

Порядок формирования и реализации муниципальных программ городского округа Богданович

Окончание. Нач. на 3-й стр.

3) информацию о финансировании мероприятий муниципальной программы за счет всех источников;
 4) предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы.
 26. Финансовое управление администрации городского округа Богданович ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, направляет в отдел экономики, инвестиций и развития администрации городского округа Богданович информацию о состоянии финансирования муниципальных программ за счет средств бюджета городского округа Богданович.
 27. Отдел экономики, инвестиций и развития администрации

городского округа Богданович на основе информации Финансового управления администрации городского округа Богданович и отчетов о реализации муниципальных программ, поступающих от ответственных исполнителей, формирует и представляет главе городского округа отчет о реализации муниципальных программ:
 по итогам первого квартала текущего года - до 30 мая;
 по итогам первого полугодия текущего года - до 30 августа;
 по итогам третьего квартала текущего года (нарастающим итогом) - до 30 ноября;
 по итогам предыдущего года - до 20 марта.
 28. В отчете о реализации муниципальных программ по итогам года по каждой муниципальной программе отделом экономики, инвестиций и развития администрации городского округа Богданович

проводится оценка эффективности ее реализации в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ городского округа Богданович (приложение № 8 к настоящему Порядку). По результатам оценки отдел экономики, инвестиций и развития администрации городского округа Богданович вносит главе городского округа предложения:
 1) об обеспечении финансирования муниципальной программы в полном объеме в очередном финансовом году;
 2) о внесении изменений в муниципальную программу, начиная с очередного финансового года, в том числе об изменении объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы;
 3) о необходимости прекращения реализации муниципаль-

ной программы.
 29. Ответственные исполнители муниципальных программ:
 1) в течение 7 рабочих дней со дня утверждения муниципальной программы или внесения изменений в муниципальную программу представляют в отдел экономики, инвестиций и развития администрации городского округа Богданович копию постановления главы городского округа Богданович об утверждении муниципальной программы или о внесении в нее изменений;
 2) по запросам отдела экономики, инвестиций и развития администрации городского округа Богданович и Финансового управления администрации городского округа Богданович представляют дополнительную информацию о реализации муниципальных программ.

Приложение № 8 к Порядку формирования и реализации муниципальных программ городского округа Богданович, утвержденному постановлением Главы городского округа Богданович от 05.11.2013 г. № 2358

МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится по двум направлениям:
 1) оценка полноты финансирования (Q1) (таблица 1);
 2) оценка достижения плановых значений целевых показателей (Q2) (таблица 2).
 1. Оценка полноты финансирования (Q1) рассчитывается как соотношение запланированного объема расходов на муниципальную программу и фактического объема расходов за отчетный период (с учетом экономии, образовавшейся в ходе реализации муниципальной программы).

Таблица 1 ШКАЛА ОЦЕНКИ ПОЛНОТЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Значение Q1	Оценка
0,98 <= Q1 <= 1,02	полное финансирование
0,5 <= Q1 < 0,98	неполное финансирование

1,02 < Q1 <= 1,5	увеличенное финансирование
Q1 < 0,5	существенное недофинансирование
Q1 > 1,5	чрезмерное финансирование

2. Оценка достижения плановых значений целевых показателей (Q2) рассчитывается как среднее арифметическое значение отношений фактически достигнутых значений и плановых значений целевых показателей муниципальной программы за отчетный период.

Таблица 2 ШКАЛА ОЦЕНКИ ДОСТИЖЕНИЯ ПЛАНОВЫХ ЗНАЧЕНИЙ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

Значение Q2	Оценка
0,95 <= Q2 <= 1,05	высокая результативность
0,7 <= Q2 < 0,95	средняя результативность (недовыполнение плана)

1,05 < Q2 <= 1,3	средняя результативность (перевыполнение плана)
Q2 < 0,7	низкая результативность (существенное недовыполнение плана)
Q2 > 1,3	низкая результативность (существенное перевыполнение плана)

3. Оценка эффективности реализации муниципальной программы в отчетном периоде осуществляется путем анализа полученных значений полноты финансирования (Q1) и оценки достижения плановых значений целевых показателей (Q2) при помощи результирующей шкалы оценки эффективности муниципальной программы (таблица 3).

В годовом отчете о ходе реализации муниципальной программы приводится значение оценки эффективности муниципальной программы (от 0 до 5), дается характеристика оценки (высокая эффективность, приемлемая эффективность, средняя эффективность, уровень эффективности ниже среднего, низкая эффективность, крайне низкая эффективность) и приводятся причины отклонений и предполагаемые дальнейшие действия в отношении оцениваемой муниципальной программы, изложенные в соответствующих разделах таблицы 3.

Таблица 3 РЕЗУЛЬТИРУЮЩАЯ ШКАЛА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

	0,95 <= Q2 <= 1,05	0,7 <= Q2 < 0,95	1,05 < Q2 <= 1,3	Q2 < 0,7	Q2 > 1,3
0,98 <= Q1 <= 1,02	Оценка - 5. Высокая эффективность муниципальной программы	Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы	Оценка - 4. Приемлемый уровень эффективности муниципальной программы	Оценка - 1. Низкий уровень эффективности муниципальной программы	Оценка - 4. Приемлемый уровень эффективности муниципальной программы
0,5 <= Q1 < 0,98	Оценка - 4. Приемлемый уровень эффективности муниципальной программы	Оценка - 4. Приемлемый уровень эффективности муниципальной программы	Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы	Оценка - 2. Средний уровень эффективности муниципальной программы ниже среднего	Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы
1,02 < Q1 <= 1,5	Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы	Оценка - 2. Средний уровень эффективности муниципальной программы ниже среднего	Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы	Оценка - 0. Крайне низкая эффективность муниципальной программы	Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы
Q1 < 0,5	Оценка - 2. Низкая эффективность муниципальной программы ниже среднего	Оценка - 1. Низкая эффективность муниципальной программы	Оценка - 2. Низкая эффективность муниципальной программы ниже среднего	Оценка - 2. Низкая эффективность муниципальной программы ниже среднего	Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы
Q1 > 1,5	Оценка - 1. Низкая эффективность муниципальной программы	Оценка - 0. Крайне низкая эффективность муниципальной программы	Оценка - 1. Низкая эффективность муниципальной программы	Оценка - 0. Крайне низкая эффективность муниципальной программы	Оценка - 2. Низкая эффективность муниципальной программы

Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта городского округа Богданович

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 2405 ОТ 13.11.2013 Г.

На основании Постановлений Правительства Свердловской области от 27.09.2010 г. № 1391-пп «О введении новой системы оплаты труда работников государственных бюджетных образовательных учреждений Свердловской области, подведомственных Министерству по физической культуре и спорту Свердловской области» в редакции Постановления Правительства Свердловской области от 29.05.2012 г. № 602-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 27.09.2010

№ 1391-ПП «О введении новой системы оплаты труда работников государственных бюджетных образовательных учреждений Свердловской области, подведомственных Министерству по физической культуре и спорту Свердловской области», руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,
 ПОСТАНОВЛЯЮ:
 1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта городского

округа Богданович (прилагается).
 2. Ввести оплату труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта городского округа Богданович в соответствии с Положением, утвержденным настоящим постановлением, с 01 октября 2013 года.
 3. Считать утратившим силу постановление главы городского округа Богданович от 11.07.2013 г. № 1606 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных учреждений

физической культуры и спорта городского округа Богданович». 4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Народное слово». 5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
 В.А. МОСКВИН,
 Глава городского округа Богданович.

Утверждено постановлением Главы городского округа Богданович от 13.11.2013 г. № 2405

Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Богданович, подведомственных МКУ УФКиС ГО Богданович

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Муниципальному казенному учреждению «Управлению физической культуры и спорта городского округа Богданович» (далее - Положение), регулирует порядок оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Богданович, подведомственных МКУ УФКиС ГО Богданович (далее - образовательные учреждения).
 2. Настоящее положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 06.02.2009 № 145-ПП «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Свердловской области» («Областная газета», 2009, 14 февраля, № 40-41) с изменениями, внесенными Постановлениями Правительства Свердловской области от 15.10.2009 № 1301-ПП (Собрание законодательства Свердловской области, 2009, № 10-3, ст. 1459) и от 13.07.2010 № 1070-ПП («Областная газета», 2010, 21 июля, № 263), и Распоряжением Правительства Свердловской области от 09.02.2009 № 82-РП «Об утверждении методических рекомендаций по разработке условий оплаты труда работников общепрофессиональных должностей служащих и профессий рабочих государственных бюджетных учреждений Свердловской области».
 3. Положение включает:
 1) минимальные размеры окладов (должностных окладов);
 2) наименование, условия осуществления и рекомендуемые размеры выплат компенсационного характера в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях»;
 3) размеры повышающих коэффициентов к окладам и иные выплаты стимулирующего характера в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных

учреждениях, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях», за счет всех источников финансирования и критерии их установления;
 4) условия оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров образовательных учреждений.
 4. Заработная плата работника образовательного учреждения (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим положением, не может быть ниже заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения новой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.
 Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.
 5. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, повышающие коэффициенты к окладам и иные выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.
 6. Фонд оплаты труда работников образовательных учреждений формируется на календарный год исходя из объема ассигнований на оплату труда работников образовательного учреждения, а также за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.
 7. Штатное расписание утверждается руководителем образовательного учреждения по согласованию с директором МКУ УФКиС ГО Богданович и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.
 Глава 2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
 8. Система оплаты труда работников образовательных учреждений устанавливается с учетом:
 1) единого тарифно-квалификационного справочника работ и

профессий рабочих;
 2) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
 3) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством;
 4) профессиональных квалификационных групп;
 5) перечня выплат компенсационного характера;
 6) перечня выплат стимулирующего характера;
 7) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов;
 8) мнения представительного органа работников образовательного учреждения.
 9. При определении размера оплаты труда работников образовательных учреждений учитываются следующие условия:
 1) показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, стаж по специальности, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);
 2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений;
 3) объемы учебной (педагогической) работы;
 4) порядок исчисления заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
 5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
 6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда;
 7) особенности порядка и условий оплаты труда тренеров-преподавателей и специалистов в области физической культуры и спорта.
 10. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по

основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.
 11. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в образовательном учреждении педагогическими работниками, определяется руководителем образовательного учреждения в соответствии с положением, регламентирующим деятельность данного типа образовательного учреждения, Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.
 Преподавательская работа в том же образовательном учреждении для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения (оформления) трудового договора при условии осуществления видов работ, предусмотренных Постановлением Министерства труда Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».
 12. Минимальные размеры должностных окладов работников образовательных учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к профессиональным квалификационным группам.
 13. Руководитель образовательного учреждения в пределах имеющихся средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов) специалистам с учетом уровня их профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении специалистами поставленных задач.
 14. Специалистам образовательных учреждений, расположенных в поселках городского типа, рабочих поселках, сельских населенных пунктах, а также работникам, осуществляющим работу в обособленных структурных подразделениях образовательных учреждений, расположенных в поселках городского типа, рабочих поселках, сельских населенных пунктах, устанавливаются повышенные на 25 процентов размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

Продолжение на 5-й стр.

Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Богданович, подведомственных МКУ УФКиС ГО Богданович

Продолжение. Нач. на 4, 5-й стр.

70. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается исходя из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, исчисленных пропорционально отработанному времени.

71. Устанавливать стимулирующие выплаты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за качество выполняемых работ работникам образовательных учреждений, имеющим ученую степень кандидата (доктора) наук или почетные звания, нагрудные знаки, в процентном отношении к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы в следующих рекомендуемых размерах:

за отраслевые нагрудные знаки «Отличник физической культуры и спорта», «Почетный работник физической культуры», и иные отраслевые нагрудные знаки за заслуги в области физической культуры и спорта - 20 процентов;

за ведомственные награды, за спортивные звания «Мастер спорта России международного класса», «Мастер спорта СССР международного класса», «Гроссмейстер СССР», «Мастер спорта СССР» - 30 процентов;

за ученую степень кандидата наук, почетное звание «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», за государственные награды, включая почетные звания Российской Федерации и СССР за почетные спортивные звания «Заслуженный тренер России»,

«Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный мастер спорта СССР», за почетный знак «За заслуги в развитии физической культуры и спорта» - 40 процентов;

Стимулирующие выплаты за наличие ученой степени, почетных званий, нагрудных знаков производятся при условии соответствия самого работника.

При наличии нескольких оснований для установления стимулирующей выплаты определяется по одному (наивысшему) основанию.

При работе на условиях неполного рабочего времени выплаты за наличие ученой степени, почетных званий работнику пропорционально уменьшаются.

72. Выплаты за высокие результаты работы устанавливаются работникам образовательного учреждения, непосредственно участвующим в обеспечении высококачественного учебно-тренировочного процесса.

Рекомендуемые размеры стимулирующих выплат работникам образовательных учреждений за интенсивность и высокие результаты работы приведены в приложении N 9 к настоящему положению.

В перечень работников, непосредственно участвующих в обеспечении высококачественного учебно-тренировочного процесса включаются: инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели, в том

числе по смежным видам спорта, хореографы, концертмейстеры, педагоги-психологи, массажисты, медицинские работники, механики по техническим видам спорта.

73. В целях социальной защищенности работников образовательных учреждений и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах выделенных ассигнований на оплату труда государственным казенному образовательному учреждению, а также исходя из ассигнований областного бюджета на предоставление государственному бюджетному или автономному образовательному учреждению субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), а также за счет средств от приносящей доход деятельности применяется премирование работников образовательных учреждений.

Условия, порядок и размер премирования определяются положением о премировании работников образовательного учреждения, утвержденным руководителем образовательного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников образовательного учреждения.

74. Руководитель образовательного учреждения вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным актом образовательного учреждения, принятым руководителем образовательного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников образовательного учреждения или (и) коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

Глава 12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

75. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых образовательным учреждением услуг, образовательное учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности в соответствии с разрешением на осуществление приносящей доход деятельности.

76. МКУ УФКиС ГО Богданович централизовать до 5 процентов лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников государственных казенных образовательных учреждений, а также до 5 процентов денежных средств, предусмотренных на оплату труда работников образовательных учреждений.

Приложение N 1 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Богданович, подведомственных Муниципальному казенному учреждению «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович»

Table 1: ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧЕБНО-ВОСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА. Columns: Квалификационные уровни, Примерный перечень должностей работников образования, Минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей.

Table 2: ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ. Columns: Квалификационные уровни, Примерный перечень должностей работников образования, Минимальный размер оклада, ставка заработной платы, рублей.

Приложение N 2 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Богданович, подведомственных Муниципальному казенному учреждению «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович»

Table 1: РАЗМЕР ПЕРСОНАЛЬНОГО ПОВЫШАЮЩЕГО КОЭФФИЦИЕНТА. Columns: N п/п, Этапы многолетней подготовки спортсменов, Период обучения (лет), Размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы тренера-преподавателя за подготовку одного обучающегося группы видов спорта <*>.

<*> В учреждениях рекомендуется развивать виды спорта, включенные во Всероссийский реестр видов спорта.

Виды спорта распределяются по группам в следующем порядке:

1) к первой группе относятся виды спорта (спортивные дисциплины), включенные в программу Олимпийских игр, кроме командных игровых видов спорта;

2) ко второй группе относятся командные игровые виды спорта (спортивные дисциплины), включенные в программу Олимпийских игр, а также виды спорта, не включенные в программу Олимпийских игр, но получившие признание Международного олимпийского комитета и включенные во Всероссийский реестр видов спорта.

Примечания: 1) по видам спорта (спортивным дисциплинам), включенным

во Всероссийский реестр видов спорта, но не включенным в первую и вторую группы, рекомендуемый размер повышающего коэффициента от ставки заработной платы тренера-преподавателя за подготовку одного обучающегося труда тренеров-преподавателей рекомендуется устанавливать в размере на 25-50 процентов ниже норматива, установленного для первой группы видов спорта;

2) кроме основного тренера-преподавателя к проведению учебно-тренировочных занятий могут привлекаться тренеры-преподаватели по смежным видам спорта (акробатика, хореография, общей физической подготовке). Порядок их привлечения и оплаты труда определяется учреждением по согласованию с Министерством физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области.

Таблица 2: РАЗМЕР ПЕРСОНАЛЬНОГО ПОВЫШАЮЩЕГО КОЭФФИЦИЕНТА

Table 2: РАЗМЕР ПЕРСОНАЛЬНОГО ПОВЫШАЮЩЕГО КОЭФФИЦИЕНТА. Columns: N строки, Статус официального спортивного соревнования, Занятое место, Размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы тренера-преподавателя за подготовку одного спортсмена высокого класса.

Table 3: НОРМАТИВ ПО НАПОЛНЯЕМОСТИ УЧЕБНЫХ ГРУПП И МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОЙ НАГРУЗКИ В ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИХ СПОРТИВНЫХ ШКОЛАХ, СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИХ СПОРТИВНЫХ ШКОЛАХ ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА. Columns: N п/п, Этапы многолетней подготовки спортсменов, Период обучения (лет), Минимальная наполняемость групп (человек), Максимальный количественный состав группы (человек), Максимальный объем учебно-тренировочной нагрузки (учебных часов за неделю).

Примечания: 1) юношеские Олимпийские игры приравниваются к первенству мира в соответствующей возрастной группе. Европейский юношеский олимпийский фестиваль приравнивается к первенству Европы в соответствующей возрастной группе. Всемирная универсиада приравнивается к официальным международным спортивным соревнованиям. Всероссийская универсиада приравнивается к официальным всероссийским спортивным соревнованиям. Спартакиада учащихся и спартакиада молодежи приравниваются к первенству России в соответствующей возрастной группе; 2) в таблице 2 для международных спортивных соревнований учитываются только результаты спортсменов, включенных в списки кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации, а для всероссийских спортивных соревнований - включенных в спортивные сборные команды Свердловской области.

Таблица 3: НОРМАТИВ ПО НАПОЛНЯЕМОСТИ УЧЕБНЫХ ГРУПП И МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОЙ НАГРУЗКИ В ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИХ СПОРТИВНЫХ ШКОЛАХ, СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИХ СПОРТИВНЫХ ШКОЛАХ ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

Table 3: НОРМАТИВ ПО НАПОЛНЯЕМОСТИ УЧЕБНЫХ ГРУПП И МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОЙ НАГРУЗКИ В ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИХ СПОРТИВНЫХ ШКОЛАХ, СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИХ СПОРТИВНЫХ ШКОЛАХ ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА. Columns: N п/п, Этапы многолетней подготовки спортсменов, Период обучения (лет), Минимальная наполняемость групп (человек), Максимальный количественный состав группы (человек), Максимальный объем учебно-тренировочной нагрузки (учебных часов за неделю).

Примечания: 1) наполняемость учебных групп и объем учебно-тренировочной нагрузки определяются с учетом техники безопасности в соответствии с образовательной программой; 2) при отсутствии в утвержденной образовательной программе нормативов по наполняемости учебных групп и максимальному объему учебно-тренировочной нагрузки рекомендуется придерживаться параметров, приведенных в таблице 3.

Приложение N 3 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Богданович, подведомственных Муниципальному казенному учреждению «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович»

Таблица 1: ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ

Table 1: ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ. Columns: N п/п, Перечень должностей, Минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей.

Таблица 2: РАЗМЕРЫ ПОВЫШАЮЩИХ КОЭФФИЦИЕНТОВ К ОКЛАДУ (ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ) ПО ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ

Table 2: РАЗМЕРЫ ПОВЫШАЮЩИХ КОЭФФИЦИЕНТОВ К ОКЛАДУ (ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ) ПО ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ. Columns: Квалификационные уровни, Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу).

Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Богданович, подведомственных МКУ УФКиС ГО Богданович

Окончание. Нач. на 4, 5, 6-й стр.

Приложение N 4 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Богданович, подведомственных Муниципальному казенному учреждению «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович»

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ

Table with 3 columns: Квалификационные уровни, Примерный перечень должностей, Рекомендуемый минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей

Приложение N 5 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Богданович, подведомственных Муниципальному казенному учреждению «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович»

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ

Table with 3 columns: Примерный перечень должностей, Рекомендуемый минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей

Приложение N 6 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Богданович, подведомственных Муниципальному казенному учреждению «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович»

МИНИМАЛЬНЫЙ РАЗМЕР ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ПО КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАЗРЯДАМ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ

Table with 2 columns: Наименование квалификационного разряда, Минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей

Приложение N 7 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Богданович, подведомственных Муниципальному казенному учреждению «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович»

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

Table with 3 columns: Квалификационные уровни, Примерный перечень должностей, Рекомендуемый минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей

Приложение N 8 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Богданович, подведомственных Муниципальному казенному учреждению «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович»

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОГО ПЕРСОНАЛА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Table with 2 columns: Виды учреждений, Наименование должностей

Приложение N 9 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Богданович, подведомственных Муниципальному казенному учреждению «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович»

Таблица 1 ВЫПЛАТЫ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ РАБОТЫ

Table with 3 columns: Показатель, Критерий, Рекомендуемый размер стимулирующей выплаты в процентах от должностного оклада, ставки заработной платы

Таблица 2 ВЫПЛАТЫ ЗА ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ

Table with 5 columns: N строки, Статус официального спортивного соревнования, Занятое место, Рекомендуемый размер стимулирующей выплаты в процентах к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы работника за участие в подготовке одного спортсмена) постоянный состав обучающихся, переменный состав обучающихся

Table with 5 columns: N строки, Статус официального спортивного соревнования, Занятое место, Рекомендуемый размер стимулирующей выплаты в процентах к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы работника за участие в подготовке одного спортсмена) постоянный состав обучающихся, переменный состав обучающихся

Примечание: 1) юношеские Олимпийские игры приравниваются к первенству мира в соответствующей возрастной группе. Европейский юношеский олимпийский фестиваль приравнивается к первенству Европы в соответствующей возрастной группе. Всемирная универсиада приравнивается к официальному международному спортивному соревнованию. Всероссийская универсиада приравнивается к официальному всероссийскому спортивному соревнованию. Спартакиада учащихся и спартакиада молодежи приравниваются к первенству России в соответствующей возрастной группе;

Приложение N 10 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Богданович, подведомственных Муниципальному казенному учреждению «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович»

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ, КОТОРЫМ УСТАНОВЛИВАЕТСЯ ПОВЫШЕННЫЙ НА 25 ПРОЦЕНТОВ РАЗМЕР ОКЛАДОВ ЗА РАБОТУ В СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКАХ, ПОСЕЛКАХ ГОРОДСКОГО ТИПА (в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 29.05.2012 N 602-П)

1. Начальники (заведующие) отделов, руководители структурных подразделений. 2. Заведующие секторами, филиалами, службами. 3. Главный инженер, главный механик. 4. Специалисты всех категорий: инженер, инженер по охране труда, кассир, медицинская сестра, фельдшер, врач, секретарь, экономист, бухгалтер, техник, механик, юристконсульт, инструктор-методист, тренер-преподаватель, художник, администратор и другие специалисты, предусмотренные квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих.

Приложение N 11 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Богданович, подведомственных Муниципальному казенному учреждению «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович»

ПОРЯДОК ИСЧИСЛЕНИЯ РАЗМЕРА СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МКУ УФКИС ГО БОГДАНОВИЧ

1. Порядок исчисления размера средней заработной платы работников государственных образовательных учреждений Свердловской области, подведомственных Министерству физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области, для определения размера должностного оклада руководителя государственного образовательного учреждения Свердловской области (далее - Порядок) определяет правила исчисления средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя государственного образовательного учреждения Свердловской области (далее - образовательного учреждения). 2. Должностной оклад руководителя образовательного учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников и составляет до 3 размеров указанной средней заработной платы. При расчете средней заработной платы учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера работников основного персонала образовательного учреждения. При расчете средней заработной платы учитываются выплаты стимулирующего характера работников основного персонала образовательного учреждения независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты. Расчет средней заработной платы работников образовательного учреждения осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя образовательного учреждения. При расчете средней заработной платы не учитываются выплаты компенсационного характера работников образовательного учреждения. 3. Средняя заработная плата работников образовательного учреждения определяется путем деления суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и выплат стимулирующего характера работников основного персонала образовательного учреждения за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников образовательного учреждения за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя образовательного учреждения. 4. При определении среднемесячной численности работников образовательного учреждения учитывается среднемесячная численность работников образовательного учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, среднемесячная численность работников образовательного учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников образовательного учреждения, являющихся внешними совместителями. 5. Среднемесячная численность работников образовательного учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников образовательного учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца, то есть с 1 по 30 или 31 число (для февраля - по 28 или 29 числа), включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца. Численность работников образовательного учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников образовательного учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествовавший выходным или нерабочим праздничным дням. В численности работников образовательного учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники образовательного учреждения, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени работников. Работник, работающий в образовательном учреждении на одной, более одной ставке (оформленный в учреждении как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников учреждения как один человек (целая единица). 6. Работники образовательного учреждения, работавшие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переводившие на работу на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников образовательного учреждения учитываются пропорционально отработанному времени. Расчет средней численности этой категории работников производится в следующем порядке: 1) исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных этими работниками, путем деления общего числа отработанных человеко-часов в отчетном месяце на продолжительность рабочего дня исходя из продолжительности рабочей недели, например: 40 часов - на 8 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,67 часа (при шестидневной рабочей неделе); 39 часов - на 7,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,5 часа (при шестидневной рабочей неделе); 36 часов - на 7,2 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6 часов (при шестидневной рабочей неделе); 33 часа - на 6,6 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 5,5 часа (при шестидневной рабочей неделе); 30 часов - на 6 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 5 часов (при шестидневной рабочей неделе); 24 часа - на 4,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 4 часа (при шестидневной рабочей неделе); 2) затем определяется средняя численность не полностью занятых работников за отчетный месяц в пересчете на полную занятость путем деления отработанных человеко-дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчетном месяце. 7. Среднемесячная численность работников образовательного учреждения, являющихся внешними совместителями, исчисляется в соответствии с порядком определения среднемесячной численности работников образовательного учреждения, работавших на условиях неполного рабочего времени (пункт 6 настоящего Порядка).

Приложение N 12 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Богданович, подведомственных Муниципальному казенному учреждению «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович»

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ для которых предусмотрена компенсационная выплата

Table with 2 columns: Квалификационные уровни, Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням

