

О внесении изменения в муниципальную программу «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года», утвержденную постановлением Главы городского округа Богданович от 09.03.2017 № 375

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 1548 ОТ 21.08.2018 ГОДА

Для достижения целей направления 4.1 «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Богданович» подпрограммы 4 «Обеспечение жильем нуждающихся в улучшении жилищных условий в городском округе Богданович» муниципальной программы «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года», утвержденной постановлением главы городского округа Богданович от 09.03.2017 № 375, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1332-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры и спорта в Свердловской области до 2024 года», и выполнения поставленных задач, руководствуясь

статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В муниципальную программу «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года», утвержденную постановлением главы городского округа Богданович от 09.03.2017 № 375, внести следующие изменения:

1.1. Пункт 4.2.1.1.1 перечня основных целевых показателей муниципальной программы паспорта муниципальной программы слова «количество малоимущих граждан,» заменить словами «количество малоимущих семей.»

1.2. В разделе 4 «Механизм реализации направления «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Богданович» подпрограммы 4 «Обеспечение жильем нуждающихся в

улучшении жилищных условий в городском округе Богданович:

1) слова «подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-20120 годы» заменить словами «основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»» в соответствующем падеже;

2) Абзац 6 изложить в новой редакции:

«Социальная выплата будет предоставляться Администрацией городского округа Богданович за счет средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию основного мероприятия, в том числе за счет субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования,

приведенными в приложении № 1 к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике Топоркова В.Г.

П.А. МАРТЬЯНОВ,
Глава городского округа Богданович.

О внесении изменений в административный регламент, утвержденный постановлением Главы городского округа Богданович от 23.10.2015 № 2240 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа Богданович, на которых расположены здания, сооружения, в собственности граждан и юридических лиц»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 1578 ОТ 27.08.2018 ГОДА

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением главы городского округа Богданович от 27.08.2014 № 1569 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент, утвержденный постановлением главы городского округа Богданович от 23.10.2015 № 2240 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа Богданович, на которых расположены здания, сооружения, в собственности граждан и юридических лиц» следующие изменения:

1.1. Подраздел 2.16 изложить в следующей редакции:

«2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляются

муниципальная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

25. Помещения для работы с заявителями (далее – помещения) размещаются в здании администрации городского округа Богданович и соответствуют санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Вход в здание, в котором расположены помещения для приема заявителей, оборудован соответствующей табличкой (вывеской), содержащей наименование учреждения.

Здания и помещения содержат места для информирования, ожидания и приема заявителей. Места информирования заявителей о процедуре предоставления муниципальной услуги, а также места ожидания для подачи и получения документов соответствуют комфортным условиям для заявителя и оптимальным условиям работы специалистов.

Помещения для исполнения муниципальной услуги оснащены

системой противопожарной и охранной сигнализации.

Помещения оборудованы вывесками с указанием фамилии, имени, отчества и должности специалиста отдела, осуществляющего прием документов, а также режима работы, приема заявителей и образцами необходимых документов, в том числе образцами заполнения заявлений для предоставления муниципальной услуги и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В помещениях предусматривается оборудование доступных мест общего пользования и размещения, в случае необходимости, верхней одежды посетителей, ожидание предполагается в помещении отдела, оборудованном местами для сидения.

В помещениях обеспечена возможность беспрепятственного входа в здание и выхода из него.

Рабочее место специалиста оборудовано необходимой функциональной мебелью и телефонной связью, персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и организационной технике.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информацией о порядке предоставления таких услуг обеспечивают

доступность для инвалидов в соответствии с законом Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

На территории, прилегающей к зданию, в котором расположен Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович имеются места для парковки автотранспортных средств. Доступ к парковочным местам является бесплатным.

Места ожидания соответствуют санитарным и противопожарным нормам и правилам. В местах для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов размещаются информационные стенды, столы (стойки) и стулья для возможности оформления документов. Вход и передвижение по помещениям, в которых проводится прием граждан, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович Головину А.А.

П.А. МАРТЬЯНОВ,
Глава городского округа Богданович.

О внесении изменений в административный регламент, утвержденный постановлением Главы городского округа Богданович от 23.10.2015 № 2237 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа Богданович, на которых расположены здания, сооружения, в аренду гражданам и юридическим лицам»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 1598 ОТ 28.08.2018 ГОДА

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением главы городского округа Богданович от 27.08.2014 № 1569 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент, утвержденный постановлением главы городского округа Богданович от 23.10.2015 № 2237 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа Богданович, на которых расположены здания, сооружения, в аренду гражданам и юридическим лицам» следующие изменения:

1.1. Подраздел 2.16 изложить в следующей редакции:

«2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляются

муниципальная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

24. Помещения для работы с заявителями (далее – помещения) размещаются в здании администрации городского округа Богданович и соответствуют санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Вход в здание, в котором расположены помещения для приема заявителей, оборудован соответствующей табличкой (вывеской), содержащей наименование учреждения.

Здания и помещения содержат места для информирования, ожидания и приема заявителей. Места информирования заявителей о процедуре предоставления муниципальной услуги, а также места ожидания для подачи и получения документов соответствуют комфортным условиям для заявителя и оптимальным условиям работы специалистов.

Помещения для исполнения муниципальной услуги оснащены системой противопожарной и охранной сигнализации.

Помещения оборудованы вывесками с указанием фамилии, имени, отчества и должности специалиста отдела, осуществляющего прием документов, а также режима работы, приема заявителей и образцами необходимых документов, в том числе образцами заполнения заявлений для предоставления муниципальной услуги и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В помещениях предусматривается оборудование доступных мест общего пользования и размещения, в случае необходимости, верхней одежды посетителей, ожидание предполагается в помещении отдела, оборудованном местами для сидения.

В помещениях обеспечена возможность беспрепятственного входа в здание и выхода из него.

Рабочее место специалиста оборудовано необходимой функциональной мебелью и телефонной связью, персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и организационной технике.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информацией о порядке предоставления таких услуг обеспечивают

доступность для инвалидов в соответствии с законом Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

На территории, прилегающей к зданию, в котором расположен Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович имеются места для парковки автотранспортных средств. Доступ к парковочным местам является бесплатным.

Места ожидания соответствуют санитарным и противопожарным нормам и правилам. В местах для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов размещаются информационные стенды, столы (стойки) и стулья для возможности оформления документов. Вход и передвижение по помещениям, в которых проводится прием граждан, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович Головину А.А.

П.А. МАРТЬЯНОВ,
Глава городского округа Богданович.

О внесении изменений в постановление Главы городского округа Богданович от 28.09.2016 № 1753 «Об определении границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории городского округа Богданович»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 1575 ОТ 24.08.2018 ГОДА

В связи с необходимостью уточнения схем границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории городского округа Богданович, в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», руководствуясь

статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы городского округа Богданович от 28.09.2016 № 1753 «Об определении границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории городского округа Богданович» следующие изменения:

1.1. В приложении № 2 «Перечень организаций, относящихся к детским, образовательным, медицинским организациям, объектам спорта, вокзалам, местам массового скопления граждан и нахождения повышенной опасности, объектам военного назначения, расположенным на территории городского округа Богданович»:

– в подпункте 1 в графе «Прилегающая территория, метров» число

«119» заменить числом «92»;

– в подпункте 2 в графе «Прилегающая территория, метров» число

«119» заменить числом «92»;

– в подпункте 3 в графе «Прилегающая территория, метров» число

«119» заменить числом «92»;

– в подпункте 4 в графе «Прилегающая территория, метров» число

«119» заменить числом «92»;

– в подпункте 5 в графе «Прилегающая территория, метров» число

«119» заменить числом «92»;

– в подпункте 6 в графе «Прилегающая территория, метров» число

«119» заменить числом «92»;

1.2. В приложении 3 «Схемы границ прилегающих территорий к детским образовательным, медицинским организациям, объектам спорта, вокзалам, местам массового скопления граждан и нахождения повышенной опасности, объектам военного назначения, расположенным на территории городского округа Богданович» схемы 1-6 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Отделу экономики, инвестиций и развития администрации городского округа Богданович не позднее 1 месяца с даты принятия настоящего постановления направить его копию в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области для размещения на официальном сайте Министерства.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

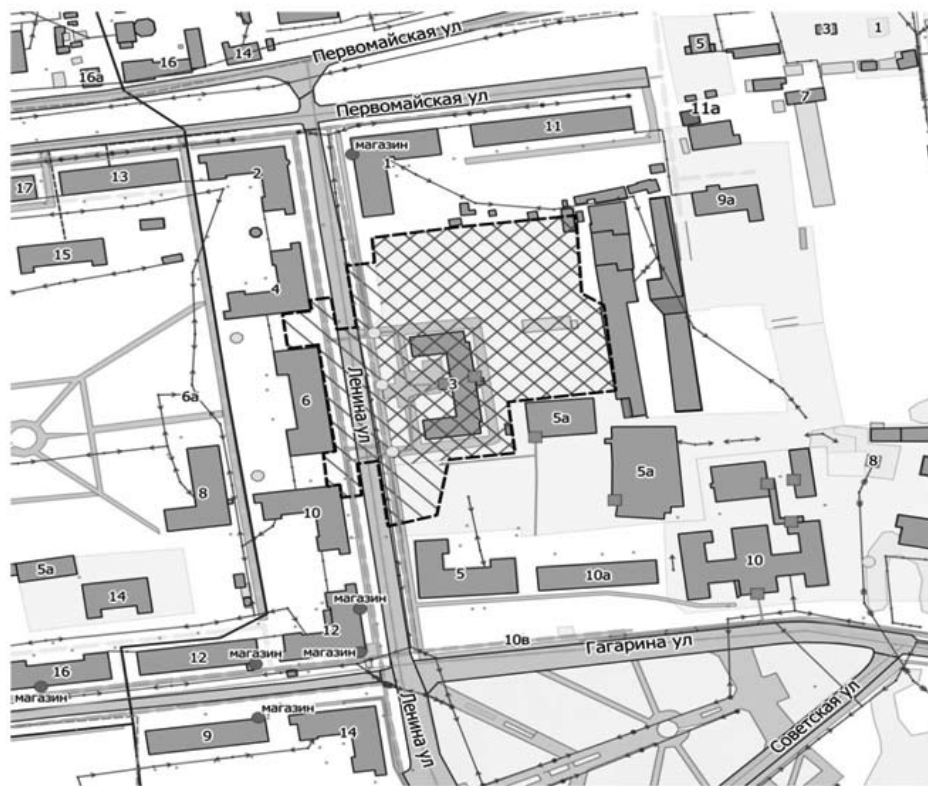
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович по экономике Грехову И.В.

П.А. МАРТЬЯНОВ,
Глава городского округа Богданович.

Приложение к постановлению Главы городского округа Богданович от 24.08.2018 г. № 1575

Схемы границ прилегающих территорий к детским, образовательным, медицинским организациям, объектам спорта, вокзалам, местам массового скопления граждан и нахождения повышенной опасности, объектам военного назначения, расположенным на территории городского округа Богданович

Схема № 1
Границы прилегающей территории к МОУ средняя школа общеобразовательная № 1
г. Богданович, ул. Ленина, д. 3



Условные обозначения

- дополнительная территория
- обособленная территория
- граница прилегающей территории
- вход в здание объекта образования
- вход на обособленную территорию
- вход в объект торговли

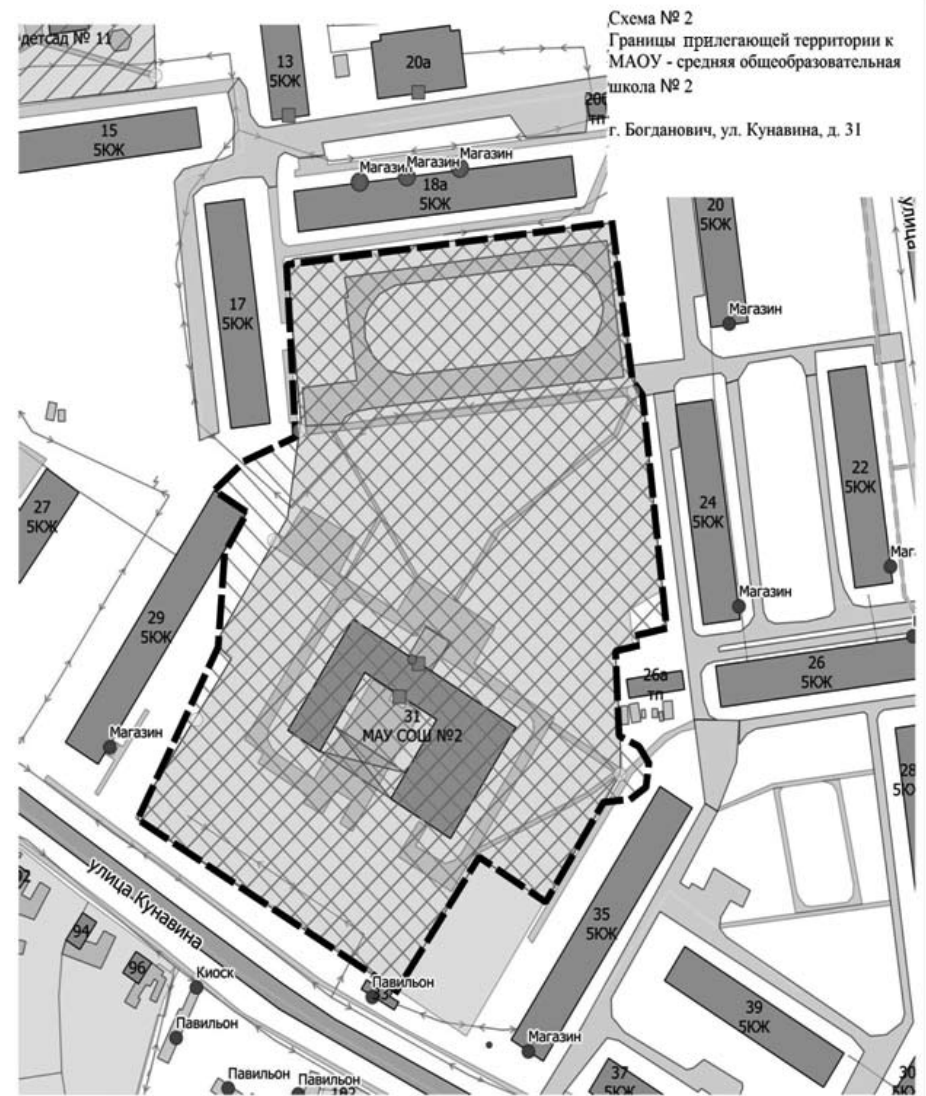


Схема № 2
Границы прилегающей территории к
МАОУ - средняя общеобразовательная
школа № 2
г. Богданович, ул. Кунавина, д. 31

Условные обозначения

- дополнительная территория
- обособленная территория
- граница прилегающей территории
- вход в здание объектов образования, спорта и медицины
- вход на обособленную территорию
- вход в объект торговли, общепита
- объекты торговли, где запрещена продажа алкогольной продукции

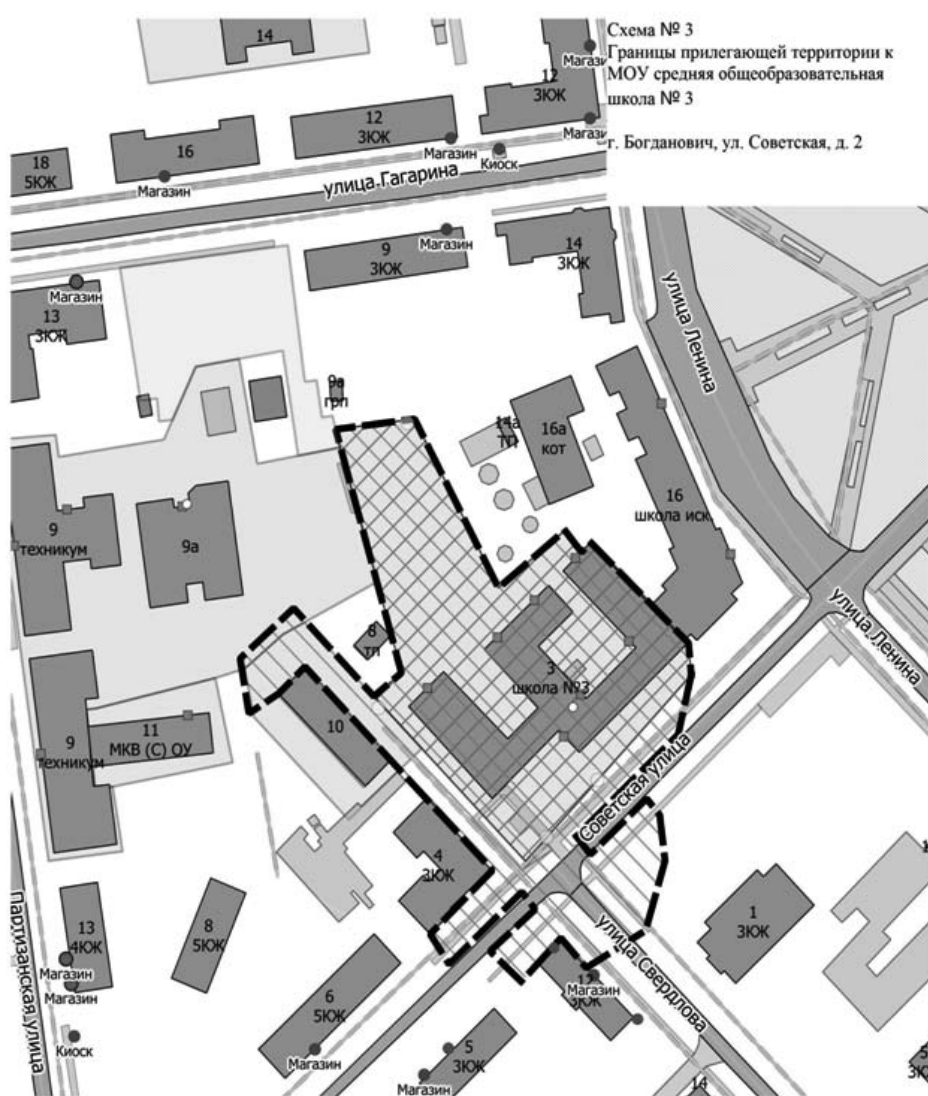


Схема № 3
Границы прилегающей территории к
МОУ средняя общеобразовательная
школа № 3
г. Богданович, ул. Советская, д. 2

Условные обозначения

- дополнительная территория
- обособленная территория
- граница прилегающей территории
- вход в здание объектов образования, спорта и медицины
- вход на обособленную территорию
- вход в объект торговли, общепита
- объекты торговли, где запрещена продажа алкогольной продукцией

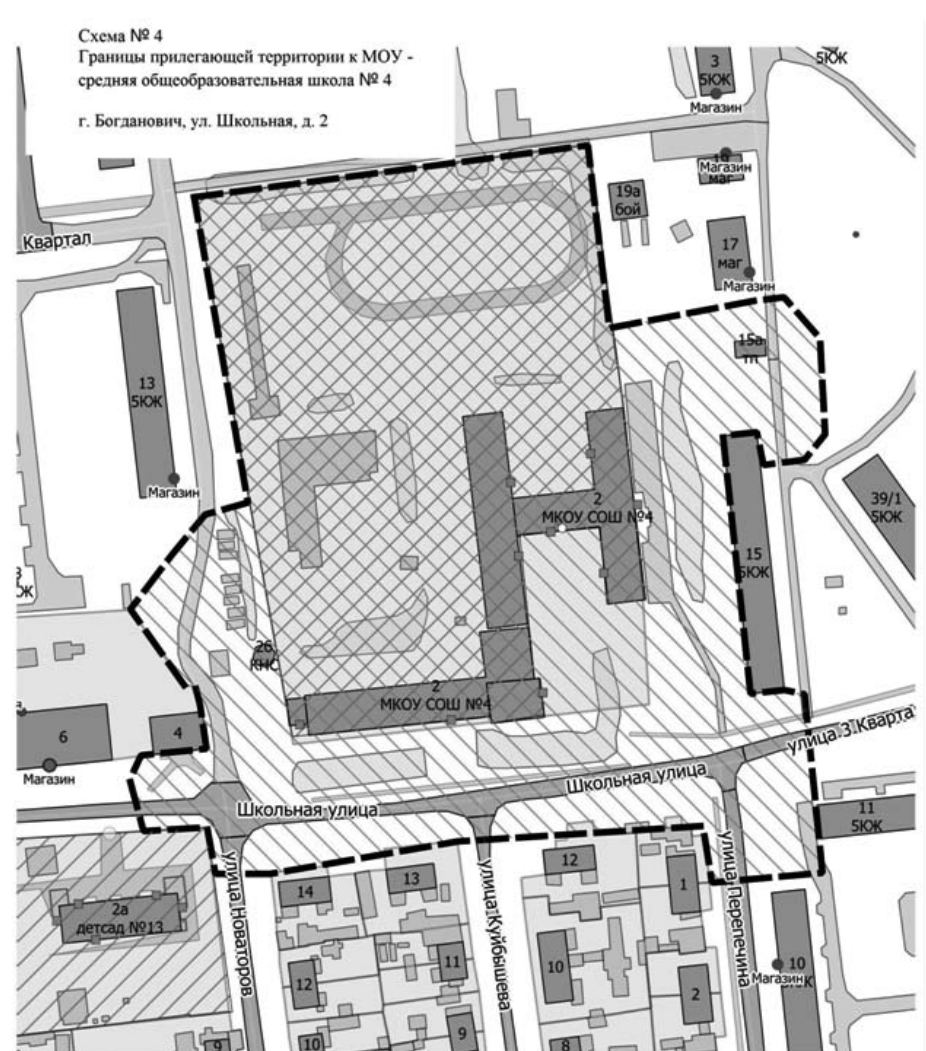
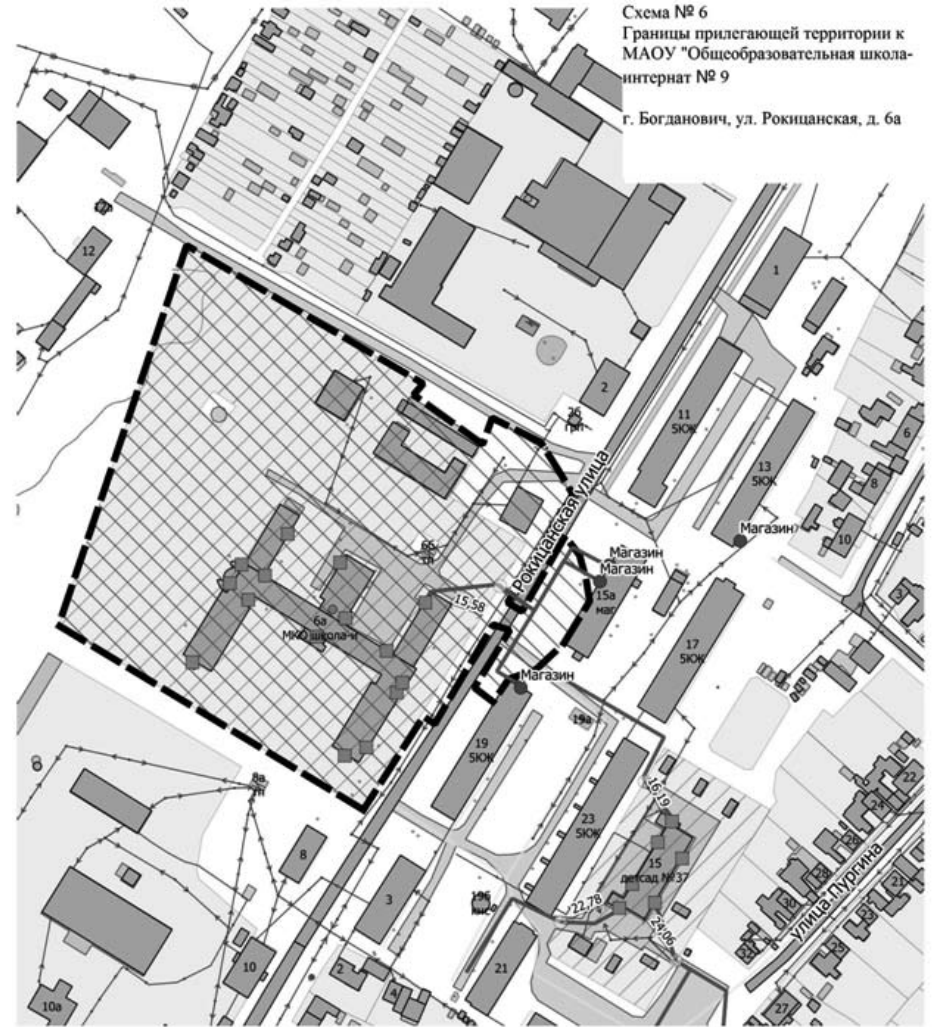
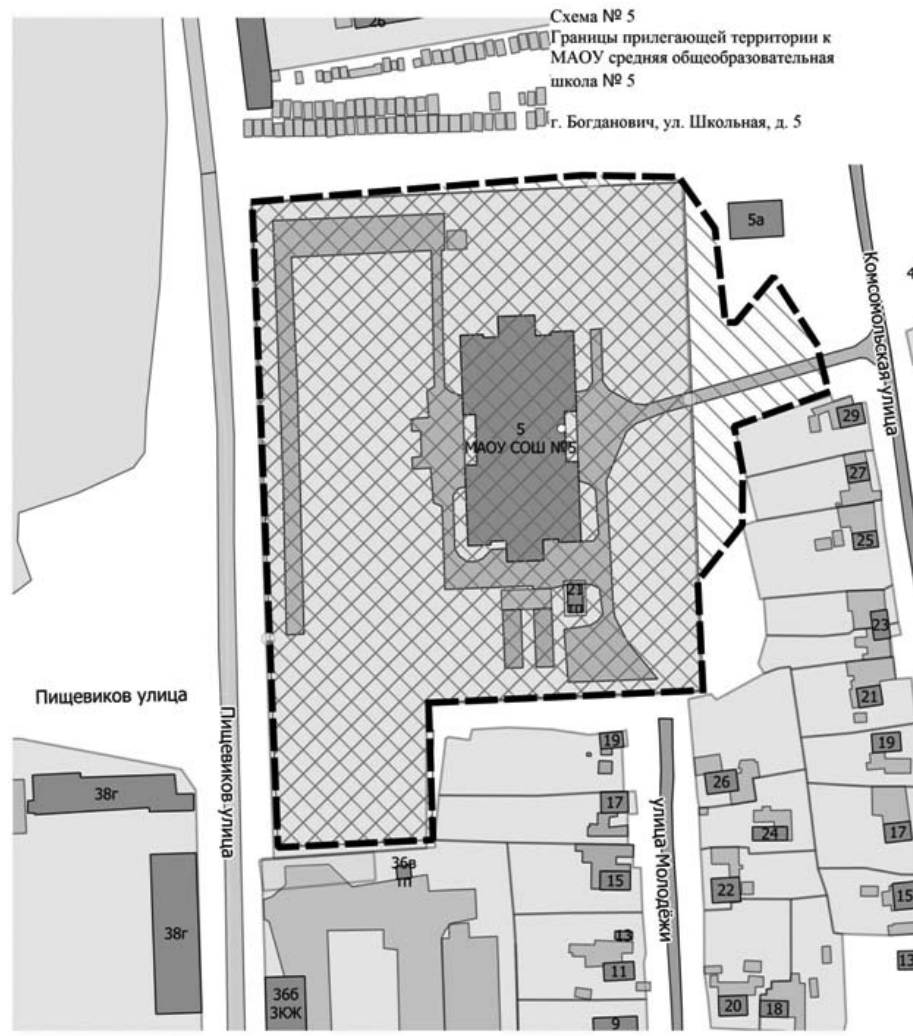


Схема № 4
Границы прилегающей территории к МОУ -
средняя общеобразовательная школа № 4
г. Богданович, ул. Школьная, д. 2

Условные обозначения

- дополнительная территория
- обособленная территория
- граница прилегающей территории
- вход в здание объектов образования, спорта и медицины
- вход на обособленную территорию
- вход в объект торговли, общепита
- объекты торговли, где запрещена продажа алкогольной продукцией



С цветным вариантом можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Богданович (www.gobogdanovich.ru).

Об организации работы по внедрению и дальнейшей реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» на территории городского округа Богданович

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 1576 ОТ 24.08.2018 ГОДА

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 24.03.2014 № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО), в соответствии с частями 2 и 3 статьи 31.2 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», на основании Приказов Минспорта России от 21.12.2015 № 1219 «Об утверждении порядка создания центров тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и положения о них», от 28.01.16 № 54 «Об утверждении порядка организации и проведения тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), от 19.06.2017 № 542 «Об утверждении государственных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» на 2018-2021 годы», руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович в целях дальнейшего совершенствования государственной политики в области физической культуры и спорта, создания эффективной системы физического воспитания, направленной на развитие человеческого потенциала и укрепление здоровья населения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать на территории городского округа Богданович работу по внедрению и дальнейшей реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».
2. Наделить муниципальное автономное учреждение городского округа Богданович «Многофункциональный спортивный центр «Олимп» правом по оценке выполнения нормативов испытаний

(тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

3. Утвердить:

- 3.1. Положение о Центре тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в городском округе Богданович в новой редакции (приложение № 1);
- 3.2. Перечень мест тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта в городском округе Богданович в новой редакции (приложение № 2);
4. Муниципальному автономному учреждению городского округа Богданович «МФЦ «Олимп» (Т.А. Лахия);
- 4.1. Утвердить структурно-функциональную модель учреждения МАУ городского округа Богданович «МФЦ городского округа Богданович «Олимп» от 01.07.2018;
- 4.2. Утвердить Порядок организации и проведения тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в городском округе Богданович (приложение № 3);
- 4.3. Назначить приказом должностное лицо, ответственное за взаимодействие с Федеральным оператором Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» и с органами исполнительной власти по организации и проведению тестирования населения в рамках ВФСК «ГТО»;
- 4.4. При взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, физкультурно-спортивными,

- общественными и иными организациями по внедрению комплекса ГТО, организовать работу по тестированию населения муниципального образования, проведению физкультурных, спортивных мероприятий по реализации комплекса ГТО, в том числе тестирование населения городского округа Богданович проживающих в отдаленных, труднодоступных и малонаселенных местах;
- 4.5. Обеспечить своевременное повышение квалификации специалистов в области физической культуры и спорта по комплексу ГТО.
 5. Муниципальному казенному учреждению «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович» (Тришевскому В.Д.);
 - 5.1. Организовать взаимодействие с Центром тестирования по сдаче норм ГТО;
 - 5.2. Обеспечить активное участие коллективов подведомственных учреждений в выполнении норм Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.
 6. Муниципальному казенному учреждению «Управление культуры, молодежной политики и информации» (Сидорова М.И.) оказать содействие Центру тестирования ГТО по ведению на постоянной основе информационно-просветительской работы среди населения городского округа.
 7. Муниципальному казенному учреждению «Управление образования городского округа Богданович» (Горбещ К.В.);
 - 7.1. Организовать взаимодействие с Центром тестирования по сдаче норм ГТО обучающихся и работающими в образовательных учреждениях городского округа Богданович;

7.2. В общеобразовательных учреждениях, в том числе учреждениях дошкольного образования городского округа Богданович назначить должностных лиц, ответственных за взаимодействие с центром тестирования ГТО и подготовку необходимой информации для участия обучающихся в комплексе ГТО.

8. Руководителям организаций и учреждений городского округа Богданович принять активное участие в организации работников предприятий к выполнению норм Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

9. Утвердить в состав координационной комиссии в городском округе Богданович по внедрению и реализации «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в новой редакции (приложение № 4).

10. Признать утратившим силу постановление главы городского округа Богданович от 11.12.2015 № 2639 «О создании Центра тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта в городском округе Богданович Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

11. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное Слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить заместителя главы администрации городского округа Богданович по социальной политике Жернакову Е.А.

П.А. МАРТЬЯНОВ,
Глава городского округа Богданович.

Приложение № 1 к постановлению Главы городского округа Богданович от 24.08.2018 г. № 1576

Положение о Центре тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в городском округе Богданович

I. Общие положения

1. Положение о центре тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее - Положение) разработано в соответствии с частью 2 статьи 31.2 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 50, ст. 6242; 2015, № 41, ст. 5628).

2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в соответствии с приказом Минспорта России от 28.01.16 № 54 «Об утверждении порядка организации и проведения тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее - комплекс ГТО) в соответствии с приказом Минспорта от 19.06.2017 № 542 «Об утверждении государственных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» на 2018-2021 годы».

3. Центр тестирования ГТО является структурным подразделением МАУ городского округа Богданович «МФЦ «Олимп» осуществляет тестирование общего уровня физической подготовленности населения городского округа Богданович на основании результатов выполнения нормативов и оценки уровня знаний и умений Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее - комплекс ГТО) в соответствии с приказом Минспорта от 19.06.2017 № 542 «Об утверждении государственных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» на 2018-2021 годы».

4. Центр тестирования осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, Порядком организации и проведения тестирования, нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами администрации городского округа Богданович и Муниципального казенного учреждения «Управление физической культуры и спорта городского

округа Богданович».

5. Центр тестирования в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных осуществляет обработку, распространение и предоставление персональных данных участников, сотрудников Центра тестирования и привлекаемых лиц для осуществления деятельности Центра тестирования.

II. Цели и задачи Центра тестирования

6. Основной целью создания Центра тестирования является осуществление оценки выполнения гражданами государственных требований к уровню физической подготовленности населения городского округа Богданович при выполнении нормативов комплекса ГТО (далее - государственные требования).

7. Задачи Центра тестирования:

- 7.1. Создание условий по оказанию консультационной и методической помощи населению городского округа Богданович в подготовке к выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта;
- 7.2. Организация и проведение тестирования населения городского округа Богданович по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта;
- 7.3. Оценка выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО населением, представлением лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) комплекса ГТО к награждению соответствующим знаком отличия комплекса ГТО.

8. Основными видами деятельности Центра тестирования являются:

- 8.1. Проведение пропаганды и информационной работы, направленной на формирование у населения городского округа Богданович осознанных потребностей в систематических занятиях физической

культурой и спортом, физическом совершенствовании и ведении здорового образа жизни, популяризации участия в мероприятиях по выполнению испытаний (тестов) и нормативов комплекса ГТО;

8.2. Осуществление тестирования населения городского округа Богданович по выполнению государственных требований к уровню физической подготовленности и оценке уровня знаний и умений граждан согласно Порядку организации и проведения тестирования населения в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

8.3. Участие в организации физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий по реализации комплекса ГТО, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.

III. Деятельность Центра тестирования

9. Ведение учета результатов тестирования участников, формирование протоколов выполнения нормативов комплекса ГТО, оценка выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО.

10. Внесение данных участников тестирования, результатов тестирования и данных сводного протокола в автоматизированную информационную систему комплекса ГТО.

11. Подготовка представления о награждении соответствующими знаками отличия комплекса ГТО лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) комплекса ГТО.

12. Участие в организации мероприятий комплекса ГТО, включенных в календарные планы физкультурных и спортивных мероприятий городского округа Богданович.

13. Взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными

организациями в вопросах внедрения комплекса ГТО, проведения мероприятий комплекса ГТО.

14. Участие в организации повышения квалификации специалистов в области физической культуры и спорта по комплексу ГТО, при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

15. Обеспечение судейства выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО населением;

16. Осуществление тестирования лиц из числа граждан, подлежащих призыву на военную службу, обучающихся в подведомственных Министерству обороны Российской Федерации образовательных организациях, и гражданского персонала воинских формирований.

17. Для организации тестирования в отдаленных, труднодоступных и малонаселенных местах может организовываться выездная комиссия Центра тестирования.

IV. Права и обязанности

18. Центр тестирования имеет право:
 - 18.1. Допускать и отказывать в допуске участников тестирования к выполнению видов испытаний (тестов) комплекса ГТО в соответствии с Порядком организации и проведения тестирования и законодательства Российской Федерации;
 - 18.2. Запрашивать и получать необходимую в его деятельности информацию;
 - 18.3. Вносить предложения по совершенствованию структуры государственных требований комплекса ГТО;
 - 18.4. Привлекать волонтеров для организации процесса тестирования, населения городского округа Богданович.
19. Центр тестирования обязан:
 - 19.1. Соблюдать требования Порядка организации и проведения тестирования, нормативно-правовых актов Министерства спорта

Окончание на 4-й стр.

Положение о Центре тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в городском округе Богданович

Окончание. Нач. на 3-й стр.

Российской Федерации, Министерства спорта Свердловской области, иных нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение спортивных физкультурных мероприятий;

19.2. Обеспечивать условия для организации оказания медицин-

ской помощи при проведении тестирования и других мероприятий в рамках комплекса ГТО;

19.3. Осуществлять обработку персональных данных участников тестирования в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

19.4. Осуществлять тестирование только на объектах спорта,

соответствующих требованиям безопасности.

V. Материально-техническое обеспечение

20. Материально-техническое обеспечение Центра тестирования осуществляется за счет средств областного и местного бюджета и за счет иных средств, привлекаемых в рамках действующего законодательства.

21. Центр тестирования, исходя из потребностей, осуществляет

материально-техническое обеспечение участников тестирования, обеспечение спортивным оборудованием и инвентарем, необходимым для прохождения тестирования.

22. Учредитель участвует во внедрении современных достижений науки, техники, медицины в проведение тестирования, в развитии материально-технической и методической базы Центра тестирования.

Приложение № 2 к постановлению Главы городского округа Богданович от 24.08.2018 г. № 1576

Перечень мест тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта в городском округе Богданович Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»

№ п/п	Наименование учреждения	Ф.И.О. руководителя	Адрес учреждения, контактный телефон
1	Муниципальное автономное учреждение городского округа Богданович «Многофункциональный спортивный центр «Олимп»	Лактя Татьяна Александровна	Российская Федерация Свердловская область, Богдановичский район, г. Богданович, ул. Ленина, д.5а 8(34376) 5-20-20
2	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа по хоккею с мячом»	Быков Андрей Анатольевич	Российская Федерация, Свердловская область, Богдановичский район, г. Богданович, ул. Спортивная, д.16а 8(34376) 5-68-77
3	Спортивный комплекс «Колорит»	Петровская Ольга Геннадьевна	Российская Федерация, Свердловская область, Богдановичский район, г. Богданович, ул. Степана Разина, д.43 8(34376) 5-43-36
4	Спортивная база «Березка»	Носков Максим Леонидович	Российская Федерация, Свердловская область, Богдановичский район, д. Прищаново 8(34376) 39-4-19
5	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа»	Пургин Игорь Владимирович	Российская Федерация, Свердловская область, Богдановичский район, г. Богданович, ул. Партизанская, д.20а 8(34376) 5-69-85
6	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа № 2	Бежан Елена Валерьевна	Российская Федерация, Свердловская область, Богдановичский район, г. Богданович, ул. Кунавина, д.31 8(34376) 5-08-36
7	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5	Никитина Лариса Владимировна	Российская Федерация, Свердловская область, Богдановичский район, г. Богданович, ул. Школьная, д. 5 8(34376) 5-34-41
8	Муниципальное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа № 4	Гурман Валентина Николаевна	Российская Федерация, Свердловская область, Богдановичский район, г. Богданович, ул. Школьная, д. 2 8(34376) 5-38-50
9	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1	Дягилева Марина Владимировна	Российская Федерация, Свердловская область, Богдановичский район, г. Богданович, ул. Ленина, д.3 8(34376) 5-67-45

1	2	3	4
10	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Общеобразовательная школа - интернат №9 среднего общего образования»	Пенских Ольга Валентиновна	Российская Федерация, Свердловская область, Богдановичский район, г. Богданович, ул. Рокицанская, д.6-а 8(34376) 5-13-13
11	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Троицкая средняя общеобразовательная школа	Гусева Марина Владимировна	Российская Федерация, Свердловская область, Богдановичский район, с. Троицкое, ул. Пургина, д.4 8(34376) 3-74-47
12	Муниципальное общеобразовательное учреждение Байновская средняя общеобразовательная школа	Боев Анатолий Александрович	Российская Федерация, Свердловская область, Богдановичский район, с. Байны, ул. 8 Марта, д.5 8(34376) 3-23-74
13	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Грязновская средняя общеобразовательная школа	Чистополов Сергей Михайлович	Российская Федерация, Свердловская область, Богдановичский район, с. Грязновское, ул. В.Е. Зарыных, д.2 8(34376) 3-53-49
14	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Барабинская средняя общеобразовательная школа»	Орлов Алексей Владимирович	Российская Федерация, Свердловская область, Богдановичский район, с. Бараба, ул. Ленина, д.63-а 8(34376) 3-63-33
15	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Черногорская средняя общеобразовательная школа	Разуева Ольга Александровна	Российская Федерация, Свердловская область, Богдановичский район, с. Черногорское, ул. Комсомольская, д.47-а 8(34376) 3-36-25
16	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Волковская средняя общеобразовательная школа»	Ситникова Марина Михайловна	Российская Федерация, Свердловская область, Богдановичский район, с. Волковское, Переулоч Коммунаров, д.4 8(34376) 3-35-36
17	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Кунарская средняя общеобразовательная школа	Асочакова Елена Александровна	Российская Федерация, Свердловская область, Богдановичский район, с. Кунарское, ул. Ленина, д. 3 8(34376) 3-41-37
18	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение - Тугишская средняя общеобразовательная школа	Пермикин Сергей Леонидович	Российская Федерация, Свердловская область, Богдановичский район, с. Тугиш, ул. Юбилейная, д.99 8(34376) 3-13-03
19	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Коменская средняя общеобразовательная школа	Желнина Людмила Дмитриевна	Российская Федерация, Свердловская область, Богдановичский район, с. Коменки, ул. 30 лет Победы, д.14 8(34376) 3-95-34

Приложение № 3 к постановлению Главы городского округа Богданович от 24.08.2018 г. № 1576

Порядок организации и проведения тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в городском округе Богданович

1. Общие положения
1. Порядок организации и проведения тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 4 статьи 31.1 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 50, ст. 6242; 2015, № 41, ст. 5628), с требованиями федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Устава городского округа Богданович.

2. Порядок определяет последовательность мероприятий по организации и проведению тестирования населения по выполнению государственных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденных приказом Министерства спорта Российской Федерации от 16.11.2015 № 1045 «О внесении изменений в приказ Министерства спорта Российской Федерации от 08.07.2014 № 575 «Об утверждении государственных требований к уровню физической подготовки населения при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)».

3. Организация и проведение тестирования населения по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее - комплекс) осуществляется центрами тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса (далее - центр тестирования).

II. Организация тестирования
4. Лицо, желающее пройти тестирование (далее - участник), регистрируется в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на Всероссийском портале комплекса по адресу www.gto.ru (далее - портал).

5. При регистрации создается личный кабинет участника, в котором:

5.1. Указываются:
- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- пол;
- дата рождения;
- адрес места жительства;
- адрес электронной почты, мобильный телефон;
- информация об образовании и (или) трудоустройстве (место работы).

5.2. Загружается личная фотография в электронном виде в формате JPEG с соотношением сторон 3 х 4 на светлом фоне.

5.3. При регистрации на портале участник принимает условия пользовательского соглашения, представленного на портале, тем самым давая согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Допускается регистрация участника при личном обращении в центр тестирования. Регистрация в этом случае осуществляется при содействии сотрудника центра тестирования в соответствии с п.4 и п.п. 5.1, 5.2 Порядка при предъявлении документа, удостоверяющего

личность (для лиц, не достигших четырнадцати лет - свидетельства о рождении, либо его копии).

6.1. Участник при первом посещении центра тестирования, либо после присвоения ему соответствующего почетного спортивного звания, спортивного звания и/или спортивного разряда, но не ниже «второго юношеского спортивного разряда» сообщает в центр тестирования сведения о наличии такого почетного спортивного звания, спортивного звания и/или спортивного разряда с предъявлением подтверждающих документов (выписка из документа о присвоении).

7. Регистрация завершается присвоением участнику уникального идентификационного номера (далее - УИН), состоящего из 11 цифр:
- первые 2 цифры - указывают на календарный год регистрации;
- вторые 2 цифры - цифровое обозначение субъекта Российской Федерации для определения места регистрации участника;

8. После регистрации участник:
- направляет в центр тестирования заявку на прохождение тестирования.

Допускается прием коллективных заявок, при выполнении условий, указанных в пунктах 4 и 5 Порядка.

9. Центр тестирования принимает заявки и формирует единый список участников.

10. График проведения тестирования с указанием места тестирования, составляется центром тестирования и размещается на портале.

11. Условиями допуска участника к прохождению тестирования являются:

- наличие заявки на прохождение тестирования;
- правильность заполнения персональных данных участника, указанных при регистрации на портале;
- соответствие фотографии участника, загруженной при регистрации;
- предъявление документа, удостоверяющего личность (для лиц, не достигших четырнадцати лет - свидетельства о рождении, либо его копии);
- предъявление медицинского заключения о допуске к выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО, выданного в соответствии с Порядком организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01.03.2016 № 134н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.06.2016, регистрационный № 42578);
- при направлении коллективной заявки от образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, в которой указана информация об отнесении обучающегося к

основной медицинской группе для занятий физической культурой в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21.12.2012 № 1346н «О Порядке прохождения несовершеннолетними медицинскими осмотрами, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период их обучения в них» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02.04.2013, регистрационный № 27961) медицинское заключение для допуска к выполнению нормативов комплекса не требуется;

- согласие законного представителя несовершеннолетнего участника на прохождение тестирования.

12. Участник не допускается к прохождению тестирования в следующих случаях:

- несоблюдения условий, указанных в пункте 11 Порядка;
- ухудшения его физического состояния до начала тестирования.

13. Для прохождения участником очередного тестирования в заявке указываются только фамилия, имя, отчество (при наличии), УИН и выбранные для выполнения испытания (тесты).

14. В случае, если участник не выполнил нормативы комплекса, он имеет право пройти повторное тестирование, график которого определяется центром, но не ранее чем через две недели со дня совершения первой попытки выполнения нормативов и не более трех раз в отчетный период для соответствующего знака отличия.

15. Центр тестирования обеспечивает условия для организации оказания медицинской помощи при проведении тестирования.

III. Проведение тестирования

16. Тестирование осуществляется по видам испытаний (тестов), позволяющим определить уровень развития физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков в соответствии с полными и возрастными особенностями развития человека.

17. В целях реализации участниками своих физических возможностей, тестирование по выполнению нормативов испытаний (тестов) проводится в последовательности, установленной пунктом 18 Порядка.

Для подготовки к выполнению каждого испытания (теста) участники выполняют физические упражнения под руководством специалиста в области физической культуры и спорта или самостоятельно.

Проведение тестирования начинается с наименее энергозатратных испытаний (тестов), при этом участникам между выполнением нормативов испытаний (тестов) предоставляется время на отдых для восстановления функциональных возможностей организма.

18. Тестирование, позволяющее определить уровень развития физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков, осуществляется в следующей последовательности испытаний (тестов) для оценки:

- гибкости;
- координационных способностей;
- силы;
- скоростных возможностей;
- скоростно-силовых возможностей;
- прикладных навыков;
- выносливости.

19. Соблюдение участниками последовательности выполнения

тестирования, техники выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса фиксируется спортивным судьей.

20. Результаты тестирования каждого участника заносятся спортивным судьей в протокол выполнения государственных требований по виду испытания (теста) (далее - протокол). Протокол подписывается спортивным судьей.

В протоколе указываются:

- номер и дата составления;
- наименование субъекта Российской Федерации, муниципального образования, в котором проводилось тестирование;
- дата проведения тестирования;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) участника;
- УИН;
- дата рождения;
- пол;
- основное место учебы, работы (при наличии);
- степень структуры комплекса и возрастная группа;
- вид испытания (теста);
- результат выполнения испытания (теста);
- выполнение норматива комплекса;
- награжден номер участника (при наличии);
- спортивное звание (при наличии);
- почетное спортивное звание (при наличии);
- спортивный разряд с указанием вида спорта, но не ниже «второго юношеского спортивного разряда» (при наличии);
- подпись спортивного судьи.

21. Оценка выполнения участником нормативов испытаний (тестов) комплекса осуществляется по полученным результатам тестирования, при выполнении всех испытаний (тестов), предусмотренных государственными требованиями комплекса по соответствующим ступеням (возрастной группе) комплекса.

22. Присвоение участникам спортивных разрядов по спортивным дисциплинам видов спорта, включенным в комплекс, осуществляется в соответствии с требованиями Единой всероссийской спортивной классификации.

23. В целях сбора и учета данных, представления к награждению знаками отличия комплекса участников, выполнивших нормативы, центр тестирования вносит данные о выполнении нормативов в электронную базу данных, относящихся к реализации комплекса.

24. Согласно части 5 статьи 31.2 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» центр тестирования представляет участников, выполнивших нормативы испытаний (тестов) комплекса, к награждению знаком отличия комплекса.

25. Устанавливаются следующие отчетные периоды выполнения участниками нормативов испытаний (тестов) комплекса:

- с 1 июля текущего года по 30 июня последующего года для участников, входящих в возрастные группы, включенные в первую по шестую ступени государственных требований комплекса (в возрасте с 6 до 24 лет);
- с 1 января по 31 декабря текущего года для участников возрастных групп, включенных в шестой по одиннадцатую ступени государственных требований комплекса (в возрасте от 25 лет и старше).

Приложение № 4 к постановлению Главы городского округа Богданович от 24.08.2018 г. № 1576

Состав координационной комиссии в городском округе Богданович по внедрению и реализации «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)

Мартынов Павел Александрович	глава городского округа Богданович, председатель координационной комиссии;
Жернакова Елена Алексеевна	заместитель главы администрации городского округа Богданович по социальной политике, заместитель председателя координационной комиссии;
Тришевский Владимир Дмитриевич	директор МКУ «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович», заместитель председателя координационной комиссии;
Члены организационного комитета:	
Бежан Елена Валерьевна	директор МАОУ средняя общеобразовательная школа № 2;
Быков Андрей Анатольевич	директор МБУ дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа по хоккею с мячом»;
Воронин Иван Владимирович	депутат Думы городского округа Богданович;

Горобец Кристина Владимировна	директор МКУ «Управление образования городского округа Богданович»;
Галимов Валерий Мансурович	депутат Думы городского округа Богданович;
Костромин Рудольф Алексеевич	почетный гражданин городского округа Богданович;
Лактя Татьяна Александровна	директор МАУ городского округа Богданович «Многофункциональный спортивный центр «Олимп»;
Носков Максим Леонидович	заведующий структурным подразделением Спортивная база «Березка»;
Цветов Евгений Дмитриевич	председатель координационного совета по физической культуре и спорту городского округа Богданович.

Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Богданович меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 1577 ОТ 27.08.2018 ГОДА

В соответствии с Законами Свердловской области от 25.04.2013 № 40-03 «О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги» (в ред. от 28.10.2015), от 25.04.2013 № 41-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги» (в ред. от 28.10.2015), постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 № 1539-ПП «О

реализации Законов Свердловской области от 25.04.2013 № 40-03 «О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги» и от 25.04.2013 № 41-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги» (в ред. от 28.10.2015), руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от

06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», статей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам,

проживающим на территории городского округа Богданович меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике Топоркова В.Г.

П.А. МАРТЬЯНОВ,
Глава городского округа Богданович.

Утвержден постановлением Главы городского округа Богданович от 27.08.2018 г. № 1577

Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Богданович меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и процедуру возмещения юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, являющимся исполнителями коммунальных услуг (далее – исполнители коммунальных услуг), затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Богданович, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги в соответствии со статьей 2 Закона Свердловской области от 25.04.2013 № 40-03 «О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги».

1.2. Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 № 1539-ПП «О реализации Законов Свердловской области от 25.04.2013 № 40-03 «О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги» и от 25.04.2013 № 41-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги».

1.3. Предоставление Субсидии осуществляется за счет субвенций из областного бюджета на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории городского округа Богданович, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги;

1.4. Субсидии предоставляются исполнителем коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Богданович, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

1.5. Денежные средства, полученные в форме субсидии в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Богданович, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, являются администрацией городского округа Богданович (далее – администрация).

1.6. Право на получение субсидий имеют юридические лица (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, которые соответствуют следующим критериям отбора получателей субсидий:

1.6.1. Являются исполнителями коммунальных услуг на территории городского округа Богданович;

1.6.2. Осуществляют затраты, связанные с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Богданович, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги и представляют документы, подтверждающие вышеуказанные затраты в соответствии с пунктом 2.2. Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Мера социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги предоставляется гражданам, проживающим на территории Свердловской области, при соблюдении следующих условий:

2.1.1. Рост платы гражданина за коммунальные услуги превышает установленный Губернатором Свердловской области на соответствующий период предельный (максимальный) индекс изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги на территории городского округа Богданович, при сопоставлении перечне коммунальных услуг и объемах потребления коммунальных услуг;

2.1.2. Многоквартирный дом оснащен коллективными (общедомовыми) приборами учета потребления используемых коммунальных услуг (горячей и холодной воды, тепловой энергии, электрической энергии) - в случае, если гражданин проживает в многоквартирном доме;

2.1.3. Жилой дом оснащен индивидуальными приборами учета потребления используемых коммунальных услуг (горячей и холодной воды, тепловой энергии, электрической энергии, газа) - в случае, если гражданин проживает в жилом доме.

Условия, указанные в пунктах 2.1.2 и 2.1.3, не применяются при предоставлении меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги гражданам, проживающим в многоквартирных домах или жилых домах, на которые в соответствии с федеральным законодательством не распространяются требования об организации учета используемых коммунальных ресурсов.

2.2. Право на получение субсидии имеют исполнители коммунальных услуг, представившие в администрации следующие документы:

2.2.1. Заявление исполнителя коммунальных услуг на возмещение затрат, связанных с предоставлением меры социальной поддержки. Заявление предоставляется в произвольной форме в адрес главы городского округа Богданович;

2.2.2. Форму федерального статистического наблюдения № 22-ЖКХ (сводная) «Сведения о работе жилищно-коммунальных организаций в условиях реформ», представленную исполнителем коммунальных услуг в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Свердловской области за отчетный финансовый год, с отметкой указанного органа;

2.2.3. Реестры (ведомости) предоставления гражданам меры социальной поддержки по каждому многоквартирному и жилому дому, в котором указывается фамилия и инициалы гражданина, адрес, количество проживающих (зарегистрированных), объем потребления по каждой коммунальной услуге прибором учета или нормативам), тариф, сумма начисленного платежа, объем и сумма начисленного платежа за общее домовое потребление, аналогичные показатели за декабрь предыдущего года, предельный индекс, размер превышения предельного индекса, размер предоставления гражданину меры социальной поддержки;

2.2.4. Счета-фактуры ресурсоснабжающих организаций по всем коммунальным услугам и платежные поручения исполнителя, подтверждающие оплату поставленных коммунальных ресурсов за отчетный год;

2.2.5. Реестр многоквартирных домов, оснащенных коллективными (общедомовыми) приборами учета потребления используемых коммунальных услуг (горячей и холодной воды, тепловой энергии, электрической энергии), с указанием объемов потребленных ресурсов по показаниям общедомовых приборов учета по каждому дому за отчетный год;

2.2.6. Реестр жилых домов, оснащенных индивидуальными приборами учета потребления используемых коммунальных услуг (горячей и холодной воды, тепловой энергии, электрической энергии, газа).

2.3. Документы, указанные в пункте 2.2. предоставляются в отдел жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации на бумажном носителе, оформляются в соответствии с требованиями законодательства. При необходимости по требованию администрации исполнитель коммунальных услуг представляет документы, указанные в пунктах 2.2.5, 2.2.5, 2.2.6 Порядка в электронном виде.

Отдел жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации в течение 10 рабочих дней с момента получения документов производит их проверку.

2.4. Субсидия для возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Богданович, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, не может быть предоставлена в случае, если исполнитель коммунальных услуг не представил (либо представил не в полном объеме документы), указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, а также в случае предоставления получателем субсидии недостоверных сведений.

2.5. Предоставление субсидий осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Богданович меры социальной поддержки

по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги (далее – Соглашение) по форме приложения № 1 к настоящему Порядку, заключенного между получателем субсидии и главным распорядителем бюджетных средств.

При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления является согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых организаций в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.6. Возмещение затрат исполнителями коммунальных услуг, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Богданович меры социальной поддержки в 2017 году, осуществляется в 2018 году. Для возмещения затрат, связанных с предоставлением меры социальной поддержки за 2017 год, исполнители коммунальных услуг представляют документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка в январе 2018 года.

2.7. Размер предоставляемых субсидий определяется исходя из размера фактически предоставленной гражданам меры социальной поддержки, указанного в пункте 2.2.3 настоящего Порядка.

Размер затрат, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, подтверждается формой федерального статистического наблюдения № 22-ЖКХ (сводная), предоставленной исполнителем коммунальных услуг в Территориальный орган Росстата за отчетный финансовый год, и определяется в виде разности между начисленными (предъявленными) населению платежами за коммунальные услуги и стоимостью предоставленных населению коммунальных услуг, рассчитанных по экономическому обоснованному тарифу.

2.8. Предоставление субсидий осуществляется по мере поступления субвенций на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги из областного бюджета.

Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели по кодам бюджетной классификации в решении Думы городского округа Богданович о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств.

Если общая сумма предоставляемых исполнителям коммунальных услуг субсидий превышает лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год, размер субсидии каждого исполнителя коммунальных услуг определяется суммой лимитов бюджетных обязательств пропорционально доле расходов каждого исполнителя коммунальных услуг на предоставление гражданам, проживающим на территории городского округа Богданович меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги в общем объеме затрат исполнителей коммунальных услуг на предоставление гражданам, проживающим на территории городского округа Богданович меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

2.9. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на дату обращения:

2.9.1. Получатель субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.9.2. У получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа Богданович субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе с иными правовыми актами, и иных просроченная задолженность перед бюджетом городского округа Богданович;

2.9.3. Получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.9.4. Получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.9.5. Получатели субсидии не должны получать средства из бюджета городского округа Богданович на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

2.10. Главный распорядитель бюджетных средств после поступления субвенций из областного бюджета извещает в письменном виде исполнителей коммунальных услуг, обратившихся в администрацию для возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам меры социальной поддержки в 2017 году, о возможности заключения Соглашения.

2.11. В случае соблюдения условий целей и Порядка администрация заключает соглашение с исполнителями коммунальных услуг.

2.12. Администрация в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения с исполнителем коммунальных услуг осуществляет перечисление субсидий в установленном порядке на счет получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации.

2.13. Администрация вправе инициировать приостановление выплаты субсидий в случае установления фактов нарушения Получателями субсидий порядка, целей и условий предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком.

3. Требования к отчетности

Настоящий Порядок не предусматривает предоставление получателем субсидий отчетности о достижении показателей результативности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Ответственность за достоверность предоставляемых в администрацию документов для получения субсидии несет исполнитель коммунальных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств и орган муниципального финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.3. Администрация несет установленную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за неправомерное предоставление субсидий исполнителям коммунальных услуг.

4.4. В случае выявления администрацией или органом муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения настоящего Порядка исполнителем коммунальных услуг направляется требование об обеспечении возврата субсидий в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.5. В случае получения от администрации требования об обеспечении возврата субсидий исполнитель коммунальных услуг обязан в течение 10 календарных дней с момента получения настоящего требования произвести возврат субсидии. При невозврате субсидии в указанный срок администрация принимает меры по взысканию, подлежащей возврату субсидии в судебном порядке.

С Приложением № 1 к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Богданович меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Богданович (www.gobogdanovich.ru).

О внесении изменений в административный регламент, утвержденный постановлением Главы городского округа Богданович от 23.10.2015 № 2238 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа Богданович, на которых расположены здания, сооружения в постоянное (бессрочное) пользование юридическим лицам»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 1601 ОТ 28.08.2018 ГОДА

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением главы городского округа Богданович от 27.08.2014 № 1569 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент, утвержденный постановлением главы городского округа Богданович от 23.10.2015 № 2238 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа Богданович, на которых расположены здания, сооружения в постоянное (бессрочное) пользование юридическим лицам» следующие изменения:

1.1. Подраздел 2.16 изложить в следующей редакции:

«2.16. Требования к помещению, в которых предоставляются муниципальная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей

в предоставлении муниципальной услуги, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг, в том числе о обеспечении доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

25. Помещения для работы с заявителями (далее – помещения) размещаются в здании администрации городского округа Богданович и соответствуют санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Вход в здание, в котором расположены помещения для приема заявителей, оборудован соответствующей табличкой (вывеской), содержащей наименование учреждения.

Здания и помещения содержат места для информирования, ожидания и приема заявителей. Места информирования заявителей о процедуре предоставления муниципальной услуги, а также места ожидания для подачи и получения документов соответствуют комфортным условиям для заявителя и оптимальным условиям работы специалистов.

Помещения для исполнения муниципальной услуги оснащены системой противопожарной и охранной сигнализации.

Помещения оборудованы вывесками с указанием фамилии, имени, отчества и должности специалиста отдела, осуществляющего прием документов, а также режима работы, приема заявителей и образцами необходимых документов, в том числе образцами заполнения заявлений для предоставления муниципальной услуги и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В помещениях предусматривается оборудование доступных мест общего пользования и размещения, в случае необходимости, верхней одежды посетителей, ожидание предполагается в помещении отдела, оборудованном местами для сидения.

В помещениях обеспечена возможность беспрепятственного входа в здание и выхода из него.

Рабочее место специалиста оборудовано необходимой функциональной мебелью и телефонной связью, персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и организационной технике.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг обеспечивают доступность для инвалидов в соответствии с законом Российской

Федерации о социальной защите инвалидов.

На территории, прилегающей к зданию, в котором расположен Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович имеются места для парковки автотранспортных средств. Доступ к парковочному месту является бесплатным.

Места ожидания соответствуют санитарным и противопожарным нормам и правилам. В местах для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов размещаются информационные стенды, столы (стойки) и стулья для возможности оформления документов. Вход и передвижение по помещениям, в которых проводится прием граждан, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович Головину А.А.

П.А. МАРТЬЯНОВ,
Глава городского округа Богданович.

О внесении изменений и дополнений в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями городского округа Богданович в сфере физической культуры и спорта, утвержденный постановлением Главы городского округа Богданович от 28.01.2016 № 114 (в ред. от 11.12.2017 №2456)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 1579 ОТ 27.08.2018 ГОДА

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18.07.2017 № 178-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и статью 3 Федерального закона «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и признании утратившим силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», постановлением главы городского округа Богданович от 08.04.2015 № 606 «Об утверждении По-

рядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями городского округа Богданович», руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения и дополнения в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями городского округа Богданович в сфере физической культуры и спорта, утвержденный постановлением главы городского округа Богданович от 28.01.2016 № 114 (в ред. от 11.12.2017 №2456).

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте городского округа Богданович в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович по социальной политике Жернакову Е.А.

П.А. МАРТЬЯНОВ,

Глава городского округа Богданович.

Приложение к постановлению Главы городского округа Богданович от 27.08.2018 г. № 1579

Ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями городского округа Богданович в сфере физической культуры и спорта

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Общая информация												Содержание услуги (работы)				Условия оказания услуги (работы)		Объем услуги		Качество услуги					
		Регистровый номер услуги	Код услуги	Тип	Принадлежность 210-ФЗ	Обязательно ли 210-ФЗ	Дата утверждения	Действует с	Действует по	Актуальность	номер базового перечня	Платность	Виды ППО	Виды учреждений	Категории потребителей	Код ОКВЭД	Код ОКПД	Вид деятельности	Код вида деятельности	Наименование показателя	Значение показателя	Наименование показателя	Значение показателя	Реквизиты НПА	Наименование показателя	Единица измерения	Наименование показателя
1	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	11.04.02.0003.0030.001001100	11.04.0	Услуга	нет	нет	31.12.2013	31.12.2099	да	-	Бесплатно	Российская Федерация, Муниципальное образование, субъект Российской Федерации	Дошкольная образовательная организация, Общеобразовательная организация, Организация дополнительного образования, Профессиональная образовательная организация, Образовательная организация высшего образования, Организация дополнительного образования, Организация высшего образования, Организация, осуществляющая обучение (за исключением научных организаций), Организация дополнительного профессионального образования	Физические лица	80.10.3	80.10.12.123	Образование и наука	11	Категория потребителей - дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов Виды образовательных программ - не указано Направленность образовательной программы - физкультурно-спортивной	Формы образования и формы реализации образовательных программ - очная	Федеральный закон от 29.12.2012 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации	Количество человеко-часов	Человеко-час	Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении Доля детей, ставших победителями и призерами мероприятий разного уровня: муниципального, областного, всероссийского Доля преподавателей, имеющих высшую и первую квалификационную категорию	процент	процент	процент
2	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта	11.04.02.0003.0030.0010009100	11.04.0	Услуга	нет	нет	04.12.2015	31.12.2099	да	-	Бесплатно	Российская Федерация, субъект Российской Федерации, Муниципальное образование	Общеобразовательная организация, Профессиональная образовательная организация, Образовательная организация высшего образования, Организация дополнительного образования, Организация дополнительного профессионального образования, Организация, осуществляющая обучение (за исключением научной организации)	Физические лица, имеющие неограниченные возможности для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта	80.10.3	80.10.12.123	Образование и наука	11	Категория потребителей - Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов Виды спорта - Спортивные единоборства Этапы подготовки - этап начальной подготовки	Формы образования и формы реализации образовательных программ - очная	Федеральный закон от 29.12.2012 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации	Количество человеко-часов	Человеко-час	Доля учащихся, перешедших на очередной этап обучения Доля учащихся, ставших победителями и призерами на спортивных мероприятиях разного уровня: муниципального, областного, всероссийского Доля разрядников, кандидатов в мастера спорта, количество детей зачисленных в учреждения высших спортивных достижений	процент	процент	процент
3	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта	11.04.02.0003.0030.0010008100	11.04.0	Услуга	нет	нет	04.12.2015	31.12.2099	да	-	Бесплатно	Российская Федерация, субъект Российской Федерации, Муниципальное образование	Общеобразовательная организация, Профессиональная образовательная организация, Образовательная организация высшего образования, Организация дополнительного образования, Организация дополнительного профессионального образования, Организация, осуществляющая обучение (за исключением научной организации)	Физические лица, имеющие неограниченные возможности для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта	80.10.3	80.10.12.123	Образование и наука	11	Категория потребителей - Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов Виды спорта - Спортивные единоборства Этапы подготовки - тренировочный этап	Формы образования и формы реализации образовательных программ - очная	Федеральный закон от 29.12.2012 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации	Количество человеко-часов	Человеко-час	Доля учащихся, перешедших на очередной этап обучения Доля учащихся, ставших победителями и призерами на спортивных мероприятиях разного уровня: муниципального, областного, всероссийского Доля разрядников, кандидатов в мастера спорта, количество детей зачисленных в учреждения высших спортивных достижений	процент	процент	процент
4	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта	11.04.02.0003.0030.0010003100	11.04.0	Услуга	нет	нет	04.12.2015	31.12.2099	да	-	Бесплатно	Российская Федерация, субъект Российской Федерации, Муниципальное образование	Общеобразовательная организация, Профессиональная образовательная организация, Образовательная организация высшего образования, Организация дополнительного образования, Организация дополнительного профессионального образования, Организация, осуществляющая обучение (за исключением научной организации)	Физические лица, имеющие неограниченные возможности для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта	80.10.3	80.10.12.123	Образование и наука	11	Категория потребителей - Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов Виды спорта - Командные игровые виды спорта Этапы подготовки - этап начальной подготовки	Формы образования и формы реализации образовательных программ - очная	Федеральный закон от 29.12.2012 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации	Количество человеко-часов	Человеко-час	Доля учащихся, перешедших на очередной этап обучения Доля учащихся, ставших победителями и призерами на спортивных мероприятиях разного уровня: муниципального, областного, всероссийского Доля разрядников, кандидатов в мастера спорта, количество детей зачисленных в учреждения высших спортивных достижений	процент	процент	процент
5	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта	11.04.02.0003.0030.0010003100	11.04.0	Услуга	нет	нет	04.12.2015	31.12.2099	да	-	Бесплатно	Российская Федерация, субъект Российской Федерации, Муниципальное образование	Общеобразовательная организация, Профессиональная образовательная организация, Образовательная организация высшего образования, Организация дополнительного образования, Организация дополнительного профессионального образования, Организация, осуществляющая обучение (за исключением научной организации)	Физические лица, имеющие неограниченные возможности для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта	80.10.3	80.10.12.123	Образование и наука	11	Категория потребителей - Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов Виды спорта - Игровые виды спорта Этапы подготовки - этап совершенствования спортивного мастерства	Формы образования и формы реализации образовательных программ - очная	Федеральный закон от 29.12.2012 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации	Количество человеко-часов	Человеко-час	Доля учащихся, перешедших на очередной этап обучения Доля учащихся, ставших победителями и призерами на спортивных мероприятиях разного уровня: муниципального, областного, всероссийского Доля разрядников, кандидатов в мастера спорта, количество детей зачисленных в учреждения высших спортивных достижений	процент	процент	процент

Продолжение на 7-й стр.

О внесении изменений в административный регламент, утвержденный постановлением Главы городского округа Богданович от 23.10.2015 № 2212 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа Богданович, в собственность, аренду гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 1599 ОТ 28.08.2018 ГОДА

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением главы городского округа Богданович от 27.08.2014 № 1569 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа Богданович, в собственность, аренду гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, утвержденный постановлением главы городского округа Богданович от 23.10.2015 № 2212 следующие изменения:

1.1. Подраздел 2.15 изложить в следующей редакции:

«2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

24. Помещения для работы с заявителями (далее – помещения) размещаются в здании администрации городского округа Богданович и соответствуют санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Вход в здание, в котором расположены помещения для приема заявителей, оборудован соответствующей табличкой (вывеской), содержащей наименование учреждения.

Здания и помещения содержат места для информирования, ожидания и приема заявителей. Места информирования заявителей о процедуре предоставления муниципальной услуги, а также места ожидания для подачи и получения документов соответствуют комфортным условиям для заявителя и оптимальным условиям работы специалистов.

Помещения для исполнения муниципальной услуги оснащены системой противопожарной и охранной сигнализации.

Помещения оборудованы вывесками с указанием фамилии, имени, отчества и должности специалиста отдела, осуществляющего прием документов, а также режима работы, приема заявителей и образцами необходимых документов, в том числе образцами заполнения заявлений для предоставления муниципальной услуги и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В помещениях предусматривается оборудование доступных мест общего пользования и размещения, в случае необходимости, верхней одежды посетителей, ожидание предполагается в помещении отдела, оборудованном местами для сидения.

В помещениях обеспечена возможность беспрепятственного входа в здание и выхода из него.

Рабочее место специалиста оборудовано необходимой функциональной мебелью и телефонной связью, персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и организационной технике.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информацией о порядке предоставления таких услуг обеспечивают

доступность для инвалидов в соответствии с законом Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

На территории, прилегающей к зданию, в котором расположен Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович имеются места для парковки автотранспортных средств. Доступ к парковочным местам является бесплатным.

Места ожидания соответствуют санитарным и противопожарным нормам и правилам. В местах для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов размещаются информационные стенды, столы (стойки) и стулья для возможности оформления документов. Вход и передвижение по помещениям, в которых проводится прием граждан, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович Головину А.А.

П.А. МАРТЬЯНОВ,
Глава городского округа Богданович.

О внесении дополнений в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых структурными подразделениями администрации городского округа Богданович, иными органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями городского округа Богданович, в том числе в электронном виде, утвержденный постановлением Главы городского округа Богданович от 14.02.2018 № 219

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 1603 ОТ 28.08.2018 ГОДА

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях реализации подпункта «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», руководствуясь статьей 28 Уставом городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Дополнить Перечень муниципальных услуг, предоставляемых структурными подразделениями администрации городского округа Богданович, иными органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями городского округа Богданович, в том числе в электронном виде, утвержденный постановлением главы городского округа Богданович от 14.02.2018 № 219 «Об

утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых структурными подразделениями администрации городского округа Богданович, иными органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями городского округа Богданович, в том числе в электронном виде», изложив в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Народное

слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович по экономике Грехову И.В.

П.А. МАРТЬЯНОВ,
Глава городского округа Богданович.

Утвержден постановлением Главы городского округа Богданович от 28.08.2018 г. № 1603

Перечень муниципальных услуг, предоставляемых структурными подразделениями администрации городского округа, иными органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями городского округа Богданович, в том числе в электронном виде

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Ответственный за размещение сведений о муниципальных услугах, введенных в реестр государственных услуг Свердловской области
1	2	3
Услуги в сфере образования		
1	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	МКУ «Управление образования городского округа Богданович»
2	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории субъекта Российской Федерации	МКУ «Управление образования городского округа Богданович»
3	Зачисление в образовательное учреждение	МКУ «Управление образования городского округа Богданович»
4	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости	МКУ «Управление образования городского округа Богданович»
5	Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение	МКУ «Управление образования городского округа Богданович»
6	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках	МКУ «Управление образования городского округа Богданович»
7	Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях	МКУ «Управление образования городского округа Богданович»
8	Предоставление информации об организации дополнительного образования	МКУ «Управление образования городского округа Богданович»
Услуги в сфере культуры		
9	Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных	МКУ «Управление культуры, молодежной политики и информации»
10	Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах	МКУ «Управление культуры, молодежной политики и информации»
11	Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии	МКУ «Управление культуры, молодежной политики и информации»
12	Предоставление информации о культурно-досуговых услугах	МКУ «Управление культуры, молодежной политики и информации»
13	Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества ремесел на территории Свердловской области	МКУ «Управление культуры, молодежной политики и информации»
Услуги в сфере агропромышленного комплекса и продовольствия		
14	Включение мест размещения ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения ярмарок на территории муниципального образования в очередном календарном году	отдел экономики, инвестиций и развития администрации городского округа Богданович
15	Выдача разрешения на право организации розничных рынков	отдел экономики, инвестиций и развития администрации городского округа Богданович
16	Переоформление разрешения на право организации розничных рынков	отдел экономики, инвестиций и развития администрации городского округа Богданович
17	Продление срока действия разрешения на право организации розничных рынков	отдел экономики, инвестиций и развития администрации городского округа Богданович
Услуги в сфере социальной политики		
18	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в Свердловской области	МКУ «Центр субсидий и компенсаций городского округа Богданович»
19	Предоставление отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в Свердловской области	МКУ «Центр субсидий и компенсаций городского округа Богданович»
20	Выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет	отдел социальной политики и информации администрации городского округа Богданович
Услуги в сфере муниципального имущества		
21	Предварительное согласование предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа Богданович	комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович
22	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа Богданович, в собственность, аренду гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович
23	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа Богданович, на которых расположены здания, сооружения, в аренду гражданам и юридическим лицам	комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович
24	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа Богданович, на которых расположены здания, сооружения, в постоянное (бессрочное) пользование юридическим лицам	комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович
25	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа Богданович, в безвозмездное пользование гражданам и юридическим лицам	комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович
26	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа Богданович, на которых расположены здания, сооружения, в собственность гражданам и юридическим лицам	комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович
27	Предоставление однократно в собственность граждан земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства	комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович
28	Подготовка и (или) утверждение схем расположения земельных участков на кадастровом плане или кадастровой карте территории	комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович
29	Заключение договора на размещение нестационарных торговых объектов, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, на территории городского округа Богданович	комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович
30	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа Богданович под строительство по результатам торгов	комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович
31	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций	комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович
32	Выдача информации об объектах учета реестра муниципальной собственности	комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович
33	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа Богданович и предназначенных для сдачи в аренду	комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович
34	Передача в аренду объектов муниципальной собственности городского округа Богданович	комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович
35	Выдача разрешения на использование земель и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земель, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа Богданович	комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович
36	Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович
37	Приватизация жилого помещения муниципального жилищного фонда	МКУ городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»
38	Согласование местоположения границ земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или в государственной собственности, до ее разграничения	отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович
39	Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельному участку, находящимся в муниципальной собственности или в государственной собственности, до ее разграничения	отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович
40	Предоставление разрешения на осуществление земляных работ	МКУ городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»
41	Подготовка заключений о возможности формирования земельных участков для индивидуального жилищного строительства, схем расположения земельных участков и заключений о согласовании использования земельных участков для индивидуального жилищного строительства	отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович
Услуги в сфере строительства и развития инфраструктуры		
42	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма	отдел жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович
43	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович
44	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	отдел жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович
45	Выдача градостроительных планов земельных участков	отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович
46	Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства	отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович
47	Присвоение адреса объекту недвижимости	отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович

Окончание на 12-й стр.

Перечень муниципальных услуг, предоставляемых структурными подразделениями администрации городского округа, иными органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями городского округа Богданович, в том числе в электронном виде

Окончание. Нач. на 11-й стр.

1	2	3
48	Предоставление информации из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович
49	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович
50	Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства	отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович
51	Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта	отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович
Услуги в сфере транспорта и связи		
52	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования крупногабаритного (или) тяжеловесного транспортного средства	МКУ городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»
53	Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части	МКУ городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»
Услуги в сфере обеспечения жильем молодых семей		
54	Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий	отдел жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович
55	Признание молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»	отдел жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович
56	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	отдел жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович
Услуги в сфере архивного дела		
57	Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей	архивный отдел администрации городского округа Богданович
58	Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов	архивный отдел администрации городского округа Богданович
59	Предоставление оформленных в установленном порядке архивных справок или копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации	архивный отдел администрации городского округа Богданович
Услуги в сфере энергетики и жилищно-коммунального хозяйства		
60	Оформление дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, ордера на жилое помещение	МКУ городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»
61	Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда городского округа Богданович	отдел жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович МКУ городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»
62	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению	отдел жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович
63	Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение	отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович
64	Выдача разрешения (отказа) нанимателю жилого помещения по договору социального найма на вселение нового члена семьи (временных жильцов)	МКУ городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»

1	2	3
65	Оформление документов по обмену жилыми помещениями муниципального жилищного фонда в городском округе Богданович	МКУ городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»
66	Оформление разрешения на вселение членов семьи нанимателя и иных граждан в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда	МКУ городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»
67	Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма	отдел жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович МКУ городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»
68	Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников	МКУ городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»
69	Предоставление гражданам жилых помещений в связи с переселением их из ветхого жилищного фонда и зон застройки (сноса)	отдел жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович
70	Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов)	МКУ городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»
Услуги в сфере похоронного дела		
71	Выдача разрешения на установку надмогильного сооружения на территории городского округа Богданович	МАУ «Мемориал»
72	Выдача справки о захоронении на территории городского округа Богданович	МАУ «Мемориал»
73	Оказание гарантированного перечня услуг по погребению на территории муниципального образования в городском округе Богданович	МАУ «Мемориал»
74	Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории городского округа Богданович	МАУ «Мемориал»
75	Погребение умерших, не имеющих супруга, близких родственников, либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение умершего, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел	МАУ «Мемориал»
76	Предоставление участка земли для погребения тела (останков) или праха на территории городского округа Богданович	МАУ «Мемориал»
77	Транспортировка тел умерших (погибших) с мест обнаружения (происшествия) в государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Бюро судебно-медицинской экспертизы» Богдановичского районного отделения	МАУ «Мемориал»
Услуги в сфере физической культуры и спорта		
78	Выполнение работ по организации и проведению в соответствии с календарным планом спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий	МКУ «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович»
79	Обеспечение доступа к закрытым спортивным объектам для свободного пользования в течение ограниченного времени	МКУ «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович»
80	Предоставление в пользование населением спортивных объектов на территории городского округа Богданович	МКУ «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович»
81	Проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории городского округа Богданович	МКУ «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович»
Услуги в сфере безопасности		
82	Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами городского округа Богданович, а также посадку (взлет) на расположенных в границах населенных пунктов городского округа Богданович площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации	управление по делам ГО и ЧС администрации городского округа Богданович

О внесении изменений в административный регламент, утвержденный постановлением Главы городского округа Богданович от 04.04.2016 № 510 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по заключению договора на размещение нестационарных торговых объектов, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа Богданович»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 1600 ОТ 28.08.2018 ГОДА

Руководствуясь федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением главы городского округа Богданович от 27.08.2014 № 1569 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент, утвержденный постановлением главы городского округа Богданович от 04.04.2016 № 510 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по заключению договора на размещение нестационарных торговых объектов, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа Богданович» следующие изменения:

1.1. Подраздел 2.16 изложить в следующей редакции:

«2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальная услуга, услуга, предоставляемая организацией,

участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

26. Помещения для работы с заявителями (далее – помещения) размещаются в здании администрации городского округа Богданович и соответствуют санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Вход в здание, в котором расположены помещения для приема заявителей, оборудован соответствующей табличкой (вывеской), содержащей наименование учреждения.

Здания и помещения содержат места для информирования, ожидания и приема заявителей. Места информирования заявителей о процедуре предоставления муниципальной услуги, а также места ожидания для подачи и получения документов соответствуют комфортным условиям для заявителя и оптимальным условиям работы специалистов.

Помещения для исполнения муниципальной услуги оснащены системой противопожарной и охранной сигнализации.

Помещения оборудованы вывесками с указанием фамилии, имени, отчества и должности специалиста отдела, осуществляющего прием документов, а также режима работы, приема заявителей и образцами необходимых документов, в том числе образцами заполнения заявлений для предоставления муниципальной услуги и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В помещениях предусматривается оборудование доступных мест общего пользования и размещения, в случае необходимости, верхней одежды посетителей, ожидание предполагается в помещении отдела, оборудованном местами для сидения.

В помещениях обеспечена возможность беспрепятственного входа в здание и выхода из него.

Рабочее место специалиста оборудовано необходимой функциональной мебелью и телефонной связью, персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и организационной технике.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информацией о порядке предоставления таких услуг обеспечивают доступность для инвалидов в соответствии с законом Российской

Федерации о социальной защите инвалидов.

На территории, прилегающей к зданию, в котором расположен Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович имеются места для парковки автотранспортных средств. Доступ к парковочным местам является бесплатным.

Места ожидания соответствуют санитарным и противопожарным нормам и правилам. В местах для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов размещаются информационные стенды, столы (стойки) и стулья для возможности оформления документов. Вход и передвижение по помещениям, в которых проводится прием граждан, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович Головину А.А.

П.А. МАРТЬЯНОВ,

Глава городского округа Богданович.

О внесении изменений в административный регламент, утвержденный постановлением Главы городского округа Богданович от 23.10.2015 № 2239 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа Богданович в безвозмездное пользование гражданам и юридическим лицам»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 1602 ОТ 28.08.2018 ГОДА

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением главы городского округа Богданович от 27.08.2014 № 1569 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент, утвержденный постановлением главы городского округа Богданович от 23.10.2015 № 2239 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа Богданович в безвозмездное пользование гражданам и юридическим лицам» следующие изменения:

1.1. Подраздел 2.16 изложить в следующей редакции:

«2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляются

муниципальная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

25. Помещения для работы с заявителями (далее – помещения) размещаются в здании администрации городского округа Богданович и соответствуют санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Вход в здание, в котором расположены помещения для приема заявителей, оборудован соответствующей табличкой (вывеской), содержащей наименование учреждения.

Здания и помещения содержат места для информирования, ожидания и приема заявителей. Места информирования заявителей о процедуре предоставления муниципальной услуги, а также места ожидания для подачи и получения документов соответствуют комфортным условиям для заявителя и оптимальным условиям работы специалистов.

Помещения для исполнения муниципальной услуги оснащены

системой противопожарной и охранной сигнализации.

Помещения оборудованы вывесками с указанием фамилии, имени, отчества и должности специалиста отдела, осуществляющего прием документов, а также режима работы, приема заявителей и образцами необходимых документов, в том числе образцами заполнения заявлений для предоставления муниципальной услуги и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В помещениях предусматривается оборудование доступных мест общего пользования и размещения, в случае необходимости, верхней одежды посетителей, ожидание предполагается в помещении отдела, оборудованном местами для сидения.

В помещениях обеспечена возможность беспрепятственного входа в здание и выхода из него. Рабочее место специалиста оборудовано необходимой функциональной мебелью и телефонной связью, персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и организационной технике.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информацией о порядке предоставления таких услуг обеспечивают

доступность для инвалидов в соответствии с законом Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

На территории, прилегающей к зданию, в котором расположен Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович имеются места для парковки автотранспортных средств. Доступ к парковочным местам является бесплатным.

Места ожидания соответствуют санитарным и противопожарным нормам и правилам. В местах для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов размещаются информационные стенды, столы (стойки) и стулья для возможности оформления документов. Вход и передвижение по помещениям, в которых проводится прием граждан, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович Головину А.А.

П.А. МАРТЬЯНОВ,

Глава городского округа Богданович.