



ОФИЦИАЛЬНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы Полевского городского округа
от 13.03.2012 № 549

О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Территориальное планирование и градостроительное зонирование как основа комплексного развития Полевского городского округа» на 2011-2013 годы, утвержденную постановлением Главы Полевского городского округа от 27.01.2011 № 278 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Территориальное планирование и градостроительное зонирование как основа комплексного развития Полевского городского округа» на 2011-2013 годы в новой редакции»

В целях уточнения мероприятий муниципальной целевой программы «Территориальное планирование и градостроительное зонирование как основа комплексного развития Полевского городского округа» на 2011-2013 годы, руководствуясь постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 №1487-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011-2015 годы», (в редакции от 16.12.2011), статьей 26 Устава Полевского городского округа, постановлением Главы Полевского городского округа от 11.03.2009 № 244 «Об утверждении Положения о порядке подготовки и организации исполнения муниципальных целевых программ Полевского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести следующие изменения в муниципальную целевую программу «Территориальное планирование и градостроительное зонирование как основа комплексного развития Полевского городского округа» на 2011-2013 годы, утвержденную постановлением Главы Полевского городского округа от 27.01.2011 № 278 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Территориальное планирование и градостроительное зонирование как основа комплексного развития Полевского городского округа» на 2011-2013 годы в новой редакции»:

1) строку 9 Паспорта муниципальной целевой программы «Объемы и источники финансирования» изложить в новой редакции:

9. Объемы и источники финансирования	20281,716 тыс.рублей из местного бюджета Полевского городского округа, в том числе: 2011 год – 4932,716 тыс.руб. 2012 год – 5698,4 тыс.руб. 2013 год – 9650,6 тыс.руб. 9333,12 тыс.рублей из областного бюджета Свердловской области, в том числе: 2011 год – 5929 тыс.руб. 2012 год – 404,12* тыс.руб. 2013 год – 3000 тыс.руб.
--------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*При условии предоставления софинансирования из областного бюджета бюджету Полевского городского округа.

2) раздел 4 «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в новой редакции:

«Раздел 4. Ресурсное обеспечение Программы»:

№ п/п	Источники финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)	Объем финансирования (тыс.руб.)	Объем финансирования (тыс.руб.)
		2011 год	2012 год	2013 год
1.	Федеральный бюджет	-	-	-
2.	Областной бюджет	5929	404,12*	3000*
3.	Местный бюджет	4932,716	5698,40	9650,6
4.	Внебюджетные средства	-	-	-
5.	Всего по источникам финансирования	10861,716	6102,52	12650,6

*При условии предоставления софинансирования из областного бюджета бюджету Полевского городского округа».

3) раздел 8 «План мероприятий по реализации долгосрочной муниципальной целевой Программы» изложить в новой редакции:

«Раздел 8. План мероприятий по реализации долгосрочной муниципальной целевой Программы»

№ строки	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Объем финансирования за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс.руб.			Основные виды товаров, работ, услуг, приобретение, выполнение или оказание которых необходимо для осуществления мероприятия	Ожидаемые результаты выполнения мероприятия	
			2011 год	2012 год	2013 год			
1.	Задача 1. Обеспечение документами нормативного правового регулирования в соответствии с требованиями законодательства о градостроительной деятельности							
2.	Разработка нормативного правового регулирования в соответствии с требованиями законодательства о градостроительной деятельности	4 квартал 2012 года		65,95		Разработка технического задания	Своевременное выполнение требований законодательства в области градостроительной деятельности	
3.	Итого по задаче 1:			65,95				
4.	Задача 2. Подготовка и утверждение проекта Генерального плана Полевского городского округа							
5.	Подготовка и утверждение проекта Генерального плана Полевского городского округа, Генеральных планов Полевского городского округа, применительно к населенным пунктам Полевского городского округа (с.Полдневая,	4 квартал 2011 и 2012 годов	2131,5	2131,5	765,09	85,01	Разработка технического задания, размещение муниципального заказа	Своевременное выполнение требований законодательства в области градостроительной деятельности

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5.	с.Мраморское, с.Косой Брод, п.Станционный-Полевской, п.Зюзельский, п.Красная Горка, п.Зеленый Лог, д.Раскуиха, д.Кенчурка, п.Большая Лавровка, п.Подгорный, д.Кладовка)									
6.	Подготовка и утверждение проекта Генерального плана Полевского городского округа применительно к г.Полевскому	4 квартал 2011 года	490							
7.	Подготовка и утверждение проекта Генерального плана Полевского городского округа применительно к с.Курганово	4 квартал 2011 года	187,5	187,5						
8.	Итого по задаче 2:		2809,0	2319,0	765,09	85,01				
9.	Задача 3. Подготовка и утверждение плана реализации Генерального плана Полевского городского округа									
10.	Предложение в программу содействия экономического развития ПГО	2 квартал 2012 года		127,5					Разработка технического задания, размещение муниципального заказа	
11.	Итого по задаче 3:			127,5						
12.	Задача 4. Подготовка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки городского округа, мониторинг									
13.	Подготовка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки ПГО, включая разработку и утверждение карт градостроительного зонирования населенных пунктов Полевского городского округа (с.Курганово, с.Полдневая, с.Мраморское, с.Косой Брод, п.Станционный-Полевской, п.Зюзельский, п.Красная Горка, п.Зеленый Лог, д.Раскуиха, д.Кенчурка, п.Большая Лавровка, п.Подгорный, д.Кладовка), внесение изменений в карту градостроительного зонирования г.Полевского	4 квартал 2011 года	901,36	901,36					Разработка технического задания, размещение муниципального заказа	Своевременное выполнение требований законодательства в области градостроительной деятельности
14.	Подготовка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки ПГО, включая разработку и утверждение карты градостроительного зонирования Полевского городского округа с учетом территорий вне границ населенных пунктов	4 квартал 2011 и 2012 годов	170,04	170,04	382,59	42,51				
15.	Итого по задаче 4:		1071,4	1071,4	382,59	42,51				
16.	Задача 5. Внедрение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности									
17.	Внедрение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности с приобретением и установкой программного обеспечения и обучением специалистов	4 квартал 2011, 2012, 2013 годов			1870,3	1700,3			Разработка технического задания, размещение муниципального заказа	Своевременное выполнение требований законодательства в области градостроительной деятельности
18.	Приобретение оргтехники (6 компьютеров в сборе, 1 принтер)	4 квартал 2011 года	202,166						Размещение муниципального заказа	Своевременное выполнение требований законодательства в области градостроительной деятельности

Продолжение.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
19.	Итого по задаче 5:			202,166		1870,3		1700,3		
20.	Задача 6. Подготовка документации по планировке территорий для размещения объектов местного значения									
21.	1) Подготовка документации по планировке территории района «Далека»	2 квартал 2012 года			803,7	89,3			Разработка технического задания, размещение муниципального заказа	Своевременное выполнение требований законодательства в области градостроительной деятельности
	2) Подготовка документации по планировке территории районов Полевского городского округа	4 квартал 2013 года					3000	3000		
22.	Подготовка документации по архитектурно-планировочному и колористическому оформлению г.Полевского	4 квартал 2011, 2012, 2013 годов					1000			
23.	Итого по задаче 6:				803,7	89,3	4000	3000		
24.	Задача 7. Мониторинг, внесение изменений в Генеральный план									
25.	Мониторинг, внесение изменений в Генеральный план						1000		Разработка технического задания, размещение муниципального заказа	Своевременное выполнение требований законодательства в области градостроительной деятельности
26.	Мониторинг, внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа	4 квартал 2012 и 2013 годов					550			
27.	Итого по задаче 7:						1550			
28.	Задача 8. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования									
29.	Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования						500		Разработка технического задания, размещение муниципального заказа	Своевременное выполнение требований законодательства в области градостроительной деятельности

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
30.	Итого по задаче 8:						500					
31.	Подготовка (корректировка) планово-картографического материала топографической подосновы на территорию Полевского городского округа		850,15	850,15	1683,27	187,3	1700,3		Разработка технического задания, размещение муниципального заказа	Своевременное выполнение требований законодательства в области градостроительной деятельности		
33.	Итого по задаче 9:			850,15	850,15	1683,27	187,3	1700,3				
33.	Экономия средств за счет проведения аукционов			1688,45								
34.				2011 год			2012 год			2013 год		
35.				мест-ный бюджет	област-ной бюджет	мест-ный бюджет	област-ной бюджет	мест-ный бюджет	област-ной бюджет			
36.	Итого:			4932,716	5929	5698,40	404,12*	9650,6	3000			
37.	ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:			29614,836	10861,716	6102,52		12650,6				
38.	Организация выполнения мероприятий по строкам 5, 10, 13, 14, 17, 32 данной таблицы осуществляется в составе Комплексного проекта градостроительного развития Полевского городского округа											

*При условии предоставления софинансирования из областного бюджета бюджету Полевского городского округа»

2. Утвердить форму отчета «Информация о ходе выполнения муниципальной целевой программы «Территориальное планирование и градостроительное зонирование как основа комплексного развития Полевского городского округа» на 2011-2013 годы» в новой редакции (прилагается).

3. Признать утратившим силу постановление Главы Полевского городского округа от 30.12.2011 № 3366 «О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Территориальное планирование и градостроительное зонирование как основа комплексного развития Полевского городского округа» на 2011-2013 годы, утвержденную постановлением Главы Полевского городского округа от 27.01.2011 № 278 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Территориальное планирование и градостроительное зонирование как основа комплексного развития Полевского городского округа» на 2011-2013 годы в новой редакции».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Полевского городского округа Недоспелова С.Б.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Администрации Полевского городского округа в сети «Интернет» (<http://polevsk.midural.ru>).

Глава Полевского городского округа Д.В. Филиппов

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Главы Полевского городского округа от 13.03.2012 № 549
«О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Территориальное планирование и градостроительное зонирование как основа комплексного развития Полевского городского округа» на 2011-2013 годы, утвержденную постановлением Главы Полевского городского округа от 27.01.2011 № 278 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Территориальное планирование и градостроительное зонирование как основа комплексного развития Полевского городского округа» на 2011-2013 годы в новой редакции»

ФОРМА ОТЧЕТА
Информация о ходе выполнения муниципальной целевой программы
«Территориальное планирование и градостроительное зонирование как основа комплексного развития Полевского городского округа» на 2011-2013 годы

№ п/п	Наименование плановых мероприятий	Объем финансирования за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс.руб.												Всего план тыс. руб.	Фактическое выполнение мероприятий
		2011 год				2012 год				2013 год					
		местный бюджет		областной бюджет		местный бюджет		*областной бюджет		местный бюджет		областной бюджет			
		план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт		
1.	Разработка нормативного правового регулирования в соответствии с требованиями законодательства о градостроительной деятельности					65,95								65,95	
2.	Подготовка и утверждение проекта Генерального плана Полевского городского округа, Генеральных планов Полевского городского округа применительно к населенным пунктам Полевского городского округа (с.Полдневая, с.Мраморское, с.Косой Брод, п.Станционный-Полевской, п.Зюзельский, п.Красная Горка, п.Зеленый Лог, д.Раскуиха, д.Кенчурка, п.Большая Лавровка, п.Подгорный, д.Кладовка)	2131,5		2131,5		765,09		85,01						5113,1	
3.	Подготовка и утверждение проекта Генерального плана Полевского городского округа применительно к г.Полевскому	490												490	
4.	Подготовка и утверждение проекта Генерального плана Полевского городского округа применительно к с.Курганово	187,5		187,5										375	
5.	Предложение в программу содействия экономического развития ПГО					127,5								127,5	
6.	Подготовка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки ПГО, включая разработку и утверждение карт градостроительного зонирования населенных пунктов Полевского городского округа (с.Курганово, с.Полдневая, с.Мраморское, с.Косой Брод, п.Станционный-Полевской, п.Зюзельский, п.Красная Горка, п.Зеленый Лог, д.Раскуиха, д.Кенчурка, п.Большая Лавровка, п.Подгорный, д.Кладовка), внесение изменений в карту градостроительного зонирования г.Полевской	901,36		901,36										1802,72	
7.	Подготовка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки ПГО, включая разработку и утверждение карты градостроительного зонирования Полевского городского округа с учетом территорий вне границ населенных пунктов	170,04		170,04		382,59		42,51						765,18	
8.	Внедрение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности с приобретением и установкой соответственного программного обеспечения и обучением специалистов					1870,3				1700,3				3570,6	
9.	Внедрение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, приобретение и установка оборудования	202,166												202,166	
10.	1) Подготовка документации по планировке территории района «Далека»					803,7		89,3						7400	
	2) Подготовка документации по планировке территории районов Полевского городского округа									3000		3000			
11.	Подготовка документации по архитектурно-планировочным решениям									1000				1000	
12.	Мониторинг, внесение изменений в Генеральный план									1000				1000	
13.	Мониторинг, внесение изменений в Правила землепользования и застройки ПГО									550				550	
14.	Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования									500				500	
15.	Подготовка (корректировка) планово-картографического материала топографической подосновы на территорию ПГО	850,15		850,15		1683,27		187,3		1700,3				5270,9	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы Полевского городского округа
от 14.03.2012 № 579

**Об утверждении Проекта планировки
жилого микрорайона «Бажовка», расположенного в 1 км по направлению
на юго-запад от села Курганово Полевского городского округа**

Рассмотрев разработанный Проект планировки жилого микрорайона «Бажовка», расположенного в 1 км по направлению на юго-запад от села Курганово Полевского городского округа, выполненный Уральским научно-исследовательским и проектно-конструкторским институтом Российской академии архитектуры и строительных наук в 2011 году, в соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Главы Полевского городского округа от 01.02.2012 № 207 «О назначении публичных слушаний по обсуждению Проекта планировки жилого микрорайона «Бажовка», расположенного в 1 км по направлению на юго-запад от села Курганово Полевского городского округа», заключением о результатах проведения публичных слушаний, протоколом совещания комиссии по землепользованию и застройке Полевского городского округа от 24 февраля 2012 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Проект планировки жилого микрорайона «Бажовка», расположенного в 1 км по направлению на юго-запад от села Курганово Полевского городского округа (Т – 2466-1СО-2010), выполненный Уральским научно-исследовательским и проектно-конструкторским институтом Российской академии архитектуры и строительных наук в 2011 году (прилагается).

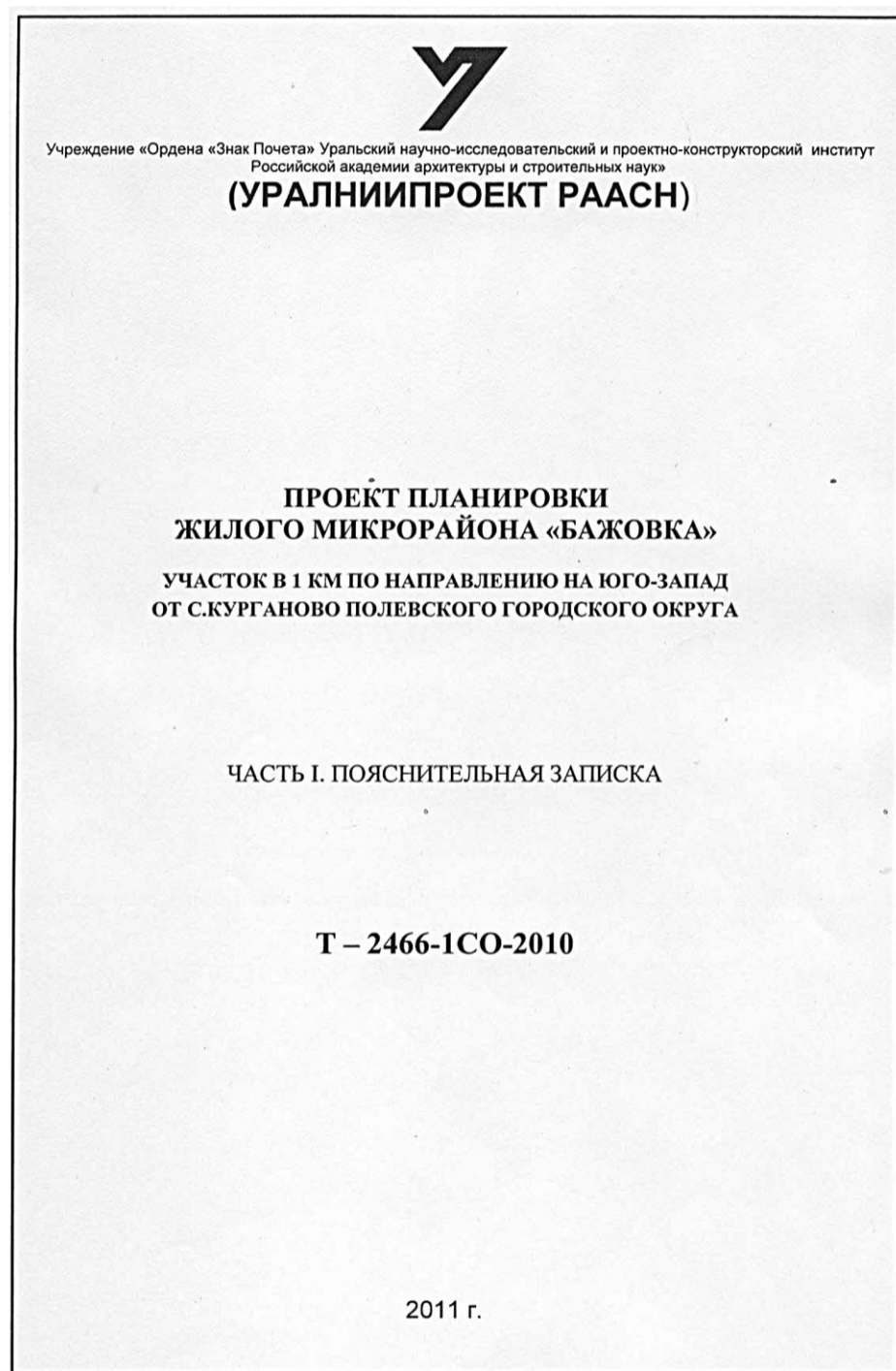
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Полевского городского округа Недопелова С.Б.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Администрации Полевского городского округа в сети «Интернет» (<http://polevsk.midural.ru>).

Глава Полевского городского округа Д.В. Филиппов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Главы Полевского городского округа
от 14.03.2012 № 579 «Об утверждении Проекта планировки
жилого микрорайона «Бажовка», расположенного в 1 км
по направлению на юго-запад от села Курганово
Полевского городского округа»



Состав исполнителей

Начальник отдела градостроительного проектирования		Г.С. Родионова
Главный градостроитель проекта		Л.Ю. Титкова
Главный градостроитель проекта		А.В. Дроган
Градостроитель проекта II категории		М.В. Шестакова

Состав проекта

№ п/п	Наименование	Кол-во листов
1	2	3
Часть 1. Общая пояснительная записка (материалы по обоснованию проекта)		
Часть 2. Графические материалы		
I. Основная часть проекта		
1.	План красных линий (основной чертеж). Эскиз застройки М 1:1000	1
2.	Разбивочный чертеж красных линий М 1:1000	1
3.	Схема инженерных сетей и сооружений М 1:2000	1
II. Материалы по обоснованию проекта		
4.	Схема размещения проектируемой территории в структуре поселения М 1:10 000	1
5.	План современного использования территории (опорный план) М 1:1000	1
6.	Схема улично-дорожной сети М 1:1000	1

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общая часть	5
2.	Исходные сведения	5
2.1.	Местоположение проектируемой территории	5
2.2.	Природные условия и ресурсы	5
2.2.1.	Климатическая характеристика района	5
2.2.2.	Рельеф местности	6
2.3.	Существующее использование территории	6
3.	Проектные предложения	6
3.1.	Основные решения	
3.1.1.	Планировочная структура	6
3.1.2.	Транспортное обслуживание	6
3.1.3.	Жилая застройка	7
3.1.4.	Застройка общественного назначения	7
3.2.	Инженерное обеспечение	7
3.2.1.	Водоснабжение	7
3.2.2.	Водоотведение	7
3.2.3.	Теплоснабжение	8
3.2.4.	Газоснабжение	8
3.2.5.	Электроснабжение	8
3.3.	Основные технико-экономические показатели	9

Раздел 1. Общая часть

Проект планировки жилого микрорайона «Бажовка» разработан на территорию общей площадью 4,04 га.

Цель работы: обеспечение сбалансированного и наиболее рационального использования территории.

Задачи работы: окончательное формирование планировочной структуры, намеченной в ранее выполненных планировочных документах, уточнение параметров и взаимного расположения элементов планировочной структуры, установление границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения объектов капитального строительства.

Работа выполнена на основе планировочных решений "Предложения по проекту генерального плана Полевского городского округа в части территории села Курганово", разработанного институтом УралНИИпроект в 2008 г.

В качестве основных исходных материалов использованы:
Топографическая геоподоснова, предоставленная заказчиком,
Топографическая подоснова М 1:10000,
Кадастровые паспорта земельных участков.

Раздел 2. Исходные сведения

2.1. Местоположение проектируемой территории

Территория жилого микрорайона «Бажовка» примыкает к полосе отвода автомобильной дороги г.Екатеринбург – г.Полевской юго-западнее села Курганово.

С северо-западной стороны участок ограничивает лесной массив.

Село Курганово расположено на берегу Верхне-Макаровского водохранилища в северной части Полевского городского округа (ПГО) и является населенным пунктом, наиболее приближенным к границе МО город Екатеринбург. Расстояние от с.Курганово до центра ПГО – города Полевского составляет 17 км, до границы МО город Екатеринбург – 4 км.

Расстояние от жилого микрорайона «Бажовка» до южной границы села Курганово по автомобильной дороге г.Екатеринбург – г.Полевской составляет 1,9 км.

Продолжение.

2.2. Природные условия и ресурсы

2.2.1. Климатическая характеристика района

Район размещения проектируемой территории относится к IV климатическому району (СНиП 2.01.01-82) со следующими характеристиками:

- расчетная зимняя температура -33°C;
- средняя высота снегового покрова 0,44 м;
- нормативная глубина промерзания грунтов 1,9 м;
- суммарные годовые осадки 443 мм;
- преобладающее направление ветра – западное.

2.2.2. Рельеф местности

Рельеф отведенного участка относительно ровный, наиболее пониженные участки рельефа приурочены к долине Верхне-Макаровского водохранилища.

Абсолютные отметки поверхности земли изменяются от 354 до 359 м.

2.3. Существующее использование территории

Земли жилого микрорайона «Бажовка» ранее принадлежали Кургановскому отделению Чкаловского откормочного совхоза. В настоящее время поля бывшего совхоза реформированы и перешли в собственность отдельных физических и юридических лиц.

Участок переведен в категорию «Земли поселений».

Жилой микрорайон «Бажовка» граничит с участками различной площади, относящимися к категориям «земли сельскохозяйственного назначения».

Территория участка планируется для индивидуального жилищного строительства.

Раздел 3. Проектные предложения

3.1. Основные решения

Согласно Инструкции о градостроительной документации (СНиП 11-04-2003) в данной работе учтены: выявленные планировочные ограничения, требования, изложенные в задании на проектирование.

3.1.1. Планировочная структура

Планировочную структуру определяет преимущественно прямоугольная сетка улиц, образующих кварталы жилой застройки.

Застройка кварталов максимально плотная. Дома расположены по обе стороны улиц и проездов. Основной элемент жилой застройки – индивидуальный жилой дом с участком.

Объекты обслуживания населения и объекты инженерной инфраструктуры примыкают к полосе отвода автомобильной дороги.

Озелененная придорожная полоса отделяет жилую застройку от автомобильной дороги г.Екатеринбург – г.Полевской.

ганизации вокруг скважин зон санитарной охраны (ЗСО) в составе трех поясов для защиты подземных вод от поверхностного загрязнения. При несоответствии качества воды нормативным требованиям, рекомендуется использование соответствующих методов обработки воды и устройство сооружений водоподготовки. На площадке водозаборных сооружений предлагается разместить резервуары запаса воды и насосную станцию второго подъема. Хранение запаса воды предусматривается в резервуарах общим объемом 2*100 м³, размещаемых на площадке водозаборных сооружений. Насосной станцией второго подъема по двум водоводам вода подается в проектируемую водопроводную сеть. Сеть водоснабжения кольцевая по всем улицам новой застройки диаметрами Д 110 мм. Проектируемые водопроводные трубы приняты полиэтиленовые. При определении диаметров водопроводной сети учитывается потребность в воде на нужды пожаротушения, на сети предусматривается установка пожарных гидрантов, расстояние между которыми должно быть определено согласно СНиП 2.04.02-84* на следующих стадиях проектирования. Расчет диаметров водоводов произведен по укрупненным показателям и требует уточнения на следующих стадиях проектирования.

3.2.2. Водоотведение

Проектом предусматривается полный охват централизованной системой канализации проектируемой жилой застройки. Хозяйственно-бытовые стоки от проектируемой жилой застройки самотечным коллектором Д 200 мм направляются в проектируемую канализационную сеть с.Курганово.

Далее водоотведение всей существующей и проектируемой застройки территории с. Курганово решается с учетом рекомендаций Екатеринбургского муниципального унитарного предприятия водопроводно-канализационного хозяйства (МУП «Водоканал»)-письмо № 05-11/33-7016/1-1486 от 13.11.2010г. МУП «Водоканал» возражает против использования локальных очистных сооружений из-за отсутствия приемника сточных вод и считает возможным и целесообразным обеспечить прием стоков от застройки села Курганово на очистные сооружения г.Екатеринбурга-ЮАС самотечно – напорным коллектором со станциями перекачки.

Сбор поверхностных стоков осуществляется при помощи дренажной системы.

3.2.3 Теплоснабжение

Теплоснабжение проектируемой индивидуальной жилой застройки, общественных зданий предлагается от индивидуальных газовых отопительных установок и водонагревателей.

3.2.4. Газоснабжение

На расчетный срок предусматривается подача газа на индивидуально-бытовые нужды населения в проектируемую застройку, на цели теплоснабжения.

Источник газоснабжения

В качестве основного вида топлива для потребителей проектируемой застройки предусматривается использование природного газа северных месторождений Тюменской области, подаваемого по существующему газопроводу высокого давления Р=0,6 МПа от ГРП «Городок солнца» до с.Курганово.

Точка подключения к газопроводу высокого давления, в соответствии с техническими условиями, находится около автодороги Екатеринбург-Полевской от действующего стального подземного газопровода высокого давления II категории (Р до 0,6 МПа) ГРП «Городок солнца» - п. Курганово Ду - 200 мм.

Распределение газа по территории предусматривается по 2-х ступенчатой схеме:

- газопроводы высокого давления II категории;
- газопроводы низкого давления.

Снижение давления до низкого предусматривается в проектируемом ГРП.

Через ГРП газ поступает в сети низкого давления, предназначенные для подачи газа потребителям на индивидуально-бытовые нужды и теплоснабжение индивидуальной застройки.

Проход газопровода под автомобильной дорогой выполнить методом «прокола» или горизонтально-направленного бурения в защитном футляре, под углом 90° к автодороге, на расстоянии не менее 30 м от съездов и водопропускных сооружений.

Глубина укладки газопровода от подошвы насыпи до верха футляра при производстве работ методом «прокола» - 2,5 м, при горизонтально-направленном бурении не менее 1,5 м.

3.2.5 Электроснабжение

Территория, намеченная для трассы проектируемой ЛЭП, относится к категории «земли лесного фонда».

Развитие электрических сетей

Основным источником электроснабжения жилого микрорайона «Бажовка» на расчетный срок является: ПС 110/10 кВ «Горный Щит».

Для электроснабжения проектируемых объектов предлагается строительство новой трансформаторной подстанции 10/0,4 кВ.

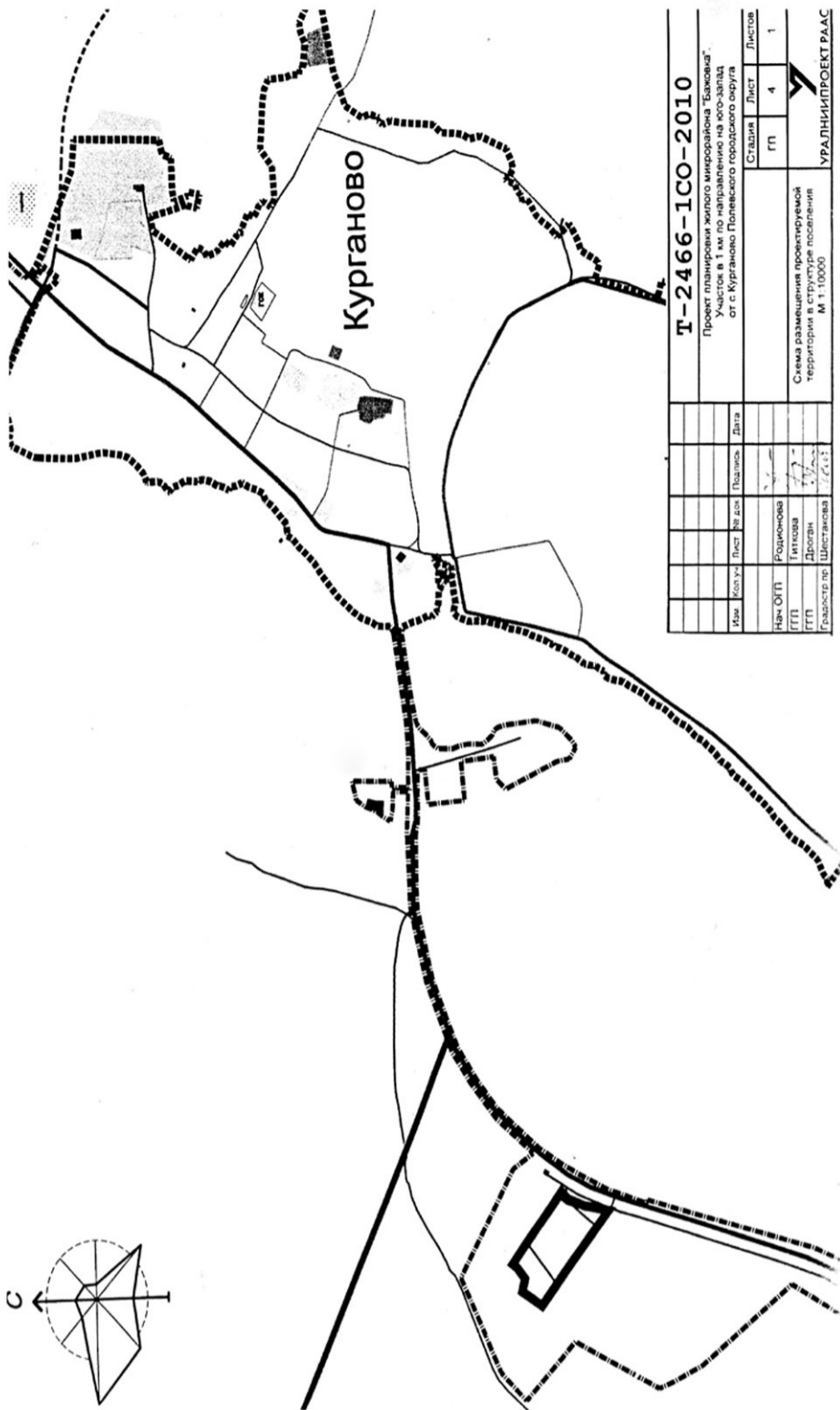
Точка подключения к ВЛ 10кВ находится около базы «Трубник».

Категория надежности электроснабжения – 3.

При пересечении автомобильной дороги г. Ревда – г.Дегтярск – с. Курганово воздушной линией электропередачи 10кВ расстояние от основания каждой из опор до бровки земляного полотна автодорог принять не менее высоты опоры плюс 5 м, но во всех случаях не менее 25 м.

3.3. Основные технико-экономические показатели

Показатели	Ед. изм.	Существующее положение
I. Территории		
Общая площадь земель в границах проектируемого участка -	га	4,04
Земли усадебной застройки	га	2,9
Земли инженерно-технических сооружений	га	0,015
Земли рекреационной зоны	га	0,035
Улицы и дороги, автомобильные стоянки	га	1,06
II. Учреждения системы культурно-бытового обслуживания населения		
-Общественный центр	га	0,03
III. Население		
Численность населения (по принятому коэф. семейности - 2,5)	чел.	85



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
15	Экспертиза проекта	99,5	-	-	-	99,5	-	-	-	-

добавить строку 16-1. следующего содержания:

16-1	Проведение текущего ремонта помещений по адресу: г.Полевской, ул.Свердлова, 29 (в целях освобождения здания бывшего детского сада № 35 по ул.Коммунистическая, 23а)	76,4	-	-	-	76,4	-	-	-	-
------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------	---	---	---	------	---	---	---	---

строку 17 изложить в новой редакции:

17.	Всего по задаче 3:	33175,9	-	-	16 500	16675,9	-	-	-	-
-----	--------------------	---------	---	---	--------	---------	---	---	---	---

строку 30 изложить в новой редакции:

30.	ИТОГО:	97 183,595	20 460,0	32 323,053	18 800,0	25 600,542	-	-	-	-
-----	--------	------------	----------	------------	----------	------------	---	---	---	---

4) в приложении № 7 к муниципальной целевой программе «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Полевском городском округе» на 2010-2014 годы: в строке 1 в графе 8 цифру «24900,0» заменить цифрой «15614,426»; в строке 4 в графе 8 цифру «24900,0» заменить цифрой «15614,426»;

5) в приложении № 8 к муниципальной целевой программе «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Полевском городском округе» на 2010-2014 годы:

строку 4 изложить в новой редакции:

1	2	3	4	5	6	7	8
4.	2012 год	82985,204	63390,326	28800,0	28800,0	54185,204	34590,326

строку 12 изложить в новой редакции:

12.	2012 год	39724,064	33175,9	16500,0	16500,0	23224,064	16675,9
-----	----------	-----------	---------	---------	---------	-----------	---------

строку 18 изложить в новой редакции:

18.	2012 год	34900,0	25614,426	10000,0	10000,0	24 900,0	15614,426
-----	----------	---------	-----------	---------	---------	----------	-----------

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Полевского городского округа по социальным вопросам Чабаеву Д.И.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Администрации Полевского городского округа в сети «Интернет» (<http://polevsk.midural.ru>).

Глава Полевского городского округа Д.В. Филиппов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Полевского городского округа от 15.03.2012 № 586

О внесении дополнений в постановление Главы Полевского городского округа от 01.02.2012 № 205 «Об аккредитации журналистов средств массовой информации при Администрации Полевского городского округа на 2012 год»

В соответствии с постановлением Главы Полевского городского округа от 13.12.2010 № 2649 «Об аккредитации журналистов средств массовой информации при Администрации Полевского городского округа», протоколом заседания комиссии по аккредитации журналистов средств массовой информации при Администрации Полевского городского округа от 11.03.2012 № 2

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести дополнения в постановление Главы Полевского городского округа от 01.02.2012 № 205 «Об аккредитации журналистов средств массовой информации при Администрации Полевского городского округа на 2012 год», дополнив пункт 1 подпунктом 6 следующего содержания:

«6) от муниципального бюджетного учреждения «Редакция газеты «Диалог»:

- заместителя главного редактора Талипову Анжелу Борисовну;
- редактора новостей Жданова Станислава Викторовича;
- редактора публицистики Лысенко Марию Ивановну.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Полевского городского округа Недоспелова С.Б.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Администрации Полевского городского округа в сети «Интернет» (<http://polevsk.midural.ru>).

Глава Полевского городского округа Д.В. Филиппов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Полевского городского округа от 16.03.2012 № 587

О назначении публичных слушаний по обсуждению Проектов планировки в селе Курганово Полевского городского округа

В соответствии со статьями 45 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы муниципального образования «Город Полевской» от 29.09.2005 № 49 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Полевском городском округе», статьей 27 Правил землепользования и застройки Полевского городского округа, утвержденных решением Думы Полевского городского округа от 11.12.2008 № 712 и в целях обеспечения участия населения Полевского городского округа в решении вопроса местного значения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Назначить публичные слушания по обсуждению Проектов планировки:

- жилого квартала «Луговое» к северу от села Курганово Полевского городского округа (шифр проекта Т – 2466-1СО-2011), выполненного Уральским научно-исследовательским и проектно-конструкторским институтом Российской академии архитектуры и строительных наук в 2011 году;
- индивидуальной жилой застройки в районе села Курганово Полевского городского округа (шифр проекта ЦКС – 25/11.1), выполненного обществом с ограниченной ответственностью Проектно-Инвестиционная Компания «Центр качества строительства» в 2011 году;
- земельного участка в селе Курганово Свердловской области (шифр проекта Т-2466-2СО-2010), выполненного Уральским научно-исследовательским и проектно-конструкторским институтом Российской академии архитектуры и строительных наук в 2011 году;
- коттеджного поселка Романово в районе села Курганово Свердловской области (шифр проекта Т – 2466-2СО-2011), выполненного Уральским научно-исследовательским и проектно-конструкторским институтом Российской академии архитектуры и строительных наук в 2011 году.

2. Провести публичные слушания 03 апреля 2012 года в 17.00 часов по адресу: город Полевской, село Курганово, улица Ленина, 70 (Дом культуры села Курганово).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Администрации Полевского городского округа в сети «Интернет» (<http://polevsk.midural.ru>) не позднее 23 марта 2012 года.

4. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации Полевского городского округа (Шевченко Е.И.):

- 1) организовать ознакомление граждан с материалами, выносимыми на публичные слушания, в здании Администрации Полевского городского округа по адресу: город Полевской, улица Свердлова, 19, кабинет № 9 в период с 23 марта по 02 апреля 2012 в приемные дни: понедельник – с 8-00 до 12-00 и с 13-00 до 18-00, среда – с 8-00 до 12-00 и с 13-00 до 17-00;
- 2) осуществлять прием заявок от физических и юридических лиц для участия в публичных слушаниях с правом выступления, предложений и рекомендаций по выносимым на публичные слушания Проектам с 23 марта до 16.00 часов 02 апреля 2012 в приемные дни по адресу: город Полевской, улица Свердлова, 19, кабинет № 9.

3) опубликовать результаты публичных слушаний в виде решения в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Администрации Полевского городского округа в сети «Интернет» (<http://polevsk.midural.ru>) не позднее 13 апреля 2012 года.

5. Комиссии по землепользованию и застройке Полевского городского округа подготовить и направить Главе Полевского городского округа рекомендации по результатам проведения публичных слушаний не позднее 7 дней после их проведения.

6. Возложить ответственность за подготовку и проведение публичных слушаний на отдел архитектуры и градостроительства Администрации Полевского городского округа (Шевченко Е.И.) и главу территориального управления села Курганово Администрации Полевского городского округа Семенова В.С.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Полевского городского округа Недоспелова С.Б.

Глава Полевского городского округа Д.В. Филиппов

Продолжение на стр. 6

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы Полевского городского округа от 15.03.2012 № 585

О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Полевском городском округе» на 2010-2014 годы, утвержденную постановлением Главы Полевского городского округа от 16.07.2010 № 1194 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Полевском городском округе» на 2010-2014 годы» (в редакции от 17.02.2012 № 383)

В соответствии с решением Думы Полевского городского округа от 21.02.2012 № 473 «О внесении изменений в решение Думы Полевского городского округа от 29.12.2011 № 450 «О бюджете Полевского городского округа на 2012 год», в целях уточнения мероприятий и объемов расходов на реализацию мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Полевском городском округе» на 2010-2014 годы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную целевую программу «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Полевском городском округе» на 2010-2014 годы, утвержденную постановлением Главы Полевского городского округа от 16.07.2010 № 1194 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Полевском городском округе» на 2010-2014 годы» (в редакции от 17.02.2012 № 383), следующие изменения:

1) в главе 6 «Общие результаты, которые предполагается достичь в ходе реализации муниципальной целевой программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Полевском городском округе» на 2010-2014 годы»:

- в абзаце 1 цифру «1030» заменить цифрой «920»;
- в подпункте 2 абзаца 1 цифру «440» заменить цифрой «330»;

2) приложение № 3 к муниципальной целевой программе «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Полевском городском округе» на 2010-2014 годы изложить в новой редакции:

«Планируемые объемы ввода мест в дошкольных образовательных учреждениях в Полевском городском округе»

№ п/п	Наименование муниципального образования	Количество дополнительно введенных мест								
		увеличение предельной численности детей в дошкольных образовательных учреждениях					возврат перепрофилированных ранее зданий дошкольных образовательных учреждений	строительство и реконструкция зданий дошкольных образовательных учреждений в 2010-2014 годы	организация групп детей дошкольного возраста в общеобразовательных учреждениях	общее количество введенных мест
		2010 год	2012 год	2011 год	2012 год	2013-2014 годы				
1	Полевской городской округ	140	0	220	110	0	390	0	60	920

3) в приложении № 5 к муниципальной целевой программе «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Полевском городском округе» на 2010-2014 годы: строку 15 изложить в новой редакции:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы Полевского городского округа
от 16.03.2012 № 591

Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Полевского городского округа и урегулированию конфликта интересов в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов», руководствуясь статьей 33 Устава Полевского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Полевского городского округа и урегулированию конфликта интересов в новой редакции (прилагается).
2. Считать утратившим силу постановление Главы Полевского городского округа от 18.08.2010 № 1383 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Полевского городского округа и урегулированию конфликта интересов».
3. Руководителям органов местного самоуправления Полевского городского округа, структурных подразделений Администрации Полевского городского округа ознакомить муниципальных служащих с настоящим постановлением под личную роспись.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Администрации Полевского городского округа в сети «Интернет» (<http://polevsk.midural.ru>).

Глава Полевского городского округа Д.В. Филиппов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы
Полевского городского округа
от 16.03.2012 № 591
«Об утверждении Положения о комиссии
по соблюдению требований
к служебному поведению муниципальных
служащих органов местного самоуправления
Полевского городского округа и
урегулированию конфликта интересов
в новой редакции»

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению муниципальных служащих
органов местного самоуправления Полевского городского округа
и урегулированию конфликта интересов
в новой редакции

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Полевского городского округа и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, актами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, Уставом Полевского городского округа, а также настоящим Положением.
3. Основной задачей комиссии является содействие органам местного самоуправления Полевского городского округа:
 - 1) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);
 - 2) в осуществлении в органах местного самоуправления мер по предупреждению коррупции.
4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы (далее – должности муниципальной службы) в органах местного самоуправления Полевского городского округа.

Глава 2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ КОМИССИИ

5. Комиссия создается муниципальным правовым актом Главы Полевского городского округа, которым утверждаются состав комиссии и порядок ее работы.
6. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.
7. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Полевского городского округа, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.
8. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

Глава 3. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

9. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:
 - 1) непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два муниципальных служащих, замещающих в органе местного самоуправления Полевского городского округа должности муниципальной службы, аналогичные должности, замещаемой муниципальным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;
 - 2) другие муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Полевского городского округа; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица государственных органов, других органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.
 - 3) заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.
10. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Полевского городского округа, не допускается.
11. При равенстве голосов решение считается принятым в пользу муниципальной службы, в отношении которого рассматривается вопрос.
12. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.
13. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:
 - 1) представление руководителем органа местного самоуправления Полевского городского округа в соответствии с пунктом 21 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы органов местного самоуправления Полевского городского округа, и муниципальными служащими органов местного самоуправления Полевского городского округа и соблюдения муниципальными служащими органов местного самоуправления Полевского городского округа требований к служебному поведению, утвержденного решением Думы Полевского городского округа от 21.12.2009 № 47, материалов проверки, свидетельствующих:
 - о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 названного Положения;
 - о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;
 - 2) поступившее ведущему специалисту по кадрам, наградам и спецчасти сектора организационной работы и муниципальной службы контрольно-организационного отдела Администрации Полевского городского округа (далее – специалист) обращение гражданина, замещавшего в органах местного самоуправления Полевского городского округа должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Российской Федерации, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы.

Специалист в течение одного рабочего дня направляет обращение лица о даче согласия председателю комиссии, а при необходимости связывается с заявителем для получения дополнительных документов (сведений), требуемых для рассмотрения обращения лица о даче согласия, выясняет должностные обязанности заявителя в период прохождения муниципальной службы в данном органе местного самоуправления Полевского городского округа. Обращение гражданина о даче согласия должно быть оформлено в письменном виде и содержать следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество и дата рождения гражданина, обратившегося с заявлением о даче согласия;
 - 2) должность муниципальной службы, замещаемая гражданином непосредственно перед увольнением с муниципальной службы;
 - 3) наименование (полное и сокращенное) организации, куда гражданин принят на работу, с указанием даты и номера трудового договора, заключенного с гражданином, и приказа (распоряжения) о приеме на работу, наименования должности, должностных обязанностей, исполняемых по должности, занимаемой гражданином.
- К обращению о даче согласия должны быть приложены заверенные копии приказа (распоряжения) о приеме на работу, трудового договора, должностной инструкции;
- заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- 4) представление руководителя органа местного самоуправления Полевского городского округа или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в органе местного самоуправления Полевского городского округа мер по предупреждению коррупции;
 - 5) уведомление о выполнении муниципальным служащим иной оплачиваемой работы (в соответствии с порядком уведомления о выполнении иной оплачиваемой работы муниципальными служащими органов местного самоуправления Полевского городского округа).
13. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.
14. Председатель комиссии при поступлении к нему в порядке, предусмотренном муниципальными нормативными правовыми актами, информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:
- 1) в 3-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления указанной информации.
- Сроки назначения даты проведения заседаний исключаются в рабочих днях. При этом течение срока начинается на следующий день;
- 2) организует ознакомление муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в контрольно-организационный отдел Администрации Полевского городского округа, и с результатами ее проверки;
 - 3) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте 2 пункта 9 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.
 15. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. При наличии письменной просьбы муниципального служащего о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки муниципального служащего или его представителя на заседание комиссии при отсутствии письменной просьбы муниципального служащего о рассмотрении указанного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае вторичной неявки муниципального служащего или его представителя без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении указанного вопроса в отсутствие муниципального служащего.
 16. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего (с его согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу предъявляемых муниципальному служащему претензий, а также дополнительные материалы.
 17. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

Глава 4. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ КОМИССИИ

18. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 1 пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:
 - 1) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы органов местного самоуправления Полевского городского округа, и муниципальными служащими органов местного самоуправления Полевского городского округа и соблюдения муниципальными служащими органов местного самоуправления Полевского городского округа требований к служебному поведению, утвержденного решением Думы Полевского городского округа от 21.12.2009 № 47, являются достоверными и полными;
 - 2) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 Положения, названного в подпункте 1 настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Главе Полевского городского округа, руководителю органа местного самоуправления Полевского городского округа, применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.
19. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта 1 пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:
 - 1) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;
 - 2) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Главе Полевского городского округа, руководителю органа местного самоуправления Полевского городского округа, указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.
20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:
 - 1) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;
 - 2) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.
21. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:
 - 1) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;
 - 2) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;
 - 3) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует Главе Полевского городского округа, руководителю органа местного самоуправления Полевского городского округа, применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.
22. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 12 настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное, чем предусмотрено пунктами 18-21 настоящей статьи Положения, решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.
23. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 4 пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:
 - 1) установить, что в рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности муниципального служащего, которая может привести к конфликту интересов;
 - 2) установить факт наличия личной заинтересованности муниципального служащего, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Глава 5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ

24. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 12 настоящего Положения, для Главы Полевского городского округа, руководителя органа местного самоуправления Полевского городского округа, являющегося юридическим лицом, носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 12 настоящего Положения, носит обязательный характер.
25. В протоколе заседания комиссии осуществляется аудиозапись. О проведении аудиозаписи должны быть извещены все члены комиссии и лица, участвующие в заседании комиссии.
26. В протоколе заседания комиссии указываются:
 - 1) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;
 - 2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;
 - 3) предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;
 - 4) содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;
 - 5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;
 - 6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в Администрацию города;
 - 7) другие сведения;
 - 8) результаты голосования;
 - 9) решение и обоснование его принятия.
27. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое

подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

27. Копии протокола заседания комиссии в 3-дневный срок со дня заседания направляются Главе Полевского городского округа, руководителю органа местного самоуправления Полевского городского округа, полностью или в виде выписки из него - муниципальному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

28. Глава Полевского городского округа, руководитель органа местного самоуправления Полевского городского округа, обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении Глава Полевского городского округа, руководитель органа местного самоуправления Полевского городского округа в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение Главы Полевского городского округа, руководителя органа местного самоуправления Полевского городского округа оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

Глава 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

29. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего информация об этом представляется Главе Полевского городского округа, руководителю органа местного самоуправления Полевского городского округа для решения вопроса о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

30. В случае установления комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

31. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

32. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии осуществляются сектором организационной работы и муниципальной службы контрольно-организационного отдела Администрации Полевского городского округа.

Секретарь комиссии:

1) информирует муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос, членов комиссии и лиц, приглашенных на заседание комиссии, о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания комиссии;

2) регистрирует в журнале регистрации входящей корреспонденции материалы, являющиеся основаниями для проведения заседания комиссии, и передает материалы председателю комиссии;

3) готовит предложения о дате, времени и месте проведения заседания комиссии.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Полевского городского округа
от 19.03.2012 № 596

**Об утверждении муниципальной целевой программы
«Обеспечение безопасных условий
в муниципальных образовательных учреждениях Полевского городского округа» на 2012 год**

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановлением Правительства Свердловской области от 09.02.2005 № 93-ПП «О мерах по защите объектов образования, культуры, здравоохранения, спорта и социальной защиты населения Свердловской области от преступных посягательств», во исполнение областной целевой программы «Развитие образования в Свердловской области («Наша новая школа»)» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 № 1472-ПП (с изменениями)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Обеспечение безопасных условий в муниципальных образовательных учреждениях Полевского городского округа» на 2012 год (далее - Программа) (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Полевского городского округа по социальным вопросам Чабаеву Д.И.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Администрации Полевского городского округа в сети «Интернет» (<http://polevsk.midural.ru>).

Глава Полевского городского округа **Д.В. Филиппов**

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Главы
Полевского городского округа
от 19.03.2012 № 596

«Об утверждении муниципальной целевой программы
«Обеспечение безопасных условий
в муниципальных образовательных учреждениях
Полевского городского округа» на 2012 год»

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Обеспечение безопасных условий в муниципальных
образовательных учреждениях Полевского городского округа»
на 2012 год**

Паспорт программы

1. Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Обеспечение безопасных условий в муниципальных образовательных учреждениях Полевского городского округа» на 2012 год
2. Основание для разработки Программы	Областная целевая программа «Развитие образования в Свердловской области («Наша новая школа»)» на 2011-2015 годы, утвержденная постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 № 1472-ПП Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» Областной закон от 15 июля 2005 года № 82-ОЗ «Об обеспечении пожарной безопасности на территории Свердловской области» Федеральный закон от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» Постановление Правительства Свердловской области от 09.02.2005 № 93-ПП «О мерах по защите объектов образования, культуры, здравоохранения, спорта и социальной защиты населения Свердловской области от преступных посягательств»
3. Заказчик Программы	ОМС Управление образованием ПГО
4. Разработчик Программы	ОМС Управление образованием ПГО
5. Исполнители Программы	ОМС Управление образованием ПГО
6. Цель Программы	Создание условий для стабильного функционирования образовательных учреждений с соблюдением требований нормативных актов. Обеспечение лицензионных требований. Своевременная качественная подготовка образовательных учреждений к началу 2012/2013 учебного года
7. Задачи программы	1. Обеспечение условий для прохождения процедуры лицензирования образовательных учреждений (в соответствии с плановыми сроками). 2. Подготовка образовательных учреждений к началу учебного года с учетом требований пожарной безопасности, санитарных норм и необходимости проведения медицинских (противоэпидемических) мероприятий, соблюдения требований противокриминальной и антитеррористической безопасности, проведение ремонтных работ и других мероприятий, непосредственно связанных с подготовкой к началу учебного года
8. Сроки реализации Программы	2012 год
9. Планируемые объемы и источник финансирования Программы	Общая сумма затрат - 76081,633 тыс. руб. Средства областного бюджета - 1488,0 тыс.руб. Средства местного бюджета - 391,0 тыс.руб.
10. Ожидаемые результаты реализации Программы	устранение предписаний надзорных органов; обеспечение условий соблюдения лицензионных требований в муниципальных образовательных учреждениях; создание безопасных условий пребывания обучающихся, воспитанников и работников в образовательных учреждениях; обеспечение устойчивого функционирования системы образования; своевременная и качественная подготовка образовательных учреждений к новому учебному году

11. Система контроля за исполнением Программы	Контроль выполнения Программы осуществляет заместитель Главы Администрации ПГО по социальным вопросам. ОМС Управление образованием ПГО: осуществляет текущий контроль за ходом исполнения мероприятий Программы; представляет ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в отдел по экономике Администрации ПГО информацию о выполнении мероприятий Программы
12. Сокращения	ОМС - орган местного самоуправления ПГО - Полевской городской округ ОГПН - отдел государственного пожарного надзора ТОУ РПН - Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в г.Полевском МЧС - Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий СанПиН - санитарные правила и нормы МБОУ - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение МКОУ - муниципальное казенное общеобразовательное учреждение МБОУ ДОД - муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей МБДОУ - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение ФГОС - Федеральный государственный образовательный стандарт

**1. Характеристика проблемы
и необходимость ее решения программно-целевым методом**

Муниципальная целевая программа «Обеспечение безопасных условий в муниципальных образовательных учреждениях Полевского городского округа» на 2012 год представляет собой план мероприятий по созданию условий, отвечающих современным требованиям к организации образовательного процесса, развитию материально-технической базы, подготовке образовательных учреждений Полевского городского округа к новому 2012/2013 учебному году.

Ежегодный прием образовательных учреждений к новому учебному году является формой контроля за деятельностью лицензированных образовательных учреждений в части соблюдения нормативов и показателей, зафиксированных в лицензиях и приложениях к ним.

В соответствии с поручением Правительства Российской Федерации от 17 октября 2008 года № АЖ-П44-6246 и в развитие совместного письма Министерства образования и науки Российской Федерации, МЧС России, Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12 марта 2008 года № АФ-102/09, 43-828-19, 01/2050-8-23 определены единые требования к организации подготовки образовательных учреждений к учебному году.

Приемка оценки готовности образовательных учреждений к учебному году проводится в соответствии с планом мероприятий конкретного образовательного учреждения и включает в себя проверку выполнения мероприятий типового перечня (плана) по подготовке образовательных учреждений к началу учебного года. План формируется исходя из реального состояния дел, с учетом перспективного планирования исполнения мероприятий типового перечня (плана), включая вопросы финансового, материально-технического и иных видов обеспечения в рамках бюджетного финансирования.

С введением в действие СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» изменились требования к оснащенности образовательного процесса и созданию санитарных условий. В связи с этим возникла потребность в приобретении оборудования, мебели, санитарно-бытовых приборов для общеобразовательных учреждений.

Износ зданий и инженерных сетей образовательных учреждений регулярно напоминает о себе аварийными ситуациями. Увеличение нагрузки на электрические сети в связи с компьютеризацией образовательного процесса ведет к созданию пожароопасной ситуации. Изоляция проводки с большим сроком эксплуатации становится хрупкой, часть электрооборудования не подлежит ремонту, т.к. снято с производства.

Решение проблем приведения школьных зданий в соответствие с требованиями надзорных органов и современными требованиями к организации образовательного процесса требует целевого финансирования.

2. Анализ причин возникновения проблемы

Одними из основных причин несоответствия существующих условий образовательного процесса нормативным требованиям, большого количества нарушений по итогам проверок ОГПН, ТОУРПН образовательных учреждений ПГО являются:

износ зданий и инженерных сетей образовательных учреждений;
несоответствие типовых проектов зданий образовательных учреждений современной нормативной базе;
внесение изменений в нормативные акты, определяющие требования к образовательному процессу, следовательно, к существующим в образовательных учреждениях условиям.

3. Цель и задачи Программы

Цели программы:

создание условий для стабильного функционирования и развития образовательных учреждений с соблюдением требований нормативных актов;
обеспечение лицензионных требований;
своевременная и качественная подготовка образовательных учреждений к началу 2012/2013 учебного года.

Задачи программы:

обеспечение условий для прохождения процедуры лицензирования образовательных учреждений (в соответствии с плановыми сроками);
подготовка образовательных учреждений к началу учебного года с учетом требований пожарной безопасности, санитарных норм и необходимости проведения медицинских (противоэпидемических) мероприятий, соблюдения требований противокриминальной и антитеррористической безопасности, проведение ремонтных работ и других мероприятий, непосредственно связанных с подготовкой к началу учебного года.

4. Ресурсное обеспечение программы

В соответствии с решением Думы ПГО от 29.12.2011 № 450 «О бюджете Полевского городского округа на 2012 год», объемом расходов на реализацию мероприятий Программы в 2012 году составляет 391,0 тыс.руб.

Областной целевой программой «Развитие образования в Свердловской области («Наша новая школа»)» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 № 1472-ПП (с изменениями), в 2012 году предусмотрено предоставление субсидий бюджету ПГО из областного бюджета на капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений образовательных учреждений в муниципальных образованиях в Свердловской области в размере 1488,0 тыс.руб.

Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации мероприятий программы, составляет 76081,633 тыс. руб., в том числе:

объемы финансирования по направлению «Обеспечение требований пожарной безопасности» представлены в приложении № 1 к настоящей Программе и составляют 13424,288 тыс. руб.;

объемы финансирования по направлению «Обеспечение требований санитарных правил и норм» представлены в приложении № 2 к настоящей Программе и составляют 57824,231 тыс. руб.;

объемы финансирования по направлению «Обеспечение требований лицензирования антитеррористической безопасности» представлены в приложении № 3 к настоящей Программе и составляют 4833,114 тыс. руб.

Объемы и источники фактического финансирования Программы представлены в приложении № 4 к настоящей Программе.

5. Механизм управления программой

Муниципальным заказчиком - координатором программы является ОМС Управление образованием ПГО. Исполнителем программы, распорядителем бюджетных средств является ОМС Управление образованием ПГО. Выполнение работ или оказание услуг, необходимых для выполнения мероприятий, предусмотренных программой, осуществляются юридическими лицами и физическими лицами, осуществляющими поставку услуг, выполнение работ, которые выявляются путем проведения процедуры размещения муниципального заказа и определяются в муниципальных контрактах на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг, необходимых для реализации данной программы.

Мероприятия, направленные на решение задач, указанных в разделе 3 настоящей Программы, осуществляются в соответствии с приложениями №№ 1, 2, 3.

6. Система контроля за реализацией программы

Контроль выполнения программы осуществляет заместитель Главы Администрации ПГО по социальным вопросам.

ОМС Управление образованием ПГО осуществляет текущий контроль за ходом исполнения мероприятий программы, в том числе:

1) за целевым использованием средств местного бюджета, выделенных для реализации мероприятий программы;

2) за количеством и качеством поставляемых товаров и сроками их поставки, за ходом и качеством выполнения подрядных работ и предоставляемых услуг в соответствии с договорами о закупке товаров, выполнении работ или оказании услуг, необходимых для реализации программы, заключенными с ее исполнителями;

3) за ходом и качеством выполнения услуг, необходимых для реализации программы, предоставляемых подведомственными муниципальными учреждениями в соответствии с определенными им заданиями.

ОМС Управление образованием ПГО представляет ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в отдел по экономике Администрации ПГО информацию об исполнении мероприятий Программы по форме согласно приложению № 2, утвержденному постановлением Главы Полевского городского округа от 11.03.2009 № 244 «Об утверждении Положения о порядке подготовки и организации исполнения муниципальных целевых программ Полевского городского округа».

Продолжение.

7. Оценка эффективности Программы

В результате выполнения Программы ожидается достижение следующих показателей результативности:
1) приемка к новому 2012/2013 учебному году 100% муниципальных образовательных учреждений, подведомственных ОМС Управление образованием ПГО;
2) лицензирование 100% образовательных учреждений, срок прохождения процедуры лицензирования которых запланирован (согласно графику) в 2012 году.

Приложение № 1
к муниципальной целевой программе
«Обеспечение безопасных условий
в муниципальных образовательных
учреждениях Полевского городского округа»
на 2012 год

**План мероприятий,
направленных на обеспечение требований пожарной безопасности**

№ п/п	Наименование образовательного учреждения	Наименование мероприятия	Основные виды товаров, работ, услуг, приобретение, выполнение или оказание которых необходимо для осуществления мероприятия	Объемы расходов на выполнение мероприятия, тыс.руб.	Утверждено в местном бюджете, тыс.руб.	Результаты, достигаемые в ходе выполнения мероприятия
1	МКОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 1»	пропитка деревянных конструкций чердачных помещений огнезащитным составом	услуги специализированных организаций	139,266	0	исполнение требований пожарной безопасности
		замена планов эвакуации	услуги специализированных организаций	8	0	исполнение требований пожарной безопасности
2	МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 4 с углубленным изучением отдельных предметов»	замена планов эвакуации	услуги специализированных организаций	46,8	0	исполнение требований пожарной безопасности
3	МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 8»	модернизация пожарной сигнализации	услуги специализированных организаций	80	0	исполнение требований пожарной безопасности
		замена планов эвакуации	услуги специализированных организаций	39,6	0	исполнение требований пожарной безопасности
4	МБОУ ПГО «Гимназия № 13»	разработка проекта на вывод столовой, мастерских и раздевалок из подвального помещения	услуги проектных организаций	3000	0	исполнение требований пожарной безопасности
5	МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 14»	устройство входа в столовую	строительно-монтажные работы	0,346	0	исполнение требований пожарной безопасности
		устройство перегородок между лестничными клетками и коридорами	строительно-монтажные работы	374,718	0	исполнение требований пожарной безопасности
		устройство спуска в столовую	строительно-монтажные работы	11,008	0	исполнение требований пожарной безопасности
		устройство выхода из столовой	строительно-монтажные работы	117	117	исполнение требований пожарной безопасности
		приведение в соответствие системы оповещения о пожаре	услуги специализированных организаций	70	0	исполнение требований пожарной безопасности
		оборудование эвакуационного освещения в коридорах, холлах, фойе, вестибюлях, на лестницах	строительно-монтажные работы	300	0	исполнение требований пожарной безопасности
		обеспечение высоты горизонтального участка пути эвакуации из столовой в свету не менее 2х метров	строительно-монтажные работы	600	0	исполнение требований пожарной безопасности
6	МКОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 16»	испытание наружных ограждений кровли (193 п.м)	услуги специализированных организаций	100	0	исполнение требований пожарной безопасности
		замена планов эвакуации	услуги специализированных организаций	30	0	исполнение требований пожарной безопасности
7	МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 17»	замена планов эвакуации	услуги специализированных организаций	40	0	исполнение требований пожарной безопасности
		замена электропроводки	услуги специализированных организаций	380	0	исполнение требований пожарной безопасности
		реконструкция системы пожарной сигнализации	услуги специализированных организаций	88	0	исполнение требований пожарной безопасности
		испытание пожарных кранов, лестниц и ограждений	услуги специализированных организаций	130	0	исполнение требований пожарной безопасности
8	МБОУ ПГО «Начальная общеобразовательная школа № 19»	замена планов эвакуации	услуги специализированных организаций	39,6	0	исполнение требований пожарной безопасности
		испытание пожарных кранов, лестниц и ограждений	услуги специализированных организаций	30	0	исполнение требований пожарной безопасности
9	МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 20»	модернизация системы пожарной сигнализации и оповещения о пожаре	услуги специализированных организаций	130	0	исполнение требований пожарной безопасности
		замена планов эвакуации	услуги специализированных организаций	30	0	исполнение требований пожарной безопасности
		восстановление аварийного выхода из спортзала	строительно-монтажные работы	350	0	исполнение требований пожарной безопасности
		отделка актового зала негорючими материалами	строительно-монтажные работы	300	0	исполнение требований пожарной безопасности

10	МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 21»	замена планов эвакуации	услуги специализированных организаций	30	0	исполнение требований пожарной безопасности
11	МКОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа п.Зюзеельский»	установка противопожарных дверей в книжное хранилище, лифтовой	строительно-монтажные работы	60	0	исполнение требований пожарной безопасности
		пропитка деревянных конструкций чердачных помещений огнезащитным составом	услуги специализированных организаций	66,605	0	исполнение требований пожарной безопасности
		замена планов эвакуации	услуги специализированных организаций	9,9	0	исполнение требований пожарной безопасности
		восстановление работы насоса - повысителя пожарного водопровода	строительно-монтажные работы	60	0	исполнение требований пожарной безопасности
12	МКОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа с.Полдневая»	исполнение лестничных маршей из негорючих материалов (при реконструкции здания)	услуги специализированных организаций	0	0	исполнение требований пожарной безопасности
		пропитка деревянных конструкций чердачных помещений огнезащитным составом	услуги специализированных организаций	36,33	0	исполнение требований пожарной безопасности
		замена планов эвакуации	услуги специализированных организаций	26,4	0	исполнение требований пожарной безопасности
13	МКОУ ПГО «Основная общеобразовательная школа с.Мраморское»	замена дверного блока на путях эвакуации из обеденного зала	строительно-монтажные работы	40	0	исполнение требований пожарной безопасности
		замена планов эвакуации	услуги специализированных организаций	26,4	0	исполнение требований пожарной безопасности
		реконструкция наружных эвакуационных лестниц	строительно-монтажные работы	300	0	исполнение требований пожарной безопасности
		отделка путей эвакуации негорючими материалами	строительно-монтажные работы	200	0	исполнение требований пожарной безопасности
14	МКОУ ПГО «Основная общеобразовательная школа п.Станционный-Полевский»	замена планов эвакуации (4 шт.)	услуги специализированных организаций	60	0	исполнение требований пожарной безопасности
		реконструкция эвакуационной лестницы	строительно-монтажные работы	280	0	исполнение требований пожарной безопасности
		замена пола в коридоре д/сада (60 кв.м)	строительно-монтажные работы	250	0	исполнение требований пожарной безопасности
		установка противопожарной перегородки с противопожарной дверью между д/садом и школой	строительно-монтажные работы	90	0	исполнение требований пожарной безопасности
15	МКОУ ПГО «Основная общеобразовательная школа с.Курганово»	пропитка деревянных конструкций чердачных помещений огнезащитным составом	услуги специализированных организаций	51,468	0	исполнение требований пожарной безопасности
16	МКОУ ПГО «Детский сад № 9»	оборудование отдельного выхода из ясельных групп	строительно-монтажные работы	350	0	исполнение требований пожарной безопасности
		пропитка деревянных конструкций чердачных помещений огнезащитным составом	услуги специализированных организаций	30,276	0	исполнение требований пожарной безопасности
		ремонт эвакуационной лестницы	строительно-монтажные работы	235,6	0	исполнение требований пожарной безопасности
		установка перегородок и дверей, отделяющих коридор от лестничного марша	строительно-монтажные работы	280	0	исполнение требований пожарной безопасности
17	МБДОУ ПГО «Детский сад № 28 общеразвивающего вида»	пропитка деревянных конструкций чердачных помещений огнезащитным составом	услуги специализированных организаций	36,33	0	исполнение требований пожарной безопасности
18	МБДОУ ПГО «Детский сад № 32 общеразвивающего вида»	пропитка деревянных конструкций чердачных помещений огнезащитным составом	услуги специализированных организаций	36,33	0	исполнение требований пожарной безопасности
19	МБДОУ ПГО «Детский сад № 36 «	пропитка деревянных конструкций чердачных помещений огнезащитным составом	услуги специализированных организаций	37,542	0	исполнение требований пожарной безопасности
20	МБДОУ ПГО «Детский сад № 39 присмотра и оздоровления»	пропитка деревянных конструкций чердачных помещений огнезащитным составом	услуги специализированных организаций	37,541	0	исполнение требований пожарной безопасности
21	МБДОУ ПГО «Детский сад № 40 общеразвивающего вида»	пропитка деревянных конструкций чердачных помещений огнезащитным составом	услуги специализированных организаций	36,33	0	исполнение требований пожарной безопасности
22	МБДОУ ПГО «Детский сад № 43 общеразвивающего вида»	пропитка деревянных конструкций чердачных помещений огнезащитным составом	услуги специализированных организаций	36,33	0	исполнение требований пожарной безопасности
23	МБДОУ ПГО «Детский сад № 49 общеразвивающего вида»	отделка путей эвакуации негорючими материалами	строительно-монтажные работы	350	0	исполнение требований пожарной безопасности
24	МБДОУ ПГО «Детский сад № 51»	отделка лестничного пролета негорючими материалами	строительно-монтажные работы	286	0	исполнение требований пожарной безопасности
25	МБДОУ ПГО «Детский сад № 54 комбинированного вида»	отделка путей эвакуации негорючими материалами	строительно-монтажные работы	328	0	исполнение требований пожарной безопасности

26	МБДОУ ПГО «Детский сад № 59 «	отделка центрального коридора негорючими материалами	строительно-монтажные работы	164	0	исполнение требований пожарной безопасности
27	МБДОУ ПГО «Детский сад № 64 общеразвивающего вида»	отделка путей эвакуации негорючими материалами	строительно-монтажные работы	328	0	исполнение требований пожарной безопасности
28	МБДОУ ПГО «Детский сад № 67 общеразвивающего вида»	реконструкция пожарной сигнализации	строительно-монтажные работы	150	0	исполнение требований пожарной безопасности
		отделка пола второго этажа, ремонт музыкального, спортивного залов, покрытия стен холла бассейна негорючими материалами	строительно-монтажные работы	1200,468	0	исполнение требований пожарной безопасности
		устройство противопожарной перегородки с противопожарной дверью между детским садом и бассейном	строительно-монтажные работы	164	0	исполнение требований пожарной безопасности
		замена дверей эвакуационных выходов на открывающиеся по ходу (галерея, гр.3, коридоры, бассейн)	строительно-монтажные работы	72,3	0	исполнение требований пожарной безопасности
29	МБДОУ ПГО «Детский сад № 69 комбинированного вида»	устройство перегородки с противопожарной дверью между бассейном и коридором	строительно-монтажные работы	164	0	исполнение требований пожарной безопасности
		оборудование парильного отделения перфорированным сухотрубом, присоединенным к внутреннему трубопроводу	строительно-монтажные работы	130	0	исполнение требований пожарной безопасности
30	МБОУ ДОД ПГО «Бажовский центр детского творчества»	замена планов эвакуации	услуги специализированных организаций	140	0	исполнение требований пожарной безопасности
		установка противопожарной двери в щитовую	строительно-монтажные работы	20	0	исполнение требований пожарной безопасности
31	МБОУ ДОД ПГО «Детско-юношеская спортивная школа»	замена планов эвакуации	услуги специализированных организаций	19,8	0	исполнение требований пожарной безопасности
		установка противопожарных дверей	строительно-монтажные работы	90	0	исполнение требований пожарной безопасности
32	МБОУ ДОД ПГО «Центр развития творчества детей и юношества»	отделка путей эвакуации негорючими материалами	строительно-монтажные работы	384	0	исполнение требований пожарной безопасности
		устройство наружного освещения над входами	строительно-монтажные работы	6	0	исполнение требований пожарной безопасности
		монтаж пожарной сигнализации в клубах	услуги специализированных организаций	240	0	исполнение требований пожарной безопасности
33	ИТОГО:			13424,288	117,0	

Приложение № 2
к муниципальной целевой программе
«Обеспечение безопасных условий
в муниципальных образовательных
учреждениях Полевского городского округа»
на 2012 год

План мероприятий, направленных на обеспечение требований санитарных правил и норм

№ п/п	Наименование образовательного учреждения	Наименование мероприятия	Основные виды товаров, работ, услуг, приобретение, выполнение или оказание которых необходимо для осуществления мероприятия	Объем расходов на выполнение мероприятия, тыс.руб.	Утверждено в местном бюджете, тыс.руб.		Результаты, достигаемые в ходе выполнения мероприятия
					софинансирование – субсидии из областного бюджета, тыс.руб.	софинансирование – расходы местного бюджета	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Муниципальные образовательные учреждения Полевского городского округа	аттестация рабочих мест	услуги специализированных организаций	1800	0	0	устранение предписаний надзорных органов, обеспечение лицензионных требований, соблюдение требований СанПиН
		проведение медицинских осмотров лиц, занятых на работе с вредными условиями труда	услуги специализированных организаций	1200			
		установка ультрафиолетовых облучателей воды (1 этап - в столовых)	закупка оборудования, монтаж	800			
2	Муниципальные образовательные учреждения	лицензирование медицинской деятельности (обучение персонала, ремонт и оснащение кабинетов, лабораторные исследования СЭС, стоимость лицензии)	услуги специализированных организаций	2000	0	0	обеспечение лицензионных требований, соблюдение требований СанПиН
3	МКОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 1»	оборудование вытяжной вентиляцией станков для механической обработки материалов	строительно-монтажные работы	100	0	0	обеспечение лицензионных требований, соблюдение требований СанПиН
		установка умывальников в кабинетах начальных классов	строительно-монтажные работы	50	0	0	соблюдение требований СанПиН

		ограждение отопительных приборов в коридорах, кабинете географии, спортивном зале съёмными деревянными решетками	строительно-монтажные работы	12	0	0	соблюдение требований СанПиН
		установка вытяжного шкафа в лаборантской кабинета химии	закупка учебного оборудования	25	0	0	соблюдение требований СанПиН
		замена оконного блока с установкой оконного вентилятора в процедурной	строительно-монтажные работы	20	0	0	соблюдение требований СанПиН
		подводка горячей и холодной воды в кабинеты начальных классов, физики, химии, биологии, мастерские, помещения для обработки уборочного инвентаря	строительно-монтажные работы	60	0	0	соблюдение требований СанПиН
		приобретение ультрафиолетовой установки для обеззараживания воздуха	закупка оборудования, монтаж	22,5	0	0	обеспечение безопасных условий образовательного процесса
4	МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 4 с углубленным изучением отдельных предметов»	капитальный ремонт здания спортивного манежа	строительно-монтажные работы	14541,592	1488,0	0	обеспечение безопасных условий образовательного процесса
		приведение медицинского кабинета в соответствие лицензионным требованиям (вытяжная вентиляция, бактерицидный облучатель, раковина с локтевым смесителем, дозаторы для мыла и антисептика, шкаф для одежды, холодильник)	строительно-монтажные работы	66,3	0	0	соблюдение требований СанПиН
5	МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 8»	приобретение учебного оборудования и материалов в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10	закупка учебного оборудования	500,86	0	0	соблюдение требований СанПиН
		замена стеклопакета с установкой оконного вентилятора в процедурной	строительно-монтажные работы	3,5	0	0	соблюдение требований СанПиН
6	МБОУ ПГО «Гимназия № 13»	замена оконного блока с установкой оконного вентилятора в процедурной	строительно-монтажные работы	55	0	0	соблюдение требований СанПиН
		вывод столовой из подвального помещения (разработка проекта) затраты учтены в разделе «Противопожарные мероприятия»	услуги проектных организаций		0	0	соблюдение требований СанПиН
		приобретение оборудования и материалов для приведения в соответствие лицензионным требованиям медицинского кабинета	закупка медицинского оборудования и материалов	30,17	0	0	соблюдение требований СанПиН
7	МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 14»	ремонт кровли	строительно-монтажные работы	100	0	0	соблюдение требований СанПиН
		оборудование принудительной вентиляции в мастерских кабинета технического труда	строительно-монтажные работы	300	0	0	обеспечение безопасных условий образовательного процесса
8	МКОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 16»	приобретение санитарных товаров в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 (ведра педальные, сиденья на унитазы, электрополотенца)	закупка товаров	1198,61	0	0	соблюдение требований СанПиН
		изготовление и установка съёмных деревянных решеток на отопительные приборы	строительно-монтажные работы	130	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт асфальтового покрытия	строительно-монтажные работы	68	0	0	соблюдение требований СанПиН
		оборудование системы вентиляции в кабинете технического и обслуживающего труда	строительно-монтажные работы	76,8	0	0	обеспечение безопасных условий образовательного процесса
		замена оконных блоков в спортивном зале	строительно-монтажные работы	480	0	0	соблюдение требований СанПиН
9	МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 17»	подвод воды в кабинеты начальных классов, горячей – в умывальные комнаты	строительно-монтажные работы	650	0	0	соблюдение требований СанПиН
		приобретение учебного оборудования и расходных материалов в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10	закупка товаров	1529,25	0	0	соблюдение требований СанПиН
		приобретение санитарных товаров и учебно-наглядного оборудования в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10	закупка товаров	145,65	0	0	соблюдение требований СанПиН
		установка кабинок в туалетах	строительно-монтажные работы	120	0	0	соблюдение требований СанПиН
		замена пола в обеденном зале и горячем цехе	строительно-монтажные работы	580	0	0	соблюдение требований СанПиН
		оборудование площадки с контейнером для сбора мусора	строительно-монтажные работы	30	0	0	соблюдение требований СанПиН

Продолжение.

		восстановление наружного освещения на территории школы	строительно-монтажные работы	500	0	0	соблюдение требований СанПиН
		восстановление туалетов (8 шт.)	строительно-монтажные работы	550,138	0	0	соблюдение требований СанПиН
		оборудование комнат личной гигиены	строительно-монтажные работы	100	0	0	соблюдение требований СанПиН
		оборудование санузла в медицинском кабинете	строительно-монтажные работы	30	0	0	соблюдение требований СанПиН
		установка системы вентиляции в медицинском кабинете и лаборантской кабинета химии	строительно-монтажные работы	30	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт мягкой кровли	строительно-монтажные работы	300	0	0	обеспечение безопасных условий
10	МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 18»	приобретение учебного оборудования и санитарных приборов в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10	закупка товаров	2210	0	0	соблюдение требований СанПиН
		восстановление наружного освещения школы	строительно-монтажные работы	100	0	0	соблюдение требований СанПиН
		оборудование площадки под мусоросборник с установкой контейнера	строительно-монтажные работы	30	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт асфальтового покрытия баскетбольной площадки	строительно-монтажные работы	100	0	0	соблюдение требований СанПиН
		замена и установка дополнительных светильников	строительно-монтажные работы	300	0	0	соблюдение требований СанПиН
11	МБОУ ПГО «Начальная общеобразовательная школа № 19»	подводка воды в кабинеты	строительно-монтажные работы	800	0	0	соблюдение требований СанПиН
		оборудование кабинок в туалетах	строительно-монтажные работы	400	0	0	соблюдение требований СанПиН
		восстановление вентиляции в подвальном помещении, ремонт вентиляции в столовой, медицинском кабинете	строительно-монтажные работы	370	0	0	обеспечение безопасных условий
12	МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 20»	ремонт санузлов	строительно-монтажные работы	120	0	0	соблюдение требований СанПиН
		приобретение учебного оборудования и санитарных приборов в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10	закупка товаров	590,2	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт спортивного зала	строительно-монтажные работы	900	0	0	соблюдение требований СанПиН
		замена мебели в столовой	закупка товаров	160	0	0	соблюдение требований СанПиН
13	МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 21»	приведение медицинского кабинета в соответствие лицензионным требованиям (косметический ремонт, устройство системы вентиляции, приобретение оборудования и мебели) медицинского кабинета	строительно-монтажные работы	140	0	0	соблюдение требований СанПиН
		замена светильников	строительно-монтажные работы	264	0	0	соблюдение требований СанПиН
14	МКОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа п.Зюзельский»	замена элементов ультрафиолетового облучателя воды	закупка товаров	26,5	0	0	обеспечение безопасных условий
15	МКОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа с.Полдневая»	ремонт оконных рам (21 шт.)	строительно-монтажные работы	315	0	0	обеспечение безопасных условий
		оборудование площадки с контейнером для сбора мусора	строительно-монтажные работы	50	0	0	соблюдение требований СанПиН
		оборудование раздевалок и душевых при спортивном зале	строительно-монтажные работы	350	0	0	соблюдение требований СанПиН
		установка электрополотенец (3шт)	закупка товаров	15	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт спортивного зала	строительно-монтажные работы	384	0	0	соблюдение требований СанПиН
		подводка электроэнергии к столам в кабинете физики	строительно-монтажные работы	50	0	0	соблюдение требований СанПиН
		установка раковин в кабинетах начальных классов, лаборантских кабинетов химии, физики, ИЗО, биологии, мастерских, технологии	строительно-монтажные работы	400	0	0	соблюдение требований СанПиН
		замена ламп накаливания на люминесцентные	строительно-монтажные работы	100	0	0	соблюдение требований СанПиН
		установка раковин (дополнительно) в столовой	строительно-монтажные работы	60	0	0	соблюдение требований СанПиН
		замена мебели в классах (30 комплектов)	закупка товаров	102	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт туалетов с установкой кабинок и раковин	строительно-монтажные работы	98,5	0	0	соблюдение требований СанПиН
16	МКОУ ПГО «Основная общеобразовательная школа с.Курганово»	ремонт спортивного зала	строительно-монтажные работы	249	0	0	соблюдение требований СанПиН
17	МКОУ ПГО «Основная общеобразовательная школа с.Мраморское»	приобретение парт с наклонной поверхностью для кабинета начальных классов (15 шт.)	закупка товаров	27	0	0	соблюдение требований СанПиН
		приобретение ученической мебели (регулируемые по высоте стулья – 30 шт.)	закупка товаров	18	0	0	соблюдение требований СанПиН
		приобретение вытяжного шкафа в лаборантскую кабинета химии	закупка товаров	15	0	0	соблюдение требований СанПиН
		установка двухгнездных моечных ванн в кабинете технологии	строительно-монтажные работы	1	0	0	соблюдение требований СанПиН
		установка биде с душевой насадкой	строительно-монтажные работы	1,5	0	0	соблюдение требований СанПиН
		установка съемных сидений для унитазов с моющейся поверхностью (10 шт.)	закупка товаров	2,5	0	0	соблюдение требований СанПиН
		установка двух писсуаров в туалете мальчиков	строительно-монтажные работы	1	0	0	соблюдение требований СанПиН
		установка двух мусоро-сборников с крышками	закупка товаров	9	0	0	соблюдение требований СанПиН
		устройство твердого покрытия баскетбольной площадки	строительно-монтажные работы	150	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт наружного освещения	строительно-монтажные работы	35,6	0	0	соблюдение требований СанПиН
18	МКОУ ПГО «Основная общеобразовательная школа с.Косой Брод»	обеспечение в кабинете информатики нормативного уровня звука, плотности магнитного потока, освещенности экранов, уровня положительных и отрицательных ионов	услуги специализированных организаций	180	0	0	обеспечение безопасных условий образовательного процесса
		установка раковин в кабинетах № 6, № 9	строительно-монтажные работы	20	0	0	соблюдение требований СанПиН
		изготовление и установка съемных деревянных решеток на отопительные приборы	строительно-монтажные работы	30	0	0	соблюдение требований СанПиН
		приобретение перечня оборудования для введения ФГОС	закупка товаров	309	0	0	соблюдение требований СанПиН
		приобретение учебного оборудования и расходных материалов в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10	закупка товаров	606,485	0	0	соблюдение требований СанПиН
19	МКОУ ПГО «Основная общеобразовательная школа п.Станционный-Полевской»	замена освещения в кабинетах трудового обучения и английского на люминесцентное	строительно-монтажные работы	150	0	0	соблюдение требований СанПиН
		восстановление санитарного узла для девочек	строительно-монтажные работы	3	0	0	соблюдение требований СанПиН
		подводка воды в кабинеты	строительно-монтажные работы	470	0	0	соблюдение требований СанПиН
		замена мебели ученической	закупка товаров	500	0	0	соблюдение требований СанПиН
		приобретение учебного оборудования (холодильник в кабинете технологии, интерактивная доска, компьютеры, станки)	закупка товаров	1923	0	0	соблюдение требований СанПиН
		приобретение санитарных товаров (ведра педальные, сиденья на унитазы, электрополотенца)	закупка товаров	12,65	0	0	соблюдение требований СанПиН
		приобретение фильтров на воду	закупка товаров	110	0	0	обеспечение безопасных условий
		ограждение отопительных приборов в кабинетах съемными деревянными решетками	строительно-монтажные работы	10	0	0	соблюдение требований СанПиН
		восстановление баскетбольной площадки и беговой дорожки	строительно-монтажные работы	120	0	0	соблюдение требований СанПиН
		восстановление наружного освещения	строительно-монтажные работы	5	0	0	соблюдение требований СанПиН
		замена пола в мастерской	строительно-монтажные работы	75	0	0	соблюдение требований СанПиН
		замена оконных блоков	строительно-монтажные работы	1600	0	0	соблюдение требований СанПиН
		установка вентиляции в мастерской, лаборантской и кабинете технологии	строительно-монтажные работы	45	0	0	обеспечение безопасных условий
20	МБОУ ПГО «Центр образования»	установка раковин в учебных классах	строительно-монтажные работы	50	0	0	соблюдение требований СанПиН

		подводка воды к столам в кабинете химии	строительно-монтажные работы	180	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ограждение отопительных приборов в кабинетах съемными деревянными решетками	строительно-монтажные работы	48	0	0	соблюдение требований СанПиН
		оборудование душевых кабин для спортзала	строительно-монтажные работы	285	0	0	соблюдение требований СанПиН
21	МКДОУ ПГО «Детский сад № 9»	подогрев пола в группах 1 этажа, подогрев шкафчиков для одежды	строительно-монтажные работы	500	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт ограждения территории	строительно-монтажные работы	190	0	0	соблюдение требований СанПиН
22	МБДОУ ПГО «Детский сад № 28 общеразвивающего вида»	установка резервных автономных устройств горячего водоснабжения с разводкой по системе	строительно-монтажные работы	41,6	0	0	соблюдение требований СанПиН
		обрезка деревьев	услуги специализированных организаций	90	0	0	соблюдение требований СанПиН
		оборудование сушильными устройствами шкафов для одежды детей	строительно-монтажные работы	40,7	0	0	соблюдение требований СанПиН
23	МБДОУ ПГО «Детский сад № 32 общеразвивающего вида»	замена стиральной машины и котла для варки мыльно-содового раствора	закупка товаров	170	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт овощехранилища	строительно-монтажные работы	371	0	0	соблюдение требований СанПиН
24	МБДОУ ПГО «Детский сад № 36»	ремонт пола в коридоре, группе № 5	строительно-монтажные работы	275	0	0	обеспечение безопасных условий
		ремонт забора	строительно-монтажные работы	800	0	0	соблюдение требований СанПиН
		установка контейнера под мусор	строительно-монтажные работы	12	0	0	соблюдение требований СанПиН
		установка бактерицидных ламп (4 шт.)	закупка товаров	10	0	0	обеспечение безопасных условий
25	МБДОУ ПГО «Детский сад № 40 общеразвивающего вида»	устройство кладовых на верандах	строительно-монтажные работы	60	0	0	соблюдение требований СанПиН
		установка дополнительных санитарных приборов для сотрудников в группах	строительно-монтажные работы	60	0	0	соблюдение требований СанПиН
		устройство кабинок в туалетах подготовительной и старшей группы	строительно-монтажные работы	55	0	0	соблюдение требований СанПиН
		устройство сушилок под шкафчиками для одежды	строительно-монтажные работы	180	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт полов	строительно-монтажные работы	285	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ограждение отопительных приборов съемными деревянными решетками	строительно-монтажные работы	20	0	0	соблюдение требований СанПиН
26	МБДОУ ПГО «Детский сад № 41 общеразвивающего вида»	замена дверей	строительно-монтажные работы	42	0	0	соблюдение требований СанПиН
		замена оконных блоков	строительно-монтажные работы	65	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт инженерных сетей в подвале	строительно-монтажные работы	380	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт пола в группах 1, 2, 4, 6	строительно-монтажные работы	272	0	0	соблюдение требований СанПиН
		замена сантехнических приборов, закупка контейнера под мусор	строительно-монтажные работы	30	0	0	соблюдение требований СанПиН
		замена бумажных обоев в группах	строительно-монтажные работы	199,5	0	0	соблюдение требований СанПиН
27	МБДОУ ПГО «Детский сад № 43 общеразвивающего вида»	ремонт теневого навеса	строительно-монтажные работы	280	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт потолка в группах № 4, 5	строительно-монтажные работы	80	0	0	соблюдение требований СанПиН
		установка дополнительных раковины и унитазы в шести группах	строительно-монтажные работы	72	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт наружного освещения	строительно-монтажные работы	78	0	0	соблюдение требований СанПиН
28	МБДОУ ПГО «Детский сад № 49 общеразвивающего вида»	оборудование кабинок в туалетах	строительно-монтажные работы	150	0	0	соблюдение требований СанПиН
		обрезка деревьев	услуги специализированных организаций	90	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ограждение отопительных приборов съемными деревянными решетками	строительно-монтажные работы	15	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт асфальтового покрытия	строительно-монтажные работы	120	0	0	соблюдение требований СанПиН
29	МБДОУ ПГО «Детский сад № 50 общеразвивающего вида»	ремонт асфальтового покрытия	строительно-монтажные работы	68	0	0	соблюдение требований СанПиН
		замена оконных блоков	строительно-монтажные работы	65	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт крылец и отмостки	строительно-монтажные работы	160	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт ограждения территории	строительно-монтажные работы	20	0	0	соблюдение требований СанПиН
		замена входных дверей	строительно-монтажные работы	72	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт кровли	строительно-монтажные работы	182	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт пола в группах 1, 2, 4, 6	строительно-монтажные работы	272	0	0	соблюдение требований СанПиН
30	МБДОУ ПГО «Детский сад № 51»	оборудование кабинок, установка раковины и 2-х унитазов	строительно-монтажные работы	50	0	0	соблюдение требований СанПиН
		замена светильников в группах 1-5	строительно-монтажные работы	26	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт пола в пищеблоке	строительно-монтажные работы	30	0	0	соблюдение требований СанПиН
31	МБДОУ ПГО «Детский сад № 52 «	установка бактерицидных облучателей	закупка товаров	37,61	0	0	соблюдение требований СанПиН
32	МБДОУ ПГО «Детский сад № 53 комбинированного вида»	установка бактерицидных облучателей	закупка товаров	37,61	0	0	соблюдение требований СанПиН
		установка раковин для сотрудников в девяти группах	строительно-монтажные работы	134	0	0	соблюдение требований СанПиН
		утепление наружных швов и оконных откосов	строительно-монтажные работы	180	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт кровли	строительно-монтажные работы	350	0	0	соблюдение требований СанПиН
		устройство подогрева шкафчиков для одежды	строительно-монтажные работы	380	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт входа в подвал	строительно-монтажные работы	272,4	0	0	соблюдение требований СанПиН
33	МБДОУ ПГО «Детский сад № 54 комбинированного вида»	ограждение отопительных приборов в группах	строительно-монтажные работы	18	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт пола в группах 3, 7	строительно-монтажные работы	136	0	0	соблюдение требований СанПиН
		обрезка деревьев	услуги специализированных организаций	90	0	0	соблюдение требований СанПиН
		увеличение высоты участка ограждения со стороны филиала Центра образования	строительно-монтажные работы	500	0	0	соблюдение требований СанПиН
34	МБДОУ ПГО «Детский сад № 59 «	замена кроватей с панцирной сеткой (20 шт.)	закупка товаров	60	0	0	соблюдение требований СанПиН
		установка дополнительных санитарных приборов для сотрудников	строительно-монтажные работы	30	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт веранд	строительно-монтажные работы	450	0	0	соблюдение требований СанПиН
35	МБДОУ ПГО «Детский сад № 63 комбинированного вида»	установка кабинок в туалетах	строительно-монтажные работы	20	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт ограждения территории	строительно-монтажные работы	1300	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт асфальтового покрытия	строительно-монтажные работы	180	0	0	соблюдение требований СанПиН
		оборудование площадки с контейнером для сбора мусора	строительно-монтажные работы	15	0	0	соблюдение требований СанПиН
36	МБДОУ ПГО «Детский сад № 64 общеразвивающего вида»	установка кабинок в туалетах, дополнительных раковин	строительно-монтажные работы	56	0	0	соблюдение требований СанПиН
		замена технологического оборудования в пищеблоке (пекарский шкаф, 2 мойки)	закупка товаров	47	0	0	соблюдение требований СанПиН
		установка раковин для мытья рук в овощном и мясном цехах с подводкой горячей и холодной воды	строительно-монтажные работы	9	0	0	соблюдение требований СанПиН
		разработка проекта на реконструкцию пищеблока	услуги проектных организаций	30	0	0	соблюдение требований СанПиН
37	МБДОУ ПГО «Детский сад № 67 общеразвивающего вида»	ремонт медицинского блока	строительно-монтажные работы	164	0	0	соблюдение требований СанПиН

Продолжение.

		приобретение оборудования и материалов (бак для кипячения воды, тара для хранения ламп ЛБ, умывальные раковины для сотрудников - 12 шт., бачки для унитазов - 18 шт., швейная машина, кровати с матрасом - 40 шт., стулья детские - 22 шт., смесители - 12 шт., средства индивидуальной защиты, нагревательный элемент для котла пищевого)	закупка товаров	208,62	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт медицинского блока	строительно-монтажные работы	428,269	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт бассейна	строительно-монтажные работы	488,106	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт прачечной	строительно-монтажные работы	41,95	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт асфальтового покрытия	строительно-монтажные работы	31,871	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт пищеблока	строительно-монтажные работы	296,568	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт вентиляции	строительно-монтажные работы	46	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт веранд и установка игрового оборудования	строительно-монтажные работы	588,26	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт овощехранилища	строительно-монтажные работы	194,2	0	0	соблюдение требований СанПиН
		установка дополнительных санитарных приборов в группах	строительно-монтажные работы	186,5	0	0	соблюдение требований СанПиН
38	МКДОУ ПГО «Детский сад № 68»	ремонт веранд	строительно-монтажные работы	37,8	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ремонт потолков в группах	строительно-монтажные работы	50	0	0	соблюдение требований СанПиН
		замена светильников	строительно-монтажные работы	10	0	0	соблюдение требований СанПиН
		строительство физкультурной площадки	строительно-монтажные работы	81,3	0	0	соблюдение требований СанПиН
39	МБДОУ ПГО «Детский сад № 69 комбинированного вида»	установка дополнительных санитарных приборов в группах	строительно-монтажные работы	68	0	0	соблюдение требований СанПиН
		ограждение отопительных приборов	строительно-монтажные работы	62	0	0	соблюдение требований СанПиН
40	МБОУ ДОД ПГО «Центр развития творчества детей и юношества»	монтаж местной вытяжной вентиляции в камерезной мастерской	строительно-монтажные работы	28	0	0	соблюдение требований СанПиН
		оборудование душевой кабины для кабинета хореографии	строительно-монтажные работы	75	0	0	соблюдение требований СанПиН
		оборудование санузла в мотоклубе	строительно-монтажные работы	144,2	0	0	соблюдение требований СанПиН
41	Итого:			57824,231	1488,000	274,000	

Приложение № 3
к муниципальной целевой программе
«Обеспечение безопасных условий в муниципальных образовательных учреждениях Полевского городского округа» на 2012 год

План мероприятий, направленных на обеспечение требований антитеррористической безопасности

№ п/п	Наименование образовательного учреждения	Наименование мероприятия	Основные виды товаров, работ, услуг, приобретение или оказание которых необходимо для осуществления мероприятия	Объемы расходов на выполнение мероприятия, тыс.руб.	Утверждено в местном бюджете, тыс.руб.	Результаты, достигаемые в ходе выполнения мероприятия
1	Муниципальные образовательные учреждения Полевского городского округа	установка видеонаблюдения с функцией записи информации в школах и детских садах южной части	услуги специализированных организаций	2160	0	Исполнение постановления Правительства Свердловской области от 09.02.2005 № 93-ПП «О мерах по защите объектов образования, культуры, здравоохранения, спорта и социальной защиты населения Свердловской области от преступных посягательств»
		вывод пожарной сигнализации на пульт обслуживающей организации	услуги специализированных организаций	837,714		
2	Сельские образовательные учреждения (6 школ, 2 д/сада)	оснащение кнопкой тревожной сигнализации (включая техническое обслуживание)	услуги специализированных организаций	190,4		
3	МКОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 1»	освещение территории с западной стороны	строительно-монтажные работы	30	0	обеспечение антитеррористической защищенности объекта
		замена двери выхода № 2 на металлическую	строительно-монтажные работы	15	0	обеспечение антитеррористической защищенности объекта
		установка ограничителя въезда на территорию	строительно-монтажные работы	5	0	обеспечение антитеррористической защищенности объекта

№ п/п	Наименование образовательного учреждения	Наименование мероприятия	Основные виды товаров, работ, услуг, приобретение или оказание которых необходимо для осуществления мероприятия	Объемы расходов на выполнение мероприятия, тыс.руб.	Утверждено в местном бюджете, тыс.руб.	Результаты, достигаемые в ходе выполнения мероприятия
4	МБОУ ПГО «Начальная общеобразовательная школа № 19»	установка знаков, ограничивающих проезд перед школой (главный вход)	услуги специализированных организаций	20	0	обеспечение антитеррористической защищенности объекта
5	МКОУ ПГО «Основная общеобразовательная школа п.Станционный-Полевской»	восстановление забора по периметру школы	строительно-монтажные работы	50	0	обеспечение антитеррористической защищенности объекта
6	МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 20»	ремонт ограждения территории	строительно-монтажные работы	1400	0	обеспечение антитеррористической защищенности объекта
7	МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 8»	ремонт ограждения территории	строительно-монтажные работы	30	0	обеспечение антитеррористической защищенности объекта
8	МКОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 16»	ремонт ограждения территории	строительно-монтажные работы	30	0	обеспечение антитеррористической защищенности объекта
9	МБДОУ ПГО «Детский сад № 67 общеразвивающего вида»	ремонт ограждения территории	строительно-монтажные работы	15	0	обеспечение антитеррористической защищенности объекта
		установка домофонов	услуги специализированных организаций	30	0	
		замена дверных замков	строительно-монтажные работы	10	0	
		ремонт окон первого этажа	строительно-монтажные работы	10	0	
10	ИТОГО:			4833,114	0	

Приложение № 4
к муниципальной целевой программе
«Обеспечение безопасных условий в муниципальных образовательных учреждениях Полевского городского округа» на 2012 год

Предполагаемое финансирование мероприятий программы

№ п/п	Направление расходов	Потребность в средствах, тыс.руб.	Утверждено в бюджете всех уровней, тыс.руб.	В том числе:	
				утверждено в областном бюджете, тыс.руб.	утверждено в местном бюджете, тыс.руб.
1	ВСЕГО:	76081,633	1879,0	1488,0	391,0
2	из них расходы по направлениям:				
3	обеспечение требований пожарной безопасности	13424,288	117,0	0,0	117,0
4	обеспечение требований санитарных норм и правил	57824,231	1762,0	1488,0	274,0
5	обеспечение требований антитеррористической безопасности	4833,114	0,0	0,0	0,0

РЕШЕНИЕ
Думы Полевского городского округа
15.03.2012 № 491

О внесении изменений в решение Думы Полевского городского округа от 19.11.2009 № 24 «Об утверждении Положения о порядке подготовки проектов решений Думы Полевского городского округа в новой редакции»

В соответствии с решением Думы Полевского городского округа от 15.12.2011 № 435 «О создании органа местного самоуправления Счётная палата Полевского городского округа», Положением о Счётной палате Полевского городского округа, утверждённого решением Думы Полевского городского округа от 15.12.2011 № 436, руководствуясь статьями 26, 421 Устава Полевского городского округа,

Дума Полевского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о порядке подготовки проектов решений Думы Полевского городского округа в новой редакции, утверждённое решением Думы Полевского городского округа от 19.11.2009 № 24 (с изменениями), следующие изменения:

- 1.1 абзац одиннадцатый пункта 2 статьи 3 изложить в следующей редакции:
«Счётная палата Полевского городского округа (далее – Счётная палата) по вопросам своей деятельности;»;
- 1.2 абзац второй пункта 4 статьи 4 изложить в следующей редакции:
«Счётная палата проводит экспертизу проектов бюджета Полевского городского округа, финансово-экономическую экспертизу проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Полевского городского округа, а также муниципальных программ.»;
- 1.3 в Приложении 1 к Положению о порядке подготовки решений Думы Полевского городского округа слова «Счётная палата Думы» заменить словами «Счётная палата».
2. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.
3. Направить данное решение Главе Полевского городского округа – Д.В.Филиппову, МБУ «Редакция газеты «Диалог» (Е.А. Рыбчак) для опубликования.
4. Контроль исполнения решения возложить на комитет Думы по местному самоуправлению и правовому регулированию (А.А. Захаров).

Председатель Думы Полевского городского округа А.В. Ковалев

РЕШЕНИЕ
Думы Полевского городского округа
15.03.2012 № 495

О награждении Почетной грамотой Думы Полевского городского округа

Рассмотрев представленные документы и ходатайство, руководствуясь решением Думы Полевского городского округа от 28.10.2010 № 229 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Думы Полевского городского округа»,
Дума Полевского городского округа

РЕШИЛА:

1. Наградить Почётной грамотой Думы Полевского городского округа Лукину Елену Вячеславовну – режиссера Дворца культуры и техники открытого акционерного общества «Северский трубный завод», за многолетний добросовестный труд, высокие профессиональные достижения, большой вклад в развитие и сохранение культуры в Полевском городском округе.
2. Информация о награждении подлежит опубликованию в газете «Диалог».
3. Направить данное решение Главе Полевского городского округа – Д.В. Филиппову для информации, МУ «Редакция газеты «Диалог» (Е.А. Рыбчак).

Председатель Думы Полевского городского округа А.В. Ковалев