

# Артемовский РАБОЧИЙ



19  
мая  
2017  
Пятница  
№20  
(10729)

Муниципальная газета

Издаётся с 17 октября 1930 года

Наш сайт: [артемовский-рабочий.рф](http://артемовский-рабочий.рф)

## Евгений Куйвашев: Музеи помогают осмыслить опыт поколений, чтобы строить на историческом фундаменте достойное будущее страны.

Глава региона Евгений Куйвашев поздравил музейных работников и всех жителей Свердловской области с Международным Днем музеев.

В год 100-летия Октябрьской революции он проходит под девизом «Музеи и спорная история: говорим о сложном».

«Действительно, музейные площадки создают особое пространство диалога, являются важным средством культурного обмена, развития взаимопонимания между людьми. Мы должны осмыслить опыт поколений, чтобы строить на историческом фундаменте достойное будущее страны», – отметил Евгений Куйвашев.

В нашем регионе реализуются принципы равной доступности учреждений культуры для всех жителей, уделяется большое внимание внедрению современных технологий, повышению информационной открытости и интерактивности библиотек и музеев. Пример успешного выстраивания коммуникативных связей – Ельцин Центр в Екатеринбурге, ставший одной из самых востребованных музейно-просветительских площадок не только региона, но и России.

На Среднем Урале около 800 музеев с общим фондом почти 1,5 миллиона экспонатов. В прошлом году их посетили 1,8 миллиона человек, выросло количество выставок, особенно передвижных. Число виртуальных музеев увеличилось на четверть, до 33. Развивается грантовая поддержка некоммерческих музейных инициатив.

В 2016 году международная акция «Ночь музеев» охватила 64 тысячи свердловчан, а в нынешнем году обещает быть еще более масштабной.

Ежегодной губернаторской премии по итогам работы за 2016 год удостоены представители Нижнетагильского и Екатеринбургского музеев изобразительных искусств, музейно-выставочного комплекса города Лесного, областного краеведческого музея.

Евгений Куйвашев поблагодарил работников музеев Свердловской области за преданность делу, профессионализм и креативность, за верность идеям просвещения. Он пожелал им вдохновения, творческих взлетов, общественного признания важности профессии.

## Уважаемые работники Муниципального бюджетного учреждения культуры Артемовского городского округа «Артемовский исторический музей», музеев Артемовского городского округа, ветераны труда! Поздравляем с профессиональным праздником — Международным днем музеев!

Ваша ежедневная кропотливая работа очень важна. Из потока сегодняшнего дня вы отбираете для хранения то, что через много лет будет отражать наше время. Вы сохраняете историческую память, которая обогащает наши души, согревает наши сердца. Приходя в музей, люди осмысливают свое историческое прошлое, яснее понимают настоящее, задумываются о будущем.

Выражаем благодарность за искреннее служение своей профессии, за неизменную верность и преданность избранному делу. Пусть ваша деятельность всегда будет востребована, пусть она и дальше служит укреплению духовного и нравственного здоровья общества.

Желаем крепкого здоровья, вдохновения, неисчерпаемой энергии, творческого поиска и новых достижений, счастья и благополучия!

Глава Артемовского городского округа  
А.В. САМОЧЕРНОВ  
Председатель Думы Артемовского городского округа  
К.М. ТРОФИМОВ



**БОРЬБА С КОРРУПЦИЕЙ.  
ВСЕ ПОД КОНТРОЛЕМ**

**ЕДИНОРОССЫ ВЫБРАЛИ  
КАНДИДАТА ОТ СВОЕЙ ПАРТИИ**

**НОВЫЙ ЗАКАЗ  
«ВЕНТПРОМУ» ОБЕСПЕЧИТ  
ПРЕДПРИЯТИЕ РАБОТОЙ НА  
ПОЛТОРА ГОДА ВПЕРЕД**

**В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОПРЕДЕЛЕНА ПОБЕДИТЕЛИ  
ЧЕМПИОНАТА ПО КОМПЬЮТЕРНОМУ  
МНОГОБОРЬЮ СРЕДИ ПЕНСИОНЕРОВ**

**СТР. 2**

**ИХ РАБОТУ ОЦЕНИЛИ  
В ВОСТОЧНОМ  
УПРАВЛЕНЧЕСКОМ ОКРУГЕ**

**ТЫЛ - ОПОРА ФРОНТА**

**СТР. 3**

**ИЗВЕЩЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА**

**ИЗВЕЩЕНИЕ  
О ПРЕДСТОЯЩЕМ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ  
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ  
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО  
СТРОИТЕЛЬСТВА**

**СТР. 18**

**УВАЖАЕМЫЕ ДЕПУТАТЫ ДУМЫ  
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
И ИЗБИРАТЕЛИ!**

25 мая 2017 года в 10.00 часов  
в зале заседаний Администрации  
Артемовского городского округа  
(г. Артемовский, пл. Советов, каб. 7) состоится  
плановое заседание Думы Артемовского  
городского округа.

повестка на **СТР. 8**

## БОРЬБА С КОРРУПЦИЕЙ. ВСЕ ПОД КОНТРОЛЕМ

Раз в квартал в Администрации проводится заседание Комиссии по противодействию коррупции. Основной его задачей является выработка предложений по предупреждению, выявлению и последующему устранению причин коррупции в Артемовском городском округе. Очередное заседание проводилось в минувший вторник, 16 мая.

На встрече присутствовали представители Администрации, Думы АГО, Артемовской прокуратуры, ОМВД по г. Артемовскому и общественных организаций.

В первую очередь, первый заместитель главы Администрации Н.А. Черемных доложила о результатах выполнения плана мероприятий Программы противодействия коррупции в Артемовском городском округе на 2017-2020 годы и рассказала, что уже сделано за первый квартал 2017 года. Также Наталья Александровна рассказала об ответственности должностных лиц органов местного самоуправления за непринятие мер по устранению причин коррупции в сфере ЖКХ, неисполнению или ненадлежащему исполнению должностными лицами своих обязанностей.

Председатель КУМИ В.А. Юсупова доложила членам комиссии о том, как в 2016 году осуществлялся контроль за муниципальными землями, заведующий отделом экономики, инвестиций и развития Администрации АГО О.С. Бахарева рассказала о предоставлении муниципальных услуг в электронном виде на территории



округа.

Представитель ОМВД доложил о том, что на территории Артемовского городского округа за четыре месяца 2017 года выявлено три преступления по линии коррупции, на каждое из которых заведено уголовное

дело.

Всего за отчетный период сотрудниками ОМВД раскрыто 11 преступлений экономической и коррупционной направленности и привлечено к ответственности семь человек.

## ЕДИНОРОССЫ ВЫБРАЛИ КАНДИДАТА ОТ СВОЕЙ ПАРТИИ



В минувшее воскресенье в Комплексном центре социального обслуживания населения состоялся Праймериз Артемовского местного отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» по определению кандидатуры для участия в дополнительных выборах депутатов Думы Артемовского городского округа по одномандатному избирательному округу № 20.

Напомним: депутатом по 20 округу после сентябрьских выборов стал С.Б. Темченков, который позднее сложил с себя депутатские полномочия, поскольку заступил на пост заместителя главы Администрации по социальным вопросам. А муниципальной служащий, как известно, не имеет права совмещать работу с депутатской деятельностью.

В партийном голосовании участвовали два кандидата: А.Я. Елькин и В.Г. Размадзе. По итогам голосования победу в партийном голосовании одержал Владимир Гогиевич Размадзе. Таким образом, от Артемовского местного отделения Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» кандидатом на дополнительных выборах депутатов Думы Артемовского городского округа по одномандатному избирательному округу № 20 стал В.Г. Размадзе.

## НОВЫЙ ЗАКАЗ «ВЕНТПРОМУ» ОБЕСПЕЧИТ ПРЕДПРИЯТИЕ РАБОТОЙ НА ПОЛТОРА ГОДА ВПЕРЕД

Артемовский машиностроительный завод «Вентпром» выиграл крупный тендер на поставку двух установок главного проветривания АВМ 50 для компании «ФосАгро», стоимость проекта составит порядка 1,5 миллиарда рублей, что сопоставимо с годовым оборотом АМЗ «Вентпром».

Напомним, главой региона Евгением Куйвашевым было принято решение о поддержке завода в вопросах расширения производства и освоения новых рынков сбыта: так, возможности единственного российского изготовителя промышленных вентиляторов были представлены на стенде Свердловской области на крупнейшей промышленной выставке Hannover Messe, прошедшей в апреле текущего года.

Как сообщили на предприятии, в конкурсе принимали участие компании из Германии, Чехии, Испании и Китая.

По условиям тендера предприятие должно провести проектирование, комплексную поставку и монтаж двух ВУГП АВМ 50 для АО «Апатит», которое входит в группу «ФосАгро» – одного из ведущих мировых производителей фосфорсодержащих удобрений.

Данная вентиляторная установка предназначена для проветривания шахт горнодобывающей промышленности и состоит из двух осевых вентиляторов с диаметром рабочего колеса пять метров.

«Такие вентиляторы мы еще не изготавливали. Максимальный размер рабочих колес установок, которые мы поставляли, — 3,6 метра. Для нас это новый опыт и загрузка производственных мощностей на полтора года вперед», – сообщил заместитель генерального директора АМЗ Павел Вяткин. Срок реализации данного заказа – второй квартал 2019 года. В текущем году предприятием выполнен проект, пройдет Главгосэкспертизу, после чего приступит к строительным работам.

Артемовский машиностроительный завод уже является поставщиком компании «ФосАгро». Ранее АМЗ «Вентпром» поставил на Кировский рудник АО «Апатит» три установки АВМ 36.

## В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОПРЕДЕЛЕНА ПОБЕДИТЕЛИ ЧЕМПИОНАТА ПО КОМПЬЮТЕРНОМУ МНОГОБОРЬЮ СРЕДИ ПЕНСИОНЕРОВ

Итоги чемпионата по компьютерному многоборью среди пенсионеров подвели в Свердловской области. В номинации «Начинающий пользователь» первое место заняла Валентина Нежданова из Туринского района, в номинации «Уверенный пользователь» – Александр Гарбузов из Артемовского.

Теперь победителям предстоит выступить на региональном этапе VI Всероссийского чемпионата по компьютерному многоборью среди пенсионеров, который пройдет в конце мая в Санкт-Петербурге.

«В каждом муниципальном образовании Свердловской области прошли местные этапы чемпионата по компьютерной грамотности среди пенсионеров, победители которых соревнуются в областном чемпионате. Ежегодно все больше граждан пожилого возраста принимают участие в чемпионате и обучаются на курсах компьютерной грамотности в «Школах пожилого возраста» при учреждениях социального обслуживания населения. Задания с каждым годом усложняются и соответствуют уровню федерального конкурса», – отметил организатор конкурса, директор Организационно-методического центра социальной помощи Семен Белкин.

В рамках чемпионата жюри оценивало умение участников работать в программах MS Office Word,



пользоваться поисковой системой Яндекс, информационной системой «Социальное обслуживание населения» и работать в личном кабинете портала государственных услуг. Оценивались как умения, так и скорость выполнения заданий.

В финале приняли участие 12 пенсионеров. Самому старшему участнику – 72 года.

Победитель в номинации «Уверенный пользователь» – Александр Гарбузов – уже более 15 лет работает на компьютере. По словам Александра Васильевича, он каждый день пользуется Интернетом, ищет информацию по садоводству, кулинарии, ландшафтному дизайну, смотрит прогноз погоды, общается с родственниками в социальных сетях и почти каждую пятницу встречается с сослуживцами в «Скайпе». В прошлом году Александр Гарбузов принял участие во Всероссийском этапе конкурса, но, к сожалению, призового места не занял. «Волновался и невнимательно читал задания», – признается Александр Гарбузов. В этом году конкурсант настроен на победу в этапе всероссийского чемпионата.

В Свердловской области компьютерные курсы для пенсионеров проводятся в рамках комплексной программы «Старшее поколение» и проекта «Электронный гражданин». Курсы организованы по инициативе министерства социальной политики Свердловской области, получившей поддержку губернатора Евгения Куйвашева, в «Школах пожилого возраста», действующих при комплексных центрах социального обслуживания населения. Кроме того, подобные проекты реализуются и социально ориентированными общественными организациями. В результате за последние несколько лет компьютерной грамотности смогли обучиться около 48 тысяч свердловских пенсионеров. Обучение для пенсионеров бесплатно во всех муниципалитетах области.

**ИХ РАБОТУ ОЦЕНИЛИ В ВОСТОЧНОМ УПРАВЛЕНЧЕСКОМ ОКРУГЕ**

С 2011 года в Свердловской области реализуется проект «Славим человека труда», целью которого является популяризация рабочих профессий среди молодежи, формирование в обществе уважительного отношения к труду.

С этого номера мы начинаем новую рубрику «Славим человека труда», где будем рассказывать о настоящих героях нашего времени, проживающих в Артемовском городском округе, чья повседневная работа не «бросается в глаза», но она необходима и важна для нас с вами.

Сегодня мы расскажем о замечательных женщинах - двух сотрудницах Красногвардейского психоневрологического интерната и работнице ГАУ «КЦСОН Артемовского района», которые стали победителями в окружном этапе конкурса профессионального мастерства работников государственных учреждений социального обслуживания «Профессионал – 2017» Восточного округа.

Работа в медицинских учреждениях крайне ответственна и требует высокой концентрации: после нескольких лет обучения, полных зубрежки и бессонных ночей, идут не менее сложные годы практики. Медицинский работник не имеет права на ошибку, любая оплошность может обернуться для больного неприятными последствиями. Труд сотрудника медицинского учреждения становится ещё более серьезным и важным, когда приходится работать с необычными больными.

**-лена Николаевна Ипатова** - победитель в номинации «Лучшая медицинская сестра» - работает в КПНИ уже 17 лет, хотя, по её словам, раньше даже и не думала



о том, что будет трудиться в учреждении социального обслуживания. О своей победе в конкурсе рассказывает сдержанно, немного скромно, видимо, зная, что её главная заслуга в жизни – это спокойствие пациентов. Душевного равновесия больных Елена Николаевна добилась большим трудом, ведь на одну медсестру и двух санитарок в отделении Милосердия КПНИ приходится семьдесят восемь клиентов. На наш вопрос, как же ей удается справляться с таким количеством пациентов, она отвечает:

*Ничего особенного не требуется. Они, как дети, требуют внимания, не которых нужно кормить с ложечки.*

Елена Николаевна призналась, что каждый день на работе отдает частичку себя больным. Сестра отдела Милосердия должна не только следить за состоянием пациентов, но и дарить тепло и надежду, поэтому наша героиня, безусловно, достойна звания лучшей медсестры.

Комфортное проживание и дееспособность пациентов Красногвардейского психоневрологического интерната обеспечивают не только медицинский персонал, но и целый штат сотрудников, среди которых - социальные работники, санитары, работники столовой.

**Мария Петровна Стеблова** работает в интернате уже четырнадцать лет, из которых двенадцать трудилась кухонным работником. В 2015 году закончила обучение в Артемовском колледже точного приборостроения и была переведена на должность повара. В мае стала победителем (кстати, с большим отрывом от соперников – коллег) в номинации «Лучший повар учреждения, осуществляющего стационарное социальное обслуживание – 2017».

Не удивительно, что Марии Петров не так легко удалось порадовать жюри и участников конкурса своим блюдом, ведь каждый рабочий день она кормит около трехсот шестидесяти пациентов. Приготовление пищи является творческим процессом, требует высокой физической выносливости и внимательности. Находясь весь день у плиты, нельзя терять концентрацию, так как приходится следить за приготовлением нескольких блюд сразу.

От Марии Петровны требуется индивидуальный подход к рациону каждого пациента интерната: здесь предусмотрены диетические блюда для клиентов с проблемами пищеварения. Таким образом, качественная работа Марии Петровны Стебловой способствует улучшению физического и психологического состояния клиентов интерната.



**Галина Михайловна Тупик** трудится в сфере социальной помощи уже пятнадцать лет, и на правах одного из самых опытных сотрудников приняла участие в конкурсе «Профессионал – 2017», где победила в номинации «Лучший социальный работник – 2017».

Помимо своей деятельности в рабочее время Г.М. Тупик посещает храм иконы Божией Матери «Умиление». Участвует в различных благотворительных акциях, в рамках которых организует дополнительные мероприятия по улучшению качества жизни своих подопечных.

С целью повышения своего профессионализма Галина Михайловна прошла курс дистанционного обучения «Организация и управление социальными проектами в НКО». В течение курса разработала и успешно реализовала социальный проект «Помощь одиноким пожилым людям», в рамках которого пенсионерам была оказана помощь в обмене жилого помещения, в новой квартире был сделан ремонт и приобретена новая мебель. Получатели социальных услуг с особым теплом отзываются о Галине Михайловне. На обслуживании у Галины Михайловны - шестнадцать граждан пожилого возраста, все они имеют льготную категорию.

**На страницах газет всё реже встречаются статьи о рядовых тружениках, для которых профессия стала призванием и образом жизни. Мы постараемся восполнить этот пробел и рассказать о людях, чья работа не видна обывателю, но имеет большее значение. А нашим читателям мы предлагаем поучаствовать в создании этой рубрики. Приходите к нам в редакцию, звоните, рассказывайте о людях, работа которых приносит радость жителям Артемовского городского округа.**



**Антон Б-СПАМЯТНЫХ**

**ТЫЛ – ОПОРА ФРОНТА**



День Победы прошел, но артемовцы продолжают поздравлять участников Великой Отечественной войны с этим светлым праздником. Семнадцатого мая в Доме Культуры имени А. С. Попова состоялось торжественное мероприятие, где чествовали тружеников тыла.

Со стихами и торжественной речью выступила член «Форума женщин Урала» С.Ю. Налимова. Основную часть программы составили творческие номера очаровательных юных воспитанников Дома Культуры. Всё представление прошло под бурные аплодисменты и похвалу ветеранов труда.

После концерта труженикам тыла подарили цветы и специальные подарки. Далее состоялось праздничное чаепитие.

Мероприятие было организовано при поддержке Отдела культуры Администрации Артемовского городского округа и председателя региональной общественной организации «Форум женщин Урала» Л.П. Дербеневой. Транспорт для ветеранов труда выделил депутат А.П. Малых, владелец магазина «Цветы» Н.А. Лебедкин – сын инвалида войны – предоставил букет гвоздик ветеранам.

**Приятно знать, что люди не забывают об участниках Великой Отечественной войны и тружениках тыла даже после праздничных дней, стараются порадовать их и чтят их заслуги.**

## ПРОКУРАТУРА ИНФОРМИРУЕТ

Решением Конституционного суда Российской Федерации от 10.03.2017 года 6-П автовладелец разрешено требовать дополнительной компенсации через суд с виновника ДТП, если выплаченная страховщиками сумма по ОСАГО оказалась меньше реального ущерба. Применительно к случаю причинения вреда транспортному средству это означает, что в результате возмещения убытков в полном размере потерпевший должен быть поставлен в положение, в котором он находился бы, если бы его право собственности не было нарушено, т.е. ему должны быть возмещены расходы на полное восстановление эксплуатационных и товарных характеристик поврежденного транспортного средства. Соответственно, как показывает практика, размер страховой выплаты, может не совпадать с реальными затратами на приведение поврежденного транспортного средства (зачастую путем приобретения потерпевшим новых деталей, узлов и агрегатов взамен старых и изношенных) в состояние, предшествовавшее повреждению.

В связи с этим, при исчислении размера расходов, необходимых для приведения транспортного средства в состояние, в котором оно находилось до повреждения, и подлежащих возмещению лицом, причинившим вред, должны приниматься во внимание реальные, т.е. необходимые, экономически обоснованные, отвечающие требованиям завода-изготовителя, учитывающие условия эксплуатации транспортного средства и достоверно подтвержденные расходы, в том числе расходы на новые комплектующие изделия (детали, узлы и агрегаты).

Таким образом, потерпевший, которому выплатили возмещение по ОСАГО с учетом износа деталей, вправе рассчитывать на полное возмещение имущественного вреда. Это означает, что лицо, к которому потерпевшим предъявлены требования о возмещении разницы между страховой выплатой и фактическим размером причиненного ущерба, не лишено права ходатайствовать о назначении соответствующей судебной экспертизы, о снижении размера подлежащего возмещению и выдвигать иные возражения. В частности, размер возмещения может быть уменьшен судом, если ответчиком будет доказано, что существует иной, более разумный и распространенный способ исправления таких повреждений транспортного средства. Кроме того, такое уменьшение допустимо, если в результате возмещения причиненного вреда с учетом стоимости новых деталей, узлов, агрегатов произойдет значительное улучшение транспортного средства, влекущее существенное и явно несправедливое увеличение его стоимости за счет лица, причинившего вред.

Заместитель Артемовского  
городского прокурора  
советник юстиции  
О.В. ГОРБУНОВА

Каким образом определяется порядок осуществления родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка?

Осуществление родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка, регулируется ст. 66 Семейного кодекса Российской Федерации.

В силу требований закона родитель, с которым проживает ребенок, не должен препятствовать общению ребенка с другим родителем, если такое общение не причиняет вред физическому и психическому здоровью ребенка, его нравственному развитию. Родители вправе заключить в письменной форме соглашение о порядке осуществления родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка.

Однако если родители не могут прийти к соглашению, спор разрешается судом с участием органа опеки и попечительства по требованию родителей (одного из них). По требованию родителей (одного из них) в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством, суд с обязательным участием органа опеки и попечительства вправе определить порядок осуществления родительских прав на период до вступления в законную силу судебного решения.

В случае невыполнения решения суда виновный родитель может быть привлечен к ответственности по ч. 2 ст. 5.35 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, санкция которой предусматривает наложение административного штрафа в размере от 2 000 до 3 000 рублей, или судебным приставом-исполнителем к нему могут быть применены меры, предусмотренные Федеральным законом от 02.10.2007 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

При злостном невыполнении решения суда суд по требованию родителя, проживающего отдельно от ребенка, может вынести решение о передаче ему ребенка исходя из интересов ребенка и с учетом мнения ребенка.

Кроме того следует иметь в виду, что родитель, проживающий отдельно от ребенка, имеет право на получение информации о своем ребенке из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций социального обслуживания и аналогичных организаций. В предоставлении информации может быть отказано только в случае наличия угрозы для жизни и здоровья ребенка со стороны родителя. Отказ в предоставлении информации может быть оспорен в судебном порядке.

Заместитель Артемовского  
городского прокурора  
советник юстиции  
О.В. ГОРБУНОВА

ТВ-ПРОГРАММА  
ПОНЕДЕЛЬНИК, 22 МАЯ

1	РОССИЯ	НТВ	5	НТВ	СОЮЗ
05.00 "Доброе утро" 09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 01.00 Новости 09.20 Контрольная закупка 09.50 "Жить здорово!" (12+) 10.55 "Модный приговор" 12.15 "Наедине со всеми" (16+) 13.20, 15.15 "Время покажет" (16+) 16.00 "Мужское / Женское" (16+) 17.00 "Давай поженимся!" (16+) 18.40 "Первая Студия" (16+) 19.50 "Пусть говорят" (16+) 21.00 "Время" 21.30 Т/с "Петр Лещенко. "Все, что было..." (12+) 23.30 "Вечерний Ургант" (16+) 00.00 "Познер" (16+) 01.15 Х/ф "Плохая медицина" (16+)	05.00, 09.15 "Утро России" 09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести 09.55 "О самом главном". Ток- шоу. (12+) 11.40, 14.40, 17.20, 20.45 Вести. Местное время 11.55 Т/с "Склифо- совский" (12+) 14.55 Т/с "Тайны следствия" (16+) 17.40 "Прямой эфир" (16+) 18.50 "60 Минут" (12+) 21.00 Т/с "Капитанша" (12+) 23.15 "Специальный коррес- пондент" 01.45 Т/с "Две зимы и три лета" (16+)	05.00, 06.05 Дорожный патруль 06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня 07.00 "Деловое утро НТВ" (12+) 09.00 Т/с "Мухтар. Новый след" (16+) 10.20 Т/с "Лесник" (16+) 12.00 Суд присяжных (16+) 13.25, 18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие 14.00 "Место встречи" 16.30 Т/с "Улицы разбитых фонарей" (16+) 19.40 Т/с "Морские дьяволы. Смерч. Судьбы" (16+) 21.30 Т/с "Пропавший без вести. Второе дыхание" (16+) 23.35 "Итоги дня" 00.05 "Поздняков" (16+) 00.15 Т/с "Шеф" (16+)	05.00, 06.00, 09.00, 17.00, 22.00 "Сейчас" 05.10, 06.10 Х/ф "Найти и обезвредить" (12+) 07.00 Утро на "5" 09.40, 10.35, 11.30, 12.25, 13.20, 14.15, 15.10, 16.05 Т/с "Отдел С.С.С.Р" (16+) 17.30, 18.00, 18.25 Т/с "Детективы" (16+) 19.00, 19.45, 20.30, 21.15, 22.25, 23.10 Т/с "След" (16+) 00.00 "Открытая студия" 01.00 Х/ф "Тихая застава" (16+)	07.00, 07.30 "Агенты 003" (16+) 08.00 "Подставь, если сможешь" (16+) 09.00 "Дом-2. Lite" (16+) 10.30, 23.00 "Дом-2. Остров любви" (16+) 11.30 Т/с "Холостяк" (16+) 13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с "Интерны" (16+) 19.00, 19.30 Т/с "Реальные пацаны" (16+) 20.00, 20.30 Т/с "Универ" (16+) 21.00 Т/с "Полицейский с Рублевки" (16+) 22.00 "Комеди Клуб" (16+) 00.00 "Дом-2. После заката" (16+) 01.00 "Такое кино!" (16+) 01.30 Х/ф "Жена астронавта" (16+)	00.00, 17.00 "Из жизни епархии" (Уварово) (0+) 00.30, 17.30 "Читаем Псалтирь" (Москва) (0+) 01.00, 11.05 Документальный фильм (0+) 01.55, 04.00, 05.25, 08.55, 10.20, 12.25, 14.25, 16.25, 18.50, 20.00, 21.25, 23.05 "Мультикалендарь" (Екатеринбург) (0+) 02.00, 10.25, 21.55 "Духовные притчи" (Екатеринбург) (0+) 02.05 "Читаем Ветхий Завет" (Екатеринбург) (0+) 02.30 "Лавские встречи со священником Анатолем Першиным" (Санкт- Петербург) (0+) 03.00, 12.30 "Письма из провинции" (Нижний Новгород) (0+) 03.15 "Точка опоры. Беседы с доктором мед. наук, священником Григорием Григорьевым" (Санкт-Петербург) (0+) 03.30 "Благовест" (Хабаровск) (0+) 04.05 "В студии - протоиерей Димитрий Смирнов". Постор вечерней программы (Москва) (0+) 05.55, 10.15, 15.55, 18.45, 23.00 "Этот день в истории" (Екатеринбург) (0+) 05.00, 07.05 "Утреннее правило" (0+) 05.30 "Канон" (Москва) (0+) 06.00 "Доброе слово - утро" и "Утро в Шишкином лесу" (Москва) (0+) 06.15 "Союз онлайн" м 06.30, 14.30, 19.00 "Читаем Евангелие вместе с Церковью" (Санкт-Петербург) (0+) 06.40, 14.40, 19.10 "Читаем апостол" (Санкт- Петербург) (0+) 06.50, 14.50, 19.20 "Церковный календарь" (Санкт-Петербург) (0+) 07.00, 08.00, 09.00, 10.00, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 16.45, 18.00, 18.55, 20.05, 21.00, 22.00 "Союз онлайн" (0+) 07.30 "Отчий дом" (Екатеринбург) / "Лампада" (Новополюк) (0+) 07.45, 10.30, 23.30 "Первосвятитель" (0+) 08.05 "Читаем Добротолюбие" (Екатеринбург). "Ава Исайя. "О зерне горчицы" (0+) 08.30 Д/ф "Дорога к храму" (0+) 09.05 "Преображение с протоиереем Димитрием Предеиным" (Одесса) (0+) 09.30 "Скорая социальная помощь" (Екатеринбург) (0+) 09.45, 15.05 "У книжной полки" (Екатеринбург) (0+) 10.45, 23.45 "Открытая Церковь" с хором духовенства Санкт-Петербургской митрополии (Санкт-Петербург) (0+) 12.05, 14.05, 16.05, 18.05, 22.05 "Новости" (0+) 12.45 "Купелька" (Курск) (0+) 13.15 "Православный календарь" (Якутск) (0+) 13.30 "Доброе слово - день и День в Шишкином лесу" (Москва) (0+) 15.15 "Преображение" (Челябинск) / "Церковь и мир" (Астрахань) (0+) 15.30 "Седмица" (Днепропетровск) (0+) 16.30 "Свет вечерний" (Томель) (0+) 19.30 "Доброе слово - вечер" и "Вечер в Шишкином лесу" (Москва) (0+) 19.45 "В гостях у Дунаши" (Днепропетровск) (0+) 20.10 "Беседы с батюшкой". Прямой эфир (Москва) (0+) 21.05, 23.10 "Вечернее правило" (0+) 21.30 "Читаем Добротолюбие" (Екатеринбург). "Ава Исайя. О зерне горчицы" (0+)

**ВТОРНИК, 23 МАЯ**

					
05.00 "Доброе утро" 09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 00.10 Новости 09.20 Контрольная закупка 09.50 "Жить здорово!" (12+) 10.55 "Модный приговор" 12.15 "Наедине со всеми" (16+) 13.20, 15.15 "Время покажет" (16+) 16.00 "Мужское / Женское" (16+) 17.00 "Давай поженимся!" (16+) 18.40 "Первая Студия" (16+) 19.50 "Пусть говорят" (16+) 21.00 "Время" 21.35 Т/с "Петр Лещенко. "Все, что было..." (12+) 23.35 "Вечерний Ургант" (16+) 00.25 Х/ф "Любовь по-взрослому" (16+)	05.00, 09.15 "Утро России" 09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести 09.55 "О самом главном". Ток-шоу. (12+) 11.40, 14.40, 17.20, 20.45 Вести. Местное время 11.55 Т/с "Склифосовский" (12+) 14.55 Т/с "Тайны следствия" (16+) 17.40 "Прямой эфир" (16+) 18.50 "60 Минут" (12+) 21.00 Т/с "Капитанша" (12+) 23.15 "Вечер с Владимиром Соловьёвым" (12+) 01.45 Т/с "Две зимы и три лета" (16+)	05.00, 06.05 Дорожный патруль 06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня 07.00 "Деловое утро НТВ" (12+) 09.00 Т/с "Мухтар. Новый след" (16+) 10.20 Т/с "Лесник" (16+) 12.00 Суд присяжных (16+) 13.25, 18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие 14.00 "Место встречи" 16.30 Т/с "Улицы разбитых фонарей" (16+) 19.40 Т/с "Морские дьяволы. Смерч. Судьбы" (16+) 21.30 Т/с "Пропавший без вести. Второе дыхание" (16+) 23.35 "Итоги дня" 00.05 Т/с "Шеф" (16+)	05.00, 06.00, 09.00, 17.00, 22.00, 00.00 "Сейчас" 05.10, 06.10 Х/ф "Тихая застава" (16+) 07.00 Утро на "5" 09.40, 10.35, 11.30, 12.25, 13.20, 14.10, 15.10, 16.05 Т/с "Ледников" (16+) 17.30, 18.00, 18.25 Т/с "Детективы" (16+) 19.00, 19.45, 20.30, 21.15, 22.25, 23.10 Т/с "След" (16+) 00.30, 01.35 Т/с "Мама-детектив" (12+)	07.00, 07.30 "Агенты 003" (16+) 08.00 "Подставь, если сможешь" (16+) 09.00 "Дом-2. Lite" (16+) 10.30 "Дом-2. Остров любви" (16+) 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с "Интерны" (16+) 19.00, 19.30 Т/с "Реальные пацаны" (16+) 20.00, 20.30 Т/с "Универ" (16+) 21.00 Т/с "Полицейский с Рублевки" (16+) 22.00 "Комеди Клуб" (16+) 23.00 "Дом-2. Город любви" (16+) 00.00 "Дом-2. После заката" (16+) 01.00 Х/ф "Перед рассветом" (16+)	00.00, 01.00, 11.05, 17.00 Документальный фильм (0+) 01.55, 04.00, 05.25, 08.55, 10.20, 12.25, 14.25, 16.25, 18.50, 20.00, 21.25, 23.05 "Мультикалендарь" (Екатеринбург) (0+) 02.00, 10.25, 21.55 "Духовные притчи" (Екатеринбург) (0+) 02.05 Д/ф "Дорога к храму" (0+) 02.30 "Дорога к храму" (Ярославль) (0+) 02.45 "Вестник Православия" (Санкт-Петербург) (0+) 03.00, 10.45 "Солдатский вопрос" (Екатеринбург) (0+) 03.15, 09.30 "Вторая половина" (Екатеринбург) (0+) 03.30 "Выбор жизни" (Москва) (0+) 04.05 "Беседы с батюшкой". Повтор вечерней программы (Москва) (0+) 04.55, 10.15, 15.55, 18.45, 23.00 "Этот день в истории" (Екатеринбург) (0+) 05.00, 07.05 "Утреннее правило" (0+) 05.30 "Духовные размышления" протоиерея Артемия Владимирова" (Москва) (0+) 05.45, 12.30 "О земном и небесном" (Пятигорск) (0+) 06.00 "Доброе слово - утро" и "Утро в Шишкином лесу" (Москва) (0+) 06.15, 07.00, 08.00, 09.00, 10.00, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 16.45, 18.00, 18.55, 20.05, 21.00, 22.00 "Союз онлайн" (0+) 06.30, 14.30, 19.00 "Читаем Евангелие вместе с Церковью" (Санкт-Петербург) (0+) 06.40, 14.40, 19.10 "Читаем апостол" (Санкт-Петербург) (0+) 06.50 "Церковный календарь" (Санкт-Петербург) (0+) 07.30 "Град Креста" (Ставрополь) (0+) 07.45, 10.30, 23.30 "Первосвятытель" (0+) 08.05, 21.30 "Нравственное богословие" (Екатеринбург). "Успех как признание извне" (0+) 08.30 Д/ф "Благовест" (0+) 09.05 "Беседы с Владыкой Павлом" (Минск) (0+) 09.45, 15.05 "У книжной полки" (Екатеринбург) (0+) 12.05, 14.05, 16.05, 18.05, 22.05 "Новости" (0+) 12.45 "Слово" (Санкт-Петербург) (0+) 13.15 "Хранители памяти" (Москва) (0+) 13.30 "Доброе слово - день и День в Шишкином лесу" (Москва) (0+) 14.50, 19.20 "Церковный календарь" (Санкт-Петербург) (0+) 15.15 "Обзор прессы" (Екатеринбург) (0+) 15.30 "Благовест" (Хабаровск) (0+) 16.30 "По святым местам" (Екатеринбург). "Святые Салаватской епархии (Башкирия)" (0+) 19.30 "Доброе слово - вечер" и "Вечер в Шишкином лесу" (Москва) (0+) 19.45 "В гостях у Дуняши" (Днепропетровск) (0+) 20.10 "Беседы с батюшкой". Прямой эфир (Москва) (0+) 21.05, 23.10 "Вечернее правило" (0+) 23.45 "Кулинарное паломничество" (Москва) (0+)

**СРЕДА, 24 МАЯ**

					
05.00 "Доброе утро" 09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 00.10 Новости 09.20 Контрольная закупка 09.50 "Жить здорово!" (12+) 10.55 "Модный приговор" 12.15 "Наедине со всеми" (16+) 13.20, 15.15 "Время покажет" (16+) 16.00 "Мужское / Женское" (16+) 17.00 "Давай поженимся!" (16+) 18.40 "Первая Студия" (16+) 19.50 "Пусть говорят" (16+) 21.00 "Время" 21.35 Т/с "Петр Лещенко. "Все, что было..." (12+) 23.35 "Вечерний Ургант" (16+) 00.25 Х/ф "Отверженные" (18+)	05.00, 09.15 "Утро России" 09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести 09.55 "О самом главном". Ток-шоу. (12+) 11.40, 14.40, 17.20, 20.45 Вести. Местное время 11.55 Т/с "Склифосовский" (12+) 14.55 Т/с "Тайны следствия" (16+) 17.40 "Прямой эфир" (16+) 18.50 "60 Минут" (12+) 21.00 Т/с "Капитанша" (12+) 23.15 "Вечер с Владимиром Соловьёвым" (12+) 01.45 Т/с "Две зимы и три лета" (16+)	05.00, 06.05 Дорожный патруль 06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня 07.00 "Деловое утро НТВ" (12+) 09.00 Т/с "Мухтар. Новый след" (16+) 10.20 Т/с "Лесник" (16+) 12.00 Суд присяжных (16+) 13.25, 18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие 14.00 "Место встречи" 16.30 Т/с "Улицы разбитых фонарей" (16+) 19.40 Т/с "Морские дьяволы. Смерч. Судьбы" (16+) 21.30 Т/с "Пропавший без вести. Второе дыхание" (16+) 23.35 "Итоги дня" 00.05 Т/с "Шеф" (16+)	05.00, 06.00, 09.00, 17.00, 22.00, 00.00 "Сейчас" 05.10, 06.10 Х/ф "Аллегро с огнем" (12+) 07.00 Утро на "5" 09.40, 10.35, 11.30, 12.25, 13.25, 14.20, 15.10, 16.05 Т/с "Ледников" (16+) 17.30, 18.00, 18.25 Т/с "Детективы" (16+) 19.00, 19.45, 20.30, 21.15, 22.25, 23.10 Т/с "След" (16+) 00.30, 01.35 Т/с "Мама-детектив" (12+)	07.00, 07.30 "Агенты 003" (16+) 08.00 "Подставь, если сможешь" (16+) 09.00 "Дом-2. Lite" (16+) 10.30 "Дом-2. Остров любви" (16+) 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с "Интерны" (16+) 19.00, 19.30 Т/с "Реальные пацаны" (16+) 20.00, 20.30 Т/с "Универ" (16+) 21.00 Т/с "Полицейский с Рублевки" (16+) 22.00 "Комеди Клуб" (16+) 23.00 "Дом-2. Город любви" (16+) 00.00 "Дом-2. После заката" (16+) 01.00 Х/ф "Жаренные" (16+)	00.00, 01.00, 11.05, 17.00 Документальный фильм (0+) 01.55, 04.00, 05.25, 08.55, 10.20, 12.25, 14.25, 16.25, 18.50, 20.00, 21.25, 23.05 "Мультикалендарь" (Екатеринбург) (0+) 02.00, 10.25, 21.55 "Духовные притчи" (Екатеринбург) (0+) 02.05 "Церковь и мир с митрополитом Иларионом" (Москва) (0+) 02.30 "Семейная гостиня" (Екатеринбург) (0+) 02.45 "Благовест" (Ставрополь) (0+) 03.00 "Хранители памяти" (Москва) (0+) 03.15 "Скорая социальная помощь" (Екатеринбург) (0+) 03.30, 15.30 "Свет миру" (Липецк) (0+) 04.05 "Беседы с батюшкой". Повтор вечерней программы (Москва) (0+) 04.55, 10.15, 15.55, 18.45, 23.00 "Этот день в истории" (Екатеринбург) (0+) 05.00, 07.05 "Утреннее правило" (0+) 05.30 "Плод веры" (Москва) (0+) 06.00 "Доброе слово - утро" и "Утро в Шишкином лесу" (Москва) (0+) 06.15, 07.00, 08.00, 09.00, 10.00, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 16.45, 18.00, 18.55, 20.05, 21.00, 22.00 "Союз онлайн" (0+) 06.30, 14.30, 19.00 "Читаем Евангелие вместе с Церковью" (Санкт-Петербург) (0+) 06.40, 14.40, 19.10 "Читаем апостол" (Санкт-Петербург) (0+) 06.50, 14.50, 19.20 "Церковный календарь" (Санкт-Петербург) (0+) 07.30 "По святым местам" (Екатеринбург). "Святые Салаватской епархии (Башкирия)" (0+) 07.45, 10.30, 23.30 "Первосвятытель" (0+) 08.05, 21.30 "Уроки Православия" (Екатеринбург). "Ключевые темы церковной догматики с диаконном Павлом Серхантовым. Эсхатология". 36ч. (0+) 08.30 "Дон Православный" (Ростов-на-Дону) (0+) 09.05 "Лаврские встречи со священником Анатолием Перциным" (Санкт-Петербург) (0+) 09.30 "Буква в духе" (Санкт-Петербург) (0+) 09.45, 15.05 "У книжной полки" (Екатеринбург) (0+) 10.45 "Кулинарное паломничество" (Москва) (0+) 12.05, 14.05, 16.05, 18.05, 22.05 "Новости" (0+) 12.30 "Дорога к храму" (Ярославль) (0+) 12.45 "История Церкви на Урале" (Екатеринбург) (0+) 13.15 "Живое слово отца Иоанна Миронова" (Санкт-Петербург) (0+) 13.30 "Доброе слово - день и День в Шишкином лесу" (Москва) (0+) 15.15 "Град Креста" (Ставрополь) (0+) 16.30 "Когда Мы вместе" (Липецк) (0+) 19.30 "Доброе слово - вечер" и "Вечер в Шишкином лесу" (Москва) (0+) 19.45 "В гостях у Дуняши" (Днепропетровск) (0+) 20.10 "Беседы с батюшкой". Прямой эфир (Екатеринбург) (0+) 21.05, 23.10 "Вечернее правило" (0+) 23.45 "Слово" (Санкт-Петербург) (0+)

## ЧЕТВЕРГ, 25 МАЯ

1	РОССИЯ	НТВ	5	ТНТ	СОЮЗ
05.00 "Доброе утро" 09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 00.10 Новости 09.20 Контрольная закупка 09.50 "Жить здорово!" (12+) 10.55 "Модный приговор" 12.15 "Наедине со всеми" (16+) 13.20, 15.15 "Время покажет" (16+) 16.00 "Мужское / Женское" (16+) 17.00 "Давай поженимся!" (16+) 18.40 "Первая Студия" (16+) 19.50 "Пусть говорят" (16+) 21.00 "Время" 21.35 Т/с "Петр Лещенко. "Все, что было..." (12+) 23.35 "Вечерний Ургант" (16+) 00.25 "На ночь глядя" (16+) 01.25 Х/ф "В ожидании выдоха" (16+)	05.00, 09.15 "Утро России" 09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести 09.55 "О самом главном". Ток- шоу. (12+) 11.40, 14.40, 17.20, 20.45 Вести. Местное время 11.55 Т/с "Склифо- совский" (12+) 14.55 Т/с "Тайны следствия" (16+) 17.40 "Прямой эфир" (16+) 18.50 "60 Минут" (12+) 21.00 Т/с "Капитанша" (12+) 23.15 "Поединок" (12+) 01.15 Т/с "Две зимы и три лета" (16+)	05.00, 06.05 Дорожный патруль 06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня 07.00 "Деловое утро НТВ" (12+) 09.00 Т/с "Мухтар. Новый след" (16+) 10.20 Т/с "Лесник" (16+) 12.00 Суд присяжных (16+) 13.25, 18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие 14.00 "Место встречи" 16.30 Т/с "Улицы разбитых фонарей" (16+) 19.40 Т/с "Морские дьяволы. Смерч. Судьбы" (16+) 21.30 Т/с "Пропавший без вести. Второе дыхание" (16+) 23.35 "Итоги дня" 00.05 Т/с "Шеф" (16+)	05.00, 06.00, 09.00, 17.00, 22.00, 00.00 "Сейчас" 05.10, 06.10 Х/ф "Бумеранг" (18+) 07.00 Утро на "5" 09.30, 10.25, 11.25, 12.20, 13.15, 14.10, 15.05, 16.05 Т/с "Агент национальной безопасности" (16+) 17.30, 18.00, 18.25 Т/с "Детективы" (16+) 19.00, 19.45, 20.30, 21.15, 22.25, 23.10 Т/с "След" (16+) 00.30, 01.35 Т/с "Мама- детектив" (12+)	07.00, 07.30 "Агенты 003" (16+) 08.00 "Подставь, если сможешь" (16+) 09.00 "Дом-2. Lite" (16+) 10.30 "Дом-2. Остров любви" (16+) 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с "Интерны" (16+) 19.00, 19.30 Т/с "Реальные пацаны" (16+) 20.00, 20.30 Т/с "Универ" (16+) 21.00 Т/с "Полицейский с Рублевки" (16+) 22.00 "Комеди Клуб" (16+) 23.00 "Дом-2. Город любви" (16+) 00.00 "Дом-2. После заката" (16+) 01.00 Х/ф "Подростки как подростки" (16+)	00.00 Лекция профессора А.И.Осипова (Москва). "Влияние информационных технологий на духовно-нравственное развитие личности". 3ч. (0+) 01.00, 11.05 документальный фильм (0+) 01.55, 04.00, 05.25, 08.55, 10.20, 12.25, 14.25, 16.25, 18.50, 20.00, 21.25, 23.05 "Мультикалендарь" (Екатеринбург) (0+) 02.00, 10.25, 21.55 "Духовные притчи" (Екатеринбург) (0+) 02.05 "Беседы с Владыкой Павлом" (Минск) (0+) 02.30 "Преображение" (Ставрополь) (0+) 02.45 "Живое слово отца Иосифа Миронова" (Санкт-Петербург) (0+) 03.00 "Православный календарь" (Якутск) (0+) 03.15, 09.30 "Свет не вечерний" (Гомель) (0+) 03.30, 15.30 "Вопросы веры" (Пенза) (0+) 04.05 "Беседы с батюшкой" (Повтор вечерней программы (Санкт- Петербург) (0+) 04.55, 10.15, 15.55, 18.45, 23.00 "Этот день в истории" (Екатеринбург) (0+) 05.00, 07.05 "Утреннее правило" (0+) 05.30 Д/ф "Слово о вере" (0+) 06.00 "Доброе слово - утро" и "Утро в Шишкином лесу" (Москва) (0+) 06.15, 07.00, 08.00, 09.00, 10.00, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 16.45, 18.00, 18.55, 20.05, 21.00, 22.00 "Союз онлайн" (0+) 06.30, 14.30, 19.00 "Читаем Евангелие вместе с Церковью" (Санкт- Петербург) (0+) 06.40, 14.40, 19.10 "Читаем апостол" (Санкт- Петербург) (0+) 06.50, 14.50, 19.20 "Церковный календарь" (Санкт-Петербург) (0+) 07.30 "Вестник Православия" (Санкт- Петербург) (0+) 07.45, 10.30, 23.30 "Первосвятитель" (0+) 08.05, 21.30 "Уроки Православия" (Екатеринбург). "Ключевые темы церковной догматики с диаконом Павлом Сержантовым. Эсхатология". 37ч. (0+) 08.30 "Мысли о прекрасном" (Москва) / "Миссия добра" (Самара) (0+) 09.05 "Церковь и общество" (Москва) (0+) 09.45, 15.05 "У книжной полки" (Екатеринбург) (0+) 10.45 "Благости" (Ставрополь) (0+) 12.05, 14.05, 16.05, 18.05, 22.05 "Новости" (0+) 12.30 "Буква в духе" (Санкт-Петербург) (0+) 12.45 "Отчий дом" (Екатеринбург) / "Лампада" (Новополюево) (0+) 13.15 "Свет Православия" (Благовещенск) (0+) 13.30 "Доброе слово - день" и "День в Шишкином лесу" (Москва) (0+) 15.15 "Духовные размышления" протоиерея Артемия Владимировича (Москва) (0+) 16.30 "Кулинарное паломничество" (Москва) (0+) 17.00 Лекция профессора А.И.Осипова (Москва). "Влияние информационных технологий на духовно-нравственное развитие личности". 2ч. (0+) 19.30 "Доброе слово - вечер" и "Вечер в Шишкином лесу" (Москва) (0+) 19.45 "В гостях у Дунаши" (Днепропетровск) (0+) 20.10 "Беседы с батюшкой" - Прямой эфир (Санкт-Петербург) (0+) 21.05, 23.10 "Вечернее правило" (0+) 23.45 "Слово веры" (Киров) (0+)

## ПЯТНИЦА, 26 МАЯ

1	РОССИЯ	НТВ	5	ТНТ	СОЮЗ
05.00 "Доброе утро" 09.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости 09.20 Контрольная закупка 09.50 "Жить здорово!" (12+) 10.55 "Модный приговор" 12.15 "Наедине со всеми" (16+) 13.20, 15.15 "Время покажет" (16+) 16.00 "Мужское / Женское" (16+) 17.00 "Жди меня" 18.45 "Человек и закон" (16+) 19.50 "Поле чудес" 21.00 "Время" 21.30 "Победитель" 23.10 "Вечерний Ургант" (16+) 23.55 Т/с "Фарго" (18+) 00.50 Х/ф "Значит, война!" (16+)	05.00, 09.15 "Утро России" 09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести 09.55 "О самом главном". Ток- шоу. (12+) 11.40, 14.40, 17.20, 20.45 Вести. Местное время 11.55 Т/с "Склифо- совский" (12+) 14.55 Т/с "Тайны следствия" (16+) 17.40 "Прямой эфир" (16+) 18.50 "60 Минут" (12+) 21.00 "Петросян- шоу" (16+) 23.15 Х/ф "Однажды преступив черту" (12+) 01.10 Х/ф "Обратный путь" (16+)	05.00, 06.05 Дорожный патруль 06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня 07.00 "Деловое утро НТВ" (12+) 09.00 Т/с "Мухтар. Новый след" (16+) 10.20 Т/с "Лесник" (16+) 12.00 Суд присяжных (16+) 13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие 14.00 "Место встречи" 16.30 Т/с "Улицы разбитых фонарей" (16+) 18.30 "ЧП. Расследование" (16+) 19.40 Т/с "Морские дьяволы. Смерч. Судьбы" (16+) 21.30 Т/с "Пропавший без вести. Второе дыхание" (16+) 01.35 "Место встречи" (16+)	05.00, 06.00, 09.00, 17.00 "Сейчас" 05.10, 06.10 Х/ф "Питер FM" (12+) 07.00 Утро на "5" 09.30, 10.25, 11.20, 12.15, 13.15, 14.05, 15.05, 16.00 Т/с "Чудотворец" (12+) 17.30, 18.20, 19.05, 20.00, 20.50, 21.40, 22.30, 23.20, 00.05 Т/с "След" (16+) 01.00, 01.25, 01.55 Т/с "Детективы" (16+)	07.00, 07.30 "Агенты 003" (16+) 08.00 "Подставь, если сможешь" (16+) 09.00 "Дом-2. Lite" (16+) 10.30 "Дом-2. Остров любви" (16+) 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с "Интерны" (16+) 20.00 Т/с "Импровизация" (16+) 21.00 "Комеди Клуб" (16+) 22.00 Т/с "Открытый микрофон" (16+) 23.00 "Дом-2. Город любви" (16+) 00.00 "Дом-2. После заката" (16+) 01.00 "Такое кино!" (16+) 01.30 Х/ф "Арбузные корки" (18+)	00.00 "Творческая мастерская" (Екатеринбург). "Дети читают Пушкина" (0+) 00.30 Д/ф "Слово о вере" (0+) 01.00, 11.05 документальный фильм (0+) 01.55, 04.00, 05.25, 08.55, 10.20, 12.25, 14.25, 16.25, 18.50, 20.00, 21.25, 23.05 "Мультикалендарь" (Екатеринбург) (0+) 02.00, 10.25, 21.55 "Духовные притчи" (Екатеринбург) (0+) 02.05 "Человек веры" (0+) 02.30 "Свет Православия" (Благовещенск) (0+) 02.45 "Источник жизни" (Нижегород) (0+) 03.00 "Тайнства Церкви" (Москва) (0+) 03.30 "Церковь и общество" (Москва) (0+) 04.05 "Беседы с батюшкой" (Повтор вечерней программы (Санкт- Петербург) (0+) 04.55, 10.15, 15.55, 18.45, 23.00 "Этот день в истории" (Екатеринбург) (0+) 05.00, 07.05 "Утреннее правило" (0+) 05.30 "Душевная вечеря" (Рязань) (0+) 06.00 "Доброе слово - утро" и "Утро в Шишкином лесу" (Москва) (0+) 06.15, 07.00, 08.00, 09.00, 10.00, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 16.45, 18.00, 18.55, 20.05, 21.00, 22.00 "Союз онлайн" (0+) 06.30, 14.30, 19.00 "Читаем Евангелие вместе с Церковью" (Санкт- Петербург) (0+) 06.40, 14.40, 19.10 "Читаем апостол" (Санкт- Петербург) (0+) 06.50, 14.50, 19.20 "Церковный календарь" (Санкт-Петербург) (0+) 07.30 "Преображение" (Челябинск) / "Церковь и мир" (Астрахань) (0+) 07.45, 10.30, 23.30 "Первосвятитель" (0+) 08.05, 21.30 "Путь паломника" (Самара) / "Православная Брянщина" (Брянск) (0+) 08.30 "Кузбасский ковчег" (Кемерово) (0+) 09.05 "Выбор жизни" (Москва) (0+) 09.30 "Слово веры" (Киров) (0+) 09.45, 15.05 "У книжной полки" (Екатеринбург) (0+) 10.45 "Семейная гостиная" (Екатеринбург) (0+) 12.05, 14.05, 16.05, 18.05, 22.05 "Новости" (0+) 12.30 "Митрополия" (Рязань) (0+) 13.15 "Вестник Православия" (Санкт- Петербург) (0+) 13.30 "Доброе слово - день" и "День в Шишкином лесу" (Москва) (0+) 15.15 "Точка опоры. Беседы с доктором мед. наук, священником Григорием Григорьевым" (Санкт-Петербург) (0+) 15.30 "Дон Православный" (Ростов-на- Дону) (0+) 16.25 "Мультикалендарь" (0+) 16.30 "Преображение" (Ставрополь) (0+) 17.00 лекция профессора А.И.Осипова (Москва). "Влияние информационных технологий на духовно-нравственное развитие личности". 3ч. (0+) 19.30 "Доброе слово - вечер" и "Вечер в Шишкином лесу" (Москва) (0+) 19.45 "В гостях у Дунаши" (Днепропетровск) (0+) 20.10 "Беседы с батюшкой" - Прямой эфир (Санкт-Петербург) (0+) 21.05, 23.10 "Вечернее правило" (0+) 23.45 "Буква в духе" (Санкт-Петербург) (0+)

## СУББОТА, 27 МАЯ

1	РОССИЯ	НТВ	5	ТНТ	СОЮЗ
05.50, 06.10 X/ф "Сотрудник ЧК" (12+)	05.15 X/ф "Один сундук на двоих" (12+)	05.00 Их нравы 05.40 "Звезды сошлись" (16+)	05.00 M/ф "Зарядка для хвоста", "Великое закрытие", "Павлиний хвост", "Подарок для Слона", "Ох и Ах идут в поход", "Невиданная, неслыханная", "Мой друг зонтик", "Наш друг Пишичитай", "Детство Ратибора", "Братья Лю", "Степа-моряк" (0+)	07.00 "Вот такое утро" (16+)	00.00, 10.30 "Учимся растить любовью" (Санкт-Петербург) (0+)
06.00, 10.00, 12.00, 18.00 Новости	07.10 "Живые истории"	07.25 Смотри 08.00, 10.00, 16.00 Сегодня	09.00, 00.00 "Сейчас"	07.30, 08.00, 08.30 "ТНТ. MIX" (16+)	00.30 "Мысли о прекрасном" (Москва) / "Миссия добра" (Самара) (0+)
08.00 "Играй, гармонь любимая!"	08.00, 11.20 Вести. Местное время	08.20 "Устами младенца"	09.15, 10.05, 10.50, 11.40, 12.30, 13.20, 14.05, 14.55, 15.45, 16.35, 17.25, 18.15, 19.00, 19.55, 20.45, 21.35, 22.25, 23.10 Т/с "След" (16+)	09.00 "Агенты 003" (16+)	01.00, 11.05 Документальный фильм (0+)
08.45 "Смешарики. Новые приключения"	08.20 РОССИЯ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. (12+)	09.00 "Готовим"	00.30 X/ф "Холодное блюдо" (12+)	09.30 "Дом-2. Lite" (16+)	01.55, 04.00, 05.25, 08.55, 10.20, 12.25, 14.25, 18.50, 20.00, 21.25, 23.05 "Мульткалендарь" (Екатеринбург) (0+)
09.00 "Умницы и умники" (12+)	09.20 "Сто к одному"	09.25 "Умный дом"	00.30 X/ф "Питер FM" (12+)	10.30 "Дом-2. Остров любви" (16+)	02.00, 10.25, 21.55 "Духовные притчи" (Екатеринбург) (0+)
09.45 "Слово пастыря"	10.10 "Пятеро на одного"	10.20 Главная дорога (16+)		11.30 "Школа ремонта" (12+)	02.05, 12.05 "Канон" (Москва) (0+)
10.15 "Петр Лещенко. Мое последнее танго" (12+)	11.00, 14.00 Вести	11.00 "Еда живая и мертвая" (12+)		12.30, 19.00, 19.30, 20.00 "Экстрасенсы ведут расследование" (16+)	02.30 "Открытая Церковь" с хором духовенства Санкт-Петербургской митрополии (Санкт-Петербург) (0+)
11.20 "Смак" (12+)	11.40 "Измайловский парк". Большой юмористический концерт. (16+)	12.00 Квартирный вопрос		14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00 Т/с "Универ" (16+)	02.45 "Когда мы вместе" (Липецк) (0+)
12.15 "Идеальный ремонт"	14.20 X/ф "Жизнь без Веры" (12+)	13.05 "Двойные стандарты. Тут вам не там!" (16+)		16.35 X/ф "300 спартанцев" (16+)	03.00, 20.10 "Телевизионное епархиальное обозрение" (Одесса) (0+)
13.10 "На 10 лет моложе" (16+)	16.20 "Золото нации"	14.05 "Битва шефов" (12+)		21.30 Т/с "Холостяк" (16+)	03.30, 09.30, 20.30 "Диалоги о русском мире с протоиереем Антонием Ильиным" (Москва) (0+)
14.00 "Вокруг смеха"	18.00 "Субботний вечер"	15.05 Своя игра		23.00 "Дом-2. Город любви" (16+)	04.05 "Беседы с оаюшкой". Повтор вечерней программы (Санкт-Петербург) (0+)
15.40 К 75-летию А. Калыгина. "За дона Педро!" (12+)	20.00 ВЕСТИ В СУББОТУ	16.20 "Однажды..." (16+)		00.00 "Дом-2. После заката" (16+)	04.55, 10.15, 13.25, 18.45, 23.00 "Этот день в истории" (Екатеринбург) (0+)
16.50 "Кто хочет стать миллионером?"	21.00 X/ф "Королева" (12+)	17.00 "Секрет на миллион" (16+)		01.00 X/ф "Тренировочный день" (16+)	05.00, 07.05 "Утреннее правило" (0+)
18.15 "Точь-в-точь" (16+)	00.55 X/ф "Осколки хрустальной тубельки" (12+)	19.00 "Центральное телевидение"			05.30 "Митрополия" (Рязань) (0+)
21.00 "Время"		20.00 "Ты супер!" Финал (6+)			06.00, 12.30 "У книжной полки" (Екатеринбург) (0+)
21.20 "Сегодня вечером" (16+)		22.30 Ты не поверишь! (16+)			06.15 "Точка опоры. Беседы с доктором мед. наук, священником Григорием Григорьевым" (Санкт-Петербург) (0+)
23.00 X/ф "Люси" (18+)		23.30 "Международная пилорама" (16+)			06.30, 14.30, 19.00 "Читаем Евангелие вместе с Церковью" (Санкт-Петербург) (0+)
00.40 X/ф "Любители истории" (18+)		00.30 X/ф "Холодное блюдо" (12+)			06.40, 14.40, 19.10 "Читаем апостол" (Санкт-Петербург) (0+)

## ВОСКРЕСЕНЬЕ, 28 МАЯ

1	РОССИЯ	НТВ	5	ТНТ	СОЮЗ
05.30 Контрольная закупка	05.00 X/ф "Один сундук на двоих" (12+)	05.00 Т/с "Русский дубль" (16+)	09.05 M/с "Маша и Медведь" (0+)	07.00 "Вот такое утро" (16+)	00.00, 15.05 "Верую! Из жизни знаменитых современников" (Москва) (0+)
06.00, 10.00, 12.00 Новости	07.00 МУЛЬТ утро. "Маша и Медведь"	07.00 "Центральное телевидение" (16+)	09.35 "День ангела" (0+)	07.30, 08.00, 08.30 "ТНТ. MIX" (16+)	01.00, 11.05 Документальный фильм (0+)
06.10 X/ф "Проект" (18+)	07.30 "Сам себе режиссёр"	08.00, 10.00, 16.00 Сегодня	10.00 "Сейчас"	09.00 "Дом-2. Lite" (16+)	01.55, 04.00, 05.25, 08.55, 10.20, 12.25, 14.25, 16.25, 18.50, 20.00, 21.25, 23.05 "Мульткалендарь" (Екатеринбург) (0+)
08.05 "Смешарики. ПИН-код"	08.20 "Смехопанорама"	08.20 Лотерея "Счастливого утро"	10.10 "Истории из будущего" (0+)	10.00 "Дом-2. Остров любви" (16+)	02.00, 10.25, 21.55 "Духовные притчи" (Екатеринбург) (0+)
08.25 "Часовой" (12+)	08.50 "Утренняя почта"	09.25 Едим дома	11.00 Д/ф "Лабиринты Григория Лепса..." (12+)	11.00 "Перезагрузка" (16+)	02.05, 12.05 "Библиейский сюжет" (Москва) (0+)
08.55 "Здоровье" (16+)	09.30 "Сто к одному"	10.20 "Первая передача" (16+)	11.55, 12.50, 13.40, 14.20, 15.05, 15.55, 16.35, 17.15 Т/с "Лютый" (12+)	12.00 Т/с "Импровизация" (16+)	02.30 "Кузбасский ковчег" (Кемерово) (0+)
10.15 "Непутевые заметки" (12+)	10.20 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ-МОСКВА. НЕДЕЛЯ В ГОРОДЕ	11.05 "Чудо техники" (12+)	18.00 "Главное с Никой Стрижак"	13.00 Т/с "Открытый микрофон" (16+)	03.00 "Мир Православия" (Киев) (0+)
10.35 "Пока все дома"	11.00, 14.00 Вести	12.00 "Дачный ответ"	20.00, 21.00, 22.00, 23.00, 00.00, 01.00 Т/с "Морской патруль 1" (16+)	14.00 "Однажды в России. Лучшее" (16+)	03.30 Д/ф "Благовест" (0+)
11.25 "Фазенда"	11.20 "Смеяться разрешается"	13.05 "НашПотребНадзор" (16+)		14.45 X/ф "300 спартанцев" (16+)	04.05 "Седмица" (Днепропетровск) (0+)
12.15 "Идеальный ремонт"	13.10 "Семейный альбом" (12+)	14.10 "Поедем, поедим!"		17.00 X/ф "300 спартанцев" (18+)	04.30 "Преображение с протоиереем Димитрием Преденным" (Одесса) (0+)
13.15 "Теория заговора" (16+)	14.20 X/ф "Жена по совместительству" (16+)	15.05 Своя игра		19.00, 19.30 "Комеди Клуб" (16+)	04.55, 10.15, 13.25, 18.45, 23.00 "Этот день в истории" (Екатеринбург) (0+)
14.10 "Страна Советов. Забытые вожди". С. М. Буденный, А. А. Жданов (16+)	16.15 X/ф "Замок на песке" (12+)	16.20 Следствие вели... (16+)		20.00 "Где логика?" (16+)	05.00 "Утреннее правило" (0+)
18.30 "Афтар жжот" (16+)	20.00 ВЕСТИ НЕДЕЛИ	18.00 "Новые русские сенсации" (16+)		21.00 Т/с "Однажды в России" (16+)	05.30 "Воскресные беседы с епископом Каскеленским Геннадием" (Алмата) (0+)
19.30 "Лучше всех!"	22.00 "Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым" (12+)	19.00 Итоги недели		22.00 "Stand up" (16+)	05.45 "Обзор прессы" (Екатеринбург) (0+)
21.00 Воскресное "Время"	00.30 X/ф "Храм" (0+)	20.10 "Звезды сошлись" (16+)		23.00 "Дом-2. Город любви" (16+)	06.00, 12.30 "У книжной полки" (Екатеринбург) (0+)
22.30 Что? Где? Когда?	01.25 X/ф "Перехват" (16+)	22.00 X/ф "Погоня за шедевром" (16+)		00.00 "Дом-2. После заката" (16+)	06.15 "Символ веры" (Челябинск) / "Сила веры" (Орел) / "Песнопения для души" (0+)
23.40 "Тихий дом" на Каннском кинофестивале (16+)		00.00 X/ф "Трио" (16+)		01.00 "Не спать!" (16+)	06.30, 14.30, 19.00 "Читаем Евангелие вместе с Церковью" (Санкт-Петербург) (0+)
00.10 X/ф "Идеальный мужчина" (16+)					06.40, 14.40, 19.10 "Читаем апостол" (Санкт-Петербург) (0+)

### УВАЖАЕМЫЕ ДЕПУТАТЫ

### ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И ИЗБИРАТЕЛИ!

**25 мая 2017 года в 10.00 часов в зале заседаний Администрации Артемовского городского округа (г. Артемовский, пл. Советов, каб. 7) состоится плановое заседание Думы Артемовского городского округа.**

**На заседании Думы Артемовского городского округа планируется рассмотреть следующие вопросы:**

1. О внесении изменений и дополнений в Положение об Администрации Артемовского городского округа, утвержденное решением Артемовской Думы от 12.12.2005 № 588 (с изменениями и дополнениями).

2. О ежегодном отчете главы Артемовского городского округа о результатах своей деятельности, о результатах деятельности Администрации Артемовского городского округа и иных подведомственных главе Артемовского городского округа органов местного самоуправления Артемовского городского округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Артемовского городского округа.

3. О внесении изменений в Положение об Управлении образования Артемовского городского округа.

4. О назначении и проведении публичных слушаний по обсуждению отчета об исполнении бюджета Артемовского городского округа за 2016 год и проекта решения Думы Артемовского городского округа «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Артемовского городского округа за 2016 год».

**Председатель Думы Артемовского городского округа К.М. ТРОФИМОВ**

Дума Артемовского городского округа

VI созыв

15 заседание

РЕШЕНИЕ

от 27 апреля 2017 года

№ 150

#### О внесении изменений в Положение об Управлении городского хозяйства Администрации Артемовского городского округа

Руководствуясь решением Думы Артемовского городского округа от 26.01.2017 № 76 «Об утверждении структуры Администрации Артемовского городского округа», в соответствии со статьёй 23 Устава Артемовского городского округа,

Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Артемовского городского округа от 26.04.2012 № 75 (далее по тексту - Решение) следующие изменения:

1.1. пункт 2 Решения изложить в следующей редакции:  
«2. Утвердить Положение об Управлении по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (приложение).»

1.2. Изложить приложение к Решению Думы Артемовского городского округа от 26.04.2012 № 75 в новой редакции (Приложение).

2. Предложить главе Артемовского городского округа представить в ИФНС по Верх-Исетскому району г. Екатеринбург уведомление о внесении изменений в учредительные документы Управления городского хозяйства Администрации Артемовского городского округа.

3. Настоящее Решение вступает в силу с 01.05.2017.

4. Настоящее Решение опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на официальном сайте Думы Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, нормотворчеству и регламенту (Шарафиев А.М.).

**Председатель Думы Артемовского городского округа К.М. ТРОФИМОВ**

**Глава Артемовского городского округа А.В. САМОЧЕРНОВ**

**«Изменения в Устав Артемовского городского округа, принятые решением Думы Артемовского городского округа от 03.03.2017 № 126 «О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа» зарегистрированы Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области 05 мая 2017 года, государственной регистрационный № RU 6635900201700».**

Дума Артемовского городского округа

VI созыв

РЕШЕНИЕ

От 30 марта 2017 года

№ 126

#### О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2016 № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 28.12.2016 № 465-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей», Законом Свердловской области от 14.11.2016 № 108-ОЗ «Об утверждении отдельных населенных пунктов Свердловской области, расположенных на территории административно-территориальной единицы Свердловской области «Артемовский район», и о внесении изменений в приложение 2 к Закону Свердловской области «О границах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», руководствуясь статьями 23, 47, 48 Устава Артемовского городского округа,

Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Устав Артемовского городского округа, принятый Решением Артемовской Думы от 16.06.2005 № 530, с изменениями, принятыми Решениями Думы Артемовского городского округа от 12.05.2006 № 690, от 25.10.2007 № 222, от 26.03.2009 № 547, от 27.08.2009 № 652, от 28.01.2010 № 756, от 25.05.2010 № 833, от 30.09.2010 № 927, от 02.06.2011 № 1125, от 13.10.2011 № 1202, от 20.12.2012 № 202, от 29.08.2013 № 333, от 27.11.2014 № 573, от 22.10.2015 № 727, от 29.09.2016 № 3 (Приложение).

2. Направить настоящее Решение на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Артемовский рабочий», разместить на официальном сайте Думы Артемовского городского округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, нормотворчеству и регламенту (Шарафиев А.М.).

**Председатель Думы Артемовского городского округа К.М. ТРОФИМОВ**

**Глава Артемовского городского округа А.В. САМОЧЕРНОВ**

**Приложение к Решению Думы Артемовского городского округа от «30-марта 2017 года № 126**

#### ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. В пункте 2 статьи 3 Устава слова «поселок Дальний Буланаш», «поселок Елховский», «поселок Каменка», «поселок «Катковские поля», «поселок Среднеборовской», «поселок Упор» исключить;

2. Пункт 15 статьи 6 Устава изложить в следующей редакции:  
«15) организация предоставления дошкольного и базового дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансового обеспечения которого осуществляется органами государственной власти Свердловской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья»;

3. Подпункт 1 пункта 3 статьи 17 Устава изложить в следующей редакции:  
«1) проект Устава городского округа, а также проект решения Думы городского округа о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа, кроме случаев, когда в Устав городского округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Свердловской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами»;

4. В статье 21 Устава:  
1) в подпункте 8 пункта 1 слова «с подведомственной территорией населенного пункта поселка Дальний Буланаш» исключить;

2) в подпункте 12 пункта 8 слова «поселок Елховский, поселок Упор» исключить;

3) в подпункте 14 пункта 8 слова «поселок Каменка», «поселок Среднеборовской» исключить;

4) в подпункте 18 пункта 8 слова «поселок Катковские Поля» исключить;

5. Пункт 4 статьи 34 Устава дополнить подпунктом 4.1 следующего содержания:  
«4.1) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях»;

6. Подпункт 5 пункта 4 статьи 34 Устава изложить в следующей редакции:  
«5) осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья»;

7. Абзац третий пункта 2 статьи 48 Устава изложить в следующей редакции:  
«Проект Устава городского округа, проект муниципального правового акта о внесении изменений

и дополнений в Устав городского округа не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава городского округа, внесении изменений и дополнений в Устав городского округа подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Думой городского округа порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав городского округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Свердловской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.».

Администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 533-ПА

**Об утверждении Перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения, подлежащих капитальному ремонту в 2017 году на территории Артемовского городского округа**

В соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1331-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий Свердловской области до 2022 года», в целях исполнения плана мероприятий по реализации муниципальной программы «Развитие Артемовского городского округа на период до 2020 года», утвержденной постановлением Администрации Артемовского городского округа от 03.12.2014 № 1687-ПА (с изменениями и дополнениями), руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения, подлежащих капитальному ремонту в 2017 году, на территории Артемовского городского округа (Приложение).

2. Муниципальному бюджетному учреждению Артемовского городского округа «Жилкомстрой» (Королев А.М.) обеспечить подготовку документов по перечню для участия в отборе на представление субсидий в 2017 году в соответствии с государственной программой Свердловской области «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий Свердловской области до 2022 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1331-ПП. Срок – 30.05.2017.

3. Опубликовать постановление в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (www.artemovskyy66.ru).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа - начальника Управления по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа Миронова А.И.

**Глава Артемовского городского округа А.В. САМОЧЕРНОВ**

**Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 17.05.2017 № 533-ПА**

#### ПЕРЕЧЕНЬ АВТОМАБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ, ПОДЛЕЖАЩИХ КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ В 2017 ГОДУ НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

№ п/п	Место расположения	Населенный пункт	Протяженность (км)
1.	ул. Ланина	г. Артемовский	1,42
2.	ул. Молодежи	г. Артемовский	0,98

**Заместитель главы Администрации Артемовского городского округа – начальник Управления по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа А.И. МИРОНОВ**

Администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 534-ПА

**Об утверждении Положения о награждении Памятным знаком главы Артемовского городского округа «Молодежный лидер – XXI век»**

В соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях поддержки талантливой молодежи Артемовского городского округа, руководствуясь статьями 6, 28 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о награждении Памятным знаком главы Артемовского городского округа «Молодежный лидер – XXI век» (Приложение).

2. Признать утратившим силу постановление главы Артемовского городского округа от 25.06.2008 № 271 «О награждении Памятным знаком главы Артемовского городского округа «Молодежный лидер – XXI век».

3. Опубликовать постановление в газете «Артемовский рабочий», разместить на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа по социальным вопросам Темченкова С.Б.

**Глава Артемовского городского округа А.В. САМОЧЕРНОВ**

**Приложение к постановлению главы Артемовского городского округа от 17.05.2017 года № 534-ПА**

#### ПОЛОЖЕНИЕ

**О награждении Памятным знаком главы Артемовского городского округа «Молодежный лидер – XXI век»**

1. Памятный знак главы Артемовского городского округа «Молодежный лидер - XXI век» (далее по тексту – Памятный знак) установлен для представителей молодежи, являющихся отличниками учебы, победителями или участниками российских, областных, районных конкурсов, фестивалей, олимпиад, культурно-массовых и спортивных мероприятий на протяжении 3-х лет и более.

2. Претендентами на награждение Памятным знаком могут быть обучающиеся общеобразовательных организаций, студенты, рабочие и служащие организаций, члены общественных организаций, проживающие на территории Артемовского городского округа, в возрасте от 14 до 30 лет, особые успехи которых подтверждены дипломами, благодарственными письмами или грамотами международных, российских, областных, районных конкурсов, олимпиад, фестивалей, спортивных соревнований.

3. Присуждение Памятного знака осуществляет глава Артемовского городского округа с учетом рекомендаций Совета по делам молодежи Артемовского городского округа, на основании представлений руководителей организаций, расположенных на территории Артемовского городского округа, по 5-и номинациям:

- за выдающиеся успехи в профессиональной деятельности;
- за выдающиеся успехи в учебной деятельности;
- за выдающиеся успехи в творческой деятельности;
- за выдающиеся успехи в спорте;
- за выдающиеся успехи в общественной деятельности.

4. Присуждение Памятного знака осуществляется на основании постановления главы Артемовского городского округа ежегодно 15 представителям молодежи и приурочено к празднованию Дня молодежи России.

5. Представление о награждении Памятным знаком направляется в отдел по работе с детьми и молодежью Администрации Артемовского городского округа по форме, установленной в Приложении № 1 к настоящему Положению.

6. Портфолио на награждение Памятным знаком должно быть сформировано в папку с файлами, каждый документ в отдельном файле и представлено в отдел по работе с детьми и молодежью Администрации Артемовского городского округа в срок до 25 мая текущего года.

7. Порядок расположения документов в портфолио:  
- представление о награждении Памятным знаком;  
- согласие кандидата на обработку персональных данных (Приложение № 2);  
- копия документа, удостоверяющего личность (паспорт гражданина 2, 3, 5 страницы);  
- список следующих документов (и их копии): дипломов, наградные листы, благодарности, материалы о достижениях кандидата на присуждение Памятного знака за последние три года начиная с более значимых;

- копии фото в соответствии со сферой деятельности.

8. Отдел по работе с детьми и молодежью Администрации Артемовского городского округа обеспечивает формирование, хранение и своевременную сдачу представлений в архив в установленном порядке. Портфолио возвращается заявителю через два месяца после присуждения Памятного знака, за исключением представлений.

9. Памятным знаком лицо может быть награждено не более 1 раза в 3 года.

10. Не допускается присуждение Памятного знака одному лицу по нескольким номинациям одновременно.

11. Памятный знак изготавливается по заказу Администрации Артемовского городского округа по эскизу, утвержденному распоряжением главы Артемовского городского округа. Изготовление Памятного знака финансируется из средств местного бюджета в рамках муниципальной программы «Развитие Артемовского городского округа на период до 2020 года».

**Приложение № 1 к Положению о награждении Памятным знаком главы Артемовского городского округа «Молодежный лидер - XXI век»**

Глава Артемовского городского округа Ф.И.О.

Представление о награждении Памятным знаком главы Артемовского городского округа

«Молодежный лидер - XXI век»

Наименование номинации

Сведения о кандидате:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Место учебы (работы) \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации в соответствии с уставом (положением))

Дата рождения \_\_\_\_\_

Паспортные данные \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Контактные телефоны \_\_\_\_\_

Наименование заявителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя, его должность \_\_\_\_\_

Подпись руководителя \_\_\_\_\_

М.П.

Дата представления «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

<> Подпись руководителя, дата представления и печать заявителя обязательны.

**Приложение № 2 к Положению о награждении Памятным знаком главы Артемовского городского округа «Молодежный лидер - XXI век»**

В Администрацию Артемовского городского округа

от \_\_\_\_\_

проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

в соответствии с законодательством Российской Федерации

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ года

#### СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Настоящим подтверждаю свое согласие на обработку Администрацией Артемовского городского округа своих персональных данных и (или) (сына/дочери) несовершеннолетнего (ней) \_\_\_\_\_, паспорт, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ года.

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, социальное положение, контактный телефон.

3. Подтверждаю свое согласие на осуществление следующих действий с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, хранение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги.

4. Настоящее согласие действует до наступления срока ликвидации учетного дела заявителя в соответствии с действующими нормами хранения дел. Заявитель может отозвать настоящее согласие путем направления письменного уведомления. Заявитель соглашается на то, что в течение указанного срока Администрация Артемовского городского округа не обязана прекращать обработку персональных данных и уничтожать персональные данные заявителя. Отзыв не будет иметь обратной силы в отношении персональных данных, прошедших обработку до вступления в силу такого отзыва.

5. В подтверждение вышеизложенного нижеподписавшийся заявитель подтверждает свое согласие на обработку своих персональных данных и (или) в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись) \_\_\_\_\_ ("расшифровка подписи") "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Артемовский городской округ  
Территориальный орган местного самоуправления  
посёлка Незевая

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11.05.2017г. № 29

**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Переселение граждан из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу на территории подведомственной Территориальному органу местного самоуправления посёлка Незевая»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Положением о Территориальном органе местного самоуправления посёлка Незевая, утвержденного решением Артемовской Думой от 12.12.2005 № 595 (с изменениями и дополнениями).

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Переселение граждан из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу на территории подведомственной Территориальному органу местного самоуправления посёлка Незевая» (Приложение).

2. Опубликовать распоряжение в газете «Артемовский рабочий», разместить на официальном сайте Территориального органа местного самоуправления посёлка Незевая в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

**Председатель ТОМС посёлка Незевая С.И. ПЬЯНКОВ**

**Приложение к распоряжению Территориального органа местного самоуправления посёлка Незевая от 11.05.2017г. № 29**

#### Административный регламент предоставления муниципальной услуги

**«Переселение граждан из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу на территории подведомственной Территориальному органу местного самоуправления посёлка Незевая»**

#### Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Переселение граждан из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу на территории подведомственной Территориальному органу местного самоуправления посёлка Незевая» (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности результатов предоставления муниципальной услуги, предоставления информации по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги, и определяет сроки и последовательность административных процедур по вопросу предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Административным регламентом.

2. Заявителями на получение муниципальной услуги (далее – заявители) выступают:

1) наниматели муниципальных жилых помещений (по договору социального найма), признанных в установленном законом порядке непригодными для проживания либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу, на территории подведомственной Территориальному органу местного самоуправления посёлка Незевая (далее – ТОМС посёлка Незевая), срок расселения которого (которой) наступает в текущем году (далее – наниматели);

3. От имени заявителей документы для предоставления муниципальной услуги могут быть поданы их представителем, действующим на основании доверенности, оформленной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4. Информирование заявителей о предоставлении муниципальной услуги осуществляет специалист ТОМС посёлка Незевая (далее – специалист).

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:  
1) непосредственно у специалиста в соответствии с графиком приема заявителей – еженедельно, по понедельникам, часы приема с 08.00 часов до 16.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов по адресу: Свердловская область, Артемовский район, посёлок Незевая, ул. Новая, д. 2а, телефон (343 63) 49-3-41;

2) на официальном сайте ТОМС посёлка Незевая: http://nezevay.artemovskyy66.ru/, в разделе «Муниципальные услуги»;

3) на информационном стенде, расположенном в здании ТОМС посёлка Незевая по адресу: Свердловская область, Артемовский район, посёлок Незевая, ул. Новая, д. 2а;

4) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru/) (далее – Единый портал), на Региональном портале государственных и муниципальных услуг (http://66.gosuslugi.ru/pgu/) (далее – Региональный портал);

5) в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

Информирование и консультирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в устной и письменной форме.

Письменные обращения заявителей подлежат регистрации в журнале входящей корреспонденции ТОМС посёлка Незевая.

Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

**Продолжение на стр. 13**



Ещё больше новостей – на сайте [NOVOSTIOBLASTI.RF](http://NOVOSTIOBLASTI.RF)

От автора

## Единомышленник Президента



Александр РЫЖКОВ,  
кандидат исторических наук

Кампания по выборам губернатора Свердловской области переходит из стадии информационно-гипотетической в реально-политическую. Одним из первых проявлений этого процесса стало выдвижение свердловской региональной организацией партии «Единая Россия» кандидатов для участия в предварительном голосовании. Основным кандидатом стал действующий глава области Евгений Куйвашев. Процедура предварительного голосования очень хорошо зарекомендовала себя в прошлом году на выборах в Государственную Думу Российской Федерации и Законодательное Собрание Свердловской области. Тогда кандидаты нашей ведущей политической силы – партии Президента страны Владимира Путина – получили возможность прямого и открытого разговора с избирателями о том, что их волнует, и о своей программе действий на будущее.

Для этого же запущен аналогичный процесс и в этом году – губернатор области собирается рассказать людям из разных городов и районов, каким он видит будущее ключевого региона страны, какими будут ближайшие пять лет, как пятилетка развития будет из планов и проектов превращаться в реальные действия, новые производства, больницы, до-

роги. Задача для Среднего Урала стоит очень важная: оставаясь локомотивом развития экономики всей страны, перевести, конвертировать наш финансово-промышленный потенциал в благосостояние простых уральских семей, выйти в тройку регионов-лидеров по уровню жизни.

Комментируя своё выдвижение, губернатор сказал, пожалуй, ключевую фразу, которая характеризует его как политического лидера и главу Свердловской области, что он и его команда – единомышленники Президента России. Это означает, что стратегия развития опорного края державы будет основана на интересах всей страны, но при этом в основе всех действий власти – человеком с его потребностями, взглядами, устремлениями. Именно это сочетание государственного подхода и интересов гражданина позволило России оттолкнуться от негатива 90-х годов и воссоздать сильную и независимую страну, индустриальным и политическим хребтом которой является Средний Урал.

И пусть выбиваются из сил разного рода политические «тараканищи», их шантаж не пройдёт, уральцев им не обмануть и не запугать.

Уральцы, как и их губернатор Евгений Куйвашев, – единомышленники нашего Президента.

В повестке

Более 300 предложений жителей Свердловской области вошли в программу «Пятилетка развития», разработка которой была инициирована Евгением Куйвашевым для решения важнейших социальных и экономических задач региона. Такие данные были озвучены 15 мая на совещании, посвящённом обсуждению концепции программы.



## Евгений Куйвашев: 300 предложений вошли в «Пятилетку развития»

Напомним, Евгений Куйвашев в программной статье «Переломный момент» сформулировал цели, достижение которых позволит вывести область на лидирующие позиции среди регионов страны, что положительно скажется на благополучии уральцев. Для этого он поручил разработать и реализовать программу «Пятилетка развития», которая станет по-настоящему народной: предложения в неё вносили представители власти, предприниматели, общественники и жители области.

По словам вице-губернатора Александра Высокинского, программа состоит из пяти основных направлений:

*«Задача программы – закрепить позитивные тенденции развития Свердловской области, нарастить наши конкурентные преимущества, создать условия для роста социального благополучия и достатка уральцев», – заявил Евгений Куйвашев.*

- сохранение и развитие человеческого потенциала;
  - развитие экономики региона;
  - комфортная среда проживания;
  - развитие малого и среднего бизнеса;
  - развитие гражданского общества и местного самоуправления.
- Внимание акцентировано на пяти крупнейших приоритетных проектах, курируемых губернатором: «Уральская инженерная шко-

ла», «Свердловская область – центр международной конгрессно-выставочной деятельности», ЧМ-2018, развитие территорий и «Пять прорывных проектов промышленности».

Председатель Заксобрания Людмила Бабушкина предложила Евгению Куйвашеву встретиться и с депутатами, которые из первых уст получают информацию о концепции будущей программы. Глава региона это предложение принял.

### Цифры недели

Благодаря дополнительному финансированию из регионального бюджета, 80% пунктов проведения ЕГЭ оснащены техникой для печати и сканирования материалов. Это сократило количество поездок за экзаменационными материалами в **10 раз.**

В I квартале 2017 года предприятиям области одобрено финансирование проектов из федерального бюджета на **1,5 млрд. ₹** (из 3,5 млрд. рублей по плану на год). Это позволит создать новые рабочие места, увеличить выпуск конкурентной продукции.

**315 млн. ₹** выделено из федерального бюджета на «Формирование комфортной городской среды» Свердловской области. Заявки от граждан на благоустройство придомовых территорий принимаются на сайте [sverdlovsk.er.ru](http://sverdlovsk.er.ru) (раздел «Городская среда»).

# День, который помним всей страной

Более 730 тысяч уральцев воевали на фронтах Великой Отечественной войны. Сотни тысяч людей трудились в тылу на предприятиях Среднего Урала: выпускали танки, снаряды, самоходные установки, авиамоторы... Сохранить и передать нашим потомкам правду о войне, о её героях и подвигах, свершённых во имя Отчизны, во имя мира на земле – задача нашего поколения. Об этом заявил губернатор области Евгений Куйвашев, приветствуя 9 мая участников праздничного парада в честь 72-ой годовщины Великой Победы и уральцев, ставших участниками акции «Бессмертный полк».



Фото на странице: Борис Ярков, gubernator96.ru



**Владимир Артемчук:** «На портрете – мой дедушка **Дмитрий Николаевич Ефимцев**. Был сапёром во время русско-японской войны. Участвовал в Великой Отечественной войне в самом её конце. Умер в 92 года. Участвую в акции второй год подряд. Впечатление великолепное. Здесь происходит сплочение людей, и это здорово».



Губернатор области Евгений Куйвашев 9 мая поздравил с Днём Победы ветеранов войны и тружеников тыла в областном клиническом госпитале. Глава региона поблагодарил их за ратный и трудовой подвиги, за самоотверженность и мужество, с которыми они приближали победную весну 1945 года. А ветераны, в свою очередь, поддержали Евгения Куйвашева, пожелав продолжить работу на благо Среднего Урала. «Хочу пожелать Вам ещё поработать на благо нашей Свердловской области. А мы вас поддержим!» – сказал ветеран Великой Отечественной войны **Александр Городилов** (на фото).



Участник акции «Бессмертный полк»: «Мы приехали с сыном в Екатеринбург издалека – из Сургутского района ХМАО. Участвую в акции первый раз. Сегодня вспоминаю брата моей бабушки – **Григория Рагузина**. Он погиб в 1943 году. Отец мой тоже воевал, прошёл всю войну, демобилизовался в 1946 году. К сожалению, его портрета у меня нет».



**Наталья Швецова:** «Я несу портреты своего деда **Павла Григорьевича Швецова** и его сестры **Марии Григорьевны Швецовой**. Дед воевал на Юго-Западном фронте, а Мария Григорьевна служила в санитарном поезде, перевозила раненых. Подруга меня приобщила к участию в «Бессмертном полку». Уже второй год прихожу сюда. Грех не прийти».



**Владимир Сандлер** (на фото слева): «Участвуем в акции «Бессмертный полк» с 2014 года вместе с женой, братом и племянницей. Сегодня несём портрет нашего деда **Игоря Семёновича Леонтьева**. Он воевал с 1943 по 1945 годы в составе Уральского добровольческого танкового корпуса. Вот это – портрет деда моей жены. Рядовой **Николай Константинович Гашков** пропал без вести в 1941 году. Для меня это святой, патриотический праздник».



**Екатерина Иванкина:** «Несу портрет старшего брата моего папы **Ивана Никитовича Иванкина**. Он ушёл на фронт в 17 лет, приписав себе один год. Погиб в 1944 году на Западной Украине. Кроме того, несу портреты братьев моей бабушки. **Георгий Парамонов** участвовал в боевых действиях с первых дней войны и погиб в начале 1942 года под Смоленском. **Анатолий Парамонов** участвовал в Сталинградской битве. Закончил войну в Австрии».

# Помнить об истории – особая миссия уральцев

Во время традиционных встреч с мэрами глава Свердловской области Евгений Куйвашев обсуждает актуальные направления развития региона. Одним из них является целенаправленная работа по укреплению материального и духовного благосостояния уральцев, в том числе, по сохранению исторической памяти. Так, 12 мая на встрече с главой Туринского городского округа обсуждалась инициатива обновления на территории города парка, заложенного в 1839 году декабристами.

## Реконструируют Парк декабристов



Евгений Куйвашев и Андрей Белоусов

Местные власти выступили с предложением не только реконструировать парк, но и воссоздать целый комплекс, связанный с историей декабристского восстания, в который входит дом-музей декабристов и другие исторические объекты. По словам главы Туринского ГО Андрея Белоусова, жители муниципалитета готовы к таким начинаниям. Евгений Куйвашев одобрил инициативу туринцев и дал поручения по подготовке к реализации проекта. «Такая поддержка позволит развивать город как туристический центр», – отметил по итогам встречи Андрей Белоусов.

*Туринск – один из старейших городов Урала. Основан в 1600 году как острог для охраны водного пути в Сибирь. Однако история города связана не только с освоением Сибири и походом Ермака, но ещё и с восстанием декабристов, некоторые из них были сосланы сюда.*

## Термальный комплекс, школа и жильё



Термальный комплекс «Акварель»

В городе существует ещё одна точка притяжения для гостей региона – термальный комплекс «Акварель». Евгений Куйвашев некоторое время назад посетил эти источники и отметил, что они имеют все шансы, чтобы стать важным звеном в развитии туристического потенциала Свердловской области.

Кроме того, глава Туринского городского округа обратился к Евгению Куйвашеву с вопросом о строительстве школы на 550 мест. Проект также получил одобрение главы региона. Муниципальным властям дано поручение по подготовке проектно-сметной документации объекта.

В ходе рабочей встречи Андрей Белоусов отчитался перед лидером региона о ходе переселения туринцев из ветхого и аварийного жилья. По словам главы муниципалитета, к 1 сентября 2017 года процесс будет полностью завершён: в настоящее время ведутся внутренние отделочные работы в последнем построенном по программе доме.

\*\*\*

12 мая Евгений Куйвашев также встретился с главой Малышевского городского округа Марией Рубцовой и главой городского округа Староуткинск Сергеем Кузовковым. Темами встреч стали проведение капитального ремонта теплосетей и котла в Малышевском городском округе, реконструкция пришкольного стадиона и строительство инженерной инфраструктуры в новом жилом районе в Староуткинске.



Евгений Куйвашев и Мария Рубцова

## Рубрика: Общественная приёмная

Уважаемые уральцы! У вас есть возможность задать вопрос в рубрику «Общественная приёмная» по телефону (343) 377-68-81. Мы ждём звонков по вторникам с 10.00 до 16.00. Вопросы вы можете отправлять почтой по адресу: 620014, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, 13, оф. 706, e-mail: ssn@gausoiaс.ru. Просим указывать полный обратный адрес и контактный телефон. Личный приём граждан не ведётся.



Зарегистрировано  
**1 457**  
обращений граждан  
в редакционный отдел

### За домофон надо платить



*В подъезде – 8 квартир. Установили домофон. Со временем все соседи, кроме нас, перестали платить за обслуживание домофона. Они уверены, что абонентская плата незаконна. Верно ли это?*

А. Кузнецова, Верхняя Тура

Домофон – общее имущество, принадлежащее собственникам помещений в многоквартирном доме. Если техобслуживание домофона предусмотрено в договоре с управляющей компанией, то оплата включается в строку «за содержание и ремонт жилого помещения». Если в договоре такого техобслуживания не предусмотрено, то для начисления платы необходимо провести общее собрание собственников помещений и принять решение о заключении соответствующего договора с управляющей организацией или с организацией, осуществляющей обслуживание домофона.

Подготовлено по материалам  
департамента  
Госжилстройнадзора  
Свердловской области

### Условия для досрочной пенсии

*Мне 58 лет, и я состою на учёте в службе занятости. Получаю пособие. Это мой единственный доход. На работу не берут, так как возраст предпенсионный. Могу ли я оформить пенсию досрочно?*

Н. Верховин, Краснотурьинск

Существуют условия для оформления досрочной пенсии. Среди них – признание граждан безработными и отсутствие у службы занятости возможности для их трудоустройства. Увольнение граждан в связи с ликвидацией организации либо сокращение. Согласие безработных с направлением их на пенсию по старости, включая пенсию на льготных основаниях досрочно. При этом учитывается страховой стаж работы: у женщин (с 53 лет) – не менее 20 лет, у мужчин (с 58 лет) – не менее 25. При наличии льготных оснований пенсия оформляется не ранее чем за два года до наступления этого права. При отсутствии хотя бы одного из указанных условий досрочная пенсия не оформляется.

Подготовлено по ответу зам. управляющего  
отделением ПФ РФ по Свердловской области  
Ольги Шубиной

### Соцработник идёт к вам



*Я ухаживаю за ребёнком-инвалидом одна. Некоторые бытовые вопросы, требующие, например, моего продолжительного отсутствия дома, мне решить непросто. Имею ли я право на государственные меры соцподдержки?*

Е. Краснова, Нижний Тагил

Гражданин признаётся нуждающимся в соцобслуживании, если существуют обстоятельства, ухудшающие условия его жизни. На основании заявления в управление соцполитики по месту жительства ему предоставляются услуги соцработника. Эти услуги предоставляются тем, кто утратил способность осуществлять самообслуживание в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности; у кого в семье есть инвалид, в том числе ребёнок-инвалид, а также дети, испытывающие трудности в социализации. Услуги соцработника предоставляются, если нет возможности ухаживать (в том числе временно) за инвалидом, ребёнком и при иных обстоятельствах, предусмотренных законом №442 «Об основах соцобслуживания граждан РФ».

Подготовлено по материалам министерства  
соцполитики Свердловской области



## Белоярский Путепровод – с опережением графика

Глава региона Евгений Куйвашев, руководитель администрации губернатора Владимир Тунгусов, управляющий ЮУО Михаил Астахов в ходе рабочей поездки в Верхнее Дуброво посетили место строительства нового путепровода. «Общая стоимость объекта – более 400 миллионов рублей, сейчас работы выполнены наполовину. По поручению главы региона в этом году будет увеличено финансирование, добавлено порядка 130 миллионов рублей, что позволит уже в этом году ввести объект в эксплуатацию», – отметил областной министр транспорта и связи Василий Старков.

Департамент информполитики губернатора Свердловской области



Фото: губернатор.рф

## Ирбит Рецепт кадрового сохранения

18 молодых семей врачей Ирбитской ЦРБ получили ключи в новом доме, построенном специально для них по поручению Евгения Куйвашева. Потребность в жилье для молодых врачей полностью закрыта. В квартиры заехали врачи разных специальностей. Преимущественно это те, кто вернулся в больницу после обучения по целевому направлению. «Я жила с семьей в деревне Дубской и каждый день ездила на работу в Ирбит, сейчас, конечно, будет проще», – поделилась терапевт Наталья Костюкова. Первый вице-губернатор Алексей Орлов напомнил, что на строительство из городского бюджета было направлено 10 млн. рублей, 20 млн. рублей – из областного.

новости.ибург.рф

## Красноуральск Звуковая дорожка таланта

23-летний музыкант Антон Дворников (на фото) пишет саундтреки (некоторые из них исполняет российская певица Елена Темникова), версии ремиксов, создаёт музыку для кино, пишет песни... Всё это, несмотря на ДЦП, на то, что вместо студии записывает музыку дома на компьютере. Антон рассказал о творческом поиске: «Я пробовал писать рассказы, делать фотографии, хотел стать режиссёром кино». Но понял, что как музыкальный автор может гораздо больше и поэтому мечтает учиться дальше. Родные и близкие поддерживают Антона, а значит, всё получится.



Фото: «Красноуральский рабочий»

«Красноуральский рабочий»

## Невьянск Для невянцев шьют и вяжут



Швейное производство «АлиНа» в Невьянске действует 16 лет. Его основатели – Александр и Наталья Бузуновы – создали на производстве 73 рабочих места. Из натуральных хлопчатобумажных трикотажных полотен швеи изготавливают ползунки, чепчики, распашонки, школьную форму, бельё, халаты и многое другое. По словам Натальи Бузуновой, начинали бизнес с пяти бытовых машин. Сегодня есть термопечатная и вязальная машины, много другой техники. Продукция пользуется спросом у невянцев благодаря качеству и приемлемой цене.

«Звезда»



## Туринск Человек трудом ценен

Александр Шаринский (на фото) 14 лет работает водителем в Туринском межхозяйственном лесхозе. Он доставляет лесоматериалы со склада предприятия до организаций и жителей района. Работу Александра высоко ценят коллеги. Так, мастер Александр Ушаков отмечает: «Человек он хороший, спокойный и уравновешенный. Транспорт содержит в надлежащем виде». О трудолюбии этого водителя свидетельствуют и дела. Объёмы перевозки древесины увеличились до 20%, расходы на содержание автотранспорта стали меньше.

«Известия Тур»

## Реж Порадует море цветов

Предприниматель Екатерина Медведь взяла подряд на посадку цветущих растений в Реже. В городские цветники будет высажено более 8000 растений. В теплицах поднимается рассада бархатцев, петуний, сальвии и других цветов. «Планируем организовать яркие и красивые клумбы. В течение всего сезона будем следить, чтобы клумбы не повяли, оставались свежими и цветущими», – говорит предприниматель. В июне тысячи цветов начнут радовать режевлян.

«Режевская весть»

## Богданович Поднимутся сосны в бору

Акция «Живи, лес!» прошла на территории городского округа. По информации инженера по охране окружающей среды МУП «Благоустройство» Марины Ивановой, в акции участвовали сотрудники предприятий и просто неравнодушные граждане. Они высадили 4500 саженцев сосны обыкновенной на площади около двух гектаров. Сотрудники Богдановичского участкового лесничества предоставили посадочный материал и инструмент для посадки. Напомним, в рамках Года экологии уральцы активно проводят лесовосстановление.

«Народное слово»

## Рефтинский Из чего птицеводы протеины добывают

На птицефабрике «Рефтинская» из отходов изготавливают высокоценные добавки для кормов. Это стало возможным благодаря установленному здесь современному оборудованию и высокоэффективным технологиям, сообщила пресс-служба предприятия. Инновационная технология исключает испарение и выброс в атмосферу вредных веществ, максимально сохраняет биологическую ценность сырья и позволяет производить качественные корма, богатые протеином. Это сокращает затраты на животноводство. С пуском второй очереди участка переработки боенских отходов фабрика сможет перерабатывать 160 тонн сырья за сутки.

«Тевиком»

## Кировград Три богатыря техремонта



На «Производстве полиметаллов» бригады цеха по ремонту оборудования – слесари-ремонтники, газорезчики и электросварщики ручной сварки соревновались в профмастерстве. В качестве теоретического задания они участвовали в проекте «Своя игра». На практике – производили сборку узла флотационной машины (импеллера). Лучшей ремонтной командой в двух этапах конкурса стала бригада в составе слесаря-ремонтника Сергея Суздадова, газорезчика Юрия Гаевских и электросварщика ручной сварки Александра Николаева.

«Кировградские вести»

Срок рассмотрения письменного или электронного обращения заявителя и направление письменного ответа на него не превышает 30 дней с момента регистрации обращения.

Максимальный период времени по консультированию заявителей на устном приеме составляет 30 минут.

Информирование и консультирование заявителей осуществляется по следующему вопросу:

- 1) о порядке предоставления перечня необходимых документов для предоставления муниципальной услуги;
- 2) о требованиях к заявителям, предъявляемых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) о месте и графике приема заявителей специалистом;
- 4) о порядке и сроках рассмотрения заявлений и документов;
- 5) о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Заявитель имеет право на получение сведений о прохождении процедур по рассмотрению его заявления и документов по телефону, указанному в пункте 4 настоящего Административного регламента.

6. На информационных стендах размещается следующая информация:
  - 1) извлечения из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
  - 2) блок-схема предоставления муниципальной услуги;
  - 3) перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам;
  - 4) график приема заявителей.
7. На официальном сайте ТОМС посёлка Незевай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация:
  - 1) сведения о местонахождении, график работы, контактные телефоны специалиста по предоставлению муниципальной услуги, адрес электронной почты ТОМС посёлка Незевай;
  - 2) текст настоящего Административного регламента.

## Раздел 2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

8. Наименование муниципальной услуги – «Переселение граждан из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу на территории подведомственной Территориальному органу местного самоуправления посёлка Незевай» (далее – муниципальная услуга).

9. Муниципальная услуга предоставляется ТОМС посёлка Незевай.

От имени ТОМС посёлка Незевай прием и рассмотрение заявлений о предоставлении муниципальной услуги осуществляется специалистом ТОМС посёлка Незевай.

10. В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» при предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

11. Результатом предоставления муниципальной услуги является:
  - 1) принятие решения в виде распоряжения ТОМС посёлка Незевай:
    - а) о переселении нанимателей муниципальных жилых помещений, признанных непригодными для проживания, либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу, на территории подведомственной ТОМС посёлка Незевай путем предоставления другого равнозначного по общей площади благоустроенного жилого помещения муниципального жилищного фонда по договорам социального найма и заключению договора социального найма предоставляемого жилого помещения;
    - б) отказ в предоставлении муниципальной услуги в виде письма ТОМС посёлка Незевай.
  - 2) сроки предоставления муниципальной услуги:
    - решение о переселении нанимателей жилых помещений в другое жилое помещение муниципального жилищного фонда, либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги принимается председателем ТОМС посёлка Незевай не позднее 30 дней со дня предоставления заявителем документов, указанных в пункте 14 настоящего Административного регламента.
12. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
  - 1) Жилищным кодексом Российской Федерации;
  - 2) Гражданским кодексом Российской Федерации;
  - 3) Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями и дополнениями);
  - 4) постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».
13. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем:
  - 1) для принятия решения о переселении нанимателей жилых помещений, признанных непригодными для проживания, либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу, на территории подведомственной ТОМС посёлка Незевай, путем предоставления другого жилого помещения муниципального жилищного фонда по договорам социального найма:
    - заявление гражданина по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту;
    - документы, удостоверяющие личность заявителя и каждого члена его семьи;
    - справка (выписка из домовой книги), заверенная подписью должностного лица, ответственного за регистрацию граждан по месту пребывания и по месту жительства, подтверждающая место жительства гражданина, подающего заявление, и содержащая сведения о совместно проживающих с ним лицах;
    - документы, подтверждающие родственные или иные отношения гражданина, подающего заявление, с совместно проживающими с ним членами семьи, в том числе свидетельства о заключении брака, свидетельства о рождении;
    - правоустанавливающие документы на жилые помещения, находящиеся в собственности заявителя и членов его семьи, и на занимаемые ими по договору (ордер, договор социального найма, договор аренды, договор приватизации жилого помещения, свидетельство о праве собственности, договор купли-продажи и т.п.);
    - согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту;
  - 2) Документы, предоставляемые в копиях, предъявляются с предоставлением оригинала для обозрения и заверения предоставленной копии.
14. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, приведен в таблице 1.

Указанные документы могут быть получены без участия заявителя в ходе межведомственного информационного обмена. Заявитель вправе по собственной инициативе представить эти документы.

Запрещается требовать от заявителя:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в перечень, определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Категория и (или) наименование документа	Документ, представляемый заявителем по собственной инициативе	
	наименование	форма представления
1	2	3
Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющийся у него объект недвижимого имущества (запрашивается в отношении всех членов семьи заявителя, лиц, совместно проживающих с заявителем в качестве членов семьи, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области)	выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющийся у него объект имущества	Подлинник либо копия
Документы, подтверждающие несоответствие жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам, признание его непригодным для проживания, признание дома подлежащим сносу (акт, заключение о признании жилого дома аварийным, включенным в зону застройки)	правовой акт органа местного самоуправления Артемовского городского округа о признании жилого помещения непригодным для проживания, дома аварийным, включенным в зону застройки (сноса), об изъятии земельного участка, на котором располагается жилой дом, подлежащий сносу, для муниципальных нужд, акт обследования жилого помещения	заверенная копия

16. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов являются:
  - 1) представление нечитаемых документов, документов с неоговоренными в установленном порядке приписками, подчистками;
  - 2) представление заявления и документов лицом, не указанным в пункте 2 настоящего Административного регламента;
  - 3) представление документов лицом, не уполномоченным в установленном порядке на подачу документов (при подаче документов для получения услуги на другое лицо);
  - 4) отсутствие в письменном заявлении указаний на фамилию, имя, отчество (при наличии последнего) заявителя, направившего заявление, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ на заявление (с указанием индекса).
17. Основания для отказа в предоставлении услуги:
  - 1) не представление документов, предусмотренных в пункте 14 настоящего Административного регламента;
  - 2) выявление в документах, представленных заявителем, должностными лицами органов,

указанных в пунктах 24, настоящего Административного регламента, сведений, не соответствующих действительности;

3) срок расселения нанимателей из жилых помещений, признанных непригодными для проживания, либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу, на территории подведомственной ТОМС посёлка Незевай, не приходится на текущий год;

4) отсутствие свободных жилых помещений в муниципальном жилищном фонде на территории подведомственной ТОМС посёлка Незевай.

После устранения оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, заявитель вправе обратиться повторно в ТОМС посёлка Незевай для получения муниципальной услуги.

18. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

19. Максимальное время ожидания в очереди при подаче документов для оказания муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 30 минут.

20. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги составляет три дня с момента поступления запроса.

21. Помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно соответствовать требованиям противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

22. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

- 1) количество обращений за получением муниципальной услуги;
- 2) размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте ТОМС посёлка Незевай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://nezevay.artemovskiy66.ru/>, в разделе «Муниципальные услуги»;
- 3) на информационном стенде, расположенном в здании ТОМС посёлка Незевай по адресу: Свердловская область, Артемовский район, посёлок Незевай, ул. Новая, д. 2а;
- 4) возможность получения консультации специалиста по вопросам предоставления муниципальной услуги по телефону, по электронной почте, при личном обращении, при письменном обращении;
- 5) количество консультаций по вопросам предоставления муниципальной услуги;
- 6) доля обоснованных жалоб от общего количества обращений за получением муниципальной услуги.

## Раздел 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

23. Предоставление муниципальной услуги включает в себя последовательность следующих административных процедур:

1) для переселения нанимателей из жилых помещений (по договорам социального найма), признанных непригодными для проживания, либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу, на территории подведомственной ТОМС посёлка Незевай (далее – наниматели);

а) наличие муниципального правового акта Администрации Артемовского городского округа о признании занимаемого жилого помещения муниципального жилищного фонда на территории подведомственной ТОМС посёлка Незевай непригодным для проживания, о сносе здания жилого дома, в котором располагается занимаемое жилое помещение муниципального жилищного фонда на территории подведомственной ТОМС посёлка Незевай и сроков расселения граждан из него;

б) прием заявлений и документов для оказания муниципальной услуги, регистрация заявлений;

в) анализ сведений о наличии (отсутствии) оснований для переселения нанимателей;

г) подбор и предложение варианта жилого помещения муниципального жилищного фонда для переселения нанимателей;

д) подготовка информации и предложений для рассмотрения на заседании комиссии по распределению жилых помещений муниципального жилищного фонда, созданной в ТОМС посёлка Незевай (далее – Комиссия);

е) принятие решения Комиссией о переселении нанимателей либо об отказе в переселении;

ж) издание распоряжения ТОМС посёлка Незевай о переселении нанимателей и предоставлении им жилого помещения муниципального жилищного фонда либо оформление отказа в переселении в форме письма ТОМС посёлка Незевай;

з) уведомление заявителя о принятом решении;

и) заключение договора социального найма либо выдача письма ТОМС посёлка Незевай об отказе в переселении.

Освобождение нанимателями и членами их семей занимаемого ими жилого помещения, признанного непригодным для проживания, либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу, на территории посёлка Незевай, осуществляется в течение 30 календарных дней после заключения договора социального найма на предоставляемое жилое помещение.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении 3 к Административному регламенту;

24. Управление городского хозяйства Администрации Артемовского городского округа на основании акта межведомственной комиссии о признании жилых помещений непригодными для проживания, либо о признании жилых домов аварийными, подлежащими сносу на территории подведомственной ТОМС посёлка Незевай:

а) в течение 10 рабочих дней готовит проект муниципального правового акта Администрации Артемовского городского округа о признании жилого помещения непригодным для проживания, о признании жилого дома аварийным, о сносе зданий жилых домов и сроках расселения жителей;

б) обеспечивает передачу сведений о вышеуказанных процедурах в Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа и в ТОМС посёлка Незевай в течение 5 рабочих дней.

25. Прием заявлений о переселении нанимателей жилых помещений, признанных непригодными для проживания, находящихся в жилых домах, подлежащих сносу, на территории подведомственной ТОМС посёлка Незевай и приложенных к ним документов осуществляет специалист ТОМС посёлка Незевай.

26. Основанием для начала исполнения административной процедуры «Прием заявлений и документов для оказания муниципальной услуги и регистрация заявлений» является поступление заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, указанных в пункте 14 настоящего Административного регламента, в ТОМС посёлка Незевай в двух экземплярах.

27. Специалист ТОМС посёлка Незевай в установленный день приема граждан осуществляют прием от заявителей документов, указанных в пункте 14 настоящего Административного регламента. Специалист ответственный за прием заявления и документов, проверяет документы, удостоверяющие личность, полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя заявителя действовать от его имени.

28. Специалист ответственный за прием документов, проверяет представленные документы, удостоверяющие в отсутствии оснований для отказа в приеме документов, установленных пунктом 16 настоящего Административного регламента.

29. Специалист ответственный за прием документов, снимает представленные экземпляры оригиналов и копий документов, заверяет представленные копии документов.

30. Регистрация заявления и документов, являющихся основанием для предоставления муниципальной услуги, производится путем внесения записи в журнал регистрации входящей корреспонденции ТОМС посёлка Незевай в течение трех дней со дня подачи заявления и документов, предусмотренных пунктом 14 настоящего Административного регламента.

31. Специалист ответственный за прием документов, делает отметку на заявлении о принятии заявления и прилагаемых к заявлению документов, указывает дату их получения и выдает один экземпляр заявления с отметкой заявителю.

32. При наличии оснований для отказа в приеме заявления и документов, указанных в пункте 16 настоящего Административного регламента, специалист ответственный за прием заявления и документов, возвращает заявителю заявление и документы и устно разъясняет причину отказа.

33. Результатом административной процедуры «Прием заявлений и документов для оказания муниципальной услуги и регистрация заявлений» являются принятие заявления и документов, приложенных к нему, и оформление записи в журнале регистрации входящей корреспонденции либо отказ в регистрации заявления и документов.

34. Основанием для начала исполнения административной процедуры «Анализ сведений о наличии (отсутствии) оснований для переселения нанимателей» является поступление заявления о предоставлении муниципальной услуги.

35. При проверке наличия оснований для переселения нанимателей специалист ответственный за рассмотрение заявления:

- 1) устанавливает факт полноты представления заявителем необходимых документов;
- 2) устанавливает соответствие представленных заявителем документов требованиям законодательства;
- 3) проверяет надлежащее оформление представленных документов;
- 4) осуществляет межведомственные запросы (при необходимости);
- 5) проводит анализ представленных документов на наличие (отсутствии) оснований для предоставления муниципальной услуги.

36. Отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги является основанием для начала административной процедуры «Подбор и предложение варианта жилого помещения муниципального жилищного фонда нанимателю».

37. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист предлагает нанимателю жилого помещения, признанного непригодным для проживания, либо находящегося в жилом доме, подлежащем сносу на территории, подведомственной ТОМС посёлка Незевай рассмотреть вариант (варианты) жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования, свободных от прав третьих лиц, для осмотра в целях переселения. Размер общей площади жилого помещения, предоставляемого нанимателю по договору социального найма, должен соответствовать размеру общей площади освобождаемого жилого помещения. С учетом конструктивных особенностей жилых помещений допускается предложение жилого помещения, превышающего общую площадь освобождаемого жилого помещения, но соответствующего количеству жилых комнат в ранее занимаемом жилом помещении, при письменном согласии нанимателя ему может быть предложено жилое помещение меньшей площадью ранее занимаемого жилого помещения.

38. При наличии свободного жилого помещения необходимой площадью специалист ответственный за рассмотрение заявления, приглашает нанимателя по телефону либо письмом ТОМС посёлка Незевай с указанием срока явки для предложения ему жилого помещения путем выдачи уведомления об осмотре жилого помещения (максимальный срок для осмотра жилого помещения составляет 2 рабочих дня). В случае если в срок, указанный в письме ТОМС посёлка Незевай, наниматель не является в ТОМС посёлка Незевай и (или) письменно не уведомляет о причинах неявки, данный факт расценивается как отказ от предоставления предлагаемого жилого помещения.

39. Наниматель, рассмотрев предложенные варианты переселения, уведомляет ТОМС посёлка Незевай о согласии (об отказе) на такое переселение путем подачи об этом письменного заявления в произвольной форме.

40. Результатом административной процедуры «Подбор и предложение варианта жилого помещения муниципального жилищного фонда нанимателю и основанием для начала административной процедуры «Подготовка информации и предложений для рассмотрения на заседании комиссии по распределению жилых помещений муниципального жилищного фонда, созданной в ТОМС посёлка Незевай» является полученное от нанимателя согласие (отказ) на переселение из жилого помещения, непригодного для проживания или находящегося в здании жилого дома, подлежащего сносу, или согласие (отказ) на получение выкупной цены изымемого жилого помещения.

41. Специалист в течение двух рабочих дней с момента поступления от нанимателя указанного в пунктах 39, 40 настоящего Административного регламента заявления, готовит информацию

и предложения по предоставлению муниципальной услуги и передает заявление нанимателя с документами, предоставленными им и полученными ТОМС посёлка Незевай в ходе предоставления муниципальной услуги, в Комиссию для рассмотрения и принятия решения о переселении нанимателя, об уплате выкупной цены за изымаемое жилое помещение.

42. Предложения о переселении нанимателей жилых помещений, признанных непригодными для проживания, либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу на территории подведомственной ТОМС посёлка Незевай или об отказе в предоставлении муниципальной услуги рассматриваются на заседании Комиссии.

Решения Комиссии о переселении нанимателей жилых помещений, признанных непригодными для проживания, либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу, на территории подведомственной ТОМС посёлка Незевай или об отказе в предоставлении муниципальной услуги принимаются в виде протокола, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании. Состав и порядок работы Комиссии определяется Положением о Комиссии, утвержденным муниципальным правовым актом Администрации Артемовского городского округа.

43. Специалист ответственный за рассмотрение заявления, в течение пяти рабочих дней с момента заседания Комиссии на основании предложений Комиссии готовит проект распоряжения ТОМС посёлка Незевай о предоставлении жилого помещения в связи с переселением нанимателю, направляет его на согласование и подписание в соответствии с установленным порядком издания муниципальных правовых актов Администрации Артемовского городского округа, либо письмо ТОМС посёлка Незевай об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

44. Распоряжение ТОМС посёлка Незевай о предоставлении жилого помещения в связи с переселением нанимателю, (письмо Администрации Артемовского городского округа об отказе в предоставлении муниципальной услуги) является решением по существу заявления.

45. Основанием для начала административной процедуры «Уведомление заявителя о принятом решении» является издание распоряжения ТОМС посёлка Незевай о предоставлении жилого помещения в связи с переселением нанимателю либо подписание главой Администрации Артемовского городского округа письма ТОМС посёлка Незевай об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

46. В течение трех рабочих дней со дня издания распоряжения ТОМС посёлка Незевай о предоставлении жилого помещения в связи с переселением нанимателю либо подписание письма ТОМС посёлка Незевай об отказе в предоставлении муниципальной услуги заявителю выдается или направляется соответствующий документ.

47. Результатом административной процедуры «Уведомление заявителя о принятом решении» является направление (выдача) заявителю заверенной копии соответствующего распоряжения ТОМС посёлка Незевай либо письма ТОМС посёлка Незевай об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

48. В случае принятия решения о переселении нанимателя в другое жилое помещение муниципального жилищного фонда с нанимателем заключается договор социального найма этого жилого помещения.

Специалист на основании принятого решения о предоставлении жилого помещения в связи с переселением, в течение двух рабочих дней готовит проект договора социального найма жилого помещения и передает его для подписания председателю ТОМС посёлка Незевай.

Специалист на приеме граждан знакомит заявителя с подписанным председателем ТОМС посёлка Незевай договором. После ознакомления заявитель в присутствии специалиста подписывает договор, специалист вносит сведения о заключенном договоре в книгу регистрации и выдает договоры социального найма жилых помещений. Первый экземпляр договора выдается заявителю, второй экземпляр и документы, полученные от заявителя и полученные в ходе предоставления муниципальной услуги, хранятся в ТОМС посёлка Незевай.

В случае неявки заявителя для заключения договора социального найма или отказа в заключении договора социального найма в течение 30 дней со дня уведомления о принятии решения о предоставлении жилого помещения заявителем принятое ранее решение отменяется распоряжением ТОМС посёлка Незевай, с уведомлением об этом заявителя в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения в письменной форме.

## Раздел 4. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

49. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, в том числе проверок по конкретным обращениям граждан. При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексная проверка), либо отдельные вопросы (тематическая проверка).

Периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок исполнения муниципальной услуги устанавливается правовым актом Администрации Артемовского городского округа.

Проверение проверки включает:

1) контроль за соблюдением последовательности действий специалистов жилищного отдела при предоставлении муниципальной услуги;

2) контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги;

3) контроль соблюдения сроков предоставления муниципальной услуги.

50. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги (далее – текущий контроль), осуществляет заведующий жилищным отделом.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами жилищного отдела Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования по предоставлению муниципальной услуги.

51. По результатам текущего контроля, при выявлении допущенных нарушений, заведующий жилищным отделом принимает меры для их устранения, а также готовит предложения председателю ТОМС посёлка Незевай о применении дисциплинарных взысканий к специалисту ТОМС посёлка Незевай.

52. Специалист несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка проведения административных процедур, установленных Административным регламентом.

53. Муниципальный служащий, допустивший нарушение данного Административного регламента, привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

## Раздел 5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

54. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальных правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

55. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе на личном приеме председателю ТОМС посёлка Незевай.

56. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, путем направления электронного обращения через официальный сайт ТОМС посёлка Незевай с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», через единый портал государственных и муниципальных услуг либо региональный портал государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

57. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

58. Жалоба, поступившая в ТОМС посёлка Незевай, подлежит рассмотрению председателем ТОМС посёлка Незевай в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Правительство Российской Федерации вправе установить случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращен.

59. По результатам рассмотрения жалобы председатель ТОМС посёлка Незевай принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

60. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 64 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

61. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы в действиях (бездействии) должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципальных служащих признаков состава административного правонарушения или преступления председатель ТОМС посёлка Незевай незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.



**Приложение 1**  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Переселение граждан из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу на территории подведомственной Территориальному органу местного самоуправления посёлка Незевай»

Председателю ТОМС посёлка Незевай  
от \_\_\_\_\_  
проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес регистрации)  
контактный телефон: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить мне, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) и членам моей семьи:

1. \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, год рождения, степень родства)
2. \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, год рождения, степень родства)
3. \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, год рождения, степень родства)

жилое помещение муниципального жилищного фонда социального использования в связи с переселением из жилого помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

признанного непригодным для проживания, находящегося в здании жилого дома, подлежащего сносу (нужно подчеркнуть), занимаемого на условиях социального найма.

К заявлению прилагаю следующие документы:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
(подпись заявителя)

**Приложение 2**  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Переселение граждан из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу на территории подведомственной Территориальному органу местного самоуправления посёлка Незевай»

В Территориальный орган местного самоуправления посёлка Незевай  
от \_\_\_\_\_  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

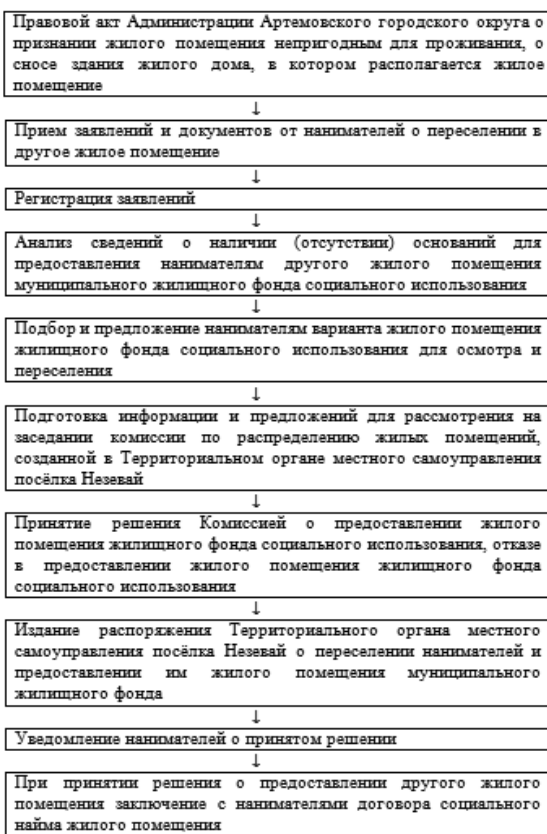
1. Настоящим подтверждаю свое согласие на обработку Территориальным органом местного самоуправления посёлка Незевай своих персональных данных, в том числе в автоматизированном режиме, в целях предоставления мне муниципальной услуги: «Переселение граждан из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу на территории ТОМС посёлка Незевай».
2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, семейное, социальное положение, состав семьи.
3. Подтверждаю свое согласие на осуществление следующих действий с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги.
4. Настоящее согласие действует до наступления срока ликвидации обращения заявителя в соответствии с действующими нормами хранения дел. Заявитель может отозвать настоящее согласие путем направления письменного уведомления не ранее окончания срока получения муниципальной услуги. Заявитель соглашается на то, что в течение указанного срока Территориальный орган местного самоуправления посёлка Незевай не обязан прекращать обработку персональных данных и уничтожать персональные данные заявителя. Отзыв не будет иметь обратной силы в отношении персональных данных, прошедших обработку до вступления в силу такого отзыва.
5. В подтверждение вышеизложенного нижеподписавшийся заявитель подтверждает свое согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
(подпись, расшифровка)

**Приложение 3**

**к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Переселение граждан из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу на территории подведомственной Территориальному органу местного самоуправления посёлка Незевай»**

**БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГ**



**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА**

на 1 января 2017 года

Наименование	Финансовое управление Администрации Артемовского городского округа	Глава по БК	КОДЫ
финансового органа:	Артемовский городской округ	по ОКМО	0503117 01.01.2017 69527057
Наименование публично-правового образования:	Артемовский городской округ	по ОКМО	919
Периодичность: месячная, квартальная, годовая		по ОКЕИ	65703000
Единица измерения: руб.			383

**1. ДОХОДЫ БЮДЖЕТА**

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - всего	010	x	1 758 840 822,04	1 731 236 944,57	22 433 027,95
в том числе:					
Денежные взимания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов	010	00411633040040000140	180 000,00	165 000,00	15 000,00
Прочие поступления от денежных взиманий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	010	00511690040040000140	5 000,00	11 600,00	-6 600,00
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов (в части возврата платежей анонимных жертвователей из избирательного фонда п.11 ст.73 Избирательного кодекса Свердловской области; возврата неизрасходованных денежных средств со специального избирательного счета п.12 ст.74 Избирательного кодекса Свердловской области)	010	02911705040040000180	18 000,00	18 353,00	-353,00
Прочие поступления от денежных взиманий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	010	03511690040040000140	100 000,00	96 107,32	3 892,68
Прочие поступления от денежных взиманий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	010	04511690040040000140	108 000,00	108 315,00	-315,00
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	010	04811201010016000120	146 000,00	196 255,63	-50 255,63
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	010	04811201020016000120	0,00	-19 406,95	0,00
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	010	04811201030016000120	111 000,00	120 042,49	-9 042,49
Плата за размещение отходов производства и потребления	010	04811201040016000120	336 000,00	366 922,55	-30 922,55
Денежные взимания (штрафы) за нарушение законодательства о недрах	010	04811625010016000140	0,00	3 000,00	0,00
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	10010302230010000110	8 160 000,00	8 519 952,60	-359 952,60
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	10010302240010000110	130 000,00	130 053,51	-53,51
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	10010302250010000110	16 131 000,00	17 534 323,95	-1 403 323,95
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	10010302260010000110	0,00	-1 261 918,45	0,00
Прочие поступления от денежных взиманий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	010	10611690040046000140	6 000,00	6 000,00	6 000,00

Код	Наименование	Код	Код	Код	Код	Код	Код	Код	Код
010	Денежные взимания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях	14111625020016000140	10 000,00	10 000,00	0,00				
010	Денежные взимания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	14111625050016000140	10 000,00	10 000,00	0,00				
010	Денежные взимания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	14111628000016000140	350 000,00	344 700,00	5 300,00				
010	Прочие поступления от денежных взиманий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	14111690040046000140	100 000,00	96 000,00	4 000,00				
010	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102010011000110	546 701 000,00	528 358 859,40	18 342 140,60				
010	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102010012100110	0,00	772 409,88	0,00				
010	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102010012200110	0,00	191 859,42	0,00				
010	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102010013000110	0,00	769 102,98	0,00				
010	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102010014000110	0,00	6 335,99	0,00				
010	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102020011000110	0,00	1 091 593,63	0,00				
010	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102020012100110	0,00	28 034,76	0,00				







2. РАСХОДЫ БЮДЖЕТА

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего в том числе:	200	x	1 808 558 056,20	1 748 809 017,17	59 749 039,03
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	90101027000021030121	73 000,00	25 856,17	47 143,83
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	90101027000021030129	22 000,00	7 808,58	14 191,42
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	90101049110120220242	251 085,86	233 864,00	17 221,86
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	90101049150121080121	1 186 969,00	1 186 969,00	0,00
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	90101049150121080122	2 900,00	2 900,00	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	90101049150121080129	297 397,53	297 397,53	0,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	90101049150221010121	17 632 994,78	17 624 790,70	8 204,08
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	90101049150221010122	96 000,00	78 815,56	17 184,44
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	90101049150221010129	5 120 838,22	5 112 127,25	8 710,97
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	90101049150221010242	667 370,00	631 177,25	36 192,75
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	90101049150221010244	3 670 820,00	3 637 265,26	33 554,74
Уплата прочих налогов, сборов	200	90101049150221010852	3 216,00	2 443,56	772,44
Уплата иных платежей	200	90101049150221010853	50 000,00	50 000,00	0,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	90101049150321020121	13 965 421,00	13 924 494,25	40 926,75
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	90101049150321020122	3 086,00	3 086,00	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	90101049150321020129	4 205 008,00	4 058 269,52	146 738,48
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	90101049150321020242	606 942,00	575 990,96	30 951,04
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	90101049150321020244	4 167 380,80	4 022 067,25	145 313,55
Уплата прочих налогов, сборов	200	90101049150321020852	1 300,00	1 300,00	0,00
Уплата иных платежей	200	90101049150321020853	38 500,00	38 500,00	0,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	90101049130123340243	83 814,00	83 814,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	90101059110951200244	34 800,00	31 743,00	3 057,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	90101079111020200244	3 988 487,31	3 988 487,31	0,00
Резервные средства	200	90101117000020700870	4 172 638,35	0,00	4 172 638,35
Исполнение муниципальных гарантий	200	90101137000020110843	26 253 614,38	26 253 614,38	0,00
Уплата иных платежей	200	90101137000020150853	50 000,00	50 000,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	90101139110420310244	338 000,00	338 000,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	90101139110541100244	100,00	100,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	90101139110641200244	98 300,00	98 299,99	0,01
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	901011391A0120120611	10 515 000,00	10 515 000,00	0,00

Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	901011391A0120120612	438 000,00	437 986,00	14,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	901011391A0246100612	564 000,00	564 000,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	90101139150620040244	277 250,00	274 349,34	2 900,66
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	90101139150720050244	50 484,00	50 484,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	90101139130123340612	500 000,00	499 701,65	298,35
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	90102039110751180121	1 901 944,10	1 901 944,10	0,00
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	90102039110751180122	4 193,42	4 193,42	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	90102039110751180129	572 856,78	572 856,76	0,02
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	90102039110751180242	108 175,69	65 071,11	43 104,58
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	90102039110751180244	176 130,01	174 734,61	1 395,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	90103099170122010244	85 650,00	85 650,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	90103099170122010612	30 000,00	30 000,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	90103099170322060612	30 230 000,00	30 230 000,00	0,00
Фонд оплаты труда казенных учреждений	200	90103099170420200111	3 813 812,00	3 813 812,00	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	200	90103099170420200119	1 116 546,00	1 115 386,60	1 159,40
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	90103099170420200242	347 614,00	332 890,01	14 723,99
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	90103099170420200244	955 970,00	802 426,64	153 543,36
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	90103099170420200851	3 500,00	2 890,00	610,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	90103109170222020244	1 614 777,00	1 577 362,76	37 414,24
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	90103109170222020612	1 046 928,00	1 038 126,78	8 801,22
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	200	90103109170222020630	200 000,00	199 994,99	5,01
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	90103149160120140244	320 000,00	320 000,00	0,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	200	90104059110223210810	185 000,00	185 000,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	901040591Д1342П00612	1 322 500,00	1 322 500,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	90104067000020700244	279 262,00	279 262,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	90104069130222050244	1 046 883,27	1 040 283,27	6 600,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	90104069130222050611	622 859,00	622 859,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	90104069130222050612	99 998,00	99 998,00	0,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	90104069130222050852	51 300,00	51 300,00	0,00
Уплата иных платежей	200	90104069130222050853	30 000,00	30 000,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	90104069130422030612	1 179 180,00	1 179 180,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	90104097000020700244	431 822,00	431 822,00	0,00

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	901040991Д0224010244	12 247 509,49	12 215 585,80	31 923,69
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	901040991Д0224010611	42 678 798,71	42 678 798,71	0,00
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	200	901040991Д0224010831	95 907,58	95 752,03	155,55
Уплата иных платежей	200	901040991Д0224010853	150 000,00	150 000,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	901040991Д1124030612	502 542,00	300 000,00	202 542,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	901040991Д1144600612	34 821 000,00	34 821 000,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	901040991Д11S4600612	2 600 880,00	2 600 880,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	901040991Д1224090244	1 090 450,70	1 060 630,01	29 820,69
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	901040991Д1224090612	2 317 306,00	2 317 306,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	90104129111353910244	1 056 100,00	492 169,02	563 930,98
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	90104129190123090244	100 000,00	100 000,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	90104129190223080244	200 000,00	200 000,00	0,00
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	90104129190323310242	990 000,00	990 000,00	0,00

Продолжение в № 21

3. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования бюджета - всего в том числе:	500	x	49 717 234,16	17 572 072,60	32 145 161,56
в том числе:					
источники внутреннего финансирования бюджета	520	x	0,00	-3 524 486,13	3 524 486,13
из них:					
Исполнение гарантий городских округов в валюте РФ	520	90101060401040000810	-49 000 000,00	0,00	-49 000 000,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте РФ	520	90101060501040000640	49 000 000,00	0,00	49 000 000,00
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	520	91901030100040000710	10 000 000,00	0,00	10 000 000,00
Бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	520	91901060601040000550	-20 000 000,00	0,00	-20 000 000,00
Увеличение иных финансовых активов в собственности городских округов	520	91901060601040000650	20 000 000,00	0,00	20 000 000,00
Погашение бюджетными кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	91901030100040000810	-10 000 000,00	-3 524 486,13	-6 475 513,87
источники внешнего финансирования бюджета	620	x	0,00	0,00	0,00
из них:					
Изменение остатков средств	700		49 717 234,16	21 096 559,73	28 620 674,43
увеличение остатков средств, всего	710		-1 837 840 822,04	-1 749 834 938,43	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	710	91901050201040000510	-1 837 840 822,04	-1 749 834 938,43	X
уменьшение остатков средств, всего	720		1 887 558 056,20	1 770 931 497,16	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	720	91901050201040000610	1 887 558 056,20	1 770 931 497,16	X
Руководитель			Бачурина О.Г.		
Руководитель финансово-экономической службы			Бакланова О.С.		
Главный бухгалтер			Яковлева Н.Н.		

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА**

- Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа сообщает о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков.
- Форма торгов – аукцион открытый по составу участников.
- Сведения о предмете аукциона:
  - Лот № 1. Земельный участок с кадастровым номером 66:02:2401005:390 общей площадью 1255,00 кв.м., (категория земель – земли населенных пунктов), расположенный в Свердловской области, Артемовском районе, поселке Буланаш, в 60 метрах по направлению на восток от дома № 15А по улице Челюскинцев. Срок аренды 20 лет.
  - Лот № 2. Земельный участок с кадастровым номером 66:02:2401005:389 общей площадью 1218,00 кв.м., (категория земель – земли населенных пунктов), расположенный в Свердловской области, Артемовском районе, поселке Буланаш, в 50 метрах по направлению на восток от дома № 15А по улице Челюскинцев, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды 20 лет.
  - Сервитуты, ограничения (обременения) земельного участка отсутствуют.
  - Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок: 8228 (восемь тысяч двести двадцать восемь) рублей 00 копеек (5% от кадастровой стоимости земельного участка).
  - Сумма задатка для участия в аукционе: 1646 (одна тысяча шестьсот сорок шесть) рублей 00 копеек (20 % от начального размера ежегодной арендной платы).
  - «Шаг аукциона»: 246,00 (двести сорок шесть) рублей (3% от начального размера ежегодной арендной платы).
  - Лот № 3. Земельный участок с кадастровым номером 66:02:2401005:399 общей площадью 1218,00 кв.м., (категория земель – земли населенных пунктов), расположенный в Свердловской области, Артемовском районе, поселке Буланаш, в 50 метрах по направлению на восток от дома № 15А по улице Челюскинцев, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды 20 лет.
  - Сервитуты, ограничения (обременения) земельного участка отсутствуют.
  - Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок: 7986 (семь тысяч девятьсот восемьдесят шесть) рублей 00 копеек (5% от кадастровой стоимости земельного участка).
  - Сумма задатка для участия в аукционе: 1597 (одна тысяча пятьсот девяносто семь) рублей 00 копеек (20 % от начального размера ежегодной арендной платы).
  - «Шаг аукциона»: 240,00 (двести сорок) рублей (3% от начального размера ежегодной арендной платы).
  - Лот № 3. Земельный участок с кадастровым номером с кадастровым номером 66:02:1702002:409 общей площадью 1989,00 кв.м., (категория земель – земли населенных пунктов), расположенный в Свердловской области, городе Артемовском, в 75 метрах по направлению на север от дома № 15 по улице Розы Люксембург, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды 20 лет.
  - Сервитуты, ограничения (обременения) земельного участка отсутствуют.
  - Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок: 8970 (тринадцать тысяч восемьдесят три) рубля 00 копеек (3% от кадастровой стоимости земельного участка).
  - Сумма задатка для участия в аукционе: 2617 (две тысячи шестьсот семнадцать) рублей 00 копеек (20% от начального размера ежегодной арендной платы).
  - «Шаг аукциона»: 392,00 (триста девяносто два) рубля (3% от начального размера ежегодной арендной платы).
  - Лот № 4. Земельный участок с кадастровым номером 66:02:2401005:385 общей площадью 1368,00 кв.м., (категория земель – земли населенных пунктов), расположенный в Свердловской области, Артемовском районе, поселке Буланаш, в 140 метрах по направлению на восток от дома № 15А по улице Челюскинцев, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды 20 лет.
  - Сервитуты, ограничения (обременения) земельного участка отсутствуют.
  - Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок: 8970 (восемь тысяч девятьсот семьдесят) рублей 00 копеек (5% от кадастровой стоимости земельного участка).
  - Сумма задатка для участия в аукционе: 1794 (одна тысяча семьсот девяносто четыре) рублей 00 копеек (20% от начального размера ежегодной арендной платы).
  - «Шаг аукциона»: 269,00 (двести шестьдесят девять) рублей (3% от начального размера ежегодной арендной платы).
  - Лот № 5. Земельный участок с кадастровым номером 66:02:2001002:598 общей площадью 47,00 кв.м., (категория земель – земли населенных пунктов), расположенный в Свердловской области, Артемовском районе, селе Мостовское, в 23 метрах по направлению на северо-восток от дома № 2 по улице Первомайская, с разрешенным использованием: обслуживание автотранспорта. Срок аренды 3 года.
  - Сервитуты, ограничения (обременения) земельного участка отсутствуют.
  - Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок: 12 828 (двенадцать тысяч восемьсот двадцать восемь) рублей 00 копеек (20% от кадастровой стоимости земельного участка).
  - Сумма задатка для участия в аукционе: 1924 (одна тысяча девятьсот двадцать четыре) рубля 00 копеек (15% от начального размера ежегодной арендной платы).
  - «Шаг аукциона»: 384,00 (триста восемьдесят четыре) рубля (3% от начального размера ежегодной арендной платы).
  - Лот № 6. Земельный участок 66:02:1501001:403 общей площадью 2000,00 кв.м., (категория земель – земли населенных пунктов), расположенный в Свердловской области, Артемовском районе, деревне Малое Трифоново, в 20 метрах по направлению на запад от дома № 8 по улице Ленина, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды 20 лет.
  - Сервитуты, ограничения (обременения) земельного участка отсутствуют.
  - Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок: 13 332 (тринадцать тысяч триста тридцать два) рубля 00 копеек (5% от кадастровой стоимости земельного участка).
  - Сумма задатка для участия в аукционе: 2666 (две тысячи шестьсот шестьдесят шесть) рублей 00 копеек (20% от начального размера ежегодной арендной платы).
  - «Шаг аукциона»: 400,00 (четыреста) рублей (3% от начального размера ежегодной арендной платы).
- Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа: 623780 Свердловская область, г. Артемовский, пл. Советов, 3, кабинет 40, контактный тел. (34363) 24183 - Сорокина Татьяна Леонидовна (главный специалист), e-mail: ku-miart@yandex.ru.
- Критерий выявления победителя аукциона – предложение наибольшего размера ежегодной арендной платы за земельный участок.
- Основание проведения аукциона: распоряжения Комитета по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа от 13.03.2017 № 138 и от 11.05.2017 № 213 «О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков».
- Дата начала приема заявок на участие в аукционе – с 8.00 часов по местному времени 19 мая 2017 года.
- Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – до 17.00 часов по местному времени 19 июня 2017 года.
- Время и место приема заявок с 8-00 час. до 17-00 час., перерыв с 13-00 час. до 14-00 час. по местному времени по адресу: 623785, г. Артемовский, площадь Советов, 3, кабинет 40, телефон (34363)24183.
- Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявки подаются, начиная с опубликованной даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, путем вручения их организатору аукциона. Заявки на участие в аукционе, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются в день их поступления заявителю. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.
- Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.
- Задаток вносится претендентом не позднее 19 июня 2017 года (включительно) единым платежом в валюте Российской Федерации: Получатель Финансовое управление администрации Артемовского городского округа (Комитет по управлению имуществом), \_\_\_\_\_, р/сч 40302810816544000059, к/сч 30101810500000000674, открытый в Свердловском отделении № 7003 ОАО «Сбербанк России» г. Екатеринбург (БИК 046577674), \_\_\_\_\_, ИНН 6602013664, КПП 667701001, лицевой счет 07902000020 - обеспечение на участие в аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, является соглашение о внесении задатка. Исполнение обязанности по внесению задатка третьими лицами не допускается.
- Осмотр претендентом земельных участков производится самостоятельно. Информацию о земельных участках можно получить на официальном сайте Росреестра <http://maps.rosreestr.ru/PortalOnline/> - портал услуг «Публичная кадастровая карта».
- Для участия в аукционе претендентам необходимо предоставить следующие документы:
  - заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
  - копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
  - надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
  - документы, подтверждающие внесение задатка.
- В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность. Заявку и иные представляемые документы рекомендуется просить вместе с описанием документов.
- Комиссия по проведению аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Артемовского городского округа (далее – Комиссия) рассматривает заявки и документы претендентов. Признание претендентов участниками аукциона состоито 21 июня 2017 года в 11-00 часов. Определение участников аукциона проводится без участия претендентов. По результатам рас-смотрения заявок и документов Комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.
- Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления, либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.
- Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:
  - непредставление документов, указанных в извещении о проведении аукциона, или предоставление недостоверных сведений;
  - подача заявки на участие в аукционе лицом, которое не имеет права быть участником аукциона или приобретателем земельного участка в аренду;
  - наличие сведений о претенденте, об упродителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов претендента, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа претендента, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.
- Дата, время и место проведения аукциона 28 июня 2017 года в 11-00 часов \_\_\_\_\_ по местному времени по адресу: 623785, г. Артемовский, площадь Советов, 3, кабинет 38.
- Порядок проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка осуществляется в соответствии со статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации. Предложения по цене подаются участниками открыто в ходе проведения аукциона путем поднятия карточек.
- Победителем аукциона признается участник, предложивший за предмет аукциона наибольший размер ежегодной арендной платы по отношению к начальному размеру ежегодной арендной платы, увеличенной как минимум на один шаг аукциона.
- Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается членами Комиссии и победителем в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.
- Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения \_\_\_\_\_ с победителем аукциона или с единственным участником аукциона договора аренды земельного участка.
- Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа

направляет победителю аукциона или единственному участнику аукциона три экземпляра подписанного главой Артемовского городского округа проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом в договоре аренды земельного участка указывается размер ежегодной арендной платы, предложенный победителем аукциона, или в случае заключения договора аренды земельного участка с единственным участником аукциона по начальной цене предмета аукциона. Договор заключается не ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

17. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка и аукцион признан несостоявшимся, а претендент, подавший единственную заявку на участие в аукционе, соответствует всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа направляет такому претенденту три экземпляра подписанного главой Артемовского городского округа проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о рассмотрении заявок и признании аукциона несостоявшимся. При этом в договоре аренды земельного участка указывается размер ежегодной арендной платы по начальной цене предмета аукциона.

Приложения к извещению:

- форма заявки на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка;
- проект договора аренды земельного участка.

Организатору аукциона: \_\_\_\_\_ в Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа

**ЗАЯВКА**  
на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

Претендент \_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, ОГРН, должность, фамилия, имя, отчество представителя подающего заявку,

реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического

лица, подающего заявку, адрес (регистрация, почтовый), контактный телефон претендента)

изучив извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, ознакомившись с условиями аукциона, а также с проектом договора аренды земельного участка, настоящим подтверждает (подтверждаю) отсутствие претензий к состоянию земельного участка по результатам произведенного осмотра земельного участка на местности и выражает (выражаю) намерение участвовать в аукционе, проводимом Комитетом по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа, который состоится 28 июня 2017 года в 11-00 часов, на право заключения договора аренды на следующий объект: Лот № \_\_\_\_\_ земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м., (категория земель – \_\_\_\_\_), расположенный в Свердловской области, \_\_\_\_\_, с разрешенным использованием: \_\_\_\_\_.

В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательства:  
1) подписать в день проведения аукциона протокол о результатах аукциона;  
2) заключить договор аренды земельного участка в установленные сроки.  
Я, (для физического лица) \_\_\_\_\_ предварительно согласен на использование Комитетом по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа моих персональных данных согласно статье 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях, определенных статьей 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

Адрес (в том числе почтовый адрес для высылки уведомлений): \_\_\_\_\_.

Банковские реквизиты, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка: \_\_\_\_\_

Подпись претендента \_\_\_\_\_ (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 года за № \_\_\_\_\_.

Извещение о проведении аукциона размещено на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также в газете «Артемовский рабочий».

\* Все поля в форме заявки обязательны для заполнения, незаполненные поля могут вызвать причину не допуска претендента к участию в аукционе.

**ПРОЕКТ**  
**ДОГОВОР**  
аренды земельного участка  
по итогам аукциона  
от \_\_\_\_\_ 2017 года \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Администрация Артемовского городского округа в лице главы Артемовского городского округа \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава Артемовского городского округа, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и победитель аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_\_ заключили настоящий договор (далее Договор) о нижеследующем:

- Предмет договора
  - Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду на условиях Договора земельный участок (далее Участок) общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м. с кадастровым номером \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_, Местоположение Участка: Свердловская область, \_\_\_\_\_.
  - Категория земель: \_\_\_\_\_.
- Срок договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ года по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ года.

2.2. Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Свердловской области.

**3. Права и обязанности Арендодателя**

- Арендодатель имеет право:
  - 1.1. Осуществлять контроль за использованием и охраной Участка Арендатором.
  - 1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора.
  - 1.3. Вносить по согласованию с Арендатором в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства.
  - 1.4. Требовать у Арендатора предоставления платежных документов, подтверждающих своевременность внесения арендной платы.
  - 1.5. На досрочное расторжение Договора в соответствии с пунктом 2 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации в установленном гражданским законодательством порядке.
  - 1.6. Приостанавливать работы, проводимые с нарушением архитектурно-градостроительных, пожарных, санитарных, природоохранных и иных норм, правил и требований.
- Арендодатель обязан:
  - 2.1. Предоставить Арендатору Участок под определенное в Договоре назначение и принять Участок в день расторжения Договора.
  - 2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего договора и действующему законодательству.
  - 2.3. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
  - 2.4. Письменно в разумный срок уведомлять Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы.

**4. Права и обязанности Арендатора**

- Арендатор имеет право:
  - 4.1.1. Использовать Участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.
  - 4.1.2. Передать свои права и обязанности по договору аренды Участка третьему лицу, в том числе отдать арендные права Участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока настоящего договора без согласия Арендодателя при условии его уведомления.
  - 4.1.3. Передать Участок в субаренду в пределах срока настоящего договора без согласия Арендодателя при условии его уведомления.
  - 4.1.4. На возмещение убытков и потерь, возникших при изъятии Участка для муниципальных и государственных нужд за счет средств соответствующего бюджета, в пользу которого изымается Участок, а также лицами, деятельность которых вызвала необходимость установления ограничений права Арендатора.
  - 4.1.5. Осуществлять на Участке строительство с соблюдением требований действующего законодательства, строительных норм и правил, а также иной \_\_\_\_\_ нормативно-технической документации в области строительной деятельности.
  - 4.2. Арендатор обязан:
    - 4.2.1. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к определяемой в Договоре категории земель и разрешенным использованием способами, без нанесения вреда окружающей среде, в том числе земле, как природному объекту.
    - 4.2.2. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством.
    - 4.2.3. Соблюдать специально установленный режим использования земель.
    - 4.2.4. Не нарушать права других землепользователей и природопользователей.
    - 4.2.5. Обеспечивать Арендодателю, органам государственного земельного надзора и

муниципального земельного контроля свободный доступ на Участок.

4.2.6. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

4.2.7. В случае изменения адреса или иных реквизитов в недельный срок направлять Арендодателю уведомление об этом.

4.2.8. За месяц до истечения срока действия Договора уведомить Арендодателя о намерении заключить новый договор или прекратить арендные отношения.

4.2.9. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.2.10. Не препятствовать лицам, осуществляющим на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания, в проведении этих работ.

4.2.11. Своевременно и в полном объеме вносить арендную плату в порядке, установленном Договором.

5. Арендная плата

5.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок по Договору составляет \_\_\_\_\_ рублей (предложенный размер ежегодной арендной платы по итогам аукциона).

5.2. Сумма задатка, внесенного Арендатором в размере \_\_\_\_\_ рублей,

засчитывается в счет исполнения обязательств по уплате арендной платы по Договору.  
5.3. Арендная плата за Участок до окончания срока действия Договора вносится ежемесячно на счет УФК по Свердловской области (КУМИ Артемовского городского округа), р/сч 4010181050000010010, открытый в Уральском ГУ Банка России г. Екатеринбург, БИК 046577001, ИНН 6602002670, КПП 667701001, код доходов бюджетной классификации 902 111 05 012 04 0001 120 -доходы от аренды за земельные участки, код ОКТМО 65703000, в следующем порядке:

\_\_\_\_\_ рублей в срок до 1 февраля;  
\_\_\_\_\_ рублей в срок до 1 марта;  
\_\_\_\_\_ рублей в срок до 1 апреля;  
\_\_\_\_\_ рублей в срок до 1 мая;  
\_\_\_\_\_ рублей в срок до 1 июня;  
\_\_\_\_\_ рублей в срок до 1 июля;  
\_\_\_\_\_ рублей в срок до 1 августа;  
\_\_\_\_\_ рублей в срок до 1 сентября;  
\_\_\_\_\_ рублей в срок до 1 октября;  
\_\_\_\_\_ рублей в срок до 1 ноября;  
\_\_\_\_\_ рублей в срок до 1 декабря;  
\_\_\_\_\_ рублей в срок до 31 декабря.

**6. Ответственность сторон**

6.1. За нарушение условий договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. За просрочку внесения арендной платы Арендатор уплачивает пени на счет, указанный в п. 5.3. договора, в соответствии с действующим законодательством

6.3. За нарушения эксплуатационных служб, при проведении работ на Участке по эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, Арендодатель ответственности не несет.

**7. Изменение, продление, расторжение договора**

7.1. Изменение условий Договора, его расторжение и прекращение осуществляется по соглашению сторон. Изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

7.2. Досрочное расторжение Договора по требованию Арендодателя возможно на основании решения суда в случае:

- использования Участка с существенным нарушением условий договора или не по целевому назначению;

-использования Участка способами, приводящими к ухудшению экологической обстановки;

-неуплаты арендной платы более двух сроков, установленных договором.

7.3. Расторжение договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате.

**8. Прочие условия**

8.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством.

8.2. Споры, возникшие при оформлении и исполнении Договора, рассматриваются арбитражным судом.

8.3. Участок считается переданным в аренду с момента подписания Договора обеими сторонами. Стороны договорились, что дополнительного документа о передаче земельного участка составлять не будут.

8.4. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, из них: один для Арендатора, второй для Арендодателя, третий для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области.

Приложение, являющееся неотъемлемой частью Договора - протокол о результатах проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 года.

**9. Адреса и реквизиты сторон**

9.1. «Арендодатель»:  
Администрация Артемовского городского округа  
Адрес: Свердловская обл., г. Артемовский, площадь Советов 3.

9.2. «Арендатор»: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

АРЕНДОДАТЕЛЬ: \_\_\_\_\_ АРЕНДАТОР: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа 623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 3, кабинет 40, контактный телефон (34363) 24183 - Сорокина Татьяна Леонидовна (главный специалист),

извещает о предстоящем предоставлении в аренду сроком на 20 лет земельного участка общей площадью 737,00 кв.м., (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного в Свердловской области, городе Артемовском, в 11 метрах по направлению на запад от дома № 10 по переулку Вайнера, с разрешенным использованием: жилая застройка.

Граждане, заинтересованные в приобретении земельного участка в аренду, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Дата начала приема заявлений о намерении участвовать в аукционе – с 8.00 часов по местному времени 19 мая 2017 года.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе – до 17.00 часов по местному времени 17 июня 2017 года.

Время и место приема заявлений: понедельник-пятница с 8-00 час. до 17-00 час., перерыв с 13-00 час. до 14-00 час. по местному времени по адресу: 623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 3, кабинет 40.

Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе подаются начиная с опубликованной даты начала приема заявлений до даты окончания приема заявлений. Заявления о намерении участвовать в аукционе, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются в день их поступления заявителю.

Граждане могут ознакомиться со схемой расположения земельного участка, утвержденной постановлением Администрации Артемовского городского округа от 28.04.2017 № 499-ПА «Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории», по адресу приема заявлений.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа 623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 3, кабинет 40, контактный телефон (34363) 24183 - Сорокина Татьяна Леонидовна (главный специалист),

извещает о предстоящем предоставлении в аренду сроком на 20 лет земельного участка общей площадью 1089,00 кв.м., (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного в Свердловской области, городе Артемовском, в 25 метрах по направлению на запад от здания № 3А по улице Пригородная, с разрешенным использованием: жилая застройка.

Граждане, заинтересованные в приобретении земельного участка в аренду, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Дата начала приема заявлений о намерении участвовать в аукционе – \_\_\_\_\_ с 8.00 часов по местному времени 19 мая 2017 года.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе - \_\_\_\_\_ до 17.00 часов по местному времени 17 июня 2017 года.

Время и место приема заявлений: понедельник-пятница с 8-00 час. до 17-00 час., перерыв с 13-00 час. до 14-00 час. по местному времени по адресу: 623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 3, кабинет 40.

Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе подаются начиная с опубликованной даты начала приема заявлений до даты окончания приема заявлений. Заявления о намерении участвовать в аукционе, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются в день их поступления заявителю.

Граждане могут ознакомиться со схемой расположения земельного участка, утвержденной постановлением Администрации Артемовского городского округа от 12.04.2017 № 411-ПА «Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории», по адресу приема заявлений.

Продолжение. Начало в № 18. Приложение к распоряжению Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш от 31.05.2016 № 29

### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий»

Раздел 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

29. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;
- 2) рассмотрение документов и проверка содержащихся в них сведений;
- 3) принятие решения о признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий либо об отказе в признании её нуждающейся в улучшении жилищных условий;
- 4) направление (выдача) копии распоряжения Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш о признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий либо письма Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении №4 к настоящему Административному регламенту.

30. Основанием для начала исполнения административной процедуры «Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов» является поступление заявления (форма заявления приведена в приложении №1 к Административному регламенту) в Территориальный орган местного самоуправления поселка Буланаш либо в МФЦ в двух экземплярах, в т.ч. в форме электронного документа.

31. Специалист МФЦ, в обязанности которого входит прием документов, регистрирует поступление заявления в соответствии с правилами регистрации, установленными в МФЦ. Документы, принятые в МФЦ не позднее следующего рабочего дня после приема и регистрации передаются специалисту первой категории Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш.

Специалист МФЦ информирует заявителя о том, что сроки передачи документов из МФЦ в Территориальный орган местного самоуправления поселка Буланаш не входят в общий срок предоставления муниципальной услуги.

32. Специалист первой категории при приеме заявления:

- 1) проверяет документы, удостоверяющие личность;
- 2) полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя заявителя действовать от его имени;
- 3) проверяет представленные документы, удостоверяющие в отсутствие оснований для отказа в приеме документов, установленных пунктом 20 Административного регламента;
- 4) слышит представленные экземпляры оригиналов и копий документов, заверяет копии представленных документов;
- 5) делает отметку на заявлении о принятии заявления и прилагаемых к заявлению документов, указывает дату их получения и выдает один экземпляр заявления с отметкой заявителю, второй экземпляр помещает в учетное дело.

33. При наличии оснований для отказа в принятии заявления и документов, указанных в пункте 20 Административного регламента, специалист первой категории возвращает заявителю заявление и приложенные к нему документы и устно разъясняет причину отказа.

34. Результатом административной процедуры являются принятие заявления и документов и оформленная запись в журнале регистрации входящей корреспонденции либо отказ в приеме заявления и приложенные к нему документы.

35. Основанием для начала административной процедуры «Рассмотрение документов и проверка содержащихся в них сведений» является поступление заявления и документов, прошедших регистрацию, специалисту первой категории на рассмотрение документов.

36. Специалист первой категории при рассмотрении заявления и приложенные к нему документы:

- 1) в течение трех рабочих дней с момента поступления заявления и документов к нему формирует учетное дело молодой семьи, в случае представления дополнительных документов они также подлежат включению в учетные дела;
- 2) устанавливает факт полноты предоставления необходимых документов;
- 3) осуществляет проверку сведений, содержащихся в документах, и направляет межведомственные запросы, предусмотренные пунктом 16 Административного регламента, запрашивает информацию об отчуждении заявителем и (или) членами его семьи жилых помещений в течение пяти лет, предшествующих дню подачи заявления, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области;
- 4) на основании представленных документов и сведений, полученных в ходе межведомственного взаимодействия, специалист первой категории в целях расчета обеспеченности заявителей общей площадью жилого помещения устанавливает следующие факты:
  - размеры общей площади жилого помещения, занимаемого членами молодой семьи;
  - количество лиц, зарегистрированных в жилых помещениях в качестве членов семьи;
  - сведения о собственнике (наимателе) жилого помещения, в котором зарегистрированы члены молодой семьи;
  - наличие или отсутствие в собственности членов молодой семьи жилых помещений;
- 5) после проверки представленных сведений и расчета обеспеченности заявителей общей площадью жилого помещения специалист первой категории устанавливает право молодой семьи на признание её нуждающейся в жилых помещениях и готовит проект распоряжения Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш о признании (проект письма Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш об отказе в признании) молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий и передает его на рассмотрение и подписание председателю Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш (лицу, исполняющему его полномочия).

37. Основанием для начала административной процедуры «Принятие решения о признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий либо об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий» является поступление на рассмотрение председателю Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш (лицу, исполняющему его полномочия) проекта распоряжения Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш о признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий либо проекта письма Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий.

38. Председатель Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш (лицо, исполняющее его полномочия) рассматривает проект распоряжения Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш о признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий либо письма Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий, в случае согласия с содержанием проекта распоряжения Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш или проекта письма - подписывает распоряжение (письмо), в случае несогласия с содержанием проекта распоряжения Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш или проекта письма - возвращает проект распоряжения (письма) специалисту первой категории на доработку с указанием причин возврата.

39. Основанием для начала административной процедуры «Направление (выдача) копии распоряжения Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш о признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий либо письма Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий» является издание распоряжения Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш о признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий либо проекта письма о признании (подписания письма об отказе в признании) молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий.

40. Результатом административной процедуры является направление (выдача) заявителю копии распоряжения Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш о признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий либо письма Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий.

41. В течение двух дней со дня издания распоряжения Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш о признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий либо подписания письма об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий, специалист первой категории заявителю выдает или направляет соответствующий документ.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть выдан заявителю лично (при предъявлении заявителем документа, удостоверяющего личность) либо представителю заявителя с предоставлением документов, подтверждающих полномочия представителя.

При отсутствии в заявлении указания на способ получения заявителем информации результат предоставления муниципальной услуги ему направляется по почте.

В случае представления гражданином заявления о предоставлении муниципальной услуги через МФЦ ответ заявителю направляется через МФЦ, если иной способ получения не указан заявителем.

42. При получении муниципальной услуги через МФЦ выдачу заявителем (их представителям) результатов предоставления муниципальной услуги осуществляет специалист МФЦ. Основанием для выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ является получение для последующей выдачи заявителю из Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш распоряжения Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш о признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий либо письма Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш об отказе в признании заявителя нуждающимся в улучшении жилищных условий.

Специалист первой категории Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш передает в МФЦ результат предоставления услуги, не позднее рабочего дня, следующего за оформлением результата предоставления муниципальной услуги.

В МФЦ производится только выдача результата, а направление по почтовому адресу не осуществляется.

43. Молодая семья, признанная нуждающейся в улучшении жилищных условий, включается в список граждан, признанных нуждающимися в жилых помещениях по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма по поселку Буланаш.

### Раздел 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

44. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, в том числе проверок по конкретным обращениям граждан. При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексная проверка), либо отдельные вопросы (тематическая проверка). Проведение проверки включает:

- 1) контроль за соблюдением последовательности действий специалиста первой категории при предоставлении муниципальной услуги;
  - 2) контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги;
  - 3) контроль соблюдения сроков предоставления муниципальной услуги.
45. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги (далее - текущий контроль), осуществляет председатель Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистом первой категории Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования по предоставлению муниципальной услуги.

46. Текущий контроль за соблюдением работником МФЦ последовательности действий, определенных административными процедурами, осуществляемых специалистами МФЦ в рамках Административного регламента, осуществляется руководителем соответствующего структурного подразделения МФЦ, в подчинении которого работает специалист МФЦ.

47. По результатам текущего контроля, при выявлении допущенных нарушений, председатель Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш принимает меры для их устранения, а также готовит предложения о применении дисциплинарных взысканий к работнику Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш, по изменению положений настоящего Административного регламента.

48. Специалист первой категории несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка проведения административных процедур, установленных Административным регламентом.

### Продолжение в № 21

Приложение № 2 к распоряжению от 10.05.2017г. № 14

### План

работы Комиссии по противодействию коррупции в Территориальном органе местного самоуправления села Лебедино по исполнению Плана работы Артемовского городского округа по противодействию коррупции на 2017 год, утвержденной Постановлением Администрации Артемовского городского округа от 30.12.2016 № 1515-ПА в Территориальном органе местного самоуправления села Лебедино

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Выполнения	Отметка об исполнении и достигнутые результаты
1	2	3	4	5
2.	<b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРАВОВОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ</b>			
2.1	Осуществление разработчиками проектов МНПА антикоррупционной экспертизы в форме анализа содержания его норм в соответствии с главой 5 Порядка проведения антикоррупционной экспертизы МНПА Артемовского городского округа и проектов МНПА Артемовского городского округа, определенного решением Думы Артемовского городского округа от 28.01.2010 № 765	ТОМС с. Лебедино	в течение года (до проведения внутреннего согласования проекта МНПА)	
2.2	Направление проектов МНПА разработчиками на предварительную антикоррупционную экспертизу в Артемовскую городскую прокуратуру, в соответствии с распоряжением Администрации Артемовского городского округа от 07.10.2014 № 279-РА	ТОМС с. Лебедино	по мере необходимости (в течение 1 рабочего дня после прохождения внутреннего согласования проекта МНПА)	
2.3	Обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов МНПА Артемовского городского округа	ТОМС с. Лебедино	по мере необходимости (по факту подготовки проекта муниципального нормативного правового акта)	
2.4	Направление юридическим и физическим лицам, аккредитованным Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов на проведение антикоррупционной экспертизы МНПА Артемовского городского округа и проектов МНПА Артемовского городского округа уведомление о размещении на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта МНПА	ТОМС с. Лебедино	В течение года	
2.5	Разработка (внесение изменений) в административные регламенты предоставления муниципальных услуг	ТОМС с. Лебедино	По мере необходимости.	
2.6	Разработка Плана работы Комиссии по противодействию коррупции в Территориальном органе местного самоуправления села Лебедино по исполнению Плана работы Артемовского городского округа по противодействию коррупции на 2018 год.	Председатель ТОМС с. Лебедино	Декабрь.	
3.	<b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ УПРАВЛЕНИЯ В ЦЕЛЯХ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ КОРРУПЦИИ</b>			
3.1	Выполнение Национального плана противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции в Территориальном органе местного самоуправления села Лебедино	В течение года	
3.2	Проведение разъяснительной работы с руководителями и работниками территориальных органов государственной власти, Артемовского городского суда по антикоррупционному законодательству	Председатель ТОМС с. Лебедино	В течение года	
3.3	Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления услуг органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями муниципальных услуг	Председатель ТОМС с. Лебедино	В течение года	
3.4	Осуществление межведомственного электронного взаимодействия органов местного самоуправления, а также взаимодействие с гражданами и организациями в рамках оказания муниципальных услуг	ТОМС села Лебедино	В течение года	
4.	<b>ОРГАНИЗАЦИЯ МОНИТОРИНГА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ</b>			
4.1.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны государственных служащих и о ненадлежащем рассмотрении обращений	Председатель ТОМС с. Лебедино	январь	выполнено
4.2	Проведение социологического опроса уровня восприятия коррупции в Артемовском городском округе	Председатель ТОМС с. Лебедино	август	

### Продолжение в № 21

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером **Косиш Иваном Ивановичем**, 623780, Свердловская область, город Артемовский, улица Карла Либкнехта, 1-6, Адрес электронной почты: Ivan.kosik@yandex.ru, Контактный телефон: 8(34363) 2-44-53, 8 906 803 75 16, 8 906 804 12 87, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: № 14692, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:02:1801002:75, расположенного по адресу: Свердловская область, Артемовский район, село Шогринское, улица 8-е Марта, д. 25, заказчиком кадастровых работ является: Кайгородова Ольга Римова, зарегистрированная по месту проживания в Свердловской области, Артемовском районе, селе Шогринское, по улице 8 Марта, д. 25, контактный телефон: 8 922 613 22 47.

**Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: 623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общипит») 19.06.2017 г. в 10.00 часов.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: **623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общипит»).** Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 18.05.2017 г. по 19.06.2017 г. Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 18.05.2017 г. по 19.06.2017 г. по адресу: 623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общипит»).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы: 1. Свердловская область, Артемовский район, село Шогринское, улица 8-е Марта, д. 27, К№ 66:02:1801002:69. 2. Свердловская область, Артемовский район, село Шогринское, улица 8-е Марта, д. 23, К№ 66:02:1801002:112.

**При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).**

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером **Сайгашиной Надеждой Юрьевной**, 623782, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Крылова, 86 e-mail: rs953112@rambler.ru, тел: 8-922-29-82-635, номер регистрации в государственном реестре лиц № 12645, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка расположенного по адресу: Свердловская область, Артемовский район, село Покровское, улица Красных Партизан, дом 53А, квартира 1, кадастровый номер 66:02:1401004:399, кадастровый квартал 66:02:1401004 Заказчиком кадастровых работ является Емельянов Андрей Артемьевич, адрес: 623780 Свердловская область, Артемовский район, село Покровское, улица Красных Партизан, дом 53А, квартира 1, тел: 8-922-298-26-35.

**Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Почтовая, 2а, оф. «Юрист-сервис» 21 июня 2017 г. в 10 часов 00 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: **623780, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Почтовая, 2а, оф. «Юрист-сервис».** Требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются с 20 мая 2017 г. по 20 июня 2017 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 20 мая 2017 г. по 20 июня 2017г. по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, ул. Почтовая, 2а, оф. «Юрист-сервис»

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир дом. Участок находится примерно в 50 метрах от ориентира по направлению на север. Почтовый адрес ориентира: обл. Свердловская, р-н Артемовский, с. Покровское, ул. Кр. Партизан, дом 36, с кадастровым номером 66:02:1401004:303; обл. Свердловская, р-н Артемовский, с. Покровское, ул. Красных Партизан, дом 51, с кадастровым номером 66:02:1401004:144.

**При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).**

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером **Сайгашиной Надеждой Юрьевной**, 623782, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Крылова, 86 e-mail: rs953112@rambler.ru, тел: 8-922-29-82-635, номер регистрации в государственном реестре лиц № 12645, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка расположенного по адресу: Свердловская область, Артемовский район, деревня Луговая, улица Ольхова, дом 4, кадастровый номер 66:02:0901001:7, кадастровый квартал 66:02:0901001 Заказчиком кадастровых работ является Шабурова Галина Борисовна, адрес: 623780 Свердловская область, Артемовский район, деревня Луговая, улица Ольхова, дом 4, тел: 8-902-58-69-804.

**Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Почтовая, 2а, оф. «Юрист-сервис» 21 июня 2017 г. в 10 часов 00 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: **623780, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Почтовая, 2а, оф. «Юрист-сервис».** Требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются с 20 мая 2017 г. по 20 июня 2017 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 20 мая 2017 г. по 20 июня 2017г. по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, ул. Почтовая, 2а, оф. «Юрист-сервис»

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Свердловская область, Артемовский район, деревня Луговая, улица Ольхова, дом 2, кадастровый номер земельного участка 66:02:0901001:17; Свердловская область, Артемовский район, деревня Луговая, рядом с домом № 4 по улице Ольхова, кадастровый номер земельного участка 66:02:0901001:38.

**При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).**

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером **Сайгашиной Надеждой Юрьевной**, 623782, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Крылова, 86 e-mail: rs953112@rambler.ru, тел: 8-922-29-82-635, номер регистрации в государственном реестре лиц № 12645, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка расположенного по адресу: Свердловская область, Артемовский район, село Покровское, улица Гагарина, дом 7, кадастровый номер 66:02:1401004:65, кадастровый квартал 66:02:1401004. Заказчиком кадастровых работ является Сушина Людмила Николаевна, адрес: 623780 Свердловская область, Артемовский район, село Покровское, улица Гагарина, дом 7, тел: 8 953-00-57-194.

**Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Почтовая, 2а, оф. «Юрист-сервис» 21 июня 2017 г. в 10 часов 00 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: **623780, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Почтовая, 2а, оф. «Юрист-сервис».** Требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются с 20 мая 2017 г. по 20 июня 2017 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 20 мая 2017 г. по 20 июня 2017г. по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, ул. Почтовая, 2а, оф. «Юрист-сервис»

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Свердловская область, Артемовский район, село Покровское, улица Гагарина, дом 5, кадастровый номер 66:02:1401004:230.

**При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).**

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером **Сайгашиной Надеждой Юрьевной**, 623782, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Крылова, 86 e-mail: rs953112@rambler.ru, тел: 8-922-29-82-635, номер регистрации в государственном реестре лиц № 12645, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка расположенного по адресу: Свердловская область, город Артемовский, улица Строителей, дом 31, кадастровый номер 66:02:1702020:111а Васильева, адрес: 623780 Свердловская область, город Артемовский, улица Строителей, дом 31, тел: 8-950-65-60-999.

**Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Почтовая, 2а, оф. «Юрист-сервис» 21 июня 2017 г. в 10 часов 00 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: **623780, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Почтовая, 2а, оф. «Юрист-сервис».** Требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются с 20 мая 2017 г. по 20 июня 2017 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 20 мая 2017 г. по 20 июня 2017г. по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, ул. Почтовая, 2а, оф. «Юрист-сервис»

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Свердловская область, город Артемовский, улица Строителей, дом 29, кадастровый номер 66:02:1702020:118, Свердловская область, город Артемовский, улица Строителей, дом 33, кадастровый номер 66:02:1702020:172, Свердловская область, город Артемовский, улица Чапаева, дом 38, кадастровый номер 66:02:1702020:103.

**При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).**

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером **Деевым Германом Николаевичем**, 623780, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Терешковой 20-65, e-mail: Deev23@yandex.ru, тел: 8-922-297-85-65, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность №828 выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:02:1702011:65, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, пер. Торговый, б, номер кадастрового квартала 66:02:1702011. Заказчиками кадастровых работ являются: Армения Ольга Александровна, Армения Виктор Гераевич, адрес: Свердловская область, г. Артемовский, пер. Торговый, 6, тел. 8-909-012-70-58.

**Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, пл. Советов 1, оф.5 (гостиница), 19.06.2017 г. в 10.00.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: **623780, Свердловская область, г. Артемовский, пл. Советов 1, оф.5 (гостиница).** Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 19.05.2017г. по 18.06.2017г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 19.05.2017г. по 18.06.2017г. по адресу: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, пл. Советов 1, оф.5(гостиница).

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: Свердловская область, г. Артемовский, пер. Торговый, 4, кадастровый номер 66:02:1702011:64.

**При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закон от 24 июля 2007 года №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).**

**ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ  
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Алапаевск, Алапаевском, Артемовском и Режевском районах информирует

**В целях реализации мер по улучшению санитарно-эпидемиологической обстановки и выполнению требований санитарного законодательства руководителям организаций общественного питания и торговли активизировать в 2017 году проведение инженерно-технических, ремонтно-строительных мероприятий с целью обеспечения грызунонепроницаемости объектов, проведение санитарно-гигиенических мероприятий (дератизация), направленных на обеспечение должного санитарного состояния объектов и прилегающих территорий.**

**УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ  
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области проводит областной смотр-конкурс «ЛИДЕР В РЕСТОРАННОМ БИЗНЕСЕ».

Областной конкурс направлен на продвижение и внедрение инновационных технологий обслуживания, популяризации передового опыта, а также повышение качества оказания услуг общественного питания в средствах размещения.

К участию в конкурсе приглашаются организации, осуществляющие деятельность по предоставлению услуги питания в отелях, гостинцах и иных средствах размещения.

**Информация о проведении областного смотра-конкурса размещена на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.artemovsky66.ru](http://www.artemovsky66.ru)).**

**ОГИБДД ОМВД РОССИИ ПО АРТЕМОВСКОМУ РАЙОНУ  
ПРИГЛАШАЕТ НА СЛУЖБУ МУЖЧИН**

На должность инспектора дорожно-патрульной службы в возрасте от 18 до 35 лет, имеющих водительское удостоверение, образование не ниже среднего (полного), прошедших срочную службу в Вооруженных Силах РФ и годных по состоянию здоровья проходить службу в органах внутренних дел.

Сотрудникам гарантируется стабильное денежное содержание от 36 тысяч рублей, льготное санаторно-курортное лечение в санаториях системы МВД РФ, бесплатное медицинское обслуживание, хорошее пенсионное обеспечение, возможность бесплатного обучения в учебных заведениях системы МВД.

**По факту трудоустройства обращаться в отделение ГИБДД по адресу: г.**

**УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ  
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Информируем Вас о том, что 21 мая 2017 года в городе Екатеринбурге в рамках открытия сезона «Гонки героев», при поддержке федерального спортивного телеканала «Матч ТВ» состоится Первый всероссийский полумарафон «Забег» (далее – полумарафон). Полумарафон стартует одновременно в 10 городах России: Владивостоке, Екатеринбурге, Казани, Красноярске, Москве, Нижнем Новгороде, Новосибирске, Ростове-на-Дону, Самаре, Санкт-Петербурге. Трасса будет включать в себя четыре дистанции: 21 км, 10 км, 5 км и 3 км.

Синхронный старт – одна из уникальных особенностей полумарафона, которая позволит проекту стать не только одним из самых масштабных спортивных событий в стране, но и попасть в книгу рекордов Гиннеса.

Подробную информацию о месте, порядке участия и регистрации в полумарафоне можно получить на официальном сайте мероприятия забег.рф.

Администрация Артемовского городского округа

**СВЕРДЛОВСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ФОНДА  
СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ИНФОРМИРУЕТ О ВОЗМОЖНОСТИ ПОЛУЧЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО  
ОХРАНЕ ТРУДА ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО  
СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Финансирование обязательных для всех работодателей мероприятий по профилактике производственного травматизма работников страхователь может осуществить за счет средств ФСС РФ в размере до 20 % сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленных страхователем за предшествующий календарный год, за вычетом расходов на выплату обеспечения по указанному виду страхования.

Срок обращения страхователей в территориальный фонд социального страхования с заявлением о выделении средств на финансовое обеспечение предупредительных мер - до 1 августа текущего года.

**УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ  
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

приглашаем вас на торжественное мероприятие, посвященное ДНЮ ПОГРАНИЧНИКА, которое состоится у монумента пограничникам по ул. Комсомольская, 28 мая 2017 года в 11-00 часов.

Администрация Артемовского городского округа

**ПРОДАЕТСЯ КОМПЛЕКС**

объектов нефтехранилища, расположенный по адресу: Свердловская обл., г. Артемовский, ул. Разведчиков, на территории ж/д тупика. Начальная цена реализации – 5369000,00 руб. Тел. (343) 215-24-41.

**УЗНМО**

Уральский завод нефтяного и металлургического оборудования

**НА ПРЕДПРИЯТИЕ  
ООО «УЗНМО» НА ПОСТОЯННУЮ  
РАБОТУ ТРЕБУЮТСЯ:**

- ШЛИФОВЩИК
- ТОКАРЬ-РАСТОЧНИК
- КОНТРОЛЕР ОТК
- КАРУСЕЛЬЩИК
- СВЕРЛОВЩИК
- ПИЛЬЩИК МЕТАЛЛА
- ФРЕЗЕРОВЩИК
- ПЛАВИЛЬЩИК
- ФОРМОВЩИК
- ЗАЛИВЩИК
- ОГНЕУПОРЩИК
- ОБРУБЩИК
- ЛАБОРАНТ
- СПЕКТРАЛЬНОГО АНАЛИЗА
- ЗУБОРЕЗЧИК

Оплата труда – при собеседовании.  
ТЕЛЕФОН ДЛЯ СПРАВОК (34363) 2 94 64

**ТРЕБУЮТСЯ**

сварщик в автогараж в г. Сухой Лог, вахта, проживание.  
Тел. 8-908-918-70-14

**ТРЕБУЮТСЯ**

уборщица, подработка.  
8-989-50-96-231

**ТРЕБУЮТСЯ**

водитель категории «Е» в г. Сухой Лог, вахта, проживание.  
Тел. 8-908-918-70-14

**ПРИМЕМ  
НА РАБОТУ  
В Г. РЕЖ**

Начальника участка (лом черных металлов)  
З/п от 40 т.р.  
8(343)302-01-15  
E-mail: [job@stagroup.pro](mailto:job@stagroup.pro)

**ТРЕБУЮТСЯ**

разнорабочий в г. Сухой Лог, вахта, проживание.  
Тел. 8-908-918-70-14

**ТРЕБУЮТСЯ ОХРАННИКИ  
Общество с ограниченной  
ответственностью**

Частная охранная организация «Антей-Е»  
Юр. адрес: 622034, Свердловская обл., г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 88/39-23  
8-922-22-088-95

**ТРЕБУЕТСЯ  
БУХГАЛТЕР**

В ОМВД России по Артемовскому району.  
Оклад 10 000 рублей.  
2-13-67

**УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ  
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

С 24 апреля по 31 мая 2017 года члены Российского Союза Молодежи и клубы по месту жительства проводят акцию «ДЕНЬ ДОБРЫХ ДЕЛ», посвященную Дню Победы в Великой Отечественной войне.  
ОБРАЩАТЬСЯ ПО ТЕЛЕФОНУ 2-44-76

**ПРОДАМ**

Пчёл среднерусских (пакеты), ульи, вошину, инвентарь.  
8-902-260-11-84

**КУПЛЮ**

Рога Лося  
8-963-44-21-354

**АДРЕС РЕДАКЦИИ  
И ИЗДАТЕЛЕЙ:**

623780, г. Артемовский, ул. Мира, 10.  
ТЕЛ. (34363) 2-04-68.ЭЛ.  
ПОЧТА:  
[art-izdatel@mail.ru](mailto:art-izdatel@mail.ru)

ГАЗЕТА ОТПЕЧАТАНА В ТИПОГРАФИИ ООО «Ситипресс». АДРЕС ТИПОГРАФИИ: 623781, Свердловская область, г. Реж, ул. О. Кошевого, 16. тел. 8(34364)33327, факс 8(34364)33665 Тираж 5 000 экз. Заказ № 80125 Цена 6 руб.

администрация Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа. ИЗДАТЕЛИ: МБУ «Издатель», ГАУП СО «Редакция газеты «Артемовский рабочий»  
Главный редактор Ольга Анатольевна КУЗНЕЦОВА  
Технический редактор Татьяна Андреевна СОСНОВСКИХ

Газета подписана в печать 18 мая 2017 г. по графику в 17.00, фактически в 17.05. За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несёт. Рекламуемые товары подлежат обязательной сертификации, услуги – лицензированию

