



## О признании утратившим силу постановления Главы городского округа Богданович от 20.11.2013 № 2551 «О повышении минимального размера оплаты труда»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 2073 ОТ 05.10.2015 ГОДА

Руководствуясь статьями 133, 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации, в связи с заключением Соглашения о минимальной заработной плате в Свердловской области от 01.12.2014 №112, на основании письма Юридического управления Правительства Свердловской области от 28.09.2015 № 01-19-07/17873,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Считать утратившим силу постановление

главы городского округа Богданович от 20.11.2013 № 2551 «О повышении минимального размера оплаты труда».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович в сети Интернет.

**В.А. МОСКВИН,**  
Глава городского округа Богданович.

## О результатах проведения публичных слушаний по проекту решения Думы ГО Богданович о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Богданович

РЕШЕНИЕ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ ПО ПОДГОТОВКЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ ОТ 19.09.2015 ГОДА

Руководствуясь решением Думы городского округа Богданович от 28.11.2006 года №93 «Об утверждении Положения «О порядке учета предложений по проектам решений Думы городского округа Богданович о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа Богданович и участия граждан в их обсуждении», рассмотрев предложения Главного управления Министерства юстиции РФ по Свердловской области по проекту решения Думы городского округа Богданович о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Богданович (опубликован в приложении «Муниципальный вестник» №36 (402) к газете «Народное слово» от 17 августа 2015 года

Рабочая группа Думы ГО Богданович по подготовке изменений и

дополнений в Устав городского округа Богданович РЕШИЛА

1. Рекомендовать Думе городского округа Богданович принять решение Думы городского округа Богданович о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Богданович в редакции, разработанной Богдановичской городской прокуратурой с учетом рекомендаций Главного управления Министерства юстиции РФ по Свердловской области.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Народное слово».

**В.П. ГРЕБЕНЩИКОВ,**  
председатель рабочей группы,  
председатель Думы.

## О внесении изменений в постановление Главы городского округа Богданович от 29.05.2015 № 1018 «Об итогах отопительного сезона 2014/2015 года и подготовке жилищного фонда, объектов социального и культурного назначения и объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Богданович к работе в осенне-зимний период 2015/2016 года»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 1922 ОТ 14.09.2015 ГОДА

В целях актуализации плана мероприятий по подготовке жилищного фонда, объектов социального и культурного назначения и объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Богданович к работе в осенне-зимний период 2015/2016 года, руководствуясь

статьей 28 Устава городского округа Богданович

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Богданович от 29.05.2015 № 1018 «Об итогах отопительного сезона 2014/2015

года и подготовке жилищного фонда, объектов социального и культурного назначения и объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Богданович к работе в осенне-зимний период 2015/2016 года», изложив Приложение 2 к нему в

новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

3. Контроль исполнения настоящего постановле-

ния возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике Топоркова В.Г.

**В.А. МОСКВИН,**  
Глава городского округа Богданович.

Приложение 2 к постановлению Главы городского округа Богданович от 14.09.2015 г. № 1922

## План мероприятий по подготовке жилищного фонда, объектов социального и культурного назначения и объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Богданович к работе в осенне-зимний период 2015/2016 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Единицы измерения	Количество	Сумма затрат, тыс.руб.	Источник финансирования	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1</b>	<b>Подготовка котельных, всего</b>	<b>ед.</b>	<b>37</b>	<b>4 101,31</b>				
	в том числе:							
1.1	ОАО «БГК» ремонт и ревизия котельной	ед.	1	810,00	собственные средства	июнь-август	ОАО «Богдановичская генерирующая компания»	
1.2	Котельная Богдановичского ОАО «Огнеупоры» ревизия и ремонт, в том числе:	ед.	1	-	собственные средства	30.09.2015	Богдановичское ОАО «Огнеупоры»	
1.2.1	Текущий ремонт водогрейных и паровых котлов	-	-	-	собственные средства	30.09.2015	Богдановичское ОАО «Огнеупоры»	
1.2.2	Текущий ремонт тягодутьевого оборудования паровых и водогрейных котлов	-	-	-	собственные средства	30.09.2015	Богдановичское ОАО «Огнеупоры»	
1.2.3	Ревизия и ремонт насосов	-	-	-	собственные средства	30.09.2015	Богдановичское ОАО «Огнеупоры»	
1.2.4	Ревизия и ремонт запорной арматуры	-	-	-	собственные средства	30.09.2015	Богдановичское ОАО «Огнеупоры»	
1.3	МУП «БТС», ревизия и ремонт котельных, в том числе:	ед.	35	3051,90			МУП «БТС»	
1.3.1	Замена котла КОВ-80 на RS-A100 (120 кВт), котельная МКДОУ с. Кунарское	шт	1	111,00	местный бюджет	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.2	Замена котла КОВ-100 на RS-A100 (120 кВт) на котельной СДК, с. Кунарское	шт	1	111,00	местный бюджет	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.3	Замена котла КСГ на RS-A 100 в котельной ДК, с. Троицкое	шт	1	111,00	местный бюджет	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.4	Замена котла КОВ-80 на RS-A100 (120 кВт), котельная с. Чернокоровское	шт	1	111,00	местный бюджет	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.5	Проверка сопротивления изоляции эл.проводок	объект	35	67,00	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.6	Ремонт и проверка приборов КИПиА и УУТЭ, УУ газа в котельных и ЦТП	шт	371	357,00	собственные средства	сентябрь	МУП «БТС»	
1.3.7	Ремонт кровли 3,6м*3,6м (замена шифера на профлист С21 1,15м*2м) на котельной ул. Калинина-14, с. Кунарское	шт	8	5,50	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.8	Смена трубопроводов обвязки насосов с установкой запорной арматуры и фильтра Ду80, котельная СОШ, с.Кунарское	м.п.	20	24,18	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.9	Монтаж запорной арматуры в котельной КШФ50, с. Тыгиш	шт	2	4,56	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.10	Замена кабеля на котел (220V на СИП 4/16), котельная СОШ, с. Тыгиш	м	110	6,84	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.11	Замена крана шарового КШФ50 на котельной СДК с.Тыгиш	шт	2	4,56	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.12	Замена газового счетчика G-4 в котельной администрации с. Каменноозерское	шт	1	3,80	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.13	Ремонт здания котельной (ремонт кровли) котельной с.Бараба	м2	16	6,03	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.14	Ревизия и ремонт оборудования котельной с. Грязновское	ед.	1	35,40	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.15	Покраска мачты дымовых труб котельной с.Коменское	м2	2,5	0,30	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.16	Установка ограждения котельной СОШ с.Троицкое	м.п.	90	98,54	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.17	Замена счетчиков газа в котельной МКДОУ д/с №9, г. Богданович	шт	2	8,00	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.18	Ремонт крыши котельной администрации (мягкая кровля), с. Чернокоровское	м2	28	18,96	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.19	Замена счетчиков газа в котельной СОШ, с. Чернокоровское	шт	2	8,00	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.20	Переврезка трубопровода обвязки котлов в котельной СОШ, с. Волковское	шт	1	17,10	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.21	Ревизия запорной арматуры в ТК с. Гарашкинское	шт	8	12,16	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.22	Ревизия и ремонт оборудования котельной № 1	ед.	1	386,54	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.23	Ревизия и ремонт оборудования котельной № 2	ед.	1	270,20	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.24	Ревизия и ремонт оборудования котельной № 3	ед.	1	385,98	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.25	Ревизия и ремонт оборудования котельной № 5	ед.	1	423,37	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.26	Ревизия и ремонт оборудования котельной № 6, с. Байны	ед.	1	119,90	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.27	Ревизия и ремонт оборудования котельной № 7, п. Полдневой	ед.	1	122,23	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.3.28	Ревизия и ремонт оборудования котельной № 8, с. Байны	ед.	1	221,76	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
1.4	Установка индивидуальных электрических котлов в муниципальных квартирах многоквартирного дома № 148 по ул. Ленина в с. Троицком	ед.	4	239,41	местный бюджет	июль-декабрь	ОЖКХиЭ, МКУ ГО Богданович «УМЭ»	
<b>2</b>	<b>Подготовка ЦТП, всего</b>	<b>ед.</b>	<b>5</b>	<b>632</b>				
	в том числе:							
2.1.	ЦТП № 1 ремонт и ревизия	ед.	1	165,00	собственные средства	июнь-сентябрь	ОАО «Богдановичская генерирующая компания»	
2.2.	ЦТП № 2 ремонт и ревизия	ед.	1	112,00	собственные средства	июнь-сентябрь	ОАО «Богдановичская генерирующая компания»	
2.3.	ЦТП № 3 ремонт и ревизия	ед.	1	318,00	собственные средства	июнь-сентябрь	ОАО «Богдановичская генерирующая компания»	
2.4.	ЦТП № 4 ремонт и ревизия	ед.	1	17,00	собственные средства	июнь-сентябрь	ОАО «Богдановичская генерирующая компания»	
2.5.	Ревизия насоса и запорной арматуры на ЦТП	объект	1	20,00	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
<b>3</b>	<b>Подготовка сетей отопления, всего</b>	<b>м. в 2 труб. исч.</b>	<b>972,87</b>	<b>3320,56</b>				
	в том числе:							
3.1	ОАО «БГК» гидравлические испытания и ремонт	м. в 2 труб. исч.	19 000,00	-	собственные средства	июнь-сентябрь	ОАО «Богдановичская генерирующая компания»	
3.2	Замена трубопроводов отопления от ТК № 24 в сторону ж.дома №25 ул. 1 квартал	м. в 2 труб. исч.	40,00	15,00	собственные средства	июнь-сентябрь	ОАО «Богдановичская генерирующая компания»	
3.3	Замена 2-х участков трубопроводов Л.П.В. в ТК 1/2	м. в 2 труб. исч.	9	10,00	собственные средства	июнь-сентябрь	ОАО «Богдановичская генерирующая компания»	
3.4	Замена магистрального трубопровода	м. в 2 труб. исч.	15	98,00	собственные средства	июнь-сентябрь	ОАО «Богдановичская генерирующая компания»	
3.5	Ремонт и гидравлическое испытание тепловых сетей	м. в 2 труб. исч.	720	-	собственные средства	30.09.2015	Богдановичское ОАО «Огнеупоры»	
3.6	Гидравлическое испытание тепловых сетей	м. в 2 труб. исч.	17284	443,30	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.7	Приобретение труб для ремонта тепловых сетей к СОШ с. Каменноозерское	м. в 2 труб. исч.	20	23,00	местный бюджет	май-октябрь	ОЖКХиЭ	
3.8	Приобретение труб для ремонта тепловых сетей к МДОУ № 17 с. Коменки	м. в 2 труб. исч.	70	74,90	местный бюджет	май-октябрь	ОЖКХиЭ	
3.9	Приобретение труб для ремонта тепловых сетей по ул. С. Бородина п. Полдневой	м. в 2 труб. исч.	60	161,60	местный бюджет	май-октябрь	ОЖКХиЭ	

## План мероприятий по подготовке жилищного фонда, объектов социального и культурного назначения и объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Богданович к работе в осенне-зимний период 2015/2016 года

Окончание. Нач. на 1-й стр.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.10	Приобретение труб для ремонта тепловых сетей к МДОУ ул. 8 Марта, 5 с. Байны	м. в 2 труб. исч.	20	30,75	местный бюджет	май-октябрь	ОЖКХиЭ	
3.11	Приобретение труб для ремонта тепловых сетей к СОШ ул. 8 Марта, 3 с. Байны	м. в 2 труб. исч.	40	86,00	местный бюджет	май-октябрь	ОЖКХиЭ	
3.12	Приобретение насоса на котельную с. Гарашкинского	шт.	1	240,00	местный бюджет	май-октябрь	ОЖКХиЭ	
3.13	Приобретение труб для ремонта тепловых сетей по ул. Первомайская, 25 г. Богданович	м. в 2 труб. исч.	18	26,72	местный бюджет	май-октябрь	ОЖКХиЭ	
3.14	Ремонт тепловых колодцев	шт	12	153,00	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.15	Замена трубопроводов отопления ТК 62.02 по ул. Гагарина, жд. №13 до ТК 62.03 по ул. Партизанская, Ду-400	м. в 2х трубном	36	200,00	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.16	Замена запорной арматуры в ТК	шт	30	71,80	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.17	Врезка спускников и воздушников на ТС от котельной №1,2	шт	6	9,00	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.18	Замена трубопроводов отопления в ТК около стоматологии, ул. Октябрьская, 7 Ду-250, 150, 100	м. в 2х трубном	19,35	295,00	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.19	Ремонт ТС ул.Первомайская, 27, 27а, 25, МДОУ д/с №45	м. в 2х трубном	21	503,66	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.20	Текущий ремонт ТС «Южные»	м. в 2х трубном	34000	-	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.21	Замена подземной т/с Ду50, протяженностью 15 м, замена подземной на надземную Ду50, протяженностью 50 м., на МКДОУ №22, с. Бараба	м. в 2х трубном	65	-	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.22	Замена трубопроводов подземной теплотрассы от ТК-11 до ТК-12 на здании администрации с. Грязновское	м. в 2х трубном	27	76,76	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.23	Замена надземной т/с Ду70, протяженностью 50 м.ОВП, гаражи, с. Грязновское	м. в 2х трубном	50	-	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.24	Замена запорной арматуры Ду-80 на администрацию с. Гарашкинского	шт	2	9,00	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.25	Замена запорной арматуры Ду-50 ул.Ильича,15 с. Гарашкинского	шт	2	6,00	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.26	Замена запорной арматуры Ду-100 ул.Ильича,17 с. Гарашкинского	шт	2	10,00	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.27	Замена подземного участка т/с на верховую ул. Ильича Ду 125 L-75 м.п. с. Гарашкинского	м. в 2х трубном	75	-	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.28	Замена подземного участка т/с Ду 80 L-64 м.п. на МКДОУ с.Гарашкинского	м. в 2х трубном	129,5	-	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.29	Замена подземного участка т/с Ду 50 L-22 м.п., ул.Ильича-11, с.Гарашкинского	м. в 2х трубном	22	-	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.30	Изоляция трубопроводов ТС Ду200 на выходе из котельной №3	м	20	14,80	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.31	Ревизия и замена запорной арматуры на котельной №6, с.Байны	шт	25/3	18,03	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.32	Замена участка основной ТС Ду150 по ул.Свердлова от ТК-26 до ТК-27, котельная №7 п. Полдней	м. в 2х трубном	30	121,44	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.33	Замена подводящего надземного трубопровода Ду32, ул.Первомайская-11, котельная №7 п. Полдней	м. в 2х трубном	10	16,00	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.34	Замена подводящего трубопровода Ду50 к потребителям по ул.Ленина к ж.д. котельная №7 п. Полдней, в т.ч.	м. в 2х трубном	58	279,16	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.35	Замена трубопровода Ду150 по ул. Мичурина-42, с. Байны	м. в 2х трубном	30	63,37	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.36	Замена трубопровода Ду50 по ул. Ленина-117 с. Байны	м. в 2х трубном	25	31,77	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.37	Ремонт ТС до насосной Ду150 с. Байны, котельная №8	м. в 2х трубном	30	-	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.38	Ревизия и смена запорной арматуры на котельной №7, п. Полдней	шт	60/36	56,00	собственные средства	май-октябрь	МУП «БТС»	
3.39	Частичная замена трубопровода системы отопления ул. Рудничная, теплоотрасса Байновский рудник, с. Байны	м. в 2 труб. исч.	26	60,80	собственные средства	май-сентябрь	МУП «БТС»	
3.40	Замена трубопровода системы отопления у ж.д. №1, ул. Молодежная, с. Грязновское	м. в 2 труб. исч.	9	15,00	собственные средства	май-сентябрь	МУП «БТС»	
3.41	Замена участка трубопровода системы отопления ул. С.Бородин-7, п. Полдней	м. в 2 труб. исч.	4	9,80	собственные средства	май-сентябрь	МУП «БТС»	
3.42	Частичная замена трубопровода сети отопления по ул. Бородин-7, п. Полдней	м. в 2 труб. исч.	60,67	84,20	собственные средства	май-сентябрь	МУП «БТС»	
3.43	Частичная замена трубопровода системы отопления ул. Свердлова-1, п. Полдней	м. в 2 труб. исч.	4,35	6,70	собственные средства	май-сентябрь	МУП «БТС»	
<b>4</b>	<b>Подготовка сетей горячего водоснабжения, всего</b>	<b>м. в 2 труб. исч.</b>	<b>75,00</b>	<b>111</b>				
	в том числе:							
4.1	Замена транзитного трубопровода ГВС по ул. Тимирязева ж.д б	м. в 2 труб. исч.	50	18,00	собственные средства	июнь-сентябрь	ОАО «Богдановичская генерирующая компания»	
4.2	Замена сетевого трубопровода ГВС	м. в 2 труб. исч.	25	93,00	собственные средства	июнь-сентябрь	ОАО «Богдановичская генерирующая компания»	
<b>5</b>	<b>Подготовка сооружений подъема и очистки воды, всего</b>	<b>ед.</b>		<b>1127,30</b>				
	в том числе:							
5.1	Ревизия и ремонт насосов	ед.	2	-	собственные средства	30.09.2015	Богдановичское ОАО «Огнеупоры»	
5.2	Замена фильтрующей загрузки по очистке воды фильтр №3 ПВЗС	ед	1	607,20	собственные средства	май-сентябрь	МУП «Тепловодоканал»	
5.3	Замена магистральной исходной воды от скв. 15Э до станции ПВЗС	мп	260	520,10	собственные средства	май-сентябрь	МУП «Тепловодоканал»	
<b>6</b>	<b>Подготовка сетей холодного водоснабжения, всего</b>	<b>м. в 1 труб. исч.</b>	<b>2300</b>	<b>3577,26</b>		<b>май-сентябрь</b>	<b>МУП «Тепловодоканал»</b>	
	в том числе:							
6.1	Замена стального трубопровода на 4-ом километре ПВЗС	м. в 1 труб. исч.	30	444,40	собственные средства	май-сентябрь	МУП «Тепловодоканал»	
6.2	Замена трубопровода от ул. 1 квартал, 23 до рва ул. Механизаторов	м. в 1 труб. исч.	75	89,60	собственные средства	май-сентябрь	МУП «Тепловодоканал»	
6.3	Замена трубопровода ул. Крылова, от дома №14 до №18	м. в 1 труб. исч.	107	113,10	собственные средства	май-октябрь	МУП «Тепловодоканал»	
6.5	Замена трубопровода в северной части города, в т.ч.:	м. в 1 труб. исч.	650	543,06	местный бюджет, собственные средства	май-октябрь	МУП «Тепловодоканал»	
6.5.1	Приобретение труб для замены	м. в 1 труб. исч.	650	243,06	местный бюджет	май-октябрь	МУП «Тепловодоканал»	
6.5.2	Монтаж труб для замены	м. в 1 труб. исч.	650	300,00	собственные средства	май-октябрь	МУП «Тепловодоканал»	
6.6.	Замена стальных вставок и вводов в дома	м. в 1 труб. исч.	175	240,50	собственные средства	май-октябрь	МУП «Тепловодоканал»	
6.7	Замена пожарных гидрантов	шт	2	59,40	местный бюджет	май-октябрь	МУП «Тепловодоканал»	
6.8	Замена водоразборных колонок	шт	5	100,00	собственные средства	май-октябрь	МУП «Тепловодоканал»	
6.9	Замена трубопровода по у. Комсомольская, с. Черноокорское в т.ч.:	м. в 1 труб. исч.	400	570,00	местный бюджет, собственные средства	май-ноябрь	МУП «Тепловодоканал»	
6.9.1	Приобретение труб для замены	м. в 1 труб. исч.	400	360,00	местный бюджет	май-ноябрь	МУП «Тепловодоканал»	
6.9.2	Монтаж труб для замены	м. в 1 труб. исч.	400	210,00	собственные средства	май-ноябрь	МУП «Тепловодоканал»	
6.10	Замена трубопровода ул. Ильича от медпункта до мраморного цеха с. Гарашкинского, в т.ч.:	м. в 1 труб. исч.	400	250,10	местный бюджет, собственные средства	май-ноябрь	МУП «Тепловодоканал»	
6.10.1	Приобретение труб для замены	м. в 1 труб. исч.	400	35,20	местный бюджет	май-ноябрь	МУП «Тепловодоканал»	
6.10.2	Монтаж труб для замены	м. в 1 труб. исч.	400	214,90	собственные средства	май-ноябрь	МУП «Тепловодоканал»	
6.12	Подключение системы водоснабжения с. Байны к водоводу п. Полдней - с. Троицкое	ед.	1	500,00	местный бюджет	июнь-ноябрь	ОЖКХиЭ	
6.13	Закольцовка трубопровода ул. Молодежная, с.Бараба	м. в 1 труб. исч.	70	76,90	собственные средства	май-ноябрь	МУП «Тепловодоканал»	
6.14	Замена трубопровода от скв.№12з БВЗС	мпм. в 1 труб. исч.	116	175,1	собственные средства	май-июнь	МУП «Тепловодоканал»	
6.15	Замена трубопровода ХВС ул. Коммунаров	мпм. в 1 труб. исч.	40	59,6	собственные средства	май-сентябрь	МУП «Тепловодоканал»	
6.16	Замена водопровода с. Бараба детский сад и школа	мпм. в 1 труб. исч.	157	235,5	собственные средства	август	МУП «Тепловодоканал»	
6.17	Замена водопровода по ул. Партизанская 18А, ул. Первомайская 27	мпм. в 1 труб. исч.	37	55,5	собственные средства	август	МУП «Тепловодоканал»	
6.18	Замена водопровода с. Волковское школа	мпм. в 1 труб. исч.	43	64,5	собственные средства	август	МУП «Тепловодоканал»	
<b>7</b>	<b>Подготовка очистных сооружений канализации, всего</b>	<b>ед.</b>	<b>3</b>	<b>500</b>				
	в том числе:							
7.1	Подготовка городских очистных сооружений, п. Полдней, с. Байны	ед.	3	500,00	собственные средства	май-сентябрь	ООО БОС»	
<b>8</b>	<b>Подготовка КНС, всего</b>	<b>ед.</b>	<b>22</b>	<b>341,10</b>		<b>май-сентябрь</b>	<b>МУП «Тепловодоканал»</b>	
	в том числе:					май-сентябрь	МУП «Тепловодоканал»	
8.1	Замена оборудования КНС №10	ед.	1	129,70	собственные средства	май-сентябрь	МУП «Тепловодоканал»	
8.2	Ремонт кровли КНС №3	м.кв.	80	53,40	собственные средства	май-сентябрь	МУП «Тепловодоканал»	
8.3	Замена оборудования КНС №12	ед.	1	158,00	собственные средства	май-сентябрь	МУП «Тепловодоканал»	
<b>9</b>	<b>Подготовка сетей водоотведения, всего</b>	<b>м. в 1 труб. исч.</b>	<b>92,6</b>	<b>8375,00</b>				
	в том числе:							
9.1	Промывка канализационных коллекторов по списку	км.	5	8300,00	собственные средства	май-сентябрь	МУП «Тепловодоканал»	
9.2.	Ремонт канализационных колодцев	шт.	5	75,00	собственные средства	май-сентябрь	МУП «Тепловодоканал»	
<b>10</b>	<b>Подготовка трансформаторных подстанций, всего</b>	<b>ед.</b>	<b>433</b>	<b>504,60</b>				
	в том числе:							
10.1	Богдановичское ОАО «Огнеупоры» подготовка трансформаторных подстанций, в том числе:	ед.	39	-	собственные средства	30.09.2015	Богдановичское ОАО «Огнеупоры»	
10.2	ОАО «МРСК Урала» подготовка трансформаторных подстанций	ед.	303	-	собственные средства	ноябрь	ОАО «МРСК Урала»	
10.3	ГУП СО «Облкомунэнерго» подготовка трансформаторных подстанций, в том числе:	ед.	91	-	собственные средства	июнь-сентябрь	ГУП СО «Облкомунэнерго»	
10.3.1	Ремонт	ед.	27	504,60	собственные средства	июнь-сентябрь	ГУП СО «Облкомунэнерго»	
<b>11</b>	<b>Подготовка электрических сетей, всего</b>	<b>км.</b>	<b>1108,70</b>	<b>1599,40</b>				
	в том числе:							
11.1	Богдановичское ОАО «Огнеупоры» подготовка электрических сетей, в том числе:	км.	53,80	-	собственные средства	30.09.2015	Богдановичское ОАО «Огнеупоры»	
11.2	ОАО «МРСК Урала» подготовка электрических сетей	км.	776,60	-	собственные средства	июнь-сентябрь	ОАО «МРСК Урала»	
11.3	ГУП СО «Облкомунэнерго» подготовка электрических сетей, в том числе:	км.	263,30	-	собственные средства	июнь-сентябрь	ГУП СО «Облкомунэнерго»	
11.3.1	Замена провода	км.	15,00	1 599,40	собственные средства	январь-октябрь	ГУП СО «Облкомунэнерго»	
<b>12</b>	<b>Подготовка улично-дорожной сети, всего</b>	<b>тыс. м2</b>	<b>4 571,0</b>	<b>3200,00</b>				
	в том числе:							
12.1	МКУ ГО Богданович «УМЗ» подготовка улично-дорожной сети, в том числе:	тыс. м2	4 571,0	3200,00	местный бюджет	15 октября	МКУ ГО Богданович «УМЗ»	
12.1.1	Ремонт	тыс. м3	19,0	3200,00	местный бюджет	16 октября	МКУ ГО Богданович «УМЗ»	
<b>13</b>	<b>Подготовка гидротехнических сооружений, всего</b>	<b>ед.</b>	<b>17</b>	<b>500,00</b>				
	в том числе:							
13.1	МКУ ГО Богданович «УМЗ» подготовка гидротехнических сооружений, в том числе:	ед.	14	500,00	местный бюджет	15 сентября	МКУ ГО Богданович «УМЗ»	
13.1.1	Ремонт	ед.	2	500,00	местный бюджет	16 сентября	МКУ ГО Богданович «УМЗ»	
<b>14</b>	<b>Создание запасов основного и резервного топлива</b>			<b>1200,00</b>				
	в том числе:							
14.1	уголь	тонн	850	2282,50	собственные средства	сентябрь	МУП «БТС»	
14.2	мазут	тонн	360,6	-	собственные средства		Богдановичское ОАО «Огнеупоры»	
14.3	дизельное топливо	тонн						
<b>15</b>	<b>Подготовка жилищного фонда</b>	<b>домов./ м2</b>	<b>445/565307,81</b>	<b>6837,14</b>				
	в том числе:							
15.1	МУП «Городская управляющая компания»	домов./ м2	117/24582,51	92,90	средства населения	июнь-сентябрь	МУП «Городская управляющая компания»	
15.2	ООО «УК Богдановичская»	домов./ м2	195/255374	3678,00	средства населения	июнь-сентябрь	ООО «УК Богдановичская»	
15.3	ООО «ПМК»	домов./ м2	83/221791,7	2010,04	средства населения	июнь-сентябрь	ООО «ПМК»	
15.4	ООО МУК «Уютный город»	домов./ м2	53/75873,7	1056,20	средства населения	июнь-сентябрь	ООО МУК «Уютный город»	
<b>ВСЕГО:</b>				<b>35 926,67</b>				

## О координационно-консультативном совете по вопросам развития агропромышленного комплекса городского округа Богданович

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 1994 ОТ 23.09.2015 ГОДА

В целях обеспечения реализации первоочередных мер, направленных на улучшение условий хозяйствования в сфере агропромышленного комплекса, координации действий предприятий и организаций всех форм собственности и организационно-правовых форм в сфере агропромышленного производства и повышения социально-экономических показателей развития городского округа Богданович:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать координационно-консультативный совет по вопросам развития агропромышленного комплекса в городском округе Богданович.
2. Утвердить положение о координационно-консультативном совете по вопросам развития агропромышленного комплекса

городского округа Богданович (приложение № 1).

3. Утвердить состав координационно-консультативного совета по вопросам развития агропромышленного комплекса городского округа Богданович (приложение № 2).
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Богданович.

кого округа Богданович в сети Интернет <http://gobogdanovich.ru>.

5. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович по экономике Грехову И.В.

**В.А. МОСКВИН,**  
Глава городского округа Богданович.

Приложение № 1 к постановлению Главы городского округа Богданович от 23.09.2015 г. № 1994

## Положение о координационно-консультативном совете по вопросам развития агропромышленного комплекса городского округа Богданович

1. Общие положения  
1.1. Настоящее положение о координационно-консультативном совете по вопросам развития агропромышленного комплекса городского округа Богданович (далее - Совет) определяет цели, функции, компетенцию, полномочия, порядок его формирования и работы.

1.2. Совет является постоянно действующим коллегиальным органом, состоящим из представителей органов местного самоуправления городского округа Богданович, отраслевого объединения профсоюзов, предприятий и организаций всех форм собственности и объединений юридических лиц в сфере агропромышленного комплекса городского округа Богданович.

1.3. Состав Совета утверждается постановлением главы городского округа Богданович.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим положением.

1.5. При осуществлении своей деятельности Совет взаимодействует с органами местного самоуправления городского округа Богданович, с исполнительными органами Свердловской области, организациями всех форм собственности и физическими лицами.

2. Цели создания и функции Совета

2.1. Основными целями создания и деятельности Совета являются оказание организационной, консультативно-методической помощи сельхозпроизводителям, координация их деятельности, выработка предложений по устойчивому хозяйственному механизму, обеспечивающему их заинтересованность в увеличении производства сельскохозяйственной продукции для удовлетворения потребностей в продовольствии жителей городского округа Богданович, мониторинг изменения конъюнктуры на продовольственном рынке.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего положения, Совет осуществляет следующие функции:

2.2.1. Разработка предложений по совершенствованию нормативно-правового регулирования деятельности предприятий и организаций сельскохозяйственной отрасли.

2.2.2. Разработка предложений по совершенствованию и эффективному использованию средств системы государственной и муниципальной поддержки организаций агропромышленного комплекса.

2.2.3. Рассмотрение вопросов развития крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей в сфере агропромышленного комплекса.

2.2.4. Рассмотрение вопросов развития сельскохозяйственной потребительской кооперации и мер, обеспечивающих ее эффективную деятельность.

2.2.5. Рассмотрение вопросов регулирования, эффективного использования и оборота земель сельскохозяйственного назначения.

2.2.6. Рассмотрение вопросов ценообразования на рынках сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.

2.2.7. Рассмотрение вопросов организации подготовки и переподготовки кадров, технической и технологической оснащенности сельскохозяйственного производства.

2.2.8. Рассмотрение вопросов развития сельских территорий, повышения уровня обеспечения сельского населения объектами социального, культурно-бытового и коммунального назначения.

2.2.9. Разработка предложений по обеспечению эффективного взаимодействия предприятий и организаций сельскохозяйственной отрасли с органами местного самоуправления городского округа Богданович, органами исполнительной власти Свердловской области, организаций и учреждений области по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3. Полномочия Совета

3.1. В целях осуществления функций, указанных в п. 2.2 настоящего положения, Совет имеет право:

3.1.1. Проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Совета, с участием представителей органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления городского округа Богданович, научно-исследовательских организаций, субъектов агропромышленного комплекса.

3.1.2. Принимать участие в разработке проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих интересы сельхозпроизводителей, реализации мероприятий по развитию сельского хозяйства на территории городского округа Богданович и иных мероприятий.

3.1.3. Выступать с инициативами по различным вопросам агропромышленного комплекса, вносить в исполнительные органы государственной власти Свердловской области предложения по распространению новаций в сфере развития сельского хозяйства, привлечению инвестиций в аграрный сектор экономики городского округа Богданович.

3.1.4. Принимать участие в конференциях, совещаниях и иных мероприятиях по вопросам агропромышленного комплекса.

3.1.5. Создавать из членов Совета рабочие группы для предварительного изучения вопросов, подготовки материалов, проектов решений к заседаниям Совета, привлекать к решению задач ученых-экспертов и консультантов.

3.1.6. Вносить предложения по организационным вопросам и составу Совета.

4. Структура и состав Совета

4.1. Совет имеет следующую структуру: председатель Совета, заместитель председателя Совета, ответственный секретарь Совета, члены Совета.

4.2. Председателем Совета является глава городского округа Богданович. Председатель Совета имеет право вносить предложения об изменении персонального состава Совета.

5. Порядок работы Совета

5.1. Совет осуществляет свою работу в форме совместных заседаний всех членов.

5.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и

считаются правомочными, если на них присутствует более 50 процентов членов Совета.

5.3. Работу Совета организует председатель. В случае отсутствия председателя его функции по руководству работой Совета осуществляет его заместитель.

5.4. Регламент работы Совета утверждается его председателем.

5.5. Ответственный секретарь Совета организует подготовку заседаний, уведомляет о предстоящем заседании, осуществляет ведение дел, хранение протоколов заседаний Совета.

5.6. В заседаниях Совета принимают участие члены Совета. Лица, не являющиеся членами Совета, приглашаются на заседания Совета в случае необходимости.

5.7. Совет принимает решения на своих заседаниях путем проведения открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Совета. При равенстве голосов членов Совета голос председателя является решающим.

5.8. Принимаемые на заседаниях Совета решения оформляются протоколом.

5.9. Протокол заседания Совета подписывается председателем и секретарем Совета.

5.10. Предложения о внесении изменений и дополнений в настоящее положение могут вноситься членами Совета в письменном виде и рассматриваются на одном из ближайших заседаний Совета.

Приложение № 2 к постановлению Главы городского округа Богданович от 23.09.2015 г. № 1994

## Состав координационно-консультативного совета по вопросам развития агропромышленного комплекса городского округа Богданович

1. Москвин Владимир Александрович
  2. Грехова Ирина Васильевна
  3. Мельников Алексей Викторович
  4. Молокова Ольга Петровна
- Члены Совета (по согласованию):**
5. Алексеев Владимир Владимирович
  6. Белоусов Андрей Матвеевич
  7. Бессоседий Геннадий Григорьевич

- глава городского округа Богданович, председатель Совета;
- заместитель главы администрации городского округа Богданович по экономике, заместитель председателя Совета;
- заместитель главы администрации городского округа Богданович по строительству и архитектуре, заместитель председателя Совета;
- начальник отдела экономики, инвестиций и развития администрации городского округа Богданович, ответственный секретарь Совета;
- директор ООО «БМК»;
- индивидуальный предприниматель, глава КФХ;
- индивидуальный предприниматель, глава КФХ;

- индивидуальный предприниматель, глава КФХ;
- индивидуальный предприниматель, глава КФХ;
- индивидуальный предприниматель, глава КФХ;
- заместитель начальника Богдановичского управления АПКИП;
- индивидуальный предприниматель, глава КФХ;
- индивидуальный предприниматель, глава КФХ;
- индивидуальный предприниматель, глава КФХ;
- директор ООО «Русь Великая»;
- председатель Богдановичского райкома профсоюза работников АПКИП.

## О повторной проверке готовности потребителей тепловой энергии городского округа Богданович к отопительному периоду 2015-2016 годов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 2010 ОТ 28.09.2015 ГОДА

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии городского округа Богданович к отопительному периоду 2015-2016 годов, в соответствии с Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комиссии по оценке готовности теплоснабжающих

организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии городского округа Богданович к отопительному периоду 2015-2016 годов провести повторную проверку потребителей тепловой энергии городского округа Богданович к отопительному периоду 2015-2016 годов в период с 28.09.2015 по 15.10.2015.

2. Утвердить программу проведения повторной проверки готовности потребителей тепловой энергии городского округа Богданович к отопительному периоду 2015-2016 годов (прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и на официальном сайте городского округа Богданович.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике Топоркова В.Г.

**В.А. МОСКВИН,**  
Глава городского округа Богданович.

Приложение к постановлению Главы городского округа Богданович от 28.09.2015 г. № 2010

## Программа проведения повторной проверки готовности потребителей тепловой энергии городского округа Богданович к отопительному периоду 2015-2016 годов

№ п/п	Наименование предприятия, подлежащего проверке	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проведения проверки
1	Общество с ограниченной ответственностью управляющая компания «Богдановичская»	с 28.09.2015 по 15.10.2015	1. Справка об устранении выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.
2	Общество с ограниченной ответственностью «Передвижная механизированная колонна»	с 28.09.2015 по 15.10.2015	2. Акт проведения промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.
3	Общество с ограниченной ответственностью муниципальная управляющая компания «Уютный город»	с 28.09.2015 по 15.10.2015	3. Эксплуатационные режимы, а также мероприятия по их внедрению. 4. План ремонтных работ и отчет о его выполнении. 5. Справка о состоянии утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов. 6. Акт проведения испытаний тепловых сетей и теплопотребляющих установок, в том числе тепловых пунктов, на прочность и плотность. 7. Акты ввода (допуска) в эксплуатацию ресурсоснабжающей организацией приборов учета. При необходимости иные документы, подтверждающие наличие и работоспособность приборов учета (проекты, паспорта, и др.). 8. Справка о работоспособности защиты систем теплопотребления.

1	2	3	4
			9. Справка о наличии паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала. Копии указанных документов (по требованию). 10. Акт обследования на предмет отсутствия прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией. 11. Справка о задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель подписанный руководителем и главным бухгалтером с печатью организации. 12. Справка о наличии собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок. 13. Для организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда - паспорта готовности домов к эксплуатации в зимних условиях. 14. Акт проверки готовности предприятия (пообъектно) к отопительному периоду комиссией предприятия (прилагается), содержащий информацию о выполнении требований по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии, предусмотренных статьей 16 раздела IV Правил оценки готовности к отопительному периоду (утверждены Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103).

## Об утверждении учетной нормы и нормы предоставления площади жилого помещения в городском округе Богданович

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 2033 ОТ 29.09.2015 ГОДА

В целях обеспечения малоимущих граждан жилыми помещениями муниципального жилищного фонда, в соответствии со ст. 50 Жилищного кодекса Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на территории городского округа Богданович учетную норму площади жилого помещения, исходя из которой определяется уровень обеспеченности граждан общей площадью жилого помещения в целях их принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях – не более 10 кв. метров общей площади на одного человека.

2. Установить норму предоставления площади жилого помещения по договору социального найма на территории городского округа Богданович, исходя из которой определяется размер общей площади жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма, 12,0 кв. метров общей площади на одного человека.

С согласия граждан допускается предоставление отдельных квартир общей площадью менее нормы, указанных в пункте 2 настоящего постановления.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

4. Считать утратившим силу постановление главы городского округа Богданович от 28.03.2013 № 750 «Об утверждении учетной

нормы и нормы предоставления площади жилого помещения в городском округе Богданович».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике Топоркова В.Г.

**В.А. МОСКВИН,**  
Глава городского округа Богданович.

## О внесении изменений и дополнений в постановление Главы городского округа Богданович от 21.06.2013 № 1400 «О присуждении званий «Честь и гордость городского округа Богданович»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 1924 ОТ 14.09.2015 ГОДА

Во исполнение протокола заседания конкурсной комиссии по присуждению званий «Честь и гордость городского округа Богданович» от 27.07.2015 руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения и дополнения в постановление главы городского округа Богданович от 21.06.2013 № 1400 «О присуждении званий «Честь и гордость городского округа Богданович»:

- 1.1. Пункт 2.1 раздела 2 приложения № 1:
  - после слов «творческой профессии» читать слова «, а также творческие и трудовые коллективы, организации и объединения»;
  - после слов «проживающие» читать слова «и находящиеся»;
- 1.2. Пункт 2.1 раздела 2 приложения № 2:
  - после слов «руководители учреждений», читать слова «трудовые коллективы, а также спортивные учреждения»;

- после слов «проживающие» читать слова «и находящиеся»;
- 1.3. Пункт 2.1 раздела 2 приложения № 3:
  - после слов «руководители образовательных учреждений», читать слова «трудовые коллективы, образовательные учреждения»;
  - после слов «, проживающие» читать слова «и находящиеся»;
- 2. Настоящее постановление вступает в законную силу с 01

января 2016 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на аппарат администрации городского округа Богданович.

**В.А. МОСКВИН,**  
Глава городского округа Богданович.

## О внесении дополнений в приложение, утвержденное постановлением Главы городского округа Богданович от 21.11.2014 № 2079 «Об утверждении схемы размещения нестационарных объектов на территории городского округа Богданович на 2015-2016 годы»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 2037 ОТ 30.09.2015 ГОДА

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 22.12.2010 № 1826-ПП «Об утверждении порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных объектов на территориях муниципальных образований в Свердловской области», руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести дополнения приложение к постановлению главы городского округа Богданович от 21.11.2014 № 2079 «Об утверждении схемы размещения нестационарных объектов на территории городского округа Богданович на 2015 - 2016 годы», дополнив:

1.1. раздел 1 текстовой части подпунктом 1.5 следующего содержания:

«Дополнение.

В адрес администрации городского округа Богданович поступили заявления о размещении нестационарных торговых объектов, ориентированных на продажу социально значимых товаров (молочной продукции Каменск-Уральского молочного завода) и продажу товаров и оказание услуг в сельской местности.

Комиссия по разработке и утверждению схемы размещения нестационарных объектов на территории городского округа Богданович на 2015-2016 годы (далее по тексту – комиссия) рассмотрела 8 заявлений от организаций и индивидуальных предпринимателей на включение в Схему нестационарных объектов на территории городского округа Богданович на 2015-2016 годы (далее по тексту – Схема) 8 земельных участков. Учитывая методические рекомендации Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (письмо от 23.03.2015 № ЕВ-5999/08), руководствуясь пунктом 41 Порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территориях муниципальных образований Свердловской области, утвержденного постановлени-

ем Правительства Свердловской области от 22.12.2010 № 1826-ПП комиссия приняла решение о внесении дополнений в Схему:

5 – специализированные киоски по продаже молочной продукции;

1 – специализированный киоск по продаже питьевой воды;

3 – торговые павильоны (общественное питание, бытовые услуги, розничная торговля).

2 павильона будут размещены в сельской местности, 6 киосков и 1 павильон – в городе.

Все вновь установленные нестационарные объекты на 100 % будут использоваться субъектами малого и среднего предпринимательства.

Заявленные нестационарные объекты размещаются на земельных участках государственной собственности (не разграничена), согласование с федеральным органом исполнительной власти или исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации не требуется.

Установка дополнительных объектов нестационарной торговли позволит обеспечить территориальную доступность товаров и услуг для населения городского округа».

1.2. раздел 2 (в табличной конфигурации) пунктами 72-80 (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

3. Отделу экономики инвестиций и развития городского округа Богданович направить настоящее постановление в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области в течение 5 дней со дня подписания.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович по экономике Грехову И.В.

**В.А. МОСКВИН,**

Глава городского округа Богданович.

Приложение к постановлению Главы городского округа Богданович от 30.09.2015 г. № 2037

## Схема размещения нестационарных объектов (в табличной конфигурации)

Регистрационный номер в реестре	Дата				Информация о месте размещения торгового объекта										Информация о нестационарных торговых объектах						
	Регистрация в реестре	Внесения изменений в реестре	Исключения информации из реестра	Идентификационный номер места размещения	Вид места размещения	Кадастровый номер места размещения (зем. участка, здания, сооружения)	Форма собственности (код ОКФС)	Наименование собственника	Адрес (адресные ориентиры)	Площадь	Цель использования	Кол-во объектов	Предназначение для использования субъектами малого бизнеса	Период, на который планируется размещение объекта		Идентификационный номер объекта	Вид объекта	Специализация объекта	Ассортимент	Площадь (кв.м)	
														начало	окончание					общая	торговая
<b>Киоски, павильоны (дополнение)</b>																					
72	22.09.2015			38	земельный участок, киоск		11	Государственная, собственность не разграничена (ООО «Партнер»)	г. Богданович, ул. Тимирязева, 1 (35 м по направлению на с-в)	12	объект торговли	1	МБ	01.10.2015	31.12.2016	38/1	киоск	прод. товары	молоко, молочная продукция, овощные консервы		
73	22.09.2015			39	земельный участок, киоск		11	Государственная, собственность не разграничена (ООО «Партнер»)	г. Богданович, ул. Тимирязева, 6а (35 м по направлению на ю-з)	12	объект торговли	1	МБ	01.10.2015	31.12.2016	39/1	киоск	прод. товары	молоко, молочная продукция, овощные консервы		
74	22.09.2015			40	земельный участок, киоск		11	Государственная, собственность не разграничена (ООО «Партнер»)	г. Богданович, ул. 1 квартал, 11 (в 25 м по направлению на юг)	12	объект торговли	1	МБ	01.10.2015	31.12.2016	40/1	киоск	прод. товары	молоко, молочная продукция, овощные консервы		
75	22.09.2015			41	земельный участок, киоск		11	Государственная, собственность не разграничена (ООО «Партнер»)	г. Богданович, ул. Октябрьская, 11а (25 м по направлению на ю-з)	12	объект торговли	1	МБ	01.10.2015	31.12.2016	41/1	киоск	прод. товары	молоко, молочная продукция, овощные консервы		
76	22.09.2015			42	земельный участок, киоск		11	Государственная, собственность не разграничена (ООО «Партнер»)	г. Богданович, ул. Советская, 6 (40 м по направлению на ю-з)	12	объект торговли	1	МБ	01.10.2015	31.12.2016	42/1	киоск	прод. товары	молоко, молочная продукция, овощные консервы		
77	22.09.2015			43	земельный участок, павильон		14	Муниципальная	г. Богданович, ул. Парковая, 10	20	объект общественного питания	1	МБ	01.10.2015	31.12.2016	43/1	павильон	прод. товары	продукция общественного питания, напитки		
78	22.09.2015			44	земельный участок, павильон		11	Государственная, собственность не разграничена, аренда ИП Токарев М.Г.	Богдановичский район, д. Билейка, ул. Азина, примерно в 85 м по направлению на ю-в.	25	объект предоставления услуг	1	МБ	01.10.2015	31.12.2016	44/1	павильон	услуги	настройка и ремонт радиоборудования		
79	22.09.2015			45	земельный участок, павильон		11	Государственная, собственность не разграничена	Богдановичский район, с. Байны, ул. Ленина, 102, примерно в 75 м по направлению на ю-в.	18	объект торговли	1	МБ	01.10.2015	31.12.2016	44/1	павильон	непрод. товары	непродовольственные товары		
80	22.09.2015			45	земельный участок, киоск		11	Государственная, собственность не разграничена	г. Богданович, ул. Тимирязева, 7 (примерно в 90 м по направлению на с-з)	61	объект торговли	1	МБ	01.10.2015	31.12.2016	44/1	киоск	прод. товары	питьевая вода		

## Об утверждении порядка учета наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории городского округа Богданович

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 1855 ОТ 07.09.2015 ГОДА

В соответствии с пунктами 1 и 2 части 5 статьи 91.14 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев модельный проект Богдановичского го-

родского прокурора, руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по до-

говорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории городского округа Богданович.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и на официальном сайте администрации городского округа Богданович в сети Интернет.

3. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике Топоркова В.Г.

**В.А. МОСКВИН,**

Глава городского округа Богданович.

Приложение к постановлению Главы городского округа Богданович от 07.09.2015 г. № 1855

## Порядок учета наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории городского округа Богданович

1. Настоящий Порядок учета наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (далее - Порядок), разработанный на основании пункта 2 части 5 статьи 91.14 Жилищного кодекса Российской Федерации, регулирует учет наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории городского округа Богданович.

2. Наймодателем по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования является:

Муниципальное казенное учреждение городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика (далее - МКУ ГО Богданович «УМЗ»), уполномоченное выступать от имени городского округа Богданович в качестве собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда городского округа Богданович.

3. Граждане, принятые на учет как нуждающиеся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, подают по своему выбору заявление о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования (далее - заявление) одному наймодателю таких жилых помещений, в том числе в строящемся наемном доме социального использования на территории городского округа Богданович. Наймодатель ведет учет заявлений о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

Форма заявления установлена приложением № 1 к настоящему Порядку. Заявление подписывается всеми дееспособными членами семьи заявителя.

4. К заявлению прилагаются документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи, а также согласие на обработку персональных данных по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку, от имени заявителя и каждого члена его семьи.

5. Заявление может быть подано гражданином, принятым решением администрации городского округа Богданович на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (далее - заявитель), либо его законным представителем в письменной форме, либо в форме электронного документа.

Согласия на обработку персональных данных от имени недееспособных членов семьи заявителя подаются их законными представителями.

6. Наймодатель в рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляющегося в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), запрашивает копию документа, подтверждающего принятие заявителя и членов его семьи на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, в случае, если указанный документ не представлен заявителем по собственной инициативе.

7. При обращении непосредственно к наймодателю заявитель представляет копии документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, с одновременным представлением оригинала.

Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, осуществляющим прием документов, оригиналы документов возвращаются заявителю.

В случае, если заявление и необходимые документы направляются заявителем по почте, подлинники документов не направляются и установление личности, свидетельствование подлинности подписи лица на заявлении, согласия на обработку персональных данных, верности копий документов осуществляется нотариусом или иным лицом в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Направление заявления и документов по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Заявление и документы могут быть направлены наймодателю в форме электронных документов.

Заявления и документы, представляемые в форме электронных документов:

а) подписываются в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации;

б) представляются наймодателю с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет»:

- лично или через законного представителя (представителя) при посещении наймодателя;

- посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг и/или Регионального портала государственных и муниципальных услуг Свердловской области без использования электронных носителей;

- иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявление и документы.

8. Заявление регистрируется в реестре граждан, подавших заявление о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее - реестр граждан).

В реестре граждан не допускаются исправления. Поправки и изменения, вносимые на основании документов, заверяются уполномоченным лицом наймодателя, ответственным за прием заявлений.

Наймодатель обеспечивает надлежащее хранение реестра граждан.

Реестры граждан хранятся десять лет после предоставления жилого помещения.

9. При обращении заявителя непосредственно к наймодателю в день подачи им заявления ему выдается расписка в получении документов с указанием перечня и даты их получения по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Порядку.

Если заявление и документы представляются по почте либо в форме электронных документов, расписка в получении документов в течение трех рабочих дней со дня получения наймодателем заявления, направляется гражданину наймодателем соответственно по почте либо в форме электронного документа.

10. Наймодатель вправе в течение одного месяца после дня учета заявления провести проверку:

а) достоверности указанных в заявлении сведений;

б) постановки заявителя на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного использования;

в) отсутствия подачи аналогичного заявления другим наймодателям жилых помещений жилищного фонда социального использования, в том числе в строящихся наемных домах социального использования на территории городского округа Богданович (при наличии других наймодателей).

11. По результатам проведенной проверки наймодатель в течение 5 рабочих дней после окончания проверки направляет заявителю сообщение о

результатах проверки. Сообщение направляется заявителю по указанному в заявлении адресу почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении или вручается лично под роспись.

12. В случае, если в результате проведенной проверки наймодатель выяснил, что содержащиеся в заявлении требования недействительны, наймодатель предлагает заявителю в указанном в пункте 11 настоящего Порядка сообщении в течение одного месяца представить новое заявление с достоверными сведениями. В случае непредоставления заявителем нового заявления в месячный срок либо в случае, если проверка установлена, что имеются основания для отказа в приеме заявления, предусмотренные частью 4 статьи 91.14 Жилищного кодекса Российской Федерации, запись в реестре об учете заявлений погашается на основании письменного решения наймодателя.

Отказ в приеме заявления по иным основаниям не допускается. Отказ в приеме заявления может быть обжалован гражданином в судебном порядке.

13. Наймодатель ведет учет поданных гражданами заявлений в порядке очереди, исходя из времени принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного использования.

14. Наймодатель вправе прекратить прием заявлений, если их количество достигло количества жилых помещений, которые могут быть предоставлены наймодателем по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

15. Наймодатель в течение 30 календарных дней со дня получения заявления направляет заявителю по почте либо в форме электронного документа уведомление о приеме заявления либо об отказе в приеме заявления с указанием оснований для отказа.