

ГОРНЫЙ КРАЙ

ИНДЕКС
2109



ВЫХОДИТ ДВА РАЗА В НЕДЕЛЮ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 01.07.2011 № 1320

Об утверждении муниципальной целевой программы «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах города Нижний Тагил (2012–2014 годы)»

В целях реализации вопросов местного значения по организации и осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей и предотвращению несчастных случаев на водных объектах, в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ, Законом Свердловской области от 27.12.2004 № 221-ОЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Свердловской области», постановлениями Правительства Свердловской области от 29.06.2007 № 613-ПП «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах Свердловской области», от 14.09.2007 № 913-ПП «Об утверждении Правил пользования водными объектами, расположенными на территории Свердловской области, для плавания на маломерных судах», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах города Нижний Тагил (2012–2014 годы)» (далее – Программа) (Приложение).

2. Органам Администрации города, являющимся ответственными за исполнение Программы:

1) организовать своевременное исполнение программных мероприятий;

2) ежегодно в срок до 1 мая представлять информацию о ходе выполнения Программы в отдел гражданской защиты населения Администрации города;

3) представлять в управление по экономике и ценовой политике Администра-

ции города в срок до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о финансировании программных мероприятий и в срок до 1 июля года, предшествующего планируемому, бюджетную заявку на финансирование Программы на очередной финансовый год.

3. Управлению по экономике и ценовой политике Администрации города:

1) включить Программу в перечень муниципальных целевых программ социально-экономического развития города;

2) при формировании бюджета города на очередной финансовый год включать объемы финансирования мероприятий Программы в сводную бюджетную заявку финансирования муниципальных целевых программ.

4. Главным распорядителям бюджетных средств Администрации города при формировании проекта бюджета на очередной финансовый год предусматривать средства на реализацию утвержденной Программы.

5. Опубликовать данное постановление в газете «Горный край» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по городскому хозяйству и строительству В. А. Белова.

Промежуточный срок контроля – 1 июня 2013-2014 годов.

Срок контроля – 1 июля 2015 года.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации города от 01.07.2011 № 1320

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Обеспечение безопасности граждан на водных объектах города Нижний Тагил (2012–2014 годы)»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

1. Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах города Нижний Тагил (2012–2014 годы)» (далее – Программа)
2. Основания для разработки Программы	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»; Закон Свердловской области от 27.12.2004 № 221-ОЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Свердловской области»; постановления Правительства Свердловской области: – от 29.06.2007 № 613-ПП «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах Свердловской области», – от 14.09.2007 № 913-ПП «Об утверждении Правил пользования водными объектами, расположенными на территории Свердловской области, для плавания на маломерных судах»
3. Заказчик Программы	Администрация города Нижний Тагил
4. Разработчик Программы	Отдел гражданской защиты населения Администрации города
5. Исполнители Программы	Органы Администрации города: управление образования, управление культуры, управление по физической культуре, спорту и туризму, комитет по городскому хозяйству, отдел информационного обеспечения и рекламной-издательской деятельности, отдел гражданской защиты населения,

	муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Нижний Тагил», муниципальное бюджетное учреждение «Служба спасения города Нижний Тагил». Общественная организация «Всероссийское общество спасания на водах»
6. Цель Программы	Создание организационных, информационных и финансовых условий для обеспечения безопасности граждан на водных объектах города Нижний Тагил
7. Задачи Программы	1. Пропаганда и обучение населения мерам безопасности на водных объектах. 2. Организация контроля за соблюдением на водных объектах мер безопасности и правил поведения при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей. 3. Подготовка мест массового пребывания людей на водных объектах с целью обеспечения их безопасности, охраны жизни и здоровья
8. Сроки реализации Программы	2012–2014 годы
9. Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы составляет 4030,0 тысяч рублей за счет бюджета города Нижний Тагил, в том числе: – 2012 год – 1280,0 тыс. рублей, – 2013 год – 1320,0 тыс. рублей, – 2014 год – 1430,0 тыс. рублей. Объемы финансирования, предусмотренные Программой, подлежат ежегодной корректировке при формировании и утверждении бюджета города Нижний Тагил на соответствующий год
10. Ожидаемые результаты Программы	1. Упорядочение мест массового отдыха населения на водных объектах. 2. Привлечение населения к отдыху на оборудованных пляжах, оснащенных спасательными постами и спасательными станциями. 3. Создание и оснащение спасательных постов на каждом водоеме города Нижний Тагил. 4. Снижение случаев гибели людей на водных объектах. 5. Участие общественности в профилактических мероприятиях по обеспечению безопасности граждан на водных объектах
11. Система контроля за исполнением Программы	Текущий контроль: – проведение совещаний у заместителя Главы Администрации города по городскому хозяйству и строительству о ходе реализации Программы – 2 раза в год; Промежуточный контроль: 1) предоставление информации исполнителями Программы в отдел гражданской защиты населения Администрации города – 1 мая 2013–2014 года; 2) предоставление отделом гражданской защиты населения Администрации города: – информации о ходе реализации Программы в организационное управление Администрации города – до 15 июня 2013–2014 года; – информации об эффективности реализации мероприятий Программы в управление по экономике и ценовой политике Администрации города – в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным; – информации о финансировании программных мероприятий в управление по экономике и ценовой политике Администрации города ежеквартально – до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Итоговый контроль: – предоставление отчета об итогах реализации Программы на заседании коллегии при Главе города – июнь 2015 года
Сокращения	ОГЗН – отдел гражданской защиты населения Администрации города; МКУ «Управление по делам ГО и ЧС» – муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Нижний Тагил»; МБУ «Служба спасения» – муниципальное бюджетное учреждение «Служба спасения города Нижний Тагил»; ГИМС – инспекторский участок города Нижний Тагил государственной инспекции по маломерным судам МЧС России по Свердловской области; ОГЗ ГБУ «ТЦМ» – отдел гражданской защиты города Нижний Тагил государственного бюджетного учреждения «Территориальный центр мониторинга и реагирования на чрезвычайные ситуации в Свердловской области»; ВОСВОД – общественная организация «Всероссийское общество спасания на водах»

(Окончание на 2–4-й стр.)

Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВЫМ МЕТОДОМ

Одним из требований Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» к вопросам местного значения относится осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

В 2009 году на водоемах города утонуло 11 человек, в 2010 году 4 человека.

При сохранении существующей тенденции на водных объектах ежегодно будут гибнуть люди, как правило, зрелого работоспособного возраста.

Работа, проводимая органами местного самоуправления по вопросам обеспечения безопасности людей на водных объектах муниципального образования «Город Нижний Тагил», направлена на активизацию деятельности по выполнению требований Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, но, несмотря на это, обеспечение безопасности населения на водных объектах остается на низком уровне.

Опыт последних лет свидетельствует о том, что гибель людей на водных объектах

происходит в несанкционированных местах купания, в то время как на специально оборудованных пляжах, оснащенных спасательными постами, людей всегда спасают.

Разработка Программы обусловлена потребностью развития систем контроля в области обеспечения безопасности людей на водных объектах города.

Решение этой сложной задачи, с учетом реально сложившейся экономической обстановки на территории города, природно-климатических особенностей, высокой концентрации источников повышенной опасности техногенного характера, социально-экономического положения населения, возможно только целевыми программными методами. Необходимо сосредоточить основные усилия на решении главной задачи – заблаговременном осуществлении комплекса мер, направленных на предупреждение и максимально возможное уменьшение рисков гибели людей на водных объектах, а также, на сохранение здоровья людей, снижение материальных потерь и размеров ущерба окружающей среде.

Раздел 2. АНАЛИЗ ПРИЧИН ВОЗНИКНОВЕНИЯ ПРОБЛЕМЫ

К вопросам местного значения, наряду с другими, отнесено осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья. Это же полномочие изложено в действующем Уставе города Нижний Тагил.

За последние годы (2009–2010) в городе Нижний Тагил наблюдается снижение гибели людей на водных объектах (2009 год – 11 человек, 2010 год – 4 человека).

Однако, проблема, касающаяся уменьшения гибели людей на акваториях водных объектов, повышения уровня знаний населения в этой области, обеспечения гражданам возможности отдыха на оборудованных пляжах, оснащенных спасательными постами и спасательными станциями, по-прежнему остается актуальной. Отсюда вытекает необходимость решения ее программно-целевым методом.

Особого внимания требуют места массового отдыха людей. Результаты проводимых проверок свидетельствуют о том, что водные объекты эксплуатируются с нарушением установленных норм и правил.

Наиболее характерные из них:

- отсутствие спасательных постов;
- отсутствие кабинок для раздевания;
- отсутствие душа с естественным подогревом воды;
- отсутствие фонтанчиков с питьевой водой;
- отсутствие щитов со спасательными кругами и «Концами Александра»;
- отсутствие знаков, запрещающих купание в неустановленных местах.

В настоящее время на территории города официально существует 5 мест для мас-

сового отдыха людей, купания, туризма и спорта на водных объектах:

1. Пляж Нижнетагильского водохранилища (Ленинский район, улица Горошникова, набережная Нижнетагильского водохранилища).

2. Пляж СОГУЗ «Центр восстанавливающей медицины и реабилитации «Санаторий «Руш» (Нижнетагильское водохранилище).

3. Пляж санатория-профилактория «Ключики» (Нижнетагильское водохранилище).

4. Пляж МУ Центр организованного отдыха и оздоровления детей. Загородный лагерь «Солнечный».

5. Пляж «Морская флотилия» (Нижнетагильское водохранилище).

Во всех иных местах на водных объектах города купание официально запрещено.

Из вышеуказанных мест массового отдыха людей на водных объектах в 2010 году официально принят только пляж Нижнетагильского водохранилища (Ленинский район, улица Горошникова, набережная Нижнетагильского водохранилища), который, тем не менее, тоже не полностью соответствует Правилам охраны жизни людей на водных объектах Свердловской области, утвержденных Постановлением Правительства Свердловской области от 29.06.2007 № 613-ПП «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах Свердловской области».

Реализация мероприятий Программы будет способствовать созданию оптимальных организационно-правовых и методологических предпосылок в области безопасности людей на водных объектах на территории города Нижний Тагил.

Раздел 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Цель Программы: создание организационных, информационных и финансовых условий для обеспечения безопасности граждан на водных объектах города Нижний Тагил.

Задачи Программы:

1. Пропаганда и обучение населения мерам безопасности на водных объектах.

2. Организация контроля за соблюдением на водных объектах мер безопасности и правил поведения при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей.

3. Подготовка мест массового пребывания людей на водных объектах с целью обеспечения безопасности, охраны жизни и здоровья.

Раздел 4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств местного бюджета.

Для финансирования программных мероприятий планируются средства местного бюджета в сумме 4030,0 тыс. рублей.

Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)			
	в том числе по годам			Всего
	2012	2013	2014	
Местный бюджет	1280,0	1320,0	1430,0	4030,0

Раздел 5. МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Координатор Программы – отдел гражданской защиты населения Администрации города обеспечивает взаимодействие между исполнителями Программы и осуществляет контроль за реализацией Программы.

Исполнители Программы:

– отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города: управление образования, управление культуры, управление по физической культуре, спорту и туризму, комитет по го-

родскому хозяйству, отдел гражданской защиты населения, отдел информационного обеспечения и рекламно-издательской деятельности;

– муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Нижний Тагил»;

– муниципальное бюджетное учреждение «Служба спасения города Нижний Тагил».

Исполнители Программы обеспечивают реализацию программных мероприятий; организуют контроль за подрядными организациями, выполняющими их; своевременно информируют координатора Программы о необходимости проведения корректировок в сроках и объемах реализации Программы,

а также, о необходимости изменения подходов и методов при выполнении мероприятий Программы.

В реализации Программы принимают участие (по согласованию):

- ГИМС;
- ВОСВОД

Раздел 6. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

Текущий контроль:

– проведение совещаний у заместителя Главы Администрации города по городскому хозяйству и строительству о ходе реализации Программы – 2 раза в год;

Промежуточный контроль:

1) предоставление информации исполнителями Программы в отдел гражданской защиты населения Администрации города ежегодно в срок до 1 мая 2012–2014 г.

2) предоставление отделом гражданской защиты населения Администрации города информации:

– о ходе реализации Программы в организационное управление Администрации

города ежегодно до 1 июня 2012–2014 года;

– об эффективности реализации мероприятий Программы в управление по экономике и ценовой политике Администрации города – ежегодно до 15 февраля года, следующего за отчетным;

– о финансировании программных мероприятий в управление по экономике и ценовой политике Администрации города – ежеквартально до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

Итоговый контроль:

предоставление отчета об итогах реализации Программы на заседании коллегии при Главе города – 1 июля 2015 года.

Раздел 7. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Выполнение мероприятий Программы позволит обеспечить безопасность пребывания и предотвратить несчастные случаи с людьми на водных объектах города Нижний Тагил.

Оценка эффективности реализации Программы проводится ежегодно в виде отчета,

предоставляемого отделом гражданской защиты населения Администрации города, согласно Положению о порядке подготовки и организации исполнения долгосрочных муниципальных целевых программ Администрации города Нижний Тагил.

ОСНОВНЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Наименование целевого индикатора	Единицы измерения	Базовый показатель (2010 год)	Показатели по годам		
			2012 год	2013 год	2014 год
ЗАДАЧА № 1 «Пропаганда и обучение населения мерам безопасности на водных объектах»					
1. Количество материалов по безопасности людей на водных объектах, размещенных в СМИ:					
– на сайте	материалы	16	18	20	25
– публикаций в СМИ	статьи	28	30	35	40
– прокат роликов	показов в день на 5 экранах города	150–200	200	200	200
2. Количество массовых мероприятий по безопасности людей на водных объектах	мероприятия	5	6	7	8
3. Количество проведенных инструктажей с руководителями образовательных учреждений, городских и загородных оздоровительных лагерей, бесед с детьми о мерах безопасности на водоемах, учебно-показательных занятий, обучающих плаванию на воде с привлечением специалистов водно-спасательных служб города	Инструктажи, беседы, занятия/ количество участвующих	7/307	10/400	12/500	14/600
4. Количество обученных матросов-спасателей	человек	6	8	10	15
ЗАДАЧА № 2 «Организация контроля за соблюдением на водных объектах мер безопасности и правил поведения при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей»					
1. Снижение гибели людей на водных объектах	человек	4	3	2	1
2. Количество созданных спасательных постов на водных объектах города	спасательные посты	1	2	3	5
3. Количество рейдов по акватории водоемов с целью профилактики несчастных случаев	рейды	36	40	45	50
4. Готовность зон рекреации водных объектов на территориях детских оздоровительных лагерей к эксплуатации, в составе общей готовности лагерей к эксплуатации	%	0	10	20	30
Задача № 3 «Подготовка мест массового пребывания людей на водных объектах с целью обеспечения их безопасности, охраны жизни и здоровья»					
1. Количество благоустроенных мест массового отдыха населения на водных объектах	благоустроенные места	1	2	3	5
2. Оснащенность оборудованием спасательных постов на пляжах	%	10	30	50	80

**Раздел 8. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ГРАЖДАН НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ (2012–2014 ГОДЫ)»**

Мероприятия, источники финансирования	Исполнители мероприятия	Сроки исполнения, объемы финансирования, тыс. рублей			Объем финансирования, 2012–2014, тыс. руб.	Основные виды товаров и работ, приобретение и выполнение которых необходимо для осуществления мероприятия	Результат выполнения мероприятия
		2012	2013	2014			
1. Задача «ПРОПАГАНДА И ОБУЧЕНИЕ НАСЕЛЕНИЯ МЕРАМ БЕЗОПАСНОСТИ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ»							
1. Тиражирование и распространение информационных материалов о безопасности людей на водных объектах	МКУ «Управление по делам ГО и ЧС», МБУ «Служба спасения»	200,0	200,0	200,0	600,0	Разработка и тиражирование памяток, листовок; оплата услуг обслуживания телевидения в рамках местного вещания, привлечение специалистов водно-спасательных служб для информирования населения	Повышение уровня грамотности населения в области безопасности на водных объектах
2. Организация проведения конкурсов «Мир безопасности» и «Спаси утопающего» в рамках проведения общегородских праздников: – День защиты детей – День молодежи – День города	ОГЗН, МКУ «Управление по делам ГО и ЧС», МБУ «Служба спасения» совместно с ОГЗ ГБУ «ТЦМ», ГИМС, ВОСВОД	50,0	60,0	70,0	180,0	Приобретение оборудования, создание призового фонда	Повышение уровня грамотности населения в области безопасности на водных объектах
3. Обучение матросов-спасателей для работы на пляже Нижнетагильского пруда	МБУ «Служба спасения»	100,0	100,0	100,0	300,0	Обучение матросов – спасателей для функционирования спасательного поста	Обеспечение охраны жизни людей на водных объектах
Итого финансирование по задаче 1 из бюджета города:		350,0	360,0	370,0	1080,0		
Ожидаемые результаты: повышение уровня пропаганды и обучения населения мерам безопасности на водных объектах							
2. Задача «ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ МЕР БЕЗОПАСНОСТИ И ПРАВИЛ ПОВЕДЕНИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ С МАССОВЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ЛЮДЕЙ»							
1. Осуществление контроля по недопущению перегрузки пользователей плавательных средств на водной базе индивидуальных предпринимателей, находящихся на территории МУ «Нижнетагильский парк культуры и отдыха имени А. П. Бондина»	ОГЗН, управление культуры, совместно с ОГЗ ГБУ «ТЦМ», ГИМС, ВОСВОД	–	–	–	–	Контроль за плавательными средствами индивидуальных предпринимателей	Предотвращение несчастных случаев на водных объектах, привлечение общественности
2. Проведение мероприятий по ограничению скоростного режима движения быстроходных моторных лодок и водных мотоциклов вблизи берега МУ «Нижнетагильский парк культуры и отдыха имени А. П. Бондина»	ОГЗН, управление культуры, совместно с ОГЗ ГБУ «ТЦМ», ГИМС, ВОСВОД	–	–	–	–	Контроль скоростного режима движения быстроходных моторных лодок и водных мотоциклов	Предотвращение несчастных случаев на водных объектах, привлечение общественности
3. Организация дежурства матросов – спасателей для функционирования спасательного поста	МБУ «Служба спасения»	30,0	30,0	30,0	90,0	Организация работы спасательных постов	Охрана жизни людей на водных объектах
4. Проведение совместно с инспекторами ГИМС и СМИ рейдов по акватории водоемов с целью профилактики несчастных случаев: – в весенний период – в осенний период	Отдел информационного обеспечения и рекламно-издательской деятельности совместно с ГИМС	–	–	–	–	Организация рейдов	Поддержание правопорядка на пляжах и других местах массового отдыха
5. Патрулирование на водных объектах	МБУ «Служба спасения» совместно с ГИМС, УВД по городу Нижний Тагил и Горноуральскому городскому округу, ВОСВОД	–	–	–	–	Организация патрулирования на водных объектах	Поддержание правопорядка на пляжах и в других местах массового отдыха и предотвращения несчастных случаев на водных объектах
6. Определение готовности зон рекреации водных объектов на территориях детских оздоровительных лагерей к эксплуатации, в составе общей готовности лагерей к эксплуатации	Управление образования, МБУ «Служба спасения» совместно с ГИМС	–	–	–	–	Создание комиссии для определения готовности зон рекреации водных объектов	Обеспечение безопасности граждан на водных объектах
Итого финансирование по задаче 2 из бюджета города:		30,0	30,0	30,0	90,0		
Ожидаемые результаты: 1. Уменьшение случаев гибели людей на водных объектах. 2. Участие общественности в профилактических мероприятиях по обеспечению безопасности граждан на водных объектах. 3. Создание спасательных постов в каждом водоеме города Нижний Тагил							
3. Задача «ПОДГОТОВКА МЕСТ МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ С ЦЕЛЬЮ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИХ БЕЗОПАСНОСТИ, ОХРАНЫ ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ»							
1. Благоустройство и содержание территории пляжа Нижнетагильского пруда согласно нормам Правил охраны жизни людей на водных объектах Свердловской области утвержденных Постановлением Правительства Свердловской области от 29.06.2007 г. № 613-ПП, оснащение необходимым оборудованием спасательных постов	Комитет по городскому хозяйству Администрации города, управление по физической культуре, спорту и туризму МБУ «Служба спасения» совместно с ГИМС	900,0	930,0	1030,0	2860,0	Оплата на проведение нижеуказанных работ: 1) водолазное обследование с составлением соответствующего акта и очистка дна акватории пляжа на глубинах до 2 метров в границах заплыва; 2) очистка территории пляжа от мусора, коряг, стекла, камней и др. (не менее 15 метров от берега); 3) отсыпка песком береговой территории пляжа (не менее 5 метров от берега) и дна его акватории до глубины 2 метров, создавая постепенный скат; 4) устройство стоков для дождевых вод; 5) установка кабинок для раздевания; 6) установка душа с естественным подогревом воды; 7) устройство фонтанчика с питьевой водой. 8) установка щитов со спасательными кругами и концами Александра через каждые 50 метров и 25 метров у детских купален; 9) установка мачты для подъема сигнала «купание запрещено»; 10) выставление на воде буйков, устанавливающих границы заплыва;	Благоустроенная территория пляжа Нижнетагильского пруда и мест массового отдыха

					11) образование детской купальни глубиной 1,2 метра и ограждение ее поплавками; 12) устройство пункта проката для обеспечения лежаками, солнцезащитными зонтами; 13) установка стендов с материалами по предупреждению несчастных случаев на воде, правилами купания и поведения на пляже, таблицами с указанием температуры воды и воздуха, схемой акватории пляжа с указанием наибольших глубин и опасных мест; 14) установка помещения для оказания первой медицинской помощи и оснащение его всем необходимым; 15) установка и комплектация спасательного поста (средства связи, гребная лодка, спасательные круги, «Конец Александрова», спасательные жилеты, громкоговоритель, легководолазное снаряжение, противопожарный щит, аптечка первой медицинской помощи); 16) установка туалетов; 17) приобретение спасательных жилетов; 18) ремонт понтонов
Итого финансирование по задаче 3 из бюджета города:	900,0	930,0	1030,0	2860,0	
Ожидаемые результаты: 1. Организация мест массового пребывания людей на водных объектах с целью обеспечения их безопасности, охраны жизни и здоровья					
Всего из бюджета города:	1280,0	1320,0	1430,0	4030,0	

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 06.07.2011 № 1333**

Об утверждении базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Нижний Тагил в сфере архивного дела

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в целях реализации пункта 3 Постановления Правительства Свердловской области от 26.04.2011 № 480-ПП «Об утверждении базового (отраслевого) перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Свердловской области в сфере архивного дела, и одобрении примерного

базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ) оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями муниципальных образований в Свердловской области в сфере архивного дела», в соответствии с постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 01.04.2011 № 572 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений города Нижний Тагил и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», от 29.04.2011 № 790 «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию муниципального задания муниципальным учреждениям города Нижний Тагил и контроля за его выполнением», от 08.05.2011 № 836 «Об утверждении методических ре-

комендаций по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями города Нижний Тагил муниципальных услуг (выполнением работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений города Нижний Тагил», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить базовый (отраслевой) перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Нижний Тагил в сфере архивного дела (*Приложение*).

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования. В период со дня

вступления в силу по 31 декабря 2011 года постановление применяется к правоотношениям, связанным с формированием муниципального задания и финансовым обеспечением муниципальных архивных учреждений города на 2012 год и плановый период 2013–2014 годов.

2. Опубликовать данное постановление в газете «Горный край» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по экономике и финансам А. В. Ларина.

Срок контроля – 1 июня 2012 года.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 06.07.2011 № 1333

Базовый (отраслевой) перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Нижний Тагил в сфере архивного дела

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категории потребителей муниципальной услуги (работы)	Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (работы)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги			Наименование муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу (выполняющих работу)
				Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	
Раздел 1. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УСЛУГИ							
1.	Предоставление архивных документов, копий архивных документов и архивной информации пользователям архивными документами	юридические и физические лица, обращающиеся на законных основаниях к архивным документам для получения и использования необходимой информации, в том числе иностранные граждане и лица без гражданства	количество запросов (штук)	1) доля запросов пользователей архивными документами, исполненных в установленные законодательством сроки 2) доля числа пользователей архивными документами, удовлетворенных качеством муниципальной услуги	процентов процентов	$d_{ззс} = \frac{V_{ззс}}{V_3} \cdot 100,$ <i>где:</i> $d_{ззс}$ – доля запросов пользователей архивными документами, исполненных в установленные законодательством сроки; $V_{ззс}$ – количество запросов пользователей архивными документами, исполненных в установленные законодательством сроки; V_3 – количество поступивших запросов; $d_{пк} = \frac{V_{пк}}{V_n} \cdot 100,$ <i>где:</i> $d_{пк}$ – доля числа пользователей архивными документами, удовлетворенных качеством муниципальной услуги, от общего числа опрошенных пользователей архивными документами; $V_{пк}$ – число пользователей архивными документами, удовлетворенных качеством муниципальной услуги; V_n – общее число опрошенных пользователей архивными документами	муниципальные архивы города Нижний Тагил

Раздел 2. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ РАБОТЫ							
2.	Комплектование архивов архивными документами	в интересах общества в целом	количество единиц хранения Архивного фонда Российской Федерации, принимаемых на хранение в течение года (единиц хранения)	1) доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки 2) доля принятых на хранение документов по личному составу, относящихся к муниципальной собственности, от общего количества принятых документов по личному составу	процентов процентов	$d_{пх} = \frac{V_{пх}}{V_{пн}} \cdot 100,$ где: d_{пх} – доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные сроки; V_{пх} – количество принятых на постоянное хранение архивных документов; V_{пн} – количество архивных документов, подлежащих приему в установленные сроки $d_{гпс} = \frac{V_{гпс}}{V_n} \cdot 100,$ где: d_{гпс} – доля принятых на хранение документов по личному составу, относящихся к муниципальной собственности, от общего количества принятых документов по личному составу; V_{гпс} – количество принятых на хранение документов по личному составу, относящихся к муниципальной собственности; V_n – общее количество принятых на хранение документов по личному составу	муниципальные архивы города Нижний Тагил
3.	Обеспечение сохранности и учета архивных документов	в интересах общества в целом	количество единиц хранения архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах города Нижний Тагил (единиц хранения)	1) отсутствие утраты архивных документов 2) доля особо ценных архивных документов, имеющих страховые копии, от общего объема особо ценных архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах города Нижний Тагил 3) доля неисправимо поврежденных архивных документов от общего объема архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах города Нижний Тагил 4) доля архивных документов, поставленных на государственный учет, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах города Нижний Тагил	процентов процентов процентов	$d_{н\delta} = \frac{V_{н\delta}}{V} \cdot 100,$ где: d_{нδ} – доля утраченных архивных документов от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах города Нижний Тагил; V_{нδ} – количество утраченных архивных документов; V – общее количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах города Нижний Тагил $d_{о\text{цс}} = \frac{V_{о\text{цс}}}{V_{\text{ц}}} \cdot 100,$ где: d_{оцс} – доля особо ценных архивных документов, имеющих страховые копии от общего объема особо ценных архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах города Нижний Тагил; V_{оцс} – количество особо ценных архивных документов, имеющих страховые копии; V_ц – общее количество особо ценных архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах города Нижний Тагил $d_{нп} = \frac{V_{нп}}{V} \cdot 100,$ где: d_{нп} – доля неисправимо поврежденных архивных документов от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах города Нижний Тагил; V_{нп} – количество неисправимо поврежденных архивных документов; V – общее количество единиц хранения архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах города Нижний Тагил $d_{г\text{у}} = \frac{V_{г\text{у}}}{V} \cdot 100,$ где: d_{гу} – доля архивных документов, поставленных на государственный учет, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении; V_{гу} – количество архивных документов, поставленных на государственный учет; V – общее количество единиц хранения архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах города Нижний Тагил	муниципальные архивы города Нижний Тагил
4.	Научное описание, экспонирование и публикация архивных документов, создание и публикация справочно-поисковых средств к ним	в интересах общества в целом	работа (штук)	1) доля архивных документов, включенных в описи дел, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах города Нижний Тагил 2) доля архивных документов, включенных в электронные описи и базы данных, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах города Нижний Тагил	процентов процентов	$d_{д\text{ао}} = \frac{V_{д\text{ао}}}{V} \cdot 100,$ где: d_{дао} – доля архивных документов, включенных в архивные описи, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении; V_{дао} – количество архивных документов, включенных в архивные описи; V – общее количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах города Нижний Тагил $d_{д\text{эо}} = \frac{V_{д\text{эо}}}{V} \cdot 100,$ где: d_{дэо} – доля архивных документов, включенных в электронные описи и базы данных, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении; V_{дэо} – количество архивных документов, включенных в электронные описи дел и базы данных; V – общее количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах города Нижний Тагил	муниципальные архивы города Нижний Тагил

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 28.06.2011 № 1288

Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных учреждений города Нижний Тагил, для граждан и юридических лиц

С целью единого подхода к определению платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных учреждений города, руководствуясь пунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 6 статьи 4 Федерального закона от 03.12.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», распоряжением Администрации города Нижний Тагил от 04.10.2010 № 304 «Об утверждении плана мероприятий по реализации в городе Нижний Тагил Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (с изменениями от 02.02.2011 № 15), Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных учреждений города Нижний Тагил, для граждан и юридических лиц (*Приложение*).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2012 года.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Горный край» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по экономике и финансам А. В. Ларина.

Срок контроля – 1 июля 2013 года.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 22.06.2011 № 1288

ПОРЯДОК

определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных учреждений города Нижний Тагил, для граждан и юридических лиц

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок разработан в целях установления единого подхода к формированию предельных цен (далее – цены) на услуги, относящиеся в соответствии с уставом муниципального учреждения (далее – учреждение) к его основным видам деятельности, для физических и юридических лиц на платной основе (далее – платные услуги).

2. Порядок не распространяется на иные виды деятельности учреждения, не являющиеся основными в соответствии с его уставом.

3. Администрация города Нижний Тагил и органы Администрации города являющиеся юридическими лицами, на которые возложено исполнение функций и полномочий учредителя от имени Администрации города (далее – учредитель) в соответствии с настоящим порядком, разрабатывают и утверждают порядок определения платы, взимаемой подведомственными им учреждениями, за оказание услуг, относящихся к основным видам деятельности учреждений, для граждан и юридических лиц, оказываемых ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципально-го задания.

4. Платные услуги оказываются учреждением по ценам, целиком покрывающим

издержки учреждения на оказание данных услуг. В случаях, если федеральным законом предусматривается оказание учреждением платной услуги в пределах муниципального задания, в том числе для льготных категорий потребителей, такая платная услуга включается в перечень муниципальных услуг, по которым формируется муниципальное задание.

5. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и так далее.

6. Учреждение формирует и представляет на утверждение перечень платных услуг учредителю.

7. Руководитель учреждения утверждает цены на платные услуги по согласованию с учредителем.

8. Стоимость платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее – затраты).

9. Учреждение, оказывающее платные услуги, обязано своевременно и в доступном месте предоставлять гражданам и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне платных услуг и их стоимости по форме согласно Таблице 1.

ТАБЛИЦА 1

Информация о ценах на платные услуги, работы, оказываемые (выполняемые)

(наименование муниципального учреждения)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Цена
1.		
2.		
3.		
...		

Раздел 2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЦЕНЫ

1. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями муниципального задания.

2. Затраты учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые

непосредственно в процессе оказания платной услуги.

3. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:

1) затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал);

2) материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

3) затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

4) прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

4. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее – накладные затраты), относятся:

1) затраты на персонал учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее – административно-управленческий персонал);

2) хозяйственные расходы – приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее – затраты общехозяйственного назначения);

3) затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;

4) затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

5. Для расчета затрат на оказание платной услуги может быть использован расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.

6. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной услуги задействован в равной степени весь основной персонал учреждения и все материальные ресурсы. Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги на основе анализа фактических затрат учреждения в предшествующие периоды. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной услуги.

$$\text{Зулс} = \frac{\text{SUM Зучр}}{\text{Фр.вр.}} \times \text{Тулс.},$$

где:

Зулс – затраты на оказание единицы платной услуги;

Зучр – сумма всех затрат учреждения за период времени;

Фр.вр. – фонд рабочего времени основного персонала учреждения за тот же период времени;

Тулс. – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги.

7. Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги тре-

бует использования отдельных специалистов учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

$$\text{Зулс} = \text{Зоп} + \text{Змз} + \text{Аулс} + \text{Зн},$$

где:

Зулс – затраты на оказание платной услуги;

Зоп – затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги;

Змз – затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;

Аулс – сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги;

Зн – накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги.

8. Затраты на основной персонал включают в себя:

1) затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

2) затраты на командировки основного персонала, связанные с предоставлением платной услуги;

3) суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам.

9. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчет проводится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги, и определяются по формуле:

$$\text{Зоп} = \text{SUM OTч} \times \text{Тулс.},$$

где:

Зоп – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

Тулс. – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом;

ОТч – заработная плата по штатному расписанию (включает оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера) и по гражданско-правовым договорам сотрудников из числа основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда).

Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги приводится по форме согласно Таблице 2.

ТАБЛИЦА 2

Расчет затрат на оплату труда персонала

(наименование платной услуги)

Должность	Средний должностной оклад в месяц с учетом компенсационных и стимулирующих выплат, предусмотренных Положением об оплате труда работников муниципального учреждения, включая начисления на выплаты по оплате труда, рублей	Месячный фонд рабочего времени, минут	Норма времени на оказание платной услуги, минут	Затраты на оплату труда персонала, рублей гр.2/гр.3 * гр.4
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого				

10. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, включают в себя (в зависимости от отраслевой специфики):

1) затраты на медикаменты и перевязочные средства;

2) затраты на продукты питания;

3) затраты на мягкий инвентарь;

4) затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;

5) затраты на другие материальные запасы.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на

их объем потребления в процессе оказания платной услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяется по формуле:

$$З_{мз} = \sum_{i=1}^j M3_i \times Ц_i$$

где:

З_{мз} – затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

$M3_i$ – материальные запасы определенного вида;

$Ц_i$ – цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги, проводится по форме согласно Таблице 3.

ТАБЛИЦА 3

Расчет затрат на материальные запасы

(наименование платной услуги)				
Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в единицах измерения)	Цена за единицу	Всего затрат материальных запасов (гр.3 * гр.4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого				

11. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудова-

ния в процессе оказания платной услуги. Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, приводится по форме согласно Таблице 4.

ТАБЛИЦА 4

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

(наименование платной услуги)					
Наименование оборудования	Балансовая стоимость, руб.	Годовая норма износа, %	Годовая норма времени работы оборудования, в часах	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги, в часах	Сумма начисленной амортизации, руб. (гр.2 * гр.3 * гр.4/гр.5)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					
Итого					

12. Объем накладных затрат относится на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги:

$$З_n = k_n \times З_{оп}$$

где:

k_n – коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$$k_n = \frac{З_{ауп} + З_{охн} + А_{охн}}{\sum З_{оп}}$$

где:

$З_{ауп}$ – фактические затраты на административно-управленческий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

$З_{охн}$ – фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства;

$А_{охн}$ – прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

З_{оп} – фактические затраты на весь основной персонал учреждения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы.

13. Затраты на административно-управленческий персонал включают в себя:

1) затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;

2) нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала;

3) затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала.

14. Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

1) затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий, в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение;

2) затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании платной услуги;

3) затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок и т. п., затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации и т. п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений.

15. Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

16. Расчет накладных затрат приводится по форме согласно Таблице 5.

ТАБЛИЦА 5

Расчет накладных затрат

(наименование платной услуги)	
1. Прогноз затрат на административно-управленческий персонал	
2. Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3. Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4. Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	
5. Коэффициент накладных затрат	((гр.1 + гр.2 + гр.3)/4)
6. Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги	
7. Итого накладные затраты	(гр.5 * гр.6)

17. Расчет цены платной услуги проводится по форме согласно Таблице 6.

ТАБЛИЦА 6

Расчет цены на оказание платной услуги

(наименование платной услуги)		Сумма, в рублях
1.	Затраты на оплату труда основного персонала	
2.	Затраты материальных запасов	
3.	Суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	
4.	Накладные затраты, относимые на платную услугу	
5.	Итого затрат	
6.	Рентабельность	
7.	Цена на платную услугу	

18. Перечень иных видов деятельности, не являющихся основными видами деятельности учреждения, лишь поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана

в его учредительных документах, формирует руководитель учреждения и представляет на согласование учредителю.

Перечень иных видов деятельности утверждается муниципальным правовым актом.

НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
пятой созыв

Сорок третье заседание

РЕШЕНИЕ

от 01.07.2011 № 32-П

О присвоении звания
«Почетный гражданин
города Нижний Тагил»

Рассмотрев решение городского организационного комитета по подготовке и проведению Дня города-2011 от 08.06.2011 № 5, руководствуясь Положением о звании «Почетный гражданин города Нижний Тагил», утвержденным Решением Нижнетагильской городской Думы от 23.04.2009 № 30,

Нижнетагильская городская Дума
РЕШИЛА:

1. Присвоить звание «Почетный гражданин города Нижний Тагил» Зашляпину Рудольфу Александровичу, главному кон-

структору открытого акционерного общества «Уралкриомаш».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Горный край».

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Нижнетагильской городской Думы Упорова Г. Е.

Г. Е. УПОРОВ,
Председатель Нижнетагильской
городской Думы.

Извещение о согласовании местоположения
границ земельного участка

Кадастровым инженером СОГУП филиал «Нижнетагильское БТИ и РН» (622034, г. Нижний Тагил, ул. Октябрьской революции, д. 58, тел.: (3435) 25-77-69, землеустроительный отдел) в отношении земельного участка, расположенного в кадастровом квартале 66:56:0403006:11, находящегося по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Авангардная, 14а выполняются кадастровые работы.

Уточненная площадь участка 790 кв. м.

Заказчиком кадастровых работ является гр. Егоровых Валерий Леонидович.

С проектом межевого плана можно ознакомиться в течение 15 дней с момента выхода объявления по адресу: 622034, г. Нижний Тагил, ул. Октябрьской революции, д. 58, землеустроительный отдел.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана необходимо направлять в течение одного месяца с момента выхода объявления по адресу: 622034, г. Нижний Тагил, ул. Октябрьской революции, д. 58.

Смежные земельные участки: К№ 66:56:0403006:10 – земли участка, ул. Авангардная, 12а.

Реклама

Телефоны отдела
рекламы:
41-50-09, 41-50-10

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 07.07.2011 № 1335

Об организации охраны общественного порядка при проведении праздничных мероприятий, посвященных празднованию Дню металлурга-2011

В целях обеспечения безопасности и организации охраны общественного порядка при проведении праздничных мероприятий, посвященных празднованию Дня металлурга-2011, в соответствии со статьей 132 Конституции Российской Федерации, с пунктом 3 статьи 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 3 Федерального закона от 07.03.2005 № 11-ФЗ «Об ограничении розничной продажи и потребления (распития) пива и напитков, изготавливаемых на его основе», постановлением Правительства Свердловской области от 06.06.2005 № 445-ПП «Об утверждении порядка определения мест общественного питания, в которых не разрешается розничная продажа, в том числе в разлив, и потребление (распитие) пива и напитков, изготавливаемых на его основе, на территории Свердловской области», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Начальнику управления по взаимодействию с административными органами Администрации города В. В. Миненко согласовать с начальником межмуниципального управления МВД России «Нижнетагильское» А. Н. Умывалкиным вопросы охраны общественного порядка при проведении праздничных мероприятий, посвященных празднованию Дня металлурга-2011, на территории города Нижний Тагил:

– 15 июля 2011 года торжественный митинг, посвященный празднованию Дня металлурга-2011, у монумента металлургам Нижнего Тагила (в районе Лисьей горы) с 14.00 до 15.00;

– 16 июля 2011 года:

1) праздничная концертная программа некоммерческого частного культурного учреждения «Центра Культуры и Искусств НТМК» на Театральной площади с 20.00 до 23.30;

2) праздничный фейерверк на набережной Тагильского пруда с 23.30 до 23.50;

– 17 июля 2011 года концертная программа некоммерческого частного культурного учреждения «Центра Культуры и Искусств НТМК» в парке культуры и отдыха им. Бондина с 14.00 до 17.00.

2. Рекомендовать начальнику межмуниципального управления МВД России «Нижнетагильское» А. Н. Умывалкину на время проведения праздничных мероприятий обеспечить предупреждение и пресечение административных правонарушений при продаже алкогольной продукции и пива в предприятиях торговли и общественного питания и закрыть движение автомобильного транспорта:

– 15 июля 2011 года на время проведения торжественного митинга у монумента металлургам Нижнего Тагила с 14.00 до 15.00 по улице Челюскинцев на участке от улицы Береговая-Ударная до Черноисточинского шоссе, кроме транспортных средств, принимающих участие в мероприятии, согласно пропускам установленной формы (Приложение);

– 16 июля 2011 года на время проведения праздничной концертной программы некоммерческого частного культурного учреждения «Центра Культуры и Искусств НТМК» на Театральной площади с 20.00 до 00.30 по улице Пархоменко на участке от проспекта Ленина до улицы Горошниковой, по проспекту Строителей на участке от проспекта Мира до улицы Пархоменко.

3. Хозяевам субъектов, осуществляющим деятельность в предприятиях торговли и общественного питания, не допускать розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта более 15 процентов объема готовой продукции и пива в стеклянной таре на вынос населению города Нижний Тагил 16 июля 2011 года с 20.00 до 00.30 на части территории города Нижний Тагил, прилегающей к Театральной площади (в квадрате: проспект Мира, улица Горошниковой, улица Огаркова, улица Карла Маркса).

4. Начальнику управления по развитию потребительского рынка и услуг Администрации города Т. В. Семиколенных довести до сведения руководителей торговых предприятий, расположенных на территории, указанной в пункте 3 настоящего постановления, о временном запрете на торговлю вино-водочными изделиями.

5. Председателю комитета по городскому хозяйству Администрации города А. Д. Чусовитину спланировать организацию движения общественного транспорта, чтобы участники, зрители и посетители имели возможность воспользоваться общественным транспортом по окончании мероприятий.

6. Опубликовать данное постановление в газете «Горный край» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления по взаимодействию с административными органами Администрации города В. В. Миненко.

Срок контроля – 15 августа 2011 года.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации города
от 07.07.2011 № 1335



Информация о результатах проведенных комитетом по управлению муниципальным имуществом открытых аукционных торгов по продаже недвижимого имущества, состоявшихся 21.06.2011 г., по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, каб. № 259

ОБЪЕКТ ТОРГОВ:

Первый лот: нежилые помещения № 1-14 по поэтажному плану подвала в строении (литера А), ул. Горошниковой, 72. Начальная цена продажи – 3 300 000 руб. Аукцион признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок на участие.

Второй лот: нежилые помещения № 15-25, ул. Техническая, 2/ул. Металлургов, 8. Подано 2 заявки. К участию в аукционе были допущены все участники: Чукуреева Н. А. и Абдуллаева А. М. Начальная цена продажи – 2 500 000 (руб.). Цена сделки – 2 500 000 (руб.). Покупатель: Абдуллаева А. М.

ИНФОРМАЦИЯ

о деятельности комиссии

Администрации города Нижний Тагил по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

Во 2 квартале 2011 года состоялось 3 заседания комиссии, на котором рассматривались вопросы:

1. Рассмотрение уведомления муниципального служащего Администрации города о выполнении иной оплачиваемой работы – 2 уведомления.

2. Рассмотрение представления Главы города, касающегося обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению, по информации, поступившей из прокуратуры Тагилстроевского района г. Нижний Тагил – представление об устранении нарушений требований федерального законодательства – 1 случай.

3. Рассмотрение заявления муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга) – 2 заявления.

4. Рассмотрение обращений граждан, замещавших в Администрации города должности муниципальной службы, включенные в Перечень должностей, при заключении которых граждане обязаны соблюдать ограничения после увольнения с муниципальной службы, утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 23.09.2010 № 2108, о даче согласия на замещение должности в муниципальном учреждении, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в должностные (служебные) обязанности, – 5 обращений.

5. О результатах рассмотрения поступивших сообщений руководителей учреждений о заключении трудовых договоров с гражданами, замещавшими в Администрации города должность муниципальной службы, включенную в Перечень должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил, при замещении которых граждане обязаны соблюдать ограничения в связи с заключением ими трудовых договоров, после увольнения с муниципальной службы, утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 23.09.2010 № 2108, – 2 сообщения.

6. О результатах рассмотрения проверки, проведенной органом Администрации города, по информации, поступившей из Межрайонной ИФНС № 16, о наличии недостоверных сведений о доходах за 2009 год, представленных муниципальными служащими.

7. О результатах представления Прокуратуры Тагилстроевского района об устранении нарушений требований федерального законодательства о муниципальной службе в РФ в органе Администрации города.

8. Рассмотрение информации об урегулировании конфликта интересов муниципальным служащим при выполнении иной оплачиваемой работы – 1 случай.

9. О принятых решениях Главы города Нижний Тагил, руководителя органа Администрации города по рекомендациям комиссии, изложенных в протоколе предыдущего заседания, – 2 случая.

По итогам заседаний комиссией приняты решения:

1. По рассмотрению уведомления муниципальных служащих о выполнении иной оплачиваемой работы:

– в рассматриваемом случае отсутствует конфликт интересов – 2 случая.

2. По рассмотрению представления Главы города, касающегося обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению:

– в рассматриваемом случае отсутствует конфликт интересов;
– муниципальный служащий не нарушил требования к служебному поведению.

3. По рассмотрению заявления муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга):

– признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга) не является уважительной, рекомендовать муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений – 2 случая.

4. По рассмотрению обращений граждан, замещавших в Администрации города должности муниципальной службы, включенные в Перечень должностей, при заключении которых граждане обязаны соблюдать ограничения после увольнения с муниципальной службы, утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 23.09.2010 № 2108, о даче согласия на замещение должности в муниципальном учреждении:

– дать согласие на замещение должности в муниципальном учреждении, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в должностные (служебные) обязанности, – 5 гражданам.

5. Сообщения руководителей учреждений о заключении трудовых договоров с гражданами, замещавшими в Администрации города должность муниципальной службы, приняты к сведению.

6. В комиссию поступили материалы о результатах проверки, проведенной органом Администрации города, по информации, поступившей из Межрайонной ИФНС № 16, о наличии недостоверных сведений о доходах за 2009 год, представленных муниципальными служащими – 1 случай.

Информация о мерах привлечения к ответственности 1 муниципальному служащего (объявлено замечание – 1 чел.), принята к сведению.

7. В комиссию поступили материалы о результатах рассмотрения представлений прокуратуры Тагилстроевского района об устранении нарушений требований федерального законодательства о муниципальной службе в РФ в органе Администрации города, – 1 случай, информация принята к сведению.

8. Информация о рассмотрении рекомендаций комиссии, изложенных в протоколах заседаний, и принятых решениях Главы города Нижний Тагил и руководителей органов Администрации города, приняты к сведению.

УЧРЕДИТЕЛИ:

Администрация города Нижний Тагил, 622034, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а.
Нижнетагильская городская Дума, 622034, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а.
Администрация горнозаводского управленческого округа правительства Свердловской области, 622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 31.
Газета зарегистрирована в Уральском региональном управлении регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации.
Территория распространения – Свердловская область.
Свидетельство о регистрации средства массовой информации Е-2109 от 15.04.1998 г.

ИЗДАТЕЛЬ:

МУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс».
622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.

ДИРЕКТОР – ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
Сергей Леонардович ЛОШКИН
(тел. (3435) 41-49-57)

ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР
Владимир Олегович ТРОШИН
(тел. (3435) 41-49-86)

АДРЕС РЕДАКЦИИ:

622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.

Выходит по вторникам и пятницам.
Номер набран и сверстан в компьютерном центре МУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс».
Отпечатан в ГУП СО «Нижнетагильская типография».
Адрес: 622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.
3. 2319. Т. 190. Объем 2 п. л.
Цена свободная.
Время подписания в печать по графику – 19.30, фактически – 17.10.

■ Использование материалов, опубликованных в газете «Горный край», только по согласованию с редакцией. Ссылка на газету обязательна.
■ Ответственность за публикуемые объявления несут рекламодатели.
■ Рекламуемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации и лицензированию.
■ Материалы со словом «Реклама» публикуются на коммерческой основе (на правах рекламы).

