



ГЛАВА ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.04.2016 № 497

Об утверждении перечня объектов, в отношении которых предполагается заключение концессионных соглашений

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», главой 2 Положения «О порядке принятия решений о заключении концессионных соглашений Полевского городского округа», утвержденного решением Думы Полевского городского округа от 28.04.2014 № 119 «Об утверждении Положения «О порядке принятия решений о заключении концессионных соглашений Полевского городского округа», решением Думы Полевского городского округа от 18.03.2010 № 84 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Полевского городского округа на период до 2020 года»,

постановлением Администрации Полевского городского округа от 19.09.2014 № 472-ПА «Об утверждении прогноза социально-экономического развития Полевского городского округа на среднесрочную перспективу (2015-2017 годы)», учитывая решение Думы Полевского городского округа от 24.03.2016 № 452 «О согласовании проекта постановления Главы Полевского городского округа «Об утверждении Перечня объектов, в отношении которых предполагается заключение концессионных соглашений»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень объектов, в отношении которых предполагается заключение концессионных соглашений (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Администрации Полевского городского округа в сети «Интернет» (<http://polevsk.midural.ru>).

Глава Полевского городского округа А.В. Ковалев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Главы Полевского городского округа от 11.04.2016 № 497 «Об утверждении перечня объектов, в отношении которых предполагается заключение концессионных соглашений»

Перечень объектов, в отношении которых предполагается заключение концессионных соглашений

ТЕПЛОВЫЕ СЕТИ ЮЖНОЙ ЧАСТИ ГОРОДА ПОЛЕВСКОГО

№ п/п	Реестровый номер	Наименование объекта	Местонахождение объекта	Литер	Год ввода	Длина тепло-трассы, м	Диаметр	Длина трубопровода	Балансовая стоимость	Сумма износа	Материал
1	14122	Участок тепловой сети	г. Полевской, Подстанция-12, дом № 2, от условной точки № 1 к жилому дому № 2	1. учетный участок 1	1932. 1953	90	57, 102	180	330 205,67	330 205,67	стальные
2	14123	Участок тепловой сети	г. Полевской, Станционный-Полевской, от котельной до колодца №1, от колодца №2 до КНС, от условной точки №1 до банно-прачечного корпуса, от колодца №3 до лечебного корпуса №5,7, от условной точки №2 до лечебного корпуса №5,7, от условной точки №3 до лечебного корпуса №3 и администрации, от колодца №4 до лечебного корпуса №6,2, от колодца №5 до домов №2 по ул. М.Горького и №3 по ул. Гагарина, от колодца №6 до пищеблока	1. учетный участок 1-2	1973	242	50,1	484	168 420,00	60 631,00	стальные
3	14124	Участок тепловой сети	г. Полевской, Станционный-Полевской, от школьной котельной до жилого дома №6 по ул.Лесная, до жилого дома (дом учителей) №10 по ул.Лесная	1. учетный участок 1-2	1973, 1994	542,00	57. 80. 100	1084	4 561,06	4 561,06	стальные
4	14125	Участок тепловой сети	г. Полевской, с. Полдневая, от котельной по ул. Лесная до жилого дома по ул. Лесная, 1 (Блочная котельная)	1.учетный участок 1-3	1977	20	70	40	131 331,20	131 331,20	стальные
5	14126	Участок тепловой сети	г. Полевской, с. Полдневая, от котельной к жилым домам № 79, 81, 83 по ул. Комсомольской	1.учетный участок 1-3	1905	400	30. 50. 100. 200	800	357 048,00	357 048,00	стальные
6	14127	Участок тепловой сети	г. Полевской, с. Полдневая, от школьной котельной по ул. М.Горького до больницы по ул. Д.Бедного, от котельной до дома № 48 по ул.М.Горького	1.учетный участок 1-3	1970	290	50	580	128 976,00	128 976,00	стальные
7	14128	Участок тепловой сети	г. Полевской, пос. Зюзельский, от котельной до жилых домов по ул. Красноармейская, 2, 4, до жилого дома по ул. М.Горького, 2, от котельной на ул.Красноармейская до магазина по ул. красноармейская, до администрации (ул. Красноармейская д.12), до школы по ул.Нагорная, 9, от котельной к зданию д/с №9, к зданию клуба, до задвижки на магазин по пер.Молодежный №5, до магазина по ул. Ленина, до жилых домов №14,15,17 по ул.Ленина	1.учетный участок 1	1905. 1955. 1956. 1963. 1983. 1934. 1936.	1280	50. 70. 80	2560	1 337 773,11	1 172 122,80	стальные
8	14130	Участок тепловой сети	г. Полевской, от котельной ОАО «Полевского криолитового завода» до задвижки в районе тк За	3, учетный участок 1	1974	2251	600, 700	4502	6 489 270,77	6 489 270,77	чугун
9	14131	Участок тепловой сети	г.Полевской, от границы балансовой принадлежности у котельной до тк 51 на перекрестке ул. Володарского - К. Маркса	1, учетный участок 1-10;	1972. 1974. 1976. 1977. 1994	2199	57, 76, 89, 108, 133, 159, 219, 300, 400, 500, 600, 700	4398	5 294 932,11	5 294 932,11	стальные
10	14132	Участок тепловой сети	г. Полевской, от точки врезки в магистральную тс по ул. Бажова к домам № 6, 8, 10, 10а, 12, 14, 16 по ул. Фурманова и к домам № 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41 по ул. Крылова	1, учетный участок 1-10;	1961. 1990	697	25. 57. 76. 89. 108	1394	558 541,69	319 867,64	стальные
11	14133	Участок тепловой сети	г.Полевской, от точки врезки в магистральную тс по ул. Бажова к ТП №1, от ТП №1 к домам по ул. Бажова № 18, 20, 22, 23, 25-41, 43, 45, 47, к домам по ул. Победы № 15, 19, 23, к домам по ул. Фурманова к домам №1-5, 2а, по ул. Крылова к домам № 17, 19, 21, 23, 25, 27, по ул. Чапаева к домам № 1-11, 2а, 13, по ул. Челюскинцев к домам №15, 17, 19, 21, 23, 25, 29, 31, 33, 35, 37, 39, по ул. Белинского к домам № 5, 7-13, 15, по ул. Шевченко к домам №1-11, 8а, 13, 15	1, учетный участок 1-10;	1960, 1961, 1962, 1973, 1974, 1977, 1982	2687	25, 50, 57, 70, 76, 80, 89, 100, 108, 125, 159	5374	552 577,00	521 909,00	стальные

12	14134	Участок тепловой сети	г. Полевской, от тк 17 в магистральной тс по ул. Бажова к ТП №4, от ТП №4 к домам по ул. Бажова №1,3,5, 7, 9, 11, 12, 14, 15, 16, 19, 21, к домам по пер. Дошкольный №2, 4, 5, 7, к домам по ул. Белинского № 17, 19, 21, 23, к домам по ул. Энгельса № 2, 4, 6, 8, к домам по ул. Победы №20, 22, 22а, 22б, 27, 29, 31, 33, к дет. школе искусств, к дет. саду №36 (ул. К.Маркса №20), 43, к домам по ул. К.Маркса №18, 22, к домам по ул. Челюскинцев №9, 11, 13, от тк №17 по ул.Бажова до ТП№4, до задвижек МУЗ ЦГБ (ул. К.Маркса №23), до хоз.корпуса МУЗ ЦГБ, к спальному корпусу коррекционной школы (ул. Бажова №17), от ТП№4 до дома №14 по ул. Ломоносова	1, учетный участок 1-10;	1955, 1956, 1957, 1960, 1962, 1965, 1967, 1970, 1972, 1973, 1982, 1989, 1991, 1993, 1994, 1995, 1996	3949	40, 50, 57, 76, 80, 89, 100, 108, 133, 150, 159, 200, 273, 300, 325, 426	7898	6 810 832,22	4 568 447,50	стальные
13	14135	Участок тепловой сети	г.Полевской, от точки врезки в магистральную тс по ул. К.Маркса до ТП №2, от ТП №2 к домам по ул. Челюскинцев №10, 10а, 12, 12а, 16, 18, 20, 22а, 22б, 24, к домам по ул. К.Маркса №4, 6, 8, 10, 14, 16, к школе №19 (ул. К.Маркса 12), к домам по ул. Победы № 4, 6, 8-10, 12, 14, 16, 18, к дому культуры (ул. Победы №7), к домам по ул. Трояна №1-6, 1а, 3а, к домам по ул. Пушкина № 3-32, 34, 36, к домам по ул. Чехова № 1, 3, 5, 7, 9, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, к домам по ул. Белинского №1-4, к домам по ул. Хохрякова № 31, 33, 35, 37, 42, 44, 46, 48, к задвижкам у домов 2, 2а по ул. Победы	1, учетный участок 1-10;	1955, 1956, 1957, 1962, 1976, 1984, 1985	5449	32, 57, 76, 89, 108, 114, 133, 159	10898	1 036 747,96	686 021,41	стальные
14	14136	Участок тепловой сети	г. Полевской, от точки врезки в магистральную тс по ул. К.Маркса до ТП №3, от ТП №3 к детскому саду № 52, 53, 57, к школе № 8, БЦДТ (ул. К. Маркса №11), к дет. саду по ул. К.Маркса №3 между домами № 1 и 5, к зданию Росреестра по ул. Бажова № 10, к домам по ул. Бажова №2, 4, 4а, 6, 8, 8а, к домам по ул. К.Маркса №1, 5, 7, 9, 9а, 11а, 13,15,17,19, 21, 21а, к домам по ул. Торопова № 1, 3, 5, 9, по ул.Челюскинцев к домам №5,6,7, от дома №2 по ул. Бажова до КНС	1, учетный участок 1-10;	1959, 1960, 1961, 1962, 1963, 1965, 1968, 1973, 1974, 1975, 1976, 1977, 1979, 1980, 1994	3942	32, 57, 76, 80, 89, 100, 108, 125, 150, 159, 219, 325	7884	8 500 245,41	7 380 599,60	стальные
15	14137	Участок тепловой сети	г. Полевской, от точки врезки в магистральную тс по ул. К.Маркса до ТП №9, от ТП №9 к домам по ул. Володарского № 55, 55а, 57, к домам по ул. К.Маркса № 2а, к школе коррекции (ул. К.Маркса №2), к дому №2а по ул. Победы	1, учетный участок 1-10;	1937, 1974, 1978, 1979, 1986	700	76. 108. 159	1400	2 839 469,21	2 494 875,40	стальные
16	14138	Участок тепловой сети	г. Полевской, от точки врезки в магистральную тс по ул. К.Маркса до ТП №5, от ТП №5 к дет. саду № 63, к школе №20, до колодца у магазина, к жилым домам по ул. Микрорайон 2 № 1-13, 16	1, учетный участок 1-10;	1980, 1981, 1982, 1984, 1985, 1986, 1987, 1988, 1989, 1990, 1991	1718	57, 76, 89, 100, 106, 108, 125, 133, 150, 159, 200, 219, 250, 273	3436	8 506 318,65	5 687 993,30	стальные
17	14139	Участок тепловой сети	г. Полевской, от тк51 перекрестке ул. Володарского-К.Маркса до ТП №16 и ТП Машзавода, от ТП №16 к школе №16, к автостанции	1, учетный участок 1-10;	1964. 1965. 1977	1480	40. 50. 219. 273. 325	2960	1 650 280,00	1 487 117,00	стальные
18	14140	Участок тепловой сети	г. Полевской, от тк51 перекрестке ул. Володарского-К.Маркса до ТП №13, от ТП №13 к дому № 13 по ул. Володарского, к дому № 6 в микрорайоне Южный	1, учетный участок 1-10;	1990	622	89. 325	1244	1 692 406,45	930 823,27	стальные
19	14141	Участок тепловой сети	г. Полевской, от границы балансовой принадлежности у котельной до врезки на ТП6 (т.0.86), от точки врезки на спорткомплекс до спорткомплекса	2, учетный участок 1-4;	1984. 1993	1097	114. 325. 426	2194	1 646 104,00	665 127,88	стальные
20	14142	Участок тепловой сети	г. Полевской, от места врезки в магистральную тс по ул. Челюскинцев до ТП ЖКХ, от ТП ЖКХ до мастерской и склада ЖКХ, до вет.лечебнице, пожарного депо, до домов по ул. Челюскинцев № 28, 30, 32, 32а, 34, 36, 38, 41	2, учетный участок 1-4;	1971. 1975.	742	32. 57. 76. 89. 108. 159. 400	1484	393 772,57	393 772,57	стальные
21	14143	Участок тепловой сети	г. Полевской, от т.0.86 до ТП №6, от ТП №6 до домов по ул. Володарского № 87, 89, 91, 93, 95, 95а, к. дому №1 микрорайон Центральный, к зданию КНС	2, учетный участок 1-4;	1989. 1993. 1995	1037	89. 108. 159. 273	2074	5 588 997,40	3 130 863,80	стальные
22	14144	Участок тепловой сети	г. Полевской, от т.0.86 до ТП МЕТО, от ТП МЕТО до домов по ул. Урицкого № 140, 142, 142а, 144, 146, 148, 150, до школы №1 (ул. Малышева №65), до домов по ул. Малышева № 67, 74, 80, 82, 84, до домов по ул. Ильича № 99, 101, музея (ул. Ильича) и дет.дома (ул. Красноармейская №87а)	2, учетный участок 1-4;	1935. 1994	1874	57. 89. 159. 219	3748	108 220,54	59 875,04	стальные
23	14145	Участок тепловой сети	г. Полевской, от котельной по ул.Садовая до жилых домов по ул. Садовая, 8, 10, 12, 1а-23	4, участок 1	1973, 1979, 1986, 1989, 1905	1097	50. 89. 100	2194	2 765 080,45	2 592 722,08	стальные
24	10050	Сеть горячего водоснабжения	г. Полевской, п. Ст. Полевской, ул. Гагарина, 5	4	1971	508		508	213 957,72	213 957,72	
25	10051	Тепловая сеть	г. Полевской, п. Ст. Полевской, ул. Гагарина, 5	3	1971	508		508	213 957,71	213 957,71	

26	14223	Участок тепловой сети	г. Полевской, от задвижки в здании бывшей котельной до запорной арматуры в нежилом здании по ул. Красноармейская, 87	40	не установлен	21,6	76	43,20			стальные
27	14224	Участок тепловой сети	г. Полевской, от задвижки по ул. Победы до нежилого здания № 7 по ул. Победы	37		52,8		105,60			стальные
28	14225	Участок тепловой сети	г. Полевской, от запорной арматуры в районе нежилого здания по ул. Малышева, 84 до нежилого здания бывшей котельной в районе ул. Красноармейская, 87	38		165,7		331,40			стальные
29	14226	Участок тепловой сети	г. Полевской, от запорной арматуры в районе нежилого здания по ул. Малышева, 84 до нежилого здания по ул. Красноармейская, 85	39		196,3		392,60			стальные
30	14227	Участок тепловой сети	г. Полевской, от задвижки в жилом доме № 89 по ул. Володарского до задвижки в жилом доме № 87 по ул. Володарского	36				0,00			стальные
31	14211	Участок тепловой сети	г. Полевской, мкр. Центральный, 6		2013	206		412	4 106 828,88		

КАНАЛИЗАЦИОННЫЕ СЕТИ ЮЖНОЙ ЧАСТИ ГОРОДА ПОЛЕВСКОГО

№ п/п	Реестровый номер	Наименование объекта	Местонахождение объекта	Литер	Год ввода	Длина тепло-трассы, м	Диаметр	Длина трубопровода	Балансовая стоимость	Сумма износа	Материал
1	14146	Участок канализационных сетей	пос. Станционный – Полевской, от жилых домов № 10, 6 по ул. Лесная, от школы-сада, д. № 8 по ул. Лесная до сборного коллектора КНС по ул. М.Горького на территории психбольницы; от жилого дома № 2 по ул. М.Горького, от домов № 3, 5 по ул. Гагарина до сборного коллектора КНС на территории психбольницы; от сборного коллектора КНС на территории психбольницы до камеры гашения в районе завода ЖБИ	1, учетный участок 1	1994. 2004	11499	100. 125. 150	11499	53 236,02	28 702,49	стальные
2	14147	Участок канализационных сетей	г. Полевской, напорная канализация КНС 1 по ул. Бажова до камеры гашения № 1 в районе дома № 33 по ул. Бажова, от КНС 3 по ул. Володарского до точки врезки по ул. Бажова в районе дома № 22	1, учетный участок 1-7	1974	2768	300	4979	785 154,00	526 242,86	чугунные полиэтиленовые
3	14148	Участок канализационных сетей	г. Полевской, от домов № 1, 3, 5, 7, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 22 по ул. Бажова, от муз.школы, от домов № 27, 29, 31, 33 по ул. Победы, от домов № 2, 4, 6, 8, 10 по ул. Энгельса, от домов № 2-8 по пер. Дошкольный, от дома № 17 по ул. Белинского, от д/сада № 36, 43, 48, 52, 57, 63, от домов № 1-16 Второго Микрорайона, от школы № 20, от домов № 1, 2а, 5-10, 11а, 13-19, 21, 21а, 22, от школы № 16, 19, школы интернат по ул. К.Маркса, от санатория по ул. К.Маркса, от домов № 1, 1а, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 10а, 11, 12, 12а, 13 по ул. Челюскинцев до КНС 1, от школы интернат до условной точки 7 по ул. Володарского, от дома № 13 по ул. Володарского до камеры гашения № 2. Володарского до камеры гашения № 2, от домов № 55, 55а, 57 по ул. Володарского до камеры гашения № 2, от домов № 1-5 по ул. Торопова, от домов № 1, 1а, 3, 3а, 5, 10 по ул. Трояна, от домов № 31, 33, 35, 37, 40, 42, 44, 46, 48 по ул. Хохрякова, от домов № 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 19, 20, 22, 22а, 22б, 23, 25, 27, 29, 31, 33 по ул. Победы, от домов № 1-3, 5, 7-11, 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 21, 22 по ул. К.Маркса, от школы № 8 до КНС 1, от ул. Победы по ул. Шевченко до условной точки 2. От больницы и ул. Бажова № 10, от дома № 14 по ул. Ломоносова, от домов № 1, 3, 5, 7, 11 по ул. Бажова до КНС 1; Канализационные сети до здания детского сада № 53 до КК-6	1, учетный участок 1-7	1955, 1958, 1960, 1971, 1973, 1974, 1975, 1976, 1978, 1980, 1982, 1984, 1985, 1986, 1987, 1988, 1989, 1990, 1993, 1994, 1997, 2004	28325	50, 100, 150, 160, 200, 250, 300	30464	6 021 312,16	5 147 552,02	чугунные
4	14149	Участок канализационных сетей	г. Полевской, от КНС Машзавода до камеры гашения № 2 по ул. Володарского	1, учетный участок 1-7		1630	200	3260	0,00	0,00	чугунные
5	14150	Участок канализационных сетей	г. Полевской, от домов № 85, 87, 89, 91 по ул. Володарского, от пункта проката расположенного в доме № 93 по ул. Володарского до КНС 3	1, учетный участок 1-7	1984. 1994	957	150. 200	957	153 041,82	87 344,00	чугунные
6	14151	Участок канализационных сетей	г. Полевской, от школы № 1 по ул. Малышева, от общежития по ул. Малышева до условной точки 5 по ул. К.Либкнехта, от условной точки 5 до условной точки 6, от «Мето» по ул. Урицкого до условной точки 8, от домов № 93, 95, 95а по ул. Володарского, от АТП до условной точки 4	1, учетный участок 1-7	1970. 2004	7742	200	7742	360 940,00	323 542,24	чугунные
7	14152	Участок канализационных сетей	г. Полевской, от бани, от домов № 41, 43 по ул. Челюскинцев до КНС ОАО «ПМФЗ»	1, учетный участок 1-7	1957. 1975. 1979	1503	150. 200	1503	293 906,80	255 843,91	чугунные
8	14153	Участок канализационных сетей	г. Полевской, от камеры гашения № 1 до у.т. 1, от домов № 23-47 по ул. Бажова до у.т. 1	1, учетный участок 1-7		250	200	250	0,00	0,00	чугунные
9	14232	Участок канализационных сетей	г. Полевской, от нежилого здания по ул. Победы, 7 до существующей канализационной сети на перекрестке улиц Победы-Трояна	41		49	150	49			керамика
10	14233	Участок канализационных сетей	г. Полевской, от нежилого здания по ул. Победы, 7 по парку до существующего канализационного колодца в районе нежилого здания № 9 по ул. Крылова	42		200		200			
11	11703	Камера переключения	гора Никольская		1976				134 013,00	96 769,29	

ВОДОПРОВОДНЫЕ СЕТИ ЮЖНОЙ ЧАСТИ ГОРОДА ПОЛЕВСКОГО

№ п/п	Реестровый номер	Наименование	Местонахождение объекта	Литер	Год ввода	Глубина м.	Длина тепло-трассы, м	Диаметр	Длина трубопровода	Балансовая стоимость	Сумма износа	Материал
1	10936	Сооружение скважина для воды	Садовая, 16		1976	40				6 476,80	6 476,80	
2	10938	Водопроводная сеть подземная	г. Полевской, пос. Станционный Полевской, от скважины до бактерицидного корпуса, до водонапорной башни, с водонапорной башни до колодца №1, от колодца №1 до котельной, от колодца №2 до КНС, от условной точки №1 до банно-прачечного корпуса, от колодца №3 до лечебного корпуса №5,7, от условной точки №2 до лечебного корпуса №5,7, от условной точки №3 до лечебного корпуса №3 и администрации, от колодца №4 до лечебного корпуса №6,2, от колодца №5 до домов №2 по ул. М.Горького и №3 по ул. Гагарина, от колодца №6 до пищеблока	2, учетный участок 1	1972		353	25, 50, 100	353	13 575,84	8 538,91	
3	10939	Сооружение скважина для воды	г. Полевской, психиатрической больницы		1976	50				6 476,80	6 476,80	
4	10940	Сооружение скважина для воды	г. Полевской, психиатрической больницы		1954	50				32 830,96	32 830,96	
5	10052	Водопроводная сеть	поселок Ст. Полевской, ул. Гагарина, 5	5	1994		479			75 004,14	42 320,24	
6	11902	Водозаборные колонки, 128 штук			1985					36 664,11	36 664,11	
7	12138	Сооружение - участок наружной водопроводной сети (хозяйственно-бытовая и противопожарная)	Советская. 1 Мая	1	2010		1722,6		1722,6	6 506 036,00	0,00	чугун
8	14154	Участок водопроводных сетей	с. Полдневая. От водозаборной колонки у дома № 46 по ул. Пролетарская до перекрестка улиц Пролетарская и Д.Бедного, от перекрестка улиц Пролетарская и Д.Бедного до колодца в районе дома № 3 по ул. М.Горького, от колодца в районе дома № 3 по ул. М.Горького до школьной котельной	1, учетный участок 1	1999		1900	100. 150	1900	56 848,00	25 581,95	Стальные
9	14155	Участок водопроводных сетей	п.Зюзельский, от водозабора до насосной, от насосной до резервуара (бак-отстойник), от резервуара до насосной, от насосной до колодца в районе дома № 3 по ул. Чкалова, от дома №3 по ул. Чкалова до колонки в районе домов № 19 и 21 по ул. Чкалова, от колонки в районе дома №3 по ул. Чкалова до колонки по ул. Азовская в районе домов №11 и 14 по ул. Азовская, от колонки в районе домов № 19 и 21 по ул. Чкалова до водонапорной башни в районе ул.Пушкина, от колонки в районе домов № 19 и 21 по ул. Чкалова до ул. Горняков в районе дома №9, от поворота на ул. Красноармейская в районе домов № 23 и 25 до колонки в районе домов № 8 и 13 по ул. Мира, от водонапорной башни по ул. Нагорная до колодца на ул. 4-ой Пятилетки в районе домов № 8 и 10, от колонки в районе домов №8 и 10 по ул. 4-ой Пятилетки от до колонки в районе домов № 31 и 33 по ул. Горняков, до колонки в районе дома №23 по ул. Красноармейской, от гидранта по ул. Нагорная в районе дома №10 до школы по ул. Нагорная №9, от условной точки №1 по ул. Красноармейская к дома №2 и колонки у дома №2а по ул. М.Горького и к дому №4 по ул. Красноармейская и к дому №2 по ул. Красноармейская, от котельно до условной точки №2, от котельной к условной точки №3, от условной точки №3 до д/с №9 по пер.Молодежный №5, от условной точки № 3 до колонки в районе дома № 12 по ул. Ленина	1, учетный участок 1	1963. 1986. 2004		5120	50.. 80.. 100.. 150. .200	5120	856 836,47	832 083,43	Стальные
10	14157	Сеть водоснабжения	от водонапорной башни по ул. Нагорная до колодца на ул. 4-ой Пятилетки в районек домов № 8 и 10, от колонки в районе домов №8 и 10 по ул. 4-ой Пятилеткиот до колонки в районе домов № 31 и 33 по ул. Горняков, до колонки в районе дома №23 по ул. Красноармейской, от гидранта по ул. Нагорная в районе дома №10 до школы по ул. Нагорная №9									
10	14157	Сеть водоснабжения	от условной точки №1 по ул. Красноармейская к дома №2 и колонки у дома №2а по ул. М.Горького и к дому №4 по ул. Красноармейская и к дому №2 по ул. Красноармейская, от котельно до условной точки №2, от котельной к условной точки №3, от условной точки №3 до д/с №9 по пер.Молодежный №5, от условной точки № 3 до колонки в районе дома № 12 по ул. Ленина									
10	14157	Сеть водоснабжения	г. Полевской, от скважины к жилым домам по ул. Садовая, № 16, 8, 10, 12, до горы Никольская (два накопительных резервуара: резервуар № 1, резервуар № 2)	1, (учетные участки с 1 по 18)	1963. 1979		5680	100	5680	6 274 200,98	5 701 881,70	Стальные
11	14158	Сеть водоснабжения	г. Полевской, от горы Маяк (фильтровая станция «Маяк») через у.т. 40 до горы Никольская (два накопительных резервуара)	1, (учетные участки с 1 по 18)	1974		16543	528. 322. 425	16530	3 083 462,00	3 083 462,00	Стальные

12	14159	Сеть водоснабжения	г. Полевской, ул. К.Маркса (от ул. Хохрякова (у.т. 4) до ул. Челюскинцев (у.т. 6); по ул. Шевченко (от ул. Победы (у.т. 7) до ул. Белинского (у.т. 8)); по ул. Чехова (от ул. Победы (у.т. 2) до ул. Белинского (у.т. 9)); по ул. Победы (от ул. Володарского (у.т. 10) до ул. Бажова (у.т. 11)); по ул. Володарского (у.т. 12) до ул. Володарского д. 95, 95а (здания общежитий); по ул. Бажова (от ул. Крылова (у.т. 5) до ул. Белинского (у.т. 13)); по ул. Белинского (от ул. Чехова (у.т. 9) до ул. Энгельса (у.т. 14)); от водопроводного колодца № 22 по ул. К.Маркса (во дворе здания школы № 19); по ул. Фурманова (от ул. Бажова (у.т. 5) до ул. Кутузова (к 80)); по ул. Тургенева (от ул. Фурманова (у.т. 15) до ул. Белинского (у.т. 16)); по ул. Крылова (от ул. Бажова (у.т. 5) до ул. Челюскинцев (у.т. 17)); по ул. Хохрякова (от ул. К.Маркса (у.т. 4) до ул. Победы (у.т. 1); по ул. Трояна (от ул. К.Маркса (у.т. 18) до ул. Победы (у.т. 19)); от ул. Ильича (у.т. 20) до ул. Малышева (у.т. 21); ул. Кологойды; от ул. Жилина (у.т. 22) до ул. Урицкого (у.т. 23); от ПСХ ОАО «ПКЗ» (у.т. 24) до ул. Фурманова (у.т. 25); ПСХ ОАО «ПКЗ» закольцовка по ул. Ельничной и ул. Белинского; от дома 13 до дома 5 Микрорайон-2; к домам по ул. Чапаева, ул. Бажова, по ул. Есенина, ул. Ломоносова (от у.т. 26 до у.т. 27), ул. Энгельса (от у.т. 28 до у.т. 29); по ул. Челюскинцев (от К.Маркса (у.т. 6) до ул. Победы (у.т. 30); ул. Жилина, по ул. Луначарского (от ул. Победы (у.т. 31) до ул. Фурманова у.т. 32)	1, (учетные участки с 1 по 18)	1972. 1975. 1991. 1992. 1994.	18539	100. 150. 200. 250	18539	540 701,44	387 721,71	Стальные
13	14160	Сеть водоснабжения	г. Полевской, ул. Победы д. 4, 6, 8, 9, 10, 12, 14, 16, 18, 19, 23; ул. Чехова д. 1, 3; ул. Володарского д. 91; ул. Трояна д. 1, 1а, 2, 3 (здание общежития учителей), 3а, 6; Второй микрорайон д. 3, 5, 6, 8, 10; ул. К.Маркса д. 4, 6, 8, 10, 14, 15, 16, 21, 22; ул. Хохрякова д. 33, 37, 40, 42, 44, 48; ул. Бажова д. 2, 6, 9, 14, 16, 20, 21, 22, 28, 30; ул. Челюскинцев д. 10, 10а, 12а; ул. Торопова д. 1; ул. Белинского д. 14, пер. Дошкольный д. 5, 6, 7; ул. Западная д. 8; ул. Красноармейская д. 85; ул. Фурманова д. 8, 10, 10а, 12; ул. Чапаева д. 5, 13	1, (учетные участки с 1 по 18)	1948. 1963. 1973. 1985. 2004	5211	80. 100. 222	5211	1 048 424,20	1 022 436,35	Стальные
14	14161	Сеть водоснабжения	г. Полевской, второй микрорайон д. 1, 2, 4, 5, 7, 9, 11, 12, 13, 14 (здание детского сада № 63), д. 15 (здание школы № 20 и бассейна), д. 16, магистральные сети	1, (учетные участки с 1 по 18)	1963. 1987. 2004	1148	100. 200. 300. 322	1148	5 778 343,01	5 625 508,51	Стальные
15	14162	Сеть водоснабжения	г. Полевской, от у.т. 33 до у.т. 34	1, (учетные участки с 1 по 18)	1985	835	150	835	2 285 048,14	986 378,79	Стальные
16	14163	Сеть водоснабжения	г. Полевской, от горы Никольская (два накопительных резервуара) по ул. Свободы, ул. Кикира, ул. Хмелинина	1, (учетные участки с 1 по 18)	1996	3100	150. 200	3100	277 778,79	90 107,35	Стальные
17	14164	Сеть водоснабжения	г. Полевской, ул. Бажова д. 1, 3, 4, 4а, 5, 7, 8а, 10, 11, 12, 15, 18, 17 (здание спального корпуса школы интернат), 19	1, (учетные участки с 1 по 18)	1963, 1971, 1973, 1974, 1975, 1978, 2004	1707	57, 80, 100, 115, 150, 200, 219	1707	7 961 850,76	7 944 705,57	Стальные
18	14165	Сеть водоснабжения	г. Полевской, ул. К.Маркса (от ул. Ильича (у.т. 35) до ул. Володарского (у.т. 36), ул. К.Маркса д. 1, 2 (здание школы-интернат), 2а, 2б (здание школы № 16), 3 (здание дет. сада №40), 5, 7, 9, 9а, 11, 12 (здание школы № 19), 13, 15, 17, 18, 19, 20 (здание БЦДТ), к зданию больницы на 200 мест (два ввода)	1, (учетные участки с 1 по 18)	1980. 1983. 1963. 2004	2052	10. 100. 325	2052	3 206 285,18	3 090 661,57	Стальные
19	14166	Сеть водоснабжения	г. Полевской, ул. Челюскинцев д. 1 (здание школы № 8), 3 (здание детского сада № 53), 5, 6, 7, 9, 11, 12, 13, 41	1, (учетные участки с 1 по 18)	1963. 1975. 1980. 2004.	380	32. 100. 150	380	972 648,30	906 210,07	Стальные
20	14167	Сеть водоснабжения	г. Полевской, ул. Победы д. 15, 20, 21 (здание детского сада № 48), 22, 22а, 22б, 27, 29, 31, 33, 24 (здание детского сада № 43)	1, (учетные участки с 1 по 18)	1963. 1974. 2004	327	50. 80. 100. 150	327	982 376,87	962 752,46	Стальные
21	14168	Сеть водоснабжения	г. Полевской, ул. Жилина (от у.т. 37 до у.т. 38 через у.т. 22)	1, (учетные участки с 1 по 18)	1982	1634	325	1634	895 698,00	446 025,00	Стальные
22	14169	Сеть водоснабжения	г. Полевской, ул. Володарского (от ул. К.Маркса (у.т. 36 до ул. Крылова через у.т. 12), д. 13, 55, 55а, 57, 93, от у.т. 12 до ул. Хохрякова, 39	1, (учетные участки с 1 по 18)	1963. 1982. 1993	1507	100. 219	1507	3 899 482,86	3 329 860,07	Стальные
23	14170	Сеть водоснабжения	г. Полевской, от у.т. 40 через у.т. 37 до у.т. 39, от у.т. 39 до у.т. 5 по ул. Крылова	1, (учетные участки с 1 по 18)	1974. 1982	5795	219. 325	5795	2 187 798,00	2 187 798,00	Стальные
24	14171	Сеть водоснабжения	г. Полевской, ул. Западная (от ул. Белинского (у.т. 41) до ул. Победы (у.т. 42), ул. Победы (от у.т. 42 через у.т. 31 до у.т. 43), ул. Тургенева (от ул. Победы (у.т. 43) до ул. К.Маркса (у.т. 44)	1, (учетные участки с 1 по 18)	1963. 1997. 2004	1788	100. 150. 200	1788	2 123 927,05	739 135,21	Стальные
25	14172	Сеть водоснабжения	г. Полевской, ул. Химиков (от ул. Красноармейская (у.т. 45 до ул. Жилина (у.т. 46)	1, (учетные участки с 1 по 18)	1991	940	100. 150	940	521 821,28	268 286,49	Стальные
26	14173	Сеть водоснабжения	г. Полевской, ул. Торопова д. 3, 5, 7 (здание детского сада № 52), 9	1, (учетные участки с 1 по 18)	1963. 2004	137	100. 150	137	473 614,60	408 836,08	Стальные
27	14174	Сеть водоснабжения	г. Полевской, ул. Малышева, 65, здание школы № 1	1, (учетные участки с 1 по 18)	2004	31	100	31	24 717,00	22 537,77	Стальные
28	14175	Участок водопроводной сети	г. Полевской, п. Станционный Полевской, от условной точки № 1 к школе-сад и к школьной котельной по ул.Лесная	1. учетный участок 1	2004. 1994	208	100	207.5	32 552,00	15 230,06	Стальные
29	14228	Участок водопроводной сети	г. Полевской, от существующего водопроводного колодца ВК в районе перекрестка улиц Победы, Трояна до нежилого здания № 7 по ул. Победы	33		45,20	100	45,2			чугун

30	14229	Участок водопроводной сети	г. Полевской, от существующего водопроводного колодца ВК до жилого дома № 87 по ул. Володарского	32		12,90	100	12,9			сталь
31	14230	участок водопроводной сети	г. Полевской, от существующего водопроводного колодца в районе перекрестка улиц Победы, Западная через водопроводные колодцы по ул. Дальняя до существующего водопроводного колодца в районе жилого дома № 14 по ул. Западная	35		637,00	100	637			сталь
32	14231	участок водопроводной сети	г. Полевской, от водопроводного колодца ВК по улице Победы, до нежилого здания № 26 по ул. Победы	34		23,20	50	23,2			сталь
33	10048	Сооружение - участок водопроводной сети	от колодца по ул. Ильича до здания сауны ЗАО «ПМЗ»			10					
34	11903	Резервуар № 2	г. Никольская		1976				930 712,00	728 263,18	
35	11904	Резервуар № 1	г. Никольская		1976				1 347 615,00	987 098,23	

ЗДАНИЯ КОТЕЛЬНЫХ, ТЕПЛОВЫХ ПУНКТОВ И КНС

№ п/п	Реестровый номер	Наименование объекта	Местонахождение объекта	Литер	Общая площадь объекта, кв.м	Год ввода	Балансовая стоимость	Сумма износа
1	261	Здание ТП-1	Бажова, 20	А	178,4	1966	10 485,00	6 906,13
2	262	Здание ТП-4	Ломоносова	А	315,4	1970	16 771,67	11 079,20
3	263	Здание ТП-3	Челюскинцев, 6	А	205,8	1979	8 683,00	8 683,00
4	265	Здание ТП-2	Челюскинцев, район дома № 12		95,8	1981	1 153 051,20	403 568,44
5	266	Здание ТП-5	Микрорайон-2	А	164	1993	15 543,00	5 764,61
6	268	Здание насосной станции Никольская	ул. Кирова		93,1	1976	238 411,00	108 188,61
7	269	Здание КНС (канализационно-насосной станции № 1)	Бажова		197,5	1974	656 928,00	
8	270	Здание КНС (канализационно-насосной станции № 3)	Володарского		128,3	1993	223 565,00	
9	286	Здание котельной	поселок Зюзельский, ул. Красноармейская		106,2	1986	74 978,28	74 978,28
10	287	Здание школьной котельной	поселок Станционный-Полевской, ул. Лесная, 8		112,7	1974	38 385,71	18 862,49
11	288	Здание газ.котельной /психобол./	поселок Станционный-Полевской, Гагарина		68,2	1971	57 943,54	55 846,50
12	289	Здание водонасосной станции	поселок Зюзельский		224,1	1986	19 389,30	19 389,30
13	290	Здание канализационно-насосной станции	поселок Станционный-Полевской		168,7	1970	7 231,24	7 231,24
14	292	Здание башня	поселок Станционный-Полевской, п/бол.		13,6	1972	28 515,55	20 961,19
15	293	Здание павильона насосной станции	поселок Станционный-Полевской		16,9	1976	34 918,46	26 246,17
16	296	Здание водонапорной башни со скважиной	деревня Большая Лавровка		16	1987	2 570,68	2 570,68
17	314	Здание ТП (в акте приема-передачи в казну - помещение 1-7)	Карла Маркса (школа № 16)		88,4 (412,9)	1964	132 176,00	60 075,70
18	766	Газовая блочная автономная котельная с подводящим газопроводом низкого давления L - 6.2 м, D=81мм и основным оборудованием котельной	Садовая. Второе отделение совхоза		32,7	2007	2 273 959,50	75 722,85
19	779	Нежилое помещение №19,20 (газовая котельная)	село Полдневая, Максима Горького, 10		56,6	1935	85 932,00	85 932,00
20	780	Здание теплового пункта № 9	район школы № 2	А	128,3	1990	887 173,43	887 173,40
21	781	Здание теплового пункта № 6	в районе жилого дома № 91 по ул. Володарского	А	131,9	1993	1 454 350,00	317 824,30
22	782	Здание теплового пункта № 13	в районе жилого дома № 13 по ул. Володарского	А	131,4	1990	882 832,50	822 137,90
23	850	Здание канализационно-насосной станции	район школы №16		15,8			

ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО

№ п/п	Реестровый номер	Наименование объекта	Кол-во	Год ввода в эксплуатацию	Балансовая стоимость, руб.	Сумма износа, руб.
1	14209	Блочная котельная, село Полдневая, Лесная, литер 1.1	1	2003	600 000,00	0,00
2	14210	Блочная котельная, село Полдневая, Комсомольская, литер 1.2	1	2003	1 398 564,00	0,00
3	775	Здание канализационно-насосной станции село Полдневая	1	1974		
4		Котлы, насосы в котельных, ТП, КНС, иное движимое имущество, предназначенное для обслуживания сетей				
5		Пожарные гидранты				

**ГЛАВА ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.04.2016 № 543

**О награждении почетной грамотой Главы Полевского городского округа
ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Наградить почетной грамотой Главы Полевского городского округа за многолетний добросовестный труд, значительные успехи в организации образовательного процесса, преданность избранному делу следующих работников образования:

Вохмякову Ирину Николаевну, заведующего муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Полевского городского округа «Детский сад № 32 общеразвивающего вида», в связи с 55-летним юбилеем;

Тимофееву Жанну Евгеньевну, директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Полевского городского округа «Центр развития творчества имени Н.Е. Бобровой», в связи с 50-летним юбилеем.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Администрации Полевского городского округа в сети «Интернет» (<http://polevsk.midural.ru>).

Глава Полевского городского округа А.В. Ковалев

**ГЛАВА ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.04.2016 № 544

**О награждении почетной грамотой Главы Полевского городского округа
ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Наградить почетной грамотой Главы Полевского городского округа за многолетний добросовестный труд в системе здравоохранения, профессионализм, преданность избранному делу и в связи Днем медицинского работника следующих работников государственного ав-

тономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Полевская стоматологическая поликлиника»:

Бутенко Андрея Васильевича, зубного техника высшей квалификационной категории;
Кравцову Веру Ивановну, зубного техника высшей квалификационной категории;
Пашкова Илью Викторовича, врача-стоматолога хирурга;
Смирнову Любовь Викторовну, медицинскую сестру;
Тимкину Наталью Петровну, врача-стоматолога общей практики.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Администрации Полевского городского округа в сети «Интернет» (<http://polevsk.midural.ru>).

Глава Полевского городского округа А.В. Ковалев

**ГЛАВА ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.04.2016 № 547

**О награждении почетной грамотой Главы Полевского городского округа
ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Наградить Дульцеву Марину Константиновну, заведующего муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Полевского городского округа «Детский сад № 40 общеразвивающего вида», почетной грамотой Главы Полевского городского округа за многолетний добросовестный труд, значительные успехи в организации образовательного процесса, преданность избранному делу и в связи с 55-летним юбилеем.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Администрации Полевского городского округа в сети «Интернет» (<http://polevsk.midural.ru>).

Глава Полевского городского округа А.В. Ковалев

ГЛАВА ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.04.2016 № 545

Об утверждении проекта планировки, совмещенного с проектом межевания, «Документация по планировке территории индивидуальной дачной застройки в районе с. Косой Брод» Полевского городского округа

Рассмотрев разработанные проекты планировки, совмещенные с проектами межевания «Документация по планировке территории индивидуальной дачной застройки в районе с. Косой Брод» Полевского городского округа, выполненные Филиалом ФГБУ «ЦНИИП Минстроя России» УралНИИпроект в 2015 году, в соответствии со статьями 41, 42, 43, 45 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Генеральным планом Полевского городского округа, утвержденным решением Думы Полевского городского округа от 04.12.2012 № 601, Правилами землепользования и застройки Полевского городского округа, утвержденными решением Думы Полевского городского округа от 04.12.2012 № 602, на основании заявления Мотыхляевой Анны Аниимовны, руководствуясь рекомендациями Комиссии по землепользованию и застройке Полевского городского округа от 02.02.2016, заключением публичных слушаний от 29.03.2016,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект планировки, совмещенный с проектом межевания, «Документация по планировке территории индивидуальной дачной застройки в районе с. Косой Брод» Полевского городского округа (Шифр проекта Т-2638СО-2015-3), выполненный Филиалом ФГБУ «ЦНИИП Минстроя России» УралНИИпроект в 2015 году.

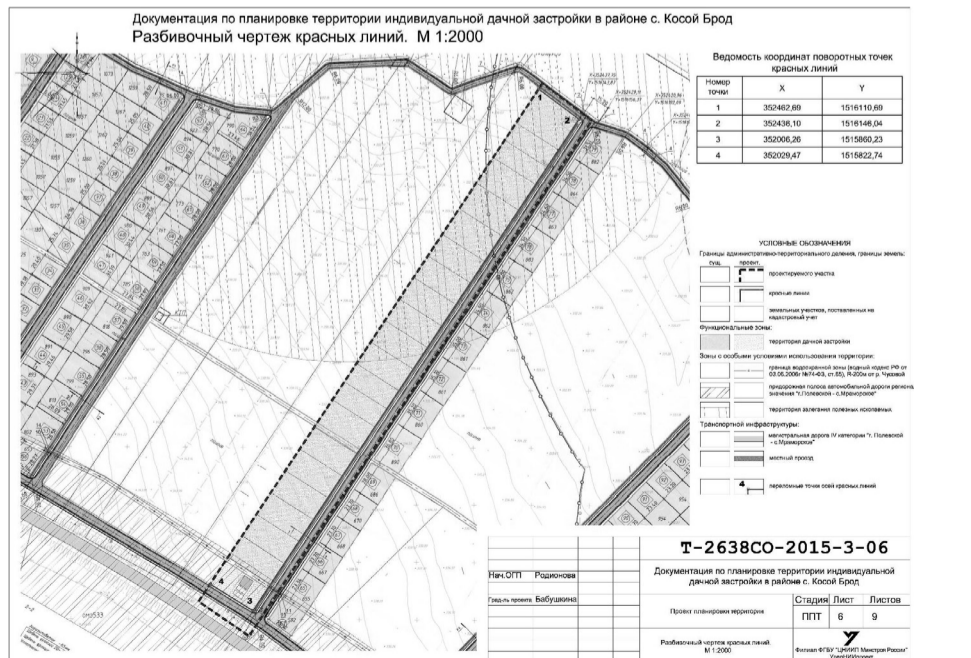
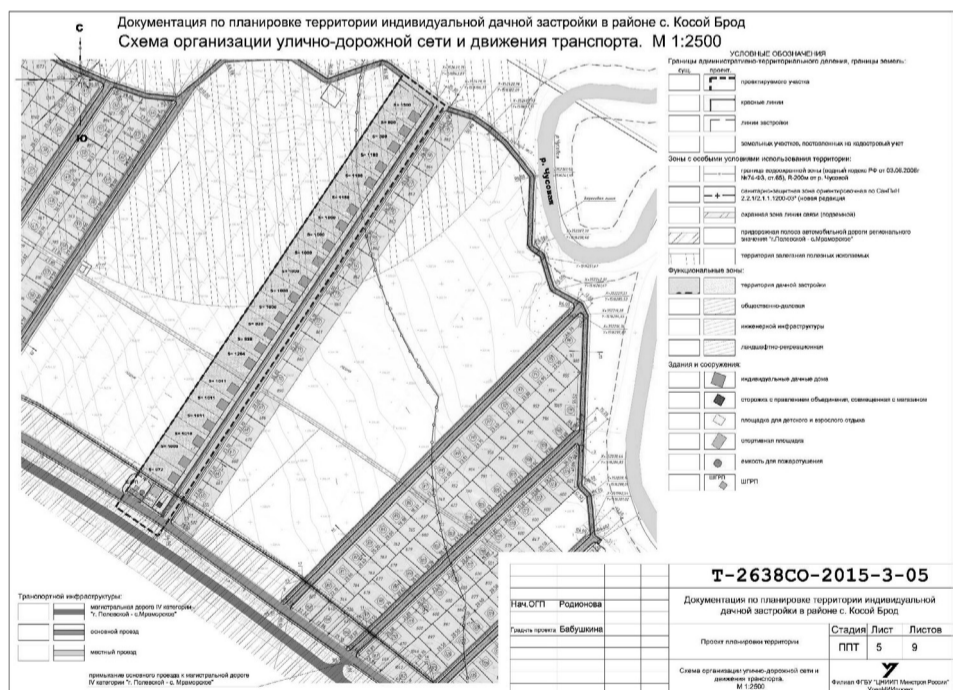
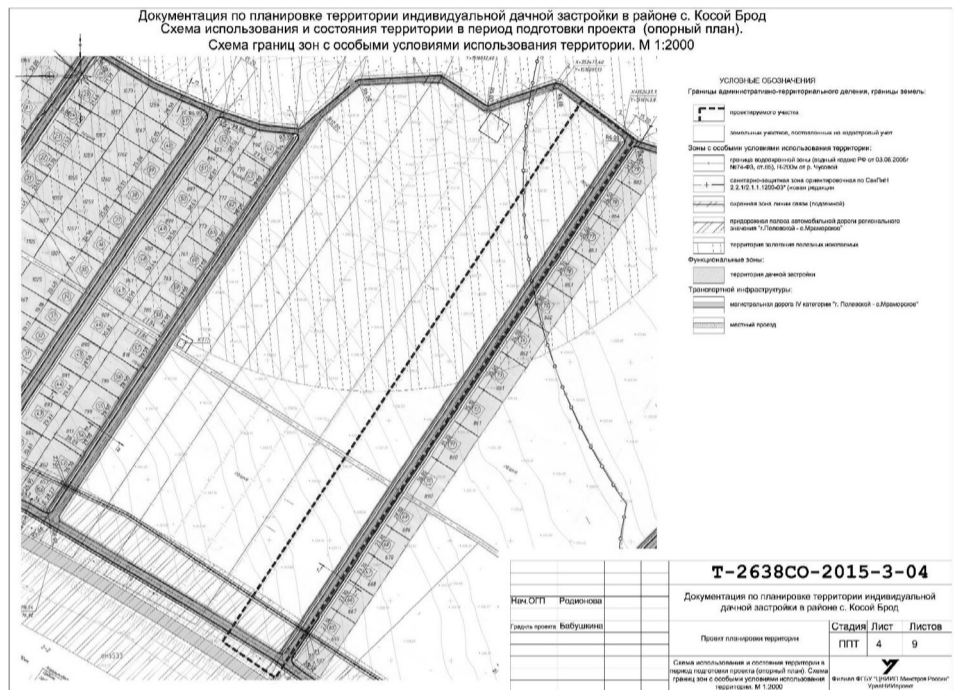
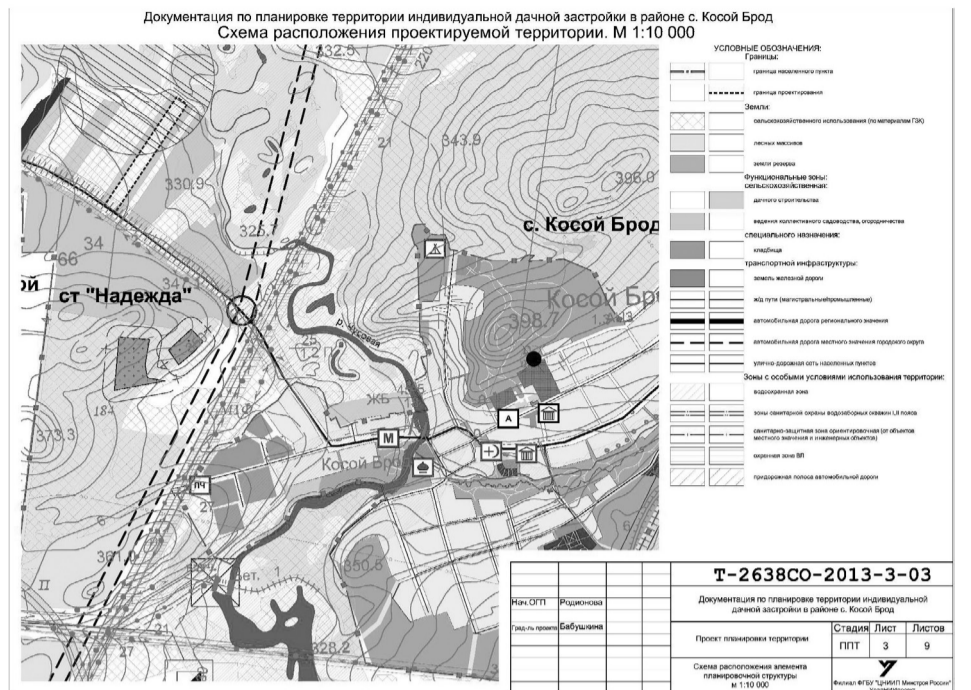
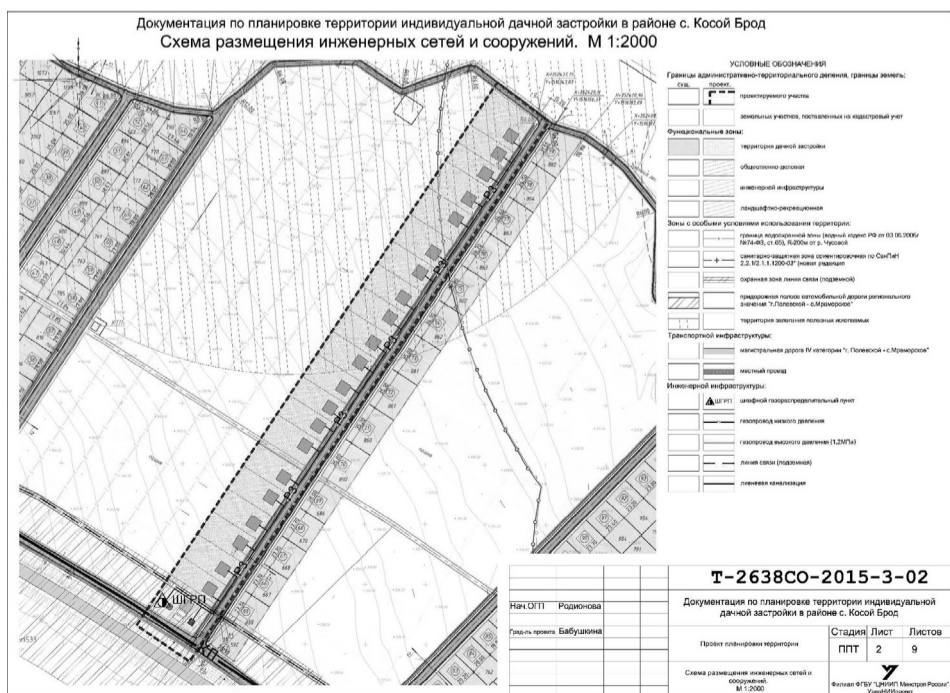
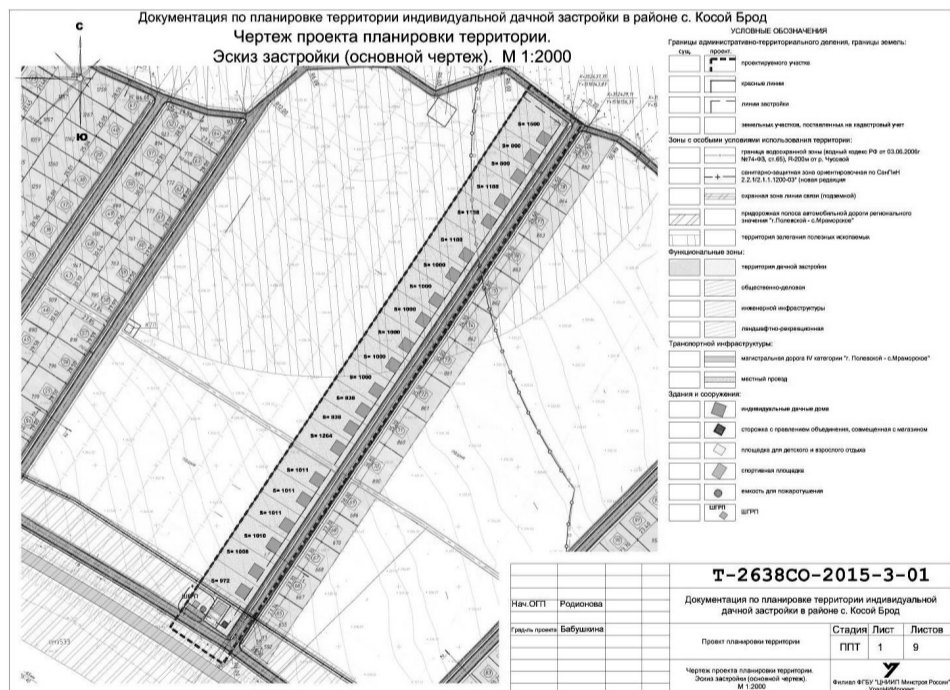
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Полевского городского округа Коробейникова Д.П.

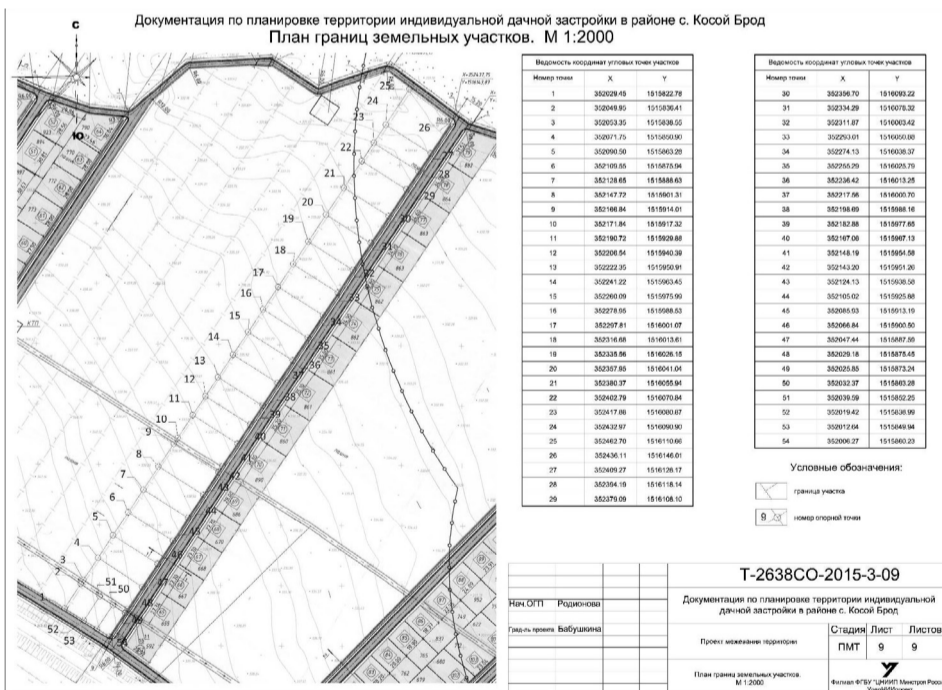
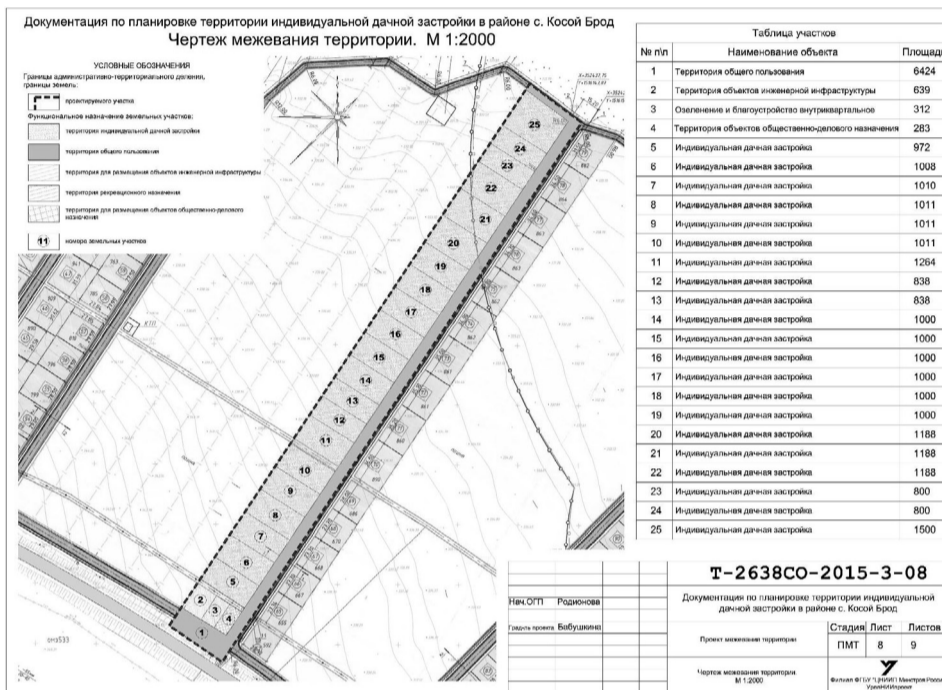
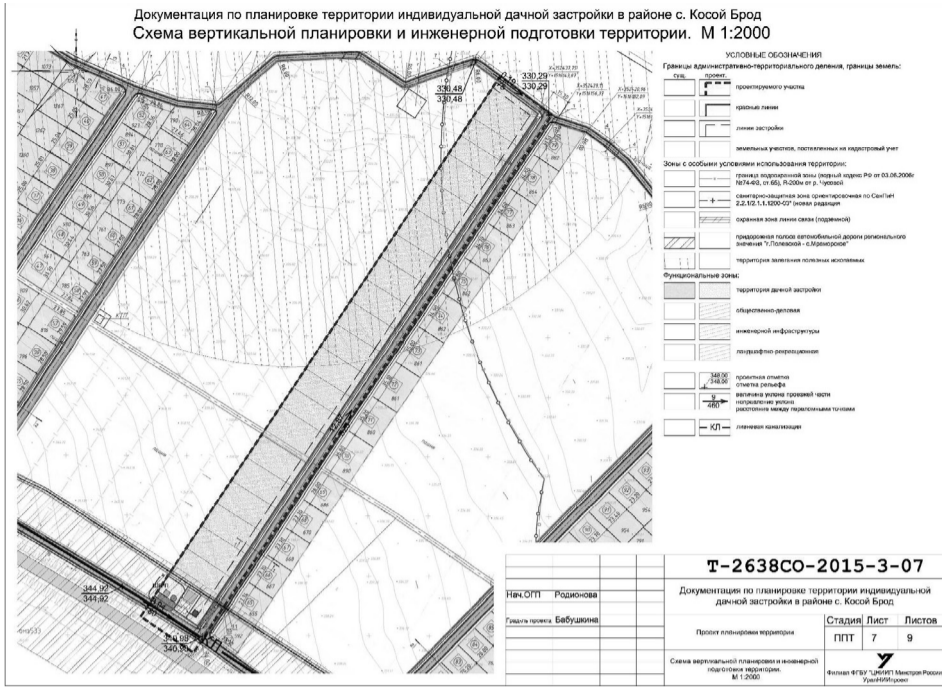
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Администрации Полевского городского округа в сети «Интернет» (<http://polevsk.midural.ru>).

Глава Полевского городского округа А.В. Ковалев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Полевского городского округа от 18.04.2016 № 545
«Об утверждении проекта планировки, совмещенного с проектом межевания, «Документация по планировке территории индивидуальной дачной застройки в районе с. Косой Брод» Полевского городского округа»

Проект планировки, совмещенного с проектом межевания, «Документация по планировке территории индивидуальной дачной застройки в районе с. Косой Брод» Полевского городского округа





Филиал ФГБУ «ЦНИИП Минстроя России» УралНИИпроект Ордена «Знака Почета»
Уральский научно-исследовательский и проектно-конструкторский институт
ФГБУ «ЦНИИП Минстроя России» УралНИИпроект

Документация по планировке территории индивидуальной дачной застройки в районе с. Косой Брод

ЧАСТЬ 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

T - 2638CO-2015-3

2015 г.

Состав исполнителей

Начальник отдела
Градостроительного проектирования
Градостроитель проекта II категории

Г.С. Родионова
Л.О. Бабушкина

СОСТАВ ПРОЕКТА

№ тома, чертежа	Наименование	Кол-во листов
ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ		
Основная (утверждаемая часть) проекта планировки территории		
<i>Текстовые материалы</i>		
1	ПЗ	Общая пояснительная записка
<i>Графические материалы, в том числе:</i>		
2	T-2638CO-2015-3-01	Чертеж планировки территории. Эскиз застройки (основной чертеж). М 1:2000
3	T-2638CO-2015-3-02	Схема размещения инженерных сетей и сооружений. М 1: 2000
Материалы по обоснованию проекта планировки территории		
<i>Графические материалы, в том числе:</i>		
4	T-2638CO-2015-3-03	Схема расположения проектируемой территории. М 1:10000
5	T-2638CO-2015-3-04	Схема использования и состояния территории в период подготовки проекта (опорный план). Схема границ зон с особыми условиями использования территории. М 1:2000
6	T-2638CO-2015-3-05	Схема организации улично-дорожной сети и движения транспорта. М 1:2500
7	T-2638CO-2015-3-06	Разбивочный чертеж красных линий. М 1: 2000
8	T-2638CO-2015-3-07	Схема вертикальной планировки и инженерной подготовки территории М 1:2000
ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ		
9	T-2638CO-2015-3-08	Чертеж межевания территории. М 1:2000
10	T-2638CO-2015-3-09	План границ земельных участков. М 1:2000

Содержание

Часть 1. Пояснительная записка 5

Раздел 1. Общая часть 5

Раздел 2. Исходные сведения 6

2.1. Экономико-географическое положение планируемой территории 6

2.2. Природные условия и ресурсы 6

2.2.1. Климатическая характеристика района 6

2.2.2. Рельеф и геоморфология 6

2.3. Современное использование территории 7

2.4. Транспортная инфраструктура 7

2.5. Планировочные ограничения 7

Раздел 3. Проектные предложения 8

3.1. Основные решения 8

3.1.1. Транспортная инфраструктура 9

3.1.2. Индивидуальная дачная застройка 9

3.1.3. Застройка общественно-делового назначения 10

3.1.4. Зона рекреации 10

3.2. Вертикальная планировка территории 10

3.3. Инженерное обеспечение 11

3.3.1. Водоснабжение 11

3.3.2. Водоотведение 11

3.3.3. Электроснабжение 11

3.3.4. Теплоснабжение 12

3.3.5. Газоснабжение 14

3.4. Основные технико-экономические показатели 16

3.5. Межевание территории 17

Раздел 4. Защита территорий от чрезвычайных ситуаций, пожарная безопасность 18

Графические материалы 19

Раздел 1. Общая часть

Проект планировки территории индивидуальной дачной застройки выполнен по заказу собственников земельных участков.

Рассматриваемая территория находится в частной собственности, категория земель участков – земли сельскохозяйственного назначения.

Территория включает в себя 1 земельный участок, расположенный примерно в 1.75 км по направлению на северо-запад от моста через р. Чусовую. Площадь участка составляет 29 282 м².

Проект планировки разработан в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Нормативами градостроительного проектирования Свердловской области НГПСО 1-2009.66, с использованием СНиП 2.07.01 – 89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» и иной нормативно-технической документации.

Целью работы является формирование индивидуальной дачной застройки с необходимой инфраструктурой с учетом санитарно-гигиенического зонирования.

Задачи работы: выявление планировочных ограничений, предложения по функциональному зонированию и застройке территории, определение границ участков застройки, предложение по схеме улично-дорожной сети.

Раздел 2. Исходные сведения

2.1. Экономико-географическое положение планируемой территории

Земельный участок, расположенный примерно в 1.75 км по направлению на северо-запад от моста через р. Чусовую, имеет категорию – земли сельскохозяйственного назначения.

С северо-западной стороны проектируемого участка проходит автодорога г. Полевской – с. Мраморское.

Испрашиваемая для проекта планировки территория участка общей площадью проектирования 1,4га расположена в районе с. Косой Брод.

Проектируемая территория с площадью 2,9 га с юго-восточной стороны граничит с р. Чусовой, с восточной и западной стороны – с землями сельскохозяйственного использования (входящие в дачное объединение «Преображение»), отведенными под индивидуальное дачное строительство; с северо-западной стороны – с магистральной дорогой IV категории г. Полевской – с. Мраморское.

2.2. Природные условия и ресурсы

2.2.1. Климатическая характеристика района

Район размещения проектируемой территории относится к IV климатическому району (СНиП 2.01.01-82) со следующими характеристиками:

- расчетная зимняя температура -35°С;
- средняя высота снегового покрова 0,44 м;
- нормативная глубина промерзания грунтов 1,9 м;
- суммарные годовые осадки 443 мм;
- преобладающее направление ветра – юго-западное.

2.2.2. Рельеф и геоморфология.

Рельеф отведенного участка относительно ровный, слабо холмистый, наиболее пониженные участки рельефа приурочены к долине реки Чусовая, протекающей в непосредственной близости от проектируемого участка.

Абсолютные отметки поверхности земли изменяются от 330,29 до 340,98 м.

В геоморфологическом отношении рассматриваемая территория расположена на привоздораздельном склоне р. Чусовой. Поверхностный и подземный поток от участка направлен на юго-восток к р. Чусовой.

2.3. Современное использование проектируемой территории

Земельный участок, площадью 29 282 м² размещается на свободной от застройки территории, на землях сельскохозяйственного назначения.

Существующее использование территории проектируемого участка, а также планировочные ограничения показаны на чертеже «Схема современного использования территории. М 1: 2000».

2.4. Транспортная инфраструктура

С северо-западной стороны территории проектируемого участка, находится магистральная автодорога регионального значения IV категории «г. Полевской – с. Мраморское».

2.5. Планировочные ограничения

Планировочными ограничениями (зонами с особыми условиями использования территории) в районе проектирования являются – придорожная полоса автомобильной дороги регионального значения IV категории «г. Полевской – с. Мраморское» (на расстоянии 62 метра от оси проезжей части), территория залегания полезных ископаемых и водоохранная зона от р. Чусовая (200 метров)

Раздел 3. Проектные предложения

3.1. Основные решения

В данной работе учтены: выявленные планировочные ограничения, современное использование земель.

В проекте предусмотрены зоны индивидуальной дачной застройки и территории следующих функциональных зон – рекреационной, инженерной и транспортной инфраструктур, общественно-делового назначения.

Общие характеристики застройки.
Таблица 1.

№	Наименование	Площадь, га.
1	Территория проектируемого участка	2,92
2	Площадь застройки, в том числе:	
2.1	Под индивидуальной дачной застройкой	2,15
2.2	Под зонами размещения объектов обслуживания населения	0,02
2.3	Под площадками для игр детей, отдыха взрослых, спортивными	0,03
2.4	Под улично-дорожной сетью	0,64
2.5	Под объектами инженерного обеспечения	0,06
2.6	Прочие территории	0,02

Исходя из анализа местоположения и имеющихся планировочных ограничений, изменение вида разрешенного использования участков под дачной строительство возможно при условии обеспечения в границах 200-метровой водоохранной зоны и прибрежной защитной полосы охрану р. Чусовая от загрязнения, засорения и истощения вод в соответствии с водным законодательством. Для этого необходимо предусмотреть следующие мероприятия:

- Провести вертикальную планировку территории с обеспечением отвода ливневых стоков на проезд вдоль дороги г. Полевской – с. Мраморское, далее по проезду и ливневой канализации до станции очистки ливнево-сточков с выпуском очищенных стоков в р. Чусовую.

- Для хоз.-фекальных стоков предусмотреть герметичные выгребы с вывозом стоков на очистные сооружения г. Полевского.

- Автомобильные проезды по территории выполнить с твердым покрытием. Ширина автомобильных проездов в красных линиях должна составлять не менее 10,0м. Обеспечить санитарную очистку территории; для этого оборудовать контейнерную площадку с установкой мусоросборников с вывозом на полигон ТБО г. Полевского.

Из объектов культурно-бытового обслуживания предусмотреть ряд объектов: сторожку дачного объединения, совмещенная с правлением и магазином продовольственных товаров и магазин непродовольственных товаров.

Проектные решения представлены на чертеже «Чертеж проекта планировки. Эскиз застройки. М 1: 2000».

3.1.1. Транспортная инфраструктура

При решении транспортной структуры проектируемой территории предусматриваются транспортные связи между вновь проектируемыми территориями и сложившейся инфраструктурой.

Проектом разработаны транспортно-пешеходные связи, обеспечивающие доступность к каждому запроектированному объекту. Дорожно-транспортная сеть проектируемого участка включает: основную улицу и местные проезды.

Основная улица участка проектирования проходит с северной стороны проектируемого участка и является дублером к автодороге «г. Полевской – с. Мраморское». Местный проезд отходит от основной дороги в юго-восточном направлении по восточной границе проектируемого участка и завершается местным проездом, проходящим по южной границе проектируемого участка.

Для обслуживания планируемой застройки необходима улично-дорожная сеть общей протяженностью 0,63 км, в том числе:

- а) основная улица, протяженностью 50 м; ширина улицы в красных линиях – 15 метров, ширина проезжей части – 7 метров;

б) местный проезд – общая протяженность 580 м, ширина в красных линиях 10 – 15 метров, ширина проезжей части – 7 метров;

Параметры поперечного профиля улиц:– радиус закругления бортового камня на перекрестках улиц – 6,0 - 9,0 м.

Предусмотрены гостевые (временные) автостоянки общего пользования в составе жилой зоны проектируемого района – всего 1 парковки с общим количеством машиномест – 5.

Проектные решения представлены на чертеже «Схема планируемых автодорог местного значения и улично-дорожной сети. М 1: 2000».

3.1.2. Индивидуальная дачная застройка

Территории, предусмотренные для индивидуального дачного строительства, предназначены для застройки индивидуальными дачными домами с приусадебными участками.

1. Количество земельных участков для индивидуального дачного строительства – 21 ед.
2. Размеры земельных участков для индивидуального дачного строительства – 800 – 1500 кв. м.
3. Общая площадь жилищного фонда – 2 520 кв. м.
4. Количество проживающих – ориентировочно 84 чел. (согласно принятому коэффициенту семейности – 4).

3.1.3. Застройка общественно-делового назначения

На проектируемой территории предполагается разместить один участок под застройку общественно-делового назначения – площадью 283 кв. м.

Перечень возможных предприятий - магазины продовольственных и непродовольственных товаров, предприятия общественного питания и бытового обслуживания населения.

3.1.4. Зона рекреации

В качестве рекреационной зоны предлагается организация площадок для детского и взрослого отдыха, а также спортивных площадок с озеленением.

Суммарная площадь одной запроектированной площадки для занятий физкультурой и спортом – 80 кв. м.

Суммарная площадь одной запроектированной площадки для игр детей – 35 кв. м.

Суммарная площадь одной запроектированной площадки для отдыха взрослых – 35 кв. м. Общая площадь рекреационной зоны – 312 кв. м.

3.2. Вертикальная планировка территории

Вертикальная планировка проектируемой территории произведена с учетом: существующего рельефа местности; решений проекта планировки территории с. Косой Брод; минимальных объемов земляных работ; исключения застоя поверхностных вод на участке и подтопления близ расположенных сооружений.

Вертикальной планировкой предусматривается организация поверхности проектируемой территории с учетом отвода ливневых стоков на проезд вдоль дороги г. Полевской – с. Мраморское, далее по проезду и ливневой канализации до станции очистки ливнево-сточков с выпуском очищенных стоков в р. Чусовую.

Абсолютные отметки поверхности земли изменяются от 330,29 до 340,98 м.

3.3. Инженерное обеспечение

3.3.1. Водоснабжение

Водоснабжение проектируемой индивидуальной дачной застройки предусматривается от индивидуальных водозаборных скважин с перспективой прокладки централизованного водоснабжения. Для нужд пожаротушения предусматривается размещение одной противопожарной емкости на территории проектируемого участка, а также использование реки Чусовой, расположенной в 105 метрах восточнее участка проектирования.

3.3.2. Водоотведение

Проектом предусматривается канализование индивидуальной дачной застройки в индивидуальные водонепроницаемые выгребы с вывозом на Северные очистные сооружения г. Полевского.

3.3.3. Электроснабжение

Потребителями электроэнергии планируемой территории являются: индивидуальные дачные дома, общественные здания и наружное освещение. По степени надежности электроснабжения потребители относятся к третьей категории. В проекте приняты жилые дома и квартиры с кухонными плитами на газообразном топливе. Расчетные электрические нагрузки приведены в таблице 3.2.5.1.

Проектируемые электрические нагрузки жилищно-коммунального сектора, детских учреждений определялись в соответствии с НГПСО (гл.48), РД 34.20.185-94 «Инструкция по проектированию городских электрических сетей», изменения и дополнения раздела 2 «Расчетные электрические нагрузки». Результаты расчетов сведены в таблицу 3.3.3.1.

Таблица 3.3.3.1

№ п/п	Наименование потребителей	Укрупненная расчетная нагрузка, МВт
1	Дачная застройка, в т.ч. общественные здания	0,021
3	Неучтенные расходы 10%	0,002
Всего:		0,023

Примечания:

1. Электропотребление дачной застройки с учетом общественных зданий определено по удельной расчетной нагрузке:

-индивидуальная застройка – здания с плитами на природном газе– 15,0 Вт/м²;

-удельная электрическая нагрузка общественных зданий-6 Вт/м².

2. Неучтенные расходы (потери в сетях) приняты в количестве 10% суммарных электрических нагрузок жилищно-коммунального сектора.

Электропотребление по планируемой территории составит – 0,023 МВт.

Источник подключения к электрическим сетям будет определен в соответствии с условиями технического присоединения, выдвинутых сетевой организацией. Трассировка сетей 0,4 кВ будет решена на следующих стадиях проектирования, после получения технических условий на присоединение к электрическим сетям.

Для электроснабжения потребителей проектируемой территории предусматривается одна комплектная трансформаторная подстанция полной заводской готовности. Комплектная трансформаторная подстанция размещена с учётом застройки и приближена к центру нагрузок. Трансформаторная подстанция принята с воздушным вводом и воздушным выводом. Учет эл.энергии предусматривается в ТП и на объектах с установкой электронных счетчиков.

3.3.4. Теплоснабжение

Основные климатические характеристики планируемой территории для проектирования теплоснабжения приняты в соответствии с НГПСО 1-2009.66 (гл.47, табл.15).

1. Расчетная температура наружного воздуха для проектирования отопления (средняя температура самой холодной пятидневки) – минус 35°С.

2. Средняя температура отопительного периода – минус 6,0°С.

3. Продолжительность отопительного периода – 230 дня (5520 часа).

Режим потребления тепловой энергии принят:

- отопление – 24 часа в сутки.
- вентиляция – 16 часов.

Расходы тепла на отопление, горячее водоснабжение жилищно-коммунального сектора определены расчетным путем по укрупненным показателям согласно НГПСО 1-2009.66, исходя из климатических характеристик и данных по жилому фонду и численности населения.

Расчетное теплотребление по основным категориям потребителей приведено в таблице 3.3.4.1.

Теплоснабжение проектируемой дачной застройки предлагается от индивидуальных (автономных) газовых отопительных установок и водонагревателей.

Таблица 3.2.

№ п/п	Наименование потребителей	Теплотребление					
		Отопление и вентиляция		Горячее водоснабжение		Всего	
		Расчетный расход теплоты, Гкал/час	Годовой расход теплоты, Гкал/год	Расчетный расход теплоты, Гкал/час	Годовой расход теплоты, Гкал/год	Расчетный расход теплоты, Гкал/час	Годовой расход теплоты, Гкал/год
1	Жилая застройка, в том числе						
	Индивидуальная жилая застройка с централизованным отоплением и горячим водоснабжением от местных водонагревателей	0,81	2079,45	0,09	333,51	0,90	2412,99
	Всего:	0,81	2079,45	0,09	333,51	0,90	2412,99

3.3.5. Газоснабжение

Источник газоснабжения

Источник газоснабжения - природный газ, подаваемый от магистральных газопроводов через газораспределительную станцию (ГРС), расположенную в г.Полевской. Согласно письму от ОАО «Уральские газовые сети» Западный округ, на данный момент имеется техническая возможность подключения проектируемых дачных домов к подземному газопроводу высоко-го давления 1 категории (Р-1,2МПа) Ф219 в районе п. Косой Брод напротив СТ «Надежда».

Расчет газопотребления выполнен на максимально часовой расход (м3/час) и годовой расход (м3 /год).

Годовые расходы газа на коммунально-бытовые нужды населения определены, исходя из численности населения и укрупненного показателя потребления газа.

Максимальный расчетный часовой расход газа на коммунально-бытовые нужды определен, как доля годового расхода с учетом коэффициента часового максимума расхода газа, в зависимости от численности населения.

Расходы природного газа (расчетные часовые и годовые) для теплоснабжения жилых зданий определены, исходя из показателей расхода теплоты и теплоты сгорания природного газа.

Расчетные показатели годового расхода газа на нужды предприятий торговли, бытового обслуживания непромышленного характера и других приняты дополнительно в объеме до 5 % общего расхода газа на теплоснабжение жилищного фонда. Расчетные часовые и годовые расходы теплоты см. раздел «Теплоснабжение».

Расходы природного газа по всем категориям потребителей приведены в таблице 3.2.4.1.

Таблица 3.2.4.1

№ п/п	Наименование потребителей	Расчетный расход газа, м³/час	Годовой расход газа, тыс.м³/год
1	Коммунально-бытовые нужды	4,72	8,49
2	Нужды теплоснабжения, в т.ч.		
	-индивидуальная дачная застройка с учетом общественных зданий	23,81	82,15
	Неучтенные расходы	1,19	3,23
	Всего:	29,72	93,87

Согласно произведенному расчету газопотребление по проектируемой территории составит – 29,72 м3/час, 93,87 тыс.м3/год.

Газ используется на индивидуально-бытовые нужды населения, на цели теплоснабжения.

Установление охранных зон газораспределительных сетей

При размещении новой и реконструкции существующей застройки в целях обеспечения сохранности газораспределительных сетей должны быть обеспечены охранные зоны в соответствии с «Правилами охраны газораспределительных сетей». Для газораспределительного пункта устанавливаются следующие охранные зоны:

- вдоль трасс наружных газопроводов - в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии 2 м с каждой стороны газопровода;
- вокруг отдельно стоящих газорегуляторных пунктов (ГРП) – в виде территории, ограниченной замкнутой линией, проведенной на расстоянии 10м от границ этих объектов.

3.4. Основные технико-экономические показатели

№ пп	Наименование показателей	Единица измерения	Проектное положение
1	Территории	га	
1.1	Общая площадь проектируемой территории всего	—»—	2,92
	В том числе территории:		
	- индивидуальной дачной застройки	—»—	2,15
	- инженерной инфраструктуры	—»—	0,06
	- транспортной инфраструктуры	0,64	
	- зон открытых площадок отдыха и спорта	—»—	0,03
	- общественно-деловая зона	—»—	0,02
2	Транспортная инфраструктура		
	Протяженность улично-дорожной сети – всего	км	0,63
	в том числе:		

	- основная улица	—»—	0,05
	- местный проезд	—»—	0,58
3.	Численность населения	чел.	84
4.	Инженерная инфраструктура		
4.1	Газоснабжение		
	Протяженность сетей всего	км	0,61
	в том числе		
	газопровод среднего давления	км	0,61

3.5. Межевание территории

Проект межевания выполнен на основе планировочных решений проекта планировки, в его составе определены границы участков, планируемых для предоставления физическим и юридическим лицам для строительства индивидуальных жилых домов, границы территорий для размещения объектов инженерного обеспечения и рекреационного назначения. Проектом межевания выделены территории общего пользования – инженерно-транспортные коридоры в красных линиях улиц и проездов, установленных проектом планировки территорий.

В результате разработки проекта межевания выделены группы земельных участков (территории) следующих категорий:

- территории индивидуальной дачной застройки
- территории общего пользования (инженерно-транспортные коридоры)
- территории для размещения объектов инженерного обеспечения
- территории для размещения объектов общественно-делового назначения
- территория рекреационного назначения

В квартале проектируемой дачной застройки сформировано 21 земельный участок для застройки индивидуальными дачными домами с приусадебными участками от 8,00 до 15,00 соток, выделены территории общего пользования для строительства объектов обслуживания, проездов, благоустройства и озеленения.

Перечень формируемых земельных участков и поворотных точек углов приведен на чертеже «Т-2638СО-2015-3-09 План границ земельных участков. М 1:2000».

Раздел 4. Защита территории от чрезвычайных ситуаций, пожарная безопасность

Для предотвращения затопления внутриквартальных и уличных территорий в период активного снеготаяния и обильных атмосферных осадков требуется организация водоотведения поверхностного стока и его очистки путем проведения вертикальной планировки территории - подсыпки и выемки земляных масс. В соответствии с проектом ливневые стоки с поверхности территории проектируемого участка отводятся по спланированным уклонам дорог с асфальтовым покрытием в открытые водоотводящие лотки.

К источникам возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера относятся: транспортные аварии на автомобильном транспорте, взрывы в организациях, жилом секторе, общественных местах, пожары в жилых домах, квартирах, аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения.

Проектируемая территория расположена вне зон прохождения магистральных инженерных коммуникаций и транспортных коммуникаций, по которым происходит перевозка и транспортирование опасных грузов.

Запроектированная транспортная сеть обеспечивает доступ пожарной техники ко всем объектам с выездами на существующие улицы и проезды. Параметры продольного и поперечного профиля дорог рассчитаны на проезд пожарной техники. Ширина проектируемых проездов составляет 10 - 15 метров, линия застройки находится в 5 метрах от красной линии, что обеспечивает хороший противопожарный разрыв между домами. Расстояние индивидуального дачного дома до края соседнего участка составляет не менее 3 метров. В результате чего расстояние между домами не менее 6 метров (при высоте не более 2-х этажей).

Наружное пожаротушение проектируемой застройки предусматривается с забором воды из реки Чусовой, расположенного в 105 метрах восточнее проектируемого участка и одной емкости для пожаротушения объемом 25м3.

Для обеспечения экологической безопасности проживания и отдыха населения проектом предусматривается плановая система очистки территории жилых кварталов с удалением и обезвреживанием мусора и других твердых отходов.

Проектируемая застройка расположена вне границ санитарно-защитных зон предприятий, являющихся источниками загрязнения окружающей среды.

ГЛАВА ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.04.2016 № 546

Об утверждении проекта планировки, совмещенного с проектом межевания, «Документация по планировке территории индивидуальной дачной застройки в районе с. Косой Брод» Полевского городского округа

Рассмотрев разработанные проекты планировки, совмещенные с проектами межевания «Документация по планировке территории индивидуальной дачной застройки в районе с. Косой Брод» Полевского городского округа, выполненные Филиалом ФГБУ «ЦНИИП Минстроя России» УралНИИпроект в 2015 году, в соответствии со статьями 41, 42, 43, 45 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Генеральным планом Полевского городского округа, утвержденным решением Думы Полевского городского округа от 04.12.2012 № 601, Правилами землепользования и застройки Полевского городского округа, утвержденными решением Думы Полевского городского округа от 04.12.2012 № 602, на основании заявления Чухарева Александра Вячеславовича, Чухаревой Ольги Александровны, Чухаревой Любви Александровны, руководствуясь рекомендациями Комиссии по землепользованию и застройке Полевского городского округа от 02.02.2016, заключением публичных слушаний от 29.03.2016,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект планировки, совмещенный с проектом межевания, «Документация по планировке территории индивидуальной дачной застройки в районе с. Косой Брод» Полевского городского округа (Шифр проекта Т-2638СО-2015-2), выполненный Филиалом ФГБУ «ЦНИИП Минстроя России» УралНИИпроект в 2015 году.

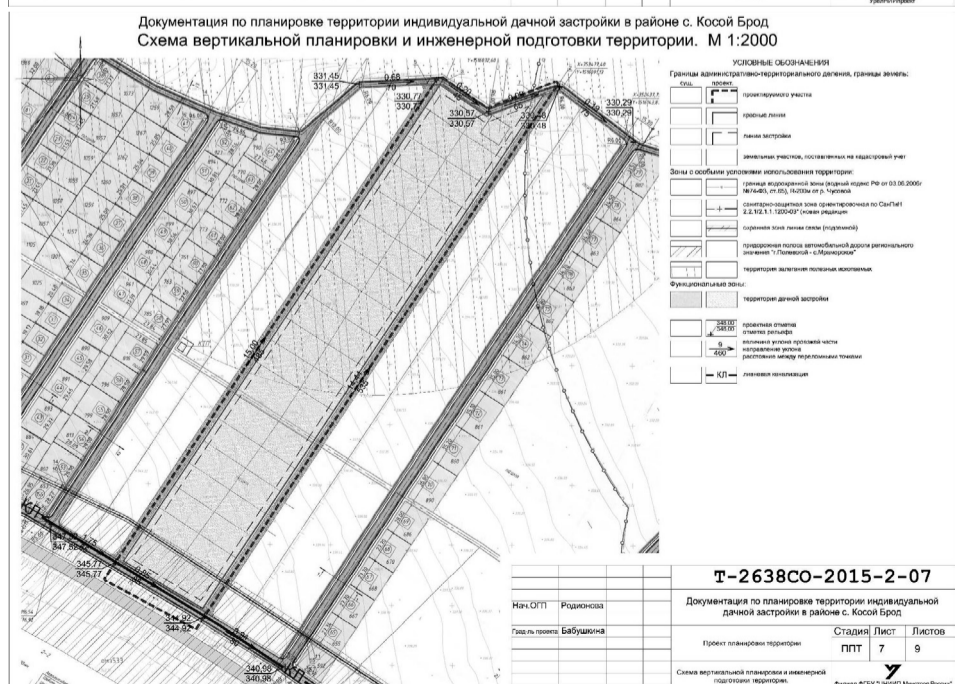
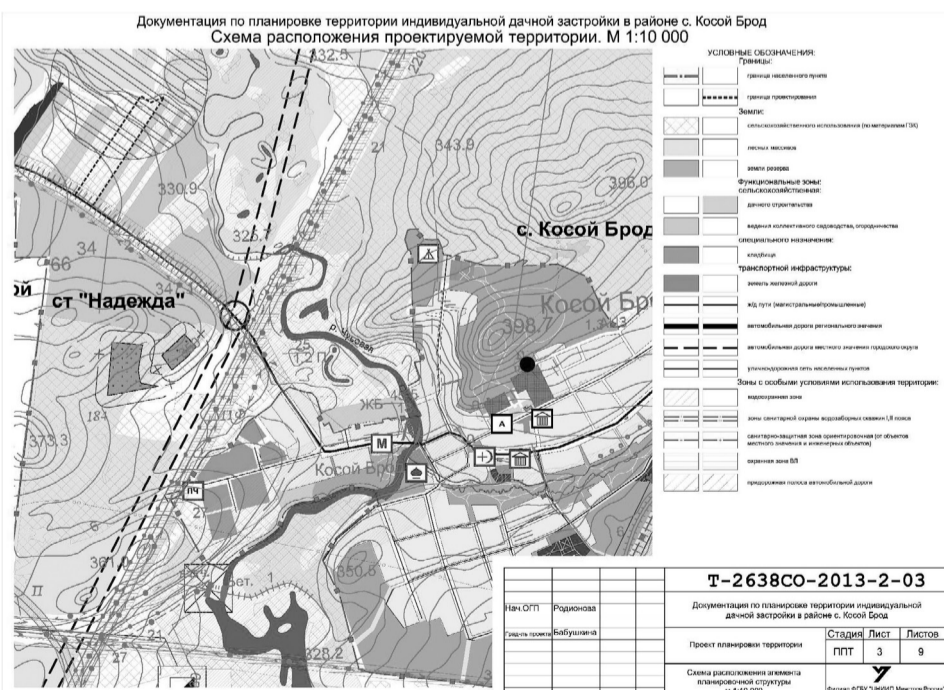
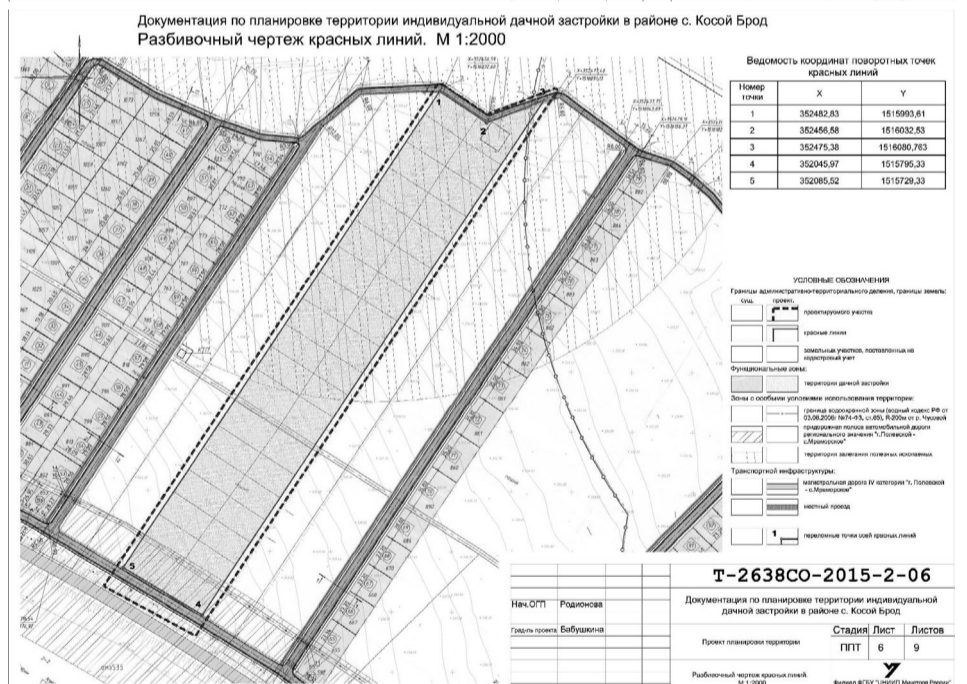
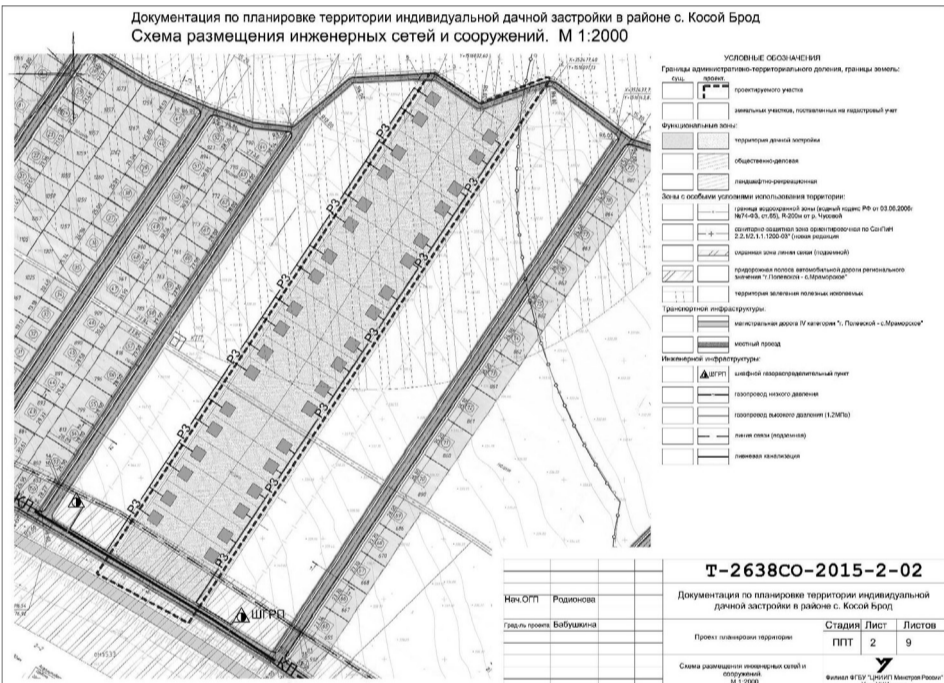
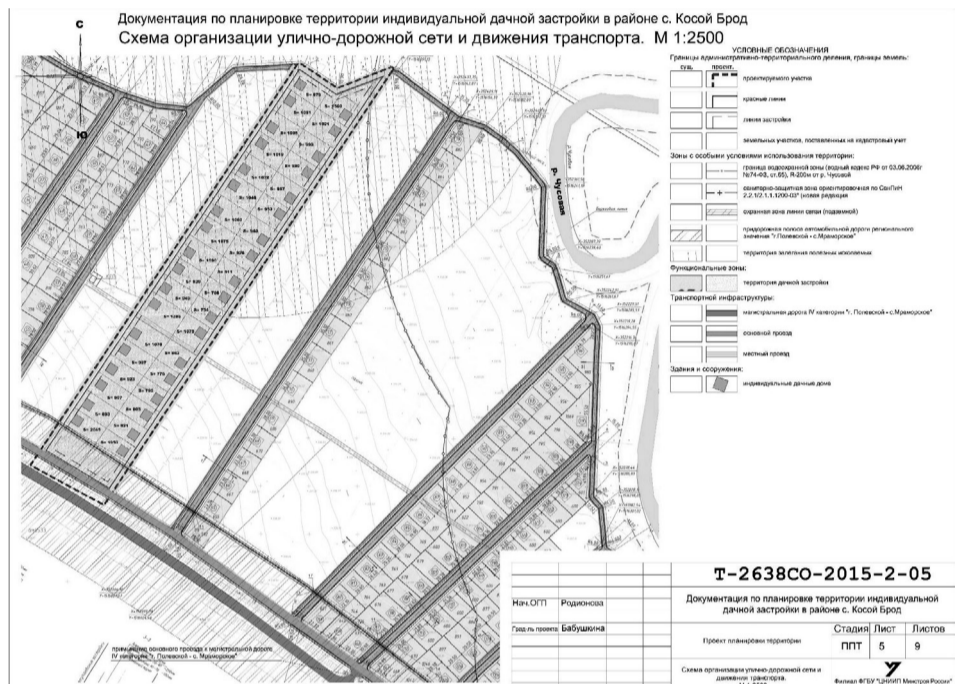
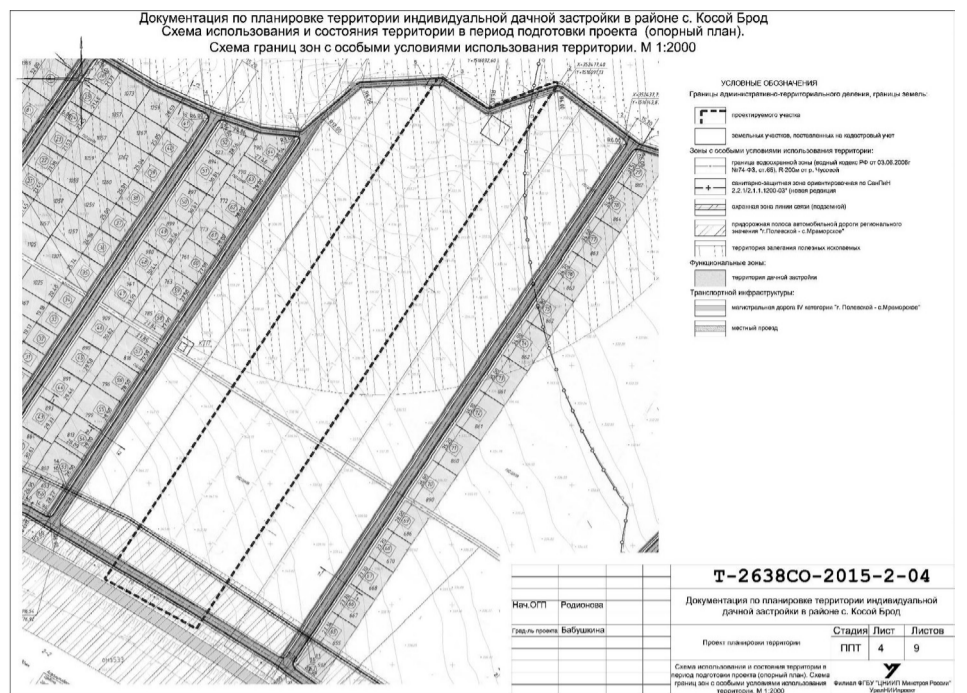
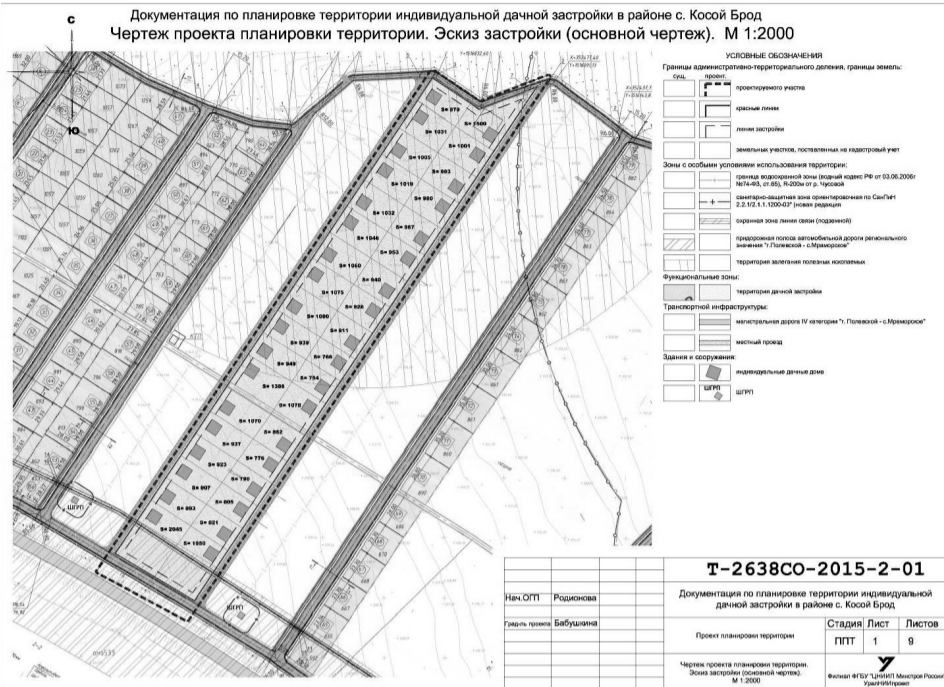
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Полевского городского округа Коробейникова Д.П.

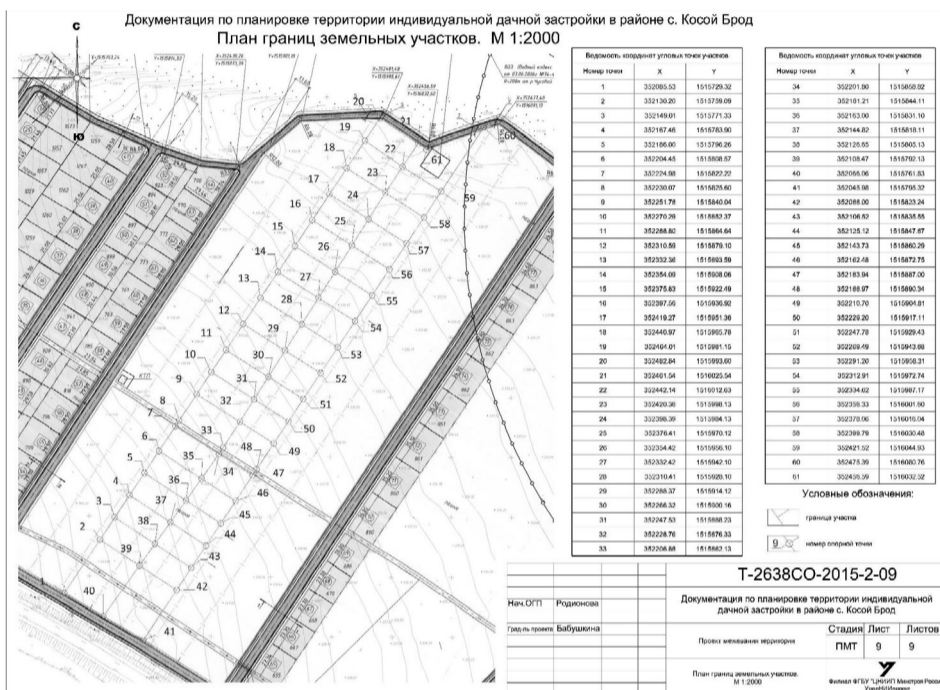
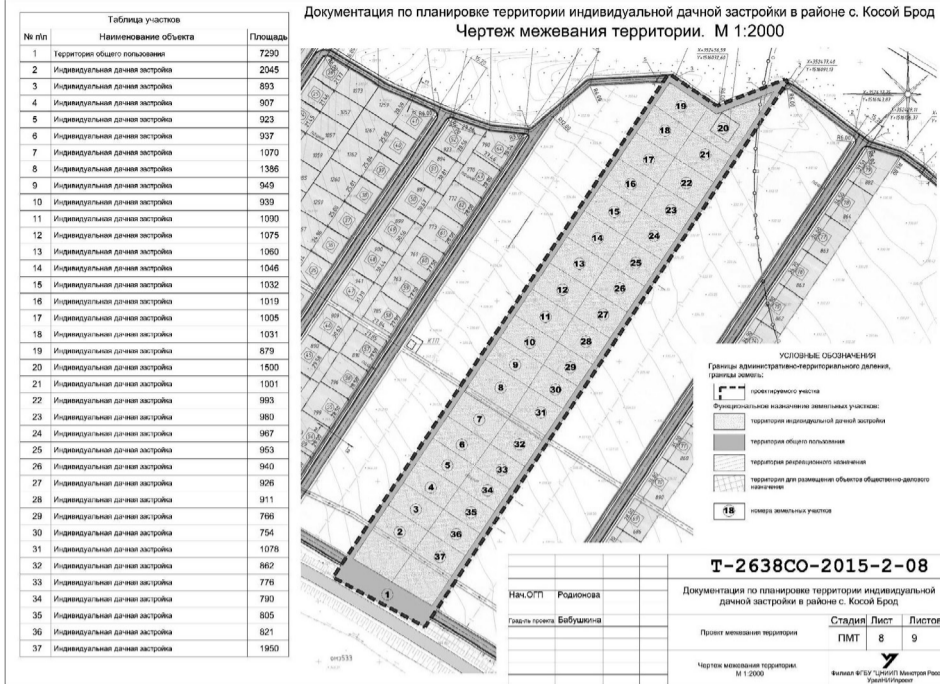
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Администрации Полевского городского округа в сети «Интернет» (<http://polevsk.midural.ru>).

Глава Полевского городского округа А.В. Ковалев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Полевского городского округа от 18.04.2016 № 546
«Об утверждении проекта планировки, совмещенного с проектом
межевания, «Документация по планировке территории индивидуально
дачной застройки в районе с. Косой Брод» Полевского городского округа»

**Проект планировки, совмещенного с проектом межевания,
«Документация по планировке территории индивидуально дачной
застройки в районе с. Косой Брод» Полевского городского округа**





№ тома, чертежа	Наименование	Кол-во листов
ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ		
8	T-2638CO-2015-2-07	Схема вертикальной планировки и инженерной подготовки территории М 1:2000
ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ		
9	T-2638CO-2015-2-08	Чертеж межевания территории. М 1:2000
10	T-2638CO-2015-2-09	План границ земельных участков. М 1:2000

Содержание

Часть 1. Пояснительная записка 5

Раздел 1. Общая часть 5

Раздел 2. Исходные сведения 6

2.1. Экономико-географическое положение планируемой территории 6

2.2. Природные условия и ресурсы 6

2.2.1. Климатическая характеристика района 6

2.2.2. Рельеф и геоморфология 6

2.3. Современное использование территории 7

2.4. Транспортная инфраструктура 7

2.5. Планировочные ограничения 7

Раздел 3. Проектные предложения 8

3.1. Основные решения 8

3.1.1. Транспортная инфраструктура 9

3.1.2. Индивидуальная дачная застройка 9

3.1.3. Застройка общественно-делового назначения 10

3.1.4. Зона рекреации 10

3.2. Вертикальная планировка территории 10

3.3. Инженерное обеспечение 11

3.3.1. Водоснабжение 11

3.3.2. Водоотведение 11

3.3.3. Электроснабжение 11

3.3.4. Теплоснабжение 12

3.3.5. Газоснабжение 14

3.4. Основные технико-экономические показатели 16

3.5. Межевание территории 17

Раздел 4. Защита территорий от чрезвычайных ситуаций, пожарная безопасность 18

Графические материалы 19

Раздел 1. Общая часть

Проект планировки территории индивидуальной дачной застройки выполнен по заказу собственников земельных участков.

Рассматриваемая территория находится в частной собственности, категория земель участков – земли сельскохозяйственного назначения.

Территория включает в себя 3 земельных участка с кадастровыми номерами 66:59:0209003:34, 66:59:0209003:32 и 66:59:0209003:30, расположенные примерно в 1,7 км по направлению на северо-запад от моста через р. Чусовую. Площадь участка составляет 44 403 м².

Проект планировки разработан в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Нормативами градостроительного проектирования Свердловской области НГПСО 1-2009.66, с использованием СНиП 2.07.01 – 89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» и иной нормативно-технической документации.

Целью работы является формирование индивидуальной дачной застройки с необходимой инфраструктурой с учетом санитарно-гигиенического зонирования.

Задачи работы: выявление планировочных ограничений, предложения по функциональному зонированию и застройке территории, определение границ участков застройки, предложение по схеме улично-дорожной сети.

Раздел 2. Исходные сведения

2.1. Экономико-географическое положение планируемой территории

Земельные участки, расположенные примерно в 1,7 км по направлению на северо-запад от моста через р. Чусовую, имеют категорию – земли сельскохозяйственного назначения.

С северо-западной стороны проектируемого участка проходит автомобильная дорога регионального значения IV категории «г.Полевской – с.Мраморское».

Испрашиваемая для проекта планировки территория участка общей площадью проектирования 1,4га расположена в районе с. Косой Брод.

Проектируемая территория с площадью 4,4 га с юго-восточной стороны граничит с р. Чусовой, с восточной и западной стороны – с землями сельскохозяйственного использования (входящими в дачное объединение «Преображение»), отведенными под индивидуальное дачное строительство; с северо-западной стороны – с магистральной дорогой IV категории г.Полевской – с.Мраморское.

2.2. Природные условия и ресурсы

2.2.1. Климатическая характеристика района

Район размещения проектируемой территории относится к IV климатическому району (СНиП 2.01.01-82) со следующими характеристиками:

- расчетная зимняя температура -35°С;
- средняя высота снегового покрова 0,44 м;
- нормативная глубина промерзания грунтов 1,9 м;
- суммарные годовые осадки 443 мм;
- преобладающее направление ветра – юго-западное.

2.2.2. Рельеф и геоморфология.

Рельеф отведенного участка относительно ровный, слабо холмистый, наиболее пониженные участки рельефа приурочены к долине реки Чусовая, протекающей в непосредственной близости от проектируемого участка.

Абсолютные отметки поверхности земли изменяются от 330,48 до 345,77 м.

В геоморфологическом отношении рассматриваемая территория расположена на приводораздельном склоне р. Чусовой. Поверхностный и подземный поток от участка направлен на юго-восток к р. Чусовой.

2.3. Современное использование проектируемой территории

Земельный участок, общей площадью 44 403 м² размещается на свободной от застройки территории, на землях сельскохозяйственного назначения.

Существующее использование территории проектируемого участка, а также планировочные ограничения показаны на чертеже «Схема современного использования территории. М 1: 2000».

Филиал ФГБУ «ЦНИИП Минстроя России» УралНИИпроект Ордена «Знака Почета»
Уральский научно-исследовательский и проектно-конструкторский институт
ФГБУ «ЦНИИП Минстроя России» УралНИИпроект

Документация по планировке территории индивидуальной дачной застройки в районе с. Косой Брод

ЧАСТЬ 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

T – 2638CO-2015-3

2015 г.

Состав исполнителей

Начальник отдела
Градостроительного проектирования
Градостроитель проекта II категории

Г.С. Родионова
Л.О. Бабушкина

СОСТАВ ПРОЕКТА

№ тома, чертежа	Наименование	Кол-во листов
ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ		
Основная (утверждаемая часть) проекта планировки территории		
<i>Текстовые материалы</i>		
1	ПЗ	Общая пояснительная записка
<i>Графические материалы, в том числе:</i>		
2	T-2638CO-2015-2-01	Чертеж планировки территории. Эскиз застройки (основной чертеж). М 2:1000
3	T-2638CO-2015-2-02	Схема размещения инженерных сетей и сооружений. М 1: 2000
<i>Материалы по обоснованию проекта планировки территории</i>		
<i>Графические материалы, в том числе:</i>		
4	T-2638CO-2015-2-03	Схема расположения проектируемой территории. М 1:10000
5	T-2638CO-2015-2-04	Схема использования и состояния территории в период подготовки проекта (опорный план). Схема границ зон с особыми условиями использования территории. М 1:2000
6	T-2638CO-2015-2-05	Схема организации улично-дорожной сети и движения транспорта. М 1:2500
7	T-2638CO-2015-2-06	Разбивочный чертеж красных линий. М 1: 2000

2.4. Транспортная инфраструктура

С юго-западной стороны территории проектируемого участка, находится магистральная автодорога регионального значения IV категории «г. Полевской – с. Мраморское».

2.5. Планировочные ограничения

Планировочными ограничениями (зонами с особыми условиями использования территорий) в районе проектирования являются – придорожная полоса автомобильной дороги регионального значения IV категории «г. Полевской – с. Мраморское» (на расстоянии 62 метра от оси проезжей части), территория залегания полезных ископаемых и водоохранная зона от р. Чусовая (200 метров).

Раздел 3. Проектные предложения

3.1. Основные решения

В данной работе учтены: выявленные планировочные ограничения, современное использование земель.

В проекте предусмотрены зоны индивидуальной дачной застройки и территории следующих функциональных зон – рекреационной и транспортной инфраструктур, общественно-делового назначения.

Общие характеристики застройки.
Таблица 1.

№	Наименование	Площадь, га
1	Территория проектируемого участка	4,44
2	Площадь застройки, в том числе:	
2.1	Под индивидуальной дачной застройкой	3,69
2.2	Под улично-дорожной сетью	0,72
2.3	Прочие территории	0,03

Исходя из анализа местоположения и имеющихся планировочных ограничений, изменение вида разрешенного использования участков под дачной строительство возможно при условии обеспечения в границах 200-метровой водоохранной зоны и прибрежной защитной полосы охрану р. Чусовая от загрязнения, засорения и истощения вод в соответствии с водным законодательством. Для этого необходимо предусмотреть следующие мероприятия:

- Провести вертикальную планировку территории с обеспечением отвода ливневых стоков на проезд вдоль дороги г. Полевской – с. Мраморское, далее по проезду и ливневой канализации до станции очистки ливнево-сточков с выпуском очищенных стоков в р. Чусовую.
- Для хоз.-фекальных стоков предусмотреть герметичные выгребы с вывозом стоков на очистные сооружения г. Полевского.
- Автомобильные проезды по территории выполнить с твердым покрытием. Ширина автомобильных проездов в красных линиях должна составлять не менее 10,0м. Обеспечить санитарную очистку территории; для этого оборудовать контейнерную площадку с установкой мусоросборников с вывозом на полигон ТБО г. Полевского.

Из объектов культурно-бытового обслуживания предусмотреть ряд объектов: сторожку дачного объединения, совмещенная с правлением и магазином продовольственных товаров и магазин непродовольственных товаров.

Проектные решения представлены на чертеже «Чертеж проекта планировки. Эскиз застройки. М 1: 2000».

3.1.1. Транспортная инфраструктура

При решении транспортной структуры проектируемой территории предусматриваются транспортные связи между вновь проектируемыми территориями и сложившейся инфраструктурой.

Проектом разработаны транспортно-пешеходные связи, обеспечивающие доступность к каждому запроектированному объекту. Дорожно-транспортная сеть проектируемого участка включает: основную улицу и местные проезды.

Основная улица участка проектирования проходит с северной стороны проектируемого участка и является дублером к автодороге «г. Полевской – с. Мраморское». Местные проезды отходят от основной дороги в юго-восточном направлении по западной и восточной границам проектируемого участка и завершаются местным проездом, проходящим по южной границе проектируемого участка.

Для обслуживания планируемой застройки необходима улично-дорожная сеть общей протяженностью 1,26 км, в том числе:

- а) основная улица, протяженностью 80 м; ширина улицы в красных линиях – 15 метров, ширина проезжей части – 7 метров;
 - б) местные проезды – общая протяженность 1 140 м, ширина в красных линиях 10 – 15 метров, ширина проезжей части – 7 метров;
- Параметры поперечного профиля улиц:– радиус закругления бортового камня на перекрестках улиц – 6,0 - 9,0 м.

Проектные решения представлены на чертеже «Схема планируемых автодорог местного значения и улично-дорожной сети. М 1: 2000».

3.1.2. Индивидуальная дачная застройка

Территории, предусмотренные для индивидуального дачной строительства, предназначены для застройки индивидуальными дачными домами с приусадебными участками.

1. Количество земельных участков для индивидуального дачного строительства – 36 ед.
2. Размеры земельных участков для индивидуального дачного строительства - 766 – 2 045 кв.м.
3. Общая площадь жилищного фонда – 14 320 кв.м.
4. Количество проживающих – ориентировочно 144 чел. (согласно принятому коэффициенту семейности – 4).

3.1.3. Застройка общественно-делового назначения

На проектируемой территории не предполагается размещение объектов общественно-делового назначения.

3.1.4. Зона рекреации

На проектируемой территории не предполагается размещение объектов рекреационного назначения.

3.2. Вертикальная планировка территории

Вертикальная планировка проектируемой территории произведена с учетом: существующего рельефа местности; решений проекта планировки территории п. Косой Брод; минимальных объемов земляных работ; исключения застоя поверхностных вод на участке и подтопления близ расположенных сооружений.

Вертикальной планировкой предусматривается организация поверхности проектируемой территории с учетом отвода ливневых стоков на проезд вдоль дороги г. Полевской – с. Мраморское, далее по проезду и ливневой канализации до станции очистки ливнево-сточков с выпуском очищенных стоков в р. Чусовую.

Абсолютные отметки поверхности земли изменяются от 330,48 до 345,77 м.

3.3. Инженерное обеспечение

3.3.1. Водоснабжение

Водоснабжение проектируемой индивидуальной дачной застройки предусматривается от индивидуальных водозаборных скважин с перспективой прокладки централизованного водоснабжения. Для нужд пожаротушения предусматривается размещение двух противопожарных емкостей на территориях, расположенных рядом с проектируемым участком, а также использование реки Чусовой, расположенной в 105 метрах восточнее участка проектирования.

3.3.2. Водоотведение

Проектом предусматривается канализование индивидуальной жилой застройки в индивидуальные водонепроницаемые выгребы с вывозом на Северные очистные сооружения г. Полевского.

3.3.3. Электроснабжение

Потребителями электроэнергии планируемой территории являются: индивидуальные дачные дома, общественные здания и наружное освещение. По степени надежности электроснабжения потребители относятся к третьей категории. В проекте приняты жилые дома и квартиры с кухонными плитами на газообразном топливе. Расчетные электрические нагрузки приведены в таблице 3.2.5.1.

Проектируемые электрические нагрузки жилищно-коммунального сектора, детских учреждений определялись в соответствии с НГПСО (гл.48), РД 34.20.185-94 «Инструкция по проектированию городских электрических сетей», изменения и дополнения раздела 2 «Расчетные электрические нагрузки». Результаты расчетов сведены в таблицу 3.3.3.1.

Таблица 3.3.3.1

№ п/п	Наименование потребителей	Укрупненная расчетная нагрузка, МВт
1	Индивидуальная дачная застройка, в т.ч. общественные здания	0,108
3	Неучтенные расходы 10%	0,010
Всего:		0,118

Примечания:

1. Электропотребление жилой застройки с учетом общественных зданий определено по удельной расчетной нагрузке:

- индивидуальная застройка – здания с плитами на природном газе– 15,0 Вт/м²;
- удельная электрическая нагрузка общественных зданий-6 Вт/м².

2. Неучтенные расходы (потери в сетях) приняты в количестве 10% суммарных электрических нагрузок жилищно-коммунального сектора.

Электропотребление по планируемой территории составит – 0,118 МВт.

Источник подключения к электрическим сетям будет определен в соответствии с условиями технического присоединения, выдвинутых сетевой организацией. Трассировка сетей 0,4 кВ будет решена на следующих стадиях проектирования, после получения технических условий на присоединение к электрическим сетям.

Для электроснабжения потребителей проектируемой территории предусматривается одна комплектная трансформаторная подстанция полной заводской готовности. Комплектная трансформаторная подстанция размещена с учетом застройки и приближена к центру нагрузок. Трансформаторная подстанция принята с воздушным вводом и воздушным выводом. Учет эл.энергии предусматривается в ТП и на объектах с установкой электронных счетчиков.

3.3.4. Теплоснабжение

Основные климатические характеристики планируемой территории для проектирования теплоснабжения приняты в соответствии с НГПСО 1-2009.66 (гл.47, табл.15).

1. Расчетная температура наружного воздуха для проектирования отопления (средняя температура самой холодной пятидневки) – минус 35°С.
2. Средняя температура отопительного периода – минус 6,0°С.
3. Продолжительность отопительного периода – 230 дня (5520 часа).

Режим потребления тепловой энергии принят:

- отопление – 24 часа в сутки.
- вентиляция – 16 часов.

Расходы тепла на отопление, горячее водоснабжение жилищно-коммунального сектора определены расчетным путем по укрупненным показателям согласно НГПСО 1-2009.66, исходя из климатических характеристик и данных по жилому фонду и численности населения.

Расчетное теплотребление по основным категориям потребителей приведено в таблице 3.3.4.1.

Теплоснабжение проектируемой дачной застройки предлагается от индивидуальных (автономных) газовых отопительных установок и водонагревателей.

Таблица 3.2.

№ п/п	Наименование потребителей	Теплотребление					
		Отопление и вентиляция		Горячее водоснабжение		Всего	
		Расчетный расход тепло-ты, Гкал/час	Годовой расход тепло-ты, Гкал/год	Расчетный расход тепло-ты, Гкал/час	Годовой расход тепло-ты, Гкал/год	Расчетный расход тепло-ты, Гкал/час	Годовой расход тепло-ты, Гкал/год
1	Жилая застройка, в том числе						
	Индивидуальная жилая застройка с централизованным отоплением и горячим водоснабжением от местных водонагревателей	0,81	2079,45	0,09	333,51	0,90	2412,99
Всего:		0,81	2079,45	0,09	333,51	0,90	2412,99

3.3.5. Газоснабжение

Источник газоснабжения

Источник газоснабжения - природный газ, подаваемый от магистральных газопроводов через газораспределительную станцию (ГРС), расположенную в г. Полевской. Согласно письму от ОАО «Уральские газовые сети» Западный округ, на данный момент имеется техническая возможность подключения проектируемых дачных домов к подземному газопроводу высокого давления 1 категории (Р-1,2МПа) Ф219 в районе п. Косой Брод напротив СТ «Надежда».

Расчет газопотребления выполнен на максимально часовой расход (м³/час) и годовой расход (м³/год).

Годовые расходы газа на коммунально-бытовые нужды населения определены, исходя из численности населения и укрупненного показателя потребления газа.

Продолжение на стр. 14

Максимальный расчетный часовой расход газа на коммунально-бытовые нужды определен, как доля годового расхода с учетом коэффициента часового максимума расхода газа, в зависимости от численности населения.

Расходы природного газа (расчетные часовые и годовые) для теплоснабжения жилых зданий определены, исходя из показателей расхода теплоты и теплоты сгорания природного газа.

Расчетные показатели годового расхода газа на нужды предприятий торговли, бытового обслуживания непроизводственного характера и других приняты дополнительно в объеме до 5 % общего расхода газа на теплоснабжение жилищного фонда. Расчетные часовые и годовые расходы теплоты см. раздел «Теплоснабжение».

Расходы природного газа по всем категориям потребителей приведены в таблице 3.2.4.1. Таблица 3.2.4.1

№ п/п	Наименование потребителей	Расчетный расход газа, м³/час	Годовой расход газа, тыс. м³/год
1	Коммунально-бытовые нужды	24,30	43,71
2	Нужды теплоснабжения, в т.ч.		
	-индивидуальная жилая застройка с учетом общественных зданий	122,46	422,49
	Неучтенные расходы	6,12	16,65
Всего:		152,88	482,85

Согласно произведенному расчету газопотребление по планируемой территории составит – 152,88м³/час, 482,85 тыс.м³/год.

В качестве основного вида топлива для потребителей

Газ используется на индивидуально-бытовые нужды населения, на цели теплоснабжения.

Установление охранных зон газораспределительных сетей

При размещении новой и реконструкции существующей застройки в целях обеспечения сохранности газораспределительных сетей должны быть обеспечены охранные зоны в соответствии с «Правилами охраны газораспределительных сетей». Для газораспределительного пункта устанавливаются следующие охранные зоны:

- вдоль трасс наружных газопроводов - в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии 2 м с каждой стороны газопровода;

- вокруг отдельно стоящих газорегуляторных пунктов (ГРП) – в виде территории, ограниченной замкнутой линией, проведенной на расстоянии 10м от границ этих объектов.

3.4. Основные технико-экономические показатели

№ пп	Наименование показателей	Единица измерения	Проектное положение
1	Территории	га	
1.1	Общая площадь проектируемой территории всего	—»—	4,44
	В том числе территории:		
	- индивидуальной дачной застройки	—»—	4,40
	- транспортной инфраструктуры		0,04
2	Транспортная инфраструктура		
	Протяженность улично-дорожной сети – всего	км	1,26
	в том числе:		
	- основная улица	—»—	0,08
	- местный проезд	—»—	1,14
3.	Численность населения	чел.	144
4.	Инженерная инфраструктура		
4.1	Газоснабжение		
	Протяженность сетей всего	км	1,19
	в том числе		
	газопровод среднего давления	км	1,19

3.5. Межевание территории

Проект межевания выполнен на основе планировочных решений проекта планировки, в его составе определены границы участков, планируемых для предоставления физическим и юридическим лицам для строительства индивидуальных жилых домов, границы территорий для размещения объектов инженерного обеспечения и рекреационного назначения. Проектом межевания выделены территории общего пользования – инженерно-транспортные коридоры в красных линиях улиц и проездов, установленных проектом планировки территорий.

В результате разработки проекта межевания выделены группы земельных участков (территории) следующих категорий:

- территории индивидуальной дачной застройки

- территории общего пользования (инженерно-транспортные коридоры)

В квартале проектируемой дачной застройки сформировано 36 земельных участков для застройки индивидуальными дачными домами с приусадебными участками от 7,54 до 20,45 соток, выделены территории общего пользования для строительства объектов обслуживания, проездов, благоустройства и озеленения.

Перечень формируемых земельных участков и поворотных точек углов приведен на чертеже «Т-2638СО-2015-2-09 План границ земельных участков. М 1:2000».

Раздел 4. Защита территории от чрезвычайных ситуаций, пожарная безопасность

Для предотвращения затопления внутриквартальных и уличных территорий в период активного снеготаяния и обильных атмосферных осадков требуется организация водоотведения поверхностного стока и его очистки путем проведения вертикальной планировки территории - подсыпки и выемки земляных масс. В соответствии с проектом ливневые стоки с поверхности территории проектируемого участка отводятся по спланированным уклонам дорог с асфальтовым покрытием в открытые водоотводящие лотки.

К источникам возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера относятся: транспортные аварии на автомобильном транспорте, взрывы в организациях, жилом секторе, общественных местах, пожары в жилых домах, квартирах, аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения.

Проектируемая территория расположена вне зон прохождения магистральных инженерных коммуникаций и транспортных коммуникаций, по которым происходит перевозка и транспортирование опасных грузов.

Запроектированная транспортная сеть обеспечивает доступ пожарной техники ко всем объектам с выездами на существующие улицы и проезды. Параметры продольного и поперечного профиля дорог рассчитаны на проезд пожарной техники. Ширина проектируемых проездов составляет 10 - 15 метров, линия застройки находится в 5 метрах от красной линии, что обеспечивает хороший противопожарный разрыв между домами. Расстояние индивидуально-

го дачного дома до края соседнего участка составляет не менее 3 метров. В результате чего расстояние между домами не менее 6 метров (при высоте не более 2-х этажей).

Наружное пожаротушение проектируемой застройки предусматривается с забором воды из реки Чусовой, расположенного в 250 метрах восточнее проектируемого участка и двух емкостей для пожаротушения объемом 25м³ каждая, расположенные на близлежащих территориях.

Для обеспечения экологической безопасности проживания и отдыха населения проектом предусматривается плановая система очистки территории жилых кварталов с удалением и обезвреживанием мусора и других твердых отходов.

Проектируемая застройка расположена вне границ санитарно-защитных зон предприятий, являющихся источниками загрязнения окружающей среды.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.04.2016 № 124-ПА

Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории Полевского городского округа

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 28.06.2012 № 703-ПП «Об утверждении Порядка разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля на территории Свердловской области», Уставом Полевского городского округа, решением Думы Полевского городского округа от 25.09.2014 № 194 «Об утверждении порядка осуществления муниципального жилищного контроля на территории Полевского городского округа» Администрация Полевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить Административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории Полевского городского округа (прилагается).

Утвердить форму предписания об устранении выявленного нарушения (прилагается).

Признать утратившим силу постановление Администрации Полевского городского округа от 25.09.2015 № 468-ПА «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории Полевского городского округа».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заведующего юридическим отделом Администрации Полевского городского округа Рябухину А.В.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Администрации Полевского городского округа в сети «Интернет» (<http://polevsk.midural.ru>).

Глава Полевского городского округа А.В. Ковалев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Полевского городского округа от 07.04.2016 № 124-ПА «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории Полевского городского округа»

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ осуществления муниципального жилищного контроля на территории Полевского городского округа

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля (далее – Административный регламент) на территории Полевского городского округа разработан в целях повышения качества и эффективности проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Свердловской области в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами Полевского городского округа.

2. Административный регламент определяет порядок и сроки выполнения административных процедур при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Полевского городского округа.

3. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального жилищного контроля, является орган местного самоуправления Администрация Полевского городского округа (далее – орган муниципального жилищного контроля).

4. Должностным лицом, осуществляющим муниципальный жилищный контроль, является ведущий специалист юридического отдела органа местного самоуправления Администрации Полевского городского округа, исполняющий права и обязанности муниципального жилищного инспектора в соответствии с распоряжением Администрации Полевского городского округа.

5. Осуществление муниципального жилищного контроля, предусмотренного настоящим Административным регламентом, по распоряжению Администрации Полевского городского округа осуществляется совместно со специалистами органа местного самоуправления Управления муниципального имущества Полевского городского округа, муниципального бюджетного учреждения «Управления городского хозяйства» Полевского городского округа и службы ЖКХ и благоустройства муниципального казенного учреждения «Центр социально-коммунальных услуг» Полевского городского округа.

6. Орган муниципального жилищного контроля при необходимости привлекает к проведению проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, в отношении которых проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемых лиц.

7. При организации и осуществлении муниципального жилищного контроля орган муниципального жилищного контроля взаимодействует с уполномоченными органами исполнительной власти Свердловской области, осуществляющими региональный государственный жилищный надзор, в порядке, установленном Законом Свердловской области от 05.10.2012 № 77-ОЗ «О взаимодействии уполномоченного исполнительного органа государственной власти Свердловской области, осуществляющего региональный государственный жилищный надзор, и уполномоченных органов местного самоуправления, осуществляющих муниципальный жилищный контроль, при организации и осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Свердловской области».

8. Муниципальный жилищный контроль осуществляется в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 13.07.2015, «Российская газета», 16.01.1996. № 8, «Собрание законодательства РФ», 15.01.1996, № 3);

Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях («Российская газета», № 256, 31.12.2001, «Парламентская газета», № 2-5, 05.01.2002, «Собрание законодательства РФ», 07.01.2002, № 1 (ч. 1), ст. 1.);

Жилищным кодексом Российской Федерации («Российская газета», 12.01.2005, № 1);

Законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», 08.10.2003, № 202);

Законом Российской Федерации от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», 05.05.2006, № 95);

Законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», 29.07.2006, № 165, «Собрание законодательства РФ», 31.07.2006, № 31, «Парламентская газета», 03.08.2006, № 126-127);

Законом Российской Федерации от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Российская газета», 30.12.2008, № 266);

Законом Российской Федерации от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» («Российская газета», 27.11.2009, № 226);

Законом Российской Федерации от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» («Российская газета», 31.12.2009, № 255, «Собрание законодательства РФ», 04.01.2010, № 1);

Законом Российской Федерации от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» («Российская газета», 06.05.2011, № 97, «Собрание законодательства РФ», 09.05.2011, № 19, «Парламентская газета», 13-19.05.2011, № 23);

Законом Свердловской области от 05.10.2012 № 77-ОЗ «О взаимодействии уполномоченного исполнительного органа государственной власти Свердловской области, осуществляющего региональный государственный жилищный надзор, и уполномоченных органов местного самоуправления, осуществляющих муниципальный жилищный контроль, при организации и осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Свердловской области» («Областная газета», № 402-403, 09.10.2012, «Собрание законодательства Свердловской области», 24.12.2012, № 10-2);

Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» («Российская газета», 23.10.2003, № 214);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями» («Российская газета», 27.01.2006, № 16);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность» («Российская газета», 28.08.2006, № 184);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (Собрание законодательства Российской Федерации, 12.07.2010, № 28);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2010 № 731 «Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами» («Российская газета», 01.10.2010, № 222);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (Собрание законодательства РФ, 30.05.2011, № 22, «Российская газета», 01.06.2011, № 116);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.05.2011, № 22);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и порядке их оказания и выполнения» (вместе с «Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме») (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 12.04.2013);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами» (Собрание законодательства Российской Федерации, 27.05.2013, № 21);

Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»» («Российская газета», 14.05.2009, № 85);

Приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 27.03.2009 № 93 «О реализации Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»» (журнал «Законность», 2009, № 5);

Решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 824 «О принятии технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов»» (вместе с «ТР ТС 011/2011. Технический регламент Таможенного союза. Безопасность лифтов») (Официальный сайт Комиссии Таможенного союза <http://www.tsouz.ru/>, 21.10.2011);

«ГОСТ Р 51617-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Коммунальные услуги. Общие требования» (М.: Стандартинформ, 2015);

Постановлением Правительства Свердловской области от 12.04.2011 № 390-ПП «Об утверждении перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, подлежащих проведению одновременно и (или) регулярно, включаемых в перечень требований к содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме» («Областная газета», 20.04.2011, № 129, «Собрание законодательства Свердловской области», 30.05.2011, № 4-1 (2011);

постановлением Правительства Свердловской области от 28.06.2012 № 703-ПП «Об утверждении Порядка разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля на территории Свердловской области» («Областная газета», 05.07.2012, № 265-266);

Уставом Полевского городского округа (газета «Диалог», № 89, 11.12.2008);

решением Думы Полевского городского округа от 25.09.2014 № 194 «Об утверждении по-

рядка осуществления муниципального жилищного контроля на территории Полевского городского округа (газета «Диалог», 10.10.2014, № 77).

9. Предметом проверки является соблюдение органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, предусмотренных жилищным законодательством.

10. Муниципальный жилищный инспектор, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет право:

1) запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан информацию и документы, необходимые для проверки соблюдения обязательных требований;

2) беспрепятственно по предъявлению служебного удостоверения и копии распоряжения Администрации Полевского городского округа о назначении проверки посещать территорию и расположенные на ней многоквартирные дома, наемные дома социального использования, помещения общего пользования в многоквартирных домах; с согласия собственников помещений в многоквартирном доме посещать жилые помещения и проводить их обследования; проводить исследования, испытания, расследования, экспертизы и другие мероприятия по контролю, проверять соблюдение наймодателями жилых помещений в наемных домах социального использования обязательных требований к наймодателям и нанимателям жилых помещений в таких домах, к заключению и исполнению договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и договоров найма жилых помещений, соблюдение лицами, предусмотренными в соответствии с частью 2 статьи 91.18 Жилищного Кодекса Российской Федерации, требований к представлению документов, подтверждающих сведения, необходимые для учета в муниципальном реестре наемных домов социального использования; проверять соответствие устава товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, внесенных в устав такого товарищества или такого кооператива изменений требованиям законодательства Российской Федерации; по заявлениям собственников помещений в многоквартирном доме проверять правомерность принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, правомерность избрания общим собранием членом товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива правления товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива председателя правления такого кооператива, правомерность принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о выборе управляющей организации в целях заключения с ней договора управления многоквартирным домом в соответствии со статьей 162 Жилищного Кодекса Российской Федерации, правомерность утверждения условий этого договора и его заключения, правомерность заключения с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, правомерность заключения с указанными в части 1 статьи 164 Жилищного Кодекса Российской Федерации лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, правомерность утверждения условий данных договоров;

3) выдавать предписания о прекращении нарушений обязательных требований, об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований, в том числе об устранении в шестимесячный срок со дня направления такого предписания несоответствия устава товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, внесенных в устав изменений обязательным требованиям;

4) составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями обязательных требований в пределах компетенции должностных лиц органов местного самоуправления, перечень которых устанавливается законами Российской Федерации при осуществлении муниципального контроля. В случае выявления нарушений, не относящихся к компетенции органа муниципального жилищного контроля материалы дела (информация) направляются по компетенции (подведомственности) в соответствующие органы в течение 5 рабочих дней;

5) направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений.

11. Орган муниципального жилищного контроля вправе обратиться в суд с заявлениями:

1) о признании недействительным решения, принятого общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме либо общим собранием членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива с нарушением требований Жилищного Кодекса Российской Федерации;

2) о ликвидации товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении несоответствия устава такого товарищества или такого кооператива, внесенных в устав такого товарищества или такого кооператива изменений требований Жилищного Кодекса Российской Федерации либо в случае выявления нарушений порядка создания такого товарищества или такого кооператива, если эти нарушения носят неустраняемый характер;

3) о признании договора управления многоквартирным домом, договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме либо договора оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме недействительными в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении нарушений требований Жилищного Кодекса Российской Федерации о выборе управляющей организации, об утверждении условий договора управления многоквартирным домом и о его заключении, о заключении договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме либо договора оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, об утверждении условий указанных договоров;

4) в защиту прав и законных интересов собственников, нанимателей и других пользователей жилых помещений по их обращению или в защиту прав, свобод и законных интересов неопределенного круга лиц в случае выявления нарушения обязательных требований;

5) о признании договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования недействительным в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении несоответствия данного договора обязательным требованиям, установленным Жилищным Кодексом Российской Федерации.

12. Муниципальный жилищный инспектор при проведении проверки обязан:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами Полевского городского округа;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании распоряжения Администрации Полевского городского округа о ее проведении в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения

Администрации Полевского городского округа и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», копии документа о согласовании проведения проверки;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

8) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать сроки проведения проверки, установленные Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

12) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

13) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

14) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.

13. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от органа муниципального жилищного контроля, их должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

3) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органом муниципального жилищного контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

4) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган муниципального жилищного контроля по собственной инициативе;

5) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа муниципального жилищного контроля;

6) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального жилищного контроля, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей Свердловской области к участию в проверке.

14. При проведении проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны:

1) обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц; индивидуальные предприниматели обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) не препятствовать проведению проверок, не уклоняться от проведения проверок;

3) исполнять в установленный срок предписаний органа муниципального жилищного контроля об устранении выявленных нарушений обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами Полевского городского округа;

4) в течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса направить в орган муниципального жилищного контроля указанные в запросе документы;

5) руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель обязаны предоставить должностным лицам органа муниципального жилищного контроля, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документальной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения;

6) предоставить журнал учета проверок (при отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись).

15. В процессе проведения документальной проверки должностными лицами органа муниципального жилищного контроля рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в распоряжении органа муниципального жилищного контроля, в том числе уведомления о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных в отношении этих юридических лиц, индивидуального предпринимателя государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

16. По результатам проверки должностными лицами органа муниципального жилищного контроля, проводящими проверку, составляется акт по установленной форме в двух экземплярах. Типовая форма акта проверки устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Раздел 2. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ

17. Орган муниципального жилищного контроля – орган местного самоуправления Администрации Полевского городского округа расположен по адресу:

623388, Свердловская область, г.Полевской, ул.Свердлова, 19 (телефон: (34350) 4-04-90, адрес сайта в сети Интернет polevsk.midural.ru,

e-mail: MO_Polevsk@Rambler.ru
режим работы: понедельник с 8:00 до 12:00 и с 13:00 до 18:00, вторник, среда, четверг с 8:00 до 12:00 и с 13:00 до 17:00, пятница с 8:00 до 12:00 и с 13:00 до 16:00.

18. Орган муниципального жилищного контроля осуществляет информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по общим вопросам осуществления муниципального жилищного контроля, в том числе о месте нахождения и графике работы органа муниципального жилищного контроля, нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление муниципального жилищного контроля, порядке осуществления муниципального жилищного контроля, ходе осуществления муниципального жилищного контроля.

Информация по указанным вопросам предоставляется с использованием средств телефонной связи, в письменной форме, а также размещается на официальном сайте Администрации Полевского городского округа в сети «Интернет» (polevsk.midural.ru).

19. На информационных стендах органа муниципального жилищного контроля размещается информация, указанная в пунктах 17-18 настоящего Административного регламента, а также текст настоящего Административного регламента.

20. Периодичность и срок осуществления муниципального жилищного контроля определяются ежегодным планом плановых проверок и распоряжениями органа муниципального жилищного контроля о проведении внеплановой проверки.

Раздел 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

Глава 1. ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

21. Осуществление муниципального жилищного контроля включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) организация проверки;
- 2) организация и проведение плановой проверки;
- 3) организация и проведение внеплановой проверки;
- 4) проведение документальной проверки;
- 5) проведение выездной проверки;
- 6) оформление результата проверки и меры, принимаемые в отношении фактов нарушения, выявленных при проведении проверки;

22. Блок-схема осуществления муниципального жилищного контроля приведена в приложении к настоящему Административному регламенту.

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕРКИ

23. Проверка проводится на основании распоряжения Администрации Полевского городского округа. Типовая форма распоряжения руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального жилищного контроля устанавливается федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации. Проверка может проводиться только должностным лицом или должностными лицами, которые указаны в распоряжении Администрации Полевского городского округа.

24. Заверенные печатью копии распоряжения Администрации Полевского городского округа вручаются под роспись муниципальным жилищным инспектором, проводящим проверку, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю одновременно с предъявлением служебного удостоверения. По требованию подлежащих проверке лиц должностные лица органа муниципального жилищного контроля обязаны представить информацию об этом органе, а также об экспертах, экспертных организациях в целях подтверждения своих полномочий.

25. По просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя должностные лица органа муниципального жилищного контроля обязаны ознакомить подлежащих проверке лиц с административным регламентом проведения мероприятий по контролю и порядком его проведения на объектах, используемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности.

Глава 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПЛАНОВОЙ ПРОВЕРКИ

26. Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности совокупности предъявляемых обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами Полевского городского округа, а также соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям.

27. Плановые проверки проводятся в соответствии с утвержденным Главой Полевского городского округа ежегодным планом.

28. Порядок подготовки ежегодного плана проведения плановых проверок, его представления в органы прокуратуры и согласования, а также типовая форма ежегодного плана проведения плановых проверок устанавливается Правительством Российской Федерации.

29. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение одного года со дня:

- 1) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем деятельности по управлению многоквартирными домами и деятельности по оказанию услуг и

(или) выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с представленным в орган государственного жилищного надзора уведомлением о начале указанной деятельности;

1.1) постановки на учет в муниципальном реестре наемных домов социального использования первого наемного дома социального использования, наймодателем жилых помещений в котором является лицо, деятельность которого подлежит проверке;

2) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

30. Утвержденный Главой Полевского городского округа ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте Администрации Полевского городского округа в сети «Интернет» (polevsk.midural.ru) либо иным доступным способом.

31. О проведении плановой проверки юридического лица, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального жилищного контроля не позднее чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения Администрации Полевского городского округа о начале проведения плановой

проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

32. Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки

Глава 4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНЕПЛАНОВОЙ ПРОВЕРКИ

33. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами Полевского городского округа, выполнение предписаний органа муниципального жилищного контроля, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

34. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами Полевского городского округа;

2) поступление в орган муниципального жилищного контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены);

3) приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требований прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

4) поступление, в частности посредством системы, в орган муниципального жилищного контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, выявление в системе информации о фактах нарушения требований к порядку создания товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, уставу товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива и порядку внесения изменений в устав такого товарищества или такого кооператива, порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом (далее - управляющая организация), в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом, решения о заключении с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме,

решения о заключении с указанными в части 1 статьи 164 Жилищного Кодекса Российской Федерации лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядку утверждения условий этих договоров и их заключения, порядку содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и осуществления текущего и капитального ремонта общего имущества в данном доме, о фактах нарушения управляющей организацией обязательств, предусмотренных частью 2 статьи 162 Жилищного Кодекса Российской Федерации, о фактах нарушения в области применения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, о фактах нарушения наймодателями жилых помещений в наемных домах социального использования обязательных требований к наймодателям и нанимателям жилых помещений в таких домах, к заключению и исполнению договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и договоров найма жилых помещений. Внеплановая проверка по указанным основаниям проводится без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления проверяемой организации о проведении внеплановой проверки.

35. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального жилищного контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в подпункте 2 пункта 34 настоящего Административного регламента, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

36. Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

37. Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена по основаниям, указанным в пунктах «а» и «б» подпункта 2 пункта 34 настоящего Административного регламента, органом муниципального жилищного контроля после согласования с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

38. Типовая форма заявления о согласовании органом муниципального жилищного контроля с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя устанавливается уполномоченным Правительством

Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

39. Порядок согласования органом муниципального жилищного контроля с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, а также утверждение органа прокуратуры для согласования проведения внеплановой выездной проверки устанавливается приказом Генерального прокурора Российской Федерации.

40. В день подписания распоряжения Администрации Полевского городского округа о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в целях согласования ее проведения орган муниципального жилищного контроля представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. К этому заявлению прилагаются копия распоряжения Администрации Полевского городского округа о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

41. Заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя и прилагаемые к нему документы рассматриваются органом прокуратуры в день их поступления в целях оценки законности проведения внеплановой выездной проверки.

42. По результатам рассмотрения заявления о согласовании проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя и прилагаемых к нему документов не позднее чем в течение рабочего дня, следующего за днем их

поступления, прокурором или его заместителем принимается решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки или об отказе в согласовании ее проведения.

43. Основаниями для отказа в согласовании проведения внеплановой выездной проверки являются:

1) отсутствие документов, прилагаемых к заявлению о согласовании проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) отсутствие оснований для проведения внеплановой выездной проверки в соответствии с требованиями подпункта 2 пункта 34 настоящего Административного регламента;

3) несоблюдение требований, установленных Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», о оформлении решения органа муниципального жилищного контроля о проведении внеплановой выездной проверки;

4) осуществление проведения внеплановой выездной проверки, противоречащей федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации;

5) несоответствие предмета внеплановой выездной проверки полномочиям органа муниципального жилищного контроля;

6) проверка соблюдения одних и тех же обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами Полевского городского округа, в отношении одного юридического лица или одного индивидуального предпринимателя несколькими органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля.

44. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами Полевского городского округа, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер орган муниципального жилищного контроля вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением органов прокуратуры о проведении мероприятий по контролю посредством направления документов, предусмотренных пунктом 40 настоящего Административного регламента, в органы прокуратуры в течение двадцати четырех часов. В этом случае прокурор или его заместитель принимает решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки в день поступления соответствующих документов.

45. Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внеплановой выездной проверки либо об отказе в согласовании ее проведения оформляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых в день принятия решения представляется либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в орган муниципального жилищного контроля.

46. В случае, если требуется незамедлительное проведение внеплановой выездной проверки, копия решения о согласовании проведения внеплановой выездной проверки направляется органом прокуратуры в орган муниципального жилищного контроля с использованием информационно-телекоммуникационной сети.

47. Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внеплановой выездной проверки или об отказе в согласовании ее проведения может быть обжаловано вышестоящему прокурору или в суд.

48. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в подпункте 2 пункта 34 настоящего Административного регламента, юридическое лицо, индивидуальный

предприниматель уведомляются органом муниципального жилищного контроля не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

49. В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

50. В случае проведения внеплановой выездной проверки членов саморегулируемой организации орган муниципального жилищного контроля обязан уведомить саморегулируемую организацию о проведении внеплановой выездной проверки в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при проведении внеплановой выездной проверки.

Глава 5. ПРОВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАРНОЙ ПРОВЕРКИ

51. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами Полевского городского округа, исполнением предписаний органа муниципального жилищного контроля.

52. Организация документарной проверки проводится по месту нахождения органа муниципального жилищного контроля.

53. В процессе проведения документарной проверки должностными лицами органа муниципального жилищного контроля в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в распоряжении Администрации Полевского городского округа, в том числе уведомления о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этих юридического лица, индивидуального предпринимателя государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

54. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Администрации Полевского городского округа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами Полевского городского округа, орган муниципального жилищного контроля направляет в адрес юридического лица, адрес индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения Администрации Полевского городского округа о проведении документарной проверки.

55. В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны направить в орган муниципального жилищного контроля указанные в запросе документы.

56. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

57. Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в орган муниципального жилищного контроля, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

58. В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у органа муниципального жилищного контроля документах и (или) полученным в ходе осуществления муниципального контроля, информация об этом направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

59. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, представляющие в орган муниципального жилищного контроля пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах вправе представить дополнительно в орган муниципального жилищного контроля документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

60. Должностное лицо, которое проводит документарную проверку, обязано рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае, если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений орган муниципального жилищного контроля установит признаки нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами Полевского городского округа, должностные лица органа муниципального жилищного контроля вправе провести выездную проверку.

61. При проведении документарной проверки орган муниципального жилищного контроля не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля.

62. Срок проведения документарной проверки не может превышать двадцать рабочих дней.

Глава 6. ПРОВЕДЕНИЕ ВЫЕЗДНОЙ ПРОВЕРКИ

63. Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения, а также соответствие их работников, состояние используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, сооружений, помещений, оборудования, подсобных объектов, выполнение работ, предоставление услуг и принимаемые ими меры по исполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами Полевского городского округа.

64. Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

65. Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и иных имеющихся в распоряжении Администрации Полевского городского округа документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям или требованиям, установленным муниципальными правовыми актами Полевского городского округа, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

66. Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами органа муниципального жилищного контроля, обязательного ознакомления руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с распоряжением Администрации Полевского городского округа о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения.

67. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель обязаны предоставить должностным лицам органа муниципального жилищного контроля, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения.

68. Срок проведения выездной проверки не может превышать двадцать рабочих дней.

Глава 7. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРОВЕРКИ И МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ В ОТНОШЕНИИ ФАКТОВ НАРУШЕНИЙ, ВЫЯВЛЕННЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРКИ

69. По результатам проверки должностными лицами органа муниципального жилищного контроля, проводящими проверку, составляется акт по установленной форме в двух экземплярах. Типовая форма акта проверки устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

70. К акту проверки прилагаются протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, подписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

71. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального жилищного контроля. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального жилищного контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю.

Юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

72. В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального жилищного контроля, способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального жилищного контроля.

73. В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

74. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

75. Юридические лица, индивидуальные предприниматели вправе вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

76. В журнале учета проверок должностными лицами органа муниципального жилищного контроля осуществляется запись о проведенной проверке, содержащая сведения о наименовании органа муниципального жилищного контроля, датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводящих проверку, его или их подписи.

77. Журнал учета проверок должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии печати).

78. При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

79. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в орган муниципального жилищного контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган муниципального жилищного контроля. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.

80. В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами Полевского городского округа, должностные лица органа муниципального жилищного контроля, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

1) выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

2) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, обеспечению безопасности государства, преду-

преждевению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

81. В случае, если при проведении проверки установлено, что деятельность юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя, эксплуатация ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, орган муниципального жилищного контроля обязан незамедлительно принять меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и довести до сведения граждан, а также других юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения.

Раздел 4. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ

82. Контроль за полнотой и качеством осуществления муниципального жилищного контроля включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, рассмотрение и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействие) должностных лиц.

83. Контроль за осуществлением муниципального жилищного контроля осуществляется в форме текущего контроля, проведения плановых и внеплановых проверок полноты и эффективности осуществления муниципального жилищного контроля.

84. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами органа муниципального жилищного контроля положений настоящего Административного регламента и иных нормативных актов осуществляется Главой Полевского городского округа.

85. Периодичность плановых проверок осуществления муниципального жилищного контроля устанавливается руководителем органа муниципального жилищного контроля.

86. Внеплановые проверки проводятся на основании обращений заинтересованных лиц о ненадлежащем исполнении должностными лицами органа муниципального жилищного контроля своих обязанностей.

87. По результатам проверки составляется акт проверки, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

88. Должностные лица несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые и осуществляемые при проведении муниципального жилищного контроля, в соответствии с действующим законодательством.

89. По результатам проверки заявители уведомляются о решениях и мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц.

Раздел 5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

90. Заинтересованные лица имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа муниципального жилищного контроля, а также его должностных лиц.

91. Предметом обжалования являются:

1) нарушение прав и законных интересов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан;
2) неправомерные действия или бездействие должностных лиц органа муниципального жилищного контроля;

3) нарушение положений настоящего Административного регламента;

4) некорректное поведение или нарушение служебной этики должностными лицами органа муниципального жилищного контроля;

5) решения должностных лиц органа муниципального жилищного контроля, принятые в ходе осуществления муниципального жилищного контроля.

92. Ответ на жалобу не дается в следующих случаях:

1) если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

2) если в обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем (обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией);

3) если в обращении обжалуется судебное решение;

4) если в обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи; если текст письменного обращения не поддается прочтению;

6) если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства;

7) если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

Основанием для приостановления рассмотрения жалобы является письменное обращение заявителя о приостановлении рассмотрения жалобы.

Решение о приостановлении рассмотрения жалобы принимает должностное лицо, на чье имя поступила жалоба.

93. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является жалоба заинтересованного лица.

94. Жалоба может быть направлена в орган местного самоуправления, орган муниципального жилищного контроля в письменной форме, форме электронного документа, а также высказана устно на личном приеме.

95. Заинтересованные лица вправе получать в органе муниципального жилищного контроля информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

96. Жалоба в порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа муниципального жилищного контроля подается на имя Главы Полевского городского округа.

97. Жалобы заинтересованных лиц, в которых обжалуются решения и действия (бездействие) конкретных должностных лиц, не могут направляться этим должностным лицам для рассмотрения и (или) ответа.

98. Жалобы в порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа муниципального жилищного контроля рассматриваются в течение 30 дней со дня регистрации.

99. По результатам рассмотрения жалобы уполномоченное лицо принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворить жалобу;

2) отказать в удовлетворении жалобы.

100. О принятом решении заинтересованное лицо информируется не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме по адресу, указанному в обращении, и (или) по адресу электронной почты, указанному в обращении.

101. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) наименования органа, осуществляющего муниципальный жилищный контроль, и органа, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решении или действия (бездействие) которого обжалуются;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) сроки устранения выявленных нарушений, в случае если жалоба признана обоснованной;

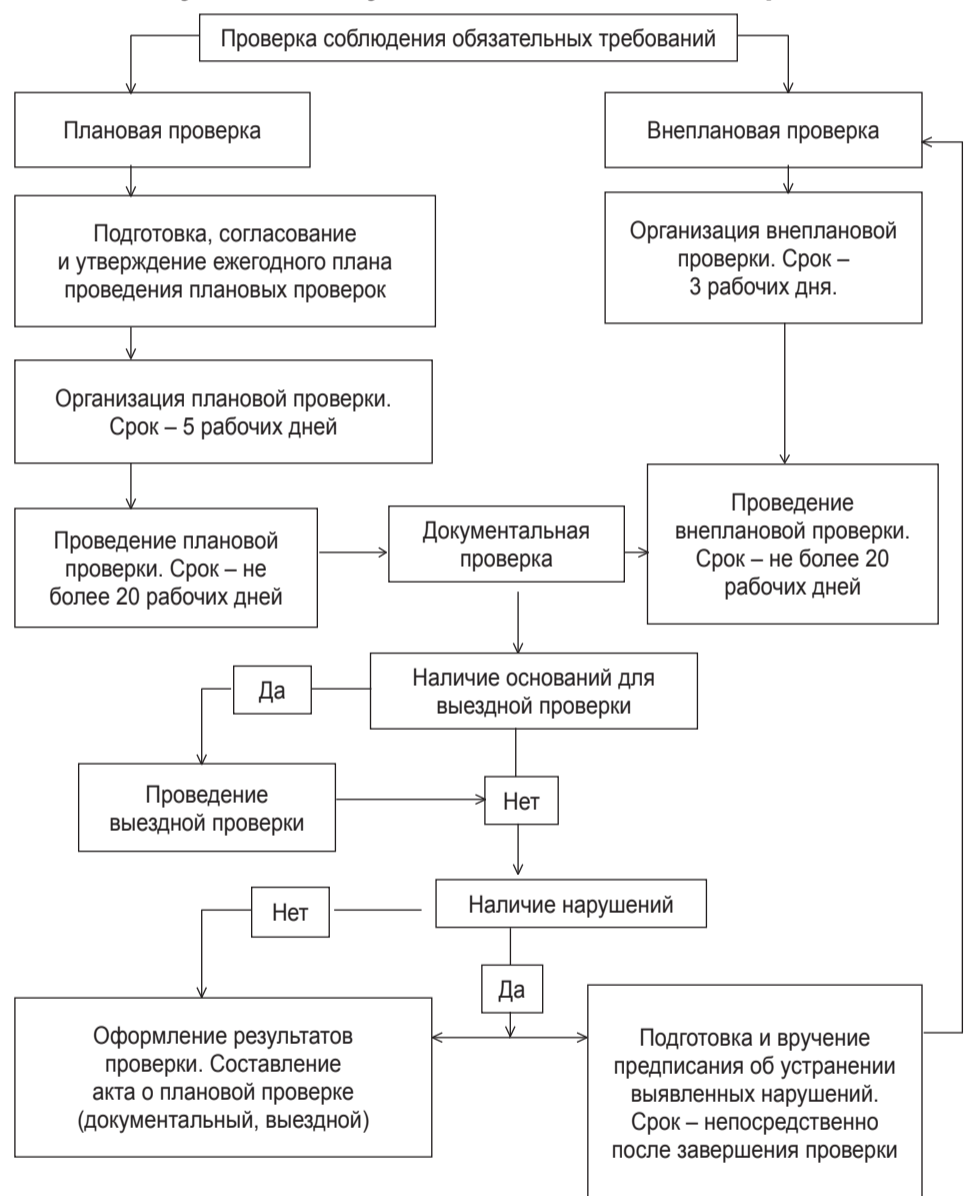
7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Раздел 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

102. Подпункты 8, 14 пункта 12, подпункты 3, 4 пункта 13 настоящего Административного регламента вступают в силу с 01.07.2016 в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2015 № 306-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Приложение
к Административному регламенту осуществления
муниципального жилищного контроля на территории
Полевского городского округа

БЛОК-СХЕМА осуществления муниципального жилищного контроля



УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации Полевского городского округа
от 07.04.2016 № 124-ПА «Об утверждении Административного
регламента осуществления муниципального жилищного
контроля на территории Полевского городского округа»

ФОРМА



АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ

623388, Свердловская область,
г.Полевской, ул. Свердлова, 19

телефон/факс: (34350) 4-04-90, 5-42-67
e-mail MO_Polevsk@Rambler.ru

г.Полевской

«___» _____ 20__ г.

**ПРЕДПИСАНИЕ
ОБ УСТРАНЕНИИ ВЫЯВЛЕННЫХ НАРУШЕНИЙ**
№ _____

Лицом(ами), проводившим(ми) проверку, муниципальным(ыми) жилищным(ыми) инспектором(ами): _____
(юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю)
(фамилия, имя, отчество)

Руководствуясь распоряжением от _____ № _____
была проведена _____
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

в отношении _____
(юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

По адресу/адресам _____
На основании _____
Дата проведения проверки _____
В целях устранения выявленных при проверке нарушений (акт проверки от _____ № _____), обеспечения благоприятных и безопасных условий проживания граждан,

_____ (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)
выполнить следующие мероприятия:

№ п/п	Содержание нарушений и меры по их устранению	Срок устранения нарушений

Информацию о выполнении предписания предоставить в орган муниципального жилищного контроля до _____
Невыполнение в установленный срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства – образует состав административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Подпись лица, выдавшего предписание _____
(подпись)

Предписание получено _____

_____ (фамилия, имя, отчество, должность уполномоченного представителя юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя)

_____ (дата)

_____ (подпись)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.04.2016 № 134-ПА

О предоставлении Штуцкому А.С. разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: Свердловская область, город Полевской, улица 1 Мая, 20, фактическое использование объектов капитального строительства (индивидуальное жилищное строительство)

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 31 Правил землепользования и застройки Полевского городского округа, утвержденных решением Думы Полевского городского округа от 04.12.2012 № 602, постановлением Администрации Полевского городского округа от 24.12.2014 № 688-ПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории Полевского городского округа», на основании рекомендаций Комиссии по землепользованию и застройке Полевского городского округа от 17.03.2016 по предоставлению Штуцкому А.С. разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: Свердловская область, город Полевской, улица 1 Мая, 20 (заявление от 01.02.2016 № 1), заключения о результатах публичных слушаний от 10.03.2016, Устава Полевского городского округа Администрация Полевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Штуцкому Александру Сергеевичу разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, находящегося в зоне Р2 – зона парков, скверов, садов, фактическое использование объектов капитального строительства (индивидуальное жилищное строительство), принадлежащего заявителю на праве собственности, площадью 1457 кв.м, с кадастровым номером 66:59:0102009:0245, расположенного по адресу: Свердловская область, город Полевской, улица 1 Мая, 20.

2. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации Полевского городского округа (Шевченко Е.И.) направить постановление в Полевской отдел филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Свердловской области для внесения соответствующих изменений в характеристику земельного участка с кадастровым номером 66:59:0102009:0245, площадью 1457 кв.м, по адресу: Свердловская область, город Полевской, улица 1 Мая, 20, в части разрешенного использования в соответствии с настоящим постановлением.

3. Штуцкому Александру Сергеевичу:

1) обратиться в Полевской отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области для внесения изменений в Единый государственный реестр прав на основании представленного кадастрового паспорта земельного участка (выписки из государственного кадастра недвижимости) с внесенными изменениями;

2) соблюдать режим водоохранной зоны Штангового пруда в соответствии со статьей 65 Водного кодекса Российской Федерации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Полевского городского округа Коробейникова Д.П.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Администрации Полевского городского округа в сети «Интернет» (<http://polevsk.midural.ru>).

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Полевского городского округа А.В. Ковалев

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**Информация о результатах плановой проверки
Органа местного самоуправления Управление муниципальным
имуществом Полевского городского округа**

Финансовым управлением Администрации Полевского городского округа в январе 2016 года проведена плановая проверка органа местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа (далее – ОМС УМИ ПГО) за период 2013 - 2015 года по вопросу:

Целевое использование средств, выделенных из местного бюджета, сохранность вверенного муниципального имущества.

Основание проверки: План проверок, утвержденный приказом Финансового управления Администрации Полевского городского округа от 23.12.2015 № 39.

Цель проверки: Проверка соблюдения бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, полноты и достоверности отчетности.

В результате плановой проверки установлены финансовые нарушения на сумму 6 645 786,73 руб.

Начальнику ОМС УМИ ПГО направлено Представление об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Результаты проверки доведены до сведения Главы Полевского городского округа.

Копия акта плановой выездной проверки направлена в Прокуратуру города Полевского.

Начальник Финансового управления О. Ю. Мельникова

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**Информация о результатах проверки по заданию прокуратуры
органа местного самоуправления Администрация Полевского
городского округа по вопросу соблюдение норм законодательства
о контрактной системе при использовании средств Дорожного
фонда местного бюджета, освоенных в 2015 году.**

Финансовым управлением Администрации Полевского городского округа в марте – апреле 2016 года проведена проверка по заданию прокуратуры города Полевского органа местного самоуправления Администрация Полевского городского округа по вопросу соблюдение норм законодательства о контрактной системе при использовании средств Дорожного фонда местного бюджета, освоенных в 2015 году.

Период проверки: 2015 год.

Основание проверки: письмо прокуратуры города Полевского от 24.03.2016 № 02-01-16/2.

Цель проверки: выявление нарушений законодательства о контрактной системе.

В результате проверки установлены нарушения законодательства о контрактной системе: Заказчиком используется для расчета ценовая информация, содержащаяся в документах, полученных по его запросам и не соответствующих требованиям, установленным Заказчиком к содержанию таких документов.

В документации об электронном аукционе не содержатся требования к составу заявки, установленные пунктом 2 части 1 статьи 64 Закона о контрактной системе.

В отчете об исполнении контракта указана не вся информация об изменении контракта.

Материалы проверки направлены в прокуратуру города Полевского, по заданию которой проводилась проверка.

Предписание не выдано.

**ОМС УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**Сообщает о результатах проведения 15.04.2016г. открытого аукциона по
продаже права на заключение договора аренды земельного участка**

Наименование организатора торгов: Орган местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа.

Основание проведения аукциона: постановление Главы Полевского городского округа от 10.12.2015 №2386 «О проведении аукциона, открытого по форме подачи предложений о цене, по составу участников, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, город Полевской, с.Мраморское, ул.Березовая, д.6».

Предмет торгов: Продажа права на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, расположенного по адресу: Свердловская область, город Полевской, с.Мраморское, ул.Березовая, 6, с кадастровым номером 66:59:0206002:1030, с видом разрешенного использования – приусадебный участок личного подсобного хозяйства, общей площадью 1150,00 кв.м.

Земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Результат торгов: Победителем признается — **Муртазин Дмитрий Евгеньевич, сделавший последнее предложение о цене предмета аукциона (размера ежегодной арендной платы) - 173 530,00 (сто семьдесят три тысячи пятьсот тридцать) рублей.**