

Красноуральский Рабочий

Городская общественно-политическая газета

Основана в 1929 году.
Цена свободная

11 ноября, среда, 2015 год, № 44 (10637)



КОНСУЛЬТАЦИЯ

Депутат Законодательного
Собрания Свердловской
области, кандидат
юридических наук

**Сергей
Михайлович
СЕМЕНОВЫХ**



Земля для многодетных семей

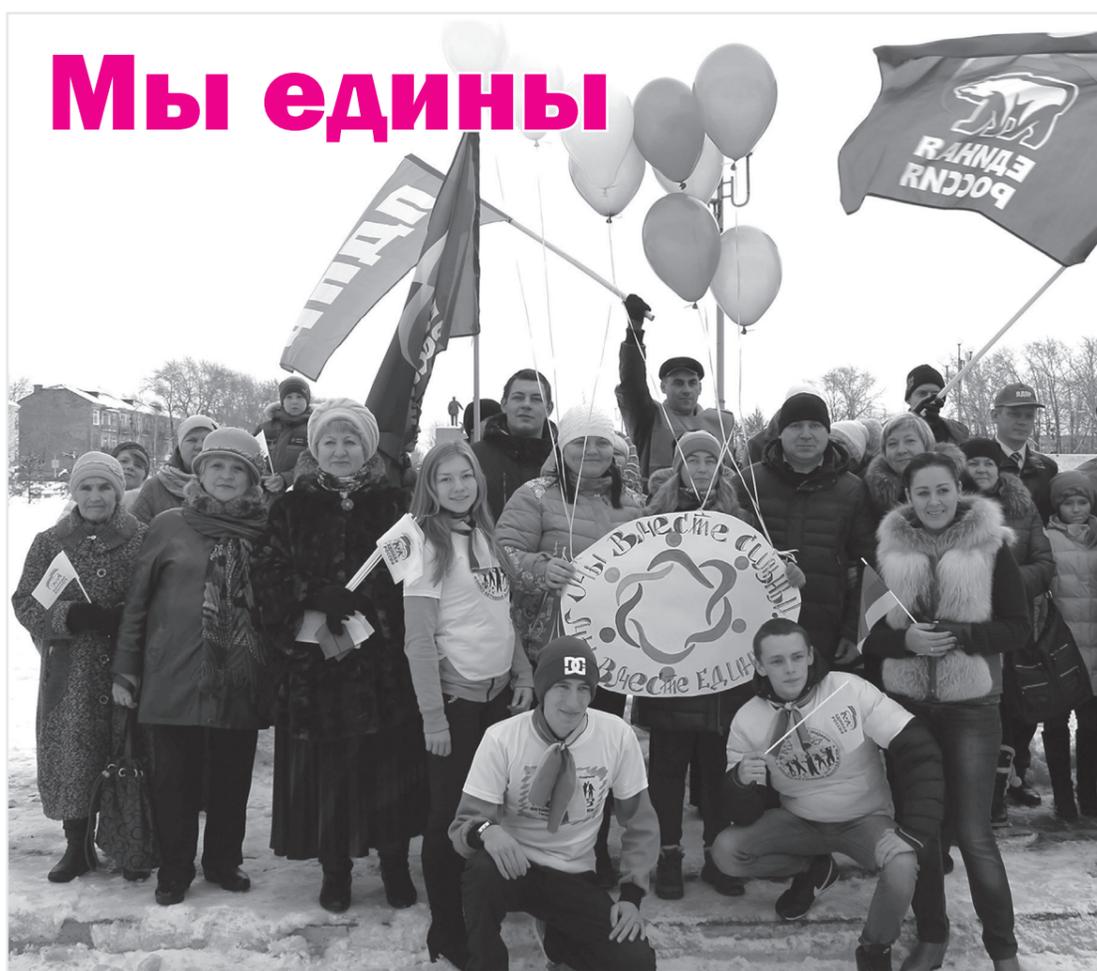
– Слышала, что внесены до-
полнения по предоставлению
земель для многодетных се-
мей.

– Федеральным законом от
29 декабря 2014 г. №487-ФЗ вне-
сены изменения в статью 39.5
Земельного кодекса Российской
Федерации, касающиеся соци-
альной поддержки семей с тре-
мя и более детьми.

Так, граждане, имеющие трех
и более детей, будут вправе бес-
платно приобретать земельные
участки (в том числе для по-
стройки дома), находящиеся в
государственной или муницип-
альной собственности.

Новой редакцией указанной
статьи Земельного кодекса Рос-
сийской Федерации региональ-
ным властям предоставлена
возможность учитывать фактор
нуждаемости в улучшении жи-
лищных условий многодетных
семей. Кроме того, они могут
предоставлять таким гражданам
с их согласия иные меры соци-
альной поддержки по обеспе-
чению жилыми помещениями
взамен указанных земельных
участков. Изменения вступили в
силу с 1 марта 2015 г.

ПОСЛЕСЛОВИЕ К ПРАЗДНИКУ



4 ноября на площади у ДК
«Металлург» прошло празд-
ничное мероприятие: в этот
день наш город и вся Россия
отмечали День народного
единства. Праздник связан с
далекими событиями нача-
ла 17-го века, когда Москву
освободили войска Минина
и Пожарского от польских за-
хватчиков.

Заместитель главы адми-
нистрации городского округа
Красноуральск Елена Кадрицкая
обратилась к красноуральцам с
поздравлениями и подчеркну-
ла, что это праздник для всей
страны: «Я с большим удоволь-
ствием приветствую вас всех,
кто собрался сегодня вместе с
нами показать единство, любовь
и уважение друг к другу, к своей

Отчизне. Пусть нас немного и
мы все такие разные, но мы объ-
единены своей любовью к Роди-
не, активной жизненной пози-
цией и своим патриотическим
настроением. Я искренне и от
всей души желаю всем здоровья,
мира и покоя нашим семьям, а
нашей великой державе, нашей
Родине – великого будущего».

Продолжение на стр. 2

ДЕПУТАТСКИЕ БУДНИ

Здравоохранение: куда идем?

Одним из вопросов на по-
следнем заседании постоян-
ной депутатской комиссии по
социальным вопросам в го-
родской Думе были итоги ра-
боты горбольницы в текущем
году. Отчитывался главный
врач Владислав Бекбулатов.

Он назвал цифры практиче-
ски по всем видам деятельности

своего лечебного учреждения,
предлагая делать выводы самим
депутатам. Мы тоже решили
прокомментировать и проана-
лизировать эти цифры для на-
ших читателей.

Итак, обеспеченность город-
ской больницы кадрами с выс-
шим медицинским образова-
нием. Их, конечно, не хватает.
Обеспеченность врачами со-

ставляет всего 38%. Проблема
извечная. Их всегда не хватало.
Даже тогда, когда выпускники
медицинских вузов распреде-
лялись государством. Что уж го-
ворить о нынешней ситуации. В
мегаполисах открылось немало
частных клиник, куда пере-
текают лучшие медицинские
кадры, особенно страдают ма-
лые города, где уровень ком-

фортности жизни явно уступает
мегаполисам.

В Красноуральской горболь-
нице не хватает терапевтов,
педиатров, наркологов, врачей
скорой медицинской помощи,
узких специалистов, то есть тех,
кто постоянно необходим для
поддержки здоровья населения.

Продолжение на стр. 15

НАШИ ЗЕМЛЯКИ

В ТЕМУ:

Постановлением Правительства Свердловской области от 3 декабря 2014 года №1082-ПП была утверждена комплексная программа «Патриотическое воспитание граждан в Свердловской области на 2014–2020 годы». Министр физической культуры, спорта и молодёжной политики региона Леонид Рапопорт отметил, что в области функционирует развитая сеть некоммерческих организаций, особенно ветеранских и молодёжных, участвующих в работе по патриотическому воспитанию. Это 135 военно-патриотических, военно-спортивных и историко-патриотических клубов, 62 поисковых отряда и архивные группы. В составе регионального отделения ДОСААФ России действует более 60 спортивно-технических, спортивных и авиационных организаций. Зарегистрировано 49 казачьих обществ, 12 региональных и местных общественных казачьих объединений. «Данная программа касается практически миллиона молодых людей, проживающих в нашей области. Программа действительно востребована сегодня», – сказал председатель областного Правительства Денис Паслер.

Наука побеждает

Марк Васильев после окончания школы №8 по совету отца и по собственному выбору поступил в Тюменское высшее военно-инженерное командное училище (военный институт). С детства перед его глазами был пример: среди родственников со стороны отца, Валерия Вячеславовича, есть семья потомственных военнотружеников. Марк несколько лет посещал военно-патриотический клуб «Барс», участвовал в сборах. Будучи курсантом клуба, Марк изучил азы военной подготовки. Вместе с друзьями он ходил в фитнес-клуб, играл в баскетбол и знает, что такое вкус победы: у него есть награды за соревнования по баскетболу, где он защищал честь школы. Кроме того, Марк окончил художественное отделение детской школы искусств, учился играть на гитаре. Любимое увлечение –

компьютер, который он освоил в начальной школе. Всё началось с компьютерных игр, потом были серьёзные занятия, он находил нужные книги с помощью компьютера. Со временем у Марка появилась мечта стать офицером, и возможность получить профессию военного инженера он уже осуществляет. В наше время далеко не все молодые люди готовы жить от подъёма до отбоя, подчиняясь строгому распорядку, а ему это нравится. Марк сообщил маме, что не жалеет о своём выборе. Сейчас в его расписании, кроме физической и военной подготовки, есть математика, физика, химия, английский язык и другие учебные предметы. И читать, по словам Натальи Леонидовны, он стал больше. Недаром Марк получает за учёбу только «четвёрки» и «пятерки». И



Марк Васильев – курсант Тюменского высшего военно-инженерного командного училища

главное, что ему хватает времени на занятия музыкой: он играет на гитаре и барабанах.

А дома скучают по нему родители и младший брат Дима. Ждут его зимой на каникулы. Марк общается по телефону с друзьями,

с любимой девушкой. В сентябре Наталья Леонидовна и Аня приезжали к нему на присягу и убедились, что у него всё в порядке. Благодаря военной выправке и дисциплине парни становятся мужчинами.



Вадим Минин учится в Военной академии связи имени маршала Советского Союза С.М. Будённого в г. Санкт-Петербурге

В современных условиях, когда стало важно обеспечить безопасность нашей страны, профессия военного становится всё более необходимой для государства, уважаемой в обществе, престижной среди российской молодёжи. Вадим Минин, тоже выпускник школы №8, в этом году поступил в Военную академию связи имени маршала Советского Союза С.М. Будённого в г. Санкт-Петербурге, учится на факультете инфокоммуникационных технологий и систем специальной связи. Можно сказать, что этот выбор был далеко не случайным. Отец Вадима, Александр Николаевич, о военной службе знает всё, потому что сам служил в пограничных войсках. Он согласился с выбором сына, который шёл к этому несколько лет: учился в классе с углублённым изучением математики, был победителем городской научно-практической конференции и конкурса научно-исследовательских работ им. А.С. Поплаухина по физике. Мама, Оксана Владимировна, гордится достижениями Вадима, ведь он не раз был в загородном лагере для одарённых детей «Путь к успеху», за отличные результаты в учёбе дважды являлся стипендиатом

главы городского округа Красноуральск. Вадим известен в городе и своими спортивными успехами: с первого класса занимался дзюдо, был призёром городских и областных соревнований. Всегда участвовал в городских смотрах песни и строя, в военных сборах. Компьютер он освоил в начальной школе, занимался серьёзно, с большим увлечением. Для поступления в престижный вуз ему пришлось пройти ещё специальное тестирование и сдать несколько спортивных нормативов.

И вот в сентябре курсанты академии приняли военную присягу. Сейчас Вадим занимается изучением общеобразовательных предметов наряду с военными дисциплинами. Свободного времени почти нет, но он звонит родителям каждый день, сообщает о своих делах, передаёт приветы младшему брату Стёпе, которого очень любит.

Необходимо отметить большую работу по патриотическому воспитанию в школе №8. В этом году двое её выпускников решили посвятить свою жизнь служению нашему Отечеству, и мы желаем им успехов в освоении науки, которая учит побеждать.

Лидия МАЛЬКОВА

ПОСЛЕСЛОВИЕ К ПРАЗДНИКУ



Настя Андросенко (слева) получает паспорт

Продолжение.
Начало на стр. 1

Творческие коллективы и солисты ДК «Металлург» радовали своими песнями. И вот на-

ступил торжественный момент: на сцену пригласили 11 юных красноуральцев и в праздничной обстановке вручили самый главный документ гражданина России – это паспорт Россий-

Мы едины

ской Федерации. Слово для поздравления и вручения паспортов предоставили начальнику отдела УФМС по городу Красноуральску Людмиле Слоневской, а также депутату городской Думы Вячеславу Орлу. Они пожелали юным красноуральцам удачи и успехов в их будущей взрослой жизни. «Паспорт – это не просто бумажка, он наделяет вас как правами, так и обязанностями. И одна из этих обязанностей, которая, может быть, и не прописана в паспорте, но подразумевает нас всех любить свою страну, быть патриотами и уважать друг друга», – отметил Вячеслав Орел.

Быть гражданином России сегодня – это прежде всего быть человеком, который знает и

помнит историю своей Родины, соблюдает действующие законы, с уважением относится к ее государственным символам. И эти совсем вроде бы еще юные ребята и девушки перешагнули еще один рубеж своей жизни, они стали взрослее. С этим документом, т.е. с паспортом, им предстоит идти дальше по жизни. В нем будут отмечаться дальнейшие вехи их жизненного пути: служба в армии, вступление в брак, рождение детей. Но, взрослея, молодые красноуральцы уходят из детства, из той маленькой страны, в которую уже никогда не вернуться.

В этот день люди во всех уголках страны выходили на улицу для того, чтобы продемонстрировать свое единение. Россия

сильна тогда, когда она едина. Именно поэтому в нашей стране есть такой важный праздник – День народного единства. Россия – единая, могучая, бескрайняя, гостеприимная – протягивает руку дружбы и раскрывает объятия всем народам и соседям и всем, кто желает жить мирно на земле. Отечество – так мы зовем Россию потому, что в ней испокон веков жили наши отцы и деды. Родиной мы ее зовем потому, что в ней мы родились и говорим на своем родном языке, и все в ней для нас родное, а матерью – потому что кормит она нас своим хлебом, поит своими водами и, как мать, защищает нас от врагов.

Ольга МАТЕРУХИНА

В номере:



ЗА НАШ УРАЛЬСКИЙ КРАЙ!

Новый взгляд
на Средний Урал-2030

Факты и события

«Уральская инженерная школа» задула именинную свечу

Евгений Куйвашев подвел итоги первого года действия программы «Уральская инженерная школа». Губернатор уточнил, что за год состоялись важнейшие мероприятия кадровой подготовки. В Верхней Пышме заработали школа юных пилотов и дворец технического творчества. Формируются совместные кафедры и центры прикладных квалификаций на Уралвагонзаводе, Уралмаше, ВСМПО-АВИСМА.

«Мы создали 15 базовых кафедр для обучения инженеров совместно с крупнейшими вузами Урала. Успешно реализуются корпоративные образовательные проекты с УГМК-Холдингом и Северским трубным заводом», – сказал Евгений Куйвашев.

В сфере образования региона прошли 30 специальных мероприятий. В детских садах открылись кабинеты конструирования. В школах ввели программы углубленной подготовки по физике, оснастили оборудованием кабинеты естественно-научного цикла, поставили 25 комплектов для сборки 3D-принтеров. «Положительным итогом этой программы можно считать увеличение среднего балла по итогам ЕГЭ по физике», – подчеркнул министр образования **Юрий Биктуганов**. Губернатор поддержал предложение министра – расширить «географию» программы: включить Невьянск, Кушву и Артёмовский в список площадок «Уральской инженерной школы» в 2016 году.

Миллиарды в бюджет

В консолидированный бюджет Свердловской области за 9 месяцев 2015 года поступило 9,4 млрд рублей.

Как пояснила министр финансов **Галина Кулаченко**, это результат работы по снижению недоимок по платежам в бюджет, повышению заработной платы до среднего уровня и ликвидации убыточности организаций.

Благодаря тому, что 4500 работодателей увеличили в своих организациях заработную плату, бюджет получил дополнительно 1,5 млрд рублей по налогу на доходы физических лиц. В результате работы «мобилизационной» комиссии

2000 хозяйствующих субъектов погасили недоимки на 1,2 млрд рублей.

Более чем в 2 раза относительно аналогичного периода прошлого года увеличили отчисления в консолидированный бюджет области ЗАО ТД «Уралтрубсталь», ОАО «Первоуральский динасовый завод», ЗАО «ТД ТМК», ЗАО «Урал-севергаз», ОАО «Машиностроительный завод имени Калинина» и другие.

Объем платежей в муниципальные бюджеты по имущественным налогам физических лиц по состоянию на 1 октября увеличился в 1,6 раза и составил 458 млн рублей.

Семью с детьми бесплатно проконсультируют юристы

Мингосимущества Свердловской области присоединится к всероссийскому Дню правовой помощи детям, который пройдет 20 ноября.

Напомним, всероссийский День правовой помощи детям проводится ежегодно во всех регионах Российской Федерации. Решение об этом приняла правительственная комиссия по вопросам реализации Федерального закона от 21 ноября 2011 года №324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации».

20 ноября специалисты проконсультируют семьи по таким вопросам, как

- предоставление бесплатных земельных участков в собственность гражданам, являющимся родителями или лицами их заменяющими, воспитывающими 3 и более несовершеннолетних детей;
- предоставление бесплатно в собственность земельных участков семьям, имеющим в своем составе инвалидов.

Консультации пройдут в министерстве по управлению государственным имуществом Свердловской области по адресу: г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, д. 111, каб. 211 с 9.00 до 17.00.

В повестке

Губернатор 5 ноября дал старт регулярному скоростному железнодорожному сообщению Екатеринбург – Нижний Тагил. Также электропоезда «Ласточка» соединят Екатеринбург и Каменск-Уральский с остановками в поселке Кольцово, в Арамили и на станции Храмцовской.



Евгений Куйвашев дал старт скоростной «Ласточке»

«Это очень важное событие в жизни региона. Быстрые, удобные и комфортабельные электропоезда свяжут между собой столицу Среднего Урала и крупнейший промышленный центр области. Уверен, это улучшит транспортную доступность территорий и повысит качество жизни. Жители будут тратить меньше времени, чтобы ездить на работу и учёбу, в гости к родственникам и друзьям», – заявил глава региона.

Новые составы будут курсировать круглогодично. Стоимость проезда не будет отличаться от стоимости билетов в прежних «экспрессах» на данных направлениях.

По мнению Евгения Куйваше-

ва, запуск «Ласточки» – большой шаг для развития внутреннего туризма, ведь теперь можно быстрее добраться до многих культурно-исторических и природных достопримечательностей.

Поезда «Ласточка» значительно превосходят подобные европейские образцы по мощности, параметрам безопасности и надежности в эксплуатации. Они хорошо адаптированы к российским климатическим условиям.

«Уверен, маршрут будет пользоваться большой популярностью у пассажиров. Как губернатор Свердловской области, я и впредь буду уделять пристальное внимание развитию регионального железнодорожного сообщения», – отметил глава региона.

Людмила Бабушкина, председатель Законодательного Собрания Свердловской области:
«Запуск «Ласточки» – удачный пример государственно-частного партнерства. Этот проект – результат политической воли губернатора и возможностей наших промышленников».

Алексей Миронов, начальник Свердловской железной дороги:
«Благодарим губернатора Евгения Куйвашева, всех причастных к большому проекту. Это совершенно новое качество услуг, это уют, комфорт, скорость и безопасность. Уверен, за такими поездами – наше будущее».

Цифры недели

Гран-при Всероссийской туристской премии «Маршрут года» в номинации «Лучший региональный туристический инфоцентр» присужден Центру развития туризма Свердловской области за разработку

8 маршрутов для самостоятельных путешественников.

Резидентом «Титановой долины» стало ООО «РОВЕЗЕ ИНВЕСТ». Европейская компания инвестирует

5,7 млрд. ₪

в строительство завода по производству керамической плитки и сантехнических изделий. На плановую производственную мощность предприятие выйдет в 2018 году.

133 сироты

из Ревды, Кушвы, Серова и Тавды в октябре получили ключи от новых квартир. В ближайшее время новосёлами станут дети-сироты из Асбеста, Ачита, Кировграда, Каменска-Уральского и Нижней Туры. С начала года обладателями квартир стали 593 сироты.

Губернатор Евгений Куйвашев:

«Нам нужны не «воздушные замки», а обоснованные, строго просчитанные и обеспеченные ресурсами решения»

Новый взгляд на Средний Урал-2030

Через 15 лет Свердловская область станет привлекательнее для жизни, даст больше возможностей для обучения, работы и отдыха. Регион усилит позиции как индустриальный, деловой и транспортно-логистический центр России. Об этом говорится в Стратегии социально-экономического развития области до 2030 года. Как отметил глава региона Евгений Куйвашев, в документе выделены 3 ключевых региональных приоритета: «Новое качество жизни», «Новая индустриализация» и «Территория для жизни и бизнеса».



Чтобы повысить конкурентоспособность региональной сферы образования, в Стратегии-2030 разработаны три программы. Одна из них – «Уральская инженерная школа» – уже действует. Благодаря программе создается непрерывная система подготовки дефицитных инженерных кадров.

Программы «Педагогические кадры 21 века» и «Новое качество образования», по словам первого заместителя министра общего и профессионального образования Свердловской области **Алексея Пахомова**, «носят обеспечивающий характер». Так, в программе «Педагогические кадры 21 века» меняются требования к обучению педагогов, становится обязательным владение английским языком, доля молодых педагогов увеличивается до 27%. А программа «Новое качество образования» – это, по сути, модернизация всех школ региона, на которую потребуется около 180 млрд. рублей.

Среди проектов для «Нового качества жизни»



«Здоровое долголетие». Включает мероприятия для снижения смертности от заболеваний сердечно-сосудистой системы и новообразований.

Это позволит увеличить продолжительность жизни с 69,8 лет в 2015 году до 77,5 лет в 2030 году.



«Доступное жильё для уральских семей». Благодаря проекту, увеличится доля семей, имеющих возможность приобрести жильё с помощью собственных и заемных средств с 54,7% в 2014 году до 60% в 2030 году. Уровень обеспеченности жильем увеличится с 24,4 кв. м на человека до 32 квадратов.

Что ожидать от «Новой индустриализации»?

В разделе стратегии «Новая индустриализация» предусмотрены программы по обеспечению областного рынка труда кадрами в соответствии с перспективными направлениями экономики.

По мнению исполнительного вице-президента СОСПП **Татьяны Кансафаровой**, «это амбициозный, хорошо проработан-

ный документ, который прошел серьезное общественное обсуждение. И систему компетенций и квалификаций необходимо развивать, соотнося со Стратегией-2030».

Губернатор Евгений Куйвашев считает, что одним из главных ориентиров Стратегии-2030 становится формирование благоприятной среды для разви-

тия экономики и бизнеса. «Нам нужны не «воздушные замки», а обоснованные, строго просчитанные и обеспеченные ресурсами решения. Только развивая и ускоренно внедряя научные достижения, можно успешно конкурировать за человеческие ресурсы и новые рынки», – считает глава региона.

Тройка основных проектов в этом векторе:



«Новые рынки» – вывод конкурентоспособной продукции и производственных услуг Свердловской области на приоритетные рынки.

«Уральский технополис» – формирование в регионе инновационного центра международного уровня с участием вузов.

«Сбалансированный рынок труда» – обеспечение высококвалифицированными кадрами в соответствии с потребностями экономики.

Прейдя этот вектор, область сможет войти в число 5 регионов-лидеров РФ в национальных и международных рейтингах по уровню привлекательности инвестиционного климата. Увеличить вдвое произво-

дительность труда и объём промышленного производства – с 1,5 трлн. рублей в 2014 году до 3 трлн. рублей в 2030 году. Снизить уровень безработицы с 6,1% в 2014 году до 5,6%.

«Территория для жизни и бизнеса»

Если говорить об этом приоритете, то он направлен на создание условий для сбалансированного развития муниципалитетов области, включая отдаленные территории.

Основные проекты этого направления:



«Новая индустриальная инфраструктура» – создание территорий опережающего развития, развитие особой экономической зоны «Титановая долина», индустриальных и промышленных парков. Это позволит снизить миграционные потоки населения с территорий муниципальных образований в 1,5 раза (до 4 тыс. человек).



«Екатеринбург – глобальный город» – встраивание столицы Среднего Урала в сеть глобальных городов на основе его потенциала.



«Развитие индустрии туризма» – продвижение исторического, ремесленного наследия, народных промыслов, природных достопримечательностей.



«Транспортная мобильность населения» – повышение доступности и качества транспортных услуг, включая развития скоростного и высокоскоростного сообщения. Благодаря проекту средняя скорость сообщения общественно-го транспорта вырастет с 15,5 км/час в 2014 году до 19 км/час в 2030-м.



«Чистая среда» – формирование в Свердловской области системы комплексного мониторинга экологической ситуации, организации сбора и переработки отходов.



Мнения



Евгений Куйвашев, губернатор Свердловской области:

«Долгосрочная стратегия является основой для разработки государственных программ Свердловской области. И на основе четко выверенных ориентиров мы будем формировать бюджетные расходы, принимать управленческие решения».



Дмитрий Ноженко, министр экономики Свердловской области:

«Мы не хотим, чтобы наши дети уезжали учиться в другие города, мы хотим, чтобы они учились в Свердловской области, чтобы к нам приезжали поступать талантливые ребята из других регионов».



Виктор Кокшаров, ректор УрФУ им. Б.Н. Ельцина:

«Стратегия развития области – это, прежде всего, долгосрочный план развития человеческого капитала, перевод производства на рельсы новейшей техники и технологии, рост конкурентоспособности предприятий».



Татьяна Абанкина, директор центра госсектора экономики Института управления государственными ресурсами НИУ ВШЭ:

«Очень важно, чтобы в стратегических документах было отражено индустриальное наследие региона – бывшие заводы и фабрики, которые стали памятниками архитектуры».

ЗА НАШ УРАЛЬСКИЙ КРАЙ!

НОВОСТИ
ОБЛАСТИ

Губернатор и тагильчане сверили часы

В Нижнем Тагиле 5 ноября Евгений Куйвашев посетил ряд объектов – новых, реконструируемых, востребованных жителями. «Чувствуется, что городу есть что показать, чем похвастаться. Искренне рад. Спасибо руководителям предприятий Нижнего Тагила, которые в сложное время сохраняют производства, коллективы, социальные программы. Мы со своей стороны тоже делаем все возможное для развития города и улучшения жизни тагильчан», – отметил глава региона.



Проект «Ласточка» – один из наиболее ярких примеров успешной политики импортозамещения в Свердловской области. Так, уральские предприятия производят 60% комплектующих для электропоезда, к 2017 году это будет 80%. «Ласточка» развивает скорость до 160 километров в час. Состав учитывает различную высоту посадочных платформ, имеет современную систему кондиционирования. Каждый состав состоит из 5 вагонов и вмещает до 900 человек. Количество сидячих мест – 368.



Губернатор в ходе визита в Нижний Тагил провел прием граждан по личным вопросам в общественной приемной.

К губернатору обратилась **Алевтина Цушко**, которая попросила обеспечить ее 22-летнего сына-инвалида техническими средствами реабилитации. «Мы получили в 2013 и 2014 годах дотации из областного бюджета, на эти деньги купили подъемники. Сейчас остро нуждаемся в пандусах. Помогите, пожалуйста», – рассказала тагильчанка.

Министр социальной политики Свердловской области **Андрей Злоказов** доложил, что к новому году **Сергей Цушко** будет обеспечен всем необходимым.

Также к Евгению Куйвашеву обратилась **Анна Павлова**, которая уже несколько лет стоит на очереди по программе обеспечения жильем детей-сирот.

«Сейчас нахожусь в декретном отпуске, одна воспитываю ребенка. В общежитии нет санузла, и мне приходится купать ребенка в раковине», – пожаловалась заявительница.

По словам министра строительства области **Сергея Бидонько**, в настоящий момент в Нижнем Тагиле за счет областного бюджета строится около 200 квартир для детей-сирот. «Мы планируем выделить квартиру заявительнице именно в этом доме, до нового года она получит ключи от однокомнатной квартиры», – отчитался министр.

Губернатор дал поручение главам ведомств держать на контроле решение вопросов и до конца 2015 года доложить об их исполнении.

Далее губернатор встретился с депутатами местной думы. Он заверил, что область и дальше будет обеспечивать финансирование запланированных ранее программ.

«На реализацию социально-экономических программ за последнее время было выделено 11 миллиардов рублей, в том числе – 6 миллиардов из областного бюджета. На эти средства строятся детские сады, дороги и другие объекты», – сказал Евгений Куйвашев.



На городской набережной, для благоустройства которой губернатору удалось привлечь средства федерального бюджета, Евгений Куйвашев возложил цветы к памятнику воинам-интернационалистам.



Глава региона посетил физкультурно-спортивный комплекс «Президентский», который построен на средства областного, федерального и муниципального бюджетов. ФОК может принимать тысячи посетителей.



Главе региона также показали недавно реконструированный за счет бюджетов всех уровней Нижнетагильский драматический театр имени Д.Н. Мамина-Сибиряка.



Евгений Куйвашев: Отношение к культуре и к работникам этой сферы – один из главных показателей благополучия общества. Работники библиотек, музеев, театров, домов культуры помогают сохранить традиции, нравственные ориентиры в стремительно меняющемся мире.

Лесной

«Лоскутная фантазия» уехала в Японию

В городе открылась выставка «Лоскутная фантазия», приуроченная к 10-летию творческого объединения «Гала», которым руководит **Галина Паклина**. На стендах – более 200 работ. За 10 лет существования творческого объединения непростой технике лоскутного шитья обучились 60 человек. Многие стали участниками престижных областных, российских и зарубежных выставок. В Японии, например, по сей день работы мастериц клуба «Гала» украшают российское посольство.

■ «Вестник»

Рефтинский

«Ритм» танца уже в интернете

В октябре ансамбль эстрадного танца «Ритм» завоевал сразу несколько почётных наград. Коллектив стал лауреатом I степени в Международном фестивале-конкурсе «Dance Exclusive» и отличился на конкурсе «Эльмашфест-Екатеринбург» в номинации «Современный танец». Также был отмечен авторский сольный номер **Виктории Матвеевой** в номинации «Современный танец – соло». В настоящее время коллектив «Ритм» принимает участие в Интернет-конкурсе «Созвездие-2015».

■ «Тевиком»

Красноуфимск

30-летний труд – в одной «Летописи»

Александра Зуева ещё 30 лет назад, в 1985 году, решила написать о людях и об истории родной деревни Банное. К 40-летию Победы начала собирать материалы. Тогда многие фронтовики были живы, они делились воспоминаниями, фотографиями. И вот сейчас, когда минули десятилетия, Александра Ивановна держит в руках долгожданную книгу «Летопись деревни Банное». «Там – о фронтовиках, тружениках тыла, детях войны. Постаралась никого не забыть», – делится автор. Тираж – 70 книг – земляки разобрали. Ещё 3 издания на память получили Кривинская школьная и районная библиотеки и школьный музей.

■ «Вперёд»

Ревда

«Бы» и вдохновенное прочтение

Город на II Международном конкурсе «Театромания» в Екатеринбурге представили сразу 4 коллектива: «неЛегалы» **Татьяны Тихомировой**, «Играй, город» **Татьяны Вяткиной**, «Куролеслица» **Татьяны Кирилкиной** и «Провинция» **Людмилы Копытовой**. Все они привезли домой призы и дипломы. Большое количество чтецов представил коллектив «неЛегалы». На фестивале выступили **Даниил Бадретдинов**, **Антон Заболотских**, **Ксения Макушева** и **Влад Лежнев**. Последний получил специальный диплом «За артистизм и вдохновенное прочтение». Также коллектив представил литературно-музыкальные композиции «Советы для непослушных детей», «Во деревне» и «Бы».

■ revda-novosti.ru

Краснотурьинск

«Камни Антарктиды» ночью светят ярче

Впервые 4 ноября в городе прошла всероссийская акция «Ночь искусств». Культурным центром стал краеведческий музей. В рамках акции гости побывали на концерте студентов Краснотурьинского колледжа искусств и познакомились с частной коллекцией художника-камнереза **Рауля Уразова** «Камни Антарктиды», посетили мастер-класс народных умельцев **Светланы и Владимира Аксютинных** и научились ткать половики.

■ «Вечерний Краснотурьинск»

Алапаевск

Чем так близок Чайковский?

В области прошли торжества, приуроченные к 175-летию со дня рождения выдающегося композитора Петра Ильича Чайковского, судьба которого неразрывно связана с Уралом и Алапаевском. «Суть проекта «Наш Чайковский» выражается слоганом «Чайковский ближе, чем ты думаешь», в котором есть и указание на «территориальную» близость к Алапаевску, где композитор провел часть своего детства, и стремление показать близость творческого наследия каждому человеку», – рассказали организаторы акции.

■ www.mkso.ru

Байкалово

Скоротали вечер с дедушкой Корнеем

В библиотеке села Чурманское впервые прошёл День чтения. Сельчане ответили на вопросы викторины по сказкам Чуковского «Наш добрый дедушка Корней». Вместе с детьми читали любимые произведения. Школьники проверили свои знания по истории Свердловской области, Байкаловского района и родного села в интеллектуальной игре «Люби и знай свой край родной».

■ «Районные будни»

Камышлов

Есть мечта у школы-юбиляра

Камышловская детская хореографическая школа отметила 10-летие. Многие годы танцевальное искусство в городе культивирует профессионал, директор школы **Надежда Маркова**. По словам педагогов, воспитанников из года в год становится больше – сегодня занимаются 105 детей. Поэтому есть мечта – увеличить площади для занятий. Председатель городской думы **Татьяна Чикунова** поздравила школу-юбиляра и выразила надежду, что в 2016 году вопрос с новым помещением должен решиться.

■ «Камышловские известия»

Арамил

Дорога ложка к оригинальному жанру

Ансамбль ложкарей Детской школы искусств выступил на отборочном туре премии «Призвание Артист», который состоялся в Екатеринбурге. Заводной номер в исполнении юных талантов под руководством **Тома Пастухова**, руководителя уральского коллектива «Парни Саб Ложки», покорила жюри, и ребята победили в номинации «Оригинальный жанр». Это не первое выступление ложкарей. Летом «Парни Саб Ложки» стали лауреатами на Grand Moscow Festival.

■ aramil.ru



Екатеринбург

Фестиваль мужской культуры

XXI Всероссийский фестиваль традиционной мужской культуры «Дмитриев День» организаторы приурочили ко дню памяти Святого Дмитрия Солунского – покровителя Российского воинства. На фестиваль приехали лучшие фольклорные коллективы и этнографы со всей России. Как отметили в Региональном центре патриотического воспитания, здесь представлено всё богатство мужской культуры: борьба на опоясках, кулачные бои, музыкальные певческие традиции и песенные традиции казаков. Порадовали зрителей песни и игра на гармонии, гусях и балалайке.

■ рцпв.рф

ПРОГРАММА ТЕЛЕПЕРЕДАЧ

■ СКАНВОРД
■ КОРОТКО
О РАЗНОМ **стр. 14**

ПОНЕДЕЛЬНИК, 16 ноября



05.00 «Доброе утро». 09.00 Новости. [16+]. 09.20 «Контрольная закупка». [16+]. 09.50 «Жить здорово!» [12+]. 10.55 «Модный приговор». [16+]. 12.00 Новости. [16+]. 12.15 «Сегодня вечером». [16+]. 14.25 «Время покажет». [16+]. 15.00 Новости. [16+]. 15.15 «Время покажет». [16+]. 16.00 «Мужское/Женское». [16+]. 17.00 «Наедине со всеми». [16+]. 18.00 Вечерние Новости [16+]. 18.45 «Давай поженимся!» [16+]. 19.50 «Пусть говорят». [16+]. 21.00 «Время». [16+]. 21.30 Т/с. «Влюбленные женщины» [16+]. 23.30 «Вечерний Ургант». [16+]. 00.00 «Познер». [16+]. 01.00 Ночные Новости. [16+]. 01.20 Х/ф. «Оттом дешевле» [12+]. 03.00 Новости. [16+]. 03.05 Х/ф. «Оттом дешевле» [12+]. 03.15 Т/с. «Вегас» [16+]. 04.05 «Контрольная закупка». [16+].



05.00 «Утро России». [12+]. 09.00 «Вести». [12+]. 09.15 «Утро России». [12+]. 09.55 «О самом главном». [12+]. 11.00 «Вести». [12+]. 11.35 «Местное время. Вести - Урал». [12+]. 11.55 Т/с. «Тайны следствия» [12+]. 14.00 «Вести». [12+]. 14.30 «Местное время. Вести - Урал». [12+]. 14.50 «Вести. Дежурная часть». [12+]. 15.00 «Наш человек». [12+]. 16.00 Т/с. «Земский доктор» [12+]. 17.00 «Вести». [12+]. 17.30 «Местное время. Вести - Урал». [12+]. 17.50 «Вести». [12+]. 18.15 «Прямой эфир». [16+]. 19.35 «Местное время. Вести - Урал». [12+]. 20.00 «Вести». [12+]. 20.50 «Спокойной ночи, малыши!». 21.00 Т/с. «Людмила Гурченко» [12+]. 23.00 «Честный детектив». [16+]. 00.00 «Частные армии. Бизнес на войне». «Следственный эксперимент. Смертельный автограф». [12+]. 01.30 Х/ф. «Дорога, ведущая к счастью» [12+]. 03.25 Т/с. «Сын за отца» [16+]. 04.25 «Комната смеха». [12+].



06.00 Итоги недели. 06.55, 09.55, 11.05, 13.55, 14.40, 15.25, 18.05 «Погода на «ОТВ». [6+]. 07.00 «Утро ТВ». [12+]. 09.00 «События». [16+]. 09.05 «Прокуратура. На страже закона». [16+]. 09.20 «Елена Малахова: ЖЖК для человека». [16+]. 09.25 Армянская история и культура в программе «Наследники Урарту». [16+]. 09.40 «Национальное измерение». О представителях национально-культурных обществ. [16+]. 10.00 Д/ф. «Миллионеры. 20 лет спустя» [16+]. 10.50 «Город на карте». [16+]. 11.10 Х/ф. «Русь изначальная» [12+]. 14.00 Д/ф. «Ударная сила: Бронированный кулак» [16+]. 14.45 Д/ф. «Ударная сила: На острие огня» [16+]. 15.30 Песни Виктора Резникова в музыкальном шоу «Достояние республики». [12+]. 18.10, 22.30, 01.30, 02.30, 04.40 «Патрульный участок». [16+]. 18.30 «События УрФО». [16+]. 19.00 Хоккей. Чемпионат КХЛ. «Автомобилист» (Екатеринбург) - «Динамо» (Рига). Прямая трансляция. В перерывах - «События» и «Акцент». [16+]. 21.00 «События. Итоги». 21.30, 00.30, 03.00, 05.00 Новости ТAU «9 1/2». [16+]. 22.50, 01.50, 04.00 «События. Итоги». [16+]. 23.25, 02.20, 04.30 «События. Акцент». [16+]. 23.35 «Полный абзац». [16+]. 23.40 Политическое ток-шоу «Четвертая власть». [16+]. 00.10 «Антология антитеррора с Владимиром Машковым». [16+]. 02.50 «Действующие лица».



05.00, 06.05 Т/с. «Адвокат» [16+]. 06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня». 07.00 «НТВ утроем». [16+]. 08.10 «Утро с Юлией Высоцкой». [12+]. 09.00 Т/с. «Возвращение Мухтара» [16+]. 10.20 Т/с. «Лесники» [16+]. 12.00 «Суд присяжных». [16+]. 13.20 «Чрезвычайное происшествие. Обзор». [16+]. 14.00 Т/с. «Улицы разбитых фонарей» [16+]. 16.20 Т/с. «Литейный» [16+]. 18.00 «Говорим и показываем». [16+]. 19.40 Т/с. «Высокие ставки» [16+].



21.35 Т/с. «Неподсудные» [16+]. 23.30 «Анатомия дня». [16+]. 00.10 Т/с. «Шаман» [16+]. 02.05 «Битва за север». [16+]. 03.00 Т/с. «Под прицелом» [16+].



05.00, 03.00 Семейные драмы. [16+]. 06.00, 18.00 Самые шокирующие гипотезы. [16+]. 07.00 С бодрим утром! [16+]. 08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости. [16+]. 09.00 Военная тайна. [16+]. 11.00 Д/ф. «Вся правда о Марсе» [16+]. 12.00, 16.00, 19.00 «112». [16+]. 13.00 Званый ужин. [16+]. 14.00 Х/ф. «Подарок» [16+]. 17.00 Тайны Чапман. [16+]. 20.00 Х/ф. «Беглец» [16+]. 22.30 Водить по-русски. [16+]. 23.25 Т/с. «От заката до рассвета» [16+].



06.00 М/с. 08.05 Т/с. «Зачарованные» [16+]. 09.00 Уральские пельмени. Ученье - свет! [16+]. 09.30 Шоу «Уральских пельменей». На Гоа бра не ищут! [12+]. 11.05 Х/ф. «Ван Хельсинг» [12+]. 13.30, 19.00 Т/с. «Воронины» [16+]. 14.00 Х/ф. «Невероятный Халк» [16+]. 16.00 Т/с. «Кухня» [16+]. 18.00 Уральские пельмени. Деревенское. [16+]. 18.30 Уральские пельмени. Лучшее о женщинах. [16+]. 20.00 Т/с. «Молодежка» [16+]. 21.00 Т/с. «Как я стал русским» [16+]. 22.00 Квест. [16+]. 23.00 Т/с. «Выжить после» [16+]. 00.00 Даешь молодежь! [16+]. 00.30 Кино в деталях с Ф. Бондарчуком. [16+]. 01.30, 04.45 б кадров. [16+]. 01.45 Т/с. «Закон и порядок. Специальный корпус» [16+]. 03.25 Большая разница. [12+]. 05.10 М/с. «Том и Джерри.». 05.35 Музыка на СТС. [16+].



06.00 М/ф. 09.30, 10.00, 17.00, 17.30 Т/с. «Слепая» [12+]. 10.30, 11.00, 16.00, 16.30 Д/ф. «Гадалка» [12+]. 11.30 Д/ф. «Вокруг Света» [16+]. 12.30 Д/ф. «Колдуны мира» [12+]. 13.30, 03.45 Д/ф. «Городские легенды» [12+]. 14.00, 14.30 Д/ф. «Охотники за привидениями» [16+]. 15.00 Мистические истории. [16+]. 18.00, 01.15 X-Версии. Другие новости. [12+]. 18.30 Т/с. «Пятая стража» [16+]. 19.30, 20.30 Т/с. «Умник» [16+]. 21.30, 22.20 Т/с. «Кости» [12+]. 23.15 Х/ф. «Глубокое синее море» [16+]. 01.45 Х/ф. «Гараж» [12+]. 04.15, 05.15 Т/с. «Доктор мафии» [16+].



06.00 «Настроение». 08.15 Х/ф. «Улицы полна неожиданностей». 09.40 Х/ф. «Приказано взять живым». 11.30, 14.30, 17.30, 19.40, 22.00, 00.00 События. 11.50 «Постскриптум» [16+]. 12.50 «В центре событий» с Анной Прохоровой. [16+]. 13.55 «Европа. Кризис воли». [16+]. 14.50 «Городское собрание». [12+]. 15.35 Х/ф. «Марафон для трех граций» [12+]. 17.40 Т/с. «Разведчицы» [16+]. 20.00 «Право голоса». [16+]. 21.45 «Петровка, 38». 22.30 «Родина майданов». [16+]. 23.05 Без обмана. «Мечта хозяйки». [16+]. 00.30 Х/ф. «Сразу после сотворения мира» [12+]. 04.55 Д/ф. «Екатерина Фурцева. Женщина в мужской игре» [12+].



06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30, 22.00 «Сейчас». 06.10 «Утро на «5». [6+]. 09.30 «Место происшествия». 10.30 Х/ф. «Дачная поездка сержанта Цыбули» [12+]. 12.30, 13.25, 14.20, 15.15, 16.00, 16.40, 17.35 Т/с. «Крик совы» [16+]. 19.00, 01.35 Т/с. «Детективы». «Ближний круг» [16+]. 19.30, 02.10 Т/с. «Детективы». «Трефовая дама» [16+]. 19.55, 02.40 Т/с. «Детективы». «Здравствуй, дочка» [16+]. 20.25 Т/с. «След». «Замена» [16+]. 21.15 Т/с. «След». «Бессонница» [16+]. 22.25 Т/с. «Последний мент» [16+]. 23.15 «Момент истины». [16+]. 00.10 «Место происшествия. О главном». [16+]. 01.10 «День ангела». 03.15 Т/с. «Детективы». «Внучка-Снегурочка» [16+]. 03.45 Т/с. «Детективы». «Смертельная доверчивость» [16+]. 04.25 Т/с. «Детективы». «Шантаж» [16+]. 04.55 Т/с. «Детективы». «Здравствуй, папа» [16+]. 05.25 Т/с. «Детективы». «Страховка» [16+].



06.00, 01.00 «Военная приемка». [6+]. 06.55 Новости. Главное. 07.35, 09.15 Х/ф. «Сумка инкассатора» [6+]. 09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня. 09.50, 10.05 Х/ф. «Слушать в отсеках» [12+]. 10.00, 14.00 Военные новости. 12.40, 13.15, 14.05 Т/с. «Граница. Таежный роман» [16+]. 17.30 «Специальный репортаж». [12+]. 18.30 Д/ф. «Панфиловцы. Правда о подвиге» [12+]. 19.30 Х/ф. «Ошибка резидента». 23.20 Д/с. «Легенды советского сыска» [16+]. 03.35 Х/ф. «Шаг с крыши». 05.25 Д/с. «Хроника победы» [12+].



06.30 Ангелы красоты. [16+]. 07.30, 18.00, 00.00, 05.50 Одна за всех. [16+]. 07.50 По делам несовершеннолетних. [16+]. 09.50 Давай разведемся! [16+]. 10.50 Д/ф. «Понять. Простить» [16+]. 12.00 Д/с. «Эффект Матроны» [12+]. 13.00 Присяжные красоты. [16+]. 14.00 Т/с. «Условия контракта» [16+]. 16.00, 21.00 Т/с. «Двойная сплошная» [16+]. 18.05 Т/с. «Не родись красивой» [12+]. 19.00 Т/с. «Условия контракта 2» [16+]. 23.00 Рублево-Бирюлево. [16+]. 00.30 Х/ф. «Белый налив» [16+]. 02.20 Х/ф. «Алый камень» [12+]. 03.50 Нет запретных тем. [16+].



07.00 Канал «Евроныс». 10.00, 15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры. 10.15, 01.40 «Наблюдатель». 11.15, 00.10 Т/с. «Отверженные». 12.15 Д/ф. «Ускорение. Пулковская обсерватория». 12.45 «Линия жизни». Дмитрий Крымов. 13.40 Х/ф. «Россия молодая». 14.50 Д/ф. «Томас Кук». 15.10 Д/ф. «Твербуль, 25. Литературный институт имени А. М. Горького». 15.50 Д/ф. «Хирург Валерий Шумаков - звезда в созвездии скорпиона». 16.15 Х/ф. «Печи-лавочки». 17.55 «Мировые звезды скрипичного искусства». Леонидас Кавакос. 18.45 «Живая Вселенная». «Луна. Возвращение». 19.15 «Спокойной ночи, малыши!». 19.45 «Главная роль». 20.05 «Сати. Нескучная классика...» с Б. Мессерером и Б. Ефимовым. 20.45 «Живое слово». 21.30 Д/ф. «Карл Великий». 22.25 Д/ф. «Фидий». 22.30 «Тем временем». 23.35 «Худсовет». 23.40 «Уроки русского». Чтения. Н. Михалков читает рассказ Ивана Бунина «Солнечный удар». 01.00 Д/ф. «Орсон Уэллс: столетний поединок со временем». 02.40 Д/ф. «Графты Амстердама. Золотой век Нидерландов».



07.00, 19.00, 22.00 «Новости Татарстана» [12+]. 07.10 Концерт «В пятницу вечером» [12+]. 08.00, 04.00 «Манзара» (Панорама) [6+]. 10.00, 16.00, 20.30, 23.30 «Новости Татарстана». [12+]. 10.10 «Народный будильник». [12+]. 11.00, 02.30 Т/с. «Телохранитель» [16+]. 12.00 Т/с. «Храброе сердце» [16+].

12.55 «Религия и жизнь» [6+]. 13.00, 06.30 Ретро-концерт. 13.30 «Наш след в истории» [6+]. 14.00, 19.20, 00.00 Т/с. «Белые цветы» [12+]. 15.00 «Семь дней». [12+]. 16.15 «Закон. Парламент. Общество». Репортаж. [12+]. 16.55 «Быстрая зарядка». 17.00 «Хочу мультфильм!». 17.15 «Гостинчик для малышей». 17.30 «Тамчы-шоу». 17.50 «Мы танцуем и поем». 18.00 «Твои новости». 18.25 Мультфильмы. 20.10 «Поем и учим татарский язык». 21.00 «Прямая связь». [12+]. 22.30 «Татары» [12+]. 23.00 «Переведи! Учим татарский язык». 01.00 Т/с. «Важняк» [16+]. 02.00 «Видеоспорт». [12+]. 03.15 Т/с. «Босоногая девчонка» [12+]. 05.40 «Родная земля». 06.05 «Каравай» [6+].



07.00 М/с. «Даша-путешественница». 07.50 «Прыг-Скок команда». 08.00 «Ранние пташки». 09.10, 22.05 М/с. «Юху и его друзья». 09.35, 21.10 М/с. «Веселые паровозики из Чаггинтона». 10.05 М/ф. «Котенок по имени Гав». 10.30 М/с. «Гуппи и пузырики». 11.15, 21.40 М/с. «Ягодный пирог. Шарлотта Земляничка». 11.40 «Давайте рисовать!» «Кормушка для пичек-синичек». 12.05, 22.40 М/с. «Поезд динозавров». 13.05, 20.05 М/с. «Новые приключения пчелки Майи». 14.00 М/с. «Трансформеры. Боты-спасатели». 14.45 М/с. «Свинка Пеппа». 15.15, 18.00, 02.10 «Ералаш». 16.00 «Перемешка». 16.15 М/с. «Смешарики». 17.35 Т/с. «Могучие рейнджеры: Дино Заряд». 18.20, 04.35 М/с. «Смешарики. Пин-код». 19.05 М/с. «Суперкрылья. Джетт и его друзья». 19.45 М/с. «Ми-Ми-Мишки». 19.55 «Быстрее, выше, сильнее вместе с Тигренком Муром и...». 20.45 М/с. «Томас и его друзья». 22.30 «Спокойной ночи, малыши!». 00.05 М/с. «Тайна Сухаревой башни». 00.30 М/ф. «Василиса Микулишна». 00.50 «Мода из комоды». [12+]. 01.20 Т/с. «Дети саванны». 02.40 М/с. «Джеронимо Стилтон». 03.25 «Перекресток». 04.15 М/с. «Город Дружбы». 04.50 Т/с. «Земля - космический корабль». 05.10 «Академия художеств». 05.25 «В гостях у Деда-Креоведа». 05.40 М/с. «Помощник Санты». 06.30 М/с. «Татонка». 06.40 «Зарядка с чемпионом».



08.00 Умный дом. Новейшие технологии. [12+]. 08.25 Школа ландшафтного дизайна. [12+]. 08.55 Русская кухня. [12+]. 09.10 80 лучших садов мира. [12+]. 10.10 Прогулка по саду. [12+]. 10.40 Мастер-садовод. [12+]. 11.05, 05.00 Проект мечты №138. [12+]. 11.30, 06.10 Быстрые рецепты. [12+]. 11.45, 06.25 Нескучный вечер. [12+]. 11.55, 05.30 Зеленая аптека. [12+]. 12.25, 06.40 Мастер. [12+]. 12.50, 05.55 Подворье. [12+]. 13.05, 07.05 В лесу родилась [12+]. 13.30, 07.30 Гвоздь в стену. [12+]. 14.00 Реальная выгода. [12+]. 14.20 Чудеса, диковины и сокровища. [12+]. 14.50 Огородные вредители. [12+]. 15.05 Приглашайте в гости. [12+]. 15.20 Дачный эксклюзив. [16+]. 15.50 Мир садовода. [12+]. 16.20 Старые дачи. [12+]. 16.50 Забытые ремесла. [12+]. 17.05 Дом в XXI веке. [12+]. 17.25 10 самых больших ошибок. [16+]. 17.55, 01.00 Ландшафтный дизайн. [12+]. 18.20 Побег из города. [12+]. 18.45 Зеленый дом. [12+]. 18.55 Миллион на чердаке. [12+]. 19.25 Дизайн по высшему разряду. [12+]. 20.25 Усадьбы будущего. [12+]. 20.55 Дизайн своими руками. [12+]. 21.25 Я - фермер. [12+]. 21.50 Безопасность. [12+]. 22.20, 03.20 Травовед. [12+]. 22.35 Занимательная флористика. [12+]. 22.50 Сад мечты. [12+]. 23.15 Тихая моя Родина. [12+]. 23.45 История одной культуры. [12+]. 00.15 Что почему? [12+]. 00.30 Топ-10. [12+]. 01.25 Садовод-джентльмен. [12+]. 01.40 Альтернативный сад. [12+]. 02.10 Беспокоеное хозяйство. [12+]. 02.40 Городские дебри. [12+]. 03.05 Высший сорт. [12+]. 03.35 Мегабаншки. [16+]. 04.05 Нью-Йорк на крыше. [12+]. 04.35 Дети на даче. [12+].

Купил дом или гараж - оформи землю!

Красноуральский отдел Управления Росреестра по Свердловской области с целью предупреждения спорных ситуаций, связанных с привлечением к административной ответственности за отсутствие документов на земельный участок под объектом недвижимости, обращает особое внимание граждан, что при регистрации в Росреестре права на индивидуальный жилой дом или гаражный бокс необходимо также зарегистрировать права на земельный участок, на котором этот жилой дом или гаражный бокс расположены.

Только в 2015 году в рамках осуществления государственного земельного надзора Красноуральским отделом Управления Росреестра проведено 75 плановых проверок соблюдения земельного законодательства на территории г. Красноуральска.

По результатам контрольных мероприятий в 50 случаях были выявлены земельные правонарушения в виде фактического использования земли под объектами недвижимости в отсутствие прав на земельные участки, на которых они расположены. Как следствие, это влечет неуплату положенного по законодательству земельного налога и, соответственно, согласно ст. 7.1 Кодекса об административных нарушениях РФ наложение штрафа как на физических, так и на юридических лиц.

Земельный кодекс РФ (ст. 39.20) требует, чтобы земельный участок под объектом недвижимости был оформлен на собственника этого объекта недвижимости. Если этого не произошло и госземнадзор зафиксировал нарушение, собственнику остается, согласно законодательству, только одно - заплатить штраф. На Росреестр государством возложена такая обязанность - пресекать нарушения земельного законодательства. Человек, который владеет жилым домом или гаражным боксом, но не зарегистрировал свое право на землю под ним, соответственно, не платит за нее налог. Минимальный штраф для физических лиц составляет 5000 руб. Если собственник объекта недвижимости, привлеченный к административной ответственности, не оплатит выписанный штраф в добровольном порядке, тогда ему может быть предъявлен штраф за невыполнение требований закона уже в двукратном размере или взыскание произойдет с помощью судебных приставов. Так что единственный выход, которому должны последовать все владельцы жилых домов и гаражных боксов, - не дожидаясь штрафов, поспешить зарегистрировать свое право на землю под жилым домом или гаражным боксом.

За консультациями можно обращаться в Красноуральский отдел Управления Росреестра по Свердловской области по адресу: ул. Каляева, 52, телефон 2-15-22. **С.А. КОЛЕСНИЧЕНКО, начальник Красноуральского отдела Управления Росреестра по Свердловской области**

ВТОРНИК, 17 ноября

05.00 «Доброе утро».
09.00 Новости. [16+].
09.20 «Контрольная закупка». [16+].
09.50 «Жить здорово!» [12+].
10.55 «Модный приговор». [16+].
12.00 Новости. [16+].
12.15 Т/с. «Влюбленные женщины» [16+].
14.25 «Время покажет». [16+].
15.00 Новости. [16+].
15.15 «Время покажет». [16+].
16.00 «Мужское/Женское». [16+].
17.00 «Наедине со всеми». [16+].
18.00 Вечерние Новости [16+].
19.00 Футбол. Товарищеский матч. Сборная России - сборная Хорватии. Прямой эфир.
21.00 «Время». [16+].
21.35 Т/с. «Влюбленные женщины» [16+].
23.40 «Вечерний Ургант». [16+].
00.15 Ночные Новости. [16+].
00.30 «Структура момента». [16+].
01.35 Т/с. «Брубейкер» [12+].
03.00 Новости. [16+].
04.10 «Контрольная закупка». [16+].

05.00 «Утро России». [12+].
09.00 «Вести». [12+].
09.15 «Утро России». [12+].
09.55 «О самом главном». [12+].
11.00 «Вести». [12+].
11.35 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
11.55 Т/с. «Тайны следствия» [12+].
14.00 «Вести». [12+].
14.30 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
14.50 «Вести. Дежурная часть». [12+].
15.00 «Наш человек». [12+].
16.00 Т/с. «Земский доктор» [12+].
17.00 «Вести». [12+].
17.30 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
17.50 «Вести». [12+].
18.15 «Прямой эфир». [16+].
19.35 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
20.00 «Вести». [12+].
20.50 «Спокойной ночи, малыши!».
21.00 Т/с. «Людмила Гурченко» [12+].
23.00 «Вести». doc. [16+].
00.40 «Четвертое измерение». «За гранью. Напечатать мир». [12+].
02.15 Т/с. «Сын за отца» [16+].
03.15 «Диктор Иванович. Солдат телевидения». [12+].
04.10 «Комната смеха». [12+].

06.00, 22.50, 01.50, 04.00 «События. Итоги». [16+].
06.30 Д/ф. «Ударная сила: Гонки по вертикали» [16+].
06.55, 09.55, 11.20, 12.55, 15.15, 16.00, 18.05 «Погода на «ОТВ». [6+].
07.00 «Утро ТВ». [12+].
09.00 «События». [16+].
09.05 Д/ф. «Москва слезам не верит. Рождение легенды» [16+].
10.00, 19.30 Программа Галины Левиной «Рецепт». [16+].
10.30, 18.10, 22.30, 01.30, 02.30, 04.40 «Патрульный участок». [16+].
10.50, 18.30 «События УрФО». [16+].
11.25 Х/ф. «Свой среди чужих, чужой среди своих» [12+].
13.00, 21.30, 00.30, 05.00 Новости ТАУ «9 1/2». [16+].
14.00, 03.00 «Парламентское время». [16+].
15.00 Д/ф. «Группа крови» [16+].

15.20 М/ф. «Винни-Пух».
16.05 Х/ф. «Мой ласковый и нежный зверь» [12+].
19.00 «События».
19.15, 02.20 «Кабинет министров». [16+].
19.25, 23.35 «Полный абзац». [16+].
20.00 Д/ф. «Миллионеры. 20 лет спустя» [16+].
21.00 «События. Итоги».
23.25, 04.30 «События. Акцент». [16+].
23.40 «Урал. Третий тайм». [12+].
00.10 «Все о загородной жизни». [12+].
02.50 «Действующие лица».

05.00, 06.05 Т/с. «Адвокат» [16+].
06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня».
07.00 «НТВ утром». [16+].
08.10 «Утро с Юлией Высоцкой». [12+].
09.00 Т/с. «Возвращение Мухтара» [16+].
10.20 Т/с. «Лесник» [16+].
12.00 «Суд присяжных». [16+].
13.20 «Чрезвычайное происшествие. Обзор». [16+].
14.00 Т/с. «Улицы разбитых фонарей» [16+].
16.20 Т/с. «Литейный» [16+].
18.00 «Говорим и показываем». [16+].
19.40 Т/с. «Высокие ставки» [16+].
21.35 Т/с. «Неподсудные» [16+].
23.30 «Анатомия дня». [16+].
00.10 Т/с. «Шаман» [16+].
02.00 «Главная дорога». [16+].
02.40 «Дикий мир».
03.05 Т/с. «Под прицелом» [16+].

05.00 Засуди меня. [16+].
06.00, 18.00 Самые шокирующие гипотезы. [16+].
07.00 С бодрым утром! [16+].
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости. [16+].
09.00 Военная тайна. [16+].
11.00 Д/ф. «Древнекитайская Русь» [16+].
12.00, 16.10, 19.00 «112». [16+].
13.00 Званый ужин. [16+].
14.00 Х/ф. «Беглец» [16+].
17.00 Тайны Чапман. [16+].
20.00 Х/ф. «Служители закона» [16+].
22.30 Знай наших!
23.25 Т/с. «От заката до рассвета» [16+].
03.00 Семейные драмы. [16+].

06.00 М/с. «Том и Джерри. Детские годы».
06.30 М/с. «Октонавты».
07.00 М/с. «Колобанга. Только для пользователей интернета».
07.15 М/с. «Энгри бердс - сердитые птички» [12+].
07.30 М/с. «Клуб Винкс - школа волшебниц» [12+].
08.00 М/с. «Смешарики».
08.05 Т/с. «Зачарованные» [16+].
09.00, 00.00 Даешь молодежь! [16+].
09.30, 20.00 Т/с. «Молодежка» [16+].
10.30, 22.00 Квест. [16+].
11.30 Шоу «Уральских пельменей». Виза есть - ума не надо! [16+].
13.00 Уральские пельмени. Деревенское. [16+].
13.30 Ералаш.
14.00, 19.00 Т/с. «Воронины» [16+].
16.00 Т/с. «Кухня» [16+].
18.00 Уральские пельмени. Луч-

шее о женщинах. [16+].
18.30 Уральские пельмени. Лучшее от Дмитрия Брекоткина. [16+].
21.00 Т/с. «Как я стал русским» [16+].
23.00 Т/с. «Выжить после» [16+].
00.30 Большая разница. [12+].
01.50 6 кадров. [16+].
02.15 Х/ф. «Звонок» [16+].
04.20 Т/с. «Закон и порядок. Специальный корпус» [16+].

06.00 М/ф.
09.30, 10.00, 17.00, 17.30 Т/с. «Слепая» [12+].
10.30, 11.00, 16.00, 16.30 Д/ф. «Гадалка» [12+].
11.30, 12.30, 19.30, 20.30 Т/с. «Умник» [16+].
13.30, 18.00, 01.15 X-Версии. Другие новости. [12+].
14.00, 14.30 Д/ф. «Охотники за привидениями» [16+].
15.00 Мистические истории. [16+].
18.30 Т/с. «Пятая стража» [16+].
21.30, 22.20 Т/с. «Кости» [12+].
23.15 Х/ф. «После заката» [12+].
01.45 Х/ф. «Забывтая мелодия для флейты» [16+].
04.30, 05.15 Т/с. «Доктор мафии» [16+].

06.00 М/ф.
06.30 Никогда не повторяйте это дома. [16+].
08.30 Д/с. «100 великих» [16+].
11.00 Х/ф. «Голдфингер» [12+].
13.30, 18.30 КВН на бис. [16+].
14.30 Утилизатор. [12+].
15.00, 04.55 Среда обитания. [16+].
16.00 Доброе дело. [12+].
16.30 Мужская работа. [16+].
17.30 Выжить в лесу. [16+].
19.30, 01.45 Х/ф. «Безумно влюбленный» [12+].
22.00 +100500. [16+].
22.30 Смешные деньги. [16+].
23.00 Х/ф. «Операция «Шаровая молния» [12+].
03.55 Секреты спортивных достижений. [12+].

06.00 «Настроение».
08.10 «Доктор И...» [16+].
08.40 Х/ф. «Неоконченная повесть».
10.40 Д/ф. «Элина Быстрицкая. Железная леди» [12+].
11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События.
11.50 Х/ф. «Пуаро Агаты Кристи» [12+].
13.40 «Мой герой». Ток-шоу с Татьяной Устиновой. [12+].
14.50 Без обмана. «Мечта хозяйки». [16+].
15.40 Х/ф. «Марафон для трех граций» [12+].
17.30 Город новостей.
17.40 Т/с. «Разведчицы» [16+].
20.00 «Право голоса». [16+].
21.45 «Петровка, 38».
22.30 «Осторожно, мошенники!» [16+].
23.05 «Прощание. Андрей Миронов». [12+].
00.30 «Право знать!» Ток-шоу. [16+].
01.55 Х/ф. «Чисто английское убийство» [12+].
03.45 Х/ф. «Рита» [12+].
05.35 Тайны нашего кино. «Москва слезам не верит». [12+].

06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30, 22.00 «Сейчас».
06.10 «Утро на «5». [6+].
09.30 «Место происшествия».
10.30, 11.40, 12.30, 13.20, 14.25 Т/с. «Крик совы» [16+].
16.00 «Открытая студия».
16.50 Т/с. «Детективы». «Защита для жениха» [16+].
17.20 Т/с. «Детективы». «Серийный любовник» [16+].
17.55 Т/с. «Детективы». «Последняя воля» [16+].
19.00 Т/с. «Детективы». «Ядовитый бизнес» [16+].
19.30 Т/с. «Детективы». «Витанова» [16+].
19.55 Т/с. «Детективы». «Чудовище» [16+].
20.25 Т/с. «След». «Детские шалости» [16+].
21.15 Т/с. «След». «Эффект Ребиндера» [16+].
22.25 Т/с. «Последний мент» [16+].
23.15 Т/с. «След». «Дурман» [16+].
00.00 Х/ф. «Секс-миссия» [16+].
02.20 Х/ф. «Дачная поездка сержанта Цыбули» [12+].
03.45 Д/ф. «Живая история». «Виртуозы политического сыска» [16+].
04.45 Д/ф. «Прототипы. Давид Гоцман» [12+].

06.00 Д/с. «Оружие XX века» [12+].
06.20 «Служу России».
06.50, 09.15, 10.05, 12.40, 13.15, 14.05 Т/с. «Граница. Таежный роман» [16+].
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня.
10.00, 14.00 Военные новости.
11.35 «Процесс». [12+].
17.25 «Легенды спорта». [6+].
18.30 Д/с. «Неизвестная война». «Оборона Сталинграда» [12+].
19.30 Х/ф. «Судьба резидента».
23.20 Д/с. «Легенды советского сыска» [16+].
01.00 Х/ф. «Ты должен жить» [12+].
02.40 Х/ф. «Звезда пленительного счастья».

06.30 Ангелы красоты. [16+].
07.30, 18.00, 00.00, 06.00 Одна за всех. [16+].
07.50 По делам несовершеннолетних. [16+].
09.50 Давай разведемся! [16+].
10.50 Д/ф. «Понять. Простить» [16+].
12.00 Д/с. «Эффект Матроны» [12+].
13.00 Присяжные красоты. [16+].
14.00, 19.00 Т/с. «Условия контракта 2» [16+].
16.00, 21.00 Т/с. «Двойная сплошная» [16+].
18.05 Т/с. «Не родись красивой» [12+].
23.00 Рублево-Бирюлево. [16+].
00.30 Х/ф. «Белый налив» [16+].
02.20 Х/ф. «Старый знакомый» [12+].
04.00 Нет запретных тем. [16+].

06.30 Канал «Евроьюс».
10.00, 15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры.
10.15, 01.55 «Наблюдатель».
11.15, 00.10 Т/с. «Отверженные».
12.15 «Эрмитаж».
12.40 Д/ф. «Высота. Георгий Штиль».
13.15, 23.40 «Уроки русского». Чтения. Н. Михалков читает рассказ Ивана Бунина «Солнечный удар».

13.40 Х/ф. «Россия молодая».
14.50 Д/ф. «Томас Алва Эдисон».
15.10, 20.45 «Живое слово».
15.50 Д/ф. «Александр Вишневецкий. Осколок в сердце».
16.15 Д/ф. «Орсон Уэллс: столетний поединок со временем».
16.55, 21.30 Д/ф. «Карл Великий».
17.55 «Мировые звезды скрипичного искусства». Юлиан Рахлин.
18.45 «Живая Вселенная». «Поиски жизни».
19.15 «Спокойной ночи, малыши».
19.45 «Главная роль».
20.05 «Искусственный отбор».
22.20 «Игра в бисер» с И. Волгиным. «О. Генри. Рассказы».
23.00 Д/ф. «Цехе Цольферайн. Искусство и уголь».
23.35 «Худсовет».
01.00 Д/ф. «Твербуль, 25. Литературный институт имени А. М. Горького».
01.40 Д/ф. «Куско. Город инков, город испанцев».

07.00, 19.00, 23.30 «Новости Татарстана» [12+].
07.10 «В мире культуры» [12+].
08.00, 04.00 «Манзара» (Панорама) [6+].
10.00, 16.00, 20.30 «Новости Татарстана». [12+].
10.10 «Народный будильник» [12+].
11.00, 02.30 Т/с. «Телохранитель» [16+].
12.00 Т/с. «Храброе сердце» [16+].
13.00, 06.30 Ретро-концерт.
13.30 «Родная земля». [12+].
14.00, 19.20, 00.00 Т/с. «Белые цветы» [12+].
15.30 «Секреты татарской кухни». [12+].
15.30 «Размышления о вере. Путь к исламу» [6+].
15.35 «Не от мира сего». [12+].
16.15 «Музыкальные сливки» [12+].
16.55 «Быстрая зарядка».
17.00 «Хочу мультфильм!».
17.15, 23.15 «Гостинчик для малышей».
17.30, 05.40 «Молодежная оstanовка». [12+].
17.55 «Tat-music». [12+].
18.10 «1001 ответ».
18.20 Мультфильмы.
20.10 Х/ф. «Презентация и Продукция» [6+].
21.00 Хоккей. Чемпионат КХЛ. «Нефтехимик» - «Ак Барс». Трансляция из Нижнекамска. [12+].
01.00 Т/с. «Важняк» [16+].
02.00 «Грани «Рубина». [12+].
03.15 Т/с. «Босоногая девчонка» [12+].
06.05 «Каравай» [6+].

07.00 М/с. «Даша-путешественница».
07.50 «Прыг-Скок команда».
08.00 «Ранние пташки».
09.10, 22.05 М/с. «Юху и его друзья».
09.35, 21.10 М/с. «Веселые паровозики из Чаггингтона».
10.05 М/ф. «Котенок по имени Гав».
10.30 М/с. «Гуппи и пузырики».
11.15, 21.40 М/с. «Ягодный пирог. Шарлотта Земляничка».
11.40 «Давайте рисовать!» «Дикобраз».
12.05, 22.40 М/с. «Поезд динозавров».
13.05, 20.05 М/с. «Новые приключения пчелки Майи».
14.00 М/с. «Трансформеры. Боты-спасатели».
14.45 М/с. «Свинка Пеппа».

15.15, 18.00, 02.10 «Ералаш».
16.00 «Перемешка».
16.15 М/с. «Барбоскины».
17.35 Т/с. «Могучие рейнджеры: Дино Заряд».
18.20, 04.35 М/с. «Смешарики. Лин-код».
19.05 М/с. «Суперкрылья. Джетт и его друзья».
19.45 М/с. «Ми-Ми-Мишки».
19.55 «Быстрее, выше, сильнее вместе с Тигренком Муром и...».
20.45 М/с. «Томас и его друзья».
22.30 «Спокойной ночи, малыши».
00.05 М/с. «Тайна Сухаревой башни».
00.30 М/ф. «Храброе-удалец».
00.50 «Мода из комоды». [12+].
01.20 Т/с. «Дети саванны».
02.40 М/с. «Джеронимо Стилтон».
03.25 «Перекресток».
04.15 М/с. «Город Дружбы».
04.50 Т/с. «Земля - космический корабль».
05.10 «Академия художеств».
05.25 «В гостях у Деда-Краеведа».
05.40 М/с. «Помощник Санты».
06.30 М/с. «Татонка».
06.40 «Зарядка с чемпионом».

08.00 Реальная выгода. [12+].
08.25 Чудеса, диковины и сокровища. [12+].
08.50 Огородные вредители. [12+].
09.05 Приглашайте в гости. [12+].
09.20 Дачный эксклюзив. [16+].
09.50 Мир садовода. [12+].
10.20 Старые дачи. [12+].
10.50 Забытые ремесла. [12+].
11.05, 05.00 Жизнь в деревне. [12+].
11.30, 06.10 Лавки чудес. [12+].
11.55, 05.30 Зеленая аптека. [12+].
12.25, 06.35 Вечеринка в саду. [12+].
12.55, 05.55 Клумба на крыше. [12+].
13.05, 07.05 В лесу родилась. [12+].
13.35, 07.30 Старинные русские усадьбы. [12+].
14.00 Побег из города. [12+].
14.25 Зеленый дом. [12+].
14.35 Миллион на чердаке. [12+].
15.05 Дизайн по высшему разряду. [12+].
16.05 Усадьбы будущего. [12+].
16.30 Дизайн своими руками. [12+].
17.00 Дом в XXI веке. [12+].
17.25 10 самых больших ошибок. [16+].
17.55 Бесплезные растения. [12+].
18.20 Я - фермер. [12+].
18.45 Безопасность. [12+].
19.15, 23.45 Травовед. [12+].
19.30 Занимательная флористика. [12+].
19.45 Сад мечты. [12+].
20.10 Тихая моя Родина. [12+].
20.40 История одной культуры. [12+].
21.10 Что почему? [12+].
21.25 Ландшафтный дизайн. [12+].
21.50 Домашние заготовки. [12+].
22.05 Альтернативный сад. [12+].
22.35 Беспознойной хозяйство. [12+].
23.05 Городские дебри. [12+].
23.30 Высший сорт. [12+].
00.00 Мегабанщики. [16+].
00.30 Топ-10. [12+].
01.00 Умный дом. Новейшие технологии. [12+].
01.25 Школа ландшафтного дизайнера. [12+].
01.55 Русская кухня. [12+].
02.10 80 лучших садов мира. [12+].
03.10 Прогулка по саду. [12+].
03.40 Мастер-садовод. [12+].
04.05 Нью-Йорк на крыше. [12+].
04.35 Проект мечты. [12+].

СРЕДА, 18 ноября



05.00 «Доброе утро».
09.00 Новости. [16+].
09.20 «Контрольная закупка».
[16+].
09.50 «Жить здорово!» [12+].
10.55 «Модный приговор».
[16+].
12.00 Новости. [16+].
12.15 Т/с. «Влюбленные женщины» [16+].
14.25 «Время покажет». [16+].
15.00 Новости. [16+].
15.15 «Время покажет». [16+].
16.00 «Мужское/Женское».
[16+].
17.00 «Наедине со всеми».
[16+].
18.00 Вечерние Новости [16+].
18.45 «Давай поженимся!» [16+].
19.50 «Пусть говорят». [16+].
21.00 «Время». [16+].
21.35 Т/с. «Влюбленные женщины» [16+].
23.40 «Вечерний Ургант». [16+].
00.15 Ночные Новости. [16+].
00.30 «Политика». [16+].
01.35 Х/ф. «Огненные колесницы» [16+].
03.00 Новости. [16+].
04.05 Т/с. «Измена» [16+].

РОССИЯ 1

05.00 «Утро России». [12+].
09.00 «Вести». [12+].
09.15 «Утро России». [12+].
09.55 «О самом главном». [12+].
11.00 «Вести». [12+].
11.35 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
11.55 Т/с. «Тайны следствия» [12+].
14.00 «Вести». [12+].
14.30 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
14.50 «Вести. Дежурная часть».
[12+].
15.00 «Наш человек». [12+].
16.00 Т/с. «Земский доктор» [12+].
17.00 «Вести». [12+].
17.30 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
17.50 «Вести». [12+].
18.15 «Прямой эфир». [16+].
19.35 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
20.00 «Вести». [12+].
20.50 «Спокойной ночи, малыши!».
21.00 Т/с. «Людмила Гурченко» [12+].
23.00 «Специальный корреспондент». [16+].
00.40 «Нюрнбергский набат. Репортаж из прошлого». [12+].
02.40 Т/с. «Сын за отца» [16+].
03.40 «Комната смеха». [12+].
04.45 «Вести. Дежурная часть».
[12+].



06.00, 22.50, 01.50, 04.00 «События. Итоги». [16+].
06.30 Д/ф. «Ударная сила: Гнев богов» [16+].
06.55, 09.55, 11.20, 13.05, 14.55, 15.55, 18.05 «Погода на «ОТВ»».
[6+].
07.00 «Утро ТВ». [12+].
09.00 «События». [16+].
09.05 Д/ф. «Владимир Зельдин. Страсти Дон Кихота» [16+].
10.00, 02.30 «Депутатское расследование». [16+].
10.20 «События. Парламент». [16+].
10.30, 18.10, 22.30, 01.30, 04.40 «Патрульный участок». [16+].
10.50, 18.30 «События УрФО». [16+].
11.25 Х/ф. «Мой ласковый и нежный зверь» [12+].

13.10, 21.30, 00.30, 03.00, 05.00
Новости ТАУ «9 1/2». [16+].
14.10 Д/ф. «Ударная сила: Великолепная семерка» [16+].
15.00 Д/ф. «Группа крови» [16+].
15.15 М/ф. «Незнайка учится», «Вовка в тридевятом царстве».
16.00 Х/ф. «Свой среди чужих, чужой среди своих» [12+].
17.50 «Образцовое долголетие». [16+].
19.00 «События».
19.15, 23.25, 02.20, 04.30 «События. Акцент». [16+].
19.25, 23.35 «Полный абзац». [16+].
19.30 «Все о ЖКХ». [16+].
20.00 Д/ф. «Михаил Козаков. Разве я не гениален?» [16+].
21.00 «События. Итоги».
23.40 «Антология антитеррора с Владимиром Машковым». [16+].
00.10 «Город на карте». [16+].
02.50 «Действующие лица».



05.00, 06.05 Т/с. «Адвокат» [16+].
06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня».
07.00 «НТВ утром». [16+].
08.10 «Утро с Юлией Высоцкой». [12+].
09.00 Т/с. «Возвращение Мухтара» [16+].
10.20 Т/с. «Лесник» [16+].
12.00 «Суд присяжных». [16+].
13.20 «Чрезвычайное происшествие. Обзор». [16+].
14.00 Т/с. «Улицы разбитых фонарей» [16+].
16.20 Т/с. «Литейный» [16+].
18.00 «Говорим и показываем». [16+].
19.40 Т/с. «Высокие ставки» [16+].
21.35 Т/с. «Неподсудные» [16+].
23.30 «Анатомия дня». [16+].
00.10 Т/с. «Шаман» [16+].
02.00 «Квартирный вопрос».
03.00 Т/с. «Следственный комитет» [16+].



05.00 Засуди меня. [16+].
06.00, 18.00 Самые шокирующие гипотезы. [16+].
07.00 С бодрим утром! [16+].
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00
Новости. [16+].
09.00 Территория заблуждений.
[16+].
11.00 Д/ф. «Астрономы древних миров» [16+].
12.00, 16.10, 19.00 «112». [16+].
13.00 Званный ужин. [16+].
14.00 Х/ф. «Служители закона» [16+].
17.00 Тайны Чапман. [16+].
20.00 Х/ф. «Стиральная» [16+].
22.10 М и Ж. [16+].
23.25 Т/с. «От заката до рассвета» [16+].
03.00 Семейные драмы. [16+].



06.00 М/с. «Том и Джерри. Детские годы».
06.30 М/с. «Октонавты».
07.00, 08.00 М/с. «Смешарики».
07.15 М/с. «Энгри бердс - сердитые птички» [12+].
07.30 М/с. «Клуб Винкс - школа волшебниц» [12+].
09.05 М/с. «Три кота».
09.35 М/с. «Рождественские истории» [6+].
10.00 Кто кого на кухне? [16+].
10.30 М/ф. «Лови волну!» [16+].
12.05 Х/ф. «Король воздуха».
14.00 Х/ф. «Странная жизнь Тимоти Грина» [12+].
16.00 Уральские пельмени. Луч-

шее от Дмитрия Брекоткина. [16+].
16.30 Шоу «Уральских пельменей». Виза есть - ума не надо! [16+].
17.30 Х/ф. «Пятый элемент» [12+].
20.00 Т/с. «Молодежка» [16+].
21.00 Т/с. «Как я стал русским» [16+].
22.00 Квест. [16+].
23.00 Т/с. «Выжить после» [16+].
00.00 Х/ф. «Звонок» [16+].
02.00 Т/с. «Закон и порядок. Специальный корпус» [16+].
04.30 Большая разница. [12+].
05.35 Музыка на СТС. [16+].



06.00 М/ф.
09.30, 10.00, 17.00, 17.30 Т/с. «Слепая» [12+].
10.30, 11.00, 16.00, 16.30 Д/ф. «Гадалка» [12+].
11.30, 12.30, 19.30, 20.30 Т/с. «Умник» [16+].
13.30, 18.00, 01.15 Х-Версии.
Другие новости. [12+].
14.00, 14.30 Д/ф. «Охотники за привидениями» [16+].
15.00 Мистические истории. [16+].
18.30 Т/с. «Пятая стража» [16+].
21.30, 22.20 Т/с. «Кости» [12+].
23.15 Х/ф. «Госпожа горничная» [12+].
01.45 Х/ф. «Изгоняющий дьявола» [16+].
04.15, 05.15 Т/с. «Доктор мафии» [16+].



06.00 М/ф.
06.30 Никогда не повторяйте это дома. [16+].
08.30, 05.45 Д/с. «100 великих» [16+].
11.00 Х/ф. «Операция «Шаровая молния» [12+].
13.30, 18.30 КВН на бис. [16+].
14.30 Утилизатор. [12+].
15.00 Среда обитания.
16.00 Доброе дело. [12+].
16.30 Мужская работа. [16+].
17.30 Выжить в лесу. [16+].
19.30, 01.30 Х/ф. «Блеф» [12+].
22.00 +100500. [16+].
22.30 Смешные деньги. [16+].
23.00 Х/ф. «Живешь только дважды» [12+].
03.45 Секреты спортивных достижений. [12+].
04.45 Среда обитания. [16+].



06.00 «Настроение».
08.15 «Доктор И...» [16+].
08.45 Х/ф. «Без срока давности» [12+].
10.35 Д/ф. «Алексей Баталов. Он же Гога, он же Гоша» [12+].
11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00
События.
11.50 Х/ф. «Пуаро Агаты Кристи» [12+].
13.40 «Мой герой». Ток-шоу с Татьяной Устиновой. [12+].
14.50 «Прощание. Андрей Миронов». [12+].
15.40 Х/ф. «Оперативная разработка» [16+].
17.30 Город новостей.
17.40 Т/с. «Разведчицы» [16+].
20.00 «Право голоса». [16+].
21.45 «Петровка, 38».
22.30 «Линия защиты». [16+].
23.05 «Жизнь на понтах». [16+].
00.25 «Русский вопрос». [12+].
01.10 Х/ф. «...По прозвищу «Зверь» [16+].
02.55 Д/ф. «Эдита Пьеха. Её невезучее счастье» [12+].
03.40 «Обложка. Голосуй или проиграешь!» [16+].

04.10 Х/ф. «Расследования Мердока» [12+].



06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30, 22.00 «Сейчас».
06.10 «Утро на 5». [6+].
09.30 «Место происшествия».
10.30, 12.30, 01.40 Х/ф. «Деревенский детектив» [12+].
13.20, 03.20 Х/ф. «Ночной патруль» [12+].
16.00 «Открытая студия».
16.50 Т/с. «Детективы». «Наследники» [16+].
17.20 Т/с. «Детективы». «Клубок» [16+].
17.55 Т/с. «Детективы». «Соседи поневоле» [16+].
19.00 Т/с. «Детективы». «Знать не обязательно» [16+].
19.30 Т/с. «Детективы». «Пиротехник» [16+].
19.55 Т/с. «Детективы». «Подстрекательница» [16+].
20.25 Т/с. «След». «Гори все огнем» [16+].
21.15 Т/с. «След». «Сказки из ямы» [16+].
22.25 Т/с. «Последний мент» [16+].
23.15 Т/с. «След». «Фэс контроль» [16+].
00.00 Х/ф. «Сверстницы» [12+].



06.00 Д/ф. «Первый полет. Вспомнить все» [12+].
07.00, 09.15, 10.05 Т/с. «Граница. Таежный роман» [16+].
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня.
10.00, 14.00 Военные новости.
11.50 «Особая статья». [12+].
12.40, 13.15, 14.05 Т/с. «Десантура. Никто, кроме нас» [16+].
12.50 «Не факт!» [6+].
18.30 Д/с. «Неизвестная война». «Сталинград выстоял» [12+].
19.30 Х/ф. «Возвращение резидента».
23.20 Д/с. «Легенды советского сыска» [16+].
01.00 Х/ф. «Обратная связь» [6+].
02.50 Х/ф. «Факт» [16+].
04.40 Д/ф. «Берлин» [12+].



06.30 Ангелы красоты. [16+].
07.30, 18.00, 00.00, 05.45 Одна за всех. [16+].
07.50 По делам несовершеннолетних. [16+].
09.50 Давай разведемся! [16+].
10.50 Д/ф. «Понять. Простить» [16+].
12.00 Д/с. «Эффект Матроны» [12+].
13.00 Присяжные красоты. [16+].
14.00, 19.00 Т/с. «Условия контракта 2» [16+].
16.00, 21.00 Т/с. «Двойная сплошная» [16+].
18.05 Т/с. «Не родись красивой» [12+].
23.00 Рублево-Бирюлево. [16+].
00.30 Х/ф. «Ловушка для одинокого мужчины» [16+].
02.20 Х/ф. «Шумный день».
04.15 Нет запретных тем. [16+].
05.15 Домашняя кухня. [16+].

РОССИЯ К

06.30 Канал «Евроныус».
10.00, 15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры.
10.15, 01.55 «Наблюдатель».
11.15, 00.10 Т/с. «Отверженные».

12.20 «Красуйся, град Петров!» «Гатчинский дворец».
12.45 Д/ф. «Андреич».
13.15 «Уроки русского». Чтения. Н. Михалков читает рассказ Ивана Бунина «Солнечный удар».
13.40 Х/ф. «Россия молодая».
14.45 «Сказки из глины и дерева». Каргопольская глиняная игрушка.
15.10, 20.45 «Живое слово».
15.50, 01.10 Д/ф. «Сергей Корсаков. Наш профессор».
16.15 «Больше, чем любовь».
16.55, 21.30 Д/ф. «Карл Великий».
17.55 «Мировые звезды скрипичного искусства». Максим Венгеров.
18.45 «Живая Вселенная». «Земля и Венера. Соседки».
19.15 «Спокойной ночи, малыши!».
19.45 «Главная роль».
20.05 «Абсолютный слух».
22.20 Д/ф. «Двадцать судеб и одна жизнь».
23.00 Д/ф. «Дворец и парк Шенбрунн в Вене».
23.35 «Худсовет».
23.40 «Уроки русского». Чтения. В. Хотиненко читает рассказ Владимира Набокова «Облако, озеро, башня».
01.40 Д/ф. «Сплит. Город во дворце».



07.00, 19.00, 22.00 «Новости Татарстана» [12+].
07.10 «Караоке battle» [6+].
08.00, 04.00 «Манзара» (Панорама) [6+].
10.00, 16.00, 20.30, 23.30 «Новости Татарстана». [12+].
10.10 «Народный будильник». [12+].
11.00, 02.30 Т/с. «Телохранитель» [16+].
12.00 Т/с. «Храброе сердце» [16+].
12.55 «Религия и жизнь» [6+].
13.00, 06.30 Ретро-концерт.
13.30, 05.40 «Народ мой...» [12+].
14.00, 19.20, 00.00 Т/с. «Белые цветы» [12+].
15.00 «Среда обитания». [12+].
15.30, 06.05 «Каравай» [6+].
16.20 «Литературное наследие» [6+].
16.55 «Быстрая зарядка».
17.00, 23.15 «Хочу мультфильм!».
17.15, 23.00 «Гостиничник для малышей».
17.30 «Мы - внуки Тукая».
17.45 «Твоя профессия» [6+].
17.50 «Мы танцуем и поем».
18.00 «1001 ответ».
18.10 Мультфильмы.
20.10 «Поем и учим татарский язык».
21.00 «Народный контроль». [12+].
21.30 «Переведи! Учим татарский язык».
22.30 «Татары» [12+].
01.00 Т/с. «Важняк» [16+].
02.00 «Видеоспорт». [12+].
03.15 Т/с. «Босоногая девчонка» [12+].



07.00 М/с. «Даша-путешественница».
07.50 «Прыг-Скок команда».
08.00 «Ранние пташки».
09.10 М/с. «Юху и его друзья».
09.35, 21.10 М/с. «Веселье паровозики из Чаггингтона».
10.05 М/ф. «Котенок по имени Гав», «Чуня».
10.30 М/с. «Гуппи и пузырьки».
11.15, 21.40 М/с. «Ягодный пророг. Шарлотта Земляничка».

11.40 «Давайте рисовать!» «Какаду - друг пирата».
12.05, 22.40 М/с. «Поезд динозавров».
13.05, 20.05 М/с. «Новые приключения пчелки Майи».
14.00 М/с. «Трансформеры. Боты-спасатели».
14.45 М/с. «Свинка Пеппа».
15.15, 18.00, 02.10 «Ералаш».
16.00 «Перемешка».
16.15 М/с. «Фиксики».
17.35 Т/с. «Могучие рейнджеры: Дино Заряд».
18.20, 04.35 М/с. «Смешарики. Пин-код».
19.05 М/с.
22.30 «Спокойной ночи, малыши!».
00.05 М/с. «Тайна Сухаревой башни».
00.30 М/ф. «Футбольные звезды».
00.50 «Мода из комода». [12+].
01.20 Т/с. «Дети саванны».
02.40 М/с. «Джеронимо Стилтон».
03.25 «Перекресток».
04.15 М/с. «Город Дружбы».
04.50 Т/с. «Земля - космический корабль».
05.10 «Академия художеств».
05.25 «В гостях у Деда-Краеоведа».
05.40 М/с. «Помощник Санты».
06.30 М/с. «Татонка».
06.40 «Зарядка с чемпионом».



08.00 Побег из города. [12+].
08.25 Зеленый дом. [12+].
08.35 Миллион на чердаке. [12+].
09.05 Дизайн по высшему разряду. [12+].
10.05 Усадьбы будущего. [12+].
10.35 Дизайн своими руками. [12+].
11.05, 05.00 Проект мечты №139. [12+].
11.30, 06.10 Лавки чудес. [12+].
11.55, 05.30 Зеленая аптека. [12+].
12.25, 01.50, 06.40 Огородные вредители. [12+].
12.50, 05.55 Цветочные истории. [12+].
13.05, 17.25, 07.05 В лесу родилась. [12+].
13.30, 01.20, 07.30 Чудеса, диковины и сокровища. [12+].
13.55 Я - фермер. [12+].
14.25 Безопасность. [12+].
14.50, 20.40 Травовед. [12+].
15.05 Занимательная флористика. [12+].
15.20 Сад мечты. [12+].
15.50 Тихая моя Родина. [12+].
16.20 История одной культуры. [12+].
16.50 Что почему? [12+].
17.05 Дом в XXI веке. [12+].
17.55 Проект мечты. [12+].
18.20, 04.35 Ландшафтный дизайн. [12+].
18.45 Домашние заготовки. [12+].
19.00 Альтернативный сад. [12+].
19.30 Беспокоеное хозяйство. [12+].
19.55 Городские дебри. [12+].
20.25 Высший сорт. [12+].
20.55 Мегабанщины. [16+].
21.25 Умный дом. Новейшие технологии. [12+].
21.50 Школа ландшафтного дизайнера. [12+].
22.20 Русская кухня. [12+].
22.35 80 лучших садов мира. [12+].
23.35 Прогулка по саду. [12+].
00.05 Мастер-садовод. [12+].
00.30 Топ-10. [12+].
01.00 Реальная выгода. [12+].
02.05 Приглашайте в гости. [12+].
02.20 Дачный эксклюзив. [16+].
02.50 Мир садовода. [12+].
03.20 Старые дачи. [12+].
03.50 Забытые ремесла. [12+].

ЧЕТВЕРГ, 19 ноября



05.00 «Доброе утро». 09.00 Новости. [16+]. 09.20 «Контрольная закупка». [16+]. 09.50 «Жить здорово!» [12+]. 10.55 «Модный приговор». [16+]. 12.00 Новости. [16+]. 12.15 Т/с. «Влюбленные женщины» [16+]. 14.25 «Время покажет». [16+]. 15.00 Новости. [16+]. 15.15 «Время покажет». [16+]. 16.00 «Мужское/Женское». [16+]. 17.00 «Наедине со всеми». [16+]. 18.00 Вечерние Новости [16+]. 18.45 «Давай поженимся!» [16+]. 19.50 «Пусть говорят». [16+]. 21.00 «Время». [16+]. 21.35 Т/с. «Влюбленные женщины» [16+]. 23.40 «Вечерний Ургант». [16+]. 00.15 Ночные Новости. [16+]. 00.30 «На ночь глядя». [16+]. 01.30 Х/ф. «Коллективный иск» [16+]. 03.00 Новости. [16+]. 03.40 Т/с. «Измена» [16+]. 04.30 «Контрольная закупка». [16+].

РОССИЯ 1

05.00 «Утро России». [12+]. 09.00 «Вести». [12+]. 09.15 «Утро России». [12+]. 09.55 «О самом главном». [12+]. 11.00 «Вести». [12+]. 11.35 «Местное время. Вести - Урал». [12+]. 11.55 Т/с. «Тайны следствия» [12+]. 14.00 «Вести». [12+]. 14.30 «Местное время. Вести - Урал». [12+]. 14.50 «Вести. Дежурная часть». [12+]. 15.00 «Наш человек». [12+]. 16.00 Т/с. «Земский доктор» [12+]. 17.00 «Вести». [12+]. 17.30 «Местное время. Вести - Урал». [12+]. 17.50 «Вести». [12+]. 18.15 «Прямой эфир». [16+]. 19.35 «Местное время. Вести - Урал». [12+]. 20.00 «Вести». [12+]. 20.50 «Спокойной ночи, малыши!». 21.00 Т/с. «Людмила Гурченко» [12+]. 23.00 «Поединок». [12+]. 00.40 Д/ф. «Душ», «Трагедия Галицкой Руси» [16+]. 02.50 Т/с. «Сын за отца» [16+]. 03.45 «Комната смеха». [12+]. 04.45 «Вести. Дежурная часть». [12+].



06.00, 21.00, 22.50, 02.00, 04.00 «События. Итоги». [16+]. 06.30 Д/ф. «Ударная сила: Сделано в России» [16+]. 06.55, 09.55, 11.20, 12.55, 14.55, 16.20, 18.05 «Погода на «ОТВ». [6+]. 07.00 «Утро ТВ». [12+]. 09.00 «События». [16+]. 09.05 Д/ф. «Михаил Козаков. Разве я не гениален?» [16+]. 10.00 Милицейские расследования «Истории генерала Гурова: Балаковский двуликий Янус». [16+]. 10.30, 18.10, 22.30, 01.40, 02.35, 04.40 «Патрульный участок». [16+]. 10.50, 18.30 «События УрФО». [16+].

11.25 Х/ф. «Курьер» [12+]. 13.00, 21.30, 00.40, 03.05, 05.00 Новости ТАУ «9 1/2». [16+]. 14.00 Д/ф. «Ударная сила: На острие ножа» [16+]. 14.45 «Образцовое долголетие». [16+]. 15.00 Д/ф. «Группа крови» [16+]. 15.15 М/ф. «Приключения Буратино». 16.25 Х/ф. «Ярославна, королева Франции» [12+]. 19.00 «События». 19.15, 02.25 «Кабинет министров». [16+]. 19.25, 23.35 «Полный абзац». [16+]. 19.30 Программа Галины Левиной «Рецепт». [16+]. 20.00 Д/ф. «Олег Стриженов. Любовь всей жизни» [16+]. 23.25, 04.30 «События. Акцент». [16+]. 23.40 «Что делать?». [16+]. 00.10 Модный тележурнал «Мельница». [12+]. 02.55 «Действующие лица».



05.00, 06.05 Т/с. «Адвокат» [16+]. 06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня». 07.00 «НТВ утром». [16+]. 08.10 «Утро с Юлией Высоцкой». [12+]. 09.00 Т/с. «Возвращение Мухтара» [16+]. 10.20 Т/с. «Лесник» [16+]. 12.00 «Суд присяжных». [16+]. 13.20 «Чрезвычайное происшествие. Обзор». [16+]. 14.00 Т/с. «Улицы разбитых фонарей» [16+]. 16.20 Т/с. «Литейный» [16+]. 18.00 «Говорим и показываем». [16+]. 19.40 Т/с. «Высокие ставки» [16+]. 21.35 Т/с. «Неподсудные» [16+]. 23.30 «Анатомия дня». [16+]. 00.10 Т/с. «Шаман» [16+]. 02.00 «Дачный ответ». 03.05 Т/с. «Следственный комитет» [16+].



05.00 Засуди меня. [16+]. 06.00, 18.00 Самые шокирующие гипотезы. [16+]. 07.00 С бодрым утром! [16+]. 08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости. [16+]. 09.00 Д/ф. «Великие тайны древности» [16+]. 12.00, 16.10, 19.00 «112». [16+]. 13.00 Званый ужин. [16+]. 14.00 Х/ф. «Стиратель» [16+]. 17.00 Тайны Чапман. [16+]. 20.00 Х/ф. «Универсальный солдат» [16+]. 22.00 Смотреть всем! [16+]. 23.25 Т/с. «От заката до рассвета» [16+]. 03.00 Семейные драмы. [16+].



06.00 М/с. «Том и Джерри. Детские годы». 06.55, 08.00 М/с. «Смешарики». 07.15 М/с. «Энгри бердс - сердитые птички» [12+]. 07.30 М/с. «Клуб Винкс - школа волшебниц» [12+]. 08.05 Т/с. «Зачарованные» [16+]. 09.00, 00.00 Даешь молодежь! [16+]. 09.30, 20.00 Т/с. «Молодежка» [16+]. 11.30, 22.00 Квест. [16+]. 13.20 Ералаш. 14.00 Х/ф. «Пятый элемент» [12+]. 16.30 Т/с. «Кухня» [16+].

18.30 Уральские пельмени. Лучшее от Андрея Рожкова. [16+]. 19.00 Т/с. «Воронины» [16+]. 21.00 Т/с. «Как я стал русским» [16+]. 23.00 Т/с. «Выжить после» [16+]. 00.30 Большая разница. [12+]. 01.35 Т/с. «Закон и порядок. Специальный корпус» [16+]. 04.10 6 кадров. [16+]. 05.25 М/с. «Том и Джерри.». 05.50 Музыка на СТС. [16+].



06.00, 05.45 М/ф. 09.30, 10.00, 17.00, 17.30 Т/с. «Слепая» [12+]. 10.30, 11.00, 16.00, 16.30 Д/ф. «Галка» [12+]. 11.30, 12.30, 19.30, 20.30 Т/с. «Умник» [16+]. 13.30, 18.00, 01.00 X-Версии. Другие новости. [12+]. 14.00, 14.30 Д/ф. «Охотники за привидениями» [16+]. 15.00 Мистические истории. [16+]. 18.30 Т/с. «Пятая стража» [16+]. 21.30, 22.20 Т/с. «Кости» [12+]. 23.15 Х/ф. «Пугало» [16+]. 01.30 Х/ф. «Изгоняющий дьявола 2» [16+]. 04.00, 04.45 Т/с. «Доктор мафии» [16+].



06.00 М/ф. 06.30 Никогда не повторяйте это дома. [16+]. 08.30, 05.25 Д/с. «100 великих» [16+]. 11.00 Х/ф. «Живешь только дважды» [12+]. 13.30, 18.30 КВН на бис. [16+]. 14.30 Утилизатор. [12+]. 15.00 Среда обитания. 16.00 Доброе дело. [12+]. 16.30 Мужская работа. [16+]. 17.30 Выжить в лесу. [16+]. 19.30, 01.30 Х/ф. «Укрощение строптивого» [12+]. 21.30, 22.00 +100500. [16+]. 22.30 Смешные деньги. [16+]. 23.00 Х/ф. «Бриллианты остаются навсегда» [12+]. 03.25 Секреты спортивных достижений. [12+]. 04.25 Среда обитания. [16+].



06.00 «Настроение». 08.10 «Доктор И...» [16+]. 08.40 Х/ф. «Сказание о земле Сибирской» [6+]. 10.40 Д/ф. «Майя Плисецкая. Черно-белый лебедь» [12+]. 11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События. 11.50 Х/ф. «Пуаро Агаты Кристи» [12+]. 13.40 «Мой герой». Ток-шоу с Татьяной Устиновой. [12+]. 14.50 «Хроники московского быта. Звездная жила» [12+]. 15.40 Х/ф. «Оперативная разработка. Комбинат» [16+]. 17.30 Город новостей. 17.40 Т/с. «Разведчицы» [16+]. 20.00 «Право голоса». [16+]. 21.45 «Петровка, 38». 22.30 «Обложка. Силиконовый глянец». [16+]. 23.05 «Жизнь на понтах». [16+]. 00.30 Х/ф. «Личный номер» [12+]. 02.40 Х/ф. «Особое мнение» [12+]. 04.10 Х/ф. «Расследования Мердока» [12+].



06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30,

22.00 «Сейчас». 06.10 «Утро на 5». [6+]. 09.30 «Место происшествия». 10.40, 11.45, 12.40, 02.05, 03.00 Т/с. «Кодекс чести 2». «Свидетель должен умереть» [16+]. 13.30, 14.25, 03.55, 04.40 Т/с. «Кодекс чести 2». «Живыми или мертвыми» [16+]. 16.00 «Открытая студия». 16.50 Т/с. «Детективы». «Ценный ребенок» [16+]. 17.20 Т/с. «Детективы». «Последний ужин» [16+]. 17.55 Т/с. «Детективы». «Нежный возраст» [16+]. 19.00 Т/с. «Детективы». «Ну здравствуй, шантажист» [16+]. 19.30 Т/с. «Детективы». «Искусство доверять» [16+]. 19.55 Т/с. «Детективы». «Право на любовь» [16+]. 20.25 Т/с. «След». «Доброхот» [16+]. 21.15 Т/с. «След». «Гений и злодейство» [16+]. 22.25 Т/с. «Последний мент» [16+]. 23.15 Т/с. «След». «Ближе к телу» [16+]. 00.00 Х/ф. «Евдокия» [12+].



06.00 Д/с. «Оружие XX века» [12+]. 06.20 Х/ф. «Странные взрослые» [6+]. 08.00, 09.15, 10.05, 12.40, 13.15, 14.05 Т/с. «Десантура. Никто, кроме нас» [16+]. 09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня. 10.00, 14.00 Военные новости. 17.25 «Легенды цирка с Эдгардом Запашным». [6+]. 18.30 Д/с. «Неизвестная война». «Величайшее в мире танковое сражение» [12+]. 19.30 Х/ф. «Конец операции «Резидент». 23.20 Д/с. «Легенды советского сыска» [16+]. 01.00 Х/ф. «Ижорский батальон» [6+]. 02.50 Х/ф. «На семи ветрах». 04.55 Д/ф. «Слабость силы. Александр II и Юрьевская» [12+].



06.30 Ангелы красоты. [16+]. 07.30, 18.00, 00.00, 05.50 Одна за всех. [16+]. 07.50 По делам несовершеннолетних. [16+]. 09.50 Давай разведемся! [16+]. 10.50 Д/ф. «Понять. Простить» [16+]. 12.00 Д/с. «Эффект Матроны» [12+]. 13.00 Присяжные красоты. [16+]. 14.00, 19.00 Т/с. «Условия контракта 2» [16+]. 16.00, 21.00 Т/с. «Двойная сплошная» [16+]. 18.05 Т/с. «Не родись красивой» [12+]. 23.00 Рублево-Бирюлево. [16+]. 00.30 Х/ф. «Доживем до понедельника». 02.30 Х/ф. «Сердце бьется вновь...» [12+]. 04.20 Нет запретных тем. [16+]. 05.20 Домашняя кухня. [16+].

РОССИЯ K

06.30 Канал «Евроноьюс». 10.00, 15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры. 10.15, 01.55 «Наблюдатель». 11.15, 00.10 Т/с. «Отверженные». 12.15 «Россия, любовь моя» «Подъезжая под Ижоры...».

12.45 Д/ф. «Огюст Монферран». 13.15 «Уроки русского». Чтения. В. Хотиненко читает рассказ Владимира Набокова «Облако, озеро, башня». 13.40 Х/ф. «Россия молодая». 15.10, 20.45 «Живое слово». 15.50 Д/ф. «Николай Бурденко. Падение вверх». 16.15 Д/ф. «Двадцать судеб и одна жизнь». 16.55 Д/ф. «Карл Великий». 17.55 «Мировые звезды скрипичного искусства». Н. Цнайдер. 18.30 Д/ф. «Беллинцона. Ворота в Италию». 18.45 «Живая Вселенная». «Солнце и Земля. Вспышка». 19.15 «Спокойной ночи, малыши!». 19.45 «Главная роль». 20.05 «Черные дыры. Белые пятна». 21.30 Д/ф. «Нюрнберг. Нацисты перед лицом своих преступлений». 23.00 Д/ф. «Амальфитанское побережье». 23.35 «Худсовет». 23.40 «Уроки русского». Чтения. Дмитрий и Марина Брусникины читают рассказ Василия Аксенова «Миллион разлук». 01.10 Д/ф. «Академик Николай Дубинин. Ген признания». 01.50 Д/ф. «Кацусика Хокусай».



07.00, 18.40, 22.00 «Новости Татарстана» [12+]. 07.10 «Головоломка» [12+]. 08.00, 04.00 «Манзара» (Панорама) [6+]. 10.00, 16.00, 23.30 «Новости Татарстана». [12+]. 10.10 «Народный будильник». [12+]. 11.00, 02.30 Т/с. «Телохранитель» [16+]. 12.00 Т/с. «Храброе сердце» [12+]. 13.00, 06.30 Ретро-концерт. 13.30 «Наш след в истории» [6+]. 14.00, 00.00 Т/с. «Белые цветы» [12+]. 15.00 «Черное озеро». [16+]. 15.30 «Секреты татарской кухни». [12+]. 16.15 «Размышления о вере. Путь к исламу» [6+]. 16.20 «Литературное наследие» [6+]. 16.55 «Быстрая зарядка». 17.00 «Хочу мультфильм!». 17.15 «Гостинчик для малышей». 17.30 «Школа». 17.45 «Мы танцуем и поем». 18.00 «Мастера». 18.20 М/ф. 19.00 Хоккей. Чемпионат КХЛ. «Металлург» - «Ак Барс». Трансляция из Магнитогорска. [12+]. 21.30 «Поем и учим татарский язык». 22.30 «Татары» [12+]. 23.00 Мультфильмы. 01.00 «ТНВ: территория ночного вещания» [16+]. 02.00 «Автомобиль». [12+]. 03.15 Т/с. «Босоногая девчонка» [12+]. 05.40 «Татарские народные мелодии». 06.05 «Каравай» [6+].



07.00 М/с. «Даша-путешественница». 07.50 «Прыг-Скок команда». 08.00 «Ранние пташки». 09.10, 22.05 М/с. «Щенячий патруль». 09.35, 21.10 М/с. «Веселые паровозики из Чаггингтона». 10.05 М/ф. «Дудочка и кувшин».

«Зеркальце». 10.30 М/с. «Гуппи и пузырьки». 11.15, 21.40 М/с. «Ягодный пирог. Шарлотта Земляничка». 11.40 «Давайте рисовать!» «Кит среди парашютов». 12.05, 22.40 М/с. 15.15, 18.00, 02.10 «Ералаш». 16.00 «Перемешка». 16.15 М/с. «Маша и Медведь». 17.35 Т/с. «Могучие рейнджеры: Дино Заряд». 18.20, 04.35 М/с. 22.30 «Спокойной ночи, малыши!». 00.05 М/с. «Тайна Сухаревой башни». 00.35 М/ф. «Золушка». 00.50 «Мода из комоды». [12+]. 01.20 Т/с. «Дети саванны». 02.40 М/с. «Джеронимо Стилтон». 03.25 «Перекресток». 04.15 М/с. «Город Дружбы». 04.50 Т/с. «Земля - космический корабль». 05.10 «Академия художеств». 05.25 «В гостях у Деда-Краевода». 05.40 М/с. «Помощник Санты». 06.30 М/с. «Татонка». 06.40 «Зарядка с чемпионом».



08.00 Я - фермер. [12+]. 08.25 Безопасность. [12+]. 08.55, 16.20 Травовед. [12+]. 09.10 Занимательная флористика. [12+]. 09.25 Сад мечты. [12+]. 09.50 Тихая моя Родина. [12+]. 10.20 История одной культуры. [12+]. 10.50 Что почему? [12+]. 11.05, 05.05 Домашняя экспертиза. [12+]. 11.35, 06.15 Лавки чудес. [12+]. 12.00, 05.30 Зеленая аптека. [12+]. 12.30, 06.00 Подворье. [12+]. 12.45, 06.45 Дворовый десант. [12+]. 13.05, 17.25, 07.05 В лесу родилась. [12+]. 13.30, 07.35 Огородные истории. [12+]. 13.55 Ландшафтный дизайн. [12+]. 14.25 Домашние заготовки. [12+]. 14.40 Альтернативный сад. [12+]. 15.10 Беспокоеное хозяйство. [12+]. 15.35 Городские дебри. [12+]. 16.05 Высший сорт. [12+]. 16.35 Мегабаночки. [16+]. 17.05 Дом в XXI веке. [12+]. 17.55 Дети на даче. [12+]. 18.20 Умный дом. Новейшие технологии. [12+]. 18.45 Школа ландшафтного дизайнера. [12+]. 19.15 Русская кухня. [12+]. 19.30 80 лучших садов мира. [12+]. 20.30 Прогулка по саду. [12+]. 21.00 Мастер-садовод. [12+]. 21.25 Реальная выгода. [12+]. 21.50 Чудеса, диковины и сокровища. [12+]. 22.20 Огородные вредители. [12+]. 22.35 Приглашайте в гости. [12+]. 22.50 Дачный эксклюзив. [16+]. 23.15 Мир садовода. [12+]. 23.45 Старые дачи. [12+]. 00.15 Забытые ремесла. [12+]. 00.30 Топ-10. [12+]. 01.00 Побег из города. [12+]. 01.25 Зеленый дом. [12+]. 01.35 Миллион на чердаке. [12+]. 02.05 Дизайн по высшему разряду. [12+]. 03.05 Усадьбы будущего. [12+]. 03.35 Дизайн своими руками. [12+].

ПЯТНИЦА, 20 ноября

7

05.00 «Доброе утро».
09.00 Новости. [16+].
09.20 «Контрольная закупка».
[16+].
09.50 «Жить здорово!» [12+].
10.55 «Модный приговор».
[16+].
12.00 Новости. [16+].
12.15 Т/с. «Влюбленные женщины» [16+].
14.25 «Время покажет». [16+].
15.00 Новости. [16+].
15.15 «Время покажет». [16+].
16.00 «Мужское/Женское».
[16+].
17.00 «Жди меня».
18.00 Вечерние Новости [16+].
18.45 «Человек и закон с А. Пимановым». [16+].
19.50 «Поле чудес». [16+].
21.00 «Время». [16+].
21.30 «Голос». [12+].
23.40 «Вечерний Ургант». [16+].
00.40 «Фарго». [18+].
01.35 «Элинджер». [16+].
04.00 Т/с. «Измена» [16+].
04.50 «Модный приговор».
[16+].
05.50 Х/ф. «Женщины» [16+].

РОССИЯ 1

05.00 «Утро России». [12+].
09.00 «Вести». [12+].
09.15 «Утро России». [12+].
09.55 «О самом главном». [12+].
11.00 «Вести». [12+].
11.35 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
11.55 Т/с. «Тайны следствия» [12+].
14.00 «Вести». [12+].
14.30 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
14.50 «Вести. Дежурная часть».
[12+].
15.00 «Наш человек». [12+].
16.00 Т/с. «Земский доктор» [12+].
17.00 «Вести». [12+].
17.30 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
17.50 «Вести». [12+].
18.15 «Прямой эфир». [16+].
19.35 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
20.00 «Вести». [12+].
21.00 «70 лет уже не в обед». Вечер второй. [16+].
23.00 Х/ф. «Одинокие сердца» [12+].
03.00 «Горячая десятка». [12+].
04.05 «Комната смеха». [12+].

ОТВ

06.00, 22.50, 02.15, 04.00 «События. Итоги». [16+].
06.30 Д/ф. «Ударная сила: Ядерный щит» [16+].
06.55, 09.55, 11.20, 12.55, 14.55, 16.25, 18.05 «Погода на «ОТВ»».
[6+].
07.00 «Утро ТВ». [12+].
09.00 «События». [16+].
09.05 Д/ф. «Олег Стриженов. Любовь всей жизни» [16+].
10.00 «Что делать?». [16+].
10.30, 18.10, 22.30, 04.40 «Патрульный участок». [16+].
10.50, 18.30 «События УрФО». [16+].
11.25 Х/ф. «Ярославна, королева Франции» [12+].
13.00, 21.30, 03.00, 05.00 Новости ТАУ «9 1/2». [16+].
14.00 Д/ф. «Ударная сила: Плазменная атака» [16+].
15.00 Д/ф. «Группа крови» [16+].
15.15 М/ф. «Кошка, которая гуляла сама по себе» [6+].
16.30 Х/ф. «Мимино» [12+].
19.00 «События».
19.15 Х/ф. «Курьер» [12+].

21.00 «События. Итоги».
23.25, 02.40, 04.30 «События. Акцент». [16+].
23.35 Юбилейный концерт Вячеслава Бутусова. [12+].
01.15 «Ночь в филармонии».
02.50 «Действующие лица».

ТВ

05.00, 06.05 Т/с. «Адвокат» [16+].
06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня».
07.00 «НТВ утром». [16+].
08.10 «Утро с Юлией Высоцкой». [12+].
09.00 Т/с. «Возвращение Мухтара» [16+].
10.20 Т/с. «Лесник» [16+].
12.00 «Суд присяжных». [16+].
13.20 «Чрезвычайное происшествие. Обзор». [16+].
14.00 Т/с. «Улицы разбитых фонарей» [16+].
16.20 Т/с. «Литейный» [16+].
18.00 «Говорим и показываем». [16+].
19.40 «Большинство».
20.35 Х/ф. «Мужские каникулы» [16+].
00.30 Х/ф. «Вторая любовь» [16+].
02.25 «Дикий мир».
02.45 Т/с. «Следственный комитет» [16+].

РЕН

05.00 Засуди меня. [16+].
06.00 Самые шокирующие гипотезы. [16+].
07.00 С бодрым утром! [16+].
08.30, 12.30, 16.30, 19.30 Новости. [16+].
09.00 Д/ф. «Великие тайны времени» [16+].
12.00, 16.00, 19.00 «112». [16+].
13.00 Званный ужин. [16+].
14.00 Х/ф. «Универсальный солдат» [16+].
17.00 Д/ф. «Мы живем, под собою не чуя земли» [16+].
20.00 Х/ф. «Последний самурай» [16+].
23.00 Т/с. «От заката до рассвета» [16+].
02.30 Х/ф. «Заражение» [16+].
04.30 Х/ф. «Город ангелов» [16+].

СТС

06.00 М/с. «Том и Джерри. Детские годы».
06.55, 08.00 М/с. «Смешарики».
07.15 М/с. «Энгри бердс - сердитые птички» [12+].
07.30 М/с. «Клуб Винкс - школа волшебниц» [12+].
08.05 Т/с. «Зачарованные» [16+].
09.00 Даешь молодежь! [16+].
09.30 Т/с. «Молодежка» [16+].
10.30 Квест. [16+].
11.30 Шоу «Уральских пельменей». Агенты 0, 7. [16+].
13.00 Уральские пельмени. Лучшее от Юлии Михалковой. [16+].
13.30 Т/с. «Воронины» [16+].
16.00 Т/с. «Кухня» [16+].
18.00 Уральские пельмени. Лучшее от Андрея Рожкова. [16+].
18.30 Уральские пельмени. Лучшее от Славы Мясникова. [16+].
19.00 Т/с. «Как я стал русским» [16+].
21.30 М/ф. «Шрэк навсегда» [12+].
23.15 Х/ф. «Форрест Гамп».
01.55 Т/с. «Закон и порядок. Специальный корпус» [16+].
03.45 М/ф. «Скуби Ду и киберпогоня».
04.55 6 кадров. [16+].
05.20 М/с. «Том и Джерри».
05.45 Музыка на СТС. [16+].

ТВ 3

06.00 М/ф.
09.30, 10.00, 17.00, 17.30 Т/с. «Слепая» [12+].
10.30, 11.00, 16.00, 16.30 Д/ф. «Гадалка» [12+].
11.30, 12.30 Т/с. «Умник» [16+].
13.30 Х-Версии. Другие новости. [12+].
14.00, 14.30 Д/ф. «Охотники за привидениями» [16+].
15.00 Мистические истории. [16+].
18.00 Х-Версии. Громкие дела. [12+].
19.00 Человек-невидимка. [12+].
20.00 Х/ф. «Властелин колец: Две крепости» [12+].
23.30 Х/ф. «Сердце дракона».
01.15 Европейский покерный тур. [18+].
02.15 Х-Версии. Другие новости. Дайджест. [12+].
03.15 Х/ф. «Пугало» [16+].
05.00 Т/с. «Доктор мафии» [16+].

СТС

06.00 М/ф.
06.30, 16.00 Никогда не повторяйте это дома. [16+].
08.30, 00.35, 05.40 Д/с. «100 великих» [16+].
11.00 Х/ф. «Бриллианты остаются навсегда» [12+].
13.30, 18.30 КВН на бис. [16+].
14.30 Утилизатор. [12+].
15.00 Среда обитания.
19.30 Х/ф. «Завтра не умрет никогда» [12+].
22.00 Х/ф. «И целого мира мало» [16+].
02.35 Х/ф. «Рябиновый вальс» [12+].
04.45 Секреты спортивных достижений. [12+].

ТВУ

06.00 «Настроение».
08.10 Х/ф. «Вий» [12+].
09.40 Х/ф. «Беспокойный участок» [12+].
11.30, 14.30, 22.00 События.
11.50, 14.50 «Беспокойный участок» - 2. X [12+].
17.30 Город новостей.
17.50 Х/ф. «Не могу сказать «прощай» [12+].
19.40 «В центре событий» с Анной Прохоровой. [16+].
20.40 «Право голоса». [16+].
22.30 Приют комедиантов. [12+].
00.25 Х/ф. «Бабник» [16+].
01.50 «Петровка, 38».
02.05 Х/ф. «С днем рождения, королева!» [16+].
04.20 Х/ф. «Расследования Мердока» [12+].

5

06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30 «Сейчас».
06.10 «Момент истины». [16+].
07.00 «Утро на 5». [6+].
09.30 «Место происшествия».
10.30, 11.25, 12.30 Т/с. «Кодекс чести 2». «Игра на выживание» [16+].
12.50, 13.40 Т/с. «Кодекс чести 2». «Эмбарго на женщин» [16+].
14.25, 15.25, 16.00 Т/с. «Кодекс чести 2». «Корпорация» [16+].
16.45, 17.35 Т/с. «Кодекс чести 2». «Банкиры предпочитают умереть» [16+].
19.00 Т/с. «След». «Ближе к телу» [16+].
19.45 Т/с. «След». «Фэс контроль» [16+].
20.40 Т/с. «След». «Дурман» [16+].
21.25 Т/с. «След». «Непустая

формальность» [16+].
22.20 Т/с. «След». «Агент Эдельвейс» [16+].
23.05 Т/с. «След». «Честные глаза» [16+].
00.00 Т/с. «След». «Просто стерва» [16+].
00.45 Т/с. «След». «Крыша над головой» [16+].
01.35 Т/с. «Детективы». «Ядовитый бизнес» [16+].
02.05 Т/с. «Детективы». «Витанова» [16+].
02.35 Т/с. «Детективы». «Чудовище» [16+].
03.05 Т/с. «Детективы». «Знать не обязательно» [16+].
03.35 Т/с. «Детективы». «Пиротехник» [16+].
04.05 Т/с. «Детективы». «Подстрекательница» [16+].
04.40 Т/с. «Детективы». «Ну здравствуй, шантажист» [16+].
05.10 Т/с. «Детективы». «Искусство доверять» [16+].
05.35 Т/с. «Детективы». «Право на любовь» [16+].

★

06.00 Д/с. «Оружие XX века» [12+].
06.20 Х/ф. «Встретимся у фонтана».
07.55, 09.15, 10.05 Т/с. «Десантура. Никто, кроме нас» [16+].
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня.
10.00, 14.00 Военные новости.
12.40, 13.15, 14.05 Х/ф. «Председатель».
16.20 «Последний день». [12+].
17.10 «Поступок». [12+].
18.30 Х/ф. «Золотая мина».
21.20 Х/ф. «Женя, Женечка и «Катюша»».
23.20 Х/ф. «Хроника пикирующего бомбардировщика».
00.55 Х/ф. «Отпуск в сентябре» [12+].
03.50 Х/ф. «Тень».

Домашний

06.30 Ангелы красоты. [16+].
07.30, 18.00, 23.45, 05.55 Одна за всех. [16+].
08.25 Х/ф. «Верь мне» [12+].
16.00 Т/с. «Двойная сплошная» [16+].
18.05 Т/с. «Не родись красивой» [12+].
19.00 Х/ф. «Пока живу, люблю» [12+].
22.45 Д/с. «Звездные истории» [16+].
00.30 Х/ф. «Исчезновение» [16+].
02.25 Нет запретных тем. [16+].
05.25 Домашняя кухня. [16+].

РОССИЯ R

06.30 Канал «Евроьюс».
10.00, 15.00, 19.30 Новости культуры.
10.20 Х/ф. «Высокая награда».
11.55 Д/ф. «Академик Николай Дубинин. Ген признания».
12.35 «Письма из провинции». Бунинский район (Татарстан).
13.05 «Уроки русского». Чтения. Дмитрий и Марина Брусникины читают рассказ Василия Аксенова «Миллион разлука».
13.35 Х/ф. «Россия молодая».
15.10 «Живое слово».
15.50 Д/ф. «Иезуитские поселения в Кордове и вокруг нее. Миссионерская архитектура».
16.05 «Билет в Большой».
16.45, 01.55 Д/ф. «Ожившее прошлое Стоунхенджа».
17.45 Х/ф. «Бродячий автобус».
19.45 «Всероссийский открытый телевизионный конкурс

юных талантов «Синяя Птица».
21.20 Балет «Болеро».
21.40 «Линия жизни». Майя Плисецкая.
22.30 Гала-концерт «Ave Майя» в Большом театре России.
01.30 М/ф. «Серый волк энд Красная шапочка».
02.50 Д/ф. «Оноре де Бальзак».

ТНВ ТАТАРСТАН

07.00, 19.00, 22.00 «Новости Татарстана» [12+].
07.10 «Татары» [12+].
07.30, 13.00, 06.05 «Наставник» [6+].
08.00 «Манзара» (Панорама) [6+].
10.00, 16.00, 20.30, 23.30 «Новости Татарстана». [12+].
10.10 «Народный будильник». [12+].
11.00, 03.00 Т/с. «Телохранитель» [16+].
12.00 Т/с. «Храброе сердце» [16+].
12.50 «Пятничная проповедь» [6+].
13.30 «Мир знаний» [6+].
14.00, 19.20, 00.00 Т/с. «Белые цветы» [12+].
15.00 «Актуальный ислам» [6+].
15.10 «НЭП». [12+].
15.30 «Дорога без опасности». [12+].
15.40 «Реквизиты былой суеты». [12+].
16.20 «Каравай» [6+].
16.55 «Быстрая зарядка».
17.00 «Хочу мультфильм!».
17.15 «Гостинчик для малышей».
17.30 «Полосатая Зебра» [6+].
17.45 «Tat-music». [12+].
18.00 «Молодежь on line» [12+].
20.15 «1001 ответ».
21.00 Концерт «В пятницу вечером» [12+].
22.30 «Родная земля» [12+].
23.00 Мультфильмы.
01.00 «Спорт тайм». [12+].
01.30 Х/ф. «Ехали в трамвае Ильф и Петров» [12+].
04.00 Х/ф. «Счастлив ли ты?» [12+].
06.30 «Татарские народные мелодии» [6+].

карусель

07.00 М/с. «Даша-путешественница».
07.50 «Прыг-Скок команда».
08.00 «Ранние пташки».
09.10, 22.05 М/с. «Щенячий патрул».
09.35, 21.10 М/с. «Веселые паровозики из Чаггингтона».
10.05 М/ф. «Коротышка - зеленые штанишки», «Песенка мышонка».
10.30 М/с. «Гуппи и пузырики».
11.15, 21.40 М/с. «Ягодный пирог. Шарлотта Земляничка».
11.40 «Давайте рисовать!» «Утенки на пруду».
12.05, 22.40 М/с. «Поезд динозавров».
13.05, 20.05 М/с. «Новые приключения пчелки Майи».
14.00 М/с. «Трансформеры. Боты-спасатели».
14.45, 16.15, 02.40 М/с. «Джеронимо Стилтон».
16.00 «Перемешка».
17.35 Т/с. «Могучие рейнджеры: Дино Заряд».
18.00, 00.30, 02.10 «Ералаш».
18.20, 04.35 М/с. «Смешарики. Пин-код».
19.05 М/с. «Суперкрылья. Джетт и его друзья».
19.45 М/с. «Ми-Ми-Мишки».
19.55 «Быстрее, выше, сильнее вместе с Тигренком Муром и...».

20.45 М/с. «Томас и его друзья».
22.30 «Спокойной ночи, малыши!».
00.10 М/ф. «Вовка в Тридевятом царстве».
00.55 «День Доктора». Спецвыпуск. [12+].
03.25 «Перекресток».
04.15 М/с. «Город Дружбы».
04.50 Т/с. «Земля - космический корабль».
05.10 «Академия художеств».
05.25 «В гостях у Деда-Краеведа».
05.40 М/с. «Помощник Санты».
06.30 М/с. «Татонка».
06.40 «Зарядка с чемпионом».

УСАДЬБА

08.00 Ландшафтный дизайн. [12+].
08.25 Домашние заготовки. [12+].
08.40 Альтернативный сад. [12+].
09.10 Беспокоеное хозяйство. [12+].
09.35 Городские дебри. [12+].
10.05 Высший сорт. [12+].
10.20, 01.55 Травовед. [12+].
10.35 Мегабанщики. [16+].
11.05, 05.00 Красиво жить. [12+].
11.30, 06.10 Лавки чудес. [12+].
11.55, 05.30 Зеленая аптека. [12+].
12.25, 06.40 Старинные русские усадьбы. [12+].
12.50, 05.55 Клумба на крыше. [12+].
13.05, 17.25, 07.05 В лесу родилась. [12+].
13.30, 07.30 Вечеринка в саду. [12+].
14.00 Умный дом. Новейшие технологии. [12+].
14.25 Школа ландшафтного дизайнера. [12+].
14.55 Русская кухня. [12+].
15.10 80 лучших садов мира. [12+].
16.10 Прогулка по саду. [12+].
16.40 Мастер-садовод. [12+].
17.05 Дом в XXI веке. [12+].
17.50, 04.35 Проект мечты. [12+].
18.20 Реальная выгода. [12+].
18.40 Чудеса, диковины и сокровища. [12+].
19.10 Огородные вредители. [12+].
19.25 Приглашайте в гости. [12+].
19.40 Дачный эксклюзив. [16+].
20.10 Мир садовода. [12+].
20.40 Старые дачи. [12+].
21.10 Забытые ремесла. [12+].
21.25 Побег из города. [12+].
21.55 Зеленый дом. [12+].
22.05 Миллион на чердаке. [12+].
22.30 Дизайн по высшему разряду. [12+].
23.30 Усадьбы будущего. [12+].
00.00 Дизайн своими руками. [12+].
00.30 Топ-10. [12+].
01.00 Я - фермер. [12+].
01.25 Безопасность. [12+].
02.10 Занимательная флористика. [12+].
02.25 Сад мечты. [12+].
02.50 Тихая моя Родина. [12+].
03.20 История одной культуры. [12+].
03.50 Что почем? [12+].
04.05 Нью-Йорк на крыше. [12+].

СУББОТА, 21 ноября

06.00 Новости. [16+].
06.10 Х/ф. «Женщины» [16+].
08.00 «Играй, гармонь любимая!». [16+].
08.45 М/с. «Смешарики. Новые приключения». [16+].
09.00 «Умницы и умники». [12+].
09.45 «Слово пастыря». [16+].
10.00 Новости. [16+].
10.15 «Смак». [12+].
10.55 «Майя. Великолепная». [12+].
12.00 Новости. [16+].
12.10 «Идеальный ремонт». [16+].
13.10 «На 10 лет моложе». [16+].
14.00 «Теория заговора». [16+].
15.00 «Голос». [12+].
17.10 «Следствие покажет». [16+].
18.00 Вечерние Новости [16+].
18.10 «Кто хочет стать миллионером?». [16+].
19.10 «Достоинство Республики: Александр Розенбаум». [16+].
21.00 «Время». [16+].
21.20 «Сегодня вечером». [16+].
23.00 Х/ф. «Копы в юбках» [16+].
01.10 Х/ф. «Пляж» [16+].
03.25 Х/ф. «Приятели из Беверли Хиллз» [16+].
05.10 «Контрольная закупка». [16+].

РОССИЯ 1

04.45 Х/ф. «Срок давности» [12+].
06.35 «Сельское утро». [12+].
07.05 «Диалоги о животных». [12+].
08.00 «Вести». [12+].
08.10 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
08.20 «Мульт утро». [12+].
09.30 «Правила движения». [12+].
10.25 «Личное. Валентин Гафт». [12+].
11.00 «Вести». [12+].
11.10 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
11.20 «Две жены». [12+].
12.20 Х/ф. «Слепое счастье» [12+].
14.00 «Вести». [12+].
14.20 «Местное время. Вести - Урал». [12+].
14.30 Х/ф. «Слепое счастье» [12+].
16.45 «Знание - сила». [12+].
17.30 Большой праздничный концерт, посвященный Дню работника налоговых органов. Прямая трансляция из Государственного Кремлевского Дворца. [12+].
20.00 «Вести в субботу». [12+].
21.00 Х/ф. «Сломанные судьбы» [12+].
00.50 Х/ф. «Я подарю тебе любовь» [12+].
02.50 Х/ф. «Осенние заботы» [12+].
04.35 «Комната смеха». [12+].

06.00 «События. Итоги». [16+].
06.25 «События. Акцент». [16+].
06.35 «Патрульный участок». [16+].
06.55 «События УрФО». [16+].
07.25, 10.35, 11.25, 11.55, 13.30, 16.55, 17.45, 20.55 «Погода на «ОТВ». [6+].
07.30 Новости ТАУ «9 1/2». [16+].
08.30 Программа Галины Левиной «Рецепт». [16+].
09.00 Х/ф. «Мимино» [12+].
10.40 Д/ф. «Группа крови» [16+].
10.55 «Наше достояние». [12+].
11.00 «Все о ЖКХ». [16+].
11.30 «Национальное измерение». О представителях нацио-

нально-культурных общностей. [16+].
12.00 «Все о загородной жизни». [12+].
12.20 «УГМК: наши новости». [16+].
12.30 «Патрульный участок на дорогах». [16+].
13.00 Армянская история и культура в программе «Наследники Урарту». [16+].
13.15 «Город на карте». [16+].
13.35 Д/ф. «Олег Стриженов. Любовь всей жизни» [16+].
14.30 Х/ф. «Не стреляйте в белых лебедей» [12+].
17.00 «Прокуратура. На страже закона». [16+].
17.15, 21.00, 05.30 Итоги недели. [16+].
17.50 «Образцовое долголетие». [16+].
18.05 Д/ф. «Михаил Козаков. Разве я не гениален?» [16+].
19.00 Х/ф. «Чего ждать, когда ждешь ребенка» [16+].
21.50 «Полный абзац». [16+].
22.10 Х/ф. «Братья Карамазовы» [16+].
00.30 Юбилейный концерт Вячеслава Бутусова. [12+].
02.05 «Музыкальная Европа: Bligg». [16+].
02.50 Х/ф. «Мой ласковый и нежный зверь» [12+].
04.45 Д/ф. «Москва слезам не верит. Рождение легенды» [16+].

04.40 Т/с. «Адвокат» [16+].
05.35 Х/ф. «Петрович» [16+].
07.25 «Смотр». [16+].
08.00, 10.00, 13.00 «Сегодня». [16+].
08.15 «Жилищная лотерея Плюс». [16+].
08.45 «Медицинские тайны». [16+].
09.20 «Готовим с Алексеем Зиминным». [16+].
10.20 «Главная дорога». [16+].
11.00 «Кулинарный поединок». [16+].
11.55 «Квартирный вопрос». [16+].
13.20 «Я хую!» [16+].
14.20 «Своя игра». [16+].
15.05 «Хлеб». [12+].
16.00 Т/с. «Литейный» [16+].
18.00 «Следствие вели...» [16+].
19.00 «Центральное телевидение с В. Такменевым». [16+].
20.00 «Новые русские сенсации». [16+].
21.00 «Ты не поверишь!» [16+].
22.00 «50 оттенков. Белова». [16+].
23.00 «Время Г». [18+].
23.35 Х/ф. «Укради мою жену» [16+].
01.35 «СССР. Крах империи». [12+].
02.35 «Дикий мир». [16+].
03.15 Т/с. «Следственный комитет» [16+].

05.00 Х/ф. «Город ангелов» [16+].
06.45 Х/ф. «Последний самурай» [16+].
09.40 М/ф. «Лего. Фильм» [6+].
11.30 Самая полезная программа. [16+].
12.30 Новости. [16+].
13.00 Военная тайна. [16+].
17.00 Территория заблуждений. [16+].
19.00 Х/ф. «Конан-варвар» [16+].
21.00 Х/ф. «Война богов. Бесмертные» [16+].
23.00 Х/ф. «Блэйд» [16+].
01.20 Х/ф. «Блэйд 2» [16+].
03.30 Х/ф. «Блэйд 3. Троица» [16+].

06.00 М/с. [6+].
08.30 М/с. «Смешарики». [16+].
09.15 М/с. «Три кота». [16+].
09.30 Кто кого на кухне? [16+].
10.00 Снимите это немедленно! [16+].
11.00 Большая маленькая звезда. [6+].
12.00 М/ф. «Шевели ластами!». [16+].
13.25 Х/ф. «Форрест Гамп». [16+].
16.00 Уральские пельмени. Лучшее от Славы Мясникова. [16+].
16.30 Шоу «Уральских пельменей». Агенты 0, 7. [16+].
17.20 М/ф. «Шрэк навсегда» [12+].
19.00 МастерШеф. Дети. [12+].
20.30 Х/ф. «Джон Картер» [12+].
23.00 Х/ф. «Реальные кабаны» [16+].
00.50 Х/ф. «Авария» [16+].
02.40 Х/ф. «Парадайз» [16+].
04.15 Т/с. «Закон и порядок. Специальный корпус» [16+].
05.10 6 кадров. [16+].
05.40 Музыка на СТС. [16+].

06.00 М/ф. [16+].
08.30 Д/ф. «Вокруг Света» [16+].
09.30 Школа доктора Комаровского. [12+].
10.00, 10.30, 11.00, 11.30 Т/с. «Слепая» [12+].
12.00, 12.30, 13.00 Д/ф. «Гадалка» [12+].
13.30 Х/ф. «Баллада о доблестном рыцаре Айвенго» [12+].
15.30 Х/ф. «Властелин колец: Две крепости» [12+].
19.00 Х/ф. «Власть огня» [12+].
21.00 Х/ф. «Фантом» [16+].
22.45 Х/ф. «Практическая магия» [16+].
00.45 Х/ф. «Темный город» [16+].
02.45, 03.30, 04.30, 05.15 Т/с. «Доктор мафии» [16+].

06.00 М/ф. [16+].
07.45 Х/ф. «Узник замка Иф» [6+].
12.30 Мужская работа. [16+].
16.30 Выжить в лесу. [16+].
18.35 Х/ф. «Приключения Шерлока Холмса и доктора Ватсона: Смертельная схватка». [12+].
20.00 Х/ф. «Приключения Шерлока Холмса и доктора Ватсона: Охота на тигра». [12+].
21.25 Х/ф. «Приключения Шерлока Холмса и доктора Ватсона: Собака Баскервилей». [16+].
23.00 Квартирник у Маргулиса. [16+].
00.00 Х/ф. «Духлесс» [18+].
02.10 Утилизатор. [12+].
03.10 Х/ф. «Ночной продавец» [12+].
04.55 Секреты спортивных достижений. [12+].

06.10 «Марш-бросок». [12+].
06.45 «АБВГДейка». [16+].
07.15 Х/ф. «Женский день» [16+].
09.00 «Православная энциклопедия» [6+].
09.30 Х/ф. «Финист Ясный Сокол». [16+].
10.45 Х/ф. «Следы на снегу». [16+].
11.30, 14.30, 23.25 События. [16+].
11.45 «Следы на снегу». Продолжение фильма. [16+].
12.40 Х/ф. «Не могу сказать «прощай»» [12+].
14.45 Тайны нашего кино. «Вечный зов». [12+].
15.15 Х/ф. «Путешествие во вла-

бленность» [16+].
17.20 Х/ф. «Любовь в розыске» [12+].
21.00 «Постскриптум». [16+].
22.10 «Право знать!» Ток-шоу. [16+].
23.35 «Право голоса». [16+].
02.50 «Родина майданов». [16+].
03.20 Х/ф. «Охота на единорога». [16+].
04.55 «Осторожно, мошенники!» [16+].

06.10 М/ф. [16+].
09.35 «День ангела». [16+].
10.00, 18.30 «Сейчас». [16+].
10.10 Т/с. «След». «Крыша над головой» [16+].
11.00 Т/с. «След». «Просто стерва» [16+].
11.55 Т/с. «След». «Гений и злодейство» [16+].
12.40 Т/с. «След». «Доброхот» [16+].
13.30 Т/с. «След». «Сказки из ямы» [16+].
14.20 Т/с. «След». «Гори все огнем» [16+].
15.05 Т/с. «След». «Эффект Ребиндера» [16+].
16.00 Т/с. «След». «Детские шалости» [16+].
16.50 Т/с. «След». «Бессонница» [16+].
17.40 Т/с. «След». «Замена» [16+].
19.00, 19.55, 20.50, 21.40 Х/ф. «Охота на пиранию» [16+].
22.30, 23.25, 00.20, 01.15 Т/с. «Смертельная схватка» [16+].
02.10, 03.00 Т/с. «Кодекс чести 2». «Игра на выживание» [16+].
03.55, 04.40 Т/с. «Кодекс чести 2». «Эмбарго на женщин» [16+].

06.00 Х/ф. «Утро без отметок» [6+].
07.20 Х/ф. «Табачный капитан». [16+].
09.00, 23.00 Новости дня. [16+].
09.15 «Легенды музыки». [6+].
09.40 «Последний день». [12+].
10.25 «Не факт!» [6+].
11.00 Т/с. «Ботаны» [12+].
16.05 Х/ф. «Из жизни начальника уголовного розыска» [12+].
18.00 «Специальный репортаж». [12+].
18.20 «Процесс». [12+].
19.20 Х/ф. «Впервые замужем» [6+].
21.25, 23.20 Х/ф. «Одиноким предоставляется общежитие» [6+].
23.30 Х/ф. «Завтрак с видом на Эльбрус» [12+].
01.00 Х/ф. «Председатель». [12+].
04.20 Х/ф. «Встретимся у фонтана».

06.30 Ангелы красоты. [16+].
07.30 Х/ф. «Жажда мести» [16+].
10.05 Х/ф. «Подруга особого назначения» [12+].
14.10 Х/ф. «Уравнение со всеми известными» [16+].
18.00 Д/с. «Восточные жены» [16+].
19.00 Х/ф. «1001 ночь» [12+].
22.00 Д/ф. «Религия любви» [16+].
23.00 Церемония «Женщина года 2015». [16+].
00.00, 05.55 Одна за всех. [16+].
00.30 Х/ф. «Коснуться неба» [16+].
02.25 Нет запретных тем. [16+].
05.25 Домашняя кухня. [16+].

06.30 Канал «Евроныюз». [16+].
10.00 «Библейский сюжет». [16+].
10.35 Х/ф. «Бродячий автобус». [16+].
12.10 «Большая семья». Римма Солнцева. [16+].
13.05 «На этой неделе... 100 лет назад. Нефронтовые заметки». [16+].
13.35 «Я, Майя Плисецкая...» Легендарные выступления. [16+].
14.55 Х/ф. «Ошибка инженера Кочина». [16+].
16.45 Д/ф. «Собор в Ахене. Символ религиозно-светской власти». [16+].
17.00 Новости культуры. [16+].
17.30 «Романтика романа». [16+].
18.30 Х/ф. «Последний дюйм». [16+].
19.55 Балет «Кармен-сюита». [16+].
20.40 Д/ф. «Стихия по имени Майя». [16+].
22.00 «Белая студия». В. Полунин. [16+].
22.40 Х/ф. «Кордебалет». [16+].
00.45 Д/ф. «Уникальные Галапагосские острова. Южная Америка». [16+].
01.40 М/ф. «Шут Балакирев». [16+].
01.55 «Искатели». «Тайна железного монстра». [16+].
02.40 Д/ф. «Долина реки Орхон. Камни, города, ступы». [16+].

07.00 Х/ф. «Ехали в трамвае Ильф и Петров» [12+].
08.30 «Новости Татарстана». [12+].
08.45 «Новости Татарстана» [12+].
09.00 «Музыкальные поздравления» [6+].
11.00 «Автомобиль». [12+].
11.30 «ДК». [12+].
11.45 «Поём и учим татарский язык». [12+].
12.00 «Музыкальная десятка» [12+].
13.00 Телеочерк о поэте Ильсояр Иксановой [6+].
14.00 «Народ мой...» [12+].
14.30 «Видеоспорт». [12+].
15.00 «Литературное наследие» [6+].
15.30 «Татары» [12+].
16.00 «Закон. Парламент. Общество» [12+].
16.30 Хоккей. Чемпионат КХЛ. «Салават Юлаев» - «Ак Барс». Трансляция из Уфы. [12+].
19.00 «Мир знаний» [6+].
19.30, 06.30 «Каравай» [6+].
20.00 «Среда обитания». [12+].
20.30, 23.30 «Новости Татарстана. В субботу вечером». [12+].
21.00 «Головоломка». [12+].
22.00 «Татарстан. Обзор недели» [12+].
22.30 «Караоке battle» [6+].
00.00 Х/ф. «Тайны советского кино». «Покровские ворота». [12+].
03.00 Х/ф. «От судьбы не уйдешь...» [12+].

07.00 М/с. «Нодди в стране игрушек». [16+].
08.00 «Прыг-Скок команда». [16+].
08.15 М/с. «Давай, Диего, давай!». [16+].
09.30 М/с. «Смешарики». [16+].
10.00 «Детское Евровидение - 2015». Национальный отборочный тур. Финал. [16+].
12.00, 14.00 М/с. «Пожарный Сэм». [16+].
13.30 «Битва фамилий». [16+].
14.35 М/с. «Малыш Вилли». [16+].

16.10 М/с. «Поезд динозавров». [16+].
19.35 «Хочу собаку!». [16+].
20.00 М/ф. «Как львенок и черепаха пели песню». [16+].
20.15 «Быстрее, выше, сильнее вместе с Тигренком Муром и...». [16+].
20.25 М/с. «Суперкрылья. Джетт и его друзья». [16+].
21.10 М/ф. «Призрачно». [16+].
22.30 «Спокойной ночи, малыши!». [16+].
22.40 М/с. «Маша и Медведь». [16+].
23.00 Международный конкурс исполнителей детской песни «Евровидение 2015». Прямой эфир. [16+].
01.30 М/с. «Путешествия Жюль Верна». [16+].
03.20 Х/ф. «Стопнанные туфельки». [16+].
04.20 «Фа-Соль. Мастерская». [16+].
04.35 Т/с. «Земля - космический корабль». [16+].
05.15 «Академия художеств». [16+].
05.25 «В гостях у Деда-Креоведа». [16+].
05.40 М/с. «Помощник Санты». [16+].
06.30 М/с. «Татонка». [16+].
06.45 «Зарядка с чемпионом». [16+].

08.00, 18.50 Дизайн своими руками. [12+].
08.30, 19.30 История одной культуры. [12+].
09.00, 18.20 Старые дачи. [12+].
09.30, 18.05 Забытые ремесла. [12+].
09.45, 20.00, 04.05 Топ-10. [12+].
10.10, 22.55, 05.00 Ландшафтный дизайн. [12+].
10.40 Русская кухня. [12+].
10.55, 21.35 Занимательная флористика. [12+].
11.10 Райские кущи. [12+].
12.10 Особый вкус. [12+].
12.25, 04.30 Я - фермер. [12+].
12.55, 01.45 Прогулка по саду. [12+].
13.25, 00.45 Мегабанщики. [16+].
13.55, 21.50 Высший сорт. [12+].
14.10 Дачные радости. [12+].
14.40, 01.15 Тихая моя Родина. [12+].
15.10, 00.20 Русский сад. [12+].
15.40 Реальная выгода. [12+].
16.00 Побег из города. [12+].
16.30, 02.15 Огородные вредители. [12+].
16.45, 03.10 Альтернативный сад. [12+].
17.15, 03.40 Дворовый десант. [12+].
17.35 Усадьбы будущего. [12+].
19.20 Зеленый дом. [12+].
20.30 Мой любимый сад. [12+].
21.20, 02.55 Травовед. [12+].
22.05 Интерьерные превращения. [12+].
22.25 Проект мечты №112. [12+].
23.20 Мир садовода. [12+].
23.50, 06.15 Сравнительный анализ. [16+].
02.30 Скорая садовая помощь. [12+].
05.25 Дизайнерский беспредел. [12+].
06.40 Беспокоеное хозяйство. [12+].
07.10 Чудеса, диковины и сокровища. [12+].
07.35 Дачный сезон. [12+].

ВОСКРЕСЕНЬЕ, 22 ноября

1

06.00 Новости. [16+].
06.10 Анимаци. фильм «Рататуй». [16+].
08.10 «Армейский магазин». [16+].
08.45 М/с. «Смешарики. Пинкод». [16+].
08.55 «Здоровье». [16+].
10.00 Новости. [16+].
10.15 «Непутевые заметки» [12+].
10.35 «Пока все дома». [16+].
11.20 «Фазенда». [16+].
12.00 Новости. [16+].
12.15 «Душа нараспашку». [12+].
13.20 Х/ф. «Дело было в Пенькове» [12+].
15.20 «Три плюс два. Версия курортного романа». [12+].
16.25 Х/ф. «Три плюс два» [16+].
18.25 «КВН-2015». Кубок мэра Москвы. [16+].
21.00 Воскресное «Время». [16+].
23.00 Х/ф. «Метод» [18+].
00.00 Х/ф. «Лучшее предложение» [16+].
02.30 Х/ф. «Келли от Джастина» [12+].
04.00 «Контрольная закупка». [16+].

РОССИЯ 1

05.50 Х/ф. «Тревожное воскресенье» [12+].
07.30 «Сам себе режиссер». [12+].
08.20 «Смехопанорама» [12+].
08.50 «Тренинг почта». [12+].
09.30 «Сто к одному». [12+].
10.20 «Местное время. Вести - Урал». Неделя в городе. [12+].
11.00 «Вести». [12+].
11.10 «Смеяться разрешается». [12+].
12.10 Х/ф. «Кривое зеркало души» [12+].
14.00 «Вести». [12+].
14.20 Х/ф. «Кривое зеркало души» [12+].
16.00 «Всероссийский открытый телевизионный конкурс юных талантов «Синяя Птица». [12+].
18.00 Х/ф. «Алла в поисках Аллы» [12+].
20.00 «Вести недели». [12+].
22.00 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьевым». [12+].
00.30 Х/ф. «Влюблен и безоружен» [12+].
02.30 «Шарль де Голль. Его Величество Президент». [12+].
03.30 «Смехопанорама» [12+].
04.00 «Комната смеха». [12+].



06.00 «Депутатское расследование». [16+].
06.20 «Патрульный участок на дорогах». [16+].
06.40 «Город на карте». [16+].
06.55, 08.25, 11.25, 12.20, 13.55, 17.55, 20.35, 22.55 «Погода на «ОТВ». [6+].
07.00 Х/ф. «Мимино» [12+].
08.30, 13.00 Модный тележурнал «Мельница». [12+].
09.00 Х/ф. «Не стреляйте в белых лебедей» [12+].
11.30 «Уральская игра». [12+].
12.00 «Все о загородной жизни». [12+].
12.25 «Елена Малахова: ЖЖК для человека». [16+].
12.30, 23.00 Итоги недели.
13.30 Милицейские расследования «Истории генерала Гурова: Балаковский двуликий Янус». [16+].
14.00 Х/ф. «Курьер» [12+].
15.30 Х/ф. «Роман о влюбленных» [12+].

17.50 «Наше достояние». [12+].
18.00 Х/ф. «Братья Карамазовы» [16+].
20.40 Песни Игоря Матвиенко в музыкальном шоу «Достояние республики». [12+].
23.50 «Полный абзац». [16+].
00.10 Х/ф. «Чего ждать, когда ждешь ребенка» [16+].
02.00 Х/ф. «Свой среди чужих, чужой среди своих» [12+].
03.35 Д/ф. «Москва слезам не верит. Рождение легенды» [16+].
04.25 Д/ф. «Миллионеры. 20 лет спустя» [16+].
05.15 Д/ф. «Владимир Зельдин. Страсти Дон Кихота» [16+].



05.10 Т/с. «Адвокат» [16+].
06.05, 01.15 Х/ф. «Петрович» [16+].
08.00, 10.00, 13.00 «Сегодня». [16+].
08.15 «Русское лото Плюс». Лотерея.
08.50 «Их нравы». [16+].
09.25 «Едим дома». [16+].
10.20 «Первая передача». [16+].
11.00 «Чудо техники». [12+].
11.50 «Дачный ответ». [16+].
13.20 «Поедем, поедим!». [16+].
14.10 «Своя игра». [16+].
15.00 «Нашпотребнадзор». [16+].
16.00 Т/с. «Литейный» [16+].
18.00 «Акценты недели». [16+].
19.00 «Точка». [16+].
19.45 Т/с. «Паутина» [16+].
23.40 «Пропаганда». [16+].
00.15 Х/ф. «Генерал» [16+].
03.05 Т/с. «Следственный комитет» [16+].



05.00, 18.30 Х/ф. «Блэйд 3. Троица» [16+].
05.40 Секретные территории. [16+].
06.40 Х/ф. «Война богов. Бессмертные» [16+].
08.40 Х/ф. «Конан-варвар» [16+].
10.45 Х/ф. «Проклятие гробницы Тутанхамона» [16+].
14.00 Х/ф. «Блэйд 2» [16+].
16.20 Х/ф. «Блэйд 2» [16+].
20.30 Х/ф. «Шерлок Холмс. Игра теней» [16+].
23.00 Добров в эфире. [16+].
00.00 Соль. [16+].
01.30 Военная тайна. [16+].



06.00 М/с. [6+].
08.30, 09.30 М/с. «Смешарики». [16+].
09.15 М/с. «Три кота». [16+].
10.00 Успеть за 24 часа. [16+].
11.00 Х/ф. «Стюарт Литтл» [6+].
12.30 Т/с. «Как я стал русским» [16+].
15.00 Руссо туристо. [16+].
16.00 Уральские пельмени. Лучшее от Дмитрия Соколова. [16+].
16.30 Х/ф. «Джон Картер» [12+].
19.00 Х/ф. «Сказки на ночь» [12+].
20.55 Х/ф. «Ученик чародея» [12+].
23.00 Х/ф. «Авария» [16+].
00.50 Х/ф. «Парадайз» [16+].
02.25 Т/с. «Закон и порядок. Специальный корпус» [16+].
04.10 6 кадров. [16+].
05.25 М/с. «Том и Джерри». [16+].
05.50 Музыка на CTC. [16+].



06.00 М/ф. [16+].
07.30 Школа доктора Комаров-

ского. [12+].
08.00 Х/ф. «Сердце дракона». [16+].
10.00 Х/ф. «Баллада о доблестном рыцаре Айвенго» [12+].
12.00 Х/ф. «Интердевочка» [16+].
15.00, 16.00, 17.00, 18.00 Т/с. «Вызов» [16+].
19.00 Х/ф. «Вторжение» [16+].
21.00 Х/ф. «Красный дракон» [16+].
23.30 Х/ф. «Ганнибал» [16+].
02.00 Х/ф. «Практическая магия» [16+].
04.00, 05.00 Т/с. «Последняя надежда» [16+].



06.00 М/ф. [16+].
08.00 Утилизатор. [12+].
09.30 Т/с. «Светофор» [16+].
14.30 Х/ф. «Завтра не умрет никогда» [12+].
17.00 Х/ф. «И целого мира мало» [16+].
19.30 Смешные деньги. [16+].
21.30 +100500. [16+].
00.15 Х/ф. «Узник замка Иф» [6+].
05.00 Секреты спортивных достижений. [12+].



05.25 Х/ф. «Сказание о земле Сибирской» [6+].
07.20 «Фактор жизни». [12+].
07.50 Х/ф. «Сисси - молодая императрица» [16+].
09.55 «Барышня и кулинар». [12+].
10.30 Х/ф. «Человек родился» [12+].
11.30, 00.00 События.
11.45 «Человек родился». Продолжение фильма. [12+].
12.45 «150 лет Службе судебного пристава России». Праздничный концерт. [12+].
14.30 Московская неделя.
15.00 Х/ф. «Чисто английское убийство» [12+].
16.55 Детективы Натальи Александровой. «Погоня за тремя зайцами». [12+].
20.25 Х/ф. «Преступление в фокусе» [16+].
00.15 Х/ф. «Оперативная разработка» [16+].
02.05 Х/ф. «Оперативная разработка. Комбинат» [16+].
03.55 «Петровка, 38». [16+].
04.05 Х/ф. «Вера» [16+].



05.40 М/ф. [16+].
10.00 «Сейчас». [16+].
10.10 «Истории из будущего» с М. Ковальчуком. [12+].
11.00 Х/ф. «Евдокия» [12+].
13.10 Х/ф. «Сверстницы» [12+].
14.55 Х/ф. «Дело Румянцева» [12+].
17.00 «Место происшествия. О главном». [16+].
18.00 Главное.
19.30, 20.20, 21.15, 22.00 Х/ф. «Шпион» [16+].
22.45, 23.45, 00.35, 01.30 Х/ф. «Непобедимый» [16+].
02.20, 03.10 Т/с. «Кодекс чести 2». «Корпорация» [16+].
04.05, 04.55 Т/с. «Кодекс чести 2». «Банкиры предпочитают умереть» [16+].



06.00 Х/ф. «Тайна железной двери». [16+].
07.25 Х/ф. «Право на выстрел» [12+].

09.00 Новости недели с Ю. Подкопаевым.
09.25 «Служу России». [12+].
09.55 «Военная приемка». [6+].
10.45, 22.35 «Научный детектив». [12+].
11.15, 13.15 Х/ф. «Золотая мина». [12+].
13.00, 23.00 Новости дня.
14.20 Х/ф. «Пропащие среди живых» [12+].
16.10 Х/ф. «Я объявляю вам войну» [16+].
18.00 Новости. Главное.
18.35 «Особая статья». [12+].
19.20 Д/с. «Легенды советского сыска» [16+].
23.20 Х/ф. «Мой лучший друг - генерал Василий, сын Иосифа» [16+].
01.25 Х/ф. «Без паники, майор Кардош!» [6+].
03.10 Х/ф. «Заколдованный доллар» [6+].
04.55 Д/ф. «Солдатский долг маршала Рокоссовского» [12+].



06.30 Ангелы красоты. [16+].
07.30, 23.40, 05.50 Одна за всех. [16+].
07.55 Х/ф. «Пять шагов по облакам» [16+].
11.50 Х/ф. «Пока живу, люблю» [12+].
15.35 Х/ф. «В джазе только девушки» [12+].
18.00 Д/с. «Звездная жизнь» [16+].
19.00 Х/ф. «Белые розы надежды» [16+].
09.55 «Женщины с обложки» [16+].
00.30 Х/ф. «Ванька» [16+].
02.20 Нет запретных тем. [16+].
05.20 Домашняя кухня. [16+].



06.30 Канал «Евроньюс».
10.00 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым».
10.35 Х/ф. «Последний дюйм».
12.05 «Легенды мирового кино». Дэвид Гриффит.
12.30 «Россия, любовь моя!» «Алтай. Мир звуков и красок».
13.00 Д/ф. «Уникальные Галапагосские острова. Южная Америка».
13.55 «Гении и злодеи». Гай Северин.
14.25 «Что делать?».
15.15 «Пешком...» Москва Станиславского.
15.45 Х/ф. «Кордебалет».
17.40, 01.55 «Искатели». «Обреченный на заговор».
18.30 «Наших песен удивительная жизнь».
19.30 «100 лет после детства».
19.45 Х/ф. «Отчий дом».
21.20 Д/ф. «Люсьена Овчинникова. Мотылек».
22.00 «Послушайте!» «Поэты войны».
23.20 Балет «Лебединое озеро».
01.25 М/ф. «История одного преступления», «Скамейка».
02.40 Д/ф. «Монастыри Ахпат и Санаин, непохожие братья».



07.00 Спектакль «Пять минут до счастья» [12+].
08.30 «Татарстан. Обзор недели» [12+].
09.00, 06.35 Концерт.
11.00, 13.20 «Поем и учим татарский язык».
11.30 «Тамчы-шоу».
12.00 «Молодежная остановка». [12+].
12.30 «Музыкальные сливки»

[12+].
13.50 «Дорога без опасности». [12+].
14.00 «Секреты татарской кухни». [12+].
14.30 «Литературное наследие» [6+].
15.00 «Наш след в истории» [6+].
15.30 «Мы в ответе за себя и своих близких». Репортаж с Дня безопасности дорожного движения [6+].
16.00 «Закон. Парламент. Общество».
16.40 «Татары» [12+].
17.00 «В мире культуры» [12+].
18.00 «Батыры» [6+].
18.15 «В центре внимания». [12+].
18.30 «Видеоспорт». [12+].
19.00 Волейбол. Чемпионат России. «Зенит-Казань» - «Газпром-Югра». Трансляция из Казани [6+].
20.40 Д +.
21.30 «Черное озеро». [16+].
22.00 «Переведи! Учим татарский язык».
22.30, 06.10 «Каравай» [6+].
23.00 «Семь дней». [12+].
00.00 «Музыкальная десятка». [12+].
01.00 «Молодежь on line». [12+].
02.00 Х/ф. «Интердевочка» [16+].
04.30 «Манзара» (Панорама) [6+].



07.00 М/с. «Нодди в стране игрушек».
08.00 «Прыг-Скок команда».
08.15 М/с. «Давай, Диего, давай!».
09.30 Международный конкурс исполнителей детской песни «Евровидение 2015».
12.00 М/с. «Томас и его друзья».
14.00 М/ф. «Барби суперпринцесса».
15.15, 22.40, 00.30 М/с. «Смешарики. Пин-код».
17.10 М/с. «Непоседа Зу».
19.40, 20.30, 21.50 М/с. «Свинка Пеппа».
20.05 «Все, что вы хотели знать, но боялись спросить».
21.35 «Разные танцы».
22.30 «Спокойной ночи, малыши!».
00.00 «Навигатор. Апгрейд». [12+].
01.40 М/с. «Путешествия Жюль Верна».
03.20 Х/ф. «Золушка».
04.20 «Фа-Соль. Мастерская».
04.35 Т/с. «Земля - космический корабль».
05.15 «Академия художеств».
05.25 «В гостях у Деда-Краеведа».

05.40 М/с. «Помощник Санты».
06.30 М/с. «Татонка».
06.45 «Зарядка с чемпионом».



08.00, 19.20 Мегабанщики. [16+].
08.30, 21.30 Прогулка по саду. [12+].
09.00 Особый вкус. [12+].
09.15 Скорая антикварная помощь. [12+].
10.15, 20.30 Альтернативный сад. [12+].
10.45 Реальная выгода. [12+].
11.05, 20.15 Огородные вредители. [12+].
11.20, 03.10 Травовед. [12+].
11.35, 18.20 Высший сорт. [12+].
11.50, 18.50 Тихая моя Родина. [12+].
12.20 Побег из города. [12+].
12.50, 01.00 Старые дачи. [12+].
13.20, 02.00 Дизайн своими руками. [12+].
13.50, 04.50 Тот, кто ищет. [12+].
14.15, 02.30 Забытые ремесла. [12+].
14.30, 01.30 История одной культуры. [12+].
15.00 Проект мечты №91. [12+].
15.25 Вечеринка в саду. [12+].
15.55 Ландшафтный дизайн. [12+].
16.25, 06.35 Топ-10. [12+].
16.50, 22.00 Беспокойное хозяйство. [12+].
17.20, 03.25 Русская кухня. [12+].
17.35 Отчаянные антиквары. [12+].
18.35, 03.40 Занимательная флористика. [12+].
19.50 Мой любимый сад. [12+].
21.00 Я - фермер. [12+].
22.25 Дачники. [12+].
22.55 1X5: пространство и идеи. [12+].
23.20 Проект мечты №113. [12+].
23.45, 07.30 Сравнительный анализ. [16+].
00.15 С любовью к дому. [12+].
02.45 Скорая садовая помощь. [12+].
03.55 Домик в Америке. [12+].
04.20 Усадьбы будущего. [12+].
05.15 Безопасность. [12+].
05.40 Дачный эксклюзив. [16+].
06.10 Миллион на чердаке. [12+].
07.05 Хозяин. [12+].

Ответы на сканворд, опубликованный в № 43 от 4 ноября 2015 года

Б	З	С	Т	А	К	С	О	П	А	Р	К
У	Р	Ч	А	Н	И	Е	М	А	У	У	
О	М	Н	Э	П	И	Г	Р	А	М	М	А
Э	Н	Г	Е	Л	Ь	С	Е	А	Р	Ы	
Х	О	С	Е	У	Г	Р	И	Р	О	Д	Н
К	Р	С	Э	М	М	О	Щ	И	Н	М	
О	Л	О	В	О	А	Л	Е	Н	С	К	О
Л	Ж	П	Е	С	Т	М	Р	Р			
Б	Л	А	Г	О	Б	У	Р	С	А	О	С
А	Н	В	О	Р	С	Л	Е	К	С	И	К
С	П	И	Н	А	О	Т	Л	Е	Т	С	Т
А	Н	Л	Е	Д	А	Д	А	Н	О	П	Т

ДЕПУТАТСКИЕ БУДНИ

Здравоохранение: куда идем?

Продолжение.
Начало на стр. 1

Что делает руководство горбольницы для привлечения медицинских кадров? Такие возможности у него крайне ограничены. Судите сами: сегодня в очереди на получение благоустроенного жилья стоит 32 медика, в 2013 году получили двое, в прошлом году – семеро, в этом – ни одного. А привлеченные кадры требуют жилье сразу. Но и в этих условиях руководство больницы сумело найти гинеколога, терапевта и невропатолога. Правда, есть и такие, кто уезжает из города. Так что положительного баланса с кадрами достичь непросто.

С зарплатой ситуация получше. Сегодня у врача около 50 тыс. рублей, у фельдшера – 22,5 тыс. рублей. Хотя в газете «Аргументы и факты» за 4–10 ноября этого года, в статье «Запас прочности», со ссылкой на министра регионального развития Александра Белявского указывалась несколько другая цифра по зарплате врачей – 55 тыс. рублей. Кто не доплачивает еще 5000 рублей?

В горбольнице сокращается количество коек в стационаре. За этот год сократили 15 коек (в терапевтическом, хирургическом и акушерском отделениях). Совсем не работает дневной стационар. По словам В. Бекбулатова, в начале года здесь пролечили больше, чем планировалось, вот и закрыли до следующего года. Такая позиция областного Министерства не очень понятна. Койки сокращают, так

как снижается количество населения города, дневной стационар не нужен, так как растет в нем потребность.

Отдельный разговор – по нашему роддому. Областное Министерство здравоохранения предлагает закрыть его, а наших рожениц направлять в другие города, например, в Кушву. Но вот беда: наши роженицы не хотят туда ехать и предпочитают рожать дома, что очень опасно для жизни матери и ребенка. В городе есть такие случаи. Конечно, с точки зрения экономии средств закрыть полупустующий роддом – мера целесообразная. Но разве можно оценить рублем здоровье материнства и младенчества? Администрация города принимает все меры, чтобы сохранить в городе свой роддом. Кстати, здравоохранение курирует у нас зам. главы администрации Елена Кадрицкая – женщина энергичная, деятельная, грамотная. Будем надеяться, что у нее все получится.

Как ни печально осознавать, но количество жителей в городе сокращается. По данным, приведенным В. Бекбулатовым, в городе сейчас насчитывается 24414 человек. По другим данным, их еще меньше – 23500. Смартность населения превалирует над рождаемостью. И хотя в этом году родилось 239 детей, что на 4,2% больше, чем за девять месяцев 2014 года, в то же время смертность составила 346 человек. Причины: сосудистые заболевания головного мозга, онкологические, травмы и отравления. Несомненно, многим из них могли бы помочь медики. Но как это сделать? Сегодня, чтобы получить талончик к

терапевту в поликлинике, надо обратиться за неделю в регистратуру. Чуть промедлил – и недели не хватит. Поэтому люди нередко со своими проблемами никуда не обращаются.

За мед. услугами люди нередко обращаются в «Денту» (это в нашем городе) или в Н. Тагил, в Екатеринбург. Главврач В. Бекбулатов запретил своим врачам давать направления в «Денту», но ведь там быстрее можно получить анализы, обследования и консультации. Здесь выход может быть один: такие услуги городская поликлиника должна оказывать тоже своевременно. Иначе ведь только говорим, что борьба со злокачественными новообразованиями – это ранняя диагностика. Попробуйте получить ее в нашей горбольнице!

У нас большие надежды на программу «Развитие здравоохранения в Свердловской области на 2013–2020 годы». Понятно, как страна в целом, так и Свердловская область испытывает ныне серьезные трудности с финансированием учреждений здравоохранения. Тем не менее эта программа все же выполняется. Скажем, по зарплате медикам, что мы уже отметили. А ведь в программе еще ряд важнейших положений: кадровое обеспечение, оказание высокотехнологической медицинской помощи, лекарственное обеспечение, санаторно-курортное лечение и многое другое. До 2020 года еще есть время. Да и экономика в стране, надеюсь, вернет себе положительную динамику.

Л. КОННОВ

ЗАДАЙ ВОПРОС ДЕПУТАТУ

Каждый понедельник с 15.00 до 18.00 часов депутат по избирательному округу №5 С.К. Рафеева проводит приём граждан в администрации ГО Красноуральск (кабинет №403) и с 15.00 до 18.00 часов проводит горячую линию по тел. 2-11-25.

ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ГОРЯЧИХ ЛИНИЙ ДЕПУТАТАМИ ДУМЫ ГО КРАСНОУРАЛЬСК

16 ноября 2015 года с 17.00 до 19.00 часов депутат по избирательному округу №2 С.Н. Макарова проводит горячую линию по тел. 2-16-08.

19 ноября 2015 года с 14.00 до 15.00 часов депутаты по избирательному округу №3 А.Б. Колбаев, В.В. Урманчева, Р.Н. Хабибулин проводят горячую линию по тел. 2-72-27.

НОВОСТИ ГОРОДА

Награда за мастерство

Образцовый ансамбль танца «Виктория» (рук. Татьяна Савина) принял участие в VII Международном фестивале-конкурсе эстрадного творчества «Содружество талантов», который прошёл в Казани, и получил диплом 1-й степени в номинации «Хореография. Народный танец. Ансамбль. Средняя группа». Поздравляем с победой!

Состоится Единый день правовой помощи детям

Председатель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Светлана Старкова рассказала о выездном заседании в школе №4, где занимаются по адаптированным образовательным программам 92 ученика. Светлана Анатольевна сообщила, что по традиции 20 ноября в нашем городе состоится Единый день правовой помощи детям. Это будет не только профилактическая работа с подростками, а правовое консультирование всех слоёв населения. Дети побывают с экскурсиями в ЗАГСе, в городском суде, в школах пройдут уроки права с участием юристов.

Началась вторая учебная четверть

По словам начальника Управления образования Светланы Макаровой, все дети-школьники из семей приезжих из Таджикистана и Украины учатся и получают бесплатное питание. Со второй четверти в школах будут проводиться контрольные работы для учащихся 9-х и 11-х классов, 12 ноября начинается муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников. Среди учеников 4-х, 5-х и 7-х классов будет проводиться мониторинг качества образования.

Наши дети принимают участие в различных конкурсах: недавно 13 школьников вернулись с всероссийского творческого фестиваля (г. Санкт-Петербург) с наградами, а те, кто отличился в робототехнике, будут участвовать в международных соревнованиях.

17 НОЯБРЯ – МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕНЬ СТУДЕНТОВ

Девушка-студентка

Умница, спортсменка и просто хорошая девушка Мария Мухоряпова учится на третьем курсе торгово-экономического колледжа по специальности «коммерция». Этот колледж находится в Нижнем Тагиле. Да, далеко от родного дома, но Маша не боится большого и чужого города. Живет девушка со своими сверстниками в общежитии. «Ведь так веселее, когда твои друзья и знакомые рядом», – говорит Мария. На занятия она ходит с большим удовольствием, старается все понять и во всем разобраться сама. Ей не пришлось долго выбирать профессию – Маша мечтает открыть свой собственный магазин детской одежды. А все потому, что девушка очень любит детей.

Маша без «троек» окончила школу №6 в Красноуральске и продолжает хорошо учиться в колледже – без единой «четверки», на повышенную стипендию. В будущем Мария мечтает поступить в высшее учебное заведение. Помимо учебы, она активно занимается спортом, хорошо плавает в бассейне. «Студенческая жизнь мне очень нравится.



Здесь новые знакомства, новые знания, хорошие преподаватели. Жизнь бьет ключом, и это здорово!» – отмечает Мария. Впереди у нее курсовая работа и диплом. Несмотря на свою занятость учебой, Маша успевает и отдыхать, но любит делать это в семейном кругу, с родными и близкими людьми. В конце нашей беседы Мария поздравила всех студентов с праздником и пожелала им здоровья и успехов в учебе. «Нужно стремиться к лучшему, и вы обязательно всего добьетесь!» – уверена Мария. Мы присоединяемся к ее поздравлению и желаем всем студентам ни пуха ни пера!

Поддержка талантливой

молодежи, которая обучается по специальным программам, поможет в формировании рабочей элиты региона, в воспитании достойной смены «уральских мастеров». Об этом 30 октября сказал губернатор Евгений Куйвашев на церемонии вручения ежегодной стипендии «За успехи в освоении рабочей профессии». В этом году отмечены успехи студентов по направлениям «Техника и технологии», «Пищевая промышленность и общественное питание», «Строительство», «Сельскохозяйственное производство», «Сфера услуг», «Художественное мастерство».

Надежда ВОДЕНИКОВА

СТУДЕНЧЕСКИЕ ПРИМЕТЫ

В полночь перед экзаменом нужно у распахнутого окна потрясти открытой зачеткой со словами: «Халява, прилетай!», затем закрыть зачетку и не открывать до экзамена, чтобы «халява» не улетела.

Перед экзаменом нельзя ни мыться, ни стричься, ни бриться, ни подстригать ногти.

Во время сдачи экзамена все знакомые и родственники должны держать кулачки и ругать студента.

Не забудьте зачетку, ручку и чистые листы бумаги, оденьтесь поскромнее, не опаздывайте! А отвечать, хоть и страшновато, но все же лучше в первой пятёрке.

Если не ходил на занятия, не знаешь, какого цвета учебник, то узнай хотя бы, как зовут преподавателя!

Поздравляем!

Дорогую, любимую Тонечку Бунькову с 25-летием!

Жизни мы желаем классной,
Восхитительной, прекрасной,
Превосходной, интересной,
Замечательной, чудесной!
Чтоб ты была неповторимой,
Обаятельной, счастливой,
Никогда не унывала,
Вся от радости сияла
От улыбок, самых нежных,
Взглядов дружеских, приветных,
От любви, веселья, смеха,
Несомненного успеха!
Теплоты тебе и ласки,
Жизни сладкой, будто в сказке,
Самых ярких развлечений!
Поздравляем! С юбилеем!
Родные

Дорогую, любимую сестрёнку Веру Николаевну Лямину с юбилеем!

Ты сегодня как с картинки,
Моя сестрёнка дорогая,
Все родные с ЮБИЛЕЕМ
Тебя сегодня поздравляют!
И я желаю тебе счастья,
Всеми быть всегда любимой,
И всегда ты оставайся
Такой же доброй и красивой,
Чтоб не знала слёз и боли,
Пусть всегда глаза сияют!
Люблю тебя, сестра родная,
И с ЮБИЛЕЕМ поздравляю!
Сестричка Надя, г. Шарья

Дорогую сватью Веру Николаевну Лямину с юбилеем!

В день ЮБИЛЕЯ грустно всем немного,
И жаль, что молодость продлить нельзя,
Но за плечами – не одна дорога,
И жизнь тобою прожита не зря.
Желаем много счастья и здоровья,
Чтоб радость вечной спутницей была,
Чтобы всегда на жизненной дороге
Хватало тебе ласки и тепла.
Пусть лучшее, что было, не уйдёт
И худшее не смеет возвратиться,
Пусть молодость всегда в душе живёт,
Чтоб старости нельзя было вселиться!
Сватья, сват, родственники

Дорогую, любимую мамочку, бабушку, прабабушку Веру Николаевну Лямину с юбилеем!

Спасибо тебе, родная, за ласку, добро, теплоту,
За то, что, недосыпая, ты, словно свеча на ветру,
Горела желаньем развезать и от детей отогнать
Печали, несчастья и беды.
Ну как же тут было поспать?
Заботливой, нежной рукою по жизни нас твёрдо вела,

Откуда же взятся покою? И нить седины пролегла...
Желаем, чтоб не было в жизни разлуки,
Чтоб рядом мы шли сквозь года.
Мы к сердцу прижмём твои добрые руки
И будем их помнить всегда!
Дочери, зятя, внуки, правнучка

16 НОЯБРЯ в ДК «Металлург» с 10.00 до 18.00 часов

(понедельник)

фабрика

«ЧЁРНАЯ БОГИНЯ» Меха из Греции

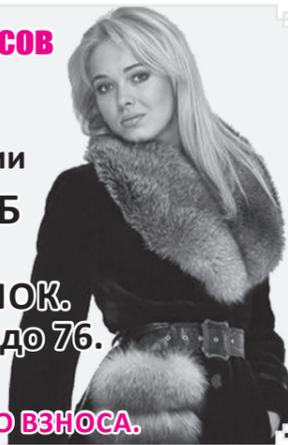
В ПРОДАЖЕ ШИКАРНЫЙ АССОРТИМЕНТ ШУБ (норка, бобёр, мутон, тоскана).

БОЛЬШОЙ ВЫБОР ЖЕНСКИХ И МУЖСКИХ ДУБЛЁНОК.

Модели 2015-2016 годов, размеры от 38 до 76.

АКЦИЯ!!! МЕНЯЕМ СТАРОЕ НА НОВОЕ.

КРЕДИТ И РАССРОЧКА ДО ТРЁХ ЛЕТ БЕЗ ПЕРВОНАЧАЛЬНОГО ВЗНОСА.



Администрация ГО Красноуральск сообщает о продлении до 27.11.2015 года срока приема документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы администрации городского округа Красноуральск, Финансового управления администрации городского округа Красноуральск (перечень должностей был опубликован в газете «КР», №40 от 14 октября 2015 года).

Подробная информация о проведении конкурса размещена на официальном сайте городского округа Красноуральск в сети Интернет <http://krur.midural.ru>, в разделе «Кадры / конкурсы».

ШКОЛЬНЫЕ КАНИКУЛЫ

Отдых с пользой для города



В осенние каникулы на базе подростково-молодежного клуба «Комета» были созданы трудовые отряды. Трудовая деятельность подростков во время каникул – лучшая возможность провести время в компании сверстников, помочь городу, клубу стать чище и красивее.

Подростки занимались благоустройством территории возле бывшей школы №8, чистили дорожки от наледи и снега. Силами девчонок были утеплены и оклеены окна в клубе, а мальчишки в одном кабинете постелили новый линолеум, в другом сделали ревизию старого. Занимались сборкой новых парт и организовали ремонт старой мебели. Трудовые отряды занимались благоустройством на мемориале Славы, где они очищали от снега территорию у Вечного огня.

И про отдых ребята не забывали. Активное уча-

стие принимали в турнирах по настольному теннису, аэрохоккею и бильярду. Замечательно и с азартом провели праздник «Веселый Хэллоин».

Молодежь трудилась и смогла заработать собственные деньги, а для многих это были первые заработанные деньги. Девчонки и мальчишки получили трудовую книжку с записью о своем первом трудовом стаже, а также смогли найти новых друзей и просто с пользой провести время.

Александр ЧИРКОВ,
руководитель
ПМК «Комета»

Главный редактор Коннов Леонтий Григорьевич
УЧРЕДИТЕЛИ: администрация городского округа Красноуральск (624330, Свердловская область, город Красноуральск, пл. Победы, 1); Управление делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области (620031, г. Екатеринбург, пл. Октябрьская, д. 1).
ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ: ГАУПСО "Редакция газеты "Красноуральский рабочий" (624330, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Ленина, 28 "А").
ФАКТИЧЕСКИЙ АДРЕС: 624330, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Янкина, 22.
ДЕНЬ ВЫХОДА: среда. Цена свободная

ТЕЛЕФОН РЕДАКЦИИ: гл. редактор +7(34343)3-11-00, прием рекламы и объявлений, оформление подписки 2-20-46, корреспонденты 2-78-70, гл. бухгалтер 8-912-68-64-480
E-mail: krsgazeta@mail.ru

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу. Рег. свид-во ПИ № ТУ66-01447 от 24 апреля 2015 года. Подписной индекс 53822.

Редакция может публиковать материал, не разделяя суждений автора.

Быстро! Комфортно! Дешево!
ип устьянцева
УСЛУГИ ПО ПЕРЕВОЗКЕ ПАССАЖИРОВ ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ
Оплата безналичным расчетом, с заключением договора
Тел. 8-982-700-36-41

13 ноября исполнится один год, как ушёл из жизни

КИРЫШЕВ АРТЁМ ДМИТРИЕВИЧ.

Просим всех, кто знал и помнит АРТЁМА, помянуть его добрым словом. *Великой скорби не унять, Слезами горя не залить. Тебя нет с нами, но навеки В сердцах ты наших будешь жить.* Помним, любим, скорбим.

Мама, папа, сестра, племянница, бабушка



В соответствии с законом РФ «О средствах массовой информации» редакция имеет право не отвечать на письма и не пересылать их в инстанции. Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку.
При перепечатке материалов ссылка на газету обязательна. За содержание и достоверность рекламы и объявлений редакция ответственности не несет.
Подписана в печать 10.11.2015 г. Время подписания в печать: по графику - в 19.00, фактически - в 18.30 ч.
Газета отпечатана с готовых диапозитивов в ОАО «Нижнетагильская типография». 622036, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.
Заказ № 3630 Тираж 1500 экз.

Дума городского округа Красноуральск шестого созыва

РЕШЕНИЕ

от 28 октября 2015 года № 420

О внесении изменений в решение Думы городского округа Красноуральск от 19.12.2014 № 341 «О бюджете городского округа Красноуральск на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Свердловской области от 22.09.2015 № 840-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 20.01.2015 № 15-ПП «Об утверждении распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, предоставление которых предусмотрено государственной программой Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2020 года», между муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, в 2015 году», Положением о бюджетном процессе в городском округе Красноуральск, утвержденным решением Думы городского округа Красноуральск от 29.08.2014 № 302 (с изменениями), постановлением администрации городского округа Красноуральск от 15.10.2015 № 1308 «О направлении на рассмотрение и утверждение в Думу городского округа Красноуральск проекта решения Думы городского округа Красноуральск «О внесении изменений в решение Думы городского округа Красноуральск от 19.12.2014 г. № 341 «О бюджете городского округа Красноуральск на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», руководствуясь статьей 23 Устава городского округа Красноуральск, Дума городского округа Красноуральск

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы городского округа Красноуральск от 19.12.2014 № 341 «О бюджете городского округа Красноуральск на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» (с изменениями, принятыми решением Думы городского округа Красноуральск от 30.03.2015 № 358, от 18.06.2015 № 401, от 15.09.2015 № 414) (далее - решение) следующие изменения:

1.1 Статью 1 «Общие объемы доходов и расходов местного бюджета» изложить в следующей редакции:

«Статья 1. Общие объемы доходов и расходов местного бюджета
1. Установить общий объем доходов местного бюджета:
1) 712 328 260 рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – 435 943 059,7 рублей, на 2015 год;
2) 657 779 534 рубля, в том числе объем межбюджетных трансфертов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – 378 750 400 рублей, на 2016 год;
3) 663 521 240 рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – 350 250 200 рублей, на 2017 год.
2. Установить общий объем расходов местного бюджета:
1) 763 716 542 рубля на 2015 год;
2) 662 114 534 рубля, в том числе общий объем условно утвержденных расходов -11 600 000 рублей, на 2016 год;
3) 680 521 240 рублей, в том числе общий объем условно утвержденных расходов -23 000 000 рублей, на 2017 год.»;

1.2 Статью 9 «Объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда городского округа Красноуральск» изложить в следующей редакции:
«Статья 9. Объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда городского округа Красноуральск
Утвердить объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда городского округа Красноуральск:
24 337 730,49 рублей на 2015 год;
24 787 040 рублей на 2016 год;
23 171 000 рублей на 2017 год.»;

1.3 Статью 12 «Субсидии некоммерческим организациям» изложить в следующей редакции:
«Статья 12. Субсидии некоммерческим организациям
1. Субсидии муниципальным автономным и муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, и субсидии на иные цели предоставляются из бюджета городского округа Красноуральск в соответствии с порядком определения объема и условий предоставления данных субсидий, установленным администрацией городского округа Красноуральск.

Субсидии муниципальным автономным и муниципальным бюджетным учреждениям предоставляются главными распорядителями бюджетных средств, которым предусмотрены бюджетные ассигнования на эти цели.
2. Субсидии некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, предоставляются из бюджета городского округа Красноуральск следующим организациям:
2.1 Фонд «Красноуральский фонд поддержки предпринимательства» на реализацию мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в объеме:
1) 584 800,0 рублей на 2015 год;
2) 260 000,0 рублей на 2016 год;
3) 282 000,0 рублей на 2017 год;
2.2 ином некоммерческом организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в объеме, определяемом главным распорядителем средств местного бюджета, в порядке, установленном администрацией городского округа Красноуральск.

Порядок предоставления из местного бюджета субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, устанавливается администрацией городского округа Красноуральск.»

1.4 Установить нормативы зачисления доходов бюджета городского округа Красноуральск, нормативы распределения которых не установлены федеральными законами и законами Свердловской области, на 2015-2017 годы в следующей редакции (приложение № 1);
1.5 Утвердить свод доходов местного бюджета на 2015 год в следующей редакции (приложение № 2);
1.6 Утвердить перечень главных администраторов доходов местного бюджета в следующей редакции (приложение № 4);
1.7 Утвердить распределение бюджетных ассигнований местного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Красноуральск и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2015 год в следующей редакции (приложение № 5);
1.8 Утвердить ведомственную структуру расходов местного бюджета на 2015 год в следующей редакции (приложение № 7);
1.9 Утвердить перечень муниципальных программ городского округа Красноуральск, подлежащих реализации в 2015 году, в следующей редакции (приложение № 9);
1.10 Утвердить свод источников финансирования дефицита местного бюджета на 2015 год в следующей редакции (приложение № 14).

2. Настоящее решение разместить на официальном сайте городского округа Красноуральск в сети «Интернет» (<http://krur.midural.ru>) и опубликовать в газете «Красноуральский рабочий».

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по экономической политике и бюджету.

Глава городского округа Красноуральск **С. К. Рафеева**

Приложение № 1
к решению Думы городского округа Красноуральск от 28.10.2015 № 420

Нормативы зачисления доходов бюджета городского округа Красноуральск, нормативы распределения которых не установлены федеральными законами и законами Свердловской области, на 2015 - 2017 годы

№ п/п	Код	Наименование доходов	Норматив (в %)
1.	1 09 07052 04 0000 110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов	100
2.	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет)	100
3.	1 13 02994 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы)	100
4.	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	100
5.	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	100
6.	1 18 04200 04 0000 151	Перечисления из бюджетов городских округов по решениям о взыскании средств, предоставленных из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	100
7.	2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	100
8.	2 02 02009 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	100
9.	2 02 02051 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию федеральных целевых программ	100
10.	2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	100
11.	2 02 03001 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	100
12.	2 02 03022 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	100
13.	2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	100
14.	2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов	100
15.	2 02 04025 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	100
16.	2 02 04041 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов, на подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	100
17.	2 02 04081 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на финансовое обеспечение мероприятий по временному социально-бытовому обустройству лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения	100
18.	2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	100
19.	2 07 04050 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	100
20.	2 08 04000 04 0000 180	Перечисления из бюджетов городских округов (в бюджеты городских округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	100
21.	2 18 04010 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	100

22.	2 18 04020 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	100
23.	2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	100

Приложение № 2
к решению Думы городского округа Красноуральск от 28.10.2015 № 420

Свод доходов местного бюджета на 2015 год

№ п/п	Код	Наименование доходов	Сумма (руб.)
1	000 8 50 00000 00 0000 000	ИТОГО ДОХОДОВ	712 328 260,0
2	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	275 932 576,04
3	000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	169 531 872,04
4	182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	169 531 872,04
5		По бюджетному законодательству по нормативу 15%	45 410 323,04
6		Дополнительный норматив 38%	115 039 485,0
7		Единый норматив 3%	9 082 064,0
8	182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227.227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	168 434 872,04
9	182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	156 000,0
10	182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	491 000,0
11	182 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	450 000,0
12	100 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	6 748 587,0
13	100 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	6 748 587,0
14	100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2 304 000,0
15	100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	50 000,0
16	100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	4 394 587,0
17	182 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	7 750 000,0
18	182 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	7 510 000,0
19	182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	7 499 000,0
20	182 1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	11 000,0
21	182 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	240 000,0
22	182 1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	240 000,0
23	182 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	51 724 000,0
24	182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	3 269 000,0
25	182 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	3 269 000,0
26	182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	48 455 000,0
27	182 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	46 570 000,0
28	182 1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	46 570 000,0
29	182 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	1 885 000,0
30	182 1 06 06042 04 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	1 885 000,0
31	000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	2 944 000,0
32	182 1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	2 944 000,0
33	182 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	2 944 000,0
34	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	7 000 765,0
35	000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	7 000 765,0
36	000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	3 985 701,0
37	000 1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	3 985 701,0
38	901 1 11 05012 04 0001 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (доходы, получаемые в виде арендной платы за указанные земельные участки)	3 985 701,0
39	000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	162 000,0
40	000 1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	162 000,0
41	901 1 11 05024 04 0001 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (доходы, получаемые в виде арендной платы за указанные земельные участки)	162 000,0
42	000 1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	2 853 064,0
43	000 1 11 05074 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	2 853 064,0
44	901 1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда городских округов, находящихся в казне городских округов и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства)	840 000,0
45	901 1 11 05074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (плата за пользование жилыми помещениями (плата за наём) муниципального жилищного фонда, находящегося в казне городских округов)	2 006 064,0
46	901 1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (доходы от сдачи в аренду движимого имущества, находящегося в казне городских округов)	7 000,0
47	000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	20 764 000,0
48	048 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	20 764 000,0

Продолжение. Начало на стр. 17

49	048 1 12 01010 01 6000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	7 100 000,0
50	048 1 12 01020 01 6000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	9 500,0
51	048 1 12 01030 01 6000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	330 000,0
52	048 1 12 01040 01 6000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	13 324 500,0
53	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	7 509 752,0
54	000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	6 959 752,0
55	000 1 14 02040 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	6 959 752,0
56	000 1 14 02043 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	6 959 752,0
57	901 1 14 02043 04 0001 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (доходы от реализации объектов нежилого фонда)	6 959 752,0
58	000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	550 000,0
59	000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	550 000,0
60	901 1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	550 000,0
61	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 959 600,0
62	000 1 16 08000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	85 000,0
63	141 1 16 08010 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	65 000,0
64	188 1 16 08010 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	20 000,0
65	000 1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	2 000,0
66	141 1 16 25050 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	2 000,0
67	000 1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	155 000,0
68	321 1 16 25060 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	155 000,0
69	000 1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	390 000,0
70	141 1 16 28000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	390 000,0
71	000 1 16 30000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	35 000,0
72	188 1 16 30030 01 6000 140	Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	35 000,0
73	000 1 16 43000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	68 000,0
74	141 1 16 43000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	8 000,0
75	188 1 16 43000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	60 000,0
76	000 1 16 51000 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов	15 000,0
77	000 1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов	15 000,0
78	901 1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов	15 000,0
79	000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	1 209 600,0
80	000 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	1 209 600,0
81	027 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты город округов	156 000,0
82	039 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты город округов	70 000,0
83	045 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты город округов	201 500,0
84	141 1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты город округов	150 000,0
85	188 1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	500 000,0
86	901 1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты город округов	16 100,0
87	903 1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты город округов	116 000,0
88	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	436 395 683,96
89	000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	435 943 059,70
90	000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	4 359 000,0
91	000 2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	4 359 000,0
92	000 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности 1	4 359 000,0
93	000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	181 580 600,0
94	000 2 02 02009 00 0000 151	Субсидии бюджетам на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	328 800,0
95	000 2 02 02009 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	328 800,0
96	000 202 02051 00 0000 151	Субсидии бюджетам на реализацию федеральных целевых программ	229 700,0
97	000 202 02051 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию федеральных целевых программ 2	229 700,0
98	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов 3	181 022 100,0
99	000 2 02 03000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	230 817 600,0
100	000 2 02 03001 00 0000 151	Субсидии бюджетам на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	13 898 000,0
101	000 2 02 03001 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	13 898 000,0
102	000 2 02 03022 00 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	12 445 000,0
103	000 2 02 03022 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	12 445 000,0
104	000 2 02 03024 00 0000 151	Субсидии местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	32 629 600,0
105	000 2 02 03024 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации 4	32 629 600,0
106	000 2 02 03999 00 0000 151	Прочие субвенции	171 845 000,0
107	000 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов 5	171 845 000,0
108	000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	19 185 859,70

109	000 2 02 04025 00 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	14 600,0
110	000 2 02 04025 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	14 600,0
111	000 2 02 04041 00 0000 151	Межбюджетные трансферты на подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	97 800,0
112	000 2 02 04041 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов, на подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	97 800,0
113	000 2 02 04081 00 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на финансовое обеспечение мероприятий по временному социально-бытовому обустройству лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения	5 397 600,0
114	000 2 02 04081 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на финансовое обеспечение мероприятий по временному социально-бытовому обустройству лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения	5 397 600,0
115	000 2 02 04999 00 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	13 675 859,70
116	000 2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов 6	13 675 859,70
117	000 2 07 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	452 624,26
118	000 2 07 04000 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	452 624,26
119	000 2 07 04050 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	452 624,26
120		ВСЕГО ДОХОДОВ	712 328 260,0

- Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности:
 - Дотации из областного бюджета на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений – 2352,0 тыс. руб.;
 - Дотации из областного бюджета на выравнивание бюджетной обеспеченности городских округов – 2007,0 тыс. руб.;
- Субсидии бюджетам городских округов на реализацию федеральных целевых программ:
 - Субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья – 229,7 тыс. руб.;
- Прочие субсидии бюджетам городских округов:
 - Субсидии на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях – 17790,0 тыс. руб.;
 - Субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных районов (городских округов) по реализации ими их отдельных расходных обязательств – 146 353,0 тыс. руб.;
 - Субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время – 8 942,2 тыс. руб.;
 - Субсидии на создание дополнительных мест в муниципальных системах дошкольного образования – 1 352,0 тыс. руб.;
 - Субсидии на капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации – 503,2 тыс. руб.;
 - Субсидии на капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и сооружений муниципальных загородных оздоровительных лагерей – 920,3 тыс. руб.;
 - Субсидии на реализацию мероприятий по информатизации муниципальных образований в рамках подпрограммы «Информационное общество Свердловской области» – 97,8 тыс. руб.;
 - Субсидии на осуществление мероприятий по приоритетным направлениям работы с молодежью на территории Свердловской области – 231,0 тыс. руб.;
 - Субсидии на подготовку молодых граждан к военной службе – 219,2 тыс. руб.;
 - Субсидии на проведение мероприятий по распространению современных моделей успешной социализации детей в муниципальных образовательных организациях – 3 750,0 тыс. руб.;
 - Субсидии на содержание и оснащение оборудованием вводимых в 2015 году дополнительных мест в муниципальных системах дошкольного образования – 863,4 тыс. руб.;
- Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации:
 - Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области – 182,0 тыс. руб.;
 - Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг – 31 604,0 тыс. руб.;
 - Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области – 0,1 тыс. руб.;
 - Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий – 91,9 тыс. руб.;
 - Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от оплаты за коммунальные услуги – 553,300 тыс. руб.;
 - Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак – 198,3 тыс. руб.;
- Прочие субвенции бюджетам городских округов:
 - Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях – 96931,0 тыс. руб.;
 - Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях – 74 914 тыс. руб.;
- Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов:
 - Межбюджетные трансферты из резервного фонда Правительства Свердловской области на организацию временного социально-бытового обустройства лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения на территории Свердловской области, в том числе на возмещение ранее произведенных кассовых расходов – 908,989 тыс. руб.;
 - Межбюджетные трансферты из резервного фонда Правительства Свердловской области на организацию временного социально-бытового обустройства граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке и находящихся в пунктах временного размещения на территории Свердловской области – 2075,719 тыс. руб.;
 - Межбюджетные трансферты на обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных учреждениях дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке – 1293,3 тыс. руб.;
 - Межбюджетные трансферты из резервного фонда Правительства Свердловской области на приобретение мебели для Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система» городского округа Красноуральск – 200,0 тыс. руб.;
 - Межбюджетные трансферты из резервного фонда Правительства Свердловской области на строительство наружной системы теплоснабжения и горячего водоснабжения от блочно-модульной котельной расчетной мощностью 17,6 МВт, расположенной по улице Индустриальной, 2а до дома № 10 по улице Победы в городе Красноуральске – 9 197,852 тыс. руб.;

Приложение № 4
к решению Думы городского округа Красноуральск
от 28.10.2015 № 420

Перечень
главных администраторов доходов местного бюджета

Но- мер стро- ки	Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов местного бюджета
	главного ад- министратора до- ходов	доходов местного бюджета	
1	2	3	4
1	027		Региональная энергетическая комиссия Свердловской области
2	027	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
3	039		Территориальные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Северного управленческого округа
4	039	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
5	045		Департамент по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области
6	045	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
7	048		Департамент Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Уральскому федеральному округу
8	048	1 12 01010 01 6000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами
9	048	1 12 01020 01 6000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами
10	048	1 12 01030 01 6000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты
11	048	1 12 01040 01 6000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления
12	100		Управление Федерального казначейства по Свердловской области
13	100	1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
14	100	1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
15	100	1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты

Продолжение. Начало на стр. 18

16	100	1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
17	141		Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области
18	141	1 16 08010 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции
19	141	1 16 25050 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды
20	141	1 16 28000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей
21	141	1 16 43000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях
22	141	1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
23	182		Управление Федеральной налоговой службы по Свердловской области
24	182	1 01 02000 01 0000 110*	Налог на доходы физических лиц
25	182	1 05 02000 02 0000 110*	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности
26	182	1 05 04000 02 0000 110*	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения
27	182	1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов
28	182	1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов
29	182	1 06 06042 04 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов
30	182	1 08 03010 01 1000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменному)
31	182	1 09 04052 04 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов
32	182	1 09 07052 04 0000 110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов
33	188		Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области
34	188	1 16 08010 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции
35	188	1 16 30000 01 0000 140*	Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения
36	188	1 16 43000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях
37	188	1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
38	321		Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области
39	321	1 16 25060 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства
40	322		Управление Федеральной службы судебных приставов по Свердловской области
41	322	1 16 21040 04 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты городских округов
42	901		Администрация городского округа Красноуральск
43	901	1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
44	901	1 08 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменному)
45	901	1 11 05012 04 0001 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (доходы, получаемые в виде арендной платы за указанные земельные участки)
46	901	1 11 05024 04 0001 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (доходы, получаемые в виде арендной платы за указанные земельные участки)
47	901	1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда городских округов, находящихся в казне городских округов и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства)
48	901	1 11 05074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (плата за пользование жилыми помещениями (плата за наём) муниципального жилищного фонда, находящегося в казне городских округов)
49	901	1 11 05074 04 0008 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (доходы по договорам на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на недвижимом имуществе, находящемся в казне городских округов)
50	901	1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (доходы от сдачи в аренду движимого имущества, находящегося в казне городских округов)
51	901	1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (прочие доходы от оказания платных услуг (работ))
52	901	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет)
53	901	1 14 02042 04 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
54	901	1 14 02043 04 0001 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (доходы от реализации объектов нежилого фонда)
55	901	1 14 02043 04 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
56	901	1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов
57	901	1 14 06024 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
58	901	1 16 18040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов городских округов)
59	901	1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)
60	901	1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов
61	901	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
62	901	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
63	901	2 02 02009 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства
64	901	2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов
65	901	2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
66	901	2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов
67	901	2 02 04081 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на финансовое обеспечение мероприятий по временному социально-бытовому обустройству лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения
68	901	2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов
69	901	2 07 04050 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
70	901	2 18 04020 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
71	901	2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
72	903		Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства и энергетики» городского округа Красноуральск»

73	903	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
74	903	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет)
75	903	1 13 02994 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы)
76	903	1 16 23041 04 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов
77	903	2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов
78	903	2 02 03001 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан
79	903	2 02 03022 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
80	903	2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
81	903	2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов
82	903	2 18 04010 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
83	903	2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
84	906		Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Красноуральск»
85	906	1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (прочие доходы от оказания платных услуг (работ))
86	906	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет)
87	906	1 13 02994 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы)
88	906	2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов
89	906	2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов
90	906	2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов
91	906	2 07 04050 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
92	906	2 18 04010 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
93	906	2 18 04020 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
94	906	2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
95	908		Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры городского округа Красноуральск»
96	908	1 13 02994 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы)
97	908	2 02 02051 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию федеральных целевых программ
98	908	2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов
99	908	2 02 04025 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований
100	908	2 02 04041 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов, на подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и цифровизации
101	908	2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов
102	908	2 18 04010 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
103	908	2 18 04020 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
104	908	2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
105	912		Дума городского округа Красноуральск
106	912	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет)
107	913		Контрольный орган городского округа Красноуральск
108	913	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет)
109	915		Муниципальное казенное учреждение «Управление физической культуры и спорта городского округа Красноуральск»
110	915	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет)
111	915	1 13 02994 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы)
112	915	2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов
113	915	2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов
114	915	2 18 04010 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
115	915	2 18 04020 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
116	915	2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
117	919		Финансовое управление администрации городского округа Красноуральск
118	919	1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)
119	919	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
120	919	1 18 04200 04 0000 151	Перечисления из бюджетов городских округов по решениям о взыскании средств, предоставленных из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
121	919	2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности
122	919	2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов
123	919	2 08 04000 04 0000 180	Перечисления из бюджетов городских округов (в бюджеты городских округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы

* Примечание. В части доходов, зачисляемых в местный бюджет.

Приложение № 5
к решению Думы городского округа Красноуральск
от 28.10.2015 № 420

Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Красноуральск и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2015 год

Номер строки	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Код раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов	Сумма, в рублях
1	2	3	4	5	6
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			76 053 602,53
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			2 112 100,00
3	Непрограммные направления расходов	0102	7000000		2 112 100,00
4	Глава городского округа	0102	7001101		2 112 100,00
5	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	7001101	120	2 112 100,00
6	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			2 544 900,00
7	Непрограммные направления расходов	0103	7000000		2 544 900,00
8	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (органов местной администрации) (центральный аппарат)	0103	7001001		2 544 900,00

Продолжение на стр. 20

Продолжение. Начало на стр. 19

9	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	7001001	120	1 745 800,00
10	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	7001001	240	799 100,00
11	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			22 742 227,00
12	Непрограммные направления расходов	0104	7000000		22 742 227,00
13	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (органов местной администрации) (центральный аппарат)	0104	7001001		20 599 227,00
14	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	7001001	120	20 599 227,00
15	Глава Администрации городского округа	0104	7001102		2 143 000,00
16	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	7001102	120	2 143 000,00
17	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106			9 477 757,40
18	Муниципальная программа "Управление финансами городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы"	0106	1200000		7 387 000,00
19	Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации муниципальной программы "Управление финансами городского округа Красноуральск на 2015 - 2020 годы"	0106	1250000		7 387 000,00
20	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (органов местной администрации) (центральный аппарат)	0106	1251001		7 387 000,00
21	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	1251001	120	6 423 153,00
22	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	1251001	240	963 847,00
23	Непрограммные направления расходов	0106	7000000		2 090 757,40
24	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (органов местной администрации) (центральный аппарат)	0106	7001001		1 428 988,20
25	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	7001001	120	1 113 262,20
26	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	7001001	240	312 726,00
27	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0106	7001001	850	3 000,00
28	Председатель Контрольного органа городского округа	0106	7001103		661 769,20
29	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	7001103	120	661 769,20
30	Резервные фонды	0111			446 200,00
31	Непрограммные направления расходов	0111	7000000		446 200,00
32	Резервный фонд Администрации городского округа	0111	7001002		446 200,00
33	Резервные средства	0111	7001002	870	446 200,00
34	Другие общегосударственные вопросы	0113			38 730 418,13
35	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в городском округе Красноуральск" на 2015-2020 годы	0113	0100000		1 019 770,00
36	Профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации муниципальных служащих	0113	0101105		294 380,00
37	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	0101105	120	130 700,00
38	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0101105	240	163 680,00
39	Мероприятия по развитию муниципальной службы	0113	0101106		725 390,00
40	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	0101106	120	20 000,00
41	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0101106	240	705 390,00
42	Муниципальная программа "Управление муниципальной собственностью городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	0113	0500000		1 200 000,00
43	Мероприятия по осуществлению кадастровых и оценочных работ на объекты недвижимости	0113	0501108		1 200 000,00
44	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0501108	240	1 200 000,00
45	Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	0113	1100000		1 448 940,00
46	Подпрограмма 7 "Развитие и благоустройство отдаленных жилых районов городского округа Красноуральск"	0113	1170000		1 448 940,00
47	Содержание советов ТОС и старост поселков	0113	1171110		1 448 940,00
48	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1171110	240	1 448 940,00
49	Непрограммные направления расходов	0113	7000000		35 061 708,13
50	Выполнение функций в сфере хозяйственного и транспортного обслуживания	0113	7001003		8 757 760,01
51	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0113	7001003	110	2 635 067,00
52	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	7001003	240	6 104 286,54
53	Субсидии бюджетным учреждениям	0113	7001003	610	13 406,47
54	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	7001003	850	5 000,00
55	Исполнение муниципальных гарантий городского округа	0113	7001004		10 000 000,00
56	Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	0113	7001004	840	10 000 000,00
57	Исполнение судебных актов по искам к городскому округу Красноуральск о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок	0113	7001009		1 749 810,22
58	Исполнение судебных актов	0113	7001009	830	1 749 810,22
59	Выполнение других обязательств государства	0113	7001104		1 544 325,00
60	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	7001104	240	1 479 325,00
61	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	7001104	850	65 000,00
62	Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы	0113	7001908		3 280 800,00
63	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0113	7001908	320	3 280 800,00
64	Резервный фонд Правительства Свердловской области	0113	7004070		4 057 412,90
65	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	7004070	240	4 057 412,90
66	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0113	7004110		100,00
67	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	7004110	240	100,00
68	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	0113	7004120		91 900,00
69	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	7004120	240	91 900,00
70	Осуществление государственных полномочий органами местного самоуправления по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	0113	7004610		182 000,00
71	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	7004610	240	182 000,00

72	Финансовое обеспечение мероприятий по временному социально-бытовому обустройству граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке и находящихся в пунктах временного размещения на территории Свердловской области, за счет средств федерального бюджета	0113	7005224		5 397 600,00
73	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	7005224	240	5 397 600,00
74	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300			4 669 895,89
75	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309			3 118 008,89
76	Муниципальная программа "Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	0309	1500000		3 118 008,89
77	Подпрограмма 1 «Обеспечение мероприятий ГО и ЧС на территории городского округа Красноуральск»	0309	1510000		3 118 008,89
78	Мероприятия по предупреждению и ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, безопасности людей на водных объектах	0309	1511205		253 600,00
79	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	1511205	240	184 990,00
80	Субсидии автономным учреждениям	0309	1511205	620	68 610,00
81	Обеспечение деятельности Единой дежурно - диспетчерской службы	0309	1511206		2 457 208,89
82	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0309	1511206	110	1 920 042,01
83	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	1511206	240	537 166,88
84	Обеспечение выполнения мероприятий по своевременному оповещению населения об угрозе чрезвычайной ситуации	0309	1511211		407 200,00
85	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	1511211	240	407 200,00
86	Обеспечение пожарной безопасности	0310			1 065 000,00
87	Муниципальная программа "Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	0310	1500000		1 065 000,00
88	Подпрограмма 2 «Обеспечение пожарной безопасности на территории городского округа Красноуральск»	0310	1520000		1 065 000,00
89	Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности объектов и территории городского округа	0310	1521207		1 035 000,00
90	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	1521207	240	520 530,00
91	Субсидии бюджетным учреждениям	0310	1521207	610	472 470,00
92	Субсидии автономным учреждениям	0310	1521207	620	42 000,00
93	Деятельность добровольной пожарной охраны на территории городского округа	0310	1521208		30 000,00
94	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	1521208	240	30 000,00
95	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314			486 887,00
96	Муниципальная программа "Развитие культуры и молодежной политики городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	0314	1400000		177 800,00
97	Подпрограмма 7 "Профилактика терроризма и экстремизма в городском округе Красноуральск"	0314	1470000		127 800,00
98	Реализация мероприятий по профилактике экстремизма	0314	1471204		127 800,00
99	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	1471204	240	127 800,00
100	Подпрограмма 9 "Гармонизация межнациональных и межконфессиональных отношений в городском округе Красноуральск"	0314	1490000		50 000,00
101	Мероприятия, направленные на укрепление межнациональных и межконфессиональных отношений на территории городского округа	0314	1491212		50 000,00
102	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	1491212	240	50 000,00
103	Муниципальная программа "Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	0314	1500000		309 087,00
104	Подпрограмма 3 «Профилактика правонарушений на территории городского округа Красноуральск»	0314	1530000		309 087,00
105	Мероприятия по развитию сети видеонаблюдения в городском округе	0314	1531209		96 200,00
106	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	1531209	240	96 200,00
107	Деятельность добровольной народной дружины на территории городского округа	0314	1531210		212 887,00
108	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	1531210	240	212 887,00
109	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			29 949 830,49
110	Сельское хозяйство и рыболовство	0405			198 300,00
111	Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	0405	1100000		198 300,00
112	Подпрограмма 6 "Комплексное благоустройство и озеленение территории городского округа Красноуральск"	0405	1160000		198 300,00
113	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак	0405	1164210		198 300,00
114	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	1164210	240	198 300,00
115	Водное хозяйство	0406			10 000,00
116	Муниципальная программа "Экология и природные ресурсы городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	0406	0700000		10 000,00
117	Подпрограмма 1 "Водные ресурсы городского округа Красноуральск" на период до 2020 года	0406	0710000		10 000,00
118	Мониторинг качества воды в водных объектах городского округа	0406	0711306		10 000,00
119	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0406	0711306	240	10 000,00
120	Лесное хозяйство	0407			199 000,00
121	Муниципальная программа "Экология и природные ресурсы городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	0407	0700000		199 000,00
122	Подпрограмма 2 "Городские леса городского округа Красноуральск" на период до 2020 года	0407	0720000		199 000,00
123	Охрана и защита городских лесов	0407	0721307		199 000,00
124	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0407	0721307	240	199 000,00
125	Транспорт	0408			800 000,00
126	Непрограммные направления расходов	0408	7000000		800 000,00
127	Мероприятия по организации транспортного обслуживания населения	0408	7001311		800 000,00
128	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0408	7001311	810	800 000,00
129	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			24 337 730,49
130	Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения на территории городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	0409	0200000		1 097 519,25
131	Развитие системы организации движения транспортных средств и пешеходов, повышение безопасности дорожных условий	0409	0201405		1 097 519,25
132	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	0201405	240	672 519,25
133	Субсидии бюджетным учреждениям	0409	0201405	610	425 000,00
134	Муниципальная программа "Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	0409	0300000		23 240 211,24

Продолжение на стр. 21

Продолжение. Начало на стр. 20

135	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них в границах городского округа	0409	0301401		19 740 211,24
136	Субсидии бюджетным учреждениям	0409	0301401	610	19 740 211,24
137	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них в границах городского округа	0409	0301402		2 500 000,00
138	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	0301402	240	1 500 000,00
139	Субсидии бюджетным учреждениям	0409	0301402	610	1 000 000,00
140	Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним	0409	0301406		1 000 000,00
141	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	0301406	240	1 000 000,00
142	Связь и информатика	0410			1 746 000,00
143	Муниципальная программа "Информационное общество городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	0410	0600000		1 746 000,00
144	Создание программно-технологической инфраструктуры для предоставления муниципальных услуг в электронном виде	0410	0601302		1 184 272,00
145	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0410	0601302	240	1 184 272,00
146	Развитие программно-технологической инфраструктуры органов местного самоуправления и муниципальных учреждений	0410	0601303		293 928,00
147	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0410	0601303	240	293 928,00
148	Организация на базе муниципальных библиотек центров общественного доступа к сети Интернет	0410	0601304		170 000,00
149	Субсидии бюджетным учреждениям	0410	0601304	610	170 000,00
150	Мероприятия по информатизации городского округа	0410	0604140		97 800,00
151	Субсидии бюджетным учреждениям	0410	0604140	610	97 800,00
152	Другие вопросы в области национальной экономики	0412			2 658 800,00
153	Муниципальная программа "Подготовка градостроительной документации на территории городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы"	0412	0400000		199 800,00
154	Мероприятия по разработке документации по планировке территорий городского округа	0412	0401301		199 800,00
155	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	0401301	240	199 800,00
156	Муниципальная программа "Управление муниципальной собственностью городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	0412	0500000		1 874 200,00
157	Мероприятия по осуществлению кадастровых и оценочных работ на земельные участки	0412	0501109		1 874 200,00
158	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	0501109	240	1 874 200,00
159	Муниципальная программа "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Красноуральск" на 2015-2020 годы	0412	1000000		584 800,00
160	Развитие системы поддержки малого и среднего предпринимательства на территории городского округа	0412	1001309		256 000,00
161	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	0412	1001309	630	256 000,00
162	Развитие системы поддержки малого и среднего предпринимательства на территории городского округа за счет областного бюджета	0412	1004330		328 800,00
163	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	0412	1004330	630	328 800,00
164	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			105 428 355,04
165	Жилищное хозяйство	0501			63 607 447,83
166	Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	0501	1100000		60 259 018,90
167	Подпрограмма 3 "Повышение качества условий проживания населения на территории городского округа Красноуральск"	0501	1130000		53 405 344,36
168	Мероприятия по сносу жилья, признанного непригодным для проживания	0501	1131705		100 000,00
169	Субсидии бюджетным учреждениям	0501	1131705	610	100 000,00
170	Приобретение жилых помещений для переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	0501	1136705		3 091 559,80
171	Бюджетные инвестиции	0501	1136705	410	3 091 559,80
172	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0501	1139503		15 424 426,61
173	Бюджетные инвестиции	0501	1139503	410	15 424 426,61
174	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	0501	1139603		34 789 357,95
175	Бюджетные инвестиции	0501	1139603	410	34 789 357,95
176	Подпрограмма 4 "Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в городском округе Красноуральск"	0501	1140000		6 853 674,54
177	Внесение платы организациям, действующим на территории городского округа в сфере управления и обслуживания многоквартирных домов с долей муниципальной собственности, на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений многоквартирных домов соразмерно муниципальной доле собственности на это имущество	0501	1141706		1 806 129,40
178	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	1141706	240	1 052 984,16
179	Субсидии бюджетным учреждениям	0501	1141706	610	753 145,24
180	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0501	1141706	810	0,00
181	Ремонт муниципальных жилых помещений и (или) приведение их в состояние, пригодное для проживания	0501	1141708		847 545,14
182	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	1141708	240	547 545,14
183	Субсидии бюджетным учреждениям	0501	1141708	610	300 000,00
184	Техническое обследование жилых домов	0501	1141709		200 000,00
185	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	1141709	240	200 000,00
186	Взносы региональному оператору на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	0501	1141731		4 000 000,00
187	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	1141731	240	4 000 000,00
188	Непрограммные направления расходов	0501	7000000		3 348 428,93
189	Мероприятия в области жилищного хозяйства	0501	7001724		3 348 428,93
190	Субсидии бюджетным учреждениям	0501	7001724	610	3 348 428,93
191	Коммунальное хозяйство	0502			11 245 777,52
192	Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	0502	1100000		660 641,02
193	Подпрограмма 1 "Развитие и модернизация систем коммунальной инфраструктуры теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения"	0502	1110000		475 641,02
194	Модернизация водонапорных башен	0502	1111704		475 641,02
195	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	1111704	240	475 641,02
196	Подпрограмма 5 "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа Красноуральск"	0502	1150000		185 000,00
197	Разработка схемы водоснабжения и водоотведения городского округа	0502	1151726		185 000,00

198	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	1151726	240	185 000,00
199	Непрограммные направления расходов	0502	7000000		10 585 136,50
200	Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений	0502	7001011		648 422,20
201	Исполнение судебных актов	0502	7001011	830	648 422,20
202	Приобретение стальных электросварных труб	0502	7001727		738 862,60
203	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	7001727	240	738 862,60
204	Резервный фонд Правительства Свердловской области	0502	7004070		9 197 851,70
205	Бюджетные инвестиции	0502	7004070	410	9 197 851,70
206	Благоустройство	0503			7 968 910,51
207	Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	0503	1100000		7 968 910,51
208	Подпрограмма 6 "Комплексное благоустройство и озеленение территории городского округа Красноуральск"	0503	1160000		7 809 810,51
209	Наружное освещение	0503	1161714		4 186 424,70
210	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	1161714	240	3 351 577,80
211	Субсидии бюджетным учреждениям	0503	1161714	610	834 846,90
212	Озеленение	0503	1161715		1 210 000,00
213	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	1161715	240	24 000,00
214	Субсидии бюджетным учреждениям	0503	1161715	610	1 186 000,00
215	Организация и содержание мест захоронения	0503	1161716		910 000,00
216	Субсидии бюджетным учреждениям	0503	1161716	610	910 000,00
217	Мероприятия по содержанию объектов благоустройства	0503	1161717		350 000,00
218	Субсидии бюджетным учреждениям	0503	1161717	610	350 000,00
219	Санитарная уборка и улучшение санитарного состояния территории городского округа	0503	1161718		1 073 503,98
220	Субсидии бюджетным учреждениям	0503	1161718	610	1 073 503,98
221	Мероприятия по благоустройству территории городского округа в соответствии с санитарно-эпидемиологическим законодательством	0503	1161719		79 881,83
222	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	1161719	240	79 881,83
223	Подпрограмма 7 "Развитие и благоустройство отдаленных жилых районов городского округа Красноуральск"	0503	1170000		159 100,00
224	Обустройство источников нецентрализованного водоснабжения	0503	1171722		109 100,00
225	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	1171722	240	109 100,00
226	Мероприятия по благоустройству территорий сельских населенных пунктов и частного сектора	0503	1171723		50 000,00
227	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	1171723	240	50 000,00
228	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505			22 606 219,18
229	Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	0505	1100000		11 302 591,08
230	Подпрограмма 5 "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа Красноуральск"	0505	1150000		43 000,00
231	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в муниципальной сфере	0505	1151712		23 000,00
232	Субсидии бюджетным учреждениям	0505	1151712	610	23 000,00
233	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в жилищной сфере	0505	1151713		20 000,00
234	Субсидии бюджетным учреждениям	0505	1151713	610	20 000,00
235	Подпрограмма 8 "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	0505	1180000		11 259 591,08
236	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	0505	1181005		11 259 591,08
237	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0505	1181005	110	9 937 709,08
238	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0505	1181005	240	1 186 882,00
239	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0505	1181005	850	135 000,00
240	Непрограммные направления расходов	0505	7000000		11 303 628,10
241	Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений	0505	7001011		1 660 539,83
242	Исполнение судебных актов	0505	7001011	830	1 660 539,83
243	Приобретение навигационного оборудования и его техническое обслуживание	0505	7001728		119 999,00
244	Субсидии бюджетным учреждениям	0505	7001728	610	119 999,00
245	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	7001729		7 069 235,60
246	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0505	7001729	240	182 428,00
247	Субсидии бюджетным учреждениям	0505	7001729	610	6 886 807,60
248	Осуществление меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги за счет средств местного бюджета	0505	7001730		1 900 553,67
249	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0505	7001730	810	1 900 553,67
250	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	0505	7004270		553 300,00
251	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0505	7004270	810	553 300,00
252	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0600			1 232 000,00
253	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605			1 232 000,00
254	Муниципальная программа "Экология и природные ресурсы городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	0605	0700000		1 232 000,00
255	Подпрограмма 3 "Окружающая среда городского округа Красноуральск" на период до 2020 года	0605	0730000		1 232 000,00
256	Формирование экологической культуры, развитие экологического образования и воспитания населения	0605	0731201		200 000,00
257	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0605	0731201	240	80 000,00
258	Субсидии бюджетным учреждениям	0605	0731201	610	120 000,00
259	Обустройство источников нецентрализованного водоснабжения	0605	0731202		300 000,00
260	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0605	0731202	240	300 000,00
261	Обеспечение благоприятного состояния окружающей среды	0605	0731203		732 000,00
262	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0605	0731203	240	322 000,00
263	Субсидии бюджетным учреждениям	0605	0731203	610	220 000,00
264	Субсидии автономным учреждениям	0605	0731203	620	190 000,00
265	ОБРАЗОВАНИЕ	0700			414 494 330,85
266	Дошкольное образование	0701			154 200 704,39
267	Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	0701	0900000		154 200 704,39
268	Подпрограмма 1 "Развитие системы дошкольного образования в городском округе Красноуральск"	0701	0910000		153 177 486,97

Продолжение на стр. 22

Продолжение. Начало на стр. 21

269	Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях	0701	0911501		75 468 086,97
270	Субсидии бюджетным учреждениям	0701	0911501	610	41 715 732,77
271	Субсидии автономным учреждениям	0701	0911501	620	33 752 354,20
272	Создание дополнительных мест в муниципальных системах дошкольного образования за счет средств местного бюджета	0701	0911502		580 000,00
273	Субсидии бюджетным учреждениям	0701	0911502	610	580 000,00
274	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций	0701	0914511		73 318 000,00
275	Субсидии бюджетным учреждениям	0701	0914511	610	40 859 309,74
276	Субсидии автономным учреждениям	0701	0914511	620	32 458 690,26
277	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	0701	0914512		1 596 000,00
278	Субсидии бюджетным учреждениям	0701	0914512	610	858 650,00
279	Субсидии автономным учреждениям	0701	0914512	620	737 350,00
280	Создание дополнительных мест в муниципальных системах дошкольного образования	0701	0914520		1 352 000,00
281	Субсидии бюджетным учреждениям	0701	0914520	610	1 352 000,00
282	Содержание и оснащение оборудованием вводимых в 2015 году дополнительных мест в муниципальных системах дошкольного образования	0701	0914530		863 400,00
283	Субсидии бюджетным учреждениям	0701	0914530	610	863 400,00
284	Подпрограмма 4 "Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций городского округа Красноуральск"	0701	0940000		1 023 217,42
285	Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации	0701	0941518		716 252,19
286	Субсидии бюджетным учреждениям	0701	0941518	610	716 252,19
287	Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации за счет средств областного бюджета	0701	0944570		306 965,23
288	Субсидии бюджетным учреждениям	0701	0944570	610	306 965,23
289	Общее образование	0702			205 850 404,06
290	Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	0702	0900000		181 958 544,06
291	Подпрограмма 2 "Развитие системы общего образования в городском округе Красноуральск"	0702	0920000		166 951 837,75
292	Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных образовательных организациях	0702	0921503		47 960 837,75
293	Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0921503	610	15 650 508,05
294	Субсидии автономным учреждениям	0702	0921503	620	32 310 329,70
295	Создание условий по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	0702	0921525		4 270 000,00
296	Субсидии автономным учреждениям	0702	0921525	620	4 270 000,00
297	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	0702	0924531		91 675 000,00
298	Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0924531	610	25 231 095,59
299	Субсидии автономным учреждениям	0702	0924531	620	66 443 904,41
300	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	0702	0924532		5 256 000,00
301	Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0924532	610	1 163 300,00
302	Субсидии автономным учреждениям	0702	0924532	620	4 092 700,00
303	Обеспечение питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	0702	0924540		17 790 000,00
304	Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0924540	610	53 985,02
305	Субсидии автономным учреждениям	0702	0924540	620	17 736 014,98
306	Подпрограмма 3 "Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе Красноуральск"	0702	0930000		9 717 226,50
307	Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования	0702	0931514		9 717 226,50
308	Субсидии автономным учреждениям	0702	0931514	620	9 717 226,50
309	Подпрограмма 4 "Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций городского округа Красноуральск"	0702	0940000		5 229 479,81
310	Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации	0702	0941518		468 945,04
311	Субсидии автономным учреждениям	0702	0941518	620	468 945,04
312	Распространение на всей территории Российской Федерации современных моделей успешной социализации детей	0702	0941523		814 300,00
313	Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0941523	610	814 300,00
314	Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации за счет средств областного бюджета	0702	0944570		196 234,77
315	Субсидии автономным учреждениям	0702	0944570	620	196 234,77
316	Мероприятия по распространению современных моделей успешной социализации детей в муниципальных образовательных организациях	0702	0944580		3 750 000,00
317	Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0944580	610	3 750 000,00
318	Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие системы образования в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы" (обеспечивающая программа)	0702	0950000		60 000,00
319	Организация и проведение общегородских мероприятий в сфере образования	0702	0951513		60 000,00
320	Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0951513	610	15 000,00
321	Субсидии автономным учреждениям	0702	0951513	620	45 000,00
322	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	0702	1300000		9 828 110,00
323	Подпрограмма 2 "Развитие образования в сфере физической культуры и спорта в городском округе Красноуральск"	0702	1320000		9 828 110,00
324	Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования спортивной направленности	0702	1321504		9 828 110,00
325	Субсидии бюджетным учреждениям	0702	1321504	610	9 828 110,00
326	Муниципальная программа "Развитие культуры и молодежной политики городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы"	0702	1400000		14 063 750,00

327	Подпрограмма 2 "Развитие образования в сфере культуры и искусства"	0702	1420000		14 063 750,00
328	Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования в сфере культуры и искусства	0702	1421507		12 770 450,00
329	Субсидии автономным учреждениям	0702	1421507	620	12 770 450,00
330	Обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных учреждениях дополнительного образования, в том числе школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке	0702	1424660		1 293 300,00
331	Субсидии автономным учреждениям	0702	1424660	620	1 293 300,00
332	Молодежная политика и оздоровление детей	0707			40 392 906,34
333	Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	0707	0900000		31 445 956,34
334	Подпрограмма 3 "Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе Красноуральск"	0707	0930000		29 503 683,08
335	Мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время	0707	0931515		4 305 000,00
336	Субсидии бюджетным учреждениям	0707	0931515	610	994 774,80
337	Субсидии автономным учреждениям	0707	0931515	620	3 310 225,20
338	Мероприятия по организации отдыха детей в межканикулярное время	0707	0931516		12 956 483,08
339	Субсидии автономным учреждениям	0707	0931516	620	12 956 483,08
340	Содержание муниципального оздоровительного учреждения в межканикулярный период	0707	0931524		3 300 000,00
341	Субсидии автономным учреждениям	0707	0931524	620	3 300 000,00
342	Организация отдыха детей в каникулярное время	0707	0934560		8 942 200,00
343	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	0934560	240	4 274 207,50
344	Субсидии бюджетным учреждениям	0707	0934560	610	170 160,00
345	Субсидии автономным учреждениям	0707	0934560	620	4 497 832,50
346	Подпрограмма 4 "Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций городского округа Красноуральск"	0707	0940000		1 942 273,26
347	Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и сооружений муниципальных загородных оздоровительных лагерей	0707	0941520		1 021 973,26
348	Субсидии автономным учреждениям	0707	0941520	620	1 021 973,26
349	Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и сооружений муниципальных загородных оздоровительных лагерей за счет средств областного бюджета	0707	0944580		920 300,00
350	Субсидии автономным учреждениям	0707	0944580	620	920 300,00
351	Муниципальная программа "Развитие культуры и молодежной политики городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы"	0707	1400000		8 946 950,00
352	Подпрограмма 3 "Развитие потенциала молодежи городского округа Красноуральск"	0707	1430000		7 757 650,00
353	Реализация мероприятий по работе с молодежью	0707	1431509		231 000,00
354	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	1431509	240	231 000,00
355	Обеспечение деятельности учреждения в целях организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью	0707	1431510		6 468 700,00
356	Субсидии бюджетным учреждениям	0707	1431510	610	6 468 700,00
357	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан	0707	1431522		826 950,00
358	Субсидии бюджетным учреждениям	0707	1431522	610	458 175,00
359	Субсидии автономным учреждениям	0707	1431522	620	368 775,00
360	Осуществление мероприятий по приоритетным направлениям работы с молодежью	0707	1434830		231 000,00
361	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	1434830	240	231 000,00
362	Подпрограмма 4 "Патриотическое воспитание молодежи городского округа Красноуральск"	0707	1440000		546 400,00
363	Реализация мероприятий по патриотическому воспитанию молодых граждан	0707	1441511		327 200,00
364	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	1441511	240	327 200,00
365	Обеспечение подготовки молодых граждан к военной службе	0707	1444840		219 200,00
366	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	1444840	240	219 200,00
367	Подпрограмма 6 "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры и молодежной политики городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы"	0707	1460000		642 900,00
368	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	0707	1461005		642 900,00
369	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0707	1461005	110	642 900,00
370	Другие вопросы в области образования	0709			14 050 316,06
371	Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	0709	0900000		14 050 316,06
372	Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие системы образования в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы" (обеспечивающая программа)	0709	0950000		14 050 316,06
373	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	0709	0951005		13 407 691,80
374	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0709	0951005	110	12 252 359,00
375	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0951005	240	1 113 827,75
376	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0709	0951005	850	41 505,05
377	Организация и проведение общегородских мероприятий в сфере образования	0709	0951513		642 624,26
378	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0951513	240	642 624,26
379	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800			48 988 700,00
380	Культура	0801			40 434 100,00
381	Муниципальная программа "Развитие культуры и молодежной политики городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы"	0801	1400000		40 434 100,00
382	Подпрограмма 1 "Развитие культуры и искусства"	0801	1410000		40 434 100,00
383	Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов муниципальных библиотек	0801	1411602		17 303 700,00
384	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1411602	610	17 303 700,00
385	Организация деятельности учреждений культуры и искусства культурно-досуговой сферы	0801	1411603		22 245 500,00
386	Субсидии автономным учреждениям	0801	1411603	620	22 245 500,00
387	Мероприятия по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в собственности городского округа	0801	1411604		200 000,00
388	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	1411604	240	200 000,00
389	Мероприятия в сфере культуры и искусства	0801	1411605		372 500,00
390	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	1411605	240	22 500,00
391	Субсидии автономным учреждениям	0801	1411605	620	350 000,00
392	Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов муниципальных библиотек за счет средств из резервного фонда Правительства Свердловской области	0801	1414070		200 000,00
393	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1414070	610	200 000,00

Продолжение на стр. 23

Продолжение. Начало на стр. 22

394	Комплектование книжных фондов библиотек городского округа	0801	1415144		14 600,00
395	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1415144	610	14 600,00
396	Проведение мероприятий по подключению общедоступных библиотек городского округа к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	0801	1415146		97 800,00
397	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1415146	610	97 800,00
398	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			8 554 600,00
399	Муниципальная программа "Развитие культуры и молодежной политики городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	0804	1400000		8 554 600,00
400	Подпрограмма 6 "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры и молодежной политики городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	0804	1460000		8 554 600,00
401	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	0804	1461005		8 554 600,00
402	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0804	1461005	110	8 004 600,00
403	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	1461005	240	530 300,00
404	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0804	1461005	850	19 700,00
405	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000			56 468 577,20
406	Социальное обеспечение населения	1003			56 847 437,20
407	Муниципальная программа "Социальная поддержка населения городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	1003	0800000		789 400,00
408	Социальная поддержка Почетных граждан городского округа Красноуральск	1003	0801902		134 400,00
409	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	0801902	310	134 400,00
410	Социальная поддержка граждан, имеющих почетный нагрудный знак "За заслуги перед городским округом Красноуральск"	1003	0801903		18 000,00
411	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	0801903	240	3 000,00
412	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	0801903	310	15 000,00
413	Социальная поддержка граждан, нуждающихся в прохождении медицинской процедуры гемодиализа	1003	0801904		637 000,00
414	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	0801904	310	637 000,00
415	Муниципальная программа "Развитие культуры и молодежной политики городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	1003	1400000		1 306 177,20
416	Подпрограмма 5 "Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Красноуральск"	1003	1450000		1 306 177,20
417	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	1003	1451906		523 150,00
418	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	1451906	320	523 150,00
419	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья за счет средств областного бюджета	1003	1454930		598 584,80
420	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	1454930	320	598 584,80
421	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья за счет средств федерального бюджета	1003	1455020		184 442,40
422	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	1455020	320	184 442,40
423	Непрограммные направления расходов	1003	7000000		54 751 860,00
424	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	1003	7004910		11 480 420,00
425	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	7004910	240	140 000,00
426	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	7004910	310	11 340 420,00
427	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	1003	7004920		29 373 440,00
428	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	7004920	240	450 000,00
429	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	7004920	310	28 923 440,00
430	Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг"	1003	7005250		13 898 000,00
431	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	7005250	240	210 000,00
432	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	7005250	310	13 688 000,00
433	Другие вопросы в области социальной политики	1006			3 621 140,00
434	Муниципальная программа "Социальная поддержка населения городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	1006	0800000		426 000,00
435	Финансовая поддержка общественных организаций	1006	0801901		400 000,00
436	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	0801901	240	200 000,00
437	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	1006	0801901	630	200 000,00
438	Мероприятия, связанные с поведением ветеранов Великой Отечественной войны - юбиляров	1006	0801905		26 000,00
439	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	0801905	240	26 000,00
440	Непрограммные направления расходов	1006	7000000		3 195 140,00
441	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	1006	7004910		964 580,00
442	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1006	7004910	110	749 580,00
443	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	7004910	240	215 000,00
444	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	1006	7004920		2 230 560,00
445	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1006	7004920	110	1 520 560,00
446	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	7004920	240	710 000,00
447	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100			20 474 810,00
448	Физическая культура	1101			14 638 170,00

449	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	1101	1300000		14 638 170,00
450	Подпрограмма 1 "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Красноуральск"	1101	1310000		14 638 170,00
451	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	1101	1311801		658 940,00
452	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1101	1311801	110	18 900,00
453	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	1311801	240	640 040,00
454	Организация предоставления услуг (выполнения работ) в сфере физической культуры и спорта	1101	1311802		13 738 430,00
455	Субсидии автономным учреждениям	1101	1311802	620	13 738 430,00
456	Организация предоставления услуг (выполнения работ) в сфере физической культуры и спорта за счет средств из резервного фонда Правительства Свердловской области	1101	1314070		240 800,00
457	Субсидии автономным учреждениям	1101	1314070	620	240 800,00
458	Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1105			5 836 640,00
459	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	1105	1300000		5 836 640,00
460	Подпрограмма 4 "Обеспечение и реализация муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы»"	1105	1340000		5 836 640,00
461	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	1105	1341005		5 836 640,00
462	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1105	1341005	110	4 111 830,00
463	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	1341005	240	1 632 410,00
464	Уплата налогов, сборов и иных платежей	1105	1341005	850	92 400,00
465	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200			1 837 440,00
466	Телевидение и радиовещание	1201			164 040,00
467	Непрограммные направления расходов	1201	7000000		164 040,00
468	Осуществление телевизионного вещания по вопросам освещения деятельности органов местного самоуправления и социально значимым вопросам	1201	7001007		164 040,00
469	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1201	7001007	240	164 040,00
470	Периодическая печать и издательства	1202			1 673 400,00
471	Непрограммные направления расходов	1202	7000000		1 673 400,00
472	Освещение деятельности органов местного самоуправления, официальное опубликование правовых актов и иной официальной информации органов местного самоуправления	1202	7001006		1 673 400,00
473	Субсидии автономным учреждениям	1202	7001006	620	1 673 400,00
474	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	1300			119 000,00
475	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	1301			119 000,00
476	Муниципальная программа "Управление финансами городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы"	1301	1200000		119 000,00
477	Подпрограмма 3 "Управление муниципальным долгом"	1301	1230000		119 000,00
478	Исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга в соответствии с программой муниципальных заимствований и заключенными контрактами (соглашениями)	1301	1231010		119 000,00
479	Обслуживание муниципального долга	1301	1231010	730	119 000,00
480	Всего				763 716 542,00

Приложение № 7
к решению Думы городского округа Красноуральск от 28.10.2015 № 420

Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2015 год

Номер строки	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Код				Сумма, в рублях
		главного распорядителя бюджетных средств	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов	
1	2	3	4	5	6	7
1	Администрация городского округа Красноуральск	901				121 289 418,15
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	901	0100			51 712 145,12
3	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	901	0104			22 742 227,00
4	Непрограммные направления расходов	901	0104	7000000		22 742 227,00
5	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (органов местной администрации) (центральный аппарат)	901	0104	7001001		20 599 227,00
6	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0104	7001001	120	20 599 227,00
7	Глава Администрации городского округа	901	0104	7001102		2 143 000,00
8	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0104	7001102	120	2 143 000,00
9	Резервные фонды	901	0111			446 200,00
10	Непрограммные направления расходов	901	0111	7000000		446 200,00
11	Резервный фонд Администрации городского округа	901	0111	7001002		446 200,00
12	Резервные средства	901	0111	7001002	870	446 200,00
13	Другие общегосударственные вопросы	901	0113			28 523 718,12
14	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в городском округе Красноуральск" на 2015-2020 годы	901	0113	0100000		1 019 770,00
15	Профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации муниципальных служащих	901	0113	0101105		294 380,00
16	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0113	0101105	120	130 700,00
17	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0101105	240	163 680,00
18	Мероприятия по развитию муниципальной службы	901	0113	0101106		725 390,00
19	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0113	0101106	120	20 000,00
20	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0101106	240	705 390,00
21	Муниципальная программа "Управление муниципальной собственностью городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	901	0113	0500000		1 200 000,00
22	Мероприятия по осуществлению кадастровых и оценочных работ на объекты недвижимости	901	0113	0501108		1 200 000,00
23	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0501108	240	1 200 000,00
24	Непрограммные направления расходов	901	0113	7000000		26 303 948,12
25	Исполнение муниципальных гарантий городского округа	901	0113	7001004		10 000 000,00
26	Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или услуги гаранта прав требования бенефициара к принципалу	901	0113	7001004	840	10 000 000,00

Продолжение на стр. 24

Продолжение. Начало на стр. 23

27	Исполнение судебных актов по искам к городскому округу Красноуральск о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок	901	0113	7001009		1 749 810,22
28	Исполнение судебных актов	901	0113	7001009	830	1 749 810,22
29	Выполнение других обязательств государства	901	0113	7001104		1 544 325,00
30	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	7001104	240	1 479 325,00
31	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0113	7001104	850	65 000,00
32	Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы	901	0113	7001908		3 280 800,00
33	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	901	0113	7001908	320	3 280 800,00
34	Резервный фонд Правительства Свердловской области	901	0113	7004070		4 057 412,90
35	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	7004070	240	4 057 412,90
36	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	901	0113	7004110		100,00
37	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	7004110	240	100,00
38	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	901	0113	7004120		91 900,00
39	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	7004120	240	91 900,00
40	Осуществление государственных полномочий органами местного самоуправления по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	901	0113	7004610		182 000,00
41	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	7004610	240	182 000,00
42	Финансовое обеспечение мероприятий по временному социально-бытовому обустройству граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке и находящихся в пунктах временного размещения на территории Свердловской области, за счет средств федерального бюджета	901	0113	7005224		5 397 600,00
43	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	7005224	240	5 397 600,00
44	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	901	0300			1 451 807,00
45	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	901	0309			592 190,00
46	Муниципальная программа "Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	901	0309	1500000		592 190,00
47	Подпрограмма 1 «Обеспечение мероприятий ГО и ЧС на территории городского округа Красноуральск»	901	0309	1510000		592 190,00
48	Мероприятия по предупреждению и ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, безопасности людей на водных объектах	901	0309	1511205		184 990,00
49	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0309	1511205	240	184 990,00
50	Обеспечение выполнения мероприятий по своевременному оповещению населения об угрозе чрезвычайной ситуации	901	0309	1511211		407 200,00
51	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0309	1511211	240	407 200,00
52	Обеспечение пожарной безопасности	901	0310			550 530,00
53	Муниципальная программа "Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	901	0310	1500000		550 530,00
54	Подпрограмма 2 «Обеспечение пожарной безопасности на территории городского округа Красноуральск»	901	0310	1520000		550 530,00
55	Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности объектов и территории городского округа	901	0310	1521207		520 530,00
56	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0310	1521207	240	520 530,00
57	Деятельность добровольной пожарной охраны на территории городского округа	901	0310	1521208		30 000,00
58	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0310	1521208	240	30 000,00
59	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	901	0314			309 087,00
60	Муниципальная программа "Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	901	0314	1500000		309 087,00
61	Подпрограмма 3 «Профилактика правонарушений на территории городского округа Красноуральск»	901	0314	1530000		309 087,00
62	Мероприятия по развитию сети видеонаблюдения в городском округе	901	0314	1531209		96 200,00
63	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0314	1531209	240	96 200,00
64	Деятельность добровольной народной дружины на территории городского округа	901	0314	1531210		212 887,00
65	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0314	1531210	240	212 887,00
66	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	901	0400			5 146 000,00
67	Водное хозяйство	901	0406			10 000,00
68	Муниципальная программа "Экология и природные ресурсы городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	901	0406	0700000		10 000,00
69	Подпрограмма 1 "Водные ресурсы городского округа Красноуральск" на период до 2020 года	901	0406	0710000		10 000,00
70	Мониторинг качества воды в водных объектах городского округа	901	0406	0711306		10 000,00
71	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0406	0711306	240	10 000,00
72	Лесное хозяйство	901	0407			199 000,00
73	Муниципальная программа "Экология и природные ресурсы городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	901	0407	0700000		199 000,00
74	Подпрограмма 2 "Городские леса городского округа Красноуральск" на период до 2020 года	901	0407	0720000		199 000,00
75	Охрана и защита городских лесов	901	0407	0721307		199 000,00
76	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0407	0721307	240	199 000,00
77	Транспорт	901	0408			800 000,00
78	Непрограммные направления расходов	901	0408	7000000		800 000,00
79	Мероприятия по организации транспортного обслуживания населения	901	0408	7001311		800 000,00
80	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	901	0408	7001311	810	800 000,00

81	Связь и информатика	901	0410			1 478 200,00
82	Муниципальная программа "Информационное общество городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	901	0410	0600000		1 478 200,00
83	Создание программно-технологической инфраструктуры для предоставления муниципальных услуг в электронном виде	901	0410	0601302		1 184 272,00
84	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0410	0601302	240	1 184 272,00
85	Развитие программно-технологической инфраструктуры органов местного самоуправления и муниципальных учреждений	901	0410	0601303		293 928,00
86	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0410	0601303	240	293 928,00
87	Другие вопросы в области национальной экономики	901	0412			2 658 800,00
88	Муниципальная программа "Подготовка градостроительной документации на территории городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы"	901	0412	0400000		199 800,00
89	Мероприятия по разработке документации по планировке территорий городского округа	901	0412	0401301		199 800,00
90	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0412	0401301	240	199 800,00
91	Муниципальная программа "Управление муниципальной собственностью городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	901	0412	0500000		1 874 200,00
92	Мероприятия по осуществлению кадастровых и оценочных работ на земельные участки	901	0412	0501109		1 874 200,00
93	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0412	0501109	240	1 874 200,00
94	Муниципальная программа "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Красноуральск" на 2015-2020 годы	901	0412	1000000		584 800,00
95	Развитие системы поддержки малого и среднего предпринимательства на территории городского округа	901	0412	1001309		256 000,00
96	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	901	0412	1001309	630	256 000,00
97	Развитие системы поддержки малого и среднего предпринимательства на территории городского округа за счет областного бюджета	901	0412	1004330		328 800,00
98	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	901	0412	1004330	630	328 800,00
99	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	901	0500			59 941 626,03
100	Жилищное хозяйство	901	0501			57 305 344,36
101	Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	901	0501	1100000		57 305 344,36
102	Подпрограмма 3 "Повышение качества условий проживания населения на территории городского округа Красноуральск"	901	0501	1130000		53 305 344,36
103	Приобретение жилых помещений для переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	901	0501	1136705		3 091 559,80
104	Бюджетные инвестиции	901	0501	1136705	410	3 091 559,80
105	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	901	0501	1139503		15 424 426,61
106	Бюджетные инвестиции	901	0501	1139503	410	15 424 426,61
107	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	901	0501	1139603		34 789 357,95
108	Бюджетные инвестиции	901	0501	1139603	410	34 789 357,95
109	Подпрограмма 4 "Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в городском округе Красноуральск"	901	0501	1140000		4 000 000,00
110	Внос региональному оператору на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	901	0501	1141731		4 000 000,00
111	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0501	1141731	240	4 000 000,00
112	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	901	0505			2 636 281,67
113	Непрограммные направления расходов	901	0505	7000000		2 636 281,67
114	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	901	0505	7001729		182 428,00
115	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0505	7001729	240	182 428,00
116	Осуществление меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги за счет средств местного бюджета	901	0505	7001730		1 900 553,67
117	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	901	0505	7001730	810	1 900 553,67
118	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	901	0505	7004270		553 300,00
119	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	901	0505	7004270	810	553 300,00
120	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	901	0600			622 000,00
121	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	901	0605			622 000,00
122	Муниципальная программа "Экология и природные ресурсы городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	901	0605	0700000		622 000,00
123	Подпрограмма 3 "Окружающая среда городского округа Красноуральск" на период до 2020 года	901	0605	0730000		622 000,00
124	Обустройство источников нецентрализованного водоснабжения	901	0605	0731202		300 000,00
125	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0605	0731202	240	300 000,00
126	Обеспечение благоприятного состояния окружающей среды	901	0605	0731203		322 000,00
127	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0605	0731203	240	322 000,00
128	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	901	1000			578 400,00
129	Социальное обеспечение населения	901	1003			152 400,00
130	Муниципальная программа "Социальная поддержка населения городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	901	1003	0800000		152 400,00
131	Социальная поддержка Почетных граждан городского округа Красноуральск	901	1003	0801902		134 400,00
132	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	1003	0801902	310	134 400,00
133	Социальная поддержка граждан, имеющих почетный нагрудный знак "За заслуги перед городским округом Красноуральск"	901	1003	0801903		18 000,00
134	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1003	0801903	240	3 000,00
135	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	1003	0801903	310	15 000,00

Продолжение на стр. 25

Продолжение. Начало на стр. 24

136	Другие вопросы в области социальной политики	901	1006			426 000,00
137	Муниципальная программа "Социальная поддержка населения городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	901	1006	0800000		426 000,00
138	Финансовая поддержка общественных организаций	901	1006	0801901		400 000,00
139	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1006	0801901	240	200 000,00
140	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	901	1006	0801901	630	200 000,00
141	Мероприятия, связанные с поздравлением ветеранов Великой Отечественной войны - юбиляров	901	1006	0801905		26 000,00
142	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1006	0801905	240	26 000,00
143	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	901	1200			1 837 440,00
144	Телевидение и радиовещание	901	1201			164 040,00
145	Непрограммные направления расходов	901	1201	7000000		164 040,00
146	Осуществление телевизионного вещания по вопросам освещения деятельности органов местного самоуправления и социально значимым вопросам	901	1201	7001007		164 040,00
147	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1201	7001007	240	164 040,00
148	Периодическая печать и издательства	901	1202			1 673 400,00
149	Непрограммные направления расходов	901	1202	7000000		1 673 400,00
150	Освещение деятельности органов местного самоуправления, официальное опубликование правовых актов и иной официальной информации органов местного самоуправления	901	1202	7001006		1 673 400,00
151	Субсидии автономным учреждениям	901	1202	7001006	620	1 673 400,00
152	Муниципальное казенное учреждение "Управление жилищно-коммунального хозяйства и энергетики" городского округа Красноуральск	903				141 270 668,40
153	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	903	0100			10 206 700,01
154	Другие общегосударственные вопросы	903	0113			10 206 700,01
155	Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	903	0113	1100000		1 448 940,00
156	Подпрограмма 7 "Развитие и благоустройство отдельных жилых районов городского округа Красноуральск"	903	0113	1170000		1 448 940,00
157	Содержание советов ТОС и старост поселков	903	0113	1171110		1 448 940,00
158	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0113	1171110	240	1 448 940,00
159	Непрограммные направления расходов	903	0113	7000000		8 757 760,01
160	Выполнение функций в сфере хозяйственного и транспортного обслуживания	903	0113	7001003		8 757 760,01
161	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	903	0113	7001003	110	2 635 067,00
162	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0113	7001003	240	6 104 286,54
163	Субсидии бюджетным учреждениям	903	0113	7001003	610	13 406,47
164	Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	0113	7001003	850	5 000,00
165	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	903	0300			2 457 208,89
166	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	903	0309			2 457 208,89
167	Муниципальная программа "Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	903	0309	1500000		2 457 208,89
168	Подпрограмма 1 «Обеспечение мероприятий ГО и ЧС на территории городского округа Красноуральск»	903	0309	1510000		2 457 208,89
169	Обеспечение деятельности Единой дежурно-диспетчерской службы	903	0309	1511206		2 457 208,89
170	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	903	0309	1511206	110	1 920 042,01
171	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0309	1511206	240	537 166,88
172	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	903	0400			24 536 030,49
173	Сельское хозяйство и рыболовство	903	0405			198 300,00
174	Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	903	0405	1100000		198 300,00
175	Подпрограмма 6 "Комплексное благоустройство и озеленение территории городского округа Красноуральск"	903	0405	1160000		198 300,00
176	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак	903	0405	1164270		198 300,00
177	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0405	1164270	240	198 300,00
178	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	903	0409			24 337 730,49
179	Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения на территории городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	903	0409	0200000		1 097 519,25
180	Развитие системы организации движения транспортных средств и пешеходов, повышение безопасности дорожных условий	903	0409	0201405		1 097 519,25
181	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	0201405	240	672 519,25
182	Субсидии бюджетным учреждениям	903	0409	0201405	610	425 000,00
183	Муниципальная программа "Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	903	0409	0300000		23 240 211,24
184	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них в границах городского округа	903	0409	0301401		19 740 211,24
185	Субсидии бюджетным учреждениям	903	0409	0301401	610	19 740 211,24
186	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них в границах городского округа	903	0409	0301402		2 500 000,00
187	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	0301402	240	1 500 000,00
188	Субсидии бюджетным учреждениям	903	0409	0301402	610	1 000 000,00
189	Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним	903	0409	0301406		1 000 000,00
190	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	0301406	240	1 000 000,00
191	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	903	0500			45 486 729,01
192	Жилищное хозяйство	903	0501			6 302 103,47
193	Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	903	0501	1100000		2 953 674,54
194	Подпрограмма 3 "Повышение качества условий проживания населения на территории городского округа Красноуральск"	903	0501	1130000		100 000,00
195	Мероприятия по сносу жилья, признанного непригодным для проживания	903	0501	1131705		100 000,00
196	Субсидии бюджетным учреждениям	903	0501	1131705	610	100 000,00

197	Подпрограмма 4 "Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в городском округе Красноуральск"	903	0501	1140000		2 853 674,54
198	Внесение платы организациям, действующим на территории городского округа в сфере управления и обслуживания многоквартирных домов с долей муниципальной собственности, на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений многоквартирных домов соразмерно муниципальной доле собственности на это имущество	903	0501	1141706		1 806 129,40
199	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0501	1141706	240	1 052 984,16
200	Субсидии бюджетным учреждениям	903	0501	1141706	610	753 145,24
201	Ремонт муниципальных жилых помещений и (или) приведение их в состояние, пригодное для проживания	903	0501	1141708		847 545,14
202	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0501	1141708	240	547 545,14
203	Субсидии бюджетным учреждениям	903	0501	1141708	610	300 000,00
204	Техническое обследование жилых домов	903	0501	1141709		200 000,00
205	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0501	1141709	240	200 000,00
206	Непрограммные направления расходов	903	0501	7000000		3 348 428,93
207	Мероприятия в области жилищного хозяйства	903	0501	7001724		3 348 428,93
208	Субсидии бюджетным учреждениям	903	0501	7001724	610	3 348 428,93
209	Коммунальное хозяйство	903	0502			11 245 777,52
210	Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	903	0502	1100000		660 641,02
211	Подпрограмма 1 "Развитие и модернизация систем коммунальной инфраструктуры теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения"	903	0502	1110000		475 641,02
212	Модернизация водонапорных башен	903	0502	1111704		475 641,02
213	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0502	1111704	240	475 641,02
214	Подпрограмма 5 "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа Красноуральск"	903	0502	1150000		185 000,00
215	Разработка схемы водоснабжения и водоотведения городского округа	903	0502	1151726		185 000,00
216	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0502	1151726	240	185 000,00
217	Непрограммные направления расходов	903	0502	7000000		10 585 136,50
218	Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений	903	0502	7001011		648 422,20
219	Исполнение судебных актов	903	0502	7001011	830	648 422,20
220	Приобретение стальных электросварных труб	903	0502	7001727		738 862,60
221	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0502	7001727	240	738 862,60
222	Резервный фонд Правительства Свердловской области	903	0502	7004070		9 197 851,70
223	Бюджетные инвестиции	903	0502	7004070	410	9 197 851,70
224	Благоустройство	903	0503			7 968 910,51
225	Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	903	0503	1100000		7 968 910,51
226	Подпрограмма 6 "Комплексное благоустройство и озеленение территории городского округа Красноуральск"	903	0503	1160000		7 809 810,51
227	Наружное освещение	903	0503	1161714		4 186 424,70
228	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0503	1161714	240	3 351 577,80
229	Субсидии бюджетным учреждениям	903	0503	1161714	610	834 846,90
230	Озеленение	903	0503	1161715		1 210 000,00
231	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0503	1161715	240	24 000,00
232	Субсидии бюджетным учреждениям	903	0503	1161715	610	1 186 000,00
233	Организация и содержание мест захоронения	903	0503	1161716		910 000,00
234	Субсидии бюджетным учреждениям	903	0503	1161716	610	910 000,00
235	Мероприятия по содержанию объектов благоустройства	903	0503	1161717		350 000,00
236	Субсидии бюджетным учреждениям	903	0503	1161717	610	350 000,00
237	Санитарная уборка и улучшение санитарного состояния территории городского округа	903	0503	1161718		1 073 503,98
238	Субсидии бюджетным учреждениям	903	0503	1161718	610	1 073 503,98
239	Мероприятия по благоустройству территории городского округа в соответствии с санитарно-эпидемиологическим законодательством	903	0503	1161719		79 881,83
240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0503	1161719	240	79 881,83
241	Подпрограмма 7 "Развитие и благоустройство отдельных жилых районов городского округа Красноуральск"	903	0503	1170000		159 100,00
242	Обустройство источников нецентрализованного водоснабжения	903	0503	1171722		109 100,00
243	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0503	1171722	240	109 100,00
244	Мероприятия по благоустройству территорий сельских населенных пунктов и частного сектора	903	0503	1171723		50 000,00
245	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0503	1171723	240	50 000,00
246	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	903	0505			19 969 937,51
247	Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	903	0505	1100000		11 302 591,08
248	Подпрограмма 5 "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа Красноуральск"	903	0505	1150000		43 000,00
249	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в муниципальной сфере	903	0505	1151712		23 000,00
250	Субсидии бюджетным учреждениям	903	0505	1151712	610	23 000,00
251	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в жилищной сфере	903	0505	1151713		20 000,00
252	Субсидии бюджетным учреждениям	903	0505	1151713	610	20 000,00
253	Подпрограмма 8 "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	903	0505	1180000		11 259 591,08
254	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	903	0505	1181005		11 259 591,08
255	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	903	0505	1181005	110	9 937 709,08
256	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0505	1181005	240	1 186 882,00
257	Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	0505	1181005	850	135 000,00
258	Непрограммные направления расходов	903	0505	7000000		8 667 346,43

Продолжение на стр. 26

Продолжение. Начало на стр. 25

259	Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений	903	0505	7001011		1 660 539,83
260	Исполнение судебных актов	903	0505	7001011	830	1 660 539,83
261	Приобретение навигационного оборудования и его техническое обслуживание	903	0505	7001728		119 999,00
262	Субсидии бюджетным учреждениям	903	0505	7001728	610	119 999,00
263	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	903	0505	7001729		6 886 807,60
264	Субсидии бюджетным учреждениям	903	0505	7001729	610	6 886 807,60
265	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	903	1000			58 584 000,00
266	Социальное обеспечение населения	903	1003			55 388 860,00
267	Муниципальная программа "Социальная поддержка населения городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	903	1003	0800000		637 000,00
268	Социальная поддержка граждан, нуждающихся в прохождении медицинской процедуры гемодиализа	903	1003	0801904		637 000,00
269	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	903	1003	0801904	310	637 000,00
270	Непрограммные направления расходов	903	1003	7000000		54 751 860,00
271	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	903	1003	7004910		11 480 420,00
272	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	1003	7004910	240	140 000,00
273	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	903	1003	7004910	310	11 340 420,00
274	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	903	1003	7004920		29 373 440,00
275	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	1003	7004920	240	450 000,00
276	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	903	1003	7004920	310	28 923 440,00
277	Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг"	903	1003	7005250		13 898 000,00
278	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	1003	7005250	240	210 000,00
279	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	903	1003	7005250	310	13 688 000,00
280	Другие вопросы в области социальной политики	903	1006			3 195 140,00
281	Непрограммные направления расходов	903	1006	7000000		3 195 140,00
282	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	903	1006	7004910		964 580,00
283	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	903	1006	7004910	110	749 580,00
284	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	1006	7004910	240	215 000,00
285	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	903	1006	7004920		2 230 560,00
286	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	903	1006	7004920	110	1 520 560,00
287	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	1006	7004920	240	710 000,00
288	Муниципальное казенное учреждение "Управление образования городского округа Красноуральск"	906				381 562 152,65
289	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	906	0300			68 610,00
290	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	906	0309			68 610,00
291	Муниципальная программа "Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	906	0309	1500000		68 610,00
292	Подпрограмма 1 «Обеспечение мероприятий ГО и ЧС на территории городского округа Красноуральск»	906	0309	1510000		68 610,00
293	Мероприятия по предупреждению и ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, безопасности людей на водных объектах	906	0309	1511205		68 610,00
294	Субсидии автономным учреждениям	906	0309	1511205	620	68 610,00
295	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	906	0600			410 000,00
296	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	906	0605			410 000,00
297	Муниципальная программа "Экология и природные ресурсы городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	906	0605	0700000		410 000,00
298	Подпрограмма 3 "Окружающая среда городского округа Красноуральск" на период до 2020 года	906	0605	0730000		410 000,00
299	Формирование экологической культуры, развитие экологического образования и воспитания населения	906	0605	0731201		80 000,00
300	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0605	0731201	240	80 000,00
301	Обеспечение благоприятного состояния окружающей среды	906	0605	0731203		330 000,00
302	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0605	0731203	610	140 000,00
303	Субсидии автономным учреждениям	906	0605	0731203	620	190 000,00
304	ОБРАЗОВАНИЕ	906	0700			381 083 542,65
305	Дошкольное образование	906	0701			154 200 704,39
306	Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	906	0701	0900000		154 200 704,39

307	Подпрограмма 1 "Развитие системы дошкольного образования в городском округе Красноуральск"	906	0701	0910000		153 177 486,97
308	Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях	906	0701	0911501		75 468 086,97
309	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0701	0911501	610	41 715 732,77
310	Субсидии автономным учреждениям	906	0701	0911501	620	33 752 354,20
311	Создание дополнительных мест в муниципальных системах дошкольного образования за счет средств местного бюджета	906	0701	0911502		580 000,00
312	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0701	0911502	610	580 000,00
313	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций	906	0701	0914511		73 318 000,00
314	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0701	0914511	610	40 859 309,74
315	Субсидии автономным учреждениям	906	0701	0914511	620	32 458 690,26
316	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	906	0701	0914512		1 596 000,00
317	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0701	0914512	610	858 650,00
318	Субсидии автономным учреждениям	906	0701	0914512	620	737 350,00
319	Создание дополнительных мест в муниципальных системах дошкольного образования	906	0701	0914520		1 352 000,00
320	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0701	0914520	610	1 352 000,00
321	Содержание и оснащение оборудованием вводимых в 2015 году дополнительных мест в муниципальных системах дошкольного образования	906	0701	0914530		863 400,00
322	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0701	0914530	610	863 400,00
323	Подпрограмма 4 "Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций городского округа Красноуральск"	906	0701	0940000		1 023 217,42
324	Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации	906	0701	0941518		716 252,19
325	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0701	0941518	610	716 252,19
326	Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации за счет средств областного бюджета	906	0701	0944570		306 965,23
327	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0701	0944570	610	306 965,23
328	Общее образование	906	0702			181 958 544,06
329	Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	906	0702	0900000		181 958 544,06
330	Подпрограмма 2 "Развитие системы общего образования в городском округе Красноуральск"	906	0702	0920000		166 951 837,75
331	Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных образовательных организациях	906	0702	0921503		47 960 837,75
332	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0921503	610	15 650 508,05
333	Субсидии автономным учреждениям	906	0702	0921503	620	32 310 329,70
334	Создание условий по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	906	0702	0921525		4 270 000,00
335	Субсидии автономным учреждениям	906	0702	0921525	620	4 270 000,00
336	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	906	0702	0924531		91 675 000,00
337	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0924531	610	25 231 095,59
338	Субсидии автономным учреждениям	906	0702	0924531	620	66 443 904,41
339	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	906	0702	0924532		5 256 000,00
340	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0924532	610	1 163 300,00
341	Субсидии автономным учреждениям	906	0702	0924532	620	4 092 700,00
342	Обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	906	0702	0924540		17 790 000,00
343	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0924540	610	53 985,02
344	Субсидии автономным учреждениям	906	0702	0924540	620	17 736 014,98
345	Подпрограмма 3 "Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе Красноуральск"	906	0702	0930000		9 717 226,50
346	Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования	906	0702	0931514		9 717 226,50
347	Субсидии автономным учреждениям	906	0702	0931514	620	9 717 226,50
348	Подпрограмма 4 "Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций городского округа Красноуральск"	906	0702	0940000		5 229 479,81
349	Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации	906	0702	0941518		468 945,04
350	Субсидии автономным учреждениям	906	0702	0941518	620	468 945,04
351	Распространение на всей территории Российской Федерации современных моделей успешной социализации детей	906	0702	0941523		814 300,00
352	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0941523	610	814 300,00
353	Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации за счет средств областного бюджета	906	0702	0944570		196 234,77
354	Субсидии автономным учреждениям	906	0702	0944570	620	196 234,77
355	Мероприятия по распространению современных моделей успешной социализации детей в муниципальных образовательных организациях	906	0702	09445Ж0		3 750 000,00
356	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	09445Ж0	610	3 750 000,00
357	Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие системы образования в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы" (обеспечивающая программа)"	906	0702	0950000		60 000,00
358	Организация и проведение общегородских мероприятий в сфере образования	906	0702	0951513		60 000,00
359	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0951513	610	15 000,00

Продолжение на стр. 27

Продолжение. Начало на стр. 26

360	Субсидии автономным учреждениям	906	0702	0951513	620	45 000,00
361	Молодежная политика и оздоровление детей	906	0707			30 873 978,14
362	Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	906	0707	0900000		30 426 978,14
363	Подпрограмма 3 "Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе Красноуральск"	906	0707	0930000		28 484 704,88
364	Мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время	906	0707	0931515		3 286 021,80
365	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0707	0931515	610	410 404,80
366	Субсидии автономным учреждениям	906	0707	0931515	620	2 875 617,00
367	Мероприятия по организации отдыха детей в межканикулярное время	906	0707	0931516		12 956 483,08
368	Субсидии автономным учреждениям	906	0707	0931516	620	12 956 483,08
369	Содержание муниципального оздоровительного учреждения в межканикулярный период	906	0707	0931524		3 300 000,00
370	Субсидии автономным учреждениям	906	0707	0931524	620	3 300 000,00
371	Организация отдыха детей в каникулярное время	906	0707	0934560		8 942 200,00
372	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0707	0934560	240	4 274 207,50
373	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0707	0934560	610	170 160,00
374	Субсидии автономным учреждениям	906	0707	0934560	620	4 497 832,50
375	Подпрограмма 4 "Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций городского округа Красноуральск"	906	0707	0940000		1 942 273,26
376	Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и сооружений муниципальных загородных оздоровительных лагерей	906	0707	0941520		1 021 973,26
377	Субсидии автономным учреждениям	906	0707	0941520	620	1 021 973,26
378	Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и сооружений муниципальных загородных оздоровительных лагерей за счет средств областного бюджета	906	0707	0944580		920 300,00
379	Субсидии автономным учреждениям	906	0707	0944580	620	920 300,00
380	Муниципальная программа "Развитие культуры и молодежной политики городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы"	906	0707	1400000		447 000,00
381	Подпрограмма 3 "Развитие потенциала молодежи городского округа Красноуральск"	906	0707	1430000		447 000,00
382	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан	906	0707	1431522		447 000,00
383	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0707	1431522	610	78 225,00
384	Субсидии автономным учреждениям	906	0707	1431522	620	368 775,00
385	Другие вопросы в области образования	906	0709			14 050 316,06
386	Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	906	0709	0900000		14 050 316,06
387	Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие системы образования в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы" (обеспечивающая программа)	906	0709	0950000		14 050 316,06
388	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	906	0709	0951005		13 407 691,80
389	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	0709	0951005	110	12 252 359,00
390	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0709	0951005	240	1 113 827,75
391	Уплата налогов, сборов и иных платежей	906	0709	0951005	850	41 505,05
392	Организация и проведение общегородских мероприятий в сфере образования	906	0709	0951513		642 624,26
393	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0709	0951513	240	642 624,26
394	Муниципальное казенное учреждение "Управление культуры городского округа Красноуральск"	908				74 565 508,80
395	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	908	0300			692 270,00
396	Обеспечение пожарной безопасности	908	0310			514 470,00
397	Муниципальная программа "Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы"	908	0310	1500000		514 470,00
398	Подпрограмма 2 «Обеспечение пожарной безопасности на территории городского округа Красноуральск»	908	0310	1520000		514 470,00
399	Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности объектов и территории городского округа	908	0310	1521207		514 470,00
400	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0310	1521207	610	472 470,00
401	Субсидии автономным учреждениям	908	0310	1521207	620	42 000,00
402	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	908	0314			177 800,00
403	Муниципальная программа "Развитие культуры и молодежной политики городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы"	908	0314	1400000		177 800,00
404	Подпрограмма 7 "Профилактика терроризма и экстремизма в городском округе Красноуральск"	908	0314	1470000		127 800,00
405	Реализация мероприятий по профилактике экстремизма	908	0314	1471204		127 800,00
406	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	0314	1471204	240	127 800,00
407	Подпрограмма 9 "Гармонизация межнациональных и межконфессиональных отношений в городском округе Красноуральск"	908	0314	1490000		50 000,00
408	Мероприятия, направленные на укрепление межнациональных и межконфессиональных отношений на территории городского округа	908	0314	1491212		50 000,00
409	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	0314	1491212	240	50 000,00
410	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	908	0400			267 800,00
411	Связь и информатика	908	0410			267 800,00
412	Муниципальная программа "Информационное общество городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы"	908	0410	0600000		267 800,00
413	Организация на базе муниципальных библиотек центров общественного доступа к сети Интернет	908	0410	0601304		170 000,00
414	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0410	0601304	610	170 000,00
415	Мероприятия по информатизации городского округа	908	0410	0604140		97 800,00
416	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0410	0604140	610	97 800,00
417	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	908	0600			200 000,00
418	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	908	0605			200 000,00
419	Муниципальная программа "Экология и природные ресурсы городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы"	908	0605	0700000		200 000,00
420	Подпрограмма 3 "Окружающая среда городского округа Красноуральск на период до 2020 года"	908	0605	0730000		200 000,00
421	Формирование экологической культуры, развитие экологического образования и воспитания населения	908	0605	0731201		120 000,00
422	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0605	0731201	610	120 000,00
423	Обеспечение благоприятного состояния окружающей среды	908	0605	0731203		80 000,00
424	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0605	0731203	610	80 000,00

425	ОБРАЗОВАНИЕ	908	0700			23 110 561,60
426	Общее образование	908	0702			14 063 750,00
427	Муниципальная программа "Развитие культуры и молодежной политики городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы"	908	0702	1400000		14 063 750,00
428	Подпрограмма 2 "Развитие образования в сфере культуры и искусства"	908	0702	1420000		14 063 750,00
429	Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования в сфере культуры и искусства	908	0702	1421507		12 770 450,00
430	Субсидии автономным учреждениям	908	0702	1421507	620	12 770 450,00
431	Обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных учреждениях дополнительного образования, в том числе школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке	908	0702	1424660		1 293 300,00
432	Субсидии автономным учреждениям	908	0702	1424660	620	1 293 300,00
433	Молодежная политика и оздоровление детей	908	0707			9 046 811,60
434	Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	908	0707	0900000		546 861,60
435	Подпрограмма 3 "Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе Красноуральск"	908	0707	0930000		546 861,60
436	Мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время	908	0707	0931515		546 861,60
437	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0707	0931515	610	415 854,00
438	Субсидии автономным учреждениям	908	0707	0931515	620	131 007,60
439	Муниципальная программа "Развитие культуры и молодежной политики городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы"	908	0707	1400000		8 499 950,00
440	Подпрограмма 3 "Развитие потенциала молодежи городского округа Красноуральск"	908	0707	1430000		7 310 650,00
441	Реализация мероприятий по работе с молодежью	908	0707	1431509		231 000,00
442	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	0707	1431509	240	231 000,00
443	Обеспечение деятельности учреждения в целях организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью	908	0707	1431510		6 468 700,00
444	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0707	1431510	610	6 468 700,00
445	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан	908	0707	1431522		379 950,00
446	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0707	1431522	610	379 950,00
447	Осуществление мероприятий по приоритетным направлениям работы с молодежью	908	0707	1434830		231 000,00
448	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	0707	1434830	240	231 000,00
449	Подпрограмма 4 "Патриотическое воспитание молодежи городского округа Красноуральск"	908	0707	1440000		546 400,00
450	Реализация мероприятий по патриотическому воспитанию молодых граждан	908	0707	1441511		327 200,00
451	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	0707	1441511	240	327 200,00
452	Обеспечение подготовки молодых граждан к военной службе	908	0707	1444840		219 200,00
453	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	0707	1444840	240	219 200,00
454	Подпрограмма 6 "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры и молодежной политики городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы"	908	0707	1460000		642 900,00
455	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	908	0707	1461005		642 900,00
456	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	908	0707	1461005	110	642 900,00
457	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	908	0800			48 988 700,00
458	Культура	908	0801			40 434 100,00
459	Муниципальная программа "Развитие культуры и молодежной политики городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы"	908	0801	1400000		40 434 100,00
460	Подпрограмма 1 "Развитие культуры и искусства"	908	0801	1410000		40 434 100,00
461	Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов муниципальных библиотек	908	0801	1411602		17 303 700,00
462	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	1411602	610	17 303 700,00
463	Организация деятельности учреждений культуры и искусства культурно-досуговой сферы	908	0801	1411603		22 245 500,00
464	Субсидии автономным учреждениям	908	0801	1411603	620	22 245 500,00
465	Мероприятия по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в собственности городского округа	908	0801	1411604		200 000,00
466	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	0801	1411604	240	200 000,00
467	Мероприятия в сфере культуры и искусства	908	0801	1411605		372 500,00
468	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	0801	1411605	240	22 500,00
469	Субсидии автономным учреждениям	908	0801	1411605	620	350 000,00
470	Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов муниципальных библиотек за счет средств из резервного фонда Правительства Свердловской области	908	0801	1414070		200 000,00
471	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	1414070	610	200 000,00
472	Комплектование книжных фондов библиотек городского округа	908	0801	1415144		14 600,00
473	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	1415144	610	14 600,00
474	Проведение мероприятий по подключению общедоступных библиотек городского округа к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	908	0801	1415146		97 800,00
475	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	1415146	610	97 800,00
476	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	908	0804			8 554 600,00
477	Муниципальная программа "Развитие культуры и молодежной политики городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы"	908	0804	1400000		8 554 600,00
478	Подпрограмма 6 "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры и молодежной политики городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы"	908	0804	1460000		8 554 600,00
479	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	908	0804	1461005		8 554 600,00
480	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	908	0804	1461005	110	8 004 600,00
481	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	0804	1461005	240	530 300,00
482	Уплата налогов, сборов и иных платежей	908	0804	1461005	850	19 700,00
483	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	908	1000			1 306 177,20
484	Социальное обеспечение населения	908	1003			1 306 177,20
485	Муниципальная программа "Развитие культуры и молодежной политики городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы"	908	1003	1400000		1 306 177,20

Продолжение на стр. 28

Продолжение. Начало на стр. 27

486	Подпрограмма 5 "Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Красноуральск"	908	1003	1450000		1 306 177,20
487	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	908	1003	1451906		523 150,00
488	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	908	1003	1451906	320	523 150,00
489	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья за счет средств областного бюджета	908	1003	1454930		598 584,80
490	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	908	1003	1454930	320	598 584,80
491	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья за счет средств федерального бюджета	908	1003	1455020		184 442,40
492	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	908	1003	1455020	320	184 442,40
493	Дума городского округа Красноуральск	912				4 657 000,00
494	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	912	0100			4 657 000,00
495	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	912	0102			2 112 100,00
496	Непрограммные направления расходов	912	0102	7000000		2 112 100,00
497	Глава городского округа	912	0102	7001101		2 112 100,00
498	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	912	0102	7001101	120	2 112 100,00
499	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	912	0103			2 544 900,00
500	Непрограммные направления расходов	912	0103	7000000		2 544 900,00
501	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (органов местной администрации) (центральный аппарат)	912	0103	7001001		2 544 900,00
502	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	912	0103	7001001	120	1 745 800,00
503	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0103	7001001	240	799 100,00
504	Контрольный орган городского округа Красноуральск	913				2 090 757,40
505	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	913	0100			2 090 757,40
506	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	913	0106			2 090 757,40
507	Непрограммные направления расходов	913	0106	7000000		2 090 757,40
508	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (органов местной администрации) (центральный аппарат)	913	0106	7001001		1 428 988,20
509	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	913	0106	7001001	120	1 113 262,20
510	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	913	0106	7001001	240	312 726,00
511	Уплата налогов, сборов и иных платежей	913	0106	7001001	850	3 000,00
512	Председатель Контрольного органа городского округа	913	0106	7001103		661 769,20
513	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	913	0106	7001103	120	661 769,20
514	Муниципальное казенное учреждение "Управление физической культуры и спорта городского округа Красноуральск"	915				30 775 036,60
515	ОБРАЗОВАНИЕ	915	0700			10 300 226,60
516	Общее образование	915	0702			9 828 110,00
517	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	915	0702	1300000		9 828 110,00
518	Подпрограмма 2 "Развитие образования в сфере физической культуры и спорта в городском округе Красноуральск"	915	0702	1320000		9 828 110,00
519	Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования спортивной направленности	915	0702	1321504		9 828 110,00
520	Субсидии бюджетным учреждениям	915	0702	1321504	610	9 828 110,00
521	Молодежная политика и оздоровление детей	915	0707			472 116,60
522	Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	915	0707	0900000		472 116,60
523	Подпрограмма 3 "Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе Красноуральск"	915	0707	0930000		472 116,60
524	Мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время	915	0707	0931515		472 116,60
525	Субсидии бюджетным учреждениям	915	0707	0931515	610	168 516,00
526	Субсидии автономным учреждениям	915	0707	0931515	620	303 600,60
527	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	915	1100			20 474 810,00
528	Физическая культура	915	1101			14 638 170,00
529	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	915	1101	1300000		14 638 170,00
530	Подпрограмма 1 "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Красноуральск"	915	1101	1310000		14 638 170,00
531	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	915	1101	1311801		658 940,00
532	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	915	1101	1311801	110	18 900,00
533	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	1101	1311801	240	640 040,00
534	Организация предоставления услуг (выполнения работ) в сфере физической культуры и спорта	915	1101	1311802		13 738 430,00
535	Субсидии автономным учреждениям	915	1101	1311802	620	13 738 430,00
536	Организация предоставления услуг (выполнения работ) в сфере физической культуры и спорта за счет средств из резервного фонда Правительства Свердловской области	915	1101	1314070		240 800,00
537	Субсидии автономным учреждениям	915	1101	1314070	620	240 800,00
538	Другие вопросы в области физической культуры и спорта	915	1105			5 836 640,00
539	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	915	1105	1300000		5 836 640,00
540	Подпрограмма 4 "Обеспечение и реализация муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта, формирования здорового образа жизни в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы»"	915	1105	1340000		5 836 640,00
541	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	915	1105	1341005		5 836 640,00
542	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	915	1105	1341005	110	4 111 830,00
543	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	1105	1341005	240	1 632 410,00
544	Уплата налогов, сборов и иных платежей	915	1105	1341005	850	92 400,00
545	Финансовое управление администрации городского округа Красноуральск	919				7 387 000,00
546	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	919	0100			7 387 000,00
547	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	919	0106			7 387 000,00

548	Муниципальная программа "Управление финансами городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы"	919	0106	1200000		7 387 000,00
549	Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации муниципальной программы "Управление финансами городского округа Красноуральск на 2015 - 2020 годы"	919	0106	1250000		7 387 000,00
550	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (органов местной администрации) (центральный аппарат)	919	0106	1251001		7 387 000,00
551	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	919	0106	1251001	120	6 423 153,00
552	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	919	0106	1251001	240	963 847,00
553	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	919	1300			119 000,00
554	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	919	1301			119 000,00
555	Муниципальная программа "Управление финансами городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы"	919	1301	1200000		119 000,00
556	Подпрограмма 3 "Управление муниципальным долгом"	919	1301	1230000		119 000,00
557	Исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга в соответствии с программой муниципальных займов и заключенными контрактами (соглашениями)	919	1301	1231010		119 000,00
558	Обслуживание муниципального долга	919	1301	1231010	730	119 000,00
559	Всего					763 716 542,00

Приложение № 9
к решению Думы городского
округа Красноуральск
от 28.10.2015 № 420

Перечень муниципальных программ городского округа Красноуральск, подлежащих реализации в 2015 году

Номер строки	Наименование муниципальной программы (подпрограммы)	Код целевой статьи	Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы (подпрограммы), в рублях
1	2	3	4
1	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в городском округе Красноуральск" на 2015-2020 годы	0100000	1 019 770,00
2	Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения на территории городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	0200000	1 097 519,25
3	Муниципальная программа "Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы	0300000	23 240 211,24
4	Муниципальная программа "Подготовка градостроительной документации на территории городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы"	0400000	199 800,00
5	Муниципальная программа "Управление муниципальной собственностью городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы"	0500000	3 074 200,00
6	Муниципальная программа "Информационное общество городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы"	0600000	1 746 000,00
7	Муниципальная программа "Экология и природные ресурсы городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы"	0700000	1 441 000,00
8	Подпрограмма 1 "Водные ресурсы городского округа Красноуральск" на период до 2020 года	0710000	10 000,00
9	Подпрограмма 2 "Городские леса городского округа Красноуральск" на период до 2020 года	0720000	199 000,00
10	Подпрограмма 3 "Окружающая среда городского округа Красноуральск" на период до 2020 года	0730000	1 232 000,00
11	Муниципальная программа "Социальная поддержка населения городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы"	0800000	1 215 400,00
12	Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	0900000	381 655 520,85
13	Подпрограмма 1 "Развитие системы дошкольного образования в городском округе Красноуральск"	0910000	153 177 486,97
14	Подпрограмма 2 "Развитие системы общего образования в городском округе Красноуральск"	0920000	166 951 837,75
15	Подпрограмма 3 "Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе Красноуральск"	0930000	39 220 909,58
16	Подпрограмма 4 "Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций городского округа Красноуральск"	0940000	8 194 970,49
17	Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие системы образования в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы" (обеспечивающая программа)"	0950000	14 110 316,06
18	Муниципальная программа "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Красноуральск" на 2015-2020 годы"	1000000	584 800,00
19	Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	1100000	81 838 401,51
20	Подпрограмма 1 "Развитие и модернизация систем коммунальной инфраструктуры теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения"	1110000	475 641,02
21	Подпрограмма 3 "Повышение качества условий проживания населения на территории городского округа Красноуральск"	1130000	53 405 344,36
22	Подпрограмма 4 "Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в городском округе Красноуральск"	1140000	6 853 674,54
23	Подпрограмма 5 "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа Красноуральск"	1150000	228 000,00
24	Подпрограмма 6 "Комплексное благоустройство и озеленение территории городского округа Красноуральск"	1160000	8 008 110,51
25	Подпрограмма 7 "Развитие и благоустройство отдаленных жилых районов городского округа Красноуральск"	1170000	1 608 040,00
26	Подпрограмма 8 "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	1180000	11 259 591,08
27	Муниципальная программа "Управление финансами городского округа Красноуральск на 2015-2020 годы"	1200000	7 506 000,00
28	Подпрограмма 3 "Управление муниципальным долгом"	1230000	119 000,00
29	Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации муниципальной программы "Управление финансами городского округа Красноуральск на 2015 - 2020 годы"	1250000	7 387 000,00
30	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы"	1300000	30 302 920,00
31	Подпрограмма 1 "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Красноуральск"	1310000	14 638 170,00
32	Подпрограмма 2 "Развитие образования в сфере физической культуры и спорта в городском округе Красноуральск"	1320000	9 828 110,00
33	Подпрограмма 4 "Обеспечение и реализация муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта, формирования здорового образа жизни в городском округе Красноуральск на 2015-2020 годы»"	1340000	5 836 640,00
34	Муниципальная программа "Развитие культуры и молодежной политики городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы"	1400000	73 483 377,20
35	Подпрограмма 1 "Развитие культуры и искусства"	1410000	40 434 100,00
36	Подпрограмма 2 "Развитие образования в сфере культуры и искусства"	1420000	14 063 750,00
37	Подпрограмма 3 "Развитие потенциала молодежи городского округа Красноуральск"	1430000	7 757 650,00
38	Подпрограмма 4 "Патриотическое воспитание молодежи городского округа Красноуральск"	1440000	546 400,00
39	Подпрограмма 5 "Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Красноуральск"	1450000	1 306 177,20
40	Подпрограмма 6 "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры и молодежной политики городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы"	1460000	9 197 500,00
41	Подпрограмма 7 "Профилактика терроризма и экстремизма в городском округе Красноуральск"	1470000	127 800,00
42	Подпрограмма 9 "Армонизация межнациональных и межконфессиональных отношений в городском округе Красноуральск"	1490000	50 000,00
43	Муниципальная программа "Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Красноуральск" на 2015-2020 годы"	1500000	4 492 095,89
44	Подпрограмма 1 «Обеспечение мероприятий ГО и ЧС на территории городского округа Красноуральск»	1510000	3 118 008,89

Продолжение на стр. 29

Продолжение. Начало на стр. 28

45	Подпрограмма 2 «Обеспечение пожарной безопасности на территории городского округа Красноуральск»	1520000	1 065 000,00
46	Подпрограмма 3 «Профилактика правонарушений на территории городского округа Красноуральск»	1530000	309 087,00
47	Всего		612 897 015,94

Приложение № 14
к решению Думы городского округа Красноуральск
от 28.10.2015 № 420

Свод источников финансирования дефицита местного бюджета на 2015 год

Номер строки	Наименование источника финансирования дефицита местного бюджета	Код классификации источников финансирования дефицита местного бюджета	Сумма, в рублях
1	2	3	4
1	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	919 01 02 00 00 00 0000 000	0,00
2	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	919 01 02 00 00 04 0000 710	5 000 000,00
3	Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	919 01 02 00 00 04 0000 810	-5 000 000,00
4	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	919 01 03 00 00 00 0000 000	-2 784 000,00
5	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	919 01 03 01 00 04 0000 710	20 000 000,00
6	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	919 01 03 01 00 04 0000 810	-22 784 000,00
7	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	919 01 05 00 00 00 0000 000	54 172 282,00
8	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 510	-737 328 260,00
9	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 610	791 500 542,00
10	Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	919 01 00 00 00 00 0000 000	51 388 282,00

Дума городского округа Красноуральск шестого созыва

РЕШЕНИЕ

от 28 октября 2015 года № 423

Об официальном сайте Думы городского округа Красноуральск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 09 февраля 2009 года N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», решением Думы городского округа Красноуральск от 04.05.2010 № 487 «Об утверждении Положения об обеспечении доступа к информации о деятельности Думы городского округа Красноуральск», в целях совершенствования системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления, формирования позитивного имиджа Думы городского округа, руководствуясь статьёй 23 Устава городского округа Красноуральск, Дума городского округа Красноуральск

РЕШИЛА:

1. Определить источником информации о деятельности Думы городского округа Красноуральск официальный сайт Думы городского округа Красноуральск в сети Интернет: www.dumakrur.ru
2. Утвердить Положение об официальном сайте Думы городского округа Красноуральск (Приложение 1).
3. Утвердить Перечень информации о деятельности Думы городского округа Красноуральск, размещаемой на официальном сайте Думы городского округа Красноуральск в сети Интернет (Приложение 2).
4. Утвердить Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Думы городского округа Красноуральск (Приложение 3).
5. Опубликовать настоящее решение в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети «Интернет» <http://krur.midural.ru>.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
7. Контроль исполнения настоящего решения возложить на комиссию по законодательству и местному самоуправлению (С.Н.Макарова).

Глава городского округа Красноуральск

С.К.Рафеева

Приложение № 1
к решению Думы городского округа Красноуральск
от 28.10.2015 г. № 423

Положение об официальном сайте Думы городского округа Красноуральск

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об официальном сайте Думы городского округа Красноуральск (далее - официальный сайт) разработано в соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», от 09 февраля 2009 года N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Уставом городского округа Красноуральск, Положением об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления городского округа Красноуральск, утвержденным решением Думы городского округа Красноуральск от 04.05.2010 г. N 487.
- Положение определяет основные цели и порядок организации функционирования официального сайта.
2. Целями создания и функционирования официального сайта являются:
 - оперативное доведение до граждан объективной и достоверной информации о деятельности Думы городского округа Красноуральск (далее - Дума городского округа), о наиболее значимых событиях, происходящих в городском округе Красноуральск, иной публичной информации, которой располагает Дума городского округа;
 - формирование позитивного имиджа Думы городского округа;
 - представительство городского округа Красноуральск в информационном пространстве Российской Федерации и мира;
 - формирование общественного мнения и усиление интереса к деятельности Думы городского округа;
 - обеспечение возможности обсуждения жителями городского округа - пользователями информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей городского округа официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры, а также иной социально значимой информации.
3. Наименование официального сайта - «Официальный сайт Думы городского округа Красноуральск».
4. Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.dumakrur.ru
5. Права на доменные имена www.dumakrur.ru принадлежат Думе городского округа.
6. Обладателем информации, содержащейся в базах данных официального сайта, является Дума городского округа.
7. Доступ к информации и интерактивным сервисам, размещаемым на официальном сайте, предоставляется на бесплатной основе.
8. Информация на официальном сайте размещается на русском языке.
9. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом утверждаются муниципальным правовым актом.
10. Прекращение работы официального сайта производится на основании решения Думы городского округа.
11. При использовании, цитировании и перепечатке информации с официального сайта обязательным требованием является ссылка на адрес официального сайта.
12. Финансовое обеспечение расходов по содержанию и администрированию официального сайта осуществляется за счет средств бюджета городского округа Красноуральск.

II. Структура и содержание официального сайта

13. Официальный сайт является официальным источником информации о деятельности Думы городского округа.
14. В структуру официального сайта входят следующие основные разделы: «Глава», «О Думе»; «Нормотворческая деятельность»; «Контакты»; «Депутаты»; «Противодействие коррупции»; «Электронная приемная»; «Пресс-центр».
- На сайте работает Интернет-приемная Думы городского округа.
- По мере развития официального сайта перечень, наименование разделов и подразделов, а также их содержание может меняться.
15. На официальном сайте размещается информация, обязательная для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», а также иными Федеральными законами, нормативными правовыми актами.
16. Запрещается размещение на официальном сайте:
 - сведений, содержащих государственную и/или коммерческую тайну, иную охраняемую законом тайну, а также информации ограниченного доступа;
 - информации, нарушающей законодательство об интеллектуальной собственности и персональных данных;
 - информации, направленной на пропаганду войны, разжигание национальной, расовой или религиозной ненависти и вражды, а также иной информации, за распространение которой предусмотрена уголовная или административная ответственность;
 - предвыборной агитации и агитации по вопросам референдума;
 - рекламы;
 - информации, содержащей ненормативную лексику.

17. На официальном сайте разработана версия для инвалидов по зрению в соответствии с ГОСТ, утвержденным Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29.11.2012 № 1789-СТ.
18. Ответственность за достоверность размещенной на официальном сайте информации, за соблюдением порядка отнесения предоставляемых сведений к информации ограниченного доступа и недопущение размещения на официальном сайте информации, указанной в пункте 15 настоящей главы, несет пресс-секретарь Главы городского округа Красноуральск.

III. Организация работ по обеспечению функционирования официального сайта

19. Общую организацию работ по обеспечению функционирования и развитию официального сайта осуществляют Разработчик сайта и пресс-секретарь Главы городского округа Красноуральск.
20. В рамках выполнения задач по обеспечению функционирования и развитию официального сайта пресс-секретарь Главы городского округа Красноуральск:
 - обеспечивает круглосуточное функционирование официального сайта, его доступность в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - организует работы по техническому сопровождению официального сайта;
 - осуществляет администрирование официального сайта;
 - организует работы по информационному наполнению официального сайта;
 - производит редактирование, размещение на официальном сайте и удаление с официального сайта информации;
 - производит разработку структуры и дизайна официального сайта, внесение в них изменений и дополнений;
 - обеспечивает ранжированный доступ к средствам администрирования официального сайта;
 - оказывает методическую помощь пользователям официального сайта, наделенным правами администрирования;
 - осуществляет контроль за содержанием информации на официальном сайте;
 - организует взаимодействие со сторонними организациями, обеспечивающими сопровождение официального сайта, в рамках заключенных с ними соглашений (договоров).
21. Для решения вопросов, указанных в пункте 19 настоящей главы, пресс-секретарь Главы городского округа Красноуральск вправе воспользоваться услугами сторонних организаций (юридических и/или физических лиц).
22. Источники информации - органы местного самоуправления городского округа Красноуральск, отраслевые и территориальные органы исполнительной власти Российской Федерации и Свердловской области, государственные (надзорные) органы, государственные и муниципальные учреждения, предприятия и организации городского округа Красноуральск предоставляют информацию для размещения на официальном сайте в Думу городского округа.
23. Информация для официального сайта предоставляется в электронном виде и на бумажном носителе за подписью руководителя, с указанием срока актуальности информации.
- Текстовые материалы предоставляются в форматах PDF, DOC, RTF, XLS, графические материалы - в форматах jpeg, gif, png.
24. Обращения граждан, поступившие в раздел «Электронная-приемная», направляются в Думу городского округа для работы в установленном порядке.
25. Ответственным за обеспечение доступа к информации о деятельности Думы городского округа путем обнародования (опубликования) информации, размещения информации в сети «Интернет» определяется пресс-секретарь Главы городского округа Красноуральск.

Приложение № 2
к решению Думы городского округа Красноуральск
от 28.10.2015 № 423

Перечень информации о деятельности Думы городского округа Красноуральск, размещаемой на официальном сайте Думы городского округа Красноуральск в сети Интернет

Категория информации	Периодичность размещения и	Сроки обновления	Ответственные за предоставление информации
Общая информация о Думе городского округа			
Наименование и структура Думы городского округа, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера	Поддерживается в актуальном состоянии	В течение 10 рабочих дней со дня внесения изменений в структуру Думы	пресс-секретарь Главы городского округа Красноуральск
Сведения о полномочиях Думы городского округа, перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	Поддерживается в актуальном состоянии	В течение 10 рабочих дней со дня изменения информации	пресс-секретарь Главы городского округа Красноуральск
Информация о нормотворческой деятельности Думы городского округа			
Муниципальные нормативные правовые акты, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	Поддерживается в актуальном состоянии	В течение 10 рабочих дней со дня принятия Думой нормативного правового акта	Заведующая организационно-правовым отделом аппарата Думы городского округа Красноуральск
Тексты проектов муниципальных нормативных правовых актов, внесенных субъектами правотворческой инициативы: Глава городского округа, депутаты Думы городского округа, глава администрации городского округа, иные органы местного самоуправления, органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы граждан, органы прокуратуры	размещаются не позднее 14 календарных дней до предлагаемой даты их рассмотрения	По истечении 10 рабочих дней, представленных для проведения независимой антикоррупционной экспертизы, проекты муниципальных нормативных правовых актов снимаются с официального сайта	пресс-секретарь Главы городского округа Красноуральск
Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Думой городского округа к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами	Поддерживается в актуальном состоянии	В течение 10 рабочих дней с момента внесения изменений в указанные формы	пресс-секретарь Главы городского округа Красноуральск
Порядок обжалования муниципальных правовых актов	Поддерживается в актуальном состоянии	В течение 10 рабочих дней со дня внесения изменений в нормативные правовые акты, регламентирующие порядок обжалования муниципальных правовых актов	пресс-секретарь Главы городского округа Красноуральск
Информация о проводимых мероприятиях			
Информация о мероприятиях, проводимых Главой городского округа Красноуральск, исполняющим полномочия председателя Думы городского округа, сведения об официальных визитах, о служебных поездках и их результатах Главы городского округа Красноуральск		Анонсы официального визита (служебной поездки, официального мероприятия) - в течение 1 рабочего дня перед началом указанных мероприятий, итоги официального визита (служебной поездки, официального мероприятия) - в течение 1 рабочего дня после их окончания	пресс-секретарь Главы городского округа Красноуральск
Информация об официальных выступлениях Главы городского округа			
Тексты официальных выступлений и заявлений Главы городского округа Красноуральск, исполняющего полномочия председателя Думы городского округа, депутатов городского округа	Поддерживается в актуальном состоянии	В течение одного рабочего дня со дня выступления	пресс-секретарь Главы городского округа Красноуральск
Информация о кадровом обеспечении Думы городского округа			
Порядок поступления граждан на муниципальную службу	Поддерживается в актуальном состоянии	В течение 10 рабочих дней со дня внесения изменений	Заведующая организационно-правовым отделом аппарата Думы городского округа Красноуральск
Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в Думе городского округа	В течение 5 рабочих дней после объявления вакантной должности		Заведующая организационно-правовым отделом аппарата Думы городского округа Красноуральск
Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения		Заведующая организационно-правовым отделом аппарата Думы городского округа Красноуральск
Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Условия конкурса размещаются не позднее 20 рабочих дней до проведения конкурса Результаты конкурса - в течение 5 рабочих дней после проведения конкурса		Заведующая организационно-правовым отделом аппарата Думы городского округа Красноуральск
Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Думе городского округа	Поддерживается в актуальном состоянии	В течение 5 рабочих дней с момента изменения телефонов	пресс-секретарь Главы городского округа Красноуральск
Информация о работе Думы городского округа с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления			
Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Поддерживается в актуальном состоянии	Обновление в течение 5 рабочих дней со дня изменения соответствующей информации	пресс-секретарь Главы городского округа Красноуральск
Фамилия, имя, отчество руководителей органов местного самоуправления, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номера телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера	Поддерживается в актуальном состоянии	Обновление в течение 5 рабочих дней со дня изменения соответствующей информации	пресс-секретарь Главы городского округа Красноуральск

Продолжение. Начало на стр. 29

Обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	Ежеквартально		пресс-секретарь Главы городского округа Красноуральск
---	---------------	--	---

**Приложение № 3
к решению Думы городского округа Красноуральск
от 28.10.2015 № 423**

**Требования
к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом
Думы городского округа Красноуральск**

1. Технологические и программные средства обеспечения пользования **официальным сайтом** Думы городского округа Красноуральск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сайт) должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.
2. Для просмотра сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.
3. Информация, размещаемая на сайте:
должна быть круглосуточно доступна пользователям информацией для получения, ознакомления и использования, а также для автоматической (без участия человека) обработки информационными системами, без взимания платы за ознакомление с информацией или иное ее использование и иных ограничений;
не должна быть зашифрована или защищена от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя информацией с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технических средств, чем веб-обозреватель. Доступ к информации, размещенной на сайте, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей информации или предоставления ими персональных данных, а также требованием заключения ими лицензионных или иных соглашений.
4. При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ к информации, размещенной на сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице сайта не менее чем за сутки до начала работ. В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа к сайту или к отдельным страницам сайта, в течение суток на сайте должно быть размещено объявление с указанием причин, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к информации.
5. Информация размещается на сайте в виде текста в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»), или в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»).
6. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования сайта, а также форматы размещенной на них информации должны:
обеспечивать свободный доступ пользователей информацией к информации, размещенной на сайте;
предоставлять пользователям информацией возможность беспрепятственного поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на **сайте**;
предоставлять пользователям информацией возможность поиска и получения информации, размещенной на сайте, средствами автоматизированного сбора данных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе поисковыми системами.
7. Информация на сайте размещается на русском языке. Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.

Дума городского округа Красноуральск шестого созыва

РЕШЕНИЕ

от 28 октября 2015 года № 424

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения приватизации муниципального имущества городского округа Красноуральск

Руководствуясь Федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе» от 12.08.2002 № 585, рассмотрев постановление администрации городского округа Красноуральск от 14.10.2015 № 1303 «О направлении на рассмотрение и утверждение в Думу городского округа Красноуральск «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения приватизации муниципального имущества городского округа Красноуральск», руководствуясь статьёй 23 Устава городского округа Красноуральск, Дума городского округа Красноуральск

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения приватизации муниципального имущества городского округа Красноуральск (прилагается).
2. Признать утратившим силу следующие решения Думы городского округа Красноуральск:
от 31.08.2011 N 672 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения приватизации муниципального имущества городского округа Красноуральск»,
от 29.05.2014 № 284 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Красноуральск от 31.08.2011 № 672 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения приватизации муниципального имущества городского округа Красноуральск»,
от 11.11.2014 № 324 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Красноуральск от 31.08.2011 № 672 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения приватизации муниципального имущества городского округа Красноуральск»,
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети «Интернет» <http://krug.midural.ru>.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянные депутатские комиссии по экономической политике и бюджету (С.К.Рафеева), законодательству и местному самоуправлению (С.Н.Макарова).

Глава городского округа Красноуральск

С.К. Рафеева

Утверждено
решением Думы
городского округа Красноуральск
от 28.10.2015 № 424

Положение о порядке организации и проведения приватизации муниципального имущества городского округа Красноуральск

1. Общие положения
 - 1.1. Настоящее Положение «О порядке организации и проведения приватизации муниципального имущества городского округа Красноуральск» (далее по тексту настоящее Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее по тексту – Федеральный закон № 178 - ФЗ), Федеральным законом от 11 июля 2011 года № 201-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 N 585 «Об утверждении Положения «Об организации продажи государственного имущества на аукционе» и Положения «Об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», Постановлением Правительства от 22.07.2002 N 549 «Об утверждении Положения «Об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения», Постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 N 584 «Об утверждении Положения «О проведении конкурса по продаже государственного или муниципального имущества», Устава городского округа Красноуральск.
 - 1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие при приватизации муниципального имущества и связанные с ним отношения по управлению муниципальным имуществом городского округа Красноуральск.
 - 1.3. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, возникающие при отчуждении:
 - 1) земли, за исключением отчуждения земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, в том числе имущественные комплексы;
 - 2) природных ресурсов;
 - 3) государственного и муниципального жилищного фонда;
 - 4) государственного резерва;
 - 5) государственного и муниципального имущества, находящегося за пределами территории Российской Федерации;
 - 6) государственного и муниципального имущества в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
 - 7) безвозмездно в собственность религиозных организаций для использования в соответствующих целях культовых зданий и сооружений с относящимися к ним земельными участками и иного находящегося в государственной или муниципальной собственности имущества религиозного назначения, а также безвозмездно в собственность общероссийских общественных организаций инвалидов и организаций, единственным учредителями которых являются общероссийские общественные организации инвалидов, земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и на которых расположены здания, строения и сооружения, находящиеся в собственности указанных организаций;
 - 8) государственного и муниципального имущества в собственность некоммерческих организаций, созданных при преобразовании государственных и муниципальных унитарных предприятий, и государственного и муниципального имущества, передаваемого государственным корпорациям и иным некоммерческим организациям в качестве имущественного взноса Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований;
 - 9) государственными и муниципальными унитарными предприятиями, государственными и муниципальными учреждениями имущества, закрепленного за ними в хозяйственном ведении или оперативном управлении;
 - 10) государственного и муниципального имущества на основании судебного решения;
 - 11) акций в предусмотренных федеральными законами случаях возникновения у Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований права требовать выкупа их акционерным обществом;
 - 12) акций акционерного общества, а также ценных бумаг, конвертируемых в акции акционерного общества, в случае их выкупа в порядке, установленном статьями 84.2, 84.7 и 84.8 Федерального закона от 26 декабря 1995 года N 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
 - 13) имущества, переданного центру исторического наследия Президента Российской Федерации, прекратившего исполнение своих полномочий;
 - 14) земельных участков, иных объектов недвижимого имущества, находящихся в федеральной собственности, в отношении которых уполномоченным в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года N 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» Правительством Российской Федерации межведомственным коллегиальным органом принято решение, которое предусмотрено пунктом 2 части 1 статьи 12 Федерального закона № 178-ФЗ и в соответствии с которым Фонд выполняет функции агента Российской Федерации;
 - 15) федерального имущества в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации, принимаемыми в целях создания условий для привлечения инвестиций, стимулирования развития фондового рынка, а также модернизации и технологического развития экономики, развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации, в том числе в связи с осуществлением деятельности акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» на основании Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в качестве института развития в сфере

малого и среднего предпринимательства;

- 16) имущества, передаваемого в собственность Российского научного фонда в качестве имущественного взноса Российской Федерации;
- 17) движимого имущества (за исключением акций и долей в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ), обращенного в собственность государства в соответствии с законодательством Российской Федерации или поступившего в собственность государства в порядке наследования;
- 18) федерального имущества в случае его обмена на олимпийские объекты федерального значения, находящиеся в частной собственности, определяемые в соответствии с Федеральным законом «Об организации и о проведении XXII Олимпийских зимних игр и XI Паралимпийских зимних игр 2014 года в городе Сочи, развитии города Сочи как горноклиматического курорта и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и созданные во исполнение заключенных с Государственной корпорацией по строительству олимпийских объектов и развитию города Сочи как горноклиматического курорта соглашений об организации строительства олимпийских объектов федерального значения;
- 19) имущества, передаваемого в собственность управляющей компании в качестве имущественного взноса Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в порядке, установленном Федеральным законом «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации»;
- 20) ценных бумаг на проводимых в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года N 325-ФЗ «Об организованных торгах» организованных торгах и на основании решений Правительства Российской Федерации.

Отчуждение указанного в настоящем пункте государственного и муниципального имущества регулируется иными федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами.

1.4. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных разделом 11 настоящего Положения.

Ограничения, установленные настоящим пунктом, не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к государственной или муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

Акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью не могут являться покупателями своих акций, своих долей в уставных капиталах, приватизируемых в соответствии с Федеральным закон № 178 - ФЗ и настоящим Положением.

В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

1.5. Приватизация муниципального имущества осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Положением.

- 1). Дума городского округа Красноуральск:
 - утверждает перечень объектов муниципальной собственности, которые подлежат приватизации;
 - принимает решения о приватизации муниципального имущества;
 - рассматривает проект прогнозного Плана приватизации объектов муниципальной собственности на соответствующий год, представленный Администрацией городского округа Красноуральск и принимает решение о его утверждении, либо об отказе в его утверждении;
 - рассматривает представленные Администрацией городского округа Красноуральск предложения о внесении изменений и дополнений в Решение Думы городского округа Красноуральск об утверждении прогнозного Плана приватизации объектов муниципальной собственности на соответствующий год и принимает соответствующее решение;
 - рассматривает проект Отчета о выполнении Плана приватизации объектов муниципальной собственности за прошедший год, представленный Администрацией городского округа Красноуральск и по итогам принимает решение об утверждении Отчета о выполнении Плана приватизации объектов муниципальной собственности за прошедший год;
 - определяет в порядке, установленном действующим законодательством, перечень имущества, которое может находиться исключительно в муниципальной собственности и не подлежит отчуждению, за исключением перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), подлежащего предоставлению во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) Администрация городского округа:
- представляет Думе городского округа Красноуральск предложения о формировании перечня объектов муниципальной собственности, не подлежащей отчуждению, за исключением перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), подлежащего предоставлению во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- ежегодно представляет Думе городского округа Красноуральск прогнозный план приватизации объектов муниципальной собственности на соответствующий год до 01 июля, предшествующего очередному финансовому году, который должен содержать: перечень муниципального имущества, его характеристики, предполагаемый способ приватизации, предполагаемые сроки приватизации, предполагаемую цену, предполагаемые условия приватизации, иные необходимые для приватизации сведения, установленные законом;
- ежегодно, не позднее 01 мая, направляет в Думу городского округа Красноуральск Отчет о выполнении Плана приватизации объектов муниципальной собственности за прошедший год;
- направляет в Думу городского округа Красноуральск предложения о внесении изменений и дополнений в Решение Думы городского округа Красноуральск об утверждении прогнозного Плана приватизации объектов муниципальной собственности на соответствующий год;
- осуществляет контроль за приватизацией муниципального имущества;
- принимает решение о включении в информационное сообщение о продаже муниципального имущества дополнительные сведения о подлежащем приватизации имуществе.

- принимает решение об условиях и способах приватизации муниципального имущества на основе принятого решения Думы городского округа Красноуральск об утверждении прогнозного Плана приватизации объектов муниципальной собственности на соответствующий год в форме постановления администрации городского округа Красноуральск, которое должно содержать: наименование имущества и иные, позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества), способ приватизации, начальная цена объекта приватизации, срок оплаты приобретаемого объекта муниципальной собственности, срок расщочки платежа (в случае ее предоставления), форма подачи предложения о цене объекта муниципальной собственности, размер, сроки и порядок внесения задатка, условия приватизации (если таковые предусмотрены), иные сведения в установленном ст.11 Федерального закона № 178 - ФЗ случаях;

- принимает решение о внесении изменений в условия и способы приватизации объектов муниципальной собственности в форме постановления администрации городского округа Красноуральск;

- является продавцом муниципального имущества;

- определяет состав и срок полномочий комиссии по приватизации объектов муниципальной собственности городского округа Красноуральск в форме распоряжения администрации городского округа Красноуральск;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, не относящиеся в соответствии с настоящим Положением и Уставом городского округа Красноуральск к компетенции Думы городского округа Красноуральск.

1.6. Проведение торгов по продаже муниципального имущества осуществляет комиссия по приватизации, в состав которой в обязательном порядке входят специалисты комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Красноуральск, депутаты Думы городского округа Красноуральск (по согласованию), представитель финансового управления администрации городского округа Красноуральск, представитель отдела экономики администрации городского округа Красноуральск, представитель правового отдела администрации городского округа Красноуральск.

- 1.7. Комиссия по приватизации:
 - рассматривает заявки претендентов на участие в торгах;
 - принимает решение о допуске претендентов к участию в торгах или об отказе в допуске к участию в торгах;
 - определяет сроки и условия внесения задатков участниками торгов;
 - подписывает протокол об итогах торгов;
 - определяет победителя торгов;
 - принимает решения о признании торгов несостоявшимися в случаях, установленных законодательством.
2. Определение цены подлежащего приватизации муниципального имущества устанавливается в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 178 - ФЗ, в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность, при условии, что со дня составления отчета об оценке объекта оценки до дня размещения на официальном сайте в сети «Интернет» информационного сообщения о продаже муниципального имущества прошло не более чем шесть месяцев.

3. Способы приватизации
3.1. Используются следующие способы приватизации муниципального имущества:

- преобразование унитарного предприятия в акционерное общество; преобразование унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью;
- продажа муниципального имущества на аукционе;
- продажа акций акционерных обществ на специализированном аукционе;
- продажа муниципального имущества на конкурс;
- продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;
- продажа муниципального имущества без объявления цены;
- внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ;
- продажа акций акционерных обществ по результатам доверительного управления.

3.2. Приватизация имущественных комплексов унитарных предприятий осуществляется путем их преобразования в хозяйственные общества.

Приватизация имущественного комплекса унитарного предприятия в случае, если определенный в соответствии со статьей 11 Федерального закона № 178-ФЗ размер уставного капитала хозяйственного общества, создаваемого в процессе приватизации, равен минимальному размеру уставного капитала акционерного общества, установленном законодательством Российской Федерации, или превышает его, осуществляется путем преобразования унитарного предприятия в акционерное общество.

В случае, если один из таких показателей деятельности этого унитарного предприятия, как средняя численность работников или выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость, определенные за предшествующие приватизации три календарных года, либо сумма остаточной стоимости его основных средств и нематериальных активов на последнюю отчетную дату, не превышает предельное значение, установленное в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» для субъектов малого предпринимательства, приватизация имущественного комплекса унитарного предприятия может быть осуществлена также путем его преобразования в общество с ограниченной ответственностью.

В случае, если определенный в соответствии со статьей 11 Федерального закона № 178-ФЗ размер уставного капитала хозяйственного общества, создаваемого в процессе приватизации, ниже минимального размера уставного капитала акционерного общества, установленного законодательством Российской Федерации, приватизация имущественного комплекса унитарного предприятия осуществляется путем преобразования унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью.

3.3. Приватизация муниципального имущества осуществляется только способами, предусмотренными настоящим Положением.

3.4. Решение об условиях и способах приватизации муниципального имущества принимает Администрация городского округа Красноуральск в соответствии с прогнозируемым планом (программой) приватизации муниципального имущества, утвержденным решением Думы городского округа Красноуральск.

- 3.5. В решении (оформленном в виде постановления) об условиях приватизации должны содержаться следующие сведения:
 - наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);
 - способ приватизации имущества;
 - начальная цена имущества;
 - форма подачи предложений;
 - срок расщочки платежа (в случае ее предоставления);
 - условия приватизации (в установленных случаях);
 - срок оплаты за приобретаемое имущество;
 - размер, сроки и порядок внесения задатка;
 - иные необходимые для приватизации имущества сведения, определяемые в зависимости от способа приватизации.

В случае приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия решением об условиях приватизации муниципального имущества также утверждается:

- состав подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия, определенный в соответствии со статьей 11 Федерального закона № 178 - ФЗ;
- перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия;
- размер уставного капитала акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью, создаваемых посредством преобразования муниципального унитарного предприятия;

Деловой Вестник

11 ноября, среда, 2015 год, №44 (10637)

31

Красноуральский Рабочий

Продолжение. Начало на стр. 30

- количество, категории и номинальная стоимость акций акционерного общества или номинальная стоимость доли участника общества с ограниченной ответственностью - муниципального образования.

4. Информационное обеспечение приватизации

4.1. Под информационным обеспечением приватизации муниципального имущества понимаются мероприятия, направленные на создание возможности свободного доступа неограниченного круга лиц к информации о приватизации и включающие в себя размещение на официальных сайтах в сети «Интернет» прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества, решений об условиях приватизации муниципального имущества, информационных сообщений о продаже муниципального имущества и об итогах его продажи, ежегодных отчетов о результатах приватизации муниципального имущества.

4.2. Информация о приватизации муниципального имущества, указанная в настоящем пункте, подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск (<http://krur.midural.ru>), а также на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (<http://torgi.gov.ru>).

4.3. Информационное сообщение о продаже государственного или муниципального имущества, об итогах его продажи размещается также на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск (<http://krur.midural.ru>), а также на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (<http://torgi.gov.ru>).

Решение об условиях приватизации муниципального имущества размещается в открытом доступе на сайтах в сети «Интернет» в течение десяти дней со дня принятия этого решения.

4.4. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества должно содержать, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 178-ФЗ, следующие сведения:

- наименование органа местного самоуправления, принявших решение об условиях приватизации такого имущества, реквизиты указанного решения;
- наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);
- способ приватизации такого имущества;
- начальная цена продажи такого имущества;
- форма подачи предложений о цене такого имущества;
- условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;
- размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов;
- порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений;
- исчерпывающий перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению;
- срок заключения договора купли-продажи такого имущества;
- порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи такого имущества;
- ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации такого имущества;
- порядок определения победителей (при проведении аукциона, специализированного аукциона, конкурса) либо лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества (при проведении его продажи посредством публичного предложения и без объявления цены);
- место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества;
- сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества.

4.5. При продаже находящихся в муниципальной собственности акций акционерного общества или доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью также указываются следующие сведения:

- полное наименование, адрес (место нахождения) акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью;
 - размер уставного капитала хозяйственного общества, общее количество, номинальная стоимость и категории выпущенных акций акционерного общества или размер и номинальная стоимость доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, принадлежащей Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или муниципальному образованию;
 - перечень видов основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется акционерным обществом или обществом с ограниченной ответственностью;
 - условия конкурса при продаже акций акционерного общества или долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью на конкурсе;
 - сведения о доле на рынке определенного товара хозяйствующего субъекта, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов.
- адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность и промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность хозяйственного общества в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона № 178 - ФЗ.
- площадь земельного участка или земельных участков, на которых расположено недвижимое имущество хозяйственного общества.
 - численность работников хозяйственного общества.
 - площадь объектов недвижимого имущества хозяйственного общества и их перечень с указанием действующих и установленных при приватизации таких объектов обременений.
- 4.6. Сведения о предыдущих торгах по продаже такого имущества за год, предшествующий дню его продажи, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными, с указанием соответствующей причины (отсутствие заявок, явка только одного покупателя, иная причина).

- также могут указываться дополнительные сведения о подлежащем приватизации имуществе.

4.6. В отношении объектов, включенных в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества юридическим лицом, привлекаемым для организации продажи приватизируемого имущества и (или) осуществления функции продавца, может осуществляться дополнительное информационное обеспечение.

4.7. С момента включения в прогнозный план приватизации муниципального имущества, акты планирования приватизации муниципального имущества акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью и муниципальных унитарных предприятий они обязаны раскрывать информацию в порядке и в форме, которые утверждаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

4.8. Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество (далее - претендент), имеет право на ознакомление с информацией о подлежащем приватизации имуществе.

В местах подачи заявок и на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск (<http://krur.midural.ru>) размещается общедоступная информация о торгах по продаже подлежащего приватизации муниципального имущества, образцы типовых документов, представляемых покупателями муниципального имущества, правила проведения торгов.

4.9. Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск (<http://krur.midural.ru>), а также на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (<http://torgi.gov.ru>) в течение десяти дней со дня совершения сделки.

4.10. Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск (<http://krur.midural.ru>), а также на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (<http://torgi.gov.ru>) в течение десяти дней со дня совершения указанных сделок.

Информации о результатах сделок приватизации муниципального имущества, подлежащей размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск (<http://krur.midural.ru>), а также на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (<http://torgi.gov.ru>), относятся следующие сведения:

- наименование продавца такого имущества;
- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);
- дата, время и место проведения торгов;
- цена сделки приватизации;
- имя физического лица или наименование юридического лица - участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других участников продажи, за исключением предложения победителя продажи (в случае использования закрытой формы подачи предложений о цене), или участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (в случае использования открытой формы подачи предложений о цене)
- имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов.

5. Документы, представляемые покупателями муниципального имущества

5.1. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

- юридические лица:
 - заверенные копии учредительных документов;
 - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
 - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
 - физическое лицо представляет документ, удостоверяющий личность, или представляет копии всех его листов.
8. В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

5.2. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждой из них) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом надлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

Не допускается устанавливать иные требования к документам, представляемым одновременно с заявкой, за исключением требований, предусмотренных настоящей статьей, а также требовать представление иных документов.

В случае проведения продажи муниципального имущества в электронной форме заявки и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

6. Продажа имущества на аукционе

6.1. На аукционе продается муниципальное имущество, в случаях, если покупатели не должны выполнить какие-либо условия в отношении такого имущества. Право на его приобретение принадлежит покупателю, который предложит в ходе торгов наиболее высокую цену за такое имущество.

6.2. Аукцион является открытым по составу участников.

6.3. Предложения о цене имущества подаются участниками в запечатанных конвертах (закрытая форма подачи предложений о цене) или заявляются открыто в ходе проведения торгов (открытая форма подачи предложений о цене). Форма подачи предложений о цене имущества определяется решением об условиях приватизации.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

При равенстве двух и более предложений о цене имущества на аукционе, закрытом по форме подачи предложений о цене, победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше других заявок.

6.4. Продолжительность приема заявок на участие в аукционе должна быть не менее чем двадцать пять дней. Признание претендентов участниками аукциона осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема указанных заявок. Аукцион проводится не позднее третьего рабочего дня со дня признания претендентов участниками аукциона.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Комиссия принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, в том числе предложений о цене имущества, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

6.5. При проведении аукциона, если используется открытая форма подачи предложений о цене муниципального имущества, в

информационном сообщении помимо сведений, указанных в главе 4 настоящего Положения, указывается величина повышения начальной цены («шаг аукциона»).

6.6. Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета. Задаток вносится на специальный счет продавца муниципального имущества. Договор о задатке заключается в порядке, предусмотренном статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.7. При закрытой форме подачи предложений о цене муниципального имущества они подаются в день подведения итогов аукциона. По желанию претендента запечатанный конверт с предложением о цене указанного имущества может быть подан при подаче заявки.

6.8. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации; заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

6.9. До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

6.10. Одно лицо имеет право подать только одну заявку, а в случае проведения аукциона при закрытой форме подачи предложений о цене муниципального имущества только одно предложение о цене имущества, продаваемого на аукционе.

Решение Комиссии о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Комиссия принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

6.11. Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

6.12. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, а он утрачивает право на заключение указанного договора.

6.13. Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

6.14. В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи.

6.15. Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после даты полной оплаты имущества.

6.16. Не урегулированные настоящей главой Положения и связанные с проведением аукциона отношения регулируются Правительством Российской Федерации.

7. Продажа акций акционерных обществ на специализированном аукционе

7.1. Специализированным аукционом признается способ продажи акций на открытых торгах, при котором все победители получают акции акционерного общества по единой цене за одну акцию.

7.2. Специализированный аукцион является открытым по составу участников.

Специализированный аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

7.3. Заявка на участие в специализированном аукционе оформляется посредством заполнения бланка заявки и является предложением претендента заключить договор купли-продажи акций по итогам специализированного аукциона на условиях, содержащихся в информационном сообщении о проведении специализированного аукциона.

Прием заявок осуществляется в течение двадцати пяти дней.

Форма бланка заявки утверждена уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Специализированный аукцион проводится не ранее чем через десять рабочих дней со дня признания претендентов участниками специализированного аукциона.

7.4. До даты окончания приема заявок на участие в специализированном аукционе претендент имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В этом случае поступившие от претендента денежные средства подлежат возврату в течение пяти дней со дня получения уведомления об отзыве заявки.

7.5. Претендент не допускается к участию в специализированном аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, содержащимся в информационном сообщении о проведении специализированного аукциона, или они оформлены не в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- денежные средства поступили на счет, указанные в информационном сообщении, не в полном объеме, указанном в заявке, или позднее установленного срока;
- поступившие денежные средства меньше начальной цены акции акционерного общества;
- внесение претендентом денежных средств осуществлено с нарушением условий, содержащихся в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в специализированном аукционе является исчерпывающим.

7.6. Документы, подтверждающими поступление денежных средств на счет, указанные в информационном сообщении о приватизации, являются выписки с указанных счетов.

7.7. При расчете единой цены за одну акцию учитываются только денежные средства претендентов, допущенных к участию в специализированном аукционе.

Передача акций и оформление права собственности на акции осуществляются не позднее чем через тридцать дней с даты подведения итогов специализированного аукциона в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями специализированного аукциона.

7.8. Специализированный аукцион является межрегиональным в случае, если прием заявок осуществляется одновременно на территориях не менее чем пятнадцати субъектов Российской Федерации.

Специализированный аукцион является всероссийским в случае, если прием заявок осуществляется одновременно на территориях не менее чем двадцати пяти субъектов Российской Федерации.

7.9. Межрегиональный специализированный аукцион может проводиться в случае продажи акций акционерного общества, чистые активы которого по данным балансового отчета за финансовый год, предшествующий году, в котором принято решение об условиях приватизации акций акционерного общества, составляют от 500 тысяч до трех миллионов установленных Федеральным законодательством минимальных размеров оплаты труда на момент принятия указанного решения.

Всероссийский специализированный аукцион может проводиться в случае продажи акций акционерного общества, чистые активы которого по данным балансового отчета за финансовый год, предшествующий году, в котором принято решение об условиях приватизации акций акционерного общества, составляют более чем три миллиона установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда на момент принятия указанного решения.

7.10. Передача акций и оформление права собственности на акции осуществляются не позднее чем через 30 дней с даты подведения итогов специализированного аукциона в соответствии с законодательством РФ и условиями специализированного аукциона.

7.11. Не урегулированные настоящей статьей отношения, связанные с проведением специализированного аукциона, произведением расчетов за приобретенные акции и организацией проведения всероссийских и межрегиональных специализированных аукционов по продаже акций, находящихся в федеральной собственности, регулируются Правительством Российской Федерации.

8. Продажа акций акционерного общества, долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, на конкурс

8.1. На конкурсе могут продаваться акции либо доля в уставном капитале акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью, которые составляют более чем 50 процентов уставного капитала указанных обществ, либо объект культурного наследия, включенный в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - реестр объектов культурного наследия), если в отношении такого имущества его покупателю необходимо выполнить определенные условия.

8.2. Право приобретения муниципального имущества принадлежит тому покупателю, который предложил в ходе конкурса наиболее высокую цену за указанное имущество, при условии выполнения таким покупателем условий конкурса.

8.3. Конкурс является открытым по составу участников. Предложения о цене муниципального имущества подаются участниками конкурса в запечатанных конвертах.

Конкурс, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

При равенстве двух и более предложений о цене муниципального имущества победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше других заявок.

8.4. Продолжительность приема заявок на участие в конкурсе должна быть не менее чем двадцать пять дней. Признание претендентов участниками конкурса осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема указанных заявок. Конкурс проводится не позднее третьего рабочего дня со дня признания претендентов участниками конкурса.

8.5. Для участия в конкурсе претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

8.6. Предложение о цене продаваемого на конкурсе имущества подается участником конкурса в день подведения итогов конкурса. По желанию претендента запечатанный конверт с предложением о цене продаваемого имущества может быть подан при подаче заявки.

8.7. Претендент не допускается к участию в конкурсе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении указанного конкурса (за исключением предложения о цене продаваемого на конкурсе имущества), или они оформлены не в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление задатка на счет, указанные в информационном сообщении о проведении указанного конкурса, в установленный срок.

Перечень указанных оснований отказа претенденту в участии в конкурсе является исчерпывающим.

8.8. До признания претендента участником конкурса он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение пяти дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников конкурса.

8.9. Одно лицо имеет право подать только одну заявку, а также только одно предложение о цене государственного или муниципального имущества.

8.10. Уведомление о признании участника конкурса победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов конкурса.

8.11. При уклонении или отказе победителя конкурса от заключения договора купли-продажи муниципального имущества задаток ему не возвращается.

8.12. Суммы задатков, внесенные участниками конкурса, за исключением победителя, возвращаются участникам конкурса в течение пяти дней с даты подведения итогов конкурса.

8.13. В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов конкурса с победителем конкурса заключается договор купли-продажи.

8.14. Договор купли-продажи муниципального имущества включает в себя порядок выполнения победителем конкурса условий конкурса.

Указанный договор должен устанавливать порядок подтверждения победителем конкурса выполнения принимаемых на себя обязательств. Внесение изменений и дополнений в условия конкурса и обязательства его победителя после заключения указанного договора не допускается, за исключением случаев, предусмотренных статьей 451 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Продолжение. Начало на стр. 31

8.15. Договор купли-продажи муниципального имущества должен содержать:

- условия конкурса, формы и сроки их выполнения;
- порядок подтверждения победителем конкурса выполнения условий конкурса;
- порядок осуществления контроля за выполнением победителем конкурса условий конкурса;
- ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору купли-продажи в виде неустойки за невыполнение победителем конкурса условий, а также ненадлежащее их выполнение, в том числе нарушение промежуточных или окончательных сроков выполнения таких условий и объема их выполнения, в размере цены муниципального имущества;
- другие условия, предусмотренные статьей 29 Федерального закона № 178 - ФЗ в отношении объектов культурного наследия, включенных в реестр объектов культурного наследия;
- иные определяемые по соглашению сторон условия.

8.16. Передача имущества победителю конкурса и оформление права собственности на него осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и соответствующим договором купли-продажи, не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества и выполнения условий конкурса, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 178 - ФЗ.

Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в информационном сообщении о проведении конкурса, о поступлении денежных средств в размере и в сроки, которые указаны в договоре купли-продажи.

8.17. Срок выполнения условий конкурса не может превышать один год, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 178 - ФЗ.

8.18. Победитель конкурса вправе до перехода к нему права собственности на муниципальное имущество осуществлять полномочия, установленные пунктом 8.19 главы 8 настоящего Положения.

8.19. Победитель конкурса до перехода к нему права собственности на акции акционерного общества, долю в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, приобретенные им на конкурсе, осуществляет голосование в органах управления этих обществ по указанным акциям, доле в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью по своему усмотрению, за исключением голосования по следующим вопросам:

- внесение изменений и дополнений в учредительные документы хозяйственного общества;
- отчуждение имущества, его передача в залог или в аренду, совершение иных способов привести к отчуждению имущества хозяйственного общества действий, если стоимость такого имущества превышает пять процентов уставного капитала хозяйственного общества или более чем в пятьдесят тысяч раз превышает установленный Федеральным законодательством минимальный размер оплаты труда;
- залог и отчуждение недвижимого имущества хозяйственного общества;
- получение кредита в размере более чем пять процентов стоимости чистых активов хозяйственного общества;
- учреждение хозяйственных обществ, товариществ;
- эмиссия ценных бумаг, не конвертируемых в акции акционерного общества;
- утверждение годового отчета, бухгалтерского баланса, счетов прибыли и убытков хозяйственного общества, а также распределение его прибыли и убытков.

Голосование по данным вопросам победитель конкурса осуществляет в порядке, установленном Администрацией.

Победитель конкурса не вправе осуществлять голосование по вопросу реорганизации или ликвидации хозяйственного общества.

Акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, акции, доля в уставном капитале которых были проданы на конкурсе, до выполнения победителем конкурса его условий не вправе принимать решение об изменении уставного капитала. Такое акционерное общество до указанного момента не вправе принимать решение о проведении эмиссии ценных бумаг, конвертируемых в акции этого общества.

8.20. Условия конкурса могут предусматривать:

- сохранение определенного числа рабочих мест;
- переподготовку и (или) повышение квалификации работников;
- ограничение изменения назначения отдельных объектов, используемых для осуществления научной и (или) научно-технической деятельности, социально-культурного, коммунально-бытового или транспортного обслуживания населения, и (или) прекращение использования указанных объектов;
- проведение ремонтных и иных работ в отношении объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения;
- проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в реестр объектов культурного наследия, в порядке, установленном Федеральным законом от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

Условия конкурса должны иметь экономическое обоснование, сроки их исполнения, порядок подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий. Условия конкурса не подлежат изменению.

Указанный перечень условий конкурса является исчерпывающим.

8.21. Для выполнения функций Продавца при подготовке и проведении конкурса.

- 1) Комиссия по приватизации осуществляет следующие функции:
 - организует подготовку и публикацию информационного сообщения о проведении конкурса;
 - принимает от претендентов заявки на участие в конкурсе и прилагаемые к ним документы по описям, представленным претендентами, и ведет их учет по мере поступления в журнале приема заявок, принимает предложения о цене имущества, подаваемые претендентами вместе с заявками;

- заключает с претендентами договоры о задатке;
- уведомляет победителя конкурса о его победе на конкурсе и заключает с ним договор купли-продажи имущества;
- производит расчеты с претендентами, участниками и победителем конкурса;
- организует подготовку и публикацию информационного сообщения об итогах конкурса в тех же средствах массовой информации, в которых было опубликовано информационное сообщение о проведении конкурса;
- осуществляет контроль за исполнением победителем конкурса условий конкурса;
- создает комиссию по контролю за выполнением условий конкурса;
- утверждает акт о выполнении победителем конкурса условий конкурса, представленный комиссией по контролю за выполнением конкурса;
- обеспечивает передачу имущества победителю конкурса и совершает необходимые действия, связанные с переходом к нему права собственности.

2) Комиссия по приватизации:

- определяет на основании отчета независимого оценщика, составленного в соответствии с законодательством РФ об оценочной деятельности, начальную цену приватизируемого имущества;
- определяет размер, срок и условия внесения задатка физическими и юридическими лицами, намеревающимися принять участие в конкурсе;
- определяет место, дату начала и окончания приема заявок, место и срок подведения итогов конкурса;
- принимает решение о признании претендентов участниками конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе;

8.22. Условия конкурса, которые разрабатываются и утверждаются постановлением администрации городского округа Красноуральск.

9. Продажа муниципального имущества посредством публичного предложения

9.1. Продажа муниципального имущества посредством публичного предложения (далее - продажа посредством публичного предложения) осуществляется в случае, если аукцион по продаже указанного имущества был признан несостоявшимся.

9.2. Информационное сообщение о продаже посредством публичного предложения наряду со сведениями, предусмотренными п. 4.4. настоящего Положения, должно содержать следующие сведения:

- дата, время и место проведения продажи посредством публичного предложения;
- величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения»), величина повышения цены («шаг аукциона»);
- минимальная цена предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество (цена отсечения).

9.3. Цена первоначального предложения устанавливается не ниже начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже указанного в п.9.1. настоящего Положения имущества на аукционе, который был признан несостоявшимся, а цена отсечения составляет 50 процентов начальной цены такого аукциона.

9.4. Продолжительность приема заявок должна быть не менее чем двадцать пять дней. Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Признание претендентов участниками продажи посредством публичного предложения осуществляется в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок. Продажа посредством публичного предложения проводится не позднее третьего рабочего дня со дня признания претендентов участниками продажи посредством публичного предложения.

9.5. Для участия в продаже посредством публичного предложения претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

9.6. Продажа посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении муниципального имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи.

При продаже посредством публичного предложения осуществляется последовательное снижение цены первоначального предложения на «шаг понижения» до цены отсечения.

Предложения о приобретении муниципального имущества являются участниками продажи посредством публичного предложения поднимать их карточек после оглашения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на соответствующем «шаге понижения».

Право приобретения муниципального имущества принадлежит участнику продажи посредством публичного предложения, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения.

В случае если несколько участников продажи посредством публичного предложения подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками продажи посредством публичного предложения проводится аукцион по установленным в соответствии с настоящим Положением правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой муниципального имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения».

В случае если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену муниципального имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену муниципального имущества.

9.7. Продажа посредством публичного предложения, в которой принял участие только один участник, признается несостоявшейся.

9.8. Претендент не допускается к участию в продаже посредством публичного предложения по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже муниципального имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка на участие в продаже посредством публичного предложения подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

9.9. Поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении, не подтверждено.

9.10. Перечень указанных в настоящем разделе оснований отказа претенденту в участии в продаже посредством публичного предложения является исчерпывающим.

9.11. Претендент имеет право отозвать поданную заявку на участие в продаже посредством публичного предложения до момента признания его участником такой продажи.

9.12. Уведомление о признании участника продажи посредством публичного предложения победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов продажи посредством публичного предложения.

9.13. При уклонении или отказе победителя продажи посредством публичного предложения от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

9.14. Суммы задатков возвращаются участникам продажи посредством публичного предложения, за исключением победителя такой продажи, в течение пяти дней с даты подведения ее итогов.

9.15. Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

9.16. Порядок продажи муниципального имущества посредством публичного предложения в части, не урегулированной настоящей статьёй, устанавливается Правительством Российской Федерации.

10. Продажа муниципального имущества без объявления цены

10.1. Продажа имущества без объявления цены осуществляется, если продажа этого имущества посредством публичного предложения не состоялась.

При продаже муниципального имущества без объявления цены его начальная цена не определяется.

10.2. Информационное сообщение о продаже имущества без объявления цены должно соответствовать требованиям, указанным в главе 4 настоящего Положения. При продаже муниципального имущества без объявления цены нормативная цена не определяется.

Претенденты направляют свои предложения о цене муниципального имущества в адрес, указанный в информационном сообщении.

10.3. Помимо предложения о цене муниципального имущества претендент должен представить документы, указанные в главе 5 настоящего Положения.

10.4. В случае поступления предложений от нескольких претендентов покупателем признается лицо, предложившее за муниципальное имущество наибольшую цену.

В случае поступления нескольких одинаковых предложений о цене муниципального имущества покупателем признается лицо, подавшее

заявку ранее других лиц.

10.5. Подведение итогов продажи муниципального имущества и порядок заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества без объявления цены определяются в порядке, установленном соответствием Администрацией городского округа Красноуральск.

10.6. Предложение о цене приобретения имущества прилагается к заявке в запечатанном конверте. Предлагаемая претендентом цена приобретения имущества указывается цифрами и прописью. В случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью.

Претендент вправе подать только одно предложение о цене приобретения имущества.

10.7. При приеме заявки продавец:

- удостоверяет личность претендента или его полномочного представителя и проверяет надлежащее оформление документа, удостоверяющего право полномочного представителя действовать от имени претендента;
- рассматривает заявки с прилагаемыми к ним документами на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации;

10.8. Предложения о приобретении имущества подаются претендентами в запечатанном конверте и регистрируются в журнале приема предложений с присвоением каждому обращению номера и указанием времени подачи документов (число, месяц, часы и минуты).

Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя заключившим с продавцом договор купли-продажи имущества за предлагаемой претендентом цене приобретения.

10.9. Продавец отказывает претенденту в приеме заявки в случае, если:

- заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении;
- заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- заявка оформлена с нарушением требований, установленных продавцом;
- представлены не все документы, предусмотренные информационным сообщением, либо они оформлены ненадлежащим образом;
- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При приеме документов, на экземпляре описи документов, остающегося у претендента, делается отметка об отказе в приеме заявки с указанием причины отказа и заверяет ее своей подписью. Непринятая заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается в день ее получения продавцом претенденту или его полномочному представителю под расписку либо по почте (заказным письмом).

10.10. По результатам рассмотрения представленных документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложений о цене приобретения имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества.

10.11. Для определения покупателя имущества продавец вскрывает конверты с предложениями о цене приобретения имущества. При вскрытии конвертов с предложениями могут присутствовать подавшие их претенденты или их полномочные представители.

10.12. Покупателем имущества признается:

- при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества - претендент, подавший это предложение;
- при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества - претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;
- при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества - претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

10.13. Уведомления об отказе в рассмотрении поданного претендентом предложения о цене приобретения имущества и о признании претендента покупателем имущества выдаются соответственно претендентам и покупателю или их полномочным представителям под расписку в день подведения итогов продажи имущества либо высылаются в их адрес по почте заказным письмом на следующий после дня подведения итогов продажи имущества день.

10.14. Если в указанный в информационном сообщении срок для приема заявок ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене приобретения имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества признается несостоявшейся, что фиксируется в протоколе об итогах продажи имущества.

10.15. Оплата имущества производится в размере предложенной покупателем цены приобретения имущества.

Единовременная оплата имущества осуществляется в течение тридцати календарных дней со дня заключения договора купли-продажи имущества.

10.16. При уклонении покупателя от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение такого договора. В этом случае продажа имущества признается несостоявшейся.

11. Внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ

11.1. По решению администрации городского округа Красноуральск муниципальное имущество, а также исключительные права могут быть внесены в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ. При этом доля акций акционерного общества, находящихся в собственности муниципального образования и приобретаемых муниципальным образованием, в общем количестве обыкновенных акций этого акционерного общества не может составлять менее чем 25 процентов плюс одна акция, если иное не установлено Президентом Российской Федерации в отношении стратегических акционерных обществ.

11.2. Внесение муниципального имущества, а также исключительных прав в уставные капиталы акционерных обществ может осуществляться:

- при учреждении акционерных обществ;
- в порядке оплаты размещаемых дополнительных акций при увеличении уставных капиталов акционерных обществ.

11.3. Внесение муниципального имущества, а также исключительных прав в качестве оплаты размещаемых дополнительных акций акционерного общества может быть осуществлено при соблюдении следующих условий:

- акционерное общество в соответствии с законодательством Российской Федерации об акционерных обществах приняло решение об увеличении уставного капитала посредством размещения дополнительных акций, оплата которых будет осуществляться в том числе муниципальным имуществом (с указанием вида такого имущества), а также исключительными правами, принадлежащими муниципальному образованию (с указанием объема, пределов и способа использования соответствующих исключительных прав);
- дополнительные акции, в оплату которых вносятся муниципальное имущество и (или) исключительные права, являются обыкновенными акциями;

- оценка муниципального имущества, вносимого в оплату дополнительных акций, проведена в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

11.4. При внесении муниципального имущества, а также исключительных прав в качестве вклада в уставный капитал акционерного общества количество акций, приобретаемых в собственность муниципального образования, доля этих акций в общем количестве обыкновенных акций акционерного общества и стоимость муниципального имущества, вносимого в качестве вклада в уставный капитал акционерного общества (цена приобретения указанных акций), определяются в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах» и законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта» и Федеральным законом «Об особенностях управления и распоряжения имуществом и акциями организаций, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

12. Продажа акций открытого акционерного общества

по результатам доверительного управления

12.1. Лицо, заключившее по результатам конкурса договор доверительного управления акциями акционерного общества, приобретает эти акции в собственность после завершения срока доверительного управления в случае исполнения условий договора доверительного управления.

Договор купли-продажи акций акционерного общества заключается с победителем конкурса одновременно с договором доверительного управления.

12.2. Сведения о количестве (доле в уставном капитале) и цене продажи акций акционерного общества, которые подлежат продаже по результатам доверительного управления, включаются в соответствующее информационное сообщение о проведении конкурса по передаче акций указанного акционерного общества в доверительное управление.

12.3. Информационное сообщение о проведении конкурса по передаче акций акционерного общества в доверительное управление размещается на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск (<http://krur.midural.ru>), а также на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (<http://torgi.gov.ru>) не менее чем за тридцать дней до его проведения. В указанное информационное сообщение включаются сведения об акционерном обществе, а также о количестве передаваемых в доверительное управление акций и об их доле в уставном капитале акционерного общества, об условиях доверительного управления и о сроке, на который заключается договор доверительного управления (не более чем на три года).

12.4. Неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора доверительного управления является основанием расторжения в судебном порядке договора доверительного управления и договора купли-продажи акций акционерного общества. Исполнение условий договора доверительного управления подтверждается отчетом доверительного управляющего, принятым учредителем доверительного управления.

12.5. Не урегулированные настоящим разделом вопросы организации конкурса на право заключения договора доверительного управления и продажи акций акционерного общества по результатам доверительного управления, в том числе осуществления контроля за исполнением условий договора доверительного управления и расчетов за приобретенные акции, регулируются Правительством Российской Федерации.

13. Особенности приватизации объектов культурного наследия, включенных в реестр объектов культурного наследия

13.1. Объекты культурного наследия, включенные в реестр объектов культурного наследия, могут приватизироваться в составе имущественного комплекса унитарного предприятия, преобразуемого в акционерное общество или общество с ограниченной ответственностью, а также путем продажи на конкурсе или путем внесения указанных объектов в качестве вклада в уставный капитал акционерного общества при условии их обременения требованиями к содержанию и использованию объектов культурного наследия, включенных в реестр объектов культурного наследия, требованиями к сохранению таких объектов, требованиями к обеспечению доступа к указанным объектам.

13.2. Решение об условиях приватизации объекта культурного наследия, включенного в реестр объектов культурного наследия, должно содержать информацию об отнесении такого объекта к объектам культурного наследия, включенным в реестр объектов культурного наследия.

К решению об условиях приватизации объекта культурного наследия, включенного в реестр объектов культурного наследия, должны прилагаться копии охранного обязательства на объект культурного наследия, включенный в реестр объектов культурного наследия, утвержденного в порядке, предусмотренном статьей 47.6 Федерального закона от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», и паспорта объекта культурного наследия, предусмотренного статьей 21 Федерального закона от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (при его наличии), а в случае, предусмотренном пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», - копии иного охранного документа и паспорта объекта культурного наследия (при его наличии).

13.3. Договор, предусматривающий отчуждение объекта культурного наследия, включенного в реестр объектов культурного наследия, в порядке приватизации, должен содержать в качестве существенного условия обременение приватизируемого объекта культурного наследия, включенного в реестр объектов культурного наследия, обязанностью нового собственника по выполнению требований охранного обязательства, предусмотренного статьей 47.6 Федерального закона от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», а при отсутствии данного охранного обязательства - требований иного охранного документа, предусмотренного пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

В случае отсутствия в таком договоре предусмотренного настоящим пунктом существенного условия сделки приватизации объекта культурного наследия, включенного в реестр объектов культурного наследия, является ничтожной.

13.4. В случае приватизации объекта культурного наследия, включенного в реестр объектов культурного наследия, путем продажи на конкурсе условия конкурса должны предусматривать проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в реестр объектов культурного наследия, в соответствии с охранным обязательством, предусмотренным статьей 47.6 Федерального закона от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», а при отсутствии данного охранного обязательства - с иным охранным документом, предусмотренным пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

13.5. В отношении объекта культурного наследия, включенного в реестр объектов культурного наследия, состояние которого признается неудовлетворительным в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - объект культурного наследия, находящийся в неудовлетворительном состоянии) и который приватизируется путем продажи на конкурсе, в соответствующий орган по управлению государственным или муниципальным имуществом представляется согласованная в порядке, установленном Федеральным законом от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», проектная документация по сохранению объекта культурного наследия (стадия - эскизный проект реставрации), которая включается в состав конкурсной документации.

В орган по управлению государственным или муниципальным имуществом указанная проектная документация представляется администрацией в отношении объекта культурного наследия, включенного в реестр, находящегося в собственности муниципального образования.

Продолжение. Начало на стр. 32

В случае, если на конкурс подана только одна заявка на приобретение объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, договор купли-продажи может быть заключен с таким лицом.

Начальная (минимальная) цена продажи объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, устанавливается равной одному рублю.

Передача такого имущества победителю конкурса и оформление права собственности на него осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и соответствующим договором купли-продажи, до выполнения победителем конкурса условий конкурса.

Кроме указанного в пункте 13.3. настоящего положения существенного условия такой договор должен содержать следующие существенные условия:

об обязанности нового собственника объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, выполнить в срок и в полном объеме условия конкурса:

о расторжении договора купли-продажи в случае нарушения новым собственником объекта культурного наследия предусмотренных пунктом 13.3. настоящего положения и (или) абзацем десятым настоящего пункта существенных условий договора.

В случае расторжения договора купли-продажи объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, по основаниям, указанным в абзаце одиннадцатом настоящего пункта, объект культурного наследия подлежит возврату в собственность осуществившего приватизацию такого объекта культурного наследия публично-правового образования без возмещения собственнику стоимости такого объекта, включая неотделимые улучшения, и без компенсации расходов, связанных с исполнением договора купли-продажи.

13.6. Срок выполнения условий конкурса не должен превышать семь лет.

14. Особенности приватизации объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения

14.1. Объекты социально-культурного назначения (здравоохранения, культуры и спорта) и коммунально-бытового назначения могут быть приватизированы в составе имущественного комплекса унитарного предприятия, за исключением, используемых по назначению:

- объектов, обеспечивающих нужды органов социальной защиты населения, в том числе, домов для престарелых, госпиталей и санаториев для инвалидов и престарелых;

- объектов социальной инфраструктуры для детей;

- жилищного фонда и объектов его инфраструктуры;

Изменение назначения указанных в настоящем пункте объектов за исключением объектов социальной инфраструктуры для детей, осуществляется по согласованию с соответствующими органами местного самоуправления. Изменение назначения объектов социальной инфраструктуры для детей осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

14.2. Указанное в пункте 14.1 настоящего Положения ограничение не распространяется на случаи, если объекты электросетевого хозяйства, источники тепловой энергии, тепловые сети, централизованные системы горячего водоснабжения и (или) отдельные объекты таких систем являются основными производственными фондами унитарного предприятия.

Особенности приватизации объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и (или) отдельных объектов таких систем, за исключением данных объектов, не являющихся основными производственными фондами унитарного предприятия, установлены статьей 30.1 Федерального закона № 178 - ФЗ.

14.3. Для целей настоящей статьи объекты электросетевого хозяйства, источники тепловой энергии, тепловые сети, централизованные системы горячего водоснабжения и отдельные объекты таких систем признаются основными производственными фондами унитарного предприятия в случае, если выручка унитарного предприятия от реализации товаров, оказания услуг с использованием данных объектов превышает выручку от каждого иного вида деятельности, осуществляемого унитарным предприятием согласно его уставу.

14.4. Объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, не включенные в подлежащий приватизации имущественный комплекс муниципального унитарного предприятия по основаниям, указанным в пункте 14.1. настоящего Положения, подлежат передаче в муниципальную собственность в порядке, установленном законодательством.

14.5. Объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, разрешенные для приватизации, но не включенные в подлежащий приватизации имущественный комплекс муниципального унитарного предприятия, могут приватизироваться отдельно в соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» .

14.6. Обязательным условием приватизации объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, за исключением объектов, указанных в статье 30.1 Федерального закона № 178 - ФЗ является сохранение их назначения в течение срока, установленного решением об условиях приватизации, но не более чем в течение пяти лет со дня перехода прав на приватизируемое имущество к его приобретателю в порядке приватизации, а объектов социальной инфраструктуры для детей не более чем в течение десяти лет.

В случае нарушения собственником условия о сохранении назначения приватизируемого объекта социально-культурного и коммунально-бытового назначения в течение указанного срока Администрация городского округа Красноуральск вправе обратиться в суд с иском об изъятии посредством выкупа такого объекта для муниципальных нужд.

15. Особенности приватизации объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем

15.1. Объекты электросетевого хозяйства, источники тепловой энергии, тепловые сети, централизованные системы горячего водоснабжения и отдельные объекты таких систем могут приватизироваться в порядке и способами, которые установлены настоящим Положением, при условии их обременения обязательствами по строительству, реконструкции и (или) модернизации (инвестиционные обязательства), обязательствами по эксплуатации (эксплуатационные обязательства).

15.2. Условия инвестиционных обязательств и эксплуатационных обязательств в отношении объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем, являющихся сложными вещами, распространяются на все их составные части.

15.3. Условием эксплуатационных обязательств в отношении указанного в пункте 15.1 настоящего Положения имущества является обязанность поставлять потребителям и абонентам товары, оказывать услуги по регулируемым ценам (тарифам) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и обеспечивать возможность получения потребителями и абонентами соответствующих товаров, услуг, за исключением случаев, если прекращение или приостановление предоставления потребителям товаров, услуг предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

15.4. Условия инвестиционных обязательств определяются в отношении:

- объектов электросетевого хозяйства утвержденной в соответствии с положениями Федерального закона от 26 марта 2003 года N 35-ФЗ «Об электроэнергетике» инвестиционной программой субъекта электроэнергетики;

- источников тепловой энергии, тепловых сетей, открытых систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем утвержденной в соответствии с положениями Федерального закона от 27 июля 2010 года N 190-ФЗ «О теплоснабжении» инвестиционной программой организации, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения;

- закрытых систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем утвержденной в соответствии с положениями Федерального закона от 7 декабря 2011 года N 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» инвестиционной программой организации, осуществляющей горячее водоснабжение.

15.5. Содержание инвестиционного обязательства в отношении указанного в пункте 15.1 настоящего Положения имущества должно соответствовать требованиям, предъявляемым к содержанию инвестиционных программ и утвержденным нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере электроэнергетики, в сфере теплоснабжения, в сфере водоснабжения и водоотведения, а также включать в себя предельные сроки исполнения инвестиционного обязательства, превышение которых является существенным нарушением инвестиционного обязательства собственником и (или) законным владельцем указанного в пункте 15.1 настоящего Положения имущества.

15.6. Эксплуатационные обязательства в отношении указанного в пункте 15.1 настоящего Положения имущества должны включать в себя максимальный период прекращения поставок потребителям и абонентам соответствующих товаров, оказания услуг и допустимый объем непредоставления соответствующих товаров, услуг, превышение которых является существенным нарушением эксплуатационного обязательства собственником и (или) законным владельцем указанного в пункте 15.1 настоящего Положения имущества.

15.7. Решение об условиях приватизации указанного в пункте 15.1 настоящего Положения и имущества принимается после утверждения перечисленных в пункте 15.4 настоящего Положения инвестиционных программ в отношении унитарного предприятия, которому принадлежит такое имущество на соответствующем вещном праве, или в отношении организации, которой принадлежат права владения и (или) пользования таким имуществом.

15.8. Условия инвестиционных обязательств и эксплуатационных обязательств, оформленные в соответствии с настоящей статьей, подлежат включению в состав решения об условиях приватизации муниципального имущества и в качестве существенных условий включению в:

- договор купли-продажи объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем, если приватизация указанных объектов и (или) систем осуществляется посредством их продажи;

- договор купли-продажи акций в случае, если объекты электросетевого хозяйства, источники тепловой энергии, тепловые сети, централизованные системы горячего водоснабжения и отдельные объекты таких систем приватизируются путем внесения их в качестве вклада в уставный капитал акционерного общества.

15.9. Государственная регистрация ограничений (обременений) права собственности на указанное в пункте 15.1 настоящего Положения имущество в виде инвестиционных обязательств и эксплуатационных обязательств осуществляется одновременно с государственной регистрацией права собственности на данное имущество.

15.10. Исполнение условий инвестиционных обязательств осуществляется в соответствии с инвестиционными программами, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере электроэнергетики, в сфере теплоснабжения, в сфере водоснабжения и водоотведения.

15.11. Контроль за исполнением условий инвестиционных обязательств в отношении объектов электросетевого хозяйства осуществляется в соответствии с порядком утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики и порядком осуществления контроля за реализацией этих программ, которые установлены нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере электроэнергетики, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченными на осуществление контроля за реализацией инвестиционных программ субъектов электроэнергетики.

Контроль за исполнением условий инвестиционных обязательств в отношении источников тепловой энергии, тепловых сетей, открытых систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем осуществляется в соответствии с установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения порядком осуществления контроля за реализацией инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения (за исключением этих программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике).

Контроль за исполнением условий инвестиционных обязательств в отношении закрытых систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем осуществляется в соответствии с порядком разработки, утверждения и корректировки инвестиционных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, требований к содержанию этих инвестиционных программ, порядком рассмотрения разногласий при утверждении этих инвестиционных программ и порядком осуществления контроля за их реализацией, которые предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере водоснабжения и водоотведения.

Контроль за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении указанного в пункте 15.1 настоящего Положения имущества осуществляется органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, принимающими решение об условиях приватизации соответственно государственного и муниципального имущества, или органами государственной власти, органами местного самоуправления, которым соответствующие полномочия переданы в установленном порядке.

Порядок осуществления контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств устанавливается органами государственной власти субъектов Российской Федерации, администрацией городского округа самостоятельно.

15.12. В случае существенного нарушения инвестиционного обязательства и (или) эксплуатационного обязательства собственником и (или) законным владельцем указанного в пункте 15.1 настоящего Положения имущества орган государственной власти Российской Федерации, орган государственной власти субъектов Российской Федерации или администрация городского округа вправе обратиться в суд с иском об изъятии посредством выкупа имущества, которое указано в пункте 15.1 настоящего Положения и стоимость которого определяется по результатам проведения оценки такого имущества в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года N 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», за вычетом убытков, причиненных потребителям вследствие существенного нарушения инвестиционного обязательства и (или) эксплуатационного обязательства.

15.13. Инвестиционные обязательства и (или) эксплуатационные обязательства в отношении указанного в пункте 15.1 настоящего Положения имущества сохраняются в случае перехода права собственности на него к другому лицу.

16. Особенности приватизации объектов концессионного соглашения

16.1. Приватизация имущества, входящего в состав объекта концессионного соглашения, после окончания срока действия такого соглашения осуществляется в порядке и способами, которые предусмотрены настоящим Положением, с учетом особенностей, установленных пунктами 16.2. – 16.5. настоящего Положения.

16.2. В случае включения имущества, входящего в состав объекта концессионного соглашения, в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на период, соответствующий окончанию срока действия концессионного соглашения, концессионер имеет преимущественное право на выкуп этого имущества.

16.3. Стоимость имущества принимается равной его рыночной стоимости, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

16.4. В течение тридцати календарных дней с даты принятия решения об условиях приватизации имущества в порядке, установленном Федеральным законом № 178 - ФЗ, Администрация городского округа Красноуральск направляет концессионеру копию указанного решения, предложение о заключении договора купли-продажи муниципального имущества и проект договора купли-продажи имущества.

16.5. В случае согласия концессионера на использование преимущественного права на приобретение имущества договор купли-продажи имущества должен быть заключен не позднее чем в течение шестидесяти календарных дней со дня получения концессионером предложения о его заключении и (или) проекта договора купли-продажи имущества или не позднее чем в течение тридцати календарных дней после окончания срока действия концессионного соглашения в зависимости от того, какой срок наступает позднее.

16.6. Уступка преимущественного права на приобретение имущества не допускается.

17. Обременения приватизируемого муниципального имущества

17.1. При отчуждении муниципального имущества в порядке приватизации соответствующее имущество может быть обременено ограничениями, предусмотренными настоящим Положением или иными федеральными законами, и публичным сервитутом.

17.2. Ограничениями могут являться:

- обязанность использовать приобретенное в порядке приватизации муниципальное имущество по определенному назначению, в том числе объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения;

- обязанность содержать имущество, не включенное в состав приватизированного имущественного комплекса унитарного предприятия и связанное по своим техническим характеристикам, месту нахождения (для объектов недвижимости), назначению с приватизируемым имуществом, - обязанность содержать объекты гражданской обороны, объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, имущество мобилизационного назначения;

- иные обязанности, предусмотренные федеральным законом или в установленном им порядке.

17.3. Публичным сервитутом может являться обязанность собственника допускать ограниченное использование приватизированного муниципального имущества (в том числе земельных участков и других объектов недвижимости) иными лицами, а именно:

- обеспечивать беспрепятственный доступ, проход, проезд;

- обеспечивать возможность размещения межевых, геодезических и иных знаков;

- обеспечивать возможность прокладки и использования линий электропередачи, связи и трубопроводов, систем водоснабжения, канализации и мелиорации.

17.4. Решение об установлении обременения, в том числе публичного сервитута, принимается одновременно с принятием решения об условиях приватизации муниципального имущества.

Обременение, в том числе публичный сервитут, в случаях, если об их установлении принято соответствующее решение, является существенным условием сделки приватизации. Сведения об установлении обременения, в том числе публичного сервитута, должны быть указаны в информационном сообщении о приватизации муниципального имущества.

17.5. Переход прав на муниципальное имущество, обремененное публичным сервитутом, не влечет за собой прекращение публичного сервитута.

Предусмотренные настоящим ограничения прав собственника имущества, приобретенного в порядке приватизации муниципального имущества, сохраняются при всех сделках с этим имуществом, вплоть до их отмены (прекращения публичного сервитута).

17.6. В случае нарушения собственником имущества, приобретенного в порядке приватизации муниципального имущества, установленного обременения, в том числе условий публичного сервитута, на основании решения суда:

- указанное лицо может быть обязано исполнить в натуре условия обременения, в том числе публичного сервитута;

- с указанного лица могут быть взысканы убытки, причиненные нарушением условий обременения, в том числе публичного сервитута, в доход муниципального образования.

17.7. Обременение, в том числе публичный сервитут, может быть прекращено или их условия могут быть изменены в случае:

- отсутствия или изменения государственного либо общественного интереса в обременении, в том числе в публичном сервитуте;

- невозможности или существенного затруднения использования имущества по его прямому назначению.

17.8. Прекращение обременения, в том числе публичного сервитута, или изменение их условий допускается на основании решения органа, принявшего решение об условиях приватизации, или иного уполномоченного органа либо на основании решения суда, принятого по иску собственника имущества.

18. Оформление сделок купли-продажи муниципального имущества

18.1. Результаты приватизации оформляются итоговым протоколом, который подписывается членами приватизационной Комиссии и победителем приватизации в день проведения торгов.

18.2. Протокол о результатах торгов является основанием для заключения с победителем торгов договора купли-продажи. Продажа муниципального имущества оформляется договором купли-продажи.

18.3. Обязательными условиями договора купли-продажи имущества являются:

- сведения о сторонах договора;

- наименование муниципального имущества;

- место его нахождения;

- состав и цена муниципального имущества;

- количество акций акционерного общества, их категория или размер доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью;

- порядок и срок передачи муниципального имущества в собственность покупателя;

- форма и сроки платежа за приобретенное имущество;

- условия, в соответствии с которыми указанное имущество было приобретено покупателем.

- порядок осуществления покупателем полномочий в отношении указанного имущества до перехода к нему права собственности на указанное имущество;

- сведения о наличии в отношении продаваемых здания, строения, сооружения или земельного участка обременения (в том числе публичного сервитута), сохраняемого при переходе прав на указанные объекты;

- иные условия, установленные сторонами такого договора по взаимному соглашению.

Обязательства покупателя в отношении приобретаемого муниципального имущества должны иметь сроки их исполнения, а также стоимостную оценку, за исключением обязательств, не связанных с совершением действий по передаче приобретаемого муниципального имущества, выполнением работ, уплатой денег.

18.4. Право собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

18.5. Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. Основанием государственной регистрации такого имущества является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также передаточный акт или акт приема-передачи имущества. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

18.6. Нарушение порядка проведения продажи муниципального имущества, включая неправомерный отказ в признании претендента участником торгов, влечет за собой признание сделки, заключенной по результатам продажи такого имущества, недействительной.

18.7. При продаже муниципального имущества законным средством платежа признается валюта Российской Федерации.

19. Порядок оплаты муниципального имущества

19.1. Оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества производится одновременно или в рассрочку. Срок рассрочки не может быть более чем один год. Порядок предоставления рассрочки определяется настоящим Положением.

19.2. Продажа муниципального имущества без объявления цены осуществляется, если продажа этого имущества посредством публичного предложения не состоялась.

При продаже муниципального имущества без объявления цены его начальная цена не определяется.

19.3. В решении о предоставлении рассрочки указываются сроки ее предоставления и порядок внесения платежей.

Срок предоставления рассрочки и порядок внесения платежей должны содержаться в информационном сообщении о приватизации государственного или муниципального имущества.

На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату размещения на сайте в сети «Интернет» объявления о продаже.

Право собственности на муниципальное имущество, приобретенное в рассрочку, переходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и на такие случаи требования полной оплаты муниципального имущества, приобретенного в рассрочку, не распространяются. Передача покупателю приобретенного в рассрочку имущества осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, не позднее чем через тридцать дней с даты заключения договора.

19.4. Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество досрочно.

19.5. С момента передачи покупателю приобретенного в рассрочку муниципального имущества и до момента его полной оплаты имущество признается находящимся в залоге для обеспечения исполнения покупателем его обязанностей по оплате приобретенного имущества.

19.6. В случае нарушения покупателем сроков и порядка внесения платежей обращается взыскание на заложенное имущество в судебном порядке.

19.7. С покупателя могут быть взысканы также убытки, причиненные неисполнением договора купли-продажи.

Порядок оплаты имущества, находящегося в муниципальной собственности, устанавливается администрацией городского округа Красноуральск.

20. Порядок возврата денежных средств по недействительным сделкам купли-продажи муниципального имущества

20.1. Возврат денежных средств по недействительным сделкам купли-продажи муниципального имущества осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации за счет средств местного бюджета на основании вступившего в силу решения суда после передачи такого имущества в муниципальную собственность городского округа Красноуральск.

21. Проведение продажи муниципального имущества в электронной форме

21.1. Продажа муниципального имущества способами, установленными главами 6-8, 9, 10 настоящего Положения, может осуществляться в электронной форме. Положения указанного раздела в части проведения продажи муниципального имущества применяются с учетом особенностей, установленных настоящим разделом.

21.2. Сведения о проведении продажи муниципального имущества в электронной форме должны содержаться в решении об условиях приватизации такого имущества.

21.3. Привлечение юридического лица для организации продажи муниципального имущества в электронной форме (далее - организатор) осуществляется продавцом муниципального имущества. Привлечение организатора не требуется в случае, если юридическое лицо, действующее по договору с собственником имущества, включено в перечень юридических лиц для организации продажи муниципального имущества в электронной форме.

21.4. Для проведения продажи муниципального имущества в электронной форме (далее - продажа в электронной форме) организатор обязан использовать информационные системы, обеспечивающие:

1) свободный и бесплатный доступ к информации о проведении продажи в электронной форме, а также к правилам работы с использованием таких систем;

2) возможность представления претендентами заявок и прилагаемых к ним документов в форме электронных документов;

3) хранение и обработку в электронной форме заявок и иных документов, представляемых претендентами, с использованием сертифицированных в установленном законодательством Российской Федерации порядке средств защиты информации;

4) защиту информации (заявок и иных документов), представляемой претендентами, в том числе сохранность указанной информации, предупреждение ее уничтожения, несанкционированных изменений и копирования;

5) создание, обработку, хранение и представление в электронной форме информации и документов, в том числе об итогах продажи в электронной форме;

6) бесперебойное функционирование таких систем и доступ к ним пользователей, в том числе участников продажи в электронной форме, в течение всего срока проведения такой продажи.

21.5. Запрещается взимать с участников продажи в электронной форме не предусмотренную Законом о приватизации дополнительную плату.

21.6. Размещение информационного сообщения о проведении продажи в электронной форме осуществляется в порядке, установленном главой 4 настоящего Положения.

В информационном сообщении о проведении продажи в электронной форме, размещаемом на сайте в сети «Интернет», наряду со сведениями, предусмотренными настоящим Положением, указывается сайт в сети «Интернет», на котором будет проводиться продажа в электронной форме, дата и время регистрации на этом сайте претендентов на участие в такой продаже, порядок их регистрации, правила проведения продажи в электронной форме, дата и время ее проведения.

21.7. Для участия в продаже в электронной форме претенденты должны зарегистрироваться на сайте в сети Интернет, указавшем в информационном сообщении о проведении продажи в электронной форме, в порядке, установленном данным информационным сообщением.

Продолжение. Начало на стр. 33

Решение о признании претендентов участниками продажи в электронной форме или об отказе в допуске к участию в такой продаже принимается продавцом муниципального имущества.

21.8. Представление предложений о цене муниципального имущества осуществляется зарегистрированным участником продажи в электронной форме в течение одной процедуры проведения такой продажи.

21.9. С даты и со времени начала процедуры проведения продажи в электронной форме на сайте в сети Интернет, на котором проводится данная процедура, должны быть указаны:

- 1) наименование муниципального имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);
- 2) начальная цена, величина повышения начальной цены («шаг аукциона») - в случае проведения продажи на аукционе;
- 3) цена первоначального предложения, «шаг понижения», период, по истечении которого последовательно снижается цена предложения, минимальная цена предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество, величина повышения цены в случае, предусмотренном Положением («шаг аукциона»), - в случае продажи посредством публичного предложения;
- 4) последнее предложение о цене муниципального имущества и время его поступления в режиме реального времени.

21.10. В случае проведения продажи муниципального имущества без объявления цены его начальная цена не указывается.

21.11. В течение одного часа с момента окончания процедуры проведения продажи в электронной форме на сайте в сети Интернет, на котором проводилась продажа в электронной форме, размещаются:

- 1) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);
 - 2) цена сделки приватизации;
 - 3) имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов.
- 21.12. Результаты процедуры проведения продажи в электронной форме оформляются протоколом, который размещается на официальном сайте в сети Интернет, на котором проводилась продажа в электронной форме, в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.
- 21.13. Требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования сайтом в сети Интернет, на котором будет проводиться продажа в электронной форме, утверждаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.
- 21.14. Порядок организации и проведения продажи в электронной форме устанавливается Правительством Российской Федерации.

22. Особенности создания акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью путем преобразования унитарного предприятия

22.1. Хозяйственное общество, созданное путем преобразования муниципального унитарного предприятия, с момента его государственной регистрации в едином государственном реестре юридических лиц становится правопреемником этого унитарного предприятия в соответствии с передаточным актом, составленным в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона № 178 - ФЗ, со всеми изменениями состава и стоимости имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия, произошедшими после принятия решения об условиях приватизации имущественного комплекса этого унитарного предприятия.

22.2. В уставе созданного путем преобразования унитарного предприятия акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью должны быть учтены требования Федерального закона от 26 декабря 1995 года N 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федерального закона от 8 февраля 1998 года N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Федерального закона № 178 - ФЗ.

22.3. В Уставе созданного акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью определяются в обязательном порядке цели и предмет деятельности этого общества.

22.4. Размер уставного капитала созданного путем преобразования муниципального унитарного предприятия акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью определяется в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона № 178 - ФЗ.

22.5. До первого общего собрания акционеров акционерного общества или общего собрания участников общества с ограниченной ответственностью руководитель муниципального унитарного предприятия, преобразованного в акционерное общество или общество с ограниченной ответственностью, назначается директором акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью.

22.6. Одновременно с утверждением устава акционерного общества, устава общества с ограниченной ответственностью определяется количественный состав совета директоров (наблюдательного совета) и назначаются члены совета директоров (наблюдательного совета) и его председатель, а также образуется ревизионная комиссия или назначается ревизор общества на период до первого общего собрания акционеров акционерного общества, общего собрания участников общества с ограниченной ответственностью, если образование совета директоров (наблюдательного совета) и (или) ревизионной комиссии или назначение ревизора предусмотрено уставом общества с ограниченной ответственностью.

22.7. Уставом общества с ограниченной ответственностью, 100 процентов уставного капитала которого принадлежит городскому округу Красноуральск, не может быть предусмотрено преимущественное право общества на приобретение доли, продаваемой его участником.

23. Особенности правового положения акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью, акции, доли в уставных капиталах которых находятся в собственности муниципального образования и не закреплены за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями

23.1. Права акционеров акционерных обществ, участников обществ с ограниченной ответственностью, акции, доли в уставных капиталах которых находятся в собственности городского округа Красноуральск и не закреплены за муниципальными унитарными предприятиями либо муниципальными учреждениями городского округа Красноуральск, от имени городского округа Красноуральск осуществляет Администрация городского округа Красноуральск.

Представителями интересов городского округа Красноуральск в органах управления и ревизионных комиссиях акционерных обществ, общества с ограниченной ответственностью могут быть лица, замещающие муниципальные должности в Администрации городского округа Красноуральск.

23.2. В случае, если в муниципальной собственности городского округа Красноуральск находятся не закрепленные за муниципальными унитарными предприятиями, или муниципальными учреждениями 100 процентов акций акционерного общества, доля в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, составляющая 100 процентов его уставного капитала, полномочия высшего органа управления общества осуществляются от имени городского округа Красноуральск.

23.3. Созданное путем приватизации муниципального унитарного предприятия акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью вправе осуществлять предусмотренные его уставами виды деятельности на основании лицензий и иных разрешительных документов, выданных соответствующему муниципальному унитарному предприятию.

24. Сохранение доли муниципального образования в уставном капитале акционерных обществ

24.1. При наличии в муниципальной собственности акций созданного в процессе приватизации акционерного общества, предоставляющих более чем 25 процентов голосов на общем собрании акционеров, увеличение уставного капитала указанного общества путем дополнительного выпуска акций осуществляется с сохранением доли городского округа Красноуральск в случае, если иное не предусмотрено соответствующим решением Администрации городского округа Красноуральск, и обеспечивается внесением в уставный капитал указанного акционерного общества муниципального имущества либо средств соответствующего бюджета для оплаты дополнительного выпуска акций.

24.2. При наличии в муниципальной собственности акций созданного в процессе приватизации акционерного общества, предоставляющих на момент принятия соответствующего решения более чем 25 процентов, но не более чем 50 процентов голосов на общем собрании акционеров, увеличение уставного капитала указанного акционерного общества путем дополнительного выпуска акций может осуществляться с уменьшением доли государства или муниципального образования в случае принятия положительного решения Правительством Российской Федерации, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления и только при условии сохранения государством или муниципальным образованием своей доли в размере не менее чем 25 процентов голосов плюс одна голосующая акция.

24.3. При наличии в муниципальной собственности акций, созданного в процессе приватизации акционерного общества, предоставляющих на момент принятия соответствующего решения более чем 50 процентов голосов на общем собрании акционеров, увеличение уставного капитала указанного акционерного общества путем дополнительного выпуска акций может осуществляться с уменьшением доли городского округа Красноуральск в случае принятия положительного решения Администрацией городского округа Красноуральск и только при условии сохранения городским округом Красноуральск своей доли в размере не менее чем 50 процентов голосов плюс одна голосующая акция.

24.4. Сохранение доли муниципального образования в уставном капитале акционерных обществ в случае размещения акций путем открытой подписки и осуществления биржей их листинга, а также в случае размещения акций акционерных обществ за пределами Российской Федерации, в том числе посредством размещения в соответствии с иностранным правом ценных бумаг иностранных эмитентов, удостоверяющих права в отношении акций акционерных обществ

В случае размещения акций акционерных обществ путем открытой подписки и осуществления биржей их листинга, а также в случае размещения акций акционерных обществ за пределами Российской Федерации, в том числе посредством размещения в соответствии с иностранным правом ценных бумаг иностранных эмитентов, удостоверяющих права в отношении акций акционерных обществ:

- 1) увеличение уставного капитала акционерного общества, входящего в перечень стратегических предприятий и акционерных обществ, и определение размера доли государства в уставном капитале указанного акционерного общества осуществляются по решению Президента Российской Федерации;
- 2) увеличение уставного капитала акционерного общества, которое создано в процессе приватизации и акции которого находятся в муниципальной собственности и предоставляют более чем 25 процентов голосов на общем собрании акционеров, и определение размера доли государства в уставном капитале указанного общества осуществляются по решению Администрации городского округа Красноуральск.

25. Ответственность должностных лиц

25.1. Ответственность должностных лиц за неисполнение или ненадлежащее исполнение положений настоящего нормативного акта определяется нормами действующего законодательства.

25.2. Сделки приватизации муниципального имущества, совершенные лицами, не уполномоченными на совершение указанных сделок, признаются ничтожными.

25.3. Денежные средства, полученные от взыскания штрафных санкций за неисполнение обязательств по сделкам приватизации муниципального имущества, подлежат перечислению в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

25.4. За непредставление или несвоевременное представление необходимых для размещения на сайтах в сети «Интернет» информационного сообщения сведений, предусмотренных главой 4 настоящего Положения, должностные лица акционерных обществ, созданных в процессе приватизации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Защита прав муниципального округа как собственника имущества

26.1. Администрация городского округа Красноуральск обращается в суды с исками и выступает в судах соответственно от имени городского округа.

26.2. Сделки приватизации муниципального имущества, совершенные лицами, не уполномоченными на совершение указанных сделок, признаются ничтожными.

26.3. Денежные средства, полученные от взыскания штрафных санкций за неисполнение обязательств по сделкам приватизации муниципального имущества, подлежат перечислению в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

26.4. За непредставление или несвоевременное представление необходимых для размещения на сайтах в сети «Интернет» информационного сообщения сведений, предусмотренных главой 4 настоящего Положения, должностные лица акционерных обществ, созданных в процессе приватизации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Заключительные положения

27.1. Исполнение требований настоящего Положения осуществляет Администрация городского округа Красноуральск.

27.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

РФ Положения о порядке формирования, ведения перечня муниципального имущества городского округа Красноуральск, используемого в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденного решением Думы городского округа Красноуральск от 02.03.2009 № 273, руководствуясь Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства», Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов РФ или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев постановление администрации городского округа Красноуральск от 08.10.2015 № 1282 «О направлении на рассмотрение и утверждение в Думу городского округа Красноуральск проекта решения Думы городского округа Красноуральск «О внесении изменений, дополнений в решение Думы городского округа Красноуральск от 02.03.2009 № 273 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения перечня муниципального имущества городского округа Красноуральск, используемого в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», на основании статьи 23 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации», руководствуясь статьей 23 Устава городского округа. Дума городского округа Красноуральск

РЕШИЛА:

1. Удовлетворить протест заместителя прокурора города Красноуральска от 30.09.2015 № 02-02-2015 на решение Думы городского округа Красноуральск от 02.03.2009 № 273 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения перечня муниципального имущества городского округа Красноуральск, используемого в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

2. Внести в Положение о порядке формирования, ведения перечня муниципального имущества городского округа Красноуральск, используемого в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», утвержденное решением Думы городского округа Красноуральск от 02.03.2009 № 273 с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа Красноуральск от 21.12.2000 № 420, от 24.12.2012 № 118, от 23.04.2014 № 268, следующие изменения:

- 1) подпункт 1 пункта 1.2. главы 1 изложить в следующей редакции:

«1) для юридических лиц - суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать двадцать пять процентов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов акционерных инвестиционных фондов, состав имущества закрытых паевых инвестиционных фондов, состав общего имущества инвестиционных товариществ), а суммарная доля участия иностранных юридических лиц, суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, не должны превышать сорок девять процентов каждая. Указанное ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц, суммарной доли участия, принадлежащей одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, не распространяется на хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответствующих таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств - бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования, на юридические лица, получившие статус участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 года N 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково», на юридические лица, учредителями (участниками) которых являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 года N 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»). Юридические лица включаются в данный перечень в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, при условии соответствия одному из следующих критериев:

- а) юридические лица являются открытыми акционерными обществами, но менее пятидесяти процентов акций которых находится в собственности Российской Федерации, или хозяйственными обществами, в которых данные открытые акционерные общества имеют право прямо и (или) косвенно распоряжаться более чем пятьюдесятью процентами голосов, приходящихся на голосующие акции (доли), составляющие уставные капиталы таких хозяйственных обществ, либо имеют возможность назначать единоличный исполнительный орган и (или) более половины состава коллегиального исполнительного органа, а также возможность определять избрание более половины состава совета директоров (наблюдательного совета);
 - б) юридические лица являются государственными корпорациями, учрежденными в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 2) в подпункте 3 пункта 1.2. главы 1 цифры «60; 400;1000» заменить на цифры «120; 800; 2 млрд. рублей» соответственно;
- 3) пункт 2.5 главы 2 дополнить предложением вторым следующего содержания:
«Решение о включении арендуемого имущества субъектами малого и среднего предпринимательства в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества городского округа Красноуральск принимается Думой городского округа Красноуральск не ранее чем через тридцать дней после направления уведомления в совет по развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе Красноуральск.»
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети «Интернет» <http://krug.midural.ru>.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянные депутатские комиссии по экономической политике и бюджету (С.К. Рафеева), законодательству и местному самоуправлению (С.Н.Макарова).

Глава городского округа Красноуральск **С.К. Рафеева**

**Дума городского округа Красноуральск
шестого созыва**

РЕШЕНИЕ

от 28 октября 2015 года № 427

**О рассмотрении протеста заместителя прокурора города Красноуральска на решение
Думы городского округа Красноуральск от 2 октября 2009 года № 383 «Об утверждении Программы комплексного развития
систем коммунальной инфраструктуры в городском округе Красноуральск на 2011-2020 годы»**

Рассмотрев протест заместителя прокурора города Красноуральск от 1 сентября 2015 года № 23-1102в-15 на решение Думы городского округа Красноуральск от 2 октября 2009 года № 383 «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры в городском округе Красноуральск на 2011-2020 годы», Дума городского округа Красноуральск установила следующее.

Основанием для разработки Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры в городском округе Красноуральск на 2011-2020 годы (далее – Программа), утвержденной решением Думы городского округа Красноуральск от 2 октября 2009 года № 383, являлся Федеральный закон от 30.12.2004 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) в целях разработки инвестиционных программ организаций коммунального комплекса в сфере тепло-, водоснабжения, водоотведения и утилизации твердых бытовых отходов и установления надбавок к тарифам. В последующие годы в Федеральный закон № 210-ФЗ были внесены изменения, исключающие такие Программы из предмета регулирования данным законом.

Федеральным законом от 30.12.2012 года № 289-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 289-ФЗ) внесены изменения в Градостроительный кодекс Российской Федерации, которые отнесли Программы к документам территориального планирования. Во исполнение Федерального закона № 289-ФЗ в последующие годы были утверждены подзаконные правовые акты, устанавливающие требования к порядку разработки и утверждения Программ. Согласно требованиям, срок действия Программы должен быть не менее срока действия Генерального плана городского округа Красноуральск. Окончание срока действия утвержденной решением Думы городского округа Красноуральск от 29.12.2008 года № 240 «Об утверждении проекта «Корректировка генерального плана города Красноуральск» – 2028 год.

Федеральным законом от 29.12.2014 года № 456-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» внесены изменения в Градостроительный кодекс Российской Федерации, которые исключили обязательство уполномоченного органа по утверждению Программы – представительного органа местного самоуправления, и определили уполномоченным органом по утверждению Программы – орган местного самоуправления.

Таким образом, Программа подлежит корректировке в соответствии с требованиями действующего законодательства, а также утверждению органом местного самоуправления – администрацией городского округа Красноуральск.

На основании вышеизложенного, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, рассмотрев постановление администрации городского округа Красноуральск от 19.10.2015 № 1324 «О направлении на рассмотрение и утверждение в Думу городского округа Красноуральск проекта решения Думы городского округа Красноуральск «О рассмотрении протеста заместителя прокурора города Красноуральск на решение Думы городского округа Красноуральск от 2 октября 2009 года № 383 «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры в городском округе Красноуральск на 2011-2020 годы», Думы городского округа Красноуральск», руководствуясь статьей 23 Устава городского округа Красноуральск, Дума городского округа Красноуральск

РЕШИЛА:

1. Удовлетворить протест заместителя прокурора от 1 сентября 2015 года № 23-1102в-15 на решение Думы городского округа Красноуральск от 2 октября 2009 года № 383 «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры в городском округе Красноуральск на 2011-2020 годы».

2. Признать утратившим силу решение Думы городского округа Красноуральск от 2 октября 2009 года № 383 «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры в городском округе Красноуральск на 2011-2020 годы».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети «Интернет» <http://krug.midural.ru>.

5. Направить настоящее решение в прокуратуру города Красноуральска.

Глава городского округа Красноуральск **С.К. Рафеева**

**Дума городского округа Красноуральск
шестого созыва**

РЕШЕНИЕ

от 28 октября 2015 года № 428

**О признании утратившим силу решения
Думы городского округа Красноуральск
от 15 июля 2010 года № 524 «Об утверждении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением
«Муниципальный заказчик»**

В соответствии с решением Думы городского округа Красноуральск от 28 марта 2011 года № 642 «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений городского округа Красноуральск», рассмотрев постановление администрации

**Дума городского округа Красноуральск
шестого созыва**

РЕШЕНИЕ

от 28 октября 2015 года № 426

О рассмотрении протеста заместителя прокурора города Красноуральска от 30.09.2015 № 02-02-2015 на решение Думы городского округа Красноуральск от 02.03.2009 № 273 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения перечня муниципального имущества городского округа Красноуральск, используемого в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»

Рассмотрев протест прокурора города Красноуральска от 30.09.2015 № 02-02-2015, в целях приведения в соответствие с законодательством

Продолжение. Начало на стр. 34

городского округа Красноуральск от 30 сентября 2015 года № 1239 «О направлении на рассмотрение и утверждение в Думу городского округа Красноуральск проекта решения Думы городского округа Красноуральск «О признании утратившим силу решения Думы городского округа Красноуральск от 15 июля 2010 года № 524 «Об утверждении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением «Муниципальный заказчик», руководствуясь статьей 23 Устава городского округа Красноуральск, Дума городского округа Красноуральск

РЕШИЛА:
Признать утратившим силу решение Думы городского округа Красноуральск от 15 июля 2010 года № 524 «Об утверждении тарифов на услуги техники, оказываемые муниципальным автономным учреждением «Муниципальный заказчик».
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети «Интернет» <http://krur.midural.ru>.
4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по экономической политике и бюджету (С.К.Рафеева).

Глава городского округа Красноуральск	С.К. Рафеева
---------------------------------------	--------------

Дума городского округа Красноуральск шестого созыва

РЕШЕНИЕ

от 28 октября 2015 года № 429

О внесении изменений в решение Думы городского округа Красноуральск от 28 марта 2011 года № 642 «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа Красноуральск»

В соответствии с Федеральным законом от 16 марта 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа Красноуральск от 29 октября 2010 года № 560 «Об утверждении структуры администрации городского округа Красноуральск (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа Красноуральск от 28 марта 2011 года № 632, от 26 ноября 2011 года № 722, от 18 марта 2013 года № 137, от 24 октября 2013 года № 210), рассмотрев постановление администрации городского округа Красноуральск от 28 сентября 2015 года № 1233 «О направлении на рассмотрение и утверждение в Думу городского округа Красноуральск проекта решения Думы городского округа Красноуральск «О внесении изменений в решение Думы городского округа Красноуральск от 28 марта 2011 года № 642 «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа Красноуральск», в связи с изменением структуры аппарата администрации городского округа Красноуральск, руководствуясь ст.23 Устава городского округа Красноуральск, Дума городского округа Красноуральск

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы городского округа Красноуральск от 28 марта 2011 года № 642 «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа Красноуральск» следующие изменения:
1.1. в пункте б приложения к решению слова «и финансов» исключить.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети «Интернет» <http://krur.midural.ru>.
4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по экономической политике и бюджету (С.К.Рафеева).

Глава городского округа Красноуральск	С.К.Рафеева
---------------------------------------	-------------

Дума городского округа Красноуральск шестого созыва

РЕШЕНИЕ

от 28 октября 2015 года № 425

О рассмотрении протеста прокурора города Красноуральска от 30.09.2015 № 02-02-2015 на решение Думы городского округа Красноуральск от 30.03.2015 № 369 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории городского округа Красноуральск»

Рассмотрев протест заместителя прокурора города Красноуральска от 30.09.2015 № 02-02-2015, в целях приведения в соответствие с законодательством РФ решения Думы городского округа Красноуральск от 30.03.2015 № 369 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории городского округа Красноуральск», в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 года N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», рассмотрев постановление администрации городского округа Красноуральск от 05.10.2015 № 1258 «О направлении на рассмотрение и утверждение в Думу городского округа Красноуральск проекта решения Думы «О признании утратившим силу решение Думы городского округа Красноуральск», на основании статьи 23 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации», руководствуясь статьей 23 Устава городского округа Красноуральск, Дума городского округа Красноуральск

РЕШИЛА:

1. Удовлетворить протест прокурора города Красноуральска от 30.09.2015 № 02-02-2015 на решение Думы городского округа Красноуральск от 30.03.2015 № 369 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории городского округа Красноуральск».
2. Признать утратившим силу решение Думы городского округа Красноуральск от 30.03.2015 № 369 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории городского округа Красноуральск».
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети Интернет (<http://krur.midural.ru>).
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законодательству и местному самоуправлению (С.Н.Макарова).

Глава городского округа Красноуральск	С.К.Рафеева
---------------------------------------	-------------

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.11.2014г. № 1885
г. Красноуральск

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Включение мест размещения ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством РФ и повышения качества исполнения и доступности муниципальной функции по включению мест размещения ярмарок, создания комфортных условий для получателей муниципальной услуги, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 г. № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Устава городского округа Красноуральск (с изменениями), администрация городского округа Красноуральск,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Включение мест размещения ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения ярмарок» на территории городского округа Красноуральск, утвержденный постановлением администрации городского округа Красноуральск от 23.06.2014г. № 1020, изложив его в новой редакции (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети Интернет (<http://krur.midural.ru>).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации городского округа Красноуральск	Д.Н.Кузьминых
---	---------------

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Красноуральск
от 14.11.2014г. № 1885

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Включение мест размещения ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения ярмарок» на территории городского округа Красноуральск

1. Общие положения
1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги (далее – Регламент) «Включение мест размещения ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности или на ином законном основании, в план организации и проведения ярмарок» на территории городского округа Красноуральск разработан в целях повышения качества

предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для ее получения. Регламент определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги.

2. Муниципальная услуга «Включение мест размещения ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения ярмарок» на территории городского округа Красноуральск предоставляется организаторам ярмарки, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, зарегистрированными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

Организаторы имеют право на неоднократное обращение за предоставлением муниципальной услуги.
3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги:

Информация о муниципальной услуге предоставляется:
1) в отделе развития потребительского рынка, среднего и малого предпринимательства администрации городского округа Красноуральск (далее - Отдел).

Место нахождения Отдела: 624330, Свердловская область г. Красноуральск, пл. Победы, 1, почтовый адрес: 624992, Свердловская область г. Красноуральск, пл. Победы, 1, кабинет 301, 303 электронный адрес: <http://krur.midural.ru>

График работы специалиста по предоставлению муниципальной услуги: понедельник – пятница, 8.30-17.30; перерыв 13.00-14.00 местного времени, суббота, воскресенье: выходные дни, телефоны для справок: (34343) 25-767, 21-540;

2) путем официального опубликования данного административного регламента;

3) при обращении по телефону - в виде устного ответа на конкретные вопросы, содержащие запрашиваемую информацию;

4) на официальном сайте администрации органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети Интернет (<http://krur.midural.ru>);

5) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг»; в электронной форме; заявитель может направить обращение о предоставлении информации об услуге с использованием возможностей электронной приемной официального сайта администрации органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети Интернет <http://krur.midural.ru>.

В целях оптимизации и повышения качества предоставления муниципальной услуги, снижения административных барьеров, информацию о предоставлении муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления, заявитель может получить:

В многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

Информацию о месте нахождения, телефонах, адресах электронной почты, графике и режиме работы МФЦ (отделов МФЦ) можно получить на официальном сайте государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (<http://www.mfc66.ru>).

7) при личном обращении в МФЦ, а также по письменному обращению и по справочному телефону заявителям предоставляется следующая информация:

- 1) о нормативных правовых актах, регулирующих предоставление муниципальной услуги;
- 2) о перечне и видах документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- 3) о местах нахождения и графиках работы уполномоченных органов, предоставляющих муниципальную услугу, и организаций, обращение в которые необходимо и обязательно для предоставления муниципальной услуги;
- 4) о сроках предоставления муниципальной услуги;
- 5) о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе оказания муниципальной услуги;
- 6) о ходе предоставления муниципальной услуги (для заявителей, подавших заявление и документы в МФЦ).

II. Стандарт предоставления услуги

1.1. Муниципальная услуга «Включение мест размещения ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения ярмарок» на территории городского округа Красноуральск предоставляет Администрация городского округа Красноуральск, в лице отдела развития потребительского рынка, среднего и малого предпринимательства администрации (далее - Отдел).

Получение муниципальной услуги в многофункциональном центре осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между Администрацией городского округа Красноуральск и Государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – соглашение о взаимодействии), с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии;

2. Результатом предоставления муниципальной услуги является включение мест размещения ярмарок в План организации и проведения ярмарок, расположенных на земельных участках, в зданиях, сооружениях, строениях, находящихся в частной собственности.

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

Отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, регулируют следующие нормативные правовые акты:

- Федеральный закон от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности на территории Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Постановление Правительства Свердловской области от 25.05.2011 № 610-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров, (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Свердловской области и внесение изменений в постановление Правительства Свердловской области от 14.03.2007 №183-ПП «О нормативных правовых актах, регламентирующих деятельность хозяйствующих субъектов на розничных рынках в Свердловской области»;

- Устав городского округа Красноуральск, утвержденный решением Думы городского округа Красноуральск от 25.05.2005г. № 156.

3. Места размещения ярмарок включаются в План организации и проведения ярмарок на основании письменного заявления организатора ярмарки (приложение № 2).

4. При письменном обращении организатора ярмарки в Отдел администрации городского округа Красноуральск, либо в МФЦ - специалист проводит проверку полноты и достоверности сведений о заявителе, содержащихся в заявлении и прилагаемых документах:

копии учредительных документов;

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

нотариально удостоверенная копия свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;

копия документа, подтверждающего право на земельный участок, здание, строение, сооружение, на территории которого предполагается организовать ярмарку.

5. Заявление и прилагаемые к нему документы принимаются и проверяются специалистом Отдела в день поступления. В случае подачи заявления в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации заявления специалистом МФЦ.

6. Включение мест размещения ярмарок, расположенных на земельных участках, в зданиях, сооружениях, находящихся в частной собственности в План организации и проведения ярмарок на очередной календарный год осуществляется в срок не позднее 1 октября текущего года на основании письменного заявления организатора ярмарки.

При предоставлении муниципальной услуги запрещено требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулируемыми отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и муниципальных правовых актами, за исключением документов, включенных в перечень, определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

7. Отдел развития потребительского рынка, среднего и малого предпринимательства администрации (далее - Отдел):

разрабатывает План организации и проведения ярмарок и в срок не позднее 15 декабря года, предшествующего году организации и проведения ярмарок. Утверждает правовым актом План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск в очередном календарном году;

определяет перечень ярмарок, организация которых будет осуществляться Заявителем.

План организации и проведения ярмарок разрабатывается и утверждается сроком на один год.

План организации о проведения ярмарок включает следующие сведения:

тематика ярмарок;

предельные сроки (период) проведения ярмарок;

место размещения ярмарки;

организатор ярмарки;

наименование ярмарки;

количество мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках;

режим работы.

8. Заявление и прилагаемые к нему документы хранятся в индивидуальном деле организатора ярмарки. Место хранения дел в отделе развития потребительского рынка, среднего и малого предпринимательства администрации (далее — Отдел).

9. Муниципальная услуга по включению мест размещения ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск осуществляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

Помещения, в которых оказывается муниципальная услуга «Включение мест размещения ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения ярмарок» на территории городского округа Красноуральск, должны соответствовать следующим требованиям:

- наличие офисной мебели и телефона;

- оснащение рабочих мест работников достаточным количеством компьютерной и организационной техники, а также канцелярскими принадлежностями;

- возможность доступа к справочным информационным системам и информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

10. Визуальная текстовая информация о порядке оказания муниципальной услуги «Включение мест размещения ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения ярмарок» на территории городского округа Красноуральск размещается на информационном стенде в отделе развития потребительского рынка, среднего и малого предпринимательства администрации, а также на официальном сайте администрации органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети Интернет <http://krur.midural.ru>.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

При предоставлении муниципальной услуги посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг специалист МФЦ осуществляет следующие административные действия (процедуры):

1) информирование и консультирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги;

2) прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре.

1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующую административную процедуру – включение (отказ о включении) места размещения ярмарки в План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск и принятие постановления администрации городского округа Красноуральск об утверждении Плана организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск.

2. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные действия:

- прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;

- проверка комплектности и соответствия представленных документов требованиям постановления Правительства Свердловской области от 25.05.2011 № 610-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Свердловской области и внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 14.03.2007 № 183-ПП «О нормативных правовых актах, регламентирующих деятельность хозяйствующих субъектов на розничных рынках в Свердловской области»;

- формирование и направление межведомственного запроса в ФНС России и Росреестр, получение ответа на запрос;

- принятие решения о включении места размещения ярмарки в План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск.

3. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приводится в приложении № 1 к Регламенту.

4. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов:

4.1. Основанием для начала осуществления административной процедуры по приему и регистрации заявления (приложение № 2) и прилагаемых к нему документов является предоставление непосредственно заявителем или уполномоченным представителем заявителя, либо получение на адрес администрации посредством почтовой или электронной связи, заявления и прилагаемых к нему документов.

Продолжение. Начало на стр. 35

4.2. Заявление и прилагаемые к нему документы направляются в структурное подразделение администрации, ответственное за прием и регистрацию документов.

4.3. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в день приема в структурном подразделении администрации, ответственного за прием и регистрацию документов.

Прием заявления осуществляет специалист, ответственный за прием и регистрацию запросов и заявлений, который совершает следующие административные действия:

- устанавливает личность представителя заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность;
- принимает заявление и прилагаемые к нему документы, заверяет копии представленных документов, сопоставляя их с оригиналами;
- по просьбе заявителя, на его экземпляре заявления ставит отметку о приеме;
- регистрирует принятое заявление в журнале регистрации входящей корреспонденции.

Результатом приема заявления и прилагаемых к нему документов является их регистрация и передача на рассмотрение главе администрации.

4.4. Максимальный срок исполнения данного административного действия не должен превышать 1 день.

4.5. Ответственным за исполнение административного действия является специалист администрации, ответственный за прием и регистрацию документов.

Контроль выполнения административного действия осуществляет начальник отдела, ответственного за прием и регистрацию документов. Критерием принятия решения о регистрации является наличие заявления.

Результатом исполнения данной административной процедуры является регистрация заявления.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является заявление со штампом администрации, с указанием даты его приема и входящего номера.

4.6. При оказании муниципальной услуги в МФЦ осуществляются следующие действия:

- информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги через МФЦ;
- информирование заявителей о месте нахождения администрации, режиме работы и контактных телефонах;
- прием письменных заявлений заявителей;
- передача принятых письменных заявлений в администрацию;
- выдачу результата предоставления услуги.

Для получения муниципальной услуги заявители представляют в МФЦ заявление и необходимые документы в соответствии с Регламентом предоставления муниципальной услуги по включению мест размещения ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск в очередном календарном году.

Проверка наличия у заявителя документа, удостоверяющего личность, осуществляется оператором МФЦ в общем порядке при оформлении заявления заявителя на предоставление муниципальной услуги. Документ после проверки возвращается заявителю. При отсутствии документа, удостоверяющего личность заявителя, прием письменного заявления заявителя в МФЦ не производится, заявление в администрацию не передается.

МФЦ выдает заявителю один экземпляр заявления на предоставление муниципальной услуги с указанием перечня принятых документов и даты приема в МФЦ.

Оператор МФЦ проверяет правильность и полноту заполнения заявления, регистрирует принятое заявление путем проставления прямого штампа с регистрационным номером МФЦ. Оператор МФЦ также ставит дату приема и личную подпись.

В случае, когда заявитель представляет копию документа с предъявлением оригинала, оператор МФЦ сверяет с оригиналом, ставит прямого штамп «С подлинным сверено» и возвращает оригинал заявителю.

При подаче запроса в МФЦ лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является работник МФЦ.

Принятые от заявителя заявление и документы передаются в администрацию на следующий рабочий день после приема в МФЦ по ведомости приема-передачи, оформленной передающей стороной в двух экземплярах (по одной для каждой из сторон). При приеме документов проверяется правильность заполнения заявления и комплектность приложений к заявлению документов. В случае если к заявлению не приложены документы, обозначенные в заявлении, как прилагаемые, прием документов администрацией от МФЦ не производится.

Администрация передает в МФЦ для организации выдачи заявителю по ведомости приема-передачи, оформленной передающей стороной в двух экземплярах (по одной для каждой из сторон), результат предоставления услуги в последний день окончания срока предоставления услуги.

Результат предоставления услуги выдается заявителю в срок, установленный Регламентом, исчисляемый со дня приема заявления и документов в МФЦ.

5. Проверка полноты комплекта документов и соответствия представленных документов требованиям постановления Правительства Свердловской области от 25.05.2011 № 610-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Свердловской области и внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 14.03.2007 № 183-ПП «О нормативных правовых актах, регламентирующих деятельность хозяйствующих субъектов на розничных рынках в Свердловской области»:

5.1 Основанием для начала административной процедуры является поручение главы администрации, оформленное в виде резолюции на заявлении.

5.2. Административную процедуру осуществляет специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

5.3. Административная процедура включает логически обособленные административные действия при предоставлении муниципальной услуги:

- проведение проверки комплектности документов, приложений к заявлению в соответствии с пунктом 4 Регламента;
- проведение проверки соответствия представленных документов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры не должен превышать 1 день.
- 5.5. Ответственным за исполнение административной процедуры является специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Контроль выполнения административного действия осуществляет заместитель главы администрации, в подчинении которого находится специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Критерием принятия решения является предоставление полного комплекта документов, в соответствии с пунктами 3 и 4 Регламента и соответствие представленных документов требованиям Федерального закона.

6. Формирование и направление межведомственного запроса в ФНС России и Росреестр, получение ответа на запрос:

6.1. В рамках межведомственного взаимодействия, с 1 июля 2012 года, если заявитель не представил самостоятельно копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, то специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, формирует и направляет в ФНС России запрос для получения данной информации.

6.2. ФНС России, в рамках межведомственного взаимодействия, направляет в адрес администрации ответ на запрос копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

6.3. Если заявитель не представил самостоятельно копию документа, подтверждающего право на земельный участок, здание, строение, сооружение, на территории которого предполагается организовать ярмарку, то специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, формирует и направляет в Росреестр запрос для получения данной информации.

6.4. Росреестр, в рамках межведомственного взаимодействия, направляет в адрес администрации ответ на запрос о документе, подтверждающем право на земельный участок, здание, строение, сооружение, на территории которого предполагается организовать ярмарку.

6.5. Срок исполнения данной административной процедуры не более 7 рабочих дней.

6.6. Лицом, ответственным за предоставление данной административной процедуры является специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

6.7. Контроль за выполнением административной процедуры осуществляет заместитель главы администрации, в подчинении которого находится специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Критерием принятия решения при выполнении административной процедуры является отсутствие в представленном заявителем пакете документов копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и документа, подтверждающего право на земельный участок, здание, строение, сооружение, на территории которого предполагается организовать ярмарку.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры являются:

- подписание запроса администрации и направление его в адрес ФНС России и Росреестр;
- ответ ФНС России и Росреестра на запрос, полученный в ходе межведомственного взаимодействия.

7. Принятие решения о включении (отказ о включении) мест размещения ярмарок в План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск:

7.1. Административная процедура включает следующие логически обособленные административные действия при предоставлении муниципальной услуги:

- проверка достоверности сведений, представленных документов, проверка соответствия документов требованиям законодательства Российской Федерации;
- принятие решения о включении (отказ о включении) места размещения ярмарки в План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск;
- оформление и подписание постановления об утверждении Плана организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск.

7.2. Основанием для начала административной процедуры является наличие полного пакета документов в соответствии пунктами 3 и 4 Регламента, отвечающих требованиям действующего законодательства Российской Федерации, а также полученные в ходе межведомственного взаимодействия из ФНС России и Росреестра, копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и документ, подтверждающий право на земельный участок, здание, строение, сооружение, на территории которого предполагается организовать ярмарку.

7.3. При наличии оснований, администрация принимает решение об отказе о включении мест размещения ярмарок, находящихся в частной собственности, в План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск.

Решение об отказе включения мест размещения ярмарок, находящихся в частной собственности, в План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск принимается главой администрации.

Заявитель уведомляется об отказе о включении мест размещения ярмарок, находящихся в частной собственности, в План организации и проведения ярмарок с обоснованием причин в срок, не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

7.4. Максимальный срок исполнения административной процедуры 20 дней со дня регистрации заявления.

7.5. Должностным лицом, ответственным за выполнение данной административной процедуры является специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Контроль выполнения административной процедуры осуществляют заместитель главы администрации, в подчинении которого находится специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Результатом исполнения данной административной процедуры являются:

- включение (отказ о включении) мест размещения ярмарок в План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск;
- передача проекта постановления администрации городского округа Красноуральск об утверждении Плана организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск на подпись главе администрации.

7.6. Основанием для принятия решения о включении мест размещения ярмарок, находящихся в частной собственности, в План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск является поступление главе администрации проекта постановления администрации городского округа Красноуральск об утверждении Плана организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск.

7.7. Глава администрации осуществляет следующие административные действия:

- рассматривает проект постановления;
- в случае согласия с содержанием проекта постановления, подписывает проект постановления и передает постановление специалисту, ответственному за регистрацию постановлений;
- в случае несогласия с содержанием проекта постановления, возвращает проект постановления специалисту на доработку.

7.8. Результатом принятия решения является издание постановления администрации городского округа Красноуральск об утверждении Плана организации и проведении ярмарок на территории городского округа Красноуральск на очередной календарный год.

8. План организации и проведения ярмарок разрабатывается и утверждается до 15 декабря года, предшествующего году организации и проведения ярмарок, сроком на один год.

9. Утвержденный постановлением администрации городского округа Красноуральск План организации и проведения ярмарок подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте городского округа Красноуральск.

10. Утвержденный постановлением администрации городского округа Красноуральск План организации и проведения ярмарок в течение пяти дней со дня принятия направляется в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области для размещения на официальном сайте и формирования сводного Плана организации и проведения ярмарок на территории Свердловской области в очередном календарном году.

11. До истечения срока действия, но не чаще двух раз в год, по состоянию на 01 апреля и 01 июля, в План организации и проведения ярмарок могут вноситься изменения.

12. Основанием для внесения изменений является письменное заявление организатора ярмарки, которое подается в текущем квартале для внесения изменений в План организации и проведения ярмарок на следующий квартал.

13. Прием заявления осуществляет специалист, ответственный за прием и регистрацию запросов и заявлений, в порядке, указанном в пункте 4.3. Регламента.

Максимальная продолжительность административной процедуры не должна превышать 15 минут.

14. Заявление и прилагаемые к нему документы передаются на рассмотрение главе администрации в день регистрации, срок рассмотрения - 1 день.

15. Заявление и прилагаемые к нему документы с резолюцией главы администрации поступают к специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

16. Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляет следующие административные действия:

- проводит проверку заявления и прилагаемых к нему документов на соответствие требованиям действующего законодательства;
- при необходимости готовит проект постановления администрации городского округа Красноуральск о внесении изменений в План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск;
- 17. Результатом рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов является:

- внесение изменений в План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск;

- передача проекта постановления администрации городского округа Красноуральск о внесении изменений в План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск на подпись главе администрации;

- Заявитель уведомляется о внесении ярмарки в План организации и проведении ярмарок на территории городского округа Красноуральск принимаемый главой администрации, получив на руки копию постановления администрации городского округа Красноуральск о внесении изменений в План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск.

18. Решение об отказе внесения изменений в План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск принимается главой администрации.

Заявитель уведомляется об отказе внесения изменений в План организации и проведения ярмарок с обоснованием причин отказа в срок, не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

19. Утвержденные изменения подлежат официальному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования Плана организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

1. Должностные лица и сотрудники Отдела, в чьи должностные обязанности входит непосредственное участие в предоставлении муниципальной услуги, за нарушение настоящего Административного регламента несут ответственность, установленную уголовным, административным, гражданским законодательством, а также законодательством о муниципальной службе.

Действия (бездействие) должностных лиц и специалистов Отдела, в чьи должностные обязанности входит непосредственное участие в предоставлении муниципальной услуги, могут быть обжалованы заявителем в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственным специалистом Отдела положений настоящего Административного регламента осуществляет начальник отдела развития потребительского рынка, среднего и малого предпринимательства администрации.

Утвержденный правовым актом План организации и проведения ярмарок в установленном порядке размещается на официальном сайте администрации органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети Интернет <http://krur.midural.ru>.

Текущий контроль за соблюдением специалистами МФЦ последовательности действий, административных процедур, осуществляемых специалистами МФЦ в рамках административного регламента, осуществляется руководителем соответствующего структурного подразделения многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, в подчинении которого работает специалист.

Утвержденный правовым актом План организации и проведения ярмарок в установленном порядке размещается на официальном сайте администрации органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети Интернет <http://krur.midural.ru>.

Текущий контроль за соблюдением специалистами МФЦ последовательности действий, административных процедур, осуществляемых специалистами МФЦ в рамках административного регламента, осуществляется руководителем соответствующего структурного подразделения многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, в подчинении которого работает специалист.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностного лица, принимаемого им решения по предоставлению услуги

1. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования является решение или действие (бездействие) должностных лиц и специалиста отдела развития потребительского рынка, среднего и малого предпринимательства администрации (далее — Отдел), в чьи должностные обязанности входит непосредственное участие в предоставлении муниципальной услуги по включению мест размещения ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности или на ином законном основании, в план организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск.

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования решения или действия (бездействия) должностных лиц и специалиста Отдела является поступление в Администрацию городского округа Красноуральск в письменной или электронной форме жалобы заявителя в случаях, установленных в статье 11.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Жалоба (претензия) гражданина может быть направлена:

1) начальнику отдела развития потребительского рынка, среднего и малого предпринимательства администрации – на решение или действие (бездействие) специалиста Отдела, в чьи должностные обязанности входит непосредственное участие в предоставлении муниципальной услуги;

2) заместителю главы Администрации городского округа Красноуральск – на решение или действие (бездействие):

- специалиста Отдела, в чьи должностные обязанности входит непосредственное участие в предоставлении муниципальной услуги;
- начальника Отдела при предоставлении муниципальной услуги.

2. Жалоба поступившая в Отдел подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня её регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы на решение или действие (бездействие), принятое или осуществленное в ходе предоставления муниципальной услуги, начальник Отдела или заместитель главы Администрации городского округа Красноуральск:

- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения;
- отказывает в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме – письмом за подписью начальника Отдела или заместителя главы Администрации городского округа Красноуральск соответственно и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления начальник Отдела или заместитель главы Администрации городского округа Красноуральск соответственно незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

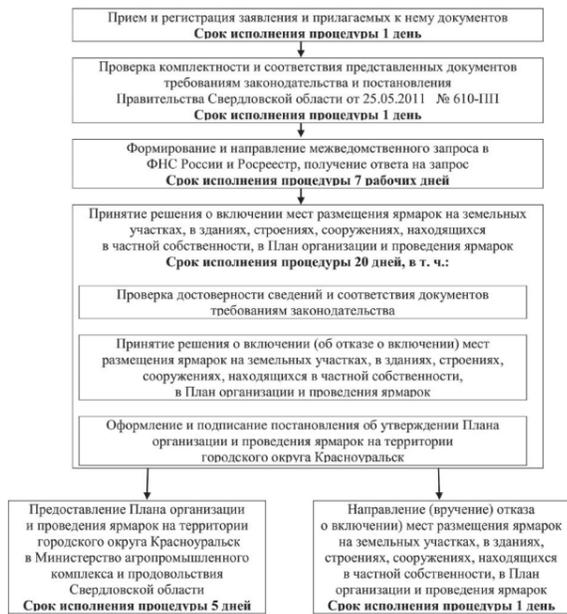
Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр.

При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в администрацию городского округа Красноуральск в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальной услуги.

Приложение №1
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Включение мест размещения ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности или на ином законном основании, в план организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск»

БЛОК-СХЕМА предоставления администрацией городского округа Красноуральск муниципальной услуги по включению мест размещения ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск в очередном календарном году



Приложение №2
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Включение мест размещения ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности или на ином законном основании, в план организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск»

Главе администрации
городского округа Красноуральск

от _____

(заявитель, организационно-правовая форма)

(юридический адрес)

Телефон _____

Продолжение. Начало на стр. 36

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении мест размещения ярмарок, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности, в План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск

Прошу включить место размещения ярмарки в План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуральск на _____ год

Тематика ярмарки	
Предельные сроки (период) проведения ярмарки	
Место проведения ярмарки	
Организатор ярмарки	
Наименование ярмарки	
Количества мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке	
Режим работы	

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

Итого документов на _____ листах.

Документы сданы:
Дата "___" _____ 20__ г.

Документы приняты:
Дата "___" _____ 20__ г.

Получить _____ (Ф.И.О.)

Получить _____ (Ф.И.О.)

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.11.2014г. № 1886
г. Красноуральск

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на право организации розничных рынков на территории городского округа Красноуральск»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством РФ и повышения качества исполнения и доступности муниципальной функции по выдаче разрешений на право организации розничных рынков, создания комфортных условий для получателей муниципальной услуги, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 г. № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Устава городского округа Красноуральск (с изменениями), администрация городского округа Красноуральск,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на право организации розничных рынков», утвержденный постановлением администрации городского округа Красноуральск от 23.06.2014г. № 1021, изложив его в новой редакции (прилагается).
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети Интернет (<http://krur.midural.ru>).
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации городского округа Красноуральск

Д.Н.Кузьминых

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Красноуральск
от 14.11.2014г. № 1886

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничных рынков на территории городского округа Красноуральск»

Общие положения

- Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги (далее – Регламент) «Выдача разрешения на право организации розничных рынков» на территории городского округа Красноуральск разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для ее получения. Регламент определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги.
- Получателями муниципальной услуги являются юридические лица, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, которым принадлежит объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организация рынка, или их представители (далее - Заявители).
- Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги:
Информация о муниципальной услуге предоставляется:
1) в отделе развития потребительского рынка, среднего и малого предпринимательства администрации городского округа Красноуральск (далее - Отдел).
Место нахождения Отдела: 624330, Свердловская область г. Красноуральск, пл. Победы, 1, почтовый адрес: 624992, Свердловская область г. Красноуральск, пл. Победы, 1, кабинет 301, 303 электронный адрес: <http://krur.midural.ru>
График работы специалиста по предоставлению муниципальной услуги: понедельник – пятница, 8.30-17.30; перерыв 13.00-14.00 местного времени, суббота, воскресенье: выходные дни, телефоны для справок: (34343) 2-57-67, 2-15-40
2) путем официального опубликования данного административного регламента;
3) при ответах на телефонные звонки и устные обращения специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, обязан в соответствии с поступившим запросом предоставлять информацию по следующим вопросам:
- о входящих номерах, под которыми зарегистрированы документы, поступившие в администрацию;
- о нормативных правовых актах, регулирующих предоставление муниципальной услуги (наименование, номера, дата принятия нормативного правового акта);
- о перечне документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- о сроках рассмотрения документов;
- о сроках предоставления муниципальной услуги;
- о месте размещения на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск информации по вопросам предоставления муниципальной услуги.
4) на официальном сайте администрации органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети Интернет (<http://krur.midural.ru>);
5) в электронной форме: с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» либо путем направления обращения о предоставлении информации об услуге с использованием возможностей электронной приемной официального сайта администрации органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети Интернет <http://krur.midural.ru>.

В целях оптимизации и повышения качества предоставления муниципальной услуги, снижения административных барьеров, информацию о предоставлении муниципальной услуги, в том числе о ходе её предоставления, заявитель может получить:

- В многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).
Информацию о месте нахождения, телефонах, адресах электронной почты, графике и режиме работы МФЦ (отделов МФЦ) можно получить на официальном сайте государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (<http://www.mfc66.ru>).
- б) при личном обращении в МФЦ, а также по письменному обращению и по справочному телефону заявителям предоставляется следующая информация:
- о нормативных правовых актах, регулирующих предоставление муниципальной услуги;
- о перечне и видах документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- о местах нахождения и графиках работы уполномоченных органов, предоставляющих муниципальную услугу, и организаций, обращение в которые необходимо и обязательно для предоставления муниципальной услуги;
- о сроках предоставления муниципальной услуги;
- о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе оказания муниципальной услуги;
- о ходе предоставления муниципальной услуги (для заявителей, подавших заявление и документы в МФЦ).

II. Стандарт предоставления услуги

- Наименование муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничных рынков» на территории городского округа Красноуральск.
- Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу: отдел развития потребительского рынка, среднего и малого предпринимательства администрации городского округа Красноуральск (далее – Отдел).
Получение муниципальной услуги в многофункциональном центре осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между Администрацией городского округа Красноуральск и Государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – соглашение о взаимодействии), с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии.
3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:
- выдача Заявителю разрешения на право организации розничного рынка (далее Разрешение).

4. Сроки предоставления муниципальной услуги устанавливаются в соответствии с действующим законодательством:

- срок принятия решения о предоставлении разрешения не может превышать 30 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги.

В случае подачи заявления в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации заявления специалистом МФЦ.

- Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги:
1) Конституция Российской Федерации;
2) Гражданский кодекс Российской Федерации;
3) Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
4) Федеральный закон от 30.12.2006 г. № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»;
5) Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
6) постановление Правительства Российской Федерации от 10.03.2007г. № 148 «Об утверждении правил выдачи разрешений на право организации розничного рынка»;
7) постановление Правительства Свердловской области от 08.05.2007г. № 391-ПП «Об утверждении формы разрешения на право организации розничного рынка, формы уведомления о выдаче разрешения (отказе) на право организации розничного рынка»;
Устав городского округа Красноуральск, утвержденный решением Думы городского округа Красноуральск от 25.05.2005г. № 156.
6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги:
1) заявление на получение разрешения должно содержать следующую информацию:
- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование);
- организационно - правовая форма Заявителя, место его нахождения;
- государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;
- идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;
- место нахождения объекта или объектов недвижимости, расположенных на территории, в пределах которой предполагается организовать розничный рынок;
- тип рынка, который предполагается организовать.

- 2) к заявлению прилагаются следующие документы:
а) копии учредительных документов (оригиналов учредительных документов в случае, если верность копий не удостоверена нотариально);
б) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или ее удостоверенная копия, включающая сведения о постановке юридического лица на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица;
в) удостоверенная копия документа, подтверждающего право на объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организовать рынок.

7. Документы, указанные в подпункте 2 (а) пункта 9 предоставляются заявителем самостоятельно. Документы, указанные в подпункте 2 (б, в) пункта 9 запрашиваются Отделом в государственных органах, в распоряжении которых находятся указанные документы, если они не были представлены заявителем самостоятельно.
8. Документы, указанные в п. 9 настоящего административного регламента могут быть направлены Заявителем в форме электронных документов с использованием электронной цифровой подписи на электронный адрес администрации городского округа Красноуральск, либо в МФЦ.

9. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, нет.

10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги:
1) основанием для отказа в выдаче разрешения на право организации розничного рынка является:
- отсутствие права на объект или объекты недвижимости, расположенные в пределах территории, на которой предполагается организовать розничный рынок;
- несоответствие места расположения объекта или объектов недвижимости, принадлежащих Заявителю, а также типа рынка, который предполагается организовать, на основании плана организации розничных рынков на территории Свердловской области;

- подача заявления о выдаче разрешения с нарушением требований, установленных пунктом 9 настоящего регламента, а также предоставление документов, содержащих недостоверные сведения.
11. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.
12. Максимальный срок ожидания в очереди при обращении за предоставлением услуги составляет не более 15 минут. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления услуги составляет не более 10 минут.

13. Регистрация письменного заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги, производится в день их поступления в Отдел, либо в МФЦ.
14. Требования к помещениям, в которых предоставляются услуги:
1) услуга предоставляется в помещениях администрации городского округа Красноуральск, соответствующих санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;

- 2) в помещениях, в которых предоставляется услуга, должен быть размещен информационный стенд, содержащий настоящий административный регламент, график работы специалистов, образцы документов, заполняемых заявителем;
- 3) для ожидания приема заявителям должны быть отведены места, оборудованные стульями, столами для возможности оформления документов.
15. Показателями доступности и качества услуги являются:
1) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

- 2) соблюдение порядка информирования о муниципальной услуге;
- 3) соблюдение сроков ожидания приема для предоставления муниципальной услуги (получение результатов предоставления муниципальной услуги);
- 4) отсутствие избыточных административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

При предоставлении муниципальной услуги посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг специалист МФЦ осуществляет следующие административные действия (процедуры):

- 1) информирование и консультирование заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги;
- 2) прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре.

1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:
- выдача разрешения на право организации розничного рынка (приложение № 2);
- направление (вручение) уведомления о выдаче разрешения (отказе) на право организации розничного рынка (приложение № 3).
2. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные действия:
- прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов.
- проверка полноты комплекта документов и соответствия представленных документов требованиям Федерального закона от 31.12.2006 № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»;
- формирование и направление межведомственного запроса в ФНС России и Росреестр, получение ответа на запрос;
- принятие решения о выдаче разрешения на право организации розничного рынка;
- направление (вручение) уведомления о выдаче разрешения (отказе) на право организации розничного рынка и разрешения на право организации розничного рынка.
3. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приводится в приложении № 1 к Регламенту.
4. Прием и регистрация заявления о предоставлении разрешения на право организации розничного рынка и прилагаемых к нему документов:
1) Основанием для начала осуществления административной процедуры по приему и регистрации заявления и прилагаемых к нему документов является предоставление непосредственно заявителем или уполномоченным представителем заявителя, либо получение на адрес администрации посредством почтовой или электронной связи, заявления и прилагаемых к нему документов.
- 4.2. Заявление и прилагаемые к нему документы направляются в структурное подразделение администрации, ответственное за прием и регистрацию документов.
- 4.3. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в день приема в структурном подразделении администрации, ответственного за прием и регистрацию документов.
- 4.4. Максимальный срок исполнения данного административного действия не должен превышать 1 день.
- 4.5. Ответственным за исполнение административного действия является специалист администрации, ответственный за прием и регистрацию документов.

Контроль выполнения административного действия осуществляет начальник отдела, ответственного за прием и регистрацию документов. Критерием принятия решения о регистрации является наличие заявления и прилагаемых к нему документов.

Результатом исполнения данной административной процедуры является регистрация заявления. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является заявление со штампом администрации, с указанием даты его приема и входящего номера.

- 4.6. При оказании муниципальной услуги в МФЦ осуществляются следующие действия:
- информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги через МФЦ;
- информирование заявителей о месте нахождения администрации, режиме работы и контактных телефонах;
- прием письменных заявлений заявителей;
- передача принятых письменных заявлений в администрацию;
- выдачу результата предоставления услуги.

Для получения муниципальной услуги заявители представляют в МФЦ заявление и необходимые документы в соответствии с Регламентом предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на право организации розничных рынков на территории городского округа Красноуральск.

Проверка наличия у заявителя документа, удостоверяющего личность, осуществляется оператором МФЦ в общем порядке при оформлении заявления заявителем на предоставление муниципальной услуги. Документ после проверки возвращается заявителю. При отсутствии документа, удостоверяющего личность заявителя, прием письменного заявления заявителя в МФЦ не производится, заявление в администрацию не передается.

МФЦ выдает заявителю один экземпляр заявления заявителя на предоставление муниципальной услуги с указанием перечня принятых документов и даты приема в МФЦ.

Оператор МФЦ проверяет правильность и полноту заполнения заявления, регистрирует принятое заявление путем проставления прямоугольного штампа с регистрационным номером МФЦ. Оператор МФЦ также ставит дату приема и личную подпись.

В случае, когда заявитель представляет копию документа с предъявлением оригинала, оператор МФЦ сверяет с оригиналом, ставит прямоугольный штамп «С подлинным сверено» и возвращает оригинал заявителю.

При подаче запроса в МФЦ лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является работник МФЦ. Принятые от заявителя заявление и документы передаются в администрацию на следующий рабочий день после приема в МФЦ по ведомости приема-передачи, оформленной передающей стороной в двух экземплярах (по одной для каждой из сторон). При приеме документов проверяется правильность заполнения заявления и комплектность приложенных к заявлению документов. В случае если к заявлению не приложены документы, обозначенные в заявлении, как прилагаемые, прием документов администрацией от МФЦ не производится.

Администрация передает в МФЦ для организации выдачи заявителю по ведомости приема-передачи, оформленной передающей стороной в двух экземплярах (по одной для каждой из сторон), результат предоставления услуги в последний день окончания срока предоставления услуги. Результат предоставления услуги выдается заявителю в срок, установленный административным регламентом, исчисляемый со дня приема заявления и документов в МФЦ.

5. Проверка полноты комплекта документов и соответствия представленных документов требованиям Федерального закона от 31.12.2006 № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»:

- 5.1 Основанием для начала административной процедуры является поручение главы администрации, оформленное в виде резолюции на заявлении.
- 5.2 Административную процедуру осуществляет специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги.
- 5.3 Административная процедура включает логически обособленные административные действия при предоставлении муниципальной услуги:
- оформление отдельной папки, в которой хранятся документы по конкретному заявителю;
- проведение проверки комплектности документов, приложенных к заявлению с пунктом 6 Регламента;
- проведение проверки соответствия представленных документов требованиям, установленным Федеральным законом от 31.12.2006 № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации».
- 5.4. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры не должен превышать 1 день.
- 5.5. Ответственным за исполнение административной процедуры является специалист, ответственный за предоставление муниципальной

Продолжение. Начало на стр. 37

услуги.

Контроль выполнения административного действия осуществляет заместитель главы администрации, в подчинении которого находится специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Критерием принятия решения является предоставление полного комплекта документов, в соответствии с пунктом 6 Регламента, и соответствие представленных документов требованиям Федерального закона.

6. Формирование и направление межведомственного запроса в ФНС России и Росреестр, получение ответа на запрос:

6.1. В рамках межведомственного взаимодействия, с 1 июля 2012 года, если заявитель не представил самостоятельно выписку из единого государственного реестра юридических лиц или ее удостоверенную копию, включающую сведения о постановке юридического лица на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица, то специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, формирует и направляет в ФНС России запрос для получения данной информации.

6.2. ФНС России, в рамках межведомственного взаимодействия, направляет в адрес администрации ответ на запрос о выписке из единого государственного реестра юридических лиц, включающей сведения о постановке юридического лица на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица.

6.3. Если заявитель не представил самостоятельно удостоверенную копию документа, подтверждающего право на объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организовать рынок, то специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, формирует и направляет в Росреестр запрос для получения данной информации.

6.4. Росреестр, в рамках межведомственного взаимодействия, направляет в адрес администрации ответ на запрос о документах, подтверждающих право на объект или объекты недвижимости, расположенных на территории, в пределах которой предполагается организовать рынок.

6.5. Срок исполнения данной административной процедуры не более 7 рабочих дней.

6.6. Лицом, ответственным за предоставление данной административной процедуры является специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

6.7. Контроль за выполнением административной процедуры осуществляет заместитель главы администрации, в подчинении которого находится специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Критерием принятия решения при выполнении административной процедуры является отсутствие в представленном заявителем пакете документов выписки из единого государственного реестра юридических лиц или ее удостоверенной копии, включающей сведения о постановке юридического лица на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица и удостоверенной копии документа, подтверждающего право на объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организовать рынок.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры являются:

- подписание запроса администрации и направление его в адрес ФНС России и Росреестр;
- ответ ФНС России и Росреестра на запрос, полученный в ходе межведомственного взаимодействия.

7. Принятие решения о выдаче разрешения на право организации розничного рынка:

7.1. Административная процедура включает следующие логически обособленные административные действия при предоставлении муниципальной услуги:

- проверка достоверности сведений, представленных документов, проверка соответствия документов требованиям законодательства Российской Федерации;

- оформление и подписание постановления администрации о предоставлении разрешения на право организации розничного рынка или об отказе в его предоставлении;

- оформление, подписание, регистрация уведомления о выдаче разрешения (отказе) на право организации розничного рынка;

- оформление, подписание, регистрация разрешения на право организации розничного рынка.

7.2. Основанием для начала административной процедуры является наличие полного пакета документов, в соответствии с пунктом 6 Регламента, отвечающих требованиям действующего законодательства Российской Федерации, а так же полученные в ходе межведомственного взаимодействия из ФНС России и Росреестра, выписки из единого государственного реестра юридических лиц, включающая сведения о постановке юридического лица на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица и документ, подтверждающий право на объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организовать рынок.

7.3. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 10 Регламента, принимается постановление администрации об отказе в предоставлении разрешения на право организации розничного рынка.

Оформление постановления производит специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

7.4. В день подписания проекта постановления главой администрации или уполномоченным им должностным лицом, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, регистрирует его с присвоением номера и даты.

7.5. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры не должен превышать 3 дней.

7.6. Должностным лицом, ответственным за выполнение данной административной процедуры является специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Контроль выполнения административной процедуры осуществляет заместитель главы администрации, в подчинении которого находится специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Результатом исполнения данной административной процедуры являются:

- зарегистрированное постановление администрации городского округа Красноуральск;
- зарегистрированное уведомление о выдаче разрешения (отказе) на право организации розничного рынка;
- зарегистрированное разрешение на право организации розничного рынка.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является подписанное главой администрации или уполномоченным им должностным лицом постановление о выдаче разрешения на право организации розничного рынка или об отказе в предоставлении данного разрешения.

8. Направление (вручение) уведомления о выдаче разрешения (отказе) на право организации розничного рынка, разрешения на право организации розничного рынка:

8.1. Уведомление о выдаче разрешения (отказе) на право организации розничного рынка (далее – уведомление) направляется заявителю по почте или вручается руководителю заявителя или уполномоченному им лицу в срок не позднее дня, следующего за днем принятия решения о выдаче разрешения.

8.2. Направление уведомления заявителю по почте осуществляет специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги. При рассылке почтой документы направляются на почтовый адрес заявителя заказным письмом.

8.3. Вручение пакета документов непосредственно заявителю или представителю заявителя осуществляет специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

8.4. При обращении заявителя по электронной почте, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, направляет на электронный адрес заявителя отсканированные копии постановления, уведомления и разрешения.

8.5. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры не должен превышать трех дней со дня принятия соответствующего решения.

8.6. Информация о выданных администрацией разрешениях и содержащиеся в таких разрешениях сведения предоставляются в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области для формирования и ведения реестра рынков.

8.7. Ответственным за выполнение данной административной процедуры является специалист отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Контроль выполнения административной процедуры осуществляет заместитель главы администрации, в подчинении которого находится специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Критерием принятия решения о направлении (вручении) заявителю разрешения, уведомления о выдаче разрешения (отказе) является подписание главой администрации или уполномоченным им должностным лицом, и зарегистрированное постановление.

Результатом исполнения данной административной процедуры является выдача непосредственно заявителю или представителю заявителя, либо направленные по почте заказным письмом, либо по электронной почте разрешение, уведомление и копия постановления.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является квитанция о почтовом отправлении с уведомлением или подпись уполномоченного представителя заявителя в журнале регистрации выдачи разрешений.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

1. Порядок и формы контроля за исполнением предоставления муниципальной услуги.

Текущий контроль за сроками исполнения ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативно-правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется главой администрации городского округа Красноуральск.

Начальник отдела и Специалисты несут дисциплинарную ответственность за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления услуги.

Муниципальный служащий, допустивший нарушение данного Регламента, привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Текущий контроль за соблюдением специалистами МФЦ последовательности действий, административных процедур, осуществляемых специалистами МФЦ в рамках административного регламента, осуществляется руководителем соответствующего структурного подразделения многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, в подчинении которого работает специалист.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностного лица, принимаемого им решения по предоставлению услуги

1. Жалоба подается в администрацию городского округа Красноуральск в письменной форме, либо в МФЦ, в том числе при личном приеме заявителя или в электронном виде.

2. Жалоба должна содержать:

- а) наименование органа, действия (бездействие) которых обжалуются;
 - б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номеров) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
 - в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги, его должностного лица либо муниципального служащего;
 - г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги, его должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя либо их копии.
3. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр. При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в администрацию городского округа Красноуральск в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальной услуги.

4. Прием жалоб в письменной форме осуществляется администрацией городского округа Красноуральск.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- а) в электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:
- 5) официального сайта органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети «Интернет»;
- б) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал).

6. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 4 настоящих Правил, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

7. Жалоба рассматривается главой администрации городского округа Красноуральск или уполномоченным им должностным лицом. В случае если обжалуются решения главы администрации, жалоба подается главе городского округа Красноуральск и рассматривается в соответствии с настоящими Правилами.

8. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе, в следующих случаях:

- а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- в) требование предоставления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, административными регламентами по предоставлению муниципальной услуги;
- г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, административными регламентами по предоставлению муниципальной услуги;
- д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, административными регламентами по предоставлению муниципальной услуги;
- е) требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, административными регламентами по предоставлению муниципальной услуги;
- ж) отказ органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

9. Структурное подразделение администрации городского округа Красноуральск, отвечающее за организацию рассмотрения обращений граждан в соответствии с действующим законодательством, обеспечивает:

- а) прием жалоб в соответствии с требованиями настоящих Правил;
- б) направление жалоб на рассмотрение главе администрации городского округа Красноуральск, главе городского округа Красноуральск в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

10. Органы, ответственные за предоставление муниципальной услуги обеспечивают:

- а) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, ответственных за предоставление муниципальной услуги, их должностных лиц либо муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на их официальных сайтах, на Едином портале;
- б) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, ответственных за предоставление муниципальной услуги, их должностных лиц либо муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

11. Жалоба, поступившая в администрацию городского округа Красноуральск, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены главой администрации или уполномоченным им должностным лицом.

В случае обжалования отказа органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги, действий его должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

12. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 111.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» глава администрации городского округа Красноуральск принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления глава администрации или уполномоченное им должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

При удовлетворении жалобы глава администрации или уполномоченное им должностное лицо принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

13. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

14. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- а) наименование органа, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- г) основания для принятия решения по жалобе;
- д) принятое по жалобе решение;
- е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
- ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается главой администрации либо уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

16. Отказ в удовлетворении жалобы предусматривается в следующих случаях:

- а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящих Правил в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Приложение №1
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на право организации розничных рынков» на территории городского округа Красноуральск

БЛОК-СХЕМА предоставления администрацией городского округа Красноуральск муниципальной услуги по выдаче разрешения на право организации розничных рынков на территории городского округа Красноуральск

Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов Срок исполнения процедуры 1 день
Проверка комплектности и соответствия представленных документов требованиям Федерального закона Срок исполнения процедуры 1 день
Формирование и направление межведомственного запроса в ФНС России и Росреестр, получение ответа на запрос Срок исполнения процедуры 7 рабочих дней
Принятие решения о выдаче разрешения или отказ в предоставлении разрешения Срок исполнения процедуры 3 дня, в т.ч.:
Проверка достоверности сведений и соответствия документов требованиям законодательства
Оформление и подписание постановления о предоставлении разрешения или отказе в предоставлении разрешения
Оформление, подписание, регистрация уведомления о выдаче разрешения (отказе) на право организации розничного рынка
Оформление, подписание и регистрация разрешения на право организации розничного рынка

Направление (вручение) уведомления о выдаче разрешения (отказе) на право организации розничного рынка Срок исполнения процедуры 1 день	Направление (вручение) разрешения на право организации розничного рынка Срок исполнения процедуры 3 дня
---	--

Предоставление информации о выданном администрацией разрешении и содержащихся в таком разрешении сведений в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области для формирования и ведения реестра рынков Срок исполнения процедуры 1 день
--

Приложение №2
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на право организации розничных рынков» на территории городского округа Красноуральск

РАЗРЕШЕНИЕ на право организации розничного рынка

Регистрационный номер № _____ «__» _____ 20__ г.

(наименование администрации муниципального образования, выдавшей разрешение)

Заявитель _____ (организационно-правовая форма, полное и сокращенное наименование юридического лица)

Адрес местонахождения организации _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____
 На основании настоящего разрешения заявитель приобретает право на организацию розничного рынка по адресу _____ (местонахождение объекта или объектов недвижимости)

Площадь розничного рынка _____ (квадратных метров)

Тип рынка _____

Срок действия разрешения: с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года

Продолжение. Начало на стр. 38

Основание:
Постановление администрации городского округа Красноуральск от _____ № ____

_____ (наименование муниципального образования) _____ Ф.И.О. должностного лица

Место для печати _____

Приложение №3
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на право организации розничных рынков» на территории городского округа Красноуральск

На бланке администрации городского округа Красноуральск Наименование заявителя Почтовый адрес

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о выдаче разрешения (отказе) на право организации розничного рынка**

Уведомляем, на основании статьи 7 Федерального закона от 30.12.2006 № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» принято решение о выдаче разрешения (отказе) на организацию розничного рынка.

Постановление администрации городского округа Красноуральск от « ____ » _____ 20__ года № ____

_____ (наименование муниципального образования) _____ Ф.И.О. должностного лица

Место для печати _____

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.12.2014 № 1997
г. Красноуральск

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на снос (перенос) зеленых насаждений на территории городского округа Красноуральск»

В целях приведения соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Уставом городского округа Красноуральск, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на снос (перенос) зеленых насаждений на территории городского округа Красноуральск», утвержденный постановлением администрации городского округа Красноуральск от 09.07.2014 № 1139 (с изменениями от 28.08.2014 № 1420) изменения, изложить Разделы 1,2,3,4,5 в новой редакции (прилагаются).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети интернет <http://krur.midural.ru>.

3. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
городского округа Красноуральск**

Д. Н. Кузьминых

Приложение к постановлению
Администрации городского округа
Красноуральск от 01.12.2014 № 1997

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на снос (перенос) зеленых насаждений на территории городского округа Красноуральск» (далее – Административный регламент) регулирует порядок оформления разрешения на снос (перенос) зеленых насаждений на территории городского округа Красноуральск, связанных с застройкой городского округа, прокладкой коммуникаций, строительством линий электропередач и других линейных объектов, и иных видов деятельности, если их реализация влечет снос (перенос) зеленых насаждений, находящихся на соответствующем земельном участке.

Административный регламент не регулирует вопросы сноса (переноса) зеленых насаждений, расположенных на территории частных домовладений, садоводческих, дачных и огородных участков.

2. Административный регламент, является нормативным правовым актом, устанавливающим порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги по выдаче Разрешения на снос (перенос) зеленых насаждений на территории городского округа Красноуральск (далее - муниципальная услуга) и регулирует отношения, возникающие при оказании муниципальной услуги, между структурным подразделением Администрации городского округа Красноуральск в функции которого входит предоставление муниципальной услуги и Заявителями.

3. Заявителями на предоставление муниципальной услуги могут быть - физические или юридические лица, либо их уполномоченные представители, обратившиеся в Администрацию городского округа Красноуральск (далее - Администрация городского округа) или Государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — МФЦ), с заявлением о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме (далее — Заявители).

4. Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается на официальном Интернет-портале Администрации городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах Администрации городского округа, Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) <http://www.gosuslugi.ru>, Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) <http://66.gosuslugi.ru>, публикуется в средствах массовой информации, а также предоставляется в устной, письменной или электронной форме.

Заявитель может получить информацию о предоставлении муниципальной услуги и о ходе её предоставления в МФЦ. С адресами и графиками работы филиалов МФЦ можно ознакомиться на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.mfc66.ru.

Информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами отдела Администрации городского округа Красноуральск в функции которого входит предоставление муниципальной услуги, а при обращении в МФЦ, специалистами МФЦ (далее - Специалисты):

- при информировании предоставляется следующая информация:
 - о процедуре предоставления муниципальной услуги;
 - о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
 - о времени и месте приема заявлений;
 - о сроке предоставления услуги;
 - о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе исполнения муниципальной услуги;
- основными требованиями к информированию являются:
 - удобство и доступность получения информации;
 - полнота и достоверность предоставляемой информации;
 - четкость в изложении информации;
 - наглядность форм предоставляемой информации;
 - оперативность предоставления информации;

3) устное информирование осуществляется в виде устного ответа на конкретные вопросы. Специалисты ответственные за предоставление муниципальной услуги, подробно в вежливой (корректной) форме информируют обратившееся лицо по интересующим его вопросам. Информирование по устному обращению предоставляется непосредственно в момент обращения;

4) письменное информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в течение 30 дней со дня регистрации обращения, направленного в письменной или в электронной форме.

Ответ на обращение направляется в письменной или электронной форме на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанный в обращении.

В случае если в обращении о предоставлении письменной информации не указан почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

Раздел 2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

5. Наименование муниципальной услуги - Выдача разрешения на снос (перенос) зеленых насаждений на территории городского округа Красноуральск (далее - Разрешение на снос (перенос) зеленых насаждений).

6. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией городского округа, функции по предоставлению муниципальной услуги возложены на отдел по охране окружающей среды Администрацией городского округа (далее - Отдел):

Место нахождения	624330, Свердловская область, г. Красноуральск, пл. Победы, 1, каб. № 417, 318
График работы	с понедельника по пятницу с 08:30 до 13:00 и с 14:00 до 17:30
Телефон, факс адрес электронной почты	(34343) 2-12-87, 2-09-27 факс (34343) 2-67-52, oos417@mail.ru

Адрес официального Интернет-портала www.krur.midural.ru

С момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии, заключенным между Администрацией городского округа и МФЦ, муниципальная услуга, в том числе оказывается в МФЦ. Организация деятельности МФЦ осуществляется на основании правил, утверждаемых Правительством Российской Федерации.

7. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача Заявителю Разрешения на снос (перенос) зеленых насаждений, либо направление мотивированного отказ в выдаче такого Разрешения.

8. Срок предоставления муниципальной услуги не более 30 (тридцати) рабочих дней со дня регистрации обращения.

При подаче заявления через МФЦ срок оказания муниципальной услуги исчисляется с даты регистрации обращения в МФЦ.

9. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими правовыми актами:

- Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 10.01.2002 N 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.05.2006 «59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг»;

Постановлением Администрации городского округа Красноуральск от 20.06.2013 N 981 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых в городском округе Красноуральск»;

Постановлением Администрации городского округа Красноуральск от 08.10.2013 № 1583 «Об утверждении Порядка осуществления сноса (переноса) и реконструкции зеленых насаждений на территории городского округа Красноуральск» (далее - Порядок осуществления сноса (переноса) и реконструкции зеленых насаждений).

10. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) предоставлению Заявителем подлежат следующие документы:

Вид документа	Примечание
1	2
1. Заявление об оказании услуги	В заявлении указываются сведения о заявителе: а) для юридического лица - организационно-правовая форма, полное и сокращенное наименование, почтовый адрес, телефон; для физического лица и индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), почтовый адрес, телефон; б) сведения о месте расположения зеленых насаждений. в) ставится личная подпись и дата
2. Паспорт гражданина Российской Федерации или универсальная электронная карта<*>, документ подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя	-
3. Документы, подтверждающие права Заявителя на земельный участок, предусмотренные действующим законодательством РФ (копия)<*>, за исключением случаев, когда снос (перенос) зеленых насаждений осуществляются на землях общего пользования	Документ предоставляется Заявителем, если права не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним
3. Согласованная проектная документация в стадии "рабочего проекта" (копия): 3.1. сводный план инженерных сетей; 3.2. план благоустройства (озеленения) в стадии "Экспертный проект"; 3.3. строительный генплан план объекта строительства, реконструкции, капитального ремонта	Проектная документация разрабатывается организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющим выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к таким видам работ
4. Договор с организацией на проведение проектно-исследовательских работ (копия)<***>	Прикладывается при невозможности проведения проектно-исследовательских работ, без сноса зеленых насаждений

<*> Документ включен в перечень документов, предоставляемых заявителем, утвержденный [ч.6 ст.7](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". <***> Документ является результатом оказания услуги, являющейся необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги.

2) Заявитель вправе по собственной инициативе представить, следующие документы:

Вид документа	Документ, предоставляемый Заявителем по собственной инициативе
1	2
1. Документы, подтверждающие права Заявителя на земельный участок, предусмотренные действующим законодательством РФ (копия), за исключением случаев, когда снос (перенос) зеленых насаждений осуществляются на землях общего пользования	Свидетельство на право собственности, либо постоянного бессрочного пользования земельным участком, Договор аренды земельного участка, Акт выбора земельного участка (трассы)
2. Документы, подтверждающие право на проведение работ (копия)	Разрешение на строительство, реконструкцию объектов, производство земляных работ
3. Платежное поручение об оплате восстановительной стоимости (в случае если данный платеж предусматривается) (копия)	Документ предоставляется Заявителем до начала вырубки деревьев.

Указанные документы могут быть получены без участия Заявителя в ходе межведомственного информационного обмена.

- 3) Запрещается требовать от Заявителя:
- предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулируемыми отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
 - предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
 - Сведения о местонахождении, номерах контактных телефонов органов, в которых Заявители могут получить документы, необходимые для принятия решений о предоставлении муниципальной услуги:

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области	
Место нахождения	624330, Свердловская область, г. Красноуральск, пл. Победы, 1 каб. 123
График работы	понедельник - не приемный день вторник с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 20.00 среда, четверг с 08.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 пятница с 08.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 суббота с 09.00 до 13.00
Адрес официального Интернет-портала	www.tob66.rosreestr.ru
Управление по архитектуре и градостроительству Администрации городского округа Красноуральск	
Место нахождения	624330, Свердловская область, г. Красноуральск, пл. Победы, 1, каб. №№ 110,111
График работы	с понедельника по пятницу с 08:30 до 13:00 и с 14:00 до 17:30
Телефон, факс адрес электронной почты	(34343) 2-11-85, факс (34343) 2-67-52, admkrur@rambler.ru
Адрес официального Интернет-портала	krur.midural.ru
Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства и энергетикой» (далее по тексту МКУ «УЖКХ и Э»)	
Место нахождения	624330, Свердловская область, г. Красноуральск, пл. Победы, 1, каб. № 211
График работы	с понедельника по пятницу с 08.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30
Телефон	(34343) 2-15-64
Адрес официального Интернет-портала	-

11. Оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги нет.
12. Основанием для отказа в предоставлении Муниципальной услуги может стать:
- в заявлении не указаны фамилия гражданина, индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, направившего обращение, почтовый адрес. Заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу. Текст заявления не поддается прочтению. Заявление не соответствует муниципальной услуге, предусмотренной Административным регламентом.
 - документы представляются не уполномоченным лицом;
 - копии представленных документов (за исключением нотариально заверенных) не соответствуют их оригиналам;
 - непредставление Заявителем в установленный срок недостающих документов, указанных в части 1 пункта 10 настоящего Административного регламента;
 - не поступление ответа от органа или организации, предоставляющей документ и (или) информацию посредством межведомственного взаимодействия, либо поступление от органа или организации, предоставляющей документ и (или) информацию посредством межведомственного взаимодействия ответа, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, указанных в части 2 пункта 10 Административного регламента, если соответствующие документы и (или) информация не представлены Заявителем по собственной инициативе;

Продолжение. Начало на стр. 39

6) если при обследовании зеленых насаждений не подтвердилась невозможность проведения работ, без сноса зеленых насаждений.

13. Муниципальная услуга является бесплатной для Заявителя.

В процессе оказания услуги Заявитель может оплатить восстановительную стоимость за снос (перенос) зеленых насаждений (ущерб, наносимый экологии городского округа), расчет которой производится в соответствии с Порядком осуществления сноса (переноса) и реконструкции зеленых насаждений.

14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги не превышает пятнадцать минут.

15. Срок регистрации заявления в день поступления заявления.

16. В помещениях для работы с Заявителями и в местах ожидания создаются комфортные условия для специалистов и Заявителей, размещаются информационные стенды с образцами заполнения заявления и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

17. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

- 1) возможность получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;
- 2) возможность получения муниципальной услуги своевременно и в соответствии с Административным регламентом;
- 3) возможность досудебного рассмотрения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц в связи с рассмотрением заявления;
- 4) количество взаимодействий Заявителя с лицами ответственными за предоставление услуги.

18. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

- 1) муниципальная услуга может быть получена в МФЦ, при соблюдении одновременно следующих условий:
 - муниципальная услуга включена в перечень муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется в МФЦ, утвержденный постановлением Администрации городского округа;
 - между МФЦ и Администрацией городского округа заключено соглашение о взаимодействии;
 - подача заявления и документов для получения муниципальной услуги и получение результата муниципальной услуги, осуществляется Заявителем в МФЦ по месту его нахождения;
- 2) муниципальная услуга, может предоставляться в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области.

Раздел 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

19. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, регистрация заявления, направление межведомственных запросов;
- 2) проведение обследования зеленых насаждений;
- 3) подготовка и выдача Заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

При предоставлении муниципальной услуги посредством МФЦ специалист МФЦ осуществляет следующие административные процедуры:

- 4) прием и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, и регистрация заявления, направление межведомственных запросов;
- 5) получение и выдача Заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Блок-схема последовательности действий в ходе предоставления муниципальной услуги приведена в Приложении к настоящему регламенту.

ПРИЕМ, РАССМОТРЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ И ПРИЛАГАЕМЫХ К НЕМУ ДОКУМЕНТОВ, НАПРАВЛЕНИЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ ЗАПРОСОВ

20. Основанием для начала административной процедуры является подача Заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов в Отдел или МФЦ, лично, письменно или электронной форме.

21. При подаче заявления в Отдел прием и регистрацию заявления осуществляет специалист Отдела. Специалист Отдела регистрирует поступление заявления в журнале регистрации заявлений, сообщает Заявителю номер и дату регистрации заявления.

22. При подаче заявления в МФЦ прием и регистрацию заявления осуществляет специалист МФЦ в соответствии с правилами регистрации, установленными в МФЦ.

Заявление, зарегистрированное в МФЦ, не позднее рабочего дня, следующего за днем приема и регистрации заявления, передается в Отдел (при условии предоставления Заявителем полного пакета документов необходимого для предоставления муниципальной услуги).

23. При подаче Заявителем заявления и документов почтовым отправлением или в электрон виде Специалист отдела в день получения заявления и прилагаемых к нему документов регистрирует их в журнале регистрации заявлений.

- 1) Если заявление о предоставлении муниципальной услуги подается в форме электронного документа, прилагаемые к заявлению документы могут быть так же поданы в форме электронных документов. Заявление и прилагаемые к нему документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются простой электронной подписью в соответствии с требованиями действующего законодательства.
- 2) в заявлении Заявитель может указать просьбу о направлении ему копии описи с отметкой о дате приема заявления и прилагаемых к нему документов. Специалист Отдела в течение двух рабочих дней, с момента поступления заявления, направляет Заявителю письменное или электронное сообщение, подтверждающее прием данных документов.
- 3) В случае если Заявителем направлен не весь перечень документов, указанных в пункте 10 Административного регламента, информирует Заявителя о необходимости представления, направления недостающих документов, а также о документах, которые могут быть истребованы, в рамках межведомственного взаимодействия, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и других обстоятельствах, препятствующих получению муниципальной услуги и способах их устранения;
- 4) информирование Заявителя происходит в письменной или электронной форме на почтовый или электронный адрес, указанный в заявлении.

24. В случае если Заявителем не представлены документы, установленные в части 2 пункта 10 Административного регламента специалист Отдела или МФЦ в течение двух рабочих дней, делает запросы в соответствующие органы или организации, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и сведений, не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

25. Документы, принятые специалистом МФЦ хранятся в МФЦ в течение срока, отведенного для получения ответа на межведомственный запрос и передаются в Отдел вместе с ответом на межведомственный запрос.

26. Если при рассмотрении заявления и документов специалистом будет установлено наличие фактов, определенных подпунктами 1-5 пункта 12 Административного регламента, Заявителю направляется отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги, не является препятствием для повторной подачи документов Заявителем при условии устранения оснований, вызвавших отказ.

27. Зарегистрированные Заявление и документы передаются для рассмотрения начальнику Отдела. Начальник Отдела рассматривает представленные документы, принимает решение о проведении обследования зеленых насаждений и в порядке делопроизводства направляет их Специалисту для подготовки проведения обследования зеленых насаждений.

28. Результатом административной процедуры является регистрация заявления и принятие решения о проведении обследования зеленых насаждений или направлении мотивированного отказа в оказании муниципальной услуги.

ПРОВЕДЕНИЕ ОБСЛЕДОВАНИЯ ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ

29. Основанием для начала административной процедуры, является принятие решения о проведении обследования зеленых насаждений

30. Специалист Отдела в течение двух рабочих дней посредством телефонной связи осуществляет информирование Заявителя и специалиста МКУ «УЖКХ и Э» ответственного за озеленение и ведение лесного хозяйства о дате и времени проведения обследования зеленых насаждений.

Заявитель обеспечивает вынос границ земельного участка на местность и доступ на территорию земельного участка.

31. Специалист Отдела и МКУ «УЖКХ и Э», совместно с Заявителем (его уполномоченным представителем) или с представителем организации, выполняющей проектно-изыскательские работы, проводят обследование земельного участка с определением количества и (или) площади произрастающих зеленых насаждений, пород и диаметра деревьев. В процессе обследования заполняется ведомость перечета зеленых насаждений, которая является полевым документом.

31. Обследование земельного участка в зависимости от площади и количества произрастающих на нем зеленых насаждений может производиться от 1 до 5 рабочих дней. После проведения обследования земельного участка ведомость перечета зеленых насаждений подписывается заявителем или его уполномоченным представителем, специалистом Отдела и МКУ «УЖКХ и Э».

32. В течение двух рабочих дней после проведения обследования зеленых насаждений специалист Отдела:

- 1) составляет акт обследования зеленых насаждений в соответствии с Порядком осуществления сноса (переноса), реконструкции зеленых насаждений на территории городского округа Красноуральск;
- 2) готовит мотивированный отказ в выдаче разрешения на снос (перенос) зеленых насаждений, если при проведении обследования зеленых насаждений было установлено, что проведение работ, возможно без сноса зеленых насаждений;
- 3) в случае, если предусматривается оплата восстановительной стоимости за снос зеленых насаждений специалист Отдела в течение трех рабочих дней производит расчет восстановительной стоимости за снос зеленых насаждений в соответствии с Порядком осуществления сноса (переноса), реконструкции зеленых насаждений на территории городского округа Красноуральск, готовит квитанцию и передает ее Заявителю для оплаты.

33. Результатом административной процедуры является подготовленный акт обследования зеленых насаждений и квитанция об оплате восстановительной стоимости за снос зеленых насаждений (если данный платеж предусматривается), или направление мотивированного отказа в оказании муниципальной услуги.

ПОДГОТОВКА РАЗРЕШЕНИЯ НА СНОС (ПЕРЕНОС) ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ И ВЫДАЧА ДОКУМЕНТОВ

34. Основание для начала административной процедуры является подготовленный акт обследования зеленых насаждения и поступление денежных средств за оплату восстановительной стоимости за снос зеленых насаждений (если данный платеж предусматривается).

35. Специалист Отдела в течение двух рабочих дней готовит Разрешение на снос (перенос) зеленых насаждений и подписывает его главой Администрации городского округа.

36. Основанием для начала выдачи документов является подписанное Разрешение на снос (перенос) зеленых насаждений.

37. Специалист Отдела проверяет документ, удостоверяющий личность Заявителя, удостоверяется, что получатель разрешения является именно тем лицом, на чье имя оно оформлено, либо лицо, на кого оформлена доверенность на получение Разрешения на снос (перенос) зеленых насаждений.

38. Специалист предлагает Заявителю:

- 1) проверить правильность указанных в Разрешении сведений (при обнаружении в Разрешении неверных сведений готовит новое Разрешение);
- 2) передает Разрешение Заявителю лично под роспись.

39. При предоставлении муниципальной услуги посредством МФЦ специалист Отдела, не позднее рабочего дня, после подписания Разрешения на снос (перенос) зеленых насаждений передает Разрешение в МФЦ для выдачи Заявителю.

Специалист МФЦ обеспечивает выдачу Разрешения Заявителю лично под роспись.

40. Результатом административной процедуры является получение Заявителем Разрешения на снос (перенос) зеленых насаждений на территории городского округа Красноуральск.

Раздел 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ РЕГЛАМЕНТА

41. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистом Отдела, ответственным за предоставление муниципальной услуги, Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием решений осуществляется начальником Отдела (в его отсутствие — лицом назначенным в установленном порядке).

42. Текущий контроль осуществляется путем проведения начальником Отдела проверок соблюдения и исполнения специалистом Отдела, положений Административного регламента.

Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем Отдела.

43. В целях осуществления контроля за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений, за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги проводятся плановые и внеплановые проверки.

44. Проверки проводятся с целью выявления и устранения нарушений прав Заявителей, рассмотрения, принятия решений и подготовки

ответов на обращения Заявителей, содержащих жалобы на действия (бездействие) специалиста Отдела, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

45. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливается планом Администрации городского округа.

46. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги (тематические проверки).

47. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и нарушения или факт их отсутствия. Акт подписывается председателем и членами комиссии, с одной стороны, и начальником Отдела, с другой стороны.

48. Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае жалоб на действия (бездействие) специалиста Отдела, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

49. Ответственность специалиста Отдела, ответственного за предоставление муниципальной услуги, определяется его должностной инструкцией.

50. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав Заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

51. Текущий контроль за соблюдением специалистами МФЦ последовательности действий, административных процедур, осуществляемых специалистами МФЦ в рамках Административного регламента, осуществляется руководителем соответствующего структурного подразделения МФЦ, в подчинении которого работает специалист.

Раздел 5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ОРГАНА ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ

52. Заявители имеют право подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) органа предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, принятое и осуществляемое в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - жалоба).

53. Предметом жалобы являются действия (бездействия) органа предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, и принятые (осуществляемые) ими решения в ходе предоставления муниципальной услуги.

54. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующие случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса Заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у Заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у Заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 6) за требование с Заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

55. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

56. Жалоба может быть направлена по почте, через Многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, Единого портала государственных и муниципальных услуг либо Регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме Заявителя.

57. Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих устанавливаются соответственно нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

58. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
- 4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

59. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу (функций) в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Правительство Российской Федерации вправе установить случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращен.

60. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
- 2) отказать в удовлетворении жалобы.

61. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 60 Административного регламента, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

62. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

63. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется Заявителю в письменной форме и, по желанию Заявителя, в электронной форме не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 64 Административного регламента.

64. Решение по результатам рассмотрения жалобы Заявитель вправе обжаловать в судебном порядке.

БЛОК-СХЕМА последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешения на снос (перенос) зеленых насаждений на территории городского округа Красноуральск»

