



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК № 13-14 (527-528)

Понедельник
3 апреля
2017 года
Народное
Слово

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ БОГДАНОВИЧ

• **СПЕЦВЫПУСК**

• **ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РЕШЕНИЯ, ДОКУМЕНТЫ**

О результатах проведения публичных слушаний по проекту решения Думы ГО Богданович о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Богданович

РАБОЧАЯ ГРУППА ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ ПО ПОДГОТОВКЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ ОТ 17.03.2017 ГОДА

Руководствуясь решением Думы городского округа Богданович от 28.11.2006 года №93 «Об утверждении Положения «О порядке учета предложений по проектам решений Думы городского округа Богданович о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа Богданович и участия граждан в их обсуждении», рассмотрев предложения Главного управления Министерства юстиции РФ по Свердловской области

по проекту решения Думы городского округа Богданович о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Богданович (опубликован в приложении «Муниципальный вестник» №4-7 (518-521) к газете «Народное слово» от 13 февраля 2017 года)

Рабочая группа Думы ГО Богданович по подготовке изменений и дополнений в Устав городского округа Богданович

РЕШИЛА

1. Исключить из проекта решения Думы городского округа Богданович «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Богданович» пункт 1.4. в связи с принятием решения Думы городского округа Богданович от 26.01.2017 №6 «О внесении изменения в Устав городского округа Богданович».

2. Рекомендовать Думе городского округа Богданович при-

нять решение Думы городского округа Богданович «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Богданович» с учетом рекомендаций Главного управления Министерства юстиции РФ по Свердловской области.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Народное слово»,
Председатель рабочей группы,
председатель Думы ГО Богданович, В.П. ГРЕБЕНЩИКОВ.

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги, утвержденный постановлением Главы городского округа Богданович от 06.04.2016 № 537 «Подготовка и (или) утверждение схем расположения земельных участков на кадастровом плане или кадастровой карте территории»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 541 ОТ 28.03.2017 ГОДА

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Дополнить раздел 5 административного регламента, утверж-

денного постановлением главы городского округа Богданович от 06.04.2016 №537 «Подготовка и (или) утверждение схем расположения земельных участков на кадастровом плане или кадастровой карте территории» пунктом 83.1 следующего содержания:

«83.1. Жалоба на решения и (или) действия (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, либо муниципальных служащих при осуществлении в отношении юри-

дических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном настоящим разделом административного регламента, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством

Российской Федерации, в антимонопольный орган».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович Злобина А.В.
В.А. МОСКВИН, Глава городского округа Богданович.

Об утверждении единого расписания движения муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования городского и пригородного сообщения на территории городского округа Богданович

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 420 ОТ 15.03.2017 ГОДА

В целях упорядочения деятельности в сфере организации и осуществления транспортного обслуживания населения на регулярных городских и пригородных маршрутах автомобильным транспортом, в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением главы городского округа Богданович от 20.07.2016 № 1320 «О внесении изменения в постановление главы городского округа Богданович от 01.06.2016 № 896 «Об организации транспортного

обслуживания населения на территории городского округа Богданович»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить единое расписание движения муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования городского сообщения на территории городского округа Богданович (приложение 1).

2. Утвердить единое расписание движения муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным

транспортном общего пользования пригородного сообщения на территории городского округа Богданович (приложение 2).

3. Признать утратившим силу постановление главы администрации городского округа Богданович от 15.06.2015 № 1105 «О внесении изменения в постановление главы городского округа Богданович от 07.04.2014 № 623 «Об утверждении единого расписания движения регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования городского и пригородного сообщения на территории городского округа

Богданович».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович по ЖКХ и энергетике Топоркова В.Г.

В.А. МОСКВИН,
Глава городского округа Богданович.

Приложение № 1 к постановлению Главы городского округа Богданович от 15.03.2017 г. № 420

Расписание движения муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования городского сообщения на территории городского округа Богданович

№ 3 ул. МИРА – 1-й КВАРТАЛ			
ПРЯМОЕ НАПРАВЛЕНИЕ		ОБРАТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ	
Остановочные пункты	Количество рейсов	Остановочные пункты	Количество рейсов
ул. Мира	6-35	Мини рынок	7-05
ТЦ Спутник	6-37	ул. 1 квартал	7-10
Школа № 61	6-40	Музыкальная школа	7-12
АЗС	6-42	Мясокомбинат	7-14
Коллективный сад 1	6-44	Молочный завод	7-16
Коллективный сад 2	6-46	Семенная	7-17
поворот на Быково	6-48	Коллективный сад 3	7-18
Коллективный сад 3	6-50	поворот на Быково	7-20
Семенная	6-52	Коллективный сад 2	7-22
Молочный завод	6-54	Коллективный сад 1	7-24
Мясокомбинат	6-56	АЗС	7-26
ТЦ «Островок»	6-58	Ж/д Вокзал	7-28
Почта	7-00	ОАО «Огнеупоры»	7-30
ДК Колорит	7-02	Политехникум	7-31
Мини рынок	7-05	ТЦ «Спутник»	7-35
-	-	Октябрьская	7-35
-	-	Октябрьская д/сад	7-37
-	-	Дет. поликлиника	7-38
-	-	ЦРБ	7-40

№ 20 ул. МИРА - МИНИ РЫНОК (по рабочим дням)			
ПРЯМОЕ НАПРАВЛЕНИЕ		ОБРАТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ	
Остановочные пункты	Количество рейсов	Остановочные пункты	Количество рейсов
ул. Мира	6-25	Мини рынок	7-00
ТЦ Спутник	6-28	ДК Колорит	7-02
Ж/д Вокзал	6-30	Почта	7-04
АЗС	6-32	ТЦ Островок	7-06
Коллективный сад 1	6-34	Мясокомбинат	7-08
Коллективный сад 2	6-36	Молочный завод	7-10
поворот на Быково	6-38	Семенная	7-12
К. Маркса 1	6-45	Коллективный сад 3	7-14
К. Маркса 2	6-47	поворот на Быково	7-16
К. Маркса 3	6-49	Коллективный сад 2	7-18
ул. 9 января	6-52	Коллективный сад 1	7-20
Муз. Школа	6-58	АЗС	7-22
Мини рынок	7-00	Ж/д Вокзал	7-24
-	-	Школа № 1	7-26
-	-	Политехникум	7-28
-	-	ОАО «Огнеупоры»	7-30
-	-	ул. Мира	7-32
-	-	ул. Октябрьская	7-34
-	-	д/с ул. Октябрьская	7-36
-	-	Дет. Поликлиника	7-38
-	-	ЦРБ	7-40

№ 21 ОАО «ОГНЕУПОРЫ» - МИНИ РЫНОК			
ПРЯМОЕ НАПРАВЛЕНИЕ		ОБРАТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ	
Остановочные пункты	Количество рейсов	Остановочные пункты	Количество рейсов
ОАО «Огнеупоры»	17-15	Мини рынок	17-55
ул. Мира	17-17	Музыкальная школа	17-57
ТЦ Спутник	17-20	Мясокомбинат	17-59
Ж/д Вокзал	17-23	Молочный завод	18-02
АЗС	17-26	Семенная	18-04
Коллективный сад 1	17-30	Коллективный сад 3	18-06
Коллективный сад 2	17-32	поворот на Быково	18-08
поворот на Быково	17-35	Коллективный сад 2	18-10
Коллективный сад 3	17-38	Коллективный сад 1	18-13
Семенная	17-40	АЗС	18-15
Молочный завод	17-42	Ж/д Вокзал	18-18
Мясокомбинат	17-44	ТЦ «Спутник»	18-21
ТЦ «Островок»	17-46	Октябрьская	18-24
Почта	17-48	Октябрьская д/сад	18-26
ДК «Колорит»	17-50	Дет. поликлиника	18-28
Мини рынок	17-52	ЦРБ	18-30

№ 21-А ЦРБ - МИНИ РЫНОК			
ПРЯМОЕ НАПРАВЛЕНИЕ		ОБРАТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ	
Остановочные пункты	Количество рейсов	Остановочные пункты	Количество рейсов
ЦРБ	19-20	Мини рынок	19-55
Дет. поликлиника	19-22	Музыкальная школа	19-57
Октябрьская д/сад	19-23	Мясокомбинат	19-59
Октябрьская	19-24	Молочный завод	20-01
ТЦ Спутник	19-27	Семенная	20-03
Ж/д Вокзал	19-29	Коллективный сад 3	20-05
АЗС	19-31	поворот на Быково	20-07
Коллективный сад 1	19-33	Коллективный сад 2	20-09
Коллективный сад 2	19-35	Коллективный сад 1	20-11
поворот на Быково	19-48	АЗС	20-13
Коллективный сад 5	19-40	Школа № 61	20-15
Семенная	19-42	ТЦ «Спутник»	20-17
Молочный завод	19-44	Октябрьская	20-19
Мясокомбинат	19-46	Октябрьская д/сад	20-21
ТЦ «Островок»	19-48	Дет. поликлиника	20-23
Почта	19-50	ЦРБ	20-25
ДК «Колорит»	19-52	-	-
Мини рынок	19-55	-	-

№ 22 МИНИ РЫНОК – пос. ВОСТОК			
ПРЯМОЕ НАПРАВЛЕНИЕ		ОБРАТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ	
Остановочные пункты	Количество рейсов	Остановочные пункты	Количество рейсов
п. Восток 2	7-30	Мини рынок	8-10
п. Восток 1	7-31	Музыкальная школа	8-12
База СУ 2	7-32	Мясокомбинат	8-16
Магазин № 3	7-34	Молочный завод	8-18
ул. Мира	7-36	Семенная	8-20
ОАО «Огнеупоры»	7-38	Коллективный сад 3	8-22
Политехникум	7-40	поворот на Быково	8-25
Школа № 1	7-42	Коллективный сад 2	8-27
Ж/д Вокзал	7-44	Коллективный сад 1	8-30
АЗС	7-46	АЗС	8-32
Коллективный сад 1	7-48	Ж/д Вокзал	8-34
Коллективный сад 2	7-50	Школа № 1	8-36
поворот на Быково	7-52	Политехникум	8-38
Коллективный сад 3	7-54	ОАО «Огнеупоры»	8-40
Семенная	7-56	ул. Мира	8-42
Молочный завод	8-58	Магазин № 3	8-44
Мясокомбинат	8-00	База СУ 2	8-46
Островок	8-02	п. Восток 1	8-48
Почта	8-03	п. Восток 2	8-50
ДК Колорит	8-04	-	-
Мини рынок	8-05	-	-

№ 30 ПМК – ЦРБ (по рабочим дням)	
ПРЯМОЕ НАПРАВЛЕНИЕ	
Остановочные пункты	Количество рейсов
ПМК	7-30
АЗС	7-32
Ж/д Вокзал	7-34
ОАО «Огнеупоры»	7-36
Политехникум	7-38
ТЦ «Спутник»	7-41
Октябрьская	7-44
Октябрьская д/сад	7-46
Дет. поликлиника	7-48
ЦРБ	7-50

№ 23 ЦРБ – МИНИ РЫНОК										
ПРЯМОЕ НАПРАВЛЕНИЕ										
Остановочные пункты	Количество рейсов									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	по раб. дням	по раб. дням	по раб. дням	ежедн-но	по раб. дням	ежедн-но	по раб. дням	ежедн-но	ежедн-но	ежедн-но
ЦРБ	7-05	8-15	9-20	10-15	11-00	12-20	13-30	14-40	15-45	18-00
Дет. поликлиника	7-07	8-16	9-22	10-16	11-11	12-22	13-31	14-41	15-46	18-01
Октябрьская д/сад	7-09	8-17	9-24	10-18	11-12	12-24	13-33	14-42	15-47	18-03
Октябрьская	7-11	8-18	9-26	10-20	11-13	12-26	13-34	14-43	15-48	18-04
ТЦ «Спутник»	7-13	8-20	9-28	10-23	11-15	12-29	13-36	14-45	15-50	18-07
Школа № 61	7-16	8-22	9-30	10-25	11-17	12-31	13-38	14-47	15-52	18-10
АЗС	7-20	8-24	9-32	10-28	11-18	12-33	13-40	14-50	15-54	18-12
Коллективный сад 1	7-24	8-26	9-35	10-31	11-20	12-35	13-42	14-52	15-56	18-14
Коллективный сад 2	7-28	8-28	9-37	10-33	11-22	12-38	13-44	14-54	15-58	18-16
Поворот на Быково	7-31	8-30	9-39	10-36	11-24	12-41	13-46	14-56	16-00	18-18
Коллективный сад 3	7-33	8-32	9-41	10-38	11-26	12-44	13-48	14-58	16-02	18-20
Семенная	7-36	8-34	9-43	10-40	11-28	12-46	13-50	15-00	16-04	18-22
Молочный завод	7-39	8-36	9-46	10-43	11-30	12-48	13-52	15-02	16-06	18-24
Мясокомбинат	7-42	8-38	9-48	10-45	11-31	12-50	13-54	15-05	16-08	18-26
ТЦ «Островок»	7-44	8-40	9-50	10-47	11-32	12-52	13-56	15-07	16-10	18-28
Почта	7-46	8-42	9-52	10-50	11-33	12-54	13-58	15-10	16-12	18-30
ДК «Колорит»	7-48	8-44	9-54	10-52	11-34	12-56	14-00	15-12	16-14	18-32
Мини рынок	7-50	8-45	9-55	10-55	11-35	13-58	14-02	15-14	16-15	18-33

№ 23 ЦРБ – МИНИ РЫНОК										
ОБРАТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ										
Остановочные пункты	Количество рейсов									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	по раб. дням	по раб. дням	по раб. дням	ежедн-но	по раб. дням	ежедн-но	по раб. дням	ежедн-но	ежедн-но	ежедн-но
Мини рынок	7-50	8-45	9-55	10-55	11-35	13-00	14-05	15-15	16-15	18-35
Музыкальная школа	7-51	8-47	9-57	10-57	11-37	13-02				

Приложение № 2 к постановлению Главы городского округа Богданович от 15.03.2017 г. № 420

Расписание движения муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования пригородного сообщения на территории городского округа Богданович

№ 102 БОГДАНОВИЧ – ИЛЬИНСКОЕ							
ПРЯМОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			ОБРАТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ				
Остановочные пункты	Количество рейсов			Остановочные пункты	Количество рейсов		
	1	2	3		1	2	3
г. Богданович	5-45	12-30	17-40	с. Ильинское	6-25	13-20	18-35
с. Чернокоровское	5-55*	12-45*	18-05	с. Волковское	6-50	13-40	18-45
с. Волковское	6-05	13-00	18-20	с. Чернокоровское	7-12	14-00	18-55*
с. Ильинское	6-20	13-20	18-30	г. Богданович	7-30	14-15	19-20

* не заходит в населенный пункт

№ 103 БОГДАНОВИЧ – КАМЕННООЗЕРСКОЕ (понедельник, пятница)							
ПРЯМОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			ОБРАТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ				
Остановочные пункты	Количество рейсов			Остановочные пункты	Количество рейсов		
	1	2	3		1	2	3
г. Богданович	5-02	14-00		с. Каменноозерское	5-55	15-20	
с. Тыгиш	5-15*	14-15*		Кулики	6-00	15-25	
с. Кунарское	5-25*	14-35		с. Бараба	6-15	15-40	
д. Белейка	5-35*	14-45		д. Белейка	6-25	15-40	
с. Бараба	5-45	14-55		с. Кунарское	6-40	15-50*	
–				с. Тыгиш	6-50	15-55*	
Кулики	5-50	15-00		д. Быкова	7-00	–	
с. Каменноозерское	5-55	15-10		г. Богданович	7-10	16-30	

* не заходит в населенный пункт

№ 106 БОГДАНОВИЧ – ТЫГИШ							
ПРЯМОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			ОБРАТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ				
Остановочные пункты	Количество рейсов			Остановочные пункты	Количество рейсов		
	1	2	3		1	2	3
г. Богданович	8-00	11-50	15-15	с. Тыгиш	8-30	12-20	15-45
д. Быкова	8-15	12-05	15-30	д. Быкова	8-40	12-30	15-55
с. Тыгиш	8-25	12-15	15-40	г. Богданович	8-55	12-45	16-10

№ 107 БОГДАНОВИЧ – ЛЯПУСТИНО							
ПРЯМОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			ОБРАТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ				
Остановочные пункты	Количество рейсов			Остановочные пункты	Количество рейсов		
	1	2	3		1	2	3
г. Богданович	17-30	12-45		д. Ляпустино	6-50/7-00	11-50	18-35
с. Троицкое	17-45	13-00		с. Троицкое	7-00/7-10	12-00	18-45
д. Ляпустино	17-55	13-10		г. Богданович	7-15/7-25	12-15	19-00

№ 108 БОГДАНОВИЧ – СУВОРЫ (по вторникам)							
ПРЯМОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			ОБРАТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ				
Остановочные пункты	Количество рейсов			Остановочные пункты	Количество рейсов		
	1	2	3		1	2	3
г. Богданович	5-30	12-30		с. Суворы	6-20	13-50	
с. Троицкое	5-40	12-45		с. Гарашкинское	6-35	14-05	
с. Байны	5-48	12-55		д. Шипачи	6-45	14-15	
д. В. Подневая	5-55	13-05		д. В. Подневая	6-55	14-25	
д. Шипачи	6-05	13-15		с. Байны	7-15	14-35	
с. Гарашкинское	6-10*	13-25		с. Троицкое	7-25	14-45	
с. Суворы	6-20	13-40		г. Богданович	7-40	15-00	

* не заходит в населенный пункт

№ 109 БОГДАНОВИЧ – КУНАРА (по выходным дням два рейса, по рабочим дням один вечерний рейс)							
ПРЯМОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			ОБРАТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ				
Остановочные пункты	Количество рейсов			Остановочные пункты	Количество рейсов		
	1	2	3		1	2	3
г. Богданович	5-55	17-25		с. Кунарское	6-40	18-10	
д. Быкова	6-10	17-40		с. Тыгиш	6-50	18-20	
с. Тыгиш	6-25	17-55		д. Быкова	7-05	18-35	
с. Кунарское	6-35	18-05		г. Богданович	7-20	18-50	

№ 123 БОГДАНОВИЧ – БАРАБА (вторник, среда, четверг)							
ПРЯМОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			ОБРАТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ				
Остановочные пункты	Количество рейсов			Остановочные пункты	Количество рейсов		
	1	2	3		1	2	3
г. Богданович	5-39	14-00		с. Бараба	6-15	15-05	
с. Тыгиш	5-49*	14-15*		д. Белейка	6-25	15-15	
с. Кунарское	6-00*	14-35		с. Кунарское	6-40	15-25*	
д. Белейка	6-05	14-45		с. Тыгиш	6-50	15-50*	
с. Бараба	6-15	14-55		д. Быкова	7-00	–	
				г. Богданович	7-10	16-05	

* не заходит в населенный пункт

№ 123 БОГДАНОВИЧ – ГРЯЗНОВСКОЕ							
ПРЯМОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			ОБРАТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ				
Остановочные пункты	Количество рейсов			Остановочные пункты	Количество рейсов		
	1	2	3		1	2	3
г. Богданович	7-50			пов. с. Грязновское	8-30*		
пов. с. Тыгиш	8-15*			пов. д. Белейка	8-55*		
с. Кунарское	8-17*			пов. с. Кунарское	8-43*		
пов. д. Белейка	8-21*			пов. с. Тыгиш	8-45*		
пов. с. Грязновское	8-30*			г. Богданович	9-20		

* не заходит в населенный пункт

№ 124 БОГДАНОВИЧ – КАШИНО (понедельник-суббота)							
ПРЯМОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			ОБРАТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ				
Остановочные пункты	Количество рейсов			Остановочные пункты	Количество рейсов		
	1	2	3		1	2	3
г. Богданович	6-10			д. Кашина	6-40		
с. Коменки	6-20			д. Кондратьево	6-43		
д. Прищаново	6-29			д. Поповка	6-47		
д. Поповка	6-33			д. Прищаново	6-51		
д. Кондратьево	6-37			с. Коменки	7-00		
д. Кашина	6-40			г. Богданович	7-10		

№ 124-А БОГДАНОВИЧ – ПРИЩАНОВО (вторник, четверг)							
ПРЯМОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			ОБРАТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ				
Остановочные пункты	Количество рейсов			Остановочные пункты	Количество рейсов		
	1	2	3		1	2	3
г. Богданович	11-50			д. Прищаново	12-10		
с. Коменки	12-00			с. Коменки	12-20		
д. Прищаново	12-10			г. Богданович	12-30		

№ 128 БОГДАНОВИЧ – ГАРАШКИНСКОЕ (утренний, дневной рейс по вторникам не ходит)							
ПРЯМОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			ОБРАТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ				
Остановочные пункты	Количество рейсов			Остановочные пункты	Количество рейсов		
	1	2	3		1	2	3
г. Богданович	5-50	12-30	17-00	с. Гарашкинское	6-35	13-45	18-05
с. Троицкое	6-00	12-45	17-15	д. Шипачи	6-45	13-55	18-15
с. Байны	6-10	12-55	17-25	д. В. Подневая	6-55	14-05	18-25
д. В. Подневая	–	13-05	17-35	с. Байны	7-15	14-15	18-35
д. Шипачи	6-25	13-15	17-45	с. Троицкое	7-25	14-25	18-45
с. Гарашкинское	6-35	13-25	17-55	г. Богданович	7-40	14-40	19-00

О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории южной части города Богданович городского округа Богданович

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 410 ОТ 14.03.2017 ГОДА

В целях обеспечения устойчивого развития территории и выделения элементов планировочной структуры, в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании Генерального плана городского округа Богданович в отношении населённого пункта город Богданович, утверждённого решением Думы городского округа Богданович от 22.09.2016 № 78, Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа Богданович, утверждённых решением Думы городского округа Богданович от 22.02.2017 № 15, руководствуясь статьёй 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить подготовку проекта планировки и проекта межевания территории малозатяжной жилой застройки (Ж2) и среднетяжной жилой застройки (зона Ж-3) южной части города Богданович городского округа Богданович в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2. Отделу жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации город-

№ 121 БОГДАНОВИЧ – ПОЛДНЕВАЯ																				
ПРЯМОЕ НАПРАВЛЕНИЕ									ОБРАТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ											
Остановочные пункты	Количество рейсов									Остановочные пункты	Количество рейсов									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9		1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	Пн-пят/вых. дни																			По вых. дням
г. Богданович	7-40	8-55	10-50	12-45	14-00	15-10/15-00	17-10	19-10	20-10	п. Полдневая	6-50/7-00	8-15	9-45	12-00	13-15	14-30	16-20	18-10	19-40	
с. Троицкое	7-55	9-10	11-05	12-55	14-10	15-35/15-15	17-25	19-15	20-25	с. Байны	7-05/7-15	8-25	9-55	12-10	13-25	14-40	16-30	18-20	19-50	
с. Байны	8-05	9-20	11-15	13-05	14-20	15-45/15-25	17-35	19-25	20-35	с. Троицкое	7-15/7-25	8-35	10-05	12-20	13-35	14-50	16-40	18-30	20-00	
п. Полдневая	8-15	9-30	11-25	13-15	14-30	15-55/15-35	17-45	19-35	20-45	г. Богданович	7-35/7-45	8-50	10-20	12-35	13-50	15-05	16-55	18-45	20-10	

№ 131 БОГДАНОВИЧ – БАЙНЫ																				
ПРЯМОЕ НАПРАВЛЕНИЕ									ОБРАТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ											
Остановочные пункты	Количество рейсов									Остановочные пункты	Количество рейсов									
	1	2	3	4	5	6	7	8	1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	По рабочим дням																			По рабочим дням
г. Богданович	7-20	8-20	9-50	11-15	12-10	13-20	16-00	16-40	с. Байны	6-55	7-50	9-15	10-25	11-40	12-45	13-40	15-30/15-40	16-20	17-10	
с. Троицкое	7-30	8-30	10-00	11-25	12-20	13-30	16-10	16-50	с. Троицкое	7-05	8-00	9-25	10-35	11-50	12-55	13-50	15-40/15-50	16-30	17-20	
с. Байны	7-40	8-40	10-10	11-35	12-30	13-40	16-20	17-00	г. Богданович	7-15	8-15	9-35	10-45	12-00	13-05	14-00	15-50/16-00	16-40	17-30	

О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги, утверждённый постановлением Главы городского округа Богданович от 29.03.2016 № 464 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 498 ОТ 24.03.2017 ГОДА

В соответствии Федеральными законами «О внесении изменений в статьи 51 и 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации» от 03.07.2016 № 370-ФЗ, от 19.12.2016 № 445-ФЗ, руководствуясь статьёй 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги, утверждённый постановлением главы городского округа Богданович от 29.03.2016 № 464 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства» следующие изменения:

- 1.1. В пункте 12 слова «в срок не позднее десяти дней» заменить словами «в течение семи рабочих дней»;
- 1.2. В пункте 39 слова «5 дней» заменить словами «трёх рабочих дней»;
- 1.3. В пункте 44 слова «один день» заменить словами «один рабочий день»;
- 1.4. В пункте 51 слова «два дня» заменить словами «два рабочих дня»;
- 1.5. В приложении № 1 слова «10 дней» заменить словами «семь рабочих дней».

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги, утверждённый постановлением главы городского округа Богданович от 29.03.2016 № 464 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строи-

тельства» следующие дополнения:

2.1. Подпункт 2 пункта 16 после слов «градостроительный план земельного участка» дополнить текстом следующего содержания: «представленный для получения разрешения на строительство»;

2.2. Подпункт 2 пункта 19 после слов «несоответствие объекта капитального строительства требованиям» дополнить текстом следующего содержания: «к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство»;

2.3. Пункт 19 дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) несоответствие объекта капитального строительства разрешённому использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка градостроительным регламентом.»

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и на официальном сайте городского округа Богданович.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович Люту А.А.

В.А. МОСКВИН,
Глава городского округа Богданович.

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги, утверждённый постановлением Главы городского округа Богданович от 23.03.2016 № 433 «Предоставление однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена для индивидуального жилищного строительства»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 540 ОТ 28.03.2017 ГОДА

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

О включении в очередь на предоставление в собственность однократно бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 391 ОТ 10.03.2017 ГОДА

На основании Закона Свердловской области от 07.07.2004 № 18-03 «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», Порядка предоставления однократно бесплатно земельных участков в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства на территории городского округа Богданович Свердловской области, утвержденного постановлением главы городского округа Богданович от 15.02.2010 № 385, заявлений граждан, руководствуясь статьей 28 устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Включить в очередь на внеочередное предоставление однократно бесплатно в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства граждан согласно приложению № 1.
2. Включить в очередь на предоставление однократно

бесплатно в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства граждан согласно приложению № 2.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович в трехдневный срок уведомить заявителей о включении в очередь путем направления копии настоящего постановления.

4. Настоящее постановление опубликовать в ближайшем номере газеты «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович Злобина А.В.

В.А. МОСКВИН,

Глава городского округа Богданович.

Приложение № 1 к постановлению Главы городского округа Богданович от 10.03.2017 г. № 391

Список заявителей, включенных в очередь на внеочередное предоставление в собственность однократно бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства

№ п/п	№ очереди	ФИО заявителя	Дата подачи заявления
1	142	Захаров Александр Евгеньевич, Захарова Оксана Викторовна	21.02.2017
2	143	Осинцев Алексей Сергеевич, Осинцева Светлана Викторовна	28.02.2017
3	144	Литвиненко Вячеслав Леонидович, Литвиненко Ирина Александровна	28.02.2017
4	145	Носков Сергей Николаевич, Носкова Татьяна Валерьевна	02.03.2017

Приложение № 2 к постановлению Главы городского округа Богданович от 10.03.2017 г. № 391

Список заявителей, включенных в очередь на предоставление в собственность однократно бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства

№ п/п	№ очереди	ФИО заявителя	Дата подачи заявления
1	366	Орлович Владимир Валерьевич, Орлович Анна Михайловна	28.02.2017
2	367	Киселев Сергей Васильевич	28.02.2017

О включении в очередь на предоставление в собственность однократно бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 522 ОТ 27.03.2017 ГОДА

На основании Закона Свердловской области от 07.07.2004 № 18-03 «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», Порядка предоставления однократно бесплатно земельных участков в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства на территории городского округа Богданович Свердловской области, утвержденного постановлением главы городского округа Богданович от 15.02.2010 № 385, заявлений граждан,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Включить в очередь на внеочередное предоставление однократно бесплатно в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства граждан согласно приложению № 1.
2. Включить в очередь на предоставление однократно бес-

платно в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства граждан согласно приложению № 2.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович в трехдневный срок уведомить заявителей о включении в очередь путем направления копии настоящего постановления.

4. Настоящее постановление опубликовать в ближайшем номере газеты «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович Злобина А.В.

В.А. МОСКВИН,

Глава городского округа Богданович.

Приложение № 1 к постановлению Главы городского округа Богданович от 27.03.2017 г. № 522

Список заявителей, включенных в очередь на внеочередное предоставление в собственность однократно бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства

№ п/п	№ очереди	ФИО заявителя	Дата подачи заявления
1	238	Ткаченко Дмитрий Иванович, Ткаченко Наталья Юрьевна	24.01.2017
2	239	Сахарюк Анна Владимировна	24.01.2017

Приложение № 2 к постановлению Главы городского округа Богданович от 27.03.2017 г. № 522

Список заявителей, включенных в очередь на предоставление в собственность однократно бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства

№ п/п	№ очереди	ФИО заявителя	Дата подачи заявления
1	367	Топоркова Валентина Васильевна	21.01.2017
2	368	Горцунов Иван Сергеевич, Горцунова Ирина Игоревна	24.01.2017

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги, утвержденный постановлением Главы городского округа Богданович от 11.04.2016 № 566 «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа Богданович под строительство по результатам торгов»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 539 ОТ 28.03.2017 ГОДА

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Дополнить раздел 5 административного регламента, утвержденного постановлением главы городского округа Богданович от 11.04.2016 № 566 «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа Богданович под строительство по результатам торгов» пунктом 49.1 следующего содержания:

«49.1. Жалоба на решения и (или) действия (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, либо муниципальных служащих при осуществлении в отношении

юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном настоящим разделом административного регламента, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович Злобина А.В.

В.А. МОСКВИН,

Глава городского округа Богданович.

Об утверждении порядка организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения на территории городского округа Богданович

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 470 ОТ 21.03.2017 ГОДА

В целях приведения муниципальных правовых актов городского округа Богданович в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, на основании статей 17 и 18 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 28 Устава городского округа Богданович постановляю:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения на территории городского округа Богданович

(прилагается).

2. Постановление главы городского округа Богданович от 14.03.2011 № 313 «Об утверждении порядка организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения на территории городского округа Богданович» признать утратившими силу.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович по ЖКХ и энергетике Топоркова В.Г.

В.А. МОСКВИН,

Глава городского округа Богданович.

Приложение к постановлению Главы городского округа Богданович от 21.03.2017 г. № 470

Порядок организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории городского округа Богданович

1. Настоящий Порядок организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории городского округа Богданович (далее - порядок) определяет действия по организации и проведению работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог общего пользования местного значения (далее - автомобильные дороги), при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильных дорог (далее - работы по ремонту автомобильных дорог), работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильных дорог, оценке их технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения (далее - работы по содержанию автомобильных дорог).

2. Организация и проведение работ по ремонту автомобильных дорог и работ по их содержанию (далее - работы по ремонту и содержанию автомобильных дорог) включают в себя следующие мероприятия:

- а) оценка технического состояния автомобильных дорог;
- б) разработка регламентов содержания автомобильных дорог (далее - регламенты), проектов или сметных расчетов по ремонту автомобильных дорог (далее - проекты и сметные расчеты);
- в) проведение работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог;
- г) приемка работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог.

3. Организация работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог осуществляется: в г. Богданович - Муниципальным казенным учреждением городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика», по сельским территориям - начальниками управления сельскими территориями (далее - уполномоченный заказчик)

4. Оценка технического состояния автомобильных дорог проводится в порядке, установленном правовым актом Министерства транспорта Российской Федерации.

5. По результатам оценки технического состояния автомобильных дорог и в соответствии с проектами организации дорожного движения, а также с учетом анализа аварийности, МКУ ГО Богданович «УМЗ» осуществляет формирование плана разработки проектов или сметных расчетов по работам по ремонту автомобильных дорог.

План разработки проектов или сметных расчетов утверждается начальником МКУ ГО Богданович «УМЗ».

6. В соответствии с утвержденными планами разработки проектов или сметных расчетов осуществляется разработка проектов или сметных расчетов. Для разработки проектов могут быть привлечены специализированные подрядные организации в порядке, установленном действующим законодательством.

Проекты или сметные расчеты разрабатываются с учетом установленной Министерством транспорта Российской Федерации классификации работ по капитальному ремонту, ремонту

и содержанию автомобильных дорог (приказ Минтранса России от 16.11.2012 № 402, ред. от 25.11.2014).

7. В случае если предусмотренный на содержание и ремонт автомобильных дорог размер средств местного бюджета на очередной финансовый год ниже потребности, определенной в соответствии с нормативами денежных затрат на ремонт и содержание автомобильных дорог, утвержденными постановлением Правительства Свердловской области, МКУ ГО Богданович «УМЗ» разрабатываются проекты или сметные расчеты, в которых определяются виды и периодичность проведения работ в соответствии с приоритетами:

- а) работы, влияющие на безопасность дорожного движения, в том числе восстановление и замена элементов удерживающих ограждений, светофорных объектов, дорожных знаков, уборка посторонних предметов с проезжей части, уборка снега и борьба с зимней скользкостью, ямочный ремонт坑坑;
- б) работы, влияющие на срок службы элементов автомобильной дороги и входящих в ее состав дорожных сооружений, в том числе восстановление обочин, откосов земляного полотна, элементов водоотвода, приведение полосы отвода автомобильной дороги в нормативное состояние.

8. Проекты или сметные расчеты являются основанием для формирования ежегодных планов проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог.

Указанные планы утверждаются постановлением главы городского округа Богданович. В соответствии с данными планами проведение работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог осуществляется с привлечением в установленном законодательством Российской Федерации порядке подрядных организаций.

9. При проведении работ по ремонту автомобильных дорог:

- а) выполняются работы по содержанию участков автомобильных дорог или их отдельных элементов, находящихся в стадии ремонта, а также участков временных дорог, подъездов, съездов, обьездов, используемых для организации движения транспортных средств в зоне проведения работ;
- б) организуется движение транспортных средств в зоне проведения работ в соответствии с ОДМ 218.6.019-2016.

10. При проведении работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог в случае возникновения на автомобильной дороге препятствий для движения транспортных средств, в результате обстоятельств непреодолимой силы обеспечивается принятие незамедлительных мер по организации дорожного движения или временному ограничению либо прекращению движения транспортных средств.

11. Приемка результатов выполненных подрядными организациями работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог осуществляется уполномоченным заказчиком в соответствии с условиями заключенных контрактов, в которых должны быть предусмотрены критерии оценки качества работ и условия снижения оплаты за выполнение работ ненадлежащего качества.

О внесении изменений в постановление Главы городского округа Богданович от 12.08.2014 № 1476 «Об исполнении наказания в виде обязательных, исправительных работ на территории городского округа Богданович»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 365 ОТ 07.03.2017 ГОДА

В соответствии со статьей 25 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, во исполнение п.6.2 Протокола заседания межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в Свердловской области (Протокол № 2 от 21.12.2016), на основании письма филиала по Богдановичскому району ФКУ УИИ ГУФСИН России по Свердловской области от 10.02.2017 №68/ЛО/14/13-166, руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы городского округа Богданович от 12.08.2014 № 1476 «Об исполнении наказания в виде обязательных, исправительных работ на территории городского округа Богданович» изменения, изложив приложение № 2 «Пере-

чень объектов, определенных для отбывания административного наказания в виде обязательных работ гражданами, привлеченными к административной ответственности и уголовного наказания осужденными к обязательным работам на территории городского округа Богданович» в новой редакции:

- «1. Государственное учреждение здравоохранения Свердловской области «Богдановичская центральная районная больница».
- Муниципальное автономное учреждение «Мемориал».
- Муниципальное унитарное предприятие «Благоустройство».
- Муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственное управление городского округа Богданович».
- Муниципальное казенное учреждение «Управление об-

разования городского округа Богданович» и образовательные учреждения городского округа Богданович (при соблюдении требований статей 331, 351.1 Трудового Кодекса Российской Федерации).

6. Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, молодежной политики и информации» и учреждения культуры городского округа Богданович (при соблюдении требований статей 331, 351.1 Трудового Кодекса Российской Федерации).

7. Военный комиссариат городов Богданович, Сухой Лог, Богдановичского и Сухоложского районов Свердловской области.

8. Отдел Министерства внутренних дел России по Богдановичскому району.

9. Управления сельских территорий администрации городс-

кого округа Богданович.

10. Государственное казенное учреждение «Богдановичский центр занятости».

11. Муниципальное казенное учреждение «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович» и спортивные учреждения городского округа Богданович (при соблюдении требований статей 331, 351.1 Трудового Кодекса Российской Федерации).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович в сети «Интернет».

В.А. МОСКВИН,

Глава городского округа Богданович.

О внесении изменений в Положение о порядке предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся автономными и бюджетными учреждениями, утвержденное постановлением Главы городского округа Богданович от 05.02.2014 № 166 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся автономными и бюджетными учреждениями»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 527 ОТ 27.03.2017 ГОДА

В соответствии со статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.08.2011 № 713 «О предоставлении поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям», Законом Свердловской области от 24.01.2012 № 4-ОЗ, в целях муниципальной поддержки некоммерческих организаций городского округа Богданович, наиболее полного и эффективного использования возможности социально

ориентированных некоммерческих организаций в решении задач социально-экономического, культурного развития территории, руководствуясь статьей 69.1 пунктом 2, статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Положение о порядке предоставления

субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся автономными и бюджетными учреждениями, утвержденное постановлением главы городского округа Богданович от 05.02.2014 № 166 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся автономными и бюджетными учреждениями», изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Народное

слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович по социальной политике Жернакову Е.А. и заместителя главы администрации городского округа Богданович по экономике Грехову И.В.

В.А. МОСКВИН,

Глава городского округа Богданович.

Положение о порядке предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на территории городского округа Богданович

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.08.2011 № 713 «О предоставлении поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям», Законом Свердловской области от 24.01.2012 № 4-ОЗ Уставом городского округа Богданович и устанавливает порядок определения объема и предоставления субсидий некоммерческим социально ориентированным организациям (далее - Организации) для реализации социально значимых мероприятий.

2. Субсидии предоставляются Организациям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Думы городского округа Богданович о бюджете на соответствующий финансовый год по соответствующим кодам бюджетной классификации, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств на соответствующий финансовый год. Главным распорядителем бюджетных средств является администрация городского округа Богданович (далее - Администрация).

3. Субсидии предоставляются Организациям после подписания соглашения между Организацией и Администрацией. Указанное соглашение устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае установления фактов нецелевого использования субсидии, а также нарушения условий их предоставления.

4. Организации представляют в Администрацию финансовый отчет об использовании субсидий ежеквартально согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

5. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется Администрацией в соответствии с установленными

полномочиями.

6. В случае нарушения целевого использования выделенных субсидий, несоответствия расчетов, завышения объемов и иных нарушений, допущенных при их предоставлении, субсидии подлежат возврату в местный бюджет в 30-дневный срок с момента получения от Администрации уведомления о возврате средств. При невозврате субсидий Администрация принимает меры по взысканию подлежащих возврату бюджетных средств в судебном порядке.

7. Субсидии предоставляются Организациям в связи с проведением совместных мероприятий с органами местного самоуправления по следующим направлениям:

- реализация мероприятий в области социально-культурного развития городского округа;
- финансовая поддержка малоимущих и социально незащищенных категорий граждан, а также граждан, работающих в бюджетной сфере городского округа;
- оказание помощи гражданам, попавшим в экстремальные ситуации;
- пропаганда и осуществление мероприятий по социальной защите населения городского округа;
- привлечение дополнительных средств, добровольных взносов граждан, предприятий, организаций для участия в программах социальной защиты и поддержки населения;
- мероприятия в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
- иные мероприятия в соответствии с п. 31.1. Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

8. За счет субсидий осуществляются расходы, связанные с реализацией мероприятий, указанных в пункте 7 настоящего Положения, включая расходы:

- на оплату труда с начислениями в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- на приобретение товаров, оплату услуг (работ);
- на приобретение имущественных прав, в том числе прав на результаты интеллектуальной деятельности;
- на уплату арендных платежей;
- на уплату страховых платежей и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;
- на содержание имущества;
- на прочие расходы, непосредственно связанные с осуществлением мероприятий.

9. Право на получение субсидий имеют Организации, одновременно соответствующие следующим требованиям:

- организации, зарегистрированные в установленном законом порядке регистрирующими органами, осуществляющие свои социально значимые мероприятия на территории городского округа Богданович;
- организации, не имеющие просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами;
- организации, не нарушающие в своей деятельности действующего законодательства Российской Федерации.

Субсидии предоставляются на безвозвратной и безвозмездной основе.

10. Для получения субсидий Организации представляют в Администрацию заявку согласно приложению № 2 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

- копии документов, подтверждающих регистрацию в установленном порядке;

- копия устава;
- документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами;
- программа проведения совместных мероприятий с органами местного самоуправления с обоснованием необходимости реализации данного мероприятия;
- план реализации мероприятий;
- финансовое обоснование реализации мероприятия с указанием запрашиваемых средств (смета мероприятия);
- оценка эффективности и ожидаемые результаты от реализации мероприятия;
- справка о наличии расчетного счета у организации.

11. Отбор Организаций для получения субсидий осуществляет Комиссия по отбору некоммерческих социально ориентированных организаций, в соответствии со следующими критериями:

- фактическая деятельность по направлениям, предусмотренным Уставом Организации;
- наличие собственных квалифицированных кадров;
- характеристика целевой группы, на которую направлено действие мероприятия;
- охват целевой аудиторией мероприятиями в рамках реализации проекта;
- соответствие тематики мероприятия условиям, указанным в п. 7 настоящего Положения;
- соответствие содержания проекта заявленным условиям;
- конкретный и значимый конечный результат мероприятий.

12. Объем субсидий определяется комиссией на основании документов, представленных Организациями.

13. Перечень организаций и размер субсидий утверждаются постановлением главы городского округа Богданович.

Приложение № 2 к постановлению Главы городского округа Богданович от 27.03.2017 г. № 527

Состав Комиссии по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций на территории городского округа Богданович, претендующих на получение субсидий из бюджета городского округа Богданович

Москвин В.А. - глава городского округа Богданович, председатель комиссии;

Грехова И.В. - заместитель главы администрации городского округа Богданович по экономике, заместитель председателя комиссии;

Жернакова Е.А. - заместитель главы администрации город-

ского округа Богданович по социальной политике, заместитель председателя комиссии;

Колесникова А.А. - специалист по социальной работе с молодежью МБУ РМ «ЦМПИИ» ГО Богданович, секретарь комиссии. Члены комиссии:

Берко Е.В. - начальник управления социальной политики по Богдановичскому району (по согласованию);

Попов Д.В. - начальник юридического отдела администрации городского округа Богданович;

Соболева С.Г. - начальник отдела социальной политики и

информации администрации городского округа Богданович;

Токарев Г.В. - начальник Финансового управления администрации городского округа Богданович;

Шауракс Т.А. - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Богданович.

Приложение № 3 к постановлению Главы городского округа Богданович от 27.03.2017 г. № 527

Положение о Комиссии по отбору некоммерческих социально ориентированных организаций для предоставления субсидий на проведение совместных мероприятий с органами местного самоуправления городского округа Богданович

1. Общие положения
1. Настоящее Положение определяет правовую основу деятельности комиссии по отбору некоммерческих социально ориентированных организаций для предоставления субсидий из местного бюджета на проведение совместных мероприятий с органами местного самоуправления городского округа Богданович (далее - Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, муниципальными правовыми актами городского округа Богданович.

3. Комиссия является коллегиальным органом по предоставлению субсидий.

2. Задачи Комиссии
4. Задачами Комиссии являются:

1) рассмотрение заявлений организаций о возможности выделения средств местного бюджета в виде субсидий на проведение совместных мероприятий с органами местного самоуправления городского округа Богданович по направлениям, определенным данным постановлением;

2) проверка представленных документов некоммерческими социально ориентированными организациями, подавшими заявки для получения субсидий;

3) рассмотрение оценки эффективности и ожидаемых социальных результатов реализации мероприятий, указанных в заявке организации, подавшей заявку для получения субсидии.

3. Организация деятельности Комиссии
5. Организация работы и подготовка материалов к заседаниям Комиссии осуществляется секретарем Комиссии и возглавляется председателем Комиссии.

6. Проведение заседаний Комиссии предшествует подготовка и изучение членами Комиссии документов, представленных организацией, подавшей заявку для получения субсидии.

7. Председатель Комиссии:

- возглавляет работу Комиссии;
- руководит деятельностью Комиссии;
- утверждает повестку заседания Комиссии;
- подписывает решения, принимаемые Комиссией;
- организует контроль за исполнением решений Комиссии.

8. При отсутствии председателя Комиссии его функции выполняет один из заместителей председателя Комиссии.

9. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии;
- оповещает членов Комиссии о проведении заседания Комиссии не позднее чем за двое суток до начала заседания;

- доводит до членов Комиссии материалы, представленные организацией, подавшей заявку для получения субсидии.

10. Члены Комиссии:

- до заседания Комиссии изучают представленные материалы;

- вносят рекомендации, оценивают эффективность и ожидаемые социальные результаты реализации мероприятий, указанных в заявке организации, подавшей заявку для получения субсидий;

- выносят предложения о необходимости предоставления бюджетных субсидий.

11. Исполнительным документом Комиссии является протокол, который подписывается всеми членами Комиссии. На основании протокола принимается постановление администрации городского округа Богданович об утверждении перечня организаций и размера субсидий.

12. Комиссия выносит решение о предоставлении/непредоставлении субсидии не позднее 30 дней со дня поступления заявления от некоммерческой социально ориентированной организации с представленными документами.

13. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования.

14. Материально-техническое и организационно-методи-

ческое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией городского округа Богданович.

4. Порядок рассмотрения заявок некоммерческих организаций

15. Организации, претендующие на получение субсидий, в течение 10 рабочих дней со дня объявления об отборе социально ориентированных некоммерческих организаций на право получения субсидии, направляют в адрес администрации городского округа Богданович заявку о выделении субсидий с обоснованием и приложением необходимых документов.

16. Администрация городского округа Богданович в течение 5 рабочих дней формирует заявку некоммерческих социально ориентированных организаций и направляет материалы членам Комиссии.

17. Комиссия рассматривает представленные предложения в течение 5 рабочих дней по окончании отбора социально ориентированных некоммерческих организаций на право получения субсидии, готовит заключение о возможности и целесообразности предоставления бюджетных средств, обоснованности представленных документов и выносит решение.

5. Заключительные положения

18. Прекращение деятельности Комиссии осуществляется на основании постановления администрации городского округа Богданович.

Регламент содержания улично-дорожной сети и межквартальных проездов на территории городского округа Богданович

Окончание. Нач. на 5-й стр.

очистки проезжей части осуществляются после каждых 5 см свежеснежавшего снега.

После окончания снегопада в течение двух дней должна быть полностью завершена механизированная уборка проезжей части дорог 3-й, 4-й категории от снежных накатов и наледи, удаление от снежных накатов и наледи дорог 5-й категории должно быть завершено в течение трех дней.

Запрещается сбрасывание снега с тротуаров на проезжую часть. Механизированная очистка тротуаров должна быть закончена до 7-00 ч.

Уборка парковочных карманов производится механизированным и ручным способом, в зависимости от площади парковочного кармана. Запрещается выталкивание снега на проезжую часть, снег с парковочных карманов может вывозиться на площадки

для складирования снега.

ВЫВОЗ СНЕГА

Вывоз снега с улиц и проездов осуществляется выборочно, вывоз снега от остановок городского пассажирского транспорта, пешеходных переходов, мостов, въездов на территорию больницы и других социально важных объектов осуществляется в течение пяти дней после окончания снегопада.

Вывоз снега производится по мере необходимости в соответствии с очередностью, определяемой заказчиком.

Вывоз снега с улиц и проездов должен осуществляться на подготовленные площадки для складирования снега. Запрещается вывоз снега на несогласованные в установленном порядке места.

СОДЕРЖАНИЕ ТРОТУАРОВ

Основной задачей зимней уборки тротуаров является обеспечение нормального движения пешеходов независимо от

погодных условий.

Зимняя уборка тротуаров осуществляется как механизированным, так и ручным способами. Уборка снега с пешеходных тротуаров на мостах и путепроводах производится ручным способом. Запрещается механизированная уборка пешеходных зон мостов и путепроводов.

В период снегопадов и гололеда тротуары и другие пешеходные зоны должны обрабатываться песком. Время на обработку тротуаров не должно превышать 12 часов с начала снегопада.

Механизированная очистка и ручная зачистка на тротуарах, лестничных стоках, пешеходных дорожках и посадочных площадках начинаются сразу по окончании снегопада. При интенсивных длительных снегопадах циклы снегоочистки и обработки песком должны повторяться после каждых 5 см выпавшего снега.

Время, необходимое для выполнения снегоуборочных работ на тротуарах не должно превышать 24 часов после окончания

снегопада.

Очистка урн должна производиться систематически по мере их наполнения.

СОДЕРЖАНИЕ ГАЗОНОВ

Очистка газонов от случайного мусора производится в течение одного рабочего дня по мере накопления. Вывоз бытового мусора с погрузкой вручную производится в течение одного рабочего дня после сбора мусора.

СОДЕРЖАНИЕ ОСТАНОВОК ОБЩЕСТВЕННОГО ТРАНСПОРТА
Сбор и вывоз мусора производится в течение одного рабочего дня после сбора мусора.

Очистка остановок общественного транспорта от уплотненного снега, сдвигание снега в валы и кучи, вывоз бытового мусора с погрузкой вручную производится в течение одного рабочего дня. Посыпка остановочных площадок песком производится при возникновении гололеда.

Приложение к Регламенту содержания улично-дорожной сети и межквартальных проездов на территории городского округа Богданович

Периодичность выполнения основных операций по комплексной уборке улично-дорожной сети городского округа Богданович

№ п/п	Наименование операций	Кол-во циклов в зависимости от группы*		
		А	Б	В
СОДЕРЖАНИЕ ДОРОГ В ЗИМНИЙ ПЕРИОД				
1	Посыпка дорог ПГМ, по согласованным участкам	52	26	26
2	Погрузка ПГМ	52	26	26
3	Очистка снега и наката автогрейдерами	30	26	20
4	Подготовка вала бульдозерами и автогрейдерами	26	26	20
5	Работа бульдозера на снежных свалках	26		
6	Вывоз снега	по мере необходимости		
СОДЕРЖАНИЕ ТРОТУАРОВ В ЗИМНИЙ ПЕРИОД				
1	Уборка снега вручную, 30% от площади	26		
2	Механизированное подметание тракторами, 70% от площади	26		
3	Очистка тротуаров от наледи вручную, 20% от площади	26		
4	Вывоз снега	по мере необходимости		
5	Посыпка тротуаров 40% площади	26		
6	Погрузка ПГМ	26		
СОДЕРЖАНИЕ ОСТАНОВОК ОБЩЕСТВЕННОГО ТРАНСПОРТА В ЗИМНИЙ ПЕРИОД				
1	Очистка остановок общественного транспорта вручную	36		
2	Вывоз мусора с погрузкой вручную	52		
3	Посыпка ПГМ остановочных площадок, 60% площади	26		
4	Погрузка ПГМ	26		
5	Вывоз снега	по мере необходимости		
СОДЕРЖАНИЕ ДОРОГ В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД				
1	Подметание проезжей части подметально-уборочными машинами	26	13	
2	Подметание перекрестков, радиусов, 10% от площади	26	13	
3	Мойка проезжей части по всей ширине	26	13	
4	Мойка дорог по лотку	26	13	
5	Подметание вручную дорог по лотку от пыли, грязи на ширину 0,3 м	26	13	

№ п/п	Наименование операций	Кол-во циклов в зависимости от группы*		
		А	Б	В
6	Вывоз грязи с механизированной погрузкой	13	13	
7	Очистка проезжей части по лотку, вручную от случайного мусора, на ширину 0,3 м	26	13	13
8	Вывоз случайного мусора с погрузкой вручную	26	26	26
9	Мероприятия по уборке дорог в период межсезонья (весенняя уборка, осенняя уборка)	2 раза	2 раза	2 раза
10	Уборка в праздничные дни	12 раз	12 раз	
11	Нанесение дорожной разметки	2	2	2
12	Нанесение разметки пешеходных переходов	2	2	2
13	Ремонт дорожных знаков	14,3%	14,3%	14,3%
14	Мытье светофорных объектов	8	8	
15	Техническое обслуживание светофорных объектов	в течение года		
16	Ремонт светофорных объектов	10%	10%	10%
17	Ремонт искусственных неровностей	по мере необходимости		
18	Содержание сетей ливневой канализации (прочистка, ремонт) в % от общей протяженности	30	20	10%
СОДЕРЖАНИЕ ТРОТУАРОВ В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД				
1	Механизированное подметание, 70% площади	13		
2	Мойка тротуаров, 70% площади	2		
3	Подметание тротуаров вручную, 30% площади	13		
4	Вывоз грязи	3		
5	Весенняя уборка	1 раз		
СОДЕРЖАНИЕ ОСТАНОВОК ОБЩЕСТВЕННОГО ТРАНСПОРТА				
1	Подметание остановок вручную	52		
СОДЕРЖАНИЕ ОГРАЖДЕНИЙ				
1	Мытье ограждений	3 раза		
2	Покраска ограждений	2 раза		
3	Ремонт ограждений	По мере необходимости		
ТЕКУЩИЙ РЕМОНТ ДОРОГ				
1	Ремонт выбоин и ям	1% от площади дорог		

Об утверждении Перечня технологических схем предоставления муниципальных услуг городского округа Богданович, включенных в соглашение о взаимодействии с ГБУ СО «Многофункциональный центр» от 29.09.2014 № 14-МО/Н

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 564 ОТ 30.03.2017 ГОДА

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2013 № 1159-ПП «О перечне государственных и услуг, предоставляемых органами государственной власти Свердловской области, территориальными государственными внебюджетными фондами Свердловской области в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный

центр предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень технологических схем предоставления муниципальных услуг городского округа Богданович включенных в соглашение о взаимодействии с ГБУ СО «Многофункциональный центр» от 29.09.2014 № 14-МО/Н, (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович в сети интернет.

3. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович по экономике Грехову И.В.

В.А. МОСКВИН,
Глава городского округа Богданович.

Утвержден постановлением Главы городского округа Богданович от 30.03.2017 г. № 564

Перечень технологических схем предоставления муниципальных услуг городского округа Богданович, включенных в соглашение о взаимодействии с ГБУ СО «Многофункциональный центр» от 29.09.2014 № 14-МО/Н

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Ответственный исполнитель (структурное подразделение, орган местного самоуправления, учреждение)
1	Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович
2	Выдача градостроительных планов земельных участков	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович
3	Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович
4	Предоставление информации из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович
5	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович
6	Выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет	Отдел социальной политики и информации администрации городского округа Богданович
7	Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей	Архивный отдел администрации городского округа Богданович
8	Предоставление оформленных в установленном порядке архивных справок или копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации	Архивный отдел администрации городского округа Богданович
9	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Отдел ЖКХ и энергетики администрации городского округа Богданович
10	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма	Отдел ЖКХ и энергетики администрации городского округа Богданович
11	Признание молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»	Отдел ЖКХ и энергетики администрации городского округа Богданович
12	Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий	Отдел ЖКХ и энергетики администрации городского округа Богданович
13	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович»
14	Зачисление в образовательное учреждение	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович»

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Ответственный исполнитель (структурное подразделение, орган местного самоуправления, учреждение)
15	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории субъекта Российской Федерации	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович»
16	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович»
17	Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович»
18	Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович»
19	Предоставление информации об организации дополнительного образования	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович»
20	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках»	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович»
21	Предоставление отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	Муниципальное казенное учреждение городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»
22	Предоставление разрешения на осуществление земляных работ	Муниципальное казенное учреждение городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»
23	Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников	Муниципальное казенное учреждение городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»
24	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в Свердловской области	Муниципальное казенное учреждение городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»
25	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования крупногабаритного и (или) тяжеловесного транспортного средства	Муниципальное казенное учреждение городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»

