



СОБРАНИЕ УЗАКОНЕНІЙ И РАСПОРЯЖЕНІЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА,

ИЗДАВАЕМОЕ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВУЮЩЕМЪ СЕНАТѢ.

22 Ноября 1910 г.

№ 194.

ОТДѢЛЪ ПЕРВЫЙ.

СОДЕРЖАНИЕ:

Ст. 2048. Объ утвержденіи устава Тихорѣцкаго коммерческаго училища.

2049. Объ утвержденіи устава частнаго еврейскаго женскаго коммерческаго училища М. С. Маковеръ въ г. Лодзи.

2050. Объ утвержденіи устава первой Сибирской торговой школы при обществѣ взаимнаго вспоможенія приказчиковъ въ гор. Томскѣ.

2051. Объ утвержденіи устава Самарской городской торговой школы.

2052. Объ утвержденіи устава частныхъ бухгалтерскихъ курсовъ В. А. Озолина въ Фридрихштадтѣ.

2053. Объ утвержденіи устава частныхъ счетоводныхъ и конторскихъ курсовъ П. Я. Ошпа въ г. Двинскѣ.

2054. Объ утвержденіи устава С.-Петербургскихъ Техническихъ курсовъ Горнаго Инженера П. Г. Лопатина.

2055. Объ утвержденіи устава частныхъ практическихъ курсовъ бухгалтеріи и коммерческихъ вычислений И. Ф. Палатникова въ Тифлисѣ.

2056. Объ измѣненіи устава Манташевской торговой школы.

2057. Объ измѣненіи устава частной торговой школы въ Москвѣ В. В. Кузьмина и В. М. Громогласова.

2058. О передачѣ частной 4-хъ классной торговой школы, учрежденной М. Я. Алексисомъ въ гор. Валкѣ, Лифляндской губерніи, А. А. Камзену.

2059. Объ открытіи четвертаго класса при Нижегородской торговой школѣ имени Наслѣдника Цесаревича Алексѣя Николаевича.

2060. О передачѣ частной торговой школы В. Θ. Притуленко въ гор. Мнискѣ А. И. Кнышу, П. М. Романовскому и Л. Н. Рябцеву.

2061. Объ измѣненіи устава Конотопскаго коммерческаго училища.

2062. Объ утвержденіи устава Глазовскаго пизшаго сельскохозяйственнаго училища.

Распоряженія, объявленныя Правительствующему Сенату

Министромъ Торговли и Промышленности:

2048. Объ утвержденіи устава Тихорѣцкаго коммерческаго училища.

На подлинномъ написано: «Утверждаю». 15 іюля 1910 года.

Подписаль: За Министра Торговли и Промышленности, Товарищъ Министра *П. Миллеръ*.

У С Т А В Ъ

ТИХОРѢЦКАГО КОММЕРЧЕСКАГО УЧИЛИЩА.

I. Общія положенія.

1. Тихорѣцкое мужское коммерческое училище, учрежденное церковно-приходскимъ попечительствомъ Николаевской церкви ст. Тихорѣцкой Владикавказской желѣзной дороги, принадлежитъ къ разряду среднихъ учебныхъ заведеній и имѣетъ цѣлю дать учащимся общее и коммерческое образованіе.

2. Училище состоитъ въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

3. Училище учреждается для приходящихъ учениковъ, но съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности при немъ можетъ быть учрежденъ для учащихся въ немъ пансіонъ, который содержится на счетъ платы съ пансіонеровъ. Устройство надзора и управленія въ пансіонѣ опредѣляется особою инструкцію, составляемою педагогическимъ комитетомъ и представляемою, черезъ попечительный совѣтъ, на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

4. При училищѣ имѣются: а) бібліотека (фундаментальная и ученическая); б) физическій кабинетъ; в) музей образцовъ товаровъ; г) лабораторія для практическихъ занятій учениковъ по химіи и товаровѣдѣнію, и д) собраніе необходимыхъ учебныхъ пособій по исторіи, географіи, естествовѣдѣнію, рисованію и другимъ предметамъ.

II. Учебная часть.

5. Полный курсъ ученія въ училищѣ продолжается восемь лѣтъ, съ распредѣленіемъ на восемь классовъ, въ томъ числѣ шесть общихъ и два специальныхъ.

Примѣчаніе. Для подготовленія къ поступленію въ училище, при немъ можетъ быть открытъ приготовительный классъ, съ тремя (младшимъ, среднимъ и старшимъ) отдѣленіями.

6. Въ училищѣ преподаются слѣдующіе предметы: Законъ Божій, русскій языкъ и словесность, нѣмецкій и французскій языки, исторія, географія, математика, естественная исторія, физика, коммерческая ариметика, бухгалтерія (теоретически и практически), коммерческая корреспонденція (на русскомъ и иностранныхъ языкахъ), политическая экономія, исторія торговли, законовѣдѣніе (преимущественно торговое и промышленное), химія и товаровѣдѣніе съ технологіей (а также практическія занятія въ лабораторіи по химіи и товаровѣдѣнію),

коммерческая географія (преимущественно Россіи), каллиграфія, рисованіе съ черченіемъ и гимнастика.

Примѣчаніе. Англійскій языкъ, латинскій языкъ, письмо на пишущей машинѣ, пѣніе, танцы и музыка преподаются желающимъ, какъ необязательные предметы, за особую плату.

7. Распределеніе предметовъ учебнаго курса по классамъ и программы преподаванія вырабатываются педагогическимъ комитетомъ и представляются, черезъ попечительный совѣтъ, на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

8. Учебныя занятія начинаются съ 16 августа и продолжаются по 1 іюня, за исключеніемъ воскресныхъ и праздничныхъ дней, Страстной и Святой недѣль и рождественскихъ вакацій.

III. Объ учащихся.

9. Въ училище принимаются преимущественно дѣти лицъ, участвующихъ въ содержаніи училища; если же за помѣщеніемъ ихъ будутъ оставаться свободныя мѣста, то помѣщаются предпочтительно дѣти служащихъ на Владикавказской желѣзной дорогѣ, а затѣмъ дѣти лицъ, принадлежащихъ къ другимъ сословіямъ русскихъ подданныхъ.

Примѣчаніе. Дѣти лицъ іудейскаго исповѣданія принимаются въ училище съ такимъ расчетомъ, чтобы общее число ихъ въ училищѣ не превышало 5% наличнаго числа учениковъ въ училищѣ.

10. Въ первый классъ училища принимаются дѣти 10—12 лѣтъ, имѣющія познанія, требуемыя по программѣ для поступленія въ первый классъ реальныхъ училищъ, а желающіе поступить въ слѣдующіе классы должны имѣть соотвѣтственные классу познанія и возрастъ. Въ старшіе (VII и VIII) классы пріемъ учащихся можетъ быть допущенъ не иначе, какъ съ разрѣшенія въ каждомъ отдѣльномъ случаѣ Учебнаго Отдѣла, по представленію мотивированнаго ходатайства педагогическаго комитета.

11. Въ младшее отдѣленіе приготовительнаго класса принимаются дѣти семи—деяти лѣтъ, въ среднее восьми—десяти и въ старшее девяти—одиннадцати лѣтъ. Объемъ познаній, необходимыхъ для поступленія въ среднее и старшее отдѣленіе приготовительнаго класса, устанавливается педагогическимъ комитетомъ и представляется черезъ попечительный совѣтъ на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности. Пріемъ дѣтей въ младшее отдѣленіе приготовительнаго класса производится безъ экзамена, причемъ обращается вниманіе на ихъ умственное и физическое развитіе.

12. Общій пріемъ учениковъ производится передъ началомъ учебнаго курса, причемъ пріемныя испытанія могутъ быть произведены и въ концѣ учебнаго года. Если имѣются вакансіи, ученики, выдержавшіе соотвѣтствующее испытаніе, могутъ быть принимаемы въ училище и въ теченіе года.

Примѣчаніе. Въ каждомъ классѣ полагается не болѣе 40 учениковъ. Если же число имѣющихъ право на поступленіе въ училище будетъ превышать это число, то должны быть открываемы, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, параллельныя отдѣленія.

13. Прошенія о пріемѣ въ училище подаются на имя директора училища въ установленные для сего сроки. Къ прошенію прилагаются свидѣтельства: метрическое о рожденіи, о званіи, медицинское о привитіи оспы, а равно и копія съ метрическаго свидѣтельства на простой бумагѣ. Если поступающій обучался въ какомъ-либо учебномъ заведеніи, то должно быть представлено свидѣтельство объ успѣхахъ и поведеніи, выданное изъ того заведенія.

14. Размѣръ платы за ученіе и за содержаніе въ пансіонѣ опредѣляется попечительнымъ совѣтомъ и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности.

15. Плата за ученіе вносится по полугодіямъ впередъ; за первую половину учебнаго года въ теченіе сентября и октября и за вторую въ теченіе января и февраля; поступающіе среди того или другого полугодія вносятъ плату за полное текущее полугодіе. Внесенная за ученіе плата ни въ какомъ случаѣ не возвращается. Не внесеніе платы въ означенные сроки считаются выбывшими изъ училища, но, по внесеніи платы, могутъ быть вновь приняты, если педагогическимъ комитетомъ не будетъ встрѣчено къ тому препятствій.

16. Ученики носятъ форменную одежду, утвержденную въ установленномъ порядкѣ.

17. Выпускныя и переводныя испытанія, а равно переводъ учениковъ изъ класса въ классъ производится на основаніи особыхъ правилъ, утвержденныхъ Министромъ Торговли и Промышленности.

18. Ученики, окончившіе полный курсъ училища, получаютъ аттестаты и удостоиваются званія личнаго почетнаго гражданина, если по происхожденію своему не принадлежатъ къ высшему званію. Ученики, окончившіе курсъ съ отличіемъ, удостоиваются званія кандидата коммерціи. Сверхъ того отличнѣйшіе по поведенію и успѣхамъ награждаются золотыми и серебряными медалями.

19. Относительно отбыванія воинской повинности и при поступленіи на государственную службу на должности, требующія познаній по коммерческой спеціальности, а равно въ высшія спеціальныя учебныя заведенія, окончившіе курсъ училища пользуются правами, предоставленными окончившимъ курсъ реальныхъ училищъ.

20. Аттестаты объ окончаніи курса училища выдаются за подписью предсѣдателя попечительнаго совѣта, директора, преподавателей и секретаря педагогическаго комитета, съ приложеніемъ печати училища.

21. Окончившимъ въ коммерческомъ училищѣ курсъ шестого класса (не считая приготовительнаго) предоставляется по отбыванію воинской повинности права окончившихъ курсъ въ заведеніяхъ перваго разряда и окончившимъ курсъ третьяго класса (не считая приготовительнаго)—права окончившихъ курсъ въ заведеніяхъ втораго разряда.

22. Успѣшно окончившіе курсъ четвертаго класса коммерческаго училища имѣютъ право на производство въ первый классный чинъ безъ испытанія при поступленіи на государственную службу.

23. Ученикамъ, выбывающимъ изъ училища до окончанія курса, выдаются свидѣтельства, съ указаніемъ времени пребыванія ихъ въ училищѣ, классовъ, въ которыхъ они обучались, а равно съ обозначеніемъ успѣховъ и поведенія.

24. По окончаніи учебнаго года происходитъ публичный актъ, на которомъ читается отчетъ о состояніи и дѣятельности училища за учебный годъ, объявляются имена учениковъ, удостоенныхъ перевода въ высшіе классы, раздаются аттестаты окончившимъ курсъ училища, а также награды отличнымъ по успѣхамъ и поведенію ученикамъ. На актъ могутъ быть произносимы членами педагогическаго комитета рѣчи, предварительно одобренныя симъ комитетомъ.

IV. Попечительный совѣтъ.

25. Общее завѣдываніе дѣлами училища возлагается на попечительный совѣтъ, состоящій изъ предсѣдателя и девяти выборныхъ членовъ, одного члена отъ Министерства Торговли и Промышленности, если таковой будетъ назначенъ Министромъ Торговли и Промышленности,

директора и инспектора училища, а при незамѣщеніи должности инспектора, одного изъ преподавателей, по выбору педагогическаго комитета. Предсѣдатель и выборные члены избираются церковно-приходскимъ попечительствомъ Николаевской церкви ст. Тихорѣцкой Владикавказской желѣзной дороги на четыре года.

Кромѣ того, въ случаѣ назначенія какимъ-либо обществомъ или учрежденіемъ ежегоднаго пособия училищу, въ составъ попечительнаго совѣта, въ качествѣ членовъ его, входятъ представители сихъ учреждений или обществъ по одному отъ cadaго.

26. Члены попечительнаго совѣта избираются изъ своей среды казначея на четыре года. На эту должность не можетъ быть избираемъ директоръ училища.

27. Предсѣдатель и члены попечительнаго совѣта имѣютъ право посѣщать классныя занятія и присутствовать при провѣрочныхъ и выпускныхъ испытаніяхъ. Не дѣлая никакихъ распоряженій лично отъ себя, предсѣдатель и члены попечительнаго совѣта вносятъ свои замѣчанія на разсмотрѣніе попечительнаго совѣта.

28. При училищѣ учреждаются должности почетныхъ попечителей. На сіи должности могутъ быть избираемы попечительнымъ совѣтомъ лица, оказавшія особыя услуги училищу. Почетные попечители состоятъ членами попечительнаго совѣта.

29. На обязанности предсѣдателя попечительнаго совѣта лежить:

- 1) назначеніе засѣданій совѣта и предсѣдательствованіе въ нихъ;
- 2) сношеніе съ подлежащими мѣстами и лицами по дѣламъ совѣта;
- 3) представленіе Министру Торговли и Промышленности постановленій совѣта и отчетовъ по училищу.

30. Въ случаѣ болѣзни или отсутствія предсѣдателя обязанности его возлагаются, съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности, на одного изъ членовъ попечительнаго совѣта по выбору послѣдняго.

31. На попечительный совѣтъ возлагаются слѣдующія обязанности:

- 1) забота о средствахъ и благосостояніи училища, а также содѣйствіе въ полученіи служебныхъ мѣстъ окончившимъ училище;
- 2) заведываніе суммами и имуществомъ, принадлежащими училищу;
- 3) расходованіе суммъ по содержанію училища и наблюденіе за тѣмъ, чтобы суммы, назначаемыя по смѣтѣ на содержаніе училища, расходовались наиболѣе производительнымъ образомъ;

4) наблюденіе за исправностью и сохранностью матеріальной части заведенія, а также за исправнымъ веденіемъ описи и инвентарей всякаго рода имущества;

5) составленіе ежегодныхъ смѣтъ и отчетовъ по всѣмъ статьямъ содержанія училища;

6) заключеніе контрактовъ на поставку необходимыхъ для содержанія училища предметовъ, на исполненіе различныхъ работъ по заведенію, на ремонтъ зданія, классныхъ принадлежностей и проч., а равно совершеніе актовъ отъ имени училища;

7) разсмотрѣніе предложеній о новыхъ постройкахъ и ремонтъ и наблюденіе за строительными работами вообще;

8) повѣрка суммъ и счетовъ по приходу и расходу и засвидѣтельствованіе дѣйствительнаго производства различныхъ работъ по заведенію и поступленія приобретаемыхъ предметовъ;

9) свидѣтельство ежемѣсячное—наличности кассы и ежегодное—имущества училища;

10) избраніе директора училища и представленіе его на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности;

11) разрѣшеніе представленій директора о денежномъ награжденіи служащихъ при училищѣ;

12) разсмотрѣніе и обсужденіе всѣхъ представляемыхъ педагогическимъ комитетомъ или директоромъ училища вопросовъ и представленіе, въ случаѣ надобности, заключеній по нимъ въ Министерство Торговли и Промышленности;

13) избраніе изъ своей среды одного члена для участія въ засѣданіяхъ педагогическаго комитета;

14) обсужденіе дѣлъ, вносимыхъ въ совѣтъ по предложенію предсѣдателя и членовъ совѣта;

15) разсмотрѣніе просьбъ о назначеніи пособій ученикамъ и стипендій, если таковыя будутъ учреждены при училищѣ;

16) освобожденіе бѣдныхъ учениковъ отъ платы за ученіе.

Примѣчаніе. Представленія директора училища, направляемыя въ Министерство Торговли и Промышленности черезъ попечительный совѣтъ, должны быть отсылаемы послѣднимъ въ Министерство не позднѣе какъ черезъ двѣ недѣли со дня полученія ихъ совѣтомъ.

32. Попечительный совѣтъ собирается по мѣрѣ надобности, но не менѣе одного раза въ мѣсяцъ. Дѣла въ попечительномъ совѣтѣ рѣшаются по большинству голосовъ. Въ случаѣ равенства голосовъ голосъ предсѣдателя даетъ перевѣсъ.

Примѣчаніе. Члены, не согласные съ общимъ заключеніемъ, подаютъ въ семидневный срокъ особыя мнѣнія, которыя прилагаются къ журналу въ подлинникъ и сообщаются Министерству Торговли и Промышленности по вопросамъ, представляемымъ на разрѣшеніе Министерства.

33. Для дѣйствительности засѣданій попечительнаго совѣта требуется присутствіе не менѣе половины входящихъ въ составъ его членовъ, но если засѣданіе совѣта не состоится вслѣдствіе неявки означеннаго числа членовъ, слѣдующее засѣданіе, назначаемое однако не ранѣе какъ черезъ три дня, считается законносостоявшимся, если въ немъ присутствуетъ предсѣдатель или заступающій его мѣсто, директоръ и два члена совѣта.

34. Дѣлопроизводство въ попечительномъ совѣтѣ возлагается на дѣлопроизводителя, коему совѣтъ можетъ назначить вознагражденіе.

35. Въ случаѣ надобности въ помощь попечительному совѣту по дѣламъ хозяйственнымъ учреждается хозяйственный комитетъ, который состоитъ изъ двухъ членовъ попечительнаго совѣта, директора, инспектора, если онъ будетъ назначенъ, и двухъ преподавателей по избранію попечительнаго совѣта. Предсѣдательство въ хозяйственномъ комитетѣ возлагается на одного изъ членовъ попечительнаго совѣта, по выбору послѣдняго.

V. Директоръ и инспекторъ училища.

36. Непосредственное завѣдываніе училищемъ ввѣряется директору.

37. Директоръ училища избирается попечительнымъ совѣтомъ изъ лицъ, окончившихъ курсъ въ высшемъ учебномъ заведеніи, преимущественно изъ числа бывшихъ не менѣе пяти лѣтъ преподавателями въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, и утверждается въ должности Министромъ Торговли и Промышленности.

38. Главная обязанность директора состоитъ въ надзорѣ какъ за ходомъ преподаванія и воспитанія, такъ и за порядкомъ ввѣреннаго ему училища и вообще за точнымъ испол-

неніемъ всѣхъ положеній этого устава, распоряженій Министерства Торговли и Промышленности, до училища относящихся, и постановленій попечительнаго совѣта и педагогическаго комитета.

39. На директора училища возлагается:

1) Предсѣдательствованіе въ педагогическомъ комитетѣ.

2) Участіе въ засѣданіяхъ попечительнаго совѣта и хозяйственнаго комитета, если таковой будетъ учрежденъ.

3) Избраніе инспектора, законоучителей, преподавателей, преподавательницъ, наблюдателей и другихъ должностныхъ лицъ и представленіе черезъ попечительный совѣтъ въ Учебный Отдѣлъ объ утвержденіи ихъ въ должностяхъ.

4) Представленіе Учебному Отдѣлу черезъ попечительный совѣтъ штатныхъ преподавателей къ высшимъ окладамъ жалованія.

5) Аттестация служащихъ подъ его начальствомъ лицъ и представленіе ихъ черезъ попечительный совѣтъ къ Высочайшимъ наградамъ, чинамъ и пенсіи.

6) Представленіе попечительному совѣту лицъ, заслуживающихъ пособія изъ средствъ училища.

7) Увольненіе служащихъ подъ его начальствомъ лицъ въ отпуска на каникулярное время, а по особу уважительнымъ и не терпящимъ отлагательства причинамъ и въ учебное время, но не болѣе какъ на двѣ недѣли, въ послѣднемъ случаѣ немедленно доводя объ этомъ до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла.

8) Составленіе, при содѣйствіи преподающихъ, ежегодныхъ отчетовъ о состояніи учебной части и представленіе ихъ, по разсмотрѣніи въ педагогическомъ комитетѣ, черезъ попечительный совѣтъ, Учебному Отдѣлу.

9) Опредѣленіе и увольненіе служителей.

10) Сношеніе по дѣламъ училища съ разными мѣстами и лицами.

40. По званію предсѣдателя педагогическаго комитета, директоръ опредѣляетъ время его засѣданій, предлагаетъ на обсужденіе свои предположенія по учебной и воспитательной части, соблюдаетъ очередь при разсмотрѣніи вопросовъ, вносимыхъ другими членами, направляетъ пренія, слѣдитъ за правильностью и порядкомъ засѣданій и объявляетъ постановленія комитета.

41. Директоръ можетъ преподавать въ училищѣ, но не болѣе восьми часовъ въ недѣлю.

42. Въ помощь директору, если число учениковъ будетъ болѣе 200, назначается инспекторъ. На него возлагается исправленіе должности директора, въ случаѣ отсутствія или болѣзни послѣдняго.

Примѣчаніе. При незамѣщеніи должности инспектора, обязанности директора, на случай его отсутствія или болѣзни, возлагаются на одного изъ штатныхъ преподавателей или наблюдателей, по избранію директора училища и съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности.

43. Инспекторъ есть ближайшій помощникъ директора по учебной и воспитательной части; онъ слѣдитъ за исполненіемъ установленныхъ въ училищѣ правилъ, за успѣхами и поведеніемъ учащихся, заботится о правильной постановкѣ ихъ занятій.

Примѣчаніе. Въ случаѣ болѣзни или отсутствія инспектора, а равно въ то время, когда онъ замѣняетъ директора, обязанности инспектора возлагаются на одного

изъ преподавателей, по избранію директора и съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности.

44. Инспекторъ можетъ преподавать въ училищѣ, но не болѣе 12 уроковъ въ недѣлю.

VI. Преподаватели, наблюдатели и другія должностныя лица училища.

45. Законоучитель избирается директоромъ училища и, по одобреніи избраннаго лица мѣстнымъ епархіальнымъ начальствомъ, утверждается въ должности Министерствомъ Торговли и Промышленности.

46. Преподаватели и преподавательницы общеобразовательныхъ и спеціальныхъ предметовъ избираются директоромъ изъ лицъ, удовлетворяющихъ требованіямъ, указаннымъ въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и въ Высочайше утвержденномъ 10 июня 1900 года мнѣніи Государственного Совѣта объ измѣненіи сего Положенія, и утверждаются въ должностяхъ Министерствомъ Торговли и Промышленности.

47. Штатные преподаватели и преподавательницы общеобразовательныхъ предметовъ обязаны преподавать не менѣе двѣнадцати уроковъ въ недѣлю, а спеціальныхъ не менѣе шести.

48. Съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности въ качествѣ преподающихъ въ училищѣ могутъ быть приглашаемы директоромъ лица, имѣющія на то право, также и по найму.

49. Для усиленія учебной части и для образованія опытныхъ преподавателей могутъ быть опредѣляемы на службу сверхштатные преподаватели и преподавательницы, которые, если имѣютъ не менѣе шести уроковъ въ недѣлю, пользуются всѣми правами и преимуществами учебной службы, на основаніи устава о службѣ по опредѣленію отъ Правительства и о пенсіяхъ и единовременныхъ пособіяхъ. Лица эти, если окажутся достойными, пользуются при открытіи вакансіи преимущественнымъ правомъ передъ другими на занятіе штатныхъ должностей.

50. Въ помощь преподавателямъ физики, химіи и товаровѣдѣнія, для производства опытовъ и работъ въ лабораторіяхъ, можетъ быть назначенъ, по избранію директора и съ утвержденія Министерства Торговли и Промышленности, лаборантъ изъ лицъ, получившихъ соотвѣтствующее высшее или среднее образованіе.

Примѣчаніе. При замѣщеніи должности лаборанта, ему поручается, кромѣ руководства работами учениковъ, завѣдываніе лабораторіей, физическимъ кабинетомъ и музеемъ образцовъ товаровъ.

51. Завѣдываніе библіотекою, учебными пособіями и, при отсутствіи лаборанта, физическимъ кабинетомъ, музеемъ образцовъ товаровъ и лабораторією, возлагается на одного или нѣсколькихъ преподавателей по выбору педагогическаго комитета. За сіе завѣдываніе можетъ быть назначена попечительнымъ совѣтомъ особая плата.

52. Ближайшій надзоръ за успѣхами и нравственностью учениковъ возлагается на наблюдателей, избираемыхъ директоромъ изъ преподавателей или изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать въ коммерческихъ училищахъ и утверждаемыхъ Министерствомъ Торговли и Промышленности. Наблюдатели обязаны преподавать какой-либо предметъ, но не болѣе 20 уроковъ въ недѣлю.

Примѣчаніе. Каждый наблюдатель руководитъ однимъ или двумя классами или отдѣленіями.

53. Въ училищѣ полагаются должности: врача, письмоводителя и смотрителя зданій.

Примѣчаніе. Врачъ, письмоводитель и смотритель зданій избираются директоромъ и утверждаются въ должностяхъ Министерствомъ Торговли и Промышленности. Сія должности могутъ быть замѣщаемы и изъ платы по найму. На письмоводитель, кромѣ обязанностей по дѣлопроизводству и счетоводству, можетъ быть возложено, при незамѣщеніи должности смотрителя зданій, завѣдываніе зданіемъ училища.

54. Никто изъ лицъ, служащихъ въ училищѣ, не имѣетъ права содержать приготовительныхъ пансіоновъ для поступающихъ въ училище, готовить поступающихъ въ училище и давать частные уроки ученикамъ училища, а также содержать у себя учениковъ пансіонерами.

VII. Педагогическій комитетъ.

55. Для обсужденія дѣлъ по учебной части и для рѣшенія вопросовъ объ успѣхахъ и поведеніи учащихся учреждается, подъ предсѣдательствомъ директора, педагогическій комитетъ, состоящій изъ инспектора училища, если онъ будетъ назначенъ, законоучителя, всѣхъ преподавателей, преподавательницъ, наблюдателей и одного изъ членовъ попечительнаго совѣта, по выбору послѣдняго. Обязанности секретаря комитета исполняетъ одинъ изъ преподавателей по избранію комитета. За сіе попечительный совѣтъ назначаетъ особую плату.

Примѣчаніе. Въ засѣданіе педагогическаго комитета, въ случаѣ надобности, приглашается директоромъ врачъ училища съ правомъ голоса наравнѣ съ остальными членами по всѣмъ вопросамъ, касающимся здоровья учащихся.

56. Къ обязанностямъ педагогическаго комитета относятся слѣдующія дѣла:

- 1) приемъ учениковъ въ училище и переводъ ихъ изъ класса въ классъ;
- 2) обсужденіе успѣховъ, поведенія и прилежанія учениковъ училища;
- 3) опредѣленіе наградъ ученикамъ, отличившимся успѣхами и поведеніемъ, при переводѣ изъ класса въ классъ;
- 4) присужденіе аттестатовъ окончившимъ курсъ;
- 5) присужденіе званія кандидата коммерціи и медалей окончившимъ курсъ съ отличіемъ;
- 6) увольненіе учениковъ изъ училища и выдача свидѣтельствъ выбывающимъ изъ училища до окончанія курса;
- 7) назначеніе повѣрочныхъ испытаній при переходѣ изъ класса въ классъ и распределеніе преподаванія учебныхъ предметовъ по днямъ и часамъ на основаніи утвержденной таблицы недѣльныхъ уроковъ;
- 8) разсмотрѣніе и одобреніе подробныхъ программъ, составленіе конхъ лежитъ на обязанности преподавателей и преподавательницъ;
- 9) выборъ учебныхъ руководствъ и пособій;
- 10) выборъ книгъ для библіотеки и предметовъ для пополненія кабинетовъ;
- 11) составленіе правилъ для учащихся и правилъ о взысканіяхъ съ нихъ;
- 12) назначеніе въ важнѣйшихъ случаяхъ взысканій съ учащихся, а равно указанія относительно примѣненія правилъ (п. 11) въ отдѣльныхъ случаяхъ;
- 13) составленіе инструкцій для наблюдателей и преподавателей и для устройства надзора и управленія въ пансіонѣ;
- 14) разсмотрѣніе годичныхъ отчетовъ по учебной части, и
- 15) одобреніе рѣчей, назначаемыхъ для чтенія на публичномъ актѣ.

Примѣчаніе. Постановленія по предметамъ, указаннымъ въ пп. 8, 11 и 13,

представляются через попечительный совѣтъ на утверждение Министра Торговли и Промышленности.

57. Педагогическій комитетъ собирается въ теченіе учебнаго времени по мѣрѣ надобности, но не менѣе одного раза въ мѣсяцъ. Засѣданія назначаются директоромъ по его усмотрѣнію, или по предложенію предсѣдателя попечительнаго совѣта, или по письменному заявленію не менѣе трехъ членовъ комитета.

58. Педагогическій комитетъ въ полномъ составѣ собирается для обсужденія дѣлъ, касающихся всего училища; дѣла же, относящіеся до отдѣльныхъ классовъ или преподаванія отдѣльныхъ предметовъ, могутъ обсуждаться въ комиссіяхъ педагогическаго комитета, которыя собираются подъ предсѣдательствомъ директора или инспектора училища и состоятъ изъ преподавателей отдѣльныхъ классовъ или предметовъ. Принятые въ комиссіяхъ рѣшенія представляются на утверждение педагогическаго комитета.

59. Дѣла въ педагогическомъ комитетѣ рѣшаются по большинству голосовъ. При равенствѣ голосовъ, голосъ предсѣдателя даетъ перевѣсъ. Если директоръ по тому или другому вопросу не согласенъ съ большинствомъ членовъ комитета, то вопросъ этотъ, до приведенія его въ исполненіе, поступаетъ, черезъ попечительный совѣтъ, съ заключеніемъ послѣдняго, на разсмотрѣніе Учебнаго Отдѣла.

Примѣчаніе. Во всѣхъ случаяхъ разногласія, если меньшинство пожелаетъ, особое мнѣніе его доводится до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла вмѣстѣ съ журналомъ соотвѣтствующаго засѣданія.

VIII. Права и преимущества служащихъ въ училищѣ.

60. Предсѣдатель попечительнаго совѣта утверждается въ званіи Высочайшимъ приказомъ по Министерству Торговли и Промышленности. Члены попечительнаго совѣта, а равно почетные попечители утверждаются въ сихъ званіяхъ Министромъ Торговли и Промышленности.

61. Предсѣдатель и члены попечительнаго совѣта, а равно и почетные попечители пользуются заурядъ присвоенными ихъ должностямъ правами государственной службы, кромѣ правъ на пенсію. Тѣмъ изъ сихъ лицъ, которыя не имѣютъ права на вступленіе въ государственную службу, присваиваются лишь мундиры, соотвѣтствующіе ихъ должностямъ. Они могутъ быть представляемы къ Высочайшимъ наградамъ.

62. Директоръ, инспекторъ, преподаватели, преподавательницы, наблюдатели, лаборантъ, врачъ, письмоводитель и смотритель зданій получаютъ содержаніе, определенное въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія и въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года расписаніи должностей въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ.

63. Директоръ, инспекторъ, штатные: преподаватели, преподавательницы, наблюдатели, лаборантъ, врачъ, письмоводитель и смотритель зданій пользуются всѣми правами и преимуществами, указанными для сихъ должностныхъ лицъ въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія, а равно въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1906 года расписаніи должностей въ означенныхъ учебныхъ заведеніяхъ.

IX. Права и преимущества училища.

64. Училище имѣть печать, съ изображеніемъ государственнаго герба и съ надписью вокругъ: «Тихорѣцкое коммерческое училище».

65. Училище можетъ приобретать недвижимыя имущества и принимать всякаго рода пожертвованія.

66. Училищу предоставляется выписывать изъ-за границы безпошлинно потребныя для него учебныя и художественныя предметы и образцы товаровъ, съ соблюденіемъ ст.ст. 754 и 755 Уст. Там., изд. 1904 г.

67. Льготы, которыми пользуется училище относительно платежа пошлинъ, гербоваго и иныхъ сборовъ, а также по отправленію государственныхъ, земскихъ и городскихъ повинностей, опредѣляются въ подлежащихъ уставахъ.

X. Средства училища.

68. Средства училища составляютъ: 1) сумма, ассигнуемая церковно-приходскимъ попечительствомъ Николаевской церкви ст. Тихорѣцкой Владикавказской желѣзной дороги на покрытіе издержекъ по содержанію училища, 2) плата за ученіе и содержаніе въ пансіонѣ.

69. Плата за ученіе, пожертвованія, проценты съ принадлежащихъ училищу капиталовъ и другіе доходы составляютъ собственность училища и расходуются на постройку училищныхъ зданій, на содержаніе училища и на нужды учениковъ.

70. Если расходы по содержанію училища, опредѣляемые въ ежегодно составляемой смѣтѣ, будутъ превышать доходы училища за тотъ годъ, и другихъ источниковъ для удовлетворенія сихъ расходовъ училище имѣть не будетъ, то вся недостающая сумма по содержанію училища должна быть покрываема изъ средствъ церковно-приходскаго попечительства Николаевской церкви ст. Тихорѣцкой Владикавказской желѣзной дороги.

XI. Счетоводство и отчетность.

71. Подробныя правила счетоводства и отчетности опредѣляются особою инструкціею, составляемою попечительнымъ совѣтомъ.

72. Попечительный совѣтъ по окончаніи каждаго года представляетъ въ Учебный Отдѣлъ и мѣстному Окружному Инспектору по учебной части, церковно-приходскому попечительству и лицамъ, участвующимъ въ содержаніи училища, а также правленію общества Владикавказской желѣзной дороги отчетъ о состояніи учебной части, а равно отчетъ о приходѣ, расходѣ и остаткѣ суммъ за истекшій годъ, съ объяснительной запиской. Въ случаѣ назначенія какимъ-либо учрежденіемъ ежегоднаго пособия училищу, таковой отчетъ сообщается и сему учрежденію.

73. Въ случаѣ закрытія учебнаго заведенія, копія устава, печать, архивъ и вообще вся переписка, касающаяся педагогическаго персонала и воспитанниковъ училища, передаются въ Учебный Отдѣлъ Министерства Торговли и Промышленности. При этомъ церковно-приходское попечительство Николаевской церкви ст. Тихорѣцкой Владикавказской желѣзной дороги обязано выдавать служащимъ училища, оставшимся за штатомъ, въ теченіе одного года, или до опредѣленія ихъ къ новой должности, если сіе случится прежде истечения года, жалованье на общихъ для всѣхъ служащихъ основаніяхъ, изложенныхъ въ ст.ст. 165 и 574 Уст. о Служб. Правит., Св. Зак. т. III, изд. 1896 года.

2049. Объ утвержденіи устава частнаго еврейскаго женскаго коммерческаго училища М. С. Маковеръ въ г. Лодзи.

На подлинномъ написано: «Утверждаю». 11 августа 1910 года.

Подписалъ: За Министра Торговли и Промышленности, Товарищъ Министра Д. Коноваловъ.

У С Т А В Ъ

ЧАСТНАГО ЕВРЕЙСКАГО ЖЕНСКАГО КОММЕРЧЕСКАГО УЧИЛИЩА М. С. МАКОВЕРЪ ВЪ Г. ЛОДЗИ.

I. Общія положенія.

1. Частное еврейское женское коммерческое училище, учрежденное М. С. Маковеръ въ г. Лодзи, принадлежит къ разряду среднихъ учебныхъ заведеній и имѣетъ цѣлью дать учащимся общее и коммерческое образованіе.

2. Училище состоитъ въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

3. При училищѣ имѣются: а) библіотека (фундаментальная и ученическая), б) собраніе необходимыхъ учебныхъ пособій, в) физическій кабинетъ, г) музей образцовъ товаровъ и д) лабораторія для практическихъ занятій ученицъ по химіи и товаровѣднію.

4. Училище учреждается для приходящихъ ученицъ, но съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности при немъ можетъ быть устроенъ пансіонъ, содержимый на счетъ платы съ пансіонерокъ. Устройство надзора и управленія въ пансіонѣ опредѣляется инструкціей, составляемой педагогическимъ комитетомъ и утверждаемой Министромъ Торговли и Промышленности.

5. Училище имѣетъ печать съ надписью: «Частное еврейское женское коммерческое училище М. С. Маковеръ въ г. Лодзи».

II. Учебная часть.

6. Полный курсъ ученія продолжается семь лѣтъ, съ раздѣленіемъ на семь классовъ: пять общихъ и два спеціальныхъ, съ годовымъ курсомъ въ каждомъ классѣ.

7. Для приготовленія къ поступленію въ училище, при немъ можетъ быть открытъ приготовительный классъ, съ однимъ или двумя (младшимъ и старшимъ) отдѣленіями.

8. Въ каждомъ классѣ полагается не болѣе 40 ученицъ; если же число имѣющихъ право на поступленіе въ училище будетъ превышать означенное число, то открываются, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, параллельныя отдѣленія.

9. Въ училищѣ преподаются слѣдующіе предметы: законъ еврейской вѣры, русскій языкъ и словесность, нѣмецкій, французскій и еврейскій языки, исторія, географія, математика, естествовѣдѣніе, физика, коммерческая ариметика, бухгалтерія (теоретически и практически), коммерческая корреспонденція (на русскомъ и иностранныхъ языкахъ), законовѣдѣніе (преимущественно торговое и промышленное), политическая экономія, химія и товаровѣдѣніе съ технологією, а также практическія занятія въ лабораторіи по химіи и товаровѣднію, коммерческая географія (преимущественно Россіи), чистописаніе, рисованіе, рукодѣліе, изящныя работы и физическія упражненія.

Примѣчаніе. Въ число необязательныхъ предметовъ, за которые взимается осо-

бая плата, могутъ входить: польскій и латинскій языки, черченіе, англійскій языкъ, стенографія, письмо на пишущей машинѣ, пѣніе, танцы и музыка.

10. Преподаваніе всѣхъ предметовъ ведется обязательно на русскомъ языкѣ.

11. Распредѣленіе уроковъ по классамъ и объемъ преподаванія предметовъ учебнаго курса опредѣляются учебнымъ планомъ и программами, вырабатываемыми педагогическимъ комитетомъ и утверждаемыми Министромъ Торговли и Промышленности.

12. Учебныя занятія въ училищѣ продолжаются, съ 16 августа по 1 июня, за исключеніемъ праздничныхъ дней и весеннихъ и зимнихъ вакацій.

III. Объ учащихся.

13. Въ училище принимаются лица женскаго пола всѣхъ сословій іудейскаго исповѣданія.

14. Въ первый классъ училища принимаются дѣти 10—13 лѣтъ, имѣющія познанія, требуемыя для поступленія въ 1 классъ женскихъ гимназій вѣдомства учреждений Императрицы Маріи, а желающіе поступить въ слѣдующіе классы—должны имѣть соответственные классу познанія и возрастъ.

15. Въ приготовительный классъ принимаются дѣти 8—11 лѣтъ (въ младшее отдѣленіе) и 9—12 лѣтъ (въ старшее отдѣленіе); объемъ познаній, необходимыхъ для поступленія въ приготовительный классъ устанавливается педагогическимъ комитетомъ и представляется на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

16. Общій пріемъ учащихся въ училище производится въ концѣ или началѣ учебнаго года. Если имѣются вакансіи, то ученицы, выдержавшія соответственное испытаніе, могутъ быть приняты въ училище и въ теченіе учебнаго года.

17. Прошенія о пріемѣ въ училище подаются на имя директора училища, съ приложеніемъ свидѣтельствъ: метрическаго о рожденіи, о званіи и медицинскаго о привитіи оспы и объ общемъ состояніи здоровья, съ копіями съ сихъ документовъ на простой бумагѣ.

18. Размѣръ платы за ученіе и за содержаніе въ пансіонѣ устанавливается учредительницей и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности.

19. При первоначальномъ поступленіи въ училище, независимо отъ платы за ученіе, вносится единовременно 50 руб. Образовавшійся отъ этихъ взносовъ капиталъ расходуется исключительно на благоустройство и учебныя пособія училища.

20. Плата за ученіе и за содержаніе въ пансіонѣ вносится пополугодно впередъ: за первую половину учебнаго года не позже 15 сентября и за вторую—не позже 15 января. Единовременный взносъ въ 50 руб. уплачивается въ теченіе первой учебной недѣли. Поступающія среди полугодія вносятъ плату за все текущее полугодіе и полный единовременный взносъ. Внесенная за ученіе плата и единовременный взносъ ни въ какомъ случаѣ не возвращаются. Не уплатившія платы за ученіе и единовременнаго взноса въ означенные сроки считаются выбывшими изъ училища, но, по внесеніи платы и взноса, могутъ быть вновь приняты, если остаются свободныя вакансіи и если педагогическій комитетъ не встрѣтитъ къ тому препятствій.

21. Выпускныя испытанія, а равно переводъ ученицъ изъ класса въ классъ производятся на основаніи особыхъ правилъ, утвержденныхъ Министромъ Торговли и Промышленности.

22. Въ концѣ или началѣ учебнаго года можетъ происходить публичный актъ, на которомъ читается отчетъ о состояніи и дѣятельности училища за истекшій учебный годъ, объявляются имена ученицъ, окончившихъ курсъ и удостоенныхъ перевода въ высшіе классы, раздаются аттестаты окончившимъ курсъ училища.

На актъ могутъ быть приносятся членами педагогическаго комитета рѣчи, предварительно одобренныя симъ комитетомъ.

23. Ученицы, окончившія полный курсъ училища, получаютъ аттестаты за подписью директора училища, членовъ педагогическаго комитета и учредительницы, съ приложеніемъ печати училища.

24. Ученицамъ, выбывающимъ изъ училища до окончанія курса, выдаются свидѣтельства, съ указаніемъ времени пребыванія ихъ въ училищѣ, классовъ, въ которыхъ онѣ обучались, а равно съ обозначеніемъ успѣховъ и поведенія.

IV. Директоръ, главная наблюдательница и педагогическій комитетъ.

25. Непосредственное завѣдываніе училищемъ ввѣряется директору.

26. Кандидатъ на должность директора избирается учредительницей изъ числа лицъ, удовлетворяющихъ требованіямъ, указаннымъ въ ст. 55 Положенія о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, и допускается къ исполненію обязанностей съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности. Если Министръ Торговли и Промышленности не признаетъ возможнымъ допустить представленнаго кандидата къ исполненію обязанностей директора, или если учредительница не представитъ своего кандидата въ теченіе трехъ мѣсяцевъ со времени открытія вакансіи, то Министру Торговли и Промышленности предоставляется замѣстить означенную должность по собственному усмотрѣнію.

27. Главная обязанность директора состоятъ въ надзорѣ за ходомъ преподаванія и воспитанія, за порядкомъ и благосостояніемъ ввѣреннаго ему училища и за точнымъ исполненіемъ всѣхъ положеній сего устава, распоряженій Министерства Торговли и Промышленности, до училища относящихся, и постановленій педагогическаго и хозяйственнаго комитетовъ. Директоръ отвѣтствуетъ за учебную и воспитательную часть заведенія.

28. На директора училища возлагаются:

- 1) предсѣдательствованіе въ педагогическомъ и хозяйственномъ комитетахъ,
- 2) избраніе законоучителя, преподавателей, преподавательницъ, наблюдательницъ и другихъ служащихъ лицъ и представленіе въ Учебный Отдѣлъ о допущеніи ихъ къ исполненію обязанностей,
- 3) аттестація служащихъ подъ его начальствомъ лицъ,
- 4) увольненіе служащихъ подъ его начальствомъ лицъ въ отпуска на каникулярное время, а въ исключительныхъ случаяхъ и въ учебное время, но не болѣе, чѣмъ на двѣ недѣли, въ послѣднемъ случаѣ немедленно доводя объ этомъ до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла,
- 5) опредѣленіе и увольненіе служителей,
- 6) составленіе при содѣйствіи преподавателей и преподавательницъ отчетовъ по училищу и представленіе ихъ въ Учебный Отдѣлъ,
- 7) сношеніе по дѣламъ училища съ разными учрежденіями и лицами,
- 8) сообщеніе учредительницѣ о всѣхъ перемѣнахъ въ преподавательскомъ составѣ училища.

29. По званію предсѣдателя педагогическаго комитета, директоръ опредѣляетъ время его засѣданія, предлагаетъ на обсужденіе свои предположенія по учебной и воспитательной части, соблюдаетъ очередь при разсмотрѣніи вопросовъ, вносимыхъ другими членами, направляетъ пренія, слѣдитъ за правильностью и порядкомъ засѣданія и объявляетъ постановленія комитета.

30. Директоръ можетъ преподавать въ училищѣ, но не болѣе 8 уроковъ въ недѣлю.

Примѣчаніе. Въ случаѣ болѣзни или отсутствія директора, обязанности его исполняетъ, съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности, одинъ изъ преподавателей, по избранію директора.

31. Въ помощь директору изъ числа наблюдательницъ избирается директоромъ одна наблюдательница, коей присваивается наименованіе главной наблюдательницы. Главная наблюдательница есть ближайшая помощница директора по воспитательной части, она слѣдитъ за исполненіемъ установленныхъ въ училищѣ правилъ, за успѣхами и поведеніемъ ученицъ, заботится о правильномъ ходѣ ихъ занятій.

32. Главная наблюдательница можетъ преподавать въ училищѣ, но не болѣе 12 уроковъ въ недѣлю.

33. Для обсужденія дѣлъ по учебной части и для рѣшенія вопросовъ объ успѣхахъ и поведеніи учащихся, учреждается, подъ предсѣдательствомъ директора, педагогическій комитетъ, состоящій изъ учредительницы, законоучителя, всѣхъ преподавателей и преподавательницъ, наблюдательницъ и врача училища. Обязанности секретаря комитета исполняетъ, за особое вознагражденіе, одинъ изъ членовъ, избираемый комитетомъ на три года.

34. Къ обязанностямъ педагогическаго комитета относятся:

- 1) Приемъ учащихся въ училище и переводъ ихъ изъ класса въ классъ,
- 2) обсужденіе успѣховъ, прилежанія и поведенія учащихся училища,
- 3) допущеніе учащихся къ повѣрочному испытанію,
- 4) присужденіе аттестатовъ учащимся, окончившимъ курсъ училища,
- 5) увольненіе учащихся изъ училища,
- 6) назначеніе ежегодныхъ испытаній при переходѣ изъ класса въ классъ и распределеніе преподаванія учебныхъ предметовъ по днямъ и часамъ на основаніи утвержденной таблицы недѣльныхъ уроковъ,
- 7) разсмотрѣніе и одобреніе подробныхъ программъ, составленіе коихъ лежитъ на обязанности преподающихъ,
- 8) выборъ учебныхъ руководствъ и пособій,
- 9) выборъ книгъ для библіотеки и предметовъ для пополненія кабинетовъ,
- 10) составленіе правилъ для учащихся и правилъ о взысканіяхъ съ нихъ,
- 11) назначеніе въ важнѣйшихъ случаяхъ взысканій съ учащихся, а равно указанія относительно примѣненія правилъ (п. 10) въ отдѣльныхъ случаяхъ,
- 12) составленіе инструкцій для преподавателей, преподавательницъ и наблюдательницъ, а равно для надзора и управленія въ пансіонѣ,
- 13) избраніе секретаря комитета и библіотекаря,
- 14) разсмотрѣніе годичныхъ отчетовъ по учебной части, и
- 15) одобреніе рѣчей, назначаемыхъ для чтенія на публичномъ актѣ.

Примѣчаніе. Постановленія комитета по предметамъ, указаннымъ въ пп. 7, 10 и 12 представляются на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

35. Педагогическій комитетъ собирается въ теченіе учебнаго времени по мѣрѣ надоб-

ности, но не менѣ четырехъ разъ въ полугодіе. Засѣданія назначаются директоромъ по его усмотрѣнію, или по письменному заявленію не менѣ трехъ членовъ комитета.

36. Дѣла въ комитетѣ рѣшаются простымъ большинствомъ голосовъ, при равенствѣ голосовъ, голосъ предсѣдателя даетъ перевѣсъ. Если директоръ по тому или другому вопросу не согласенъ съ большинствомъ членовъ комитета, то вопросъ этотъ, до приведенія его въ исполненіе, поступаетъ на разсмотрѣніе Учебнаго Отдѣла.

Примѣчаніе. Во всѣхъ случаяхъ разногласія, если меньшинство пожелаетъ, мнѣніе его доводится до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла, вмѣстѣ съ журналомъ соотвѣствующаго засѣданія.

У. Преподаватели, преподавательницы, наблюдательницы и другія служащія лица.

37. Законоучитель еврейскаго закона избирается директоромъ училища и, по одобреніи избраннаго лица казеннымъ раввиномъ, допускается къ исполненію обязанностей Министерствомъ Торговли и Промышленности.

38. Преподаватели и преподавательницы общеобразовательныхъ и спеціальныхъ предметовъ избираются директоромъ изъ лицъ, удовлетворяющихъ требованіямъ, указаннымъ въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія и допускаются къ исполненію своихъ обязанностей Министерствомъ Торговли и Промышленности.

39. Непосредственный надзоръ за успѣхами и нравственностью ученицъ возлагается на наблюдательницъ, избираемыхъ директоромъ изъ числа преподавательницъ училища или изъ числа лицъ, имѣющихъ право преподавать въ коммерческихъ училищахъ; наблюдательницы обязаны преподавать какой-либо предметъ, но не болѣе 20 уроковъ въ недѣлю.

Примѣчаніе. Число наблюдательницъ опредѣляется по такому расчету, чтобы на каждую приходилось не болѣе 2 классовъ или отдѣленій.

40. Учредительницѣ предоставляется, съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности, преподавать въ училищѣ.

41. Въ помощь преподавателямъ физики, химіи и товаровѣдѣнія, для производства опытовъ и работъ, по избранію директора и съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности, можетъ быть назначенъ лаборантъ изъ лицъ, получившихъ соотвѣствующее высшее или среднее образованіе.

Примѣчаніе. При замѣщеніи должности лаборанта ему поручается, кромѣ руководства работами ученицъ, завѣдываніе лабораторіей, физическимъ кабинетомъ и музеемъ образцовъ товаровъ.

42. Завѣдываніе библіотекою, учебными пособіями и, при отсутствіи лаборанта, физическимъ кабинетомъ, музеемъ образцовъ товаровъ и лабораторіей возлагается на одного или нѣсколькихъ преподавателей или преподавательницъ, по выбору педагогическаго комитета.

43. При училищѣ состоятъ врачъ и писмоводитель, избираемые директоромъ и допускаемые къ исполненію обязанностей Министерствомъ Торговли и Промышленности.

44. Никто изъ лицъ, служащихъ въ училищѣ, не имѣетъ права содержать приготовительныхъ пансіоновъ для поступленія въ училище, готовить поступающихъ въ училище и давать частные уроки ученицамъ училища, а также содержать у себя ученицъ пансіонерками.

VI. Права учредительницы.

45. Учредительница предоставляется:

- 1) назначать, съ утверждёнїя Министра Торговли и Промышленности, плату за ученіе и за содержаніе въ пансіонѣ;
- 2) заявлять директору о необходимости назначенія въ особо уважительныхъ случаяхъ засѣданій педагогическаго комитета;
- 3) посѣщать уроки, а также присутствовать на пріемныхъ, переводныхъ и окончательныхъ испытаніяхъ, не дѣлая при этомъ никакихъ замѣчаній лично отъ себя, но внося таковыя на обсужденіе педагогическаго комитета черезъ предсѣдателя его;
- 4) освобождать отъ платы за ученіе и отъ единовременнаго взноса ученицъ, по представленію педагогическаго комитета, а равно и по личному усмотрѣнію;
- 5) ходатайствовать въ установленномъ порядкѣ объ измѣненіи и дополненіи устава.

VII. Средства училища и хозяйственный комитетъ.

46. Училище содержится на счетъ платы за ученіе и на средства учредительницы.

47. Для веденія хозяйственной части училища, при немъ состоитъ хозяйственный комитетъ, дѣйствующій на основаніи особой инструкции, утверждаемой Министромъ Торговли и Промышленности.

48. Хозяйственный комитетъ состоитъ подъ предсѣдательствомъ директора, изъ учредительницы, одного изъ преподающихъ въ училищѣ, избираемаго педагогическимъ комитетомъ и одного лица по выбору учредительницы.

49. Хозяйственный комитетъ принимаетъ плату за ученіе и составляетъ по полугодіямъ впередъ смѣты необходимыхъ расходовъ по содержанію училища.

50. Если учредительница не представитъ возраженій противъ составленной хозяйственнымъ комитетомъ смѣты, то потребная на расходы сумма изъ платы за ученіе вносится на храненіе въ одно изъ мѣстныхъ кредитныхъ учреждений и расходуется хозяйственнымъ комитетомъ согласно смѣтѣ, а излишекъ выдается учредительницѣ. Если по окончаніи полугодія и по удовлетвореніи всѣхъ потребностей учебнаго заведенія часть смѣтной суммы остается неизрасходованной, то образовавшійся остатокъ также выдается учредительницѣ.

51. Въ случаѣ, если учредительница не согласится на составленную хозяйственнымъ комитетомъ смѣту, то вопросъ поступаетъ на разрѣшеніе Министерства Торговли и Промышленности. Исчисленная же по смѣтѣ сумма вносится на храненіе въ одно изъ мѣстныхъ кредитныхъ учреждений, но, до рѣшенія Министерства Торговли и Промышленности, изъ нея производятся лишь текущіе и необходимые расходы.

52. Отчеты о состояніи учебнаго заведенія представляются въ Министерство Торговли и Промышленности, Варшавскому Генералъ-Губернатору и Окружному Инспектору по учебной части.

53. Если суммъ, поступающихъ отъ платы за ученіе и за содержаніе въ пансіонѣ, окажется недостаточно для покрытія всѣхъ требуемыхъ смѣтой расходовъ, то вся недостающая сумма должна быть внесена учредительницей заблаговременно въ банкъ на имя хозяйственнаго комитета училища.

54. Въ случаѣ закрытія учебнаго заведенія, копія устава, печать, архивъ училища и вообще вся переписка, касающаяся педагогическаго персонала и воспитанницъ училища, передаются въ Учебный Отдѣлъ Министерства Торговли и Промышленности.

2050. Объ утвержденіи устава первой Сибирской торговой школы при обществѣ взаимнаго вспоможенія приказчиковъ въ гор. Томскѣ.

На подлинномъ написано: «Утверждено». 17 августа 1910 года.

Подписалъ: За Министра Торговли и Промышленности, Товарищъ Министра Д. Коноваловъ.

У С Т А В Ъ

ПЕРВОЙ СИБИРСКОЙ ТОРГОВОЙ ШКОЛЫ ПРИ ОБЩЕСТВѢ ВЗАИМНАГО ВСПОМОЖЕНІЯ ПРИКАЗЧИКОВЪ ВЪ ГОР. ТОМСКѢ.

I. Общія положенія.

1. Торговая школа, учрежденная обществомъ взаимнаго вспоможенія приказчиковъ въ гор. Томскѣ, имѣетъ цѣлью готовить учащихся къ службѣ въ торгово-промышленныхъ учрежденіяхъ.

2. Школа состоитъ въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

3. При школѣ имѣется бібліотека и собраніе необходимыхъ учебныхъ пособій по естествовѣдѣнію, географіи и каллиграфіи.

4. Школа учреждается для приходящихъ учениковъ, но съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности при ней можетъ быть открытъ пансіонъ, содержимый на счетъ платы съ учениковъ. Устройство надзора и управленія въ пансіонѣ опредѣляется инструкціей, составляемой педагогическимъ комитетомъ и утверждаемой Министромъ Торговли и Промышленности.

II. Учебная часть.

5. Полный курсъ ученія въ школѣ продолжается 3 года, съ раздѣленіемъ его на три класса, съ годовымъ курсомъ въ каждомъ классѣ.

Примѣчаніе 1. По ходатайству попечительнаго совѣта курсъ ученія въ школѣ можетъ быть продолженъ съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности на одинъ годъ.

Примѣчаніе 2. Для надлежащей подготовки учащихся къ поступленію въ школу можетъ быть открытъ подготовительный классъ съ однимъ или двумя (младшимъ и старшимъ) отдѣленіями.

6. Въ школѣ преподаются слѣдующіе предметы: Законъ Божій, русскій языкъ, бухгалтерія, коммерція въ связи со свѣдѣніями по торговому и промышленному законодательству, коммерческая ариѳметика, основанія геометріи, отечественная исторія, коммерческая географія Россіи, свѣдѣнія о товарахъ мѣстнаго торговаго района, коммерческая корреспонденція, нѣмецкій языкъ, каллиграфія, письмо на пишущей машинѣ, естественная исторія, гигиена, рисованіе и пѣніе.

Примѣчаніе. Въ качествѣ необязательныхъ предметовъ въ школѣ могутъ преподаваться французскій и англійскій языки, стенографія и танцы.

7. Ученіе продолжается съ 20 августа по 1 іюня, за исключеніемъ воскресныхъ и праздничныхъ дней.

8. Объемъ преподаванія предметовъ учебнаго курса и распредѣленіе ихъ по классамъ опредѣляются учебнымъ планомъ и программами, вырабатываемыми педагогическимъ комитетомъ школы и утверждаемыми Министромъ Торговли и Промышленности.

III. Объ учащихся.

9. Въ школу принимаются дѣти мужского пола всѣхъ сословій, національностей и вѣроисповѣданій. Сначала принимаются дѣти членовъ общества и родственники, находящіеся на иждивеніи членовъ общества, а затѣмъ, если окажутся свободныя вакансіи, дѣти постороннихъ лицъ.

10. Въ первый классъ школы принимаются дѣти въ возрастѣ отъ 12 до 15 лѣтъ, представившія свидѣтельство объ окончаніи курса не ниже двухкласснаго сельскаго училища Министерства Народнаго Просвѣщенія, или же выдержавшія соотвѣтственное испытаніе.

Желающіе поступить въ слѣдующіе классы должны имѣть соотвѣтственные классу познанія и возрастъ.

11. Въ приготовительный классъ принимаются дѣти отъ 10 до 13 лѣтъ. Объемъ познаній необходимыхъ для поступленія въ приготовительный классъ устанавливается педагогическимъ комитетомъ и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности.

12. Прошенія о приѣмѣ въ школу подаются на имя инспектора школы не позже 15 іюля, съ приложеніемъ свидѣтельствъ: метрическаго о рожденіи, о званіи и медицинскаго о привитіи оспы. Если поступающій обучался въ какомъ-либо учебномъ заведеніи, то должно быть представлено свидѣтельство объ успѣхахъ и поведеніи, выданное изъ того заведенія.

13. Число учениковъ въ каждомъ классѣ полагается не свыше 40. Если же число имѣющихъ право на поступленіе въ школу будетъ превышать означенное число, то должны быть открываемы съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла параллельныя отдѣленія.

14. Общій приѣмъ учениковъ производится передъ началомъ учебнаго года, причемъ приѣмныя испытанія могутъ быть произведены и въ концѣ учебнаго года. Въ случаѣ свободныхъ вакансій приѣмъ учениковъ можетъ быть допущенъ и въ теченіе учебнаго года, если на предварительномъ испытаніи поступающаго, окажется, что онъ по своимъ познаніямъ и развитію можетъ слѣдовать за курсомъ того класса, въ который желаетъ поступить.

15. Учащіеся носятъ форменную одежду, утвержденную въ установленномъ порядкѣ.

16. Выпускныя и переводныя испытанія производятся передъ началомъ лѣтнихъ ваканцій, на основаніи особыхъ правилъ, вырабатываемыхъ педагогическимъ комитетомъ и утверждаемыхъ Министромъ Торговли и Промышленности.

17. Ученики, окончившіе полный курсъ ученія, получаютъ отъ школы свидѣтельства за подписью предсѣдателя попечительнаго совѣта, инспектора школы, членовъ и секретаря педагогическаго комитета, съ приложеніемъ печати школы и съ обозначеніемъ успѣховъ и поведенія.

18. Окончившіе курсъ школы относительно отбыванія воинской повинности пользуются правами, предоставленными окончившимъ курсъ въ учебныхъ заведеніяхъ 2 разряда и, при поступленіи на государственную службу, имѣютъ право на производство въ первый классный чинъ безъ испытанія. Кромѣ того, имъ предоставляется право на полученіе званія личнаго почетнаго гражданина, но не иначе, какъ по прослуженіи ими пяти лѣтъ въ торговыхъ или промышленныхъ учрежденіяхъ въ должностяхъ приказчиковъ, конторщиковъ, бухгалтеровъ и т. п., и по представленіи отъ хозяевъ или управляющихъ оными надлежащимъ образомъ засвидѣтельствованныхъ удостовѣреній.

19. Ученикамъ, не окончившимъ курса, выдаются удостовѣренія съ обозначеніемъ успѣховъ, поведенія и классовъ, въ которыхъ они обучались.

20. Ученики, выбывающіе изъ основныхъ классовъ школы до окончанія курса, пользуются относительно отбыванія воинской повинности правами, предоставленными окончившимъ курсъ въ учебныхъ заведеніяхъ 2 разряда.

21. Размѣръ платы за ученіе опредѣляется попечительнымъ совѣтомъ и представляется на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

22. Плата за ученіе вносится по полугодіямъ впередъ: за первую половину учебного года не позже 1 сентября и за вторую—не позже 1 февраля. Внесенная плата ни въ какомъ случаѣ не возвращается. Не внесеніе платы въ означенные сроки считаются выбывшими изъ школы, но, по внесеніи платы, могутъ быть вновь приняты, если педагогическимъ комитетомъ не будетъ встрѣчено къ тому препятствій.

IV. Попечительный совѣтъ.

23. Общее завѣдываніе дѣлами школы возлагается на попечительный совѣтъ, состоящій изъ предсѣдателя, шести выборныхъ членовъ, инспектора школы и одного члена отъ Министерства Торговли и Промышленности, если таковой будетъ назначенъ Министромъ Торговли и Промышленности.

Предсѣдатель и 4 выборныхъ члена попечительнаго совѣта избираются на 4 года общимъ собраніемъ общества взаимнаго вспоможенія приказчиковъ въ гор. Томскѣ, а 2 члена избираются на тотъ же срокъ правленіемъ общества изъ своей среды.

Кромѣ того, въ случаѣ назначенія какимъ-либо обществомъ или учрежденіемъ ежегоднаго пособія школъ въ размѣрѣ не меньше 1.000 рублей, въ составъ попечительнаго совѣта, въ качествѣ членовъ его входятъ представители отъ этихъ обществъ или учреждений по одному отъ cadaго.

Выборные члены выбываютъ изъ состава попечительнаго совѣта ежегодно по два, въ первые три года по жребію, а въ послѣдующіе годы по старшинству избранія. Выбывающіе члены могутъ быть вновь избраны.

24. Попечительный совѣтъ избираетъ изъ своей среды закрытой баллотировкой секретаря и казначея совѣта. На эту должность не можетъ быть избираемъ инспекторъ школы.

25. Попечительный совѣтъ можетъ избирать почетныхъ блюстителей школы изъ лицъ, оказавшихъ особыя услуги школъ. Почетные блюстители состоятъ членами попечительнаго совѣта.

26. Предсѣдатель и члены совѣта имѣютъ право посѣщать классныя занятія и присутствовать на экзаменахъ; не дѣлая никакихъ распоряженій или замѣчаній лично отъ себя, они вносятъ таковыя, а равно и другіе вопросы, касающіеся школы, на разсмотрѣніе попечительнаго совѣта.

27. На обязанности предсѣдателя совѣта лежить: 1) назначеніе времени и мѣста засѣданія совѣта и предметовъ подлежащихъ обсужденію; 2) сношеніе съ подлежащими мѣстами и лицами по дѣламъ совѣта; 3) приведеніе въ исполненіе постановленій совѣта, и 4) представленіе ежегодныхъ отчетовъ какъ по учебно-воспитательной, такъ и по хозяйственной части въ Учебный Отдѣлъ, правленію общества взаимнаго вспоможенія приказчиковъ въ гор. Томскѣ и тѣмъ обществамъ и учрежденіямъ, кои примутъ участіе въ содержаніи школы.

28. На попечительный совѣтъ возлагаются слѣдующія обязанности:

- 1) забота о средствахъ и благосостояніи школы;

2) завѣдываніе суммами и имуществомъ принадлежащими школь, и опредѣленіе того кредитнаго учрежденія, въ коемъ будутъ храниться цѣнности школы;

3) расходованіе суммъ по содержанію школы и наблюденіе за тѣмъ, чтобы суммы, назначаемыя по смѣтѣ на содержаніе школы, расходовались наиболѣе производительнымъ образомъ;

4) наблюденіе за исправностью и сохранностью матеріальной части заведенія, а также за исправнымъ веденіемъ описей и инвентарей всякаго рода имущества;

5) составленіе ежегодныхъ смѣтъ и отчетовъ по всѣмъ статьямъ содержанія школы;

6) заключеніе контрактовъ на поставку необходимыхъ для содержанія школы предметовъ на исполненіе различныхъ работъ по заведенію, на ремонтъ зданій, классныхъ принадлежностей и пр., а равно совершеніе актовъ отъ имени школы;

7) разсмотрѣніе предположеній о новыхъ постройкахъ и ремонтъ и наблюденіе за строительными работами вообще;

8) провѣрка суммъ и счетовъ по приходу и расходу и засвидѣтельствованіе дѣйствительнаго производства различныхъ работъ по заведенію и поступления приобретаемыхъ предметовъ;

9) свидѣтельство ежемѣсячное наличности кассы и ежегодное—имущества школы;

10) избраніе инспектора и представленіе объ утвержденіи его въ должности въ Министерство Торговли и Промышленности.

11) разсмотрѣніе представленій инспектора о денежномъ награжденіи служащихъ въ школь и о высшихъ окладахъ преподавателей;

12) разсмотрѣніе просьбъ о назначеніи пособій учащимся и стипендій, если таковыя будутъ учреждены въ школь;

13) освобожденіе бѣдныхъ учащихся отъ платы за ученіе;

14) разсмотрѣніе и обсужденіе всѣхъ представляемыхъ педагогическимъ комитетомъ или инспекторомъ школы, а равно возбуждаемыхъ членами, попечительнаго совѣта вопросовъ и представленіе, въ случаѣ надобности, заключеній по нимъ на утвержденіе Министерства Торговли и Промышленности;

15) выборъ одного члена изъ своей среды, для участія въ засѣданіяхъ педагогическаго комитета.

Примѣчаніе. Представленія инспектора школы, направляемыя въ Министерство Торговли и Промышленности, черезъ попечительный совѣтъ, должны быть отправляемы въ Министерство не позднѣе какъ черезъ 2 недѣли со дня полученія ихъ совѣтомъ.

29. Для дѣйствительности засѣданія попечительнаго совѣта, требуется присутствіе председателя или заступающаго его мѣсто, половины членовъ совѣта и инспектора школы.

30. Попечительный совѣтъ собирается не менѣе одного раза въ мѣсяцъ, за исключеніемъ лѣтнихъ и зимнихъ каникулъ. Рѣшенія его постановляются простымъ большинствомъ голосовъ. Въ случаѣ равенства голосовъ, голосъ председателя даетъ перевѣсъ.

Примѣчаніе. Члены, не согласные съ общимъ заключеніемъ, могутъ подавать въ семидневный срокъ особыя мнѣнія, которыя прилагаются къ журналу въ подлинникъ и сообщаются Министерству Торговли и Промышленности по вопросамъ, представляемымъ на разрѣшеніе сего Министерства.

31. Дѣлопроизводство попечительнаго совѣта возлагается на секретаря, избираемаго симъ совѣтомъ.

V. Инспекторъ и педагогическій комитетъ.

32. Непосредственное завѣдываніе школою ввѣряется инспектору, избираемому попечительнымъ совѣтомъ изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать спеціальные предметы и представляемому на утвержденіе въ Министерство Торговли и Промышленности.

33. Главная обязанность инспектора состоитъ въ надзорѣ какъ за ходомъ преподаванія и воспитанія, такъ и за порядкомъ и благосостояніемъ школы и вообще за точнымъ исполненіемъ всѣхъ положеній устава, распоряженій Министерства Торговли и Промышленности, до школы относящихся, и постановленій попечительнаго совѣта и педагогическаго комитета. Инспекторъ отвѣтствуетъ за учебно-воспитательную часть школы.

Примѣчаніе. Въ случаѣ болѣзни или отсутствія инспектора, обязанности его исполняетъ, съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности, одинъ изъ штатныхъ преподавателей школы, по выбору инспектора.

34. На инспектора школы возлагается: 1) предсѣдательствованіе въ педагогическомъ комитетѣ и участіе въ засѣданіяхъ попечительнаго совѣта, 2) избраніе законоучителя, преподавателей, наблюдателей и другихъ должностныхъ лицъ и представленіе ихъ, черезъ попечительный совѣтъ, въ Учебный Отдѣлъ объ утвержденіи въ должностяхъ, 3) аттестація всѣхъ служащихъ въ школѣ и представленіе ихъ, черезъ попечительный совѣтъ, къ Высочайшимъ наградамъ, чинамъ и пенсіи, 4) увольненіе въ отпуски служащихъ при школѣ на каникулярное время, а по особо уважительнымъ и нетерпящимъ отлагательства причинамъ и въ учебное время, но не болѣе, какъ на двѣ недѣли, въ послѣднемъ случаѣ немедленно доводя объ этомъ до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла, 5) опредѣленіе и увольненіе служителей, 6) составленіе отчетовъ по учебной и воспитательной части школы и представленіе ихъ попечительному совѣту и 7) сношеніе по дѣламъ школы съ разными мѣстами и лицами.

35. По званію предсѣдателя педагогическаго комитета инспекторъ назначаетъ время его засѣданій, предлагаетъ на обсужденіе свои предположенія по учебной и воспитательной части, соблюдаетъ очередь при разсмотрѣніи вопросовъ, вносимыхъ другими членами, направляетъ пренія, слѣдитъ за правильностью и порядкомъ засѣданій и объявляетъ постановленія комитета.

36. Инспекторъ можетъ преподавать въ школѣ одинъ изъ спеціальныхъ предметовъ, но не болѣе 12-ти часовъ въ недѣлю.

37. Для обсужденія дѣлъ по учебной части и для рѣшенія вопросовъ, касающихся успѣховъ и поведенія учащихся, при школѣ учреждается педагогическій комитетъ, состоящій, подъ предсѣдательствомъ инспектора, изъ законоучителя, всѣхъ преподающихъ, наблюдателей и одного члена попечительнаго совѣта по выбору послѣдняго.

Примѣчаніе. Въ засѣданія педагогическаго комитета можетъ быть приглашаемъ инспекторомъ врачъ школы съ правомъ рѣшающаго голоса по всѣмъ вопросамъ, касающимся гигиены и здоровья учащихся.

38. Къ обязанностямъ педагогическаго комитета относятся: 1) приѣмъ учениковъ въ школу и переводъ ихъ изъ класса въ классъ, а также увольненіе изъ школы, 2) допущеніе учениковъ къ повѣрочному испытанію, 3) присужденіе свидѣтельствъ объ окончаніи курса ученія въ школѣ, а равно удостовѣреній выбывающимъ изъ школы до окончанія курса, 4) составленіе правилъ для учащихся и правилъ о взысканіяхъ съ нихъ за проступки, 5) назначеніе въ важнѣйшихъ случаяхъ взысканій съ учащихся, а равно указаніе относительно примѣненія правилъ (п. 4) въ отдѣльныхъ случаяхъ, 6) разсмотрѣніе и одобреніе составленныхъ преподавателями программъ и распредѣленіе учебныхъ предметовъ по днямъ.

и часамъ на основаніи утвержденныхъ таблицъ недѣльныхъ уроковъ, 7) выборъ учебныхъ руководствъ и пособій и представленіе ихъ на утвержденіе въ Учебный Отдѣлъ, а также выборъ книгъ для библіотеки и предметовъ для пополненія кабинетовъ, 8) составленіе инструкцій для преподавателей и наблюдателей, а равно для надзора и управленія въ пансіонѣ, 9) избраніе секретаря педагогическаго комитета и библіотекаря и 10) разсмотрѣніе годовичныхъ отчетовъ по учебной части.

Примѣчаніе. Постановленія педагогическаго комитета по п.п. 4, 6 и 9 представляются на утвержденіе Министерства Торговли и Промышленности.

39. Педагогическій комитетъ собирается по мѣрѣ надобности, но не менѣе четырехъ разъ въ полугодіе. Засѣданія назначаются инспекторомъ, по его усмотрѣнію, а также по письменному заявленію не менѣе трехъ членовъ педагогическаго комитета или предсѣдателя попечительнаго совѣта.

40. Дѣла въ комитетѣ рѣшаются простымъ большинствомъ голосовъ, при равенствѣ голосовъ, голосъ предсѣдателя даетъ перевѣсъ. Если инспекторъ по тому или иному вопросу не согласенъ съ большинствомъ членовъ комитета, то вопросъ этотъ до приведенія его въ исполненіе, поступаетъ черезъ попечительный совѣтъ на разсмотрѣніе учебнаго отдѣла. Во всѣхъ случаяхъ разногласія, если меньшинство пожелаетъ, особое мнѣніе его доводится до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла, вмѣстѣ съ журналомъ соотвѣтствующаго засѣданія.

VI. Преподаватели и другія должностныя лица школы.

41. Законоучитель избирается инспекторомъ школы и по одобреніи избраннаго лица подлежащимъ епархіальнымъ начальствомъ, представляется черезъ попечительный совѣтъ объ утвержденіи въ должности въ Министерство Торговли и Промышленности.

42. Преподаватели и преподавательницы общихъ и специальныхъ предметовъ избираются инспекторомъ изъ лицъ, удовлетворяющихъ требованіямъ, указаннымъ въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего положенія и представляются черезъ попечительный совѣтъ объ утвержденіи въ должностяхъ въ Министерство Торговли и Промышленности.

43. Съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности въ качествѣ преподавателей школы могутъ быть приглашаемы инспекторомъ школы лица, имѣющія на то право, также и по найму.

44. Ближайшій надзоръ за поведеніемъ учениковъ возлагается на особыхъ наблюдателей, избираемыхъ инспекторомъ школы изъ преподавателей школы или изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать въ школахъ и представляемыхъ черезъ попечительный совѣтъ объ утвержденіи въ должности въ Министерство Торговли и Промышленности. Наблюдатели обязаны преподавать въ школахъ, но не болѣе 20 уроковъ въ недѣлю. Они руководятъ однимъ или двумя классами или отдѣленіями.

45. При школахъ учреждаются должности врача и письмоводителя. Сія должности могутъ быть замѣщаемы и изъ платы по найму. Врачъ и письмоводитель избираются инспекторомъ и представляются черезъ попечительный совѣтъ объ утвержденіи въ должностяхъ въ Министерство Торговли и Промышленности.

46. Никто изъ лицъ, служащихъ въ школахъ, не можетъ содержать подготовительныхъ пансіоновъ для поступленія въ школу, давать ученикамъ школы частные уроки, а равно принимать ихъ къ себѣ въ качествѣ пансіонеровъ.

VII. Права и преимущества служащихъ.

47. Предсѣдатель, члены попечительнаго совѣта и почетные блюстители школы утверждаются въ семь званіи Министромъ Торговли и Промышленности и состоятъ въ соответствующихъ должностяхъ, поименованныхъ въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года расписаніи должностей въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, и пользуются заурядъ присвоенными ихъ должностямъ правами государственной службы, кромѣ правъ на пенсію. Лицамъ, не имѣющимъ права на вступленіе въ государственную службу, присваивается лишь мундиръ, соответствующій ихъ должности. Они могутъ быть представляемы къ Высочайшимъ наградамъ.

48. Инспекторъ, преподаватели, преподавательницы, наблюдатели, врачъ и другія должностныя лица школы получаютъ содержаніе не ниже опредѣленнаго въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 г. Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мѣнѣи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія, а также въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года расписаніи должностей въ сихъ учебныхъ заведеніяхъ.

49. Инспекторъ, штатные: преподаватели, преподавательницы, наблюдатели, врачъ и письмоводитель состоятъ въ соответствующихъ должностяхъ, поименованныхъ въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года расписаніи должностей въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, и пользуются правами и преимуществами, присвоенными симъ должностямъ Высочайше утвержденнымъ 15 апрѣля 1896 года Положеніемъ о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и Высочайше утвержденнымъ 10 іюня 1900 года мѣніемъ Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего положенія.

VIII. Права и преимущества школы.

50. Школа имѣетъ печать съ изображеніемъ государственнаго герба и съ надписью вокругъ: «Первая Сибирская торговая школа Общества взаимнаго вспоможенія приказчиковъ въ г. Томскѣ».

51. Школа имѣетъ право: а) принимать всякаго рода пожертвованія, б) выписывать изъ-за границы безпошлинно потребныя для нея учебныя и художественныя предметы и образцы товаровъ съ соблюденіемъ ст. ст. 754 и 755 Уст. Тамож. изд. 1904 г.

52. Льготы, которыми пользуется школа относительно платежа пошлинъ, гербоваго и иныхъ сборовъ, а также по отправленію государственныхъ, земскихъ и городскихъ повинностей, опредѣляются правилами, изложенными въ подлежащихъ уставахъ по принадлежности.

IX. Средства школы.

53. Школа содержится на счетъ платы за ученіе и за содержаніе въ пансіонѣ и на средства Общества взаимнаго вспоможенія приказчиковъ г. Томска.

54. Если расходы по содержанію школы, опредѣляемые въ ежегодно составляемой смѣтѣ, будутъ превышать доходы, то недостающая сумма уплачивается изъ средствъ Общества взаимнаго вспоможенія приказчиковъ г. Томска.

55. Плата за обученіе и за содержаніе въ пансіонѣ, пожертвованія, %%% съ принадлежащихъ школъ капиталовъ и другіе доходы составляютъ собственность школы и расходуются исключительно на ея содержаніе и нужды учащихся въ школѣ.

Х. Счетоводство и отчетность.

56. Счетоводство и отчетность по школь ведутся на основаніи инструкціи, составляемой попечительнымъ совѣтомъ.

57. Ежегодные отчеты о состояніи учебной и хозяйственной части школы представляются попечительнымъ совѣтомъ въ Учебный Отдѣлъ, правленію Общества взаимнаго вспоможенія приказчиковъ г. Томска и тѣмъ учрежденіямъ и обществамъ, кои приняли участіе въ содержаніи школы.

58. Въ случаѣ закрытія школы, копія устава, печать, архивъ школы и вообще вся переписка, касающаяся педагогическаго персонала и учениковъ школы, передается въ Учебный Отдѣлъ Министерства Торговли и Промышленности; при этомъ Общество взаимнаго вспоможенія приказчиковъ г. Томска обязано выдавать служащимъ школы, оставшимся за штатомъ, въ теченіе одного года или до опредѣленія ихъ къ новой должности, если сіе случится прежде истеченія года, жалованье на общихъ для всѣхъ служащихъ основаніяхъ, изложенныхъ въ ст.ст. 167 и 574 Уст. Служб. Прав. Свода Зак. т. III изд. 1896 г.

2051. Объ утвержденіи устава Самарской городской торговой школы.

На подлинномъ написано: «Утверждаю». 24 августа 1910 года.

Подписаль: За Министра Торговли и Промышленности, Товарищъ Министра Д. Коноваловъ.

У С Т А В Ъ**САМАРСКОЙ ГОРОДСКОЙ ТОРГОВОЙ ШКОЛЫ.****І. Общія положенія.**

1. Самарская городская торговая школа, учрежденная Городскою Думою, имѣетъ цѣлью готовить учащихся къ службѣ въ торговыхъ и промышленныхъ учрежденіяхъ.

2. Школа состоитъ въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности по Учебному Отдѣлу.

3. При школѣ имѣются: библіотека, кабинеты, музей по природовѣднію, товаровѣднію, собраніе необходимыхъ учебныхъ пособій и коллекція образцовъ товаровъ.

4. Школа учреждается для приходящихъ учащихся, но съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности при ней можетъ быть устроенъ пансіонъ, содержимый на счетъ платы съ пансіонеровъ, или на особые на сей предметъ пожертвованія, или же на средства, ассигнованныя для сего Самарской Городской Думой. Устройство надзора и управленія въ немъ опредѣляется особой инструкціей, составляемой педагогическимъ комитетомъ и представляемой, черезъ попечительный совѣтъ, на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

II. Учебная часть.

5. Полный курсъ ученія продолжается четыре года съ раздѣленіемъ на четыре класса.

Примѣчаніе 1. Для надлежащей подготовки учащихся къ поступленію въ 1 классъ при школѣ открывается приготовительный классъ съ двумя отдѣленіями: младшимъ и старшимъ.

Примѣчаніе 2. Нормальное число учащихся въ каждомъ классѣ полагается не свыше сорока; если число имѣющихъ право на поступленіе въ школу будетъ превышать указанное число, то открываются, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, параллельныя отдѣленія.

6. Въ школѣ преподаются слѣдующіе предметы: Законъ Божій, русскій языкъ, исторія русская и всеобщая, общая и коммерческія географія, природовѣдѣніе, основанія химіи, основанія геометріи, основанія алгебры, ариметика общая и коммерческая, естествовѣдѣніе, исторія торговли (преимущественно Россіи), бухгалтерія, коммерческая корреспонденція на русскомъ языкѣ, коммерція въ связи со свѣдѣніями по общему и торгово-промышленному законодательству, товаровѣдѣніе, каллиграфія; также могутъ преподаваться иностранныя языки (нѣмецкій, французскій, англійскій и др. по мѣстнымъ условіямъ) и коммерческая корреспонденція на нихъ, гігіена, ручной трудъ, пѣніе, гимнастика и рисованіе.

7. Объемъ преподаванія предметовъ учебнаго курса и распредѣленіе ихъ по классамъ опредѣляются учебнымъ планомъ и программами, вырабатываемыми педагогическимъ комитетомъ и представляемыми черезъ попечительный совѣтъ на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

8. Учебныя занятія въ школѣ продолжаются съ 20 августа и по 1 іюня, за исключеніемъ воскресныхъ и праздничныхъ дней, а также рождественскихъ и пасхальныхъ ваканцій.

9. Въ концѣ или въ началѣ учебнаго года можетъ происходить публичный актъ, на которомъ читается отчетъ о состояніи и дѣятельности школы за истекшій учебный годъ; объявляются имена учащихся, удостоенныхъ перевода въ слѣдующіе классы, раздаются награды отличившимся учащимся и выдаются свидѣтельства окончившимъ полный курсъ школы.

На актъ могутъ быть произносимы членами педагогическаго комитета или попечительнаго совѣта или городской училищной комиссіи рѣчи, предварительно одобренныя сими комитетомъ и совѣтомъ, или городской училищной комиссіей, по принадлежности.

III. Объ учащихся.

10. Въ школу принимаются дѣти мужского пола всѣхъ вѣроисповѣданій и сословій.

11. Въ первый классъ школы принимаются дѣти отъ 12 до 15 лѣтъ, представившія свидѣтельство объ окончаніи курса не ниже двухкласснаго сельскаго или городского училища Министерства Народнаго Просвѣщенія (по положенію 31 мая 1872 г.) или же выдержавшія соотвѣтственное испытаніе. Желаящіе поступить въ слѣдующіе классы школы должны имѣть соотвѣтственные классу, познанія и возрастъ.

12. Въ младшее отдѣленіе приготовительнаго класса принимаются дѣти отъ 10 до 13 лѣтъ, имѣющія свидѣтельство объ окончаніи начальнаго городского приходскаго училища Министерства Народнаго Просвѣщенія или другого равнаго ему по объему курса, или же выдержавшія вступительныя испытанія въ объемъ сего курса.

13. Прошенія о приемѣ въ школу подаются на имя инспектора школы съ приложеніемъ свидѣтельствъ: метрическаго о рожденіи, о званіи, медицинскаго о привитіи оспы съ копіями съ нихъ на простой бумагѣ. Если поступающій обучался въ какомъ либо учебномъ заведеніи, то должно быть представлено свидѣтельство объ успѣхахъ и поведеніи, выданное изъ того заведенія.

14. Общія пріемныя испытанія учащихся производятся ежегодно въ концѣ и предъ началомъ учебнаго курса; если имѣются вакансіи, ученики, выдержавшіе соотвѣтственные испытанія, могутъ быть принимаемы въ школу и въ теченіе года.

15. Учащіеся носятъ форменную одежду, утвержденную въ установленномъ порядкѣ.

16. Выпускныя и переводныя испытанія, а равно переводъ учащихся изъ класса въ классъ, производятся на основаніи особыхъ правилъ, вырабатываемыхъ педагогическимъ комитетомъ и представляемыхъ черезъ попечительный совѣтъ на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

17. Учащіеся, окончившіе полный курсъ, получаютъ свидѣтельства за подписью предсѣдателя попечительнаго совѣта и городской училищной комиссіи, инспектора школы, членовъ педагогическаго комитета и секретаря педагогическаго комитета, съ приложеніемъ печати школы и съ обозначеніемъ поведенія и успѣховъ, оказанныхъ по каждому предмету курса школы.

18. Ученикамъ, окончившимъ полный курсъ ученія въ школѣ, предоставляется право на полученіе званія личнаго почетнаго гражданина, но не иначе, какъ по прослуженіи пяти лѣтъ въ торговыхъ или промышленныхъ учрежденіяхъ въ должностяхъ конторщиковъ, приказчиковъ и т. п. и по представленіи отъ хозяевъ или управляющихъ оными надлежащимъ образомъ засвидѣтельствованныхъ удостовѣреній.

19. Ученики, окончившіе курсъ школы, пользуются правомъ на производство въ первый классный чинъ безъ испытанія, при поступленіи на государственную службу.

Ученики, окончившіе полный курсъ школы, пользуются относительно отбыванія воинской повинности правами, предоставленными окончившимъ курсъ учебныхъ заведеній 2 разряда.

По выдержаніи экзамена въ объемѣ четырехъ классовъ гимназіи только по латинскому языку, окончившіе курсъ въ школѣ имѣютъ право на поступленіе въ аптекарскіе ученики безъ экзамена.

Примѣчаніе. Выбывающіе изъ основныхъ классовъ школы пользуются относительно отбыванія воинской повинности правами окончившихъ курсъ въ учебныхъ заведеніяхъ второго разряда.

20. Если, съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности, будутъ приняты въ школу, для совмѣстнаго обученія, также и дѣвочки, то, по окончаніи ими съ успѣхомъ полнаго курса обученія, имъ выдаются свидѣтельства.

21. Учащимся, выбывающимъ изъ школы до окончанія курса, выдаются удостовѣренія съ указаніемъ времени пребыванія ихъ въ школѣ, классахъ, въ которыхъ они обучались, а равно съ обозначеніемъ успѣховъ и поведенія.

22. Размѣръ платы за ученіе и за содержаніе въ пансіонѣ опредѣляется Самарской Городской Думою по представленію попечительнаго совѣта вмѣстѣ съ заключеніемъ городской училищной комиссіи и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности.

23. Дѣти лицъ, преподающихъ или преподававшихъ не менѣе десяти лѣтъ въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, имѣютъ право на бесплатное обученіе въ школѣ.

24. Плата за обученіе вносится по полугодіямъ впередъ: за первую половину не позже 15 октября, а за вторую не позже 15 марта и ни въ какомъ случаѣ не возвращается. Не внесенныя платы въ означенные сроки считаются выбывшими изъ школы, но, по внесеніи платы, могутъ быть вновь приняты, если педагогическій комитетъ не встрѣтитъ къ тому препятствій.

IV. Попечительный совѣтъ.

25. Общее завѣдываніе дѣлами школы возлагается на попечительный совѣтъ, состоящій изъ предсѣдателя, 6 выборныхъ членовъ, инспектора школы и одного члена отъ Министерства Торговли и Промышленности, если таковой будетъ назначенъ Министромъ Торговли и Промышленности.

Предсѣдатель и выборные члены попечительнаго совѣта избираются Самарской Городской Думой изъ представляемыхъ городской училищной комиссіей кандидатовъ, причемъ кандидаты эти намѣчаются комиссіей преимущественно изъ гласныхъ Городской Думы.

Члены попечительнаго совѣта изъ гласныхъ Думы избираются на срокъ ихъ полномочій, но не болѣе, какъ на 4 года.

Члены попечительнаго совѣта избираютъ изъ своей среды закрытой баллотировкой казначея и секретаря.

27. Попечительный совѣтъ можетъ избирать почетныхъ блюстителей школы изъ лицъ, оказавшихъ особые услуги школь. Почетные блюстители школы состоятъ членами попечительнаго совѣта.

28. Предсѣдатель и члены попечительнаго совѣта имѣютъ право посѣщать классныя занятія и присутствовать на экзаменахъ. Не дѣлая никакихъ распоряженій и замѣчаній лично отъ себя, они вносятъ свои замѣчанія, а равно и другіе вопросы, касающіеся школы, на разсмотрѣніе попечительнаго совѣта.

29. На обязанности предсѣдателя попечительнаго совѣта лежитъ:

1) назначеніе засѣданій совѣта и вопросовъ, подлежащихъ обсужденію; 2) сношеніе съ подлежащими мѣстами и лицами по дѣламъ совѣта; 3) приведеніе въ исполненіе постановленій совѣта; 4) представленіе ежегодныхъ отчетовъ какъ по учебно-воспитательной, такъ и по хозяйственной части въ Учебный Отдѣлъ Министерства Торговли и Промышленности, а равно въ Самарскую Городскую Думу.

30. На попечительный совѣтъ возлагаются слѣдующія обязанности:

1) изысканіе средствъ къ содержанію и матеріальному улучшенію школы;
2) завѣдываніе имуществомъ и суммами, принадлежащими школь;
3) составленіе ежегодныхъ смѣтъ и отчетовъ и представленіе таковыхъ на утвержденіе Самарской Городской Думы;

4) Проверка суммъ и счетовъ по приходу и расходу, засвидѣтельствованіе производства разныхъ работъ въ школь и поступленіе приобретаемаго имущества;

5) разсмотрѣніе и обсужденіе представляемыхъ педагогическимъ комитетомъ и инспекторомъ школы, а равно возбуждаемыхъ членами попечительнаго совѣта вопросовъ, и представленіе, въ случаѣ надобности, заключеній по нимъ на утвержденіе Министерства Торговли и Промышленности;

6) избраніе инспектора школы и представленіе Министру Торговли и Промышленности объ утвержденіи избраннаго инспектора въ должности;

7) увеличеніе содержанія должностнымъ лицамъ школы;

8) пріемъ платы за ученіе и могущихъ быть пожертвованій;

9) освобожденіе недостаточныхъ учениковъ отъ платы за ученіе;

10) избраніе изъ своей среды члена для участія въ засѣданіяхъ педагогическаго комитета и уполномоченныхъ для совершенія разныхъ договоровъ, актовъ, пріема пожертвованій денежныхъ, имущественныхъ и вещевыхъ;

14) заключеніе контрактовъ на поставку необходимыхъ для содержанія школы предметовъ, на ремонтъ зданій, классныхъ принадлежностей и проч.;

12) расходование суммъ по содержанію школы и наблюденіе за тѣмъ, чтобы суммы, пазначенныя по смѣтѣ на содержаніе школы, расходовались наиболѣе производительнымъ образомъ съ соблюденіемъ возможной бережливости и согласно съ дѣйствительною потребностью;

13) наблюденіе за исправностью и сохранностью матеріальной части заведенія, а также за исправнымъ веденіемъ описей и инвентаря всякаго рода имущества;

14) разсмотрѣніе предположеній о новыхъ постройкахъ и ремонтъ, о наблюденіи за строительными работами вообще;

15) ежемѣсячное свидѣтельствованіе наличности кассы и ежегодное — имущества школы;

16) представленіе періодически свѣдѣній Городской Думѣ о положеніи дѣлъ въ школѣ.

Примѣчаніе. Всѣ представленія инспектора школы, направляемыя въ Министерство Торговли и Промышленности черезъ попечительный совѣтъ, должны быть отправляемы послѣднимъ въ Министерство не позднѣе какъ черезъ двѣ недѣли со дня полученія ихъ совѣтомъ.

31. Попечительный совѣтъ собирается не менѣе одного раза въ мѣсяцъ, за исключеніемъ лѣтнихъ каникулъ. Рѣшенія его постановляются большинствомъ голосовъ, а въ случаѣ равенства голосовъ, голосъ предсѣдателя даетъ перевѣсъ.

Примѣчаніе. Для дѣйствительности засѣданія попечительнаго совѣта требуется присутствіе въ немъ предсѣдателя, инспектора и не менѣе трехъ членовъ совѣта.

32. Попечительный совѣтъ можетъ входить съ представленіемъ въ установленномъ порядкѣ, объ организаціи при школѣ родительскаго комитета.

V. Инспекторъ и педагогическій комитетъ.

33. Непосредственное завѣдываніе школою ввѣряется инспектору, избираемому изъ числа лицъ, имѣющихъ право преподавать какой-либо специальный предметъ въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ. Инспекторъ избирается попечительнымъ совѣтомъ изъ кандидатовъ, представляемыхъ училищной комиссіей и по одобреніи общимъ собраніемъ гласныхъ Самарской Городской Думы утверждается Министромъ Торговли и Промышленности.

Примѣчаніе. Инспектору школы полагается квартира при школѣ.

34. Главная обязанность инспектора состоитъ въ надзорѣ какъ за ходомъ преподаванія и воспитанія, такъ и за порядкомъ и благосостояніемъ ввѣренной ему школы и вообще за точнымъ исполненіемъ всѣхъ положеній устава, распоряженій Министерства Торговли и Промышленности, до школы относящихся, и постановленій попечительнаго совѣта и педагогическаго комитета. Инспекторъ отвѣчаетъ за учебную часть школы.

35. На инспектора школы возлагается: 1) предсѣдательствованіе въ педагогическомъ комитетѣ и участіе въ попечительномъ совѣтѣ; 2) избраніе запоучителя, преподавателей, преподавательницъ, наблюдателей, наблюдательницъ и другихъ должностныхъ лицъ и представленіе черезъ попечительный совѣтъ въ Учебный Отдѣлъ объ утвержденіи ихъ въ должностяхъ; 3) аттестація всѣхъ служащихъ въ школѣ лицъ и представленіе ихъ, черезъ попечительный совѣтъ, къ Высочайшимъ наградамъ, чинамъ и пенсіи, а равно къ высшимъ окладамъ жалованья; 4) увольненіе въ отпускъ служащихъ въ школѣ на каникулярное время, а по особо уважительнымъ причинамъ и въ учебное время, но не болѣе, чѣмъ на двѣ не-

дѣли, въ послѣднемъ случаѣ немедленно доводя о семъ до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла; 5) опредѣленіе и увольненіе служителей; 6) составленіе, при содѣйствіи преподавателей, отчетовъ по школѣ и представленіе ихъ черезъ попечительный совѣтъ въ Учебный Отдѣлъ; 7) сношеніе по дѣламъ школы съ разными мѣстами и лицами.

36. По званію председателя педагогическаго комитета, инспекторъ назначаетъ время его засѣданій, ставитъ на обсужденіе свои предположенія по учебной и воспитательной части, соблюдаетъ очередь при разсмотрѣніи вопросовъ, вносимыхъ другими членами, направляетъ пренія, слѣдитъ за правильностью и порядкомъ засѣданія и объявляетъ постановленія комитета.

37. Инспекторъ можетъ преподавать въ школѣ, но не болѣе 12 часовъ въ недѣлю.

38. Въ случаѣ болѣзни инспектора или его отсутствія, обязанности его исполняетъ одинъ изъ штатныхъ преподавателей школы по избранію инспектора и съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности.

39. Для обсужденія дѣлъ по учебной части школы и рѣшенія вопросовъ, касающихся успѣховъ и поведенія учащихся, учреждается при школѣ педагогическій комитетъ, состоящій подъ предсѣдательствомъ инспектора, изъ законоучителя, всѣхъ преподавателей, преподавательницъ, наблюдателей, наблюдательницъ и одного изъ членовъ попечительнаго совѣта по выбору послѣдняго. Обязанности секретаря комитета исполняетъ одинъ изъ преподавателей, избираемый на три года.

Примѣчаніе. Въ засѣданія педагогическаго комитета можетъ быть приглашаемъ инспекторомъ врачъ школы, съ правомъ голоса по всѣмъ вопросамъ, касающимся гигиены и здоровья учащихся.

40. Къ обязанностямъ педагогическаго комитета относятся:

- 1) Приѣмъ учащихся въ школу и переводъ ихъ изъ класса въ классъ.
- 2) Увольненіе изъ школы учащихся.
- 3) Опредѣленіе наградъ учащимся, отличившимся успѣхами и поведеніемъ.
- 4) Допущеніе учащихся къ повѣрочному испытанію.
- 5) Присужденіе свидѣтельствъ объ окончаніи поднаго курса ученія въ школѣ, а равно удостовѣреній выбывающимъ изъ школы до окончанія курса.
- 6) Составленіе правилъ для учащихся и правилъ о взысканіяхъ съ нихъ за проступки.
- 7) Обсужденіе составленныхъ преподающими программъ и распредѣленіе учебныхъ предметовъ по классамъ.

8) Выборъ учебныхъ руководствъ и пособій, а также выборъ книгъ для бібліотеки и предметовъ для пополненія кабинетовъ.

9) Составленіе инструкцій для преподающихъ, наблюдателей и наблюдательницъ а равно для надзора и управленія въ пансіонѣ, если таковой будетъ.

10) Избраніе секретаря и бібліотекаря.

11) Разсмотрѣніе годичныхъ отчетовъ по учебной части школы.

12) Представленіе попечительному совѣту объ освобожденіи бѣднѣйшихъ учащихся отъ платы за ученіе полностью или отъ части таковой.

Примѣчаніе 1. Дѣла, обозначенныя въ п.п. 6, 7, 8, могутъ обсуждаться совмѣстно съ городской училищной комиссіей въ случаѣ заявленія о томъ председателемъ послѣдней.

Примѣчаніе 2. Постановленія педагогическаго совѣта по п.п. 6, 7 и 9 представляются на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

41. Педагогическій комитетъ собирается не менѣе 4 разъ въ полугодіе. Засѣданія на-

значаются инспекторомъ по его усмотрѣнію, а также по письменному заявленію не менѣе трехъ членовъ педагогическаго комитета или предсѣдателя попечительнаго совѣта или городской училищной комисіи.

42. Дѣла въ комитетѣ рѣшаются простымъ большинствомъ голосовъ, при равенствѣ голосовъ голосъ предсѣдателя даетъ перевѣсъ. Если инспекторъ по тому или другому вопросу не согласенъ съ большинствомъ членовъ комитета, то вопросъ этотъ до приведенія въ исполненіе поступаетъ на разсмотрѣніе Учебнаго Отдѣла.

Примѣчаніе. Во всѣхъ случаяхъ разногласія, если меньшинство пожелаетъ, особое мнѣніе его доводится до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла вмѣстѣ съ журналомъ соотвѣтствующаго засѣданія.

VI. Преподаватели и другія должностныя лица.

43. Законоучитель избирается инспекторомъ школы и, по одобреніи избраннаго лица мѣстнымъ епархіальнымъ начальствомъ, представляется черезъ попечительный совѣтъ объ утвержденіи въ должности въ Министерство Торговли и Промышленности.

44. Преподаватели общихъ и специальныхъ предметовъ избираются инспекторомъ изъ лицъ, удовлетворяющихъ требованіямъ, указаннымъ въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего положенія, и представляются черезъ попечительный совѣтъ объ утвержденіи въ должностяхъ въ Министерство Торговли и Промышленности.

45. Въ качествѣ преподавателей, съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности, могутъ быть приглашены инспекторомъ лица, имѣющія на то право, также и по найму.

46. При школахъ утверждаются должности врача, письмоводителя и смотрителя зданій. Сии должности могутъ быть замѣщаемы и изъ платы по найму.

Примѣчаніе. Врачъ, письмоводитель и смотритель зданій избираются инспекторомъ и представляются черезъ попечительный совѣтъ объ утвержденіи въ должностяхъ въ Министерство Торговли и Промышленности.

47. Ближайшій надзоръ за поведеніемъ учащихся возлагается на наблюдателей и наблюдательницъ, избираемыхъ инспекторомъ изъ преподающихъ въ школахъ или изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать въ торговыхъ школахъ и представляемыхъ черезъ попечительный совѣтъ объ утвержденіи въ должностяхъ въ Министерство Торговли и Промышленности.

48. Никто изъ лицъ, служащихъ въ школахъ, не можетъ содержать подготовительныхъ пансіоновъ для поступленія въ школу, давать учащимся въ школахъ частные уроки, а равно принимать ихъ къ себѣ въ качествѣ пансіонеровъ.

VII. Права и преимущества должностныхъ лицъ школы.

49. Предсѣдатель и выборные члены попечительнаго совѣта, а равно почетные блюстители утверждаются въ сихъ званіяхъ Министромъ Торговли и Промышленности.

50. Предсѣдатель, члены попечительнаго совѣта и почетные блюстители состоятъ въ соотвѣтствующихъ должностяхъ, поименованныхъ въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года расписаніи должностей въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, и пользуются

заурядъ присвоенными ихъ должностямъ правами государственной службы, кромѣ правъ на пенсію. Лицамъ, не имѣющимъ права на вступленіе въ государственную службу, присваиваются лишь мундиры, соответствующіе ихъ должности. Они могутъ быть представляемы къ Высочайшимъ наградамъ.

51. Инспекторъ, преподаватели, наблюдатели, наблюдательницы, врачъ и письмоводитель и смотритель зданій получаютъ содержаніе не ниже опредѣленнаго въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 г. Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіяхъ сего Положенія и въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года расписаніи должностей въ сихъ учебныхъ заведеніяхъ.

Примѣчаніе. Оклады содержанія служащихъ въ школъ могутъ быть повышаемы попечительнымъ совѣтомъ съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности, противъ указанныхъ въ законоположеніяхъ о коммерческомъ образованіи, но съ тѣмъ, чтобы дополнительные оклады не были принимаемы въ расчетъ при опредѣленіи пенсіи.

52. Инспекторъ, штатные преподаватели, преподавательницы, наблюдатели и наблюдательницы, врачъ, письмоводитель и смотритель зданій состоятъ въ соответствующихъ должностяхъ, поименованныхъ въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года расписаніи должностей въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, и пользуются всѣми правами и преимуществами, присвоенными симъ должностямъ Высочайше утвержденнымъ 15 апрѣля 1896 года Положеніемъ о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и Высочайше утвержденнымъ 10 іюня 1900 года мнѣніемъ Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія.

VIII. Преимущества школы.

53. Школа имѣетъ печать съ изображеніемъ государственнаго герба и съ надписью вокругъ: «Самарская Городская торговая школа».

54. Школа можетъ приобретать недвижимое имущество и принимать всякаго рода пожертвованія.

55. Школѣ предоставляется выписывать изъ-за границы безпошлинно потребные для нея учебные и художественные предметы и образцы разныхъ товаровъ, съ соблюденіемъ ст.ст. 754 и 755 Уст. Тамож. изд. 1904 года, и пересылать слѣдующіе по дѣламъ ея пакеты, посылки и тюки вѣсомъ до полпуда въ одномъ отправленіи безъ платежа вѣсовыхъ денегъ.

56. Льготы, которыми можетъ пользоваться школа относительно платежа пошлинъ, гербоваго и иныхъ сборовъ, а также по отправленію государственныхъ, земскихъ и городскихъ повинностей, опредѣляются правилами, изложенными въ подлежащихъ уставахъ, по принадлежности.

IX. Средства школы.

57. Школа содержится: на средства Самарской Городской Думы, на плату за ученіе и за содержаніе въ пансіонѣ и на пособія и пожертвованія частныхъ лицъ и учреждений и другія денежные поступленія.

X. Счетоводство и отчетность.

58. Правила счетоводства и отчетности по школѣ опредѣляются особой инструкціей, составляемой попечительнымъ совѣтомъ.

59. Попечительный совѣтъ, по окончаніи каждаго года, представляетъ въ Учебный Отдѣлъ Министерства Торговли и Промышленности, окружному инспектору по учебной части и Самарской Городской Думѣ отчетъ о состояніи учебной части, а равно отчетъ о приходѣ, расходѣ и остаткѣ суммъ за истекшій годъ.

60. Въ случаѣ закрытія школы, копія устава, печать, архивъ школы и вообще вся переписка, касающаяся педагогическаго персонала и учениковъ школы, передается въ Учебный Отдѣлъ Министерства Торговли и Промышленности; при этомъ Самарская Городская Дума обязана выдать служащимъ школы, оставшимся за штатомъ, въ теченіе одного года, или до опредѣленія ихъ къ новой должности, если сіе случится прежде истеченія года, жалованье на общихъ для всѣхъ служащихъ основаніяхъ, изложенныхъ въ ст.ст. 167 и 574 Уст. Служб. Правит. (Св. Зак. т. III, изд. 1896 г.).

2052. Объ утвержденіи устава частныхъ бухгалтерскихъ курсовъ В. А. Озолина въ Фридрихштадтѣ.

На подлинномъ написано: «*Утверждаю*». 24 августа 1910 года.

Подписалъ: За Министра Торговли и Промышленности, Товарищъ Министра *Д. Коноваловъ*.

У С Т А В Ъ

ЧАСТНЫХЪ БУХГАЛТЕРСКИХЪ КУРСОВЪ В. А. ОЗОЛИНА ВЪ ФРИДРИХШТАДТѢ.

1. Частные курсы бухгалтеріи, учрежденные В. А. Озолинымъ въ Фридрихштадтѣ, имѣютъ цѣлью готовить слушателей къ занятію должностей въ торгово-промышленныхъ учрежденіяхъ.

2. Курсы состоятъ въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности по Учебному Отдѣлу.

3. На курсахъ преподаются: бухгалтерія, коммерческая корреспонденція, коммерція и коммерческая ариѳметика, а также для желающихъ русскій и нѣмецкій языки.

Примѣчаніе. Слушатели избираютъ по своему желанію одинъ или нѣсколько изъ поименованныхъ предметовъ.

4. Программы преподаванія на курсахъ вырабатываются преподавателями совмѣстно съ завѣдывающимъ курсами и представляются на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

5. Полный курсъ ученія продолжается съ 15 сентября по 15 мая при 12 часахъ въ недѣлю, причемъ занятія на курсахъ происходятъ, какъ въ утренніе, такъ и въ вечерніе часы.

6. На курсы принимаются лица обоего пола не моложе 15 лѣтъ, имѣющія свидѣтельства объ окончаніи курса не ниже городского начального училища. Прошенія о приѣмѣ подаются на имя завѣдывающаго курсами съ приложеніемъ свидѣтельствъ: а) о полученномъ образованіи, б) о званіи и в) метрическаго свидѣтельства, а равно копій съ сихъ документовъ.

7. Прошенія о приѣмѣ на курсы подаются на имя завѣдывающаго курсами.

8. Лица, прослушавшія курсъ, подвергаются испытаніямъ и выдержавшія ихъ получаютъ свидѣтельства, съ обозначеніемъ успѣховъ, оказанныхъ въ пройденныхъ предметахъ. Свидѣтельства выдаются за подписью завѣдывающаго и преподавателей съ приложеніемъ печати курсовъ.

Примѣчаніе. Во время учебныхъ занятій испытаній для полученія свидѣтельства не производится.

Собр. узак. 1910 г., отдѣлъ первый.

9. Размѣръ платы за ученіе опредѣляется учредителемъ и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности. Плата за ученіе вносится впередъ полностью или по частямъ и ни въ какомъ случаѣ не возвращается.

10. Завѣдываніе курсами возлагается на завѣдывающаго, избираемаго учредителемъ изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать спеціальные предметы въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, и утверждаемаго Министромъ Торговли и Промышленности.

11. Завѣдывающій отвѣчаетъ за полный порядокъ на курсахъ, наблюдаетъ за ходомъ преподаванія и за выполненіемъ утвержденныхъ программъ и ведетъ списки слушателей, съ обозначеніемъ ихъ національности, сословія, возраста, образованія, успѣховъ и времени пребыванія на курсахъ.

12. Преподаватели, съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности, приглашаются завѣдывающимъ изъ числа лицъ, удовлетворяющихъ требованіямъ, указаннымъ въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія.

13. Курсы имѣютъ печать съ надписью: «Частные бухгалтерскіе курсы В. А. Озолина въ Фридрихштадтѣ».

14. Ежегодно завѣдывающій курсами представляетъ въ Учебный Отдѣлъ отчетъ о состояніи курсовъ за истекшій годъ.

2053. Объ утвержденіи устава частныхъ счетоводныхъ и конторскихъ курсовъ И. Я. Ошина въ г. Двинскѣ.

На подлинномъ написано: «Утверждаю». 15 сентября 1910 года.

Подписалъ: За Министра Торговли и Промышленности, Товарищъ Министра *Д. Коноваловъ*.

У С Т А В Ъ

ЧАСТНЫХЪ СЧЕТОВОДНЫХЪ И КОНТОРСКИХЪ КУРСОВЪ И. Я. ОШИНА ВЪ Г. ДВИНСКѢ.

1. Частные счетоводные и конторскіе курсы, учрежденные И. Я. Ошинымъ въ городѣ Двинскѣ, имѣютъ цѣлью готовить слушателей къ занятіямъ должностей въ торгово-промышленныхъ и финансовыхъ учрежденіяхъ.

2. Курсы состоятъ въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

3. Полный курсъ ученія продолжается съ 15 сентября по 15 мая при 24 часахъ въ недѣлю.

4. На курсахъ преподаются: бухгалтерія, коммерческая ариметика, коммерческая корреспонденція, стенографія, французскій и нѣмецкій языки, политическая экономія, законовѣдѣніе и каллиграфія.

Примѣчаніе. Слушатели избираютъ, по своему желанію, одинъ или нѣсколько изъ поименованныхъ предметовъ.

5. Программы преподаванія на курсахъ вырабатываются преподавателями совмѣстно съ завѣдующимъ и представляются на утвержденіе Министерства Торговли и Промышленности.

6. На курсы принимаются лица обоего пола, не моложе 15 лѣтъ, безъ различія вѣроисповѣданія и сословія, вполне грамотныя и обладающія познаніями по ариметикѣ въ объемѣ элементарнаго курса ея.

7. Для подготовленія поступающихъ могутъ быть, съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности, открыты подготовительные курсы, на которыхъ проходитъ общая арифметика и русскій языкъ.

8. Прошенія о приѣмѣ на курсы подаются на имя завѣдующаго курсами, съ приложеніемъ свидѣтельствъ: метрическаго, о званіи и о полученномъ образованіи.

9. Размѣръ платы за ученіе устанавливается учредителемъ и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности. Плата за ученіе вносится пополугодно впередъ и ни въ какомъ случаѣ не возвращается.

10. Лица, прослушавшія курсъ, подвергаются испытанію и выдержавшія его получаютъ свидѣтельство за подписью завѣдующаго курсами и преподавателей, съ приложеніемъ печати курсовъ.

11. Непосредственное завѣдываніе курсами ввѣряется завѣдующему, избираемому учредителемъ изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать спеціальныя предметы въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, и утверждаемому Министромъ Торговли и Промышленности.

12. На обязанности завѣдующаго курсами лежитъ наблюденіе за ходомъ преподаванія на курсахъ, исполненіемъ утвержденныхъ программъ и веденіе списковъ слушателей, съ обозначеніемъ ихъ національности, сословія, вѣроисповѣданія, успѣховъ и времени пребыванія на курсахъ.

13. Преподаватели, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, приглашаются завѣдующимъ изъ числа лицъ, удовлетворяющихъ требованіямъ, указаннымъ въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и Высочайше утвержденномъ 10 июня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія.

14. Курсы имѣютъ печать съ надписью: «Частные счетоводные и конторскіе курсы И. Я. Ошина въ г. Двинскѣ».

15. Ежегодно завѣдующій курсами представляетъ въ Учебный Отдѣлъ Министерства Торговли и Промышленности отчетъ о состояніи курсовъ за истекшій учебный годъ.

2054. Объ утвержденіи устава С.-Петербургскихъ техническихъ курсовъ Горнаго Инженера П. Г. Лопатина.

На подлинномъ написано: «Утверждаю». 16 сентября 1910 года.

Подписаль: За Министра Торговли и Промышленности, Товарищъ Министра Д. Коноваловъ.

У С Т А В Ъ

С.-ПЕТЕРБУРГСКИХЪ ТЕХНИЧЕСКИХЪ КУРСОВЪ ГОРНАГО ИНЖЕНЕРА П. Г. ЛОПАТИНА.

1. Технические курсы, учрежденные въ С.-Петербургѣ и содержимые на средства горнаго инженера П. Г. Лопатина, имѣютъ цѣлью готовитьъ техникувъ по электро-технической и механической спеціальностямъ.

2. Курсы находятся въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности по Учебному Отдѣлу.

3. Курсы имѣютъ 2 отдѣленія: I—механическое и II—электротехническое.

I. Механическое отдѣленіе подготовляетъ техникувъ, конструкторовъ и мастеровъ для заводовъ и мастерскихъ. На механическомъ отдѣленіи преподаются: арифметика, алгебра, геометрія, тригонометрія, начала высшей математики, начертательная геометрія, химія, физика,

топографія, гидравлика, механика (теоретическая и прикладная), термодинамика, строительное искусство, общая электротехника, теорія сопротивленія матеріаловъ, черченіе, паровые котлы, двигатели паровые, тепловые и гидравлическіе, металлургія и технологія, подъемные механизмы, желѣзныя дороги и локомотивы, насосы и вентиляторы, отопленіе и вентиляція, фабричная гигиена и подача помощи въ несчастныхъ случаяхъ, изслѣдованіе установокъ, водопроводы и канализація, воздухоплаваніе, автомобильное дѣло, счетоводство.

II. Электротехническое отдѣленіе подготавливаетъ опытныхъ техникувъ-электриковъ, способныхъ производить разнаго рода работы по электрическимъ сооруженіямъ. На электротехническомъ отдѣленіи преподаются: ариметика, алгебра, геометрія, тригонометрія, начала высшей математики, начертательная геометрія, химія, физика, топографія, гидравлика, механика (теоретическая и прикладная), термодинамика, строительное искусство, теорія сопротивленія матеріаловъ, механическіе двигатели, генераторы электрическаго тока, технологія ихъ, распределеніе электрической энергіи, гидро-электрическіе элементы, электрическія измѣренія, электромоторы, трансформаторы, центральныя станціи и изслѣдованіе ихъ, электрическая тяга, черченіе, фабричная гигиена и подача первой помощи въ несчастныхъ случаяхъ, счетоводство и вентиляція.

На обоихъ поименованныхъ отдѣленіяхъ преподаваніе сопровождается упражненіями, составленіемъ проектовъ и смѣтъ и практическими занятіями въ учебно-вспомогательныхъ учрежденіяхъ при курсахъ.

Кромѣ того, для желающихъ всѣхъ отдѣленій преподаются русскій и иностранныя языки.

Примѣчаніе. Открытіе новыхъ отдѣленій и подьотдѣловъ можетъ быть произведено съ особаго разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности.

4. Полный курсъ обученія на каждомъ отдѣленіи 4½ года (9 семестровъ).

5. Объемъ преподаванія предметовъ учебнаго курса опредѣляется программами и учебнымъ планомъ, вырабатываемыми педагогическимъ совѣтомъ курсовъ и утверждаемыми Министерствомъ Торговли и Промышленности.

6. При курсахъ имѣются чертежныя, лабораторіи и мастерскія, а также специальная бібліотека.

7. На курсы принимаются лица обоего пола, безъ различія національностей, вѣроисповѣданій и званія, не моложе 14 лѣтъ, окончившія городскія училища по Положенію 1872 года или же имѣющія свидѣтельства объ окончаніи курса въ объемѣ не ниже 3 классовъ средняго учебнаго заведенія.

8. Прошенія подаются на имя завѣдующаго курсами въ установленные имъ сроки. Въ прошенію должны быть приложены слѣдующіе документы просителя: метрическое свидѣтельство и документы о полученномъ образованіи.

9. Пріемъ на курсы производится передъ началомъ cadaго семестра (въ январѣ и августѣ мѣсяцахъ).

10. Если число желающихъ поступить на курсы будетъ превышать число имѣющихся вакансій, то можетъ быть назначенъ конкурсный экзаменъ.

11. Плата за обученіе на курсахъ устанавливается учредителемъ курсовъ и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности.

12. Плата за обученіе вносится впередъ за каждый семестръ и ни въ какомъ случаѣ не возвращается. Не внесеніе своевременно платы за ученіе считаются выбывшими съ курсовъ, но, по внесеніи платы, могутъ быть вновь приняты, если окажутся вакансіи.

13. Занятія на курсахъ производятся съ 1 сентября по 15 іюня.

14. Лица, окончившія полный курсъ ученія, получаютъ о томъ, по опредѣленію совѣта курсовъ, свидѣтельства за подписью завѣдывающаго курсами и членовъ совѣта съ обозначеніемъ оказанныхъ слушателемъ успѣховъ и съ указаніемъ специальности.

15. Непосредственное завѣдываніе и управленіе курсами возлагается на завѣдывающаго избираемаго учредителемъ изъ лицъ съ высшимъ образованіемъ и допускаемаго къ исполненію обязанностей съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности.

Примѣчаніе. Завѣдываніе курсами можетъ быть возложено, съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности, на учредителя курсовъ.

16. Преподаватели курсовъ приглашаются завѣдывающимъ курсами изъ лицъ съ высшимъ образованіемъ и допускаются къ преподаванію съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности.

17. Для обсужденія вопросовъ по учебной части при курсахъ учреждается педагогическій совѣтъ, состоящій подъ предсѣдательствомъ завѣдывающаго курсами изъ всѣхъ наличныхъ преподавателей курсовъ.

18. Засѣданія совѣта созываются по мѣрѣ надобности. Всѣ дѣла рѣшаются большинствомъ голосовъ. При равенствѣ голосовъ, голосъ предсѣдателя даетъ перевѣсъ. Обязанности секретаря совѣта исполняетъ одинъ изъ членовъ по избранію членовъ совѣта.

19. Слушатели на курсахъ подчиняются установленнымъ для нихъ правиламъ и распоряженіямъ. Правила сіи составляются педагогическимъ совѣтомъ и утверждаются Министерствомъ Торговли и Промышленности.

20. Курсы имѣютъ печать съ изображеніемъ своего наименованія.

21. Ежегодно завѣдывающій курсами представляетъ въ Учебный Отдѣлъ Министерства Торговли и Промышленности подробный отчетъ о дѣятельности курсовъ.

2055. Объ утвержденіи устава частныхъ практическихъ курсовъ бухгалтеріи и коммерческихъ вычисленій И. Ф. Палатникова въ Тифлисѣ.

На подлинномъ написано: «Утверждаю». 20 сентября 1910 года.

Подписалъ: За Министра Торговли и Промышленности, Товарищъ Министра Д. Коноваловъ.

У С Т А В Ъ

ЧАСТНЫХЪ ПРАКТИЧЕСКИХЪ КУРСОВЪ БУХГАЛТЕРІИ И КОММЕРЧЕСКИХЪ ВЫЧИСЛЕНІЙ И. Ф. ПАЛАТНИКОВА ВЪ ТИФЛИСѢ.

1. Практическіе курсы бухгалтеріи и коммерческихъ вычисленій, учрежденные И. Ф. Палатниковымъ въ гор. Тифлисѣ, имѣютъ цѣлью сообщать теоретическія и практическія свѣдѣнія по предметамъ коммерческой специальности, чтобы готовить слушателей къ занятію должностей въ торгово-промышленныхъ и финансовыхъ учрежденіяхъ.

2. Курсы состоятъ въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

3. На курсахъ преподаются и считаются обязательными для всѣхъ слушателей: бухгалтерія, коммерческая ариметика со свѣдѣніями по торговому и вексельному праву, коммерческая корреспонденція, ариметика на счетахъ и каллиграфія.

4. На курсы принимаются лица обоего пола не моложе 15 лѣтъ, имѣющія свидѣтельства объ окончаніи курса не ниже начальнаго училища.

5. Прошения о приѣмѣ на курсы подаются на имя завѣдующаго курсами, съ приложеніемъ свидѣтельства о полученномъ образованіи и метрическаго свидѣтельства.

6. Занятія на курсахъ начинаются съ первой половины сентября и продолжаются до второй половины мая. Преподаваніе на курсахъ происходитъ обязательно три раза въ недѣлю.

7. Лица, прослушавшія курсъ, подвергаются испытанію и, выдержавшія его, получаютъ свидѣтельства, съ указаніемъ пройденныхъ предметовъ, за подписью завѣдующаго курсами и преподавателей, съ приложеніемъ печати курсовъ.

Примѣчаніе. Слушателямъ курсовъ, не выдержавшимъ установленныхъ испытаній, предоставляется право прослушать курсъ вторично, внеся только половину платы за право ученія.

Въ теченіе учебныхъ занятій испытаній для полученія свидѣтельства объ окончаніи курса не производится.

8. Размѣръ платы за обученіе устанавливается учредителемъ и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности. Плата вносится въ два срока. Внесенная плата ни въ какомъ случаѣ не возвращается.

9. Безъ внесенія платы никто не допускается къ слушанію лекцій. Для бѣднѣйшихъ слушателей и слушательницъ учреждается одна безплатная вакансія, замѣщаемая по усмотрѣнію учредителя.

10. Завѣдующій курсами избирается учредителемъ изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать спеціальные предметы въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, и допускается къ исполненію обязанностей Министромъ Торговли и Промышленности.

11. На обязанности завѣдующаго курсами лежитъ: наблюденіе за ходомъ преподаванія на курсахъ и исполненіе утвержденныхъ программъ и веденіе списковъ учащихся, съ обозначеніемъ національности, сословія, вѣроисповѣданія, успѣховъ и времени пребыванія ихъ на курсахъ.

12. Преподаватели съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности приглашаются завѣдующимъ изъ числа лицъ, удовлетворяющихъ требованіямъ, указаннымъ въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 г. мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего положенія.

13. Бурсы имѣютъ печать съ надписью: «Частные практическіе курсы бухгалтеріи и коммерческихъ вычисленій И. Ф. Палатникова въ Тифлисѣ».

14. Учредитель ежегодно представляетъ подробный отчетъ о состояніи учебной части курсовъ Учебному Отдѣлу Министерства Торговли и Промышленности и мѣстному Окружному Инспектору по учебной части.

15. Въ случаѣ закрытія курсовъ, копія устава, печать, архивъ и вообще вся переписка, касающаяся учащихся и преподавателей, передаются въ Учебный Отдѣлъ.

2056. Объ измѣненіи устава Манташевской торговой школы.

Вслѣдствіе ходатайства попечительнаго совѣта Манташевской торговой школы, учрежденной Тифлискимъ купеческимъ обществомъ, и на основаніи Высочайше утвержденного 15 апрѣля 1896 года положенія о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и Высочайше утвержденного 10 іюня 1900 года мнѣнія Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего положенія Мин.

стерствомъ Торговли и Промышленности 7 сентября 1910 года въ дѣйствующемъ уставѣ школы *) сдѣланы нижеслѣдующія измѣненія:

I) § 24 устава и примѣчаніе 1 къ оному изложены слѣдующимъ образомъ:

§ 24. Попечительный совѣтъ состоитъ изъ председателя и 5 дѣйствительныхъ членовъ Общества. Председатель и члены попечительнаго совѣта избираются на четыре года общимъ собраніемъ Тифлискаго купеческаго общества и утверждаются въ должностяхъ Министромъ Торговли и Промышленности.

Примѣчаніе 1. Казначей и секретаря члены совѣта избираютъ изъ своей среды на 4 года закрытой баллотировкой.

и II) Слова «Министръ Финансовъ» и «Министерство Финансовъ» замѣнены словами «Министръ Торговли и Промышленности» и «Министерство Торговли и Промышленности».

О семъ Министръ Торговли и Промышленности, 21 сентября 1910 г., донесъ Правительствующему Сенату, для распубликованія.

2057. Объ измѣненіи устава частной торговой школы въ Москвѣ В. В. Кузьмина и В. М. Громогласова.

Въ виду состоявшагося соглашенія между учредителями частной торговой школы въ Москвѣ В. В. Кузьмина и В. М. Громогласова, Министерствомъ Торговли и Промышленности 17 сентября 1910 года В. В. Кузьмину разрѣшено выйти изъ состава учредителей и въ дѣйствующемъ уставѣ школы **) слова «В. В. Кузьминъ» исключены и слова «Министръ Финансовъ», «Министерство Финансовъ» и «Департаментъ Торговли и Мануфактуръ» замѣнены словами «Министръ Торговли и Промышленности», «Министерство Торговли и Промышленности» и «Учебный Отдѣлъ».

О семъ Министръ Торговли и Промышленности, 26 сентября 1910 г., донесъ Правительствующему Сенату, для распубликованія.

2058. О передачѣ частной 4-классной торговой школы, учрежденной М. Я. Алкнисомъ въ гор. Валкѣ, Лифляндской губерніи, А. А. Камзену.

Въ виду состоявшагося соглашенія между Э. Я. Алкнисъ, коей принадлежитъ частная 4-классная торговая школа, учрежденная М. Я. Алкнисомъ въ гор. Валкѣ, Лифляндской губерніи,—съ одной стороны, и А. А. Камзеномъ съ другой,—Министерствомъ Торговли и Промышленности разрѣшено Э. Я. Алкнисъ передать помянутую школу А. А. Камзену.

Вслѣдствіе сего, въ дѣйствующемъ уставѣ ***) частной четырехклассной торговой школы М. Я. Алкниса слова «М. Я. Алкнисъ» замѣнены словами: «А. А. Камзенъ».

О семъ Министръ Торговли и Промышленности, 26 сентября 1910 года, донесъ Правительствующему Сенату, для распубликованія.

2059. Объ открытіи четвертаго класса при Нижегородской торговой школѣ имени Наслѣдника Цесаревича Алексѣя Николаевича.

Вслѣдствіе ходатайства попечительнаго совѣта Нижегородской торговой школы имени Наслѣдника Цесаревича Алексѣя Николаевича, Министерствомъ Торговли и Промышленности

*) Собр. узак. за 1901 г., № 103.

**) Уставъ распубликованъ въ 1908 г. № 121 Собр. узак. и расп. Прав.

***) Уставъ утвержденъ 8 іюля 1906 года.

17 сентября 1910 года разрѣшенъ къ открытію четвертый классъ при школѣ и въ дѣйствующемъ уставѣ школы *) сдѣланы слѣдующія измѣненія:

I) въ § 4 слово «три» замѣнено словомъ «четыре» и

II) въ соотвѣствующихъ параграфахъ устава школы слова «Министръ Финансовъ» и «Министерство Финансовъ» замѣнены словами: «Министръ Торговли и Промышленности» и «Министерство Торговли и Промышленности».

О семъ Министръ Торговли и Промышленности, 26 сентября 1910 г., донесъ Правительствующему Сенату, для опубликованія.

2060. О передачѣ частной торговой школы В. Θ. Притуленко въ гор. Минскѣ А. И. Кныпу, И. М. Романовскому и Л. Н. Рябцеву.

Въ виду состоявшагося соглашенія между учредителемъ частной торговой школы В. Θ. Притуленко въ гор. Минскѣ—съ одной стороны и А. И. Кныпомъ, И. М. Романовскимъ и Л. Н. Рябцевымъ съ другой—Министерствомъ Торговли и Промышленности разрѣшено Притуленко передать помянутую школу названнымъ лицамъ.

Вслѣдствіе сего, въ дѣйствующемъ уставѣ частной трехклассной торговой школы В. Θ. Притуленко въ гор. Минскѣ **) слова «В. Θ. Притуленко» и «учредитель» замѣнены соотвѣстственными словами «А. И. Кныпъ, И. М. Романовскій и Л. Н. Рябцевъ» и «учредители».

О семъ Министръ Торговли и Промышленности, 26 сентября 1910 года, донесъ Правительствующему Сенату, для опубликованія.

2061. Объ измѣненіи устава Конотопскаго коммерческаго училища.

Вслѣдствіе ходатайства Конотопскаго общества распространенія коммерческаго образованія, § 15 съ примѣчаніемъ устава Конотопскаго коммерческаго училища ***) измѣненъ Министерствомъ Торговли и Промышленности слѣдующимъ образомъ:

§ 15. «Независимо отъ платы за ученіе со вновь поступающихъ учениковъ взимается вступительный взносъ въ размѣръ 50 рублей съ дѣтей членовъ Конотопскаго общества распространенія коммерческаго образованія и 250 рублей съ дѣтей постороннихъ лицъ. Съ учениковъ приготовительнаго класса вступительный взносъ взимается только по переходѣ ихъ въ первый классъ училища.

Примѣчаніе. Попечительный совѣтъ можетъ освобождать бѣдныхъ учениковъ отъ платы за ученіе и отъ единовременнаго взноса или уменьшать размѣръ ихъ, образуясь со средствами училища и имущественнымъ положеніемъ родителей учениковъ, причемъ этими льготами пользуются преимущественно дѣти почетныхъ и дѣйствительныхъ членовъ Конотопскаго общества распространенія коммерческаго образованія. Въ томъ случаѣ, если членъ общества, дѣти котораго обучаются въ училищѣ, выбываетъ изъ состава общества ранѣе окончанія его дѣтьми курса училища, онъ долженъ довести въ кассу общества 150 рублей».

О семъ Министръ Торговли и Промышленности, 26 сентября 1910 года, донесъ Правительствующему Сенату, для опубликованія.

*) Уставъ утвержденъ 5 іюля 1905 года.

**) Уставъ утвержденъ 7 февраля 1906 года.

***) Уставъ опубликованъ въ Собр. узак. и расп. Прав. 1905 г. № 167.

Главнoуправляющимъ Землеустройствомъ и Земледѣліемъ.

2062. Объ утвержденіи устава Глазовскаго низшаго сельскохозяйственнаго училища.

Главнoуправляющій Землеустройствомъ и Земледѣліемъ, 14 сентября 1910 г., донесъ Правительствующему Сенату, для опубликованія, что на основаніи п. 1 отд. II Высочайше утвержденнаго 26 мая 1904 года мнѣнія Государственнаго Совѣта, Главнымъ Управленіемъ Землеустройства и Земледѣлія разрѣшено Глазовскому уѣздному земству, Вятской губерніи, преобразовать учрежденную имъ Глазовскую низшую сельскохозяйственную школу 1-го разряда въ низшее сельскохозяйственное училище, примѣнительно къ Положенію о сельскохозяйственномъ образованіи, Высочайше утвержденному 26 мая 1904 года.

На подлинномъ написано: «Утверждаю». 31 августа 1910 года.

Подписаль: Исп. об. Товарища Главнoуправляющаго Землеустройствомъ и Земледѣліемъ А. Шульцъ.

У С Т А В Ъ

ГЛАЗОВСКАГО НИЗШАГО СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО УЧИЛИЩА.

1) На основаніи Высочайше утвержденнаго 26 мая 1904 года Положенія о сельскохозяйственномъ образованіи и разрѣшенія Главнаго Управленія Землеустройства и Земледѣлія учреждается Глазовскимъ уѣзднымъ земствомъ, вблизи починка «Главатскихъ», Ключевской волости, на отведенномъ казенномъ участкѣ земли въ количествѣ 466 десятинъ 1402 саж. Глазовское низшее сельскохозяйственное училище съ двухлѣтнимъ приготовительнымъ классомъ и педагогическимъ отдѣленіемъ. Училище это имѣетъ цѣлью готовить воспитанниковъ къ практической сельскохозяйственной дѣятельности, а прошедшимъ педагогическое отдѣленіе дать возможность примѣнять свои знанія въ качествѣ народныхъ учителей. Кромѣ полевого хозяйства и скотоводства въ училищѣ должны даваться свѣдѣнія по пчеловодству, огородничеству и лѣсоводству, а также по ремесламъ плотнично-столярному и кузнечно слесарному.

2) Курсъ ученія въ Глазовскомъ сельскохозяйственномъ училищѣ продолжается шесть лѣтъ и раздѣляется на пять классовъ: одинъ классъ приготовительный (двухлѣтній), три специальныхъ и одинъ педагогическій.

3) Денежныя средства училища состоятъ: а) изъ ежегоднаго пособія въ 10.000 руб., отпускаемаго Главнымъ Управленіемъ Землеустройства и Земледѣлія, начиная съ открытія училища; б) изъ суммъ, ежегодно ассигнуемыхъ Глазовскимъ уѣзднымъ земствомъ сообразно дѣйствительной потребности; в) изъ взносов, которые могутъ быть дѣлаемы частными лицами и обществами на содержаніе стипендіатовъ и на другія надобности, и г) изъ доходовъ, какіе могутъ получаться отъ фермскаго хозяйства при училищѣ.

4) Училище состоитъ въ вѣдѣніи Главнаго Управленія Землеустройства и Земледѣлія, по Департаменту Земледѣлія. Постоянное наблюденіе за нимъ возлагается на Вятское Управленіе Земледѣлія и Государственныхъ Имуществъ, періодическій же осмотръ училища производится лицами, которымъ это будетъ поручено Главнoуправляющимъ.

Пріемъ учениковъ и содержаніе ихъ.

5) Въ приготовительный классъ училища принимаются ученики, окончившіе курсъ въ одноклассныхъ школахъ Министерства Народнаго Просвѣщенія или Православнаго Исповѣданія. Въ первый спеціальный классъ училища принимаются молодые люди по свидѣтельствамъ объ окончаніи курса въ двухклассныхъ сельскихъ училищахъ и двухклассныхъ церковно приходскихъ школахъ, въ училищахъ духовныхъ, уѣздныхъ и городскихъ, а также по испытанію въ объемъ курса двухклассныхъ сельскихъ училищъ Министерства Народнаго Просвѣщенія.

6) Пріемъ учениковъ въ училище производится осенью съ 15 сентября до 1 октября. Выпускъ учениковъ изъ III спеціальнаго класса производится осенью около 1 октября, а изъ педагогическаго отдѣленія—весною въ маѣ мѣсяцѣ.

7) Въ училищѣ могутъ быть ученики: пансіонеры, получающіе на счетъ земства полное содержаніе, полупансіонеры, живущіе въ училищѣ и получающіе въ немъ продовольствіе, но одѣвающиеся на свой счетъ, и приходящіе ученики, которые обучаются въ училищѣ и во время работы получаютъ отъ него бесплатно продовольствіе, но живутъ внѣ училища. Всѣ они за обученіе въ училищѣ ничего не платятъ.

Примѣчаніе. Въ училище кромѣ пансіонеровъ Глазовскаго уѣзднаго земства могутъ быть принимаемы своекоштные пансіонеры на ихъ собственный счетъ, съ платою, устанавливаемою Департаментомъ Земледѣлія.

8) Въ училищѣ полагается имѣть не менѣе 54 учениковъ во всѣхъ классахъ и не болѣе 25 человекъ въ каждомъ классѣ.

9) Практическія занятія учениковъ по сельскому хозяйству и естествознанію производятся подъ руководствомъ управляющаго и преподавателей соответствующихъ предметовъ и должны состоять какъ въ исполненіи всѣхъ текущихъ работъ въ хозяйствѣ училища, такъ и въ упражненіяхъ въ учебно-показательныхъ и другихъ учрежденіяхъ.

10) По окончаніи каждаго учебнаго года ученики, отличные по успѣхамъ въ теоретическихъ и практическихъ занятіяхъ могутъ быть награждаемы Совѣтомъ училища книгами и инструментами. Всѣмъ ученикамъ, бывшимъ въ училищѣ на полномъ содержаніи, отдается по окончаніи ими курса сдѣланная для нихъ одежда, бѣлье и обувь послѣдняго срока заготовленія.

11) Тѣ изъ бывшихъ учениковъ, которые представляютъ удостовѣреніе о томъ, что они по окончаніи курса училища, не менѣе пяти лѣтъ занимались, при хорошемъ поведеніи, сельскохозяйственной дѣятельностью, могутъ быть достаиваемы, по представленіямъ Главноуправляющаго Землеустройствомъ и Земледѣліемъ, званія личнаго почетнаго гражданина, если не имѣютъ по происхожденію правъ высшаго сословія.

12) Ученикамъ могутъ быть разрѣшаемы, въ случаяхъ заслуживающихъ особаго уваженія, по соглашенію Главноуправляющаго Землеустройствомъ и Земледѣліемъ и Министра Внутреннихъ Дѣлъ, отсрочки поступленія на службу въ войска по вынужденію жребію для окончанія образованія, но не далѣе достиженія ими двадцати двухъ лѣтъ отъ роду. По отношенію къ отбыванію воинской повинности ученики училища, какъ окончившіе въ немъ курсъ, такъ и выбывшіе до окончанія курса, пользуются правами окончившихъ курсъ въ учебныхъ заведеніяхъ второго разряда.

Учебный курсъ.

13) Въ приготовительномъ классѣ училища проходятся по программамъ, утвержденнымъ Министерствомъ Народнаго Просвѣщенія для двухклассныхъ сельскихъ училищъ, слѣдующіе предметы: 1) Законъ Божій; 2) русскій языкъ; 3) ариметика; 4) географія; 5) исторія; 6) чистописаніе; 7) пѣніе. Въ специальныхъ классахъ проходятся въ большемъ объемѣ вышеозначенные общеобразовательные предметы и слѣдующіе спеціальные: 1) земледѣріе съ черченіемъ и геометрией; 2) естественныя науки (физика, химія, зоологія и ботаника); 3) практическое земледѣліе съ краткимъ изложеніемъ огородничества и лѣсоводства и съ указаніемъ вредныхъ для хозяйства животныхъ и способовъ ихъ истребленія; 4) скотоводство и простѣйшіе способы скотоврачеванія; 5) краткій курсъ пчеловодства; 6) главнѣйшіе законы, относящіеся до крестьянскаго быта.

Педагогическое отдѣленіе учреждается въ училищѣ въ видѣ дополнительнаго класса, съ цѣлью подготовки учащихся къ педагогической дѣятельности въ народныхъ школахъ. Въ отдѣленіе поступаютъ ученики, съ успѣхомъ окончившіе курсъ трехъ специальныхъ классовъ училища, а также и изъ другихъ сельскохозяйственныхъ училищъ такого же типа. Поступающіе на педагогическое отдѣленіе въ теченіе лѣта участвуютъ въ практическихъ занятіяхъ наравнѣ со всѣми учениками; въ продолженіи курса педагогическаго класса практика ихъ состоитъ въ преподаваніи въ народной школѣ и совѣщаніяхъ по подготовкѣ и разбору уроковъ; лѣтомъ, слѣдующимъ за окончаніемъ педагогическаго класса, обучающіеся въ немъ могутъ оставаться при училищѣ на $1\frac{1}{2}$ —2 мѣсяца съ цѣлью производства нѣкоторыхъ самостоятельныхъ работъ по тѣмъ отраслямъ, которыя имѣютъ наибольшее значеніе для учителей народныхъ училищъ, напримѣръ, по составленію гербаріевъ и другихъ коллекцій. Курсъ ученія въ отдѣленіи продолжается одинъ годъ и состоитъ въ пополненіи знаній учениковъ въ объемѣ утвержденной Министерствомъ Народнаго Просвѣщенія 20 марта 1896 года программы для специальныхъ испытаній на званіе учителя начальныхъ училищъ. Кромѣ того ученики упражняются въ одномъ изъ ближайшихъ начальныхъ училищъ, по соглашенію управляющаго училищемъ съ инспекторомъ народныхъ училищъ, подъ непосредственнымъ руководствомъ преподавателя педагогическаго класса, имѣющаго спеціально педагогическую подготовку. Завѣдываніе педагогическимъ отдѣленіемъ возлагается на управляющаго училищемъ при содѣйствіи лицъ, преподающихъ въ отдѣленіи. Ученикамъ, прошедшимъ курсъ въ отдѣленіи, производятся испытанія порядкомъ, установленнымъ для полученія свидѣтельства на званіе учителя начальныхъ училищъ. Приблизительное распредѣленіе недѣльных уроковъ выражается въ слѣдующемъ количествѣ:

Въ приготовительномъ классѣ.

	1-й годъ.	2-й годъ.
Законъ Божій	3	3
Русскій языкъ	6	6
Ариметика	6	6
Чистописаніе	2	2
Исторія	3	3
Географія	3	3
Пѣніе	1	1
Итого	24	24

Въ спеціальныхъ классахъ и педагогическомъ отдѣленіи.

	К Л А С С Ы.			Допол- нитель- ный.	Всего.
	I.	II.	III.		
I. Теоретическія занятія.					
Законъ Божій	1	1	1	1	4
Русскій языкъ (въ педагогическомъ классѣ и славянскій)	2	2	1	3	8
Методика русскаго и славянскаго языковъ . .	—	—	—	3	3
Ариѳметика	2	1	1	—	4
Методика ариѳметики	—	—	—	2	2
Исторія	3	—	—	2	5
Географія	3	—	—	2	5
Геометрія	3	—	—	—	3
Черченіе	—	2	1	—	3
Землемѣріе	—	1	2	—	3
Ботаника	2	2	—	—	4
Зоологія	2	1	—	—	3
Химія	3	2	—	—	5
Физика съ метеорологіей	3	2	—	—	5
Земледѣліе (почвовѣдѣніе, обработка почвы, сельскохозяйственныя машины и орудія)	—	5	5	—	10
Животноводство и скотоврачеваніе	—	3	5	—	8
Сельскохозяйственная экономія	—	—	3	—	3
Счетоводство	—	—	2	—	2
Огородничество	—	2	—	—	2

Пчеловодство	—	—	1	—	1
Законовѣдѣніе	—	—	2	—	2
Педагогика и дидактика	—	—	—	6	6
Методика природовѣдѣнія и с. х. предметовъ	—	—	—	3	3
Психологія	—	—	—	2	2
Итого	24	24	24	24	96
II. Практическія занятія.					
А. Зимній періодъ.					
Учебно-демонстративныя и графическія занятія	6	6	6	—	18
Ремесленныя занятія	6	6	6	—	18
Сельскохозяйственныя работы и дежурства	6	6	6	—	18
Практическія занятія въ народной школѣ и конференціи по разбору уроковъ	—	—	—	18	18
Итого	18	18	18	18	72
Приготовленіе уроковъ и самостоятельныя занятія учениковъ	18	18	18	18	72
Общее число занятій зимою	60	60	60	60	240
Б. Лѣтній періодъ.					
Учебно-демонстративныя занятія и экскурсіи	6	12	12	—	30
Землемѣрныя работы	2	4	4	—	10

Ремесленные занятія	2	2	2	—	6
Сельскохозяйственные работы и дежурства . .	50	42	42	—	134
Самостоятельные занятія по отраслямъ, имѣющимъ наибольшее значеніе для учителей народныхъ школъ	—	—	—	56	56
Итого занятій лѣтомъ	60	60	60	56	236

Примѣчаніе 1. Обученіе учениковъ ремесламъ плотнично-столярному и кузнечно-слесарному производится практическимъ путемъ въ предѣлахъ, необходимыхъ для починки несложнаго хозяйственного инвентаря.

Примѣчаніе 2. Церковному пѣнію ученики специальныхъ и педагогическаго классовъ обучаются во внѣклассное время, съ употребленіемъ на это до двухъ часовъ въ недѣлю для всѣхъ классовъ вмѣстѣ.

14) Постоянные классныя занятія продолжаются въ училищѣ съ 1 октября по 15 декабря и съ 15 января по 20 апрѣля, причемъ всѣ ученики училища, кромѣ 3 специальнаго класса, остающихся все лѣто на работахъ при фермѣ, увольняются въ отпускъ съ 20 августа по 15 сентября, или съ 1 по 25 іюня, въ зависимости отъ хозяйственныхъ соображеній.

15) Общее примѣрное распредѣленіе работъ и практическихъ занятій на каждый годъ составляется совѣтомъ училища, назначеніе же времени производства каждой работы и нарядъ учениковъ на эти работы возлагается на управляющаго училищемъ, на котораго возлагается и управленіе хозяйствомъ. Какъ управляющій, такъ и учителя обязаны руководить учениковъ въ ихъ работахъ. Учителя помогаютъ управляющему въ наблюденіи за этими работами и въ обученіи учениковъ и вообще исполняютъ въ точности распоряженія по этому предмету управляющаго училищемъ.

Примѣчаніе. Занятіями учениковъ по ремесламъ руководятъ мастера, которые нанимаются управляющимъ для мастерскихъ.

Управленіе училищемъ.

16) Для попеченія о благосостояніи училища и для наблюденія за его дѣятельностью при немъ состоитъ попечитель, избираемый Глазовскимъ уѣзднымъ земскимъ собраніемъ, преимущественно изъ мѣстныхъ сельскихъ хозяевъ. Избранный кандидатъ утверждается на каждое трехлѣтіе Главноуправляющимъ Землеустройствомъ и Земледѣіемъ по предварительномъ сношеніи съ мѣстнымъ губернаторомъ.

17) На попечитель училища лежит забота о благосостоянии и средствах сего заведения. Онъ имѣетъ ближайшій надзоръ за учебнымъ заведеніемъ и присутствуетъ, съ правомъ голоса, въ засѣданіяхъ совѣта училища. О результатахъ своихъ наблюденій за дѣятельностью училища попечитель доводитъ до свѣдѣнія Глазовскаго земскаго собранія, а о замѣченныхъ имъ неправильностяхъ, сверхъ того, сообщаетъ управляющему училищемъ. Въ случаѣ разногласія съ послѣднимъ, представляетъ о томъ начальнику Вятскаго Управленія Земледѣлія и Государственныхъ Имуществъ.

18) Попечитель пользуется присвоенными этой должности правами государственной службы, кромѣ права на пенсію и на производство въ чины. Попечитель можетъ быть представленъ къ Высочайшимъ наградамъ.

19) Для обсужденія и разрѣшенія вопросовъ, имѣющихъ существенное значеніе въ педагогическомъ или хозяйственномъ отношеніи, при училищѣ полагается совѣтъ, состоящій подъ предсѣдательствомъ управляющаго, изъ законоучителя и преподавателей. Въ засѣданія педагогическаго совѣта могутъ быть приглашаемы, съ правомъ совѣщательнаго голоса, мѣстные хозяева и другія лица, которыя могутъ оказать содѣйствіе при обсужденіи вопросовъ учебныхъ и хозяйственныхъ.

20) Непосредственное завѣдываніе училищемъ ввѣряется управляющему изъ лицъ съ высшимъ или, по крайней мѣрѣ, съ среднимъ агрономическимъ образованіемъ.

21) Управляющій училищемъ избирается попечителемъ по соглашенію съ Глазовскою уѣздною земскою управою.

22) Преподаватели назначаются изъ лицъ съ высшимъ или среднимъ сельскохозяйственнымъ образованіемъ. Учителя землемѣрія и черченія избираются изъ лицъ, получившихъ специальное образованіе, или же выдержавшихъ испытаніе на званіе учителя сихъ предметовъ, на основаніи установленныхъ для сего правилъ.

23) Управляющій утверждается въ должности Главнымъ Управленіемъ Землеустройства и Земледѣлія, законоучитель же и всѣ преподаватели—Вятскимъ Управленіемъ Земледѣлія и Государственныхъ Имуществъ, первый—по соглашенію съ мѣстнымъ епархіальнымъ начальствомъ, а послѣдніе—съ мѣстнымъ губернскимъ начальствомъ. Опредѣленіе служащихъ по найму предоставляется управляющему училищемъ. Увольненіе отъ должностей служащихъ въ училищѣ лицъ зависитъ отъ того же лица или мѣста, отъ котораго послѣдовало ихъ опредѣленіе.

24) Управляющій училищемъ и учителя специальныхъ предметовъ, получившіе образованіе не ниже средняго, а также и учителя общеобразовательныхъ предметовъ, если они имѣютъ право преподавать въ городскихъ училищахъ, пользуются правами государственной службы по учебной части вѣдомства Министерства Народнаго Просвѣщенія. Означенныя должностныя лица утверждаются въ чинахъ соотвѣтственно классу занимаемой должности, по прослуженіи четырехъ лѣтъ со старшинствомъ со дня назначенія ихъ на должность и производятся въ дальнѣйшемъ прохожденіи службы: лица VII класса—двумя, а состоящіе ниже VII класса, тремя чинами выше занимаемой ими должности. При этомъ преподаватели пользуются указанными преимуществами лишь при условіи преподаванія не менѣе 12 уроковъ въ недѣлю.

25) Лица, занимающія штатныя должности въ училищѣ, за каждыя пять лѣтъ, прослуженныя ими въ этихъ должностяхъ, получаютъ добавочныя къ ихъ окладамъ содержанія

прибавки: управляющій училищемъ по 250 р., преподаватели спеціальныхъ предметовъ по 150 руб., преподаватель общеобразовательныхъ предметовъ по 100 руб., законоучитель по 25 руб. и воспитатель по 60 руб. Эти прибавки, число которыхъ не можетъ превышать четырехъ для каждаго изъ означенныхъ лицъ, сохраняются ими при переходѣ изъ однихъ учебныхъ заведеній въ другія.

26) По отбыванію воинской повинности на преподавателей распространяются права, предоставленныя лицамъ, преподающимъ въ правительственныхъ учебныхъ заведеніяхъ, на основаніи ст. 80 Устава о Воин. Повин. (Св. Зак. т. IV, изд. 1897 года).

27) Управляющій и учителя, если ими будетъ вынута жребій, опредѣляющій поступленіе ихъ въ постоянныя войска, освобождаются отъ дѣйствительной военной службы въ мирное время и зачисляются въ запасъ арміи на 18 лѣтъ, но до истеченія пяти лѣтъ со времени зачисления въ запасъ означенныя лица обязаны ежегодно представлять въ подлежащее по воинской повинности присутствіе удостовѣреніе о томъ, что они не оставили соотвѣствующихъ ихъ званію должностей; прекратившіе же эти занятія ранѣе означеннаго срока призываются на дѣйствительную службу на срокъ, соотвѣствующій ихъ образованію.

28) Всѣ лица, служащія въ училищѣ, находятся въ непосредственномъ подчиненіи управляющаго училищемъ. Онъ руководитъ ихъ занятіями, наблюдаетъ за исполненіемъ ими своихъ обязанностей и передъ нимъ отвѣчаютъ они за цѣлость и сохранность ввѣреннаго имъ имущества. Управляющій не только самъ обязанъ исполнять въ точности программы преподаванія и установленныя распредѣленія уроковъ и практическихъ занятій, но и строго слѣдить за тѣмъ, чтобы эти программы и распредѣленія были исполняемы всеми учителями и другими лицами.

29) Общее наблюденіе за занятіями и поведеніемъ учениковъ и за неуклоннымъ исполненіемъ ими ихъ обязанностей возлагается на управляющаго училищемъ и учителей; непосредственное же наблюденіе за учениками возлагается на воспитателя.

Испытанія и права окончившихъ курсъ.

30) Въ училищѣ производятся испытанія: пріемныя, переводныя и выпускныя. Составленіе расписанія испытаній и назначеніе лицъ, присутствующихъ при испытаніяхъ, возлагается на совѣтъ училища.

31) Пріемныя испытанія производятся въ сентябрѣ мѣсяцѣ, а переводныя и выпускныя испытанія производятся въ маѣ мѣсяцѣ.

32) Пріемныя и переводныя испытанія производятся преподавателями въ присутствіи управляющаго училищемъ. Выпускныя испытанія производятся комиссіями, состоящими изъ лица, назначаемаго въ качествѣ представителя отъ Вятскаго Управленія Земледѣлія и Государственныхъ Имуществъ, управляющаго училищемъ и преподавателя предмета.

Примѣчаніе. О дняхъ, назначаемыхъ для переводныхъ и выпускныхъ испытаній, увѣдомляется заблаговременно пачальникъ Управленія Земледѣлія и Государственныхъ Имуществъ Вятской губерніи и Департаментъ Земледѣлія.

33) Ученику, окончившему курсъ въ училищѣ, выдается аттестатъ за подписью попечителя училища и управляющаго объ успѣхахъ какъ въ пройденныхъ имъ предметахъ, такъ

и въ практическихъ занятіяхъ. Въ аттестатѣ должна быть обозначена та отрасль сельскаго хозяйства или ремесла, въ которой воспитанникъ оказался наиболѣе свѣдущъ. Окончившимъ педагогическое отдѣленіе выдается дополнительное свидѣтельство объ окончаніи этого отдѣленія.

Расходование денегъ и наблюденіе Правительства.

34) Сумма правительственнаго пособія (10.000 р.) переассигновывается Департаментомъ Земледѣлія въ Глазовское уѣздное (Вятской губерніи) казначейство въ распоряженіе начальника Вятскаго Управленія Земледѣлія и Государственныхъ Имуществъ и отпускается управляющему училищемъ по прямымъ ассигновкамъ на три мѣсяца впередъ. Означенная сумма должна быть употребляема на покрытіе части указанныхъ въ штатѣ учебныхъ расходовъ, остальная же часть послѣднихъ, равно какъ и всѣ хозяйственные расходы, должны покрываться изъ мѣстныхъ средствъ.

Сумма, ассигнуемая Глазовскимъ земствомъ на содержаніе училища, передается по частямъ, по мѣрѣ надобности, управляющему училищемъ.

35) Веденіе необходимыхъ счетоводныхъ книгъ по содержанію училища, хозяйству, общежитію и мастерскимъ, а также записей по учебно-воспитательной части возлагается на управляющаго, онъ же наблюдаетъ за правильнымъ веденіемъ разныхъ книгъ другими лицами коимъ это будетъ имъ поручено. Хозяйственный инвентарь училища находится въ завѣдываніи управляющаго, который отвѣчаетъ за его исправность и прилагаетъ заботы къ его улучшенію сообразно съ имѣющимися средствами.

Сношеніе училища, отпуска служащимъ и печать

36) Управляющій училищемъ сносится непосредственно съ попечителемъ, Вятскимъ Управленіемъ Земледѣлія и Государственныхъ Имуществъ, Департаментомъ Земледѣлія, частными лицами и мѣстными учрежденіями, съ высшими же учрежденіями и лицами—черезъ названное управленіе и Департаментъ Земледѣлія.

37) Отпускъ управляющему срокомъ до 28 дней дается Вятскимъ Управленіемъ Земледѣлія и Государственныхъ Имуществъ, а свыше этого срока—Департаментомъ Земледѣлія; штатнымъ преподавателямъ отпуски разрѣшаются Вятскимъ управленіемъ, а служащимъ по вольному найму—управляющимъ училищемъ.

Примѣчаніе. На срокъ до 8 дней по дѣламъ службы управляющій училищемъ имѣетъ право отлучаться не испрашивая особаго разрѣшенія, но увѣдомляя каждый разъ Вятское управленіе о своей отлучкѣ и о томъ, кому онъ поручилъ завѣдываніе училищемъ на время своего отсутствія.

38) Училище имѣетъ печать съ изображеніемъ герба Вятской губерніи и съ надписью: «Глазовское низшее сельскохозяйственное училище». Печать эта употребляется какъ для документовъ, такъ и для пакетовъ.

39) Училищу предоставляется право пересылать бесплатно пакеты, посылки и тѣки, согласно существующимъ правиламъ.

Представление отчета.

40) По окончаніи года управляющій училищемъ обязанъ не позже 1 февраля слѣдующаго года представить въ Вятское Управленіе Земледѣлія и Государственныхъ Имуществъ чрезъ попечителя училища учебный, техническій и матеріальный отчетъ по училищу и по работамъ, произведеннымъ учениками, краткое извлеченіе какового управленіе представляетъ въ департаментъ.

Ш Т А Т Ъ

ГЛАЗОВСКАГО НИЗШАГО СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО УЧИЛИЩА.

	Число лицъ.	Годовое содержаніе въ рубляхъ.		Классы и разряды.	
		Одному.	Всѣмъ.	По должности.	По пенсіи.
1) Попечитель	1	Безъ содержанія.		VI	По учебной службѣ.
2) Управляющій	1	1500	1500	VI	
3) Законоучитель	1	200	200		
4) Преподаватели специальныхъ предметовъ	3	850	2550	VIII	
5) Преподаватели общеобразовательныхъ предметовъ	3	600	1800		
а) окончившіе курсъ въ высшихъ учебныхъ заведеніяхъ	—	—	—	VIII	
б) окончившіе курсъ въ среднихъ и специальныхъ учебныхъ заведеніяхъ	—	—	—	IX	
6) За добавочные уроки по специальнымъ предметамъ (26)	—	—	1560		
7) За добавочные уроки по общеобразовательнымъ предметамъ (36)	—	—	1800		

8) За веденіе учебно-практическихъ занятій зимнихъ (18 часовъ учебно-демонстративныхъ по 30 руб. и 18 ч. сельскохозяйственныхъ работъ по 12 рублей)	—	—	756		
9) За веденіе учебно-практическихъ занятій лѣтнихъ (40 часовъ учебно-демонстративныхъ землемѣрныхъ и экскурсій по 15 руб. и сельскохозяйственныхъ работъ 134 час. по 6 р.)	—	—	1404		
10) На вознагражденіе за преподаваніе ремеслъ (18 час. зимою по 12 р. и 6 час. лѣтомъ по 6 р.)	—	—	252		
11) Воспитатель	1	480	480	X	По учебной службѣ.
12) За обученіе пѣвню	—	—	50		
13) Учебныя пособія	—	—	500		
14) На учебныя пособія и прочіе расходы по педагогическому классу	—	—	500		
15) На экскурсіи учениковъ и выдачу награды	—	—	200		
16) Фельдшеру	1	400	400	VIII	По медицин. службѣ.
Итого	—	—	13.952		

Примѣчаніе 1. Расходъ по содержанію училища въ суммѣ 10.000 руб. покрывается казеннымъ пособіемъ, а остальная часть его, а также расходы по найму мастеровъ и специалистовъ и всѣ хозяйственные расходы относятся на мѣстные источники и спеціальныя средства училища.

Примѣчаніе 2. Всѣ служащіе въ училищѣ, кромѣ законоучителя и преподавателя пѣвня, пользуются казенными квартирами съ отопленіемъ, или квартирными деньгами.

Примѣчаніе 3. За уроки, даваемые—а) штатными преподавателями сверхъ 12 и б) управляющимъ училищемъ,—опредѣляется вознагражденіе по 50 руб. за годовой часъ по общеобразовательнымъ предметамъ и по 60 р. за годовой часъ по спеціальнымъ предметамъ. При расчетѣ вознагражденія преподавателямъ за практическія за-

нятія, 2 часа учебно-показательныхъ, графическихъ и землемѣрныхъ занятій, или же 5 часовъ руководства сельскохозяйственными работами принимаются за одинъ часъ преподаванія по спеціальнымъ предметамъ, оплачиваемый 60 рублями.

Примѣчаніе 4. За каждыя пять лѣтъ службы къ окладамъ содержанія, означеннымъ въ расписаніи, назначаются слѣдующія ежегодныя прибавки: управляющему училищемъ по 250 руб., преподавателямъ спеціальныхъ предметовъ по 150 руб., преподавателямъ общеобразовательныхъ предметовъ по 100 руб., воспитателю по 60 руб. и законоучителю по 25 рублей.

Примѣчаніе 5. Пенсіи назначаются: управляющему изъ оклада въ 1.200 руб., штатнымъ преподавателямъ естествознанія и спеціальныхъ предметовъ изъ оклада въ 640 руб., преподавателю общеобразовательныхъ предметовъ изъ оклада въ 450 руб., воспитателю изъ оклада въ 360 руб., законоучителю изъ оклада въ 200 руб. и фельдшеру изъ оклада въ 150 рублей.