



# СОБРАНІЕ УЗАКОНЕНІЙ И РАСПОРЯЖЕНІЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА,

ИЗДАВАЕМОЕ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВУЮЩЕМЪ СЕНАТЪ.

3 Января 1908 г.

№ 3.

ОТДѢЛЪ ПЕРВЫЙ.

## СОДЕРЖАНІЕ:

- Ст. 11. Объ утвержденіи устава коммерческаго училища А. Ф. Абраменкова въ городѣ Новочеркасскѣ.
12. Объ утвержденіи устава частной мужской торговой школы В. А. Озолина въ г. Фридрихштадтѣ, Курляндской губерніи.
13. Объ утвержденіи устава частной женской торговой школы В. А. Озолина въ г. Фридрихштадтѣ, Курляндской губерніи.
14. Объ утвержденіи устава частнаго коммерческаго училища баронессы М. Г. Розень въ г. Иркутскѣ.

## Распоряженія, объявленныя Правительствующему Сенату

Министромъ Торговли и Промышленности:

11. Объ утвержденіи устава коммерческаго училища А. Ф. Абраменкова въ городѣ Новочеркасскѣ.

На подлинномъ написано: «Утверждаю».

31 мая 1907 года.

Подписалъ: Министръ Торговли и Промышленности *Д. Философовъ*.

## У С Т А В Ъ

КОММЕРЧЕСКАГО УЧИЛИЩА А. Ф. АБРАМЕНКОВА ВЪ ГОРОДѢ НОВОЧЕРКАССКѢ.

### І. Общія положенія.

1. Частное коммерческое училище, учрежденное А. Ф. Абраменковымъ, принадлежитъ къ разряду среднихъ учебныхъ заведеній и имѣеть цѣлю дать учащимся общее и коммерческое образованіе и воспитать въ нихъ самодѣятельность и интересъ къ знанію.

(Ст. 46 и 48 Высочайше утвержденнаго 15 апрѣля 1896 года Положенія о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ).

2. Училище состоитъ въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

3. При училищѣ учреждается пансіонъ или общежитіе, содержимые на счетъ платы съ пансіонеровъ. Порядокъ надзора и управленія въ пансіонѣ опредѣляется инструкціей, вырабатываемой педагогическимъ комитетомъ и утверждаемой Министерствомъ Торговли и Промышленности.

4. Училище имѣетъ печать съ надписью: «Коммерческое училище А. Ф. Абраменкова въ г. Новочеркасскѣ».

5. При училищѣ имѣются: 1) библиотека фундаментальная и ученическая, 2) физическій кабинетъ и химическая лабораторія, 3) собраніе учебныхъ пособій по географіи, исторіи, естествовѣдѣнію и другимъ предметамъ и 4) коллекція различныхъ предметовъ для изученія технологи и товаровѣдѣнія.

## II. Учебная часть.

6. Полный курсъ ученія продолжается семь лѣтъ и распределяется на семь классовъ: 5 общихъ и 2 спеціальныхъ. Съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, курсъ ученія можетъ быть по ходатайству учредителя продленъ на одинъ годъ.

*Примѣчаніе.* Для приготовленія къ поступленію въ училище при немъ можетъ быть открытъ приготовительный классъ съ однимъ или двумя отдѣленіями, младшимъ и старшимъ.

7. Въ училищѣ преподаются: Законъ Божій, русскій языкъ и словесность, нѣмецкій и французскій языки, исторія, географія, математика, естествознаніе, физика, химія и товаровѣдѣніе съ технологіей, а также практическія занятія по технологіи и товаровѣдѣнію въ лабораторіи, коммерческая корреспонденція на русскомъ и иностранныхъ языкахъ, счетоводство, политическая экономія, законовѣдѣніе (преимущественно торговое и промышленное), коммерческая ариметика (теоретически и практически), коммерческая географія (преимущественно Россіи), чистописаніе, рисованіе, гимнастика и пѣніе.

*Примѣчаніе.* Съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности, кромѣ перечисленныхъ предметовъ, могутъ преподаваться и другіе предметы.

8. Распредѣленіе уроковъ по классамъ и объемъ преподаванія предметовъ учебнаго курса опредѣляются учебнымъ планомъ и программами, вырабатываемыми педагогическимъ комитетомъ и представляемыми на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

9. Учебныя занятія въ училищѣ начинаются 20 августа и продолжаются до 1 іюня, за исключеніемъ воскресныхъ и праздничныхъ дней.

## III. Объ учащихъся.

10. Въ училище принимаются дѣти обоего пола, всѣхъ сословій и вѣроисповѣданій.

11. Въ первый классъ училища принимаются дѣти 10—12 лѣтъ, имѣющія познанія, требуемыя для поступленія въ первый классъ реальныхъ училищъ, а желающія поступить въ слѣдующіе классы должны имѣть соотвѣтственные классу познанія и возрастъ.

*Примѣчаніе.* Въ приготовительный классъ при училищѣ принимаются дѣти въ возрастѣ 8—10 лѣтъ. Объемъ познаній, необходимый для поступленія въ приготовительный классъ, устанавливается педагогическимъ комитетомъ и представляется на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

12. Общій приёмъ учащихся производится въ концѣ учебнаго года, причемъ на оставшіяся вакансіи могутъ быть приняты дѣти и въ началѣ учебнаго года. Если имѣются вакансіи, то лица, выдержавшія соотвѣтственное испытаніе, могутъ быть принимаемы въ училище и въ теченіе года.

13. Прошенія о приёмѣ въ училище подаются на имя директора училища въ сроки, устанавливаемые педагогическимъ комитетомъ. Къ прошенію прилагаются свидѣтельства: метрическое о рожденіи, о званіи и медицинское о привитіи оспы, а равно и копии съ сихъ документовъ на простой бумагѣ.

14. Плата за ученіе устанавливается учредителемъ и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности. Плата за обученіе вносится впередъ пополугодно: за первую половину учебнаго года не позже сентября и за вторую не позднѣе января. Внесенная за ученіе плата иш въ какомъ случаѣ не возвращается. Невнесеніе платы въ означенные сроки считаются выбывшими изъ училища, но, по внесеніи ея, могутъ быть вновь приняты, если имѣются вакансіи, и если педагогическій комитетъ не встрѣтитъ съ своей стороны препятствій.

15. Переводныя и выпускныя испытанія, а равно и переводъ учащихся изъ класса въ классъ производятся на основаніи особыхъ правилъ, утверждаемыхъ Министромъ Торговли и Промышленности.

16. Въ концѣ или въ началѣ учебнаго года происходитъ публичный актъ, на которомъ читается отчетъ о дѣятельности и состояніи классовъ за истекшій учебный годъ, объявляются имена учащихся, окончившихъ курсъ и удостоенныхъ перевода въ высшіе классы, раздаются аттестаты окончившимъ курсъ, а также награды отличнымъ по поведенію и успѣхамъ.

На актѣ могутъ быть произносимы членами педагогическаго комитета рѣчи, предварительно одобренныя симъ комитетомъ.

17. Ученики, окончившіе полный курсъ коммерческаго училища, получаютъ аттестатъ и удостоиваются званія личнаго почетнаго гражданина, если по рожденію своему не принадлежатъ къ высшему званію. Тѣ изъ нихъ, которые окончили полный курсъ ученія съ отличіемъ, удостоиваются званія кандидата коммерціи. Относительно отбыванія воинской повинности и поступленія на государственную службу на должности, требующія познаній по коммерческой специальности, а равно въ высшія спеціальныя учебныя заведенія, окончившіе полный курсъ коммерческаго училища пользуются правами, предоставленными окончившимъ курсъ реальныхъ училищъ.

18. Ученицы, окончившія полный курсъ ученія, относительно поступленія въ высшія учебныя заведенія, пользуются правами окончившихъ курсъ женскихъ гимназій вѣдомства учрежденій Императрицы Маріи.

Сверхъ того, отличнѣйшія по поведенію и успѣхамъ ученики и ученицы награждаются золотыми и серебряными медалями.

*Примѣчаніе.* Аттестаты объ окончаніи курса выдаются за подписью директора училища и преподавателей, съ приложеніемъ печати училища.

19. Окончившимъ въ коммерческомъ училищѣ курсъ шестого класса (не считая приготовительнаго) предоставляются по отбыванію воинской повинности права окончившихъ курсъ въ заведеніяхъ 1 разряда, окончившимъ курсъ третьяго класса (не считая приготовитель-

наго)—права окончивших курсъ въ заведеніяхъ 2 разряда, а не окончившимъ курса третьяго класса—права окончивших курсъ въ заведеніяхъ 3 разряда.

(Ст. 52 Отд. I Высочайше утвержденнаго 10 іюня 1900 года мѣнія Государственнаго Совѣта).

20. Успѣшно окончившіе курсъ четвертаго класса коммерческаго училища имѣютъ право на производство въ первый классный чинъ безъ испытанія, при поступленіи на государственную службу.

(Ст. 52 Отд. I Высочайше утвержденнаго 10 іюня 1900 года мѣнія Государственнаго Совѣта).

21. Ученикамъ, выбывающимъ изъ училища до окончанія курса, выдаются свидѣтельства съ указаніемъ времени пребыванія ихъ въ училищѣ, классовъ, въ которыхъ они обучались, а равно съ обозначеніемъ успѣховъ и поведенія ихъ.

22. Ученики носятъ установленную для коммерческихъ училищъ форменную одежду.

#### IV. Попечительный совѣтъ.

23. Попечительный совѣтъ состоитъ изъ пяти членовъ. Предсѣдательствованіе въ попечительномъ совѣтѣ возлагается пожизненно на учредителя училища А. Ф. Абраменкова.

Члены совѣта назначаются на четыре года.

Кромѣ того, въ составъ попечительнаго совѣта, въ качествѣ членовъ его, входятъ директоръ, инспекторъ училища, а при незамѣщеніи должности инспектора одинъ изъ преподавателей, по выбору педагогическаго комитета, и одинъ членъ отъ Министерства Торговли и Промышленности, если таковой будетъ назначенъ Министромъ Торговли и Промышленности.

Въ случаѣ выбитія кого-либо изъ членовъ попечительнаго совѣта ранѣе срока, пополненіе его происходитъ путемъ избранія совѣтомъ недостающаго числа членовъ.

24. При училищѣ учреждаются должности почетныхъ попечителей. На сіи должности могутъ быть избираемы попечительнымъ совѣтомъ лица, оказавшія особыя услуги училищу. Почетные попечители состоятъ членами попечительнаго совѣта.

(Ст. 12 Положенія).

25. На обязанности предсѣдателя попечительнаго совѣта лежатъ:

- 1) назначеніе засѣданій совѣта и предсѣдательствованіе въ немъ,
- 2) сношеніе по дѣламъ совѣта съ подлежащими мѣстами и лицами,
- 3) представленіе Министру Торговли и Промышленности постановленій совѣта и отчетовъ по училищу.

*Примѣчаніе.* Въ случаѣ болѣзни или отсутствія предсѣдателя, обязанности его возлагаются на одного изъ членовъ попечительнаго совѣта, по выбору послѣдняго.

26. На попечительный совѣтъ возлагаются слѣдующія обязанности:

- 1) рассмотрѣніе предположеній о новыхъ постройкахъ и ремонтъ и наблюденіе за строительными работами вообще,
- 2) рассмотрѣніе счетовъ по приходу и расходу и засвидѣтельствованіе дѣйствительнаго производства различныхъ работъ по училищу и поступленій приобрѣтаемаго имущества,
- 3) рассмотрѣніе ежегодныхъ смѣтъ и отчетовъ по всѣмъ статьямъ содержанія училища,
- 4) ежемѣсячная ревизія наличности кассы и ежегодная—имущества училища,
- 5) рассмотрѣніе постановленій педагогическаго комитета по вопросамъ, касающимся программъ и учебныхъ плановъ,

6) рассмотрѣніе просьбъ о назначеніи пособій учащимся и стипендій, если таковыя имѣются,

7) разсмотрѣніе и обсужденіе всѣхъ вопросовъ, представляемыхъ педагогическимъ комитетомъ или директоромъ и членами попечительнаго совѣта, и представленіе въ случаѣ надобности заключеній по нимъ на утвержденіе Министерства Торговли и Промышленности,

8) разсмотрѣніе представленій о награжденіи служащихъ при училищѣ,

9) обсужденіе вообще всѣхъ дѣлъ по училищу, вносимыхъ въ совѣтъ по предложенію предсѣдателя и членовъ совѣта,

10) избраніе, на основаніи ст. 12 Положенія о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ новыхъ членовъ. Избраніе изъ лицъ оказавшихъ услуги училищу почетныхъ попечителей, которые утверждаются Министромъ Торговли и Промышленности, по представленію попечительнаго совѣта.

*Примѣчаніе.* Для предварительнаго разсмотрѣнія нѣкоторыхъ изъ вышеприведенныхъ вопросовъ или для исполненія своихъ постановленій попечительный совѣтъ, если признаетъ нужнымъ, можетъ избрать изъ среды своей подготовительныя и исполнительныя комиссіи.

27. Попечительный совѣтъ собирается по мѣрѣ надобности, но не менѣе одного раза въ мѣсяцъ (за исключеніемъ лѣтнихъ вакацій). Постановленія совѣта составляются по большинству голосовъ, причемъ въ случаѣ равенства голосовъ, голосъ предсѣдателя даетъ перевѣсъ.

28. Для дѣйствительности засѣданій совѣта требуется присутствіе въ ономъ не менѣе половины входящихъ въ составъ совѣта лицъ, въ томъ числѣ и директора.

29. Дѣлопроизводство въ попечительномъ совѣтѣ возлагается на секретаря, избираемаго попечительнымъ совѣтомъ.

30. Въ засѣданія попечительнаго совѣта могутъ приглашаться и лица, полезные своими знаніями или опытомъ въ вопросахъ, подлежащихъ обсужденію.

#### V. Директоръ, инспекторъ и главная наблюдательница.

31. Непосредственное завѣдываніе училищемъ ввѣряется директору.

32. Кандидатъ на должность перваго директора избирается учредителемъ, а впоследствии попечительнымъ совѣтомъ, изъ лицъ, окончившихъ курсъ въ высшихъ учебныхъ заведеніяхъ и притомъ преимущественно изъ числа бывшихъ не менѣе пяти лѣтъ преподавателями въ коммерческихъ училищахъ, и представляется на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности. Если учредитель не представитъ своего кандидата въ теченіе трехъ мѣсяцевъ со времени открытія вакансіи, то Министру Торговли и Промышленности предоставляется замѣщать вышеозначенную должность по собственному усмотрѣнію.

(Ст. 27 Положенія).

33. Главная обязанность директора состоитъ въ надзорѣ какъ за ходомъ преподаванія и воспитанія, такъ и за порядкомъ и благосостояніемъ ввѣреннаго ему училища и вообще за точнымъ исполненіемъ всѣхъ положеній этого устава, распоряженій Министерства Торговли и Промышленности, до училища относящихся, а также постановленій попечительнаго совѣта и педагогическаго комитета. Директоръ отвѣтствуетъ за учебно-воспитательную часть заведенія.

34. На директора возлагается:

1) предсѣдательствованіе въ педагогическомъ комитетѣ,

2) избраніе, по соглашенію съ попечительнымъ совѣтомъ, инспектора, законоучителей,

преподавателей, наблюдателей и других должностных лиц и представление въ Учебный Отдѣлъ объ утверженіи ихъ въ должностяхъ,

3) представленіе Учебному Отдѣлу штатныхъ преподавателей къ высшимъ окладамъ содержанія,

4) аттестація служащихъ подъ его начальствомъ лицъ и представленіе ихъ къ Высочайшимъ наградамъ, чинамъ и пенсіи,

5) представленіе попечительному совѣту лицъ, заслуживающихъ пособій изъ специальныхъ средствъ училища,

6) увольненіе служащихъ подъ его начальствомъ лицъ въ отпуска на каникулярное время, а по особо уважительнымъ и нетерпящимъ отлагательства причинамъ и въ учебное время, но не болѣе, какъ на двѣ недѣли, въ послѣднемъ случаѣ немедленно доводя объ этомъ до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла,

7) составленіе, при содѣйствіи преподающихъ, ежегодныхъ отчетовъ о состояніи учебнаго заведенія и представленіе ихъ, по рассмотрѣніи въ педагогическомъ комитетѣ и попечительномъ совѣтѣ, въ Учебный Отдѣлъ,

8) опредѣленіе и увольненіе служителей,

9) сношеніе по дѣламъ училища съ разными мѣстами и лицами.

(Ст. 14, 15, 56 и 60 Положенія).

35. По званію предсѣдателя педагогическаго комитета директоръ опредѣляетъ время его засѣданій, предлагаетъ на обсужденіе свои предположенія по учебной и воспитательной части, соблюдаетъ очередь при рассмотрѣніи вопросовъ, вносимыхъ другими членами, направляетъ пренія, слѣдитъ за правильностью и порядкомъ засѣданій и объявляетъ постановленія комитета.

36. Директоръ можетъ преподавать въ училищѣ, но не болѣе 12 часовъ въ недѣлю.

37. Въ помощь директору, если число учащихся будетъ болѣе 300, можетъ быть назначенъ инспекторъ. На него возлагается исправленіе должности директора, въ случаѣ отсутствія или болѣзни послѣдняго.

(Ст. 54 Положенія).

*Примѣчаніе.* При незамѣщеніи должности инспектора, обязанности директора, въ случаѣ его отсутствія, возлагаются на одного изъ штатныхъ преподавателей, по выбору директора и съ утвержденія Министерства Торговли и Промышленности.

38. Инспекторъ училища избирается директоромъ изъ лицъ, удовлетворяющихъ требованіямъ, указаннымъ въ ст. 55 Положенія, и представляется на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

39. Кромѣ того, въ помощь директору назначается главная наблюдательница.

40. Кандидатки на должность главной наблюдательницы избираются директоромъ изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать въ училищѣ согласно § 45 сего устава.

41. Инспекторъ и главная наблюдательница есть ближайшіе помощники директора въ руководствѣ и надзорѣ за ходомъ преподаванія и воспитанія, они слѣдятъ за исполненіемъ всѣхъ правилъ, за успѣхами и поведеніемъ учащихся, заботятся о правильной постановкѣ ихъ занятій.

42. Въ случаѣ болѣзни или отсутствія инспектора, а равно въ то время, когда онъ замѣняетъ директора, обязанности инспектора, возлагаются на одного изъ преподавателей, по избранію директора и съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла.

43. Инспекторъ и главная наблюдательница могутъ преподавать въ училищѣ, но не болѣе 12 уроковъ въ недѣлю, каждый.

**VI. Преподаватели, преподавательницы, наблюдатели, наблюдательницы и другія должностныя лица.**

44. Законоучитель избирается директоромъ училища и, по одобреніи избраннаго лица мѣстнымъ епархіальнымъ начальствомъ, утверждается въ должности Министерствомъ Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

(Ст. 15 Положенія).

45. Преподаватели и преподавательницы избираются директоромъ изъ лицъ, удовлетворяющихъ требованіямъ, указаннымъ въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, а также въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія, и утверждаются въ должностяхъ Министерствомъ Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

46. Штатные преподаватели и преподавательницы общеобразовательныхъ предметовъ обязаны преподавать не менѣе 12 уроковъ въ недѣлю, а специальныхъ не менѣе 6.

(Ст. 19 Отд. I Высочайше утвержденнаго 10 іюня 1900 года мнѣнія Государственнаго Совѣта).

47. Съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, въ качествѣ преподающихъ въ училищѣ, могутъ быть приглашаемы директоромъ лица, имѣющія на то право, также и по найму.

48. Для усиленія учебной части и для образованія опытныхъ преподавателей, могутъ быть опредѣляемы на службу и сверхштатные преподаватели, которые, если имѣютъ не менѣе 6 уроковъ въ недѣлю, пользуются всеми правами, предоставленными на основаніи уставовъ о службѣ по опредѣленію отъ Правительства и о пенсіяхъ и единовременныхъ пособіяхъ. Лица эти пользуются при открытіи вакансій преимущественнымъ правомъ на занятіе штатныхъ должностей.

49. Въ помощь преподавателямъ физики, химіи и товаровѣднія, для производства опытовъ и работъ, могутъ быть назначены, по избранію директора и съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, лаборанты, изъ числа лицъ, получившихъ соотвѣтственное высшее или среднее образованіе. Лаборанту поручается, кромѣ руководства работами учащихся, завѣдываніе лабораторіей, физическимъ кабинетомъ и музеемъ образцовъ товаровъ.

(Ст. 55 Отд. I Высочайше утвержденнаго 10 іюня 1900 года мнѣнія Государственнаго Совѣта).

50. Завѣдываніе библіотекой, учебными пособіями и при отсутствіи лаборантовъ физическимъ кабинетомъ, музеемъ образцовъ товаровъ и лабораторіей возлагается на одного или нѣсколькихъ преподавателей, по выбору педагогическаго комитета. За сіе завѣдываніе можетъ быть назначена особая плата.

51. Ближайшій надзоръ за успѣхами и поведеніемъ учащихся возлагается на наблюдателей и наблюдательницъ, избираемыхъ директоромъ изъ числа лицъ, преподающихъ въ училищѣ, или изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, и утверждаемыхъ Министерствомъ Торговли и Промышленности по Учебному Отдѣлу. Наблюдатели и наблюдательницы обязаны преподавать какой-либо предметъ, но не болѣе 20 уроковъ въ недѣлю. Они руководятъ однимъ или двумя классами или отдѣленіями.

(Ст. 57 Отд. I Высочайше утвержденнаго 10 іюня 1900 года мнѣнія Государственнаго Совѣта).

52. Въ училищѣ полагаются должности врача и письмоводителя. Сии должности могутъ быть замѣщаемы и изъ платы по найму.

(Ст. 19 Положенія).

53. Врачъ и письмоводитель избираются директоромъ и утверждаются въ должности Министерствомъ Торговли и Промышленности. На письмоводителя, кромѣ обязанностей по дѣлопроизводству и счетоводству, можетъ быть возложено завѣдываніе зданіемъ училища.

54. Содержаніе пансіонеровъ лицами преподавательскаго персонала училища не допускается.

#### VII. Педагогическій комитетъ.

55. Для обсужденія дѣлъ по учебной части и для рѣшенія вопросовъ объ успѣхахъ и поведеніи учащихся, учреждается, подъ предсѣдательствомъ директора, педагогическій комитетъ, состоящій изъ предсѣдателя попечительнаго совѣта, инспектора училища, если оиъ будетъ назначенъ, законоучителей, всѣхъ преподающихъ, наблюдателей, наблюдательницъ и врача училища. Обязанности секретаря комитета исполняетъ одинъ изъ преподавателей, по избранію комитета. За исполненіе сихъ обязанностей можетъ быть назначена особая плата.

(Ст. 56 Положенія).

56. Къ обязанностямъ педагогическаго комитета относятся:

- 1) приемъ учащихся въ училище и переводъ ихъ изъ класса въ классъ,
- 2) обсужденіе разныхъ вопросовъ, касающихся учебной и воспитательной части училища,
- 3) опредѣленіе наградъ учащимся, отличившимся успѣхами и поведеніемъ,
- 4) обсужденіе успѣховъ, прилежанія и поведенія учащихся училища,
- 5) присужденіе аттестатовъ объ окончаніи полнаго курса ученія, присужденіе званія кандидата коммерціи,
- 6) увольненіе учащихся изъ училища,
- 7) назначеніе переводныхъ испытаній, при переходѣ изъ класса въ классъ, и распредѣленіе предметовъ учебнаго курса по днямъ и часамъ,
- 8) разсмотрѣніе и одобреніе подробныхъ программъ, составленіе коихъ лежитъ на обязанности преподающихъ,
- 9) выборъ учебныхъ руководствъ и пособій, а также выборъ книгъ и предметовъ для пополненія кабинетовъ,
- 10) устройство надзора и управленія въ пансіонѣ и составленіе соотвѣтственной инструкции,
- 11) составленіе правилъ для учащихся и правилъ о взысканіи съ нихъ,
- 12) назначеніе въ важнѣйшихъ случаяхъ взысканій съ учащихся, а равно указанія примѣненія правилъ (п. 11) къ даннымъ случаямъ,
- 13) составленіе инструкцій для преподавателей, преподавательницъ, наблюдателей и наблюдательницъ,
- 14) разсмотрѣніе годовыхъ отчетовъ по учебной части,
- 15) одобреніе рѣчей, назначаеваемыхъ для чтенія на публичномъ актѣ.

*Примѣчаніе.* Постановленія по предметамъ, указаннымъ въ п. п. 8, 10, 11 и 13 представляются на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

57. Педагогическій комитетъ собирается въ теченіе учебнаго времени по мѣрѣ надобности, но не менѣе одного раза въ мѣсяцъ. Засѣданія назначаются директоромъ, по его усмотрѣнію, или по письменному заявленію не менѣе трехъ членовъ комитета.

58. При обсужденіи дѣлъ, касающихся всего училища, педагогическій комитетъ участвуетъ въ полномъ составѣ, дѣла же, касающіяся отдѣльныхъ классовъ или предметовъ, обсуждаются въ комиссіяхъ педагогическаго комитета, состоящихъ изъ предсѣдателя или инспектора училища и преподавателей отдѣльныхъ предметовъ или классовъ. Принятія въ комиссіяхъ рѣшенія представляются педагогическому комитету.

59. Дѣла въ педагогическомъ комитетѣ рѣшаются по большинству голосовъ. При равенствѣ голосовъ, голосъ предсѣдателя даетъ перевѣсъ. Если директоръ по тому или иному вопросу не согласенъ съ большинствомъ членовъ комитета, то вопросъ этотъ, до приведенія его въ исполненіе, поступаетъ на разрѣшеніе Учебнаго Отдѣла.

*Примчаніе.* Во всѣхъ случаяхъ разногласія, если меньшинство пожелаетъ, особое мнѣніе его доводится до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла, вмѣстѣ съ журналомъ соотвѣтствующаго засѣданія.

### VIII. Права и преимущества служащихъ.

60. Предсѣдатель попечительнаго совѣта утверждается въ званіи Высочайшимъ приказомъ по Министерству Торговли и Промышленности, а члены попечительнаго совѣта, а равно и почетные попечители утверждаются въ сихъ званіяхъ Министромъ Торговли и Промышленности.

61. Предсѣдатель и члены попечительнаго совѣта, а равно и почетные попечители пользуются заурядъ присвоенными ихъ должностямъ правами государственной службы, кромѣ правъ на пенсію. Тѣмъ изъ сихъ лицъ, которыя не имѣютъ права на вступленіе въ государственную службу, присваиваются лишь мундиры, соответствующіе ихъ должности. Они могутъ быть представляемы къ Высочайшимъ наградамъ.

62. Директоръ, инспекторъ, преподающіе, наблюдатели и наблюдательницы, лаборантъ, врачъ и письмоводитель получаютъ содержаніе, опредѣленное въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія и въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года Росписаніи должностей въ означенныхъ учебныхъ заведеніяхъ.

63. Директоръ, инспекторъ, штатные: преподаватели, преподавательницы, наблюдатели, наблюдательницы, лаборантъ, врачъ и письмоводитель пользуются всѣми правами и преимуществами, указанными для сихъ должностныхъ лицъ въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія, а равно въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года Росписаніи должностей въ означенныхъ учебныхъ заведеніяхъ.

64. Оклады содержанія служащихъ могутъ быть повышаемы, съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности, противъ размѣровъ, установленныхъ въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года Росписаніи должностей въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, но съ тѣмъ, чтобы дополнительные оклады не были принимаемы въ расчетъ при опредѣленіи пенсіи.

## IX. Средства училища.

65. Средства училища составляютъ:

- 1) средства учредителя и единовременный сдѣланный имъ вкладъ на имя попечительнаго совѣта въ размѣрѣ 7.000 рублей,
- 2) поступления отъ платы за ученіе и за содержаніе въ пансіонахъ, и
- 3) пособия частныхъ лицъ и учреждений и другія денежныя поступления.

66. Если расходы по содержанію училища, опредѣляемые въ ежегодно составляемой смѣтѣ, будутъ превышать текущіе доходы училища за тотъ годъ, и другихъ источниковъ для удовлетворенія сихъ расходовъ училище имѣть не будетъ, то вся недостающая сумма расходовъ по содержанію училища должна быть покрываема изъ средствъ учредителя, при этомъ могущіе быть за покрытіемъ всѣхъ расходовъ по содержанію училища остатки передаются учредителю.

## X. Счетоводство и отчетность.

67. Подробныя правила счетоводства и отчетности опредѣляются особою инструкціею, составляемою попечительнымъ совѣтомъ.

68. Попечительный совѣтъ, по окончаніи каждаго года, представляетъ въ Учебный Отдѣлъ Министерства Торговли и Промышленности отчетъ о приходѣ и расходѣ и остаткѣ суммъ на истекшій годъ съ объяснительной запиской.

69. Въ случаѣ закрытія учебнаго заведенія, копія устава, печать, архивъ училища и вообще вся переписка, касающаяся педагогическаго персонала и учащихся училища передается въ Учебный Отдѣлъ Министерства Торговли и Промышленности, при этомъ учредитель обязанъ выдавать служащимъ училища, оставшимся за штатомъ въ теченіе одного года, или до опредѣленія ихъ къ новой должности, если сіе случится прежде истеченія года, жалованье, на общихъ для всѣхъ служащихъ основаніяхъ, изложенныхъ въ ст.ст. 167 и 574 Уст. Служб. Правит. Св. Зак. т. III, изд. 1896 года.

**12.** Объ утвержденіи устава частной мужской торговой школы В. А. Озолина въ г. Фридрихштадтѣ, Курляндской губерніи.

На подлинномъ написано: *«Утверждаю».*

3 іюня 1907 года.

Подписаль: За Министра Торговли и Промышленности,

Товарищъ Министра *М. Остроградскій.*

## У С Т А В Ъ

ЧАСТНОЙ МУЖСКОЙ ТОРГОВОЙ ШКОЛЫ В. А. ОЗОЛИНА ВЪ Г. ФРИДРИХШТАДТѢ,  
КУРЛЯНДСКОЙ ГУБЕРНИИ.

## I. Общія положенія.

1. Частная трехклассная мужская торговая школа, учрежденная В. А. Озолинымъ въ г. Фридрихштадтѣ, имѣеть цѣлью готовить учащихся къ службѣ въ торгово-промышленныхъ учрежденіяхъ.

(Ст. 34 Высочайше утвержденнаго 15 апрѣля 1896 года Положенія о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ).

2. Школа состоитъ въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

3. При школѣ имѣются: бібліотека, собраніе необходимыхъ учебныхъ пособій, физическій и химическій кабинеты и коллекція образцовъ товаровъ.

(Ст. 8 Положенія).

4. Школа учреждается для приходящихъ учениковъ, но при ней можетъ быть устроенъ пансіонъ, содержимый на счетъ платы съ пансіонеровъ, или на особыя для сего предмета пожертвованія, или же на совмѣстныя средства, получаемыя изъ сихъ источниковъ. Устройство надзора и управленія въ пансіонѣ опредѣляется инструкціей, составляемой педагогическимъ комитетомъ и утверждаемой Министромъ Торговли и Промышленности.

## II. Учебная часть.

5. Полный курсъ ученія продолжается четыре года, съ раздѣленіемъ на восемь семестровъ.

*Примѣчаніе.* Для надлежащей подготовки учащихся къ поступленію въ первый классъ при школѣ могутъ быть открываемы, съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности, младшій и старшій приготовительные классы, съ раздѣленіемъ каждаго класса на два семестра.

(Ст. 2 Отд. I Высочайше утвержденнаго 10 іюня 1900 года мѣнія Государственнаго Совѣта).

6. Въ школѣ преподаются слѣдующіе предметы: Законъ Божій, русскій языкъ, нѣмецкій и англійскій языки, бухгалтерія, коммерція, ариѳметика, коммерческая ариѳметика, геометрія, географія, коммерческая географія, товаровѣдѣніе въ связи съ необходимыми свѣдѣніями изъ естествознанія, коммерческая корреспонденція, каллиграфія, рисованіе и черченіе.

Въ качествѣ необязательныхъ предметовъ могутъ преподаваться французскій и латышскій языки, пѣніе, музыка и стенографія за особую плату.

Кромѣ того, въ случаѣ раздѣленія учениковъ на два отдѣленія, на бухгалтерскомъ отдѣленіи назначаются дополнительныя практическія занятія по бухгалтеріи, а на товарномъ отдѣленіи проходится болѣе подробно практической курсъ о товарахъ мѣстнаго торговаго района.

*Примѣчаніе 1.* Съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности, кромѣ перечисленныхъ въ семъ параграфѣ предметовъ, могутъ быть преподаваемы и другіе спеціальныя предметы, которые окажутся необходимыми по мѣстнымъ условіямъ.

*Примѣчаніе 2.* Всѣ предметы преподаются на русскомъ языкѣ, за исключеніемъ Закона Божія евангелическаго исповѣданія, который преподается на родномъ (нѣмецкомъ или латышскомъ) языкѣ.

7. Объемъ преподаванія предметовъ учебнаго курса и распредѣленіе ихъ по классамъ опредѣляются учебнымъ планомъ и программами, вырабатываемыми педагогическимъ комитетомъ школы и представляемыми на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

(Ст. 5 Положенія).

*Примѣчаніе.* Измѣненія въ учебномъ планѣ и въ программахъ преподаванія могутъ быть вводимы съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности. При этихъ ходатайствахъ должно быть прилагаемо заключеніе педагогическаго комитета.

8. Преподаваніе въ торговой школѣ производится съ 16 августа по 1 іюня, за исключеніемъ воскресныхъ и праздничныхъ дней.

9. Въ началѣ или въ концѣ учебнаго года происходитъ публичный актъ, на которомъ читается отчетъ о дѣятельности и состояніи школы за истекшій учебный годъ, объявляются имена учениковъ удостоенныхъ перевода въ слѣдующіе классы, раздаются награды отличившимся ученикамъ и выдаются свидѣтельства окончившимъ полный курсъ торговой школы. На актъ могутъ быть приносимы членами педагогическаго комитета рѣчи, предварительно одобренные симъ комитетомъ.

### III. Объ учащихя.

10. Въ школу принимаются дѣти всѣхъ сословій и вѣроисповѣданій.

11. Въ первый классъ мужской торговой школы принимаются дѣти 12—15 лѣтъ, представившія свидѣтельства объ окончаніи курса не ниже двухкласснаго сельскаго училища Министерства Народнаго Просвѣщенія, или же выдержавшія соотвѣтственное испытаніе. Желаящія поступить въ слѣдующіе классы должны имѣть соотвѣтственные классу познанія и возрастъ.

(Ст. 38 Отд. I Высочайше утвержденнаго 10 іюня 1900 года мнѣнія Государственнаго Совѣта).

12. Въ подготовительный классъ принимаются дѣти 9—13 лѣтъ.

Объемъ познаній, необходимыхъ для поступленія въ подготовительный классъ, опредѣляется педагогическимъ комитетомъ и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности.

13. Нормальное число учениковъ въ каждомъ классѣ полагается на свыше 40; если же будутъ приняты ученики сверхъ этого числа, то должны быть открываемы, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, параллельныя отдѣленія.

14. Прошенія о приѣмѣ въ мужскую торговую школу подаются на имя инспектора съ приложеніемъ свидѣтельствъ: метрическаго о рожденіи, о званіи и медицинскаго о привитіи оспы. Если поступающій обучался въ какомъ-либо учебномъ заведеніи, то должно быть представлено свидѣтельство объ успѣхахъ и поведеніи, выданное изъ этого заведенія.

15. Общія приемныя испытанія учениковъ производятся передъ началомъ учебнаго курса, причемъ приемныя испытанія могутъ быть произведены и въ концѣ учебнаго года. Если имѣются вакансіи, ученики, выдержавшіе соотвѣтственное испытаніе, могутъ быть принимаемы въ торговую школу и въ теченіе года.

*Примѣчаніе.* Учащіяся носятъ форму, утвержденную въ установленномъ порядкѣ.

16. Переводъ учениковъ изъ одного класса въ другой, а равно выпускъ учениковъ, окончившихъ полный курсъ ученія, производятся по особымъ правиламъ, утвержденнымъ Министерствомъ Торговли и Промышленности.

17. Приѣмъ въ школу и переводъ учениковъ съ одного семестра на другой производятся по полугодіямъ.

18. Правила для учащихся и о взысканіяхъ за проступки составляются педагогическимъ комитетомъ и представляются на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

19. Ученики, окончившіе полный курсъ ученія, получаютъ свидѣтельства за подписью инспектора школы, членовъ и секретаря педагогическаго комитета, съ приложеніемъ печати школы и съ обозначеніемъ успѣховъ и поведенія.

20. Окончившіе курсъ мужской торговой школы относительно отбыванія воинской повинности пользуются правами, предоставленными окончившимъ курсъ въ учебныхъ заведеніяхъ 2-го разряда и при поступленіи на государственную службу имѣютъ право на

производство въ первый классный чинъ безъ испытанія. Кромѣ того, имъ предоставляется право на полученіе званія личнаго почетнаго гражданина, но не иначе, какъ по прослуженіи пяти лѣтъ въ торговыхъ или промышленныхъ учрежденіяхъ въ должностяхъ приказчиковъ, конторщиковъ, бухгалтеровъ и т. п. и по представленіи отъ хозяевъ или управляющихъ оными надлежащимъ образомъ засвидѣтельствованныхъ удостовѣреній.

(Ст. 40 и 42 Отд. I Высочайше утвержденнаго 10 іюня 1900 года мѣвія Государственнаго Совѣта).

21. Ученикамъ, выбывающимъ до окончанія курса, выдаются удостовѣренія, съ указаніемъ времени пребыванія ихъ въ торговой школѣ, классовъ въ которыхъ они обучались, а равно съ обозначеніемъ успѣховъ и поведенія.

22. Размѣръ платы за ученіе и за содержаніе въ пансіонѣ опредѣляется учредителемъ и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности.

23. Плата за ученіе вносится пополугодію впередъ,—за первую половину учебнаго года въ теченіе августа и сентября и за вторую въ теченіе января и февраля; поступающіе среди того или другого полугодія вносятъ плату за полное текущее полугодіе. Внесенная плата ни въ какомъ случаѣ не возвращается.

Невнесеніе платы въ означенные сроки считаются выбывшими изъ школы, но, по внесеніи ея могутъ быть вновь приняты, если педагогическій комитетъ не встрѣтитъ къ тому препятствій.

#### IV. Инспекторъ и педагогическій комитетъ.

24. Непосредственное завѣдываніе школой ввѣряется инспектору, избираемому учредителемъ изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать спеціальные предметы, и утверждаемому Министромъ Торговли и Промышленности.

25. Главная обязанность инспектора состоитъ въ надзорѣ какъ за ходомъ преподаванія и воспитанія, такъ и за порядкомъ и благосостояніемъ ввѣренной ему школы и вообще за точнымъ исполненіемъ положеній устава, распоряженій Министерства Торговли и Промышленности, до школы относящихся, и постановленій педагогическаго комитета. Инспекторъ отвѣтствуетъ за учебно-воспитательную часть школы.

*Примѣчаніе.* Въ случаѣ болѣзни или отсутствія инспектора, обязанности его исправляетъ, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, одинъ изъ штатныхъ преподавателей, по избранію инспектора.

26. На инспектора школы возлагается: 1) предсѣдательствованіе въ педагогическомъ и хозяйственномъ комитетахъ, 2) избраніе законоучителя, преподавателей и другихъ должностныхъ лицъ школы и представленіе въ Учебный Отдѣлъ объ утвержденіи ихъ въ должности и объ увольненіи, 3) аттестація всѣхъ служащихъ въ школѣ лицъ и представленіе ихъ къ наградамъ, чинамъ и пенсіи, 4) увольненіе въ отпускъ служащихъ при школѣ на каникулярное время, а по особо уважительнымъ и нетерпящимъ отлагательства причинамъ и въ учебное время, но не болѣе чѣмъ на двѣ недѣли, въ послѣднемъ случаѣ немедленно доводя объ этомъ до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла, 5) опредѣленіе и увольненіе служителей, 6) составленіе, при содѣйствіи преподавателей, отчетовъ по учебно-воспитательной части школы и представленіе ихъ, по рассмотрѣніи въ педагогическомъ комитетѣ, Учебному Отдѣлу, 7) сношеніе по дѣламъ школы съ разными мѣстами и лицами.

27. По званію предсѣдателя комитета инспекторъ назначаетъ время его засѣданій, ставитъ на обсужденіе свои предположенія по учебной и воспитательной части, соблюдаетъ

очередь при разсмотрѣніи вопросовъ, вносимыхъ другими членами, направляетъ пренія, слѣдитъ за правильностью и порядкомъ засѣданій и объявляетъ постановленія комитета.

28. Инспекторъ можетъ преподавать въ школахъ одинъ изъ спеціальныхъ предметовъ, но не болѣе 12 часовъ въ недѣлю.

29. Педагогическій комитетъ состоитъ, подъ предсѣдательствомъ инспектора, изъ законоучителя, всѣхъ преподающихъ въ школахъ, наблюдателей и врача. На комитетъ возлагается обсужденіе дѣлъ по учебной части школы и рѣшеніе вопросовъ, касающихся успѣховъ и поведенія учащихся.

*Примѣчаніе.* Обязанности секретаря комитета исполняетъ одинъ изъ преподавателей, избираемый комитетомъ на три года.

30. Въ обязанностямъ педагогическаго комитета относятся: 1) пріемъ учениковъ въ школу и переводъ ихъ изъ класса въ классъ, а также увольненіе изъ школы, 2) опредѣленіе наградъ ученикамъ, отличившимся успѣхами и поведеніемъ, 3) допущеніе учениковъ къ повѣрочному испытанію, 4) присужденіе свидѣтельствъ объ окончаніи курса ученія въ школахъ, 5) составленіе правилъ для учащихся и правилъ о взысканіи за проступки, 6) обсужденіе составленныхъ преподавателями программъ и распредѣленіе учебныхъ предметовъ по классамъ, 7) выборъ учебныхъ руководствъ и пособій, а также выборъ книгъ для бібліотеки и предметовъ для пополненія кабинетовъ, 8) составленіе инструкцій для преподавателей и наблюдателей, 9) избраніе изъ преподавателей секретаря и бібліотекаря и 10) разсмотрѣніе годовичныхъ отчетовъ по учебной части.

*Примѣчаніе.* Постановленія педагогическаго комитета по п.п. 5, 6 и 8 представляются на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

31. Педагогическій комитетъ собирается не менѣе четырехъ разъ въ полугодіе. Засѣданія назначаются инспекторомъ по его усмотрѣнію, а также по письменному заявленію не менѣе трехъ членовъ педагогическаго комитета.

32. Дѣла въ комитетѣ рѣшаются простымъ большинствомъ голосовъ, при равенствѣ голосовъ, голосъ предсѣдателя даетъ перевѣсъ. Если инспекторъ по тому или другому вопросу не согласенъ съ большинствомъ членовъ комитета, то вопросъ этотъ, до приведенія въ исполненіе, поступаетъ на разсмотрѣніе Учебнаго Отдѣла. Во всѣхъ случаяхъ разногласія, если меньшинство пожелаетъ, особое мнѣніе его доводится до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла вмѣстѣ съ журналомъ соответствующаго засѣданія.

#### V. Преподаватели и другія должностныя лица школы.

33. Законоучитель избирается инспекторомъ школы и, по одобреніи избраннаго лица подлежащимъ епархіальнымъ начальствомъ, утверждается въ должности Министерствомъ Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

34. Преподаватели общихъ и спеціальныхъ предметовъ избираются инспекторомъ изъ лицъ, удовлетворяющихъ требованіямъ, указаннымъ въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія, и утверждаются въ должностяхъ Министерствомъ Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

35. Въ качествѣ преподавателей, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, могутъ быть приглашаемы инспекторомъ лица, имѣющія на то право, и по найму.

36. Штатные преподаватели общеобразовательныхъ предметовъ обязаны преподавать

въ школѣ не менѣе 12 уроковъ въ недѣлю, а спеціальныхъ предметовъ — не менѣе 6. Каждому изъ преподавателей, по выбору инспектора, ввѣряется классъ на особое попеченіе.

*Примѣчаніе.* Инспекторъ и педагогическій персоналъ не могутъ держать пансіонеровъ и давать уроки лицамъ изъ числа учащихся въ школѣ.

37. Для усиленія учебной части и для образованія опытныхъ преподавателей могутъ быть опредѣляемы на службу сверхштатные преподаватели, которые, если имѣютъ не менѣе 6 уроковъ въ недѣлю, пользуются всѣми правами учебной службы на основаніи уставовъ о службѣ по опредѣленію отъ Правительства и о пенсіяхъ и единовременныхъ пособіяхъ.

(Ст. 21 Высочайше утвержденнаго 10 іюня 1900 года мнѣнія Государственнаго Совѣта).

38. Ближайшій надзоръ за поведеніемъ учениковъ возлагается на наблюдателей, избираемыхъ инспекторомъ изъ преподавателей или изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать въ школѣ, и утверждаемыхъ Учебнымъ Отдѣломъ.

(Ст. 47 Отд. I Высочайше утвержденнаго 10 іюня 1900 года мнѣнія Государственнаго Совѣта).

39. При торговой школѣ учреждаются должности врача и письмоводителя. Сіи должности могутъ быть замѣщаемы изъ платы по найму.

#### VI. Права и преимущества служащихъ.

40. Инспекторъ, штатные: преподаватели, наблюдатели, врачъ и письмоводитель состоятъ въ соответствующихъ должностяхъ, поименованныхъ въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года Росписаніи должностей въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, и пользуются правами и преимуществами, присвоенными симъ должностямъ Высочайше утвержденнымъ 15 апрѣля 1896 года Положеніемъ о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и Высочайше утвержденнымъ 10 іюня 1900 года мнѣніемъ Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія.

41. Школа имѣетъ печать съ надписью: «Частная мужская торговая школа В. А. Озолина въ г. Фридрихштадтѣ».

#### VII. Права и обязанности учредителя.

42. На учредителя возлагается: 1) своевременное доставленіе суммъ, слѣдуемыхъ на вознагражденіе всему личному составу школы (не позже 20 числа каждаго мѣсяца), а также пріобрѣтеніе учебныхъ пособій, признанныхъ необходимыми педагогическимъ комитетомъ, 2) забота объ улучшеніи вообще матеріальнаго содержанія школы, 3) завѣдываніе имуществомъ школы и наблюденіе за исправностью и сохранностью матеріальной части заведенія, а также за исправнымъ веденіемъ описи и инвентарей всякаго рода имущества.

43. Учредителю предоставляется: 1) преподавать въ школѣ, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, одинъ изъ предметовъ учебнаго курса, 2) заявлять инспектору о необходимости назначенія въ особо уважительныхъ случаяхъ засѣданій педагогическаго комитета, 3) посѣщать уроки преподавателей, а также присутствовать при переводныхъ и окончательныхъ испытаніяхъ, не дѣлая при этомъ никакихъ замѣчаній лично отъ себя, 4) присутствовать, съ правомъ голоса, въ педагогическомъ комитетѣ, 5) ходатайствовать въ установленномъ порядкѣ объ измѣненіи и дополненіи устава, 6) раздавать во время публичнаго акта ученикамъ награды и похвальные листы.

#### VIII. Средства училища и хозяйственный комитетъ.

44. Мужская торговая школа В. А. Озолина содержится: 1) на средства учредителя, 2) на плату за ученіе, поступающую съ учащихся.

45. Излишекъ расходовъ надъ доходами школы покрывается изъ средствъ учредителя.

46. Для веденія хозяйственной части школы при ней состоитъ хозяйственный комитетъ, дѣйствующій на основаніи особой инструкціи, утверждаемой Министеромъ Торговли и Промышленности.

47. Хозяйственный комитетъ состоитъ, подъ предсѣдательствомъ инспектора школы, изъ учредителя, одного изъ лицъ, по выбору учредителя, и одного изъ лицъ, преподающихъ въ школѣ, избираемаго педагогическимъ комитетомъ.

48. Хозяйственный комитетъ принимаетъ плату за ученіе и составляетъ по полугодіямъ вперёдъ смѣты необходимыхъ расходовъ по содержанію школы.

49. Если учредитель не представитъ возраженій противъ составленной хозяйственнымъ комитетомъ смѣты, то потребная на расходы сумма изъ платы за ученіе вносится на храненіе въ одно изъ мѣстныхъ кредитныхъ учрежденій и расходуется хозяйственнымъ комитетомъ согласно смѣтѣ, а излишекъ выдается учредителю. Если, по окончаніи полугодія и по удовлетвореніи всѣхъ потребностей учебнаго заведенія часть смѣтной суммы осталась неизрасходованной, то образовавшійся остатокъ также выдается учредителю.

50. Въ случаѣ, если учредитель не согласится на составленную хозяйственнымъ комитетомъ смѣту, то дѣло поступаетъ на разрѣшеніе Министерства Торговли и Промышленности. Исчисленная же по смѣтѣ сумма вносится на храненіе въ одно изъ мѣстныхъ кредитныхъ учрежденій, но, до рѣшенія Министерства Торговли и Промышленности, изъ нея производятся лишь текущіе и необходимые расходы.

51. Въ случаѣ закрытія учебнаго заведенія, копія устава, печать, архивъ школы и вообще вся переписка, касающаяся педагогическаго персонала и воспитанниковъ школы, передается въ Учебный Отдѣлъ Министерства Торговли и Промышленности, причемъ учредитель обязанъ выдавать служащимъ школы, оставшимся за штатомъ, въ теченіе одного года, или до опредѣленія ихъ къ новой должности, если сіе случится прежде истеченія года, жалованье на общихъ для всѣхъ служащихъ основаніяхъ, изложенныхъ въ ст.ст. 167 и 574 Уст. о Служ. Правит., Св. Зак. т. III, изд. 1896 г.

**13.** Объ утвержденіи устава частной женской торговой школы В. А. Озолина въ городѣ Фридрихштадтѣ, Курляндской губерніи.

На подлинномъ написано: «Утверждаю».

3 іюня 1907 года.

Подписаль: За Министра Торговли и Промышленности,

Товарищъ Министра М. Остроградскій.

## У С Т А В Ъ

ЧАСТНОЙ ЖЕНСКОЙ ТОРГОВОЙ ШКОЛЫ В. А. ОЗОЛИНА ВЪ ГОРОДѢ ФРИДРИХШТАДТѢ,  
КУРЛЯНДСКОЙ ГУБЕРНІИ.

### І. Общія положенія.

1. Частная четырехклассная женская торговая школа, учрежденная В. А. Озолинымъ въ г. Фридрихштадтѣ, имѣетъ цѣлью готовить учащихся къ службѣ въ торгово-промышленныхъ учрежденіяхъ.

(Ст. 34 Высочайше утвержденнаго 15 апрѣля 1896 года Положенія о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ).

2. Школа состоитъ въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

3. При школѣ имѣются: бібліотека, собраніе необходимыхъ учебныхъ пособій, физической и химической кабинеты и коллекція образцовъ товаровъ.

(Ст. 8 Положенія).

4. Школа учреждается для приходящихъ ученицъ, но при ней можетъ быть устроенъ пансіонъ, содержимый на счетъ платы съ пансіонерокъ, или на особыя для сего предмета пожертвованія, или же на совмѣстные средства, получаемыя изъ сихъ источниковъ. Устройство надзора и управленія въ немъ опредѣляется инструкціей, составляемой педагогическимъ комитетомъ и утверждаемой Министромъ Торговли и Промышленности.

## II. Учебная часть.

5. Полный курсъ ученія продолжается четыре года, съ распредѣленіемъ на восемь семестровъ.

*Примѣчаніе.* Для надлежащей подготовки учащихся къ поступленію въ первый классъ при школѣ могутъ быть, съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности, открываемы младшій и старшій пригготовительные классы, съ раздѣленіемъ каждаго класса на два семестра.

(Ст. 2 Отд. I Высочайше утвержденного 10 июня 1900 года мѣннія Государственного Совѣта объ измѣненіи Положенія о коммерческихъ учебныхъ заведенияхъ).

6. Въ школѣ преподаются слѣдующіе предметы: Законъ Божій, русскій языкъ, нѣмецкій и англійскій языки, бухгалтерія въ связи со свѣдѣніями по торговому и промышленному законодательству, ариметика, коммерческая ариметика, основанія геометріи, отечественная исторія, географія, коммерческая географія, свѣдѣнія о товарахъ мѣстнаго района въ связи съ необходимыми свѣдѣніями изъ естествознанія, коммерческая корреспонденція, каллиграфія, рисованіе, черченіе и рукодѣліе, а также, для желающихъ, латышскій языкъ.

Въ качествѣ необязательныхъ предметовъ могутъ преподаваться французскій языкъ, пѣніе, танцы и музыка за особую плату.

Кромѣ того, въ случаѣ распредѣленія ученицъ школы на два отдѣленія, на бухгалтерскомъ отдѣленіи назначаются дополнительные практическія занятія по бухгалтеріи, а на товарномъ отдѣленіи проходитъ болѣе подробно практической курсъ о товарахъ мѣстнаго торговаго района.

*Примѣчаніе 1.* Съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности, кромѣ перечисленныхъ въ семь параграфѣ предметовъ, могутъ быть преподаваемы и другіе спеціальныя предметы, которые окажутся необходимыми по мѣстнымъ условіямъ.

*Примѣчаніе 2.* Всѣ предметы преподаются на русскомъ языкѣ, за исключеніемъ Закона Божія евангелическаго исповѣданія, который преподается на родномъ (нѣмецкомъ или латышскомъ) языкѣ.

7. Объемъ преподаванія предметовъ учебнаго курса и распредѣленіе ихъ по классамъ опредѣляются учебнымъ планомъ и программами, вырабатываемыми педагогическимъ комитетомъ школы и представляемыми на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

(Ст. 5 Положенія).

*Примѣчаніе.* Измѣненія въ учебномъ планѣ и въ программахъ преподаванія могутъ быть вводимы съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности. При этихъ ходатайствахъ должно быть прилагаемо заключеніе педагогическаго комитета.

8. Преподаваніе въ торговой школѣ производится съ 16 августа по 1 іюня, за исключеніемъ воскресныхъ и праздничныхъ дней.

9. Въ началѣ или въ концѣ учебнаго года происходитъ публичный актъ, на которомъ читается отчетъ о состояніи и дѣятельности школы за истекшій учебный годъ, объявляются имена ученицъ, удостоенныхъ перевода въ слѣдующіе классы, раздаются награды отличившимся ученицамъ и выдаются свидѣтельства окончившимъ полный курсъ торговой школы. На актъ могутъ быть произносимы членами педагогическаго комитета рѣчи, предварительно одобренныя симъ комитетомъ.

### III. Объ учащихся.

10. Въ школу принимаются дѣти всѣхъ сословій и вѣроисповѣданій.

11. Въ первый классъ женской торговой школы принимаются дѣти отъ 12 до 15 лѣтъ, представившія свидѣтельства объ окончаніи курса не ниже двухкласснаго сельскаго училища Министерства Народнаго Просвѣщенія, или же выдержавшія соотвѣтственное испытаніе. Желаящія поступить въ слѣдующіе классы должны имѣть соотвѣтственные классу познанія и возрастъ.

(Ст. 38 Отд. I Высочайше утвержденнаго 10 іюня 1900 года мнѣнія Государственнаго Совѣта).

12. Въ приготовительный классъ принимаются дѣти отъ 9 до 13 лѣтъ.

Объемъ познаній, необходимыхъ для поступленія въ приготовительный классъ, опредѣляется педагогическимъ комитетомъ и утверждается Министерствомъ Торговли и Промышленности.

13. Нормальное число ученицъ въ каждомъ классѣ полагается не свыше 40, если же будутъ приняты ученицы сверхъ этого числа, то должны быть открываемы, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, параллельныя отдѣленія.

14. Прошенія о приѣмъ въ женскую торговую школу подаются на имя инспектора, съ приложеніемъ свидѣтельствъ: метрическаго о рожденіи, о званіи и медицинскаго о привитіи оспы. Если поступающая обучалась въ какомъ-либо учебномъ заведеніи, то должно быть представлено свидѣтельство объ успѣхахъ и поведеніи, выданное изъ этого заведенія.

15. Общія приѣмныя испытанія ученицъ производятся передъ началомъ учебнаго курса, причемъ приѣмныя испытанія могутъ быть произведены и въ концѣ учебнаго года. Если имѣются вакансіи, ученицы, выдержавшія соотвѣтственное испытаніе, могутъ быть принимаемы въ торговую школу и въ теченіе года.

16. Переводы ученицъ изъ одного класса въ другой, а равно выпускъ ученицъ, окончившихъ полный курсъ ученія, производится по особымъ правиламъ, утверждаемымъ Министерствомъ Торговли и Промышленности.

17. Приѣмъ и переводъ ученицъ въ слѣдующіе классы производится по полугодіямъ.

18. Правила для учащихся и о взысканіяхъ за проступки составляются педагогическимъ комитетомъ и представляются на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

19. Ученицы, окончившія полный курсъ ученія получаютъ свидѣтельства за подписью инспектора школы, членовъ и секретаря педагогическаго комитета, съ приложеніемъ печати школы и съ обозначеніемъ успѣховъ и поведенія.

20. Ученицамъ, выбывающимъ до окончанія курса, выдаются удостовѣренія, съ указаніемъ времени пребыванія ихъ въ торговой школѣ, классовъ, въ которыхъ онѣ обучались, а равно съ обозначеніемъ успѣховъ и поведенія.

21. Размѣръ платы за ученіе опредѣляется учредителемъ и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности.

22. Плата за ученіе вносится пополугодно впередъ,—за первую половину учебнаго года въ теченіе августа и сентября и за вторую—въ теченіе января и февраля; поступающія среди того или другого полугодія вносятъ плату за полное текущее полугодіе. Внесенная плата ни въ какомъ случаѣ не возвращается. Невнесенія платы въ означенные сроки считаются выбывшими изъ школы, но, по внесеніи ея, могутъ быть вновь приняты, если педагогическій комитетъ не встрѣтитъ къ тому препятствій.

#### IV. Инспекторъ и педагогическій комитетъ.

23. Непосредственное завѣдываніе школой ввѣряется инспектору, избираемому учредителемъ изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать спеціальные предметы, и утверждаемому Министромъ Торговли и Промышленности.

24. Главная обязанность инспектора состоитъ въ надзорѣ какъ за ходомъ преподаванія и воспитанія, такъ и за порядкомъ и благосостояніемъ ввѣренной ему школы и вообще за точнымъ исполненіемъ положеній устава, распорядженій Министерства Торговли и Промышленности, до школы относящихся, и постановленій педагогическаго комитета. Инспекторъ отвѣтствуетъ за учебно-воспитательную часть школы.

*Примѣчаніе.* Въ случаѣ болѣзни или отсутствія инспектора, должность его исправляетъ, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, одинъ изъ штатныхъ преподавателей, по избранію инспектора.

25. На инспектора школы возлагается: 1) председательствованіе въ педагогическомъ и хозяйственномъ комитетахъ, 2) избраніе законоучителя, преподавателей, преподавательницъ и другихъ должностныхъ лицъ школы и представленіе въ Учебный Отдѣлъ объ утвержденіи ихъ въ должности и объ увольненіи, 3) аттестація всѣхъ служащихъ въ школѣ лицъ и представленіе ихъ къ наградамъ, чинамъ и пенсіи, 4) увольненіе въ отпускъ служащихъ при школѣ на каникулярное время, а по особо уважительнымъ и не терпящимъ отлагательства причинамъ и въ учебное время, но не болѣе, чѣмъ на двѣ недѣли, въ послѣднемъ случаѣ немедленно доводя объ этомъ до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла, 5) опредѣленіе и увольненіе служителей, 6) составленіе, при содѣйствіи преподающихъ отчетовъ по учебно-воспитательной части школы и представленіе ихъ, по рассмотрѣніи въ педагогическомъ комитетѣ, Учебному Отдѣлу, 7) сношеніе по дѣламъ школы съ разными мѣстами и лицами.

26. По званію председателя педагогическаго комитета инспекторъ назначаетъ время его засѣданій, ставитъ на обсужденіе свои предположенія по учебной и воспитательной части, соблюдаетъ очередь при рассмотрѣніи вопросовъ, вносимыхъ другими членами, направляетъ пренія, слѣдитъ за правильностью и порядкомъ засѣданій и объявляетъ постановленія комитета.

27. Инспекторъ можетъ преподавать въ школѣ одинъ изъ спеціальныхъ предметовъ, но не болѣе 12 часовъ въ недѣлю.

28. Педагогическій комитетъ состоитъ, подъ председательствомъ инспектора, изъ законоучителя, всѣхъ преподающихъ въ школѣ, наблюдательницъ и врача. На комитетъ возлагается обсужденіе дѣлъ по учебной части школы и рѣшеніе вопросовъ, касающихся успѣховъ и поведенія учащихся.

*Примѣчаніе.* Обязанности секретаря комитета исполняетъ одинъ изъ преподавателей, избираемый комитетомъ на три года.

29. Въ обязанностямъ педагогическаго комитета относятся: 1) приемъ учениць въ школу и переводъ ихъ изъ класса въ классъ, а также увольненіе изъ школы, 2) опредѣленіе наградъ ученицамъ, отличившимся успѣхами и поведеніемъ, 3) допущеніе учениць къ повѣрочному испытанію, 4) присужденіе свидѣтельствъ объ окончаніи курса ученія въ школѣ, 5) составленіе правилъ для учащихся и правилъ о взысканіи за проступки, 6) обсужденіе составленныхъ преподавателями программъ и распредѣленіе учебныхъ предметовъ по классамъ, 7) выборъ учебныхъ руководствъ и пособій, а также выборъ книгъ для библіотеки и предметовъ для пополненія кабинетовъ, 8) составленіе инструкцій для преподавателей, преподавательницъ и наблюдательницъ, 9) избраніе изъ преподавателей секретаря и библіотекаря и 10) рассмотрѣніе годовичныхъ отчетовъ по учебной части.

*Примѣчаніе.* Постановленія педагогическаго комитета по п. п. 5, 6 и 8 представляются на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

30. Педагогическій комитетъ собирается не менѣе четырехъ разъ въ полугодіе. Засѣданія назначаются инспекторомъ по его усмотрѣнію, а также по письменному заявленію не менѣе трехъ членовъ педагогическаго комитета.

31. Дѣла въ комитетѣ рѣшаются простымъ большинствомъ голосовъ, при равенствѣ голосовъ, голосъ предсѣдателя даетъ перевѣсъ. Если инспекторъ по тому или другому вопросу не согласенъ съ большинствомъ членовъ комитета, то вопросъ этотъ, до приведенія въ исполненіе, поступаетъ на рассмотрѣніе Учебнаго Отдѣла. Во всѣхъ случаяхъ разногласія, если меньшинство пожелаетъ, особое мнѣніе его доводится до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла вмѣстѣ съ журналомъ соответствующаго засѣданія.

#### V. Преподаватели, преподавательницы и другія должностныя лица.

32. Законоучитель избирается инспекторомъ школы и, по одобреніи избраннаго лица подлежащимъ духовнымъ начальствомъ, утверждается въ должности Министерствомъ Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

33. Преподаватели и преподавательницы общихъ и спеціальныхъ предметовъ избираются инспекторомъ изъ лицъ, удовлетворяющихъ требованіямъ, указаннымъ въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія, и утверждаются въ должностяхъ Министерствомъ Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

34. Въ качествѣ преподавателей, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, могутъ быть приглашасмы инспекторомъ лица, имѣющія на то право, также и по найму.

35. Штатные преподаватели и преподавательницы общеобразовательныхъ предметовъ обязаны преподавать въ школѣ не менѣе 12 уроковъ въ недѣлю, а спеціальныхъ предметовъ—не менѣе шести. Каждому изъ преподающихъ, по выбору инспектора, ввѣряется классъ на особое попеченіе.

*Примѣчаніе.* Инспекторъ и педагогическій персоналъ не могутъ держать пансіонерокъ и давать уроки лицамъ изъ числа учащихся этой школы.

36. Для усиленія учебной части и для образованія опытныхъ преподавателей и преподавательницъ могутъ быть опредѣляемы на службу сверхштатные преподаватели, которые, если имѣютъ не менѣе 6 уроковъ въ недѣлю, пользуются всѣми правами учебной службы

на основаніи уставовъ о службѣ по опредѣленію отъ Правительства и о пенсіяхъ и единовременныхъ пособіяхъ.

(Ст. 21 Высочайше утвержденнаго 10 іюня 1900 года мнѣнія Государственнаго Совѣта).

37. Ближайшій надзоръ за поведеніемъ ученицъ возлагается на наблюдательницъ, избираемыхъ инспекторомъ изъ преподавательницъ, или изъ лицъ имѣющихъ право преподавать въ школѣ и утверждаемыхъ Учебнымъ Отдѣломъ.

(Ст. 47 Отд. I Высочайше утвержденнаго 10 іюня 1900 года мнѣнія Государственнаго Совѣта).

38. Въ помощь инспектору школы избирается инспекторомъ, по соглашенію съ учредителемъ, изъ числа наблюдательницъ одна наблюдательница, коей присваивается наименование главной наблюдательницы. Главная наблюдательница есть ближайшая помощница инспектора по воспитательной части; она слѣдитъ за исполненіемъ установленныхъ въ школѣ правилъ и за успѣхами и поведеніемъ ученицъ.

39. При торговой школѣ учреждаются должности врача и письмоводителя. Сии должности могутъ быть замѣщаемы и изъ платы по найму.

#### VI. Права и преимущества служащихъ.

40. Инспекторъ, штатные: преподаватели, преподавательницы, наблюдательницы, врачъ и письмоводитель получаютъ содержаніе, опредѣленное въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія, а также въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года Росписаніи должностей въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ.

41. Инспекторъ и штатные: преподаватели, преподавательницы, наблюдательницы, врачъ и письмоводитель состоятъ въ соответствующихъ должностяхъ, поименованныхъ въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года Росписаніи должностей въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, и пользуются правами и преимуществами, присвоенными симъ должностямъ Высочайше утвержденнымъ 15 апрѣля 1896 года Положеніемъ о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и Высочайше утвержденнымъ 10 іюня 1900 года мнѣніемъ Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія.

42. Школа имѣетъ печать съ надписью: «Частная женская торговая школа В. А. Озолина въ г. Фридрихштадтѣ».

#### VII. Права и обязанности учредителя.

43. На учредителя возлагается:

1) Своевременное доставленіе суммъ, слѣдуемыхъ на вознагражденіе всему личному составу школы (не позже 20 числа каждаго мѣсяца), а также приобрѣтеніе учебныхъ пособій признаанныхъ необходимыми педагогическимъ комитетомъ.

2) Забота объ улучшеніи вообще матеріальнаго положенія школы.

3) Завѣдываніе имуществомъ школы и наблюденіе за исправностью и сохранностью матеріальной части заведенія, а также за исправнымъ веденіемъ описи и инвентарей всякаго рода имущества.

44. Учредителю предоставляется:

- 1) Преподавать въ школъ, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, одинъ изъ предметовъ учебнаго курса.
- 2) Заявлять инспектору о необходимости назначенія въ особо уважительныхъ случаяхъ засѣданій педагогическаго комитета.
- 3) Посѣщать уроки преподавателей, а также присутствовать при переводныхъ и окончательныхъ испытаніяхъ, не дѣлая при этомъ никакихъ замѣчаній лично отъ себя.
- 4) Присутствовать съ правомъ голоса въ педагогическомъ комитетѣ.
- 5) Ходатайствовать въ установленномъ порядкѣ объ измѣненіи и дополненіи устава и
- 6) Раздавать во время публичнаго акта ученицамъ награды и похвальные листы.

#### VIII. Средства школы и хозяйственный комитетъ.

45. Женская торговая школа В. А. Озолина содержится: а) на средства учредителя и б) на плату за ученіе, поступающую съ учащихся.

46. Излишекъ расходовъ надъ доходами школы покрывается изъ средствъ учредителя.

47. Для веденія хозяйственной части школы при ней состоитъ хозяйственный комитетъ, дѣйствующій на основаніи особой инструкціи, утвержденной Министерствомъ Торговли и Промышленности.

48. Хозяйственный комитетъ состоитъ, подъ предсѣдательствомъ инспектора школы, изъ учредителя, одного изъ лицъ, по выбору учредителя, и одного изъ лицъ, преподающихъ въ школъ, избираемаго педагогическимъ комитетомъ.

49. Хозяйственный комитетъ принимаетъ плату за ученіе и составляетъ по полугодіямъ впередъ смѣты, необходимыхъ расходовъ по содержанию школы.

50. Если учредитель не представитъ возраженій противъ составленной хозяйственнымъ комитетомъ смѣты, то потребная на расходы сумма изъ платы за ученіе вносится на храненіе въ одно изъ мѣстныхъ кредитныхъ учрежденій и расходуется хозяйственнымъ комитетомъ согласно смѣтѣ, а излишекъ выдается учредителю. Если, по окончаніи полугодія и по удовлетвореніи всѣхъ потребностей учебнаго заведенія, часть смѣтной суммы осталась неизрасходованной, то образовавшійся остатокъ также выдается учредителю.

51. Въ случаѣ, если учредитель не согласится на составленную хозяйственнымъ комитетомъ смѣту, то дѣло поступаетъ на разрѣшеніе Министерства Торговли и Промышленности. Исчисленная же по смѣтѣ сумма вносится на храненіе въ одно изъ мѣстныхъ кредитныхъ учрежденій, но, до рѣшенія Министерства Торговли и Промышленности, изъ нея производятся лишь текущіе и необходимые расходы.

52. Въ случаѣ закрытія учебнаго заведенія, копія устава, печать, архивъ школы и вообще вся переписка, касающаяся педагогическаго персонала и воспитанницъ школы, передается въ Учебный Отдѣлъ Министерства Торговли и Промышленности, при этомъ учредитель обязанъ выдавать служащимъ школы, оставшимся за штатомъ, въ теченіе года, или до опредѣленія ихъ къ новой должности, если сіе случится прежде истеченія года, жалованье на общихъ для всѣхъ служащихъ основаніяхъ, изложенныхъ въ ст. ст. 167 и 574 Уст. о Служб. Прав. Св. Зак. т. III, изд. 1896 года.

**14. Объя утверждени устава частнаго коммерческаго училища баронесы М. Г. Розень въ г. Иркутскѣ.**

На подлинномъ написано: «Утверждаю».

14 июня 1907 года.

Подписаль: За Министра Торговли и Промышленности,

Товарищъ Министра М. Остроградскій.

## УСТАВЪ

### ЧАСТНАГО КОММЕРЧЕСКАГО УЧИЛИЩА БАРОНЕССЫ М. Г. РОЗЕНЬ ВЪ Г. ИРКУТСКѢ.

#### І. Общія положенія.

1. Частное коммерческое училище, учрежденное баронессой М. Г. Розень, принадлежит къ разряду среднихъ учебныхъ заведеній и имѣеть цѣлю дать учащимся общее и коммерческое образованіе.

(Ст. 46 и 48 Высочайше утвержденнаго 15 апрѣля 1896 года Положенія о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ).

2. Училище состоитъ въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности, по Учебноку Отдѣлу.

(Ст. 2 Положенія).

3. При училищѣ имѣются: 1) библіотека (фундаментальная и ученическая), 2) собраніе необходимыхъ учебныхъ пособій, 3) физическій кабинетъ, 4) музей образцовъ товаровъ и 5) лабораторія для практическихъ занятій по химіи и товаровѣдѣнію.

(Ст. 8 Положенія).

4. При училищѣ можетъ быть устроенъ, съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности, пансіонъ. Устройство надзора и управленія въ пансіонѣ опредѣляется инструкціей, составляемой педагогическимъ комитетомъ и утверждаемой Министромъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 35 Отд. I Высочайше утвержденнаго 10 июня 1900 года мнѣнія Государственнаго Совѣта).

5. Училище имѣеть печать съ надписью: «Частное коммерческое училище баронессы М. Г. Розень въ г. Иркутскѣ».

#### ІІ. Учебная часть.

6. Полный курсъ ученія въ училищѣ продолжается восемь лѣтъ, съ раздѣленіемъ его на восемь классовъ: 6 общихъ и 2 специальныхъ.

(Ст. 49 Положенія).

7. Для пригтовленія къ поступленію въ училище при немъ открывается пригтовительный классъ съ однимъ или двумя отдѣленіями (младшимъ и старшимъ).

(Ст. 2 Отд. I Высочайше утвержденнаго 10 июня 1900 года мнѣнія Государственнаго Совѣта).

8. Въ училищѣ преподаются слѣдующіе предметы: Законъ Божій, русскій языкъ и словесность, французскій и нѣмецкій языки, исторія, географія, математика, естествовѣдѣніе, физика, коммерческая ариѣметика, бухгалтерія (теорія и практика), коммерческая корреспонденція (на русскомъ и иностранныхъ языкахъ), законовѣдѣніе (преимущественно торговое и промышленное), политическая экономія, химія и товаровѣдѣніе съ технологіей, а также практическія занятія въ лабораторіи по химіи и товаровѣдѣнію, коммерческая географія

(преимущественно Россіи), чистоисаніе, рисованіе, черченіе, лѣпка, пѣніе, гимнастика, изящныя работы и ручной трудъ.

*Примѣчаніе.* Въ число необязательныхъ предметовъ, за которые взимается особая плата, могутъ входить: англійскій языкъ, стенографія, письмо на пишущей машинѣ, танцы и музыка.

9. Распредѣленіе уроковъ по классамъ и объемъ преподаванія предметовъ учебнаго курса опредѣляется учебнымъ планомъ и программами, вырабатываемыми педагогическимъ комитетомъ и утверждаемыми Министромъ Торговли и Промышленности.

10. Учебныя занятія въ училищѣ продолжаются съ 16 августа по 1 іюня, за исключеніемъ воскресныхъ и праздничныхъ дней.

### III. Объ учащихся.

11. Въ училище принимаются дѣти обоаго пола всѣхъ сословій и вѣроисповѣданій.

12. Въ первый классъ училища принимаются дѣти въ возрастѣ 10—13 лѣтъ, имѣющія познанія, требуемыя для поступленія въ 1-й классъ реальныхъ училищъ, а желающія поступить въ слѣдующіе классы должны имѣть соотвѣтственные классу познанія и возрастъ.

*Примѣчаніе.* Въ пригготовительный классъ принимаются дѣти въ возрастѣ 8—10 лѣтъ; объемъ познаній, необходимыхъ для поступленія въ пригготовительный классъ, устанавливается педагогическимъ комитетомъ и утверждается Министерствомъ Торговли и Промышленности.

13. Прошенія о приѣмѣ въ число учащихся подаются на имя директора училища; при прошеніи должны быть приложены: метрическое свидѣтельство, медицинское свидѣтельство о привитіи оспы и объ общемъ состояніи здоровья, съ копіями съ сихъ документовъ на простой бумагѣ.

14. Общія приемныя испытанія для поступленія въ училище производятся въ маѣ и августѣ мѣсяцахъ. Если имѣются вакансіи, то учащіяся, выдержавшіе соотвѣтственное испытаніе, могутъ быть приняты въ училище и въ теченіе года.

15. Размѣръ платы за ученіе и за содержаніе въ пансіонѣ устанавливается учредительницей и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности.

16. Плата за ученіе и съ пансіонеровъ вносится впередъ по полугодіямъ, — въ сентябрѣ и январѣ мѣсяцахъ. Поступающіе среди полугодія вносятъ плату за все текущее полугодіе. Внесенная плата ни въ какомъ случаѣ не возвращается.

*Примѣчаніе.* Бѣднѣйшіе изъ учащихся могутъ быть освобождаемы отъ платы за ученіе.

17. Выпускныя испытанія, а равно и переводъ учащихся изъ класса въ классъ, производятся на основаніи особыхъ правилъ, утвержденныхъ Министромъ Торговли и Промышленности.

*Примѣчаніе.* Учредительницѣ предоставляется право присутствовать на экзаменахъ и урокахъ, причемъ всѣ свои замѣчанія она можетъ вносить на обсужденіе педагогическаго комитета черезъ предсѣдателя его.

18. Въ концѣ или въ началѣ учебнаго года можетъ происходить публичный актъ, на которомъ читается отчетъ о состояніи и дѣятельности училища за истекшій учебный годъ, объявляются имена учащихся, окончившихъ курсъ и удостоенныхъ перевода въ высшій классъ и раздаются аттестаты окончившимъ курсъ училища.

На актѣ могутъ быть произносимы членами педагогическаго комитета рѣчи, предварительно одобренныя симъ комитетомъ.

19. Учащіеся, окончившіе полный курсъ училища, получаютъ аттестаты за подписью директора училища, членовъ и секретаря педагогическаго комитета и учредительницы, съ приложеніемъ печати училища.

20. Учащимся, выбывающимъ изъ училища до окончанія курса, выдаются свидѣтельства съ указаніемъ времени пребыванія ихъ въ училищѣ, классовъ, въ которыхъ они обучались, а равно съ обозначеніемъ успѣховъ и поведенія.

#### IV. Директоръ, главная наблюдательница и педагогическій комитетъ.

21. Непосредственное завѣдываніе училищемъ ввѣряется директору.

22. Кандидатъ на должность директора избирается учредительницей изъ числа лицъ, удовлетворяющихъ требованіямъ, указаннымъ въ ст. 55 Положенія о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, и допускается къ исполненію обязанностей съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности. Если Министръ Торговли и Промышленности не признаетъ возможнымъ допустить представленнаго кандидата, или если учредительница не представитъ своего кандидата въ теченіе трехъ мѣсяцевъ, со дня открытія вакансіи, то Министру Торговли и Промышленности предоставляется замѣстить означенную должность по собственному усмотрѣнію. (Ст. 27 Отд. I Высочайше утвержденнаго 10 июня 1900 года мѣтнія Государственнаго Совѣта).

23. Главная обязанность директора состоитъ въ надзорѣ за ходомъ преподаванія и воспитанія, за порядкомъ и матеріальнымъ благосостояніемъ ввѣреннаго ему училища и за точнымъ исполненіемъ всѣхъ положеній сего устава, распоряденій Министерства Торговли и Промышленности, до училища относящихся, и постановленій педагогическаго комитета. Директоръ отвѣтствуетъ за учебно-воспитательную часть заведенія.

24. На директора училища возлагается:

- 1) предсѣдательствованіе въ педагогическомъ и хозяйственномъ комитетахъ,
- 2) назначеніе ихъ засѣданій,
- 3) внесеніе на обсужденіе въ педагогическій комитетъ вопросовъ, подлежащихъ обсужденію,
- 4) соблюденіе очереди, при разсмотрѣніи вопросовъ, вносимыхъ другими членами, и направленіе преній,
- 5) надзоръ за порядкомъ въ засѣданіяхъ и объявленіе постановленій,
- 6) избраніе законоучителей, преподавателей, преподавательницъ, наблюдателей, наблюдательницъ и другихъ служащихъ лицъ и представленіе о допущеніи ихъ къ исполненію обязанностей Министерству Торговли и Промышленности,
- 7) аттестация служащихъ подъ его начальствомъ лицъ,
- 8) увольненіе служащихъ подъ его начальствомъ лицъ въ отпускъ на каникулярное время, а въ исключительныхъ случаяхъ и въ учебное время, но не болѣе, чѣмъ на двѣ недѣли, въ послѣднемъ случаѣ немедленно доводя объ этомъ до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла,
- 9) опредѣленіе и увольненіе служителей,
- 10) составленіе, при содѣйствіи преподающихъ, отчетовъ по училищу, и
- 11) сношеніе по дѣламъ училища съ разными учрежденіями и лицами.

25. Директоръ можетъ преподавать въ училищѣ, но не болѣе 8 часовъ въ недѣлю.

*Примѣчаніе.* Въ случаѣ болѣзни директора или его отсутствія, обязанности его

исполняетъ, съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности, одинъ изъ преподавателей, по избранію директора.

26. Въ помощь директору назначается главная наблюдательница.

27. Кандидатка на должность главной наблюдательницы избирается директоромъ, по соглашенію съ учредительницей, изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать въ училищѣ, согласно § 35 сего устава, и допускается къ исполненію обязанностей, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла. Главной наблюдательницей, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, можетъ быть и учредительница.

28. Главная наблюдательница есть ближайшая помощница директора по воспитательной части; она слѣдитъ за исполненіемъ установленныхъ въ училищѣ правилъ, за успѣхами и поведеніемъ учащихся, заботится о правильномъ ходѣ ихъ занятій.

29. Главная наблюдательница можетъ преподавать въ училищѣ, но не болѣе 12 часовъ въ недѣлю.

30. Для обсужденія дѣлъ по учебной части училища и для рѣшенія вопросовъ объ успѣхахъ и поведеніи учащихся, учреждается, подъ предсѣдательствомъ директора, педагогическій комитетъ, состоящій изъ учредительницы, законоучителей, всѣхъ преподавателей, преподавательницъ, наблюдателей, наблюдательницъ и врача училища. Обязанности секретаря комитета исполняетъ, за особое вознагражденіе, одинъ изъ членовъ, избираемый комитетомъ на три года.

31. Къ обязанностямъ педагогическаго комитета относятся:

- 1) приѣмъ учащихся въ училище и переводъ ихъ изъ класса въ классъ,
- 2) обсужденіе успѣховъ, прилежанія и поведенія учащихся въ училищѣ,
- 3) допущеніе учащихся къ повѣрочному испытанію,
- 4) присужденіе аттестатовъ окончившимъ курсъ училища,
- 5) увольненіе учащихся изъ училища,
- 6) назначеніе ежегодныхъ испытаній, при переходѣ изъ класса въ классъ, и распределеніе преподаванія учебныхъ предметовъ по днямъ и часамъ на основаніи утвержденной таблицы недѣльныхъ уроковъ,
- 7) разсмотрѣніе и одобреніе подробныхъ программъ, составленіе коихъ лежитъ на обязанности преподавателей и преподавательницъ,
- 8) выборъ учебныхъ руководствъ и пособій,
- 9) выборъ книгъ для пополненія библіотеки училища и предметовъ для пополненія кабинетовъ,
- 10) составленіе правилъ для учащихся и правилъ о взысканіи съ нихъ,
- 11) назначеніе въ важнѣйшихъ случаяхъ взысканій съ учащихся, а равно указанія относительно примѣненія правилъ (п. 10) въ отдѣльныхъ случаяхъ,
- 12) составленіе инструкцій для преподавателей, преподавательницъ, наблюдателей и наблюдательницъ,
- 13) избраніе секретаря комитета и библіотекаря,
- 14) разсмотрѣніе годичныхъ отчетовъ по учебной части, и
- 15) одобреніе рѣчей, назначаемыхъ для чтенія на публичномъ актѣ.

*Примѣчаніе.* Постановленія по предметамъ, указаннымъ въ п.п. 7, 10 и 12 представляются на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

32. Педагогическій комитетъ собирается въ теченіе учебнаго времени по мѣрѣ надобности, но не болѣе 4 разъ въ полугодіе. Засѣданія назначаются директоромъ, но его усмотрѣнію, или по письменному заявленію не менѣе 3 членовъ комитета.

33. Дѣла въ комитетѣ рѣшаются простымъ большинствомъ голосовъ, при равенствѣ голосовъ, голосъ предсѣдателя даетъ перевѣсъ. Если директоръ по тому или другому вопросу не согласенъ съ большинствомъ членовъ комитета, то вопросъ этотъ, до приведенія въ исполненіе, поступаетъ на разсмотрѣніе Учебнаго Отдѣла.

**V. Преподаватели, преподавательницы, наблюдатели, наблюдательницы и другія должностныя лица училища.**

34. Законоучители избираются директоромъ училища, и, по одобреніи избраннаго лица подлежащимъ епархіальнымъ начальствомъ, допускаются къ преподаванію, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла.

35. Преподаватели и преподавательницы избираются директоромъ изъ лицъ, удовлетворяющихъ требованіямъ, указаннымъ въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія, и допускаются къ преподаванію, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла.

36. Непосредственный надзоръ за успѣхами и поведеніемъ учащихся возлагается на наблюдателей и наблюдательницъ, избираемыхъ директоромъ, по соглашенію съ главною наблюдательницею, изъ числа преподающихъ въ училищѣ или изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать въ коммерческихъ училищахъ. Наблюдатели и наблюдательницы обязаны преподавать какой-либо предметъ, но не болѣе 20 уроковъ въ недѣлю.

(Ст. 57 Отд. I Высочайше утвержденнаго 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта).

37. Учредительницѣ предоставляется, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, преподавать въ училищѣ.

38. Въ помощь преподавателямъ физики, химіи и товаровѣдѣнія, для производства опытовъ и работъ, можетъ быть, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, назначенъ лаборантъ изъ лицъ, получившихъ соотвѣтствующее высшее или среднее образованіе. Лаборанту поручается, кромѣ руководства работами учащихся, завѣдываніе лабораторіей, физическимъ кабинетомъ и музеемъ образцовъ товаровъ.

(Ст. 36 Отд. I Высочайше утвержденнаго 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта).

39. Завѣдываніе бібліотекой, учебными пособиями и, при отсутствіи лаборанта, физическимъ кабинетомъ, музеемъ образцовъ товаровъ и лабораторіей возлагается на одного или нѣсколькихъ преподавателей или преподавательницъ, по выбору педагогическаго комитета.

40. При училищѣ состоятъ врачъ и письмоводитель.

**VI. Преимущества служащихъ.**

41. Директоръ, преподаватели, преподавательницы, наблюдатели, наблюдательницы, лаборантъ, врачъ и письмоводитель получаютъ содержаніе, опредѣленное въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта и въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года Росписаніи должностей въ этихъ учебныхъ заведеніяхъ.

## VII. Средства училища и хозяйственный комитетъ.

42. Училище содержится на счетъ платы за учение и за содержаніе въ пансіонѣ, на средства учредительницы, на пособія отъ частныхъ лицъ и учреждений и другія денежные поступления.

*Примѣчаніе.* Излишекъ расходовъ надъ доходами по содержанію училища покрывается изъ средствъ учредительницы.

43. Для веденія хозяйственной части училища, при немъ состоитъ хозяйственный комитетъ, дѣйствующій на основаніи особой инструкціи, утвержденной Министромъ Торговли и Промышленности.

44. Хозяйственный комитетъ состоитъ, подъ предѣдательствомъ директора, изъ учредительницы, одного изъ лицъ, по выбору учредительницы, и одного изъ преподавателей, по выбору педагогическаго комитета.

*Примѣчаніе.* При назначеніи какимъ либо учрежденіемъ или Обществомъ ежегодной субсидіи училищу, въ составъ хозяйственнаго комитета входятъ и представители этихъ учреждений или Обществъ, по одному отъ каждаго изъ нихъ. Хозяйственный комитетъ принимаетъ плату за учение и составляетъ, по полугодіямъ впередъ, смѣты необходимыхъ расходовъ по содержанію училища.

45. Если учредительница не представитъ возраженій противъ составленной хозяйственнымъ комитетомъ смѣты, то потребная на расходы сумма изъ платы за учение вносится на храненіе въ одно изъ мѣстныхъ кредитныхъ учреждений и расходуется согласно смѣтѣ, а излишекъ выдается учредительницѣ. Если, по окончаніи полугодія и по удовлетвореніи всѣхъ потребностей учебнаго заведенія, часть смѣтной суммы останется неизрасходованной, то образовавшійся остатокъ также выдается учредительницѣ.

46. Въ случаѣ, если учредительница не согласится на составленную хозяйственнымъ комитетомъ смѣту, то вопросъ поступаетъ на разрѣшеніе Министерства Торговли и Промышленности. Исчисленная же по смѣтѣ сумма вносится на храненіе въ одно изъ мѣстныхъ кредитныхъ учреждений, но до рѣшенія Министерства изъ нея производятся лишь текущіе и необходимые расходы.

(Ст. 35 Отд. I Высочайше утвержденнаго 10 іюня 1900 года мѣлня Государственнаго Совѣта).

47. Ежегодные отчеты о состояніи училища, по рассмотрѣніи ихъ въ педагогическомъ комитетѣ, за подписью директора и секретаря сего училища, а также учредительницы, представляются директоромъ въ Учебный Отдѣлъ.

*Примѣчаніе.* Если училищу будетъ назначена субсидія какимъ-либо Обществомъ или учрежденіемъ, то отчетъ по хозяйственной части училища за подписью членовъ хозяйственнаго комитета ежегодно представляется сему Обществу или учрежденію.

48. Въ случаѣ закрытія учебнаго заведенія, копія устава, печать, архивъ училища и вообще вся переписка, касающаяся педагогическаго персонала и учащихся училища, передается въ Учебный Отдѣлъ Министерства Торговли и Промышленности.