



Красноуральский Рабочий

Городская общественно-политическая газета

Основана в 1929 году.
Цена свободная

9 июля, среда, 2014 год, №26 (10568)



8 июля - День семьи, любви и верности

Евгений Куйвашев поздравил жителей Свердловской области с Всероссийским днем семьи, любви и верности

Мы отмечаем его 8 июля в память о святых Петре и Февронии Муромских, которые показали россиянам пример любви, преданности и семейного счастья.

«Семья для каждого человека является одной из важнейших жизненных ценностей. Уважение к родителям, супружеская любовь, забота о детях наполняют нашу жизнь смыслом, дают уверенность в завтрашнем дне», - отмечено в обращении главы региона.

В нашем регионе укрепление семейных ценностей является одним из приоритетных направлений деятельности органов государственной власти. Значительное внимание уделяется поддержке молодых, многодетных, малообеспеченных семей. В 2013 году Свердловская область приняла на себя ряд новых обязательств: началась выплата областного материнского капитала, установлена ежемесячная выплата многодетной семье в связи с рождением третьего или последующих детей, принят ряд законодательных актов, направленных на развитие семейных форм устройства детей-сирот. По итогам года выдано 13444 сертификата на областной материнский капитал, 3776 семей получили ежемесячные выплаты. По технологии «Социальная поликлиника» в области работают 15 учреждений, которые оказывают социальную, психологическую, юридическую и другую необходимую помощь семьям.

Евгений Куйвашев поблагодарил уральцев, создающих крепкие семьи, воспитывающих детей за вклад, который они вносят в социально-экономическое развитие региона. Он пожелал всем жителям Свердловской области семейного счастья, здоровья, любви и благополучия.

Семья - дополнение друг друга

Семья – это свет,
Что незримо и щедро
Озаряет всю жизнь
И сопутствует нам.
Это – творчество,
Где ни последних, ни первых,
Где и радость, и горе –
Всегда пополам.

Именно такие строки приходят на ум, когда общаешься с дружной семьей Герасимовых. Глава семьи Дмитрий Анатольевич занимается индивидуальным предпринимательством, его супруга Ольга Дмитриевна трудится в комплексном центре социального обслуживания населения нашего города. В семье подрастают две дочери – Арина и Виктория. Старшая Арина учится в школе №6, в этом году окончила 9 класс на одни пятерки, а маленькая Вика перешла во второй класс этой же школы.

История любви Дмитрия и Ольги началась в далеком 1993 году: молодой специалист, выпускник лесотехнического института пришел на должность мастера лесозаготовительного участка в ремонтно-строительный цех, где секретарем-табелщиком уже работала Ольга. Во время службы молодые люди много общались, узнавали друг друга. Как отмечает Ольга, в первые годы общения Дмитрий привлек ее своей находчивостью, нестандартным мышлением, он всегда был душой компании. «Однажды Дима вышел из отпуска и таинственно сообщил, что в камере хранения мне нужно кое-что забрать, - вспоминает она. - Отдал свой жетончик от ячейки в камере хранения. Я удивилась и стала дожидаться конца рабочего дня, гадая, что же меня там ждет. В качестве пояснения к развязке скажу, что мой муж по восточному гороскопу обезьяна. Открыла ячейку, вынула пакетик с сюрпризом, с нетерпением развернула его и обнаружила внутри подарок – мягкую игрушку, обезьянку! Таким остроумным спо-



Ольга и Дмитрий Герасимовы

собом Дима подарил мне частичку себя. Эту игрушку мы храним до сих пор, она стала талисманом нашей семьи, о ней знают наши дети».

Дмитрий оценил в девушке ее спокойствие, умение не теряться в любой ситуации. Со временем будущие супруги открыли друг у друга новые качества. Например, Дима оказался не только умным и веселым человеком, но и надежным товарищем, умеющим не сдаваться перед трудностями. А в Ольге Дмитрий оценил чувство юмора, которое помогает смотреть с оптимизмом на любые сложности, а также готовность прийти близким на помощь. Стало очевидно, что эти люди дополняют друг друга. И в августе 1997 года образовалась семья Герасимовых, которая в этом году празднует оловянную свадьбу.

«Как и во многих семьях, был сложный период и у нас – в конце 2000-х, когда я находилась в отпуске по уходу за ребенком, а муж работал на химическом заводе, - поделилась

Ольга. - Была тяжелая экономическая обстановка в стране, большая задолженность по заработной плате, нестабильность. Но все трудности меркли по сравнению с радостью общения со своей семьей, детьми. Так интересно наблюдать за тем, как растут наши дети, принимать участие в становлении их личности. Арина – наша умница, учеба ей хорошо дается. Пока она не определилась с профессией и продолжит учебу в старших классах. Виктория воплотила в себе несбывшуюся мечту папы о сыне. Это наши «позитивчик», очень любит животных и часто намекает на то, что пора взять какую-нибудь зверюшку в дом! Глядя на их жизнерадостность, целеустремленность, понимаешь, что мы – одно целое и должны как можно дольше сохранять эту сплоченность, стремиться к пониманию друг друга, быть на одной волне».

Как отмечают Дмитрий и Ольга, семейная жизнь состоит из ком-



Дочери Виктория и Арина

промиссов: нужно уметь вовремя забыть свое «я», заменив его на слово «мы». Это главное правило семейной жизни. «Очень здорово, что в России празднуется День семьи, любви и верности. Семейные традиции обязательно должны поддерживаться на государственном уровне. А мы, пользуясь случаем, хотим поздравить с этим замечательным праздником красноуральцев. Любви и семейного благополучия вам!»

Ольга ЧЕРНЫХ

(Фотографии предоставлены из личного архива)

Прием граждан
и проведение
горячих линий
депутатами

Каждый понедельник с 15.00 до 18.00 часов депутат по избирательному округу №5 С.К. Рафеева проводит приём граждан в администрации ГО Красноуральск (кабинет №403) и с 15.00 до 17.00 часов проводит горячую линию по тел. 2-11-25.

9 июля 2014 года с 17.00 до 19.00 часов депутат по избирательному округу №2 С.Н. Макарова проводит горячую линию по тел. 2-16-08.

14 июля 2014 года с 17.00 до 19.00 часов депутат по избирательному округу №2 Ю.А. Андрицкий проводит горячую линию по тел. 2-75-26.

16 июля 2014 года в 15.00 часов прокурор В.А. Астраханцев проводит выездной приём граждан в п. Краснодольском (ул. Заречная, 1, здание поселкового клуба).

Наши земляки

Он стал профессионалом

Родители красноуральца Александра Кабака получили благодарственное письмо от командира войсковой части №61423 генерал-майора А. Мордвичева, который сообщает, что их сын образцово выполняет свой воинский долг, мастерски владеет оружием и боевой техникой, проявляет профессионализм в ходе службы.

Любовь Александровна, мама Саши, рассказала, что после окончания 9 класса школы



Александр Кабак

№1 сын поступил в многопрофильный техникум и через три года получил профессию сварщика. Его отец, Анатолий Петрович, сумел привить сыну желание приобрести настоящую мужскую специальность, так как сам трудится электриком. В армию Александра призвали в конце июня 2013 года, и на службе у него появилась возможность освоить современную боевую технику, получить несколько военных специальностей. Сначала он выучился на командира отделения БМП-2, потом стал наводчиком-оператором и старшим снайпером. И недаром командир части отмечает, что Александр Кабак является примером высоких нравственных качеств и верности войсковому братству.

Саша уже вернулся домой, закончился срок его службы в армии. Какой станет его жизнь «на гражданке»? Вероятно, она будет связана с дальнейшим освоением техники, машин. Главное, что родители уже могут гордиться своим сыном, а красноуральцы – славным земляком, достойным защитником Отечества.

Лидия МАЛЬКОВА

Спорт

Фитнес-клуб «PRIVILEGE GYM» отпраздновал день рождения

В начале июня фитнес-клуб «PRIVILEGE GYM» праздновал день рождения – исполнился год его стабильной и плодотворной работы. В честь этого события в клубе прошел турнир по народному жиму и армлифтингу.

В соревнованиях приняли участие 24 спортсмена. Абсолютное первенство по народному жиму среди девушек заняла Анастасия Морозова, которая 34 раза лежа выжала штангу весом 22,5 кг. Среди юношей 1 место занял Даниил Глушков – 47 раз выжал штангу весом 25 кг, 2 место у Сергея Грина – 40 раз выжал 32,5 кг, 3 место занял Андрей Кайгородов – 38 раз выжал 30 кг. Результаты соревнований по народному жиму среди мужчин: 1 место – Николай Толстиков (выжал 90 кг 37 раз), 2 место – Александр Толстиков (выжал 100 кг 21 раз), 3 место – Антон Зарубин (выжал 97,5 кг 21 раз).

В клубе уже традиционно проводятся турниры по на-

родному жиму и армлифтингу, участники которых радуют растущими результатами, демонстрируя свою силу и интерес к спорту. И вот результаты абсолютного первенства по армлифтингу: 1 место – Павел Поляков (одной рукой поднял снаряд весом 83 кг), 2 место – Руслан Гансалес (73 кг), 3 место – Антон Зарубин (70,5 кг).

Приятным моментом мероприятия были слова поддержки и благодарности, сказанные заместителем начальника Управления физической культуры и спорта Анной Бородулиной. Руководству клуба было вручено благодарственное письмо.

Всем призерам, участникам соревнований, а также постоянным членам клуба были вручены призы.

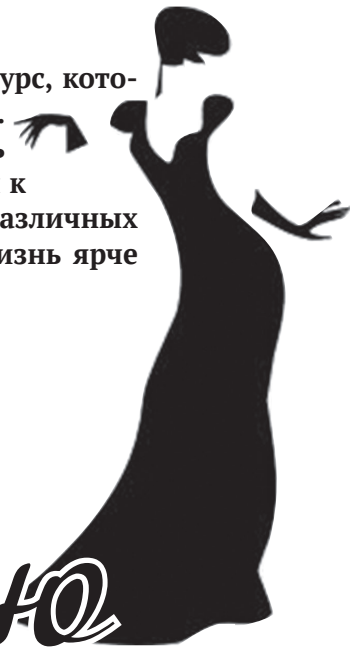
Мероприятие завершилось праздничным концертом с участием детского коллектива фитнес-клуба, вокальной группы «Атриум» ДК «Металлург» и гостей города.



К Дню города

В этом году Дню города будет предшествовать новый конкурс, который проводится среди самых талантливых девушек города. На звание Арт-леди претендуют шесть из них. Мне удалось встретиться с ними в ДК «Металлург», где девушки готовятся к конкурсу. Они работают, учатся, кроме того, у каждой много различных интересов. Но всех их объединяет желание сделать нашу жизнь ярче благодаря своим талантам.

Артисты по призванию



Марина ТУКТАРОВА (27 лет) – ведущий специалист Управления культуры по работе с молодежью. Она очень немногословна и о своих талантах сообщила кратко: «Пою, танцую, играю на гитаре». Девушка уже

принимала участие в конкурсах «Песня не знает границ» и «Мисс Красноуральск – 2007». Окончила Уральский федеральный университет. Большие надежды Марина возлагает на группу поддержки, а особенно на двух близких подруг Екатерину и Анну. Очень благодарна она руководителям коллективов ДК «Металлург» Оксане Пушкиной и Ларисе Шавниной, которые помогают ей в подготовке к этому шоу.



Елена АХМЕДХАНОВА (31 год) работает в ДК «Химик», является заместителем директора по культурно-массовой работе, получила специальное образование в сфере культуры. Красноуральцам она более известна под фамилией Емельяненко, когда была участницей конкурсов «Мисс Красноуральск – 2006» и «Мисс Красноуральск – 2008». Конкурс «Арт-леди» привлёк её потому, что здесь больше рассматриваются не внешние данные, а творческие способности участниц. Вокалом Елена занимается с 16 лет, а теперь приобретает к пеню своего старшего сына. Она ждёт поддержки от коллектива ДК «Химик» и, конечно, от мужа Вадима и двух сыновей. Жизненный девиз этой участницы – идти к цели, а цель в данном случае – победа.



Юлия ЦАРИКОВА (31 год) – руководитель вокального коллектива «Радуга» в ДК «Металлург», учит детей (ансамбль «Подсолнухи») и подростков (ансамбль «Next»), работает с солистами. С детьми, в том числе

и с девятилетней дочкой Аней, всегда находит общий язык, так как является прирожденным педагогом, кроме того, она окончила Уральский государственный педагогический университет. Юлия идёт на конкурс, чтобы получить удовольствие от общения с другими талантливыми людьми. Её жизненный лозунг: «Не делай зла другому».



Кристина ДУБРОВСКАЯ (21 год) является ведущей и корреспондентом в телерадиокомпании «Красноуральский телевестник» и согласилась участвовать в этом конкурсе, чтобы поучиться у сильнейших. Девушка хорошо читает стихи, участвовала во всероссийских и областных конкурсах чтецов. В школе №3, которую Кристина окончила, она играла в команде КВН, была участницей конкурса «Краса школы». Окончила техникум с красным дипломом, учится в Российском профессионально-педагогическом университете и мечтает стать журналистом. Её хобби – шитьё, поэтому платье для конкурса создаёт сама.

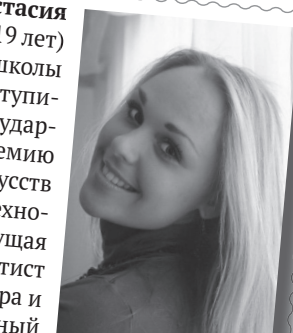


Кристина СЕЛИВАНОВА (30 лет) трудится на ОАО «Святогор» экономистом в РМЗ. Известна красноуральской публике под фамилией Третьякова, когда она завоевала корону победительницы в конкурсах «Мисс Святогорочка» в 2005 году и «Мисс

Красноуральск – 2006». Сейчас учится в Удмуртском государственном университете по своей специальности и надеется на то, что всё происходящее в жизни – только к лучшему. Группой поддержки станут её коллеги и семья. У Кристины есть пятилетний сын Ростислав.



Анастасия ПИСАРЕВА (19 лет) после окончания школы №6 в 2013 году поступила в Тюменскую государственную академию культуры, искусств и социальных технологий. Её будущая специальность – артист драматического театра и кино. Несмотря на юный возраст, имеет достижения: она победила в конкурсе «Мисс Красноуральск – 2011». Её болельщики – это друзья и близкие люди. Настя хочет достойно выступить с новыми песнями, которые в будущем она будет исполнять в вокальных конкурсах.



Пожелаем нашим участницам конкурса «Арт-леди» удачи! Ни пуха ни пера!

С участницами беседовала Лидия МАЛЬКОВА

В номере:

9-12 июля 2014



**ИННОПРОМ
ПРОМЫШЛЕННОСТЬ
В ПОИСКАХ ИНТЕЛЛЕКТА**

НОВОСТИ ОБЛАСТИ

ГАУ СО «Информационно-аналитический центр», e-mail: red@gausoiac.ru

Международный уровень

Туристические ресурсы косы

В посёлке Арты Свердловской области 12 июля пройдёт уникальное мероприятие – IV международный турнир косарей, который стал лауреатом всероссийского конкурса «Russian open event expo-2014» в области событийного туризма. Он занял второе место в номинации «Инновационное событийное мероприятие».

По словам директора Центра развития туризма Свердловской области Эльмиры Тукановой, по итогам всероссийского конкурса было получено много положительных отзывов. «Интерес к турниру вырос многократно. Ясно, что посещаемость и популярность турнира будет значительно выше, чем в прошлые годы. Кроме того, поездка на турнир косарей внесена в маршрут туров для участников и гостей выставки «ИННОПРОМ-2014», – отметила Туканова.

Уральский турнир косарей по-настоящему уникален. Он проходит на исторической родине русской косы – в посёлке Арты, где уже 200 лет производят незаменимый сельскохозяйственный инструмент.

В программе – спортивные состязания по косьбе среди мужчин и женщин, командные соревнования, выступления фольклорных коллективов. Участники турнира соревнуются в национальной одежде народов Урала.

Событие

На новое качество жизни выделят 416 млрд. рублей



Правительство Свердловской области приняло региональную комплексную программу «Новое качество жизни уральцев». Общий объём финансирования за четыре года превысит 416 млрд. рублей.

Основной задачей комплексной программы является повышение качества и доступности услуг в сферах здравоохранения, образования, социальной политики, культуры, ЖКХ, обеспечение материального и духовного благополучия населения Свердловской области. Программа включает 284 мероприятия и учитывает 222 показателя оценки эффективности.

Как напомнил зам. председателя правительства области Владимир Власов, проект комплексной программы выносился на общественное обсуждение. «По результатам обработанных сообщений 93 процента респондентов дали положительные отзывы на проект программы», – сказал вице-премьер.

Денис Паслер,

председатель правительства Свердловской области:

«Важно, что программа прошла самое широкое общественное обсуждение. Потому так долго правительство ее формировало. Однако прошу добавить в программу еще один инструмент по отчетности. Мы должны понимать, как выполняются мероприятия, насколько качественно и эффективно, и оперативно принимать корректирующие меры».

По мнению авторов документа, наиболее важным направлением является повышение уровня жизни населения Свердловской области. В её рамках разработана программа по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов в Свердловской области. К 2018 году количество многоквартирных домов, в которых будет проведён капитальный ремонт общего имущества, должен вырасти почти в 1,4 раза.

В повестке



На Урале откроют Музей Победы

К 70-летию со Дня Победы на Среднем Урале может появиться новый музей, посвящённый Великой Отечественной войне. Поручение подготовить техническое задание на реализацию такого проекта губернатор Евгений Куйвашев дал на встрече с членами Общественной палаты и представителями общественных объединений Свердловской области.

«Надо немедленно приступить к реализации проекта, подобрать здание, которое удобно было бы

посещать и жителям, и гостям города», – отметил губернатор.

В ходе встречи с общественниками глава региона также отметил, что Общественная палата области стала ведущим координатором, центром выработки социально значимых инициатив и рекомендаций общественности по широкому спектру вопросов развития Среднего Урала.

Как добавила председатель Законодательного Собрания Людмила Бабушкина, ни одно решение депутатского корпуса не было принято без согласования с общественными организациями региона и такое сотрудничество будет продолжено и впредь.

Глава региона напомнил, что в декабре 2013 года президент России поставил задачи по формированию общественных советов при региональных органах

исполнительной власти, созданию системы независимой оценки качества работы организаций социальной сферы. Также нужно проводить «нулевые чтения» для основных законопроектов и ключевых решений регионального уровня и обеспечить общественный контроль, в том числе, по внесению изменений в законодательство о муниципальных образованиях, направленных на приближение органов местного самоуправления к населению.

По словам Евгения Куйвашева, в настоящее время необходимо обсудить план действий по эффективной реализации всех поставленных задач, а также программы «Новое качество жизни уральцев» и участие общественных организаций области в развитии уральской инженерной школы.

Цифры недели

До конца текущего года Мингосимущество подготовит земельные участки для льготников на территории ещё

11

муниципалитетов.

Правительство области предоставит госгарантии на

200 млн.
рублей

для завершения проекта по обеспечению жителей города Ревды чистой питьевой водой.

16
процентов

– такой показатель готовности коммунальной инфраструктуры области к зиме на конец июня.

9 июля в международном выставочном центре «Екатеринбург-Экспо» состоится открытие главной промышленной выставки России – «ИННОПРОМ». Её тема – «Интеллектуальная промышленность». На выставке будут обсуждать развитие инновационных технологий, материаловедение, варианты оптимизации современных производственных и логистических процессов. Ожидается, что «ИННОПРОМ» посетит премьер-министр РФ Дмитрий Медведев, чтобы использовать форум как площадку для общения с промышленниками.



Промышленность в поисках интеллекта

В Екатеринбурге ждут Медведева и Чубайса

На участие в выставке подали заявки почти 600 экспонентов, а деловая программа форума включает более 150 мероприятий. На Средний Урал приедут делегации из Белоруссии, Германии, Чехии, Франции, Ирана, Афганистана и других стран. Освещать её работу будут полторы тысячи журналистов.

В главном пленарном заседании ИННОПРОМа «Промышленность в поисках интеллекта» запланировано участие председателя Правительства РФ Дмитрия Медведева и министра промышленности и торговли РФ Дениса Мантурова.

В деловой программе ИННОПРОМа примут участие руководители и владельцы крупнейших российских и зарубежных компаний, среди которых:

- Анатолий Чубайс, председатель правления Роснано;
- Зигфрид Руссвурм, член правления Siemens AG;
- Александр Абрамов, президент ЕвразХолдинг;
- Александр Михеев, генеральный директор «Вертолеты России»;
- Бу Инге Андерсон, президент АВТОВАЗ и другие.

Свердловская область будет представлена ведущими промышленными предприятиями: ООО «Уральские локомотивы», «Уралвагонзавод», «Пумориинжиниринг инвест», «Уралтрансмаш», «УПП Вектор», «Уральский оптико-механический завод», «Уральский турбинный завод», «Русская медная компания», «Корпорация ВСМПО-АВИСМА», «Серовский завод ферросплавов», «УГМК-Холдинг», «Евраз-Холдинг», «Динур», «ТМК», группа компаний «РЕНОВА».

«Минута технославы» для предпринимателей Урала

Около 20 крупных мероприятий запланированы на стенде Свердловской области в дни работы международной промышленной выставки и форума «ИННОПРОМ-2014», который пройдет в Екатеринбурге 9-12 июля.

Так, первый выставочный день станет «Днём министерства экономики». Здесь запланированы презентации проектов и индустриальных парков. Кроме того, именно на площадке стенда Свердловской области пройдет пресс-конференция пианиста с мировым именем Дениса Мацуева.

Второй день ИННОПРОМа на стенде Свердловской области станет «Днём минпрома». 10 июля пройдет презентация предприятиями Свердловской области проектов развития промышленности. Планируется презентация Уральского университетского технополиса и вручение премии губернатора региона в области информационных технологий. Также здесь пройдет церемония вручения премии имени Черепановых.

Одним из ярких событий третьего дня работы ИННОПРОМа на стенде региона станет III конкурс молодых предпринимателей Урала «Минута технославы». Также в этот день пройдут презентации комплексных проектов жилищного строительства региона и дискуссия «Реконструкция Центрального стадиона в рамках подготовки к ЧМ-2018».

В субботу, 12 июля, в молодёжный день ИННОПРОМа здесь запланирована IV Международная ассамблея управленческих кадров и дискуссия «Новое качество жизни уральцев – комфортная среда для проживания».

«Оскар» российской промышленности

Впервые на ИННОПРОМе будет вручен «российский промышленный Оскар» – премия «Индустрия». Она создана по аналогии с самой престижной в мире премией Hermes Award, вручаемой в Ганновере. «Индустрия» вручается не за абстрактные идеи или футуристические планы, а за реальный вклад в развитие промышленности.

На российский «промышленный Оскар», который будет вручен на ИННОПРОМе 9 июля, претендуют пять компаний. В церемонии награждения примет участие министр промышленности и торговли России, председатель оргкомитета международной выставки «ИННОПРОМ-2014» Денис Мантуров.

Участники выставки станут туристами

Обширная экскурсионная программа подготовлена Центром развития туризма Свердловской области для гостей и участников международной промышленной выставки «ИННОПРОМ».

Как рассказала директор центра Эльмира Туканова, гости ИННОПРОМа смогут совершить путешествие по Екатеринбургу, познакомиться с его архитектурой и историей, побывать на площадке БЦ Высоцкий, в музее ИЗО, увидеть знаменитый «Каслинский чугунный павильон», отправиться на экскурсию в музей боевой славы Верхней Пышмы.

Поездка в село Коптелово на День Петра и Павла познакомит гостей с крестьянским бытом и традиционной уральской деревней, а X Фестиваль колокольного звона в Каменске-Уральском продемонстрирует мастерство лучших звонарей со всей страны. Завершится фестиваль гала-концертом с участием Уральского академического филармонического оркестра, Уральского народного хора и исполнителей на старорусских инструментах.

Цифры

В дни проведения ИННОПРОМ-2013 подписаны 43 соглашения о сотрудничестве, реализации совместных проектов на общую сумму

54 миллиарда рублей.

Факт

Как попасть на «ИННОПРОМ»?



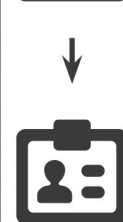
Заполнить анкету на сайте выставки www.innoprom.com до 12 июля



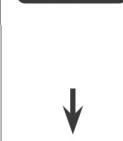
Получить письмо с электронным билетом на e-mail



Распечатать электронный билет



Обменять распечатанный электронный билет на пропускной бейдж в зоне регистрации посетителей (иметь при себе паспорт)



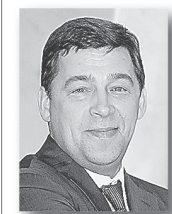
Посещать с бейджем все зоны выставки и мероприятия деловой программы, кроме закрытых зон, предназначенных для VIP-участников

Мнения



Денис Мантуров, министр промышленности и торговли РФ:

«В выставке заинтересованы все, в том числе и наши зарубежные партнеры. ИННОПРОМ рассматривается нами, с одной стороны, как площадка для диалога, с другой стороны, как полигон по отработке новых идей инновационного развития промышленности. Не сомневаюсь, что в этом году выставка будет организована на самом высоком уровне и поможет привлечь иностранных инвесторов в перспективные отрасли российской промышленности».



Евгений Куйвашев, губернатор Свердловской области:

«Главная тема предстоящей выставки «Интеллектуальная промышленность» предполагает, что на ней будут широко представлены интеллектуальные технологии, материалы и решения, которые способствуют росту эффективности производственных процессов и конкурентоспособности промышленных предприятий. Уверен, что совместные усилия федеральной и региональной власти позволят укрепить авторитет предстоящей выставки».



Евгений Копелян, директор Свердловского фонда поддержки предпринимательства:

«В последнее время активно поднимается вопрос о необходимости крупной и малого бизнеса. Участие малых и средних предприятий в ИННОПРОМе-2014 позволяет как раз наладить такой диалог. По итогам прошлого ИННОПРОМа около 10 предприятий малого бизнеса заключили контракты с представителями крупного бизнеса».

ПАРЛАМЕНТСКИЕ ВЕСТИ



«Передвижники» Новоуральска в гостях у депутатов

«Новоуральское передвижничество» – выставка под таким названием открылась в здании Законодательного Собрания Свердловской области. В экспозиции представлены живопись и графика, вышивки крестом и гладью, гобелены, иконы, авторские куклы, рушники, букеты из бисера, резьба по дереву, изделия, выполненные валено-шелковым катанием и многое другое.

Идея проекта возникла у талантливой художницы **Татьяны Егоровой**. Детская художественная школа Новоуральска, возглавляемая **Верой Лазаренко**, поддержала эту идею и воплотила в жизнь, найдя понимание и поддержку у органов местной власти и депутатов Заксобрания **Владимира Никитина** и **Дмитрия Шадрина**. Сегодня свыше 140 самостоятельных художников Новоуральска, людей самых разных профессий и возраста, в свободное от основной работы и учебы время постигают в художественной школе азы творчества.

Председатель Заксобрания **Людмила Бабушкина** поблагодарила организаторов за благородное дело. Она отметила, что в здании областного парламента ежедневно бывают руководители промышленных предприятий и общественных организаций, представители органов местного самоуправления и у них теперь будет возможность познакомиться с экспонатами выставки и окупиться в атмосферу творчества.



Медицинские кадры решают всё

Зам. председателя Заксобрания **Анатолий Сухов** провел в Краснотурьинске выездное заседание координационного совета проекта «Качество жизни (Здоровье)» в Свердловской области. На территории Северного управленческого округа обсуждалась реализация программы развития здравоохранения области на период до 2020 года.

В работе выездного заседания приняли участие депутаты Заксобрания, министр здравоохранения области **Аркадий Белявский**, руководители муниципальных образований Северного управленческого округа, главные врачи больниц.

Как отметил Сухов, подводя итоги состоявшегося обсуждения, участники совещания сосредоточили внимание на одной из основных проблем: укрепление отдаленных северных территорий области медицинскими кадрами. Для этого необходимо решить проблему с обеспечением медиков жильем, активнее привлекать выпускников медицинских вузов, которые направлялись на учебу из муниципалитетов Северного управленческого округа.

Депутаты также посетили центральную городскую больницу Краснотурьинска. Они отметили, что в этом лечебном учреждении сделано всё, чтобы жителям окрестных территорий как можно реже приходилось ездить за медицинской помощью в областной центр.



Законопроект о географических именах

Группа депутатов Заксобрания области представила законопроект «Об отдельных вопросах присвоения наименований географическим объектам и переименования географических объектов в Свердловской области».

Как пояснила депутат **Галина Артемьева**, законопроект разработан в целях реализации нового правотворческого полномочия Свердловской области, установленного федеральным законом «О наименованиях географических объектов».

Законопроект прописывает порядок выявления мнения населения о предложениях по присвоению наименований географическим объектам или их переименованию, порядок рассмотрения этих предложений Законодательным Собранием и другие аспекты данной работы.

В случае принятия закона правительству Свердловской области потребуется принять нормативный правовой акт, устанавливающий порядок проведения экспертизы расчетов необходимых затрат на присвоение наименований географическим объектам или их переименование.

Комитет рекомендует депутатам Заксобрания принять данный законопроект на очередном заседании в трёх чтениях.

Подготовлено по материалам пресс-службы Законодательного Собрания Свердловской области



Адрес для ПОЧТОВЫХ отправлений: ГАУ СО «Информационно-аналитический центр», 620014, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, 13, оф. 706, e-mail: gor@gausoiac.ru. Личный прием граждан не ведется. Тел.: (343) 377-68-81 (по средам с 10⁰⁰ до 16⁰⁰).

РУБРИКА: ОБЩЕСТВЕННАЯ ПРИЁМНАЯ

Наглядно

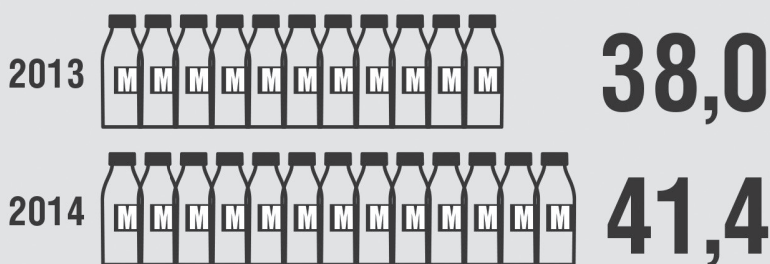
Свердловская область – лидер по объёмам производства молока в России



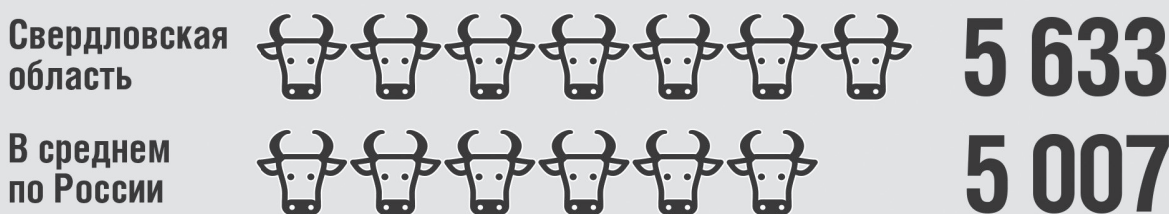
Михаил Копытов, министр АПК и продовольствия Свердловской области:

«Мы ежегодно улучшаем показатели и постоянно находимся в десятке лучших производителей молока в России. Это происходит благодаря стабильной, увеличивающейся с каждым годом областной и государственной поддержке животноводов, грамотной политике, которую ведут руководители сельхозпредприятий в области кормозаготовки и созданию генетического потенциала крупного рогатого скота на Урале».

Среднемесячное производство молока в Свердловской области (тыс. тонн)



Продуктивность дойной коровы в 2013 году (кг молока)



Подготовлено по материалам Министерства АПК и продовольствия Свердловской области



Лесной

Гран-при за методику

Гран-при международной научно-практической конференции в Томске получил инженер комбината «Электрорхимприбор» **Егор Поповцев**. Он разработал со своими коллегами уникальную методику по контролю химического и изотопного состава кристаллического бора, обогащённого изотопом бор-10. Методика уже внедрена в производство.

■ «Про Лесной»

Нижний Тагил

Тагильчане делятся книгами с крымчанами

Тагильские «единороссы» проводят акцию по сбору книг для детских садов Крыма «Поделись книгой». В городе открылись четыре точки приёма гуманитарной помощи. Книги будут переданы непосредственно в детские сады во время визита в Севастополь уральской делегации во главе с губернатором **Евгением Куйвашевым**.

■ «Тагильский вариант»

Шалья

Досрочная ревизия патрульных машин

В межмуниципальном отделе МВД России «Шалинский» состоялся досрочный техосмотр служебного транспорта. Для этой цели из Екатеринбурга прибыла диагностическая станция «Авто-Урал». По итогам мероприятия все единицы спецтехники получили диагностические карты.

■ «Шалинский вестник»

Красноуфимск

Невиданные удобства для сельских малышей

Осенью текущего года в селе Русская Тавра запланировано открытие детского сада, рассчитанного на 90 мест. По проекту там предполагается разместить бассейн и другие невиданные удобства для сельских детей. Отметим, сейчас около 70 малышей «сидят» дома с мамами или бабушками.

■ «Вперёд»

Верхняя Пышма

Военная форма для музея

В музее военной техники УГМК впервые открылась экспозиция образцов униформы стран, принимавших участие во Второй мировой войне. В коллекцию входят тринадцать образцов солдатской и офицерской формы советской, польской, румынской, британской, итальянской, американской и германской армий.

■ «Красное знамя»

Новая Ляля

Для инвалидов нашли рабочие места

Новолялинский центр занятости провёл мониторинг создания рабочих мест и трудоустройства на них незанятых инвалидов. За 2013 год было создано 12 рабочих мест. В 2014 году работа продолжается. Планируется создание 7 рабочих мест для инвалидов.

■ «Обзорение»

Алапаевск

Поезда пойдут быстрее

Вопрос по ускорению движения электропоезда Екатеринбург – Нижний Тагил через Алапаевск будет решен к концу июля. С внедрением новой техники и изменением графика движения поезд будет проходить весь маршрут на полтора часа быстрее. Об этом заявил зам. начальника Свердловской железной дороги **Пётр Эсаулов**.

■ «Алапаевская газета»

Артёмовский

Улицу Ленина отремонтируют по всем правилам

Одна из главных улиц города преобразится в следующем году. Зам. директор «Жилкомстроя» **Николай Костенко** сообщил, что улицу Ленина сделают по всем правилам – с бордюрами и водоотведением. «Это, конечно, удовольствие дорогое – областному бюджету ремонт обойдётся в 43 млн. рублей», – отметил Костенко.

■ «Всё будет!»

Тавда

Хлеб с морской капустой

Тавдинцы давно отдают предпочтение продукции местного хлебозавода. Особой популярностью пользуются пироги с рыбой, шаньги с картошкой и со сметаной. Недавно появились новинки: хлеб с морской капустой «Белгородский», обогащённый природным йодом; диетические хлебцы «Докторские» и «Казачий» хлеб.

■ «Тавдинская правда»

Богданович

Частные инвесторы построили ТЭЦ

Министр энергетики и ЖКХ **Николай Смирнов** дал старт пусконаладочным работам мини-теплоэлектростанции мощностью 8,6 МВт в Северном микрорайоне Богдановича. Это первый в регионе теплоисточник, построенный за счёт средств частного инвестора – ОАО «Богдановичская генерирующая компания».

■ Департамент информполитики губернатора Свердловской области

Сухой Лог

Глиняные черепки эпохи энеолита

Сухоложский историко-краеведческий музей организовал археологический десант, который высадили на берегу озера Ирбитского. Десять поисковиков из отряда «Память» проводят раскопки. По словам археолога **Николая Полушкина**, по всей видимости, здесь располагалась стоянка человека эпохи неолита.

■ «Знамя Победы»

Каменск-Уральский

Пилотный проект для подготовки кадров

Пилотный проект по созданию многоуровневой системы профессиональной подготовки и профориентации, разрабатываемый в Каменске-Уральском, взят правительством области за основу. «Это тот опыт, который позволит нам выработать модель для тиражирования на всей территории области», – считает председатель правительства **Денис Паслер**.

■ Департамент информполитики губернатора Свердловской области



Социум

Весенний призыв

Заканчивается весенняя призывная комиссия. Весенний призыв начался 1 апреля и закончится 15 июля 2014 года. В ГО Красноуральск отмечается высокий показатель количества граждан, призванных на военную службу.

Призывной комиссией ГО Красноуральск приняты все меры для достижения полного участия граждан в мероприятиях призыва. Отделом военного комиссариата Свердловской области в ГО Красноуральск осуществлялся строгий контроль вызовов всех призывни-

ков на призывные комиссии. Работа проводилась по разработанному плану мероприятий. В соответствии с постановлением администрации ГО Красноуральск на сегодняшний день показатель по призывной комиссии в ГО Красноуральск составляет 37 человек (100% от плана призыва).

Благодарим состав призывной комиссии за проделанную работу.

Д.Н. Кузьминых, глава администрации, председатель призывной комиссии ГО Красноуральск

Новый график приема заявителей в Кадастровой палате

С 14 июля отдел будет принимать посетителей по новому расписанию. График приема документов составлен с учетом требований Административного регламента Росреестра и обеспечивает непрерывное взаимодействие с посетителями в рабочие часы.

Во-первых, график приема будет способствовать снижению очередей за счет увеличения количества часов работы. Окошки приема посетителей будут попеременно закрываться на обеденные и технические перерывы, что позволит исключить дополнительные очереди. Во-вторых, новое расписание предусматривает возможность подачи документов в нерабочее время. Например, по вторникам Кадастровая палата будет открыта для заявителей двенадцать часов: с 8 до 20 часов вечера. В субботу – с 9 до 13 часов.

Новый график приема Красноуральского отдела Кадастровой палаты

| Понедельник | Прием заявителей не ведется |
|-------------|-----------------------------|
| Вторник | с 8.00 до 20.00 |
| Среда | с 8.00 до 18.00 |
| Четверг | с 8.00 до 18.00 |
| Пятница | с 8.00 до 17.00 |
| Суббота | с 9.00 до 13.00 |
| Воскресенье | Выходной день |

В соответствии с приказом Департамента по охране, контролю и регулированию животного мира Свердловской области от 23 апреля 2014 года в муниципальных образованиях Свердловской области, в том числе и в ГО Красноуральск, были созданы штабы по организации добычи волков и контролю их численности.

Открытие охотничьего сезона

2 июля в администрации ГО Красноуральск состоялась встреча представителей СМИ с государственным инспектором Департамента по охране, контролю и регулированию животного мира Свердловской области, председателем штаба Леонидом Быковым. По его словам, в настоящее время обстановка в ГО Красноуральск находится под контролем: представители охотничьего хозяйства круглогодично ведут сбор информации о состоянии численности волков. В общедоступных охотничьих угодьях, где работа егерского состава не проводится, ответственным по сбору информации назначен В.С. Бурдакин. В случае возникновения ситуации, когда численность волков по учетным материалам превысит норму или будет опасна для жителей, а также возникновения эпизоотий (заражение бешенством) штаб вправе организовать специализированные бригады по отлову и отстрелу волков. В таких ситуациях возможно применение капканов на зверя, которые на данный момент запрещены. Основными разносчиками болезни, опасной для людей, являются енотовидная собака, лисица и волк. Заражение бешенством для человека ведет к летальному исходу.

Совещания штаба будут проходить ежеквартально. За информацией жители могут обратиться по адресу: ул. Энгельса, 27, каб. 8, контактный тел. 8-912-62-27-879.

Продолжение в след. номере

Официально

Депутаты заслушали отчет главы ГО Красноуральск

На очередном заседании Думы, состоявшемся 3 июля, депутаты заслушали отчет главы ГО Красноуральск С.К. Рафеевой о результатах деятельности в 2013 г. Доклад уже рассматривали на заседаниях профильных комиссий. Работа Светланы Рафеевой единогласно признана удовлетворительной. За отчетный период состоялось 11 заседаний Думы, на которых было принято 118 решений, из них 89 – нормативно-правовые акты. В сфере внимания главы ГО Красноуральск, исполняющей полномочия председателя Думы, и депутатов Думы находились вопросы управления муниципальной собственностью и реализации земельного законодательства. Созданы и работают межведомственные комиссии по различным вопросам жизнедеятельности города: антикоррупционная, антитеррористическая, по приватизации для проведения аукционов по продаже муниципального имущества, по регулированию рынка транспортных услуг, по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности, по про-

филактике правонарушений на территории городского округа. Каждый из депутатов входит в состав действующих комиссий, принимает участие в их работе. В 2013 г. под руководством С. Рафеевой совместно с администрацией ГО Красноуральск проведена работа по совершенствованию мобилизационной подготовки. Продолжается тесное сотрудничество Думы с общественной палатой.

На данном заседании был утвержден примерный план работы Думы ГО Красноуральск на 2-е полугодие 2014 г. и рассмотрены результаты проверки Контрольным органом состояния и использования муниципального имущества, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием «Муниципальная управляющая компания». Рассматривались также и другие вопросы.

Заключительным этапом заседания стало решение депутатов назначить на должность председателя Контрольного органа ГО Красноуральск О.А. Берстенева.

Анастасия СВЕТЛАКОВА, пресс-секретарь главы ГО Красноуральск

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ КРАСНОУРАЛЬСКА!

Обращаем ваше внимание, что ведется работа официального сайта ГО Красноуральск, на котором вы можете получить подробную информацию о деятельности главы ГО Красноуральск Светланы Рафеевой, главы администрации Дмитрия Кузьминых, депутатов, последние новости органов местного самоуправления, принять участие в обсуждении проектов, задать интересующие вас вопросы главе ГО, главе администрации, депутатам. Наш адрес: <http://krur.midural.ru/>

Коротко о разном

01 За прошедшую неделю (с 30 июня по 6 июля) не зарегистрировано ни одного случая возгорания, огнеборцы проводили профилактическую работу по предотвращению пожаров в жилом секторе.

02 За прошедшую неделю в дежурную часть поступило 128 сообщений о происшествиях и преступлениях. В числе преступлений: 3 кражи чужого имущества, 3 случая нанесения телесных повреждений. Обнаружено 5 трупов без признаков насильственной смерти. По линии административной практики – 39 нарушений (13 человек находились в общественных местах в состоянии алкогольного опьянения, 5 граждан наказаны за мелкое хулиганство, 21 – за прочие нарушения).

Кражи

Утром 28 июня мужчина похитил новые входные двери стоимостью 10 000 рублей. Преступление раскрыто по горячим следам.

В период с 27 по 28 июня неизвестный гражданин похитил из автомобиля ВАЗ 21-0563 аккумулятор. Возбуждено уголовное дело.

Ночью 29 июня неизвестный похитил панель автомашины ВАЗ 21-10. Возбуждено уголовное дело. Преступление не раскрыто.

В утренние часы неизвестный проник в автомобиль, припаркованный у дома, и похитил му-

зыкальные колонки стоимостью 3 000 рублей.

30 июня с 13.00 до 15.00 часов гражданин похитил из квартиры сотовый телефон. Возбуждено уголовное дело.

С 30 июня по 1 июля неизвестный гражданин проник в гараж и похитил имущество на сумму 12 000 рублей. Возбуждено уголовное дело.

03 За прошедшую неделю скорая медицинская помощь получила 188 вызовов, из них 157 – по заболеваниям.

В стационар больницы обратились 131 человек. 54 пациента госпитализированы, 77 отправлены на амбулаторное лечение. С пневмонией госпитализированы пять взрослых пациентов.

В больницу обратились 8 человек по поводу укусов клещей (трое из них не привиты от клещевого энцефалита).

На прошлой неделе ребенка (2004 г.р.) на улице укусила бродячая собака. Двое жителей Красноуральска пострадали от укусов домашних питомцев (собаки и кошки).

С травмами обратились 38 человек (в числе травм – 17 уличных, 13 бытовых, 5 криминальных, 1 производственная).

Сотрудниками ГИБДД на медицинское освидетельствование доставлены 5 человек (трое отказались от освидетельствования, у двоих тест на алкоголь положительный), по линии ППС – 17 человек (у 14 из них тест на алкоголь положительный).

ДТП

4 июля в районе стоматологической больницы произошло ДТП. Пострадал ребенок (2007 г.р.), который госпитализирован с подозрением на черепно-мозговую травму.

За гранью...

2 июля в больницу поступил мужчина (1986 г.р.) с проникающим колото-ножевым ранением брюшной полости. В настоящее время пациент прооперирован, его состояние удовлетворительное.

3 июля мужчину (1990 г.р.) на полном ходу выбросили из автомашины. В результате инцидента он получил ушиб грудной клетки. Ночью 3 июля мужчина (1992 г.р.) был избит неизвестными в районе магазина № 8. Потерпевший получил многочисленные ушибы и перелом носа.

6 июля в больницу поступил пациент (1991 г.р.) с ранениями брюшной стенки и правого предплечья. Ранения были получены из пневматического оружия.

5 июля между женщинами произошла драка, в результате которой одна из них получила сотрясение головного мозга и черепно-мозговую травму.

Новости из роддома

За прошедшую неделю в Красноуральске на свет появились пять здоровых малышей. Поздравляем их родителей!

Криминал

Как предотвратили гибель людей

11 мая 2014 года в дежурную часть ОМВД России по городу Красноуральску поступило сообщение о том, что в заброшенном сарае у дома № 5 на ул. Пригородной обнаружена пластиковая емкость с веществом серебристо-зеленого оттенка.



О подозрительной находке сообщил гражданин Б., недавно переехавший в этот дом. Помимо указанной емкости в сарае было обнаружено 152 кг 300 г желтого гранулированного вещества, похожего на тротил.

По данному факту на место происшествия выехала следственно-оперативная группа и руководители городских ведомств. В ходе оперативно-разыскных мероприятий с целью установления хозяина сарая, а также лиц, ранее использовавших его, был проведен поквартирный обход домов № 5, 3, 7 на ул. Пригородной. Было установлено, что данный сарай построен в 1980 году гражданином Ш., ранее проживавшим по адресу: г. Красноуральск, ул. Пригородная, 5 – 1 с женой и детьми, на тот момент работавшим на Красноуральском химическом заводе. В 1990 году после развода с женой гражданин Ш. вместе с сыном переехал на постоянное жительство в Ростовскую область. Гражданка Ш. умерла в 2001 году.

С того времени сарай был заброшен и никем не использовался.

К осмотру места происшествия привлекался главный технолог Красноуральского химического завода, который пояснил, что гранулированное вещество, возможно, является продуктом производства цеха №2 Красноуральского химзавода – тротилом. Это вещество с остатками разложившейся бумажной упаковки и землей было изъято с места происшествия сотрудниками полиции и упаковано в 8 полиэтиленовых мешков. Его образцы направлены на исследование в ЭКЦ Екатеринбурга. Вещество серебристого цвета в пластмассовой таре емкостью около 1 литра оказалось ртутью.

В результате исследования было установлено, что обнаруженное гражданином Б. вещество является бризантным взрывчатым веществом промышленного назначения – тротилом (тринитротолуолом).

А. Кириллов, начальник УР

Афиша спортивных мероприятий, посвященных Дню города и Дню металлурга

12 июля - открытый турнир по настольному теннису. Место проведения - зал настольного тенниса (здание старой школы №8), начало турнира - с 10.00 часов (для участников до 18 лет), с 12.00 часов (для участников старше 18 лет). **12 июля - блиц-турнир по шахматам.** Место проведения - спортивный клуб «Агат» (ул. Ленина, 18-1), начало соревнований - с 11.00 часов. **19 июля - открытый турнир по стритболу.** Место проведения - баскетбольная площадка (ул. 1 Мая, 26), начало турнира - с 11.00 часов (13-17 лет, 18 лет и старше). **19 июля - блиц-турнир по русским шашкам.** Место проведения - спортивный клуб «Агат» (ул. Ленина, 18-1), начало соревнований - с 11.00 часов. Телефон для справок 2-19-69.

ЯРМАРКА ВЫХОДНОГО ДНЯ
12 июля (суббота)
с 9.00 до 17.00 часов
на территории **ПОРТОВОГО ЦЕНТРА**
(ул. Каляева, 33)
Всё для сада, огорода, продукты питания: мёд, халва, конфитур, рыбные деликатесы.
Одежда, обувь, детские товары, товары народного потребления.
Также в продаже куры-несушки, бройлеры, цыплята, индюшата, гусята.

13, 14 июля г.Красноуральск
ДК «Металлург» с 10 до 15 часов
СВЕЖИЙ МЁД «САНДАЛОВ»
Урожай 2014 года! Липовый, гречишный, майские сорта.
Продукция пчеловодства. Доступные цены.

Нужна ваша помощь

Свердловское областное отделение Российского детского фонда убедительно просит вас откликнуться и помочь семье Крутиковых, к которым пришла беда. Их 8-летней дочери Александре (30.03.2006 г.р.) поставили страшный диагноз - опухоль головного мозга, глиобластома WHO grade IV. Состояние девочки ухудшилось 3 июня 2014 г. Срочно требуется особое лечение.

Такое лечение готова предоставить Детская больница Эдмонда и Лили Сафра в Израиле. Лечение назначено на июль 2014 г. Для проведения диагностики и химиотерапии необходимо три миллиона рублей. У семьи таких денег нет, так как ее положение сейчас очень сложное. Но родные делают все возможное для восстановления здоровья девочки.

Просим вас помочь спасти ребенка от страшной болезни. Мы будем признательны за любую помощь.

Просим средства направить на счет родителя: **Банк получателя:** Уральский банк ОАО «Сбербанк России»,

К/С 30101810500000000674, Р/СЧ №47422810816549940001, БИК 046577674, ИНН 7707083893, КПП 667102006, получатель: филиал ОАО Сбербанк России - Свердловское отделение №7003/0444, в назначении платежа: На лицевой счет № 40817810616540775016 Крутиков Анастасий Валерьевич «Благотворительная помощь на лечение Крутиковой Саши». Также можно перечислить средства в любом банке, в любом отделении Сбербанка России переводом с любой карты на карту ОАО «Сбербанк России», № карты: 676196000026830035

С уважением, М.Г. Черкасова, председатель Правления ООО «Российский детский фонд»

Контактное лицо: Михаил Юрьевич Комаров, помощник председателя Правления Свердловского областного отделения «РДФ», тел. 8-902-509-5020, E-mail: komarov.detfond@gmail.com

Лицензия Министерства образования РФ № 0690 от 18 февраля 2011 года
Свидетельство о государственной аккредитации серия ВВ № 000495 от 03 июня 2010 года

КУШВИНСКИЙ ФИЛИАЛ УРАЛЬСКОГО ИНСТИТУТА КОММЕРЦИИ И ПРАВА

проводит набор студентов на заочное отделение по направлению «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»

ВАМ ПРЕДСТОИТ ИЗУЧИТЬ:

гражданское, уголовное, административное, предпринимательское, трудовое, налоговое право и другие отрасли права; обширный цикл экономических дисциплин.

НАС ВЫГОДНО ОТЛИЧАЮТ:

- * диплом государственного образца;
- * внесение оплаты ежемесячно;
- * льгота по оплате для поступающих с высоким баллом ЕГЭ и для студентов, обучающихся на «отлично»;
- * слушатели имеют возможность получения второго высшего образования;
- * прием иностранных граждан и лиц без гражданства на общих основаниях.

Прием по результатам тестирования по русскому языку, обществознанию и истории, по результатам ЕГЭ по русскому языку, истории и обществознанию.

Ждем вас по адресу: г. Кушва, ул. Магистральная, 13, тел. (34344) 2-45-87, 2-55-62. E-mail: uicp24587@yandex.ru. Сайт института: www.uicp.e-burg.ru

Наши знаменитые земляки

Долгожданный гость

8 июля 1935 года – день рождения лётчика-космонавта, дважды Героя Советского Союза Виталия Ивановича Севастьянова. Космонавт родом из Красноуральска несколько раз приезжал в наш город.

В 1975 году, после второго полёта В.И. Севастьянова на корабле «Союз-18», Свердловская областная партийная организация избрала его делегатом XXV съезда КПСС, который состоялся в феврале 1976 года. А в марте Виталий Иванович Севастьянов приехал в Красноуральск, о чём сообщает Виктор Иванович Капустин в статье «Встреча на родной земле» (газета «КР» №36 от 23 марта 1976 года): «Огромный пролёт ремонтно-механического цеха комбината переполнен. На встречу с делегатом XXV съезда КПСС, дважды Героем Советского Союза, лётчиком-космонавтом СССР Виталием Ивановичем Севастьяновым пришли трудящиеся всех цехов». Космонавт начал свою речь такими словами: «Снова я здесь, на родной земле, в городе, где я родился, где прошло моё детство...» А в №44 от 10 апреля 1976 года В.И. Капустин в статье «За себя и за космонавта» пишет, что прошло более пяти лет с тех пор, как бригада В. Гончара включила космонавта в свой состав, и «не было случая, чтобы выработка в бригаде опускалась ниже 120%». «Космической бригадой» были достигнуты большие успехи: в 1975 году досрочно выполнен пятилетний план, а в 1976 году бригада взяла обязательство выполнить новую пятилетку за четыре года. «Так что, когда в марте этого года дважды Герой Советского Союза, лётчик-космонавт В.И. Севастьянов прибыл в Красноуральск



Слева направо: В.Г. Кожин, С.И. Мельцов, В.И. Севастьянов, Р.А. Галиакберов

после полёта на орбитальной научной станции «Салют-4» и встретился с членами своей бригады, горнякам было о чём с гордостью ему сказать», – сообщает автор.

Таким образом, связь космонавта с родным городом не прерывалась. Последняя его встреча с Красноуральском произошла летом 2001 года, когда Виталий Иванович Севастьянов приехал к нам на празднование 70-летия города. Сергей Иванович Мельцов, который был тогда заместителем начальника ОВД по кадрам, запомнил эту встречу. Ему было поручено обеспечить безопасность пребывания космонавта в нашем городе. После торжественных мероприятий Виталию Ивановичу Севастьянову предложили съездить на пикник, и он согласился. По словам С.И. Мельцова, кроме него, вместе с В.И. Севастьяновым на Зелёный мыс поехали В.Г. Кожин, заместитель директора ОАО «Святогор», Р.А. Галиакберов, бывший тогда председателем кооператива «Горняк», и другие.

Как вспоминает Сергей Иванович, погода стояла чудесная, все очень непринуждённо общались между собой. Виталий Ивано-

вич, несмотря на свои регалии и звания, оказался великолепным собеседником. Он вспоминал детские годы в Красноуральске, рассказал, что дважды был удостоен высоких наград по линии Министерства обороны за испытание в космосе приборов, предназначенных для этого ведомства. Говорил космонавт о своей жизни в Москве, отметил, что несколько раз бывал в Сочи, где когда-то окончил школу с золотой медалью. Хорошо Виталий Иванович отзывался о Л.И. Брежнев, который незамедлительно награждал за заслуги выдающихся людей. Космонавт тогда посетил кладбище в Никольском, где похоронены его родные, побывал в тех местах, где жил и учился. Сергей Иванович заключил свой рассказ о В.И. Севастьянове так: «Интересный человек, от него как будто исходила добрая энергия. Никакого гонора! С нами общался, как старый знакомый».

Красноуральцы всегда гордились и гордятся своим знаменитым земляком, который видел звёзды так близко. Сейчас ему исполнилось бы 79 лет...

Лидия МАЛЬКОВА

14 июля (понедельник)
в ДК «Металлург» с 10.00 до 18.00 часов
ВЫСТАВКА-ПРОДАЖА
нижнего белья Милавица, постельного белья, тверской бязи, молдавского поплина.
ТРИКОТАЖ ДЛЯ ВСЕЙ СЕМЬИ.

12 июля в 14.00 ДК «Металлург»
Билеты в кассе. Предварительная продажа. Справки по тел.: 27-1-21

конкурс среди самых талантливых девушек города
Арт-леды

maudkm.ru 12+ ПЯТЬ ГОРОДА

ВНИМАНИЕ, РОЗЫСК!

28.06.14 г.

около 08.20 ч.

несовершенно-

летний Вторин

Савелий Михай-

лович 08.10.1998 г.р., уч-ся

шк. № 8, 9 кл., ушел из дома,

и до настоящего времени его

местонахождение неизвестно.

Особые приметы: рост

160 см, телосложение полное,

лицо овальное, волосы ежиком,

темно-русые, короткие, нос пря-

мой, глаза темные, губы тонкие.

Был одет: рубашка с длинным

рукавом, х\б, синяя в мелкую

клетку, с двойным воротником,

штаны спортивные, х\б, тем-

но-синие, кроссовки черные,

на шнурках и по бокам надпись

«Bona Sport» белого цвета.

Информацию о возможном

местонахождении несовершенно-

летнего С.М. Вторина

сообщать по тел.: 02, 2-20-66,

2-22-84.



Главный редактор Юлия Андреевна Тундаева
УЧРЕДИТЕЛИ: администрация городского округа Красноуральск (624330, Свердловская область, город Красноуральск, пл. Победы, 1).
ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ: ГАУПСО «Редакция газеты «Красноуральский рабочий», 624330, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Ленина, 28 «А»
День Выхода: среда
Цена свободная

18+

ТЕЛЕФОН РЕДАКЦИИ: редактор 2-20-46, отдел социальных проблем 2-18-47, общественно-политический отдел 2-20-42, E-mail: krsgazeta@mail.ru

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому Федеральному округу.
Рег. свид-во ПИ № Ф С11-1110 от 16 марта 2007 года.
Подписной индекс 53822.

Редакция может публиковать материал, не разделяя суждений автора.

В соответствии с законом РФ «О средствах массовой информации» редакция имеет право не отвечать на письма и не пересылать их в инстанции. Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку.

При перепечатке материалов ссылка на газету обязательна.

За содержание и достоверность рекламы и объявлений редакция ответственности не несет.

Подписана в печать 8.07.2014 г. Время подписания в печать:

по графику в 19.00, фактически в 18.30 ч.

Газета отпечатана с готовых диaposитивов в ГУП СО «Нижнетагильская типография».

622036, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.

Заказ № 2352. Тираж 1500 экз.

ПРОГРАММА ТЕЛЕПЕРЕДАЧ

Летний отдых

Отдых запомнится надолго!

Лето – прекрасное время для детей: кто-то вместе с родителями уезжает в летние отпуска, а многие из ребят замечательно проводят время в спортивных лагерях.

Первая смена в оздоровительном лагере ДЮСШ пролетела незаметно: утренняя зарядка, дважды в день спортивные занятия, общение с настоящими друзьями и, конечно, всегда рядом друг, наставник и любимый тренер по фигурному катанию Наталья Ивановна Носова. Несмотря на тренировки, были и минуты отдыха: посещение кинотеатра, игры, творческие

конкурсы мыльных пузырей и причесок, соревнования. Замечательно то, что большую часть дня дети проводили на свежем воздухе. Немаловажно, что общение со сверстниками и тренером помогало даже самым застенчивым и неуверенным в себе творчески раскрыться, научиться работать в команде. Скушать ребятам было некогда, а завершилась первая смена концертом, на котором каждый смог блеснуть своими талантами перед родителями и сверстниками. Выступлению мага, исполнение песен, танцевальные миниатюры, где дети сами выступили в качестве хореографов и сценаристов-по-



Первая смена летнего лагеря

становщиков, используя в танцевальных импровизациях элементы фигурного катания и показывая чудеса пластики, гости встречали бурными аплодисментами. Но главное – каждый заслужил подарок и победу в различных номинациях. Исполнение «Гимна фигуристов» покорило го-

стей, было видно, что детям в дружной компании действительно комфортно, весело и расставаться никому не хочется. Веселые и счастливые глаза воспитанников Н.И. Носовой говорили о том, что отдых запомнится им надолго!

**Светлана
КУЗНЕЦОВА**

С 10 июля 2014 года в ГО Красноуральск объявлена гражданская акция «Помощь Донецкой Народной Республике»

Каждый житель нашего города может принять в ней участие и принести необходимые предметы (вещи, одежду, медикаменты, продукты питания, предметы личной гигиены и другое).

ПУНКТЫ СБОРА:

социальная поликлиника (Больничный городок, тел. 2-24-65), ДК «Металлург» (ул. Советская, 2, тел. 2-75-71), ДК «Химик» (ул. Победы, 1 «а», тел. 2-31-80).

**Красноуральцы,
проявите активность!
Чужой беды не бывает.**

12 июля городской Совет ветеранов организует для пенсионеров **БЕСПЛАТНУЮ** поездку в г. Невьянск по историческим и памятным местам (Демидовская башня, музей). Стоимость экскурсии 170 рублей.

Запись по тел. 2-65-16 или в каб. 114 администрации.

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

ПРОДАМ однокомнатную квартиру на ул. Ленина, 9, 1 этаж.
Тел. 8-912-222-85-85.

ПРОДАМ однокомнатную квартиру. Тел. 8-982-657-27-30.

ПРОДАМ гараж и двухкомнатную квартиру на 25 квартале, 2 этаж, пластиковые окна, новая газовая колонка, частично с мебелью.
Тел. 8-912-212-82-97,
8-912-20-17-940.

ПРОДАМ двухкомнатную квартиру в центре. Тел. 8-912-272-28-98.

ПРОДАМ двухкомнатную квартиру в районе Чонгара, 1 этаж, пластиковые окна, входная дверь двойная. Тел. 8-912-287-09-81.

ПРОДАМ трёхкомнатную квартиру на Горе, 4 этаж, пластиковые окна, межкомнатные двери. Тел. 8-912-266-81-10,
8-912-034-26-20.

ПРОДАМ трёхкомнатную квартиру на Горе, ул. Каляева, 65, 3 этаж, два балкона (застеклённые), сейф-двери, двухтарифный электросчётчик, водосчётчики, Интернет (две квартиры на лестничной клетке).
Тел. 8-912-601-57-34.

ПРОДАМ трёхкомнатную квартиру на ул. Советская, 2а, площадь 70,6 м², 2 этаж, пластиковые окна, сантехника поменяна, балкон застеклён, водонагреватель.
Тел. 8-919-390-76-32.

ОБМЕНЯЮ трёхкомнатную квартиру на 5б квартале, 2 этаж, на двухкомнатную квартиру.
Тел. 2-01-84.

ПРОДАМ трёхкомнатную квартиру улучшенной планировки на ул. Каляева, 63 (над стоматологией), 8 квартир в подъезде, чисто. Хороший двор для детей, рядом продуктовый магазин. В квартире перепланировка, кухня, гостиная, превосходная гардеробная, санузел

совмещён, тёплый пол, есть биде, всё новое, пластиковые окна, новые батареи, электропроводка, два балкона (на юг и на север), счётчики на воду и свет. Ремонт не завершён в большой комнате. Цена 1 700 000 рублей.
Тел. 8-912-641-89-65.

ПРОДАМ дом на Кушайке, огород посажен. Тел. 8-912-051-20-76.

ПРОДАМ садовый участок в коллективном саду «Южный» (за Кушайкой), 10 соток, домик, теплицы, гараж, деревья, кустарники. Недорого.
Тел. 2-63-05, 8-919-373-81-21.

ПРОДАМ срубы на баню и дома. В наличии 3х3, 3х4. Обрезная доска. ДОСТАВКА. УСТАНОВКА.
Тел. 8-912-242-38-45.

ПРОДАМ дизельный двигатель Д-245 («бычок») с коробкой передач и навесным оборудованием в сборе, б/у. Тел. 8-912-632-26-66.

ПРОДАМ замечательных шенков японского хина. Недорого.
Тел. 8-919-377-29-93.

РЕМОНТ холодильников, стиральных машин на дому. Гарантия 6 месяцев. Тел. 8-953-388-32-01,
29-9-03, 2-09-61.

РЕМОНТ компьютеров, ул. Янкина, 22. Тел. 8-912-044-11-33.

НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ. БЫСТРО, КАЧЕСТВЕННО, НЕДОРОГО.
Тел. 8-950-20-19-400.

КРОВЛЯ гаражей, ремонт мягкой кровли. ГАРАНТИЯ. ОПЫТ.
Тел. 8-912-688-35-88.

НАЙДЕНО свидетельство о регистрации транспортного средства на имя КОРОЛЁВА ИВАНА АНДРЕЕВИЧА. ОБРАЩАТЬСЯ в редакцию газеты «Красноуральский рабочий» (ул. Ленина, 28а) или по тел. 2-20-46.

7

05.00 Новости.
05.05 «Доброе утро!».
09.00 Новости.
09.15 «Контрольная закупка».
09.45 «Жить здорово!» [12+].
10.55 «Модный приговор».
12.00 Новости.
12.20 «Сегодня вечером» [16+].
14.10 Т/с. «Ясмин» [16+].
15.00 Новости.
15.15 Т/с. «Ясмин» [16+].
16.10 «За и против» [16+].
17.00 «Наедине со всеми» [16+].
18.00 Вечерние новости.
18.50 «Давай поженимся!» [16+].
19.50 «Пусть говорят» [16+].
21.00 «Время».
21.30 Т/с. «Станица» [16+].
23.30 Т/с. «Налет» [16+].
01.25 Х/ф. «Пекло» [16+].
03.00 Новости.
03.05 Х/ф. «Пекло» [16+].
03.30 «В наше время» [12+].
04.20 «Контрольная закупка».

РОССИЯ 1

05.00 «Утро России» [12+].
09.00 «Романовы. Царское дело». «Под сенью кремлевских орлов» [12+].
09.55 «О самом главном» [12+].
11.00 «Вести». [12+].
11.30 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
11.50 «Вести. Дежурная часть» [12+].
12.00 Т/с. «Тайны следствия» [12+].
13.00 «Особый случай» [12+].
14.00 «Вести». [12+].
14.30 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
14.50 «Вести. Дежурная часть» [12+].
15.00 Т/с. «Джамайка» [12+].
16.00 Т/с. «Пока станица спит» [12+].
17.00 «Вести». [12+].
17.45 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
18.05 «Вести. Дежурная часть» [12+].
18.15 «Прямой эфир» [12+].
19.35 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
20.00 «Вести». [12+].
20.50 «Спокойной ночи, малыши!».
21.00 Т/с. «Моя большая

семья» [12+].
23.50 Фестиваль «Славянский базар - 2014» [12+].
01.45 Х/ф. «Вызываем огонь на себя» [12+].
03.45 «Комната смеха» [12+].
04.45 «Вести. Дежурная часть» [12+].



06.00 «Все о ЖКХ» [16+].
06.30 «Патрульный участок на дорогах» [16+].
06.55, 09.05, 12.05, 13.05, 14.05, 15.05, 16.05, 17.55 «Погода на «ОТВ»» [6+].
07.00 «УтроТВ».
09.00, 10.00, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 17.00 «События. Каждый час».
09.10, 10.05 Полезное шоу «Все будет хорошо» [16+].
11.05 «Прокуратура. На страже закона» [16+].
11.20 «Наследники Урарту» [16+].
11.35 «Елена Малахова: ЖКХ для человека» [16+].
11.40 Историко-познавательная программа «De Facto» [12+].
12.10 «Контрольная закупка» [12+].
12.30 «Студенческий городок» [16+].
12.45, 05.40 Д/ф. «На 80-ти поездах вокруг света» [16+].
13.10 Д/ф. «Дикая Африка» [16+].
14.10, 15.10 Х/ф. «Погона» [16+].
16.10, 17.05 Т/с. «По имени Барон» [16+].
18.00 «Рецепт».
18.30 «События УрФО».
19.00, 21.00, 22.50 «События. Итоги».
19.10, 21.25, 23.20, 02.50, 05.05 «На самом деле» [16+].
19.15 Т/с. «Империя. Начало. Царевич Алексей» [16+].
21.30 «Новости ТАУ «9 1/2»» [16+].
22.30, 02.00, 03.05, 05.20 «Патрульный участок» [16+].
23.25, 02.55, 05.10 «События. Акцент» [16+].
23.35 Т/с. «Скандал» [16+].
00.20 «Главная промышленная выставка России «ИННОПРОМ - 2014»» [16+].
02.20, 04.35 «События. Итоги» [16+].
03.25 «Действующие лица».
03.35 «Парламентское время» [16+].



06.00 «НТВ утром».
08.10 «Спасатели» [16+].
08.35 «До суда» [16+].
09.35, 10.20 Т/с. «Возвращение Мухтара» [16+].
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня».
11.55 «Суд присяжных» [16+].
13.20 «Суд присяжных. Окончательный вердикт» [16+].
14.30 «Прокурорская проверка» [16+].
15.35, 18.35 «Чрезвычайное происшествие. Обзор».
16.30, 00.00 Т/с. «Глухарь. Продолжение» [16+].
19.55 Т/с. «Одиссея сыщика Гурова» [16+].
21.50 Т/с. «Курортная полиция» [16+].
23.35 «Сегодня. Итоги» [16+].
02.00 «Главная дорога» [16+].
02.40 «Дикий мир».
03.10 Т/с. «Зверобой» [16+].
05.00 Т/с. «Москва. Три вокзала» [16+].



05.00 Х/ф. «Дело о Пеликанах» [16+].
06.00, 13.00 «Званный ужин» [16+].
07.00, 12.00, 19.00 «Информационная программа 112» [16+].
07.30, 20.00 «Смотреть всем!» [16+].
08.30, 12.30, 19.30, 23.00 «Новости 24» [16+].
09.00 «Военная тайна с Игорем Прокопенко» [16+].
11.00 «Тайны мира с Анной Чапман»: «Топливо эволюции» [16+].
14.00 «Засуди меня» [16+].
15.00 «Семейные драмы» [16+].
16.00, 17.00 «Не врив мне!» [16+].
18.00 «Верное средство» [16+].
21.00, 01.00 Т/с. «Next 2» [16+].
23.30, 03.00 «Адская кухня» [16+].
04.30 «Следаки» [16+].



06.00 М/с. «101 далматинец» [6+].
07.20 М/с. «Смешарики».
07.30 М/с. «Русалочка» [6+].
08.00, 09.00, 09.30 Т/с. «Светофор» [16+].

10.00, 18.00, 18.30, 19.00 Т/с. «Воронины» [16+].
11.00 Х/ф. «Привидение» [16+].
13.30, 14.00, 23.40, 00.00, 01.30 6 кадров. [16+].
14.10 Шоу Уральских пельменей. Гори оно все... конем! [16+].
15.35 Шоу Уральских пельменей. Падал прошлогодний смех. [16+].
17.00, 20.00 Т/с. «Кухня» [16+].
21.00 Х/ф. «Трансформеры» [16+].
00.30 Ленинградский stand up клуб. [18+].
01.45 Х/ф. «Обыкновенная казнь» [16+].
03.45 Т/с. «Закон и порядок. Преступное намерение» [16+].
05.25 М/ф. «Храбрый заяц».
05.45 Музыка на СТС [16+].



06.00 М/ф.
09.00 Д/ф. «Далеко и еще дальше с М. Кожуховым» [12+].
10.00, 11.00 Параллельный мир. [12+].
11.30, 12.00 Психосоматика. [16+].
12.30 Магия красоты. [16+].
13.30, 18.00, 01.30 X-Версии. Другие новости. [12+].
14.00, 14.30 Д/ф. «Охотники за привидениями» [16+].
15.00 Мистические истории. [16+].
16.00, 16.30, 17.00, 17.30 Д/ф. «Гадалка» [12+].
18.30 Т/с. «Пятая стража» [16+].
19.30, 20.20 Т/с. «Касл» [12+].
21.15, 22.05 Т/с. «Секретные материалы» [16+].
23.00 Х/ф. «Ловец снов» [16+].
Профилактика.
02.00 Х/ф. «Чужеродное вторжение» [16+].
03.45 Х/ф. «Дориан Грэй» [16+].



06.00 «Веселые истории из жизни 2» [16+].
06.40 Х/ф. «Право на выстрел» [16+].
08.30, 19.00 «Улетное видео» [16+].
09.00, 16.40, 18.30, 20.30 «Дорожные войны» [16+].
09.30 Т/с. «Агент национальной безопасности 4. Королева мечей» [16+].
11.30 Т/с. «Агент нацио-

нальной безопасности 4. Время «ч» [16+].
12.30 Т/с. «Солдаты 16» [16+].
14.30 Т/с. «Стройбата» [16+].
15.30 «Розыгрыш» [16+].
17.00 «Вне закона. Бесприданница» [16+].
17.30 «Вне закона. Жажда убивать» [16+].
18.00 «Вне закона. Зодиак» [16+].
22.00 Т/с. «Солдаты 7» [16+].
00.00 «Анекдоты» [16+].
00.30 Т/с. «Дневники «Красной туфельки» [18+].
01.00 «Удачная ночь» [16+].
01.30 «Короли нокаутов» [16+].
02.00 Х/ф. «Лучшие из лучших 3» [16+].
03.55 Х/ф. «Лучшие из лучших 4» [16+].
05.45 М/ф.



06.00 «Настроение».
08.15 Х/ф. «Сицилианская защита» [12+].
09.55 Д/ф. «Александр Абдулов. Роман с жизнью» [12+].
10.35 «Простые сложности» [12+].
11.10, 14.50, 21.45 «Петровка, 38».
11.30, 14.30, 17.30, 22.00, 23.50 События.
11.50 «Постскриптум» [16+].
12.55 «В центре событий» с Анной Прохоровой. [16+].
13.55 «Осторожно, мошенники!» [16+].
15.10 «Городское собрание» [12+].
16.05 Х/ф. «Мисс Марпл Агаты Кристи» [12+].
17.50 «Мисс Марпл Агаты Кристи». Продолжение детектива. [12+].
18.20 «Право голоса» [16+].
19.30 Город новостей.
19.45 Т/с. «Робинзон» [16+].
22.20 «Героин» [16+].
22.55 Без обмана. «Консервированный кошмар. Рыба» [16+].
00.25 «Футбольный центр» [12+].
00.55 Х/ф. «Инспектор Линли» [12+].
02.45 Д/ф. «Охота на детей» [18+].
04.20 Д/ф. «Евгений Весник. Всё не как у людей» [12+].
05.10 Т/с. «Из жизни животных» [12+].



06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30, 22.00 «Сейчас».
07.00 «Утро на «5»» [6+].
09.30 «Место происшествия».
10.30 Х/ф. «Убийство на Ждановской» [16+].
12.30, 13.25, 14.20, 15.20, 16.00, 16.40, 17.35 Т/с. «Платина 2» [16+].
19.00, 00.45 Т/с. «Детективы. Сыновья любви» [16+].
19.30, 01.20 Т/с. «Детективы. Волшебный порошок» [16+].
20.00, 01.55 Т/с. «Детективы. Паучиха» [16+].
20.30 Т/с. «След. Что скрывает ложь?» [16+].
21.15 Т/с. «След. Формула любви» [16+].
22.25 Т/с. «След. Сладкий сон» [16+].
23.20 «Момент истины» [16+].
00.10 «Защита Метлиной» [16+].
02.30 Т/с. «Детективы. Рецепты Пирожкова» [16+].
03.00 Т/с. «Детективы. Синичкина любовь» [16+].
03.35 Т/с. «Детективы. Угощение с сюрпризом» [16+].
04.05 Т/с. «Детективы. Утраченная половинка» [16+].
04.35 Т/с. «Детективы. Пекло» [16+].
05.05 Т/с. «Детективы. Сколько стоит жена» [16+].



06.00, 18.30 Д/с. «Колеса Страны Советов. Были и небывлицы». «Направление вместо дорог» [6+].
07.00, 09.10 Х/ф. «Пламя» [12+].
09.00, 13.00, 18.00, 22.35 Новости дня.
10.05 Х/ф. «Ссора в Лукашах».
12.05, 13.10 Х/ф. «Атыбаты, шли солдаты...» [12+].
14.05 Т/с. «1942» [16+].
19.15 Х/ф. «Тайная прогулка» [12+].
20.55 Х/ф. «Искренне Ваш...».
23.00 Д/с. «Незримый бой» [16+].
00.30 Т/с. «Бигль». «Развод» [12+].
01.45 Х/ф. «Подсудимый» [12+].
03.25 Х/ф. «Идеальное преступление» [12+].
05.05 Д/ф. «Несокрушимый и легендарный» [6+].



06.30 Удачное утро. [16+].
07.00, 07.30, 05.30 Жить вкусно с Джейми Оливером. [16+].
08.00 Полезное утро. [16+].
08.40 Женская форма. [16+].
09.40 Умная кухня. [16+].
10.10 Летний фреш. [16+].
10.40 По делам несовершеннолетних. [16+].
12.40 Д/ф. «Ясновидящая» [16+].
13.35 Т/с. «Династия» [16+].
14.30 Т/с. «Женский доктор» [16+].
18.00 Т/с. «Она написала убийство» [16+].
19.00 Т/с. «Не родись красивой» [16+].
20.40, 01.25 Т/с. «Доктор Хаус» [16+].
22.25, 23.00 Одна за всех. [16+].
23.30 Х/ф. «Приезжая» [16+].
03.05 Т/с. «Комиссар Рекс» [16+].
04.45 Тайны еды. [16+].
05.00 Сладкие истории.

РОССИЯ

07.00 Канал «Еврьюносу».
10.00, 15.00, 19.00, 23.00 Новости культуры.
10.15, 00.10 «Наблюдатель. Избранное».
11.15, 23.20 Х/ф. «Инквизиция».
12.10 «Линия жизни». Н. Симонян.
13.00 Д/ф. «Асматы».
13.55 Д/ф. «Раммельсберг и Гослар - рудники и город рудокопов».
14.10 Т/с. «Две зимы и три лета».
15.10 Спектакль «Последняя жертва».
17.50, 01.40 Д/ф. «Палка».
19.15 «Острова».
19.55 Восемь вечеров с Вениамином Смеховым. «Я пришел к вам со стихами... Николай Некрасов и Владимир Маяковский».
20.50 «Спокойной ночи, малыши!».
21.05 Д/с. «Как устроена Вселенная».
21.50 Д/ф. «Афинская школа. Гераклит».
22.15 Д/с. «Она написала себе роль... Виктория Токарева».
01.05 Д/ф. «Князь Потемкин. Свет и тени».
01.35 Д/ф. «Гюстав Курбе».
02.50 Д/ф. «Дэвид Ливингстон».



07.00, 19.00, 22.00 «Новости Татарстана» [12+].
07.10, 04.00 «Перекрытие мнений» [12+].
08.00 «Манзара» (Панорама) [6+].
10.00, 16.00, 20.30, 23.30 «Новости Татарстана» [12+].
10.10 «Народный будильник». [12+].
11.00, 02.30 Т/с. «Колдовская любовь» [16+].
12.00, 19.30 Х/ф. «Босоногая девчонка» [12+].
12.55 «Религия и жизнь» [6+].
13.00 Ретро-концерт.
13.30 «Закон. Парламент. Общество» [12+].
14.00, 00.00 Т/с. «Черчилль» [16+].
15.00 «Семь дней». [12+].
16.15 «Закон. Парламент. Общество» [12+].
16.55 «Быстрая зарядка».
17.00, 23.15 «Хочу мультфильм!».
17.15, 23.00 «Гостинчик для малышей».
17.30 «Тамчы-шоу».
17.55 «Мы танцуем и поем».
18.05 Т/с. «Зеркало».
19.20 «Улыбнись!» [12+].
21.15 Д/ф. «Древние открытия» [6+].
22.30 «Татары» [12+].
01.00 Т/с. «Американский дядюшка 2» [12+].
02.00 «Видеоспорт» [12+].
03.20 Т/с. «Будем людьми!» [12+].



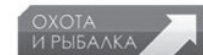
07.00 М/с. «Пингины из Мадагаскара». «Курица-экстрасен. Большим пальцем» [12+].
07.30 М/с. «Губка Боб Квадратные штаны».
«Тентокловидение. Я люблю танцевать» [12+].
07.55 М/с. «Турбо-агент Дадли» [12+].
08.25 М/с. «Кунг-Фу панда: Удивительные легенды» [12+].
09.00 «Дом 2. Lite». [16+].
10.30 «Битва экстрасенсов» [16+].
11.30 Х/ф. «Медальон» [16+].
13.30 Т/с. «Универ».
«Сука любовь» [16+].
14.00 Т/с. «Универ». «P.S.: Я люблю тебя» [16+].
14.30 Т/с. «Деффчонки».
«Продризи» [16+].
15.00 Т/с. «Деффчонки».
«Репетитор» [16+].
15.30 Т/с. «Деффчонки».
«Совет с того света» [16+].
16.00 Т/с. «Деффчонки».

«Мемуары» [16+].
16.30 Т/с. «Деффчонки».
«Идеальная подруга» [16+].
17.00 Т/с. «Деффчонки».
«Свадьба звоняра» [16+].
17.30 Т/с. «Деффчонки».
«Резюме» [16+].
18.00 Т/с. «Деффчонки».
«Епандос» [16+].
18.30 Т/с. «Деффчонки».
«Полтергейст» [16+].
19.00 Т/с. «Деффчонки».
«Альбина» [16+].
19.30, 20.00 Т/с. «Универ. Новая общага» [16+].
20.30 Т/с. «Деффчонки» [16+].
21.00 Х/ф. «Мачо и ботан» [16+].
23.05 «Дом 2. Город любви» [16+].
00.05 «Дом 2. После заката» [16+].
01.05 М/ф. «Помутнение» [16+].
03.05 «СуперИнтуиция» [16+].
04.05 Т/с. «Салон Вероники» [16+].
04.35 Т/с. «Живая мишень 2» [16+].
05.25 Т/с. «Хор». «Я - единорог» [16+].
06.15 Т/с. «Саша+Маша».
«Новый знакомый» [16+].



07.00 «Давайте рисовать!» «Волшебные дороги».
07.20 «Мы идем играть!».
07.35, 11.25, 19.10 «Лентяево».
08.00 «Прыг-Скок команда».
08.10 М/с. «Барбоскины».
08.35, 22.05, 22.40 М/с. «Смурфики».
09.30, 05.00 М/с. «Давай, Диего, давай!».
10.15, 03.15 М/с. «Гуппи и пузырьки».
11.05, 04.45 «Берилляка учится читать».
11.50 М/с. «Фиксики».
12.55 «Funny English».
13.10 М/с. «Боб-строитель».
13.50 М/с. «Тинга-Тинга. Страна африканских мифов».
14.15 «Давайте рисовать!» «Пестрый попугай».
14.40 М/с. «Робокар Поли и его друзья».
15.25, 05.50 М/с. «Непоседа Зу».
16.35 М/с. «Медведи-соседи» [12+].
17.55 «Навигатор Агрейд» [12+].
18.00 М/с. «Магический планшет».
19.45 М/с. «Веселые паровозики из Чаггингтона».
20.05, 04.00 М/с. «При-

ключения отважных кузенов».
21.10 М/с. «Лунтик и его друзья».
22.30 «Спокойной ночи, малыши!».
23.10 М/с. «Смешарики».
00.50 «Куда глаза глядят».
01.05 Т/с. «Кадетство» [12+].
01.50 Х/ф. «Кортик» [12+].
03.00 «Чудопутешествия».



08.00 Подводные истории. [12+].
08.55 Охота с луком. [16+].
09.25, 03.05 «Радзишевский и К» в поисках рыбацкого счастья. [12+].
09.55, 04.25 Донская рыбака. [12+].
10.20, 05.15 Вкусная рыбака. [12+].
11.10, 06.35 Охотничьи собаки. [16+].
11.40, 01.00 Рыбалка на каяке с Джимом Сэммонсом. [12+].
12.05, 00.30 Нахлыст. [12+].
12.35, 04.50 Рыболовное шоу с Мэттом Уотсоном. [12+].
13.00 На охотничьей тропе. [16+].
13.30, 17.50, 23.30 Сезон охоты. [16+].
14.00 Планета рыбака. [12+].
14.30 Я и моя собака. [16+].
15.00 На реке и озере. [12+].
15.25 Рыболов-эксперт. [12+].
15.55, 03.55 Охотничьи традиции и этика. [16+].
16.10, 04.10 Стрелковый спорт. [16+].
16.25, 06.05 Трофеи. [16+].
16.55, 01.25 Рыбалка в Нижнем Прикамье. [12+].
17.25, 07.35 В мире рыбалки. [12+].
18.20, 00.00 Особенности охоты на Руси. [16+].
18.50 Школа нахлыста Ника Харта. [12+].
19.25 Рыболовные путешествия. [12+].
20.20 Секреты французских оружейников. [16+].
21.10 Следопыт. [12+].
21.25 Оружейные дома Европы. [16+].
21.55 Морская подводная охота. [16+].
22.25 Советы бывалых. [12+].
22.40 Каяк и рыбака. [12+].
23.00 Клевое место. [12+].
01.55 Охота и рыбака в

Якутии. [16+].
02.10 Уроки рыбной ловли. [12+].
02.35 Прикладная ихтиология. [12+].
03.35 Охота по-американски. [16+].
07.05 Охота без оружия. [16+].



07.00 М/с. «Рыбология» [6+].
07.35 М/с. «Кид vs Кэт» [6+].
08.05 М/с. «На замену» [6+].
08.30 М/с. «Ким пять-с плюсом» [6+].
09.00 М/с. «Новая школа императора».
09.30 Мама на (кат5+).
10.00 М/с. «Перекресток в джунглях».
10.30 М/с. «Клуб Микки Мауса».
11.00 М/с. «Умелец Мэни».
11.30 М/с.
13.30, 14.00 М/с. «Тимон и Пумба» [6+].
14.30 Анимаци. фильм «Время мелодий». (США).
16.20, 23.00, 23.30 М/с. «Финес и Ферб» [6+].
19.30, 20.00 Т/с. «Подопытные» [6+].
20.30, 21.00 Т/с. «Два короля» [6+].
21.30 М/ф. «Каникулы Гуфи».
00.00, 00.30 Т/с. «Н2О: просто добавь воды» [12+].
01.00 Т/с. «Флиппер» [12+].
01.50 Т/с. «Зена - королева воинов» [16+].
02.45 Т/с. «Доктор Кто» [16+].
03.45 Т/с. «Приключения Индианы Джонса» [16+].
05.40 Т/с. «Jonas» [6+].
06.10 Музыка на Канале Disney.



06.40, 14.20, 20.35 Футбол. ЧМ. Финал. Трансляция из Бразилии.
09.00 «Живое время. Панорама дня».
10.50, 16.40, 03.15 «24 кадра». [16+].
11.20, 17.10, 03.45 «Наука на колесах».
11.50, 01.05 «Наука 2.0». ЕХперименты. ОИВТ РАН.
12.55, 02.10 «Наука 2.0». ЕХперименты. Сила Солнца.
13.25, 02.40 «Моя планета». Мастера. Стеклодув.
14.00, 20.15 «Большой спорт».
17.40 «Рейтинг Баженова» Война миров. [16+].
22.55 Водное поло. ЧЕ.

Мужчины. Россия - Италия. Прямая трансляция из Венгрии.
00.05 «Большой футбол».
04.20 «Угрозы современного мира». Битая карта.
04.50 «Угрозы современного мира». Жизнь в мегаполисе.
05.25 «Диалоги о рыбалке».
05.55 «Язь против еды».
06.25 «Рейтинг Баженова». Могло быть хуже. [16+].



08.00 Тот, кто ищет. [12+].
08.25 Бесплезные растения. [12+].
08.55, 19.30 Лучки-пучки. [12+].
09.10 Жизнь в деревне. [12+].
09.40, 03.25 Дачники. [12+].
10.10, 01.55 Подворье. [12+].
10.25, 01.25 Ландшафтный дизайн. [12+].
10.55, 04.25 Горожане будущего. [12+].
11.50, 05.20 Гвоздь в стену. [12+].
12.20, 00.25 Мир русской усадьбы. Театр в Усадьбе [6+].
12.50, 22.00, 05.50 Дворовый десант. [12+].
13.10, 00.00 Удивительные обитатели сада.
13.35, 00.55 Топ-10. [12+].
14.05 Деревянная Россия. [12+].
14.35 Старинные русские усадьбы. [12+].
15.05 Интерьерные превращения. [12+].
15.30, 20.30 Чудеса, диковины и сокровища. [12+].
16.00 Огородные вредители. [12+].
16.30, 06.40 Зеленая аптека. [12+].
17.00, 07.30 Дачная экзотика [6+].
17.30 Миллион на чердаке. [12+].
18.00 Ремонт для начинающих. [16+].
18.30 10 самых больших ошибок. [16+].
19.00 Органическое земледелие [6+].
20.00 Беспокоеное хозяйство. [12+].
21.00 Сравнительный анализ. [16+].
21.30 Секреты стиля. [12+].
22.20 Умный дом. Новейшие технологии. [12+].
22.50, 07.15 Дачные радости. [12+].
23.20 Дом в XXI веке. [12+].
23.45 Сад. [12+].
02.10 Быстрые рецепты



05.00 Новости.
05.05 «Доброе утро!».
09.00 Новости.
09.15 «Контрольная закупка».
09.45 «Жить здорово!» [12+].
10.55 «Модный приговор».
12.00 Новости.
12.20 Т/с. «Станица» [16+].
14.25 Т/с. «Ясмин» [16+].
15.00 Новости.
15.15 Т/с. «Ясмин» [16+].
16.30 «Контрольная закупка».
17.00 «Наедине со всеми» [16+].
18.00 Вечерние новости.
18.50 «Давай поженимся!» [16+].
19.50 «Пусть говорят» [16+].
21.00 «Время».
21.30 Т/с. «Станица» [16+].
23.30 Т/с. «Налет» [16+].
01.25 Х/ф. «Привычка жеманиться» [16+].
03.00 Новости.
03.05 Х/ф. «Привычка жеманиться» [16+].
03.45 «В наше время» [12+].

РОССИЯ 1

05.00 «Утро России» [12+].
09.00 «Романовы. Царское дело». «Вперед - к великой империи» [12+].
09.55 «О самом главном» [12+].
11.00 «Вести» [12+].
11.30 «Местное время. Вести - Урал» [12+].
11.50 «Вести. Дежурная часть» [12+].
12.00 Т/с. «Тайны следствия» [12+].
13.00 «Особый случай» [12+].
14.00 «Вести» [12+].
14.30 «Местное время. Вести - Урал» [12+].
14.50 «Вести. Дежурная часть» [12+].
15.00 Т/с. «Джамайка» [12+].
16.00 Т/с. «Пока станица спит» [12+].
17.00 «Вести» [12+].
17.45 «Местное время. Вести - Урал» [12+].
18.05 «Вести. Дежурная часть» [12+].
18.15 «Прямой эфир» [12+].
19.35 «Местное время. Вести - Урал» [12+].
20.00 «Вести» [12+].
20.50 «Спокойной ночи, малыши!».
21.00 Т/с. «Моя большая семья» [12+].

23.00 Торжественная церемония закрытия XXIII Международного фестиваля «Славянский базар в Витебске» [12+].
00.15 Х/ф. «Коммунальный детектив» [12+].
02.15 Х/ф. «Вызываем огонь на себя» [12+].
03.50 Т/с. «Закон и порядок 19» [16+].
04.45 «Вести. Дежурная часть» [12+].



06.00, 02.20, 04.35 «События. Итоги» [16+].
06.35, 11.05, 22.30, 02.00, 03.05, 05.20 «Патрульный участок» [16+].
06.55, 09.05, 12.05, 13.05, 14.05, 15.05, 16.05, 17.55 «Погода на «ОТВ»» [6+].
07.00 «УтроТВ».
09.00, 10.00, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 17.00 «События. Каждый час».
09.10, 10.05, 16.10, 17.05 Полезное шоу «Все будет хорошо» [16+].
11.25 «События УрФО» [16+].
12.10 «Национальное измерение». О представителях национально-культурных общностей [16+].
12.40, 05.40 Д/ф. «На 80-ти поездах вокруг света» [16+].
13.10 Д/ф. «Дикая Африка» [16+].
14.10, 15.10 Т/с. «Империя. Начало. Царевич Алексей» [16+].
18.00 «Прямая линия».
18.30 «События УрФО».
19.00, 21.00, 22.50 «События. Итоги».
19.10, 21.25, 23.20, 02.50, 05.05 «На самом деле» [16+].
19.15 Т/с. «Империя. Начало. Царская охота» [16+].
21.30, 03.35 «Новости ТАУ «9 1/2»» [16+].
23.25, 02.55, 05.10 «События. Акцент» [16+].
23.35 Т/с. «Скандал» [16+].
00.20 «Главная промышленная выставка России «ИННОПРОМ - 2014»» [16+].
03.25 «Действующие лица».



06.00 «НТВ утром».
08.10 «Спасатели» [16+].
08.35 «До суда» [16+].
09.35, 10.20 Т/с. «Возвращение Мухтара» [16+].

10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня».
11.55 «Суд присяжных» [16+].
13.20 «Суд присяжных». Окончательный вердикт [16+].
14.30 «Прокурорская проверка» [16+].
15.35, 18.35 «Чрезвычайное происшествие. Обзор».
16.30, 00.00 Т/с. «Глухарь. Продолжение» [16+].
19.55 Т/с. «Одиссея сыщика Гурова» [16+].
21.50 Т/с. «Курортная полиция» [16+].
23.35 «Сегодня. Итоги».
01.55 «Квартирный вопрос».
Профилактика.



05.00 «Следаки» [16+].
06.00, 13.00 «Званный ужин» [16+].
07.00, 12.00, 19.00 «Информационная программа 112» [16+].
07.30, 20.00 «Смотреть всем!» [16+].
08.30, 12.30, 19.30, 23.00 «Новости 24» [16+].
09.00 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко» [16+].
11.00 «Тайны мира с Анной Чапман»: «Завещание древних славян» [16+].
14.00 «Засуди меня» [16+].
15.00 «Семейные драмы» [16+].
16.00, 17.00 «Не ври мне!» [16+].
18.00 «Верное средство» [16+].
21.00, 01.00 Т/с. «Next 2» [16+].
23.30 «Адская кухня» [16+].
Профилактика.



06.00 М/с. «101 далматинец» [6+].
07.20 М/с. «Смешарики».
07.30 М/с. «Русалочка» [6+].
08.00, 09.00, 09.30 Т/с. «Светофор» [16+].
10.00, 18.00, 18.30, 19.00 Т/с. «Воронины» [16+].
10.30 Х/ф. «Трансформеры» [16+].
13.10, 13.30, 14.00, 23.50, 00.00, 00.30 6 кадров [16+].
14.05 Шоу Уральских пельменей. Падал прошлый годний смех [16+].

15.30 Шоу Уральских пельменей. Агенты 0, 7 [16+].
17.00, 20.00 Т/с. «Кухня» [16+].
21.00 Х/ф. «Трансформеры. Месть падших» [16+].
Профилактика.



06.00 М/ф.
09.00 Д/ф. «Далеко и еще дальше с М. Кожуховым» [12+].
10.00, 11.00 Параллельный мир [12+].
11.30, 12.00 Психосоматика [16+].
12.30 Магия красоты [16+].
13.30, 18.00, 01.00 X-Версии. Другие новости [12+].
14.00, 14.30 Д/ф. «Охотники за привидениями» [16+].
15.00 Мистические истории [16+].
16.00, 16.30, 17.00, 17.30 Д/ф. «Гадалка» [12+].
18.30 Т/с. «Пятая стража» [16+].
19.30, 20.20 Т/с. «Касл» [12+].
21.15, 22.05 Т/с. «Секретные материалы» [16+].
23.00 Х/ф. «Мама» [16+].
01.30 Х/ф. «Инопланетный апокалипсис» [16+].
03.15 Х/ф. «Приключения Буратино».



06.00, 01.00 «Веселые истории из жизни 2» [16+].
06.30 Х/ф. «В полосе прибоя» [16+].
08.30, 19.00 «Улетное видео» [16+].
09.00, 16.50, 18.30, 20.30 «Дорожные войны» [16+].
09.30 Т/с. «Агент национальной безопасности 4. Время «ч»» [16+].
11.30 Т/с. «Агент национальной безопасности 4. Спас нерукотворный» [16+].
12.30 Т/с. «Солдаты 16» [16+].
14.30 Т/с. «Стройбата» [16+].
15.30 «Розыгрыш» [16+].
17.00 «Вне закона. Проклятие цыганского золота» [16+].
17.30 «Вне закона. Любовь и миллионы» [16+].
18.00 «Вне закона. Ночная резня» [16+].
22.00 Т/с. «Солдаты 7» [16+].

00.00 «Анекдоты» [16+].
00.30 Т/с. «Дневники «Красной туфельки»» [18+].
01.30 «Короли нокаут» [16+].
Профилактика.



06.00 «Настроение».
08.20 «Доброе утро».
10.00, 00.25 «Петровка, 38».
10.20 Х/ф. «Назад в СССР» [16+].
11.30, 14.30, 17.30, 22.00, 23.50 События.
11.50 «Назад в СССР». Продолжение фильма [16+].
14.50, 19.30 Город новостей.
15.10 Без обмана. «Консервированный кошмар. Рыба» [16+].
16.05 Х/ф. «Миссис Брэдли» [12+].
17.50 «Миссис Брэдли». Продолжение детектива [12+].
18.25 «Право голоса» [16+].
19.50 Т/с. «Робинзон» [16+].
22.20 «Осторожно, мошенники!» [16+].
22.55 Без обмана. «Консервированный кошмар. Мясо» [16+].
00.40 Х/ф. «Убить Шакла» [16+].
02.05 Х/ф. «Берега» [12+].



06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30, 22.00 «Сейчас».
07.00 «Утро на 5» [6+].
09.30 «Место происшествия».
10.30, 12.30, 12.40, 14.10, 16.00, 16.10, 17.35, 03.05 Х/ф. «Михайло Ломоносов» [12+].
19.00 Т/с. «Детективы. По следам собаки» [16+].
19.30 Т/с. «Детективы. Последнее доказательство» [16+].
20.00 Т/с. «Детективы. Ночной звонок» [16+].
20.30 Т/с. «След. Зимняя рыбалка» [16+].
21.15 Т/с. «След. Игра на вылет» [16+].
22.25 Т/с. «След. Дневной снайпер» [16+].
23.10 Т/с. «След. Двуликий Янус» [16+].
00.00 Х/ф. «Авария - дочь мента» [16+].
01.55 Х/ф. «Убийство на Ждановской» [16+].



06.00, 18.30 Д/с. «Колеса Страны Советов. Были и небылицы». «Московский донор Камского гиганта» [6+].
07.00 Д/ф. «Ангелы-хранители ограниченного контингента» [12+].
07.40, 09.10 Т/с. «Мираж» [6+].
09.00, 13.00, 18.00, 22.40 Новости дня.
12.10, 13.10 Х/ф. «Тайная прогулка» [12+].
14.05 Т/с. «1942» [16+].
19.15 Х/ф. «Розыгрыш».
21.10 Х/ф. «Без права на провал» [12+].
23.00 Д/с. «Незримый бой» [16+].
00.30 Х/ф. «Годен к нестроевой».



06.30 Удачное утро [16+].
07.00, 07.30 Жить вкусно с Джейми Оливером [16+].
08.00 Полезное утро [16+].
08.40 Женская форма [16+].
09.40 Умная кухня [16+].
10.10 Летний фреш [16+].
10.40 По делам несовершеннолетних [16+].
12.35 Д/ф. «Ясновидящая» [16+].
13.30 Т/с. «Династия» [16+].
14.30 Т/с. «Женский доктор» [16+].
18.00 Т/с. «Она написала убийство» [16+].
19.00 Т/с. «Не родись красивой» [16+].
20.40 Т/с. «Доктор Хаус» [16+].
22.25, 23.00 Одна за всех [16+].
23.30 Х/ф. «Моя дочь» [16+].
01.15 Сладкие истории. Профилактика.

РОССИЯ K

06.30 Канал «Евроныус».
10.00, 15.00, 19.00, 23.00 Новости культуры.
10.15, 00.10 «Наблюдатель. Избранное».
11.15, 23.20 Х/ф. «Инквизиция».
12.05 Д/ф. «Бленхейм. Замок и парк герцогов Мальборо».
12.20 90 лет со дня рождения Махмуда Эсамбаева. «Чародей танца».
12.50 Д/ф. «Лао-Цзы».

13.00 «Красуйся, град Петров!» Большой каскад Петергофа.
13.25, 21.05 Д/с. «Как устроена Вселенная».
14.10 Т/с. «Две зимы и три лета».
15.10 Спектакль «Священный огонь».
17.10 Д/ф. «Бру-на-Бойн. Могильные курганы в лучине реки».
17.30 Иржи Белоглаvek и Симфонический оркестр Пражской консерватории.
18.50 Д/ф. «Васко да Гама».
19.15 80 лет Олегу Целкову. «Эпизоды».
19.55 «Большая семья». О. Волкова.
20.50 «Спокойной ночи, малыши!».
21.50 Д/ф. «Афинская школа. Сократ».
22.15 Д/с. «Она написала себе роль... Виктория Токарева».
01.05 Д/ф. «Князь Потемкин. Свет и тени».
01.30 «Махмуд Эсамбаев. Чародей танца».
Профилактика.



07.00 М/с. «Пингины из Мадагаскара». «Перелом на льду. Сыграем в гольф» [12+].
07.30 М/с. «Губка Боб Квадратные штаны». «Болезнь роста. Вечный клей» [12+].
07.55 М/с. «Турбо-агент Дадли» [12+].
08.25 М/с. «Кунг-Фу панда: Удивительные легенды» [12+].
09.00 «Дом 2. Lite». [16+].
10.30 «Битва экстрасенсов». [16+].
11.30 Х/ф. «Мачо и ботан» [16+].
13.35 «Комеди клуб. Лучшее», [16+].
14.00 Т/с. «Универ». «Крупная рыба» [16+].
14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30, 20.00 Т/с. «Универ. Новая общага» [16+].
20.30 Т/с. «Деффчонки» [16+].
21.00 Х/ф. «Дикий, дикий Вест» [12+].
23.00 «Дом 2. Город любви». [16+].
00.00 «Дом 2. После заката». [16+].



07.00 «Давайте рисовать!» «Пестрый поугай».
07.20 «Мы идем играть!».
07.35, 11.25, 19.10 «Лентяево».
08.00 «Прыг-Скок команда».
08.10, 11.50 М/с. «Барбоскины».
08.35, 22.05, 22.40 М/с. «Смурфики».
09.30, 05.00 М/с. «Давай, Диего, давай!».
10.15, 03.10 М/с. «Гуппи и пузырьки».
11.05, 04.45 «Берилка учится читать».
12.55 «Funny English».
13.10 М/с. «Боб-

строитель».
13.50 М/с. «Тинга-Тинга. Страна африканских мифов».
14.15 «Давайте рисовать!» «Медуза-балерина».
14.40 М/с. «Робокор Поли и его друзья».
15.25, 05.50 М/с. «Непоседа Зу».
16.35 М/с. «Медведи-соседи» [12+].
17.55 «Навигатор Агрейд» [12+].
18.00 М/с. «Магический планшет».
19.45 М/с. «Веселые паровозики из Чаггинтона».
20.05, 04.00 М/с. «Приключения отважных кузенов».
21.10 М/с. «Лунтик и его друзья».
22.30 «Спокойной ночи, малыши!».
23.10 М/с. «Фиксики».
00.50 «Куда глаза глядят».
01.05 Т/с. «Кадетство» [12+].
01.50 Х/ф. «Кортик» [12+].
03.00 «Чудопутешествия».



08.00 Планета рыбака. [12+].
08.30 Я и моя собака. [16+].
09.00 На реке и озере. [12+].
09.25 Рыболов-эксперт. [12+].
09.55, 04.15 Донская рыбалка. [12+].
10.25, 05.10 Вкусная рыбалка. [12+].
11.15, 06.30 Охотничьи собаки. [16+].
11.45, 01.00 Рыбалка на каяке с Джимом Сэммонсом. [12+].
12.05, 00.30 Нахлыст. [12+].
12.35, 04.45 Рыболовное шоу с Мэттом Уотсоном. [12+].
13.00 Сезон охоты. [16+].
13.30, 17.55 Особенности охоты на Руси. [16+].
14.00 Секреты французских оружейников. [16+].
14.50 Рыболовные путешествия. [12+].
15.45 Следопыт. [12+].
16.00, 03.45 Охотничьи традиции и этика. [16+].
16.15, 04.00 Стрелковый спорт. [16+].

16.30, 06.00 Трофеи. [16+].
17.00, 01.20 Рыбалка в Нижнем Прикамье. [12+].
17.30, 07.35 В мире рыбалки. [12+].
18.25 Как охотились наши деды. [16+].
18.55 Школа нахлыста Ника Харта. [12+].
19.25 Морская подводная охота. [16+].
19.55 Оружейные дома Европы. [16+].
20.25 Советы бывалых. [12+].
20.40 Каяк и рыбалка. [12+].
21.00 Клевое место. [12+].
21.30 Кухня с Сержем Марковичем. [12+].
21.45 Уроки рыбной ловли. [12+].
22.10 Прикладная ихтиология. [12+].
22.40, 03.15 «Радзишевский и К» в поисках рыбачьего счастья. [12+].
23.10 Охота по-американски. [16+].
23.30 На охотничьей тропе. [16+].
00.00 Планета охотника. [16+].
01.50 Подводные истории. [12+].
02.45 Охота с луком. [16+].
07.05 Охота без оружия. [16+].

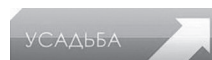


07.00 М/с. «Рыбология» [6+].
07.35, 16.20, 23.00, 23.30 М/с. «Кид vs Кэт» [6+].
08.05 М/с. «На замену» [6+].
08.30 М/с. «Ким пять-плюсом» [6+].
09.00 М/с. «Новая школа императора».
09.30 М/с. «Финес и Ферб» [6+].
10.00 М/с. «Перекресток в джунглях».
10.30 М/с. «Клуб Микки Мауса».
11.00 М/с. «Умелец Мэнни».
11.30 М/с. «Доктор Плюшева».
12.00 М/с. «Джейк и пираты Нетландии».
12.30 М/с. «Генри Оби-монстр».
13.00 М/с. «Новаторы» [6+].
13.05 М/с. «Гуфи и его ко-

манда» [6+].
13.30, 14.00 М/с. «Тимон и Пумба» [6+].
14.30 М/ф. «Каникулы Гуфи».
19.30, 20.00 Т/с. «Подопытные» [6+].
20.30, 21.00 Т/с. «Два короля» [6+].
21.30 Анимационный фильм «Великий мышиный сыщик» (США).
00.00, 00.30 Т/с. «Н20: просто добавь воды» [12+].
01.00 Т/с. «Флиппер» [12+].
01.50 Т/с. «Зена - королева воинов» [16+].
02.45 Т/с. «Доктор Кто» [16+].
03.45 Т/с. «Приключения Индианы Джонса» [16+].
05.40 Т/с. «Jonas» [6+].
06.10 Музыка на Канале Disney.

РОССИЯ 2

07.00 Х/ф. «Господа офицеры: спасти императора» [16+].
09.00 «Живое время. Панорама дня».
11.05, 03.15 «Моя рыбалка».
11.20 «Диалоги о рыбалке».
11.50, 01.05 «Наука 2. 0». НЕпростые вещи. Клюшка и шайба.
12.25, 01.40 «Наука 2. 0». НЕпростые вещи. Лампочка.
12.55, 02.10 «Наука 2. 0». НЕпростые вещи. Монетка.
13.25, 02.40 «Моя планета». Страна. г. Иркутск - ворота Байкала.
14.00, 18.00, 00.45 «Большой спорт».
14.20 Х/ф. «Сармат» [16+].
18.25 Водное поло. ЧЕ. Мужчины. Россия - Черногория. Прямая трансляция из Венгрии.
19.35 «Освободители». Танкисты.
20.30 «Большой футбол». Профилактика.



08.00 Деревянная Россия. [12+].
08.30 Старинные русские усадьбы. [12+].

09.00 Интерьерные превращения. [12+].
09.25, 15.35 Чудеса, диковины и сокровища. [12+].
09.55 Огородные вредители. [12+].
10.25, 01.25 Ландшафтный дизайн. [12+].
10.55, 04.30 Идеи для вашего дома. [12+].
11.25, 18.30, 05.00 Усадьбы будущего. [12+].
11.55, 05.30 Дачный сезон. [12+].
12.20, 00.25 Мир русской усадьбы. Литераторы в Усадьбе [6+].
12.50, 19.30, 05.55 Дворовый десант. [12+].
13.10, 00.00 Удивительные обитатели сада.
13.35, 00.55 Топ-10. [12+].
14.05 Органическое земледелие [6+].
14.35, 02.50 Лучки-пучки. [12+].
15.05 Беспоконное хозяйство. [12+].
16.05 Сравнительный анализ. [16+].
16.35, 06.45 Зеленая аптека. [12+].
17.05, 07.30 Дачная экзотика [6+].
17.35 10 самых больших ошибок. [16+].
18.05 Скорая садовая помощь. [12+].
19.00 Секреты стиля. [12+].
19.50 Умный дом. Новейшие технологии. [12+].
20.20 Дачные радости. [12+].
20.50 Дом в XXI веке. [12+].
21.15 Сад [12+].
21.30, 04.15 Подворье. [12+].
21.45 Быстрые рецепты. [12+].
22.00 Побег из города. [12+].
22.30 Мир садовода. [12+].
23.00, 03.35 Дачники. [12+].
23.30 Тихая охота. [12+].
01.55 Тот, кто ищет. [12+].
02.20 Бесплезные растения. [12+].
03.05 Жизнь в деревне. [12+].
04.05 Коллекция идей. [12+].
06.15 Безопасность. [12+].
07.15 Готовимся к зиме. [12+].



05.00 Новости.
05.05 «Доброе утро!».
09.00 Новости.
09.15 «Контрольная закупка».
09.45 «Жить здорово!» [12+].
10.55 «Модный приговор».
12.00 Новости.
12.20 Т/с. «Станица» [16+].
14.25 Т/с. «Ясмин» [16+].
15.00 Новости.
15.15 Т/с. «Ясмин» [16+].
16.30 «Контрольная закупка».
17.00 «Наедине со всеми». [16+].
18.00 Вечерние новости.
18.50 Д/ф. «Сергий Радонежский. Заступник Руси» [12+].
19.50 «Пусть говорят». [16+].
21.00 «Время».
21.30 Т/с. «Станица» [16+].
23.30 Т/с. «Налет» [16+].
01.20 Х/ф. «Королевство» [18+].
03.00 Новости.
03.05 Х/ф. «Королевство» [18+].
03.30 «В наше время». [12+].
04.25 «Контрольная закупка».

РОССИЯ 1

05.00 «Утро России». [12+].
09.00 «Романовы. Царское дело». «Становление империи» [12+].
09.55 «О самом главном». [12+].
11.00 «Вести». [12+].
11.30 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
11.50 «Вести. Дежурная часть». [12+].
12.00 Т/с. «Тайны следствия» [12+].
13.00 «Особый случай». [12+].
14.00 «Вести». [12+].
14.30 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
14.50 «Вести. Дежурная часть». [12+].
15.00 Т/с. «Джамайка» [12+].
16.00 Т/с. «Пока станица спит» [12+].
17.00 «Вести». [12+].
17.45 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
18.05 «Вести. Дежурная часть». [12+].
18.15 «Прямой эфир». [12+].
19.35 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
20.00 «Вести». [12+].

20.50 «Спокойной ночи, малыши!».
21.00 Т/с. «Моя большая семья» [12+].
00.35 «Конструктор русского калибра». [12+].
01.35 Х/ф. «Вызываем огонь на себя» [12+].
03.20 «Честный детектив». [16+].
03.55 Т/с. «Закон и порядок 19» [16+].



06.00, 02.20, 04.35 «События. Итоги». [16+].
06.35, 11.05, 22.30, 02.00, 03.05, 05.20 «Патрульный участок». [16+].
06.55, 09.05, 12.05, 13.05, 14.05, 15.05, 16.05, 17.55 «Погода на «ОТВ». [6+].
07.00 «УтроТВ».
09.00, 10.00, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 17.00 «События. Каждый час».
09.10, 10.05, 16.10, 17.10 «Полезное шоу «Все будет хорошо». [16+].
10.00 Профилактические работы с 10 до 16 часов в Екатеринбурге.
11.25 «События УрФО». [16+].
12.10 «Прямая линия». [16+].
12.40, 05.40 Д/ф. «На 80-ти поездах вокруг света» [16+].
13.10 Д/ф. «Дикая Африка» [16+].
14.10, 15.10 Т/с. «Империя. Начало. Царская охота» [16+].
18.00 «Все о ЖКХ». [16+].
18.30 «События УрФО».
19.00, 21.00, 22.50 «События. Итоги».
19.10, 21.25, 23.20, 02.50, 05.05 «На самом деле». [16+].
19.15 Т/с. «Империя. Начало. Бедный, бедный Павел» [16+].
21.30, 03.35 «Новости ТАУ «9 1/2». [16+].
23.25, 02.55, 05.10 «События. Акцент». [16+].
23.35 Т/с. «Скандал» [16+].
00.20 «Главная промышленная выставка России «ИННОПРОМ-2014». [16+].
03.25 «Действующие лица».



Профилактика.
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня».

10.20 «Первая кровь». [16+].
10.50 Т/с. «Возвращение Мухтара» [16+].
11.55 «Суд присяжных». [16+].
13.20 «Суд присяжных». Окончательный вердикт. [16+].
14.50 «Прокурорская проверка». [16+].
15.35, 18.35 «Чрезвычайное происшествие. Обзор».
16.30, 00.00 Т/с. «Глухарь. Продолжение» [16+].
19.55 Т/с. «Одиссея сыщика Гурова» [16+].
21.50 Т/с. «Курортная полиция» [16+].
23.35 «Сегодня. Итоги».
02.00 «Дачный ответ».
03.05 «Дикий мир».
03.20 Т/с. «Зверобой» [16+].
05.10 Т/с. «Москва. Три вокзала» [16+].



Профилактика.
10.00 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко». [16+].
12.00, 19.00 «Информационная программа 12». [16+].
12.50, 19.30, 23.00 «Новости 24». [16+].
13.00 «Званный ужин». [16+].
14.00 «Засуди меня». [16+].
15.00 «Семейные драмы». [16+].
16.00, 17.00 «Не ври мне!» [16+].
18.00 «Верное средство». [16+].
20.00 «Смотреть всем!» [16+].
21.00, 01.00 Т/с. «Next 2» [16+].
23.30, 02.50 «Адская кухня». [16+].
04.30 «Следаки». [16+].



06.00 М/с. «101 далматинец» [6+].
07.20 М/с. «Смешарики».
07.50 М/с. «Русалочка» [6+].
08.00, 09.00, 09.30 Т/с. «Светофор» [16+].
10.00, 13.30, 18.00, 18.30, 19.00 Т/с. «Воронины» [16+].
10.30 Х/ф. «Трансформеры. Месть падших» [16+].
13.20, 14.00, 00.00 6 кадров. [16+].
14.10 Шоу Уральских

пельменей. Агенты 0, 7. [16+].
15.40 Шоу Уральских пельменей. По уши в ЕГЭ. [16+].
17.00, 20.00 Т/с. «Кухня» [16+].
21.00 Х/ф. «Трансформеры 3. Темная сторона Луны» [16+].
00.30 Ленинградский stand up клуб. [18+].
01.30 Х/ф. «Рассвет мертвецов» [18+].
03.25 Т/с. «Закон и порядок. Специальный корпус» [16+].
05.05 М/ф. «Соломенный бычок».
05.50 Музыка на СТС. [16+].



06.00, 05.30 М/ф.
09.00 Д/ф. «Далеко и еще дальше с М. Кожуховым» [12+].
10.00, 11.00 Параллельный мир. [12+].
11.30, 12.00 Психосоматика. [16+].
12.30 Магия красоты. [16+].
13.30, 18.00, 01.00 Х-Версии. Другие новости. [12+].
14.00, 14.30 Д/ф. «Охотники за привидениями» [16+].
15.00 Мистические истории. [16+].
16.00, 16.30, 17.00, 17.30 Д/ф. «Гадалка» [12+].
18.30 Т/с. «Пятая стража» [16+].
19.30, 20.20 Т/с. «Касл» [12+].
21.15, 22.05 Т/с. «Секретные материалы» [16+].
23.00 Х/ф. «Погоня» [16+].
01.30 Х/ф. «Игра в смерть» [16+].
03.15 Х/ф. «Лак для волос» [12+].



06.00 «Веселые истории из жизни 2». [16+].
07.00 Х/ф. «Дело для настоящих мужчин» [16+].
08.30, 19.00 «Улетное видео». [16+].
09.00, 18.30, 20.30 «Дорожные войны». [16+].
09.30 Т/с. «Агент национальной безопасности 4. Спас неруководворный» [16+].
11.30 Т/с. «Агент национальной безопасности 4. Тигры не знают страха» [16+].
12.30 Т/с. «Солдаты 16»

[16+].
14.30 Т/с. «Стройбата» [16+].
15.30 «Розыгрыш». [16+].
17.00 «Вне закона. Многоженец». [16+].
17.30 «Вне закона. Расплата за любовь». [16+].
18.00 «Вне закона. Смерть на курорте». [16+].
22.00 Т/с. «Солдаты 7» [16+].
00.00 «Анекдоты». [16+].
00.30 Т/с. «Дневники «Красной тужельки» [18+].
01.00 «Удачная ночь». [16+].
01.30 «Короли нокаут». [16+].
02.00 Х/ф. «В полосе прибоя» [16+].
03.45 М/ф.



06.00 Профилактика.
14.00 «Доктор И...» [16+].
14.30, 17.30, 22.00, 23.50 События.
14.50, 19.30 Город новостей.
15.10 Без обмана. «Консервированный кошмар. Мясо». [16+].
16.00 Х/ф. «Миссис Брэдли» [12+].
17.50 «Миссис Брэдли. Продолжение детектива». [12+].
18.25 «Право голоса». [16+].
19.45 Т/с. «Робинзон» [16+].
21.45 «Петровка, 38».
22.20 Т/с. «Линия защиты». [16+].
22.55 «Хроники московского быта. Трагедии звездных матерей». [12+].
00.25 Т/с. «Расследования Мердока» [12+].
02.15 Х/ф. «Берега» [12+].
04.00 Т/с. «Исцеление любовью» [12+].
05.10 Т/с. «Из жизни животных» [12+].



06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30, 22.00 «Сейчас».
07.00 «Утро на 5». [6+].
09.30 «Место происшествия».
10.30, 11.05, 12.30, 13.20, 14.55, 16.00, 17.00, 03.20 Х/ф. «Михайло Ломоносов» [12+].
19.00 Т/с. «Детективы. Три матери, один сын» [16+].

19.30 Т/с. «Детективы. Усни вечным сном» [16+].
20.00 Т/с. «Детективы. Чистильщики» [16+].
20.30 Т/с. «След. Недостойный наследник» [16+].
21.15 Т/с. «След. Защищая счастье» [16+].
22.25 Т/с. «След. Уран» [16+].
23.10 Т/с. «След. Диагноз: блондинка» [16+].
00.00 Х/ф. «Живите в радости» [12+].
01.30 Х/ф. «Авария - дочь мента» [16+].



Профилактика.
14.00 Д/с. «Русская императорская армия. Легендарные войска» [6+].
14.05 Т/с. «1942» [16+].
18.00, 22.35 Новости дня.
18.30 Д/с. «Колеса Страны Советов. Были и небылицы». «В поисках движущей силы» [6+].
19.15 Х/ф. «Сережа».
20.55 Х/ф. «Старшина» [12+].
23.00 Д/с. «Незримый бой» [16+].
00.30 Х/ф. «Итальянец» [12+].
02.20 Х/ф. «Овод» [6+].
04.05 Х/ф. «Приключения Нуки».
05.20 Д/с. «Невидимый фронт» [12+].



06.30, 09.10, 04.30 Сладкие истории.
07.00, 07.30, 05.30 Жить вкусно с Джейми Оливером. [16+].
08.00 Женская форма. [16+].
09.00, 22.25, 23.00 Одна за всех. [16+].
09.40 Умная кухня. [16+].
10.10 Летний фреш. [16+].
10.40 По делам несовершеннолетних. [16+].
12.40 Д/ф. «Ясновидящая» [16+].
13.35 Т/с. «Династия» [16+].
14.30 Т/с. «Женский доктор» [16+].
18.00 Т/с. «Она написала убийство» [16+].
19.00 Т/с. «Не родись красивой» [16+].
20.40, 01.10 Т/с. «Доктор Хаус» [16+].
23.30 Х/ф. «Повесть о молодоженах» [16+].
02.50 Т/с. «Комиссар

Рекс» [16+].

РОССИЯ **К**

Профилактика.

10.00, 15.00, 19.00, 23.00
Новости культуры.
10.15, 00.10 «Наблюдатель. Избранное».
11.15, 23.20 Х/ф. «Инквизиция».
12.05 Д/ф. «Национальный парк Тингвдлер. Совет исландских викингов».
12.20 Д/ф. «Татьяна Вещлова. Я - балерина».
13.00 «Красуясь, град Петров!» Царское Село.
13.25, 21.05 Д/с. «Как устроена Вселенная».
14.10 Т/с. «Две зимы и три лета».
15.10 Спектакль «Ретро».
17.35 Д/ф. «Подвесной паром в Португалете. Мост, качающий гондолу».
17.50 Марис Янсонс и Симфонический оркестр Баварского радио.
19.15 Д/ф. «Андрей Дементьев. Все начинается с любви...».
19.55 «Юрий Богатырев. Свой среди чужих». Вечер-посвящение в Доме актера.
20.35 Д/ф. «Сакро-Монте-ди-Оропа».
20.50 «Спокойной ночи, малыши!».
21.50 Д/ф. «Афинская школа. Платон».
22.15 Д/с. «Она написала себе роль... Виктория Токарева».
01.05 Д/ф. «Князь Потемкин. Свет и тени».
01.40 «Pro memora».
«Отсветы».
01.55 Александр Гиндин и Борис Березовский. «Фантазия по-американски для двух ролей».
07.00, 19.00, 20.30, 22.00 «Новости Татарстана» [12+].
07.10 «Давайте споем!» [6+].
08.00 «Манзара» (Панорама) [6+].
10.00, 16.00, 23.30 «Новости Татарстана» [12+].
10.10 «Народный будильник» [12+].
11.00, 02.30 Т/с. «Колдовская любовь» [16+].
12.00, 19.30 Х/ф. «Босоногая девочка 2» [12+].
12.55 «Религия и жизнь» [6+].

13.00 Ретро-концерт.
13.30 «Народ мой...» [12+].
14.00, 00.00 Т/с. «Черчишь?» [16+].
15.00 «Среда обитания» [12+].
15.30 «Каравай» [6+].
16.20 «Татарские народные мелодии».
16.55 «Быстрая зарядка».
17.00, 23.15 «Хочу мультфильм!».
17.15, 23.00 «Гостинчик для малышей».
17.30 «Мы - внуки Тукая».
17.45 «Твоя профессия» [6+].
17.55 «Мы танцуем и поем».
18.05 Т/с. «Зеркало».
19.20 «Улыбнись!» [12+].
21.15 Д/ф. «Древние открытия» [6+].
22.30 «Татары» [12+].
01.00 Т/с. «Американский дядюшка 2» [12+].
02.00 «Видеоспорт» [12+].
03.20 Т/с. «Будем людьми!» [12+].
04.00 «Головоломка» [12+].



Профилактика.
14.00 Т/с. «Универ».
«Возвращение» [16+].
14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00 Т/с. «Интерны» [16+].
19.30, 20.00 Т/с. «Универ. Новая общага» [16+].
20.30 Т/с. «Деффчонки» [16+].
21.00 Х/ф. «Рыцарь дня» [12+].
23.05 «Дом 2. Город любви» [16+].
00.05 «Дом 2. После заката» [16+].
01.05 Х/ф. «Сияние» [18+].
03.25 «СуперИнтуиция» [16+].
04.25 Т/с. «Салон Вероники» [16+].
04.55 Т/с. «Живая мишень 2» [16+].
05.45 Т/с. «Хор». «Азиатская двойка» [16+].
06.45 Т/с. «Саша+Маша».
 карусель
07.00 «Давайте рисовать!» «Медуза-балерина».
07.20 «Мы идем играть!».
07.35, 11.25, 19.10 «Лен-

тяво».
08.00 «Прыг-Скок команда».
08.10 М/с. «Барбоскины».
08.35, 22.05, 22.40 М/с. «Смурфики».
09.30, 05.00 М/с. «Давай, Диего, давай!».
10.15, 03.15 М/с. «Гуппи и пузырики».
11.05, 04.45 «Берилка учится читать».
11.50 М/с. «Пингвиненок Пороро».
12.55 «Funny English».
13.10 М/с. «Малыш Вилли».
13.50 М/с. «Тинга-Тинга. Страна африканских мифов».
14.15 «Давайте рисовать!» «Пряничный зайчик».
14.40 М/с. «Робокор Поли и его друзья».
15.25, 05.50 М/с. «Непоседа Зу».
16.35 М/с. «Медведи-соседи» [12+].
17.55 «Навигатор Агрейд» [12+].
18.00 М/с. «Магический планшет».
19.45 М/с. «Веселые паровозики из Чаггингтона».
20.05, 04.00 М/с. «Приключения отважных кузенов».
21.10 М/с. «Лунтик и его друзья».
22.30 «Спокойной ночи, малыши!».
23.10 М/с. «Свинка Пеппа».
00.50 «Куда глаза глядят».
01.05 Т/с. «Кадетство» [12+].
01.50 Х/ф. «Кортик» [12+].
03.00 «Чудопутешествия».

ОХОТА И РЫБАЛКА

08.00 Секреты французских оружейников. [16+].
08.50 Рыболовные путешествия. [12+].
09.45 Следопыт. [12+].
10.00, 04.20 Донская рыбалка. [12+].
10.25, 05.15 Вкусная рыбалка. [12+].
11.15, 06.35 Охотничьи собаки. [16+].
11.45, 01.00 Рыбалка на каяке с Джимом Сэммонсом. [12+].
12.10, 00.30 Нахлыст. [12+].
12.40, 04.50 Рыболовное шоу с Мэттом Уотсоном. [12+].
13.05, 13.35, 18.35, 00.00 Особенности охоты на

Руси. [16+].
13.20 Кухня с Сержем Марковичем. [12+].
14.05 Оружейные дома Европы. [16+].
14.35 Морская подводная охота. [16+].
15.05 Советы бывалых. [12+].
15.20 Каяк и рыбалка. [12+].
15.40 Клевое место. [12+].
16.10, 03.50 Охотничьи традиции и этика. [16+].
16.25, 04.05 Стрелковый спорт. [16+].
16.40, 06.05 Трофеи. [16+].
17.10, 01.25 Рыбалка в Нижнем Прикамье. [12+].
17.40, 07.35 В мире рыбалки. [12+].
18.05, 23.30 Сезон охоты. [16+].
19.05 Школа нахлыста Ника Харта. [12+].
19.45 Прикладная ихтиология. [12+].
20.15 Уроки рыбной ловли. [12+].
20.40, 23.00 «Радзишевский и К» в поисках рыбацкого счастья. [12+].
21.10 Охота по-американски. [16+].
21.30 Рыбалка с Нормундом Грабовским. [12+].
22.00 Рыболовный фестиваль-2014 г. [12+].
22.30 Охота с луком. [16+].
01.55 Планета рыбака. [12+].
02.25 Я и моя собака. [16+].
02.55 На реке и озере. [12+].
03.20 Рыболов-эксперт. [12+].
07.05 Охота без оружия. [16+].



Профилактика.
12.00 М/с. «Джейк и пираты Нетландии».
12.30 М/с. «Генри Обнимонстр».
13.00 М/с. «Новаторы» [6+].
13.05 М/с. «Гуфи и его команда» [6+].
13.30, 14.00 М/с. «Тимон и Пумба» [6+].
14.30 Анимац. фильм «Великий мышинный сыщик». (США).
16.20, 23.00, 23.30 М/с. «Сорвиголова Кик Бутовски» [12+].
19.30, 20.00 Т/с. «Под-

пытные» [6+].
20.30, 21.00 Т/с. «Два короля» [6+].
21.30 Анимац. фильм «Большой фильм про поросенка». (США).
00.00, 00.30 Т/с. «Н2О: просто добавь воды» [12+].
01.00 Т/с. «Флиппер» [12+].
01.50 Т/с. «Зена - королева воинов» [16+].
02.45 Т/с. «Доктор Кто» [16+].
03.45, 04.45 Т/с. «Алиса в стране чудес» [16+].
05.40 Т/с. «Jonas» [6+].
06.10 Музыка на Канале Disney.

РОССИЯ 2

Профилактика.
12.00, 14.00, 19.35, 00.45 «Большой спорт».
12.20, 01.05 «Наука 2.0». Опыт дилетанта. Кайтсерфинг.
12.55, 01.40 «Наука 2.0». Опыт дилетанта. Под парусом.
13.25, 02.40 «Моя планета». За кадром. Тува.
14.20 Х/ф. «Сармат» [16+].
17.55 «Наука 2.0». НЕпростые вещи. Автомобиль.
18.30 «Наука 2.0». НЕпростые вещи. Часы.
19.00, 02.10 «Наука 2.0». НЕпростые вещи. Как это сделано.
19.55 Водное поло. ЧЕ. Женщины. Россия - Испания. Прямая трансляция из Венгрии.
21.05 Х/ф. «Задания особой важности: Операция «Тайфун» [16+].
03.15 «Полигон». Зубр.
03.45 «Полигон». Оружие победы.
04.15 «Наука 2.0». Основной элемент. Код красоты.
04.45 «Наука 2.0». Основной элемент. Время внутри нас.
05.20 «Рейтинг Баженова». Война миров. [16+].
05.50 «Рейтинг Баженова». Человек для опытов. [16+].
 УСАДЬБА
08.00 Органическое земледелие [6+].
08.30, 22.30 Лучки-пучки. [12+].
09.00 Беспокойное хозяйство. [12+].
09.30, 03.20 Чудеса, диковины и сокровища. [12+].
10.00 Сравнительный анализ. [16+].
10.30, 01.25 Ландшафтный дизайн. [12+].
11.00, 04.20 Ким спешит на помощь. [16+].
11.25, 04.45 Дома архитекторов в Израиле. [12+].
11.55, 05.15 Хозяин. [12+].
12.25, 00.25 Мир русской усадьбы. Музыканты в Усадьбе [6+].
12.55, 14.40, 05.45 Дворовый десант. [12+].
13.15, 00.00 Удивительные обитатели сада.
13.40, 00.55 Топ-10. [12+].
14.10 Секреты стили. [12+].
15.00 Умный дом. Новейшие технологии. [12+].
15.30 Дачные радости. [12+].
16.00 Дом в XXI веке. [12+].
16.25 Сад. [12+].
16.40, 06.35 Зеленая аптека. [12+].
17.10, 07.30 Дачная экзотика [6+].
17.40 Идеи для вашего дома. [12+].
18.10 Усадьбы будущего. [12+].
18.40 Дачный сезон. [12+].
19.05, 23.45 Подворье. [12+].
19.20 Быстрые рецепты. [12+].
19.35 Побег из города. [12+].
20.05 Мир садового. [12+].
20.35, 23.15 Дачники. [12+].
21.05 Тихая охота. [12+].
21.35 Тот, кто ищет. [12+].
22.00 Бесполезные растения. [12+].
22.45 Жизнь в деревне. [12+].
01.55 Деревянная Россия. [12+].
02.25 Старинные русские усадьбы. [12+].
02.55 Интерьерные преобразования. [12+].
03.50 Огородные вредители. [12+].
06.05 Безопасность. [12+].
07.05 Коллекция идей. [12+].



05.00 Новости.
05.05 «Доброе утро!».
09.00 Новости.
09.15 «Контрольная закупка».
09.45 «Жить здорово!» [12+].
10.55 «Модный приговор».
12.00 Новости.
12.20 Т/с. «Станица» [16+].
14.25 Т/с. «Ясмин» [16+].
15.00 Новости.
15.15 Т/с. «Ясмин» [16+].
16.30 «Контрольная закупка».
17.00 «Наедине со всеми» [16+].
18.00 Вечерние новости.
18.50 «Давай поженимся!» [16+].
19.50 «Пусть говорят» [16+].
21.00 «Время».
21.30 Т/с. «Станица» [16+].
23.30 Т/с. «Налет» [16+].
01.20 Х/ф. «Турне» [16+].
03.00 Новости.
03.05 Х/ф. «Турне» [16+].
03.30 «В наше время» [12+].
04.25 «Контрольная закупка».

РОССИЯ 1

05.00 «Утро России» [12+].
09.00 «Романовы. Царское дело». «Золотой век Российской империи» [12+].
09.55 «О самом главном» [12+].
11.00 «Вести» [12+].
11.30 «Местное время. Вести - Урал» [12+].
11.50 «Вести. Дежурная часть» [12+].
12.00 Т/с. «Тайны следствия» [12+].
13.00 «Особый случай» [12+].
14.00 «Вести» [12+].
14.30 «Местное время. Вести - Урал» [12+].
14.50 «Вести. Дежурная часть» [12+].
15.00 Т/с. «Джамайка» [12+].
16.00 Т/с. «Пока станица спит» [12+].
17.00 «Вести» [12+].
17.45 «Местное время. Вести - Урал» [12+].
18.05 «Вести. Дежурная часть» [12+].
18.15 «Прямой эфир» [12+].
19.35 «Местное время. Вести - Урал» [12+].
20.00 «Вести» [12+].
20.50 «Спокойной ночи, малыши!».
21.00 Т/с. «Моя большая семья» [12+].
23.45 «Сергий Радонежский. Земное и небесное».

[12+].
00.40 Х/ф. «Хлебный день» [12+].
02.35 Х/ф. «Вызываем огонь на себя» [12+].
03.55 Т/с. «Закон и порядок 19» [16+].



06.00, 02.20, 04.35 «События. Итоги» [16+].
06.35, 11.05, 22.30, 02.00, 03.05, 05.20 «Патрульный участок» [16+].
06.55, 09.05, 12.05, 13.05, 14.05, 15.05, 16.05, 17.55 «Погода на «OTB»» [6+].
07.00 «УтроТВ».
09.00, 10.00, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 17.00 «События. Каждый час».
09.10, 10.05, 16.10, 17.05 Полезное шоу «Все будет хорошо» [16+].
10.50 «Вестник евразийской молодежи» [16+].
11.25 «События УрФО» [16+].
12.10, 19.40 «Кабинет министров» [16+].
12.40, 05.40 Д/ф. «На 80-ти поездах вокруг света» [16+].
13.10 Д/ф. «Дикая Африка» [16+].
14.10, 15.10 Т/с. «Империя. Начало. Бедный, бедный Павел» [16+].
18.00 «Рецепт» [16+].
18.30 «События УрФО».
19.00, 21.00, 22.50 «События. Итоги».
19.10, 21.25, 23.20, 02.50, 05.05 «На самом деле» [16+].
19.15 «Порядок действий. Чай и кофе» [16+].
20.05 Д/ф. «Брат императора. Необъявленная казнь» [16+].
21.30, 03.35 «Новости ТАУ «9 1/2»» [16+].
23.25, 02.55, 05.10 «События. Акцент» [16+].
23.35 Т/с. «Скандал» [16+].
00.20 «Главная промышленная выставка России «ИННОПРОМ - 2014»» [16+].
03.25 «Действующие лица».



06.00 «НТВ утром».
08.10 «Спасатели» [16+].
08.35 «До суда» [16+].
09.35, 10.20 Т/с. «Возвращение Мухтара» [16+].
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня» [16+].
11.55 «Суд присяжных» [16+].
13.20 «Суд присяжных». Окончательный вердикт [16+].
14.30 «Прокурорская

проверка» [16+].
15.35, 18.35 «Чрезвычайное происшествие. Обзор».
16.30, 00.00 Т/с. «Глухарь. Продолжение» [16+].
19.55 Т/с. «Одиссея сыщика Гурова» [16+].
21.50 Т/с. «Курортная полиция» [16+].
23.35 «Сегодня. Итоги».
02.00 «Дело темное» [16+].
03.00 «Дикий мир».
03.10 Т/с. «Зверобой» [16+].
05.00 Т/с. «Москва. Три вокзала» [16+].



05.00 «Следаки» [16+].
06.00, 13.00 «Званный ужин» [16+].
07.00, 12.00, 19.00 «Информационная программа 112» [16+].
08.30, 12.30, 19.30, 23.00 «Новости 24» [16+].
09.00 «Нам и не снилось»: «И создал Бог женщину...» [16+].
14.00 «Засуди меня» [16+].
15.00 «Семейные драмы» [16+].
16.00, 17.00 «Не ври мне!» [16+].
18.00 «Верное средство» [16+].
20.00 «Смотреть всем!» [16+].
21.00, 01.00 Т/с. «Next 2» [16+].
23.30, 03.50 «Адская кухня» [16+].
02.50 «Чистая работа» [12+].



06.00 М/с. «101 далматинец» [6+].
07.20 М/с. «Смешарики».
07.30 М/с. «Русалочка» [6+].
08.00, 09.00, 09.30 Т/с. «Светофор» [16+].
10.00, 13.30, 18.00, 18.30, 19.00 Т/с. «Воронины» [16+].
10.30 Х/ф. «Трансформеры 3. Темная сторона Луны» [16+].
14.00, 00.00 6 кадров [16+].
14.10 Шоу Уральских пельменей. По уши в ЕГЭ [16+].
15.30 Шоу Уральских пельменей. В гостях у скалки [16+].
17.00, 20.00 Т/с. «Кухня» [16+].
21.00 Х/ф. «Звездный десант» [16+].
23.00 Шоу Уральских пельменей. Вялые паруса [16+].

00.30 Х/ф. «Джиперс Криперс 2» [18+].
02.25 Х/ф. «Голубая волна» [16+].
04.20 Т/с. «Закон и порядок. Специальный корпус» [16+].
05.10 М/ф. «Как Маша поспорилась с подушкой».
05.45 Музыка на СТС [16+].



06.00 М/ф.
09.00 Д/ф. «Далеко и еще дальше с М. Кожуховым» [12+].
10.00, 11.00 Параллельный мир [12+].
11.30, 12.00 Психосоматика [16+].
12.30 Магия красоты [16+].
13.30, 18.00, 01.45 X-Версии. Другие новости [12+].
14.00, 14.30 Д/ф. «Охотники за привидениями» [16+].
15.00 Мистические истории [16+].
16.00, 16.30, 17.00, 17.30 Д/ф. «Гадалка» [12+].
18.30 Т/с. «Пятая стража» [16+].
19.30, 20.20 Т/с. «Касл» [12+].
21.15, 22.05 Т/с. «Секретные материалы» [16+].
23.00 Х/ф. «Черный лес» [16+].
00.45 Большая Игра [18+].
02.15 Х/ф. «Грязный Гарри» [16+].
04.15 Х/ф. «Игра в смерть» [16+].



06.00 «Веселые истории из жизни 2» [16+].
06.40, 02.00 Х/ф. «Тревожное воскресенье» [16+].
08.30, 19.00 «Улетное видео» [16+].
09.00, 18.30, 20.30 «Дорожные войны» [16+].
09.30 Т/с. «Агент национальной безопасности 4. Тигры не знают страха» [16+].
11.30 Т/с. «Агент национальной безопасности 4. Пулковский меридиан» [16+].
12.30 Т/с. «Солдаты 16» [16+].
14.30 Т/с. «Стройбата» [16+].
15.30 «Розыгрыш» [16+].
17.00 «Вне закона. Оборотень» [16+].
17.30 «Вне закона. Смерть в детской коляске» [16+].
18.00 «Вне закона. Игры со смертью» [16+].
22.00 Т/с. «Солдаты 7» [16+].

00.00 «Анекдоты» [16+].
00.30 Т/с. «Дневники «Красной туфельки» [18+].
01.00 «Удачная ночь» [16+].
01.30 «Короли нокаутов» [16+].
03.50 М/ф.



06.00 «Настроение».
08.15 Х/ф. «Координаты неизвестны» [12+].
10.05 Д/ф. «Жанна Болотова. Девушка с характером» [12+].
10.55 «Простые сложности» [12+].
11.30, 14.30, 17.30, 22.00, 23.55 События.
11.50 Х/ф. «Двойная фамилия» [16+].
13.35 «Доктор И...» [16+].
14.10, 21.45 «Петровка, 38».
14.50, 19.30 Город новостей.
15.10 «Хроники московского быта. Трагедии звездных матерей» [12+].
15.55 Х/ф. «Миссис Брэдли» [12+].
17.50 «Миссис Брэдли». Продолжение детектива [12+].
18.25 «Право голоса» [16+].
19.45 Т/с. «Робинзон» [16+].
22.20 «Истории спасения» [16+].
22.55 Х/ф. «Она не стала королевой» [12+].
00.30 Х/ф. «Повторный брак» [12+].
02.30 Т/с. «Исцеление любовью» [12+].
03.25 Д/ф. «Мужское обаяние Олега Ефремова» [12+].
04.15 Д/ф. «Контрацептивы. Убийный бизнес» [16+].
05.15 Т/с. «Из жизни животных» [12+].



06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30, 22.00 «Сейчас».
07.00 «Утро на 5» [6+].
09.30 «Место происшествия».
10.30, 11.25, 12.30, 12.55, 13.55, 14.50, 16.00, 16.20, 17.25, 02.55, 03.55, 05.00 Т/с. «Рожденная революцией. Комиссар милиции рассказывает» [16+].
19.00 Т/с. «Детективы. Круговая порука» [16+].
19.30 Т/с. «Детективы. Цена измены» [16+].
20.00 Т/с. «Детективы. Единный государственный» [16+].
20.30 Т/с. «След. Команда - удалить» [16+].

21.15 Т/с. «След. Место смерти изменить нельзя» [16+].
22.25 Т/с. «След. Снеговик» [16+].
23.10 Т/с. «След. Фруктовый поединок» [16+].
00.00 Х/ф. «Бабник» [16+].
01.25 Х/ф. «Живите в радости» [12+].



06.00 Д/с. «Колеса Страны Советов. Были и небылицы» [6+].
07.05 Д/ф. «Леонид Иванов. Правда о «Смерш» [12+].
08.05, 09.10 Х/ф. «Золотой эшелон» [6+].
09.00, 13.00, 18.00, 22.45 Новости дня.
10.20 Х/ф. «Розыгрыш».
12.20, 13.10 Х/ф. «Годен к нестроевой».
14.05 Т/с. «1942» [16+].
18.30 Д/с. «Колеса Страны Советов. Были и небылицы» [6+].
19.15 Х/ф. «Карьера Димы Горина» [12+].
21.15 Х/ф. «Небесный тиходод».
23.00 Д/с. «Незримый бой» [16+].
00.30 Х/ф. «Медный ангел» [12+].
02.10 Х/ф. «Ключ без права передачи» [6+].
03.55 Д/с. «Иван Грозный. Портрет без ретуши» [16+].



06.30 Удачное утро [16+].
07.00, 07.30, 05.30 Жить вкусно с Джейми Оливером [16+].
08.00 Полезное утро [16+].
08.40 Женская форма [16+].
09.40 Умная кухня [16+].
10.10 Летний фреш [16+].
10.40 По делам несовершеннолетних [16+].
12.40 Д/ф. «Ясновидящая» [16+].
13.35 Т/с. «Династия» [16+].
14.30 Т/с. «Женский доктор» [16+].
18.00 Т/с. «Она написала убийство» [16+].
19.00 Т/с. «Не родись красивой» [16+].
20.40, 01.15 Т/с. «Доктор Хаус» [16+].
22.25, 23.00 Одна за всех [16+].
23.30 Х/ф. «Женитьба Бальзаминова» [16+].
02.55 Т/с. «Комиссар Рекс» [16+].

04.40 Тайны еды. [16+].
04.55 Сладкие истории.

РОССИЯ

06.30 Канал «Евроньюс».
10.00, 15.00, 19.00, 23.00
Новости культуры.
10.15, 00.10 «Наблюдатель. Избранное».
11.15, 23.20 Х/ф. «Инквизиция».
12.05 Д/ф. «Дом Луиса Баррагана. Миф о модерне».
12.20 Д/ф. «Чего желать? О чем тужить?».
13.00 «Красуйся, град Петров!» Дворец «Монплезир» в Петергофе.
13.25, 21.05 Д/с. «Как устроена Вселенная».
14.10 Т/с. «Две зимы и три лета».
15.10 Спектакль «Господа Головлевы».
17.50 Владимир Федосеев и БСО им. П. И. Чайковского в Золотом зале Musikverein.
19.15 Д/ф. «Татьяна Лаврова. Я - чайка... Не то. Я - актриса».
19.55 Оперные театры мира с Владимиром Малуховым. «Немецкая государственная опера».
20.50 «Спокойной ночи, малыши!».
21.50 Д/ф. «Афинская школа. Аристотель».
22.15 Д/с. «Она написала себе роль... Виктория Токарева».
01.05 Д/ф. «Князь Потемкин. Свет и тени».
01.40 Д/ф. «Лимес. На границе с варварами».
01.55 «Парад виолончелистов. Приношение М. Л. Ростроповичу».



07.00, 19.00, 22.00 «Новости Татарстана» [12+].
07.10 «Головоломка» [12+].
08.00 «Манзара» (Панорама) [6+].
10.00, 16.00, 20.30, 23.30 «Новости Татарстана» [12+].
10.10 «Народный будильник» [12+].
11.00, 02.30 Т/с. «Колдовская любовь» [16+].
12.00, 19.30 Х/ф. «Босоногая девочка 2» [12+].
13.00 Ретро-концерт.
13.30 «Деревенские сиделки» [6+].
14.00, 00.00 Т/с. «Черчилль» [16+].
15.00 «Черное озеро» [16+].
15.30 «Путь» [12+].
16.15 «Размышления о вере. Путь к исламу» [6+].
16.20 «Грани «Рубина».

[12+].
16.55 «Быстрая зарядка».
17.00, 23.15 «Хочу мультфильм!».
17.15, 23.00 «Гостиничка для малышей».
17.30 «Школа».
17.45 «Твоя профессия» [6+].
17.55 «Мы танцуем и поем».
18.05 Т/с. «Зеркало».
19.20 «Улыбнись!» [12+].
21.15 «Уроки истории» [12+].
22.30 «Татары» [12+].
01.00 «ТНВ: территория ночного вещания» [16+].
02.00 «Автомобиль» [12+].
03.20 Т/с. «Будем людьми!» [12+].
04.00 «Давайте споем!» [6+].



07.00 М/с. «Пингины из «Мадагаскара». «Мое Величество. Рядовой и пряничного фабрика» [12+].
07.30 М/с. «Губка Боб Квадратные штаны». «Кто-то на кухне вместе с Сенди. Шпионаж» [12+].
07.55 М/с. «Турбо-агент Дадли» [12+].
08.25 М/с. «Кунг-Фу панда: Удивительные легенды» [12+].
09.00 «Дом 2. Lite» [16+].
10.30 «Битва экстрасенсов» [16+].
11.30 Х/ф. «Рыцарь дня» [12+].
13.35 «Комеди клуб. Лучшее» [16+].
14.00 Т/с. «Универ». «Ночной дозор» [16+].
14.30 Т/с. «Реальные пациенты». «Батя» [16+].
15.00 Т/с. «Реальные пациенты». «Обмани меня» [16+].
15.30 Т/с. «Реальные пациенты». «Рыба» [16+].
16.00 Т/с. «Реальные пациенты». «Скайп» [16+].
16.30 Т/с. «Реальные пациенты». «Фото из Владивостока» [16+].
17.00 Т/с. «Реальные пациенты». «Бензин» [16+].
17.30 Т/с. «Реальные пациенты». «Психотренинг» [16+].
18.00 Т/с. «Реальные пациенты». «Кабельщик» [16+].
18.30 Т/с. «Реальные пациенты». «Лифт» [16+].
19.00 Т/с. «Реальные пациенты». «Дарт Вейдер» [16+].
19.30, 20.00 Т/с. «Универ. Новая общага» [16+].
20.30 Т/с. «Деффчонки» [16+].
21.00 Х/ф. «Мисс Конгениальность» [12+].
23.05 «Дом 2. Город люб-

ви» [16+].
00.05 «Дом 2. После заказа» [16+].
01.05 Х/ф. «Мисс Конгениальность 2: Прекрасна и опасна» [12+].
03.20 «СуперИнтуиция» [16+].
04.20 Т/с. «Салон Вероники» [16+].
04.50 Т/с. «Живая мишень 2» [16+].
05.45 Т/с. «Хор». «Горшок с золотом» [16+].
06.40 Т/с. «Саша+Маша» [16+].



07.00 «Давайте рисовать!» «Пряничный зайчик».
07.20 «Мы идем играть!».
07.35, 11.25, 19.10 «Лентаево».
08.00 «Прыг-Скок команда».
08.10 М/с. «Барбоскины».
08.35, 22.05, 22.40 М/с. «Смурфики».
09.30, 05.00 М/с. «Давай, Диго, давай!».
10.15, 03.15 М/с. «Гуппи и пузырики».
11.05, 04.45 «Берилляка учится читать».
11.50 М/с. «Свинка Пеппа».
12.55 «Funny English».
13.10 М/с. «Малыш Вилли».
13.50 М/с. «Тинга-Тинга. Страна африканских мифов».
14.15 «Давайте рисовать!» «Радужные качели».
14.40 М/с. «Робокер Поли и его друзья».
15.25, 05.50 М/с. «Непоседа Зу».
16.35 М/с. «Медведи-соседи» [12+].
17.55 «Навигатор Агрейд» [12+].
18.00 М/с. «Магический планшет».
19.45 М/с. «Веселые паровозики из Чаггингтона».
20.05, 04.00 М/с. «Приключения отважных кузенов».
21.10 М/с. «Лунтик и его друзья».
22.30 «Спокойной ночи, малыши!».
23.10 М/с. «Пингвиненок Пороро».
00.50 «Куда глаза глядят».
01.05 Т/с. «Кадетство» [12+].
01.50 Х/ф. «Бронзовая птица» [12+].
03.00 «Чудопутешествия».



08.00 Оружейные дома Европы. [16+].
08.30 Морская подводная

охота. [16+].
09.00 Советы бывалых. [12+].
09.15 Каяк и рыбалка. [12+].
09.35 Клевое место. [12+].
10.05, 04.25 Донская рыбалка. [12+].
10.30, 05.20 Вкусная рыбалка. [12+].
11.20, 06.40 Охотничьи собаки. [16+].
11.50, 01.00 Рыбалка на каяке с Джимом Сэммонсом. [12+].
12.15, 00.30 Нахлыст. [12+].
12.45, 04.55 Рыболовное шоу с Мэттом Уотсоном. [12+].
13.10, 18.35, 23.30 Особенности охоты на Руси. [16+].
13.40, 18.05 Сезон охоты. [16+].
14.10 Кухня с Сержем Марковичем. [12+].
14.25 Уроки рыбной ловли. [12+].
14.50 Прикладная ихтиология. [12+].
15.20, 21.05 «Радзишевский и К» в поисках рыбацкого счастья. [12+].
15.50 Охота по-американски. [16+].
16.10, 03.55 Охотничьи традиции и этика. [16+].
16.25, 04.10 Стрелковый спорт. [16+].
16.40, 06.10 Трофеи. [16+].
17.10, 01.25 Рыбалка в Нижнем Прикамье. [12+].
17.40, 07.35 В мире рыбалки. [12+].
19.05 Школа нахлыста Ника Харта. [12+].
19.35 Рыбалка с Нормундом Грабовским. [12+].
20.05 Рыболовный фестиваль 2014 г. [12+].
20.35 Охота с луком. [16+].
21.35 Планета рыбака. [12+].
22.05 Я и моя собака. [16+].
22.35 На реке и озере. [12+].
23.00 Рыболов-эксперт. [12+].
00.00 Планета охотника. [16+].
01.55 Секреты французских оружейников. [16+].
02.45 Рыболовные путешествия. [12+].
03.40 Следопыт. [12+].
07.10 Охота без оружия. [16+].



07.00 М/с. «Рыбология» [6+].
07.35 М/с. «Кид vs Кэт» [6+].
08.05 М/с. «На замену» [6+].
08.30 М/с. «Ким пять-плюсом» [6+].

09.00 М/с. «Новая школа императора».
09.30 М/с. «Финес и Ферб» [6+].
11.00 М/с. «Умелец Мэнни».
11.30 М/с. «Доктор Плюшева».
12.00 М/с. «Джейк и пираты Непландии».
12.30 М/с. «Генри Обнимонстр».
13.00 М/с. «Новаторы» [6+].
13.05 М/с. «Гуфи и его команда» [6+].
13.30, 14.00 М/с. «Тимон и Пумба» [6+].
14.30 Анимаци. фильм «Большой фильм про поросенка». (США).
16.20, 23.00, 23.30 М/с. «Лило и Стич» [6+].
19.30, 20.00 Т/с. «Подопытные» [6+].
20.30, 21.00 Т/с. «Два короля» [6+].
21.30 Анимаци. фильм «Долина папоротников: волшебное спасение». (США) [6+].
00.00, 00.30 Т/с. «Н2О: просто добавь воды» [12+].
01.00 Т/с. «Флиппер» [12+].
01.50 Т/с. «Зена - королева воинов» [16+].
02.45 Т/с. «Доктор Кто» [16+].
03.45, 04.45 Т/с. «Алиса в стране чудес» [16+].
05.40 Т/с. «Юпас» [6+].
06.10 Музыка на Канале Disney.

РОССИЯ

06.35 Х/ф. «Мы из будущего» [16+].
09.00 «Живое время. Панорама дня».
10.50 «Полигон». Зубр.
11.20, 19.20 «Полигон». Оружие победы.
11.50, 01.40 «Наука 2.0». Основной элемент. Теория правды.
12.25, 02.15 «Наука 2.0». Основной элемент. Человек азартный.
12.55, 02.45 «Наука 2.0». Большой скачок. Иллюзии.
13.25, 03.20 «Моя планета». Человек мира. Япония.
14.00, 21.05, 01.20 «Большой спорт».
14.20 Х/ф. «Сармат» [16+].
17.45, 04.55 «Полигон». Авианосец.
18.20 «Полигон». Разведка.
18.50 «Полигон». Большие пушки.
19.55 Водное поло. ЧЕ. Мужчины. Россия - Греция. Прямая трансляция из Венгрии.
21.25 Волейбол. Мировая лига. «Финал шести». Прямая трансляция из

Италии.
23.15 Х/ф. «Шпион» [16+].
03.50 «Рейтинг Баженова». Самые опасные животные.
04.20 «Рейтинг Баженова». Человек для опытов. [16+].

УСАДЬБА

08.00 Секреты стиля. [12+].
08.30, 12.55, 05.55 Дворовый десант. [12+].
08.50 Умный дом. Новейшие технологии. [12+].
09.20 Дачные радости. [12+].
09.50 Дом в XXI веке. [12+].
10.15 Сад. [12+].
10.30, 01.20 Ландшафтный дизайн. [12+].
11.00, 04.30 10 самых больших ошибок. [16+].
11.30, 05.00 Скорая садовая помощь. [12+].
11.55, 05.25 Усадьбы будущего. [12+].
12.25, 00.20 Художники в усадьбе [6+].
13.15, 23.55 Удивительные обитатели сада.
13.40, 00.50 Топ-10. [12+].
14.10, 21.15 Подворье. [12+].
14.25 Быстрые рецепты. [12+].
14.40 Побег из города. [12+].
15.10 Мир садового. [12+].
15.40, 20.45 Дачники. [12+].
16.10 Тихая охота. [12+].
16.40, 06.45 Зеленая аптека. [12+].
17.10, 07.30 Дачная экзотика [6+].
17.40 Ким спешит на помощь. [16+].
18.05 Дома архитекторов в Израиле. [12+].
18.35 Хозяин. [12+].
19.05 Тот, кто ищет. [12+].
19.30 Бесплезные растения. [12+].
20.00, 02.30 Лучки-пучки. [12+].
20.15 Жизнь в деревне. [12+].
21.30 Деревянная Россия. [12+].
22.00 Старинные русские усадьбы. [12+].
22.30 Интерьерные превращения. [12+].
22.55, 03.30 Чудеса, диковины и сокровища. [12+].
23.25 Огородные вредители. [12+].
01.50 Коллекция идей. [12+].
02.00 Органическое земледелие [6+].
03.00 Беспокойное хозяйство. [12+].
04.00 Сравнительный анализ. [16+].
06.15 Безопасность. [12+]



05.00 Новости.
05.05 «Доброе утро!».
09.00 Новости.
09.15 «Контрольная закупка».
09.45 «Жить здорово!» [12+].
10.55 «Модный приговор».
12.00 Новости.
12.20 Т/с. «Станица» [16+].
14.25 Т/с. «Ясмин» [16+].
15.00 Новости.
15.15 Т/с. «Ясмин» [16+].
16.30 «Контрольная закупка».
17.00 «Наедине со всеми». [16+].
18.00 Вечерние новости.
18.50 «Давай поженимся!» [16+].
19.50 «Поле чудес». [16+].
21.00 «Время».
21.30 «Точь-в-точь».
00.25 Д/ф. «Билли Джоэл. Окно в Россию».
01.50 Х/ф. «Приключения Форда Ферлейна» [18+].
03.45 «В наше время». [12+].
04.40 «Контрольная закупка».

РОССИЯ 1

05.00 «Утро России». [12+].
09.00 «Романовы. Царское дело». «Последний император. Русский урок». [12+].
09.55 «О самом главном». [12+].
11.00 «Вести». [12+].
11.30 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
11.50 «Вести. Дежурная часть». [12+].
12.00 Т/с. «Тайны следствия» [12+].
13.00 «Особый случай». [12+].
14.00 «Вести». [12+].
14.30 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
14.50 «Вести. Дежурная часть». [12+].
15.00 Т/с. «Джамайка» [12+].
16.00 Т/с. «Пока станица спит» [12+].
17.00 «Вести». [12+].
17.45 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
18.05 «Вести. Дежурная часть». [12+].
18.15 «Прямой эфир». [12+].
19.35 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
20.00 «Вести». [12+].

21.00 Х/ф. «Как развести миллионера» [12+].
00.35 «Живой звук». [12+].
02.20 «Горячая десятка». [12+].
03.25 «Комната смеха». [12+].
04.35 «Вести. Дежурная часть». [12+].



06.00, 01.40, 03.55 «События. Итоги». [16+].
06.35, 11.05, 22.30, 01.20, 02.25, 04.45 «Патрульный участок». [16+].
06.55, 09.05, 12.05, 13.05, 14.05, 16.05, 17.55 «Погода на ОТВ». [6+].
07.00 «УтроТВ».
09.00, 10.00, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 17.00 «События. Каждый час».
09.10 М/ф. «Следствие ведут Колобки» [6+].
10.05 М/ф. «Праздник Непослушания» [6+].
11.25 «События УрФО». [16+].
12.10 «Депутатское расследование». [16+].
12.35 Д/ф. «На 80-ти поездах вокруг света» [16+].
13.10, 02.55 «Парламентское время». [16+].
14.10 Д/ф. «Дикая Африка» [16+].
15.10 Д/ф. «Брат императора. Необъявленная казнь» [16+].
16.10, 17.10 Полезное шоу «Все будет хорошо». [16+].
18.00 «Порядок действий. Чай и кофе». [16+].
18.30 «События УрФО».
19.00, 21.00, 22.50 «События. Итоги».
19.10, 23.20, 02.10, 04.30 «На самом деле». [16+].
19.15, 23.25, 02.15, 04.35 «События. Акцент». [16+].
19.25 Д/ф. «Владимир Маяковский» [16+].
20.05 Д/ф. «Джентльмены удачи» [16+].
21.25 «На самом деле». 16.
21.30, 05.05 «Новости ТАУ «9 1/2»». [16+].
23.35 Х/ф. «Умереть во имя» [16+].
02.45 «Действующие лица».



06.00 «НТВ утром».
08.10 «Спасатели». [16+].
08.35 «До суда». [16+].
09.35, 10.20 Т/с. «Воз-

ращение Мухтара» [16+].
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня».
11.55 «Суд присяжных». [16+].
13.20 «Суд присяжных. Окончательный вердикт». [16+].
14.30 «Прокурорская проверка». [16+].
15.35, 18.35 «Чрезвычайное происшествие. Обзор».
16.30, 01.00 Т/с. «Глухарь. Продолжение» [16+].
19.55 Т/с. «Одиссея сыщика Гурова» [16+].
23.45 «Евразийский транзит». [16+].
03.00 «Дикий мир».
03.10 Т/с. «Зверобой» [16+].
05.00 Т/с. «Москва. Три вокзала» [16+].



05.00 «Адская кухня». [16+].
05.30 «Следаки». [16+].
06.00, 13.00 «Званый ужин». [16+].
07.00, 12.00, 19.00 «Информационная программа 112». [16+].
07.30, 23.00 «Смотреть всем!» [16+].
08.30, 12.30, 19.30 «Новости 24». [16+].
09.00 «Нам и не снилось»: «Секретное оружие вашего дома». [16+].
14.00 «Засуди меня». [16+].
15.00 «Семейные драмы». [16+].
16.00, 17.00 «Не ври мне!» [16+].
18.00 «Верное средство». [16+].
20.00 «Тайны мира с Анной Чапман»: «Великая тайна Золотой Орды». [16+].
21.00 «Странное дело»: «Генетики с других планет». [16+].
22.00 «Секретные территории»: «Запретный космос». [16+].
00.00 Х/ф. «Кошмар на улице Вязов» [18+].
01.50 Х/ф. «Красный угол» [16+].
04.15 Х/ф. «Зимняя жара» [16+].



06.00 М/с. «101 далматинец» [6+].
07.20 М/с. «Смешарики».
07.30 М/с. «Русалочка»

[6+].
08.00, 09.00, 09.30 Т/с. «Светофор» [16+].
10.00, 18.30 Т/с. «Воронины» [16+].
11.00 Шоу Уральских пельменей. В гостях у скалки. [16+].
12.30 Шоу Уральских пельменей. Вялые паруса. [16+].
13.30, 14.00 6 кадров. [16+].
14.15 Шоу Уральских пельменей. Как я провел это. [16+].
15.30 Шоу Уральских пельменей. Шагом фарш! [16+].
17.00 Шоу Уральских пельменей. Весь апрель - никому. [16+].
19.00 Шоу Уральских пельменей. Колідоры искусств. [16+].
21.00 Шоу Уральских пельменей. В ВУЗ не думем! [16+].
22.00 Т/с. «Солдаты 7» [16+].
23.00 Большой вопрос. [16+].
23.35 Студенты. [16+].
00.05 Х/ф. «Свидание моей мечты» [16+].
02.05 Т/с. «Закон и порядок. Специальный корпус» [16+].
03.45 М/ф. «Снежная королева».
05.50 Музыка на СТС. [16+].



06.00 М/ф.
09.00 Д/ф. «Далеко и еще дальше с М. Кожуховым» [12+].
10.00, 11.00 Параллельный мир. [12+].
11.30, 12.00 Психосоматика. [16+].
12.30 Магия красоты. [16+].
13.30, 18.00 Х-Версии. Другие новости. [12+].
14.00, 14.30 Д/ф. «Охотники за привидениями» [16+].
15.00 Мистические истории. [16+].
16.00, 16.30, 17.00, 17.30 Д/ф. «Гадалка» [12+].
19.00 Человек-невидимка. [12+].
20.00 Х/ф. «Быстрее пули» [16+].
22.00 Х/ф. «Кровавый алмаз» [16+].
00.45 Европейский покерный тур. [18+].
01.45 Х/ф. «Версия» [16+].
04.15 Х/ф. «Черный лес» [16+].



06.00 «Веселые истории из жизни 2». [16+].
06.30, 02.00 Х/ф. «Выкуп» [16+].
08.30, 19.00 «Улетное видео». [16+].
09.00, 16.50, 18.30, 20.30 «Дорожные войны». [16+].
09.30 Т/с. «Агент национальной безопасности 4. Пулковский меридиан» [16+].
11.30 Т/с. «Солдаты 16» [16+].
14.50 Т/с. «Стройбата» [16+].
15.30 «Розыгрыш». [16+].
17.00 «Вне закона. Умереть молодым». [16+].
17.30 «Вне закона. Яйца смерти». [16+].
18.00 «Вне закона. Зов смерти». [16+].
22.00 Т/с. «Солдаты 7» [16+].
00.00 «Анекдоты». [16+].
00.30 Т/с. «Дневники «Красной тувельки» [18+].
01.00 «Удачная ночь». [16+].
01.30 «Короли нокаут». [16+].
03.55 М/ф.



06.00 «Настроение».
08.20 Х/ф. «Вас вызывает Таймыр» [12+].
10.05 Д/ф. «Евгений Весник. Всё не как у людей» [12+].
10.55 «Простые сложности». [12+].
11.30, 14.30, 17.30, 22.00 События.
11.50 Х/ф. «Героиня своего романа» [12+].
13.35 «Доктор И...» [16+].
14.10, 01.10 «Петровка, 38».
14.50, 19.30 Город новостей.
15.10 Х/ф. «Одиссея капитана Блада».
17.50 «Одиссея капитана Блада». Продолжение фильма.
18.20 «Право голоса». [16+].
19.45 Т/с. «Похождения нотариуса Неглинцева» [12+].
22.20 Х/ф. «Дживс и Вустер. Диета Вустеров» [12+].
23.25 Х/ф. «Китайская бабушка» [12+].
01.25 Д/ф. «Авиаката-

строфы. Точка невозврата» [16+].
03.00 Т/с. «Исцеление любовью» [12+].
04.00 «Линия защиты». [16+].
04.35 Т/с. «Из жизни животных» [12+].



06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30 «Сейчас».
06.10 «Момент истины». [16+].
07.00 «Утро на «5». [6+].
09.35 «День ангела».
10.30, 11.20, 12.30, 12.45, 13.40, 14.35, 15.25, 16.00, 16.45, 17.40, 03.55, 04.40, 05.30, 06.20, 07.05, 08.00 Т/с. «Рожденная революцией. Комиссар милиции рассказывает» [16+].
19.00 «Правда жизни». Спецрепортаж. [16+].
19.35 Т/с. «След. Грогги» [16+].
20.20 Т/с. «След. Слишком много подозреваемых» [16+].
21.05 Т/с. «След. Рабы» [16+].
21.55 Т/с. «След. Все о Гере» [16+].
22.40 Т/с. «След. Отцовство» [16+].
23.20 Т/с. «След. Что скрывает ложь?» [16+].
00.10 Т/с. «След. Двухлик Янус» [16+].
00.55 Т/с. «След. Диагноз: блондинка» [16+].
01.40 Т/с. «След. Фруктовый поединок» [16+].
02.25 Х/ф. «Бабник» [16+].



06.00 Д/с. «Колеса Страны Советов. Были и небылицы». «Легенда среднего класса» [6+].
07.05 Х/ф. «Овод» [6+].
09.00, 13.00, 18.00, 22.55 Новости дня.
09.10 Д/ф. «Обитель Сергия. На последнем рубеже» [12+].
10.50 Х/ф. «Старшина» [12+].
12.40, 13.10 Х/ф. «Без права на провал» [12+].
14.20 Х/ф. «Сергея».
16.05 Х/ф. «Тихая застава» [16+].
18.30 Д/ф. «Без срока давности. Дело лейтенанта Рудзянко» [12+].
19.15 Х/ф. «Екатерина Воронина».
21.10, 23.05 Х/ф. «Председатель».
00.25 Х/ф. «День коман-

дира дивизии» [12+].
02.05 Х/ф. «Юнга Северного флота» [6+].
03.45 Х/ф. «Золотой эшелон» [6+].
05.20 Д/ф. «История военного альпинизма» [12+].



06.30 Удачное утро. [16+].
07.00, 07.30, 05.30 Жить вкусно с Джейми Оливером. [16+].
08.00 Полезное утро. [16+].
08.40 Бьет - значит любит. [16+].
10.40, 19.00 Т/с. «Великолепный век» [16+].
18.00 Т/с. «Она написала убийство» [16+].
22.45, 23.00 Одна за всех. [16+].
23.30 Х/ф. «Орел и решка» [16+].
01.10 Х/ф. «Океан» [16+].
04.00 Сладкие истории.

РОССИЯ **R**

06.30 Канал «Еврьюнс». 10.00, 15.00, 19.00, 23.00 Новости культуры.
10.20 Х/ф. «Дон Диего и Пелагея».
11.20 Д/ф. «Мария Блюменталь-Тамарина. Любимица Москвы».
12.05 Д/ф. «Знамя и оркестр, вперед!».
12.30 «Красуйся, град Петров!» Павловский парк.
13.00 Д/с. «Как устроена Вселенная».
13.45 Х/ф. «Гость».
15.10 Спектакль «Утиная охота».
18.05 Валерий Гергиев и Симфонический оркестр Мариинского театра.
18.40 Д/ф. «Ваттовое море. Зеркало небес».
19.15 Д/ф. «Пути Сергея Радонежского».
19.40 Празднование 700-летия преподобного С. Радонежского. Посада.
20.45 Х/ф. «Два Федора».
22.10 «Искатели». «Тайны Дома Фаберже».
23.20 «Большой джаз».
01.55 Д/с. «Живая природа Франции».
02.50 Д/ф. «О. Генри».



07.00, 19.00, 22.00 «Но-

вости Татарстана» [12+].
07.10 «Татары» [12+].
07.30, 13.30 «Наставник» [6+].
08.00 «Манзара» (Панорама) [6+].
10.00, 16.00, 20.30, 23.30 «Новости Татарстана». [12+].
10.10 «Народный будильник». [12+].
11.00, 02.30 Т/с. «Колдовская любовь» [16+].
12.00, 19.30 Х/ф. «Босоногая девочка 2» [12+].
12.50 «Пятничная проповедь» [6+].
13.00 Ретро-концерт.
14.00 Д/ф. «Рожденные свободными» [6+].
15.00 «Актуальный ислам» [6+].
15.15 «НЭП». [12+].
15.30 «Дорога без опасности». [12+].
15.40 «Реквизиты былой суеты». [12+].
16.20 «Каравай» [6+].
16.55 «Быстрая зарядка».
17.00, 23.15 «Хочу мультфильм!».
17.15, 23.00 «Гостинчик для малышей».
17.30 «Смешинки» [6+].
17.45 «Tat-music». [12+].
18.00 «Молодежь online». [12+].
19.20 «Улыбнись!» [12+].
21.00 Концерт «В пятницу вечером» [12+].
22.30 «Родная земля» [12+].
00.00 Х/ф. «Молодой мастер» [16+].
02.00 «Родники моей юности» [12+].
03.20 Концерт Георгия Ибушева [6+].
04.35 «Поэтическая страничка» [6+].



07.00 М/с. «Пингины из Мадагаскара». «Лучшие враги. Ночь везувиусов» [12+].
07.30 М/с. «Губка Боб Квадратные штаны». «Жирные вкуснятинки. Губка - звезда телевидения» [12+].
07.55 М/с. «Турбо-агент Дадли» [12+].
08.25 М/с. «Кунг-Фу панда: Удивительные легенды» [12+].
09.00 «Дом 2. Lite». [16+].
10.30 «Битва экстрасенсов». [16+].
11.30 Х/ф. «Мисс Конгениальность» [12+].
13.40 «Комеди клуб. Лучшее». [16+].
14.00 Т/с. «Универ». «9, 5 недель» [16+].

19.30 Т/с. «Универ. Новая общага» [16+].
20.00 «Comedy Woman». [16+].
21.00 «Комеди Клуб». [16+].
22.00 Д/ф. «Comedy баттл. Битва за кадром» [16+].
23.00 «Дом 2. Город любви». [16+].
00.00 «Дом 2. После заката». [16+].
01.00 «Не спать!» [18+].
02.00 Х/ф. «Герой-одиночка» [16+].
04.00 «СуперИнтуиция». [16+].
05.00 Т/с. «Салон Вероники» [16+].
05.30 Т/с. «Живая мишень 2» [16+].
06.20 Т/с. «Саша+Маша». «Подруги Дениса» [16+].



07.00 «Давайте рисовать!» «Радужные качели».
07.20 «Мы идем играть!».
07.35, 11.25, 19.10 «Лентяева».
08.00 «Прыг-Скок команда».
08.10, 23.10 М/с. «Барбоскины».
08.35, 22.05, 22.40 М/с. «Смурфики».
09.30, 05.00 М/с. «Давай, Диего, давай!».
10.15, 03.15 М/с. «Гуппи и пузырики».
11.05, 04.45 «Берилка учится читать».
11.50 М/с. «Смешарики».
12.55 «Funny English».
13.10 М/с. «Малыш Вилли».
13.55 М/с. «Привет, я Николая!».
18.50 «Пора в космос!».
19.45 М/с. «Веселые паровозики из Чаггингтона».
20.05, 04.00 М/с. «Приключения отважных кузенов».
21.10 М/с. «Лунтик и его друзья».
21.40 «Секреты маленького шефа».
22.30 «Спокойной ночи, малыши!».
00.50 «Куда глаза глядят».
01.05 Т/с. «Кадетство» [12+].
01.15 Х/ф. «Бронзовая птица» [12+].
03.00 «Чудопутешествия».
05.50 М/с. «Тинга-Тинга. Страна африканских мифов».



08.00 Кухня с Сержем Марковичем. [12+].
08.15 Уроки рыбной ловли. [12+].
08.40 Прикладная ихтиология. [12+].
09.10, 15.35 «Радзишевский и К» в поисках рыбацкого счастья. [12+].
09.40 Охота по-американски. [16+].
10.00, 04.30 Донская рыбалка. [12+].
10.25, 05.25 Вкусная рыбалка. [12+].
11.15, 06.45 Охотничьи собаки. [16+].
11.45, 01.00 Рыбалка на каяке с Джимом Сэмонсом. [12+].
12.10, 00.30 Нахлыст. [12+].
12.40, 05.00 Рыболовное шоу с Мэттом Уотсоном. [12+].
13.05, 23.35 Планета охотника. [16+].
13.35, 18.00 На охотничьей тропе. [16+].
14.05 Рыбалка с Нормундом Грабовским. [12+].
14.35 Рыболовный фестиваль-2014 г. [12+].
15.05 Охота с луком. [16+].
16.05, 04.00 Охотничьи традиции и этика. [16+].
16.20, 04.15 Стрелковый спорт. [16+].
16.35, 06.15 Трофеи. [16+].
17.05, 01.25 Рыбалка в Нижнем Прикамье. [12+].
17.35, 07.35 В мире рыбалки. [12+].
18.30 Особенности охоты на Руси. [16+].
19.00 Школа нахлыста Ника Харта. [12+].
19.35 Планета рыбака. [12+].
20.05 Я и моя собака. [16+].
20.35 На реке и озере. [12+].
21.00 Рыболов-эксперт. [12+].
21.30 Охота в Ирландии. [12+].
22.00 Охота и рыбалка в Якутии. [16+].
22.25 Рыболовные путешествия. [12+].
23.20 Следопыт. [12+].
00.05 Ни пуха, ни пера. [16+].
01.55 Оружейные дома Европы. [16+].
02.25 Морская подводная охота. [16+].
02.55 Советы бывалых. [12+].
03.10 Каяк и рыбалка.

[12+].
03.30 Клевое место. [12+].
07.10 Охота без оружия. [16+].



07.00 М/с.
13.00 Мама на (кат5+).
13.15 М/с. «Гуфи и его команда» [6+].
13.45, 14.10 М/с. «Тимон и Пумба» [6+].
14.40 М/ф. «Долина папоротников: волшебное спасение» [6+].
16.05 М/с. «Черный плащ» [6+].
19.45, 20.10, 20.35, 21.00 М/с. «Гравити Фолз» [6+].
21.30 Х/ф. «Титан: после гибели земли» [12+].
23.20 Х/ф. «Зак и Коди: все тип-топ» [6+].
01.00 Х/ф. «Школьные секреты» [16+].
02.45 Т/с. «Доктор Кто» [16+].
04.05 Х/ф. «Бизнес ради любви» [12+].
05.55 Т/с. «Лив и Мэдди» [6+].
06.25 Музыка на Канале Disney.

РОССИЯ **2**

05.25 Х/ф. «Погружение» [16+].
09.00 «Живое время. Панорама дня».
10.50 «Рейтинг Баженова» Законы природы.
11.20 «Рейтинг Баженова» Война миров. [16+].
11.55, 02.15 «Наука 2.0». На пределе. [16+].
12.25, 02.45 «Наука 2.0». НЕпростые вещи. Соль.
12.55, 03.15 «Наука 2.0». ЕХперименты. Пневматика.
13.25, 03.45 «Моя планета». Неспкойной ночи. Порту.
14.00, 21.05, 00.00 «Большой спорт».
14.20 Х/ф. «Задания особой важности: операция «Тайфун» [16+].
17.50, 18.55 «Рейтинг Баженова». Могло быть хуже. [16+].
18.20 «Рейтинг Баженова». Человек для опытов. [16+].
19.25 «Рейтинг Баженова». Самые опасные животные.
19.55 Водное поло. ЧЕ. Женщины. Россия - Италия. Прямая трансляция из Венгрии.
21.25 Волейбол. Прямая трансляция из Италии.

23.15 Фехтование. ЧМ. Трансляция из Казани.
00.20 Х/ф. «Викинг» [16+].
04.15 «Моя планета».



08.00, 16.25 Подворье. [12+].
08.15 Быстрые рецепты. [12+].
08.30 Побег из города. [12+].
09.00 Мир садовога. [12+].
09.30, 15.55 Дачники. [12+].
10.00 Тихая охота. [12+].
10.30, 01.25 Ландшафтный дизайн. [12+].
11.00, 04.25 Миллион на чердаке. [12+].
11.30, 04.55 Ремонт для начинающих. [16+].
12.00, 05.25 10 самых больших ошибок. [16+].
12.30, 00.25 Город-Сад. [12+].
13.00, 02.25, 05.55 Дворовый десант. [12+].
13.20, 00.00 Удивительные обитатели сада. [12+].
13.45, 00.55 Топ-10. [12+].
14.15 Тот, кто ищет. [12+].
14.40 Бесплезные растения. [12+].
15.10, 22.00 Лучки-пучки. [12+].
15.25 Жизнь в деревне. [12+].
16.40, 06.45 Зеленая аптека. [12+].
17.10, 07.30 Дачная экзотика [6+].
17.40 Горожане будущего. [12+].
18.35 Гвоздь в стену. [12+].
19.05 Деревянная Россия. [12+].
19.35 Старинные русские усадьбы. [12+].
20.05 Интерьерные преобразования. [12+].
20.30, 23.00 Чудеса, диковины и сокровища. [12+].
21.00 Огородные вредители. [12+].
21.30 Органическое земледелие [6+].
22.30 Бесплодное хозяйство. [12+].
23.30 Сравнительный анализ. [16+].
01.55 Секреты стили. [12+].
02.45 Умный дом. Новейшие технологии. [12+].
03.15 Дачные радости. [12+].
03.45 Дом в XXI веке. [12+].
04.10 Сад. [12+].

1

05.10 Х/ф. «Новый старый дом» [16+].
06.00 Новости.
06.10 Х/ф. «Новый старый дом» [16+].
07.10 Х/ф. «Нежданно-негаданно» [12+].
08.50 М/с. «Смешарики. Новые приключения».
09.00 «Играй, гармонь любимая!».
09.45 «Слово пастыря».
10.00 Новости.
10.15 «Смак». [12+].
10.55 Д/ф. «Александр Ширвиндт. Главная роль» [16+].
12.00 Новости.
12.20 «Идеальный ремонт».
13.20 «Мгновения. Татьяна Лиознова». [12+].
14.25 Х/ф. «Три тополя на Плющихе» [12+].
16.00 «Вышка». [16+].
18.00 Вечерние новости.
18.15 «Кто хочет стать миллионером?».
19.20 «Две звезды».
21.00 «Время».
21.20 «Сегодня вечером». [16+].
23.00 «КВН». Премьер-лига. [16+].
00.50 Х/ф. «Хищник» [18+].
02.50 Х/ф. «Автора! Автора!» [12+].
04.55 «В наше время». [12+].

РОССИЯ 1

04.50 Х/ф. «Три дня в Москве» [12+].
07.30 «Сельское утро». [12+].
08.00 «Вести». [12+].
08.15 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
08.25 «Язь. Перегрузка». [12+].
09.00 «Правила жизни 100-летнего человека». [12+].
10.05 «Моя планета» представляет. «Черные змеи». «Луара. Замки у реки». [12+].
11.00 «Вести». [12+].
11.10 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
11.20 «Вести. Дежурная часть». [12+].
11.55 «Честный детектив». [16+].
12.25 Х/ф. «Когда зацветет багульник» [12+].
14.00 «Вести». [12+].
14.20 «Местное время. Вести - Урал». [12+].

14.30 Х/ф. «Когда зацветет багульник» [12+].
16.15 «Смеяться разрешается». [12+].
18.05 «Субботний вечер». [12+].
20.00 «Вести». [12+].
21.00 Х/ф. «Надежда» [12+].
00.50 Х/ф. «Полынь - трава окоянная» [12+].
02.50 Муз/ф. «Ах, водевиль, водевиль!» [12+].
04.15 «Комната смеха». [12+].
05.15 «Вести. Дежурная часть». [12+].

ОТВ

06.00 «События. Итоги». [16+].
06.25 «События. Акцент».
06.35 «Патрульный участок». [16+].
06.55, 08.05, 11.25, 12.55, 23.30 «Погода на «ОТВ». [6+].
07.00, 13.00 «Рецепт». [16+].
07.35 «События УрФО». [16+].
08.10 «Контрольная закупка». [12+].
08.30 «События. Образование». [16+].
08.40 «События. Парламент». [16+].
08.50 М/ф. «Доктор Айболит».
10.00 М/ф. «Джордж из джунглей» [6+].
11.00 Познавательное шоу «Зоомания». [6+].
11.30 «Все о ЖКХ». [16+].
11.55, 16.55, 20.40 «Погода на ОТВ». [6+].
12.00 «Патрульный участок на дорогах». [16+].
12.30 «Национальное измерение». О представителях национально-культурных общностей. [16+].
13.30, 03.20 Д/ф. «Самые эпатажные рестораны мира» [16+].
14.05 Д/ф. «Как нас создала Земля» [12+].
15.45, 17.15 «Обратная сторона Земли». [12+].
16.00, 00.35 «Все о загородной жизни». [12+].
16.20 «Наследники Урарту». [16+].
16.35 «Вестник евразийской молодежи». [16+].
17.00 «Город на карте». [16+].
17.30 «ИННОПРОМ 2014. Главные собы-

тия». [16+].
17.50 Д/ф. «Владимир Маяковский» [16+].
18.30 Д/ф. «Джентльмены удачи» [16+].
19.15 Т/с. «По имени Барон» [16+].
20.45 Специальный проект «Околованный Урал». [16+].
21.00, 00.05 Итоги недели.
21.50 Шоу «Значит, ты умеешь танцевать?!» [12+].
23.35 «Что делать?». [16+].
00.55 Х/ф. «8 с половиной» [16+].
03.15 «Музыкальная Европа: Концерт гр. Plan B».

04.05 Д/ф. «Дикая Африка» [16+].
05.30 «Действующие лица».

НТВ

06.00 Т/с. «Улицы забытых фонарей» [16+].
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня».
08.15 «Золотой ключ».
08.45 «Их нравы».
09.25 «Готовим с Алексеем Зиминим».
10.20 «Главная дорога». [16+].
10.55 «Кулинарный поединок».
12.00 «Квартирный вопрос».
13.20 «Своя игра».
14.10 «Следствие вели...» [16+].
15.00, 16.15 Т/с. «Двое с пистолетами» [16+].
19.25 «Самые громкие русские сенсации». [16+].
21.15 «Ты не поверишь!» [16+].
21.55 Т/с. «Гражданка начальница. Продолжение» [16+].
23.55 «Остров». [16+].
01.20 Жизнь как песня: «Непара». [16+].
03.05 Т/с. «Зверобой» [16+].
05.00 Т/с. «Москва. Три вокзала» [16+].

РЕН

05.00 Х/ф. «Зимняя жара» [16+].
06.00 Т/с. «Туристы» [16+].
09.40 «Чистая работа». [12+].
10.40 «Организация Определенных Наций».

[16+].
12.30 «Новости 24». [16+].
13.00 «Военная тайна с Игорем Прокопенко». [16+].
15.00 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко». [16+].
19.00, 01.30 Х/ф. «Жмурки» [16+].
21.10, 03.40 Х/ф. «Бумер» [16+].
23.20 Х/ф. «Бумер 2» [16+].

СТС

06.00 М/ф. «Стойкий оловянный солдатик».
07.40 М/с. «Пингвиненок Пороро» [6+].
08.00 М/с. «Макс Стил» [12+].
08.30 М/с. «Флиппер и Лопак» [6+].
09.00 М/с. «Макс. Дино-терра» [6+].
09.35 М/с. «Смешарики».
09.50 М/ф. «Спирит - душа прерий» [6+].
11.15 Шоу Уральских пельменей.
15.30 Студенты. [16+].
16.00 6 кадров. [16+].
16.30 Шоу Уральских пельменей. Колидоры искусств. [16+].
18.30 Х/ф. «Дети шпионов 4. Армагеддон» [16+].
20.10 Х/ф. «Инопланетное вторжение. Битва за Лос-Анджелес» [16+].
22.20 Шоу Уральских пельменей. Смешняги. [16+].
23.40 Большой вопрос. [16+].
00.15 Х/ф. «Разрушение Лас-Вегаса» [16+].
01.50 Т/с. «Закон и порядок. Специальный корпус» [16+].
03.30 М/ф. «Ежик в тумане».
05.50 Музыка на СТС. [16+].

ТВ Е

06.00, 05.15 М/ф.
09.30 Школа доктора Комаровского. [12+].
10.00 Х/ф. «Приморский бульвар».
12.45, 00.45 Х/ф. «Вторжение динозавра» [16+].
15.15 Х/ф. «Ураган в Ситле» [16+].
17.15 Х/ф. «Первый удар» [12+].

19.00 Х/ф. «Мерцающий» [16+].
20.45 Х/ф. «Зона смертельной опасности» [16+].
22.45 Х/ф. «Быстрее пули» [16+].
03.15 Х/ф. «Остров потерянных душ» [12+].

перец

06.00, 05.00 М/ф.
06.45 Х/ф. «Усатый нянь» [16+].
08.20, 02.05 Х/ф. «По семейным обстоятельствам» [16+].
11.10 Т/с. «Агент национальной безопасности 2. Технология убийства» [16+].
12.20 Т/с. «Агент национальной безопасности 3» [16+].
20.00 Х/ф. «Рокки Бальбоа» [16+].
22.15 «Улетное видео». [16+].
23.00 «+100500». [18+].
23.30 «Моя Рассея». [18+].
00.00 «Короли экстрима. Воздушные гонки». [16+].
01.00 Т/с. «Наслаждение» [18+].

ЦЕНТР

05.30 «Марш-бросок». [12+].
06.00 М/ф. «Веселый огород», «Тайна Страны Земляники».
06.35 Х/ф. «Миллион в брачной корзине» [12+].
08.30 «Православная энциклопедия» [6+].
09.00 Х/ф. «Алые паруса».
10.30 Х/ф. «Мимино».
11.30, 14.30, 21.00 События.
11.45 «Мимино». Продолжение фильма.
12.45 Х/ф. «Китайская бабушка» [12+].
14.45 «Петровка, 38».
14.55 Х/ф. «Парижские тайны».
17.05 Х/ф. «Эхо из прошлого» [16+].
21.20 Приют комедиантов. «Александр Ширвиндт - друг, учитель, собутыльник». [12+].
23.15 Х/ф. «Мисс Фишер» [16+].
00.20 Х/ф. «Героиня своего романа» [12+].
02.10 Т/с. «Исцеление любовью» [12+].

5

08.50 М/ф. «Как обезьянки обедали», «Попугай Кеша и чудовище», «Сказка о золотом петушке».
10.00, 18.30 «Сейчас».
10.10 Т/с. «След. Снеговик» [16+].
10.55 Т/с. «След. Команда - удалить» [16+].
11.40 Т/с. «След. Уран» [16+].
12.25 Т/с. «След. Недостойный наследник» [16+].
13.10 Т/с. «След. Дневной снайпер» [16+].
13.55 Т/с. «След. Зимняя рыбалка» [16+].
14.40 Т/с. «След. Сладкий сон» [16+].
15.20 Т/с. «След. Место смерти изменить нельзя» [16+].
16.05 Т/с. «След. Защищая счастье» [16+].
16.55 Т/с. «След. Игра на вылет» [16+].
17.40 Т/с. «След. Формула любви» [16+].
19.00, 20.00, 21.00, 21.55, 22.55, 23.55, 00.50, 01.50 Т/с. «Хранитель» [16+].
02.45, 03.35, 04.25, 05.20, 06.10, 07.05 Т/с. «Рожденная революцией. Комиссар милиции рассказывает» [16+].

★

06.00 Х/ф. «Как стать мужчиной».
07.30 Х/ф. «Черная гора».
09.00, 13.00, 18.00 Новости дня.
09.10 Д/с. «Универсальный солдат» [12+].
09.45 Д/с. «Сделано в СССР» [6+].
10.05, 13.10 Т/с. «1942» [16+].
18.10 Д/с. «Линия Сталина». «Бетонотония» [12+].
19.00 Д/с. «Линия Сталина». «Стратегия и тактика» [12+].
19.55 Д/с. «Линия Сталина». «Трагедия минского укрепленного района» [12+].
20.45 Д/с. «Линия Ста-

лина. «Полоцкий рубеж» [12+].
21.40 Х/ф. «Ключи от неба».
23.15 Х/ф. «Двойной капкан» [12+].
01.45 Т/с. «Звездочет» [12+].
05.05 Д/ф. «История военного альпинизма» [12+].



06.30, 08.30 М/ф.
07.00, 07.30, 05.30 Жить вкусно с Джейми Оливером. [16+].
08.00 Полезное утро. [16+].
08.45 Летний фреш. [16+].
09.15 Х/ф. «После дождика в четверг...».
10.40, 19.00 Т/с. «Великолепный век» [16+].
18.00 Т/с. «Она написала убийство» [16+].
22.40, 23.00, 05.20 Одна за всех. [16+].
23.30 Х/ф. «Профессор в законе» [16+].
01.50 Х/ф. «Рам и Шиам» [16+].

РОССИЯ *К*

06.30 Канал «Евро-ныос».
10.00 Д/ф. «Пути Сергея Радонежского».
10.35 Х/ф. «Два Федора».
12.00 «Махмуд Эсамбаев. Чародей танца».
12.30 «Большая семья». Н. Крачковская.
13.25 «Пряничный домик». «Ажурный чугун».
13.50 Д/с. «Невесомая жизнь». «Диалог с Диснеем».
14.20, 01.55 Д/с. «Живая природа Франции».
15.15 «Огненные струны». Канадское музыкальное шоу в Центральном концертном зале Китченера.
16.35 Д/ф. «Куаруп - потерянная душа вернется».
17.25 Д/ф. «Киногерой. Век русской мистификации».
18.20 «Романтика ромansa». «Сердце, тебе не хочется покоя...».
19.15 Х/ф. «Трое в лодке, не считая собаки».
21.25 «Острова».
22.05 Х/ф. «Хороший, Плохой, Злой».
00.55 «Джаз на семи ветрах».

01.35 М/ф. «О море, море!», «Лифт».
02.50 Д/ф. «Джек Лондон».



07.00 Т/с. «Будем людьми!» [12+].
08.30 «Новости Татарстана». [12+].
08.45 «Новости Татарстана» [12+].
09.00 «Музыкальные поздравления» [6+].
11.00 «Музыкальная десятка». «Булгар-радио». [12+].
12.00 «Секреты татарской кухни». [12+].
12.30 «Здоровая семья: мама, папа и я». [12+].
12.45 «ДК». [12+].
13.00 «Перекресток мнений» [12+].
14.00 «Народ мой...» [12+].
14.30 «Видеоспорт». [12+].
15.00 Творческий вечер Алсу Гайнулловой [6+].
18.00 «Татары» [12+].
18.30 «Родная земля» [12+].
19.00 Концерт.
19.30 «Каравай» [6+].
20.00 «Среда обитания». [12+].
20.30, 23.30 «Новости Татарстана. В субботу вечером». [12+].
21.00 «Головоломка». [12+].
22.00 «Татарстан. Обозрение недели» [12+].
22.30 «Давайте споем!» [6+].
23.20 «Улыбнись!» [12+].



07.00 Т/с. «Счастливы вместе». «Груди детям не игрушка» [16+].
07.35 М/с. «Губка Боб Квадратные штаны».
«Без шапочный Патрик. Магазин игрушечных ужасов» [12+].
08.05 М/с. «Губка Боб Квадратные штаны».
«Песочные замки на пляже. Ракушечная катастрофа» [12+].
08.30 М/с. «Пингвины из Мадагаскара». «Курица-экстрасенс. Большим пальцем» [12+].

09.00 «Дом 2. Lite». [16+].
10.00 «Два с половиной повара. Открытая кухня». [12+].
10.30 «Фэшн терапия», [16+].
11.00 «Школа ремонта». [12+].
12.00 «Страна в Shore». [16+].
12.30, 00.30 «Такое Кино!» [16+].
13.00, 14.00, 15.00, 16.00 «Comedy Woman». [16+].
17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с. «Деффчонки» [16+].
20.00 Х/ф. «Сумерки. Сага. Рассвет: часть 1» [12+].
22.05 «Комеди клуб. Лучшее», [16+].
23.00 «Дом 2. Город любви». [16+].
00.00 «Дом 2. После заката». [16+].
01.00 Х/ф. «Запрещенный прием» [16+].
03.10 Х/ф. «На живца» [16+].
06.00, 06.30 М/с. «Турбо-агент Дадли» [12+].



07.00 «Прыг-Скок команда».
07.10 М/с. «Милли и Молли».
08.10 «Мы идем играть».
08.25 М/с. «Белка и Стрелка. Озорная семейка».
09.50 «Все, что вы хотели знать, но боялись спросить».
10.15 «НЕОвечеринка». Узбекская.
10.45, 06.15 «В гостях у Витаминки».
11.10 М/с. «Робокор Поли и его друзья».
12.00, 04.55 «Дорожная азбука».
12.40 М/ф. «Чудо-мельница».
13.00 «Лентяево».
13.25 М/ф. «Золотая антилопа».
14.00 М/с. «Приключения отважных кузенов».
16.40 М/с. «Фиксики».
17.35, 03.10 М/с. «Приключения Чака и его друзей».
19.30 «Смешные праздники».
20.00 М/с. «Мук».
22.00 «Воображариум».
22.30 «Спокойной ночи, малыши!».
22.40 М/с. «Смурфики».

23.55 М/с. «Мартина».
01.05 Т/с. «Код Лиоко. Эволюция» [12+].
01.50 Х/ф. «Бронзовая птица» [12+].
02.55 М/ф. «Большой Ух».
05.40 М/с. «Мир слов».
06.40 «Волшебный чужаник».



08.00, 14.30, 06.55 Стрелковый спорт. [16+].
08.15, 18.10, 07.10 Охота по-американски. [16+].
08.35, 13.30, 02.35 Нахлыст. [12+].
09.05, 15.55 Рыбалка на каяке с Джимом Сэммонсом. [12+].
09.30, 13.15, 18.30, 23.45, 04.30 Советы бывалых. [12+].
09.45 От нашего шефа. [12+].
10.00, 14.45, 06.40 Охотничьи традиции и этика. [16+].
10.15, 14.00, 20.05, 06.10 Трофеи. [16+].
10.45, 16.45 Школа нахлыста Ника Харта. [12+].
11.20, 21.00 Рыбалка в Нижнем Прикамье. [12+].
11.50, 20.35 В мире рыбалки. [12+].
12.15, 17.15 Охотничьи собаки. [16+].
12.45, 01.40 Охота в Ирландии. [16+].
15.00, 02.10 Рыболовные горизонты. [12+].
15.25 Планета рыбака. [12+].
16.15 Морская подводная охота. [16+].
17.45 Охота и рыбалка в Якутии. [16+].
18.45 Вкусная рыбалка. [12+].
19.35 Охота с луком. [16+].
21.30 По рекам Амазонии. [12+].
21.55 Волжская рыбалка. [12+].
22.25, 03.05 Горная охота. [16+].
22.55 Увлеченные рыбалкой. [12+].
00.00 Охота на медведя в Швеции. [16+].
01.10, 05.40 Донская рыбалка. [12+].
03.35 Охота без оружия. [16+].
04.05, 07.35 Рыболовное шоу с Мэттом Уотсоном. [12+].
04.45 Ловля форели в

Исландии. [12+].

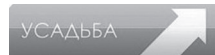


07.00 М/с. «Кид vs Кэт» [6+].
07.30 М/с. «Лило и Стич» [6+].
08.00, 08.30 М/с. «Тигренок Даниэль и его соседи».
08.45 М/с.
12.15 М/ф. «Остров ошибок» [6+].
12.45 М/с. «Приключения мишек Гамми».
16.20 Х/ф. «Титан: после гибели земли» [12+].
18.10, 18.40, 19.10, 19.35 М/с. «Сорвиголова Кик Бутовски» [12+].
20.00 Анимаци. фильм «Горбун из Нотр-Дама». (США) [6+].
21.45 Х/ф. «Идеальная проекция» [6+].
23.20 Х/ф. «Идеальная игрушка» [12+].
01.10 Х/ф. «Бизнес ради любви» [12+].
03.00, 03.30, 04.00, 04.30 Т/с. «Н2О: просто добавь воды» [12+].
05.05 Муз/ф. «The Cheeta girls».
06.50 Музыка на Канале Disney.

РОССИЯ **2**

06.55 «Моя планета». Мастера. Стеклодув.
07.25 «Моя планета». Страна. гу. Иркутск.
07.55 «Моя планета». За кадром. Тува.
08.25 «Моя планета». Человек мира. Япония.
09.00 «Живое время. Панорама дня».
10.00 «Диалоги о рыбалке».
10.30 «В мире животных».
11.05 «Полигон». Разведка.
11.35 Х/ф. «Мы из будущего» [16+].
14.00, 22.10, 23.30 «Большой спорт».
14.20 «24 кадра». [16+].
14.50 «Наука на колесах».
15.25 Х/ф. «Обитаемый остров» [16+].
17.50 Формула-1. Гранпри Германии. Квалификация. Прямая трансляция.
19.05 «Танковый биатлон».
22.35 Фехтование. ЧМ. Прямая трансляция из Казани.
00.25 Волейбол. Ми-

ровая лига. «Финал шести». 1/2 финала. Прямая трансляция из Италии.
02.15 «Наука 2. 0». Эксперименты. ОИВТ РАН.
03.20 «Наука 2. 0». На пределе. [16+].
03.50 «Наука 2. 0». Опыты дилетанта. Кайтсерфинг.
04.20 «Моя планета». Человек мира. Таиланд.
05.25 «Моя планета». За кадром. Голландия.
06.00 «Моя планета». За кадром. Шри-Ланка.



08.00, 17.25, 03.30 Топ-10. [12+].
08.30, 15.40 Дачная экзотика [6+].
09.05, 17.05, 05.15 Дворовый десант. [12+].
09.25, 18.55, 00.05 Дачники. [12+].
09.55, 19.25 Интерьерные превращения. [12+].
10.20, 05.40 Дачный сезон. [12+].
10.45, 06.05 Идеи для вашего дома. [12+].
11.15, 06.35 10 самых больших ошибок. [16+].
11.45, 01.05, 07.05 Усадьбы будущего. [12+].
12.15, 07.35 Скорая садовая помощь. [12+].
12.40, 19.50 Ландшафтный дизайн. [12+].
13.10, 04.00 Отчаянные антиквары. [12+].
13.55 Гвоздь в стену. [12+].
14.25, 04.45 Зеленая аптека. [12+].
14.55 Лучки-пучки. [12+].
15.10 Мир русской усадьбы. Театр в Усадьбе [6+].
16.10 Дом в XXI веке. [12+].
16.35 Беспокойное хозяйство. [12+].
17.55 Город-Сад. [12+].
18.25 Умный дом. Новейшие технологии. [12+].
20.20 Побег из города. [12+].
20.50 Дачные радости. [12+].
21.20 Проект мечты №135. [12+].
21.50 Я - фермер. [12+].
22.20 Сравнительный анализ. [16+].
22.50 С любовью к дому. [12+].
23.35 Сад. [12+].
00.35 Мир садовода



06.00 Новости.
06.10 Х/ф. «Курьер» [12+].
08.10 «Служу Отчизне!».
08.40 М/с. «Смешарики. Пин-код».
08.55 «Здоровье». [16+].
10.00 Новости.
10.15 «Непутевые заметки» [12+].
10.35 «Пока все дома».
11.25 «Фазенда».
12.00 Новости.
12.15 Д/с. «По следам великих русских путешественников».
13.20 «Среда обитания». [12+].
14.20 «Что? Где? Когда?».
15.30 «Универсальный артист».
17.15 «Минута славы». [12+].
19.00 Х/ф. «Восстание планеты обезьян» [16+].
21.00 «Время».
21.20 «Повтори!» [16+].
23.40 Х/ф. «Замуж на 2 дня» [12+].
01.35 Х/ф. «Коллективный иск» [16+].
03.40 «В наше время». [12+].

РОССИЯ 1

05.50 Х/ф. «Анискин и Фантомас» [12+].
08.40 «Моя планета» представляет. «Астраханский заповедник». [12+].
09.10 «Смехопанорама» [12+].
09.40 «Утренняя почта». [12+].
10.20 «Местное время. Вести - Урал». Неделя в городе. [12+].
11.00 «Вести». [12+].
11.10 «Про декор». [12+].
12.10 Т/с. «Манна небесная» [12+].
14.00 «Вести». [12+].
14.20 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
14.30 Т/с. «Манна небесная» [12+].
20.00 «Вести». [12+].
21.00 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьевым». [12+].
22.50 Х/ф. «Распутин» [12+].
00.30 Х/ф. «Пикап. Съем без правил» [16+].
02.00 Х/ф. «Ехали в трамвае Ильф и Петров» [12+].
03.25 «Правила жизни 100-летнего человека». [12+].

04.20 «Комната смеха». [12+].



06.00, 05.40 «Депутатское расследование». [16+].
06.20 Д/ф. «Как нас создала Земля» [12+].
07.45, 08.05, 11.25, 11.55, 12.55, 16.55, 19.10, 22.55 «Погода на ОТВ». [6+].
07.50 «Студенческий городок». [16+].
08.10 «Все о загородной жизни». [12+].
08.30 «События. Инновации». [16+].
08.40 «События. Интернет». [16+].
08.50 М/ф. «Алиса в стране чудес», «Алиса в Зазеркалье» [6+].
10.00 М/ф. «Ушастик», «Ушастик и его друзья».
10.45 Познавательное шоу «Зоомания». [6+].
11.15 «События. Культура». [16+].
11.30 «Что делать?». [16+].
12.00 «Город на карте». [16+].
12.15 «Елена Малахова: ЖЖХ для человека». [16+].
12.20 «УГМК: наши новости». [6+].
12.30, 23.00 Итоги недели.
13.00 «Рецепт». [16+].
13.30 Т/с. «Скандал» [16+].
17.00 «Прокуратура. На страже закона». [16+].
17.15, 19.15 Т/с. «По имени Барон» [16+].
21.00 Федор Бондарчук, Сергей Гармаш в историческом детективе «18-14» [16+].
23.45 «События. Спорт». [16+].
00.00 «Контрольная закупка». [12+].
00.20 Шоу «Значит, ты умеешь танцевать?!» [12+].
01.50 Х/ф. «Умереть во имя» [16+].
03.35 Х/ф. «8 с половиной» [16+].



06.00 Т/с. «Улицы разбитых фонарей» [16+].
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня».
08.15 «Русское лото плюс».
08.45 «Их нравы».
09.25 «Едим дома».
10.20 «Чудо техники».

[12+].
10.55 «Кремлевские жены». [16+].
12.00 «Дачный ответ».
13.20 «Своя игра».
14.10 «Следствие вели...» [16+].
15.00, 16.15 Т/с. «Двое с пистолетами» [16+].
19.25 Т/с. «Грязная работа» [16+].
23.00 «Враги народа». [16+].
23.50 «Остров». [16+].
01.20 «Как на духу». [16+].
02.20 «Дело темное». [16+].
03.15 Т/с. «Зверобой» [16+].
05.00 Т/с. «Москва. Три вокзала» [16+].



05.00 Х/ф. «Бумер» [16+].
05.50 Т/с. «Провокатор» [16+].
09.40 Т/с. «Стрелок» [16+].
13.30 Т/с. «Стрелок 2» [16+].
17.15 Х/ф. «13-й район: Ультиматум» [16+].
19.00 Х/ф. «Хранитель» [16+].
20.50 Х/ф. «Схватка» [16+].
23.00 Х/ф. «Заражение» [16+].
01.00 Х/ф. «Противостояние» [16+].
02.45 Х/ф. «Истивские ведьмы» [16+].



06.00 М/ф. «Впервые на арене».
07.40 М/с. «Пингвиненок Пороро» [6+].
08.00 М/с. «Макс Стил» [12+].
08.30 М/с. «Флиппер и Лопака» [6+].
09.00 М/с. «Макс Динотерра» [6+].
09.35 М/с. «Смешарики».
09.45 М/ф. «Тарзан 2» [6+].
11.00 Смотрите это немедленно! [16+].
12.00 Успеть за 24 часа. [16+].
13.00 Х/ф. «Дети шпионов 4. Армагеддон» [16+].
14.40 Шоу Уральских пельменей. Смешняги. [16+].
16.00, 16.30 6 кадров. [16+].
16.50 Х/ф. «Инопланетное вторжение. Битва за

Лос-Анджелес» [16+].
19.00 Шоу Уральских пельменей. В ВУЗ не дует! [16+].
21.00 Х/ф. «Я - четвертый» [16+].
23.00 Х/ф. «Девушка с татуировкой дракона» [18+].
02.00 Т/с. «Закон и порядок. Специальный корпус» [16+].
03.40 М/ф. «Сказка о царе Салтане» [12+].
05.40 Музыка на СТС. [16+].



06.00, 05.45 М/ф.
07.30 Школа доктора Комаровского. [12+].
08.00, 04.15 Х/ф. «Украли зебру».
09.30 Х/ф. «Легенда» [12+].
11.30 Х/ф. «Остров потерянных душ» [12+].
13.30 Х/ф. «Первый удар» [12+].
15.15 Х/ф. «Мерцающий» [16+].
17.00 Х/ф. «Зона смертельной опасности» [16+].
19.00 Х/ф. «Вавилон нашей эры» [16+].
21.00 Х/ф. «Машина для убийств» [16+].
22.45 Х/ф. «Бойцовский клуб» [16+].
01.30 Х/ф. «Кровавый алмаз» [16+].



06.00, 05.35 М/ф.
07.10, 02.05 Х/ф. «О бедном гусаре замолвите слово» [16+].
10.45 Х/ф. «Барышня-крестьянка» [16+].
13.00 «Как надо». [16+].
13.30 «Что скрывает птичий рынок?» [16+].
14.30 Х/ф. «Все будет хорошо» [16+].
16.45 Х/ф. «Сердца трех» [16+].
22.00 «Улетное видео». [16+].
23.00 «+100500». [18+].
23.30 «Моя Рассея». [18+].
00.00 «Короли экстрима. Воздушные гонки». [16+].
01.00 Т/с. «Наслаждение» [18+].



05.40 Х/ф. «Алые паруса».

07.05 М/ф. «Карлсон вернулся», «Крашенный лис».
07.35 «Фактор жизни» [6+].
08.05 Т/с. «Мамочки» [16+].
10.05 «Барышня и кулинар» [6+].
10.40 Д/ф. «Олег Видов. Всадник с головой» [12+].
11.30, 14.30, 21.00 События.
11.45 Х/ф. «Смерть на взлете».
13.30 «Смех с доставкой на дом». [12+].
14.45 «Приглашает Борис Ноткин» [12+].
15.15 Х/ф. «Лучший друг моего мужа» [16+].
17.20 Х/ф. «Ты заплатишь за все» [12+].
21.20 Х/ф. «Вера» [12+].
23.15 Х/ф. «Одиссея капитана Блада».
02.00 Д/ф. «Гражданская война. Забытые сражения» [12+].
03.35 Д/ф. «Кровавый спорт» [16+].
05.10 Т/с. «Из жизни животных» [12+].



07.50 М/ф. «Ну, погоди!».
«Сказка о царе Салтане».
10.00, 18.30 «Сейчас».
10.10 «Истории из будущего» с Михаилом Ковальчуком.
11.00, 11.55, 12.55, 13.50, 14.45, 15.40, 16.35, 17.35, 19.00, 19.55, 20.45, 21.35, 22.30, 23.20, 00.15, 01.05 Т/с. «Хранитель» [16+].
Профилактика.
05.00 Д/ф. «Прототипы. Штирлиц» [12+].



06.00 Х/ф. «Ключи от неба».
07.50 Х/ф. «Удивительная история, похожая на сказку».
09.00, 13.00, 23.00 Новости дня.
09.05 «Служу России».
09.50 Д/с. «Сделано в СССР» [6+].
10.05, 13.10 Т/с. «1942» [16+].
18.00 Главные новости.
18.20 Д/с. «Легенды советского сыска» [16+].
21.40 Х/ф. «Зайчик».
23.40 Х/ф. «Два долгих гудка в тумане» [6+].
01.00 Х/ф. «Председа-

тель».
03.50 Х/ф. «Черная гора».
05.15 Д/с. «Невидимый фронт» [12+].



06.30, 08.30 М/ф.
07.00, 07.30, 05.30 Жить вкусно с Джейми Оливером. [16+].
08.00 Полезное утро. [16+].
08.55 Летний фреш. [16+].
09.25 Х/ф. «Приключения желтого чемоданчика».
10.50, 19.00 Т/с. «Великолепный век» [16+].
18.00 Т/с. «Она написала убийство» [16+].
22.45, 23.00 Одна за всех. [16+].
23.30 Х/ф. «Сиделка» [16+].
01.30 Х/ф. «Самрат» [16+].
04.05 Сладкие истории.

РОССИЯ K

06.30 Канал «Евро-ньюс».
10.00 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфириковым».
10.35 Х/ф. «Трое в лодке, не считая собаки».
12.45 «Сказки с оркестром. Х. К. Андерсен. «Гадкий утенок». Читает Е. Добровольская».
13.25 «Гении и злодеи». А.Алексин.
13.50 Д/с. «Невесомая жизнь». «Герой своего мультвремени».
14.20 Д/с. «Живая природа Франции».
15.15 «Пешком...» Москва Екатеринбургская. Музыкантская кулинария. Верди и Эмилия-Романья».
16.35 «Искатели». «Загадочные документы Георгия Гапона».
17.25 Д/ф. «Тамбов. Провинциальная сказка».
18.05 Концерт авторской песни в Государственном Кремлевском дворце.
19.15 Д/ф. «Олег Ефремов. Хроники смутного времени».
19.55 Х/ф. «Три тополя на Плющихе».
21.10 Д/ф. «Татьяна Лизовна. Дождь до светлой полосы».
22.05 Х/ф. «Марат/Сад».
00.00 Опера «Соловей и другие сказки».

01.35 М/ф. «Ограбление по... 2».



07.00 Т/с. «Будем людьми!» [12+].
08.30 «Татарстан. Обозрение недели» [12+].
09.00 Концерт Фердинанда Салахова [6+].
11.00 «Смешинки» [6+].
11.15 «Школа».
11.30 «Тамчы-шоу».
12.00 «Молодежная остановка» [12+].
12.30 «Музыкальные сливки» [12+].
13.20 «Улыбнись!» [12+].
13.30 «И ошугить полет» (г. Казань) [12+].
14.00 «Автомобиль» [12+].
14.30 «Секреты татарской кухни» [12+].
15.00 Творческий вечер музыканта-композитора Р. Валеева [6+].

16.30 «Татары» [12+].
17.00 «В мире культуры» [12+].
18.00 «Караоке по-татарски» [12+].
18.15 «Дорога без опасности» [12+].
18.30 «Видеоспорт» [12+].
19.00 «Каравай» [6+].
19.30, 04.05 Концерт Марселя Вагизова [6+].
20.30, 23.00 «Семь дней» [12+].
21.30 «Черное озеро» [12+].
22.00 «Деревенские сиделки» [6+].
22.30 «Хоршида - Моршида» [12+].
22.45 «Бизнес Татарстана» [12+].
00.00 «Музыкальная десятка» [12+].
01.00 «Молодежь online» [12+].
02.00 Х/ф. «Мистер Гонконт» [12+].



07.00 Т/с. «Счастливы вместе». «И у Ромы бывают не обломы» [16+].
07.35 М/с. «Губка Боб Квадратные штаны». «Улучшенный Чак Бакет. Годовщина одноклеточных» [12+].
08.05 М/с. «Губка Боб Квадратные штаны». «Губка Боб, застрявший в холодильнике» [12+].
08.30 М/с. «Пингвины из Мадагаскара». «Перелет на льду. Сыграем в гольф» [12+].
09.00 «Дом 2. Lite».

[16+].
10.00 «Школа ремонта» [12+].
11.00 «Перезагрузка» [16+].
12.00 «Comedy Баттл. Суперсезон», [16+].
13.00, 22.00 «Stand up», [16+].
14.00 Х/ф. «Сумерки. Сага. Рассвет: часть 1» [12+].
16.05, 17.05, 18.05, 19.05, 19.30, 20.00, 21.00 «Комеди Клаб». [16+].
23.00 «Дом 2. Город любви». [16+].
00.00 «Дом 2. После заката». [16+].
01.00 Х/ф. «Унесенные ветром» [12+].
05.40 Т/с. «Саша+Маша» [16+].
06.00, 06.30 М/с. «Турбоагент Дадли» [12+].



07.00 М/с. «Мир слов».
07.40, 05.05 М/с. «Черепашка Лулу».
08.25 «Мы идем играть!».
08.40 М/с. «Мир в одной капле».
09.30 М/с. «Город Дружбы».
09.55 «Секреты маленького шефа».
10.25, 05.45 «Подводный счет».
10.40 М/ф. «Мофи», «Великая идея», «Мук», «Путешествие Адибу: как устроен человек?», «Клуб креативных умельцев», «Букашки».
11.30 «Воображариум».
12.00 Х/ф. «Красная шапочка».
13.00 «Лентяево».
13.25 М/с. «Свинка Пеппа».
15.00 Х/ф. «Проданный смех».
17.10 М/с. «Фиксики».
17.35, 03.20 М/с. «Бабар и приключения слоненка Бадю».
19.40 «Волшебный чуланчик».
20.00 М/ф. «Паровозик Тишка», «Белка и Стрелка. Озорная семейка», «Машины сказки», «Смешарики», «Фиксики», «Тайны сказок. Шах и Медведь», «Путешествуй с нами! Пушкин и Петербург», «Станции России», «Профессор Почемучкин», «Почемучка. Астрономия в средние века», «Колыбельные мира», «Арка-

дий Паровозов спешит на помощь!».
22.30 «Спокойной ночи, малыши!».
22.40 М/с. «Смурфики».
23.55 М/с. «Мартина».
01.00 Т/с. «Код Лиоко. Эволюция» [12+].
04.40 «Смешные праздники».
06.05 М/с. «Милли и Молли».



08.00, 16.50, 01.10 Охотничьи собаки. [16+].
08.30, 14.35, 02.45 Вкусная рыбалка. [12+].
09.20, 14.05, 06.00 Донская рыбалка. [12+].
09.50, 17.55, 04.35 Рыбалка на каяке с Джимом Сэммонсом. [12+].
10.15 Охота без оружия. [16+].
10.45 Я и моя собака. [16+].
11.15, 16.25 В мире рыбалки. [12+].
11.40, 15.25, 03.35 Рыбалка в Нижнем Прикамье. [12+].
12.10, 00.40, 06.30 Школа нахлыста Ника Харта. [12+].
12.50, 19.30 Нахлыст. [12+].
13.20, 17.35 Охотничьи традиции и этика. [16+].
13.35 Трофеи. [16+].
15.55, 00.10 Рыболовный фестиваль- 2014 г. [12+].
17.20, 05.15 Стрелковый спорт. [16+].
18.20, 02.00, 05.00 Советы бывалых. [12+].
18.35, 23.15 Рыболовные горизонты. [12+].
19.00, 05.30 Охота в Ирландии. [16+].
20.00 Прикладная ихтиология. [12+].
20.30 Охота на медведя в Швеции. [16+].
21.30 Оружейные дома Европы. [16+].
22.00 Кухня с Сержем Марковичем. [12+].
22.15 Следопыт. [12+].
22.45 Карпфишинг. [12+].
23.40 «Радзишевский и К» в поисках рыбацкого счастья. [12+].
01.40 Охота по-американски. [16+].
02.15 Морская подводная охота. [16+].
04.05 Великие ружья. [16+].
07.05 Охота с луком. [16+].
07.35 Рыболовное шоу с Мэттом Уотсоном. [12+].

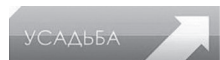


07.00 М/с. «Кид vs Кэт» [6+].
07.30 М/с. «Лило и Стич» [6+].
08.00, 08.30 М/с. «Тигренок Даниэль и его соседи».
08.45 М/с. «Клуб Микки Мауса».
09.15 М/с. «Умелец Энни».
09.45 М/с. «Спецагент Осо».
10.15 М/с. «Генри Обнимонстр».
10.45 М/с. «Доктор Плюшева».
11.15 М/с. «Джейк и пираты Нетландии».
11.45 М/с. «София прекрасная».
12.10 М/с. «Новаторы» [6+].
12.15 М/ф. «Дюймовочка» [6+].
12.45 М/с. «Приключения мишек Гамми».
16.20 Анимец. фильм «Горбун из Нотр-Дама». (США) [6+].
18.10, 18.40, 19.10, 19.35 М/с. «Финес и Ферб» [6+].
20.00 Анимец. фильм «Веселые фантазии». (США).
22.00 Х/ф. «Зак и Коди: все тип-топ» [6+].
23.30 Х/ф. «Школьные секреты» [16+].
01.15 Х/ф. «Идеальная игрушка» [12+].
03.00, 03.30, 04.00, 04.30 Т/с. «Н2О: просто добавь воды» [12+].
05.05 Х/ф. «Идеальная проекция» [6+].
06.50 Музыка на Канале Disney.



06.50 «Моя планета». За кадром. Шри-Ланка.
07.25 «Моя планета». Максимальное приближение. Рига.
07.55 «Моя планета». Македония.
08.25 «Моя планета». Человек мира. Адыгя.
09.00 «Живое время. Панорама дня».
10.00 «Моя рыбалка».
10.25 «Язь против еды».
11.00 «Рейтинг Баженова». Война миров. [16+].
11.30 «Рейтинг Баженова» Могло быть хуже. [16+].
12.05 Х/ф. «Викинг» [16+].
14.00, 20.15, 23.00 «Большой спорт».

14.20 «Трон».
14.55 «Полигон». БМП-3.
15.25 Х/ф. «Обитаемый остров. Схватка» [16+].
17.40 Формула-1. Гран-при Германии. Прямая трансляция.
20.40 Фехтование. ЧМ. Прямая трансляция из Казани.
00.25 Волейбол. Мировая лига. «Финал шести». Финал. Прямая трансляция из Италии.
02.15 «Наука 2. 0». Основной элемент. Теория правды.
02.45 «Наука 2. 0». Основной элемент. Человечество азартный.
03.20 «Наука 2. 0». Большой скачок. Иллюзии.
03.50 «Наука 2. 0». Опыты дилетанта. Под парусом.
04.25 «Моя планета». Наше все. Златоустовское оружие.
04.55 «Моя планета». Мастера. Гончар.
05.25 «Моя планета». Мастера. Пондар.
06.00 «Моя планета». Страна. г. Пензенская область.



08.00, 17.45, 03.10 Дачная экзотика [6+].
08.30 Мир русской усадьбы. Литераторы в Усадьбе [6+].
09.00, 21.00, 05.05 Зеленая аптека. [12+].
09.30, 18.45, 23.50 Дачники. [12+].
10.00, 23.25, 03.45 Дом в XXI веке. [12+].
10.25, 01.45, 05.35

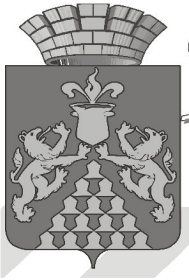
Усадьбы будущего. [12+].
10.55, 06.05 Горожане будущего. [12+].
11.50, 07.00 Хозяин. [12+].
12.20, 07.30 Миллион на чердаке. [12+].
12.50 Чудеса, диковины и сокровища. [12+].
13.20 Тихая охота. [12+].
13.50, 04.40 Интерьерные превращения. [12+].
14.15 Художники в усадьбе [6+].
14.45 Удивительные обитатели сада.
15.10, 04.10 Ландшафтный дизайн. [12+].
15.40 Подворье. [12+].
15.55 Жизнь в деревне. [12+].
16.25 Сравнительный анализ. [16+].
16.55 Дворовый десант. [12+].
17.15 Сад. [12+].
18.15 Мир русской усадьбы. Музыканты в Усадьбе [6+].
19.15, 02.40 Топ-10. [12+].
19.45 Отчаянные антиквары. [12+].
20.30 Деревянная Россия. [12+].
21.30 Беспокоеное хозяйство. [12+].
22.00 Террасы и беседки от Джейми Дьюри. [12+].
22.25 Домашняя экспертиза. [12+].
22.55 Огородные вредители. [12+].
00.20 Дачный сезон. [12+].
00.45 Идеи для вашего дома. [12+].
01.15 10 самых больших ошибок. [16+].

Ответы на сканворд, опубликованный в № 25 от 2 июля 2014 года

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Х | В | А | Т | К | А | | | | |
| | Д | Е | | Н | | | | | |
| З | О | О | Л | О | Г | | | | |
| | В | Е | | Е | | | | | |
| Б | А | Х | В | А | Л | | Л | | Т |
| | | Н | И | Л | | | Ч | А | Щ |
| | | Т | А | З | И | К | | З | Л |
| К | | | О | | Е | | Е | Л | Ь |
| Л | И | Т | Р | | Д | У | Р | А | К |
| И | | И | | П | Ы | Ж | | Д | |
| Ч | Е | Р | Т | | | А | Д | А | М |
| | | | | | К | О | С | А | О |
| | | | | | М | | К | О | Т |
| | | | | | М | О | Н | А | К |
| | | | | | Н | | Р | О | К |

Сканворд № 26

| | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|------------------------------|----------------------|--------------------|------------------------------|-------------------------|-------------------|------------------------------|---------------------|--|--|-------------|--|
| | | | | | | | | | | | | |
| Предок рубля | | Работа диггера | | «Национальные» тапочки | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| Трофей царевны-лягушки | | Сколия как насекомое | | Дерево, растущее близ ручьев | | | | | | | | |
| | | | | | Вспомогательная теорема | | | | | | Легкий шарф | |
| Броневой | Юля, певица на «Евровидении» | | | | | | | | | | | |
| Птица с хохлом на голове | | | | | | Река в Рязани | Первая песня Пугачевой | | | | | |
| | Крайне северный колдун | Хрустящий картофель | | Поилица Парижа | Сосед Саудовской Аравии | | | | | | | |
| | | | | | «Строевая» прическа | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | Членораздельный знак | | Очеловеченный корм | | | | «Чи вы, чи вы?» Какая птица? | Судно пограничников | | | | |
| | | | | | Познается в беде | Квитанция кассира | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | Острая приправа | | Мера объема памяти | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | Вид пряжи | | Сухие отбросы | | | | |



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 24.06.2014г. № 1038
г. Красноуральск

Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ» на территории городского округа Красноуральск

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08 ноября 2007 года №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Уставом городского округа Красноуральск, Правилами благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории городского округа Красноуральск, утвержденные постановлением Главы администрации городского округа Красноуральск от 18 июня 2012 года № 818, Постановлением администрации городского округа Красноуральск от 24.10.2013 года № 1653 «О передаче Муниципальному казенному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства и энергетики» городского округа Красноуральск функций по выдаче разрешений на проведение земляных работ» на территории городского округа Красноуральск, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ» на территории городского округа Красноуральск (прилагается) в новой редакции.
2. Считать утратившим силу Постановление администрации городского округа Красноуральск № 1766 от 06.11.2013 г. «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ» на территории городского округа Красноуральск».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Красноуральск в сети «Интернет» (<http://krur.midural.ru/>).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

Утвержден
постановлением администрации
городского округа Красноуральск
от 24.06.2014 г. № 1038

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешений на проведение земляных работ»
на территории городского округа Красноуральск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Цели разработки административного регламента
Настоящий административный регламент по предоставлению муниципальной услуги (далее – Регламент) «Выдача разрешений на проведение земляных работ» на территории городского округа Красноуральск (далее - муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для ее получения.
Регламент определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги.
- 1.2. Заявители, в отношении которых исполняется муниципальная услуга
Право на предоставление муниципальной услуги имеют: физические или юридические лица, а также уполномоченные ими лица на основании доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
- 1.3. Порядок информирования о муниципальной услуге
Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.
Информация о муниципальной услуге предоставляется:
1) непосредственно в помещении администрации городского округа Красноуральск: на информационных стендах и в форме личного консультирования специалистом по предоставлению муниципальной услуги;
2) при обращении по телефону - в виде устного ответа на конкретные вопросы, содержащие запрашиваемую информацию;
3) на официальном Интернет-сайте администрации городского округа Красноуральск – <http://krur.midural.ru/>;
4) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);
5) при письменном обращении посредством почтовой связи или по электронной почте – в форме письменных ответов на поставленные вопросы, в течение 30 дней в адрес заявителя посредством почтовой связи или электронной почты.
- 1.4 В целях оптимизации и повышения качества предоставления муниципальной услуги, снижения административных барьеров, муниципальная услуга, в том числе оказывается Государственным бюджетным учреждением свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – многофункциональный центр).
С адресами и графиками работы филиалов многофункционального центра можно ознакомиться на официальном сайте многофункционального центра в информационно-телекомму-

никационной сети Интернет по адресу: www.mfc66.ru.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, подробно, в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Информация о ходе предоставления муниципальной услуги доводится до заявителя в момент обращения или путем использования почтовой, телефонной связи, электронной почты.

Специалист предоставляет информацию по следующим вопросам:

- о процедуре предоставления муниципальной услуги;
- о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- о времени приема заявлений и сроке предоставления услуги;
- о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе исполнения муниципальной услуги.

Основными требованиями к информированию заявителя являются:

- достоверность предоставляемой информации;
- четкость в изложении информации;
- полнота информирования;
- наглядность форм предоставляемой информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

Информация по всем вопросам, касающимся муниципальной услуги, предоставляется отделом по работе с населением Муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства и энергетики» городского округа Красноуральск, находящимся по адресу: 624330 Свердловская область, г.Красноуральск, пл.Победы, д.1, кабинет № 312.

Контактный телефон: 8 (34343) 2-56-91

Адрес официального сайта городского округа Красноуральск <http://krur.midural.ru/>

Электронная почта e-mail: admkrur@rambler.ru

График работы:

Понедельник-пятница: с 8-00 до 17-00

Приемные дни: понедельник-пятница

Перерыв: с 13-00 до 14-00 ч.

Выходные: суббота, воскресенье.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1.Наименование муниципальной услуги

Административный регламент определяет исполнение муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ» на территории городского округа Красноуральск.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Муниципальную услугу предоставляет администрация городского округа Красноуральск. Ответственный исполнитель – Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства и энергетики» (далее – МКУ).

2.3.Результат предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача разрешения на проведение земляных работ на территории городского округа Красноуральск.

2.4.Срок предоставления муниципальной услуги.

Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 5 дней с момента регистрации заявления.

Максимальный срок ожидания в очереди – 15 минут.

2.5. Правовые основания для предоставления государственной или муниципальной услуги.

Исполнение муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- 1) Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 2) Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 3) Федеральный закон от 08.11.2007г. №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- 4) Федеральный закон от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 5) Устав городского округа Красноуральск;
- 6) «Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории городского округа Красноуральск», утвержденные постановлением администрации городского округа Красноуральск от 22.06.2012г. № 818.
- 2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.
Для предоставления муниципальной услуги, необходимо подать заявление на выдачу разрешения на проведение земляных работ на территории городского округа Красноуральск (приложение № 1 к Регламенту).

К заявлению должны быть приложены следующие документы:

- 1) в случае обращения физического лица – паспорт или универсальная электронная карта, в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя - свидетельство о государственной регистрации в качестве юридического лица либо индивидуального предпринимателя;
- 2) разработанный заявителем проект производства работ, с указанием границ участка работ, видов его ограждений, действующих подземных и наземных коммуникаций, схем движения автотранспорта и механизмов, мест установки строительных и грузоподъемных машин с указанием зон действия, места складирования материалов и конструкций, мероприятия по технике безопасности, включая схемы организации безопасного движения транспорта и прохода пешеходов, мероприятия по обеспечению сохранности действующих инженерных сетей, согласованный всеми организациями, в ведении которых находятся смежные инженерные сети;
- 3) гарантийное обязательство по восстановлению нарушенного благоустройства после проведения земляных работ на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности городского округа Красноуральск, и земельных участках, расположенных на



Продолжение. Начало на стр. 17

территории городского округа Красноуральск, право государственной собственности на которые не разграничено, подписанное заявителем;

4) в случае проведения земляных работ на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности городского округа Красноуральск, и земельных участках, расположенных на территории городского округа Красноуральск, право государственной собственности на которые не разграничено, подрядной организацией - договор с подрядной организацией на восстановление нарушенного благоустройства;

5) в случае необходимости вырубке зеленых насаждений, разрешение на вырубку деревьев, оформленное в соответствии с «Правилами благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории городского округа Красноуральск», утвержденными постановлением администрации городского округа Красноуральск от 22.06.2012г. № 818.

Данные документы относятся к категории лично предоставляемых, за исключением свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица либо индивидуального предпринимателя, которое заявитель может предоставить по собственной инициативе или оно может быть получено в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Документы могут быть предоставлены заявителем лично, электронной почтой или через многофункциональный центр.

Получение муниципальной услуги в многофункциональном центре осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между Администрацией городского округа Красноуральск и Государственным бюджетным учреждением Свердловской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – соглашение о взаимодействии), с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии.

Специалист не вправе требовать от заявителя иные документы для предоставления муниципальной услуги.

Формы необходимых для предоставления муниципальной услуги документов указаны в приложениях к настоящему регламенту. Данные формы документов можно получить у специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги, а также со страницы официального сайта городского округа Красноуральск.

Не подлежат приему на регистрацию документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а так же документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их понимание.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Оснований для отказа в приеме и рассмотрении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ» на территории городского округа Красноуральск не предусмотрено.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) несоответствие проекта производства работ, с указанием границ участка работ, видов его ограждений, действующих подземных и наземных коммуникаций, схем движения транспорта и механизмов, мест установки строительных и грузоподъемных машин с указанием зон действия, места складирования материалов и конструкций, мероприятия по технике безопасности, включая схемы организации безопасного движения транспорта и прохода пешеходов, мероприятия по обеспечению сохранности действующих инженерных сетей требованиям СНиП;

2) нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта;

3) нарушение требований, установленных главой 11 «Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории городского округа Красноуральск», утвержденными постановлением администрации городского округа Красноуральск от 22.06.2012г. № 818.

4) непредставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Регламента.

Специалист не вправе принять решение об отказе в приеме и рассмотрении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по иным основаниям.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

3.1.1. Выдача разрешения, выдача аварийного разрешения, продление срока действия разрешения, приостановление срока действия разрешения, переоформление разрешения включает в себя следующие административные процедуры:

- прием, первичная проверка и регистрация заявления и приложенных к нему документов;
- рассмотрение и проверка заявления и приложенных к нему документов и принятие решения по результатам рассмотрения и проверки заявления и приложенных к нему документов;
- выдача разрешения, выдача аварийного разрешения, продление срока действия разрешения, приостановление срока действия разрешения, переоформление разрешения либо выдача (направление) мотивированного решения об отказе в выдаче разрешения.

3.1.2. Закрытие разрешения включает в себя следующие административные процедуры:

- прием заявления, первичная проверка документов;
- принятие восстановленного благоустройства и принятие уполномоченным работником решения о закрытии разрешения;
- закрытие разрешения.

Последовательность административных процедур предоставления муниципальной услуги приведена в блок-схеме (приложение № 2 к Регламенту).

3.2. Прием, первичная проверка и регистрация заявления и приложенных к нему документов.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в Отдел по работе с населением (далее – Отдел) МКУ с заявлением.

Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист Отдела (далее – специалист).

Заявление подается в одном экземпляре. По желанию заявителя заявление может быть подано в двух экземплярах, один из которых с отметкой о приеме возвращается заявителю.

Специалист проверяет надлежащее оформление заявления и соответствие приложенных к нему документов документам, указанным в заявлении.

В случае ненадлежащего оформления заявления (при отсутствии сведений о заказчике, подрядчике, подписи заявителя), несоответствия приложенных к заявлению документов

документам, указанным в заявлении, специалист возвращает документы заявителю и разъясняет ему причины возврата. По желанию заявителя причины возврата указываются специалистом письменно на заявлении.

В случае надлежащего оформления заявления и соответствия приложенных к нему документов документам, указанным в заявлении, специалист в установленном порядке регистрирует заявление, ставит отметку о принятии документов к рассмотрению на копии (втором экземпляре) заявления, которая возвращается заявителю, и назначает день, в который заявителю необходимо явиться за получением результата предоставления муниципальной услуги в пределах общего срока предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 30 минут.

3.3. Рассмотрение и проверка заявления и приложенных к нему документов и принятие специалистом решения по результатам рассмотрения и проверки заявления и приложенных к нему документов.

Основанием для начала административной процедуры является регистрация специалистом заявления и приложенных к нему документов.

При рассмотрении заявления о выдаче разрешения специалист проводит проверку наличия документов, проверяет наличие на рабочем чертеже необходимых согласований, проверяет отсутствие у заявителя объектов с просроченными сроками работ по ранее выданным разрешениям.

При рассмотрении заявлений о продлении срока действия разрешения, приостановлении срока действия разрешения специалист проводит проверку наличия документов, проверяет отсутствие оснований для отказа в продлении или приостановлении срока действия разрешения.

Специалист Отдела в течение 4 часов рассматривает проект мотивированного решения об отказе в выдаче разрешения, выдаче аварийного разрешения, продлении срока действия разрешения, приостановлении срока действия разрешения, переоформлении разрешения и документы, представленные заявителем, передает на подпись директору МКУ решение об отказе в выдаче разрешения, выдаче аварийного разрешения, продлении срока действия разрешения, приостановлении срока действия разрешения, переоформлении разрешения.

Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 2 рабочих дня.

3.4. Выдача разрешения, выдача аварийного разрешения, продление срока действия разрешения, приостановление срока действия разрешения, переоформление разрешения либо выдача (направление) мотивированного решения об отказе в выдаче разрешения, выдаче аварийного разрешения, продлении срока действия разрешения, приостановлении срока действия разрешения, переоформлении разрешения.

Основанием для начала административной процедуры является заполнение (регистрация) специалистом разрешения (приложение № 3 к Регламенту), аварийного разрешения, на оформление продления (приостановления) срока действия разрешения или получение специалистом подписанного мотивированного решения об отказе в выдаче разрешения, выдаче аварийного разрешения, продлении срока действия разрешения, приостановлении срока действия разрешения, переоформлении разрешения. Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист.

Заявление и приложенные к нему копии документов, экземпляр разрешения или мотивированное решение об отказе (приложение № 4 к Регламенту) в предоставлении муниципальной услуги подшиваются специалистом в дело в соответствии с правилами делопроизводства.

3.5. Закрытие разрешения.

3.5.1. Прием заявления, первичная проверка документов.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в МКУ о приеме восстановленного благоустройства и закрытии разрешения. Обращение подается в произвольной форме письменно либо устно (по желанию заявителя).

Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист.

Заявитель одновременно с обращением представляет оригинал разрешения. Работник принимает представленные документы, согласовывает с заявителем время выхода на место проведенных земляных работ, для принятия восстановленного благоустройства.

3.5.2. Принятие восстановленного благоустройства и принятие комиссией по благоустройству решения о закрытии разрешения.

Основанием для начала административной процедуры является прибытие комиссии по благоустройству и заявителя на место проведенных земляных работ для принятия восстановленного благоустройства.

Члены комиссии по благоустройству путем визуального осмотра проверяют качество восстановленного благоустройства территории после производства земляных работ, устанавливают его соответствие требованиям «Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории городского округа Красноуральск», утвержденными постановлением администрации городского округа Красноуральск от 22.06.2012г. № 818. В ходе осмотра специалистом составляется в двух экземплярах Акт приемки восстановленного благоустройства после производства земляных работ, который подписывается членами комиссии по благоустройству и заявителем. При несоответствии восстановленного благоустройства требованиям к его качеству в акте указывается необходимость устранения нарушений, срок для их устранения, после чего один экземпляр акта вручается заявителю, и муниципальная услуга по закрытию разрешения приостанавливается.

При соответствии восстановленного благоустройства требованиям к его качеству специалист принимает решение о закрытии разрешения, о чем указывает в акте. После этого один экземпляр акта вручается заявителю. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день.

3.5.3. Закрытие разрешения.

Основанием для начала административной процедуры является составление работником акта с решением о закрытии разрешения.

Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист.

Специалист на оборотной стороне разрешения проставляет отметку о закрытии разрешения, после чего данные сведения вносит в Журнал учета выдачи разрешения.

3.6. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Заявление о получении муниципальной услуги с приложением документов, указанных в пункте 2.6 Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги настоящего Регламента, может быть подано с использованием Единого портала или региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» или через многофункциональный центр с последующим представлением оригиналов заявления и схемы транспортного средства, заверенных копий документов и материалов, указанных в пункте 2.6 Регламента.

Заявление, подаваемое в форме электронного документа, и прилагаемые к нему документы, подаваемые в форме электронных документов подписываются простой электронной



Продолжение. Начало на стр. 18

подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013г. № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

При представлении Заявителем документов в электронном виде Специалист Отдела в день получения регистрирует их в Журнале регистрации заявлений.

В Заявлении Заявитель может указать просьбу о направлении ему копии описи с отметкой о дате приема Заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

Информирование Заявителя о его регистрационном номере происходит через личный кабинет Заявителя.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1. Транспортная и пешеходная доступность к зданию Администрации.
2. Здание Администрации оборудуется автостоянкой;
3. Помещение, в котором осуществляется исполнение муниципальной услуги, должно обеспечивать:
 - 3.1. Санитарно-гигиенические условия помещения (освещенность, просторность, отопление);
 - 3.2. Комфортное расположение заявителя и специалиста, осуществляющего прием;
 - 3.3. Возможность и удобство оформления заявителем письменного обращения;
 - 3.4. Телефонную связь;
 - 3.5. Возможность копирования документов;
 - 3.6. Наличие мест ожидания;
 - 3.7. Наличие письменных принадлежностей и бумаги формата А4.

5. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Показатели доступности и качества муниципальной услуги определяются для осуществления оценки и контроля деятельности МКУ и его должностных лиц.

Состав показателей доступности и качества предоставления муниципальной услуги подразделяется на две основные группы: количественные и качественные.

В группу количественных показателей доступности, позволяющих объективно оценивать деятельность специалиста, предоставляющего муниципальную услугу, входят:

- время ожидания при предоставлении муниципальной услуги;
- график работы;
- место расположения;
- количество документов, требуемых для получения муниципальной услуги;
- стоимость конечного результата муниципальной услуги;
- наличие льгот для определенных категорий заявителей на предоставление муниципальной услуги.

В число качественных показателей доступности предоставляемой муниципальной услуги входят:

- степень сложности требований, которые необходимо выполнить для получения муниципальной услуги;
- правдивость (достоверность) информации о предоставлении муниципальной услуги;
- наличие различных каналов получения муниципальной услуги;
- простота и ясность изложения информационных и инструктивных документов по предоставлению муниципальной услуги;
- наличие у заявителя возможности подачи запроса о предоставлении государственной услуги в электронной форме с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе портала государственных и муниципальных услуг (функций), или через многофункциональный центр.

В группу количественных показателей оценки качества предоставления муниципальной услуги входят:

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
 - количество обоснованных жалоб по предоставлению муниципальной услуги.
- К качественным показателям предоставления муниципальной услуги относятся:
- точность выполняемых обязательств по отношению к заявителям;
 - культура обслуживания (вежливость, эстетичность) заявителей;
 - качество результатов труда специалиста (профессиональное мастерство);
 - оперативность предоставления муниципальной услуги (соответствие стандарту времени, затраченного на подготовку необходимых документов, ожидание предоставления муниципальной услуги, непосредственное получение муниципальной услуги);
 - количество обоснованных жалоб.

6. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

6.1. Формами контроля за исполнением административных процедур являются плановые и внеплановые проверки.

Проверки проводятся с целью предупреждения, выявления и устранения нарушений требований к качеству, в том числе к порядку и сроку предоставления муниципальной услуги, допущенных специалистами при выполнении ими административных действий.

Внеплановые проверки проводятся по мере поступления жалоб заявителей на решения, действия (бездействие) специалистов при выполнении ими административных действий.

6.2. Текущий контроль за исполнением административного регламента, за совершением административных действий, принятием решений и совершением действий специалистами при предоставлении муниципальной услуги осуществляется Администрацией городского округа Красноуральск.

Осуществление текущего контроля за исполнением административного регламента, за совершением административных действий, принятием решений и совершением действий специалистами при предоставлении муниципальной услуги происходит не реже 1 раза в год.

Информирование о результатах текущего контроля за исполнением административного регламента, за совершением административных, принятием решений и совершением действий специалистами при предоставлении муниципальной услуги осуществляется посредством оформления акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

6.3. Контроль за деятельностью МКУ по предоставлению муниципальной услуги в части соблюдения требований к полноте и качеству предоставления муниципальной услуги осуществляется Администрацией в пределах своей компетенции, посредством проведения контрольного мероприятия по проверке соответствия качества предоставляемых муници-

пальных услуг, проведения опросов потребителей муниципальных услуг о качестве предоставляемых муниципальных услуг, анализа обращений и жалоб граждан, поступивших в Администрацию, выявления нарушений при предоставлении муниципальной услуги по фактам поступивших обращений и жалоб граждан.

Выявленные недостатки по предоставлению муниципальной услуги анализируются с принятием мер к устранению выявленных недостатков, вынесением дисциплинарных или административных взысканий в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами городского округа Красноуральск.

Плановые и внеплановые проверки по предоставлению муниципальной услуги в части соблюдения требований к полноте и качеству предоставления муниципальной услуги осуществляются не реже 1 раз в год.

7. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

7.1. Жалоба подается в администрацию городского округа Красноуральск в соответствии с Правилами подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих, должностных лиц муниципальных учреждений городского округа Красноуральск при предоставлении муниципальных услуг, утвержденные постановлением Администрации городского округа Красноуральск от 31.10.2012 г. № 1425 (далее – Правила) в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя или в электронном виде.

7.2. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги, его должностного лица, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги, его должностного лица либо муниципального служащего;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги, его должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя либо их копии.

7.3. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

7.4. Прием жалоб в письменной форме осуществляется администрацией городского округа Красноуральск.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети "Интернет";

б) федеральной государственной информационной системы Единый портал;

в) многофункционального центра.

При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в администрацию городского округа Красноуральск в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальной услуги.

7.6. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 4 Правил, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

7.7. Жалоба рассматривается главой администрации городского округа Красноуральск или уполномоченным им должностным лицом. В случае если обжалуются решения главы администрации, жалоба подается главе городского округа Красноуральск и рассматривается в соответствии с Правилами.

7.8. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе, в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

в) требование представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, административными регламентами по предоставлению муниципальной услуги;

г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, административными регламентами по предоставлению муниципальной услуги;

д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, административными регламентами по предоставлению муниципальной услуги;

е) требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, административными регламентами по предоставлению муниципальной услуги;

ж) отказ органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предос-

Продолжение. Начало на стр. 19

тавления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

7.9. Структурное подразделение администрации городского округа Красноуральск, отвечающее за организацию рассмотрения обращений граждан в соответствии с действующим законодательством, обеспечивает:

- а) прием жалоб в соответствии с требованиями Правил;
- б) направление жалоб на рассмотрение главе администрации городского округа Красноуральск, главе городского округа Красноуральск в соответствии с пунктом 8 Правил.

7.10. Органы, ответственные за предоставление муниципальной услуги обеспечивают:

- а) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, ответственных за предоставление муниципальной услуги, их должностных лиц либо муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на их официальных сайтах, на Едином портале;
- б) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, ответственных за предоставление муниципальной услуги, их должностных лиц либо муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

7.11. Жалоба, поступившая в администрацию городского округа Красноуральск, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены главой администрации или уполномоченным им должностным лицом.

В случае обжалования отказа органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги, действий его должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

7.12. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" глава администрации городского округа Красноуральск принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления глава администрации или уполномоченное им должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

При удовлетворении жалобы глава администрации или уполномоченное им должностное лицо принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.13. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

7.14. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- а) наименование органа, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- г) основания для принятия решения по жалобе;
- д) принятое по жалобе решение;
- е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
- ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

7.15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается главой администрации либо уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть предоставлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

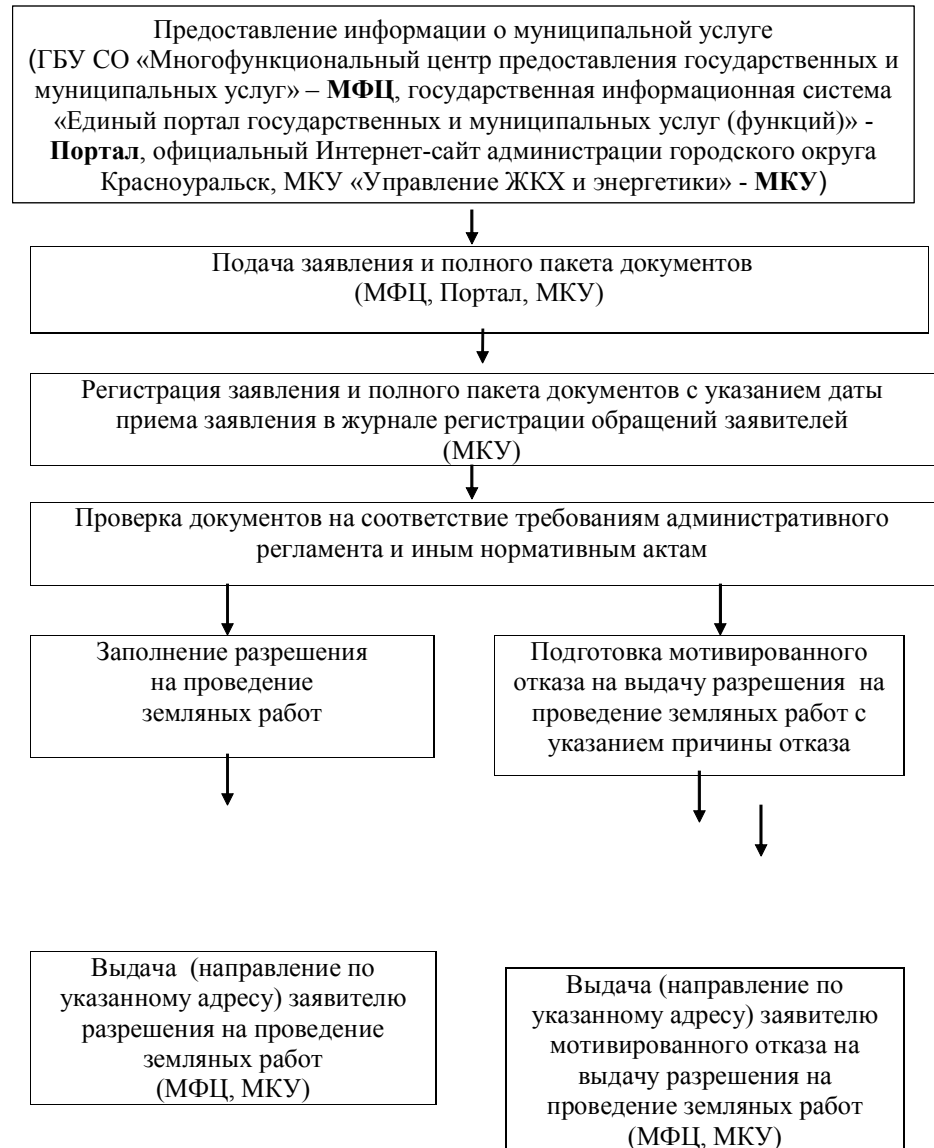
7.16. Отказ в удовлетворении жалобы предусматривается в следующих случаях:

- а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Правил в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Приложение № 2

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ» на территории городского округа Красноуральск

Блок-схема и краткое описание порядка предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на проведение земляных работ» на территории городского округа Красноуральск



Приложение № 3

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ» на территории городского округа Красноуральск

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ЭНЕРГЕТИКИ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСЬК

Разрешение № _____

(организация, выполняющая работы)

(ответственный за проведение работ, должность)

Разрешается проведение земляных работ

(вид работ, местонахождение объектов)

Начало работ «__» _____ 20__г.

Окончание работ «__» _____ 20__г.

(Должность) _____ (Ф. И. О.)

«__» _____ 20__г.

М.П.

Продлено до «__» _____ 20__г.

(Должность) _____ (Ф. И. О.)

«__» _____ 20__г.

М.П.

Приложение № 1

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ» на территории городского округа Красноуральск

Директору Муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства и энергетики»
О. В. Овчинникову

От _____
(ФИО гражданина, наименование юридического лица)

_____ (сведения о месте жительства или месте нахождения, телефон, факс)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать Разрешение на проведение земляных работ на территории городского округа Красноуральск на земельном участке, расположенном по адресу: _____

Разрешение на проведение земляных работ требуется в связи с _____
К заявлению прилагаются: _____

Срок проведения земляных работ:
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Ответственным за проведение работ (для юридического лица и индивидуальных предпринимателей) является _____

(Ф.И.О., должность, телефон)

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, физическое лицо: _____

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Продолжение на стр.21

Приложение № 4
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешений на проведение
земляных работ» на территории
городского округа Красноуральск

5. Организационно-методическое руководство Дружиной осуществляет ее штаб. Состав штаба, утверждается постановлением Администрации городского округа Красноуральск.
6. Дружина выполняет свои задачи непосредственно под контролем ОМВД России по г. Красноуральску.

III. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ГРАЖДАН В ДРУЖИНУ ПО ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА

7. Деятельность Дружины основывается на следующих принципах:
- 1) добровольности;
 - 2) самоуправления;
 - 3) законности;
 - 4) гласности;
 - 5) морального стимулирования.
8. Дружина формируется на основе индивидуального отбора граждан, изъявивших желание стать ее членами, заполнивших анкету (приложение 1 к Положению), подавших заявление в штаб Дружины (приложение 2 к Положению).
9. Членами Дружины могут быть граждане Российской Федерации не моложе 18 лет, способные по своим деловым, моральным качествам и состоянию здоровья осуществлять охрану общественного порядка и безопасности дорожного движения. На общем собрании Дружины до ее членов доводится информация о необходимости добросовестного выполнения своих обязанностей, строгого соблюдения Конституции Российской Федерации и законодательства Российской Федерации, дисциплины, прав граждан.
10. Решение о приеме в члены Дружины принимается штабом Дружины, открытым голосованием, большинством голосов от установленной численности членов Штаба.
11. В Дружину не могут быть приняты граждане:
- 1) не достигшие 18-летнего возраста;
 - 2) имеющие неснятую или непогашенную судимость;
 - 3) состоящие на учете в учреждениях здравоохранения по поводу психического заболевания, наркомании или алкоголизма;
 - 4) признанные в установленном порядке недееспособными или ограниченно дееспособными.
12. Членам Дружины выдается удостоверение народного дружинника и памятка об обязанностях и правах члена Дружины (Приложение 3 к Положению). Учет выданных удостоверений народных дружинников ведет командир Дружины в книге выдачи удостоверений.
13. Привлечение дружинников к обеспечению правопорядка осуществляется без нанесения ущерба основной деятельности, здоровью и личной безопасности с учетом состояния преступности, криминогенной обстановки и уровня правонарушений в местах осуществления ими функций по поддержанию общественного порядка.
14. Дежурство членов Дружины осуществляется по графику, утверждаемому командиром Дружины: летний период с 19.00 часов до 23.00 часов, зимний период с 18.00 часов до 22.00 часов, при проведении массовых мероприятий - до их завершения.
- По выходу на дежурство проводится инструктаж и регистрация дружинников в табеле. По окончании дежурства командир представляет отчет по охране общественного порядка в ОМВД России по г. Красноуральску.
15. При заступлении на дежурство, дружинник обязан иметь при себе удостоверение народного дружинника, наруканную повязку.
16. Дружиннику запрещается исполнять обязанности по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения в форменной одежде ВС и МВД.

IV. ЗАДАЧИ ДРУЖИНЫ ПО ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ

17. Задачами Дружины являются охрана общественного порядка и безопасности дорожного движения, предупреждение и пресечение правонарушений, защита прав и интересов граждан от противоправных посягательств, проведение воспитательной работы среди населения на основе законодательства Российской Федерации.

V. ФУНКЦИИ ДРУЖИНЫ ПО ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ

18. Дружина осуществляет следующие функции:
- 1) осуществление совместно с ОМВД России по г. Красноуральску, охрану общественного порядка и безопасности дорожного движения на улицах, площадях, в парках, в жилых микрорайонах, дорогах и других общественных местах городского округа Красноуральск;
 - 2) содействие ОМВД России по г. Красноуральску в борьбе с хулиганством, пьянством, наркоманией, хищением собственности, вымогательством, нарушением правил торговли, санитарии и гигиены и другими правонарушениями;
 - 3) предупреждение детской безнадзорности и правонарушений со стороны несовершеннолетних;
 - 4) оказание неотложной помощи лицам, пострадавшим от правонарушений и несчастных случаев, находящимся в беспомощном состоянии;
 - 5) участие в спасении людей и в обеспечении общественного порядка в условиях чрезвычайных ситуаций (стихийное бедствие, эпидемии и др.);
 - 6) участие в проведении мероприятий по охране окружающей среды;
 - 7) проведение воспитательной работы с гражданами, склонными к нарушениям общественного порядка и безопасности дорожного движения.

VI. ОБЯЗАННОСТИ ДРУЖИННИКА ПО ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ

19. Дружинник обязан:
- 1) совместно с сотрудниками ОМВД России по г. Красноуральску активно участвовать в охране общественного порядка и безопасности дорожного движения, проявлять инициативу в профилактической работе и борьбе с правонарушениями;
 - 2) оказывать содействие сотрудникам Филиала по городскому округу Красноуральск ФКУ Уголовно-исполнительная инспекция ГУФСИН России по Свердловской области в установлении местонахождения осужденных, в отношении которых производятся первоначальные розыскные мероприятия;
 - 3) быть дисциплинированным, добросовестно выполнять поручения и указания командира Дружины, сотрудников полиции при проведении совместных мероприятий по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения;
 - 4) принимать меры по оказанию помощи гражданам, пострадавшим от правонарушений или несчастных случаев, а также гражданам, находящимся в беспомощном или ином состоянии, опасном для их здоровья и жизни;
 - 5) быть тактичным и вежливым в обращении с гражданами, принимать предусмотренные законные меры к пресечению преступных посягательств и иных антиобщественных действий;
 - 6) не разглашать оперативную и иную конфиденциальную информацию о деятельности правоохранительных органов, ставшую им известной в связи с осуществлением деятель-

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в выдаче разрешения на проведение земляных работ

от _____ № _____

Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства и энергетики» городского округа Красноуральск, рассмотрев заявление о выдаче разрешения на проведение земляных работ от _____, сообщает, что в выдаче разрешения _____ отказано.

Причина отказа: _____

(Должность) _____ (Ф. И. О.)
(подпись)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 01.07.2014 г. № 1110
г. Красноуральск

Об утверждении Положения о деятельности добровольной народной дружины по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения на территории городского округа Красноуральск

В целях реализации комплекса мер, направленных на улучшение деятельности по охране общественного порядка и профилактику правонарушений, усиление безопасности дорожного движения жителей городского округа Красноуральск, в соответствии Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 19.05.1995 N 82-ФЗ «Об общественных объединениях» в редакции от 02.02.2006 N 19-ФЗ, 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. № 7-ФЗ, постановлением администрации городского округа Красноуральск № 100 от 27.01.2014г «Об утверждении муниципальной программы «Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Красноуральск» на 2014-2016 годы», администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о деятельности добровольной народной дружины по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения на территории городского округа Красноуральск (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Красноуральский рабочий», на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск.
3. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Красноуральск «Положение о деятельности добровольной народной дружины по охране общественного порядка в городском округе Красноуральск» от 28.03.2014г. № 456
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации И.В. Бородулину.

Глава администрации
городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

Утверждено
Постановлением администрации
городского округа Красноуральск
от 01.07.2014 г. № 1110

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОБРОВОЛЬНОЙ НАРОДНОЙ ДРУЖИНЫ ПО ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет общие вопросы взаимодействия добровольной народной дружины по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения с администрацией городского округа Красноуральск и ОМВД России по г. Красноуральску в целях обеспечения безопасности населения городского округа Красноуральск.
2. Правовую основу привлечения дружины к охране общественного порядка и безопасности дорожного движения составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав городского округа Красноуральск.

II. СОЗДАНИЕ ДОБРОВОЛЬНОЙ НАРОДНОЙ ДРУЖИНЫ ПО ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОРГАНАМИ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

3. Добровольная народная дружина по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения (далее - Дружина) формируется при участии Администрации городского округа Красноуральск, с участием трудовых коллективов организаций и учреждений, общественных объединений, ОМВД России по г. Красноуральску.
4. Дружина является добровольным формированием по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения на территории городского округа Красноуральск, которое создается в целях оказания содействия правоохранительным органам в их деятельности по охране порядка, профилактике и защите от противоправных посягательств на права и свободы граждан, укреплению правопорядка и борьбе с правонарушениями.

Продолжение. Начало на стр. 21

ности по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения, а также сведения, относящиеся к частной жизни, личной и семейной тайне граждан, если иное не установлено законодательством;

7) вести наблюдение за криминогенной обстановкой, знать наиболее неблагополучные в криминальном отношении общественные места в целях предупреждения нарушений общественного порядка и безопасности дорожного движения;

8) повышать правовые знания, хорошо знать обязанности и права дружинника, совершенствовать свою физическую подготовку, настойчиво овладевать формами и методами борьбы с правонарушениями;

9) при исполнении обязанностей по охране общественного порядка иметь при себе удостоверение;

10) при обращении к гражданам или должностным лицам представляться и предъявлять удостоверение народного дружинника;

11) соблюдать график дежурств, утвержденный командиром штаба Дружины.

ВИИ. ПРАВА ДРУЖИННИКА ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ

20. Дружинник имеет право:

1) требовать от граждан соблюдения установленного общественного порядка и прекращения противоправных деяний;

2) в целях пресечения правонарушений, когда исчерпаны другие меры воздействия, для установления личности нарушителя при отсутствии у него документов, при невозможности составления протокола на месте правонарушения оказывать содействие сотрудникам полиции по доставлению лиц, совершивших правонарушения, в ОМВД России по г. Красноуральску;

3) входить совместно с сотрудниками ОМВД России по г. Красноуральску в зрелищные, увеселительные и другие общественные места в случаях преследования скрывающихся правонарушителей, пресечения совершаемых правонарушений;

4) оказывать сотрудникам полиции содействие по доставлению в медицинские учреждения, либо дежурную часть полиции лиц, находящихся в общественных местах в состоянии опьянения и утративших способность самостоятельно передвигаться или ориентироваться в окружающей обстановке, либо могущих причинить вред окружающим или себе.

5) при обнаружении на улицах и в других общественных местах лиц, находящихся в бессознательном состоянии, с травмами черепа и иными опасными телесными повреждениями, а также с другими явно выраженными признаками тяжелого состояния здоровья, вызывать скорую медицинскую помощь.

ВИИИ. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДРУЖИННИКА ПО ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ

21. Законные требования дружинников, находящихся при исполнении обязанностей по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения, обязательны для лиц, совершивших правонарушение.

22. На деятельность дружинников распространяются положения о необходимой обороне и крайней необходимости, установленные уголовным и административным законодательством Российской Федерации.

23. Злостное неповиновение законному распоряжению или требованию дружинника при исполнении обязанностей по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения, оказание ему сопротивления, либо посягательства на его жизнь, либо оскорбления дружинника влечет за собой установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

ВИИХ. МЕРЫ СТИМУЛИРОВАНИЯ ДРУЖИННИКОВ

24. За участие в дежурстве по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения, активно участвующие в борьбе с правонарушениями, поощряются Администрацией городского округа Красноуральск, иными органами местного самоуправления городского округа Красноуральск, ОМВД России по г. Красноуральску, предприятиями, организациями, учреждениями, общественными объединениями в пределах их компетенции путем:

- 1) объявления благодарности;
- 2) награждения ценным подарком;
- 3) награждения Благодарственным письмом;
- 4) награждения Почетной грамотой;
- 5) награждения нагрудным знаком "Отличный дружинник";
- 6) вознаграждение.

ВИИХХ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДРУЖИННИКОВ ПО ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ

25. За нарушение дисциплины дружинники могут быть исключены из Дружины по решению общего собрания дружины.

26. За нарушение законности при исполнении обязанностей по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения, за превышение прав или злоупотребление ими в отношениях с гражданами, дружинники несут установленную законом уголовную или административную ответственность. Ущерб, причиненный незаконными действиями дружинника, возмещается в установленном гражданским законодательством порядке.

27. Основаниями для исключения из рядов Дружины являются письменное заявление с просьбой об освобождении от обязанностей дружинника, систематическое нарушение основных требований настоящего Положения, противоправная деятельность или бездействие, злоупотребление правами дружинника.

Приложение 1
к Положению
о деятельности добровольной народной дружины
по охране общественного порядка и безопасности
дорожного движения на территории городского
округа Красноуральск

АНКЕТА

1. Фамилия _____
2. Имя _____
3. Отчество _____
4. Дата и место рождения _____
5. Образование _____
6. Родной язык, какими языками владеете _____

| |
|--|
| 7. Спортивная квалификация |
| 8. Имели ли вы и ваши близкие родственники судимость |
| 9. Отношение к воинской обязанности |
| (военнообязанный, невоеннообязанный, воинское звание, род войск) |
| 10. Паспортные данные |
| (серия, номер, кем выдан, место прописки) |
| 11. Место регистрации и фактического проживания |
| Телефон _____ |
| 12. Место работы |
| 13. Водительское удостоверение |
| (номер, серия, кем выдано) |
| 14. Имеете ли Вы личный автотранспорт |
| (марка, госномер и т.д.) |
| 15. Пользуетесь по доверенности |

С проверкой личных данных согласен.

"__" _____ 20__ г. _____ Подпись

Принял и проверил данные анкеты _____

"__" _____ 20__ г. _____ Подпись

Приложение 2
к Положению
о деятельности добровольной народной дружины
по охране общественного порядка и безопасности
дорожного движения на территории городского
округа Красноуральск

ЗАЯВЛЕНИЕ

От гражданина _____

Дата рождения _____

Домашний адрес (телефон) _____

Место работы (телефон) _____

Прошу принять меня в добровольную народную дружину по охране общественного порядка (безопасности дорожного движения) на территории городского округа Красноуральск.

С правами и обязанностями дружинника, с Положением о деятельности добровольной народной дружины по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения на территории городского округа Красноуральск ознакомлен.

"__" _____ 20__ г. _____ (подпись)

Принят решением _____

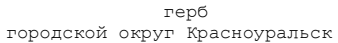
_____ (подпись командира Дружины)

Удостоверение N _____

Приложение 3
к Положению
о деятельности добровольной народной дружины
по охране общественного порядка на территории
городского округа Красноуральск

УДОСТОВЕРЕНИЕ НАРОДНОГО ДРУЖИННИКА

Лицевая сторона



герб
городской округ Красноуральск

УДОСТОВЕРЕНИЕ
НАРОДНОГО ДРУЖИННИКА

Внутренняя сторона

| | |
|--|--|
| городской округ Красноуральск Удостоверение народного дружинника N _____ Действительно по _____ 201 г. по _____ 201 г. | Фото 3 x 4 Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ |
| Глава администрации городского округа Красноуральск _____ ФИО МП _____ Дата выдачи _____ | является народным дружинником _____ _____ |

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.07.2014 г. № 1114
г. Красноуральск

О средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилого помещения при строительстве на территории городского округа Красноуральск на II полугодие 2014 года

Во исполнение закона Свердловской области № 96-ОЗ от 22.07.2005 года «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», в соответствии с Порядком определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилого помещения, сложившейся на территории городского округа Красноуральск, утвержденного постановлением администрации городского округа Красноуральск от 05.05.2014 г. № 716, руководствуясь ст. 31 Устава городского округа Красноуральск, администрация городского округа Красноуральск,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра жилого помещения на территории городского округа Красноуральск на II полугодие 2014 года для оценки имущественного положения граждан в целях признания их малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда:

1) при строительстве жилого помещения:

- в городе Красноуральске — 40 100 рублей.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети «Интернет»: <http://krur.midural.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.07.2014 г. № 1115
г. Красноуральск

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Красноуральск на 2014-2016 годы»

В целях рационального использования бюджетных средств на выполнение мероприятий муниципальной программы «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Красноуральск на 2014-2016 годы» в 2014 году, в соответствии с постановлением администрации городского округа Красноуральск от 07.08.2013 №1254 «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных программ», руководствуясь статьёй 31 Устава городского округа Красноуральск, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Красноуральск на 2014-2016 годы», утверждённую постановлением администрации городского округа Красноуральск от 02.10.2013 №1555 (далее Программа), следующие изменения:

1.1. В Разделе «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» Паспорта Программы цифру «862308,9» заменить на «627717,6», цифру «137312,1» заменить на «104984,49», цифру «95000» заменить на «65000», цифру «248091,3» заменить на «0», цифру «47565,7» заменить на «1738,09», цифру «35000» заменить на «0», цифру «315276,3» заменить на «257091,3», цифру «47530,7» заменить на «53065,7», цифру «30000» заменить на «35000», цифру «298941,3» заменить на «370626,3», цифру «42215,7» заменить на «50180,7».

1.2. Раздел 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Красноуральск на 2014-2016 годы»» текстовой части Программы изложить в следующей редакции (Приложение №1);

1.3. Приложение №2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Красноуральск на 2014-2016 годы»» Программы изложить в следующей редакции (Приложение №2);

1.4. Приложение №3 «Перечень объектов капитального строительства для бюджетных инвестиций» Программы изложить в следующей редакции (Приложение №3).

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Красноуральск от 19.06.2014 №1008 «Об утверждении уточнённого плана мероприятий на 2014 год по муниципальной программе «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Красноуральск на 2014-2016 годы»».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

Приложение № 1
к постановлению от 02.07.2014 г. № 1115

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Красноуральск на 2014-2016 годы»

Раздел 3. Ресурсное обеспечение муниципальной программы «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Красноуральск на 2014-2016 годы»

тыс. рублей

| | Годы | | | |
|-----------------------|------------------|----------------|---------------|---------------|
| | 2014-2016 | 2014 | 2015 | 2016 |
| Итого | 797702,09 | 1738,09 | 345157 | 450807 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Областной бюджет | 627717,6 | 0 | 257091,3 | 370626,3 |
| Местный бюджет | 104984,49 | 1738,09 | 53065,7 | 50180,7 |
| Внебюджетные средства | 65000 | 0 | 35000 | 30000 |

Приложение № 2 к постановлению от 02.07.2014 г. № 1115

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Красноуральск на 2014-2016 годы»

План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Красноуральск на 2014-2016 годы»

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения мероприятия | Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников финансового обеспечения, тыс. рублей | | | | |
|-----------|---|-----------------------------|---|--------------------|------------------|------------------|-----------------------|
| | | | Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет | Внебюджетные средства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Строительство и модернизация котельных | | 125000 | 0 | 101250 | 18750 | 5000 |
| 1.1 | Строительство блочной газовой котельной «Красноармейская» | 2015-2016 | 25000 | 0 | 20700 | 4300 | 0 |
| 1.2 | Строительство блочной газовой котельной «Микрорайон №1» | 2015-2016 | 65000 | 0 | 55350 | 9650 | 0 |
| 1.3 | Строительство блочной газовой котельной «Октябрьский» | 2015-2016 | 15000 | 0 | 11700 | 3300 | 0 |
| 1.4 | Модернизация котельной «Центральная» | 2015 | 20000 | 0 | 13500 | 1500 | 5000 |
| 2. | Реконструкция | | 672702,09 | 0 | 526467,6 | 86234,49 | 60000 |
| 2.1 | Уличных тепловых сетей с теплоизолирующей | 2015-2016 | 200000 | 0 | 156600 | 23400 | 20000 |
| 2.2 | Уличных водопроводных сетей | 2014-2016 | 292853,521 | 0 | 221400 | 31453,521 | 40000 |
| 2.3 | Уличных канализационных сетей | 2015-2016 | 127314 | 0 | 109182,6 | 18131,4 | 0 |
| 2.4 | Очистных сооружений городских | 2015-2016 | 44150 | 0 | 36585 | 7565 | 0 |
| 2.5 | Строительство ввода №2 ВЛ 6кВ (с РП ОАО «Энергозапчасть» до цеха водоотведения) | 2015 | 3000 | 0 | 0 | 3000 | 0 |
| 2.6 | Очистных сооружений на пос. Октябрьский | 2015-2016 | 4500 | 0 | 2700 | 1800 | 0 |
| 2.7 | Модернизация водонапорной башни пос. Красноуральский | 2014 | 316,141 | 0 | 0 | 316,141 | 0 |
| 2.8 | Модернизация водонапорной башни пос. Птицефабрика | 2014 | 568,428 | 0 | 0 | 568,428 | 0 |
| | Всего по Программе, в том числе | | 797702,09 | 0 | 627717,6 | 104984,49 | 65000 |
| | первый год реализации | | 1738,09 | 0 | 0 | 1738,09 | 0 |
| | второй год реализации | | 345157 | 0 | 257091,3 | 53065,7 | 35000 |
| | третий год реализации | | 450807 | 0 | 370626,3 | 50180,7 | 30000 |
| | Капитальные вложения, всего по Программе, в том числе | 2014-2016 | 797702,09 | 0 | 627717,6 | 104984,49 | 65000 |
| | первый год реализации | | 1738,09 | 0 | 0 | 1738,09 | 0 |
| | второй год реализации | | 345157 | 0 | 257091,3 | 53065,7 | 35000 |
| | третий год реализации | | 450807 | 0 | 370626,3 | 50180,7 | 30000 |
| | Объект 1.1 | 2015-2016 | 25000 | 0 | 20700 | 4300 | 0 |
| | первый год реализации | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | второй год реализации | | 2000 | 0 | 0 | 2000 | 0 |
| | третий год реализации | | 23000 | 0 | 20700 | 2300 | 0 |
| | Объект 1.2 | 2015-2016 | 65000 | 0 | 55350 | 9650 | 0 |
| | первый год реализации | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | второй год реализации | | 3500 | 0 | 0 | 3500 | 0 |
| | третий год реализации | | 61500 | 0 | 55350 | 6150 | 0 |
| | Объект 1.3 | 2015-2016 | 15000 | 0 | 11700 | 3300 | 0 |
| | первый год реализации | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | второй год реализации | | 2000 | 0 | 0 | 2000 | 0 |
| | третий год реализации | | 13000 | 0 | 11700 | 1300 | 0 |
| | Объект 1.4 | 2015 | 20000 | 0 | 13500 | 1500 | 5000 |
| | первый год реализации | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | второй год реализации | | 20000 | 0 | 13500 | 1500 | 5000 |
| | третий год реализации | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Объект 2.1 | 2015-2016 | 200000 | 0 | 156600 | 23400 | 20000 |
| | первый год реализации | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | второй год реализации | | 100000 | 0 | 78300 | 11700 | 10000 |
| | третий год реализации | | 100000 | 0 | 78300 | 11700 | 10000 |
| | Объект 2.2 | 2014-2016 | 292853,521 | 0 | 221400 | 31453,521 | 40000 |

Продолжение на стр. 24

Продолжение. Начало на стр. 23

| | | | | | | |
|---|------------------|----------------|----------|-----------------|----------------|----------|
| первый год реализации | | 853,521 | 0 | 0 | 853,521 | 0 |
| второй год реализации | | 146000 | 0 | 110700 | 15300 | 20000 |
| третий год реализации | | 146000 | 0 | 110700 | 15300 | 20000 |
| Объект 2.3 всего, в том числе | 2015-2016 | 127314 | 0 | 109182,6 | 18131,4 | 0 |
| первый год реализации | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| второй год реализации | | 63657 | 0 | 54591,3 | 9065,7 | 0 |
| третий год реализации | | 63657 | 0 | 54591,3 | 9065,7 | 0 |
| Объект 2.4 всего, в том числе | 2015-2016 | 44150 | 0 | 36585 | 7565 | 0 |
| первый год реализации | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| второй год реализации | | 3500 | 0 | 0 | 3500 | 0 |
| третий год реализации | | 40650 | 0 | 36585 | 4065 | 0 |
| Объект 2.5 всего, в том числе | 2015 | 3000 | 0 | 0 | 3000 | 0 |
| первый год реализации | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| второй год реализации | | 3000 | 0 | 0 | 3000 | 0 |
| третий год реализации | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Объект 2.6 всего, в том числе | 2015-2016 | 4500 | 0 | 2700 | 1800 | 0 |
| первый год реализации | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| второй год реализации | | 1500 | 0 | 0 | 1500 | 0 |
| третий год реализации | | 3000 | 0 | 2700 | 300 | 0 |
| Объект 2.7 всего, в том числе | 2014 | 316,141 | 0 | 0 | 316,141 | 0 |
| первый год реализации | | 316,141 | 0 | 0 | 316,141 | 0 |
| Объект 2.8 всего, в том числе | 2014 | 568,428 | 0 | 0 | 568,428 | 0 |
| первый год реализации | | 568,428 | 0 | 0 | 568,428 | 0 |

Приложение № 3 к постановлению от 02.07.2014 г. № 1115
О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Красноуральск на 2014-2016 годы»

Перечень объектов капитального строительства для бюджетных инвестиций

| № п/п | Наименование объекта капитального строительства | Адрес объекта капитального строительства | Форма собственности | Сметная стоимость объекта*, тыс.руб. | Сроки строительства | | Объемы финансирования, тыс.руб. | | | Главный распорядитель бюджетных средств | | | | | |
|-------|---|--|---------------------|--------------------------------------|---------------------|------|---------------------------------|------|-------|---|------------------|-------|---|------|-------|
| | | | | | Начало | Ввод | 2014 | 2015 | 2016 | | | | | | |
| 1 | Строительство блочной газовой котельной «Красногвардейская» | ул. Свободы, 1 | муниципальная | 25000 | 2015 | 2016 | 0 | 2000 | 23000 | МКУ «Управление ЖКХ и энергетика» | | | | | |
| | | | | | | | | | | | Областной бюджет | 20700 | 0 | 0 | 20700 |
| | | | | | | | | | | | Местный бюджет | 4300 | 0 | 2000 | 2300 |
| 2 | Строительство блочной газовой котельной «Микрорайон №1» | ул. Устинова, 56 | муниципальная | 65000 | 2015 | 2016 | 0 | 3500 | 61500 | МКУ «Управление ЖКХ и энергетика» | | | | | |
| | | | | | | | | | | | Областной бюджет | 55350 | 0 | 0 | 55350 |
| | | | | | | | | | | | Местный бюджет | 9650 | 0 | 3500 | 6150 |
| 3 | Строительство блочной газовой котельной «Октябрьский» | ул. Леваневского, 13 | муниципальная | 15000 | 2015 | 2016 | 0 | 2000 | 13000 | МКУ «Управление ЖКХ и энергетика» | | | | | |
| | | | | | | | | | | | Областной бюджет | 11700 | 0 | 0 | 11700 |
| | | | | | | | | | | | Местный бюджет | 3300 | 0 | 2000 | 1300 |

* - оценочная стоимость строительства

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.07.2014 г. № 1109
г. Красноуральск

О внесении изменений в муниципальную программу «Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Красноуральск» на 2014-2016 годы

В целях проведения дополнительных противопожарных мероприятий в загородном оздоровительном лагере «Сосновый», в соответствии с постановлением администрации городского округа Красноуральск от 07.08.2013 № 1254 «Об утверждении порядка, разработки и реализации муниципальных программ», руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Красноуральск, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Красноуральск» на 2014-2016 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Красноуральск от 27.01.2014 № 100, с изменениями от 05.05.2014 № 715 следующие изменения:

1.1 Приложение № 1 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Красноуральск» на 2014-2016 годы» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети Интернет (<http://krug.midural.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по вопросам ГО, ЧС и МОБ работе администрации городского округа Красноуральск Москалева А.В.

Глава администрации
городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Красноуральск
от 01.07.2014 г. № 1109

План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Красноуральск» на 2014-2016 годы

| № строк и | Наименование мероприятия | Срок выполнения мероприятия | Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников финансового обеспечения, тыс. руб. | | | | | |
|---|---|-----------------------------|---|--------------------|------------------|----------------|------------------------|------------|
| | | | всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет | Внебюджетные источники | |
| Всего по Программе, в том числе | | | 2014-2016 г. | 6 247,7 | 0,0 | 0,0 | 6 247,7 | 0,0 |
| Первый год реализации | | | 2014 год | 1 982,0 | 0,0 | 0,0 | 1 982,0 | 0,0 |
| Второй год реализации | | | 2015 год | 2 080,8 | 0,0 | 0,0 | 2 080,8 | 0,0 |
| Третий год реализации | | | 2016 год | 2 184,9 | 0,0 | 0,0 | 2 184,9 | 0,0 |
| Подпрограмма I «Профилактика правонарушений на территории городского округа Красноуральск» на 2014-2016 годы | | | | | | | | |
| 1 | Деятельность добровольных народных формирований (Страхование членов ДНД, установка и монтаж систем видеонаблюдения, одновременное поощрение членов ДНД) | 2014-2016 г. | 642,7 | 0,0 | 0,0 | 642,7 | 0,0 | |
| | | 2014 | 200,0 | 0,0 | 0,0 | 200,0 | 0,0 | |
| | | 2015 | 213,8 | 0,0 | 0,0 | 213,8 | 0,0 | |
| | | 2016 | 228,9 | 0,0 | 0,0 | 228,9 | 0,0 | |
| 2 | Развитие городской сети видеонаблюдения, в рамках сегмента «Безопасный город» (приобретение видео камер) | 2014-2016 г. | 225,0 | 0,0 | 0,0 | 225,0 | 0,0 | |
| | | 2014 | 75,0 | 0,0 | 0,0 | 75,0 | 0,0 | |
| | | 2015 | 75,0 | 0,0 | 0,0 | 75,0 | 0,0 | |
| | | 2016 | 75,0 | 0,0 | 0,0 | 75,0 | 0,0 | |
| Подпрограмма II «Обеспечение мероприятий ГО и ЧС на территории городского округа Красноуральск» на 2014-2016 годы | | | | | | | | |
| 3 | Проведение мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и развития чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время | 2014-2016 г. | 315,0 | 0,0 | 0,0 | 315,0 | 0,0 | |
| | | 2014 | 105,0 | 0,0 | 0,0 | 105,0 | 0,0 | |
| | | 2015 | 105,0 | 0,0 | 0,0 | 105,0 | 0,0 | |
| | | 2016 | 105,0 | 0,0 | 0,0 | 105,0 | 0,0 | |
| 4 | Услуги для муниципальных нужд. Обеспечение в постоянной готовности системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения ЧС мирного и военного времени. Эксплуатационное обслуживание средств оповещения и связи | 2014-2016 г. | 1 010,0 | 0,0 | 0,0 | 1 010,0 | 0,0 | |
| | | 2014 | 330,0 | 0,0 | 0,0 | 330,0 | 0,0 | |
| | | 2015 | 330,0 | 0,0 | 0,0 | 330,0 | 0,0 | |
| | | 2016 | 350,0 | 0,0 | 0,0 | 350,0 | 0,0 | |
| 5 | Обучение населения и повышение квалификации должностных лиц способам защиты от опасностей при возникновении чрезвычайных ситуаций, а также мерам безопасности на водных объектах. Транспортные расходы. Доставка участников областных соревнований | 2014-2016 г. | 60,0 | 0,0 | 0,0 | 60,0 | 0,0 | |
| | | 2014 | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 | 0,0 | |
| | | 2015 | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 | 0,0 | |
| | | 2016 | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 | 0,0 | |
| 6 | Услуги для муниципальных нужд. Проведение работ по ликвидации последствий возможных чрезвычайных ситуаций. Размещение оборудования, изготовление и установка аншлагов (баннеров, табличек), выполнение сезонных работ, проведение мероприятий по ликвидации аварийных ситуаций (доставка воды, проведение аварийно-спасательных работ) проведение инвентаризации защитных сооружений | 2014-2016 г. | 383,0 | 0,0 | 0,0 | 383,0 | 0,0 | |
| | | 2014 | 120,0 | 0,0 | 0,0 | 120,0 | 0,0 | |
| | | 2015 | 119,0 | 0,0 | 0,0 | 119,0 | 0,0 | |
| | | 2016 | 144,0 | 0,0 | 0,0 | 144,0 | 0,0 | |
| 7 | Приобретение запасов имущества гражданской обороны (СИЗ, МСИЗ, приборов радиационно-химического контроля) | 2014-2016 г. | 375,0 | 0,0 | 0,0 | 375,0 | 0,0 | |
| | | 2014 | 105,0 | 0,0 | 0,0 | 105,0 | 0,0 | |
| | | 2015 | 140,0 | 0,0 | 0,0 | 140,0 | 0,0 | |
| | | 2016 | 130,0 | 0,0 | 0,0 | 130,0 | 0,0 | |
| Подпрограмма III «Обеспечение пожарной безопасности на территории городского округа Красноуральск» на 2014-2016 годы | | | | | | | | |
| 8 | Оборудование пожарных водоемов, установка и монтаж пожарной сигнализации, монтаж аварийного освещения, систем оповещения, приобретение оборудования для пожарной сигнализации, системы оповещения и аварийного освещения, подготовка проектно-сметной документации на монтаж пожарной сигнализации, системы оповещения и аварийного освещения, приобретение противопожарного оборудования, обследование, перезарядка и испытание средств пожаротушения и противопожарного оборудования, разработка планов эвакуации, огнезащитная обработка деревянных конструкций, изготовление наглядной агитации, страхование членов ДПО, материальная поддержка деятельности добровольной пожарной охраны | 2014-2016 г. | 2 877,0 | 0,0 | 0,0 | 2 877,0 | 0,0 | |
| | | 2014 | 1 007,0 | 0,0 | 0,0 | 1 007,0 | 0,0 | |
| | | 2015 | 908,0 | 0,0 | 0,0 | 908,0 | 0,0 | |
| | | 2016 | 962,0 | 0,0 | 0,0 | 962,0 | 0,0 | |
| 9 | Приведение в работоспособное техническое состояние неисправных источников наружного противопожарного водоснабжения, приобретение дополнительных источников противопожарного водоснабжения | 2014-2016 г. | 300,0 | 0,0 | 0,0 | 300,0 | 0,0 | |
| | | 2014 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | 2015 | 150,0 | 0,0 | 0,0 | 150,0 | 0,0 | |
| | | 2016 | 150,0 | 0,0 | 0,0 | 150,0 | 0,0 | |
| 10 | Обучение населения мерам пожарной безопасности | 2014-2016 г. | 60,0 | 0,0 | 0,0 | 60,0 | 0,0 | |
| | | 2014 | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 | 0,0 | |
| | | 2015 | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 | 0,0 | |
| | | 2016 | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 | 0,0 | |

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.07.2014 г. № 1119
г. Красноуральск

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Красноуральск № 1002 от 19.06.2014г. «О закреплении территории городского округа Красноуральск за муниципальными образовательными учреждениями, реализующими образовательные программы дошкольного образования»

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 апреля 2014г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», с целью реализации прав граждан, проживающих

на территории городского округа Красноуральск, на получение бесплатного дошкольного образования, для осуществления приема граждан в муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа Красноуральск № 1002 от 19.06.2014г. «О закреплении территории городского округа Красноуральск за муниципальными образовательными учреждениями, реализующими образовательные программы дошкольного образования».

1.1. п/п.1. приложения «Территории городского округа Красноуральск (микрорайоны), закрепленные за муниципальными образовательными учреждениями, реализующими образовательные программы дошкольного образования для осуществления приема граждан» изложить в новой редакции:

| № п/п | Наименование ОУ | № микро участка | Адреса, относящиеся к микрорайону ОУ | |
|-------|--|-----------------|--|---|
| 1. | 1.Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 6 2.Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 22 3. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 30 | 3 | Улицы Ленина 1-15 (н) Каляева 1,2,3,5,7 К. Маркса Чапаева Энгельса Советская 1-9 (н); 4-2 (ч) Ломоносова Кирова 16-22 Маяковского Допризывников Металлургов Устинова с 6 по 32 (ч) Коммунальная Декабристов Клубная Вокзальная Калинина | Устинова 6, с 14 по 32 (ч); с 21 по 27 (н) Железнодорожная 2 Дзержинского Ключевая Больничная Школьная Металлистов Дачная поселок Межень поселок Бородинка поселок Чирок |

- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
- Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа Красноуральск, официальном сайте Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Красноуральск», в газете «Красноуральский рабочий».
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации И.В. Бородулину.

Глава администрации
городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.07.2014 г. № 1122
г. Красноуральск

Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории городского округа Красноуральск» в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 г. № 210 -ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Устава городского округа Красноуральск (с изменениями), на основании протеста прокуратуры городского округа Красноуральск от 17.06.2014г. № 02-02-2014, в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел, на территории городского округа Красноуральск», администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории городского округа Красноуральск», изложив его в новой редакции (прилагается).
- Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Красноуральск от 28.04.2014г. № 693 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории городского округа Красноуральск».
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети Интернет (<http://krur.midural.ru>).
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Красноуральск.

Глава администрации
городского округа Красноуральск

Д.Н.Кузьминых

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
городского округа Красноуральск
№ 1122 от 02.07.2014 года

Административный регламент по исполнению муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного

творчества, ремесел на территории городского округа Красноуральск»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории городского округа Красноуральск» (далее административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для муниципальной услуги и определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при оказании муниципальной услуги.

1.3. Исполнитель муниципальной услуги – администрация городского округа Красноуральск в лице уполномоченного подведомственного учреждения Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры городского округа Красноуральск» (далее – МКУ «УК»).

1.4. Круг заявителей:

- юридические лица;
- физические лица;
- индивидуальные предприниматели.

1.5. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

1.5.1. Местонахождение и почтовый адрес МКУ «УК»:

Свердловская область 624 330
г. Красноуральск, ул. Ленина, 46 «а»

График работы Управления:

- рабочие дни:
понедельник: 8.30 - 17.00, перерыв: 12.30 – 13.00;
вторник – пятница: 8.30 - 17.00, перерыв: 12.30 – 13.00;
- выходные дни:
суббота – воскресенье.

1.5.2. Справочные телефоны МКУ «УК»: 8 (34343) 2-11-57, 2-80-77

1.5.3. В целях оптимизации и повышения качества предоставления муниципальной услуги, снижения административных барьеров, муниципальная услуга, в том числе оказывается Государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее- многофункциональный центр).

С адресами и графиками работы филиалов многофункционального центра можно ознакомиться на официальном сайте многофункционального центра в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: «www.mfsc66.ru».

1.1.4. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги заявитель может получить в средствах массовой информации, в сети Интернет на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, на информационных стендах. Подробная информация об органе, предоставляющем муниципальную услугу, содержится в п.2.2 настоящего Административного регламента.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории городского округа Красноуральск».

2.2. Исполнитель муниципальной услуги – администрация городского округа Красноуральск в лице уполномоченного подведомственного учреждения МКУ «УК».

| Наименование | Данные |
|--------------------------|---|
| Краткое наименование | МКУ «УК» |
| Тип организации | Муниципальное казенное учреждение |
| Тип подчинения | Администрация городского округа Красноуральск |
| Руководитель организации | Веретенникова Галина Александровна |
| Режим работы | Понедельник-пятница с 8.30.-17.00 Время обеда: 13.00-13.30 |
| Веб-сайты | |
| Электронная почта | Vqaku.@rambler.ru |
| Адрес | г. Красноуральск ул. Ленина, 46 «а» |
| Контакты | 8 3434 43 2-11-57, 2-80-77 |

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории городского округа Красноуральск;
- обоснованный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

2.4.1. Сроки предоставления муниципальной услуги определяются в зависимости от используемого вида информирования в соответствии с условиями настоящего административного регламента:

- 1) по телефону;
- 2) на информационных стендах учреждений;
- 3) по электронной почте;
- 4) посредством личного обращения;
- 5) в сети Интернет;
- 6) по письменным обращениям (запросам).

2.4.2. При использовании средств телефонной связи информация о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории городского округа Красноуральск предоставляется получателю муниципальной услуги в момент обращения.

В случае если специалист, принявший звонок, не может самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо, которое может ответить на вопрос получателя муниципальной услуги, или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую ему информацию.

В случае если сотрудники Учреждения не могут ответить на вопрос получателя муниципальной услуги немедленно, результат рассмотрения вопроса должен быть сообщен заинтересованному лицу в течение двух часов с момента обращения.

2.4.3. На информационных стендах, расположенных непосредственно в помещениях Учреждений, информация должна предоставляться в соответствии с режимом работы Учреждения, на Интернет-сайтах.

2.4.4. При информировании в форме ответов на обращения, полученные по электронной почте, ответ на обращение должен быть направлен по электронной почте на электронный адрес обратившегося, в срок не позднее 5 рабочих дней с момента поступления обращения.

2.4.5. Порядок консультирования получателя муниципальной услуги по интересующим вопросам во время личного приема специалистами Учреждения должен быть определен внутренним локальным актом данного учреждения.

2.4.6. При информировании в виде отсылки текстовой информации на бумажном носителе (информационного письма) по почте ответ на обращение направляется на почтовый адрес заявителя в течение 10 дней со дня регистрации обращения.

Граждане, обратившиеся в Учреждение с целью получения муниципальной услуги, в обязательном порядке должны быть информированы специалистами об условиях отказа в предоставлении муниципальной услуги и о сроках выдачи результатов муниципальной услуги.

2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993 г.;

Продолжение. Начало на стр. 25

- Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- Федеральным законом, от 06.10.2006 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Указом Президента Российской Федерации от 31.12.1993 г. № 2334 «О дополнительных гарантиях прав граждан на информацию»;
- Областным законом от 22.07.1997г. № 43-ОЗ «О культурной деятельности на территории Свердловской области»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 №729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещаются государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме»;
- Устав городского округа Красноуральск;
- Устав муниципального казенного учреждения «Управления культуры городского округа Красноуральск».

2.6. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем.

2.6.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется без представления Заявителем документов.

2.7. Запрещается требовать от Заявителя представления каких-либо документов, информации или осуществления действий для предоставления муниципальной услуги.

2.8. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.8.1. Прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрен настоящим административным регламентом.

2.9. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.9.1. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- 1) запрашиваемый заявителем вид информирования не предусмотрен настоящим административным регламентом;
- 2) обращение содержит нецензурные или оскорбительные выражения;
- 3) текст электронного обращения не поддается прочтению;
- 4) запрашиваемая информация не связана с деятельностью Учреждения по оказанию муниципальной услуги.

2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

2.10.1. Муниципальная услуга предоставляется заявителю бесплатно.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

2.11.1. Время ожидания в очереди при устном обращении или подаче Заявителем письменного обращения непосредственно в Учреждении не должно превышать 15 минут.

2.11.2. Время ожидания в очереди при получении ответа на обращение Заявителем лично не должно превышать 15 минут.

2.11.3. В электронном виде услуга оказывается Заявителю немедленно. Процесс оказания услуги начинается при обращении Заявителя на сайт.

2.12. Срок и порядок регистрации обращения Заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

2.12.1. Письменное обращение Заявителя, в том числе в форме электронного документа, подлежит обязательной регистрации в день поступления в Учреждение.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

2.13.1. Места ожидания для граждан должны быть оборудованы:

- средствами пожаротушения, оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой охраны;
- средствами оказания первой медицинской помощи;
- местами общего пользования (туалетными комнатами) и хранения верхней одежды посетителей;
- посадочными местами (стульями, кресельными секциями и т. д.);
- столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями (бумага, ручки, карандаши и т. д.).

2.13.2. В местах ожидания размещены стенды, терминалы с информацией о порядке предоставления муниципальной услуги.

2.13.3. Места ожидания соответствуют установленным санитарным требованиям.

2.13.4. Рабочие места должностных лиц Учреждения, предоставляющих муниципальную услугу, должны соответствовать установленным санитарным требованиям, оборудованы компьютерами и оргтехникой.

2.14. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.14.1. Основными показателями доступности муниципальной услуги являются:

- обеспечение возможности направления запроса в учреждение, предоставляющие услуги, по электронной почте;
- обеспечение предоставления услуги с использованием возможностей сети Интернет;
- размещение информации о порядке предоставления услуги в сети Интернет;
- продолжительность взаимодействия заявителя с сотрудниками Учреждений при предоставлении муниципальной услуги не более 30 мин.

2.14.2. Основными показателями качества муниципальной услуги являются:

- удовлетворенность порядком информирования об услуге, условиями ожидания приема, вниманием персонала;
- отсутствие нарушений сроков рассмотрения запросов заявителей;
- возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.15. Получение муниципальной услуги с многофункциональным центром осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между администрацией городского округа Красноуральск и Государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - соглашение о взаимодействии), с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии.

3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

3.1. Предоставление услуги включает в себя следующие административные процедуры:

3.1.1. При предоставлении муниципальной услуги в письменной форме на письменное обращение заявителя осуществляются следующие действия:

а) приём и регистрация письменного обращения заявителя;

б) рассмотрение обращения и подготовка ответа.

3.1.1.1. Приём и регистрация письменного обращения:

а) основание для начала административной процедуры – письменное обращение заявителя;

б) содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры – приём и регистрация письменного обращения в течение 10 минут;

в) ответственный за выполнение данной административной процедуры – уполномоченный специалист, ответственный за приём и регистрацию документов;

г) критерий принятия решения о приёме и регистрации письменного обращения – регистрации подлежат все поступившие обращения заявителей;

д) результат административной процедуры – приём и регистрация письменного обращения, передача его уполномоченному специалисту МКУ «УК», ответственному за предоставление услуги для рассмотрения и подготовки ответа;

е) способ фиксации результата административной процедуры – письменное обращение заявителя подлежит регистрации в журнале учёта поступающих и отправляемых документов, в том числе по электронной почте.

3.1.1.2. Рассмотрение обращения и подготовка ответа:

а) основание для начала административной процедуры – поступление зарегистрированного письменного обращения заявителя;

б) содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры – рассмотрение письменного обращения и подготовка ответа:

при указании в запросе конкретной даты исполнения – в указанный срок,

без указания конкретной даты исполнения – 3 дня;

в) ответственный за выполнение данной административной процедуры – уполномоченный сотрудник МКУ «УК», ответственный за предоставление муниципальной услуги;

г) критерий принятия решения о рассмотрении обращения и подготовки ответа – рассмотрению обращения подлежат все поступившие обращения заявителей,

д) результат административной процедуры – подготовка и направление заявителю информации или мотивированный отказ в предоставлении информации;

е) способ фиксации результата административной процедуры – письменный ответ на запрос заявителя подлежит регистрации в журнале учёта поступающих и отправляемых документов, в том числе по электронной почте.

3.1.2. При предоставлении муниципальной услуги на обращение в устной форме осуществляется личный приём заявителя и предоставление услуги в устной или письменной форме (по желанию заявителя):

а) основание для начала административной процедуры – устное обращение заявителя;

б) содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры – предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел на территории муниципального образования;

в) ответственный за выполнение данной административной процедуры – уполномоченный сотрудник МКУ «УК», ответственный за предоставление муниципальной услуги;

г) критерий принятия решения о приёме посетителя и предоставлении информации – приём обращений ведётся в рабочее время МКУ «УК», указанное в пункте 1.5;

д) результат административной процедуры – осведомлённость заявителя о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел на территории городского округа Красноуральск,

порядок передачи результата – информация предоставляется в устной или письменной форме по желанию обратившегося;

предоставление информации в устной форме осуществляется в течение 10 минут;

е) при предоставлении информации в письменной форме письменный ответ на запрос заявителя подлежит регистрации в журнале учёта поступающих и отправляемых документов, в том числе по электронной почте.

3.1.3. При предоставлении муниципальной услуги в сети Интернет осуществляются следующие действия:

а) сбор информации из учреждений культуры и молодёжной политики о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел на территории городского округа Красноуральск;

б) сбор информации из учреждений культуры о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел на территории городского округа Красноуральск;

г) критерий принятия решения о приёме и рассмотрении поступившей информации – осуществляется приём и рассмотрение всей поступившей информации, касающейся проведения ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел на территории городского округа Красноуральск;

время приёма информации: каждый четверг текущего месяца до 15.00 часов;

д) результат административной процедуры – наличие информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел на территории городского округа Красноуральск у уполномоченного сотрудника МКУ «УК» ответственного за предоставление муниципальной услуги;

порядок передачи результата – полученная информация остаётся у сотрудника, ответственного за предоставление муниципальной услуги для осуществления редактирования и формирования сводной информации;

е) способ фиксации результата административной процедуры – поступившая информация от учреждений подлежит регистрации в журнале учёта поступающих и отправляемых документов, в том числе по электронной почте.

3.1.3.1. Редактирование и формирование сводной информации:

а) основание для начала административной процедуры – информация, поступившая от учреждений культуры, подведомственных МКУ «УК»;

б) содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры – редактирование и формирование сводной информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел на территории городского округа Красноуральск;

в) ответственный за выполнение данной административной процедуры – уполномоченный сотрудник МКУ «УК» ответственный за предоставление муниципальной услуги;

г) критерий принятия решения о редактировании и формировании сводной информации – редактированию и включению в сводную информацию подлежат вся поступившая информация, касающаяся проведения ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел на территории городского округа Красноуральск,

сроки редактирования и формирования сводной информации: каждая пятница текущего месяца до 15.00 часов;

д) результат административной процедуры – готовая информация (о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел на территории городского округа Красноуральск) для размещения в сети Интернет;

е) способ фиксации результата административной процедуры – подготовленная и отправленная информация подлежит регистрации в журнале учёта поступающих и отправляемых документов, в том числе по электронной почте.

3.1.4. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме» следующего содержания:

Заявление о получении муниципальной услуги настоящего, может быть подано с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или региональной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области или через многофункциональный центр с последующим предоставлением оригиналов заявления и схемы транспортного средства, заверенных копий документов и материалов.

Заявление, подаваемое в форме электронного документа, подаваемое в форме электронных документов подписываются простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 62-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным зако-



Продолжение. Начало на стр. 26

ном от 27.07.2010 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

При предоставлении Заявителем документа в электронном виде уполномоченный специалист в день получения регистрирует их в Журнале регистрации заявлений.

В Заявлении Заявитель может указать просьбу о направлении ему копии описи с отметкой о дате приема Заявления, подписанного электронной подписью.

Информирование Заявителя о его регистрационном номере происходит через личный Заявителя.

При исполнении любой административной процедуры должностные лица взаимодействуют с органами местного самоуправления городского округа Красноуральск.

В процессе оказания муниципальной услуги должностные лица обеспечивают сохранность документов, полученных и подготавливаемых в процессе оказания муниципальной услуги, конфиденциальность содержащейся в таких документах информации.

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги и принятием решений уполномоченным специалистом МКУ «УК» осуществляется администрацией городского округа Красноуральск.

Контроль за предоставлением муниципальной услуги включает в себя:

- проведение проверок соблюдения положений настоящего регламента;
- рассмотрение результатов проверок;
- принятие решений по устранению нарушений, выявленных проверками, и привлечение виновных лиц к ответственности.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых проверок (осуществляется на основании годовых планов работы МКУ «УК») и внеплановых проверок по конкретным обращениям заявителей (осуществляется администрацией городского округа Красноуральск).

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки указываются предложения по их устранению.

4.3. По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сотрудники, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за сроки и порядок исполнения каждой административной процедуры, указанной в административном регламенте.

Персональная ответственность сотрудников закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

5.1. Заинтересованные лица имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, действий или бездействия должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги во внесудебном или судебном порядке.

5.1.1. Пользователи имеют право обратиться с жалобой на принятые решения лично или направить письменное заявление (претензию, жалобу), в соответствии с уровнем подчиненности должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуется, – начальнику МКУ «УК», главе администрации городского округа Красноуральск,

5.1.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.1.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме. Жалоба может быть направлена:

- 1) почтовым отправлением:
 - на адрес Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу (Свердловская область, г.Красноуральск, ул.Ленина, 46 «а»);
 - на адрес администрации городского округа Красноуральск: 624330, Свердловская область, город Красноуральск, площадь Победы, д.1;
- 2) с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет на электронный адрес:
 - Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу;
 - администрации городского округа Красноуральск: admkrur@rambler.ru;
- 3) с использованием официального сайта городского округа Красноуральск: <http://krur.midural.ru>, раздел обращения граждан, подраздел: вопрос-ответ;
- 4) с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций): <http://www.gosuslugi.ru/>, и Регионального портала государственных и муниципальных услуг: <http://66.gosuslugi.ru/pgu/>;
- 5) при личном приеме заявителя.

5.1.4 Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр. При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в администрацию городского округа Красноуральск в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня поступления жалобы.

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальной услуги.

5.1.5. Заявление (претензия, жалоба) подается в письменной форме и должно содержать:

- при подаче физическим лицом фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) физического лица, его место жительства или пребывания; при подаче обращения юридическим лицом его наименование, адрес, дату подачи;
- наименование органа, учреждения и (или) структурного подразделения и (или) должности и (или) фамилию, имя и отчество (последнее при наличии) специалиста (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого обжалуется;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего

муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

К заявлению могут быть приложены копии документов, подтверждающие изложенную в обращении информацию.

Заявление подписывается подавшим его физическим лицом или руководителем (заместителем руководителя) юридического лица.

5.1.6. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

5.1.7. В случае подтверждения в ходе проведения проверок фактов, изложенных в жалобе на действия (бездействие) и решения должностных лиц, ответственных за выполнение административного действия, принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, виновное должностное лицо привлекается к ответственности.

5.2. Заявители (Пользователи) вправе обжаловать действия (бездействие) должностных лиц МКУ «УК» решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.2.1. В случае обжалования действия (бездействия) должностного лица в судебном порядке, Пользователь подает заявление в Красноуральский городской суд.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.07.2014 г. № 1123
г. Красноуральск

Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных» в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Устава городского округа Красноуральск (с изменениями), на основании протеста прокуратуры городского округа Красноуральск от 17.06.2014г. № 02-02-2014, в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных», администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных», изложив его в новой редакции (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Красноуральск от 28.04.2014г. № 690 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории городского округа Красноуральск».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети Интернет (<http://krur.midural.ru>).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Красноуральск.

Глава администрации
городского округа Красноуральск

Д.Н.Кузьминых

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
городского округа Красноуральск № 1123 от 02.07.2014 года

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система» городского округа Красноуральск по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных»

РАЗДЕЛ. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования Регламента.

1.1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных» (далее – административный регламент) определяет сроки и последовательность действий (административных процедур), а также порядок предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа Красноуральск в лице уполномоченной подведомственной организации: Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» городского округа Красноуральск (далее – МБУ «ЦБС»).

1.2. Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.2. Круг заявителей.

1.2.1. Заявителями на предоставление муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных» (далее – муниципальная услуга) являются любые физические и юридические лица.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.1. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется следующими способами:

- 1) непосредственно в помещениях библиотек, оказывающих услугу: на информационных стендах и в форме личного консультирования специалистами, ответственными за предоставление муниципальной услуги;

- 2) в рекламной продукции на бумажных носителях;
- 3) при обращении по телефону в МБУ «ЦБС» или в библиотеки - в виде устного ответа на конкретные вопросы, содержащие запрашиваемую информацию;
- 4) при обращении по электронной почте в МБУ «ЦБС» или в библиотеки - в форме ответов на поставленные вопросы на адрес электронной почты заявителя;
- 5) при письменном обращении (запросе) в МБУ «ЦБС» или в библиотеки - в форме информационного письма на бумажном носителе, переданного почтой или непосредственно заявителю на руки;
- 6) при личном обращении граждан или уполномоченных представителей организаций в МБУ «ЦБС».

7) при обращении к специалистам Многофункционального центра.

1.3.2. При информировании по письменным обращениям ответ на обращение направляется почтой в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения, должностные лица подробно и в вежливой форме информируют заявителей по интересующим их вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании органа, в который поступил телефонный звонок, фамилии, имени, отчестве и должности работника, принявшего телефонный звонок. Во время разговора должностное лицо должно произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. Разговор не должен продолжаться более 10 минут.

При информировании посредством личного обращения заявителя должностное лицо, ответственное за такое информирование, должно дать исчерпывающие ответы на все возникающие у заявителя вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги. Время ожидания заявителем приема должностным лицом - не более 1 часа с момента обращения.

1.3.3. Местонахождение МБУ «ЦБС» го Красноуральск:

Почтовый адрес: 624330 Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Я.Нуммура, 6

Телефон для справок: 2-00-82, 2-54-59

Интернет-сайт: <https://u27732.netangels.ru>

Электронная почта: ukvga@rambler.ru

Часы работы:

с 8.30-17.00 (директор)

Выходной – суббота, воскресенье

Последний четверг месяца – санитарный день

1.3.4. Информация о местонахождении, контактных телефонах (телефонах для справок, консультаций), адресах областных государственных библиотек, предоставляющих муниципальную услугу, приводится в Приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

1.3.5. На Интернет-сайтах библиотек размещается следующая информация:

- 1) полное наименование и полные почтовые адреса библиотек, принимающих участие в предоставлении муниципальной услуги;
- 2) номера справочных телефонов организаций, принимающих участие в предоставлении муниципальной услуги;
- 3) блок-схема, наглядно отображающая алгоритм выполнения муниципальной услуги;
- 4) адрес федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru/>);
- 5) адрес региональной государственной информационной системы «Портал государственных услуг (функций) Свердловской области» (<http://66.gosuslugi.ru/pgu/>).

1.3.6. Консультации оказываются ответственными лицам МБУ «ЦБС» библиотек по следующим вопросам:

- 1) о порядке предоставления муниципальной услуги;
 - 2) об адресах Интернет-сайта Министерства; федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»; региональной государственной информационной системы «Портал государственных услуг (функций) Свердловской области»; портала библиотечной информационной системы Свердловской области (<http://www.bis-ural.ru/>);
 - 3) о процедуре оформления интернет-запроса для получения муниципальной услуги;
- 1.3.7. В целях оптимизации и повышения качества предоставления муниципальной услуги, снижения барьеров, муниципальная услуга, в том числе оказывается Государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - многофункциональный центр). С адресами и графиками работы филиалов многофункционального центра можно ознакомиться на официальном сайте многофункционального центра в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: «www.mfc66.ru».

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги.

2.1.1. «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных».

2.2. Наименование уполномоченного учреждения, предоставляющего услугу.

2.2.1. Организацию предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных» осуществляет администрация городского округа Красноуральск в лице уполномоченного подведомственного учреждения Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система городского округа Красноуральск» (далее - МБУ «ЦБС»).

2.2.2. Администрация городского округа Красноуральск в лице уполномоченного подведомственного учреждения МБУ «ЦБС», предоставляющее услуги, не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный нормативным правовым актом Свердловской области.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги.

2.3.1. Результатом оказания услуги является:

- 1) доступ к справочно-поисковому аппарату и базам данных библиотек;
- 2) предоставление библиографической информации о документах, соответствующих запросу, найденной в электронных каталогах библиотек;
- 3) обоснованный отказ от предоставления муниципальной услуги.

2.4. Информация представляется заявителю в виде электронного документа в краткой или полной форме:

Краткая форма:

Автор.

Заглавие.

Год издания.

Место издания.

ISBN.

Издательство.

Объем документа (в страницах или мегабайтах).

Местонахождение документа (в виде краткого названия библиотеки – держателя издания). Место хранения электронной копии данного документа (ссылка на электронную копию документа). Полная форма:

Библиографическая запись экземпляра документа.

Место хранения электронной копии документа (ссылка на электронную копию документа).

2.3.5. Библиографическая запись содержит информацию об условиях доступа к полному тексту документа

1) открытый доступ в сети Интернет;

2) доступ из локальной сети библиотеки – держателя документа.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

2.4.1. Время предоставления муниципальной услуги с момента формирования запроса заявителем составляет не более одной минуты.

2.5. Перечень нормативных актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги:

1) Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);

2) «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ («Российская газета», 1994, 8 декабря, № 238-239);

3) «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)» от 18.12.2006 № 230-ФЗ («Российская газета», 2006, 22 декабря, № 289);

4) Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (в ред. Федеральных законов от 22.08.2004 № 122-ФЗ, от 26.06.2007 № 118-ФЗ, от 23.07.2008 № 160-ФЗ, от 27.10.2008 № 183-ФЗ, от 03.06.2009 № 119-ФЗ, от 27.12.2009 № 370-ФЗ) («Российская газета», 1995, 17 января, № 11-12; 2004, 31 августа, № 188; 2007, 4 июля, № 141; 2008, 25 июля, № 158; 29 октября, № 225; 2009, 10 июня, № 104; 29 декабря, № 252);

5) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в ред. Федеральных законов от 06.04.2011 № 65-ФЗ, от 01.07.2011 № 169-ФЗ, от 11.07.2011 № 200-ФЗ, от 18.07.2011 № 239-ФЗ, от 03.12.2011 № 383-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 27.06.2011 № 162-ФЗ) («Российская газета», 2010, 30 июля, № 168; 2011, 8 апреля, № 75; 4 июля, № 142; 15 июля, № 153; 21 июля, № 157; 9 декабря, № 278; 30 июня, № 139);

6) Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (в ред. Федерального закона от 11.07.2011 № 200-ФЗ) («Российская газета», 2009, 13 февраля, № 25; 2011, 15 июля, № 153);

7) Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (в ред. Федеральных законов от 27.07.2010 № 227-ФЗ, от 06.04.2011 № 65-ФЗ) («Российская газета», 2006, 29 июля, № 165; 2010, 2 августа, № 169; 2011, 8 апреля, № 75);

8) Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 29.06.2010 № 126-ФЗ, от 27.07.2010 № 227-ФЗ) («Российская газета», 2006, 5 мая, № 95; 2010, 2 июля, № 144; 2 августа, № 169);

9) Федеральный закон от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в ред. Федеральных законов от 09.01.1996 № 2-ФЗ, от 17.12.1999 № 212-ФЗ; от 30.12.2001 № 196-ФЗ, от 22.08.2004 № 122-ФЗ, от 02.11.2004 № 127-ФЗ, от 21.12.2004 № 171-ФЗ, от 27.07.2006 № 140-ФЗ, от 16.10.2006 № 160-ФЗ, от 25.10.2007 № 234-ФЗ, от 23.07.2008 № 160-ФЗ, от 03.06.2009 № 121-ФЗ, от 23.11.2009 № 261-ФЗ, от 27.06.2011 № 162-ФЗ, от 18.07.2011 № 242-ФЗ);

10) Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (в ред. Федеральных законов от 23.06.1999 № 115-ФЗ, от 22.08.2004 № 122-ФЗ от 31.12.2005 № 199-ФЗ, от 03.11.2006 № 175-ФЗ, от 29.12.2006 № 258-ФЗ, от 23.07.2008 № 160-ФЗ, от 21.12.2009 № 335-ФЗ, от 08.05.2010 № 83-ФЗ) («Российская газета», 1992, 17 ноября, № 248; 1999, 2 июля, № 124; 2004, 31 августа, № 188; 2005, 31 декабря, № 297; 2006, 8 ноября, № 250; 31 декабря, № 297; 2008, 25 июля, № 158; 2009, 23 декабря, № 247; 2010, 12 мая, № 100);

11) Федеральный закон «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» от 27.04.1993 № 4866-1 (в ред. Федеральных законов от 14.12.1995 № 197-ФЗ, от 09.02.2009 № 4-ФЗ) («Российская газета», 1993, 12 мая, № 89; 1995, 26 декабря, № 245; 2009, 13 февраля, № 25);

12) Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в ред. Федеральных законов от 28.04.2009 № 60-ФЗ, от 17.07.2009 № 164-ФЗ, от 23.11.2009 № 261-ФЗ, от 27.12.2009 № 365-ФЗ, от 22.04.2010 № 65-ФЗ, от 26.04.2010 № 66-ФЗ, от 27.07.2010 № 191-ФЗ, от 27.07.2010 № 224-ФЗ, от 27.07.2010 № 227-ФЗ, от 30.07.2010 № 242-ФЗ, от 28.12.2010 № 408-ФЗ, от 21.04.2011 № 69-ФЗ, от 04.06.2011 № 123-ФЗ, от 01.07.2011 № 169-ФЗ, от 18.07.2011 № 242-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 21.11.2011 № 327-ФЗ) («Российская газета», 2008, 30 декабря, № 266; 30 апреля, № 76; 2009, 23 июля, № 134; 27 ноября, № 226; 29 декабря, № 252; 2010, 27 апреля, № 89; 28 апреля, № 90; 30 июля, № 168; 2 августа, № 169; 3 августа, № 170; 31 декабря, № 297; 2011, 25 апреля, № 88; 7 июня, № 121; 4 июля, № 142; 25 июля, № 160; 2011, 26 ноября, № 266);

13) распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде» (в ред. распоряжений Правительства РФ от 07.09.2010 № 1506-р, от 28.12.2011 № 2415-р) («Российская газета», 2009, 23 декабря, № 247; «Собрание законодательства РФ» 2010, 13 сентября, № 37, ст. 4777; 2012, 9 января, № 2, ст. 375);

14) распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме» («Российская газета», 2011, 29 апреля, № 93);

15) Областной закон от 21.04.1997 № 25-ОЗ «О библиотеках и библиотечных фондах в Свердловской области» (в ред. Областного закона от 19.11.1998 № 36-ОЗ, Законов Свердловской области от 28.03.2001 № 29-ОЗ, от 25.12.2004 № 183-ОЗ, от 12.07.2008 № 50-ОЗ, от 19.12.2008 № 121-ОЗ, от 16.07.2009 № 71-ОЗ, от 09.10.2009 № 81-ОЗ, от 23.12.2010 № 114-ОЗ, от 23.05.2011 № 30-ОЗ, от 30.01.2012 № 5-ОЗ) («Областная газета», 1997, 29 апреля, № 63; 1998, 24 ноября, № 212; 2001, 3 апреля; 2004, 27 ноября, № 322-324; 2008, 16 июля, № 232-241; 20 декабря, № 396-405; 2009, 21 июля, № 211-216; 14 октября, № 303-307; 2010, 25 декабря, № 469-470; 2011, 25 мая, № 175-177; 2012, 31 января, № 36-39);

16) постановление Правительства Свердловской области от 21.11.2012 № 1305-ПП «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Свердловской области предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги» («Областная газета», 2012, 29 ноября, № 521-523);

17) Положение о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденное постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 № 1104-ПП (в редакции постановлений Правительства Свердловской области от 25.01.2010 № 38-ПП, от 25.05.2011 № 597-ПП, от 04.07.2012 № 726, от 07.08.2012 № 856-ПП, от 06.12.2012 № 1397-ПП) («Област-

ная газета», 2010, 2 февраля, № 29; 2011, 1 июня, № 186; 2012, 10 июля, № 270-271; 2012, 14 августа, № 320-321; 2012, 15 декабря, № 560-561);

18) распоряжение Правительства Свердловской области от 16.04.2012 637-ПП «Об организации перевода в электронный вид государственных и муниципальных услуг во исполнение распоряжений Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р, от 28.12.2011 № 2415-р»;

19) Устав МБУ «ЦБС» го Красноуральск.

2.6. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих предоставлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления.

2.6.1. Для получения муниципальной услуги в электронном виде в сети Интернет от заявителей не требуется предоставление документов (бланков, форм обращений и иных).

2.6.2. При обращении через сеть Интернет заявитель заполняет соответствующие поля поискового запроса.

2.6.3. Предоставление муниципальной услуги в помещениях библиотек осуществляется при наличии читательского билета. Читательский билет выдается в соответствии с порядком записи в конкретную библиотеку, установленным Правилами пользования библиотекой.

Запись в библиотеки осуществляется по предъявлении документа, удостоверяющего личность (паспорт или документ его заменяющий), несовершеннолетних в возрасте до 14 лет – при личном предъявлении законными представителями документа, удостоверяющего их личность (паспорт или документ его заменяющий).

Запись несовершеннолетних может производиться при заполнении поручительства родителями или лицами, их заменяющими.

Запись в библиотеки может осуществляться на основании универсальной электронной карты, если это предусмотрено федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, Правилами пользования библиотекой.

2.6.4. Получение услуги через обращение в библиотеки МБУ «ЦБС» го Красноуральск осуществляется при предъявлении паспорта.

2.6.5. Для получения услуги заявитель заполняет форму заявки, установленного образца (Приложение № 3).

2.6.6. Получение муниципальной услуги с многофункциональным центром осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между администрацией городского округа Красноуральск и Государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – соглашение о взаимодействии), с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии.

2.7. Указание на запрет требовать у заявителя предоставление документов.

2.7.1. Должностные лица не вправе требовать от заявителя предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.7.2. Должностные лица не вправе требовать от заявителя предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.8. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.8.1. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, не имеется в связи с отсутствием требования к предоставлению таких документов.

2.9. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) завершение установленной законом процедуры ликвидации учреждения, оказывающего муниципальную услугу, решение о которой принято учредителем;

2) отсутствие электронной копии запрашиваемого документа в МБУ «ЦБС»;

3) запрос заявителя противоречит нормам авторского права;

4) несоответствие обращения содержанию услуги;

5) запрашиваемый заявителем вид информирования не предусмотрен настоящей услугой;

6) запрашиваемый заявителем документ включен в «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации.

2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении услуги.

2.10.1. Для получения муниципальной услуги в помещениях библиотек требуется наличие читательского билета.

Читательский билет оформляется в соответствии с установленными Правилами пользования библиотекой.

2.10.2. Для получения читательского билета в конкретной библиотеке необходимо пройти процедуру записи в данную библиотеку в соответствии с порядком, установленным Правилами пользования библиотекой.

Документы, необходимые к предъявлению при записи в областные государственные библиотеки, указаны в пункте 2.6.3. настоящего административного регламента.

2.11. Порядок, размер и основания взимания пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

2.11.1. Муниципальная услуга предоставляется заявителю бесплатно.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой

2.12.1. Время ожидания результата предоставления муниципальной услуги в электронном виде с момента формирования запроса заявителем составляет не более одной минуты.

2.12.2. При личном обращении ожидание в очереди не более 15 минут.

2.13. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронном виде.

2.13.1. Для получения услуги в электронном виде заявитель формирует поисковый запрос:

1) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru);

2) на Портале государственных услуг (функций) Свердловской области (<http://66.gosuslugi.ru/pgu/>);

3) на Интернет-сайтах областных государственных библиотек;

4) на портале библиотечной информационной системы Свердловской области (<http://www.bis-ural.ru>);

5) в базе данных, доступной в локальной сети конкретной областной государственной библиотеки.

2.13.2. Запрос регистрируется автоматизированной системой не более 1 минуты.

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услу-

га, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления услуги.

2.14.1. В помещениях для работы с заинтересованными лицами должны быть размещены информационные стенды, содержащие необходимую информацию по условиям предоставления услуги, графику работы специалистов, образцы заполнения формы поискового запроса и ряд дополнительной справочной информации, касающейся предоставления доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных.

2.14.2. Для ожидания приема получателями услуги в библиотеке должны быть отведены места, оборудованные стульями, столами (стойками) для возможности оформления документов.

2.14.3. Помещения для получения услуги в электронном виде оборудованы автоматизированными рабочими местами.

2.14.4. Сотрудники, осуществляющие прием и информирование, должны быть обеспечены личными идентификационными карточками и (или)

настольными (настенными) табличками с указанием фамилии, имени, отчества и наименования должности.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.15.1. Муниципальная услуга является доступной для любых российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, лиц, проживающих за рубежом.

2.15.2. Основанием для получения услуги является обращение заявителя:

1) на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru);

2) на Портал государственных услуг (функций) Свердловской области (<http://66.gosuslugi.ru/pgu/>);

3) на Интернет-сайты областных государственных библиотек;

4) на портале библиотечной информационной системы Свердловской области (<http://www.bis-ural.ru>);

2.15.3. Заявитель может получить услугу в электронном виде в сети Интернет без взаимодействия с должностными лицами.

2.15.4. Показателями, характеризующими доступность и качество услуги, являются:

1) доля библиотечных фондов, отраженных в справочно-поисковом аппарате, процентов;

2) скорость выполнения поиска по запросу и загрузки электронной копии документа, мин.;

3) динамика роста числа обращений к справочно-поисковому аппарату в режиме удаленного доступа, процентов.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) в электронной форме

3.1. Основанием для начала административного действия, является обращение заявителя.

3.2. Предоставление юридическим и физическим лицам муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

3.2.1. При личном обращении заявителя:

1) Прием и регистрация заявителей на основании документа, удостоверяющего личность, для лиц до 14 лет на основании паспорта (поручительства) их родителей (опекунов или иных законных представителей).

2) Ознакомление с Правилами пользования библиотекой и другими актами, регламентирующими библиотечную деятельность.

3) Оформление читательского билета (формуляра), с личной подписью Заявителя, являющегося Договора присоединения согласно ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ.

4) Консультационная помощь в определении вида, территории поиска и других поисковых категорий.

5) Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных по требованию на автоматизированном рабочем месте пользователя.

3.2.2. При обращении заявителя через сеть Интернет:

1) Обращение через сеть Интернет к Единому portalу государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), Portalу государственных услуг (функций) Свердловской области (<http://66.gosuslugi.ru/pgu/>), на портал библиотечной информационной системы Свердловской области (<http://www.bis-ural.ru>), на сайт любой из областных государственных библиотек.

2) Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных по требованию, с учетом соблюдения требований Законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах.

3.3. Для получения муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных» заявитель формирует поисковый запрос по имеющимся поисковым полям на соответствующую услугу.

Для получения муниципальной услуги заявитель создает поисковый образ запроса: определяет область поиска (поля в формате RUSMARC или некоторые из них: ISBN/ISSN, ключевые слова, автора, издающую организацию), формат предоставления данных и поисковый термин (аналогично поиску библиографической информации).

В результате ответа системы заявитель может получить два варианта ответа: «найден 0 документов» или информацию о количестве найденных документов и уровне доступа к ним: «открытый доступ в сети Интернет» (в виде ссылки на полный текст документа) или «доступ из локальной сети библиотеки» (указание места хранения документа в локальной сети библиотеки без ссылки на полный текст документа).

В случае ответа «найден 0 документов» заявитель может повторить поиск, изменив поисковый запрос.

3.4. Заявитель получает удаленный доступ к изданиям, не являющимся объектами авторского права. Если запрошенный документ является объектом авторского права, но библиотека имеет разрешение на его использование в цифровом виде в своих стенах, заявитель получит информацию о наличии документа и месте его хранения. Ознакомиться с полным текстом данного документа заявитель сможет только в помещении библиотеки.

3.6. Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных при обращении через сеть Интернет осуществляется в круглосуточном режиме.

3.7. Для получения муниципальной услуги в электронном виде через обращение к Единому portalу государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), Portalу государственных услуг (функций) Свердловской области (<http://66.gosuslugi.ru/pgu/>), заявителю предлагается выбрать два варианта поиска:

1) доступ к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных, хранящихся в фондах библиотек Свердловской области;

2) доступ к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных хранящихся в фондах Свердловской областной универсальной научной библиотеки им. В.Г. Белинского. Свердловской областной специальной библиотеки для слепых.

Перечень библиотек для конкретного варианта поиска, представлен в разделе «Информация об услугах».

3.9. Муниципальная услуга считается качественно оказанной, если потребителю услуги в установленные сроки предоставлена запрашиваемая им информация или дан мотивированный ответ о невозможности еР• выполнения по причинам, перечисленным в пункте 2.10. раздела 2 настоящего административного регламента.

Продолжение. Начало на стр. 29

3.10. Блок-схема предоставления муниципальной услуги представлена в Приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги и принятием решений уполномоченным специалистом МКУ «УК» осуществляется администрацией городского округа Красноуральск.

Контроль за предоставлением муниципальной услуги включает в себя:

- проведение проверок соблюдения положений настоящего регламента;
- рассмотрение результатов проверок;
- принятие решений по устранению нарушений, выявленных проверками, и привлечение виновных лиц к ответственности.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых проверок (осуществляется на основании годовых планов работы МКУ «УК») и внеплановых проверок по конкретным обращениям заявителей (осуществляется администрацией городского округа Красноуральск).

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

4.3. По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сотрудники, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за сроки и порядок исполнения каждой административной процедуры, указанной в административном регламенте.

Персональная ответственность сотрудников закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

5.1. Заинтересованные лица имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, действий или бездействия должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги во внесудебном или судебном порядке.

5.1.1. Пользователи имеют право обратиться с жалобой на принятые решения лично или направить письменное заявление (претензию, жалобу), в соответствии с уровнем подчиненности должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуется, – директору МБУ «ЦБС», главе администрации городского округа Красноуральск,

5.1.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.1.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме. Жалоба может быть направлена:

- 1) почтовым отправлением:
 - на адрес Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу (Свердловская область, г.Красноуральск, ул.Ленина, 46 «а»);
 - на адрес администрации городского округа Красноуральск: 624330, Свердловская область, город Красноуральск, площадь Победы, д.1;
- 2) с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет на электронный адрес:
 - Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу;
 - администрации городского округа Красноуральск: admkrur@rambler.ru;
- 3) с использованием официального сайта городского округа Красноуральск: <http://krur.midural.ru>, раздел обращения граждан, подраздел: вопрос-ответ;
- 4) с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций): <http://www.gosuslugi.ru/>, и Регионального портала государственных и муниципальных услуг: <http://66.gosuslugi.ru/pgu/>;
- 5) при личном приеме заявителя.

5.1.4. Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр. При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в администрацию городского округа Красноуральск в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня поступления жалобы.

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальной услуги.

5.1.5. Заявление (претензия, жалоба) подается в письменной форме и должно содержать:

- при подаче физическим лицом фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) физического лица, его место жительства или пребывания; при подаче обращения юридическим лицом его наименование, адрес, дату подачи;
- наименование органа, учреждения и (или) структурного подразделения и (или) должности и (или) фамилию, имя и отчество (последнее при наличии) специалиста (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого обжалуется;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

К заявлению могут быть приложены копии документов, подтверждающие изложенную в

обращении информацию.

Заявление подписывается подавшим его физическим лицом или руководителем (заместителем руководителя) юридического лица.

5.1.6. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

5.1.7. В случае подтверждения в ходе проведения проверок фактов, изложенных в жалобе на действия (бездействие) и решения должностных лиц, ответственных за выполнение административного действия, принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, виновное должностное лицо привлекается к ответственности.

5.2. Заявители (Пользователи) вправе обжаловать действия (бездействие) должностных лиц МБУ «ЦБС» решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.2.1. В случае обжалования действия (бездействия) должностного лица в судебном порядке, Пользователь подает заявление в Красноуральский городской суд.

Приложение №1

к Административному регламенту оказания муниципальной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящихся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг»

Учреждения, предоставляющие муниципальную услугу «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящихся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг»

Название библиотеки, Юридический адрес, Время работы, Телефон, e-mail:
МБУ «ЦБС» го Красноуральск ул.Я. Нуммура, 6, часы приема директора с 8.30-17.00, кроме субботы, воскресенья, 2-00-82 e-mail: ukvga@gambler.ru

Центральная городская библиотека ул. 7 Ноября, 51 Часы работы: с 9.30 – 18.00. Выходной-воскресенье, 2-02-50 e-mail: biblio1934@mail.ru.

Центральная детская библиотека ул. Янкина, 7 Часы работы: с 9.30 – 18.00. Выходной – суббота, 2-05-94 email – bibldet@rambler.ru.

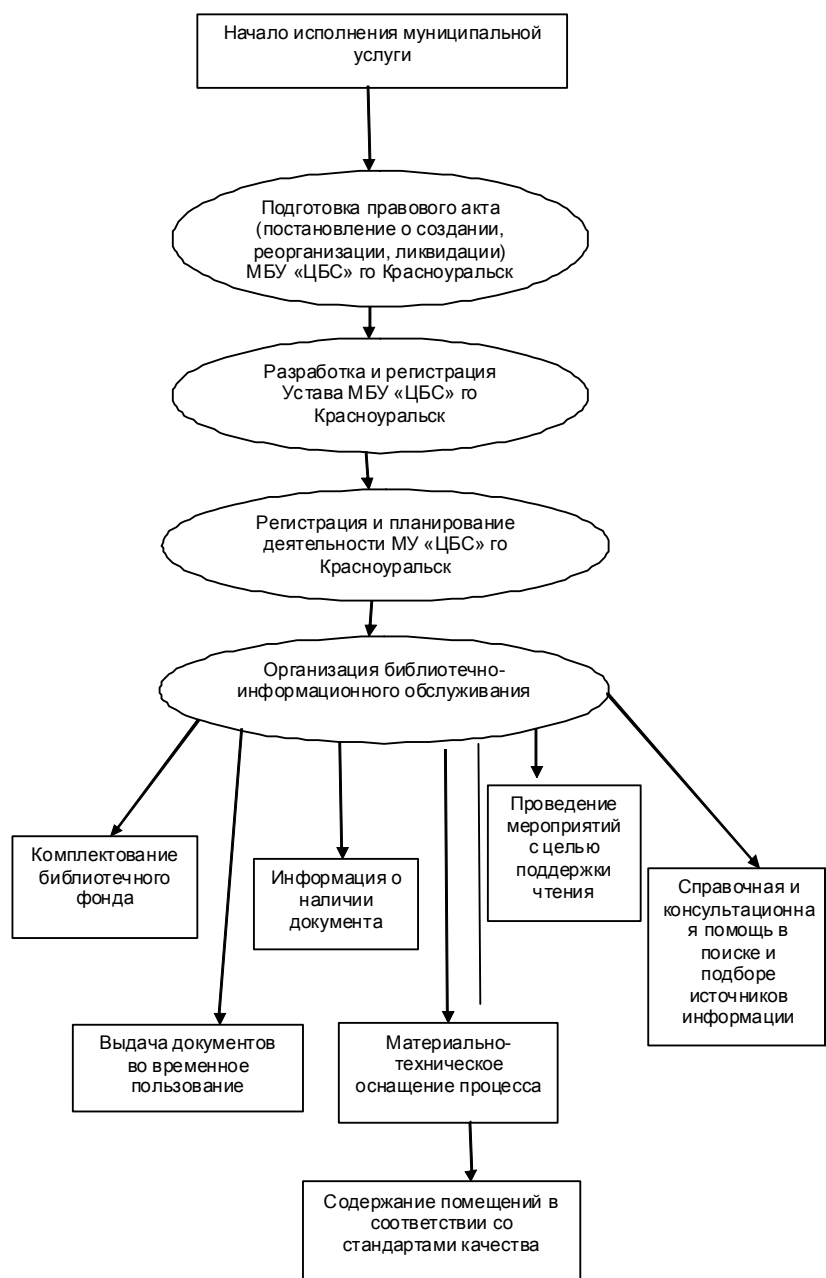
Филиал № 1 ул.Победы,1, Часы работы: с 9.30 – 18.00. Выходной-воскресенье, 2-37-20, email: filial1-biblioteka@rambler.ru

Филиал № 3 ул. Я.Нуммура, 6 Часы работы: с 9.30 – 18.00. Выходной-воскресенье, 2-53-10 email: goga-biblio3teka@ya.ru

Филиал № 4 ул. Советская,2: с с 9.30 – 18.00. Выходной-воскресенье; 2-01-46 email: dk-biblio@yandex.ru

Приложение № 2

БЛОК – СХЕМА последовательности административных действий при исполнении муниципальной услуги **Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных**



Продолжение на стр. 31



Продолжение. Начало на стр. 30

Приложение № 3

В _____
(указать библиотеку)
от _____
Ф.И.О. (наименование юридического лица)
Проживающего (ей) по адресу: _____
телефон: _____
Почтовый адрес: _____
Адрес электронной почты _____

Заявление

Прошу Вас предоставить мне информацию _____
(указать, какие сведения запрашиваются)
Информацию прошу направить _____
(лично, по почте, по электронной почте)
Подпись /расшифровка подписи/ _____
«__» _____ 20__ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.07.2014 г. № 1124
г. Красноуральск

Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий городского округа Красноуральск» в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 г. № 210 -ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Устава городского округа Красноуральск (с изменениями), на основании протеста прокуратуры городского округа Красноуральск от 17.06.2014г. № 02-02-2014, в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий городского округа Красноуральск», администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий городского округа Красноуральск», изложив его в новой редакции (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Красноуральск от 28.04.2014г. № 691 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории городского округа Красноуральск».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети Интернет (<http://krur.midural.ru>).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Красноуральск.

Глава администрации
городского округа Красноуральск

Д.Н.Кузьминых

Утвержден:
постановлением администрации
городского округа Красноуральск
от 02.07.2014 г. № 1124

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий городского округа Красноуральск»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий городского округа Красноуральск» (далее административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для получения муниципальной услуги и определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при оказании муниципальной услуги.

1.2. В настоящем Административном регламенте используются следующие термины и понятия:

муниципальная услуга, предоставляемая администрацией городского округа Красноуральск в лице уполномоченной подведомственной организации: **Муниципальное автономное учреждение Дворец культуры «Металлург» (далее - МАУ ДК «Металлург»)** – деятельность по реализации функций уполномоченного учреждения, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий органа, предоставляющего муниципальные услуги, по вопросам местного значения, установленных в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом городского округа Красноуральск;

заявитель - физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в **уполномоченное учреждение**, предоставляющее муниципальные услуги, либо в организации, предоставляющие муниципальные услуги, с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженной в устной, письменной или

электронной форме;

административный регламент – нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт предоставления муниципальной услуги административное действие – предусмотренное настоящим регламентом действие должностного лица в рамках предоставления муниципальной услуги;

документ – материальный объект с зафиксированной на нем информацией в виде текста, звукозаписи или изображения, имеющий реквизиты, позволяющие его идентифицировать, предназначенный для передачи во времени и пространстве в целях хранения и общественного использования;

должностное лицо – лицо, выполняющее административные действия в рамках предоставления муниципальной услуги.

1.3. В целях оптимизации и повышения качества предоставления муниципальной услуги, снижения барьеров, муниципальная услуга, в том числе оказывается Государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - многофункциональный центр).

С адресами и графиками работы филиалов многофункционального центра можно ознакомиться на официальном сайте многофункционального центра в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: «www.mfc66.ru».

1.4. Право на получение муниципальной услуги имеют физические лица, независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии, а также юридические лица (далее - заявитель).

1.5. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги заявитель может получить в средствах массовой информации, в сети Интернет на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, на информационных стендах. Подробная информация об органах, предоставляющих муниципальную услугу, содержится в п.2.2 настоящего Административного регламента.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.

2.1. Наименование муниципальной услуги – «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий городского округа Красноуральск».

2.2. Муниципальную услугу предоставляет администрация городского округа Красноуральск в лице подведомственного учреждения **МАУ ДК «Металлург» по следующему адресу:**

| Наименование | Данные |
|---|--|
| Краткое наименование Тип организации | МАУ ДК «Металлург» Муниципальное Автономное Учреждение |
| Тип подчинения | МКУ «Управление культуры городского округа Красноуральск» |
| Руководитель организации | Андрицкая Светлана Евгеньевна |
| Режим работы | понедельник – пятница с 8-00. до 17.00 час., суббота воскресенье – выходной |
| Веб-сайты | |
| Электронная почта | dk_met@mail.ru |
| Адрес | г. Красноуральск, ул. Советская 2. |
| Автоинформатор | отсутствует |
| Контакты | 8 (343 43) 27-4 -96, (34343) 2-30-83 |

- посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования, в том числе на официальном сайте администрации городского округа Красноуральск <http://www.krur.midural.ru>. и в средствах массовой информации, использования средств телефонной связи, афши.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является получение информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий городского округа Красноуральск.

2.4. Сроки предоставления муниципальной услуги определяются в зависимости от используемого вида информирования в соответствии с условиями настоящего административного регламента:

- 1) по телефону;
- 2) на информационных стендах учреждений;
- 3) в сети Интернет;
- 4) по электронной почте;
- 5) посредством личного обращения;
- 6) по письменным обращениям (запросам).

2.4.1. При использовании средств телефонной связи информация о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий на территории городского округа Красноуральск предоставляется получателю муниципальной услуги в момент обращения.

В случае если специалист, принявший звонок, не может самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо, которое может ответить на вопрос получателя муниципальной услуги, или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую ему информацию.

В случае если сотрудники Учреждения не могут ответить на вопрос получателя муниципальной услуги немедленно, результат рассмотрения вопроса должен быть сообщен заинтересованному лицу в течение 15 минут с момента обращения.

2.4.2. На информационных стендах, расположенных непосредственно в помещениях Учреждений, информация должна предоставляться в соответствии с режимом работы Учреждения, на Интернет-сайтах – круглосуточно.

2.4.3. При информировании в форме ответов на обращения, полученные по электронной почте, ответ на обращение должен быть направлен по электронной почте на электронный адрес обратившегося, в срок не позднее 5 рабочих дней с момента поступления обращения.

2.4.4. Порядок консультирования получателя муниципальной услуги по интересующим вопросам во время личного приема специалистами Учреждения должен быть определен внутренним локальным актом учреждения.

2.4.5. При информировании в виде отсылки текстовой информации на бумажном носителе (информационного письма) по почте ответ на обращение направляется на почтовый адрес заявителя в течение 10 дней со дня регистрации обращения.

Граждане, обратившиеся в Учреждение с целью получения муниципальной услуги, в

обязательном порядке должны быть информированы специалистами об условиях отказа в предоставлении муниципальной услуги и о сроках выдачи результатов муниципальной услуги.

Юридическими фактами, выступающими основанием для начала предоставления муниципальной услуги являются письменное или устное обращение физических или юридических лиц о предоставлении информации, организация театральные представления, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов.

2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993 г.;
- Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- Федеральным законом, от 06.10.2006 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Указом Президента Российской Федерации от 31.12.1993 г. № 2334 «О дополнительных гарантиях прав граждан на информацию»;
- Областным законом от 22.07.1997 г. № 43-ОЗ «О культурной деятельности на территории Свердловской области»;
- Федеральным законом «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 г. № 3612-1;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ;
- Уставом городского округа Красноуральск;
- Уставом МАУ ДК «Металлург».

2.6. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется без представления Заявителем документов.

2.7. Указание на запрет требовать у заявителя предоставление документов. Должностные лица не вправе требовать от заявителя предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникшие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.8. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.8.1. Прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрен настоящим административным регламентом.

2.9. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.9.1. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- 1) запрашиваемый заявителем вид информирования не предусмотрен настоящим административным регламентом;
- 2) обращение содержит нецензурные или оскорбительные выражения;
- 3) текст электронного обращения не поддается прочтению;
- 4) запрашиваемая информация не связана с деятельностью Учреждения по оказанию муниципальной услуги;
- 5) завершение установленной законом процедуры ликвидации Учреждения, оказывающего муниципальную услугу, решение о которой принято учредителем.

2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

2.10.1. Муниципальная услуга предоставляется заявителю бесплатно.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

2.11.1. Время ожидания в очереди при устном обращении или подаче Заявителем письменного обращения непосредственно в Учреждение не должен превышать 15 минут.

2.11.2. Время ожидания в очереди при получении ответа на обращение Заявителем лично не должно превышать 15 минут.

2.11.3. В электронном виде услуга оказывается Заявителю немедленно. Процесс оказания услуги начинается при обращении Заявителя на Интернет-сайт городского округа Красноуральск, на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru/>), на Портал государственных услуг (функций) Свердловской области (<http://pgu.midural.ru/web/quest/main>).

2.12. Срок и порядок регистрации обращения Заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

2.12.1. Письменное обращение Заявителя, в т. ч. в форме электронного документа, подлежит обязательной регистрации в течение трех рабочих дней со дня поступления в Учреждение.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга. Прием заявителей осуществляется в специально отведенных для этого помещениях, обеспечивающих комфортные условия для заявителей и оптимальные условия для работы специалистов.

Помещение для ожидания оборудуются стульями или скамьями (банкетками), а для удобства заполнения запроса о предоставлении услуги – столами и информационными стендами с образцами заполнения запроса.

Кабинеты, в которых ведется прием заявителей, оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества специалиста, осуществляющего предоставление услуги и режима работы.

2.14. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.14.1. Основными показателями доступности муниципальной услуги являются:

- 1) обеспечение возможности направления запроса в учреждения, предоставляющие услугу, по электронной почте;
- 2) обеспечение предоставления услуги с использованием возможностей сети Интернет;
- 3) размещение информации о порядке предоставления услуги в сети Интернет;
- 4) продолжительность взаимодействия заявителя с сотрудниками Учреждений при предоставлении муниципальной услуги не более 30 мин.

2.14.2. Основными показателями качества муниципальной услуги являются:

- 1) удовлетворенность порядком информирования об услуге, условиями ожидания приема, вниманием персонала;
- 2) отсутствие нарушений сроков рассмотрения запросов заявителей;
- 3) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.15. Получение муниципальной услуги с многофункциональным центром осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между администрацией

городского округа Красноуральск и Государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - соглашение о взаимодействии), с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии.

3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

3.1. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляется должностными лицами МАУ ДК «Металлург»:

- даются устные разъяснения;
- по письменному обращению - направляется письменный ответ;
- по телефону - информация дается устно по телефону;
- по электронной почте - направляется ответ по электронной почте;
- посредством размещения на информационных стендах;
- посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет), публикаций в средствах массовой информации, издания информационных материалов (афиш, брошюр, буклетов и т.д.).

3.2. Вся информация предоставляется бесплатно.

3.3. Публично информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется посредством привлечения СМИ, радио, телевидения, а также путем размещения информации на официальном сайте администрации городского округа Красноуральск в сети Интернет, на информационных стендах поселков и сел.

На официальном сайте администрации городского округа Красноуральск в сети Интернет должна содержаться информация о местонахождении МАУ ДК «Металлург», справочные телефоны, факсы, адреса электронной почты.

Информация, размещаемая на информационных стендах в городском округе Красноуральск и населенных пунктах, должна содержать информацию о времени и месте театральные представления, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий городского округа Красноуральск.

3.4. На стендах МАУ ДК «Металлург» размещается следующая обязательная информация:

- информация о времени и месте театральные представления, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий городского округа Красноуральск;
- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- извлечения из текста административного регламента с приложениями;
- образцы оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования к ним;
- основания для отказа в предоставлении услуги;
- основания для прекращения предоставления услуги;
- порядок информирования о ходе предоставления услуги;
- порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу;
- режим работы МАУ ДК «Металлург»;
- графики личного приема граждан уполномоченными должностными лицами;
- номера кабинетов, где осуществляются прием письменных обращений граждан и устное информирование граждан;
- фамилии, имена, отчества и должности лиц, осуществляющих прием письменных обращений граждан и устное информирование граждан;
- адрес официального сайта администрации городского округа Красноуральск в сети Интернет;
- номера телефонов, факсов, адреса электронной почты МАУ ДК «Металлург».

3.5. При ответах на телефонные звонки и устные обращения должностные лица, ответственные за информирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информируют и консультируют обратившихся по интересующим их вопросам в пределах своей компетенции.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании учреждения, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности лица, принявшего телефонный звонок. Время разговора не должно превышать 10 минут. При невозможности должностного лица, ответственного за информирование, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

3.6. Должностное лицо, ответственное за информирование, при личном обращении граждан в рамках процедур по информированию и консультированию предоставляет им информацию об условиях и порядке предоставления муниципальной услуги. Время при индивидуальном устном информировании не может превышать 15 минут.

В случае, если при устном обращении должностное лицо, ответственное за информирование, не может дать ответ самостоятельно, либо подготовка ответа требует продолжительного времени, содержание устного обращения заносится в карточку личного приема и ответ дается в письменной форме.

3.7. При наличии письменного обращения заявителя письменные разъяснения даются в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации обращения. Должностные лица, ответственные за информирование, квалифицированно готовят разъяснения в пределах установленных им полномочий. Обязательно должны быть указаны должность, фамилия, инициалы и номер телефона исполнителя. Ответ подписывается руководителем учреждения, его заместителем или уполномоченными им лицами и направляется письмом, электронной почтой, факсом либо с использованием сети «Интернет» в зависимости от способа обращения заявителя за консультацией или способа доставки, указанного в письменном обращении заявителя.

3.8. МАУ ДК «Металлург» размещается с учетом максимальной пространственной доступности. Доступность для всего населения обеспечивается удобным местоположением – в центре города, населенного пункта, вблизи транспортных сообщений. Размещается в специальном, отдельно стоящем здании, обеспечен удобный и свободный подход для посетителей и подъезд для транспорта, оборудованы пандусы для инвалидов, обеспечивается освещение и уборка прилегающей территории.

Кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета;
 - фамилии, имени, отчества и должности лица, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;
 - часов приема и времени перерыва на обед.
- Рабочее место должностного лица должно быть оборудовано персональным компьютером, печатающим и сканирующим устройствами.

В кабинете должно быть обеспечено:

комфортное расположение гражданина и должностного лица;
возможность и удобство оформления гражданином письменного обращения;
телефонная связь;
возможность копирования документов;
доступ к основным нормативным правовым актам, регламентирующим полномочия и сферу компетенции учреждения;
доступ к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление муниципальной услуги;

наличие письменных принадлежностей и бумаги формата А4.
Места для ожидания оборудованы столами, стульями для возможности оформления документов, другой комфортной мебелью, информационными стендами.

Оборудованы парковочные места.
Вход в здание оборудован вывеской с наименованием учреждения «Муниципальное автономное учреждение Дворец культуры «Металлург».

3.9. Муниципальная услуга по предоставлению информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов предоставляется населению городского округа Красноуральск в течение текущего года.

При письменном обращении от организации о проведении конкретного мероприятия установлены следующие сроки:

прием и регистрация письменного обращения осуществляется до 3 дней, в случае поступления обращения в день, предшествующий праздничным или выходным дням, регистрация их может производиться в рабочий день, следующий за праздничными или выходными днями;

направление письменного обращения на рассмотрение по подведомственности - до 7 дней, за исключением случая, если текст письменного обращения не поддается прочтению;

рассмотрение ответственным исполнителем письменного обращения, принятие по нему решения и направление ответа - до 30 дней со дня регистрации, в случае направления дополнительного запроса, связанного с рассмотрением обращения, данный срок может быть продлен не более чем на 30 дней с уведомлением гражданина, направившего обращение, о продлении срока его рассмотрения.

Регистрация в качестве члена клубного формирования осуществляется в течение 5 дней с момента регистрации заявления.

При устном обращении услуга предоставляется на момент обращения.

3.10. Приостановление предоставления муниципальной услуги возможно в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством РФ, законодательством Свердловской области и (или) муниципальным правовым актом. Предоставление муниципальной услуги может быть приостановлено так же по следующему основанию:

- отмена театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов.

В ходе личного приема получателю муниципальной услуги может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

Получатель муниципальной услуги вправе получать на свое обращение письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением следующих случаев:

- если в письменном обращении не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

- если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией;

- если текст письменного обращения не поддается прочтению, о чем сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

- если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений;

- при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, обращение может быть оставлено без ответа по существу поставленных в нем вопросов с одновременным уведомлением гражданина, направившего обращение, о недопустимости злоупотребления правом;

- если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, может быть принято решение о бесосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и более ранние обращения направлялись в один и тот же орган местного самоуправления, одно и то же учреждение или одному и тому же должностному лицу, с уведомлением о данном решении заявителя, направившего обращение.

3.11. Для предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий» необходимо заявление от граждан или юридических лиц.

3.12. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие процедуры:

- прием заявлений о предоставлении информации;

- регистрация заявок;

- подготовка ответа;

- устная информация по телефону или личном обращении;

- изучение потребности населения, спроса;

- размещение информации на информационных стендах, в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет), публикации в средствах массовой информации, издания информационных материалов (брошюр, буклетов, афиш и т.д.).

3.13. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Заявление о получении муниципальной услуги настоящего регламента, может быть подано с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» или через многофункциональный центр с последующим предоставлением оригиналов заявления и необходимых документов и материалов.

Заявление, подаваемое в форме электронного документа, подписывается простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 62-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2010 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

При предоставлении Заявителем документа в электронном виде уполномоченный специ-

алист в день получения регистрирует их в Журнале регистрации заявлений.

В Заявлении Заявитель может указать просьбу о направлении ему копии описи с отметкой о дате приема Заявления, подписанного электронной подписью.

Информирование Заявителя о его регистрационном номере происходит через личный кабинет Заявителя.

При исполнении любой административной процедуры должностные лица взаимодействуют с органами местного самоуправления городского округа Красноуральск.

В процессе оказания муниципальной услуги должностные лица обеспечивают сохранность документов, полученных и подготавливаемых в процессе оказания муниципальной услуги, конфиденциальность содержащейся в таких документах информации.

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги и принятием решений уполномоченным специалистом МАУ ДК «Металлург» осуществляется администрацией городского округа Красноуральск. Контроль за предоставлением муниципальной услуги включает в себя:

- проведение проверок соблюдения положений настоящего регламента;
- рассмотрение результатов проверок;
- принятие решений по устранению нарушений, выявленных проверками, и привлечение виновных лиц к ответственности.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых проверок (осуществляется на основании годовых планов работы МАУ ДК «Металлург») и внеплановых проверок по конкретным обращениям заявителей (осуществляется администрацией городского округа Красноуральск).

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки указываются предложения по их устранению.

4.3. По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сотрудники, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за сроки и порядок исполнения каждой административной процедуры, указанной в административном регламенте.

Персональная ответственность сотрудников закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

5.1. Заинтересованные лица имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, действий или бездействия должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги во внесудебном или судебном порядке.

5.1.1. Пользователи имеют право обратиться с жалобой на принятые решения лично или направить письменное заявление (претензию, жалобу), в соответствии с уровнем подчиненности должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуется, – директору МАУ ДК «Металлург», главе администрации городского округа Красноуральск,

5.1.2 Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр.

При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в администрацию городского округа Красноуральск в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня поступления жалобы.

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальной услуги.

5.1.3. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

- отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.1.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме. Жалоба может быть направлена:

1) почтовым отправлением:

- на адрес Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу (Свердловская область, г.Красноуральск, ул.Советская, 2);

- на адрес администрации городского округа Красноуральск: 624330, Свердловская область, город Красноуральск, площадь Победы, д.1;

2) с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет на электронный адрес:

- Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу;

- администрации городского округа Красноуральск: admkrur@rambler.ru;

3) с использованием официального сайта городского округа Красноуральск: <http://krur.midural.ru>, раздел обращения граждан, подраздел: вопрос-ответ;

4) с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций): <http://www.gosuslugi.ru/>, и Регионального портала государственных и муниципальных услуг: <http://66.gosuslugi.ru/pgu/>;

5) при личном приеме заявителя.

5.1.4. Заявление (претензия, жалоба) подается в письменной форме и должно содержать:

- при подаче физическим лицом фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) физичес-

Продолжение. Начало на стр. 33

кого лица, его место жительства или пребывания; при подаче обращения юридическим лицом его наименование, адрес, дату подачи;

- наименование органа, учреждения и (или) структурного подразделения и (или) должности и (или) фамилию, имя и отчество (последнее при наличии) специалиста (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого обжалуется;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

К заявлению могут быть приложены копии документов, подтверждающие изложенную в обращении информацию.

Заявление подписывается подавшим его физическим лицом или руководителем (заместителем руководителя) юридического лица.

5.1.5. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

5.1.6. В случае подтверждения в ходе проведения проверок фактов, изложенных в жалобе на действия (бездействие) и решения должностных лиц, ответственных за выполнение административного действия, принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, виновное должностное лицо привлекается к ответственности.

5.2. Заявители (Пользователи) вправе обжаловать действия (бездействие) должностных лиц МАУ ДК «Металлург» решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.2.1. В случае обжалования действия (бездействия) должностного лица в судебном порядке, Пользователь подает заявление в Красноуральский городской суд.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
городского округа Красноуральск
№ 1125 от 02.07.2014 года

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
Муниципального бюджетного учреждения
«Централизованная библиотечная система»
городского округа Красноуральск
по предоставлению муниципальной услуги**

«Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учётом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах»

I РАЗДЕЛ. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования Регламента.

1.1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах» (далее – административный регламент) определяет сроки и последовательность действий (административных процедур), а также порядок взаимодействия между участниками предоставления муниципальной услуги.

1.2. Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.2. Круг заявителей.

1.2.1. Заявителями на предоставление муниципальной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах» (далее - государственная услуга) являются любые физические и юридические лица.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги.

1.3.1. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется следующими способами:

- 1) непосредственно в помещениях библиотек, оказывающих услугу: на информационных стендах и в форме личного консультирования специалистами, ответственными за предоставление муниципальной услуги;
- 2) в рекламной продукции на бумажных носителях;
- 3) при обращении по телефону в Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» городского округа Красноуральск (далее – МБУ «ЦБС») или в библиотеки - в виде устного ответа на конкретные вопросы, содержащие запрашиваемую информацию;
- 4) при обращении по электронной почте в МБУ «ЦБС» или в библиотеки - в форме ответов на поставленные вопросы на адрес электронной почты заявителя;
- 5) при письменном обращении (запросе) в МБУ «ЦБС» или в библиотеки - в форме информационного письма на бумажном носителе, переданного почтой или непосредственно заявителю на руки;
- 6) при личном обращении граждан или уполномоченных представителей организаций в МБУ «ЦБС».

При информировании по письменным обращениям ответ на обращение направляется почтой в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения должностные лица подробно и в вежливой форме информируют заявителей по интересующим их вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании органа, в который поступил телефонный звонок, фамилии, имени, отчестве и должности работника, принявшего телефонный звонок. Во время разговора должностное лицо должно произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. Разговор не должен продолжаться более 10 минут.

При информировании посредством личного обращения заявителя должностное лицо, ответственное за такое информирование, должно дать исчерпывающие ответы на все возникающие у заявителя вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги. Время ожидания заявителем приема должностным лицом - не более 1 часа с момента обращения.

1.3.3. Местонахождение МБУ «ЦБС» по Красноуральску:

Почтовый адрес: 624330 Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Я.Нуммура, 6
Телефон для справок: 2-00-82, 2-54-59
Интернет-сайт: <https://u27732.netangels.ru>
Электронная почта: ukvga@rambler.ru
Часы работы:
с 8.30-17.00 (директор)

Выходной – суббота, воскресенье
Последний четверг месяца – санитарный день

1.3.4. Информация о местонахождении, контактных телефонах (телефонах для справок, консультаций), адресах библиотек, предоставляющих муниципальную услугу, приводится в Приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

1.3.5. На Интернет-сайтах библиотек размещается следующая информация:

- 1) полное наименование и полные почтовые адреса библиотек, принимающих участие в предоставлении муниципальной услуги;
- 2) номера справочных телефонов организаций, принимающих участие в предоставлении муниципальной услуги;
- 3) блок-схема, наглядно отображающая алгоритм выполнения муниципальной услуги;
- 4) адрес федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru/>);
- 5) адрес региональной государственной информационной системы «Портал государственных услуг (функций) Свердловской области» (<http://66.gosuslugi.ru/pgu/>).

1.3.6. Консультации оказываются ответственными лицам МБУ «ЦБС» библиотек по следующим вопросам:

- 1) о порядке предоставления муниципальной услуги;
- 2) об адресах Интернет-сайта Министерства; федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»; региональной государственной информационной системы «Портал государственных услуг (функций) Свердловской области»; портала библиотечной информационной системы Свердловской области (<http://www.bis-ural.ru/>);
- 3) о процедуре регистрации заявителей на портале государственных услуг;
- 4) о процедуре оформления интернет-запроса для получения муниципальной услуги;

Блок-схема осуществления административных процедур



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.07.2014 г. № 1125
г. Красноуральск

Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах» в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 г. № 210 -ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Устава городского округа Красноуральск (с изменениями), на основании протеста прокуратуры городского округа Красноуральск от 17.06.2014г. № 02-02-2014, в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах», администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах», изложив его в новой редакции (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Красноуральск от 28.04.2014г. № 692 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории городского округа Красноуральск».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети Интернет (<http://krur.midural.ru>).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Красноуральск.

Глава администрации
городского округа Красноуральск

Д.Н.Кузьминых

Продолжение на стр. 35

1.3.7. В целях оптимизации и повышения качества предоставления муниципальной услуги, снижения барьеров, муниципальная услуга, в том числе оказывается Государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – многофункциональный центр).

С адресами и графиками работы филиалов многофункционального центра можно ознакомиться на официальном сайте многофункционального центра в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: «www.mfc66.ru».

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.

2.1. Наименование муниципальной услуги.

2.1.1. «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах»

2.2. Наименование уполномоченного учреждения, предоставляющего услугу.

2.2.1. Организацию предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах» осуществляет администрацией городского округа Красноуральск в лице уполномоченной подведомственной организации – МБУ «ЦБС».

2.2.2. Администрация городского округа Красноуральск в лице уполномоченной подведомственной организации – МБУ «ЦБС», предоставляющая услуги, не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный нормативным правовым актом Свердловской области.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги.

2.3.1. Результатом оказания услуги является:

1) доступ к оцифрованным изданиям, хранящимся в фондах областных государственных библиотек, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах (из локальной сети библиотеки или в режиме удаленного доступа).

2.3.2. В результате оказания муниципальной услуги заявитель может получить доступ:

1) к документам и тематическим коллекциям, созданным и оцифрованным библиотекой (книги, в том числе из фонда редкой книги, краеведческие издания, музыкально-нотная литература, статьи из периодических изданий, сборников, самостоятельные издания);

2) самостоятельным электронным изданиям, не имеющим печатных аналогов;

3) к электронным изданиям на съемных носителях – компакт-дисках, флэшкартах (аудиокниги, развивающие программы и пр.)

2.3.3. Результат оказания услуги зависит от формы обращения заявителя: через сеть Интернет или при личном обращении в конкретную библиотеку.

Информация может быть предоставлена заявителю:

1) в виде электронного документа в цифровом формате (графическом, текстовом, мультимедиа) – для оцифрованных изданий, не являющихся объектами авторского права;

2) в виде библиографической записи, содержащей информацию о наличии электронных документов на съемных носителях (компакт-дисках, флэшкартах и пр.) или о наличии документа в электронном виде с возможностью доступа к нему из локальной сети библиотеки, являющейся держателем данного документа

2.3.4. Информация представляется заявителю в виде электронного документа в краткой или полной форме:

Краткая форма:

Автор.

Заглавие.

Год издания.

Место издания.

ISBN.

Издательство.

Объем документа (в страницах или мегабайтах).

Местонахождение документа (в виде краткого названия библиотеки – держателя издания).

Место хранения электронной копии данного документа (ссылка на электронную копию документа). Полная форма:

Библиографическая запись экземпляра документа.

Место хранения электронной копии документа (ссылка на электронную копию документа).

2.3.5. Библиографическая запись содержит информацию об условиях доступа к полному тексту документа

1) открытый доступ в сети Интернет;

2) доступ из локальной сети библиотеки – держателя документа.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

2.4.1. Время предоставления государственной услуги с момента формирования запроса заявителем составляет не более одной минуты.

2.5. Перечень нормативных актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги:

1) Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);

2) «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ («Российская газета», 1994, 8 декабря, № 238-239);

3) «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)» от 18.12.2006 № 230-ФЗ («Российская газета», 2006, 22 декабря, № 289);

4) Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (в ред. Федеральных законов от 22.08.2004 № 122-ФЗ, от 26.06.2007 № 118-ФЗ, от 23.07.2008 № 160-ФЗ, от 27.10.2008 № 183-ФЗ, от 03.06.2009 № 119-ФЗ, от 27.12.2009 № 370-ФЗ) («Российская газета», 1995, 17 января, № 11-12; 2004, 31 августа, № 188; 2007, 4 июля, № 141; 2008, 25 июля, № 158; 29 октября, № 225; 2009, 10 июня, № 104; 29 декабря, № 252);

5) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в ред. Федеральных законов от 06.04.2011 № 65-ФЗ, от 01.07.2011 № 169-ФЗ, от 11.07.2011 № 200-ФЗ, от 18.07.2011 № 239-ФЗ, от 03.12.2011 № 383-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 27.06.2011 № 162-ФЗ) («Российская газета», 2010, 30 июля, № 168; 2011, 8 апреля, № 75; 4 июля, № 142; 15 июля, № 153; 21 июля, № 157; 9 декабря, № 278; 30 июня, № 139);

6) Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (в ред. Федерального закона от 11.07.2011 № 200-ФЗ) («Российская газета», 2009, 13 февраля, № 25; 2011, 15 июля, № 153);

7) Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (в ред. Федеральных законов от 27.07.2010 № 227-ФЗ, от 06.04.2011 № 65-ФЗ) («Российская газета», 2006, 29 июля, № 165; 2010, 2 августа, № 169; 2011, 8 апреля, № 75);

8) Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 29.06.2010 № 126-ФЗ, от 27.07.2010

№ 227-ФЗ) («Российская газета», 2006, 5 мая, № 95; 2010, 2 июля, № 144; 2 августа, № 169);

9) Федеральный закон от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в ред. Федеральных законов от 09.01.1996 № 2-ФЗ, от 17.12.1999 № 212-ФЗ; от 30.12.2001 № 196-ФЗ, от 22.08.2004 № 122-ФЗ, от 02.11.2004 № 127-ФЗ, от 21.12.2004 № 171-ФЗ, от 27.07.2006 № 140-ФЗ, от 16.10.2006 № 160-ФЗ, от 25.10.2007 № 234-ФЗ, от 23.07.2008 № 160-ФЗ, от 03.06.2009 № 121-ФЗ, от 23.11.2009 № 261-ФЗ, от 27.06.2011 № 162-ФЗ, от 18.07.2011 № 242-ФЗ);

10) Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (в ред. Федеральных законов от 23.06.1999 № 115-ФЗ, от 22.08.2004 № 122-ФЗ от 31.12.2005 № 199-ФЗ, от 03.11.2006 № 175-ФЗ, от 29.12.2006 № 258-ФЗ, от 23.07.2008 № 160-ФЗ, от 21.12.2009 № 335-ФЗ, от 08.05.2010 № 83-ФЗ) («Российская газета», 1992, 17 ноября, № 248; 1999, 2 июля, № 124; 2004, 31 августа, № 188; 2005, 31 декабря, № 297; 2006, 8 ноября, № 250; 31 декабря, № 297; 2008, 25 июля, № 158; 2009, 23 декабря, № 247; 2010, 12 мая, № 100);

11) Федеральный закон «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» от 27.04.1993 № 4866-1 (в ред. Федеральных законов от 14.12.1995 № 197-ФЗ, от 09.02.2009 № 4-ФЗ) («Российская газета», 1993, 12 мая, № 89; 1995, 26 декабря, № 245; 2009, 13 февраля, № 25);

12) Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в ред. Федеральных законов от 28.04.2009 № 60-ФЗ, от 17.07.2009 № 164-ФЗ, от 23.11.2009 № 261-ФЗ, от 27.12.2009 № 365-ФЗ, от 22.04.2010 № 65-ФЗ, от 26.04.2010 № 66-ФЗ, от 27.07.2010 № 191-ФЗ, от 27.07.2010 № 224-ФЗ, от 27.07.2010 № 227-ФЗ, от 30.07.2010 № 2420-ФЗ, от 28.12.2010 № 408-ФЗ, от 21.04.2011 № 69-ФЗ, от 04.06.2011 № 123-ФЗ, от 01.07.2011 № 169-ФЗ, от 18.07.2011 № 242-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 21.11.2011 № 327-ФЗ) («Российская газета», 2008, 30 декабря, № 266; 30 апреля, № 76; 2009, 23 июля, № 134; 27 ноября, № 226; 29 декабря, № 252; 2010, 27 апреля, № 89; 28 апреля, № 90; 30 июля, № 168; 2 августа, № 169; 3 августа, № 170; 31 декабря, № 297; 2011, 25 апреля, № 88; 7 июня, № 121; 4 июля, № 142; 25 июля, № 160; 2011, 26 ноября, № 266);

13) распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде» (в ред. распоряжений Правительства РФ от 07.09.2010 № 1506-р, от 28.12.2011 № 2415-р) («Российская газета», 2009, 23 декабря, № 247; «Собрание законодательства РФ» 2010, 13 сентября, № 37, ст. 4777; 2012, 9 января, № 2, ст. 375);

14) распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме» («Российская газета», 2011, 29 апреля, № 93);

15) Областной закон от 21.04.1997 № 25-ОЗ «О библиотеках и библиотечных фондах в Свердловской области» (в ред. Областного закона от 19.11.1998 № 36-ОЗ, Законов Свердловской области от 28.03.2001 № 29-ОЗ, от 25.12.2004 № 183-ОЗ, от 12.07.2008 № 50-ОЗ, от 19.12.2008 № 121-ОЗ, от 16.07.2009 № 71-ОЗ, от 09.10.2009 № 81-ОЗ, от 23.12.2010 № 114-ОЗ, от 23.05.2011 № 30-ОЗ, от 30.01.2012 № 5-ОЗ) («Областная газета», 1997, 29 апреля, № 63; 1998, 24 ноября, № 212; 2001, 3 апреля; 2004, 27 ноября, № 322-324; 2008, 16 июля, № 232-241; 20 декабря, № 396-405; 2009, 21 июля, № 211-216; 14 октября, № 303-307; 2010, 25 декабря, № 469-470; 2011, 25 мая, № 175-177; 2012, 31 января, № 36-39);

16) постановление Правительства Свердловской области от 21.11.2012 № 1305-ПП «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Свердловской области предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги» («Областная газета», 2012, 29 ноября, № 521-523);

17) Положение о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденное постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 № 1104-ПП (в редакции постановлений Правительства Свердловской области от 25.01.2010 № 38-ПП, от 25.05.2011 № 597-ПП, от 04.07.2012 № 726, от 07.08.2012 № 856-ПП, от 06.12.2012 № 1397-ПП) («Областная газета», 2010, 2 февраля, № 29; 2011, 1 июня, № 186; 2012, 10 июля, № 270-271; 2012, 14 августа, № 320-321; 2012, 15 декабря, № 560-561);

18) распоряжение Правительства Свердловской области от 16.04.2012 № 637-РП «Об организации перевода в электронный вид государственных и муниципальных услуг во исполнение распоряжений Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р, от 28.12.2011 № 2415-р»;

19) Устав МБУ «ЦБС» го Красноуральск.

2.6. Получение муниципальной услуги с многофункциональным центром осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между администрацией городского округа Красноуральск и Государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – соглашение о взаимодействии), с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии.

2.6. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих предоставлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления.

2.6.1. Для получения муниципальной услуги в электронном виде в сети Интернет от заявителей не требуется предоставление документов (бланков, форм обращений и иных).

2.6.2. При обращении через сеть Интернет заявитель заполняет соответствующие поля поискового запроса.

2.6.3. Предоставление муниципальной услуги в помещениях библиотек осуществляется при наличии читательского билета. Читательский билет выдается в соответствии с порядком записи в конкретную библиотеку, установленным Правилами пользования библиотекой. Запись в библиотеки осуществляется по предъявлению документа, удостоверяющего личность (паспорт или документ его заменяющий), несовершеннолетних в возрасте до 14 лет – при личном предъявлении законными представителями документа, удостоверяющего их личность (паспорт или документ его заменяющий).

Запись несовершеннолетних может производиться при заполнении поручительства родителями или лицами, их заменяющими.

Запись в библиотеки может осуществляться на основании универсальной электронной карты, если это предусмотрено федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, Правилами пользования библиотекой.

2.6.4. Получение услуги через обращение в библиотеки МБУ «ЦБС» го Красноуральск осуществляется при предъявлении паспорта.



Продолжение. Начало на стр. 35

2.6.5. Для получения услуги заявитель заполняет форму заявки, установленного образца (Приложение № 3).

2.6.6. Получение муниципальной услуги с многофункциональным центром осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между администрацией городского округа Красноуральск и Государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - соглашение о взаимодействии), с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии.

2.7. Указание на запрет требовать у заявителя предоставления документов.

2.7.1. Должностные лица не вправе требовать от заявителя предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги.

2.7.2. Должностные лица не вправе требовать от заявителя предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.8. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.8.1. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, не имеется в связи с отсутствием требования к предоставлению таких документов.

2.9.1. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- 1) завершение установленной законом процедуры ликвидации учреждения, оказывающего муниципальную услугу, решение о которой принято учредителем;
- 2) отсутствие электронной копии запрашиваемого документа в фонде библиотеки;
- 3) запрос заявителя противоречит нормам авторского права;
- 4) несоответствие обращения содержанию услуги;
- 5) запрашиваемый заявителем вид информирования не предусмотрен настоящей услугой;
- 6) запрашиваемый заявителем документ включен в «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации.

2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении услуги.

2.10.1. Для получения услуги в помещениях областных библиотек требуется наличие читательского билета.

Читательский билет оформляется в соответствии с установленными Правилами пользования библиотекой.

2.10.2. Для получения читательского билета в конкретной библиотеке необходимо пройти процедуру записи в данную библиотеку в соответствии с порядком, установленным Правилами пользования библиотекой.

Документы, необходимые к предъявлению при записи в областные государственные библиотеки, указаны в пункте 2.6.3. настоящего административного регламента.

2.11. Порядок, размер и основания взимания пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

2.11.1. Муниципальная услуга предоставляется заявителю бесплатно.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой

2.12.1. Время ожидания результата предоставления государственной услуги в электронном виде с момента формирования запроса заявителем составляет не более одной минуты.

2.13. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронном виде.

2.13.1. Для получения услуги в электронном виде заявитель формирует поисковый запрос:

- 1) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru);
- 2) на Портале государственных услуг (функций) Свердловской области (<http://66.gosuslugi.ru/pgu/>);
- 3) на Интернет-сайтах областных государственных библиотек;
- 4) на портале библиотечной информационной системы Свердловской области (<http://www.bis-ural.ru>);
- 5) в базе данных, доступной в локальной сети конкретной областной государственной библиотеки.

2.13.2. Запрос регистрируется автоматизированной системой не более 1 минуты.

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления услуги.

2.14.1. В помещениях для работы с заинтересованными лицами должны быть размещены информационные стенды, содержащие необходимую информацию по условиям предоставления услуги, графику работы специалистов, образцы заполнения формы поискового запроса и ряд дополнительной справочной информации, касающейся предоставления доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований Законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах.

2.14.2. Для ожидания приема получателям услуги в библиотеке должны быть отведены места, оборудованные стульями, столами (стойками) для возможности оформления документов.

2.14.3. Помещения для получения услуги в электронном виде оборудованы автоматизированными рабочими местами.

2.14.4. Сотрудники, осуществляющие прием и информирование, должны быть обеспечены личными идентификационными карточками и (или) настольными (настенными) табличками с указанием фамилии, имени, отчества и наименования должности.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.15.1. Муниципальная услуга является доступной для любых российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, лиц, проживающих за рубежом.

2.15.2. Основанием для получения услуги является обращение заявителя:

- 1) на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru);
- 2) на Портал государственных услуг (функций) Свердловской области (<http://66.gosuslugi.ru/pgu/>);
- 3) на Интернет-сайты областных государственных библиотек;

4) на портале библиотечной информационной системы Свердловской области (<http://www.bis-ural.ru>);

5) в библиотеки.

2.15.3. Заявитель может получить услугу в электронном виде в сети Интернет без взаимодействия с должностными лицами.

2.15.4. Показателями, характеризующими доступность и качество услуги, являются:

- 1) доля оцифрованных изданий, хранящихся в библиотеках, в том числе фонда редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах, процентов;
- 2) скорость выполнения поиска по запросу и загрузки электронной копии документа, мин.;
- 3) динамика роста числа обращений к фонду электронных копий документов в режиме удаленного доступа, процентов.

Электронная копия документа должна легко читаться с экрана монитора.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.1. Основанием для начала административного действия, является обращение заявителя.

3.2. Предоставление юридическим и физическим лицам муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

3.2.1. При личном обращении заявителя:

1) Прием и регистрация заявителей на основании документа, удостоверяющего личность, для лиц до 14 лет на основании паспорта (поручительства) их родителей (опекунов или иных законных представителей).

2) Ознакомление с Правилами пользования библиотекой и другими актами, регламентирующими библиотечную деятельность.

3) Оформление читательского билета (формуляра), с личной подписью Заявителя, являющегося Договора присоединения согласно ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ.

4) Консультационная помощь в определении вида, территории поиска и других поисковых категорий.

5) Предоставление доступа к оцифрованному изданию по требованию на автоматизированном рабочем месте пользователя.

3.2.2. При обращении заявителя через сеть Интернет:

1) Обращение через сеть Интернет к Единому portalу государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru/>), Portalу государственных услуг (функций) Свердловской области (<http://66.gosuslugi.ru/pgu/>), на портал библиотечной информационной системы Свердловской области (<http://www.bis-ural.ru>), на сайт любой из областных государственных библиотек.

2) Предоставление доступа к оцифрованному изданию по требованию, с учетом соблюдения требований Законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах.

3.3. Для получения муниципальной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований Законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах» заявитель формирует поисковый запрос по имеющимся поисковым полям на соответствующую услугу.

Для получения муниципальной услуги заявитель создает поисковый образ запроса: определяет область поиска (поля в формате RUSMARC или некоторые из них: ISBN/ISSN, ключевые слова, автора, издающую организацию), формат представления данных и поисковый термин (аналогично поиску библиографической информации).

В результате ответа системы заявителем может получить два варианта ответа: «найден 0 документов» или информацию о количестве найденных документов и уровне доступа к ним: «открытый доступ в сети Интернет» (в виде ссылки на полный текст документа) или «доступ из локальной сети библиотеки» (указание места хранения документа в локальной сети библиотеки без ссылки на полный текст документа).

В случае ответа «найден 0 документов» заявитель может повторить поиск, изменив поисковый запрос.

3.4. Заявитель получает удаленный доступ к изданиям, не являющимся объектами авторского права. Если запрошенный документ является объектом авторского права, но библиотека имеет разрешение на его использование в цифровом виде в своих стенах, заявитель получит информацию о наличии документа и месте его хранения. Ознакомиться с полным текстом данного документа заявитель сможет только в помещении библиотеки.

3.5. Создание библиотеками цифровых копий печатных документов, а также предоставление заявителям доступа к оцифрованным изданиям происходит в рамках ограничений, определенных Частью 4 Гражданского кодекса РФ (в частности, запрета на создание электронных копий объектов авторского права).

3.6. Предоставление доступа к оцифрованным изданиям при личном обращении осуществляется в часы работы областных государственных библиотек.

3.7. Предоставление доступа к оцифрованным изданиям при обращении через сеть Интернет осуществляется в круглосуточном режиме.

3.8. Для получения государственной услуги в электронном виде через обращение к Единому portalу государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru/>), Portalу государственных услуг (функций) Свердловской области (<http://66.gosuslugi.ru/pgu/>), заявителю предлагается выбрать два варианта поиска:

1) доступ к оцифрованным изданиям, хранящимся в фондах библиотек Свердловской области;

2) доступ к оцифрованным изданиям, хранящимся в фондах Свердловской областной универсальной научной библиотеки им. В.Г. Белинского, Свердловской областной специальной библиотеки для слепых.

Перечень библиотек для конкретного варианта поиска, представлен в разделе «Информация об услуге».

3.9. Муниципальная услуга считается качественно оказанной, если потребителю услуги в установленные сроки предоставлена запрашиваемая им информация или дан мотивированный ответ о невозможности его выполнения по причинам, перечисленным в пункте 2.10. раздела 2 настоящего административного регламента.

3.10. Блок-схема предоставления государственной услуги представлена в Приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги и принятием решений уполномоченным специалистом МКУ «УК» осуществляется администрацией городского округа Красноуральск.

Контроль за предоставлением муниципальной услуги включает в себя:

- проведение проверок соблюдения положений настоящего регламента;
- рассмотрение результатов проверок;
- принятие решений по устранению нарушений, выявленных проверками, и привлечение виновных лиц к ответственности.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых проверок (осуществляется на основании годовых планов рабо-

Продолжение на стр. 37

Продолжение. Начало на стр. 36

ты МКУ «УК») и внеплановых проверок по конкретным обращениям заявителей (осуществляется администрацией городского округа Красноуральск»).

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки указываются предложения по их устранению.

4.3. По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сотрудники, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за сроки и порядок исполнения каждой административной процедуры, указанной в административном регламенте.

Персональная ответственность сотрудников закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

5.1. Заинтересованные лица имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, действий или бездействия должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги во внесудебном или судебном порядке.

5.1.1. Пользователи имеют право обратиться с жалобой на принятые решения лично или направить письменное заявление (претензию, жалобу), в соответствии с уровнем подчиненности должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуется, – директору МАУ ДК «Металлург», главе администрации городского округа Красноуральск.

5.1.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.1.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме. Жалоба может быть направлена:

- 1) почтовым отправлением:
 - на адрес Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу (Свердловская область, г.Красноуральск, ул.Я.Нуммура, 6);
 - на адрес администрации городского округа Красноуральск: 624330, Свердловская область, город Красноуральск, площадь Победы, д.1;
- 2) с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет на электронный адрес:
 - Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу;
 - администрации городского округа Красноуральск: admkrur@rambler.ru;
- 3) с использованием официального сайта городского округа Красноуральск: <http://krur.midural.ru>, раздел обращения граждан, подраздел: вопрос-ответ;
- 4) с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций): <http://www.gosuslugi.ru/>, и Регионального портала государственных и муниципальных услуг: <http://66.gosuslugi.ru/pgu/>;
- 5) при личном приеме заявителя.

5.1.2. Способы направления жалоб на решения, действия (бездействия) должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу:

- Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий государственную услугу.
- Жалоба может быть подана по почте,
- Жалоба может быть подана через официальный сайт МБУ «ЦБС» го Красноуральск (<https://u27732.netangels.ru/>)
- Жалоба может быть подана единый портал государственных и муниципальных услуг
- Жалоба может быть подана региональный портал государственных и муниципальных услуг.

5.1.3 Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр. При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в администрацию городского округа Красноуральск в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня поступления жалобы.

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальной услуги.

5.1.4. Заявление (претензия, жалоба) подается в письменной форме и должно содержать:

- при подаче физическим лицом фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) физического лица, его место жительства или пребывания; при подаче обращения юридическим лицом его наименование, адрес, дату подачи;
- наименование органа, учреждения и (или) структурного подразделения и (или) должности и (или) фамилию, имя и отчество (последнее при наличии) специалиста (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого обжалуется;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

К заявлению могут быть приложены копии документов, подтверждающие изложенную в обращении информацию.

Заявление подписывается подавшим его физическим лицом или руководителем (заместителем руководителя) юридического лица.

5.1.5. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

5.1.6. В случае подтверждения в ходе проведения проверок фактов, изложенных в жалобе на действия (бездействие) и решения должностных лиц, ответственных за выполнение административного действия, принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, виновное должностное лицо привлекается к ответственности.

5.2. Заявители (Пользователи) вправе обжаловать действия (бездействие) должностных лиц МАУ ДК «Металлург» решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.2.1. В случае обжалования действия (бездействия) должностного лица в судебном порядке, Пользователь подает заявление в Красноуральский городской суд.

Приложение №1

к Административному регламенту оказания муниципальной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящихся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг»

Учреждения, предоставляющие муниципальную услугу «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящихся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг»

Название библиотеки Юридический адрес Время работы Телефон, e-mail:

МБУ «ЦБС» ГО Красноуральск ул.Я. Нуммура, 6, часы приема директора с 8.30-17.00, кроме субботы, воскресенья, 2-00-82 e-mail: ukvga@gambler.ru

Центральная городская библиотека ул. 7 Ноября, 51 Часы работы: с 9.30 – 18.00. Выходной-воскресенье, 2-02-50 e-mail: biblio1934@mail.ru.

Центральная детская библиотека ул. Янкина, 7 Часы работы: с 9.30 – 18.00. Выходной – суббота, 2-05-94 email – bibldet@rambler.ru.

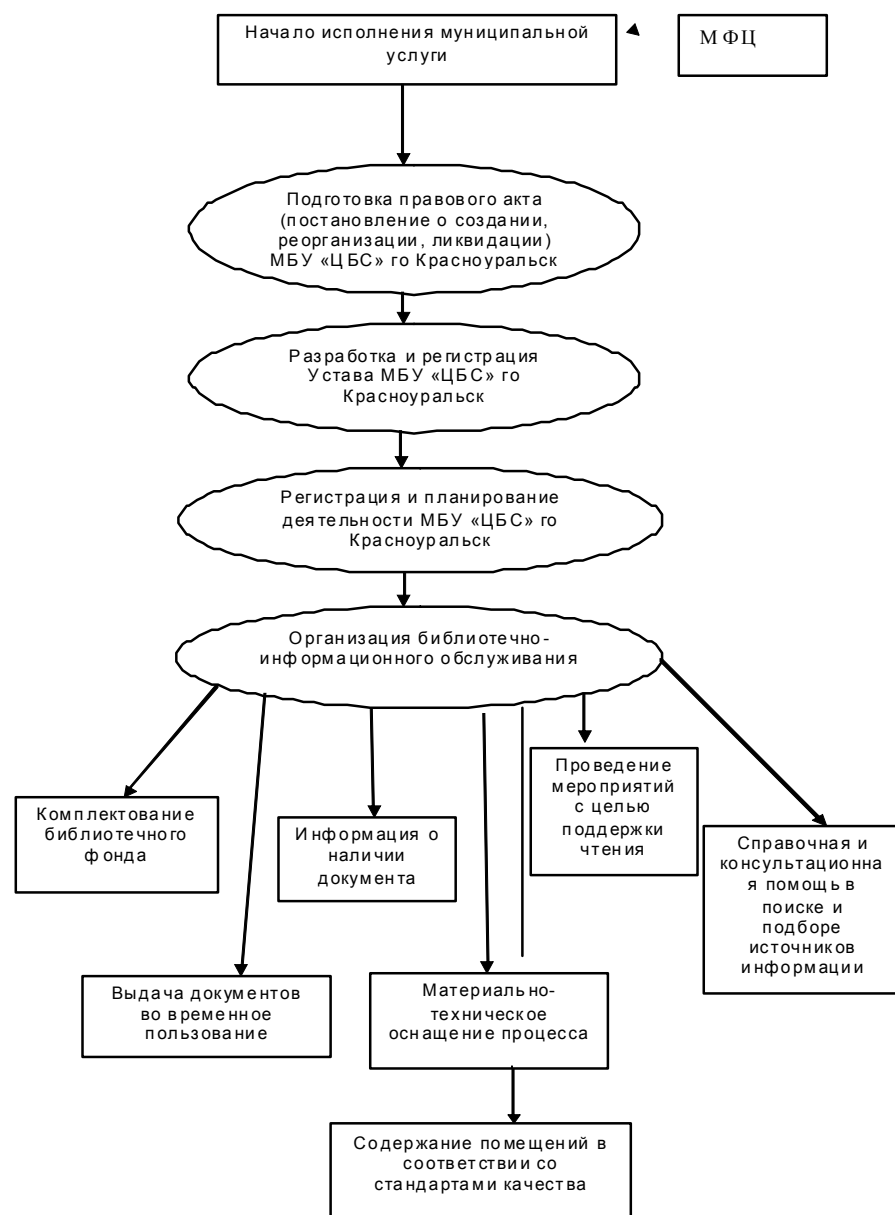
Филиал № 1 ул.Победы,1, Часы работы: с 9.30 – 18.00. Выходной-воскресенье, 2-37-20, email: filial1-biblioteka@rambler.ru

Филиал № 3 ул. Я.Нуммура, 6 Часы работы: с 9.30 – 18.00. Выходной-воскресенье, 2-53-10 email: goga-biblio3teka@ya.ru

Филиал № 4 ул.Советская,2: с с 9.30 – 18.00. Выходной-воскресенье; 2-01-46 email: dk-biblio@yandex.ru

Приложение №2

БЛОК – СХЕМА последовательности административных действий при исполнении муниципальной услуги Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящихся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учётом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах»



Приложение № 3

В _____
(указать библиотеку)
от _____
Ф.И.О. (наименование юридического лица)
Проживающего (ей) по адресу: _____
телефон: _____
Почтовый адрес: _____
Адрес электронной почты _____

Заявление

Прошу Вас предоставить мне информацию _____
(указать, какие сведения запрашиваются)

Информацию прошу направить _____
(лично, по почте, по электронной почте)

Подпись /расшифровка подписи/

«__» _____ 20 г.

**Дума городского округа Красноуральск
шестого созыва
РЕШЕНИЕ**

от 03 июля 2014 года № 297

О внесении изменений в решение Думы городского округа Красноуральск от 23 декабря 2013 года № 227 «Об установлении размеров платы за жилое помещение в городском округе Красноуральск»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, рассмотрев постановление администрации городского округа Красноуральск от 01.07.2014 года № 1105 «О направлении на рассмотрение и утверждение в Думу городского округа Красноуральск проекта решения Думы городского округа Красноуральск от 23 декабря 2013 года № 227 «Об установлении размеров платы за жилое помещение в городском округе Красноуральск», руководствуясь статьёй 23 Устава городского округа Красноуральск, Дума городского округа Красноуральск

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы городского округа Красноуральск от 23 декабря 2013 года № 227 «Об установлении размеров платы за жилое помещение в городском округе Красноуральск» следующие изменения:

примечание Приложения № 2 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Ставка платы за техническое обслуживание и ремонт внутридомового газового оборудования (ВДГО) – 0,32 руб./кв. метр (с НДС).»

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск <http://kgr.midural.ru>.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по экономической политике и бюджету (С.К.Рафеева).

Глава городского округа Красноуральск

С.К.Рафеева

**Дума городского округа Красноуральск
шестого созыва
РЕШЕНИЕ**

от 03 июля 2014 года № 291

Об утверждении примерного плана работы Думы городского округа Красноуральск на II полугодие 2014 года, графика приема граждан по месту жительства депутатами Думы городского округа Красноуральск на II полугодие 2014 года, графика проведения «горячих линий» депутатами Думы городского округа Красноуральск на II полугодие 2014 года

Рассмотрев представленные проекты примерного плана работы Думы городского округа Красноуральск на II полугодие 2014 года, графика приема граждан по месту жительства депутатами Думы городского округа Красноуральск на II полугодие 2014 года, графика проведения «горячих линий» депутатами Думы городского округа Красноуральск на II полугодие 2014 года, руководствуясь статьёй 23 Устава городского округа Красноуральск, Дума городского округа Красноуральск

РЕШИЛА:

1. Утвердить примерный план работы Думы городского округа Красноуральск на II полугодие 2014 года (приложение 1).

2. Утвердить график приема граждан по месту жительства депутатами Думы городского округа Красноуральск на II полугодие 2014 года (приложение 2).

3. Утвердить график проведения «горячих линий» депутатами Думы городского округа Красноуральск на II полугодие 2014 года (приложение 3).

4. Депутатам Думы городского округа Красноуральск:

4.1. Проводить приём граждан по месту жительства и «горячие линии» согласно утверж-

денным графикам.

4.2. Материалы по результатам приема граждан и «горячих линий» предоставлять в Думу городского округа Красноуральск для обработки и принятия мер.

5. Рекомендовать пресс-секретарю Главы городского округа Красноуральск (Светлакова А.Д.) организовать еженедельное информирование жителей городского округа в СМИ: о приеме граждан по месту жительства депутатами городского округа Красноуральск, о проведении «горячей линии» с депутатами городского округа Красноуральск в соответствии с утвержденными графиками.

6. Настоящее решение разместить на официальном сайте городского округа в сети «Интернет» (<http://oms-krasnouralsk.ru>).

7. Контроль исполнения данного решения оставляю за собой.

Глава городского округа Красноуральск

С.К.Рафеева

Приложение 1
решением Думы городского округа Красноуральск
от 03.07.2014 № 291

**Примерный план работы
Думы городского округа Красноуральск
на II полугодие 2014 года**

| № | Перечень вопросов | Дата | Ответственные | Примечание |
|--|---|----------------|------------------------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постоянная депутатская комиссия по экономической политике и бюджету | | | | |
| 1 | О внесении изменений в бюджет ГО Красноуральск | июль | Администрация ГО Красноуральск | Внесён администрацией |
| 2 | О результатах проверки расходования средств местного бюджета главным администратором бюджетных средств в 2012-2013 годах (МКУ «Управление культуры ГО Красноуральск») | июль | Контрольный орган | Внесён председателем КО |
| 3 | О внесении изменений в бюджет ГО Красноуральск | июль | Администрация ГО Красноуральск | Внесён администрацией |
| 4 | О внесении изменений в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на 2014 год | июль | Администрация ГО Красноуральск | Внесён администрацией |
| 5 | Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2015 год | июль | Администрация ГО Красноуральск | Внесён администрацией |
| 6 | Рассмотрение отчёта об исполнении бюджета ГО Красноуральск за I полугодие 2014 года | август | Администрация ГО Красноуральск | Внесён администрацией |
| 7 | О результатах проверки расходования средств бюджета ГО, направленных на содержание улично-дорожной сети и ремонт дорог в 2013-2014 годах (МБУ «Муниципальный заказчик») | сентябрь | Контрольный орган ГО Красноуральск | Внесён председателем КО |
| 8 | О результатах проверки расходования средств бюджета городского округа Красноуральск главным администратором бюджетных средств в 2012-2013 годах (администрация ГО) | октябрь | Контрольный орган ГО Красноуральск | Внесён председателем КО |
| 9 | Об исполнении бюджета городского округа Красноуральск за 9 месяцев 2014 года | ноябрь | Администрация ГО Красноуральск | Внесён администрацией |
| 10 | О результатах проверки правильности исчисления, полноты и своевременности внесения в местный бюджет доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах ГО, а также средств от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков в 2013 году (администрация ГО) | ноябрь | Контрольный орган ГО Красноуральск | Внесён председателем КО |
| 11 | Принятие решений в новой редакции об установлении местных налогов (земельный налог, налог на имущество физических лиц, ЕНВД) | ноябрь | Администрация ГО Красноуральск | Внесён администрацией |
| 12 | О подготовке и принятии бюджета городского округа Красноуральск на 2015 год и плановый период 2016-2017 годы | ноябрь-декабрь | Администрация ГО Красноуральск | Внесён администрацией |
| 13 | О результатах проверки использования средств бюджета ГО, выделенных в 2013-2014 годах в виде субсидии МАУ «Социально-оздоровительный центр «Солнечный» | декабрь | Контрольный орган ГО Красноуральск | Внесён председателем КО |
| 14 | Об утверждении бюджета городского округа Красноуральск на 2015 год и плановый период 2016-2017 годы | декабрь | Администрация ГО Красноуральск | Внесён администрацией |
| 15 | Утверждение тарифов на жилищные услуги на 2015 год | декабрь | Администрация ГО Красноуральск | Внесён администрацией |

Продолжение. Начало на стр. 38

| Постоянная депутатская комиссия по законодательству и местному самоуправлению | | | | |
|---|---|----------------|--|--|
| 1 | Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе Красноуральск в новой редакции | июль | Администрация ГО | Внесён Администрацией |
| 2 | О внесении изменений в решение Думы городского округа Красноуральск от 28.03.2011 № 635 «Об утверждении положения о порядке принятия решений о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий, казённых и бюджетных учреждений, изменении типа учреждений ГО Красноуральск» | июль | Администрация ГО | Внесён Администрацией |
| 3 | Об упразднении посёлка Промежуток | август | Администрация ГО | Внесён Администрацией |
| 4 | Об утверждении положения об администрации городского округа Красноуральск | сентябрь | администрация ГО | Внесён Администрацией |
| 5 | О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы «О внесении изменений в Устав городского округа Красноуральск» | сентябрь | Дума ГО | Комиссия по законодательству и местному самоуправлению |
| 6 | О внесении изменений в решение Думы городского округа Красноуральск от 31.08.2011 № 672 «Об утверждении положения о порядке организации и проведения приватизации муниципального имущества ГО Красноуральск» | сентябрь | Администрация ГО | Внесён администрацией |
| 7 | Рассмотрение аналитической справки по вопросу «О принимаемых мерах по совершенствованию системы учёта муниципального имущества и оценки эффективности его использования за 9 месяцев 2014 года» | октябрь | Администрация ГО | Внесён администрацией |
| 8 | Рассмотрение отчёта по имуществу муниципальной казны за 9 месяцев 2014 года (с учётом поступления и выбытия имущества) | октябрь | Администрация ГО | Внесён администрацией |
| 9 | О назначении публичных слушаний по проекту решения «О бюджете городского округа Красноуральск на 2015 год и плановый период 2016-2017 годы» | ноябрь | Дума ГО | Комиссия по законодательству и местному самоуправлению |
| 10 | О подготовке и принятии бюджета городского округа Красноуральск на 2015 год и плановый период 2016-2017 годы | ноябрь-декабрь | Администрация ГО Красноуральск | Внесён администрацией |
| 11 | Об утверждении бюджета городского округа Красноуральск на 2015 год и плановый период 2016-2017 годы | декабрь | Администрация ГО Красноуральск | Внесён администрацией |
| Постоянная депутатская комиссия по промышленности и благоустройству | | | | |
| 1 | О ходе подготовки к отопительному сезону 2014-2015 годов объектов инженерной инфраструктуры и инженерных коммуникаций, объектов социального и культурного назначения ГО Красноуральск. Рассмотрение плана мероприятий по подготовке к отопительному сезону | июль | МКУ «Управление ЖКХ и энергетики», администрация ГО Красноуральск | Внесён депутатской комиссией |
| 2 | О ходе подготовке к отопительному сезону 2014-2015 годов жилищного фонда ГО Красноуральск управляющими компаниями | июль | МКУ «Управление ЖКХ и энергетики», администрация ГО Красноуральск | Внесён депутатской комиссией |
| 3 | О ходе выполнения детских дошкольных учреждений и образовательных учреждений к работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов | июль | Администрация ГО Красноуральск | |
| 4 | О ходе реализации проекта по строительству цеха цинкования ООО «СетьСтройКонструкция» | август | администрация ГО Красноуральск | |
| 5 | О ходе проведения работ администрации ГО Красноуральск по инвентаризации, проведения государственного кадастрового учёта дорог местного значения и регистрации муниципального права собственности. Отчет о проделанной работе администрации ГО Красноуральск по ремонту муниципальных дорог | август | Администрация ГО Красноуральск, МКУ «Управление ЖКХ и энергетики», | |
| 6 | Об итогах выполнении мероприятий по подготовке к отопительному сезону 2014-2015 годов. | август | МКУ «Управление ЖКХ и энергетики» | |

| 7 | О выполнении плана ремонтных работ по подготовке к отопительному сезону 2013-2014 годов жилищного фонда ГО Красноуральск управляющими компаниями | август | администрация ГО Красноуральск, МКУ «Управление ЖКХ и энергетики» | Внесён депутатской комиссией |
|--|---|----------|---|------------------------------|
| 8 | Информация администрации ГО Красноуральск о проделанной работе по разработке схем водоснабжения и водоотведения ГО Красноуральск и план модернизации жилищно-коммунального хозяйства ГО Красноуральск на основании разработанных данных схем. | август | администрация ГО Красноуральск, МКУ «Управление ЖКХ и энергетики» | Внесён депутатской комиссией |
| 9 | О проделанной работе администрации ГО Красноуральск по подготовке проектно-сметной документации площадки между детским садиком № 9 и № 11 по участию в областной программе «1000 дворов» в 2015 году. | сентябрь | администрация ГО Красноуральск, МКУ «Управление ЖКХ и энергетики» | Внесён депутатской комиссией |
| 10 | О подготовке МБУ «Муниципальный заказчик» техники и проводимых мероприятий по содержанию дорог в зимний период. | сентябрь | администрация ГО Красноуральск, МБУ «Муниципальный заказчик» | Внесён депутатской комиссией |
| 11 | Отчет администрации о проводимых мероприятиях по ликвидации несанкционированных свалок на территории ГО Красноуральск. | сентябрь | администрация ГО Красноуральск | Внесён депутатской комиссией |
| 12 | О ходе проведения работ по вводу жилья на территории ГО Красноуральск. | октябрь | администрация ГО Красноуральск | Внесён депутатской комиссией |
| 13 | О планах администрации ГО Красноуральск по реализации государственной программы «Доступная среда» и созданию условий для людей с ограниченными возможностями на территории ГО Красноуральск на 2015 год. | октябрь | администрация ГО Красноуральск | Внесён депутатской комиссией |
| 14 | О ходе выполнения муниципальных целевых программ на территории городского округа Красноуральск и планируемые затраты на 2015 год. | октябрь | администрация ГО Красноуральск | Внесён депутатской комиссией |
| 15 | О принятых мерах администрации ГО Красноуральск по демонтажу и уборке бесхозных аварийных зданий и сооружений на территории ГО Красноуральск. | октябрь | администрация ГО Красноуральск | Внесён депутатской комиссией |
| 16 | Информация о ходе проведения отопительного сезона 2014-2015 годов на территории ГО Красноуральск. | ноябрь | администрация ГО Красноуральск | Внесён депутатской комиссией |
| 17 | Об установлении ставок платы за жилое помещение населению ГО Красноуральск на 2015 год. | ноябрь | администрация ГО Красноуральск | Внесён депутатской комиссией |
| 18 | Отчет о работе МУП «ГорЭС» за 2014 год и перспективные планы развития в области организации и улучшения электроснабжения на территории ГО Красноуральск. | ноябрь | администрация ГО Красноуральск | Внесён депутатской комиссией |
| 19 | О планах администрации ГО Красноуральск по газификации территории ГО Красноуральск на 2015 год. | декабрь | администрация ГО Красноуральск | Внесён депутатской комиссией |
| 20 | Отчет о работе комиссии за 2 полугодие 2014 года и планирование работы комиссии на 1-ое полугодие 2015 года. | декабрь | Дума ГО Красноуральск | Внесён депутатской комиссией |
| Постоянная депутатская комиссия по социальной политике | | | | |
| 1 | О готовности учреждений образования к новому учебному году | август | МКУ «Управление образования ГО Красноуральск», Администрация ГО Красноуральск | Внесён депутатской комиссией |
| 2 | О подготовке объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2014-2015 г.г. | август | МКУ «Управление ЖКХ и энергетики», администрация ГО Красноуральск | Внесён депутатской комиссией |
| 3 | О состоянии детской преступности в 1 полугодии 2014 года и мерах по её предупреждению | август | Административная комиссия, администрация ГО Красноуральск | Внесён депутатской комиссией |
| 4 | Об итогах работы по оздоровлению и трудоустройству детей в летний период 2014 г. | сентябрь | МКУ «Управление образования ГО Красноуральск», администрация ГО Красноуральск | Внесён депутатской комиссией |
| 5 | О реализации МЦП «Молодёжь ГО Красноуральск» в 1 полугодии 2014 года | сентябрь | МКУ «Управление физической культуры, спорта и молодёжной политики ГО Красноуральск», администрация ГО | Внесён депутатской комиссией |

Продолжение. Начало на стр. 39

| | | | | |
|----|--|---------|---|------------------------------|
| 6 | О состоянии пожарной безопасности в учреждениях социальной сферы городского округа Красноуральск | октябрь | МКУ «Управление образования ГО Красноуральск», администрация ГО Красноуральск | Внесен депутатской комиссией |
| 7 | О реализации МЦП «Родники» на территории городского округа | октябрь | Администрация ГО Красноуральск | Внесен депутатской комиссией |
| 8 | О ходе работ по инвентаризации ветхого и аварийного жилья и перспективах строительства нового | октябрь | МКУ «Управление ЖКХ и энергетики», администрация ГО Красноуральск | Внесен депутатской комиссией |
| 9 | О проведенных ремонтных работах на объектах социальной сферы в мае-сентябре текущего года | октябрь | комиссия по социальной политике Думы ГО Красноуральск | Внесен депутатской комиссией |
| 10 | О работе администрации ГО по реализации объектов социальной сферы для инвалидов | ноябрь | Администрация ГО Красноуральск | Внесен депутатской комиссией |
| 11 | Об итогах работы ГБУЗ Свердловской области «Красноуральская городская больница» за 1 полугодие 2014 г. | ноябрь | ГБУЗ СО «Красноуральская городская больница» | Внесен депутатской комиссией |
| 12 | Об итогах работы МКУ «Управление физической культуры и спорта» за 1 полугодие 2014 г. | ноябрь | МКУ «Управление физической культуры и спорта», администрация ГО Красноуральск | Внесен депутатской комиссией |
| 13 | О ходе выполнения программы занятости населения на территории городского округа | декабрь | Администрация ГО Красноуральск, фонд занятости населения | Внесен депутатской комиссией |
| 14 | О состоянии преступности и мерах по её предупреждению | декабрь | Администрация ГО, полиция | Внесен депутатской комиссией |
| 15 | Отчёт о работе комиссии за 2 полугодие 2014г., планирование работы комиссии на 1 полугодие 2015 г. | декабрь | Комиссия по социальной политике | Внесен депутатской комиссией |

Приложение 3 к решению Думы городского округа Красноуральск от 03.07.2014 № 291

График проведения «горячих линий» депутатами Думы городского округа Красноуральск на 2 полугодие 2014 года

| Избирательный округ | ФИО депутата | Телефон «горячей линии» | Дата проведения «горячей линии» | Время проведения «горячей линии» |
|---------------------|------------------|---|--|----------------------------------|
| №1 | Веричев В.Ю. | 2-28-37 | 25 июля | 16.00 -18.00 час. |
| | Грибов В.В. | | 25 августа | |
| | Ситников В.А. | | 22 сентября 21 октября 21 ноября 22 декабря | |
| №2 | Андрицкий Ю.А. | 2-75-26 | 14 июля | 17.00-19.00 час. |
| | Карпишина И.А. | | 25 августа | |
| | | | 29 сентября 13 октября 24 ноября 08 декабря | |
| Макарова С.Н. | 2-16-08 | 21 июля 21 августа 22 сентября 21 октября 21 ноября 22 декабря | 8.00-10.00 час. | |
| №3 | Колбаев А.Б. | 27-2-27 | 09 июля | 17.00-19.00 час. |
| | Урманчева В.В. | | 06 августа | |
| | Хабибулин Р.Н. | 2-28-82 | 10 сентября 08 октября 05 ноября 10 декабря | |
| №4 | Драбынин А.И. | 2-06-09 | 24 июля | 14.00-16.00 час. |
| | Мурзин А.Г. | | 22 августа | |
| | Скрябина О.В. | | 26 сентября 24 октября 26 декабря | |
| №5 | Орел В.В. | 2-30-78 | 31 июля | 14.00 – 16.00 час. |
| | Рафеева С.К. | | 16 октября | |
| | Севастьянов П.П. | | 2-11-50 | |
| | | | 22 июля 9 сентября 11 ноября | 14.00 – 16.00 час. |

Приложение 2 к решению Думы городского округа Красноуральск от 03.07.2014 № 291

График приема граждан по месту жительства депутатами Думы городского округа Красноуральск на 2 полугодие 2014 года

| Ф.И.О депутата, ведущего прием | Место проведения приема граждан (избирательный округ № 1) | | | | | | |
|--------------------------------|--|--------------------|---|------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|-------------------|
| | Домоуправление ООО «Управляющая компания» ул. Парковая, д.3 | | | | | | |
| Веричев В.Ю. | 24 июля 2014 г. | | | | | | |
| Грибов В.В. | 26 августа 2014 г. | | | | | | |
| Ситников В.А. | 12 сентября 2014 г. | | | | | | |
| | 17 октября 2014 г. | | | | | | |
| Севастьянов П.П. | 14 ноября 2014 г. | | | | | | |
| | 12 декабря 2014 г. | | | | | | |
| Ф.И.О депутата, ведущего прием | Место проведения приема граждан (избирательный округ № 2) | | | | | | |
| | Магазин № 9 | МКОУ СОШ № 2 | ИП Землянка | пер. Устинова, ул. Я.Нуммура | Перекресток ул. Пушкина – Я.Нуммура | Библиотека (читальный зал) | |
| Андрицкий Ю.А. | 27 октября 2014г. | 26 августа 2014 г. | 12 ноября 2014г. | 18 сентября 2014 г. | 19 декабря 2014г. | 7 июля 2014 г. | |
| Карпишина И.А. | с 12.00 час. | с 18.00 час. | с 13.00 час. | с 18.00 час. | с 13.00 час. | | |
| Макарова С.Н. | | | | | | | с 17.30 мин. |
| Ф.И.О депутата, ведущего прием | Место проведения приема граждан (избирательный округ № 3) | | | | | | |
| | Магазин пос. Птицефабрика | | пос. Чирок | | пос. Бородинка | | Администрация |
| Колбаев А.Б. | 12 сентября 2014 г. | | 14 ноября 2014г. | | 12 декабря 2014 г. | | 17 октября 2014г. |
| Урманчева В.В. | 14.00-15.00 час. | | 15.00-16.00 час. | | 15.00-16.00 | | 14.00-16.00 |
| Хабибулин Р.Н. | | | | | | | |
| Ф.И.О депутата, ведущего прием | Место проведения приема граждан (избирательный округ № 4) | | | | | | |
| | ДК «Металлург» | | | Дворец спорта «Молодость» | | | |
| Драбынин А.И. | 31 июля 2014 г. | | | 16 октября 2014 | | | |
| Мурзин А.Г. | 16.00 – 18.00 час. | | | 16.00 – 18.00 час. | | | |
| Скрябина О.В. | | | | | | | |
| Ф.И.О депутата, ведущего прием | Место проведения приема граждан (избирательный округ № 5) | | | | | | |
| | Здание ЖКХ пос. Октябрьский | п. Ясьва | ООО «УК Управдом» пос. Пригородный | | | | |
| Орел В.В. | 15 октября 2014 г. | 15 декабря 2014 г. | каждый первый понедельник месяца 14.00-16.00 час. | | | | |
| Рафеева С.К. | каждый понедельник месяца каб. 403 здание администрации 15.00-18.00 час. | | | | | | |
| Севастьянов П.П. | 13 августа 2014 г. | 3 декабря 2014 г. | ДК «Химик» | | 15 октября 2014 г. 17.30 час. | | |
| | 15.00 час. | 15.00 час. | | | | | |

Дума городского округа Красноуральск шестого созыва РЕШЕНИЕ

от 03 июля 2014 года № 296

О внесении изменений в решение Думы городского округа Красноуральск от 28.03.2011 № 631 «Об установлении должностей муниципальной службы и утверждении порядка ведения реестра муниципальных служащих городского округа Красноуральск»

В целях приведения должностей муниципальной службы городского округа Красноуральск в соответствии с Законом Свердловской области от 09.11.2011 № 119-ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области от 14.06.2005 N 49-ОЗ «О Реестре должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и в муниципальных органах, не входящих в структуру органов местного самоуправления этих муниципальных образований», руководствуясь статьёй 23 Устава городского округа Красноуральск, Дума городского округа Красноуральск

РЕШИЛА:

- Внести изменения в должности муниципальной службы, учреждаемые в Думе городского округа Красноуральск, утверждённые решением Думы городского округа Красноуральск от 28.03.2011 № 631 «Об установлении должностей муниципальной службы и утверждении порядка ведения реестра муниципальных служащих городского округа Красноуральск», дополнив в графе «Наименование должностей» строкой «Пресс-секретарь главы городского округа», в графе «Группы должностей» строкой «ведущая».
- Опубликовать настоящее решение в газете «Красноуральский рабочий».
- Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Контроль исполнения настоящего решения возложить на комиссию законодательству и местному самоуправлению (Макарова С.Н.).

Глава городского округа Красноуральск

С.К.Рафеева

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Красноуральск информирует о предстоящем предоставлении:

- земельного участка площадью 23901,0 кв.м., расположенного по адресу: Свердловская область, городской округ Красноуральск, район поселка Никольский, участок № 4 с разрешенным использованием: под сенокосение;
- земельного участка площадью 50965,0 кв.м., расположенного по адресу: Свердловская область, городской округ Красноуральск, район поселка Дачный, участок № 12 с разрешенным использованием: под сенокосение.

