



РЕШЕНИЕ Думы Арамилского городского округа от 24 февраля 2011 г. № 62/3

Об отчёте Контрольно-ревизионного отдела Думы Арамилского городского округа за 2010 год

Руководствуясь Федеральным законом № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», разделом 7 Положения «О Контрольно-ревизионном отделе Думы Арамилского городского округа», утвержденным Решением Думы Арамилского городского округа от 04.12.2008 года № 13/1, рассмотрев представленный начальником Контрольно-ревизионного отдела Думы Арамилского городского округа отчет «О работе Контрольно-ревизионного отдела Думы Арамилского городского округа за 2010 год», Дума Арамилского городского округа

РЕШИЛА:

1. Отчет «О работе Контрольно-ревизионного отдела Думы за 2010 год» утвердить (Прилагается).
2. Настоящее Решение опубликовать в газете «Арамилские вести».

Председатель Думы Арамилского городского округа Ф.И. Копысова

Приложение к Решению Думы Арамилского городского округа от 24 февраля 2011 г. № 62/3

ОТЧЁТ о деятельности Контрольно-ревизионного отдела Думы Арамилского городского округа за 2010 год

Отчет о деятельности Контрольно-ревизионного отдела Думы Арамилского городского округа за 2010 год подготовлен в соответствии с Решением Думы Арамилского городского округа от 04.12.2010 «Об утверждении Положения о Контрольно-ревизионном отделе Думы Арамилского городского округа» (далее по тексту - Положение) и содержит информацию об основных направлениях, особенностях и результатах деятельности Контрольно-ревизионного отдела Думы Арамилского городского округа (далее по тексту - КРО).

В целях выполнения поставленных задач, руководствуясь принципами законности, независимости, объективности, ответственности, гласности и системности, КРО осуществляет контрольные, экспертно-аналитические, информационные и иные функции, что предусматривает:

- организацию и проведение мониторинга (оперативного контроля) за исполнением бюджета АГО в отчетном году;
- проведение контрольных мероприятий и тематических проверок;
- экспертизу проекта бюджета на очередной финансовый год;
- проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа за 2009 год;
- экспертизу муниципальных правовых актов, программ и иных документов, затрагивающих вопросы бюджета АГО;
- подготовку и представление информации и ответов на запросы
- численность КРО за 2010 год составляла 2 человека. В 2010 году по Решению депутатов Думы внесены изменения в структуру КРО, где с 01.02.2011 года сокращена одна ставка инспектора КРО, таким образом, в 2011 году деятельность КРО будет осуществляться численностью 1 единица.

Основные направления и итоги деятельности КРО за 2010 год

КРО реализовывал свои полномочия в соответствии с бюджетным законодательством, муниципальными правовыми актами Арамилского городского округа (далее - АГО). Деятельность КРО в отчетном периоде осуществлялась в соответствии с полугодийными планами работ, утверждаемых Решением Думы.

Негативной тенденцией является формирование плана работы в отсутствие предложений Главы АГО и депутатов Думы.

В соответствии с задачами и полномочиями КРО, определенными Уставом округа Арамил и Положением, её деятельность была направлена на предотвращение и выявление нарушений и недостатков при формировании и исполнении бюджета Арамилского городского округа, подготовку предложений по обеспечению (укреплению) бюджетно-финансовой дисциплины, повышению эффективности управления муниципальными финансами и муниципальной собственностью.

Контроль за формированием и исполнением бюджета Арамилского городского округа

1. Одной из основных задач КРО в отчетном периоде являлось обеспечение единой системы контроля за исполнением бюджета Арамилского городского округа, реализуемого на трех последовательных стадиях:

- предварительного контроля проекта бюджета на 2011 год;
- текущего контроля за исполнением бюджета АГО в 2010 году;
- последующего контроля исполнения бюджета АГО за 2009 год.

2.1. Предварительный контроль

В рамках предварительного контроля проводилась экспертиза проекта бюджета АГО на 2011 год, муниципальных правовых актов, затрагивающих вопросы финансово-бюджетной системы АГО.

2.1.1. Экспертиза проекта Решения Думы Арамилского городского округа о бюджете Арамилского городского округа на 2011 (далее по тексту - Проект) проведена по вопросам обоснованности доходов и расходов статей, на соответствие бюджетному законодательству. Следует отметить, что КРО в условиях крайне сжатых временных рамок проведена финансовая экспертиза Проекта в двух чтениях.

По первому варианту Проекта, поступившего для заключения, КРО был проведен оперативный анализ обоснованности показателей Проекта. Информация с выводами была доведена до сведения депутатов Ара-

милской городской Думы.

Заключением КРО по результатам экспертизы Проекта установлено, что при соответствии основных параметров бюджета требованиям бюджетного законодательства имеются существенные нарушения, замечания и недостатки:

- повторяющимся из года в год недостатком Проекта является подготовка его в условиях недостаточной сформированной нормативной правовой базы - отсутствие четкой и понятной методики планирования бюджетных ассигнований, отсутствие необходимых расчетов и обоснований по отдельным проектам существенно затрудняет проведение финансовой экспертизы Проекта, делают невозможным подтвердить достоверность ряда бюджетных назначений.

- отсутствует финансовое обеспечение на выполнение 5 полномочий городского округа;
- отражение в расходах бюджета на реализацию муниципальных целевых программ (далее - МЦП) без соответствующего финансового обеспечения, что не позволяет обеспечить выполнение мероприятий программ;
- некорректное отражение расходов на финансирование реализации МЦП;
- систематическое не соблюдение требований Бюджетного кодекса РФ в части реализации муниципальных целевых программ по процедурам своевременного внесения изменений в программы, их приостановления либо досрочного прекращения их реализации;

- отсутствие сформированных муниципальных заданий, определяющих количественные и качественные показатели для бюджетополучателей по оказанию муниципальных услуг, что впоследствии не дает возможность оценивать результативность бюджетных расходов в процессе планирования, формирования бюджета и на стадии исполнения.

2.1.2. В отчетном году проводилась экспертная работа по 7 проектам Решений Думы АГО. Количество проектов постановлений Главы АГО и Решений Думы АГО направляемых для подготовки заключений в КРО в сравнении с прошлыми годами уменьшилось. Необходимо отметить, что администрацией Арамилского городского округа не был направлен ни один проект нормативно-правового акта (постановление главы) на финансовую экспертизу в КРО, также в течение 2010 года для экспертизы не представлялись проекты целевых программ, что является отрицательным моментом в деятельности КРО.

По проектам решений Думы, касающихся внесения изменений в бюджет системный характер имеет отсутствие финансово-экономических обоснований, что затрудняет и делает практически невозможной аналитическую деятельность по финансовой экспертизе проектов. Неоднократные замечания направлялись в адрес администрации по необходимости соблюдения требований Решения Думы от 30.04.2009 года № 21/3 об обязательности приложения пояснительной записки к проектам Решений Думы по изменениям в бюджет.

2.2. Текущий (оперативный) контроль
В целях информирования Думы АГО о ходе исполнения бюджета за отчетный период КРО были подготовлены заключения по результатам исполнения бюджета АГО: за I квартал, I полугодие и 9 месяцев 2010 года, в которых проанализировано фактическое исполнение доходных и расходных статей бюджета по объему, структуре, сделаны соответствующие выводы и подготовлены предложения.

По итогам рассмотрения отчета об исполнении бюджета за I квартал 2010 года отмечено следующее:

- бюджет исполнен с профицитом и составил 10053,8 тыс. рублей;
- неудовлетворительное исполнение муниципальных целевых программ Арамилского городского округа: из 18 действующих в указанный период финансировались только 3, при этом расходы бюджета АГО за I квартал 2010 года на реализацию программ по сравнению с аналогичным периодом 2009 года уменьшились на 12,4%.

При анализе расходования средств резервного фонда администрации установлено, что средства в размере 83,2 тыс. рублей израсходованы в нарушение п. 4 ст. 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, так как финансирование расходов по изготовлению информационных стэндов и наружных вы-

сказанных расходов.

Мониторинг исполнения бюджета за I полугодие 2010 года

В отчетный период бюджет также исполнен с профицитом в объеме 22 271,8 тыс. руб., который сложился вследствие выполнения местного бюджета по доходам в сумме 128 437,8 тыс. руб., включая финансовую помощь из средств вышестоящих уровней бюджетной системы в сумме 55 081,8 тыс. руб. Расходы составили 106 166 тыс. руб. или 42,3% к годовым бюджетным назначениям, что меньше показателя I полугодия прошлого года на 17 133,1 тыс. рублей.

Отмечено, что по сравнению с аналогичным периодом прошлого года доходная часть уменьшилась на 63 645 тыс. рублей.

При анализе исполнения бюджета по функциональной квалификации расходов установлено, что плановые показатели по расходам на раздел 0600 «Охрана окружающей среды», утвержденные первоначально в Решении о бюджете в сумме 357 тыс. руб. (или долю 0,1% в структуре общих расходов бюджета) в течение первого полугодия составили нулевой показатель, при фактическом осуществлении расходов по данному разделу.

По данным отчета за первое полугодие кредиторская задолженность бюджетных учреждений в части расходования бюджетных средств снизилась на 5% и составила 2571 тыс. руб., также произошло снижение и дебиторской задолженности на 10% размер данной задолженности на 01.07.2010 составил 1157 тыс. рублей.

Средства на реализацию программных мероприятий составляют 2,6% от общих расходов местного бюджета в 2010 году.

Результаты проведения мониторинга исполнения бюджета за 9 месяцев 2010 года

На момент составления данного Отчета, установлено, что администрацией АГО сведения об исполнении бюджета за 9 месяцев 2010 года официально не опубликовано.

По итогам исполнения бюджета за январь-сентябрь 2010 года сложился профицит бюджета в сумме 22 594,5 тыс. рублей, что обусловлено низким уровнем исполнения бюджета по расходам:

- бюджет по доходам за январь - сентябрь 2010 года исполнен в сумме 186 442,4 тыс. руб., или 70,6 % к годовым бюджетным назначениям, что на 62 551,3 тыс. руб. меньше аналогичного показателя прошлого года; при этом годовые плановые назначения по собственным (налоговым и неналоговым доходам) исполнены на 71,4 процента;
- уровень исполнения годовых плановых назначений по плате за пользование жилыми помещениями (плата за наем) муниципального жилищного фонда ниже среднего уровня исполнения плановых показателей по налоговым и неналоговым доходам и составил 16,7 процентов (или 30 тыс. руб.), выше среднего уровня - 140,7 процентов поступило доходов в виде арендной платы за передачу в возмездное пользование муниципального имущества или 4923 тыс. руб., и превысило показатель годового плана на 1423 тыс. руб., что свидетельствует о низком качестве планирования прогнозных поступлений при формировании бюджета;
- по сравнению с аналогичным периодом прошлого года обеспечен прирост поступлений в бюджете по налоговым и неналоговым доходам на 27,5% процента, что в суммовом выражении составило 2 466,3 тыс. рублей;
- безвозмездные поступления в бюджет за анализируемый период составили 72 278,4 тыс. рублей или 69,3 процента к плановым назначениям на год, в том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации выполнены на 86,8 процента.

- за 9 месяцев 2010 г. годовой план по расходам за январь-сентябрь 2010 года выполнен на 60,1% к уточненному годовому плану и составил 163 843,9 тыс. руб. Финансирование расходов осуществлено, в том числе и за счет низкого кассового исполнения плановых назначений по расходам по состоянию на 01 октября 2010 года в размере 84 процентов. В сравнении с аналогичным периодом прошлого года они уменьшились на 117 263,7 тыс. рублей.

- объем резервного фонда администрации Арамилского городского округа на 2010 год утвержден в размере 1 млн. рублей. В ходе исполнения бюджета фактическое расходование составило 618 тыс. рублей, на непредвиденные расходы по распоряжениям главы выделено 341,9 тыс. рублей или 56,6 процентов от общей суммы израсходованных средств.

Реализация целевых программ за 9 месяцев 2010 года

В Арамилском городском округе в 2010 году (на 01.10.2010), согласно Реестру целевых программ являются «действующими» 18 муниципальных целевых программ с плановым объемом финансирования за счет средств местного бюджета в 2010 году - **314 345,6 тыс. рублей**, что больше на 41 837,5 тыс. руб. планового показателя по общему объему расходов бюджета в 2010 году.

Из 18 программ финансовое обеспечение в 2010 году предусматривается только на 8 программ, по 10 программам средства на реализацию в 2010 году не предусмотрены. По данным, представленным администрацией внесение изменений и дополнений по итогам 9 месяцев 2010 года производилось только по 2 программам, финансирование которых, предусмотрено в расходной части бюджета в 2010 году.

Таким образом, по 10 программам не проведены корректировки в соответствии с требованиями бюджетного законодательства по процедурам внесения изменений (со-

кращение ассигнований), приостановления или досрочного прекращения реализации программ.

По данным представленного отчета на 01 октября 2010 года по реализации программных мероприятий за счет средств местного бюджета финансировалось 7 программ из 8, предусмотренных в бюджете на 2010 года.

В Приложении № 5 к отчету об исполнении муниципальных целевых программ, предусмотренных к финансированию за счет бюджета Арамилского городского округа за 2010 год (далее - Отчет) выявлен ряд ошибок и несоответствия нескольких отчетных показателей.

Реализация целевых программ в текущем году осуществлялась по 5 основным направлениям:

- здравоохранение - 1 программа;
 - образование - 1 программа;
 - социальная политика - 2 программы;
 - жилищное и коммунальное строительство - 3 программы;
 - безопасность жизнедеятельности - 1 программа.
- С низким процентом исполнения (менее 20 процентов) освоены средства по 3 программам:
- КЦП «Усиление с борьбы с преступностью и укреплению правопорядка» - 7,1 процент (или 7 тыс.руб.);
 - МЦП «Реконструкция и модернизация объектов инженерной инфраструктуры» - 12% (или 271,8 тыс.руб.);
 - МЦП «Поддержка деятельности общественных объединений» - 11,3% (или 26,1 тыс.руб.).

В целом, причинами низкого освоения бюджетных средств являются отсутствие по итогам года проведения процедуры оценки эффективности реализации программ, несвоевременная корректировка по изменению программ (по объему финансирования и уточнения программных мероприятий), слабый контроль за реализацией и достижением конечных результатов реализуемых программ.

Муниципальные гарантии

Пунктом 2 Решения Думы № 33 от 17.12.2009 года «О бюджете Арамилского городского округа на 2010 год» устанавливалось, что муниципальные гарантии АГО в 2010 году не предоставляются. 23.09.2010 Решением Думы № 52 внесены изменения в Решение Думы «О бюджете Арамилского городского округа на 2010 год», и на 01.10.2010 предоставлено два гарантийных обязательства МУП ЖКХ А.Арамил. Сумма обязательств предоставленных гарантий составляет 11 885 тыс.рублей.

Выводы:

- **Обобщая результаты экспертизы отчета можно отметить следующие недостатки:**
- значительное расхождение между плановыми показателями дефицита бюджета с фактическими (профицит);
- отвлечение средств резервного фонда на расходы, не соответствующие расходам, определенным статьям 81 Бюджетного кодекса РФ и Положением о Резервном фонде администрации АГО, утвержденного постановлением главы Арамилского городского округа от 03.02.2009 № 58;
- низкий уровень планирования и освоения средств, выделяемых из бюджета на реализацию муниципальных целевых программ, что свидетельствует о том, что проводимая органами местного самоуправления бюджетная политика не позволяет в ходе исполнения бюджета в 2010 году реализовывать в максимальной степени программно-целевой принцип исполнения бюджета.

С учетом полученных результатов мониторинга исполнения бюджета Контрольно-ревизионным отделом предложено:

- производить расходование бюджетных средств в соответствии с бюджетным законодательством;
- принять меры по устранению недостатков и нарушений, выявленных в ходе проверок;
- произвести корректировку объемов финансирования и мероприятий муниципальных целевых программ;
- принять меры по сокращению уже имеющейся и предотвращению образования новой кредиторской и дебиторской задолженности.

2.3. Последующий контроль

В рамках осуществления последующего контроля проведена внешняя проверка отчета об исполнении бюджета АГО за 2009 год и контрольно-ревизионные мероприятия.

2.3.1. Внешняя проверка проводилась с учетом результатов проверки годовой отчетной отчетности главных администраторов средств бюджета АГО за 2009 год в соответствии с требованиями ст.264.4 Бюджетного кодекса РФ.

Перед началом внешней проверки было установлено несоответствие показателей отчетности главных администраторов бюджетных средств с показателями консолидированного отчета, в связи с чем сделан вывод что формирование консолидированного отчета об исполнении бюджета было составлено с нарушением установленного порядка.

Субъектами бюджетной отчетности представлена годовая бюджетная отчетность, по составу и объему, в основном, соответствующая требованиям законодательства, данные годового отчета об исполнении местного бюджета за 2009 год оцениваются как полные и достоверные. Выявлены отдельные нарушения и недостатки, не повлиявшие на правильность, полноту и достоверность данных, представленных в отчете об исполнении местного бюджета. По результатам исполнения бюджетных назначений по расходам и администрируемым доходам годовая отчет-

ность на приемлемом уровне достоверности.

Решением Думы № 14/1 от 16.12.2008 года «О бюджете Арамилского городского округа на 2009 год» доходы утверждены в сумме 391 001,1 тысяч рублей, включая финансовую помощь из средств вышестоящих уровней бюджетов в размере 227 399,1 тыс. руб., расходы в сумме 402 045,1 тыс.рублей. Размер дефицита составил 11 044 тыс.руб. или 10% от объема доходов бюджета без учета финансовой помощи. В течение 2009 года в бюджет городского округа внесены изменения и дополнения, в результате которых доходная часть бюджета по сравнению с первоначальными значениями уменьшилась на 47 534,8 тыс.руб. и составила 343 466,3 тыс.руб., расходная часть - на 11 303,6 тыс. руб. и составила 390 741,5 тыс. рублей.

Согласно представленному отчету об исполнении бюджета городского округа за 2009 год доходы исполнены на 94,5% к уточненному годовым назначениям, расходные обязательства бюджета исполнены на 93,6 %, дефицит бюджета на конец 2009 года составил 41 378,4 тыс.рублей.

На реализацию мероприятий по муниципальным целевым программам в 2009 году первоначально выделено 5928 тыс.руб., уточненная сумма составила 2086 тыс.руб., фактическое исполнение 1913,2 тыс.рублей, что составляет 0,5% от общей суммы расходов бюджета в 2009 году. В целом выполнение по муниципальным программам составило 32% от первоначальных назначений и 91,7% от уточненных.

В нарушении ст. 179 Бюджетного кодекса РФ в 2009 году отсутствовало надлежащее финансирование по реализации муниципальных программ. Не проведены в полном объеме процедуры оценки эффективности, внесения изменений в программы или приостановления либо досрочного прекращения их действия. В результате чего, в 2009 году большинство программ являлись «действующими» при нулевом бюджетном финансировании на реализацию программных мероприятий.

Анализ расходования средств из резервного фонда администрации городского округа показал, что с нарушениями требований пункта 4 статьи 81 БК РФ выделены средства из резервного фонда на мероприятия, не являющиеся непредвиденными и которые должны были быть запланированы в расходной части местного бюджета, на общую сумму 276,8 тыс. руб., или 29 % от утвержденных расходов.

В проверяемом периоде участниками бюджетного процесса допущены следующие нарушения:

Ряд норм Устава и Положения об Администрации противоречивы и не соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

Исполнение расходных полномочий по решению вопросов местного значения городского округа, определяемых ст. 17 гл. 3 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в ред.) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и п.1 ст.6 гл.2 Устава Арамилского городского округа в 2009 году осуществлялось не в полном объеме, т.е. при планировании и фактическом исполнении расходной части бюджета отсутствовали бюджетные ассигнования на финансирование исполнения некоторых расходных полномочий.

В нарушение действующего законодательства - абз.3 ст.7 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Минфина РФ от 13.11.2008 № 128н перед составлением отчетности инвентаризация активов и обязательств организаций либо не проводилась, либо проводилась не полностью, с нарушением установленного порядка. В результате снизился уровень достоверности соответствующих показателей форм годовой бюджетной отчетности.

Балансовая стоимость имущества казны, указанная в отчете Комитета по управлению имуществом, отраженная в форме 0503130, не соответствует фактическим данным, в связи с отсутствием процедур учета муниципального имущества.

Составление и ведение реестра расходных обязательств в 2009 году осуществлялось ненадлежащим образом не в соответствии с требованиями действующего законодательства. В качестве нормативно-правового регулирования, определяющего финансовое обеспечение и порядок расходования средств, в некоторых случаях, указывались нормативно-правовые акты утратившие силу, выявлены также и другие недостатки в ведении реестра.

Фактическая численность работников органов местного самоуправления городского округа в течение 2009 года превышала нормативные значения, установленные в Методике определения расчётной бюджетной обеспеченности муниципальных образований на 6,5 единиц. Таким образом, бюджетные ассигнования на содержание органов местного самоуправления подлежали утверждению в объёме, превышающем оценку Министерства финансов Свердловской области, установленную в целях межбюджетного регулирования.

Доклад начальника КРО о заключении на годовой отчет об исполнении бюджета по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств заслушан на заседании Думы при утверждении отчета об исполнении бюджета за год.

ПРОДОЛЖЕНИЕ на следующей странице ►

2.3.2. Краткий обзор контрольно-ревизионных мероприятий

По итогам контрольного мероприятия проверка поступления доходов от использования жилых помещений (платы за наем) муниципального жилищного фонда в Комитете по управлению муниципальным имуществом (далее – КУМИ) установлены существенные нарушения и недостатки:

- отсутствие нормативно-правовой базы, регламентирующей порядок учета и использование средств от платы за наем жилых помещений;
- недостоверность показателя отчетности по данному доходному источнику в отчете об исполнении бюджета главного администратора доходов (ф.0503127) за I полугодие;

- отсутствие процедур своевременного учета муниципальных жилых помещений (на момент проверки не были представлены обобщенные данные о перечне, адресах и общей площади муниципального имущества).

Основные результаты проверки: В целях реализации устранения нарушений и замечаний КРО КУМИ проведены определенные мероприятия, касающиеся:

- внесены изменения в бюджетную отчетность;
- создания нормативно-правовой базы, регламентирующей порядок по поступлению платы за наем;
- приведение в соответствие информации об имуществе муниципального жилищного фонда.

Проверка использования бюджетных средств, выделенных по статье 310 «Увеличение стоимости основных средств» Муниципального учреждения здравоохранения «Арамильская городская больница» в 2010 году.

Осуществить данную проверку в полном объеме не представляется возможным в связи с невозможностью установить соответствие планируемых затрат и фактически приобретенных основных средств в связи с отсутствием в некоторых случаях конкретизированного перечня планируемых приобретений или расшифровки к изменениям сметы расходов.

В результате проверки выявлены отдельные недостатки ведения бухгалтерского учета, имелись замечания, связанные с нарушением порядка применения бюджетной классификации.

Основные результаты проверки: Замечания учтены, проведена корректировка кассовых расходов по соответствующим статьям классификации операций сектора государственного управления.

В ходе контрольного мероприятия «Исполнение расходной части бюджета по 0300 разделу бюджетной классификации «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» по объему, структуре и целевому назначению в 2009 году» отмечено низкое исполнение.

выявлены необоснованные расходы средств бюджета на сумму, связанные с финансированием мероприятий, не относящихся полномочиям органов местного самоуправления.

При оценке объемов финансирования расходных полномочий в рамках данного раздела установлено, что бюджетные ассигнования на их реализацию в 2009 году определены в объеме, превышающем оценку Министерства Финансов Свердловской области, установленную Методикой, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области № 1068-ПП в целях межбюджетного регулирования на 666 тыс. рублей или в 1,4 раза, и составили 2262 тыс. рублей.

В течение года в результате уточнения плановых назначений при внесении изменений в бюджет сумма бюджетных ассигнований уменьшена на 383 тыс. руб. и составила 1 924 тыс. рублей. Фактическое исполнение по 0300 разделу составило 1 048,3 тыс. руб. или 54,5 % от установленной суммы годовых бюджетных ассигнований.

В рамках данного раздела предусматривалось финансирование на реализацию целевой муниципальной программы «Профилактика правонарушений на территории Арамильского городского округа за 2007-2009 годы» при показателе, предусмотренном программой за счет средств местного бюджета в 2009 году в размере 8 262 тыс. руб., сумма первоначального бюджетного планирования составила 900 тыс. руб., при уточненном плане размер средств на реализацию данной программы предусмотрен 180 тыс. руб., исполнение составило 63 тыс.руб., таким образом, не соблюдена предусмотренная законодательством процедура внесения изменения в программу в части соответствия суммы бюджетного финансирования на 2009 год и сокращения мероприятий программы.

Администрацией, как главным распорядителем бюджетных средств в 2009 году неправомерно были приобретены запасные части и горюче-смазочные материалы на сумму 54,1 тыс. руб. для пожарной автомашины АЦ-40, находящейся не на балансе администрации.

Финансирование данных рас-

ходов осуществлялось в нарушение подпункта 10 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и Областного закона от 15.07.2005 № 82-ОЗ «Об обеспечении пожарной безопасности на территории Свердловской области», так как данные мероприятия не относятся к первичным мерам пожарной безопасности в границах городского округа и следовательно, не являются полномочиями городского округа.

2.3.3 Участие в проверках, проводимых другими органами контроля

По заданию Сысертской межрайонной прокуратуры КРО принял участие в проведении проверки по перечню вопросов исполнения бюджетного законодательства в АГО.

Для проверки проводимой Счетной палатой при Законодательном собрании Свердловской области по эффективности использования средств, выделенных на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и на обеспечение их деятельности по реализации полномочий в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» обеспечена подготовка детализированной информации о расходах учреждения за 2008, 2009, 2010 и 2011 года и др. прочие сведения по учреждению.

Прочие аспекты деятельности
В 2010 году сотрудники КРО прошли стажировку в Счетной палате при Законодательном собрании Свердловской области.

В отчетном периоде работники КРО также принимали участие в семинарах-совещаниях, проводимых в управленческом округе, Счетной палатой при Законодательном собрании Свердловской области.

Осуществляется постоянный обмен информацией с контрольно-счетными органами Свердловской области.

Обеспечение в 2010 году работы по планово-экономическому обеспечению работы учреждения, подготовка и составление:

- реестра расходных обязательств (с уточнениями);
- сметы расходов, в т.ч. и внесение изменений к сметам в текущем году, расчеты и расшифровки;
- расчет предельных объемов финансирования планируемых расходов на очередной финансовый год;
- распределение предельных объемов финансирования в соответствии с доведенным кассовым планом;
- расшифровки к договорам на финансирование;
- перемещение бюджетных ассигнований (в случае необходимости).

ВЫВОД:

В деятельности КРО имеются определенные сложности с реализацией материалов проверки. Нарушения и замечания, установленные в ходе проведения контрольных мероприятий устраняются не в полном объеме. Допускается игнорирование рекомендаций и предложений КРО, указанных для устранения нарушений законодательства.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

В условиях перехода к работе программно-целевого метода особо тщательно осуществлять контроль финансовой составляющей целевых программ, поставленных целей и конечных результатов их достижения при проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета за 2010 год, финансово-экспертной проекта на 2012 год.

Повышение эффективности экспертно-аналитической деятельности при работе с проектами нормативно-правовых актов по бюджетно-финансовым вопросам. Совершенствование порядка взаимодействия Думы Арамильского городского округа, администрации и КРО в части обязательного предоставления информации администрацией в адрес Думы о принятых мерах по установленным КРО нарушениям, выявленным в ходе проверок, с целью действенной реализации результатов контроля.

Обеспечение гласности и информационной открытости деятельности по финансовому контролю посредством размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в официальных изданиях о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

Начальник Контрольно-ревизионного отдела Думы Арамильского городского округа **Ж.Ю. Буцко**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 18.01.2011 № 04
Об установлении стоимости услуг по гарантированному перечню услуг по погребению**

Согласно статьи 9 Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 октября 2010 года № 813 и Федеральным законом от 13 декабря 2010 года № 357 «О федеральном бюджете на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов», пункта 5 статьи 28 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить с 01 января 2011 года стоимость гарантированного перечня услуг по погребению умерших граждан в Арамильском городском округе (Приложение № 1).
2. Признать утратившим силу Постановление главы Арамильского городского округа № 31 от 23.01.2009 года «Об установлении стоимости Услуг по гарантированному перечню услуг по погребению» с 01 января 2011 года.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по городскому хозяйству и ЖКХ Арамильского городского округа Гарифуллина Р.В.

Глава Арамильского городского округа **А.И. Прохоренко**

**Приложение № 1 к постановлению главы Арамильского городского округа от 18.01.2011 № 04
Стоимость гарантированного перечня услуг по погребению умерших граждан в Арамильском городском округе**

Виды услуг	Стоимость услуги с учетом районного коэффициента, руб.
Оформление документов, необходимых для погребения	бесплатно
Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1227
Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	1666
Погребение	2006
ИТОГО:	4899

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.01.11 № 34

О внесении изменений в постановление Главы Арамильского городского округа от 03.08.2009 года № 694 «О порядке формирования муниципального задания, составления, ведения реестров и паспортов муниципальных услуг, формирования и применения стандартов муниципальных услуг Арамильского городского округа»

На основании Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» от 08.05.2010 года № 83-ФЗ, с целью учета и анализа видов и количества муниципальных услуг, руководствуясь Уставом Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Главы Арамильского городского округа от 03.08.2009 года № 694 «О порядке формирования муниципального задания, составления, ведения реестров и паспортов муниципальных услуг, формирования и применения стандартов муниципальных услуг Арамильского городского округа» следующие изменения:

1) в Приложении № 1 «Порядок формирования и финансового обеспечения муниципального задания в Арамильском городском округе»:

- в пункте 5 статьи 2 слова «Комитет по экономике» заменить словами «Финансово-экономический отдел»;

- пункт 6 статьи 2 изложить в следующей редакции: «Финансово-экономический отдел Администрации Арамильского городского округа осуществляет согласование поступивших сводных муниципальных заданий и использует их для планирования бюджетных ассигнований при составлении проекта бюджета»;

- в пункте 7 статьи 2 слова «Финансовый отдел Администрации Арамильского городского округа» заменить словами «Финансово-экономический отдел Администрации Арамильского городского округа»;

- пункт 2 раздела 5 «Составление, утверждение и ведение паспортов муниципальных услуг» изложить в новой редакции: «2. Регламенты работы по составлению и ведению реестров муниципальных услуг, паспортов и стандартов муниципальных услуг, определяются локальными ведомственными актами держателей реестров».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести».

Глава Арамильского городского округа **А.И. Прохоренко**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 03.02.11 № 85
Об утверждении Правил организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения в Арамильском городском округе**

В соответствии со статьями 17 и 18 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2009 года № 928 «Об утверждении правил организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог федерального значения», пункта 6 статьи 6, пункта 6 статьи 28, пункта 9 статьи 31 Устава Арамильского городского округа, Постановления Главы Муниципального образования город Арамиль от 03.06.2004 года № 678 «О принятии в муниципальную собственность Муниципального образования город Арамиль дорог на улицах Муниципального образования город Арамиль и гидротехни-

ческих сооружений), а также с целью улучшения организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения в Арамильском городском округе (Приложение 1).
2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа (по городскому хозяйству и ЖКХ) Гарифуллина Р.В.

Глава Арамильского городского округа **А.И. Прохоренко**

Утверждены Постановлением Главы Арамильского городского округа от 03.02.11 № 85 ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ ПО РЕМОНТУ И СОДЕРЖАНИЮ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В АРАМИЛЬСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

1. Настоящие Правила организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения в Арамильском городском округе (далее - Правила) определяют порядок организации и проведения работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог общего пользования местного значения (далее - автомобильные дороги), при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильных дорог (далее - работы по ремонту автомобильных дорог), работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильных дорог, оценке их технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения (далее - работы по содержанию автомобильных дорог).

2. Организация и проведение работ по текущему и капитальному ремонту автомобильных дорог и работ по содержанию автомобильных дорог (далее - работы по ремонту и содержанию автомобильных дорог) может включать в себя следующие мероприятия:

- 1) оценка технического состояния автомобильных дорог;
- 2) разработка проектов работ по текущему и капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог (далее - проекты) или сметных расчетов стоимости работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог (далее - сметные расчеты);
- 3) проведение работ по текущему и капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог;
- 4) приемка работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог.

3. Организация работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог осуществляется муниципальным учреждением «Арамильская служба заказчика». Работы по ремонту и содержанию автомобильных дорог осуществляются в соответствии со СНиП 3.06.03-85 «Автомобильные дороги», Автодорожная деятельность, СНиП 2.05.02-85 «Автомобильные дороги», Проектирование дорог, ГОСТ Р 50597-93 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, доступному по условиям обеспечения безопасности дорожного движения», другими государственными стандартами, строительными нормами и правилами в области дорожного хозяйства и автотранспортной деятельности, действующими на территории Российской Федерации.

4. Оценка технического состояния автомобильных дорог проводится в порядке, установленном Министерством транспорта Российской Федерации.

5. По результатам оценки технического состояния автомобильных дорог и в соответствии с проектами организации дорожного движения, а также с учетом анализа аварийности муниципальное учреждение «Арамильская служба заказчика» Арамильского городского округа осуществляют формирование плана разработки проектов или сметных расчетов.

План разработки проектов или сметных расчетов утверждается Главой Арамильского городского округа.

6. В соответствии с утвержденными планами разработки проектов или сметных расчетов муниципальное учреждение «Арамильская служба заказчика» Арамильского городского округа осуществляют разработку проектов или сметных расчетов.

7. В случае, если предусмотренный на содержание автомобильных дорог размер средств местного бюджета на очередной финансовый год и последующие периоды ниже потребности, определенной в соответствии с нормативами денежных затрат на ремонт и содержание автомобильных дорог, утвержденными Думой Арамильского городского округа, муниципальным учреждением «Арамильская служба заказчика» Арамильского городского округа разрабатываются сметные расчеты, в которых определяются виды и периодичности проведения работ по содержанию автомобильных дорог.

8. При разработке сметных расчетов должны учитываться следующие приоритеты:

- 1) проведение работ, влияющих на безопасность дорожного движения, в том числе восстановление и замена элементов ограждающих элементов, светофорных объектов, дорожных знаков, уборка посторонних предметов с проезжей части, уборка снега и борьба со скользкостью, ямочный ремонт покрытий;
- 2) проведение работ, влияющих на срок службы элементов автомобильной дороги и входящих в ее состав дорожных сооружений, в том числе восстановление обочины, откосов земляного полотна, элементов водоотвода, приведение полосы отвода автомобильной дороги в нормативное состояние.

9. Приемка результатов выполненных подрядными организациями работ по текущему и капитальному ремонту автомобильных дорог осуществляется муниципальным учреждением «Арамильская служба заказчика» Арамильского городского округа в соответствии с условиями заключенного контракта на их выполнение.

10. Приемка результатов выполненных работ по содержанию автомобильных дорог осуществляется муниципальным учреждением «Арамильская служба заказчика» Арамильского городского округа в соответствии с условиями заключенного контракта на их выполнение.

11. Назначение публичные слушания по вопросу рассмотрения проекта Генерального плана и проекта Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа в городе Арамиль»

На основании подпункта 3 пункта 3 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 29.12.2010 года), в соответствии со статьей 17 Устава Арамильского городского округа, Положением о порядке организации проведения публичных слушаний в Арамильском городском округе, утвержденным Решением Арамильской Муниципальной Думы от 15.09.2005г. № 18/5, на

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление главы Арамильского городского округа от 03.09.2010 года № 906 «О результатах публичных слушаний по вопросу рассмотрения проекта Генерального плана и проекта Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа в городе Арамиль» считать утратившим силу.
2. Назначить публичные слушания по вопросу рассмотрения проекта Генерального плана и проекта Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа в городе Арамиль в установленные законом сроки.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести».
4. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа Гарифуллина Р.В.

Исполняющий обязанности Главы Арамильского городского округа **Л.В. Гузенко**

9. Утвержденные Главой Арамильского городского округа проекты или сметные расчеты являются основанием для формирования ежегодных планов проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог.

Указанные планы утверждаются Главой Арамильского городского округа.

В соответствии с такими планами проведение работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог осуществляется с привлечением в установленном законодательством Российской Федерации порядке подрядных организаций.

10. В случае проведения работ по ремонту автомобильных дорог (текущему или капитальному):

- 1) выполняются работы по содержанию участков автомобильных дорог или их отдельных элементов, находящихся в стадии ремонта, а также участков временных дорог, подъездов, съездов, объездов, используемых для организации движения транспортных средств в зоне проведения работ;
- 2) организуется движение транспортных средств в зоне проведения работ в соответствии со схемами, согласованными муниципальным учреждением «Арамильская служба заказчика» Арамильского городского округа и органами Государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела внутренних дел по Сысертскому, Арамильскому городским округам.

11. В случае проведения работ по содержанию автомобильных дорог при возникновении на автомобильной дороге препятствий для движения транспортных средств в результате обстоятельств непреодолимой силы обеспечивается принятие незамедлительных мер по организации дорожного движения или временному ограничению либо прекращению движения транспортных средств.

12. Приемка результатов выполненных подрядными организациями работ по текущему и капитальному ремонту автомобильных дорог осуществляется муниципальным учреждением «Арамильская служба заказчика» Арамильского городского округа в соответствии с условиями заключенного контракта на их выполнение.

13. Приемка результатов выполненных работ по содержанию автомобильных дорог осуществляется муниципальным учреждением «Арамильская служба заказчика» Арамильского городского округа в соответствии с условиями заключенного контракта на их выполнение.

14. Назначение публичные слушания по вопросу рассмотрения проекта Генерального плана и проекта Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа в городе Арамиль»

На основании подпункта 3 пункта 3 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 29.12.2010 года), в соответствии со статьей 17 Устава Арамильского городского округа, Положением о порядке организации проведения публичных слушаний в Арамильском городском округе, утвержденным Решением Арамильской Муниципальной Думы от 15.09.2005г. № 18/5, на

основании заключения Администрации города Екатеринбурга от 01.02.2011 года «О согласовании проекта генерального плана Арамильского городского округа»

основании заключения Администрации города Екатеринбурга от 01.02.2011 года «О согласовании проекта генерального плана Арамильского городского округа»

основании заключения Администрации города Екатеринбурга от 01.02.2011 года «О согласовании проекта генерального плана Арамильского городского округа»

основании заключения Администрации города Екатеринбурга от 01.02.2011 года «О согласовании проекта генерального плана Арамильского городского округа»

основании заключения Администрации города Екатеринбурга от 01.02.2011 года «О согласовании проекта генерального плана Арамильского городского округа»

основании заключения Администрации города Екатеринбурга от 01.02.2011 года «О согласовании проекта генерального плана Арамильского городского округа»

основании заключения Администрации города Екатеринбурга от 01.02.2011 года «О согласовании проекта генерального плана Арамильского городского округа»

основании заключения Администрации города Екатеринбурга от 01.02.2011 года «О согласовании проекта генерального плана Арамильского городского округа»

основании заключения Администрации города Екатеринбурга от 01.02.2011 года «О согласовании проекта генерального плана Арамильского городского округа»

основании заключения Администрации города Екатеринбурга от 01.02.2011 года «О согласовании проекта генерального плана Арамильского городского округа»

основании заключения Администрации города Екатеринбурга от 01.02.2011 года «О согласовании проекта генерального плана Арамильского городского округа»

основании заключения Администрации города Екатеринбурга от 01.02.2011 года «О согласовании проекта генерального плана Арамильского городского округа»

основании заключения Администрации города Екатеринбурга от 01.02.2011 года «О согласовании проекта генерального плана Арамильского городского округа»

основании заключения Администрации города Екатеринбурга от 01.02.2011 года «О согласовании проекта генерального плана Арамильского городского округа»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 8.02.11 № 97
Об утверждении Регламента содержания улично-дорожной сети на территории Арамилынского городского округа**

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 10.12.1995 года с изменением (от 02.03.1999г., 25.04.2002 г., 10.01.2003г., 22.08.2004 г.) «О безопасности дорожного движения», в соответствии со статьями 17 и 18 Федерального закона от 08.11.2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», поручением Губернатора Свердловской области – протокол совещания от

25.06.2010 года № АМ-46/пр/с, пункта 6 статьи 6, пункта 9 статьи 31 Устава Арамилынского городского округа, а также с целью расчета потребности в дорожно-строительной технике, определения порядка и периодичности выполнения основных технологических процессов и видов работ по содержанию улично-дорожной сети на автодорогах местного значения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Регламент содержания улично-дорожной сети на территории Арамилынского городского округа (Приложение 1).
2. Рекомендовать орга-

Глава Арамилынского городского округа А.И. Прохоренко

Утвержден Постановлением Главы Арамилынского городского округа от 8.02.11 № 97

РЕГЛАМЕНТ СОДЕРЖАНИЯ УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ НА ТЕРРИТОРИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Содержание дорог - это выполняемый в течение всего года на всем протяжении дороги комплекс работ по уходу за дорогой и дорожными сооружениями, профилировке и устранению постоянно возникающих повреждений, организация и обеспечение безопасности движения.

Настоящий Регламент:

1. Определяет организационно-правовое, финансовое, материально-техническое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах Арамилынского городского округа

2. Является ведомственным нормативным документом обязательным для всех организаций любой формы собственности, осуществляющих уборку объектов улично-дорожной сети в Арамилыском городском округе. Определяющим перечень технологических операций и периодичности их проведения, порядок организации работ по содержанию объектов улично-дорожной сети на территории Арамилынского городского округа в весенне-летне-осенний и зимний периоды.

3. Позволяет рассчитать потребность в дорожно-строительной технике необходимой для содержания улично-дорожной сети, определить порядок и периодичность выполнения основных технологических процессов и видов работ, произвести расчет потребности в финансовых ресурсах необходимых на выполнение основных работ по содержанию улично-дорожной сети.

По транспортно-эксплуатационным характеристикам местные дороги в Арамилыском городском округе относятся к дорогам группы В - автомобильные дороги с интенсивностью движения менее 1000 авт./сут.

2. СОДЕРЖАНИЕ УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ В ВЕСЕННЕ-ЛЕТНЕ-ОСЕННИЙ ПЕРИОД

Состояние улично-дорожной сети в весенне-летне-осенний период должно обеспечивать нормативные требования, предъявляемые ГОСТ Р 50597-93 "Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям безопасности дорожного движения". Для соблюдения этих требований в округе должны постоянно проводиться мероприятия по устранению дефектов на дорогах, улицах, тротуарах, пешеходных дорожках, возникающих в процессе их эксплуатации. Период весенне-летне-осеннего содержания улично-дорожной сети определяется с 16 апреля по 14 октября.

В состав работ по содержанию улично-дорожной сети входят:

По дорожным одеждам:
- очистка дорожных покрытий от мусора, пыли и грязи, уборка посторонних предметов;

срезка гребней выпора и неровностей по колеям (полосам наката) с заполнением колеи черным щебнем или асфальтобетоном и устройством защитного слоя на всю ширину покрытия;

- устройство изолирующего слоя из мелкозернистой поверхностной обработки локальными картами для приостановки и предупреждения развития отдельных трещин и сетки трещин на участках длиной до 50 м;

- восстановление поперечного профиля и ровности проезжей части автомобильных дорог с щебеночным, гравийным или грунтовым покрытием без добавления новых материалов; профилировка грунтовых дорог; восстановление поперечного профиля и ровности проезжей части гравийных и щебеночных покрытий с добавлением щебня, гравия или других материалов с расходом до 15 куб. м на 1000 кв. м;

- восстановление дорожной одежды на участках с пучинистыми и слабыми грунтами на площади до 50 м²;

- устранение повреждений покрытия тротуаров;

- восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий и укладка их вновь на отдельных небольших по протяженности (до 20 м) участках дороги.

По полосе отвода:
- систематическое поддержание полосы отвода, обочин, откосов и газонов в чистоте и порядке; очистка от мусора и посторонних предметов; планировка и очистка обочин от пыли и грязи. Работы по уходу за газонами производятся в течение рабочего дня, работы по сбору случайного мусора в утреннее время до 07.30 часов утра. Кошение газонов должно обеспечивать высоту травы не выше 10 см. Вывоз случайного мусора и опавшей листвы с газонов осуществляется в течение дня после сбора.

В период листопада организации, ответственные за уборку закрепленных и прилегающих территорий, производят сгребание и вывоз опавшей листвы на газонах вдоль улиц и магистралей. Очистка урн от мусора производится до 8 часов утра и в дневное время - по мере необходимости, покраска - по мере необходимости. Мелкий ремонт урн производится в течение 3 суток с момента обнаружения дефекта или получения предписания;

- систематическое поддержание в работоспособном состоянии системы водоотвода; прочистка, профилирование и устранение дефектов кюветов и водоотводных канав; прочистка и устранение повреждений и дефектов дренажных труб и устройств;

- исправление повреждений и планировка откосов насыпей и выемок (с добавлением при необходимости грунта);

низациям всех форм собственности, осуществляющим уборку объектов улично-дорожной сети в населенных пунктах Арамилынского городского округа руководствоваться настоящим Регламентом.

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Арамилыские вести» и разместить на официальном сайте Арамилынского городского округа.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамилынского городского округа (по городскому хозяйству и ЖКХ) Гарифуллина Р.В.

ки, в том числе, на элементах искусственных сооружений;

- исправление и замена поврежденных и морально устаревших, в том числе, установка вновь недостающих дорожных ограждений, а также дорожных знаков и указателей, уборка наносного грунта у ограждений. Работы по устранению неисправностей производятся в течение 3 суток с момента обнаружения или получения предписания;

- содержание в чистоте и порядке автобусных остановок, пешеходных переходов и элементов их обустройства;

- окраска обстановки и элементов обустройства дорог и улиц, содержание их в чистоте и порядке;

- скашивание и вывозка травы;

- удаление нежелательной травянистой и древесно-кустарниковой растительности;

- уход за растительностью, обрезка кустарников и деревьев.

3. ЗИМНЕЕ СОДЕРЖАНИЕ УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ

Состояние улично-дорожной сети в зимний период должно обеспечивать нормативные требования, предъявляемые ГОСТ Р 50597-93 "Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям безопасности дорожного движения". Для соблюдения этих требований в округе должны постоянно проводиться мероприятия по зимнему содержанию дорог, улиц, тротуаров, пешеходных дорожек в соответствии с "Руководством по борьбе с зимней скользкостью на автомобильных дорогах, утвержденного Распоряжением Министрства транспорта России от 16.06.2003 N ОС-548-р". Период зимнего содержания улично-дорожной сети устанавливается с 15 октября по 15 апреля.

Автомобильные дороги местного значения в округе для очередности уборки снега условно делятся на три категории:

- автомобильные дороги автобусных маршрутов общественного транспорта - 1 категория;

- остальные автодороги с асфальтовым покрытием, на которых расположены административные и общественные здания, дороги с гравийно-щебеночным покрытием, по которым производится подвоз воды населению, организация и учреждениям, не имеющим централизованного водоснабжения - 2 категория;

- все прочие автомобильные дороги - 3 категория.

В состав работ по содержанию улично-дорожной сети входят:

По проезжей части автодорог:
1. Подметание и сгребание снега подметально-уборочными машинами (автогрейдеры, фронтлозеры, комплексные дорожные машины и др.) Механизированное подметание проезжей части должно начинаться с начала снегопада. После окончания снегопада в течение двух дней должна быть полностью завершена механизированная уборка проезжей части дорог 2-й категории от снежных накатов и наледей, удаление от снежных накатов и наледей дорог 3-й категории должно быть завершено в течение трех

дней. Если после окончания первого цикла работ снегопад продолжается, цикл работ повторяют необходимое число раз до полной уборки снега с покрытия дороги.

Очистка дорожных покрытий от снега производится путем сгребания и сметания снега подметально-уборочными машинами и тракторами. Работу снегоочистителей необходимо начинать с улиц, имеющих наиболее интенсивное движение транспорта и на которых противогололедные материалы, далее ПГМ распределяется в первую очередь с тем, чтобы на каждом участке дороги выдержать заданный период между внесением материалов, сгребанием и сметанием снега.

Маршруты работы распределителей ПГМ, подметально-уборочных машин и тракторов должны по возможности совпадать. Это позволяет выдерживать интервал, необходимый для равномерного перемешивания снега с внесенными ПГМ на всей протяженности маршрута, и достигнуть необходимого технологического эффекта. После окончания снегопада производят завершающее сгребание и сметание снега.

При интенсивности снегопада свыше 3 см/час для сокращения цикла работы подметально-уборочных машин и тракторов операцию снегоочистки ограничивают одним сгребанием, что позволяет увеличить производительность в 1,5 раза. После окончания снегопада необходимо произвести завершающее сгребание и подметание снега. В бесснежные дни выполняется патрульное подметание дорожных покрытий.

Число снегоочистителей, работающих на улице, зависит от ширины проезжей части. При работе звена подметально-уборочных машин на улицах с двухсторонним движением первая машина делает проход по оси проезда, а последующие движутся с уступом. При этом полоса, очищенная впереди идущей машиной, должна перекрываться следующей за ней машиной на 0,5 - 1 м.

По окончании очередного цикла подметания необходимо приступить к выполнению работ по формированию снежных валов в лотках улиц и проездов, расчистке проездов в валах снега на остановках городского пассажирского транспорта и в местах наземных пешеходных переходов.

При формировании снежных валов, снег, очищаемый с проезжей части улиц и проездов, а также с тротуаров, сдвигается в лотковую часть улиц и проездов для временного складирования снежной массы;

2. Организация работ по обработке и посыпке дорог противогололедными материалами (песок, шлак и др.). Работы по борьбе со снежно-ледяными образованиями наиболее важны, так как эффективность их выполнения определяет качество содержания дорожных покрытий. В первую очередь ПГМ обрабатываются наиболее опасные для движения транспорта участки магистралей и улиц - крутые спуски и подъемы, мосты, эстакады, тоннели, тормозные площадки на перекрестках улиц и остановках общественного транспорта.

Процесс снегоочистки с применением ПГМ предусматривает следующие этапы: выдержку, обработку дорожных покрытий ПГМ, интервал, сгребание и сметание снега. **Выдержка** - период от начала снегопада до момента распределения ПГМ. Продолжительность выдержки зависит от интенсивности снегопада и температуры воздуха. При этом распределение ПГМ по покрытию производится в тот момент, когда на нем уже имеется некоторое количество снега.

В период снегопада интенсивность 1 - 3 см/ч и выше к распределению противогололедных материалов приступают через 15 - 20 мин. после начала снегопада. При слабом снегопаде интенсивностью 0,5 - 1 см/ч противогололедные материалы распределяют через 30 - 45 мин. после его начала.

При снегопадах малой интенсивности (0,5 - 1 см/ч) технологический процесс снегоочистки предусматривает интервал между обработкой покрытий ПГМ и началом сплуживания снега. В интересе, продолжительность которого составляет не более 3 ч, накапливается снег на дороге и, активно перемешиваясь с ПГМ колесами движущегося транспорта, сохраняет свою сцепучесть.

При снегопадах 1 - 3 см/ч и

выше снегоочистку производят без интервала, непосредственно после начала обработки дорог ПГМ. Срок окончания работ по сгребанию и сметанию снега должен соответствовать накоплению на дорожном покрытии допустимого количества снега.

Если после окончания первого цикла работ снегопад продолжается, цикл работ повторяют необходимое число раз до полной уборки снега с покрытия дороги.

Для предотвращения образования снежно-ледяного наката при повышении и последующем резком понижении температуры воздуха после обработки дорожного покрытия ПГМ снегоочистку начинают сразу по получении сигнала о возможном понижении температуры воздуха.

Твердые ПГМ разбрасывают по поверхности дороги универсальными распределителями. При отсутствии специальных машин ПГМ распределяют пескорозбрасывателями. Для соблюдения установленной плотности распределения рабочая скорость на третьей передаче должна соответствовать 25 - 30 км/ч.

Технологические маршруты следует составлять для каждого распределителя отдельно. Материалы должны распределяться за один проход машины. На широких проездах, где полоса движения транспортных средств превышает 10 м, поверхность дороги необходимо обрабатывать в два прохода машины.

ПГМ следует равномерно распределять по всей площади проезжей части в соответствии с установленным режимом снегоочистки и нормами распределения. Нормы внесения в снег ПГМ зависят от температуры воздуха и интенсивности выпадения осадков и не могут превышать 40 г/кв. м;

3. Разгребание и сметание валов снега на перекрестках и въездах во дворы;

4. Разгребание валов снега на остановках общественного транспорта и пешеходных переходах;

5. Удаление снежного наката и наледей автогрейдерами.

По тротуарам и пешеходным дорожкам:

1. Подметание и сгребание снега снегоуборочными тракторами;

2. Очистка тротуаров от наледей;

3. Обработка и посыпка тротуаров противогололедными материалами (песок, шлак и др.). Основной задачей зимней уборки тротуаров является обеспечение движения пешеходов независимо от погодных условий. Зимняя уборка тротуаров осуществляется как механизированным, так и ручным способами. В период снегопадов и гололеда тротуары и другие пешеходные зоны должны обрабатываться песком. Механизированная уборка и ручная зачистка на тротуарах, лестничных сходах, пешеходных дорожках начинаются сразу по окончании снегопада. Время, необходимое для выполнения снегоуборочных работ не должно превышать 24 часа после окончания снегопада.

По автобусным остановкам:

1. Очистка остановок общественного транспорта от уплотненного снега, сдвигание снега в валы и кучи;

2. Очистка от снега и наката парковочных карманов;

3. Сбор случайного мусора, погрузка вручную и вывоз бытового мусора;

4. Посылка остановочных площадок и парковочных карманов противогололедными материалами (песок, шлак и др.).

Работы: по очистке автобусных остановок общественного транспорта от уплотненного снега, сдвигание снега в валы и кучи, вывоз бытового мусора с погрузкой вручную, посылка остановочных площадок песком при гололеде и наледях наледей, производятся в течение одного рабочего дня.

В период зимней уборки запрещается:

1. Выдавать или перемещать на проезжую часть магистралей, улиц и проездов снег, считающийся в внутриквартальных проездах, тротуарах, дворовых территориях, территориях предприятий, организаций, строительных площадок, торговых объектов;
2. Применять в качестве противогололедного материала техническую соль или жидкий хлористый кальций в чистом виде на тротуарах, посадочных площадках, остановках городского пассажирского транспорта, в парках, скверах,

дворах и прочих пешеходных и озелененных зонах;

3. Перебрасывать шнекоротором или перемешать загрязненный или засоленный снег, также скол льда на газоны, цветники, кустарники и другие зеленые насаждения.

Формирование снежных валов не допускается:

1. На пересечениях всех дорог и улиц в одном уровне и вблизи железнодорожных переездов в зоне треугольника видимости;

2. Ближе 5 м от пешеходного перехода;

3. Ближе 20 м от остановочного пункта общественного транспорта; на участках дорог, оборудованных транспортными ограждениями или повышенным бордюром;

4. На тротуарах.

Ширина снежных валов в лотковой зоне улиц не должна превышать 2-2,5 м, валы снега должны быть подготовлены к погрузке в самосвалы.

При формировании снежных валов не допускается перемещение снега на газоны. Устройство разрывов в валах снега в указанных местах и перед въездами во дворы, внутриквартальные проезды должно выполняться в первую очередь после выполнения механизированного подметания проезжей части по окончании снегопада.

Разгребание валов снега на перекрестках, въездах во дворы, остановках общественного транспорта производится при помощи тракторов по окончании очередного снегопада на внеквартальных дорогах и дорогах 1-й категории в течение 4 часов, на дорогах 3-й категории - 5 часов.

При длительном снегопаде циклы механизированного подметания проезжей части осуществляются после каждых 5 см свежесвалившегося снега. Время, необходимое на подметание внеквартальных

Слой снега, см	Внеквартальные дороги (час)	Дороги 1-й категории (час)	Дороги 2-й категории (час)
до 6	3	4	6
до 10	4	6	8
до 15	6	8	10

После каждого прохода снегопогрузчика должна производиться операция по зачистке дорожных лотков от остатков снега и наледей с последующим их вывозом.

Вывоз снега с улиц и проездов должен осуществляться на подготовленные снегоприемные пункты. Запрещается вывоз снега на несогласованные в установленном порядке места.

Периодичность выполнения основных операций:

Периодичность выполнения основных операций по комплексной уборке улично-дорожной сети на территории Арамилынского городского округа (группа В-улицы и дороги местного значения) приведена в Приложении 1.

Приложение 1 к Регламенту содержания улично-дорожной сети

ПЕРИОДИЧНОСТЬ выполнения основных операций по комплексной уборке улично-дорожной сети на территории Арамилынского городского округа (группа В-улицы и дороги местного значения)

N п/п	Наименование операций	Количество циклов
СОДЕРЖАНИЕ ДОРОГ В ЗИМНИЙ ПЕРИОД		
1	Очистка снега подметально-уборочными машинами, по всей ширине проезжей части	32 - 46
2	Очистка снега подметальными тракторами 10% от площади	32 - 46
3	Посылка дорог ПГМ 40% от площади	16 - 24
4	Погрузка ПГМ	16-24
5	Очистка снега и наката автогрейдерами	16
6	Уборка снежных валов бульдозерами и автогрейдерами	16
7	Работа бульдозера на снежных свалках	16
8	Вывоз снега	10%
СОДЕРЖАНИЕ ТРОТУАРОВ В ЗИМНИЙ ПЕРИОД		
1	Уборка снега вручную, 30% от площади	16-24
2	Механизированная уборка снега тракторами 70% от площади	16-24
3	Очистка тротуаров от наледей вручную, 20% от площади	8
4	Посылка тротуаров 40% от площади	8
СОДЕРЖАНИЕ ОСТАНОВОК ОБЩЕСТВЕННОГО ТРАНСПОРТА В ЗИМНИЙ ПЕРИОД		
1	Очистка остановок общественного транспорта вручную	16-24
2	Вывоз мусора с погрузкой вручную	16-2
3	Посылка ПГМ остановочных площадок, 60% от площади	8
4	Погрузка ПГМ	8
СОДЕРЖАНИЕ ДОРОГ В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД		
1	Мероприятия по уборке дорог в период межсезонья	2
3	Нанесение дорожной разметки	2
4	Нанесение разметки пешеходных переходов	2
5	Ремонт дорожных знаков	14,3%
6	Ремонт искусственных сооружений по мере необходимости	
СОДЕРЖАНИЕ ТРОТУАРОВ В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД		
1	Очистка тротуаров, урн от мусора	96
2	Весенняя уборка	1 раз
СОДЕРЖАНИЕ ОСТАНОВОК ОБЩЕСТВЕННОГО ТРАНСПОРТА		
1	Покраска ограждений	1 раз
2	Ремонт ограждений	по мере необходимости
3	Очистка остановочных комплексов от мусора	96
ТЕКУЩИЙ РЕМОНТ ДОРОГ		
1	Ремонт выбоин и ям	10% от площади
2	Планировка щебеночных покрытий	10% от площади
3	Восстановление профиля гравийных и щебеночных дорог	5% от площади

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 16.03.11 № 250

Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Арамилского городского округа на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 4 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», в целях реализации Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (в редакции от 29.11.2010г.), в соответствии с пунктом 14 плана мероприятий по реализации в Арамилском городском округе Федерального закона от 8 мая 2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений, в целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями» (в редакции от 29.11.2010г.)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Арамилского городского округа на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) (далее - Порядок) (прилагается);

2) Примерную форму соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (прилагается).

2. Настоящее Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

В период со дня вступления в силу по 31 декабря 2011 года настоящее Постановление применяется к правоотношениям, связанным с определением объема предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Арамилского городского округа на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов.

3. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамилского городского округа Гузенко Л.В.

4. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Арамилские вести».

Глава Арамилского городского округа А.И. Прохоренко

Утвержден Постановлением Главы Арамилского
городского округа от 16.03.11 № 250

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ ИМИ В СООТВЕТСТВИИ С МУНИЦИПАЛЬНЫМ ЗАДАНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условий предоставления из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Арамилского городского округа (далее - государственные учреждения) субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) (далее - субсидии).

2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями осуществляется в виде субсидий из местного бюджета.

В общий объем субсидий включаются нормативные затраты, связанные с оказанием муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнением работ) в соответствии с муниципальным заданием и нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением главным распорядителем бюджетных средств или приобретенного муниципальным учреждением за счет средств местного бюджета, выделенных ему главным распорядителем бюджетных средств на приобретение такого имущества, включая затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

Порядок определения нормативных затрат устанавливается соответствующими главными распорядителями бюджетных средств, муниципальными учреждениями (далее - муниципальные органы), по согласованию с Финансово-экономическим отделом Администрации Арамилского городского округа, с учетом требований Методических рекомендаций по расчету нормативных затрат на оказание муниципальных услуг учреждениями Арамилского городского округа муниципальных услуг (выполнением работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений Арамилского городского округа, утверждаемых постановлением главы Арамилского городского округа.

В случае сдачи в аренду с согласия главного распорядителя бюджетных средств недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением главным распорядителем бюджетных средств или приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему главным распорядителем бюджетных средств на приобретение такого имущества, затраты на содержание такого имущества

в общий объем субсидий не включаются.

При оказании в случаях, установленных федеральным законом, муниципальными учреждениями муниципальных услуг физическим и юридическим лицам за плату в пределах установленного муниципального задания размер субсидии рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг.

3. Планируемый объем субсидии муниципальному учреждению в соответствующем финансовом году определяется по следующей формуле:

$$V_j = \sum_{i=1}^n (N_i \times k_i \times R_{ci}) + \sum_{i=1}^n Z_i + N_{им},$$

где

V_j - планируемый объем субсидии на выполнение муниципального задания j-му муниципальному учреждению в соответствующем финансовом году;

N_i - нормативные затраты на оказание i-той муниципальной услуги в соответствующем финансовом году;

k_i - планируемый объем (количество единиц) оказания i-той муниципальной услуги в соответствующем финансовом году;

Z_i - нормативные затраты на выполнение i-того вида работ в соответствующем финансовом году;

R_{ci} - коэффициент компенсации затрат на оказание муниципальной услуги (для муниципальных услуг, оказываемых на платной основе);

$N_{им}$ - нормативные затраты на содержание имущества в соответствующем финансовом году.

4. Коэффициент компенсации затрат на оказание муниципальной услуги (R_{ci}) определяется для муниципальных услуг, оказываемых на платной основе, принимает значение меньше 1 и больше 0 и определяется по следующей формуле:

$$R_{ci} = 1 - \frac{N_{исос}}{N_i}, \text{ где}$$

$N_{исос}$ - установленная в соответствии с методикой, утвержденной муниципальным органом, плата, взимаемая с потребителя за оказание муниципальной услуги;

N_i - нормативные затраты на оказание i-той муниципальной услуги в соответствующем финансовом году.

5. Предоставление субсидий осуществляется муниципальным органом в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в Решении о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) и утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

6. Субсидии муниципальным учреждениям предоставляются при условии заключения между муниципальным учреждением и муниципальным органом соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - соглашение), устанавливающего порядок и условия предоставления субсидии, права, обязанности и ответственность муниципального учреждения при выполнении муниципального задания и представлении отчетности о его выполнении.

Соглашение заключается на основании примерной формы, утвержденной Постановлением Главы Арамилского городского округа об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Арамилского городского округа на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Главные распорядители бюджетных средств при необходимости уточняют и дополняют примерную форму соглашения с учетом отраслевых особенностей.

7. Главный распорядитель бюджетных средств вправе потребовать частичного или полного возврата предоставленных субсидий за рамками срока исполнения муниципального задания при фактическом исполнении муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию муниципальных услуг, определенным в муниципальном задании.

8. Объем субсидии муниципальному учреждению, подлежащей возврату, определяется по следующей формуле:

$$V_{вв} = \sum_{i=1}^n (N_i \times k_i \times R_{ci}) - \sum_{i=1}^n (N_i \times k_{иф} \times R_{qi} \times R_{ci}), \text{ где}$$

$V_{вв}$ - объем субсидии на выполнение муниципального задания j-му муниципальному учреждению, подлежащей возврату;

N_i - нормативные затраты на оказание i-той муниципальной услуги в соответствующем финансовом году;

k_i - планируемый объем (количество единиц) оказания i-той муниципальной услуги в соответствующем финансовом году;

R_{ci} - коэффициент компенсации затрат на оказание муниципальной услуги (для муниципальных услуг, оказываемых на платной основе);

$k_{иф}$ - фактический объем (количество единиц) оказания i-той муниципальной услуги в соответствующем финансовом году;

R_{qi} - коэффициент соответствия муниципальной услуги установленным требованиям к качеству.

9. Коэффициент соответствия муниципальной услуги установленным требованиям к качеству определяется по результатам проведения контрольных мероприятий по установлению соответствия качества фактически оказанных муниципальных услуг требованиям к качеству их оказания, план и порядок проведения которых утверждаются муниципальными органами.

Значение коэффициента соответствия муниципальной услуги установленным требованиям к качеству (R_{qi}) определяется муниципальным органом с учетом особенностей оказания муниципальной услуги и принимает одно из следующих значений:

1,00 - муниципальная услуга соответствует требованиям к качеству (в ходе контрольных мероприятий нарушения установленных требований к качеству отсутствуют или выявлены их единичные нарушения, но не более 10 процентов от установленных значений);

0,75 - муниципальная услуга в целом соответствует требованиям к качеству (в ходе контрольных мероприятий выявлены устранимые нарушения установленных требований к качеству, но не более 40 процентов от установленных значений);

0,50 - муниципальная услуга оказывается с устранимыми нарушениями требований к качеству (в ходе контрольных мероприятий выявлены многочисленные нарушения установленных требований к качеству, но не более 70 процентов от установленных значений);

0,00 - муниципальная услуга не соответствует требованиям к качеству (в ходе контрольных мероприятий выявлены многочисленные грубые нарушения установленных требований к качеству (более 71 процента от установленных значений) и (или) ранее выявленные нарушения не устранены).

10. Учреждение представляет муниципальному органу отчет об исполнении муниципального задания.

Примерная форма СОГЛАШЕНИЯ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

г. _____ " _____ 20 ____ г.

(наименование главного распорядителя бюджетных средств) в лице руководителя

(Ф.И.О.)

действующего на основании _____ (наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и муниципальное учреждение

(наименование муниципального учреждения)

(далее - Учреждение) в лице руководителя _____ (Ф.И.О.)

действующего на основании _____ (наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Главным распорядителем бюджетных средств Учреждению субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - муниципальное задание).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, утвержденным правовым актом органа местного самоуправления, по согласованию с ФЭО Администрации Арамилского городского округа.

2.1.2. Определять размер Субсидии с учетом расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему главным распорядителем бюджетных средств на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.3. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение).

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

2.2.2. Потребовать частичного или полного возврата предоставленных субсидий за рамками срока исполнения муниципального задания при фактическом оказании муниципальных услуг в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию муниципальных услуг, определенным в муниципальном задании.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Главного распорядителя бюджетных средств об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до " _____ " _____ г.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на _____ листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой Стороны.

6. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Главный распорядитель бюджетных средств	Учреждение
Место нахождения	Место нахождения
Банковские реквизиты	Банковские реквизиты
ИНН	ИНН
БИК	БИК
р/с	р/с
л/с	л/с
Руководитель	Руководитель

(Ф.И.О.)

М.П.

(Ф.И.О.)

М.П.

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, рублей
- до	
- до	
- до	
ИТОГО	

Приложение к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания. ГРАФИК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ
* Примечание: график должен предусматривать первое в текущем финансовом году перечисление Субсидии в срок не позднее одного месяца после официального опубликования Решения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 1.04.11 № 386

О внесении изменений в Муниципальную адресную Программу «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Арамилского городского округа на 2011 год», утвержденную постановлением главы Арамилского городского округа от 22.12.2010 года № 1386

Согласно Бюджетному кодексу Российской Федерации статья 179, в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» и рекомендациями по подготовке заявки на предоставление финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, утвержденными решением правления Фонда (протокол № 222 от 10 февраля 2011 года), на основании статьи 28 Устава Арамилского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Муниципальную адресную Программу «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Арамилского городского округа на 2011 год», утвержденную постановлением главы Арамилского городского округа от 22.12.2010 года № 1386 следующие изменения:

1.1. в разделе «Целевые индикаторы и

показатели» текст «25» заменить текстом «12»;

1.2. в разделе «Источники и объем финансирования программы» текст «Общий объем финансирования 101 106,933 тыс. рублей» заменить текстом «Общий объем финансирования 54 556, 056 тыс. рублей»;

1.3. абзац 1 раздела 1 «Обоснование проблемы и необходимости ее решения программными методами» изложить в следующей редакции: «В Арамилском городском округе по статистическим данным 346 многоквартирных жилых домов, в том числе 146 домов блокированной застройки. Из них свыше 2-х этажей - 150 домов. Остальные дома - 1-этажные двухквартирные коттеджи. Общая площадь жилых помещений в многоквартирных домах составляет 243,2 тыс.кв.м. Из них в муниципальной собственности - 30,6 тыс. кв.м., что составляет 12,6 %. Таким образом, преобладающая доля площади жилых помещений - 87,4 %, находится в частной собственности. В округе сформирован новый слой собственников как

социальная база жилищной реформы».

1.4. в разделе 4 «Финансовое обоснование Программы» текст «минимальный размер долевого финансирования за счет средств местного бюджета составляет не менее 5% от общего объема финансирования проведения капитального ремонта многоквартирных домов» заменить текстом «минимальный размер долевого финансирования за счет средств местного бюджета составляет не менее 18,35 % от общего объема финансирования проведения капитального ремонта многоквартирных домов».

2. Приложение № 1 «Перечень многоквартирных домов, в отношении которых планируется предоставление финансовой поддержки в рамках Муниципальной адресной программы Арамилского городского округа по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2011 год» к Муниципальной адресной Программе «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Арамилского городского округа на 2011 год», утвержденную постановлением главы Арамилского городского округа от 22.12.2010 года № 1386:

ского городского округа от 22.12.2010 года № 1386 изложить в новой редакции (Приложение № 1).

3. Внести изменения в приложение № 2 «Критерии для оценки заявок на включение многоквартирного дома в Муниципальную адресную Программу «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Арамилского городского округа на 2011 год» к Муниципальной адресной Программе «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Арамилского городского округа на 2011 год», утвержденную постановлением главы Арамилского городского округа от 22.12.2010 года № 1386:

3.1. в разделе 3 «Финансовые критерии» текст «Финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме - уровень сбора платы за жилое помещение и коммунальные услуги (среднемесячный за 12 месяцев до подачи заявки): более 98%; 90% до 98%; 85% до 90%; 80% до 85%» заменить текстом «Финан-

совая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме - задолженность по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги в расчете на 1 м²: менее 50 руб./м²; 50-100 руб./м²; 100-150 руб./м²; более 150 руб./м²».

4. Приложение № 3 «План мероприятий по исполнению Муниципальной адресной Программы «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Арамилского городского округа на 2011 год» для финансирования из Федерального, Областного и Местного бюджетов» к Муниципальной адресной Программе «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Арамилского городского округа на 2011 год» для финансирования из Федерального, Областного и Местного бюджетов» к Муниципальной адресной Программе «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Арамилского городского округа на 2011 год», утвержденную постановлением главы Арамилского городского округа от 22.12.2010 года № 1386 изложить в новой редакции (Приложение № 3).

4. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Арамилские вести».

Глава Арамилского городского округа А.И. Прохоренко

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПО ИСПОЛНЕНИЮ ПУБЛИЧНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПЕРЕД ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ, ПОДЛЕЖАЩИХ ИСПОЛНЕНИЮ В ДЕНЕЖНОЙ ФОРМЕ, И ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 22.03.11 № 299
Об утверждении Порядка осуществления муниципальной бюджетной деятельности муниципальным бюджетным учреждением Арамилевского городского округа полномочий органов местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления

В соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", в целях реализации Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в соответствии с пунктом 13 плана мероприятий по реализации в Арамилевском городском округе Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления муниципальной бюджетной деятельностью Арамилевского городского округа полномочий органов местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления (далее - Порядок) (Приложение № 1).

2. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на начальника Финансово-экономического отдела Администрации Арамилевского городского округа Антонову И.А.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2012 года.

4. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Арамилевские вести».

Глава Арамилевского городского округа А.И. Прохоренко

1. Настоящий Порядок определяет процедуру осуществления муниципальной бюджетной деятельностью Арамилевского городского округа (далее - учреждение) полномочий органов местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме (далее - полномочия исполнителя), а также финансового обеспечения их осуществления.

Настоящий Порядок не распространяется на правоотношения, связанные с оказанием муниципальных бюджетных учреждений Арамилевского городского округа муниципальных услуг.

2. Публичными обязательствами в целях настоящего Порядка являются публичные обязательства Арамилевского городского округа перед физическим лицом, подлежащие исполнению учреждением в денежной форме в установленном Решением Думы Арамилевского городского округа размер или имеющие установленный порядок индексации и не подлежащие включению в нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (далее - публичные обязательства).

3. Учреждение осуществляет полномочия органа местного самоуправления в случае принятия Администрацией Арамилевского городского округа правового акта, предусматривающего передачу осуществления этих полномочий учреждению, подготовленного в соответствии с требованиями пунктов 5 и 6 настоящего Порядка.

4. Администрация Арамилевского городского округа представляет в Финансово-экономический отдел Администрации Арамилевского городского округа для согласования информации о планируемых объемах бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, полномочия по исполнению которых будут осуществляться учреждениями, находящимися в ведении этого органа (далее - информация). Информация представляется вместе с материалами, необходимыми для составления проекта бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований, установленной Финансово-экономическим отделом Администрации Арамилевского городского округа.

В информации указываются: правовое основание возникновения публичного обязательства; вид выплаты в соответствии с публичным обязательством; размер выплаты и порядок расчета в соответствии с нормативным правовым актом; категория получателей.

5. Финансово-экономический отдел Администрации Арамилевского городского округа в течение 7 рабочих дней со дня поступления информации согласовывает ее или при наличии замечаний возвращает информацию с указанием причин, послуживших основанием ее возврата, для устранения замечаний и повторного представления информации для согласования в 3-дневный срок.

6. Администрация Арамилевского городского округа в течение месяца со дня утверждения в установленном порядке как главным распорядителем средств местного бюджета со ответствующих бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, осуществляет подготовку проекта правового акта Администрации Арамилевского городского округа о передаче учреждению полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме учреждениями, находящимися в его ведении.

Подготовка проекта правового акта Администрации Арамилевского городского округа, предусмотренного частью первой настоящего пункта, осуществляется Администрацией Арамилевского городского округа только в отношении тех публичных обязательств и учреждений, по которым имеется информация, согласованная с Финансово-экономическим отделом Администрации Арамилевского городского округа.

7. Проект правового акта Администрации Арамилевского городского округа, указанного в части первой пункта 6 настоящего Порядка, должен содержать:

- 1) наименование публичных обязательств, полномочия Администрации Арамилевского городского округа по осуществлению которых передаются учреждению;
- 2) права и обязанности учреждения по исполнению переданных ему полномочий органа

местного самоуправления; 3) ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение учреждением переданных полномочий органа местного самоуправления; 4) порядок проведения Администрацией Арамилевского городского округа контроля за осуществлением учреждением полномочий органа местного самоуправления.

8. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня получения копии правового акта Администрации Арамилевского городского округа о передаче учреждению полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, представляет в Финансово-экономический отдел Администрации Арамилевского городского округа документы, необходимые для открытия лицевого счета, в порядке, установленном Финансово-экономическим отделом Администрации Арамилевского городского округа.

Основанием для открытия указанного лицевого счета является правовой акт Администрации Арамилевского городского округа о передаче учреждению полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

9. Финансовое обеспечение осуществления учреждением полномочий органа местного самоуправления осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных

на указанные цели. 10. Учреждение осуществляет оплату денежных обязательств по исполнению полномочий органа местного самоуправления на основании платежных документов, представленных им в Финансово-экономический отдел Администрации Арамилевского городского округа.

11. Санкционирование кассовых выплат по исполнению полномочий органа местного самоуправления осуществляется в порядке, установленном Финансово-экономическим отделом Администрации Арамилевского городского округа в отношении получателей средств местного бюджета.

12. Учреждение представляет в Администрацию Арамилевского городского округа отчетность об исполнении полномочий органа местного самоуправления в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы получателями бюджетных средств.

13. Информация об осуществлении учреждением полномочий органа местного самоуправления отражается в отчете о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, представляемого учреждением в порядке и по форме, которые установлены Администрацией Арамилевского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 07.04.11 № 416
Об организации оздоровления, отдыха и обеспечения занятости детей и подростков Арамилевского городского округа в 2011 году

В целях обеспечения в 2011 году отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, создания условий для полноценного отдыха, укрепления здоровья, творческого развития и занятости несовершеннолетних, в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 04.03.2011 года № 188-ПП «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2011 году», подпунктом 2 пункта 2 статьи 6 Устава Арамилевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав межведомственной оздоровительной комиссии Арамилевского городского округа (Приложение 1).

2. Муниципальной межведомственной оздоровительной комиссией обеспечить:

- 1) координацию деятельности органов местного самоуправления, отраслевых профсоюзных, муниципальных учреждений, организаций всех форм собственности, находящихся на территории Арамилевского городского округа, молодежных общественных объединений по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;
- 2) организационно-методическую помощь организаторам отдыха, оздоровления и занятости детей;
- 3) оперативность решения вопросов по организации полноценного питания, безопасности жизни и здоровья, санитарно-эпидемиологической обстановки, пожарной безопасности при организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

3. Утвердить Программу организации летнего отдыха, оздоровления занятости детей и подростков Арамилевского городского округа в 2011 году (Приложение 2).

4. Утвердить Порядок приобретения, распределения, выдачи путевок на отдых и оздоровление детей Арамилевского городского округа (Приложение 3).

5. Утвердить формы отдыха и занятости детей и подростков, целевые показатели охвата отдыхом и оздоровлением детей и подростков по Арамилевскому городскому округу в 2011 году (Приложение 4).

6. Назначить Отдел образования Арамилевского городского округа (Бабченко О.И.) уполномоченным органом муниципального образования, организующим отдых и оздоровление детей в 2011 году, Комитет по культуре, спорту и молодежной политике (Мезенова С.П.) – уполномоченным органом по организации занятости и трудоустройству несовершеннолетних в летний период 2011 года.

7. Всем субъектам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних обеспечить выполнение мероприятий в рамках проведения областной акции «Под-росток».

8. Утвердить смету расходов на организацию летнего оздорови-

тельного отдыха несовершеннолетних в 2011 году в Арамилевском городском округе (Приложение 5).

9. Начальнику Финансово-экономического отдела Администрации Арамилевского городского округа (Антонова И.А.):

9.1. обеспечить своевременное финансирование муниципальной «Программы организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2011 году» в соответствии со сметой расходов;

9.2. осуществить своевременное финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и открытием сети лагерей с дневным пребыванием, мероприятий по трудоустройству подростков, мероприятий, связанных с приобретением путевок в загородные оздоровительные лагеря, детские санатории.

10. Средства областного и местного бюджетов направлять:

- 10.1. на приобретение путевок на условиях полной оплаты (100 процентов средней стоимости путевки) в детские санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия всем категориям детей, имеющим заключение учреждений здравоохранения о наличии медицинских показаний для санаторно-курортного лечения;
- 10.2. на приобретение путевок на условиях полной оплаты (100 процентов средней стоимости путевки) в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря следующим категориям детей:

детям, оставшимся без попечения родителей;

детям, вернувшимся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа;

детям из многодетных семей;

детям безработных родителей;

детям, получающим пенсию по случаю потери кормильца;

детям работников организаций всех форм собственности, совокупный доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;

10.3. на приобретение путевок на условиях частичной оплаты (90 процентов средней стоимости путевки) в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря для детей, не указанных в подпункте 2 настоящего пункта, родители которых работают в государственных и муниципальных учреждениях;

10.4. на приобретение путевок на условиях частичной оплаты (80 процентов средней стоимости путевки) в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря для детей, не указанных в подпунктах 9.2., 9.3. настоящего пункта.

11. Присмотреть пребывание и содержание детей льготной категории в лагерях с дневным пребыванием на бесплатной основе в количестве - не более 25 % от общего числа детей, посещающих лагерь дневного пребывания.

12. Присмотреть трёхразовое питание во всех видах лагерей дневного пребывания (оздоровительные, профильные, труда и отдыха).

13. Определить продолжительность смены во всех видах городских лагерей не менее 18 рабочих дней.

14. Охватить организованном отдыхом не менее 80 % детского населения Арамилевского городского округа.

15. Утвердить норматив распределения педагогических работников на количество детей в отряде: на 1 работника не более 25 человек (для обучающихся 1-4 классов); на 1 работника не более 30 человек (для обучающихся 5-9 классов).

16. Утвердить среднюю стоимость путевок в оздоровительные организации в 2011 году:

16.1. в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей – 2193,4 рубля;

16.2. в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия (с учётом результатов торгов) – 16522,0 рубля;

16.3. в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря, работающие в летний период (с учётом результатов торгов) – 10833,9 рубля.

17. Утвердить режим работы лагерей с дневным пребыванием – с 08.00 до 15.00 часов.

18. Начальнику Отдела образования (Бабченко О.И.):

18.1. на основе социального партнёрства совместно с руководителями организаций всех форм собственности и профсоюзными организациями обеспечить отдых и оздоровление детей и подростков в соответствии с целевыми показателями охвата оздоровлением детей и подростков в 2011 году;

18.2. организовать приобретение путевок в соответствии с действующим законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

18.3. создать сеть лагерей с дневным пребыванием;

18.4. предоставить единой комиссии Отдела образования право перераспределения средств, высвободившихся в результате проведения муниципальных торгов на оплату дополнительных путевок в соответствии с заявками юридических и физических лиц, в соответствии с действующим законодательством;

18.5. обеспечить координацию деятельности летних лагерей, организуемых на базе образовательных учреждений;

18.6. осуществлять контроль деятельности образовательных учреждений по соблюдению прав детей и подростков;

18.7. в соответствии с Соглашением о выделении областных субсидий на организацию летнего отдыха и оздоровление детей Арамилевского городского округа предоставлять отчёты о финансировании и об итогах детской оздоровительной кампании в Министерство общего и профессио-

нального образования Свердловской области в срок до 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, по утверждённой форме (Приложение 6).

19. Главному врачу муниципальной учреждения здравоохранения «Арамилевская городская больница» (Арифуллина Т.А.):

19.1. обеспечить внеочередное прохождение медосмотра сотрудниками лагерей с дневным пребыванием;

19.2. обеспечить контроль качества работы медицинского персонала образовательных учреждений в период летней оздоровительной кампании в части:

- организации питания;
- оказания медицинской помощи детям и подросткам;
- организации процедур закаливания;

оздоровления детей с хронической патологией;

19.3. обеспечить медицинский осмотр детей и подростков, направляемых в учреждения отдыха и оздоровления без взимания платы;

19.4. обеспечить внеочередное и бесплатное проведение медосмотра несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет при оформлении временной занятости в период летних каникул, в том числе выезжающих в оздоровительные трудовые лагеря;

19.5. провести обучение медицинских сестёр, направляемых на работу в лагерь дневного пребывания, с обязательным принятием зачётов.

20. Рекомендовать Управлению социальной защиты населения Министерства социальной защиты населения Свердловской области по Сысертскому району организовать оздоровление детей, нуждающихся в особой заботе государства.

21. Члену комиссии по делам несовершеннолетних Сысертского района (Фалалеева С.Ю.):

21.1. способствовать трудоустройству детей, состоящих на учете в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, на летний период;

21.2. представлять отчет по устройству детей, состоящих на учете, до 28 числа каждого месяца.

22. Председателю Комитета по культуре, спорту и молодежной политике администрации Арамилевского городского округа (Мезенова С.П.):

22.1. способствовать организации свободного времени старшеклассников, бесперебойному функционированию спортивных объектов и объектов культуры в каникулярное время;

22.2. обеспечить реализацию областных программ «Уральские зори», «Уральское лето», «Хорошая погода»;

22.3. обеспечить методическую помощь детским оздоровительным учреждениям в организации физического воспитания детей и подростков;

22.4. обеспечить, совместно с руководителями Дома культуры, обслуживание организованных групп детей в учреждениях культуры не реже 2 раз в неделю, согласовать план совместной деятельности с директорами лагерей дневного пребывания;

22.5. оказывать содействие и поддержку детским общественным ор-

ганизациям по осуществлению поисково-спасательной деятельности, гражданско-патриотическому воспитанию, организации творческого досуга.

24. Руководителям образовательных учреждений:

24.1. разработать программу организации летнего отдыха и занятости детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием, труда и отдыха, профильных на базе образовательных учреждений, в соответствии с требованиями, согласовать с учреждениями культуры и спорта;

24.2. обеспечить охват организованными формами отдыха, оздоровления и занятости детей в соответствии с Приложением 3;

24.3. обеспечить эффективную реализацию программ по организации отдыха и оздоровления детей и подростков, полноценное питание, соблюдение норм санитарно-эпидемиологического режима, пожарной безопасности, подготовку и подбор квалифицированного педагогического, учебно-вспомогательного персонала, выполнение мероприятий по профилактике детского травматизма во время спортивных мероприятий, туристских походов, общественно-полезных работ;

24.4. обеспечить реализацию проекта по внедрению спортивно-технического комплекса «Готов к труду и обороне Отечества»;

24.5. организовать подготовку вожатского состава оздоровительных лагерей на конкурсной основе среди старшеклассников, сопровождать деятельность вожатых в рамках деятельности профильного лагеря;

24.6. ознакомить родителей с Порядком оздоровления детей в лагерях дневного пребывания в 2011 году;

24.7. закончить сбор документов, подтверждающих право приобретения льготной путевки в соответствии с пунктами 9.2. и 9.3. не позднее 24.05.2011 года;

24.8. в лагерях с дневным пребыванием учесть чёткое разграничение категорий оздоравливаемых детей для определения источника финансирования;

24.9. оформлять документы по выезду детей за пределы Свердловской области в соответствии с предъявляемыми требованиями (приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 15.02.2006 № 29-и «О порядке выезда детей за пределы Свердловской области»);

24.10. при перевозке детей железнодорожным или воздушным транспортом контролировать наличие в юридических документах (договор на оказание услуг) обязательности обеспечения медицинского сопровождения детей, организации горячего питания в пути, предоставление лицензии туристической фирмы - организатора поездки;

24.11. обеспечить летние оздоровительные лагеря с дневным пребыванием необходимым набором медикаментов;

24.12. организовать в установленном порядке (на безвозмездной основе) для сотрудников лагерей с дневным пребыванием проведение бактериологического и паразитологического обследования персонала;

23.13. организовать своевременный сбор и предоставление информации в Отдел образования Арамилевского городского округа в соответствии с утверждёнными формами (Приложение 7) до 05.09.2011 года;

23.14. для организации отдыха детей оптимально использовать материальную базу образовательных учреждений, внешкольных культурно - оздоровительных учреждений;

23.15. внедрять наиболее эффективные формы отдыха и оздоровления детей, через организацию профильных смен в лагерях (работа в рамках Фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала», реализация социально-значимых проектов);

23.16. обеспечить своевременную подготовку лагерей к летнему сезону и провести их приёмку оздоровительной комиссией;

23.17. открытие лагеря с дневным пребыванием считать возможным только при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии учреждения санитарным нормам и правилам;

23.18. до 18 мая 2011 года закончить подбор, утверждение и обучение всех категорий работников для работы с детьми в летний период;

23.19. до 24 мая 2011 года скомплектовать группы детей в лагерь с дневным пребыванием.

25. Руководителям предприятий и учреждений Арамилевского городского округа совместно с профсоюзными комитетами содействовать обеспечению отдыха и оздоровления детей сотрудников в оздоровительных учреждениях за счёт средств областного бюджета, за счёт собственных средств, а также родительской платы в пределах до 20% стоимости путевки с учётом материального положения семьи.

26. Редактору газеты «Арамилевские вести» (Пулинович А.В.) информировать население Арамилевского городского округа о результатах работы сети оздоровительных, трудовых и профильных лагерей.

27. Руководителям коммунальных служб и электроснабжающих организаций:

1) обеспечить бесперебойное электро- и водоснабжение образовательных учреждений;

2) своевременно предупреждать руководителей образовательных учреждений об изменении графика подачи воды и электроэнергии.

28. Установить режим заседаний межведомственной оздоровительной комиссии Арамилевского городского округа не реже 1 раза в месяц.

29. Признать утратившим силу постановление главы Арамилевского городского округа от 19.05.2010 № 509 «Об организации оздоровления, отдыха и обеспечения занятости детей и подростков Арамилевского городского округа в 2010 году».

30. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамилевские вести».

31. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамилевского городского округа по социальным вопросам (Гузенок Л.В.).

Глава Арамилевского городского округа А.И. Прохоренко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 29.03.2011 № 329**Оборганизационной деятельности торгового реестра
на территории Арамилевского городского округа**

На основании подпункта 8 пункта 1 статьи 6, пункта 5 статьи 28 Устава Арамилевского городского округа, в целях реализации положений Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Приказа Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 16 июля 2010 года № 602 «Об утверждении Порядка предоставления информации, содержащейся в торговом реестре», Приказа Министерства торговли, питания и услуг Свердловской области от 07 декабря 2010 года № 167-НП «Об организации работы по ведению торгового реестра на территории Свердловской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Возложить на старшего экономиста Отдела Жилищно-коммунального хозяйства Муниципального учреждения «Арамилевская Служба Заказчика» (Алексеева Н.А.) функции:

1) по формированию и ведению торгового реестра хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, и хозяйствующих субъектов, осуществляющих поставки товаров (за исключением производителей товаров), расположенных на территории Арамилевского городского округа;

2) по предоставлению обобщенных сведений, содержащихся в торговом реестре, в Министерство торговли, питания и услуг Свердловской области.

2. Старшему экономисту Отдела Жилищно-коммунального хозяйства Муниципального учреждения «Арамилевская Служба Заказчика» Алексеевой Н.А.:

1) с 01 апреля 2011 года организовать работу отдела, связанную с формированием и ведением торгового реестра Арамилевского городского округа по формам, утвержденным Приказом Министерства торговли, питания и

услуг Свердловской области от 07.12.2010 года № 167-НП;

2) организовать регистрацию заявлений о включении в торговый реестр с дальнейшей выдачей свидетельств о включении объекта/субъекта хозяйственной деятельности в торговый реестр по формам приложений «1, 2 к настоящему Постановлению»;

3) в срок до 31 марта 2011 г. уведомить Министерство торговли, питания и услуг Свердловской области о принятии настоящего Постановления;

4) с 1 апреля 2011 г. еженедельно, по пятницам, осуществлять предоставление сведений в Министерство торговли, питания и услуг Свердловской области об объектах, включенных в торговый реестр.

3. Рекомендовать хозяйствующим субъектам, осуществляющим торговую деятельность, и хозяйствующим субъектам, осуществляющим поставки товаров (за исключением производителей товаров) на территории Арамилевского городского округа:

1) оформить заявление о внесении сведений в торговый реестр с приложением необходимой информации согласно приложениям № 1, 3, 4, 5 к настоящему Постановлению и предоставить старшему экономисту Отдела Жилищно-коммунального хозяйства МУ «Арамилевская Служба Заказчика» для внесения сведений в торговый реестр;

2) разместить свидетельство о внесении в торговый реестр в местах, доступных для потребителя.

4. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Арамилевские вести» и разместить на официальном сайте Администрации Арамилевского городского округа.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамилевского городского округа Л.В. Гузенко

Глава Арамилевского городского округа А.И. Прохоренко

**Приложение № 1 к Постановлению от 29.03.2011 № 329
ЗАЯВЛЕНИЕ О Внесении СВЕДЕний в ТОРГОВЫЙ РЕЕСТР
СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Прошу включить _____
(полное наименование юридического лица; Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в торговый реестр _____ Свердловской области
(наименование субъекта Российской Федерации)

Приложения: на _____ листах.

1. Заверенная в установленном порядке копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя.

2. Заверенная в установленном порядке копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации.

3. Документы или их копии, подтверждающие вносимые сведения.

Руководитель (Индивидуальный предприниматель)

М.П. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата регистрации в торговом реестре _____

Регистрационный номер _____
(должность) _____ (подпись) _____ (Фамилия И.О.)

**Приложение № 2 к Постановлению от 29.03.2011 № 329
СВИДЕТЕЛЬСТВО О Внесении в ТОРГОВЫЙ РЕЕСТР**

Регистрационный номер _____ от «___» _____ 20__ г.

Настоящее свидетельство выдано _____
(наименование организации/индивидуальный предприниматель)

_____ (юридический адрес)

(данные свидетельства о регистрации: номер, дата, кем выдано)

в том, что торговый объект _____
(наименование торгового объекта, фактический адрес)

тип торгового объекта (для хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность)

вид торгового объекта (для хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность)

внесен в торговый реестр _____

«___» _____ 20__ г. и получил регистрационный № _____

Старший экономист Отдела ЖКХ МУ «Арамилевская Служба Заказчика»

_____ (ответственный за формирование торгового реестра) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение № 3 к Постановлению от 29.03.2011 № 329

**ИНФОРМАЦИЯ О ХОЗЯЙСТВУЮЩЕМ СУБЪЕКТЕ,
ПРЕДОСТАВЛЯЕМАЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ для Внесения в ТОРГОВЫЙ
РЕЕСТР СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1.1.	Наименование организации (для юридического лица)	
1.2.	Торговая марка (бренд) под которой действует хозяйствующий субъект	
1.2.1.		
1.2.2.		
1.3.	Юридический адрес (для юридического лица)	
1.4.	Ф.И.О. руководителя (для юридического лица)	
1.5.	Индивидуальный предприниматель	Ф.И.О. ИП
1.6.	Место жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя	
1.7.	Телефон, факс (для юридического лица, индивидуального предпринимателя)	

1.8.	Код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО)	
1.9.	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
1.10.	Форма собственности (Код по ОКФС)	
1.11.	Организационно-правовая форма (Код по ОКФС)	
1.12.	Вид деятельности (Код по ОКВЭД)	
1.13.	Средняя численность работников хозяйствующего субъекта	
1.14.	Способ торговли (отметить)	С использованием торговых объектов Без использования торгового объекта

**Приложение № 4 к Постановлению от 29.03.2011 № 329
ИНФОРМАЦИЯ О ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТАХ ХОЗЯЙСТВУЮЩЕГО
СУБЪЕКТА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ТОРГОВУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ,
ПРЕДОСТАВЛЯЕМАЯ для Внесения в ТОРГОВЫЙ РЕЕСТР
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

(наименование хозяйствующего субъекта: юридического лица, ИП)

1.1. Наименование торгового объекта	
Код ОКПО, идентификационный код территориально-обособленного структурного подразделения	
1.2. Фактический адрес	
Код по ОКТМО	
1.3. Телефон, факс	
1.4. Основной вид деятельности	
Код по ОКВЭД	
1.5. Тип торгового объекта.	

	Отметка
Стационарный торговый объект, в том числе в составе торгового центра, торгового комплекса	
Нестационарный торговый объект, в том числе в составе торгового центра, торгового комплекса	

1.6. Вид торгового объекта.	Отметка
Универсальный магазин, в т.ч.	
гипермаркет	
универмаг	
универмаг "Детский мир"	
магазин-склад	
супермаркет	
универсам	
гастроном	
товары повседневного спроса	
другое (расшифровать)	
Специализированный продовольственный магазин, в т.ч.	
Рыба	
Мясо	
Колбасы	
Алкогольные напитки и минеральные воды	
Хлеб, хлебобулочные изделия	
Молочная продукция	
Овощи, фрукты	
Разливное пиво	
Другое (расшифровать)	
Специализированный непродовольственный магазин, в т.ч.	
Мебель	
Хозтовары	
Электротовары	
Одежда	
Обувь	
Ткани	
Книги	
Другое (расшифровать)	
Неспециализированный продовольственный магазин, в т.ч.	
продукты	
мини-маркет	
Другое (расшифровать)	
Неспециализированный непродовольственный магазин, в т.ч.	
Дом торговли	
Все для дома	
Товары для детей	
Товары для женщин	
Промтовары	
Комиссионный магазин	
Другое (расшифровать)	
Неспециализированные магазины со смешанным ассортиментом	
Иные объекты, в т.ч.	
Павильон	
Палатка (киоск)	
Автозаправочная станция	
Аптеки и аптечные магазины	
Аптечные киоски и пункты	

1.7. Основные показатели.	
Наименование показателя	Значение показателя
Общая площадь (кв. м)	
в том числе: на праве собственности (кв. м)	
иное законное основание, в т.ч. аренда (кв. м)	
Площадь торгового объекта <1> - всего (кв. м)	
в том числе: на праве собственности (кв. м)	
иное законное основание, в т.ч. аренда (кв. м)	
Средняя численность работников	

В соответствии с пунктом 7 статьи 2 Федерального закона от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».

**Приложение № 5 к Постановлению от 29.03.2011 № 329
ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБЪЕКТАХ, ХОЗЯЙСТВУЮЩЕГО СУБЪЕКТА,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ПОСТАВКИ ТОВАРОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМАЯ для
Внесения в ТОРГОВЫЙ РЕЕСТР СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

(наименование хозяйствующего субъекта: юридического лица, ИП)

1.1. Наименование торгового объекта	
Код ОКПО, идентификационный код территориально-обособленного структурного подразделения	
1.2. Фактический адрес	
Код по ОКТМО	
1.3. Телефон, факс	
1.4. Основной вид деятельности	
Код по ОКВЭД	
1.5. Основные показатели.	

Наименование показателя	Значение показателя
Складское помещение	площадь (кв. м)
	объем (куб. м)
Резервуар, цистерна и другие емкости для хранения - объем (куб. м)	
Холодильники (объем единовременного хранения товара) (куб. м)	
Средняя численность работников	(шт)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 23.03.11 № 315**О внесении дополнений в постановление от
01.09.2010 года № 903 «Об утверждении Порядка
комплектования муниципальных дошкольных
образовательных учреждений Арамилевского
городского округа (в новой редакции)»**

В соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации «Об образовании» № 3266-1 от 10.07.1992 года, пунктом 4 Постановления Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 года № 587 «О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии», а также с целью обеспечения социальной поддержки педагогических работников образовательных учреждений Арамилевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление главы Арамилевского городского округа от 01.09.2010 года № 903 «Об утверждении Порядка комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений Арамилевского городского округа (в новой редакции)», в приложение 1 «Порядку комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений Арамилевского городского округа» следующие изменения:

1) в пункте 2.15 абзац первый после слов: «детям граждан, подвергшихся воздействию радиации на Чернобыльской АЭС» дополнить словами: «-детям погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии»;

2) пункт 2.17 дополнить словами: «Данное положение распространяется также на педагогических работников образовательных учреждений Арамилевского городского округа, чьи дети не имеют постоянного места жительства в Арамилевском городском округе, подтвержденного соответствующей регистрацией»;

3) в приложении 1 к «Порядку комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений Арамилевского городского округа» раздел «Внеочередной порядок предоставления мест в МДОУ» дополнить строкой в соответствии с приложением 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамилевские вести».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Отдела образования Арамилевского городского округа (Бабченко О.И.).

Глава Арамилевского городского округа А.И. Прохоренко

**Приложение 1 к постановлению главы Арамилевского
городского округа от 23.03.11 № 315**

Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территории Южной Осетии и Абхазии.	Постановление Правительства РФ от 12.08.2008 № 587 (ред. от 08.12.2010) «О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии»	Копии подтверждающих документов	«4. Установить, что осуществляется предоставление: - детям погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников - мест в детских дошкольных образовательных учреждениях (вне очереди)» (распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2010 года)»
--	--	---------------------------------	---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 25.02.11 № 180**«Об утверждении Муниципальной
целевой программы «Развитие
образования в Арамилевском городском
округе на 2011-2015 годы»**

Руководствуясь Стратегией социально-экономического развития Арамилевского городского округа на период до 2020 года (утверждена постановлением главы Арамилевского городского округа от 14.12.2009 года № 1154), и в целях реализации мероприятий по развитию социальной сферы Арамилевского городского округа и обеспечения государственных гарантий доступности и качества общего образования

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Муниципальную целевую программу «Развитие образования в Арамилевском городском округе на 2011-2015 годы» (Приложение 1).

2. Финансово-экономическому отделу (Антонова И.А.) Администрации Арамилевского городского округа предусмотреть расходы на финансирование мероприятий по реализации Муниципальной целевой программы «Развитие образования в Арамилевском городском округе на 2011-2015 годы».

3. Отделу образования (Бабченко О.И.) обеспечить реализацию Муниципальной целевой программы развития образования на территории Арамилевского городского округа в 2011-2015 гг.

4. Опубликовать Муниципальную целевую программу «Развитие образования Арамилевского городского округа на 2011-2015 годы» в газете «Арамилевские вести» и на официальном интернет-сайте Отдела образования Арамилевского городского округа.

Глава Арамилевского городского округа А.И. Прохоренко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 31.03.11 № 333

О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Арамилского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 2 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 5 статьи 4 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», в целях реализации Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в соответствии с пунктом 12 плана мероприятий по реализации в Арамилском городском округе Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
 - 1) Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Арамилского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (далее - Порядок) (Приложение 1);
 - 2) форму ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении главных распорядителей бюджетных средств, муниципальными учреждениями Арамилского городского округа в качестве основных видов деятельности (Приложение 2);
 - 3) форму базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Арамилского городского округа

Глава Арамилского городского округа А.И. Прохоренко

Приложение 1 к постановлению Главы Арамилского городского округа от 31.03.11 № 333

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ В ОТНОШЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) муниципальными бюджетными учреждениями Арамилского городского округа и муниципальными автономными учреждениями Арамилского городского округа (далее соответственно - бюджетные учреждения, автономные учреждения), а также муниципальными казенными учреждениями Арамилского городского округа (далее - казенные учреждения), определенными правовыми актами главных распорядителей средств бюджета, в ведении которых находятся учреждения Арамилского городского округа.

Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения Арамилского городского округа.

2. Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы), порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения, и требования к отчетности о его исполнении.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам должно содержать определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, порядок оказания соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами, в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Муниципальное задание формируется по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания одновременно на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ), муниципальное задание формируется из двух частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ).

3. Муниципальное задание формируется при составлении проекта Решения Думы Арамилского городского округа о бюджете.

Муниципальное задание формируется на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в случае составления проекта бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

4. Муниципальное задание утверждается в срок не позднее 15 дней со дня официального опубликования Решения Думы Арамилского городского округа «О бюджете» в отношении:

- 1) казенных учреждений - главными распорядителями средств бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения Арамилского городского округа;
- 2) бюджетных и автономных учреждений - органом местного самоуправления Арамилского городского округа, осуществляющим полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений (далее - муниципальный орган, осуществляющий полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений);
- 3) Муниципальное задание формируется на основе утвержденного главным

распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения автономных учреждений - органом местного самоуправления Арамилского городского округа, осуществляющим полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в их ведении муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности.

6. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения, которые утверждаются главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Арамилского городского округа, либо муниципальным органом, осуществляющим полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений.

Изменение объема субсидии, предоставленной из бюджета бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - субсидия), осуществляется только в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете на соответствующие цели, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

9. Главный распорядитель средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Арамилского городского округа, при определении показателей бюджетной сметы использует нормативные затраты на оказание соответствующих муниципальных услуг и нормативные затраты на содержание имущества, переданного на праве оперативного управления казенному учреждению.

Порядок определения указанных затрат устанавливается главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Арамилского городского округа, по согласованию с Финансово-экономическим отделом Администрации Арамилского городского округа.

10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными или автономными учреждениями осуществляется в виде субсидии из бюджета.

11. Размер субсидии рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением или автономным учреждением или приобретенного бюджетным учреждением или автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

Порядок определения указанных затрат и распределения их по отдельным муниципальным услугам устанавливается в соответствии с настоящим Порядком муниципальным органом, осуществляющим полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, по согласованию с Финансово-экономическим отделом Администрации Арамилского городского округа.

12. При оказании в случаях, установленных федеральным законом, бюджетными или автономными учреждениями муниципальных услуг гражданам и юридическим лицам за плату в пределах установленного муниципального задания размер субсидии рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг.

13. При определении нормативных затрат на оказание бюджетным или автономным учреждением муниципальной услуги (выполнение работы) учитываются:

- 1) нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы);
 - 2) нормативные затраты на хозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества бюджетного или автономного учреждения в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка);
 - 3) на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за бюджетным или автономным учреждением или приобретенное им за счет средств, выделенных бюджетному или автономному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки.
14. Нормативные затраты на содержание имущества бюджетного или автономного учреждения рассчитываются с учетом затрат:
- 1) на потребление электрической энергии в размере 10 процентов от общего объема затрат бюджетного или автономного учреждения на оплату указанного вида коммунальных платежей;
 - 2) на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат бюджетного или автономного учреждения на оплату указанного вида коммунальных платежей;
 - 3) на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за бюджетным или автономным учреждением или приобретенное им за счет средств, выделенных бюджетному или автономному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки.

15. Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным учреждениям перечисляются на лицевые счета бюджетных учреждений, открытые в Финансово-экономическом отделе Администрации Арамилского городского округа.

Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания автономным учреждениям перечисляются на счета, открытые автономным учреждениям в кредитной организации, или на лицевые счета, открытые автономным учреждениям в Финансово-экономическом отделе Администрации Арамилского городского округа.

16. Предоставление бюджетному или автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого бюджетным или автономным учреждением и муниципальным органом, в соответствии с примерной формой, утверждаемой Постановлением Главы Арамилского городского округа. Указанное соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

17. Бюджетные и автономные учреждения не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. Муниципальные казенные учреждения не вправе отказаться от выполнения муниципального задания в случае принятия главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения о формировании для них муниципального задания.

18. Контроль за исполнением бюджетными и автономными учреждениями муниципальных заданий осуществляют муниципальный орган, осуществляющий полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, в соответствии с утверждаемыми ими порядками.

Контроль за исполнением казенными учреждениями муниципальных заданий осуществляют главные распорядители средств бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения, в соответствии с утверждаемыми ими порядками.

Пункт 19 вступает в силу с 1 января 2012 года (пункт 4 данного документа).

19. Муниципальные задания и отчеты об их исполнении, за исключением содержащихся в них сведений, относящихся к государственной тайне, размещаются на официальных сайтах в сети Интернет главных распорядителей средств бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения, и муниципальных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений.

20. Муниципальный орган, осуществляющий полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, ежегодно, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет в Финансово-экономический отдел Администрации Арамилского городского округа отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку с пояснительной запиской.

Пояснительная записка к отчету должна содержать информацию о выполнении муниципального задания, а в случае отклонений фактических значений показателей от плановых - пояснения причин отклонений.

Отчет о выполнении муниципального задания используется для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

21. Показатели муниципального задания представляются главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Арамилского городского округа и муниципальным органом, осуществляющим полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, в Финансово-экономический отдел Администрации Арамилского городского округа для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в срок, установленный Постановлением Главы Арамилского городского округа, регламентирующим порядок и сроки составления проекта бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

Показатели муниципального задания представляются по форме, установленной Финансово-экономическим отделом Администрации Арамилского городского округа.

городского округа.

Приложение 1 к Порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Арамилского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания
Форма
Утверждаю

(подпись, Ф.И.О. руководителя главного распорядителя средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения Арамилского городского округа/ муниципального органа, осуществляющего полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений Арамилского городского округа)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

(наименование муниципального учреждения Арамилского городского округа) на _____ год и плановый период _____ и _____ годов

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг))

РАЗДЕЛ 1

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги _____
2. Потребители муниципальной услуги _____
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
2.							

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя	
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода		второй год планового периода
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
2.							

4. Порядок оказания муниципальной услуги _____
- 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги _____

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	2.	3.
2.		

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе
- 6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления _____
- 6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____
- 6.3. Значения предельных цен (тарифов) _____

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	2.
2.	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Муниципальный орган, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1.	2.	3.
2.		

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источники информации о фактическом значении показателя
1.	2.	3.	4.	5.	6.
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

ЧАСТЬ 2 (формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

РАЗДЕЛ 1

(при наличии двух и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы _____
2. Характеристика работы _____

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		Отчетный год	Текущий финансовый год	очередной финансовый год	Первый год планового периода	второй год планового периода
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
2.						

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Муниципальный орган Арамилского городского округа, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания	
		1.	2.
1.	2.	3.	
2.			

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания		
Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источники информации о фактически достигнутых результатах
1.	2.	3.
2.		

▶ ПРОДОЛЖЕНИЕ на следующей странице

с задержкой психического развития (МОУ СОШ № 1 и № 3) и детей с умственной отсталостью (МОУ СОШ № 1)

Функционирование коррекционных классов в общеобразовательной школе в современных условиях вызывает ряд проблем: недостаточная квалификация педагогов в области преподавания предметов в коррекционных классах второй ступени, частая смена кадров (воспитателей ЦПД, педагога-психолога), отсутствие отдельных специалистов, нехватка классных руководителей вызывает необходимость учителям работать на два класса;

недостаточная обеспеченность наглядными пособиями для обучения детей классов коррекционно-развивающего обучения; введение в школах новой системы оплаты труда (далее НСОТ) внесло коррективы и в работу этих классов: невысокая наполняемость коррекционных классов (порой ниже нормативной) сказалась на уровне оплаты труда педагогов. Выход из этой ситуации в МОУ СОШ № 1 был найден через создание классов по принципу малоклассности.

Дошкольное образование в России не является обязательным, но показатель охвата данными услугами является очень важным, т.к. необходимо обеспечить детям равные стартовые условия для обучения в школе вне зависимости от благосостояния их семей или места проживания. Кроме того, дошкольное образование является важным фактором повышения общего уровня образования населения.

В Арамилском городском округе актуальной проблемой является низкая обеспеченность детей дошкольного возраста местами в детских дошкольных образовательных учреждениях. Количество детей, охваченных дошкольным образованием (без учета альтернативных форм получения дошкольного образования), в Арамилском городском округе на конец 2010 года составляет 47,3 %, что ниже среднеобластного показателя для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет (67,9% от общей численности) в 1,5 раза.

Современная ситуация в дошкольном образовании, необходимость кардинального её изменения, разработка областной государственной целевой программы в данном направлении и явились причиной разработки муниципальной целевой программы «Развитие сети дошкольного образования в Арамилском городском округе на 2010-2013 годы» (утверждена постановлением главы Арамилского городского округа № 646 от 21.06.2010 г.).

В 2010 году реализованы мероприятия по доукомплектованию существующих ДОУ (64 места).

Проблема предоставления населению услуг дошкольного образования и сохранения уровня охвата детей дошкольным образованием хотя бы на одном уровне решается как силами детских садов, так и учреждений дополнительного образования. В ЦДТ открыто дошкольное отделение, где занимается в настоящее время 214 дошкольников, из них 136 человек (64 %) не посещает ДОУ (в прошлом году занятия в ЦДТ посещали 80 детей дошкольного возраста). Дошкольное отделение Школы искусств посещает 100 детей.

Общее образование. С 2007 года оценка качества подготовки выпускников 11 классов проводится в новой форме (ЕГЭ, с 2008 г. – в штатном режиме). С 2010 года апробируется новая форма государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов (ГИА-9).

Результаты ЕГЭ выпускников школ Арамилского ГО в сравнении со среднеобластными и среднероссийскими показателями представлены в таблице 2.

Таблица 2
Результаты ЕГЭ в сравнении со среднеобластными и среднероссийскими показателями

Общеобразовательный предмет	Средний балл								
	2008 год			2009 год			2010 год		
	АГО	Сверд. обл.	РФ	АГО	Сверд. обл.	РФ	АГО	Сверд. обл.	РФ
Русский язык	49,7	56,8	56,3	53,4	58,8	57,14	53,64	59,78	58,2
Математика	29,6	35,4	38,1	35,9	42,89	44,04	34,54	42,24	44
Физика				42,7	47,51	48,85	42,5	52,79	50,5
Информатика	30,7	54,2	56,3	44,7	54,99	56,08	55	63,18	62,7
Биология	61	49	54,4	39,7	49,04	52,31	54	51,89	55,5
История				37,9	44,61	47,96	34,8	45,43	49,3
География	41	44,4	51,4	49,5	47,39	49,62	54	49,05	52,6
Английский язык	71	60,3	64,9	41,5	58,15	59,3	30,86	56,13	55,6
Обществознание				52,7	55,56	56,66	48,12	55,86	56,2
Литература	52,9	47,5	34,6	54,6	56,02	52,26	0	52,72	54,5
Химия				50,39	54,19	38	52,32	56	

организации работы профильных классов через выстраивание сетевого взаимодействия школ Арамилского ГО и учреждений высшего и среднего профессионального образования: с колледжем Уральского государственного экономического университета и со Свердловским областным медицинским колледжем;

развитие альтернативных форм дошкольного образования в МОУ ДОД ЦДТ через реализацию проекта программы «Росток»;

апробация ФГОС начального общего образования в первых классах

активизация педагогов в части представления собственного опыта и результатов инновационной деятельности через участие в НПК и конкурсах различных уровней.

Развитие муниципальной системы управления качеством образования

В течение нескольких лет отделом образования проводится работа по совершенствованию оценки результативности деятельности образовательного учреждения.

С реализацией Комплексного проекта модернизации образования на федеральном, региональном, муниципальном уровне, система оценки качества образования Арамилского ГО получила свое дальнейшее развитие и совершенствование.

В 2009 году разработан муниципальный стандарт качества образовательных услуг (утвержден постановлением главы Арамилского городского округа № 1023 от 16.11.2009 г. «Об утверждении стандарта качества предоставления бюджетных (муниципальных) услуг в области образования»). Документ регламентирует деятельность по всем видам услуг, предоставляемых образовательными учреждениями, в том числе и услуг по оздоровлению, организации работы лагерей с дневным пребыванием. Дальнейшее развитие получило осуществление общественной деятельности образовательных учреждений: проведение Дней открытых дверей, подготовка и представление общественного публичного доклада, участие родителей в управлении ОУ и др.

Одним из рычагов стимулирования деятельности руководителей является изменение подходов к оценке деятельности руководителей, заложенных в новой системе оплаты труда. На муниципальном уровне созданы условия для организации оценочной деятельности. Анализ полученных результатов оценки на муниципальном уровне позволяет, с одной стороны, выделить наиболее слабые направления в деятельности конкретного учреждения через систему определения доли выполнения того или иного показателя, с другой - спланировать основные направления повышения квалификации руководителей.

В условиях проведения экономической, административной и других реформ, широкого внедрения рыночных отношений возрастают требования к образовательным учреждениям и прежде всего по повышению качества образования, результативности их деятельности, обеспечению устойчивого финансового положения, усилению конкурентоспособности на рынке образовательных услуг.

Все это вызывает необходимость в первоочередном порядке совершенствовать управление образовательными учреждениями, их организацию и финансовую структуру, четко определять права, обязанности и ответственность учреждения за выполнение своих функций и достижение общих целей и задач, определенных для образовательных учреждений в целом.

В течение 2007-2010 годов произошел рост числа аттестованных педагогов и, главным образом, за счет увеличения числа аттестованных на высшую и первую квалификационные категории, 32 педагога (13,9 %) имеют квалификационную категорию по двум и более должностям.

Таблица 7
Результаты аттестации ПеПП за 2007-2010 гг.

Показатели	Статистические данные (%) на:	
	2007 г.	2010 г.
1. Общая численность аттестованных ПеПП	75,7	84,0
в том числе: высшая кв. категория	2,4	10,0
I (первая) кв. категория	57,5	60,2
II (вторая) кв. категория	15,8	13,8
2. Число аттестованных руководителей	76,3	100,0
в том числе: высшая кв. категория	10,5	33,3
I (первая) кв. категория	65,8	66,7
3. Число аттестованных педагогов в общеобразовательных школах	82,5	88,2
в том числе: высшая кв. категория	3,6	12,5
I (первая) кв. категория	64,2	66,2
II (вторая) кв. категория	14,6	9,6
4. Число аттестованных педагогов в дошкольных образовательных учреждениях	66,7	75,9
в том числе: высшая кв. категория	0,0	3,8
I (первая) кв. категория	43,1	50,6
II (вторая) кв. категория	23,6	21,5
5. Число аттестованных педагогов в учреждениях дополнительного образования детей (ЦДТ)	66,7	87,5
в том числе: высшая кв. категория	0,0	18,8
I (первая) кв. категория	63,3	56,3
II (вторая) кв. категория	3,3	12,5

Таким образом, учитывая результаты обучающихся, представленные выше, педагогических коллективов и в целом образовательных учреждений, можно говорить о том, что качественные изменения педагогических кадров в части уровня категориальности являются одним из механизмов повышения качества образования.

Таблица 8
Объемы расходов по созданию безопасных условий (с учетом дополнительного финансирования на выполнения предписаний надзорных органов в рамках подготовки к 2010-2011 учебному году)

Год	Направление расходования денежных средств	ОУ	ДОУ	УДО	ИТОГО
2007	противопожарные мероприятия	200,41	144,008	232,70	577,223
	обеспечение санитарно-гигиенических условий	339,091	217,045	83,887	640,023
	обеспечение охранных мероприятий	170,189	66,750	59,029	295,968
	ИТОГО:	709,698	427,803	375,713	1513,214
2008	обеспечение санитарно-гигиенических условий	363,591	233,961	77,115	674,667
	обеспечение охранных мероприятий	191,934	78,360	39,458	309,752
	ИТОГО:	918,116	529,110	224,599	1671,825
	противопожарные мероприятия	199,687	97,345	41,335	338,367
2009	обеспечение санитарно-гигиенических условий	290,581	197,204	47,032	534,817
	обеспечение охранных мероприятий	194,765	84,000	34,000	312,765
	ИТОГО:	685,033	378,549	122,367	1185,949
	Противопожарные мероприятия	491,661	613,275	149,702	1254,638
2010	обеспечение санитарно-гигиенических условий	1074,222	930,853	93,57	2098,645
	обеспечение охранных мероприятий	236,403	269,20	169,608	675,211
	ремонт и реконструкция зданий	368,00	936,00	0,00	1304,00
	иные мероприятия	962,00	757,10	72,00	1791,1
ИТОГО:	3132,286	3506,428	484,88	7123,594	

В целом результаты ЕГЭ соответствуют результатам выпускников по итогам года, однако уровень подготовки большинства выпускников – невысокий, средние баллы выпускников общеобразовательных учреждений Арамилского городского округа, за исключением баллов по географии и биологии, ниже среднеобластных.

Организация инновационной деятельности и внедрение в практику передовых образовательных технологий

Стремительные изменения во всем обществе, естественно, влекут за собой измене-

ние целей и задач, стоящих перед образовательным учреждением. Образовательное учреждение должно гибко и быстро реагировать на изменения в обществе в интересах своего выживания, стабилизации и развития.

Основными направлениями инновационной деятельности образовательных учреждений Арамилского городского округа в 2007-2010 годах были следующие:

1. информатизация и интернетизация образования;
2. введение профильного образования и предпрофильной подготовки;

3. психолого-педагогические условия выявления и развития одаренных детей в образовательном процессе;

4. развитие альтернативных форм дошкольного образования;

5. внедрение Федерального государственного образовательного стандарта второго поколения на ступени начального общего образования.

Результатами инновационной деятельности стало: высокая степень обеспеченности школ компьютерной техникой (таблица 3);

достаточный уровень информационной культуры педагогов, готовность их к применению информационных технологий в обучении (таблица 4);

Таблица 3
Обеспеченность школ компьютерной и мультимедийной техникой

Школа	Количество компьютеров		Количество обучающихся на 1 ПК		Кабинеты информатики		Информационно-образовательный центр		Количество мультимедийных средств	
	все-го	используемых в образовательном процессе	учи-тывая обще-кол-во ПК	учи-тывая ПК, используемых в образовательном процессе	кол-во	кол-во ПК в них	на-лице	кол-во ПК в ИОЦ	про-ек-торов	ин-тер-активных досок
№ 1	65	61	14	15	3	33	1	4	28	11
№ 3	32	29	11	12	1	11	1	7	5	1
№ 4	53	44	10	12	2	22	1	4	9	2
Итого	150	134	12	13	6	66	3	15	42	14

Таблица 4
Информатизация общеобразовательных школ

№	Показатели	ОУ № 1	ОУ № 3	ОУ № 4
1.	Количество учителей, имеющих свидетельство о подготовке в области ИКТ: всего	87,3 %	56,3 %	60,6 %
2.	Доля часов (аудиторных), обучение по которым ведется с использованием ИКТ	65 %	10 %	16,8 %
3.	Наличие сайта образовательного учреждения в сети Интернет (адрес)		www.aramilschool3.land.ru	www.ou4.ru
4.	Наличие локальной сети в ОУ	+	+	+
5.	Количество ПК в локальной сети	48 (36 - к Internet)	24 (24 - к Internet)	53 (53 - к Internet)

Таблица 5
Показатели эффективности и оценка деятельности общеобразовательных школ в 2010 году

Направление деятельности руководителя	Максимальное количество баллов	Количество набранных баллов				Доля выполнения показателя
		СОШ № 1	СОШ № 3	СОШ № 4	средний по АГО	
Эффективность реализации образовательной программы ОУ	60	29	34	34	32	53%
Эффективность инновационной (научной, методической, организационной) деятельности ОУ	36	32	10	4	15	42%
Эффективность реализации государственно-общественного характера управления ОУ	12	12	7	9	9	75%
Эффективность финансово-экономической и имущественной деятельности ОУ	41	28	22	25	25	61%
Уровень исполнительской дисциплины	5	3	3	5	4	80%

Как видно из представленных результатов, в 2010 году наиболее проблемными направлениями в работе руководителей явились следующие: эффективность инновационной деятельности, эффективность реализации образовательной программы ОУ (показатели выполняются только половиной).

Изменения в системе образования России, Свердловской области, в целом, и в Арамилском городском округе, в частности, произошедшие в последние годы, требуют и развития кадрового потенциала, осуществляемого в разных формах.

Таблица 6
Кадровые условия в образовательных учреждениях

Показатели состояния по образовательным учреждениям АГО	по типам учреждений (2010 г.)			Общие данные	
	ОУ	ДОУ	УДО	2007 год	2010 год
Укомплектованность штатов	100 %	94,7 %	93,7 %	94,6 %	97,7 %
Доля педагогических работников с высшим образованием	78,5 %	30,7 %	73,4 %	68,2 %	61,2 %
Доля педагогических работников со средним специальным образованием	20,6 %	59 %	26,6 %	29,4 %	34,7
Доля педагогов пенсионного возраста	11,9 %	17,9 %	0 %	11,7 %	13,2 %
Численность педагогических работников в общеобразовательных школах составом свыше 20 лет	53,9 %	38,5 %	0 %	44,7 %	44,7 %
Доля молодых специалистов (стаж работы до 2 лет)	8,7 %	5,1 %	0 %	7,4 %	6,8 %

СОХРАНИЕНИЕ И УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ

Анализ состояния здоровья школьников показал, что:

– наблюдается рост числа детей школьного возраста с 1 и 2 группами здоровья (с 78,1 в 2007г. – до 83,4 % в 2010г.) и уменьшение числа обучающихся с 3 и 4 группами здоровья (с 21,7 % в 2007г. до 16,6 % в 2010г.) (диаграмма 3);

– остается высокий уровень заболеваний школьников за счет резкого увеличения количества заболеваний ОРВИ (с 28,3 % в 2007 году 49,4 % в 2010 году) , при этом наибольший рост отмечен в МОУ «СОШ № 4» в 2009 г., в МОУ - СОШ № 3 в 2010 г.

Уровень состояния здоровья детей в ДОУ находится на одном уровне. Наблюдается незначительная положительная динамика среди детей с 1 и 2 группами здоровья (с 87,8 в 2007 г. – до 91,2 % в 2010 г.), уменьшение числа детей с 3 и 4 группами здоровья (с 12,2 % в 2007г. до 8,8 % в 2010 г.).

– в среднем по городским ДОУ в 2007-2009 г. отмечается стабильность показателя - количество случаев заболеваний на одного ребенка (1,7-1,6), в 2010 г. происходит увеличение заболеваний до 2,2. Снижение показателей наблюдается во всех городских ДОУ. При этом отрицательная динамика данного показателя отмечается в ДОУ № 1 (с 2,4 в 2007 г. до 4,1 в 2010 г.);

– в сельских ДОУ при относительной стабильности общего показателя (1,4-1,8 случаев) обращает на себя внимание факт отрицательной его динамики среди детей в возрасте до 3 лет: только за последние два года этот показатель вырос с 1,6 до 4,9 случаев.

Данные диаграммы 5, представляющие картину изменения состояния здоровья детей при переходе из дошкольного образовательного учреждения в школу, свидетельствуют об увеличении числа больных детей школьного возраста. В большей степени приобретаются болезни органов зрения, пищеварения, мочеполовой системы.

Большое внимание уделяется вопросам создания безопасных условий осуществления образовательного процесса.

В течение 2007-2010 годов были проведены следующие мероприятия:

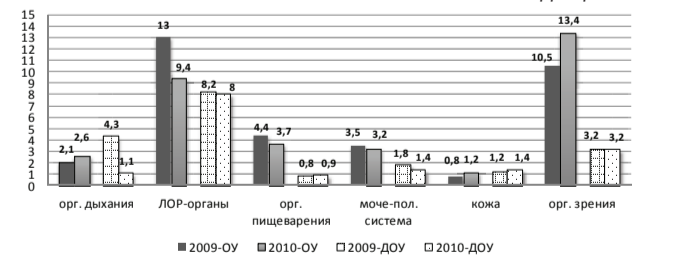
Диаграмма 3
Распределение учащихся школ по группе здоровья



Диаграмма 4
Распределение воспитанников ДОУ по группе здоровья



Диаграмма 5
Число детей с хроническими заболеваниями



по улучшению качества работы, организации и оплаты труда работников образовательных учреждений было утверждено Постановление главы Арамилевского городского округа от 22.11.2010 года №1249 «Об утверждении Положения об оказании платных дополнительных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями Арамилевского городского округа».

С 1 сентября 2010 года дополнительные образовательные услуги предоставляются только в одном учреждении системы образования МОУДОД ЦДТ. Платные образовательные услуги, их оказание и доходы от них, по сути, восполняют дефицит бюджетных ресурсов, предоставляемых учреждениям. Поэтому, образовательным учреждениям необходимо всерьез задуматься и определиться с видом оказываемых услуг и существующими на данный момент возможностями для

расширения уровня финансовой самостоятельности.

Введение НСОТ в ОУ, подготовка к введению новых механизмов оплаты в учреждениях другого типа

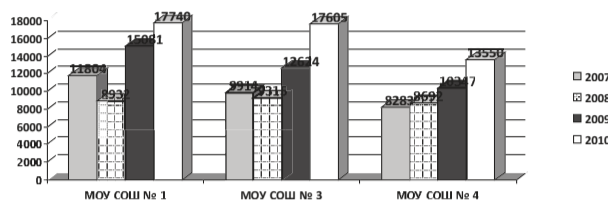
Введение новой системы оплаты труда осуществляется для исключения уравнилельных подходов и обеспечения реального повышения доходов учителей, и особенно в отношении тех из них, кто обеспечивает высокое качество образования, вносит наибольший вклад в реализацию образовательной программы школы.

Результатом введения НСОТ в школы стало следующее:

1. Применен новый подход к разделению рабочего времени на аудиторную и неаудиторную занятость;
2. Выявлена положительная динамика роста средней заработной платы работников в течение четырех лет (диаграмма 6).

Диаграмма 6

Изменение средней заработной платы работников общеобразовательных учреждений в течение 2007-2010 гг.



1. Установлена зависимость между средним уровнем оплаты труда по учреждению и заработной платой руководителя, что стимулирует руководителя бороться за рост оплаты труда работников путем рационального использования средств, выделяемых школе.
2. Отсутствие достаточного объема средств на ФОТ, особенно в части оплаты труда непедагогических работников создало стимул к сокращению избыточного персонала, позволило сбалансировать штатные расписания ОУ, более рационально определить в структуре фонда оплаты труда доли отдельных категорий работников, а также повысить их зарплату.
3. Созданы условия для обеспечения в образовательном учреждении

оптимальной наполняемости классов и предотвращения необоснованного расширения учебных планов.

4. Система стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения обеспечивается за счет стимулирующей части фонда оплаты труда, объем которой определяется образовательным учреждением самостоятельно.

В дошкольных образовательных учреждениях и МОУ ДОД ЦДТ новая система оплаты труда введена с 01.12.2010 года.

Показатели оценки экономической эффективности деятельности ОУ

Одним из показателей деятельности органов местного самоуправления является оценка объема неэффективности расходов, направляемых на управление кадровыми ресурсами:

Таблица 9
Объем неэффективных расходов, направленных на управление кадрами

Финансовый год	Общий объем неэффективных расходов (млн.руб.)	В т.ч. по видам персонала:	
		педагогический (млн.руб.)	непедагогический (млн.руб.)
2007	12,368	5,859	6,509
2008	13,192	4,571	8,621
2009	8,571	2,145	6,426
2010	3,297	1,001	2,296

Из представленных данных видно, что объем неэффективных расходов, направляемых на содержание административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала выше, чем количество неэффективных средств, направляемых на содержание педагогических работников.

Средняя наполняемость классов в городских школах приводится в соответствии с нормативными требованиями, новый механизм финансирования (на основе полусетевого норматива) активизированы процессы оптимизации наполняемости классов:

Таблица 10

Наименование ОУ	количество учеников	количество классов	Средняя наполняемость класса по АГО
Городские школы			25
МОУ СОШ № 1	904	33	25,2
МОУ СОШ № 4	527	22	24

Численность учащихся, приходящихся на одного учителя в Арамилевском городском округе ниже среднеобластного показателя и нормативного целевого показателя (15 человек).

Таблица 11

Наименование ОУ	Кол-во учеников	Кол-во часов по ШУП	Кол-во учителей	Средняя нагрузка педагога	Доля учеников, приходящихся на 1 учителя
МОУ-СОШ № 3 (сельская)	357	557	28	19,9	12,8
МОУ-СОШ № 4 по АГО:	1788	2380,25	114	21,2	15,4

Соотношение численности педагогического персонала к вспомогательному и управленческому

Соотношение по видам персонала на конец 2010 года по АГО составляет 65/35, что соответствует целевому показателю.

Таблица 12

Вид персонала	Количество штатных единиц (в %)					
	МОУ-СОШ № 1	МОУ-СОШ № 3	МОУ-СОШ № 4	2008	2009	2010
Непедагогический	38	35	32	54	43	33
Педагогический	62	65	68	47	58	68
Нормативный показатель (Н/П)	30/70			40/60		

Таким образом, насколько эффективно с экономической точки зрения организована деятельность общеобразовательных учреждений можно судить по выполнению целевых показателей Арамилевского городского округа, запланированных на 2010 год, и через сравнительный анализ с показателями по Свердловской области:

Таблица 13
Выполнение целевых показателей по снижению доли неэффективных расходов

№	Целевые ориентиры	Ключевые показатели	ед. изм.	2010 г.		Свердл. обл.
				АГО план	АГО факт	
1.	Снижение доли неэффективных расходов бюджета Свердловской области в сфере общего образования	%		4	6,4	16
1.1	Средняя наполняемость классов в государственных (муниципальных) общеобразовательных учреждениях в городских поселениях	чел.		24	24,6	23
1.2	Средняя наполняемость классов в государственных (муниципальных) общеобразовательных учреждениях в сельской местности	чел.		18,7	18,8	12,9
1.3	Численность учащихся, приходящихся на одного учителя в государственных (муниципальных) общеобразовательных учреждениях	чел.		13,0	15,4	13,1
1.4	Доля автономных общеобразовательных учреждений от общего числа общеобразовательных учреждений в области	%		0	0	0
1.5	Соотношение численности педагогического персонала к вспомогательному и управленческому персоналу	%		64/36	65/35	52/48

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

Доля неэффективных расходов в системе образования Арамилевского городского округа превысила плановый показатель в 2 раза, но ниже областного показателя также в 2 раза.

Комплектование МТБ ОУ

Одним из основных направлений в деятельности учреждений является комплектование материально-технической базы в соответствии с лицензионными условиями и образовательной программой.

Возможность пополнить МТБ представляли в общеобразовательных учреждениях за счет того, что средства на данные расходы выделяются в виде субвенций из областного бюджета. Финансирование производилось равномерно и согласно утвержденной смете расходов учреждения. Перечень приобретенного оборудования в сравнении с предыдущими финансовыми периодами

представлен в таблице 14.

Дошкольным образовательным учреждениям (МДОУ детский сад № 3, 4, 5, 6) по программе «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в 2010-2013 гг.» выделены средства областного и местного бюджета на доукомплектование детских садов. Часть средств в объеме 1019 тыс.рублей была направлена на увеличение материально-технической базы учреждений, участвующих в данной программе. В результате финансирование групп детских садов были полностью укомплектованы необходимым оборудованием и инвентарем.

Ограничением выделяемых средств на совершенствование МТБ из года в год акцентирует внимание руководителей к привлечению дополнительных источников финансирования за счет оказания платных образовательных услуг и спонсорских средств.

проведения торгов или запроса котировок цен и определенных в муниципальных контрактах о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

3. отдельные муниципальные учреждения и отделы Администрации Арамилевского городского округа, ответственные за выполнение мероприятий плана реализации Программы, входящие в систему межведомственного взаимодействия.

Управление Программой осуществляется по результатам оценки в соответствии с достижением целевых индикаторов и показателей. Одной из основных задач управленческой деятельности является своевременное принятие решения о корректировке действий Исполнителей.

В процессе выполнения плана мероприятий Программы Отдел образования взаимодействует:

- с Администрацией Арамилевского городского округа в части предоставления отчетности о промежуточных и итоговых результатах реализации Программы, привлечение отдельных специалистов для экспертной и консультативной работы;
- с Министерством общего и профессионального образования Свердловской области в части предоставления отчетности;
- с образовательными учреждениями, учреждениями культуры и спорта в части совместного планирования деятельности, организации муниципальных конкурсов, акций, согласования вопросов оценочной деятельности, отдельных финансовых вопросов.

сти муниципальных услуг в области образования в электронном виде;

8. расширение общественного участия в управлении образованием за счет повышения открытости и прозрачности системы образования;
9. содействие развитию индустрии образования, обеспечивающей поставку оборудования, учебно-методического и аппаратно-программного обеспечения, проектирование и строительство новой школы, выполнение ремонтных работ в функционирующих образовательных учреждениях, замена автобусов для подвоза детей к месту обучения, соблюдение требований безопасности, внедрение энергоэффективных технологий эксплуатации и обслуживания зданий и оборудования учреждений;
10. наличие многофункциональной образовательной среды для проявления и развития индивидуальных способностей талантливых детей на муниципальном уровне, уровне образовательного учреждения;
11. развитие сетевого взаимодействия при организации профильной и предпрофильной подготовки обучающихся;
12. наличие пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих работу с талантливыми детьми в муниципалитете;
13. наличие системы регулирования процессов повышения квалификации, переподготовки, дополнительной профессиональной подготовки педагогических и руководящих работников на уровне муниципалитета и образовательного учреждения на основе прогнозирования потребности в кадровом обеспечении;
14. сохранение показателя детей, охваченных услугами горячего питания, развитие новых форм организации питания;
15. лицензирование медицинских кабинетов общеобразовательных учреждений;
16. развитие финансово-хозяйственной самостоятельности образовательных учреждений, привлечение внебюджетных средств как одного из источников развития учреждения.

Таблица 14

Приобретения, сделанные для реализации образовательных программ ОУ (тыс.руб.):

Бюджет	2007-2010 годы					ИТОГО		
	Объем средств, направленных на приобретение							
	игрового оборудования	спортивного оборудования и инвентаря	высоко-технологического оборудования	компьютерной и оргтехники	оборудования учебных кабинетов	разное		
ОУ	Местный	40,140	70,400	148,953	577,004	321,906	1158,403	
	Областной	283,867	1123,514	2426,433	4036,892	652,985	8523,691	
	Федеральный			797,558	496,800		1294,358	
	Внебюджет.	97,552	0,000	89,936	1400,636	791,271	2379,395	
ВСЕГО по ОУ	421,559	1193,914	3462,880	6511,332	1766,162	13355,847		
МОУ	Местный	136,319	11,803	100,541	48,000	861,883	1020,277	
	Областной	632,741	183,891		58,000	232,812	58,982	1166,426
	Федеральный							
	Внебюджет.	266,011	17,003	32,120	15,915	498,261	513,581	1342,891
ВСЕГО по МОУ	1035,071	212,697	132,661	121,915	1592,956	1592,840	4688,140	
МОУДО	Местный	51,140	601,116	30,000	176,038	331,462	105,988	1295,744
	Областной		542,000			2,587		544,587
	Федеральный							
	Внебюджет.	6,320	0,000	0,000	28,067	121,092	35,469	190,948
ВСЕГО по МОУДО	57,460	1143,116	30,000	204,105	455,141	141,457	2031,279	
ВСЕГО	Местный	187,459	653,059	200,941	372,991	1770,349	1448,171	4632,970
	Областной	632,741	1009,758	1123,514	2484,433	4272,291	711,967	10234,704
	Федеральный				797,558	496,800		1294,358
	Внебюджет.	272,331	114,555	32,120	133,918	2019,989	1340,321	3913,234
ВСЕГО	1092,531	1777,372	1356,575	3788,900	8559,429	3500,459	20075,266	

II. Основные цели и задачи Программы

Основная стратегическая цель Программы – обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития, социально-экономического развития территории.

Задачами Программы являются:

1. модернизация общего образования в рамках реализации национальной образовательной инициативы «Наша новая школа»;
2. развитие механизмов обеспечения качества, инновационного характера и востребованности образовательных услуг;
3. обеспечение межведомственного и сетевого взаимодействия с целью создания воспитательной среды в Арамилевском городском округе.

Сроки реализации Программы – 2011-2015 годы.

Этапы реализации Программы:

I этап – с 1 января 2011 года по 31 декабря 2012 года: корректировка образовательных программ и разработка проектов по направлениям на уровне образовательного учреждения, создание условий (кадровых, материально-технических, информационных) для реализации новых ФГОС;

II этап – с 1 января 2013 года по 31 декабря 2014 года: отработка широкого спектра механизмов повышения качества образовательных услуг, подведение промежуточных итогов реализации Программы;

III этап – 2015 год: корректировка деятельности, подведение итогов реализации Программы, представление их образовательному сообществу Арамилевского городского округа, формулировка задач на следующий период работы.

Муниципальная целевая программа может быть скорректирована в связи с принятием новых образовательных проектов на федеральном или региональном уровнях, досрочном выполнении ряда мероприятий плана.

III. План мероприятий по выполнению Программы

План мероприятий по выполнению Программы разработан с указанием видов расходов и объемов финансирования по годам. В основу Плана положена реализация национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» (Приложение 1).

Расходы на капитальные нужды по Программе составят 100301,5 тысяч рублей, в том числе:

в 2011 году - 12137,0 тысяч рублей;

в 2012 году - 19826,0 тысяч рублей;

в 2013 году - 19011,4 тысяч рублей;

в 2014 году - 23336,1 тысяч рублей;

в 2015 году - 25991,0 тысяч рублей.

Расходы на прочие нужды по Программе составят 7846,0 тысяч рублей, в том числе:

в 2011 году - 42522,0 тысяч рублей;

в 2012 году - 2724,0 тысяч рублей;

в 2013 году - 620,0 тысяч рублей;

в 2014 году - 170,0 тысяч рублей;

в 2015 году - 80,0 тысяч рублей.

IV. Механизм реализации Программы, включающий в себя механизм управления Программой, распределение сфер ответственности Исполнителей и Заказчика Программы

Муниципальным Заказчиком и координатором Программы является Отдел образования Арамилевского городского округа, который в ходе реализации Программы выполняет следующие функции:

1. осуществляет текущее управление, обеспечивает согласование действий по реализации Программы;
2. координирует деятельность образовательных учреждений по реализации мероприятий Программы;
3. осуществляет мониторинг, организует ведение отчетности по Программе;
4. предоставляет обобщенные данные и сводные отчеты в Администрацию Арамилевского городского округа в соответствии с утвержденными сроками;
5. осуществляет подготовку проектно-нормативно-правовых актов, необходимых для реализации Программы, плана мероприятий по реализации Программы;
6. реализует мероприятия, указанные в плане мероприятий по выполнению Программы, на основе муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, заключаемых с организациями, учреждениями, определяемыми на конкурсной основе в соответствии с действующим законодательством;
7. обеспечивает информирование граждан о промежуточных и итоговых результатах реализации Программы.

Исполнители Программы:

1. муниципальные образовательные учреждения;
2. юридические и (или) физические лица, выявленные путем проведения торгов или запроса котировок цен и определенных в муниципальных контрактах о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;
3. отдельные муниципальные учреждения и отделы Администрации Арамилевского городского округа, ответственные за выполнение мероприятий плана реализации Программы, входящие в систему межведомственного взаимодействия.

Паспорт Муниципальной целевой программы «Развитие образования в Арамилевском городском округе на 2011-2015 годы»

Наименование целевой программы	Муниципальная целевая программа «Развитие образования в Арамилевском городском округе на 2011-2015 годы» (далее – Программа)
Реквизиты правового акта, утверждающего целевую программу	Постановление главы Арамилевского городского округа от № «Об утверждении Муниципальной целевой программы «Развитие образования в Арамилевском городском округе на 2011-2015 годы»
Заказчик	Отдел образования Арамилевского городского округа
Исполнители	1. муниципальные образовательные учреждения;
Цели и задачи целевой программы	2. юридические и (или) физические лица, выявленные путем проведения торгов или запроса котировок цен и определенных в муниципальных контрактах о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;
	3. отдельные муниципальные учреждения и отделы Администрации Арамилевского городского округа, ответственные за выполнение мероприятий плана реализации Программы, входящие в систему межведомственного взаимодействия.
Разработчик программы	Отдел образования Арамилевского городского округа
Основные разделы целевой программы	1. Оценка состояния образовательной системы, характеристика проблем.
	2. Основные цели и задачи программы.
	3. План мероприятий по выполнению программы.
	4. Механизм реализации программы, включающий в себя механизм управления программой, распределение сфер ответственности и механизм взаимодействия Заказчиков программы.
	5. Оценка социально-экономической эффективности программы.

Важнейшие целевые индикаторы и показатели

- Увеличение доли общеобразовательных учреждений, перешедших на федеральный государственный образовательный стандарт общего образования: 1 класс – 2011 год, 2 класс – 2012 год, 3 класс – 2013 год, 4 класс – 2014 год (в процентах).
- Увеличение доли педагогических и руководящих работников, прошедших курсы повышения квалификации по введению ФГОС (в процентах).
- Увеличение доли образовательных учреждений, реализующих специальные программы по работе с талантливыми и одаренными детьми (в процентах).
- Сохранение доли образовательных учреждений, имеющих широкополосный доступ к сети Интернет со скоростью доступа не ниже 2 Мбит/с (в процентах).
- Увеличение количества образовательных учреждений, в которых обеспечены возможности для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.
- Увеличение доли обучающихся, участвующих в мероприятиях для талантливых и одаренных детей (в процентах).
- Увеличение доли образовательных учреждений, имеющих медицинские кабинеты, прошедших лицензирование (в процентах).
- Увеличение доли обучающихся образовательных учреждений, успешно сдавших нормы физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне» (на средний балл и выше) от общего числа сдававших (в процентах).
- Снижение показателя детской и подростковой заболеваемости.
- Уменьшение доли неэффективных расходов бюджета Арамилского городского округа в сфере общего образования (в процентах).
- Увеличение численности учащихся, приходящихся на одного учителя в муниципальных общеобразовательных учреждениях (человек).
- Увеличение численности обучающихся в образовательных учреждениях Арамилского городского округа, получивших адресную муниципальную поддержку (человек).
- Увеличение доли детей-инвалидов, получающих общее образование на дому в форме дистанционного образования от общей численности детей-инвалидов (в процентах).
- Уменьшение доли зданий, сооружений и помещений, требующих капитального ремонта (в процентах).
- Увеличение количества прогулочных площадок, оборудованных современным оборудованием.
- Увеличение количества учреждений, оборудованных приборами комплексного учёта различных видов энергии.
- Увеличение доли автономных учреждений.

Перечень подпрограмм	Подпрограммы не предусмотрены
Сроки и этапы реализации Программы	<p>I этап – с 1 января 2011 года по 31 декабря 2012 года: корректировка образовательных программ и разработка проектов по направлениям на уровне образовательного учреждения, создание условий (кадровых, материально-технических, информационных) для реализации новых ФГОС;</p> <p>II этап – с 1 января 2013 года по 31 декабря 2014 года: отработка спроектированных механизмов повышения качества образовательных услуг, подведение промежуточных итогов реализации Программы;</p> <p>III этап – 2015 год: корректировка деятельности, подведение итогов реализации Программы, представление их образовательному сообществу Арамилского городского округа, формулировка задач на следующий период работы.</p>
Объемы и источники финансирования	<p>1. Общий объем финансирования Программы составляет 108147,5 тысяч рублей, в том числе:</p> <p>1.1. расходы на капитальные нужды по Программе составляют 100301,5 тысяч рублей, в том числе:</p> <p>в 2011 году - 12137,0 тысяч рублей;</p> <p>в 2012 году - 19826,0 тысяч рублей;</p> <p>в 2013 году - 19011,4 тысяч рублей;</p> <p>в 2014 году - 23336,1 тысяч рублей;</p> <p>в 2015 году - 25991,0 тысяч рублей;</p> <p>1.2. расходы на прочие нужды по Программе составляют 7846,0 тысяч рублей, в том числе:</p> <p>в 2011 году - 4252,0 тысяч рублей;</p> <p>в 2012 году - 2724,0 тысяч рублей;</p> <p>в 2013 году - 620,0 тысяч рублей;</p> <p>в 2014 году - 170,0 тысяч рублей;</p> <p>в 2015 году - 80,0 тысяч рублей.</p> <p>2. Объем средств, планируемых к привлечению за счёт муниципального бюджета составляет 50816,7 тысяч рублей, из них:</p> <p>в 2011 году - 12712,0 тысяч рублей;</p> <p>в 2012 году - 13068,4 тысяч рублей;</p> <p>в 2013 году - 9219,2 тысяч рублей;</p> <p>в 2014 году - 11444,1 тысяч рублей;</p> <p>в 2015 году - 4373,0 тысяч рублей.</p> <p>3. Объем средств, планируемых к привлечению за счёт областного бюджета составляет 57330,8 тысяч рублей, из них:</p> <p>в 2011 году - 3677,0 тысяч рублей;</p> <p>в 2012 году - 9481,6 тысяч рублей;</p> <p>в 2013 году - 10412,2 тысяч рублей;</p> <p>в 2014 году - 12062,0 тысяч рублей;</p> <p>в 2015 году - 21698,0 тысяч рублей.</p>

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:

- обеспечение стопроцентного перехода общеобразовательных учреждений на федеральный государственный образовательный Стандарт;
- обеспечение стопроцентного прохождения курсов повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, перешедших на федеральный государственный образовательный Стандарт;
- 100% обеспечение образовательных учреждений широкополосным доступом к сети Интернет со скоростью доступа не ниже 2 Мбит/сек.;
- обеспечение участия 60% обучающихся и воспитанников в мероприятиях для талантливых и одаренных детей муниципального уровня;
- увеличение до 60% количества образовательных учреждений, в которых обеспечены возможности для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения;
- обеспечение лицензирования медицинских кабинетов общеобразовательных учреждений до 100%, дошкольных образовательных учреждений – до 60%;
- увеличение до 90% численности обучающихся образовательных учреждений, успешно сдавших нормы физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне» (на средний балл и выше) от общего числа сдававших;
- снижение показателя случаев детской и подростковой заболеваемости на одного ребёнка до 1,4;
- уменьшение до 2% доли неэффективных расходов бюджета Арамилского городского округа в сфере общего образования;
- увеличение численности учащихся, приходящихся на одного учителя до 15 человек;
- предоставление не менее 5 человек в год из числа обучающихся и воспитанников, получивших адресную поддержку муниципального уровня;
- обеспечение 90% детей-инвалидов, получающих общее образование на дому в дистанционной форме от общей численности детей-инвалидов, которым не противопоставлено обучение по дистанционным технологиям;
- уменьшение до 40% количества зданий, сооружений и помещений муниципальных образовательных учреждений, требующих капитального ремонта;
- увеличение до 50% количества прогулочных площадок, оборудованных современным оборудованием;
- увеличение до 100% количества учреждений, оборудованных приборами комплексного учёта различных видов энергии;
- увеличение до 20% доли автономных учреждений.

Приложение 1 к Муниципальной целевой программе «Развитие образования Арамилского городского округа на 2011-2015 годы»

План мероприятий по реализации Муниципальной целевой программы «Развитие образования Арамилского городского округа на 2011-2015 годы»

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Планируемые объемы финансирования, тыс.руб			Результат исполнения
			всего	муниципальный бюджет	областной бюджет	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Всего по программе:	2011-2015	108147,5	50816,7	57330,8	
1.1.	<i>в первый год реализации</i>	2011	16389,0	12712,0	3677,0	
1.2.	<i>во второй год реализации</i>	2012	22550,0	13068,4	9481,6	
1.3.	<i>в третий год реализации</i>	2013	19631,4	9219,2	10412,2	
1.4.	<i>в четвертый год реализации</i>	2014	23506,1	11444,1	12062,0	
1.5.	<i>в пятый год реализации</i>	2015	26071,0	4373,0	21698,0	
2.	Раздел «Капитальные вложения»	2011-2015	100301,5	44846,7	55454,8	
2.1.	<i>в первый год реализации</i>	2011	12137,0	10047,0	2090,0	
2.2.	<i>во второй год реализации</i>	2012	19826,0	10633,4	9192,6	
2.3.	<i>в третий год реализации</i>	2013	19011,4	8599,2	10412,2	
2.4.	<i>в четвертый год реализации</i>	2014	23336,1	11274,1	12062,0	
2.5.	<i>в пятый год реализации</i>	2015	25991,0	4293,0	21698,0	
I. Капитальные ремонты.						
1.1.	Организация ремонтных работ в здании начальных классов МОУ-СОШ № 1	2011-2013	1200,0	600,0	600,0	Капитальный ремонт систем водоснабжения и канализации, частичный ремонт кровли
1.2.	Строительство здания начальных классов МОУ-СОШ № 4	2015	20000,0	2000,0	18000,0	Обеспечение безопасных условий содержания детей
1.3.	Ограждение территории МОУ-СОШ № 3	2012	200,0	200,0	-	
1.4.	Замена деревянных оконных блоков на пластиковые, замена электропроводки в МОУ-СОШ № 3	2012	2900,0	1450,0	1450,0	
1.5.	Ремонт кровли в здании начальных классов МОУ-СОШ № 1	2012	4400,0	2200,0	2200,0	Приведение условий обучения и содержания детей в соответствие с санитарными и лицензионными требованиями
1.6.	Проектирование и замена инженерных сетей МОУ-СОШ № 1 (здание начальных классов)	2013-2014	6500,0	3250,0	3250,0	
1.7.	Проектирование и замена отопления МОУ-СОШ № 3	2014-2015	2000,0	1000,0	1000,0	
1.8.	Замена окон в здании начальных классов МОУ-СОШ № 1	2014-2015	12000,0	6000,0	6000,0	
1.9.	Подготовка сметной документации для выполнения ремонтных работ, подготовка заключений по оценке эффективности использования финансовых средств	2011-2015	430,0	430,0	-	Исключение случаев необоснованных выплат бюджетных средств
1.10.	Создание условий для обеспечения доступности среды детям-инвалидам	2013-2015	1729,0 592,0 248,0	- - -	1729,0 592,0 248,0	Устройство 3 пандусов, реконструкция 6 туалетов, расходы для приобретения специального оборудования
1.11.	Капитальный ремонт ДОУ № 1 «Алёнка»	2011-2012	6800,0	6800,0	-	Обеспечение безопасных условий деятельности учреждения
1.12.	Выполнение работ по экспертизе здания ЦДТ на ул.1 Мая и капитальному ремонту фундамента и инженерных сетей	2011-2013	400,0	400,0	-	Обеспечение безопасных условий деятельности учреждения
1.13.	МДОУ-детский сад № 6 «Колобок», замена окон	2012	942,8	942,8	-	Создание оптимального температурного режима
1.14.	МДОУ-детский сад комбинированного вида № 5, ремонт системы отопления «Светлячок»	2012	3839,8	1919,9	1919,9	Создание оптимального температурного режима
1.14.	МДОУ-детский сад № 3, замена окон	2012	2685,4	1342,7	1342,7	Создание оптимального температурного режима
1.15.	МДОУ-детский сад комбинированного вида № 5 «Светлячок», замена окон	2013	1566,4	783,2	783,2	Создание оптимального температурного режима
1.16.	МДОУ-детский сад комбинированного вида № 4 «Солнышко», ремонт кровли	2013	4500,0	2250,0	2250,0	Обеспечение безопасных условий деятельности учреждения
1.17.	МДОУ-детский сад комбинированного вида № 4 «Солнышко», замена окон и электромонтажные работы	2014	4540,0	2270,0	2270,0	Обеспечение безопасных условий деятельности учреждения
1.18.	МДОУ-детский сад № 3, капитальный ремонт кровли	2014	712,1	712,1	-	Обеспечение безопасных условий деятельности учреждения
1.19.	МДОУ-детский сад № 3, электромонтажные работы	2015	2000,0	1000,0	1000,0	Обеспечение безопасных условий деятельности учреждения
1.20.	Выполнение работ по врезке в централизованные сети водоотведения ЦДТ по ул. Космонавтов	2013	150,0	150,0	-	Обеспечение бесперебойного функционирования ОУ
II. Обновление и пополнение основных средств						
2.1.	Обновление учебной мебели	2011-2013	100,0 100,0 200,0 300,0	- - - -	- - - -	Выполнение требований к оснащению образовательного процесса при реализации ФГОС
2.2.	Замена автобуса МОУ-СОШ № 3	2011-2013	1500,0	750,0	750,0	Выполнение технических требований к состоянию автобуса, обеспечение безопасных перевозок
2.3.	Замена автобуса Отдела образования	2012	1500,0	750,0	750,0	
2.4.	Замена и обновление оборудования, мебели в рамках реализации Муниципальной целевой программы «Организация здорового питания учащихся общеобразовательных учреждений Арамилского городского округа на 2010-2012 годы»	2011 - 2013	2280,0	2280,0	-	Профилактика заболеваемости детей
2.5.	Приобретение современного учебного оборудования для учебных классов и кабинетов, мастерских	2011-2015	650,0 750,0 900,0 1200,0 1250,0	- - - - -	650,0 750,0 900,0 1200,0 1250,0	Приведение условий организации образовательного процесса в соответствие с требованиями государственных образовательных стандартов
2.6.	Приобретение современного компьютерного и цифрового оборудования	2011-2015	550,0 600,0 700,0 750,0 850,0	- - - - -	550,0 600,0 700,0 750,0 850,0	Информатизация образовательного процесса
2.7.	Замена технологического оборудования в дошкольных образовательных учреждениях	2011-2015	28,0 80,0 210,0 60,0 120,0	- - - - -	- - - - -	Обеспечение безопасных условий деятельности учреждения, выполнение энергосберегающих мероприятий
2.8.	Замена и обновление детской мебели в ДОУ	2011-2015	463,0 630,0 760,0 900,0 1100,0	323,0 450,0 560,0 650,0 750,0	140,0 180,0 200,0 250,0 350,0	Приведение условий организации образовательного процесса в соответствие с санитарными требованиями
2.9.	Установка приборов учёта холодной воды (ДОУ № 1) и тепла (МОУ-СОШ № 1 (в здании начальных классов), (ДОУ № 1, № 3, № 5)	2011-2012	450,0 150,0	450,0 150,0	- -	Выполнение программы энергосбережения
2.10.	Обустройство прогулочных площадок ДОУ	2014-2015	282,0 423,0	282,0 423,0	- -	Создание развивающей среды в ДОУ
2.11.	Установка устройств по очистке питьевой воды	2012	100,0	100,0	-	Профилактика заболеваемости детей, выполнение предписаний надзорных органов
2.12.	Установка сервера в газовую котельную Отдела образования	2011	30,0	30,0	-	Организация электронной передачи данных, выполнение предписания поставившей организации
3.	Раздел «Прочие нужды»	2011-2015	7846,0	5970,0	1876,0	
3.1.	<i>в первый год реализации</i>	2011	4252,0	2665,0	1587,0	
3.2.	<i>во второй год реализации</i>	2012	2724,0	2435,0	289,0	
3.3.	<i>в третий год реализации</i>	2013	620,0	620,0	-	
3.4.	<i>в четвертый год реализации</i>	2014	170,0	170,0	-	
3.5.	<i>в пятый год реализации</i>	2015	80,0	80,0	-	

► ПРОДОЛЖЕНИЕ на следующей странице

I. Переход на новые образовательные программы

I. Организация введения федерального государственного образовательного стандарта общего образования						
1.1.1.	Формирование муниципальной нормативной базы, локальных актов образовательного учреждения в соответствии с требованиями ФГОС	2010-2011		в рамках текущего финансирования		постановление главы Арамильского ГО «О ведении и реализации ФГОС в ОУ Арамильского ГО; внесение изменения и дополнений в Устав образовательных учреждений Арамильского ГО
1.1.2.	Анализ имеющихся материально-технических условий образовательных учреждений с целью выявления их соответствия требованиям ФГОС	2011		в рамках текущего финансирования		Создание условий для реализации программ начального общего образования
1.1.3.	Организация рационального зонирования имеющихся помещений в МОУ-СОШ № 3 для размещения начальных классов	2011		в рамках текущего финансирования		Разграничение возрастных групп детей
1.1.4.	Замена фонда учебной литературы для обучающихся I ступени по отдельным классам	2011 2012 2013	200,0 200,0 100,0	200,0 200,0 100,0		Приведение содержательной составляющей в соответствие с требованиями Стандарта
1.1.5.	Создание эстетических условий в учебных кабинетах для начальных классов, обновление цветовой гаммы при выполнении отделочных работ	2011 2012 2013	250,0 250,0 200,0 и за счёт привлеченных внебюджетных средств	250,0 250,0 200,0		Создание комфортной обстановки, исключающей психологические перегрузки
1.1.6.	Создание кабинетов «Светофор» в МОУ-СОШ № 3, № 1	2011	110,0	110,0		Создание условий для формирования основ личной безопасности
1.1.7.	Оборудование рекреаций для организации игровой деятельности младших школьников	2012 2013 2014	100,0 100,0 50,0	100,0 100,0 50,0		Создание условий в соответствии с возрастными потребностями для полифункционального использования помещений
1.1.8.	Обеспечение методического сопровождения введения ФГОС	2011-2015		в рамках текущего финансирования		Оказание своевременной методической поддержки введения ФГОС
1.1.9.	Разработка программы методической поддержки образовательных учреждений	2011-2015		в рамках текущего финансирования		Создание организационных условий деятельности для реализации ФГОС
1.1.10.	Изучение проблемного поля педагогических работников, организация заседаний ГМО по наиболее актуальным из них	постоянно		в рамках текущего финансирования		Оказание теоретической и практической помощи для выхода из проблемной ситуации
1.1.11.	Использование базы данных единого (федерального) специализированного образовательного портала по методическому сопровождению образовательного процесса	постоянно		в рамках текущего финансирования		Обогащение имеющегося собственного опыта, повышение квалификации и отработка практического навыка деятельности
1.1.12.	Презентация образовательному сообществу Арамильского городского округа передового педагогического опыта по введению ФГОС на Днях открытых дверей, во время аттестационных процедур, на городских мероприятиях	2011-2015		в рамках текущего финансирования		Предъявление результатов труда, обеспечение открытости образовательного процесса
1.1.13.	Поддержка деятельности МОУ-СОШ № 1 в рамках базовой площадки ИРО по использованию информационных технологий при введении ФГОС	2011-2012		в рамках текущего финансирования		Сравнение результатов с контрольными показателями и показателями деятельности остальных образовательных учреждений
1.1.14.	Разработка в ОУ Арамильского ГО основной образовательной программы начального общего образования в соответствии с ФГОС общего образования	2011-2015		в рамках текущего финансирования		Наличие в ОУ Арамильского ГО основной образовательной программы начального общего образования в соответствии с ФГОС общего образования
1.1.15.	Приведение содержания образования в соответствии с требованиями нового Стандарта, образовательной программы	2011		в рамках текущего финансирования		Повышение качества образования
1.1.16.	Переподготовка и повышение квалификации ПиРП в связи с переходом на новый ФГОС общего образования	2011-2015	300,0		300,0	Готовность ПиРП к введению ФГОС общего образования 2011 - 48 чел. 2012 - 34 чел. 2013 - 42 чел.
1.1.17.	Регулирование профессиональной подготовки и переподготовки на уровне ОУ на основе прогнозирования потребности в кадрах	2011-2015		в рамках текущего финансирования		Обеспечение максимальной занятости штатных работников, повышение уровня образования работников
1.1.17.1.	Организация переподготовки и дополнительной подготовки руководителей ОУ	2011 2012 2013 2014 2015	100,0 10,0 10,0 10,0 10,0	100,0 10,0 10,0 10,0 10,0		Приведение уровня образования в соответствие с новыми тарифно-квалификационными характеристиками
1.1.18.	Анализ заявок на курсовую подготовку по введению ФГОС с т.р. рациональности использования кадрового потенциала	ежегодно		в рамках текущего финансирования		Оценка управления процессом повышения квалификации кадров
1.1.19.	Познательное введение ФГОС общего образования в рамках пилотной площадки МОУ-СОШ № 1: 1 класс 5 класс 10 класс во всех ОУ: 1 класс 5 класс 10 класс	2010 2012 2013 2011 2013 2014		в рамках текущего финансирования		Организация образовательного процесса в общеобразовательных школах Арамильского ГО в соответствии с требованиями ФГОС общего образования
1.1.20.	Просветительская работа с родителями и общественностью о введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования	2011-2015		в рамках текущего финансирования		Повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг о ФГОС общего образования, привлечение родителей к процессу обучения детей
1.1.21.	Оценка востребованности реализуемых образовательных услуг у населения	2011		в рамках текущего финансирования		Определение потребности в услугах, формулировка рекомендаций по отбору содержания образовательных программ ОУ
1.1.22.	Обеспечение условий для обучения детей-инвалидов в форме дистанционного образования	2011		в рамках текущего финансирования		Обеспечение доступности образования независимо от состояния здоровья
1.1.23.	Развитие системы профессиональных конкурсов и последующего сопровождения профессионального развития талантливых педагогов и педагогических объединений	2011 2012 2013 2014	40,0 40,0 40,0 40,0	40,0 40,0 40,0 40,0		Стимулирование методической активности педагогов, поддержка их инициативы
2. Развитие муниципальной системы оценки качества образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта общего образования						
1.2.1.	Приведение показателей и индикаторов оценки результатов образования в соответствие с требованиями ФГОС и региональными показателями и индикаторами	2011		в рамках текущего финансирования		Совершенствование системы оценки деятельности МОУО и ОУ
1.2.2.	Обеспечение электронного мониторинга качества образования в Арамильском ГО в рамках областного мониторинга	2011-2015		в рамках текущего финансирования		Наличие комплексной информации о состоянии качества образования, выработка адекватных управленческих решений по улучшению качества образования
II. Развитие системы поддержки талантливых детей						
1. Развитие системы выявления одаренных и талантливых детей						
2.1.1.	Разработка пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих работу с одаренными и талантливыми детьми на муниципальном уровне	2011		в рамках текущего финансирования		Создание организационных условий деятельности
2.1.2.	Развитие дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях	2011 2012 2013 2014 2015		в рамках бюджетного финансирования		2 объединения 1 объединение 3 объединения 2 объединения
2.1.3.	Развитие муниципальной модели фестивального движения	2011-2015		в рамках текущего финансирования		Создание на муниципальном уровне оптимальной системы воспитательных и конкурсных мероприятий для детей
2.1.4.	Организация конкурсов, олимпиад, фестивалей и др.	2011 2012 2013 2014 2015	25,0 40,0 50,0 50,0 50,0	25,0 40,0 50,0 50,0 50,0		Выявление талантливых детей в системе общего и дополнительного образования, оценка работы учреждений с одаренными детьми
Подраздел 2. Развитие системы поддержки и сопровождения одаренных и талантливых детей						
2.2.1.	Деятельность МОУ СОШ № 3 в рамках базовой площадки ИРО по теме: «Развитие познавательной одаренности ребенка на учебных занятиях в общеобразовательной массовой школе»	2011-2013		в рамках текущего финансирования		Распространение опыта в ОУ Арамильского ГО, повышение качества образования
2.2.2.	Развитие образовательных учреждений в части предоставления предпрофильной подготовки и профильного обучения	2011-2015		в рамках текущего финансирования		Обеспечение индивидуальной траектории обучения одаренных и творческих детей, содействие их профессиональному выбору
2.2.3.	Создание базы данных о формах работы учреждений общего и дополнительного образования с одаренными и талантливыми детьми	2011-2015		в рамках текущего финансирования		Электронная картотека инноваций
2.2.4.	Адресная поддержка обучающихся (премирование выпускников, завершивших обучение с медалями, победителей олимпиад, конкурсов)	2011 2012 2013 2014 2015				2 чел. 9 чел. 9 чел. 12 чел. 13 чел.
2.2.5.	Создание многофункциональной образовательной среды, позволяющей реализовать способности талантливых детей	2011-2015				Повышение общего культурного уровня подрастающего поколения
2.2.6.	Создание на базе ОУ школьных досуговых центров	2012	289,0		289,0	Организация свободного времени ребенка, привлечение его в школу
2.2.7.	Расширение спектра профилей детских и подростковых лагерей, обновление практики деятельности летних профильных школ	2011-2015	1837,0	550,0	1287,0	Самореализация и саморазвитие обучающихся старшего школьного возраста, охват данной категории формами летней занятости
2.2.8.	Выстраивание системы сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей	2011-2013		в рамках текущего финансирования		Использование условий и возможностей учреждений другого типа
2.2.9.	Создание и ведение муниципальной базы данных призеров и участников областных предметных олимпиад, победителей муниципальных олимпиад	2011		в рамках текущего финансирования		Формирование предложений по дальнейшей подготовке детей в специализированных центрах
III. Совершенствование кадровых ресурсов						
3.1.	Участие в мероприятиях (областного, окружного и др. уровней), направленных на профессиональное общение ПиРП	2011-2015		в рамках текущего финансирования		Выявление проблем и выработка адекватных управленческих решений по введению ФГОС общего образования 2011 - 15 чел. 2012 - 20 чел. 2013 - 20 чел. 2014 - 10 чел. 2015 - 10 чел.
3.2.	Организация профессионального общения педагогических и руководящих работников	2011-2015		в рамках текущего финансирования		Передача накопленного опыта в процессе общения
3.3.	Формирование кадрового резерва руководителей образовательных учреждений	2011-2015		в рамках текущего финансирования		Организация теоретической подготовки будущих руководителей
3.4.	Заключение договоров по целевому набору в учреждения высшего профессионального образования	2011-2015		в рамках текущего финансирования		Решение кадровых проблем ОУ, приведение кадровых условий в соответствие с лицензионными требованиями
3.5.	Внедрение нового порядка аттестации ПиРП на территории Арамильского ГО	2011-2015		в рамках текущего финансирования		Приведение в соответствие с новыми требованиями нормативной базы муниципального уровня
3.6.	Переход на автоматизированную систему документооборота, ведения мониторинговых исследований (в т.ч. по аттестации ПиРП)	2011 2012 2013 2014 2015	190,0 1200,0 100,0 - -	190,0 1200,0 100,0 - -		Повышение эффективности и управляемости процессов аттестации
3.7.	Социальная поддержка педагогов через решение жилищного вопроса, выделение земельных участков	2012-2015		в рамках текущего финансирования		5 чел.

IV. Совершенствование материально-технической базы образовательных учреждений						
4.1.	Обеспечение широкополосного доступа к сети Интернет со скоростью не ниже 2 Мб/с	2011			в рамках текущего финансирования	Создание современных условий, отвечающих требованиям изучения информационных технологий
4.2.	Исследование поля поставщиков товаров и услуг в сфере образования	2012			в рамках текущего финансирования	Исключение случаев поставки недоброкачественных товаров и услуг
V. Сохранение и укрепление здоровья детей						
1. Совершенствование деятельности образовательных учреждений по сохранению и укреплению здоровья детей						
5.1.1.	Обеспечение эффективной организации отдыха и оздоровления обучающихся в общеобразовательных учреждениях	2011-2015			в рамках текущего финансирования	Увеличение охвата оздоровлением и занятостью 2011 2012 2013 2014 2015
5.1.2.	Проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса среди образовательных учреждений по формированию здорового образа жизни учащихся с учетом их возрастных особенностей развития и состояния здоровья	В соответствии с графиком проведения всероссийского и областного конкурса	30,0		30,0	Стимулирование деятельности образовательных учреждений по укреплению здоровья детей
5.1.3.	Обеспечение мониторинга состояния здоровья обучающихся, организация профилактической работы по пропаганде здорового образа жизни, по профилактике социальных заболеваний	2011-2015			в рамках текущего финансирования	Выявление детей с низким уровнем развития физических качеств, корректировка программ по физическому воспитанию
5.1.4.	Поддержка волонтерского движения обучающихся общеобразовательных учреждений по профилактике вредных привычек и асоциальных явлений	2011-2015			в рамках текущего финансирования	Привлечение детей к социально значимой деятельности, стимулирование активной гражданской позиции
5.1.5.	Анализ деятельности пилотной площадки «Совершенствование медицинского обслуживания в общеобразовательных учреждениях» на базе МОУ-СОШ № 1	2011-2015			в рамках текущего финансирования (для муниципального бюджета)	Сравнение контрольных показателей экспериментальной группы с показателями других учреждений
5.1.6.	Участие в ежегодных городских акциях «Молодежь против наркотиков», «День здоровья», «День борьбы со СПИДом»	2011-2015			в рамках текущего финансирования	Привлечение детей к социально значимой деятельности, стимулирование активной гражданской позиции
5.1.7.	Организация досуговой деятельности на вновь построенных спортивных объектах	2011-2015			в рамках текущего финансирования	Обеспечение максимальной загруженности объектов и занятости детей, профилактика правонарушений
5.1.8.	Организация участия обучающихся в спартакиаде среди молодежных и детских коллективов	2011-2015			в рамках текущего финансирования	Обеспечение возможности демонстрации собственных возможностей, открытости деятельности учреждений
5.1.9.	Ведение индивидуальных программ наблюдения за детьми «Группы риска»	2011-2015			в рамках текущего финансирования	Профилактика правонарушений
5.1.10.	Организация тестирования обучающихся на предмет употребления наркотических веществ	2011			в рамках текущего финансирования (для муниципального бюджета)	Выявление детей и подростков «группы риска»
5.1.11.	Анализ заболеваемости и физического развития детей территории Арамильского городского округа	2011-2015			в рамках текущего финансирования	Подготовка материалов для оценки ситуации, планирования дальнейшей деятельности
5.1.12.	Введение сдачи норм «Готов к труду и обороне» на уроках физической культуры в ОУ	2011-2012			в рамках текущего финансирования	Выстраивание системы оценки уровня физической и допризывной подготовки
5.1.13.	Создание питьевого режима в образовательных учреждениях	2011-2012		на внебюджетные поступления		Выполнение санитарных требований, условий доступности питьевой воды
2. Совершенствование организации школьного питания						
5.2.1.	Обеспечение школьников горячим питанием и проведение мониторинга организации школьного питания	2011-2015				2011 – 98% 2012 – 98% 2013 – 98% 2014 – 98% 2015 – 98% Профилактика заболеваемости органов ЖКТ
5.2.2.	Сохранение процента охвата обучающихся общеобразовательных школ горячим питанием	2011-2015			в рамках текущего финансирования	Сбор материалов для оценки деятельности образовательных учреждений
5.2.3.	Развитие альтернативных форм организованного горячего питания обучающихся в зависимости от возраста и объема финансовых средств	2011-2015			в рамках текущего финансирования	Воспитание культуры питания
3. Совершенствование медицинского обслуживания в ОУ						
5.3.1.	Обеспечение условий для работы медицинских кабинетов в образовательных учреждениях в соответствии с федеральным стандартом	2011 2012 2013 2014 2015	20,0 20,0 20,0 20,0 20,0			Создание безопасных условий в ОУ
5.3.2.	Корректировка функциональных обязанностей медицинских работников ОУ	2011			в рамках текущего финансирования	Учет особенностей функционирования образовательного учреждения при организации медицинского обслуживания
5.3.3.	Создание условий для перевода медицинских работников ДОУ в штат АРБ	2012			в рамках текущего финансирования	Выполнение мероприятий по подготовке к лицензированию медицинских кабинетов
5.3.4.	Лицензирование медицинского кабинета МОУ-СОШ № 3	2011	100,0		100,0	Выполнение требований к лицензированию ОУ
5.3.5.	Лицензирование медицинских кабинетов ДОУ	2011 2012	820,0 575,0		820,0 575,0	Приведение деятельности учреждений в соответствие с требованиями к лицензированию оказываемых услуг
VI. Развитие экономической самостоятельности школ						
6.1.	Обеспечение финансово-хозяйственной самостоятельности общеобразовательных учреждений на основе внедрения новых финансово-экономических механизмов хозяйствования	2011-2015			в рамках текущего финансирования	Повышение культуры управления, функционирование учреждений в условиях рыночной экономики
6.2.	Формирование системы электронного мониторинга и обязательной публичной отчетности образовательных учреждений	2011			в рамках текущего финансирования	Обеспечение принципа прозрачности деятельности учреждения, в т.ч. и использования финансовых средств
6.3.	Выполнение мероприятий по снижению доли неэффективных расходов на содержание системы образования	2011-2014			в рамках текущего финансирования	Направление высвободившихся средств на выполнение актуальных мероприятий и развитие учреждения
6.4.	Организация деятельности образовательных учреждений по привлечению внебюджетных средств и введению дополнительных платных общеобразовательных услуг	2011-2015			в рамках текущего финансирования	Повышение доли дополнительных средств на содержание учреждения
6.5.	Выполнение подготовительных мероприятий по смене статуса муниципальных учреждений	2011-2015	230,0		230,0	Перевод учреждений в автономные или бюджетные

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 14. 04. 2011 г. № 444
Об утверждении Муниципальной целевой программы «Комплексное благоустройство дворовых территорий в Арамильском городском округе на 2011-2015 годы»

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании статьи 28 Устава Арамильского городского округа, согласно постановлению Правительства Свердловской области от 25.02.2011 г. № 163-ПП «Об утверждении Концепции областной целевой программы «Комплексное благоустройство дворовых территорий в муниципальных образованиях в Свердловской области - «Тысяча дворов» на 2011-2015 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Муниципальную целевую программу «Комплексное благоустройство дворовых территорий в Арамильском городском округе - на 2011-2015 годы (Приложение № 1).
2. Начальнику Финансово-экономического отдела (Антонова И.А.) выделить бюджетных ассигнований на выполнение Муниципальной целевой программы «Комплексное благоустройство дворовых территорий в Арамильском городском округе на 2011-2015 годы» в 2011 году осуществить после внесения соответствующих изменений в бюджет на 2011 год.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа Гарифуллина Р.В.

Исполняющий обязанности главы Администрации Арамильского городского округа Л.В. Гузенко

Утверждена Постановлением Главы Арамильского городского округа от 14. 04. 2011 г. №444 «Об утверждении Муниципальной целевой программы «Комплексное благоустройство дворовых территорий в Арамильском городском округе на 2011-2015 годы»

Муниципальная целевая программа «Комплексное благоустройство дворовых территорий в Арамильском городском округе на 2011-2015 годы»

1. Введение

В настоящее время площадь жилищного фонда Арамильского городского округа составляет 268,3 тыс. квадратных метров, в том числе более 60,1 тыс. квадратных метров, или 22,4 процента в сельской местности. На территории Арамильского городского округа насчитывается 200 многоквартирных домов, и прилегающие к ним детские игровые площадки площадью 19,8 тыс. кв.м. Комфортность проживания в многоквартирных жилых домах определяется уровнем благоустройства дворовых территорий с учетом организации во дворах дорожно-тропичной сети, реконструкции озеленения, детских спортивно-игровых площадок, организации площадок для выгула собак, устройства хозяйственных площадок для сушки белья, чистки одежды, ковров и предствов домашнего обихода, упорядочения парковки индивидуального транспорта, обустройства мест сбора и временного хранения мусора. Формирование благоприятной среды жизнедеятельности является основной целью градостроительной политики, осуществляемой в пределах жилых территорий Арамильского городского округа. В настоящее время имеется 21 детская игровая площадка. Дворовые территории, оборудованные в соответствии с требованиями жителей существуют только на вновь введенных в эксплуатацию домах. Детские игровые площадки занимают площадь 19754 кв.м. Обеспеченность придомовой территории детскими игровыми площадками составляют 1,4 единицы на тысячу жителей. В Арамильском городском округе отсутствуют площадки для выгула животных. Анализ обеспеченности дворов элементами внешнего благоустройства показывает, что уровень их комфортности не отвечает современным требованиям жителей Арамильского городского округа. Следует также отметить наличие проблем и в части технического содержания имеющихся дворовых сооружений и зеленых насаждений, в том числе детских игровых и спортивных площадок по месту жительства. Ученные спортивные площадки и корты требуют оснащения дополнительным и современным оборудованием. 50 процентов детских игровых площадок не имеют ограждений от внутриквартальных проездов, 70 процентов оборудованных и обустроенных

дворовых территорий не отвечают требованиям и решениям современного комплексного благоустройства. Для удовлетворения современных требований граждан необходима организация внутридворовых автостоянок, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов. Проблемой для решения вопроса комплексного благоустройства дворовых территорий является также застройка населенных пунктов Арамильского городского округа жилыми домами средней и малой этажности, которая характеризуется небольшими расстояниями между зданиями, дробностью открытых пространств, высокой плотностью строений. На таких территориях вновь возведенного жилья население обеспечивается лишь минимальным комплексом функционально совместимых элементов благоустройства. Одной из причин неблагоустроенности дворовых территорий является дефицит средств в бюджете Арамильского городского округа, ежегодно выделяемых на новое строительство и содержание объектов внешнего благоустройства. Возрастающие требования жителей округа к созданию более высокого уровня благоустройства дворовых территорий, а также острота проблем данного вопроса, предполагает выведение этих вопросов в разряд первоочередных. При этом использование программно-целевого метода для решения задач, направленных на повышение уровня благоустройства дворов, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов определяется тем, что данные задачи: 1) требуют значительных бюджетных расходов и сроков реализации, превышающих один год; 2) их решение оказывает существенное положительное влияние на социальное благополучие общества; 3) имеют комплексный характер. Паспорт программы «Комплексное благоустройство дворовых территорий в Арамильском городском округе на 2011-2015 годы» (далее – Программа) приведен в приложении № 1 к настоящей Программе. 2. Сроки и этапы реализации программы. Данная программа является долгосрочной. Выполнение Программы предполагается

осуществлять с 14 апреля 2011 года по 31 декабря 2015 года. Мероприятия Программы предусматривают строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов благоустройства дворовых территорий в Арамильском городском округе, а также ремонт и капитальный ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов и осуществляются в соответствии с Планом мероприятий по исполнению Программы. Продолжительность каждого этапа – организация выполнения Программы не требует выделения отдельных этапов ее реализации. 3. Перечень основных разделов программы. В программе выделены 12 разделов программы. Каждый раздел имеет перечень мероприятий с необходимым объемом финансирования по годам реализации программы. Целью Программы является создание условий для повышения уровня комфортности проживания за счет грамотного функционального зонирования территорий. Задачей Программы, направленной на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых территорий Арамильского городского округа является реализация муниципальной программы по благоустройству дворовых территорий за счет средств областного и местного бюджетов. Основные разделы программы: 1. Введение 2. Сроки и этапы реализации программы 3. Перечень основных разделов программы 4. Заказчик (координатор) целевой программы 5. Исполнители целевой программы 6. Механизм реализации Программы 7. Финансовое обеспечение целевой программы 8. Распределение средств местного бюджета по получателям (исполнителям) – главным распорядителям средств местного бюджета 9. Ожидаемые результаты реализации программы 10. Перечень сокращений, используемых в программе 11. Перечень нормативных документов, используемых в программе 12. Перечень мероприятий целевой муниципальной программы 4. Заказчик (координатор) целевой программы. Заказчиком целевой программы «Комплекс-

ное благоустройство дворовых территорий в Арамильском городском округе на 2011-2015 годы» является Администрация Арамильского городского округа, которая организует ее выполнение и осуществляет функции заказчика товаров, работ и услуг, приобретаемых и выполняемых для реализации настоящей Программы. 5. Исполнители целевой программы. Исполнителями целевой программы «Комплексное благоустройство дворовых территорий в Арамильском городском округе на 2011-2015 годы» являются: 1. Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа; 2. Финансово-экономический отдел Администрации Арамильского городского округа; 3. муниципальное учреждение «Арамильская Служба Заказчика» 6. Механизм реализации программы. 1. Заказчиком Программы «Комплексное благоустройство дворовых территорий в Арамильском городском округе на 2011-2015 годы» является Администрация Арамильского городского округа. Заказчик Программы осуществляет следующие функции: 1) заключает соглашение с Министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области о предоставлении и использовании субсидий из областного бюджета местному бюджету на финансирование мероприятий по благоустройству дворовых территорий в Арамильском городском округе; 2) осуществляет полномочия главного распорядителя средств областного и местного бюджета, предусмотренных на реализацию Программы; 3) определяет в установленном порядке заказчиков-застройщиков на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий в Арамильском городском округе; 4) размещает заказы в соответствии с действующим законодательством о закупках товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд; 5) обеспечивает направление субсидий на цели, определенные Программой, в соответствии с порядком и условиями предоставления субсидий из областного бюджета бюджету Арамильского городского округа на финансирование мероприятий по благоустройству дворовых территорий в муниципальном образовании;

► ПРОДОЛЖЕНИЕ на следующей странице

6) осуществляет ведение ежеквартальной отчетности по реализации мероприятий Программы;

7) готовит при необходимости в установленном порядке предложения по уточнению перечня мероприятий по благоустройству дворовых территорий в Арамильском городском округе на очередной финансовый год.

Отбор дворовых территорий в Арамильском городском округе комплексное благоустройство и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов осуществляется в соответствии с критериями, приведенными в Приложении № 3 к настоящей Программе.

Целью Программы является создание условий для повышения уровня комфортности проживания за счет грамотного функционального зонирования территорий.

Задачей Программы, направленной на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых территорий Арамильского городского округа является реализация муниципальной программы по благоустройству дворовых территорий за счет средств областного и местного бюджетов.

В рамках реализации Программы предусмотрены мероприятия по выполнению комплексного благоустройства и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов Арамильского городского округа за счет планируемых средств областного бюджета и бюджета Арамильского городского округа.

Программа предполагает использование принципов, обеспечивающих обоснованный выбор мероприятий и сбалансированное решение основного комплекса задач: комплексный подход к решению задач, планируемых к реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в Арамильском городском округе в рамках Программы;

эффективное целевое использование средств областного бюджета и местного бюджетов, а также средств внебюджетных источников в соответствии с установленными приоритетами для достижения целевых индикаторов Программы;

недопустимость дублирования мероприятий, включенных в Программу, в других действующих муниципальных целевых программах;

контроль соблюдения законодательства Российской Федерации и Свердловской области в сфере защиты окружающей среды.

Целевыми показателями и индикаторами Программы являются:

увеличение доли населения, обеспеченного комфортными условиями проживания за счет проведения мероприятий по благоустройству дворовых территорий в Арамильском городском округе за счет функционального зонирования дворовых территорий в рамках реализации Программы;

увеличение доли дворовых территорий, уровень благоустройства которых повышен при реализации мероприятий Программы;

увеличение количества дворовых территорий, уровень благоустройства которых повышен при реализации мероприятий Программы.

Выполнение Программы предполагается осуществлять с 14 апреля 2011 года по 31 декабря 2015 года.

Организация выполнения Программы не требует выделения отдельных этапов ее реализации.

Программа предполагает достижение повышения уровня благоустройства и комфортности проживания населения Арамильского городского округа к 2016 году.

7. Финансовое обеспечение целевой программы

тыс. руб.

ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ	2011 ГОД	2012 ГОД	2013 ГОД	2014 ГОД	2015 ГОД
МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ	300	600	300	200	420
ОБЛАСТНОЙ БЮДЖЕТ	2700	5400	2700	1800	3690
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТ	0	0	0	0	0
ВНЕБЮДЖЕТНЫЕ ИСТОЧНИКИ	0	0	0	0	0
ИТОГО:	3000	6000	3000	2000	4110

8. Распределение средств местного бюджета по получателям (исполнителям) - главным распорядителям средств местного бюджета

тыс. руб.

ПОЛУЧАТЕЛЬ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ПО ПРОГРАММЕ	2011 ГОД	2012 ГОД	2013 ГОД	2014 ГОД	2015 ГОД
АДМИНИСТРАЦИЯ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА	300	600	300	200	420
ИТОГО:	300	600	300	200	420

Объем средств местного бюджета Арамильского городского округа для реализации мероприятий Программы, предусматривающих софинансирование мероприятий по благоустройству дворовых территорий на территории муниципального образования, и областного бюджета отражаются в соглашении о предоставлении и использовании субсидий из областного бюджета на финансирование мероприятий по благоустройству дворовых территорий, заключаемых соглашений между Министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области и Администрацией Арамильского городского округа.

9. Ожидаемые результаты реализации программы
Оценка социально-экономической эффективности Программы производится по итогам выполнения Программы за год и по окончании срока реализации Программы. Реализация мероприятий Программы к 2016 году позволит:

-повысить уровень комфортности проживания более 4,0 тыс. граждан за счет функционального зонирования дворовых территорий;

-благоустроить 6 дворовых территорий в Арамильском городском округе;

В 2011 году за счет средств областного и местного бюджета предполагается благоустройство дворовых территорий 10 многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям данных многоквартирных домов в Арамильском городском округе.

10. Перечень сокращений, используемых в программе
Программа «Комплексное благоустройство дворовых территорий Арамильском городском округе на 2011-2015 годы» - Программа.

11. Перечень нормативных документов, используемых в программе

1. Постановление Правительства Свердловской области от 25.02.2011 г.

№ 163-ПП «Об утверждении Концепции областной целевой программы «Комплексное благоустройство дворовых территорий в муниципальных образованиях в Свердловской области - «Тысяча дворов» на 2011-2015 годы»;

2. Постановление Правительства Свердловской области от 10.03.2011 г.

№ 235-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Комплексное благоустройство дворовых территорий в муниципальных образованиях в Свердловской области - «Тысяча дворов» на 2011-2015 годы»

3. Постановление главы Арамильского городского округа от от 14. 04. 2011 г. № 444 «Об утверждении Муниципальной целевой программы «Комплексное благоустройство дворовых территорий в Арамильском городском округе на 2011- 2015 годы».

Приложение № 1 к Муниципальной целевой программе «Комплексное благоустройство дворовых территорий в Арамильском городском округе на 2011-2015 годы»
ПАСПОРТ Муниципальной целевой программы «Комплексное благоустройство дворовых территорий в Арамильском городском округе на 2011-2015 годы»

1.	Наименование долгосрочной целевой Программы развития Арамильского городского округа	Долгосрочная Муниципальная целевая программа «Комплексное благоустройство дворовых территорий в Арамильском городском округе на 2011-2015 годы». Утверждена постановлением главы Арамильского округа
2.	Основание для разработки программы (наименование, номер, дата соответствующего нормативного документа)	Постановление Правительства Свердловской области от 25.02.2011 г. № 163-ПП «Об утверждении Концепции областной целевой программы «Комплексное благоустройство дворовых территорий в муниципальных образованиях в Свердловской области - «Тысяча дворов» на 2011-2015 годы»
3.	Заказчик-координатор программы	Администрация Арамильского городского округа
4.	Исполнители программы	1. Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа; 2. Финансово-экономический отдел Администрации Арамильского городского округа; 3. Муниципальное учреждение «Арамильская служба Заказчика»
5.	Разработчики программы	1. Администрация Арамильского городского округа; 2. Отдел ЖКХ МУ «АСЗ»
6.	Сроки реализации Программы	2011-2015 годы
7.	Цель Программы	комплексное благоустройство дворовых территорий, капитальный ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов в Арамильском городском округе за счет средств областного и местных бюджетов с целью создания условий для повышения уровня комфортности проживания, учитывая вопросы грамотного функционального зонирования территорий
8.	Основные задачи программы	1. увеличение доли населения, обеспеченного комфортными условиями проживания за счет проведения мероприятий по комплексному благоустройству дворовых территорий в Арамильском городском округе Свердловской области за счет их функционального зонирования; 2. увеличение доли дворовых территорий, уровень благоустройства которых повышен при реализации мероприятий Программы; 3. увеличение количества дворовых территорий, уровень благоустройства которых повышен при реализации мероприятий Программы
9.	Основные разделы долгосрочной целевой программы	1. Введение 2. Сроки и этапы реализации программы 3. Перечень основных разделов программы 4. Заказчик (координатор) целевой программы 5. Исполнители целевой программы 6. Механизм реализации Программы 7. Финансовое обеспечение целевой программы 8. Распределение средств местного бюджета по получателям (исполнителям) – главным распорядителям средств местного бюджета 9. Ожидаемые результаты реализации программы 10. Перечень сокращений, используемых в программе 11. Перечень нормативных документов, используемых в программе 12. Перечень мероприятий целевой муниципальной программы
10.	Ожидаемые результаты реализации Программы	Поэтапное решение мероприятий, заложенных в программе, позволяет: 1) повысить уровень комфортности проживания (четырёх) тыс. граждан за счет функционального зонирования дворовых территорий, комплексного благоустройства дворовых территорий; 2) комплексно благоустроить 6 дворовых территорий;
11.	Финансовое обеспечение программы, в том числе по источникам финансирования и годам реализации	Финансовое обеспечение программы предусмотрено из следующих источников (при наличии таковых): -местный бюджет; -областной бюджет; -федеральный бюджет; -внебюджетные источники (средства общественных организаций, целевые инвестиции, пожертвования, иные источники). Общий объем финансирования 18110 тыс. рублей. В том числе по годам реализации программы: По источникам Финансирования, тыс.руб 2011 год, 2012 год, 2013 год, 2014 год, 2015 год местный бюджет: 300, 600, 300, 200, 420 областной бюджет: 2700, 5400, 2700, 1800, 3690 Федеральный бюджет: 0, 0, 0, 0, 0 внебюджетные источники: 0, 0, 0, 0, 0 Итого: 3000, 6000, 3000, 2000, 4110
12.	Организация выполнения и контроль за выполнением программы, включая отчетный период, срок предоставления отчета выполнения программы	Управление программой осуществляют: 1. Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа; 2. Финансово-экономический отдел Администрации Арамильского городского округа; 3. Муниципальное учреждение «Арамильская служба Заказчика» Управление программой осуществляется путем сбора, обобщения информации о реализации программы, согласования вопросов, относящихся к программе, в случае необходимости принятия дополнительных решений органов местного самоуправления. Контроль исполнения программы осуществляется: 1. Администрация Арамильского городского округа; Отчетным периодом установлен: 1 раз в квартал Срок предоставления отчета: месяц, следующий за отчетным периодом.

Приложение № 3 к Муниципальной целевой программе «Комплексное благоустройство дворовых территорий в муниципальных образованиях в Свердловской области на 2011-2015 годы»

Критерии отбора дворовых территорий в Арамильском городском округе на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов

Критериями отбора дворовых территорий в Арамильском городском округе на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов на территории муниципального образования являются:

1) документы, подтверждающие принадлежность (муниципальная, частная) земельных участков, на которых расположены дворовые территории, между домами, претендующими на участие в муниципальной целевой программе «Комплексное благоустройство дворовых территорий в муниципальных образованиях в Свердловской области на 2011-2015 годы» (если такой документ имеется);

2) состояние жилищного фонда (год постройки, этажность), прилагающего к дворовой площадке, на которой планируется проведение мероприятий по капитальному ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов, за исключением домов, признанных ветхими и аварийными.

3) количество жителей и количество многоквартирных домов, расположенных вблизи дворовой площадки (количество домов, возрастной состав жителей), претендующих на участие в Программе.

4) наличие на дворовой территории оборудованных ранее площадок или игровых- спортивных комплексов, малых форм и др.

Приложение № 2 к муниципальной целевой программе «Комплексное благоустройство дворовых территорий в Арамильском городском округе - на 2011-2015 годы»

12. Перечень мероприятий целевой муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок выполнения мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей					Результаты, достигаемые в ходе выполнения мероприятия программы	
				Всего в том числе	областной бюджет	в том числе субсидии местным бюджетам	федеральный бюджет	местный бюджет		внебюджетные источники
1	Всего по Программе		x	18 110	16 290	16 290	0,00	1 820	0,00	
2			2011 год	3 000	2 700	2 700	0,00	300,00	0,00	
3			2012 год	6 000	5 400	2 799,36	0,00	600,00	0,00	
4			2013 год	3 000	2 700	2 899,18	0,00	300,00	0,00	
5			2014 год	2 000	1 800	3 048,68	0,00	200,00	0,00	
6			2015 год	4 110	3 690	3 104,18	0,00	420,00	0,00	
7	Благоустройство дворовых территорий в Арамильском городском округе, в том числе:			18 110	16 290	16 290	0,00	1 820	0,00	
8		1. отдел архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа;	2011 год	3 000	2 700	2 700		300,00		
9		2. финансово-экономический отдел Администрации Арамильского городского округа;	2012 год	6 000	5 400	5 400		600,00		
10		3. муниципальное учреждение «Арамильская служба заказчика»	2013 год	3 000	2 700	2 700		300,00		
11			2014 год	2 000	1 800	1 800		200,00		
12			2015 год	4 110	3 690	3 690		420,00		
15	Капитальные вложения, всего по Программе, в том числе									
16			x	18 110	16 290	16 290		1 820		
17	Благоустройство дворовых территорий в Арамильском городском округе, в том числе:			18 110	16 290	16 290		1 820		
19			2011 год	3 000	2 700	2 700		300,00		
20			2012 год	6 000	5 400	5 400		600,00		
21			2013 год	3 000	2 700	2 700		300,00		
22			2014 год	2 000	1 800	1 800		200,00		
23			2015 год	4 110	3 690	3 690		420,00		

Учредитель - администрация Арамильского городского округа. Газета зарегистрирована Управлением ФС по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому Федеральному округу. Св. о регистр. ПИ №ФС11-1421. Адрес редакции: г. Арамиль, ул. 1 Мая, 15; тел./факс 3-04-91, ar_vesti@mail.ru. Авторы публикаций и рекламных объявлений несут ответственность за содержание. Редакция может не разделять позиции авторов.

Номер отпечатан в Березовской типографии ГУП СО «Монетный Щебеночный завод», 623700, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Красных Героев, 10. Тел. (34369) 4-89-11. Подписано в печать по графику и фактически: 26.04.2011 г. в 15 час. 00 мин. Выход в свет 27.04.2011 г. Тираж 200 экз. Заказ №1543

РЕДАКТОР
А.В. Пулинович

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 22.04.11 № 482

Об утверждении Отчёта об исполнении бюджета Арамилевского городского округа за 1 квартал 2011 года

Руководствуясь пунктом 5 статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 28 Устава Арамилевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Отчёт об исполнении бюджета Арамилевского городского округа за 1 квартал 2011 года (Приложение № 1).
2. Направить в Думу Арамилевского городского округа Отчёт об исполнении бюджета Арамилевского городского округа за 1 квартал 2011 года.

Исполняющий обязанности главы Администрации Арамилевского городского округа Л.В.Гузенько

Приложение 1 к Постановлению Главы Арамилевского городского округа от 22.04.11 № 482

Отчет об исполнении бюджета Арамилевского городского округа за 1 квартал 2011 года

- 1) Отчет об исполнении доходов бюджета Арамилевского городского округа, сгруппированных в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации, за 1 квартал 2011 года (Приложение № 1);
- 2) Отчет об исполнении расходов бюджета Арамилевского городского округа, сгруппированных по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации за 1 квартал 2011 года (Приложение № 2);
- 3) Отчет об исполнении ведомственной структуры расходов бюджета Арамилевского городского округа за 1 квартал 2011 года (Приложение № 3);
- 4) Отчет об исполнении муниципальных целевых программ, предусмотренных к финансированию за счет бюджета Арамилевского городского округа в 1 квартале 2011 года (Приложение № 4);
- 5) Отчет о поступлениях из источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Арамилевского городского округа, сгруппированных в соответствии с классификацией источников внутреннего финансирования дефицита бюджетов Российской Федерации за 1 квартал 2011 года (Приложение № 5);
- 6) Отчет об исполнении программы муниципальных внутренних заимствований бюджета Арамилевского городского округа за 1 квартал 2011 года (Приложение № 6).

Приложение № 1 к Отчету об исполнении бюджета Арамилевского городского округа за 1 квартал 2011 года

Отчет об исполнении доходов бюджета Арамилевского городского округа, сгруппированных в соответствии с классификацией доходов

бюджетов Российской Федерации за 1 квартал 2011 годКБК	Наименование дохода	Сумма средств, предусмотренная в Решении о бюджете на 2011 год, в тысячах рублей	Исполнено	
			в тысячах рублей	в процентах
1	2	3	5	6
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	183614	42619	23,2
182 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	125096	27864	22,3
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	125096	27864	22,3
182 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	8945	2329	26,0
182 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	8945	2329	26,0
182 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	30426	7861	25,8
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	369	305	82,7
182 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	369	305	82,7
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	30057	7556	25,1
182 1 06 06012 04 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	4247	1528	36,0
182 1 06 06022 04 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	25810	6028	23,4
182 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	556	52	9,4
182 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	556	52	9,4
183 1 09 00000 00 0000 110	Задолженность по отмененным налогам и сборам		4	
	Итого собственные доходы (налоговые)	165023	38110	23,1
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	12630	1697	13,4

000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10000	1087	10,9
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	10000	1087	10,9
010 1 11 05010 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	10000	1087	10,9
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2630	610	23,2
000 1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2630	610	23,2
902 1 11 09044 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда городских округов, находящихся в казне городских округов и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства муниципальной формы собственности (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2400	561	23,4
902 1 11 09044 04 0004 120	Плата за пользование жилыми помещениями (плата за наем) муниципального жилищного фонда	230	49	21,3
000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	196	58	29,6
498 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	196	58	29,6
919 1 13 03040 04 0004 130	Доходы от возврата дебиторской задолженности прошлых лет		20	
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	5500	2606	47,4
000 1 14 01000 00 0000 410	Доходы от продажи квартир	0	186	
902 1 14 01040 04 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов		186	
000 1 14 02000 00 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1500	0	1500
000 1 14 02030 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	1500	0	1500

902 1 14 02033 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	1500	0	0
902 1 14 02033 04 0001 410	Доходы от реализации объектов нежилого фонда иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	1500	0	0,0
902 1 14 02033 04 0002 410	Доходы от реализации объектов нежилого фонда иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу		0	0
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений)	4000	2420	60,5
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	4000	2420	60,5
010 1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	4000	2420	60,5
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	265	79	29,8
000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	265	79	29,8
188 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	265	79	29,8
000 1 17 00000 04 0000 180	ПРОЧИЕ ПОСТУПЛЕНИЯ		49	
	Итого собственные доходы (неналоговые)	18591	4509	24,3
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	158095,6	35463,2	22,4
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	158095,6	35463,2	22,4
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1825	456	25,0
004 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	1825	456	25,0
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	59515,3	5657,4	9,5
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	96615,3	29316,8	30,3
000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	140,0	33	23,6
000 2 07 04000 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов		315	
000 2 19 00000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций прошлых лет		-733	
	Всего доходов:	341709,6	77664,2	22,7

Приложение № 2 к Отчету об исполнении бюджета Арамилевского городского округа за 1 квартал 2011 года

Отчет об исполнении расходов бюджета Арамилевского городского округа, сгруппированных по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации за 1 квартал 2011 года

Номер строки	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Сумма средств, предусмотренная в Решении о бюджете на 2011 год, в тысячах рублей	Исполнено		▶ ПРОДОЛЖЕНИЕ на следующей странице	8	0103	0020000	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	2 420,0	540,9	22,4	
						в тысячах рублей	в процентах									
1	2	3	4	5	6	7	8									
				Всего расходов	341 709,6	49165,0	14,4									
2	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	24 660,0	4377,3	17,8									
3	0102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 186,0	161,9	13,7									
4	0102	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	1 186,0	161,9	13,7									
5	0102	0020300		Глава муниципального образования	1 186,0	161,9	13,7									
6	0102	0020300	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	1 186,0	161,9	13,7									
7	0103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2 420,0	540,9	22,4									
									8	0103	0020400	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	2 420,0	540,9	22,4	
									9	0103	0020400	Центральный аппарат	1 447,0	330,7	22,9	
									10	0103	0020400	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	1 447,0	330,7	22,9
									11	0103	0021100		Председатель представительного органа муниципального образования	973,0	210,2	21,6
									12	0103	0021100	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	973,0	210,2	21,6
									13	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7 310,0	1644,2	22,5
									14	0104	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	7 310,0	1644,2	22,5
									15	0104	0020400		Центральный аппарат	7 310,0	1644,2	22,5

16	0104	0020400	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	7 310,0	1644,2	22,5
17	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	5 796,0	999,8	17,2
18	0106	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	5 267,0	865,2	16,4
19	0106	0020400		Центральный аппарат	5 267,0	865,2	16,4
20	0106	0020400	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	5 267,0	865,2	16,4
21	0106	5210000		Региональный фонд финансовой поддержки поселений	529,0	134,6	25,4
22	0106	5210153		Содержание и обеспечение деятельности вновь создаваемых финансовых органов муниципальных образований в Свердловской области	529,0	134,6	25,4
23	0106	5210153	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	529,0	134,6	25,4
24	0111			Резервные фонды	1 000,0	0	0,0
25	0111	0700000		Резервные фонды	1 000,0	0	0,0
26	0111	0700500		Резервные фонды местных администраций	1 000,0	0	0,0
27	0111	0700500	013	Прочие расходы	1 000,0	0	0,0
28	0113			Другие общегосударственные вопросы	6 948,0	1030,5	14,8
29	0113	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	1 438,0	220,2	15,3
30	0113	0020400		Центральный аппарат	1 438,0	220,2	15,3
31	0113	0020400	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	1 438,0	220,2	15,3
32	0113	0900000		Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	200,0	30,2	15,1
33	0113	0900200		Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	200,0	30,2	15,1
34	0113	0900200	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	200,0	30,2	15,1
35	0113	0920000		Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	144,0	37,0	25,7
36	0113	0920300		Выполнение других обязательств государства	144,0	37,0	25,7
37	0113	0920300	013	Прочие расходы	144,0	37,0	25,7
38	0113	0930000		Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания	4 201,0	657,1	15,6
39	0113	0939900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	4 201,0	657,1	15,6
40	0113	0939900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	4 201,0	657,1	15,6
41	0113	4400000		Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	452,0	77,0	17,0
42	0113	4409900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	452,0	77,0	17,0
43	0113	4409900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	452,0	77,0	17,0
44	0113	5050000		Социальная помощь	409,0	0	0,0
45	0113	5054800		Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	409,0	0	0,0
46	0113	5054800	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	409,0	0	0,0
47	0113	5210000		Региональный фонд финансовой поддержки поселений	104,0	9,0	8,7
48	0113	5210202		Осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	104,0	9,0	8,7
49	0113	5210202	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	104,0	9,0	8,7
50	0200			НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	679,0	83,1	12,2
51	0203			Мобилизационная и внебюджетная подготовка	679,0	83,1	12,2
52	0203	0010000		Руководство и управление в сфере установленных функций	679,0	83,1	12,2
53	0203	0013600		Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	679,0	83,1	12,2
54	0203	0013600	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	679,0	83,1	12,2
55	0300			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	1 174,0	6,4	0,5
56	0309			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	416,0	6,4	1,5
57	0309	2180000		Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	416,0	6,4	1,5
58	0309	2180100		Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	416,0	6,4	1,5
59	0309	2180100	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	416,0	6,4	1,5
60	0310			Обеспечение пожарной безопасности	658,0	0	0,0
61	0310	7950000		Целевые программы муниципальных образований	658,0	0	0,0
62	0310	7950036		Ведомственная целевая программа по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Арамильского городского округа на 2010-2012 годы	658,0	0	0,0
63	0310	7950036	022	Мероприятия	658,0	0	0,0
64	0314			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	100,0	0	0,0
65	0314	7950000		Целевые программы муниципальных образований	100,0	0	0,0
66	0314	7950037		Муниципальная целевая программа "Профилактика правонарушений в Арамильском городском округе" на 2010 - 2012 годы	100,0	0	0,0
67	0314	7950037	022	Мероприятия	100,0	0	0,0
68	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	15 601,7	1443,4	9,3
69	0406			Водное хозяйство	946,0	0	0,0
70	0406	2800000		Водохозяйственные мероприятия	946,0	0	0,0
71	0406	2800100		Мероприятия в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений	946,0	0	0,0
72	0406	2800100	006	Субсидии юридическим лицам	946,0	0	0,0
73	0410			Связь и информатика	127,7	0	0,0
74	0410	5220000		Региональные целевые программы	48,7	0	0,0
75	0410	5221510		Направление "Создание единого информационного комплекса органов государственной власти Свердловской области" ОЦП "Информационное общество Свердловской области" на 2011-2015 годы	48,7	0	0,0
76	0410	5221510	022	Мероприятия	48,7	0	0,0
77	0410	7950000		Целевые программы муниципальных образований	79,0	0	0,0
78	0410	7950043		Муниципальная целевая программа "Информационное общество Арамильского городского округа" на 2011-2015 годы	79,0	0	0,0
79	0410	7950043	022	Мероприятия	79,0	0	0,0
80	0412			Другие вопросы в области национальной экономики	14 528,0	1443,4	9,9
81	0412	0920000		Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	8 309,0	1279,8	15,4
82	0412	0929900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	8 309,0	1279,8	15,4
83	0412	0929900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	8 309,0	1279,8	15,4
84	0412	5220000		Региональные целевые программы	583,0	0	0,0
85	0412	5220460		Подпрограмма "Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории" ОЦП "Развитие жилищного комплекса в Свердловской области" на 2011-2015 годы	583,0	0	0,0
86	0412	5220460	022	Мероприятия	583,0	0	0,0
87	0412	7950000		Целевые программы муниципальных образований	5 636,0	163,6	2,9
88	0412	7950004		Муниципальная целевая программа "Строительство и реконструкция объектов социальной и коммунальной инфраструктуры Арамильского городского округа" на 2008 - 2016 годы	413,0	97,4	23,6
89	0412	7950004	022	Мероприятия	413,0	97,4	23,6
90	0412	7950031		Муниципальная целевая программа "Создание системы кадастра объектов недвижимости на территории Арамильского городского округа" на 2008-2011 годы (направление Разграничение собственности на землю, регистрация прав на земельные участки)	670,0	66,2	9,9
91	0412	7950031	022	Мероприятия	670,0	66,2	9,9

92	0412	7950131		Муниципальная целевая программа "Создание системы кадастра объектов недвижимости на территории Арамильского городского округа" на 2008-2011 годы (направление Разработка и утверждение документов территориального планирования)	583,0	0	0,0
93	0412	7950131	022	Мероприятия	583,0	0	0,0
94	0412	7950135		Строительство и реконструкция зданий дошкольных образовательных учреждений в рамках Муниципальной программы "Развитие системы дошкольного образования Арамильского городского округа на 2010-2013 годы"	3 970,0	0	0,0
95	0412	7950135	022	Мероприятия	3 970,0	0	0,0
96	0500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	19 635,7	478,7	2,4
97	0501			Жилищное хозяйство	548,7	0	0,0
98	0501	5210000		Региональный фонд финансовой поддержки поселений	548,7	0	0,0
99	0501	5210115		Проведение мероприятий по обеспечению жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности	548,7	0	0,0
100	0501	5210115	005	Социальное обеспечение населения	548,7	0	0,0
101	0502			Коммунальное хозяйство	13 074,0	0	0,0
102	0502	5220000		Региональные целевые программы	6 633,0	0	0,0
103	0502	5220012		Областная государственная целевая программа "Строительство объектов социальной и коммунальной инфраструктуры" на 2009-2011 годы	6 633,0	0	0,0
104	0502	5220012	022	Мероприятия	6 633,0	0	0,0
105	0502	7950000		Целевые программы муниципальных образований	6 441,0	0	0,0
106	0502	7950004		Муниципальная целевая программа "Строительство и реконструкция объектов социальной и коммунальной инфраструктуры Арамильского городского округа" на 2008 - 2016 годы	6 441,0	0	0,0
107	0502	7950004	022	Мероприятия	6 441,0	0	0,0
108	0503			Благоустройство	6 013,0	478,7	8,0
109	0503	6000000		Благоустройство	6 013,0	478,7	8,0
110	0503	6000100		Уличное освещение	1 526,0	123,3	8,1
111	0503	6000100	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	1 526,0	123,3	8,1
112	0503	6000200		Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	3 656,0	320,9	8,8
113	0503	6000200	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	3 656,0	320,9	8,8
114	0503	6000300		Озеленение	100,0	0	0,0
115	0503	6000300	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	100,0	0	0,0
116	0503	6000500		Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	731,0	34,5	4,7
117	0503	6000500	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	731,0	34,5	4,7
118	0600			ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	300,0	0	0,0
119	0602			Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	300,0	0	0,0
120	0602	4000000		Мероприятия по сбору и удалению твердых и жидких отходов	300,0	0	0,0
121	0602	4000100		Сбор и удаление твердых отходов	300,0	0	0,0
122	0602	4000100	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	300,0	0	0,0
123	0700			ОБРАЗОВАНИЕ	159 400,3	24312,9	15,3
124	0701			Дошкольное образование	51 617,0	6562,0	12,7
125	0701	4200000		Детские дошкольные учреждения	38 617,0	6553,8	17,0
126	0701	4209900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений дошкольного образования	38 617,0	6553,8	17,0
127	0701	4209900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	38 617,0	6553,8	17,0
128	0701	5210000		Региональный фонд финансовой поддержки поселений	140,0	8,2	5,9
129	0701	5210302		Финансирование расходов, связанных с воспитанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста, проживающих в Свердловской области, на дому, в общеобразовательных организациях дошкольного образования за счет средств областного бюджета	140,0	8,2	5,9
130	0701	5210302	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	140,0	8,2	5,9
131	0701	5220000		Региональные целевые программы	9 512,0	0	0,0
132	0701	5222001		Расходы на осуществление мероприятий по возврату перепрофилированных ранее зданий дошкольных образовательных учреждений в рамках ОЦП "Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Свердловской области" на 2010-2014 годы	7 812,0	0	0,0
133	0701	5222001	022	Мероприятия	7 812,0	0	0,0
134	0701	5222002		Направление "Строительство и реконструкция дошкольных образовательных учреждений" ОЦП "Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Свердловской области" на 2010-2014 годы	1 700,0	0	0,0
135	0701	5222002	022	Мероприятия	1 700,0	0	0,0
136	0701	7950000		Целевые программы муниципальных образований	3 348,0	0	0,0
137	0701	7950235		Мероприятия по возврату ранее перепрофилированных зданий дошкольных образовательных учреждений в рамках Муниципальной программы "Развитие системы дошкольного образования Арамильского городского округа на 2010-2013 годы"	3 348,0	0	0,0
138	0701	7950235	022	Мероприятия	3 348,0	0	0,0
139	0702			Общее образование	97 398,3	16457,0	16,9
140	0702	4210000		Школы - детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	5 570,0	1077,9	19,4
141	0702	4219900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	5 570,0	1077,9	19,4
142	0702	4219900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	5 570,0	1077,9	19,4
143	0702	4230000		Учреждения по внешкольной работе с детьми	17 933,0	2866,3	16,0
144	0702	4239900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	17 933,0	2866,3	16,0
145	0702	4239900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	17 933,0	2866,3	16,0
146	0702	5200000		Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	1 211,3	0	0,0
147	0702	5200900		Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	1 211,3	0	0,0
148	0702	5200900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	1 211,3	0	0,0
149	0702	5210000		Региональный фонд финансовой поддержки поселений	72 275,0	12512,8	17,3
150	0702	5210116		Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях за счет средств областного бюджета	8 278,0	1407,4	17,0
151	0702	5210116	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	8 278,0	1407,4	17,0
152	0702	5210201		Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов) за счет средств областного бюджета	63 997,0	11105,4	17,4
153	0702	5210201	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	63 997,0	11105,4	17,4
154	0702	5220000		Региональные целевые программы	409,0	0	0,0
155	0702	5221100		Расходы на капитальный ремонт зданий, сооружений и помещений муниципальных образовательных учреждений в рамках ОЦП "Развитие образования в Свердловской области" ("Наша новая школа") на 2011-2015 годы	409,0	0	0,0
156	0702	5221100	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	409,0	0	0,0
157	0707			Молодежная политика и оздоровление детей	4 049,0	15,2	0,4
158	0707	4310000		Организационно-воспитательная работа с молодежью	32		

166	0709			Другие вопросы в области образования	6 336,0	1278,7	20,2
167	0709	4520000		Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	6 336,0	1278,7	20,2
168	0709	4529900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	6 336,0	1278,7	20,2
169	0709	4529900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	6 336,0	1278,7	20,2
170	0800			КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	14 122,0	2231,9	15,8
171	0801			Культура	11 396,0	1839	16,1
172	0801	4400000		Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	8 950,0	1498,5	16,7
173	0801	4409900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	8 950,0	1498,5	16,7
174	0801	4409900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	8 834,0	1485,8	16,8
175	0801	4409900	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	116,0	12,7	10,9
176	0801	4420000		Библиотеки	2 069,0	329,1	15,9
177	0801	4429900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	2 069,0	329,1	15,9
178	0801	4429900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	2 069,0	329,1	15,9
179	0801	7950000		Целевые программы муниципальных образований	377,0	11,4	3,0
180	0801	7950044		Муниципальная целевая программа "Развитие социально-творческой деятельности, фестивального движения и новых коллективных форм досуга в Арамильском городском округе" на 2011-2012 годы	377,0	11,4	3,0
181	0801	7950044	022	Мероприятия	377,0	11,4	3,0
182	0804			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	2 726,0	392,9	14,4
183	0804	4520000		Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	2 726,0	392,9	14,4
184	0804	4529900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	2 726,0	392,9	14,4
185	0804	4529900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	2 726,0	392,9	14,4
186	0900			ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	39 892,0	7636,1	19,1
187	0901			Стационарная медицинская помощь	26 740,0	4931,1	18,4
188	0901	4700000		Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	25 379,0	4883,3	19,2
189	0901	4709900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	25 379,0	4883,3	19,2
190	0901	4709900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	25 379,0	4883,3	19,2
191	0901	5210000		Региональный фонд финансовой поддержки поселений	361,0	47,8	13,2
192	0901	5210137		Денежные выплаты главным врачам учреждений (подразделений) скорой медицинской помощи муниципальной системы здравоохранения; врачам-фтизиатрам участковым, фельдшерам, замещающим должности врачей-фтизиатров участковых, и медицинским сестрам, работающим с врачами-фтизиатрами участковыми, учреждений муниципальной системы здравоохранения; фельдшерам, замещающим должности врача-терапевта участкового, врача-педиатра участкового, а также фельдшерам-помощникам врача ОПВ (семейного врача) в учреждениях здравоохранения муниципальных образований, оказывающих первичную медико-санитарную помощь	361,0	47,8	13,2
193	0901	5210137	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	361,0	47,8	13,2
194	0901	7950000		Целевые программы муниципальных образований	1 000,0	0	0,0
195	0901	7950039		Муниципальная целевая программа по предупреждению распространения социально значимых заболеваний в Арамильском городском округе на 2011 - 2013 годы	1 000,0	0	0,0
196	0901	7950039	022	Мероприятия	1 000,0	0	0,0
197	0902			Амбулаторная помощь	1 021,0	122,3	12,0
198	0902	4780000		Фельдшерско-акушерские пункты	910,0	103,8	11,4
199	0902	4789900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	910,0	103,8	11,4
200	0902	4789900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	910,0	103,8	11,4
201	0902	5200000		Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	111,0	18,5	16,7
202	0902	5201800		Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам учреждений и подразделений скорой медицинской помощи муниципальной системы здравоохранения	111,0	18,5	16,7
203	0902	5201800	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	111,0	18,5	16,7
204	0904			Скорая медицинская помощь	12 131,0	2582,7	21,3
205	0904	4770000		Станции скорой и неотложной помощи	10 760,0	2402,4	22,3
206	0904	4779900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	10 760,0	2402,4	22,3
207	0904	4779900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	10 760,0	2402,4	22,3
208	0904	5200000		Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	1 371,0	180,3	13,2
209	0904	5201800		Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам учреждений и подразделений скорой медицинской помощи муниципальной системы здравоохранения	1 371,0	180,3	13,2
210	0904	5201800	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	1 371,0	180,3	13,2
211	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	32 729,9	7 975,7	24,4
212	1001			Пенсионное обеспечение	589,0	87,2	14,8
213	1001	4910000		Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	589,0	87,2	14,8
214	1001	4910100		Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	589,0	87,2	14,8
215	1001	4910100	005	Социальное обеспечение населения	589,0	87,2	14,8
216	1003			Социальное обеспечение населения	32 140,9	7647,5	23,8
217	1003	5050000		Социальная помощь	12 912,0	2729,6	21,1
218	1003	5054600		Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	7 963,0	1819,4	22,8
219	1003	5054600	005	Социальное обеспечение населения	7 963,0	1819,4	22,8
220	1003	5054800		Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	4 763,0	902,7	19,0
221	1003	5054800	005	Социальное обеспечение населения	4 763,0	902,7	19,0
222	1003	5058600		Оказание других видов социальной помощи	186,0	7,5	4,0
223	1003	5058600	004	Социальные выплаты	186,0	7,5	4,0
224	1003	5210000		Региональный фонд финансовой поддержки поселений	18 700,9	4911,2	26,3
225	1003	5210140		Проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности	548,7	0	0,0
226	1003	5210140	005	Социальное обеспечение населения	548,7	0	0,0
227	1003	5210141		Софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	663,2	0	0,0
228	1003	5210141	005	Социальное обеспечение населения	663,2	0	0,0
229	1003	5210205		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	17 489,0	4911,2	28,1
230	1003	5210205	005	Социальное обеспечение населения	17 489,0	4911,2	28,1
231	1003	7950000		Целевые программы муниципальных образований	528,0	6,7	1,3
232	1003	7950032		Целевая муниципальная программа "Обеспечение жильем граждан, молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности на территории Арамильского городского округа" на 2010-2012 годы	119,0	0	0,0
233	1003	7950032	022	Мероприятия	119,0	0	0,0
234	1003	7950041		Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа на 2011-2015 годы"	166,0	0	0,0
235	1003	7950041	022	Мероприятия	166,0	0	0,0
236	1003	7950042		Муниципальная программа "Поддержка деятельности общественных объединений, действующих на территории Арамильского городского округа" на 2011 год	243,0	6,7	2,8
237	1003	7950042	022	Мероприятия	243,0	6,7	2,8
238	1006			Другие вопросы в области социальной политики	0,0	241,0	-
239	1006	5050000		Социальная помощь	0,0	40,2	-
240	1006	5054800		Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	0,0	40,2	-
241	1006	5054800	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	0,0	40,2	-

▶ ПРОДОЛЖЕНИЕ на следующей странице

242	1006	5210000		Региональный фонд финансовой поддержки поселений	0,0	200,8	-
243	1006	5210205		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	0,0	200,8	-
244	1006	5210205	005	Социальное обеспечение населения	0,0	200,8	-
245	1100			ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	32 743,0	418,5	1,3
246	1101			Физическая культура	7 743,0	418,5	5,4
247	1101	4820000		Центры спортивной подготовки (сборные команды)	2 743,0	368,8	13,4
248	1101	4829900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	2 743,0	368,8	13,4
249	1101	4829900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	2 743,0	368,8	13,4
250	1101	7950000		Целевые программы муниципальных образований	5 000,0	49,7	1,0
251	1101	7950004		Муниципальная целевая программа "Строительство и реконструкция объектов социальной и коммунальной инфраструктуры Арамильского городского округа" на 2008 - 2016 годы	5 000,0	49,7	1,0
252	1101	7950004	022	Мероприятия	5 000,0	49,7	1,0
253	1102			Массовый спорт	25 000,0	0	0,0
254	1102	5220000		Региональные целевые программы	25 000,0	0	0,0
255	1102	5221311		Направление "Массовый спорт" (софинансирование строительства физкультурно-оздоровительных комплексов) ОПЦ "Развитие физической культуры и спорта в Свердловской области" на 2011 - 2015 годы	25 000,0	0	0,0
256	1102	5221311	022	Мероприятия	25 000,0	0	0,0
257	1200			СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	772,0	201,0	26,0
258	1202			Периодическая печать и издательства	772,0	201,0	26,0
259	1202	4570000		Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	772,0	201,0	26,0
260	1202	4579900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	772,0	201,0	26,0
261	1202	4579900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	772,0	201,0	26,0

Приложение № 3 к Отчету об исполнении бюджета Арамильского городского округа за 1 квартал 2011 года

Отчет об исполнении ведомственная структура расходов бюджета Арамильского городского округа за 1 квартал 2011 года

Номер строки	Код ведомства	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Сумма средств, предусмотренная Решением о бюджете на 2011 год в тысячах рублей	Исполнено	
							в тысячах рублей	в процентах
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					Всего расходов	341 709,6	49165,0	14,4
1	900				Дума Арамильского городского округа	2 420,0	540,9	22,4
2	900	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	2 420,0	540,9	22,4
3	900	0103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2 420,0	540,9	22,4
4	900	0103			Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	2 420,0	540,9	22,4
5	900	0103	0020000		Центральный аппарат	1 447,0	330,7	22,9
6	900	0103	0020400	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	1 447,0	330,7	22,9
7	900	0103	0021100		Председатель представительного органа муниципального образования	973,0	210,2	21,6
8	900	0103	0021100	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	973,0	210,2	21,6
9	900	0103	0021100	500	Администрация Арамильского городского округа	144 119,3	16961,0	11,8
10	901				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	14 039,0	2453,6	17,5
11	901	0100			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 186,0	161,9	13,7
12	901	0102			Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	1 186,0	161,9	13,7
13	901	0102	0020000		Глава муниципального образования	1 186,0	161,9	13,7
14	901	0102	0020300		Выполнение функций органами местного самоуправления	1 186,0	161,9	13,7
15	901	0102	0020300	500	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	6 240,0	1481,4	23,7
16	901	0104			Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	6 240,0	1481,4	23,7
17	901	0104	0020000		Центральный аппарат	6 240,0	1481,4	23,7
18	901	0104	0020400	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	6 240,0	1481,4	23,7
19	901	0104	0020400	500	Резервные фонды	1 000,0	0	0,0
20	901	0111			Резервные фонды	1 000,0	0	0,0
21	901	0111	0700000		Резервные фонды	1 000,0	0	0,0
22	901	0111	0700500		Резервные фонды местных администраций	1 000,0	0	0,0
23	901	0111	070					

49	901	0203	0013600		Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	679,0	83,1	12,2
50	901	0203	0013600	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	679,0	83,1	12,2
51	901	0300			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	1 174,0	6,4	0,5
52	901	0309			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	416,0	6,4	1,5
53	901	0309	2180000		Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	416,0	6,4	1,5
54	901	0309	2180100		Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	416,0	6,4	1,5
55	901	0309	2180100	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	416,0	6,4	1,5
56	901	0310			Обеспечение пожарной безопасности	658,0	0	0,0
57	901	0310	7950000		Целевые программы муниципальных образований	658,0	0	0,0
58	901	0310	7950036		Ведомственная целевая программа по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Арамильского городского округа на 2010-2012 годы	658,0	0	0,0
59	901	0310	7950036	022	Мероприятия	658,0	0	0,0
60	901	0314			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	100,0	0	0,0
61	901	0314	7950000		Целевые программы муниципальных образований	100,0	0	0,0
62	901	0314	7950037		Муниципальная целевая программа "Профилактика правонарушений в Арамильском городском округе" на 2010 - 2012 годы	100,0	0	0,0
63	901	0314	7950037	022	Мероприятия	100,0	0	0,0
64	901	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	12 916,7	1069,6	8,3
65	901	0406			Водное хозяйство	946,0	0	0,0
66	901	0406	2800000		Водохозяйственные мероприятия	946,0	0	0,0
67	901	0406	2800100		Мероприятия в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений	946,0	0	0,0
68	901	0406	2800100	006	Субсидии юридическим лицам	946,0	0	0,0
69	901	0410			Связь и информатика	127,7	0	0,0
70	901	0410	5220000		Региональные целевые программы	48,7	0	0,0
71	901	0410	5221510		Направление "Создание единого информационного комплекса органов государственной власти Свердловской области" ОЦП "Информационное общество Свердловской области" на 2011-2015 годы	48,7	0	0,0
72	901	0410	5221510	022	Мероприятия	48,7	0	0,0
73	901	0410	7950000		Целевые программы муниципальных образований	79,0	0	0,0
74	901	0410	7950043		Муниципальная целевая программа "Информационное общество Арамильского городского округа" на 2011-2015 годы	79,0	0	0,0
75	901	0410	7950043	022	Мероприятия	79,0	0	0,0
76	901	0412			Другие вопросы в области национальной экономики	11 843,0	1069,6	9,0
77	901	0412	0920000		Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	5 624,0	906,0	16,1
78	901	0412	0929900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	5 624,0	906,0	16,1
79	901	0412	0929900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	5 624,0	906,0	16,1
80	901	0412	5220000		Региональные целевые программы	583,0	0	0,0
81	901	0412	5220460		Подпрограмма "Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории" ОЦП "Развитие жилищного комплекса в Свердловской области" на 2011-2015 годы	583,0	0	0,0
82	901	0412	5220460	022	Мероприятия	583,0	0	0,0
83	901	0412	7950000		Целевые программы муниципальных образований	1 666,0	163,6	9,8
84	901	0412	7950004		Муниципальная целевая программа "Строительство и реконструкция объектов социальной и коммунальной инфраструктуры Арамильского городского округа" на 2008 - 2016 годы	413,0	97,4	23,6
85	901	0412	7950004	022	Мероприятия	413,0	97,4	23,6
86	901	0412	7950031		Муниципальная целевая программа "Создание системы кадастра объектов недвижимости на территории Арамильского городского округа" на 2008-2011 годы (направление Разграничение собственности на землю, регистрация прав на земельные участки)	670,0	66,2	9,9
87	901	0412	7950031	022	Мероприятия	670,0	66,2	9,9
88	901	0412	7950131		Муниципальная целевая программа "Создание системы кадастра объектов недвижимости на территории Арамильского городского округа" на 2008-2011 годы (направление Разработка и утверждение документов территориального планирования)	583,0	0	0,0
89	901	0412	7950131	022	Мероприятия	583,0	0	0,0
90	901	0412	7950135		Строительство и реконструкция зданий дошкольных образовательных учреждений в рамках Муниципальной программы "Развитие системы дошкольного образования Арамильского городского округа на 2010-2013 годы"	3 970,0	0	0,0
91	901	0412	7950135	022	Мероприятия	3 970,0	0	0,0
92	901	0500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	19 635,7	478,7	2,4
93	901	0501			Жилищное хозяйство	548,7	0	0,0
94	901	0501	5210000		Региональный фонд финансовой поддержки поселений	548,7	0	0,0
95	901	0501	5210115		Проведение мероприятий по обеспечению жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности	548,7	0	0,0
96	901	0501	5210115	005	Социальное обеспечение населения	548,7	0	0,0
97	901	0502			Коммунальное хозяйство	13 074,0	0	0,0
98	901	0502	5220000		Региональные целевые программы	6 633,0	0	0,0
99	901	0502	5220012		Областная государственная целевая программа "Строительство объектов социальной и коммунальной инфраструктуры" на 2009-2011 годы	6 633,0	0	0,0
100	901	0502	5220012	022	Мероприятия	6 633,0	0	0,0
101	901	0502	7950000		Целевые программы муниципальных образований	6 441,0	0	0,0
102	901	0502	7950004		Муниципальная целевая программа "Строительство и реконструкция объектов социальной и коммунальной инфраструктуры Арамильского городского округа" на 2008 - 2016 годы	6 441,0	0	0,0
103	901	0502	7950004	022	Мероприятия	6 441,0	0	0,0
104	901	0503			Благоустройство	6 013,0	478,7	8,0
105	901	0503	6000000		Благоустройство	6 013,0	478,7	8,0
106	901	0503	6000100		Уличное освещение	1 526,0	123,3	8,1
107	901	0503	6000100	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	1 526,0	123,3	8,1
108	901	0503	6000200		Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	3 656,0	320,9	8,8
109	901	0503	6000200	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	3 656,0	320,9	8,8
110	901	0503	6000300		Озеленение	100,0	0	0,0
111	901	0503	6000300	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	100,0	0	0,0
112	901	0503	6000500		Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	731,0	34,5	4,7
113	901	0503	6000500	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	731,0	34,5	4,7
114	901	0600			ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	300,0	0	0,0
115	901	0602			Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	300,0	0	0,0
116	901	0602	4000000		Мероприятия по сбору и удалению твердых и жидких отходов	300,0	0	0,0
117	901	0602	4000100		Сбор и удаление твердых отходов	300,0	0	0,0

118	901	0602	4000100	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	300,0	0	0,0
119	901	0700			ОБРАЗОВАНИЕ	15 008,0	2042,5	13,6
120	901	0701			Дошкольное образование	1 700,0	0	0,0
121	901	0701	5220000		Региональные целевые программы	1 700,0	0	0,0
122	901	0701	5222002		Направление "Строительство и реконструкция дошкольных образовательных учреждений" ОЦП "Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Свердловской области" на 2010-2014 годы	1 700,0	0	0,0
123	901	0701	5222002	022	Мероприятия	1 700,0	0	0,0
124	901	0702			Общее образование	12 988,0	2027,3	15,6
125	901	0702	4230000		Учреждения по внешкольной работе с детьми	12 988,0	2027,3	15,6
126	901	0702	4239900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	12 988,0	2027,3	15,6
127	901	0702	4239900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	12 988,0	2027,3	15,6
128	901	0707			Молодежная политика и оздоровление детей	320,0	15,2	4,8
129	901	0707	4310000		Организационно-воспитательная работа с молодежью	320,0	15,2	4,8
130	901	0707	4310100		Проведение мероприятий для детей и молодежи	320,0	15,2	4,8
131	901	0707	4310100	022	Мероприятия	320,0	15,2	4,8
132	901	0800			КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	14 122,0	2231,9	15,8
133	901	0801			Культура	11 396,0	1839	16,1
134	901	0801	4400000		Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	8 950,0	1498,5	16,7
135	901	0801	4409900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	8 950,0	1498,5	16,7
136	901	0801	4409900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	8 834,0	1485,8	16,8
137	901	0801	4409900	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	116,0	12,7	10,9
138	901	0801	4420000		Библиотеки	2 069,0	329,1	15,9
139	901	0801	4429900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	2 069,0	329,1	15,9
140	901	0801	4429900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	2 069,0	329,1	15,9
141	901	0801	7950000		Целевые программы муниципальных образований	377,0	11,4	3,0
142	901	0801	7950044		Муниципальная целевая программа "Развитие социально-творческой деятельности, фестивального движения и новых коллективных форм досуга в Арамильском городском округе" на 2011-2012 годы	377,0	11,4	3,0
143	901	0801	7950044	022	Мероприятия	377,0	11,4	3,0
144	901	0804			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	2 726,0	392,9	14,4
145	901	0804	4520000		Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	2 726,0	392,9	14,4
146	901	0804	4529900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	2 726,0	392,9	14,4
147	901	0804	4529900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	2 726,0	392,9	14,4
148	901	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	32 729,9	7975,7	24,4
149	901	1001			Пенсионное обеспечение	589,0	87,2	14,8
150	901	1001	4910000		Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	589,0	87,2	14,8
151	901	1001	4910100		Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	589,0	87,2	14,8
152	901	1001	4910100	005	Социальное обеспечение населения	589,0	87,2	14,8
153	901	1003			Социальное обеспечение населения	32 140,9	7647,5	23,8
154	901	1003	5050000		Социальная помощь	12 912,0	2729,6	21,1
155	901	1003	5054600		Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	7 963,0	1819,4	22,8
156	901	1003	5054600	005	Социальное обеспечение населения	7 963,0	1819,4	22,8
157	901	1003	5054800		Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	4 763,0	902,7	19,0
158	901	1003	5054800	005	Социальное обеспечение населения	4 763,0	902,7	19,0
159	901	1003	5058600		Оказание других видов социальной помощи	186,0	7,5	4,0
160	901	1003	5058600	004	Социальные выплаты	186,0	7,5	4,0
161	901	1003	5210000		Региональный фонд финансовой поддержки поселений	18 700,9	4911,2	26,3
162	901	1003	5210140		Проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности	548,7	0	0,0
163	901	1003	5210140	005	Социальное обеспечение населения	548,7	0	0,0
164	901	1003	5210141		Софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	663,2	0	0,0
165	901	1003	5210141	005	Социальное обеспечение населения	663,2	0	0,0
166	901	1003	5210205		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	17 489,0	4911,2	28,1
167	901	1003	5210205	005	Социальное обеспечение населения	17 489,0	4911,2	28,1
168	901	1003	7950000		Целевые программы муниципальных образований	528,0	6,7	1,3
169	901	1003	7950032		Целевая муниципальная программа "Обеспечение жильем граждан, молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности на территории Арамильского городского округа" на 2010-2012 годы	119,0	0	0,0
170	901	1003	7950032	022	Мероприятия	119,0	0	0,0
171	901	1003	7950041		Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа на 2011-2015 годы"	166,0	0	0,0
172	901	1003	7950041	022	Мероприятия	166,0	0	0,0
173	901	1003	7950042		Муниципальная программа "Поддержка деятельности общественных объединений, действующих на территории Арамильского городского округа" на 2011 год	243,0	6,7	2,8
174	901	1003	7950042	022	Мероприятия	243,0	6,7	2,8
175	901	1006			Другие вопросы в области социальной политики	0,0	241,0	###
176	901	1006	5050000		Социальная помощь	0,0	40,2	###
177	901	1006	5054800		Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	0,0	40,2	###
178	901	1006	5054800	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	0,0	40,2	###
179	901	1006	5210000		Региональный фонд финансовой поддержки поселений	0,0	200,8	###
180	901	1006	5210205		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	0,0	200,8	###
181	901	1006	5210205	005	Социальное обеспечение населения	0,0	200,8	###
182	9							

193	901	1102	5221311	022	Мероприятия	25 000,0	0	0,0
194	901	1200			СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	772,0	201,0	26,0
195	901	1202			Периодическая печать и издательства	772,0	201,0	26,0
196	901	1202	4570000		Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	772,0	201,0	26,0
197	901	1202	4579900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	772,0	201,0	26,0
198	901	1202	4579900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	772,0	201,0	26,0
199	902				"Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа"	4 020,0	594,0	14,8
200	902	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	1 335,0	220,2	16,5
201	902	0113			Другие общегосударственные вопросы	1 335,0	220,2	16,5
202	902	0113	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	1 335,0	220,2	16,5
203	902	0113	0020400		Центральный аппарат	1 335,0	220,2	16,5
204	902	0113	0020400	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	1 335,0	220,2	16,5
205	902	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	2 685,0	373,8	13,9
206	902	0412			Другие вопросы в области национальной экономики	2 685,0	373,8	13,9
207	902	0412	0920000		Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	2 685,0	373,8	13,9
208	902	0412	0929900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	2 685,0	373,8	13,9
209	902	0412	0929900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	2 685,0	373,8	13,9
210	906				Отдел образования Администрации Арамильского городского округа	145 462,3	22433,2	15,4
211	906	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	1 070,0	162,8	15,2
212	906	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	1 070,0	162,8	15,2
213	906	0104	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	1 070,0	162,8	15,2
214	906	0104	0020400		Центральный аппарат	1 070,0	162,8	15,2
215	906	0104	0020400	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	1 070,0	162,8	15,2
216	906	0700			ОБРАЗОВАНИЕ	144 392,3	22270,4	15,4
217	906	0701			Дошкольное образование	49 917,0	6562,0	13,1
218	906	0701	4200000		Детские дошкольные учреждения	38 617,0	6553,8	17,0
219	906	0701	4209900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений дошкольного образования	38 617,0	6553,8	17,0
220	906	0701	4209900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	38 617,0	6553,8	17,0
221	906	0701	5210000		Региональный фонд финансовой поддержки поселений	140,0	8,2	5,9
222	906	0701	5210302		Финансирование расходов, связанных с воспитанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста, проживающих в Свердловской области, на дому, в общеобразовательных организациях дошкольного образования за счет средств областного бюджета	140,0	8,2	5,9
223	906	0701	5210302	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	140,0	8,2	5,9
224	906	0701	5220000		Региональные целевые программы	7 812,0	0	0,0
225	906	0701	5222001		Расходы на осуществление мероприятий по возврату перепрофилированных ранее зданий дошкольных образовательных учреждений в рамках ОГЦП "Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Свердловской области" на 2010-2014 годы	7 812,0	0	0,0
226	906	0701	5222001	022	Мероприятия	7 812,0	0	0,0
227	906	0701	7950000		Целевые программы муниципальных образований	3 348,0	0	0,0
228	906	0701	7950235		Мероприятия по возврату ранее перепрофилированных зданий дошкольных образовательных учреждений в рамках Муниципальной программы "Развитие системы дошкольного образования Арамильского городского округа на 2010-2013 годы"	3 348,0	0	0,0
229	906	0701	7950235	022	Мероприятия	3 348,0	0	0,0
230	906	0702			Общее образование	84 410,3	14429,7	17,1
231	906	0702	4210000		Школы - детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	5 570,0	1077,9	19,4
232	906	0702	4219900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	5 570,0	1077,9	19,4
233	906	0702	4219900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	5 570,0	1077,9	19,4
234	906	0702	4230000		Учреждения по внешкольной работе с детьми	4 945,0	839,0	17,0
235	906	0702	4239900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	4 945,0	839,0	17,0
236	906	0702	4239900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	4 945,0	839,0	17,0
237	906	0702	5200000		Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	1 211,3	0	0,0
238	906	0702	5200900		Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	1 211,3	0	0,0
239	906	0702	5200900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	1 211,3	0	0,0
240	906	0702	5210000		Региональный фонд финансовой поддержки поселений	72 275,0	12512,8	17,3
241	906	0702	5210116		Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях за счет средств областного бюджета	8 278,0	1407,4	17,0
242	906	0702	5210116	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	8 278,0	1407,4	17,0
243	906	0702	5210201		Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов) за счет средств областного бюджета	63 997,0	11105,4	17,4
244	906	0702	5210201	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	63 997,0	11105,4	17,4
245	906	0702	5200000		Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	409,0	0	0,0
246	906	0702	5221100		Расходы на капитальный ремонт зданий, сооружений и помещений муниципальных образовательных учреждений в рамках ОЦП "Развитие образования в Свердловской области" ("Наша новая школа") на 2011-2015 годы	409,0	0	0,0
247	906	0702	5221100	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	409,0	0	0,0
248	906	0707			Молодежная политика и оздоровление детей	3 729,0	0	0,0
249	906	0707	4320000		Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	3 729,0	0	0,0
250	906	0707	4320201		Оздоровление детей	303,0	0	0,0
251	906	0707	4320201	022	Мероприятия	303,0	0	0,0
252	906	0707	4320212		Проведение мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время	3 426,0	0	0,0
253	906	0707	4320212	022	Мероприятия	3 426,0	0	0,0
254	906	0709			Другие вопросы в области образования	6 336,0	1278,7	20,2
255	906	0709	4520000		Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	6 336,0	1278,7	20,2
256	906	0709	4529900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	6 336,0	1278,7	20,2
257	906	0709	4529900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	6 336,0	1278,7	20,2

258	907				МУЗ "Арамильская городская больница"	39 892,0	7636,1	19,1
259	907	0900			ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	39 892,0	7636,1	19,1
260	907	0901			Стационарная медицинская помощь	26 740,0	4931,1	18,4
261	907	0901	4700000		Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	25 379,0	4883,3	19,2
262	907	0901	4709900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	25 379,0	4883,3	19,2
263	907	0901	4709900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	25 379,0	4883,3	19,2
264	907	0901	5210000		Региональный фонд финансовой поддержки поселений	361,0	47,8	13,2
265	907	0901	5210137		Денежные выплаты главным врачам учреждений (подразделений) скорой медицинской помощи муниципальной системы здравоохранения; врачам-фтизиатрам участковым, фельдшерам, замещающим должности врачей-фтизиатров участковых, и медицинским сестрам, работающим с врачами-фтизиатрами участковыми, учреждений муниципальной системы здравоохранения; фельдшерам, замещающим должности врача-терапевта участкового, врача-педиатра участкового, а также фельдшера-помощника врача ОВП (семейного врача) в учреждениях здравоохранения муниципальных образований, оказывающих первичную медико-санитарную помощь	361,0	47,8	13,2
266	907	0901	5210137	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	361,0	47,8	13,2
267	907	0901	7950000		Целевые программы муниципальных образований	1 000,0	0	0,0
268	907	0901	7950039		Муниципальная целевая программа по предупреждению распространения социально - значимых заболеваний в Арамильском городском округе на 2011 - 2013 годы	1 000,0	0	0,0
269	907	0901	7950039	022	Мероприятия	1 000,0	0	0,0
270	907	0902			Амбулаторная помощь	1 021,0	122,3	12,0
271	907	0902	4780000		Фельдшерско-акушерские пункты	910,0	103,8	11,4
272	907	0902	4789900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	910,0	103,8	11,4
273	907	0902	4789900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	910,0	103,8	11,4
274	907	0902	5200000		Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	111,0	18,5	16,7
275	907	0902	5201800		Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам учреждений и подразделений скорой медицинской помощи муниципальной системы здравоохранения	111,0	18,5	16,7
276	907	0902	5201800	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	111,0	18,5	16,7
277	907	0904			Скорая медицинская помощь	12 131,0	2582,7	21,3
278	907	0904	4770000		Станции скорой и неотложной помощи	10 760,0	2402,4	22,3
279	907	0904	4779900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	10 760,0	2402,4	22,3
280	907	0904	4779900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	10 760,0	2402,4	22,3
281	907	0904	5200000		Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	1 371,0	180,3	13,2
282	907	0904	5201800		Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам учреждений и подразделений скорой медицинской помощи муниципальной системы здравоохранения	1 371,0	180,3	13,2
283	907	0904	5201800	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	1 371,0	180,3	13,2
284	919				Финансово-экономический отдел Администрации Арамильского городского округа	5 796,0	999,8	17,2
285	919	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	5 796,0	999,8	17,2
286	919	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	5 796,0	999,8	17,2
287	919	0106	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	5 267,0	865,2	16,4
288	919	0106	0020400		Центральный аппарат	5 267,0	865,2	16,4
289	919	0106	0020400	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	5 267,0	865,2	16,4
290	919	0106	5210000		Региональный фонд финансовой поддержки поселений	529,0	134,6	25,4
291	919	0106	5210153		Содержание и обеспечение деятельности вновь создаваемых финансовых органов муниципальных образований в Свердловской области	529,0	134,6	25,4
292	919	0106	5210153	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	529,0	134,6	25,4

Приложение № 4 к Отчету об исполнении бюджета Арамильского городского округа за 1 квартал 2011 года

Отчет об исполнении муниципальных целевых программ, предусмотренных к финансированию за счет бюджета Арамильского городского округа в 1 квартале 2011 года

Код строки	Код раздела, под раздела	Наименование главных распорядителей, программ, разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов	Нормативные акты	Сумма средств, предусмотренная Решением о бюджете на 2011 год, в тысячах рублей		Исполнено	
				в тысячах рублей	в процентах		
1	2	3	4	5	6	7	
1		Муниципальные целевые программы		23167,0	231,4	0,999	
2		Администрация Арамильского городского округа		18819,0	231,4	1,23	
3		Ведомственная целевая программа по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Арамильского городского округа на 2010-2012 годы	Постановление главы АГО от 01.07.2010г. № 673	658,0	0	0	
4	0 300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность		658,0	0	0	
5	0 310	Обеспечение пожарной безопасности		658,0	0	0	
6		Муниципальная целевая программа "Профилактика правонарушений в Арамильском городском округе" на 2010 - 2012 годы	Постановление главы АГО от 28.05.2010г. № 560	100,0	0	0	
7	0 300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность		100,0	0	0	
8	0 314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности		100,0	0	0	
9		Муниципальная целевая программа "Информационное общество Арамильского городского округа" на 2011-2015 годы	Постановление главы АГО от 29.11.2010г. № 1275	79,0	0	0	
10	0 400	Национальная экономика		79,0	0	0	
11	0 410	Связь и информатика		79,0	0	0	
12		Муниципальная целевая программа "Строительство и реконструкция объектов социальной и коммунальной инфраструктуры Арамильского городского округа" на 2008 - 2016 годы	Решение Думы АГО от 26.05.2008г. № 4	413,0	97,4	23,58	
13	0 400	Национальная экономика		413,0	97,4	23,58	
14	0 412	Другие вопросы в области национальной экономики		413,0	97,4	23,58	
15		Муниципальная целевая программа "Создание системы кадастра объектов недвижимости на территории Арамильского городского округа" на 2008-2011 годы (направление Разграничение собственности на землю, регистрация прав на земельные участки)	Решение Думы АГО от 28.08.2008г. № 9/4	670,0	66,2	9,881	
16	0 400	Национальная экономика		670,0	66,2	9,881	

▼ ОКУЧАНИЕ на следующей странице

17	0 412	Другие вопросы в области национальной экономики		670,0	66,2	9,881
18		Муниципальная целевая программа "Создание системы кадастра объектов недвижимости на территории Арамильского городского округа" на 2008-2011 годы (направление Разработка и утверждение документов территориального планирования)	Решение Думы АГО от 28.08.2008г. № 9/4	583,0	0	0
19	0 400	Национальная экономика		583,0	0	0
20	0 412	Другие вопросы в области национальной экономики		583,0	0	0
21		Строительство и реконструкция зданий дошкольных образовательных учреждений в рамках Муниципальной программы "Развитие системы дошкольного образования Арамильского городского округа на 2010-2013 годы"	Постановление главы АГО от 21.06.2010г. № 646	3970,0	0	0
22	0 400	Национальная экономика		3970,0	0	0
23	0 412	Другие вопросы в области национальной экономики		3970,0	0	0
24		Муниципальная целевая программа "Строительство и реконструкция объектов социальной и коммунальной инфраструктуры Арамильского городского округа" на 2008 - 2016 годы	Решение Думы АГО от 26.05.2008г. № 4	6441,0	0	0
25	0 500	Жилищно-коммунальное хозяйство		6441,0	0	0
26	0 502	Коммунальное хозяйство		6441,0	0	0
27		Муниципальная целевая программа "Развитие социально-творческой деятельности, фестивального движения и новых коллективных форм досуга в Арамильском городском округе" на 2011-2012 годы	Постановление главы АГО от 09.12.2010г. № 1312	377,0	11,4	3,024
28	0 800	Культура и кинематография		377,0	11,4	3,024
29	0 801	Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации		377,0	11,4	3,024
30		Целевая муниципальная программа "Обеспечение жильем граждан, молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности на территории Арамильского городского округа на 2010-2012 годы"	Постановление главы АГО от 29.03.2010г. № 240	119,0	0	0
31	1000	Социальная политика		119,0	0	0
32	1003	Социальное обеспечение населения		119,0	0	0
33		Муниципальная целевая программа "Поддержка деятельности общественных объединений, действующих на территории Арамильского городского округа" на 2011 год	Постановление главы АГО от 12.11.2010г. № 1218	243,0	6,7	2,757
34	1000	Социальная политика		243,0	6,7	2,757
35	1003	Социальное обеспечение населения		243,0	6,7	2,757
36		Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа на 2011-2015 годы"	Постановление главы АГО от 02.11.2010г. № 1149	166,0	0	0
37	1000	Социальная политика		166,0	0	0
38	1003	Социальное обеспечение населения		166,0	0	0
39		Муниципальная целевая программа "Строительство и реконструкция объектов социальной и коммунальной инфраструктуры Арамильского городского округа" на 2008 - 2016 годы	Решение Думы АГО от 26.05.2008г. № 4	5000,0	49,7	0,994
40	1100	Физическая культура и спорт		5000,0	49,7	0,994
41	1101	Физическая культура		5000,0	49,7	0,994
42		Отдел образования Администрации Арамильского городского округа		3348,0	0	0
43		Мероприятия по возврату ранее репроектированных зданий дошкольных образовательных учреждений в рамках Муниципальной программы "Развитие системы дошкольного образования Арамильского городского округа на 2010-2013 годы"	Постановление главы АГО от 21.06.2010г. № 646	3348,0	0	0
44	0 700	Образование		3348,0	0	0
45	0 702	Общее образование		3348,0	0	0
46		МУЗ Арамильская городская больница		1000,0	0	0
47		Муниципальная целевая программа по предупреждению распространения социально - значимых заболеваний в Арамильском городском округе на 2011 - 2013 годы	Постановление главы АГО от 20.09.2010г. № 967	1000,0	0	0
48	0 900	Здравоохранение		1000,0	0	0
49	0 901	Стационарная медицинская помощь		1000,0	0	0

Приложение № 5 к Отчёту об исполнении бюджета Арамильского городского округа за 1 квартал 2011 года

ОТЧЁТ о поступлениях из источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Арамильского городского округа, сгруппированных в соответствии с классификацией источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации за 1 квартал 2011 года

(тыс.руб.)

№ строки	Наименование источников внутреннего финансирования дефицита городского бюджета	Код	Сумма в тыс.руб.	
			утверждено в бюджете	исполнено
1.	Всего на покрытие дефицита бюджета		0	-28499,6
2.	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	004 01 03 00 00 00 0000 000	0	0
3.	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	004 01 03 00 00 00 0000 700	20000	0
4.	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	004 01 03 00 00 04 0000 710	20000	0
5.	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	004 01 03 00 00 00 0000 800	20000	0
6.	Погашение бюджетами городских округов бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	004 01 03 00 00 04 0000 810	20000	0
7.	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	004 01 05 00 00 00 0000 000	0	28499,6
8.	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	004 01 05 02 01 04 0000 610	0	-28499,6

Приложение № 6 к Отчёту об исполнении бюджета Арамильского городского округа за 1 квартал 2011 года

Отчет об исполнении программы муниципальных внутренних заимствований бюджета Арамильского городского округа за 1 квартал 2011 года

Раздел 1. Муниципальные внутренние заимствования, осуществляемые в 2011 году.

№ строки	Наименование вида муниципального внутреннего заимствования	Направление использования заемных средств	Максимальный размер процентов, выплата которых предусмотрена по долговым обязательствам	Сумма заимствований в тыс.руб.	
				утверждено в бюджете	исполнено
1.	Бюджетные кредиты, полученные от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов	На погашение временного кассового разрыва	В соответствии с областным законом «Об областном бюджете на 2011 год»	20 000	0

Раздел 2. Муниципальные внутренние заимствования, осуществленные в предыдущие годы и не погашенные к 2011 году

№ строки	Наименование вида муниципального внутреннего заимствования	Сумма непогашенных заимствований в тыс.руб.	Сумма, подлежащая погашению в 2011 году.	
			утверждено в бюджете	исполнено
1.	Кредитные соглашения и договоры, заключенные от имени городского округа	0	0	0

РАСПОРЯЖЕНИЕ Главы Арамильского городского округа от 20.04.2011 № 27 О переносе части стоянок перед многоквартирным жилым домом, расположенным по адресу: Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица 1 Мая, 71-А

В соответствии со статьей 8 главы 2 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, на 1.В целях безопасности проведения подготовительных работ на строительной площадке многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица 1 Мая, 71-А, обеспечения безо-

пасности населения и имущества жителей многоквартирного жилого дома по улице 1 Мая, 71-А, в городе Арамиль, Сысертского района Свердловской области, перенести часть стоянки перед многоквартирным жилым домом, расположенным по адресу: Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица 1 Мая, 71-А, со сто-

Расширенная АНКЕТА



Уважаемый житель Арамильского городского округа!

Вы принимаете участие в социологическом опросе по эффективности деятельности органов местного самоуправления в Арамильском городском округе.

для социологического опроса по эффективности деятельности ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Пожалуйста, внимательно прочитайте вопросы и выберите варианты ответов, которые Вам подходят. Поставьте галочку в квадратике номеров подходящих вариантов ответов. Можно дописать свой ответ в свободной строке

Пожалуйста, укажите основные данные о себе:

1. Ваш пол: _____
2. Ваш возраст: _____
- До 30-и лет 30-39 лет 40-49 свыше 50-и лет

3. К какой социальной группе Вы себя относите:

- Рабочий, служащий
- Предприниматель
- Пенсионер
- Учащийся
- Временно не работающий
- Другое _____ (укажите)

4. Укажите наименование населённого пункта (город, поселок, село и т.д.), где Вы проживаете _____

5. Воспользовались ли вы в 2010 году муниципальными услугами:

- Медицинской помощью в Арамильском городском округе (далее - АГО) да нет
- Дошкольным образованием детей в АГО да нет
- Дополнительным образованием детей в АГО да нет
- Общим образованием детей в АГО да нет
- Учащийся да нет
- Услугами в сфере культуры в АГО да нет
- Органов местного самоуправления: да нет
- Администрации АГО да нет
- Думы АГО да нет
- Отдела образования АГО да нет
- Комитета по управлению муниципальным имуществом АГО да нет

ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

по повышению деятельности органов местного самоуправления Вы можете направить

✓ На сайт Администрации АГО aramilgo.ru

✓ На электр. почту Администрации АГО aramilgo@rambler.ru

✓ По факсу (8-343-74) 3-02-40

✓ Почтовым отправлением: г. Арамиль, Свердловской обл., Сысертского р-а, ул. 1 Мая, 12

ЗАРАНЕЕ БЛАГОДАРИМ ВАС ЗА УЧАСТИЕ В ОПРОСЕ!

Пожалуйста, оцените уровень Вашей удовлетворенности по основным направлениям деятельности органов местного самоуправления в Арамильском городском округе за 2010 год.

Оценивайте по 5-балльной шкале, выставляйте оценки уровня Вашей удовлетворенности от 5 (максимальная удовлетворенность) до 1 (минимальная удовлетворенность).

5. Оцените уровень Вашей удовлетворенности МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩЬЮ в АГО (уточнить: пользовались ли услугой)	5	4	3	2	1
Поликлиника					
доступность лечения и обследования					
качество лечения и обследования					
отношение медицинского персонала					
Стационар					
качество медицинской помощи					
отношение медицинского персонала					
условия пребывания в стационаре (условия содержания, кадровый состав, питание, наличие медикаментов и безопасность);					
Скорая медицинская помощь					
качество медицинского обслуживания					
отношение медицинского персонала					

6. Оцените уровень Вашей удовлетворенности ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ ДЕТЕЙ в АГО (уточнить: пользовались ли услугой)

Обоснование уровня удовлетворенности:

- охват детей дошкольного возраста услугами ДОУ; условия организации образовательного процесса в функционирующих ДОУ (условия содержания, кадровый состав, питание, медицинское обслуживание и безопасность); уровень готовности детей к школе (общеучебные навыки, психологическая готовность, умение общаться);

7. Оцените уровень Вашей удовлетворенности качеством ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ в АГО (ДШИ, ДЮСШ, ЦДТ и др. в школах)

(уточнить: пользовались ли услугой)

Обоснование уровня удовлетворенности:

- разнообразие образовательных услуг и творческих объединений
- бесплатное оказание услуг
- расположение учреждений
- информированность населения о предоставлении услуг
- уровень материально-технического обеспечения учреждений
- условия организации образовательного процесса (безопасность, оснащённость, кадровый состав)
- востребованность полученных знаний при дальнейшем обучении, в жизни

8. Оцените уровень Вашей удовлетворенности качеством ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ в АГО (уточнить: пользовались ли услугой)

Обоснование уровня удовлетворенности:

- условия организации образовательного процесса (условия содержания, кадровый состав, медицинское обслуживание и безопасность); воспитательная система школы
- достаточность знаний и приобретённых общеучебных умений для продолжения обучения в учреждениях профессионального образования;
- учёт интересов ребёнка и семьи при отборе содержания образования (набор предметов, перечень дополнительных образовательных услуг, занятий по интересам и дополнительные консультации педагогов по предмету)

9. Оцените уровень Вашей удовлетворенности качеством предоставляемых услуг В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ (качеством культурного обслуживания) в АГО (библиотеки, клубные учреждения)

(уточнить: пользовались ли услугой)

Обоснование уровня удовлетворенности:

- перечень предоставляемых услуг
- бесплатное оказание услуг
- расположение учреждений
- информированность населения о предоставлении услуг
- уровень материально-технического обеспечения учреждений
- уровень проведения культурно-досуговых мероприятий
- уровень обеспеченности учреждениями культуры

10. Оцените уровень Вашей удовлетворенности ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТЬЮ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ в АГО

(уточнить: пользовались ли услугой)

Обоснование уровня удовлетворенности:

- в том числе:
- ответами на устные обращения
- ответами на письменные обращения
- личным приёмом граждан (главой, заместителями, начальниками отделов)
- размещением нормативно-правовых актов в газете «Арамильские вести»
- размещением информации о проводимых общественно-значимых мероприятиях в газете «Арамильские вести»
- размещением информации о работе органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий в газете «Арамильские вести»
- информацией, размещаемой на сайте Арамильского городского округа aramilgo.ru
- общением через электронную почту aramilgo@rambler.ru
- сообщением через факс (3-02-40)

11. Оцените уровень Вашей удовлетворенности ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ в АГО

(уточнить: причины положительной оценки)

- Администрация
- Дума
- КУМИ
- Отдел образования
- причины низкой оценки
- Администрация
- Дума
- КУМИ
- Отдел образования

12. Оцените уровень Вашей удовлетворенности ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫМИ УСЛУГАМИ в АГО (уточнить: пользовались ли услугой)

Обоснование уровня удовлетворенности:

- услугами теплоснабжения
- услугами водоснабжения
- услугами канализации
- услугами по содержанию и техническому обслуживанию жилищного фонда
- уровнем тарифов на коммунальные услуги
- уровнем тарифов на содержание и техническое обслуживание жилищного фонда

многоквартирному жилому дому по адресу: Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица 1 Мая, 71-А.

3. Управляющей компании «Солнечный дом» провести разъяснительную работу с жителями многоквартирного жилого дома по улице 1 Мая, 71-А, в городе Арамиль Сысертского района Свердловской области и владельцами автотранспорта о необходи-

мости убрать автотранспорт с части существующей автопарковки, планируемую к использованию временно под строительную площадку до 26.04.2011 года.

4. Арамильскому отделению милиции и ГИБДД по Сысертскому району обеспечить охрану правопорядка и эвакуацию бесхозного автотранспорта 26.04.2011 года.

Исполняющий обязанности главы Администрации Арамильского городского округа Л.В. Тузенко