



Выходит с 28 мая 2014 года

# САЛДИНСКАЯ ГАЗЕТА

+16

№23 (00023)

31 октября 2014 года

Официальный сайт Верхнесалдинского городского округа: [www.v-salda.ru](http://www.v-salda.ru)

## Комитет по управлению имуществом информирует:

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ТОРГОВ

**1. Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа сообщает о проведении торгов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков.**

**2. Форма торгов** - аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

#### 3. Предмет аукциона:

**Лот №1:** право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 66:08:0802002:393, срок аренды 5 лет.

Сведения о земельном участке: земельный участок с кадастровым номером 66:08:0802002:393, общей площадью 18 кв.м. (категория земель – земли населенных пунктов), расположенный по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, возле Дворца культуры им.Агаркова, в 23 метрах северо-западнее ориентира. Разрешенное использование участка – для размещения рекламной конструкции.

**Лот №2:** право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 66:08:0802002:392, срок аренды 5 лет.

Сведения о земельном участке: земельный участок с кадастровым номером 66:08:0802002:392, общей площадью 18 кв.м. (категория земель – земли населенных пунктов), расположенный по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, возле Дворца культуры им.Агаркова, на перекрестке улиц Парковая - Энгельса- Карла Либкнехта. Разрешенное использование участка – для размещения рекламной конструкции.

**Лот №3:** право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 66:08:0802004:731, срок аренды 5 лет.

Сведения о земельном участке: земельный участок с кадастровым номером 66:08:0802004:731, общей площадью 18 кв.м. (категория земель – земли населенных пунктов), расположенный по адресу:

Свердловская область, город Верхняя Салда, в 20 метрах севернее дома №3 по улице Ленина. Разрешенное использование участка – для размещения рекламной конструкции.

**Лот №4:** право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 66:08:0802014:3477, срок аренды 5 лет.

Сведения о земельном участке: земельный участок с кадастровым номером 66:08:0802014:3477, общей площадью 18 кв.м. (категория земель – земли населенных пунктов), расположенный по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, вдоль дороги общего пользования напротив дома №2 по улице Воронова, в 26 метрах от ориентира. Разрешенное использование участка – для размещения рекламной конструкции.

**Лот №5:** право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 66:08:0805016:36, срок аренды 5 лет.

Сведения о земельном участке: земельный участок с кадастровым номером 66:08:0805016:36, общей площадью 18 кв.м. (категория земель – земли населенных пунктов), расположенный по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, в 10 метрах от здания №56 по улице Ленина с левой стороны проезжей части. Разрешенное использование участка – для размещения рекламной конструкции.

**Лот №6:** право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 66:08:0802013:157, срок аренды 5 лет.

Сведения о земельном участке: земельный участок с кадастровым номером 66:08:0802013:157, общей площадью 10 кв.м. (категория земель – земли населенных пунктов), расположенный по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, у восточного торца здания по улице Энгельса 87 корпус 1. Разрешенное использование участка – для размещения рекламной конструкции, срок аренды 5 лет;

**Лот №7:** право на заключение

договора аренды земельного участка с кадастровым номером 66:08:0802014:3476, срок аренды 5 лет.

Сведения о земельном участке: земельный участок с кадастровым номером 66:08:0802014:3476, общей площадью 10 кв.м. (категория земель – земли населенных пунктов), расположенный по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, в 41 метре западнее здания по улице Энгельса 79. Разрешенное использование участка – для размещения рекламной конструкции, срок аренды 5 лет.

**4. Основание проведения аукциона** – распоряжение Комитета по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа № 839 от 27.10.2014г.

#### 5. Начальный размер годовой арендной платы составляет:

лот №1 – 117 800 (сто семнадцать тысяч восемьсот) рублей;  
лот №2 – 117 800 (сто семнадцать тысяч восемьсот) рублей;  
лот №3 – 117 800 (сто семнадцать тысяч восемьсот) рублей;  
лот №4 – 117 800 (сто семнадцать тысяч восемьсот) рублей;  
лот №5 – 117 800 (сто семнадцать тысяч восемьсот) рублей;  
лот №6 – 86 000 (восемьдесят шесть тысяч) рублей.  
лот №7 – 86 000 (восемьдесят шесть тысяч) рублей.

#### 6. Сумма задатка для участия в аукционе составляет:

лот №1 – 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей;  
лот №2 – 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей;  
лот №3 – 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей;  
лот №4 – 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей;  
лот №5 – 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей;  
лот №6 – 18 000 (восемнадцать тысяч) рублей;  
лот №7 – 18 000 (восемнадцать тысяч) рублей;  
7. «Шаг аукциона» составляет:  
лот №1 – 5 000 (пять тысяч) рублей;  
лот №2 – 5 000 (пять тысяч) рублей;  
лот №3 – 5 000 (пять тысяч) рублей;  
лот №4 – 5 000 (пять тысяч) руб-

лей;  
лот №5 – 5 000 (пять тысяч) рублей;  
лот №6 – 4 000 (четыре тысячи) рублей;  
лот №7 – 4 000 (четыре тысячи) рублей.

**8. Организатор аукциона** – Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа.

**9. Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона** – 24.11.2014 года.

**10. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8.00 часов 05.11.2014 г. до 17.00 часов 03.12.2014г.** в рабочее время Комитета по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа (понедельник - четверг с 8.00 до 17.00 часов, пятница с 8.00 до 16.00 часов, перерыв с 13.00 до 14.00 часов) по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, ул. Энгельса,46, кабинет № 21. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту.

**11. Дата, место и время проведения аукциона 08.12.2014г. в 15 часов 00 минут местного времени по адресу:** Свердловская область, город Верхняя Салда, ул. Энгельса, 46, кабинет № 19.

**12. Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности:** самостоятельно, лицами, желающими принять участие в аукционе.

**13. Заявка подается** по установленной форме, в письменном виде и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. Заявка составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой у претендента с отметкой организатора торгов о приеме документов.

**14. Задаток должен поступить не позднее 03.12.2014 г.** по следующим реквизитам: Финансовое управление администрации Верхнесалдинского городского округа ИНН 6607013530 КПП 660701001 расчетный счет



40302810616005000002 в ОАО «СКБ-БАНК» г.Екатеринбург БИК 046577756. Назначение платежа: (Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа; лицевой счет № 05902070520) задаток за право на заключение договора аренды земельного участка по лоту № \_\_\_\_).

Основанием для внесения задатка является заключенный с Комитетом по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа договор о задатке. Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет арендной платы по договору аренды.

**15. Дата, время, место и порядок определения участников аукциона:** 04.12.2014г. в 12.00 часов местного времени по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, ул. Энгельса,46, кабинет № 57.

Организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на счет установленных сумм задатков. Определение участников торгов проводится без участия претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

а) подача заявки на участие в

аукционе лицом, которое в соответствии с законодательством не имеет право приобретать в аренду земельные участки;

б) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или предоставление недостоверных сведений, в том числе подача заявки не уполномоченным претендентом лицом;

в) не поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона.

Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника с момента оформления Организатором аукциона протокола о признании претендентов участниками аукциона.

**16. Порядок определения победителей аукциона:**

Победителем аукциона признается участник, предложивший за предмет аукциона наибольшую цену по отношению к начальной цене, увеличенной как минимум на один шаг аукциона, после трехкратного объявления которой аукционистом предложений на ее повышение от других участников аукциона не поступало.

**17. Для участия в аукционе заявители представляют в установленном в информационном сообщении о проведении аукциона срок следующие документы:**

• Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

• Платежный документ (платежное поручение) с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение задатка в соответствии с договором о задатке;

• Для физических лиц:  
- копия документа, удостоверяющего личность;

- доверенность (в случае подачи представителем претендента);

• Для индивидуальных предпринимателей:  
- выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- копия документа, удостоверяющего личность;

- доверенность (в случае подачи представителем претендента);

• Для юридических лиц:  
- нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- нотариально заверенные копии учредительных документов;

- выписка из решения соответствующего органа управления о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента), заверенная печатью претендента;

- доверенность (в случае подачи представителем претендента).

**18. В случае отсутствия заявок на участие в аукционе либо если подана только одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.**

**19. В случае если аукцион признан несостоявшимся в свя-**

зи с тем, что в аукционе участвовали менее 2 участников, единственный участник аукциона не позднее чем через 5 дней после дня проведения аукциона вправе заключить договор аренды выставленного на аукцион земельного участка по начальной цене аукциона.

**20. Срок заключения договора аренды земельного участка по итогам аукциона:** договор аренды земельного участка заключается между Комитетом по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа и победителем аукциона в срок не позднее пяти дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

**21. Существенные условия договора аренды земельного участка:** срок аренды земельного участка – 5 лет; размер годовой арендной платы не изменяется в течение срока аренды земельного участка.

**22. С момента публикации извещения получить дополнительную информацию можно в Комитете по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса,46, кабинет № 21, время работы понедельник - четверг с 8.00 до 17.00 часов, пятница с 8.00 до 16.00 часов, перерыв с 13.00 до 14.00 часов. Адрес электронной почты: kui.vsalda@gmail.com. Телефон для справок – (34345) 2-34-50, 5-28-01.**

Приложение № 1  
к договору аренды  
земельного участка

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2014 г.

### АКТ

#### приема-передачи земельного участка

Мы, нижеподписавшиеся, на основании подпункта 1.1. договора о передаче в аренду земельного участка составили настоящий акт в том, что Арендодатель передал, а Арендатор принял с 08.12.2014 г. земельный участок площадью 00 кв.м., находящийся по адресу : Свердловская обл., г.Верхняя Салда, \_\_\_\_\_, и предоставленный с разрешенным использованием для размещения рекламной конструкции. Кадастровый номер земельного участка \_\_\_\_\_

Передал:

Принял:

## Приложение 1: Форма заявки на участие в аукционе

Номер  
регистрации \_\_\_\_\_  
Дата  
регистрации \_\_\_\_\_  
Время регистрации \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.  
Подпись регистрирующего лица  
\_\_\_\_\_

Организатору Торгов: В Комитет по управлению имуществом  
Верхнесалдинского городского округа

От \_\_\_\_\_  
(для юридических лиц – полное наименование, организационно-правовая  
форма, сведения о государственной регистрации)

Адрес Претендента:

Телефон /факс претендента:

Иные сведения о претенденте:

(для юридических лиц: ОКПО,ОКОГУ,ОКАТО,ОКОНХ,ИНН, реестровый  
номер)

**ЗАЯВКА****на участие в аукционе по продаже права на заключение  
договора аренды земельного участка**

Претендент \_\_\_\_\_,

ознакомившись с условиями аукциона, изложенными в извещении о проведении аукциона, просит рассмотреть заявку на участие в аукционе, который состоится 08.12.2014г., проводимом Комитетом по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка (далее –Участка) по лоту № \_\_\_\_\_.

В случае победы в аукционе претендент принимает на себя обязательства:

- 1) подписать в день проведения аукциона протокол о результатах проведения открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды Участка;
- 2) заключить договор аренды Участка в сроки, установленные в извещении о проведении аукциона.

Банковские реквизиты получателя для возврата задатка, в случаях установленных законодательством: ИНН, КПП, наименование банка, номер счета отделения банка, номер расчетного (лицевого) счета, номер корреспондентского счета, БИК.

Адрес для направления уведомления о результатах рассмотрения представленной организатору аукциона заявки:

Приложение:

\_\_\_\_\_ (перечисляются прилагаемые к заявке документы с указанием оригинал это или копия, а также количества листов в каждом документе)

Претендент: \_\_\_\_\_  
(Ф.,И.,О., должность представителя юридического лица; подпись) Ф.,И.,О. физического лица)

МП





Приложение 2: проект договора аренды земельного участка

**ДОГОВОР АРЕНДЫ № \_\_\_\_\_**  
**земельного участка**

г.Верхняя Салда

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014г.

**Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа** в лице председателя Комитета по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа Бугаевской Татьяны Геннадьевны, действующей на основании Положения о Комитете, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор» и вместе именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка от 08.12.2014 года заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером \_\_\_\_\_, находящийся по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, \_\_\_\_\_, в границах, указанных в кадастровом плане земельного участка, площадью \_\_\_\_\_ кв.м. (далее – Участок). Разрешенное использование Участка – для размещения рекламной конструкции.

1.2. Участок, указанный в п.п. 1.1. настоящего Договора, используется арендатором исключительно в соответствии с установленным для него целевым назначением и разрешенным использованием. Изменение целевого назначения и разрешенного использования предоставленного Участка, указанных в п.п. 1.1. настоящего Договора не допускается.

**2. СРОК ДОГОВОРА**

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с 08.12.2014 г. до 08.12.2019 г.

2.2. Договор вступает в силу с момента его регистрации в порядке, установленном законодательством.

2.3. В соответствии с п. 2. ст. 425 Гражданского кодекса Российской Федерации стороны настоящего Договора договорились, что указанные в настоящем Договоре условия применяются к фактическим отношениям сторон по пользованию Участком, возникшим до заключения настоящего Договора в порядке, установленном п. 2.2 настоящего Договора.

**3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ**

3.1. Обязательство по внесению арендатором арендной платы возникает с момента предоставления земельного участка, а именно с 08.12.2014г.

3.2. Размер годовой арендной платы за Участок составляет \_\_\_\_\_ ( ) рублей.

Арендная плата за период с 08.12.2014г. по 31.12.2014г. составляет:  
\_\_\_\_\_ руб.

Ежемесячный размер арендной платы составляет: руб.

3.3. Арендная плата перечисляется **ежемесячно не позднее десятого числа текущего месяца** по следующим реквизитам: КБК 902 1 11 05012 04 0001 120 ОКТМО 65708000. Счет 40101810500000010010 УФК по Свердловской области (Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа), ИНН 6607002810, КПП 660701001. Банк получателя: Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург, БИК 046577001.

Допускается досрочное исполнение обязательств по внесению арендной платы.

Сумма задатка, внесенного Арендатором организатору торгов в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей, засчитывается в счет арендной платы за Участок.

Исполнением обязательства по внесению арендной платы является поступление от Арендатора денежных средств на указанный в Договоре счет, при этом ссылка на дату и номер договора обязательна.



3.4. Размер арендной платы по Договору не изменяется в течение всего срока действия Договора.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ**

4.1. Арендодатель (его уполномоченный представитель) имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за разрешенным использованием и охраной Участка, предоставленного в аренду, иметь беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью осуществления надзора за выполнением Арендатором условий настоящего Договора.

4.1.2. Получать в полном объеме возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора и неисполнением, ненадлежащим исполнением Арендатором обязательств по настоящему Договору, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

4.2. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду имущества, которые были им оговорены при заключении настоящего Договора или были заранее известны Арендатору либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра передаче Участка в аренду.

4.3. Арендодатель обязан:

4.3.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.3.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи (Приложение №1).

4.3.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении кодов бюджетной классификации в органах Федерального казначейства для перечисления арендной платы.

#### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА**

5.1. Арендатор имеет право;

5.1.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

5.1.2. При условии письменного уведомления Арендодателя сдавать Участок в субаренду без изменения целевого назначения и разрешенного использования Участка на условиях и в пределах срока действия настоящего Договора. На субарендатора (ов) распространяются все права Арендатора Участка, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Свердловской области, настоящим Договором.

5.1.3. При условии письменного уведомления Арендодателя передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьему лицу, в том числе вносить арендные права в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока настоящего Договора. В указанных случаях ответственным по настоящему Договору перед Арендодателем становится новый арендатор Участка. При этом заключение нового договора аренды Участка не требуется.

5.2. Арендатор обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора и требования законодательства Российской Федерации и Свердловской области, предъявляемые к хозяйственному использованию Участка.

5.2.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием и условиями его предоставления способами, не наносящими вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

5.2.3. Уплачивать в срок, в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, арендную плату.

5.2.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля беспрепятственный доступ на Участок по их требованию для осуществления контроля за использованием и охраной земель и надзора за выполнением Арендатором условий настоящего Договора.

5.2.5. Компенсировать Арендодателю в полном объеме убытки, причиненные невыполнением, ненадлежащим выполнением обязательств по настоящему Договору.

5.2.6. В течение 7 (семи) дней с момента подписания Арендодателем настоящего Договора принять в аренду Участок по акту приема-передачи.





5.2.7. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца до окончания срока действия настоящего Договора о предстоящем освобождении Участка. При этом, само по себе досрочное освобождение Арендатором Участка до момента прекращения действия настоящего Договора не является основанием для прекращения обязательства Арендатора по внесению арендной платы.

5.2.8. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на земле, а также выполнять работы по благоустройству территории.

5.2.9. Не осуществлять без соответствующей разрешительной документации на Участке работы, для проведения которых требуется решение (разрешение, лицензия) соответствующих компетентных органов.

5.2.10. Не нарушать права других землепользователей и природопользователей.

5.2.11. Письменно уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов, почтового адреса, изменений в наименовании организации и т.п. в десятидневный срок с момента наступления соответствующих обстоятельств.

5.2.12. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

5.2.13. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут имущественную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

6.2. В случае невнесения Арендатором арендной платы в установленный настоящим Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени за каждый день просрочки в размере 0,1% от размера задолженности до ее полного погашения.

Прекращение либо расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от уплаты задолженности по арендным платежам и штрафных санкций.

6.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

## 7. ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

7.1. Государственная регистрация настоящего Договора производится в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области и его филиалах за счет Арендатора.

7.2. В течение 15 дней с момента подписания сторонами настоящего Договора Арендодатель (его полномочный представитель) принимает на себя обязанность передать Арендатору в месте нахождения Арендодателя (его законного представителя) документы, необходимые для государственной регистрации настоящего Договора.

7.3. Арендатор в течение 15 дней с даты получения от Арендодателя необходимых для государственной регистрации права документов обязан направить в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области настоящий Договор (в количестве, соответствующем числу сторон договора, а также дополнительный экземпляр настоящего Договора для регистрационной службы), а также полный пакет документов, необходимых для государственной регистрации настоящего Договора.

7.4. Арендатор обязан в течение 7 дней с момента государственной регистрации настоящего Договора сообщить Арендодателю (его полномочному представителю) о произведенной государственной регистрации Договора.



## 8. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ И ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

8.1. Все изменения и (или) дополнения (кроме изменения арендной платы) к настоящему Договору возможны по соглашению Сторон и оформляются в письменной форме в виде дополнительного соглашения.

8.2. В соответствии со ст. 450 ГК РФ по требованию одной из сторон Договор может быть изменен или расторгнут по решению суда только при существенном нарушении Договора другой Стороной.

8.3. Согласно ст. 619 ГК РФ настоящий Договор может быть досрочно расторгнут судом по требованию Арендодателя в случаях, когда Арендатор:

- пользуется имуществом с существенным нарушением условий Договора или назначения имущества либо с неоднократными нарушениями, в том числе использует участок не в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, указанным в п.1.1. настоящего Договора;
- существенно ухудшает имущество;
- более двух раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа не вносит арендную плату.

8.4. В случаях, предусмотренных п.8.3. настоящего Договора, арендодатель в письменной форме направляет Арендатору предупреждение о необходимости исполнения им обязательств, предусмотренных договором, в разумный срок, согласованный сторонами. В случае неисполнения Арендатором обязательств в согласованные сроки, Арендодатель направляет Арендатору предложение о расторжении настоящего Договора.

8.5. В иных, не указанных в п.п.8.2., 8.3. настоящего Договора случаях. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон либо, при наличии соответствующих оснований, в судебном порядке.

8.6. При прекращении действия настоящего Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии в десятидневный срок с момента получения Арендатором уведомления о прекращении (расторжении) настоящего Договора либо истечении срока аренды.

## 9. РАССМОТРЕНИЕ И РЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

### АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Арендодатель:

Арендатор:

### ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ

#### о проведении публичных слушаний в Верхнесалдинском городском округе по проекту бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов

Администрация городского округа уведомляет о проведении публичных слушаний по проекту бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 годов.

#### Время и место проведения публичных слушаний –

**2 декабря 2014 года в 17.30 (время местное)**

по адресу: Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 46 (здание администрации городского округа), 2 этаж, большой зал заседаний.

#### Повестка дня проведения публичных слушаний:

1) рассмотрение проекта бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 годов (докладчик – исполняю-

щий обязанности главы администрации по экономике И. В. Туркина);

2) рассмотрение рекомендаций и предложений по рассматриваемому

проекту муниципального правового акта.

Ознакомиться и получить электронные копии проекта бюджета Верхнесалдинского городского округа на

2015 год и плановый период 2016-2017 годов участники публичных слушаний могут по адресу: г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 46, кабинет № 28, № 25.



## Постановления администрации Верхнесалдинского городского округа

**№ 3174**  
**от 16 октября 2014 года**

*Об организации проведения публичных слушаний по проекту бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов*

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 17 Устава Верхнесалдинского городского округа, решением Думы городского округа от 23 мая 2006 года № 41 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Верхнесалдинского городского округа» и во исполнение решения Думы городского округа от 02 октября 2014 года № 258 «О назначении публичных слушаний по проекту бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов»

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать проведение публичных слушаний по проекту

бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 годов.

2. Определить время и место проведения публичных слушаний – 02 декабря 2014 года в 17 часов 30 минут (время местное) по адресу: Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 46 (здание администрации городского округа), 2 этаж, большой зал заседаний.

3. Утвердить повестку дня проведения публичных слушаний:

1) рассмотрение проекта бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 годов (докладчик – исполняющий обязанности главы администрации И. В. Туркина);

2) рассмотрение рекомендаций и предложений по рассматриваемому проекту муниципального правового акта.

4. Установить, что решение на публичных слушаниях по рассматриваемому проекту бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 годов принимаются

большинством голосов участников публичных слушаний в форме открытого голосования.

5. Определить участниками публичных слушаний жителей Верхнесалдинского городского округа, представителей органов местного самоуправления, организаций, средств массовой информации.

6. Председательствующий публичных слушаний – глава городского округа К. С. Ильичев.

7. Назначить секретарем публичных слушаний главного специалиста бюджетного отдела Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа Л. А. Измоленову.

8. В целях информационного обеспечения публичных слушаний, опубликовать проект бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов в официальном печатном издании Верхнесалдинского городского округа и на официальном сайте городского округа [www.v-salda.ru](http://www.v-salda.ru).

9. Определить, что ознакомить-

ся и получить электронную копию проекта бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов участники публичных слушаний могут по адресу: г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 46, кабинеты № 28, № 25.

10. Руководителю аппарата администрации Т. А. Матвеевой обеспечить опубликование:

1) информации для населения Верхнесалдинского городского округа о проведении публичных слушаний, темы и перечня вопросов публичных слушаний, проекта бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов не позднее 24 ноября 2014 года;

2) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в срок до 10 декабря 2014 года.

11. Контроль за выполнением настоящего постановления возлагаю на себя.

**И. В. Туркина,**  
**и. о. главы администрации**  
**городского округа**

**№ 3175**  
**от 16 октября 2014 года**

*О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду, собственность, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, под существующими зданиями, строениями, сооружениями»*

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Свердловской области от 25 сентября 2013 года № 1159-ПП «О перечне государственных услуг, предоставляемых органами государственной власти Свердловской области, территориальными государственными внебюджетными фондами Свердловской области в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Положением о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы городского округа от 30 января 2013 года № 107 «Об утверждении Положения

о правовых актах Верхнесалдинского городского округа», распоряжением Комитета по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа от 19 июня 2014 года № 72 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду, собственность, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование земельными участками, находящимися в муниципальной собственности и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, под существующими зданиями, строениями, сооружениями», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 27 декабря 2012 года № 2874, следующие изменения:

1) раздел I дополнить пунктом 7.1 следующего содержания:

«7.1. Информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе исполнения муниципальной услуги, осуществляется специалистами Комитета при личном контакте с заявителями, с использованием средств почтовой, телефонной

связи, а также посредством электронной почты, в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ). Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги также размещается в сети «Интернет» на официальном сайте городского округа, публикуется в средствах массовой информации.

Информацию о месте нахождения, телефоне, адресе электронной почты, графике и режиме работы МФЦ (отделов МФЦ) можно получить на официальном сайте МФЦ (<http://www.mfcs66.ru/>);»

2) раздел II дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1. Заявители имеют право на получение муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг. Получение муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между Комитетом по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа и многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии.»

3) пункт 13 дополнить абзацем шестым следующего содержания: «Сроки передачи документов из МФЦ в Комитет не входят в общий срок предоставления услуги.»

4) в абзаце втором пункта 6 после слов «в Комитет» добавить слова «или МФЦ»;

5) в пункте 24 абзацы второй и третий заменить абзацем вторым следующего содержания:

«Время ожидания заявителя в очереди при личном обращении в Комитет, при подаче заявления и при получении результата муниципальной услуги, не должно превышать 15 минут.»

6) пункт 25 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«получение услуги заявителем посредством МФЦ.»;

7) пункт 37.1 изложить в следующей редакции:

«37.1. Жалоба может быть направлена заявителем по почте, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также может быть принята при личном приеме заявителя.»

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте городского округа.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа Т.Г. Бугаевскую.

**И. В. Туркина,**  
**и. о. главы администрации**  
**городского округа**



№ 2839  
от 10 сентября 2014 гда

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения Верхнесалдинского городского округа, подведомственного администрации Верхнесалдинского городского округа**

*Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения Верхнесалдинского городского округа, подведомственного администрации Верхнесалдинского городского округа*

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, с целью повышения эффективности работы муниципальных учреждений, обеспечения равного доступа граждан к управлению муниципальными учреждениями, а также отбора на должности руководителей учреждений граждан, обладающих необходимыми профессиональными качествами,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения Верхнесалдинского городского округа, подведомственного администрации Верхнесалдинского городского округа (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте городского округа.

*И.В. Оленёв,  
глава администрации  
городского округа*

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения Верхнесалдинского городского округа, подведомственного администрации Верхнесалдинского городского округа (далее именуется - конкурс), условия участия в нем, порядок определения победителя конкурса.

Конкурс проводится открытым по составу участников.

2. Глава администрации городского округа, уполномоченный назначать на должность руководителя муниципального учреждения Верхнесалдинского городского округа, подведомственного администрации Верхнесалдинского городского округа (далее именуется - муниципальное учреждение), заключать, изменять и прекращать (в установленном действующем законодательством порядке) трудовой договор с ним:

1) принимает решение о проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения путем принятия соответствующего постановления;

2) образует комиссию по проведению конкурса (далее именуется - комиссия), утверждает состав комиссии и порядок ее деятельности;

3) организует публикацию подготовленного комиссией информационного сообщения о проведении конкурса, информационного сообщения об итогах конкурса;

4) определяет основные условия трудового договора с руководителем муниципального учреждения;

5) заключает трудовой договор с победителем конкурса;

6) принимает решение об отмене конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения путем принятия соответствующего постановления.

**3. Полномочия комиссии:**

1) подготавливает информационное сообщение о проведении конкурса;

2) определяет дату, время, место проведения конкурса;

3) принимает заявки от претендентов и ведет их учет в журнале учета претендентов/участников конкурса на замещение должности руководителя муниципального учреждения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

4) проверяет правильность оформления заявок и прилагаемых к ним документов;

5) принимает решение о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе претендентов;

6) проводит конкурсные процедуры;

7) принимает решение по итогам конкурса, определяет победителя конкурса;

8) подготавливает и рассылает письменные уведомления от имени председателя комиссии участникам конкурса об итогах конкурса;

9) подготавливает информационное сообщение об итогах конкурса.

4. Информационное сообщение о проведении конкурса должно быть официально опубликовано и размещено на официальном сай-

те Верхнесалдинского городского округа не позднее чем за 30 календарных дней до объявленной в нем даты проведения конкурса.

**5. Информационное сообщение о проведении конкурса должно включать:**

1) наименование, сферу деятельности и сведения о местонахождении муниципального учреждения;

2) требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности руководителя муниципального учреждения;

3) дату и время (час, минуты) начала и окончания приема заявок от претендентов с прилагаемыми к ним документами;

4) адрес места приема заявок и документов;

5) перечень документов, подаваемых претендентами для участия в конкурсе, и требования к их оформлению;

6) дату, время и место проведения конкурса с указанием времени начала работы комиссии и подведения итогов конкурса;

7) номера телефонов и местонахождение комиссии;

8) адрес, по которому претенденты могут ознакомиться с иными сведениями, и порядок ознакомления с этими сведениями;

9) порядок определения победителя;

10) способ уведомления претендентов о допуске либо отказе в допуске к участию в конкурсе;

11) способ уведомления участников конкурса и его победителя об итогах конкурса;

12) иные положения, содержащие требования к претендентам,

**Приложение № 1**

к Положению о проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения Верхнесалдинского городского округа, подведомственного администрации Верхнесалдинского городского округа

Форма

**ЖУРНАЛ**

учета претендентов/участников конкурса на замещение должности руководителя муниципального учреждения

Полное наименование должности, на замещение которой проводится конкурс					
№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника конкурса	Дата регистрации заявления	Отметка об ознакомлении с информацией о дате и месте проведения конкурса	Результаты конкурса	Отметка об ознакомлении с результатами конкурса
1	2	3	4	5	6

предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6. С момента начала приема заявок комиссия предоставляет каждому претенденту возможность ознакомления с условиями трудового договора, общими сведениями о муниципальном учреждении. Для ознакомления с информацией претендент должен обратиться к секретарю комиссии.

7. Для участия в конкурсе претенденты представляют в комиссию в установленный срок следующие документы:

1) заявление, 2 фотографии размером 4 x 6 см;

2) копию документа, удостоверяющего личность;

3) копии трудовой книжки, документов об образовании государственного образца и документов воинского учета (для военнообязанных лиц), заверенные нотариально либо кадровой службой по месту работы претендента;

4) медицинское заключение о состоянии здоровья;

5) иные документы, предусмотренные в информационном сообщении;

6) отзывы, рекомендательные письма, документы о присвоении ученой степени, звания (по желанию претендента).

Комиссия не принимает заявки с прилагаемыми к ним документами, если они поступили после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, а также если они представлены без необходимых документов, определенных в абзаце первом настоящего пункта.

Все поступившие заявки с приложенными к ним документами принимаются секретарем комиссии и регистрируются в Журнале учета претендентов/участников конкурса на замещение должности руководителя муниципального учреждения

по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению. Журнал учета претендентов/участников конкурса на замещение должности руководителя муниципального учреждения должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен подписями председателя и секретаря комиссии и печатью администрации Верхнесалдинского городского округа.

8. К участию в конкурсе допускаются физические лица, имеющие высшее образование, опыт работы в сфере деятельности муниципального учреждения, и отвечающие требованиям, предъявляемым к кандидатуре руководителя муниципального учреждения.

К претендентам на участие в конкурсе может предъявляться требование наличия опыта работы на руководящей должности (не менее года).

Претендент не допускается к участию в конкурсе в случае, если:

1) представленные документы не подтверждают право претендента занимать должность руководителя муниципального учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области и настоящим Положением;

2) представлены не все документы по перечню, указанному в информационном сообщении, либо не соответствуют условиям конкурса;

3) претендент не соответствует требованиям, предъявляемым к кандидатам на замещение должности руководителя муниципального учреждения, изложенным в информационном сообщении.

9. Решение комиссии о допуске либо отказе в допуске претендента к участию в конкурсе принимается на следующий день после окончания приема заявлений на участие в конкурсе. Претендент на участие в конкурсе извещается о решении

комиссии в устной форме.

10. Глава администрации городского округа вправе принять решение об отмене конкурса не позднее, чем за три календарных дня до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

11. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение вакантной должности и проводится в два этапа.

12. На первом этапе комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, стаже и опыте работы, проводит сравнительный анализ документов, представленных кандидатами.

13. На втором этапе с кандидатом проводится собеседование. Собеседование должно выявить способность кандидата к решению поставленных перед соответствующим учреждением управленческих задач, понимание объема и сложности предстоящей ему работы, возможность обеспечения кандидатом эффективности и результативность данной работы.

Обсуждение членами комиссии результатов собеседований и выявление победителя конкурса проводится в отсутствие участников конкурса.

14. Оценка участников конкурса производится по 10-балльной системе. По итогам оценки каждый член комиссии выставляет кандидату соответствующий балл, который заносится в конкурсный бюллетень, составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, с краткой мотивировкой, послужившей основанием принятия решения о соответствующей оценке. Конкурсный бюллетень подписывается председателем и секретарем комиссии. Конкурсный бюллетень приобщается к протоколу заседа-

ния комиссии.

15. Победителем конкурса признается участник, успешно прошедший оба этапа конкурса и получивший наибольшее количество баллов.

16. Комиссия в 7-дневный срок со дня принятия решения информирует в письменной форме участников конкурса об итогах конкурса. Уведомления в адрес участников конкурса об итогах конкурса подготавливает комиссия за подписью председателя комиссии. В случае, если информационным сообщением о проведении конкурса предусмотрено, что результаты конкурса объявляются устно непосредственно по завершении второго этапа конкурса, участники конкурса, присутствовавшие при объявлении результатов конкурса, делают отметку об этом в журнале учета участников конкурса. Направление письменного уведомления об итогах конкурса участникам конкурса, присутствовавшим при объявлении итогов конкурса и сделавшим отметку об ознакомлении с итогами конкурса в журнале учета участников конкурса, не требуется.

Итоги конкурса подлежат размещению на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа. Информационное сообщение об итогах конкурса подготавливает комиссия.

17. Глава администрации городского округа в установленном порядке заключает с победителем срочный трудовой договор в месячный срок со дня определения победителя конкурса. Срок трудового договора, заключаемого с победителем конкурса, составляет один год.

18. Для лица, избранного на должность руководителя муниципального учреждения по конкурсу, испытание при приеме на работу не устанавливается.

## Приложение № 2

к Положению о проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения Верхнесалдинского городского округа, подведомственного администрации Верхнесалдинского городского округа

Форма

## КОНКУРСНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

(полное наименование должности, на замещение которой проводится конкурс)

(фамилия, имя, отчество кандидата)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество члена комиссии, должность	Оценка	Краткая мотивировка выставленной оценки	Подпись члена комиссии и дата
1	2	3	4	5

## Решения Думы Верхнесалдинского городского округа

ПРОЕКТ

## РЕШЕНИЕ ДУМЫ

## О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа

В целях приведения закрепленных в Уставе Верхнесалдинского городского округа положений в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральными законами от 2 апреля 2014 года № 70-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам участия граждан в охране общественного порядка», от 23 июня 2014 года № 165-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 21 июля 2014 года № 234-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 части 2 статьи 23 Устава Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

## РЕШИЛА:

1. Внести в Устав Верхнесалдинского городского округа, принятый решением Верхнесалдинской районной Думы от 15 июня 2005 года № 28 «О принятии Устава Верхнесалдинского городского округа» (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа от 27 октября 2006 года № 82, от 14 ноября 2007 года № 80, от 08 сентября 2008 года № 75, от 25 февраля 2009 года № 123, от 20 мая 2009 года № 154, от 23 сентяб-

ря 2009 года № 196, от 24 февраля 2010 года № 272, от 27 октября 2010 года № 377, от 08 декабря 2010 года № 395, от 28 апреля 2011 года № 450, от 24 августа 2011 года № 522, от 25 января 2012 года № 586, от 31 мая 2012 года № 35, от 21 ноября 2012 года № 78, от 05 июня 2013 года № 124, от 05 февраля 2014 года № 183, от 09 апреля 2014 года № 209, от 13 августа 2014 года № 243, от 13 августа 2014 года № 244) следующие изменения:

1) пункт 1 части 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«1) составление и рассмотрение проекта бюджета городского округа, утверждение и исполнение бюджета городского округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета городского округа;»

2) пункт 9 части 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«9) утверждение генеральных планов городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского округа документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной

деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;»;

3) пункт 16 части 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«16) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;»;

4) пункт 2 части 2 статьи 23 изложить в следующей редакции:

«2) рассмотрение проекта бюджета городского округа, утверждение бюджета городского округа, осуществление контроля за его исполнением; утверждение отчета об исполнении бюджета городского округа;»;

5) пункт 1 части 1 статьи 31 изложить в следующей редакции:

«1) составление проекта бюджета городского округа, исполнение бюджета городского округа, внесение на утверждение в Думу городского округа проекта бюджета городского округа, составление и представление на утверждение Думе городского округа отчета об исполнении бюджета городского округа;»;

6) часть 1 статьи 31 дополнить пунктом 47 следующего содержания:

ния:

«47) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;»;

7) пункт 7 части 4 статьи 34 изложить в следующей редакции:

«7) осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа».

2. Подпункты 2, 7 пункта 1 настоящего Решения вступают в силу с 1 января 2015 года.

3. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

4. Поручить администрации Верхнесалдинского городского округа подготовить проект решения Думы городского округа о внесении соответствующих изменений в Положение об администрации городского округа, утвержденное решением Думы городского округа от 19.12.2012 № 93.

5. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа v-salda.ru после проведения государственной регистрации.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу Верхнесалдинского городского округа К.С. Ильичёва.

К.С. Ильичёв,  
глава Верхнесалдинского  
городского округа

## № 251

## от 02 октября 2014 года

О внесении изменений в Комплексный план мероприятий по социально-экономическому развитию Верхнесалдинского городского округа на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 18 сентября 2014 года № 2924 «О внесении на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «О внесении изменений в Комплексный план мероприятий по социально-экономическому развитию Верхнесалдинского городского округа на 2014 год и плановый период

2015-2016 годов», руководствуясь Положением о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы городского округа от 30 января 2013 года № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

## РЕШИЛА:

1. Внести в Комплексный план мероприятий по социально-экономическому развитию Верхнесалдинского городского округа на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов, принятый решением Думы городского округа от

30 декабря 2013 года № 182 «Об утверждении Комплексного плана мероприятий по социально-экономическому развитию Верхнесалдинского городского округа на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов» (в редакции решений Думы городского округа от 12 марта 2014 года № 193, от 09 апреля 2014 года № 201, 28 мая 2014 года № 219, от 11 июня 2014 года № 237, от 13 августа 2014 года № 247), следующие изменения:

1) в строке 75 цифры «5000» заменить цифрами «5298,0»;

2) в строках 3, 79 цифры «36086,6» заменить цифрами «36384,6»;

3) в строках 2, 78 цифры «63419,6» заменить цифрами «63717,6»;

4) в строке 87 цифры «3481,6»

заменить цифрами «20,0»;

5) строку 87-1 исключить;

6) в строках 6, 89 цифры «54107,7» заменить цифрами «50646,1»;

7) в строках 7, 90 цифры «39814,5» заменить цифрами «36352,9»;

8) в строке 98 цифры «2620,5» заменить цифрами «2069,1»;

9) в строках 10, 11, 99, 100 цифры «21372,2» заменить цифрами «20820,8»;

10) в строке 142 цифры «83537,5» заменить цифрами «82812,5»;

11) строку 142-2 исключить;

12) в строках 34, 145 цифры «178239,9» заменить цифрами «177514,9»;

13) в строках 35, 146 цифры «90078,8» заменить цифрами «89353,8»;



Таблица 1

186	Муниципальная программа «Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории Верхнесалдинского городского округа на 2011-2015 годы»	Администрация	м/б	486,0	3074,4
-----	---	---------------	-----	-------	--------

14) в строке 149 цифры «5289,4» заменить цифрами «8237,4»;  
15) в строках 38, 39, 151, 152 цифры «5874,3» заменить цифрами «8822,3»;  
16) в строке 179 цифры «9263,5» заменить цифрами «36468,7»;  
17) в строках 54, 180 цифры «15932,5» заменить цифрами «43137,7»;  
18) в строках 56, 182 цифры «9263,5» заменить цифрами «36468,7»;  
19) строку 186 изложить в новой редакции (таблица 1).  
20) в строках 58, 188 цифры «4336,6» заменить цифрами «4190,0»;  
21) в строках 59, 189 цифры «4012,0» заменить цифрами «4190,0»;

22) в строках 60, 190 цифры «324,6» исключить;  
23) в строке 69 цифры «515845,2» заменить цифрами «541411,8»;  
24) в строке 70 цифры «240925,0» заменить цифрами «239611,0»;  
25) в строке 71 цифры «274920,2» заменить цифрами «301800,8».  
3. Опубликовать настоящее ре-

шение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа www.v-salda.ru.  
4. Контроль исполнения решения возложить на постоянную комиссию по экономической по-

литике, бюджету, финансам и налогам (Косилов И.Б.).

**К.С. Ильичёв,**  
глава Верхнесалдинского городского округа

**№ 250**  
**от 02 октября 2014 года**

**О внесении изменений в решение Думы городского округа от 30.12.2013 № 181 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов»**

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 17 сентября 2014 года № 2920 «О внесении в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «О внесении изменений в решение Думы городского бюджета от 30 декабря 2013 года № 181 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов», Дума городского округа отмечает следующее:

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 28 августа 2014 года № 744-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 30 апреля 2014 года № 347-ПП «Об утверждении распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, предоставление которых предусмотрено подпрограммой «Развитие водохозяйственного комплекса Свердловской области» на 2014 - 2020 годы государственной программы Свердловской области «Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Свердловской области до 2020 года», между муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, в 2014 году Верхнесалдинскому городскому округу на осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в собственности муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области» дополнительно выделены субсидии на осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в собственности муниципальных образований в сумме 27505,2 тыс. рублей.

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 20 августа 2014 года № 718-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 27 февраля 2014 года № 133-ПП «О распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам, предоставление которых предусмотрено государственной программой Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года», между муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, в 2014 году Верхнесалдинскому городскому округу на 2014 год сокращены субсидии на разработку документации по планировке территории на сумму 324,6 тыс. рублей.

В связи с этим необходимо увеличить доходную часть бюджета на 2014 год на 26880,6 тыс. рублей и расходную часть бюджета на 2014 год на 26880,6 тыс. рублей.

В связи с ожидаемым поступлением доходов от оказания информационно-консультативных услуг казенными учреждениями городских округов в бюджет городского округа необходимо уточнить доходную часть бюджета на сумму 239,2 тыс. рублей, расходную часть бюджета на 2014 год на сумму 239,2 тыс. рублей в части расходов на обеспечение деятельности учебно-методического кабинета по оказанию услуг по организации и проведению образовательных услуг для в общеобразовательных организациях Верхнесалдинского городского округа.

В целях финансирования дополнительных расходов бюджета городского округа экономии, сложившуюся по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований по администрации городского округа по строительству автодороги по ул. Энгельса в сумме 3461,6 тыс. рублей, по разработке схемы водоснабжения и водоотведения Верхнесалдинского городского округа до 2029 года в сумме 551,4 тыс. рублей направить: администрация Верхнесалдин-

ского городского округа на финансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в сумме 298,0 тыс. рублей и на выполнение работ по разработке Нормативов градостроительного проектирования в сумме 178,0 тыс. рублей;

Управлению культуры на проведение ремонта кровли Дома культуры д. Северная в сумме 2948,0 тыс. рублей;

Управлению образования на содержание принятого в 2014 году в муниципальную собственность Верхнесалдинского городского округа «Двухмембранного воздухоопорного укрытия и фундамента воздухо-опорной конструкции «DUOL» в сумме 589,0 тыс. рублей. Бюджетные ассигнования, выделенные решением Думы городского округа от 19 июня 2014 года № 242 Управлению культуры на разработку проекта скатной кровли клуба «Дружба» в сумме 400,0 тыс. рублей направить на ремонт кровли клуба «Дружба».

В соответствии со статьей 115.2 Бюджетного Кодекса, за счет увеличения дефицита бюджета городского округа, в целях предоставления в 2015 году муниципальной гарантии без права регрессного требования гаранта к принципалу МУП «ГорУЖКХ» для обеспечения его обязательств по расчетам за поставленный газ энергию перед ЗАО «Уралсевергаз» в сумме 5000,0 тыс. рублей, необходимо увеличить расходную часть бюджета городского округа на 2015 год в сумме 5000,0 тыс. рублей.

В соответствии с пунктом 14 решения Думы городского округа от 30 декабря 2013 года № 181 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов», статьей 217 Бюджетного кодекса необходимо перераспределить бюджетные ассигнования, предусмотренные главным распорядителем средств бюджета – Управлению образования, администрации, Финансовому управлению по подразделам, по видам расходов за счет экономии по использованию бюджетных ассигнований в пределах общего объема средств, предусмотренных главному распоряди-

телю бюджетных средств.

На основании вышеизложенного, в соответствии со статьей 23 Устава Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Думы городского округа от 30 декабря 2013 года № 181 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2014 и плановый период 2015-2016 год» (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа от 12 марта 2014 года № 192, от 09 апреля 2014 года № 200, от 23 мая 2014 года № 216, от 28 мая 2014 года № 218, от 11 июня 2014 года № 236, от 19 июня 2014 года № 242, от 13 августа 2014 года № 246) следующие изменения:

- 1) в подпункте 1 пункта 1 цифры «1127304,5» заменить цифрами «1154424,3», цифры «749567,4» заменить цифрами «776448,0»;
- 2) в подпункте 1 пункта 2 цифры «1211353,6» заменить цифрами «1238473,4»;
- 3) в подпункте 2 пункта 2 цифры «1081088,6» заменить цифрами «1086088,6»;
- 4) в подпункте 2 пункта 3 цифры «23111,1» заменить цифрами «28111,1», цифры «6,0» заменить цифрами «7,3»;
- 5) в подпункте 2 пункта 5 цифры «48292,8» заменить цифрами «53292,8»;
- 6) в подпункте 3 пункта 5 цифры «27996,8» заменить цифрами «31330,8»;
- 7) в подпункте 2 пункта 6 цифры «48292,8» заменить цифрами «53292,8»;
- 8) в подпункте 3 пункта 6 цифры «27996,8» заменить цифрами «31330,8»;
- 9) в абзаце 2 подпункта 10 пункта 9 цифры «161344,7» заменить цифрами «164143,7»;
- 10) в абзаце 2 подпункта 11 пункта 9 цифры «55152,4» заменить цифрами «51690,8»;
- 11) пункт 9 дополнить подпунктом 17 следующего содержания: «17) программ муниципальных гарантий Верхнесалдинского городского округа на 2015 год (приложение № 17).»;
- 12) подпункт 2 пункта 12 изло-

жить в новой редакции:

«2) в бюджете на 2015 год предусмотрено предоставление муниципальных гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу МУП «ГорУЖХХ» для обеспечения его обязательств по расчетам за поставленный газ энергию перед ЗАО «Уралсевергаз» в сумме 5000,0 тыс. рублей.»;

13) приложение № 1 изложить в новой редакции (прилагается);

14) приложение № 4 изложить в

новой редакции (прилагается);

15) приложение № 5 изложить в новой редакции (прилагается);

16) приложение № 6 изложить в новой редакции (прилагается);

17) приложение № 7 изложить в новой редакции (прилагается);

18) приложение № 8 изложить в новой редакции (прилагается);

19) приложение № 11 изложить в новой редакции (прилагается);

20) приложение № 14 изложить в новой редакции (прилагается);

2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа [www.v-salda.ru](http://www.v-salda.ru).

4. Контроль исполнения решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам и на-

логам (Косилов И.Б.).

**К.С. Ильичёв,**  
глава Верхнесалдинского  
городского округа

*Приложения опубликованы  
на официальном сайте  
администрации:  
[www.v-salda.ru](http://www.v-salda.ru)*

## № 267 от 15 октября 2014 года

*О рассмотрении протеста Свердловской транспортной прокуратуры от 31.07.2014 № 02-22-14 на пункт 26 Правил благоустройства территории Верхнесалдинского городского округа, утвержденных решением Думы Верхнесалдинского городского округа от 30 января 2013 года № 106 в порядке статьи 23 Федерального закона «О прокуратуре»*

Рассмотрев протест Свердловской транспортной прокуратуры от 31.07.2014 № 02-22-14 на пункт 26 Правил благоустройства территории Верхнесалдинского городского округа, утвержденных решением Думы Верхнесалдинского городского округа от 30 января 2013 года № 106, руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 23 Федерального закона от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Положением о правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденных решением Думы Верхнесалдинского городского округа от 30 января 2013 года № 107, Уставом Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

### РЕШИЛА:

1. Протест Свердловской транспортной прокуратуры от 31.07.2014

№ 02-22-14 – отклонить (обоснование прилагается).

2. Направить настоящее решение в Свердловскую транспортную прокуратуру.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству (Я.В. Станкевич).

**К.С. Ильичёв,**  
глава Верхнесалдинского  
городского округа

## ОБОСНОВАНИЕ

### об отклонении протеста Свердловской транспортной прокуратуры от 31.07.2014 № 02-22-14 на пункт 26 Правил благоустройства территории Верхнесалдинского городского округа, утвержденных решением Думы Верхнесалдинского городского округа от 30 января 2013 года № 106 в порядке статьи 23 Федерального закона «О прокуратуре»

На основании части 2 статьи 1 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» органы прокуратуры в целях обеспечения верховенства закона, единства и укрепления законности, защиты прав и свобод человека и гражданина, а также охраняемых законом интересов общества и государства осуществляют надзор за соответствием законам правовых актов, издаваемых органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций.

В ходе осуществления надзора установлено, что решением Думы Верхнесалдинского городского округа от 30 января 2013 года № 106 утверждены Правила благоустройства территории Верхнесалдинского городского округа (далее – Правила), одно из положений которых противоречит федеральному законодательству.

Доводы Свердловской транспортной прокуратуры заключаются в следующем:

На основании положений статей 1, 3 Федерального закона от 10 января 2003 года № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 17-ФЗ), правовое регулирование в области железнодорожного транспорта находится в ведении Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о железнодорожном транспорте состоит из Федерального закона № 17-ФЗ, Федерального закона «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» и других федеральных законов. Деятельность в области железнодорожного транспорта также регулируется актами Президента Российской Федерации, актами Правительства Российской Федерации, а также актами федеральных органов исполнительной власти, на которые законодательством Российской Федерации возложены соответствующие функции.

В соответствии с пунктом 1 статьи 9 Федерального закона № 17-ФЗ земли железнодорожного транспорта должны использоваться в соответствии с земельным, градостроительным, экологическим, санитарным, противопожарным и иным законодательством

Российской Федерации. Размеры земельных участков, в том числе полосы отвода, определяются проектно-сметной документацией, согласованной в порядке, установленном земельным законодательством Российской Федерации. Порядок установления и использования полос отвода определяется Правительством Российской Федерации.

Согласно части 3 статьи 4 Федерального закон от 27 февраля 2003 года № 29-ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта» земельные участки, предоставленные для размещения объектов федерального железнодорожного транспорта, ограничиваемых в обороте в соответствии с пунктом 1 статьи 8 настоящего Федерального закона, а также земельные участки, на которых размещены железнодорожные вокзалы, являются федеральной собственностью. Порядок и условия пользования земельными участками, являющимися федеральной собственностью, устанавливаются Правительством Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии с пунктом 26 Правил, содержание территорий, объектов внешнего благоустройства – железнодорожных путей, проходящих по территории Верхнесалдинского городского округа, включая откосы выемок и насыпей, переезды, переходы через пути, осуществляют собственники указанных объектов или лица, на обслуживании и/или содержании которых находятся данные объекты.

Таким образом, муниципальным правовым актом, вопреки требованиям федерального законодательства, регулируются, в том числе, отношения по содержанию земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации.

Исходя из норм пункта 1 статьи 10 Федерального закона от 10 января 2003 года № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 17-ФЗ) содержание железнодорожных

путей общего пользования и расположенных на них сооружений, в том числе мостов, тоннелей, железнодорожных переездов, формирование и поддержка мобилизационного потенциала отрасли, системы гражданской обороны, приобретение железнодорожного подвижного состава для перевозки пассажиров в поездах дальнего следования, вагонов специального назначения осуществляются за счет собственных средств владельцев инфраструктур, перевозчиков, иных физических и юридических лиц.

Кроме того, согласно абзацу третьему пункта 1 статьи 16 Федерального закона № 17-ФЗ, владелец железнодорожных путей общего пользования обеспечивает за свой счет их содержание с соблюдением требований безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 апреля 2006 года № 264 «О порядке пользования земельными участками, являющимися федеральной собственностью и предоставленными открытому акционерному обществу «Российские железные дороги» утверждены правила пользования земельными участками, являющимися федеральной собственностью и предоставленными открытому акционерному обществу «Российские железные дороги», которые устанавливают только порядок пользования земельными участками, являющимися федеральной собственностью и предоставленными открытому акционерному обществу «Российские железные дороги», и не содержат положений о содержании железнодорожных путей.

Уполномоченными органами принимаются различные нормативные правовые акты в целях реализации функции обеспечения целостного, эффективного, безопасного и качественного функционирования железнодорожного транспорта общего пользования, а также его комплексного развития. В качестве примера можно назвать Приказ Министерства путей сообщения Российской Федерации от 15 мая 1999 года № 26Ц «Об утверждении Положения о порядке использования земель



федерального железнодорожного транспорта в пределах полосы отвода железных дорог».

Правила благоустройства территории Верхнесалдинского городского округа разработаны в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 27 декабря 2011 года № 613 (далее – Методические рекомендации по разработке правил по

благоустройству территорий).

Подпунктом 8.2.28. пункта 8.2. раздела 8 Методических рекомендаций по разработке правил по благоустройству территорий установлено, что железнодорожные пути, проходящие в черте населенных пунктов муниципального образования в пределах полосы отчуждения (откосы выемок и насыпей, переезды, переходы через пути), рекомендуется убирать и содержать силами и средствами железнодорожных организаций, эксплуатирующих данные сооружения.

Пунктом 25 Правил благоустройства территории Верхнесалдинского городского округа железнодорожные пути, проходящие по территории Верхнесалдинского городского округа, рекомендовано убирать в пределах полосы отвода, включая откосы выемок и насыпей, переезды, переходы через пути.

Пунктом 26 Правил, в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке правил по благоустройству территорий, обеспечение содержания территории – железнодорожных путей,

проходящих по территории Верхнесалдинского городского округа, включая откосы выемок и насыпей, переезды, переходы через пути, осуществляют собственники указанных объектов или лица, на обслуживании и/или содержании которых находятся объекты.

С учетом изложенного, пункт 26 Правил благоустройства территории Верхнесалдинского городского округа не противоречит действующему законодательству Российской Федерации, протест Свердловской транспортной прокуратуры отклонить.

**№ 262  
от 15 октября 2014 года**

**О внесении изменений в Правила благоустройства территории Верхнесалдинского городского округа**

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 15 июля 2014 года № 2294 «О внесении на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Верхнесалдинского городского округа», протест Нижнетагильской межрайонной природоохранной прокуратуры от 04 февраля 2014 года № 02-03-2014, руководствуясь Положением о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы городского округа от 30 января 2013 года № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

городского округа, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Правила благоустройства территории Верхнесалдинского городского округа, утвержденные решением Думы городского округа от 30 января 2013 года № 106 «Об утверждении Правил благоустройства территории Верхнесалдинского городского округа», следующие изменения:

1) в пункте 5 слова «несанкционированная свалка мусора на не отведенных для данных целей земельных участках» заменить словами «несанкционированная свалка мусора на не отведенных для данных целей земельных участках, на отведенных и (или) прилегающих территориях»;

2) пункт 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«самовольно, без согласования с администрацией городского округа, вырубать (сносить), повреждать зеленые насаждения, кустарники, деревья, на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и земель-

ных участках, государственная собственность на которые не разграничена.»;

3) пункт 34 дополнить абзацем вторым следующего содержания: «Все средства борьбы с гололедом и участки размещения и устройства снежных «сухих» свалок, необходимо согласовывать с Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области, с учетом конкретных местных условий, исключая при этом возможность отрицательного воздействия на окружающую среду.».

2. Администрации Верхнесалдинского городского округа разработать:

1) Порядок согласования с администрацией городского округа, вырубки (сноса), повреждения зеленых насаждений, кустарников, деревьев, на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена. Срок: очередное заседание Думы городского округа (декабрь

2014 года).

2) Порядок согласования с Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области использования средств борьбы с гололедом и участков размещения и устройства снежных «сухих» свалок. Срок: очередное заседание Думы городского округа (декабрь 2014 года).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству (Я.В. Станкевич).

**К.С. Ильичёв,  
глава Верхнесалдинского  
городского округа**

**№ 263  
от 15 октября 2014 года**

**Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Верхнесалдинского городского округа в сфере культуры и о внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений (кроме общеобразовательных учреждений), муниципального учреждения «Информационно-методический центр» Верхнесалдинского городского округа», утвержденное решением Думы городского округа от 27 октября 2010 года № 380**

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 30 июля 2014 года № 2432 «О внесении на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Верхнесалдинского городского

округа в сфере культуры и о внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений (кроме общеобразовательных учреждений), муниципального учреждения «Информационно-методический центр» Верхнесалдинского городского округа», утвержденное решением Думы городского округа от 27 октября 2010 года № 380», руководствуясь ст. 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.11.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом Верхнесалдинского городского округа, Решением Думы городского округа от 30 января 2013 года №107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Верхнесалдинского го-

родского округа в сфере культуры (прилагается).

2. Внести в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений (кроме общеобразовательных учреждений), муниципального учреждения «Информационно-методический центр» Верхнесалдинского городского округа», утвержденное решением Думы городского округа от 27 октября 2010 года № 380, (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа от 25 апреля 2012 года № 23, от 19 декабря 2012 года № 96, от 25 сентября 2013 года № 150, от 27 ноября 2013 года № 170, от 11 июня 2014 года № 240), следующие изменения:

1) в п. 5 исключить слова: «и Управление культуры Верхнесалдинского городского округа»;

2) исключить по тексту слова: «Управление культуры Верхнесалдинского городского округа» в соотвествующем падеже;

3) в п. 94 исключить слова: «начальника Управления культуры Верхнесалдинского городского округа»;

4) в приложении № 7 «Профес-

сиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих» строку «1 квалификационный уровень Профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» в столбце «Профессиональные квалификационные группы исключить слова: «педагог-психолог»;

5) приложение № 8 и приложение № 9 – исключить.

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2015 года.

4. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству (Станкевич Я.В.).

**К.С. Ильичёв,  
глава Верхнесалдинского  
городского округа**





**№ 258  
от 02 октября 2014 года**

**О назначении публичных слушаний по проекту бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов**

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 17 сентября 2014 года № 2919 «О внесении на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «О назначении

публичных слушаний по проекту бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов», в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 17 Устава Верхнесалдинского городского округа, Положением «О порядке организации

и проведения публичных слушаний на территории Верхнесалдинского городского округа»,

утвержденным решением Думы городского округа 23 мая 2006 года № 41, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Назначить на 02 декабря 2014 года публичные слушания по проекту бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов.

2. Определить организатором публичных слушаний администрацию Верхнесалдинского городского округа.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа [www.v-salda.ru](http://www.v-salda.ru).

4. Контроль исполнения решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам и налогам (Косилов И.Б.).

*К.С. Ильичёв,  
глава Верхнесалдинского  
городского округа*

**№ 270  
от 15 октября 2014 года**

**Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа»**

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 10 сентября 2014 года № 2841 «О внесении на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа», руководствуясь Положением о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107, Уставом Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу с 01 октября 2014 года.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по местному самоуправлению и законодательству (Станкевич Я.В.).

*К.С. Ильичёв,  
глава Верхнесалдинского  
городского округа*

1. Заместитель руководителя
2. Начальник отдела
3. Специалист гражданской обороны

4. Инженер
5. Оперативный дежурный пункта управления
6. Диспетчер

Приложение 1

**Минимальный размер окладов (должностных окладов) по профессионально квалификационным группам должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах**

№ п/п	Профессиональные квалификационные группы/ Квалификационные уровни	Наименование должности	Диапазон минимальных размеров должностных окладов, рублей
1	2	3	4
1	<b>Профессиональная квалификационная группа второго уровня</b>		
2	1 квалификационный уровень	Диспетчер	5 670
3	2 квалификационный уровень	Специалист гражданской обороны	6 230
4	<b>Профессиональная квалификационная группа третьего уровня</b>		
5	1 квалификационный уровень	Инженер, оперативный дежурный пункта управления	6 230
6	<b>Профессиональная квалификационная группа четвертого уровня</b>		
7	1 квалификационный уровень	Начальник отдела	7 500

Приложение 2

**окладов (должностных окладов) по профессионально квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих**

Профессиональные квалификационные группы/ Квалификационные уровни	Наименование должности	Диапазон минимальных размеров должностных окладов, рублей
1	2	3
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	Уборщик служебных помещений	2810

Приложение 3

**Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу Учреждения**



**№ 264**  
**от 15 октября 2014 года**

*О внесении изменений в Решение Думы городского округа от 22 декабря 2010 года № 401 «Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации Верхнесалдинского городского округа»*

В соответствии с Федеральными законами от 27 мая 2014 года № 136-ФЗ «О внесении изменений в статью 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», статьями 23, 29.1 Устава Верхнесалдинского городского округа, Положением о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы Верхнесалдинского городского округа от 30 января 2013 года № 107, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Пункт 2 Решения Думы городского округа от 22 декабря 2010 года № 401 «Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение должнос-

ти главы администрации Верхнесалдинского городского округа» признать утратившим силу.

2. Внести в Положение «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации Верхнесалдинского городского округа», утвержденное решением Думы городского округа от 22 декабря 2010 года № 401 (далее – Положение) следующие изменения:

1) пункт 6 Главы 3 Положения изложить в следующей редакции: «6. Общее число членов конкурсной комиссии составляет 8 человек.

При формировании конкурсной комиссии половина ее членов (4 человека) назначается Думой городского округа, а другая половина (4 человека) – Губернатором Свердловской области.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность

возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.»

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

5. Контроль исполнения решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству (Станкевич Я.В.).

*К.С. Ильичёв,*  
*глава Верхнесалдинского городского округа*

**№ 266**  
**от 15 октября 2014 года**

*О рассмотрении протеста Верхнесалдинской городской прокуратуры на решение Думы Верхнесалдинского городского округа от 26.05.2010 № 310 «Об утверждении Положения о проведении в Верхнесалдинском городском округе антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов»*

Рассмотрев протест Верхнесалдинской городской прокуратуры от 23.09.2014 № 02-16-14 на решение Думы Верхнесалдинского городского округа от 26.05.2010 № 310 «Об утверждении Положения о проведении в Верхнесалдинском городском округе антикоррупционной экспертизы муници-

пальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов», руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 23 Федерального закона от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Положением о правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденных решением Думы Верхнесалдинского городского округа от 30 января 2013 года № 107, Уставом Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Удовлетворить протест Верхнесалдинской городской прокуратуры от 23.09.2014 № 02-16-14 на

решение Думы Верхнесалдинского городского округа от 26.05.2010 № 310 «Об утверждении Положения о проведении в Верхнесалдинском городском округе антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов».

2. Администрации Верхнесалдинского городского округа подготовить и внести проект решения Думы городского округа о внесении соответствующих изменений в решение Думы Верхнесалдинского городского округа от 26.05.2010 № 310 «Об утверждении Положения о проведении в Верхнесалдинском городском округе антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов» на очередное заседание Думы городского округа в декабре 2014 года.

3. Направить настоящее решение в Верхнесалдинскую городскую прокуратуру.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

5. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

6. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству (Я.В. Станкевич).

*К.С. Ильичёв,*  
*глава Верхнесалдинского городского округа*

**№ 269**  
**от 15 октября 2014 года**

*Об утверждении Правил землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа*

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 25 июля 2014 года № 2417 «О внесении на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы го-

родского округа «Об утверждении Правил землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа», заключение о результатах публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа, в соответствии со статьей 32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 23, 49 Устава Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Правила землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа

<http://v-salda.ru>.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству (Станкевич Я.В.).

*К.С. Ильичёв,*  
*глава Верхнесалдинского городского округа*

**Распространяется бесплатно**

**Учредители:**  
Дума Верхнесалдинского городского округа, администрация Верхнесалдинского городского округа

**Редактор:** М.В. Семёнова

**Отпечатано:**

Отдел полиграфических и рекламных проектов ОАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА», 624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Парковая, д. 1  
**Заказ: № 1360. Тираж 100 экз.**

**Подписано в печать:** по графику – 30 октября, 10.00, фактически – 30 октября, 10.00

**Адрес издателя:**

Муниципальное бюджетное учреждение «Служба городского хозяйства», 624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Карла Маркса, 49 А.

**Адрес редакции:**

624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Энгельса, 46