



# САЛДИНСКАЯ ГАЗЕТА

16+

№ 17 (00094)

04 мая 2016 года

Официальный сайт Верхнесалдинского городского округа: [www.v-salda.ru](http://www.v-salda.ru)

## **Дорогие ветераны-фронтовики и труженики тыла! Уважаемые земляки!**

Сердечно поздравляем вас с Днём Победы – самым святым и светлым праздником России. В нем соединились величие и печаль, ратная доблесть и трудовой героизм, блеск орденов и горечь утрат. Мировая история насчитывает немало кровопролитных войн, но Великая Отечественная война не имеет себе равных по количеству жертв, страданий и лишений. Вот почему не измерить радость и ликование, которую испытал каждый современник тех годин, от мала до велика, когда после длительных и кровопролитных боев 9 мая в 0:43 по московскому времени был подписан Акт о безоговорочной капитуляции Германии. Сегодня мы в 71-й раз вспоминаем самый долгожданный день – день Великой Победы. Символом памяти о подвиге старшего поколения стала Георгиевская ленточка, которую мы прикалываем ближе к сердцу со словами: «Спасибо за Победу!». И становимся в строй «Бессмертного полка» как наследники своих отцов и дедов, которые живы вечно и несокрушимы в своем героизме.

Верхняя Салда не значилась на картах военных действий, но линия фронта проходила и здесь, на заводе № 95, где тружениками тыла ковалось оружие Победы. Невозможно переоценить вклад уральцев в достижение Великой Победы.

Дорогие ветераны, вдовы и труженики тыла! Те, кто героически и самоотверженно приближал долгожданный день, и знает цену мира. Низкий поклон Вам и самые искренние и теплые слова благодарности! Крепкого здоровья и долголетия, благополучия и мирного неба над головой Вам и вашим близким! Пусть родные окружают вас заботой и сердечным теплом, радуют своими успехами.

**Никто не забыт и ничто не забыто!  
С Праздником! С днем Победы!**

А.Н. Забродин,  
Глава Верхнесалдинского городского округа

К.С. Ильичёв,  
глава администрации  
Верхнесалдинского городского округа



## Постановления администрации Верхнесалдинского городского округа

№ 1319  
от 15 апреля 2016 года

**О присвоении спортивных разрядов в Верхнесалдинском городском округе**

В соответствии с Федеральным законом от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства Министерства спорта Российской Федерации от 17.03.2015 № 227 «Об утверждении Положения о Единой всероссийской спортивной

классификации», руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о Порядке присвоения спортивных разрядов в Верхнесалдинском городском округе (прилагается).

2. Отделу по социальной политике администрации Верхнесалдинского городского округа осуществлять подготовку постановлений о присвоении спортивных разрядов: «второй спортивный разряд» и «третий

спортивный разряд» (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта).

3. Уполномочить муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» осуществлять присвоение спортивных разрядов: «второй юношеский спортивный разряд» и «третий юношеский спортивный разряд» (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта).

4. Настоящее постановление

опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru/>.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой Е.С. Вербах.

*К.С. Ильичёв,  
глава администрации  
городского округа*

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### о присвоении спортивных разрядов в Верхнесалдинском городском округе

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке присвоения спортивных разрядов в Верхнесалдинском городском округе (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 04 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», а также Положением о Единой всероссийской спортивной классификации, утвержденным приказом Министерства спорта России от 17.03.2015 № 277) далее – Положение о ЕВСК), и определяет механизм реализации на территории Верхнесалдинского городского округа полномочий по присвоению спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд» (далее – спортивные разряды), устанавливает порядок, последовательность и сроки рассмотрения представлений на присвоение спортивных разрядов.

1.2. Полномочия по присвоению спортивных разрядов на территории Верхнесалдинского городского округа реализуются администрацией Верхнесалдинского городского округа и муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» в соответствии с настоящим Положением.

1.3. В соответствии с настоящим Положением спортивные разряды присваиваются гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Верхнесалдинского городского округа, за выполнение норм и/или требования ЕВСК при соблюдении

условий их выполнения по итогам официальных соревнований.

1.4. Официальные спортивные соревнования в Российской Федерации, по итогам выступления на которых спортсменам присваиваются спортивные разряды, проводятся в соответствии с правилами видов спорта, утвержденными в порядке, установленном Федеральным законом от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

1.5. При отсутствии утвержденных норм и требований по виду спорта, спортивные разряды в таком виде спорта не присваиваются.

##### 2. Подача представления на присвоение спортивного разряда

2.1. Рассмотрение вопроса о присвоении спортивного разряда осуществляется на основании представления местной спортивной федерации или физкультурно-спортивной организации (спортивного клуба), где спортсмен проходит спортивную подготовку, или по представлению организации, заявившей спортсмена на официальное соревнование, на котором спортсмен выполнил необходимые для присвоения соответствующего спортивного разряда нормы, требования и условия их выполнения.

2.2. Представление на присвоение спортивного разряда подается в течение трех месяцев со дня выполнения спортсменом норм и/или условий их выполнения, предусмотренных Единой всероссийской спортивной классификацией.

2.3. Представление на присвоение спортивного разряда, заполненного по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, подается в админи-

страцию Верхнесалдинского городского округа и регистрируется в течение одного рабочего дня с момента его поступления.

2.4. К представлению на присвоение спортивного разряда прилагаются следующие документы, оформленные в соответствии с Положением о ЕВСК:

1) выписка из протокола официального соревнования, заверенная главной судейской коллегией официального соревнования, либо копия протокола официального соревнования, отражающая выполнение норм и/или требований, а также условий их выполнения для присвоения спортивного разряда, в том числе о победах в поединках, предусмотренных Единой всероссийской спортивной классификацией;

2) справка о составе и квалификации судейской коллегии, подписанная представителем региональной спортивной федерации соответствующего субъекта Российской Федерации;

3) копия второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации с регистрацией или копия справки о временной регистрации ил свидетельства о рождении лиц, не достигших четырнадцати лет;

4) две фотографии 3х4;

5) согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 2 к настоящему Положению, подписанное спортсменом (его представителем), в отношении которого подано представление на присвоение спортивного разряда.

2.5. Организации, подавшие документы, предусмотренные пунктами 2.3 и 2.4 настоящего Положения, несут ответственность за надлежащее оформление представленных документов, а также достоверность указанной в них информации в соответствии с дей-

ствующим законодательством.

##### 3. Рассмотрение представления на присвоение спортивного разряда

3.1. Представление на присвоение спортивного разряда и приложенные к нему документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Положения, рассматриваются администрацией Верхнесалдинского городского округа в течение пятнадцати рабочих дней со дня его регистрации.

3.2. По результатам рассмотрения представления на присвоение спортивного разряда принимается одно из следующих решений:

о присвоении спортивного разряда;

об отказе в присвоении спортивного разряда.

3.3. Основанием для отказа в присвоении спортивного разряда являются:

1) несоответствие выполненных спортсменом норм и/или требований и условий их выполнения нормам и/или требованиям и условиям их выполнения, предусмотренных Единой всероссийской спортивной классификацией;

2) нарушение предусмотренного пунктом 7 настоящего Положения срока подачи документов на представление для присвоения спортивного разряда;

3) спортивная дисквалификация спортсмена, произошедшая до или на день проведения официального соревнования, на котором спортсмен выполнил соответствующую норму и/или требование, предусмотренную Единой всероссийской спортивной классификацией;

4) наличие у спортсмена, представляемого к присвоению спортивного разряда, неснятой или непогашенной судимости в установленном законодательством



Российской Федерации порядке.

**3.4.** При отсутствии оснований для отказа в присвоении спортивного разряда, указанных в пункте 3.3 настоящего положения, отдел по социальной сфере администрации Верхнесалдинского городского округа в течение срока, предусмотренного пунктом 3.1 настоящего Положения, готовит проект постановления администрации Верхнесалдинского городского округа о присвоении спортивного разряда и направляет его на подпись в соответствии с муниципальными правовыми актами Верхнесалдинского городского округа.

**3.5.** При наличии оснований для отказа в присвоении спортивного разряда, указанных в пункте 3.3 настоящего положения, отдел по социальной сфере администрации Верхнесалдинского городского

округа готовит проект письма об отказе в присвоении спортивного разряда и направляет его на подпись.

#### **4. Уведомление о результатах рассмотрения представления на присвоение спортивного разряда**

**4.1.** В течение пяти рабочих дней со дня подписания и регистрации постановления администрации Верхнесалдинского городского округа о присвоении спортивного разряда отдел по социальной сфере администрации Верхнесалдинского городского округа направляет в адрес организации, подавшей представление о присвоении спортивного разряда, письменное уведомление о результатах рассмотрения соответствующего представления о присвоении спортивного разря-

да с приглашением уполномоченного лица организации для выдачи постановления администрации Верхнесалдинского городского округа о присвоении спортивного разряда.

**4.2.** В течение пяти рабочих дней со дня подписания и регистрации постановления администрации Верхнесалдинского городского округа об отказе в присвоении спортивного разряда отдел по социальной сфере администрации Верхнесалдинского городского округа направляет в адрес организации, подавшей представление о присвоении спортивного разряда, письменное уведомление о результатах рассмотрения соответствующего представления о присвоении спортивного разряда с указанием отказа в присвоении спортивного разряда.

#### **5. Учет сведений о присвоении спортивных разрядов**

**5.1.** Отделом по социальной сфере администрации Верхнесалдинского городского округа ведется реестр спортсменов Верхнесалдинского городского округа, которым в соответствии с настоящим Положением присвоены спортивные разряды, с указанием даты и основания их присвоения.

**5.2.** Сведения, содержащиеся в реестре спортсменов Верхнесалдинского городского округа, являются открытыми и могут быть представлены отделом по социальной сфере администрации Верхнесалдинского городского округа заинтересованным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **№ 1321**

**от 18 апреля 2016 года**

*О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 19.11.2013 № 2928*

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 29.05.2014 № 1820 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофунк-

циональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

**1.** Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 19.11.2013 № 2928 (в редакции постановления администрации Верхнесалдинского городского округа от 10.07.2014 № 2202; от 05.12.2014 № 3708) следующие изменения:

1) по тексту административного регламента слово «сектор» заменить словом «отдел» в соответствующем падеже;

2) в абзаце 2 пункта 1.4.1 раздела 1 число «52» заменить числом «15»;

3) абзац 2 пункта 1.5 раздела 1 изложить в следующей редакции: «Информация о месте нахождения и графике работы отдела государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр

предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Верхняя Салда (далее - МФЦ).

почтовый адрес МФЦ: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом № 3.

Режим работы МФЦ:  
понедельник - пятница: с 09.00 до 20.00 часов (без перерыва),  
суббота с 9.00 до 15.00 часов (без перерыва),  
воскресенье - выходной день.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги сообщается по номеру телефона для справок (консультаций) МФЦ: 4-40-16.

Телефон справочного центра «Мои документы»: 8-800-700-00-04 (звонок бесплатный).»;

4) пункт 2.14 раздела 2 дополнить подпунктом 2.14-1 следующего содержания:

«2.14-1 В целях организации беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации, органы местного самоуправления обеспечивают возможность самостоятельного

передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски.

Вход и передвижение по помещениям, в которых проводится прием граждан, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями, в том числе обеспечивать доступность для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.».

**2.** Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

**3.** Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой Е.С. Вербах.

*К.С. Ильичёв,  
глава администрации  
городского округа*

#### **№ 1323**

**от 18 апреля 2016 года**

*Об утверждении Методических рекомендаций по проведению оценки регулирующего воздействия муниципальных правовых актов Верхнесалдинского городского округа*

В целях реализации Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Свердловской области от 14 июля 2014 года № 74-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов норматив-

ных правовых актов Свердловской области и проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов», в соответствии с Порядком проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Верхнесалдинского городского округа, утвержденным постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 14.10.2015 № 3037 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Верхнесалдинского городского округа и Порядка про-

ведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Верхнесалдинского городского округа»,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

**1.** Утвердить Методические рекомендации по проведению оценки регулирующего воздействия муниципальных нормативных правовых актов Верхнесалдинского городского округа (прилагаются).

**2.** Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

**3.** Контроль за выполнением

настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам, начальника финансового управления администрации Н.Н. Богданову.

*К.С. Ильичёв,  
глава администрации  
городского округа*

*Приложения размещены  
на официальном сайте  
<http://v-salda.ru/>*



**№ 1324**  
**от 18 апреля 2016 года**

**Об утверждении Методических рекомендаций по проведению экспертизы муниципальных правовых актов Верхнесалдинского городского округа**

В целях реализации Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Свердловской области от 14 июля 2014 года № 74-ОЗ «Об оценке регулирующего

воздействия проектов нормативных правовых актов Свердловской области и проектов муниципальных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов», в соответствии с Порядком проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Верхнесалдинского городского округа, утвержденным постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 14.10.2015 № 3037 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов му-

ниципальных нормативных правовых актов Верхнесалдинского городского округа и Порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Верхнесалдинского городского округа»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Методические рекомендации по проведению экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Верхнесалдинского городского округа (прилагаются).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газе-

та» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам, начальника финансового управления администрации Н.Н. Богданову.

*К.С. Ильичёв,*  
*глава администрации*  
*городского округа*

*Приложения размещены на официальном сайте <http://v-salda.ru/>*

**№ 1421**  
**от 20 апреля 2016 года**

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 13.11.2013 № 2920**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации городского округа от 29.05.2014 № 1820 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление социальных выплат молодым

семьям на приобретение (строительство) жилья», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа 13.11.2013 № 2920 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 14.07.2014 № 2272, от 05.12.2014 № 3709), следующие изменения:

1) по тексту административного регламента слово «сектор» заменить словом «отдел» в соответствующем падеже;

2) абзац 2 пункта 3 раздела 1 изложить в следующей редакции: «Информация о месте нахождения и графике работы отдела государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Верхняя Салда (далее - МФЦ):

почтовый адрес МФЦ: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом № 3;

**режим работы МФЦ:**

понедельник - пятница: с 09.00 до 20.00 часов (без перерыва), суббота с 9.00 до 15.00 часов (без перерыва),

воскресенье - выходной день. Информация о порядке предо-

ставления муниципальной услуги сообщается по номеру телефона для справок (консультаций) МФЦ: 4-40-16.

Телефон справочного центра «Мои документы»: 8-800-700-00-04 (звонок бесплатный).»;

3) в абзаце 2 подпункта 1 пункта 5 раздела 1 число «52» заменить числом «15»;

4) в подпункте 1 пункта 5 части 5 раздела 1 число «52» заменить числом «15»;

5) главу 2 дополнить пунктом 27-1 следующего содержания:

«27-1. В целях организации беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации, органы местного самоуправления обеспечивают самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски.

Место ожидания и приема граждан должно соответствовать следующим требованиям:

удобство доступа, в том числе гражданам с ограниченными физическими возможностями;

визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальных услуг размещается на информационном стенде в помещении для ожидания и приема граждан (устанавливаются в удобном для граждан месте), а также на сайте городского округа.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальных услуг должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

Вход и передвижение по помещению, в которых проводится прием граждан, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями, в том числе обеспечивать доступность для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.»

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой Е.С. Вербах.

*К.С. Ильичёв,*  
*глава администрации*  
*городского округа*

**№ 1420**  
**от 20 апреля 2016 года**

**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками подпрограммы «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении адми-

нистративных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации», постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 19.07.2013 № 1888 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотре-

ния жалоб на решения и действия (бездействие) администрации городского округа, предоставляющей муниципальные услуги, и ее должностных лиц, муниципальных служащих администрации городского округа, предоставляющих муниципальные услуги», руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками подпрограммы «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий» (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой Е.С. Вербах.

*К.С. Ильичёв,*  
*глава администрации*  
*городского округа*

*Приложения размещены на официальном сайте <http://v-salda.ru/>*

**№ 1422  
от 20 апреля 2016 года**

*О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 21.10.2013 № 2668*

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 29.05.2014 № 1820 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Признание

молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 21.10.2013 № 2668 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 14.07.2014 № 2271, от 05.12.2014 № 3707), следующие изменения:

1) по тексту административного регламента слово «сектор» заменить словом «отдел» в соответствующем падеже;

2) абзац 3 пункта 3 раздела 1 изложить в следующей редакции: «Информация о месте нахождения и графике работы отдела государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Верхняя Салда (далее - МФЦ):

почтовый адрес МФЦ: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом № 3;

**режим работы МФЦ:**

понеделник - пятница: с 09.00 до 20.00 часов (без перерыва),

суббота с 9,00 до 15,00 часов (без перерыва),

воскресенье - выходной день.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги сообщается по номеру телефона для справок (консультаций) МФЦ: 4-40-16.

Телефон справочного центра «Мои документы»: 8-800-700-00-04 (звонок бесплатный).»;

3) в абзаце 3 пункта 4 раздела 1 число «5» заменить числом «15»;

4) пункт 23 раздела 2 дополнить абзацами следующего содержания: «В целях организации беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации, органы местного самоуправления обеспечивают возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски.

Место ожидания и приема граждан должно соответствовать следующим требованиям:

удобство доступа, в том числе гражданам с ограниченными физическими возможностями;

визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальных услуг размещается на информа-

ционном стенде в помещении для ожидания и приема граждан (устанавливаются в удобном для граждан месте), а также на сайте городского округа.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальных услуг должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

Вход и передвижение по помещениям, в которых проводится прием граждан, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями, в том числе обеспечивать доступность для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.».

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой Е.С. Вербах.

*К.С. Ильичёв,  
глава администрации  
городского округа*

**№ 1424  
от 22 апреля 2016 года**

*Об обеспечении мер пожарной безопасности в лесах, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа, в 2016 году*

В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 30.06.2007 № 417 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах», от 05.05.2011 № 344 «Об утверждении Правил привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны для ликвидации чрезвычайных ситуаций в лесах, возникших вследствие лесных пожаров», руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Директору МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» В.А. Бачуриным:

1) осуществлять сбор и обобщение сведений об оперативной обстановке с природными пожарами на территории Верхнесалдинского городского округа, в том числе в городских лесах города Верхняя Салда;

2) обеспечить координацию сил и средств, привлекаемых к тушению пожаров в лесах на территории Верхнесалдинского городского округа, в том числе в городских лесах города Верхняя Салда;

3) в течение всего пожароопасного периода 2016 года организовать представление оперативной информации о лесных пожарах на территории Верхнесалдинского городского округа в Главное управление МЧС России по Свердловской области;

4) осуществлять информирование населения Верхнесалдинского городского округа о пожарной обстановке в лесах, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа, в том числе в городских лесах города Верхняя Салда.

2. Рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа независимо от форм собственности, индивидуальным предпринимателям, занимающимся использованием лесных участков с целью заготовки древесины, а также осуществляющих другие виды использования лесных участков на территории Верхнесалдинского городского округа:

1) разработать и согласовать с лесничествами планы противопожарных мероприятий, обеспечить их выполнение;

2) подготовить к использованию имеющиеся средства пожаротушения;

3) провести инструктажи пер-

сонала по действиям в случае возникновения лесного пожара;

4) организовать работы по обустройству противопожарных барьеров вокруг производственных и иных объектов;

5) провести очистку лесных просек, полос отвода автомобильных дорог;

6) провести очистку от мусора, горючих материалов, прилегающих к территориям баз отдыха, детским оздоровительным лагерям, садоводческим объединениям;

7) провести очистку от мусора полосы вдоль автомобильных и железных дорог;

8) при проведении культурно-массовых мероприятий на землях лесного фонда иметь первичные средства пожаротушения.

3. Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Верхнесалдинского городского округа:

1) осуществлять взаимодействие с органами, задействованными в мероприятиях по предупреждению и тушению лесных и торфяных пожаров;

2) в случае ухудшения пожарной обстановки на территории Верхнесалдинского городского округа своевременно обеспечить введение особого противопожарного режима, режимов функционирования Верхнесалдинского городского звена Свердловской областной подсистемы единой государственной системы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, уровней

реагирования на чрезвычайную ситуацию, введение запрета на разведение костров, проведение пожароопасных работ на определенных участках;

3) в случае возникновения чрезвычайной ситуации, связанной с лесными и торфяными пожарами организовать привлечение необходимых сил и средств для тушения лесных пожаров, проведения эвакуационных мероприятий, жизнеобеспечения пострадавшего населения.

4. Директору МБУ «Служба городского хозяйства» В.В. Вайсеро:

1) привести в готовность подвижной пункт управления на базе автомобиля УАЗ (далее – УАЗ-ППУ) для обеспечения доставки добровольцев и добровольных пожарных к месту тушения пожара и организации связи с места тушения пожара;

2) составить график дежурств водительского состава на автомобиле УАЗ-ППУ в праздничные и выходные дни на период с 29.04.2016 по 30.09.2016 года;

3) график дежурства водительского состава на автомобиль УАЗ-ППУ предоставить в МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа»;

4) по информации от оперативного дежурного отдела ЕДДС МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» направлять автомобиль УАЗ-ППУ по указанному адресу для обеспечения сбора и доставки к месту тушения пожара



добровольцев, добровольных пожарных.

5. Рекомендовать начальнику МО МВД России «Верхнесалдинский» П.В. Пайцеву в период высокой пожарной опасности, по согласованию с ГКУ СО «Кушвинское лесничество», администрацией

Верхнесалдинского городского округа, в местах въезда в леса организовать контрольно-пропускные пункты, создать мобильные группы для патрулирования в наиболее опасных в пожарном отношении лесных участках.

6. Настоящее постановление

опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru/>.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления воз-

ложить на и.о. заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.В. Ширяеву.

**К.С. Ильичёв,**  
глава администрации  
городского округа

#### № 1426

от 22 апреля 2016 года

**Об обеспечении мер пожарной безопасности на территории Верхнесалдинского городского округа в весенне-летний пожароопасный период 2016 года**

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления в области обеспечения пожарной безопасности, предусмотренных Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Руководителям муниципальных предприятий и учреждений Верхнесалдинского городского округа в срок до 06 мая 2016 года:

1) провести проверки противопожарного состояния подведомственных объектов, обратив при этом внимание на соблюдение требований пожарной безопасности при эксплуатации эвакуационных путей и выходов;

2) провести проверки имеющихся первичных средств пожаротушения (огнетушители и установки пожаротушения);

3) провести регламентные работы по обеспечению работоспособности пожарных кранов противопожарного водопровода, задвижек с электроприводом, по-

жарных насосных агрегатов.

Выявленные недостатки устранить;

4) провести внеплановые инструктажи с работниками по соблюдению требований пожарной безопасности в весенне-летний период 2016 года;

5) подведомственную территорию очистить от горючих отходов и мусора;

6) организовать проведение тренировок с персоналом по действиям в случае возникновения пожара на объекте.

2. Рекомендовать руководителям организаций независимо от форм собственности, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа, индивидуальным предпринимателям:

1) провести проверки противопожарного состояния подведомственных объектов, обратив при этом внимание на соблюдение требований пожарной безопасности при эксплуатации эвакуационных путей и выходов;

2) провести проверки имеющихся первичных средств пожаротушения (огнетушители и установки пожаротушения);

3) провести регламентные работы по обеспечению работоспособности пожарных кранов противопожарного водопровода, задвижек с электроприводом, пожарных насосных агрегатов.

Выявленные недостатки устранить.

3. Директору МУП «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства» И.А. Тодуа в срок до 31 мая 2016 года:

1) совместно с представителями Федеральной противопожарной службы, пожарной части №

20/15 ГКПТУ СО «Отряд противопожарной службы СО № 20», МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» провести проверку работоспособности пожарных гидрантов наружного противопожарного водопровода с составлением соответствующих актов;

2) подготовить проект графика планово-предупредительного ремонта сетей наружного противопожарного водоснабжения (пожарных гидрантов);

3) принять исчерпывающие меры по недопущению загорания на полигоне твердых бытовых отходов и распространения огня в прилегающей лесной массив.

4. Рекомендовать председателям садоводческих товариществ и гаражных кооперативов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа:

1) организовать своевременную очистку территорий от горючих отходов, мусора;

2) провести обновление, либо обустройство новых противопожарных разрывов;

3) провести проверки имеющихся средств пожаротушения.

5. Руководителям муниципальных предприятий и учреждений, информацию о проделанной работе по выполнению настоящего постановления направить в МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» в установленные сроки.

6. Главам территориальных органов администрации Верхнесалдинского городского округа - поселек Басьиновский (А.М. Еремин), деревня Никитино (Н.В. Глебова), деревня Северная (С.М. Хорольский), деревня Нелоба (М.М.

Мустакимов):

1) в срок до 29 апреля 2016 года провести сельские сходы по вопросам обеспечения пожарной безопасности;

2) в выходные и праздничные дни организовать дежурство ответственных работников в целях принятия ими неотложных мер по борьбе с пожарами и чрезвычайными ситуациями;

3) в условиях сухой, ветреной погоды организовать силами местного населения, добровольцев, добровольных пожарных патрулирование населенных пунктов в целях недопущения возникновения и распространения пожаров;

4) организовать очистку территории от сухой травы и горючего мусора;

5) провести проверку доступности подъезда пожарной техники к источникам водоснабжения для забора воды;

6) провести проверку исправности и техническое обслуживание имеющихся средств пожаротушения.

7. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru/>.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.В. Ширяеву.

**К.С. Ильичёв,**  
глава администрации  
городского округа

#### № 1428

от 22 апреля 2016 года

**О проведении традиционной легкоатлетической эстафеты на призы газеты «Новатор»**

На основании уведомления исполняющего обязанности директора по безопасности и режиму ПАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА» И.Б. Косилова от 13.04.2015 № 13/003 и, руководствуясь постановлением Правительства Свердловской области от 30.05.2003 № 333-ПП «О мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении на территории Свердловской области мероприятий с массовым пребыванием людей» (в редакции постановления Правительства Свердловской области от 18.02.2005 № 122-ПП), руководствуясь статьей 31 Устава Верхнесалдинского городского округа,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять к сведению уведомление о проведении 05 мая 2016 года с 17.00 до 20.00 часов традиционной легкоатлетической эстафеты на призы газеты «Новатор» (далее - эстафета) по улицам города, согласно установленного маршрута:

1) место и время старта эстафеты - парк имени Ю.А. Гагарина (центральный вход) с 17.00 часов;

2) маршрут эстафеты (прилагается);

3) предполагаемое количество участников эстафеты - 700 человек, зрителей более 1000 человек.

2. Ответственность за организацию и проведение мероприятия возложить на начальника цеха № 51 (физкультурно-спортивный комплекс) ПАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА» Е.Л. Бабкина (по согласованию).

3. Главному специалисту отдела по социальной сфере администрации Верхнесалдинского городского

округа О.Н. Новоселову осуществлять общую координацию работ по подготовке и проведению эстафеты.

4. Рекомендовать начальнику межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Верхнесалдинский» П.В. Пайцеву при проведении традиционной эстафеты:

1) обеспечить охрану общественного порядка и безопасности граждан;

2) на время проведения эстафеты ограничить движение транспортных средств с 16.30 до 20.00 часов по маршруту эстафеты;

3) обеспечить недопущение проноса любых напитков в стеклянной таре;

4) обеспечить удаление с эстафеты лиц, находящихся в состоянии алкогольного опьянения.

5. Рекомендовать службе безопасности ПАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА» И.Б. Косилову

оказать содействие межмуниципальному отделу МВД Российской Федерации «Верхнесалдинский» в обеспечении охраны общественного порядка и безопасности граждан при проведении эстафеты.

6. Рекомендовать муниципальному предприятию «Пассажиравтотранс» А.П. Нохрину, руководителю ООО «Велина» С.В. Музалкову, индивидуальным предпринимателям О.А. Малковой, Л.И. Устюжаниной,

П.П. Смердову на период проведения эстафеты внести изменения в маршрут движения автобусов и согласовать его с администрацией Верхнесалдинского городского округа.

7. Рекомендовать директору муниципального унитарного предприятия «Городское УЖКХ» И.А. Тодуа до 05 мая 2016 года обеспечить уборку и вывоз мусора по маршруту проведения эстафеты.

8. Настоящее постановление опубликовать в официальном пе-



чатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru/>.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Верхнесалдинского

городского округа по управлению социальной сферой Е.С.Вербах.

К.С. Ильичёв,  
глава администрации  
городского округа

№ 1429  
от 22 апреля 2016 года

О подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных 71-й годовщине Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

В соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», Законом Свердловской области от 27 мая 2015 года № 36-ОЗ «О внесении изменений в статью 12 Областного закона «О Правительстве Свердловской области» и Закон Свердловской области «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной продукции и ограничения ее потребления на территории Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 30.05.2003 № 333-ПП «О мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении на территории Свердловской области мероприятий с массовым пребыванием людей», в целях подготовки и проведения праздничных мероприятий, посвященных 71-й годовщине Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, руководствуясь статьёй 31 Устава Верхнесалдинского городского округа,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 09 мая 2016 года на территории Верхнесалдинского городского округа праздничные мероприятия, посвященные 71-й годовщине Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

2. Утвердить перечень мероприятий, посвященных 71-й годовщине Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (прилагается).

3. Рекомендовать Управлению культуры Верхнесалдинского городского округа (О.В. Савицкая) обеспечить 09 мая 2016 года:

1) монтаж и установку сцены, установку металлического ограждения у Мемориального комплекса салдинцам, погибшим в годы Великой Отечественной войны;

2) проведение торжественной части митинга;

3) музыкальное сопровождение при проведении легкоатлетической эстафеты и награждении победителей и призеров у Дворца культуры им. Г.Д. Агаркова.

4. Рекомендовать Управлению культуры (О.В. Савицкая), Управлению образования (И.Ю. Буркова) оборудовать места для ветеранов Великой Отечественной войны у Мемориального комплекса салдинцам, погибшим в годы Великой Отечественной войны.

5. Рекомендовать Управлению образования (И.Ю. Буркова) обеспечить судейство легкоатлетической эстафеты 09 мая 2016 года

#### ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ, посвященных 71-й годовщине Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

п/п	Время проведения (час.)	Наименование мероприятия	Ответственное лицо
1.	09.00 – 10.00	Организация сбора ветеранов, представителей трудовых коллективов и учебных заведений, у Дома книги ПАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА»	Карагодин В.В. (по согласованию), Ильичев К.С.
2.	10.00 – 10.25	Проведение митинга у монумента Ратным и Трудовым подвигам заводчан в годы Великой Отечественной войны, праздничный парад	Карагодин В.В. (по согласованию)
3.	10.30	Организация праздничного шествия	Карагодин В.В. (по согласованию), Ильичев К.С.
4.	11.00 – 11.30	Организация и проведение митинга у Мемориального комплекса салдинцам, погибшим в годы Великой Отечественной войны	Ильичев К.С., Савицкая О.В.
5.	11.30 – 12.00	Проведение концертной программы «Победный Май», Мемориальный комплекс салдинцам, погибшим в годы Великой Отечественной войны	Савицкая О.В.
6.	13.00 – 15.00	Проведение легкоатлетической эстафеты «Весна Победы»	Новоселов О.Н.
7.	15.30	Награждение победителей и призеров эстафеты, Д/к им. Г.Д. Агаркова	Новоселов О.Н.

тренерским составом МБОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа».

6. Предложить руководителям организаций и учебных заведений Верхнесалдинского городского округа, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, обеспечить явку представителей коллективов для участия в демонстрации, митинге, эстафете и оформлении праздничных колонн.

7. Рекомендовать главам территориальных органов администрации Верхнесалдинского городского округа – администраций поселка Басьяновский (А.М. Еремин), деревни Никитино (Н.В. Глебова), деревни Северная (С.М. Хорольский), деревни Нелоба (М.М. Мустакимов) обеспечить проведение праздничных мероприятий, посвященных 71-й годовщине Дня Победы на подведомственных территориях.

8. Начальнику МО МВД РФ «Верхнесалдинский» П.В. Пайцеву оказать содействие в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка, а также обеспечить:

1) на время прохождения праздничного шествия ограничение движения транспортных средств:

по улице Парковая от улицы Восточная до улицы Сабурова с 08.45 до 11.00 часов;

по улице Парковая от улицы Сабурова до улицы Ленина, по улице Ленина от улицы Парковая до пересечения с улицей Энгельса с 10.15 до 11.00 часов;

по улице Энгельса от улицы Роза Люксембург до улицы Сабурова, по улице Сабурова до пересечения с улицей Парковая с 09.30 до 10.30 часов;

2) на время проведения легкоатлетической эстафеты ограничение движения транспортных средств:

на участке по улице Энгельса от улицы 25 Октября до улицы Карла Либкнехта с 12.00 часов до окончания проведения легкоатлетической эстафеты;

по маршруту легкоатлетической эстафеты, представленной в приложении к настоящему постановлению с 12.00 часов до окончания проведения легкоатлетической эстафеты;

3) участие в параде с прохождением в колонне в форменной одежде с соблюдением правил воинских и дисциплинарных норм законодательства;

4) коридор для движения праздничной колонны к Мемориальному комплексу салдинцам, погибшим в годы Великой Отечественной войны на территории парка Труда и Победы;

5) безопасность граждан при проведении легкоатлетической эстафеты в деревне Нелоба 09 мая 2016 года с 11.30 часов до окончания проведения легкоатлетической эстафеты;

6) контроль за соблюдением требований, установленных пунктом 3 статьи 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

7) охрану правопорядка во время проведения мероприятий.

9. Организациям, осуществляющим розничную продажу алкогольной продукции и пива, объекты которых расположены в радиусе 500 метров от места проведения праздничного шествия, митинга и легкоатлетической эстафеты, запретить продажу алкогольной продукции за два часа до начала мероприятия, во время проведения и в течение одного часа после проведения мероприятий.

10. И.о. заместителю главы администрации по ЖКХ, энергетике и транспорту А.В. Ширяевой обеспечить:

1) приведение в надлежащее состояние участки дороги по улице Парковая, улице Ленина, улице Энгельса согласно схеме движения маршрута праздничной колонны;

2) проведение ремонта дорог по маршруту легкоатлетической эстафеты.

11. Отделу по экономике администрации городского округа (Н.Н. Богданова) организовать торговое обслуживание на время проведения легкоатлетической эстафеты.

12. Рекомендовать муниципальному предприятию «Городское УЖКХ» (И.А. Тодуа):

1) обеспечить уборку территории парка Труда и Победы до проведения праздничных мероприятий 09 мая 2016 года и после проведения мероприятий;

2) установить контейнеры для сбора мусора в парке Труда и Победы, в районе Дворца культуры им. Г.Д. Агаркова и обеспечить вывоз мусора 10 мая 2016 года.

13. Муниципальному предприятию «Пассажиравтотранс» (А.П. Нохрин) и руководителям ООО «Велина ВС» (С.В. Музалькову, ИП П.П. Смердову, ИП Л.И. Устюжаниной) рекомендовать на период проведения мероприятий внести изменения в маршрут движения автобусов.

14. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

15. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

К.С. Ильичёв,  
глава администрации  
городского округа

**РАСПИСАНИЕ**  
**движение автобусов городских маршрутов**  
**с 15.04.2016 г. по 15.10.2016 г.**  
**(с изменениями на 20.04.2016 г.)**

<b>Маршрут № 1 «Народная стройка - Малый Мыс»</b>	
<b>Народная стройка:</b> 08.10; 08.55; 09.55; 16.05; 17.10; 18.10.	<b>Кол. сад № 5:</b> 08.35; 09.20; 10.20; 16.35; 17.40; 18.40.
<b>Маршрут № 2 «Женская консультация - Народная стройка» от Торгового центра (рабочие дни)</b>	
<b>Торговый центр:</b> 06.30; 07.00; 07.15; 07.50; 08.05; 08.20; 09.20; 09.40; 10.15; 10.35; 10.50; 11.05; 11.35; 11.55; 12.40; 13.00; 13.20; 13.55; 14.15; <b>14.30</b> ; 14.50; 15.15; 15.40; <b>16.05</b> ; 16.40; 17.35; 18.05; <b>18.25; 18.40</b> ; 19.10; 19.40; 20.10.	
<b>Народная стройка:</b> 06.50; 07.20; 07.45; 08.15; <b>08.30; 08.50; 09.45; 10.00; 10.40</b> ; 10.55; 11.10; <b>11.25; 12.00; 12.20</b> ; 13.00; <b>13.25</b> ; 13.40; 14.18; <b>14.40</b> ; 14.55; <b>15.20; 15.40; 16.05; 16.35</b> ; 17.05; <b>18.00; 18.35</b> ; 18.50; 19.05; 19.30; 20.00; <b>20.35</b> .	
<b>Маршрут № 2 «Женская консультация - Народная стройка» от Торгового центра (выходные дни)</b>	
<b>Торговый центр:</b> 07.00; 07.15; 08.00; 08.20; 09.25; 10.15; 10.35; 10.55; 11.15; 11.35; 11.55; 13.00; 13.20; 14.00; 14.15; 14.50; 15.15; 15.40; 16.05; 16.40; 18.05; 18.40; 19.10; 20.10.	
<b>Народная стройка:</b> <b>07.20; 07.45</b> ; 08.20; <b>08.50</b> ; 09.45; <b>10.40</b> ; 10.55; 11.15; 11.35; <b>12.00; 12.20; 13.25; 13.45</b> ; 14.20; <b>14.40</b> ; 15.10; <b>15.40; 16.05; 16.35; 17.05</b> ; 18.25; 19.00; 19.30; <b>20.35</b> .	
<b>Маршрут № 3 «Торговый центр - Народная стройка» (рабочие дни)</b>	
<b>Торговый центр:</b> 06.40; 07.42; 08.45; 12.20; 16.20; 17.15.	<b>Народная стройка:</b> 07.10; 8.05; <b>9.15</b> ; 12.45; 16.50; 17.45.
<b>Маршрут № 3 «Торговый центр - Народная стройка» (выходные дни)</b>	
<b>Торговый центр:</b> 07.40; <b>09.45</b> ; 12.20; 16.20; 17.15.	<b>Народная стройка:</b> 08.05; 10.15; 12.45; 16.45; 17.40.
<b>Маршрут № 5 «Торговый центр - Кол. сад № 12»</b>	
<b>Торговый центр:</b> 06.25; 07.30; 08.30; 09.05; 09.50; 10.40; 11.15; 12.05; 13.30; 14.25; 15.25; 16.30; 17.25; 18.15; 18.50; 19.30.	
<b>Кол. сад № 12:</b> 06.55; <b>08.15; 09.10; 09.55</b> ; 10.40; <b>11.35; 12.05</b> ; 12.50; <b>14.20</b> ; 15.00; 16.10; <b>17.15</b> ; 18.10; 18.55; 19.35; 20.10.	
<b>Маршрут № 6 «Торговый центр - Женская консультация - Цех № 21» (рабочие дни)</b>	
<b>Торговый центр:</b> 06.20; 06.50; 07.20; 09.00; 13.40; 17.45; 19.20; 23.15.	<b>Женская консультация:</b> 15.00; 16.45.
<b>Цех № 21:</b> 06.35; 07.10; <b>08.25</b> ; 09.40; 14.25; <b>16.25; 17.25</b> ; 18.30; <b>20.25; 00.25</b> .	<b>Кол. сад № 2:</b> 09.30; 14.15; 18.20; 20.00.
<b>Маршрут № 6 «Торговый центр - Женская консультация - Цех № 21» (выходные дни)</b>	
<b>Торговый центр:</b> 06.50; 07.20; 09.00; 13.40; 17.45; 19.20; 23.15.	<b>Женская консультация:</b> 15.00.
<b>Цех № 21:</b> 07.10; <b>08.25</b> ; 09.40; 14.25; <b>16.25</b> ; 18.30; <b>20.25; 00.25</b> .	<b>Кол. сад № 2:</b> 09.30; 14.15; 18.20; 20.00.
<b>Маршрут № 9 «Женская консультация - Малый Мыс - Кол. сад № 5» от Торгового центра</b>	
<b>Торговый центр:</b> 06.15; 06.30; 06.50; 07.25; 07.50; 08.10; 08.25; 09.00; 09.30 (до кладбища в выходные и праздничные дни); 09.55 (до Тируса с 01.06); 10.30 (выходные дни до кладбища и праздничные дни); 11.10; 11.35 (до Тируса с 01.06); 12.10; 12.30; 12.50; 13.15; 13.40; 14.15; 14.45; 15.20; 15.45; 16.10; 16.40; 17.20 (до Тируса с 01.06); 17.50; 18.20; 18.45 (до Тируса с 01.06); 19.10; 19.40; 20.40.	
<b>Кол. сад № 5:</b> 06.50 (через Центральную проходную; Восточную проходную); 07.10 (через Центральную проходную); 07.30; 08.05; 08.30; 08.50; 09.15; 10.10; 10.45; 11.10; 11.40; 12.40; 13.05; 13.30; 13.50; 14.15; 14.50; 15.20; 15.45; 16.10; 16.50; 17.25; 18.05; 18.30; 19.00; 19.35; 20.10; 20.30; 21.00 (с 01.06).	
<b>Тирус:</b> 10.40 (с 01.06); 12.20 (с 01.06); 18.00; 19.30 (с 01.06)	<b>Кладбище (выходные дни):</b> 10.10; 11.10
<b>Маршрут № 11 «Женская консультация - УВЗ»</b>	
<b>СЭС:</b> 08.30; 16.30.	
<b>Женская консультация:</b> 06.40; 07.40; 08.45; 09.45; 11.30; 12.30; 13.30; 14.25; 16.40; 17.40; 18.40; 19.45.	
<b>УВЗ:</b> 07.05; 08.05 (до СЭС); 09.10; 10.10; 11.50; 13.00; 14.00; 14.45; 17.05; 18.05; 19.05; 20.05.	
<b>Маршрут № 102 «г. Верхняя Салда - д. Никитино»</b>	
<b>Торговый центр:</b> 06.10; 08.55; 12.30; 17.00.	<b>д. Никитино:</b> 06.55; 09.40; 13.20; 17.45.

Распространяется бесплатно

**Учредители:**

Дума Верхнесалдинского городского округа,  
 администрация Верхнесалдинского  
 городского округа

Газета зарегистрирована в Управлении Федераль-  
 ной службы по надзору в сфере связи и массовых  
 коммуникаций по Уральскому Федеральному округу.

Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ66-01404  
 от 29 декабря 2014 года  
**Редактор:** М.В. Семёнова

**Отпечатано:**

Отдел полиграфических и рекламных проектов  
 ПАО "Корпорация ВСМПО-АВИСМА", 624760,  
 Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Парковая, д. 1  
**Заказ: № 570. Тираж 100 экз.**

**Подписано в печать:** по графику – 28 апреля, 10.00,  
 фактически – 28 апреля, 10.00

**Адрес издателя:**

Муниципальное бюджетное учреждения «Служба  
 городского хозяйства», 624760, Свердловская обл.,  
 г. В. Салда, ул. Карла Маркса, 49 А.

**Адрес редакции:**

624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Энгельса, 46