

Административный регламент оказания муниципальной услуги по предоставлению компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан

Окончание. Нач. на 1-й стр.

- гражданам, указанные в пунктах 1, 3 статьи 1 Федерального закона от 26 ноября 1998 года N 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Течь»;

- семьям, потерявшим кормильца из числа граждан, указанных в статьях 2 и 3 Федерального закона от 26 ноября 1998 года N 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Течь», в случае, если смерть являлась следствием воздействия радиации в результате аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Течь;

- гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, получившие суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения более 25 сзв (бар);

- гражданам из подразделений особого риска; семьям, потерявшим кормильца из числа граждан из подразделений особого риска;

- вышшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны;

- ВИЧ-инфицированным - несовершеннолетним в возрасте до 18 лет необходимо предъявить следующие документы:

1) паспорт гражданина Российской Федерации либо временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, для лиц, которые проходят военную службу;

- военный билет, временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета, или удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства в качестве документа, удостоверяющего личность, предъявляют разрешение на временное проживание либо вид на жительство.

В случае обращения законного представителя, представителя по доверенности - документ, удостоверяющий личность представителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия представителя, предъявляется доверенность, оформленная в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации, для опекунов - решение об установлении опеки;

2) удостоверение федерального образца о праве на меры социальной поддержки (для инвалидов - справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности, для ВИЧ-инфицированных несовершеннолетних - заключение учреждения государственной или муниципальной системы здравоохранения о наличии ВИЧ-инфекции, для детей и подростков, страдающих болезнями вследствие чернобыльской катастрофы, - заключение международного экспертовского совета об установлении причинной связи заболеваний с последствиями радиоактивного облучения одного из родителей);

3) платежные документы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за месяц, предшествующий обращению (в случае обращения за компенсацией расходов на приобретение твердого топлива и сжиженного (баллонного) газа - кадастровые паспорта, технические паспорта, справки, выданные на основании похозяйственных книг, иные документы которые содержат описание объектов недвижимости и выданы в установленном законодательством Российской Федерации порядке, действующем на момент их выдачи).

2.3.4. Медицинским и фармацевтическим работникам областных государственных и муниципальных организаций здравоохранения в соответствии с пунктом 4 статьи 54 Закона Свердловской области от 21 августа 1997 года N 54-ОЗ «О здравоохранении в Свердловской области», педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций (в том числе руководящие работники образовательных учреждений, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом) в соответствии с пунктом 1 статьи 35 Областного закона от 16 июля 1998 года N 26-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций, не относящиеся к числу педагогических работников, в соответствии со статьей 36 Областного закона от 16 июля 1998 года N 26-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», работникам областных государственных и муниципальных учреждений культуры и искусства в соответствии с пунктом 3 статьи 13 Областного закона от 22 июня 1997 года N 43-ОЗ «О культурной деятельности на территории Свердловской области», работникам государственной системы социальных служб Свердловской области в соответствии со статьей 2 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года N 56-ОЗ «О социальной поддержке работников государственной системы социальных служб Свердловской области», работникам государственных учреждений Свердловской области, входящих в систему государственной ветеринарной службы Российской Федерации, в соответствии со статьей 2 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года N 57-ОЗ «О социальной поддержке работников государственных учреждений Свердловской области, входящих в систему государственной ветеринарной службы Российской Федерации», членам семей лиц, указанных в подпунктах 2 и 4 пункта 4 главы 2 Порядка рассмотрения заявлений о частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и выплаты этих компенсаций отдельным категориям работников бюджетной сферы в поселках городского типа, рабочих поселках и сельских населенных пунктах, расположенных на территории Свердловской области, и пенсионерам из их числа и имеющим право на предоставление компенсации расходов в случае их смерти необходимо предъявить следующие документы:

1) паспорт гражданина Российской Федерации либо временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства в качестве документа, удостоверяющего личность, предъявляют разрешение на временное проживание либо вид на жительство.

В случае обращения законного представителя, представителя по доверенности - документ, удостоверяющий личность представителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия представителя, предъявляется доверенность, оформленная в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации, для опекунов - решение об установлении опеки;

2) справка, удостоверяющая право на получение компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, по форме согласно Приложению N 2;

3) платежные документы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за месяц, предшествующий обращению (в случае обращения за компенсацией расходов на приобретение твердого топлива и сжиженного (баллонного) газа - кадастровые паспорта, технические паспорта, справки, выданные на основании похозяйственных книг, иные документы, которые содержат описание объектов недвижимости и выданы в установленном законодательством Российской Федерации порядке, действующем на момент их выдачи).

Справка, удостоверяющая право на получение компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, работникам бюджетной сферы в поселках городского

типа, рабочих поселках и сельских населенных пунктах, указанным в пункте 4 Порядка рассмотрения заявлений о частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и выплаты этих компенсаций отдельным категориям работников бюджетной сферы в поселках городского типа, рабочих поселках и сельских населенных пунктах, расположенных на территории Свердловской области, и пенсионерам из их числа, выдается организацией-работодателем сроком на один календарный год.

Лицам, вышедшем на пенсию и имеющим стаж работы по специальности в поселках городского типа, рабочих поселках и сельских населенных пунктах не менее 10 лет в соответствии с законами Свердловской области, из числа категорий, указанных в пункте 2.3.4 настоящего Административного регламента, справка, удостоверяющая право на получение компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, выдается территориальными исполнительными органами государственной власти Свердловской области в сфере социальной защиты населения по месту жительства без ограничения срока действия на основании записей в трудовой книжке и (или) справки, выданной работодателем, заверенной подписью руководителя и печатью организации, или архивной справки.

В случае увольнения работников бюджетной сферы в поселках городского типа, рабочих поселках и сельских населенных пунктах, указанных в пункте 2.3.4 настоящего Регламента, имеющих право на получение компенсации расходов, до истечения срока действия справки, организация-работодатель сообщает об этом в МКУ ГО Богданович «УМЗ» в течение 5 дней со дня увольнения работника.

2.3.5. Гражданиам, которым предоставлялись меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по состоянию на 31 декабря 2009 года, и имеющим право на их получение с 1 января 2010 года, компенсации расходов назначаются по заявлению с указанием способа выплаты без предоставления документов, указанных в пункте 2.3.4 Административного регламента.

2.3.6. Датой обращения за назначением компенсации расходов считается дата подачи гражданином заявления о назначении компенсации расходов и документов, указанных в пункте 2.3.4 Административного регламента.

2.3.7. Лицу, принявшему документы, снимает копии с предоставленных документов (оригиналы возвращаются заявителю), заверяет копии документов и выдаст расписку в их получении лицу, обратившемуся за компенсацией.

2.3.8. Заявление с приложением копий документов, указанных в пункте 2.3.4 Административного регламента, может быть направлено гражданином по почте. При этом копии документов должны быть заверены нотариально. Датой обращения за компенсации расходов в случае направления документов по почте считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления заявления.

2.3.9. Лицу, принявшему документы, регистрирует заявление о назначении компенсации расходов в Журнале регистрации заявлений о назначении компенсаций расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по форме согласно Приложению N 3.

2.3.10. Решение о назначении либо отказа в назначении компенсации расходов принимается начальником МКУ ГО Богданович «УМЗ» в 10-дневный срок с даты подачи заявления о назначении компенсации расходов гражданами, которым предоставлялись меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по состоянию на 31 декабря 2009 года и которые имеют право на их предоставление с 1 января 2010 года, либо с даты подачи заявления и документов, указанных в пунктах 2.3.4.1 - 2.3.4.4 Административного регламента, гражданам, получившим право на предоставление меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг после 1 января 2010 года.

2.3.11. Основанием для отказа заявителю в назначении компенсации расходов является отсутствие у заявителя права на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

2.3.12. В случае отказа в назначении компенсации расходов соответствующее решение направляется заявителю в течение пяти дней с даты вынесения решения с указанием причины отказа, одновременно возвращаются все предоставленные документы (копии документов).

2.3.13. Решение начальника МКУ ГО Богданович «УМЗ» об отказе в назначении компенсации расходов может быть обжаловано в судебном порядке.

2.3.14. Заявления о назначении компенсаций расходов и документы, указанные в пункте 2.3.4 Административного регламента, хранятся в личных делах получателей в отделе компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

2.3.15. МКУ ГО Богданович «УМЗ» производит расчет компенсаций расходов, в срок до 1 числа каждого месяца формирует реестр получателей компенсаций расходов (далее - реестр) с указанием даты рождения, места жительства (пребывания), категории льготника, реквизитов документа о праве на меры социальной поддержки, суммы компенсации по каждому получателю и способа выплаты компенсации в соответствии с заявлением получателя компенсации.

2.3.16. Копия реестра на бумажном носителе и в электронном виде ежемесячно направляется в Управление социальной защиты населения Министерства социальной защиты населения Свердловской области по Богдановичскому району.

2.3.17. МКУ ГО Богданович «УМЗ» ежемесячно, в срок до 5 числа каждого месяца, организует выплату гражданам компенсаций расходов путем перечисления на счета в кредитных организациях, через организацию федеральной почтовой связи либо организации, осуществляющие деятельность по доставке компенсаций, в зависимости от выбранного способа выплаты компенсаций в соответствии с заявлениями граждан.

2.3.18. Компенсация расходов на оплату твердого топлива (уголь, дрова) и его доставку назначается и выплачивается единовременно в течение календарного года по заявлению гражданина в соответствии с нормами действующего законодательства.

Расчет компенсации на оплату твердого топлива производится с учетом предельных розничных цен, утвержденных Региональной энергетической комиссией Свердловской области на топливо печное бытовое из складочного кубического метра дров лиственных и хвойных пород нестандартных.

2.3.19. При наступлении обстоятельств, влекущих пересчет размера компенсации расходов по заявлению гражданина, решение о пересчете компенсации расходов принимается начальником МКУ ГО Богданович «УМЗ» в 10-дневный срок со дня поступления документов, удостоверяющих данные обстоятельства (удостоверение о праве на меры социальной поддержки, извещение-квитанция (счет) на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, нормативный правовой акт об изменении тарифов и нормативов потребления коммунальных услуг, документы о фактически понесенных расходах на оплату поставки твердого топлива, а именно приобретения и транспортных услуг для доставки твердого топлива).

2.3.20. В случае перерасчета компенсации расходов на основании сведений, ставших известными МКУ ГО Богданович «УМЗ» без заявления гражданина, гражданин должен быть уведомлен об этом письменно в 10-дневный срок с указанием причины пересчета.

2.3.21. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации расходов по заявлению гражданина, заявителю в день обращения в МКУ ГО

Богданович «УМЗ» выдается справка о периоде и размере выплаченной ему компенсации расходов.

2.3.22. В случае прекращения выплаты компенсации расходов на основании сведений, ставших известными МКУ ГО Богданович «УМЗ» без заявления гражданина, гражданин должен быть уведомлен об этом письменно в 10-дневный срок с указанием причины прекращения выплаты.

2.3.23. Граждане, получающие компенсации расходов, в течение 14 дней со дня наступления обстоятельств, влекущих прекращение либо прекращение предоставления компенсации расходов, обязаны известить МКУ ГО Богданович «УМЗ» о наступлении этих обстоятельств.

2.3.24. Компенсации расходов, назначенные, но не выплаченные гражданам своевременно, выплачиваются за весь период невыплаты.

2.3.25. Компенсации расходов, назначенные, но не полученные в связи со смертью получателя, подлежат выплате наследникам в порядке, определенном Гражданским кодексом Российской Федерации.

2.3.26. Суммы компенсаций расходов, излишне выплаченные получателю вследствие нарушения им требований, установленных пунктом 2.3.23 настоящего Административного регламента, подлежат удержанию из последующих платежей, а при прекращении выплаты компенсаций расходов возмещаются получателем добровольно. В случае отказа получателя от добровольного возмещения излишне выплаченные суммы компенсаций расходов излишне выплаченные суммы компенсаций расходов взыскиваются МКУ ГО Богданович «УМЗ» в судебном порядке.

2.3.27. Пересчет размеров компенсаций расходов производится при наступлении следующих обстоятельств:

1) изменение основания для назначения компенсации расходов;

2) изменение состава семьи получателя компенсации расходов;

3) изменение объема предоставления коммунальных услуг;

4) изменение тарифов на коммунальные услуги и изменения платы за жилое помещение;

5) изменение норм площади жилого помещения и нормативов потребления коммунальных услуг;

6) превышение фактических расходов граждан на оплату твердого топлива, а именно приобретения и транспортных услуг для доставки твердого топлива, используемого для печного отопления, над полученным размером компенсации расходов на оплату твердого топлива и его доставки.

2.3.28. Выплаты компенсаций расходов прекращаются при наступлении следующих обстоятельств:

1) утрата права на получение компенсации расходов;

2) перемена места жительства (пребывания).

2.4. Сроки предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Назначение компенсаций расходов производится с месяца обращения в МКУ ГО Богданович «УМЗ» гражданина с документами.

2.4.2. Гражданиам, которым предоставлялись меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, назначается на срок установления инвалидности.

В случае очередного переосвидетельствования гражданина в учреждении медико-социальной экспертизы и продления срока инвалидности предоставление компенсаций расходов возобновляется на основании заявления лица, имеющего право на предоставление компенсаций расходов, о возобновлении компенсаций расходов в течение трех лет, компенсации расходов назначаются с 1 января 2010 года.

2.4.3. Гражданиам из инвалидов компенсации расход

О внесении изменений в приложение №1, №2, №3 к постановлению Главы городского округа Богданович от 15.02.2010 г. №385 «Об утверждении Порядка предоставления однократно бесплатно земельных участков в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства на территории городского округа Богданович»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 1430 ОТ 24.07.2012 Г.

На основании ст. 54-7 Закона Свердловской области от 07.07.2004 N 18-ОЗ (ред. от 21.03.2012г.) «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области» (принят Областной Думой Законодательного Собрания Свердловской области 22.06.2004), постановления Правительства Свердловской области от 12.12.2011 г. N 1682-ПП (ред.

от 06.03.2012) «Об утверждении Порядка и условий предоставления однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства, находящихся в государственной собственности, расположенных на территории Свердловской области, в пределах полномочий Свердловской области в соответствии с законодательством»,

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1. Внести изменения в приложение №1, №2, №3 к постановлению главы городского округа Богданович от 15.02.2010г. №385 «Об утверждении Порядка предоставления однократно бесплатно земельных участков в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства на территории городского округа Богданович Свердловской области»

изложив их в новой редакции (прилагаются).

2. Управлению делами администрации городского округа Богданович обеспечить публикацию настоящего постановления в газете «Народное слово» и на официальном сайте администрации городского округа Богданович.

В.А. МОСКВИН, Глава ГО Богданович.

Приложение №1 к постановлению Главы городского округа Богданович № 1430 от 24.07.2012 г.

Порядок предоставления однократно бесплатно земельных участков в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства на территории городского округа Богданович Свердловской области

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок предоставления однократно бесплатно земельных участков в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства на территории городского округа Богданович (далее - Порядок) определяет права и обязанности органов местного самоуправления городского округа Богданович и его структурных подразделений при предоставлении расположенных на территории муниципального образования земельных участков в целях реализации статьи 28 Земельного кодекса Российской Федерации и статьи 54-7 Закона Свердловской области от 7 июля 2004 года N 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области».

2. Действие настоящего Порядка распространяется на земельные участки из земель населенных пунктов, находящиеся в собственности городского округа Богданович, а также на земельные участки, право государственной собственности, на которые не разграничено, расположенные на его территории, полномочия по распоряжению которых в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Свердловской области возложены на органы местного самоуправления городского округа Богданович (далее - земельные участки).

Раздел 2. СУБЪЕКТЫ, ИМЕЮЩИЕ ПРАВО НА ПРИОБРЕТЕНИЕ В СОБСТВЕННОСТЬ БЕСПЛАТНО ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

3. В соответствии с настоящими Порядком право на приобретение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно имеют постоянно проживающие на территории городского округа Богданович граждане, указанные в статье 54-7 Закона Свердловской области от 7 июля 2004 года N 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», а именно:

1) граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

2) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов, в соответствии с частью 14 статьи 17 Федерального закона от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

3) военнослужащие - граждане, проходящие военную службу по контракту, и граждане, уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более, а также военнослужащие - граждане, проходящие военную службу за пределами территории Российской Федерации, в районах Крайнего Севера, привлекаемых к ним местностям и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в соответствии с пунктом 12 статьи 15 Федерального закона от 27 мая 1998 года N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

4) граждане, получившие суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25 Сзv (бар) (при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий), в соответствии с подпунктом 16 части первой статьи 2 Федерального закона от 10 января 2002 года N 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

5) граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС (при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий);

6) инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы (при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий) из числа:

граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС;

военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения;

граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации;

граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие чернобыльской катастрофы, независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности;

7) граждане, эвакуированные (в том числе выехавшие добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения или переселенные (переселенные), в том числе выехавшие добровольно, из зоны отселения в 1986 году и в последние годы, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации находились (находятся) в состоянии внутриутробного развития, в соответствии с подпунктом 9 части первой статьи 17 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 «О социальной защите граж-

дан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

8) граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, в соответствии с Федеральным законом от 26 ноября 1998 года N 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;

9) граждане из подразделений особого риска в пределах, установленных Постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 N 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»;

10) граждане, окончившие образовательные учреждения начального, среднего и (или) высшего профессионального образования и работающие по трудовому договору в сельской местности по полученной специальности;

11) граждане, не достигшие возраста 35 лет, состоящие между собой в браке и совместно обратившиеся за предоставлением земельного участка;

12) граждане, являющиеся родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей и совместно обратившиеся за предоставлением земельного участка;

13) граждане, являющиеся одинокими родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие несовершеннолетних детей;

14) граждане, являющиеся ветеранами боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств.

Правом на получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность предоставлено гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма:

1) граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

2) граждане, являющиеся родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей и совместно обратившиеся за предоставлением земельного участка;

3) граждане, являющиеся одинокими родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие несовершеннолетних детей;

4) граждане, являющиеся ветеранами боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств.

Правом на получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность предоставлено гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма:

1) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

2) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

3) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

4) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

5) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

6) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

7) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

8) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

9) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

10) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

11) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

12) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

13) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

14) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

15) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

16) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

17) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

18) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

19) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

20) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

21) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

22) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

23) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

24) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

25) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

26) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов (часть четырнадцатая статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями):

Порядок предоставления однократно бесплатно земельных участков в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства на территории городского округа Богданович Свердловской области

Окончание. Нач. на 3-й стр.

Федерации и территориях других государств:

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории Свердловской области;

удостоверение установленного образца.

12. Копии документов, подтверждающих право на однократное бесплатное предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства, представляются заявителем (его законным представителем либо представителем заявителя, действующим на основании нотариально удостоверенной доверенности) в Комитет одновременно с подлинниками указанных документов для их сверки и заверения лицом, осуществляющим прием документов.

Документы могут быть также отправлены путем почтового отправления с описью вложения. В последнем случае факт представления этих документов в Комитет удостоверяет квитанция о почтовом отправлении с описью направленных документов. В случае направления документов путем почтового отправления документы должны быть нотариально удостоверены.

13. Заявление с прилагающимися к нему документами в течение трех рабочих дней со дня подачи регистрируется в журнале регистрации заявлений о постановке на учет и предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно (далее - журнал регистрации заявлений) с указанием даты и времени приема заявления и документов.

14. Форма журнала регистрации заявлений утверждается Комитетом.

15. Журнал регистрации заявлений должен быть пронумерован и скреплен печатью Комитета, подписан председателем Комитета. При заполнении журнала регистрации заявлений не допускаются подчистки. Изменения, вносимые в журнал регистрации заявлений, заверяются лицом, на которое возложена ответственность за ведение журнала регистрации заявлений.

16. В случае если заявителем представлены не все документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, специалист Комитета разъясняет заявителю непосредственно или путем направления письменного уведомления, какие документы он должен представить дополнительно, и устанавливает двухнедельный срок для представления всех документов.

Если такие документы будут представлены не позднее чем через две недели со дня получения соответствующего разъяснения, датой представления документов считается дата регистрации заявления в Комитете, либо дата почтового отправления заявления, указанная в квитанции о почтовом отправлении с описью направленных документов.

В случае если в установленный срок заявитель не представил эти документы, Комитет готовит проект решения главы городского округа Богданович об отказе во включении заявителя в очередь на предоставление в собственность однократно бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства в порядке, предусмотренном пунктами 19-20 настоящего Порядка.

Раздел 6. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЙ И ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ О ВКЛЮЧЕНИИ ЗАЯВИТЕЛЯ В ОЧЕРЕДЬ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В СОБСТВЕННОСТЬ ОДНОКРАТНО БЕСПЛАТНО ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ЛИБО ОТКАЗЕ ВО ВКЛЮЧЕНИИ В ОЧЕРЕДЬ

17. Комитет рассматривает заявление и прилагающиеся к нему документы в двухнедельный срок.

Специалист Комитета в трехдневный срок с даты представления заявителем документов, установленной в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, направляет в Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области (далее - Министерство) письменный запрос о представлении информации о наличии или отсутствии реализованного заявителем права на однократное бесплатное получение в собственность земельного участка на территории Свердловской области.

18. По результатам рассмотрения документов и получения от Министерства информации о наличии или отсутствии реализованного заявителем права на однократное бесплатное получение в собственность земельного участка на территории Свердловской области (справки, подтверждающей, что ранее право на бесплатное получение в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства заявителем на территории Свердловской области было или не было использовано) Комитет готовит проект решения главы городского округа Богданович о включении заявителя в очередь на предоставление в собственность однократно бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства (далее - очередь) либо об отказе во включении в очередь, которое оформляется в письменном виде в порядке, установленном правовыми актами городского округа Богданович.

19. Решение о включении заявителя в очередь либо об отказе во включении в очередь принимается главой городского округа Богданович в двухмесячный срок с даты представления заявителем документов, установленной в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

20. Решение об отказе во включении заявителя в очередь принимается Главой городского округа Богданович в случае, если:

1) заявление подано лицом, не уполномоченным заявителем на осуществление таких действий;

2) заявление о предоставлении земельного участка подано в уполномоченный орган местного самоуправления не по месту нахождения предполагаемого земельного участка;

3) заявителем представлены не все документы, указанные в пункте 11 настоящего Порядка;

4) заявителем ранее уже было реализовано право на бесплатное получение в собственность земельного участка.

21. В случае принятия главой городского округа Богданович решения об отказе во включении заявителя в очередь, Комитет в трехдневный срок с момента принятия такого решения направляет заявителю копию

соответствующего решения с обоснованием причин отказа. В этом случае, возврат документов осуществляется непосредственно заявителю (его представителю) либо ценным почтовым отправлением с описью вложения по адресу, указанному в заявлении.

Решение об отказе во включении заявителя в очередь может быть обжаловано указанным заявителем в судебном порядке.

Повторное обращение заявителя с заявлением допускается после устранения оснований для отказа, указанных в подпункте 3 пункта 20 настоящего Порядка.

22. Комитет в трехдневный срок с момента принятия главой городского округа Богданович (иным уполномоченным органом местного самоуправления) решения о включении заявителя в очередь извещает о принятом решении заявителя, путем направления в его адрес копии соответствующего решения.

23. Заявители включаются в очередь со дня принятия соответствующего решения главы городского округа Богданович.

При рассмотрении заявлений, поданных несколькими заявителями одновременно (в один день), их очередность определяется по времени подачи заявлений с полным комплектом необходимых документов в порядке, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка.

24. Последовательность включения заявителей в очередь определяется по дате и времени приема заявления и документов, подтверждающих право на однократное бесплатное предоставление земельного участка.

Граждане, имеющие право на внеочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, включаются в отдельный список граждан, имеющих право на внеочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно. Указанным гражданам земельные участки предоставляются вне очереди.

Граждане, имеющие право на первоочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, включаются в отдельный список граждан, имеющих право на первоочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно (далее - список N 1). Последовательность включения заявителей в список N 1 определяется по дате и времени подачи заявления и документов в соответствии с требованиями раздела 2 настоящего Порядка.

Земельные участки предоставляются в хронологической последовательности, исходя из даты и времени приема заявления и документов, указанных в журнале регистрации заявлений: в первую очередь гражданам, включенным в список N 1, а затем гражданам, включенным в очередь.

Ведение очереди и списков, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, внесение в них изменений осуществляется Комитетом.

В данных очереди и списках указываются:

- 1) номер очереди заявителя;
- 2) фамилию, имя, отчество заявителя (заявителей);
- 3) номер и дата решения главы городского округа Богданович о включении заявителя (заявителей) в очередь (список).

Очередь и списки по состоянию на 1 января текущего года утверждаются главой городского округа Богданович ежегодно в срок до 1 мая текущего года.

Списки заявителей, включенных в очередь, представляются для ознакомления заявителям и обнародуются путем вывещивания на информационном стенде администрации городского округа Богданович, подлежат опубликованию в газете «Народное слово», а также на официальном сайте городского округа Богданович в сети Интернет.

25. На каждого заявителя, включенного в очередь, заводится учетное дело, в котором содержатся все предоставленные им необходимые документы.

Комитет обеспечивает надлежащее хранение списков очередников и учетных дел заявителей, включенных в очередь.

26. Право состоять в очереди сохраняется за заявителями до получения ими земельных участков или до выявления оснований для исключения из очереди.

27. Заявители исключаются из очереди в случае:

- 1) подачи ими в Комитет заявления об исключении из очереди;
- 2) смерти заявителей или утраты ими оснований, дающих им право на получение в собственность однократно бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства;
- 3) их выезда на постоянное место жительства в другой субъект Российской Федерации или страну;
- 4) получения ими в установленном порядке в собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства на территории другого муниципального образования Свердловской области;
- 5) выявления в предоставленных ими документах в Комитете, сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием включения в очередь на предоставление в собственность однократно бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства;
- 6) непредставление в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка в Комитет документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, при отсутствии уведомления Комитета со стороны заявителя о наличии каких-либо обстоятельств, препятствующих ему представить необходимые документы в установленный срок, либо Министерством предоставленной информации, подтверждающей, что ранее право на бесплатное получение в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства заявителем уже было использовано, то Комитет предлагает сформированный земельный участок следующему постулату стоящему в очереди заявителю, письменно уведомив об этом предыдущего заявителя.

28. На каждого заявителя, включенного в очередь, заводится учетное дело, в котором содержатся все предоставленные им необходимые документы.

Комитет обеспечивает надлежащее хранение списков очередников и учетных дел заявителей, включенных в очередь.

29. Заявители исключаются из очереди в случае:

- 1) подачи ими в Комитет заявления об исключении из очереди;
- 2) смерти заявителей или утраты ими оснований, дающих им право на получение в собственность однократно бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства на территории Свердловской области;
- 3) их выезда на постоянное место жительства в другой субъект Российской Федерации или страну;
- 4) получения ими в установленном порядке в собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства на территории другого муниципального образования Свердловской области;
- 5) выявления в предоставленных ими документах в Комитете, сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием включения в очередь на предоставление в собственность однократно бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства;
- 6) непредставление в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка в Комитет документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, при отсутствии уведомления Комитета со стороны заявителя о наличии каких-либо обстоятельств, препятствующих ему представить необходимые документы в установленный срок.

30. Решение об исключении заявителя из очереди принимается главой городского округа Богданович в случае, если:

- 1) заявление подано лицом, не уполномоченным заявителем на осуществление таких действий;
- 2) заявление о предоставлении земельного участка подано в уполномоченный орган местного самоуправления не по месту нахождения предполагаемого земельного участка;
- 3) заявителем представлены не все документы, указанные в пункте 11 настоящего Порядка;
- 4) заявителем ранее уже было реализовано право на бесплатное получение в собственность земельного участка.

31. В случае принятия главой городского округа Богданович решения об отказе во включении заявителя в очередь, Комитет в трехдневный срок с момента принятия такого решения направляет заявителю копию

соответствующего решения с обоснованием причин отказа. В этом случае, возврат документов осуществляется непосредственно заявителю (его представителю) либо ценным почтовым отправлением с описью вложения по адресу, указанному в заявлении.

Решение об отказе во включении заявителя в очередь может быть обжаловано указанным заявителем в судебном порядке.

Информация о земельных участках, планируемых для предоставления в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, подлежит опубликованию в газете «Народное слово», а также размещению на официальном сайте городского округа Богданович в сети Интернет.

32. Предоставление земельных участков однократно бесплатно в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

33. В соответствии с настоящим Порядком заявителю предоставляется сформированный в соответствии с подпунктом 1 пункта 4 статьи 30 Земельного кодекса Российской Федерации земельный участок с установленными границами, то есть земельный участок, в отношении которого Комитетом совместно с отделом архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович:

- проведены кадастровые работы земельного участка;
- проведен государственный кадастровый учет земельного участка;
- определено разрешенное использование земельного участка;
- определены технические условия подключения индивидуального жилого дома к сетям инженерно-технического обеспечения и платы за его подключение к сетям инженерно-технического обеспечения;
- подготовлен в соответствии со статьей 44 Градостроительного кодекса Российской Федерации градостроительный план земельного участка.

34. При фактическом наличии сформированного в соответствии с требованиями действующего законодательства земельного участка, который может быть предоставлен однократно бесплатно гражданам в собственность для индивидуального жилищного строительства Комитет направляет заявителю, стоящему первым в очереди, уведомление о рассмотрении в отношении него вопроса о предоставлении земельного участка и запрашивает оригиналы документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка.

35. Одновременно, Комитет повторно запрашивает в Министерстве информацию о наличии или отсутствии реализованного заявителем права на однократное бесплатное получение в собственность земельного участка на территории Свердловской области (справку, подтверждающую, что ранее право на бесплатное получение в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства заявителем было или не было предоставлено).

36. При наличии сформированного земельного участка, информации Министерства об отсутствии реализованного заявителем права на однократное бесплатное получение в собственность земельного участка на территории Свердловской области (справку, подтверждающую, что ранее право на бесплатное получение в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства заявителем было или не было предоставлено), Комитет направляет заявителю, стоящему первым в очереди, уведомление о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства заявителем, а также направляет в Единую государственную реестрную книгу на земельный участок расписку о приеме документов на государственную регистрацию. Копия расписки о сдаче документов на государственную регистрацию права собственности на земельный участок представляется заявителем (его представителем) в Комитет непосредственно или направляется центальным почтовым отправлением с уведомлением, что удостоверяет квитанцию.

Право собственности заявителя на земельный участок в соответствии с действующим законодательством возникает с момента государственной регистрации права в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

40. В случае, если заявителем в месячный срок с момента подписания акта приема-передачи земельного участка не предоставлены документы, указанные в пункте 39 настоящего Порядка, и отсутствует уведомление Комитета со стороны заявителя о наличии каких-либо обстоятельств, препятствующих ему представить необходимые документы в установленный срок, то Комитет готовит проект решения главы городского округа Богданович об отмене решения о предоставлении земельного участка заявителю, с указанием оснований принятия 11 настоящего Порядка.

Комитет в трехдневный срок с момента принятия главой городского округа Богданович решения об отмене решения главы городского округа Богданович о предоставлении в собственность бесплатно земельного участка в отношении вышеуказанного заявителя, извещает о принятии решения данного заявителя, путем направления в его адрес заверенной копии соответствующего решения главы городского округа Богданович.

Одновременно, Комитет вправе предложить ранее предоставленный сформированный земельный участок следующему, стоящему в очереди на заявителю в порядке, предусмотренным настоящим Порядком.

41. Использование земельного участка заявителем для индивидуального жилищного строительства, в том числе оформление разрешительной документации, осуществляется в соответствии с требованиями законодатель