

ПЛАМЯ

Газета издается с 1965 года

№45 (6975)

12 июня 2018 года

Вызов экстренных служб с мобильных телефонов:
101 (пожарная), 102 (полиция), 103 (скорая).
Единая дежурно-диспетчерская служба по Каменскому городскому округу – 8(3439)32-26-45, 8-952-135-6060.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
Внеочередное заседание
РЕШЕНИЕ № 231**

24 мая 2018 года

Об итогах отопительного сезона 2017/2018 года и подготовке жилищного фонда, объектов социальной сферы коммунального комплекса муниципального образования «Каменский городской округ» к работе в осенне-зимний период 2018/2019 года

Рассмотрев информацию Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» об итогах отопительного сезона 2017/2018 года Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Принять к сведению информацию исполняющего обязанности заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи Баранова А.П. об итогах отопительного сезона 2017/2018 года в Каменском городском округе (приложение № 1).

2. Одобрить план мероприятий по подготовке жилищного фонда, объектов социальной сферы, коммунального комплекса муниципального образования «Каменский городской округ» к работе в осенне-зимний период 2018/2019 года (приложение № 2).

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по социальной политике (Соломен В.Н.).

**Председатель Думы Каменского городского округа
В.И. Чemezov**

Приложение №1

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИТОГАХ ОТОПИТЕЛЬНОГО СЕЗОНА 2017/2018 ГОДА В КАМЕНСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

На основании постановления Главы администрации МО «Каменский городской округ» № 1236 от 14.09.2017г. «О пуске тепла на объекты социальной сферы и жилищный фонд Каменского городского округа», отопительный сезон 2017/2018 года начался с 18.09.2017 года.

До конца января 2018 года отопительный сезон на территории городского округа проходил без технологических нарушений. В связи с сильным промерзанием грунта из-за малоснежной зимы и изношенности сетей в период с 23.01.2018 года по 09.02.2018 года произошли ряд порывов на территории пгт. Мартюш и с. Позариха.

Аварийно-восстановительные работы проводились оперативно, силами трех аварийных бригад, которые были обеспечены необходимой техникой и материалами.

Администрацией Каменского городского округа проводились работы по организации и контролю за проведением ремонтных работ в пгт. Мартюш и в с. Позариха.

На месте проведения ремонтных работ в круглосуточном режиме было обеспечено присутствие представителя Администрации Каменского городского округа не ниже заместителя Главы городского округа. Сотрудниками Администрации Каменского городского округа была проведена работа:

- организован квартальный обход многоквартирных домов с разъяснениями жителям ситуации и теплоснабжением в целом, напоминанием правил эксплуатации газовых и электроприборов.
- организовано взаимодействие между управляющими компаниями, ресурсоснабжающими организациями.

Снижения температурного режима в жилых помещениях ниже +12°C не было.

30 января 2018 года совместно с Министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области состоялась рабочая встреча с посещением населенных пунктов: пгт. Мартюш, с. Колчедан, д. Шилова, п. Первомайский, с. Позариха, с. Травяное.

В процессе поездки был озвучен ряд острых вопросов имеющих место на территории Каменского городского округа при прохождении отопительного периода 2017/2018гг.

Администрацией Каменского городского округа подготовлено и направлено обращение в адрес первого заместителя Губернатора Свердловской области А.В. Орлова (исх. № 01-25-661 от 12.02.2018г.) и в адрес Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (исх. № 01-25/699 от 13.02.2018г.) по вопросу выделения дополнительных средств из Областного бюджета на проведение капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры Каменского городского округа.

Составлены локальные сметные расчеты на капитальный ремонт тепловых сетей пгт. Мартюш и с. Колчедан, которые в настоящее время проходят государственную экспертизу.

Подготовка к отопительному сезону

Проведение подготовительных работ к отопительному сезону осуществлялось в соответствии с Решением Думы Каменского городского округа от 25.05.2017 года № 101 «Об итогах отопительного сезона 2016/2017 года и подготовке жилищного фонда, объектов социальной сферы, коммунального комплекса муниципального образования «Каменский городской округ» к работе в осенне-зимний период 2017/2018 года».

В целях подготовки объектов коммунальной инфраструктуры, с учётом технического состояния, проведенных гидравлических испытаний тепловых сетей и внутренних инженерных систем жилого фонда, и наличия смет составлен и утвержден постановлением Главы городского округа № 689 от 02.06.2017 года «План капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Каменский городской округ».

При подготовке к осенне-зимнему периоду, проведены ремонты на котельных, сетях тепло - водоснабжения, за счет средств местного бюджета на сумму 8 617,6 млн. руб.

Так же работы выполнялись исполняющими организациями МУП «КСК» и ООО «СибНА». На котельных отремонтированы котлы. Проведены капитальные ремонты сетей теплоснабжения в пгт. Мартюш, с. Новосетское, с. Клевакинское, с. Колчедан, с. Кисловское, с. Сипавское. Кроме этого, проведены ревизии и ремонт котельного оборудования, запорной арматуры котельных и сетей ТС, насосного оборудования котельных, электрооборудования котельных.

В 2017 году было заменено 2,4 км тепловых сетей, 0,5 км водопроводных сетей. Тем не менее, сети остаются с большим процентом износа.

Проведена подготовка специальной техники и механизмов муниципальных предприятий жилищно-коммунального комплекса к работе в осенне-зимний период.

В целях недопущения чрезвычайных ситуаций и своевременного кон-

троля для обеспечения теплоснабжением объектов социальной сферы и коммунальной инфраструктуры в отопительном сезоне 2017/2018 года, распоряжением Главы городского округа от № 83 от 20.06.2017 года была создана рабочая группа по контролю за подготовкой и готовностью к работе объектов социально-культурного назначения, жилищного фонда и теплоснабжающих организаций в осенне-зимний период 2017/2018 года на территории МО «Каменский городской округ». Данным Распоряжением был утвержден график проверки теплоисточников, согласованный с Уральским управлением Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

По результатам проверки теплоснабжающие организации МУП «Каменская сетевая компания» и ООО «СибНА» паспорта готовности к отопительному периоду 2017/2018 годов не получили. Предприятиям МУП «Каменская сетевая компания» и ООО «СибНА» были выданы предписания к устранению нарушений Акта проверки готовности, имеющиеся на котельных предприятий системы химической водоподготовки, не обеспечивающей соблюдение водно-химического режима по определенным параметрам, также не на всех котельных района организован коммерческий учет реализуемой тепловой энергии.

В полной мере подготовиться к отопительному периоду 2017/2018 гг. не удалось Управляющей компании «Дирекция единого заказчика Каменского городского округа», ряд домов не были подготовлены к 15.09.2017г.

В связи с температурой окружающей среды, по постановлению Главы Каменского городского округа от 14.09.2017 года № 1236 «О пуске тепла на объекты социальной сферы и жилищный фонд Каменского городского округа», с 18.09.2017 года начал запуск тепла на объекты социального и культурного назначения, а также жилой фонд Каменского городского округа.

Состояние жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры характеризуются высоким уровнем износа, низким коэффициентом полезного действия используемых мощностей, большими потерями.

В отрасли велики затраты и потери ресурсов, которые ложатся на потребителей услуг и бюджет.

Несмотря на преобразования, осуществляемые в ходе реорганизации жилищно-коммунальной сферы, направленные на снижение затрат бюджетных ресурсов для функционирования ЖКХ, потребность отрасли в финансировании не стала меньше, что вызвано, прежде всего высоким износом основных фондов жилищно-коммунального хозяйства, аварийностью переданного в муниципальную собственность жилья, объектов инфраструктуры и сетей.

Обеспечение ТЭР

Составлены и согласованы с поставщиками топливно-энергетических ресурсов графики равномерных поставок котельного топлива на склады организаций, обеспечивающих теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы.

Поставка угля во время отопительного сезона 2017/2018 года осуществлялась автомобильным транспортом до муниципальных котельных района, предприятием ООО «УРАЛТРАНСТЕХНО».

Общее количество поставки каменного угля в 2017/2018 году 8 268,4 тонн на сумму 32,99 млн. руб. Израсходовано за отопительный период - 8 397,5 тонн угля на сумму 33,51 млн. руб.

Остаток угля на конец отопительного периода 2017/2018 года - 50 тонн. Поставка и транспортировка газа во время отопительного сезона 2017/2018 года осуществлялась по договорам с предприятиями ЗАО «Уралсвергаз», АО «ГАЗЭК».

Обеспечение электроэнергией во время отопительного сезона 2017/2018 года осуществлялась по договору с предприятием ОАО «ЭнергосбыТ Плюс».

В ходе прохождения отопительного сезона в адрес Администрации поступали жалобы от населения и руководителей учреждений образования и культуры на несоответствие температурного режима внутри помещений, нормативному. Для обеспечения нормативного температурного режима в учреждениях, было принято решение, газовые котельные должны работать с превышением существующих температурных графиков качественного регулирования теплоносителя. После повышения температуры теплоносителя ситуация нормализовалась, но это в свою очередь привело к увеличению задолженности за потребленный газ.

Задолженность за топливно-энергетические ресурсы на территории Каменского городского округа

Задолженность на начало отопительного сезона 2017/2018 года составляла – 227,4 млн. руб. из них:

- задолженность за топливно-энергетические ресурсы действующих предприятий Каменского городского округа, оказывающих коммунальные услуги (МУП «КСК», МУСП «Каменская МТС», ООО «СибНА») – 81,2 млн. руб.

- задолженность за топливно-энергетические ресурсы предприятий ранее оказывающих коммунальные услуги на территории Каменского городского округа – 146,2 млн. руб.

На дату окончания отопительного сезона 2017/2018 года (по состоянию на 10.05.2018г.) задолженность за топливно-энергетические ресурсы предприятий ЖКХ составляет 269,7 млн. руб., из них:

- задолженность за топливно-энергетические ресурсы действующих предприятий Каменского городского округа, оказывающих коммунальные услуги (МУП «КСК», ООО «СибНА», МУСП «Каменская МТС») – 123,8 млн. руб.

- задолженность за топливно-энергетические ресурсы предприятий ранее оказывающих коммунальные услуги на территории Каменского городского округа – 145,9 млн. руб.

На 1 мая 2018 года у учреждений бюджетной сферы сложилась кредиторская задолженность перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов в сумме – 1 575,1 тыс. руб. в том числе:

- Управление образования 648,5 тыс. руб.,
- Управление по культуре, спорту и делам молодежи 926,6 тыс. руб.

Задолженность населения за жилищно-коммунальные услуги – 156,8 млн. руб.

Проведенный анализ сложившейся задолженности теплоснабжающих предприятий МУП «КСК» и ООО «СибНА» показал, что основной причиной являются:

- изношенность тепловых сетей и морально устаревшее котельное оборудование;
- отсутствие средств на внедрение новых технологий, позволяющих сокращать материальные и трудовые затраты;
- рост цен на электроэнергию и топливо;
- несанкционированный разбор гражданами воды из системы отопления.

В отопительный период 2017/2018г. Администрацией Каменского городского округа был организован мониторинг состояния и аварийности систем теплоснабжения, определено лицо, отвечающее за сбор и обработку информации.

Проведенный анализ по результатам мониторинга показал наличие порядка 423 сообщений о нештатных ситуациях в ЖКХ, из них:

- 106 - отказы и неисправности в системе теплоснабжения оборудования и тепловых сетей;
- 95 - на скважинах и сетях холодного водоснабжения;
- 139 - вывоз ЖБО;

83 - отказы и неисправности систем электроснабжения.

Все аварийные ситуации устранялись в штатном режиме.

В связи с установлением температуры окружающей среды, по постановлению Главы городского округа от 14.05.2018 года № 693 «Об окончании отопительного сезона 2017/2018гг. на территории Каменского городского округа» отопительный сезон на территории Каменского городского округа 15.05.2018 года был закончен.

Планы по подготовке к отопительному сезону 2018/2019 гг.
В целях подготовки к зимнему отопительному периоду 2017/2018 годов в Бюджете Каменского городского округа на 2018 год предусмотрено финансирование на выполнение ремонтных работ котельного оборудования и сетей в размере 6,0 млн. рублей.

После окончания отопительного сезона организации жилищно-коммунального хозяйства провели гидравлические испытания. По результатам опрессовки будет сформирован План капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры Каменского городского округа на 2018 год.

Дополнительно в летний период будут проведены ремонты по замене магистральных трубопроводов отопления в пгт. Мартюш и с. Колчедан на общую сумму 50,0 млн. руб. за счет средств резервного фонда Свердловской области. Реализация данных мероприятий позволит повысить надежность систем теплоснабжения, что положительно скажется на стабильности их работы, позволит максимально уменьшить количество случаев возникновения внештатных ситуаций и свести к минимуму возможные отключения тепло- и водоснабжения в период прохождения зимнего отопительного периода 2018/2019 гг.

На территории Каменского городского округа реализуется пилотный проект муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по внедрению механизмов реализации энергосервисных контрактов.

На реализацию энергосервисных контрактов по программе «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Каменском городском округе» округа предусмотрены средства:

- на 2017 год в размере 8 694,0 тыс. руб.
- на 2018 год в размере 12 894,0 тыс. руб.
- на 2019 год в размере 12 758,0 тыс. руб.

Все контракты отыграны в 2017 году, работы по замене светильников уличного освещения, на светодиодные будут завершены до 1 июля 2018 года.

Приложение №2

ПЛАН мероприятий по подготовке жилищного фонда, объектов социальной сферы, коммунального комплекса МО «Каменский городской округ» к работе в осенне-зимний период 2018/2019 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Подведение итогов отопительного сезона 2017/2018 года, разработка планов мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период 2018/2019 года с учетом имевших место недостатков в предыдущем отопительном периоде и обязательным проведением гидравлических и испытаний тепловых сетей	до 1 июня 2018 года	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ
2	Составление и согласование с поставщиками топливно-энергетических ресурсов графиков равномерных поставок котельного топлива на склады организаций, обеспечивающих теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы	до 1 июля 2018 года, в течении года	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ
3	Формирование необходимого запаса материально-технических ресурсов для ликвидации аварийных ситуаций в жилищном фонде, на объектах и сетях коммунальной инфраструктуры	до 15 сентября 2018 года	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ, Руководители управляющих компаний
4	Формирование на начало отопительного сезона стодневого запаса топлива на котельных, обеспечивающих теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы	до 15 сентября 2018 года	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ
5	Организация работ по подготовке к отопительному периоду 2018/2019 года подведомственных учреждений	до 15 сентября 2018 года	Руководитель Управления культуры, спорта и делам молодежи, Руководитель Управления образования, Главы сельских администраций
6	Обеспечение контроля подготовки к отопительному периоду 2018/2019 года подведомственных учреждений	с 1 июля 2018 года до 15 сентября 2018 года	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ
7	Подготовка специальной техники и механизмов муниципальных предприятий жилищно-коммунального комплекса к работе в осенне-зимний период, создание необходимого запаса горюче-смазочных материалов и материально-технических ресурсов	до 1 сентября 2018 года	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ
8	Представление и сбор информации о:		
	1) планировании работ по подготовке к эксплуатации в зимних условиях жилищного фонда, теплоисточников и коммунальных сетей	до 1 июня 2018 года	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ, Руководители управляющих компаний
	2) графиках прекращения предоставления коммунальных услуг в связи с подготовкой жилищного фонда к отопительному периоду	до 1 июня 2018 года	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ, Руководители управляющих компаний
	3) выполнении графиков ввоза топлива в организации, обеспечивающие теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы	еженедельно, с 1 июля 2018 года	
	4) подготовке муниципального образования «Каменский городской округ» к отопительному периоду 2018/2019 года по форме статистической отчетности 1-ЖКХ (зима)	ко 2 и 17 числу месяца, с июля по ноябрь 2018 года	

5)	выполнении работ по подготовке жилищного фонда, теплоисточников и коммунальных сетей в МО «Каменский городской округ»	еженедельно, по четвергам с августа по ноябрь 2018 года	
6)	создании запаса материально-технических ресурсов для ликвидации аварийных ситуаций в жилищном фонде, на объектах и сетях коммунальной инфраструктуры	ежемесячно, к 3 числу месяца, следующего за отчетным	
7)	технической готовности жилищного фонда и котельных к началу отопительного сезона	к 15 сентября 2018 года	
8)	выдаче паспортов готовности к отопительному сезону на жилищный фонд	еженедельно, с августа по октябрь 2018 года	
9)	выдаче актов готовности к отопительному периоду на теплоисточники, обеспечивающие теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы	еженедельно, с августа по ноябрь 2018 года	
9	Проведение инвентаризации муниципального имущества тепловых, водопроводных и канализационных объектов	до 15.09.2018	Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом
10	Проведение регистрации в муниципальную собственность имеющихся на территории муниципального образования бесхозных электрических, тепловых, водопроводных и канализационных сетей, электросетевых и коммунальных объектов с последующей их передачей для обслуживания в специализированные организации	постоянно по мере обнаружения	Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом
11	Проверка готовности жилищного фонда к эксплуатации в осенне-зимний период с оформлением паспортов готовности (Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденные постановлением Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 г. № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»)	до 15 сентября 2018 года	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ, Руководители управляющих компаний
12	Проверка готовности котельных, тепловых сетей муниципального образования к работе в осенне-зимний период с оформлением соответствующих документов (в соответствии с приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103)	август – ноябрь 2018 года	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ, Руководители управляющих компаний, представители Ростехнадзора (по согласованию)
13	Организация ежедневного сбора и предоставления информации о включении отопления в МО «Каменский городской округ»	ежедневно, с 15 сентября 2018 года до полного включения отопления	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ, Руководители управляющих компаний, Руководитель Управления культуры, спорта и делам молодежи, Руководитель Управления образования

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
Внеочередное заседание
РЕШЕНИЕ № 234**

24 мая 2018 года

Об организации оздоровительного отдыха и занятости детей и подростков муниципального образования «Каменский городской округ» в летний период 2018 года

Заслушав информацию начальника Управления образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» Е.Г. Балакиной руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 23 Устава Каменского городского округа, в соответствии с Законом Свердловской области от 15.06.2011 года № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области (в ред. от 17.02.2017г № 19-ОЗ), Постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 года № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», Постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 19.02.2018 года № 211 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в МО «Каменский городской округ», подпрограммой «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в МО «Каменский городской округ», Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Информацию начальника Управления образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» Е.Г. Балакиной об организации оздоровительного отдыха и занятости детей и подростков муниципального образования «Каменский городской округ» в летний период 2018 года» принять к сведению (приложение 1).

2. Заслушать информацию об итогах проведения оздоровительного отдыха и занятости детей и подростков в муниципальном образовании «Каменский городской округ» в летний период 2018 года в октябре 2018 года.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по социальной политике (Соломеин В.Н.).

**Председатель Думы Каменского городского округа
В.И. Чемезов**

Приложение №1

Информация «Об организации оздоровительного отдыха и занятости детей и подростков муниципального образования «Каменский городской округ» в летний период 2018 года»

Основными регламентирующими документами по организации оздоровительной компании являются:

- Закон Свердловской области от 15.06.2011 г. № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области (в ред. от 17.02.2017г № 19-ОЗ);
- Постановление Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха детей в Свердловской области»;
- Постановление Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 19.02.2018 года № 211 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей муниципального образования «Каменский городской округ»;
- подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в МО «Каменский городской округ»;
- Соглашением № 460 между Министерством общего и профессионального образования Свердловской области и МО «Каменский городской округ» «О предоставлении субсидий из областного бюджета бюджету муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в 2018 году (далее Соглашение).

Деятельность по реализации данных документов направлена на решения следующих задач по обеспечению отдыха, оздоровления, труда и занятости детей и подростков в летний период 2018 года:

- своевременное проведение конкурсных мероприятий на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей в оздоровительных организациях всех типов;
- проведение информационно-разъяснительной работы среди населения о порядке организации отдыха и оздоровления детей;
- обеспечение безопасного пребывания детей в оздоровительных организациях;
- содействие временному трудоустройству несовершеннолетних;
- реализация мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в летний период;
- выполнение в полном объеме целевых показателей оздоровления детей и подростков;
- функционирование муниципального автономного учреждения «Загородный оздоровительный лагерь «Колосок».

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, создания условий для укрепления их здоровья, безопасности и творческого развития в 2018 году на территории муниципального образования «Каменский городской округ» Постановлением Главы МО «Каменский городской округ» № 211 от 19.02.2018 года «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей муниципального образования «Каменский городской округ» были утверждены:

- 1) Состав районной межведомственной оздоровительной комиссии муниципального образования «Каменский городской округ»;
- 2) Положение о районной межведомственной оздоровительной комиссии муниципального образования «Каменский городской округ»;
- 3) Сеть организаций отдыха детей и их оздоровления муниципального образования «Каменский городской округ»;
- 4) Стоимость путевок в организации отдыха детей и их оздоровления.

Настоящим Постановлением определена процедура организации отдыха и оздоровления детей и подростков, обучающихся и проживающих постоянно или временно на территории муниципального образования «Каменский городской округ».

Постановлением Главы Каменского городского округа Уполномоченным органом в сфере организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков определено Управление образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (далее - Управление образования).

Льготные путевки (за счет средств областного и местного бюджетов) в организации отдыха и оздоровления, являющиеся бесплатными для родителей (законных представителей), будут предоставляться следующим категориям детей:

- детям-сиротам;
- детям-инвалидам;
- детям, оставшимся без попечения родителей;
- детям, вернувшимся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа;
- детям из многодетных семей;
- детям, получающим пенсию по случаю потери кормильца;
- детям работников организаций всех форм собственности, совокупный доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;
- детям из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- детям, оказавшимся в экстремальных условиях;
- детям, состоящим на учете в комиссиях и подразделениях по делам несовершеннолетних.

Определен размер оплаты родителями (законными представителями) стоимости одной путевки в организации отдыха и оздоровления:

- в санаторно-оздоровительные организации круглогодичного действия, загородные оздоровительные лагеря, летние оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей родительская плата составляет 15% от стоимости путевки детям, родители (законные представители) которых работают в государственных и муниципальных организациях; - всем остальным 20% от стоимости путевки.

На основании Соглашения финансирование на 2018 год предусмотрено в следующем объеме:

областной бюджет – 6 829 200,00 рублей;
местный бюджет – 4 131 800,00 рублей;
Итого: 10 961 000,00 рублей.

Стоимость путевок в организации отдыха и оздоровления составляет:

в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей	в загородный оздоровительный лагерь «Колосок»	в санаторно-оздоровительные организации круглогодичного действия	Проект "Поезд здоровья"
3 200,00	16 200,00	26 933,00	33306,00

Путевки в организации отдыха и оздоровления распределяются по следующим направлениям:

Организация отдыха и оздоровления	Целевые показатели	за 15%	за 20%	бесплатно
летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей	800	139	210	451
загородный оздоровительный лагерь «Колосок»	400	87	207	106
санаторно-оздоровительные организации круглогодичного действия	115	25	50	40
проект «Поезд здоровья»	5	0	0	5
ИТОГО:	1320	251	467	602

Утверждена дислокация и сроки работы летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей при образовательных организациях. В летний период общеобразовательные организации готовы открыть 14 летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей.

Работа муниципального оздоровительного лагеря «Колосок» начнется 08 июня 2018 года. Планируется оздоровить за 3 смены 540 человек, в том числе детей из г. Каменска-Уральского, Камышовского района. Для качественного функционирования загородного оздоровительного лагеря «Колосок» в 2018 году запланированы следующие ремонтные работы:

1. Корпус № 10:
 - устройство комнаты гигиены для девочек;
 - устройство служебного туалета;
 - ремонт и оборудование двух помещений для размещения кабинета врача и процедурного кабинета;
- (т.к. медицинский блок эксплуатироваться не будет, на здании трещина, проведена экспертиза несущих конструкций, имеются изменения, ждем письменного заключения экспертизы – направлено письмо о согласовании в ТО «Роспотребнадзор»).
- ремонт помещений для проживания сотрудников.
- Во всех помещениях будут проведены отделочные и электромонтажные работы, заменены оконные и дверные блоки, ремонт пола, устройство отопления,

2. Запланирован ремонт пола в дачках для детей (№ 6 и № 8);
3. Ремонт туалета и умывальных (последний);
4. Ремонт асфальтовых дорожек и территории около дачек (предписание СЭН);
5. Устройство автоматической пожарной сигнализации в складах и корпусе № 10 (предписание ОДН).

6. Всего запланировано средств на ремонтные работы -1359,0 областные средства, 1359,0 – из средств местного бюджета. Соглашение с Министерством образования пока не заключено. Постановление Правительства на утверждение средств от 3 мая 2018 г. Запланирован текущий ремонт пищеблока, дачек, туалетов и умывальных – частичная покраска стен и потолков.

В летний период продолжат развитие другие формы работы организаций отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков:

- трудоустройство, при содействии ГКУ «Каменск-Уральский центр занятости», планируется трудоустроить 96 человек (отряд Главы - 19 человек, в трудовых отрядах при образовательных организациях - 77 человек). на эти цели из местного бюджета выделено 100,00 тыс. рублей;
- самозанятость - подростки самостоятельно трудоустраиваются на различные виды работ;
- оборонно-спортивные лагеря;
- волонтерские отряды;
- дворовые отряды.

Проводятся мероприятия по организации летней оздоровительной компании:

- аппаратные совещания при Главе по подготовке, организации и проведению летней оздоровительной компании;
- заседания районной межведомственной оздоровительной комиссии по подготовке, организации и проведению летней оздоровительной компании;
- совещание с руководителями образовательных организаций по подготовке к летней оздоровительной компании с приглашением контролирующих органов;
- организационное совещание с руководителями летних оздоровительных лагерей с участием контролирующих органов;
- информационная работа среди населения по организации летнего отдыха через информационные конференции, районную газету «Пламя», официальные сайты образовательных организаций и Управления образования, информационные бюллетени;
- в Управлении образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» организована «Горячая линия» (36-50-38) по вопросам летнего отдыха;
- комплектование и обучение кадров оздоровительных учреждений.

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.05.2018 г. № 746 п. Мартюш

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Включение жилых помещений в состав специализированного жилищного фонда муниципального образования «Каменский городской округ» с отнесением к определенному виду специализированных жилых помещений»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210 – ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ», Положением «О предоставлении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда Каменского городского округа», утвержденным решением Думы Каменского городского округа от 20.04.2017 года № 94 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги: «Включение жилых помещений в состав специализированного жилищного фонда муниципального образования «Каменский городской округ» с отнесением к определенному виду специализированных жилых помещений» (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа М.И. Самохину.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВКЛЮЧЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ
В СОСТАВ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
С ОТНЕСЕНИЕМ К ОПРЕДЕЛЕННОМУ ВИДУ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ»**

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Включение жилых помещений в состав специализированного жилищного фонда муниципального образования «Каменский городской округ» с отнесением к определенному виду специализированных жилых помещений» (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих в процессе предоставления муниципальной услуги, и определяет состав, сроки и последовательность выполнения административных процедур (действий), в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме.

2. Заявителями на получение муниципальной услуги «Включение жилых помещений в состав специализированного жилищного фонда муниципального образования «Каменский городской округ» с отнесением к определенному виду специализированных жилых помещений» (далее - муниципальная услуга) являются обратившиеся с заявлениями о предоставлении муниципальной услуги:

- государственные учреждения здравоохранения, расположенные на территории Каменского городского округа, муниципальные учреждения и муниципальные унитарные предприятия Каменского городского округа;
- должностные лица Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», Думы муниципального образования «Каменский городской округ»;
- руководители территориальных, отраслевых (функциональных) органов Администрации МО «Каменский городской округ».

С заявлением о предоставлении муниципальной услуги вправе обратиться руководитель предприятия или учреждения или иной уполномоченный им в установленном порядке представитель.

Руководитель организации, который действует от имени организации, для подтверждения своих полномочий представляет в совокупности учредительные документы (из которых следуют полномочия органа юридического лица) и документы, подтверждающие служебное положение представителя (занятие определенной должности), положение о государственном органе, приказ о назначении на должность и документ, удостоверяющий личность. Таким образом, поскольку руководитель организации является органом юридического лица, ему не требуется предоставления доверенности для подтверждения полномочий.

Полномочия представителя должны быть подтверждены в соответствии со статьями 185, 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации доверенностью от имени юридического лица за подписью его руководителя или иного уполномоченного лица в соответствии с законом и учредительными документами.

Деятельность Административного регламента распространяется на следующие виды жилых помещений, включаемые в состав муниципального

Продолжение на стр. 3

специализированного жилищного фонда муниципального образования «Каменский городской округ»:

- служебные жилые помещения;
- жилые помещения в общежитиях;
- жилые помещения маневренного фонда.

Использование жилого помещения в качестве специализированного допускается только после отнесения его к муниципальному специализированному жилищному фонду муниципального образования «Каменский городской округ».

Включение жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда муниципального образования «Каменский городской округ», с отнесением к определенному виду специализированных жилых помещений производится на основании постановления Главы Администрации МО «Каменский городской округ».

3. Муниципальную услугу предоставляет Администрация Каменского городского округа в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа (далее - Комитет). Прием заявлений и документов в Комитет осуществляется по адресу: 623400, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97 «а», кабинет 212.

График работы Комитета: понедельник – четверг с 08.00 до 17.00, пятница с 08.00 до 16.00, перерыв с 12.30 до 13.18. В день, предшествующий нерабочему праздничному дню, продолжительность рабочего дня сокращается на один час.

Получить консультацию специалистов Комитета можно в приемные дни: среда, четверг с 9.00 до 16.00, кабинет 108, а также по телефону (3439) 37-93-29.

Прием заявлений и документов осуществляется также в филиалах государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - многофункциональный центр) и его отделах приема и выдачи документов.

Место нахождения МФЦ в Красногорском районе:

1) 623400, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, д. 43. График работы: понедельник, среда, пятница с 8.00 до 18.00, вторник, четверг с 8.00 до 20.00, суббота с 8.00 до 17.00, без перерыва на обед, воскресенье – выходной день;

2) 623400, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Каменская, д.82 «а». График работы: понедельник, среда, четверг, пятница с 8.00 до 18.00; вторник с 8.00 до 20.00, суббота с 8.00 до 17.00; воскресенье – выходной день.

Место нахождения МФЦ в Синарском районе: 623400, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Ленина, д. 34. График работы: понедельник - воскресенье с 08.00 до 20.00, без перерыва на обед.

Место нахождения МФЦ в Каменском районе: 623462, Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, ул. Титова, д.8. График работы: понедельник-пятница с 8.00 до 17.00, суббота, воскресенье – выходной день.

Информация о месте нахождения и графике работы МФЦ может быть получена по телефону 8 (3439) 30-51-00, 32-33-11. Информацию о месте нахождения, телефоне, адресе электронной почты, графике и режиме работы МФЦ (отделов МФЦ) можно получить на официальном сайте МФЦ (<http://www.mfc66.ru/>).

4. Заявление о включении жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда (далее - заявление) заявитель также может подать в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://gosuslugi.ru/>) (далее - Единый портал).

Получение муниципальной услуги в электронном виде доступно заявителям, зарегистрированным на Едином портале, имеющим учетную запись со статусом «Подтвержденная».

При подаче заявления с использованием Единого портала оно должно быть подписано простой электронной подписью заявителя. Применение простой электронной подписи при предоставлении муниципальных услуг с использованием Единого портала регулируется Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

Копия Постановления Главы Администрации Каменского городского округа о включении жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда с отнесением к определенному виду специализированных жилых помещений (далее - постановление) либо решение об отказе во включении жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда выдается заявителю на личном приеме при предъявлении им документа, удостоверяющего его личность, или документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, действующего на основании доверенности (при подаче заявления представителем заявителя).

Копия постановления направляется заявителю по почте, если при подаче заявления заявитель не изъявил желание получить копию постановления непосредственно в Комитете (за исключением случая подачи заявления в электронной форме с использованием Единого портала). Если при подаче заявления заявитель изъявил желание получить копию постановления непосредственно в Комитете, но не обратился за ее получением в течение трех рабочих дней, копия постановления направляется заявителю по почте (за исключением случая подачи заявления в электронной форме через Единый портал).

5. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить непосредственно в Комитете; в разделе «Муниципальные услуги» официального сайта МО «Каменский городской округ» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.kamensk-adm.ru/); на Едином портале; в многофункциональном центре.

Ответ на письменное обращение направляется заявителю в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, либо выдается на личном приеме.

Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении.

Срок рассмотрения письменного или электронного обращения заявителя и направления ответа на него не превышает 30 календарных дней со дня регистрации письменного или электронного обращения.

Максимальное время консультации заявителей на личном приеме составляет 15 минут.

Информирование и консультирование заявителей осуществляются по следующим вопросам:

- о порядке предоставления необходимых для получения государственной услуги документов;
- об источниках получения необходимых документов;
- о местах и графиках приема заявителей;
- о порядке и сроках рассмотрения заявлений и документов;
- о порядке обжалования решений и действий (бездействия), принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги.

6. Информирование заявителей о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляют специалисты Комитета в приемные дни согласно графику, представленному в пункте 3 Административного регламента, а также специалисты многофункционального центра.

При обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронном виде информация о ходе предоставления муниципальной услуги направляется заявителю в раздел «Личный кабинет» на Едином портале.

7. На информационном стенде размещается следующая информация: перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам; график приема заявителей;

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

блок-схема предоставления муниципальной услуги; текст Административного регламента.

8. В разделе «Муниципальные услуги» официального сайта МО «Каменский городской округ» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на Едином портале размещается следующая информация:

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

сведения о местонахождении Комитета, график работы, номера контактных телефонов, адрес электронной почты Комитета; текст Административного регламента.

Раздел 2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
9. Наименование муниципальной услуги – «Включение жилых помещений в состав специализированного жилищного фонда муниципального образования «Каменский городской округ» с отнесением к определенному виду специализированных жилых помещений».

10. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу от имени Администрации Каменского городского округа - Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Каменского городского округа.

11. Получение муниципальной услуги в многофункциональном центре осуществляется в порядке, предусмотренном соглашением о взаимодействии, заключенным между Администрацией МО «Каменский городской округ» и многофункциональным центром, с момента вступления в силу такого соглашения.

12. Результатом предоставления услуги является:

1) включение жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда с отнесением к определенному виду специализированных жилых помещений путем принятия соответствующего Постановления Главы Каменского городского округа;

2) решение об отказе во включении жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда с отнесением к определенному виду специализированных жилых помещений.

13. Заявителю отказывается в предоставлении услуги при наличии оснований для отказа в предоставлении услуги, указанных в пункте 19 Административного регламента.

14. Срок предоставления муниципальной услуги со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов составляет 30 календарных дней, в том числе в электронном виде.

В случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации заявления и документов в многофункциональном центре.

15. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими правовыми актами:
Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 03.01.2005, № 1, часть 1, статья 14);

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010, № 31, статья 4179);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.02.2006, № 6, статья 697);

Решением Думы Каменского городского округа от 20.04.2017 № 94 «Об утверждении Положения «О предоставлении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда Каменского городского округа» («Пламя», № 33, 25.04.2017)

16. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем или уполномоченным лицом, приведен в таблице 1.

Таблица 1

Категория и (или) наименование представляемого документа	Форма представления документа	Примечание
1	2	3
1. Заявление о предоставлении услуги	Подлинник	Заявление оформляется в произвольной форме. В заявлении указываются местонахождение жилого помещения, вид помещения специализированного жилищного фонда, в состав которого включается жилое помещение, полное наименование юридического лица, адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии). Подписывается руководителем.
2. Документ, подтверждающий право собственности либо право хозяйственного ведения или оперативного управления на жилое помещение;	Копия с предъявлением подлинника	
3. Документ, удостоверяющий личность заявителя	Копия с предъявлением подлинника	Представляется заявителем, представителем заявителя
4. Технический паспорт жилого помещения (запрашивается в БТИ в отношении жилого помещения, вопрос о включении, в состав специализированного жилищного фонда которого рассматривается)	Технический паспорт жилого помещения, либо справка о технико-экономических показателях жилого помещения	Подлинник либо нотариально заверенная копия
5. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.	Копия изымается у заявителя и остается в архиве.	Нотариально удостоверенная доверенность, либо согласие, приравненная к нотариальной.
6. Заключение о соответствии жилого помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению и его пригодности для проживания.	Копия с предъявлением подлинника, либо нотариально заверенная копия.	Для получения данного документа необходимо обратиться в межведомственную комиссию для оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда Каменского городского округа в порядке, установленном Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Признание в установленном порядке помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», утвержденным постановлением Главы Каменского городского округа от 04.12.2017 г. № 1652

17. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, указан в таблице 2.

Указанные документы могут быть получены без участия заявителя в ходе межведомственного информационного обмена. Заявитель вправе по собственной инициативе представить эти документы.

Таблица 2

Категория и (или) наименование документа	Документ, представляемый заявителем по собственной инициативе взамен запрашиваемого	
	наименование	форма представления
1	2	3
1. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая общедоступные сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости (запрашивается в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области в отношении жилого помещения, вопрос о включении, в состав специализированного жилищного фонда которого рассматривается)	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая общедоступные сведения о зарегистрированных правах на освоенное жилое помещение	Подлинник
2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (запрашивается в Управлении Федеральной налоговой службы № 22 по Свердловской области в отношении юридического лица, обратившегося с заявлением о включении жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда)	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	Подлинник, либо копия, заверенная руководителем данного юридического лица
3. Выписка из реестра муниципальной собственности муниципального образования «Каменский городской округ» (запрашивается в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа)	Выписка из реестра муниципальной собственности муниципального образования «Каменский городской округ»	Подлинник
4. Справка, заверенная подписью должностного лица, ответственного за регистрацию граждан по месту пребывания или по месту жительства, об отсутствии лиц, зарегистрированных в жилом помещении, вопрос о включении, в состав специализированного жилищного фонда которого рассматривается (запрашивается в Федеральной миграционной службе Российской Федерации по Свердловской области)	Справка, заверенная подписью должностного лица, ответственного за регистрацию граждан по месту пребывания или по месту жительства, об отсутствии зарегистрированных в жилом помещении	Подлинник

В соответствии с требованиями пунктов 1, 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» органы, предоставляющие услуги, не вправе требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в перечень, определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

18. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов являются:

представлены нечитаемые документы, документы с приписками, подчистками, помарками;

представлены документы лицом, не уполномоченным в установленном порядке на подачу документов (при подаче документов представителем заявителя);

отсутствуют в заявлении указания на местонахождение и вид жилого помещения, включаемого в состав специализированного жилищного фонда, наименование юридического лица, которое является заявителем на получение муниципальной услуги, контактные данные заявителя, почтовый адрес, на который следует направить ответ, подпись руководителя.

19. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 16 Административного регламента;

заявитель не относится к получателям услуги, указанным в пункте 2 Административного регламента;

жилое помещение не является муниципальной собственностью;

в представленных документах содержатся недостоверные сведения в отношении заявителя либо жилого помещения, включаемого в состав специализированного жилищного фонда муниципального образования «Каменский городской округ»;

жилое помещение, в отношении которого решается вопрос о включении его в состав специализированного жилищного фонда, предоставлено по договорам социального найма, найма жилого помещения, а также, если имеется обременение прав на это имущество;

жилое помещение является непригодным для постоянного проживания граждан (не отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства), не является благоустроенным применительно к условиям соответствующего населенного пункта.

20. В случае подачи заявления в электронном виде с использованием Единого портала, дополнительным основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является непредставление заявителем документа, удостоверяющего его личность.

21. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

22. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления, в том числе поданного в электронной форме с использованием Единого портала, составляет три рабочих дня.

23. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, соответствуют требованиям противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Входы в помещения оборудуются кнопками вызова или пандусами

Продолжение на стр. 4

и (или) расширенными подходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Помещения, предназначенные для ожидания, оборудуются информационными стендами, стульями и столами.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), обеспечиваются канцелярскими принадлежностями.

Кабинеты для приема заявителей и получателей муниципальной услуги оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета; фамилии, имени, отчества и наименования должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги; времени приема заявителей, перерыва на обед.

24. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

количество обращений за получением муниципальной услуги; количество получателей муниципальной услуги; количество консультаций по вопросам предоставления муниципальной услуги;

среднее количество человеко-часов, затраченных на предоставление одной муниципальной услуги;

количество регламентированных посещений органа власти для получения муниципальной услуги;

максимальное количество документов, необходимых для предоставления одной муниципальной услуги;

максимальное количество межведомственных запросов для обеспечения получения муниципальной услуги, в том числе количество межведомственных запросов, осуществляемых с помощью системы межведомственного взаимодействия;

максимальное количество документов, самостоятельно представляемых заявителем для получения муниципальной услуги;

максимальное время ожидания от момента обращения за получением муниципальной услуги до фактического начала предоставления муниципальной услуги;

возможность получения муниципальной услуги через многофункциональный центр;

наличие информационной системы, автоматизирующей процесс предоставления муниципальной услуги;

возможность получения муниципальной услуги через сеть Интернет, в том числе:

запись для получения муниципальной услуги через сеть Интернет; подача заявления для получения муниципальной услуги через сеть Интернет;

возможность мониторинга хода оказания муниципальной услуги через сеть Интернет;

возможность получения результата муниципальной услуги через сеть Интернет;

размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги в сети Интернет;

размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги в брошюрах, буклетах, на информационных стендах и электронных табло, расположенных в помещении органа, предоставляющего муниципальную услугу;

возможность получения консультации специалиста по вопросам предоставления муниципальной услуги по телефону, через сеть Интернет, по электронной почте, при личном обращении, при письменном обращении через организации почтовой связи;

обеспечение возможности обслуживания людей с ограниченными возможностями (наличие пандусов, специальных ограждений, перил, обеспечивающих беспрепятственное передвижение инвалидов коляскам);

наличие электронной системы управления очередью на прием для получения муниципальной услуги;

максимальная удаленность места жительства потенциального заявителя от ближайшего места предоставления муниципальной услуги; максимальное время перемещения от места жительства потенциального заявителя до ближайшего места предоставления муниципальной услуги на общественном транспорте;

доля обращений за получением муниципальной услуги через сеть Интернет от общего количества обращений за получением услуги;

доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги, от общего числа опрошенных заявителей;

доля заявителей, удовлетворенных результатом предоставления муниципальной услуги, от общего числа опрошенных заявителей;

количество обоснованных жалоб на нарушения требований к предоставлению муниципальной услуги;

доля обоснованных жалоб от общего количества обращений за получением муниципальной услуги;

количество обращений в судебные органы для обжалования решений и действий (бездействия), принятых (осуществленных) должностными лицами в ходе предоставления муниципальной услуги.

Раздел 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ

25. При предоставлении муниципальной услуги «Включение жилых помещений в состав специализированного жилищного фонда муниципальной образования «Каменский городской округ» с отнесением к определенному виду специализированных жилых помещений» выполняются следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;

2) рассмотрение документов и проверка содержащихся в них сведений;

3) принятие решения о включении (отказе во включении) жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в Приложении №1 к Административному регламенту.

26. Основанием для начала выполнения административной процедуры «Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов» является поступление в Комитет или многофункциональный центр заявления и документов, предусмотренных пунктом 16 Административного регламента, в том числе в электронном виде.

27. При личном обращении заявителя специалист Комитета (многофункционального центра), ответственный за прием заявлений и документов, осуществляет следующие действия:

1) проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя и полномочия заявителя либо полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

2) сличает представленные экземпляры подлинников документов и их копии, осуществляет заверение копий представленных документов.

28. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме заявления и документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, специалист Комитета (многофункционального центра), ответственный за прием заявлений и документов, выдает заявителю расписку в приеме заявления и документов. В течение трех рабочих дней со дня их поступления, направляет заявление и документы в Администрацию для присвоения заявлению соответствующего регистрационного номера с проставлением регистрационного номера и даты регистрации непосредственно на бланке заявления и занесением необходимых сведений в систему документационного обеспечения.

29. При наличии оснований для отказа в приеме заявления и документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, специалист Комитета (многофункционального центра), ответственный за прием заявлений и документов, возвращает заявителю заявление и документы и устно разъясняет ему причину отказа.

30. Для подачи заявления в электронном виде с использованием Единого портала заявителю необходимо зарегистрироваться на Едином портале, получить личный пароль и логин для доступа в раздел «Личный кабинет» и выполнить следующие действия:

выбрать в разделе «Личный кабинет» последовательно пункты меню «Органы власти», «Органы власти по местоположению», «Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа», «Включение жилых помещений в состав специали-

зированного жилищного фонда», «Получить услугу»; заполнить форму заявления, прикрепить электронные копии документов (при наличии), а также подтвердить необходимость получения муниципальной услуги, выбрав пункт меню «Подать заявление».

31. При поступлении заявления через Единый портал, специалист Комитета, ответственный за прием заявлений и документов, осуществляет следующие действия:

1) при отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, в течение трех рабочих дней со дня их поступления, направляет заявление и документы в Администрацию для присвоения заявлению соответствующего регистрационного номера с проставлением регистрационного номера и даты регистрации непосредственно на бланке заявления и занесением необходимых сведений в систему документационного обеспечения, после чего направляет заявителю в раздел «Личный кабинет» на Едином портале уведомление о приеме и регистрации заявления и документов;

2) при наличии оснований для отказа в приеме заявления и документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, направляет заявителю в раздел «Личный кабинет» на Едином портале уведомление об отказе в приеме заявления и документов с разъяснением причины отказа.

32. Результатом административной процедуры «Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов» является регистрация заявления и документов и направление их специалисту Комитета, ответственному за рассмотрение документов, либо отказ в регистрации заявления и документов.

33. Заявление и документы, прошедшие регистрацию, в течение двух рабочих дней направляются специалисту Комитета, ответственному за рассмотрение документов, для проверки содержащихся в них сведений.

34. Основанием для начала административной процедуры «Рассмотрение документов и проверка содержащихся в них сведений» является поступление заявления и документов, прошедших регистрацию, специалисту Комитета, ответственному за рассмотрение документов.

35. Специалист Комитета, ответственный за рассмотрение документов, в течение 15 календарных дней со дня получения заявления и документов выполняет следующие административные действия:

1) устанавливает факт полноты представления заявителем необходимых документов;

2) в случае если заявителем представлены не все документы, запрашиваемые в порядке межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия документы, не представленные заявителем, из числа следующих:

выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую общедоступные сведения о зарегистрированных правах на жилое помещение, в отношении которого решается вопрос о включении его в состав специализированного жилищного фонда, - в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области;

выписку из реестра муниципальной собственности на жилое помещение, в отношении которого решается вопрос о включении его в состав специализированного жилищного фонда, - в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа;

справку об отсутствии лиц, зарегистрированных по адресу жилого помещения, в отношении которого решается вопрос о включении его в состав специализированного жилищного фонда, - в Федеральной миграционной службе Российской Федерации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - в Управлении Федеральной налоговой службы № 22 по Свердловской области в отношении юридического лица, обратившегося с заявлением о включении жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда;

3) устанавливает наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 19 Административного регламента.

36. При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 19 Административного регламента (в случае подачи заявления с использованием Единого портала), специалист Комитета, ответственный за рассмотрение заявления и документов, направляет заявителю в раздел «Личный кабинет» на Едином портале уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, в котором содержится указание на необходимость явиться на личный прием и представить документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), для получения письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги. В уведомлении также указываются адрес и телефон специалиста Комитета, к которому необходимо обратиться для получения письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

37. Результатом административной процедуры «Рассмотрение документов и проверка содержащихся в них сведений» является факт установления отсутствия (наличия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 19 Административного регламента.

38. Основанием для начала административной процедуры «Принятие решения о включении (отказе во включении) жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда с отнесением к определенному виду специализированных жилых помещений» является результат рассмотрения заявления и документов, прошедших регистрацию специалистом Комитета, ответственным за рассмотрение заявления и документов.

39. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 19 Административного регламента, специалист Комитета, ответственный за рассмотрение заявления и документов, готовит проект постановления Главы Каменского городского округа о включении жилого помещения муниципального жилищного фонда в состав специализированного жилищного фонда с отнесением к определенному виду специализированных жилых помещений и представляет его на согласование, и подписание в соответствии с установленным порядком издания муниципальных правовых актов.

40. В случае подачи заявления в электронной форме через Единый портал специалист Комитета, ответственный за рассмотрение заявления и документов, направляет заявителю в раздел «Личный кабинет» на Едином портале уведомление о принятии постановления, в котором содержится указание на необходимость явиться на личный прием для получения копии постановления.

Уведомление также содержит следующую информацию: адрес Комитета; номер телефона и график приема специалиста Комитета, к которому необходимо обратиться для получения копии постановления.

41. Копии постановления в течение трех рабочих дней со дня его принятия направляется в Комитет по управлению муниципальным имуществом.

Копия постановления выдается заявителю при предъявлении им подлинника документа, удостоверяющего его личность, или документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (если от имени заявителя действует его представитель).

Копия постановления направляется заявителю по почте, если при подаче заявления заявитель не изъявил желание получить копию постановления непосредственно в Комитете (за исключением случая подачи заявления в электронной форме с использованием Единого портала).

Если при подаче заявления заявитель изъявил желание получить копию постановления непосредственно в Комитете, но не обратился за ее получением в течение трех рабочих дней, копия постановления направляется заявителю по почте (за исключением случая подачи заявления в электронной форме через Единый портал).

42. При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 19 Административного регламента, специалист Комитета, ответственный за рассмотрение заявления и документов, готовит проект решения об отказе во включении жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда с отнесением его к определенному виду специализированных жилых помещений и представляет его вместе с документами, являющимися основанием для такого отказа, на подпись Главе Каменского городского округа.

43. Глава Каменского городского округа рассматривает и подписывает проект решения об отказе во включении жилого помещения в состав

специализированного жилищного фонда с отнесением его к определенному виду специализированных жилых помещений в течение трех рабочих дней.

44. Максимальный срок выполнения административной процедуры «Принятие решения о включении (отказе во включении) жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда» составляет 7 календарных дней.

45. Результатом административной процедуры «Принятие решения о включении (отказе во включении) жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда» является включение (отказ во включении) жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда с отнесением его к определенному виду специализированных жилых помещений.

Раздел 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

46. В целях повышения эффективности, обеспечения полноты и качества предоставления муниципальной услуги контроль за исполнением Административного регламента осуществляется Председателем Комитета.

47. Задачами контроля являются:

соблюдение специалистами Комитета положений Административного регламента, порядка и сроков осуществления административных действий и процедур;

предупреждение и пресечение возможных нарушений прав и законных интересов заявителей;

выявление имеющихся нарушений прав и законных интересов заявителей и устранение таких нарушений;

совершенствование процесса предоставления муниципальной услуги.

48. Формами осуществления контроля являются проверки (плановые и внеплановые) и текущий контроль.

49. Плановые и внеплановые проверки деятельности специалистов Комитета, ответственных за прием и рассмотрение документов, проводятся председателем Комитета.

50. Порядок и периодичность проведения проверок устанавливается распоряжением председателя Комитета.

51. Текущий контроль за надлежащим выполнением специалистами Комитета административных действий в рамках административных процедур осуществляется председателем Комитета.

Раздел 5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

52. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) органа, предоставляющего услугу, его должностных лиц и решений, принятых при предоставлении муниципальной услуги.

53. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания для отказа не предусмотрены нормативными правовыми актами;

требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами;

отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

54. Жалоба подается в Администрацию Каменского городского округа в письменной форме на бумажном носителе (в том числе при личном приеме заявителя) или в электронной форме на имя:

Главы Администрации Каменского городского округа при обжаловании действий (бездействия) председателя Комитета в ходе предоставления муниципальной услуги;

Председателя Комитета - при обжаловании действий (бездействия) специалистов Комитета.

Прием жалоб, подаваемых на имя главы Администрации Каменского городского округа, производится по адресу: 623428, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, Пр. Победы, 38а. Время приема: понедельник – четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 16.00, перерыв с 12.30 до 13.18.

Прием жалоб, подаваемых на имя Председателя Комитета, производится по адресу: 623418, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, Пр. Победы, 97 «а», кабинет 212. Время приема: понедельник – четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 16.00, перерыв с 12.30 до 13.18.

Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе раздела «Муниципальные услуги» официального сайта МО «Каменский городской округ», единого портала, а также может быть принята на личном приеме заявителя.

В случае если жалоба подается представителем заявителя, им представляется документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя, указанный в пункте 3 Административного регламента. При подаче жалобы в электронном виде документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлен в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, при этом представление документа, удостоверяющего личность заявителя, не требуется.

55. Жалоба должна содержать:

наименование органа Администрации Каменского городского округа, предоставляющего муниципальную услугу, наименование должности должностного лица либо иного муниципального служащего, должностного лица либо иного работника подведомственного учреждения (организации), участвующего в предоставлении муниципальной услуги, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Комитета, должностного лица либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) Комитета, должностного лица либо муниципального служащего (заявателем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии).

56. В соответствии с законодательством Российской Федерации в случае подачи жалобы на личном приеме представитель заявителя предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная руководителем муниципального предприятия или учреждения или уполномоченным этим руководителем лицом и заверенная печатью;

копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

57. Жалобы, поступившие в Администрацию Каменского городского округа, подлежат регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня поступления.

По результатам рассмотрения жалобы должностное лицо Администрации

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.06.2018 г. № 772 п. Мартюш
О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории для размещения объекта «Реконструкция моста через р. Исеть в с. Пирогово Каменского района Свердловской области»

Руководствуясь ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 19.04.2018 года № 225), Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Обществу с ограниченной ответственностью «Гордорпроект» подготовить проект планировки и проект межевания территории для размещения объекта «Реконструкция моста через р. Исеть в с. Пирогово Каменского района Свердловской области» (далее по тексту - проект).

2. Рекомендовать заинтересованным лицам в десятидневный срок со дня опубликования настоящего постановления представить свои предложения в письменной форме о сроках подготовки и содержании проекта в Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства муниципального образования «Каменский городской округ» по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, проспект Победы, 97а, каб. 121.

3. Муниципальному казенному учреждению «Управление капитального строительства муниципального образования «Каменский городской округ» (О.Н. Ушакова) обеспечить подготовку и выдачу Обществу с ограниченной ответственностью «Гордорпроект» технического задания на разработку проекта с учетом поступивших предложений от заинтересованных лиц.

4. Обществу с ограниченной ответственностью «Гордорпроект» в соответствии с техническим заданием проект в срок до 01.07.2018 года.

5. Комитету по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (Л.Н. Мазурина) провести проверку проекта на соответствие техническому заданию и требованиям, установленным ч.10 ст. 45 Градостроительного кодекса РФ.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.06.2018 г. № 821 п. Мартюш
О внесении изменений в отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 1 квартал 2018 года, утвержденный постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 16.05.2018 года № 697

Во исполнение заключения Контрольного органа Каменского городского округа № 01-14/16 от 31.05.2018 года по анализу (мониторингу) отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 1 квартал 2018 года, в целях устранения выявленных внутренних расхождений в отчете, руководствуясь статьей 47 Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Каменский городской округ», утвержденного Решением Думы Каменского городского округа от 27.03.2014 года округа № 212 (в редакции решений Думы Каменского городского округа от 19.03.2015 года № 314, от 15.10.2015 года № 395, от 12.11.2015 года № 402, от 28.07.2016 года № 505 от 28.07.2016 года № 505, от 19.10.2017 года № 147) ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» за 1 квартал 2018 года, утвержденный постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 16.05.2018 года № 697, следующие изменения:

1.1. в отчете об исполнении доходов бюджета муниципального образования «Каменский городской округ», сгруппированных в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации, за 1 квартал 2018 года:

1.1.1. в строке 1 цифру «68845,30» заменить цифрой «68845,40»;

1.1.2. в строке 21 цифру «319,40» заменить цифрой «319,50»;

1.1.3. в строке 24 цифру «310,50» заменить цифрой «310,60»;

1.2. в строке 2 отчета об исполнении источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Каменский городской округ», сгруппированных в соответствии с классификацией источников внутреннего финансирования дефицита бюджетов Российской Федерации, за 1 квартал 2018 года, цифру «59,9» заменить цифрой «-140,1».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления Л.Г. Жукову.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.06.2018 г. № 823 п. Мартюш
Об организации и проведении публичных слушаний по проекту Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 19.04.2018 года № 225), применительно к пгт. Мартюш, д. Брод Каменского района Свердловской области»

На основании статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительного кодекса РФ, Решения Думы Каменского городского округа от 18.12.2014 года № 286 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных (общественных) слушаний в Каменском городском округе» (в редакции от 28.01.2018 года № 439), руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 19.04.2018 года № 225), Уставом МО «Каменский городской округ», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территории Каменского городского округа ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить на 14 августа 2018 года в 17.00 часов в здании Бродовской сельской администрации (пгт. Мартюш, ул. Титова, 8) публичные слушания по проекту Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 19.04.2018 года № 225), применительно к пгт. Мартюш, д. Брод Каменского района Свердловской области» в следующей части:

1.1. Изменить границы территориальной зоны ИТ4 (основные проезды и коридоры коммуникаций) по адресу: Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, ул. Речная, с северной стороны от земельного участка с кадастровым номером 66:12:5301002:324, за счет увеличения территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа);

1.2. Изменить границы территориальной зоны СПЗ (санитарно-защитное озеленение) по адресу: Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, ул. Кирова (с западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 66:12:5301001:6) за счет увеличения территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа);

1.3. Исключить территориальную зону СПЗ (санитарно-защитное озеленение) в границах земельного участка с кадастровым номером 66:12:5301002:556 по адресу: Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, ул. Ленина, 2 «б», за счет увеличения территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа);

1.4. Изменить границы территориальной зоны СПЗ (санитарно-защитное озеленение) по адресу: Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, ул. Ленина, с северной стороны от земельного участка с кадастровым номером 66:12:5301002:556, за счет увеличения территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа);

1.5. Исключить территориальные зоны СПЗ (санитарно-защитное озеленение) и ИТ4 (основные проезды и коридоры коммуникаций) в границах земельного участка с кадастровым номером 66:12:5301003:344 по адресу: Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, ул. Западная, 9, за счет увеличения территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа);

1.6. Исключить территориальную зону Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа) в границах земельного участка с кадастровым номером 66:12:5301003:552 по адресу: Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, ул. Гагарина, 19, за счет образования территориальной зоны ИТ2 (инфраструктура автомобильного транспорта);

1.7. Изменить границы территориальной зоны ИТ2 (инфраструктура автомобильного транспорта), исключить территориальные зоны П4 (территории производственных и коммунально-складских предприятий 4-го класса вредности) и П6 (территории инвестиционного развития производственных и коммунально-складских предприятий 3-го, 4-го и 5-го классов вредности) в кадастровом квартале с кадастровым номером 66:12:5216001, по адресу: Свердловская область, Каменский район, ул. Пионерская (западнее ул. Пионерская) за счет образования территориальной зоны П5 (территории производственных и коммунально-складских предприятий 5-го класса вредности);

1.8. Изменить границы территориальной зоны ИТ2 (инфраструктура автомобильного транспорта) в кадастровом квартале с кадастровым номером 66:12:5216001, по адресу: Свердловская область, Каменский район, ул. Пионерская (западнее ул. Пионерская) за счет образования территориальной зоны ИТ4 (основные проезды и коридоры коммуникаций);

1.9. Изменить границы территориальной зоны ИТ4 (основные проезды и коридоры коммуникаций) и ОДЗ (учебные комплексы) в кадастровом квартале с кадастровым номером 66:12:5301002 по адресу: Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, ул. Ленина, за счет образования территориальной зоны ОД1 (многофункциональные центры обслуживания и общественно-деловой активности);

1.10. Изменить границы территориальной зоны ОТ2 (открытые природные пространства) в границах земельных участков с кадастровыми номерами 66:12:5101002:186 и 66:12:5101002:190 по адресу: Свердловская область, Каменский район, д. Брод, за счет образования территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа);

1.11. Исключить территориальные зоны ОТ2 (открытые природные пространства) и ОТ1 (леса, лесопарки) в границах земельного участка с кадастровым номером 66:12:5101003:741 по адресу: Свердловская область, Каменский район, д. Брод, за счет увеличения территориальной зоны Р1 (озелененные территории общего пользования);

1.12. Исключить территориальную зону ИТ4 (основные проезды и коридоры коммуникаций) в границах земельного участка с кадастровым номером 66:12:5101003:779 по адресу: Свердловская область, Каменский район, д. Брод, ул. Береговая, 10, за счет увеличения территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа);

1.13. Исключить территориальные зоны ИТ4 (основные проезды и коридоры коммуникаций) и ОТ2 (открытые природные пространства) в границах земельного участка с кадастровым номером 66:12:5101002:344 по адресу: Свердловская область, Каменский район, д. Брод, ул. Чапаева, 19 «а», за счет увеличения территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа);

1.14. Исключить территориальную зону ОТ1 (леса, лесопарки) в границах земельных участков с кадастровыми номерами 66:12:5101003:578, 66:12:5101003:570, 66:12:5101003:571, 66:12:5101003:701, 66:12:5101003:703, 66:12:5101003:736, 66:12:01003:737, за счет увеличения территориальной зоны СХ6 (сельскохозяйственные угодья).

2. Назначить ответственным за организацию и проведение публичных слушаний председателя Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» Л.Н. Мазурина.

3. Комитету по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» в период с 12.06.2018г. по 12.08.2018г. организовать размещение проекта Решения:

- в здании Бродовской сельской администрации по адресу: Свердловская область, Каменский район, п. Мартюш, ул. Титова, 8;

- в Комитете по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.

4. Установить, что предложения и замечания заинтересованных лиц и организаций по проекту Решения, направляются в письменном виде в Комитет по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, каб. 118, тел. (3439) 36-59-80).

5. Опубликовать настоящее постановление и проект Решения в газете «Пламя», разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
РЕШЕНИЕ (проект)**

от _____
О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 19.04.2018 года № 225), применительно к пгт. Мартюш, д. Брод Каменского района Свердловской области

В целях реализации градостроительной деятельности, устойчивого развития территории Каменского городского округа, обеспечения интересов граждан и их объединений, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 года № 190-ФЗ, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 19.04.2018 года № 225), Уставом Каменского городского округа, протоколом публичных слушаний, заключением о результатах публичных слушаний, Дума Каменского городского округа Р.Е.Ш.И.Л.А.

1. Внести изменения в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 19.04.2018 года № 225), применительно к пгт. Мартюш, д. Брод Каменского района Свердловской области в следующей части:

1.1. Изменить границы территориальной зоны ИТ4 (основные проезды и коридоры коммуникаций) по адресу: Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, ул. Речная, с северной стороны от земельного участка с кадастровым номером 66:12:5301002:324, за счет увеличения территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа) согласно фрагменту 1 (прилагается);

1.2. Изменить границы территориальной зоны СПЗ (санитарно-защитное озеленение) по адресу: Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, ул. Кирова (с западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 66:12:5301001:6) за счет увеличения территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа) согласно фрагменту 2 (прилагается);

1.3. Исключить территориальную зону СПЗ (санитарно-защитное озеленение) в границах земельного участка с кадастровым номером 66:12:5301002:556 по адресу: Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, ул. Ленина, 2 «б», за счет увеличения территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа) согласно фрагменту 3 (прилагается);

1.4. Изменить границы территориальной зоны СПЗ (санитарно-защитное озеленение) по адресу: Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, ул. Ленина, с северной стороны от земельного участка с кадастровым номером 66:12:5301002:556, за счет увеличения территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа) согласно фрагменту 3 (прилагается);

1.5. Исключить территориальные зоны СПЗ (санитарно-защитное озеленение) и ИТ4 (основные проезды и коридоры коммуникаций) в границах земельного участка с кадастровым номером 66:12:5301003:344 по адресу: Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, ул. Западная, 9, за счет увеличения территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа) согласно фрагменту 4 (прилагается);

1.6. Исключить территориальную зону Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа) в границах земельного участка с кадастровым номером 66:12:5301003:552 по адресу: Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, ул. Гагарина, 19, за счет образования территориальной зоны ИТ2 (инфраструктура автомобильного транспорта) согласно фрагменту 5 (прилагается);

1.7. Изменить границы территориальной зоны ИТ2 (инфраструктура автомобильного транспорта), исключить территориальные зоны П4 (территории производственных и коммунально-складских предприятий 4-го класса вредности) и П6 (территории инвестиционного развития производственных и коммунально-складских предприятий 3-го, 4-го и 5-го классов вредности) в кадастровом квартале с кадастровым номером 66:12:5216001, по адресу: Свердловская область, Каменский район, ул. Пионерская (западнее ул. Пионерская) за счет образования территориальной зоны П5 (территории производственных и коммунально-складских предприятий 5-го класса вредности) согласно фрагменту 6 (прилагается);

1.8. Изменить границы территориальной зоны ИТ2 (инфраструктура автомобильного транспорта) в кадастровом квартале с кадастровым номером 66:12:5216001, по адресу: Свердловская область, Каменский район, ул. Пионерская (западнее ул. Пионерская) за счет образования территориальной зоны ИТ4 (основные проезды и коридоры коммуникаций) согласно фрагменту 6 (прилагается);

1.9. Изменить границы территориальной зоны ИТ4 (основные проезды и коридоры коммуникаций) и ОДЗ (учебные комплексы) в кадастровом квартале с кадастровым номером 66:12:5301002 по адресу: Свердловская область, Каменский район, д. Брод, за счет образования территориальной зоны ОД1 (многофункциональные центры обслуживания и общественно-деловой активности) согласно фрагменту 7 (прилагается);

1.10. Изменить границы территориальной зоны ОТ2 (открытые природные пространства) в границах земельных участков с кадастровыми номерами 66:12:5101002:186 и 66:12:5101002:190 по адресу: Свердловская область, Каменский район, д. Брод, за счет образования территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа) согласно фрагменту 8 (прилагается);

1.11. Исключить территориальные зоны ОТ2 (открытые природные пространства) и ОТ1 (леса, лесопарки) в границах земельного участка с кадастровым номером 66:12:5101003:741 по адресу: Свердловская область, Каменский район, д. Брод, ул. Чапаева, 19 «а», за счет увеличения территориальной зоны Р1 (озелененные территории общего пользования) согласно фрагменту 9 (прилагается);

1.12. Исключить территориальную зону ИТ4 (основные проезды и коридоры коммуникаций) в границах земельного участка с кадастровым номером 66:12:5101003:779 по адресу: Свердловская область, Каменский район, д. Брод, ул. Береговая, 10, за счет увеличения территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа) согласно фрагменту 10 (прилагается);

1.13. Исключить территориальные зоны ИТ4 (основные проезды и коридоры коммуникаций) и ОТ2 (открытые природные пространства) в границах земельного участка с кадастровым номером 66:12:5101002:344 по адресу: Свердловская область, Каменский район, д. Брод, ул. Чапаева, 19 «а», за счет увеличения территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа) согласно фрагменту 11 (прилагается);

1.14. Исключить территориальную зону ОТ1 (леса, лесопарки) в границах земельных участков с кадастровыми номерами 66:12:5101003:578, 66:12:5101003:570, 66:12:5101003:571, 66:12:5101003:701, 66:12:5101003:703, 66:12:5101003:736, 66:12:01003:737, за счет увеличения территориальной зоны СХ6 (сельскохозяйственные угодья).

Окончание на стр. 7

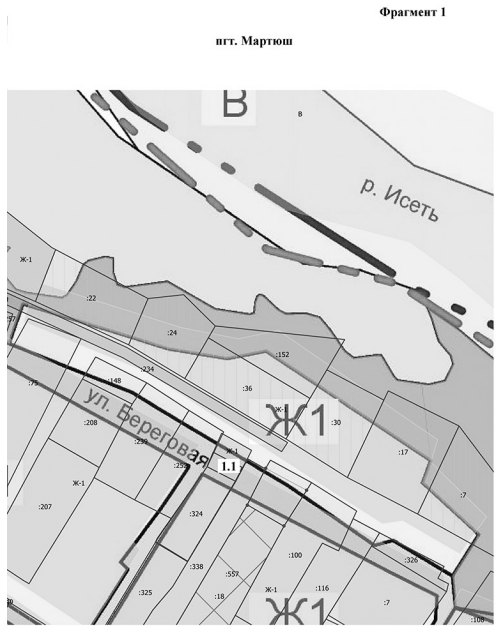
хозяйственные угодья) согласно фрагменту 12 (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по социальной политике (В.Н. Соломеин).

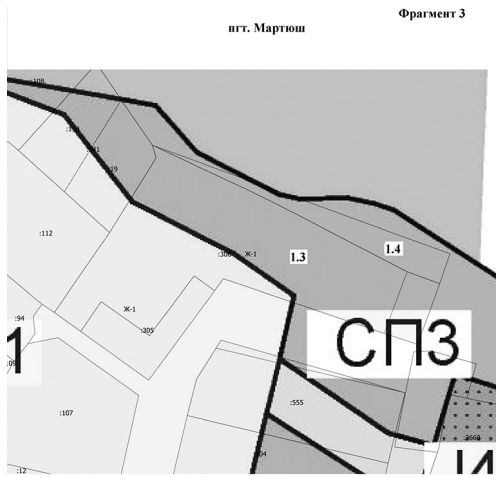
**Глава Каменского городского округа
С.А. Белоусов
Председатель Думы Каменского
городского округа В.И. Чemezov**



1.1 земельный участок ул. Речная (изменение зоны ИТ4 на зону Ж1)



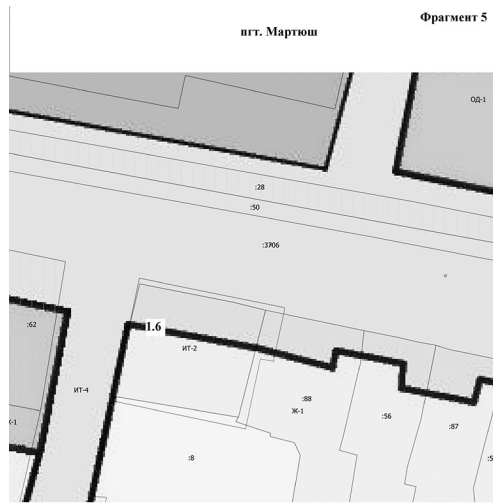
1.2 земельный участок ул. Кирова (изменение зоны СП3 на зону Ж1)



1.3 земельный участок по ул. Ленина 2Б, к/л 66:12:5301002:556 (изменение зоны СП3 на Ж1)
1.4 земельный участок по ул. Ленина (изменение зоны СП3 на Ж1)



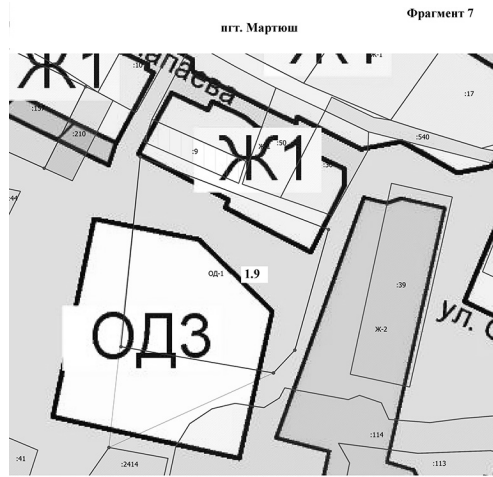
1.5 земельный участок ул. Западная, 9 (изменение зоны СП3 и ИТ4 на зону Ж1)



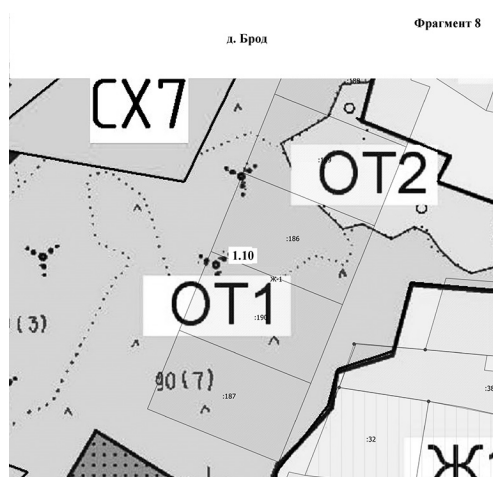
1.6 земельный участок по ул. Гагарина (изменение зоны Ж1 на зону ИТ2)



1.7 земельный участок западнее ул. Пионерская (изменение зоны ИТ2, ИТ6, ИТ4 на зону ИТ5)
1.8 земельный участок западнее ул. Пионерская (изменение зоны ИТ2 на зону ИТ4)



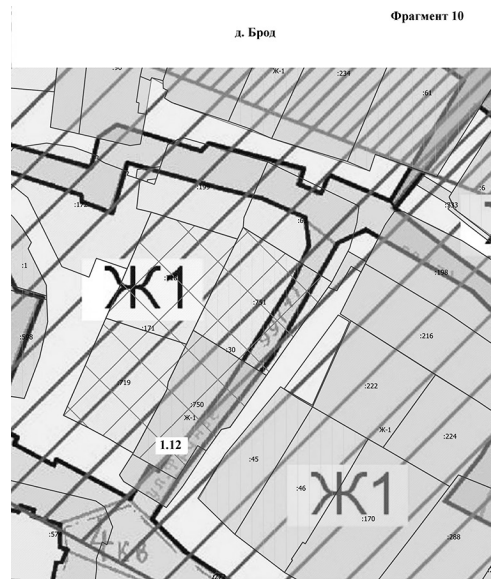
1.9 земельный участок по ул. Ленина (изменение зоны ИТ4 и ОДЗ на зону ОД1)



1.10 земельный участок с кадастровым номером 66:12:5101002:186 и 66:12:5101002:190 (изменение зоны ОТ2 на зону Ж1)



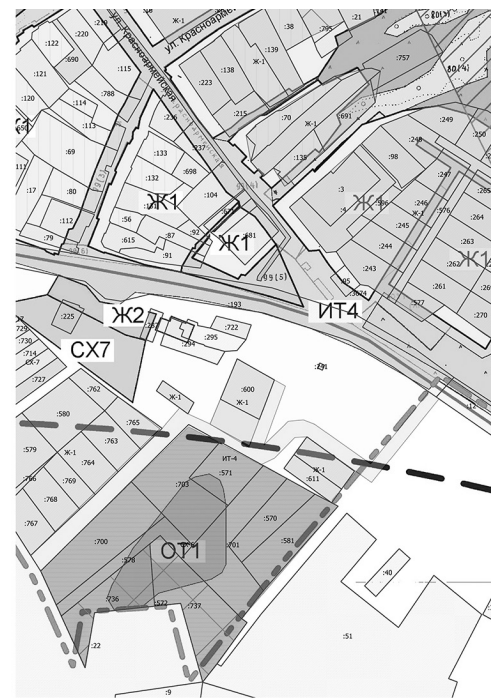
1.11 земельный участок с кадастровым номером 66:12:5101003:741 (изменение зоны ОТ2 и ОТ1 на зону ИТ1)



1.12 земельный участок по ул. Береговая, 10, к/л 66:12:5101003:779 (изменение зоны ИТ4 на зону Ж1)



1.13 земельный участок по ул. Чапаева, 19а, к/л 66:12:5101002:344 (изменение зоны ИТ4 и ОТ2 на зону Ж1)



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
08.06.2018 г. № 824 п. Мартюш
Об организации и проведении публичных
слушаний по проекту Решения Думы Каменского
городского округа «О внесении изменений
в Генеральный план муниципального
образования «Каменский городской округ»,
утвержденный Решением Думы Каменского
городского округа от 26.12.2012 года № 78 (в
редакции от 19.04.2018 года № 225), в части
установления функциональной зоны «Рекреационная»**

На основании статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительного кодекса Российской Федерации, Решения Думы Каменского городского округа от 18.12.2014 года № 286 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных (общественных) слушаний в Каменском городском округе» (в редакции от 28.01.2016 года № 439), руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 19.04.2018 года № 225), Уставом МО «Каменский городской округ», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территории Каменского городского округа ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить на 17 июля 2018 года в 17.00 часов в большом зале здания Администрации Каменского городского округа (г. Каменск-Ураль-

ский, пр. Победы, 38а) публичные слушания по проекту Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 (в редакции от 19.04.2018 года № 225), в части установления функциональной зоны «Рекреационная».

2. Назначить ответственным за организацию и проведение публичных слушаний председателя Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» Л.Н. Мазурину.

3. Комитету по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» в период с 12.06.2018 г. по 12.07.2018 г. организовать размещение проекта Решения:

- в здании Администрации Каменского городского округа по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 38а;

- в Комитете по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, д97а.

4. Установить, что предложения и замечания заинтересованных лиц и организаций по проекту Решения, направляются в письменном виде в Комитет по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (г. Каменск-Уральский, пр. Победы, дом 97а, каб. 118, тел. (3439) 36-59-80).

5. Опубликовать настоящее постановление и проект Решения в газете «Пламя», разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
РЕШЕНИЕ (проект)**

**ОТ
О внесении изменений в Генеральный план
муниципального образования «Каменский
городской округ», утвержденный Реше-
нием Думы Каменского городского округа
от 26.12.2012 года № 78 (в редакции от
19.04.2018 года № 225), в части установле-
ния функциональной зоны «Рекреационная»**

В целях реализации градостроительной деятельности, устойчивого развития территории Каменского городского округа, обеспечения интересов граждан и их объединений, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 года № 190-ФЗ, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 19.04.2018 года № 225), Уставом Каменского городского округа, протоколом публичных слушаний, заключением о результатах публичных слушаний, Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Внести изменения в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 г. № 78 (в редакции от 19.04.2018 года № 225), в части установления функциональной зоны «Рекреационная», в отношении земельного участка площадью 6720 кв.м., расположенного в Каменском районе Свердловской области, для развития инфраструктуры детского оздоровительного лагеря «Исетские зори» согласно фрагменту 1 (прилагается).

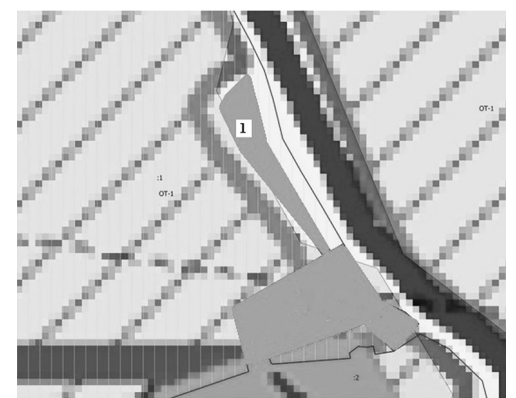
2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по социальной политике (В.Н. Соломеин).

**Глава Каменского городского округа
С.А. Белоусов
Председатель Думы Каменского
городского округа В.И. Чemezov**

Внесение изменений в Генеральный план МО «Каменский городской округ», установление функциональной зоны «Рекреационная»



1 земельный участок для развития инфраструктуры детского оздоровительного лагеря «Исетские зори»

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

08.06.2018 г. № 825 п. Мартюш
Об организации и проведении публичных слушаний по проекту Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 (в редакции от 19.04.2018 года № 225), в части установления функциональной зоны «Специального назначения»

На основании статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительного кодекса Российской Федерации, Решения Думы Каменского городского округа от 18.12.2014 года № 286 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных (общественных) слушаний в Каменском городском округе» (в редакции от 29.01.2015 года № 298), руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 19.04.2018 года № 225), Уставом МО «Каменский городской округ», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территории Каменского городского округа ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить на 17 июля 2018 года в 17.20 часов в большом зале здания Администрации Каменского городского округа (г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 38а) публичные слушания по проекту Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 (в редакции от 19.04.2018 года № 225), в части установления функциональной зоны «Специального назначения».

2. Назначить ответственным за организацию и проведение публичных слушаний председателя Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» Л.Н. Мазурину.

3. Комитету по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» в период с 12.06.2018г. по 12.07.2018г. организовать размещение проекта Решения:

- в здании Администрации Каменского городского округа по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 38а;

- в Комитете по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.

4. Установить, что предложения и замечания заинтересованных лиц и организаций по проекту Решения, направляются в письменном виде в Комитет по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, каб. 118, тел. (3439) 36-59-80).

5. Опубликовать настоящее постановление и проект Решения в газете «Пламя», разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
РЕШЕНИЕ (проект)

от _____
О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 (в редакции от 19.04.2018 года № 225), в части установления функциональной зоны «Специального назначения»

В целях реализации градостроительной деятельности, устойчивого развития территории Каменского городского округа, обеспечения интересов граждан и их объединений, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 года № 190-ФЗ, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 19.04.2018 года № 225), Уставом Каменского городского округа, протоколом публичных слушаний, заключением о результатах публичных слушаний, Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Внести изменения в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 (в редакции от 19.04.2018 года № 225), в части установления функциональной зоны «Специального назначения» в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:12:2413008:26, площадью 399973 кв.м., расположенного по адресу: Свердловская область, Каменский район, на 2 км обьездной автодороги г. Каменск-Уральский-Курган, для размещения кладбища и крематория согласно фрагменту 1 (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по социальной политике (В.Н. Соломеин).

Глава Каменского городского округа
С.А. Белоусов
Председатель Думы Каменского городского округа В.И. Чemezov

Фрагмент 1

Внесение изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», установление функциональной зоны «Специального назначения»



1 - земельный участок с кадастровым номером 66:12:2413008:26

О ВНЕДРЕНИИ ЭЛЕКТРОННОЙ ВЕТЕРИНАРНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ

Уважаемые руководители предприятий, участвующих в обороте сырья и продукции животного происхождения! Обращаем ваше внимание, что в соответствии с законодательством РФ с 1 июля 2018 г. вводится обязательная электронная ветеринарная сертификация (оформление ветеринарных сопроводительных документов в электронном виде – ЭВСД).

Для всех предприятий и организаций, деятельность которых связана с выращиванием, производством, переработкой, поставкой и использованием для производственных целей (не для личного потребления) продукции животноводства, сырья, ингредиентов, кормов, органических удобрений и прочих видов подконтрольной продукции, обозначенной в Приказе Минсельхоза РФ от 18.12.2015 №648.

К ним относятся: сельскохозяйственные предприятия; убойные пункты; предприятия пчеловодства; производители и переработчики продукции животного происхождения, кормов (в том числе продукции растениеводства, используемой для кормления животных); поставщики продуктов питания и подконтрольной продукции; предприятия торговли и общественного питания; предприятия и организации, участвующие в обороте сырья, пищевой продукции животного происхождения и подконтрольной продукции (в их числе каждый объект учреждения здравоохранения, социальной защиты, образования, розничных рынков, ярмарок, склады и базы, потребительские общества, детские дошкольные учреждения, столовые, кафе, транспортные компании и иные).

Обращаем внимание, что также после 1 июля значительно расширяется перечень продукции, подлежащей сопровождению электронными ветеринарными сопроводительными документами (готовая молочная, мясная (и мясосодержащая), рыбная продукция, консервная продукция, мед, корма, удобрения и другое). Вы является непосредственными участниками данного процесса.

Электронная ветеринарная сертификация (ЭВС) предусматривает сопровождение всей продукции животного происхождения ветеринарными сопроводительными документами (ВСД), оформленными в электронном виде в ФГИС «Меркурий».

В этой связи вам необходимо в срочном порядке получить реквизиты доступа в систему «Меркурий», обратившись в адрес Управления Россельхознадзора по Свердловской области (на сайте Управления имеется форма заявления для ЮЛ и ИП, <http://v/vw.rnsno.ru>). Напомним, что прием товара, подконтрольного ветеринарной службе, и его реализация без ветеринарных сопроводительных документов запрещены, это грозит штрафными санкциями в соответствии с КоАП РФ.

До 1 июля 2018 г. (в переходный период) продукция может сопровождаться ветеринарными сопроводительными документами, оформленными как на бланках строгой отчетности (копии ветеринарных документов не действительны), так и в электронной форме.

С 1 июля 2018 г. оформление ветеринарных документов будет осуществляться только в электронной форме! При осуществлении приема продукции получатель должен обязательно «погасить» ветеринарный сопроводительный документ в ФГИС «Меркурий».

Более подробную информацию о регистрации в системе «Меркурий» можно получить в Управлении Россельхознадзора по Свердловской области по телефонам: 8(343) 366-39-12; (343) 370-50-61; +7 902 150 38 17. Вопросы по работе в системе «Меркурий» можно направить в адрес технической поддержки системы Меркурий mercury@fsps.ru, либо задать по телефону +7 (4922) 52-99-29.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа (далее – Комитет) сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок на право заключения договоров аренды земельных участков.

Основание проведения аукциона – Постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 21.03.2018г. № 424 «О проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок на право заключения договоров аренды земельных участков».

1. Информация об организаторе аукциона: «Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа». Почтовый адрес: 623400, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а. Телефон: 8(3439)37-02-38; Электронная почта: 901komitet@mail.ru

2. Сведения о предметах аукциона:

Лот № 1 - земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства.

Категория земельного участка - земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 66:12:6001002:276.

Местоположение: Свердловская область, Каменский район, д. Боевка.

Площадь земельного участка 1635 кв.м.

Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена, земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Разрешенное использование земельного участка – для ведения личного подсобного хозяйства.

Срок аренды: 20 лет.

Начальный размер годовой арендной платы земельного участка в 13 870 (Тринадцать тысяч восемьсот семьдесят) рубля 00 копеек (без НДС);

Размер задатка за участие в аукционе – 2 774 (Две тысячи семьсот семьдесят четыре) рубля 00 копеек;

Величина повышения начального размера годовой арендной платы земельного участка («шаг аукциона») – 416 (Четыреста шестнадцать) рублей 10 копеек.

Осуществление работ по установлению границ земельного участка на местности проводится за счет средств победителя аукциона.

Лот № 2 - земельный участок для индивидуального жилищного строительства.

Категория земельного участка - земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 66:12:2501001:511.

Местоположение: Свердловская область, Каменский район, д. Бекленищева.

Площадь земельного участка 1251 кв.м.

Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена, земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства.

Срок аренды: 20 лет.

Начальный размер годовой арендной платы земельного участка в сумме 12 112 (Двенадцать тысяч сто двенадцать) рублей 00 копеек (без НДС);

Размер задатка за участие в аукционе – 2 422 (Две тысячи четыреста двадцать два) рубля 40 копеек;

Величина повышения начального размера годовой арендной платы земельного участка («шаг аукциона») – 363 (Триста шестьдесят три) рубля 36 копеек.

Осуществление работ по установлению границ земельного участка на местности проводится за счет средств победителя аукциона.

Лот № 3 - земельный участок для индивидуального жилищного строительства.

Категория земельного участка - земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 66:12:5301004:1364.

Местоположение: Свердловская область, Каменский район, п.г.т. Мартюш.

Площадь земельного участка 1521 кв.м.

Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена, земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства.

Срок аренды: 20 лет.

Начальный размер годовой арендной платы земельного участка в сумме 40 713 (Сорок тысяч семьсот тринадцать) рублей 00 копеек (без НДС);

Размер задатка за участие в аукционе – 8 142 (Восемь тысяч сто сорок два) рубля 60 копеек;

Величина повышения начального размера годовой арендной платы земельного участка («шаг аукциона») – 1 221 (Девятьсот тридцать четыре) рубля 39 копеек.

Осуществление работ по установлению границ земельного участка на местности проводится за счет средств победителя аукциона.

3. Технические условия на вышеуказанные земельные участки:

Водоснабжение: индивидуальная скважина.

Канализация: локальные очистные сооружения.

Электроснабжение:

Возможность подключения к сетям электроснабжения ОАО «МРСК Урала» по Лоту № 1 рассмотрена с учетом потребления мощности 15,0 кВт, напряжением 0,4 кВ по 3 категории надежности, на данный момент возможность технологического присоединения к сетям электроснабжения отсутствует. Для создания такой возможности необходимо выполнить строительство участка ВЛИ-0,4 кВ от опоры № 11 ВЛ-0,4 кВ Северная от ТП-7350 протяженностью около 250 м.

Возможность подключения к сетям электроснабжения ОАО «МРСК Урала» по Лоту № 2 рассмотрена с учетом потребления мощности 15,0 кВт, напряжением 0,4 кВ по 3 категории

надежности, на данный момент возможность технологического присоединения к сетям электроснабжения не возможна, в связи с тем, что ближайшая точка для организации технологического присоединения (ВЛ-0,4 кВ ВЛ-3 от ТП-7647) находится на расстоянии около 1,32 км, для организации такой возможности необходимо построить ВЛ3-10 кВ от ВЛ-10 кВ Фабрика протяженностью 870 м, установить КТП-10/0,4 кВ, выполнить строительства ВЛИ-0,4 кВ протяженностью около 205 м.

Возможность подключения к сетям электроснабжения ОАО «МРСК Урала» по Лоту № 3 рассмотрена с учетом потребления мощности 15,0 кВт, напряжением 0,4 кВ по 3 категории надежности, на данный момент возможность технологического присоединения к сетям электроснабжения отсутствует, для создания такой возможности необходимо выполнить строительство участка ВЛИ-0,4 кВ от опоры № 30 ВЛИ-0,4 кВ Мира от ТП-7220 протяженностью около 90 м.

Для получения технических условий на электроснабжение объекта, правообладателю необходимо в ОАО «МРСК Урала» либо в ОАО «РСК» оформить заявку на технологическое присоединение в соответствии с требованиями Правил технического присоединения, с указанием класса напряжения, по которому будет осуществляться присоединение, максимальной присоединяемой мощности и категории электроснабжения энергопринимающих объектов, а также заключить договор на осуществление технологического присоединения.

Подключение объектов к сетям инженерной – технического обеспечения производится за счет застройщика, по действующим расценкам на момент пуска объекта в эксплуатацию.

Теплоснабжение: технические условия отсутствуют.

Газоснабжение: технические условия отсутствуют.

4. Заявки на участие в аукционе принимаются: с 09:00 12 июня 2018 года по 14:00 12 июня 2018 года в приемные дни Среда, Четверг с 09:00 до 16:00 (обед с 12:30 - 13:18) по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, кабинет 111.

5. Порядок подачи заявки для участия в аукционе:

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

- копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

- копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечению срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

6. Для участия в аукционе, претендент вносит задаток, который должен поступить до 16 июня 2018 г. на расчетный счет «Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа», по следующим реквизитам: Уральское ГУ банка России по Свердловской области лицевой счет № 4030281080003026212, ИНН 6643001788, КПП 661201001, ОКТМО 65712000, БИК 046577001.

Документом, подтверждающим поступление задатка на указанный счет, является выписка с этого счета. Основанием для внесения задатка является заключенный с организатором договор о задатке. Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течении трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Участнику, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток возвращается в течении трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Участникам аукциона, не ставшим победителями, задаток возвращается в течении трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, заявителем признанным единственным участником аукциона, заявителем, подавшим единственную заявку, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора, не возвращаются.

7. Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок: 17 июля 2018 года в 14 часов 00 минут по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы 97а, кабинет 111.

Организатор аукциона составляет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, в котором содержится сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

Окончание на стр. 9

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее, чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятии в отношении них решения не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

Рассмотрение заявок проводится без участия заявителей.

8. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) наличие сведений о заявителе в реестре недобросовестных участников аукциона.

9. Дата, место и время проведения аукциона: 20 июля 2018 года в 10 час. 00 мин. по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, каб. 112.

10. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

11. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор аукциона в течении десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

12. Срок заключения договора аренды земельного участка по итогам аукциона: организатор аукциона направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили организатору аукциона указанные договоры (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

13. Внесение суммы цены годовой арендной платы производится победителем аукциона, либо лицом, являющимся единственным участником аукциона, в течение трех рабочих дней с момента подписания протокола о результатах аукциона, в полном объеме, уменьшенной на сумму внесенного задатка.

14. Получить дополнительную информацию о земельном участке можно с момента публикации по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы 97а, кабинет 111 и на официальном сайте Администрации Каменского городского округа – kamen-sk-adm.ru (Вкладка «Муниципальная власть» - «Администрация» - «КУМИ» - «торги, аукционы (конкурсы)» - «предстоящие»).

15. Информационное сообщение о проведении аукциона размещено на федеральном сайте: <http://torgi.gov.ru> и на официальном сайте: <http://kamen-sk-adm.ru>.

ИНФОРМАЦИЯ о результатах конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы

Администрацией Каменского городского округа 04 июня 2018 г. проведен конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы – заместителя главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи.

По результатам конкурса, объявленного 25.04.2018 г., на основании протокола конкурсной комиссии от 04.06.2018 г. №6 победителем признан Баранов Андрей Павлович.

Документы кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть возвращены по их письменному заявлению, представленному в адрес Администрации Каменского городского округа (623428, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 38а, каб. № 19).

Проект повестки заседания Думы муниципального образования «Каменский городской округ»

14 июня 2018 года, 14.00 час.
г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 38а, здание Администрации городского округа

1. Об исполнении бюджета МО «Каменский городской округ» за первый квартал 2018 года.

Докладчик: Жукова Л.Г. – начальник финансового Управления;

Докладчик: Загвоздина Л.Н. – Председатель Контрольного органа Каменского городского округа.

Содокладчик: Лисицина Г.Т. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по экономической политике, бюджету и налогам.

2. О внесении изменений в Решение Думы Каменского городского округа от 22.03.2018 года №211 «Об оплате труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Каменского городского округа».

Докладывает: Шестерова А.Г. – начальник отдела по правовой и кадровой работе;

Содокладчик: Лисицина Г.Т. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по экономической политике, бюджету и налогам.

3. О внесении изменений и дополнений в Положение о назначении и выплате пенсии за выслугу лет выборным должностным лицам Каменского городского округа и гражданам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Каменского городского округа, утвержденное Решением Думы Каменского городского округа от 17 сентября 2009 года № 188 (в редакции от 28.10.2010 года № 331, от 16.02.2012 года № 467, от 26.01.2017 года № 39, 25.05.2017 года № 106, от 21.09.2017 года № 144).

Докладывает: Шестерова А.Г. – начальник отдела по правовой и кадровой работе;

Содокладчик: Лисицина Г.Т. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по экономической политике, бюджету и налогам.

4. О внесении изменений в Порядок передачи по концессионному соглашению имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 16.02.2017 года № 58 (в редакции от 24.08.2017 года № 134, от 15.02.2018 года № 196).

Докладывает: Шестерова А.Г. – начальник отдела по правовой и кадровой работе;

Содокладчик: Лисицина Г.Т. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по экономической политике, бюджету и налогам.

5. О внесении изменений в Решение Думы Каменского городского округа от 18.12.2014 года № 286 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных (общественных) слушаний в Каменском городском округе» (в редакции от 29.01.2015 года № 298, от 30.04.2015 года № 335, 28.01.2016 года № 439)

Докладывает: Шестерова А.Г. – начальник отдела по правовой и кадровой работе;

Содокладчик: Шубина Н.П. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по вопросам законодательства и местного самоуправления.

6. Об утверждении формы свидетельства о регистрации (регистрационного свидетельства) и формы подписного листа для сбора подписей при инициировании голосования по отзыву депутата Думы (или Главы) Каменского городского округа.

Докладывает: Шестерова А.Г. – начальник отдела по правовой и кадровой работе;

Содокладчик: Шубина Н.П. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по вопросам законодательства и местного самоуправления.

7. О награждении Почетной грамотой и Благодарственным письмом Думы Каменского городского округа.

Докладывает: Чемезов В.И. – председатель Думы Каменского городского округа;

Содокладчик: Шубина Н.П. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по вопросам законодательства и местного самоуправления.

8. О рассмотрении информации прокуратуры Каменского района по проверке действующего законодательства о средствах массовой информации, об информации, информационных технологиях и о защите информации, связанной с обращением директора телеканала «Крик-ТВ».

Докладывает: Чемезов В.И. – председатель Думы Каменского городского округа.

Председатель Думы Каменского городского округа В.И. Чемезов

@ Извещение о согласовании

местоположения границ земельного участка Кадастровым инженером ИП Савиным Александром Модестовичем, 623428, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Добролюбова, 4, эл.почта: savin3738@yandex.ru, сот. 8-912-622-37-38, квалификационный аттестат №66-11-212, выданный 18 января 2011 г., № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 6964.

Проводятся кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым №66:12:1101002:80, расположенного: Свердловская обл., Каменский район, СТ «Авангард», у/жд ст. Храмцово, участок №79. Заказчиком кадастровых работ является Федякова Галина Александровна, проживающая по адресу: 620017, г. Екатеринбург, ул. Энтузиастов, д. 26А, кв. 41, тел. 8-904-980-24-59.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Добролюбова, 4 16.07.2018 г. в 10 часов 00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Добролюбова, д. 4, с понедельника по пятницу с 10 часов 00 минут до 18 часов 00 минут.

Возражения по проекту межевого плана и требованиям о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 12.06.2018 г. по 13.07.2018 г. по адресу: Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Добролюбова, 4.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: земельный участок кадастровый №66:12:1101002:77 по адресу: Свердловская обл., Каменский район, СТ «Авангард», у/жд ст. Храмцово, участок №77.

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документы о правах на земельный участок, документ, удостоверяющий личность (для физических лиц), нотариально заверенную доверенность (для уполномоченного представителя заинтересованного лица).

Особенности трудоустройства подростков в летний период

Несовершеннолетние граждане – особая категория работников, и установление специальных норм регулирования их труда объясняется, прежде всего, заботой об их здоровье. Как же принять на работу работника в возрасте до 18 лет и учесть при этом все требования закона?

Трудовой договор может быть заключен с подростком, достигшим возраста 14 лет, при наличии письменного согласия одного из родителей (попечителя) и органа опеки и попечительства, для выполнения в свободное от получения образования время легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и без ущерба для освоения образовательной программы. Несовершеннолетним гражданам, достигшим 15 лет, вышеуказанные согласия оформлять не требуется.

Для заключения трудового договора несовершеннолетние граждане предъявляют работодателю следующие документы: паспорт, трудовую книжку, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС).

При заключении трудового договора впервые трудовая книжка и страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования оформляются работодателем. Кроме того, при поступлении на работу несовершеннолетний должен пройти медицинский осмотр и получить справку о состоянии здоровья. Справка оформляется бесплатно в детской поликлинике по месту жительства.

При трудоустройстве подростков работодатели должны учитывать правила и ограничения, регулирующие работу несовершеннолетних в соответствии с трудовым законодательством. Так, работодатели обязаны установить подросткам сокращенную продолжительность рабочего времени. В период каникул подростки в возрасте от 14 до 15 лет могут работать не более 4 часов в день, в возрасте от 15 до 16 лет – не более 5 часов в день, в возрасте от 16 до 18 лет – не более 7 часов в день. В течение учебного года для подростков в возрасте от 14 до 16 лет продолжительность рабочей смены составляет 2,5 часа, от 16 до 18 лет – 4 часа.

Следует помнить, что Трудовым кодексом РФ установлен запрет на привлечение несовершеннолетних к сверхурочной работе, к работе в выходные, нерабочие, праздничные дни, к работе в ночное время. Работодатель не вправе отправлять подростка в командировки, привлекать к работе с тяжелыми, вредными или опасными условиями труда, на подземные работы, на работы, выполнение которых может причинить вред здоровью и нравственному развитию. Подросткам также запрещено переносить и передвигать тяжести, превышающие установленные для них предельные нормы. Работодатель не имеет права при приеме на работу устанавливать несовершеннолетнему испытательный срок.

При трудоустройстве работодатель заключает с подростком трудовой договор, который должен быть обязательно оформлен в письменном виде, не позднее чем через три дня после того, как подросток приступил к работе. Трудоустройство по устной договоренности незаконно, так как не дает подростку никаких льгот и гарантий, в том числе на своевременную и полную выплату заработной платы.

Таким образом, привлечение несовершеннолетних граждан к труду обладает рядом особенностей, направленных на создание для них оптимальных условий труда, которые в обязательном порядке должны учитываться всеми работодателями.

Каменск-Уральский центр занятости

Уважаемые жители

Каменского городского округа!

Напоминаем вам, что на территории нашего района рекреационных зон и специально оборудованных мест для купания нет! Проводя отдых у водоемов, ваша задача обезопасить себя и своих близких от возможных несчастных случаев. Особенно опасно нахождение у воды детей без присмотра взрослых. Каждый год в России тонут 15-20 тысяч человек, из которых около 30% – дети. За летний период 2017 года на водоемах Свердловской области произошло 7 происшествий с гибелью 7 человек, в том числе 4 детей.

Напоминаем правила безопасного поведения на водоемах в летнее время.

- Купаться только в специально отведенных для этого местах!
- Купаться можно не раньше, чем через 1,5-2 часа после еды.

- Не рекомендуется заниматься плаванием в открытых водоемах при температуре воды ниже +15 °С, так как возможна внезапная потеря сознания и смерть от холодового шока.
- Нельзя нырять в незнакомых местах – на дне могут оказаться притопленные бревна, камни, коряги и т.п.

- Не прыгать в воду с лодок, катеров, причалов и других сооружений, не приспособленных для этих целей.
- Желательно для купания выбирать специально отведенные для этого места.
- Не заплывать далеко от берега, за буйки, обозначающие границы безопасной зоны.
- Не подплывать близко к судам (моторным, парусным), лодкам, баржам.
- Не следует купаться в заболоченных местах и там, где есть водоросли или тина.
- Нельзя входить в воду после перегревания на солнце или сильного охлаждения тела до образования "гусяной кожи".

@ Извещение о согласовании

местоположения границ земельного участка Кадастровым инженером ИП Савиным Александром Модестовичем, 623428, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Добролюбова, 4, эл.почта: savin3738@yandex.ru, сот. 8-912-622-37-38, квалификационный аттестат №66-11-212, выданный 18 января 2011 г., № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 6964.

Проводятся кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым №66:12:3601004:161, расположенного: Свердловская обл., Каменский р-н, с. Маминское, ул. Советская, 31.

Заказчиком кадастровых работ является Никонов Олег Васильевич, 623487, Свердловская обл., Каменский район, с. Маминское, ул. Советская, д. 31, тел. 8-908-911-20-34.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Добролюбова, 4, 16.07.2018 г. в 10 часов 00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Добролюбова, д. 4, с понедельника по пятницу с 10 часов 00 минут до 18 часов 00 минут.

Возражения по проекту межевого плана и требованиям о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 12.06.2018 г. по 13.07.2018 г. по адресу: Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Добролюбова, 4.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: земельный участок кадастровый №66:12:3601004:222 по адресу: Свердловская обл., Каменский район, с. Маминское, ул. Советская, дом 29.

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документы о правах на земельный участок, документ, удостоверяющий личность (для физических лиц), нотариально заверенную доверенность (для уполномоченного представителя заинтересованного лица).

- Нельзя быстро погружаться и прыгать в воду после принятия солнечных ванн, бега, игр без постепенной адаптации к холодной воде.
- Категорически запрещается входить в воду и купаться в нетрезвом состоянии.
- Ни в коем случае не плавать на надувных матрацах, автомобильных камерах, надувных игрушках – подручное средство может оказаться неисправным, порваться, человек внезапно окажется в воде, а это очень опасно даже для умеющих хорошо плавать. Кроме того, даже слабый ветер способен унести их далеко от берега.
- Нельзя купаться в штормовую погоду или в местах сильного прибоя.
- Если вы оказались в воде с сильным течением, не пытайтесь плыть навстречу течению, справиться с ним сил не хватит; в этом случае нужно плыть по течению, но так, чтобы постепенно приближаться к берегу.
- Никогда не следует толкать кого-либо в воду, в особенности неожиданно, так как эта шалость может вызвать у людей, очень чувствительных к холодной воде, шок со смертельным исходом.
- Нельзя шалить в воде, окупать друзей с головой и ставить им подножки. Если вы подплывете к приятелю под водой и резко дернете его за ноги, а он в этот момент как раз делает вдох – приятель упадет в воду и захлебнется.
- Нельзя подавать крики ложной тревоги.
- Если у вас свело судорогой мышцы, ложитесь на спину и плывите к берегу, постарайтесь при этом растереть сведенные мышцы, но лучше всего иметь при себе английскую булавку. Даже один ее укол, бывает, спасает жизнь.
- Если, находясь на водоеме, вы попали в беду, звоните: единый телефон спасения 112.
- Единая дежурно-диспетчерская служба Каменского городского округа 32-26-45; 8-952-135-60-60.
- **Е.А. Сычева, инструктор МКУ «Центр защиты населения Каменского городского округа»**

■ Профилактика

Толерантность развивается с детства

15 мая под председательством заместителя главы И.В. Кырчиковой прошло заседание Консультативного совета по взаимодействию с национальными и религиозными общественными объединениями.

С докладом о подготовке к проведению праздничных мероприятий, посвященных Дню народного единства, выступила начальница управления культуры, спорта и делам молодежи В.А. Мельник. С 3 по 10 ноября сельские учреждения культуры проведут тематические акции и соцопросы среди населения о значимости праздника и истории его создания, организуют выставки детских рисунков, познавательные программы, беседы, тематические концертные программы с участием национальных коллективов. В ДК и клубах планируется оформить информационные стенды: «Родина и единство», «О прошлом для будущего».

Впервые в КДЦ планируется объявить неделю толерантности «Един народ и в этом сила». В программе: День уважения «Вместе мы – Россия!» (обычаи и традиции разных народов), День конфессий «Без веры жить нельзя» (национальные религии и верования), День национальных культур «Земли родной многоголосье», День национальной кухни «Щедрый стол», праздник национального костюма «Все краски солнца».

В рамках подготовки к празднованию Дня народного единства в библиотеках района запланированы: цикл исторических часов «Защитники земли русской», цикл медиабесед «Народный подвиг Мина и Пожарского», оформление тематических полок «День народного единства – страницы истории». Кроме того, на информационных стендах планируется размещение информационных листовок об истории праздника «В единстве наша сила».

О проведении в образовательных организациях уроков и мероприятий, направленных на развитие уровня толерантного сознания, рассказала специалист Центра сопровождения образования С.В. Котышева. В федеральном государственном стандарте общего образования нового поколения концептуально определены и обеспечены программные требования к организации воспитательной работы с обучающимися. Воспитание качеств духовно-нравственной личности может обеспечить толерантность, предполагающую развитие способности понять и принять иную точку зрения, готовность усваивать и перерабатывать информацию, разумно участвовать в общественной и политической жизни.

Содержание образования основано на развитии общекультурной компетенции обучающихся посредством приобретения личности в рамках учебных предметов, внеурочных мероприятий к общечеловеческим ценностям, языку, культуре мышления, деятельности и общения. Для этих целей организованы реализация курса «Основы религиозных культур и светской этики», урок национальной дружбы и великого подвига братских народов «Герои Советского Союза разных национальностей в годы Великой Отечественной войны «Одна на всех - Победа...» (Кисловская СОШ), урок доброты и нравственности «Общечеловеческие ценности в современном мире», урок географии «Национальный состав народов мира» (Травянская СОШ), тематический диалог «Демократическая основа общества – налаживание межнациональных отношений» (Новоисетская СОШ), Единый урок, приуроченный к Международному дню борьбы за ликвидацию расовой дискриминации, музейные уроки в начальной школе «Дружба и согласие, доблесть и честь» (Каменская СОШ).

В содержание образования педагогами вводится этнокультурный материал, дающий обучающимся информацию о различных культурах, позволяющий организовывать обсуждение полученной информации и ее эмоциональное переживание. У обучающихся формируются представления о правах и свободах человека, культурном плюрализме как нормах современного поликультурного демократического общества. В практике деятельности педагогов по формированию у обучающихся толерантного сознания используются возможности различных форм дискуссий, дебатов, конференций и др. Например: дискуссия «Быть человеком», «Урок милосердия и доброты» (Сосновская СОШ), диспут-клуб «Я и мой класс» (Бродовская СОШ), уроки доброты, нравственности, проведение тематических уроков, посвященных Международному дню «Спасибо» (Сосновская СОШ).

На этических занятиях, классных часах, часах общения педагогами активно используются методы убеждения, внушения, используется анализ различных литературных произведений, исторических аналогий, библейских притч, басен, обсуждение ситуаций. В качестве методов стимулирования толерантного поведения учителями применяются методы создания воспитывающих ситуаций, игровые методы, упражнения в толерантном поведении, разного рода акции и др.

Поведенческий компонент толерантности формируется как в образовательном учреждении, так и за его пределами при непосредственном участии педагогов, организующих для обучающихся и родителей родительские собрания, общешкольные конференции (самостоятельно или с привлечением специалистов), беседы, игры и т.д. Примеры: общешкольные классные часы, родительские собрания «Профилактика агрессивности у школьников» (Маминская СОШ), игра-диспут «Ребята нашего класса и их национальность» (Каменская СОШ), оформление тематического стенда «Толерантность в правовом государстве» (Рыбниковская СОШ), познавательная викторина «О Родине и дружбе» (Травянская СОШ), Единый классный час «Культура поведения и общения».

Стереотипы толерантного поведения вырабатываются не только во время целенаправленных действий, но и в повседневной жизни ребенка в школьном коллективе. Поэтому педагоги решают задачу – научить детей конструктивно разрешать конфликтные ситуации, взаимодействовать с товарищами на основе равенства и согласия. В результате такой систематической работы постепенно формируется толерантный класс.

В завершение заседания был рассмотрен вопрос об исполнении протокольных поручений.

Антитеррористическое просвещение необходимо

5 июня под председательством заместителя главы И.В. Кырчиковой состоялось совместное заседание антитеррористической комиссии и межведомственной комиссии по профилактике экстремизма.

О реализации областного Комплексного плана мероприятий по противодействию идеологии терроризма в Свердловской области доложили представители управления образования и культуры. По словам ведущего методиста КДЦ А.А. Журавовой, за I полугодие 2018 г. в учреждениях культуры прошло 2 мероприятия по противодействию идеологии терроризма: с 12 по 16 марта – молодежная акция «Безопасность жизни», с 16 по 20 апреля – «Единый день профилактики». Также в 2018 г. будут проведены мероприятия в рамках Дня солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября) и Фестиваль национальных культур «У Каменных ворот» (август). Систематически профилактическая информация размещается в социальной сети «ВКонтакте» в группе «Волонтеры Каменского городского округа». В I полугодии размещены профилактические видеоролики «Профилактика проявлений экстремизма и терроризма», «2018 год – Год культуры безопасности в России», «Безопасность в Интернете: профилактическая информация для молодежи», «Безопасность жизни».

В рамках подпрограммы 4 «Развитие культуры в Каменском городском округе» на профилактику терроризма и экстремизма выделены средства на установку систем видеонаблюдения, проведение Фестиваля национальных культур «У Каменных ворот», изготовление информационных профилактических буклетов. Реализация мероприятий и расходование финансовых средств запланированы на III квартал 2018 г.

По информации главного специалиста управления образования Н.В. Казанцевой, в образовательных организациях также реализуется система мероприятий, привносящих молодежи идеи межнационального и межрелигиозного уважения, таких как выставки, конкурсы рисунков, плакатов на темы: «Мир глазами детей», «Наша сила – в единстве» и т.д.; классные часы, круглые столы, диспуты по тематике толерантного отношения «Разрешение конфликтов без насилия»; оформление тематических уголков в школьных музеях; цикл мероприятий, приуроченных к знаменательным датам: День народного единства, День солидарности в борьбе с терроризмом, День толерантности. Данные мероприятия способствуют формированию у подрастающего поколения чувства гражданственности, сопричастности к истории родной страны, уважения к людям, живущим рядом на этой же земле, желание жить и трудиться на благо родной семьи, края, Родины.

Одной из наиболее эффективных форм воспитательного воздействия с целью профилактики вовлечения молодежи в радикальную оппозиционную деятельность является поисковая деятельность по увековечиванию памяти защитников Отечества. В поисковой деятельности активное участие принимает отряд Покровской СОШ «Исетская застава». Кроме того, в каждой школе создан военно-патриотический отряд, в который входят обучающиеся 5–11-х классов.

В образовательных организациях с 5-го класса ведется курс ОБЖ, в программе которого есть разделы, посвященные вопросам противодействия идеологии терроризма. Основы религиозных культур и светской этики преподаются в 4-м классе, в 5-м классе – «Основы духовно-нравственной культуры России». На сайтах образовательных организаций и управления образования регулярно размещается информация антитеррористического содержания. В образовательных организациях используются видеоролики антитеррористической и антиэкстремистской направленности.

Комментируя выступления докладчиков, начальник отдела УФСБ РФ по Свердловской области в Каменске-Уральском И.А. Бизенков обратил внимание, что нужно очень внимательно следить за обстановкой в образовательных и культурных учреждениях.

Далее был рассмотрен вопрос о миграционной ситуации в Каменском районе. Так, за 5 месяцев 2018 г. поставлено на миграционный учет 360 иностранных граждан и лиц без гражданства, большинство из них прибыло из Казахстана, Таджикистана, Узбекистана. По разрешению на временное проживание в районе проживают 56 иностранцев и лиц без гражданства, по виду на жительство – 44 человека. За 2018 г. отделением по вопросам миграции ОП №22 МО МВД России «Каменск-Уральский» у 124 иностранного гражданина приняты документы на оформление патентов.

В рамках проводимого на территории Свердловской области оперативно-профилактического мероприятия «Незаконный мигрант» проведено 9 проверок. Сотрудниками отделения выявлено 18 административных правонарушений по линии иммиграционного контроля. В ходе осуществления оперативно-профилактических мероприятий и оказания государственных услуг выявлены основания по недопущению (закрытию) въезда в РФ 2 граждан, принято решение по сокращению сроков пребывания в отношении 25 иностранцев.

На заседании также был рассмотрен вопрос о мерах по предотвращению террористических угроз в период проведения мероприятий, посвященных Дню России. О принятых мерах доложили представители МО МВД России «Каменск-Уральский» и 63 отряда ФПС ГУ МЧС. О состоянии антитеррористической защищенности загорных лагерей рассказали представители лагерей «Красная горка», «Исетские зори» и «Колосок». На всех объектах выполнены все предписания по освещению, установке дополнительных видеокамер, охране, организации антитеррористического информирования.

Кроме того, члены комиссии прослушали вопросы о мониторинге межнационального и этноконфессиональных отношений в муниципалитете и об исполнении протокольных поручений. Так, в соответствии с планом управления образования вопросы профилактики экстремизма и гармонизации межэтнических отношений рассматриваются на заседаниях районных методических объединений заместителей директоров по воспитательной работе и классных руководителей. 29 мая состоялось итоговое заседание, на котором была проведена информационно-методическая беседа по материалам областного семинара по теме «Противодействие идеологии терроризма и экстремизма в образовательной сфере. Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию». В настоящее время решается вопрос проведения обучающего семинара для представителей всех образовательных организаций преподавателями Российского государственного профессионально-педагогического университета.

По линии управления культуры, спорта и делам молодежи запланирован профилактический семинар с участием специалистов Уральской ассоциации «Центр этноконфессиональных исследований, профилактики экстремизма и противодействия идеологии терроризма» на тему «Виртуальный экстремизм». Ожидается, что он состоится 7 сентября в рамках молодежного форума «Я волонтер».

На Среднем Урале продолжается работа по профилактике вовлечения подростков в незаконные бандформирования

Свердловские общественники в рамках развития программы по профилактике распространения идеологии терроризма, экстремизма и деструктивных сект посетили несколько детских реабилитационных центров. Речь с воспитанниками шла о противодействии вовлечению подростков в неформальные молодежные криминальные движения.

Бывший начальник нижнетагильского лечебно-исправительного учреждения № 51, полковник внутренней службы в отставке Юрий Касимов, опираясь на свой многолетний опыт работы с «трудными» подростками, разработал собственную программу реабилитации и воспитательной работы с молодыми людьми, совершившими те или иные правонарушения. «В места лишения свободы люди, как правило, попадают в молодом или среднем возрасте, то есть лучшие годы своей жизни они проводят, отбывая наказания. А это значит не иметь отдыха, не иметь возможности строить семью, не иметь шансов развивать свои интересы. Когда человек оказывается на свободе, он выясняет, что его здоровье подорвано, на работу с таким прошлым устроиться крайне сложно, а связь с друзьями и близкими прервана», – обратился к подросткам Юрий Касимов.

Член Международной ассоциации ветеранов подразделения антитеррора «Альфа» Сергей Павленко объяснил подросткам значение российской армии, строение различных родов войск, а также правила подготовки военнослужащих и нормы военной этики. «В преступной среде нет того самого единства, которое якобы является основой их неформальных объединений. В армии, в спецназе – именно там у нас было и есть настоящее братство, которое сохраняется и до сих пор. Половина личного состава отряда, в котором я служил и которым впоследствии руководил, уже на пенсии, но мы до сих пор поддерживаем связь друг с другом, и что бы ни происходило с каждым из нас, товарищи всегда придут на выручку», – поделился с воспитанниками своим опытом Сергей Павленко.

По словам экспертов, наряду с угрозами, исходящими от экстремистских и террористических организаций, до сих пор сохраняется популярность идеологии молодежных сообществ, которые пропагандируют, чаще всего среди несовершеннолетних, нормы морали, присущей российской криминальной и тюремной среде. При вовлечении в свои сообщества и разрыве своих установок агитаторы требуют от подростков соблюдения так называемого «воровского кодекса». Наиболее подвержены такому воздействию дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации: воспитывающиеся в неполных семьях, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся в специальных учебно-воспитательных учреждениях, состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних.

«Пользуясь дефицитом общения или отсутствием родителей, которые могли бы помочь определить жизненные цели и нравственные ценности, преступники вовлекают подростков в противоправную деятельность. Именно поэтому так важно вести диалог с данной категорией воспитанников, делая с ними, прежде всего, внимание и общение», – отметил С. Павленко.

В Свердловской области разработана система повышения квалификации педагогов по ОБЖ

Дворец молодежи и Уральский институт государственной противопожарной службы МЧС России подписали соглашение о сотрудничестве. Уже разработан план совместной деятельности мероприятий на год, который включает в себя повышение квалификации по основам безопасности жизнедеятельности для педагогов на базе вуза, а также работу с детьми – теоретические и практические занятия, связанные с поведением в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

«Мы обязаны создавать условия безопасного пребывания детей в образовательных учреждениях. Это обеспечивается силами персонала учебного заведения. А показать, обучить, как это сделать правильно, могут профессионалы, определив конкретный алгоритм действий в той или иной ситуации. Поэтому мы очень приветствуем решение о заключении такого соглашения, в рамках которого профессионалы примут участие в системе повышения квалификации наших педагогических работников», – сказал министр общего и профессионального образования Свердловской области Юрий Биктуганов.

Также планируется создание школ подготовки к заключительному этапу Всероссийской олимпиады школьников по ОБЖ. Кроме того, подготовлена заявка Свердловской области на проведение заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников по ОБЖ в 2019 году. «В этом году мы впервые провели региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по ОБЖ на базе Уральского института государственной противопожарной службы МЧС России и сразу получили великолепный результат: двух победителей на заключительном этапе олимпиады по ОБЖ, который проходил в Уфе. Теперь мы подаем заявку на следующий год на проведение заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников по ОБЖ в Свердловской области. Я думаю, что благодаря такому мероприятию мы привнесем культуру безопасности и детям, и педагогам», – отметил директор Дворца молодежи Константин Шевченко.

По словам представителей Уральского института ГПС МЧС России, соглашение также позволит вести профориентационную работу со школьниками, по мере воспитания будущей кадры. «Один из аспектов взаимодействия – это, конечно, воспитание культуры безопасности у самих детей. В этом случае мы достигаем двух целей: во-первых, получаем меньше чрезвычайных ситуаций, связанных с детьми, во-вторых, наши будущие кадры, для нашего института, для системы МЧС в целом», – сказал начальник Уральского института ГПС МЧС России Анатолий Супруновский.

Отметим, что 2018 год объявлен в МЧС России Годом культуры безопасности. В связи с этим по всей стране проводятся дни открытых дверей, уроки мужества, всевозможные конкурсы и состязания, цель которых – повысить грамотность населения в вопросах обеспечения безопасности жизнедеятельности. Активная работа ведется со школьниками и педагогами, которые преподают ОБЖ.

Ирина Тропина

Учредители: Администрация МО «Каменский городской округ», Управление делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области.
Издатель: ГАУПСО «Редакция газеты «Пламя».
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу. Свидетельство ПИ № ТУ 66-01550 от 04.02.2016.
Адрес редакции и издателя: 623418, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.
Телефон/факс 39-93-69. Электронный адрес: kgo.gazeta@yandex.ru.

Главный редактор Н.В. Казанцева.

Верстка и корректура: С.Ф. Ларина.

Подписной индекс: 20306 (1 номер в неделю), 20307 (2 номера в неделю).
Цена свободная.

Газета выходит 2 раза в неделю. Отпечатано в типографии «Спринт» ИП Райков А.А., 623406, г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, 18, офис 1. Заказ 443. Тираж 185.

В соответствии с законом о СМИ редакция не несет ответственности за содержание рекламы, объявлений, официальных материалов учредителей. Материалы под знаком @ публикуются на коммерческой основе.