



# САЛДИНСКАЯ ГАЗЕТА

16+

№ 36 (00065)

08 октября 2015 года

Официальный сайт Верхнесалдинского городского округа: [www.v-salda.ru](http://www.v-salda.ru)

## Решения Думы Верхнесалдинского городского округа

№ 360  
от 21 сентября 2015 года

О внесении изменений в Устав  
Верхнесалдинского городского округа

В целях приведения закрепленных в Уставе Верхнесалдинского городского округа положений в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральными законами

от 03 февраля 2015 года № 8-ФЗ «О внесении изменений в статьи 32 и 33 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 1 части 2 статьи 23 Устава Верхнесалдинского городского округа, на основании решения Думы городского округа от 08 апреля 2015 года № 320 «Об утверждении структуры администрации Верхнесалдинского городского округа», Дума городского округа

### РЕШИЛА:

1. Внести в Устав Верхнесалдинского городского округа, принятый решением Верхнесалдинской районной Думы от 15 июня 2005 года № 28

«О принятии Устава Верхнесалдинского городского округа» (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа от 27 октября 2006 года № 82, от 14 ноября 2007 года № 80, от 08 сентября 2008 года № 75,

от 25 февраля 2009 года № 123, от 20 мая 2009 года № 154, от 23 сентября

2009 года № 196, от 24 февраля 2010 года № 272, от 27 октября 2010 года

№ 377, от 08 декабря 2010 года № 395, от 28 апреля 2011 года № 450,

от 24 августа 2011 года № 522, от 25 января 2012 года № 586, от 31 мая

2012 года № 35, от 21 ноября 2012 года № 78, от 05 июня 2013 года № 124,

от 05 февраля 2014 года № 183, от 09 апреля 2014 года № 209, от



## РЕШЕНИЕ

от 21 сентября 2015 года

№ 360

г. Верхняя Салда

*О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа*

В целях приведения закрепленных в Уставе Верхнесалдинского городского округа положений в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральными законами

13 августа 2014 года № 243, от 13 августа 2014 года № 244, от 10 декабря 2014 года № 284, от 10 декабря 2014 года № 285, от 08 апреля 2015 года № 317, от 08 апреля 2015 года № 318) следующие изменения:

1) часть 4 статьи 19 изложить в следующей редакции:

«4. Порядок назначения и проведения опроса граждан, в том числе по инициативе органов государственной власти Свердловской области, определяется Думой городского округа, в соответствии с законом Свердловской области.»;

2) абзац второй части 8 статьи 22 изложить в следующей редакции:

«Заседание Думы городского округа правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов Думы городского округа.»;

3) абзац второй части 12 статьи 28 изложить в следующей редакции:

«В случае досрочного прекращения полномочий главы городского округа собственные полномо-

чия главы городского округа, за исключением полномочий по организации деятельности Думы городского округа, временно осуществляет глава администрации городского округа, в отсутствие главы администрации городского округа – один из заместителей главы администрации городского округа.»;

4) абзац первый части 14 статьи 28 изложить в следующей редакции:

«14. В случае временного отсутствия главы городского округа собственные полномочия главы городского округа, за исключением полномочий по организации деятельности Думы городского округа, по его письменному поручению осуществляет глава администрации городского округа, в отсутствие главы администрации городского округа – один из заместителей главы администрации городского округа.»;

5) часть 14 статьи 29.1. изложить в следующей редакции:

«14. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации городского округа или временного отсутствия гла-

вы администрации городского округа его полномочия временно исполняет один из заместителей главы администрации городского округа.»;

6) пункт 3 части 1 статьи 37 изложить в следующей редакции:

«3) заместитель главы администрации.»;

2. Поручить администрации Верхнесалдинского городского округа подготовить проект решения Думы городского округа о внесении соответствующих изменений в Положение об администрации Верхнесалдинского городского округа, утвержденное решением Думы городского округа от 19.12.2012 № 93.

Срок исполнения: очередное заседание Думы городского округа в октябре 2015 года.

3. Поручить аппарату Думы городского округа подготовить проект решения Думы городского округа о внесении соответствующих изменений в Регламент Думы городского округа, утвержденный решением Думы городского округа от 24.05.2007 № 34 (с последними изменениями, внесенными решением Думы городского округа

от 08.04.2015 № 316).

Срок исполнения: очередное заседание Думы городского округа в октябре 2015 года.

4. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Россий-

ской Федерации по Свердловской области.

5. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации после проведения государственной регистрации.

6. Настоящее решение вступает

в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу Верхнесалдинского городского округа.

*А.Н. Забродин,*  
глава Верхнесалдинского  
городского округа

№ 361

от 21 сентября 2015 года

*О внесении изменений в Устав  
Верхнесалдинского городского  
округа*

В целях приведения закрепленных в Уставе Верхнесалдинского городского округа положений в соответствие с Законом Свердловской области

от 10 октября 2014 года № 85-ОЗ «Об избрании органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», руководствуясь Федеральным законом

от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 1 части 2 статьи 23, статьей 48 Устава Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Устав Верхнесалдинского городского округа, принятый решением Верхнесалдинской районной Думы от 15 июня 2005 года № 28

«О принятии Устава Верхнесалдинского городского округа» (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа от 27 октября 2006 года № 82, от 14 ноября 2007 года № 80, от 08 сентября 2008 года № 75,

от 25 февраля 2009 года № 123, от 20 мая 2009 года № 154, от 23 сентября 2009 года № 196, от 24 февраля 2010 года № 272, от 27 октября 2010 года № 377, от 08 декабря 2010 года № 395, от 28 апреля 2011 года № 450,

от 24 августа 2011 года № 522, от 25 января 2012 года № 586, от 31 мая 2012 года № 35, от 21 ноября 2012 года № 78, от 05 июня 2013 года № 124,

от 05 февраля 2014 года № 183, от 09 апреля 2014 года № 209, от 13 августа 2014 года № 243, от 13 августа 2014 года № 244, от 10 декабря 2014 года № 284, от 08 декабря 2014 года № 285, от 08 апреля 2015 года № 317, от 08 апреля 2015 года № 318) следующие изменения:

1) в части 3 статьи 7 слова «Глава администрации городского округа» заменить словами «Глава городского округа»;

2) подпункт 3 части 1 статьи 8 изложить в следующей редакции: «3) голосования по отзыву депутата, главы городского округа»;

3) пункт 3 части 3 статьи 9 изложить в следующей редакции:

«3) по инициативе Думы городского округа и главы городского округа, выдвинутой ими совместно.»;

4) статью 11 изложить в следующей редакции:

«Статья 11. Голосование по отзыву депутата, главы городского округа

1. Отзыв депутата, главы городского округа является формой контроля избирателей за осуществлением депутатом своих полномочий, установленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом и законами Свердловской области, настоящим Уставом.

2. Право отзыва не может быть использовано для ограничения самостоятельности и инициативы депутата, главы городского округа, создания препятствий его законной деятельности.

3. Голосование по отзыву депутата, главы городского округа проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области для проведения местного референдума с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

4. Основания для отзыва депутата, главы городского округа и процедура отзыва устанавливаются настоящим Уставом.

5. В случае если часть депутатских мандатов в Думе городского округа замещается депутатами, избранными в составе списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, отзыв депутата не применяется.»;

5) статью 12 изложить в следующей редакции:

«Статья 12. Основания и процедура отзыва депутата, главы городского округа

1. Настоящим Уставом устанавливаются следующие основания для отзыва депутата, главы городского округа (далее - голосование по отзыву):

1) нарушение федеральных законов, законов Свердловской области, а также настоящего Устава и иных нормативных правовых актов, принятых Думой городского округа;

2) совершение действий, порочащих звание депутата, главы городского округа;

3) осуществление деятельности, несовместимой со статусом депутата, главы городского округа.

2. В отношении главы городского округа основанием для отзыва также может являться нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

3. Основаниями для отзыва депутата, главы городского округа могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие), установленные в части 1 и 2 настоящей статьи, в случае их под-

тверждения в судебном порядке.

4. Инициатива проведения голосования по отзыву депутата, главы городского округа принадлежит лицам, обладающим правом участия в муниципальных выборах, и составляющим пять процентов от числа избирателей городского округа (избирательно-го округа).

Каждый избиратель или группа избирателей, имеющих право на участие в голосовании по отзыву, могут образовать инициативную группу в количестве не менее 10 человек.

5. Решение об образовании инициативной группы, количестве ее членов и персональном составе принимается участниками собрания избирателей в порядке, предусмотренном решением этого собрания.

Уведомление о проведении собрания за 3 дня до его проведения направляется в Думу городского округа, а также лицу, в отношении которого может быть возбуждена инициатива голосования по отзыву.

Перед собранием проводится письменная регистрация участников с указанием их фамилий, имен, отчеств, даты рождения, адресов места жительства, вида, серии и номера документа, удостоверяющего личность, даты выдачи документа. Регистрация подтверждается личной подписью участника собрания.

О принятом решении составляется протокол. В протоколе собрания указываются дата и место его проведения, число участников, существо рассматриваемого вопроса, результаты голосования и

принятые решения, список инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, паспортных данных, даты выдачи паспорта, даты рождения каждого из ее членов. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания. К протоколу прилагаются регистрационные списки участников собрания. Инициативная группа самостоятельно избирает своего руководителя.

На собрании по образованию инициативной группы вправе присутствовать лицо, в отношении которого инициирована процедура отзыва и которому должна быть обеспечена возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

6. Регистрация инициативной группы по отзыву депутата, главы городского округа производится избирательной комиссией городского округа не позднее десяти дней со дня получения избирательной комиссией городского округа протокола собрания и приложенных к нему документов, представленных не позднее семи дней со дня проведения собрания.

В регистрации инициативной группы может быть отказано только в случае нарушения установленных настоящим Уставом порядка проведения собрания, оформления протокола собрания и прилагаемых к нему документов или сроков представления документов для регистрации инициативной группы по отзыву депутата, главы городского округа.

7. Избирательная комиссия городского округа при регистрации инициативной группы выдает председателю инициативной группы свидетельство о регистрации, а также разрешение на открытие специального временного счета фонда поддержки инициативной группы. Избирательная комиссия городского округа в трехдневный срок извещает об этом лицо, в отношении которого инициирована процедура отзыва, Думу городского округа, главу городского округа и Избирательную комиссию Свердловской области.

Регистрационное свидетельство действительно в течение одного месяца со дня его выдачи инициативной группе.

Форма регистрационного свидетельства утверждается Думой городского округа.

8. По заявлению инициативной группы глава городского округа выдает инициативной группе справку о количестве избирателей, зарегистрированных на территории городского округа (избирательного округа) в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации (на день выдачи свидетельства о регистрации инициативной группы).

9. Получение регистрационного свидетельства является основанием для сбора подписей под предложением о назначении голосования по отзыву депутата, главы городского округа. Расходы

по сбору подписей несет инициативная группа.

Подписи собираются путем заполнения подписных листов, содержащих предложение о проведении голосования по отзыву.

Форма подписного листа для сбора подписей при инициировании голосования по отзыву утверждается Думой городского округа.

В подписном листе в поддержку проведения голосования по отзыву указываются:

1) наименование муниципального образования (избирательного округа), где проводится сбор подписей;

2) дата регистрации и номер регистрационного свидетельства, выданного инициативной группой;

3) наименование комиссии, выдавшей регистрационное свидетельство;

4) предложение об отзыве депутата, главы городского округа с указанием его фамилии, имени, отчества;

5) фамилия, имя, отчество избирателя, дата его рождения, адрес места жительства, указанный в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, подпись избирателя и дата внесения подписи.

Каждый подписной лист должен быть удостоверен подписями лица, собиравшего подписи граждан, и одного из членов инициативной группы с указанием даты удостоверения, фамилии, имени, отчества лица, собиравшего подписи, и члена инициативной группы, даты их рождения, адреса места жительства, серии и номера паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, даты выдачи соответствующего документа каждого из этих лиц.

10. В поддержку инициативы назначения голосования инициативная группа по отзыву должна представить в избирательную комиссию городского округа подписи избирателей в количестве, установленном в части 4 настоящей статьи.

Требования к заполнению подписных листов, порядок и сроки сбора и проверки подписей избирателей, порядок и сроки принятия избирательной комиссией городского округа решения о соответствии порядка выдвижения инициативы по отзыву требованиям закона, настоящему Уставу, либо об отказе в проведении голосования по отзыву предусматриваются федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принятым в соответствии с ним законом Свердловской области для проведения местного референдума.

11. После окончания сбора подписей инициативная группа подсчитывает общее число подписей и составляет итоговый протокол об итогах сбора подписей. Предельное количество предоставляемых подписей может превышать установленное частью 4 настоящей статьи количество подписей

не более чем на десять процентов.

Подписные листы, пронумерованные и сброшюрованные, и подлинный экземпляр протокола об итогах сбора подписей передаются представителями инициативной группы в избирательную комиссию городского округа. Подписные листы, оформленные с нарушением требований настоящего Устава, не принимаются.

12. Избирательная комиссия городского округа организует в течение десяти дней проведение проверки соблюдения требований настоящего Устава при сборе подписей избирателей в поддержку отзыва депутата, главы городского округа. При проверке подписных листов вправе присутствовать представители инициативной группы.

Итоги проведенной проверки оформляются решением избирательной комиссии городского округа о соответствии порядка выдвижения инициативы по отзыву депутата, главы городского округа требованиям закона, настоящего Устава, либо об отказе в проведении голосования по отзыву. В случае соответствия порядка выдвижения инициативы по отзыву депутата, главы городского округа требованиям закона, настоящего Устава избирательная комиссия городского округа в течение 15 дней со дня представления инициативной группой по отзыву подписных листов и протокола об итогах сбора подписей направляет подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего решения в Думу городского округа. Копия решения избирательной комиссии городского округа направляется также руководителю инициативной группы по отзыву и лицу, в отношении которого проводится процедура отзыва.

13. Дума городского округа обязана назначить голосование по отзыву депутата, главы городского округа в течение 30 дней со дня поступления в Думу городского округа документов, на основании которых назначается местный референдум.

14. Голосование по отзыву депутата, главы городского округа не позднее, чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Думой городского округа на более поздний срок (но не более чем на 90 дней), в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на назначенном референдуме.

15. В случае принятия Думой городского округа решения о проведении голосования по отзыву глава городского округа не позднее 15 дней со дня опубликования решения Думы городского округа о назначении голосования по отзыву обязан внести в Думу городского округа проект правового акта о выделении средств из местного бюджета избирательной комиссии городского округа для организации и проведения голосования по отзыву.

16. Избирательная комиссия

городского округа организует подготовку и проведение голосования по отзыву депутата, главы городского округа в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

17. Депутат, глава городского округа, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, вправе принимать участие в агитации на тех же условиях, что и иные граждане, давать избирателям объяснения по поводу отсутствия в качестве оснований для отзыва, в том числе во время проведения собрания по образованию инициативной группы.

18. Депутат, глава городского округа, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, вправе открыть на основании разрешения избирательной комиссии городского округа специальный временный счет фонда своей поддержки со дня регистрации инициативной группы по отзыву.

Предельный размер фонда поддержки инициативной группы по отзыву депутата, главы городского округа и фонда поддержки лица, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, не может превышать предельный размер избирательных фондов для кандидата в депутаты, кандидата на должность главы городского округа, установленных законом Свердловской области.

19. Агитация при проведении отзыва депутата, главы городского округа проводится в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

20. Избирательная комиссия городского округа принимает решение об итогах голосования по отзыву не позднее 3 дней со дня проведения голосования по отзыву.

Депутат, глава городского округа считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории городского округа (избирательно-го округа).

Итоги голосования по отзыву и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации в течение 5 дней со дня его принятия.

Избирательная комиссия городского округа в течение 5 дней со дня принятия решения об итогах голосования по отзыву официально направляет его в Думу городского округа, главе городского округа, а также уведомляет о нем лицо, в отношении которого проводилось голосование по отзыву.»;

6) абзац второй части 4 статьи 16 изложить в следующей редакции:

«Условия и порядок выделения

16 изложить в следующей редакции: «Условия и порядок выделения

необходимых средств из местного бюджета на осуществление органами территориального общественного самоуправления хозяйственной деятельности по благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, определяются нормативными правовыми актами Думы городского округа, вносимыми на рассмотрение Думы городского округа только по инициативе главы городского округа или при наличии заключения главы городского округа на проект данного нормативного правового акта.»;

7) часть 5 статьи 22 изложить в следующей редакции:

«5. Организацию деятельности Думы городского округа осуществляет председатель Думы городского округа, избираемый этим органом из своего состава на первом заседании тайным голосованием.»;

8) статью 22 дополнить частью 5.2 следующего содержания:

«5.2. Председатель Думы городского округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе по решению Думы городского округа.»;

9) абзац третий части 8 статьи 22 изложить в следующей редакции:

«Первое заседание Думы городского округа проводится не позднее двух недель после избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов под председательством старшего из депутатов.»;

10) пункт 2 части 3 статьи 23 изложить в следующей редакции:

«2) утверждение структуры администрации городского округа по представлению главы городского округа.»;

11) в пункте 9 части 3 статьи 23 слова «главы администрации городского округа» заменить словами «главы городского округа»;

12) в пункте 10 части 3 статьи 23 слова «главы администрации городского округа» заменить словами «главы городского округа»;

13) в пункте 12 части 3 статьи 23 слова «главы администрации городского округа» заменить словами «главы городского округа»;

14) в пункте 13 части 3 статьи 23 слова «главы администрации городского округа» заменить словами «главы городского округа»;

15) пункт 23 части 3 статьи 23 признать утратившим силу;

16) пункт 24 части 3 статьи 23 изложить в следующей редакции: «24) установление порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа с учетом требований федерального закона, устанавливающего общие принципы

организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

17) пункт 25 части 3 статьи 23 изложить в следующей редакции: «25) назначение на должность главы городского округа»;

18) часть 3.1 статьи 23 изложить в следующей редакции:

«3.1. Дума городского округа заслушивает ежегодный отчет главы городского округа о результатах его деятельности, деятельности администрации городского округа и иных подведомственных главе городского округа органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой городского округа.»;

19) дополнить статьей 23.1 следующего содержания:

«Статья 23.1. Полномочия председателя Думы городского округа

1. Председатель Думы городского округа:

1) организует работу Думы городского округа, координирует деятельность постоянных и временных комитетов и комиссий Думы городского округа, дает поручения по вопросам их ведения;

2) представляет Думу городского округа в отношениях с населением муниципального образования, органами государственной власти, органами и должностными лицами местного самоуправления, учреждениями и организациями независимо от форм собственности;

3) обеспечивает взаимодействие Думы городского округа с органами местного самоуправления других муниципальных образований;

4) осуществляет прием граждан;

5) информирует население муниципального образования о деятельности Думы городского округа;

6) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы городского округа;

7) подписывает решения Думы городского округа;

8) организует выполнение правовых актов Думы городского округа в пределах своей компетенции;

9) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы городского округа;

10) вправе вносить в Думу городского округа проекты правовых актов, принятие которых входит в компетенцию Думы городского округа;

11) организует профессиональное образование и дополнительное образование депутатов Думы городского округа, муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения полномочий Думы городского округа;

12) в целях обеспечения деятельности Думы городского округа организует подготовку кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законода-

тельством Российской Федерации о муниципальной службе;

13) осуществляет иные полномочия по организации деятельности Думы городского округа в соответствии с Уставом городского округа.

2. В случае временного отсутствия председателя Думы городского округа его полномочия осуществляются заместителем председателя Думы городского округа.

3. Председатель Думы городского округа вступает в должность со дня его избрания и осуществляет свои полномочия до прекращения полномочий Думы городского округа, если Думой городского округа не будет принято решение о досрочном прекращении его полномочий.

4. Порядок досрочного прекращения полномочий председателя Думы городского округа устанавливается регламентом Думы городского округа.

5. Полномочия председателя Думы городского округа прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Думы городского округа;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

6. Полномочия председателя Думы городского округа, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, прекращаются

досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ от 06 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7. Решение Думы городского округа о досрочном прекращении полномочий председателя Думы городского округа принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Думы городского округа, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания. Данное решение принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Думы городского округа.»;

20) статью 28 изложить в следующей редакции:

«Статья 28. Глава городского округа

1. Глава городского округа является высшим должностным лицом городского округа и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения, предусмотренных статьей 6 настоящего Устава.

Глава городского округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

2. Глава городского округа избирается сроком на пять лет Думой городского округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам голосования. Порядок проведения голосования устанавливается решением Думы городского округа в соответствии с Регламентом и настоящим Уставом.

Глава городского округа возглавляет администрацию городского округа и исполняет полномочия главы администрации городского округа.

3. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа устанавливается Думой городского округа. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в городском округе устанавливается Думой городского округа.

При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается Думой городского округа, а другая половина - Губернатором Свердловской области.

4. Полномочия главы городского округа начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы городского округа.

Глава городского округа вступает в должность не позднее двух недель со дня его избрания.

Днем вступления главы городского округа в должность считается день публичного принятия им присяги:

«Я, (фамилия, имя, отчество),

вступая в должность главы Верхнесалдинского городского округа, торжественно обещаю справедливо и беспристрастно осуществлять предоставленные мне полномочия, честно и добросовестно исполнять свои обязанности, прилагая все свои силы и способности, на благо жителей Верхнесалдинского городского округа.».

5. Глава городского округа как высшее должностное лицо муниципального образования наделяется в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом следующими собственными полномочиями по решению вопросов местного значения:

1) представляет городской округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени городского округа;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Думой городского округа;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы городского округа;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления городского округа полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области.

6. Глава городского округа должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

7. Глава городского округа осуществляет иные полномочия, установленные настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области.

8. Глава городского округа подконтролен и подотчетен населению и Думе городского округа.

9. Глава городского округа представляет Думе городского округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности администрации городского округа и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой городского округа.

10. Глава городского округа исполняет следующие полномочия главы администрации городского округа:

1) издает постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами

Свердловской области, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации;

2) заключает соглашения от имени администрации городского округа;

3) принимает меры по обеспечению и защите интересов городского округа в суде, арбитражном суде, а также в государственных органах;

4) осуществляет личный прием граждан;

5) обеспечивает опубликование нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина;

6) организует выполнение решений Думы городского округа в пределах своей компетенции;

7) организует работу по разработке проекта бюджета городского округа, проектов программ и планов социально-экономического развития городского округа;

8) организует исполнение бюджета городского округа, расхода бюджета городского округа;

9) организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области;

10) представляет на утверждение Думе городского округа проекты планов и программ развития городского округа, отчеты об их исполнении;

11) вносит в Думу городского округа проекты решений или дает заключения на проекты решений Думы городского округа, предусматривающих установление, введение в действие и прекращение действия местных налогов, установление налоговых льгот по местным налогам, оснований и порядка их применения, осуществление расходов из средств местного бюджета;

12) представляет Думе городского округа проекты решений, определяющих порядок управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

13) представляет на утверждение Думе городского округа структуру администрации городского округа, формирует администрацию городского округа;

14) вносит в Думу городского округа проекты иных решений, принятие которых входит в компетенцию Думы городского округа;

15) принимает решения о подготовке проекта генерального плана городского округа, проекта правил землепользования и застройки территории городского округа, а также решения о подготовке предложений о внесении в генеральный план городского округа, в правила землепользования и застройки территории городского округа изменений;

16) утверждает состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки территории городского округа;

17) принимает решения о соз-

дании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

18) руководит администрацией городского округа на принципах единоначалия;

19) назначает на должность и освобождает от должности руководителей органов местного самоуправления городского округа, указанных в пунктах 6-8 части 1 статьи 21 настоящего Устава, принимает меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначаемым им должностным лицам местного самоуправления;

20) назначает на должности и освобождает от должности муниципальных служащих, иных работников администрации городского округа, а также руководителей муниципальных учреждений;

21) применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим и иным работникам администрации городского округа, а также к руководителям муниципальных учреждений;

22) осуществляет организацию охраны общественного порядка на территории городского округа;

23) осуществляет обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов городского округа, деятельности муниципальной пожарной охраны;

24) организует профессиональную подготовку и дополнительное образование муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организует подготовку кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

25) осуществляет иные полномочия, установленные федеральным законом, определяющим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом и решениями Думы городского округа.

11. Глава городского округа вправе формировать постоянно (временно) действующие коллегиальные и общественные органы (коллегии, советы, комитеты, комиссии и другие) в целях обсуждения и подготовки решений по вопросам местного значения городского округа.

12. Полномочия главы городского округа, прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отставки от должности в соответствии со статьей 74 Фе-

дерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора с Российской Федерацией, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва населением;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы городского округа;

12) преобразования городского округа, осуществляемого в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ

«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения городского округа;

13) избрания депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом Законодательного Собрания Свердловской области, депутатом представительного органа другого муниципального образования или главой другого муниципального образования;

14) избрания (назначения) на государственные должности Российской Федерации, государственные должности Свердловской области, должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы;

15) увеличения численности избирателей городского округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ городского округа или объединения поселения с городским округом.

Полномочия главы городского округа в случаях, предусмотрен-

ных пунктами 1-15 настоящей статьи 74 Фе-

дерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения городского округа;

13) избрания депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом Законодательного Собрания Свердловской области, депутатом представительного органа другого муниципального образования или главой другого муниципального образования;

14) избрания (назначения) на государственные должности Российской Федерации, государственные должности Свердловской области, должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы;

15) увеличения численности избирателей городского округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ городского округа или объединения поселения с городским округом.

Полномочия главы городского округа в случаях, предусмотрен-

ных пунктами 13 и 14 настоящей части, прекращаются досрочно по заявлению главы городского округа.

13. Полномочия главы городского округа прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения главой городского округа, его супругом (супругой) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

14. Полномочия главы городского округа прекращаются досрочно в связи с утратой доверия в случаях, установленных статьей 13.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

15. Решение о досрочном прекращении полномочий главы городского округа по указанным основаниям, за исключением утраты доверия Президента Российской Федерации, отращения от должности, отзыва населением, преобразования городского округа, принимается Думой городского округа.

Порядок досрочного прекращения полномочий главы городского округа по установленным основаниям, кроме указанных в абзаце первом настоящей части исключений, определяется настоящим Уставом, процедура голосования по прекращению полномочий главы городского округа - Регламентом Думы городского округа.

Решение о досрочном прекращении полномочий главы городского округа по установленным основаниям, кроме указанного в пункте 3 части 12 настоящей статьи, и исключений, указанных в абзаце первом настоящей части, принимается большинством голосов от установленной численности депутатов.

Данное решение должно быть принято в течение двух недель со дня наступления (выявления) обстоятельств, влекущих возможность досрочного прекращения полномочий главы городского округа.

Решение о досрочном прекращении полномочий главы городского округа принимается в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

Полномочия главы городского округа в случае преобразования городского округа прекращаются досрочно в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и Законом Свердловской области о преобразовании городского округа.

Полномочия главы городского

округа прекращаются досрочно со дня вступления в силу соответствующего правового акта Президента Российской Федерации, решения Думы городского округа, Закона Свердловской области о преобразовании городского округа, правового акта Губернатора Свердловской области об отращении от должности главы городского округа, решения суда.

16. В случае досрочного прекращения полномочий главы городского округа его полномочия временно исполняет один из заместителей главы администрации городского округа.

17. При досрочном прекращении полномочий главы городского округа конкурс по отбору кандидатур на должность главы городского округа должен быть проведен в порядке и в сроки, установленные Думой городского округа, но не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

18. Глава городского округа не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

19. Глава городского округа не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонару-

шении.

20. В случае временного отсутствия главы городского округа его полномочия временно исполняет один из заместителей главы администрации городского округа.

21. В случае принятия закона Свердловской области, изменяющего порядок избрания главы городского округа, данный порядок применяется после истечения срока полномочий главы городского округа, избранного до дня вступления в силу указанного закона Свердловской области.»;

21) статью 29(1) признать утратившей силу;

22) в части 3 статьи 30 слова «главы администрации городского округа» заменить словами «главы городского округа»;

23) в части 4 статьи 30 слова «главой администрации городского округа» заменить словами «главой городского округа»;

24) в абзаце втором части 5 статьи 30 слова «главы администрации городского округа» заменить словами «главы городского округа»;

25) в пункте 43 части 1 статьи 31 слова «главы администрации городского округа» заменить словами «главы городского округа»;

26) пункт 3 части второй части 8 статьи 33 изложить в следующей редакции:

«3) голосования по отзыву депутата, главы городского округа»;

27) в части 3 статьи 34 слова «главы администрации городского округа» заменить словами «главы городского округа»;

28) в пункте 5 части 4 статьи 34 слова «главы администрации городского округа» заменить словами «главы городского округа»;

29) в части 5 статьи 34 слова «главой администрации городского округа» заменить словами «главой городского округа»;

30) в части 3 статьи 35 слова «главы администрации городского округа» заменить словами «главы городского округа»;

31) в пункте 9 части 4 статьи 35 слова «главы администрации городского округа» заменить словами «главы городского округа»;

32) в части 5 статьи 35 слова «главой администрации городского округа» заменить словами «главой городского округа»;

33) в части 3 статьи 36 слова «главы администрации городского округа» заменить словами «главы городского округа»;

34) в пункте 8 части 4 статьи 36 слова «главы администрации городского округа» заменить словами «главы городского округа»;

35) в части 5 статьи 36 слова «главой администрации городского

округа» заменить словами «главой городского округа»;

36) пункт 2 части 1 статьи 37 признать утратившим силу;

37) часть 1 статьи 37 дополнить пунктом 7 следующего содержания:

38) часть 2 статьи 37 изложить в следующей редакции: «2. Глава городского округа, председатель Думы городского округа (осуществляющий полномочия на постоянной основе), председатель избирательной комиссии городского округа замещают муниципальные должности.»;

39) часть 1 статьи 47 дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9) постановления и распоряжения председателя Думы городского округа по вопросам организации деятельности Думы городского округа.»;

40) в абзаце втором части 4 статьи 48 слова «глава администрации городского округа» исключить;

41) часть 7 статьи 48 изложить в следующей редакции:

«7. Председатель Думы городского округа подписывает принятый Думой городского округа нормативный правовой акт и направляет его для подписания и обнародования главе городского округа в течение 10 дней, за исключением решений, не имеющих нормативного характера и по вопросам организации деятельности Думы городского округа.

Глава городского округа имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Думой городского округа, в этом случае указанный нормативный правовой акт в течение десяти дней возвращается в Думу городского округа с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава городского округа отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Думой городского округа, если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы городского округа, он подлежит подписанию главой городского округа в течение семи дней и опубликованию (обнародованию).»;

42) в части 9 статьи 48 слова «глава администрации городского округа» исключить;

43) абзац второй части 7 статьи 49 изложить в следующей редакции:

«Изданные главой городского округа муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина,

направляются для официального опубликования главой городского округа.»;

44) статью 54 изложить в следующей редакции: «Статья 54. Ответственность главы городского округа перед государством

1. Глава городского округа может быть отрешен от должности правовым актом Губернатора Свердловской области в порядке, определенном федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, в случаях:

1) издания им нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законам Свердловской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава городского округа в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не при-

нял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения им действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Свердловской области, если это установлено соответствующим судом, а глава городского округа не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. В соответствии с федеральным законодательством глава городского округа вправе обжаловать правовой акт Губернатора Свердловской области об отрешении от должности в судебном порядке.»;

45) в части 2 статьи 57 слова «главой администрации городско-

го округа» заменить словами «главой городского округа»;

46) в части 3 статьи 57 слова «главы администрации городского округа» заменить словами «главы городского округа»;

47) в абзаце втором части 3 статьи 58 слова «главой администрации городского округа» заменить словами «главой городского округа».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим после истечения срока полномочий главы Верхнесалдинского городского округа, избранного до дня вступления в силу Закона Свердловской области от 27.05.2015 № 35-ОЗ

«О внесении изменений в Закон Свердловской области «Об избрании органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области».

3. Поручить аппарату Думы городского округа, администрации

Верхнесалдинского городского округа, подготовить проекты решений Думы городского округа о внесении соответствующих изменений в муниципальные нормативные правовые акты Верхнесалдинского городского округа.

Срок исполнения: очередное заседание Думы городского округа в ноябре 2015 года.

4. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

5. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации после проведения государственной регистрации.

6. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу Верхнесалдинского городского округа.

*А.Н. Забродин,  
глава Верхнесалдинского  
городского округа*

## Постановления администрации Верхнесалдинского городского округа

**№ 2210  
от 23 октября 2015 года**

*Об организации и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях на территории Верхнесалдинского городского округа*

Во исполнение Федеральных законов Российской Федерации от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 22 августа 1995 года № 151-ФЗ «Об аварийно-спаса-

тельных службах и статусе спасателей» и в целях определения порядка организации и проведения аварийно-спасательных и неотложных работ на территории Верхнесалдинского городского округа, руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об организации и проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях на территории Верхнесалдинского городского округа (далее – Положение) (прилагается).

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### об организации и проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях на территории Верхнесалдинского городского округа

##### Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации и проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее – АС и ДНР) при чрезвычайных ситуациях на территории Верхнесалдинского городского округа (далее – Положение) определяет общие организационно-правовые нормы в организации и проведении не-

отложных работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на отношения, возникающие в процессе деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, а также организаций всех

форм собственности (далее - организации), расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа в области ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий.

##### Глава 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru/>.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.В. Ширяеву.

*К.С. Ильичёв,  
глава администрации  
Верхнесалдинского  
городского округа*

2.1.1. чрезвычайная ситуация - это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварий, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей природной среде, значительные материальные потери и нарушение условий

жизнедеятельности людей;

**2.1.2.** чрезвычайные ситуации подразделяются на локальные, муниципальные, муниципально-региональные, региональные федеральные и трансграничные;

**2.1.3.** аварийно-спасательная служба - это совокупность органов управления, сил и средств, предназначенных для решения задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, функционально объединенных в единую систему, основу которой составляют аварийно-спасательные формирования;

**2.1.4.** аварийно-спасательные работы - это действия по спасению людей, материальных и культурных ценностей, защите природной среды в зоне чрезвычайных ситуаций, локализации чрезвычайных ситуаций и подавлению или доведению до минимально возможного уровня воздействия характерных для них опасных факторов. Аварийно-спасательные работы характеризуются наличием факторов, угрожающих жизни и здоровью проводящих эти работы людей, и требуют специальной подготовки, экипировки и оснащения;

**2.1.5.** аварийно-спасательное формирование - это самостоятельная или входящая в состав аварийно-спасательной службы структура, предназначенная для проведения аварийно-спасательных работ, основу которой составляют подразделения спасателей, оснащенные специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами;

**2.1.6.** зона чрезвычайной ситуации - это территория, на которой сложилась чрезвычайная ситуация;

**2.1.7.** ликвидация чрезвычайных ситуаций - это аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводимые при возникновении чрезвычайных ситуаций и направленные на спасение жизни и сохранение здоровья людей, снижение размеров ущерба окружающей природной среде и материальных потерь, а также на локализацию зон чрезвычайных ситуаций, прекращение действия характерных для них опасных факторов;

**2.1.8.** неотложные работы при ликвидации чрезвычайных ситуаций - это деятельность по всестороннему обеспечению аварийно-спасательных работ, оказанию помощи пострадавшему в чрезвычайных ситуациях, медицинской и других видов помощи, созданию условий, минимально необходимых для сохранения жизни и здоровья людей, поддержания их работоспособности;

**2.1.9.** предупреждение чрезвычайных ситуаций - это комплекс мероприятий, проводимых заблаговременно и направленных на максимально возможное уменьшение риска возникновения чрезвычайных ситуаций, а также на сохранение здоровья людей, снижение размеров ущерба окружающей природной среде и материальных потерь в случае их возникновения;

**2.1.10.** предотвращение чрез-

вычайных ситуаций - это комплекс правовых, организационных, экономических, инженерно-технических, эколого-защитных, санитарно-гигиенических, санитарно-эпидемиологических и специальных мероприятий, направленных на организацию наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды и потенциально опасных объектов, прогнозирования и профилактики возникновения источников чрезвычайной ситуации, а также на подготовку к ликвидации чрезвычайной ситуации;

**2.1.11.** специализированные технические средства оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей - это специально созданные технические устройства, осуществляющие прием, обработку и передачу аудио- и (или) аудиовизуальных, а также иных сообщений об угрозе возникновения, о возникновении чрезвычайных ситуаций и правилах поведения населения.

### Глава 3. СИЛЫ И СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ И НЕОТЛОЖНЫХ РАБОТ

**3.1.** Состав сил и средств Верхнесалдинского городского звена Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - городское звено подсистемы РСЧС) и ее звеньев, привлекаемых для проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации, определяется уровнем чрезвычайной ситуации: региональной, муниципальной, муниципальной, локальной.

Силы и средства для ликвидации чрезвычайных ситуаций привлекаются на основании решений председателей комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ОПБ) в пределах данных им полномочий:

**3.1.1.** регионального и муниципального уровня - решения председателя КЧС и ОПБ Правительств Свердловской области;

**3.1.2.** муниципального уровня - решения председателя КЧС и ОПБ Верхнесалдинского городского округа;

**3.1.3.** локального уровня - решения председателя КЧС и ОПБ организации.

**3.2.** Для оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации и проведения работ по их ликвидации, наращивания усилий группировки сил и средств в районе проведения работ на каждом уровне городского звена подсистемы РСЧС создаются силы и средства постоянной готовности (далее - силы постоянной готовности).

Основу сил постоянной готовности составляют аварийно-спасательные службы, аварийно-спасательные формирования, иные службы и формирования, оснащенные специальной техникой, оборудованием, снаряжением,

инструментом, материалами с учетом обеспечения проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации в течение не менее 3-х суток.

Во всех случаях (при возникновении чрезвычайных ситуаций) формирования постоянной готовности привлекаются к ведению аварийно-спасательных работ в первоочередном порядке и действуют в составе первого эшелона группировки сил и средств Свердловской областной подсистемы РСЧС.

**3.3.** Перечень сил постоянной готовности городского звена подсистемы РСЧС утверждается постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа.

Силы и средства гражданской обороны привлекаются к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

### Глава 4. РУКОВОДСТВО РАБОТАМИ ПО ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

**4.1.** Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется на основе плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Верхнесалдинского городского округа и планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера организаций.

**4.2.** В зависимости от масштабов и характера чрезвычайной ситуации общее руководство ее ликвидацией, организацией и ведением АС и ДНР осуществляет соответствующая комиссия КЧС и ОПБ.

Непосредственное руководство силами и средствами, привлеченными к ликвидации чрезвычайных ситуаций, и организация их взаимодействия осуществляются руководителями работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

**4.3.** Координация действий сил и средств, задействованных в проведении АС и НР, осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» (далее - МКУ «Управление гражданской защиты»).

**4.4.** При ликвидации чрезвычайных ситуаций регионального и межмуниципального характера руководитель работ назначается по решению Правительства Свердловской области.

Для проведения АС и НР привлекаются силы и средства Свердловской областной подсистемы РСЧС и звеньев Свердловской подсистемы РСЧС, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации:

**4.4.1.** аварийно-спасательные службы Свердловской области и

аварийно-спасательные формирования Свердловской области;

**4.4.2.** муниципальные аварийно-спасательные службы и муниципальные аварийно-спасательные формирования;

**4.4.3.** нештатные аварийно-спасательные службы и нештатные аварийно-спасательные формирования, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области;

**4.4.4.** общественные аварийно-спасательные службы и общественные аварийно-спасательные формирования, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области, на территории Верхнесалдинского городского округа;

**4.4.5.** аварийно-спасательные службы и нештатные аварийно-спасательные формирования организаций, осуществляющие свою деятельность на территории Свердловской области, на территории Верхнесалдинского городского округа.

Проведение АС и ДНР при ликвидации чрезвычайных ситуаций регионального и муниципального уровня осуществляется за счет средств областного бюджета.

**4.5.** При ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципальной характера руководитель АС и ДНР назначается постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа.

**4.6.** В соответствии с Планом действий Верхнесалдинского городского звена Свердловской областной подсистемы РСЧС по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, для проведения АС и НР привлекаются следующие силы и средства:

**4.6.1.** ФГУ «3 отряд ФПС по Свердловской области»;

**4.6.2.** нештатные аварийно-спасательные службы и нештатные аварийно-спасательные формирования, осуществляющие свою деятельность на территории Верхнесалдинского городского округа;

**4.6.3.** общественные аварийно-спасательные службы и общественные аварийно-спасательные формирования, осуществляющие свою деятельность на территории Верхнесалдинского городского округа;

**4.6.4.** МО МВД России «Верхнесалдинский»;

**4.6.5.** ГБУЗ СО «Верхнесалдинская ЦГБ».

Проведение АС и ДНР при ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера, в пределах территории Верхнесалдинского городского округа, осуществляется за счет средств бюджета Верхнесалдинского городского округа.

**4.7.** При ликвидации чрезвычайных ситуаций локального характера руководитель работ назначается решением руководителя органа управления соотствующей организации, на территории которой произошла чрезвычайная ситуация, для ведения работ привлекаются силы и средства организации.



В соответствии с федеральным законодательством проведение АС и ДНР при ликвидации чрезвычайных ситуаций, границы которых не выходят за территорию организации, осуществляется за счет собственных средств организации.

**4.8.** При недостаточности указанных сил и средств на основе запроса председателя КЧС и ОПБ Верхнесалдинского городского округа и организаций, на территориях которых сложились чрезвычайные ситуации или к полномочиям которых отнесена ликвидация чрезвычайных ситуаций, на основе запроса руководителей ликвидации чрезвычайных ситуаций либо по согласованию с указанными органами и руководителями ликвидации чрезвычайных ситуаций привлекаются в установленном порядке силы и средства Свердловской области и федеральных органов исполнительной власти.

**4.9.** К ликвидации чрезвычайных ситуаций в установленном законодательством Российской Федерации, Свердловской области порядке могут привлекаться силы и средства единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе специально подготовленные силы и средства Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, выполняющих задачи в области обороны.

Силы и средства органов внутренних дел Российской Федерации, включая территориальные органы, привлекаются при ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с задачами, возложенными на них законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**4.10.** Руководители аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований, прибывшие в зоны чрезвычайных ситуаций первыми, принимают полномочия руководителей работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций, определенных планом предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций или назначенных соответствующими КЧС и ОПБ.

**4.11.** Решения руководителей работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций являются обязательными для всех граждан и организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации.

Никто не вправе вмешиваться в деятельность руководителей ликвидации чрезвычайных ситуаций по руководству работами по ликвидации чрезвычайных ситуаций, иначе как отстранив их в установленном порядке от исполнения обязанностей и приняв другое должностное лицо.

**4.12.** Полномочия руководителя ликвидации чрезвычайной ситуации определяются Правительством Свердловской области, главой администрации Верхнесалдинского городского

округа, руководством организаций, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа.

**5.1.** Руководители аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований, прибывшие в зоны чрезвычайных ситуаций первыми, принимают полномочия руководителя работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и проводят первоочередные мероприятия имеющимися силами и средствами, в том числе:

**5.1.1.** определяют наиболее вероятные направления (зоны) поиска пострадавших; оптимальные пути подхода спасателей и техники к месту проведения аварийно-спасательных работ; методы и средства поиска, деблокирования и эвакуации пострадавших; пункты (места) сбора пострадавших; время проведения АС и ДНР; место временного расположения спасателей (при необходимости); посадочные площадки вертолета (при необходимости);

**5.1.2.** составляют план проведения поисково-спасательных работ (корректируют первоначальный план);

**5.1.3.** принимают решение о необходимости привлечения дополнительных сил и средств;

**5.1.4.** сообщают оперативному дежурному органа управления гражданской защиты городского округа сведения об обстановке и потребности в силах и средствах;

**5.1.5.** начинают работы по поиску, деблокированию и эвакуации пострадавших, в том числе: распределяют силы и средства в соответствии с намеченным планом работ; определяют задачи личному составу смены; проводят инструктаж по мерам безопасности; координируют действия спасателей; организуют взаимодействие с органами местного самоуправления, службами, организациями; принимают решения о временном или окончательном прекращении работ.

**5.2.** В случае крайней необходимости руководители работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций вправе самостоятельно принимать решения:

**5.2.1.** о проведении эвакуационных мероприятий;

**5.2.2.** об остановке деятельности организаций, находящихся в зонах чрезвычайных ситуаций;

**5.2.3.** о проведении АС и ДНР на объектах и территориях организаций, находящихся в зонах чрезвычайных ситуаций;

**5.2.4.** об ограничении доступа людей в зоны чрезвычайных ситуаций;

**5.2.5.** о разбронировании резервов материальных ресурсов Верхнесалдинского городского округа для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

**5.2.6.** об использовании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, средств связи, транспортных средств и иного имущества организаций, находящихся в зонах чрезвычайных ситуаций;

**5.2.7.** о привлечении к проведению работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций нештатных и общественных аварийно-спасательных формирований, а также спасателей, не входящих в состав указанных формирований, при наличии у них документов, подтверждающих их аттестацию на проведение АС и ДНР;

**5.2.8.** о привлечении на добровольной основе населения к проведению неотложных работ, а также отдельных граждан, не являющихся спасателями, с их согласия к проведению АС и ДНР;

**5.2.9.** о принятии других необходимых мер, обусловленных развитием чрезвычайных ситуаций и ходом работ по их ликвидации.

**5.3.** Руководители работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций обязаны принять все меры по незамедлительному информированию соответствующих исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, руководства организаций, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа о принятых ими в случае крайней необходимости решениях.

**5.4.** Руководители работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций, руководители аварийно-спасательных формирований имеют право на полную и достоверную информацию о чрезвычайных ситуациях, необходимую для организации работ по их ликвидации.

**5.5.** В случае технологической невозможности проведения всего объема АС и ДНР руководители ликвидации чрезвычайных ситуаций могут принимать решения о приостановке АС и ДНР в целом или их части, предприняв в первоочередном порядке все возможные меры по спасению находящихся в зонах чрезвычайных ситуаций людей.

**5.6.** При проведении работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций режим работы и продолжительность рабочего дня спасателей могут быть изменены и устанавливаются руководителями работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций с учетом характера чрезвычайных ситуаций, особенностей проведения работ по их ликвидации и медицинских рекомендаций.

**5.7.** Органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа и организации, расположенные на территории Верхнесалдинского городского округа обязаны оказывать всемерное содействие аварийно-спасательным службам, аварийно-спасательным формированиям, следующим в зоны чрезвычайных ситуаций и проводящим работы по ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе предоставлять им необходимые транспортные и материальные средства.

**5.8.** Содержание АС и ДНР: Содержание аварийно спаса-

тельных работ:

**5.8.1.** ведение разведки маршрутов выдвигения формирований и участков (объектов) работ;

**5.8.2.** локализация и тушение пожаров на участках (объектах) работ и путях выдвигения к ним;

**5.8.3.** розыск пораженных, извлечение их из поврежденных и горящих зданий, завалов, загасованных, затопленных и задымленных помещений;

**5.8.4.** вскрытие разрушенных, поврежденных и заваленных защитных сооружений и спасение находящихся в них людей;

**5.8.5.** подача воздуха в заваленные защитные сооружения;

**5.8.6.** оказание первой медицинской и первой врачебной помощи пораженным и эвакуация их в лечебные учреждения;

**5.8.7.** вывод (вывоз) населения из опасных мест в безопасные районы;

**5.8.8.** санитарная обработка людей и обеззараживание их одежды, территории, сооружений, техники, продовольствия, воды.

Содержание других неотложных работ:

**5.8.9.** прокладка колонных путей и устройство проездов (проходов) в завалах и зонах заражения;

**5.8.10.** локализация аварий на газовых, энергетических, водопроводных, канализационных и технологических сетях;

**5.8.11.** укрепление или обрушение конструкций зданий и сооружений, угрожающих обвалом и препятствующих безопасному проведению аварийно-спасательных работ;

**5.8.12.** ремонт и восстановление разрушенных линий связи и коммунально-энергетических сетей;

**5.8.13.** обнаружение, обезвреживание и уничтожение взрывоопасных предметов;

**5.8.14.** ремонт и восстановление поврежденных защитных сооружений.

**5.9.** Для обеспечения непрерывного ведения спасательных работ до полного их завершения группировки сил городского звена областной подсистемы РСЧС могут состоять из одного - двух эшелонов и резерва.

Количество эшелонов в группировке определяется объемом и условиями выполнения спасательных работ, наличием сил, особенностями их размещения в исходном районе и возможной готовностью по времени к выполнению задач в очагах поражения.

При наличии двух эшелонов первый эшелон предназначается для немедленного, с учетом радиационной, химической обстановки, развертывания спасательных работ и ведения их в высоком темпе. В состав первого эшелона включаются наиболее мобильные и соответственно технически оснащенные силы, способные в короткие сроки прибыть к очагу поражения и приступить к работам, - воинские части гражданской обороны и воинские части, выделяемые военным командованием, территориальные формирования города и формирова-

ния организаций.

Второй эшелон предназначен для наращивания усилий и расширения фронта спасательных работ, замены подразделений и формирований первого эшелона. В состав второго эшелона включаются силы и средства городского звена областной подсистемы РСЧС, не включенные в первый эшелон.

Силы эшелонов разбиваются на смены по объектам спасательных работ. Количество и состав смен определяются исходя из конкретной обстановки, прежде всего радиационной и химической, на объектах работ. Силы городского звена областной подсистемы РСЧС в эшелонах разбиваются на смены, состав которых определяется исходя из конкретно складывающейся обстановки. Количество смен в эшелонах должно обеспечить непрерывное проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в течение двух суток. Первый эшелон группировки сил может состоять из 2 - 3 смен, второй из 1 - 2 смен. Первая смена по численности личного состава составляет примерно 30 процентов, вторая - 50 процентов и третья - 20 процентов от численности эшелона.

**5.10.** Резервы предназначаются для решения внезапно возникающих задач в ходе выполнения спасательных работ, а также для наращивания усилий в целях сокращения сроков завершения работ. В состав резервов включаются силы и средства городского звена областной подсистемы РСЧС, не включенные в состав эшелонов, и силы, выделяемые сопредельными территориями в порядке оказания помощи.

Резервы должны размещаться в нескольких районах с таким расчетом, чтобы можно было обеспечить их быстрый маневр в различные направления. Обыч-

но в первый эшелон выделяется примерно 50 процентов от общей численности группировки сил, во второй до 30 процентов и в резерв до 20 процентов.

**5.11.** Границы зон чрезвычайных ситуаций, зоны, бедствия которых не выходят за границы Верхнесалдинского городского округа, в соответствии с федеральным законодательством определяются руководителями работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Границы зон чрезвычайных ситуаций, зоны, бедствия которых не выходят за территорию организации, осуществляющей деятельность на территории городского округа, в соответствии с федеральным законодательством определяются руководителями работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций; по согласованию с органами управления этой организацией.

В соответствии с федеральным законодательством границы зон чрезвычайных ситуаций определяются руководителями работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций на основе классификации чрезвычайных ситуаций, установленной Правительством Российской Федерации.

**5.12.** Органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа самостоятельно:

**5.12.1.** принимают решения о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях и организуют их проведение;

**5.12.2.** обеспечивают своевременное оповещение и информирование населения, в том числе с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения о возникновении чрезвычайных ситуаций;

**5.12.3.** организуют и проводят АС и ДНР;

**5.12.4.** при недостаточности собственных сил и средств обра-

щаются за помощью к Правительству Свердловской области;

**5.12.5.** содействуют устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях.

**5.13.** Руководители организаций, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа:

**5.13.1.** обеспечивают организацию и проведение АС и ДНР на подведомственных объектах производственного и социального назначения и на прилегающих к ним территориях в соответствии с планами предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

**5.13.2.** планируют и проводят мероприятия по повышению устойчивости функционирования организаций и обеспечению жизнедеятельности работников организаций в чрезвычайных ситуациях;

**5.13.3.** создают резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

**5.13.4.** предоставляют в установленном порядке информацию о чрезвычайных ситуациях, а также оповещают работников организации об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций.

Общественные объединения, участвующие в ликвидации чрезвычайных ситуаций, действуют под руководством соответствующих КЧС и ОПБ.

МКУ «Управление гражданской защиты» организует решение вопросов, связанных с перевозкой членов общественных объединений к зоне чрезвычайной ситуации и обратно, организацией размещения, питания, оплаты труда, материально-технического, медицинского и других видов обеспечения их деятельности в условиях чрезвычайных ситуаций.

Участники ликвидации чрезвычайных ситуаций и общественных объединений должны иметь

соответствующую подготовку, подтвержденную в аттестационном порядке.

## Глава 6. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

**6.1.** Финансовое обеспечение установленных федеральным законодательством мер по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций:

**6.1.1.** регионального и межмуниципального характера - является расходным обязательством областного бюджета;

**6.1.2.** в границах (на территории) городского округа - является расходным обязательством городского округа;

**6.1.3.** организации всех форм собственности участвуют в ликвидации чрезвычайных ситуаций за счет собственных средств.

**6.2.** В Верхнесалдинском городском округе для обеспечения работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий создаются муниципальные резервы финансовых и материальных ресурсов.

**6.3.** Муниципальный резерв финансовых ресурсов включает в себя средства бюджета Верхнесалдинского городского округа в объеме, необходимом для ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий.

Порядок создания и использования муниципального резерва финансовых ресурсов определяется постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа.

**6.4.** Руководители организаций могут заключать договоры с профессиональными аварийно-спасательными службами и профессиональными аварийно-спасательными формированиями при наличии у них документов, подтверждающих их аттестацию на проведение аварийно-спасательных работ.

разовательных организаций для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в муниципальную общеобразовательную организацию оформляется распорядительным актом администрации в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Муниципальная общеобразовательная организация размещает распорядительный акт Управления образования о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года.;

2) абзац первый пункта 18 главы 7 изложить в следующей редакции:

«18. Для детей, не проживающих на закрепленной за муниципаль-

ющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации.»;

5) абзац третий пункта 28 главы 9 дополнить подпунктами 4 и 5 следующего содержания:

«4) адрес места жительства ребенка (его родителей (законных представителей));

5) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.»

6) пункт 28 главы 9 дополнить абзацем следующего содержания: «Примерная форма заявления размещается муниципальной образовательной организацией на информационном стенде и (или) на официальном сайте организации в сети «Интернет.»;

7) пункт 29 главы 9 изложить в следующей редакции:

«29. Для приема в муниципальную образовательную организацию: родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или

документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории; родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в муниципальной образовательной организации на время обучения ребенка.;

8) пункт 62 главы 22 изложить в следующей редакции:

«62. Прием заявлений в первый класс муниципальной образовательной организации для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до

момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Для лиц, проживающих и не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений во все классы кроме первого, осуществляется в течение года.;

9) пункт 63 главы 22 изложить в следующей редакции:

«63. Муниципальные образовательные организации, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляющие прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.;

10) пункт 79 главы 24 изложить в следующей редакции:

«79. Муниципальная образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.»;

11) подпункт 1 пункта 95 главы 25 изложить в редакции следующего содержания:

«1) не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года - предоставление в электронном виде документов для дальнейшего рассмотрения возможности зачисления в 1 класс

Получателей, зарегистрированных на закрепленной за муниципальной образовательной организацией территории.;

12) подпункт 2 пункта 95 главы 25 изложить в следующей редакции:

«2) с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года - предоставление в электронном виде документов для дальнейшего рассмотрения возможности зачисления в 1 класс для Получателей, не зарегистрированных на закрепленной за муниципальной образовательной организацией территории.;

13) подпункт 3 пункта 95 главы 25 изложить в следующей редакции:

«3) с 1 сентября по 30 августа текущего года - предоставление в электронном виде документов для дальнейшего рассмотрения возможности зачисления в 2-11 классы муниципальных образовательных организаций.».

**2.** Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

**3.** Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой Е.С. Вербах.

*К.С. Ильичёв,  
глава администрации  
Верхнесалдинского  
городского округа*

### № 2423 от 17 августа 2015 года

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 09.09.2014 № 2795**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением главы администрации Верхнесалдинского городского округа от 19.08.2011 № 896 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных

услуг», решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 09.09.2014 № 2795 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение», следующие изменения:

1) пункт 17 главы 7 изложить в следующей редакции:

«17. Прием заявлений в первый класс муниципальных общеоб-

разовательных организаций для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в муниципальную общеобразовательную организацию оформляется распорядительным актом администрации в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Муниципальная общеобразовательная организация размещает распорядительный акт Управления образования о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года.;

2) абзац первый пункта 18 главы 7 изложить в следующей редакции:

«18. Для детей, не проживающих на закрепленной за муниципаль-

### № 2894 от 01 октября 2015 года

#### Об организации проведения публичных слушаний

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 17 Устава Верхнесалдинского городского округа, статьей 6 Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Верхнесалдинского городского округа», утвержденное решение Думы городского округа от 23.05.2006 № 41 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Верхнесалдинского городского округа», во исполнение решения Думы городского округа от 21.09.2015 № 366 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа «О внесении

изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа»,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать проведение публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа».

2. Определить время и место проведения публичных слушаний - 26 октября 2015 года в 17 часов 30 минут (время местное) по адресу: Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, 46 (здание администрации городского округа), 1 этаж, малый зал заседаний.

3. Утвердить повестку дня проведения публичных слушаний:

1) рассмотрение проекта решения Думы городского округа «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа» (прилагается) - докладчик глава городского округа А. Н. Забродин;

2) рассмотрение рекомендаций и предложений по рассматриваемому вопросу.

4. Установить, что решение на публичных слушаниях по рассматриваемому вопросу принимается большинством голосов в форме заключения.

5. Определить участниками публичных слушаний всех заинтересованных жителей Верхнесалдинского городского округа, средства массовой информации, специалистов администрации городского округа.

6. Определить, что заинтересованные жители Верхнесалдинского городского округа могут ознакомиться с проектом решения Думы городского округа «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа» (прилагается) - докладчик глава городского округа А. Н. Забродин;

7. Председательствующий на публичных слушаниях - глава городского округа А.Н. Забродин; секретарь публичных слушаний - специалист 1 категории Думы го-

родского округа А.В. Чернавская.

8. В целях информационного обеспечения публичных слушаний опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>:

1) информацию для населения Верхнесалдинского городского округа о проведении публичных слушаний;

2) настоящее постановление;

3) результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятого решения, в срок не позднее пятнадцати дней со дня подписания итогового документа.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*К.С. Ильичёв,  
глава администрации  
Верхнесалдинского  
городского округа*

### № 2498 от 20 августа 2015 года

**О разработке проекта планировки и проекта межевания линейного объекта в целях стро-**

**ительства внеплощадочных сетей для теплоснабжения здания производственного комплекса по механической обработке штампов ООО «ВСМПО «Новые технологии», возводимого на территории особой экономической зоны «Титановая долина»**

В соответствии с обращением от 19.08.2015 № 1601 МУП «Городское управление жилищ-

но-коммунального хозяйства», руководствуясь статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Думы городского округа от 26.12.2012 № 97 «Об утверждении генерального



плана Верхнесалдинского городского округа применительно к территории города Верхняя Салда» (в редакции решений Думы городского округа от 10.12.2014 № 290, от 22.06.2015 № 359), статьей 31 Устава Верхнесалдинского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Директору МУП «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства» И.А. Тоуда орга-

низовать и обеспечить подготовку проекта планировки и проекта межевания линейного объекта в целях строительства внеплощадочных сетей для теплоснабжения здания производственного комплекса по механической обработке штамповок ООО «ВСМПО «Новые технологии», возводимого на территории особой экономической зоны «Титановая долина» на основании утвержденного генерального плана Верхнесал-

динского городского округа применительно к территории города Верхняя Салда и представить указанные проекты в администрацию городского округа для проверки и утверждения.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением

настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам реализации инвестиционных проектов и строительства Л.А. Устинову.

*К.С. Ильичёв,  
глава администрации  
Верхнесалдинского  
городского округа*

**Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа информирует о возможности предоставления для индивидуального жилищного строительства:**

1) земельного участка ориентировочной площадью 1481 кв.м. (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, ул. Районная, у восточной границы земельного участка с кадастровым номером 66:08:0802012:81, с разрешенным использованием – малоэтажная жилая застройка;

2) земельного участка ориентировочной площадью 1500 кв.м. (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, микрорайон «Мельничный» участок №4, с разрешенным использованием – малоэтажная жилая застройка;

3) земельного участка ориентировочной площадью 1298

кв.м. (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Свердловская область, Верхнесалдинский городской округ, поселок Тагильский, ул.Лесорубов 7, с разрешенным использованием – малоэтажная жилая застройка.

Граждане, заинтересованные в предоставлении в собственность вышеуказанных земельных участков для малоэтажного жилищного строительства, вправе в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения в «Салдинской газете» и размещении на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (поиск информации по организатору торгов - «Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа») и официальном сайте городского округа [www.v-salda.ru](http://www.v-salda.ru). (поиск информации в разделе «Органы

местного самоуправления/ Комитет по управлению имуществом/ Земельные отношения/ Текущая информация»), подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления о проведении аукциона принимаются по адресу: г.Верхняя Салда, ул.Энгельса 46, кабинет № 21.

**Дата начала приема заявлений о проведении аукциона - 09 октября 2015 г.**

**Дата окончания приема заявлений о проведении аукциона - 10 ноября 2015г.**

Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе подаются при личном обращении, начиная с опубликованной даты начала приема заявлений до даты окончания приема заяв-

лений. Заявления о намерении участвовать в аукционе, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются в день их поступления заявителю.

Осмотр земельного участка гражданами, заинтересованными в приобретении права аренды на испрашиваемый земельный участок, производится самостоятельно.

*Ознакомиться со схемами расположения земельных участков, в соответствии с которыми планируется их образование, можно в Комитете по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа (г.Верхняя Салда, ул.Энгельса 46, кабинет № 21, время приема: понедельник – вторник, с 8 до 17 часов, перерыв с 13 до 14 часов местного времени). Телефон для справок (34345) 2-34-50.*

**Информация**

**для населения о проведении публичных слушаний в Верхнесалдинском городском округе по проекту решения Думы городского округа «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа»**

Администрация городского округа уведомляет о проведении публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа».

**Время и место проведения публичных слушаний – 26 октября 2015 года в 17 часов 30 минут (время местное)**

**по адресу: Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 46 (здание администрации городского округа), 1 этаж, малый зал заседаний.**

**Повестка дня проведения публичных слушаний:**

1) рассмотрение проекта решения Думы городского округа «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа» (докладчик – глава городского округа А.Н. Забродин);

2) рассмотрение рекомендаций и предложений по рассматриваемому вопросу.

Ознакомиться с проектом решения Думы городского округа «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа» участники публичных слушаний могут по адресу: г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 46, кабинет № 25.

**Объявление**

к сведению жителей Верхнесалдинского городского округа:

**14 октября 2015 года в 08.15 состоится очередное заседание Думы городского округа в малом зале администрации.**

В соответствии со статьей 21 Регламента Думы городского округа на заседаниях Думы имеют право присутствовать представители органов местного самоуправления, трудовых коллективов, общественных объединений и граждане.

В соответствии с частью 6 Регламента Думы городского округа на заседаниях Думы имеют право присутствовать представители средств массовой информации. О желании принять участие в заседании заинтересованные органы и лица направляют письменную заявку в аппарат Думы не позднее 3 дней до начала заседания.

**Письменные заявки принимаются в Думе по адресу: г. Верхняя Салда, ул.Энгельса, 46, 2-й этаж, каб. №25.**

**Телефон для справок: (34345) 2-34-63**

**Распространяется бесплатно**

**Учредители:**  
Дума Верхнесалдинского городского округа, администрация Верхнесалдинского городского округа

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций по Уральскому Федеральному округу.

Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ66-01404

от 29 декабря 2014 года  
**Редактор:** М.В. Семёнова

**Отпечатано:**

Отдел полиграфических и рекламных проектов  
ОАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА», 624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Парковая, д. 1  
**Заказ: № 1412. Тираж 100 экз.**

**Подписано в печать:** по графику – 07 октября, 10.00, фактически – 07 октября, 10.00

**Адрес издателя:**  
Муниципальное бюджетное учреждения «Служба городского хозяйства», 624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Карла Маркса, 49 А.

**Адрес редакции:**  
624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Энгельса, 46