



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 09.03.2011 № 396

Об организации работы по регистрации Устава территориального общественного самоуправления в городе Нижний Тагил

В целях реализации прав граждан на осуществление территориального общественного самоуправления в городе Нижний Тагил, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Нижнетагильской городской Думы от 24.09.2009 № 67 «О Положении о территориальном общественном самоуправлении в городе Нижний Тагил», Решением Нижнетагильской городской Думы от 16.12.2010 № 73 «О внесении изменений в Положение о территориальном общественном самоуправлении в городе Нижний Тагил», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) Положение об организации работы по регистрации Устава территориального общественного самоуправления в городе Нижний Тагил (*Приложение № 1*);

2) типовой Устав территориального общественного самоуправления без образования юридического лица (*Приложение № 2*);

3) типовой Устав территориального общественного самоуправления с образованием юридического лица (*Приложение № 3*).

2. Признать утратившим силу постановление Главы города Нижний Тагил от 21.08.2006 № 929 «Об организации работы по регистрации Устава территориального общественного самоуправления в городе Нижний Тагил».

3. Опубликовать данное постановление в газете «Горный край» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Администрации города В. Г. Сурова.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации города от 09.03.2011 № 396

ПОЛОЖЕНИЕ**об организации работы по регистрации Устава территориального общественного самоуправления в городе Нижний Тагил****СТАТЬЯ 1. Общие положения**

1. Положение об организации работы по регистрации Устава территориального общественного самоуправления в городе Нижний Тагил (далее – Положение) разработано в целях реализации прав граждан на осуществление территориального общественного самоуправления в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Решением Нижнетагильской городской Думы от 24.09.2009 № 67 «О Положении о территориальном общественном самоуправлении в городе Нижний Тагил», Решением Нижнетагильской городской Думы от 16.12.2010 № 73 «О внесении изменений в Положение о территориальном общественном самоуправлении в городе Нижний Тагил».

2. Положение определяет организацию работы по регистрации Устава территориального общественного самоуправления: перечень документов, представляемых территориальным общественным самоуправлением, порядок рассмотрения Администрацией города, подготовку нормативного акта о регистрации Устава, ведение Единого реестра Уставов территориального общественного самоуправления (далее – Реестр) Администрацией города, основания исключения из Реестра Уставов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации Устава территориального общественного самоуправления в Администрации города.

СТАТЬЯ 2. Организация работы по регистрации Устава территориального общественного самоуправления

1. Для регистрации Устава территориального общественного самоуправления избранный руководитель органа ТОС или иное надлежаще уполномоченное учредительным собранием, учредительной кон-

ференцией лицо в течение 10 дней со дня принятия Нижнетагильской городской Думой решения об установлении границ территории, на которой осуществляется ТОС, представляет в Администрацию города следующие документы:

1) заявление на имя Главы города (*Приложение № 1*) о регистрации Устава территориального общественного самоуправления, подписанное лицами (лицом), уполномоченными (уполномоченным) собранием, конференцией граждан, с указанием их (его) места жительства и согласованное с главой администрации района или главой территориальной администрации населенного пункта по месту осуществления деятельности ТОС.

2) Решение Нижнетагильской городской Думы об установлении границ территориального общественного самоуправления;

3) Устав территориального общественного самоуправления в двух экземплярах. Указанные экземпляры устава ТОС должны иметь пронумерованные страницы, подписаны председателем и секретарем учредительного собрания (конференции), руководителем избранного ТОС или иным надлежаще уполномоченным учредительным собранием, учредительной конференцией лицом;

4) протокол учредительного собрания, конференции граждан с указанием даты и места проведения собрания, конференции, общего числа граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право участвовать в собрании, конференции, количества зарегистрированных участников собрания, конференции, повестки дня, итогов голосования, принятых решений, подписанный председателем и секретарем собрания, конференции;

5) список зарегистрированных участников учредительного собрания или конференции с указанием их фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса, подписи (список участников конференции прилагается с указанием нормы представительства);

6) протоколы собраний жителей, на которых были избраны делегаты конференции.

2. Администрация города в месячный срок со дня поступления заявления обязана рассмотреть представленные документы и издать правовой акт Администрации города о регистрации Устава территориального общественного самоуправления или предоставить мотивированный отказ в регистрации.

3. Регистрация Устава территориального общественного самоуправления производится в течение 5 дней со дня подписания постановления Администрации города Нижний Тагил путем внесения соответствующей записи в реестр уставов территориального общественного самоуправления, формирование и ведение которого осуществляется отделом развития гражданских инициатив Администрации города Нижний Тагил.

4. Администрация города имеет право отказать в регистрации Устава территориального общественного самоуправления в случае несоответствия Устава и порядка организации территориального общественного самоуправления действующему законодательству и настоящему Положению.

5. Отказ в регистрации Устава не является препятствием для повторной подачи документов на регистрацию при устранении оснований, послуживших причиной отказа.

6. Территориальное общественное самоуправление после регистрации Устава территориального общественного самоуправления в Администрации города (в соответствии со своим уставом) может являться юридическим лицом и подлежать государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

7. Реестр Уставов территориальных общественных самоуправлений заполняется по установленной форме (*Приложение № 2 к Положению*).

8. Каждому зарегистрированному Уставу присваивается регистрационный номер – порядковый номер в Реестре.

9. После регистрации Устава заявителю выдается свидетельство о регистрации устава с отметкой о регистрации и печатью Администрации города Нижний Тагил.

10. Реестр хранится в архиве Администрации города как документ долговременного хранения.

11. На титульной странице Устава территориального общественного самоуправления ставится отметка о регистрации Устава, содержащая дату и номер постановления Администрации города Нижний Тагил, дату и номер внесения Устава в Реестр, подпись специалиста, который внес запись в Реестр.

12. Изменения и дополнения в Устав территориального общественного самоуправления подлежат регистрации в течение 10 дней со дня принятия их собранием (конференцией).

СТАТЬЯ 3. Основания исключения из Единого реестра уставов территориального общественного самоуправления

В случае прекращения деятельности территориального общественного самоуправления органом территориального общественного самоуправления решение общего собрания (конференции) граждан о прекращении деятельности направляется в Администрацию города для исключения из Реестра Устава данного территориального общественного самоуправления.

В случае прекращения деятельности территориального общественного самоуправления на основании решения суда основанием для исключения из Реестра служит решение суда.

СТАТЬЯ 4. Ответственность при регистрации территориального общественного самоуправления

1. Ответственность за соответствие Устава действующему федеральному законодательству, за полноту пакета документов, прилагаемых к Уставу, соответствие документов требованиям, установленным Положением о территориальном общественном самоуправлении в городе Нижний Тагил, несет орган территориального общественного самоуправления.

2. Ответственность за подготовку и согласование проекта постановления Администрации города о регистрации Устава территориального общественного самоуправления, за соблюдение сроков регистрации Уставов, за полноту реестра, достоверность сведений, содержащихся в нем, несет отдел развития гражданских инициатив Администрации города.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**к Положению об организации работы по регистрации Устава территориального общественного самоуправления в городе Нижний Тагил**

Главе города Нижний Тагил

*ФИО руководителя органа ТОС, место жительства, контактные телефоны***ЗАЯВЛЕНИЕ****о регистрации Устава территориального общественного самоуправления**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, решением Нижнетагильской городской Думы от 24.09.2009 № 67 Положением «О территориальном общественном самоуправлении в городе Нижний Тагил», Решением Нижнетагильской городской Думы от 16.12.2010 № 73 «О внесении изменений в Положение о территориальном общественном самоуправлении в городе Нижний Тагил»

ПРОШУ ВАС осуществить регистрацию Устава территориального общественного самоуправления _____.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- Устав территориального общественного самоуправления;
- протокол учредительного собрания (конференции) территориального общественного самоуправления (копия);
- решение Нижнетагильской городской Думы об установлении границ территории территориального общественного самоуправления (копия);

(Окончание на 2–5-й стр.)

– список участников учредительного собрания или конференции с указанием их фамилии, имени, отчества, даты рождения, (для юридических лиц паспортные данные), адреса, подписи (копия).

Дата _____ Подпись _____
СОГЛАСОВАНО
Глава администрации _____ района Подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению об организации работы по регистрации Устава
территориального общественного самоуправления в городе Нижний Тагил

ЕДИНЫЙ РЕЕСТР

уставов территориальных общественных самоуправлений Администрации города

Орган территориального общественного самоуправления	Решение Нижнетагильской городской Думы об установлении границ территории, на которой осуществляется ТОС	Документ, подтверждающий факт регистрации Устава	Регистрационный номер	Подпись руководителя органа территориального общественного самоуправления

Внесение изменений в Устав территориального общественного самоуправления

Содержание внесенных изменений	Документ, подтверждающий факт принятых изменений	Дата внесения	Подпись руководителя органа территориального общественного самоуправления

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 09.03.2011 № 396

Утвержден учредительным собранием (конференцией) граждан
Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Зарегистрирован Постановлением Администрации города Нижний Тагил Свердловской области от « _____ » _____ 20 ____ г. № _____

Присвоен номер в Едином реестре уставов территориальных общественных самоуправлений от « _____ » _____ 20 ____ г. № _____

УСТАВ

территориального общественного самоуправления
(без образования юридического лица)

« _____ » _____ района

города Нижний Тагил

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Территориальное общественное самоуправление « _____ » (далее – ТОС) – является не имеющей членства некоммерческой организацией, объединяющей граждан по месту их жительства на части территории города Нижний Тагил для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Полное наименование:

Территориальное общественное самоуправление « _____ » города Нижний Тагил.

Сокращенное наименование:

ТОС « _____ ».

2. Территориальное общественное самоуправление создано на основе и действует в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления, Уставом города Нижний Тагил, Положением о территориальном общественном самоуправлении в городе Нижний Тагил, настоящим Уставом.

3. Орган ТОС не имеет над собой вышестоящих органов или организаций кроме собрания (конференции) граждан, проживающих на территории ТОС. Вмешательство органов государственной власти, местного самоуправления, их должностных лиц в деятельность ТОС, равно, как и вмешательство ТОС в деятельность органов государственной власти, местного самоуправления, их должностных лиц не допускается, за исключением случаев предусмотренных законодательством.

4. Территориальное общественное самоуправление является учрежденным с момента регистрации Устава ТОС Администрации города Нижний Тагил.

5. Участниками ТОС являются граждане, проживающие на территории, указанной в статье 2 настоящего Устава, достигшие 16-ти летнего возраста.

6. ТОС вправе вступать в ассоциации, союзы.

7. Почтовый адрес ТОС: _____

2. ГРАНИЦЫ ТЕРРИТОРИИ ТОС

Деятельность ТОС осуществляется на территории города Нижний Тагил, в установленных Решением Нижнетагильской городской Думы границах (описание границ).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТОС

1. ТОС ставит целью самостоятельное и под свою ответственность осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения на территории своей деятельности и взаимодействие с органами местного самоуправления города Нижний Тагил в решении вопросов, непосредственно касающихся жителей территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление

2. Основными задачами ТОС являются:

1) активизация жителей в решении вопросов местного значения по месту непосредственного проживания, привлечение к организации и проведению мероприятий для совместного решения различных хозяйственно-экономических и социально-бытовых проблем территории;

2) представительство в органах государственной власти и органах местного самоуправления интересов жителей, проживающих на территории осуществления ТОС;

3) осуществление хозяйственной деятельности по решению хозяйственных и социально-бытовых потребностей населения, проживающего на территории осуществления ТОС, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей создания ТОС.

3. Для осуществления собственных инициатив и реализации уставных целей ТОС вправе осуществлять следующие направления деятельности:

1) готовить предложения по социально-экономическому развитию территории ТОС для представления их собранию граждан, в органы местного самоуправления и государственной власти;

2) обеспечивать информирование населения о решениях органов местного самоуправления, принятых по предложению или при участии территориального общественного самоуправления;

3) осуществлять общественный контроль совместно с уполномоченными органами над деятельностью организаций, обеспечивающих содержание и жизнеобеспечение жилищного фонда, расположенного на территории ТОС, содержанием зеленых насаждений и водоемов, соблюдением правил торговли, санитарно-эпидемиологической обстановкой и пожарной безопасностью на территории;

4) осуществлять общественный земельный контроль, вносить предложения по использованию свободных земельных участков под детские и оздоровительные площадки, скверы, площадки для выгула собак, а также для других общественно-полезных целей;

5) в установленном законом порядке оказывать содействие правоохранительным органам, вносить предложения по организации охраны общественного порядка на территории;

6) привлекать на добровольной основе население к участию в работе по обеспечению сохранности жилищного фонда, благоустройству и поддержанию чистоты на территории по месту жительства;

7) проводить работу, направленную на социальную защиту населения, организовывать акции милосердия, оказывать содействие в проведении таких акций органам местного самоуправления и иным организациям;

8) принимать меры по организации отдыха населения, проведению культурно-массовых и спортивных мероприятий и праздников, созданию клубов по интересам, центров досуга, мест для отдыха и занятий спортом по месту жительства, организовывать и проводить иные мероприятия, способствующие формированию культуры общества жителей;

9) осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, Уставом города Нижний Тагил, настоящим Уставом, решениями собраний (конференций) граждан.

4. Основные обязанности ТОС:

1) обеспечивать выполнение требований действующего законодательства, настоящего Устава;

2) обеспечивать исполнение решений, принятых на собраниях (конференциях) граждан;

3) отчитываться перед населением о проделанной работе в порядке, установленном настоящим Уставом.

5. ТОС осуществляется в следующих формах:

1) непосредственно населением на собраниях (конференциях), являющихся коллегиальным высшим органом управления ТОС;

2) через создаваемые им органы ТОС (Совет ТОС, контрольно-ревизионная комиссия, совет общественности, другие органы).

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ), ПОЛНОМОЧИЯ, ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

1. Собрание (конференция) граждан является высшим органом ТОС и создается решением Совета ТОС по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

2. Собрание (конференция) территориального общественного самоуправления проводятся по инициативе:

1) собрания, конференции граждан;

2) органов территориального общественного самоуправления;

3) инициативной группы жителей соответствующей территории в количестве не менее пяти процентов от общего количества жителей, проживающих на территории осуществления территориального обще-

ственного самоуправления и достигших 16-летнего возраста;

4) Главы города;

5) Нижнетагильской городской Думы.

3. Граждане Российской Федерации, не проживающие на указанной территории, но имеющие на этой территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, могут участвовать в работе собрания (конференции) с правом совещательного голоса.

4. Конференция считается правомочной, если в её работе принимает участие не менее 2/3 делегатов, избранных на предварительных собраниях граждан, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, обладающих правом на осуществление ТОС.

5. При выборе делегатов конференции инициатор (инициативная группа), созывающая конференцию, самостоятельно устанавливает норму представительства.

6. Собрание считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее половины жителей соответствующей территории, обладающих правом осуществлять территориальное общественное самоуправление.

7. В срок не позднее 10 дней до дня проведения собрания (конференции) инициатор (инициативная группа), созывающие собрание (конференцию), должны уведомить жителей соответствующей территории, Администрацию города Нижний Тагил, о месте, дате, времени проведения собрания (конференции), предлагаемой повестке дня.

8. На собрании (конференции) территориального общественного самоуправления с правом совещательного голоса могут присутствовать уполномоченные представители администрации города, депутаты Нижнетагильской городской Думы, представители общественных и иных организаций, участие которых в собрании, конференции организует орган территориального общественного самоуправления с целью решения выносимых на рассмотрение вопросов.

9. К исключительным полномочиям собрания (конференции) граждан относятся:

1) решение об организации или прекращении деятельности ТОС;

2) принятие Устава ТОС, внесение в него изменений и дополнений;

3) определение основных направлений деятельности ТОС;

4) установление структуры и численного состава органов ТОС;

5) выбор членов Совета ТОС и контрольно-ревизионной комиссии, Председателя Совета ТОС;

6) внесение изменений в состав органов ТОС, досрочное прекращение их полномочий, отзыв отдельных его членов;

7) утверждение сметы доходов и расходов ТОС, отчета об ее исполнении;

8) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС.

10. Собрание (конференция) вправе принимать решения по иным вопросам, отнесенным к ведению ТОС в соответствии с законодательством и данным Уставом.

11. Решение собрания (конференции) граждан по вопросам исключительных полномочий принимаются путем открытого голосования большинством в 2/3 голосов присутствующих или единогласно.

12. Решения собрания (конференции) оформляются протоколом и в течение 10 дней доводятся до сведения Администрации города Нижний Тагил.

5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ СОВЕТА ТОС

1. Совет ТОС (далее – Совет) является коллегиальным исполнительным органом, осуществляющим организационно-распорядительные функции по реализации решений конференции жителей, проживающих на территории в границах ТОС, а также обеспечивающим участие граждан в решении вопросов данной территории.

2. Совет подотчетен собранию (конференции) граждан, формируется и действует в соответствии с настоящим Уставом.

3. Членами Совета ТОС могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 16 лет, проживающие на территории, указанной в статье 2 настоящего Устава.

4. Совет избирается конференцией сроком на 4 года.

5. Полномочия Совета могут быть прекращены досрочно в случае принятия соответствующего решения собранием (кон-

ференцией) граждан, в том числе, в случае нарушения Советом Устава ТОС, муниципальных правовых актов.

6. При досрочном прекращении полномочий Совета, принимается решения Совета о назначении собрания или конференции по выборам Совета.

7. С момента избрания нового состава Совета, полномочия прежнего состава Совета прекращаются.

8. В случае, если полномочия Совета общественного самоуправления прекращены, в том числе досрочно, а решение о назначении собрания (конференции) не принято, собрание (конференция) проводится по решению инициативной группы граждан.

9. Полномочия отдельных членов Совета могут быть досрочно прекращены:

- 1) по собственному желанию члена Совета;
- 2) принятия соответствующего решения собранием (конференцией) граждан.

10. Досрочное прекращение полномочий членов Совета, изменение состава Совета по решению собрания (конференции) жителей, принимается простым большинством голосов от общего числа присутствующих делегатов.

11. Собрание (Конференция) по вопросам досрочного прекращения полномочий Совета, изменение состава Совета, проводится с обязательным отчетом Совета о проделанной работе.

6. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА

1. Совет вправе:

1) созывать собрания (конференции) жителей для рассмотрения вопросов ТОС, содействовать созданию и развитию различных форм гражданской активности населения;

2) представлять интересы населения, проживающего в границах ТОС, в отношениях с органами местного самоуправления города Нижний Тагил, предприятиями, организациями, учреждениями независимо от форм собственности;

3) организовывать и осуществлять хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории ТОС;

4) осуществлять иные полномочия по вопросам ведения ТОС, кроме вопросов, отнесенных к исключительным полномочиям собрания (конференции) граждан.

2. Совет обязан:

1) обеспечивать исполнение решений, принятых на собраниях (конференциях) граждан;

2) представлять не реже одного раза в год на рассмотрение и утверждение собрания (конференции) граждан отчет о своей деятельности.

3. Работу Совета организует его Председатель, избираемый на собрании (конференции) граждан, проживающих на территории ТОС.

4. Основной формой работы Совета являются его заседания, которые созываются Председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

5. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Совета.

6. Решения Совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

7. Решения Совета оформляются протоколом и в течение 10 дней доводятся до сведения Администрации города Нижний Тагил.

8. Внеочередное заседание Совета может быть создано по требованию не менее 1/3 его членов.

9. Совет выполняет следующие функции:

1) представляет интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях (конференциях) граждан;

3) привлекает жителей к осуществлению хозяйственной деятельности по благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей населения ТОС;

4) готовит для представления в органы

местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов.

10. Совет из своего состава образует рабочие комиссии по направлениям своей деятельности, утверждает их состав, полномочия и порядок работы.

11. В заседании Совета ТОС могут принимать участие с правом совещательного голоса участники ТОС, старшие по улице (дому), представители органов местного самоуправления, некоммерческих организаций, предприятий любых форм собственности, действующих на территории ТОС.

7. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ТОС

1. Председатель Совета избирается собранием (конференцией) граждан из числа членов Совета сроком на 4 (четыре) года.

2. Председатель Совета:

1) представляет без доверенности ТОС в отношениях с населением, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями независимо от форм собственности;

2) созывает очередные и внеочередные собрания (конференции) граждан, доводит до сведения граждан место и время их проведения, проект повестки дня;

3) осуществляет подготовку заседаний Совета, проводит заседания Совета, подписывает решения и протоколы заседания Совета;

4) представляет на утверждение Совета, собрания (конференции) граждан годовой отчет;

5) принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в деятельности Совета, организует и ведет прием граждан, обеспечивает рассмотрение их обращений;

6) решает иные вопросы по поручению Совета.

3. В случае отсутствия (болезни, отпуска) председателя Совета его функции выполняет заместитель председателя. Полномочия заместителя председателя Совета определяются председателем Совета.

4. Во время исполнения заместителем председателя Совета или членом совета обязанностей председателя, на него распространяются права, обязанности и ответственность председателя Совета.

5. Председатель Совета несет персональную ответственность за организацию, состояние и достоверность делопроизводства.

6. Полномочия председателя Совета (его заместителя) прекращаются досрочно:

1) по решению общего собрания (конференции);

2) на основании личного заявления о прекращении полномочий;

3) при прекращении полномочий Совета.

7. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Совета по его личному заявлению, заместитель председателя Совета или один из членов Совета по решению Совета исполняет полномочия председателя до избрания нового председателя Совета.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ТОС

1. Изменения и дополнения в настоящий Устав является исключительным правом собрания (конференции) граждан и принимаются путем открытого голосования большинством в 2/3 голосов присутствующих или единогласно.

2. Изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат регистрации в Администрации города Нижний Тагил.

9. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТОС

1. Прекращение деятельности ТОС может осуществляться в виде его ликвидации.

2. Ликвидация (прекращение деятельности) осуществляется по решению собрания (конференции) ТОС, принятого большинством 2/3 голосов присутствующих или единогласно.

3. Решение собрания (конференции) граждан о прекращении деятельности ТОС направляется в Администрацию города Нижний Тагил, Нижнетагильскую городскую Думу, администрацию соответствующего района города в течение трех дней со дня принятия такого решения.

4. ТОС считается ликвидированным при исключении его из единого реестра уполномоченным органом Администрации города Нижний Тагил.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 09.03.2011 № 396

Утвержден учредительным собранием (конференцией) граждан

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Зарегистрирован Постановлением Администрации города Нижний Тагил Свердловской области от « _____ » _____ 20 ____ г. № _____

Присвоен номер в Едином реестре уставов территориальных общественных самоуправлений от « _____ » _____ 20 ____ г. № _____

УСТАВ

территориального общественного самоуправления (с образованием юридического лица)

« _____ » _____ района
города Нижний Тагил

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Территориальное общественное самоуправление « _____ » (далее – ТОС) – является не имеющей членства некоммерческой организацией, объединяющей граждан по месту их жительства на части территории города Нижний Тагил для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Полное наименование:

Территориальное общественное самоуправление « _____ » города Нижний Тагил.

Сокращенное наименование:

ТОС « _____ ».

2. Территориальное общественное самоуправление создано на основе и действует в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления, Уставом города Нижний Тагил, Положением о территориальном общественном самоуправлении в городе Нижний Тагил, настоящим Уставом.

3. ТОС является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет в собственности и в пользовании обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах Российской Федерации.

4. Создание и ликвидация ТОС, как юридического лица, регулируется законодательством о регистрации некоммерческих организаций.

5. ТОС имеет печать, штамп со своим наименованием, расчетный и другие счета в банках, самостоятельный баланс.

6. ТОС, являясь юридическим лицом, вправе вести предпринимательскую, хозяйственную и иную, не противоречащую действующему законодательству деятельность, направленную на достижения поставленных целей и задач ТОС и удовлетворение социально-бытовых потребностей населения территории, на которой оно осуществляется, обладает иными правами юридического лица в соответствии с действующим законодательством.

7. Учредителями ТОС являются дееспособные граждане, проживающие на территории, указанной в статье 2 настоящего Устава, достигшие 18-летнего возраста.

8. ТОС вправе вступать в ассоциации, союзы.

9. Юридический адрес, место расположения постоянно действующего органа ТОС: 622034, Свердловская область, город Нижний Тагил, ул. _____ дом ____.
Юридический адрес совпадает с почтовым адресом.

2. ГРАНИЦЫ ТЕРРИТОРИИ ТОС

Деятельность ТОС осуществляется на территории города Нижний Тагил, в установленных Решением Нижнетагильской городской Думы границах (описание границ).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТОС

1. ТОС ставит целью самостоятельное и под свою ответственность осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения на территории своей деятельности и взаимодействие с органами местного самоуправления города Нижний

Тагил в решении вопросов, непосредственно касающихся жителей территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление.

2. Основными задачами ТОС являются:

1) активизация жителей в решении вопросов местного значения по месту непосредственного проживания, привлечение к организации и проведению мероприятий для совместного решения различных хозяйственно-экономических и социально-бытовых проблем территории;

2) представительство в органах государственной власти и органах местного самоуправления интересов жителей, проживающих на территории осуществления ТОС;

3) осуществление хозяйственной деятельности по решению хозяйственных и социально-бытовых потребностей населения, проживающего на территории осуществления ТОС, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей создания ТОС.

3. Для осуществления собственных инициатив и реализации уставных целей ТОС вправе осуществлять следующие направления деятельности:

1) готовить предложения по социально-экономическому развитию территории ТОС для представления их собранию граждан, в органы местного самоуправления и государственной власти;

2) обеспечивать информирование населения о решениях органов местного самоуправления, принятых по предложению или при участии территориального общественного самоуправления;

3) осуществлять общественный контроль совместно с уполномоченными органами над деятельностью организаций, обеспечивающих содержание и жизнеобеспечение жилищного фонда, расположенного на территории ТОС, содержанием зеленых насаждений и водоемов, соблюдением правил торговли, санитарно-эпидемиологической обстановкой и пожарной безопасностью на территории;

4) осуществлять общественный земельный контроль, вносить предложения по использованию свободных земельных участков под детские и оздоровительные площадки, скверы, площадки для выгула собак, а также для других общественно-полезных целей;

5) в установленном законом порядке оказывать содействие правоохранительным органам, вносить предложения по организации охраны общественного порядка на территории;

6) привлекать на добровольной основе население к участию в работе по обеспечению сохранности жилищного фонда, благоустройству и поддержанию чистоты на территории по месту жительства;

7) проводить работу, направленную на социальную защиту населения, организовывать акции милосердия, оказывать содействие в проведении таких акций органам местного самоуправления и иным организациям;

8) принимать меры по организации отдыха населения, проведению культурно-массовых и спортивных мероприятий и праздников, созданию клубов по интересам, центров досуга, мест для отдыха и занятий спортом по месту жительства, организовывать и проводить иные мероприятия, способствующие формированию культуры сообщества жителей;

9) определять в соответствии с настоящим Уставом штаты, размер и порядок оплаты труда членов органов ТОС, работающих на постоянной (штатной) основе,

а также граждан, привлеченных к выполнению работ на основе гражданско-правовых договоров;

10) организовывать привлечение на добровольной основе средств жителей, организаций и учреждений всех форм собственности для развития социальной инфраструктуры территории;

11) выступать заказчиком по строительным и ремонтным работам, осуществляемым за счет средств, находящихся в распоряжении ТОС;

12) осуществлять взаимодействие с органами местного самоуправления на основе договоров и соглашений, заключать договоры с иными организациями в целях решения социально-экономических задач данной территории;

13) осуществлять исполнение государственного и (или) муниципального заказа в установленном порядке;

14) создавать в установленном порядке предприятия и организации, удовлетворяющие потребности населения соответствующей территории в товарах, работах, услугах;

15) создавать специальные фонды за счет средств, полученных от оказания услуг населению, а также добровольных взносов граждан, предприятий и других поступлений;

16) организовывать иную экономическую деятельность, не запрещенную законодательством, с целью удовлетворения социально-экономических потребностей населения;

17) осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, Уставом города Нижний Тагил, настоящим Уставом, решениями собраний и конференций граждан.

18) ТОС обладает и иными правами в соответствии с федеральным законодательством о некоммерческих организациях.

4. Основные обязанности ТОС:

1) обеспечивать выполнение требований действующего законодательства, настоящего Устава;

2) обеспечивать исполнение решений, принятых на собраниях (конференциях) граждан;

3) отчитываться перед населением о проделанной работе в порядке, установленном настоящим Уставом.

4) обеспечивать доступность к информации о деятельности ТОС.

5. ТОС осуществляется в следующих формах:

1) непосредственно населением на собраниях (конференциях), являющихся коллегиальным высшим органом управления ТОС;

2) через создаваемые им органы ТОС (Совет ТОС, контрольно-ревизионная комиссия, совет общественности, другие органы).

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ), ПОЛНОМОЧИЯ, ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

1. Собрание (конференция) граждан является высшим органом ТОС и созывается решением Совета ТОС по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

2. Собрание (конференция) территориального общественного самоуправления проводятся по инициативе:

- 1) собрания, конференции граждан;
- 2) органов территориального общественного самоуправления;
- 3) инициативной группы жителей соответствующей территории в количестве не менее пяти процентов от общего количества жителей, проживающих на территории осуществления территориального общественного самоуправления и достигших 16-летнего возраста;
- 4) Главы города;
- 5) Нижнетагильской городской Думы.

3. Граждане Российской Федерации, не проживающие на указанной территории, но имеющие на этой территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, могут участвовать в работе собрания, конференции с правом совещательного голоса.

4. Конференция считается правомочной, если в ее работе принимает участие не менее 2/3 делегатов, избранных на предварительных собраниях граждан, представляющих не менее 1/2 жителей соответствующей территории, обладающих правом на осуществление ТОС.

5. При выборах делегатов конференции инициатор (инициативная группа), созывающие конференцию, обеспечивают предста-

вительство граждан всей территории, на которой осуществляется ТОС.

6. Собрание считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, обладающих правом осуществлять территориальное общественное самоуправление.

7. В срок не позднее 10 дней до дня проведения собрания (конференции) инициатор (инициативная группа), созывающие собрание (конференцию), должны уведомить жителей соответствующей территории, Администрацию города Нижний Тагил, о месте, дате, времени проведения конференции, предлагаемой повестке дня.

8. На собрании (конференции) территориального общественного самоуправления с правом совещательного голоса могут присутствовать уполномоченные представители администрации города, депутаты Нижнетагильской городской Думы, представители общественных и иных организаций, участие которых в собрании, конференции организует орган территориального общественного самоуправления с целью решения выносимых на рассмотрение вопросов.

9. К исключительным полномочиям собрания (конференции) граждан относятся:

- 1) решение об организации или прекращении деятельности ТОС;
- 2) принятие Устава ТОС, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) определение основных направлений деятельности ТОС;
- 4) установление структуры и численного состава органов ТОС;
- 5) выбор членов Совета ТОС и контрольно-ревизионной комиссии, Председателя Совета ТОС;
- 6) внесение изменений в состав органов ТОС, досрочное прекращение их полномочий, отзыв отдельных его членов;
- 7) утверждение сметы доходов и расходов ТОС, отчета об ее исполнении;
- 8) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС.

10. Собрание (конференция) вправе принимать решения по иным вопросам, отнесенным к ведению ТОС в соответствии с законодательством и данным Уставом.

11. Решение собрания (конференции) граждан по вопросам исключительных полномочий принимаются путем открытого голосования большинством в 2/3 голосов присутствующих или единогласно.

12. Решения собрания (конференции) оформляются протоколом и в течение 10 дней доводятся до сведения Администрации города Нижний Тагил.

5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ СОВЕТА ТОС

1. Совет ТОС (далее – Совет) является коллегиальным исполнительным органом, осуществляющим организационно-распорядительные функции по реализации решений конференции жителей, проживающих на территории в границах ТОС, а также обеспечивающим участие граждан в решении вопросов данной территории.

2. Совет подотчетен собранию (конференции) граждан, формируется и действует в соответствии с настоящим Уставом.

3. Членами Совета ТОС могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, проживающие на территории, указанной в статье 2 настоящего Устава.

4. Совет избирается конференцией сроком на 4 года.

5. Полномочия Совета могут быть прекращены досрочно в случае принятия соответствующего решения собранием (конференцией) граждан, в том числе, в случае нарушения Советом Устава ТОС, муниципальных правовых актов.

6. При досрочном прекращении полномочий Совета, принимается решение Совета о назначении собрания (конференции) по выборам Совета.

7. С момента избрания нового состава Совета, полномочия прежнего состава Совета, прекращаются.

8. В случае, если полномочия Совета общественного самоуправления прекращены, в том числе досрочно, а решение о назначении собрания (конференции) не принято, собрание (конференция) проводится по решению инициативной группы граждан.

9. Полномочия отдельных членов Совета могут быть досрочно прекращены:

- 1) по собственному желанию члена Совета;

2) принятия соответствующего решения собранием (конференцией) граждан.

10. Досрочное прекращение полномочий членов Совета, изменение состава Совета по решению собрания (конференции) жителей, принимается простым большинством голосов от общего числа присутствующих делегатов.

11. Конференция по вопросам досрочного прекращения полномочий Совета, изменение состава Совета, проводится с обязательным отчетом Совета о проделанной работе.

6. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА

1. Совет вправе:

- 1) созывать собрания (конференции) жителей для рассмотрения вопросов ТОС, содействовать созданию и развитию различных форм гражданской активности населения;
- 2) представлять интересы населения, проживающего в границах ТОС, в отношениях с органами местного самоуправления города Нижний Тагил, предприятиями, организациями, учреждениями независимо от форм собственности;
- 3) вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов по вопросам жизнедеятельности территории ТОС;
- 4) осуществлять владение, пользование и распоряжение имуществом (финансовыми средствами) ТОС;
- 5) организовывать и осуществлять хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории ТОС;
- 6) определять штатное расписание, размер и порядок оплаты труда членов Совета, работающих на постоянной (штатной) основе и граждан, привлеченных к выполнению работ на основе гражданско-правовых договоров;
- 7) осуществлять иные полномочия по вопросам ведения ТОС, кроме вопросов, отнесенных к исключительным полномочиям собрания (конференции) граждан.

2. Совет обязан:

- 1) обеспечивать исполнение решений, принятых на собраниях (конференциях) граждан;
- 2) обеспечивать взаимодействие ТОС с органами местного самоуправления города Нижний Тагил, иными организациями на основе договоров и соглашений;
- 3) представлять не реже одного раза в год на рассмотрение и утверждение собрания (конференции) граждан отчет о своей деятельности.

3. Работу Совета организует его Председатель, избираемый на собрании (конференции) граждан, проживающих на территории ТОС.

4. Основной формой работы Совета являются его заседания, которые созываются Председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц

5. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Совета.

6. Решения Совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

7. Решения Совета оформляются протоколом и в течение 10 дней доводятся до сведения Администрации города Нижний Тагил.

8. Внеочередное заседание Совета может быть создано по требованию не менее 1/3 его членов.

9. Совет выполняет следующие функции:

- 1) представляет интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) привлекает жителей к осуществлению хозяйственной деятельности по благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей населения ТОС;
- 4) обеспечивает выполнение договоров и соглашений с органами местного самоуправления;
- 5) готовит для представления в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов.

10. Совет из своего состава образует рабочие комиссии по направлениям своей деятельности, утверждает их состав, полномочия и порядок работы.

11. В заседании Совета ТОС могут принимать участие с правом совещательного голоса участники ТОС, старшие по улице (дому), представители органов местного самоуправления, некоммерческих организаций, предприятий любых форм собственности, действующих на территории ТОС.

7. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ТОС

1. Председатель Совета избирается собранием (конференцией) граждан из числа членов Совета сроком на 4 (четыре) года.

2. Председатель Совета:

- 1) представляет без доверенности ТОС в отношениях с населением, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями независимо от форм собственности;
- 2) созывает очередные и внеочередные конференции граждан, доводит до сведения граждан место и время их проведения, проект повестки дня;
- 3) осуществляет подготовку заседаний Совета, проводит заседания Совета, подписывает решения и протоколы заседания Совета;
- 4) заключает договоры от имени Совета, управляет имуществом ТОС, открывает и закрывает счета в банках;
- 5) представляет на утверждение Совета смету доходов и расходов ТОС и отчет о ее исполнении;
- 6) распоряжается финансовыми средствами в пределах утвержденной сметы доходов и расходов ТОС;
- 7) представляет на утверждение Совета, конференции граждан годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;
- 8) осуществляет прием и увольнение членов Совета, работающих на постоянной (штатной) основе и граждан, привлеченных к выполнению работ на основе гражданско-правовых договоров;
- 9) принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в деятельности Совета, организует и ведет прием граждан, обеспечивает рассмотрение их обращений;
- 10) решает иные вопросы по поручению Совета.

3. В случае отсутствия (болезни, отпуска) председателя Совета его функции выполняет заместитель председателя. Полномочия заместителя председателя Совета определяются председателем Совета.

4. Во время исполнения заместителем председателя Совета или членом совета обязанностей председателя, на него распространяются права, обязанности и ответственность председателя Совета.

5. Председатель Совета несет персональную ответственность за организацию, состояние и достоверность делопроизводства, бухгалтерского учета и финансовой деятельности ТОС.

6. Полномочия председателя Совета (его заместителя) прекращаются досрочно:

- 1) по решению общего собрания, конференции;
- 2) на основании личного заявления о прекращении полномочий;
- 3) при прекращении полномочий Совета.

7. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Совета по его личному заявлению, заместитель председателя Совета или один из членов Совета по решению Совета исполняет полномочия председателя до избрания нового председателя Совета.

8. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ТОС

1. Контрольно-ревизионная комиссия ТОС (далее – Комиссия) является контрольным органом, обеспечивающим контроль и проверку финансово-хозяйственной деятельности Совета ТОС.

2. Комиссия избирается собранием (конференцией) граждан, проживающих в границах ТОС и подотчетна только собранию (конференции).

3. Контрольно-ревизионная комиссия избирается собранием (конференцией) граждан сроком на 4 года.

4. Число членов Комиссии определяется решением собрания (конференции), но не может быть менее 3 человек.

5. Члены Комиссии не могут являться членами Совета, не могут состоять в близком родстве с членами Совета (родители, дети, супруги, братья и сестры).

6. Комиссия из своего состава избирает председателя, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии: проводит заседания, готовит отчеты, подписывает протоколы заседания.

7. Полномочия ревизионной комиссии ТОС прекращаются:

1) по истечении срока её полномочий решение принимается собранием (конференцией);

2) досрочно в случаях самороспуска (решением 2/3 голосов от числа членов комиссии).

8. Комиссия коллегиально осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Совета по поручению Совета, собрания (конференции) граждан или по собственной инициативе, но не реже 1 раза в год.

9. Решения ревизионной комиссии ТОС принимаются коллегиально, путем открытого голосования большинством голосов от её численного состава.

10. Результаты проверок утверждаются Советом и доводятся до сведения населения, проживающего на соответствующей территории.

11. Комиссия вправе иметь доступ к документации, касающейся деятельности ТОС в части поступления и расходования собственных, заёмных средств, добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц.

12. Комиссия при необходимости имеет право созвать внеочередную конференцию жителей.

9. ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ, ПОЛЬЗОВАНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ И ФИНАНСОВЫМИ СРЕДСТВАМИ ТОС

1. ТОС может иметь в собственности денежные средства, здания, оборудование, инвентарь, построенные или приобретенные на его средства сооружения и вновь созданные производственные помещения, а также иное имущество, необходимое для обеспечения его уставной деятельности.

2. Источниками формирования имущества ТОС в денежной и иных формах являются:

1) добровольные имущественные взносы и пожертвования граждан или юридических лиц;

2) доходы от собственной деятельности, в том числе от реализации товаров (работ, услуг) в целях удовлетворения потребностей населения, проживающих в границах территории ТОС;

3) средства бюджета город Нижний Тагил, передаваемые Администрацией города Нижний Тагил в соответствии с договорами для осуществления инициатив по вопросам местного значения;

4) другие не запрещенные законом поступления.

3. Собственные финансовые средства образуются за счет доходов от хозяйственной деятельности ТОС, добровольных взносов и пожертвований граждан и организаций любых форм собственности. Решение о внесении добровольных пожертвований населением принимается на собрании (конференции) граждан и носит рекомендательный характер.

4. Пожертвования физических и юридических лиц в ТОС могут быть внесены в денежной или натуральной форме – в виде оборудования, помещений, имущества.

5. Условия и порядок выделения ТОС необходимых средств из местного бюджета определяются уставом города Нижний Тагил в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации города и Нижнетагильской городской Думы.

6. Вопросы пользования имуществом ТОС решаются собранием (конференцией) жителей, а в период между их созывами в отношении имущества ТОС правомочия осуществляет его Совет в порядке, установленном действующим законодательством.

7. Вопросы утверждения сметы доходов и расходов ТОС и отчета об ее исполнении решаются исключительно собранием (конференцией) граждан.

8. Совет на основе соответствующих смет доходов и расходов самостоятельно использует имеющиеся в распоряжении ТОС финансовые ресурсы в соответствии с уставными целями.

9. Расходы на содержание Совета осуществляются за счет собственных средств ТОС.

10. ТОС может аккумулировать финансовые средства для финансирования мероприятий, направленных на удовлетворение социально-бытовых потребностей жителей территории ТОС.

11. Контроль над поступлением и расходованием финансовых средств осуществляется контрольно-ревизионной комиссией ТОС, а также органами муниципального и государственного финансового контроля.

12. Администрация города, Счетная палата имеют право осуществлять контроль над финансово-хозяйственной деятельностью ТОС в части использования средств, выделенных из бюджета муниципального образования.

13. ТОС хранит свои денежные средства в учреждениях банка. Выбор банка для осуществления кредитно-расчетных операций осуществляется Советом самостоятельно.

14. Имущество и денежные средства ТОС могут передаваться юридическим и физическим лицам на коммерческой, безвозмездной основе в собственность или аренду в порядке, определяемом Советом ТОС для достижения уставных целей.

15. Ежегодно органы ТОС отчитываются перед собранием (конференцией) граждан о результатах хозяйственной и финансовой деятельности.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ТОС

1. Изменения и дополнения в настоящий Устав являются исключительным правом собрания (конференции) граждан и принимаются путем открытого голосования избранных делегатов большинством в 2/3 голосов присутствующих или единогласно.

2. Изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат регистрации в Администрации города Нижний Тагил с последующей государственной регистрацией в установленном законом порядке.

11. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТОС

1. Прекращение деятельности ТОС может осуществляться в виде его ликвидации.

2. Ликвидация (прекращение деятельности) осуществляется по решению собрания (конференции) ТОС, принятого большинством от числа присутствующего правомочного состава делегатов либо по решению суда.

3. Решение собрания (конференции) граждан о прекращении деятельности ТОС должно содержать также положение о ликвидации некоммерческой организации, в форме которой ТОС было зарегистрировано.

4. Решение собрания (конференции) граждан о прекращении деятельности ТОС направляется в Администрацию города Нижний Тагил, Нижнетагильскую городскую Думу, администрацию соответствующего района города в течение трех дней со дня принятия такого решения.

5. ТОС считается ликвидированным при исключении его из единого реестра уполномоченным органом Администрации города Нижний Тагил.

6. ТОС считается ликвидированным как юридическое лицо с момента исключения его из реестра юридических лиц.

12. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА В СЛУЧАЕ ЛИКВИДАЦИИ ТОС

1. При ликвидации ТОС бюджетные средства и ТОС, приобретенные за счет бюджетных средств или переданные Администрацией города Нижний Тагил, подлежат возврату в соответствии с условиями договора.

2. Иные финансовые средства и имущество, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, в интересах которых ТОС было создано, или на благотворительные цели.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 16.03.2011 № 429

О подведении итогов городского фотоконкурса «Ты – в сердце, мой город...»

В соответствии с Положением о городском фотоконкурсе «Ты – в сердце, мой город...», утвержденным постановлением Администрации города Нижний Тагил от 11.10.2010 № 2254, решением конкурсной комиссии от 24.02.2011, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить победителями фотоконкурса:

в номинации «Городской пейзаж»:

Колесова Илью Стасовича за работу «Как на ладони» – 1-е место,
Митина Владимира Николаевича за работу «Старый завод» – 2-е место,
Краева Антона Геннадьевича за работу «Вид на парк Бондина и «Чертово колесо» – 3-е место;

в номинации «Любимый уголок»:

Митина Николая Владимировича за работу «Вид на Лисью гору» – 1-е место,
Мельникову Викторю Леонидовну за работу «Ромашковое настроение» – 2-е место,
Митина Владимира Николаевича за работу «Провиантские склады» – 3-е место;

в номинации «Тагил спортивный»:

Митина Николая Владимировича за работу «Мотокросс» – 1-е место,
Митина Владимира Николаевича за работу «Гладиатор» – 2-е место,
Желнину Юлию Павловну, Ивкину Анастасию Андреевну за работу «Из ниоткуда» – 3-е место;

в номинации «Окрестности Нижнего Тагила»:

Краева Антона Геннадьевича за работу «Утренний пейзаж с лодкой» – 1-е место,
Мельникову Викторю Леонидовну за работу «Небо на траве» – 2-е место,

Колесова Илью Стасовича за работу «Спокойствие» – 3-е место;

в номинации «В центре внимания»:

Мельникову Викторю Леонидовну за работу «Колесо жизни» – 1-е место,
Желнину Юлию Павловну, Ивкину Анастасию Андреевну за работу «Распродажа!» – 2-е место,
Митина Владимира Николаевича за работу «На прогулке» – 3-е место,

в номинации «Глазами горожан»:

Митина Владимира Николаевича за работу «Победители» – 1-е место,
Мельникову Викторю Леонидовну за работу «Зазеркалье» – 2-е место,
Мельникову Викторю Леонидовну за работу «Душа города» – 3-е место.

2. Вручить победителям денежные премии и дипломы.

3. Наградить почетной грамотой Главы города Нижний Тагил авторов фоторабот, отмеченных конкурсной комиссией:

– Митина Виталия Николаевича за работы «Театральная площадь», «Утро туманное» в номинации «Городской пейзаж»;

– Пичугина Михаила Андреевича за работу «Парк им. Бондина» в номинации «Городской пейзаж»;

– Пичугина Андрея Леонидовича за работу «Вид с горы Медведь-камень» в номинации «Любимый уголок»;

– Краева Антона Геннадьевича за работы «Зимняя набережная», «Нижнетагильский пруд и вид на Лисью гору» в номинации «Городской пейзаж»;

– Романину Татьяну Георгиевну за работу «Снегирь» в номинации «Городской пейзаж»;

– Пивоварова Анатолия Владимировича за работу «Затаив весну» в номинации «Окрестности Нижнего Тагила»;

– Желтиковой Евгении Алексеевны;

– Кузнецову Сергею Анфимовичу;

– Чазовой Ольге Сергеевне;

– Обыденновой Елене Андреевне.

5. Оплату расходов произвести за счет средств, выделенных Администрации города в бюджете города на 2011 год на проведение мероприятий:

ведомство 901 - Муниципальное учреждение администрация муниципального образования «Город Нижний Тагил»;
подраздел 0801 – культура;
целевая статья 4508500 – государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации;
вид расходов 500 – выполнение функций органами местного самоуправления (смета прилагается).

6. Опубликовать данное постановление в газете «Горный край» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации города от 16.03.2011 № 429

СМЕТА РАСХОДОВ на награждение победителей фотоконкурса «Ты – в сердце, мой город...»

Статья расходов	Сумма расходов, рублей
Изготовление дипломов в рамке (18)	3600
Выплата премий победителям	54000
Начисления на денежные премии	18468
Итого:	76068

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 18.02.2011 № 275

Об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан города Нижний Тагил из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в 2011 году»

В целях реализации на территории города Нижний Тагил Федерального закона от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную адресную программу «Переселение граждан города Нижний Тагил из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в 2011 году» (Приложение).

2. Комитету по городскому хозяйству Администрации города при корректировке бюджета города на 2011 год предусмотреть средства на строительство малоэтажных домов.

3. Управлению по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации города по-

сле выполнения мероприятий Программы и получения из управления учета и распределения жилья Администрации города уведомления о полном расселении жителей домов, включенных в Программу:

1) определить критерии отбора подрядных организаций на выполнение работ по сносу аварийных зданий и утилизации строительного мусора;

2) подготовить аукционную документацию для размещения муниципального заказа на снос и утилизацию строительного мусора.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Горный край» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике В. В. Данилова.

Срок контроля – 1 апреля 2012 года.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации города от 18.02.2011 № 275

МУНИЦИПАЛЬНАЯ АДРЕСНАЯ ПРОГРАММА

«Переселение граждан города Нижний Тагил из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в 2011 году»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Название Программы	Муниципальная адресная программа «Переселение граждан города Нижний Тагил из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в 2011 году» (далее – Программа)
Основания для разработки Программы	Федеральный закон от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»; Жилищный кодекс Российской Федерации; Методические рекомендации по разработке региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (Решение правления государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства от 25.02.2010. Протокол № 137)
Заказчик Программы	Администрация города Нижний Тагил
Разработчик Программы	Управление учета и распределения жилья Администрации города
Исполнители Программы	Управление учета и распределение жилья Администрации города, комитет по городскому хозяйству Администрации города
Цель Программы	Обеспечение благоустроенным жильем граждан города Нижний Тагил, проживающих в аварийных жилых домах, признанных в установленном законом порядке аварийными до 1 января 2010 года
Задачи Программы	1. Создание условий для развития малоэтажного жилищного строительства на территории города Нижний Тагил. 2. Создание условий для обеспечения благоустроенным жильем граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде
Сроки реализации Программы	2011 год
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы составляет 231 537 000,0 рублей, в том числе: – из федерального бюджета – 136 111 909,5 рублей; – из областного бюджета – 39 318 831,0 рублей; – из местного бюджета – 56 106 259,5 рублей
Ожидаемые результаты реализации Программы	1. Строительство жилых помещений площадью 7717,9 кв. м в домах малоэтажной жилищной застройки 2. Переселение 202 семей из аварийного жилищного фонда
Контроль за реализацией Программы	<i>Текущий контроль:</i> совещания у начальника управления учета и распределения жилья Администрации города – ежемесячно. <i>Промежуточный контроль:</i> совещания у заместителя Главы Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике – ежеквартально. <i>Итоговый контроль:</i> представление информации о реализации Программы в отдел по делопроизводству организационного управления Администрации города – 1 апреля 2012 года

Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ И НЕОБХОДИМОСТЬ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВЫМ МЕТОДОМ

До недавнего времени государство являлось основным собственником жилищного фонда.

В связи с передачей жилищного фонда в муниципальную собственность, содержание жилищного фонда социального использования, обеспечение условий для

жилищного строительства, обеспечение малоимущих граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством стали одними из основных функций органов местного самоуправления.

Дефицит бюджетных средств, выделяемых на содержание и ремонт жилищного фонда, приводит к его старению.

Большинство граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, не в состоянии в настоящее время самостоятельно приобрести или получить на условиях найма жилье удовлетворительного качества.

Аварийный жилищный фонд ухудшает внешний облик города, сдерживает развитие городской инфраструктуры, понижает инвестиционную привлекательность города.

Учитывая социальную значимость проблемы по обеспечению благоустроенным жильем граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, исходя из размеров аварийного жилищного фонда на территории города и стоимости затрат на переселение граждан самым эффективным методом ее решения является программно-целевой, обеспечивающий увязку реализации мероприятий по срокам, ресурсам, исполнителям, а также эффективное управление направленными на финансирование мероприятий бюджетными средствами.

Раздел 2. АНАЛИЗ ПРИЧИН ВОЗНИКНОВЕНИЯ ПРОБЛЕМЫ

Согласно статистическим данным по состоянию на 1 января 2011 года общая площадь жилищного фонда в городе Нижний Тагил составляет 8330,4 тыс. кв. м, в том числе признанного в установленном порядке аварийного и подлежащего сносу 34,4 тыс. кв. м, что составляет 0,4 процента от общей площади жилья,

В аварийном жилищном фонде города проживает 692 семьи (1687 человек). Наибольшую долю аварийного жилищного фонда составляют малоэтажные дома (до 3 этажей). С каждым годом количество жилых домов, признанных в установленном порядке аварийными увеличивается.

При переселении граждан из аварийного жилищного фонда, размеры и качество предоставляемого жилого помещения определяются исходя из установленных законодательством гарантий государства перед указанными гражданами.

Предоставляемое муниципальное жилье может являться:

а) жильем, освобожденным в результате прекращения предыдущего договора найма;

б) жильем, полученным муниципалитетом от застройщика взамен платежей за предоставление земельного участка и подключение к городской инфраструктуре. При заключении договоров с застройщиками целесообразно оговаривать номенклатуру и размер квартир, предназначенных в дальнейшем для использования в целях социального найма;

в) жильем, построенным муниципалитетом в качестве муниципального социального жилья;

г) жильем, приобретенным на вторичном рынке недвижимости;

Главным критерием должна стать стоимость жилья, которая должна быть минимальной при соблюдении определенных законом гарантий по размерам и качеству предоставляемого жилья. При этом следует отметить, что экономически наиболее эффективно новое строительство муниципального социального жилья, чем приобретение муниципалитетом жилья на вторичном рынке, так как приобретаемое на вторичном рынке жилье уже имеет значительный износ.

Раздел 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**Цель Программы:**

Обеспечение благоустроенным жильем граждан города Нижний Тагил, проживающих в аварийных жилых домах, домах, признанных в установленном законом порядке аварийными до 1 января 2010 года.

Задачи Программы:

1. Создание условий для развития малоэтажного жилищного строительства на территории города Нижний Тагил.

2. Создание условий для обеспечения благоустроенным жильем граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде.

Раздел 4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Общий объем финансирования Программы составляет 231 537 000,0 рублей в том числе:

– из федерального бюджета – 136 111 909,5 рублей;

– из областного бюджета – 39 318 831,0 рублей;

– из местного бюджета – 56 106 259,5 рублей.

№ п/п	Источники финансирования	Объем финансирования на строительство жилья		Общий объем финансирования Программы, рублей
		в процентах	рублей	
1	Федеральный бюджет (средства Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства)	63,35	136 111 909,5	136 111 909,5
2	Областной бюджет	18,30	39 318 831,0	39 318 831,0
3	Местный бюджет	18,35	39 426 259,5	39 426 259,5 16 680 000,0
4	Всего по источникам финансирования	100,00	214 857 000,0	231 537 000,0

Программа подлежит реализации при условии включения аварийных домов, вошедших в адресный перечень данной Программы (Приложения № 1, № 2, № 3), в утвержденную региональную адресную программу Свердловской области по пере-

селению граждан из аварийного жилищного фонда и выделения финансирования из Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и бюджета Свердловской области на переселение граждан из аварийного жилищного фонда.

Раздел 5. МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММОЙ

Координацию деятельности исполнителей Программы, контроль за сроками выполнения мероприятий Программы,

целевым расходованием средств и эффективностью их использования осуществляет управление учета и распре-

деления жилья Администрации города. Исполнителями Программы являются: управление учета и распределения жи-

лья Администрации города, комитет по городскому хозяйству Администрации города.

Раздел 6. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

Текущий контроль:
– совещания у начальника управления учета и распределения жилья Администрации города – ежемесячно.

Промежуточный контроль:
– совещания у заместителя Главы Администрации города по жилищно-комму-

нальному хозяйству и энергетике – ежеквартально.

Итоговый контроль:
– представление информации о реализации Программы в отдел по делопроизводству организационного управления Администрации города – 1 апреля 2012 года.

Раздел 7. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

В результате реализации Программы планируется:

1. Построить 7717,9 кв. м жилых помещений в домах малоэтажной жилищной застройки.
2. Переселить 202 семьи из аварийного жилищного фонда.

Наименование показателя и индикатора	Единицы измерения	Базовый показатель 2010 год	Величина индикатора и показателя, 2011 год
Количество построенных жилых помещений	кв. м	–	7717,9
Количество переселенных семей		–	202

Раздел 8. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ АДРЕСНОЙ ПРОГРАММЫ «ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ ИЗ АВАРИЙНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ РАЗВИТИЯ МАЛОЭТАЖНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В 2011 ГОДУ»

№ п/п	Мероприятия, источники финансирования	Исполнители мероприятия	Объемы финансирования, рублей	Основные виды товаров и работ, приобретение и выполнение которых необходимо для осуществления мероприятий	Результат выполнения мероприятия
ЗАДАЧА 1. Создание условий для развития малоэтажного жилищного строительства на территории города Нижний Тагил					
1.	Размещение заказов на строительство жилых помещений путем проведения конкурса, аукциона, а также запроса котировок цен на право заключить муниципальный контракт	Комитет по городскому хозяйству Администрации города	–	Разработка конкурсной документации, опубликование и размещение извещения о проведении конкурса, аукциона, или запроса котировок. Проведение конкурса, аукциона или запроса котировок на право заключить муниципальный контракт	Заключение муниципального контракта
2.	Строительство малоэтажных жилых домов	Комитет по городскому хозяйству Администрации города	231 537 000,0	Выполнение работ по строительству жилых домов	Сдача в эксплуатацию жилых домов
	Итого финансирование по задаче 1, в том числе: – федеральный бюджет – областной бюджет – бюджет города		231 537 000,0 136 111 909,5 39 318 831,0 56 106 259,5		
Ожидаемые результаты: строительство 7717,9 кв. м жилых помещений в домах малоэтажной жилищной застройки					
ЗАДАЧА 2. Создание условий для обеспечения благоустроенным жильем граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде					
1.	Подготовка информации о гражданах, зарегистрированных в аварийном жилищном фонде	Управление учета и распределение жилья Администрации города	–	Сбор исходных данных по информации МУ «Служба правовых отношений»	Список граждан
2.	Проведение разъяснительной работы с гражданами, проживающими в аварийных жилых домах	Управление учета и распределение жилья Администрации города, управляющие организации (по согласованию)	–	Проведение консультаций, подготовка на письменные обращения граждан	Информированность граждан об условиях предоставления жилых помещений в соответствии с действующим законодательством
3.	Оформление правоустанавливающих документов на жилые помещения гражданам, подлежащим переселению	Управление учета и распределение жилья Администрации города	–	Сбор документов, рассмотрение заявлений граждан на комиссии по жилищным вопросам при Главе города	Выдача гражданам правоустанавливающих документов
	Итого финансирование по задаче 2, в том числе: – федеральный бюджет – областной бюджет – бюджет города		–		
Ожидаемые результаты: обеспечение благоустроенным жильем 202 семей, проживающих в аварийном жилищном фонде					
	Всего на реализацию Программы, в том числе: – федеральный бюджет – областной бюджет – местный бюджет		231 537 000,0 136 111 909,5 39 318 831,0 56 106 259,5		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к муниципальной адресной программе «Переселение граждан города Нижний Тагил из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в 2011 году»

ПЕРЕЧЕНЬ АВАРИЙНЫХ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ

№ п/п	Адрес МКД	Документ, подтверждающий признание МКД аварийным		Планируемая дата окончания переселения	Планируемая дата сноса МКД	Число жителей, зарегистрированных в аварийном МКД на дату утверждения региональной программы	Число жителей, планируемых к переселению	Общая площадь жилых помещений МКД	Расcеляемая площадь жилых помещений	Количество расселяемых жилых помещений	Стоимость переселения граждан			Стоимость 1 кв. м (предельная)	Дополнительные источники финансирования	
		Номер	Дата								всего:	за счет средств Фонда	за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации			за счет средств местного бюджета
						чел.	чел.	кв. м	кв. м	ед.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	
Свердловская область																
1	г. Нижний Тагил, ул. Дунайская, д. 4	б/н	11.12.2008	04.2011	04.2011	17	17	282,60	261,80	11	7854000,00	4975509,00	1437282,00	1441209,00	30000,00	1416000,00
2	г. Нижний Тагил, ул. Дунайская, д. 6	б/н	11.12.2008	04.2011	04.2011	17	17	294,30	246,30	10	7389000,00	4680931,50	1352187,00	1355881,50	30000,00	1071000,00
3	г. Нижний Тагил, ул. Дунайская, д. 15	б/н	11.12.2008	04.2011	04.2011	37	37	565,60	431,30	14	12939000,00	8196856,50	2367837,00	2374306,50	30000,00	672000,00
4	г. Нижний Тагил, ул. Дунайская, д. 19	б/н	11.12.2008	04.2011	04.2011	29	29	550,60	443,00	12	13290000,00	8419215,00	2432070,00	2438715,00	30000,00	1263000,00
5	г. Нижний Тагил, ул. Дунайская, д. 21	б/н	11.12.2008	04.2011	04.2011	32	32	551,60	481,80	15	14454000,00	9156609,00	2645082,00	2652309,00	30000,00	771000,00

6	г. Нижний Тагил, ул. Дунайская, д. 23	б/н	11.12.2008	04.2011	04.2011	29	29	552,40	446,30	16	13389000,00	8481931,50	2450187,00	2456881,50	30000,00	954000,00
7	г. Нижний Тагил, ул. Крымская, д. 16	б/н	23.09.2009	04.2011	04.2011	34	34	560,90	542,70	16	16281000,00	10314013,50	2979423,00	2987563,50	30000,00	663000,00
8	г. Нижний Тагил, ул. Крымская, д. 23	б/н	11.12.2008	04.2011	04.2011	25	25	559,80	471,40	16	14142000,00	8958957,00	2587986,00	2595057,00	30000,00	678000,00
9	г. Нижний Тагил, ул. Каспийская, д. 26	б/н	11.12.2008	04.2011	04.2011	38	38	554,70	554,70	16	16641000,00	10542073,50	3045303,00	3053623,50	30000,00	879000,00
10	г. Нижний Тагил, п. Песчаный, д. 18	б/н	11.08.2009	04.2011	04.2011	17	17	337,90	106,90	4	3207000,00	2031634,50	586881,00	588484,50	30000,00	783000,00
11	г. Нижний Тагил, ул. Поперечная, д. 18	б/н	11.12.2008	04.2011	04.2011	19	19	813,90	443,10	10	13293000,00	8421115,50	2432619,00	2439265,50	30000,00	156000,00
12	г. Нижний Тагил, ул. Красногвардейская, д. 46	б/н	11.08.2009	04.2011	04.2011	19	19	351,40	295,20	7	8856000,00	5610276,00	1620648,00	1625076,00	30000,00	66000,00
13	г. Нижний Тагил, ул. Коминтерна, д. 69	б/н	12.12.2008	04.2011	04.2011	31	31	392,50	392,50	10	11775000,00	7459462,50	2154825,00	2160712,50	30000,00	408000,00
14	г. Нижний Тагил, ул. Чайковского, д. 68	б/н	12.12.2008	04.2011	04.2011	14	14	421,70	192,10	5	5763000,00	3650860,50	1054629,00	1057510,50	30000,00	750000,00
15	г. Нижний Тагил, ул. Пиритная, д. 22	б/н	16.12.2008	04.2011	04.2011	14	14	271,90	245,10	4	7353000,00	4658125,50	1345599,00	1349275,50	30000,00	279000,00
16	г. Нижний Тагил, ул. Ульяновская, д. 39	б/н	16.12.2008	04.2011	04.2011	17	17	394,70	348,20	7	10446000,00	6617541,00	1911618,00	1916841,00	30000,00	1080000,00
17	г. Нижний Тагил, ул. Ульяновская, д. 43	б/н	16.12.2008	04.2011	04.2011	12	12	387,50	239,90	5	7197000,00	4559299,50	1317051,00	1320649,50	30000,00	759000,00
18	г. Нижний Тагил, ул. Ярославская, д. 11	б/н	16.12.2008	04.2011	04.2011	24	24	369,10	313,20	7	9396000,00	5952366,00	1719468,00	1724166,00	30000,00	1290000,00
19	г. Нижний Тагил, ул. Московская, д. 30	б/н	16.12.2008	04.2011	04.2011	14	14	370,90	308,50	7	9255000,00	5863042,50	1693665,00	1698292,50	30000,00	1413000,00
20	г. Нижний Тагил, ул. Московская, д. 32	б/н	16.12.2008	04.2011	04.2011	20	20	374,70	261,10	7	7833000,00	4962205,50	1433439,00	1437355,50	30000,00	1293000,00
21	г. Нижний Тагил, ул. Голубая, д. 19	б/н	16.12.2008	04.2011	04.2011	2	2	37,00	37,80	1	1134000,00	718389,00	207522,00	208089,00	30000,00	36000,00
22	г. Нижний Тагил, ул. Пиритная, д. 8	б/н	12.08.2009	04.2011	04.2011	6	6	624,70	99,00	2	2970000,00	1881495,00	543510,00	544995,00	30000,00	0,00
ИТОГО по городу Нижний Тагил						467	467	9620,40	7161,90	202	214857000,00	136111909,50	39318831,00	39426259,50		16680000,00

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной адресной программе «Переселение граждан города Нижний Тагил из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в 2011 году»

ПЛАНИРУЕМЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДРЕСНОЙ ПРОГРАММЫ ПО ПЕРЕСЕЛЕНИЮ ГРАЖДАН ИЗ АВАРИЙНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ

№ п/п	Наименование МО	Расселенная площадь					Количество расселенных помещений					Количество переселенных жителей				
		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего по году	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего по году	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего по году
		кв. м	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м	ед.	ед.	ед.	ед.	ед.	чел.	чел.	чел.	чел.	чел.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Свердловская область																
1	г. Нижний Тагил, ул. Дунайская, д. 4	0,0	0,0	0,0	261,80	261,80	0	0	0	11	11	0	0	0	17	17
2	г. Нижний Тагил, ул. Дунайская, д. 6	0,0	0,0	0,0	246,30	246,30	0	0	0	10	10	0	0	0	17	17
3	г. Нижний Тагил, ул. Дунайская, д. 15	0,0	0,0	0,0	431,30	431,30	0	0	0	14	14	0	0	0	37	37
4	г. Нижний Тагил, ул. Дунайская, д. 19	0,0	0,0	0,0	443,00	443,00	0	0	0	12	12	0	0	0	29	29
5	г. Нижний Тагил, ул. Дунайская, д. 21	0,0	0,0	0,0	481,80	481,80	0	0	0	15	15	0	0	0	32	32
6	г. Нижний Тагил, ул. Дунайская, д. 23	0,0	0,0	0,0	446,30	446,30	0	0	0	16	16	0	0	0	29	29
7	г. Нижний Тагил, ул. Крымская, д. 16	0,0	0,0	0,0	542,70	542,70	0	0	0	16	16	0	0	0	34	34
8	г. Нижний Тагил, ул. Крымская, д. 23	0,0	0,0	0,0	471,40	471,40	0	0	0	16	16	0	0	0	25	25
9	г. Нижний Тагил, ул. Каспийская, д. 26	0,0	0,0	0,0	554,70	554,70	0	0	0	16	16	0	0	0	38	38
10	г. Нижний Тагил, п. Песчаный, д. 18	0,0	0,0	0,0	106,90	106,90	0	0	0	4	4	0	0	0	17	17
11	г. Нижний Тагил, ул. Поперечная, д. 18	0,0	0,0	0,0	443,10	443,10	0	0	0	10	10	0	0	0	19	19
12	г. Нижний Тагил, ул. Красногвардейская, д. 46	0,0	0,0	0,0	295,20	295,20	0	0	0	7	7	0	0	0	19	19
13	г. Нижний Тагил, ул. Коминтерна, д. 69	0,0	0,0	0,0	392,50	392,50	0	0	0	10	10	0	0	0	31	31
14	г. Нижний Тагил, ул. Чайковского, д. 68	0,0	0,0	0,0	192,10	192,10	0	0	0	5	5	0	0	0	14	14
15	г. Нижний Тагил, ул. Пиритная, д. 22	0,0	0,0	0,0	245,10	245,10	0	0	0	4	4	0	0	0	14	14
16	г. Нижний Тагил, ул. Ульяновская, д. 39	0,0	0,0	0,0	348,20	348,20	0	0	0	7	7	0	0	0	17	17
17	г. Нижний Тагил, ул. Ульяновская, д. 43	0,0	0,0	0,0	239,90	239,90	0	0	0	5	5	0	0	0	12	12
18	г. Нижний Тагил, ул. Ярославская, д. 11	0,0	0,0	0,0	313,20	313,20	0	0	0	7	7	0	0	0	24	24
19	г. Нижний Тагил, ул. Московская, д. 30	0,0	0,0	0,0	308,50	308,50	0	0	0	7	7	0	0	0	14	14
20	г. Нижний Тагил, ул. Московская, д. 32	0,0	0,0	0,0	261,10	261,10	0	0	0	7	7	0	0	0	20	20
21	г. Нижний Тагил, ул. Голубая, д. 19	0,0	0,0	0,0	37,80	37,80	0	0	0	1	1	0	0	0	2	2
22	г. Нижний Тагил, ул. Пиритная, д. 8	0,0	0,0	0,0	99,00	99,00	0	0	0	2	2	0	0	0	6	6
ИТОГО по городу Нижний Тагил		0,0	0,0	0,0	7161,90	7161,90	0	0	0	202	202	0	0	0	467	467

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к муниципальной адресной программе «Переселение граждан города Нижний Тагил из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в 2011 году»

РЕЗЕРВНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ АВАРИЙНЫХ ЖИЛЫХ ДОМОВ

№ п/п	Адрес МКД	Документ, подтверждающий признание МКД аварийным	
		Номер	дата
1.	город Нижний Тагил, переулок Станционный, д. 18	б/н	11.12.2008
2.	город Нижний Тагил, улица Монтажников, д. 1	б/н	10.12.2008
3.	город Нижний Тагил, улица Фестивальная, д. 5	б/н	13.08.2009
4.	город Нижний Тагил, улица Пушкина, д. 10	б/н	16.12.2008
5.	город Нижний Тагил, улица Ярославская, д. 5	б/н	16.12.2008
6.	город Нижний Тагил, улица Тимирязева, д. 63	б/н	12.12.2008

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 11.03.2011 № 413

О внесении изменений в реестр муниципальных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам учреждениями муниципальной системы здравоохранения города Нижний Тагил Свердловской области

В связи с передачей в государственную собственность двух учреждений муниципальной системы здравоохранения: муниципальной медицинской учреждения «Демидовская центральная городская больница» (ММУ «ДЦГБ»), муниципальной учреждения здравоохранения «Центральная городская больница № 4» (МУЗ «ЦГБ № 4») и наделения их полномочиями по исполнению государственных услуг, во исполнение постановления Администрации города Нижний Тагил от 08.05.2009 № 682 «О порядке формирования муниципального задания, со-

ставления, ведения реестров и паспортов муниципальных услуг, формирования и применения стандартов муниципальных услуг города Нижний Тагил», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в реестр муниципальных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам учреждениями муниципальной системы здравоохранения города

Нижний Тагил Свердловской области, утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 11.06.2010 № 1361, изменения и утвердить его в новой редакции (*Приложение*).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Горный край» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ*УТВЕРЖДЕН*

постановлением Администрации города от 11.03.2011 № 413

Реестр муниципальных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам учреждениями муниципальной системы здравоохранения города Нижний Тагил Свердловской области Управление здравоохранения Администрации города Нижний Тагил Свердловской области

(наименование держателя реестра)

Код муниципальной услуги	Код расходного обязательства в реестре расходных обязательств	Наименование муниципальной услуги	Содержание муниципальной услуги	Единица измерения объема муниципальной услуги	Нормативный правовой акт, предусматривающий предоставление муниципальной услуги	Учреждение, предоставляющее муниципальную услугу	Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями муниципальной услуги
907.0301.4500	907.0904.477 99 00.001	Оказание скорой медицинской помощи	<ol style="list-style-type: none"> 1) Выезд бригады скорой медицинской помощи к месту вызова при состояниях, угрожающих жизни или здоровью физического лица либо окружающих его лиц, вызванных внезапными заболеваниями, обострениями хронических заболеваний, несчастными случаями, травмами и отравлениями, осложнениями при беременности и родах; 2) проведение по месту вызова медицинского осмотра и оказание неотложной медицинской помощи (в том числе бесплатной лекарственной помощи); 3) осуществление (при необходимости) электрокардиографических исследований, терапевтических и иных процедур; 4) передача пациента и соответствующей медицинской документации дежурному врачу стационара учреждения здравоохранения города; 5) медицинское обеспечение при проведении спортивных и культурно-массовых мероприятий 	вызов	<ol style="list-style-type: none"> 1) Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22.07.1993 № 5487-1 (редакция от 28.09.2010); 2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статья 16, часть 1, пункт 14; 3) Федеральный закон от 08.08.2001 № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», статья 17, часть 2, пункт 4; 4) приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.11.2004 № 179 «Об утверждении порядка оказания скорой медицинской помощи» 	МУЗ «Нижнетагильская городская станция скорой медицинской помощи»	<ol style="list-style-type: none"> 1) Физические лица, состояние которых требует безотлагательного медицинского вмешательства; 2) юридические лица, проводящие спортивные, культурно-массовые мероприятия, связанные с большим скоплением людей разных возрастов
907.1110.1000	907.0902.470 99 00.001	Оказание поликлинической медицинской помощи взрослому населению	<ol style="list-style-type: none"> 1) Оказание первой (доврачебной, врачебной) и неотложной медицинской помощи пациентам при острых заболеваниях, травмах, отравлениях и других неотложных состояниях; 2) диагностика и лечение различных заболеваний и состояний, выдача листов нетрудоспособности; 3) восстановительное лечение; 4) диспансерное наблюдение пациентов; 5) врачебная консультация 	посещение	<ol style="list-style-type: none"> 1) Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22.07.1993 № 5487-1 (редакция от 28.09.2010); 2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статья 16, часть 1, пункт 14; 3) Федеральный закон от 08.08.2001 № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», статья 17, часть 2, пункт 4; 4) приказ Министерства здравоохранения СССР от 23.09.1981 № 1000 «О мерах по совершенствованию организации работы амбулаторно-поликлинических учреждений»; 	МУЗ «Центральная городская больница № 1»	<ol style="list-style-type: none"> 1) по Территориальной программе ОМС – граждане Российской Федерации, застрахованные в системе обязательного медицинского страхования РФ и достигшие возраста 18 лет на момент оказания помощи; 2) по Территориальной программе местного бюджета – физические лица, достигшие возраста 18 лет на момент оказания помощи, состояние которых требует безотлагательного медицинского вмешательства и которые не попадают под действие пункта 1) 3) жители города Нижний Тагил (работающие и ветераны ОАО «РЖД», члены их семей) 4) жители города Нижний Тагил, работающие на ОАО «НПК «УВЗ»
907.1110.1700	907.0902.470 99 00.001			посещение		МУЗ «Городская инфекционная больница»	
907.1110.2300	907.0902.471 99 00.001			посещение		МУЗ «Городская поликлиника № 3»	
907.1110.2400	907.0902.471 99 00.002			посещение		МУЗ «Городская поликлиника № 4»	
907.1110.2500				посещение		НГУЗ «Отделенческая больница на ст. Нижний Тагил ОАО «РЖД»	
907.1110.2600		посещение	Медико-санитарная часть ОАО «НПК «УВЗ»				

(Окончание на 10–13-й стр.)

907.1120.1400	907.0902.470 99 00.001	Оказание поликлинической медицинской помощи детскому населению	1) оказание первой (доврачебной, врачебной) и неотложной медицинской помощи пациентам при острых заболеваниях, травмах, отравлениях и других неотложных состояниях; 2) диагностика и лечение различных заболеваний и состояний, выдача листов нетрудоспособности; 3) восстановительное лечение; 4) диспансерное наблюдение пациентов; 5) врачебная консультация; 6) динамическое медицинское наблюдение за ростом и развитием ребенка; 7) контроль организации диетического питания в муниципальных образовательных учреждениях	посещение	5) приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.07.2005 № 487 «Об утверждении Порядка организации оказания первичной медико-санитарной помощи»; 6) приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.08.2007 № 514 «О Порядке выдачи медицинскими организациями листов нетрудоспособности»	МУЗ «Детская городская больница № 1»	1) по Территориальной программе ОМС – детское население РФ, застрахованное в системе обязательного медицинского страхования РФ; 2) по Территориальной программе местного бюджета – дети, состояние которых требует безотлагательного медицинского вмешательства (с учетом пункта 1)
907.1120.1500	907.0902.470 99 00.001			посещение		ММУ «Городская детская больница № 2»	
907.1120.1600	907.0902.470 99 00.001			посещение		МУЗ «Детская городская больница № 3»	
907.1120.1700	907.0902.470 99 00.001			посещение		МУЗ «Городская инфекционная больница»	
907.1120.3400	907.0902.471 99 00.001			посещение		МУЗ «Детская городская поликлиника № 4»	
907.1120.3500	907.0902.471 99 00.001			посещение		МУЗ «Детская городская поликлиника № 5»	
907.1530.2200	907.0902.471 99 00.001	Оказание амбулаторно-поликлинической помощи детскому и взрослому населению по лечебной физкультуре и спорту, гигиеническому воспитанию	1) Осмотр, диагностика, лечение и профилактика состояний, возникших по результатам занятий физкультурой и спортом; 2) восстановительное лечение; 3) проведение мероприятий по гигиеническому воспитанию; 4) врачебно-педагогические наблюдения	посещение		МУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер»	1) Мастера и кандидаты в мастера спорта; 2) спортсмены 1-го разряда; 3) детское население спортивных школ (ДЮСШ); 4) детское население в возрасте до 15 лет с нарушением осанки
907.1430.1100	907.0902.470 99 00.001	Оказание поликлинической стоматологической медицинской помощи	1) Оказание неотложной стоматологической помощи; 2) профилактика стоматологических заболеваний; 3) амбулаторное лечение не осложненного кариеса зубов; 4) амбулаторное лечение доброкачественных новообразований челюстно-лицевой области; 5) все виды стоматологической помощи детям, кроме ортодонтии по косметическим показаниям и зубного протезирования; 6) все виды стоматологической помощи, за исключением зубного протезирования, отдельным категориям граждан, имеющим право на получение мер социальной поддержки	посещение	1) Приказ Минздрава России от 30.12.2003 № 620 «Об утверждении протоколов «Ведения детей, страдающих стоматологическими заболеваниями»»; 2) приказ Министерства здравоохранения Правительства Свердловской области от 05.11.2002 № 598-П «О вводе в действие «Классификатора основных стоматологических технологий, выраженных в условных единицах трудоемкости (УЕТ)»	МУЗ «Стоматологическая поликлиника № 1»	1) По Территориальной программе ОМС – граждане Российской Федерации, застрахованные в системе обязательного медицинского страхования РФ; 2) физические лица за счет личных средств, за исключением условий, предусмотренных пунктом 1)
907.1430.1800	907.0902.471 99 00.001			посещение		МУЗ «Стоматологическая поликлиника № 2»	
907.1430.1900	907.0902.471 99 00.001			посещение		МУЗ «Стоматологическая поликлиника № 3»	
907.1430.2000	907.0902.471 99 00.001			посещение		МУЗ «Стоматологическая поликлиника № 4»	
907.1410.2400	907.0902.471 99 00.001			посещение		МУЗ «Городская поликлиника № 4»	
907.1420.3500	907.0902.471 99 00.001			посещение		МУЗ «Детская городская поликлиника № 5»	
907.1210.1000	907.0903.470 99 00.001	Оказание медицинской помощи в дневных стационарах всех типов	По медико-экономическим стандартам, соответствующим лицензии и сертификату соответствия учреждения: 1) проведение диагностики заболевания, в том числе выполнение диагностических манипуляций; 2) проведение комплексного курсового лечения с применением современных медицинских технологий, интенсивной терапии, в том числе выполнение лечебных манипуляций; 3) экспертиза временной нетрудоспособности; 4) по показаниям – одноразовое лечебное питание	пациенто-день	1) Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22.07.1993 № 5487-1 (редакция от 28.09.2010); 2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статья 16, часть 1, пункт 14); 3) Федеральный закон от 08.08.2001 № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», статья 17, часть 2, пункт 4; 4) приказ Минздрава РФ от 09.12.1999 №438 «Об организации деятельности дневных стационаров в лечебно-профилактических учреждениях»; 5) приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.08.2007 № 514 «О Порядке выдачи медицинскими организациями листов нетрудоспособности»; 6) медико-экономические стандарты оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Свердловской области	МУЗ «Центральная городская больница № 1»	1) по Территориальной программе ОМС – граждане Российской Федерации, застрахованные в системе обязательного медицинского страхования РФ
907.1210.2300	907.0903.471 99 00.001			пациенто-день		МУЗ «Городская поликлиника № 3»	
907.1210.2400	907.0903.471 99 00.001			пациенто-день		МУЗ «Городская поликлиника № 4»	
907.1210.2500				пациенто-день		НГУЗ «Отделенческая больница на ст. Нижний Тагил ОАО «РЖД»	
907.1220.1400	907.0903.470 99 00.001			пациенто-день		МУЗ «Детская городская больница № 1»	
907.1220.1500	907.0903.470 99 00.001			пациенто-день		ММУ «Городская детская больница № 2»	
907.1220.1600	907.0903.470 99 00.001			пациенто-день		МУЗ «Детская городская больница № 3»	
907.1220.3400	907.0903.471 99 00.001			пациенто-день		МУЗ «Детская городская поликлиника № 4»	
907.1220.3500	907.0903.471 99 00.001			пациенто-день		МУЗ «Детская городская поликлиника № 5»	

907.1310.1000	907.0901.470 99 00.001	Оказание стационарной медицинской помощи в том числе: – взрослому населению;	По медико-экономическим стандартам, соответствующим лицензии и сертификату соответствия учреждения: 1) диагностика, лечение, круглосуточное медицинское наблюдение, применение интенсивных методов лечения и (или) изоляции, в том числе по эпидемиологическим показаниям: 1) заболевание, в том числе острое, обострение хронической болезни; 2) отравление; 3) травма; 2) мероприятия по восстановительному лечению и реабилитации пациентов, в том числе оперативное лечение в плановом порядке;	койко-день	1) Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22.07.1993 № 5487-1 (редакция от 28.09.2010); 2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статья 16, часть 1, пункт 14; 3) Федеральный закон от 08.08.2001 № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», статья 17, часть 2, пункт 4; 4) приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.07.2005 № 487 «Об утверждении Порядка организации оказания первичной медико-санитарной помощи»;	МУЗ «Центральная городская больница № 1» МУЗ «Городская инфекционная больница» НГУЗ «Отделенческая больница на ст. Нижний Тагил ОАО «РЖД»	1) по Территориальной программе ОМС – граждане Российской Федерации, застрахованные в системе обязательного медицинского страхования РФ и достигшие возраста 15 лет на момент оказания помощи; 2) по Территориальной программе местного бюджета – физические лица, достигшие возраста 15 лет на момент оказания помощи, состояние которых требует безотлагательного медицинского вмешательства и которые не попадают под действие пункта 1)
907.1310.1700	907.0901.470 99 00.001			койко-день			
907.1310.2500				койко-день			
907.1320.1400	907.0901.470 99 00.001	– детскому населению	3) содержание пациентов в палатах (обеспечение помещением спальным местом, коммунальными услугами, необходимыми лекарственными средствами, изделиями медицинского назначения, бесплатным питанием, обеспечение безопасности); 4) контроль эффективности проводимого лечения; 5) экспертиза временной нетрудоспособности	койко-день	5) приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.08.2007 № 514 «О Порядке выдачи медицинскими организациями листов нетрудоспособности»;	МУЗ «Детская городская больница № 1» ММУ «Городская детская больница № 2» МУЗ «Детская городская больница № 3» МУЗ «Городская инфекционная больница»	1) по Территориальной программе ОМС – дети, не достигшие возраста 15 лет, застрахованные в системе обязательного медицинского страхования РФ; 2) по Территориальной программе местного бюджета – дети, не достигшие возраста 15 лет, состояние которых требует безотлагательного медицинского вмешательства (с учетом пункта 1)
907.1320.1500	907.0901.470 99 00.001			койко-день			
907.1320.1600	907.0901.470 99 00.001			койко-день			
907.1320.1700	907.0901.470 99 00.001			койко-день	6) медико-экономические стандарты оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Свердловской области		
907.1160.1000	907.0902.470 99 00.001	Оказание медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов, в том числе: – в условиях женской консультации;	1) Диспансерное наблюдение беременных, в том числе выделение женщин «групп риска»; 2) проведение подготовки беременных к родам, в том числе подготовку семьи к рождению ребенка; 3) проведение патронажа беременных и родильниц; 4) осуществление прерывания беременности в ранние сроки; 5) проведение экспертизы временной нетрудоспособности по беременности, родам	посещение	1) Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22.07.1993 № 5487-1 (редакция от 28.09.2010); 2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статья 16, часть 1, пункт 14; 3) Федеральный закон от 08.08.2001 № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», статья 17, часть 2, пункт 4;	МУЗ «Центральная городская больница № 1»	1) По Территориальной программе ОМС – гражданки Российской Федерации, застрахованные в системе обязательного медицинского страхования РФ в период беременности, во время и после родов; 2) по Территориальной программе местного бюджета – женщины в период беременности, во время и после родов, состояние которых требует безотлагательного медицинского вмешательства и которые не попадают под действие пункта 1)
907.1260.1000	907.0903.470 99 00.001	– в условиях дневного стационара;	По медико-экономическим стандартам, соответствующим лицензии и сертификату соответствия учреждения: 1) проведение обследования и лечения беременных с применением современных медицинских технологий, интенсивной терапии, а также лечебно-диагностических манипуляций	пациенто-день	4) приказ Минздрава РФ от 09.12.1999 № 438 «Об организации деятельности дневных стационаров в лечебно-профилактических учреждениях»; 5) приказ Минздравсоцразвития РФ от 02.10.2009 № 808н «Об утверждении Порядка оказания акушерско-гинекологической помощи»;	МУЗ «Центральная городская больница № 1»	
907.1360.1000	907.0901.470 99 00.001	– в условиях стационара круглосуточного пребывания	1) Оказание стационарной акушерско-гинекологической помощи женщинам в период беременности, родов, в послеродовом периоде, медицинской помощи новорожденным; 2) профилактику, диагностику и лечение заболеваний репродуктивной системы; 3) содержание пациентов в палатах (обеспечение спальным местом, коммунальными услугами, лекарственными средствами, изделиями медицинского назначения, бесплатным питанием, обеспечение безопасности)	койко-день	6) приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.08.2007 № 514 «О Порядке выдачи медицинскими организациями листов нетрудоспособности»; 7) медико-экономические стандарты оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Свердловской области	МУЗ «Центральная городская больница № 1»	
907.7320.4200	907.0905.474 99 00.001	Оздоровление детей в санаториях	1) Оказание санаторно-оздоровительной помощи; 2) доставка пациентов до санатория от пункта сбора и обратно; 3) содержание пациентов в санатории (обеспечение помещением, коммунальными услугами, бесплатным питанием, обеспечение безопасности); 4) в случае необходимости – обеспечение условий для оказания медицинской помощи	койко-день	1) Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22.07.1993 № 5487-1 (с изменениями, последними от 27.02.2009); 2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статья 16, часть 1, пункт 30; 3) СанПиН 2.4.4.1204-03 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству,	МУЗ «Детский санаторий № 2»	1) Детское население, нуждающееся в оказании услуг по санаторно-оздоровительной помощи

					содержанию и организация режима работы загородных стационарных учреждений отдыха и оздоровления детей»; 4) пункт 4 постановления Правительства Свердловской области от 18.01.2010 № 18-ПП «О первоочередных мероприятиях по организации отдыха и оздоровления детей на территории Свердловской области»; 5) постановление Правительства Свердловской области от 29.03.2010 № 474-ПП «О порядке организации отдыха и оздоровления детей в Свердловской области»		
907.8140.4700	907.0902.470 99 00.001 907.0902.470 99 00.001 907.0902.471 99 00.001 907.0902.470 99 00.001 907.0902.470 99 00.001 907.0902.470 99 00.001 907.0902.471 99 00.001 907.0902.471 99 00.001	Прием заявлений, постановка на учет, предоставление информации об организации оказания специализированной медицинской помощи в специализированных медицинских учреждениях	1) Организация приема заявлений на оказание специализированной медицинской помощи в специализированных медицинских учреждениях; 2) организация постановки на учет для оказания специализированной медицинской помощи в специализированных медицинских учреждениях; 3) предоставление информации об организации оказания специализированной медицинской помощи в специализированных медицинских учреждениях	заявление заявление заявление заявление заявление заявление заявление	1) Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; 2) распоряжение Правительства РФ от 17.12.2009 № 1993-р; 3) распоряжение Правительства Свердловской области от 25.03.2010 № 254-рп «О мерах по реализации распоряжения Правительства РФ от 17.12.2009 № 1993-р»; 4) постановление Администрации города Нижний Тагил от 03.03.2009 № 212 «О порядке организации работы с обращениями граждан в Администрации города Нижний Тагил»	МУЗ «Центральная городская больница № 1» МУЗ «Городская поликлиника № 3» МУЗ «Городская поликлиника № 4» МУЗ «Детская городская больница № 1» ММУ «Городская детская больница № 2» МУЗ «Детская городская больница № 3» МУЗ «Детская городская поликлиника № 4» МУЗ «Детская городская поликлиника № 5»	1) Жители города Нижний Тагил, нуждающиеся в оказании специализированной медицинской помощи в специализированных медицинских учреждениях
907.8190.4700	907.0902.470 99 00.001 907.0902.470 99 00.001 907.0902.471 99 00.001 907.0902.470 99 00.001 907.0902.470 99 00.001 907.0902.470 99 00.001 907.0902.471 99 00.001 907.0902.471 99 00.001	Прием заявок (запись) на прием к врачу	1) Обеспечение приема заявок от пациентов в целях осуществления записи на прием к врачу в поликлиническое учреждение муниципальной системы здравоохранения (в поликлиническое подразделение больничного учреждения); 2) обеспечение исполнения учреждениями муниципальной системы здравоохранения поступивших заявок на прием к врачу; 3) проведение контроля исполнения учреждениями муниципальной системы здравоохранения хода предоставления муниципальной услуги; 4) предоставление информации пациенту о ходе и (или) результатах предоставления муниципальной услуги	заявка заявка заявка заявка заявка заявка заявка заявка	1) Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; 2) распоряжение Правительства РФ от 17.12.2009 № 1993-р; 3) распоряжение Правительства Свердловской области от 25.03.2010 № 254-рп «О мерах по реализации распоряжения Правительства РФ от 17.12.2009 № 1993-р»; 4) постановление Администрации города Нижний Тагил от 31.08.2010 № 1937» Об утверждении административного регламента рассмотрения обращений граждан в Администрации города Нижний Тагил»	МУЗ «Центральная городская больница № 1» МУЗ «Городская поликлиника № 3» МУЗ «Городская поликлиника № 4» МУЗ «Детская городская больница № 1» ММУ «Городская детская больница № 2» МУЗ «Детская городская больница № 3» МУЗ «Городская инфекционная больница» МУЗ «Детская городская поликлиника № 4» МУЗ «Детская городская поликлиника № 5»	1) По Территориальной программе ОМС – граждане Российской Федерации, застрахованные в системе обязательного медицинского страхования РФ; 2) по Территориальной программе местного бюджета – жители города Нижний Тагил; 3) физические лица, нуждающиеся в оказании неотложной медицинской помощи, за исключением лиц, относящихся к пункту 1); 4) иные физические лица, нуждающиеся в оказании соответствующей медицинской помощи в учреждениях муниципальной системы здравоохранения города Нижний Тагил
907.8200.4700	907.0902.470 99 00.001 907.0902.470 99 00.001 907.0902.471 99 00.001 907.0902.470 99 00.001 907.0902.470 99 00.001 907.0902.471 99 00.001 907.0902.471 99 00.001	Заполнение и направление в аптеки электронных рецептов	1) Обеспечение заполнения электронных рецептов пациентам; 2) обеспечение направления учреждениями муниципальной системы здравоохранения электронных рецептов в аптеки; 3) проведение контроля исполнения учреждениями муниципальной системы здравоохранения хода предоставления муниципальной услуги; 4) предоставление информации пациенту о ходе и (или) результатах предоставления муниципальной услуги	рецепт рецепт рецепт рецепт рецепт рецепт рецепт	1) Федеральный закон от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» (редакция от 11.10.2010); 2) приказ Минздравсоцразвития РФ от 12.02.2007 № 110 «О порядке назначения и выписывания лекарственных средств»; 3) распоряжение Правительства РФ от 17.12.2009 № 1993-р; 4) распоряжение Правительства Свердловской области от 25.03.2010 № 254-рп «О мерах по реализации распоряжения Правительства РФ от 17.12.2009 № 1993-р»	МУЗ «Центральная городская больница № 1» МУЗ «Городская поликлиника № 3» МУЗ «Городская поликлиника № 4» МУЗ «Детская городская больница № 1» ММУ «Городская детская больница № 2» МУЗ «Детская городская больница № 3» МУЗ «Детская городская поликлиника № 4» МУЗ «Детская городская поликлиника № 5»	1) Пациенты поликлинического приема, нуждающиеся в выписке электронных рецептов
907.9000.4800	907.0910.452 99 00.001	Деятельность по ведению бухгалтерского учета и услуг по экономическому, правовому и инженерно-техническому обеспечению учреждений муниципальной системы здравоохранения	1) Ведение бухгалтерского, налогового и бюджетного учета и соответствующей отчетности; 2) организация финансового, экономического и материально-технического обеспечения Учредителя и муниципальных учреждений здравоохранения на основании заключенных с ними договоров;	учреждение	1) Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (редакция от 28.09.2010); 2) Федеральный закон № 129-ФЗ от 21.11.1996 «О бухгалтерском учете»; 3) постановление Главы города Нижний Тагил «О создании муниципального учреждения «Центр бухгалтерского учета	Муниципальное учреждение «Центр бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения муниципальных учреждений здравоохранения города Нижний Тагил»	1) учреждения муниципальной системы здравоохранения; 2) Министерство здравоохранения Свердловской области; 3) Администрация города Нижний Тагил; 4) отделение по городу Нижний Тагил Управления Федерального

			3) выполнение функций по осуществлению ведомственного контроля в муниципальных учреждениях здравоохранения по поручению Учредителя		и материально-технического обеспечения муниципальных учреждений здравоохранения города Нижний Тагил»		казначейства по Свердловской области; 5) Пенсионный фонд РФ; 6) фонд социального страхования; 7) фонд обязательного медицинского страхования; 8) межрайонная ИФНС России № 16 по Свердловской области; 9) Государственная статистика
--	--	--	--	--	--	--	---

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 16.03.2011 № 428

О проведении городского конкурса «Лучшее предприятие пищевой и перерабатывающей промышленности города по готовности к работе в весенне-летний период 2011 года»

В целях обеспечения стабильной работы пищевых, перерабатывающих предприятий, цехов по производству продуктов питания, независимо от форм собственности, создания условий хранения, выпуска безопасной продукции для потребителей, своевременной и качественной подготовки к работе в весенне-летний период 2011 года, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению по развитию потребительского рынка и услуг Администрации города организовать и провести конкурс «Лучшее предприятие пищевой и перерабатывающей промышленности города по готовности к работе в весенне-летний период 2011 года» с 25 апреля по 13 мая 2011 года.

2. Утвердить:

1) Положение о проведении городского конкурса «Лучшее предприятие пищевой и

перерабатывающей промышленности города по готовности к работе в весенне-летний период 2011 года» (Приложение № 1);

2) состав конкурсной комиссии (Приложение № 2);

3) форму заявки на участие в городском конкурсе «Лучшее предприятие пищевой и перерабатывающей промышленности города по готовности к работе в весенне-летний период 2011 года» (Приложение № 3).

3. Опубликовать данное постановление в газете «Горный край» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления по развитию потребительского рынка и услуг Администрации города Т. В. Семиколенных.

Срок контроля – 1 июля 2011 года.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации города от 16.03.2011 № 428

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении городского конкурса «Лучшее предприятие пищевой и перерабатывающей промышленности города по готовности к работе в весенне-летний период 2011 года»

1. Городской конкурс «Лучшее предприятие пищевой и перерабатывающей промышленности города по готовности к работе в весенне-летний период 2011 года» (далее – Конкурс) проводится управлением по развитию потребительского рынка и услуг Администрации города.

2. Цели Конкурса:

– поддержка местных товаропроизводителей по выпуску продуктов питания;
– повышение качества, безопасности, конкурентоспособности продовольственных товаров, выпускаемых пищевой и перерабатывающей промышленностью города;

– предотвращение возникновения аварийных ситуаций, изменения и нарушения технологических процессов при производстве продуктов питания;

– соблюдение санитарных норм при производстве продуктов питания.

3. Организация Конкурса возложена на отдел торговли и бытового обслуживания управления по развитию потребительского рынка и услуг Администрации города.

Отдел торговли и бытового обслуживания управления по развитию потребительского рынка и услуг Администрации города принимает и регистрирует заявки, готовит документы для конкурсной комиссии, уведомляет участников о его результатах.

4. Участниками Конкурса являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие выпуск продуктов питания на территории города.

5. Заявки на участие в городском Конкурсе подаются в отдел торговли и бытового обслуживания управления по развитию потребительского рынка и услуг Администрации города до 22 апреля 2011 года.

6. Критерии оценок для предприятий:

№ п/п	Критерии оценок	Количество баллов
1.	Соблюдение технологических процессов при производстве продуктов питания	1–5 баллов
2.	Состояние оборудования, используемого при производстве продуктов питания	1–5 баллов
3.	Пожарная безопасность предприятия	1–5 баллов
4.	Санитарное состояние предприятия	1–5 баллов
5.	Соответствие выпускаемой продукции техническим требованиям безопасности и пищевой ценности	1–5 баллов
6.	Отсутствие задолженности перед бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами	0–5 баллов

7. Итоги Конкурса подводятся на заседании конкурсной комиссии, оформляются протоколом.

Победителям вручаются дипломы Главы города.

8. Материалы об итогах конкурса «Лучшее предприятие пищевой и перерабатывающей промышленности города по готовности к работе в весенне-летний период 2011 года» публикуются в средствах массовой информации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 16.03.2011 № 428

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

Семиколенных Татьяна Владимировна	– начальник управления по развитию потребительского рынка и услуг Администрации города, <i>председатель комиссии</i>
<i>Члены комиссии:</i>	
Бармин Юрий Яковлевич	– главный санитарный врач в городе Нижний Тагил и Пригородном районе <i>(по согласованию)</i>
Ильков Владимир Юрьевич	– главный государственный ветеринарный инспектор города Нижний Тагил <i>(по согласованию)</i>
Шурганов Юрий Анатольевич	– главный специалист управления по развитию потребительского рынка и услуг Администрации города
Чижов Константин Олегович	– начальник отдела государственного противопожарного надзора <i>(по согласованию)</i>

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации города от 16.03.2011 № 428

ФОРМА ЗАЯВКИ

Заявка на участие в городском конкурсе «Лучшее предприятие пищевой и перерабатывающей промышленности города по готовности к работе в весенне-летний период 2011 года»

Дата подачи заявки _____
Регистрационный номер _____
Конкурсант _____
Юридический адрес предприятия _____
Тип объекта _____
Подпись руководителя _____

**Цена подписки на газету «Горный край»
на второе полугодие 2011 года
(подписной индекс 2109)**

	Месяц	Полугодие
До почтового ящика	42-52	255-12
До востребования, а/я	40-83	244-98
Подписка с получ. в киоске редакции	60-00	360-00
Цена коллективной подписки с доставкой на полугодие:	396-00	

Телефон для справок: 41-49-62

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 05.03.2011 № 387

О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 01.06.2010 № 1266 «Об утверждении реестра муниципальных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальным учреждением «Служба правовых отношений», подведомственным Управлению по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации города Нижний Тагил»

В соответствии с постановлением Администрации города Нижний Тагил от 08.05.2009 № 682 «О порядке формирования муниципального задания, составления, ведения реестров и паспортов муниципальных услуг, формирования и применения стандартов муниципальных услуг города Нижний Тагил», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 01.06.2010 № 1266 «Об утверждении

реестра муниципальных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальным учреждением «Служба правовых отношений», подведомственным Управлению по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации города Нижний Тагил» изменения, утвердив реестр муниципальных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальным учреждением «Служба правовых отношений», подведомственным управлению по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации города Нижний Тагил, в новой редакции (Приложение).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Горный край» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике В. В. Данилова.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 05.03.2011 № 387

Реестр муниципальных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальным учреждением Управлением по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации города Нижний Тагил

(наименование держателя реестра услуг)

Код муниципальной услуги	Код расходного обязательства в реестре Расходных обязательств	Наименование муниципальной услуги	Содержание муниципальной услуги	Единица измерения объема муниципальной услуги	Нормативный правовой акт, предусматривающий предоставление муниципальной услуги (с указанием статьи, пункта, подпункта)	Орган местного самоуправления, бюджетное учреждение, иное юридическое лицо, предоставляющее муниципальную услугу	Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги
917.0505.СПО5	РГ-А-1300	Предоставление информации о регистрации граждан в жилых помещениях	– Заверение копий правоустанавливающих документов, домовых книги с оригиналами; – подготовка информации о гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жилых помещениях	Количество справок	Подпункт 1 пункта 1 постановления Главы города Нижний Тагил Свердловской области от 04.12.2008 № 1057 «О наделении муниципального учреждения «Служба правовых отношений» полномочиями; Постановление Администрации города Нижний Тагил от 05.03.2009 № 245 «Об утверждении Положения о предоставлении платных услуг и Прейскуранта цен на платные услуги, выполняемые МУ «Служба правовых отношений»	Муниципальное учреждение «Служба правовых отношений»	Физические и юридические лица
917.0505.СПО7	РГ-А-1300	Выдача копии технического паспорта	– Подготовка копии технического паспорта; – заверение копии технического паспорта; – оформление копии в единый документ	Количество копий	Постановление Администрации города Нижний Тагил от 05.03.2009 № 245 «Об утверждении Положения о предоставлении платных услуг и Прейскуранта цен на платные услуги, выполняемые МУ «Служба правовых отношений»	Муниципальное учреждение «Служба правовых отношений»	Юридические лица
917.0505.СПО8	РГ-А-1300	Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	– Прием документов и заявлений о предоставлении субсидий; – определение достоверности и полноты представленных документов; – определение состава семьи заявителя; – определение размера субсидии; – исчисление совокупного дохода семьи получателя субсидии – предоставление субсидии	Количество получателей субсидии	Статья 159 Жилищного кодекса Российской Федерации; Постановление Правительства РФ от 14.12.2005 № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»; Областной закон от 29.10.2007 № 135-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»; подпункт 6 пункта 1 постановления Главы города Нижний Тагил Свердловской области от 04.12.2008 № 1057 «О наделении муниципального учреждения «Служба правовых отношений» полномочиями»	Муниципальное учреждение «Служба правовых отношений»	Физические лица
917.0505.СПО10	РГ-А-1300	Выполнение операций, связанных с производством регистрационного учета граждан РФ по месту пребывания и месту жительства на территории города Нижний Тагил	– Прием документов; – сверка оригиналов документов с копиями; – заверение копий; – регистрация заявки; – заполнение карточек паспортного учета; – обработка документов и направление в районные ОУФМС для оформления регистрации; – выдача готовых документов	Количество регистраций	Статья 14 Жилищного кодекса Российской Федерации; подпункт 6 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления»; Правила регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 № 713; пункт 6 раздела 1 Приказа Федеральной миграционной службы от 20.09.2007 № 208 «Об утверждении административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»; подпункт 1 пункта 1 постановления Главы города Нижний Тагил Свердловской области от 04.12.2008 № 1057 «О наделении муниципального учреждения «Служба правовых отношений» полномочиями»	Муниципальное учреждение «Служба правовых отношений»	Физические лица

917.0505. СПО11	РГ-А-1300	Предоставление отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	– Прием заявлений и документов о предоставлении компенсации; – определение достоверности и полноты представленных документов; – определение и начисление компенсации; – выплата компенсации	Количество получателей компенсации	Закон Свердловской области от 09.10.2009 № 79-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг»; Закон Свердловской области от 19.11.2008 № 105-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»; постановление Администрации города Нижний Тагил от 10.09.2010 № 2007 «О предоставлении мер социальной поддержки по компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории города Нижний Тагил, имеющим льготы по федеральному или областному законодательству»	Муниципальное учреждение «Служба правовых отношений»	Физические лица
917.0505. СПО12	РГ-А-1300	Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда	– Проведение обследования жилого помещения; – составление сметной документации; – подготовка конкурсной документации для размещения муниципального заказа; – подготовка договора; – контроль за ведением работ; – приемка работ (подписание акта выполненных работ)	Количество объектов ремонта	Подпункт 3 пункта 2 статьи 65 и пункт 3 статьи 154 Жилищного кодекса Российской Федерации, пункт 1 статьи 676 Гражданского кодекса Российской Федерации, подпункт 6 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления»	Муниципальное учреждение «Служба правовых отношений»	Физические и юридические лица
917.0505. СПО13	РГ-А-1300	Снос аварийного жилья	– Подготовка акта обследования аварийных жилых домов; – подготовка сметной документации; – подготовка конкурсной документации для размещения муниципального заказа; – подготовка договора; – контроль за ведением работ; – приемка работ (подписание акта выполненных работ)	Количество домов	Пункт 4 статьи 15 и пункт 10 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации; подпункт 6 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления»; пункт 8 раздела 1, пункт 42 и пункт 47 раздела 4 Постановления Правительства от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»	Муниципальное учреждение «Служба правовых отношений»	Физические и юридические лица

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 14.03.2011 № 419

О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 16.11.2010 № 2568 «О приостановлении действия отдельных муниципальных целевых программ в 2011 году»

В связи с уточнением объемов финансирования муниципальных и ведомственных целевых программ в 2011 году, руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 16.11.2010 № 2568 «О приостановлении действия отдельных муниципальных целевых программ в 2011 году» следующие изменения:

1) пункты 4, 9, 11 Приложения № 2 исключить;

2) пункт 14 Приложения № 2 изложить в новой редакции:

«14. Пунктов 4-6, 8, 9, 11 Задачи № 1 «Модернизация систем водоснабжения и водоотведения», пунктов 2-5 Задачи № 2 «Модернизация систем электроснабжения города», пунктов 1, 3, 4 Задачи № 3 «Модернизация системы теплоснабжения города» Раздела 7 Плана мероприятий по реализации муниципальной целевой программы «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры города Нижний Тагил на 2009–2011 годы», утвержденной Решением Нижнетагильской городской Думы от 15.07.2008 № 38.»;

3) пункт 16 Приложения № 2 изложить в новой редакции:

«16. Пунктов 1.6, 1.8, 1.13 Задачи 1 «Обеспечение повышения уровня профессиональной компетентности административно-управленческого, тренерско-преподавательского и учебно-вспомогательного персонала учреждений физкультурно-спортивной направленности», пунктов 2.2, 2.4 Задачи 2 «Внедрение в учебно-тренировочный процесс инновационных технологий физического воспитания и спортивной тренировки», пунктов 3.1, 3.3, 3.4, 3.7, 3.9 Задачи 3 «Создание условий для закрепления кадров в системе учреждений физической культуры и спорта» Раздела 8 Плана мероприятий по реализации муниципальной целевой программы «Кадры в системе учреждений физической культуры и спорта города Нижний Тагил (2008–2012 годы)», утвержденной Решением Нижнетагильской городской Думы от 20.12.2007 № 67.»;

4) пункт 18 Приложения № 2 изложить в новой редакции:

«18. Пунктов 3, 5, 12 Задачи 1 «Предоставление муниципальных мер социальной помощи отдельным категориям пенсионеров, проживающих на территории города Нижний Тагил», пунктов 2, 3, 5–7 Задачи 2 «Обеспечение доступности медицинской помощи ветеранам и пенсионерам», пунктов 6–10, 12–15, 23 Задачи 3 «Создание

условий для расширения возможностей участия пожилых людей в культурно-досуговой жизни города, занятию физической культурой и спортом. Повышение общественной значимости вклада ветеранов в развитие города», Раздела 8 Плана мероприятий по реализации муниципальной целевой программы «Старшее поколение (2009–2011 годы)», утвержденной Решением Нижнетагильской городской Думы от 18.12.2008 № 78.»;

5) пункт 19 Приложения 2 изложить в новой редакции:

«19. Пунктов 1, 5, 11, 12, 18 Задачи 1 «Обеспечение дальнейшего роста массовости занятий олимпийскими видами спорта в городе Нижний Тагил с целью проведения отбора перспективных спортсменов для подготовки спортивного резерва в сборные команды города и области», Задачи 2 «Совершенствование системы спортивной подготовки в образовательных учреждениях физкультурно-спортивной направленности города», Задачи 3 «Создание условий для устойчивого развития олимпийских видов спорта в городе Нижний Тагил», Задачи 4 «Поддержка развития и функционирования профессиональных команд по игровым видам спорта», пунктов 1, 2, 6 Задачи 5 «Содействие улучшению социальной защищенности

спортсменов, специалистов, работающих в спортивных клубах и образовательных учреждениях физкультурно-спортивной направленности», Задачи 6 «Улучшение взаимодействия городских федераций по олимпийским видам спорта с областными и всероссийскими федерациями для решения вопроса финансового обеспечения участия тагильских спортсменов в соревнованиях различного ранга», пунктов 2, 4–6 Задачи 7 «Оптимизация работы средств массовой информации по пропаганде олимпийских видов спорта» Раздела 8 Плана мероприятий по реализации муниципальной целевой программы «Спортивное мастерство и подготовка спортивного резерва в городе Нижний Тагил (2008–2011 годы)», утвержденной Решением Нижнетагильской городской Думы от 25.10.2007 № 44 (в редакции от 30.06.2008 № 36, от 18.12.2008 № 71).».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Горный край» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по экономике и финансам А. В. Ларина.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 17.03.2011 № 442

О проведении городского конкурса

«На лучший памятный приз участникам смотра-конкурса к Дню города-2011»

С целью организации и проведения заключительных городских праздничных мероприятий, посвященных Дню города-2011, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) Положение о городском конкурсе «На лучший памятный приз участникам смотра-конкурса к Дню города-2011» (Приложение № 1);

2) состав комиссии по проведению городского конкурса «На лучший памятный

приз участникам смотра-конкурса к Дню города-2011» (Приложение № 2).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Горный край» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по социальным вопросам В. В. Погудина.

Срок контроля – 15 сентября 2011 года.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации города от 17.03.2011 № 442

ПОЛОЖЕНИЕ

о городском конкурсе

«На лучший памятный приз участникам смотра-конкурса к Дню города-2011»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Городской конкурс «На лучший памятный приз участникам смотра-конкурса к Дню города-2011» (далее – конкурс) проводится с целью создания художественного произведения мелкой скульптурной пластики для награждения победителей городского смотра-конкурса и активизации творческих сил Нижнего Тагила в преддверии подготовки к Дню города-2011.

2. Учредитель конкурса – Администрация города Нижний Тагил, организаторы – управление культуры Администрации города, муниципальное учреждение «Дворец культуры «Юбилейный».

УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3. Конкурс проводится среди художников, скульпторов, дизайнеров, творческих мастерских города Нижний Тагил.

4. Сроки проведения конкурса – с 15 марта по 30 апреля 2011 года.

5. Памятный приз разрабатывается в соответствии с девизом Дня города-2011

«Родному городу – красивые улицы и чистые дворы».

6. Приз должен представлять из себя объемную мелкую скульптурную пластику на подставке из материала – металл, высота от 25 до 30 см.

7. Участники конкурса представляют следующую документацию:

1) эскизный проект памятного приза на бумажном носителе формата А4 в многоцветном варианте;

2) объемную модель памятного приза в любом материале;

3) паспортные данные о конкурсante, пенсионное страховое свидетельство, ИНН, данные о принадлежности к творческой группе (в запечатанном конверте).

8. Конкурсные материалы принимаются до 30 апреля 2011 года по адресу: 622001, город Нижний Тагил, улица Первомайская, 15, кабинет 10.

9. При регистрации конкурсных материалов им присваивается номер, который может быть расшифрован только после подведения итогов конкурса.

10. Эскизный проект и объемная модель не должны содержать фирменных знаков либо данных об участнике. Работы, содержащие фирменный знак либо данные об участнике, конкурсной комиссией не рассматриваются.

11. Выбор победителя осуществляется конкурсной комиссией открытым голосованием и большинством голосов. Результаты конкурса оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ РАБОТ

12. Соответствие работы идеологии и девизу памятной даты – День города, глубина раскрытия темы средствами символики.

13. Лаконичность художественного реше-

ния, грамотность построения композиции.

14. Результаты конкурса выносятся на рассмотрение городского оргкомитета по подготовке к Дню города-2011 под председательством Главы города Нижний Тагил для утверждения в качестве официального приза победителей городского смотра-конкурса, посвященного Дню города-2011.

НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

15. Участники конкурса награждаются благодарственными письмами Главы города Нижний Тагил.

16. С победителем конкурса заключается договор с МУ «Дворец культуры «Юбилейный» на приобретение памятного приза в количестве до 35 штук на общую сумму до 94 000 (девяносто четырех тысяч) рублей.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации города от 17.03.2011 № 442

СОСТАВ КОМИССИИ

по проведению городского конкурса

«На лучший памятный приз участникам смотра-конкурса к Дню города-2011»

Исаева Валентина Павловна	– Глава города Нижний Тагил, <i>председатель комиссии</i>
Погудин Вячеслав Викторович	– заместитель Главы Администрации города по социальным вопросам, <i>заместитель председателя комиссии</i>
Коверда Юлия Ивановна	– ведущий специалист управления культуры Администрации города, <i>секретарь комиссии</i>
<i>Члены комиссии:</i>	
Агеева Марина Владимировна	– директор муниципального учреждения культуры «Нижнетагильский музей изобразительных искусств»
Анцыгин Иван Михайлович	– председатель Нижнетагильского отделения Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» (<i>по согласованию</i>)
Капкан Владимир Иванович	– начальник управления культуры Администрации города
Кирпиченко Лидия Ивановна	– директор муниципального учреждения «Дворец культуры «Юбилейный»
Колбин Геннадий Александрович	– начальник отдела информационного обеспечения и рекламно-издательской деятельности Администрации города
Мальцев Александр Вячеславович	– начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации города

Извещение о проведении торгов на право заключения договора аренды муниципального имущества

ФОРМА ТОРГОВ: открытый аукцион

ОРГАНИЗАТОР ТОРГОВ:

наименование – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Нижний Тагил

местонахождение – РФ, Свердловская область, город Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, кабинет № 255

почтовый адрес – 622034, Свердловская область, город Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а

адрес электронной почты – kumi1@tagadm.tagiltelecom.ru

контактный телефон – 8(3435) 41-06-13

ЛОТ № 1

Объект торгов: нежилые помещения № 29–32, 35, 37 общей площадью 46,9 кв. метра на первом этаже в здании жилого назначения, литеры А, по адресу: город Нижний Тагил, Дзержинский район, улица Щорса, 23.

Целевое назначение объекта торгов: любой вид деятельности, за исключением тех,

осуществление которых в многоквартирных домах запрещено в соответствии с действующим законодательством.

Предмет торгов: право заключения договора аренды сроком на 5 лет.

Начальная (минимальная) цена договора: 13434 (тринадцать тысяч четыреста тридцать четыре) рубля – арендная плата в месяц без учета НДС, затрат на коммунальное обслуживание и иных расходов, связанных с содержанием арендованного имущества.

ВНИМАНИЕ! К участию в аукционе будут допускаться только те претенденты, суммы задатка которых поступят до 03.05.2011 г. на расчетный счет, указанный в документации об аукционе.

СРОК, МЕСТО И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ: документация об аукционе предоставляется со дня размещения на официальном сайте и до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, ка-

бинет № 255, в рабочие дни с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 (в пятницу до 16.30) местного времени, в течение двух рабочих дней с даты получения письменного заявления.

Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой организатором торгов за предоставление документации об аукционе: документация об аукционе предоставляется бесплатно.

Официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе – <http://www.torgi.gov.ru>

Срок, в течение которого организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона: организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок – 30.04.2011 г.

МЕСТО, ДАТА И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА: аукцион состоится 11.05.2011 г., в 10.00, по адресу: г. Нижний Тагил ул. Пархоменко, 1а, кабинет № 257.

ООО «СтройГеоПром»

Бурим скважины под воду и другие виды буровых работ.

Используем железные буровые трубы диаметром 127, 133, 160, (труба с пищевым сертификатом).

Тел.: 24-24-74, 46-80-69, 8-904-54-83-681, 8-903-08-72-515

Телефоны отдела рекламы:

41-50-09, 41-50-10

Лицензия Е 090119

Реклама

ГОРНЫЙ КРАЙ

УЧРЕДИТЕЛИ:

Администрация города Нижнего Тагила, городская Дума.

Приложение зарегистрировано в Уральском региональном управлении регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации. Территория распространения – Свердловская область.

Свидетельство о регистрации средства массовой информации Е-2109 от 15.04.1998 г.

ИЗДАТЕЛЬ:

МУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс».

622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.
ДИРЕКТОР – ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
Сергей Леонардович ЛОШКИН
(тел. (3435) 41-49-57)

ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР
Владимир Олегович ТРОШИН
(тел. (3435) 41-49-86)

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.

Выходит по вторникам и пятницам. Номер набран и сверстан в компьютерном центре МУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс». Отпечатан в ГУП СО «Нижнетагильская типография». Адрес: 622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81. 3. 1004. Т. 245. Объем 4 п. л. Цена свободная. Время подписания в печать по графику – 19.30, фактически – 17.15.

■ Использование материалов, опубликованных в приложении «Горный край», только по согласованию с редакцией. Ссылка на приложение обязательна.
■ Ответственность за публикуемые объявления несут рекламодатели.
■ Рекламуемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации и лицензированию.
■ Материалы со словом «Реклама» публикуются на коммерческой основе (на правах рекламы).

