Артёмовский РАБОЧИЙ

22 августа 2018 среда №61 (10822)

Муниципальная газета Издаётся с 17 октября 1930 года

Наш сайт: артемовский-рабочий.рф

Глава Артемовского городского округа
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
от 21.08.2018 № 52-ПГ

О проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта планировки территории и проекта межевания территории для формирования земельных участков для индивидуального жилищного строительства льготным категориям граждан (территория Артемовского городского округа, д. Малое Трифоново)

Руководствуясь статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О порядке организации и проведении публичных слушаний на территории Артемовского городского округа», принятым решением Артемовской Думы от 22.12.2005 № 612 (с изменениями), статьями 17, 28 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по рассмотрению проекта планировки территории и проекта межевания территории для формирования земельных участков для индивидуального жилищного строительства льготным категориям граждан (территория Артемовского городского округа, д. Малое Трифоново).

2. Организатором проведения публичных слушаний определить Комитет по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа (Булатова Н.В.).

3. Назначить проведение публичных слушаний по рассмотрению проекта планировки территории и проекта межевания территории для формирования земельных участков для индивидуального жилищного строительства льготным категориям граждан (территория Артемовского городского округа, д. Малое Трифоново), на 27 августа 2018 года в 17-00 в кабинете № 2 Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, ул. Ленина, 19.

Предложения и рекомендации участников публичных слушаний по обсуждаемому вопросу принимать до 24 августа 2018 года в приемной Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, ул. Ленина, 19.

4. Утвердить повестку проведения публичных слушаний (Приложение).

5. Определить председательствующим на публичных слушаниях председателя Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа Булатову Н.В.

6. Комитету по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа (Булатова Н.В.) организовать размещение в месте приема предложений и рекомендаций участников публичных слушаний по адресу, указанному в пункте 3 настоящего постановления, материалов информационного характера и выставки-экспозиции демонстрационных материалов проекта планировки территории и проекта межевания территории для формирования земельных участков для индивидуального жилищного строительства льготным категориям граждан (территория Артемовского городского округа, д. Малое Трифоново).

7. Срок проведения публичных слушаний наступает с момента официального опубликования настоящего постановления в газете «Артемовский рабочий» и истекает со дня опубликования итогового документа, принятого на публичных слушаниях.

8. Организационно-техническое и информационное обеспечение проведения публичных слушаний возложить на Комитет по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа (Булатова Н.В.).

9. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава
Артемовского городского округа А.В. САМОЧЕРНОВ

Приложение
к постановлению главы
Артемовского городского округа
от 21.08.2018 № 52-ПГ

Повестка
проведения публичных слушаний по рассмотрению проекта планировки территории и проекта межевания территории для формирования земельных участков для индивидуального жилищного строительства льготным категориям граждан
(территория Артемовского городского округа, д. Малое Трифоново)

27 августа 2018 года

Место проведения: Свердловская область, г. Артемовский, ул. Ленина, 19, кабинет № 2 Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа.

Время проведения: 17-00

Повестка:

1. Обсуждение проекта планировки территории и проекта межевания территории для формирования земельных участков для индивидуального жилищного строительства льготным категориям граждан (территория Артемовского городского округа, д. Малое Трифоново).

2. Принятие итогового документа публичных слушаний.

Председательствующий Н.В. БУЛАТОВА

Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 17.08.2018 № 867-ПА

О порядке предоставления субсидий из бюджета Артемовского городского округа на поддержку общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющих свою деятельность на территории Артемовского городского округа

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 19 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», частью 3 статьи 16 Федерального закона от 06 мая 2011 года № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», статьей 6 Закона Свердловской области от 12 июля 2011 года № 71-ОЗ «О добровольной пожарной охране на территории Свердловской области», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», решениями Думы Артемовского городского округа от 25.04.2013 № 280 «О реализации органами местного самоуправления Артемовского городского округа Соглашения о совместной деятельности по осуществлению профилактики пожаров, тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ и развитию пожарного добровольчества на территории Артемовского городского округа», от 25.04.2013 № 281 «О мерах стимулирования добровольных пожарных, осуществляющих свою деятельность на территории Артемовского городского округа», постановлением Администрации Артемовского городского округа от 24.04.2013 № 584-ПА «О создании и организации деятельности добровольной пожарной охраны на территории Артемовского городского округа», в целях реализации мероприятий подпрограммы 5 «Совершенствование системы гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и охраны общественного порядка на территории Артемовского городского округа» муниципальной программы Артемовского городского округа «Реализация вопросов местного значения и переданных государственных полномочий в Артемовском городском округе на период до 2022 года», утвержденной постановлением Администрации Артемовского городского округа от 06.10.2017 № 1094-ПА (с изменениями и дополнениями), руководствуясь статьей 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1 порядок предоставления субсидий из бюджета Артемовского городского округа на поддержку общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющих деятельность на территории Артемовского городского округа (Приложение 1);

1.2 положение о комиссии по предоставлению субсидий из бюджета Артемовского городского округа на оказание поддержки деятельности общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющих деятельность на территории Артемовского городского округа (Приложение 2);

1.3 состав комиссии по предоставлению субсидий из бюджета Артемовского городского округа на оказание поддержки деятельности общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющих деятельность на территории Артемовского городского округа (Приложение 3).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Артемовского городского округа от 17.06.2013 № 847-ПА «О порядке предоставления субсидий из бюджета Артемовского городского округа на оказание поддержки деятельности общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющих деятельность на территории Артемовского городского округа».

3. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Артемовского городского округа Черемных Н.А.

Глава
Артемовского городского округа А.В. САМОЧЕРНОВ

Приложение 1
к постановлению Администрации
Артемовского городского округа
от 17.08.2018 № 867-ПА

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из бюджета Артемовского городского округа на поддержку общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющих деятельность на территории Артемовского городского округа

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 19 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», частью 3 статьи 16 Федерального закона от 06 мая 2011 года № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране» и статьей 6 Закона Свердловской области от 12 июля 2011 года № 71-ОЗ «О добровольной пожарной охране на территории Свердловской области», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями».

2. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления субсидий на поддержку общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющих свою деятельность на территории Артемовского городского округа (далее - субсидии).

Субсидии предоставляются на безвозмездной основе с последующим подтверждением использования субсидий в соответствии с условиями и (или) целями их предоставления.

3. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения следующих затрат, связанных с осуществлением организации и обеспечения деятельности общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющих деятельность на территории Артемовского городского округа:

1) проведение пожарно-профилактической работы;

2) участие в тушении пожаров;

3) проведение аварийно-спасательных работ, при ликвидации чрезвычайных ситуаций;

4) материально-техническое обеспечение деятельности добровольной пожарной охраны;

5) расходы по обеспечению общественным объединением добровольной пожарной охраны деятельности добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд;

6) материальное стимулирование добровольных пожарных.

4. Главным распорядителем средств бюджета Артемовского городского округа по предоставлению субсидий является Администрация Артемовского городского округа.

5. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета Артемовского городского округа в пределах бюджетных асси гнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на данные цели решением о бюджете Артемовского городского округа, на соответствующий финансовый год.

Перечисление субсидий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6. Субсидии предоставляются на основании Соглашений, заключаемых между Администрацией Артемовского городского округа и получателями субсидий, по форме, утвержденной приказом Финансового управления Администрации Артемовского городского округа от 27.12.2017 № 113-ОС «Об утверждении типовых форм договоров (соглашений) о предоставлении из бюджета Артемовского городского округа субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

Продолжение в №63

Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 17.08.2018 № 868-ПА

Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Артемовского городского округа субсидий на проведение бывшим наймодателем капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Артемовского городского округа

В соответствии со статьей 190.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20 декабря 2017 года № 399-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и статью 16 Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Порядок предоставления за счет средств бюджета Артемовского городского округа субсидий на проведение бывшим наймодателем капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Артемовского городского округа (Приложение 1).

2.Создать комиссию по принятию решения о предоставлении за счет средств бюджета Артемовского городского округа субсидий на проведение бывшим наймодателем капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Артемовского городского округа.

3.Утвердить:

3.1.Положение о работе комиссии по принятию решения о предоставлении за счет средств бюджета Артемовского городского округа субсидий на проведение бывшим наймодателем капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Артемовского городского округа (Приложение 2);

3.2.состав комиссии по принятию решения о предоставлении за счет средств бюджета Артемовского городского округа субсидий на проведение бывшим наймодателем капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Артемовского городского округа (Приложение 3).

4. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа – начальника Управления по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа Миронова А.И.

Глава
Артемовского городского округа А.В. САМОЧЕРНОВ

Приложение 1
к постановлению Администрации
Артемовского городского округа
от 17.08.2018 № 868-ПА

Порядок предоставления за счет средств бюджета Артемовского городского округа субсидий на проведение бывшим наймодателем капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Артемовского городского округа

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления за счет средств бюджета Артемовского городского округа субсидий на проведение бывшим наймодателем капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Артемовского городского округа (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется с учетом способа формирования фонда капитального ремонта товариществам собственников жилья, управляющим организациям, региональному оператору капитального ремонта многоквартирных домов (далее - получатели субсидии).

3. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

Продолжение в №63

Продолжение. Начало в №59. Приложение № 2
к муниципальной программе
«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Артемовского городского округа на 2015-2020 годы»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ И ЗЕМЕЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2015-2020 ГОДЫ»

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей							Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	местный бюджет	175694,6	27655,9	33010,4	31653,7	30729,4	22120,1	30525,1	x
4	ПОДПРОГРАММА 1 «Приобретение недвижимого имущества в собственность Артемовского городского округа»								
5	Всего по Подпрограмме 1, в том числе:	111696,6	13973,0	35590,5	14711,1	14180,0	14180,0	19062,0	x
6	областной бюджет	12013,3	0,0	12013,3	0,0	0,0	0,0	0,0	x
7	местный бюджет	99683,3	13973,0	23577,2	14711,1	14180,0	14180,0	19062,0	x
8	1. Капитальные вложения								
9	Всего по направлению «Капитальные вложения», всего, в том числе:	111696,6	13973,0	35590,5	14711,1	14180,0	14180,0	19062,0	x

Продолжение в №63

Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 17.08.2018 № 869-ПА

Об утверждении перечня муниципальных (государственных) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления на территории Артемовского городского округа и подлежат переводу в электронный вид

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Свердловской области от 22.07.2013 № 1021-РП «Об организации перевода государственных и муниципальных услуг в электронный вид», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», руководствуясь решением Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 27.03.2018 (протокол от 26.04.2018 № 1), статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень муниципальных (государственных) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления на территории Артемовского городского округа и подлежат переводу в электронный вид (Приложение).

2. Признать утратившими силу пункт 1 постановления Администрации Артемовского городского округа от 26.03.2013 № 402-ПА «Об утверждении перечня муниципальных (государственных) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления на территории Артемовского городского округа и подлежат переводу в электронный вид», постановления Администрации Артемовского городского округа от 31.12.2013 № 1867-ПА «О внесении изменений в постановление Администрации Артемовского городского округа от 26.03.2013 № 402-ПА «Об утверждении перечня муниципальных (государственных) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления на территории Артемовского городского округа и подлежат переводу в электронный вид», от 08.10.2014 № 1354-ПА «О внесении изменений в перечень муниципальных (государственных) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления на территории Артемовского городского округа и подлежат переводу в электронный вид», от 09.02.2015 № 197-ПА «О внесении изменений в перечень муниципальных (государственных) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления на территории Артемовского городского округа и подлежат переводу в электронный вид», от 16.07.2015 № 936-ПА «О внесении изменений в перечень муниципальных (государственных) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления на территории Артемовского городского округа и подлежат переводу в электронный вид», от 11.09.2015 № 1247-ПА «О внесении дополнения в перечень муниципальных (государственных) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления на территории Артемовского городского округа и подлежат переводу в электронный вид», от 25.04.2016 № 442-ПА «О внесении изменений и дополнений в перечень муниципальных (государственных) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления на территории Артемовского городского округа и подлежат переводу в электронный вид», от 22.08.2017 № 932-ПА «О внесении изменений и дополнений в перечень муниципальных (государственных) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления на территории Артемовского городского округа и подлежат переводу в электронный вид», от 15.09.2017 № 1017-ПА «О внесении дополнений в перечень муниципальных (государственных) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления на территории Артемовского городского округа и подлежат переводу в электронный вид».

3. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

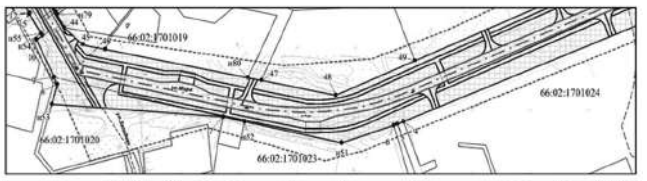
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Артемовского городского округа Черемных Н.А.

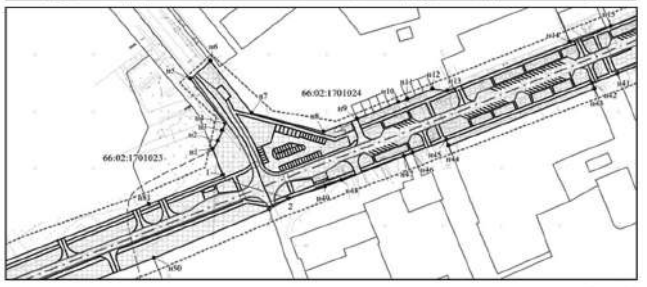
Глава
Артемовского городского округа А.В. САМОЧЕРНОВ

Продолжение. Начало в №52.
Приложение к постановлению главы
Артемовского городского округа
от 06.07.2018 № 44-ПГ

Чертеж зоны планируемого размещения линейного объекта, М1:2000

Лист 2





Лист 3

Продолжение в №63

Продолжение. Начало в №54. Приложение
к постановлению Администрации
Артемовского городского округа
от 23.07.2018 № 763-ПА

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору найма в специализированном жилищном фонде»

1) заключение договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда;

2) письменный мотивированный отказ в заключении договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда.

Глава 4. Срок предоставления муниципальной услуги

13. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 30 календарных дней с момента получения заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Срок передачи документов из МФЦ в Управление по городскому хозяйству и жилью не входит в общий срок предоставления услуги.

Регистрация заявления и документов, являющихся основанием для предоставления муниципальной услуги, производится специалистом Управления по городскому хозяйству и жилью в течение трех календарных дней с момента поступления заявления и документов.

Глава 5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

14. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление муниципальной услуги:

- Жилищный кодекс Российской Федерации («Российская газета», 12.01.2005, № 1);
- Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», 08.10.2003, № 202);

Продолжение в №63

Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 20.08.2018 № 871-ПА

Об утверждении перечня муниципальных (государственных) услуг, организация предоставления которых осуществляется по принципу «одного окна» в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» на территории Артемовского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2013 № 1159-ПП «О перечне государственных услуг, предоставляемых органами государственной власти Свердловской области, территориальными государственными внебюджетными фондами Свердловской области в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», руководствуясь решением Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 27.03.2018 (протокол от 26.04.2018 № 1), статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень муниципальных (государственных) услуг, организация предоставления которых осуществляется по принципу «одного окна» в Государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» на территории Артемовского городского округа (Приложение).

2. Признать утратившими силу пункт 1 постановления Администрации Артемовского городского округа от 31.12.2013 № 1866-ПА «Об утверждении перечня муниципальных (государственных) услуг, организация предоставления которых осуществляется по принципу «одного окна» в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» на территории Артемовского городского округа», постановления Администрации Артемовского городского округа от 08.10.2014 № 1355-ПА «О внесении изменений в перечень муниципальных (государственных) услуг, организация предоставления которых осуществляется по принципу «одного окна» в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» на территории Артемовского городского округа», от 24.02.2015 № 274-ПА «О внесении изменений в перечень муниципальных (государственных) услуг, организация предоставления которых осуществляется по принципу «одного окна» в Государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» на территории Артемовского городского округа», от 16.07.2015 № 935-ПА «О внесении изменений в перечень муниципальных (государственных) услуг, организация предоставления которых осуществляется по принципу «одного окна» в Государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» на территории Артемовского городского округа», от 11.09.2015 № 1246-ПА «О внесении дополнения в перечень муниципальных (государственных) услуг, организация предоставления которых осуществляется по принципу «одного окна» в Государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» на территории Артемовского городского округа», от 25.04.2016 № 443-ПА «О внесении изменений в перечень муниципальных (государственных) услуг, организация предоставления которых осуществляется по принципу «одного окна» в Государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» на территории Артемовского городского округа», от 22.08.2017 № 933-ПА «О внесении изменений в перечень муниципальных (государственных) услуг, организация предоставления которых осуществляется по принципу «одного окна» в Государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» на территории Артемовского городского округа», от 15.09.2017 № 1018-ПА «О внесении дополнений в перечень муниципальных (государственных) услуг, организация предоставления которых осуществляется по принципу «одного окна» в Государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» на территории Артемовского городского округа».

3. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Артемовского городского округа Черемных Н.А.

Глава
Артемовского городского округа А.В. САМОЧЕРНОВ

Продолжение. Начало в №54. Приложение
к постановлению Администрации
Артемовского городского округа
от 23.07.2018 № 766-ПА

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья»

10. Условием предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти Свердловской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

11. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

- 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья - для молодых семей, не имеющих детей;
- 40 процентов расчетной (средней) стоимости жилья - для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка и более.

Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения органом исполнительной власти Свердловской области списков молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

Продолжение в №63

Продолжение. Начало в №54. Приложение
к постановлению Администрации
Артемовского городского округа
от 23.07.2018 № 764-ПА

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (отказа) нанимателю жилого помещения по договору социального найма на вселение нового члена семьи (временных жильцов)»

- Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», 08.10.2003, № 202);
- Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 30.07.2010, № 168);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями» («Российская газета», 27.01.2006, № 16);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 14.02.2017 № 181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения» («Российская газета», 01.03.2017, № 42);
- Приказ Федеральной миграционной службы Российской Федерации от 11.09.2012 № 288 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации» («Российская газета», 17.04.2013, № 83);

Продолжение в №63

Продолжение. Начало в №52. Приложение
к постановлению
Администрации
Артемовского городского
округа
от 13.07.2018 № 736-ПА
Приложение № 2
к муниципальной программе
«Формирование современной городской среды в Артемовском городском округе до 2022 года»

План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Артемовском городском округе до 2022 года»

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объемы финансирования, тыс. рублей по годам выполнения						Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		Всего	2018	2019	2020	2021	2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
61	Областной бюджет	5 897,0	0,0	5 897,0	0,0	0,0	0,0	X
62	Местный бюджет	182,4	0,0	182,4	0,0	0,0	0,0	X
63	Внебюджетные средства	61,4	0,0	61,4	0,0	0,0	0,0	
64	в том числе 2.11. Благоустройство дворовой территории, расположенной по адресу: г.Артемовский, ул.Лесная, 26	4 700,0	0,0	0,0	4 700,0	0,0	0,0	X
65	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
66	Местный бюджет	4 700,0	0,0	0,0	4 700,0	0,0	0,0	X
67	Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
68	в том числе 2.12. Благоустройство дворовой территории, расположенной по адресу: г. Артемовский, ул.Терешковой, 18	4 700,0	0,0	0,0	0,0	4 700,0	0,0	X
69	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
70	Местный бюджет	4 700,0	0,0	0,0	0,0	4 700,0	0,0	X
71	Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
72	в том числе 2.13. Благоустройство дворовой территории, расположенной по адресу: г. Артемовский, ул.Свободы, 142	1 500,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	0,0	X
73	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
74	Местный бюджет	1 500,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	0,0	X
75	Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
76	в том числе 2.14. Благоустройство дворовой территории, расположенной по адресу: г. Артемовский, ул.Свободы, 55	1 500,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	0,0	X
77	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
78	Местный бюджет	1 500,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	0,0	X

Продолжение в №63

Продолжение. Начало в №52. Приложение
к постановлению Администрации
Артемовского городского округа
от 13.07.2018 № 737-ПА

Административный регламент
осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Артемовского городского округа

26. При проведении выездной плановой проверки получение документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение выездной плановой проверки может быть приостановлено заместителем главы Администрации Артемовского городского округа – начальником Управления по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

27. На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия органа муниципального контроля на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.

Распоряжение о продлении срока проведения проверки должно быть подписано не позднее трех рабочих дней до окончания ранее установленного срока проверки. Проверяемое лицо информируется о продлении срока проверки в письменной форме, а также посредством телефонной или факсимильной связи, электронной почты не позднее трех рабочих дней, следующих за днем подписания соответствующего распоряжения.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

Глава 1. Перечень административных процедур

28. Муниципальный контроль, предусмотренный настоящим Административным регламентом, осуществляемый посредством проведения проверок, включает в себя следующие административные процедуры (действия):

1) подготовка ежегодного плана плановых проверок;
2) организация плановой проверки;
3) проведение плановой проверки;
4) организация внеплановой проверки;
5) проведение внеплановой проверки;
6) оформление результата проверки;
7) принятие мер по фактам нарушений, выявленных при проведении проверки.

29. Блок-схема осуществления муниципального контроля представлена в Приложении № 2 к Административному регламенту.

Глава 2. Подготовка ежегодного плана плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

30. Основанием для начала исполнения административной процедуры по подготовке ежегодного плана проведения плановых проверок является наступление срока подготовки проекта ежегодного плана проведения плановых проверок, установленного законодательством Российской Федерации и законами Свердловской области.

Проект ежегодного плана проведения плановых проверок разрабатывается органом муниципального контроля в соответствии с типовой формой ежегодного плана проведения плановых проверок, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

31. В ежегодных планах проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей указываются следующие сведения:

1) наименования юридических лиц, фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;
2) цель и основание для проведения каждой плановой проверки;

Продолжение в №63

Продолжение. Начало в №50. Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 06.07.2018 № 710-ПА

Приложение № 4 к муниципальной программе «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан на территории Артемовского городского округа на 2018-2020 годы»

6) изменение очередности по списку молодых семей - участников Основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату. В случае добавления молодых семей в хронологической последовательности по дате постановки на учет;

7) изменение реквизитов документов членов молодой семьи, представляемых молодой семьей для участия в Основном мероприятии;

8) решение суда, содержащее требование о включении молодой семьи в список либо об исключении молодой семьи из списка.

Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа несет ответственность за составление списков молодых семей - участников Основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Артемовскому городскому округу, а также за своевременность представления документов, необходимых для внесения изменений в список, и достоверность содержащейся в них информации.

36. Для внесения изменений в сводный список молодых семей - участников Основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Свердловской области, и список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области в Департамент представляются следующие документы:

1) уведомление о внесении изменений в соответствующий список. В тексте уведомления указываются причины внесения изменений в списки. Уведомление составляется по форме, утвержденной Правительством Свердловской области;

2) копия постановления Администрации Артемовского городского округа об утверждении соответствующего решения о внесении изменений в списки;

3) список молодых семей - участников Основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Артемовскому городскому округу, с учетом внесенных изменений. Список предоставляется на бумажном и электронном носителях (дискеты, диски, флеш-накопители) в формате текстового редактора Word. Список должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью Администрации Артемовского городского округа.

Документы предоставляются в Департамент не позднее 10 рабочих дней после принятия Администрацией Артемовского городского округа решения о внесении изменений в список молодых семей - участников Основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Артемовскому городскому округу.

Подраздел 5.3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПРИОБРЕТАЕМОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ

37. Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Свердловской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета Свердловской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным Департаментом.

38. Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты направляет в Администрацию Артемовского городского округа заявление о выдаче такого свидетельства (в произвольной форме) и документы:

1) предусмотренные подпунктами 2 - 5 пункта 25 Подпрограммы 2, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами 1 - 5 пункта 14 Подпрограммы 2;

2) предусмотренные подпунктами 2 - 5 и 7 пункта 26 Подпрограммы 2, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом 6 пункта 14 Подпрограммы 2.

В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, предусмотренных Правилами.

39. Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 38 Подпрограммы 2.

Продолжение в №63

Продолжение. Начало в №52. Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 16.07. 2018 № 743-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИСВОЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ КАТЕГОРИЙ СПОРТИВНЫХ СУДЕЙ В АРТЕМОВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

Глава 4. Заключительные положения

33. Отделом по физической культуре и спорту Администрации Артемовского городского округа осуществляется делопроизводство по всем вопросам настоящего Положения, а так же готовит проекты постановлений Администрации Артемовского городского округа:

1) о присвоении квалификационных категорий спортивным судьям;

2) о лишении квалификационных категорий спортивным судьям;

3) о восстановлении квалификационной категории спортивным судьям.

34. Отдел по физической культуре и спорту Администрации Артемовского городского округа оформляет следующие документы:

1) уведомления о возврате заявления о восстановлении квалификационной категории;

2) уведомления об отказе в восстановлении квалификационной категории;

3) уведомление об отказе в присвоении квалификационных категорий спортивным судьям.

Приложение № 1
к Положению о порядке присвоения квалификационных категорий спортивных судей в Артемовском городском округе

Представление к присвоению спортивной судейской категории

ПРЕДСТАВ-ЛЕНИЕ	Спортивная судейская категория		Фото 2 шт. (3 на 4 см) в блоке			ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (нормативы)			Дата поступле-ния
Вид спорта						Дата проведения соревнова-ния / Число, месяц, год	Наимено-вание соревно-ваний (дисци-плина, вес)	Ранг соревно-вания	Спорти-вная судейская должность и оценка судейства
Фамилия		Имя							
Отчество		Дата рождения	число	месяц	год				
Субъект Российской Федерации		Город, поселок, село (место жительства)							
Принадлеж-ность к спортивной организации									
Образование									
Место работы (учебы), должность									
Домашний адрес									
Предыдущая спортивная судейская категория	Дата прис-воения	Выполнение условий присвоения спортивной судейской категории (проведение/прохождение семинаров, сдача квалификационных зачетов, сдача нормативов по физической подготовке)							
		1.							
Стаж деятельности спортивного судьи	с ____	2.							
		3.							

Организация, представляющая к присвоению _____	Решение федерации (союза, ассоциации) по виду спорта: протокол № ____ от «___»_____20___г.
_____ _____ _____	Руководитель федерации _____ _____
МП, должность (подпись) (Ф.И.О.)	(подпись) (Ф.И.О.), МП
_____ дата	Ответственный исполнитель _____ _____ (подпись) (Ф.И.О.)

Продолжение в №63

Продолжение. Начало в №41. Приложение №1 к решению Артемовской районной территориальной избирательной комиссии от 31 мая 2018 года № 26/186

Порядок выдвижения и регистрации кандидатов в депутаты Думы Артемовского городского округа шестого созыва по одномандатному избирательному округу №17 на повторных выборах 09 сентября 2018 года

Выявленные избирательной комиссией с использованием ГАС «Выборы» расхождения между сведениями об избирателях, указанными в подписных листах и в регистре избирателей, подлежат оформлению в порядке, предусмотренном вышеназванными постановлениями Избирательной комиссии Свердловской области, и направлению для последующей проверки в соответствующее территориальное подразделение Управления по вопросам миграции Главного управления МВД России по Свердловской области.

7.4. Сведения о профессиональном образовании кандидатов проверяются с учетом постановления ЦИК России от 11.06.2014 №235/1488-6 «О Разъяснениях по некоторым вопросам указания и проверки сведений об образовании кандидата».

7.5. Рабочая группа проверяет:

наличие и правильность оформления представленных документов, соответствие документов о выдвижении кандидатов в депутаты по одномандатному избирательному округу требованиям Федерального закона, Кодекса (оформление заявления кандидата о согласии баллотироваться и прилагаемых к нему документов, протокола (выписки из протокола) съезда (конференции, общего собрания, заседания коллегиального постоянно действующего руководящего органа) избирательного объединения, решения, материалы регистрации делегатов, соблюдение нормы представительства, правомочие съезда (конференции, общего собрания, заседания коллегиального постоянно действующего руководящего органа) избирательного объединения, протоколы счетной комиссии, итоги голосования);

соответствие протокола об итогах сбора подписей форме, утвержденной территориальной избирательной комиссией;

папки с подписными листами, наличие их нумерации, возможность свободной проверки всех граф подписного листа, соответствие каждого подписного листа Федеральному закону, соответствие общего числа подписей, содержащихся в подписных листах, протоколу об итогах сбора подписей;

соблюдение иных требований законодательства о выборах.

Контрольно-ревизионная служба при соответствующей избирательной комиссии проверяет:

первые финансовые отчеты кандидатов;

факт оплаты изготовления подписных листов, изготовленных кандидатом, для сбора подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидата;

биографические и иные сведения о каждом кандидате, содержащиеся в представленных документах, в том числе о месте жительства, наличии (отсутствии) судимостей – с помощью органов внутренних дел, соответствующего территориального подразделения Управления по вопросам миграции Главного управления МВД России по Свердловской области;

достоверность представленных кандидатами и избирательными объединениями сведений о наличии судимости (если судимость снята или погашена, также сведения о дате снятия или погашения судимости) и образовании кандидата (кандидатов).

7.6. [1]В соответствии с пунктом 1[1] статьи 38 Федерального закона и пунктом 1-1 статьи 52 Кодекса кандидат, избирательное объединение в случае самостоятельного выявления отсутствия в представленных ими документах сведений, необходимых для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, несоблюдения требований закона к оформлению таких документов и (или) отсутствия копий документов, предусмотренных пунктом 2[2] статьи 33 Федерального закона и пунктом 1 статьи 44 Кодекса, не позднее чем за день до дня рассмотрения вопроса о регистрации кандидата вправе:

1) уточнять и дополнять сведения (кандидат – о себе, избирательное объединение – о выдвинутом им кандидате, содержащиеся в документах, представленных в соответствии с пунктами 2, 3 статьи 33 Федерального закона, пунктом 1, 2 статьи 44 Кодекса, а также в иных документах (за исключением подписных листов с подписями избирателей), представленных в избирательную комиссию для уведомления о выдвижении кандидата, списка кандидатов по одномандатным избирательным округам и регистрации кандидата;

2) исправлять недостатки в оформлении документов, необходимых в соответствии с Федеральным законом, Кодексом для уведомления избирательной комиссии о выдвижении и для регистрации кандидата, за исключением подписных листов, вплоть до замены документов, оформленных с нарушением требований Федерального закона и Кодекса;

3) дополнительно представлять копии документов, указанные в пункте 2[2] статьи 33 Федерального закона и пункте 1 статьи 44 Кодекса, если они не были представлены ранее в сроки, установленные законом.

Кандидат, избирательное объединение вправе также осуществлять указанные действия при необходимости уточнения сведений о кандидате, в том числе в случае фактического изменения ранее представленных сведений (например, места работы, адреса места жительства и т.д.).

Если кандидатом, избирательным объединением производится уточнение представленных ранее сведений, требующих документального подтверждения, кандидат, избирательное объединение обязаны представить в соответствующую избирательную комиссию документы, подтверждающие указанные сведения.

Регистрирующая кандидата избирательная комиссия обязана предоставить кандидату и избирательному объединению возможность осуществления действий, предусмотренных настоящим пунктом Порядка.

Ответственность за представление указанных документов, за полноту содержащихся в них сведений, а также за соответствие оформления представляемых документов требованиям Федерального закона и Кодекса возложена на кандидата и избирательное объединение.

Продолжение в №63

Продолжение . Начало в № 37. Приложение к решению Думы Артемовского городского округа от 29 марта 2018 года № 331

ОТЧЕТ
об исполнении Программы управления собственностью Артемовского городского округа за 2017 год

Журавлева Елизавета Михайловна

Акт проверки соблюдения требований земельного законодательства от 21.11.2017 при использовании земельного участка площадью 17,92 кв.м., расположенного в Свердловской области, Артемовском районе, поселке Буланаш, в 13,8 м по направлению на северо-запад от дома № 23 по улице Комсомольской.

Нарушение – использование земельного участка без предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный земельный участок, в нарушение статей 25, 26 Земельного кодекса Российской Федерации.

Муниципальным инспектором выдано предписание об устранении нарушения в срок до 18.05.2018.

По результатам проверки заместителем начальника Межрайонного отдела по Артемовскому, Режевскому городским округам Управления Росреестра по Свердловской области гражданин вынесено постановление о привлечении к административной ответственности по статье 7.1 Кодекса РФ об административных правонарушениях.

Вынесено постановление о прекращении производства по делу об административном правонарушении за малозначительностью, объявлено устное замечание.

Колмаков Николай Иванович

Акт проверки соблюдения требований земельного законодательства от 21.11.2017 при использовании земельных участков:

- земельного участка площадью 15 кв.м., расположенного в Свердловской области, Артемовском районе, поселке Буланаш, в 21,15 м по направлению на северо-запад от дома № 23 по улице Комсомольской, под металлический гараж;

- земельного участка площадью 14 кв.м., расположенного в Свердловской области, Артемовском районе, поселке Буланаш, в 29,45 м по направлению на северо-запад от дома № 23 по улице Комсомольской, под металлический гараж, земли общего пользования.

Нарушение - самовольное занятие земельных участков в нарушение статей 25, 26, Земельного кодекса РФ. Усмотрены признаки административного правонарушения, предусмотренного статьей 7.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Муниципальным инспектором выдано предписание об устранении нарушения в срок до 18.05.2018.

По результатам проверки заместителем начальника Межрайонного отдела по Артемовскому, Режевскому городским округам Управления Росреестра по Свердловской области гражданин вынесено постановление о привлечении к административной ответственности по статье 7.1 Кодекса РФ об административных правонарушениях.

Вынесено постановление о прекращении производства по делу об административном правонарушении за малозначительностью, объявлено устное замечание.

Песков Алексей Леонидович

Акт проверки соблюдения требований земельного законодательства от 21.11.2017 при использовании земельного участка площадью 15,0 кв.м., расположенного в Свердловской области, Артемовском районе, поселке Буланаш, в 17,8 м по направлению на северо-запад от дома № 23 по улице Комсомольской.

Продолжение в №63

Продолжение. Начало в №44. Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 13.06.2018 № 609-ПА

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий»

Глава 4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

73. Контроль за исполнением настоящего Административного регламента со стороны граждан, их объединений и организаций является самостоятельной формой контроля и осуществляется посредством открытости деятельности органа, предоставляющего муниципальную услугу, получения гражданами, их объединениями и организациями актуальной, полной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и обеспечения возможности досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб.

74. Граждане могут принимать участие в опросах, форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений настоящего Административного регламента, сроков и последовательности действий (административных процедур), предусмотренных настоящим Административным регламентом.

75. Контроль за ходом предоставления муниципальной услуги может осуществляться путем получения необходимой информации лично во время приема, по телефону, по письменному обращению, по электронной почте, через официальный сайт Артемовского городского округа.

Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия), принимаемых (осуществляемых) при предоставлении муниципальной услуги

Глава 1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действия (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги

76. Заявитель (его уполномоченный представитель) имеют право на обжалование решений, принятых в ходе исполнения муниципальной услуги, действий или бездействия Управления по городскому хозяйству и жилью либо муниципального служащего, принимающего участие в предоставлении муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке.

Глава 2. Органы местного самоуправления Артемовского городского округа и их должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

77. Жалоба на действия (бездействие) органа, принимающего участие в предоставлении муниципальной услуги, и принятые им решения может быть подана главе Артемовского городского округа (лицу, исполняющему его полномочия).

78. Жалоба на действия (бездействие) муниципального служащего, принимающего участие в предоставлении муниципальной услуги, и принятые им решения может быть подана заместителю главы Администрации Артемовского городского округа – начальнику Управления по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа, либо главе Артемовского городского округа (лицу, исполняющему его полномочия).

Глава 3. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

79. Заявитель может обратиться с жалобой в досудебном (внесудебном) порядке, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами Артемовского городского округа для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами Артемовского городского округа для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами Артемовского городского округа;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами Артемовского городского округа;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Продолжение в №63

Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 31.07.2018 № 810-ПА

Административный регламент по исполнению муниципальной функции по осуществлению контроля за организацией и осуществлением деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на розничных рынках на территории Артемовского городского округа

- Федеральный закон от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» («Собрание законодательства Российской Федерации», 16.02.2009, № 7, ст. 776);

- Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» («Собрание законодательства Российской Федерации», 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451);

- Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Собрание законодательства Российской Федерации», 11.04.2011, № 15, ст. 2036);

- Закон Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» («Собрание законодательства Российской Федерации», 15.01.1996, № 3, ст. 140);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» («Собрание законодательства Российской Федерации», 12.07.2010, № 28, ст. 3706);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.03.2007 № 148 «Об утверждении Правил выдачи разрешений на право организации розничного рынка» («Собрание законодательства Российской Федерации», 19.03.2007, № 12, ст. 1413);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок» («Собрание законодательства Российской Федерации», 11.05.2015, № 19, ст. 2825);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 18.04.2016 № 323 «О направлении запроса и получении на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документов и (или) информации органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия» («Собрание законодательства Российской Федерации», 25.04.2016, № 17, ст. 2418);

- Закон Свердловской области от 22 мая 2007 года № 52-ОЗ «Об органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, осуществляющих выдачу разрешений на право организации розничных рынков» («Собрание законодательства Свердловской области» от 11.09.2007, № 6-5 ст. 853);

- Закон Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» («Собрание законодательства Свердловской области», 26.07.2005, № 6-1 (2005), ст. 738);

- постановление Правительства Свердловской области от 07.08.2007 № 769-ПП «Об утверждении основных требований к планировке, перепланировке и застройке рынка, реконструкции и модернизации зданий, строений, сооружений и находящихся в них помещений» («Собрание законодательства Свердловской области», 03.10.2007, № 8, ст. 1250);

- постановление Правительства Свердловской области от 08.05.2009 № 391-ПП «Об утверждении формы разрешения на право организации розничного рынка, формы уведомления о выдаче разрешения (отказе) на право организации розничного рынка» («Собрание законодательства Свердловской области» от 31.07.2007, № 5 (2007), ст. 697);

- постановление Правительства Свердловской области от 28.06.2012 № 703-ПП «Об утверждении Порядка разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля на территории Свердловской области» («Собрание законодательства Свердловской области», 09.10.2012, № 6-11 (2012), ст. 1086);

- постановление Правительства Свердловской области от 18.03.2015 № 182-ПП «О нормативных правовых актах, регламентирующих деятельность хозяйствующих субъектов на розничных рынках Свердловской области» (вместе с «Порядком заключения договоров о предоставлении торговых мест на розничных рынках Свердловской области», «Требованиями к торговым местам на розничных рынках Свердловской области», «Упрощенным порядком предоставления торговых мест на сельскохозяйственном розничном рынке и сельскохозяйственном кооперативном розничном рынке Свердловской области») («Собрание законодательства Свердловской области», 30.06.2015, № 3-2 (2015), ст. 412);

- постановление Правительства Свердловской области от 02.03.2016 № 136-ПП «Об утверждении Плана организации розничных рынков на территории Свердловской области» («Собрание законодательства Свердловской области», 18.05.2016, № 3-1 (2016), ст. 238).

Глава 4. Предмет муниципального контроля (надзора)

5. Предметом осуществления муниципального контроля за организацией и осуществлением деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказания услуг) на розничных рынках на территории Артемовского городского округа является соблюдение юридическими лицами (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности) и гражданами, в том числе индивидуальными предпринимателями, состоящими на учете в Межрайонной ИФНС России № 23 по Свердловской области и имеющими разрешение на право организации рынка, выданное Администрацией, требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правительства Свердловской области и муниципальными правовыми актами Артемовского городского округа (далее - муниципальный контроль за соблюдением законодательства в области организации и осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на розничных рынках).

Продолжение в №63

Окончание. Начало в №41.
УТВЕРЖДЕН
решением Артемовской районной территориальной избирательной комиссии от 31 мая 2018 года № 26/187

Порядок
реализации статуса кандидатов, зарегистрированных кандидатов, доверенных лиц кандидатов, уполномоченных представителей, членов избирательных комиссий с правом совещательного голоса, наблюдателей при проведении повторных выборов депутата Думы Артемовского городского округа шестого созыва по одномандатному избирательному округу №17 в день голосования 09 сентября 2018 года

8. Статус наблюдателей на выборах

присутствовать при повторном подсчете голосов избирателей в соответствующих избирательных комиссиях;

производить в помещении для голосования (с того места, которое определено председателем участковой комиссии) фото- и (или) видеосъемку, предварительно уведомив об этом председателя, заместителя председателя или секретаря участковой комиссии.

8.10. Наблюдатель не вправе:

выдавать избирателям избирательные бюллетени;

расписываться за избирателя, в том числе по его просьбе, в получении избирательных бюллетеней;

заполнять за избирателя, в том числе по его просьбе, избирательные бюллетени;

предпринимать действия, нарушающие тайну голосования;

принимать непосредственное участие в проводимом членами избирательной комиссии с правом решающего голоса подсчете избирательных бюллетеней;

совершать действия, препятствующие работе избирательной комиссии;

проводить агитацию среди избирателей;

участвовать в принятии решений соответствующей избирательной комиссией.

8.11. Наблюдатель немедленно удаляется из помещения для голосования, если он нарушает закон о выборах и факт такого нарушения установлен в судебном порядке. Исполнение соответствующего судебного решения обеспечивают правоохранительные органы.

9. Проведение фото- и (или) видеосъемки в помещении для голосования

9.1. В целях обеспечения реализации принципа гласности в деятельности избирательных комиссий при подготовке и проведении выборов, подсчете голосов, установлении итогов голосования, определении результатов выборов лицами, имеющими право присутствовать в помещении для голосования (в том числе наблюдателями, аккредитованными представителями СМИ), может осуществляться фото- и (или) видеосъемка.

Отдельные правовые и организационные вопросы ведения фото- и (или) видеосъемки в помещении для голосования регулируются постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 03.10.2012 г. № 143/1085-6 «О разъяснении порядка ведения наблюдателями фото- и (или) видеосъемки в помещении для голосования».

9.2. Фото- и (или) видеосъемка в помещении для голосования наблюдателями ведется с места, определенного председателем соответствующей избирательной комиссии, с предварительным уведомлением об этом председателя, заместителя председателя или секретаря избирательной комиссии.

9.3. Ведение фото- и (или) видеосъемки в помещении для голосования производится с соблюдением положений статьи 1521 Гражданского кодекса Российской Федерации, иных положений законодательства Российской Федерации, устанавливающих ограничения доступа к информации.

Фото- и (или) видеосъемка осуществляется так, чтобы был обеспечен обзор действий участковой избирательной комиссии, но при этом не нарушалась тайна голосования и отсутствовала возможность контроля за волеизъявлением избирателей. Изображение избирателя не должно занимать большую часть кадра (экрана).

Фото- и (или) видеосъемка работы членов избирательной комиссии со списком избирателей осуществляется таким образом, чтобы сохранялась конфиденциальность персональных данных, которые в нем содержатся.

Запрещается вести фото- и (или) видеосъемку в местах, предназначенных для заполнения бюллетеней, фото- и (или) видеосъемку заполненных бюллетеней до начала подсчета голосов.

10. Ответственность за нарушение законодательства о выборах кандидатом в депутаты, доверенными лицами, уполномоченными представителями, членами избирательных комиссий с правом совещательного голоса, наблюдателями при проведении выборов

10.1. Нарушение кандидатом в депутаты по одномандатному избирательному округу, доверенными лицами, уполномоченными представителями кандидатов, избирательных объединений, членами избирательных комиссий с правом совещательного голоса, наблюдателями положений Федерального закона, Кодекса, регламентирующих их статус, права и обязанности, является основанием для привлечения указанных лиц, избирательного объединения к ответственности, установленной федеральными законами.

10.2. Нарушение организациями, должностными лицами норм Федерального закона, Кодекса, регулирующих статус кандидата в депутаты по одномандатному избирательному округу, доверенных лиц, уполномоченных представителей кандидатов, избирательных объединений, членов избирательных комиссий с правом совещательного голоса, наблюдателей, может служить основанием для привлечения их к ответственности, предусмотренной федеральными законами.

Окончание. Начало в №50.
Приложение № 2
Форма 2 к Положению о межведомственной комиссии по социальной реабилитации лиц, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы в Артемовском городском округе, утвержденному постановлением Администрации Артемовского городского округа от 04.07.2018 № 683-ПА

Информация межведомственной комиссии по вопросам социальной адаптации и ресоциализации лиц, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы, в Артемовском городском округе
Информация о количестве лиц, совершивших преступления в течении года после освобождения из мест лишения свободы

№ п/п	Содержание информации	За период		
		I полугодие	II полугодие	год
5	Количество ходатайств, направленных в суды сотрудниками полиции о замене условно-досрочного освобождения лицам на реальную меру наказания, по причине невыполнения ими обязанностей, наложенных судом	__/__(%)	__/__(%)	__/__(%)

Председатель межведомственной комиссии
по социальной реабилитации лиц, отбывших уголовное наказание
в виде лишения свободы в Артемовском городском округе

Дата_____ _____ (подпись)

Приложение
к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 31.07.2018 № 811-ПА

Административный регламент
по исполнению муниципальной функции по осуществлению контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции на территории Артемовского городского округа

- Федеральный закон от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 04.01.2010, № 1, ст. 2);
- Федеральный закон от 22 мая 2003 года № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа» («Собрание законодательства Российской Федерации», 26.05.2003, № 21, ст. 1957);
- Федеральный закон от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» («Собрание законодательства Российской Федерации», 16.02.2009, № 7, ст. 776);
- Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» («Собрание законодательства Российской Федерации», 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451);
- Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Собрание законодательства Российской Федерации», 11.04.2011, № 15, ст. 2036);
- Федеральный закон от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» («Собрание законодательства Российской Федерации», 1995, № 48, ст. 4553);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» («Собрание законодательства Российской Федерации», 12.07.2010, № 28, ст. 3706);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определение органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» («Собрание законодательства Российской Федерации», 07.01.2013, № 1, ст. 22);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок» («Собрание законодательства Российской Федерации», 11.05.2015 года, № 19, ст. 2825);

Продолжение в №63

Артемовский городской округ
Территориальный орган местного самоуправления поселка Незевай
ПРИКАЗ
От 21.08.2018 г. № 16

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», руководствуясь статьей 31 Устава Артемовского городского округа, пунктом 8 Положения о Территориальном органе местного самоуправления поселка Незевай:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги» (Приложение).
2. Приказ опубликовать в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель ТОМС
поселка Незевай **С.И. ПЬЯНКОВ**

Продолжение. Начало в №59. Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 31.07.2018 № 812-ПА

Административный регламент
исполнения муниципальной функции по проведению проверок при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Артемовского городского округа

- Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Собрание законодательства Российской Федерации», 29.12.2008, № 52 (ч. 1), ст. 6249) (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ);
- Федеральный закон от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 04.01.2010, № 1, ст. 2);
- Федеральный закон от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» («Собрание законодательства Российской Федерации», 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3434);
- Федеральный закон от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» («Собрание законодательства Российской Федерации», 16.02.2009, № 7, ст. 776);
- Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» («Собрание законодательства Российской Федерации», 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451);
- Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Собрание законодательства Российской Федерации», 11.04.2011, № 15, ст. 2036);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» («Собрание законодательства Российской Федерации», 12.07.2010, № 28, ст. 3706);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок» («Собрание законодательства Российской Федерации», 11.05.2015, № 19, ст. 2825);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 18.04.2016 № 323 «О направлении запроса и получении на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документов и (или) информации органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия» («Собрание законодательства Российской Федерации», 25.04.2016, № 17, ст. 2418);
- Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Российская газета» № 85, 14.05.2009) (далее – приказ Минэкономразвития Российской Федерации от 30.04.20018 № 141);
- Закон Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» («Собрание законодательства Свердловской области», 26.07.2005, № 6-1 (2005), ст. 738);
- Закон Свердловской области от 21 марта 2012 года № 24-ОЗ «О торговой деятельности на территории Свердловской области» («Собрание законодательства Свердловской области», 11.05.2012, № 3 (2012), ст. 317);
- постановление Правительства Свердловской области от 28.06.2012 № 703-ПП «Об утверждении Порядка разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля на территории Свердловской области» («Собрание законодательства Свердловской области», 09.10.2012, № 6-11 (2012), ст. 1086);

Продолжение в №63

Продолжение. Начало в №54. Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 23.07.2018 № 765-ПА

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма»

1) Жилищный кодекс Российской Федерации («Российская газета», 12.01.2005, № 1);

2) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 30.07.2010, № 168);

3) Постановление Правительства Российской Федерации от 21.05.2005 № 315 «Об утверждении Типового договора социального найма жилого помещения» («Российская газета», 27.05.2005, № 112);

4) Постановление Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» («Российская газета», 10.02.2006, № 28);

5) Постановление Правительства Российской Федерации от 14.02.2017 № 181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения» («Российская газета», 01.03.2017, № 42);

6) Закон Свердловской области от 22 июля 2005 года № 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области» («Областная газета», 27.07.2005, № 227-228);

7) Закон Свердловской области от 22 июля 2005 года № 97-ОЗ «Об учете малоимущих граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области» («Областная газета», 27.07.2005, № 227-228);

8) постановление главы Муниципального образования «Артемовский район» от 17.10.2005 № 1146 «Об учетной норме площади жилого помещения в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и норме предоставления площади жилого помещения по договору социального найма» («Артемовский рабочий», 25.12.2009, № 51).

Глава 6. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем

15. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем специалисту Управления по городскому хозяйству и жилью или специалисту МФЦ:

1) Для заявителей, указанных в подпункте 1 пункта 2 Административного регламента, вставших на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договору социального найма до 01.03.2005:

а) заявление о предоставлении жилого помещения по договору социального найма по форме согласно Приложению № 1 к Административному регламенту;

б) документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи;

в) свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС) заявителя и членов его семьи;

г) документы, подтверждающие наличие родственных или иных отношений заявителя с совместно проживающими членами семьи (свидетельства о рождении ребенка, о заключении брака, судебные решения о признании членами семьи и др.);

Продолжение в №63

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером **Деевым Германом Николаевичем,**
623780, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Терешковой 20-65,
e-mail: Deev23@yandex.ru, тел. 8-922-297-85-65,
квалификационный аттестат №66-10-14 в отношении земельных участков, образуемых путем выдела из земельного участка, расположенного: Свердловская обл., Артёмовский район, в районе с. Покровское (ТОО «Покровское), кадастровый номер 66:02:0000000:297, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельных участков. Заказчиком кадастровых работ является Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа, адрес: Свердловская область, г. Артемовский, пл. Советов, 3, тел. 8-34363-2-41-83.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, пл. Советов 1, оф.5 (гостиница), 24.09.2018 г. в 10.00.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, пл. Советов 1, оф.5 (гостиница). Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются с 23.08.2018г. по 23.09.2018г. по адресу: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, пл. Советов 1, оф.5 (гостиница).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Свердловская область, Артемовский район, в районе с. Покровское (ТОО «Покровское), кадастровый номер 66:02:0000000:297.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером **Сайгашкиной Надеждой Юрьевной,**
623782, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Крылова, 86
e-mail: rs953112@rambler.ru, тел: 8-922-29-82-635,
номер регистрации в государственном реестре лиц № 12645, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка расположенного по адресу: Свердловская область, Артемовский район, село Мироново, улица Молодежная, дом 14-2, кадастровый номер 66:02:0701002:127, кадастровый квартал 66:02:0701002.

Заказчиком кадастровых работ являются: Быстров Николай Гермонович, Быстрова Наталья Григорьевна, Быстрова Алёна Николаевна, действующая за свою несовершеннолетнею дочь Химич Анастасию Андреевну, Согрина Евгения Николаевна, действующая за своего несовершеннолетнего сына Злобина Егора Владиславовича адрес: 623780 Свердловская область, Артемовский район, село Мироново, ул. Молодежная, дом 14, кв. 2, тел: 8- 900-198-39-90

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Почтовая, 2а, оф. «Юрист-сервис» 25 сентября 2018 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Почтовая, 2а, оф. «Юрист-сервис».

Требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются с 23 августа 2018 г. по 24 сентября 2018 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 23 августа 2018 г. по 24 сентября 2018 г., по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, ул. Почтовая, 2а, оф. «Юрист-сервис»

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ: Свердловская область, Артемовский район, село Мироново, улица Молодежная, дом 14-1 кадастровый номер 66:02:0701002:7.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Артёмовский РАБОЧИЙ
муниципальная газета

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:
623780, г. Артемовский,ул. Мира, 10.
тел.: (34363) 2-04-68
E-mail: art-izdatel@mail.ru

Газета зарегистрирована Уральским окружным межрегиональным территориальным управлением Министерства Российской Федерации по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций. СВИДЕТЕЛЬСТВО о регистрации средств массовой информации ПИ № 11-1599 от 13 августа 2003 года

ГАЗЕТА ОТПЕЧАТАНА В ТИПОГРАФИИ ООО «Периодика».
АДРЕС ТИПОГРАФИИ:
623751, Свердловская область, г. Реж, ул. О. Кошевого, 16.
тел. 8(343) 290-65-21
Распространяется по подписке
Тираж 50 экз.
Заказ № 79904

УЧРЕДИТЕЛИ:
Администрация Артемовского городского округа,
Дума Артёмовского городского округа.
ИЗДАТЕЛЬ: МБУ «Издатель»

Главный редактор - К.Б. ТАТАРИНОВА
Технический редактор - Т.А. ТРИФОНОВА
Директор - К.Б. ТАТАРИНОВА

Газета подписана в печать 21 августа 2018 г. по графику в 17.00, фактически в 17.05.
За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несёт.
Рекламируемые товары подлежат обязательной сертификации, услуги – лицензированию