СОБРАНІЕ УЗАКОНЕНІЙ И РАСПОРЯЖЕНІЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА,

ИЗДАВАЕМОЕ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВУЮЩЕМЪ СЕНАТѢ.

11 Октября 1914 г. № 277. ОТДѢЛЪ ПЕРВЫЙ.

СОДЕРЖАНІЕ:

Ст. 2487. Объ измѣненіи наименованія Борисовской сельской ремесленной учебной мастерской.

2488. Объ измѣненіи устава Кіевскаго общества сельской ремесленной учебной мастерской.

2489. Объ утвержденіи устава Шавельской городской торговой школы.

2490. Объ утвержденіи устава Рижской торговой школы общества преподавателей и друзей просвѣщенія.

2491. Объ утвержденіи устава частнаго коммерческаго училища Ф. М. Коняева въ гор. Гатчинѣ.

2492. Объ утвержденіи устава частныхъ бухгалтерскихъ курсовъ В. М. Макурина въ гор. Симферополѣ.

2493. Объ утвержденіи устава 5-й и 6-й городскихъ женскихъ рукодѣльныхъ школъ въ гор. Москвѣ.

2494. Объ утвержденіи устава рисовальныхъ классовъ Ф. К. Лиеца въ гор. Лодзи.

Уральская областная библиотека

Распоряженія, объявленныя Правительствующему Сенату

Министромъ Торговли и Промышленности:

2487. **Объ измѣненіи наименованія Борисовской сельской ремесленной учебной мастерской.**

Министерствомъ Торговли и Промышленности въ наименованіи и въ §§ 1 и 34 дѣйствующаго устава Борисовской сельской ремесленной учебной мастерской *), слово «Борисовская» замѣнено словомъ «Бѣгомльская». (Донесено 21 апрѣля 1914 г.).

2488. **Объ измѣненіи устава Кіевскаго общества сельской ремесленной учебной мастерской.**

Министерствомъ Торговли и Промышленности, согласно ходатайству Кіевскаго благотворительнаго общества дѣйствующій уставъ сельской ремесленной учебной мастерской **) измѣненъ слѣдующимъ образомъ:

«§ 24. Попечительный совѣтъ мастерской состоитъ, подъ предсѣдательствомъ почет-

*) Уставъ утвержденъ 24 ноября 1913 года.
**) Уставъ утвержденъ 27 іюня 1913 года.

СОУНБ им. В. Г. Белинского

наго попечителя, изъ двухъ членовъ совѣта Кіевскаго благотворительнаго общества, одного изъ попечителей учрежденій и одного изъ членовъ того общества, по избранію совѣта общества, и управляющаго мастерской. При отсутствіи почетнаго попечителя предсѣдательствуетъ одинъ изъ членовъ совѣта, по избранію послѣдняго». (Донесено 8 мая 1914 г.).

2489. Объ утвержденіи устава Шавельской городской торговой школы.

На подлинномъ написано. «*Утверждаю*». 6 іюня 1914 года.
Подписалъ: За Министра Торговли и Промышленности, Товарищъ Министра *Д. Коноваловъ*.

УСТАВЪ

ШАВЕЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ ТОРГОВОЙ ШКОЛЫ.

I. Общія положенія.

1. Торговая школа, учрежденная Шавельскимъ городскимъ общественнымъ управленіемъ, Ковенской губерніи, имѣетъ цѣлью подготовлять учащихся къ службѣ въ торговыхъ и промышленныхъ учрежденіяхъ.

(Ст.ст. 1 и 34 Высочайше утвержденнаго Положенія о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ).

2. Школа состоитъ въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

(Ст. 2 Положенія).

3. При школѣ имѣются библіотека, собраніе необходимыхъ учебныхъ пособій и коллекціи образцовъ товаровъ.

(Ст. 8 Положенія).

4. Школа учреждается для приходящихъ учащихся, но съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности, при ней можетъ быть открытъ пансіонъ, содержимый на счетъ платы съ пансіонеровъ и другія денежныя поступленія. Устройство надзора и управленія въ пансіонѣ опредѣляется инструкціей, составляемой педагогическимъ комитетомъ и утверждаемой Министромъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 9 Положенія).

II. Учебная часть.

5. Полный курсъ ученія въ школѣ продолжается три года, съ раздѣленіемъ его на три класса, съ годовымъ курсомъ въ каждомъ классѣ.

(Ст. 36 Положенія).

Примѣчаніе. Для надлежащей подготовки учащихся къ поступленію въ школу можетъ быть открытъ приготовительный классъ съ однимъ или двумя (младшимъ и старшимъ) отдѣленіями.

(Ст. 2 Высочайше утвержденнаго 10 іюня 1900 года Мнѣнія Государственнаго Совѣта объ измѣненіи Положенія).

6. Въ школѣ преподаются слѣдующіе предметы: Законъ Божій, русскій языкъ, бухгалтерія, коммерція въ связи со свѣдѣніями по торговому и промышленному законодательству, коммерческая ариѳметика, ариѳметика, основанія геометріи, отечественная исторія, географія, коммерческая географія, свѣдѣнія о товарахъ мѣстнаго торговаго раіона, коммерческая корреспонденція, каллиграфія, нѣмецкій языкъ, рисованіе, естествовѣдѣніе и гимнастика.

Въ случаѣ распредѣленія учащихся на 2 отдѣленія, на бухгалтерскомъ отдѣленіи назначаются дополнительныя практическія занятія по бухгалтеріи, а на товарномъ проходится болѣе подробно практическій курсъ о товарахъ мѣстнаго торговаго раіона.

(Ст. 39 Положенія).

СОУНБ имени В. Г. Белинского

7. Объемъ преподаванія предметовъ учебнаго курса и распредѣленіе ихъ по классамъ опредѣляются учебнымъ планомъ и программами, вырабатываемыми педагогическимъ комитетомъ и представляемыми на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

(Ст. 5 Положенія).

8. Занятія въ школѣ продолжаются съ 16 августа по 1 іюня, за исключеніемъ воскресныхъ и праздничныхъ дней.

9. Въ концѣ или въ началѣ учебнаго года можетъ происходить публичный актъ, на которомъ читается отчетъ о состояніи и дѣятельности школы за истекшій учебный годъ, объявляются имена учащихся, удостоенныхъ перевода въ слѣдующіе классы, раздаются награды отличившимся учащимся и выдаются свидѣтельства окончившимъ полный курсъ торговой школы. На актѣ могутъ быть произносимы членами педагогическаго комитета рѣчи, предварительно одобренныя симъ комитетомъ.

III. Объ учащихся.

10. Въ школу принимаются дѣти мужского пола всѣхъ сословій, національностей и вѣроисповѣданій.

11. Въ первый классъ школы принимаются дѣти въ возрастѣ отъ 12 до 15 лѣтъ, представившія свидѣтельства объ окончаніи курса не ниже двухкласснаго сельскаго училища Министерства Народнаго Просвѣщенія, или же выдержавшія соотвѣтственное испытаніе.

Желающіе поступить въ слѣдующіе классы должны имѣть соотвѣтственные классу познанія и возрастъ.

(Ст. 38 измѣн. Положенія).

12. Въ приготовительный классъ принимаются дѣти въ возрастѣ отъ 10 до 13 лѣтъ. Объемъ познаній, необходимыхъ для поступленія въ приготовительный классъ, устанавливается педагогическимъ комитетомъ и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности.

13. Прошенія о пріемѣ въ школу подаются на имя инспектора школы, не позже 10 августа съ приложеніемъ свидѣтельствъ: метрическаго—о рожденіи, о званіи и медицинскаго—о привитіи оспы. Если поступающій обучался въ какомъ-либо учебномъ заведеніи, то должно быть представлено свидѣтельство объ успѣхахъ и поведеніи, выданное изъ того заведенія.

14. Число учащихся въ каждомъ классѣ полагается не свыше 40; для принятія же учащихся, сверхъ указаннаго числа, должны быть открываемы, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, параллельныя отдѣленія.

15. Общій пріемъ учащихся производится передъ началомъ учебнаго года, причемъ пріемныя испытанія могутъ быть произведены и въ концѣ учебнаго года. Въ случаѣ свободныхъ вакансій, пріемъ учащихся можетъ быть допущенъ и въ теченіе учебнаго года, если на предварительномъ испытаніи поступающаго окажется, что онъ по своимъ познаніямъ и развитію можетъ слѣдовать за курсомъ того класса, въ который желаетъ поступить.

16. Выпускныя и переводныя испытанія производятся передъ началомъ лѣтнихъ вакацій, на основаніи особыхъ правилъ, выработанныхъ педагогическимъ комитетомъ и утвержденныхъ Министромъ Торговли и Промышленности.

17. Ученики, окончившіе полный курсъ ученія, получаютъ отъ школы свидѣтельства за подписью предсѣдателя попечительнаго совѣта, инспектора школы, членовъ и секретаря педагогическаго комитета, съ приложеніемъ печати школы и съ обозначеніемъ успѣховъ и поведенія.

18. Окончившіе курсъ школы относительно отбыванія воинской повинности пользуются правами, предоставленными окончившимъ курсъ въ учебныхъ заведеніяхъ 2 разряда, и при поступленіи на государственную службу имѣютъ право на производство въ первый классный чинъ безъ испытанія. Кромѣ того, имъ предоставляется право на полученіе званія личнаго почетнаго гражданина, но не иначе, какъ по прослуженіи ими пяти лѣтъ въ торговыхъ или промышленныхъ учрежденіяхъ, въ должностяхъ приказчиковъ, конторщиковъ, бухгалте-

Сайт ГМ Ельинского

ровъ и т. п., и по представленіи отъ хозяевъ или управляющихъ оными надлежащимъ образомъ засвидѣтельствованныхъ удостовѣреній.

(Ст.ст. 40, 41 и 42 измѣн. Положенія).

19. Учащимся, не окончившимъ курса, выдаются удостовѣренія съ обозначеніемъ успѣховъ, поведенія и классовъ, въ которыхъ они обучались.

20. Размѣръ платы за ученіе опредѣляется попечительнымъ совѣтомъ и представляется на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

21. Плата за ученіе вносится по полугодіямъ впередъ: за первую половину учебнаго года не позже 1 октября и за вторую—не позже 15 февраля. Внесенная плата ни въ коемъ случаѣ не возвращается. Не внесшіе платы въ означенные сроки считаются выбывшими изъ школы, но по внесеніи платы могутъ быть вновь приняты, если педагогическимъ комитетомъ не будетъ встрѣчено къ тому препятствій.

22. Ученики носятъ форменную одежду, утвержденную въ установленномъ порядкѣ.

IV. Попечительный совѣтъ.

23. Общее завѣдываніе дѣлами школы возлагается на попечительный совѣтъ, состоящій изъ предсѣдателя, выборныхъ членовъ, инспектора школы и одного члена отъ Министерства Торговли и Промышленности, если таковой будетъ назначенъ Министромъ Торговли и Промышленности.

Предсѣдатель и шесть выборныхъ членовъ попечительнаго совѣта избираются на 4 года Шавельскою Городскою Думою.

Кромѣ того, въ случаѣ назначенія какимъ-либо обществомъ или учрежденіемъ ежегоднаго пособія школѣ, въ составъ попечительнаго совѣта, въ качествѣ членовъ его, входятъ представители отъ этихъ обществъ или учрежденій, по одному отъ каждаго.

(Ст. 11 Положенія).

24. Попечительный совѣтъ избираетъ изъ своей среды секретаря и казначея совѣта. На эти должности не можетъ быть избираемъ инспекторъ школы.

25. Попечительный совѣтъ можетъ избирать почетныхъ блюстителей школы изъ лицъ, оказывавшихъ особыя услуги школѣ. Почетные блюстители состоятъ членами попечительнаго совѣта.

(Ст. 12 Положенія).

26. Предсѣдатель и члены совѣта имѣютъ право посѣщать классныя занятія и присутствовать на экзаменахъ. Не дѣлая никакихъ распоряженій или замѣчаній лично отъ себя, они вносятъ таковыя, а равно и другіе вопросы, касающіеся школы, на разсмотрѣніе попечительнаго совѣта.

27. На обязанности предсѣдателя совѣта лежитъ: 1) назначеніе времени и мѣста засѣданій совѣта и предметовъ, подлежащихъ обсужденію, 2) сношеніе съ подлежащими мѣстами и лицами по дѣламъ совѣта, 3) представленіе ежегодныхъ отчетовъ какъ по учебно-воспитательной, такъ и по хозяйственной части въ Учебный Отдѣлъ, мѣстному окружному инспектору, Шавельской городской управѣ и тѣмъ обществамъ и учрежденіямъ, кои примутъ участіе въ содержаніи школы.

28. На попечительный совѣтъ возлагаются слѣдующія обязанности:

1) забота о средствахъ и благосостояніи школы;

2) завѣдываніе суммами и имуществомъ, принадлежащими школѣ, и опредѣленіе того кредитнаго учрежденія, въ коемъ будутъ храниться цѣнности школы;

3) расходованіе суммъ по содержанію школы и наблюденіе за тѣмъ, чтобы суммы, назначаемыя по смѣтѣ на содержаніе школы, расходовались наиболѣе производительнымъ образомъ;

СОТРУДНИК Р.Г. БОГИНСКОГО

4) наблюденіе за исправностью и сохранностью матеріальной части заведенія, а также за исправнымъ веденіемъ описей и инвентарей всякаго рода имущества;

5) составленіе ежегодныхъ смѣтъ и отчетовъ по всѣмъ статьямъ содержанія школы;

6) заключеніе контрактовъ на поставку необходимыхъ для содержанія школы предметовъ, на исполненіе различныхъ работъ по заведенію, на ремонтъ зданій, классныхъ принадлежностей и пр., а равно совершеніе актовъ отъ имени школы;

7) разсмотрѣніе предположеній о новыхъ постройкахъ и ремонтѣ и наблюденіе за строительными работами вообще;

8) провѣрка суммъ и счетовъ по приходу и расходу и засвидѣтельствованіе дѣйствительнаго производства различныхъ работъ по заведенію и поступленія пріобрѣтаемыхъ предметовъ;

9) провѣрка: ежемѣсячно—наличности кассы и ежегодно—имущества школы;

10) избраніе инспектора и представленіе объ утвержденіи его въ должности въ Министерство Торговли и Промышленности;

11) разсмотрѣніе представленій инспектора о денежномъ награжденіи служащихъ въ школѣ и о высшихъ окладахъ преподавателей;

12) разсмотрѣніе просьбъ о назначеніи пособій учащимся и стипендій, если таковыя будутъ учреждены въ школѣ;

13) освобожденіе бѣдныхъ учащихся отъ платы за ученіе;

14) разсмотрѣніе и обсужденіе всѣхъ представляемыхъ педагогическимъ комитетомъ или инспекторомъ школы, а равно возбуждаемыхъ членами попечительнаго совѣта вопросовъ и представленіе, въ случаѣ надобности, заключеній по нимъ на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности;

15) выборъ одного члена изъ своей среды для участія въ засѣданіяхъ педагогическаго комитета.

Примѣчаніе. Представленія инспектора школы, направляемыя въ Министерство Торговли и Промышленности черезъ попечительный совѣтъ, должны быть отправляемы въ Министерство, не позднѣе какъ черезъ 2 недѣли со дня полученія ихъ совѣтомъ.

29. Для дѣйствительности засѣданія попечительнаго совѣта требуется присутствіе предсѣдателя или заступающаго его мѣсто, половины членовъ совѣта и инспектора школы.

30. Попечительный совѣтъ собирается не менѣе одного раза въ мѣсяцъ, за исключеніемъ лѣтнихъ и зимнихъ каникулъ. Рѣшенія его постановляются простымъ большинствомъ голосовъ. Въ случаѣ равенства голосовъ, голосъ предсѣдателя даетъ перевѣсъ.

Примѣчаніе. Члены, не согласные съ общими заключеніями, могутъ подавать въ семидневный срокъ особыя мнѣнія, которыя прилагаются къ журналу въ подлинникѣ и сообщаются Министерству Торговли и Промышленности по вопросамъ, представляемымъ на разрѣшеніе сего Министерства.

31. Дѣлопроизводство попечительнаго совѣта возлагается на секретаря, избираемаго симъ совѣтомъ.

V. Инспекторъ и педагогическій комитетъ.

32. Непосредственное завѣдываніе школою ввѣряется инспектору, избираемому попечительнымъ совѣтомъ изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать спеціальные предметы, и представляемому на утвержденіе въ Министерство Торговли и Промышленности.

(Ст. 43 измѣн. Положенія).

33. Главная обязанность инспектора состоитъ въ надзорѣ какъ за ходомъ преподаванія и воспитанія, такъ и за порядкомъ и благосостояніемъ школы и вообще за точнымъ исполненіемъ всѣхъ положеній устава, распоряженій Министерства Торговли и Промышленности,

СОУНБ им. Г. Г. Телинского

до школы относящихся, и постановленій попечительнаго совѣта и педагогическаго комитета. Инспекторъ отвѣтствуетъ за учебно-воспитательную часть школы.

Примѣчаніе. Въ случаѣ болѣзни или отсутствія инспектора обязанности его исполняетъ, съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности, одинъ изъ штатныхъ преподавателей школы, по выбору инспектора.

34. На инспектора школы возлагается: 1) предсѣдательствованіе въ педагогическомъ комитетѣ и участіе въ засѣданіяхъ попечительнаго совѣта, 2) избраніе законоучителя, преподавателей, наблюдателей и другихъ должностныхъ лицъ и представленіе ихъ черезъ попечительный совѣтъ въ Учебный Отдѣлъ объ утвержденіи въ должностяхъ, 3) аттестація всѣхъ служащихъ въ школѣ и представленіе ихъ черезъ попечительный совѣтъ къ Высочайшимъ наградамъ, чинамъ и пенсіи, 4) увольненіе въ отпуски служащихъ при школѣ на каникулярное время, а по особо уважительнымъ и не терпящимъ отлагательства причинамъ и въ учебное время, но не болѣе, какъ на двѣ недѣли, въ послѣднемъ случаѣ немедленно доводя объ этомъ до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла, 5) опредѣленіе и увольненіе служителей, 6) составленіе отчетовъ по учебной и воспитательной части школы и представленіе ихъ попечительному совѣту и 7) сношеніе по дѣламъ школы съ разными мѣстами и лицами.

35. По званію предсѣдателя педагогическаго комитета инспекторъ назначаетъ время его засѣданій, предлагаетъ на обсужденіе свои предположенія по учебной и воспитательной части, соблюдаетъ очередь при разсмотрѣніи вопросовъ, вносимыхъ другими членами, направляетъ пренія, слѣдитъ за правильностью и порядкомъ засѣданій и объявляетъ постановленія комитета.

36. Инспекторъ можетъ преподавать въ школѣ одинъ изъ спеціальныхъ предметовъ, но не болѣе 12 часовъ въ недѣлю.

37. Для обсужденія дѣлъ по учебной части и для рѣшенія вопросовъ, касающихся успѣховъ и поведенія учащихся, при школѣ учреждается педагогическій комитетъ, состоящій подъ предсѣдательствомъ инспектора, изъ законоучителя, всѣхъ преподающихъ, наблюдателей и одного члена попечительнаго совѣта по выбору послѣдняго.

Примѣчаніе. Въ засѣданія педагогическаго комитета можетъ быть приглашаемъ врачъ школы съ правомъ рѣшающаго голоса по всѣмъ вопросомъ, касающимся гигіены и здоровья учащихся.

(Ст. 42 Положенія).

38. Къ обязанностямъ педагогическаго комитета относятся: 1) пріемъ учащихся въ школу и переводъ ихъ изъ класса въ классъ, а также увольненіе изъ школы, 2) допущеніе учащихся къ повѣрочному испытанію, 3) присужденіе свидѣтельствъ объ окончаніи курса ученія въ школѣ, а равно удостовѣреній выбывающимъ изъ школы до окончанія курса, 4) составленіе правилъ для учащихся и правилъ о взысканіяхъ съ нихъ за проступки, 5) назначеніе въ важнѣйшихъ случаяхъ взысканій съ учащихся, а равно указаніе относительно примѣненія правилъ (п. 4) въ отдѣльныхъ случаяхъ, 6) разсмотрѣніе и одобреніе составленныхъ преподавателями программъ и распредѣленіе учебныхъ предметовъ по днямъ и часамъ, на основаніи утвержденныхъ таблицъ недѣльныхъ уроковъ, 7) выборъ учебныхъ руководствъ и пособій изъ числа одобренныхъ Министерствомъ Народнаго Просвѣщенія, Министерствомъ Торговли и Промышленности и духовнымъ вѣдомствомъ, по принадлежности, а также выборъ книгъ для библіотеки и предметовъ для пополненія кабинетовъ, 8) составленіе инструкцій для преподавателей и наблюдателей, а равно для надзора и управленія въ пансіонѣ, 9) избраніе секретаря педагогическаго комитета и библіотекаря и 10) разсмотрѣніе годичныхъ отчетовъ по учебной части.

Примѣчаніе. Постановленія педагогическаго комитета по пп. 4, 6 и 8 представляются на утвержденіе Министерства Торговли и Промышленности.

39. Педагогическій комитетъ собирается по мѣрѣ надобности, но не менѣе четырехъ разъ въ полугодіе. Засѣданія назначаются инспекторомъ, по его усмотрѣнію, а также по письменному заявленію не менѣе трехъ членовъ педагогическаго комитета или предсѣдателя попечительнаго совѣта.

40. Дѣла въ комитетѣ рѣшаются простымъ большинствомъ голосовъ; при равенствѣ голосовъ, голосъ предсѣдателя даетъ перевѣсъ. Если инспекторъ по тому или иному вопросу не согласенъ съ большинствомъ членовъ комитета, то вопросъ этотъ, до приведенія его въ исполненіе, поступаетъ черезъ попечительный совѣтъ на разсмотрѣніе Учебнаго Отдѣла. Во всѣхъ случаяхъ разногласія, если меньшинство пожелаетъ, особое мнѣніе его доводится до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла, вмѣстѣ съ журналомъ соотвѣтствующаго засѣданія.

VI. Преподаватели и другія должностныя лица школы.

41. Законоучитель избирается инспекторомъ школы и, по одобреніи избраннаго лица подлежащимъ епархіальнымъ начальствомъ, представляется черезъ попечительный совѣтъ объ утвержденіи въ должности въ Министерство Торговли и Промышленности.

(Ст. 13 измѣн. Положенія).

42. Преподаватели и преподавательницы общихъ и спеціальныхъ предметовъ избираются инспекторомъ изъ лицъ, удовлетворяющихъ требованіямъ, указаннымъ въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 г. Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 г. Мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія, и представляются черезъ попечительный совѣтъ объ утвержденіи въ должностяхъ въ Министерство Торговли и Промышленности.

43. Съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности въ качествѣ преподавателей школы могутъ быть приглашаемы инспекторомъ школы лица, имѣющія на то право, также и по найму.

44. Ближайшій надзоръ за поведеніемъ учащихся возлагается на особыхъ наблюдателей, избираемыхъ инспекторомъ школы изъ преподавателей школы или изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать въ школѣ, и представляемыхъ черезъ попечительный совѣтъ объ утвержденіи въ должности въ Министерство Торговли и Промышленности. Наблюдатели обязаны преподавать въ школѣ, но не болѣе 20 уроковъ въ недѣлю. Они руководятъ однимъ или двумя классами или отдѣленіями.

(Ст. 47 измѣн. Положенія).

45. При школѣ учреждаются должности врача и письмоводителя. Сіи должности могутъ быть замѣщаемы и изъ платы по найму. Врачъ и письмоводитель избираются инспекторомъ и представляются черезъ попечительный совѣтъ объ утвержденіи въ должностяхъ въ Министерство Торговли и Промышленности.

(Ст. 19 Положенія).

46. Никто изъ лицъ, служащихъ въ школѣ, не можетъ содержать подготовительныхъ пансіоновъ для поступленія въ школу, давать учащимся школы частные уроки, а равно принимать ихъ къ себѣ въ качествѣ пансіонеровъ.

VII. Права и преимущества служащихъ.

47. Предсѣдатель, члены попечительнаго совѣта и почетные блюстители школы утверждаются въ семъ званіи Министромъ Торговли и Промышленности и состоятъ въ соотвѣтствующихъ должностяхъ, поименованныхъ въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 г. расписаніи должностей въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, и пользуются заурядъ присвоенными ихъ должностямъ правами государственной службы, кромѣ правъ на пенсію. Они могутъ быть представлены къ Высочайшимъ наградамъ.

(Ст.ст. 11 и 13 Положенія).

48. Инспекторъ, преподаватели, преподавательницы, наблюдатели, врачъ и другія должностныя лица школы получаютъ содержаніе не ниже опредѣленнаго въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 г. Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи

СОУНБ им. В. Г. Белинского

сего Положенія, а также въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года расписаніи должностей въ сихъ учебныхъ заведеніяхъ.

49. Инспекторъ, штатные: преподаватели, преподавательницы, наблюдатели, врачъ и письмоводитель состоятъ въ соотвѣтствующихъ должностяхъ, поименованныхъ въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 г. расписаніи должностей въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, и пользуются правами и преимуществами, присвоенными симъ должностямъ Высочайше утвержденнымъ 15 апрѣля 1896 г. Положеніемъ о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и Высочайше утвержденнымъ 10 іюня 1900 года Мнѣніемъ Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія.

VIII. Права и преимущества школы.

50. Школа имѣетъ печать съ изображеніемъ государственнаго герба, съ надписью вокругъ: «Шавельская городская торговая школа».

(Ст. 22 Положенія).

51. Школа имѣетъ право: а) принимать всякаго рода пожертвованія, б) выписывать изъ-за границы безпошлинно потребные для нея учебные и художественные предметы и образцы товаровъ съ соблюденіемъ ст.ст. 754 и 755 Уст. Тамож., изд. 1904 г. и в) пересылать по почтѣ, безъ оплаты вѣсовымъ сборомъ, открытыя письма казеннаго образца, закрытыя письма до одного фунта и посылки въ бандерольной укупоркѣ до четырехъ фунтовъ каждая.

(Ст. 22 Положенія).

52. Льготы, которыми пользуется школа, относительно платежа пошлинъ, гербоваго и иныхъ сборовъ, а также по отправленію государственныхъ, земскихъ и городскихъ повинностей, опредѣляются правилами, изложенными въ подлежащихъ уставахъ по принадлежности.

IX. Средства школы.

53. Школа содержится на счетъ платы за ученіе и за содержаніе въ пансіонѣ, на средства Шавельскаго городского общественнаго управленія и на другія денежныя поступленія.

54. Если расходы по содержанію школы, опредѣляемые въ ежегодно составляемой смѣтѣ, будутъ превышать доходы, то недостающая сумма уплачивается изъ средствъ Шавельскаго городского общественнаго управленія.

55. Плата за обученіе и содержаніе въ пансіонѣ, пожертвованія, %% съ принадлежащихъ школѣ капиталовъ и другіе доходы составляютъ собственность школы и расходуются исключительно на ея содержаніе и нужды учащихся въ школѣ.

X. Счетоводство и отчетность.

56. Счетоводство и отчетность по школѣ ведутся на основаніи инструкціи, составляемой попечительнымъ совѣтомъ.

57. Ежегодные отчеты о состояніи учебной и хозяйственной части школы представляются попечительнымъ совѣтомъ въ Учебный Отдѣлъ и тѣмъ учрежденіямъ и обществамъ, кои приняли участіе въ содержаніи школы.

58. Въ случаѣ закрытія школы, копія устава, печать, архивъ школы и вообще вся переписка, касающаяся педагогическаго персонала и учащихся школы, передаются въ Учебный Отдѣлъ Министерства Торговли и Промышленности, при этомъ Шавельское городское общественное управленіе обязано выдавать служащимъ школы, оставшимся за штатомъ, въ теченіе одного года или до опредѣленія ихъ къ новой должности, если сіе случится прежде истеченія года, жалованье на общихъ для всѣхъ служащихъ основаніяхъ, изложенныхъ въ ст.ст. 167 и 574 Уст. о Служб. по опред. Прав. Св. Зак., т. III, изд. 1896 года.

СОЖНЕВА В. Г. Бесинского

2490. Объ утвержденіи устава Рижской торговой школы общества преподавателей и друзей просвѣщенія.

Министерствомъ Торговли и Промышленности разрѣшено обществу преподавателей и друзей просвѣщенія въ гор. Ригѣ вступить въ права и принять на себя обязанности по содержанію частной торговой школы *) товарищества преподавателей въ гор. Ригѣ, причемъ утвержденъ уставъ торговой школы названнаго общества, взамѣнъ устава помянутой частной торговой школы.

На подлинномъ написано: «*Утверждаю*». 6 іюня 1914 года.
Подписалъ: За Министра Торговли и Промышленности, Товарищъ Министра *Д. Коноваловъ*.

УСТАВЪ

РИЖСКОЙ ТОРГОВОЙ ШКОЛЫ ОБЩЕСТВА ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И ДРУЗЕЙ ПРОСВѢЩЕНІЯ.

I. Общія положенія.

1. Торговая школа, учрежденная обществомъ преподавателей и друзей просвѣщенія въ гор. Ригѣ, имѣетъ цѣлью подготовлять учащихся къ службѣ въ торговыхъ и промышленныхъ учрежденіяхъ.

(Ст.ст. 1 и 34 Высочайше утвержденнаго Положенія о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ).

2. Школа состоитъ въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

(Ст. 2 Положенія).

3. При школѣ имѣются библіотека, собраніе необходимыхъ учебныхъ пособій и коллекціи образцовъ товаровъ.

(Ст. 8 Положенія).

4. Школа учреждается для приходящихъ учащихся, но, съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности, при ней можетъ быть открытъ пансіонъ, содержимый на счетъ платы съ пансіонеровъ и другія денежныя поступленія. Устройство надзора и управленія въ пансіонѣ опредѣляется инструкціей, составляемой педагогическимъ комитетомъ и утверждаемою Министромъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 9 Положенія).

II. Учебная часть.

5. Полный курсъ ученія въ школѣ продолжается три года, съ раздѣленіемъ его на три класса, съ годовымъ курсомъ въ каждомъ классѣ.

(Ст. 36 Положенія).

Примѣчаніе. Для надлежащей подготовки учащихся къ поступленію въ школу можетъ быть открытъ приготовительный классъ съ однимъ или двумя (младшимъ и старшимъ) отдѣленіями.

(Ст. 2 Высочайше утвержденнаго 10 іюня 1900 г. Мнѣнія Государственнаго Совѣта объ измѣненіи Положенія).

6. Въ школѣ преподаются слѣдующіе предметы: Законъ Божій, русскій языкъ, бухгалтерія, коммерція въ связи со свѣдѣніями по торговому и промышленному законодательству,

*) Уставъ распуб. въ Собр. узак. и распор. Прав. за 1911 г. № 66.

СОУНБ им. В. Г. Белинского

коммерческая ариѳметика, основанія геометріи, отечественная исторія, коммерческая географія, свѣдѣнія о товарахъ мѣстнаго торговаго раіона, коммерческая корреспонденція, каллиграфія, естествовѣдѣніе, нѣмецкій языкъ, рисованіе и гимнастика.

Въ случаѣ распредѣленія учащихся на 2 отдѣленія, на бухгалтерскомъ отдѣленіи назначаются дополнительныя практическія занятія по бухгалтеріи, а на товарномъ проходится болѣе подробно практическій курсъ о товарахъ мѣстнаго торговаго раіона.

Примѣчаніе 1. Въ качествѣ необязательныхъ предметовъ, за особую плату, могутъ преподаваться, англійскій, французскій и латышскій языки, танцы, музыка и ручной трудъ.

Примѣчаніе 2. Всѣ предметы преподаются на русскомъ языкѣ, за исключеніемъ Закона Божія евангелическо-лютеранскаго исповѣданія, который преподается на родномъ языкѣ учащихся.

(Ст. 39 Положенія).

7. Объемъ преподаванія предметовъ учебнаго курса и распредѣленіе ихъ по классамъ опредѣляются учебнымъ планомъ и программами, вырабатываемыми педагогическимъ комитетомъ и представляемыми на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

(Ст. 5 Положенія).

8. Занятія въ школѣ продолжаются съ 16 августа по 1 іюня, за исключеніемъ воскресныхъ и праздничныхъ дней.

9. Въ концѣ или въ началѣ учебнаго года можетъ происходить публичный актъ, на которомъ читается отчетъ о состояніи и дѣятельности школы за истекшій учебный годъ, объявляются имена учащихся, удостоенныхъ перевода въ слѣдующіе классы, раздаются награды отличившимся учащимся и выдаются свидѣтельства окончившимъ полный курсъ торговой школы. На актѣ могутъ быть произносимы членами педагогическаго комитета рѣчи, предварительно одобренныя симъ комитетомъ.

III. Объ учащихся.

10. Въ школу принимаются дѣти мужского пола всѣхъ сословій, національностей и вѣроисповѣданій.

11. Въ первый классъ школы принимаются дѣти въ возрастѣ отъ 12 до 15 лѣтъ, представившія свидѣтельства объ окончаніи курса не ниже двухкласснаго сельскаго училища Министерства Народнаго Просвѣщенія или же выдержавшія соотвѣтственное испытаніе.

Желающіе поступить въ слѣдующіе классы должны имѣть соотвѣтственные классу познанія и возрастъ.

(Ст. 38 измѣн. Положенія).

12. Въ приготовительный классъ принимаются дѣти въ возрастѣ отъ 10 до 13 лѣтъ. Объемъ познаній, необходимыхъ для поступленія въ приготовительный классъ, устанавливается педагогическимъ комитетомъ и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности.

13. Прошенія о пріемѣ въ школу подаются на имя инспектора школы, не позже 15 іюля, съ приложеніемъ свидѣтельствъ: метрическаго—о рожденіи, о званіи и медицинскаго—о привитіи оспы. Если поступающій обучался въ какомъ-либо учебномъ заведеніи, то должно быть представлено свидѣтельство объ успѣхахъ и поведеніи, выданное изъ того заведенія.

14. Число учащихся въ каждомъ классѣ полагается не свыше 40; для принятія же учащихся сверхъ указаннаго числа, должны быть открываемы, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, параллельныя отдѣленія.

15. Общій пріемъ учащихся производится передъ началомъ учебнаго года, причемъ пріемныя испытанія могутъ быть произведены и въ концѣ учебнаго года. Въ случаѣ свобод-

Сонбіт им. В. І. Ленинского

ныхъ вакансій, пріемъ учащихся можетъ быть допущенъ и въ теченіе учебнаго года, если на предварительномъ испытаніи поступающаго окажется, что онъ по своимъ познаніямъ и развитію можетъ слѣдовать за курсомъ того класса, въ который желаетъ поступить.

16. Выпускныя и переводныя испытанія производятся передъ началомъ лѣтнихъ вакацій, на основаніи особыхъ правилъ, выработанныхъ педагогическимъ комитетомъ и утвержденныхъ Министромъ Торговли и Промышленности.

17. Ученики, окончившіе полный курсъ ученія, получаютъ отъ школы свидѣтельства за подписью предсѣдателя попечительнаго совѣта, инспектора школы, членовъ и секретаря педагогическаго комитета, съ приложеніемъ печати школы и съ обозначеніемъ успѣховъ и поведенія.

18. Окончившіе курсъ школы относительно отбыванія воинской повинности пользуются правами, предоставленными окончившимъ курсъ въ учебныхъ заведеніяхъ 2 разряда, и при поступленіи на государственную службу имѣютъ право на производство въ первый классный чинъ безъ испытанія. Кромѣ того имъ предоставляется право на полученіе званія личнаго почетнаго гражданина, но не иначе, какъ по прослуженіи ими пяти лѣтъ въ торговыхъ или промышленныхъ учрежденіяхъ, въ должностяхъ приказчиковъ, конторщиковъ, бухгалтеровъ и т. п., и по представленіи отъ хозяевъ или управляющихъ оными надлежащимъ образомъ засвидѣтельствованныхъ удостовѣреній.

(Ст.ст. 40, 41 и 42 измѣн. Положенія).

19. Учащимся, не окончившимъ курса, выдаются удостовѣренія съ обозначеніемъ успѣховъ, поведенія и классовъ, въ которыхъ они обучались.

20. Размѣръ платы за ученіе опредѣляется попечительнымъ совѣтомъ и представляется на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

21. Плата за ученіе вносится по полугодіямъ впередъ: за первую половину учебнаго года не позже 1 октября и за вторую—не позже 15 февраля. Внесенная плата ни въ коемъ случаѣ не возвращается. Не внесшіе платы въ означенные сроки считаются выбывшими изъ школы, но по внесеніи платы могутъ быть вновь приняты, если педагогическимъ комитетомъ не будетъ встрѣчено къ тому препятствій.

22. Ученики носятъ форменную одежду, утвержденную въ установленномъ порядкѣ.

IV. Попечительный совѣтъ.

23. Общее завѣдываніе дѣлами школы возлагается на попечительный совѣтъ, состоящій изъ предсѣдателя, выборныхъ членовъ, инспектора школы и одного члена отъ Министерства Торговли и Промышленности, если таковой будетъ назначенъ Министромъ Торговли и Промышленности.

Предсѣдатель и пять выборныхъ членовъ попечительнаго совѣта избираются на 4 года общимъ собраніемъ общества преподавателей и друзей просвѣщенія въ гор. Ригѣ.

Кромѣ того, въ случаѣ назначенія какимъ либо обществомъ или учрежденіемъ ежегоднаго пособія школѣ, въ составъ попечительнаго совѣта, въ качествѣ членовъ его, входятъ представители отъ этихъ обществъ или учрежденій, по одному отъ каждаго.

(Ст. 11 Положенія).

24. Попечительный совѣтъ избираетъ изъ своей среды секретаря и казначея совѣта. На эти должности не можетъ быть избираемъ инспекторъ школы.

25. Попечительный совѣтъ можетъ избирать почетныхъ блюстителей школы изъ лицъ, оказывавшихъ особыя услуги школѣ. Почетные блюстители состоятъ членами попечительнаго совѣта.

(Ст. 12 Положенія).

Сонцим. Вг. Белицкого

26. Предсѣдатель и члены совѣта имѣютъ право посѣщать классныя занятія и присутствовать на экзаменахъ. Не дѣлая никакихъ распоряженій или замѣчаній лично отъ себя, они вносятъ таковыя, а равно и другіе вопросы, касающіеся школы, на разсмотрѣніе попечительнаго совѣта.

27. На обязанности предсѣдателя совѣта лежитъ: 1) назначеніе времени и мѣста засѣданій совѣта и предметовъ, подлежащихъ обсужденію; 2) сношеніе съ подлежащими мѣстами и лицами по дѣламъ совѣта; 3) представленіе ежегодныхъ отчетовъ какъ по учебно-воспитательной, такъ и по хозяйственной части въ Учебный Отдѣлъ, мѣстному окружному инспектору, правленію общества преподавателей и друзей просвѣщенія въ гор. Ригѣ и тѣмъ обществамъ и учрежденіямъ, кои примутъ участіе въ содержаніи школы.

28. На попечительный совѣтъ возлагаются слѣдующія обязанности:

1) забота о средствахъ и благосостояніи школы;

2) завѣдываніе суммами и имуществомъ, принадлежащимъ школѣ, и опредѣленіе того кредитнаго учрежденія, въ коемъ будутъ храниться цѣнности школы;

3) расходованіе суммъ по содержанію школы и наблюденіе за тѣмъ, чтобы суммы, назначаемыя по смѣтѣ па содержаніе школы, расходовались наиболѣе производительнымъ образомъ;

4) наблюденіе за исправностью и сохранностью матеріальной части заведенія, а также за исправнымъ веденіемъ описей и инвентарей всякаго рода имущества;

5) составленіе ежегодныхъ смѣтъ и отчетовъ по всѣмъ статьямъ содержанія школы;

6) заключеніе контрактовъ на поставку необходимыхъ для содержанія школы предметовъ, на исполненіе различныхъ работъ по заведенію, на ремонтъ зданій, классныхъ принадлежностей и пр., а равно совершеніе актовъ отъ имени школы;

7) разсмотрѣніе предположеній о новыхъ постройкахъ и ремонтѣ и наблюденіе за строительными работами вообще;

8) провѣрка суммъ и счетовъ по приходу и расходу и засвидѣтельствованіе дѣйствительнаго производства различныхъ работъ по заведенію и поступленія пріобрѣтаемыхъ предметовъ;

9) провѣрка: ежемѣсячно—наличности кассы и ежегодно—имущества школы;

10) избраніе инспектора и представленіе объ утвержденіи его въ должности въ Министерство Торговли и Промышленности;

11) разсмотрѣніе представленій инспектора о денежномъ награжденіи служащихъ въ школѣ и о высшихъ окладахъ преподавателей;

12) разсмотрѣніе просьбъ о назначеніи пособій учащимся и стипендій, если таковыя будутъ учреждены въ школѣ;

13) освобожденіе бѣдныхъ учащихся отъ платы за ученіе;

14) разсмотрѣніе и обсужденіе всѣхъ представляемыхъ педагогическимъ комитетомъ или инспекторомъ школы, а равно возбуждаемыхъ членами попечительнаго совѣта вопросовъ и представленіе, въ случаѣ надобности, заключеній по нимъ на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности;

15) выборъ одного члена изъ своей среды для участія въ засѣданіяхъ педагогическаго комитета.

Примѣчаніе. Представленія инспектора школы, направляемыя въ Министерство Торговли и Промышленности черезъ попечительный совѣтъ, должны быть отправляемы въ Министерство не позднѣе, какъ черезъ 2 недѣли со дня полученія ихъ совѣтомъ.

29. Для дѣйствительности засѣданій попечительнаго совѣта требуется присутствіе предсѣдателя или заступающаго его мѣсто, половины членовъ совѣта и инспектора школы.

СОЧИНЕНИЯ им. В. Г. Белинского

30. Попечительный совѣтъ собирается не менѣе одного раза въ мѣсяцъ, за исключеніемъ лѣтнихъ и зимнихъ каникулъ. Рѣшенія его постановляются простымъ большинствомъ голосовъ. Въ случаѣ равенства голосовъ, голосъ предсѣдателя даетъ перевѣсъ.

Примѣчаніе. Члены, не согласные съ общими заключеніями, могутъ подавать въ семидневный срокъ особыя мнѣнія, которыя прилагаются къ журналу въ подлинникѣ и сообщаются Министерству Торговли и Промышленности по вопросамъ, представляемымъ на разрѣшеніе сего Министерства.

31. Дѣлопроизводство попечительнаго совѣта возлагается на секретаря, избираемаго симъ совѣтомъ.

V. Инспекторъ и педагогическій комитетъ.

32. Непосредственное завѣдываніе школою ввѣряется инспектору, избираемому попечительнымъ совѣтомъ изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать спеціальные предметы, и представляемому на утвержденіе въ Министерство Торговли и Промышленности.

(Ст. 43 измѣн. Положенія).

33. Главная обязанность инспектора состоитъ въ надзорѣ какъ за ходомъ преподаванія и воспитанія, такъ и за порядкомъ и благосостояніемъ школы и вообще за точнымъ исполненіемъ всѣхъ положеній устава, распоряженій Министерства Торговли и Промышленности, до школы относящихся, и постановленій попечительнаго совѣта и педагогическаго комитета. Инспекторъ отвѣтствуетъ за учебно-воспитательную часть школы.

Примѣчаніе. Въ случаѣ болѣзни или отсутствія инспектора обязанности его исполняетъ, съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности, одинъ изъ штатныхъ преподавателей школы, по выбору инспектора.

34. На инспектора школы возлагается: 1) предсѣдательствованіе въ педагогическомъ комитетѣ и участіе въ засѣданіяхъ попечительнаго совѣта; 2) избраніе законоучителя, преподавателей, наблюдателей и другихъ должностныхъ лицъ и представленіе ихъ черезъ попечительный совѣтъ въ Учебный Отдѣлъ объ утвержденіи въ должностяхъ; 3) аттестація всѣхъ служащихъ въ школѣ и представленіе ихъ черезъ попечительный совѣтъ къ Высочайшимъ наградамъ, чинамъ и пенсіи; 4) увольненіе въ отпуски служащихъ при школѣ на каникулярное время, а по особо уважительнымъ и не терпящимъ отлагательства причинамъ и въ учебное время, но не болѣе, какъ на двѣ недѣли, въ послѣднемъ случаѣ немедленно доводя объ этомъ до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла; 5) опредѣленіе и увольненіе служителей; 6) составленіе отчетовъ по учебной и воспитательной части школы и представленіе ихъ попечительному совѣту, и 7) сношеніе по дѣламъ школы съ разными мѣстами и лицами.

35. По званію предсѣдателя педагогическаго комитета инспекторъ назначаетъ время его засѣданій, предлагаетъ на обсужденіе свои предположенія по учебной и воспитательной части, соблюдаетъ очередь при разсмотрѣніи вопросовъ, вносимыхъ другими членами, направляетъ пренія, слѣдитъ за правильностью и порядкомъ засѣданій и объявляетъ постановленія комитета.

36. Инспекторъ можетъ преподавать въ школѣ одинъ изъ спеціальныхъ предметовъ, но не болѣе 12 часовъ въ недѣлю.

37. Для обсужденія дѣлъ по учебной части и для рѣшенія вопросовъ, касающихся успѣховъ и поведенія учащихся, при школѣ учреждается педагогическій комитетъ, состоящій подъ предсѣдательствомъ инспектора, изъ законоучителя, всѣхъ преподающихъ, наблюдателей и одного члена попечительнаго совѣта по выбору послѣдняго.

Примѣчаніе. Въ засѣданія педагогическаго комитета можетъ быть приглашаемъ врачъ школы съ правомъ рѣшающаго голоса по всѣмъ вопросамъ, касающимся гигіены и здоровья учащихся.

(Ст. 42 Положенія).

СОУНБ им. В.Г. Белинского

38. Къ обязанностямъ педагогическаго комитета относятся: 1) пріемъ учащихся въ школу и переводъ ихъ изъ класса въ классъ, а также увольненіе изъ школы; 2) допущеніе учащихся къ повѣрочному испытанію; 3) присужденіе свидѣтельствъ объ окончаніи курса ученія въ школѣ, а равно удостовѣреній выбывающимъ изъ школы до окончанія курса; 4) составленіе правилъ для учащихся и правилъ о взысканіяхъ съ нихъ за проступки; 5) назначеніе въ важнѣйшихъ случаяхъ взысканій съ учащихся, а равно указаніе относительно примѣненія правилъ (п. 4) въ отдѣльныхъ случаяхъ; 6) разсмотрѣніе и одобреніе составленныхъ преподавателями программъ и распредѣленіе учебныхъ предметовъ по днямъ и часамъ, на основаніи утвержденныхъ таблицъ недѣльныхъ уроковъ; 7) выборъ учебныхъ руководствъ и пособій изъ числа одобренныхъ Министерствомъ Народнаго Просвѣщенія, Министерствомъ Торговли и Промышленности и духовнымъ вѣдомствомъ, по принадлежности, а также выборъ книгъ для библіотеки и предметовъ для пополненія кабинетовъ; 8) составленіе инструкцій для преподавателей и наблюдателей, а равно для надзора и управленія въ пансіонѣ; 9) избраніе секретаря педагогическаго комитета и библіотекаря, и 10) разсмотрѣніе годичныхъ отчетовъ по учебной части.

Примѣчаніе. Постановленія педагогическаго комитета по пп. 4, 6 и 8 представляются на утвержденіе Министерства Торговли и Промышленности.

39. Педагогическій комитетъ собирается по мѣрѣ надобности, но не менѣе четырехъ разъ въ полугодіе. Засѣданія назначаются инспекторомъ, по его усмотрѣнію, а также по письменному заявленію не менѣе трехъ членовъ педагогическаго комитета или предсѣдателя попечительнаго совѣта.

40. Дѣла въ комитетѣ рѣшаются простымъ большинствомъ голосовъ; при равенствѣ голосовъ, голосъ предсѣдателя даетъ перевѣсъ. Если инспекторъ по тому или иному вопросу не согласенъ съ большинствомъ членовъ комитета, то вопросъ этотъ, до приведенія его въ исполненіе, поступаетъ черезъ попечительный совѣтъ на разсмотрѣніе Учебнаго Отдѣла. Во всѣхъ случаяхъ разногласія, если меньшинство пожелаетъ, особое мнѣніе его доводится до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла, вмѣстѣ съ журналомъ соотвѣтствующаго засѣданія.

VI. Преподаватели и другія должностныя лица школы.

41. Законоучитель избирается инспекторомъ школы и, по одобреніи избраннаго лица подлежащимъ епархіальнымъ начальствомъ, представляется черезъ попечительный совѣтъ объ утвержденіи въ должности въ Министерство Торговли и Промышленности.

(Ст. 13 измѣн. Положенія).

42. Преподаватели и преподавательницы общихъ и спеціальныхъ предметовъ избираются инспекторомъ изъ лицъ, удовлетворяющихъ требованіямъ, указаннымъ въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 г. Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 г. мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія, и представляются черезъ попечительный совѣтъ объ утвержденіи въ должностяхъ въ Министерство Торговли и Промышленности.

43. Съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности въ качествѣ преподавателей школы могутъ быть приглашаемы инспекторомъ школы лица, имѣющія на то право, также и по найму.

44. Ближайшій надзоръ за поведеніемъ учащихся возлагается на особыхъ наблюдателей, избираемыхъ инспекторомъ школы изъ преподавателей школы или изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать въ школѣ, и представляемыхъ черезъ попечительный совѣтъ объ утвержденіи въ должности въ Министерство Торговли и Промышленности. Наблюдатели обязаны преподавать въ школѣ, но не болѣе 20 уроковъ въ недѣлю. Они руководятъ однимъ или двумя классами или отдѣленіями.

(Ст. 47 измѣн. Положенія).

Сочинения В. Бесиского

45. При школѣ учреждаются должности врача и письмоводителя. Сіи должности могутъ быть замѣщаемы и изъ платы по найму. Врачъ и письмоводитель избираются инспекторомъ и представляются черезъ попечительный совѣтъ объ утвержденіи въ должностяхъ въ Министерство Торговли и Промышленности.

(Ст. 19 Положенія).

46. Никто изъ лицъ, служащихъ въ школѣ, не можетъ содержать подготовительныхъ пансіоновъ для поступленія въ школу, давать учащимся школы частные уроки, а равно принимать ихъ къ себѣ въ качествѣ пансіонеровъ.

VII. Права и преимущества служащихъ.

47. Предсѣдатель, члены попечительнаго совѣта и почетные блюстители школы утверждаются въ семъ званіи Министромъ Торговли и Промышленности и состоятъ въ соотвѣтствующихъ должностяхъ, поименованныхъ въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 г. расписаніи должностей въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, и пользуются заурядъ присвоенными ихъ должностямъ правами государственной службы, кромѣ правъ на пенсію. Они могутъ быть представлены къ Высочайшимъ наградамъ.

(Ст. ст. 11 и 13 Положенія).

48. Инспекторъ, преподаватели, преподавательницы, наблюдатели, врачъ и другія должностныя лица школы получаютъ содержаніе не ниже опредѣленнаго въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 г. Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія, а также въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года расписаніи должностей въ сихъ учебныхъ заведеніяхъ.

49. Инспекторъ, штатные: преподаватели, преподавательницы, наблюдатели, врачъ и письмоводитель состоятъ въ соотвѣтствующихъ должностяхъ, поименованныхъ въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 г. расписаніи должностей въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, и пользуются правами и преимуществами, присвоенными симъ должностямъ Высочайше утвержденнымъ 15 апрѣля 1896 г. Положеніемъ о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и Высочайше утвержденнымъ 10 іюня 1900 года Мнѣніемъ Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія.

VIII. Права и преимущества школы.

50. Школа имѣетъ печать съ изображеніемъ государственнаго герба, съ надписью вокругъ: «Рижская торговая школа общества преподавателей и друзей просвѣщенія».

(Ст. 22 Положенія).

51. Школа имѣетъ право: а) принимать всякаго рода пожертвованія, б) выписывать изъ-за границы безпошлинно потребные для нея учебныя и художественные предметы и образцы товаровъ съ соблюденіемъ ст.ст. 754 и 755 Уст. Тамож., изд. 1904 г.

(Ст. 22 Положенія).

52. Льготы, которыми пользуется школа, относительно платежа пошлинъ, гербоваго и иныхъ сборовъ, а также по отправленію государственныхъ, земскихъ и городскихъ повинностей, опредѣляются правилами, изложенными въ подлежащихъ уставахъ по принадлежности.

IX. Средства школы.

53. Школа содержится на счетъ платы за ученіе и за содержаніе въ пансіонѣ, на средства общества преподавателей и друзей просвѣщенія въ гор. Ригѣ и на другія денежныя поступленія.

Центральная научная библиотека им. Г. Тальки

54. Если расходы по содержанію школы, опредѣляемые въ ежегодно составляемой смѣтѣ, будутъ превышать доходы, то недостающая сумма уплачивается изъ средствъ общества преподавателей и друзей просвѣщенія въ гор. Ригѣ.

55. Плата за обученіе и содержаніе въ пансіонѣ, пожертвованія, %% съ принадлежащихъ школѣ капиталовъ и другіе доходы составляютъ собственность школы и расходуются исключительно на ея содержаніе и нужды учащихся въ школѣ.

X. Счетоводство и отчетность.

56. Счетоводство и отчетность по школѣ ведутся на основаніи инструкціи, составляемой попечительнымъ совѣтомъ.

57. Ежегодные отчеты о состояніи учебной и хозяйственной части школы представляются попечительнымъ совѣтомъ въ Учебный Отдѣлъ и тѣмъ учрежденіямъ и обществамъ, кои приняли участіе въ содержаніи школы.

58. Въ случаѣ закрытія школы, копія устава, печать, архивъ школы и вообще вся переписка, касающаяся педагогическаго персонала и учащихся школы, передаются въ Учебный Отдѣлъ Министерства Торговли и Промышленности, при этомъ общество преподавателей и друзей просвѣщенія въ гор. Ригѣ обязано выдавать служащимъ школы, оставшимся за штатомъ, въ теченіе одного года или до опредѣленія ихъ къ новой должности, если сіе случится прежде истеченія года, жалованье на общихъ для всѣхъ служащихъ основаніяхъ, изложенныхъ въ ст.ст. 167 и 574 Уст. о Служб. по опред. Прав., Сводъ Зак. т. III, изд. 1896 г.

2491. Объ утвержденіи устава частнаго коммерческаго училища Ф. М. Коняева въ гор. Гатчинѣ.

На подлинномъ написано: «*Утверждаю*». 10 іюня 1914 года.
Подписалъ: За Министра Торговли и Промышленности, Товарищъ Министра *Д. Коноваловъ*.

УСТАВЪ

ЧАСТНАГО КОММЕРЧЕСКАГО УЧИЛИЩА Ф. М. КОНЯЕВА ВЪ ГОР. ГАТЧИНѢ.

I. Общія положенія.

§ 1. Коммерческое училище, учрежденное кандидатомъ восточныхъ наукъ Филиппомъ Михайловичемъ Коняевымъ въ гор. Гатчинѣ, принадлежитъ къ разряду среднихъ учебныхъ заведеній и имѣетъ цѣлью дать учащимся общее и коммерческое образованіе.

(Ст.ст. 46 и 48 Высочайше утвержденнаго 15 апрѣля 1896 года Положенія о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и ст. 1 Отд. I Высочайше утвержденнаго 10 іюня 1900 года Мнѣнія Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія).

§ 2. Училище состоитъ въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

(Ст. 2 Положенія).

§ 3. При училищѣ имѣются: библіотека (фундаментальная и ученическая), собраніе учебныхъ пособій, физическій кабинетъ, химическая лабораторія и коллекція образцовъ товаровъ.

(Ст. 8 Положенія).

СОЦНБ им. В. Г. Белинского

§ 4. Училище учреждается для приходящихъ учащихся, но при немъ можетъ быть устроенъ, съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности, пансіонъ, содержимый на счетъ платы съ пансіонеровъ.

Устройство надзора и управленія въ пансіонѣ опредѣляется инструкціей, составляемой педагогическимъ комитетомъ и утверждаемой Министромъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 9 Положенія и ст. 35 измѣн. Положенія).

§ 5. Училище имѣетъ печать съ надписью: «Частное коммерческое училище Ф. М. Коняева въ гор. Гатчинѣ».

II. Учебная часть.

§ 6. Курсъ ученія въ училищѣ продолжается 8 лѣтъ, съ раздѣленіемъ его на 8 классовъ, съ годовымъ курсомъ въ каждомъ классѣ.

§ 7. Для надлежащей подготовки учащихся къ поступленію въ первый классъ, при училищѣ можетъ быть открытъ приготовительный классъ, съ однимъ или двумя (младшимъ и старшимъ) отдѣленіями.

(Ст. 3 Положенія).

§ 8. Въ училищѣ преподаются слѣдующіе предметы: Законъ Божій, русскій языкъ и словесность, нѣмецкій и французскій языки, исторія, географія, математика, естественная исторія, физика, коммерческая ариѳметика, бухгалтерія (теоретически и практически), коммерческая корреспонденція (на русскомъ и иностранныхъ языкахъ), политическая экономія, законовѣдѣніе (преимущественно торговое и промышленное), химія, товаровѣдѣніе съ технологіей, а также практическія занятія въ лабораторіи по химіи и товаровѣдѣнію, коммерческая географія (преимущественно Россіи), каллиграфія, рисованіе и гимнастика.

Примѣчаніе. Кромѣ того, въ училищѣ могутъ быть преподаваемы желающимъ, въ качествѣ необязательныхъ предметовъ—англійскій, латинскій, японскій и китайскій языки, исторія торговыхъ сношеній Россіи съ Дальнимъ Востокомъ, коммерческая географія государствъ Дальняго Востока, стенографія, пѣніе, музыка, танцы и черченіе; за изученіе сихъ предметовъ можетъ быть взимаема отдѣльная плата.

(Ст. 50 Положенія).

§ 9. Распредѣленіе уроковъ по классамъ и объемъ преподаванія предметовъ учебнаго курса опредѣляются учебнымъ планомъ и программами, вырабатываемыми педагогическимъ комитетомъ и утверждаемыми Министромъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 5 Положенія).

§ 10. Учебныя занятія въ училищѣ начинаются 20 августа и продолжаются до 1 іюня, за исключеніемъ воскресныхъ и праздничныхъ дней.

§ 11. Въ концѣ или въ началѣ учебнаго года можетъ происходить публичный актъ, на которомъ читается отчетъ о состояніи и дѣятельности училища за истекшій учебный годъ, объявляются имена учащихся, окончившихъ курсъ и удостоенныхъ перевода въ высшіе классы, раздаются награды отличнымъ по поведенію и успѣхамъ учащимся. На актѣ могутъ быть произносимы членами педагогическаго комитета рѣчи, предварительно одобренныя симъ комитетомъ.

III. Объ учащихся.

§ 12. Въ училище принимаются дѣти мужского пола всѣхъ сословій и вѣроисповѣданій.

Примѣчаніе. Дѣти лицъ іудейскаго исповѣданія принимаются въ училище съ такимъ расчетомъ, чтобы общее число учениковъ евреевъ въ училищѣ не превышало 5% наличнаго числа учениковъ.

СОУНБ им. В. Г. Белинского

§ 13. Въ первый классъ училища принимаются дѣти 10—12 лѣтъ, имѣющія познанія, требуемыя для поступленія въ первый классъ реальныхъ училищъ, или же выдержавшія соотвѣтственное испытаніе. Желающіе поступить въ слѣдующіе классы должны имѣть соотвѣтственные классу познанія и возрастъ. Пріемъ учащихся въ старшіе (VI, VII и VIII) классы не допускается.

§ 14. Въ приготовительный классъ принимаются дѣти—въ младшее отдѣленіе 8—10 лѣтъ и въ старшее 9—11 лѣтъ. Объемъ познаній, необходимыхъ для поступленія въ приготовительный классъ, опредѣляется педагогическимъ комитетомъ и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности.

§ 15. Въ каждомъ классѣ полагается не болѣе 40 учащихся. Если число имѣющихъ право на поступленіе въ училище будетъ превышать означенное число, то открываются, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, параллельныя отдѣленія.

§ 16. Общій пріемъ учащихся производится въ концѣ или въ началѣ учебнаго года; если имѣются вакансіи, учащіеся, выдержавшіе соотвѣтственное испытаніе, могутъ быть принимаемы въ училище и въ теченіе первой половины учебнаго года.

§ 17. Прошенія о пріемѣ въ училище подаются на имя директора училища. Къ прошенію прилагаются свидѣтельства: метрическое о рожденіи, о званіи и медицинское о привитіи оспы. Если поступающій обучался въ какомъ-либо учебномъ заведеніи, то должно быть представлено свидѣтельство объ успѣхахъ и поведеніи, выданное изъ того заведенія.

§ 18. Размѣръ платы за ученіе и за содержаніе въ пансіонѣ опредѣляется учредителемъ и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности.

§ 19. Плата за ученіе вносится по полугодіямъ впередъ: за первую половину года не позже 20 сентября и за вторую—не позже 1 февраля. Поступающіе среди перваго полугодія вносятъ плату за все полугодіе. Внесенная за ученіе плата ни въ какомъ случаѣ не возвращается. Не внесшіе платы въ означенные сроки считаются выбывшими изъ училища, но по внесеніи платы могутъ быть вновь приняты, если педагогическимъ комитетомъ не будетъ встрѣчено къ тому препятствій и если будутъ вакансіи.

§ 20. Выпускныя и переводныя испытанія, а равно и переводъ учащимся изъ класса въ классъ, производятся по особымъ правиламъ, утвержденнымъ Министромъ Торговли и Промышленности.

§ 21. Учащіеся, окончившіе курсъ, получаютъ отъ училища аттестаты за подписью директора училища, учредителя, секретаря и членовъ педагогическаго комитета, съ приложеніемъ печати училища и съ обозначеніемъ поведенія и успѣховъ, оказанныхъ по каждому предмету курса.

§ 22. Учащимся, выбывающимъ изъ училища до окончанія курса, выдаются свидѣтельства съ обозначеніемъ успѣховъ, поведенія и классовъ, въ которыхъ они обучались.

IV. Директоръ училища.

§ 23. Непосредственное завѣдываніе училищемъ ввѣряется директору училища.
(Ст. 53 Положенія).

§ 24. Директоръ избирается учредителемъ изъ числа лицъ, окончившихъ курсъ въ высшихъ учебныхъ заведеніяхъ и притомъ изъ числа бывшихъ не менѣе пяти лѣтъ преподавателями въ коммерческихъ училищахъ, и допускается къ исполненію обязанностей Министромъ Торговли и Промышленности. Если Министръ Торговли и Промышленности не признаетъ возможнымъ утвердить представленнаго учредителемъ кандидата, или если учредитель не представитъ своего кандидата въ теченіе трехъ мѣсяцевъ со времени открытія вакансіи,

СОУНБ им. В. Г. Белинского

то Министру Торговли и Промышленности предоставляется замѣстить означенную должность по собственному усмотрѣнію.

(Ст. 55 Положенія и ст. 27 измѣн. Полож.).

§ 25. Главная обязанность директора состоитъ въ надзорѣ какъ за ходомъ преподаванія и воспитанія, такъ и за порядкомъ и благосостояніемъ ввѣреннаго ему училища, и вообще за точнымъ исполненіемъ всѣхъ положеній устава, распоряженій Министерства Торговли и Промышленности, относящихся до училища, и постановленій педагогическаго комитета.

Примѣчаніе. Въ случаѣ болѣзни или отсутствія директора, обязанности его исполняетъ, съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности, одинъ изъ преподавателей по избранію директора.

§ 26. Директоръ можетъ преподавать въ училищѣ одинъ изъ предметовъ, но не болѣе 8 часовъ въ недѣлю.

§ 27. На директора училища возлагается:

1) предсѣдательствованіе въ педагогическомъ и хозяйственномъ комитетахъ училища,

2) избраніе законоучителя, преподающихъ, наблюдателей и другихъ служащихъ лицъ училища и представленіе въ Учебный Отдѣлъ о допущеніи ихъ къ исполненію обязанностей,

3) аттестація всѣхъ служащихъ въ училищѣ лицъ,

4) увольненіе въ отпускъ служащихъ въ училищѣ на каникулярное время, а по особо уважительнымъ и не терпящимъ отлагательства причинамъ и въ учебное время, но не болѣе чѣмъ на двѣ недѣли, въ послѣднемъ случаѣ немедленно доводя объ этомъ до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла,

5) составленіе, при содѣйствіи преподающихъ, ежегодныхъ отчетовъ по учебно-воспитательной части и представленіе ихъ, по разсмотрѣніи въ педагогическомъ комитетѣ, въ Учебный Отдѣлъ и мѣстному Окружному Инспектору по учебной части,

6) сношеніе по дѣламъ училища съ разными мѣстами и лицами,

7) увольненіе и опредѣленіе служителей,

8) сообщеніе учредителю о всѣхъ перемѣнахъ въ преподавательскомъ персоналѣ училища.

§ 28. По званію предсѣдателя педагогическаго комитета, директоръ опредѣляетъ время его засѣданій, ставитъ на обсужденіе свои предположенія по учебной и воспитательной части училища, соблюдаетъ очередь при разсмотрѣніи вопросовъ, вносимыхъ другими членами, направляетъ пренія, слѣдитъ за правильностью и порядкомъ засѣданій и объявляетъ постановленія комитета.

V. Педагогическій комитетъ.

§ 29. Для обсужденія дѣлъ по учебной части и для рѣшенія вопросовъ, касающихся успѣховъ и поведенія учащихся, при училищѣ учреждается подъ предсѣдательствомъ директора педагогическій комитетъ, состоящій изъ законоучителя, всѣхъ преподающихъ въ училищѣ, наблюдателей и учредителя. Обязанности секретаря исполняетъ за особое вознагражденіе одинъ изъ преподавателей, избираемый комитетомъ.

Примѣчаніе. Въ засѣданія педагогическаго комитета можетъ быть приглашаемъ директоромъ врачъ училища съ правомъ голоса по всѣмъ вопросамъ, касающимся гигіены и здоровья учащихся.

(Ст. 56 Положенія и ст. 55 измѣн. Полож.).

§ 30. Къ обязанностямъ педагогическаго комитета относится:

1) пріемъ учащихся въ училище и переводъ ихъ изъ класса въ классъ, а также увольненіе изъ училища,

СОУНБ им. В. Г. Белинского

2) допущеніе учащихся къ повѣрочному испытанію,

3) опредѣленіе наградъ учащимся, отличившимся поведеніемъ и успѣхами,

4) присужденіе аттестатовъ объ окончаніи курса ученія, а равно свидѣтельствъ выбывающимъ изъ училища до окончанія курса,

5) составленіе правилъ для учащихся и правилъ о взысканіи за проступки,

6) назначеніе въ важнѣйшихъ случаяхъ взысканій съ учащихся, а равно указаніе относительно примѣненія правилъ (п. 5) въ отдѣльныхъ случаяхъ,

7) обсужденіе составленныхъ преподающими въ училищѣ программъ и распредѣленіе учебныхъ предметомъ по днямъ и часамъ на основаніи утвержденной таблицы недѣльныхъ уроковъ,

8) назначеніе ежегодныхъ испытаній при переходѣ учащихся изъ класса въ классъ,

9) выборъ учебныхъ руководствъ и пособій, а также выборъ книгъ для библіотеки и предметовъ для пополненія кабинетовъ,

10) составленіе инструкціи для надзора и управленія въ пансіонѣ,

11) избраніе секретаря педагогическаго комитета и библіотекаря,

12) разсмотрѣніе годичныхъ отчетовъ по учебной части,

13) составленіе инструкціи для преподающихъ и наблюдателей,

14) разсмотрѣніе и одобреніе рѣчей, предназначенныхъ для чтенія на публичномъ актѣ,

15) представленіе учредителю объ освобожденіи бѣднѣйшихъ учащихся отъ платы за ученіе.

Примѣчаніе. Постановленія педагогическаго комитета по пунктамъ 5, 7, 10 и 13 представляются на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

§ 31. Педагогическій комитетъ собирается по мѣрѣ надобности, но не менѣе четырехъ разъ въ полугодіе. Засѣданія назначаются директоромъ по его усмотрѣнію, а также по письменному заявленію не менѣе трехъ членовъ комитета.

§ 32. Дѣла въ педагогическомъ комитетѣ рѣшаются по большинству голосовъ; при равенствѣ голосовъ, голосъ предсѣдателя даетъ перевесъ. Если директоръ по тому или другому вопросу не согласенъ съ большинствомъ членовъ комитета, то вопросъ этотъ, до приведенія его въ исполненіе, поступаетъ на разсмотрѣніе Учебнаго Отдѣла.

Во всѣхъ случаяхъ разногласія, если меньшинство пожелаетъ, особое мнѣніе его доводится до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла вмѣстѣ съ журналомъ соотвѣтствующаго засѣданія.

VI. Преподаватели и другія служащія лица училища.

§ 33. Законоучитель избирается деректоромъ и, по одобреніи избраннаго лица мѣстнымъ епархіальнымъ начальствомъ, допускается къ преподаванію Министерствомъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 13 измѣн. Положенія).

§ 34. Преподаватели и преподавательницы общихъ и спеціальныхъ предметовъ избираются директоромъ изъ лицъ, удовлетворяющихъ требованіямъ, указаннымъ въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, а равно въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года Мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія, и допускаются къ преподаванію Министерствомъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 13 измѣн. Положенія).

СОУНБ им. А.Г. Белинского

§ 35. Ближайшій надзоръ за успѣхами и нравственностью учащихся возлагается на наблюдателей, избираемыхъ директоровъ изъ преподающихъ въ училищѣ или изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать въ коммерческихъ училищахъ, и допускаемыхъ къ исполненію обязанностей Министерствомъ Торговли и Промышленности. Наблюдадатели обязаны преподавать въ училищѣ какой-либо предметъ, но не болѣе 20 уроковъ въ недѣлю; они руководятъ однимъ или двумя классами или отдѣленіями.

(Ст. 57 измѣн. Положенія).

§ 36. Въ помощь преподавателямъ и преподавательницамъ физики, химіи и товаровѣдѣнія для производства опытовъ и работъ можетъ быть приглашенъ лаборантъ, по избранію директора и съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности, изъ лицъ, получившихъ соотвѣтственное высшее или среднее образованіе.

Примѣчаніе. При замѣщеніи должности лаборанта ему поручается, кромѣ руководства работами учащихся, завѣдываніе лабораторіей, физическимъ кабинетомъ и музеемъ образцовъ товаровъ.

(Ст. 58 Положенія и ст. 56 измѣн. Положенія).

§ 37. Завѣдываніе библіотекою, учебными пособіями и, при отсутствіи лаборанта, физическимъ кабинетомъ и музеемъ образцовъ товаровъ и лабораторіей возлагается на одного или нѣсколькихъ преподающихъ, по выбору педагогическаго комитета.

§ 38. При училищѣ состоятъ врачъ и письмоводитель, избираемые директоромъ и допускаемые къ исполненію обязанностей Министерствомъ Торговли и Промышленности.

§ 39. Никто изъ лицъ, служащихъ въ училищѣ, не имѣетъ права содержать подготовительные пансіоны для приготовленія къ поступленію въ училище, а равно принимать къ себѣ учащихся въ училищѣ въ качествѣ пансіонеровъ и давать имъ частные уроки.

§ 40. Директоръ, преподаватели и преподавательницы, наблюдатели, лаборантъ, врачъ и письмоводитель получаютъ содержаніе, опредѣленное въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 года Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года Мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія и въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года расписаніи должностей въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ.

VII. Средства училища и хозяйственный комитетъ.

§ 41. Училище содержится на счетъ платы за ученіе и за содержаніе въ пансіонѣ и на средства учредителя.

§ 42. Въ случаѣ, если расходы по содержанію училища будутъ превышать доходы, то вся недостающая сумма должна быть внесена учредителемъ заблаговременно въ банкъ на имя хозяйственнаго комитета училища.

§ 43. Для веденія хозяйственной части училища при немъ состоитъ хозяйственный комитетъ, дѣйствующій на основаніи особой инструкціи, утвержденной Министромъ Торговли и Промышленности.

§ 44. Хозяйственный комитетъ состоитъ, подъ предсѣдательствомъ директора, изъ учредителя, одного преподавателя, избираемаго педагогическимъ комитетомъ, и одного лица, по выбору учредителя.

(Ст. 31 измѣн. Положенія).

§ 45. Хозяйственный комитетъ принимаетъ плату за ученіе и составляетъ по полугодіямъ впередъ смѣты необходимыхъ расходовъ по содержанію училища.

(Ст. 32 измѣн. Положенія).

СОУНБ им. В.Г. Белинского

§ 46. Если учредитель не представитъ возраженій противъ составленной хозяйственнымъ комитетомъ смѣты, то потребная на расходы сумма изъ платы за ученіе вносится на храненіе въ одно изъ мѣстныхъ кредитныхъ учрежденій и расходуется хозяйственнымъ комитетомъ согласно смѣтѣ, а излишекъ выдается учредителю. Если, по окончаніи полугодія и по удовлетвореніи всѣхъ потребностей учебнаго заведенія, часть смѣтной суммы останется неизрасходованной, то образовавшійся остатокъ также выдается учредителю.

(Ст. 33 измѣн. Положенія).

§ 47. Въ случаѣ, если учредитель не согласится на составленную хозяйственномъ комитетомъ смѣту, то вопросъ поступаетъ на разрѣшеніе Министерства Торговли и Промышленности. Исчисленная по смѣтѣ сумма вносится на храненіе въ одно изъ мѣстныхъ кредитныхъ учрежденій и до рѣшенія Министерства изъ нея производятся лишь текущіе и необходимые расходы.

(Ст. 34 измѣн. Положенія).

§ 48. Въ случаѣ закрытія училища, копія устава, печать, архивъ и вообще вся переписка, касающаяся педагогическаго персонала и учащихся училища, передаются въ Учебный Отдѣлъ.

2492. Объ утвержденіи устава частныхъ бухгалтерскихъ курсовъ В. М. Макурина въ гор. Симферополѣ.

На подлинномъ написано: «*Утверждаю*». 14 іюня 1914 года.
Подписалъ: За Министра Торговли и Промышленности, Товарищъ Министра *Д. Коноваловъ*.

УСТАВЪ

ЧАСТНЫХЪ БУХГАЛТЕРСКИХЪ КУРСОВЪ В. М. МАКУРИНА ВЪ ГОР. СИМФЕРОПОЛѢ.

1. Частные бухгалтерскіе курсы, учрежденные Василіемъ Михайловичемъ Макуринымъ въ гор. Симферополѣ, Таврической губерніи, имѣютъ цѣлью подготовлять слушателей къ занятію должностей въ торговопромышленныхъ учрежденіяхъ.

(Ст. 61 Высочайше утвержденнаго 15 апрѣля 1896 г. Положенія о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и ст. 68 Отд. I Высочайше утвержденнаго 10 іюня 1900 г. Мнѣнія Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія).

2. Курсы состоятъ въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

(Ст. 2 Положенія).

3. На курсахъ преподаются слѣдующіе предметы: общая и торговая бухгалтерія, коммерческая ариѳметика, коммерческая корреспонденція и каллиграфія.

4. Учебный планъ и программы предметовъ преподаванія на курсахъ вырабатываются преподавателями, совмѣстно съ завѣдующимъ курсами, и представляются на утвержденіе въ Министерство Торговли и Промышленности.

(Ст. 62 Положенія).

5. Занятія на курсахъ могутъ производиться какъ въ утренніе, такъ и въ вечерніе часы.

6. Продолжительность полнаго курса ученія опредѣляется въ 5 мѣсяцевъ, съ 1 сентября по 1 февраля и съ 1 февраля по 1 іюля, при условіи не менѣе восемнадцати часовыхъ уроковъ въ недѣлю.

(Ст. 62 Положенія).

СОУНБ им. В.Г. Белинского

7. На курсы принимаются лица обоего пола, не моложе 15 лѣтъ, всѣхъ сословій и вѣроисповѣданій, съ подготовкой въ объемѣ не ниже курса народныхъ училищъ и обладающія по ариѳметикѣ знаніями простыхъ и десятичныхъ дробей.

(Ст. 62 Положенія).

8. Прошенія о пріемѣ на курсы подаются на имя завѣдующаго курсами, съ приложеніемъ метрическаго свидѣтельства и документовъ о полученномъ образованіи.

9. Лица, прошедшія полный курсъ по всѣмъ предметамъ и участвовавшія во всѣхъ установленныхъ практическихъ занятіяхъ, допускаются къ выпускнымъ испытаніямъ, и успѣшно выдержавшія таковыя получаютъ свидѣтельства объ окончаніи курсовъ, за подписями завѣдующаго курсами, учредителя и преподавателей, съ приложеніемъ печати курсовъ.

Примѣчаніе. Во время учебныхъ занятій испытанія для полученія свидѣтельствъ объ окончаніи курсовъ не производятся.

10. Размѣръ платы за ученіе опредѣляется учредителемъ и утверждается Министерствомъ Торговли и Промышленности.

Плата за ученіе вносится впередъ полностью или по частямъ и ни въ коемъ случаѣ не возвращается. Не внесшіе въ установленный срокъ платы считаются выбывшими съ курсовъ.

(Ст. 10 Положенія).

11. Завѣдываніе курсами возлагается на завѣдующаго, избираемаго учредителемъ изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать спеціальные предметы въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ торговопромышленнаго вѣдомства и утверждаемаго Министромъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 11 Положенія).

12. Завѣдующій отвѣчаетъ за полный порядокъ на курсахъ, наблюдаетъ за ходомъ преподаванія и за выполненіемъ утвержденныхъ программъ и ведетъ списки слушателей, съ обозначеніемъ ихъ національности, вѣроисповѣданія, сословія, возраста, образованія, успѣховъ и времени пребыванія на курсахъ.

13. Преподаватели приглашаются завѣдующимъ изъ числа лицъ, удовлетворяющихъ требованіямъ, указаннымъ въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 г. Положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 г. Мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего Положенія, и допускаются къ исполненію обязанностей съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности.

14. Для обсужденія дѣлъ по учебной части и для выдачи свидѣтельствъ выдержавшимъ испытаніе при курсахъ учреждается педагогическій комитетъ, состоящій, подъ предсѣдательствомъ завѣдующаго, изъ учредителя и всѣхъ преподающихъ на курсахъ.

15. Педагогическій комитетъ собирается по мѣрѣ надобности, но не менѣе трехъ разъ въ полугодіе.

16. Дѣла въ педагогическомъ комитетѣ рѣшаются простымъ большинствомъ голосовъ; при равенствѣ голосовъ, голосъ предсѣдателя даетъ перевѣсъ.

17. Курсы имѣютъ печать съ надписью: «Частные бухгалтерскіе курсы В. М. Макурина въ гор. Симферополѣ».

18. Ежегодно завѣдующій курсами представляетъ въ Учебный Отдѣлъ Министерства Торговли и Промышленности и мѣстному окружному инспектору по учебной части отчетъ о состояніи курсовъ за истекшій учебный годъ.

19. Въ случаѣ закрытія курсовъ, копія устава, печать, архивъ и вообще вся переписка, касающаяся учащихся и преподавателей, передаются въ Учебный Отдѣлъ Министерства Торговли и Промышленности.

СОЧИНЕНИЯ В. Г. БЕЛИНСКОГО

2493 Объ утвержденіи устава 5-й и 6-й городскихъ женскихъ рукодѣльныхъ школъ въ гор. Москвѣ.

На подлинномъ написано: «*Утверждаю*». 16 іюня 1914 года.

Подписалъ: Министръ Торговли и Промышленности *С. Тимашевъ*.

УСТАВЪ

5-Й И 6-Й ГОРОДСКИХЪ ЖЕНСКИХЪ РУКОДѢЛЬНЫХЪ ШКОЛЪ ВЪ ГОР. МОСКВѢ.

I. Общія положенія.

1. 5-я и 6-я городскія женскія рукодѣльныя школы въ Москвѣ имѣютъ цѣлью сообщать обучающимся въ нихъ дѣвицамъ общее образованіе, служащее продолженіемъ курса начальной школы, и теоретическія познанія по разнымъ видамъ рукодѣлія.

2. Въ школы принимаются дѣвицы всѣхъ сословій и вѣроисповѣданій, имѣющія свидѣтельства объ окончаніи курса начальнаго училища.

3. Школы находятся въ завѣдываніи Московскаго Городского Управленія и въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

4. Школы содержатся на суммы, ежегодно ассигнуемыя Московскимъ Городскимъ Управленіемъ.

5. Курсъ ученія въ каждой школѣ продолжается три года, съ раздѣленіемъ его на три класса. Курсъ этотъ, имѣя законченный характеръ, долженъ обнимать собою изученіе общихъ ремеслъ въ цѣляхъ, съ одной стороны, подготовить ученицъ къ позднѣйшей спеціализаціи въ томъ или иномъ ремеслѣ, а съ другой стороны—сообщить имъ свѣдѣнія, необходимыя въ домашнемъ обиходѣ. При школахъ могутъ быть учреждены мастерскія со спеціальными отдѣленіями по разнымъ видамъ рукодѣлій. Воспитанницы, окончившія трехлѣтній подготовительный курсъ, остаются въ означенныхъ мастерскихъ до двухъ лѣтъ въ цѣляхъ усовершенствованія въ изучаемыхъ ремеслахъ.

6. Воспитанницы, окончившія съ успѣхомъ полный курсъ теоретическаго и практическаго обученія какъ въ школѣ, такъ и въ мастерскихъ, и выдержавшія установленное испытаніе, получаютъ свидѣтельство объ окончаніи курса и удостаиваются званія подмастерицъ съ правомъ полученія черезъ 3 года званія мастерицъ по изученнымъ ими мастерствамъ, при условіи представленія въ попечительный совѣтъ мастерской отчета о 3-лѣтней работѣ, или же по прослуженіи 3-хъ лѣтъ въ мастерской соотвѣтственно спеціальности и по представленіи отъ владѣльцевъ или управляющихъ оныхъ надлежащихъ удостовѣреній.

II. Учебная часть.

7. Въ школахъ преподаются слѣдующіе предметы: Законъ Божій, русскій языкъ, исторія и географія, преимущественно отечественная, арифметика, свѣдѣнія изъ естественныхъ наукъ въ примѣненіи къ хозяйству и гигіенѣ, счетоводство, рисованіе и черченіе (техническое); пѣніе и разныя рукодѣлія и мастерства.

8. Объемъ преподаванія предметовъ общеобразовательнаго курса долженъ быть не ниже установленнаго для двухклассныхъ народныхъ училищъ Министерства Народнаго Просвѣщенія.

9. Распредѣленіе предметовъ преподаванія по годамъ опредѣляется учебнымъ планомъ и программами, представляемыми Московскимъ Городскимъ Управленіемъ на утвержденіе Министерства Торговли и Промышленности.

СОУНБ им. В. Г. Белинского

10. Продолжительность учебнаго года и вакаціоннаго времени опредѣляется Московскимъ Городскимъ Управленіемъ.

III. Учащіяся.

11. Въ первый классъ принимаются дѣти въ возрастѣ отъ 11-ти до 14-ти лѣтъ, представившія свидѣтельства объ окончаніи курса въ городскихъ начальныхъ училищахъ. Во всѣ слѣдующіе классы принимаются дѣти, имѣющія соотвѣтственные классу познанія и возрастъ.

12. Заявленія о пріемѣ въ школу дѣлаются на имя попечительнаго совѣта съ приложеніемъ: свидѣтельства объ окончаніи курса городского начальнаго училища и свидѣтельства о привитіи оспы.

13. Размѣръ платы за ученіе и правила внутренняго порядка въ школѣ опредѣляются Московскимъ Городскимъ Управленіемъ.

14. Выпускныя и переводныя испытанія производятся въ экзаменаціонныхъ коммисіяхъ, состоящихъ подъ предсѣдательствомъ одного изъ членовъ попечительнаго совѣта, по назначенію этого послѣдняго.

15. Ученицы, окончившія курсъ какъ школы, такъ и мастерскихъ, получаютъ свидѣтельства за подписью Городского Головы и членовъ попечительнаго совѣта.

IV. Попечительный совѣтъ.

16. Каждая изъ учрежденныхъ школъ находится подъ попечительствомъ и управленіемъ особаго попечительнаго совѣта.

17. Попечительный совѣтъ состоитъ изъ двухъ попечительницъ, избираемыхъ на 4 года Московскою Городскою Думою, и изъ учительницы, завѣдующей школою. Совѣтъ избираетъ изъ своей среды предсѣдательницу и на случай ея отсутствія—замѣстительницу.

Примѣчаніе. Городской Думѣ предоставляется при дальнѣйшемъ развитіи дѣла увеличить число попечительницъ.

18. На обязанность предсѣдательницы возлагается: а) назначеніе засѣданій совѣта и вопросовъ, подлежащихъ обсужденію, б) сношенія съ подлежащими мѣстами и лицами по дѣламъ совѣта, в) приведеніе въ исполненіе постановленій совѣта.

Примѣчаніе. Предсѣдательница попечительнаго совѣта созываетъ засѣданія педагогическаго комитета (§ 35) и предсѣдательствуетъ въ оныхъ.

19. На попечительный совѣтъ возлагается: а) главное завѣдываніе школой и забота о постоянномъ ея улучшеніи, б) составленіе ежегодныхъ смѣтъ и отчетовъ по управленію и содержанію школы, в) представленіе Городской Управѣ о назначеніи на должности учителей, учительницъ и старшихъ мастерицъ и объ увольненіи ихъ, г) назначеніе и увольненіе младшихъ мастерицъ и низшихъ служащихъ и опредѣленіе имъ содержанія, д) пріемъ дѣтей въ школу, е) освобожденіе недостаточныхъ ученицъ отъ платы за ученіе, назначеніе пособій и стипендій, ж) увольненіе ученицъ за дурное поведеніе и малоуспѣшность, з) опредѣленіе наградъ отличнымъ по поведенію и успѣхамъ ученицамъ, и) присужденіе свидѣтельствъ объ окончаніи курса, і) ближайшее распредѣленіе обязанностей по завѣдыванію отдѣльными отраслями школьнаго дѣла между членами совѣта, к) попеченіе объ ученицахъ, окончившихъ курсъ въ школѣ, и собираніе свѣдѣній объ ихъ дальнѣйшей судьбѣ.

20. При обсужденіи вопросовъ, относящихся къ учебной и воспитательной частямъ школы, могутъ быть приглашаемы въ засѣданія совѣта лица изъ числа преподающихъ общіе и спеціальные предметы. По вопросамъ, касающимся гигіены, обязательно приглашается въ засѣданіе попечительнаго совѣта врачъ.

Сайт имени Г. Белинского

21. Дѣлопроизводство совѣта возлагается на одного изъ его членовъ по избранію совѣта.

22. Члены совѣта могутъ избирать изъ своей среды казначея.

23. Засѣданіямъ совѣта ведется протоколъ, который сообщается Городской Управѣ.

V. Соединенный попечительный совѣтъ.

24. Въ видахъ установленія общаго и единообразнаго направленія въ постановкѣ и ходѣ учебнаго дѣла и хозяйственнаго завѣдыванія въ городскихъ рукодѣльныхъ школахъ учреждается соединенный попечительный совѣтъ. Въ составъ его входятъ члены попечительныхъ совѣтовъ 1-й, 2-й, 3-й, 4-й, 5-й и 6-й рукодѣльныхъ школъ, избираемые Городскою Думою, и членъ Московской Городской Управы, по назначенію послѣдней.

25. Совѣтъ избираетъ изъ своей среды предсѣдателя и, на случай его отсутствія, товарища.

26. На обязанность предсѣдателя совѣта возлагается: а) назначеніе засѣданій совѣта и вопросовъ, подлежащихъ обсужденію, б) сношеніе съ подлежащими мѣстами и лицами по дѣламъ совѣта, в) приведеніе въ исполненіе постановленій совѣта.

27. На обязанность совѣта возлагается: а) главное попеченіе о благосостояніи рукодѣльныхъ школъ и общее руководство ими, б) предварительное разсмотрѣніе всѣхъ вопросовъ, поступающихъ на обсужденіе Городской Думы, в) установленіе однообразныхъ нормъ вознагражденія за исполненіе работъ и однообразныхъ расцѣнокъ при пріемѣ заказовъ, г) распредѣленіе заказовъ, поступающихъ отъ Городской Управы, между школами, д) установленіе инструкцій и правилъ для руководства должностнымъ лицамъ, е) разработка программы преподаванія и учебнаго плана.

28. Дѣлопроизводство совѣта возлагается на одного изъ его членовъ, по избранію совѣта.

29. Засѣданіямъ совѣта ведется протоколъ, который сообщается Городской Управѣ.

VI. Должностныя лица.

30. Непосредственное завѣдываніе каждой школой возлагается на старшую учительницу-завѣдующую.

Учительница, завѣдующая школою, опредѣляется на должность Московской Городской Управой, по представленію попечительнаго совѣта, изъ лицъ, имѣющихъ званіе домашней наставницы или учительницы и знакомыхъ съ преподаваніемъ рукодѣлій. Утвержденіе завѣдующей школою въ ея должности зависитъ отъ Министерства Торговли и Промышленности.

31. Главная обязанность учительницы-завѣдующей состоитъ въ надзорѣ какъ за ходомъ преподаванія и воспитанія, такъ и за порядкомъ и благосостояніемъ школы и вообще за точнымъ исполненіемъ положеній сего устава, постановленій попечительнаго совѣта и распоряженій попечительницъ.

32. Всѣ должностныя лица и служащія по найму лица находятся въ ближайшей подчиненности старшей учительницѣ-завѣдующей.

33. Преподаватели и преподавательницы какъ общихъ, такъ и спеціальныхъ предметовъ, равно какъ и завѣдующія мастерскими, опредѣляются на должности Московскою Городскою Управою по представленію попечительнаго совѣта и утверждаются въ своихъ должностяхъ Министерствомъ Торговли и Промышленности.

Для преподаванія общихъ предметовъ избираются: преподаватели изъ лицъ, имѣющихъ званіе не ниже учителя уѣзднаго или городского училища по положенію 1872 года, а учительницы—изъ лицъ, имѣющихъ званіе домашнихъ наставницъ или учительницъ. Для преподаванія спеціальныхъ предметовъ избираются лица, имѣющія дипломы на право преподаванія соотвѣтствующихъ предметовъ.

34. Въ исполненіи своихъ обязанностей должностныя лица руководствуются инструкціями и правилами, установленными попечительнымъ совѣтомъ.

СОУНБ им. В. Г. Белинского

VII. Педагогическій комитетъ.

35. Для обсужденія разныхъ вопросовъ, касающихся учебной части, образуется педагогическій комитетъ, въ составъ котораго входятъ преподаватели и преподавательницы общихъ и спеціальныхъ предметовъ, а равно и завѣдующія мастерскими. Засѣданія педагогическаго комитета созываются предсѣдательницею попечительнаго совѣта (или ея замѣстительницею) и происходятъ подъ ея предсѣдательствомъ. Въ засѣданіяхъ ведется протоколъ, обязательно сообщаемый попечительному совѣту.

2494. Объ утвержденіи устава рисовальныхъ классовъ Ф. К. Липеца въ г. Лодзи.

На подлинномъ написано: «*Утверждаю*». 16 іюня 1914 года.

Подписалъ: Министръ Торговли и Промышленности *С. Тимашевъ*.

УСТАВЪ

РИСОВАЛЬНЫХЪ КЛАССОВЪ Ф. К. ЛИПЕЦА ВЪ Г. ЛОДЗИ.

1. Рисовальные классы, учрежденные Ф. К. Липецомъ въ г. Лодзи, имѣютъ цѣлью содѣйствовать распространенію художественнаго образованія какъ въ приложеніи къ художественной промышленности и техникѣ, такъ и среди лицъ, интересующихся графическими искусствами вообще.

2. Классы состоятъ въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности, по Учебному Отдѣлу.

3. Въ классахъ преподаются: рисованіе, черченіе, живопись масляными и акварельными красками и лѣпка.

Примѣчаніе 1. Съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности въ классахъ могутъ быть преподаваемы и другіе предметы, относящіеся къ задачамъ классовъ.

Примѣчаніе 2. При классахъ, съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности, могутъ быть устраиваемы спеціальныя учебныя мастерскія.

4. Учащимся въ классахъ предоставляется право обучаться не всѣмъ, указаннымъ въ § 3, предметамъ, а только нѣкоторымъ, по ихъ собственному выбору.

5. Программы преподаваемыхъ въ классахъ предметовъ вырабатываются завѣдующимъ, совмѣстно съ преподавателями классовъ, и представляются въ Учебный Отдѣлъ на утвержденіе.

6. Средства содержанія классовъ составляютъ: плата за ученіе и другія денежныя поступленія.

7. Въ классы принимаются лица обоего пола, безъ различія національности и вѣроисповѣданія, въ возрастѣ не моложе 10 лѣтъ.

8. Курсъ обученія въ классахъ продолжается 3 года.

9. Занятія въ классахъ производятся отъ 1-го сентября по 1-мая въ будніе и праздничные дни.

10. Плата за обученіе въ классахъ устанавливается учредителемъ, въ зависимости отъ продолжительности обученія и числа изучаемыхъ предметовъ, и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности.

11. Объ успѣхахъ, оказанныхъ учащимися за время пребыванія ихъ въ классахъ, выдаются при выходѣ ихъ изъ классовъ свидѣтельства за подписью завѣдующаго классами, преподавателей и за печатью классовъ.

Уральская областная библиотека

СОУНБ им. В. Г. Белинского

12. Завѣдываніе классами возлагается на одного изъ преподавателей классовъ по выбору учредителя и съ утвержденія Министра Торговли и Промышленности.

13. На обязанности завѣдующаго классами лежитъ надзоръ, какъ за ходомъ преподаванія, такъ и за порядкомъ ввѣреннаго ему учебнаго заведенія и вообще за точнымъ соблюденіемъ положеній сего устава и всѣхъ распоряженій Министерства Торговли и Промышленности.

14. Преподаватели классовъ избираются завѣдующимъ изъ лицъ, удовлетворяющихъ ст. 689 Св. Зак. изд. 1911 г. т. XI, ч. 1, кн. 2, и допускаются къ преподаванію съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла.

15. Классы имѣютъ печать съ обозначеніемъ своего наименованія.

16. Классы имѣютъ право выставлять вывѣску на помѣщеніи, ими занимаемомъ.

17. Классы могутъ принимать заказы, соотвѣтствующіе ихъ учебнымъ цѣлямъ.

18. При классахъ могутъ быть, съ надлежащаго разрѣшенія, устраиваемы выставки ученическихъ работъ.

19. Отчетъ о дѣятельности классовъ ежегодно представляется въ Учебный Отдѣлъ и въ Императорскую Академію Художествъ и мѣстному окружному инспектору по учебной части.

20. Въ случаѣ закрытія классовъ, учредитель обязанъ донести о томъ Учебному Отдѣлу, съ представленіемъ копіи настоящаго устава классовъ и печати оныхъ.

СОУНБ им. В. Г. Белинского

СЕНАТСКАЯ ТИПОГРАФІЯ.