

16+

70 1941-1945
До Победы
24 ДНЯ

Если хочешь быть здоров...

Страница 6



ТВ-программа,
сканворд,
объявления

Красноуральский Рабочий

Городская общественно-политическая газета

Основана в 1929 году.

Цена свободная

15 апреля, среда, 2015 год, № 14 (10607)



Читайте на стр. 2, 5



Уважаемые жители Свердловской области!



21 апреля в России отмечается День местного самоуправления. Этот праздник убедительно свидетельствует о возрастающей роли местной власти в повышении качества жизни россиян. Президент России В.В. Путин неоднократно говорил о необходимости эффективного местного самоуправления, развития сильной, независимой, финансово состоятельной власти на местах. Ведь в конечном итоге ощущение благополучия, уверенности в завтрашнем дне, чувство безопасности и счастья людей зависит от вполне простых и понятных вещей: благоустройства городов и сел, качества дорог, работы школ, больниц, общественного транспорта, чистоты улиц и дворов, развитой спортивной и досуговой инфраструктуры. Именно на решение этих задач, создание условий для комфортной жизни и направлена работа местной власти.

Свердловская область – сильный, динамичный промышленный центр России. Ее современный облик формируют 94 муниципалитета, каждый из которых вносит свой вклад в экономическое и социальное развитие региона.

Считаю, что руководство муниципальным хозяйством – это сложная, трудоемкая, ответственная работа, требующая не только знаний, навыков, но и осознания своей личной, персональной ответственности за качество жизни людей, за темпы развития муниципалитета.

Поздравляю уральцев с Днем местного самоуправления, всем представителям местной власти желаю энергии, настойчивости, целеустремленности, новых успехов в работе на благо своих земляков и Свердловской области.

Е.В. КУЙВАШЕВ, губернатор
Свердловской области

ОФИЦИАЛЬНО

Каждый понедельник с 14.00 до 18.00 часов депутат по избирательному округу №5 С.К. Рафеева проводит приём граждан в администрации ГО Красноуральск (кабинет №403) и с 14.00 до 18.00 часов проводит горячую линию по тел. 2-11-25.

ГРАФИК ПРИЁМА ГРАЖДАН ДЕПУТАТАМИ ДУМЫ ГО КРАСНОУРАЛЬСК

15 апреля 2015 года с 16.00 до 18.00 часов депутаты по избирательному округу №1 В.Ю. Веричев, В.В. Грибов, В.А. Ситников проводят приём граждан в ООО «Управляющая компания» на ул. Парковой, 3.

21 апреля 2015 года с 12.00 часов депутаты по избирательному округу №2 Ю.А. Андрицкий, И.А. Карпишина, С.Н. Макарова проводят приём граждан в магазине №9.

24 апреля 2015 года с 15.00 до 16.00 часов депутаты по избирательному округу №3 А.Б. Колбаев, В.В. Урманчеева, Р.Н. Хабибулин проводят приём граждан в библиотеке на ул. 7 Ноября, 51.

ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ГОРЯЧИХ ЛИНИЙ ДЕПУТАТАМИ ДУМЫ ГО КРАСНОУРАЛЬСК

22 апреля 2015 года с 16.00 до 18.00 часов депутаты по избирательному округу №1 В.Ю. Веричев, В.В. Грибов, В.А. Ситников проводят горячую линию по тел. 2-28-37.

24 апреля 2015 года с 10.00 до 11.00 часов депутат по избирательному округу №2 И.А. Карпишина проводит горячую линию по тел. 2-06-09.

24 апреля 2015 года с 14.00 до 15.00 часов депутат по избирательному округу №3 А.Б. Колбаев проводит горячую линию по тел. 2-72-27.

24 апреля 2015 года с 14.00 до 16.00 часов депутат по избирательному округу №3 Р.Н. Хабибулин проводит горячую линию по тел. 2-72-27.

Уважаемые читатели! С 1 апреля началась подписка на газету «Красноуральский рабочий» на второе полугодие 2015 года

ВЫПИСАТЬ ЛЕГКО, ЧИТАТЬ ИНТЕРЕСНО	Подписка в редакции	Подписка в редакции с приложением «Деловой вестник»	Подписка в редакции с доставкой до адреса	Подписка в редакции с доставкой до адреса с приложением «Деловой вестник»	Подписка на почте с доставкой до адреса
для инвалидов	190 рублей	230 рублей	260 рублей	280 рублей	397 рублей 68 копеек
для пенсионеров	210 рублей	250 рублей	280 рублей	300 рублей	417 рублей 66 копеек
для работающих	280 рублей	320 рублей	350 рублей	370 рублей	487 рублей 68 копеек
для юридических лиц	380 рублей	420 рублей	450 рублей	470 рублей	587 рублей 70 копеек

Для подписчиков газеты «Красноуральский рабочий» один раз в КВАРТАЛ можно дать объявление, поздравление, благодарность, некролог БЕСПЛАТНО.

21 АПРЕЛЯ – ДЕНЬ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ



Уважаемые работники органов местного самоуправления!

От всей души поздравляю вас с профессиональным праздником – Днем местного самоуправления!

Празднование этой даты на государственном уровне свидетельствует о важной роли института местного самоуправления в обеспечении экономического, социального и общественного развития.

Местное самоуправление – это наиболее приближенное к людям звено власти. К нам в первую очередь люди идут со своими проблемами, надеждами и ожиданиями. И именно от профессионализма, опыта, компетенции и ответственности работников органов местного самоуправления зависит благосостояние людей и дальнейшее развитие городского округа.

Искренне желаю вам успешной, плодотворной работы и общественной поддержки в интересах достижения намеченных целей и решения поставленных задач на благо стабильного и динамичного развития городского округа Красноуральск. Благополучия вам и вашим близким!

С.К. РАФЕЕВА,
глава городского округа Красноуральск

Указ об учреждении нового праздника – Дня местного самоуправления – президент России Владимир Путин подписал 10 июня 2012 года. Как говорится в этом документе, новая дата вводится в календарь «в целях повышения роли и значения института местного самоуправления, развития демократии и гражданского общества».

Гласность и открытость

3 декабря 2013 года Законодательное Собрание Свердловской области утвердило Положение о конкурсе представительных органов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, посвященном Дню местного самоуправления. Цель этого документа – повышение роли представительных органов муниципальных образований.

В 2015 году депутаты городской Думы приняли решение об участии в конкурсе в номинации «Гласность и открытость представительного

органа». Результат порадовал: Дума городского округа Красноуральск была отмечена за высокие показатели в сфере обеспечения гласности и открытости деятельности представительного органа и заняла почетное второе место. В апреле на Совете представительных органов муниципальных образований (г. Екатеринбург) состоится награждение победителей. Роль и значение местного самоуправления с каждым годом растет, и это способствует развитию демократии и гражданского общества.

Светлана КУЗНЕЦОВА

Главе ГО Красноуральск Светлане Константиновне Рафеевой, главе администрации Дмитрию Николаевичу Кузьминых, зам. главы администрации Елене Александровне Кадрицкой, депутатам Думы ГО Красноуральск и всем служащим администрации.

Глубокоуважаемые братья и сестры во Христе! Христос воскрес!

Сердечно поздравляю вас со светлым праздником Воскресения Христова. В этот светлый и торжественный день наши сердца преисполняются радостью и самыми добрыми чувствами, пробуждая деятельную любовь к Богу и ближним. Дарованная Господом Иисусом надежда на спасение помогает жить, трудиться и преодолевать нестроения земного бытия.

Христос, победивший смерть и открывший людям путь к обретению вечного единства с Богом, да ниспошлет вам все потребное для того, чтобы вы и впредь могли достойно и ответственно осуществлять служение России и ее народу. Рад свидетельствовать о продолжении духовного возрождения нашего народа, совершающегося во многом благодаря плодотворному взаимодействию Церкви и государства. Устремления Церкви нашей направлены на просвещение и нравственное воспитание граждан, укрепление в общественном сознании авторитета семейных ценностей, сохранение и упрочение единства православия.

Примите пожелания крепкого здоровья, помощи от Воскресшего Господа и успехов в вашем ответственном служении во благо России. Воистину воскрес Христос!

С глубоким и искренним уважением,
иерей Вадим КРЯЖЕВСКИХ, настоятель прихода
во имя прав. Лазаря Четверодневого

«Наш Урал, наша Свердловская область – замечательный, сильный, развивающийся регион с богатой историей, крепким характером, отличными перспективами будущего роста. Сегодня «опорный край державы» обретает новый облик, становясь территорией инновационного роста, территорией больших возможностей и амбициозных проектов. Успешное развитие Свердловской области прямо зависит от того, что происходит в муниципалитетах. Каждый из 94 муниципалитетов – это значимая частица, формирующая современный облик Свердловской области, одного из крупнейших регионов России», – сказал губернатор Евгений Куйвашев. Он уверен в необходимости «структурировать вопросы ответственности» каждого руководителя в системе местного самоуправления.

В ногу со временем



Татьяна Курбатова на рабочем месте

Сегодня муниципальный работник не только должен быть профессионалом, иметь высокую квалификацию, ответственно относиться к порученному делу, но и убедительно отстаивать свое мнение. Татьяна Юрьевна Курбатова именно такой специалист. В 2014 году она победила в конкурсе представительных органов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в номинации «Лучший муниципальный служащий, обеспечивающий полномочия представительного органа» и была награждена ценным подарком. Путь в профессию юриста у Татьяны Юрьевны оказался непростым. Окончив Свердловский юридический институт им. Р.А. Руденко, она работала на швейной фабрике юрисконсультантом. Затем молодого перспективного специалиста пригласили в государственную налоговую инспекцию по г. Красноуральску. В течение 13 лет она прошла все ступени карьерного роста от юрисконсульта до главного государственного налогового инспектора по правовой работе. Татьяна Курбатова – человек активный и инициативный, ее стремление к поставленной цели и новым знаниям восхищает. В 2005 году она победила в конкурсе на замещение должности ведущего специалиста городской Думы. Через год ее назначили главным специалистом, а сегодня Татьяна Юрьевна возглавляет организационно-правовой отдел аппарата Думы городского округа Красноуральск.

Ее муниципальный стаж насчитывает 25 лет, десять из которых посвящены работе в городской Думе. Татьяна Курбатова постоянно отслеживает изменения в законодательстве РФ и Свердловской области. В ее кабинете на рабочем столе, кроме папок с документами, – областной аналитический вестник «Думское дело», где можно найти ответы на злободневные вопросы. Работа у Татьяны Юрьевны, как бы странно это ни звучало, творческая, но в то же время очень ответственная. Она с удовольствием занимается нормотворчеством. «Изучая основной Федеральный закон №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления РФ», я вношу изменения в Устав в соответствии с Федеральным законом. Это непростое дело требует внимания и знаний», – рассказала Татьяна Юрьевна. Проект о внесении изменений в Устав направляется в Министерство юстиции Свердловской области, где проходит экспертизу и регистрацию. После этого решение публикуют в газете «Красноуральский рабочий», и только тогда изменения вступают в силу. Татьяна Юрьевна принимала непосредственное участие в разработке проекта Устава городского округа Красноуральск, который был утвержден решением Думы в 2005 году. Предоставление в СМИ для публикации решений, принятых Думой ГО Красноуральск, подготовка проектов нормативно-правовых актов, антикоррупционных экспертиз на проекты ре-

шений Думы и заключений, ответы на письма и запросы Правительства, Заксобраний, руководителей предприятий и учреждений ГО Красноуральск – далеко не полный перечень обязанностей Т.Ю. Курбатовой. Начальник организационно-правового отдела аппарата Думы работает в тесном контакте с прокуратурой. «Мы идем в ногу со временем, – считает Татьяна Юрьевна. – Разбираться во всех тонкостях законодательства мне помогают юридическое образование и учеба на курсах повышения квалификации». Знания, полученные на курсах в разные годы, она грамотно применяет на практике. Такие качества, как дисциплинированность, принципиальность, дар убеждения, помогли ей достичь определенных высот в профессии. Ее роль в работе городской Думы неопределима: решения принимаются в соответствии с регламентом, а процедура голосования никогда не нарушается. С компетентным мнением Татьяны Юрьевны считаются депутаты Думы. После обоснованных разъяснений Т.Ю. Курбатовой на одном из заседаний Думы был принят вопрос об утверждении Положения о порядке распространения наружной рекламы на территории ГО Красноуральск. Депутаты также одобрили разработанный Татьяной Юрьевой проект «Кодекса этики депутата Думы ГО Красноуральск», который определяет требования к их поведению в процессе осуществления депутатской деятельности. За многолетний добросовестный труд и высокий профессионализм Т.Ю. Курбатову неоднократно награждали грамотами и благодарственными письмами. Компетентного, грамотного специалиста, имеющего большой практический опыт работы в юриспруденции, в 2011 году наградили почетной грамотой Законодательного Собрания Свердловской области, а в 2012 году она была удостоена звания «Ветеран труда Свердловской области». Татьяна Юрьевна нашла себя в профессии и не жалеет о выбранном пути.

Светлана КУЗНЕЦОВА

В номере:

Глава региона определил приоритеты работы, чтобы помочь росту экономики

Факты и события

Уроки для мэров

Каково состояние муниципальной экономики? Как обеспечить устойчивое развитие территории? Ответы на эти вопросы стали основными в ходе образовательного проекта «Школа мэров».



По поручению Евгения Куйвашева первую в 2015 году образовательную сессию для глав муниципалитетов про-

вел руководитель администрации губернатора Сергей Пересторонин. Он отметил, что главы городов обсудили не только перспективы развития области, но и конкретные проблемы, имеющиеся в территориях, а также внесли предложения. «Этот перечень предложений направлен губернатору для дальнейшего включения в планы социально-экономического развития региона», – подчеркнул Сергей Пересторонин.

Сколько стоит детский отдых?

В 2015 году для организованного отдыха и оздоровления детей из областного бюджета будет выделено 1,119 миллиарда рублей. На очередном заседании областного кабинета министров под председательством Дениса Паслера принято постановление «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области в 2015-2017 годах».

Как рассказал министр общего и профессионального образования региона Юрий Биктуганов, документ включает в себя порядок организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, в том числе, находящихся в трудной жизненной ситуации. Прописан механизм предоставления компенсаций расходов и недополученного дохода организациям и предприятиям, имеющим

на балансе организации отдыха и оздоровления детей.

Постановление также определяет среднюю стоимость путевок. «Так, на 2015 год средняя стоимость путевок в круглогодичные санаторно-курортные организации составит 23403 рубля на



24 дня; в круглогодичные загородные оздоровительные лагеря – 14258 рублей на 21 день; в летние загородные оздоровительные лагеря – 13421 рубль на 21 день; в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей – 2718 рублей на 21 день. Всего за год организовано отдохнут и укрепят здоровье более 330 тысяч юных уральцев», – рассказал Юрий Биктуганов.

Покупай технику до посевной!

В поселке Большой Исток состоялась спецвыставка сельхозтехники «Урал-АГРО 2015». По словам министра АПК и продовольствия региона Михаила Копытова, это самая востребованная выставка сельхозназначения на Среднем Урале. Традиционно она проходит до начала посевной кампании и большую часть полевой техники аграрии приобретают именно здесь.



«Уже перед открытием выставки были куплены 2 трактора – «Кировец» «Петербургского тракторного завода» и трактор тамбовского производств. Особенность современной отечественной техники – большая

отдача с наименьшими затратами. Людей на селе не хватает, поэтому мы должны покупать технику, работающую за троих-четверых», – сказал Михаил Копытов.

Министр отметил, что в этом году из областного бюджета на приобретение новой техники аграриям будет выделено 350 миллионов рублей, еще 200 миллионов предполагается получить из Фонда поддержки малого предпринимательства. По словам главы ведомства, сейчас правительство области ведет переговоры с руководителями крупных заводов-производителей об установлении спеццены на технику. Предполагается, что и сами аграрии в этом году инвестируют не менее 1 миллиарда рублей в обновление техники и оборудования.

НОВОСТИ ОБЛАСТИ

ЗА НАШ УРАЛЬСКИЙ КРАЙ!



В повестке

Евгений Куйвашев: Экономический прорыв на десятки лет вперед

Совместная работа губернатора Евгения Куйвашева и Минтруда РФ позволила уральским промышленникам получить дополнительные средства для сохранения стабильности на рынке труда.

Снизить напряженность на рынке труда Свердловской области в 2015 году поможет программа дополнительных мероприятий. Документ одобрили на прошлой неделе в Москве на заседании межведомственной рабочей группы, которая рассматривала и отбирала сильнейшие программы регионов России. Свердловская область благодаря победе в этом конкурсном отборе привлекла дополнительные федеральные средства для поддержки промышленности. Общий объем финансирования уральской программы предусматривает 179 миллионов рублей: субсидия из федерального бюджета – 152 миллиона рублей, из областного – около 27 миллионов.

Глава Среднего Урала входит в состав постоянно действующей рабочей группы под председательством вице-премьера России Ольги Голодец, занимающейся вопросами занятости населения.

Работая над этим антикризисным направлением, Евгений Куйвашев отметил, что сегодня на



Губернатор Евгений Куйвашев 10 апреля принял участие в открытии новой шахты «Черёмуховская-Глубокая» в Североуральске. Символическую красную кнопку глава региона нажал вместе с генеральным директором ОК «РУСАЛ» Владиславом Соловьевым. Шахта обеспечит предприятие и тысячи уральцев стабильной работой на 35 лет. Инвестиции в проект ОАО «СУБР» (входит в ОК «РУСАЛ») за последние 6 лет превысили 5 миллиардов рублей.

каждом уральском предприятии, где есть тенденция к высвобождению работников, введению режимов неполной занятости, должна быть разработана программа, рассчитанная на сохранение кадрового потенциала. Он подчеркнул: «Предприятиям обязательно надо заявляться на получение субсидий на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения для снижения напряженности на рынке труда».

Сегодня на дополнительную

поддержку могут рассчитывать 6 предприятий: «НПК «Уралвагон-завод» (Нижний Тагил), «ЭЛТЕ-ЗА» (Камышловский ГО), «Режевское предприятие «Элтиз», «Ревдинский завод светотехнических изделий», ОАО «Суходоложский огнеупорный завод», «Ирбитский химико-фармацевтический завод».

Отметим, что отбор уральских предприятий, претендующих на федеральную поддержку, продолжается.

Цифры недели

Из федерального бюджета в область поступили 206,6 миллионов рублей для мероприятий по обеспечению жильем ветеранов Великой Отечественной войны. Приобретение жилья возможно на любой территории России. Жилищные условия в 2015 году улучшат

135 ветеранов.

По данным Свердловскстата, среднемесячная номинальная заработная плата уральцев составила

29054 Р

103,2% к январю 2014 года. В металлургическом производстве зарплата выросла на 16%, химическом – на 15%, в «бюджетных» отраслях – на 10%.

5 компаний

заявили о готовности участвовать в реализации программы «Жильё для российской семьи». Застройщики готовы возвести 83 тысячи кв. м жилья эконом-класса (не дороже 35 тыс. руб. за кв. м) в Каменске-Уральском, Верхней Салде, Дегтярске и Первоуральске.

Глава региона определил приоритеты работы, чтобы противостоять временным трудностям, сохранить и развить набранные темпы роста, защитить интересы уральцев.

По словам губернатора, в 2014 году Свердловская область с честью выдержала своеобразный экзамен на прочность и устойчивость. Выбранная стратегия социально-экономического развития Свердловской области позволила в 2014 году и первом квартале 2015 года достичь роста по ключевым макроэкономическим показателям. Это дает основания рассчитывать на сохранение позитивных тенденций развития региона.

Фото ООО «Уральские локомотивы»



Евгений Куйвашев: Успех ждёт тех, кто видит перспективу и готов к рывку вперёд

Повышение финансовой дисциплины, работа над привлечением инвестиций, импортозамещением, развитием кооперационных связей, предпринимательской деятельности, а также выполнение всех социальных обязательств – всё это должно стать залогом дальнейшего роста экономики и повышения качества жизни людей. Об этом 9 апреля сказал губернатор Евгений Куйвашев на расширенном заседании президиума правительства Свердловской области, посвященном итогам социально-экономического развития в 2014 году.

Лидер региона обозначил несколько наиболее значимых результатов, которых удалось достичь в 2014 году. Так, по итогам года общий объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников превысил

370 миллиардов рублей – рост 2,9%. По этому показателю Средний Урал занял 7 место среди регионов РФ, поднявшись в рейтинге на две строчки.

Показателем положения дел в экономике региона в 2014 году являются рейтинговые позиции области: 4 место – по обороту оптовой торговли, 5 место – по обороту розничной торговли и объему платных услуг населению, 7 место – по объему отгруженных товаров промышленного производства.

Эта тенденция сохраняется и в нынешнем году. По итогам первых двух месяцев 2015 года у Среднего Урала – 3 место в РФ по вводу жилья, 4 место – по обороту розничной торговли, 5 место – по объему отгруженных товаров промышленного производства.



Евгений Куйвашев, губернатор Свердловской области:

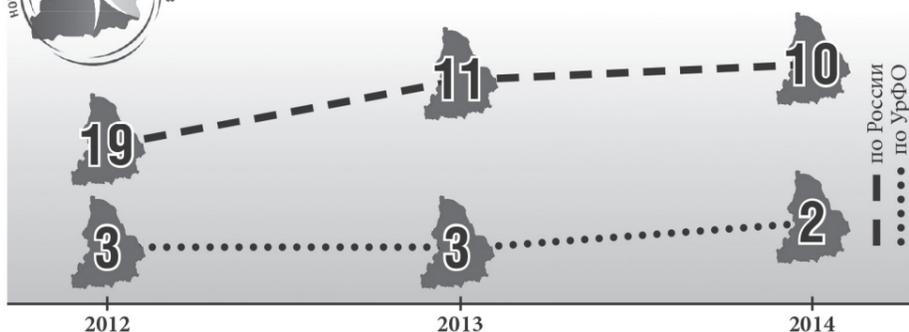
«Мы не можем позволить себе потерять набранные темпы экономического роста. Мы отвечаем за крупнейший регион страны, успешное развитие которого – залог стабильности и устойчивости всей России. Именно поэтому главной задачей 2015 года считаю мобилизацию экономики Свердловской области на успех, на дальнейшее уверенное развитие.

Мы должны консолидировать усилия власти, бизнес-сообщества, гражданского общества для того, чтобы противостоять временным трудностям, сохранить и развить набранные темпы роста, защитить интересы уральцев, интересы Свердловской области.

Я не раз говорил о том, что в любых трудностях, в любых кризисных периодах успех ждет тех, кто способен видеть перспективу, кто готов к рывку вперед – готов и морально, и физически. Такую готовность мы должны обеспечить в 2015 году».



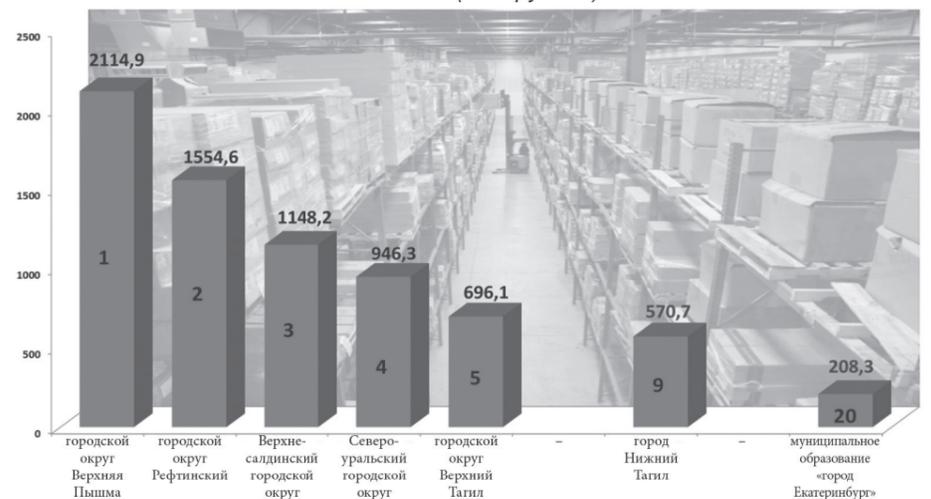
Место Свердловской области в рейтинге регионов Российской Федерации по качеству жизни



Рейтинг Свердловской области среди субъектов РФ по основным макроэкономическим показателям

Наименование показателя	2014 год	январь-февраль 2015 года
Объем отгруженной промышленной продукции, млрд. рублей	7	5
Оборот розничной торговли, млрд. рублей	5	4
в том числе на душу населения, тыс. рублей	3	3
Объем платных услуг населению, млрд. рублей	5	5
в том числе на душу населения, тыс. рублей	12	10
Оборот оптовой торговли, млрд. рублей	4	4
в том числе на душу населения, тыс. рублей	6	6
Ввод жилья – всего, тыс. кв. м	7	3
Прибыль прибыльных организаций, млрд. рублей	12	5
Инвестиции в основной капитал, млрд. рублей	7	-

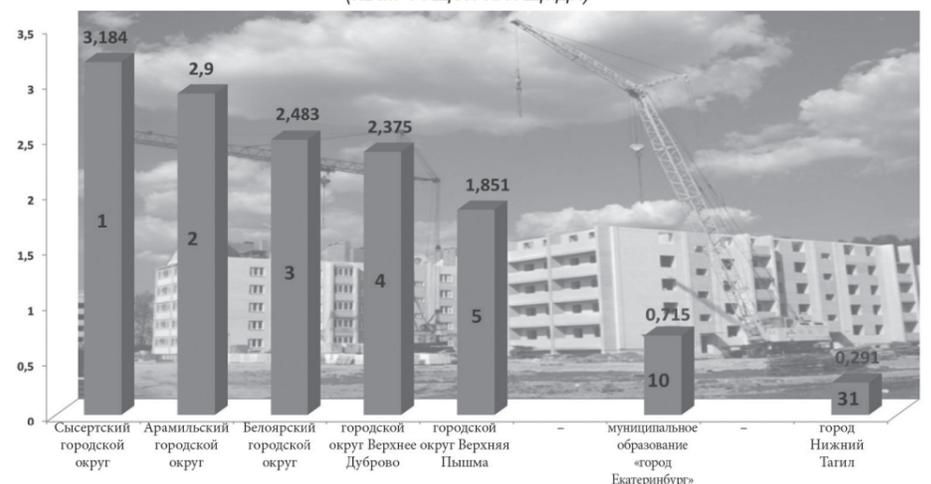
Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг организаций на душу населения (тыс. рублей)



Объем инвестиций на душу населения (тыс. рублей)



Ввод в действие жилых домов на 1 жителя (кв.м общей площади)





Ответственность и увлечённость

Наталья Михайловна Шутова пришла на работу в городскую администрацию в 1995 году из ОАО «Энергозапчасть» по приглашению В.А. Крысова.

В городе в это время назрела необходимость в системе управления охраны труда. В первую очередь надо было возродить на предприятиях соответствующие службы и создать межведомственную комиссию при администрации по охране труда, в состав которой вошли руководители предприятий и специалисты. Чтобы быть компетентным руководителем, Наталья Михайловна поступила в этом же году в Московскую академию труда и социальных отношений и заочно училась в течение пяти лет. Как она отмечает, ей пришлось провести проверки охраны труда на всех предприятиях города, заслушать отчёты руководителей на заседаниях межведомственной комиссии об организации безопасных условий труда на предприятиях. Ежегодно проводились совещания, посвящённые вопросам охраны труда, был создан учебный центр, куда приезжали учиться специалисты даже из Верхней Туры и Кушвы. Она вспоминает: «Вплотную я занялась вопросами возмещения вреда пострадавшим на производстве, не раз выступала в судах в защиту прав людей, пострадавших на произ-

водстве. Тогда мне пришлось работать со всеми надзорными органами. И результаты были. До сих пор многие благодарят меня за то, что я сумела защитить их права».

Позже Наталья Шутова занималась вопросами экологии и охраны окружающей среды. В администрации был создан отдел охраны здоровья, экологии и природопользования. «Вместе с Еленой Черкасовой мы занимались строительством полигона для ТБО, наведением чистоты в городе (ликвидацией свалок), озеленением улиц, – говорит Наталья Михайловна. – Несколько лет подряд наш город занимал первое место в областной программе «Родники» по обустройству колодцев». В 2007 году на посту начальника отдела по работе с территориями она организовала конкурсы «Лучшая усадьба» и «Лучший снежный городок», совместно с Управлением культуры проводила ежегодные весенние и осенние сельскохозяйственные ярмарки. Количество желающих принимать участие в конкурсах и ярмарках увеличивалось год от года, ведь жители посёлков не были избалованы внимани-

ем администрации и с радостью откликнулись на просьбы Натальи Михайловны. Особенно большое внимание она уделяла восьми сельским населённым пунктам, где было много проблем: плохое состояние дорог, отсутствие транспорта, неудовлетворительное обеспечение жителей продуктами питания и дровами. Приходилось заниматься подвозом хлеба в отдалённые посёлки и решать вопросы, связанные с захоронением умерших. В частном секторе и в посёлках было создано шесть ТОСов – территории общего самоуправления (уличные комитеты). Этому предшествовала кропотливая работа, которую помогла осуществить специалист Елена Велкова. Ведь нужно было организовать и провести общие собрания, оформить множество необходимых документов. В созданных ими похозяйственных книгах учитывались не только жители и их дома, но и домашние животные. А сколько мусора было вывезено на полигон из этих посёлков! Ежемесячно Наталья Михайловна вела приём населения в сельских населённых пунктах, брала на контроль обращения



Н.М. Шутова награждает участницу ярмарки

людей. Большого труда стоило решить вопросы, связанные с лесозаготовителями: согласование маршрутов вывоза леса (для сохранения наших дорог), выделение пиломатериалов для ремонта тротуаров, доставка бесплатного топлива малообеспеченным семьям. В 2008–2009 годах они проводили переписку с областными органами власти по поводу строительства дорог на Ясьву и Бородинку, была построена лежнёвка (временная дорога) от Чирка до Бородинки. Хорошо, что эта работа была продолжена и там появились шоссейные дороги.

За добросовестный труд Наталья Михайловна неоднократно

награждалась благодарственными письмами и почётными грамотами главы ГО Красноуральск, главы администрации, в 2010 году за большой вклад в развитие городского округа Красноуральск она получила почётную грамоту Правительства Свердловской области.

«Мне интересно было работать с людьми, я радовалась, когда удавалось кому-то помочь, – говорит Наталья Шутова. – Приятно вспомнить, как люди сами замечали положительные результаты нашей деятельности. Надеюсь, что в посёлках обо мне осталась хорошая память!»

Лидия МАЛЬКОВА

НЕЗАБЫВАЕМАЯ ВСТРЕЧА

Моя рабочая поездка в Москву

Являясь председателем Красноуральского местного отделения ЛДПР, а также членом молодёжной избирательной и участковой избирательной комиссий, я всегда стараюсь пополнять свои знания, прислушиваясь к советам старших коллег, так как они обладают большим жизненным опытом, необходимым для эффективной работы. Поэтому я всегда готов к преодолению жизненных трудностей и познанию нового, ведь человек учится и развивается на протяжении всей жизни, нарабатывая опыт и знания. Как говорил В.И. Ленин, надо «учиться, учиться и учиться».

В этом году я как председатель молодёжной организации ЛДПР ездил в Москву, был в Государственной Думе Феде-

рального Собрания Российской Федерации. В эту командировку я попал вместе с коллегами из Кушвинского МО, Белоярского МО и Пышминского МО. Вообще, там присутствовали представители всех регионов России. Целью поездки была учёба, а также анализ политической ситуации, сложившейся в нашей стране. Учёба проходила со 2 по 5 марта, мы изучали методы избирательного процесса в РФ, делового общения, а также вопросы, связанные с темой «СМИ и выборы».

Там произошло событие, от которого у меня захватило дух, я испытал чувство гордости от того, что являюсь гражданином Российской Федерации и представителем ЛДПР. Это была встреча с председателем

ЛДПР В.В. ЖИРИНОВСКИМ, в результате которой мы получили полную картину событий, происходящих в нашей стране.

ЛДПР полностью поддерживает действия президента РФ В.В. Путина, так как он делает всё для того, чтобы укреплять и развивать нашу огромную страну. И президент, в свою очередь, поддерживает программу ЛДПР, которая тоже направлена на защиту интересов России и нашего народа, защиту целостности всего государства. В данный момент правящей партией и президентом РФ реализовано очень много социальных программ, часть которых была выдвинута ЛДПР. У нас есть ещё ряд программ для улучшения жизни в нашей стране, которые нужно претворять в жизнь. В сегодняшней ситуации, когда внешний враг пытается втянуть нашу страну в военные действия, нам необходимо отбросить все предыдущие разногласия и объединить свои усилия. Власти Украины под влиянием США всячески пытаются поссорить наши братские народы путём различных провокаций, поэтому мы призываем всех красноуральцев не поддаваться на эти провокации и поддерживать дружественные связи с народом Украины. Наша страна



Алексей Художитков (третий слева) с В.В. Жириновским и коллегами из других городов Свердловской области

огромна, на её территории проживает многонациональное население, и россияне всегда поддерживают других людей, в трудной ситуации протягивая им руку помощи. От этого наша страна будет ещё сильнее и могущественнее!

Каждому из нас необходимо быть патриотом России, стремиться к улучшению жизни в своей стране, ведь наши бабушки и дедушки сделали всё во имя Великой Победы, чтобы мы жили в свободной и процветающей стране. Сейчас некоторые политики пытаются переписать историю. Они оскверняют всё то, что было сделано нашей страной, в частности, отрицают победу СССР в

Великой Отечественной войне. Наши дети должны знать правдивую историю, а не выдуманную. И для этого мы должны отстаивать правду и доносить достоверную информацию о событиях Великой Отечественной войны до студентов и учащихся. Сейчас можно вписать в нашу историю ещё одно очень важное событие – воссоединение Крыма с Россией. Крым, по словам президента В.В. Путина, наконец-то «вернулся в родную гавань». И мы не можем не радоваться этому событию.

Алексей ХУДОЖИТКОВ

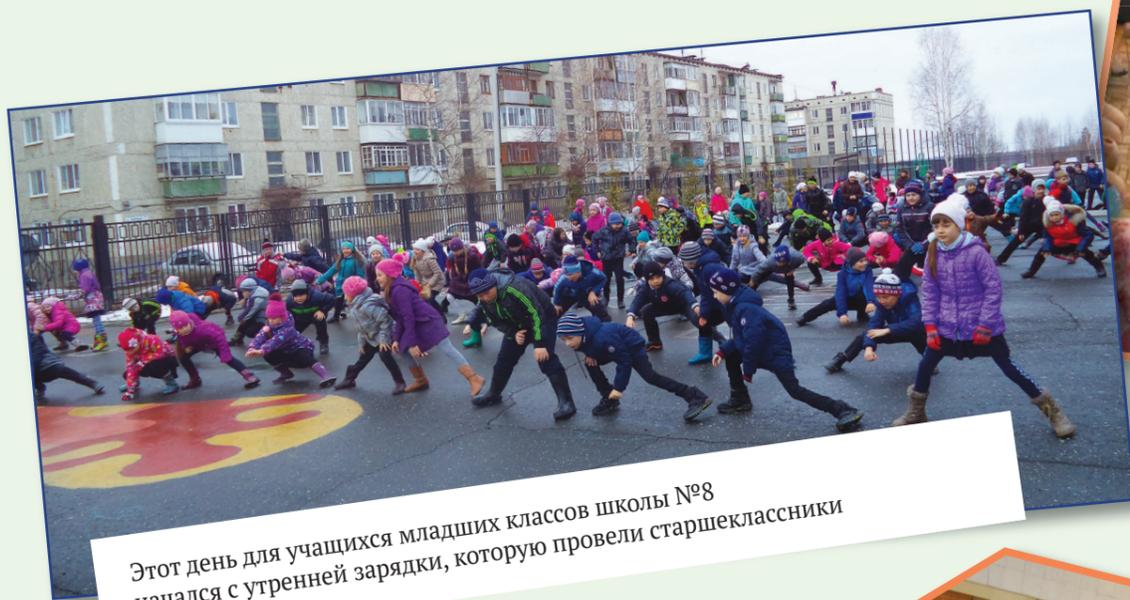


Собрание с В.В. Жириновским в ГД Федерального Собрания РФ

Здоровье в порядке - СПАСИБО ЗАРЯДКЕ!



7 апреля в организациях и учреждениях нашего города отметили Всемирный день здоровья. В школах и детских садах прошли зарядки и физкультминутки. Сотрудники администрации ГО Красноуральск тоже организовали небольшой перерыв для спортивных упражнений.



Этот день для учащихся младших классов школы №8 начался с утренней зарядки, которую провели старшеклассники



Воспитанники детского сада №7 вместе с родителями участвуют в веселых конкурсах



Такие физкультминутки и физкультпаузы были проведены во всех классах школы №1



В перерыве между важными административными делами хорошо получить заряд бодрости!

«Спортивный детский сад»

Городской праздник «Спортивный детский сад» стал традиционным и очень любимым среди дошкольных образовательных учреждений.

С 2014 года эти соревнования проходят в новом формате и максимально приближены к настоящему спортивному состязанию, в котором определяются самые ловкие и быстрые команды. Интрига состоит в том, что ни одна команда не знает до последнего отборочного тура, кто выйдет в финал. Отборочным турам, которые прошли 25–27 марта, предшествовала неделя тренировок во Дворце спорта

«Молодость». Дети опробовали весь соревновательный инвентарь, а их наставники получали рекомендации от тренеров-преподавателей спортивной школы. Все это послужило качественной подготовке и четкой организации соревнований. В них принял участие 121 человек из 11 дошкольных образовательных учреждений. После обработки результатов отборочных туров определились финалисты – детские сады № 30, 18 и 4.

Финал состоялся 2 апреля. Соперничество было очень серьезное. Команды демонстрировали разностороннюю физическую подготовку, во-

левые качества и огромное стремление победить. Но побеждает всегда сильнейший! В результате семи эстафет первое место завоевал детский сад №30 (на фото), второе место – ДОУ №18, третье место – ДОУ №4. Награждение участников прошло очень зрелищно. Под бурные овации болельщиков победителям были вручены кубок и золотые медали, призерам соревнований – серебряные и бронзовые медали. Все участники получили денежные сертификаты от Управления образования на приобретение спортивного инвентаря.

Праздник вышел ярким и



шумным! Болельщики получили истинное наслаждение, наблюдая за спортивным противостоянием достойных команд.

Благодарим администрацию города и коллектив Дворца

спорта «Молодость» за предоставленную возможность проводить данные соревнования, которые очень значимы и популярны в нашем городе.

О.М. ПИНЯГИНА,
директор МБОУ ДОД ДЮСШ

К 70-ЛЕТИЮ ПОБЕДЫ

«И будем жить! И будем помнить!»

Эти слова высечены на мраморном постаменте памятника, открытого в ноябре 2014 года в Екатеринбурге и посвященного подвигу тружеников тыла, фронтовых бригад, детей Великой Отечественной войны 1941–1945 годов. Основной инвестор проекта – депутат городской Думы Екатеринбурга Игорь Володин, а воплотили проект в жизнь скульптор Константин Грюнберг и архитектор Юрий Дорошин. По словам губернатора Евгения Куйвашева, мемориал занял достойное место среди достопримечательностей столицы Среднего Урала, а его создание – это важное дело для сохранения истории, патриотического воспитания нынешних и будущих поколений юных уральцев.

Труженица тыла Валентина Федоровна Видякина родилась в Кировской области в многодетной семье. Валентине исполнилось 11 лет, когда началась Великая Отечественная война. «Всех мужчин забрали на фронт. Жили трудно, можно сказать, выживали, нам пришлось выполнять тяжелую работу: убирали хлеб, даже пахали. Дети тянули плуг из последних сил, – со слезами на глазах вспоминает Валентина Федоровна, – не видели мы детства». Они испили чашу страданий до дна. Война отучила детей плакать, закалила их и дала веру в победу. Многие потеряли отцов, братьев и сестер. «Нашей семье повезло: отец вернулся домой, вот только пожил мало из-за многочисленных ранений», – рассказала Валентина Федоровна. Эти годы она никогда не забудет, как не забудет и Сергея Видякина, который вернулся



Валентина Федоровна Видякина с войны с наградами и покорил девичье сердце.

В 1961 году молодая семья переехала в Красноуральск к родственникам мужа. Простая русская женщина, Валентина не боялась никакой работы. Она устроилась няней в детский сад №5 в поселке Левинка, где проработала десять лет. Добрую, заботливую няню любили и дети, и сотрудники. А когда Видякиным дали квартиру в городе, Валентина перешла в городскую поликлинику санитаркой инфекционного кабинета. 26 лет она работала рядом с врачом Зоей Дмитриевной Бельтюковой и сегодня с гордостью вспоминает: «На всю жизнь запомнила слова Зои Дмитриевны, что я лучше любой медсестры: многое знаю, умею и всегда помогу». Валентину Федоровну за добросовестный труд неоднократно награждали грамотами и благодарственными письмами. Выйдя в 55 лет на заслуженную пенсию, она еще 12 лет работала в городской поликлинике. Этой энергичной женщине было скучно сидеть дома. Вместе с родственниками мужа они купили дом-дачу. «Мы трудились с

мужем на приусадебном участке: выращивали овощи, ягоды, фрукты. Держали в хозяйстве бычка, овец, свинью, кроликов, нутрий. Приходилось вставать в пять утра, ведь нужно было накормить, напоить скотину, отвести в детский сад внучат и вовремя успеть на работу. Удивляюсь, как на все времени хватало», – поделилась Валентина Федоровна.

Валентине Федоровне Видякиной в августе 2015 года исполнится 85 лет. Несмотря на возраст, она сама управляет по хозяйству, в квартире у нее чисто и уютно. Днем Валентина Федоровна иногда гуляет с соседками, а долгими вечерами пересматривает черно-белые фотографии из старых альбомов и вспоминает голодное детство, послевоенную разруху и счастливую жизнь с Сергеем Егоровичем, ветераном Великой Отечественной войны, которого сегодня уже нет рядом с ней. Она с любовью рассказывает о муже, вместе они прожили 60 счастливых лет и получили знаки отличия «Совет да любовь». «Жаль, что близкие далеко, хотелось бы чаще с ними видаться», – с болью в голосе призналась Валентина Федоровна. И хотя сын Леонид звонит маме каждый вечер и иногда приезжает в гости из Нижнего Тагила, Валентина Федоровна скучает о внуках и правнучке, которые живут далеко. Главное, что близкие люди о ней не забывают. «Даст Бог здоровья, поживу еще, порадуюсь успехам внуков и правнуков», – с надеждой завершила свой рассказ Валентина Федоровна. Совсем скоро Россия отметит 70-летие Великой Победы. Мы должны окружить заботой и вниманием всех ветеранов войны и труда за их подвиг в годы Великой Отечественной войны.

Светлана КУЗНЕЦОВА



Знамя Победы путешествует по Уралу

В Свердловской области стартовала уникальная акция «Марш Знамени Победы», посвященная празднованию юбилея Победы в Великой Отечественной войне. Точная копия стяга, водруженного в мае 1945 года на поверженном рейхстаге, побывала в восьми городах Свердловской области. Напомним: губернатор Евгений Куйвашев в мае 2013 года вручил областному Совету ветеранов точную копию Знамени Победы, которое является официальным символом Победы.

11 апреля официальный символ Великой Победы принял Горнозаводский управленческий округ. На следующий день Знамя Победы прибыло в Северный управленческий округ, и по просьбе жителей северных городов акция продлилась три дня: 12 апреля чествовали Знамя во Дворце культуры Нижней Туры представители Нижней Туры, Лесного, Качканара, Красноуральска, 13 апреля акция прошла в Серовском центре досуга «Родина» для тружеников и ветеранов Серовского, Гаринского, Сосьвинского и Новолялинского городских округов и Верхотурья, а 14 апреля официальный символ Великой Победы чествовали во Дворце культуры Карпинска, где, помимо карпинцев, приобщились к памяти о Победе над фашизмом делегации из Красноуральска, Североуральска, Волчанска, Ивделя, поселка Пельым.

Участниками патриотической акции стали ветераны войны, труженики тыла, ветераны боевых действий, трудовые династии, жители с активной гражданской позицией, школьники и студенты. В дальнейшем акция продолжится в других городах Свердловской области.



О женщинах-труженицах

Газета (№28) от 7 марта посвящена женщинам-труженицам. Заметки А. Степановой («Я даю медь фронту»), З. Обуховой («Так трудится патриотка»), А. Морозовой («Свинарка Радаева»), Т. Федоровой («Помогаю мужу бить врага»), многодетной матери А. Бадьиной («Не отстаю от детей») и другие знакомят читателей с делами славных женщин. А. Савельева в статье «Наш маленький друг» рассказывает о том, как она с мужем и еще две женщины (Бологова

Красноуральск в 1943 году

Окончание. Начало в №12 от 1 апреля 2015 г.

и Глазурина) взяли на воспитание сирот из детского дома. В этом номере есть фотографии передовиков: токаря-двухсотницы цеха №1 В.А. Румянцевой, командира фронтовой бригады цеха №1 К. Плешковой и скреперистки-стахановки Красногвардейского рудника Л.Г. Бруснициной. А на первой странице этой газеты сообщается о том, что химзаводу за ударную работу в феврале присуждено переходящее Красное знамя Наркомата.

Передовики производства

О подготовке к севу идет речь в №30–31 от 21 марта.

А 28 марта (№32) газета публикует фотографии бурщика Ново-Левинского рудника А.М. Писарева, выполняющего ежедневно по 3–4 нормы, и бурщика Красногвардейского рудника М.И. Коваленко, выполняющего по 8–10 норм за смену. О передаче самолета «Красноуральский ремесленник» в авиа часть говорится в заметке «Самолеты переданы в авиа часть» (№34 от 8 апреля). И в №36 от 22 апреля в газете публикуются две благодарственные телеграммы Сталина: первая – в адрес Красноуральского ремесленного училища №8 за построенный самолет «Красноуральский ре-

месленник», а вторая – инвалидам войны и труда Васильеву и Лыжину, которые собрали 40 тысяч рублей наличными и 20 тысяч облигациями на строительство самолета «Истребитель». Здесь же – фото кузнеца-двухсотника химзавода Г.Ф. Трофимова и токаря механического цеха Ново-Левинского рудника комсомолки Тамары Еловских.

Праздничный номер газеты от 1 мая (№38) посвящен итогам предмайского соревнования. Коллектив Салдинского прииска выполнил план на 156%, медь дана сверх плана, И. Янкин рассказывает о своих

победах и призывает продолжить это соревнование (заметка «Соревнование продолжается»). Здесь же речь идет о торжественных собраниях, посвященных празднованию 1 Мая. А в №39 от 5 мая – Приказ Верховного Главнокомандующего, где Сталин поздравляет всех советских людей с этим праздником.

В декабре 1943 года газета рассказывает о выполнении плана тружениками города, о новогодних подарках фронтовикам (№70 и 71 от 16 и 30 декабря).

Газеты просматривала
Лидия МАЛЬКОВА



Энергетики предупреждают: ЭЛЕКТРИЧЕСТВО ОПАСНО!

Нижнетагильские электрические сети филиала ОАО «МРСК Урала» – «Свердловэнерго» доводят до сведения всех граждан, проживающих в городах и сельских населенных пунктах, а также до руководителей предприятий и организаций всех форм собственности, что согласно правилам охраны электрических сетей до 1000 вольт и выше в зонах электрических сетей категорически ЗАПРЕЩАЕТСЯ осуществлять любые действия, которые могут нарушить безопасную работу объектов электросетевого хозяйства, привести к их повреждению или уничтожению, повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан и имуществу физических или юридических лиц, экологический ущерб и возникновение пожаров:

- набрасывать на провода и опоры воздушных линий электропередачи посторонние предметы, подниматься на опоры воздушных линий электропередачи;

- размещать какие-либо объекты и предметы, проводить какие-либо работы, которые могут препятствовать доступу к объектам электросетевого хозяйства;

- находиться в пределах огороженной территории, в том числе в помещениях распределительных устройств и подстанций, открывать двери и люки распределительных устройств и подстанций, производить переключения и подключения в электрических сетях;

- разводить огонь;

- размещать детские и спортивные площадки, стадионы, рынки, тор-

говые точки, полевые станы, загоны для скота, гаражи и стоянки всех видов машин и механизмов;

- размещать свалки;

- проводить любые мероприятия, связанные с большим скоплением людей;

- запускать любые летательные аппараты, в том числе воздушные змеи и спортивные модели;

- производить работы ударными механизмами, сбрасывать тяжести массой свыше 5 тонн, производить сброс и слив едких и коррозионных веществ и горючесмазочных материалов (в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи);

- складировать или размещать хранилища любух, в том числе горюче-

смазочных, материалов;

- проводить вблизи линий электропередачи выпас мелкого и крупного рогатого скота;

- ловить рыбу удильщиками, в том числе углепластиковыми, которые обладают высокой проводимостью тока;

- приближаться к провисшим или оборванным проводам и тем более прикасаться к ним. В случае обнаружения обрыва или провисания проводов необходимо организовать охрану опасного места и сообщить об этом диспетчеру электросетевого предприятия. Наиболее часто такие повреждения происходят во время грозы или сильного ветра;

- находиться во время грозы под проводами или под опорами линий электропередачи.

Обращаем внимание также на то, что в пределах охранных зон без письменного разрешения, согласованного с электросетевыми организациями, юридическим и физическим лицам категорически ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- строительство, капитальный ремонт, реконструкция или снос зданий и сооружений;
- проведение взрывных, мелиоративных работ, в том числе связанных с временным затоплением земель;
- посадка и вырубка деревьев и кустарников;
- устройство водопоев, колка и заготовка льда (в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи);
- проезд машин и механизмов, имеющих общую высоту с грузом или без груза от поверхности дороги более 4,5 метра (в охранных зонах воздушных линий электропередачи*);
- проведение земляных работ на глубине более 0,3 метра (на вспахиваемых землях – на глубине более 0,45 метра), а также планировка грунта (в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи);
- проведение полевых сельскохозяйственных работ с применением сельскохозяйственных машин и оборудования высотой более 4 метров (в охранных зонах воздушных линий электропередачи) или работ, связанных со вспашкой земли (в охранных зонах кабельных линий электропередачи).

* Охранная зона воздушных линий электропередачи и воздушных линий связи – зона вдоль воздушных линий электропередачи в виде земельного участка и воздушного пространства, ограниченная вертикальными плоскостями, по обе стороны линии от крайних проводов при неотклоненном их положении на расстоянии: для ВЛ напряжением до 1 кВ – 2 метра, для ВЛ 1–20 кВ – 10 метров, для ВЛ 35 кВ – 15 метров, для ВЛ 110 кВ – 20 метров.

Единый телефон поддержки клиентов МРСК Урала: 8-800-2001-220 (звонок бесплатный).

Телефон доверия: 8-343-359-13-25. Работает в круглосуточном режиме.

Организатор торгов – конкурсный управляющий Шелегин С.Б. (ИНН 666004903009, СНИЛС 023-375-704-34, адрес для корреспонденции: 620088 г. Екатеринбург, а/я 93, член НП «Самоуправляемая организация арбитражных управляющих центрального федерального округа» (ИНН 7705431418, ОГРН 1027700542209, № 002, Москва, Остаповский проезд, д. 3, стр. 6, оф. 201) сообщает о проведении 29.05.2015 в 14:00 электронных торгов в форме открытого аукциона с открытой формой представления предложений о цене по продаже имущества ЗАО «Красноуральский авторемонтный завод» (ИНН 6618004136, ОГРН 1046601021301, 624330 Свердловская обл., г. Красноуральск, ул. Розы Люксембург, д. 2А, далее – ЗАО «КАРЗ») которое признано несостоятельным (банкротом) на основании решения Арбитражного суда Свердловской области от 27 октября 2014 года по делу № А60-14522/2014: ЛОТ № 1 – Здание механического участка Литера А, А1, А2, А3, А5, А6, А7, А8, А9, А10, А11, А12, А13, А14, А15, А16, общей площадью

3 630,40 кв.м., инвентарный номер: 3242/01/0007/37-00; Здание склада Литера Б, Б1, Б2, Б4, Б5, Б6, общей площадью 948,30 кв.м., инвентарный номер: 3242/01/0002/37-00; Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под объект промышленности, общей площадью 19 331 кв.м., кадастровый номер 66:51:0106004:30. Указанные объекты недвижимого имущества расположены по адресу: г. Красноуральск, ул. Розы Люксембург, 2а. Начальная цена 16 198 864,00 руб. При несостоявшихся первоначальных торгах повторные торги при понижении начальной цены на 10% в отношении этого же имущества состоятся 15.07.2015г. в 14.00ч. Шаг аукциона – 5 % от начальной цены продажи. Место проведения торгов – электронная торговая площадка ОАО «Российский аукционный дом», размещенной в сети интернет по адресу: <http://lot-online.ru>. Срок приема заявок и оплаты задатков первоначальных торгов с 13.04.2015г. по 21.05.2015г. включительно. Срок приема заявок и

оплаты задатков на повторные торги с 01.06.2015г. по 07.07.2015г. включительно. Время приема заявок с 8.00 до 15.00. Ознакомление с условиями продажи имущества, документами по имуществу, прием заявок осуществляется на сайте www.lot-online.ru. Ознакомиться с имуществом можно по месту его нахождения после предварительного согласования с организатором торгов (alfavit-torgi@bk.ru). К участию в торгах допускаются юридические и физические лица, своевременно подавшие заявку и представившие в полном объеме необходимые документы в электронной форме, а также обеспечившие поступление в установленный срок суммы задатка. К заявке в форме электронного документа прилагаются копии: выписки из ЕГРЮЛ, полученной в срок не позднее 30 дней до даты подачи заявки (для юридического лица), выписки из ЕГРИП (для индивидуального предпринимателя); документа, удостоверяющего личность (для физического лица); документа, подтверждающего полномочия лица на осуществ-

ление действий от имени заявителя; документа, подтверждающего внесение задатка. Размер задатка составляет 10 % от начальной цены продажи. Реквизиты для перечисления задатков: ЗАО «КАРЗ», Ф-Л, «ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ» ОАО «БАЛТИНВЕСТБАНК», БИК 046577950, кор.сч. 30101810800000000950, рас.сч. № 40702810200060000455. Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену. Решение об определении победителя торгов принимается в день и по месту их проведения. Договор купли-продажи по результатам торгов между продавцом и победителем заключается в срок не позднее 5 дней с даты подведения итогов торгов. Покупатель обязан оплатить цену продажи имущества в течение 30 дней с даты заключения договора. Реквизиты для оплаты имущества: ЗАО «КАРЗ», Ф-Л, «ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ» ОАО «БАЛТИНВЕСТБАНК», БИК 046577950, кор.сч. 30101810800000000950, рас.сч. № 40702810600060000453

ЗА НАШ УРАЛЬСКИЙ КРАЙ!

НОВОСТИ
ОБЛАСТИ

На 10.04.15
зарегистрировано
1000
обращений граждан
в рубрику

Общественная приёмная

Адрес для почтовых отправок: ГАУ СО «Информационно-аналитический центр», 620014, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, 13, оф. 706. E-mail: red@gausoiac.ru.
Уважаемые читатели! Просим указывать полный обратный адрес, куда будет доставляться персональный ответ. Личный приём граждан не ведётся.

Разрешите приехать в город!



В 1947 году моего отца направили из Москвы на завод в закрытый город Свердловск-44 (Новоуральск). Здесь прошли мои юные годы. Сейчас мне 76 лет, я ветеран труда. Хочу побывать в городе детства, постоять у реки, сходить в театр, встретиться со знакомыми, если они ещё живы. Куда нужно обратиться, чтобы получить разрешение на въезд в закрытый город Новоуральск?

Вера Тимофеева,
Каменск-Уральский

Согласно постановлению администрации Новоуральска от 9.10.2013 года №2557-а «О введении в действие инструкции о пропускном режиме...» временные пропуска без возмещения расходов на их изготовление выдаются гражданам, прибывшим в ЗАТО Новоуральск «с целью удовлетворения социально-культурных и иных потребностей жителей города», по решению главы администрации Новоуральского городского округа или генерального директора ОАО «УЭХК».

Письменное обращение с просьбой о получении временного пропуска направляйте к главе администрации Новоуральского ГО Владимиру Николаевичу Машкову по адресу: 624130, Свердловская область, г. Новоуральск, ул. Мичурина, 33.

Ответ подготовлен
ГАУСО «Информационно-аналитический центр»

Потребность в гигиене



Просим пояснить, что происходит с бесплатной выдачей памперсов для льготников? В соцзащите говорят, что если памперсы самим покупать, то компенсируют лишь 50% наших затрат. Почему?

Н.Искорцева,
село Крылово,
Красноуфимский район

Гражданам льготной категории бесплатно предоставляется от 1 до 3 памперсов в день – в зависимости от индивидуальной программы реабилитации. Для льготной категории граждан Красноуфимского района выдача памперсов начнется в апреле, так как госзаказ на их поставку был заключен в марте текущего года. Гражданам, которые купили эти средства реабилитации за свой счёт, при предоставлении документов оплаты (кассовых или товарных чеков) расходы будут возмещены, но не выше той цены за единицу товара, по которой был заключен контракт. Подробнее о возмещении затрат можно узнать по телефону «горячей линии»: (343) 375-86-81.

Подготовлено по информации
Свердловского регионального отделения фонда
социального страхования

Кому компенсация за газификацию?



Подскажите, кому оказывается адресная помощь в связи с подключением домов частного сектора к газовым сетям? Сохраняется ли компенсация таких затрат для неработающих пенсионеров?

Вера Грачёва,
Нижние Серги

Законом Свердловской области от 29.10.2007 года №126-ОЗ «Об оказании в Свердловской области государственной социальной помощи...» предусмотрено предоставление соцгарантий малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в форме компенсации 90% затрат на подключение (технологическое присоединение) жилых помещений к газовым сетям и 90% затрат на приобретение газового оборудования, предусмотренного в перечне, утверждённом правительством Свердловской области, но не более 35 тысяч рублей. Напомним, что величина прожиточного минимума на 1 квартал 2015 года для пенсионеров в Свердловской области составляет 6622 рубля. По вопросам предоставления соцгарантий необходимо обращаться в управление социалитики по месту жительства.

Подготовлено по ответу заместителя министра социальной политики Свердловской области Дилеры Медведской

до Дня Победы 4 недели

Хронограф: апрель 1945 года

12 апреля умирает Франклин Рузвельт. На пост президента США вступает Гарри Трумен.



13 апреля началась Земландская наступательная операция, в ходе которой советские войска разгромили последнюю группировку немецко-фашистских войск в Восточной Пруссии. 17 апреля они овладели основным узлом сопротивления противника – городом Фишхаузен, а 25-го полностью разбили оборону Земландского полуострова.

13 апреля после упорных боев советские войска овладели Венной. В результате венской операции было завершено освобождение Венгрии, полностью очищена от врага восточная часть Австрии. Разгромлено 32 дивизии противника, взято в плен более 130 тысяч вражеских солдат и офицеров, захвачено и уничтожено свыше 1300 танков и штурмовых орудий, 2250 полевых орудий и другой боевой техники. Было положено начало возрождению австрийской государственности.



16 апреля началась завершающая стратегическая наступательная операция советский войск, в ходе которой была полностью разгромлена военная группировка немецко-фашистской Германии, оборонявшаяся на берлинском направлении, взят Берлин и обеспечен выход на реку Эльба для соединения с войсками союзников.

Берлинский оборонительный район включал 3 кольцевых обвода: внешний, внутренний и городской. Для удобства управления войсками город был разбит на 9 секторов. Наиболее тщательно подготавливался центральный сектор, который охватывал основные государственные и административные учреждения, в том числе рейхстаг и имперскую канцелярию. Все оборонительные позиции соединялись между собой ходами сообщения. Для скрытного маневра силами и средствами широко использовалось метро.

*Мы, друзья, – перелётные птицы,
Только быт наш одним не хороши:
На земле не успели жениться,
А на небе жены не найдём.
Потому, потому, что мы – пилоты,
Небо – наш, небо – наш родимый дом.
Первым делом, первым делом – самолёты.
– Ну, а девушки потом!
– А девушки потом!*

А.Фатьянов, 1945

22 апреля войска 60-й армии овладели городом Опава. Оказывая помощь наземным войскам, в этих боях авиация 8-й воздушной армии под командованием генерал-лейтенанта авиации В.Н.Жданова и действовавшая вместе с ней 1-я чехословацкая смешанная авиадивизия совершили около 2600 боевых вылетов.





Качканар

Качканарский ГОК бьёт рекорды

Более 1 миллиона тонн железорудного сырья и щебня Качканарский горно-обогатительный комбинат (ЕВРАЗ КГОК) отгрузил потребителям в марте. Это высочайший показатель за всю историю предприятия. «Рекордного уровня удалось достичь благодаря слаженному труду цехов и служб комбината», – считает управляющий директор комбината **Владислав Жуков**. Кроме этого КГОК обновил парк экскаваторов и локомотивов, приобрел 130-тонные самосвалы, мощные грейдеры, модернизировал весовое хозяйство.

■ Департамент информполитики
губернатора Свердловской области

Нижний Тагил

«Профессиональные инженеры» трудятся на НТМК

Три сотрудника Евраз НТМК стали победителями XV Всероссийского конкурса «Инженер года». Так, начальник участка пылеугольного топлива **Андрей Форшев** получил звание «Профессиональный инженер России». Калибровщик цеха прокатки широкополочных балок **Валентин Тютерев** стал победителем первого тура в номинации «Инженерное искусство молодых». Также лучшим признан **Рашид Гилязетдинов**, руководитель проекта «Техническое перевооружение установки сухого тушения кокса» – данная разработка не имеет аналогов в отечественном коксовом производстве.

■ «Тагильский рабочий»

Первоуральск

Рационализаторы сэкономили 182 миллиона

Около 3000 рационализаторских предложений внедрили сотрудники Первоуральского новотрубного и Челябинского трубопрокатного заводов в 2014 году. Совокупный экономический эффект от их реализации составил 182 миллиона рублей. Лидерами рационализаторского движения признаны трубоэлектросварочный и трубоволоочильный цеха ПНТЗ. Наиболее экономически эффективным предложением стало изменение программы управления торцефасочным станком, снизившее расход металла: годовая экономия составила 18 миллионов рублей.

■ «Вечерний Первоуральск»

Полевской

Новый трубопрокатный стан прошел испытания

На новом трубопрокатном стане FQM Северского трубного завода, пуск которого состоялся в октябре 2014 года, прошли гарантийные испытания нового оборудования. Документы с итальянской фирмой **Danieli** о передаче оборудования трубопрокатного комплекса Северскому трубному заводу были подписаны в начале марта. Также на предприятии в начале апреля выплавлена 5-миллионная тонна электростали.

■ Департамент информполитики
губернатора Свердловской области

Краснотурьинск

Протекторы БАЗа не уступают зарубежным аналогам

В марте на Богословском алюминиевом заводе (БАЗ) выпущено 9,126 тонны алюминиевых протекторов. Эта партия продукции будет отгружена нефтяной компании «Татнефть». По словам гендиректора БАЗа **Владислава Казачкова**, выпускаемые заводом протекторы по некоторым характеристикам превосходят зарубежные аналоги, поэтому они пользуются большим спросом. В 2014 году специалистами завода было отлито около 63 тонн этой продукции. В этом году запланировано производство 100 тонн.

■ «Заря Урала»

Серов

Серовский метзавод загружен на 100%

В электросталеплавильном цехе ОАО «Металлургический завод имени А.К. Серова» произвели 5-миллионную тонну стали. На торжественное мероприятие пригласили ветеранов предприятия, которых приветствовал директор завода **Алексей Шрейдер**. «Сегодня много разговоров идет о том, что черная металлургия – в рецессии. Вы свидетели – за моей спиной работает цех. Завод загружен на 100 процентов. Я поздравляю ветеранов с этим событием!» – сказал Алексей Шрейдер.

■ «Серовский рабочий»

Кировград

Импортозамещение для твёрдых сплавов

Кировградский завод твердых сплавов занимает лидирующее место в России в своей отрасли. Он производит около 10 тысяч твердосплавных изделий, из которых под прямое импортозамещение попадает около 300 наименований. По словам гендиректора предприятия **Александра Пельца**, сегодня загрузка на заводе полная. «Ежемесячно предприятие поставляет свою продукцию 1,5 тысячам потребителей. При этом объем экспорта за границу уменьшился», – сообщил Александр Пельц.

■ «Кировградские вести»

Ревда

Посёлок получил электричество

Энергетики Западных электрических сетей филиала «Свердловэнерго» завершили работы по электрификации посёлка Гусевка Ревдинского городского округа. На протяжении долгих лет этот населенный пункт оставался без электричества. Для электроснабжения посёлка специалисты энергокомпании провели работы по реконструкции оборудования ПС «Мирная» и ввели в эксплуатацию дополнительную комплектную трансформаторную подстанцию. Объем затрат на финансирование проекта составил около 23 миллионов рублей.

■ Департамент информполитики
губернатора Свердловской области

Каменск-Уральский

Предприятия города ждут на работу подростков

В предстоящие летние каникулы около 700 каменских подростков 14-18 лет смогут трудоустроиться на предприятиях города. Кроме заработной платы молодые люди получат материальную поддержку от центра занятости – с июня ее размер составит 1466 рублей. Также в этом году из городского бюджета планируют предоставлять субсидии работодателям – юридическим лицам и ИП, которые в летние каникулы трудоустраивают несовершеннолетних. Всего 17 предприятий города выразили желание принять на работу подростков.

■ «Каменский рабочий»



Екатеринбург

Алмазный скальпель с уральской заточкой

Свердловский областной фонд поддержки предпринимательства предоставил субсидию на модернизацию в размере 7 миллионов рублей предприятию «Медин-Урал». Полученную финансовую помощь компания использовала для организации производства новой линейки хирургических инструментов. В частности, екатеринбургское предприятие производит алмазный скальпель, применяющийся в офтальмологии и косметологии. Идеально ровное лезвие позволяет свести к минимуму травмирование тканей, а заточки хватает на 150 операций.

■ Департамент информполитики
губернатора Свердловской области

Уведомление об актуализации Схемы теплоснабжения городского округа Красноуральск

В соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 №154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения» администрация городского округа Красноуральск уведомляет о проведении ежегодной актуализации Схемы теплоснабжения городского округа Красноуральск (далее - Схема).

Предложения от теплоснабжающих и теплосетевых организаций и иных лиц по актуализации Схемы принимаются до 1 августа 2015 года по адресу: 624330, Сверд-

ловская область, городской округ Красноуральск, пл. Победы, 1, отдел капитального строительства МКУ «Управление ЖКХ и энергетики», каб. 302, 310, тел. 8 (34343) 2-00-60, а также по электронной почте ERD1974@rambler.ru.

Схема теплоснабжения городского округа Красноуральск и официальные документы размещены на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети Интернет по адресу: <http://krur.midural.ru> в разделе «Деятельность».

Уведомление об актуализации Схемы водоснабжения и водоотведения городского округа Красноуральск

В соответствии с п. 8, 9 Правил разработки и утверждения схем водоснабжения и водоотведения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2013 №782, администрация городского округа Красноуральск уведомляет о проведении ежегодной актуализации Схемы водоснабжения и водоотведения городского округа Красноуральск (далее - Схема).

Предложения от ресурсоснабжающих организаций и иных лиц по актуализации Схемы при-

нимаются до 1 августа 2015 года по адресу: 624330, Свердловская область, городской округ Красноуральск, пл. Победы, 1, отдел капитального строительства МКУ «Управление ЖКХ и энергетики» каб. 302, 310, тел. 8 (34343) 2-00-60, а также по электронной почте ERD1974@rambler.ru.

Схема размещена на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети Интернет по адресу: <http://krur.midural.ru> в разделе «Деятельность».

ОАО «Святогор» уведомляет, что информация за I квартал 2015 года, раскрываемая в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 570 от 05.07.2013 г. «О стандартах раскрытия информации теплоснабжающими, теплосетевыми организациями и органами регулирования» и Постановлением Правительства РФ № 6 от 17.01.2013 г. «О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения», размещена на официальном сайте ОАО «Святогор» <http://www.svg.ru/ru/>, в разделе «Бизнес» → «Клиенту» → «Услуги по теплоснабжению, холодному водоснабжению и водоотведению».

Новости города

Кто со спортом дружит?

Как сообщил начальник Управления физической культуры и спорта Вячеслав Лупынин, 18 апреля в ДС «Молодость» состоится областной турнир по дзюдо, посвященный памяти лётчика-космонавта В.И. Севастьянова. Во Дворце спорта отметили, что бассейн пользуется большой популярностью не только среди жителей нашего города, но и Кушвы: посещаемость составляет 400 человек в день.

Единый день профилактики

Председатель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Светлана Старкова сообщила, что за 1-й квартал 2015 года не зафиксировано роста преступлений среди несовершеннолетних по сравнению с аналогичным периодом прошлого года. Светлана Анатольевна отметила, что 15 апреля объявлен Единым днём профилактики. Составлен план проведения мероприятий на 15-17 апреля, цель которых – воспитание правовой культуры у подростков. Формы проведения данных мероприятий самые разнообразные.

Готовятся к подведению итогов

Начальник Управления образования Светлана Макарова сказала, что завершаются конкурсы профессионального мастерства среди педагогов, скоро будут определены победители конкурса «Ученик года». По её словам, церемония награждения победителей в рамках фестиваля «Созвездие» состоится 7 мая. Светлана Николаевна сообщила, что с 28 мая начнётся летний оздоровительный сезон для детей, уже прошло заседание с руководителями учреждений, где будут организованы детские лагеря.

Для ветеранов и тружеников тыла

Председатель городского Совета ветеранов Людмила Терёхина сообщила о мероприятиях, которые пройдут для пожилых людей. Для ветеранов войны и тружеников тыла будет организована паломническая поездка в Меркушино и Верхотурье, 20 апреля состоится встреча с ликвидаторами Чернобыльской аварии, а 28 апреля – вечер для тех, чьё детство пришлось на войну.

К 70-летию Великой Победы

Начальник Управления культуры Инна Бородулина отметила, что в городе идёт подготовка к 70-летию Великой Победы, поэтому многие мероприятия посвящены этой дате. 17 апреля в Красноуральске состоится окружной координационный Совет председателей общественных организаций ветеранов боевых действий, в этот же день в ДК «Химик» и ДК «Металлург» в рамках межведомственного проекта «Открытая книга» красноуральские читатели могут встретиться с уральской писательницей Ольгой Колпаковой. 18 апреля пройдёт слёт «Боевое братство» для военно-патриотических клубов. 19 апреля на площади перед Иоанно-Сергиевским храмом будет организован городской праздник, посвящённый Пасхе Христовой, 23-24 апреля в библиотеках города пройдёт акция «Библионочь», а 25 апреля – фестиваль-конкурс военно-патриотической песни «Пока мы помним, мы живём». 29 апреля состоится презентация книги, посвящённой жизни Красноуральска в период Великой Отечественной войны. Перед празднованием Великой Победы волонтеры проведут акцию «Синий платочек», все памятники и стелы работники предприятий и учреждений приведут в порядок, у мемориала будет зажжён Вечный огонь.

Коротко о разном

01 По словам старшего инспектора ОНД О.П. Шальгина, 11 апреля пожарные выезжали на ул. Лермонтова, где горел нежилой дом. С 6 по 12 апреля огнеборцы проводили профилактическую работу с населением в частном жилом секторе.

02 За прошедшую неделю в дежурную часть поступило 112 сообщений о происшествиях и преступлениях. Обнаружено пять трупов без признаков насильственной смерти. Произошло четыре ДТП.

Сотрудниками ППС и ОВД составлены административные акты в отношении нарушителей: 35 человек наказаны за появление в общественном месте в состоянии алкогольного опьянения, 2 – за распитие спиртных

напитков в общественном месте, 2 – за мелкое хулиганство, один – за неповиновение сотрудникам ОМВД.

Возбуждены уголовные дела

3 апреля внук украл у своей бабушки денежные средства в сумме 1500 рублей.

В период с 23 марта по 5 апреля неизвестный похитил из квартиры стиральную машину, ущерб составил 3000 рублей.

7 апреля сын избил мать.

В период с 6 по 8 апреля злоумышленники похитили семь пластиковых оконных блоков.

С 3 по 6 апреля из помещения, находящегося на ул. Пригородной, воры украли инструменты на сумму 6650 рублей.

10 апреля в подъезде дома на ул. Ка-

лева произошла драка между соседями. 11 апреля сожитель избил дочь своей гражданской жены.

03 С 6 по 12 апреля скорая медицинская помощь получила 226 вызовов, из них по заболеваниям – 178, госпитализированы 42 пациента. Два человека направлены в больницу Н. Тагила, один – в областную клинику и четыре – в кушвинскую инфекционную больницу. Из числа обратившихся в приемный покой 55 пациентов госпитализированы (трое взрослых – с пневмонией), 73 отправлены на амбулаторное лечение.

С травмами различной степени тяжести обратились 32 человека (в числе травм – 13 уличных, 13 бытовых, две криминальные, одна производственная, одна спортивная, две школьные).



Тест на алкоголь

На медицинское освидетельствование сотрудниками ГИБДД доставлены три человека (у всех тест на алкоголь положительный), по линии ППС – 20 человек (у 17 факт опьянения был подтвержден).

За гранью

6 апреля мужчина 1990 г.р. был избит неизвестными, находится на амбулаторном лечении с ушибами лица и ссадинами. 10 апреля школьник пнул одноклассницу (1999 г.р.), которая получила ушиб грудной клетки.

Укусы собак

Мужчина 1996 г.р. пострадал от укуса уличной собаки, женщину 1981 г.р. укусила домашняя собака. Пострадавшим проведена антирабическая вакцинация.

ООО «НТЭАЗ Электрик» (г. Нижняя Тура)
 в связи с увеличением объемов
 производства приглашает на работу:

- **ТОКАРЯ 4-5 разряда**
 (сдельная система оплаты труда, до 40 тыс.руб.);
- **ПРУЖИНИКА;**
- **СБОРЩИКА ЭЛЕКТРИЧЕСКИХ МАШИН И АППАРАТОВ**
 (или ученика);
- **ИНЖЕНЕРА-ТЕХНОЛОГА;**
- **СТАРШЕГО ТОВАРОВЕДА**
 (опыт, договорная работа, кооперация).

Контактная информация:
 8-96-55-111-978, knv@nteaz.ru

БЛАГОДАРИМ!

2 апреля в управлении общества инвалидов был организован вечер, посвященный Дню смеха. Как всегда, нас порадовали задумчивыми песнями любимые солисты ДК «Химик» Сергей Гиль и Сергей Жириков. Это было чудесно! Они подарили всем хорошее настроение, мы пели и шутили вместе с ними. Благодарим наших артистов и желаем им отличного здоровья, вдохновения, исполнения желаний. Мы очень уважаем С. Гиля и С. Жирикова и всегда ждём в гости!

Члены общества инвалидов
 А.И. Рассолова, А.А. Винокурова

Ударим смехом по скучным будням!

31 марта мы, педагоги-пенсионеры, в очередной раз собрались в клубе «Россияночка» в библиотеке-филиале №3, чтобы отметить наступающий День смеха. Настроение у нас улучшилось уже после танца забавной куклы, которой управлял настоящий мастер-кукловод Д.И. Абросимов. Заведующая библиотекой С.И. Рыжакова познакомила присутствующих с историей праздника и рассказала, как отмечают 1 апреля в разных странах мира. Кульминацией вечера стало исполнение старых песен и задорных частушек под аккомпанемент баяниста-виртуоза

за М.И. Ивутина. В этот день все смеялись, как никогда: классными оказались рассказы анекдотов и забавных случаев из жизни. А Светлана Ивановна провела ещё несколько весёлых конкурсов. Так что пенсионеры получили массу положительных эмоций и отдохнули за чайным столом от будничной суеты. Мы, участники клуба «Россияночка», от души благодарим нашу замечательную ведущую С.И. Рыжакову и музыканта М.И. Ивутина за этот чудесный вечер.
 Совет ветеранов «Созвучие»

Красноуральск, ул. Ленина, 51

Импортный потолок за 300 рублей с установкой

натяжные ПОТОЛКИ

Лампы
 Люстры
 Светильники

Рассрочка платежа
 Гарантия 3 года
 СКИДКИ
 пенсионерам 5% 10%

Звони прямо сейчас 8-912-043-52-64

г. Красноуральск, ул. Ленина, 51

Качественную
Мебель
 делают здесь

Кухни
 Прихожие
 Детские
 Матрасы
 Шкафы-купе

Тел. 8-950-201-70-52

государственное казенное учреждение службы занятости населения Свердловской области «Красноуральский центр занятости»

ГКУ «Красноуральский ЦЗ» приглашает безработных граждан **БЕСПЛАТНО** пройти профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование на базе компьютерного класса ГКУ «Красноуральский ЦЗ» по программам: «Оператор ЭВМ» и «Продавец непродовольственных товаров». Центр занятости выплачивает безработному гражданину, направленному на профессиональное обучение, СТИПЕНДИЮ в размере, предусмотренном законодательством РФ.

За более подробной информацией обращаться: г. Красноуральск, ул. Советская, 2е., каб.№ 112. Тел. 8(34343) 2-63-50, 8(34343) 2-06-04.

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

ПРОДАМ трёхкомнатную квартиру на ул. Ленина, 18, 3 этаж, солнечная сторона, теплая, частично пластиковые окна, счётчики на всё, горячая вода постоянно.
 Тел. 8-912-623-90-09.

РЕМОНТ холодильников и стиральных машин на дому. Гарантия 6 месяцев. Тел. 8-953-388-32-01, 2-09-61, 2-99-03.

РЕМОНТ швейных машин.
 Тел. 8-953-009-66-05.

НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ. БЫСТРО. НЕДОРОГО. КАЧЕСТВЕННО.
 Тел. 8-950-201-94-00.

УСТАНОВКА ТАХОГРАФА. Тел. 8-912-661-72-70 (Андрей).

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК для взрослых и школьников, обучение индивидуальное или в мини-группах, помощь в освоении школьной программы.
 Тел. 8-982-70-33-787.

ПРОДАМ пчёл, медогонку. Тел. 8-902-260-11-84.

ЛЮБЫЕ СВАРОЧНЫЕ РАБОТЫ. Тел. 8-912-616-81-94 (Егор).

Разыгран главный приз акции Уралтрансбанка «Вагон подарков» - автомобиль!

Кредит «Дружеский»

от 20% годовых

Выгодно по-честному!

8-800-1000-767
www.utb.ru

ул. Ленина, 1

В Уралтрансбанке завершилась акция «Вагон подарков за кредит» и состоялась церемония вручения главного приза - автомобиля. Его счастливым обладателем стал **Валерий Васильевич Воронов** из Верхнего Уфалея. Год назад семья Вороновых взяла кредит в Уралтрансбанке, а теперь вернулась за своей новой машиной.

«У нас в цехе связь ужасная, не могли дозвониться. Поэтому организаторы вынуждены были сначала жене дозваниваться, она уже связалась с начальством, и те велели мне выйти в зону приема сигнала телефона. Я сначала не понял, что случилось, думал, что-то срочное. Умные мысли в голову-то не лезут в такой момент. Думаю, случилось что-то, может, с проводкой дома. Вышел, стою, жду. Позвонили и сказали, что я выиграл автомобиль», - рассказал победитель о том, как узнал радостную новость о своем выигрыше.

«Этот год для нас особый - юбилейный, нам исполняется 25 лет. Поэтому идея для данной акции нам пришла достаточно просто: в честь юбилея мы хотели порадовать как можно большее количество клиентов, а также рассказать о наших выгодных условиях по потребительскому кредитованию», - рассказывает первый заместитель председателя Правления **Андрей Владимирович Спицин**.

В акции «Вагон подарков» приняли участие свыше 60 000 человек, которые с апреля 2014 года подали заявки на оформление потребительских кредитов в Уралтрансбанке. Розыгрыш призов проходил в три этапа, и на промежуточных победителях уже получили более 30 планшетных компьютеров и 3D-телевизоров.

И.о. главного редактора **Лидия Алексеевна Малькова**
УЧРЕДИТЕЛИ: администрация городского округа Красноуральск (624330, Свердловская область, город Красноуральск, пл. Победы, 1).
ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ: ГАУПСО "Редакция газеты "Красноуральский рабочий", 624330, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Ленина, 28 "А".
ФАКТИЧЕСКИЙ АДРЕС: 624330, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Янкина, 22.
ДЕНЬ ВЫХОДА: среда
Цена свободная

ТЕЛЕФОН РЕДАКЦИИ: редактор 2-78-70, 8-902-150-42-50
 прием рекламы и объявлений, оформление подписки 2-20-46
E-mail: krsgazeta@mail.ru

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому федеральному округу.
 Рег. свид.-во ПИ № Ф С11-1110 от 16 марта 2007 года.
 Подписной индекс 53822.

Редакция может публиковать материал, не разделяя суждений автора.

В соответствии с законом РФ «О средствах массовой информации» редакция имеет право не отвечать на письма и не пересылать их в инстанции. Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку.
При перепечатке материалов ссылка на газету обязательна.
 За содержание и достоверность рекламы и объявлений редакция ответственности не несет.
 Подписана в печать 14.04.2015 г. Время подписания в печать: по графику - в 19.00, фактически - в 18.30 ч.
Газета отпечатана с готовых диапозитивов в ОАО «Нижнетагильская типография».
 622036, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.
 Заказ № 1302. Тираж 1500 экз.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.04.2015г. № 403
г. Красноуральск

О проведении месячника чистоты и порядка на территории городского округа Красноуральск

В целях улучшения санитарного состояния территорий городского округа Красноуральск, в соответствии с Правилами благоустройства на территории городского округа Красноуральск, утвержденных постановлением администрации от 04.04.2014 № 492, руководствуясь пунктами 11, 25 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Красноуральск, администрация городского округа Красноуральск,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Объявить период с 13 апреля по 13 мая 2015 года месячником чистоты и порядка на территории городского округа Красноуральск.
- Утвердить состав штаба по организации, проведению и контролю за проведением, месячника чистоты и порядка на территории городского округа Красноуральск, согласно приложению.
- Поручить штабу, организацию, проведение и контроль за проведением, месячника чистоты и порядка на территории городского округа Красноуральск, привлекать к проведению месячника организации всех форм собственности, а также население, учащихся и студентов.
- Муниципальному бюджетному учреждению «Муниципальный заказчик»:
 - в срок до 13 апреля 2015 года представить в отдел по охране окружающей среды администрации городского округа, план-график по наведению чистоты и порядка на городских тротуарах, дорогах, прилегающих обочинах и газонах;
 - в срок до 1 мая 2015 года произвести очистку центральных городских тротуаров и дорог, прилегающих обочин и газонов от скопления грязи и мусора, приступить к уборке отсева и побелке бордюров;
 - уделить, особое внимание выполнению работ по уборке территории городского кладбища;
 - в пределах выделенных ассигнований предусмотреть выполнение работ по ликвидации несанкционированных свалок;
- Муниципальному казенному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства и энергетики»:
 - в срок до 13 апреля 2015 года организовать собрание с председателями ТОСов по проведению субботников в сельских населенных пунктах и частном секторе жилой застройки городского округа;
 - провести работу по привлечению садоводческих товариществ и гаражных кооперативов к участию в месячнике по наведению чистоты и порядка на территории городского округа и недопущению складирования, сжигания мусора и образования несанкционированных свалок.
- Рекомендовать в срок до 1 мая 2015 года:
 - Управляющим компаниям, товариществам собственников жилья, осуществляющим управление и (или) обслуживание многоквартирных жилых домов, произвести уборку придомовых территорий с привлечением жителей многоквартирных домов и обеспечением их необходимым инвентарем. Обратит особое внимание на уборку внутриквартальных дорог и тротуаров общего пользования на территориях многоквартирной застройки. Произвести санитарную стрижку деревьев и кустарников, убрать отсев и мусор.
 - Руководителям организаций, производивших земляные работы (раскопки), приступить к выполнению работы по благоустройству мест раскопок, в первую очередь пешеходных тротуаров и автодорог.
 - Руководителям предприятий, организаций, учреждений организовать в период проведения месячника работы по санитарной очистке отведенных территорий, включая подъездные дороги и пешеходные тротуары;
 - организовать рабочих и служащих для уборки территорий, обеспечить их в дни проведения месячника необходимым инвентарем и экипировкой для повышения эффективности труда и соблюдения требований охраны труда.
 - Владельцам и (или) пользователям объектов общественного назначения (торговли, бытового обслуживания, питания и т.д.) привести в надлежащее состояние фасады объектов, произвести очистку и промывку поверхностей фасадов объектов в зависимости от их состояния и условий эксплуатации, мытье окон, вывесок, указателей, ремонт и покраску ури расположенных перед входами в объекты общественного назначения.
 - Определить период с 28 по 30 апреля 2015 года ориентировочной датой проведения общегородского субботника.
 - Руководителям организаций в период проведения месячника, принять меры для своевременного вывоза мусора и недопущения возгорания мусорных куч.
 - Координацию работ по проведению месячника чистоты и порядка на территории городского округа производить с начальником отдела по охране окружающей среды администрации городского округа - Пряничниковой Инной Владимировной, тел. 2-09-27.
 - Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети интернет <http://krur.midural.ru>.
 - Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации городского округа Красноуральск

Д. Н. Кузьминых

Приложение
к Постановлению Администрации
городского округа Красноуральск
от 03.04.2015г. N 403

Состав штаба по организации, проведению и контролю, за проведением месячника чистоты и порядка на территории городского округа Красноуральск

Кузьминых Д.Н.	- Глава администрации городского округа Красноуральск, руководитель штаба;
Кадрицакая Е.А.	- Заместитель главы администрации городского округа Красноуральск, заместитель руководителя штаба;
Пряничникова И.В.	- Начальник отдела по охране окружающей среды администрации городского округа Красноуральск, координатор деятельности штаба;
Саранчин А.Г.	- Начальник Управления по архитектуре и градостроительству администрации городского округа Красноуральск;
Лысак Л.В.	- Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом;
Колбаева О.Н.	- И.о. начальника отдела развития потребительского рынка, среднего и малого предпринимательства;
Овчинников О.В.	- Директор муниципального казенного учреждения «Управление ЖКХ и энергетики»;
Макарова С.Н.	- Начальник муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Красноуральск».

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Контрольного органа
городского округа Красноуральск
от 16.02.2015 № 04

Отчет о деятельности Контрольного органа городского округа Красноуральск за 2014 год

- Вводные положения

Настоящий отчет о деятельности Контрольного органа городского округа Красноуральск за 2014 год (далее – Отчет), итогах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий подготовлен на основании требований статьи 19 Федерального Закона от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», в соответствии с пунктами 14 и 20 Положения о Контрольном органе городского округа Красноуральск, утвержденного решением Думы городского округа Красноуральск от 04.12.2014 №335 (далее – Положение о Контрольном органе).

Деятельность Контрольного органа городского округа Красноуральск (далее – Контрольный орган) в 2014 году осуществлялась на основании годового плана работы, утвержденного распоряжением Контрольного органа от 26.12.2013г. №50. В течение года в план работы были трижды внесены изменения распоряжениями Контрольного органа от 10.04.2014 №20, от 21.07.2014 №43, от 06.11.14 №59.

Задачи и функции.
Контрольный орган, является органом местного самоуправления по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, реализующим свои полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс), Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Закон № 6-ФЗ), Уставом городского округа Красноуральск, а также локальными нормативными актами Контрольного органа.

Основные направления деятельности Контрольного органа в 2014 году
Для исполнения полномочий, установленных действующим законодательством, Контрольным органом в отчетном периоде:
– осуществлялся предварительный, оперативный и последующий контроль за формированием и исполнением бюджета городского округа Красноуральск;
– осуществлялся контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Красноуральск;
– осуществлялся контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета городского округа Красноуральск, а также средств, получаемых бюджетом городского округа Красноуральск из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
– проводилась проверка местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации;
– осуществлялась подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета.
В процессе реализации указанных полномочий Контрольный орган осуществляет контрольно-ревизионную, экспертно-аналитическую, информационную и иные виды деятельности.

2. Контроль формирования и исполнения местного бюджета.
В 2014 году реализовано полномочие, установленное подпунктом 3 пункта 8.1 Положения о Контрольном органе, проведена внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета городского округа Красноуральск за 2013 год. Кроме того, Контрольным органом подготовлено заключение на проект решения об исполнении местного бюджета за 2013 год.
По итогам внешней проверки подтверждена достоверность годового отчета об исполнении местного бюджета, факты неполноты и недостоверности годовых отчетов не выявлены.

В рамках полномочий, установленных подпунктом 2 пункта 8.1 Положения о Контрольном органе, проводилась экспертиза проектов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, представленных в Думу городского округа Красноуральск для рассмотрения в первом и во втором чтении, по результатам которой составлено 2 заключения.

3. Итоги контрольной деятельности.
Контрольные мероприятия проводились сотрудниками Контрольного органа в соответствии с годовым планом работы на 2014 год, утвержденным распоряжением Контрольного органа. В план работы Контрольного органа на 2014 год были включены 5 поручений по предложениям Главы городского округа Красноуральск, что составляет 50% от общего количества контрольных мероприятий.
В соответствии с планом работы на 2014 год в отчетном периоде проведено 10 контрольных мероприятий, в том числе 1 контрольное мероприятие, проведенное совместно с другими органами муниципального контроля. В 2014 году выполнение одного из 10 запланированных контрольных мероприятий перешло на 2015 год.
Контрольные мероприятия проводились в соответствии с полномочиями Контрольного органа, установленными подпунктами 4 и 5 пункта 8.1 Положения о Контрольном органе.

При проведении контрольных мероприятий охвачено 15 объектов проверки, из них являлись органами местного самоуправления – 3, муниципальными учреждениями – 11, муниципальными унитарными предприятиями – 1. Некоторые учреждения в отчетном периоде проверялись неоднократно:
- Администрация городского округа Красноуральск,
- МКУ «Управление ЖКХ и энергетики»,
- МКУ «Управление образования городского округа Красноуральск»,
- МКУ «Управление физической культуры, спорта и молодежной политики городского округа Красноуральск».

Объем проверенных бюджетных средств составил 309253,7 тыс. рублей (без учета внешней проверки бюджетной отчетности).
При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля выявлено нарушений на общую сумму 58707,7тыс. рублей, из них наиболее весомыми являются нарушения:
- нарушения при распоряжении и управлении муниципальной собственностью на сумму 28948,5 тыс. руб.;

- необоснованное использование бюджетных средств на сумму 26961,7 тыс. руб.

В том числе выявлены нарушения в области бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности на сумму 2609,7 тыс. руб. Наряду с выявленными нарушениями в финансово-бюджетной сфере необходимо отметить установленные факты неэффективного использования средств местного бюджета на сумму 187,8 тыс. руб.
Экономический эффект от деятельности Контрольного органа не значителен поскольку нецелевого использования бюджетных средств не выявлено. Результаты работы Контрольного органа показывают, что неэффективным и необоснованным расходам необходимо уделять повышенное внимание, поскольку такие расходы являются следствием конкретных управленческих решений должностных лиц. Неэффективное и необоснованное использование бюджетных средств является неустраняемым и не влечет за собой реальной ответственности, но в действительности представляет собой значительную угрозу недостижения результата какого-либо процесса, сопряженного с расходованием бюджетных средств.

Отчеты и материалы всех контрольных и экспертно-аналитических мероприятий рассмотрены на заседаниях постоянных депутатских комиссий и заседаниях Думы городского округа Красноуральск с участием представителей объектов проверок.
Отчеты и заключения по проведенным контрольным мероприятиям размещены на официальном сайте Контрольного органа.
По результатам проведенных проверок составлен 21 акт, направлено 7 представлений и 1 предписание, из них: в адрес органов местного самоуправления – 0, муниципальных учреждений – 6, муниципальных унитарных предприятий – 2.
По результатам рассмотрения объектами проверок представлений Контрольного органа и принятых мер в 2014 году выполнено работ и поставлено товаров на сумму 1729,1 тыс. рублей.

4. Итоги контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.
В отчетном периоде Контрольным органом, в рамках закрепленных полномочий, реализовывался ряд комплексных мероприятий. В 2014 году в полном объеме реализовано полномочие, установленное подпунктом 3 пункта 8.1 Положения о Контрольном органе - проведена внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета за 2013 год, в рамках которой были проверены 9 участников бюджетного процесса городского округа Красноуральск. Кроме того, Контрольным органом подготовлены заключения на проекты об исполнении местного бюджета за 2013 год.

По итогам проведенных внешних проверок факты неполноты и недостоверности годовых отчетов не выявлены.
В рамках полномочий, установленных подпунктом 2 пункта 8.1 Положения о Контрольном органе, проводились финансово-экономические экспертизы, по результатам которых подготовлено 9 заключений Контрольного органа на проекты решений Думы городского округа Красноуральск о внесении изменений в решение Думы городского округа Красноуральск о бюджете городского округа Красноуральск на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов.

Основная задача экспертизы проектов законов о внесении изменений в местный бюджет – это контроль соблюдения обязательных требований Бюджетного кодекса, в том числе невыполнение предельного значения дефицита бюджета, установленного статьей 92.1 Бюджетного кодекса, невыполнение, предусмотренного в проекте предельного объема муниципального долга, установленного статьей 107 Бюджетного кодекса.

Кроме того, проведены финансово-экономические экспертизы и составлены заключения Контрольного органа на проекты решений Думы городского округа Красноуральск о местном бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов. Нарушений бюджетного законодательства при экспертизе данных проектов не выявлено.

При рассмотрении проекта решения Думы городского округа Красноуральск о местном бюджете Председатель Контрольного органа принимал участие в работе согласительной комиссии городского округа Красноуральск по вопросам, связанным с рассмотрением проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

В целях исполнения подпункта 1 пункта 8.1 Положения о Контрольном органе осуществлялся контроль за исполнением местного бюджета в 2014 году. Подготовлена информация об исполнении местного бюджета за 1 квартал, полугодие и 9 месяцев 2014 года.
Кроме того, проведены иные мероприятия, обязательность проведения которых определена федеральными и областными законами, Положением о Контрольном органе. Так, Контрольным органом, в рамках реализации полномочий по проведению финансово-экономической экспертизы проектов нормативных правовых актов, подготовлено 91 заключение на проекты МПА городского округа Красноуральск, в том числе:
- на проекты муниципальных правовых актов, касающихся расходных обязательств городского округа Красноуральск - 2;
- на проекты муниципальных программ и внесение изменений в муниципальные программы – 78;
- на проекты решений Думы городского округа Красноуральск - 11.

5. Обеспечение деятельности Контрольного органа
5.1 Кадровое, правовое и научно-методическое обеспечение деятельности.
В целях организации и осуществления полномочий, установленных Положением о Контрольном органе, проводились мероприятия для обеспечения правовых, кадровых, материально-технических, организационных, методологических, информационно-технологических условий деятельности Контрольного органа.

По состоянию на 1 января 2014 года штат сотрудников укомплектован на 100%.
Сотрудниками Контрольного органа систематически изучаются законодательные и нормативные правовые акты, необходимые для осуществления возложенных на Контрольный орган полномочий.

В 2014 году Контрольный орган принимал участие:
- в заседаниях Думы городского округа Красноуральск и ее постоянных комиссий;
- в семинарах, проводимых Счетной палатой Свердловской области для сотрудников контрольно-счетных органов муниципальных образований.

В 2014 году 2 сотрудника Контрольного органа повысили свою квалификацию по программе обучения «Муниципальный финансовый контроль», получили теоретические и практические знания в области муниципального управления, связанные с осуществлением внешнего муниципального финансового контроля.

5.2 Обеспечение доступа к информации о деятельности.
В целях реализации принципов гласности и открытости, во исполнение требований пункта 20 Положения о Контрольном органе на официальном сайте Контрольного органа (<http://krur.midural.ru>), размещена информация о планах работы, проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, их результатах, а также текущей деятельности Контрольного органа в 2014 году.

5.3 Взаимодействие с контрольными и надзорными органами.
В целях наиболее эффективного исполнения возложенных на Контрольный орган полномочий заключены Соглашения о взаимодействии:
– со Счетной палатой Свердловской области;
– с Прокуратурой города Красноуральска;
– с ОМВД России по г. Красноуральску;
– Администрацией городского округа Красноуральск.

В соответствии с заключенными Соглашениями в 2014 году предоставлены в прокуратуру городского округа Красноуральск и в ОМВД России по г. Красноуральску копии отчетов по 6 проведенным контрольным мероприятиям во втором – третьем квартале 2014 года.

Контрольный орган при осуществлении своей деятельности взаимодействует с контрольно-счетными органами других муниципальных образований – обменивается информацией и консультациями по актуальным вопросам.
Контрольный орган обращается в Счетную палату Свердловской области по вопросам осуществления Счетной палатой Свердловской области анализа деятельности Контрольного органа и получения рекомендаций по повышению эффективности его работы.

5.4 Информационно-технологические обеспечение деятельности Контрольного органа.

№ п/п	Наименование	Функциональные возможности
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс	Электронный банк законодательства, имеющий современные и удобные возможности для быстрого поиска необходимых документов и анализа правовых проблем.
2	ППО «Автоматизированная система Федерального казначейства (СУФД)»	Предназначен для защищенной, гарантированной доставки электронных документов, обеспечивающих исполнение бюджетов, между участниками бюджетного процесса.
3	Система «Контур-Экстерн»	Обеспечивает безбумажный, защищенный, электронный, юридически значимый документооборот хозяйствующих субъектов и государственных контролирующих органов.
4	Система программ «1С:Предприятие 8» «1С:Зарплата и кадры»	Позволяет автоматизировать ведение бухгалтерского и налогового учета.
5	«Формирование бухгалтерской, кадровой и статистической отчетности» («Свод-КС», Свод-SMART)	Позволяет полностью автоматизировать работу по составлению, своду, проверке и обмену бухгалтерской, кадровой и статистической отчетности. Также реализован конструктор отчетов и контрольных соотношений, возможен электронный обмен структурами отчетов и правилами контрольных соотношений.
6	База данных материалов по результатам контрольных мероприятий	Формируется с целью систематизации архивов отчетов, актов по результатам контрольных мероприятий в электронном виде.

5.5 Финансовое и социально-бытовое обеспечение деятельности Контрольного органа.
Финансовое обеспечение деятельности Контрольного органа предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на него полномочий.

Расходы на обеспечение деятельности Контрольного органа предусматриваются в бюджете городского округа Красноуральск отдельной

Продолжение. Начало на стр. 21

строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации. Фактические расходы на содержание Контрольного органа в 2014 году составили 1954,0 тыс. рублей.

6. Основные направления деятельности Контрольного органа на 2015 год
Ключевая задача Контрольного органа, как органа внешнего муниципального финансового контроля – представлять Главе городского округа Красноуральск, Думе городского округа Красноуральск и всем жителям городского округа Красноуральск объективную и независимую информацию о формировании и об исполнении местного бюджета, качестве муниципальных правовых актов и проектов постановлений Администрации городского округа Красноуральск, предусматривающих расходование бюджетных средств, законности, эффективности и результативности деятельности органов исполнительной власти по управлению и распоряжению муниципальными финансами и имуществом, причинах и последствиях выявленных нарушений, возможностях их устранения, способствовать развитию системы финансового контроля в городском округе Красноуральск.

В рамках выполнения указанных задач в Контрольном органе на 2015 год сформированы и утверждены направления деятельности Контрольного органа, которые охватывают сферы органов местного самоуправления, как по формированию доходов городского округа Красноуральск, так и по расходованию средств местного бюджета.

Контрольным органом разработан и утвержден 16 декабря 2014 года План работы на 2015 год.
Учитывая переход на программный метод планирования, Контрольным органом в 2015 году планируется проводить мониторинг исполнения муниципальных программ городского округа Красноуральск, в том числе в рамках поквартального мониторинга исполнения местного бюджета.

В условиях формирования дефицитного бюджета повышается значимость последовательного внедрения процедур аудита эффективности, направленного на определение экономности и результативности использования бюджетных средств. В этой связи Контрольным органом в 2015 году планируется продолжить работу по разработке и внедрению стандартов по основным направлениям деятельности Контрольного органа, совершенствовать профессиональный уровень.

7. Выводы и предложения

Подводя итоги деятельности Контрольного органа за 2014 год, можно сказать, что его действия имели определенные управленческий и финансовый результат. По итогам контрольных мероприятий и экспертно-аналитической деятельности предлагались конкретные меры по устранению установленных нарушений и недостатков в сфере бюджетной политики и управления муниципальным имуществом. Из представленного отчета о деятельности Контрольно-счетного органа видно, что круг охватываемых вопросов деятельности достаточно широк. План работы Контрольного органа на 2014 год выполнен в полном объеме.

Основные показатели, характеризующие деятельность Контрольного органа городского округа Красноуральск в 2014 году, приведены в таблице (Приложение).

Главным направлением работы Контрольного органа на 2015 год является укрепление и развитие системы внешнего финансового контроля в городском округе Красноуральск.

Приложение к Отчету о деятельности Контрольного органа городского округа Красноуральск за 2014 год			
№ п/п	Показатель	Отчетный 2014 год	Предшествующий 2013 год
1	2	3	4
1.	Количество поручений ПО[1] МО[2], направленных в КО[3] для включения в план работы	0	0
2.	Количество поручений ПО МО, учтенных в плане работы КО	0	0
2.1	из них контрольных мероприятий	0	0
3.	Количество предложений и запросов главы МО, направленных в КО для включения в план работы	5	7
4.	Количество предложений и запросов главы МО, учтенных в плане работы КО	5	7
4.1	из них контрольных мероприятий	5	7
5.	Количество экспертно-аналитических мероприятий, включенных в план работы КО (ед.)	5	5
6.	Количество завершенных экспертно-аналитических мероприятий (ед.)	5	5
7.	Количество проведенных финансово-экономических экспертиз проектов муниципальных правовых актов (ед.)	105	104
8.	Количество контрольных мероприятий, включенных в годовой план работы КО (ед.)	10	13
9.	Количество завершенных контрольных мероприятий (ед.)	9	13
9.1.	в том числе по внешней проверке отчета об исполнении бюджета	1	1
9.2.	Количество составленных актов по результатам проведенных контрольных мероприятий	21	37
9.3	в том числе по внешней проверке отчета об исполнении бюджета	9	9
10.	Проверено имущества МО (за исключением внешней проверки), всего в том числе (тыс. руб.):	309253,7	197607,5
10.1.	доходов бюджета	2947,2	9488,9
10.2.	расходов бюджета	287130,8	126577,5
10.3.	иного имущества за исключением бюджетных средств	19175,7	61541,1
11	Выявлены недостатки и нарушения использования муниципального имущества всего, в том числе (тыс. руб.):	58519,9	5382,9
11.1.	нецелевое использование бюджетных средств	0	287,8
11.2.	нарушения в области бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности	2609,7	975,4
11.3.	нарушения законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0
11.4.	нарушения при распоряжении и управлении муниципальной собственностью	28948,5	233,8
11.5.	иные нарушения в использовании бюджетных средств	26961,7	3885,9
12.	Выявлено неэффективное использование имущества МО (тыс. руб.)	187,8	641,2
13.	Объем бюджетных средств, подлежащих возмещению (тыс. руб.)	0	123,1
14.	Количество направленных представлений и предписаний	8	18
15.	Количество исполненных представлений и предписаний	5	1
16.	Устранено финансовых нарушений по результатам проверок, в том числе (тыс. руб.):	1729,1	1281,5
16.1.	возмещено средств бюджета	0	0
16.2.	выполнено работ, оказано услуг	1729,1	1281,5
17.	Количество материалов, направленных ПО	53	44
18.	Количество материалов, направленных в адрес главы МО (главы администрации)	86	87
19.	Количество материалов, направленных в органы прокуратуры, иные правоохранительные органы	6	9
20.	Количество возбужденных уголовных дел по итогам рассмотрения материалов	0	0
21.	Количество актов прокурорского реагирования, вынесенных по итогам рассмотрения материалов	0	0
22.	Количество лиц привлеченных к дисциплинарной ответственности по итогам рассмотрения материалов	2	6
23.	Количество лиц привлеченных к административной ответственности по итогам рассмотрения материалов	0	0
24.	Объем расходов на содержание КО в соответствии с решением о бюджете (тыс. руб.)	1954,0	1772,7
25.	Фактические расходы на содержание КО (тыс. руб.)	1953,9	1771,4
26.	Штатная численность сотрудников КО в соответствии с НПА ПО,	3	3
27.	Численность сотрудников КО фактическая, всего в том числе:	3	3
27.1.	количество инспекторов (чел.)	2	2
27.2.	количество обеспечивающих специалистов (чел.)	0	0
28.	Состав сотрудников КО по уровню образования (чел.):	X	X
28.1.	высшее	3	3
28.2.	среднее-профессиональное	0	0
29.	Профессиональное образование сотрудников КО (чел.):	X	X
29.1.	финансово-экономическое	3	3
29.2.	юридическое	0	0
29.3.	иное	0	0
30.	Численность сотрудников, прошедших обучение по программе повышения квалификации (чел.)	2	2
31.	Информирование о деятельности КО:	X	X
31.1.	Количество публикаций в СМИ (ед.)	2	12
31.2.	Наличие официального сайта (+/-)	+	+
[1] ПО – представительный орган			
[2] МО – муниципальное образование			
[3] КО – контрольный орган			

Продавец имущества - конкурсный управляющий ОАО «Энергозапчасть» - Кривопаева И.В. (ИНН 667320155018, СНИЛС 024-861-032 33, 620088 г. Екатеринбург, а/я 90,), член НП «УрСО АУ» (620075, г. Екатеринбург, ул. Хохрякова д. 42, ИНН 6670019784, ОГРН 1026604954947) сообщает о продаже имущества должника, не находящегося в залоге, балансовая (начальная) стоимость которого на последнюю отчетную дату до даты открытия конкурсного производства составляет менее чем сто тысяч рублей. Форма представления предложения о цене имущества - открытая. Месторасположение имущества: Свердловская обл., г. Красноуральск, ул. Дзержинского, д. 1-Б. Имущество должника продается в форме публичной оферты, путем заключения договора купли-продажи с лицом первым представившим заявку на приобретение имущества, содержащую предложение о цене имущества должника, которая не ниже цены продажи имущества должника, установленной для определенного периода. При отсутствии в установленном срок заявки на приобретение имущества, величина снижения начальной цены продажи имущества должника устанавливается в размере - 5 (пять) % от цены по каждой позиции. Срок, по истечении которого последовательно снижается начальная цена, составляет – 5 (пять) календарных дней. После снижения начальной цены имущества до 50% величина снижения начальной цены (шаг снижения) – 10% от начальной цены по каждой позиции. Минимальная цена продажи установлена в размере 10 (десять)% от начальной продажной цены имущества по каждому лоту.

№ лота/ наименование имущества/Начальная цена (руб)/ Цены указаны без учета НДС.
268.Электрощит термическая – 38135,59руб. 269.Эл.телефон 1тн- 29661,02руб. 270.Шкаф распределительный КШП-28125руб. 271.Шкаф распределительный 2047 руб. 272.Трансформатор силовой 22601руб. 273.Трансформатор силовой -22601 руб. 274.Распределительный шкаф РТСШ- 1428руб. 275.Газорезательная машина CG-100 - 27273,31руб. 276.Газорезательная машина CG-100 - 27273,30руб. 277.Сверлильно-фрезерная машина UA-5000 с автоподачей - 63990,68руб. 278.Пескоструйный аппарат -25423,73руб. 279.Ножницы механические Н478 -50000 руб. 280.Машина фрезерная МФ 760М- 50084,75 руб. 281.Ножницы гильотинные- 42372,88руб. 282.Ножницы гильотинные-42372,88 руб. 283.Зачочной станок ЭК-631с(35-633)-20424 руб. 284.Сварочный Аппарат «Титан-ВС» 45 А-21250 руб. 285.Электродвигатель АИР 180 м 2У3 (30кВт/3000об. мин)-22540,68руб. 286.Сварочный Аппарат «Титан-ВС»245А- 21250 руб. 287.Тележка рельсовая с эл. приводом-59322,03 руб. 288.Тележка рельсовая с эл. приводом-59322,03 руб. 289.Кран-балка 5тн -76271,19руб. 290.Сварочный стол МЭЦ-27685,70руб. 291.Валяльщик-62966,10 руб. 292.Валяльщик-52542,40руб. 293.Ресивер- 25423,73 руб. 294.Ресивер- 25 423,73руб. 295.Выпрямитель сварочный ВДГ-303 -61633,97руб. 296.Радиально-сверлильный станок 2М- 45555 руб. 297.Выпрямитель сварочный ВДГ4- 61633,97 руб. 298.Радиально-сверлильный станок 2М-57- 45555 руб. 299.Станок заочной универсальный 3Д642Е- 38135,59руб. 300.Выпрямитель варочный ВДУ506 -60381,36руб. 301.Радиально-сверлильный станок 2М - 45555руб. 302.Пресс-ножницы НБ633- 29 662руб. 303.Полуавтомат сварочный ПДГО528М- 28008,47руб. 304.Тележка рельсовая с эл.приводом- 59322,03руб. 305.Сварочный трансформатор- 22034руб. 306.Сварочный трансформатор- 23729 руб. 307.Станок вертикально-сверлильный 2Н- 31780руб. 308.Станок вертикально-сверлильный 2А125- 33898,31руб. 309.Доводочный станок ДС-8 837руб. 310.Станок зубонарезной 5Е32- 63 559,32 311.Вертикально-сверлильный станок2Н- 6636руб. 312.Станок сверлильный 2А5541- 44915,30руб. 313.Контейнер раскрывающийся- 25000руб. 314.Контейнер раскрывающийся- 25000руб. 315.Контейнер раскрывающийся-25000руб. 316.Контейнер раскрывающийся- 25000руб. 317.Холодильник ЧИНАР- 1 338 руб. 318.Контейнер раскрывающийся-25000 руб. 319.Сварочный п/автомат ПДГ-350К (цифровая панель)- 42347,46 руб. 320.Сварочный п/автомат ПДГ-312-5 падающ. механизм 4 р-16 067,80руб. 321.Зачочной станок 3С-2-300- 652руб. 322.Сварочный Аппарат «Титан-ВС» 245 - 21250руб. 323. Эл.телефон 0,25 тн-23 728,81руб. 324.Эл.телефон 2тн с подвижными путями- 59 322,03 руб. 325.Эл. телефон 2тн с подвижными путями-59322,03руб. 326.Эл.телефон 1тн- 29661,02 руб. 327.Контейнер раскрывающийся-25000руб. 328.Эл.телефон 1 тн - 29661,02руб. 329. Эл.телефон 0,5тн- 25423,73 руб. 330.Эл.телефон 0,5тн- 25423,73руб. 331.Кран - балка г/т 2тн- 25994руб. 332.Молот пневматический М4132-42042руб. 333.Пресс гидравлический ОКС-1671Р- 16666,67 руб. 334.Станок токарный 1М633- 63389,80руб. 335.Контейнер раскрывающийся-25000руб. 336.Контейнер раскрывающийся- 25000руб. 337.Контейнер раскрывающийся- 25000руб. 338.Станок токарно-винторезный- 84745,76руб. 339.Контейнер раскрывающийся-25000руб. 340.Станок токарно-винторезный- 84745,76 руб. 341.Станок токарно-винторезный- 84745,76 руб. 342.Поперечно-строгальный станок 7Б35- 46818 руб. 343.Ножницы механические Н 475- 67796,61 руб. 344.Трансформатор-20338,98руб. 345.Ножницы универсальные НБ31А- 32203,40руб. 346.Вертикально-сверлильный универсаль.станок 2Н-150- 10402руб. 347.Лебедка скрейперная с тележкой- 25423,73руб. 348.Лебедка скрейперная с платформой 5тн- 55084,75руб. 349.Тележка рельсовая с электроприводом- 42372,88руб. 350.Продольно-строгальный станок -25344руб. 351.Фрезеровочный станок 6Т-12-29, (вертикал.-) 46 749 руб. 352.Фрезеровочный станок 6Т-82Ш(универсал)- 56496руб. 353.Станок продольно-строгальный 7Б35- 63559,32руб. 354.Радиально-сверлильный станок 2Н-53-У (вертикал.)- 12913 руб. 355.ГАЗ-5312 ос.№ Р 072 БА529- 25102руб. 356.Прицеп 2ПТС-4 трактор.тележка. Гос.№ 0926 СЕ541- 4057руб. 357.КРА3-256Б гос.№ 0634МТ520- 12000руб. 358.Ресивер- 25423,73руб. 359.Тележка с электроприводом- 59322,03руб. 360.Кран-балка 3,2тн- 25423,73руб. 361.Ножницы для профиля НВ5221- 49152,54руб. 362.Выпрямитель сварочный ВДМ1201- 30000руб. 363.Сверлильно-фрезерная машина МАВ- 65771,19руб. 364.Лебедка скрейперная 5тн с тележкой рельсовой- 29661,02руб. 365.Установка для гибки листов- 73728,81руб. 366.Тележка с электроприводом- 59322,03руб. 367.Компьютер механические Н 475- 67796,61 руб. 368.Компьютер 256/5- 12936,52руб. 369.Компьютер 256/4- 12936,52руб. 370.Компьютер 256/2- 21854,38руб. 371.Монитор LGFTF 19"1915S (12ms)- 10590руб. 372.Плоттер hp 1300100-50405,93 руб. 373. Процессор-сервер- 47690,86 руб. 374.Выпрямитель сварочный ВДГ-401- 61 633,97 руб. 375. Радиально-сверлильный станок 2М-57 – 45 555,00 руб.

Для участия в торгах Заявитель вносит задаток в размере 20 (двадцать) % от начальной цены продажи лота на счет должника. Задаток должен быть внесен в срок, обеспечивающий его поступление на счет, указанный в настоящем сообщении, до даты представления Организатору торгов заявки на участие. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, является выписка со счета, заверенная банком, либо платежное поручение с синей печатью банка. Задаток, внесенный победителем торгов, засчитывается в счет оплаты Имущества (соответствующего лота). При отказе в допуске заявителя к участию, задаток возвращается в течение 5 (пяти) банковских дней. Задаток не возвращается в случае отказа или уклонения победителя от подписания договора купли-продажи в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания протокола по результатам торгов или при не оплате всей суммы, в сроки, предусмотренные договором.

При снижении цены продажи Имущества до 50% от начальной цены имущества, Задаток не уплачивается. Полная оплата и подписание договора производится при подаче заявки. Форма подачи заявки простая письменная. Заявка на участие в торгах должна содержать: а) обязательство участника открытых торгов соблюдать требования, указанные в сообщении о проведении открытых торгов; б) действительную на день представления заявки на участия в торгах выписку из ЕГРЮЛ или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию выписки (для юридического лица), действительную на день представления заявки на участие в торгах выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), полученные не позднее 15 дней до даты направления заявки, копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника открытых торгов приобретение имущества (предприятия) или внесение денежных средств в качестве задатка являются крупной сделкой; в) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика; г) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя (для юридических лиц); д) электронный адрес, телефон или иные контакты, которые позволят уведомить о победителе о необходимости подписания протокола в тот же день; е) цену приобретения. В случае установления отсутствия полного перечня документов и сведений в соответствии с требованиями настоящего раздела Организатор торгов отказывает в приеме заявки. Изменение заявки допускается путем подачи новой заявки в сроки, установленные публикацией, первоначальная заявка должна быть отозвана. В случае если в новой заявке не содержится сведений об отзыве первоначальной заявки, ни одна из заявок не рассматривается. После снижения начальной цены имущества до 50%, оформляется упрощенная форма заявки: форма-простая письменная, с указанием ФИО физ.лица/наименования и реквизитов юр.лица, наименования имущества и цены предложения с приложением копий документов: паспорта физ.лица/свидетельств ИНН, ОГРН юр.лица, и полномочий заявителя. Со дня определения победителя открытых торгов по определенной позиции по продаже имущества должника посредством публичного предложения прием заявок на данную позицию прекращается. Договор с победителем заключается не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента определения победителя торгов и подписания сторонами протокола. Оплата в соответствии с договором купли-продажи должна быть осуществлена покупателем в течение пяти банковских дней со дня подписания договора. Заявки принимаются нарочно с 01.04.2015 года по адресу: Свердловская обл., г. Красноуральск, ул. Дзержинского, д. 1-Б в рабочие дни с 10-00 до 11-00ч. (время местное). Ознакомиться с полным перечнем имущества, его характеристиками можно по вышеуказанному адресу, (предварительная запись по тел. (34343)2-56-92). Реквизиты для перечисления: р/сч 4070281080002000266, к/сч 30101810200000000767 в ОАО «Уралтрансбанк» г. Екатеринбург, БИК 046551767, получатель платежа - ОАО «Энергозапчасть», ИНН 6618000484, КПП 661801001.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.04.2015 № 425
г. Красноуральск

Об утверждении предельных сроков заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа Красноуральск

В целях оптимизации рекламного и информационного пространства и организации единого подхода, учета и контроля за установкой и эксплуатацией рекламных конструкций и средств размещения информации на территории городского округа Красноуральск, в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38 – ФЗ «О рекламе», Постановлением Правительства Свердловской области от 22.01.2014 № 29-ПП «Об утверждении предельных сроков, на которые могут заключаться договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, в зависимости от типов и видов рекламных конструкций и применяемых технологий демонстрации рекламы», администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить предельные сроки действия договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, в зависимости от типов и видов рекламных конструкций и применяемых технологий демонстраций рекламы (прилагаются).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети «Интернет» (<http://krur.midural.ru>).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации городского округа Красноуральск

Д.Н.Кузьминых

Утверждено:
Постановлением администрации
городского округа Красноуральск от 08.04.2015 № 425

Предельные сроки действия договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, в зависимости от типов и видов рекламных конструкций и применяемых технологий демонстрации рекламы

N п/п	Типы рекламных конструкций	Применяемые технологии демонстрации рекламы	Виды рекламных конструкций	Количество лет
1	2	3	4	5
1.	Рекламные конструкции, монтируемые и располагаемые на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений или вне их	статические рекламные конструкции статические рекламные конструкции статические, динамические рекламные конструкции электронные рекламные конструкции	перетяжки, воздушные шары, аэростаты и иные технические средства стабильного территориального размещения стенды, строительные сети щиты электронные табло, проекционное и иное предназначенное для проекции рекламы на любые поверхности оборудование	5 7 8 10

Продолжение. Начало на стр. 22

2.	Рекламные конструкции, размещаемые на остановочных пунктах движения общественно-го транспорта	статические, динамические, электронные рекламные конструкции	все виды рекламных конструкций	8
----	---	--	--------------------------------	---

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.09.2014г. № 1607
г. Красноуральск

Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы

В соответствии с пунктом 10 главы 3 постановления администрации городского округа Красноуральск от 27 марта 2014 года № 447 «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Красноуральск» (с изменениями от 13 августа 2014 года № 1320), администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень муниципальных программ городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы, мероприятия которых планируются к финансированию на очередной финансовый 2015 год и плановый период 2016-2020 годы в новой редакции (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Красноуральск от 23 апреля 2014 года № 669 «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы».
3. Настоящее решение опубликовать в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте городского округа Красноуральск в сети «Интернет» <http://krug.midural.ru>.
4. Контроль выполнения настоящего постановления оставить за собой.

Глава администрации городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

Утвержден
постановлением администрации
городского округа Красноуральск
от 30.09.2014 г. № 1607

Перечень муниципальных программ городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы

№ п/п	Наименование программы	Ответственный исполнитель
1	«Развитие системы образования в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы» Подпрограмма 1 «Развитие системы дошкольного образования в городском округе Красноуральск» Подпрограмма 2 «Развитие системы общего образования в городском округе Красноуральск» Подпрограмма 3 «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе Красноуральск» Подпрограмма 4 «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций городского округа Красноуральск» Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы» (обеспечивающая подпрограмма)	МКУ «Управление образования»
2	«Управление муниципальной собственностью городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы»	КУМИ
3	«Подготовка градостроительной документации на территории городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы»	Управление по архитектуре и градостроительству
4	«Управление финансами городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы» Подпрограмма 1 «Повышение финансовой самостоятельности местного бюджета» Подпрограмма 2 «Управление бюджетным процессом и его совершенствование» Подпрограмма 3 «Управление муниципальным долгом» Подпрограмма 4 «Совершенствование программных, информационно-технических ресурсов и телекоммуникационной инфраструктуры, обеспечивающей управление финансами» Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление финансами городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы»	Финансовое управление
5	«Развитие физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы» Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Красноуральск» Подпрограмма 2 «Развитие образования в сфере физической культуры и спорта в городском округе Красноуральск» Подпрограмма 3 «Развитие инфраструктуры объектов спорта в городском округе Красноуральск» Подпрограмма 4 «Обеспечение и реализация муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы»	МКУ «Управление физической культуры и спорта»
6	«Повышение безопасности дорожного движения на территории городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы»	МКУ «Управление ЖКХ и энергетикой»
7	«Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории городского округа городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы»	МКУ «Управление ЖКХ и энергетикой»
8	«Социальная поддержка населения городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы»	МКУ «Управление ЖКХ и энергетикой»
9	«Развитие муниципальной службы в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы»	Отдел по управлению делами администрации
10	«Информационное общество городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы»	Отдел по управлению делами администрации
11	«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы»	Отдел развития потребительского рынка, среднего и малого предпринимательства
12	«Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы» Подпрограмма 1 «Развитие и модернизация систем коммунальной инфраструктуры теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения» Подпрограмма 2 «Развитие газификации на территории городского округа Красноуральск» Подпрограмма 3 «Повышение качества условий проживания населения на территории городского округа Красноуральск» Подпрограмма 4 «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в городском округе Красноуральск» Подпрограмма 5 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа Красноуральск» Подпрограмма 6 «Комплексное благоустройство и озеленение территории городского округа Красноуральск» Подпрограмма 7 «Развитие и благоустройство отдаленных жилых районов городского округа Красноуральск» Подпрограмма 8 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы»	МКУ «Управление ЖКХ и энергетикой»
13	«Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы» Подпрограмма 1 «Обеспечение мероприятий ГО и ЧС на территории городского округа Красноуральск» Подпрограмма 2 «Обеспечение пожарной безопасности на территории городского округа Красноуральск» Подпрограмма 3 «Профилактика правонарушений на территории городского округа Красноуральск»	Отдел по вопросам ГО, ЧС и МОБ работе
14	«Экология и природные ресурсы городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы» Подпрограмма 1 «Водные ресурсы городского округа Красноуральск на период до 2020 года» Подпрограмма 2 «Городские леса городского округа Красноуральск на период до 2020 года» Подпрограмма 3 «Окружающая среда городского округа Красноуральск на период до 2020 года»	Отдел охраны окружающей среды
15	«Развитие культуры и молодежной политики городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы» Подпрограмма 1 «Развитие культуры и искусства» Подпрограмма 2 «Развитие образования в сфере культуры и искусства» Подпрограмма 3 «Развитие потенциала молодежи городского округа Красноуральск» Подпрограмма 4 «Патриотическое воспитание молодежи городского округа Красноуральск» Подпрограмма 5 «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Красноуральск» Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры и молодежной политики городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы»» Подпрограмма 7 «Профилактика экстремизма и развитие национальной политики городского округа Красноуральск» Подпрограмма 8 «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий»	МКУ «Управление культуры»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2015 г. № 237
г. Красноуральск

О внесении изменений в Административный регламент муниципальной услуги «Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков из состава земель государственной собственности, на которые не разграничена, из земель, находящихся в собственности муниципального образования, занятых зданиями, строениями, сооружениями»

В целях совершенствования законодательства, соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 23 июня 2014 года № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 г. № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Устава городского округа Красноуральск, в целях повышения качества исполнения и доступности, создания комфортных условий для получателей муниципальной услуги по предоставлению в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, из земель, находящихся в собственности муниципального образования, занятых зданиями, строениями, сооружениями, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент муниципальной услуги «Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, из земель, находящихся в собственности муниципального образования, занятых зданиями, строениями, сооружениями», утвержденный постановлением администрации городского округа Красноуральск от 10.06.2014 № 980, следующие изменения:

- 1.1. пункт 2 раздела 1 изложить в следующей редакции:
«2. Предоставление муниципальной услуги регулируется следующими нормативными правовыми актами:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 3) Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- 4) Земельный кодекс Российской Федерации;
- 5) Федеральный закон от 21.07.1997 N 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;
- 6) Федеральный закон от 25.10.2001 N 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;
- 7) Федеральный закон от 21.12.2001 N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- 8) Федеральный закон от 29.12.2004 N 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;
- 9) Федеральный закон от 24.07.2007 N 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;
- 10) Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации»;
- 11) Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 12) Устав городского округа Красноуральск, утвержденный решением Думы городского округа Красноуральск от 20.05.2005 г. № 156;
- 13) Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- 14) Закон Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области»;

15) Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 12.01.2015 г. № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя предоставления земельного участка без проведения торгов»;

16) и иные нормативно правовые акты Российской Федерации и нормативно правовые акты Свердловской области.»

1.2. пункт 3 раздела 2 добавить подпункт 3 следующего содержания:

«3) Государственное Бюджетное Учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

1.3. пункты 4 – 10 изложить в следующей редакции:

«4. Результатом предоставления муниципальной услуги является получение заявителями:

решение органа местного самоуправления (в случае предоставления земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование);

договор купли-продажи (в случае предоставления земельного участка в собственность за плату)

договор аренды (в случае предоставления земельного участка в аренду)

договор безвозмездного пользования (в случае предоставления земельного участка в безвозмездное пользование);

письменный мотивированный отказ в предоставлении земельного участка.

5. В срок не более чем тридцать дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка специалист КУМИ рассматривает заявление, проверяет наличие или отсутствие оснований и по результатам рассмотрения и проверки совершает одну из следующих действий:

1) осуществляет подготовку проектов договора купли-продажи, договора аренды земельного участка или договора безвозмездного пользования земельным участком в трех экземплярах и их подписание, а также направляет проекты указанных договоров для подписания заявителю, если не требуется образование испрашиваемого земельного участка или уточнение его границ;

2) принимает решение о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование, если не требуется образование испрашиваемого земельного участка или уточнение его границ, и направляет принятое решение заявителю;

3) принимает решение об отказе в предоставлении земельного участка при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных пунктом 10 настоящего Регламента, и направляет принятое решение заявителю. В указанном решении должны быть указаны все основания отказа.

6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель самостоятельно предоставляет в КУМИ или в МФЦ следующие документы:

1) письменное заявление по установленной форме (приложение № 1 к настоящему административному регламенту) содержащее следующую информацию:

фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа оснований, предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав;

реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд, в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

цель использования земельного участка;

реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;

реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения;

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица заявителя (заявителей), в том числе универсальная электронная карта;

3) в случае если от имени заявителя запрос подается его представителем, то к запросу прилагается документ,

подтверждающий полномочия представителя;

4) нотариально заверенное согласие супруга на приобретение в собственность земельного участка (в случае приобретения земельного участка в собственность одним из супругов);

5) документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в ЕГРП;

6) документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП;

7) сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров;

6.2. Заявитель для рассмотрения заявления о предоставлении земельного участка вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

1) кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке;

2) кадастровый паспорт здания, сооружения, расположенного на испрашиваемом земельном участке;

3) кадастровый паспорт помещения (в случае обращения собственника помещения, в здании, сооружении, расположенного на испрашиваемом земельном участке);

4) выписка из Единого государственного реестра недвижимости земельного участка и расположенных на нем объектов недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений;

5) выписка из ЕГРЮЛ (если заявитель юридическое лицо);

6) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) об индивидуальном предпринимателе (если заявитель индивидуальный предприниматель).

6.3. Специалист не вправе требовать от заявителя документов, не предусмотренных пунктом 6.1 настоящего раздела.

Для рассмотрения заявления о предоставлении земельного участка специалист КУМИ в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает документы (их копии или содержащиеся в них сведения), указанные в пункте 6.2 настоящего раздела, если они не были представлены заявителем по собственной инициативе.

6.4. Представленные документы должны соответствовать следующим требованиям:

1) текст документа написан разборчиво от руки или при помощи средств электронно-вычислительной техники;

2) фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) заявителя, его место жительства (место нахождения), телефон написаны полностью;

3) отсутствуют подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные исправления;

4) документы не исполнены карандашом;

5) в документах не должно быть серьезных повреждений, наличие которых не позволяло бы однозначно истолковать их содержание.

6.5. Документы представляются (направляются) в подлиннике (в копии, если документы являются общедоступными) либо в копиях, заверенных должностным лицом органа исполнительной власти или органа местного самоуправления, принимающего заявление о предоставлении прав на земельный участок.

Оригиналы документов предоставляются для сверки на соответствие представленных экземпляров оригиналов их копиям и подлежат возврату заявителю.

7. Заявление о предоставлении муниципальной услуги с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, может быть направлено:

1) на имя главы администрации городского округа Красноуральск;

2) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

3) в электронной форме в отсканированном виде:

- на электронную почту КУМИ по адресу: kumikrug@rambler.ru;

- через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Порядок приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме установлен в пункте 2.5 раздела 3 настоящего административного регламента.

8. Исчерпывающий перечень оснований для возврата заявления о предоставлении земельного участка:

1) заявление о предоставлении земельного участка не соответствует установленной форме;

2) подано в иной уполномоченный орган;

3) к заявлению не приложены документы, предоставляемые в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Регламента.

9. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении земельного участка:

1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

4) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

5) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости»;

6) в случаях, предусмотренных статьей 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, а также иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.»

1.4. раздел 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий в электронной форме)» изложить в следующей редакции:

«1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) проведение экспертизы документов;

3) формирование и направление межведомственного запроса о предоставлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в государственные органы и иные органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

4) подготовка и выдача постановления о предоставлении земельного участка либо проекта договора либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги (письменный ответ заявителю).

Последовательность административных действий (процедур) приводится в блок-схеме (приложение № 2 к настоящему административному регламенту).

1. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

1.1. Основанием для начала административной процедуры «Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» является письменное обращение заинтересованного лица в получении муниципальной услуги на имя главы администрации городского округа Красноуральск в КУМИ либо в МФЦ.

1.2. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистом КУМИ либо МФЦ.

1.2. Специалист, в обязанности которого входит прием документов:

1) устанавливает личность заявителя либо его представителя;

2) проверяет полномочия представителя заявителя;

3) осуществляет проверку наличия всех необходимых документов и правильность их оформления;

4) консультирует заявителя о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

5) регистрирует поступивший запрос с документами в день его получения, в журнале приема документов.

1.3. В случае оказания муниципальной услуги в электронной форме специалист КУМИ, ответственный за прием и регистрацию документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) проверяет наличие документов, указанных в пункте 6.1 раздела 2 настоящего административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) производит регистрацию заявления и прилагаемых к нему документов в день их поступления в электронный вид;

3) в 2-дневный срок, с момента поступления заявления в электронный вид, направляет заявителю электронное сообщение, подтверждающее прием данных документов, а также направляет заявителю следующую информацию:

- о дате и времени для личного приема заявителя;

- о перечне документов (оригиналов), необходимых для предоставления муниципальной услуги при личном приеме для проверки их достоверности;

- должность, фамилию, имя, отчество лица, ответственного за оказание муниципальной услуги;

Продолжение. Начало на стр. 23

- в случае, если в электронной форме (сканированном виде) заявителем направлены не все документы, указанные в пункте 6.1 раздела 2 настоящего административного регламента, информирует заявителя о необходимости представления недостающих документов;

1.3. Результатом административной процедуры «Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» является регистрация заявления и прилагаемых к нему документов.

2. Проведение экспертизы документов
2.1. Основанием для начала административной процедуры «Проведение экспертизы документов» является поступление зарегистрированного заявления главе администрации городского округа Красноуральск. Глава администрации поручает рассмотрение данного запроса Председателю КУМИ администрации городского округа Красноуральск. Председатель КУМИ поручает рассмотрение данного запроса специалисту КУМИ.

2.2. Специалист КУМИ проводит экспертизу всех представленных документов и принимает решение о возврате заявления заявителю (представителю заявителя), при наличии случаев, указанных в пункте 6, раздела 2 настоящего Регламента.

2.3. Максимальное время, затраченное на указанное административное действие, не должно превышать десяти рабочих дней.

3. Формирование и направление межведомственного запроса о предоставлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в государственные органы и иные органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

3.1. Основанием для начала административной процедуры «Формирование и направление межведомственного запроса о предоставлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в государственные органы и иные органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги» является получение зарегистрированного заявления и, прилагаемых к нему документов, а также непредставление заявителем документов, указанных в пункте 6.2 раздела 2 настоящего административного регламента.

3.2. Специалист, ответственный за формирование и направление межведомственных запросов, не позднее 3 рабочих дней со дня приема и регистрации заявления и документов, с использованием системы межведомственного взаимодействия направляет межведомственные запросы в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ).

3.3. При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по факсу, с одновременным его направлением почтой или курьерской доставкой.

3.4. Результатом административной процедуры «Формирование и направление межведомственного запроса о предоставлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в государственные органы и иные органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги» является поступление специалисту КУМИ, ответственному за предоставление муниципальной услуги, полного пакета необходимых документов, предусмотренных в пункте 6.2, раздела 2 настоящего Регламента.

4. Подготовка и выдача постановления о предоставлении земельного участка либо проекта договора либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги (письменный ответ заявителю).

4.1. Основанием для начала административной процедуры «Подготовка и выдача постановления о предоставлении земельного участка либо проекта договора либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги (письменный ответ заявителю)» являются окончание проведения экспертизы документов, получение необходимой информации из органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

4.2. В срок не более чем тридцать дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка специалист КУМИ рассматривает поступившее заявление, проверяет наличие или отсутствие оснований, и по результатам указанных рассмотрения и проверки совершает одно из следующих действий:

1) осуществляет подготовку проектов договора купли-продажи, договора аренды земельного участка или договора безвозмездного пользования земельным участком в трех экземплярах и их подписание, а также направляет проекты указанных договоров для подписания заявителю, если не требуется образование испрашиваемого земельного участка или уточнение его границ;

2) принимает решение о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование, если не требуется образование испрашиваемого земельного участка или уточнение его границ, и направляет принятое решение заявителю;

3) принимает решение об отказе в предоставлении земельного участка при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных в пункте 10, раздела 2 настоящего Регламента, и направляет принятое решение заявителю. В указанном решении должны быть указаны все основания отказа.

3. На основании принятого решения специалист КУМИ не позднее тридцати дней с момента принятия решения о предоставлении земельного участка осуществляет передачу одного из следующих документов заявителю лично или по почте по адресу, указанному в заявлении, либо специалисту МФЦ (в случае поступления заявления через МФЦ), в одном из которых заявитель расписывается в получении документов, с указанием даты получения и расшифровки подписи лица, получившего документы (один экземпляр возвращается специалисту КУМИ).

4.4. Специалист КУМИ или МФЦ удостоверяется, что получатель результата муниципальной услуги является именно то лицо, на чье имя он оформлен, либо лицо, на которое надлежащим образом оформлена доверенность на получение такого результата, также предлагает получателю муниципальной услуги.

- проверить правильность внесенных в документ сведений. При обнаружении неверно внесенных сведений оформляется заявление о внесении изменений в документ;

- предлагает получателю муниципальной услуги расписаться в договоре;

- предлагает получателю муниципальной услуги документа расписаться в журнале выдачи документов.

4.5. Результатом административной процедуры «Подготовка и выдача заявителю необходимых документов, для регистрации права на земельный участок либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги (письменный ответ заявителю)» является получение заявителем, всех необходимых документов для регистрации права собственности, постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования или аренды на земельный участок».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети «Интернет» <http://krut.midural.ru>.

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2015 года.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

Приложение N 1

к Административному регламенту муниципальной услуги «Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, из земель, находящихся в собственности муниципального образования, занятых зданиями, строениями, сооружениями»

Глава администрации
городского округа Красноуральск
Д.Н. Кузьминых

(ФИО (для гражданина), наименование организации)

(место жительства (для гражданина), место нахождения юр.лица)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина)

(государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и ИНН налогоплательщика)

(контактный телефон, электронная почта)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Прошу предоставить земельный участок из категории земель – земли населенных пунктов, расположенный по адресу: Свердловская область, город Красноуральск, _____

(указать адрес (местоположение) земельного участка)

с кадастровым номером _____, общей площадью _____ кв. м., _____

Основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных п. 2 ст. 39.3, ст. 39.5, п. 2 ст. 39.6 или п. 2 ст. 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации) _____

Испрашиваемое право на земельный участок _____ (собственность, аренда, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование)

Цель использования земельного участка (разрешенное использование): _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для муниципальных нужд _____ (в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для муниципальных нужд)

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории _____ (в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом)

Документы, прилагаемые к заявлению _____

Заявитель _____ « _____ » _____ 20 _____ г. (Ф.И.О.) _____ (подпись) _____ (дата на момент подачи заявления)

Я, настоящим выражаю согласие на осуществление специалистами Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Красноуральск обработки (сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, обновления, изменения, использования) моих (наших) персональных данных, сведения о которых приложены к настоящему заявлению, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Указанные персональные данные предоставляются в целях оформления прав на земельный участок, расположенный на территории городского округа Красноуральск. _____ (подпись)

Приложение N 2

к Административному регламенту муниципальной услуги «Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, из земель, находящихся в собственности муниципального образования, занятых зданиями, строениями, сооружениями»

БЛОК-СХЕМА ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.12.2014г. № 2108
г. Красноуральск

О реорганизации Муниципального автономного учреждения Социально-оздоровительный центр «Солнечный» путем присоединения к нему Муниципального автономного учреждения Загородного оздоровительного комплекса «Сосновый»

В соответствии со ст. 57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона РФ от 03.11.2006г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Положением «О порядке принятия решений о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий, казенных и бюджетных учреждений, изменении типа учреждений городского округа Красноуральск», утвержденного Думой городского округа Красноуральск пятого созыва от 28.03.2011г. № 635 с изменениями, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Реорганизовать в срок до 01.04.2015г. Муниципальное автономное учреждение Социально-оздоровительный центр «Солнечный» путем присоединения к нему Муниципального автономного учреждения Загородного оздоровительного комплекса «Сосновый».

2. Считать Муниципальное автономное учреждение Социально-оздоровительный центр «Солнечный» полным правопреемником Муниципального автономного учреждения Загородного оздоровительного комплекса «Сосновый» в соответствии с передаточным актом.

3. Установить, что после окончания процедуры реорганизации путем присоединения, реорганизованное учреждение будет именоваться Муниципальное автономное учреждение Социально-оздоровительный центр «Солнечный».

4. Учредителем реорганизованного Муниципального автономного учреждения Социально-оздоровительный центр «Солнечный» является администрация городского округа Красноуральск.

5. Уполномочить выступить в налоговом органе в качестве заявителя директора Муниципального автономного учреждения Социально-оздоровительный центр «Солнечный» Богданову Надежду Васильевну.

6. Реорганизованному Муниципальному автономному учреждению Социально-оздоровительный центр «Солнечный» сохранить основные цели деятельности ранее существовавших учреждений.

7. Начальнику Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Красноуральск» (С.Н.Макарова) обеспечить разработку, утверждение и государственную регистрацию устава Муниципального автономного учреждения Социально-оздоровительный центр «Солнечный».

8. Комитету по управлению муниципальным имуществом (Л.В.Лысак) подготовить в установленном порядке документы о закреплении имущества Муниципального автономного учреждения Загородного оздоровительного комплекса «Сосновый» за реорганизованным Муниципальным автономным учреждением Социально-оздоровительный центр «Солнечный» в соответствии с передаточным актом.

9. Утвердить перечень мероприятий по реорганизации Муниципального автономного учреждения Социально-оздоровительный центр «Солнечный» путем присоединения к нему Муниципального автономного учреждения Загородного оздоровительного комплекса «Сосновый» (Прилагается).

10. Утвердить состав комиссии по реорганизации Муниципального автономного учреждения Социально-оздоровительный центр «Солнечный» путем присоединения к нему Муниципального автономного учреждения Загородного оздоровительного комплекса «Сосновый» (Прилагается).

11. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бородулину И.В.

12. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети «Интернет».

Глава администрации городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа Красноуральск
от 19.12.2014 г. № 2108

Перечень мероприятий по реорганизации Муниципального автономного учреждения Социально-оздоровительный центр «Солнечный» путем присоединения к нему Муниципального автономного учреждения Загородного оздоровительного комплекса «Сосновый»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение	Срок выполнения	Требуемый документ
1	2	3	4	5
1.	Уведомить в письменной форме межрайонную ИФНС № 27 по Свердловской области о реорганизации юридического лица	Богданова Н.В.	В течение 3 дней с момента опубликования настоящего постановления	1.заявление – уведомление о готовящейся процедуре присоединения 2.постановление администрации о реорганизации МАУ СОЦ «Солнечный» путем присоединения к нему МАУ ЗОК «Сосновый»
2.	Уведомить первичную профсоюзную организацию о реорганизации, возможном сокращении штатов в связи с реорганизацией	Богданова Н.В. Стяжкина О.П.	В течение 3 дней с момента опубликования настоящего постановления	Уведомление в письменном виде в срок, не менее чем за 2 месяца до даты начала процедуры реорганизации
3.	Дважды с периодичностью один раз в месяц разместить в печатном органе - «Вестник государственной регистрации» информацию о реорганизации юридического лица, порядке и сроке заявления требований кредиторами	Богданова Н.В.		Бланк-уведомление, сообщение, заявление и др. документы с сайта «Вестник госрегистрации» http://www.vestnik-gosreg.ru
4.	Уведомить государственное казенное учреждение службы занятости населения Свердловской области «Красноуральский центр занятости» о реорганизации юридического лица	Богданова Н.В. Стяжкина О.П.	В течение 3 дней с момента опубликования настоящего постановления	Не менее чем за 2 месяца. В случае сокращения штатов – не менее чем за 3 месяца
5.	Ознакомить работников МАУ ЗОК «Сосновый» с настоящим постановлением о реорганизации. Выдать уведомления работникам о предстоящей реорганизации	Стяжкина О.П.	В течение 3 дней с момента опубликования настоящего постановления	Не менее чем за 2 месяца
6.	Произвести инвентаризацию МАУ СОЦ и МАУ ЗОК	Богданова Н.В. Стяжкина О.П. Бухгалтерия	До 30.01.15	
7.	Закреть л/счета в Финансовом управлении администрации городского округа Красноуральск, в управлении федерального казначейства городского округа Красноуральск	Стяжкина О.П. Бухгалтерия	До 30.01.15	
8.	Внести изменения в договоры с поставщиками работ, услуг	Богданова Н.В. Стяжкина О.П.	До 15.02.15	Дополнительные соглашения к договорам
9.	Составить промежуточный баланс на дату прекращения деятельности МАУ СОЦ и МАУ ЗОК	Богданова Н.В. Стяжкина О.П.	До 18.02.15	
10.	Подготовить, утвердить устав МАУ СОЦ	Богданова Н.В. МКУ «горУО»	До 18.02.15	
11.	Письменно уведомить межрайонную ИФНС РФ № 27 по Свердловской области о прекращении деятельности МАУ ЗОК	Богданова Н.В.	До 22.02.15	Постановление администрации об утверждении устава МАУ СОЦ + заявление в ИФНС + копии сообщений из Вестника госрегистрации
12.	Передать печати, штампы МАУ ЗОК в МАУ СОЦ	Богданова Н.В. Стяжкина О.П.	До 10.03.15	
13.	Осуществить перемещение остатков бюджетных ассигнований 2015 года, запланированных на содержание МАУ ЗОК в МАУ СОЦ	Богданова Н.В. Стяжкина О.П. Бухгалтерия	До 10.03.15	
14.	Осуществить в соответствии с номенклатурой деп передачу документов МАУ ЗОК в МАУ СОЦ	Богданова Н.В. Стяжкина О.П.	До 10.03.15	
15.	Передать в соответствии с передаточным актом имущество, закрепленное на праве оперативного управления реорганизованному юридическому лицу	Богданова Н.В. Стяжкина О.П. КУМИ	До 10.03.15	
16.	В КУМИ получить документы о закреплении имущества на праве оперативного управления за МАУ СОЦ в соответствии с передаточным актом	Богданова Н.В. КУМИ	До 30.03.15	Договор оперативного управления
17.	Подготовить документы в юстицию для получения свидетельства о праве оперативного управления на землю и на здание на СОЦ	Богданова Н.В.	До 30.03.15	4 свидетельства (2 на здания + 2 на землю)
18.	Получить уведомление из статистики о присвоенных кодах на СОЦ	Богданова Н.В.	До 30.03.15	Уведомление из статистики о кодах (ОКПО, ОКФС и др) на МАУ СОЦ Ул. Ленина, 9, 2 подъезд от Ленина, 1 этаж (с собой иметь выписку из ЕГРЮЛ + старое уведомление)
19.	Архивные документы МАУ ЗОК передать правопреемнику юридического лица – МАУ СОЦ	Богданова Н.В. Стяжкина О.П.	До 30.03.15	Акт приема-передачи документов, подписанный обеими сторонами
20.	Внести изменения в трудовые договоры и трудовые книжки работников ЗОК в связи с реорганизацией	Богданова Н.В.	До 30.03.15	Дополнительные соглашения к трудовым договорам работников МАУ ЗОК. Внести запись в трудовые книжки работников МАУ ЗОК

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа Красноуральск
от 19.12.2014 г. № 2108

Состав комиссии по реорганизации Муниципального автономного учреждения Социально-оздоровительный центр «Солнечный» путем присоединения к нему Муниципального автономного учреждения Загородного оздоровительного комплекса «Сосновый»

Бородулина И.В. – председатель комиссии, заместитель главы администрации по социальным вопросам
Члены комиссии:
Макарова С.Н. – начальник Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Красноуральск»
Лысак Л.В. – председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом
Новикова Ю.А. – начальник правового отдела администрации городского округа Красноуральск
Шабаршина М.Ю. – главный специалист по работе с дошкольными учреждениями Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Красноуральск»
Богданова Н.В. – директор МАУ СОЦ «Солнечный»
Стяжкина О.П. – директор МАУ ЗОК «Сосновый»