АДМИНИСТРАЦИЯ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5.06.2015 г. № 295-ПА г. Асбест

Об утверждении Порядка об условиях оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на территории Асбестовского городского округа

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", статьями 28.2, 30 Устава Асбестовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок об условиях оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на территории Асбестовского городского округа (прилагается).

2. Настоящее постановление полежит опубликованию в специальном выпуске газеты "Асбестовский рабочий" "Муниципальный вестник" и размещению на официальном сайте администрации Асбестовского городского округа в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Асбестовского городского округа Захарова В.М.

В.А. Суслопаров,
глава администрации
Асбестовского городского округа.

Утвержден
постановлением администрации
Асбестовского городского округа
от 5.06.2015 № 295-ПА

Порядок
об условиях оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на территории Асбестовского городского округа

1. Основные Положения

1.1. Порядок об условиях оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на территории Асбестовского городского округа (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и определяет процедуру отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Асбестовского городского округа в целях оказания им поддержки.

1.2. Поддержка в Асбестовском городском округе предоставляется социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим в соответствии с учредительными документами виды деятельности, направленные на решение социальных проблем, развитие гражданского общества на территории Асбестовского городского округа (далее - Организации), и отвечающим следующим требованиям настоящего Порядка:

1) осуществляют виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

2) поставлены на учет в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 29 по Свердловской области.

2. Условия оказания поддержки

2.1. Организации, претендующие на получение поддержки, представляют в адрес администрации Асбестовского городского округа (далее - Администрация) следующие документы:

2.1.1. письменное обращение, подписанное руководителем Организации, с указанием вида и размера поддержки, а также вида деятельности, являющегося основанием для признания Организации социально ориентированной;

2.1.2. ксерокопию уставных документов, отражающих виды деятельности;

2.1.3. справку Организации об осуществляемых видах деятельности с указанием их объемов;

2.1.4. копию свидетельства о постановке на учет Организации в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 29 по Свердловской области.

2.2. На территории Асбестовского городского округа оказание поддержки некоммерческим организациям осуществляется в формах, предусмотренных статьей 31 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

Организациям могут предоставляться льготы:

1) в случае передачи объектов муниципальной собственности Асбестовского городского округа в безвозмездное пользование в порядке, установленном Положением о передаче объектов муниципальной собственности Асбестовского городского округа в безвозмездное пользование, утвержденное решением Асбестовской городской Думы от 24.08.2005 № 20/5;

2) в случае передачи объектов муниципальной собственности Асбестовского городского округа в аренду в виде муниципальной преференции в порядке, установленном Положением "О передаче в аренду объектов муниципальных нежилых помещений, находящихся в казне Асбестовского городского округа", утвержденном решением Думы Асбестовского городского округа от 26.02.2009 № 17/3.

2.3. С целью оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям из бюджета Асбестовского городского округа могут предоставляться субсидии, в том числе на частичное возмещение затрат, направленных на достижение целей связанных с осуществлением видов деятельности, предусмотренных пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (далее - Субсидии).

Предоставление Субсидии осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели решением о бюджете на текущий финансовый год.

Объем Субсидии организациям на очередной финансовый год и плановый период рассчитывается плановым методом.

3. Порядок предоставления Субсидии, контроль за использованием и порядок возврата субсидии

3.1. Рассмотрение документов осуществляется отделом по экономике администрации Асбестовского городского округа (далее - Отдел по экономике Администрации) на основании поручения главы администрации Асбестовского городского округа.

Отдел по экономике Администрации:

1) принимает и проверяет представленные Организацией документы в течение пяти рабочих дней и возвращает их в случае, если необходимые документы оформлены не надлежащим образом и представлены не в полном объеме согласно настоящему Порядку;

2) по результатам рассмотрения представленных Организацией документов готовит и вносит в установленном порядке главе администрации Асбестовского городского округа проект постановления администрации Асбестовского городского округа о предоставлении субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, в том числе на частичное возмещение затрат, связанных с осуществлением деятельности, направленной на решение социальных вопросов.

3.2. Исполнение постановлений администрации Асбестовского городского округа о предоставлении Субсидий осуществляется не позднее одного месяца с даты принятия соответствующего постановления, если иной срок не указан в постановлении.

3.3 Отдел по экономике Администрации в соответствии с постановлением администрации Асбестовского городского округа о предоставлении Субсидий:

1) в течение 15 календарных дней осуществляет подготовку Соглашения о предоставлении из бюджета Асбестовского городского округа Субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям (далее - Соглашение) по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку с включением обязательных условий:

- согласие получателя Субсидии на осуществление главным распорядителем средств бюджета Асбестовского городского округа, предоставившим Субсидии, и органами муниципального финансового контроля Асбестовского городского округа проверок соблюдения получателями Субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

- обязанность получателя Субсидий возвратить в бюджет Асбестовского городского округа в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем средств бюджета Асбестовского городского округа, а также органами муниципального финансового контроля Асбестовского городского округа, фактов нарушения целей и условий, определенных соответствующим Положением предоставления Субсидий и заключенным Соглашением о предоставлении Субсидии;

2) обеспечивает представление в Муниципальное казенное учреждение "Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления" Асбестовского городского округа Соглашения с приложением соответствующих документов, необходимых для перечисления Субсидии;

3) ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, обеспечивает представление в Финансовое управление администрации Асбестовского городского округа Отчета об исполнении предоставленных Субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.4. Муниципальное казенное учреждение "Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления" Асбестовского городского округа (далее - МКУ АГО "ЦОД ОМС"):

1) в течение пяти рабочих дней со дня получения Соглашения и представленных к нему документов осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет Организации путем предоставления платежных документов в Финансовое управление администрации Асбестовского городского округа;

2) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

3.5. Организация ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Отдел по экономике Администрации Отчет об исполнении предоставленных Субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.6. Финансовый контроль за использованием бюджетных средств осуществляется Финансовым управлением администрации Асбестовского городского округа.

3.7. Средства субсидий, не использованные Организацией до конца текущего года, подлежат возврату в срок до 25 декабря текущего года в бюджет Асбестовского городского округа.

3.8. В случае выявления фактов нецелевого, незаконного (неправомерного) использования Субсидии сумма нецелевого, незаконного (неправомерного) использования подлежит возврату в бюджет Асбестовского городского округа в течение месяца.

3.9. Организация несет ответственность за целевое использование бюджетных средств и достоверность представляемых отчетных данных.

4. Ведение реестра социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей поддержки

4.1. Ведение реестра социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей поддержки, предусмотренными разделами 2,3 настоящего Порядка, осуществляется Отделом по экономике Администрации в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 6.05.2013г. № 565-ПП "Об утверждении порядка ведения реестров некоммерческих организаций, которым предоставлены отдельные меры государственной поддержки в Свердловской области" по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

4.2. Отдел по экономике Администрации в течение трех дней с момента издания постановления администрации Асбестовского городского округа о предоставлении Субсидий осуществляет внесение сведений в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей поддержки.

4.3. При внесении в реестр сведений о получателе поддержки указываются:

1) полное и (если имеется) сокращенное наименование, адрес (местонахождение) постоянно действующего органа социально ориентированной некоммерческой организации - получателя поддержки (почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок и так далее), номер дома (владения), корпуса (строения), квартиры (офиса); основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации некоммерческой организации (ОГРН) - получателя поддержки;

2) идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный получателю поддержки;

3) сведения о форме и размере предоставленной поддержки;

4) срок оказания поддержки;

5) дата постановления администрации Асбестовского городского округа о предоставлении Субсидий или о прекращении оказания поддержки.

Приложение № 1
к Порядку об условиях оказания
поддержки социально ориентированным
некоммерческим организациям на территории
Асбестовского городского округа

Соглашение
на предоставление из бюджета Асбестовского городского округа Субсидии социально ориентированной некоммерческой организации

г. Асбест _____ 20__г.

Администрация Асбестовского городского округа (далее - Администрация) в лице главы администрации Асбестовского городского округа Суслопарова Владимира Александровича, действующего на основании Устава Асбестовского городского округа и Положения об администрации Асбестовского городского округа, с одной стороны и социально ориентированная некоммерческая организация _____ (далее - Организация) в лице руководителя _____, действующего на основании Устава (Положения), с другой стороны, при совместном именовании "Стороны", заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. В целях реализации в ____ году плана мероприятий подпрограммы 2 "Комплексное развитие человеческого капитала" муниципальной программы "Совершенствование социально-экономической политики на территории Асбестовского городского округа" до 2020 года", утвержденной постановлением администрации Асбестовского городского округа от 04.12.2013г. № 762-ПА (с изменениями) (далее - Программа) Администрация предоставляет Субсидии из бюджета Асбестовского городского округа, в том числе на частичное возмещение затрат, направленных на достижение целей связанных с осуществлением видов деятельности, предусмотренных пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (далее - Субсидии).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация Асбестовского городского округа обязуется:

2.1.1. Перечислить Организации Субсидию в сумме_____ рублей, с учетом предоставления подтверждающих документов.

2.2.1. Рассматривать предложения Организации по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 (одного) месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Администрация вправе:

2.2.1. Прекращать предоставление Субсидии в случае нецелевого, незаконного (неправомерного) использования средств и принимать меры к взысканию средств.

2.2.2. Устанавливать форму и сроки отчетности об использовании Субсидии, перечень документов, прилагаемых к Отчету.

2.3. Организация обязуется:

2.3.1. Предоставлять реестр подтверждающих совершение хозяйственных операций документов приложением договоров, денежных и расчетных документов, первичных учетных документов (далее - Реестр). Реестр предоставляется в 2 экземплярах. Один экземпляр реестра остается у муниципального казенного учреждения "Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления" Асбестовского городского округа, второй возвращается Организации вместе с подтверждающими документами.

2.3.2. Использовать Субсидию по целевому назначению.

2.3.3. Не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала месяца представлять предложения по распределению объема финансирования Субсидии из бюджета Асбестовского городского округа на очередной месяц.

2.3.4. Ежеквартально, в срок до 15 числа, следующего за отчетным кварталом, предъявлять отчетность об использовании субсидии в соответствии с формой, утвержденной Положением об условиях оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на территории Асбестовского городского округа.

2.4. Организация вправе:

2.4.1. Обращаться к Администрации с предложением об изменении размера Субсидии.

2.5. Организация дает согласие, как получатель Субсидии, на осуществление главным распорядителем средств бюджета Асбестовского городского округа, предоставившим Субсидии, и органами муниципального финансового контроля Асбестовского городского округа проверок соблюдения получателями Субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

2.6. Организация обязуется вернуть в бюджет Асбестовского городского округа субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем средств бюджета Асбестовского городского округа, а также органами муниципального финансового контроля Асбестовского городского округа, фактов нарушения целей и условий, определенных соответствующим порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

3. Ответственность сторон

3.1. Нарушение Сторонами условий предоставления и целевого использования субсидий влечет ответственность в соответствии с административным и уголовным законодательством Российской Федерации, изъятие в бесспорном порядке бюджетных средств, используемых не по целевому назначению.

4.Срок действия соглашения

4.1.Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до _____ 2015 года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

5.3. Споры, возникающие в процессе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров, при невозможности их разрешения в Арбитражном суде Свердловской области в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 2-х (двух) листах каждое по одному экземпляру для каждой Стороны.

6. Реквизиты сторон

Администрация:	**Организация:**
Наименование: _____	Наименование: _____
Юридический адрес: _____	Юридический адрес: _____
ОГРН _____	ОГРН _____
ИНН _____	ИНН _____
КПП _____	КПП _____
Р/с _____	Р/с _____
в _____	в _____
К/с _____	К/с _____
БИК _____	БИК _____
ОКПО _____	ОКПО _____
Глава администрации Асбестовского городского округа	Руководитель Организации
_____ В.А. Суслопаров	_____ ФИО
М.П.	М.П.

Приложение № 2
к Порядку об условиях оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на территории Асбестовского городского округа

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ СУБСИДИЙ
ИЗ БЮДЖЕТА АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ
за _____ 20__г.
(период)

Наименование получателя Субсидии	Получено		Исполнено (нарастающим итогом)	Отклонение	Причины отклонения
	год	отчетный период			
1	2	3	4	5	6

Руководитель Организации _____
(подпись)

Исполнитель _____, телефон
(подпись)

Приложение № 3
к Порядку об условиях оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на территории Асбестовского городского округа

РЕЕСТР СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ - ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ПОДДЕРЖКИ

Реквизиты реестровой записи		Дата принятия решения об оказании поддержки или о прекращении и оказания поддержки	Сведения о социально ориентированных некоммерческих организациях - получателях поддержки							Сведения о предоставленной поддержке			Сведения об использовании социально ориентированными некоммерческими организациями - получателями поддержки предоставленных мер поддержки	Информация (если имеется) о нарушениях, допущенных социально ориентированными некоммерческими организациями, получившими поддержку, в том числе о нецелевом использовании предоставленных средств и имущества
№ п/п	дата включения в реестр		полное и (если имеется) сокращенное наименование постоянно действующего органа некоммерческо й организации, название организации	почтовый и электронный адреса, контактные телефоны, факс, фамилия, имя, отчество руководителя	основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридическог о лица (ОГРН)	идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	виды деятельности некоммерческой организации	вид поддержки	объем (размер) поддержки, тыс. рублей	срок оказания поддержки				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			12	13