

Елена со
«Святогора»



2

Марафон
на Байкале



2

Беречь как
зеницу ока



9

Городская общественно-политическая газета. Основана в 1929 году.



КР

асноуральский абочий

12 марта, СРЕДА, 2014 год, № 9 (10551)

ОФИЦИАЛЬНО

Уважаемые работники жилищно-коммунального хозяйства! Поздравляю вас с профессиональным праздником!

Значимость вашей работы невозможно переоценить, это подтверждают и исторические факты. Одними из первых декретов советской власти после революции 1917 года были документы о работе коммунальной сферы. День работника ЖКХ как профессиональный праздник появился в России еще в 1966 году.

И сегодня от вашей ежедневной работы и профессионализма зависит комфортность проживания жителей Свердловской области, функционирование предприятий, организаций и учреждений социальной сферы.

В настоящее время жилищно-коммунальное хозяйство региона – это динамично развивающаяся система, в рамках которой мы вместе с вами реализуем крупные проекты по ремонту и строительству жилых домов, ведем активную работу по оптимизации схем тепло- и водоснабжения, совершенствуем управление жилищным фондом, способствуем благоустройству и озеленению городов и поселков.

Желаю всем вам крепкого здоровья, энергии, оптимизма и больше благодарных слов! Удачи, счастья и благополучия вам и вашим близким!

**Денис Паслер, председатель Правительства
Свердловской области**

Уважаемые работники жилищно-коммунального хозяйства! Поздравляем вас с профессиональным праздником!

Ваша деятельность направлена на создание комфортных условий жизни горожан, от вас зависят качество их жизни и общественная стабильность. Вы обеспечиваете красноуральцев светом, теплом, водой.

Хочется верить, что в сфере ЖКХ каждый житель города будет находить теплую заботу и внимание, высокий профессионализм и безукоризненное качество услуг.

Желаем всем, кто трудится в этих отраслях счастья, здоровья, новых успехов и достижений, движения только вперед уверенными и твердыми шагами. Всего вам самого доброго!

**С.К. Рафеева, глава городского округа Красноуральск
Д.Н. Кузьминых, глава администрации
городского округа Красноуральск**

Уважаемые собственники помещений многоквартирных домов!

19 марта в 17.30 в здании администрации города (2 этаж) состоится обучающий семинар на тему «О порядке проведения собрания по выбору способа формирования фонда на капитальный ремонт собственниками помещений МКД». Семинар проводит Е.Ю. Тюгаева, помощник депутата Законодательного Собрания Свердловской области Л.П. Мельниковой.

Обращаем ваше внимание, что 3 марта на сайте Министерства ЖКХ Свердловской области опубликован проект Региональной программы капитального ремонта. В течение 15 дней со дня размещения проекта Региональной программы капитального ремонта – до 18 марта 2014 года, 18:00 – Министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области принимаются предложения и правки по

указанной программе.

В Региональную программу могут быть внесены следующие изменения:

- исключение и добавление многоквартирных домов;
- уточнение года постройки (на основании технического паспорта);
- уточнение видов ремонта и сроков ранее проведенных капитальных ремонтов.

Муниципальные образования, в которых идет расхождение по количеству многоквартирных домов, должны провести сверку.

Предложения и правки направляются в ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ муниципального образования по месту нахождения многоквартирного дома, по которому направляют предложения либо правки.

14 марта 2014 года в 17.00 часов состоятся публичные слушания по обсуждению проекта решения Думы городского округа Красноуральск «О внесении изменений в Устав городского округа Красноуральск» по адресу: г. Красноуральск, пл. Победы, 1, кабинет № 406 (зал заседаний).

Заявки на участие, предложения и рекомендации по обсуждаемому проекту решения принимаются по адресу: г. Красноуральск, пл. Победы, 1, кабинет № 308 с 8.00 до 17.00 часов ежедневно, кроме субботы и воскресенья.

Принять участие в публичных слушаниях по выносимому проекту приглашаются все желающие жители городского округа Красноуральск.

КУЛЬТУРА

9 марта в ГЦК «Химик» состоялся городской конкурс «Маленькая Мисс», посвященный Международному женскому дню



«Маленькая мисс - 2014» Юлия Васильева
с мамой Татьяной Викторовной

Радость, восторг, фейерверк эмоций...



«Маленькая Мисс» - это праздник детства, красоты и волшебных превращений, поскольку каждая девочка в душе мечтает быть похожей на маленькую принцессу. В конкурсе приняли участие очаровательные воспитанницы из одиннадцати дошкольных учреждений города. В фойе гостей встречала выставка семейного творчества «Очумелые ручки», на которой экспонировались поделки, выполненные участницами совместно с их «группами поддержки». Все без исключения работы понравились гостям и жюри конкурса под председательством Юлии Шипициной, заместителя начальника Управления культуры. Жюри в этот день пришлось нелегко, ведь все маленькие красавицы были удивительно та-

лантливы, артистичны и милы.

Наконец прозвучали долгожданные фанфары, и зрители очутились в волшебном мире сказочного королевства. В роли ведущих конкурса выступили Король (Сергей Гиль) и Королева (Елена Ахметханова), которые встречали маленьких принцесс из одиннадцати царств-государств. Гордо подняв голову, каждая принцесса грациозно выходила на сцену, даря улыбки и воздушные поцелуи зрителям. Участницы конкурса очаровали зрителей и жюри с первой минуты. Конкурс проходил в нескольких номинациях. В первой из них, «Маленькая принцесса», участницы представили свои визитные карточки. Каждая сумела во всей красе себя показать и рассказать о себе: «Я принцесса не-

простая, скромная и озорная!» - поведала всем Алена, «Я - принцесса, я - из книжки: веселая, смешная, озорная, умная, красивая, самая счастливая!» - рассказала Ульяна. Под аплодисменты зрителей Ульяна покинула сцену и в последний момент поняла, что рассказала еще не все. И она вернулась, с милой улыбкой продолжила выступление и заслужила бурные овации зрителей зала, оценившего по достоинству ее самообладание и непосредственность. Согласитесь, что не каждый взрослый способен выйти с таким успехом из непростой ситуации. Оригинальность номера Юлии Васильевой, который они вместе с мамой представили в форме музыкальной мини-театральной постановки, покорила публику и жюри.

Продолжение на стр. 8

ЛЕТО - 2014!

Мы продолжаем (начало № 8 от 5 марта 2014 года) делиться информацией о летней оздоровительной кампании для детей.

Для подачи заявления в загородный лагерь необходимо родителям (законным представителям) детей, кроме работников ОАО «Святогор», муниципальных и государственных бюджетных учреждений, подать заявление в Управление образования по адресу пл. Победы, 1 каб. №105.

Прием документов начался с 11 марта 2014 года по графику: вторник, четверг - с 10-00 до 19-00, среда, пятница - с 08-00 до 17-00.

Работники ОАО «Святогор», муниципальных и государственных бюджетных учреждений могут обратиться с вопросами выделения путевок по месту работы.

Для подачи заявления в лагерь дневного пребывания родителям (законным представителям) необходимо обратиться к руководителю того учреждения, на базе которого будет открываться лагерь дневного пребывания. Прием заявлений в лагерь дневного пребывания начался также с 11.03.2014 г.

Если у вас возникли вопросы, вы можете получить информацию на сайте Управления образования <http://gouomoukru.ru> или обратиться по телефонам 2-13-92, 2-16-08, 2-23-76.

Наши люди

Не позволять душе лениться!

Елена Лапшия вот уже девять лет работает аппаратчиком водоочистки в металлургическом цехе ОАО «Святогор». До этого она в течение двенадцати лет трудилась на птицефабрике по той же специальности. Елена Фаридовна имеет самый высокий профессиональный разряд, но ежегодно она проходит переподготовку в учебно-курсовом комбинате и сдает экзамены. Ведь технологии не стоят на месте, нужно соответствовать современным требованиям.

Как говорит Елена, на работе у них рутины не бывает: каждый день приносит что-то новое. Случаются и внештатные ситуации, из которых они выходят с честью благодаря знанию технологии и умению быстро ориентироваться в происходящем. Они – это сплоченный коллектив: Елена Хуснутдинова, Елена Рыбина, Раиса Хабарова, Диана Ситникова, Екатерина Ковтун, Ирина Емельянова и сама Елена Лапшия. Елена Фаридовна отмечает: «У нас много оборудования, поэтому при передаче смены мы должны учесть каждую мелочь и рассказать обо

всем сменщице. А если возникает какой-то вопрос, то создаваемся друг с другом, просим совета».

На работу Елена всегда идет с хорошим настроением, чувствует себя хозяином своего дела, очень ответственна и трудолюбива. Любимое дело стало ее жизнью. Елену часто поощряют за безаварийную работу, а также и за участие в спортивных соревнованиях. Коллеги отзываются о ней как об энергичной женщине, для которой спорт стал необходимостью. Она любит лыжи и легкую атлетику, приобщила к спорту сына Вячеслава, который тоже



Елена Лапшия во время работы. Фото предоставлено пресс-службой ОАО «Святогор»

работает в металлургическом цехе и является участником лыжных гонок от ОАО «Святогор».

Кстати, отец Елены, Фарид Миниханов, трудился раньше в металлургическом цехе крановщиком, а ее муж Олег Владимирович – мастер в РМЗ. Получается, что у них – трудовая династия, в ОАО «Святогор» работает уже представитель третьего поколения их семьи.

О Красноуральске Елена Фаридовна может сказать только хорошее. Здесь она родилась, выросла и никогда не думала о переезде. Здесь живут ее родители, трудилась ее бабушка и дедушка. С нашим го-

родом и предприятием «Святогор» связана жизнь семьи. Только иногда они уезжают на отдых в любимейший Соль-Илецк, где их ждет чудесный пансионат.

Что нужно для полного счастья? Оказывается, есть у Елены нереализованная мечта – приобрести дачный участок, где смогла бы развернуть ее фантазия. А пока свои выдумки она использует в рукоделии: любит вязать, обшивает всю семью. Эта женщина привыкла в любое дело вкладывать частичку своей души. А разве может быть счастье без этого?

Лидия Малькова

Ваши права

Справедливость для потребителей услуг связи

Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в г. Красноуральск ежегодно проводятся мероприятия, посвященные Всемирному дню защиты прав потребителей, который отмечается 15 марта.

По сложившейся традиции Международная Федерация потребителей организаций (ЦИ) каждый год определяет его тематику.

В 2014 году этот день пройдет под девизом «Справедливость для потребителей услуг связи».

В связи с этим 14 марта 2014 г. с 10-00 до 16-00 будет открыта горячая линия по вопросам защиты прав потребителей. На вопросы ответят:

ведущий специалист-эксперт Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в

сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Красноуральске Ивасенко Надежда Олеговна, 8/34343/2-14-88,

начальник отдела экспертиз в сфере защиты прав потребителей Качканарского филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» Петкевич Наталья Ивановна, 8/34342/2-75-04.

Также объявлен конкурс о разработке кроссвордов по вопросам защиты прав потребителей. Свои работы граждане могут представить в срок до 17 марта 2014 г. по адресу: г. Красноуральск, ул. Янкина, д. 2, приемная, факс 8/34343/ 2-06-47 или на адрес эл. почты: ivasenko_no_15@66.rosпотребнадzor.ru

Ивасенко Надежда Олеговна, ведущий специалист - эксперт

2014 - Год науки

«Американские горки» - в проекте Татьяны Ившиной

Ученица 11 класса школы №3 Татьяна Ившина – участница городской научно-практической конференции на соискание премии им. А.С. Поплаухина (всего 12 участников).

11 марта 2014 года она представила свою работу по математике «В нём бесконечность свернута кольцом. (Лист Мёбиуса в будущем нашего города)», которую написала под руководством педагога Надежды Юрьевны Дубининой.

Август Фердинанд Мёбиус, немецкий математик 19 века, установил существование односторонних поверхностей (лист Мёбиуса). Этот лист можно разрезать, перевернуть, можно из него сделать кольца. Благодаря такому свойству листа Мёбиуса во многих городах мира были созданы «американские горки». Татьяна в своей работе предлагает проект красноуральского парка отдыха, где есть место таким аттракционам, как карусели, «американские горки», колесо обозрения и т.д. В парке будущего нашлось место и для памятника изобретению Мёбиуса. Конечно, проект дорогостоящий. Но кто знает, может быть, он пригодится при строительстве долгожданного парка в нашем городе?



Татьяна Ившина. Фото автора

Лидия Малькова

Лица города



1 марта состоялся экстремальный забег по толще прозрачного льда - X Байкальский ледовый марафон, который проходит с 2005 года в рамках Международного фестиваля зимних игр на Байкале «Зимнада».

Авторы идеи проведения марафона – Алексей Никифоров и его немецкий партнер Андреас Кифер. Участникам соревнований вместе с другими неравнодушными людьми удалось добиться отмены плана прокладки нефтепровода по северному берегу озера. Ряд экологических и благотворительных мероприятий, в том числе и марафон-2014 «За сохранение чистых вод», привлекает внимание общественности к сохранению экологии самого чистого озера планеты.

Из более чем 500 желающих, подавших заявки, были отобраны 150 участников из 25 стран мира (Италия, Франция, США, Япония, Ирландия, Россия и др.), которым посчастливилось принять участие в уникальном ледовом марафоне. Самому старшему экстремалу исполнилось 67 лет. Среди участников были наши земляки - красноуралец Алексей Толстенко и Анатолий Четвертных (Екатеринбург). По словам Алексея, зарубежных гостей особенно поразила природа Байкала, для них это настоящая экзотика: зима, лед, снег... Байкал - это одно из самых живописных мест Восточной Сибири. Вода озера чистейшая, насыщенная кислородом.

Алексея привела в туристический клуб любовь к природе. Во время учебы в геологоразведочном техникуме он побывал в разных уголках Урала и Сибири. Песни под гитару,

«За сохранение чистых вод»

Самый экзотический марафон в России



Алексей Толстенко на финише

дым костра, настоящие друзья - забываемые моменты жизни. В настоящее время Алексей работает вахтовым методом в ЗАО «Биотехальянс», воспитывает любимую дочь Настеньку. Но любовь к природе, жажда открытий, встречи нового, неизведанного, желание испытать себя на прочность по-прежнему влекут его к экстремальным видам спорта, которые наполняют жизнь яркими впечатлениями. Совсем недавно он участвовал в международном горном марафоне «Конжак», экстремальные условия подъема до высшей точки на дистанции 42 км дались нелегко. 9 мая Алексей принял участие еще в одном марафоне - забеге на вершину Эльбруса. И вот новое испытание - Байкальский ледовый марафон.

Для участников марафона это настоящая проверка на выносливость, прочность, смелость. В мороз, по снегу и скользкому, часто неровному льду, который трещал под ногами

участников, нагрузка на суставы и мышцы ног колоссальная. Стартовали с восточного берега Байкала и финишировали на западном. Дистанция была размечена красными флажками, через каждые 5 км оборудованы специальные пункты питания.

«Первые 20 км бежали по снегу. Дыхание Байкала ощущалось постоянно, недаром говорят, что озеро живое. Подвижки льда, который трещал и лопался под ногами, образуя трещины, придавали марафону остроту и драйв. К сожалению, не было возможности полюбоваться прекрасной природой, – поделился Алексей. - Еще до старта россияне решили: «Не дадим себя обогнать!» В итоге в первой десятке - восемь россиян и два иностранца». Первое, о чем подумал Алексей на финише: «Получилось! Пробежал!» Усталость валила его с ног, которые гудели и не ощущали под собой почвы. Осознание того, что пришел пятым из 105 марафонцев, пришло позже. За победу он получил медаль, грамоту и футболку с атрибутикой марафона.

В основе любого успеха лежит мечта. Когда она воплощается в жизнь – это счастье. «Счастье - это не только то, что я могу заниматься экстремальным видом спорта, - говорит Алексей. - Счастье, что рядом со мной уже десять лет любимая жена Наталья, которая меня понимает и поддерживает». Алексей благодарит руководство ЗАО «Биотехальянс» за помощь, благодаря которой он смог принять участие в марафоне.

Светлана Кузнецова



НОВОСТИ ИЗ ОБЛАСТИ

ГАУ СО «Информационно-аналитический центр», e-mail: red@gausoiac.ru

Событие

Спасибо вам, животноводы, за отличную молочную продукцию!

Руководитель администрации губернатора Свердловской области **Сергей Пересторонин** по поручению главы региона провёл торжественный приём передовиков животноводства и вручил Почётные грамоты губернатора и правительства Свердловской области лучшим из них.

«Вы кормите всю область качественными, свежими молочными продуктами. Благодаря вам молочное животноводство является самой быстро развивающейся отраслью уральского агропрома», - подчеркнул Сергей Пересторонин.

Молочное животноводство в регионе демонстрирует стабильный рост. В прошлом году был поставлен рекорд: в

среднем по 5633 кг молока от каждой коровы. В регионе есть хозяйства, где результат выше 8 тыс. килограммов. Например, в агрофирме «Патруши» - 8738 кг молока от коровы.

Селекционер ГУП «Совхоз «Сухоложский» **Елена Овчинкина** поблагодарила руководство области за внимание к труженикам села: «Наш совхоз успешно развивается уже 50 лет, мы достигли хороших результатов: надой на фуражную корову - 8260 килограммов. И сегодня, с благодарностью принимая награду, от лица лучших животноводов хочется заверить, что в дальнейшем все усилия, знания и опыт, будем вкладывать в развитие родных хозяйств».

Факт

Старшее поколение Среднего Урала осваивает просторы Интернета

Благодаря областному проекту «Электронный гражданин» работать на компьютере в 2014 году научатся ещё 6300 уральцев старшего возраста.



В министерстве транспорта и связи Свердловской области сообщили, что курсы пройдут в 35 городах. Цель этого проекта - научить пожилых людей пользоваться компьютером и ресурсами Интернет. Впоследствии они могут использовать эти знания для продолжения трудовой деятельности, общения с родными, рационального расходования семейного бюджета путем поиска информации о стоимости товаров и

услуг в сети Интернет, а также для получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

Обучение проводится в очной форме продолжительностью не менее 40 академических часов. Для записи на обучение работает бесплатный телефон: 8-800-775-0484. Главным критерием записи в группы является желание научиться применять полученные знания и навыки в повседневной жизни.

В повестке

Парламент Крыма принял решение о вхождении в состав России. Акции в поддержку жителей Украины проходят по всей стране. На митинги вышли представители практически всех политических партий. В Свердловской области 6 марта вышли на митинги жители Екатеринбурга, Нижнего Тагила и Богдановича.



Уральский вклад – братскому народу Украины

Главный лозунг уральцев – «Своих не бросаем». Этому есть объяснение: у каждого второго пришедшего на Украине живут родственники или друзья. У председателя Богдановичской гордумы **Владимира Гребенщикова** в России живет сын, а в далёкой Украине – дочь: «У меня в Одессе живут две внучки. Я не могу себе представить, что с одной стороны – украинской - будет с ружьём зять, а с нашей стороны – мой сын. Я полностью поддерживаю нашего президента в том, что войска вводить нельзя, но вот знак этим горячим головам подать нужно». Кроме гуманитарной помощи жителям Украины парламентарии намерены помочь и беженцам. **Александр Маслов**, председатель Нижнетагильской гордумы: «Мы готовы оказать

гуманитарную помощь и внести свой вклад в помощь братскому народу». Кроме этого депутаты намерены помочь и беженцам. **Виктор Шептий**, зампреда Законодательного Собрания Свердловской области: «Появление беженцев уже есть. В том числе сотрудники силовых органов, допустим, прокуратуры, которые лишились там не только работы, но и получили определенный «волчий билет», родственники их приютили, но у них нет работы, нет жилья, нет средств к существованию. Конечно, эту помощь возможно оказывать только с федеральной миграционной службой». После митинга была вынесена резолюция, провозгласившая поддержку уральцами украинского народа и политики Президента РФ **Владимира Путина**.

Цитата



Митингующих уральцев поддержал губернатор Свердловской области Евгений Куйвашев:

«То, что сейчас происходит на Украине – это беда. Совершенно понятно, почему во всей Свердловской области проходят митинги в поддержку Украины. Я целиком поддерживаю инициативу главы государства, связанную с урегулированием конфликта на Украине».

Цифры недели

В 2014 году свердловские муниципальные фонды поддержки предпринимательства будут предоставлять начинающим бизнесменам микрозаймы до 1 млн. рублей на срок до 12 месяцев по ставке

10%
Годовых.

В сезоне КХЛ 2013/2014 свердловская команда «Автомобилист» завоевала право играть в плей-офф досрочно.

За **5 сезонов** выступлений в Лиге наша хоккейная команда второй раз будет участвовать в розыгрыше Кубка Гагарина.

330 тыс.
Школьников

планируется охватить организацией отдыха и оздоровления. На проведение детской оздоровительной кампании в 2014 году из областного бюджета будет направлено 1 077,69 млн. рублей.

В январе правительство региона приняло комплексную программу Свердловской области «Доступная среда» на 2014-2015 годы. В ней прописан комплекс мер по обеспечению комфортных условий проживания людей с ограниченными возможностями. Выделяемые средства пойдут на обеспечение доступности пассажирского транспорта, строительство пандусов, создание условий для инвалидов-колясочников в жилых домах и многое другое.

Губернатор **Евгений Куйвашев** поручил областному правительству проработать новые формы поддержки организаций, работающих с инвалидами. Он поручил рассмотреть возможность внедрения новых форм поддержки таких организаций для модернизации производства и создания новых рабочих мест. В Свердловской области предусмотрено выделение около 20 млн. рублей на модернизацию предприятий, приобретение нового оборудования и создание новых рабочих мест для инвалидов.

«Безбарьерная» среда для инвалидов



У инвалидов появился шанс

Летом 2013 года были внесены изменения в федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»: теперь компании с численностью сотрудников не менее 35 и не более 100 человек должны предоставлять рабочие места для людей с ограниченными возможностями. При этом число инвалидов должно составлять три процента от среднего числа сотрудников.

За неисполнение работодателем обязанности по созданию или выделению рабочих мест, а также отказ в приеме на работу инвалида в пределах установленной квоты грозит штраф в размере от 5 тысяч до 10 тысяч рублей. Исключение - общественные объединения инвалидов и образованные ими организации.

Цифры

На предприятиях области, учрежденных Всероссийским обществом слепых, трудится 360 инвалидов по зрению. Они выпускают более

200
наименований продукции.

В Свердловской области более

327
тысяч человек
имеют статус инвалида, из них почти 18 тысяч – дети.

Цитаты



Денис Паслер,
председатель правительства
Свердловской области:

– Мы говорим о действительно не защищенной категории наших жителей области – инвалидах, которым мы должны создавать условия для комфортной жизни в наших муниципалитетах.



Андрей Злоказов,
министр социальной политики
Свердловской области:

– Важной задачей является формирование толерантного отношения общества к проблемам инвалидов, для этого планируется усилить информационную составляющую, провести соответствующие социологические исследования.

СУДЬБЫ ВОСЬМИ ДЕСЯТИЛЕТИЙ

Уральский танковый корпус создавался сверх плана и всем миром



Формирование Уральского добровольческого танкового корпуса – особая страница в истории Свердловской области.

В газете «Уральский рабочий» 16 января 1943 года была опубликована заметка «Танковый корпус сверх плана», в которой рассказывалось об инициативе коллективов танкостроителей: изготовить сверх плана столько танков, сколько необходимо для оснащения танкового корпуса, одновременно обучить из своих же добровольцев-рабочих водителей боевых машин. Почин был горячо поддержан уральцами, получил одобрение Государственного Комитета Обороны. Металл для танков плавил доменщик и сталевары Свердловска и Нижнего Тагила. От других заводов Урала танкостроители получали моторы, приборы, орудия, радиопередатчики, боезапас. Готовые танки грузили на железнодорожные платформы, сделанные на Уралвагонзаводе, засыпали в топку паровозов уголь, добытый горняками Егоршино. Одежду для танкистов шили

из арамилевского сукна, а обувь – на фабрике «Уралобувь».

По-особому комплектовался личный состав корпуса. В военные комиссариаты поступило свыше 110 тыс. заявлений от трудящихся Урала. Вот один из типичных примеров. Мастер кузнечно-прессового цеха Уралмашзавода **Илья Толстоногов** первым написал заявление о зачислении в корпус. Сделать ему это было непросто. Дома оставались старая мать, потерявшая тринадцать своих детей (Илья был четырнадцатым), любимая жена и две дочери...

Крупное танковое соединение было сформировано за удивительно короткий срок. Приказом Народного комиссара обороны от 11 марта 1943 года ему было присвоено наименование – 30-й Уральский добровольческий танковый корпус.

Уже 26 октября 1943 года за мужество, проявленное в боях на Брянском фронте, корпус был удостоен чести называться Гвардейским. 38 земляков-добровольцев были удостоены звания Героя Советского Союза.

Подготовлено редакцией
ГАОУ СО «Информационно-аналитический центр»

Цитата



Губернатор
Свердловской области
Евгений Куйвашев:

«В юбилейный год 80-летия Свердловской области мы вспоминаем все знаковые, героические страницы истории нашего края. Создание Уральского добровольческого танкового корпуса, безусловно, – одна из тех наиболее ярких глав, которыми мы по праву гордимся. Она рассказывает о трудовом и ратном подвиге, о патриотизме, силе духа и особой закалке живущих на Урале людей. Именно из таких дел и поступков сложилась слава Свердловской области как «Опорного края державы».

ПАРЛАМЕНТСКИЕ ВЕСТИ



Местному самоуправлению – больше возможностей и самостоятельности!

Перед органами власти стоит задача - укрепить местное самоуправление, расширить его финансовую самостоятельность и ресурсные возможности.

Эти вопросы обсуждались в Законодательном Собрании в ходе «круглого стола» по совершенствованию системы организации местного самоуправления. В разговоре приняли участие представители органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления

муниципальных образований, активисты общественных организаций.

Участников приветствовала председатель Законодательного Собрания области Людмила Бабушкина. Она напомнила о той огромной работе, которая была проведена в Свердловской области по реализации Федерального Закона №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». В большинстве выступлений прозвучала просьба – определить границы компетенции и ответственности каждого уровня власти, при делегировании полномочий предусматривать источник финансирования. Все замечания и инициативы нашли отражение в проекте предложений по совершенствованию системы организации местного самоуправления. Теперь депутатам предстоит серьёзно поработать над этим документом, выработать конкретные предложения по совершенствованию законопроекта о реформировании местного самоуправления, который вскоре войдет в Государственную Думу.

Для братской Украины

События на Украине стали темой повестки очередного заседания рабочей группы под председательством Вячеслава Погудина. 14 депутатов Законодательного Собрания, представляющих интересы различ-



ных политических партий, решили подготовить обращение к жителям Свердловской области и братской Украины. Они намерены высказать негативное отношение к вооруженному захвату власти в Киеве, заявить о солидарности с украинским народом и готовности оказать необходимую гуманитарную помощь.

Отчёт омбудсмена принят

Депутаты Законодательного Собрания на очередном заседании заслушали доклад Татьяны Мерзляковой о деятельности Уполномоченного по правам человека в Свердловской области в 2013 году.

В части соблюдения трудовых прав Татьяна Мерзлякова выделила три наиболее острые проблемы: погашение долгов по заработной плате перед трудящимися обанкротившихся предприятий, невыплата предпринимателями пособий по беременности и родам и наметившаяся тенденция к возврату выплаты заработной платы в «конвертах». В числе трудно решаемых Татьяна Мерзлякова выделила проблемы трудовых мигрантов и межнациональных отношений.



■ По материалам пресс-службы Законодательного Собрания Свердловской области

Адрес для почтовых отправок: ГАУ СО «Информационно-аналитический центр», 620014, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, 13, оф. 706, e-mail: red@gausoias.ru. Тел. /343/ 3776881 доп. - 5 (звонить по средам с 10⁰⁰ до 16⁰⁰).

РУБРИКА: ОБЩЕСТВЕННАЯ ПРИЁМНАЯ

Банки СНГ – правопреемники Сбербанка СССР

Возмещение советских вкладов – тема, не остывающая последние двадцать лет. Постепенно наши сограждане получают компенсацию по вкладам, которые были размещены в Сберегательном банке СССР. Но как быть тем, кто переехал из бывших союзных республик в Российскую Федерацию? Куда обратиться,

чтобы компенсировать вклады, сделанные в Грузии, Украине, Казахстане, других независимых государствах? Это одни из часто задаваемых вопросов в рубрику «Общественная приёмная». Мы предлагаем вашему вниманию координаты таких банков.

За разъяснениями по данным вопросам рекомендуем обращаться в банк-правопреемник соответствующего государства

Наименование государства	Наименование банка правопреемника Сбербанка СССР	Почтовый адрес	Контактный телефон	Сайт
Азербайджанская Республика	ОАО «Капитал Банк»	ул. Физули, 71, г. Баку, Азербайджанская республика, AZ1014	8-10-(994 12) 493-66-30	www.kapitalbank.az
Республика Армения	ЗАО «Банк ВТБ (Армения)»	ул. Налбандяна, 46, г. Ереван, Республика Армения, 0010	8-10-(374 8000) 87-87	www.vtb.am
Республика Беларусь	ОАО «АСБ Беларусбанк»	ул. Мясникова, 32, г. Минск, Республика Беларусь, 220050	8-10-(375 17) 218-84-31	www.belarusbank.by
Республика Грузия	АО «Банк ВТБ (Грузия)»	ул. Г. Чантурия, 14, г. Тбилиси, Республика Грузия, 0108	8-10-(995 32) 224-24-24	www.vtb.com.ge
Республика Казахстан	Акционерное общество «Народный сберегательный банк Казахстана»	пр. Абая, 109 В, г. Алматы, Республика Казахстан, 050008	8-10-7(7272) 59-07-77	www.halykbank.kz
Кыргызская Республика	ОАО «РСК Банк»	Бул. Молодой Гвардии, 38а, г. Бишкек, Кыргызская республика, 722010	8-10-(996 312) 911 111, 650 908	www.ssc.kg
Латвийская Республика	Акционерное общество «Latvijas Krajbanka»	ул. Яня Далиня 15, Рига, Латвийская Республика, LV-1013	8-10-(371) 67092020, 67104050	www.lkb.lv
Литовская республика	«Swedbank»	пр. Конституции, 20А, Вильнюс, Литовская республика, LT-3502	8-10-(370 5) 268 44 44	www.swedbank.lt
Республика Молдова	Акционерное Общество «Banca de Economii»	ул. Колумна, № 115, г. Кишинеу, Республика Молдова, MD-2012	8-10-(373-22) 218-005, 218-029	www.bem.md
Приднестровье	ЗАО «Приднестровский Сбербанк»	ул. 25 Октября, 100, г. Тирасполь, ПМТ, MD-2012	8-10-(373 533) 7-96-96	www.prisbank.com
Республика Таджикистан	Государственный Сберегательный Банк Республики Таджикистан «Амонатбанк»	ул. Лохути, 24, г. Душанбе, Республика Таджикистан, 734013	8-10-(992 37) 221-70-81	www.amonatbank.tj
Туркменистан	Государственный коммерческий банк Туркменистана «Халкбанк»	ул. 2010 (Житникова) д.22, г. Ашхабад, Туркменистан, 744000	8-10-(993 12) 35-07-50	www.cbt.tm/halkbank/ /www.halkbank.tm.htm
Республика Узбекистан	Государственно – коммерческий Народный банк Республики Узбекистан	ул. Катартал, 46, г. Ташкент, Республика Узбекистан, 100096	8-10-(998 71) 273-69-13	www.xb.uz
Украина	ОАО «Ощадный Банк Украины»	ул. Госпитальная, 12-Г, г. Киев, Украина, 01001	8-10-(380 44) 363-01-33	www.oschadnybank.com
Эстонская республика	«Swedbank»	ул. Лийвалайа, 8, г. Таллинн, Эстонская республика, 15040	8-10-(372 6) 6310 310	www.swedbank.ee

По материалам сайта Сбербанка РФ www.sberbank.ru.

Нижняя Тура**Установлен 230-тонный генератор**

Строительные работы на Нижнетуринской парагазовой тепловой станции вышли на новый уровень. На фундамент установлен генератор газовой турбины. Огромный агрегат весом 230 тонн транспортировался до места установки более полутора. Разгрузка и перемещение генератора на транспортёр заняли более двенадцати часов.

■ «Время»

Кушва**Квартиры для детей-сирот**

В центре города, на ул.Коммуны, возводят два 24-квартирных дома для детей-сирот. На одном из них уже выполнен нулевой цикл. Подрядчик планирует сдать этот дом в конце 2014 года, а следующий – в 2015-м.

■ «Кушвинский рабочий»

Верхняя Тура**Медосмотр - без врачей**

В Верхнетуринской горбольнице сложилась непростая ситуация с кадрами. Из-за отсутствия узких специалистов больница в ходе профилактического медосмотра предлагает услуги единственного из них – врача-дерматолога. Кадровый голод объясняется нежеланием молодых специалистов ехать в глубинку.

■ «Голос Верхней Туры»

Красноуфимск**Учёт рогатых**

Владельцы крупного и мелкого рогатого скота, а также лошадей должны позаботиться о том, чтобы их животные получили индивидуальный номер и были занесены ветеринарами в журнал учёта. Такое решение приняли депутаты совместно с ветеринарной службой, чтобы не допустить распространения инфекционных заболеваний животных.

■ «Вперёд»

Артёмовский**Вот она - высокая финансовая дисциплина!**

В январе, по информации ГУПСО «Облкоммуэнергo», собираемость платежей за тепловые ресурсы достигла почти 93%. Если учесть, что уровень оплат управляющими компаниями даже после судов и прочих процедур составлял не более 70%, то можно сделать определенные выводы об истинном уровне финансовой дисциплины жителей.

■ «Артёмовский рабочий»

Берёзовский**«Город своими руками»**

В городском округе объявлено о проведении пятого конкурса грантов «Город своими руками» для решения социальных проблем. В прошлом году бюджет конкурса составил более 240 тыс. рублей. На эти деньги свои проекты смогли реализовать берёзовский детский дом №1, общество инвалидов, городская библиотека, театр-студия «В доме небеса».

■ «Берёзовский рабочий»

Карпинск**Газ пришёл в полублагоустроенный дом**

В рамках городской программы по газификации малоэтажного жилья газ пришёл в квартиры первой полублагоустроенной двухэтажки, которую в народе именуют баракком. По словам главы города **Сергея Бидонько**, в 2014 году будут проектировать наружные сети газоснабжения сразу в двух кварталах.

■ «Карпинский рабочий»

Краснотурьинск**Материальная помощь для новобрачных**

На предприятии «Золото Северного Урала» вступил в силу новый коллективный договор на 2014-2016 годы. Действующий соцпакет включает дополнительные, помимо обязательных по закону, гарантии. Так, для сотрудников, впервые вступающих в брак, предприятие выделяет материальную помощь.

■ «Заря Урала»

Асбест**У аграриев - свой «Оскар»**

Генеральный директор птицефабрики «Рефтинская» **Николай Топорков** награждён аграрным «Оскаром» – высшей общественной наградой в сфере производства продовольствия «За изобилие и процветание России». По итогам прошлого года он удостоен премии в номинации «За вклад в развитие сельского хозяйства».

■ «Асбестовский рабочий»

Тугулым**На очереди кибертурнир по футболу**

Впервые в городе прошли соревнования по киберспорту, которые собрали любителей компьютерных игр. Инициаторами турнира выступила тугулымская молодёжь, которую поддержала администрация городского округа. Это не последнее соревнование по киберспорту. На очереди – турнир по компьютерному футболу.

■ «Знамя труда»

Верхняя Пышма**800 жителей выгодно купят жильё**

Депутаты пересмотрели положение об участии граждан, принятых на учёт в качестве нуждающихся, в получении жилых помещений на возмездной основе. Сегодня в единой очереди находятся более 800 человек. Это положение депутаты называют льготным: первый взнос составит 30%, а оставшуюся сумму можно выплатить в течение 5 лет.

■ gov.p.info

Каменск-Уральский**Через Исеть перекинут новый мост**

В ближайшие годы в городе будет построен новый мост через Исеть. По словам главы муниципалитета **Михаила Астахова**, сейчас ведутся поиски частных инвесторов, готовых вложить средства в строительство. Напомним, существующий мост был построен ещё в 1900 году и очередная его реконструкция может полностью парализовать жизнь города.

■ Департамент информполитики губернатора Свердловской области



Новости города

7 марта 2014 года состоялось торжественное собрание, посвященное празднованию 80-летия Свердловской области



В 2014 году на территории нашей области запланирован ряд торжественных мероприятий, посвященных данному юбилею. 17 января 1934 года постановлением Президиума ВЦИК Уральская область была разделена на Челябинскую, Обско-Иртышскую и Свердловскую, получившую название от своего центра - города Свердловска.

В нашем городе эту важную дату отметили 7 марта в зале ДК «Металлург». На это событие были приглашены ветераны труда, почетные граждане Красноуральска, а также представители предприятий, общественных организаций - те уральцы, кто внес особый вклад в развитие нашего города и региона.

Торжественное собрание открыло приветственное слово главы администрации ГО Красноуральск Дмитрия Кузьминых. Он от всего сердца поздравил всех присутствующих, всех жителей и гостей города с общим знаменательным праздником, выразил искреннюю благодарность всем, кто стоял у истоков становления «опорного края державы», кто внес неисчислимый вклад в развитие Красноуральска. Также в преддверии Международного женского



Глава администрации ГО Красноуральск Д.Н. Кузьминых вручает почетную грамоту Законодательного Собрания Свердловской области Е.А. Кадрицкой

дня Дмитрий Николаевич поздравил всех дам, пожелал им крепкого здоровья, прекрасного весеннего настроения и великого женского счастья. Затем прошло награждение приглашенных лиц за особые заслуги перед Свердловской областью и городским округом Красноуральск. Были вручены почетная грамота Законодательного Собрания Свердловской области, почетные грамоты главы городского округа и главы администрации городского округа Красноуральск. Заместитель главы администрации Инна Бородулина вручила трём многодетным семьям сертификаты «На областной

материнский семейный капитал (на третьего и последующих детей)», каждый на сумму более ста тысяч рублей. Начальник Управления социальной защиты населения Наталья Колтева вручила двум семейным парам знаки отличия «Совет да любовь», пожелала им крепкого здоровья, неиссякаемой жизненной энергии и благополучия. Председатель территориальной избирательной комиссии городского округа Красноуральск Галина Федорова и начальник отделения УФМС России по городу Красноуральску Людмила Словенская вручили 14-летним красноуральцам паспорта, поздравили их со вступлением во взрослую жизнь и пожелали им успехов и достижения всех поставленных целей. В перерывах между награждениями зрителей развлекали артисты ДК «Металлург» и ДК «Химик». В конце мероприятия прошло награждение участников и победителей фотоконкурса «Моя Свердловская область через объектив фотокамеры». Подарки и почетные грамоты вручала председатель общественной палаты городского округа Красноуральск Людмила Гаврик.

Юлия Тундаева

Коротко о разном

За прошедшую неделю в городском округе Красноуральск пожаров не было. Огнеборцы занимались обследованием жилого сектора в посёлках Октябрьский и Левинка с целью проверки пожарной безопасности частных домов.



С 3 по 9 марта в дежурную часть поступило 129 сообщений о происшествиях и преступлениях. Среди преступлений - 8 краж чужого имущества, 11 случаев нанесения телесных повреждений. Обнаружено 4 трупа без признаков насильственной смерти. Произошло 3 ДТП.

По линии ГИБДД составлено 164 административных протокола, из них 34 - на пешеходов, нарушивших правила дорожного движения, 2 - на водителей, управлявших автотранспортом в нетрезвом виде.

По административной практике - 35 нарушений (из них 17 - за появление в общественном месте в нетрезвом состоянии, 10 - за мелкое хулиганство, 8 - за прочие нарушения).

Снова кражи

28 февраля на основании заявления пострадавшей гражданки о краже цепочки стоимостью 1 500 рублей, которая произошла в конце января, возбуждено уголовное дело. Похититель известен, ведется следствие.

В период с 8 февраля по 2 марта из гаража одного из жителей города был похищен автомобиль «ВАЗ - 21099». Преступник установлен, дело раскрыто.

На основании заявления пострадавшего возбуждено уголовное дело о краже (ст. 118, ч. 1) план-

шетного компьютера стоимостью 6 000 рублей, которая произошла в районе ДК «Металлург». Ведется следствие.

С 28 февраля по 2 марта неизвестный проник в квартиру и похитил золотые изделия на сумму 108 000 рублей. Преступление не раскрыто, возбуждено уголовное дело (ст. 158, ч. 2), идет следствие.

За гранью...

На основании заявления гражданки возбуждено уголовное дело (ст. 116). Мужчина (1982 г.р.) нанес удар по голове ее малолетней дочери (2005 г.р.).

4 марта поступило заявление в полицию о том, что молодой человек, находясь в наркотическом опьянении, нанес себе увечья и пытался выброситься из окна.

Кровавая драма

8 марта, в вечернее время, женщина нанесла мужчине 7 ранений кухонным ножом. По данному факту возбуждено уголовное дело (ст.105).



За прошедших четыре дня скорая медицинская помощь получила 140 вызовов, из них 81 - по заболеваниям.

8 марта до приезда «скорой помощи» обнаружено два трупа: женщина 77 лет (страдала тяжелыми хроническими заболеваниями) и мужчина (1982 г.р.), который получил ножовое ранение во время пьяной разборки.

Из числа обратившихся с 3 по 11 марта в приемный покой госпитализирован 101 человек. Наблюдается незначительный рост респиратор-

ных заболеваний среди детей. За прошедшую неделю госпитализированы девять человек с заболеваниями ОРВИ (среди них есть дети 2013 и 2014 г.р.).

С травмами различной степени тяжести обратились 52 человека (в числе травм - 22 уличные, 21 - бытовая и несколько криминальных). С пневмонией госпитализировано 2 взрослых пациента, с гастроэнтеритом - семь человек (2 взрослых, 5 детей).

Осторожно, гололед!

В связи с погодными условиями участилось число обращений красноуральцев с травмами различной степени тяжести. 7 марта подросток (11 лет) при падении получил рану, находится на амбулаторном лечении.

Мужчины 24, 60 и 62 лет при неосторожном падении получили переломы различной степени тяжести, в настоящее время все они находятся на амбулаторном лечении.

Алкоголь - причина многих бед

4 марта муж в состоянии алкогольного опьянения ударил жену, в результате чего она получила сотрясение головного мозга. В настоящее время женщина находится на лечении.

7 марта мужчина 45 лет получил множественные ушибы - был избит на улице.

По линии ППС на алкогольное освидетельствование доставлено 15 человек: 11 тестов положительных, 2 человека с наркотическим опьянением.

Новости из роддома

За прошедшую неделю двое рожиц по медицинским показаниям отправлены в больницу Нижнего Тагила.

ЖКХ

ОТЧЁТ о проделанных работах ООО «Управляющая компания» в 2013 году

Для раскрытия информации, во исполнение постановления Правительства РФ № 731 от 23.09.2010 г. «Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами», определен сайт www.RefohmaGKN.ru, оформлен стенд, находящийся в офисе ООО «Управляющая компания» по ул. Парковая, 3.

В них отражены: наименование предприятия, юридический адрес, дата и номер гос.регистрации, часы работы предприятия, диспетчерской службы, часы приёма граждан, перечень домов, находящихся на управлении, перечень услуг, оказываемых управляющей компанией, информация о тарифах на жилищно-коммунальные услуги, отчёты о доходах и расходах по содержанию и тех. ремонту домов за 2013 г.

При тарифе на капитальный ремонт в 2013 г. 2,03 руб./кв.м начислено за капитальный ремонт - 4 899 009 руб., оплачено населением за капитальный ремонт - 4 675 184 руб. Средства освоены полностью, проведены следующие работы:

- кап.ремонт периметра отопления по ул.Ленина, 57	- 103 155 руб.,
- кап.ремонт кровли по ул.Ленина, 57	- 232 032 руб.,
- замена светильников и эл.проводки по ул.Ленина, 63	- 27 924 руб.,
- замена светильников и эл.проводки по ул.Ленина, 65	- 27 924 руб.,
- замена светильников и эл.проводки по ул.Ленина, 69а	- 66 774 руб.,
- кап.ремонт периметра отопления по ул.Ленина, 69а	- 381 091руб.,
- замена светильников и эл.проводки по ул.Ленина, 71	- 56 746руб.,
- кап.ремонт периметра отопления по ул.Ленина, 73	- 76 976 руб.,
- кап.ремонт кровли по ул.Ленина, 73	- 153 036 руб.
- замена периметра отопления по ул.Устинова, 94	- 93 810 руб.
- кап.ремонт кровли по ул.Устинова, 96	- 48 393 руб.
- замена водоподогревателя по ул.Устинова, 98	- 74 210 руб.
- кап.ремонт кровли по ул.Устинова, 98	- 59 281 руб.
- кап.ремонт периметра ХВС, ГВС по ул.Устинова, 100	- 207 135 руб.
- кап.ремонт периметра ХВС, ГВС по ул.Устинова, 110	- 142 949 руб.
- кап.ремонт периметра отопления по ул.Устинова, 112	- 123 631 руб.
- ремонт кровли по ул.Парковая, 3	- 150 448 руб.
- замена светильников и эл.проводки по ул.Парковая, 3	- 41 275 руб.
- замена светильников и эл.проводки по ул.Парковая, 7	- 43 721 руб.
- замена светильников и эл.проводки по ул.Каляева, 65	- 48 390 руб.
- кап.ремонт периметра отопления по ул.Я.Нуммура, 4	- 66 919 руб.
- кап.ремонт периметра ХВС, ГВС по ул.Я.Нуммура, 6	- 333 269 руб.
- кап.ремонт периметра ХВС, ГВС по ул.Ленина, 5	- 50 241 руб.
- кап.ремонт периметра отопления по ул.Ленина, 7	- 12 107 руб.
- кап.ремонт периметра ХВС, ГВС по ул.Ленина, 9	- 54 870 руб.
- кап.ремонт периметра отопления по ул.Ленина, 9	- 42 346 руб.
- замена водоподогревателя по ул.Ленина, 12	- 62 176 руб.
- замена водоподогревателя по ул.Ленина, 15	- 63 414 руб.
- кап.ремонт периметра отопления по ул.Ленина, 16	- 34 573 руб.
- кап.ремонт периметра отопления по ул.Ленина, 20	- 119 591 руб.
- кап.ремонт периметра ХВС, ГВС по ул.Ленина, 23	- 104 853 руб.
- кап.ремонт периметра ХВС, ГВС по ул.Ленина, 25	- 111 537 руб.
- кап.ремонт периметра отопления по ул.Ленина, 27	- 110 181 руб.
- кап.ремонт канализации по ул.Ленина, 29	- 48 867 руб.
- кап.ремонт периметра ХВС, ГВС по ул.Каляева, 14	- 455 970 руб.
- кап.ремонт периметра отопления по ул.Каляева, 14	- 250 858 руб.
- кап.ремонт периметра отопления по ул.Советская, 1а	- 16 770 руб.
- кап.ремонт периметра отопления по ул.Кирово, 18	- 108 859 руб.
- кап.ремонт периметра ХВС, ГВС по ул.К-маркса, 35	- 53 162 руб.
- замена водоподогревателя по ул.К-Маркса, 37	- 15 492 руб.
- кап.ремонт периметра от отопления по ул.Чапаева, 46	- 90 930 руб.
- кап.ремонт периметра ХВС, ГВС по ул.Энгельса, 40	- 47 208 руб.
на общую сумму	1 854 005 руб.

Продолжение следует.

ГИБДД информирует

Получение государственных услуг по линии ГИБДД через Интернет

В регистрационно-экзаменационной группе ОГИБДД ОМВД России по городу Красноуральску имеется всё необходимое для оказания государственных услуг по регистрации автотранспортных средств, выдаче и замене водительских удостоверений.

Теперь, приобретая автомобиль в любом регионе Российской Федерации, вы можете напрямую ехать в РЭГ г. Красноуральска, где с использованием необходимых баз данных сотрудники РЭГ выполнят все необходимые действия по перерегистрации вашего автомобиля, прицепа или мотоцикла.

Заказывая государственную услугу по регистрации, перерегистрации ТС на интернет-сайте www.gosuslugi.ru, а также на интернет-сайте www.ugibdd.ru, вы значительно сократите время на выполнение данных услуг.

РЭГ ОГИБДД ОМВД России по городу Красноуральску призывает граждан активнее пользоваться возможностью получения государ-

ственных услуг через Интернет. Это очень удобно и существенно экономит время.

С помощью сервисов, реализованных на сайтах государственных услуг, вы можете:

- просмотреть и распечатать информацию по имеющимся административным штрафам, а также распечатать квитанцию на оплату штрафа;

- распечатать квитанции на оплату государственной пошлины, уплачиваемой плательщиками за совершение подразделениями Госавтоинспекции юридически значимых действий;

- заполнить и распечатать заявления на регистрационные действия с транспортными средствами;

- заполнить и распечатать заявления на получение или обмен водительских удостоверений.

Дополнительную информацию можно получить по телефону 8(34343)2-54-07

РЭГ ОГИБДД ОМВД России по городу Красноуральску

Поздравляем!

Анну Степановну Пономарёву с днём рождения!

Желаем счастья и добра,
Здоровья, радости и силы.
Душа пусть будет молода,
Неважно, сколько лет пробито!

Коллектив редакции газеты
«Красноуральский рабочий»

УВАЖАЕМЫЕ работники жилищно-коммунального хозяйства! Сердечно поздравляю вас с профессиональным праздником!

Нет другой отрасли, которая была бы так тесно связана с обеспечением комфортных условий проживания каждого из нас. Благополучие каждого дома, каждой семьи во многом зависит от устойчивости и надёжности жилищно-коммунальной сферы, от профессионализма и ответственности работающих в ней специалистов. Многие из вас встретят этот день на своих рабочих местах, так как в вашем труде жители нуждаются ежедневно. Примите искреннюю благодарность за ваш нелёгкий труд, за ваше терпение, за готовность работать для людей. Здоровья, счастья, оптимизма и благополучия вам и вашим семьям!!!

В. Веричев, директор
ООО «Управляющая компания»

16 марта в ДК «Металлург»

с 10.00 до 18.00 часов состоится продажа
НОВОЙ ВЕСЕННЕЙ КОЛЛЕКЦИИ Пальто.

РАСПРОДАЖА шуб, пуховиков
и головных уборов.

РАССРОЧКА. При себе иметь паспорт.

БОЛЬШИЕ СКИДКИ НА ЗИМНИЕ ПАЛЬТО!!!



КУЛЬТУРА

Радость, восторг, фейерверк эмоций...

Продолжение. Начало на стр. 1



Артистки пели песни, читали стихи, танцевали, одним словом, доставили радость всем присутствующим и зажгли зал, получив за выступление шквал аплодисментов. На сцене маленькие мисс читали стихи, исполняли песни. Все номера были хороши, а артистки как на подбор – умны и красивы.

Немало радостных минут зрителям доставила номинация «Я танцую и пою, всех талантом удивлю!» Волшебные песенки в исполнении Насти, Даши, Зарины, чудесный танец кукол Вики, восточный танец Юли и другие номера – все радовали, а умение маленьких артисток держаться – восхищало.

Сюжетно-игровой танец «В стране хороших деточек», который помогли маленьким мисс подготовить специалисты ДК «Химик», привел в восторг присутствующих. Танцевальное действие получилось ярким и незабываемым. Зрительный зал захлебывался аплодисментами, и юных красавиц долго не хотели отпускать со сцены.

Последнее выступление – дефиле

«Цветочная фантазия» – поразило всех присутствующих оригинальностью костюмов, красотой и блеском. Каждый выход – радость, восторг, фейерверк эмоций! Конкурсантки смогли полностью перевоплотиться в образы прекрасных цветов. Под восхищенные взгляды зрителей они гордо вышагивали по сцене в красивых нарядах и получали такое необыкновенное удовольствие от участия в показе, что взрослым трудно было сдержать свои улыбки.

Итак, победители: «Мисс Звездочка» – Дарья Ибрагимова (д/с №26), «Мисс Непосредственность» – Алена Ежова (д/с №7), «Мисс Улыбка» – Дарья Шибеева (д/с №9), «Мисс Дюймовочка» – Зарина Сафаралиева (д/с № 22), «Мисс Весняночка» – Полина Коровкина (д/с № 6), «Мисс Очарование» – Виктория Стукова (д/с №30), «Мисс Кокетка» – Анастасия Щукина (д/с № 20), «Мисс Загадка» – Ульяна Колесникова (д/с №18), «Мисс Элегантность» – Анастасия Кайгородова (д/с № 14), «Вице-Мисс» – Алена Лопаткина (д/с № 16), «Маленькая Мисс - 2014» – Юлия Васильева (д/с №11). Всем участницам конкурса были вручены дипломы и подарки.

Говорят, каждый человек – это целый мир, целая вселенная. С этим можно не согласиться, но то, что каждый человек – это звезда и никак не меньше, неоспоримый факт! В этот день на сцене Дворца культуры «Химик» блистали настоящие звездочки, которые, возможно, в недалеком будущем ярко загорятся на городском конкурсе «Мисс Красноуральск». Поздравляем всех участниц и их родителей с победой!

Светлана Кузнецова

ОБЪЯВЛЕНИЯ

ПРОДАМ однокомнатную квартиру на ул. Ленина, 9, 1 этаж.
Тел. 8-912-222-85-85.

ПРОДАМ однокомнатную квартиру на ул. Республиканская, 326, 1 этаж, двери железные, балкон застеклён, недорого.
Тел. 8-912-243-12-57.

ПРОДАМ трёхкомнатную квартиру на ул. Ленина, 22, 3 этаж, балкон застеклён, сделан ремонт.
Тел. 8-950-64-62-366.

ПРОДАМ газифицированный дом на Кушайке возможно за материнский капитал. Тел. 8-912-611-53-95.

ПРОДАМ дизельный двигатель Д-245 (бычок) с коробкой передач и навесным оборудованием в сборе, б/у. Тел. 8-912-632-26-66.

ПРОДАМ 2-комн. кв-ру, 2 этаж, ул. Центральная, 13. Цена 750 тыс. руб. Тел. 8-905-805-04-56, 8-919-36-26-151.

ПРОДАМ 2-комн. кв-ру на ул. 30 лет Октября, 2 (2-й этаж, у ДК «Химик»).
Тел. 8-982-641-35-49.

В центральную поликлинику **ТРЕБУЮТСЯ** медсёстры.
ОБРАЩАТЬСЯ к старшей медицинской сестре.

РЕМОНТ стиральных машин и другой бытовой техники.
Тел. 8-904-545-87-73.

РЕМОНТ холодильников, стиральных машин на дому. Гарантия 6 месяцев. Тел. 8-953-388-32-01, 29-9-03, 2-09-61.

МЕТАЛЛУРГ КИНОТЕАТР г. Красноуральск ул. Советская, 2 (34343) 27-5-71

13 - 19 марта

- Жажда скорости 3D (16+):
10.30, 14.30, 18.30, 22.30

- 300 спартанцев:
Расцвет империи 3D (16+):
12.40, 20.40

- Воздушный маршал (12+):
16.40

СКОРО!

- Рио 2 3D (0+)
- Красавица и чудовище 3D (0+)

www.maudkm.ru

15 марта ДК «Металлург» н.16.00

6+ Гала-концерт

Радуга талантов

II открытый городской конкурс детского и юношеского творчества

Билеты в кассе

22 марта, с 14 до 15 ч., ДК «Металлург», ул. Советская, 2.

СЛУХОВЫЕ АППАРАТЫ

(Производство Россия, Дания, Германия)

Комплекующие.

Цены от 2000 до 15000 рублей. Справки по тел. 89601092699

Требуется консультация специалиста. Свидетельство № 003035270 выдано 20.02.2008, г. Омск

Урожай - 2014

Март – месяц хлопот

Людмила Ивановна Асманкина, которая занимается продажей семян в магазине «Островок», отмечает, что март – самый хлопотный месяц для садовода: «В марте сеют семена на рассаду таких культур, как перец, баклажаны (скороспелые сорта), сельдерей, лук-порей, капуста белокочанная и краснокочанная (позднеспелые сорта). В конце марта садоводы сеют семена томатов для открытого грунта, цветов (виола, маргаритки, петунии, астры и т.д.), земляники и клубники для рассады».

Кроме того, по её словам, в марте пикируют рассаду перцев, баклажанов и высокорослых томатов, посеянную в феврале. (Не забудьте

при этом полить рассаду препаратом «Корневин» для корневой системы, а сверху побрызгать её препаратом «Эпин» от стресса!)

К концу недели (15-16 марта) в магазине будет поступление лука-севка из Голландии. Позже ожидается привоз картофеля из Голландии и наших местных сортов из Екатеринбургa.

Людмила Ивановна приглашает садоводов приобрести семена гладиолусов новых сортов: «Африка» (красный), «Блек-Джек» (пурпурно-чёрный), «Блю-изл» (тёмно-голубой с белым центром), «Грин-стар» (зелёный), «Оскар» (бордовый) и другие.

Посетите отдел семян в магазине «Островок»!

Лидия Малькова

ЛИМУЗИН

на прокат



Для ярких событий в жизни!

Свадьба

Встреча из роддома

Прогулка для двоих

День рождения

Вечеринка

Корпоратив



8-904-17-46-752

В МБУ «Муниципальный заказчик» **ТРЕБУЮТСЯ:**

- специалист по закупкам и правовым вопросам (заработная плата от 20 000 руб.);
- инженер по охране труда, окружающей среды (эколог) (заработная плата от 15 000 руб.).

ОБРАЩАТЬСЯ:

г. Красноуральск,
ул. Советская, 30, тел. 2-04-70.

УВАЖАЕМЫЕ КРАСНОУРАЛЬЦЫ!

Помогите, пожалуйста, найти мне могилу моей тётки **КОСТЫЛЕВОЙ АННЫ ЕФРЕМОВНЫ**, похороненной в 1972 году на красноуральском кладбище. В 60-е годы она работала кондуктором в красноуральском ПАТО, проживала на ул. Крупской, мужа и детей у неё не было. Прошу тех, кто вспомнил мою тётку, позвонить по тел. 8-912-656-82-40.

ООО «Управдом» на конкурсной основе на постоянную работу требуется **НАЧАЛЬНИК ЖУ** (желательно со строительным образованием), заработная плата по результатам собеседования. **ОБРАЩАТЬСЯ:** г. Красноуральск, ул. Центральная, 76, с 8.00 до 17.00 часов, обед с 12.00 до 13.00 часов, тел. 2-30-78.

15 марта 2014 года исполнится два года, как ушла из жизни наша дорогая, любимая мамочка, бабушка, тётка, сестра **АБРАМОВА ЛЮБОВЬ АЛЕКСАНДРОВНА**. Просим всех, кто знал **ЛЮБОВЬ АЛЕКСАНДРОВНУ**, помянуть её добрым словом.

Как трудно подобрать слова,
Чтоб ими нашу боль измерить.

Не можем в смерть твою поверить,
Ты с нами будешь навсегда.

Дочери, зять, внучка, родственники



Главный редактор **Юлия Андреевна Тундаева**
УЧРЕДИТЕЛИ: Управление делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области. (620031, Екатеринбург, пл. Октябрьская, 1)
ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ: ГАУПСО «Редакция газеты «Красноуральский рабочий», 624330, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Ленина, 28 А"
ДЕНЬ ВЫХОДА: среда
Цена свободная

18+

ТЕЛЕФОН РЕДАКЦИИ: редактор 2-20-46, отдел социальных проблем 2-18-47, общественно-политический отдел 2-20-42, E-mail: krsgazeta@mail.ru

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому Федеральному округу.
Рег. свид-во ПИ № Ф С11-1110 от 16 марта 2007 года.
Подписной индекс 53822.

Редакция может публиковать материал, не разделяя суждений автора.

В соответствии с законом РФ «О средствах массовой информации» редакция имеет право не отвечать на письма и не пересылать их в инстанции. Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку.

При перепечатке материалов ссылка на газету обязательна.

За содержание и достоверность рекламы и объявлений редакция ответственности не несет.

Подписана в печать 11.03.2014 г. Время подписания в печать:

по графику в 19.00, фактически в 18.30 ч.

Газета отпечатана с готовых диапозитивов в ГУП СО «Нижнетагильская типография». 622036, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.

Заказ № 783. Тираж 1500 экз.



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.03.2014 года № 308
г. Красноуральск

Об утверждении платы за дополнительные образовательные услуги, оказываемые Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средняя общеобразовательная школа № 1

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа Красноуральск от 28 марта 2011 года № 642 «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа Красноуральск», руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Красноуральск, в целях удовлетворения образовательных потребностей граждан администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить и ввести в действие со дня вступления в законную силу плату за дополнительные образовательные услуги, оказываемые Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средняя общеобразовательная школа № 1 (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Красноуральский рабочий».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети «Интернет» <http://krur.midural.ru>.
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
городского округа Красноуральск**

Д.Н.Кузьминых

УТВЕРЖДЕНО:
постановлением администрации
городского округа Красноуральск
от 03.03.2014 года № 308

**ПЛАТА
за дополнительные образовательные услуги, оказываемые
Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
средняя общеобразовательная школа № 1**

Наименование услуги	Единица измерения	Тариф, рублей (НДС не предусмотрен)
1	2	3
1. Индивидуальные занятия по коррекции речевых нарушений для детей в возрасте от 6,5 до 10 лет: - индивидуальные занятия	1 час	300,00
2. Программа «Школа дошколят «АБВГДейка» для детей в возрасте от 6 до 7 лет: - занятия в группе со средней наполняемостью 10 человек (программа рассчитана на 24 часа с 1 человека)	24 часа	795,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 3 марта 2014 г. № 311
г. Красноуральск

О подготовке и проведении в городском округе Красноуральск мероприятий, посвященных Дню местного самоуправления, в 2014 году

В целях реализации распоряжения Губернатора Свердловской области от 21.12.2012 г. №500-РГ «О проведении в Свердловской области мероприятий, посвященных Дню местного самоуправления» администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать организационный комитет по проведению в городском округе Красноуральск мероприятий, посвященных Дню местного самоуправления, в 2014 году.
2. Утвердить:
 - 2.1. состав организационного комитета по проведению в городском округе Красноуральск мероприятий, посвященных Дню местного самоуправления, в 2014 году (прилагается).
 - 2.2. план основных мероприятий по подготовке и проведению в городском округе Красноуральск мероприятий, посвященных Дню местного самоуправления, в 2014 году (прилагается).

3. Опубликовать данное постановление газете «Красноуральский рабочий», на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск <http://krur.midural.ru/>
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
городского округа Красноуральск**

Д.Н.Кузьминых

Утвержден
Постановлением администрации
городского округа Красноуральск
от 3 марта 2014г. № 311

О подготовке и проведении в городском округе Красноуральск мероприятий, посвященных Дню местного самоуправления, в 2014 году

**СОСТАВ
организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий,
посвященных Дню местного самоуправления в городском округе
Красноуральск, в 2014 году**

- Рафеева С.К.** – глава городского округа Красноуральск, председатель организационного комитета (по согласованию);
Кузьминых Д.Н. – глава администрации городского округа Красноуральск, председатель организационного комитета;
Бородулина И.В. – зам. главы администрации городского округа, заместитель председателя организационного комитета;
 Члены организационного комитета:
Веретенникова Г.А. – начальник МКУ «Управление культуры городского округа Красноуральск»;
Комарова Е.С. – начальник отдела по управлению делами администрации;
Крылова О.И. – и.о. начальника правового отдела администрации;
Курбатова Т.Ю. – специалист Думы городского округа Красноуральск;
Овчинников О.В. – директор МКУ «Управление ЖКХ и энергетики»;
Макарова С.Н. – начальник МКУ «Управление образования городского округа Красноуральск»;
Кузнецов С.В. – начальник отдела развития потребительского рынка, среднего и малого предпринимательства администрации;
Кщецкая Е.В. – начальник отдела экономики и финансов администрации;
Лысак Л.В. – председатель КУМИ администрации;
Литвинова Н.В. – главный специалист архивного отдела администрации;
Тетеревков Д.М. – начальник МКУ «УФКСИМП»;
Тулупова Н.А. – начальник отдела учета и отчетности администрации;
Тундаева Ю.А. – редактор газеты «Красноуральский рабочий»;
Федорова Г.И. – председатель ТИК городского округа Красноуральск (по согласованию)

Утвержден
Постановлением администрации
городского округа Красноуральск
от 3 марта 2014г. № 311

О подготовке и проведении в городском округе Красноуральск мероприятий, посвященных Дню местного самоуправления, в 2014 году

**ПЛАН
основных мероприятий, посвященных Дню местного самоуправления
в городском округе Красноуральск, в 2014 году.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.	Организация торжественного собрания, посвященного Дню местного самоуправления	18 апреля	Оргкомитет
2.	Ходатайства на награждение лучших работников грамотами Главы города Красноуральск, Главы администрации, Правительства СО, Законодательного собрания, СУО	До 1 апреля	Комарова Е.С.
3.	Подготовка и проведение выставки архивных документов «Из истории местного самоуправления»	15,16,17, 18, апреля	Литвинова Н.В. Оргкомитет
7.	Участие в конкурсе работников ОМС в областных конкурсах	Март - апрель	Рафеева С.К. Кузьминых Д.Н.
9.	Организовать публикацию на страницах местных СМИ материалов об истории ОМС Красноуральска и на телевидении. О достижениях городского округа	До 19 апреля	Тундаева Ю.А. Карташова Э.А. Севастьянов П.П.
2. Спортивные мероприятия			
1.	Командное многоборье среди работников ОМС	7,8,9,10, 11 апреля	Тетеревков Д.М. руководители
2.	Разработка и утверждение Положений о порядке проведения соревнований	До 24 марта	Тетеревков Д.М.

3. Повышение правовой культуры			
1	Подготовка и проведение мероприятий в рамках проекта «День молодого избирателя»: - цикл интеллектуальных игр и информационных часов «Все мы будущие избиратели»	Февраль-март	Федорова Г.И. Веретенникова Г.А.
2.	Проведение муниципального этапа межтерриториального конкурса семейного творчества «Твори своё завтра»	апрель	Федорова Г.И. Веретенникова Г.А. Макарова С.Н.
4	Проведение Единого правового дня	8 апреля	Оргкомитет
5	Организация и проведение загородного лагеря для учащихся школ «Путь к успеху»	Март-апрель	Макарова С.Н.
Событийные мероприятия муниципальных учреждений			
1	60лет – МБДОУ Детский сад №6	31.01.	Макарова С.Н.
2	50лет – МБДОУ Детский сад №26	14.02	Макарова С.Н.
3	50лет – МБДОУ Детский сад №30	25.04	Макарова С.Н.
4	10 лет – Муниципальное бюджетное учреждение объединение детско - подростковых молодежных клубов «Молодежная галактика»	Февраль	А.Ю.Скрыльникова
5	20 лет Органу по делам молодежи	Февраль	Веретенникова Г.А.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.03.2014г № 315
г. Красноуральск

О внесении изменения в постановление администрации городского округа Красноуральск от 29.09.2010 года № 1311 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации городского округа Красноуральск» (с изменениями от 24.05.2011 № 602, от 13.01.2012 № 18, от 13.04.2012 № 438 от 11.01.2013 № 19, от 03.10.2013 № 1564)

В связи с кадровыми изменениями, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации городского округа Красноуральск, утвержденном постановлением администрации городского округа Красноуральск от 29.09.2010 года № 1311 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации городского округа Красноуральск» (с изменениями от 24.05.2011 № 602, от 13.01.2012 № 18, от 13.04.2012 № 438, от 11.01.2013 № 19, от 03.10.2013 № 1564), изложив состав в новой редакции (прилагается).
- Настоящее постановление (с приложением) опубликовать в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск <http://krur.midural.ru>.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Красноуральск от 04.03.2014 г. № 315
«О внесении изменения в постановление
администрации городского округа Красноуральск от 29.09.2010 года № 1311
«О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации городского округа Красноуральск»
(с изменениями от 24.05.2011 № 602, от 13.01.2012 № 18, от 13.04.2012 № 438,
от 11.01.2013 № 19, от 03.10.2013 № 1564)

**СОСТАВ
комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций
и обеспечению пожарной безопасности администрации
городского округа Красноуральск**

Председатель:
Рафеева Светлана Константиновна - глава городского округа Красноуральск;
Сопредседатель:
Кузьминых Дмитрий Николаевич - глава администрации городского округа Красноуральск;
Секретарь:
Матерухина Ольга Юрьевна - инспектор отдела по вопросам ГО и ЧС и МОБ работе администрации городского округа Красноуральск;
Члены комиссии:
Москалев Александр Викторович - начальник отдела по вопросам ГО и ЧС и МОБ работе администрации городского округа Красноуральск;
Пряничникова Инна Владимировна - начальник отдела охраны окружающей среды администрации городского округа Красноуральск;
Саранчин Александр Геннадьевич - начальник управления по архитектуре и градостроительству администрации городского округа Красноуральск;
Горохов Сергей Геннадьевич - начальник финансового управления администрации городского округа Красноуральск;
Тулупова Надежда Александровна - начальник отдела учета и отчетности администрации городского округа Красноуральск;

Кшецкая Елена Валентиновна - начальник отдела экономики администрации городского округа Красноуральск;
Лысак Лариса Владимировна - председатель КУМИ администрации городского округа Красноуральск;
Крылова Ольга Ивановна - ведущий специалист правового отдела администрации городского округа Красноуральск;
Кузнецов Сергей Викторович - начальник отдела развития потребительского рынка, среднего и малого предпринимательства администрации городского округа Красноуральск;
Колян Татул Гндзарович - начальник Межмуниципального отдела МВД России «Красноуральский» (по согласованию);
Попова Ольга Борисовна - начальник территориального отдела Роспотребнадзора по г. Качканар, г. Кушва, г. Красноуральск, г. Нижняя Тура (по согласованию);
Швецов Вячеслав Рафаилович - начальник 46 ОФПС по Свердловской области (по согласованию);
Папулов Сергей Алексеевич - начальник отделения надзорной деятельности по городскому округу Красноуральск;
Бражников Игорь Владимирович - главный инженер ОАО «Святогор»;
Кривопацева Ирина Владимировна - конкурсный управляющий ОАО «Энергозапчасть» (по согласованию);
Овчинников Олег Витальевич - директор МКУ «Управление ЖКХ и энергетики»;
Горобец Игорь Анатольевич - начальник Красноуральского ЦЭС Нижнетагильского РУС ЕФЭС ОАО «Ростелеком»;
Иванов Алексей Вадимович - начальник Красноуральское РСК ОАО МРСК Уф СЭ ПО НТЭС (по согласованию);
Губайдуллина Лариса Наильевна - директор ООО «Красноуральский химический завод» (по согласованию);
Тундаев Ярослав Викторович - директор МБУ «Муниципальный заказчик»;
Саитгареева Ирина Борисовна - директор МУП «Муниципальная управляющая компания»;
Дорохова Любовь Ивановна - и.о. главного врача ГБУЗ СО «Красноуральская городская больница» (по согласованию);
Наумов Сергей Александрович - директор МУП «Красноуральская ТеплоСетевая Компания»;
Веричев Виктор Юрьевич - директор ООО «Управляющая компания»;
Калиногорский Игорь Анатольевич - директор МУП «Красноуральский ТеплоСервис».

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.03.2014 № 332
г. Красноуральск

О внесении изменений - дополнений в муниципальную программу «Управление муниципальной собственностью и приватизацией имущества городского округа Красноуральск» на 2014-2016 годы»

В целях оптимизации расходов бюджета городского округа Красноуральск, запланированных на финансирование муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью и приватизацией имущества городского округа Красноуральск» на 2014–2016 годы и в соответствии с постановлением администрации городского округа Красноуральск от 07.08.2013 № 1254 «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных программ», руководствуясь статьей 31, 49 Устава городского округа Красноуральск, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Управление муниципальной собственностью и приватизацией имущества городского округа Красноуральск» на 2014–2016 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Красноуральск от 30.10.2013 № 1743 следующие изменения:

1.1. В Паспорте программы, раздел «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы (тыс. руб.)	Всего	в том числе по годам реализации		
		2014 год	2015 год	2016 год
в том числе:				
Федеральный бюджет	0	0	0	0
Областной бюджет	0	0	0	0
Местный бюджет	7143,0	2906,0	3024,2	1212,8
Средства организаций	0	0	0	0
Другие источники	0	0	0	0

1.2. В Приложение № 1 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы» внести следующие изменения:

- в столбцах 4; 7 цифру «6986,0» заменить цифрой «7143,0»;
- в столбцах 4; 7 цифру «2749,0» заменить цифрой «2906,0»;
- в строке 3 «2014» цифру «300,0» заменить цифрой «348,0»;
- в строке 6 «2014» цифру «100,0» заменить цифрой «120,0»;
- в строке 7 «2014» цифру «100,0» заменить цифрой «161,0»;
- в строке 11 цифру «200,0» заменить цифрой «228,0».

1.3. Приложение № 2 «Целевые показатели и индикаторы муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

N п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов), нарастающим итогом			Справочно: базовое значение целевого показателя (индикатора) (на начало реализации Программы)
			По итогам первого года реализации Программы	По итогам второго года реализации Программы	По итогам третьего года реализации Программы	
1	2	3	4	5	6	7
1	Наличие технических планов и кадастровых паспортов на объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности	шт.	17 технических планов; 15 кадастровых паспортов	12 технических планов; 11 кадастровых паспортов	8 технических планов; 5 кадастровых паспортов	16 технических планов; 10 кадастровых паспортов
2	Кадастровый учет и наличие свидетельств о государственной регистрации права муниципальной собственности на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности	шт.	20	15	5	139 земельных участков стои́т на кадастровом учете, право собственности зарегистрировано
3	Выполнение кадастровых работ в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, подготовка технических планов	шт.	65 автомобильных дорог, протяж. 34,3 км.	0	0	37
4	Вынесенные в натуру границы населенных пунктов п. Никольский, п. Высокий, п. Чирок, п. Бородинка, п. Каменка, п. Краснодольский, п. Межень и города Красноуральск	км.	23,93	45,1	0	0
5	Размер доходов, полученных от управления муниципальной собственностью городского округа Красноуральск и земельными участками, право на распоряжение, которыми принадлежит администрации городского округа Красноуральск	тыс. руб.	23757,75 по земле – аренда-4279,0; продажа – 422,0; имущество- аренда-785,0 руб., - плата за соцнайм 1060,3; - от продажи 10701,5	7418,06; по земле – аренда-4490,0; продажа – 450,0; имущество- аренда-845,8 руб., - плата за соцнайм 1000,0; - от продажи 622,3 с нарастающим итогом 23757,75	7321,19; по земле – аренда-4715,0; продажа – 490,0; имущество- аренда-912,6., - плата за соцнайм 1000,0; - от продажи 193,6 с нарастающим итогом 31078,94	на 01.10.2013: по земле – аренда- 2 526,5; продажа – 498,0; имущество- аренда- 533,5; - плата за соцнайм 509,2; - от продажи 5 033,3 руб.
6	Размер расходов, произведенных по Программе	тыс.руб.	2906,0	3024,2	1212,8	0

жете городского округа Красноуральск на 2014 год

и плановый период 2015 и 2016 годов», в целях обеспечения в 2014 году отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, усиления социальной защиты семьи и детства, создания условий для полноценного отдыха, укрепления здоровья, творческого развития и занятости несовершеннолетних, работы оздоровительных учреждений в городском округе Красноуральск летом 2014 года, руководствуясь Постановлением Правительства Свердловской области №220 –ПП от 07.03.2012г. «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2012-2014 году» с изменениями, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить:
 - среднюю стоимость путевок в оздоровительные организации в каникулярный период 2014 года в городском округе Красноуральск (Приложение №1);
 - виды и объемы оздоровления детей и подростков в городском округе Красноуральск в каникулярный период 2014 года (Приложение №2);
 - объемы и направления расходования финансовых средств на организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в 2014 году (Приложение №3);
 - порядок организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период 2014 года в городском округе Красноуральск в загородных оздоровительных лагерях круглогодичного действия и загородных оздоровительных лагерях, работающих в летний период (Приложение №4);
 - порядок организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период 2014 года в городском округе Красноуральск в санаторно – курортных организациях (санаториях, санаторных лагерях круглогодичного действия) (Приложение №5);
 - порядок составления и ведения реестра организаций отдыха и оздоровления детей и подростков в городском округе Красноуральск (Приложение №6).
- Уполномоченному органу в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей и подростков, проживающих на территории городского округа Красноуральск (Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Красноуральск») при организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярный период 2014 года руководствоваться пунктом 1 настоящего Постановления.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бородулину И.В.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий», на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск (<http://krur.midural.ru>) и официальном сайте муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Красноуральск» (<http://gotomoukr.ru>)

Глава администрации городского округа Красноуральск:

Д.Н.Кузьминых

Приложение № 1 к Постановлению администрации городского округа Красноуральск

«Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории городского округа Красноуральск в каникулярный период 2014 года» от 04.03.2014 г. № 324

Средняя стоимость путевок в оздоровительные организации в каникулярный период 2014 года в городском округе Красноуральск

(рублей)

Статьи расходов	Санаторно-курортные организации (санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия)	Загородные оздоровительные лагеря круглогодичного действия	Загородные оздоровительные лагеря, работающие в летний период	Лагеря дневного пребывания
Всего	19410,0	13515,0	12721,0	2576,0
Стоимость одного дня пребывания ребенка	924,28	643,57	605,76	122,67

Примечание:

1) в среднюю стоимость путевки в организации отдыха и оздоровления детей в 2014 году в городском округе Красноуральск включены расходы на питание, лечение, страхование и культурное обслуживание детей, расходы на оплату труда и хозяйственные расходы.

2) стоимость путевки в санаторно-курортные организации, расположенные на побережье Черного моря, в рамках проекта «Поезд «Здоровье», определяется по результатам централизованного приобретения путевок, осуществляемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, и состоит из средств субсидии областного бюджета в пределах 100 процентов средней стоимости путевок в санаторно-курортные организации (санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия), родительской платы, средств местного бюджета, средств организаций и других источников, не запрещенных законом.

1.4. В разделе 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью и приватизацией имущества городского округа Красноуральск» на 2014-2016 годы Программы слова:

- «6986,0 тыс. рублей» заменить на «7143,0 тыс. руб.»;
- «2749,0» заменить на «2906,0».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте городского округа Красноуральск (<http://krur.midural.ru>).

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2014 г. № 324 г. Красноуральск

Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории городского округа Красноуральск в каникулярный период 2014 года

В соответствии с Законом Свердловской области от 15 июня 2011 года №38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», Решением Думы городского округа от 23 декабря 2013 года № 225 «О бюд-

Продолжение. Начало на стр. 19

Приложение № 2
к Постановлению администрации городского округа Красноуральск

3. Санаторно-курортные организации (санатории, санаторные лагеря круглогодичного действия).

«Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории городского округа Красноуральск в каникулярный период 2014 года» от 04.03.2014 г. № 324.

Виды и объемы оздоровления детей и подростков в городском округе Красноуральск в каникулярный период 2014 года.

1. Загородные оздоровительные лагеря, работающие в летний период.

Наименование оздоровительного учреждения	Смены \ количество детей, отдыхающих в смену					Всего
	1 смена (июнь)	2 смена (июнь – июль)	3 смена (июль – август)	4 смена (август)	Весенние каникулы 2014 года	
Загородный оздоровительный лагерь «Солнечный» (Муниципальное автономное учреждение Социально-оздоровительный центр «Солнечный»)	0	0	0	100	40	140
загородный оздоровительный лагерь круглогодичного действия «Сосновый» (Муниципальное автономное учреждение «Физкультурно-спортивный комплекс»)	0	80	20	0	0	100
Всего в смену	0	80	20	100	40	
ИТОГО						240

2. Оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей.

Наименование оздоровительного учреждения	Смены \ количество детей, отдыхающих в смену				Всего
	1 смена (июнь)	2 смена (июль)	3 смена (август)	Осенние каникулы	
МБОУ СОШ №1	83	0	0		83
МБОУ СОШ №2	100	0	0		100
МАОУ СОШ №3	110	15	15		140
МАОУ СОШ №6	170	0	45		215
МАОУ СОШ №8	0	75	25	80	180
МАУ Дворец спорта «Молодость»	50	50	0		100
МАУ «Дворец культуры «Металлург»»	15	15	0		30
МБОУ ДОД ДЮСШ	67	0	0		67
МБУ Объединение детско – подростковых и молодежных клубов «Молодежная галактика»	60	80	30		170
МАОУ ДОД ДЮЦ «Ровесник»	30	45	0		75
МБОУ ДОД ДШИ	20	20	0		40
Всего по сменам.	705	300	115	80	
ИТОГО					1200

Наименование оздоровительного учреждения	Смены \ количество детей, отдыхающих в смену					Всего
	1 смена (июнь)	2 смена (июнь – июль)	3 смена (июль – август)	4 смена (август)	Осенние каникулы 2014 года	
Загородный оздоровительный лагерь «Солнечный» санаторного типа круглогодичного действия (Муниципальное автономное учреждение Социально-оздоровительный центр «Солнечный»)	85	85	85	0	40	380
Санаторий – профилакторий №1 ОАО «Святогор»	75	75	75	75		300
Всего в смену	160	160	160	75		
ИТОГО						680

Наименование оздоровительного учреждения	Смены \ количество детей, отдыхающих в смену			Всего
	1 смена (июнь)	2 смена (июль)	3 смена (август)	
Организованный отдых в санаторно-курортной организации, расположенной на побережье Чёрного моря (поезд «Здоровье»)	В соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области			50
ИТОГО				50

4. Другие формы оздоровления

Наименование оздоровительного учреждения	Смены \ количество детей, отдыхающих в смену			Всего
	1 смена (июнь)	2 смена (июль)	3 смена (август)	
Лагеря труда и отдыха, туристические лагеря (в том числе палаточные) и др.	245	245	247	737

Приложение № 3
к Постановлению администрации городского округа Красноуральск

«Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории городского округа Красноуральск в каникулярный период 2014 года» от 04.03.2014 г. № 324

Объемы и направления расходования финансовых средств на организацию отдыха и оздоровление детей в каникулярное время в 2014 году

Всего (тыс. рублей)	За счет средств областного бюджета (тыс. рублей)		За счет средств местного бюджета (тыс. рублей)	
	Всего	В том числе на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации*	Всего	В том числе на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации*
12476,3	8 376,3	837,6	4 100,0	410,0

*дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, - дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии; дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети - жертвы насилия; дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях; дети, находящиеся в специальных учебно-воспитательных учреждениях; дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи (Статья 3 Областного закона от 23.10.1995 г. №28-ОЗ "О защите прав ребенка")

Продолжение на стр.21

Приложение № 4
к Постановлению администрации городского округа Красноуральск

«Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории городского округа Красноуральск в каникулярный период 2014 года» от 04.03.2014 г. № 324

Порядок организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период 2014 года в городском округе Красноуральск в загородных оздоровительных лагерях круглогодичного действия и загородных оздоровительных лагерях, работающих в летний период

1. Настоящий Порядок определяет процедуру обеспечения детей путевками в загородных оздоровительных лагерях круглогодичного действия и загородных оздоровительных лагерях, работающих в летний период, (далее ЗОЛ) за счет средств **местного бюджета** в 2014 году.

2. Путевки в ЗОЛ предоставляются детям в возрасте от 6,5 до 17 лет включительно.

3. Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Красноуральск» (далее – Управление образования) ведет учет детей для обеспечения путевками в ЗОЛ по месту обращения родителей (законных представителей).

4. Учет детей для обеспечения путевками в ЗОЛ осуществляется Управлением образования в региональной автоматизированной информационной системе «Е-Услуги. Образование» на основании документов, представляемых родителями (законными представителями):

- 1) письменного заявления по **форме N 1** к настоящему Порядку;
- 2) паспорта одного из родителей (законного представителя);
- 3) свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- 4) справки с места работы (трудовой книжки);
- 5) - копии решения органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства - в случае либо копии договора о передаче ребенка (детей) в приемную семью - в случае, если ребенок находится на воспитании в приемной семье;

- копии удостоверения многодетной семьи;

- справки, подтверждающей, что совокупный доход семьи ниже прожиточного минимума, выданной территориальным отраслевым органом исполнительной власти Свердловской области Управлением социальной защиты населения г. Красноуральска;

- справки, подтверждающей статус безработного;

- справки, подтверждающей получение пенсии по случаю потери кормильца;

- справки, подтверждающей возвращение ребенка из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа.

Родитель (законный представитель) представляет нотариально заверенную копию документа, указанного в **подпунктах 2,3,4,5** настоящего пункта, или его оригинал, с которого ответственное должностное лицо Управления образования снимает и заверяет копию, оригинал возвращает родителю (законному представителю) ребенка;

5. Предприятия, учреждения, организации всех форм собственности, расположенные на территории городского округа Красноуральск, (далее - Предприятия) могут вести учет детей для обеспечения путевками в ЗОЛ по месту работы родителей (законных представителей) ребенка в соответствии с локальными актами организации.

6. В случае если предприятие ведет учет детей для обеспечения путевками в ЗОЛ Предприятие представляет в срок до 10 марта 2014 года в Управление образования заявку для обеспечения путевками в ЗОЛ по **форме №2** к настоящему Порядку.

7. Для обеспечения путевками в ЗОЛ Управление образования на основании учета детей и заявок от Предприятий осуществляет приобретение путевок в ЗОЛ в соответствии с порядком, определенным Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8. Для обеспечения путевками в ЗОЛ главные распорядители бюджетных средств определяют муниципальное задание для подведомственных оздоровительных учреждений.

9. Для детей, указанных в **подпункте 1)** пункта 11 настоящего Порядка, Управление образования осуществляет размещение заказа на организацию отдыха и оздоровления детей в ЗОЛ исходя из полной оплаты стоимости путевки за счет средств **местного бюджета**.

Для детей, указанных в **подпункте 2)** пункта 11 настоящего Порядка, путевками в ЗОЛ лагеря Управление образования осуществляет размещение заказа на организацию отдыха и оздоровления детей в ЗОЛ исходя из 90 процентов оплаты стоимости путевки за счет средств **местного бюджета**.

Для обеспечения детей, указанных в **подпункте 3)** пункта 11 настоящего Порядка, путевками в ЗОЛ Управление образования осуществляет размещение заказа на организацию отдыха и оздоровления детей в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях исходя из 80 процентов оплаты стоимости путевки за счет средств **местного бюджета**.

Управление образования осуществляет разработку и утверждение конкурсной документации на размещение заказа на организацию отдыха и оздоровления детей в ЗОЛ, предусматривая в проекте муниципального контракта, прилагаемого к конкурсной документации, предоставление ЗОЛ бланков путевок, проектов договоров между родителем и ЗОЛ и бланков квитанций на оплату родителем (законным представителем) части стоимости путевки.

10. Путевки в ЗОЛ являются документами строгой отчетности. Все путевки регистрируются в Журнале учета выдачи путевок по **форме N3** к настоящему Порядку.

11. Ответственность за учет и выдачу путевок в ЗОЛ несут уполномоченные должностные лица Управления образования.

12. Денежные средства местного бюджета направляются:

1) на приобретение путевок на условиях полной оплаты (100 процентов средней стоимости путевки) в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, в

ЗОЛ следующим категориям детей:

детям, оставшимся без попечения родителей;

детям, вернувшимся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа;

детям из многодетных семей;

детям безработных родителей;

детям, получающим пенсию по случаю потери кормильца;

детям работников организаций всех форм собственности, совокупный доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;

2) на приобретение путевок на условиях частичной оплаты (90 процентов средней стоимости путевки) в ЗОЛ для детей, не указанных в подпункте 1 настоящего пункта, родители которых работают в государственных и муниципальных учреждениях;

3) на приобретение путевок на условиях частичной оплаты (80 процентов средней стоимости путевки) в ЗОЛ для детей, не указанных в подпунктах 1, 2 настоящего пункта.

13. Решение о выдаче путевок в ЗОЛ по заявкам Предприятий принимается городской межведомственной оздоровительной комиссией.

14. Решение о выдаче путевок в ЗОЛ по заявкам Предприятий оформляется протоколом заседания городской межведомственной оздоровительной комиссией, который подписывается Председателем комиссии, заместителем председателя комиссии и секретарем комиссии.

15. Выдача путевок родителям (законным представителям), вставшим на учет в Управлении образования осуществляется в порядке поступления заявлений.

16. Путевки в ЗОЛ выдаются в Управлении образования в соответствии с настоящим порядком, на основании протокола Городской межведомственной оздоровительной комиссии не менее чем за 5 дней до заезда в ЗОЛ:

16.1. Представителям Предприятий на основании доверенности и предоставленного пакета документов:

1) копии заявлений родителей;

2) копии свидетельств о рождении (паспортов) детей;

3) копии документов, подтверждающих возможность полной оплаты (100 процентов средней стоимости путевки) за счет средств местного бюджета:

- копии решений органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства - в случае либо копии договоров о передаче ребенка (детей) в приемную семью - в случае, если ребенок находится на воспитании в приемной семье;

- копии удостоверений многодетной семьи;

- копии справок, подтверждающих, что совокупный доход семьи ниже прожиточного минимума, выданной территориальным отраслевым органом исполнительной власти Свердловской области Управлением социальной защиты населения г. Красноуральска;

-копии справок, подтверждающих получение пенсии по случаю потери кормильца;

-копии справок, подтверждающих возвращение ребенка из воспитательных колоний и специальных учреждений;

4) копии документов, подтверждающих возможность частичной оплаты (90 процентов средней стоимости путевки) за счет средств местного бюджета:

- копии справок, подтверждающих, что один из родителей работает в государственном или муниципальном учреждении;

5) квитанции об оплате 10% или 20% стоимости путевки.

16.2. Родителям (законным представителям), вставшим на учет в Управлении образования лично в руки в заполненном виде с указанием фамилии, имени и отчества ребенка в порядке, установленном по дате регистрации в журнале учета детей для обеспечения путевками в ЗОЛ, при предоставлении пакета документов:

1) копии свидетельств о рождении (паспортов) детей;

2) копии документов, подтверждающих возможность полной оплаты (100 процентов средней стоимости путевки) за счет средств местного бюджета:

- копии решений органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства - в случае либо копии договоров о передаче ребенка (детей) в приемную семью - в случае, если ребенок находится на воспитании в приемной семье;

- копии удостоверений многодетной семьи;

- копии справок, подтверждающих, что совокупный доход семьи ниже прожиточного минимума, выданной территориальным отраслевым органом исполнительной власти Свердловской области Управлением социальной защиты населения г. Красноуральска;

-копии справок, подтверждающих получение пенсии по случаю потери кормильца;

-копии справок, подтверждающих возвращение ребенка из воспитательных колоний и специальных учреждений;

4) копии документов, подтверждающих возможность частичной оплаты (90 процентов средней стоимости путевки) за счет средств местного бюджета:

- копии справок, подтверждающих, что один из родителей работает в государственном или муниципальном учреждении;

5) квитанции об оплате 10% или 20% стоимости путевки.

17. Представитель организации, родитель (законный представитель) ребенка расписывается в **Журнале** учета выдачи путевок о получении путевки с указанием даты, номера путевки, ее срока и наименования загородного стационарного детского оздоровительного лагеря.

18. Документы, оформленные в порядке, предусмотренном **пунктами 14-16** настоящего Порядка, являются оправдательными документами для списания путевки в расход.

19. В случае определения муниципального задания на оздоровление детей в ЗОЛ для муниципальных оздоровительных учреждений Управление образования передает оздоровительному учреждению по акту список детей, подлежащих оздоровлению в соответствии с настоящим Порядком.

20. Нарушение уполномоченными должностными лицами Управления образования настоящего Порядка влечет применение мер ответственности, предусмотренных **бюджетным, административным и уголовным законодательством**.

Форма № 1

К Порядку организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период 2014 года в городском округе Красноуральск в загородных оздоровительных лагерях круглогодичного действия и загородных оздоровительных лагерях, работающих в летний период. В МКУ «Управление образования городского округа Красноуральск» (МКУ «горУО»)

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка) проживающего

(адрес места жительства, телефон)

имеющего документ, удостоверяющий личность:

(вид документа, серия, номер, кем и когда выдан документ)

Заявление

Прошу поставить на учет для предоставления путевки моему ребенку

(фамилия, имя ребенка; полная дата рождения) в:

санаторно-курортную организацию (санаторий, санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия)

(при желании указывается наименование оздоровительной организации и смена)

загородный оздоровительный лагерь

(при желании указывается наименование оздоровительной организации и смена)

Вместе с тем сообщаю, что я: 1) являюсь получателем ежемесячного пособия на ребенка: ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть); 2) являюсь получателем государственной социальной помощи: ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть).

Категория ребенка:

ребенок, проживающий в малоимущей семье;

ребенок, оставшийся без попечения родителей;

ребенок, вернувшийся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа;

Ребенок из многодетной семьи;

ребенок безработных родителей;

ребёнок, получающий пенсию по случаю потери кормильца;

ребенок-инвалид, ребенок с ограниченными возможностями здоровья;

ребенок - жертва вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

ребенок из семьи беженцев и вынужденных переселенцев;

ребенок, оказавшийся в экстремальных условиях;

ребенок - жертва насилия;

ребенок с отклонениями в поведении;

ребенок, жизнедеятельность которого объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и который не может преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

Я, (фамилия, имя, отчество)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных по технологиям обработки документов, существующим в МКУ «горУО», с целью оказания мер социальной поддержки по отдыху и оздоровлению в следующем объеме:

1) фамилия, имя, отчество;

2) дата рождения;

3) адрес места жительства;

4) серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование выдавшего паспорт органа (иного документа, удостоверяющего личность);

5) реквизиты документов, подтверждающих трудную жизненную ситуацию;

6) сведения о доходах.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления: один год.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в МКУ «горУО».

Дата _____ Подпись _____ / _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

- _____;
- _____;
- _____;

Дата _____ Подпись _____ / _____

Форма № 2

К Порядку организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период 2014 года в городском округе Красноуральск в загородных оздоровительных лагерях круглогодичного действия и загородных оздоровительных лагерях, работающих в летний период.

Оформляется на официальном бланке организации

Председателю городской межведомственной оздоровительной комиссии

ЗАЯВКА

Администрация _____

Полное наименование предприятия

ходатайствует о выделении путёвок за счёт средств местного бюджета в летний период 2014 года в оздоровительные учреждения городского округа Красноуральск детям сотрудников в количестве _____ штуки, в том числе:

Количество детей в возрасте от 6,5 до 17 лет (включительно) сотрудников всего	Количество необходимых путёвок													
	МАУ СОЦ «Солнечный»				ЗОЛ «Сосновый» (бывший ЗОЛ «Автомобилист»)				Санаторий-профилакторий №1 ОАО «Святогор»					
	1 смена	2 смена	3 смена	4 смена загородная	1 смена	2 смена	3 смена	4 смена	1 смена	3 смена	4 смена			
	Санаторно-курортная	Санаторно-курортная	Санаторно-курортная	Бесплатные путёвки	С оплатой 10% (20%)	Бесплатные путёвки	С оплатой 10% (20%)	Бесплатные путёвки	С оплатой 10% (20%)	Бесплатные путёвки	С оплатой 10% (20%)	Санаторно-курортная	Санаторно-курортная	Санаторно-курортная

М.П.

Директор предприятия _____

Подпись, расшифровка

Исполнитель: _____

Фамилия, имя, отчество, контактный телефон

Форма № 3

К Порядку организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период 2014 года в городском округе Красноуральск в загородных оздоровительных лагерях круглогодичного действия и загородных оздоровительных лагерях, работающих в летний период.

Журнал учета выдачи путевок в загородные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и загородные оздоровительные лагеря, работающие в каникулярный период 2014 года

N п/п	Наименование оздоровительного учреждения	N путевки	Срок заезда по путевке (число, месяц)	Стоимость путевки (в тыс. рублей)	Дата выдачи путевки	Основание выдачи путевки	Кому выдана путевка	Расписка в получении и путевки
1	2	3	4	5	6	8	9	11
1.								
2.								

Приложение № 5

к Постановлению администрации городского округа Красноуральск «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории городского округа Красноуральск в каникулярный период 2014 года» от 04.03.2014 г. № 324

Порядок организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период 2014 года в городском округе Красноуральск в санаторно – курортных организациях (санаториях, санаторных лагерях круглогодичного действия)

1. Настоящий Порядок определяет процедуру обеспечения детей путевками в санаторно – курортные организации (санатории, санаторные лагеря круглогодичного действия) за счет средств **местного бюджета** в 2014 году.

2. Путевки в санаторно – курортные организации (санатории, санаторные лагеря круглогодичного действия) предоставляются детям в возрасте от 6,5 до 17 лет включительно

3. Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Красноуральск» (далее – Управление образования) ведет учет детей для обеспечения путевками в санаторно – курортные организации (санатории, санаторные лагеря круглогодичного действия) по месту обращения родителей (законных представителей).

4. Учет детей для обеспечения путевками в санаторно – курортные организации (санатории, санаторные лагеря круглогодичного действия) осуществляется Управлением образования в региональной автоматизированной информационной

системе «Е-Услуги. Образование» на основании документов, представляемых родителями (законными представителями):

- 1) письменного заявления по **форме N 1** к настоящему Порядку;
- 2) паспорта одного из родителей (законного представителя);
- 3) справки с места работы (трудовой книжки);
- 4) свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- 5) справки установленного образца на получение санаторно – курортной путевки.

Родитель (законный представитель) представляет нотариально заверенную копию документа, указанного в **подпунктах 2,3** настоящего пункта, или его оригинал, с которого ответственное должностное лицо Управления образования снимает и заверяет копию, оригинал возвращает родителю (законному представителю) ребенка;

5. Предприятия, учреждения, организации всех форм собственности, расположенные на территории городского округа Красноуральск, (далее - Предприятия) могут вести учет детей для обеспечения путевками в санаторно – курортные организации (санатории, санаторные лагеря круглогодичного действия) по месту работы родителей (законных представителей) ребенка в соответствии с локальными актами организации.

6. В случае если предприятие ведет учет детей для обеспечения путевками в санаторно – курортные организации (санатории, санаторные лагеря круглогодичного действия) Предприятие представляет в срок до 10 марта 2014 года в Управление образования заявку для обеспечения путевками в ЗОЛ по форме №2 к настоящему Порядку.

7. Для обеспечения путевками в санаторно – курортные организации (санатории, санаторные лагеря круглогодичного действия) Управление образования на основании учета детей и заявок от Предприятий осуществляет приобретение путевок в санаторно – курортные организации (санатории, санаторные лагеря круглогодичного действия) в соответствии с порядком, Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8. Для обеспечения путевками в санаторно – курортные организации (санатории, санаторные лагеря круглогодичного действия) Управление образования как главный распорядитель бюджетных средств определяет муниципальное задание для подведомственных оздоровительных учреждений.

9. Путевки приобретаются в пределах 100 процентов средней стоимости путевок в санаторно-курортные организации (санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия), установленной администрацией городского округа Красноуральск, всем категориям детей, имеющим заключение учреждений здравоохранения о наличии медицинских показаний для санаторно-курортного лечения или оздоровления

10. Управление образования осуществляет разработку и утверждение конкурсной документации на размещение заказа на организацию отдыха и оздоровления детей в санаторно – курортные организации (санатории, санаторные лагеря круглогодичного действия), предусматривая в проекте муниципального контракта, прилагаемого к конкурсной документации, предоставление санаторно – курортными организациями (санаториями, санаторными лагерями круглогодичного действия) бланков путевок, проектов договоров между родителем и санаторно – курортными организациями (санаториями, санаторными лагерями круглогодичного действия).

11. Путевки в санаторно – курортные организации (санатории, санаторные лагеря круглогодичного действия) являются документами строгой отчетности. Все путевки регистрируются в Журнале учета выдачи путевок по **форме N3** к настоящему Порядку.

12. Ответственность за учет и выдачу путевок в санаторно – курортные организации (санатории, санаторные лагеря круглогодичного действия) несут уполномоченные должностные лица Управления образования.

13. Денежные средства местного бюджета направляются на приобретение в пределах 100 процентов средней стоимости путевок в санаторно-курортные организации (санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия), установленной администрацией городского округа Красноуральск, всем категориям детей, имеющим заключение учреждений здравоохранения о наличии медицинских показаний для санаторно-курортного лечения или оздоровления.

Стоимость путевки в санаторно-курортные организации, расположенные на побережье Черного моря, в рамках проекта «Поезд «Здоровье», определяется по результатам централизованного приобретения путевок, осуществляемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, и состоит из средств субсидии областного бюджета в пределах 100 процентов средней стоимости путевок в санаторно-курортные организации (санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия), определенное Постановлением Правительства Свердловской области, родительской платы, средств местного бюджета, средств организаций и других источников, не запрещенных законом.

14. Решение о выдаче путевок в санаторно-курортные организации (санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия) по заявкам Предприятий принимается городской межведомственной оздоровительной комиссией.

15. Решение о выдаче путевок в санаторно-курортные организации (санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия) по заявкам Предприятий оформляется протоколом заседания городской межведомственной оздоровительной комиссией, который подписывается Председателем комиссии, заместителем председателя комиссии и секретарем комиссии.

16. Выдача путевок родителям (законным представителям), вставшим на учет в Управление образования осуществляется в порядке поступления заявлений.

17. Путевки в санаторно-курортные организации (санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия) выдаются Управлением образования в соответствии с настоящим порядком, на основании протокола Городской межведомственной оздоровительной комиссии не менее чем за 5 дней до заезда в санаторно – курортные организации (санатории, санаторные лагеря круглогодичного действия):

16.1. Представителям Предприятий на основании доверенности и предоставле-

ния пакета документов:

- 1) копии заявлений родителей;
- 2) копии свидетельств о рождении (паспортов) детей;
- 3) справки установленного образца на получение санаторно – курортной путевки.

16.2. Родителям (законным представителям), вставшим на учет в Управление образования лично в руки в заполненном виде с указанием фамилии, имени и отчества ребенка в порядке, установленном по дате регистрации в журнале учета детей для обеспечения путевками в санаторно-курортные организации (санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия), при предоставлении пакета документов:

- 1) копии свидетельств о рождении (паспортов) детей;
- 2) справки установленного образца на получение санаторно – курортной путевки.

17. Представитель организации, родитель (законный представитель) ребенка расписывается в **Журнале** учета выдачи путевок о получении путевки с указанием даты, номера путевки, ее срока и наименования санаторно – курортной организации (санатория, санаторного лагеря круглогодичного действия).

18. Документы, оформленные в порядке, предусмотренном **пунктами 14-16** настоящего Порядка, являются оправдательными документами для списания путевки в расход.

19. В случае определения муниципального задания на оздоровление детей в санаторно-курортные организации (санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия) для подведомственного учреждения Управление образования передает по акту список детей, подлежащих оздоровлению в соответствии с настоящим Порядком.

20. Нарушение уполномоченными должностными лицами Управления образования настоящего Порядка влечет применение мер ответственности, предусмотренных **бюджетным, административным и уголовным законодательством**.

Форма № 1

К Порядку организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период 2014 года в городском округе Красноуральск в санаторно – курортных организациях (санаториях, санаторных лагерях круглогодичного действия)

В МКУ «Управление образования городского округа Красноуральск» (МКУ «горУО») _____ (фамилия, имя, отчество
родителя (законного представителя) ребенка) проживающего

_____ (адрес места жительства, телефон) имеющего документ, удостоверяющий личность: _____ (вид документа, серия, номер, кем и когда выдан документ)

Заявление

Прошу поставить на учет для предоставления путевки моему ребенку

_____ (фамилия, имя ребенка; полная дата рождения)
в: санаторно-курортную организацию (санаторий, санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия) _____ (при желании указывается наименование оздоровительной организации и смена)
_____ загородный оздоровительный лагерь _____ (при желании указывается наименование оздоровительной организации и смена)

Вместе с тем сообщаю, что я: 1) являюсь получателем ежемесячного пособия на ребенка: ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть); 2) являюсь получателем государственной социальной помощи: ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть).

- Категория ребенка:
- ребенок, проживающий в малоимущей семье;
 - ребенок, оставшийся без попечения родителей;
 - ребенок, вернувшийся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа;
 - Ребенок из многодетной семьи;
 - ребенок безработных родителей;
 - ребёнок, получающий пенсию по случаю потери кормильца;
 - ребенок-инвалид, ребенок с ограниченными возможностями здоровья;
 - ребенок - жертва вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
 - ребенок из семьи беженцев и вынужденных переселенцев;
 - ребенок, оказавшийся в экстремальных условиях;
 - ребенок - жертва насилия;
 - ребенок с отклонениями в поведении;

ребенок, жизнедеятельность которого объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и который не может преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

Я _____
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных по технологиям обработки документов, существующим в МКУ «горУО», с целью оказания мер социальной поддержки по отдыху и оздоровлению в следующем объеме:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата рождения;
- 3) адрес места жительства;
- 4) серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование выдавшего паспорт органа (иного документа, удостоверяющего личность);
- 5) реквизиты документов, подтверждающих трудную жизненную ситуацию;
- 6) сведения о доходах.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления: один год.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в МКУ «горУО».

Дата _____ Подпись _____ / _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

Дата _____ Подпись _____ / _____

Форма № 3

К Порядку организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период 2014 года в городском округе Красноуральск в санаторно – курортных организациях (санаториях, санаторных лагерях круглогодичного действия)

Оформляется на официальном бланке организации
Председателю городской межведомственной оздоровительной комиссии

ЗАЯВКА

Администрация _____
Полное наименование предприятия

ходатайствует о выделении путёвок за счёт средств местного бюджета в летний период 2014 года в оздоровительные учреждения городского округа Красноуральск детям сотрудников в количестве _____ штуки, в том числе:

Количество детей в возрасте от 6,5 до 17 лет (включительно) сотрудников всего	Количество необходимых путёвок													
	МАУ СОЦ «Солнечный»				ЗОЛ «Сосновый» (бывший ЗОЛ «Автомобилист»)				Санаторий-профилакторий №1 ОАО «Святогор»					
	1 смена	2 смена	3 смена	4 смена загородная	1 смена	2 смена	3 смена	4 смена	1 смена	3 смена	4 смена			
	Санаторно-курортная	Санаторно-курортная	Санаторно-курортная	Бесплатные путёвки	С оплатой 10% (20%)	Бесплатные путёвки	С оплатой 10% (20%)	Бесплатные путёвки	С оплатой 10% (20%)	Бесплатные путёвки	С оплатой 10% (20%)	Санаторно-курортная	Санаторно-курортная	Санаторно-курортная

М.П. _____
Директор предприятия _____
Подпись, расшифровка

Исполнитель: _____
Фамилия, имя, отчество, контактный телефон

Форма № 3

К Порядку организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период 2014 года в городском округе Красноуральск в санаторно – курортных организациях (санаториях, санаторных лагерях круглогодичного действия)

Журнал учета выдачи путевок в санаторно – курортных организации (санатории, санаторные лагеря круглогодичного действия) в каникулярный период 2013 года

N п/п	Наименование оздоровительного учреждения	N путевок	Срок заезда по путевке (число, месяц)	Стоимость путевки (в тыс. рублей)	Дата выдачи путевок	Основание выдачи путевок	Кому выдана путевка	Расписка в получении путевок
1	2	3	4	5	6	8	9	11
1.								
2...								

Приложение № 6

к Постановлению администрации городского округа Красноуральск «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории городского округа Красноуральск в каникулярный период 2014 года» от 04.03.2014г. № 324

Порядок составления и ведения реестра организаций отдыха и оздоровления детей и подростков в городском округе Красноуральск

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок составления и ведения реестра организаций отдыха и оздоровления детей и подростков в городском округе Красноуральск (далее – Порядок) определяет основные задачи ведения реестра организаций отдыха и оздоровления детей и подростков в городском округе Красноуральск (далее – реестр), порядок его формирования, структуру и состав сведений, включаемых в реестр.

2. Основными задачами ведения реестра являются:

1) обеспечение доступности информации о деятельности организаций отдыха и оздоровления детей и подростков (далее – организация отдыха детей) для потребителей услуг по отдыху и оздоровлению детей и организаторов отдыха и оздоровления детей;

2) систематизация сведений об организациях отдыха детей.

3. Реестр составляется Муниципальным казенным учреждением «Управление образования городского округа Красноуральск» (далее – уполномоченный орган) и согласовывается с Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

4. Ежегодно до 01 февраля на основании информации, полученной от руководителей организаций отдыха детей, представленной в виде паспорта организации отдыха и оздоровления детей, составленного по типовой форме согласно приложению к настоящему Порядку, уполномоченный орган обеспечивает формирование и ведение реестра.

5. В случае изменения представленных сведений об организациях отдыха и оздоровления детей в период с 01 марта и до конца текущего года руководители организаций отдыха детей направляют в уполномоченный орган информацию о соответствующих изменениях до 01 числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошло изменение.

6. Руководитель организации отдыха детей несет ответственность за достоверность представленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Сведения, содержащиеся в реестре, актуализируются уполномоченным органом в течение 10 календарных дней со дня поступления информации об изменении сведений об организациях отдыха детей.

8. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми и общедоступными.

9. Реестр ведется на бумажном носителе, а также в электронной форме и размещается в разделе, посвященном организациям отдыха детей, на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.goroumoukru.ru).

Глава 2. Структура реестра и состав сведений, включаемых в реестр

10. Реестр составляется в виде таблицы, состоящей из трех основных разделов: раздел 1. Информация о действующих организациях отдыха детей независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, расположенных на территории городского округа Красноуральск;

раздел 2. Информация о действующих организациях отдыха детей, расположенных на территориях иных муниципальных образований, субъектов Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, находящихся в муниципальной собственности или на содержании балансодержателей, зарегистрированных на территории городского округа Красноуральск;

раздел 3. Информация о не осуществляющих деятельность организациях отдыха детей, расположенных на территории городского округа Красноуральск, а также о не осуществляющих деятельность организациях отдыха детей, расположенных на территориях иных муниципальных образований, субъектов Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, находящихся в муниципальной собственности или на содержании балансодержателей, зарегистрированных на территории городского округа Красноуральск.

11. Каждый из основных разделов должен состоять из подразделов, систематизирующих информацию об организациях отдыха детей по типам, в том числе:

о загородных оздоровительных лагерях, в том числе о санаториях - профилакториях;

о лагерях с дневным пребыванием детей;

о специализированных (профильных) лагерях;

об оздоровительно-образовательных центрах, базах и комплексах, иных организациях, деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха и оздоровления детей.

12. Каждый подраздел реестра должен включать в себя следующие сведения:

1) полное наименование организации отдыха детей в соответствии с уставом;

2) форма собственности;

3) учредитель (полное наименование учреждения, на базе которого создан лагерь);

4) место нахождения (юридический и фактический адрес), контактные телефоны, адрес электронной почты;

5) режим работы (круглогодичный или сезонный), количество и сроки проведения смен;

6) количество мест в смену, возрастная категория детей;

7) условия для проживания детей и проведения досуга;

8) стоимость путевки (либо стоимость одного дня пребывания) в рублях;

9) группа санитарно-эпидемиологического благополучия;

10) краткая информация об организации отдыха детей, включающая сведения о характеристике местности, где она располагается, маршруте следования до места ее расположения, расстоянии до ближайшего населенного пункта, реализуемых тематических программах, условиях оказания медицинской помощи детям.

13. Раздел 3 в том числе должен содержать сведения о причинах, по которым данная организация отдыха детей не принимает детей в текущем году, и сведения о планируемой дате его открытия.

14. При поступлении от собственника организации отдыха детей информации о переводе данной организации из разряда действующей в разряд не осуществляющей деятельность сведения о данной организации исключаются из раздела 1 или раздела 2 и включаются в раздел 3 реестра.

15. При поступлении от собственника организации отдыха детей информации о переводе данной организации из разряда не осуществляющей деятельность в разряд действующей информация о данной организации отдыха детей исключается из раздела 3 реестра и включается в раздел 1 или раздел 2 реестра.

Продолжение. Начало на стр.24

Типовая форма

Приложение к Порядку составления и ведения реестра организаций отдыха и оздоровления детей и подростков в городском округе Красноуральск

Паспорт организации отдыха и оздоровления детей и подростков

(наименование организации)
по состоянию на _____ 20__ г.

1.	Общие сведения об организации отдыха и оздоровления детей	
1.1.	Полное наименование организации отдыха и оздоровления детей (далее – организация) без сокращений (включая организационно-правовую форму), идентификационный номер налогоплательщика	
1.2.	Юридический адрес	
1.3.	Фактический адрес местонахождения, телефон, факс, адреса электронной почты и интернет-страницы	
1.4.	Удаленность от ближайшего населенного пункта, расстояние до него от организации, км	
1.5.	Учредитель организации (полное имя / наименование): адрес контактный телефон Ф.И.О. руководителя (без сокращений)	
1.6.	Собственник организации (полное имя / наименование): адрес контактный телефон Ф.И.О. руководителя (без сокращений)	
1.7.	Руководитель организации Ф.И.О. руководителя (без сокращений) образование стаж работы в данной должности контактный телефон	
1.8.	Тип организации, в том числе: загородный оздоровительный лагерь санаторно-оздоровительный лагерь круглогодичного действия оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей специализированный (профильный) лагерь (указать профиль) оздоровительно-образовательный центр иная организация отдыха и оздоровления детей (уточнить какая)	
1.9.	Документ, на основании которого действует организация (устав)	
1.10.	Год ввода организации в эксплуатацию	
1.11.	Период функционирования организации (круглогодично, сезонно)	
1.12.	Проектная мощность организации (какое количество детей может принять одновременно)	
1.13.	Наличие проекта организации	
1.14.	Год последнего ремонта, в том числе: капитальный текущий	
1.15.	Количество смен	
1.16.	Длительность смен	
1.17.	Загрузка по сменам (количество детей): 1-я смена 2-я смена 3-я смена 4-я смена	
1.18.	Возраст детей, принимаемых организацией на отдых и оздоровление	

Здания и сооружения нежилого назначения:						
1.19	Количество, этажность	Год постройки	Площадь, кв. м	Степень износа, процентов	На какое количество детей рассчитано	Год последнего капитального ремонта
1.20	Наличие автотранспорта на балансе (количество единиц, марки), в том числе: автобусы микроавтобусы автотранспорт коммунального назначения					
1.21	Территория: общая площадь земельного участка, га площадь озеленения, га наличие насаждений на территории соответствие территории лагеря требованиям надзорных и контрольных органов (при наличии запрещающих предписаний, указать причины) наличие плана территории организации					
1.22	Наличие водного объекта, в том числе его удаленность от территории лагеря: бассейн пруд река озеро водохранилище море					
1.23	Наличие оборудованного пляжа наличие ограждения в зоне купания оснащение зоны купания (наличие спасательных и медицинских постов, спасательных средств) наличие душевой наличие туалета наличие кабин для переодевания наличие навесов от солнца наличие пункта медицинской помощи наличие поста службы спасения					
1.24	Обеспечение мерами пожарной и антитеррористической безопасности, в том числе: ограждение (указать какое) охрана организация пропускного режима наличие кнопки тревожной сигнализации (КТС) наличие автоматической пожарной сигнализации (АПС) с выводом сигнала на пульт пожарной части наличие системы оповещения и управления эвакуацией людей укомплектованность первичными средствами пожаротушения наличие источников наружного противопожарного водоснабжения (противопожарных водоемов), отвечающих установленным требованиям пожарной безопасности					

Продолжение. Начало на стр. 25

2.	Сведения о штатной численности организации					
		Количество (человек)		Образовательный уровень		
		по штату	в наличии	высшее	среднее специальное	среднее
	Штатная численность организации, в том числе:					
2.1.	Педагогические работники					
2.2.	Медицинские работники					
2.3.	Работники пищеблока					
2.4.	Административно-хозяйственный персонал					
2.5.	Другие (указать какие)					
3.	Сведения об условиях размещения детей					
	Характеристика помещений	Спальные помещения (по числу этажей и помещений)				
		1 этаж		2 этаж		
	номер спального помещения (строка разбивается по количеству помещений)	№ 1	№ 2	№ 1	№ 2	№ 3
	площадь спального помещения (кв. м)					
	высота спального помещения (м)					
	количество коек (штук)					
	год последнего ремонта, в том числе:					
	капитальный					
	текущий					
	наличие горячего водоснабжения (на этаже), в том числе:					
	централизованное					
	децентрализованное					
	наличие холодного водоснабжения (на этаже), в том числе:					
	централизованное					
	децентрализованное					
	наличие горячего водоснабжения (на этаже), в том числе:					
	централизованное					
	децентрализованное					
	наличие холодного водоснабжения (на этаже), в том числе:					
	централизованное					
	децентрализованное					
	наличие сушилок для одежды и обуви					
	количество кранов в умывальнике (на этаже)					
	количество очков в туалете (на этаже)					
	наличие комнаты личной гигиены					
	наличие камеры хранения личных вещей детей					

4.	Обеспеченность физкультурно-оздоровительными сооружениями, площадками для:					
	Год постройки -ки	Площадь, кв. м	Степень износа, процентов	На какое количество детей рассчитано	Год последнего капитального ремонта	
	волейбола					
	баскетбола					
	бадминтона					
	настольного тенниса					
	прыжков в длину, высоту					
	беговая дорожка					
	футбольное поле					
	бассейн					
	другие (указать какие)					
5.	Обеспеченность объектами культурно-массового назначения					
	кинозал (количество мест)					
	библиотека (количество мест в читальном зале)					
	игровые комнаты, помещения для работы кружков (указать какие и их количество)					
	актовый зал (крытая эстрада), количество посадочных мест					
	летняя эстрада (открытая площадка)					
	наличие аттракционов					
	наличие необходимой литературы, игр, инвентаря, оборудования, снаряжения для организации досуга в соответствии с возрастом детей и подростков, в том числе компьютерной техники					
6.	Обеспеченность объектами медицинского назначения					
		Количество	Площадь, кв. м	Степень износа, в процентах	Оснащение в соответствии с нормами, да/нет	Год постройки (ввода в эксплуатацию)
6.1.	Медпункт					
	кабинет врача-педиатра					
	процедурная					
	комната медицинской сестры					
	кабинет зубного врача					
	туалет с умывальником в шлюзе					
6.2.	Изолятор					
	палата для капельных инфекций					
	палата для кишечных инфекций					
	палата бокса					
	количество коек в палатах		X	X	X	X
	процедурная					
	буфетная					
	душевая для больных детей					
	помещение для обработки и хранения уборочного инвентаря, приготовления дезрастворов					
	санитарный узел					
6.3.	Наличие в организации специализированного санитарного транспорта		X			X

Продолжение на стр.27

6.4.	Другие (указать какие)						
7.	Обеспеченность объектами хозяйственно-бытового назначения						
7.1.	Характеристика банно-прачечного блока		Количественный показатель				
	проектная мощность						
	год последнего ремонта, в том числе:						
	капитальный						
	текущий						
	наличие горячего водоснабжения, в том числе:						
	централизованное						
	децентрализованное						
	наличие холодного водоснабжения, в том числе:						
	централизованное						
	децентрализованное						
	количество душевых сеток						
	наличие технологического оборудования прачечной						
	отсутствует технологическое оборудование (указать какое)						
7.2.	Сведения о состоянии пищеблока						
	проектная мощность						
	год последнего ремонта, в том числе:						
	капитальный						
	косметический						
	количество обеденных залов						
	количество посадочных мест						
	количество смен питающихся						
	обеспеченность столовой посудой, процентов						
	обеспеченность кухонной посудой, процентов						
	наличие горячего водоснабжения, в том числе:						
	централизованное						
	децентрализованное						
	наличие холодного водоснабжения, в том числе:						
	централизованное						
	децентрализованное						
	технология мытья посуды:						
	наличие посудомоечной машины						
	посудомоечные ванны (количество)						
	наличие производственных помещений (цехов)						
	отсутствуют производственные помещения (указать какие)						
	наличие технологического оборудования						
	отсутствует технологическое оборудование (указать какое)						
	наличие холодильного оборудования:						
	охлаждаемые (низкотемпературные) камеры						
	бытовые холодильники						
7.3.	Водоснабжение (отметить в ячейке)	централизованное от местного водопровода	централизованное от артскважины	привозная (бутилированная) вода			
7.4.	Наличие емкости для запаса воды, куб. м						
7.5.	Горячее водоснабжение: наличие, тип						
7.6.	Канализация	централизованная	выгребного типа				
7.7.	Площадки для мусора, их оборудование						
7.8.	Газоснабжение						
8.	Основные характеристики доступности организации для лиц с ограниченными возможностями с учетом особых потребностей детей-инвалидов (данный раздел заполняется при наличии в лагере созданных условий доступности, указанных в данном разделе)						

8.1.	Доступность инфраструктуры организации для лиц с ограниченными возможностями, в том числе:		
	территория		
	здания и сооружения		
	водные объекты		
	автотранспорт		
8.2.	Наличие профильных групп для детей-инвалидов (по слуху; по зрению; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом особых потребностей детей-инвалидов:		
	численность		
	профиль работы		
8.3.	Наличие возможности организации совместного отдыха детей-инвалидов и их родителей		
8.4.	Доступность информации (наличие специализированной литературы для слабовидящих, наличие сурдопереводчиков для слабослышащих) и др.		
9.	Стоимость предоставляемых услуг, рублей		
		Предыдущий год	Текущий год
9.1.	Стоимость путевки		
9.2.	Стоимость койко-дня		
9.3.	Стоимость питания в день		
10.	Финансовые расходы, тыс. рублей		
		Предыдущий год	Текущий год
10.1.	Капитальный ремонт		
10.2.	Текущий ремонт		
10.3.	Обеспечение безопасности		
10.4.	Оснащение мягким инвентарем		
10.5.	Оснащение пищеблока		
10.6.	Другие (указать какие)		
11.*	Профиль организации (указать)		
12.*	Медицинские услуги и процедуры (указать какие)		

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Примечания:

- 1) ответы на вопросы, требующие ответа «да» или «нет», заполняются соответственно «+» или «-»;
- 2) в пункте 8 под особыми потребностями инвалидов понимаются потребности: детей-инвалидов по зрению; детей-инвалидов по слуху; детей-инвалидов, не способных контролировать свое поведение; детей-инвалидов, требующих помощи при передвижении; детей-инвалидов, требующих постоянного постороннего ухода; детей-инвалидов, требующих постоянного сопровождения в общественных местах, а также потребности девочек-инвалидов;
- 3) в пункте 8 степени доступности инфраструктуры определяются по следующим критериям: доступен полностью, частично доступен, условно доступен: доступным полностью должны признаваться объекты и услуги, полностью приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения; частично доступными признаются объекты и услуги, частично приспособлен-



Продолжение. Начало на стр. 27

ные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения;

условно доступными признаются объекты и услуги, полностью не приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения;

4) разделы 11 и 12 заполняются санаторно-оздоровительными лагерями круглогодичного функционирования, лагерями, организация которых осуществляется на базе санаториев-профилакториев, пансионатов с лечением, учреждений санаторного типа.

5) заполняется каждая позиция. Соблюдать нумерацию. Не разрешается исключать наименования подкритериев или заменять их на другие. При изменении любого показателя в таблице форма паспорта заполняется заново.

Управление по архитектуре и градостроительству администрации городского округа Красноуральск информирует о предстоящем предоставлении земельного участка:

- ориентировочной площадью 1500,0 кв.м. под строительство индивидуально-жилого дома по адресу: Свердловская область, город Красноуральск, ул. Чапаева, участок № 14 «а».

Прием заявлений о предоставлении земельного участка осуществляется по адресу: Свердловская область, город Красноуральск, пл. Победы, 1, кабинеты 111, 110.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.03.2014г № 326
г. Красноуральск

О создании наблюдательного совета муниципального автономного учреждения «Дворец культуры «Металлург»

В соответствии со ст.ст. 9, 10 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Красноуральск, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать наблюдательный совет муниципального автономного учреждения «Дворец культуры «Металлург» в количестве 5 человек со сроком полномочий 5 лет.

2. Утвердить состав наблюдательного совета муниципального автономного учреждения «Дворец культуры «Металлург»:

Бородулина И.В. – заместитель главы администрации городского округа Красноуральск;

Лысак Л.В. – председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом;

Веретенникова Г.А. - начальник МКУ «Управление культуры городского округа Красноуральск»;

Иванова Н.Б. – зав. художественно-постановочной частью МАУ ДК «Металлург»;

Стяжкина Н.С. – начальник отдела кадров МАУ ДК «Металлург».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Красноуральск Бородулину И.В.

**Глава администрации
городского округа Красноуральск**

Д.Н. Кузьминых

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.03.2014 г. № 318
г. Красноуральск

О назначении публичных слушаний по вопросу утверждения правил благоустройства городского округа Красноуральск

Руководствуясь Федеральным законом № 131 – ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со ст. 17, 31 Устава городского округа Красноуральск, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе

ге Красноуральск от 03.09.2013 № 199, в целях обеспечения участия населения городского округа Красноуральск в решении вопросов местного значения, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить проведение публичных слушаний в городском округе Красноуральск на 21 марта 2014 года в 17.00 по адресу: г. Красноуральск, пл. Победы, 1, кабинет № 406 (зал заседаний).

2. Заявки на участие, предложения и рекомендации по обсуждаемому вопросу принимаются в каб.417 здания администрации городского округа Красноуральск по адресу: г. Красноуральск, пл. Победы, 1 с 8.00 до 17.00 ч. ежедневно кроме субботы и воскресения.

3. Результаты публичных слушаний опубликовать в газете «Красноуральский рабочий»

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск <http://krur.midural.ru>.

5. Проект правил по благоустройству городского округа Красноуральск разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск <http://krur.midural.ru>.

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
городского округа Красноуральск**

Д.Н.Кузьминых

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.02.2014г. № 294
г. Красноуральск

О признании утратившими силу постановлений администрации городского округа Красноуральск и исключении муниципальных услуг из Информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области»

На основании Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 416-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О потерях» и отдельных законодательных актах Российской Федерации», приказа Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 17.02.2014г. № 56 «Об отмене административных регламентов по регулированию отношений, возникающих в области организации и проведения региональных лотерей на территории Свердловской области», администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу Постановление администрации городского округа Красноуральск от 28.06.2012г. № 845 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений на предоставление разрешения на организацию и проведение муниципальных лотерей» (с изменениями от 13.12.2013г. № 2057 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений на предоставление разрешения на организацию и проведение муниципальных лотерей».

2. Признать утратившим силу Постановление администрации городского округа Красноуральск от 03.08.2012г. № 1014 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Рассмотрение уведомлений на проведение муниципальных стимулирующих лотерей» (с изменениями от 13.12.2013г. № 2053 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Рассмотрение уведомлений на проведение муниципальных стимулирующих лотерей».

3. Исключить муниципальные услуги «Прием заявлений на предоставление разрешения на организацию и проведение муниципальных лотерей» и «Рассмотрение уведомлений на проведение муниципальных стимулирующих лотерей» из Информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети Интернет (<http://krur.midural.ru>).

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы администрации
городского округа Красноуральск**

И.В. Бородулина

