



Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача информации об объектах учета реестра муниципальной собственности»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 757 ОТ 15.04.2019 ГОДА

В соответствии с федеральными законами от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с решениями Думы городского округа Богданович от 28.11.2013 № 115 «Об утверждении Положения «Об учете муниципального имущества и порядке ведения реестра

муниципальной собственности городского округа Богданович», от 30.01.2014 № 5 «Об утверждении Положения о Комитете по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович», постановлением главы городского округа Богданович от 25.12.2018 № 2331 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача информации об объектах учета реестра муниципальной собственности» (прилагается).

2. Постановление главы городского округа Богданович от 18.12.2009 № 2755 «Об утверждении административного регламента по исполнению функции и предоставлению муниципальной услуги населению «Выдача информации об объектах учета реестра муниципальной собственности» признать

утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович Головину А.А.

П.А. МАРТЬЯНОВ,

глава городского округа Богданович.

Утверждён постановлением главы городского округа Богданович от 15.04.2019 № 757

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача информации об объектах учета реестра муниципальной собственности»

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1.1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ

1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача информации об объектах учета реестра муниципальной собственности» (далее – Регламент) регулирует порядок выдачи информации из реестра муниципальной собственности городского округа Богданович.

2. Настоящий Регламент разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги «Выдача информации об объектах учета реестра муниципальной собственности» (далее – Муниципальная услуга).

1.2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

3. Заявителями, обращающимися за предоставлением муниципальной услуги, могут быть (далее по тексту – заявители) государственные и муниципальные предприятия, учреждения, организации, физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели, органы государственной и муниципальной власти.

От имени заявителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги может обратиться уполномоченное заявителем лицо, которое представляет документ, удостоверяющий его личность, и представляет (прилагает к заявлению) выданную ему заявителем доверенность, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающую его полномочия на обращение с заявлением о предоставлении муниципальной услуги (подлинник или нотариально заверенную копию).

4. В качестве удостоверения личности при получении муниципальной услуги посредством ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее по тексту – МФЦ) гражданином может быть предоставлена универсальная электронная карта.

1.3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

5. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, проводится путем устного информирования, письменного информирования (в том числе в электронной форме).

Информирование заявителей организуется следующим образом:

- индивидуальное информирование (устное, письменное);
- публичное информирование (средства массовой информации, «Интернет»).

Индивидуальное устное информирование осуществляется: - специалистами комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович (далее – КУМИ) при обращении заявителей за информацией лично (в том числе по телефону).

- специалистами МФЦ.

График работы КУМИ, МФЦ, график личного приема заявителей размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте городского округа Богданович, МФЦ и на информационном стенде. Письменное, индивидуальное информирование осуществляется в письменной форме за подписью главы городского округа Богданович. Письменный ответ предоставляется в простой, четкой и понятной форме и содержит ответы на поставленные вопросы, а также фамилию, имя, отчество (при наличии) и номер телефона исполнителя и должность, фамилию и инициалы лица, подписавшего ответ. Письменный ответ по существу поставленных в письменном заявлении вопросов направляется заявителю в течение 30 календарных дней со дня его регистрации в КУМИ. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в КУМИ или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в письменной форме.

6. Справочная информация (место нахождения, график и режим работы, справочные телефоны, адреса электронной почты) размещена на официальном сайте городского округа Богданович в разделе (<http://www.gobogdanovich.ru/index.php/organy-vlasti/kumi>), на официальном сайте МФЦ (www.mfc66.ru), в сети Интернет региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» (далее – региональный реестр) (https://egov66.ru/information_systems/reestr_gos_services/) и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) (<https://www.gosuslugi.ru>).

На информационных стендах в помещении, предназначенном для предоставления муниципальной услуги размещается следующая информация:

- извлечения из нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Свердловской области, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги; из настоящего Регламента;
- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса официальных сайтов и электронной почты органов, в которых заявители могут получить документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги;
- перечни документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам; - порядок обжалования решения, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу;
- основания отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги;
- порядок получения консультаций;

- образцы оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования к ним.

РАЗДЕЛ 2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

7. Наименование муниципальной услуги: «Выдача информации об объектах учета реестра муниципальной собственности».

2.2. НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ

8. Муниципальная услуга предоставляется Комитетом по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович.

2.3. ОРГАНЫ И ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

9. В предоставлении муниципальной услуги участвуют или могут участвовать:

- МФЦ, в соответствии с соглашением о взаимодействии.

2.4. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

10. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- при нахождении запрашиваемого объекта в реестре муниципальной собственности (далее – РМС) выдается выписка из реестра муниципальной собственности;

- при отсутствии запрашиваемого объекта в РМС выдается справка об отсутствии запрашиваемого объекта.

- отказ в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с п.18 настоящего Регламента.

2.5. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

11. При письменном обращении заявителя в КУМИ срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 10 календарных дней;

Срок предоставления муниципальной услуги заявителю, обратившемуся за ее получением в МФЦ, не может быть больше, чем установленный в пункте 11 настоящего Регламента.

12. При устном обращении граждан в целях приватизации жилых помещений, оформления договоров социального найма жилых помещений - непосредственно в момент обращения, в течение 15 минут.

2.6. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОТНОШЕНИЯ, ВОЗНИКАЮЩИЕ В СВЯЗИ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

13. Перечень нормативных правовых актов (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на официальном сайте городского округа Богданович www.gobogdanovich.ru в сети Интернет, а также в разделе регионального реестра и на Едином портале.

2.7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем:

- заявление (запрос) на имя председателя КУМИ;
- для предоставления сведений об объекте недвижимости - наименование, адрес объекта, копия кадастрового паспорта (при необходимости уточнения наименования);
- для предоставления сведений об объекте движимого имущества - информация, позволяющая индивидуализировать указанный объект.

При обращении через МФЦ все документы предоставляются в оригинале на бумажном носителе.

При обращении через Единый портал заявление формируется с использованием специальной интерактивной формы, все остальные документы предоставляются в виде электронных образов оригиналов.

Заявление заполняется при помощи средств электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво черными или синими чернилами.

2.8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ОРГАНОВ И ИНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В СВЯЗИ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

15. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, не предусмотрены.

2.9. УКАЗАНИЕ НА ЗАПРЕТ ТРЕБОВАТЬ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ И ИНФОРМАЦИИ ИЛИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЙСТВИЙ

16. Специалисты КУМИ в процессе предоставления муниципальной услуги не вправе требовать от заявителя:

- 1) предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) предоставления документов и информации, которые в соответствии с правовыми актами Правительства Свердловской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации

предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) запрет отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале и официальных сайтах органов, предоставляющих муниципальные услуги, а также на официальных сайтах органов местного самоуправления, в сети Интернет;

4) запрет отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале и официальных сайтах органов местного самоуправления, в сети Интернет;

5) запрет требовать от заявителя предоставления документов, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги;

6) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

7) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

8) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, и не включенных в представленный ранее комплект документов;

9) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

10) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

11) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

12) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

13) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

14) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

15) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

16) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

17) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

18) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

19) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

20) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

21) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

22) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

23) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

24) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

25) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

26) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

27) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

28) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

29) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

30) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

ДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

21. За предоставление муниципальной услуги государственная пошлина не взимается.

2.14. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ

22. Необходимость предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, и основания взимания платы за их предоставление отсутствуют.

2.15. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, УЧАСТВУЮЩЕЙ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКИХ УСЛУГ

23. Время ожидания заявителями в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.16. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, УЧАСТВУЮЩЕЙ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

24. Заявление, поданное в очной форме в КУМИ, регистрируется непосредственно при подаче соответствующего заявления в КУМИ.

Порядок регистрации заявления, поданного в очной форме в МФЦ, определяется соглашением о взаимодействии с МФЦ. Заявление, поданное в заочной форме, регистрируется в день поступления заявления в КУМИ.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поданное заявителем в электронной форме регистрируется непосредственно в день подачи такого запроса.

2.17. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА, УСЛУГА, ПРЕДОСТАВЛЯЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, УЧАСТВУЮЩЕЙ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, К МЕСТУ ОЖИДАНИЯ И ПРИЕМА ЗАЯВИТЕЛЕЙ, РАЗМЕЩЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ВИЗУАЛЬНОЙ, ТЕКСТОВОЙ И МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ИНФОРМАЦИИ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКИХ УСЛУГ, В ТОМ ЧИСЛЕ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ УКАЗАННЫХ ОБЪЕКТОВ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ИНВАЛИДОВ

25. Помещения для работы с заявителями (далее – помещения) размещаются в здании администрации городского округа Богданович и соответствуют санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Вход в здание, в котором расположены помещения для приема заявителей, оборудован соответствующей табличкой (вывеской), содержащей наименование учреждения.

Здания и помещения содержат места для информирования, ожидания и приема заявителей. Места информирования заявителей о процедуре предоставления муниципальной услуги, а также места ожидания для подачи и получения документов соответствуют комфортным условиям для заявителя и оптимальным условиям работы специалистов.

Помещения для исполнения муниципальной услуги оснащены системой противопожарной и охранной сигнализации. Помещения оборудованы вывесками с указанием фамилии, имени, отчества и должности специалиста отдела, осуществляющего прием документов, а также режима работы, приема заявителей.

В помещениях предусматривается оборудование доступных мест общего пользования и размещения, в случае необходимости, верхней одежды посетителей, ожидание предоставляется в помещении отдела, оборудованном местами для сидения.

В помещениях обеспечена возможность беспрепятственного входа в здание и выхода из него.

Рабочее место специалиста оборудовано необходимой функциональной мебелью и телефонной связью, персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и организационной технике.

Места информирования, предназначенные для ознакомления граждан с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

На информационном стенде должна быть размещена следующая информация:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу;
- 2) место нахождения и юридический адрес;
- 3) режим работы;
- 4) телефонные номера и электронный адрес;
- 5) текст Регламента предоставления данной муниципальной услуги с приложениями (извлечения);
- 6) формы и образцы оформления запроса, необходимого для предоставления муниципальной услуги;
- 7) перечень документов, которые могут быть предоставлены в качестве документов, удостоверяющих личность;
- 8) основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- 9) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу;
- 10) адрес официального интернет-сайта;
- 11) адрес МФЦ.

Информационные стенды размещаются с учетом высоты стен помещения на одном уровне в удобном для ознакомления

Окончание на 2-й стр.

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача информации об объектах учета реестра муниципальной собственности»

Окончание. Нач. на 1-й стр.

месте и обеспечивают свободное прочтение содержащейся в ней информации.

Помещения, в которых предоставляется Муниципальная услуга, подлежат размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информацией о порядке предоставления таких услуг, обеспечивают доступность для инвалидов в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

На территории, прилегающей к зданию, в котором расположен КУМИ, имеются места для парковки автотранспортных средств. Доступ к парковочным местам является бесплатным.

Места ожидания соответствуют санитарным и противопожарным нормам и правилам. В местах для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов размещаются информационные стенды, столы (стойки) и стулья для возможности оформления документов. Вход и передвижение по помещениям, в которых проводится прием граждан, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями.

2.18. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ КОЛИЧЕСТВО ВЗАИМОДЕЙСТВИЙ ЗАЯВИТЕЛЯ С ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ИХ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ, ВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

26. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- информированность заявителя о получении муниципальной услуги (содержание, порядок и условия ее получения);
- комфортность ожидания муниципальной услуги (оснащенные места ожидания, санитарно-гигиенические условия помещения (освещенность, просторность, отопление), эстетическое оформление);
- комфортность получения муниципальной услуги (техническая оснащенность, санитарно-гигиенические условия помещения (освещенность, просторность, отопление), эстетическое оформление, комфортность организации процесса (отношение специалистов к заявителю: вежливость, тактичность);
- возможность получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;
- возможность обращаться за предоставлением муниципальной услуги через МФЦ;
- возможность обращаться за предоставлением муниципальной услуги в электронном виде, в том числе через Единый портал;
- бесплатность получения муниципальной услуги;
- транспортная и пешеходная доступность;
- режим работы КУМИ;
- возможность обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принятых в ходе предоставления муниципальной услуги в досудебном и в судебном порядке.

Показателями качества муниципальной услуги являются:

- оперативность предоставления муниципальной услуги (соответствие стандарту времени, затраченного на подготовку необходимых документов, ожидание предоставления муниципальной услуги, непосредственное получение муниципальной услуги);
- соблюдение сроков выполнения административных процедур;
- точность обработки данных, правильность оформления документов;
- компетентность специалистов, осуществляющих предоставление муниципальной услуги (профессиональная грамотность);
- отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на действия (бездействия) при предоставлении муниципальной услуги.

27. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие заявителя со специалистом, предоставляющим данную услугу, осуществляется в следующих случаях:

- консультирование о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги;
- прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- выдача результата предоставления муниципальной услуги;
- общая продолжительность взаимодействия заявителя со специалистом при предоставлении муниципальной услуги не должна превышать 15 минут.

28. При предоставлении муниципальной услуги должна обеспечиваться возможность мониторинга хода ее предоставления, в том числе с использованием Единого портала.

2.19. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

29. Полномочия по приему заявлений и документов на предоставление муниципальной услуги могут осуществляться МФЦ.

Получение заявителем информации о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ осуществляется на основании соглашения между КУМИ и МФЦ.

30. Требования к расположению, помещениям, оборудованию и порядку работы МФЦ определяются пунктами 6 - 22 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

31. В случае подписания заявления с помощью квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи, а также настоящего Регламента.

32. Использование Единого портала для получения муниципальной услуги осуществляется при наличии необходимых сервисов, информация об использовании которых для получения муниципальной услуги размещается на официальном сайте городского округа Богданович.

2.20. ОТЗЫВ ЗАЯВИТЕЛЕМ ОБРАЩЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

33. Заявитель вправе отказаться от предоставления муниципальной услуги на основании личного письменного заявления, составленного в свободной форме.

Письменный отказ от предоставления муниципальной услуги не препятствует повторному обращению за предоставлением муниципальной услуги.

Раздел 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЙ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ

3.1. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

34. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) Прием заявлений (запросов) о предоставлении муниципальной услуги;

2) Рассмотрение заявления (запроса) и подготовка запрашиваемых сведений;

3) Выдача документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.2. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ (ЗАПРОСОВ) О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

35. При приеме заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги, специалист КУМИ, являющийся ответственным за прием корреспонденции, после регистрации в книге учета входящей корреспонденции передает его на рассмотрение председателю КУМИ, после чего поступивший запрос передается на исполнение специалистам, в обязанности которых в соответствии с их должностной инструкцией входит выполнение соответствующих функций.

В случае подачи запроса в электронной форме с использованием Единого портала, основанием начала выполнения административной процедуры является регистрация запроса в КУМИ.

36. Специалист КУМИ, ответственный за прием документов, или оператор МФЦ при получении запроса и иных документов, регистрации входящей корреспонденции выполняет следующие действия:

- устанавливает правомерность обращения: предмет запроса и его соответствие муниципальной услугам, оказываемым КУМИ;
- устанавливает правомерность обращения: личность заявителя в случае, если заявителем является физическое лицо, либо реквизиты заявителя и/или его доверенного лица в случае, если заявителем является юридическое лицо;
- проверяет читабельность представленных документов, в том числе электронных копий (электронных образов) документов;
- проверяет представленные документы на соответствие требованиям, установленным правовыми актами о оформлении таких документов, и требованиям настоящего Регламента;
- проверяет взаимное соответствие (непротиворечивость) документов и содержащихся в них сведений;

В случае подачи заявления посредством МФЦ, прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляет специалист МФЦ.

Принятое и зарегистрированное в МФЦ заявление с указанием места выдачи результата предоставления муниципальной услуги и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, передаются в КУМИ курьерской доставкой работником МФЦ на следующий рабочий день после приема в МФЦ по ведомости приема-передачи, оформленной МФЦ.

Датой начала предоставления муниципальной услуги считается дата регистрации заявления в КУМИ в том числе, когда заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подаются через МФЦ.

3.3. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ (ЗАПРОСА) И ПОДГОТОВКА ЗАПРАШИВАЕМЫХ СВЕДЕНИЙ

37. Специалист КУМИ рассматривает поступивший запрос, проверяет нахождение либо отсутствие запрашиваемого объекта в РМС:

- в случае если запрашиваемый объект находится в РМС, специалист КУМИ осуществляет подготовку выписки из РМС;
- в случае если запрашиваемый объект отсутствует в РМС, специалист КУМИ осуществляет подготовку справки об отсутствии запрашиваемого объекта.

Максимальный срок выполнения данного действия не должен превышать 15 дней.

3.4. ВЫДАЧА ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

38. Выдача подготовленных документов производится специалистами КУМИ непосредственно заявителю (или его представителю) при наличии нотариально заверенной доверенности и документа, удостоверяющего личность.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 3 минуты.

В случае неполучения документа заявителем по истечении десяти дней, специалист подшивает документ в дело с исходящей корреспонденцией.

Раздел 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ НАСТОЯЩЕГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПОЛОЖЕНИЙ РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНОВЛЕННЫХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ

39. Текущий контроль предоставления муниципальной услуги осуществляется председателем КУМИ.

Текущий контроль осуществляется систематически на протяжении всей последовательности действий, входящих в состав административных процедур по предоставлению муниципальной услуги.

40. Текущий контроль за соблюдением работниками МФЦ последовательности действий, определенных административными процедурами, осуществляется руководителем соответствующего структурного подразделения МФЦ.

4.2. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

41. Контроль за полнотой и качеством по предоставлению муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Плановые проверки проводятся по распоряжению председателя КУМИ.

Внеплановые проверки проводятся в случае поступления жалоб заявителей по поводу предоставления муниципальной услуги.

42. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

По результатам проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги принимаются меры, направленные на устранение выявленных нарушений и их причин, соблюдение законности и правопорядка при реализации административных процедур.

4.3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЯ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

43. По результатам проведенных проверок в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений соблюдения положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, должностные лица КУМИ и МФЦ несут ответственность за принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги решения и действия (бездействие) в соответствии с их должностными регламентами и законодательством Российской Федерации.

4.4. ПОЛОЖЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

44. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением муниципальной услуги имеют

право направлять индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления муниципальной услуги, а также жалобы и заявления на действия (бездействие) должностных лиц и принятые ими решения, связанные с предоставлением муниципальной услуги.

Граждане, их объединения и организации вправе получать информацию о соблюдении положений настоящего Регламента, сроков исполнения административных процедур в ходе рассмотрения их заявлений путем устных (по телефону) или письменных обращений.

Раздел 5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

5.1. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ЕГО ПРАВЕ ПОДАТЬ ЖАЛОБУ НА РЕШЕНИЯ И (ИЛИ) ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ И МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ

45. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) КУМИ и его должностных лиц, а также МФЦ и его специалистов, принятые или осуществленные в ходе предоставления муниципальной услуги председателем КУМИ.

5.2. ПРЕДМЕТ ЖАЛОБЫ

46. Предметом жалобы является нарушение порядка предоставления муниципальной услуги, выразившееся в неправомерных решениях и действиях (бездействиях) КУМИ, специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, при предоставлении муниципальной услуги.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, в том числе настоящим Регламентом, для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, в том числе настоящим Регламентом, для предоставления муниципальной услуги, у заинтересованного лица;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, в том числе настоящим Регламентом;

6) требование внесения заинтересованным лицом при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, в том числе настоящим Регламентом;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

47. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является поступление жалобы на действия (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта городского округа Богданович (<http://www.gobogdanovich.ru>), через Единый портал или может быть принята при личном приеме заявителя.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

48. Жалобы направляются председателю КУМИ в письменной форме по месту предоставления муниципальной услуги. Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальной услуги.

Жалоба Заявителя, составленная в свободной форме, в обязательном порядке должна содержать:

- 1) наименование органа, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица органа, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номер) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заинтересованному лицу;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы, изложенные в жалобе, либо их копии.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

49. В случае если жалоба подается через представителя лица, имеющего право на получение муниципальной услуги, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени такого лица.

В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- 1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- 2) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- 3) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности;

50. Жалоба, поступившая председателю КУМИ, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.4. СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

51. Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы.

52. Жалоба рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих

дней со дня ее регистрации.

При удовлетворении жалобы принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.5. РЕЗУЛЬТАТ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

53. Результатом рассмотрения жалобы является принятие одного из следующих решений:

- 1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заинтересованному лицу денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, а также в иных формах;
- 2) об отказе в удовлетворении жалобы.

54. Уполномоченный орган отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличия вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличия решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;
- признания жалобы необоснованной.

Если в результате рассмотрения жалобы признана обоснованной, то председателем КУМИ могут быть применены меры ответственности, установленные действующим законодательством, к сотруднику, ответственному за действия (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги и повлекшие за собой жалобу заинтересованного лица.

55. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

56. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- орган исполнительной власти, рассмотревший жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое по жалобе решение;
- в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
- в случае если жалоба признана необоснованной - причины признания жалобы необоснованной и информация о праве заявителя обжаловать принятое решение в судебном порядке;
- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы.

Если решение или действие (бездействие) должностного лица признаны неправомерными, должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, определяет меры, которые должны быть приняты для привлечения виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. В этом случае ответственное должностное лицо несет персональную ответственность согласно должностному регламенту.

57. Уполномоченный орган вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- отсутствия в жалобе фамилии заявителя или почтового адреса (адреса электронной почты), по которому должен быть направлен ответ;
- наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи (жалоба остается без ответа, при этом заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом);
- отсутствия возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы (жалоба остается без ответа, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес подпадают прочтению).

5.6. ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

58. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения заявителю в письменной форме и дополнительно по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- 2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действия (бездействие) которого обжалуются;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя или наименование заявителя;
- 4) основания для принятия решения по жалобе;
- 5) принятое по жалобе решение;
- 6) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
- 7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.7. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЯ ПО ЖАЛОБЕ

59. В случае несогласия с результатом рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться в суд, в порядке, установленном федеральным законодательством.

5.8. ПРАВО ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОБОСНОВАНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

60. При составлении жалобы заявитель имеет право обратиться с просьбой об истребовании информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в том числе в электронной форме.

5.9. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

61. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалоб осуществляется при непосредственном обращении через официальный сайт, через Единый портал либо через МФЦ.

62. Информирование заинтересованных лиц о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется путем размещения соответствующей информации:

- 1) на информационных стендах КУМИ;
- 2) на официальном сайте городского округа Богданович в сети Интернет;
- 3) в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы Единый портал;
- 4) в МФЦ.

Об организации в 2019 году дополнительного тестирования на ВИЧ-инфекцию взрослого населения на территории городского округа Богданович

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 764 ОТ 15.04.2019 ГОДА

В целях реализации распоряжения Правительства Российской Федерации от 20.10.2016 № 2203-р «Об утверждении Государственной стратегии противодействия распространению ВИЧ-инфекции в Российской Федерации на период до 2020 года и дальнейшую перспективу», распоряжения Правительства Свердловской области от 19.09.2016 № 860-ПП «О дополнительных мерах по ограничению распространения заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), на территории Свердловской области на 2016-2020 годы», руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ СО «Богдановичская ЦРБ» Вдовиной Е.А., главному врачу медсанчасти ОАО «Огнеупоры» Старкову Л.А.:

1.1. Организовать в 2019 году на территории городского округа Богданович проведение дополнительного тестирования на ВИЧ-инфекцию прикрепленного взрослого населения с расширением программ тестирования основных групп риска.

1.2. Проводить информационно-разъяснительную работу о дополнительном тестировании населения на ВИЧ-инфекцию.

2. Муниципальным предприятиям, учреждениям городского округа Богданович и их подведомственным структурам организовать проведение дополнительного тестирования на ВИЧ-инфекцию сотрудниками на базе ГБУЗ СО «Богдановичская ЦРБ», медсанчасти ОАО «Огнеупоры».

3. Рекомендовать руководителям организаций и предприятий, не зависимо от их организационно-правовой формы, организациям торговли сформировать планы, согласовать с ГБУЗ СО «Богдановичская ЦРБ» и организовать проведение дополнительного тестирования своих работников на ВИЧ-инфекцию.

4. Рекомендовать директору ГБПОУ СО «Богдановичский политехникум» Звягинцеву С.М. разработать план мероприятий проведения информационной кампании и порядок участия обучающихся и педагогов в процедуре тестирования на ВИЧ-инфекцию.

5. Рекомендовать врио начальника ОМВД России по Богдановичскому району Мельникову А.В. организовать дополнительное тестирование на ВИЧ-инфекцию не менее 70% лиц, находящихся в изоляторе временного содержания.

6. Главному редактору газеты «Народное слово» Смирновой О.В., директору МБУ РМ «Центр молодежной политики и информации» городского округа Богданович Серебренниковой Ю.А. обеспечить информирование населения через средства массовой информации об эпидемиологии на ВИЧ-инфекции и важности проведения дополнительного тестирования населения на ВИЧ-инфекцию.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович в сети «Интернет».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович Тришевского В.Д.

П.А. МАРТЬЯНОВ,

глава городского округа Богданович.

ПРОЕКТ

Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа Богданович за 2018 год

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № ___ ОТ _____

На основании статьи 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 46 Положения о бюджетном процессе в городском округе Богданович, утвержденного решением Думы городского округа Богданович от 27.03.2014г. № 20, учитывая результаты публичных слушаний по обсуждению проекта решения Думы городского округа Богданович «Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа Богданович за 2018 год», Дума городского округа Богданович

РЕШИЛА:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета городского округа Богданович за 2018 год:

1.1. общий объем доходов бюджета городского округа Богданович за 2018 год – 1 651 973,9 тысяч рублей., в том числе объем межбюджетных трансфертов от других бюджетов 1 401 786,0

тысяч рублей;

1.2. общий объем расходов бюджета городского округа Богданович за 2018 год - 1 647 864,0 тысяч рублей;

1.3. размер профицита бюджета городского округа Богданович - 4 109,8 тысяч рублей.

2. Утвердить свод доходов бюджета городского округа Богданович за 2018 год (приложение 1).

3. Утвердить свод расходов бюджета городского округа Богданович по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Богданович и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов за 2018 год (приложение 5).

4. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета городского округа Богданович за 2018 год (приложение 7).

5. Утвердить перечень муниципальных программ городского округа Богданович, подлежащих реализации в 2018 году (при-

ложение 16).

6. Утвердить объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда городского округа Богданович за 2018 год – 42 189,5 тысяч рублей.

7. Утвердить общий объем расходов, направляемых из бюджета городского округа Богданович на исполнение публичных нормативных обязательств городского округа Богданович за 2018 год – 109 460,6 тысяч рублей.

8. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга городского округа Богданович по состоянию на 1 января 2019 года – 34 106,4 тысяч рублей.

9. Утвердить объем расходов на обслуживание муниципального внутреннего долга городского округа Богданович – 31,8 тысяч рублей.

10. Утвердить исполнение программы муниципальных внутренних заимствований городского округа за 2018 год (приложение 9).

11. Утвердить муниципальные гарантии городского округа Богданович в 2018 году предоставленных главой городского округа Богданович в соответствии с программой муниципальных гарантий городского округа на 2018 год (приложение 11).

12. Утвердить свод источников финансирования дефицита бюджета городского округа Богданович за 2018 год (приложение 13).

13. Утвердить размер резервного фонда администрации городского округа Богданович 380,0 тысяч рублей за 2018 год.

14. Опубликовать настоящее решение в газете «Народное слово» и разместить на официальных сайтах городского округа Богданович и Думы городского округа Богданович.

15. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету и экономической политике.

П.А. МАРТЬЯНОВ, глава городского округа.

Ю.А. ГРИНБЕРГ, председатель Думы.

Приложение 1 к решению Думы ГО Богданович от _____ 2019 года № _____

Свод доходов бюджета городского округа Богданович за 2018 год

| Номер строки | Код бюджетной классификации | Наименование группы, подгруппы доходов | Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб. | Фактически исполнено за 2018 год, тыс. руб. | Процент исполнения, % |
|--------------|-----------------------------|---|--|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| 1 | 000 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 256 783,7 | 258 124,7 | 100,5 |
| 2 | 000 1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 105 774,0 | 106 158,1 | 100,4 |
| 3 | 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 105 774,0 | 106 158,1 | 100,4 |
| 4 | 000 1 03 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 20 517,3 | 20 772,3 | 101,2 |
| 5 | 000 1 03 02000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 20 517,3 | 20 772,3 | 101,2 |
| 6 | 000 1 05 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 31 973,8 | 31 754,4 | 99,3 |
| 7 | 000 1 05 01000 00 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | 5 833,0 | 5 740,3 | 98,4 |
| 8 | 000 1 05 02000 02 0000 110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 15 158,0 | 15 169,6 | 100,1 |
| 9 | 000 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 9 442,8 | 9 232,8 | 97,8 |
| 10 | 000 1 05 04000 02 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения | 1 540,0 | 1 611,7 | 104,7 |
| 11 | 000 1 06 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 41 170,0 | 40 675,3 | 98,8 |
| 12 | 000 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 14 350,0 | 13 587,1 | 94,7 |
| 13 | 000 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 26 820,0 | 27 088,2 | 101,0 |
| 14 | 000 1 08 00000 00 0000 000 | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 5 585,4 | 5 660,4 | 101,3 |
| 15 | 000 1 08 03000 01 0000 110 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями | 5 495,0 | 5 566,8 | 101,3 |
| 16 | 000 1 08 07000 01 0000 110 | Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридических значимых действий | 90,4 | 93,6 | 103,5 |
| 17 | 000 1 11 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 31 543,8 | 32 132,3 | 101,9 |
| 18 | 000 1 11 01000 00 0000 120 | Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям | 215,0 | 215,3 | 100,1 |
| 19 | 000 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 31 184,1 | 31 775,4 | 101,9 |
| 20 | 000 1 11 07000 00 0000 120 | Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий | 130,7 | 130,7 | 100,0 |
| 21 | 000 1 11 09000 00 0000 120 | Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 14,0 | 10,9 | 77,9 |
| 22 | 000 1 12 00000 00 0000 000 | ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ | 1 178,0 | 1 174,9 | 99,7 |
| 23 | 000 1 12 01000 01 0000 120 | Плата за негативное воздействие на окружающую среду | 1 178,0 | 1 174,9 | 99,7 |
| 24 | 000 1 13 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 5 694,6 | 5 691,3 | 99,9 |
| 25 | 000 1 13 01000 00 0000 130 | Доходы от оказания платных услуг (работ) | 335,0 | 368,5 | 110,0 |
| 26 | 000 1 13 02000 00 0000 130 | Доходы от компенсации затрат государства | 5 359,6 | 5 322,8 | 99,3 |
| 27 | 000 1 14 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | 9 439,2 | 9 534,7 | 101,0 |
| 28 | 000 1 14 01000 00 0000 410 | Доходы от продажи квартир | 99,2 | 101,1 | 101,9 |
| 29 | 000 1 14 02000 00 0000 000 | Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 2 110,0 | 2 109,1 | 100,0 |
| 30 | 000 1 14 06000 00 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 7 230,0 | 7 324,5 | 101,3 |
| 31 | 000 1 16 00000 00 0000 000 | ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 3 907,6 | 4 578,0 | 117,2 |
| 32 | 000 1 16 03000 00 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах | 1,3 | -6,6 | -507,7 |
| 33 | 000 1 16 08000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции | 98,0 | 95,0 | 96,9 |
| 34 | 000 1 16 18000 04 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов городских округов) | 30,0 | 50,0 | 166,7 |
| 35 | 000 1 16 21000 00 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу | 130,0 | 159,6 | 122,8 |
| 36 | 000 1 16 25000 00 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства | 305,0 | 469,6 | 154,0 |

| Номер строки | Код бюджетной классификации | Наименование группы, подгруппы доходов | Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб. | Фактически исполнено за 2018 год, тыс. руб. | Процент исполнения, % |
|--------------|-----------------------------|--|--|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| 37 | 000 1 16 28000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей | 406,0 | 449,8 | 110,8 |
| 38 | 000 1 16 30000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения | 119,0 | 115,9 | 97,4 |
| 39 | 000 1 16 32000 00 0000 140 | Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств | 131,3 | 131,3 | 100,0 |
| 40 | 000 1 16 33000 00 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | 169,2 | 469,5 | 277,5 |
| 41 | 000 1 16 37000 00 0000 140 | Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов | 7,0 | 7,8 | 111,4 |
| 42 | 000 1 16 43000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | 61,0 | 66,5 | 109,0 |
| 43 | 000 1 16 51000 02 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов | 107,0 | 61,3 | 57,3 |
| 44 | 000 1 16 90000 00 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 2 342,8 | 2 508,3 | 107,1 |
| 45 | 000 1 17 00000 00 0000 000 | ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | - | -7,0 | |
| 46 | 000 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 1 404 914,7 | 1 393 849,2 | 99,2 |
| 47 | 000 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 1 412 844,1 | 1 401 786,0 | 99,2 |
| 48 | 000 2 02 10000 00 0000 151 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 143 186,0 | 143 186,0 | 100,0 |
| 49 | 000 2 02 15001 00 0000 151 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 143 186,0 | 143 186,0 | 100,0 |
| 50 | 000 2 02 20000 00 0000 151 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 581 184,6 | 577 226,9 | 99,3 |
| 51 | 000 2 02 20077 00 0000 151 | Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности | 8 881,5 | 8 881,4 | 100,0 |
| 52 | 000 2 02 25127 04 0000 151 | Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) | 124,6 | 124,6 | 100,0 |
| 53 | 000 2 02 25497 04 0000 151 | Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 1 373,6 | 1 373,6 | 100,0 |
| 54 | 000 2 02 25527 00 0000 151 | Субсидии бюджетам на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства | 900,0 | 900,0 | 100,0 |
| 55 | 000 2 02 25555 00 0000 151 | Субсидии бюджетам на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды | 19 992,0 | 19 992,0 | 100,0 |
| 56 | 000 2 02 25560 00 0000 151 | Субсидии бюджетам на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков) | 575,9 | 575,9 | 100,0 |
| 57 | 000 2 02 29999 00 0000 151 | Прочие субсидии | 549 337,0 | 545 379,4 | 99,3 |
| 58 | 000 2 02 30000 00 0000 151 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 646 757,0 | 639 901,0 | 98,9 |
| 59 | 000 2 02 30022 00 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | 29 976,0 | 25 733,5 | 85,8 |
| 60 | 000 2 02 30024 00 0000 151 | Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 73 037,9 | 73 037,1 | 100,0 |
| 61 | 000 2 02 35120 00 0000 151 | Субсидии бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 172,8 | 172,8 | 100,0 |
| 62 | 000 2 02 35250 00 0000 151 | Субвенции бюджетам на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан | 24 947,0 | 22 346,2 | 89,6 |
| 63 | 000 2 02 35462 00 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных образований на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме | 150,3 | 138,4 | 92,1 |
| 64 | 000 2 02 39999 00 0000 151 | Прочие субсидии | 518 473,0 | 518 473,0 | 100,0 |
| 65 | 000 2 02 40000 00 0000 151 | Иные межбюджетные трансферты | 41 716,5 | 41 472,1 | 99,4 |
| 66 | 000 2 02 49999 00 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 41 716,5 | 41 472,1 | 99,4 |
| 67 | 000 2 07 04000 04 0000 180 | ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 20,0 | 12,7 | 63,5 |
| 68 | 000 2 19 00000 00 0000 000 | ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ | -7 949,4 | -7 949,5 | 100,0 |
| 69 | | ИТОГО ДОХОДОВ | 1 661 698,4 | 1 651 973,9 | 99,4 |

Распределение бюджетных ассигнований бюджета городского округа Богданович по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Богданович и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов за 2018 год

| Номер строки | Код раздела, подраздела | Код целевой статьи | Код вида расходов | Наименование раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов | Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб. | Исполнение за 2018 год, тыс. руб. | % исполнения |
|--------------|-------------------------|--------------------|-------------------|--|--|-----------------------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | | | | ВСЕГО РАСХОДОВ: | 1 701 107,5 | 1 647 864,1 | 96,9 |
| 2 | 0100 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 100 326,4 | 98 471,4 | 98,2 |
| 3 | 0102 | | | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 1 830,6 | 1 830,0 | 100,0 |
| 4 | 0102 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 1 830,6 | 1 830,0 | 100,0 |
| 5 | 0102 | 7000021010 | | Глава городского округа | 1 830,6 | 1 830,0 | 100,0 |
| 6 | 0102 | 7000021010 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 830,6 | 1 830,0 | 100,0 |
| 7 | 0103 | | | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов местного самоуправления | 3 615,6 | 3 615,6 | 100,0 |
| 8 | 0103 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 3 615,6 | 3 615,6 | 100,0 |
| 9 | 0103 | 7000021020 | | Председатель представительного органа городского округа | 1 716,4 | 1 716,4 | 100,0 |
| 10 | 0103 | 7000021020 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 712,5 | 1 712,5 | 100,0 |
| 11 | 0103 | 7000021020 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3,9 | 3,9 | 100,0 |
| 12 | 0103 | 7000121010 | | Обеспечение деятельности муниципальных органов (муниципальный аппарат) | 1 899,2 | 1 899,2 | 100,0 |
| 13 | 0103 | 7000121010 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 874,0 | 1 874,0 | 100,0 |
| 14 | 0103 | 7000121010 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 25,2 | 25,2 | 100,0 |
| 15 | 0104 | | | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 35 043,3 | 34 897,7 | 99,6 |
| 16 | 0104 | 0100000000 | | Муниципальная программа «Развитие муниципального управления в городском округе Богданович на 2015-2021 годы» | 35 043,3 | 34 897,7 | 99,6 |
| 17 | 0104 | 0150000000 | | Подпрограмма «Развитие территориальных органов администрации городского округа Богданович на 2015-2021 годы» | 11 186,0 | 11 184,2 | 100,0 |
| 18 | 0104 | 0150101800 | | Функционирование территориальных муниципальных органов | 11 186,0 | 11 184,2 | 100,0 |
| 19 | 0104 | 0150101800 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9 623,6 | 9 621,8 | 100,0 |
| 20 | 0104 | 0150101800 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 1 562,4 | 1 562,4 | 100,0 |
| 21 | 0104 | 0180000000 | | Подпрограмма «Обеспечение реализации программы «Развитие муниципального управления в городском округе Богданович» | 23 857,3 | 23 713,5 | 99,4 |
| 22 | 0104 | 0180101290 | | Функционирование органов местного самоуправления | 23 857,3 | 23 713,5 | 99,4 |
| 23 | 0104 | 0180101290 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 23 541,3 | 23 455,5 | 99,6 |
| 24 | 0104 | 0180101290 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 315,0 | 257,1 | 81,6 |
| 25 | 0104 | 0180101290 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 1,0 | 0,9 | 87,5 |
| 26 | 0105 | | | Судебная система | 172,8 | 95,9 | 55,5 |
| 27 | 0105 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 172,8 | 95,9 | 55,5 |
| 28 | 0105 | 7000051200 | | Осуществление государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области | 172,8 | 95,9 | 55,5 |
| 29 | 0105 | 7000051200 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 172,8 | 95,9 | 55,5 |
| 30 | 0106 | | | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 14 180,7 | 14 161,9 | 99,9 |
| 31 | 0106 | 1900000000 | | Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами городского округа Богданович до 2020 года» | 12 022,7 | 12 003,8 | 99,8 |
| 32 | 0106 | 1930000000 | | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами городского округа Богданович до 2020 года» | 12 022,7 | 12 003,8 | 99,8 |
| 33 | 0106 | 1930101310 | | Обеспечение деятельности финансового органа | 12 022,7 | 12 003,8 | 99,8 |
| 34 | 0106 | 1930101310 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 11 776,4 | 11 761,6 | 99,9 |
| 35 | 0106 | 1930101310 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246,2 | 242,2 | 98,4 |
| 36 | 0106 | 1930101310 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 0,1 | 0,1 | 100,0 |
| 37 | 0106 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 2 158,0 | 2 158,0 | 100,0 |
| 38 | 0106 | 7000021040 | | Председатель Счетной палаты городского округа | 947,1 | 947,1 | 100,0 |
| 39 | 0106 | 7000021040 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936,9 | 936,9 | 100,0 |
| 40 | 0106 | 7000021040 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10,2 | 10,2 | 100,0 |
| 41 | 0106 | 7000121010 | | Обеспечение деятельности муниципальных органов (муниципальный аппарат) | 1 210,9 | 1 210,9 | 100,0 |
| 42 | 0106 | 7000121010 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 149,6 | 1 149,6 | 100,0 |
| 43 | 0106 | 7000121010 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 61,3 | 61,3 | 100,0 |
| 44 | 0107 | | | Обеспечение проведения выборов и референдумов | 46,5 | 46,5 | 100,0 |
| 45 | 0107 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 46,5 | 46,5 | 100,0 |
| 46 | 0107 | 7000007070 | | Мероприятия по обеспечению проведения выборов | 46,5 | 46,5 | 100,0 |
| 47 | 0107 | 7000007070 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 46,5 | 46,5 | 100,0 |
| 48 | 0111 | | | Резервные фонды | 120,0 | 0,0 | 0,0 |
| 49 | 0111 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 120,0 | 0,0 | 0,0 |
| 50 | 0111 | 7000002104 | | Резервный фонд администрации городского округа | 120,0 | 0,0 | 0,0 |
| 51 | 0111 | 7000002104 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 120,0 | 0,0 | 0,0 |
| 52 | 0113 | | | Другие общегосударственные вопросы | 45 316,9 | 43 823,9 | 96,7 |
| 53 | 0113 | 0100000000 | | Муниципальная программа «Развитие муниципального управления в городском округе Богданович на 2015-2021 годы» | 36 969,1 | 35 850,1 | 97,0 |
| 54 | 0113 | 0130000000 | | Подпрограмма «Осуществление государственных полномочий Свердловской области по созданию административных комиссий и составлению протоколов об административных правонарушениях» | 106,5 | 106,4 | 99,9 |
| 55 | 0113 | 0130141100 | | Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области | 0,1 | 0,0 | 0,0 |
| 56 | 0113 | 0130141100 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0,1 | 0,0 | 0,0 |
| 57 | 0113 | 0130241200 | | Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий | 106,4 | 106,4 | 100,0 |
| 58 | 0113 | 0130241200 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 106,4 | 106,4 | 100,0 |
| 59 | 0113 | 0140000000 | | Подпрограмма «Документальное наследие городского округа Богданович на 2015-2021 годы» | 415,6 | 415,6 | 100,0 |
| 60 | 0113 | 0140100160 | | Создание эффективной системы выполнения социально значимых функций по хранению, комплектованию, учету и использованию документов архивного фонда городского округа Богданович и других архивных документов в интересах граждан, общества и государства | 145,6 | 145,6 | 100,0 |
| 61 | 0113 | 0140100160 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 145,6 | 145,6 | 100,0 |
| 62 | 0113 | 0140246100 | | Осуществление государственных полномочий органами местного самоуправления по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области | 270,0 | 270,0 | 100,0 |
| 63 | 0113 | 0140246100 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 270,0 | 270,0 | 100,0 |
| 64 | 0113 | 0160000000 | | Подпрограмма «Развитие и укрепление материально-технической базы органов местного самоуправления городского округа Богданович» | 34 997,0 | 33 878,4 | 96,8 |
| 65 | 0113 | 0160302200 | | Мероприятия по административно-хозяйственному управлению и укреплению материально-технической базы | 34 997,0 | 33 878,4 | 96,8 |
| 66 | 0113 | 0160302200 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 14 515,0 | 14 515,0 | 100,0 |
| 67 | 0113 | 0160302200 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 20 283,9 | 19 166,0 | 94,5 |

Продолжение на 5-й стр.

Распределение бюджетных ассигнований бюджета городского округа Богданович по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Богданович и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов за 2018 год

Продолжение. Нач. на 4-й стр.

| Номер строки | Код раздела, подраздела | Код целевой статьи | Код вида расходов | Наименование раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов | Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб. | Исполнение за 2018 год, тыс. руб. | % исполнения |
|--------------|-------------------------|--------------------|-------------------|---|--|-----------------------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 126 | 0314 | 10403003ТМ | | Изготовление полиграфической продукции по профилактике экстремизма, терроризма и гармонизации межнациональных отношений | 5,0 | 5,0 | 100,0 |
| 127 | 0314 | 10403003ТМ | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 5,0 | 5,0 | 100,0 |
| 128 | 0314 | 10406003ТМ | | Мероприятия по профилактике экстремизма и терроризма и гармонизации межнациональных отношений в сфере информационной политики | 557,0 | 557,0 | 100,0 |
| 129 | 0314 | 10406003ТМ | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 557,0 | 557,0 | 100,0 |
| 130 | 0314 | 1050000000 | | Подпрограмма «Профилактика правонарушений» | 532,0 | 532,0 | 100,0 |
| 131 | 0314 | 105010001П | | Профилактика правонарушений общей направленности, на улицах, местах массового пребывания и отдыха граждан и иных общественных местах | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 132 | 0314 | 105010001П | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 133 | 0314 | 105020000П | | Профилактика правонарушений общей направленности, на улицах, местах массового пребывания и отдыха граждан и иных общественных местах | 532,0 | 532,0 | 100,0 |
| 134 | 0314 | 105020000П | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 532,0 | 532,0 | 100,0 |
| 135 | 0314 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 65,6 | 65,6 | 100,0 |
| 136 | 0314 | 7000003104 | | Организация и проведение мероприятий по обеспечению мобилизационной подготовки городского округа Богданович | 65,6 | 65,6 | 100,0 |
| 137 | 0314 | 7000003104 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 65,6 | 65,6 | 100,0 |
| 138 | 0400 | | | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 70 570,4 | 63 843,1 | 90,5 |
| 139 | 0405 | | | Сельское хозяйство и рыболовство | 1 210,6 | 1 201,9 | 99,3 |
| 140 | 0405 | 1100000000 | | Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2022 годы» | 1 106,8 | 1 098,1 | 99,2 |
| 141 | 0405 | 1110000000 | | Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2022 годы | 1 106,8 | 1 098,1 | 99,2 |
| 142 | 0405 | 111010004Ф | | Регулирование численности безнадзорных животных | 41,4 | 41,4 | 100,0 |
| 143 | 0405 | 111010004Ф | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 41,4 | 41,4 | 100,0 |
| 144 | 0405 | 1110142П00 | | Осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак | 1 065,4 | 1 056,8 | 99,2 |
| 145 | 0405 | 1110142П00 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 065,4 | 1 056,8 | 99,2 |
| 146 | 0405 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 103,8 | 103,8 | 100,0 |
| 147 | 0405 | 7000004050 | | Проведение мероприятий в области сельскохозяйственного производства | 103,8 | 103,8 | 100,0 |
| 148 | 0405 | 7000004050 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 103,8 | 103,8 | 100,0 |
| 149 | 0406 | | | Водное хозяйство | 4 247,6 | 1 637,1 | 38,5 |
| 150 | 0406 | 0400000000 | | Муниципальная программа «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 4 247,6 | 1 637,1 | 38,5 |
| 151 | 0406 | 0420000000 | | Подпрограмма «Обеспечение сохранности и развития дорожного хозяйства и транспортного обслуживания населения в городском округе Богданович» | 4 247,6 | 1 637,1 | 38,5 |
| 152 | 0406 | 042030001Д | | Капитальный ремонт и реконструкция гидротехнических сооружений | 2 475,6 | 0,0 | 0,0 |
| 153 | 0406 | 042030001Д | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2 475,6 | 0,0 | 0,0 |
| 154 | 0406 | 042030002Д | | Содержание и эксплуатация гидротехнических сооружений | 1 772,0 | 1 637,1 | 92,4 |
| 155 | 0406 | 042030002Д | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 772,0 | 1 637,1 | 92,4 |
| 156 | 0408 | | | Транспорт | 7 915,0 | 7 915,0 | 100,0 |
| 157 | 0408 | 0400000000 | | Муниципальная программа «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 7 915,0 | 7 915,0 | 100,0 |
| 158 | 0408 | 0420000000 | | Подпрограмма «Обеспечение сохранности и развития дорожного хозяйства и транспортного обслуживания населения в городском округе Богданович» | 7 915,0 | 7 915,0 | 100,0 |
| 159 | 0408 | 042010001Т | | Транспортное обслуживание населения городского округа Богданович по социально-значимым маршрутам и рейсам | 7 915,0 | 7 915,0 | 100,0 |
| 160 | 0408 | 042010001Т | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 7 915,0 | 7 915,0 | 100,0 |
| 161 | 0409 | | | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 42 260,1 | 42 189,5 | 99,8 |
| 162 | 0409 | 0400000000 | | Муниципальная программа «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 42 260,1 | 42 189,5 | 99,8 |
| 163 | 0409 | 0420000000 | | Подпрограмма «Обеспечение сохранности и развития дорожного хозяйства и транспортного обслуживания населения в городском округе Богданович» | 40 471,2 | 40 427,2 | 99,9 |
| 164 | 0409 | 042020002Д | | Содержание сети автомобильных дорог и искусственных сооружений на них | 27 985,4 | 27 941,6 | 99,8 |
| 165 | 0409 | 042020002Д | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 27 985,4 | 27 941,6 | 99,8 |
| 166 | 0409 | 042020004Д | | Текущий ремонт сети автомобильных дорог и искусственных сооружений на них | 6 671,8 | 6 671,7 | 100,0 |
| 167 | 0409 | 042020004Д | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 6 671,8 | 6 671,7 | 100,0 |
| 168 | 0409 | 042020005Д | | Проектирование сети автомобильных дорог и искусственных сооружений на них | 1 226,0 | 1 225,9 | 100,0 |
| 169 | 0409 | 042020005Д | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 226,0 | 1 225,9 | 100,0 |
| 170 | 0409 | 042020006Д | | Приобретение специализированной коммунальной техники и оборудования | 4 588,0 | 4 587,9 | 100,0 |
| 171 | 0409 | 042020006Д | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4 588,0 | 4 587,9 | 100,0 |
| 172 | 0409 | 0470000000 | | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 1 788,9 | 1 762,4 | 98,5 |
| 173 | 0409 | 047010000У | | Содержание и обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 1 788,9 | 1 762,4 | 98,5 |
| 174 | 0409 | 047010000У | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 788,9 | 1 762,4 | 98,5 |
| 175 | 0412 | | | Другие вопросы в области национальной экономики | 14 937,2 | 10 899,5 | 73,0 |
| 176 | 0412 | 0200000000 | | Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2014-2020 годы» | 825,8 | 803,0 | 97,2 |
| 177 | 0412 | 0210000000 | | Подпрограмма управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2014-2020 годы | 825,8 | 803,0 | 97,2 |
| 178 | 0412 | 0210100101 | | Проведение кадастровых работ и постановка на кадастровый учет земельных участков с целью вовлечения земель в оборот и обеспечения гарантированных поступлений платежей в бюджет городского округа Богданович путем продажи и предоставления в аренду земельных участков | 825,8 | 803,0 | 97,2 |
| 179 | 0412 | 0210100101 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 825,8 | 803,0 | 97,2 |
| 180 | 0412 | 0400000000 | | Муниципальная программа «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 8 219,3 | 4 204,4 | 51,2 |
| 181 | 0412 | 0410000000 | | Подпрограмма «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе городского округа Богданович» | 3 877,6 | 14,0 | 0,4 |
| 182 | 0412 | 0410143600 | | Разработка документации по планировке территории (областной бюджет) | 703,3 | 0,0 | 0,0 |
| 183 | 0412 | 0410143600 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703,3 | 0,0 | 0,0 |
| 184 | 0412 | 041020002С | | Актуализация документов территориального планирования, градостроительного зонирования населенных пунктов городского округа Богданович | 14,0 | 14,0 | 100,0 |
| 185 | 0412 | 041020002С | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 14,0 | 14,0 | 100,0 |
| 186 | 0412 | 0410343800 | | Проведение работ по описанию местоположения границ территориальных зон и населенных пунктов (областной бюджет) | 2 168,9 | 0,0 | 0,0 |
| 187 | 0412 | 0410343800 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2 168,9 | 0,0 | 0,0 |
| 188 | 0412 | 0410353800 | | Проведение работ по описанию местоположения границ территориальных зон и населенных пунктов (местный бюджет) | 991,4 | 0,0 | 0,0 |
| 189 | 0412 | 0410353800 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 991,4 | 0,0 | 0,0 |

| Номер строки | Код раздела, подраздела | Код целевой статьи | Код вида расходов | Наименование раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов | Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб. | Исполнение за 2018 год, тыс. руб. | % исполнения |
|--------------|-------------------------|--------------------|-------------------|---|--|-----------------------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 190 | 0412 | 0470000000 | | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 4 341,7 | 4 190,4 | 96,5 |
| 191 | 0412 | 047010000У | 000 | Содержание и обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 4 341,7 | 4 190,4 | 96,5 |
| 192 | 0412 | 047010000У | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 4 341,7 | 4 190,4 | 96,5 |
| 193 | 0412 | 0900000000 | | Муниципальная программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Богданович до 2022 года» | 1 550,0 | 1 550,0 | 100,0 |
| 194 | 0412 | 0900145270 | | Развитие системы поддержки малого и среднего предпринимательства на территориях муниципальных образований, расположенных в Свердловской области (областной бюджет) | 900,0 | 900,0 | 100,0 |
| 195 | 0412 | 0900145270 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 900,0 | 900,0 | 100,0 |
| 196 | 0412 | 090020010П | | Обеспечение и координация деятельности организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Богданович-субсидии Богдановичскому фонду поддержки предпринимательства | 650,0 | 650,0 | 100,0 |
| 197 | 0412 | 090020010П | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 650,0 | 650,0 | 100,0 |
| 198 | 0412 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 4 342,1 | 4 342,1 | 100,0 |
| 199 | 0412 | 7000002213 | | Обеспечение мероприятий по ликвидации муниципальных учреждений | 38,3 | 38,3 | 100,0 |
| 200 | 0412 | 7000002213 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 34,7 | 34,7 | 100,0 |
| 201 | 0412 | 7000002213 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 3,6 | 3,6 | 100,0 |
| 202 | 0412 | 700000223А | | Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | 4 303,7 | 4 303,7 | 100,0 |
| 203 | 0412 | 700000223А | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 4 303,7 | 4 303,7 | 100,0 |
| 204 | 0500 | | | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 127 133,4 | 109 652,5 | 86,2 |
| 205 | 0501 | | | Жилищное хозяйство | 3 599,4 | 3 595,7 | 99,9 |
| 206 | 0501 | 0400000000 | | Муниципальная программа «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 3 599,4 | 3 595,7 | 99,9 |
| 207 | 0501 | 0430000000 | | Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности городского округа Богданович» | 3 599,4 | 3 595,7 | 99,9 |
| 208 | 0501 | 043030001Ж | | Мероприятия по повышению качества условий проживания населения городского округа Богданович | 249,7 | 249,7 | 100,0 |
| 209 | 0501 | 043030001Ж | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 249,7 | 249,7 | 100,0 |
| 210 | 0501 | 043040001Ж | | Оплата муниципальным образованием, являющимся собственником жилых помещений в многоквартирных жилых домах, взноса на капитальный ремонт общего имущества | 2 881,1 | 2 877,4 | 99,9 |
| 211 | 0501 | 043040001Ж | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2 881,1 | 2 877,4 | 99,9 |
| 212 | 0501 | 043040005Ж | | Проведение капитального ремонта муниципальных жилых помещений городского округа Богданович | 468,6 | 468,6 | 100,0 |
| 213 | 0501 | 043040005Ж | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 468,6 | 468,6 | 100,0 |
| 214 | 0502 | | | Коммунальное хозяйство | 49 947,8 | 35 364,4 | 70,8 |
| 215 | 0502 | 0400000000 | | Муниципальная программа «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 35 674,7 | 34 515,9 | 96,8 |
| 216 | 0502 | 0430000000 | | Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности городского округа Богданович» | 33 433,0 | 32 278,4 | 96,5 |
| 217 | 0502 | 043010001К | | Развитие и модернизация систем коммунальной инфраструктуры теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, а также объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов | 2 289,8 | 2 289,6 | 100,0 |
| 218 | 0502 | 043010001К | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 372,8 | 1 372,8 | 100,0 |
| 219 | 0502 | 043010001К | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 917,0 | 916,8 | 100,0 |
| 220 | 0502 | 043020001Г | | Развитие топливно-энергетического комплекса городского округа Богданович | 2 623,3 | 2 558,2 | 97,5 |
| 221 | 0502 | 043020001Г | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 2 623,3 | 2 558,2 | 97,5 |
| 222 | 0502 | 0430242300 | | Реализация проектов капитального строительства муниципального значения по развитию газификации (софинансирование из областного бюджета) | 8 881,5 | 8 881,4 | 100,0 |
| 223 | 0502 | 0430242300 | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 8 881,5 | 8 881,4 | 100,0 |
| 224 | 0502 | 0430245671 | | Развитие газификации в сельской местности (софинансирование из областного бюджета) | 2 786,3 | 2 439,3 | 87,5 |
| 225 | 0502 | 0430245671 | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 2 786,3 | 2 439,3 | 87,5 |
| 226 | 0502 | 0430252300 | | Реализация проектов капитального строительства муниципального значения по развитию газификации (софинансирование из местного бюджета) | 1 983,3 | 1 983,3 | 100,0 |
| 227 | 0502 | 0430252300 | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 1 983,3 | 1 983,3 | 100,0 |
| 228 | 0502 | 0430255671 | | Развитие газификации в сельской местности (софинансирование из местного бюджета) | 309,6 | 309,6 | 100,0 |
| 229 | 0502 | 0430255671 | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 309,6 | 309,6 | 100,0 |
| 230 | 0502 | 043050001Э | | Реализация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности городского округа Богданович | 7 500,0 | 7 496,2 | 99,9 |
| 231 | 0502 | 043050001Э | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7 500,0 | 7 496,2 | 99,9 |
| 232 | 0502 | 0430542600 | | Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа Богданович (софинансирование из областного бюджета) | 6 427,1 | 5 688,7 | 88,5 |
| 233 | 0502 | 0430542600 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 6 427,1 | 5 688,7 | 88,5 |
| 234 | 0502 | 0430552600 | | Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа Богданович (софинансирование из местного бюджета) | 652,1 | 652,1 | 100,0 |
| 235 | 0502 | 0430552600 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 652,1 | 652,1 | 100,0 |
| 236 | 0502 | 0470000000 | | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 2 241,7 | 2 237,5 | 99,8 |
| 237 | 0502 | 047010000У | | Содержание и обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 2 241,7 | 2 237,5 | 99,8 |
| 238 | 0502 | 047010000У | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 2 241,7 | 2 237,5 | 99,8 |
| 239 | 0502 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 14 273,1 | 848,5 | 5,9 |
| 240 | 0502 | 7 | | | | | |

Распределение бюджетных ассигнований бюджета городского округа Богданович по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Богданович и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов за 2018 год

Продолжение. Нач. на 4, 5-й стр.

| Номер строки | Код раздела, подраздела | Код целевой статьи | Код вида расходов | Наименование раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов | Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб. | Исполнение за 2018 год, тыс. руб. | % исполнения |
|--------------|-------------------------|--------------------|-------------------|---|--|-----------------------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 248 | 0503 | 0470000000 | | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 2 209,2 | 2 180,3 | 98,7 |
| 249 | 0503 | 0470100000 | | Содержание и обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 2 209,2 | 2 180,3 | 98,7 |
| 250 | 0503 | 0470100000 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 2 209,2 | 2 180,3 | 98,7 |
| 251 | 0503 | 1100000000 | | Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2022 годы» | 47 972,1 | 47 390,4 | 98,8 |
| 252 | 0503 | 1110000000 | | Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2022 годы | 47 972,1 | 47 390,4 | 98,8 |
| 253 | 0503 | 111010001Ф | | Реализация проектов комплексного благоустройства территорий городского округа Богданович и прочие мероприятия, связанные с их реализацией | 4 265,8 | 4 116,5 | 96,5 |
| 254 | 0503 | 111010001Ф | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3 957,8 | 3 808,5 | 96,2 |
| 255 | 0503 | 111010001Ф | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 256 | 0503 | 111010001Ф | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 308,0 | 308,0 | 100,0 |
| 257 | 0503 | 111010002Ф | | Содержание объектов и элементов благоустройства и иные работы и услуги, связанные с их содержанием | 23 306,3 | 22 874,0 | 98,1 |
| 258 | 0503 | 111010002Ф | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 185,9 | 20 753,6 | 98,0 |
| 259 | 0503 | 111010002Ф | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 2 120,4 | 2 120,4 | 100,0 |
| 260 | 0503 | 1110155500 | | Формирование современной городской среды | 20 400,0 | 20 400,0 | 100,0 |
| 261 | 0503 | 1110155500 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 20 400,0 | 20 400,0 | 100,0 |
| 262 | 0505 | | | Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 23 404,9 | 21 121,7 | 90,2 |
| 263 | 0505 | 0400000000 | | Муниципальная программа «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 20 722,3 | 18 439,1 | 89,0 |
| 264 | 0505 | 0410000000 | | Подпрограмма «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе городского округа Богданович» | 2 032,6 | 0,0 | 0,0 |
| 265 | 0505 | 041010001С | | Мероприятия по развитию жилищного строительства в городском округе Богданович | 2 032,6 | 0,0 | 0,0 |
| 266 | 0505 | 041010001С | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2 032,6 | 0,0 | 0,0 |
| 267 | 0505 | 0430000000 | | Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности городского округа Богданович» | 125,0 | 118,0 | 94,4 |
| 268 | 0505 | 0430442700 | | Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги | 125,0 | 118,0 | 94,4 |
| 269 | 0505 | 0430442700 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 125,0 | 118,0 | 94,4 |
| 270 | 0505 | 0470000000 | | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 18 564,7 | 18 321,1 | 98,7 |
| 271 | 0505 | 0470100000 | | Содержание и обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 18 564,7 | 18 321,1 | 98,7 |
| 272 | 0505 | 0470100000 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 13 254,0 | 13 108,2 | 98,9 |
| 273 | 0505 | 0470100000 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3 882,6 | 3 787,9 | 97,6 |
| 274 | 0505 | 0470100000 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 1 428,1 | 1 425,1 | 99,8 |
| 275 | 0505 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 2 682,6 | 2 682,6 | 100,0 |
| 276 | 0505 | 7000000505 | | Организация бытового обслуживания населения в части обеспечения услугами банного комплекса | 2 300,0 | 2 300,0 | 100,0 |
| 277 | 0505 | 7000000505 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 2 300,0 | 2 300,0 | 100,0 |
| 278 | 0505 | 700000223А | | Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | 382,6 | 382,6 | 100,0 |
| 279 | 0505 | 700000223А | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 382,6 | 382,6 | 100,0 |
| 280 | 0600 | | | ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ | 246,7 | 229,8 | 93,1 |
| 281 | 0602 | | | Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод | 100,0 | 97,6 | 97,6 |
| 282 | 0602 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 100,0 | 97,6 | 97,6 |
| 283 | 0602 | 7000006020 | | Мероприятия в области охраны окружающей среды | 100,0 | 97,6 | 97,6 |
| 284 | 0602 | 7000006020 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 100,0 | 97,6 | 97,6 |
| 285 | 0605 | | | Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 146,7 | 132,2 | 90,1 |
| 286 | 0605 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 146,7 | 132,2 | 90,1 |
| 287 | 0605 | 7000006020 | | Мероприятия в области охраны окружающей среды | 146,7 | 132,2 | 90,1 |
| 288 | 0605 | 7000006020 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 146,7 | 132,2 | 90,1 |
| 289 | 0700 | | | ОБРАЗОВАНИЕ | 1 055 802,2 | 1 044 073,4 | 98,9 |
| 290 | 0701 | | | Дошкольное образование | 392 150,6 | 389 143,5 | 99,2 |
| 291 | 0701 | 0600000000 | | Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2020 года» | 384 538,8 | 383 102,6 | 99,6 |
| 292 | 0701 | 0610000000 | | Подпрограмма «Развитие системы дошкольного образования в городском округе Богданович» | 384 288,8 | 382 852,6 | 99,6 |
| 293 | 0701 | 0610125010 | | Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования | 161 813,2 | 160 377,0 | 99,1 |
| 294 | 0701 | 0610125010 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 161 813,2 | 160 377,0 | 99,1 |
| 295 | 0701 | 0610245110 | | Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда | 217 785,6 | 217 785,6 | 100,0 |
| 296 | 0701 | 0610245110 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 217 785,6 | 217 785,6 | 100,0 |
| 297 | 0701 | 0610245120 | | Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек | 3 690,0 | 3 690,0 | 100,0 |
| 298 | 0701 | 0610245120 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 3 690,0 | 3 690,0 | 100,0 |
| 299 | 0701 | 0611045П00 | | Поддержка победителей конкурса среди муниципальных дошкольных образовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с целями и задачами проекта «Уральская инженерная школа» областной бюджет | 1 000,0 | 1 000,0 | 100,0 |
| 300 | 0701 | 0611045П00 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1 000,0 | 1 000,0 | 100,0 |
| 301 | 0701 | 0670000000 | | Подпрограмма «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в городском округе Богданович» | 250,0 | 250,0 | 100,0 |
| 302 | 0701 | 0670125020 | | Приобретение оборудования, позволяющего формировать навыки безопасного поведения на дорогах | 250,0 | 250,0 | 100,0 |
| 303 | 0701 | 0670125020 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 250,0 | 250,0 | 100,0 |
| 304 | 0701 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 7 611,9 | 6 041,0 | 79,4 |
| 305 | 0701 | 700000223А | | Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | 303,1 | 303,1 | 100,0 |
| 306 | 0701 | 700000223А | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 303,1 | 303,1 | 100,0 |

| Номер строки | Код раздела, подраздела | Код целевой статьи | Код вида расходов | Наименование раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов | Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб. | Исполнение за 2018 год, тыс. руб. | % исполнения |
|--------------|-------------------------|--------------------|-------------------|---|--|-----------------------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 307 | 0701 | 7000010011 | | Строительство яслей-сада на 140 мест в городе Богданович. | 2 500,0 | 1 240,7 | 49,6 |
| 308 | 0701 | 7000010011 | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 2 500,0 | 1 240,7 | 49,6 |
| 309 | 0701 | 7000011011 | | Строительство яслей-сада на 140 мест в городе Богданович. | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 310 | 0701 | 7000011011 | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 311 | 0701 | 7000440600 | | Обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда | 4 808,8 | 4 497,2 | 93,5 |
| 312 | 0701 | 7000440600 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 4 808,8 | 4 497,2 | 93,5 |
| 313 | 0702 | | | Общее образование | 527 267,7 | 519 937,0 | 98,6 |
| 314 | 0702 | 0600000000 | | Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2020 года» | 520 378,0 | 513 174,7 | 98,6 |
| 315 | 0702 | 0620000000 | | Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе Богданович» | 516 887,5 | 509 696,2 | 98,6 |
| 316 | 0702 | 0620125020 | | Реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования | 164 604,9 | 162 209,6 | 98,5 |
| 317 | 0702 | 0620125020 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 164 604,9 | 162 209,6 | 98,5 |
| 318 | 0702 | 0620225030 | | Организация и проведение в городском округе Богданович единого государственного экзамена в форме ГИА, ЕГЭ и ОГЭ | 120,0 | 120,0 | 100,0 |
| 319 | 0702 | 0620225030 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 120,0 | 120,0 | 100,0 |
| 320 | 0702 | 0620345310 | | Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций | 284 474,4 | 284 474,4 | 100,0 |
| 321 | 0702 | 0620345310 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 284 474,4 | 284 474,4 | 100,0 |
| 322 | 0702 | 0620345320 | | Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек | 12 523,0 | 12 523,0 | 100,0 |
| 323 | 0702 | 0620345320 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 12 523,0 | 12 523,0 | 100,0 |
| 324 | 0702 | 0620445400 | | Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях | 28 546,0 | 25 872,1 | 90,6 |
| 325 | 0702 | 0620445400 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 28 546,0 | 25 872,1 | 90,6 |
| 326 | 0702 | 0620745Ш00 | | Обеспечение мероприятий по оборудованию спортивных площадок в общеобразовательных организациях (Областной бюджет) | 13 309,2 | 12 248,5 | 92,0 |
| 327 | 0702 | 0620745Ш00 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 13 309,2 | 12 248,5 | 92,0 |
| 328 | 0702 | 0620755Ш00 | | Обеспечение мероприятий по оборудованию спортивных площадок в общеобразовательных организациях (местный бюджет) | 13 310,0 | 12 248,5 | 92,0 |
| 329 | 0702 | 0620755Ш00 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 13 310,0 | 12 248,5 | 92,0 |
| 330 | 0702 | 0630000000 | | Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций городского округа Богданович» | 2 075,0 | 2 063,1 | 99,4 |
| 331 | 0702 | 0630125040 | | Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации за счет средств бюджета городского округа Богданович | 2 075,0 | 2 063,1 | 99,4 |
| 332 | 0702 | 0630125040 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 2 075,0 | 2 063,1 | 99,4 |
| 333 | 0702 | 0650000000 | | Подпрограмма «Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности городского округа Богданович, условий для занятий физической культурой и спортом» | 1 165,4 | 1 165,4 | 100,0 |
| 334 | 0702 | 0650145Ф00 | | Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом (областной бюджет) | 865,4 | 865,4 | 100,0 |
| 335 | 0702 | 0650145Ф00 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 865,4 | 865,4 | 100,0 |
| 336 | 0702 | 0650155Ф00 | | Проведение капитального и (или) текущего ремонта спортивных залов общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности (местный бюджет) | 300,0 | 300,0 | 100,0 |
| 337 | 0702 | 0650155Ф00 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 300,0 | 300,0 | 100,0 |
| 338 | 0702 | 0670000000 | | Подпрограмма «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в городском округе Богданович» | 250,0 | 250,0 | 100,0 |
| 339 | 0702 | 0670125020 | | Приобретение оборудования, позволяющего формировать навыки безопасного поведения на дорогах | 250,0 | 250,0 | 100,0 |
| 340 | 0702 | 0670125020 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 250,0 | 250,0 | 100,0 |
| 341 | 0702 | 1000000000 | | Муниципальная программа «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2020 года» | 86,0 | 86,0 | 100,0 |
| 342 | 0702 | 1060000000 | | Подпрограмма «Профилактика распространения ВИЧ-инфекции» | 30,0 | 30,0 | 100,0 |
| 343 | 0702 | 106020002В | | Организация конкурсов, акций, массовых мероприятий по информированию молодежи о мерах профилактики ВИЧ-инфекции, тиражирование печатной продукции | 30,0 | 30,0 | 100,0 |
| 344 | 0702 | 106020002В | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 30,0 | 30,0 | 100,0 |
| 345 | 0702 | 1070000000 | | Подпрограмма «Профилактика наркомании» | 56,0 | 56,0 | 100,0 |
| 346 | 0702 | 107020000Н | | Проведение мероприятий по профилактике наркомании и пропаганде здорового образа жизни | 56,0 | 56,0 | 100,0 |
| 347 | 0702 | 107020000Н | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 56,0 | 56,0 | 100,0 |
| 348 | 0702 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 6 803,7 | 6 676,3 | 98,1 |
| 349 | 0702 | 700000223А | | Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | 12,7 | 12,6 | 99,1 |
| 350 | 0702 | 7 | | | | | |

Распределение бюджетных ассигнований бюджета городского округа Богданович по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Богданович и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов за 2018 год

Продолжение. Нач. на 4, 5, 6-й стр.

| Номер строки | Код раздела, подраздела | Код целевой статьи | Код вида расходов | Наименование раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов | Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб. | Исполнение за 2018 год, тыс. руб. | % исполнения |
|--------------|-------------------------|--------------------|-------------------|--|--|-----------------------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 365 | 0703 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 1 395,5 | 1 395,5 | 100,0 |
| 366 | 0703 | 7000440600 | | Обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда | 1 395,5 | 1 395,5 | 100,0 |
| 367 | 0703 | 7000440600 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1 395,5 | 1 395,5 | 100,0 |
| 368 | 0707 | | | Молодежная политика | 40 398,6 | 40 331,5 | 99,8 |
| 369 | 0707 | 0600000000 | | Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2020 года» | 25 192,1 | 25 191,6 | 100,0 |
| 370 | 0707 | 0660000000 | | Подпрограмма «Развитие деятельности в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в городском округе Богданович» | 25 192,1 | 25 191,6 | 100,0 |
| 371 | 0707 | 0660125020 | | Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в городском округе Богданович | 11 765,8 | 11 765,7 | 100,0 |
| 372 | 0707 | 0660125020 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3 086,9 | 3 086,9 | 100,0 |
| 373 | 0707 | 0660125020 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 8 678,9 | 8 678,9 | 100,0 |
| 374 | 0707 | 0660245600 | | Организация отдыха детей в каникулярное время за счет средств областного бюджета | 13 426,3 | 13 425,9 | 100,0 |
| 375 | 0707 | 0660245600 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 632,8 | 12 632,8 | 100,0 |
| 376 | 0707 | 0660245600 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 793,5 | 793,0 | 99,9 |
| 377 | 0707 | 0800000000 | | Муниципальная программа «Развитие культуры и молодежной политики на территории городского округа Богданович до 2020 года» | 15 021,6 | 14 954,9 | 99,6 |
| 378 | 0707 | 0820000000 | | Подпрограмма «Патриотическое воспитание молодежи в городском округе Богданович» | 388,7 | 388,7 | 100,0 |
| 379 | 0707 | 0820100700 | | Реализация мероприятий, направленных на патриотическое воспитание граждан городского округа Богданович | 200,0 | 200,0 | 100,0 |
| 380 | 0707 | 0820100700 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200,0 | 200,0 | 100,0 |
| 381 | 0707 | 0820148300 | | Приобретение оборудования для организаций и учреждений, осуществляющих патриотическое воспитание граждан на территории Свердловской области | 58,7 | 58,7 | 100,0 |
| 382 | 0707 | 0820148300 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 58,7 | 58,7 | 100,0 |
| 383 | 0707 | 0820148700 | | Организация и проведение военно-спортивных мероприятий | 50,0 | 50,0 | 100,0 |
| 384 | 0707 | 0820148700 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 50,0 | 50,0 | 100,0 |
| 385 | 0707 | 0820148100 | | Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции, национально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, профилактику экстремизма, терроризма | 80,0 | 80,0 | 100,0 |
| 386 | 0707 | 0820148100 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 80,0 | 80,0 | 100,0 |
| 387 | 0707 | 0830000000 | | Подпрограмма «Молодежь городского округа Богданович» | 13 532,9 | 13 466,2 | 99,5 |
| 388 | 0707 | 0830100800 | | Организация деятельности учреждений по работе с молодежью, направленных на социализацию и вовлечение молодежи в социально-экономическое развитие городского округа Богданович | 13 467,9 | 13 401,2 | 99,5 |
| 389 | 0707 | 0830100800 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 171,9 | 105,2 | 61,2 |
| 390 | 0707 | 0830100800 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 13 296,0 | 13 296,0 | 100,0 |
| 391 | 0707 | 0830148100 | | Организация деятельности учреждений по работе с молодежью, направленных на социализацию и вовлечение молодежи в социально-экономическое развитие городского округа Богданович (Областной бюджет) | 65,0 | 65,0 | 100,0 |
| 392 | 0707 | 0830148100 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 65,0 | 65,0 | 100,0 |
| 393 | 0707 | 0840000000 | | Подпрограмма «Трудоустройство несовершеннолетних граждан в городском округе Богданович» | 1 100,0 | 1 100,0 | 100,0 |
| 394 | 0707 | 0840100900 | | Создание условий для реализации трудового потенциала несовершеннолетних граждан городского округа Богданович | 1 100,0 | 1 100,0 | 100,0 |
| 395 | 0707 | 0840100900 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1 100,0 | 1 100,0 | 100,0 |
| 396 | 0707 | 1000000000 | | Муниципальная программа «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2020 года» | 99,0 | 99,0 | 100,0 |
| 397 | 0707 | 1060000000 | | Подпрограмма «Профилактика распространения ВИЧ-инфекции» | 65,0 | 65,0 | 100,0 |
| 398 | 0707 | 1060200000 | | Проведение мероприятий по профилактике ВИЧ-инфекции | 65,0 | 65,0 | 100,0 |
| 399 | 0707 | 1060200000 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 65,0 | 65,0 | 100,0 |
| 400 | 0707 | 1070000000 | | Подпрограмма «Профилактика наркомании» | 34,0 | 34,0 | 100,0 |
| 401 | 0707 | 1070200000 | | Проведение мероприятий по профилактике наркомании и пропаганде здорового образа жизни | 34,0 | 34,0 | 100,0 |
| 402 | 0707 | 1070200000 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 34,0 | 34,0 | 100,0 |
| 403 | 0707 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 85,9 | 85,9 | 100,0 |
| 404 | 0707 | 7000440600 | | Обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда | 85,9 | 85,9 | 100,0 |
| 405 | 0707 | 7000440600 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 85,9 | 85,9 | 100,0 |
| 406 | 0709 | | | Другие вопросы в области образования | 19 575,9 | 19 260,2 | 98,4 |
| 407 | 0709 | 0600000000 | | Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2020 года» | 19 523,2 | 19 234,6 | 98,5 |
| 408 | 0709 | 0620000000 | | Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе Богданович» | 5,7 | 5,7 | 100,0 |
| 409 | 0709 | 0620545200 | | Обеспечение дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, в 2018 году | 5,7 | 5,7 | 100,0 |
| 410 | 0709 | 0620545200 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 5,7 | 5,7 | 100,0 |
| 411 | 0709 | 0680000000 | | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2020 года» | 14 317,5 | 14 028,9 | 98,0 |
| 412 | 0709 | 0680125010 | | Финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Богданович» | 14 317,5 | 14 028,9 | 98,0 |
| 413 | 0709 | 0680125010 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 12 590,0 | 12 372,2 | 98,3 |
| 414 | 0709 | 0680125010 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 719,4 | 1 643,7 | 95,6 |
| 415 | 0709 | 0680125010 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 8,1 | 8,0 | 98,8 |
| 416 | 0709 | 0610000000 | | Подпрограмма «Обеспечение условий реализации муниципальных образовательных программ естественно-научного цикла и профориентационной работы в рамках реализации комплексной программы «Уральская инженерная школа» | 5 200,0 | 5 200,0 | 100,0 |
| 417 | 0709 | 0610125070 | | Обеспечение условий реализации муниципальных образовательных программ естественно-научного цикла и профориентационной работы в рамках реализации комплексной программы «Уральская инженерная школа» (местный бюджет) | 2 600,0 | 2 600,0 | 100,0 |
| 418 | 0709 | 0610125070 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 2 600,0 | 2 600,0 | 100,0 |
| 419 | 0709 | 0610145100 | 000 | Обеспечение условий реализации муниципальными образовательными организациями образовательных программ естественно-научного цикла и профориентационной работы в рамках реализации комплексной программы «Уральская инженерная школа» (областной бюджет) | 2 600,0 | 2 600,0 | 100,0 |
| 420 | 0709 | 0610145100 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 2 600,0 | 2 600,0 | 100,0 |
| 421 | 0709 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 52,7 | 25,6 | 48,5 |
| 422 | 0709 | 7000440600 | | Обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда | 52,7 | 25,6 | 48,5 |
| 423 | 0709 | 7000440600 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 52,7 | 25,6 | 48,5 |
| 424 | 0800 | | | Культура, кинематография | 153 622,2 | 149 809,5 | 97,5 |
| 425 | 0801 | | | Культура | 153 622,2 | 149 809,5 | 97,5 |
| 426 | 0801 | 0800000000 | | Муниципальная программа «Развитие культуры и молодежной политики на территории городского округа Богданович до 2020 года» | 150 564,3 | 149 221,8 | 99,1 |
| 427 | 0801 | 0810000000 | | Подпрограмма «Развитие культурно-досуговой сферы на территории городского округа Богданович до 2020 года» | 147 025,2 | 145 703,7 | 99,1 |
| 428 | 0801 | 0810100100 | | Организация деятельности учреждений культуры и искусства культурно-досуговой сферы, музеев, библиотек, парка культуры и отдыха, проведение мероприятий в сфере культуры | 118 473,9 | 118 473,9 | 100,0 |
| 429 | 0801 | 0810100100 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 118 473,9 | 118 473,9 | 100,0 |
| 430 | 0801 | 0810146500 | | Реализация мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в 2018 году | 8 653,3 | 8 653,3 | 100,0 |
| 431 | 0801 | 0810146500 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 8 653,3 | 8 653,3 | 100,0 |
| 432 | 0801 | 0810200400 | | Проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, оснащение таких учреждений музыкальным оборудованием и музыкальными инструментами | 16 765,3 | 15 533,0 | 92,7 |
| 433 | 0801 | 0810200400 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 16 765,3 | 15 533,0 | 92,7 |
| 434 | 0801 | 0810246300 | | Проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, оснащение таких учреждений музыкальным оборудованием и музыкальными инструментами (областной бюджет) | 2 762,7 | 2 673,5 | 96,8 |
| 435 | 0801 | 0810246300 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 2 762,7 | 2 673,5 | 96,8 |
| 436 | 0801 | 0810256300 | | Проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, оснащение таких учреждений музыкальным оборудованием и музыкальными инструментами | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 437 | 0801 | 0810256300 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 438 | 0801 | 0810300600 | | Информатизация муниципальных музеев и библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг, приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение к сети Интернет | 370,0 | 370,0 | 100,0 |
| 439 | 0801 | 0810300600 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 370,0 | 370,0 | 100,0 |
| 440 | 0801 | 0850000000 | | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры и молодежной политики в городском округе Богданович до 2020 года» | 3 539,1 | 3 518,1 | 99,4 |
| 441 | 0801 | 0850100100 | | Мероприятия по реализации муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Богданович до 2020 года» | 3 539,1 | 3 518,1 | 99,4 |
| 442 | 0801 | 0850100100 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 3 306,4 | 3 306,4 | 100,0 |
| 443 | 0801 | 0850100100 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 199,6 | 178,7 | 89,5 |
| 444 | 0801 | 0850100100 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 23,1 | 23,0 | 99,8 |
| 445 | 0801 | 0850100100 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 10,0 | 10,0 | 100,0 |
| 446 | 0801 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 3 057,9 | 587,7 | 19,2 |
| 447 | 0801 | 7000014012 | | Проектные и строительные работы по Гарашкинскому дому культуры | 400,0 | 104,2 | 26,1 |
| 448 | 0801 | 7000014012 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 400,0 | 104,2 | 26,1 |
| 449 | 0801 | 7009040700 | | Резервный фонд Правительства Свердловской области | 2 657,9 | 483,5 | 18,2 |
| 450 | 0801 | 7009040700 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 2 657,9 | 483,5 | 18,2 |
| 451 | 1000 | | | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 141 747,5 | 133 216,8 | 94,0 |
| 452 | 1001 | | | Пенсионное обеспечение | 8 825,2 | 8 825,0 | 100,0 |
| 453 | 1001 | 0100000000 | | Муниципальная программа «Развитие муниципального управления в городском округе Богданович на 2015-2021 годы» | 6 501,2 | 6 501,1 | 100,0 |
| 454 | 1001 | 0180000000 | | Подпрограмма «Обеспечение реализации программы «Развитие муниципального управления в городском округе Богданович» | 6 501,2 | 6 501,1 | 100,0 |
| 455 | 1001 | 0180203100 | | Реализация Положения «О пенсионном обеспечении главы городского округа Богданович, депутатов и муниципальных служащих городского округа Богданович» | 6 501,2 | 6 501,1 | 100,0 |
| 456 | 1001 | 0180203100 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 6 501,2 | 6 501,1 | 100,0 |
| 457 | 1001 | 0200000000 | | Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2014-2020 годы» | 917,5 | 917,4 | 100,0 |
| 458 | 1001 | 0210000000 | | Подпрограмма управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2014-2020 годы | 917,5 | 917,4 | 100,0 |
| 459 | 1001 | 0210400555 | | Пенсионное обеспечение муниципальных служащих | 917,5 | 917,4 | 100,0 |
| 460 | 1001 | 0210400555 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 917,5 | 917,4 | 100,0 |
| 461 | 1001 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 1 406,5 | 1 406,4 | 100,0 |
| 462 | 1001 | 7000002155 | | Пенсионное обеспечение муниципальных служащих | 1 406,5 | 1 406,4 | 100,0 |
| 463 | 1001 | 7000002155 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 1 406,5 | 1 406,4 | 100,0 |
| 464 | 1003 | | | Социальное обеспечение населения | 121 645,6 | 113 212,4 | 93,1 |
| 465 | 1003 | 0400000000 | | Муниципальная программа «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 119 951,8 | 111 518,6 | 93,0 |
| 466 | 1003 | 0420000000 | | Подпрограмма «Обеспечение сохранности и развития дорожного хозяйства и транспортного обслуживания населения в городском округе Богданович» | 271,0 | 171,3 | 63,2 |
| 467 | 1003 | 0420100020 | | Организация бесплатного проезда для предоставления мер социальной поддержки гражданам, не имеющим льгот по проезду на автомобильном транспорте общего пользования | 271,0 | 171,3 | 63,2 |
| 468 | 1003 | 0420100020 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 271,0 | 171,3 | 63,2 |
| 469 | 1003 | 0440000000 | | Подпрограмма «Обеспечение жильем нуждающихся в улучшении жилищных условий в городском округе Богданович» | 2 088,0 | 2 088,0 | 100,0 |
| 470 | 1003 | 0440114970 | | Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья | 2 088,0 | 2 088,0 | 100,0 |
| | | | | | | | |

Распределение бюджетных ассигнований бюджета городского округа Богданович по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Богданович и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов за 2018 год

Окончание. Нач. на 4, 5, 6, 7-й стр.

| Номер строки | Код раздела, подраздела | Код целевой статьи | Код вида расходов | Наименование раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов | Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб. | Исполнение за 2018 год, тыс. руб. | % исполнения |
|--------------|-------------------------|--------------------|-------------------|--|--|-----------------------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 486 | 1003 | 05100L5670 | | Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, на условиях софинансирования из федерального бюджета | 633,5 | 633,5 | 100,0 |
| 487 | 1003 | 05100L5670 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 633,5 | 633,5 | 100,0 |
| 488 | 1003 | 05100S5672 | | Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов (софинансирование из местного бюджета) | 307,4 | 307,4 | 100,0 |
| 489 | 1003 | 05100S5672 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 307,4 | 307,4 | 100,0 |
| 490 | 1006 | | | Другие вопросы в области социальной политики | 11 276,7 | 11 179,5 | 99,1 |
| 491 | 1006 | 0400000000 | | Муниципальная программа «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 8 964,7 | 8 868,5 | 98,9 |
| 492 | 1006 | 0450000000 | | Подпрограмма «Осуществление государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий и компенсаций по оплате жилищно-коммунальных услуг» | 8 951,5 | 8 855,3 | 98,9 |
| 493 | 1006 | 0450149100 | | Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» | 2 233,5 | 2 203,1 | 98,6 |
| 494 | 1006 | 0450149100 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 441,9 | 1 441,9 | 100,0 |
| 495 | 1006 | 0450149100 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 791,6 | 761,2 | 96,2 |
| 496 | 1006 | 0450249200 | 000 | Осуществление государственного полномочия Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» | 6 718,0 | 6 652,3 | 99,0 |
| 497 | 1006 | 0450249200 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 4 804,2 | 4 804,2 | 100,0 |
| 498 | 1006 | 0450249200 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 913,8 | 1 848,0 | 96,6 |
| 499 | 1006 | 0470000000 | | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 13,2 | 13,2 | 100,0 |
| 500 | 1006 | 0470100000 | | Содержание и обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 13,2 | 13,2 | 100,0 |
| 501 | 1006 | 0470100000 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 13,2 | 13,2 | 100,0 |
| 502 | 1006 | 1000000000 | | Муниципальная программа «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2020 года» | 2 287,0 | 2 286,0 | 100,0 |
| 503 | 1006 | 1010000000 | | Подпрограмма «Старшее поколение» | 1 723,5 | 1 722,5 | 99,9 |
| 504 | 1006 | 1010200000 | | Предоставление отдельным категориям граждан социальных выплат | 1 395,5 | 1 394,5 | 99,9 |
| 505 | 1006 | 1010200000 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 1 395,5 | 1 394,5 | 99,9 |
| 506 | 1006 | 1010400000 | | Организация и проведение социально значимых мероприятий | 328,0 | 328,0 | 100,0 |
| 507 | 1006 | 1010400000 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 328,0 | 328,0 | 100,0 |
| 508 | 1006 | 1020000000 | | Подпрограмма «Действия в интересах детей на территории городского округа Богданович» | 153,0 | 153,0 | 100,0 |
| 509 | 1006 | 1020200000 | | Организация и проведение социально-значимых мероприятий | 73,0 | 73,0 | 100,0 |
| 510 | 1006 | 1020200000 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 73,0 | 73,0 | 100,0 |
| 511 | 1006 | 1020300000 | | Реализация проекта «Молодежный сертификат» по работе с несовершеннолетними гражданами | 80,0 | 80,0 | 100,0 |
| 512 | 1006 | 1020300000 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 80,0 | 80,0 | 100,0 |
| 513 | 1006 | 1060000000 | | Подпрограмма «Профилактика распространения ВИЧ-инфекции» | 5,0 | 5,0 | 100,0 |
| 514 | 1006 | 1060200000 | | Проведение мероприятий по профилактике ВИЧ-инфекции | 5,0 | 5,0 | 100,0 |
| 515 | 1006 | 1060200000 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 5,0 | 5,0 | 100,0 |
| 516 | 1006 | 1080000000 | | Подпрограмма «Дополнительные меры по предупреждению распространения туберкулеза и других инфекционных заболеваний, управляемых средствами специфической профилактики» | 27,5 | 27,5 | 100,0 |
| 517 | 1006 | 1080500000 | | Организация и проведение профилактических мероприятий по предупреждению распространения туберкулеза и других инфекционных заболеваний | 27,5 | 27,5 | 100,0 |
| 518 | 1006 | 1080500000 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 27,5 | 27,5 | 100,0 |
| 519 | 1006 | 1090000000 | | Подпрограмма «Доступная среда» | 143,0 | 143,0 | 100,0 |
| 520 | 1006 | 109020M232 | | Обеспечение доступной среды в учреждениях социальной сферы | 143,0 | 143,0 | 100,0 |
| 521 | 1006 | 109020M232 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 143,0 | 143,0 | 100,0 |
| 522 | 1006 | 10N0000000 | | Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, оказывающих населению услуги в социальной сфере | 235,0 | 235,0 | 100,0 |
| 523 | 1006 | 10N0200000 | | Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, оказывающих населению услуги в социальной сфере | 235,0 | 235,0 | 100,0 |
| 524 | 1006 | 10N0200000 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 235,0 | 235,0 | 100,0 |
| 525 | 1006 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 25,0 | 25,0 | 100,0 |
| 526 | 1006 | 7000002104 | | Резервный фонд администрации городского округа | 25,0 | 25,0 | 100,0 |
| 527 | 1006 | 7000002104 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 25,0 | 25,0 | 100,0 |
| 528 | 1100 | | | Физическая культура и спорт | 37 164,4 | 34 229,5 | 92,1 |
| 529 | 1102 | | | Массовый спорт | 37 164,4 | 34 229,5 | 92,1 |

| Номер строки | Код раздела, подраздела | Код целевой статьи | Код вида расходов | Наименование раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов | Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб. | Исполнение за 2018 год, тыс. руб. | % исполнения |
|--------------|-------------------------|--------------------|-------------------|---|--|-----------------------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 530 | 1102 | 1000000000 | | Муниципальная программа «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2020 года» | 10,0 | 10,0 | 100,0 |
| 531 | 1102 | 1070000000 | | Подпрограмма «Профилактика наркомании» | 10,0 | 10,0 | 100,0 |
| 532 | 1102 | 1070200000 | | Проведение мероприятий по профилактике наркомании и пропаганде здорового образа жизни | 10,0 | 10,0 | 100,0 |
| 533 | 1102 | 1070200000 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 10,0 | 10,0 | 100,0 |
| 534 | 1102 | 1500000000 | | Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни населения городского округа Богданович до 2020 года» | 34 615,1 | 31 680,2 | 91,5 |
| 535 | 1102 | 1510000000 | | Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни населения городского округа Богданович до 2020 года» | 31 715,1 | 31 505,5 | 99,3 |
| 536 | 1102 | 1510100100 | | Организация деятельности учреждений физической культуры и спорта в сфере физической культуры | 29 638,3 | 29 524,6 | 99,6 |
| 537 | 1102 | 1510100100 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 16 097,0 | 16 092,2 | 100,0 |
| 538 | 1102 | 1510100100 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4 599,6 | 4 490,6 | 97,6 |
| 539 | 1102 | 1510100100 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 8 763,7 | 8 763,7 | 100,0 |
| 540 | 1102 | 1510100100 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 178,0 | 178,0 | 100,0 |
| 541 | 1102 | 1510300300 | | Организация и проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта в городском округе Богданович | 1 767,8 | 1 683,7 | 95,2 |
| 542 | 1102 | 1510300300 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 429,5 | 357,5 | 83,2 |
| 543 | 1102 | 1510300300 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 338,3 | 1 326,2 | 99,1 |
| 544 | 1102 | 1510300400 | | Организация и проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта в городском округе Богданович, направленных на развитие школьного спорта | 131,0 | 119,2 | 91,0 |
| 545 | 1102 | 1510300400 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 131,0 | 119,2 | 91,0 |
| 546 | 1102 | 1510448700 | | Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (областной бюджет) | 124,6 | 124,6 | 100,0 |
| 547 | 1102 | 1510448700 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 124,6 | 124,6 | 100,0 |
| 548 | 1102 | 1510458700 | | Реализация мероприятий по этапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» | 53,4 | 53,4 | 100,0 |
| 549 | 1102 | 1510458700 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 53,4 | 53,4 | 100,0 |
| 550 | 1102 | 1540000000 | | «Поддержка муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года», утвержденной ППСО от 24.10.2013г. № 1296-ПП | 2 900,0 | 174,7 | 6,0 |
| 551 | 1102 | 1541300300 | | Выполнение работ по реконструкции спортивного комплекса «Колорит» по ул. Степана Разина, д.43 в г. Богданович Свердловской области | 2 900,0 | 174,7 | 6,0 |
| 552 | 1102 | 1541300300 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2 900,0 | 174,7 | 6,0 |
| 553 | 1102 | 1541301300 | | Выполнение работ по реконструкции спортивного комплекса «Колорит» по ул. Степана Разина, д.43 в г. Богданович Свердловской области | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 554 | 1102 | 1541301300 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 555 | 1102 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 2 539,3 | 2 539,3 | 100,0 |
| 556 | 1102 | 700000223A | | Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | 191,3 | 191,3 | 100,0 |
| 557 | 1102 | 700000223A | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 191,3 | 191,3 | 100,0 |
| 558 | 1102 | 7000440600 | | Обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда | 1 848,0 | 1 848,0 | 100,0 |
| 559 | 1102 | 7000440600 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 483,4 | 1 483,4 | 100,0 |
| 560 | 1102 | 7000440600 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 364,6 | 364,6 | 100,0 |
| 561 | 1102 | 7009040700 | | Резервный фонд Правительства Свердловской области | 500,0 | 500,0 | 100,0 |
| 562 | 1102 | 7009040700 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 500,0 | 500,0 | 100,0 |
| 563 | 1200 | | | Средства массовой информации | 1 087,0 | 1 087,0 | 100,0 |
| 564 | 1202 | | | Периодическая печать и издательства | 1 087,0 | 1 087,0 | 100,0 |
| 565 | 1202 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 1 087,0 | 1 087,0 | 100,0 |
| 566 | 1202 | 7000000202 | | Периодические издания, утвержденные органами местного самоуправления | 1 087,0 | 1 087,0 | 100,0 |
| 567 | 1202 | 7000000202 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1 087,0 | 1 087,0 | 100,0 |
| 568 | 1300 | | | Обслуживание государственного и муниципального долга | 31,8 | 31,7 | 99,8 |
| 569 | 1301 | | | Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 31,8 | 31,7 | 99,8 |
| 570 | 1301 | 1900000000 | | Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами городского округа Богданович до 2020 года» | 31,8 | 31,7 | 99,8 |
| 571 | 1301 | 1920000000 | | Подпрограмма «Управление муниципальным долгом» | 31,8 | 31,7 | 99,8 |
| 572 | 1301 | 1920402040 | | Исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга в соответствии с программой муниципальных заимствований и заключенными соглашениями | 31,8 | 31,7 | 99,8 |
| 573 | 1301 | 1920402040 | 700 | Обслуживание государственного (муниципального) долга | 31,8 | 31,7 | 99,8 |

Приложение 7 к решению Думы ГО Богданович от .05.2019г. №

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Богданович за 2018 год

| Номер строки | Код распорядителя или бюджетополучателя | Код раздела, подраздела | Код целевой статьи | Код вида расходов | Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов | Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб. | Исполнение за 2018 год, тыс. руб. | % исполнения |
|--------------|---|-------------------------|--------------------|-------------------|--|--|-----------------------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | | | | | ВСЕГО РАСХОДОВ: | 1 701 107,5 | 1 647 864,1 | 96,9 |
| 2 | 901 | 0000 | | | администрация городского округа Богданович | 421 506,3 | 385 641,2 | 91,5 |
| 3 | 901 | 0100 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 75 784,2 | 74 215,6 | 97,9 |
| 4 | 901 | 0102 | | | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 1 830,6 | 1 830,0 | 100,0 |
| 5 | 901 | 0102 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 1 830,6 | 1 830,0 | 100,0 |
| 6 | 901 | 0102 | 7000021010 | | Глава городского округа | 1 830,6 | 1 830,0 | 100,0 |
| 7 | 901 | 0102 | 7000021010 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 830,6 | 1 830,0 | 100,0 |
| 8 | 901 | 0104 | | | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 35 043,3 | 34 897,7 | 99,6 |
| 9 | 901 | 0104 | 0100000000 | | Муниципальная программа «Развитие территориальных органов администрации городского округа Богданович на 2015-2021 годы» | 35 043,3 | 34 897,7 | 99,6 |
| 10 | 901 | 0104 | 0150000000 | | Подпрограмма «Развитие территориальных органов администрации городского округа Богданович на 2015-2021 годы» | 11 186,0 | 11 184,2 | 100,0 |
| 11 | 901 | 0104 | 0150101800 | | Функционирование территориальных муниципальных органов | 11 186,0 | 11 184,2 | 100,0 |
| 12 | 901 | 0104 | 0150101800 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9 623,6 | 9 621,8 | 100,0 |
| 13 | 901 | 0104 | 0150101800 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 1 562,4 | 1 562,4 | 100,0 |
| 14 | 901 | 0104 | | | | | | |

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Богданович за 2018 год

Продолжение. Нач. на 8-й стр.

| Но- мер стро- ки | Код рас- пре- делителя или бюджет- по- лучателя | Код раз- дела, под- раз- дела | Код целевой статьи | Код вида рас- ходов | Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов | Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс.руб. | Исполнение за 2018 год, тыс.руб. | % испол- нения |
|---------------------------|--|---|-----------------------|------------------------------|---|--|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 29 | 901 | 0113 | 0130000000 | | Подпрограмма «Осуществление государственных полномочий Свердловской области по созданию административных комиссий и составлению протоколов об административных правонарушениях» | 106,5 | 106,4 | 99,9 |
| 30 | 901 | 0113 | 0130141100 | | Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области | 0,1 | 0,0 | 0,0 |
| 31 | 901 | 0113 | 0130141100 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0,1 | 0,0 | 0,0 |
| 32 | 901 | 0113 | 0130241200 | | Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий | 106,4 | 106,4 | 100,0 |
| 33 | 901 | 0113 | 0130241200 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 106,4 | 106,4 | 100,0 |
| 34 | 901 | 0113 | 0140000000 | | Подпрограмма «Документальное наследие городского округа Богданович на 2015-2021 годы» | 415,6 | 415,6 | 100,0 |
| 35 | 901 | 0113 | 0140100160 | | Создание эффективной системы выполнения социально значимых функций по хранению, комплектованию, учету и использованию документов архивного фонда городского округа Богданович и других архивных документов в интересах граждан, общества и государства | 145,6 | 145,6 | 100,0 |
| 36 | 901 | 0113 | 0140100160 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 145,6 | 145,6 | 100,0 |
| 37 | 901 | 0113 | 0140246100 | | Осуществление государственных полномочий органами местного самоуправления по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области | 270,0 | 270,0 | 100,0 |
| 38 | 901 | 0113 | 0140246100 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 270,0 | 270,0 | 100,0 |
| 39 | 901 | 0113 | 0160000000 | | Подпрограмма «Развитие и укрепление материально-технической базы органов местного самоуправления городского округа Богданович» | 34 997,0 | 33 878,4 | 96,8 |
| 40 | 901 | 0113 | 0160302200 | | Мероприятия по административно-хозяйственному управлению и укреплению материально-технической базы | 34 997,0 | 33 878,4 | 96,8 |
| 41 | 901 | 0113 | 0160302200 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 14 515,0 | 14 515,0 | 100,0 |
| 42 | 901 | 0113 | 0160302200 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 20 283,9 | 19 166,0 | 94,5 |
| 43 | 901 | 0113 | 0160302200 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 198,1 | 197,4 | 99,6 |
| 44 | 901 | 0113 | 0170000000 | | Подпрограмма «Организация и совершенствование механизмов осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд городского округа Богданович» | 1 450,0 | 1 449,6 | 100,0 |
| 45 | 901 | 0113 | 0170102600 | | Реализация мероприятий по организации осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | 1 450,0 | 1 449,6 | 100,0 |
| 46 | 901 | 0113 | 0170102600 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 258,0 | 1 257,6 | 100,0 |
| 47 | 901 | 0113 | 0170102600 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 192,0 | 192,0 | 100,0 |
| 48 | 901 | 0113 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 1 648,4 | 1 541,9 | 93,5 |
| 49 | 901 | 0113 | 7000002104 | | Резервный фонд администрации городского округа | 355,0 | 355,0 | 100,0 |
| 50 | 901 | 0113 | 7000002104 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 355,0 | 355,0 | 100,0 |
| 51 | 901 | 0113 | 700000223A | | Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | 244,8 | 244,8 | 100,0 |
| 52 | 901 | 0113 | 700000223A | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 244,8 | 244,8 | 100,0 |
| 53 | 901 | 0113 | 7000009201 | 000 | Возврат денежных средств по акту плановой проверки целевого и эффективного использования средств областного бюджета | 43,4 | 43,4 | 100,0 |
| 54 | 901 | 0113 | 7000009201 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 43,4 | 43,4 | 100,0 |
| 55 | 901 | 0113 | 7000021030 | | Решение прочих вопросов местного значения представительных и исполнительных органов местного самоуправления городского округа | 681,1 | 578,4 | 84,9 |
| 56 | 901 | 0113 | 7000021030 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 320,0 | 218,5 | 68,3 |
| 57 | 901 | 0113 | 7000021030 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 311,1 | 309,9 | 99,6 |
| 58 | 901 | 0113 | 7000021030 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 50,0 | 50,0 | 100,0 |
| 59 | 901 | 0113 | 7009040700 | | Резервный фонд Правительства Свердловской области | 324,2 | 320,4 | 98,8 |
| 60 | 901 | 0113 | 7009040700 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 324,2 | 320,4 | 98,8 |
| 61 | 901 | 0300 | | | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 12 638,4 | 12 482,4 | 98,8 |
| 62 | 901 | 0309 | | | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 9 846,1 | 9 696,3 | 98,5 |
| 63 | 901 | 0309 | 0300000000 | | Муниципальная программа «Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа Богданович от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2015-2021 годы» | 9 846,1 | 9 696,3 | 98,5 |
| 64 | 901 | 0309 | 0320000000 | | Подпрограмма «Гражданская оборона, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» | 9 796,1 | 9 646,3 | 98,5 |
| 65 | 901 | 0309 | 032010010E | | Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы | 8 752,0 | 8 604,1 | 98,3 |
| 66 | 901 | 0309 | 032010010E | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 7 339,5 | 7 253,7 | 98,8 |
| 67 | 901 | 0309 | 032010010E | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 375,5 | 1 313,5 | 95,5 |
| 68 | 901 | 0309 | 032010010E | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 37,0 | 37,0 | 99,9 |
| 69 | 901 | 0309 | 0320200200 | | Подготовка и поддержание в готовности органов управления, сил и средств муниципального звена. Обучение населения и организаций способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях | 546,6 | 545,6 | 99,8 |
| 70 | 901 | 0309 | 0320200200 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 384,0 | 383,4 | 99,8 |
| 71 | 901 | 0309 | 0320200200 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 162,6 | 162,2 | 99,7 |
| 72 | 901 | 0309 | 0320300300 | | Совершенствование, поддержание в готовности и эксплуатационно-техническое обслуживание систем оповещения, связи и информирования населения по сигналам гражданской обороны, об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций | 421,8 | 421,8 | 100,0 |
| 73 | 901 | 0309 | 0320300300 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 421,8 | 421,8 | 100,0 |
| 74 | 901 | 0309 | 0320400500 | | Создание муниципального резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, запасов материально-технических и иных средств в целях гражданской обороны, в том числе приобретение средств индивидуальной защиты населения | 75,7 | 74,9 | 98,9 |
| 75 | 901 | 0309 | 0320400500 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 75,7 | 74,9 | 98,9 |
| 76 | 901 | 0309 | 0330000000 | | Подпрограмма «Обеспечение безопасности людей на водных объектах» | 50,0 | 50,0 | 100,0 |
| 77 | 901 | 0309 | 0330100320 | | Предотвращение несчастных случаев на водоемах | 50,0 | 50,0 | 100,0 |
| 78 | 901 | 0309 | 0330100320 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 50,0 | 50,0 | 100,0 |
| 79 | 901 | 0310 | | | Обеспечение пожарной безопасности | 2 189,7 | 2 183,4 | 99,7 |
| 80 | 901 | 0310 | 0300000000 | | Муниципальная программа «Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа Богданович от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2015-2021 годы» | 2 189,7 | 2 183,4 | 99,7 |
| 81 | 901 | 0310 | 0310000000 | | Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 2 189,7 | 2 183,4 | 99,7 |
| 82 | 901 | 0310 | 0310100100 | | Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в населенных пунктах, организациях и местах массового скопления и проживания людей | 1 742,0 | 1 740,3 | 99,9 |
| 83 | 901 | 0310 | 0310100100 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 742,0 | 1 740,3 | 99,9 |
| 84 | 901 | 0310 | 0310200200 | | Пропаганда в области пожарной безопасности, информирование населения в мерах пожарной безопасности, обучение населения мерам пожарной безопасности | 447,7 | 443,1 | 99,0 |
| 85 | 901 | 0310 | 0310200200 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 384,0 | 379,4 | 98,8 |
| 86 | 901 | 0310 | 0310200200 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 63,7 | 63,6 | 99,9 |
| 87 | 901 | 0314 | | | Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 602,6 | 602,6 | 100,0 |

| Но- мер стро- ки | Код рас- пре- делителя или бюджет- по- лучателя | Код раз- дела, под- раз- дела | Код целевой статьи | Код вида рас- ходов | Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов | Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс.руб. | Исполнение за 2018 год, тыс.руб. | % испол- нения |
|---------------------------|---|---|-----------------------|------------------------------|--|--|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 88 | 901 | 0314 | 1000000000 | | Муниципальная программа «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2020 года» | 537,0 | 537,0 | 100,0 |
| 89 | 901 | 0314 | 1040000000 | | Подпрограмма «Профилактика экстремизма и терроризма и гармонизация межнациональных отношений» | 5,0 | 5,0 | 100,0 |
| 90 | 901 | 0314 | 10403003ЭТМ | | Изготовление полиграфической продукции по профилактике экстремизма, терроризма и гармонизации межнациональных отношений | 5,0 | 5,0 | 100,0 |
| 91 | 901 | 0314 | 10403003ЭТМ | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 5,0 | 5,0 | 100,0 |
| 92 | 901 | 0314 | 1050000000 | | Подпрограмма «Профилактика правонарушений» | 532,0 | 532,0 | 100,0 |
| 95 | 901 | 0314 | 105020000П | | Профилактика правонарушений общей направленности, на улицах, местах массового пребывания и отдыха граждан и иных общественных местах | 532,0 | 532,0 | 100,0 |
| 96 | 901 | 0314 | 105020000П | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 532,0 | 532,0 | 100,0 |
| 97 | 901 | 0314 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 65,6 | 65,6 | 100,0 |
| 98 | 901 | 0314 | 7000003104 | | Организация и проведение мероприятий по обеспечению мобилизационной подготовки городского округа Богданович | 65,6 | 65,6 | 100,0 |
| 99 | 901 | 0314 | 7000003104 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 65,6 | 65,6 | 100,0 |
| 100 | 901 | 0400 | | | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 65 402,5 | 58 698,0 | 89,7 |
| 101 | 901 | 0405 | | | Сельское хозяйство и рыболовство | 1 210,6 | 1 201,9 | 99,3 |
| 102 | 901 | 0405 | 1100000000 | | Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2022 годы» | 1 106,8 | 1 098,1 | 99,2 |
| 103 | 901 | 0405 | 1110000000 | | Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2022 годы | 1 106,8 | 1 098,1 | 99,2 |
| 104 | 901 | 0405 | 111010004Ф | | Регулирование численности безнадзорных животных | 41,4 | 41,4 | 100,0 |
| 105 | 901 | 0405 | 111010004Ф | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 41,4 | 41,4 | 100,0 |
| 106 | 901 | 0405 | 1110142100 | | Осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак | 1 065,4 | 1 056,8 | 99,2 |
| 107 | 901 | 0405 | 1110142100 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 065,4 | 1 056,8 | 99,2 |
| 108 | 901 | 0405 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 103,8 | 103,8 | 100,0 |
| 109 | 901 | 0405 | 7000004050 | | Проведение мероприятий в области сельскохозяйственного производства | 103,8 | 103,8 | 100,0 |
| 110 | 901 | 0405 | 7000004050 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 103,8 | 103,8 | 100,0 |
| 111 | 901 | 0406 | | | Водное хозяйство | 4 247,6 | 1 637,1 | 38,5 |
| 112 | 901 | 0406 | 0400000000 | | Муниципальная программа «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 4 247,6 | 1 637,1 | 38,5 |
| 113 | 901 | 0406 | 0420000000 | | Подпрограмма «Обеспечение сохранности и развития дорожного хозяйства и транспортного обслуживания населения в городском округе Богданович» | 4 247,6 | 1 637,1 | 38,5 |
| 114 | 901 | 0406 | 042030001Д | | Капитальный ремонт и реконструкция гидротехнических сооружений | 2 475,6 | 0,0 | 0,0 |
| 115 | 901 | 0406 | 042030001Д | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2 475,6 | 0,0 | 0,0 |
| 116 | 901 | 0406 | 042030002Д | | Содержание и эксплуатация гидротехнических сооружений | 1 772,0 | 1 637,1 | 92,4 |
| 117 | 901 | 0406 | 042030002Д | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 772,0 | 1 637,1 | 92,4 |
| 118 | 901 | 0408 | | | Транспорт | 7 915,0 | 7 915,0 | 100,0 |
| 119 | 901 | 0408 | 0400000000 | | Муниципальная программа «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 7 915,0 | 7 915,0 | 100,0 |
| 120 | 901 | 0408 | 0420000000 | | Подпрограмма «Обеспечение сохранности и развития дорожного хозяйства и транспортного обслуживания населения в городском округе Богданович» | 7 915,0 | 7 915,0 | 100,0 |
| 121 | 901 | 0408 | 042010001Т | | Транспортное обслуживание населения городского округа Богданович по социально значимым маршрутам и рейсам | 7 915,0 | 7 915,0 | 100,0 |
| 122 | 901 | 0408 | 042010001Т | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 7 915,0 | 7 915,0 | 100,0 |
| 123 | 901 | 0409 | | | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 42 260,1 | 42 189,5 | 99,8 |
| 124 | 901 | 0409 | 0400000000 | | Муниципальная программа «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 42 260,1 | 42 189,5 | 99,8 |
| 125 | 901 | 0409 | 0420000000 | | Подпрограмма «Обеспечение сохранности и развития дорожного хозяйства и транспортного обслуживания населения в городском округе Богданович» | 40 471,2 | 40 427,2 | 99,9 |
| 126 | 901 | 0409 | 042020002Д | | Содержание сети автомобильных дорог и искусственных сооружений на них | 27 98 | | |

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Богданович за 2018 год

Продолжение. Нач. на 8, 9-й стр.

| Но- мер стро- ки | Код распо- рядителя или бюджетно- полу- чател я | Код раз- дела, под- раз- дела | Код целевой статьи | Код вида рас- ходо- в | Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов | Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс.руб. | Исполнение за 2018 год, тыс.руб. | % испол- нения |
|---------------------------|--|--|--------------------------|-----------------------------------|--|--|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 153 | 901 | 0412 | 0900145270 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 900,0 | 900,0 | 100,0 |
| 154 | 901 | 0412 | 090020010П | | Обеспечение и координация деятельности организаций инфраструк-туры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Богданович субсидии Богдановичскому фонду поддержки предпринимательства | 650,0 | 650,0 | 100,0 |
| 155 | 901 | 0412 | 090020010П | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 650,0 | 650,0 | 100,0 |
| 156 | 901 | 0500 | | | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 124 252,3 | 106 775,1 | 85,9 |
| 157 | 901 | 0501 | | | Жилищное хозяйство | 718,3 | 718,3 | 100,0 |
| 158 | 901 | 0501 | 0400000000 | | Муниципальная программа «Реализация основных направлений строи-тельного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффектив-ности в городском округе Богданович до 2020 года» | 718,3 | 718,3 | 100,0 |
| 159 | 901 | 0501 | 0430000000 | | Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности городского округа Богданович» | 718,3 | 718,3 | 100,0 |
| 160 | 901 | 0501 | 043030001Ж | | Мероприятия по повышению качества условий проживания населения городского округа Богданович | 249,7 | 249,7 | 100,0 |
| 161 | 901 | 0501 | 043030001Ж | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 249,7 | 249,7 | 100,0 |
| 162 | 901 | 0501 | 043040005Ж | 000 | Проведение капитального ремонта муниципальных жилых помещений городского округа Богданович | 468,6 | 468,6 | 100,0 |
| 163 | 901 | 0501 | 043040005Ж | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 468,6 | 468,6 | 100,0 |
| 164 | 901 | 0502 | | | Коммунальное хозяйство | 49 947,8 | 35 364,4 | 70,8 |
| 165 | 901 | 0502 | 0400000000 | | Муниципальная программа «Реализация основных направлений строи-тельного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффектив-ности в городском округе Богданович до 2020 года» | 35 674,7 | 34 515,9 | 96,8 |
| 166 | 901 | 0502 | 0430000000 | | Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности городского округа Богданович» | 33 433,0 | 32 278,4 | 96,5 |
| 167 | 901 | 0502 | 043010001К | | Развитие и модернизация систем коммунальной инфраструктуры теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, а также объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов | 2 289,8 | 2 289,6 | 100,0 |
| 168 | 901 | 0502 | 043010001К | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 372,8 | 1 372,8 | 100,0 |
| 169 | 901 | 0502 | 043010001К | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 917,0 | 916,8 | 100,0 |
| 170 | 901 | 0502 | 043020001Г | | Развитие топливно-энергетического комплекса городского округа Богданович | 2 623,3 | 2 558,2 | 97,5 |
| 171 | 901 | 0502 | 043020001Г | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 2 623,3 | 2 558,2 | 97,5 |
| 172 | 901 | 0502 | 0430242300 | | Реализация проектов капитального строительства муниципального значения по развитию газификации (софинансирование из област-ного бюджета) | 8 881,5 | 8 881,4 | 100,0 |
| 173 | 901 | 0502 | 0430242300 | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 8 881,5 | 8 881,4 | 100,0 |
| 174 | 901 | 0502 | 0430245671 | 000 | Развитие газификации в сельской местности (софинансирование из областного бюджета) | 2 786,3 | 2 439,3 | 87,5 |
| 175 | 901 | 0502 | 0430245671 | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 2 786,3 | 2 439,3 | 87,5 |
| 176 | 901 | 0502 | 0430252300 | | Реализация проектов капитального строительства муниципального значения по развитию газификации (софинансирование из местного бюджета) | 1 983,3 | 1 983,3 | 100,0 |
| 177 | 901 | 0502 | 0430252300 | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 1 983,3 | 1 983,3 | 100,0 |
| 178 | 901 | 0502 | 0430255671 | | Развитие газификации в сельской местности (софинансирование из местного бюджета) | 309,6 | 309,6 | 100,0 |
| 179 | 901 | 0502 | 0430255671 | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 309,6 | 309,6 | 100,0 |
| 180 | 901 | 0502 | 0430500013 | | Реализация мероприятий по энергосбережению и повышению энерге-тической эффективности городского округа Богданович | 7 500,0 | 7 496,2 | 99,9 |
| 181 | 901 | 0502 | 0430500013 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7 500,0 | 7 496,2 | 99,9 |
| 182 | 901 | 0502 | 0430542600 | | Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа Богданович (софинансирование из областного бюджета) | 6 427,1 | 5 688,7 | 88,5 |
| 183 | 901 | 0502 | 0430542600 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 6 427,1 | 5 688,7 | 88,5 |
| 184 | 901 | 0502 | 0430552600 | | Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа Богданович (софинансирование из местного бюджета) | 632,1 | 632,1 | 100,0 |
| 185 | 901 | 0502 | 0430552600 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 632,1 | 632,1 | 100,0 |
| 186 | 901 | 0502 | 0470000000 | | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной програм-мы «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 2 241,7 | 2 237,5 | 99,8 |
| 187 | 901 | 0502 | 047010000У | 000 | Содержание и обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 2 241,7 | 2 237,5 | 99,8 |
| 188 | 901 | 0502 | 047010000У | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюд-жетными фондами | 2 241,7 | 2 237,5 | 99,8 |
| 189 | 901 | 0502 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 14 273,1 | 848,5 | 5,9 |
| 190 | 901 | 0502 | 7000000502 | | Мероприятия по организации водоснабжения и водоотведения на-селенных пунктов городского округа Богданович | 840,0 | 840,0 | 100,0 |
| 191 | 901 | 0502 | 7000000502 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 840,0 | 840,0 | 100,0 |
| 192 | 901 | 0502 | 700000223А | | Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в резуль-тате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | 8,5 | 8,5 | 100,0 |
| 193 | 901 | 0502 | 700000223А | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 8,5 | 8,5 | 100,0 |
| 194 | 901 | 0502 | 7009040700 | | Резервный фонд Правительства Свердловской области | 13 424,6 | 0,0 | 0,0 |
| 195 | 901 | 0502 | 7009040700 | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 13 424,6 | 0,0 | 0,0 |
| 196 | 901 | 0503 | | | Благоустройство | 50 181,3 | 49 570,7 | 98,8 |
| 197 | 901 | 0503 | 0400000000 | | Муниципальная программа «Реализация основных направлений строи-тельного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффектив-ности в городском округе Богданович до 2020 года» | 2 209,2 | 2 180,3 | 98,7 |
| 198 | 901 | 0503 | 0470000000 | | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной програм-мы «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 2 209,2 | 2 180,3 | 98,7 |
| 199 | 901 | 0503 | 047010000У | | Содержание и обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 2 209,2 | 2 180,3 | 98,7 |
| 200 | 901 | 0503 | 047010000У | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюд-жетными фондами | 2 209,2 | 2 180,3 | 98,7 |
| 201 | 901 | 0503 | 1100000000 | | Муниципальная программа «Формирование современной городской сре-ды на территории городского округа Богданович на 2018-2022 годы» | 47 972,1 | 47 390,4 | 98,8 |
| 202 | 901 | 0503 | 1110000000 | | Формирование современной городской среды на территории город-ского округа Богданович на 2018-2022 годы | 47 972,1 | 47 390,4 | 98,8 |
| 203 | 901 | 0503 | 111010001Ф | | Реализация проектов комплексного благоустройства территорий городского округа Богданович и прочие мероприятия, связанные с их реализацией | 4 265,8 | 4 116,5 | 96,5 |
| 204 | 901 | 0503 | 111010001Ф | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3 957,8 | 3 808,5 | 96,2 |
| 206 | 901 | 0503 | 111010001Ф | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 308,0 | 308,0 | 100,0 |
| 207 | 901 | 0503 | 111010002Ф | | Содержание объектов и элементов благоустройства и иные работы и услуги, связанные с их содержанием | 23 306,3 | 22 874,0 | 98,1 |
| 208 | 901 | 0503 | 111010002Ф | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 185,9 | 20 753,6 | 98,0 |
| 209 | 901 | 0503 | 111010002Ф | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 2 120,4 | 2 120,4 | 100,0 |
| 210 | 901 | 0503 | 11101L5550 | | Формирование современной городской среды | 20 400,0 | 20 400,0 | 100,0 |
| 211 | 901 | 0503 | 11101L5550 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 20 400,0 | 20 400,0 | 100,0 |
| 212 | 901 | 0505 | | | Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 23 404,9 | 21 121,7 | 90,2 |
| 213 | 901 | 0505 | 0400000000 | | Муниципальная программа «Реализация основных направлений строи-тельного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффектив-ности в городском округе Богданович до 2020 года» | 20 722,3 | 18 439,1 | 89,0 |

| Но- мер стро- ки | Код распо- рядителя или бюджетно- полу- чател я | Код раз- дела, под- раз- дела | Код целевой статьи | Код вида рас- ходо- в | Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов | Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс.руб. | Исполнение за 2018 год, тыс.руб. | % испол- нения |
|---------------------------|--|--|--------------------------|-----------------------------------|--|--|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 214 | 901 | 0505 | 0410000000 | | Подпрограмма «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе городского округа Богданович» | 2 032,6 | 0,0 | 0,0 |
| 215 | 901 | 0505 | 041010001С | | Мероприятия по развитию жилищного строительства в городском округе Богданович | 2 032,6 | 0,0 | 0,0 |
| 216 | 901 | 0505 | 041010001С | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2 032,6 | 0,0 | 0,0 |
| 217 | 901 | 0505 | 0430000000 | | Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности городского округа Богданович» | 125,0 | 118,0 | 94,4 |
| 218 | 901 | 0505 | 0430442700 | | Осуществление государственного полномочия Свердловской об-ласти по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги | 125,0 | 118,0 | 94,4 |
| 219 | 901 | 0505 | 0430442700 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 125,0 | 118,0 | 94,4 |
| 220 | 901 | 0505 | 0470000000 | | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной програм-мы «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 18 564,7 | 18 321,1 | 98,7 |
| 221 | 901 | 0505 | 047010000У | | Содержание и обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 18 564,7 | 18 321,1 | 98,7 |
| 222 | 901 | 0505 | 047010000У | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюд-жетными фондами | 13 254,0 | 13 108,2 | 98,9 |
| 223 | 901 | 0505 | 047010000У | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3 882,6 | 3 787,9 | 97,6 |
| 224 | 901 | 0505 | 047010000У | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 1 428,1 | 1 425,1 | 99,8 |
| 225 | 901 | 0505 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 2 682,6 | 2 682,6 | 100,0 |
| 226 | 901 | 0505 | 7000000505 | | Организация бытового обслуживания населения в части обеспечения услугами банного комплекса | 2 300,0 | 2 300,0 | 100,0 |
| 227 | 901 | 0505 | 7000000505 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 2 300,0 | 2 300,0 | 100,0 |
| 228 | 901 | 0505 | 700000223А | | Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в резуль-тате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | 382,6 | 382,6 | 100,0 |
| 229 | 901 | 0505 | 700000223А | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 382,6 | 382,6 | 100,0 |
| 230 | 901 | 0600 | | | ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ | 246,7 | 229,8 | 93,1 |
| 231 | 901 | 0602 | | | Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод | 100,0 | 97,6 | 97,6 |
| 232 | 901 | 0602 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 100,0 | 97,6 | 97,6 |
| 233 | 901 | 0602 | 7000006020 | | Мероприятия в области охраны окружающей среды | 100,0 | 97,6 | 97,6 |
| 234 | 901 | 0602 | 7000006020 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 100,0 | 97,6 | 97,6 |
| 235 | 901 | 0605 | | | Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 146,7 | 132,2 | 90,1 |
| 236 | 901 | 0605 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 146,7 | 132,2 | 90,1 |
| 237 | 901 | 0605 | 7000006020 | | Мероприятия в области охраны окружающей среды | 146,7 | 132,2 | 90,1 |
| 238 | 901 | 0605 | 7000006020 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 146,7 | 132,2 | 90,1 |
| 239 | 901 | 0700 | | | ОБРАЗОВАНИЕ | 2 875,4 | 1 502,1 | 52,2 |
| 240 | 901 | 0701 | | | Дошкольное образование | 2 500,0 | 1 240,7 | 49,6 |
| 241 | 901 | 0701 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 2 500,0 | 1 240,7 | 49,6 |
| 242 | 901 | 0701 | 7000010011 | | Строительство яслей-сада на 140 мест в городе Богданович. | 2 500,0 | 1 240,7 | 49,6 |
| 243 | 901 | 0701 | 7000010011 | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 2 500,0 | 1 240,7 | 49,6 |
| 246 | 901 | 0707 | | | Молодежная политика | 171,9 | 105,2 | 61,2 |
| 247 | 901 | 0707 | 0800000000 | | Муниципальная программа «Развитие культуры и молодежной полити-ки на территории городского округа Богданович до 2020 года» | 171,9 | 105,2 | 61,2 |
| 248 | 901 | 0707 | 0830000000 | | Подпрограмма «Молодежь городского округа Богданович» | 171,9 | 105,2 | 61,2 |
| 249 | 901 | 0707 | 083010080М | | Организация деятельности учреждений по работе с молодежью, на-правленных на социализацию и вовлечение молодежи в социально-экономическое развитие городского округа Богданович | 171,9 | 105,2 | 61,2 |
| 250 | 901 | 0707 | 083010080М | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 171,9 | 105,2 | 61,2 |
| 251 | 901 | 0709 | | </ | | | | |

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Богданович за 2018 год

Продолжение. Нач. на 8, 9, 10-й стр.

| Но- мер стро- ки | Код рас- порядителя или бюджето- полу- чателя | Код раз- дела, под- дела | Код целевой статьи | Код вида рас- ходов | Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов | Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс.руб. | Исполнение за 2018 год, тыс.руб. | % испол- нения |
|------------------|---|--------------------------|--------------------|---------------------|---|---|----------------------------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 284 | 901 | 1003 | 04504R4620 | | Осуществление государственного полномочия Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» в части компенсации отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме | 150,3 | 138,4 | 92,1 |
| 285 | 901 | 1003 | 04504R4620 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 150,3 | 138,4 | 92,1 |
| 286 | 901 | 1003 | 0500000000 | | Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельских территорий городского округа Богданович Свердловской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» | 1 693,8 | 1 693,8 | 100,0 |
| 287 | 901 | 1003 | 0510000000 | | Устойчивое развитие сельских территорий городского округа Богданович Свердловской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года | 1 693,8 | 1 693,8 | 100,0 |
| 288 | 901 | 1003 | 0510045672 | | Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов (софинансирование из областного бюджета) | 752,9 | 752,9 | 100,0 |
| 289 | 901 | 1003 | 0510045672 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 752,9 | 752,9 | 100,0 |
| 290 | 901 | 1003 | 05100L5670 | | Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, на условиях софинансирования из федерального бюджета | 633,5 | 633,5 | 100,0 |
| 291 | 901 | 1003 | 05100L5670 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 633,5 | 633,5 | 100,0 |
| 292 | 901 | 1003 | 05100S5672 | | Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов (софинансирование из местного бюджета) | 307,4 | 307,4 | 100,0 |
| 293 | 901 | 1003 | 05100S5672 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 307,4 | 307,4 | 100,0 |
| 294 | 901 | 1006 | | | Другие вопросы в области социальной политики | 10 980,7 | 10 883,5 | 99,1 |
| 295 | 901 | 1006 | 0400000000 | | Муниципальная программа «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 8 964,7 | 8 868,5 | 98,9 |
| 296 | 901 | 1006 | 0450000000 | | Подпрограмма «Осуществление государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий и компенсаций по оплате жилищно-коммунальных услуг» | 8 951,5 | 8 855,3 | 98,9 |
| 297 | 901 | 1006 | 0450149100 | | Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» | 2 233,5 | 2 203,1 | 98,6 |
| 298 | 901 | 1006 | 0450149100 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 441,9 | 1 441,9 | 100,0 |
| 299 | 901 | 1006 | 0450149100 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 791,6 | 761,2 | 96,2 |
| 300 | 901 | 1006 | 0450249200 | | Осуществление государственного полномочия Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» | 6 718,0 | 6 652,3 | 99,0 |
| 301 | 901 | 1006 | 0450249200 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 4 804,2 | 4 804,2 | 100,0 |
| 302 | 901 | 1006 | 0450249200 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 913,8 | 1 848,0 | 96,6 |
| 303 | 901 | 1006 | 0470000000 | | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 13,2 | 13,2 | 100,0 |
| 304 | 901 | 1006 | 047010000Y | | Содержание и обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 13,2 | 13,2 | 100,0 |
| 305 | 901 | 1006 | 047010000Y | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 13,2 | 13,2 | 100,0 |
| 306 | 901 | 1006 | 1000000000 | | Муниципальная программа «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2020 года» | 1 991,0 | 1 990,0 | 99,9 |
| 307 | 901 | 1006 | 1010000000 | | Подпрограмма «Старшее поколение» | 1 723,5 | 1 722,5 | 99,9 |
| 308 | 901 | 1006 | 101020000C | | Предоставление отдельным категориям граждан социальных выплат | 1 395,5 | 1 394,5 | 99,9 |
| 309 | 901 | 1006 | 101020000C | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 1 395,5 | 1 394,5 | 99,9 |
| 310 | 901 | 1006 | 101040000C | | Организация и проведение социально значимых мероприятий | 328,0 | 328,0 | 100,0 |
| 311 | 901 | 1006 | 101040000C | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 328,0 | 328,0 | 100,0 |
| 312 | 901 | 1006 | 1060000000 | | Подпрограмма «Профилактика распространения ВИЧ-инфекции» | 5,0 | 5,0 | 100,0 |
| 313 | 901 | 1006 | 106020000B | | Проведение мероприятий по профилактике ВИЧ-инфекции | 5,0 | 5,0 | 100,0 |
| 314 | 901 | 1006 | 106020000B | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 5,0 | 5,0 | 100,0 |
| 315 | 901 | 1006 | 1080000000 | | Подпрограмма «Дополнительные меры по предупреждению распространения туберкулеза и других инфекционных заболеваний, управляемых средствами специфической профилактики» | 27,5 | 27,5 | 100,0 |
| 316 | 901 | 1006 | 108050000T | | Организация и проведение профилактических мероприятий по предупреждению распространения туберкулеза и других инфекционных заболеваний | 27,5 | 27,5 | 100,0 |
| 317 | 901 | 1006 | 108050000T | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 27,5 | 27,5 | 100,0 |
| 318 | 901 | 1006 | 10H0000000 | | Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, оказывающих населению услуги в социальной сфере | 235,0 | 235,0 | 100,0 |
| 319 | 901 | 1006 | 10H0200000 | | Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, оказывающих населению услуги в социальной сфере | 235,0 | 235,0 | 100,0 |
| 320 | 901 | 1006 | 10H0200000 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 235,0 | 235,0 | 100,0 |
| 321 | 901 | 1006 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 25,0 | 25,0 | 100,0 |
| 322 | 901 | 1006 | 7000002104 | | Резервный фонд администрации городского округа | 25,0 | 25,0 | 100,0 |
| 323 | 901 | 1006 | 7000002104 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 25,0 | 25,0 | 100,0 |
| 324 | 901 | 1100 | | | Физическая культура и спорт | 43,8 | 25,4 | 57,9 |
| 325 | 901 | 1102 | | | Массовый спорт | 43,8 | 25,4 | 57,9 |
| 326 | 901 | 1102 | 1500000000 | | Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни населения городского округа Богданович до 2020 года» | 43,8 | 25,4 | 57,9 |
| 327 | 901 | 1102 | 1510000000 | | Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни населения городского округа Богданович до 2020 года» | 43,8 | 25,4 | 57,9 |
| 328 | 901 | 1102 | 1510100100 | | Организация деятельности учреждений физической культуры и спорта в сфере физической культуры | 43,8 | 25,4 | 57,9 |
| 329 | 901 | 1102 | 1510100100 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 43,8 | 25,4 | 57,9 |
| 330 | 901 | 1200 | | | Средства массовой информации | 1 087,0 | 1 087,0 | 100,0 |
| 331 | 901 | 1202 | | | Периодическая печать и издательства | 1 087,0 | 1 087,0 | 100,0 |
| 332 | 901 | 1202 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 1 087,0 | 1 087,0 | 100,0 |
| 333 | 901 | 1202 | 7000000202 | | Периодические издания, учрежденные органами местного самоуправления | 1 087,0 | 1 087,0 | 100,0 |
| 334 | 901 | 1202 | 7000000202 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1 087,0 | 1 087,0 | 100,0 |
| 335 | 902 | | | | Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович | 15 421,9 | 15 127,8 | 98,1 |
| 336 | 902 | 0100 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 6 312,4 | 6 044,9 | 95,8 |
| 337 | 902 | 0113 | | | Другие общегосударственные вопросы | 6 312,4 | 6 044,9 | 95,8 |
| 338 | 902 | 0113 | 0200000000 | | Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2014-2020 годы» | 6 131,5 | 5 864,0 | 95,6 |
| 339 | 902 | 0113 | 0210000000 | | Подпрограмма управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2014-2020 годы | 6 131,5 | 5 864,0 | 95,6 |
| 340 | 902 | 0113 | 0210200201 | | Проведение кадастровых работ и постановка на кадастровый учет объектов недвижимости, получение отчетов по определению их рыночной стоимости и рыночной стоимости права аренды с целью пополнения местного бюджета путем предоставления в аренду и продажи объектов недвижимого имущества | 503,9 | 405,4 | 80,5 |
| 341 | 902 | 0113 | 0210200201 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 503,9 | 405,4 | 80,5 |
| 342 | 902 | 0113 | 0210301301 | | Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович | 3 946,7 | 3 931,3 | 99,6 |
| 343 | 902 | 0113 | 0210301301 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 3 902,0 | 3 886,5 | 99,6 |
| 344 | 902 | 0113 | 0210301301 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 44,7 | 44,7 | 100,0 |
| 345 | 902 | 0113 | 0210606010 | | Мероприятия по содержанию имущества, находящегося в казне городского округа Богданович | 1 680,9 | 1 527,3 | 90,9 |

| Но- мер стро- ки | Код рас- порядителя или бюджето- полу- чателя | Код раз- дела, под- дела | Код целевой статьи | Код вида рас- ходов | Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов | Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс.руб. | Исполнение за 2018 год, тыс.руб. | % испол- нения |
|------------------|---|--------------------------|--------------------|---------------------|---|---|----------------------------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 346 | 902 | 0113 | 0210606010 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 680,9 | 1 527,3 | 90,9 |
| 347 | 902 | 0113 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 180,9 | 180,9 | 100,0 |
| 348 | 902 | 0113 | 700000223A | | Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | 180,9 | 180,9 | 100,0 |
| 349 | 902 | 0113 | 700000223A | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 180,9 | 180,9 | 100,0 |
| 350 | 902 | 0400 | | | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 5 167,9 | 5 145,1 | 99,6 |
| 351 | 902 | 0412 | | | Другие вопросы в области национальной экономики | 5 167,9 | 5 145,1 | 99,6 |
| 352 | 902 | 0412 | 0200000000 | | Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2014-2020 годы» | 825,8 | 803,0 | 97,2 |
| 353 | 902 | 0412 | 0210000000 | | Подпрограмма управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2014-2020 годы | 825,8 | 803,0 | 97,2 |
| 354 | 902 | 0412 | 0210100101 | | Проведение кадастровых работ и постановка на кадастровый учет земельных участков с целью вовлечения земель в оборот и обеспечения гарантированных поступлений платежей в бюджет городского округа Богданович путем продажи и предоставления в аренду земельных участков | 825,8 | 803,0 | 97,2 |
| 355 | 902 | 0412 | 0210100101 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 825,8 | 803,0 | 97,2 |
| 356 | 902 | 0412 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 4 342,1 | 4 342,1 | 100,0 |
| 357 | 902 | 0412 | 7000002213 | | Обеспечение мероприятий по ликвидации муниципальных учреждений | 38,3 | 38,3 | 100,0 |
| 358 | 902 | 0412 | 7000002213 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 34,7 | 34,7 | 100,0 |
| 359 | 902 | 0412 | 7000002213 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 3,6 | 3,6 | 100,0 |
| 360 | 902 | 0412 | 700000223A | | Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | 4 303,7 | 4 303,7 | 100,0 |
| 361 | 902 | 0412 | 700000223A | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 4 303,7 | 4 303,7 | 100,0 |
| 362 | 902 | 0500 | | | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 2 881,1 | 2 877,4 | 99,9 |
| 363 | 902 | 0501 | | | Жилищное хозяйство | 2 881,1 | 2 877,4 | 99,9 |
| 364 | 902 | 0501 | 0400000000 | | Муниципальная программа «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 2 881,1 | 2 877,4 | 99,9 |
| 365 | 902 | 0501 | 0430000000 | | Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности городского округа Богданович» | 2 881,1 | 2 877,4 | 99,9 |
| 366 | 902 | 0501 | 043040001X | | Оплата муниципальным образованием, являющимся собственником жилых помещений в многоквартирных жилых домах, взноса на капитальный ремонт общего имущества | 2 881,1 | 2 877,4 | 99,9 |
| 367 | 902 | 0501 | 043040001X | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2 881,1 | 2 877,4 | 99,9 |
| 368 | 902 | 1000 | 0000000000 | 000 | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 1 060,5 | 1 060,4 | 100,0 |
| 369 | 902 | 1001 | | | Пенсионное обеспечение | 917,5 | 917,4 | 100,0 |
| 370 | 902 | 1001 | 0200000000 | | Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2014-2020 годы» | 917,5 | 917,4 | 100,0 |
| 371 | 902 | 1001 | 0210000000 | | Подпрограмма управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2014-2020 годы | 917,5 | 917,4 | 100,0 |
| 372 | 902 | 1001 | 0210400555 | | Пенсионное обеспечение муниципальных служащих | 917,5 | 917,4 | 100,0 |
| 373 | 902 | 1001 | 0210400555 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 917,5 | 917,4 | 100,0 |
| 374 | 902 | 1006 | | | Другие вопросы в области социальной политики | 143,0 | 143,0 | 100,0 |
| 375 | 902 | 1006 | 1000000000 | | Муниципальная программа «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2020 года» | 143,0 | 143,0 | 100,0 |
| 376 | 902 | 1006 | 1090000000 | | Подпрограмма «Доступная среда» | 143,0 | 143,0 | 100,0 |
| 377 | 902 | 1006 | 109020M232 | | Обеспечение доступной среды в учреждениях социальной сферы | 143,0 | 143,0 | 100,0 |
| 378 | 902 | 1006 | 109020M232 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 143,0 | 143,0 | 100,0 |
| 379 | 906 | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович» | 1 010 873,6 | 1 000 534,1 | 99,0 |
| 380 | 906 | 0300 | | | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 557,0 | 557,0 | 100,0 |
| 381 | 906 | 03 | | | | | | |

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Богданович за 2018 год

Продолжение. Нач. на 8, 9, 10, 11-й стр.

| Но- мер стро- ки | Код распо- рядителя или бюджетно- полу- чателе | Код раз- дела, под- раз- дела | Код целевой статьи | Код вида рас- ходо- в | Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов | Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс.руб. | Исполнение за 2018 год, тыс.руб. | % испол- нения |
|---------------------------|--|--|--------------------------|-----------------------------------|---|--|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 411 | 906 | 0702 | 0620225030 | | Организация и проведение в городском округе Богданович единого государственного экзамена в форме ГИА, ЕГЭ и ОГЭ | 120,0 | 120,0 | 100,0 |
| 412 | 906 | 0702 | 0620225030 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 120,0 | 120,0 | 100,0 |
| 413 | 906 | 0702 | 0620345310 | | Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций | 284 474,4 | 284 474,4 | 100,0 |
| 414 | 906 | 0702 | 0620345310 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 284 474,4 | 284 474,4 | 100,0 |
| 415 | 906 | 0702 | 0620345320 | | Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек | 12 523,0 | 12 523,0 | 100,0 |
| 416 | 906 | 0702 | 0620345320 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 12 523,0 | 12 523,0 | 100,0 |
| 417 | 906 | 0702 | 0620445400 | | Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях | 28 546,0 | 25 872,1 | 90,6 |
| 418 | 906 | 0702 | 0620445400 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 28 546,0 | 25 872,1 | 90,6 |
| 419 | 906 | 0702 | 0620745Ш00 | | Обеспечение мероприятий по оборудованию спортивных площадок в общеобразовательных организациях (Областной бюджет) | 13 309,2 | 12 248,5 | 92,0 |
| 420 | 906 | 0702 | 0620745Ш00 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 13 309,2 | 12 248,5 | 92,0 |
| 421 | 906 | 0702 | 0620755Ш00 | | Обеспечение мероприятий по оборудованию спортивных площадок в общеобразовательных организациях (местный бюджет) | 13 310,0 | 12 248,5 | 92,0 |
| 422 | 906 | 0702 | 0620755Ш00 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 13 310,0 | 12 248,5 | 92,0 |
| 423 | 906 | 0702 | 0630000000 | | Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций городского округа Богданович» | 2 075,0 | 2 063,1 | 99,4 |
| 424 | 906 | 0702 | 0630125040 | | Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации за счет средств бюджета городского округа Богданович | 2 075,0 | 2 063,1 | 99,4 |
| 425 | 906 | 0702 | 0630125040 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 2 075,0 | 2 063,1 | 99,4 |
| 426 | 906 | 0702 | 0650000000 | | Подпрограмма «Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности городского округа Богданович, условий для занятий физической культурой и спортом» | 1 165,4 | 1 165,4 | 100,0 |
| 427 | 906 | 0702 | 0650145Ф00 | | Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом (областной бюджет) | 865,4 | 865,4 | 100,0 |
| 428 | 906 | 0702 | 0650145Ф00 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 865,4 | 865,4 | 100,0 |
| 429 | 906 | 0702 | 0650155Ф00 | | Проведение капитального и (или) текущего ремонта спортивных залов общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности (местный бюджет) | 300,0 | 300,0 | 100,0 |
| 430 | 906 | 0702 | 0650155Ф00 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 300,0 | 300,0 | 100,0 |
| 431 | 906 | 0702 | 0670000000 | | Подпрограмма «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в городском округе Богданович» | 250,0 | 250,0 | 100,0 |
| 432 | 906 | 0702 | 0670125020 | | Приобретение оборудования, позволяющего формировать навыки безопасного поведения на дорогах | 250,0 | 250,0 | 100,0 |
| 433 | 906 | 0702 | 0670125020 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 250,0 | 250,0 | 100,0 |
| 434 | 906 | 0702 | 1000000000 | | Муниципальная программа «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2020 года» | 86,0 | 86,0 | 100,0 |
| 435 | 906 | 0702 | 1060000000 | | Подпрограмма «Профилактика распространения ВИЧ-инфекции» | 30,0 | 30,0 | 100,0 |
| 436 | 906 | 0702 | 106020002В | | Организация конкурсов, акций, массовых мероприятий по информированию молодежи о мерах профилактики ВИЧ-инфекции, тиражирование печатной продукции | 30,0 | 30,0 | 100,0 |
| 437 | 906 | 0702 | 106020002В | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 30,0 | 30,0 | 100,0 |
| 438 | 906 | 0702 | 1070000000 | | Подпрограмма «Профилактика наркомании» | 56,0 | 56,0 | 100,0 |
| 439 | 906 | 0702 | 107020000Н | | Проведение мероприятий по профилактике наркомании и пропаганде здорового образа жизни | 56,0 | 56,0 | 100,0 |
| 440 | 906 | 0702 | 107020000Н | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 56,0 | 56,0 | 100,0 |
| 441 | 906 | 0702 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 6 803,7 | 6 676,3 | 98,1 |
| 442 | 906 | 0702 | 700000223А | | Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | 12,7 | 12,6 | 99,1 |
| 443 | 906 | 0702 | 700000223А | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 12,7 | 12,6 | 99,1 |
| 444 | 906 | 0702 | 7000440600 | | Обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда | 6 791,0 | 6 663,7 | 98,1 |
| 445 | 906 | 0702 | 7000440600 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 6 791,0 | 6 663,7 | 98,1 |
| 446 | 906 | 0703 | 0000000000 | 000 | Дополнительное образование детей | 48 760,8 | 47 768,6 | 98,0 |
| 447 | 906 | 0703 | 0600000000 | | Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2020 года» | 48 061,8 | 47 069,6 | 97,9 |
| 448 | 906 | 0703 | 0640000000 | | Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования детей в городском округе Богданович» | 48 061,8 | 47 069,6 | 97,9 |
| 449 | 906 | 0703 | 0640125060 | | Реализация программ дополнительного образования детей | 45 112,7 | 44 120,5 | 97,8 |
| 450 | 906 | 0703 | 0640125060 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 45 112,7 | 44 120,5 | 97,8 |
| 451 | 906 | 0703 | 0640246600 | | Обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, детских школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке | 2 949,1 | 2 949,1 | 100,0 |
| 452 | 906 | 0703 | 0640246600 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 2 949,1 | 2 949,1 | 100,0 |
| 453 | 906 | 0703 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 699,0 | 699,0 | 100,0 |
| 454 | 906 | 0703 | 7000440600 | | Обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда | 699,0 | 699,0 | 100,0 |
| 455 | 906 | 0703 | 7000440600 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 699,0 | 699,0 | 100,0 |
| 456 | 906 | 0707 | | | Молодежная политика | 25 192,1 | 25 191,6 | 100,0 |
| 457 | 906 | 0707 | 0600000000 | | Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2020 года» | 25 192,1 | 25 191,6 | 100,0 |
| 458 | 906 | 0707 | 0660000000 | | Подпрограмма «Развитие деятельности в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в городском округе Богданович» | 25 192,1 | 25 191,6 | 100,0 |
| 459 | 906 | 0707 | 0660125020 | | Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в городском округе Богданович | 11 765,8 | 11 765,7 | 100,0 |
| 460 | 906 | 0707 | 0660125020 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3 086,9 | 3 086,9 | 100,0 |
| 461 | 906 | 0707 | 0660125020 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 8 678,9 | 8 678,9 | 100,0 |
| 462 | 906 | 0707 | 0660245600 | | Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время за счет средств областного бюджета | 13 426,3 | 13 425,9 | 100,0 |
| 463 | 906 | 0707 | 0660245600 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 632,8 | 12 632,8 | 100,0 |
| 464 | 906 | 0707 | 0660245600 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 793,5 | 793,0 | 99,9 |
| 465 | 906 | 0709 | | | Другие вопросы в области образования | 19 372,5 | 19 104,0 | 98,6 |
| 466 | 906 | 0709 | 0600000000 | | Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2020 года» | 19 319,8 | 19 078,4 | 98,8 |
| 467 | 906 | 0709 | 0620000000 | | Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе Богданович» | 5,7 | 5,7 | 100,0 |
| 468 | 906 | 0709 | 062054520С | | Обеспечение дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, в 2018 году | 5,7 | 5,7 | 100,0 |
| 469 | 906 | 0709 | 062054520С | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 5,7 | 5,7 | 100,0 |
| 470 | 906 | 0709 | 0680000000 | | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2020 года» | 14 114,1 | 13 872,7 | 98,3 |

| Но- мер стро- ки | Код распо- рядителя или бюджетно- полу- чателе | Код раз- дела, под- раз- дела | Код целевой статьи | Код вида рас- ходо- в | Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов | Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс.руб. | Исполнение за 2018 год, тыс.руб. | % испол- нения |
|---------------------------|--|--|-----------------------|-----------------------------------|---|--|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 471 | 906 | 0709 | 0680125010 | | Финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Богданович» | 14 114,1 | 13 872,7 | 98,3 |
| 472 | 906 | 0709 | 0680125010 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 12 590,0 | 12 377,2 | 98,3 |
| 473 | 906 | 0709 | 0680125010 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 515,9 | 1 487,5 | 98,1 |
| 474 | 906 | 0709 | 0680125010 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 8,1 | 8,0 | 98,8 |
| 475 | 906 | 0709 | 0640000000 | | Подпрограмма «Обеспечение условий реализации муниципальных образовательных программ образовательных программ естественно-научного цикла и профориентационной работы в рамках реализации комплексной программы «Уральская инженерная школа» | 5 200,0 | 5 200,0 | 100,0 |
| 476 | 906 | 0709 | 0640125070 | | Обеспечение условий реализации муниципальных образовательных программ образовательных программ естественно-научного цикла и профориентационной работы в рамках реализации комплексной программы «Уральская инженерная школа» (местный бюджет) | 2 600,0 | 2 600,0 | 100,0 |
| 477 | 906 | 0709 | 0640125070 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 2 600,0 | 2 600,0 | 100,0 |
| 478 | 906 | 0709 | 0640145И00 | | Обеспечение условий реализации муниципальных образовательных программ образовательных программ естественно-научного цикла и профориентационной работы в рамках реализации комплексной программы «Уральская инженерная школа» (областной бюджет) | 2 600,0 | 2 600,0 | 100,0 |
| 479 | 906 | 0709 | 0640145И00 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 2 600,0 | 2 600,0 | 100,0 |
| 480 | 906 | 0709 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 52,7 | 25,6 | 48,5 |
| 481 | 906 | 0709 | 7000440600 | 000 | Обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда | 52,7 | 25,6 | 48,5 |
| 482 | 906 | 0709 | 7000440600 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 52,7 | 25,6 | 48,5 |
| 483 | 906 | 1000 | | | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 73,0 | 73,0 | 100,0 |
| 484 | 906 | 1006 | | | Другие вопросы в области социальной политики | 73,0 | 73,0 | 100,0 |
| 485 | 906 | 1006 | 1000000000 | | Муниципальная программа «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2020 года» | 73,0 | 73,0 | 100,0 |
| 486 | 906 | 1006 | 1020000000 | | Подпрограмма «Действия в интересах детей на территории городского округа Богданович» | 73,0 | 73,0 | 100,0 |
| 487 | 906 | 1006 | 102020000Д | | Организация и проведение социально-значимых мероприятий | 73,0 | 73,0 | 100,0 |
| 488 | 906 | 1006 | 102020000Д | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 73,0 | 73,0 | 100,0 |
| 489 | 908 | 0300 | | | муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, молодежной политики и информации» | 168 868,4 | 165 075,1 | 97,8 |
| 490 | 908 | 0300 | | | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 180,0 | 180,0 | 100,0 |
| 491 | 908 | 0314 | | | Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 180,0 | 180,0 | 100,0 |
| 492 | 908 | 0314 | 1000000000 | | Муниципальная программа «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2020 года» | 180,0 | 180,0 | 100,0 |
| 493 | 908 | 0314 | 1040000000 | | Подпрограмма «Профилактика экстремизма и терроризма и гармонизация межэтнических отношений» | 180,0 | 180,0 | 100,0 |
| 494 | 908 | 0314 | 10402003ТМ | | Мероприятия по профилактике экстремизма и терроризма и гармонизации межэтнических отношений в сфере культуры и образования | 180,0 | 180,0 | 100,0 |
| 495 | 908 | 0314 | 10402003ТМ | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 180,0 | 180,0 | 100,0 |
| 496 | 908 | 0700 | | | ОБРАЗОВАНИЕ | 15 034,6 | 15 034,6 | 100,0 |
| 497 | 908 | 0707 | | | Молодежная политика | 15 034,6 | 15 034,6 | 100,0 |
| 498 | 908 | 0707 | 0800000000 | | Муниципальная программа «Развитие культуры и молодежной политики на территории городского округа Богданович до 2020 года» | 14 849,7 | 14 849,7 | 100,0 |
| 499 | 908 | 0707 | 0820000000 | | Подпрограмма «Патриотическое воспитание молодежи в городском округе Богданович» | 388,7 | 388,7 | 100,0 |
| 500 | 908 | 0707 | 082010070П | | Реализация мероприятий, направленных на патриотическое воспитание граждан городского округа Богданович | 200,0 | 200,0 | 100,0 |
| 501 | 908 | 0707 | 082010070П | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200,0 | 200,0 | 100,0 |
| 502 | 908 | 0707 | 0820148300 | | Приобретение оборудования для организаций и учреждений, осуществляющих патриотическое воспитание граждан на территории Свердловской области | 58,7 | 58,7 | 100,0 |
| 503 | 908 | 0707 | 0820148300 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 58,7 | 58,7 | 100,0 |
| 504 | 908 | 0707 | 0820148700 | | Организация и проведение военно-спортивных мероприятий | 50,0 | 50,0 | 100, |

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Богданович за 2018 год

Окончание. Нач. на 8, 9, 10, 11, 12-й стр.

| Номер строки | Код распорядителя или бюджетополучателя | Код раздела, подраздела | Код целевой статьи | Код вида расходов | Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов | Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс.руб. | Исполнение за 2018 год, тыс.руб. | % исполнения |
|--------------|---|-------------------------|--------------------|-------------------|--|---|----------------------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 541 | 908 | 0801 | 081030060K | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 370,0 | 370,0 | 100,0 |
| 542 | 908 | 0801 | 0850000000 | | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры и молодежной политики в городском округе Богданович до 2020 года» | 3 490,6 | 3 489,2 | 100,0 |
| 543 | 908 | 0801 | 0850100100 | | Мероприятия по реализации муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Богданович до 2020 года» | 3 490,6 | 3 489,2 | 100,0 |
| 544 | 908 | 0801 | 0850100100 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 3 306,4 | 3 306,4 | 100,0 |
| 545 | 908 | 0801 | 0850100100 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 151,2 | 149,8 | 99,1 |
| 546 | 908 | 0801 | 0850100100 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 23,1 | 23,0 | 99,8 |
| 547 | 908 | 0801 | 0850100100 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 10,0 | 10,0 | 100,0 |
| 548 | 908 | 0801 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 3 057,9 | 587,7 | 19,2 |
| 549 | 908 | 0801 | 7000014012 | | Проектные и строительные работы по Гарашкинскому дому культуры | 400,0 | 104,2 | 26,1 |
| 550 | 908 | 0801 | 7000014012 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 400,0 | 104,2 | 26,1 |
| 551 | 908 | 0801 | 7009040700 | | Резервный фонд Правительства Свердловской области | 2 657,9 | 483,5 | 18,2 |
| 552 | 908 | 0801 | 7009040700 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 2 657,9 | 483,5 | 18,2 |
| 553 | 908 | 1000 | | | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 80,0 | 80,0 | 100,0 |
| 554 | 908 | 1006 | | | Другие вопросы в области социальной политики | 80,0 | 80,0 | 100,0 |
| 555 | 908 | 1006 | 1000000000 | | Муниципальная программа «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2020 года» | 80,0 | 80,0 | 100,0 |
| 556 | 908 | 1006 | 1020000000 | | Подпрограмма «Действия в интересах детей на территории городского округа Богданович» | 80,0 | 80,0 | 100,0 |
| 557 | 908 | 1006 | 102030000D | | Реализация проекта «Молодежный сертификат» по работе с несовершеннолетними гражданами | 80,0 | 80,0 | 100,0 |
| 558 | 908 | 1006 | 102030000D | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 80,0 | 80,0 | 100,0 |
| 559 | 912 | | | | Дума городского округа Богданович | 5 201,9 | 5 201,9 | 100,0 |
| 560 | 912 | 0100 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 4 049,1 | 4 049,1 | 100,0 |
| 561 | 912 | 0103 | | | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов местного самоуправления | 3 615,6 | 3 615,6 | 100,0 |
| 562 | 912 | 0103 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 3 615,6 | 3 615,6 | 100,0 |
| 563 | 912 | 0103 | 7000021020 | | Председатель представительного органа городского округа | 1 716,4 | 1 716,4 | 100,0 |
| 564 | 912 | 0103 | 7000021020 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 712,5 | 1 712,5 | 100,0 |
| 565 | 912 | 0103 | 7000021020 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3,9 | 3,9 | 100,0 |
| 566 | 912 | 0103 | 7000121010 | | Обеспечение деятельности муниципальных органов (муниципальный аппарат) | 1 899,2 | 1 899,2 | 100,0 |
| 567 | 912 | 0103 | 7000121010 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 874,0 | 1 874,0 | 100,0 |
| 568 | 912 | 0103 | 7000121010 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 25,2 | 25,2 | 100,0 |
| 569 | 912 | 0107 | | | Обеспечение проведения выборов и референдумов | 46,5 | 46,5 | 100,0 |
| 570 | 912 | 0107 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 46,5 | 46,5 | 100,0 |
| 571 | 912 | 0107 | 7000007070 | | Мероприятия по обеспечению проведения выборов | 46,5 | 46,5 | 100,0 |
| 572 | 912 | 0107 | 7000007070 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 46,5 | 46,5 | 100,0 |
| 573 | 912 | 0113 | | | Другие общегосударственные вопросы | 387,0 | 387,0 | 100,0 |
| 574 | 912 | 0113 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 387,0 | 387,0 | 100,0 |
| 575 | 912 | 0113 | 7000021030 | | Решение прочих вопросов местного значения представительных и исполнительных органов местного самоуправления городского округа | 387,0 | 387,0 | 100,0 |
| 576 | 912 | 0113 | 7000021030 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 237,9 | 237,9 | 100,0 |
| 577 | 912 | 0113 | 7000021030 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 149,1 | 149,1 | 100,0 |
| 578 | 912 | 1000 | | | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 1 152,8 | 1 152,8 | 100,0 |
| 579 | 912 | 1001 | | | Пенсионное обеспечение | 1 152,8 | 1 152,8 | 100,0 |
| 580 | 912 | 1001 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 1 152,8 | 1 152,8 | 100,0 |
| 581 | 912 | 1001 | 7000002155 | | Пенсионное обеспечение муниципальных служащих | 1 152,8 | 1 152,8 | 100,0 |
| 582 | 912 | 1001 | 7000002155 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 1 152,8 | 1 152,8 | 100,0 |
| 583 | 913 | | | | Счетная палата городского округа Богданович | 2 334,6 | 2 334,6 | 100,0 |
| 584 | 913 | 0100 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 2 158,0 | 2 158,0 | 100,0 |
| 585 | 913 | 0106 | | | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 2 158,0 | 2 158,0 | 100,0 |
| 586 | 913 | 0106 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 2 158,0 | 2 158,0 | 100,0 |
| 587 | 913 | 0106 | 7000021040 | | Председатель Счетной палаты городского округа | 947,1 | 947,1 | 100,0 |
| 588 | 913 | 0106 | 7000021040 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936,9 | 936,9 | 100,0 |
| 589 | 913 | 0106 | 7000021040 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10,2 | 10,2 | 100,0 |
| 590 | 913 | 0106 | 7000121010 | | Обеспечение деятельности муниципальных органов (муниципальный аппарат) | 1 210,9 | 1 210,9 | 100,0 |
| 591 | 913 | 0106 | 7000121010 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 149,6 | 1 149,6 | 100,0 |
| 592 | 913 | 0106 | 7000121010 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 61,3 | 61,3 | 100,0 |
| 593 | 913 | 1000 | | | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 176,6 | 176,6 | 100,0 |
| 594 | 913 | 1001 | | | Пенсионное обеспечение | 176,6 | 176,6 | 100,0 |
| 595 | 913 | 1001 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 176,6 | 176,6 | 100,0 |
| 596 | 913 | 1001 | 7000002155 | | Пенсионное обеспечение муниципальных служащих | 176,6 | 176,6 | 100,0 |
| 597 | 913 | 1001 | 7000002155 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 176,6 | 176,6 | 100,0 |
| 598 | 915 | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович» | 64 769,2 | 61 836,7 | 95,5 |
| 599 | 915 | 0700 | | | ОБРАЗОВАНИЕ | 27 648,6 | 27 632,6 | 99,9 |
| 600 | 915 | 0703 | | | Дополнительное образование детей | 27 648,6 | 27 632,6 | 99,9 |
| 601 | 915 | 0703 | 1500000000 | | Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни населения городского округа Богданович до 2020 года» | 26 952,1 | 26 936,1 | 99,9 |
| 602 | 915 | 0703 | 1520000000 | | Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта в городском округе Богданович» | 26 952,1 | 26 936,1 | 99,9 |
| 603 | 915 | 0703 | 1520500500 | | Организация предоставления дополнительного образования детей в сфере физической культуры и спорта в городском округе Богданович | 26 952,1 | 26 936,1 | 99,9 |
| 604 | 915 | 0703 | 1520500500 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 325,0 | 322,5 | 99,2 |
| 605 | 915 | 0703 | 1520500500 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 26 627,1 | 26 613,6 | 99,9 |
| 606 | 915 | 0703 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 696,5 | 696,5 | 100,0 |

| Номер строки | Код распорядителя или бюджетополучателя | Код раздела, подраздела | Код целевой статьи | Код вида расходов | Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов | Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс.руб. | Исполнение за 2018 год, тыс.руб. | % исполнения |
|--------------|---|-------------------------|--------------------|-------------------|---|---|----------------------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 607 | 915 | 0703 | 7000440600 | | Обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда | 696,5 | 696,5 | 100,0 |
| 608 | 915 | 0703 | 7000440600 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 696,5 | 696,5 | 100,0 |
| 609 | 915 | 1100 | | | Физическая культура и спорт | 37 120,5 | 34 204,1 | 92,1 |
| 610 | 915 | 1102 | | | Массовый спорт | 37 120,5 | 34 204,1 | 92,1 |
| 611 | 915 | 1102 | 1000000000 | | Муниципальная программа «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2020 года» | 10,0 | 10,0 | 100,0 |
| 612 | 915 | 1102 | 1070000000 | | Подпрограмма «Профилактика наркомании» | 10,0 | 10,0 | 100,0 |
| 613 | 915 | 1102 | 107020000H | | Проведение мероприятий по профилактике наркомании и пропаганде здорового образа жизни | 10,0 | 10,0 | 100,0 |
| 614 | 915 | 1102 | 107020000H | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 10,0 | 10,0 | 100,0 |
| 615 | 915 | 1102 | 1500000000 | | Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни населения городского округа Богданович до 2020 года» | 34 571,2 | 31 654,8 | 91,6 |
| 616 | 915 | 1102 | 1510000000 | | Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни населения городского округа Богданович до 2020 года» | 31 671,2 | 31 480,1 | 99,4 |
| 617 | 915 | 1102 | 1510100100 | | Организация деятельности учреждений физической культуры и спорта в сфере физической культуры | 29 594,5 | 29 499,2 | 99,7 |
| 618 | 915 | 1102 | 1510100100 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 16 097,0 | 16 092,2 | 100,0 |
| 619 | 915 | 1102 | 1510100100 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4 555,8 | 4 465,3 | 98,0 |
| 620 | 915 | 1102 | 1510100100 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 8 765,7 | 8 765,7 | 100,0 |
| 621 | 915 | 1102 | 1510100100 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 178,0 | 178,0 | 100,0 |
| 622 | 915 | 1102 | 1510300300 | | Организация и проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта в городском округе Богданович | 1 767,8 | 1 683,7 | 95,2 |
| 623 | 915 | 1102 | 1510300300 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 429,5 | 357,5 | 83,2 |
| 624 | 915 | 1102 | 1510300300 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 338,3 | 1 326,2 | 99,1 |
| 625 | 915 | 1102 | 1510300400 | | Организация и проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта в городском округе Богданович, направленных на развитие школьного спорта | 131,0 | 119,2 | 91,0 |
| 626 | 915 | 1102 | 1510300400 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 131,0 | 119,2 | 91,0 |
| 627 | 915 | 1102 | 1510448700 | | Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (областной бюджет) | 124,6 | 124,6 | 100,0 |
| 628 | 915 | 1102 | 1510448700 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 124,6 | 124,6 | 100,0 |
| 629 | 915 | 1102 | 1510458700 | | Реализация мероприятий по этапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» | 53,4 | 53,4 | 100,0 |
| 630 | 915 | 1102 | 1510458700 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 53,4 | 53,4 | 100,0 |
| 631 | 915 | 1102 | 1540000000 | | «Поддержка муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года», утвержденной ППСО от 24.10.2013г. № 1296-ПП | 2 900,0 | 174,7 | 6,0 |
| 632 | 915 | 1102 | 1541300300 | | Выполнение работ по реконструкции спортивного комплекса «Колорит» по ул. Степана Разина, д.43 в г.Богданович Свердловской области | 2 900,0 | 174,7 | 6,0 |
| 633 | 915 | 1102 | 1541300300 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2 900,0 | 174,7 | 6,0 |
| 636 | 915 | 1102 | 7000000000 | | Непрограммные направления деятельности | 2 539,3 | 2 539,3 | 100,0 |
| 637 | 915 | 1102 | 700000223A | | Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | 191,3 | 191,3 | 100,0 |
| 638 | 915 | 1102 | 700000223A | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 191,3 | 191,3 | 100,0 |
| 639 | 915 | 1102 | 7000440600 | | Обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда | 1 848,0 | 1 848,0 | 100,0 |
| 640 | 915 | 1102 | 7000440600 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 483,4 | 1 483,4 | 100,0 |
| 641 | 915 | 1102 | 7000440600 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 364,6 | 364,6 | 100,0 |
| 642 | 915 | 1102 | 7009040700 | | Резервный фонд Правительства Свердловской области | 500,0 | 500,0 | 100,0 |
| 643 | 915 | 1102 | 7009040700 | 20 | | | | |

Свод источников финансирования дефицита бюджета городского округа Богданович за 2018 год

| Номер строки | Наименования источника финансирования дефицита бюджета ГО | Код источника финансирования по бюджетной классификации | Утвержденные плановые назначения, тыс.руб. | Кассовые расходы, сумма, тыс.руб. | % исполнения | Номер строки | Наименования источника финансирования дефицита бюджета ГО | Код источника финансирования по бюджетной классификации | Утвержденные плановые назначения, тыс.руб. | Кассовые расходы, сумма, тыс.руб. | % исполнения |
|--------------|---|---|--|-----------------------------------|--------------|--------------|---|---|--|-----------------------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТОВ | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | 39 409,1 | -4 109,8 | 0,1 | 9 | Бюджетные кредиты, полученные от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов | 919 01 03 00 00 04 0000 000 | 14 655,8 | 4 128,6 | 28,2 |
| 3 | Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 901 01 02 00 00 00 0000 000 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов | 919 01 03 01 00 04 0000 710 | 21 626,8 | 11 100,0 | 51,3 |
| 4 | Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 901 01 02 00 00 00 0000 700 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 11 | Погашение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов | 919 01 03 01 00 04 0000 810 | -6 971,0 | -6 971,4 | 100,0 |
| 5 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации | 901 01 02 00 00 04 0000 710 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 12 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 919 01 05 00 00 00 0000 000 | 24 753,3 | -8 238,4 | 6,9 |
| 6 | Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | 901 01 02 00 00 00 0000 800 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 13 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов | 919 01 05 02 01 04 0000 510 | -1 683 325,2 | -1 687 943,5 | 100,3 |
| 7 | Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 901 01 02 00 00 04 0000 810 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 14 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов | 919 01 05 02 01 04 0000 610 | 1 708 078,5 | 1 679 705,1 | 98,3 |
| 8 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 919 01 03 00 00 00 0000 000 | 14 655,8 | 4 128,6 | 28,2 | | | | | | |

Перечень муниципальных программ городского округа Богданович, подлежащих реализации в 2018 году

| Номер строки | Код целевой статьи | Наименование целевой статьи | Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс.руб. | Исполнение за 2018 год, тыс.руб. | % исполнения | Номер строки | Код целевой статьи | Наименование целевой статьи | Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс.руб. | Исполнение за 2018 год, тыс.руб. | % исполнения |
|--------------|--------------------|--|---|----------------------------------|--------------|--------------|--------------------|--|---|----------------------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | Итого по муниципальным программам | 1 645 168,3 | 1 609 866,3 | 97,9 | 29 | 0650000000 | Подпрограмма «Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности городского округа Богданович, условий для занятий физической культурой и спортом» | 1 165,4 | 1 165,4 | 100,0 |
| 2 | 0100000000 | Муниципальная программа «Развитие муниципального управления в городском округе Богданович на 2015-2021годы» | 78 513,6 | 77 248,9 | 98,4 | 30 | 0660000000 | Подпрограмма «Развитие деятельности в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в городском округе Богданович» | 25 192,1 | 25 191,6 | 100,0 |
| 3 | 0130000000 | Подпрограмма «Осуществление государственных полномочий Свердловской области по созданию административных комиссий и составлению протоколов об административных правонарушениях» | 106,5 | 106,4 | 99,9 | 31 | 0670000000 | Подпрограмма «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в городском округе Богданович» | 500,0 | 500,0 | 100,0 |
| 4 | 0140000000 | Подпрограмма «Документальное наследие городского округа Богданович на 2015-2021 годы» | 415,6 | 415,6 | 100,0 | 32 | 0680000000 | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2020 года» | 14 317,5 | 14 028,9 | 98,0 |
| 5 | 0150000000 | Подпрограмма «Развитие территориальных органов администрации городского округа Богданович на 2015-2021 годы» | 11 186,0 | 11 184,2 | 100,0 | 33 | 0610000000 | Подпрограмма «Обеспечение условий реализации муниципальными образовательными организациями образовательных программ естественно-научного цикла и профориентационной работы в рамках реализации комплексной программы «Уральская инженерная школа» | 5 200,0 | 5 200,0 | 100,0 |
| 6 | 0160000000 | Подпрограмма «Развитие и укрепление материально-технической базы органов местного самоуправления городского округа Богданович» | 34 997,0 | 33 878,4 | 96,8 | 34 | 0800000000 | Муниципальная программа «Развитие культуры и молодежной политики на территории городского округа Богданович до 2020 года» | 165 585,9 | 164 176,7 | 99,1 |
| 7 | 0170000000 | Подпрограмма «Организация и совершенствование механизмов осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд городского округа Богданович» | 1 450,0 | 1 449,6 | 100,0 | 35 | 0810000000 | Подпрограмма «Развитие культурно-досуговой сферы на территории городского округа Богданович до 2020 года» | 147 025,2 | 145 703,7 | 99,1 |
| 8 | 0180000000 | Подпрограмма «Обеспечение реализации программы «Развитие муниципального управления в городском округе Богданович» | 30 358,5 | 30 214,6 | 99,5 | 36 | 0820000000 | Подпрограмма «Патриотическое воспитание молодежи в городском округе Богданович» | 388,7 | 388,7 | 100,0 |
| 9 | 0200000000 | Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2014-2020 годы» | 7 874,8 | 7 584,5 | 96,3 | 37 | 0830000000 | Подпрограмма «Молодежь городского округа Богданович» | 13 532,9 | 13 466,2 | 99,5 |
| 10 | 0210000000 | Подпрограмма управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2014-2020 годы | 7 874,8 | 7 584,5 | 96,3 | 38 | 0840000000 | Подпрограмма «Трудоустройство несовершеннолетних граждан в городском округе Богданович» | 1 100,0 | 1 100,0 | 100,0 |
| 11 | 0300000000 | Муниципальная программа «Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа Богданович от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2015-2021 годы» | 12 035,8 | 11 879,8 | 98,7 | 39 | 0850000000 | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры и молодежной политики в городском округе Богданович до 2020 года» | 3 539,1 | 3 518,1 | 99,4 |
| 12 | 0310000000 | Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 2 189,7 | 2 183,4 | 99,7 | 40 | 0900000000 | Муниципальная программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Богданович до 2022 года» | 1 550,0 | 1 550,0 | 100,0 |
| 13 | 0320000000 | Подпрограмма «Гражданская оборона, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» | 9 796,1 | 9 646,3 | 98,5 | 41 | 1000000000 | Муниципальная программа «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2020 года» | 3 756,0 | 3 755,0 | 100,0 |
| 14 | 0330000000 | Подпрограмма «Обеспечение безопасности людей на водных объектах» | 50,0 | 50,0 | 100,0 | 42 | 1010000000 | Подпрограмма «Старшее поколение» | 1 723,5 | 1 722,5 | 99,9 |
| 15 | 0400000000 | Муниципальная программа «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 253 764,0 | 235 064,2 | 92,6 | 43 | 1020000000 | Подпрограмма «Действия в интересах детей на территории городского округа Богданович» | 153,0 | 153,0 | 100,0 |
| 16 | 0410000000 | Подпрограмма «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе городского округа Богданович» | 5 910,2 | 14,0 | 0,2 | 44 | 1040000000 | Подпрограмма «Профилактика экстремизма и терроризма и гармонизация межнациональных отношений» | 742,0 | 742,0 | 100,0 |
| 17 | 0420000000 | Подпрограмма «Обеспечение сохранности и развития дорожного хозяйства и транспортного обслуживания населения в городском округе Богданович» | 52 904,8 | 50 150,6 | 94,8 | 45 | 1050000000 | Подпрограмма «Профилактика правонарушений» | 532,0 | 532,0 | 100,0 |
| 18 | 0430000000 | Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности городского округа Богданович» | 37 157,4 | 35 992,1 | 96,9 | 46 | 1060000000 | Подпрограмма «Профилактика распространения ВИЧ-инфекции» | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 19 | 0440000000 | Подпрограмма «Обеспечение жильем нуждающихся в улучшении жилищных условий в городском округе Богданович» | 2 088,0 | 2 088,0 | 100,0 | 47 | 1070000000 | Подпрограмма «Профилактика наркомании» | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 20 | 0450000000 | Подпрограмма «Осуществление государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий и компенсаций по оплате жилищно-коммунальных услуг» | 126 544,3 | 118 114,6 | 93,3 | 48 | 1080000000 | Подпрограмма «Дополнительные меры по предупреждению распространения туберкулеза и других инфекционных заболеваний, управляемых средствами специфической профилактики» | 27,5 | 27,5 | 100,0 |
| 21 | 0470000000 | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года» | 29 159,4 | 28 704,9 | 98,4 | 49 | 1090000000 | Подпрограмма «Доступная среда» | 143,0 | 143,0 | 100,0 |
| 22 | 0500000000 | Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельских территорий городского округа Богданович Свердловской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» | 1 693,8 | 1 693,8 | 100,0 | 50 | 10N0000000 | Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, оказывающих услуги в социальной сфере | 235,0 | 235,0 | 100,0 |
| 23 | 0510000000 | Устойчивое развитие сельских территорий городского округа Богданович Свердловской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года | 1 693,8 | 1 693,8 | 100,0 | 51 | 1100000000 | Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2022 годы» | 49 078,9 | 48 488,6 | 98,8 |
| 24 | 0600000000 | Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2020 года» | 997 693,9 | 987 773,1 | 99,0 | 52 | 1110000000 | Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2022 годы | 49 078,9 | 48 488,6 | 98,8 |
| 25 | 0610000000 | Подпрограмма «Развитие системы дошкольного образования в городском округе Богданович» | 384 288,8 | 382 852,6 | 99,6 | 53 | 1500000000 | Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни населения городского округа Богданович до 2020 года» | 61 567,2 | 58 616,2 | 95,2 |
| 26 | 0620000000 | Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе Богданович» | 516 893,2 | 509 701,9 | 98,6 | 54 | 1510000000 | Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни населения городского округа Богданович до 2020 года» | 31 715,1 | 31 505,5 | 99,3 |
| 27 | 0630000000 | Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций городского округа Богданович» | 2 075,0 | 2 063,1 | 99,4 | 55 | 1520000000 | Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта в городском округе Богданович» | 26 952,1 | 26 936,1 | 99,9 |
| 28 | 0640000000 | Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования детей в городском округе Богданович» | 48 061,8 | 47 069,6 | 97,9 | 56 | 1540000000 | «Поддержка муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года», утвержденной ППСО от 24.10.2013г. № 1296-ПП | 2 900,0 | 174,7 | 6,0 |

В связи с обнаружением технической ошибки в решении Думы городского округа Богданович № 15 от 28.03.2019 «О внесении изменений и дополнений в Положение о порядке внесения в Думу городского округа Богданович проектов муниципальных правовых актов», опубликованного в спецвыпуске «Муниципальный вестник» от 15.04.2019 № 13-19 (713-719) (стр. 5) публикуем подлинную редакцию вышеуказанного решения.

О внесении изменений и дополнений в Положение о порядке внесения в Думу городского округа Богданович проектов муниципальных правовых актов

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 15 ОТ 28.03.2019 ГОДА

В связи с приведением Положения «О порядке внесения в Думу городского округа Богданович проектов муниципальных правовых актов», утвержденного решением Думы городского округа Богданович от 25.09.2008 № 88, в соответствии с Регламентом Думы городского округа Богданович, утвержденным решением Думы городского округа Богданович от 28.06.2018 № 41, руководствуясь 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Дума городского округа Богданович РЕШИЛА:

1. Пункт 7 Положения «О порядке внесения в Думу городского округа Богданович проектов муниципальных правовых актов», утвержденного решением Думы городского округа Богданович от 25.09.2008 № 88, изложить в следующей редакции:

«7. Проект муниципального правового акта и документы к нему, а также лист согласования должны вноситься в Думу городского округа Богданович на бумажном и электронном носителе не позднее, чем за двадцать дней до начала очередного заседания Думы.»

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Народное слово» и разместить на официальных сайтах городского округа Богданович и Думы городского округа Богданович.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам местного самоуправления и законодательства (Ваулина С.Н.).

П.А. МАРТЬЯНОВ,
глава городского округа Богданович.
Ю.А. ГРИНБЕРГ,
председатель Думы.

Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения Спортивная школа по хоккею с мячом

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 767 ОТ 15.04.2019 ГОДА

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением главы городского округа Богданович от 12.02.2019 № 250 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович» и подведомственных учреждений в новой редакции, в целях совершенствования условий оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения Спортивная школа по хоккею с мячом, руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения Спортивная школа по хоккею с мячом (прилагается).

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

П.А. МАРТЬЯНОВ,
глава городского округа Богданович.

Утверждено постановлением главы городского округа Богданович от 15.04.2019 № 767

Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения Спортивная школа по хоккею с мячом

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Единными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденными Решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на соответствующий год, Законом Свердловской области от 20.07.2015 № 94-ОЗ «Об оплате труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденными Решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на соответствующий год, Законом Свердловской области от 20.07.2015 № 94-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Свердловской области и отдельных категорий работников государственных унитарных предприятий Свердловской области, хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 06.02.2009 № 145-ПП «О системах оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области» и Постановлением Правительства Свердловской области от 28.12.2015 № 1197-ПП «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений Свердловской области, подведомственных Министерству физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области», Приказом Министерства физической культуры и спорта Свердловской области от 14.12.2017 № 673/ос «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных учреждений, подведомственных Министерству физической культуры и спорта Свердловской области, условий оплаты труда для работающих в них работников», Положением об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович» и муниципальных учреждений, осуществляющих свою деятельность в сфере физической культуры и спорта, утвержденного постановлением главы городского округа Богданович от 12.02.2019 № 250 и включает в себя:

- 1) минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- 2) перечень, условия и порядок осуществления выплат компенсационного характера и стимулирующего характера;
- 3) условия оплаты труда руководителя, заместителей и главного бухгалтера.

2. Локальные нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда работников учреждений, принимаются с учетом мнения представительного органа работников. Система оплаты труда работников учреждений устанавливается с учетом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов, рекомендаций трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, а также с учетом государственных гарантий по оплате труда.

3. Приведенные в настоящем положении оклады (должностные оклады), ставки заработной платы являются минимальными. Руководитель учреждения имеет право самостоятельно устанавливать размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности. Руководитель учреждения имеет право производить корректировку указанных величин в сторону их повышения (индексации) исходя из объемов имеющегося финансирования.

4. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема ассигнований местного бюджета на предоставление учреждению субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

5. Штатное расписание учреждения утверждает руководителем учреждения по согласованию с Учредителем и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) учреждения.

Глава 2. МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

6. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников физической культуры и спорта устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27.02.2012 № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта», в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1
МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) РАБОТНИКОВ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

| Номер строки | Профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни должностей работников | Минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей |
|--------------|--|---|
| 1. | Должности работников физической культуры и спорта первого уровня | |
| 2. | 1 квалификационный уровень | 6490 |
| 3. | 2 квалификационный уровень | 7247 |
| 4. | Должности работников физической культуры и спорта второго уровня | |
| 5. | 1 квалификационный уровень | 8004 |
| 6. | 2 квалификационный уровень | 8761 |
| 7. | 3 квалификационный уровень | 9626 |
| 8. | Должности работников физической культуры и спорта третьего уровня | |
| 9. | 1 квалификационный уровень | 10600 |
| 10. | 2 квалификационный уровень | 11573 |
| 11. | Должности работников физической культуры и спорта четвертого уровня | |
| 12. | 1 квалификационный уровень | 12547 |

7. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам медицинских работников учреждений устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2
МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ

| Номер строки | Профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни должностей работников | Минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей |
|--------------|---|---|
| 1. | Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня | |
| 2. | 1 квалификационный уровень | 5841 |
| 3. | Средний медицинский и фармацевтический персонал | |
| 4. | 1 квалификационный уровень | 7247 |
| 5. | 3 квалификационный уровень | 8761 |
| 6. | 4 квалификационный уровень | 9626 |
| 7. | 5 квалификационный уровень | 10600 |
| 8. | Врачи и провизоры | |
| 9. | 2 квалификационный уровень | 11573 |
| 10. | Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врачи-специалисты, провизоры) | |
| 11. | 1 квалификационный уровень | 15467 |

8. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и

социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», в соответствии с таблицей 3.

Таблица 3
МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) РАБОТНИКОВ, ЗАНИМАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ

| Номер строки | Профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни должностей работников | Минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей |
|--------------|--|---|
| 1. | Общепрофессиональные должности служащих первого уровня | |
| 2. | 1 квалификационный уровень | 4326 |
| 3. | 2 квалификационный уровень | 5408 |
| 4. | Общепрофессиональные должности служащих второго уровня | |
| 5. | 1 квалификационный уровень | 6490 |
| 6. | 2 квалификационный уровень | 7139 |
| 7. | 3 квалификационный уровень | 7788 |
| 8. | 4 квалификационный уровень | 8436 |
| 9. | 5 квалификационный уровень | 9085 |
| 10. | Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня | |
| 11. | 1 квалификационный уровень | 9626 |
| 12. | 2 квалификационный уровень | 10383 |
| 13. | 3 квалификационный уровень | 11140 |
| 14. | 4 квалификационный уровень | 11898 |
| 15. | 5 квалификационный уровень | 12655 |
| 16. | Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня | |
| 17. | 1 квалификационный уровень | 13520 |
| 18. | 2 квалификационный уровень | 14493 |
| 19. | 3 квалификационный уровень | 15467 |

Должностные оклады заместителей руководителя структурных подразделений устанавливаются на 5 - 10 процентов ниже должностных окладов соответствующих руководителей структурных подразделений.

9. Минимальные размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения выполняемых ими работ к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», в зависимости от разряда выполняемых работ в соответствии с таблицей 4.

Таблица 4
МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ

| Номер строки | Профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни должностей работников | Минимальный размер оклада, рублей |
|--------------|--|-----------------------------------|
| 1. | Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня | |
| 2. | 1 квалификационный уровень | |
| 3. | 1 квалификационный разряд | 4326 |
| 4. | 2 квалификационный разряд | 4759 |
| 5. | 3 квалификационный разряд | 5192 |
| 6. | Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня | |
| 7. | 1 квалификационный уровень | |
| 8. | 4 квалификационный разряд | 5732 |
| 9. | 5 квалификационный разряд | 6273 |
| 10. | 2 квалификационный уровень | |
| 11. | 6 квалификационный разряд | 6922 |
| 12. | 7 квалификационный разряд | 7571 |
| 13. | 3 квалификационный уровень | |
| 14. | 8 квалификационный разряд | 8328 |

Глава 3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

10. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада руководителя учреждения, в том числе связанных с масштабом управления и особенностями деятельности и значимости учреждения, уровня профессионального образования руководителя и других критериев.

Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается Учредителем в соответствии с Таблицей 3 настоящего Положения. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения устанавливается Администрацией городского округа Богданович в кратности от 1 до 2.

11. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются по решению Учредителя с учетом достижения показателей муниципального задания на выполнение муниципальных услуг (выполнение работ), а также иных показателей деятельности учреждения и их руководителя, по представлению директора МКУ «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович».

Целевые показатели эффективности работы руководителя учреждения, критерии оценки результативности деятельности, размеры стимулирующих выплат, источники, порядок и условия их выплаты устанавливаются Учредителем согласно заключенного трудового договора (контракта).

12. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

13. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителя учреждения.

Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 4 и 5 настоящего положения.

14. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается приказом руководителя учреждения в кратности от 1 до 2.

15. Ответственность за несоблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждений возлагается на руководителя учреждения.

Глава 4. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВИЙ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

16. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия

их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

17. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам учреждения при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год, и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

18. Для работников учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда; выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

19. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении или абсолютном размере, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы к соответствующим профессиональным квалификационным группам, без учета повышающих коэффициентов. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику пропорционально уменьшаются.

20. Выплата компенсационного характера работникам учреждения, занятым на работах с тяжелыми и вредными условиями труда, осуществляется в порядке, определенном статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

21. Всем работникам учреждения выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный в соответствии с Постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам, Секретариата Всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 02.07.1987 № 403/20-155 «О размерах и порядке применения районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР». Применение районного коэффициента не образует новых окладов (должностных окладов) ставок заработной платы. Районный коэффициент начисляется ежемесячно на фактически начисленную заработную плату работника, за исключением единовременных выплат, не предусмотренных системой оплаты труда учреждения, а также всех видов выплат, исчисляемых по среднему заработку.

22. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по другой смежной профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по согласию сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, но не более 50% оплаты труда совмещаемой профессии (должности).

23. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по согласию сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплаты и срок исполнения дополнительной оплачиваемой работ устанавливаются по согласию сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, но не более 50% оплаты труда совмещаемой профессии.

24. Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35 процентов оклада (должностного оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

Глава 5. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВИЙ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

25. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников учреждений устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основе показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

26. Объем средств на выплаты стимулирующего характера в структуре фонда оплаты труда учреждения должен составлять не менее 20 процентов.

27. Положением об оплате и стимулировании труда работников учреждения, может быть предусмотрено установление работникам следующих повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы:

- 1) повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности (для категории должностей специалистов и служащих);
- 2) повышающий коэффициент квалификации (при наличии оснований для его установления (или) применения);
- 3) повышающий коэффициент специфики работы (при наличии оснований для его установления (или) применения);
- 4) персональный повышающий коэффициент;
- 5) работникам физической культуры и спорта по должности «тренер» размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается за подготовку одного занимающегося с учетом объема тренировочной нагрузки, определенной по результатам поведенческой тарификации, из расчета общей суммы коэффициентов, представленных в Приложении №1 таблиц №1 и №2 настоящего положения.

Решение об установлении работникам повышающих коэффициентов к окладам принимается руководителем учреждения исходя из возможности обеспечения указанных выплат финансовыми средствами (в пределах фонда оплаты труда).

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Установленные повышающие коэффициенты при применении между собой суммируются. Суммарный размер повышающих коэффициентов к окладам не должен превышать пяти кратных размеров оклада.

28. Работнику может устанавливаться детализация коэффициента в отношении исполнения работодателем гарантий, установленных законодательством, а именно:

- установление персонального повышающего коэффициента к окладу до минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации (не носит стимулирующий характер).

29. Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Применение повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы работника и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу носят стимулирующий характер.

30. В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу могут быть установлены следующие стимулирующие выплаты:

- 1) за качество выполняемых работ;
- 2) за выслугу лет;
- 3) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения в пределах ассигнований местного бюджета на предоставление учреждению субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, а также средств, полученных от

приносящей доход деятельности.

Размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере без учета повышающих коэффициентов.

Применение стимулирующих выплат не образует нового должностного оклада, ставки заработной платы работника и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

31. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается исходя из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, исчисленных пропорционально отработанному времени.

32. Стимулирующие выплаты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за качество выполняемых работ устанавливаются для всех категорий работников учреждения.

Основными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- 1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующий период;
- 2) инициатива, применение в работе современных форм и методов организации труда;
- 3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий;
- 4) наличие определенной степени, почетного звания, спортивного звания, нагрудных знаков, ведомственных наград, знаков отличия по профилю деятельности учреждения и деятельности самого работника.

Размеры стимулирующих выплат за качество выполнения работ устанавливаются работникам учреждений при:

- 1) соблюдении регламентов, стандартов, технологий, требований при выполнении работ - 20 процентов;
- 2) соблюдении установленных сроков выполнения работ - 20 процентов; положительной оценке работы - 20 процентов;
- 3) качественной подготовке и проведении мероприятий, связанных с уставной деятельностью - 20 процентов;
- 4) отсутствии дефектов при выполнении работ - 20 процентов;
- 5) наличии присвоенного почетного звания, отраслевых наград по основному профилю профессиональной деятельности:

- за отраслевые нагрудные знаки: «Отличник физической культуры и спорта», «Почетный работник физической культуры», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации» и иные отраслевые нагрудные знаки за заслуги в области физической культуры и спорта - 20 процентов;

- за ведомственные награды, за спортивные звания «Мастер спорта России международного класса», «Мастер спорта СССР международного класса», «Гроссмейстер СССР», «Мастер спорта СССР» - 30 процентов;

- за ученую степень кандидата наук, почетное звание «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», за государственные награды, включая почетные звания Российской Федерации и СССР за почетные спортивные звания «Заслуженный тренер России», «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный мастер спорта СССР», за почетный знак «За заслуги в развитии физической культуры и спорта» - 40 процентов;

- за почетное звание, название которых начинается со слов «Народный», - 50 процентов.

Выплаты за почетное звание, отраслевые награды производятся при условии соответствия звания, наград, знаков отличия профилю учреждения и деятельности самого работника. При наличии нескольких оснований выплата определяется по одному (наивысшему) основанию.

33. Стимулирующая выплата за выслугу лет устанавливается работникам учреждения в целях укрепления кадрового состава. Выслуга лет исчисляется от общего количества лет, проработанных в учреждениях отрасли физической культуры и спорта.

Выслуга лет для медицинских работников исчисляется в соответствии с правилами исчисления медицинского стажа, установленными действующими нормативными правовыми актами.

Условия, порядок и размер выслуги лет определяется положением об исчислении выслуги лет работников учреждения, утвержденным руководителем учреждения.

Рекомендуемые размеры стимулирующих выплат за стаж работы в процентах от оклада (должностного оклада):

- при выслуге лет от 1 до 5 лет - 5 процентов;
- при выслуге лет от 5 до 10 лет - 10 процентов;
- при выслуге лет от 10 до 15 лет - 15 процентов;
- при выслуге лет от 15 до 20 лет - 20 процентов;
- при выслуге лет свыше 20 лет - 30 процентов.

34. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам учреждения, непосредственно участвующим в обеспечении высококачественного тренировочного процесса.

Рекомендуемые размеры стимулирующих выплат работникам учреждений за интенсивность и высокие результаты работы работникам, непосредственно участвующим в обеспечении высококачественного тренировочного процесса представлены в таблице №5.

Таблица №5
ВЫПЛАТЫ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ РАБОТЫ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

| Показатель | Критерий | Рекомендуемый размер стимулирующей выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы |
|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Выполнение программ спортивной подготовки | Доля обучающихся, успешно сдавших контрольные переводные нормативы | До 30 |
| Качество спортивной подготовки | Доля обучающихся, получивших спортивный разряд (звания) | До 40 |
| Победы на межрегиональных спортивных соревнованиях; чемпионатах федеральных округов Российской Федерации, первенствах федеральных округов Российской Федерации, зональных соревнованиях с участием спортивных команд (клубов) субъектов Российской Федерации из двух и более федеральных округов | 1-3 места | До 40 |
| Победы на региональных спортивных соревнованиях; чемпионатах субъектов Российской Федерации, кубках субъектов Российской Федерации, других спортивных соревнованиях субъектов Российской Федерации, а также соревнованиях муниципального, городского уровней | 1-3 места | До 35 |

Примечание: выплаты за интенсивность работы работников учреждений устанавливаются в процентах к окладу, ставке заработной платы либо в абсолютном размере. Количественная оценка критериев устанавливается учреждением с учетом этапов спортивной подготовки и видов спорта.

35. В перечень работников, непосредственно участвующих в обеспечении высококачественного тренировочного процесса включаются инструкторы-методисты, тренеры, в том числе по смежным видам спорта, медицинские работники, механики по техническим видам спорта.

36. Стимулирующие выплаты к окладу (должностному окладу) за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются иным работникам учреждения, непосредственно участвующим: в выполнении важных и ответственных работ, мероприятий - 50 процентов;

Окончание на 16-й стр.

Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения Спортивная школа по хоккею с мячом

Окончание. Нач. на 15-й стр.

в обеспечении безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения - 50 процентов;

в обеспечении высоких результатов работы в подготовке спортивных сборных команд Свердловской области - 50 процентов;

При установлении стимулирующих выплат учитываются следующие показатели оценки эффективности работы учреждения:

- 1) соблюдение требований по обеспечению безопасности предоставляемых услуг;
- 2) кадровое обеспечение основной деятельности;
- 3) выполнение муниципального задания, установленного учредителем;
- 4) результативность деятельности;

5) использование инновационных методов в процессе деятельности;

6) качество выполняемых работ;

7) дополнительное образование кадров.

37. Условия, порядок и размер стимулирующих выплат, указанных в п.п. 30-34 положения, для всех категорий работников учреждения устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми на основе показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

38. В целях социальной защиты работников учреждения и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива исходя из ассигнований местного бюджета на предоставление учреждению субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, а также за счет

средств от приносящей доход деятельности применяется премирование работников учреждений.

Условия, порядок и размер премирования определяются положением о премировании работников МБУ СШ по х/м, утвержденным руководителем учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основе показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

39. Руководитель учреждения вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, оказывать работникам материальную помощь и осуществлять единовременные выплаты.

Размер материальной помощи и единовременных выплат устанавливается локальным актом учреждения, принятым руководителем учреждения и коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь и единовременные выплаты выплачиваются на основании заявления работника.

Глава 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

40. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда, руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

41. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должность (профессию), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения Спортивная школа по хоккею с мячом

Таблица 1
МАКСИМАЛЬНЫЙ РАЗМЕР ПЕРСОНАЛЬНОГО ПОВЫШАЮЩЕГО КОЭФФИЦИЕНТА

| № п/п | Этапы спортивной подготовки | Продолжительность этапов (год) | Размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы тренера за подготовку одного обучающегося группы видов спорта ¹ | |
|-------|--|-------------------------------------|--|-------|
| | | | I | II |
| | | | 4 | 5 |
| 1. | Спортивно-оздоровительный | Весь период | 0,018 | 0,018 |
| 2. | Начальной подготовки | до года | 0,02 | 0,02 |
| | | свыше года | 0,05 | 0,04 |
| 3. | Тренировочный этап (этап спортивной специализации) | Начальной специализации (Т-1,2) | 0,07 | 0,06 |
| | | Углубленной специализации (Т-3,4,5) | 0,12 | 0,10 |
| 4. | Совершенствования | до года | 0,19 | 0,17 |
| | | свыше года | 0,28 | 0,24 |
| 5. | Высшего спортивного мастерства | весь период | 0,31 | 0,27 |

¹ В учреждении рекомендуется развивать виды спорта, включенные во Всероссийский реестр видов спорта.

Виды спорта распределяются по группам в следующем порядке:

- 1) к первой группе относятся виды спорта (спортивные дисциплины), включенные в программу Олимпийских игр, кроме командных игровых видов спорта;
- 2) ко второй группе относятся командные игровые виды спорта (спортивные дисциплины), включенные в программу Олимпийских игр, а также виды спорта, не включенные в программу Олимпийских игр, но получившие признание Международного олимпийского комитета и включенные во Всероссийский реестр видов спорта.

Примечания:

1) По видам спорта (спортивным дисциплинам), включенным во Всероссийский реестр видов спорта, но не включенным в первую и вторую группы, рекомендуемый размер повышающего коэффициента отставки заработной платы тренера, за подготовку одного обучающегося рекомендуется устанавливать в размере на 25-50 процентов ниже норматива, установленного для первой группы видов спорта;

2) Кроме основного тренера к проведению тренировочных занятий могут привлекаться тренеры по смежным видам спорта (аэробике, хореографии, общей физической подготовке) при условии их одновременной с основным тренером работы с занимающимися спортсменами. Порядок их привлечения и оплаты труда определяется учреждением по согласованию с МКУ УФКИ ГО Богданович.

Таблица 2
НОРМАТИВ ПО НАПОЛНЯЕМОСТИ ГРУПП И МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ ТРЕНИРОВОЧНОЙ НАГРУЗКИ В УЧРЕЖДЕНИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ПРИ ОТСУТСТВИИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ВИДУ СПОРТА¹

| Этап спортивной подготовки | Продолжительность этапов (год) | Минимальное количество занимающихся в одной группе (человек) | Оптимальное количество в одной группе (человек) | Максимальное количество занимающихся в одной группе (человек) | Максимальный объем тренировочной нагрузки, часов в неделю |
|--|-------------------------------------|--|---|---|---|
| Этап высшего спортивного мастерства | Весь период | 1 | 1-3 | 8 | 32 |
| Этап совершенствования спортивного мастерства | Весь период | 6 | 4-8 | 10 | 24 |
| Тренировочный этап (этап спортивной специализации) | Углубленная специализация (Т-3,4,5) | 7 | 8-10 | 12 | 18 |
| | | | | | |
| Этап начальной подготовки | Свыше одного года (НП-2,3) | 7 | 12-14 | 20 | 8 |
| | | | | | |
| Спортивно-оздоровительный этап | Весь период | 11 | 15-20 | 30 | До 6 |
| | | 10 | | | |

¹ Оплата производится пропорционально показателю «Наполняемость»

Примечания:

- 1) наполняемость групп и объем тренировочной нагрузки определяются с учетом техники безопасности в соответствии с федеральными стандартами спортивно-подготовки, Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 30.10.2015 №999;
- 2) при отсутствии федеральных стандартов по видам спорта рекомендуется придерживаться параметров, приведенных в таблице №2;
- 3) в командных игровых видах спорта максимальный состав группы определяется на основании правил проведения официальных спортивных соревнований и в соответствии с заявочным листом для участия в них;
- 4) в группах спортивно-оздоровительного этапа с целью большего охвата занимающихся, максимальный объем тренировочной нагрузки в группу в неделю может быть снижен, но не более чем на 10% от годового объема и не более чем на 2 часа в неделю с возможностью увеличения в каникулярный период, но не более чем на 25% от годового тренировочного объема.

Об утверждении внесенных изменений в проект планировки с проектом межевания границ жилого района «Озеро Чаечное» в городе Богданович, утвержденном постановлением главы городского округа Богданович от 13.11.2015 № 2415 «Об утверждении результатов публичных слушаний, проведенных в городе Богданович от 06.10.2015 по утверждению проекта планировки с проектом межевания границ жилого района и внесение изменений в карты градостроительного зонирования населенного пункта город Богданович городского округа Богданович»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 791 ОТ 19.04.2019 ГОДА

В целях реализации приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России», на основании Постановления главы городского округа Богданович от 13.11.2015 № 2415 «Об утверждении результатов публичных слушаний, проведенных в городе Богданович от 06.10.2015 по утверждению проекта планировки с проектом межевания границ жилого района «Озеро Чаечное» в городе Богданович, утвержденном постановлением главы городского округа Богданович от 13.11.2015 № 2415 «Об утверждении результатов публичных слушаний, проведенных в городе Богданович от 06.10.2015 по утверждению проекта планировки с проектом межевания границ жилого района и внесение изменений в карты градостроительного зонирования населенного пункта город Богданович городского округа Богданович», руководствуясь статьями 41-43 Градостроительного

кодекса Российской Федерации, статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить изменения, внесенные в проект планировки с проектом межевания границ жилого района «Озеро Чаечное» в городе Богданович, утвержденном постановлением главы городского округа Богданович от 13.11.2015 № 2415 «Об утверждении результатов публичных слушаний, проведенных в городе Богданович от 06.10.2015 по утверждению проекта планировки с проектом межевания границ жилого района и внесению изменений в карты градостроительного зонирования населенного пункта город Богданович городского округа Богданович» путем:
- 1.1. Корректировки границ функциональных зон по части

территории района «Озеро Чаечное» (приложение № 1);

1.2. Корректировки координат поворотных точек по земельным участкам жилого массива, расположенного с левой стороны автодороги по направлению к улице Троицкое (приложение № 2);

1.3. Корректировки схемы местоположения земельных участков, предусмотренных под строительство индивидуальных жилых домов (приложение № 3).

2. Отделу архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович:

- 2.1. Учесть внесенные изменения при работе по актуализации карт градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Богданович и документов территориального планирования в отношении населенного пункта

город Богданович;

2.2. Документу после утверждения представить внести в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович Лютюву А.А.

П.А. МАРТЬЯНОВ,

глава городского округа Богданович.

Приложение № 1 к постановлению главы городского округа Богданович от 19.04.2019 № 791

КАТАЛОГ КООРДИНАТ ПОВОРОТНЫХ ТОЧЕК ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЗОН ЗУ:1

| Обозначение характерных точек границ | Координаты, м (МСК-66, зона1) | |
|--|-------------------------------|-----------|
| | X | Y |
| Территория общего пользования ТОП S=2737,0 кв.м | | |
| 1 | 1622377.56 | 384068.55 |
| 2 | 1622372.1 | 384087.80 |
| 3 | 1622538.87 | 384132.65 |
| 4 | 1622542.44 | 384120.39 |
| 5 | 1622544.45 | 384113.45 |
| 6 | 1622542.44 | 384120.39 |
| 7 | 1622446.2 | 384093.58 |
| 8 | 1622447.57 | 384088.31 |
| 9 | 1622437.88 | 384085.79 |
| Зона транспортной инфраструктуры S=17992,0 кв.м. | | |
| 10 | 1622544.45 | 384113.45 |
| 11 | 1622550.33 | 384093.21 |
| 12 | 1622557.12 | 384069 |
| 13 | 1622567.4 | 384032.96 |
| 14 | 1622469.99 | 384004.97 |
| 15 | 1622480.04 | 383969.97 |
| 16 | 1622410.56 | 383951.90 |
| 17 | 1622377.56 | 384068.55 |
| 18 | 1622437.88 | 384085.79 |
| 19 | 1622447.57 | 384088.31 |
| 20 | 1622446.2 | 384093.58 |
| 21 | 1622542.44 | 384120.39 |

КАТАЛОГ КООРДИНАТ ПОВОРОТНЫХ ТОЧЕК ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЗОН ЗУ:2

| Обозначение характерных точек границ | Координаты, м (МСК-66, зона1) | |
|---|-------------------------------|-----------|
| | X | Y |
| Территория общего пользования (ТОП) S=59281,0 кв.м. | | |
| 1 | 1622755.95 | 383919.23 |
| 2 | 1622764.85 | 383921.33 |
| 3 | 1622775.72 | 383881.31 |
| 4 | 1622849.28 | 383611.11 |
| 5 | 1622854.94 | 383590.64 |
| 6 | 1622854.86 | 383590.62 |
| 7 | 1622897.87 | 383433.12 |
| 8 | 1622561.64 | 383542.55 |
| 9 | 1622489.46 | 383599.35 |
| 10 | 1622461.46 | 383702.19 |
| 11 | 1622449.63 | 383745.03 |
| 12 | 1622430.59 | 383814.25 |
| 13 | 1622424.36 | 383829.41 |
| 14 | 1622443.68 | 383834.64 |
| 15 | 1622755.95 | 383919.23 |
| 16 | 1622869.07 | 383439.46 |
| 17 | 1622828.33 | 383590.35 |
| 18 | 1622791.84 | 383580.55 |
| 19 | 1622755.04 | 383570.67 |
| 20 | 1622795.88 | 383419.72 |
| 21 | 1622869.07 | 383439.46 |
| 22 | 1622735.84 | 383565.33 |

| Обозначение характерных точек границ | Координаты, м (МСК-66, зона1) | |
|---|-------------------------------|-----------|
| | X | Y |
| 23 | 1622699.35 | 383555.53 |
| 24 | 1622662.56 | 383545.65 |
| 25 | 1622703.07 | 383594.7 |
| 26 | 1622739.83 | 383404.69 |
| 27 | 1622776.59 | 383414.45 |
| 28 | 1622735.84 | 383565.33 |
| 29 | 1622681.85 | 383588.5 |
| 30 | 1622641.47 | 383539.33 |
| 31 | 1622577.09 | 383522.62 |
| 32 | 1622577.08 | 383522.61 |
| 33 | 1622531.88 | 383509.82 |
| 34 | 1622538.78 | 383486.19 |
| 35 | 1622540.46 | 383480.44 |
| 36 | 1622541.72 | 383476.12 |
| 37 | 1622545.77 | 383461.48 |
| 38 | 1622574.33 | 383559.44 |
| 39 | 1622619.68 | 38371.95 |
| 40 | 1622681.85 | 383588.5 |
| 41 | 1622824.45 | 383604.71 |
| 42 | 1622749.82 | 383881.1 |
| 43 | 1622676.4 | 383861.4 |
| 44 | 1622751.04 | 383585.48 |
| 45 | 1622787.27 | 383594.88 |
| 46 | 1622824.45 | 383604.71 |
| 47 | 1622657.57 | 383855.92 |
| 48 | 1622620.65 | 383846.05 |
| 49 | 1622583.95 | 383836.24 |
| 50 | 1622658.59 | 383560.33 |
| 51 | 1622694.82 | 383569.71 |
| 52 | 1622732 | 383579.54 |
| 53 | 1622657.37 | 383855.92 |
| 54 | 1622560.96 | 383830.52 |
| 55 | 1622522.91 | 383820.31 |
| 56 | 1622448.83 | 383800.34 |
| 57 | 1622527.84 | 383523.66 |
| 58 | 1622573.16 | 383536.46 |
| 59 | 1622600.33 | 383544.09 |
| 60 | 1622637.56 | 383554.1 |
| Зона рекреационного назначения P1 S=19288,0 кв.м. | | |
| 61 | 1622573.16 | 383536.46 |
| 62 | 1622527.84 | 383523.66 |
| 63 | 1622448.83 | 383800.34 |
| 64 | 1622522.91 | 383820.31 |
| 65 | 1622573.16 | 383536.46 |
| 66 | 1622548.94 | 383622.26 |
| 67 | 1622561.14 | 383579.04 |
| Зона рекреационного назначения P1 S=7351,0 кв.м. | | |
| 68 | 1622574.33 | 383559.44 |
| 69 | 1622545.77 | 383461.48 |
| 70 | 1622541.72 | 383476.12 |
| 71 | 1622540.46 | 383480.44 |
| 72 | 1622538.78 | 383486.19 |
| 73 | 1622531.88 | 383509.82 |
| 74 | 1622577.08 | 383522.61 |
| 75 | 1622619.68 | 38371.95 |

| Обозначение характерных точек границ | Координаты, м (МСК-66, зона1) | |
|---|-------------------------------|-----------|
| | X | Y |
| Зона застройки индивидуальными жилыми домами Ж1 S=13745,0 кв.м | | |
| 76 | 1622575.98 | 383630.06 |
| 77 | 1622522.91 | 383820.31 |
| 78 | 1622560.96 | 383830.52 |
| 79 | 1622637.56 | 383554.1 |
| 80 | 1622600.33 | 383544.09 |
| 81 | 1622573.16 | 383536.46 |
| 82 | 1622561.14 | 383579.04 |
| 83 | 1622548.94 | 383622.26 |
| Зона застройки индивидуальными жилыми домами Ж1 S=21728,0 кв.м. | | |
| 84 | 1622658.59 | 383560 |
| 85 | 1622583.95 | 383836 |
| 86 | 1622620.65 | 383846 |
| 87 | 1622657.37 | 383856 |
| 88 | 1622732 | 383580 |
| 89 | 1622694.82 | 383570 |
| Зона застройки индивидуальными жилыми домами Ж1 S=21728,0 кв.м. | | |
| 90 | 1622751.04 | 383585.48 |
| 91 | 1622676.4 | 383861.4 |
| 92 | 1622713.1 | 383871.23 |
| 93 | 1622749.82 | 383881.1 |
| 94 | 1622824.45 | 383604.71 |
| 95 | 1622787.27 | 383594.88 |
| Зона застройки индивидуальными жилыми домами Ж1 S=10229 кв.м. | | |
| 96 | 1622577.09 | 383522.62 |
| 97 | 1622641.47 | 383539.33 |
| 98 | 1622681.85 | 383588.5 |
| 99 | 1622619.68 | 383571.94 |
| 100 | 1622577.09 | 383522.62 |
| 101 | 1622641.47 | 383539.33 |
| Зона застройки индивидуальными жилыми домами Ж1 S=10231,0 кв.м. | | |
| 102 | 1622662.56 | 383545.65 |
| 103 | 1622699.35 | 383555.53 |
| 104 | 1622735.84 | 383565.33 |
| 105</ | | |

КАТАЛОГ Координат поворотных точек земельных участков

Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (МСК-66, зона1), X, Y. Contains data for lots 1-111.

Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (МСК-66, зона1), X, Y. Contains data for lots 112-221.

Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (МСК-66, зона1), X, Y. Contains data for lots 222-333.

Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (МСК-66, зона1), X, Y. Contains data for lots 334-445.

Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (МСК-66, зона1), X, Y. Contains data for lots 446-557.

Приложение № 3 к постановлению главы городского округа Богданович от 19.04.2019 № 791

СХЕМА МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, предусмотренных под строительство индивидуальных жилых домов



О внесении изменений в постановление главы городского округа Богданович от 11.09.2018 № 1685 «Об утверждении порядка предоставления субсидий в целях возмещения затрат юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в связи с выполнением работ по комплексному благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных в городском округе Богданович в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2022 годы»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 807 ОТ 22.04.2019 ГОДА

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением главы городского округа Богданович от 09.11.2017 № 2215 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории город-

ского округа Богданович на 2018-2022 годы», руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в порядок предоставления субсидий в целях возмещения затрат юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в связи с выполнением работ по комплексному благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных в городском округе Богданович в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2022 годы, утвержденный поста-

новлением главы городского округа Богданович от 11.09.2018 № 1685 изложив в новой редакции пункт 2.6.1.:

– «Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение затрат в связи с выполнением работ по комплексному благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных в городском округе Богданович в рамках реализации Программы, заключенного между Администрацией и Получателем субсидий в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления админи-

страции городского округа Богданович от 16.12.2016 № 76 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Богданович.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

П.А. МАРТЬЯНОВ,
глава городского округа Богданович.

О введении особого противопожарного режима на территории городского округа Богданович

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 838 ОТ 24.04.2019 ГОДА

В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2007 № 417 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах», от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме», Законом Свердловской области от 15.07.2005 № 82-ОЗ «Об обеспечении пожарной безопасности на территории Свердловской области», распоряжения Правительства Свердловской области от 18.12.2018 года № 785-РП

«Об обеспечении пожарной безопасности в лесах, расположенных на территории Свердловской области, в 2019 году», постановлениями главы городского округа Богданович от 30.04.2015 № 793 «Об утверждении порядка ввода особого противопожарного режима на территории городского округа Богданович», от 26.02.2019 № 360 «О мерах по обеспечению пожарной безопасности в лесах и на землях всех категорий в границах городского округа Богданович в 2019 году», а также в целях предупреждения природных и техногенных пожаров, в связи с неблагоприятной пожарной обстановкой в городском округе Богданович, руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести на территории городского округа Богданович особый противопожарный режим с 25 апреля 2019 года.

2. На время действия особого противопожарного режима:

2.1. Запретить на территории городского округа Богданович разведение огня в лесах и палов растительности, сжигание мусора, в том числе в садово-огороднических товариществах и на индивидуальных приусадебных участках, а также выполнение каких-либо других аналогичных огневых работ, за исключением огневых работ, связанных с производственным процессом предприятий.

2.2. Ограничить посещение гражданами лесных массивов, въезд в них транспортных средств, род деятельности которых не связан с работой в лесу, проведение массовых мероприятий

вблизи лесонасаждений.

3. Отделу ОБЖН администрации городского округа Богданович (Зимин В.В.), МКУ «Центр защиты населения и территории городского округа Богданович» (Алешкин А.В.) совместно с начальниками управлений сельских территорий, ОМВД России по Богдановичскому району (Мельников А.В.), ОНД ГО Сухой Лог, ГО Богданович УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области (Свалов Е.С.), 81 ПСЧ ФКУ «59 отряд ФПС по Свердловской области (Сысольтин Э.С.), ГКПТУ СО «ОПС СО № 18» (Чуйкин А.А.), председателем общественной организации Богдановичское общество охотников и рыболовов (Ковязин С.В.) и руководителями иных организаций городского округа Богданович:

- обеспечить контроль за работой сводных патрульных, маневренных и патрульно-контрольной групп;

- обеспечить взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам профилактики и пропаганды пожарной безопасности на территории городского округа, проведение разъяснительной работы с населением по недопущению разведения открытого огня в период действия особого противопожарного режима.

4. Рекомендовать начальнику ОНД ГО Сухой Лог, ГО Богданович Свалову Е.С.:

4.1. Совместно с МКУ «ЦЭНТ городского округа Богданович» (Алешкин А.В.) еженедельно анализировать состояние противопожарной защиты территории муниципального образования.

4.2. В целях соблюдения требований пожарной безопасности должностными лицами, руководителями предприятий, организаций и гражданами, в полной мере использовать предоставленные права в соответствии с законодательными актами Российской Федерации.

5. Рекомендовать директору ГКУ СО «Сухоложское лесничество» Кылову А.И.:

5.1. Совместно с начальниками управлений сельских территорий городского округа установить на путях въезда в лесные массивы аншлаги по ограничению доступа в леса.

5.2. Обеспечить патрулирование мобильных групп лесоохраны на наиболее опасных в пожарном отношении лесных участках для осуществления контрольно-надзорной функции

и принятия мер административного характера.

6. Рекомендовать начальникам управлений сельских территорий, руководителям предприятий, организаций и учреждений городского округа Богданович:

6.1. Обеспечить в ежесуточном режиме контроль за пожарной обстановкой на подведомственных территориях, особенно в выходные и праздничные дни, с привлечением старост, старших дежуров, членов ДПО и ответственных должностных лиц, а также взаимодействие с КЧС и ОПБ городского округа Богданович, отделом ОБЖН (тел. 5-64-29) и МКУ «ЦЭНТ ГО Богданович» (тел. 5-09-02).

6.2. Обеспечить выкос сухой травы и своевременную очистку территорий в пределах противопожарных расстояний между зданиями, а также участков, прилегающих к жилым домам, дачным и иным постройкам от горючих отходов и мусора, ликвидировать несанкционированные свалки мусора.

6.3. Организовать обустройство и обновление противопожарных барьеров и минерализованных полос вокруг населенных пунктов и объектов экономики, расположенных в непосредственной близости от лесных массивов.

6.4. Обеспечить содержание источников наружного противопожарного водоснабжения и подъездов к ним в исправном состоянии, с установкой соответствующих указателей (табличек).

6.5. Провести встречи и собрания граждан по вопросам укомплектования первичными средствами пожаротушения индивидуальных жилых домов.

6.6. Провести разъяснительную работу с населением и работниками предприятий по соблюдению правил пожарной безопасности, по недопущению сжигания мусора и порядку действий в случае возникновения пожара с привлечением председателей уличных комитетов, садово-огороднических некоммерческих товариществ, руководителей объектов жилищно-коммунального хозяйства.

6.7. Взять под особый контроль неблагополучных граждан, инвалидов, одиноких и престарелых людей, организовать комплекс мероприятий по оказанию им помощи в плане обеспечения пожарной безопасности.

6.8. Активизировать работу добровольных пожарных и членов добровольной пожарной охраны, представителей

общественных организаций и граждан из числа местных жителей, обеспечить их готовность к немедленному реагированию на возникновение пожаров в период действия особого противопожарного режима.

7. Рекомендовать начальнику управления АПК и П по Богдановичскому и Сухоложскому районам Нусратову Р.М., руководителям сельскохозяйственных предприятий городского округа Богданович совместно с начальниками управлений сельских территорий и ОНД ГО Сухой Лог, ГО Богданович УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области (Свалов Е.С.):

7.1. Обеспечить пожарную безопасность в период проведения весенне-полевых работ.

7.2. Запретить сжигание сухой травы и пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения.

7.3. Обеспечить выполнение плана мероприятий по очистке территорий, примыкающих к лесным массивам, от сухой травянистой растительности, пожнивных и порубочных остатков, мусора и других горючих материалов на ширине не менее 10 метров от леса либо изготовлению противопожарных минерализованных полос шириной не менее 0,5 метра.

7.4. Обеспечить соблюдение требований земельного законодательства, связанных с обязательным использованием земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, для ведения сельскохозяйственного производства, а также обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв от негативных воздействий.

7.5. Организовать проведение ночных рейдов по проверке противопожарного состояния и общей охраны животноводческих ферм, зерноскладов, машинно-тракторных парков и других объектов жизнеобеспечения, наличия и исправности телефонной связи, боеготовности объектов противопожарных формирований.

8. Настоящее постановление опубликовать в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович

9. Контроль исполнения настоящего постановления, возложить на председателя КЧС и ОПБ городского округа Богданович Топоркова В.Г.

П.А. МАРТЬЯНОВ,
глава городского округа Богданович.

Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в городском округе Богданович

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 830 ОТ 23.04.2019 ГОДА

В соответствии с концепцией создания и функционирования целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей Свердловской области на 2019-2021 годы, утвержденной распоряжением Правительства Свердловской области от 26.10.2018 № 646-РП «О создании в Свердловской области целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей»,

муниципальной программы городского округа Богданович «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2025 года», утвержденной постановлением главы городского округа Богданович от 06.03.2019 № 452, внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о персонифицированном дополнительном образовании в городском округе Богданович (прилагается).

2. Определить муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович» в качестве уполномоченного органа по реализации персонифицированного дополнительного образования.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Ковтунову А.Н., заместителя главы администрации городского округа Богданович.

П.А. МАРТЬЯНОВ,
глава городского округа Богданович.

Утверждено постановлением главы городского округа Богданович от 23.04.2019 № 830

Положение о персонифицированном дополнительном образовании в городском округе Богданович

I. Общие положения

1.1. Положение о персонифицированном дополнительном образовании в городском округе Богданович (далее – Положение) регламентирует порядок взаимодействия участников отношений в сфере дополнительного образования в целях обеспечения получения детьми, проживающими на территории городского округа Богданович, дополнительного образования за счет средств местного бюджета городского округа Богданович.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.2.1. Услуга дополнительного образования – реализация дополнительной общеобразовательной программы (части дополнительной общеобразовательной программы) в отношении одного физического лица, осваивающего соответствующую дополнительную общеобразовательную программу;

1.2.2. Поставщик образовательных услуг – образовательная организация, организация, осуществляющая обучение, индивидуальный предприниматель, оказывающая(ий) услуги дополнительного образования;

1.2.3. Реестр сертификатов дополнительного образования – база данных о детях, проживающих на территории городского округа Богданович, которые имеют возможность получения дополнительного образования за счет средств местного бюджета городского округа Богданович, ведение которой осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением;

1.2.4. Реестр сертифицированных образовательных программ – база данных о дополнительных общеобразовательных программах, реализуемых негосударственными поставщиками образовательных услуг, а также государственными и муниципальными поставщиками образовательных услуг в рамках внебюджетной деятельности, формируемая в соответствии с правилами

персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области (далее – Правила персонифицированного финансирования);

1.2.5. Реестр предпрофессиональных программ – база данных о дополнительных предпрофессиональных программах в области искусств и(или) физической культуры и спорта, реализуемых образовательными организациями за счет бюджетных ассигнований;

1.2.6. Реестр значимых программ – база данных о дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых образовательными организациями за счет бюджетных ассигнований, в установленном порядке признаваемых важными для социально-экономического развития городского округа Богданович и(или) Свердловской области;

1.2.7. Реестр общеразвивающих программ – база данных о дополнительных общеразвивающих программах, не вошедших в реестр значимых программ, в отношении которых принято решение о сохранении финансирования за счет бюджетных ассигнований, независимо от спроса со стороны населения городского округа Богданович.

1.2.8. Сертификат дополнительного образования – реестровая запись о включении ребенка в систему персонифицированного дополнительного образования. В целях настоящего положения под предоставлением ребенку сертификата дополнительного образования понимается создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования.

1.2.9. Сертификат персонифицированного финансирования – статус сертификата дополнительного образования, предусматривающий его использование в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным

в реестр сертифицированных образовательных программ;

1.2.10. Сертификат учета – статус сертификата дополнительного образования, не предусматривающий его использование в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ;

1.2.11. Программа персонифицированного финансирования – документ, устанавливающий на определенный период параметры системы персонифицированного финансирования, в том числе объем обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, число и структуру действующих сертификатов персонифицированного финансирования, порядок определения норматива обеспечения сертификата;

1.2.12. Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович» (далее – уполномоченный орган), уполномоченный на ведение реестра сертификатов дополнительного образования, а также осуществление функций, предусмотренных Правилами персонифицированного финансирования.

1.3. Положение устанавливает:

1) Порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования;

2) Порядок формирования реестров образовательных программ;

3) Порядок использования сертификатов дополнительного образования.

II. Порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования

1.1. Ведение реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом или

организацией, наделенной соответствующими полномочиями решением уполномоченного органа (далее – уполномоченная организация).

1.2. Право на получение и использование сертификата дополнительного образования имеют все дети в возрасте от 5-ти до 18-ти лет, проживающие на территории городского округа Богданович.

Для получения сертификата дополнительного образования родитель (законный представитель) ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет (далее – Заявитель), подает в уполномоченный орган (уполномоченную организацию), а также в случаях, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Положения, иному юридическому лицу, заявление о предоставлении сертификата дополнительного образования и регистрации в реестре сертификатов дополнительного образования (далее – Заявление) содержащее следующие сведения:

1.2.1. Фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка;

1.2.2. Серию и номер документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка);

1.2.3. Дату рождения ребенка;

1.2.4. Страховой номер индивидуального лицевого счёта (при его наличии);

1.2.5. Место (адрес) фактического проживания ребенка;

1.2.6. Фамилию, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;

Окончание на 19-й стр.

Положение о персонифицированном дополнительном образовании в городском округе Богданович

Окончание. Нач. на 18-й стр.

1.2.7. Контактную информацию родителя (законного представителя) ребенка;

1.2.8. Согласие Заявителя на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;

1.2.9. Отметку об ознакомлении Заявителя с условиями предоставления, использования, прекращения действия сертификата дополнительного образования, а также Правилами персонифицированного финансирования.

1.2.10. Сведения о ранее выданном сертификате дополнительного образования в другом муниципальном районе (городском округе) (в случае если сертификат дополнительного образования был ранее выдан в другом муниципальном районе (городском округе));

Обязательство Заявителя уведомлять уполномоченный орган (уполномоченную организацию), или в случаях, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Положения, иное юридическое лицо, посредством личного обращения с предоставлением подтверждающих документов об изменениях указанных в Заявлении сведений в течение 20 рабочих дней после возникновения соответствующих изменений.

1.3. Заявитель одновременно с заявлением предъявляет должностному лицу, осуществляющему прием заявления, следующие документы или их копии, заверенные в нотариальном порядке:

1.3.1. Свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;

1.3.2. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

1.3.3. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования ребенка (при его наличии);

2.4. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, на территории городского округа Богданович.

1.4. Заявление регистрируется должностным лицом, осуществляющим прием Заявления, в день его представления.

В случае если должностному лицу предъявлены не все документы, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Положения, должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, возвращает его Заявителю в день представления Заявителем Заявления.

Прием и регистрация Заявления, по решению уполномоченного органа (уполномоченной организации) может осуществляться иными юридическими лицами (далее – юридическое лицо), в том числе муниципальными учреждениями дополнительного образования.

При приеме Заявления, юридическое лицо, определенное в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения, самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений, и в течение 3-х рабочих дней с момента поступления Заявления передает Заявление в уполномоченный орган (уполномоченную организацию).

Уполномоченный орган (уполномоченная организация) в течение 3-х рабочих дней со дня получения Заявления (в том числе при получении Заявления от юридического лица, определенного в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения) определяет соответствие сведений условиям, указанным в подпункте 2.10 настоящего Положения.

1.5. Положительное решение о предоставлении сертификата дополнительного образования принимается уполномоченным органом (уполномоченной организацией) при одновременном выполнении следующих условий:

1.5.1. Ребенок проживает на территории городского округа Богданович.

1.5.2. В реестре сертификатов дополнительного образования городского округа Богданович отсутствует запись о предоставленном ранее сертификате дополнительного образования;

1.5.3. В реестрах сертификатов дополнительного образования других муниципальных районов (городских округов) отсутствуют сведения о действующих договорах об образовании ребенка, оказываемых ему услугах по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

1.5.4. В Заявлении указаны достоверные сведения, подтверждаемые предъявленными документами;

1.5.5. Заявитель, а также ребенок (в случае достижения возраста 14-ти лет и в случае если ребенок не является Заявителем) предоставил согласие на обработку персональных данных для целей персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

В течение 1 рабочего дня после принятия положительного решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования уполномоченный орган (уполномоченная организация) создает запись в реестре сертификатов дополнительного образования с указанием номера сертификата, состоящего из 10 цифр, определяемых случайным образом, а также сведений о ребенке и родителе (законном представителе) ребенка, а в случае, предусмотренном пунктом 2.13 настоящего Положения, подтверждает соответствующую запись в реестре сертификатов дополнительного образования.

При создании записи о сертификате дополнительного образования в реестре сертификатов дополнительного образования устанавливается статус сертификата учета.

В случае использования уполномоченным органом (уполномоченной организацией) информационной системы персонифицированного дополнительного образования Заявитель может направить электронную заявку на создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования, которая должна содержать сведения, указанные в пункте 2.3 настоящего Положения (далее – электронная заявка).

В течение 1 рабочего дня после поступления электронной заявки уполномоченным органом (уполномоченной организацией) создается запись о сертификате дополнительного образования в реестре сертификатов дополнительного образования, для которой устанавливается статус, не предусматривающий возможности использования сертификата дополнительного образования (далее – Ожидающая запись).

Ребенок вправе использовать сведения об Ожидающей записи для выбора образовательных программ и изменения статуса сертификата дополнительного образования.

Поставщики образовательных услуг имеют право записать ребенка на выбранные им образовательные программы после подтверждения Ожидающей записи. Подтверждение Ожидающей записи осуществляется уполномоченным органом (уполномоченной организацией) в соответствии с пунктами 2.3 - 2.11 настоящего Положения.

В случае если в течение 30-ти рабочих дней после создания Ожидающей записи Заявитель не предоставит в уполномоченный орган (уполномоченную организацию) Заявление и документы, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Положения, Ожидающая запись исключается уполномоченным органом (уполномоченной организацией) из реестра сертификатов дополнительного образования.

1.6. В случае если на момент получения сертификата дополнительного образования в городском округе Богданович у ребенка имеется действующий сертификат дополнительного образования, предоставленный в другом муниципальном районе (городском округе), уполномоченный орган (уполномоченная ор-

ганизация) при принятии положительного решения о предоставлении сертификата дополнительного образования городского округа Богданович направляет уведомление в уполномоченный орган (уполномоченную организацию), в реестр сертификатов дополнительного образования которого(ой) внесена реестровая запись о сертификате ребенка, о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования на территории городского округа Богданович. При этом в реестре сертификатов дополнительного образования городского округа Богданович создается реестровая запись с номером сертификата дополнительного образования, соответствующим ранее выданному номеру сертификата дополнительного образования.

1.7. Приостановление действия сертификата дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом (уполномоченной организацией) в случаях:

1.7.1. Письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

1.7.2. Нарушения со стороны родителя (законного представителя) ребенка (или) ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования Правил персонифицированного финансирования.

1.8. Исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом (уполномоченной организацией) в случаях:

1.8.1. Письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

1.8.2. Поступления уведомления от уполномоченного органа (уполномоченной организации) другого муниципального района (городского округа) о предоставлении сертификата дополнительного образования ребенку, сведения о котором содержатся в соответствующей реестровой записи;

Достижения ребенком предельного возраста, установленного пунктом 2.2 настоящего Положения.

В случае изменения предоставленных ранее сведений о ребенке Заявитель обращается в уполномоченный орган (уполномоченную организацию), либо в случаях, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Положения, к иному юридическому лицу с заявлением об изменении сведений, содержащих: перечень сведений, подлежащих изменению; причину(ы) изменения сведений; новые сведения, на которые необходимо изменить сведения уже внесенные в реестр сертификатов дополнительного образования (далее – заявление об уточнении данных). При подаче заявления об уточнении данных Заявителем предъявляются документы, либо их копии, заверенные в нотариальном порядке, подтверждающие достоверность новых сведений, на которые необходимо изменить сведения, ранее внесенные в Реестр сертификатов дополнительного образования. При приеме заявления об уточнении данных, юридическое лицо, определенное в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения, самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений, и в течение 3-х рабочих дней с момента поступления заявления об уточнении данных передает его в уполномоченный орган (уполномоченную организацию).

Заявление об уточнении данных рассматривается уполномоченной организацией (уполномоченным органом) в течение 3-х рабочих дней. На основании рассмотрения заявления об уточнении данных о ребенке уполномоченная организация (уполномоченный орган) принимает решение об изменении сведений о ребенке (оставлении сведений о ребенке без изменения). В случае принятия решения об изменении сведений о ребенке уполномоченная организация (уполномоченный орган) в течение 5-ти рабочих дней вносит изменение в соответствующую запись в Реестре сертификатов дополнительного образования.

В случае, предусмотренном пунктом 2.16.3 настоящего Положения, исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется по завершению ребенком обучения по осваиваемым им на момент достижения предельного возраста, установленного пунктом 2.2 настоящего Положения, дополнительным общеобразовательным программам (частям).

Информация о порядке получения сертификата дополнительного образования, включая форму заявления, требования к представляемым документам, подлежит обязательному размещению в открытых информационных источниках.

III. Порядок формирования реестров дополнительных общеобразовательных программ

1.1. В целях обеспечения вариативности и доступности дополнительного образования уполномоченный орган (уполномоченная организация) осуществляет ведение реестров образовательных программ (реестра сертифицированных образовательных программ, реестра предпрофессиональных программ, реестра значимых программ, реестра общеразвивающих программ), доступных для прохождения обучения детьми, имеющими сертификаты дополнительного образования.

1.2. В реестр сертифицированных образовательных программ включаются дополнительные общеобразовательные программы, прошедшие сертификацию в установленном Правилами персонифицированного финансирования порядке, реализуемые поставщиками образовательных услуг, доступные для прохождения обучения за счет сертификатов дополнительного образования.

1.3. В целях формирования реестров предпрофессиональных программ, значимых программ, общеразвивающих программ образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ за счет бюджетных ассигнований местного бюджета городского округа Богданович, ежегодно до 15 августа и до 15 декабря текущего года передают уполномоченному органу перечни реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программ (далее – перечни образовательных программ организаций).

1.4. Решения о включении дополнительной общеобразовательной программы в соответствующий реестр образовательных программ, максимальной численности обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований местного бюджета городского округа Богданович на плановый финансовый год принимаются Комиссией по реестрам не позднее 25 августа текущего года. В Комиссию по реестрам в обязательном порядке включаются представители органов местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителей, в отношении образовательных организаций, осуществляющих деятельность за счет бюджетных ассигнований местного бюджета городского округа Богданович.

1.5. Решения о включении дополнительных общеобразовательных программ в соответствующие реестры образовательных программ, максимальной численности обучающихся по каждой программе, принимаемые Комиссией по реестрам, учитыва-

ются органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителей, при формировании и утверждении муниципальных заданий бюджетным и автономным учреждениям.

1.6. Решение о включении дополнительной предпрофессиональной программы в реестр предпрофессиональных программ и установлении максимальной численности обучающихся по программе Комиссия по реестрам принимает с учетом оценки потребности населения муниципалитета в соответствующей программе и направлений социально-экономического развития муниципалитета.

1.7. Решение о включении дополнительной общеразвивающей программы в реестр значимых программ Комиссия по реестрам принимает в случае одновременного соответствия дополнительной общеразвивающей программы не менее чем двум из следующих условий:

1.7.1. Образовательная программа специально разработана в целях сопровождения отдельных категорий обучающихся;

1.7.2. Образовательная программа специально разработана в целях сопровождения социально-экономического развития муниципалитета;

1.7.3. Образовательная программа специально разработана в целях сохранения традиций муниципалитета и/или формирования патриотического самосознания детей;

1.7.4. Образовательная программа реализуется в целях обеспечения развития детей по обозначенным на уровне городского округа Богданович и/или региона приоритетным видам деятельности;

1.7.5. Образовательная программа специально разработана в целях профилактики и предупреждения нарушений требований законодательства Российской Федерации, в том числе в целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, девиантного поведения детей и подростков;

1.7.6. Образовательная программа не будет востребована населением, в случае ее реализации в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования, в том числе в связи с ее высокой стоимостью.

В случае если дополнительная общеобразовательная программа, включенная в перечень образовательных программ организации, не удовлетворяет условиям включения в реестр значимых программ, указанным в пункте 3.7 настоящего Положения, и при этом не соответствует условиям включения образовательной программы в реестр сертифицированных образовательных программ, установленным Правилами персонифицированного финансирования, Комиссия по реестрам вправе принять решение о ее включении в реестр общеразвивающих программ. Решение о включении дополнительной общеобразовательной программы в реестр общеразвивающих программ принимается по окончании завершения формирования реестров предпрофессиональных программ и значимых программ, с учетом доступных после формирования указанных реестров остатков бюджетных ассигнований.

1.7.7. В реестр общеразвивающих программ в приоритетном порядке включаются дополнительные общеобразовательные программы, не включенные в реестры значимых и предпрофессиональных программ, освоение которых в новом учебном году продолжается детьми, зачисленными на обучение и переведенными в учебном году, предшествующем формированию реестров программ. Новые зачисления на обучение на соответствующие программы могут быть ограничены по решению Комиссии по реестрам.

1.8. В реестры предпрофессиональных и значимых программ могут включаться соответствующие дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые на территории городского округа Богданович за счет средств бюджета Свердловской области.

IV. Порядок использования сертификатов дополнительного образования

1.1. Сертификат дополнительного образования может использоваться для получения ребенком дополнительного образования по любой из дополнительных общеобразовательных программ, включенной в любой из реестров образовательных программ.

1.2. Сертификат дополнительного образования не может одновременно использоваться для получения образования по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ и реестр общеразвивающих программ. В целях определения возможности использования сертификата дополнительного образования для получения образования по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ и реестр общеразвивающих программ, сертификату дополнительного образования присваивается статус сертификата учета или сертификата персонифицированного финансирования.

Статус сертификата персонифицированного финансирования присваивается сертификату дополнительного образования при приеме поставщиком образовательных услуг заявления о зачислении или предварительной заявки на обучение в электронном виде (далее – Заявка на обучение) по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ, в случае соблюдения условий, установленных пунктом 4.5 настоящего Положения.

Изменение статуса сертификата персонифицированного финансирования на статус сертификата учета при приеме поставщиком образовательных услуг Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестры предпрофессиональных, общеразвивающих или значимых программ, происходит при соблюдении условий, установленных пунктом 4.6 настоящего Положения. В ином случае статус сертификата не меняется.

Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования осуществляется при условии отсутствия фактов текущего использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в объеме, не предусмотренном пунктом 4.11 настоящего Положения.

Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата учета может быть осуществлен при одновременном выполнении следующих условий:

1) отсутствуют заключенные с использованием рассматриваемого для перевода сертификата договоры об образовании, а также поданные с использованием указанного сертификата и не отклоненные Заявки, на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ;

2) норматив обеспечения сертификата дополнительного образования, определяемый в соответствии с программой персонифицированного финансирования на момент приема поставщиком образовательных услуг Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, не превышает объем остатка средств на рассматриваемом для перевода сертификате.

Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования, в случае соблюдения условий, установленных пунктом 4.5 настоящего Положения, осуществляется уполномоченным органом (уполномоченной организацией):

1.2.1. В день подачи Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ, в случае если на момент подачи заявки на обучение общий объем обеспечения действующих сертификатов дополнительного образования со

статусом сертификата персонифицированного финансирования не достиг совокупного объема обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, установленного Программой персонифицированного финансирования;

1.2.2. По мере высвобождения зарезервированных для обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования средств, предусмотренных Программой персонифицированного финансирования в порядке общей очереди в зависимости от времени и даты направления уведомления на смену статуса сертификата.

В случае наличия фактов использования сертификата дополнительного образования в текущем финансовом году в качестве сертификата учета для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, освоение которых не предусмотрено пунктом 4.11 настоящего Положения, при переводе сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования норматив обеспечения сертификата персонифицированного финансирования устанавливается в размере норматива обеспечения сертификата, уменьшенного пропорционально числу дней, оставшихся до завершения текущего финансового года с момента подачи уведомления об изменении статуса сертификата дополнительного образования, без учета периода отпусков в системе дополнительного образования.

Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата учета, в случае соблюдения условий, установленных пунктом 4.6 настоящего Положения, осуществляется уполномоченным органом (уполномоченной организацией) в день подачи Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр общеразвивающих программ.

Сертификат дополнительного образования, имеющий статус сертификата персонифицированного финансирования, подлежит автоматическому переводу в статус сертификата учета без направления Заявки на обучение в случаях:

1.2.3. При отклонении всех ранее поданных с использованием сертификата дополнительного образования заявок на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ, при одновременном отсутствии в текущем финансовом году заключенных с использованием сертификата дополнительного образования договоров об образовании в рамках системы персонифицированного финансирования;

1.2.4. При наступлении очередного финансового года, за исключением случаев, когда с использованием сертификата дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования были заключены договоры об образовании, действующие в очередном финансовом году.

Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по дополнительным образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ, в зависимости от статуса сертификата устанавливается в соответствии с Таблица 1.

Таблица 1.
Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ

| Статус сертификата | Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ | | | Максимальное совокупное количество услуг, получение которых допускается |
|--|--|--------------------------|---------------------------------|---|
| | Реестр предпрофессиональных программ | Реестр значимых программ | Реестр общеразвивающих программ | |
| Дети в возрасте от 5-ти до 18-ти лет, за исключением детей | | | | |
| Сертификат учета | 1 | 1 | 1 | 3 |
| Сертификат персонифицированного финансирования | 1 | 1 | 1 | 3 |

1.3. При подаче с использованием сертификата дополнительного образования Заявки на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных программ, значимых программ, общеразвивающих программ, поставщик образовательных услуг запрашивает в уполномоченном органе (уполномоченной организации) информацию о возможности использования соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе, а также о достижении ограничения на зачисление на обучение по соответствующему сертификату дополнительного образования.

В случае если использование соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе невозможно, либо если по результатам зачисления на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе объем оказываемых услуг превышает максимальное количество оказываемых услуг, установленное пунктом 4.11 настоящего Положения для соответствующего сертификата дополнительного образования, поставщик образовательных услуг отклоняет поступившую заявку на обучение.

При отсутствии оснований для отклонения заявки на обучение, поданной от лица ребенка, предусмотренных пунктом 4.11 настоящего Положения, поставщик образовательных услуг рассматривает заявку на соответствие требованиям, установленным локальным порядком приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и в случае выполнения условий порядка зачисления на обучение по выбранной образовательной программе зачисляет ребенка на обучение. О факте зачисления ребенка по выбранной образовательной программе с использованием соответствующего сертификата дополнительного образования образовательная организация в течение 3-х рабочих дней информирует уполномоченный орган (уполномоченную организацию).

Поставщик образовательных услуг в течение 3-х рабочих дней с момента прекращения образовательных отношений с ребенком (момента отчисления ребенка) информирует уполномоченный орган (уполномоченную организацию) о факте прекращения образовательных отношений по соответствующему сертификату дополнительного образования.

Порядок использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ определяется Правилами персонифицированного финансирования и Программой персонифицированного финансирования.

В случае если на начало нового учебного года ребенок продолжает обучение по образовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных, значимых и общеразвивающих программ, при этом, число получаемых им услуг, превышает возможности для зачислений, предусмотренные пунктами 4.11 настоящего Положения, поставщик образовательных услуг, на обучение по программам которых зачислен соответствующий ребенок, продолжает его обучение, независимо от количества получаемых ребенком услуг. При этом зачисление указанного ребенка на новые образовательные программы осуществляется в общем порядке.

Об утверждении Положения по оказанию материальной помощи гражданам, попавшим в экстремальную ситуацию и (или) пострадавшим гражданам, иным категориям граждан

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 832 ОТ 23.04.2019 ГОДА

В целях приведения муниципальных правовых актов городского округа Богданович в соответствие с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение по оказанию материальной помощи гражданам, попавшим в экстремальную ситуацию и (или) пострадавшим гражданам, иным категориям граждан (приложение № 1);
 - 1.2. Состав комиссии по оказанию материальной по-

мощи гражданам, попавшим в экстремальную ситуацию и (или) пострадавшим гражданам, иным категориям граждан (приложение № 2);

1.3. Перечень документов, требуемых для оформления материальной помощи (приложение № 3);

1.4. Формы заявлений, требуемых для оформления материальной помощи (приложение № 4).

2. Признать утратившими силу постановления главы городского округа Богданович от 17.10.2017 № 2068 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Богданович от 25.05.2017 № 1013 «Об утверждении Положения о комиссии по оказанию помощи гражданам, попавшим в экстремальную ситуацию и (или) пострадавшим

гражданам, иным категориям граждан и о внесении изменений в постановление главы городского округа Богданович от 04.06.2015 № 1068 «О комиссии по оказанию помощи гражданам, попавшим в экстремальную ситуацию и (или) пострадавшим гражданам» с изменениями и дополнениями от 07.09.2017 № 1822», от 09.10.2018 № 1812 «Об утверждении Положения о комиссии по оказанию помощи гражданам, попавшим в экстремальную ситуацию и (или) пострадавшим гражданам, иным категориям граждан», от 19.03.2019 № 541 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Богданович от 09.10.2018 № 1812 «Об утверждении Положения о комиссии по оказанию помощи гражданам, попавшим в экстремальную ситуацию и (или) пострадавшим

гражданам, иным категориям граждан».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Богданович Мартянова К.Е.

П.А. МАРТЬЯНОВ,
глава городского округа Богданович.

С приложением 4 к постановлению главы городского округа Богданович № 832 от 23.04.2019 г. можно ознакомиться на сайте администрации ГО Богданович gobogdanovich.ru.

Приложение № 1 к постановлению главы городского округа Богданович от 23.04.2019 № 832

Положение по оказанию материальной помощи гражданам, попавшим в экстремальную ситуацию и (или) пострадавшим гражданам, иным категориям граждан

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует деятельность Комиссии по оказанию материальной помощи гражданам, попавшим в экстремальную ситуацию и (или) пострадавшим гражданам, иным категориям граждан (далее по тексту - Комиссия).

2. Термины, используемые в Положении:

гражданин, попавший в экстремальную ситуацию - гражданин, попавший в трудную жизненную ситуацию, связанную с опасностью для его жизни и здоровья либо его несовершеннолетних детей вследствие тяжелого материального положения;

пострадавший гражданин - гражданин, которому нанесен ущерб вследствие действий сил природного и (или) техногенного характера, чрезвычайной ситуации.

3. Получателями материальной помощи являются граждане, имеющие гражданство Российской Федерации и подтверждение фактической регистрации на территории городского округа Богданович.

4. Единовременная материальная помощь оказывается гражданам в случае:

- уничтожения или повреждения вследствие пожара жилого помещения, в котором гражданин зарегистрирован по месту жительства, иных чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий;

- если гражданин попал в ситуацию, объективно нарушающую его жизнедеятельность (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, отсутствие определенного места жительства, освобождение из мест лишения свободы и иное), которую он не может преодолеть самостоятельно.

5. Информация о предоставлении меры социальной поддержки (выплате Помощи) размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО).

6. Посредством ЕГИССО обеспечивается возможность прогнозирования расходов бюджетной системы в части выполнения социальных обязательств муниципального образования; повышение уровня информированности граждан о мерах социальной поддержки и реализации права на них; контроль соблюдения объема и качества предоставления мер социальной поддержки.

Раздел 2. Функции комиссии, права и обязанности от-

дельных ее членов

7. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральным законодательством, законодательством Свердловской области, правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Богданович, настоящим Положением.

8. Цель и задача Комиссии:

1) целью деятельности Комиссии является оказание материальной помощи гражданам (далее - Помощь), попавшим в экстремальную ситуацию и (или) пострадавшим гражданам, иным категориям граждан (далее - Заявители) за счет средств бюджета городского округа Богданович.

2) задачей Комиссии является рассмотрение обращений Заявителей и принятие по указанным обращениям решений согласно Положению.

9. Состав Комиссии:

Комиссия состоит из председателя комиссии, его заместителя, секретаря комиссии и членов комиссии.

1) Председатель Комиссии созывает заседания Комиссии и председательствует на них; осуществляет контроль за реализацией решений Комиссии; подписывает протоколы Комиссии; дает поручения заместителю председателя, секретарю Комиссии и членам Комиссии; осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

2) Заместитель председателя Комиссии осуществляет полномочия председателя Комиссии в случае его отсутствия или невозможности выполнения им своих обязанностей; по поручению председателя Комиссии созывает и ведет заседания Комиссии; осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

3) секретарь Комиссии обеспечивает подготовку заседаний Комиссии, вносимых на ее рассмотрение материалов; обеспечивает доведение решений и иных материалов Комиссии до сведения членов Комиссии и Заявителей; выполняет поручения председателя Комиссии; осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

4) При смене лица, назначенного членом Комиссии, лицо, назначенное ответственным исполнителем (или исполняющее его обязанности), автоматически становится членом Комиссии.

Раздел 3. Организация работы Комиссии

10. Заявители подают в Комиссию документы в соответствии с Приложениями № 3, 4 к настоящему по-

становлению.

11. Заявление Заявителя рассматривается Комиссией в случае, если с момента возникновения обстоятельств, дающих право на получение материальной помощи, истекло не более 12 месяцев.

12. Секретарь Комиссии в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подачи Заявителем полного пакета документов проверяет их наличие, исходя из соответствующего перечня согласно приложению № 3 к настоящему постановлению. При установлении фактов отсутствия необходимых документов, уведомляет Заявителя о наличии препятствий для получения материальной помощи, предлагает дополнить необходимый пакет документов в срок до 30 (тридцати) дней с момента письменного уведомления.

13. Решение об оказании Помощи (в т.ч. о сумме выплаты) либо об отказе принимается Комиссией большинством голосов и оформляется протоколом. При равном количестве голосов решающим считается голос председательствующего члена Комиссии.

14. Решение Комиссии (протокол) подписывается членами Комиссии.

15. В случае принятия решения об отказе в Помощи секретарь Комиссии письменно информирует об этом Заявителя в течение 3 (трех) рабочих дней после получения протокола Комиссии.

16. Комиссия при принятии решения имеет право:

- назначать проверку достоверности сведений, представленных Заявителем;

- требовать предоставления дополнительных документов, уточняющих данные сведения;

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от органов местного самоуправления городского округа Богданович, организаций всех организационно-правовых форм по существу рассматриваемых вопросов;

- взаимодействовать в установленном порядке с органами государственной власти и местного самоуправления.

17. Комиссия созывается по мере необходимости при наличии полного пакета документов от Заявителя, прошедшего предварительную проверку.

18. Присутствие сторонних лиц на заседании Комиссии не предусмотрено в связи с рассмотрением информации ограниченного доступа.

Раздел 4. Порядок, размер предоставления матери-

альной помощи

19. Единовременная материальная помощь Заявителям оказывается:

1) при условии, что у Заявителя среднедушевой доход на одного члена семьи ниже прожиточного минимума в расчете на душу населения (по не зависящим от него причинам), установленного Правительством Свердловской области и действующего на день обращения;

2) лицам, пострадавшим от действий сил природного и (или) техногенного характера, чрезвычайной ситуации, при утрате имущества производится единовременная денежная выплата в размере до 5000 (пяти тысяч) рублей на одного члена семьи, независимо от дохода семьи.

20. Материальная помощь на зубопротезирование, изготовление и ремонт зубных протезов оказывается:

1) гражданам, достигшим возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины), не имеющим федеральных и областных льгот, не работающим; гражданам, у которых в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях» возникло право на страховую пенсию по старости, срок назначения которой или возраст для назначения которой не наступили.

2) в виде частичной оплаты за счет средств бюджета городского округа Богданович в размере не более 6000 (шести тысяч рублей) на одного гражданина. Стоимость драгметаллов и металлокерамики компенсации не подлежит.

21. Выделенная сумма Помощи перечисляется на лицевой счет заявителя, открытый в кредитном учреждении.

22. Материальная помощь может быть предоставлена заявителю один раз в год или, в исключительных случаях, по решению Комиссии два раза в год.

Раздел 5. Результат работы Комиссии и сроки предоставления материальной помощи

23. Результатом работы Комиссии является предоставление Помощи либо мотивированный отказ в предоставлении Помощи.

24. Сроки рассмотрения обращения Заявителя - в течение 10 (десяти) дней со дня поступления полного пакета необходимых документов.

25. Перечисление средств Помощи осуществляется в течение 5 (пяти) дней со дня вступления в силу соответствующего распоряжения главы городского округа Богданович.

Приложение № 2 к постановлению главы городского округа Богданович от 23.04.2019 № 832

Состав комиссии по оказанию материальной помощи гражданам, попавшим в экстремальную ситуацию и (или) пострадавшим гражданам, иным категориям граждан

| | | |
|-----------------|------------------|---|
| 1 | Мартянов К.Е. | первый заместитель главы администрации городского округа Богданович, председатель комиссии |
| 2 | Теплоухова Н.С. | начальник отдела внутренней политики администрации городского округа Богданович, заместитель председателя комиссии |
| 3 | Колесникова А.Я. | специалист 1 категории отдела внутренней политики администрации городского округа Богданович, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | | |
| 4 | Башманова О.И. | председатель Совета ветеранов, пенсионеров городского округа Богданович (по согласованию) |
| 5 | Берко Е.В. | начальник Управления социальной политики по Богдановичскому району (по согласованию) |
| 6 | Нечитайло С.Н. | заместитель начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Богданович |
| 7 | Попов Д.В. | начальник юридического отдела администрации городского округа Богданович |
| 8 | Румянцева М.В. | председатель территориальной комиссии Богдановичского района по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию) |

Приложение № 3 к постановлению главы городского округа Богданович от 23.04.2019 № 832

Перечень документов, требуемых для оформления материальной помощи

| № п/п | Вид помощи | Документы для оформления материальной помощи |
|-------|---|---|
| 1 | Материальная помощь | а) заявление об оказании материальной помощи, б) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, в) копия страхового номера индивидуального лицевого счёта гражданина в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС), г) справка с места жительства о составе семьи (кроме граждан, освобожденных из мест лишения свободы), д) копии документов, удостоверяющих право на льготы (при наличии таковых) (кроме граждан, пострадавших в результате пожаров, стихийных бедствий техногенного характера и природного характера, чрезвычайных ситуаций); е) справки о доходах всех совершеннолетних членов семьи (за 3 месяца, предшествующих обращению) (кроме граждан, пострадавших от действий сил природного и (или) техногенного характера, чрезвычайной ситуации; граждан, освобожденных из мест лишения свободы); ж) документы, подтверждающие факты и свидетельствующие о трудной жизненной ситуации, в том числе документы, подтверждающие предстоящие денежные затраты, или в случае понесенных затрат - документы, подтверждающие расходы, понесенные заявителем (не более чем за 3 месяца, предшествующих обращению) (для граждан, освобожденных из мест лишения свободы - справка об освобождении, где указано место следования - населенный пункт городского округа Богданович); з) на заявителя, проживающего в сельской местности, начальник Управления сельской территории предоставляет ходатайство о выделении материальной помощи |
| 2 | Материальная помощь на зубопротезирование | а) заявление об оказании материальной помощи, б) копия пенсионного удостоверения, иного документа, подтверждающего статус гражданина, в) копия страхового номера индивидуального лицевого счёта гражданина в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) г) копия трудовой книжки, подтверждающая, что гражданин не работает, е) документы, подтверждающие получение стоматологической помощи по изготовлению и ремонту зубных протезов за исключением дорогостоящих материалов, ж) копия паспорта (с регистрацией по месту жительства в городском округе Богданович), з) документ, подтверждающий отсутствие федеральных и областных льгот |

О внесении изменений в постановление главы городского округа Богданович от 25.12.2018 № 2331 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 836 ОТ 24.04.2019 ГОДА

На основании протокола Совещания с ответственными исполнителями муниципальных услуг, по вопросу «Приведение в соответствие с федеральными правилами административных регламентов по исполнению муниципальных услуг» от 12.04.2019, руководствуясь статьёй 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в пункт 2 постановления главы городского округа Богданович от 25.12.2018 № 2331 «Об утверждении порядка разработки и

утверждения административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», изложить его в новой редакции:

«2. Ответственным за утверждение административных регламентов, в срок до 1 декабря 2019 г. привести действующие административные регламенты в соответствие с настоящим постановлением.»

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Народное слово» и раз-

местить на официальном сайте городского округа Богданович.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович Ковтунову А.Н.

П.А. МАРТЬЯНОВ,
глава городского округа Богданович.