



СОБРАНИЕ УЗАКОНЕНІЙ И РАСПОРЯЖЕНІЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА,

ИЗДАВАЕМОЕ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВУЮЩЕМЪ СЕНАТЪ.

16 Феврала 1911 г.

№ 29.

ОТДѢЛЪ ПЕРВЫЙ.

СОДЕРЖАНІЕ:

- Ст. 260. Обь утвержденіи устава частной торговой школы В. Н. Политовскаго въ гор. Владикавказѣ.
261. Обь утвержденіи устава частной торговой школы Н. В. Чулковой въ гор. Николаевѣ.
262. Обь утвержденіи устава частныхъ счетоводныхъ курсовъ М. С. Косачева въ гор. Тулѣ.
263. Обь утвержденіи устава школы портновскаго дѣла А. И. Раудсепя въ г. Нарвѣ.
264. Обь утвержденіи устава частной женской торговой школы М. В. Джакели, въ гор. Асхабадѣ.
265. Обь утвержденіи устава частной торговой школы В. I. Гольберга въ м. Альтъ-Аудѣ.
266. Обь измѣненіи устава Конотопскаго коммерческаго училища.
267. Обь учрежденіи въ гор. Уржумѣ, Вятской губерніи, одной должности городского.

Распоряженія, объявленныя Правительствующему Сенату:

Министромъ Торговли и Промышленности:

260. Обь утвержденіи устава частной торговой школы В. Н. Политовскаго въ гор. Владикавказѣ.

На подлинномъ написано: «Утверждаю». 13 ноября 1910 года.

Подписаль: За Министра Торговли и Промышленности, Товарищъ Министра Д. Коноваловъ.

У С Т А В Ъ

ЧАСТНОЙ ТОРГОВОЙ ШКОЛЫ В. Н. ПОЛИТОВСКАГО ВЪ ГОР. ВЛАДИКАВКАЗЪ.

І. Общія положенія.

1. Частная торговая школа, учрежденная В. Н. Политовскимъ въ гор. Владикавказѣ, имѣеть цѣлью готовить учащихся въ ней къ службѣ въ торгово-промышленныхъ учрежденіяхъ.

(Ст. 34 Высочайше утвержденнаго 15 апрѣля 1896 года Положенія о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ).

2. Школа состоитъ въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

(Ст. 2 Положенія).

3. Школа учреждается для приходящихъ учащихся, но, съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности, при школѣ можетъ быть устроенъ пансіонъ, содержимый на счетъ платы съ пансіонеровъ. Устройство надзора и управленія въ пансіонѣ опредѣляется особой инструкціей, составляемой педагогическимъ комитетомъ и утверждаемой Министромъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 9 Положенія).

4. При школѣ имѣются: бібліотека, собраніе необходимыхъ учебныхъ пособій и коллекцій образцовъ товаровъ.

(Ст. 8 Положенія).

5. Школа имѣетъ печать съ надписью: «Частная торговая школа В. Н. Политовскаго въ гор. Владикавказѣ».

II. Учебная часть.

6. Полный курсъ ученія продолжается 3 года, съ раздѣленіемъ на три класса, съ годовымъ курсомъ въ каждомъ.

(Ст. 36 Положенія).

Примѣчаніе. Для надлежащей подготовки учащихся къ поступленію въ первый классъ школы можетъ быть открытъ при ней приготовительный классъ, съ однимъ или двумя (младшимъ и старшимъ) отдѣленіями.

(Ст. 2 Высочайше утвержденнаго 10 іюня 1900 г. мѣнія Государственнаго Совѣта объ измѣненіи Положенія о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ).

7. Въ школѣ преподаются слѣдующіе предметы: Законъ Божій, русскій языкъ, ариѳметика, коммерческая ариѳметика, основанія геометріи, географія, отечественная исторія, коммерческая географія Россіи, свѣдѣнія о товарахъ мѣстнаго торговаго района въ связи съ необходимыми свѣдѣніями изъ естествознанія, бухгалтерія, коммерція въ связи со свѣдѣніями по торговому и промышленному законодательству, коммерческая корреспонденція, каллиграфія.

Въ случаѣ распредѣленія учащихся на 2 отдѣленія, на бухгалтерскомъ отдѣленіи назначаются дополнительные практическія занятія по бухгалтеріи, а на товарномъ проходитъ болѣе подробно практической курсъ о товарахъ мѣстнаго торговаго района.

Примѣчаніе. Въ качествѣ необязательныхъ предметовъ, за особую плату могутъ преподаваться, новые языки, стенографія, письмо на пишущей машинѣ, пѣніе и гимнастика.

(Ст. 39 Положенія).

8. Объемъ преподаванія предметовъ учебнаго курса и распредѣленіе ихъ по классамъ опредѣляется учебнымъ планомъ и программами, вырабатываемыми педагогическимъ комитетомъ и представляемыми на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

(Ст. 5 Положенія).

9. Занятія въ школѣ продолжаются съ 16 августа по 1 іюня, за исключеніемъ воскресныхъ и праздничныхъ дней.

10. Въ концѣ или въ началѣ учебнаго года можетъ происходить публичный актъ, на которомъ читается отчетъ о состояніи и дѣятельности школы за истекшій учебный годъ, объявляются имена учащихся, удостоенныхъ перевода въ слѣдующіе классы, раздаются

награды отличившимся учащимся и выдаются свидетельства окончившим полный курс торговой школы. На акты могут быть приносимы членами педагогического комитета рѣчи, предварительно одобренные симъ комитетомъ.

III. Объ учащихся.

11. Въ школу принимаются дѣти мужского пола всѣхъ сословій и вѣроисповѣданій.

12. Въ первый классъ школы принимаются дѣти отъ 12 до 15 лѣтъ, представившія свидетельства объ окончаніи курса не ниже двухкласснаго сельскаго училища Министерства Народнаго Просвѣщенія, или же выдержавшія испытаніе въ объемѣ сего курса. Желавшіе поступить въ слѣдующіе классы, должны имѣть соотвѣтственные классу познанія и возрастъ. (Ст. 38 измѣнен. Положенія).

13. Въ приготовительный классъ принимаются дѣти въ младшее отдѣленіе 10—13 лѣтъ и въ старшее 11—14 лѣтъ. Объемъ познаній, необходимыхъ для поступленія въ приготовительный классъ, опредѣляется педагогическимъ комитетомъ и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности.

14. Нормальное число учащихся въ каждомъ классѣ полагается не свыше 40; для принятія же учащихся сверхъ указаннаго числа, должны быть открываемы, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, параллельныя отдѣленія.

15. Прощенія о приѣмѣ въ школу подаются на имя инспектора, съ приложеніемъ свидетельства: метрическаго о рожденіи, о званіи и медицинскаго о привитіи оспы. Если поступающій обучался въ какомъ-либо учебномъ заведеніи, то должно быть представлено свидетельство объ успѣхахъ и поведеніи, выданное изъ этого заведенія.

16. Общія приѣмныя испытанія учащихся производятся въ концѣ или въ началѣ учебнаго года. Если имѣются вакансіи, то учащіеся, выдержавшіе соотвѣтственное испытаніе, могутъ быть принимаемы въ школу и въ теченіе учебнаго года.

17. Выпускныя и переводныя испытанія производятся по особымъ правиламъ, утверждаемымъ Министромъ Торговли и Промышленности.

18. Учащіеся, окончившіе полный курсъ ученія, получаютъ свидетельства за подписью инспектора, учредителя школы, членовъ и секретаря педагогическаго комитета, съ приложеніемъ печати школы и съ обозначеніемъ успѣховъ и поведенія.

19. Ученики, окончившіе курсъ школы, относительно отбыванія воинской повинности, пользуются правами, предоставленными окончившимъ курсъ въ учебныхъ заведеніяхъ 2 разряда, и, при поступленіи на государственную службу, имѣютъ право на производство въ первый классный чинъ безъ испытанія. Кроме того, имъ предоставляется право на полученіе званія личнаго почетнаго гражданина, но не иначе, какъ по прослуженіи 5 лѣтъ въ торговыхъ или промышленныхъ учрежденіяхъ въ должностяхъ приказчиковъ, конторщиковъ, бухгалтеровъ и т. п. и по представленіи отъ хозяевъ или управляющихъ оными надлежащимъ образомъ засвидѣтельствованныхъ удостовѣреній.

(Ст.ст. 40, 41 и 42 измѣнен. Положенія).

20. Учащимся, выбывающимъ до окончанія курса, выдаются удостовѣренія, съ указаніемъ времени пребыванія ихъ въ школѣ, классовъ, въ которыхъ они обучались, а равно съ обозначеніемъ успѣховъ и поведенія.

21. Размѣръ платы за ученіе опредѣляется учредителемъ и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности.

22. Плата за ученіе вносится по полугодіямъ впередъ; за первую половину учебнаго года не позже 1 октября и за вторую—1 марта; поступающіе среди того или другого полугодія вносятъ плату за полное текущее полугодіе.

Внесенная плата ни въ какомъ случаѣ не возвращается. Невнесшіе платы въ означенные сроки считаются выбывшими изъ школы, но, по внесеніи ея—могутъ быть вновь приняты, если педагогическій комитетъ не встрѣтитъ къ тому препятствій.

23. Ученики носятъ форменную одежду, утвержденную въ установленномъ порядкѣ.

IV. Инспекторъ школы.

24. Непосредственное завѣдываніе школою ввѣряется инспектору, избираемому учредителемъ изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать спеціальные предметы, и утверждаемому Министерствомъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 43 измѣнен. Положенія).

25. Главная обязанность инспектора состоитъ въ надзорѣ какъ за ходомъ преподаванія и воспитанія, такъ и за порядкомъ и благосостояніемъ ввѣренной ему школы и, вообще, за точнымъ исполненіемъ всѣхъ положеній устава, распоряженій Министерства Торговли и Промышленности, до школы относящихся, и постановленій педагогическаго комитета. Инспекторъ отвѣтствуетъ за учебную и воспитательную часть школы.

Примѣчаніе. Въ случаѣ болѣзни или отсутствія инспектора, обязанности его исправляетъ, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, одинъ изъ штатныхъ преподавателей, по избранію инспектора.

26. На инспектора школы возлагается:

- 1) предсѣдательствованіе въ педагогическомъ и хозяйственномъ комитетахъ;
- 2) избраніе законоучителя, преподающихъ и другихъ должностныхъ лицъ школы и представленіе ихъ объ утвержденіи въ должности въ Учебный Отдѣлъ;
- 3) аттестація всѣхъ лицъ, служащихъ подъ его начальствомъ въ школахъ и представленіе ихъ къ Высочайшимъ наградамъ, чинамъ и пенсіи;
- 4) увольненіе въ отпускъ служащихъ на каникулярное время, а по особо уважительнымъ и не терпящимъ отлагательства причинамъ и въ учебное время, но не болѣе, какъ на 2 недѣли, въ послѣднемъ случаѣ немедленно доводя объ этомъ до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла;
- 5) опредѣленіе и увольненіе служителей;
- 6) составленіе, при содѣйствіи преподающихъ, отчетовъ по учебно-воспитательной части школы и представленіе ихъ, по разсмотрѣніи въ педагогическомъ комитетѣ, Учебному Отдѣлу;
- 7) сношеніе по дѣламъ школы съ разными мѣстами и лицами, и
- 8) сообщеніе учредителю о приглашеніи новыхъ преподающихъ, а равно объ увольненіи лицъ педагогическаго персонала.

27. По званію предсѣдателя педагогическаго комитета инспекторъ назначаетъ время его засѣданій, ставитъ на обсужденіе свои предположенія по учебной и воспитательной части, соблюдаетъ очередь при разсмотрѣніи вопросовъ, вносимыхъ другими членами, направляетъ пренія, слѣдитъ за правильностью и порядкомъ засѣданій и объявляетъ постановленія комитета.

28. Инспекторъ можетъ преподавать въ школахъ, но не болѣе 12 часовъ въ недѣлю.

У. Педагогическій комитетъ.

29. Для обсужденія дѣлъ по учебной части и для рѣшенія вопросовъ объ успѣхахъ и поведеніи учащихся, учреждается педагогическій комитетъ, состоящій, подъ предсѣдательствомъ инспектора школы, изъ законоучителя, всѣхъ преподающихъ, наблюдателей, наблюдательницъ и учредителя.

(Ст. 42 Положенія).

Примѣчаніе 1. Обязанности секретаря комитета исполняетъ одинъ изъ преподавателей, по избранію комитета.

Примѣчаніе 2. Въ засѣданія педагогическаго комитета можетъ быть приглашаемъ инспекторомъ школы, врачъ школы съ правомъ голоса по всѣмъ вопросамъ, касающимся гигиены и здоровья учащихся.

30. Къ обязанностямъ педагогическаго комитета относятся:

- 1) приемъ учащихся въ школу и переводъ ихъ изъ класса въ классъ, а также увольненіе изъ школы;
- 2) опредѣленіе наградъ учащимся, отличившимся успѣхами и поведеніемъ;
- 3) допущеніе учащихся къ повѣрочному испытанію;
- 4) присужденіе свидѣтельствъ объ окончаніи курса ученія въ школѣ;
- 5) составленіе правилъ для учащихся и правилъ о взысканіяхъ за проступки;
- 6) назначеніе въ важнѣйшихъ случаяхъ взысканій съ учащихся, а равно указанія относительно примѣненія правилъ (п. 5) въ отдѣльныхъ случаяхъ;
- 7) обсужденіе составленныхъ преподавателями программъ и распредѣленіе учебныхъ предметовъ по днямъ и часамъ;
- 8) выборъ учебныхъ руководствъ и пособій изъ числа одобренныхъ Министерствомъ Народнаго Просвѣщенія, Министерствомъ Торговли и Промышленности и духовнымъ вѣдомствомъ, по принадлежности, а также выборъ книгъ для библіотеки и предметовъ для пополненія кабинетовъ;
- 9) составленіе инструкцій для преподающихъ и наблюдателей, а равно для надзора за иансіономъ;
- 10) избраніе изъ числа преподавателей секретаря и библіотекаря;
- 11) представленіе учредителю предположеній объ освобожденіи бѣднѣйшихъ учащихся отъ платы за ученіе полностью или отъ части таковой;
- 12) рассмотрѣніе годичныхъ отчетовъ по учебной части.

Примѣчаніе. Постановленія педагогическаго комитета по пп. 5, 7 и 9 представляются на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

31. Педагогическій комитетъ собирается по мѣрѣ надобности, но не менѣе четырехъ разъ въ полугодіе. Засѣданія назначаются инспекторомъ по его усмотрѣнію, а также по письменному заявленію не менѣе трехъ членовъ педагогическаго комитета.

32. Дѣла въ педагогическомъ комитетѣ рѣшаются простымъ большинствомъ голосовъ; при равенствѣ голосовъ, голосъ предсѣдателя даетъ перевѣсъ. Если инспекторъ по тому или другому вопросу не согласенъ съ большинствомъ членовъ комитета, то вопросъ этотъ, до приведенія въ исполненіе, поступаетъ на рассмотрѣніе Учебнаго Отдѣла.

Въ случаѣ разногласія, если меньшинство пожелаетъ, особое мнѣніе его доводится до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла вмѣстѣ съ журналомъ соотвѣтствующаго засѣданія.

VI. Преподаватели и другія должностныя лица школы.

33. Законоучитель избирается инспекторомъ школы и, по одобреніи избраннаго лица подлежащимъ епархіальнымъ начальствомъ, утверждается въ должности Министерствомъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 13 измѣнен. Положенія).

34. Преподаватели и преподавательницы общихъ и спеціальныхъ предметовъ избираются инспекторомъ изъ лицъ, удовлетворяющихъ требованіямъ, указаннымъ въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія, и утверждаются въ должностяхъ Министерствомъ Торговли и Промышленности.

35. Въ качествѣ преподающихъ, съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности, могутъ быть приглашены лица, имѣющія на то право, также и по найму.

36. Для усиленія учебной части и для образованія опытныхъ преподавателей могутъ быть опредѣляемы на службу сверхштатные преподаватели и преподавательницы, которые, если имѣютъ не менѣе шести уроковъ въ недѣлю, пользуются правами учебной службы, на основаніи уставовъ о службѣ по опредѣленію отъ Правительства и о пенсіяхъ и единовременныхъ пособіяхъ.

(Ст. 21 измѣнен. Положенія).

37. Ближайшій надзоръ за поведеніемъ учащихся возлагается на особыхъ наблюдателей или наблюдательницъ, избираемыхъ инспекторомъ изъ преподающихъ въ школѣ или изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать въ торговыхъ школахъ, и утверждаемыхъ Министерствомъ Торговли и Промышленности. Наблюдатели или наблюдательницы обязаны преподавать въ школѣ, но не болѣе 20 уроковъ въ недѣлю; они руководятъ однимъ или двумя классами или отдѣленіями.

(Ст. 47 измѣнен. Положенія).

38. Врачъ и писмоводитель приглашаются инспекторомъ школы и допускаются къ исполненію ихъ обязанностей съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности.

39. Никто изъ лицъ, служащихъ въ школѣ, не можетъ содержать подготовительныхъ пансіоновъ для поступленія въ школу, давать частные уроки учащимся въ школѣ, а равно принимать ихъ къ себѣ въ качествѣ пансіонеровъ.

VII. Права и преимущества служащихъ.

40. Инспекторъ, преподаватели, преподавательницы, наблюдатели, наблюдательницы, врачъ и писмоводитель получаютъ содержаніе, опредѣленное въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія, а также въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 г. Расписаніи должностей въ сихъ учебныхъ заведеніяхъ.

41. Инспекторъ, штатные: преподаватели, преподавательницы, наблюдатели и наблюдательницы состоятъ въ соответствующихъ должностяхъ, поименованныхъ въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года Расписаніи должностей въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, и пользуются правами и преимуществами, присвоенными симъ должностямъ Высо-

чайше утвержденнымъ 15 апрѣля 1896 г. Положеніемъ о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и Высочайше утвержденнымъ 10 іюня 1900 года миѣніемъ Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія.

42. Оклады содержанія служащихъ могутъ быть повышаемы, съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности, противъ размѣровъ, установленныхъ въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года Расписаніи должностей въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, но съ тѣмъ, чтобы дополнительные оклады не были принимаемы въ расчетъ при опредѣленіи размѣровъ пенсій.

(Ст. 21 Положенія).

VIII. Права и обязанности учредителя.

43. Учредителю предоставляется:

- 1) назначать, съ утвержденія Министра Торговли и Промышленности, плату за ученіе и за содержаніе въ пансіонѣ;
- 2) заявлять инспектору о необходимости назначенія въ особо уважительныхъ случаяхъ засѣданій педагогическаго комитета;
- 3) освобождать отъ платы за ученіе по иредставленію педагогическаго комитета;
- 4) ходатайствовать въ установленномъ порядкѣ объ измѣненіи и дополненіи устава;
- 5) учредитель можетъ посѣщать уроки, присутствовать на переводныхъ и окончательныхъ испытаніяхъ; не дѣлая при этомъ никакихъ замѣчаній лично отъ себя, онъ можетъ вносить таковыя на обсужденіе педагогическаго комитета, черезъ предсѣдателя послѣдняго.

IX. Средства школы и хозяйственный комитетъ.

44. Школа содержится на счетъ платы за ученіе, за содержаніе въ пансіонѣ и на средства учредителя.

45. Въ случаѣ, если расходы по содержанію школы будутъ превышать доходы, то вся недостающая сумма должна быть внесена учредителемъ заблаговременно въ одно изъ мѣстныхъ кредитныхъ учрежденій на имя хозяйственнаго комитета школы.

46. Для веденія хозяйственной части школы при ней состоитъ хозяйственный комитетъ, дѣйствующій на основаніи особой инструкціи, утверждаемой Министромъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 30 измѣнен. Положенія).

47. Хозяйственный комитетъ состоитъ, подъ предсѣдательствомъ инспектора школы, изъ одного изъ преподавателей школы, по выбору педагогическаго комитета, учредителя и одного изъ лицъ по выбору учредителя.

(Ст. 31 измѣнен. Положенія).

48. Хозяйственный комитетъ принимаетъ плату за ученіе и составляетъ по полугодіямъ впередъ смѣту необходимыхъ расходовъ по содержанію школы.

(Ст. 32 измѣнен. Положенія).

49. Если учредитель не представитъ возраженій противъ составленной хозяйственнымъ комитетомъ смѣты, то потребная на расходы сумма вносится на храненіе въ одно изъ мѣстныхъ кредитныхъ учрежденій и расходуетъ хозяйственнымъ комитетомъ согласно смѣтѣ, а излишекъ выдается учредителю. Если по окончаніи полугодія и по удовлетвореніи всѣхъ

потребностей учебнаго заведенія, часть смѣтной суммы осталась неизрасходованной, то образовавшійся остатокъ выдается учредителю.

(Ст. 33 измѣнен. Положенія).

50. Въ случаѣ, если учредитель не согласится на составленную хозяйственнымъ комитетомъ смѣту, то дѣло поступаетъ на разрѣшеніе Министерства Торговли и Промышленности. Исчисленная по смѣтѣ сумма вносится на храненіе въ одно изъ мѣстныхъ кредитныхъ учреждений, но, до рѣшенія Министерства, изъ нея производятся лишь текущіе и необходимыя расходы.

(Ст. 34 измѣнен. Положенія).

51. Въ случаѣ закрытія учебнаго заведенія, копія устава, печать, архивъ школы и вообще вся переписка, касающаяся педагогическаго персонала и воспитанниковъ школы, передаются въ Учебный Отдѣлъ Министерства Торговли и Промышленности, при этомъ учредитель обязанъ выдавать служащимъ, оставшимся за штатомъ, въ теченіе одного года, или до опредѣленія ихъ къ новой должности, если сіе случится прежде истеченія года, жалованье на общихъ для всѣхъ служащихъ основаніяхъ, изложенныхъ въ ст.ст. 167 и 574 Уст. о Служб. по опред. отъ Правительства (Св. Зак., т. III, изд. 1896 г.)

261. Объ утвержденіи устава частной торговой школы Н. В. Чулковой въ гор. Николаевѣ.

На подлинномъ написано: «*Утверждаю*», 16 ноября 1910 года.

Подписаль: За Министра Торговли и Промышленности, Товарищъ Министра *Д. Комоголовъ*.

У С Т А В Ъ

ЧАСТНОЙ ТОРГОВОЙ ШКОЛЫ Н. В. ЧУЛКОВОЙ ВЪ ГОР. НИКОЛАЕВѢ.

І. Общія положенія.

1. Частная торговая школа, учрежденная Н. В. Чулковой въ гор. Николаевѣ, имѣетъ цѣлью приготовить учащихся въ ней къ службѣ въ торгово-промышленныхъ учрежденіяхъ.

(Ст. 34 Высочайше утвержденнаго 15 апрѣля 1896 года Положенія о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ).

2. Школа состоитъ въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

(Ст. 2 Положенія).

3. Школа учреждается для приходящихъ учащихся, но, съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности, при школѣ можетъ быть устроенъ пансіонъ, содержимый на счетъ платы съ пансіонеровъ. Устройство надзора и управленія въ пансіонѣ опредѣляется особой инструкціей, составляемой педагогическимъ комитетомъ и утверждаемой Министромъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 9 Положенія).

4. При школѣ имѣются: бібліотека, собраніе необходимыхъ учебныхъ пособій и коллекцій образцовъ товаровъ.

(Ст. 8 Положенія).

5. Школа имѣетъ печать съ надписью: «Частная торговая школа Н. В. Чулковой въ гор. Николаевѣ».

II. Учебная часть.

6. Полный курсъ ученія продолжается 3 года, съ раздѣленіемъ на три класса, съ годовымъ курсомъ въ каждомъ.

(Ст. 36 Положенія).

Примѣчаніе. Для надлежащей подготовки учащихся къ поступленію въ первый классъ школы можетъ быть открытъ при ней приготовительный классъ, съ однимъ или двумя (младшимъ и старшимъ) отдѣленіями.

(Ст. 2 Высочайше утвержденнаго 10 іюня 1900 года мѣнія Государственнаго Совѣта объ измѣненіи Положенія о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ).

7. Въ школъ преподаются слѣдующіе предметы: Законъ Божій, русскій языкъ, ариеметика, коммерческая ариеметика, основанія геометріи, географія, отечественная исторія, коммерческая географія Россіи, свѣдѣнія о товарахъ мѣстнаго торговаго раіона въ связи съ необходимыми свѣдѣніями изъ естествознанія, бухгалтерія, коммерція въ связи со свѣдѣніями по торговому и промышленному законодательству, коммерческая корреспонденція (на русскомъ и нѣмецкомъ языкѣ), каллиграфія и нѣмецкій языкъ.

Въ случаѣ распредѣленія учащихся на 2 отдѣленія, на бухгалтерскомъ отдѣленіи назначаются дополнительные практическія занятія по бухгалтеріи, а на товарномъ проходится болѣе подробно практической курсъ о товарахъ мѣстнаго торговаго раіона.

Примѣчаніе. Въ качествѣ необязательныхъ предметовъ, за особую плату могутъ преподаваться, англійскій и французскій языки, рисованіе, черченіе, стенографія и ручная трудъ.

(Ст. 39 Положенія).

8. Объемъ преподаванія предметовъ учебнаго курса и распредѣленіе ихъ по классамъ опредѣляется учебнымъ планомъ и программами, вырабатываемыми педагогическимъ комитетомъ и представляемыми на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

(Ст. 5 Положенія).

9. Занятія въ школъ продолжаются съ 16 августа по 1 іюня, за исключеніемъ воскресныхъ и праздничныхъ дней.

10. Въ концѣ или въ началѣ учебнаго года можетъ происходить публичный актъ, на которомъ читается отчетъ о состояніи и дѣятельности школы за истекшій учебный годъ, объявляются имена учащихся, удостоенныхъ перевода въ слѣдующіе классы, раздаются награды отличившимся учащимся и выдаются свидѣтельства окончившимъ полный курсъ торговой школы. На актъ могутъ быть произносимы членами педагогическаго комитета рѣчи, предварительно одобренныя симъ комитетомъ.

III. Объ учащихся.

11. Въ школу принимаются дѣти мужского пола всѣхъ сословій и вѣроисповѣданій.

12. Въ первый классъ школы принимаются дѣти отъ 12 до 15 лѣтъ, представившія свидѣтельства объ окончаніи курса не ниже двухкласснаго сельскаго училища Министерства

Народнаго Просвѣщенія, или же выдержавшія испытаніе въ объемѣ сего курса. Желавшіе поступить въ слѣдующіе классы, должны имѣть соотвѣтственные классу познанія и возрастъ.
(Ст. 38 измѣнен. Положенія).

13. Въ приготовительный классъ принимаются дѣти въ младшее отдѣленіе 10—13 лѣтъ и въ старшее 11—14 лѣтъ. Объемъ познаній, необходимыхъ для поступления въ приготовительный классъ, опредѣляется педагогическимъ комитетомъ и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности.

14. Нормальное число учащихся въ каждомъ классѣ полагается не свыше 40; для принятія же учащихся сверхъ указаннаго числа, должны быть открываемы, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, параллельныя отдѣленія.

15. Прошенія о приѣмѣ въ школу подаются на имя инспектора, съ приложеніемъ свидѣтельствъ: метрическаго о рожденіи, о званіи и медицинскаго о привитіи оспы. Если поступающій обучался въ какомъ-либо учебномъ заведеніи, то должно быть представлено свидѣтельство объ успѣхахъ и поведеніи, выданное изъ этого заведенія.

16. Общія приемныя испытанія учащихся производятся въ концѣ или въ началѣ учебнаго года. Если имѣются вакансіи, то учащіеся, выдержавшіе соотвѣтственное испытаніе, могутъ быть принимаемы въ школу и въ теченіе учебнаго года.

17. Выпускныя и переводныя испытанія производятся по особымъ правиламъ, утверждаемымъ Министромъ Торговли и Промышленности.

18. Учащіеся, окончившіе полный курсъ ученія, получаютъ свидѣтельства за подписью инспектора, учредительницы школы, членовъ и секретаря педагогическаго комитета, съ приложеніемъ печати школы и съ обозначеніемъ успѣховъ и поведенія.

19. Ученики, окончившіе курсъ школы, относительно отбыванія воинской повинности, пользуются правами, предоставленными окончившимъ курсъ въ учебныхъ заведеніяхъ 2 разряда, и, при поступленіи на государственную службу, имѣютъ право на производство въ первый классный чинъ безъ испытанія. Кромѣ того, имъ предоставляется право на полученіе званія личнаго почетнаго гражданина, но не иначе, какъ по прослуженіи 5 лѣтъ въ торговыхъ или промышленныхъ учрежденіяхъ въ должностяхъ приказчиковъ, конторщиковъ, бухгалтеровъ и т. п. и по представленіи отъ хозяевъ или управляющихъ оными надлежащимъ образомъ засвидѣтельствованныхъ удостовѣреній.

(Ст.ст. 40, 41 и 42 измѣнен. Положенія).

20. Учащимся, выбывающимъ до окончанія курса, выдаются удостовѣренія, съ указаніемъ времени пребыванія ихъ въ школѣ, классовъ, въ которыхъ они обучались, а равно съ обозначеніемъ успѣховъ и поведенія.

21. Размѣръ платы за ученіе опредѣляется учредительницей и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности.

22. Плата за ученіе вносится по полугодіямъ впередъ: за первую половину учебнаго года не позже 1 октября и за вторую—1 марта; поступающіе среди того или другого полугодія вносятъ плату за полное текущее полугодіе.

Внесенная плата ни въ какомъ случаѣ не возвращается. Невнесенныя платы въ означенныя сроки считаются выбывшими изъ школы, но, по внесеніи ея—могутъ быть вновь приняты, если педагогическій комитетъ не встрѣтитъ къ тому препятствій.

23. Ученики носятъ форменную одежду, утвержденную въ установленномъ порядкѣ.

IV. Инспекторъ школы.

24. Непосредственное завѣдываніе школой ввѣряется инспектору, избираемому учредительницей изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать спеціальные предметы, и утверждаемому Министромъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 43 измѣнен. Положенія).

25. Главная обязанность инспектора состоитъ въ надзорѣ какъ за ходомъ преподаванія и воспитанія, такъ и за порядкомъ и благосостояніемъ ввѣренной ему школы и, вообще, за точнымъ исполненіемъ всѣхъ положеній устава, распоряженій Министерства Торговли и Промышленности, до школы относящихся, и постановленій педагогическаго комитета. Инспекторъ отвѣтствуетъ за учебную и воспитательную часть школы.

Примѣчаніе. Въ случаѣ болѣзни или отсутствія инспектора, обязанности его исправляетъ, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, одинъ изъ штатныхъ преподавателей, по избранію инспектора.

26. На инспектора школы возлагается:

- 1) предсѣдательствованіе въ педагогическомъ и хозяйственномъ комитетахъ;
- 2) избраніе законоучителя, преподающихъ и другихъ должностныхъ лицъ школы и представленіе ихъ объ утвержденіи въ должности въ Учебный Отдѣлъ;
- 3) аттестація всѣхъ лицъ, служащихъ подъ его начальствомъ въ школѣ и представленіе ихъ къ Высочайшимъ наградамъ, чинамъ и пенсіи;
- 4) увольненіе въ отпускъ служащихъ на каникулярное время, а по особо уважительнымъ и нетерпящимъ отлагательства причинамъ и въ учебное время, но не болѣе, какъ на 2 недѣли, въ послѣднемъ случаѣ немедленно доводя объ этомъ до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла;
- 5) опредѣленіе и увольненіе служителей;
- 6) составленіе, при содѣйствіи преподающихъ, отчетовъ по учебно-воспитательной части школы и представленіе ихъ, по рассмотрѣніи въ педагогическомъ комитетѣ, Учебному Отдѣлу;
- 7) сношеніе по дѣламъ школы съ разными мѣстами и лицами, и
- 8) сообщеніе учредительницѣ о приглашеніи новыхъ преподающихъ, а равно объ увольненіи лицъ педагогическаго персонала.

27. По званію предсѣдателя педагогическаго комитета инспекторъ назначаетъ время его засѣданій, ставитъ на обсужденіе свои предположенія по учебной и воспитательной части, соблюдаетъ очередь при рассмотрѣніи вопросовъ, вносимыхъ другими членами, направляетъ пренія, слѣдитъ за правильностью и порядкомъ засѣданій и объявляетъ постановленія комитета.

28. Инспекторъ можетъ преподавать въ школѣ, но не болѣе 12 часовъ въ недѣлю.

V. Педагогическій комитетъ.

29. Для обсужденія дѣлъ по учебной части и для рѣшенія вопросовъ объ успѣхахъ и поведеніи учащихся, учреждается педагогическій комитетъ, состоящій, подъ предсѣдательствомъ инспектора школы, изъ законоучителя, всѣхъ преподающихъ, наблюдателей, наблюдательницъ и учредительницы.

(Ст. 42 Положенія).

Примѣчаніе 1. Обязанности секретаря комитета исполняетъ одинъ изъ преподавателей, по избранію комитета.

Примѣчаніе 2. Въ засѣданія педагогическаго комитета можетъ быть приглашаемъ инспекторомъ школы врачъ школы съ правомъ голоса по всѣмъ вопросамъ, касающимся гигиены и здоровья учащихся.

30. Къ обязанностямъ педагогическаго комитета относятся:

- 1) приемъ учащихся въ школу и переводъ ихъ изъ класса въ классъ, а также увольненіе изъ школы;
- 2) опредѣленіе наградъ учащимся, отличившимся успѣхами и поведѣніемъ;
- 3) допущеніе учащихся къ повѣрочному испытанію;
- 4) присужденіе свидѣтельствъ объ окончаніи курса ученія въ школѣ;
- 5) составленіе правилъ для учащихся и правилъ о взысканіяхъ за проступки;
- 6) назначеніе въ важнѣйшихъ случаяхъ взысканій съ учащихся, а равно указанія относительно примѣненія правилъ (п. 5) въ отдѣльныхъ случаяхъ;
- 7) обсужденіе составленныхъ преподавателями программъ и распредѣленіе учебныхъ предметовъ по днямъ и часамъ;
- 8) выборъ учебныхъ руководствъ и пособій изъ числа одобренныхъ Министерствомъ Народнаго Просвѣщенія, Министерствомъ Торговли и Промышленности и духовнымъ вѣдомствомъ, по принадлежности, а также выборъ книгъ для бібліотеки и предметовъ для пополненія кабинетовъ;
- 9) составленіе инструкцій для преподающихъ и наблюдателей, а равно для надзора за пансіономъ;
- 10) избраніе изъ числа преподавателей секретаря и бібліотекаря;
- 11) представленіе учредительницѣ предположеній объ освобожденіи бѣднѣйшихъ учащихся отъ платы за ученіе полностью или отъ части таковой;
- 12) рассмотрѣніе годовыхъ отчетовъ по учебной части.

Примѣчаніе. Постановленія педагогическаго комитета по пп. 5, 7 и 9 предста-
вляются на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

31. Педагогическій комитетъ собирается по мѣрѣ надобности, но не менѣе четырехъ разъ въ полугодіе. Засѣданія назначаются инспекторомъ по его усмотрѣнію, а также по письменному заявленію не менѣе трехъ членовъ педагогическаго комитета.

32. Дѣла въ педагогическомъ комитетѣ рѣшаются простымъ большинствомъ голосовъ; при равенствѣ голосовъ, голосъ предсѣдателя даетъ перевѣсъ. Если инспекторъ по тому или другому вопросу не согласенъ съ большинствомъ членовъ комитета, то вопросъ этотъ, до приведенія въ исполненіе, поступаетъ на рассмотрѣніе Учебнаго Отдѣла.

Въ случаѣ разногласія, если меньшинство пожелаетъ, особое мнѣніе его доводится до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла вмѣстѣ съ журналомъ соотвѣтствующаго засѣданія.

VI. Преподаватели и другія должностныя лица школы.

33. Законоучитель избирается инспекторомъ школы и, по одобреніи избраннаго лица подлежащимъ епархіальнымъ начальствомъ, утверждается въ должности Министерствомъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 13 измѣнен. Положенія).

34. Преподаватели и преподавательницы общихъ и спеціальныхъ предметовъ избираются инспекторомъ изъ лицъ, удовлетворяющихъ требованіямъ, указаннымъ въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и

въ Высочайше утвержденномъ 10 июня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія, и утверждаются въ должностяхъ Министерствомъ Торговли и Промышленности.

35. Въ качествѣ преподающихъ, съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности, могутъ быть приглашены лица, имѣющія на то право, также и по найму.

36. Для усиленія учебной части и для образованія опытныхъ преподавателей могутъ быть опредѣляемы на службу сверхштатные преподаватели и преподавательницы, которые, если имѣютъ не менѣе шести уроковъ въ недѣлю, пользуются правами учебной службы, на основаніи уставовъ о службѣ по опредѣленію отъ Правительства и о пенсіяхъ и единовременныхъ пособіяхъ.

(Ст. 21 измѣнен. Положенія).

37. Ближайшій надзоръ за поведеніемъ учащихся возлагается на особыхъ наблюдателей или наблюдательницъ, избираемыхъ инспекторомъ изъ преподающихъ въ школъ или изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать въ торговыхъ школахъ, и утверждаемыхъ Министерствомъ Торговли и Промышленности. Наблюдатели или наблюдательницы обязаны преподавать въ школъ, но не болѣе 20 уроковъ въ недѣлю; они руководятъ однимъ или двумя классами или отдѣленіями.

(Ст. 47 измѣнен. Положенія).

38. Врачъ и письмоводитель приглашаются инспекторомъ школы и допускаются къ исполненію ихъ обязанностей съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности.

39. Никто изъ лицъ, служащихъ въ школъ, не можетъ содержать подготовительныхъ пансіоновъ для поступленія въ школу, давать частные уроки учащимся въ школъ, а равно принимать ихъ къ себѣ въ качествѣ пансіонеровъ.

VII. Права и преимущества служащихъ.

40. Инспекторъ, преподаватели, преподавательницы, наблюдатели, наблюдательницы, врачъ и нисьмоводитель получаютъ содержаніе, опредѣленное въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и въ Высочайше утвержденномъ 10 июня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія, а также въ Высочайше утвержденномъ 10 июня 1900 г. Расписаніи должностей въ сихъ учебныхъ заведеніяхъ.

41. Инспекторъ, штатные: преподаватели, преподавательницы, наблюдатели и наблюдательницы состоятъ въ соответствующихъ должностяхъ, поименованныхъ въ Высочайше утвержденномъ 10 июня 1900 года Расписаніи должностей въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, и пользуются правами и преимуществами, присвоенными симъ должностямъ Высочайше утвержденнымъ 15 апрѣля 1896 г. Положеніемъ о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и Высочайше утвержденнымъ 10 июня 1900 года мнѣніемъ Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія.

42. Оклады содержанія служащихъ могутъ быть повышаемы, съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности, противъ размѣровъ, установленныхъ въ Высочайше утвержденномъ 10 июня 1900 года Расписаніи должностей въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, но съ тѣмъ, чтобы дополнительные оклады не были принимаемы въ расчетъ при опредѣленіи размѣровъ пенсіи.

(Ст. 21 Положенія).

VIII. Права и обязанности учредительницы.

43. Учредительницѣ предоставляется:

- 1) назначать, съ утверженія Министра Торговли и Промышленности, плату за ученіе и за содержаніе въ пансіонѣ;
- 2) заявлять инспектору о необходимости назначенія въ особо уважительныхъ случаяхъ засѣданій педагогическаго комитета;
- 3) освобождать, отъ платы за ученіе по представленію педагогическаго комитета;
- 4) ходатайствовать въ установленномъ порядкѣ объ измѣненіи и дополненіи устава;
- 5) учредительница можетъ посѣщать уроки, присутствовать на переводныхъ и окончательныхъ испытаніяхъ; не дѣлая при этомъ никакихъ замѣчаній лично отъ себя, она можетъ вносить таковыя на обсужденіе педагогическаго комитета, черезъ предсѣдателя послѣдняго.

IX. Средства школы и хозяйственный комитетъ.

44. Школа содержится на счетъ платы за ученіе, за содержаніе въ пансіонѣ и на средства учредительницы.

45. Въ случаѣ, если расходы по содержанію школы будутъ превышать доходы, то вся недостающая сумма должна быть внесена учредительницей заблаговременно въ одно изъ мѣстныхъ кредитныхъ учреждений на имя хозяйственнаго комитета школы.

46. Для веденія хозяйственной части школы при ней состоитъ хозяйственный комитетъ, дѣйствующій на основаніи особой инструкціи, утверждаемой Министромъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 30 измѣнен. Положенія).

47. Хозяйственный комитетъ состоитъ, подъ предсѣдательствомъ инспектора школы, изъ одного изъ преподавателей школы, по выбору педагогическаго комитета, учредительницы и одного лица, по выбору учредительницы.

(Ст. 31 измѣнен. Положенія).

48. Хозяйственный комитетъ принимаетъ плату за ученіе и составляетъ по полугодіямъ впередъ смѣту необходимымъ расходовъ по содержанію школы.

(Ст. 32 измѣнен. Положенія).

49. Если учредительница не представитъ возраженій противъ составленной хозяйственнымъ комитетомъ смѣты, то потребная на расходы сумма вносится на храненіе въ одно изъ мѣстныхъ кредитныхъ учреждений и расходуется хозяйственнымъ комитетомъ согласно смѣтѣ, а излишекъ выдается учредительницѣ. Если по окончаніи полугодія и по удовлетвореніи всѣхъ потребностей учебнаго заведенія, часть смѣтной суммы осталась неизрасходованной, то образовавшійся остатокъ выдается учредительницѣ.

(Ст. 33 измѣнен. Положенія).

50. Въ случаѣ, если учредительница не согласится на составленную хозяйственнымъ комитетомъ смѣту, то дѣло поступаетъ на разрѣшеніе Министерства Торговли и Промышленности. Исчисленная по смѣтѣ сумма вносится на храненіе въ одно изъ мѣстныхъ кредитныхъ учреждений, но, до рѣшенія Министерства, изъ нея производятся лишь текущіе и необходимые расходы.

(Ст. 34 измѣнен. Положенія).

51. Въ случаѣ закрытія учебнаго заведенія, копія устава, печать, архивъ школы и вообще вся переписка, касающаяся педагогическаго персонала и воспитанниковъ школы, передаются въ Учебный Отдѣлъ Министерства Торговли и Промышленности, при этомъ учредительница обязана выдавать служащимъ оставшимся за штатомъ, въ теченіе одного года или до опредѣленія ихъ къ новой должности, если сіе случится прежде истеченія года, жалованье на общихъ для всѣхъ служащихъ, основаніяхъ, изложенныхъ въ ст.ст. 167 и 574 Уст. о Служб. по опред. отъ Правительства (Св. Зак. т. III изд. 1896 года).

262. Объ утвержденіи устава частныхъ счетоводныхъ курсовъ М. С. Косачева въ гор. Тулѣ.

На подлинномъ написано: «Утверждаю». 18 ноября 1910 года.

Подписаль: За Министра Торговли и Промышленности, Товарищъ Министра Д. Коноваловъ.

У С Т А В Ъ

ЧАСТНЫХЪ СЧЕТОВОДНЫХЪ КУРСОВЪ М. С. КОСАЧЕВА ВЪ ГОР. ТУЛѢ.

I. Общія положенія.

1. Частные счетоводные курсы, учрежденные М. С. Косачевымъ въ гор. Тулѣ, имѣютъ цѣлью готовить слушателей къ службѣ въ торгово-промышленныхъ и финансовыхъ учрежденіяхъ.

(Ст. 61. Высочайше утвержденнаго 15 апрѣля 1896 г. Положенія о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ).

2. Курсы состоятъ въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

(Ст. 2 Положенія).

3. Курсы имѣютъ печать съ надписью: «Частные счетоводные курсы М. С. Косачева въ гор. Тулѣ».

II. Учебная часть.

4. Курсы состоятъ изъ основнаго и спеціального отдѣленій. Полный курсъ обученія на основномъ отдѣленіи продолжается 6 мѣсяцевъ и на спеціальномъ 5 мѣсяцевъ. Занятія происходятъ: на основномъ отдѣленіи съ 15 сентября по 15 марта и съ 15 марта по 15 сентября; на спеціальномъ отдѣленіи съ 1 апрѣля по 1 сентября и съ 1 октября по 1 марта, причѣмъ занятія на курсахъ—вечернія.

5. На основномъ отдѣленіи преподаются: общее счетоводство, торговое счетоводство, коммерческая ариметика, коммерческая корреспонденція и торговое и вексельное законодательство.

На спеціальномъ отдѣленіи преподаются счетоводства: банковое, фабрично-заводское и сельскохозяйственное.

Примѣчаніе 1. Учащимся предоставляется право изучать не всѣ указанные на спеціальномъ отдѣленіи предметы, а только нѣкоторые по ихъ собственному выбору.

Примѣчаніе 2. Слушатели основнаго отдѣленія приступаютъ къ изученію пред-

метовъ на спеціальному отдѣленіи не раиѣе, какъ по успѣшному выдержаніи экзамена на основному отдѣленіи.

6. Объемъ преподаванія предметовъ учебнаго курса опредѣляется учебнымъ планомъ и программами, вырабатываемыми педагогическимъ комитетомъ и утверждаемыми Министерствомъ Торговли и Промышленности.

III. Объ учащихся.

7. На курсы принимаются лица обоего пола, не моложе 15 лѣтъ, окончившія учебное заведеніе не ниже городского училища. Кроме того лица, желающія изучить только спеціальныя отрасли счетоводства, должны обладать познаніями по общему счетоводству въ объемѣ, преподаваемомъ на основному отдѣленіи.

8. По окончаніи курсовъ слушатели подвергаются испытанію и выдержавшіе его получаютъ свидѣтельство, за подписью учредителя, завѣдующаго курсами и преподавателей, съ приложеніемъ печати курсовъ.

Примѣчаніе. Во время учебныхъ занятій испытанія для полученія свидѣтельства объ окончаніи курса не производятся.

9. Плата за ученіе устанавливается учредителемъ и представляется на утвержденіе Министерства Торговли и Промышленности. Плата вносится впередъ, въ сроки, установленныя учредителемъ, и ни въ какомъ случаѣ не возвращается.

10. Слушателямъ, не выдержавшимъ испытанія, предоставляется бесплатно прослушать курсъ вторично.

11. Во время пребыванія на курсахъ, слушатели обязаны подчиняться всѣмъ установленнымъ правиламъ, въ чемъ ими выдается собственноручная расписка при поступленіи на курсы. При несоблюденіи означенныхъ правилъ, слушатели, по постановленію педагогическаго комитета могутъ быть увольняемы съ курсовъ.

IV. Завѣдующій и педагогическій комитетъ.

12. Непосредственное завѣдываніе курсами ввѣряется завѣдующему, избираемому учредителемъ изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать спеціальныя предметы въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и утверждаемому Министромъ Торговли и Промышленности.

13. На обязанности завѣдующаго лежитъ: а) пріемъ прошеній о поступленіи на курсы; б) наблюденіе за ходомъ преподаванія на курсахъ и исполненіемъ утвержденныхъ программъ, а равно за исполненіемъ установленныхъ правилъ на курсахъ; в) избраніе преподавателей и представленіе въ Министерство Торговли и Промышленности о допущеніи ихъ къ исполненію обязанностей; г) предсѣдательствованіе въ педагогическомъ комитетѣ; д) веденіе списковъ учащихся, съ обозначеніемъ ихъ національности, сословія, вѣроисповѣданія, успѣховъ и времени пребыванія на курсахъ; е) представленіе программъ, вырабатываемыхъ педагогическимъ комитетомъ на утвержденіе въ Министерство Торговли и Промышленности, и ж) сношеніе съ разными мѣстами и лицами по дѣламъ курсовъ.

14. Для обсужденія дѣлъ по учебной части и для рѣшенія вопросовъ объ успѣхахъ слушателей учреждается, подъ предсѣдательствомъ завѣдующаго курсами, педагогическій комитетъ, состоящій изъ учредителя и всѣхъ преподающихъ на курсахъ.

15. По званію предсѣдателя педагогическаго комитета, завѣдующій курсами опредѣляетъ время его засѣданій, предлагаетъ на обсужденіе свои предположенія по учебной части, соблю-

дасть очередь при разсмотрѣніи вопросовъ, вносимыхъ другими членами, направляетъ пренія, слѣдитъ за порядкомъ и правильностью засѣданій и объявляетъ постановленія комитета.

16. Къ обязанностямъ педагогическаго комитета относятся: а) приѣмъ слушателей на курсы и увольненіе ихъ; б) присужденіе свидѣтельствъ объ окончаніи курсовъ; в) составленіе программъ и распредѣленіе учебныхъ предметовъ на курсахъ; г) выборъ учебныхъ руководствъ и пособій; д) избраніе изъ преподавателей секретаря; е) разсмотрѣніе годового отчета по учебной части.

Примѣчаніе. Постановленія по предметамъ указаннымъ въ п. «в», представляются на утвержденіе Министерства Торговли и Промышленности.

17. Педагогическій комитетъ собирается по мѣрѣ надобности. Дѣла въ комитетѣ рѣшаются простымъ большинствомъ голосовъ; при равенствѣ голосовъ, голосъ председателя даетъ перевѣсъ.

18. Преподаватели и преподавательницы курсовъ избираются завѣдующимъ изъ лицъ, удовлетворяющихъ требованіямъ, указаннымъ въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія, и допускаются къ преподаванію Министерствомъ Торговли и Промышленности.

19. Ежегодно завѣдующій курсами представляетъ въ Учебный Отдѣлъ и мѣстному Окружному Инспектору по учебной части отчетъ о состояніи курсовъ за истекшій учебный годъ.

20. Въ случаѣ закрытія курсовъ, копія устава, печать, архивъ и вся переписка, касающаяся преподавательскаго персонала и слушателей, передаются въ Учебный Отдѣлъ Министерства Торговли и Промышленности.

263. Объ утвержденіи устава школы портновскаго дѣла А. И. Раудсепа въ г. Нарвѣ.

На подлинномъ написано: «Утверждаю». 18 ноября 1910 года.

Подписаль: За Министра Торговли и Промышленности, Товарищъ Министра Д. Коноваловъ.

У С Т А В Ъ

ШКОЛЫ ПОРТНОВСКАГО ДѢЛА А. И. РАУДСЕПА ВЪ Г. НАРВѢ.

1. Школа портновскаго дѣла, учрежденная въ г. Нарвѣ и содержимая на средства А. И. Раудсепа, имѣетъ цѣлью обучать лицъ обоюга пола кройкѣ и шитью мужскаго и дамскаго платья.

2. Школа находится въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

3. Общее завѣдываніе школой возлагается на учредителя.

4. Въ школѣ преподаются: исторія кройки и ея развитіе, теорія кройки, прикладное черченіе и рисованіе въ примѣненіи къ портновскому дѣлу, свѣдѣнія объ орудіяхъ и матеріалахъ, употребляемыхъ въ портновскомъ дѣлѣ, ремесленное счетоводство и элементарныя свѣдѣнія по ариѳметикѣ и геометріи. Теоретическое преподаваніе сопровождается практическими занятіями по кройкѣ и шитью.

Примѣчаніе. По мѣрѣ надобности учредителю предоставляется право, съ разрѣ-

- шенія Учебнаго Отдѣла, вводитъ преподаваніе и другихъ предметовъ, относящихся къ задачамъ школы.
5. Продолжительность обученія въ школѣ опредѣляется въ одинъ годъ.
 6. Въ школу принимаются лица обоего пола, грамотныя, не моложе 14 лѣтъ.
 7. Преподаваніе въ школѣ ведется на русскомъ языкѣ лицами, приглашаемыми завѣдующимъ школой съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла.
 8. Окончившимъ полный курсъ ученія въ школѣ выдаются свидѣтельства съ приложеніемъ печати школы.
 9. Школа имѣетъ печать съ изображеніемъ своего наименованія.
 10. Ежегодно въ январѣ мѣсяцѣ завѣдующій школой представляетъ въ Учебный Отдѣлъ Министерства Торговли и Промышленности подробный отчетъ о дѣятельности школы.

264. Объ утвержденіи устава частной женской торговой школы М. В. Джакели, въ гор. Асхабадѣ.

На подлинномъ написано: «Утверждаю». 18 ноября 1910 года.

Подписаль: За Министра Торговли и Промышленности, Товарищъ Министра *Д. Коноваловъ*.

У С Т А В Ъ

ЧАСТНОЙ ЖЕНСКОЙ ТОРГОВОЙ ШКОЛЫ М. В. ДЖАКЕЛИ, ВЪ ГОР. АСХАБАДѢ.

І. Общія положенія.

1. Частная женская торговая школа, учрежденная М. В. Джакели въ гор. Асхабадѣ, Закаспійской области, имѣетъ цѣлью готовить учащихся въ ней къ службѣ въ торгово-промышленныхъ учрежденіяхъ.

(Ст. 34 Высочайше утвержденнаго 15 апрѣля 1896 года Положенія о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ).

2. Школа состоитъ въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности по Учебному Отдѣлу.

(Ст. 2 Положенія).

3. Школа учреждается для приходящихъ учащихся, но съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности, при школѣ можетъ быть устроенъ пансіонъ, содержимый на счетъ платы съ пансіонерокъ. Устройство надзора и управленія въ пансіонѣ опредѣляется особой инструкціей, составляемой педагогическимъ комитетомъ и утверждаемой Министромъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 9 Положенія).

4. При школѣ имѣются: бібліотека, собраніе необходимыхъ учебныхъ пособій и коллекцій образцовъ товаровъ.

(Ст. 8 Положенія).

5. Школа имѣетъ печать съ надписью: «Частная женская торговая школа М. В. Джакели въ гор. Асхабадѣ».

II. Учебная часть.

6. Полный курсъ ученія продолжается 3 года, съ раздѣленіемъ на три класса, съ годовымъ курсомъ въ каждомъ.

(Ст. 36 Положенія).

Примѣчаніе. Для надлежащей подготовки учащихся къ поступленію въ первый классъ школы можетъ быть открытъ при ней приготовительный классъ, съ однимъ или двумя (младшимъ и старшимъ) отдѣленіями.

(Ст. 2 Высочайше утвержденнаго 10 іюня 1900 г. мнѣнія Государственнаго Совѣта объ измѣненіи Положенія о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ).

7. Въ школахъ преподаются слѣдующіе предметы: Законъ Божій, русскій языкъ, ариѳметика, коммерческая ариѳметика, основанія геометріи, географія, отечественная исторія, коммерческая географія Россіи, свѣдѣнія о товарахъ мѣстнаго торговаго района въ связи съ необходимыми свѣдѣніями изъ естествознанія, бухгалтерія, коммерція въ связи со свѣдѣніями по торговому и промышленному законодательству, коммерческая корреспонденція, каллиграфія и нѣмецкій языкъ.

Въ случаѣ распредѣленія учащихся на 2 отдѣленія, на бухгалтерскомъ отдѣленіи назначаются дополнительные практическія занятія по бухгалтеріи, а на товарномъ проходитъ болѣе подробно практическій курсъ о товарахъ мѣстнаго торговаго района.

Примѣчаніе. Въ качествѣ необязательныхъ предметовъ, за особую плату могутъ преподаваться, французскій и мѣстные языки, рисованіе, пѣніе и танцы.

(Ст. 39 Положенія).

8. Объемъ преподаванія предметовъ учебнаго курса и распредѣленіе ихъ по классамъ опредѣляется учебнымъ планомъ и программами, вырабатываемыми педагогическимъ комитетомъ и представляемыми на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

(Ст. 5 Положенія).

9. Занятія въ школахъ продолжаются съ 16 августа по 1 іюня, за исключеніемъ воскресныхъ и праздничныхъ дней.

10. Въ концѣ или въ началѣ учебнаго года можетъ происходить публичный актъ, на которомъ читается отчетъ о состояніи и дѣятельности школы за истекшій учебный годъ, объявляются имена учащихся, удостоенныхъ перевода въ слѣдующіе классы, раздаются награды отличившимся учащимся и выдаются свидѣтельства окончившимъ полный курсъ торговой школы. На актѣ могутъ быть произносимы членами педагогическаго комитета рѣчи, предварительно одобренныя симъ комитетомъ.

III. Объ учащихся.

11. Въ школу принимаются дѣти женскаго пола всѣхъ сословій и вѣроисповѣданій.

12. Въ первый классъ школы принимаются дѣти отъ 12 до 15 лѣтъ, представившія свидѣтельства объ окончаніи курса не ниже двухкласснаго сельскаго училища Министерства Народнаго Просвѣщенія, или же выдержавшія испытаніе въ объемѣ сего курса. Желающія поступить въ слѣдующіе классы, должны имѣть соответственные классу познанія и возрастъ.

(Ст. 38 измѣнен. Положенія).

13. Въ приготовительный классъ принимаются дѣти въ младшее отдѣленіе 10—13 лѣтъ и въ старшее 11—14 лѣтъ. Объемъ познаній, необходимыхъ для поступленія въ пригото-

тельный классъ, опредѣляется педагогическимъ комитетомъ и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности.

14. Нормальное число учащихся въ каждомъ классѣ полагается не свыше 40; для принятія же учащихся сверхъ указаннаго числа, должны быть открываемы, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, параллельныя отдѣленія.

15. Прошенія о приѣмѣ въ школу подаются на имя инспектора, съ приложеніемъ свидѣтельствъ: метрическаго о рожденіи, о званіи и медицинскаго о привитіи оспы. Если поступающая обучалась въ какомъ-либо учебномъ заведеніи, то должно быть представлено свидѣтельство объ успѣхахъ и поведеніи, выданное изъ этого заведенія.

16. Общія приѣмныя испытанія учащихся производятся въ концѣ или въ началѣ учебнаго года. Если имѣются вакансіи, то учащіяся, выдержавшія соответственное испытаніе, могутъ быть принимаемы въ школу и въ теченіе учебнаго года.

17. Выпускныя и переводныя испытанія производятся по особымъ правиламъ, утверждаемымъ Министромъ Торговли и Промышленности.

18. Учащіяся, окончившія полный курсъ ученія, получаютъ свидѣтельства за подписью инспектора, учредительницы школы, членовъ и секретаря педагогическаго комитета, съ приложеніемъ печати школы и съ обозначеніемъ успѣховъ и поведенія.

19. Учащимся, выбывающимъ до окончанія курса, выдаются удостовѣренія, съ указаніемъ времени пребыванія ихъ въ школѣ, классовъ, въ которыхъ онѣ обучались, а равно съ обозначеніемъ успѣховъ и поведенія.

20. Размѣръ платы за ученіе опредѣляется учредительницей и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности.

21. Плата за ученіе вносится по полугодіямъ впередъ; за первую половину учебнаго года не позже 15 сентября и за вторую—15 февраля; поступающія среди того или другого полугодія вносятъ плату за полное текущее полугодіе.

Внесенная плата ни въ какомъ случаѣ не возвращается. Не внесенныя платы въ означенные сроки считаются выбывшими изъ школы, но, по внесеніи ея—могутъ быть вновь приняты, если педагогическій комитетъ не встрѣтитъ къ тому препятствій.

IV. Инспекторъ школы.

22. Непосредственное завѣдываніе школой ввѣряется инспектору, избираемому учредительницей изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать спеціальныя предметы, и утверждаемому Министромъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 43 измѣнен. Положенія).

23. Главная обязанность инспектора состоитъ въ надзорѣ какъ за ходомъ преподаванія и воспитанія, такъ и за порядкомъ и благосостояніемъ ввѣренной ему школы и, вообще, за точнымъ исполненіемъ всѣхъ положеній устава, распоряженій Министерства Торговли и Промышленности, до школы относящихся, и постановленій педагогическаго комитета. Инспекторъ отвѣтствуетъ за учебную и воспитательную часть школы.

Примѣчаніе. Въ случаѣ болѣзни или отсутствія инспектора, обязанности его исправляетъ, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, одинъ изъ штатныхъ преподавателей, по избранію инспектора.

24. На инспектора школы возлагается:

1) председательствованіе въ педагогическомъ и хозяйственномъ комитетахъ;

2) избраніе законоучителя, преподающихъ и другихъ должностныхъ лицъ школы и представленіе ихъ объ утвержденіи въ должности въ Учебный Отдѣлъ;

3) аттестація всѣхъ лицъ, служащихъ подъ его начальствомъ въ школь и представленіе ихъ къ Высочайшимъ наградамъ, чинамъ и пенсіи;

4) увольненіе въ отпускъ служащихъ на каникулярное время, а по особо уважительнымъ и не терпящимъ отлагательства причинамъ и въ учебное время, но не болѣе, какъ на 2 недѣли, въ послѣднемъ случаѣ немедленно доводя объ этомъ до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла;

5) опредѣленіе и увольненіе служителей;

6) составленіе, при содѣйствіи преподающихъ, отчетовъ по учебно-воспитательной части школы и представленіе ихъ, по разсмотрѣніи въ педагогическомъ комитетѣ, Учебному Отдѣлу;

7) сношеніе по дѣламъ школы съ разными мѣстами и лицами, и

8) сообщеніе учредительницъ о приглашеніи новыхъ преподающихъ, а равно объ увольненіи лицъ педагогическаго персонала.

25. По званію предсѣдателя педагогическаго комитета инспекторъ назначаетъ время его засѣданій, ставитъ на обсужденіе свои предположенія по учебной и воспитательной части, соблюдаетъ очередь при разсмотрѣніи вопросовъ, вносимыхъ другими членами, направляетъ пренія, слѣдитъ за правильностью и порядкомъ засѣданій и объявляетъ постановленія комитета.

26. Инспекторъ можетъ преподавать въ школь, но не болѣе 12 часовъ въ недѣлю.

V. Педагогическій комитетъ.

27. Для обсуждения дѣлъ по учебной части и для рѣшенія вопросовъ объ успѣхахъ и поведеніи учащихся, учреждается педагогическій комитетъ, состоящій, подъ предсѣдательствомъ инспектора школы, изъ законоучителя, всѣхъ преподающихъ, наблюдательницъ и учредительницъ.

(Ст. 42 Положенія).

Примѣчаніе 1. Обязанности секретаря комитета исполняетъ одинъ изъ преподавателей, по избранію комитета.

Примѣчаніе 2. Въ засѣданіе педагогическаго комитета можетъ быть приглашаемъ инспекторомъ школы врачъ школы съ правомъ голоса по всѣмъ вопросамъ, касающимся гигиены и здоровья учащихся.

28. Къ обязанностямъ педагогическаго комитета относятся:

1) пріемъ учащихся въ школу и переводъ ихъ изъ класса въ классъ, а также увольненіе изъ школы;

2) опредѣленіе наградъ учащимся, отличившимся успѣхами и поведеніемъ;

3) допущеніе учащихся къ повѣрочному испытанію;

4) присужденіе свидѣтельствъ объ окончаніи курса ученія въ школь;

5) составленіе правилъ для учащихся и правилъ о взысканіяхъ за проступки;

6) назначеніе въ важнѣйшихъ случаяхъ взысканій съ учащихся, а равно указанія относительно примѣненія правилъ (п. 5) въ отдѣльныхъ случаяхъ;

7) обсужденіе составленныхъ преподавателями программъ и распределеніе учебныхъ предметовъ по днямъ и часамъ;

8) выборъ учебныхъ руководствъ и пособій изъ числа одобренныхъ Министерствомъ Народнаго Просвѣщенія, Министерствомъ Торговли и Промышленности и духовнымъ вѣдомствомъ, по принадлежности, а также выборъ книгъ для бібліотеки и предметовъ для пополненія кабинетовъ;

9) составленіе инструкцій для преподающихъ и наблюдательницъ, а равно для надзора за пансіономъ;

10) избраніе изъ числа преподавателей секретаря и библіотекаря;

11) представленіе учредительницъ предположеній объ освобожденіи бѣднѣйшихъ учащихся отъ платы за ученіе полностью или отъ части таковой;

12) разсмотрѣніе годичныхъ отчетовъ по учебной части.

Примѣчаніе. Постановленія педагогическаго комитета по пп. 5, 7 и 9 представляются на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

29. Педагогическій комитетъ собирается по мѣрѣ надобности, но не менѣе четырехъ разъ въ полугодіе. Засѣданія назначаются инспекторомъ по его усмотрѣнію, а также по письменному заявленію не менѣе трехъ членовъ педагогическаго комитета.

30. Дѣла въ педагогическомъ комитетѣ рѣшаются простымъ большинствомъ голосовъ, при равенствѣ голосовъ голосъ предсѣдателя даетъ перевѣсъ. Если инспекторъ по тому или другому вопросу не согласенъ съ большинствомъ членовъ комитета, то вопросъ этотъ, до приведенія въ исполненіе, поступаетъ на разсмотрѣніе Учебнаго Отдѣла.

Въ случаѣ разногласія, если меньшинство пожелаетъ, особое мнѣніе его доводится до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла вмѣстѣ съ журналомъ соответствующаго засѣданія.

VI. Преподаватели и другія должностныя лица школы.

31. Законоучитель избирается инспекторомъ школы и, по одобреніи избраннаго лица подлежащимъ епархіальнымъ начальствомъ, утверждается въ должности Министерствомъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 13 измѣнен. Положенія).

32. Преподаватели и преподавательницы общихъ и спеціальныхъ предметовъ избираются инспекторомъ изъ лицъ, удовлетворяющихъ требованіямъ, указаннымъ въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія, и утверждаются въ должностяхъ Министерствомъ Торговли и Промышленности.

33. Въ качествѣ преподающихъ, съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности, могутъ быть приглашены лица, имѣющія на то право, также и по найму.

34. Для усиленія учебной части и для образованія опытныхъ преподавателей могутъ быть опредѣляемы на службу сверхштатные преподаватели и преподавательницы, которые, если имѣютъ не менѣе шести уроковъ въ недѣлю, пользуются правами учебной службы, на основаніи уставовъ о службѣ по опредѣленію отъ Правительства и о пенсіяхъ и единовременныхъ пособіяхъ.

(Ст. 21 измѣнен. Положенія)

35. Ближайшій надзоръ за поведеніемъ учащихся возлагается на особыхъ наблюдательницъ, избираемыхъ инспекторомъ изъ преподающихъ въ школѣ или изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать въ торговыхъ школахъ, и утверждаемыхъ Министерствомъ Торговли и Промышленности. Наблюдательницы обязаны преподавать въ школѣ, но не болѣе 20 уроковъ въ недѣлю; онѣ руководятъ однимъ или двумя классами или отдѣленіями.

(Ст. 47 измѣнен. Положенія).

36. Врачъ и письмоводитель приглашаются инспекторомъ школы и допускаются къ исполненію ихъ обязанностей съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности.

37. Никто изъ лицъ, служащихъ въ школѣ, не можетъ содержать подготовительныхъ пансіоновъ для поступления въ школу, давать частные уроки учащимся въ школѣ, а равно принимать ихъ къ себѣ въ качествѣ пансіонеровъ.

VII. Права и преимущества служащихъ.

38. Инспекторъ, преподаватели, преподавательницы, наблюдательницы, врачъ и письмоводитель получаютъ содержаніе, опредѣленное въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мѣнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія, а также въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года Расписаніи должностей въ сихъ учебныхъ заведеніяхъ.

39. Инспекторъ, штатные: преподаватели, преподавательницы и наблюдательницы состоятъ въ соответствующихъ должностяхъ, поименованныхъ въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года Расписаніи должностей въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, и пользуются правами и преимуществами, присвоенными симъ должностямъ Высочайше утвержденнымъ 15 апрѣля 1896 года Положеніемъ о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и Высочайше утвержденнымъ 10 іюня 1900 года мѣнѣніемъ Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія.

40. Оклады содержанія служащихъ могутъ быть повышаемы, съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности, противъ размѣровъ, установленныхъ въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года Расписаніи должностей въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, но съ тѣмъ, чтобы дополнительные оклады не были принимаемы въ расчетъ при опредѣленіи размѣровъ пенсіи.

(Ст. 21 Положенія).

VIII. Права и обязанности учредительницы.

41. Учредительницѣ предоставляется:

- 1) назначать, съ утвержденія Министра Торговли и Промышленности, плату за ученіе и за содержаніе въ пансіонѣ;
- 2) заявлять инспектору о необходимости назначенія въ особо уважительныхъ случаяхъ засѣданій педагогическаго комитета;
- 3) освобождать отъ платы за ученіе по представленію педагогическаго комитета;
- 4) ходатайствовать въ установленномъ порядкѣ объ измѣненіи и дополненіи устава;
- 5) учредительница можетъ посѣщать уроки, присутствовать на переводныхъ и окончательныхъ испытаніяхъ; не дѣлая при этомъ никакихъ замѣчаній лично отъ себя, она можетъ вносить таковыя на обсужденіе педагогическаго комитета, черезъ предсѣдателя послѣдняго.

IX. Средства школы и хозяйственный комитетъ.

42. Школа содержится на счетъ платы за ученіе, за содержаніе въ пансіонѣ и на средства учредительницы.

43. Въ случаѣ, если расходы по содержанію школы будутъ превышать доходы, то вся недостающая сумма должна быть внесена учредительницей заблаговременно въ одно изъ мѣстныхъ кредитныхъ учрежденій на имя хозяйственнаго комитета школы.

44. Для веденія хозяйственной части школы при ней состоитъ хозяйственный коми-

тетъ, дѣйствующій на основаніи особой инструкціи, утверждаемой Министерствомъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 30 измѣнен. Положенія).

45. Хозяйственный комитетъ состоитъ, подъ предсѣдательствомъ инспектора школы, изъ одного изъ преподавателей школы, по выбору педагогическаго комитета, учредительницы и одного лица, по выбору учредительницы.

(Ст. 31 измѣнен. Положенія).

46. Хозяйственный комитетъ принимаетъ плату за ученіе и составляетъ по полугодіямъ впередъ смѣту необходимыхъ расходовъ по содержанию школы.

(Ст. 32 измѣнен. Положенія).

47. Если учредительница не представитъ возраженій противъ составленной хозяйственнымъ комитетомъ смѣты, то потребная на расходы сумма вносится на храненіе въ одно изъ мѣстныхъ кредитныхъ учрежденій и расходуется хозяйственнымъ комитетомъ согласно смѣтѣ, а излишекъ выдается учредительницѣ. Если по окончаніи полугодія и по удовлетвореніи всѣхъ потребностей учебнаго заведенія, часть смѣтной суммы осталась неизрасходованной, то образовавшійся остатокъ выдается учредительницѣ.

(Ст. 33 измѣнен. Положенія).

48. Въ случаѣ, если учредительница не согласится на составленную хозяйственнымъ комитетомъ смѣту, то дѣло поступаетъ на разрѣшеніе Министерства Торговли и Промышленности. Исчисленная по смѣтѣ сумма вносится на храненіе въ одно изъ мѣстныхъ кредитныхъ учрежденій, но, до рѣшенія Министерства, изъ нея производятся лишь текущіе и необходимые расходы.

(Ст. 34 измѣнен. Положенія).

49. Въ случаѣ закрытія учебнаго заведенія, копія устава, печать, архивъ школы и вообще вся переписка, касающаяся педагогическаго персонала и учащихся школы, передаются въ Учебный Отдѣлъ Министерства Торговли и Промышленности, при этомъ учредительница обязана выдавать служащимъ, оставшимся за штатомъ, въ теченіе одного года, или до опредѣленія ихъ къ новой должности, если сіе случится прежде истеченія года, жалованье на общихъ для всѣхъ служащихъ основаніяхъ, изложенныхъ въ ст.ст. 167 и 574 Уст. о Служб. по опред. отъ Правительства (Св. Зак. т. III, изд. 1896 года).

265. Объ утвержденіи устава частной торговой школы В. І. Гольберга въ м. Альтъ-Ауцѣ.

На подлинномъ написано: «Утверждаю». 22 ноября 1910 года.

Подписаль: За Министра Торговли и Промышленности, Товарищъ Министра *Д. Коноваловъ*.

У С Т А В Ъ

ЧАСТНОЙ ТОРГОВОЙ ШКОЛЫ В. І. ГОЛЬБЕРГА ВЪ М. АЛЬТЪ-АУЦѢ,

І. Общія положенія.

1. Частная торговая школа, учрежденная В. І. Гольбергомъ въ Альтъ-Ауцѣ, Курляндской губерніи, имѣетъ цѣлью готовить учащихся въ ней къ службѣ въ торгово-промышленныхъ учрежденіяхъ.

(Ст. 34 Высочайше утвержденнаго 15 апрѣля 1896 года Положенія о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ).

2. Школа состоитъ въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

(Ст. 2 Положенія).

3. Школа учреждается для приходящихъ учащихся, по, съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности, при школѣ можетъ быть устроенъ пансіонъ, содержимый на счетъ платы съ пансіонеровъ. Устройство надзора и управленія въ пансіонѣ опредѣляется особой инструкціей, составляемой педагогическимъ комитетомъ и утверждаемой Министромъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 9 Положенія).

4. При школѣ имѣются: бібліотека, собраніе необходимыхъ учебныхъ пособій и коллекцій образцовъ товаровъ.

(Ст. 8 Положенія).

5. Школа имѣетъ печать съ надписью: «Частная торговая школа В. І. Гольберга въ м. Альтъ-Аудѣ».

II. Учебная часть.

6. Полный курсъ ученія продолжается 3 года, съ раздѣленіемъ на три класса, съ годовымъ курсомъ въ каждомъ.

(Ст. 36 Положенія).

Примѣчаніе. Для надлежащей подготовки учащихся къ поступленію въ первый классъ школы можетъ быть открытъ при ней приготовительный классъ, съ однимъ или двумя (младшимъ и старшимъ) отдѣленіями.

Ст. 2 Высочайше утвержденнаго 10 іюня 1900 г. мнѣнія Государственнаго Совѣта объ измѣненіи Положенія о коммерческихъ учебныхъ заведешяхъ).

7. Въ школѣ преподаются слѣдующіе предметы: Законъ Божій, русскій языкъ, ариѣтика, коммерческая ариѣтика, основанія геометріи, географія, отечественная исторія, коммерческая географія Россіи, свѣдѣнія о товарахъ мѣстнаго торговаго района въ связи съ необходимыми свѣдѣніями изъ естествознанія, бухгалтерія, коммерція въ связи со свѣдѣніями по торговому и промышленному законодательству, коммерческая корреспонденція, каллиграфія, рисованіе, черченіе, нѣмецкій и французскій языки.

Въ случаѣ распредѣленія учащихся на 2 отдѣленія, на бухгалтерскомъ отдѣленіи назначаются дополнительныя практическія занятія по бухгалтеріи, а на товарномъ проходится болѣе подробно практическій курсъ о товарахъ мѣстнаго торговаго района.

Примѣчаніе 1. Въ качествѣ необязательныхъ предметовъ, за особую плату, могутъ преподаваться: гимнастика, стенографія, танцы, музыка, ручной трудъ и упражненія на пишущей машинѣ, для желающихъ англійскій и латышскій языки и пѣніе преподаются бесплатно.

Примѣчаніе 2. Всѣ предметы преподаются на русскомъ языкѣ, за исключеніемъ закона Божія евангелическо-лютеранскаго вѣроисповѣданія, который преподается на родномъ языкѣ.

(Ст. 39 Положенія).

8. Объемъ преподаванія предметовъ учебнаго курса и распредѣленіе ихъ по классамъ опредѣляется учебнымъ планомъ и программами, вырабатываемыми педагогическимъ комитетомъ и представляемыми на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

(Ст. 5 Положенія).

9. Занятія въ школѣ продолжаются съ 16 августа по 1 июня, за исключеніемъ воскресныхъ и праздничныхъ дней.

10. Въ концѣ или въ началѣ учебнаго года можетъ происходить публичный актъ, на которомъ читается отчетъ о состояніи и дѣятельности школы за истекшій учебный годъ, объявляются имена учащихся, удостоенныхъ перевода въ слѣдующіе классы, раздаются награды отличившимся учащимся и выдаются свидѣтельства окончившимъ полный курсъ торговой школы. На актъ могутъ быть приносимы членами педагогическаго комитета рѣчи, предварительно одобренныя симъ комитетомъ.

III. Объ учащихся.

11. Въ школу принимаются дѣти мужского пола всѣхъ сословій и вѣроисповѣданій.

12. Въ первый классъ школы принимаются дѣти отъ 12 до 15 лѣтъ, представившія свидѣтельства объ окончаніи курса не ниже двухкласснаго сельскаго училища Министерства Народнаго Просвѣщенія, или же выдержавшія испытаніе въ объемѣ сего курса. Желаящія поступить въ слѣдующіе классы, должны имѣть соотвѣтственные классу познанія и возрастъ.

(Ст. 38 измѣнен. Положенія).

13. Въ подготовительный классъ принимаются дѣти въ младшее отдѣленіе 10—13 лѣтъ и въ старшее отдѣленіе 11—14 лѣтъ. Объемъ познаній, необходимыхъ для поступления въ подготовительный классъ, опредѣляется педагогическимъ комитетомъ и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности.

14. Нормальное число учащихся въ каждомъ классѣ полагается не свыше 40; для принятія же учащихся сверхъ указаннаго числа должны быть открываемы, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, параллельныя отдѣленія.

15. Прошенія о приемѣ въ школу подаются на имя инспектора, съ приложеніемъ свидѣтельствъ: метрическаго о рожденіи, о званіи и медицинскаго о привитіи оспы. Если поступающій обучался въ какомъ либо учебномъ заведеніи, то должно быть представлено свидѣтельство объ успѣхахъ и поведеніи, выданное изъ этого заведенія.

16. Общія приемныя испытанія учащихся производятся въ концѣ или въ началѣ учебнаго года. Если имѣются вакансіи, то учащіеся, выдержавшіе соотвѣтственное испытаніе, могутъ быть принимаемы въ школу и въ теченіе учебнаго года.

17. Выпускныя и переводныя испытанія производятся по особымъ правиламъ, утверждаемымъ Министромъ Торговли и Промышленности.

18. Учащіеся, окончившіе полный курсъ ученія, получаютъ свидѣтельства за подписью инспектора, учредителя школы, членовъ и секретаря педагогическаго комитета, съ приложеніемъ печати школы и съ обозначеніемъ успѣховъ и поведенія.

19. Ученики, окончившіе курсъ школы, относительно отбыванія воинской повинности, пользуются правами, предоставленными окончившимъ курсъ въ учебныхъ заведеніяхъ 2 разряда, и, при поступленіи на государственную службу, имѣютъ право на производство въ первый классный чинъ безъ испытанія. Кроме того, имъ предоставляется право на полученіе званія личнаго почетнаго гражданина, по не иначе, какъ по прослуженіи 5 лѣтъ въ торговыхъ или промышленныхъ учрежденіяхъ въ должностяхъ приказчиковъ, конторщиковъ, бухгалтеровъ и т. п. и по представленіи отъ хозяевъ или управляющихъ оными надлежащимъ образомъ засвидѣтельствованныхъ удостовѣреній.

(Ст.ст. 40, 41 и 42 измѣнен. Положенія).

20. Учащимся, выбывающимъ до окончанія курса, выдаются удостовѣренія, съ указаніемъ времени пребыванія ихъ въ школъ, классовъ, въ которыхъ они обучались, а равно съ обозначеніемъ усилъховъ и поведенія.

21. Размѣръ платы за ученіе опредѣляется учредителемъ и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности.

22. Плата за ученіе вносится по полугодіямъ впередъ; за первую половину учебнаго года не позже 1 октября и за вторую—1 марта; поступающіе среди того или другого полугодія вносятъ плату за полное текущее полугодіе.

Внесенная плата ни въ какомъ случаѣ не возвращается. Не внесеніе платы въ означенные сроки считаются выбывшими изъ школы, но, по внесеніи ея,—могутъ быть вновь приняты, если педагогическій комитетъ не встрѣтитъ къ тому препятствій.

23. Ученики носятъ форменную одежду, утвержденную въ установленномъ порядкѣ.

IV. Инспекторъ школы.

24. Непосредственное завѣдываніе школой ввѣряется инспектору, избираемому учредителемъ изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать спеціальные предметы, и утверждаемому Министромъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 43 измѣнен. Положенія).

25. Главная обязанность инспектора состоитъ въ надзорѣ какъ за ходомъ преподаванія и воспитанія, такъ и за порядкомъ и благосостояніемъ ввѣренной ему школы и, вообще, за точнымъ исполненіемъ всѣхъ положеній устава, распоряженій Министерства Торговли и Промышленности, до школы относящихся, и постановленій педагогическаго комитета. Инспекторъ отвѣтствуетъ за учебную и воспитательную часть школы.

Примѣчаніе. Въ случаѣ болѣзни или отсутствія инспектора, обязанности его исправляетъ, съ разрѣшенія Учебнаго отдѣла, одинъ изъ штатныхъ преподавателей, по избранію инспектора.

26. На инспектора школы возлагается:

- 1) предсѣдательствованіе въ педагогическомъ и хозяйственномъ комитетахъ;
- 2) избраніе законоучителя, преподающихъ и другихъ должностныхъ лицъ школы и представленіе ихъ объ утвержденіи въ должности въ Учебный Отдѣлъ;
- 3) аттестація всѣхъ лицъ, служащихъ подъ его начальствомъ въ школъ, и представленіе ихъ къ Высочайшимъ наградамъ, чинамъ и пенсіи;
- 4) увольненіе въ отпускъ служащихъ на каникулярное время, а по особо уважительнымъ и не терпящимъ отлагательства причинамъ и въ учебное время, но не болѣе, какъ на 2 недѣли, въ послѣднемъ случаѣ немедленно доводя объ этомъ до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла;
- 5) опредѣленіе и увольненіе служителей;
- 6) составленіе, при содѣйствіи преподающихъ, отчетовъ по учебно-воспитательной части школы и представленіе ихъ, по разсмотрѣніи въ педагогическомъ комитетѣ, Учебному Отдѣлу;
- 7) сношеніе по дѣламъ школы съ разными мѣстами и лицами, и
- 8) сообщеніе учредителю о приглашеніи новыхъ преподающихъ, а равно объ увольненіи лицъ педагогическаго персонала.

27) По званію предсѣдателя педагогическаго комитета инспекторъ назначаетъ время его засѣданій, ставитъ на обсужденіе свои предположенія по учебной и воспитательной части,

соблюдають череду при розгляді питань, вносимих іншими членами, направляють пренія, слідує за правильністю і порядком засіданій і обявляє постановленія комитета.

28. Инспекторъ можетъ преподавать въ школь, но не болѣе 12 часовъ въ недѣлю.

V. Педагогическій комитетъ.

29. Для обсуждения дѣлъ по учебной части и для рѣшенія вопросовъ объ успѣхахъ и поведеніи учащихся, учреждается педагогическій комитетъ, состоящій, подъ предсѣдательствомъ инспектора школы, изъ законоучителя, всѣхъ преподающихъ, наблюдателей, наблюдательницъ и учредителя.

(Ст. 42 Положенія).

Примѣчаніе 1. Обязанности секретаря комитета исполняетъ одинъ изъ преподавателей, по избранію комитета.

Примѣчаніе 2. Въ засіданія педагогическаго комитета можетъ быть приглашаемъ инспекторомъ школы врачъ школы съ правомъ голоса по всѣмъ вопросамъ, касающимся гигиены и здоровья учащихся.

30. Къ обязанностямъ педагогическаго комитета относятся:

- 1) приѣмъ учащихся въ школу и переводъ ихъ изъ класса въ классъ, а также увольненіе изъ школы;
- 2) опредѣленіе наградъ учащимся, отличившимся успѣхами и поведеніемъ;
- 3) допущеніе учащихся къ повѣрочному испытанію;
- 4) присужденіе свидѣтельствъ объ окончаніи курса ученія въ школь;
- 5) составленіе правилъ для учащихся и правилъ о взысканіяхъ за проступки;
- 6) назначеніе въ важнѣйшихъ случаяхъ взысканій съ учащихся, а равно указанія относительно примѣненія правилъ (п. 5) въ отдѣльныхъ случаяхъ;
- 7) обсужденіе составленныхъ преподавателями программъ и распредѣленіе учебныхъ предметовъ по днямъ и часамъ;
- 8) выборъ учебныхъ руководствъ и пособій изъ числа одобренныхъ Министерствомъ Народнаго Просвѣщенія, Министерствомъ Торговли и Промышленности и духовнымъ вѣдомствомъ, по принадлежности, а также выборъ книгъ для библіотеки и предметовъ для пополненія кабинетовъ;
- 9) составленіе инструкцій для преподающихъ и наблюдателей, а равно для надзора за пансіономъ;
- 10) избраніе изъ числа преподавателей секретаря и библіотекаря;
- 11) представленіе учредителю предположеній объ освобожденіи бѣднѣйшихъ учащихся отъ платы за ученіе полностью или отъ части таковой;
- 12) разсмотрѣніе годичныхъ отчетовъ по учебной части.

Примѣчаніе. Постановленія педагогическаго комитета по пп. 5, 7 и 9 представляются на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

31. Педагогическій комитетъ собирается по мѣрѣ надобности, но не менѣе четырехъ разъ въ полугодіе. Засіданія назначаются инспекторомъ по его усмотрѣнію, а также по письменному заявленію не менѣе трехъ членовъ педагогическаго комитета.

32. Дѣла въ педагогическомъ комитетѣ рѣшаются простымъ большинствомъ голосовъ; при равенствѣ голосовъ, голосъ предсѣдателя даетъ перевѣсъ. Если инспекторъ по тому или

другому вопросу не согласенъ съ большинствомъ членовъ комитета, то вопросъ этотъ, до приведенія въ исполненіе, поступаетъ на разсмотрѣніе Учебнаго Отдѣла.

Въ случаѣ разногласія, если меньшинство пожелаетъ, особое мнѣніе его доводится до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла вмѣстѣ съ журналомъ соотвѣтствующаго засѣданія.

VI. Преподаватели и другія должностныя лица школы.

33. Законоучитель избирается инспекторомъ школы и, по одобреніи избраннаго лица подлежащимъ епархіальнымъ начальствомъ, утверждается въ должности Министерствомъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 13 измѣнен. Положенія).

34. Преподаватели и преподавательницы общихъ и специальныхъ предметовъ избираются инспекторомъ изъ лицъ, удовлетворяющихъ требованіямъ, указаннымъ въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія, и утверждаются въ должностяхъ Министерствомъ Торговли и Промышленности.

35. Въ качествѣ преподающихъ, съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности, могутъ быть приглашены лица, имѣющія на то право, также и по найму.

36. Для усиленія учебной части и для образованія опытныхъ преподавателей могутъ быть опредѣляемы на службу сверхштатные преподаватели и преподавательницы которые, если имѣютъ не менѣе шести уроковъ въ недѣлю, пользуются правами учебной службы, на основаніи уставовъ о службѣ по опредѣленію отъ Правительства и о пенсіяхъ и единовременныхъ пособіяхъ.

(Ст. 21 измѣнен. Положенія).

37. Ближайшій надзоръ за поведеніемъ учащихся возлагается на особыхъ наблюдателей или наблюдательницъ, избираемыхъ инспекторомъ изъ преподающихъ въ школѣ или изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать въ торговыхъ школахъ, и утверждаемыхъ Министерствомъ Торговли и Промышленности. Наблюдатели или наблюдательницы обязаны преподавать въ школѣ, но не болѣе 20 уроковъ въ недѣлю; они руководятъ однимъ или двумя классами или отдѣленіями.

(Ст. 47 измѣнен. Положенія).

38. Врачъ и письмоводитель приглашаются инспекторомъ школы и допускаются къ исполненію ихъ обязанностей съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности.

39. Никто изъ лицъ, служащихъ въ школѣ, не можетъ содержать подготовительныхъ пансіоновъ для поступленія въ школу, давать частные уроки учащимся въ школѣ, а равно принимать ихъ къ себѣ въ качествѣ пансіонеровъ.

VII. Права и преимущества служащихъ.

§ 40. Инспекторъ, преподаватели, преподавательницы, наблюдатели, наблюдательницы, врачъ и письмоводитель получаютъ содержаніе, опредѣленное въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія, а также въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года Расписаніи должностей въ сихъ учебныхъ заведеніяхъ.

41. Инспекторъ, штатные: преподаватели, преподавательницы, наблюдатели и наблюдательницы состоятъ въ соответствующихъ должностяхъ, поименованныхъ въ Высочайше утвержденномъ 10 июня 1900 года Расписаніи должностей въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, и пользуются правами и преимуществами, присвоенными симъ должностямъ Высочайше утвержденнымъ 15 апрѣля 1896 года Положеніемъ о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и Высочайше утвержденнымъ 10 июня 1900 года мнѣніемъ Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія.

42. Оклады содержанія служащихъ могутъ быть повышаемы, съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности, противъ размѣровъ, установленныхъ въ Высочайше утвержденномъ 10 июня 1900 года Расписаніи должностей въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, но съ тѣмъ, чтобы дополнительные оклады не были причисляемы въ расчетъ при опредѣленіи размѣровъ пенсіи.

(Ст. 21 Положенія).

VIII. Права и обязанности учредителя.

43. Учредителю предоставляется:

- 1) назначать, съ утвержденія Министра Торговли и Промышленности, плату за ученіе и за содержаніе въ пансіонѣ;
- 2) заявлять инспектору о необходимости назначенія въ особо уважительныхъ случаяхъ засѣданій педагогическаго комитета;
- 3) освобождать отъ платы за ученіе по представленію педагогическаго комитета;
- 4) ходатайствовать въ установленномъ порядкѣ объ измѣненіи и дополненіи устава;
- 5) учредитель можетъ посѣщать уроки, присутствовать на переводныхъ и окончательныхъ испытаніяхъ; не дѣлая при этомъ никакихъ замѣчаній лично отъ себя, онъ можетъ вносить таковыя на обсужденіе педагогическаго комитета, черезъ предсѣдателя послѣдняго.

IX. Средства школы и хозяйственный комитетъ.

44. Школа содержится на счетъ платы за ученіе, за содержаніе въ пансіонѣ и на средства учредителя.

45. Въ случаѣ, если расходы по содержанію школы будутъ превышать доходы, то вся недостающая сумма должна быть внесена учредителемъ заблаговременно въ одно изъ мѣстныхъ кредитныхъ учрежденій на имя хозяйственнаго комитета школы.

46. Для веденія хозяйственной части школы при ней состоитъ хозяйственный комитетъ, дѣйствующій на основаніи особой инструкціи, утверждаемой Министромъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 30 измѣнен. Положенія).

47. Хозяйственный комитетъ состоитъ, подъ предсѣдательствомъ инспектора школы, изъ одного изъ преподавателей школы, по выбору педагогическаго комитета, учредителя и одного лица, по выбору учредителя.

(Ст. 31 измѣнен. Положенія).

48. Хозяйственный комитетъ принимаетъ плату за ученіе и составляетъ по полугодіямъ впередъ смѣту необходимыхъ расходовъ по содержанію школы.

(Ст. 32 измѣнен. Положенія).

49. Если учредитель не представит возражений против составленной хозяйственнымъ комитетомъ смѣты, то необходимая на расходы сумма вносится на хранение въ одно изъ мѣстныхъ кредитныхъ учреждений и расходуетъ хозяйственнымъ комитетомъ согласно смѣтѣ, а излишекъ выдается учредителю. Если по окончаніи полугодія и по удовлетвореніи всѣхъ потребностей учебнаго заведенія, часть смѣтной суммы осталась неизрасходованной, то образовавшійся остатокъ выдается учредителю.

(Ст. 33 измѣнен. Положенія).

50. Въ случаѣ, если учредитель не согласится на составленную хозяйственнымъ комитетомъ смѣту, то дѣло поступаетъ на разрѣшеніе Министерства Торговли и Промышленности. Исчисленная по смѣтѣ сумма вносится на хранение въ одно изъ мѣстныхъ кредитныхъ учреждений, но, до рѣшенія Министерства, изъ нея производятся лишь текущіе и необходимые расходы.

(Ст. 34 измѣнен. Положенія).

51. Въ случаѣ закрытія учебнаго заведенія, копія устава, печать, архивъ школы и вообще вся переписка, касающаяся педагогическаго персонала и воспитанниковъ школы, передаются въ Учебный Отдѣлъ Министерства Торговли и Промышленности, при этомъ учредитель обязанъ выдавать служащимъ, оставшимся за штатомъ, въ теченіе одного года или до опредѣленія ихъ къ новой должности, если сіе случится прежде истеченія года, жалованье на общихъ для всѣхъ служащихъ основаніяхъ, изложенныхъ въ ст.ст. 167 и 574 Уст. о Служб. по опред. отъ Правительства (Св. Зак. т. III, изд. 1896 года).

266. Объ измѣненіи устава Конотопскаго коммерческаго училища.

Вслѣдствіе ходатайства попечительнаго совѣта Конотопскаго коммерческаго училища дѣйствующій уставъ сего училища *) Министерствомъ Торговли и Промышленности 6 ноября 1910 г. измѣненъ нижеслѣдующимъ образомъ:

1) § 5 устава училища изложенъ въ слѣдующей редакціи:

§ 5. Полный курсъ ученія продолжается восемь лѣтъ, съ распредѣленіемъ на восемь классовъ, въ томъ числѣ шесть общихъ и два спеціальныхъ, съ годовымъ курсомъ въ каждомъ классѣ.

Примѣчаніе первое къ § 5 исключается, содержаніе примѣчанія второго къ сему параграфу остается въ силѣ.

2) Всѣ встрѣчающіяся въ уставѣ слова «Министръ Финансовъ» и «Министерство Финансовъ» замѣнены словами «Министръ Торговли и Промышленности» и «Министерство Торговли и Промышленности».

Министромъ Внутреннихъ Дѣлъ.

267. Объ учрежденіи въ гор. Уржумѣ, Вятской губерніи, одной должности городского.

Министръ Внутреннихъ Дѣлъ, 20 ноября 1910 г., донесъ Правительствующему Сенату, для распубликованія, что, согласно ходатайству Уржумскаго Коммисіонерства Волжско-Кам-

*) Уставъ утвержденъ 16 ноября 1904 года.

скаго Коммерческаго Банка, имъ, Министромъ, на основаніи прим. 2 къ ст. 642 Общ. Учр. Губ., т. II Св. Зак., по прод. 1908 года, учреждена въ гор. Уржумъ, Вятской губерніи, одна должность городского на общемъ для таковыхъ должностей основаніи, и съ возмъщеніемъ издержекъ казны по содержанию означенной должности въ количествѣ 265 руб. (240 р. жалованья и 25 руб. на обмундированіе) въ годъ изъ средствъ указанного Волжско-Камскаго Банка, съ отводомъ отъ него же квартиры въ натурѣ съ отопленіемъ и освѣщеніемъ и съ возложеніемъ на тѣ же средства единовременнаго расхода по вооруженію городского.

(Ст. 267. Внутреннихъ Дѣлъ.)

51. Въ случаѣ... (фaint text)

267. Объ учрежденіи должности городского... (фaint text)

1) § 5... (фaint text)

2) Въ случаѣ... (фaint text)

Министромъ Внутреннихъ Дѣлъ.