Общественно-политическая газета Каменского городского округа

ПЛАМЯ

Газета издается с 1965 года ● №101 (7031) ● 11 декабря 2018 года

Вызов экстренных служб с мобильных телефонов:
101 (пожарная), 102 (полиция), 103 (скорая). Единая дежурно-диспетчерская служба по Каменскому городскому округу – 8(3439)32-26-45, 8-952-135-6060.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2018 №1887 п. Мартюш

Об утверждении размера и структуры платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений и нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Каменского городского округа, в домах, где выбран способ управления непосредственное управление или способ управления не выбран и не реализован

В связи с переходом на новую систему размещения и захоронения твердых коммунальных отходов, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законам Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 г. № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания» (в редакции от 27.03.2018 № 331), на основании протокола от 11.07.2018 г. № 3 Тарифной комиссии по вопросам ЖКХ и транспорта МО «Каменский городской округ», руководствуясь Уставом МО «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить с 1 января 2019 года:

1.1. Размер платы за содержание жилого помещения для собственников и нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Каменского городского округа, в домах, где выбран способ управления непосредственное управление или способ управления не выбран и не реализован (прилагается).

Если в многоквартирном доме выбран способ управления непосредственное управление или способ управления не выбран или не реализован, то оплата холодной воды, горячей воды, электрической энергии, сточных вод, используемых в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, осуществляется потребителями в таком многоквартирном доме в составе платы за коммунальные услуги, которая в указанном случае включает плату за коммунальные услуги, предоставленные потребителю в жилом или в нежилом помещении, и плату за коммунальные услуги, потребленные при содержании общего имущества в многоквартирном доме.

1.2. Структуру платы за содержание жилого помещения для собственников и нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Каменского городского округа, в домах, где выбран способ управления непосредственное управление или способ управления не выбран и не реализован (прилагается);

2. Настоящее постановление не распространяется на порядок исчисления размера платы за содержание жилого помещения для граждан, проживающих в многоквартирном доме, находящемся в управлении управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного кооператива, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива.

3. Считать утратившим силу Постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 12.07.2018 г. № 1006 «Об утверждении размера и структуры платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений и нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Каменского городского округа, в домах, где выбран способ управления непосредственное управление или способ управления не выбран и не реализован».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам А.Ю. Кошкарова.

И.о. Главы городского округа А.Ю. Кошкаров

Размер платы за содержание жилого помещения для собственников и нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Каменского городского округа, в домах, где выбран способ управления непосредственное управление или способ управления не выбран и не реализован

Степень благоустройства	Размер платы (с НДС), руб.			
	Стоимость услуг в месяц	Скидка с оплаты за жилищные услуги при отсутствии вида благоустройства		
		Уборка придомовой территории	Техническое обслуживание газового оборудования	Вывоз жидких бытовых отходов
1. В домах, оборудованных центральным (печным) отоплением, холодным и горячим водоснабжением, водоотведением:				
1.1. в отдельных квартирах за 1 кв. м. общей площади жилого помещения в месяц;	30руб. 50 коп.	3 руб. 10 коп.	0 руб. 55 коп.	15 руб. 28 коп.
1.2. в коммунальных квартирах, общежитиях за 1 кв. м. занимаемой площади жилого помещения в месяц.	30руб. 50 коп.	3 руб. 10 коп.	0 руб. 55 коп.	15 руб. 28 коп.
2. В домах, оборудованных центральным (печным) отоплением, холодным водоснабжением, водоотведением:				
2.1. в отдельных квартирах за 1 кв. м. общей площади жилого помещения в месяц;	30руб. 36 коп.	3 руб. 10 коп.	0 руб. 55 коп.	15 руб. 28 коп.
2.2. в коммунальных квартирах, общежитиях за 1 кв. м. занимаемой площади жилого помещения в месяц.	30руб. 36 коп.	3 руб. 10 коп.	0 руб. 55 коп.	15 руб. 28 коп.
3. В домах, оборудованных центральным холодным водоснабжением, водоотведением:				
3.1. в отдельных квартирах за 1 кв. м. общей площади жилого помещения в месяц;	29руб. 41 коп.	3 руб. 10 коп.	0 руб. 55 коп.	15 руб. 28 коп.
3.2. в коммунальных квартирах, общежитиях за 1 кв. м. занимаемой площади жилого помещения в месяц.	29руб. 41 коп.	3 руб. 10 коп.	0 руб. 55 коп.	15 руб. 28 коп.
4. В домах, оборудованных центральным отоплением:				
4.1. в отдельных квартирах за 1 кв. м. общей площади жилого помещения в месяц;	29руб. 44 коп.	3 руб. 10 коп.	0 руб. 55 коп.	15 руб. 28 коп.
4.2. в коммунальных квартирах, общежитиях за 1 кв. м. занимаемой площади жилого помещения в месяц.	29руб. 44 коп.	3 руб. 10 коп.	0 руб. 55 коп.	15 руб. 28 коп.
5. В домах, не оборудованных центральным отоплением, холодным и горячим водоснабжением, водоотведением, но имеющие печное отопление:				
5.1. в отдельных квартирах за 1 кв. м. общей площади жилого помещения в месяц;	27руб. 85 коп.	3 руб. 10 коп.	0 руб. 55 коп.	15 руб. 28 коп.
5.2. в коммунальных квартирах, общежитиях за 1 кв. м. занимаемой площади жилого помещения в месяц.	27руб. 85 коп.	3 руб. 10 коп.	0 руб. 55 коп.	15 руб. 28 коп.

Структура платы за содержание жилого помещения для собственников и нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Каменского городского округа, в домах, где выбран способ управления непосредственное управление или способ управления не выбран и не реализован

Руб. коп./кв. м общей площади в месяц

№ п/п	Наименование видов работ	Размер платы
1	2	3
1.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов	3,52
1.1.	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов многоквартирных домов	
1.2.	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами	
1.3.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	
1.4.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	
1.5.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания колонн и столбов многоквартирных домов	
1.6.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов	
1.7.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов	
1.8.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	
1.9.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	
1.10.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах	
1.11.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки	
1.12.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	
1.13.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	
2.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	3,60
2.1.	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение), водоснабжения (холодного и горячего), водоотведения, печей, каминов и очагов в многоквартирных домах	2,35
2.2.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования в многоквартирных домах	0,56
2.3	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирных домах	0,55
2.4.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов	0,14
3.	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме	18,53
3.1.	Дератизация, дезинсекция	0,15
3.2.	Работы по содержанию придомовой территории в теплый и холодный период года	3,10
3.3.	Работы по обеспечению вывоза, в том числе откачке, жидких бытовых отходов	15,28
4.	Услуги управления многоквартирными домами всего:	4,36
4.1.	Административно-управленческие услуги	3,04
4.2.	Услуги расчетного центра	1,32
5.	Содержание ОДПУ (без стоимости поверки)	0,25
6.	Сбор ртутьсодержащих ламп	0,02
7.	ТАРИФ ЗА СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ	30,28

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2018 №1888 п. Мартюш

Об утверждении размера и структуры платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Каменского городского округа, проживающих в домах, находящихся в управлении управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного кооператива, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива

В связи с переходом на новую систему размещения и захоронения твердых коммунальных отходов, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законам Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 г. № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания» (в редакции от 27.03.2018 № 331), на основании протокола от 28.11.2018 г. № 4 Тарифной комиссии по вопросам ЖКХ и транспорта МО «Каменский городской округ», руководствуясь Уставом МО «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить с 1 января 2019 года:

1.1. Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Каменского городского округа, проживающих в домах, находящихся в управлении управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного кооператива, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива (прилагается).

1.2. Структуру платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Каменского городского округа, проживающих в домах, находящихся в управлении управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного кооператива, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива (прилагается).

2. Считать утратившим силу Постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 11.07.2018 г. № 969 «Об утверждении размера и структуры платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Каменского городского округа, проживающих в домах, находящихся в управлении управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного кооператива, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования.

Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам А.Ю. Кошкарова.

И.о. Главы городского округа А.Ю. Кошкаров

Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Каменского городского округа, проживающих в домах, находящихся в управлении управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного кооператива, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива

Степень благоустройства	Размер платы (с НДС), руб.			
	Стоимость услуг в месяц	Скидка с оплаты за жилищные услуги при отсутствии вида благоустройства		
		Уборка придомовой территории	Техническое обслуживание газового оборудования	Вывоз жидких бытовых отходов
1. В домах, оборудованных центральным (печным) отоплением, холодным и горячим водоснабжением, водоотведением:				
1.1. в отдельных квартирах за 1 кв. м. общей площади жилого помещения в месяц;	30руб. 50 коп.	3 руб. 10 коп.	0 руб. 55 коп.	15 руб. 28 коп.
1.2. в коммунальных квартирах, общежитиях за 1 кв. м. занимаемой площади жилого помещения в месяц.	30руб. 50 коп.	3 руб. 10 коп.	0 руб. 55 коп.	15 руб. 28 коп.
2. В домах, оборудованных центральным (печным) отоплением, холодным водоснабжением, водоотведением:				
2.1. в отдельных квартирах за 1 кв. м. общей площади жилого помещения в месяц;	30руб. 36 коп.	3 руб. 10 коп.	0 руб. 55 коп.	15 руб. 28 коп.
2.2. в коммунальных квартирах, общежитиях за 1 кв. м. занимаемой площади жилого помещения в месяц.	30руб. 36 коп.	3 руб. 10 коп.	0 руб. 55 коп.	15 руб. 28 коп.
3. В домах, оборудованных центральным холодным водоснабжением, водоотведением:				
3.1. в отдельных квартирах за 1 кв. м. общей площади жилого помещения в месяц;	29руб. 41 коп.	3 руб. 10 коп.	0 руб. 55 коп.	15 руб. 28 коп.
3.2. в коммунальных квартирах, общежитиях за 1 кв. м. занимаемой площади жилого помещения в месяц.	29руб. 41 коп.	3 руб. 10 коп.	0 руб. 55 коп.	15 руб. 28 коп.
4. В домах, оборудованных центральным отоплением:				
4.1. в отдельных квартирах за 1 кв. м. общей площади жилого помещения в месяц;	29руб. 44 коп.	3 руб. 10 коп.	0 руб. 55 коп.	15 руб. 28 коп.
4.2. в коммунальных квартирах, общежитиях за 1 кв. м. занимаемой площади жилого помещения в месяц.	29руб. 44 коп.	3 руб. 10 коп.	0 руб. 55 коп.	15 руб. 28 коп.
5. В домах, не оборудованных центральным отоплением, холодным и горячим водоснабжением, водоотведением, но имеющие печное отопление:				
5.1. в отдельных квартирах за 1 кв. м. общей площади жилого помещения в месяц;	27руб. 85 коп.	3 руб. 10 коп.	0 руб. 55 коп.	15 руб. 28 коп.
5.2. в коммунальных квартирах, общежитиях за 1 кв. м. занимаемой площади жилого помещения в месяц.	27руб. 85 коп.	3 руб. 10 коп.	0 руб. 55 коп.	15 руб. 28 коп.

Структура платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Каменского городского округа, проживающих в домах, находящихся в управлении управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного кооператива, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива

Руб. коп./кв. м общей площади в месяц

№ п/п	Наименование видов работ	Размер платы
1	2	3
1.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов	3,52
1.1.	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов многоквартирных домов	
1.2.	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами	
1.3.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	
1.4.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	
1.5.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания колонн и столбов многоквартирных домов	
1.6.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов	
1.7.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов	
1.8.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	
1.9.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	
1.10.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах	
1.11.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки	
1.12.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	
1.13.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	
2.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	3,60
2.1.	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение), водоснабжения (холодного и горячего), водоотведения, печей, каминов и очагов в многоквартирных домах	2,35
2.2.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования в многоквартирных домах	0,56
2.3	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирных домах	0,55
2.4.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов	0,14
3.	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме	18,53
3.1.	Дератизация, дезинсекция	0,15
3.2.	Работы по содержанию придомовой территории в теплый и холодный период года	3,10
3.3.	Работы по обеспечению вывоза, в том числе откачке, жидких бытовых отходов	15,28
4.	Услуги управления многоквартирными домами всего:	4,36
4.1.	Административно-управленческие услуги	3,04
4.2.	Услуги расчетного центра	1,32
5.	Содержание ОДПУ (без стоимости поверки)	0,25
6.	Сбор ртутьсодержащих ламп	0,02
7.	ТАРИФ ЗА СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ	30,28
8.	Плата за холодную воду, горячую воду, отведение сточных вод, электрическую энергию	норматив потребления коммунальных услуг на общедомовые нужды, утвержденный РЭК Свердловской области умноженный на тариф текущего периода, утвержденный РЭК Свердловской области

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.11.2018 № 1911 п. Мартюш

Об утверждении плана мероприятий («Дорожной карты») по улучшению инвестиционного рейтинга муниципального образования «Каменский городской округ» в 2019-2020 годах

В соответствии с протоколом заседания Правительства Свердловской области от 30 августа 2018 года (протокол от 13.09.2018 № 22), в целях обеспечения благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании «Каменский городской округ», повышения позиции муниципального образования «Каменский городского округ» в инвестиционном рейтинге 2019-2020 годов, руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий («Дорожную карту») по повышению инвестиционной привлекательности муниципального образования «Каменский городской округ» на 2019 – 2020 годы (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Муниципального образования «Каменский городской округ».
3. Контроль за исполнением Постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам Кошкарова А.Ю.

И.о. Главы городского округа А.Ю. Кошкаров

План мероприятий («дорожная карта») по повышению инвестиционной привлекательности муниципального образования «Каменский городской округ» на 2019–2020 годы

№	Мероприятие, обеспечивающие достижение целевого показателя	Результат, достигаемый при реализации мероприятий	Ключевой показатель эффективности	Значение целевого показателя			Ответственный за реализацию мероприятия и достижение целевого показателя (Указывается ФИО, должность, контакты ответственного в муниципальном образовании)
				2018 год	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Формирование раздела об инвестиционной деятельности на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» (далее – муниципальное образование), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Наличие актуальной информации об инвестиционных возможностях в муниципальном образовании, наличии сформированных инвестиционных площадок, наличии схем территориального планирования, транспортных и энергетических схем, мерах поддержки инвестиционных проектов	Наличие раздела на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с актуальной информацией *(с указанием ссылки)*	Да	Да	Да	Ответственный за организацию и функционирование официального сайта муниципального образования «Каменский городской округ», тел. 8 (3439) 37-89-03
2.	Утверждение должностного лица, ответственного за реализацию инвестиционной политики в муниципальном образовании «Каменский городской округ» (инвестиционного уполномоченного)	Общедоступность и удобство взаимодействия инвестора и администрации муниципального образования в части реализации инвестиционных проектов	Размещенная на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальная информация об инвестиционном уполномоченном с указанием контактов *(с указанием ссылки)*	Да	Да	Да	Зам.главы по экономике и финансам Администрации А.Ю.Кошкаров, тел. 8 (3439) 37-89-01
3.	Размещение ежегодного отчета о деятельности инвестиционного уполномоченного в муниципальном образовании «Каменский городской округ» на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования и инвесторов	Размещенный ежегодный отчет о деятельности инвестиционного уполномоченного в муниципальном образовании *(с указанием ссылки)*	Да	Да	Да	Ведущий специалист Администрации Т.С.Надина, тел. 8 (3439) 37-08-78
4.	Проведение заседаний координационного органа, рассматривающего вопросы привлечения инвестиций и (или) развития малого и среднего предпринимательства	Рассмотрение вопросов осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории муниципального образования	Количество проведенных заседаний координационного органа (единиц)	4	4	4	Главный специалист Администрации Т.В.Степанова, тел. 8 (3439) 32-50-59
5.	Формирование инвестиционных площадок, обеспеченных инженерными сетями, в соответствии с отраслевыми и стратегическими приоритетами муниципального образования «Каменский городской округ»	Наличие доступной инфраструктуры для реализации инвестиционных проектов	Количество сформированных инвестиционных площадок (единиц)	23	25	27	Председатель комитета по архитектуре и градостроительству Л.Н.Мазурина, тел. 8 (3439) 36-59-43
6.	Формирование перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений, соглашений о муниципально-частном партнерстве	Открытость объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений	Сформированный перечень объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений	Да	Да	Да	Главный специалист Администрации Ю.С.Степанова, тел. 8 (3439) 32-40-82
7.	Ведение реестров, позволяющих предоставлять заинтересованным лицам информацию, необходимую для принятия решения и реализации проекта, в том числе о свободных земельных участках, промышленных площадках, ресурсоснабжающих организациях	Получение информации о наличии необходимой для ведения бизнеса недвижимости	Сформированный реестр, актуализированный не реже 1 раза в квартал	Да	Да	Да	Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом М.И.Самохина, тел. 8 (3439) 37-02-13
8.	Заключение соглашений о взаимодействии администрации муниципального образования «Каменский городской округ» и крупнейших специализированных электросетевых организаций по вопросам повышения доступности технологического присоединения к инженерной инфраструктуре	Сокращение сроков оказания муниципальных услуг: 1) по согласованию схем размещения электросетевых объектов на кадастровом плане территории; 2) по подготовке и утверждению постановления о выдаче разрешения на использование земельного участка для размещения объектов	Количество заключенных соглашений (единиц)	3	3	3	Председатель комитета по архитектуре и градостроительству Л.Н.Мазурина, тел. 8 (3439) 36-59-43
9.	Внедрение на территории муниципального образования «Каменский городской округ» информационной системы «Региональный портал по технологическому присоединению к электрическим сетям, к сетям газораспределения, к системам теплоснабжения, к централизованным системам водоснабжения и водоотведения, расположенным на территории Свердловской области» (далее – Региональный портал по технологическому присоединению)	Услуга по технологическому присоединению на территории муниципального образования осуществляется инфраструктурными организациями в электронном виде	Назначен ответственный представитель муниципального образования за взаимодействие по вопросам присоединения к работе информационной системы	Да	Да	Да	Зам.главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П.Баранов, тел. 8 (3439) 32-57-55
			Доля организаций, зарегистрированных на Региональном портале по технологическому присоединению всех ресурсоснабжающих организаций (сбытовых, сетевых, инфраструктурных), осуществляющих деятельность на территории муниципального образования (процентов)	100	100	100	Зам.главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П.Баранов, тел. 8 (3439) 32-57-55
10.	Размещение на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечня административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг, оказываемых в рамках подключения (технологического подключения) к сетям инженерно-технического обеспечения, с указанием сроков предоставления муниципальных услуг и реквизитов соответствующих нормативных актов (далее – Перечень)	Обеспечение прозрачности муниципальных услуг	Сформированный и размещенный на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Перечень	Да	Да	Да	Специалист 1 категории Администрации Е.А.Семенова, тел. 8 (3439) 37-03-17
11.	Оптимизация регламентированных процедур размещения линейных объектов, разрешения на проведение работ, взаимодействия между собственниками линейных объектов на территории субъекта Каменского городского округа в целях сокращения сроков согласования условий строительства объектов	Внесены в административные регламенты предоставления муниципальных услуг изменения, направленные на сокращение срока выдачи разрешения на использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и иной разрешительной документации на выполнение работ в целях строительства (реконструкции) линейных объектов (в том числе на проведение земляных работ и получение порубочного билета)	Срок выдачи разрешительной документации (не более 10 дней)	10	10	9	Председатель комитета по архитектуре и градостроительству Администрации Л.Н.Мазурина, тел. 8 (3439) 36-59-43
			Обеспечена возможность выдачи организациям, осуществляющим подключение (технологическое присоединение) к сетям электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, разрешительной документации на выполнение работ по строительству объектов и сетей инженерно-технического обеспечения по принципу «одного окна», в том числе с использованием Регионального портала по технологическому подключению	Да	Да	Да	Зам.главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П.Баранов, тел. 8 (3439) 32-57-55
12.	Обеспечение оперативного доступа к сведениям из информационных систем обеспечения градостроительной деятельности	Определен порядок, сроки и условия предоставления оперативного доступа к сведениям из информационных систем обеспечения градостроительной деятельности для сетевых и инфраструктурных организаций	Наличие порядка предоставления оперативного доступа к сведениям из информационных систем обеспечения градостроительной деятельности для сетевых и инфраструктурных организаций (Да/Нет)	да	да	да	Председатель комитета по архитектуре и градостроительству Администрации Л.Н.Мазурина, тел. 8 (3439) 36-59-43
13.	Разработка и синхронизация документов территориального планирования, схем тепло-, электро-, газо-, водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Каменский городской округ» с инвестиционными программами ресурсоснабжающих организаций	Документы территориального планирования, схемы тепло-, электро-, газо-, водоснабжения и водоотведения муниципальных образований синхронизированы с инвестиционными программами ресурсоснабжающих организаций в текущем году	Синхронизированные с инвестиционными программами ресурсоснабжающих организаций в текущем году документы территориального планирования, схемы тепло-, электро-, газо-, водоснабжения и водоотведения муниципальных образований	Да	Да	Да	Зам.главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П.Баранов, тел. 8 (3439) 32-57-55
14.	Реализация «дорожной карты» по внедрению целевой модели «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование», утвержденной в муниципальном образовании «Каменский городской округ»	Сокращение сроков получения разрешения на строительство	Срок получения разрешения на строительство (дней)	7 рабочих дней	7 рабочих дней	7 рабочих дней	Председатель комитета по архитектуре и градостроительству Администрации Л.Н.Мазурина, тел. 8 (3439) 36-59-43
15.	Осуществление мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с ежегодно утверждаемыми ими программами профилактики нарушений	Сокращение нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами	Проведенные мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований (единиц)				Специалисты Администрации Каменского городского округа и специалисты отраслевых (функциональных) органов, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, тел. 8 (3439) 32-52-57
16.	Применение проверочных листов (списков контрольных вопросов) при проведении плановых проверок при осуществлении отдельных видов муниципального контроля	Снижение административного давления на бизнес, повышение прозрачности проведения проверок	При проведении плановых проверок должностными лицами органов муниципального контроля используются проверочные листы	-	по 1 виду контроля	по 2 видам контроля	Специалисты Администрации Каменского городского округа и специалисты отраслевых (функциональных) органов, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, тел. 8 (3439) 32-52-57
17.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Каменского городского округа	Заключение государственных (муниципальных) контрактов с субъектами малого предпринимательства	Доля заключенных контрактов с субъектами малого предпринимательства по процедурам торгов и запросов котировок, проведенным для субъектов малого предпринимательства, в общей стоимости заключенных государственных и муниципальных контрактов в муниципальном образовании (процентов)	20,85	25,53	32,70	Зам.главы по экономике и финансам Администрации А.Ю.Кошкаров, тел. 8 (3439) 37-89-01

@ Извещение о проведении собрания по согласованию местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером – Шульгин Павел Андреевич, № квалификационного аттестата кадастрового инженера 66-10-58, контактный телефон 8-902-447-70-43 в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 66:12:4501001:2, расположенного: обл. Свердловская, р-н Каменский, д. Ключи, ул. Народной Воли, дом 4; 66:12:4501001:1, обл. Свердловская, р-н Каменский, д. Ключи, ул. Народной Воли, дом 4 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Чемезов А.А. (обл. Свердловская, г. Каменск-Уральский, ул. Сибирская, 14-18, 8-950-647-22-73).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: 623400, обл. Свердловская, г. Каменск-Уральский, ул. Мусоргского, 16, кабинет №2 «11» января 2019 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 623400, обл. Свердловская, г. Каменск-Уральский, ул. Мусоргского, 16, кабинет №2.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «11» декабря 2018 г. по «11» января 2019 г. по адресу: обл. Свердловская, г. Каменск-Уральский, ул. Мусоргского, 16, кабинет №2.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы кадастровый номер 66:12:4501001:31, обл. Свердловская, р-н Каменский, д. Ключи, ул. Народной Воли, дом 6.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.12.2018 № 1948 п. Мартюш

О внесении изменений в План мероприятий («дорожную карту») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности архивного дела в Каменском городском округе, утвержденный постановлением Главы Каменского городского округа от 27 ноября 2013 года № 2538 (в редакции от 17 октября 2018 года № 1573)

В целях реализации Указов Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике», от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 22.11.2018 № 840-ПП «О внесении изменений в План мероприятий («дорожную карту») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности архивного дела в Свердловской области, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 03.09.2013 № 1087-ПП», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в План мероприятий («дорожную карту») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности архивного дела в Каменском городском округе», утвержденный постановлением Главы Каменского городского округа от 27 ноября 2013 года № 2538 (в редакции от 17 октября 2018 года № 1573), следующие изменения:

1) главу 6 «Показатели повышения средней заработной платы работников Муниципального казенного учреждения «Архив Каменского городского округа» изложить в новой редакции (приложение № 1).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике Е.Г. Балакину.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Приложение №1

Глава 6. Показатели повышения средней заработной платы работников Муниципального казенного учреждения «Архив Каменского городского округа»

№ п/п	Наименование показателя	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Итого 2014-2018 годы
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Средняя заработная плата по экономике Свердловской области, рублей*	25138,8	27608,2	29744,0	27685,7	28959,0	30650,0	33874,0	X
2.	Темп роста к предыдущему году, процентов	X	109,8	107,7	93,1	104,6	105,8	110,5	X
3.	Среднесписочная численность работников Архива, человек	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	X
4.	Среднемесячная заработная плата, рублей	13445,72**	20933,0**	25052,0**	24902,23**	24709,05**	30650,0*	33874,0	X
5.	Темп роста к предыдущему году, процентов	X	155,7	119,7	99,4	99,2	124,04	110,5	X
6.	Соотношение к средней заработной плате по экономике Свердловской области, процентов*	53,5	75,8	84,2	89,9	85,3	100	100	X
7.	Размер начислений на фонд оплаты труда, процентов	30,2	30,2	30,2	30,2	30,2	30,2	30,2	X
8.	Фонд оплаты труда с начислениями, формируемый за счет всех источников финансирования, тыс. рублей ((п.4*п7/100+п.4)*п.3*12)	539,0*	817,6*	978,5*	972,7*	965,1*	1197,2*	1323,12	5436,62
9.	Прирост фонда оплаты труда с начислениями к 2013 году (п. 8 по графе соответствующего года минус п. 8 за 2013 год), тыс.рублей в том числе:	X	278,6***	439,5	155,1	147,5	379,6	505,52	1627,22
10	за счет средств консолидированного бюджета Свердловской области, тыс.рублей	X	195,1	379,6	134,0	127,4	379,6	505,52	1526,12
11.	за счет средств, полученных за счет проведения мероприятий по оптимизации, тыс.рублей	X	83,5	59,9	21,1	20,1	0,0	0,0	101,1
12.	за счет средств от приносящей доход деятельности, тыс.рублей	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
13.	Итого объем средств, предусмотренных на повышение оплаты труда, тыс.рублей (п. 10+п. 11+ п. 12)	X	278,6	439,5	155,1	147,5	379,6	505,52	1627,22
14.	Соотношение объема средств по оптимизации к сумме объема средств, предусмотренного на повышение оплаты труда (п. 11/ п. 13 х 100), процентов	X	30,0	13,6	13,6	13,6	0	0	6,2

*Фактическое значение показателя на 31 декабря 2015 года с учетом пункта 4 постановления Правительства Российской Федерации от 14.09.2015 № 973 «О совершенствовании статистического учета в связи с включением в официальную статистическую информацию показателя среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности)»

**Фактические расходы на оплату труда работников Архива

***Необходимый прирост фонда оплаты труда с начислениями за 2013 год к 2012 году.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.12.2018 № 1949 п. Мартюш

Об утверждении Порядка взаимодействия органов местного самоуправления Каменского городского округа, муниципальных учреждений Каменского городского округа с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями

В целях организации взаимодействия органов местного самоуправления Каменского городского округа, муниципальных учреждений Каменского городского округа с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями, в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 статьи 17.3 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок взаимодействия органов местного самоуправления Каменского городского округа, муниципальных учреждений Каменского городского округа с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Порядок взаимодействия органов местного самоуправления Каменского городского округа, муниципальных учреждений Каменского городского округа с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями

1. Общие положения

1.1. Под добровольческой (волонтерской) деятельностью понимается добровольная деятельность в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг в целях, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.2. Органы местного самоуправления и муниципальные учреждения Каменского городского округа вправе привлекать добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности.

1.3. Добровольческая (волонтерская) деятельность осуществляется в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

1.4. Муниципальные учреждения Каменского городского округа (далее – учреждения) и организаторы добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческие (волонтерские) организации (далее – организаторы) вправе инициировать взаимодействие между собой посредством заключения соглашения.

1.5. С целью обеспечения взаимодействия организаторы вправе направить письменное предложение по осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности в учреждения.

Предложение организатора должно включать:

1.5.1. фамилию, имя, отчество (при наличии) и контакты руководства и(или) представителей;

1.5.2. сведения о государственной регистрации (для юридических лиц);

1.5.3. адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

1.5.4. перечень предлагаемых к осуществлению им видов деятельности с их описанием.

1.6. Срок рассмотрения указанных предложений организатора – не более 20 рабочих дней.

1.7. Результат рассмотрения учреждением предложений организатора оформляются в форме:

1.7.1. вынесения решения об одобрении, к которому прилагается проект соглашения о совместной деятельности;

1.7.2. письма о мотивированном отказе от предложения, которое направляется в адрес организатора в течение одного дня (по возможности по электронной почте).

1.8. В случае отклонения учреждением предложения об осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности организатор вправе обратиться с аналогичным предложением в орган местного самоуправления Каменского городского округа, являющийся учредителем учреждения.

1.9. В случае одобрения предложений организатора по осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности, организатор обязан рассмотреть направленный ему проект соглашения о совместной деятельности в срок не более 14 рабочих дней с даты одобрения предложения по осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности.

При отсутствии у организатора разногласий он направляет в учреждение подписанное соглашение в течение указанных 14 рабочих дней с даты одобрения предложения по осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности.

1.10. При возникновении у организатора разногласий он направляет их в учреждение в течение указанных 14 рабочих дней с даты одобрения предложения по осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности.

1.10.1. Указанные разногласия рассматриваются учреждением в течение 14 рабочих дней с даты их получения.

1.10.2. В случае возникновения разногласий между учреждением и организатором в процессе согласования соглашения о совместной деятельности организатор или учреждение вправе обратиться в органы местного самоуправления Каменского городского округа, в том числе для совместного рассмотрения разногласий.

Разногласия рассматриваются при участии обеих сторон и, в случае необходимости, с привлечением представителей Общественной палаты муниципального образования «Каменский городской округ», иных совещательных органов, созданных на муниципальном уровне. Привлечение указанных представителей вправе осуществлять любая из сторон соглашения, а также орган местного самоуправления Каменского городского округа, участвующий в рассмотрении разногласий.

1.11. При заключении соглашения о совместной деятельности учреждение обязано назначить сотрудника, ответственного за взаимодействие с добровольцами (волонтерами) и представителями организатора.

1.12. При наличии в учреждении общественного (попечительского) совета учреждения или иного совещательного органа, исполняющего функции попечительного совета, допускается включать в его состав представителя организатора в порядке, установленном положением об общественном (попечительском) совете учреждения; в этом случае учреждение обеспечивает ознакомление представителя организатора с положением о попечительском совете, графиком и планом работы попечительского совета.

1.13. Не могут допускаться к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности добровольцы (волонтеры), имеющие признаки острых инфекционных заболеваний или алкогольного (наркотического) опьянения или не имеющие определенного уровня квалификации для исполнения обязанностей (в случае необходимости наличия такой квалификации).

1.14. Организатор несет ответственность за информирование добровольцев (волонтеров) о рисках, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности (в случае наличия таких рисков), определяемых с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Организатор обязан определить порядок ознакомления добровольцев (волонтеров) с техникой безопасности.

1.15. Организатор несет ответственность за информирование добровольцев (волонтеров) о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению ими добровольческой (волонтерской) деятельности, а также за учет данной информации в работе.

1.16. Организатор обязан информировать добровольцах (волонтеров) о случаях, при которых для допуска добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности, необходимо проведение организатором собеседования и анкетирования добровольцев (волонтеров), их психологической диагностики, а также обеспечение психологического сопровождения их деятельности, с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

1.17. Вопросы взаимодействия органов местного самоуправления и учреждений с организаторами, не урегулированные настоящим Порядком, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

2. Требования к содержанию соглашения

2.1. Соглашение о совместной деятельности учреждения и организатора должно предусматривать установление следующих положений, с учетом специфики осуществляемой добровольческой (волонтерской) деятельности: предмет и цели совместной деятельности; права и обязанностей сторон; заключительные положения; включая, в том числе, следующие положения:

2.1.1. Права организатора, включая в том числе следующие:

2.1.1.1. на осуществление добровольческой (волонтерской) деятельности на территории и в помещениях учреждения, в согласованных с учреждением формах деятельности;

2.1.1.2. на проведение работы по благоустройству и улучшению состояния территории учреждения, проведение ремонта помещений учреждения.

2.1.2. Обязанности организатора, включая в том числе:

2.1.2.1. представлять учреждению список привлеченных специалистов, работников и/или добровольцев (волонтеров), с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии), при необходимости - иных данных (по соглашению сторон), в том числе о наличии особых профессиональных навыков;

2.1.2.2 назначить уполномоченного представителя и в письменном обращении проинформировать об этом учреждение;

2.1.2.3. обеспечить соблюдение требований в отношении конфиденциальной и персональной информации, ставшей известной в результате исполнения соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.2.4. обеспечить соблюдение правовых норм, регламентирующих работу учреждения, в том числе правила внутреннего распорядка учреждения;

2.1.2.5. содержать предоставленные учреждением помещения, места для хранения, технические средства, оборудование в надлежащем санитарно-гигиеническом и техническом состоянии;

2.1.2.6. согласовывать с учреждением мероприятия, запланированные к реализации на его территории и при участии его клиентов, план проведения запланированных мероприятий;

2.1.2.7. представлять учреждению отчёты о выполненных работах и об итогах проведения мероприятий;

2.1.2.8. обеспечивать предоставление психологической помощи, психологической реабилитации;

2.1.2.9. обеспечивать возмещение вреда жизни и здоровью, понесенного добровольцем (волонтеров) при осуществлении им добровольческой (волонтерской) деятельности.

2.1.3. Права учреждения, включая в том числе:

2.1.3.1. информировать организатора о потребности в привлечении добровольцев (волонтеров);

2.1.3.2. обеспечить поддержку организатора, добровольцев (волонтеров).

2.1.4. Обязанности учреждения включая в том числе:

2.1.4.1. обеспечить предоставление помещений, а также технических средств и оборудования для обеспечения деятельности добровольцев (волонтеров);

2.1.4.2. обеспечить предоставление возможности и условий для осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности круглосуточно или в установленный период времени;

2.1.4.3. информировать организатора в письменной форме до заключения соглашения о сотрудничестве: об ограничениях и рисках, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности, правовых нормах, регламентирующих работу учреждения, о необходимых режимных требованиях и о других правилах, соблюдение которых требуется, а также своевременно уведомлять его об изменениях этих норм и правил;

2.1.4.5. определить уполномоченного сотрудника по работе с представителями организатора для оперативного решения вопросов, возникающих при совместной работе.

2.1.5. Заключительные положения, включая в том числе:

2.1.5.1. условия вступления в силу, продления и расторжения соглашения, разрешения споров, в том числе с привлечением, при необходимости, органа местного самоуправления, являющегося учредителем учреждения;

2.1.5.2. обязательства организатора и учреждения своевременно информировать друг друга о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении соглашения, а также совместно обсуждать и оценивать результаты деятельности организатора;

2.1.5.3. условия вступления в силу, продления и расторжения соглашения, разрешения споров, в том числе с привлечением, при необходимости органа местного самоуправления, являющегося учредителем учреждения.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам публичных слушаний по проекту Решения Думы Каменского городского округа «О бюджете муниципального образования «Каменский городской округ» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

04.12.2018г.

Публичные слушания назначены постановлением Главы Каменского городского округа от 19.11.2018 года № 1806 «О назначении публичных слушаний по проекту Решения Думы Каменского городского округа «О бюджете муниципального образования «Каменский городской округ» на 2019год и плановый период 2020 и 2021 годов».

Публичные слушания были проведены 04.12.2018 года по адресу: зал заседаний Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, проспект Победы, 38а.

Количество лиц, принявших участие в слушаниях – 16 человек.

За вынесенный на слушания проект Решения Думы Каменского городского округа «О бюджете муниципального образования «Каменский городской округ» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» проголосовало:

«За» - 16 чел. «Против» - 0 чел.

На публичных слушаниях при открытом голосовании присутствующих принято решение:

1. Одобрить проект Решения Думы Каменского городского округа «О бюджете муниципального образования «Каменский городской округ» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».

2. Рекомендовать Думе Каменского городского округа Шестого созыва рассмотреть на очередном заседании проект Решения Думы Каменского городского округа «О бюджете муниципального образования «Каменский городской округ» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».

Опубликовать данное заключение в газете «Пламя», а также разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы Каменского городского округа.

Председатель Организационного комитета А.Ю. Кошкаров
Секретарь Т.Г. Танкович

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам публичных слушаний по проекту Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав МО «Каменский городской округ»

1. Количество лиц, принявших участие в слушаниях – 14 чел.

2. За вынесенный на слушания проект Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав МО «Каменский городской округ» проголосовало:

«За» - 14 чел. «Против» - 0 чел.

3. Решили: Внести изменения и одобрить проект Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав МО «Каменский городской округ».

4. Рекомендовать Думе Каменского городского округа шестого созыва рассмотреть на заседании Думы проект Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав МО «Каменский городской округ».

5. Опубликовать данное заключение в газете «Пламя», а также разместить в сети Интернет на официальном сайте МО «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы МО «Каменский городской округ».

Председатель Организационного комитета Е.Г. Балакина
Секретарь И.А Гербер

06.12.2018 г.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.12.2018 №1912 п. Мартюш

О внесении изменений в Типовое положение об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений Каменского городского округа - централизованных бухгалтерий, утвержденное постановлением Главы Каменского городского округа от 28.11.2011 г. № 1647 (с изменениями, внесенными постановлениями Главы Каменского городского округа от 16.08.2013 г № 1729, от 24.12.2013 г № 2851, от 14.01.2014 г № 21, от 12.11.2014 г № 2929, от 18.10.2017 г. № 1443)

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях обеспечения повышения оплаты труда работников, руководствуясь постановлением Главы Каменского городского округа от 02.10.2018 № 1486 «Об увеличении (индексации) фондов оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В Типовое положение об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений Каменского городского округа – централизованных бухгалтерий, утвержденное постановлением Главы Каменского городского округа от 28.11.2011 г. № 1647 (с изменениями, внесенными постановлениями Главы Каменского городского округа от 16.08.2013 г № 1729, от 24.12.2013 г № 2851, от 14.01.2014 г № 21, от 12.11.2014 г № 2929, от 18.10.2017 г. № 1443) (далее - Положение) внести следующие изменения:

1.1. пункт 8 раздела II Положения изложить в следующей редакции и дополнить пункт 8 раздела II Положения пунктами 8.1 и 8.2 следующего содержания:

«8. Размеры должностных окладов работников учреждения устанавливаются на основе занимаемых ими должностей.

8.1. Размеры должностных окладов работников муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Размеры должностных окладов, руб.
Директор, главный бухгалтер	13269
Заместитель директора, заместитель главного бухгалтера	11941
Ведущий бухгалтер, ведущий экономист, ведущий юрист	10784
Бухгалтер 1 категории, экономист 1 категории, юрист 1 категории	9129
Бухгалтер 2 категории, юрист 2 категории	7467
Кассир	5806
Программист	7053
Делопроизводитель	5806
Младший обслуживающий персонал	4605

8.2. Размеры должностных окладов работников муниципальных казенных учреждений «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры, искусства и спорта» и «Централизованная бухгалтерия Управления образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Размеры должностных окладов, руб.
Директор, главный бухгалтер	12804
Заместитель директора, заместитель главного бухгалтера	11521
Ведущий бухгалтер, ведущий экономист, ведущий юрист	10406
Бухгалтер 1 категории, экономист 1 категории, юрист 1 категории	8809
Бухгалтер 2 категории, юрист 2 категории	7204
Кассир	5601
Программист	6807
Делопроизводитель	5601
Младший обслуживающий персонал	4443

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 октября 2018 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющую обязанности заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике М.А. Плотникову.

Глава городского округа С.А. Белоусов

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

Администрация Каменского городского округа с 12 декабря 2018 года объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы – Начальник Управления образования.

К претендентам на замещение указанной вакантной должности предъявляются:

1) Квалификационные требования:

- высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», либо «Менеджмент», либо «Юриспруденция», либо «Педагогическое образование», либо «Психология», либо «Профессиональное обучение (по отраслям)», либо «Педагогика и методика дошкольного образования», либо «Педагогика и методика начального образования» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

Стаж муниципальной службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет либо стаж муниципальной службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее одного года (для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома).

Квалификационное требование о наличии высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры не применять к гражданам, претендующим на замещение должности муниципальной службы, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года.

2) Требования к профессиональным знаниям:

- знание государственного языка Российской Федерации (русского языка), Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Семейного кодекса Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Устава Свердловской области, Устава Каменского городского округа, а также федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Свердловской области, иных нормативных правовых актов Свердловской области, принимаемых Губернатором Свердловской области и Правительством Свердловской области, муниципальных нормативных правовых актов в соответствующей сфере деятельности.

3) Требования к базовым умениям:

- умение руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать её выполнение, оперативно принимать и реализовывать управленческие решения, вести переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами, работать на компьютере, в том числе в сети «Интернет», в информационно-правовых системах.

Для участия в конкурсе необходимо подать следующие документы:

1) личное заявление;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

5) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (форма №001-ГС/У утверждена приказом Минздравсоцразвития от 14.12.2009г. №984н).

Сроки приема документов и проведения конкурса:

Документы принимаются ежедневно с пн. – чет. с 08-00 до 12-00 часов и с 14-00 до 17-00 часов, в пят. с 8-00 до 12-00 часов и с 14-00 до 16-00 часов, кроме выходных (суббота и воскресенье) и праздничных дней по адресу: г. Каменск-Уральский, проспект Победы 38 а, каб.19.

Последний день приема документов – 10 января 2019 года (включительно).

Дата и время проведения конкурса: 18 января 2019 года в 10:00 час.

Место проведения конкурса: г. Каменск-Уральский, проспект Победы, 38а, Администрация Каменского городского округа 3 этаж (малый зал).

Условия прохождения муниципальной службы устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и законом Свердловской области от 29.10.2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области».

Конкурс проводится с применением метода тестирования по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы, на знание государственного языка Российской Федерации (русского языка), Конституции Российской Федерации, федеральных и областных законов, иных нормативных правовых актов в соответствующей сфере деятельности, а также Устава Каменского городского округа и индивидуального собеседования.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, проживание и др.), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Приложение: проект трудового договора.

Ознакомление с иными сведениями о конкурсе и прием документов на конкурс осуществляется по адресу: г. Каменск-Уральский, проспект Победы, 38а, кабинет № 19.

Контактное лицо: Кротик Елена Александровна, тел. (3439)32-55-56.

Трудовой договор № ____ от _____
о прохождении муниципальной службы и замещении должности муниципальной службы в Администрации Каменского городского округа

Работодатель в лице _____,
(наименование должности, ф.и.о. руководителя)
действующий на основании _____
(вид документа, определяющего статус руководителя муниципального органа)
с одной стороны, и гражданин Российской Федерации
_____,
(Ф.И.О.)
именуемый в дальнейшем муниципальный служащий, с другой стороны, заключили на основании
_____,
(вид акта муниципального органа о назначении муниципального служащего на должность муниципальной службы, дата и номер этого акта)
настоящий трудовой договор о нижеследующем:

I. Общие положения

1.По настоящему трудовому договору муниципальный служащий берет на себя обязательства, связанные с прохождением муниципальной службы в Каменском городском округе, а Работодатель обязуется обеспечить муниципальному служащему прохождение муниципальной службы в соответствии с трудовым законодательством РФ и законодательством о муниципальной службе.

2. Муниципальный служащий обязуется исполнять должностные обязанности по должности муниципальной службы
_____,
(наименование должности муниципальной службы)
учрежденной в целях обеспечения исполнения полномочий
_____,
(наименование органа)
в соответствии с прилагаемым к настоящему трудовому договору должностными обязанностями муниципальный служащий обязан соблюдать Служебный распорядок, а Работодатель обязуется обеспечить муниципальному служащему замещение должности муниципальной службы в Каменском городском округе в соответствии с трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе, своевременно и в полном объеме выплачивать муниципальному служащему денежное содержание и предоставить ему социальные гарантии в соответствии с законодательством и настоящим трудовым договором.

3. В Реестре должностей муниципальной службы Администрации Каменского городского округа должность, замещаемая муниципальным служащим, отнесена к группе
_____
(указать группу должностей)

4. Дата начала исполнения должностных обязанностей
_____
(число, месяц, год)

II. Права и обязанности муниципального служащего

5. Муниципальный служащий имеет права, предусмотренные трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе, иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе, в том числе право расторгнуть трудовой договор и уволиться с муниципальной службы по собственной инициативе, предупредив об этом Работодателя в письменной форме не позднее чем за один месяц.

6. Муниципальный служащий обязан исполнять обязанности муниципального служащего, соблюдать ограничения и запреты, связанные с прохождением муниципальной службой.

III. Права и обязанности Работодателя

7. Работодатель имеет право:

а) требовать от муниципального служащего исполнения должностных обязанностей, возложенных на него настоящим трудовым договором и должностной инструкцией, а также соблюдения Правил служебного трудового распорядка и Кодекса этики и служебного поведения;

б) поощрять муниципального служащего за безупречное и эффективное исполнение должностных обязанностей;

в) привлекать муниципального служащего к дисциплинарной ответственности в случае совершения им дисциплинарного проступка;

г) реализовать иные права, предусмотренные федеральным и областным законодательством, и иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.

8.Работодатель обязан:

а) обеспечить муниципальному служащему организационно технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

б) обеспечить предоставление муниципальному служащему гарантий, установленных трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе, иными нормативными правовыми актами и настоящим трудовым договором;

IV. Оплата труда

9. Муниципальному служащему устанавливается:

а) денежное содержание, которое состоит из:

- должностной оклад в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в размере – ____ рублей в месяц;

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере – _____процентов от должностного оклада;

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размере – _____ процентов от должностного оклада;

- премия по результатам работы – _____ процентов от должностного оклада;

- материальная помощь в размере – _____ процентов от должностного оклада;

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин в размере – _____ процентов от должностного оклада;

V. Рабочее время и время отдыха

10. Муниципальному служащему устанавливается_____
ненормированный рабочий день
(нормальная продолжительность рабочего времени, ненормированный рабочий день, сокращенная продолжительность рабочего времени)

11. Муниципальному служащему предоставляется:

а) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью – 30 календарных дней;

б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством о муниципальной службе *;

в) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный (рабочий) день продолжительностью 3 календарных дня.

---

* Предоставляется муниципальному служащему, имеющему право для предоставления дополнительного отпуска за выслугу лет в соответствии с законодательством о муниципальной службе на момент заключения трудового договора.

**Предоставляется муниципальным служащим, имеющим ненормированный рабочий день по распоряжению главы Администрации Каменского городского округа

VI. Срок действия трудового договора

12. Трудовой договор заключается:
_____
(указать конкретный срок трудового договора и причину (правовое основание) заключения срочного трудового договора)

VII. Условия профессиональной служебной деятельности,

13. Муниципальному служащему обеспечиваются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей: рабочее место, оборудованное средствами связи, оргтехникой, доступом к информационным системам.

14. Муниципальному служащему предоставляются гарантии, предусмотренные трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

VIII. Иные условия трудового договора

15. Муниципальному служащему устанавливается испытание в целях проверки его соответствия замещаемой должности муниципальной службы на срок - **три месяца**.

16. Муниципальный служащий подлежит обязательному медицинскому страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Иные условия трудового договора:

IX. Ответственность сторон трудового договора.
Изменение и дополнение трудового договора.
Прекращение трудового договора.

18. Работодатель и муниципальный служащий несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий трудовой договор по соглашению сторон в следующих случаях:

а) при изменении законодательства Российской Федерации и Свердловской области;

б) по инициативе любой из сторон настоящего трудового договора.

При изменении Работодателем существенных условий настоящего трудового договора муниципальный служащий уведомляется об этом в письменной форме не позднее чем за два месяца до их изменения.

20. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий трудовой договор, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

21. Настоящий трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

X. Разрешение споров и разногласий

22. Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае если согласие не достигнуто, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

23. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в кадровой службе Работодателя в личном деле муниципального служащего, второй у муниципального служащего. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

Муниципальный служащий: _____(Ф.И.О.)_____, _____(г.р.)____
Место жительства:
_____
Прописка: _____
Телефон: _____
Паспорт: серия_____ N _____ выдан _____(кем когда)
Страховое свидетельство _____ ИНН _____

_____
(личная подпись, ф.и.о.)

Работодатель
_____
_____
(личная подпись, ф.и.о.)

«_____» _____ 20__г.

М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории для размещения объекта «Реконструкция сетей канализования сточных вод с очистными сооружениями в с. Сипавское Каменского городского округа Свердловской области»

07 декабря 2018 года

1. Место проведения публичных слушаний: здание Сипавской сельской администрации по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Сипавское, ул. Гагарина, 38.

Дата и время проведения публичных слушаний: 03.12.2018 года, в 17.00 часов.

2. В ходе проведения публичных слушаний рассматривался проект планировки и проект межевания территории для размещения объекта «Реконструкция сетей канализования сточных вод с очистными сооружениями в с. Сипавское Каменского городского округа Свердловской области» (далее – проект планировки и межевания территории).

3. Заключение подготовлено на основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава МО «Каменский городской округ», Правил землепользования и застройки МО «Каменский городской округ», утвержденных Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013г. № 125, Положения «О порядке организации и проведения публичных (общественных) слушаний в Каменском городском округе», утвержденного Решением Думы Каменского городского округа от 18.12.2014г. № 286, протокола публичных слушаний от 07.12.2018г.

4. Организатор подготовки и проведения публичных слушаний: Администрация Каменского городского округа в лице Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».

Разработчиком проекта планировки и межевания территории является: ООО Научно-производственная фирма «Трест Геопроектстрой».

Основанием для разработки проекта является постановление Главы Каменского городского округа от 31.08.2018 года № 1342 «О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории для размещения объекта «Реконструкция сетей канализования сточных вод с очистными сооружениями в с. Сипавское Каменского городского округа Свердловской области».

Публичные слушания назначены постановлением Главы Каменского городского округа от 26.10.2018 года № 1622 «Об организации и проведении публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории для размещения объекта «Реконструкция сетей канализования сточных вод с очистными сооружениями в с. Сипавское Каменского городского округа Свердловской области».

До начала проведения публичных слушаний предложений, замечаний по проекту планировки и межевания территории от физических и юридических лиц не поступало.

Окончание на стр. 5

Во время проведения публичных слушаний участники имели возможность дополнительно ознакомиться с проектом планировки и межевания территории. Вопросы участников публичных слушаний, поступившие в ходе проведения публичных слушаний и ответы на них занесены в протокол публичных слушаний.

По проекту планировки и межевания территории докладывала председатель Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» Мазурина Л.Н.

Протокол публичных слушаний подготовлен и подписан 07.12.2018 года.

5. Форма оповещения о проведении публичных слушаний: информация о месте и времени проведения публичных слушаний опубликована в газете «Пламя», на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

6. Сведения о размещении экспозиции материалов проекта: демонстрационные материалы по проекту размещались в период с 01.11.2018г. по 02.12.2018г. в здании Сипавской сельской администрации по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Сипавское, ул. Гагарина, 38, и в Комитете по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.

7. В публичных слушаниях приняли участие 3 человека (список регистрации находится в Комитете по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»).

8. Вопрос, поставленный на голосование:

Рекомендовать к утверждению проект планировки и проект межевания территории для размещения объекта «Реконструкция сетей канализования сточных вод с очистными сооружениями в с. Сипавское Каменского городского округа Свердловской области».

Результаты голосования: ЗА – 3 чел.,
ПРОТИВ -0 чел.,
ВОЗДЕРЖАЛОСЬ – 0 чел.

9. Выводы и рекомендации:

1) Процедура проведения публичных слушаний по проекту соблюдена и соответствует требованиям действующего законодательства, в связи с чем, публичные слушания по проекту признать состоявшимися.

2) Опубликовать настоящее заключение в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

Председатель публичных слушаний Л.Н. Мазурина
Секретарь публичных слушаний Е.А. Чистякова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории, предназначенной для размещения объекта «Строительство второго подающего водовода от водозаборных сооружений на Нижне-Сысертском водохранилище»

07 декабря 2018 года

1. Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Администрации Каменского городского округа по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, проспект Победы, 38а.

Дата и время проведения публичных слушаний: 06.12.2018 года, в 17.00 часов.

2. В ходе проведения публичных слушаний рассматривался проект планировки и проект межевания территории, предназначенной для размещения объекта «Строительство второго подающего водовода от водозаборных сооружений на Нижне-Сысертском водохранилище» (далее – проект планировки и межевания территории).

3. Заключение подготовлено на основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава МО «Каменский городской округ», Правил землепользования и застройки МО «Каменский городской округ», утвержденных Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013г. № 125, Положения «О порядке организации и проведения публичных (общественных) слушаний в Каменском городском округе», утвержденного Решением Думы Каменского городского округа от 18.12.2014г. № 286, протокола публичных слушаний от 07.12.2018г.

4. Организатор подготовки и проведения публичных слушаний: Администрация Каменского городского округа в лице Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».

Разработчиком проекта планировки и межевания территории является: АО «Экохим - проект».

Основанием для разработки проекта является постановление Главы Каменского городского округа от 25.05.2018 года № 735 «О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории для размещения объекта «Строительство второго подающего водовода от водозаборных сооружений на Нижне-Сысертском водохранилище».

Публичные слушания назначены постановлением Главы Каменского городского округа от 26.10.2018 года № 1622 «Об организации и проведении публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории, предназначенной для размещения объекта «Строительство второго подающего водовода от водозаборных сооружений на Нижне-Сысертском водохранилище».

До начала проведения публичных слушаний предложений, замечаний по проекту планировки и межевания территории от физических и юридических лиц не поступало.

Во время проведения публичных слушаний участники имели возможность дополнительно ознакомиться с проектом планировки и межевания территории. Вопросы участников публичных слушаний, поступившие в ходе проведения публичных слушаний и ответы на них занесены в протокол публичных слушаний.

По проекту планировки и межевания территории докладывала председатель Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» Мазурина Л.Н., технический директор АО «Экохим-проект» Белкин Р.А.

Протокол публичных слушаний подготовлен и подписан 07.12.2018 года.

5. Форма оповещения о проведении публичных слушаний: информация о месте и времени проведения публичных слушаний опубликована в газете «Пламя», на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

6. Сведения о размещении экспозиции материалов проекта: демонстрационные материалы по проекту размещались в период с 06.11.2018г. по 05.12.2018г. в здании Администрации Каменский городской округ по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, проспект Победы, 38а, и в Комитете по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.

7. В публичных слушаниях приняли участие 10 человек (список регистрации находится в Комитете по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»).

8. Вопрос, поставленный на голосование:

Рекомендовать к утверждению проект планировки и проект межевания территории, предназначенной для размещения объекта «Строительство второго подающего водовода от водозаборных сооружений на Нижне-Сысертском водохранилище» в Каменском районе Свердловской области.

Результаты голосования: ЗА – 10 чел.,
ПРОТИВ -0 чел.,
ВОЗДЕРЖАЛОСЬ – 0 чел.

9. Выводы и рекомендации:

1) Процедура проведения публичных слушаний по проекту соблюдена и соответствует требованиям действующего законодательства, в связи с чем, публичные слушания по проекту признать состоявшимися.

2) Опубликовать настоящее заключение в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

Председатель публичных слушаний Л.Н. Мазурина
Секретарь публичных слушаний Е.А. Чистякова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах публичных слушаний по проекту Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78, в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ» применительно к с. Покровское, утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78, в части размещения объекта «Второй подающий водовод от водозаборных сооружений на Нижне-Сысертском водохранилище»

07 декабря.2018 года

1. Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Администрации Каменского городского округа по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, проспект Победы, 38а.

Дата и время проведения публичных слушаний: 06.12.2018 года, в 17.20 часов.

2. В ходе проведения публичных слушаний рассматривался проект Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78, в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ» применительно к с. Покровское, утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78, в части размещения объекта «Второй подающий водовод от водозаборных сооружений на Нижне-Сысертском водохранилище» (далее – проект Решения).

3. Заключение подготовлено на основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава МО «Каменский городской округ», Правил землепользования и застройки МО «Каменский городской округ», утвержденных Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013г. № 125, Положения «О порядке организации и проведения публичных (общественных) слушаний в Каменском городском округе», утвержденного Решением Думы Каменского городского округа от 18.12.2014г. № 286, протокола публичных слушаний от 07.12.2018г.

4. Организатор подготовки и проведения публичных слушаний: Администрация Каменского городского округа в лице Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».

Разработчиком проекта внесения изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ» и Генеральный план с. Покровское является АО «Экохим - проект».

Публичные слушания назначены постановлением Главы Каменского городского округа от 02.11.2018 года № 1697 «Об организации и проведении публичных слушаний по проекту Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 (в редакции от 25.10.2018 года № 289), в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ» применительно к с. Покровское, утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78, в части размещения объекта «Второй подающий водовод от водозаборных сооружений на Нижне-Сысертском водохранилище».

До начала проведения публичных слушаний предложений, замечаний по проекту Решения от физических и юридических лиц не поступало.

Во время проведения публичных слушаний участники имели возможность дополнительно ознакомиться с проектом Решения. Вопросы участников публичных слушаний, поступившие в ходе проведения публичных слушаний и ответы на них занесены в протокол публичных слушаний.

По проекту Решения докладывала председатель Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» Мазурина Л.Н., технический директор АО «Экохим-проект» Белкин Р.А.

Протокол публичных слушаний подготовлен и подписан 07.12.2018 года.

5. Форма оповещения о проведении публичных слушаний: информация о месте и времени проведения публичных слушаний опубликована в газете «Пламя», на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

6. Сведения о размещении экспозиции материалов проекта: демонстрационные материалы по проекту размещались в период с 06.11.2018г. по 05.12.2018г. в здании Администрации Каменский городской округ по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, проспект Победы, 38а, и в Комитете по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.

7. В публичных слушаниях приняли участие 11 человек (список регистрации находится в Комитете по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»).

8. Вопрос, поставленный на голосование:

Рекомендовать к утверждению проект Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 (в редакции от 25.10.2018 года № 289), в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ» применительно к с. Покровское, утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78, в части размещения объекта «Второй подающий водовод от водозаборных сооружений на Нижне-Сысертском водохранилище».

Результаты голосования: ЗА – 11 чел.,
ПРОТИВ -0 чел.,
ВОЗДЕРЖАЛОСЬ – 0 чел.

9. Выводы и рекомендации:

1) Процедура проведения публичных слушаний по проекту соблюдена и соответствует требованиям действующего законодательства, в связи с чем, публичные слушания по проекту признать состоявшимися.

2) Опубликовать настоящее заключение в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

Председатель публичных слушаний Л.Н. Мазурина
Секретарь публичных слушаний Е.А. Чистякова

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.12.2018 г. № 1935 п.Мартюш

О назначении ответственных лиц за координацию деятельности в области профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявления на территории МО «Каменский городской округ»

В целях реализации Федерального закона от 06.03.2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указа Президента Российской Федерации от 15.02.2006 года № 116 «О мерах по противодействию терроризма», во исполнение подпункта 5.1 пункта 5 протокола внеочередного заседания антитеррористической комиссии в Свердловской области от 30.07.2018 года, руководствуясь Уставом МО «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить Балакину Елену Геннадьевну, заместителя Главы Администрации по вопросам организации управлении и социальной политике, ответственной за координацию деятельности в области профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений на территории МО «Каменский городской округ».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте МО «Каменский городской округ».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа С.А. Белоусов

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.12.2018 № 1997 п. Мартюш

О внесении изменений в постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 27.08.2018 года № 1289 «Об утверждении Порядка организации и проведения в МО «Каменский городской округ» собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований»

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь Уставом МО «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в состав межведомственной рабочей группы по рассмотрению уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории МО «Каменский городской округ», утвержденный постановлением Главы МО «Каменский городской округ» от 27.08.2018 года № 1289 «Об утверждении Порядка организации и проведения в МО «Каменский городской округ» собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований»:

1.1. слова «Кырчикова Ирина Викторовна» заменить словами «Балакина Елена Геннадьевна».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте МО «Каменский городской округ».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике Е.Г. Балакину.

Глава городского округа С.А. Белоусов

@ Извещение о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером ИП Савиным Александром Модестовичем, 623428, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Добролюбова, 4, эл.почта: savin3738@yandex.ru, сот. 8-912-622-37-38, квалификационный аттестат №66-11-212, выданный 18 января 2011 г., № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 6964.

Проводятся кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым №66:45:0200128:69 расположенного: Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Коллективное садоводческое товарищество №128, участок 69.

Заказчиком кадастровых работ является Юнусова Ольга Георгиевна, 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, проспект Победы, д. 18, кв. 42, тел. 8-982-710-10-99.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Добролюбова, 4, 21.01.2019 г. в 10 часов 00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Добролюбова, д. 4, с понедельника по пятницу с 10 часов 00 минут до 18 часов 00 минут.

Возражения по проекту межевого плана и требованиями о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 11.12.2018 г. по 20.01.2019 г. по адресу: Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Добролюбова, 4.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы:

Земельный участок кадастровый №66:45:0200128:71 по адресу: Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Коллективное садоводческое товарищество №128, участок 71

Земельный участок кадастровый №66:45:0200128:25 по адресу: Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Коллективное садоводческое товарищество №128, участок 25

Земельный участок кадастровый №66:45:0200128:67 по адресу: Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Коллективное садоводческое товарищество №128, участок 67

При проведении согласования местоположения границы необходимо иметь при себе документы о правах на земельный участок, документ, удостоверяющий личность (для физических лиц), нотариально заверенную доверенность (для уполномоченного представителя заинтересованного лица).

Возможности Росгвардии по охране оружия и имущества от преступных посягательств

Согласно официальной статистике МВД РФ, за 10 месяцев 2018 г. на территории Каменского района зарегистрировано 12 фактов хищения чужого имущества, из них 10 совершены из квартир. Проникновения совершались различными способами. Сумма ущерба варьируется в основном от 10 до 50 тыс. руб., но есть отдельные случаи, где сумма ущерба значительно больше.

Наиболее надежный способ защиты имущества на сегодняшний день и единственное средство, позволяющее свести риск к минимуму – установка сигнализации с выводом на пульт централизованной охраны ОВО.

В настоящее время наши возможности позволяют принять под охрану квартиры, коттеджи, гаражи и иные места хранения имущества граждан, расположенные в п. Мартюш, д. Брод, д. Монастырка, с. Позариха. Прием под охрану других населенных пунктов Каменского района подлежит индивидуальному рассмотрению.

В целях недопущения возможности неправомерного использования, дабы усилить охрану холодного и огнестрельного оружия, которое хранится у граждан дома, а также обезопасить общество и во избежание подобных случаев существует техническая возможность охраны отдельных предметов, в данном случае имеется в виду сейф с оружием. Данный способ позволяет контролировать состояние сейфа круглосуточно, даже при снятой охранной сигнализации. В случае необходимости экстренного вызова наряда полиции возможна установка кнопка тревожной сигнализации.

Кроме того, оборудование, используемое для организации охраны, имеет возможность построить систему «Умный дом», которая позволяет кроме обеспечения функций охраны обеспечивать автоматическое управление подключенных к ней устройств (управление автоматикой, отключение электропитания, блокировка подачи воды/газа, контроль температурного режима и т.п.).

Ул. Кадочникова, 9, Каменск-Уральский, тел./факс 32-43-76, эл. адрес ovo-ku@mail.ru.

Информация предоставлена администрацией МО «Каменский городской округ»

■ *Прокуратура разъясняет*

День Конституции России – важный праздник всей страны

12 декабря отмечается День Конституции России, в 2018 г. – 25-летняя годовщина принятия основного закона страны.

День основного закона России – праздник для каждого гражданина великой страны. Принятие свыше двадцати лет назад основного закона – Конституции Российской Федерации – стало переломным этапом в истории России, знаменовавшего собой признание демократии, свободы и прав граждан. Действующая Конституция 1993 г. рассматривает права и свободы человека как высшие ценности. Курс на формирование правового государства предполагает подчинение закону всех субъектов общественных отношений без каких-либо исключений, последовательную борьбу с любыми правонарушителями.

Особая роль в реализации конституционных ценностей отводится сегодня прокуратуре, призванной осуществлять надзор за точным и единообразным исполнением действующих на территории России законов. Неслучайно обеспечение конституционных прав и свобод граждан было и остается одним из приоритетных направлений деятельности органов прокуратуры.

Строгое соблюдение принципов основного закона России станет залогом процветания нашего государства. Государства, в котором надежно обеспечены права и свободы граждан.

Накануне этого праздника сотрудники прокуратуры Свердловской области встречаются с учащимися учебных заведений, выступают с беседами о Конституции РФ и ее роли для государства и общества.

Конституция – самый важный документ для любого государства. Это фактически свод правил и законов, на которые опирается вся законодательная база, строй и управление государством. В России история суверенной Конституции имеет сложный и интересный путь. В честь утверждения главного государственного документа учрежден праздник, который принято отмечать в России в декабре, и получил он название День Конституции.

Конституция Российской Федерации – основной закон Российской Федерации; единый, имеющий высшую юридическую силу, прямое действие и верховенство на всей территории Российской Федерации политико-правовой акт, посредством которого народ учредил основные принципы устройства общества и государства, определил субъекта государственной власти, механизм ее осуществления, закрепил охраняемые государством права, свободы и обязанности человека и гражданина.

В истории Российской Федерации было пять конституций, включая ныне действующую. Первая была принята еще в 1918 г., а последняя – 12 декабря 1993 г. по результатам всенародного голосования, проведенного в соответствии с Указом Президента РФ от 15 октября 1993 г. № 1633 «О проведении всенародного голосования по проекту Конституции Российской Федерации». Конституция Российской Федерации 1993 г. вступила в силу в день ее опубликования в «Российской газете» – 25 декабря 1993 г.

В ч. 2 ст. 4 Конституции РФ закрепляется один из важнейших принципов, который говорит о том, что основной закон страны и федеральные законы имеют верховенство на всей территории государства. Такое верховенство обеспечивает единство, согласованность и стабильность всей ее правовой системы. Оно предполагает точное и неуклонное их соблюдение, исполнение и применение.

В соответствии с п. 1 ст. 1 Федерального закона от 17 января 1992 г. № 2202-I «О прокуратуре Российской Федерации» от имени Российской Федерации надзор за соблюдением Конституции осуществляет прокуратура Российской Федерации. В законе «О прокуратуре Российской Федерации» отмечено, что приоритеты деятельности прокуратуры направлены, прежде всего, на защиту прав и свобод человека и гражданина. Кроме того, органы прокуратуры отстаивают интересы общества и государства, не противопоставляя их правам гражданина.

Прокуратура Каменского района

Сведения о численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений и о затратах на денежное содержание за 3 квартал 2018 года

№ п/п	Показатели	3 квартал 2018 года количеств	сумма
1	Численность работников	1430,3	
2	Расходы на их денежное содержание (тыс.руб.)		115705
в том числе:			
3	Муниципальных служащих	108	
4	Расходы на их денежное содержание (тыс.руб.)		13698,7

О планировании в 2019 г. проведения независимой оценки качества условий образовательной деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений МО «Каменский городской округ»

В настоящее время независимая оценка качества образования является одной из форм общественного контроля и осуществляется с целью информирования участников образовательных отношений (в первую очередь потребителей услуг) о качестве образования, которое обеспечивает образовательная организация.

Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями в сфере образования (НОКОУ) – оценочная процедура, которая осуществляется в отношении деятельности образовательных организаций и реализуемых ими образовательных программ в целях определения соответствия предоставляемого образования:

- потребностям физических лиц - потребителей образовательных услуг в части оказания им содействия в выборе образовательной организации, образовательных программ, соответствующих индивидуальным возможностям обучающихся, а также определения уровня результатов освоения образовательных программ;

- потребностям юридических лиц (в том числе самой образовательной организации) в части определения качества реализации образовательных программ, необходимых корректировок этих программ по итогам экспертизы;

- учредителя, общественных объединений и др. в части составления рейтингов (рэнкингов), других оценочных процедур для последующей разработки и реализации комплекса мероприятий, направленных на повышение конкурентоспособности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также на повышение качества реализуемых ими образовательных программ.

В 2019 г. НОКОУ подлежат дошкольные образовательные учреждения. Решение о включении дошкольных образовательных учреждений в процедуру НОКОУ принимается Общественным советом министерства общего и профессионального образования Свердловской области.

По заказу министерства общего и профессионального образования Свердловской области, после заключениях государственного контракта с организацией-оператором, в рамках организации и проведения процедуры НОКОУ, будет осуществляться разработка инструментария проведения процедуры в отношении дошкольных образовательных организаций Свердловской области, в том числе сбор, обобщение и анализ данных.

Все 15 муниципальных дошкольных образовательных учреждений Каменского городского округа запланированы к участию в 2019 г. в процедуре НОКОУ в соответствии с пунктом 2 статьи 95 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В ходе проведения НОКОУ будет осуществляться мониторинг сайтов дошкольных образовательных учреждений, возможно анкетирование (анонимное) родителей (законных представителей). По результатам проанализированной информации будет выстроен интегральный рейтинг образовательных организаций, принявших участие в процедуре НОКОУ в 2019 г.

Оператором будет подготовлен аналитический отчет с рекомендациями для различных заинтересованных групп пользователей.

Н.В. Казанцева, ведущий специалист управления образования администрации МО «Каменский городской округ»

■ *Профилактика*

ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ АВТОМОБИЛЯ

С начала 2018 г. на территории Каменского района на транспорте зарегистрировано 3 пожара.

Пожары в автомобилях всегда быстротечны и представляют собой большую опасность. Наличие надежного и исправного огнетушителя в салоне автомобиля должно являться неотъемлемой частью его комплектации.

Для того, чтобы избежать пожара, соблюдайте следующие требования:

• во время подзарядки аккумуляторной батареи происходит выделение свободного водорода, смесь которого с кислородом воздуха образует взрывоопасную концентрацию, поэтому в месте подзарядки аккумуляторов запрещается пользоваться открытыми источниками огня;

• все ремонтные работы с автомобилем должны проводиться при заглушенном двигателе и выключенном зажигании;

• для освещения мест и участков работы необходимо пользоваться переносными лампами напряжением не более 12 вольт;

• перегоревший предохранитель можно заменить только после устранения причины короткого замыкания;

Запах бензина или горелой резины в салоне, появление дыма из-под капота – все это факторы, предшествующие загоранию и пожару.

• Остановите автомобиль, выключите двигатель.

• Поставьте автомобиль на ручной тормоз.

• Выйдите из машины, помогите пассажирам покинуть салон автомобиля и удалиться на безопасное расстояние.

• Вызовите спасателей по единому номеру «112». Даже если в мобильном телефоне нет SIM-карты, или у вас отрицательный баланс, или отсутствует сеть – этот номер вызова оперативных служб всегда будет доступен.

• Воспользуйтесь огнетушителем. При тушении возгорания под капотом постепенно и осторожно откройте его – желательно сбоку палкой или монтировкой, так как при этом возможен выброс пламени. Направляйте огнетушитель на очаг наиболее интенсивного горения или накройте пламя брезентом, забросайте песком, рыхлой землей/снегом, залейте водой. Не приступайте к тушению, если вы в промасленной одежде или ваши руки смочены бензином – это крайне опасно.

• При невозможности быстро ликвидировать возгорание отойдите от машины на безопасное расстояние, так как может взорваться топливный бак.

• Выставьте знак аварийной остановки на дороге

Е. Сычева, инструктор пожарной профилактики

Что нужно знать родителям о туберкулезе у детей

Основным источником заражения детей являются взрослые, больные туберкулезом. Очень часто взрослые, уклоняясь от современного флюорографического обследования, запускают болезнь, при этом подвергая риску заболеть туберкулезом не только своих, но и чужих детей.

Заразиться туберкулезом можно где угодно, даже без прямого контакта с больным. При кашле, чихании, сплевывании мокроты больным туберкулезные палочки попадают в окружающую среду, разлетаются на 1,5- 2 метра, при этом заражают окружающий воздух. Заражение человека происходит при вдыхании зараженного воздуха. Также можно заразиться при употреблении в пищу сырого молока от больных туберкулезом коров. Надо помнить, что микобактерия туберкулеза очень устойчива во внешней среде.

По внешним признакам установить туберкулез у детей достаточно сложно. Иногда проявлениями болезни является слабость, вялость, снижение аппетита, плохая прибавке в весе, повышенная температура тела до 37,2-37,5 градусов при общем хорошем самочувствии. Определить, заразился ребенок или нет, можно путем постановки проб на туберкулез, которые называются реакция Манту и Диаскинтест. Реакция Манту проводится ежегодно, начиная с годовалого возраста, до 7 лет. Проба показывает, прежде всего, присутствует ли в организме ребенка туберкулезная палочка. Присутствие ее в организме – это не болезнь, это сигнал тревоги. Ребенку необходимо пройти обследование у фтизиатра. Поэтому родителям не стоит пугаться положительных результатов пробы Манту. С 8 до 18 лет школьникам проводят Диаскинтест.

Родители должны знать, что у детей туберкулез протекает значительно легче, чем у взрослых, и лечится гораздо эффективнее и быстрее.

Проба Манту может быть увеличенной, как при заражении ребенка туберкулезом, так и после вакцинации БЦЖ (поствакцинная аллергия). Врачу нередко приходится выяснять ее природу. Регулярность постановки пробы при интервалах не более 12 месяцев позволяет определить характер аллергии. При необходимости пробу можно повторить через 2-3 месяца. Повторная постановка реакции Манту совершенно безвредна. При отсутствии признаков заболевания проводится химиопрофилактика для защиты ребенка от развития болезни.

Профилактическое лечение – это прием противотуберкулезных препаратов. Оно назначается для того, чтобы не допустить заболевания туберкулезом. При профилактическом лечении применяются противотуберкулезные препараты, которые вводятся в течение трех месяцев вместе с витаминами. Лечение ребенок проходит амбулаторно, в детских садах и школах без отрыва от семьи и от привычного образа жизни. Если профилактическое лечение назначено своевременно, если оно правильно проведено с соблюдением всех рекомендаций, в сочетании с витаминами, то риск заболевания низкий.

В случае, если пропущен момент заражения, не проведено профилактическое лечение или же было проведено с серьезными нарушениями, то соответственно возрастает риск развития туберкулеза. А лечение заболевания проводится в условиях стационара и санатория, причем тремя и более препаратами в течение 6-12 месяцев.

Профилактика туберкулеза у детей должна начаться еще до рождения ребенка. Когда семья узнает, что скоро в их доме появится малыш, будущий папа, а также остальные родственники, которые собираются навещать малыша в первый год жизни, обязательно должны пройти флюорографическое обследование. Мама может сделать снимок сразу после рождения малыша. Флюорографическое обследование на грудном вскармливании никак не отражается.

Следующий этап профилактики туберкулеза – это вакцинация БЦЖ, которую проводят в роддоме, на 3-7 день жизни. Привитые дети более устойчивы к заражению туберкулезом, а в случае заражения болезнь будет протекать в более легкой форме. Поэтому отказываться от этой прививки ни в коем случае нельзя. А у нас в последнее время появились случаи отказа от прививки БЦЖ. Это очень безответственно со стороны родителей. В наше время, когда уровень заболеваемости туберкулезом среди взрослого населения достаточно высок, нельзя отказываться ни от реакции Манту, ни от прививки БЦЖ.

Родителям надо знать, что туберкулез развивается в ослабленном организме. Хорошее полноценное питание, употребление витаминов, ежедневные прогулки на свежем воздухе с активной двигательной нагрузкой, правильный режим дня – все это снижает риск заболевания туберкулезом.

С.Ю. Безверхая, участковый фтизиатр

■ *ГИБДД информирует*

В отдел ГИБДД стали массово поступать жалобы от инвалидов, которые не могут припарковать свой автомобиль у социально-значимых объектов

В Госавтоинспекцию очень много стало поступать обращений от водителей с ограниченными возможностями здоровья, которые не могут припарковать свой автомобиль у социально значимых объектов: у магазинов, торговых центров, больниц, поликлиник и почты. Места для парковки инвалидов очень часто заняты обычными водителями, а это не только нарушение этических норм, но и нарушение действующего законодательства.

Как показывает практика, в Каменске-Уральском, также как и в других городах, имеется достаточное количество инвалидов-водителей. Их визуально можно определить по специальной наклейке на лобовом и заднем стекле. Отметим, что с 4 сентября в России изменился порядок выдачи автомобильного знака «Инвалид». Знаки убрали из свободной продажи. Теперь получить их можно в учреждениях медико-социальной экспертизы. Внешне знак стал индивидуальным для каждого человека, на нем указан идентификационный реквизит, срок действия, фамилия, имя и отчество инвалида, дата его рождения, серия и номер справки, группа инвалидности.

8 декабря 2018 г. вступили в силу поправки в ПДД, теперь опознавательный знак «Инвалид» может устанавливаться спереди или сзади механических транспортных средств, управляемых инвалидами или перевозящих инвалидов, в том числе детей-инвалидов.

Для таких людей предусмотрены льготы, прописанные в статье 15 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в РФ»: «На каждой стоянке (остановке) автотранспортных средств, в том числе около объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур (жилых, общественных и производственных зданий, строений и сооружений, включая те, в которых расположены физкультурно-спортивные организации, организации культуры и другие организации), мест отдыха, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов. Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных автотранспортных средств бесплатно».

Согласно все тех же поправок в ПДД, которые вступили в силу 8 декабря, опознавательный знак «Инвалид» может быть установлен теперь и на транспортных средствах, управляемых инвалидами III группы, а также перевозящих таких инвалидов и детей-инвалидов. Причем, на транспортные средства, управляемые инвалидами, в том числе и III группы, перевозящие детей-инвалидов, действия знаков 3.28 («Стоянка запрещена»), 3.29 («Стоянка запрещена по нечетным числам месяца») и 3.30 («Стоянка запрещена по четным числам месяца») распространяться не будут.

За нарушение требований законодательства предусмотрена административная ответственность по ч. 2 ст. 12.19 КоАП РФ. Нарушение правил остановки или стоянки транспортных средств в местах, отведенных для остановки или стоянки транспортных средств инвалидов, влечет наложение административного штрафа на водителя в размере пяти тысяч рублей.

Как показывает практика, не все водители ответственно исполняют данное требование ПДД, формально оставив возле дорожного знака «Парковка для инвалидов» место, в которое не то чтобы машина, в которой находится инвалид-колясочник, поместилась, а даже не поместится машина с человеком без ограничений в здоровье. Согласно нормативным актам, разметку места для стоянки автомашины инвалида на кресле-коляске следует предусматривать размером 6,0х3,6 м, что дает возможность создать безопасную зону сбоку и сзади машины – 1,2 м.

Нарушения, связанные с парковкой в местах, выделенных для инвалидов, выявляются как при ежедневном надзоре за дорожным движением, так и в ходе специальных рейдов. Всего в этом году к ответственности по ч. 2 ст. 12.19 КоАП РФ за нарушение правил остановки или стоянки транспортных средств в местах, отведенных для остановки или стоянки транспортных средств инвалидов, привлечено 75 водителей.

Группа по пропаганде ОГИБДД Каменска-Уральского

Учредители: Администрация МО «Каменский городской округ», Управление делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области.
Издатель: ГАУПСО «Редакция газеты «Пламя».
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу. Свидетельство ПИ № ТУ 66-01550 от 04.02.2016.
Адрес редакции и издателя: 623418, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.
Телефон/факс 39-93-69. Электронный адрес: kgo.gazeta@yandex.ru.

Главный редактор Н.В. Казанцева. Выпускающий редактор Л.В. Лугинина.
Верстка и корректура: С.Ф. Ларина.
Подписной индекс: 20306 (1 номер в неделю), 20307 (2 номера в неделю).
Цена свободная.
Газета выходит 2 раза в неделю. Отпечатано в типографии «Спринт» ИП Райков А.А., 623406, г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, 18, офис 1. Заказ 959. Тираж 175.

В соответствии с законом о СМИ редакция не несет ответственности за содержание рекламы, объявлений, официальных материалов учредителей. Материалы под значком @ публикуются на коммерческой основе.