

Выходит с 28 мая 2014 года

# САЛДИНСКАЯ ГАЗЕТА

16+

№ 20 (00097)

26 мая 2016 года

Официальный сайт Верхнесалдинского городского округа: [www.v-salda.ru](http://www.v-salda.ru)

## Постановления администрации Верхнесалдинского городского округа

№ 1690  
от 19 мая 2016 года

*Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Верхнесалдинского городского округа юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на возмещение затрат на подготовку котельных к отопительному сезону 2016-2017 годов*

На основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта 4 части 1 статьи

16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с решением Думы городского округа от 16.12.2015 № 406 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2016 год», руководствуясь статьей 31 Устава Верхнесалдинского городского округа,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета Верхнесалдинского городского

округа юридическим лицам на возмещение затрат на подготовку котельных к отопительному сезону 2016-2017 годов (прилагается).

2. Создать комиссию по предоставлению субсидий из бюджета Верхнесалдинского городского округа юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на возмещение затрат на подготовку котельных к отопительному сезону 2016-2017 годов (далее - Комиссия).

3. Утвердить состав Комиссии (прилагается).

4. Настоящее постановление

опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.В. Ширяеву.

*К.С. Ильичёв,  
глава администрации  
Верхнесалдинского  
городского округа*

### ПОРЯДОК

#### предоставления субсидий из бюджета Верхнесалдинского городского округа юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на возмещение затрат на подготовку котельных к отопительному сезону 2016-2017 годов

#### Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета Верхнесалдинского городского округа юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на возмещение затрат на подготовку котельных Верхнесалдинского городского округа к отопительному сезону 2016-2017 годов (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет категории и критерии отбора, цели, условия и порядок предоставления субсидии, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, предусмотренных при их предоставлении, положения об обязательной проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

1.2. Главным распорядителем средств бюджета по предоставлению субсидий является администрация Верхнесалдинского городского округа (далее - администрация).

#### Глава 2. Цели предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат на подготовку котельных Верхнесалдинского городского округа к отопительному сезону

2016-2017 годов, а именно:

1) за выполненные работы по замене ствола дымовой трубы котельной деревни Северная Верхнесалдинского района Свердловской области;

2) за выполненные работы по замене ствола дымовой трубы котельной деревни Никитино Верхнесалдинского района Свердловской области;

3) за выполненные работы по замене ствола дымовой трубы котельной поселка Песчаный Верхнесалдинского района Свердловской области;

4) за выполненные работы по замене ствола дымовой трубы котельной поселка Басьяновский Верхнесалдинского района Свердловской области.

#### Глава 3. Сроки, категории и критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на получение субсидии на возмещение затрат, условия предоставления субсидий

3.1. Право на получение субсидий имеют юридические лица (далее - Предприятия), которые соответствуют следующим требованиям:

1) зарегистрированные в качестве юридического лица и осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории Верхне-

салдинского городского округа;

2) имеющие открытый расчетный счет в банке для получения субсидий.

3.2. Отбор Предприятий, которым могут быть представлены субсидии в 2016 году, производится Комиссией по предоставлению субсидий из бюджета Верхнесалдинского городского округа юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на возмещение затрат на подготовку котельных к отопительному сезону 2016-2017 годов в срок не позднее 10 июня 2016 года.

3.3. Для участия в отборе на получение субсидий Предприятие в срок до 31 мая 2016 года включительно представляет в отдел жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта администрации Верхнесалдинского городского округа следующие документы:

1) заявку на получение субсидий по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

3) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

4) заверенную копию устава юридического лица;

5) обоснование проведения работ по замене стволов дымовых труб котельных деревни Северная, деревни Никитино, поселка

Песчаный, поселка Басьяновский Верхнесалдинского района Свердловской области (дефектные ведомости);

6) реквизиты расчетного счета в банке.

3.4. Комиссия рассматривает предоставленные заявки на получение субсидии в течение трех рабочих дней с даты окончания предоставления документов и принимает одно из следующих решений:

1) об отклонении заявок Предприятий на получение субсидий, в случае несоответствия критериям, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка;

2) о предоставлении субсидии и о сумме субсидий;

3) об отказе в предоставлении субсидий.

3.5. Решения Комиссии правомочны при наличии не менее 2/3 состава ее членов и принимаются большинством голосов присутствующих на заседании.

3.6. Критериями принятия субсидий являются следующие:

1) Предприятие соответствует требованиям, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка;

2) Предприятия представили документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка.

3.7. Заявки рассматриваются в порядке очередности поступления на рассмотрение.

3.8. При равнозначных усло-



вия выполнения подпунктов 1, 2 пункта 3.6 преимущественное право предоставляется Предприятию:

- 1) представившему локальный сметный расчет с наименьшей стоимостью проведения работ;
- 2) подавшему заявку раньше других претендентов.

**3.9.** Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- 1) недостоверность сведений, представленных Предприятием;
- 2) несоответствие цели получения субсидий, указанной в заявке, предусмотренной пунктом 2.1 настоящего Порядка;
- 3) несоответствие требованиям пункта 3.3;
- 4) сметная стоимость выше, чем у остальных претендентов.

**3.10.** Решение Комиссии о предоставлении субсидий оформляется протоколом, на основании которого готовится постановление администрации Верхнесалдинского городского округа об определении получателя субсидии с указанием суммы в течение пяти рабочих дней.

Уведомление об отказе в предоставлении субсидий Предприятию оформляется в письменном виде в течение пяти рабочих дней со дня рассмотрения заявки.

**3.11.** Администрация после подписания постановления об определении получателя субсидий в течение пяти рабочих дней заключает с Предприятием Соглашение о предоставлении субсидий из бюджета Верхнесалдинского городского округа юридическим лицам (за исключением государственным (муниципальным) учреждениям) на возмещение затрат на подготовку котельных к отопительному сезону 2016-2017 годов по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

#### **Глава 4. Порядок предоставления субсидий**

**4.1.** Не позднее 29 августа 2016 года для получения субсидий Предприятие передает в отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации для проведения проверки на предмет фактического выполнения работ и соответствия сметной документации следующие документы:

- 1) договор подряда на выполнение работ по замене стволов дымовых труб котельных деревни Северная, деревни Никитино, поселка Песчаный, поселка Басьяновский Верхнесалдинского района Свердловской области, копии свидетельств о допуске к работам, выданное саморегулируемой организацией, локальные сметные расчеты, с копией положительного заключения ценовой экспертизы; копии документов подтверждающие наличие основных средств, необходимых для проведения работ по замене стволов дымовых труб котельных, и работников соответствующей квалификации;

- 2) акты выполненных работ, услуг (справки формы КС-2, КС-3, составленные по каждому объекту);
- 3) акты ввода в эксплуатацию дымовых труб после проведения

работ по их замене;

- 4) общий журнал работ, журнал учета выполненных работ (формы КС-6, КС-6а);

- 5) счет и счет-фактуру.

**4.2.** Поступившие документы отдел по жилищно-коммунальному хозяйству администрации передает в МБУ «Служба городского хозяйства» в течение трех рабочих дней проводит проверку.

**4.3.** После проведенной проверки МБУ «Служба городского хозяйства» с заключением передает в отдел по жилищно-коммунальному хозяйству администрации документы, указанные в пункте 4.1.

**4.4.** При положительном заключении отдел по жилищно-коммунальному хозяйству администрации в течение трех рабочих дней передает для перечисления субсидии в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации документы, указанные в пункте 4.1, кроме форм КС-6 и КС-6а, которые возвращаются Предприятию.

**4.5.** При отрицательном заключении отдел по жилищно-коммунальному хозяйству администра-

ции в течение трех рабочих дней передает Предприятию документы, указанные в пункте 4.1 для устранения выявленных замечаний (нарушений).

**4.6.** Предоставление субсидий производится путем перечисления субсидий на расчетный счет получателя субсидий, открытый в банке.

**4.7.** Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации предоставляет в Финансовое управление администрации Верхнесалдинского городского округа (далее - Финансовое управление) заявку на финансирование, а также принятые к учету документы в соответствии с настоящим Порядком на расходование денежных средств и платежное поручение.

**4.8.** Финансовое управление осуществляет учет бюджетных обязательств в соответствии с Порядком учета бюджетных средств получателей средств бюджета Верхнесалдинского городского округа, утвержденным приказом начальника Финансового управления от 09.02.2015 № 8.

Санкционирование оплаты денежных обязательств произво-

дится в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Верхнесалдинского городского округа, утвержденным приказом начальника Финансового управления.

**4.9.** Не предоставляются субсидии в случае предоставления документов, оформленных в нарушение федерального, областного законодательства и нормативных актов Верхнесалдинского городского округа.

#### **Глава 5. Ответственность за нецелевое расходование и возврата субсидий**

**5.1.** Получатели субсидий несут ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, предоставленных в виде субсидий, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области, Верхнесалдинского городского округа.

**5.2.** Ответственность за достоверность документов, предоставленных для получения субсидии, возлагается на Предприятие.

**5.3.** Субсидии подлежат возвра-

### **СОСТАВ**

#### **комиссии по предоставлению субсидий из бюджета Верхнесалдинского городского округа юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на возмещение затрат на подготовку котельных к отопительному сезону 2016-2017 годов**

- |    |                                  |   |
|----|----------------------------------|---|
| 1. | ШИРЯЕВА<br>Анна Валентиновна     | - и.о. заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту, председатель комиссии |
| 2. | ЕГОРОВА<br>Алена Александровна   | - ведущий специалист отдела по жилищно-коммунальному хозяйству администрации, секретарь комиссии                          |
|    | Члены комиссии:                  |   |
| 3. | БОГДАНОВА<br>Надежда Николаевна  | - заместитель главы администрации - начальник финансового управления администрации  |
| 4. | НАУМОВА<br>Галина Васильевна     | - главный специалист отдела по жилищно-коммунальному хозяйству администрации  |
| 5. | РАСПОПОВА<br>Наталья Геннадьевна | - начальник юридического отдела администрации городского округа   |
| 6. | СОКОЛОВА<br>Лариса Анатольевна   | - заведующая отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа                                    |
| 7. | ВАЙСЕРО<br>Владимир Викторович   | - директор МБУ «Служба городского хозяйства»  |



ту в бюджет Верхнесалдинского городского округа в следующих случаях:

1) предоставление Предприятием недостоверных сведений в документах, предусмотренных в пункте 3.3 и 4.1;

2) невыполнение или ненадлежащее выполнение работ по замене стволлов дымовых труб котель-

ных деревни Северная, деревни Никитино, поселка Песчаный, поселка Басьяновский Верхнесалдинского района Свердловской области.

Субсидии подлежат возврату в бюджет Верхнесалдинского городского округа в течение 10 календарных дней с момента получения требования о возврате

субсидии, выставленного администрацией.

5.4. В случае отказа от добровольного возврата субсидии в установленный пунктом 5.3 настоящего Порядка срок, администрация готовит и направляет в суд исковые заявления о взыскании необоснованно полученной суммы субсидии.

#### Глава 6. Контроль за расходованием средств

6.1. Администрация Верхнесалдинского городского округа и органы муниципального финансового контроля Верхнесалдинского городского округа осуществляют проверку за соблюдением условий, целей и Порядком предоставления субсидий получателем.

Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидий из бюджета Верхнесалдинского городского округа юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на возмещение затрат на подготовку котельных к отопительному сезону 2016-2017 годов

**Соглашение  
о предоставлении субсидий из бюджета Верхнесалдинского городского округа юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на возмещение затрат на подготовку котельных к отопительному сезону 2016-2017 годов**

г. Верхняя Салда

от \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Администрация Верхнесалдинского городского округа в лице и.о. заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетики и транспорту Ширяевой Анны Валентиновны, действующей на основании распоряжения администрации Верхнесалдинского городского округа, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств», с одной стороны,

и \_\_\_\_\_,  
именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице

\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в целях реализации решения Думы Верхнесалдинского городского округа от 16.12.2015 № 406 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2016 год, (с изменениями от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_), постановления администрации городского округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Верхнесалдинского городского округа юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на возмещение затрат на подготовку котельных к отопительному сезону 2016-2017 годов», заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:



## 1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является порядок взаимодействия Сторон по предоставлению в 2016 году субсидий из местного бюджета Верхнесалдинского городского округа Предприятию на возмещение затрат на подготовку котельных Верхнесалдинского городского округа к отопительному сезону 2016-2017 годов, а именно:

1.1.2. За выполненные работы по замене ствола дымовой трубы котельной деревни Северная Верхнесалдинского района Свердловской области.

1.1.3. За выполненные работы по замене ствола дымовой трубы котельной деревни Никитино Верхнесалдинского района Свердловской области.

1.1.4. За выполненные работы по замене ствола дымовой трубы котельной поселка Песчаный Верхнесалдинского района Свердловской области.

1.1.5. За выполненные работы по замене ствола дымовой трубы котельной поселка Басьяновский Верхнесалдинского района Свердловской области.

## 2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация Верхнесалдинского городского округа:

2.1.1. Предоставляет получателю субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Верхнесалдинского городского округа в 2016 году на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в размере

---

2.1.2. Перечисляет субсидии на расчетный счет Предприятия в течение пяти рабочих дней после проверки и подтверждения правильности, предоставленных Предприятием документов, указанных в подпункте 2.2.2 настоящего Соглашения.

2.1.3. Осуществляет контроль за выполнением работ, указанных в пункте 1.1.

2.2. Предприятие обязуется:

2.2.1. Возвратить в течение 10 дней субсидии при предоставлении недостоверных сведений в документах, при невыполнении или ненадлежащем выполнении работ, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2.2. Предоставить в отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа в течение трех рабочих дней после фактического исполнения работ, но не позже 29 августа 2016 года для проверки следующие документы:

2.2.2.1. Договор подряда на выполнение работ, где в обязательном порядке должен быть прописан пункт по гарантийным обязательствам на выполненные работы согласно требованиям СНиП. Если Предприятие осуществляет работы по замене стволов дымовых труб самостоятельно (без привлечения подрядных организаций), то об этом Предприятие в письменной форме уведомляет администрацию Верхнесалдинского городского округа и несет гарантийные обязательства на выполненные работы согласно требованиям СНиП. Копии свидетельств о допуске к работам, выданное СРО.

2.2.2.2. Акты выполненных работ, услуг (справки формы КС-2, КС-3 составленные по каждому объекту).

2.2.2.3. Акты ввода в эксплуатацию дымовых труб после проведения работ по их замене.





2.2.2.4. Общий журнал работ, журнал учета выполненных работ (формы КС-6, КС-6а).

2.2.3. Предприятие согласно на осуществление администрацией Верхнесалдинского городского округа и органом муниципального финансового контроля Верхнесалдинского городского округа проверки за соблюдением условий, целей и порядком предоставления ему субсидии.

2.3. Главный распорядитель бюджетных средств в праве потребовать возврата предоставленной получателю субсидии в случаях выявления нарушений, указанных в пункте 2.2.2 настоящего Соглашения.

### 3. Ответственность сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Срок действия соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2016 года.

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения в порядке и по основаниям, предусмотренным нормами законодательства Российской Федерации, в том числе в случае

выявления по результатам проверки фактов нарушения целей и условий получения и использования получателем субсидии.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### 6. Юридические адреса, реквизиты

**Администрация:**

**Получатель:**

\_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ ФИО



Приложение № 1  
к Порядку предоставления  
субсидий из бюджета  
Верхнесалдинского городского  
округа юридическим лицам (за  
исключением субсидий  
государственным  
(муниципальным  
учреждениям) на возмещение  
затрат на подготовку  
котельных к отопительному  
сезону 2016-2017 годов

### ЗАЯВКА

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

1. Участник,

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

в лице

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество руководителя)

сообщает о согласии участвовать в отборе на условиях, установленных Порядком отбора и предоставления субсидий из бюджета Верхнесалдинского городского округа юридическим лицам (за исключением субсидии государственным (муниципальным) учреждениям) на возмещение затрат на подготовку котельных к отопительному сезону 2016-2017 годов.

2. Анкета участника:

Полное и сокращенное фирменное наименование участника, его организационно-правовая форма (для юридического лица и ИП)	
Юридический адрес участника (для юридического лица и ИП)	
Почтовый адрес участника (для юридического лица) с указанием контактного телефона	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Наименование учредительного документа, на основании которого действует участник, регистрационные	



данные, дата, место и орган регистрации, ИНН участника	
Банковские реквизиты: наименование обслуживающего банка, расчетный счет, корреспондентский счет, код БИК, код ОКПО/КПП	
№ саморегулируемой организации (СРО)	

3. Настоящим участник \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

гарантирует достоверность представленной в заявке информации и подтверждает право заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников отбора условий, запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные в ней сведения.

4. В случае, если предложения будут признаны соответствующими критериям, \_\_\_\_\_ участник

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

берет на себя обязательство подписать Соглашение с администрацией Верхнесалдинского городского округа о предоставлении субсидий из бюджета Верхнесалдинского городского округа юридическим лицам (за исключением субсидии государственным (муниципальным) учреждениям) на возмещение затрат на подготовку котельных к отопительному сезону 2016-2017 годах.

К заявке прилагаются документы согласно пункту 3.3 Порядка.

5. Просим выделить субсидии из средств бюджета Верхнесалдинского городского округа на возмещение затрат на подготовку котельных к отопительному \_\_\_\_\_ сезону \_\_\_\_\_ 2016-2017 \_\_\_\_\_ годов

\_\_\_\_\_ (наименование мероприятий)

в размере \_\_\_\_\_ рублей ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

Субсидии просим перечислить на номер расчетного счета:

наименование и реквизиты банка:

№ п/п	Проводимые мероприятия	Срок проведения мероприятий	Стоимость затрат (услуг), руб.	Сумма запрашиваемых средств, руб.

Руководитель учреждения (предприятия) \_\_\_\_\_  
МП (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**№ 1676****от 17 мая 2016 года**

**Об установлении тарифа на платные услуги по обеспечению пропускного режима для муниципального унитарного предприятия «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства»**

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», предложениями муниципального унитарного предприятия «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства», руководствуясь ре-

шением Думы городского округа от 25.02.2009 № 127 «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить с 01 июля 2016 года для муниципального унитарного предприятия «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства» тариф на платные услуги по обеспечению пропускного режима в специализированном жилищном фонде, расположенном по адресу: город

Верхняя Салда, улица Ленина, дом № 8, в размере 84,72 рублей за 1 квадратный метр жилой площади (включая НДС).

2. Признать утратившим силу с 01 июля 2016 года постановление главы Верхнесалдинского городского округа от 19.01.2011 № 14 «Об установлении для муниципального унитарного предприятия «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства» тарифа на платные услуги по обеспечению пропускного режима».

3. Рекомендовать директору МУП «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства» И.А. Тодуа довести настоящее постановление до сведения граждан, проживающих в общежитии № 3, и заключить с ними договоры

на платные услуги по обеспечению пропускного режима.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.В. Ширяеву.

**К.С. Ильичёв,**  
**глава администрации**  
**Верхнесалдинского**  
**городского округа**

**№ 1143****от 04 апреля 2016 года**

**О внесении изменений в муниципальную программу «Адресная поддержка населения Верхнесалдинского городского округа до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.09.2014 № 2884**

В соответствии с решением Думы городского округа от 24.02.2016 № 417 «О внесении изменений в решение Думы городского округа от 16.12.2015 № 406 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2016 год», от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», руководствуясь постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.04.2015 № 1154 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 20.07.2015 № 2173, 11.09.2015 № 2697), Уставом Верхнесалдинского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Адресная поддержка населения Верхнесалдинского городского округа до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.09.2014 № 2884 «Об утверждении муниципальной программы «Адресная поддержка населения Верхнесалдинского городского округа до 2021 года» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 27.01.2015 № 165, 26.05.2015 № 1132, 13.04.2015 № 1242, 24.04.2015 № 1386, 10.11.2015 № 3322, 02.12.2015 № 3508, 12.02.2016 № 551) (далее – Программа), следующие изменения:

1) в Паспорте Программы строку «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации ВСЕГО: 357 288,4 тыс. руб.,  
в том числе:

2015 год – 118 013,8 тыс. руб.  
2016 год – 109 582,1 тыс. руб.  
2017 год – 125 900,9 тыс. руб.  
2018 год – 947,9 тыс. руб.

2019 год – 947,9 тыс. руб.

2020 год – 947,9 тыс. руб.

2021 год – 947,9 тыс. руб.

из них:

федеральный бюджет: 95 237,0 тыс. руб.

в том числе (по годам реализации):

2015 год – 31 103,0 тыс. руб.

2016 год – 30 993,0 тыс. руб.

2017 год – 33 141,0 тыс. руб.

2018 год – 0 тыс. руб.

2019 год – 0 тыс. руб.

2020 год – 0 тыс. руб.

2021 год – 0 тыс. руб.

областной бюджет: 253 364,0 тыс. руб.

в том числе (по годам реализации):

2015 год – 84 902,0 тыс. руб.

2016 год – 76 650,0 тыс. руб.

2017 год – 91 812,0 тыс. руб.

2018 год – 0 тыс. руб.

2019 год – 0 тыс. руб.

2020 год – 0 тыс. руб.

2021 год – 0 тыс. руб.

местный бюджет: 8 687,4 тыс. руб.

в том числе (по годам реализации):

2015 год – 2 008,8 тыс. руб.,

2016 год – 1 939,1 тыс. руб.,

2017 год – 947,9 тыс. руб.,

2018 год – 947,9 тыс. руб.,

2019 год – 947,9 тыс. руб.,

2020 год – 947,9 тыс. руб.,

2021 год – 947,9 тыс. руб.

внебюджетные источники: 0

в том числе (по годам реализации)»;

2) приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru/>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой Е.С. Вербих.

**К.С. Ильичёв,**  
**глава администрации**  
**Верхнесалдинского**  
**городского округа**

**Приложения опубликованы на официальном сайте администрации Верхнесалдинского городского округа: <http://v-salda.ru/>**

**№ 1682****от 17 мая 2016 года**

**О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование механизмов осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Верхнесалдинского городского округа до 2021 года»**

В соответствии с решением Думы городского округа от 16.12.2015 № 406 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2016 год», руководствуясь постановлением администрации Верхнесалдинско-

го городского округа от 06.04.2015 № 1154 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа», решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Совершенствование механизмов осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Верхнесалдин-

ского городского округа до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.10.2015 № 3045 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование механизмов осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Верхнесалдинского городского округа до 2021 года» (далее – Программа), следующие изменения:

1) в паспорте Программы строку «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей Все-го: 32145,9

2016 год – 5202,0 тыс. рублей

2017 год – 5380,3 тыс. рублей

2018 год – 5390,9 тыс. рублей

2019 год – 5390,9 тыс. рублей

2020 год – 5390,9 тыс. рублей

2021 год – 5390,9 тыс. рублей, в том числе местный бюджет Верх-

несалдинского городского округа

Всего: 32145,9 тыс. рублей, в том

числе:

2016 год – 5202,0 тыс. рублей

2017 год – 5380,3 тыс. рублей

2018 год – 5390,9 тыс. рублей

2019 год – 5390,9 тыс. рублей





2020 год – 5390,9 тыс. рублей  
2021 год – 5390,9 тыс. рублей»;  
2) приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном пе-

чатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на директора муници-

пального казенного учреждения «Центр закупок» Н.В. Козлову.

*К.С. Ильичёв,  
глава администрации  
Верхнесалдинского  
городского округа*

*Приложения  
опубликованы  
на официальном сайте  
администрации  
Верхнесалдинского  
городского округа:  
<http://v-salda.ru/>*

## Решения Думы Верхнесалдинского городского округа

**№ 446  
от 20 апреля 2016 года**

*О даче согласия на передачу в федеральную собственность муниципального имущества*

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 06 апреля 2016 года № 1192 «О внесении на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «О даче согласия на передачу в федеральную собственность муниципального имущества», руководствуясь частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании

утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июня 2006 года № 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную

собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации», Уставом Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

(сто восемьдесят восемь тысяч) рублей 00 копеек согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение опубликовать в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству (Я.В. Станкевич).

*А.Н. Забродин,  
глава Верхнесалдинского  
городского округа*

### РЕШИЛА:

1. Дать согласие на передачу в федеральную собственность муниципального имущества, приобретенного администрацией Верхнесалдинского городского округа для обеспечения деятельности Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Верхнесалдинский», стоимостью 188 000

Приложение  
к решению Думы городского округа  
от 20 апреля 2016 № 446  
«О даче согласия на передачу в федеральную собственность муниципального имущества»»

### ПЕРЕЧЕНЬ муниципального имущества Верхнесалдинского городского округа, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Верхнесалдинского городского округа в федеральную собственность

№ п/п	Наименование имущества	Кол-во, компл.	Цена руб.	Сумма, руб.
1.	Анализатор паров этанола «Алкотектор» модели PRO-100 combi	4	47 000,00	188 000,00
<b>ИТОГО:</b>		4	47 000,00	188 000,00



№ 439

от 20 апреля 2016 года

**О внесении изменений в структуру администрации Верхнесалдинского городского округа**

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 05 апреля 2016 года № 1189 «О внесении на рассмотрение Думы городского округа проекта решения Думы городского округа «О внесении изменений в структуру администрации Верхнесалдинского городского округа», руководствуясь частью 8 статьи 37 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местно-

го самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 14 июня 2005 года № 49-ОЗ «О Реестре должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и в муниципальных органах, не входящих в структуру органов местного самоуправления этих муниципальных образований», решением Думы городского округа от 24 февраля 2016 года № 423 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, уч-

реждаемых в органах местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа», Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

**1.** Внести изменения в структуру администрации Верхнесалдинского городского округа, утвержденную решением Думы городского округа от 08.04.2015 № 320 «Об утверждении структуры администрации Верхнесалдинского городского округа», заменив слова «Заместитель главы администрации по экономике и финансам, начальник финансового управления» словами «Заместитель главы администрации – начальник финансового управления администрации».

**2.** Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

**3.** Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://dumavsalda.midural.ru>.

**4.** Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству (Станкевич Я.В.).

**А.Н. Забродин,**  
глава Верхнесалдинского городского округа

## Постановления главы Верхнесалдинского городского округа

№ 15

от 12 мая 2016 года

**О внесении изменений в постановление главы Верхнесалдинского городского округа от 30 декабря 2015 года № 26 «Об утверждении Плана мероприя-**

**тий по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе на 2016 год»**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01 апреля 2016 года № 147 «О

национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

**1.** Внести изменения в План мероприятий по противодействию

коррупции в Верхнесалдинском городском округе на 2016 год, утвержденное постановлением главы Верхнесалдинского городского округа от 30 декабря 2015 года № 26:

1) раздел 3 строку 3.2. изложить в следующей редакции:

№	Мероприятия	Ответственный	Срок выполнения
3.2.	Организация и проведение социологического исследования для оценки уровня коррупции в Верхнесалдинском городском округе, и по результатам этих исследований принятие необходимых мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции.	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Октябрь-декабрь

2) раздел 4 строку 4.1. изложить в следующей редакции:

№	Мероприятия	Ответственный	Срок выполнения
4.1.	Организация и проведение занятий с муниципальными служащими по вопросам законодательного обеспечения противодействия коррупции в органах местного самоуправления и формирование у	Администрация Верхнесалдинского городского округа; Дума Верхнесалдинского городского округа;	до 01 октября 2016 года



	муниципальных служащих органов местного самоуправления, отрицательного отношения к коррупции, доведение до муниципальных служащих обзоров коррупционной направленности.	Финансовое управление администрации; Счетная палата Верхнесалдинского городского округа; Управление культуры Верхнесалдинского городского округа; Управление образования Верхнесалдинского городского округа; Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа	
--	---	--	--

3) раздел 4 дополнить строками 4.9.- 4.15. следующего содержания:

№	Мероприятия	Ответственный	Срок выполнения
4.9.	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.	Администрация Верхнесалдинского городского округа; Дума Верхнесалдинского городского округа; Финансовое управление администрации; Счетная палата Верхнесалдинского городского округа; Управление культуры Верхнесалдинского городского округа; Управление образования Верхнесалдинского городского округа; Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа	до 01 октября 2016 года
4.10.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Администрация Верхнесалдинского городского округа; Дума Верхнесалдинского городского округа; Финансовое управление администрации; Счетная палата Верхнесалдинского	до 10 апреля 2016 года, до 10 июля 2016 года, до 10 октября 2016 года, до 30 декабря 2016 года



		городского округа; Управление культуры Верхнесалдинского городского округа; Управление образования Верхнесалдинского городского округа; Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа	
4.11.	Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции.	Администрация Верхнесалдинского городского округа; Дума Верхнесалдинского городского округа; Финансовое управление администрации; Счетная палата Верхнесалдинского городского округа; Управление культуры Верхнесалдинского городского округа; Управление образования Верхнесалдинского городского округа; Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского	до 01 октября 2016 года
4.12.	Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе в органах местного самоуправления.	Администрация Верхнесалдинского городского округа; Дума Верхнесалдинского городского округа; Финансовое управление администрации; Счетная палата Верхнесалдинского городского округа; Управление культуры Верхнесалдинского городского округа; Управление образования Верхнесалдинского городского округа; Комитет по управлению	до 01 октября 2016 года



		имуществом Верхнесалдинского	
4.13.	Обучение муниципальных служащих органов местного самоуправления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по программам дополнительного образования, включающим раздел о функциях по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Администрация Верхнесалдинского городского округа; Дума Верхнесалдинского городского округа; Финансовое управление администрации; Счетная палата Верхнесалдинского городского округа; Управление культуры Верхнесалдинского городского округа; Управление образования Верхнесалдинского городского округа; Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа	до 31 декабря 2016 года
4.14.	Повышение эффективности деятельности подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе.	Администрация Верхнесалдинского городского округа; Дума Верхнесалдинского городского округа; Финансовое управление администрации; Счетная палата Верхнесалдинского городского округа; Управление культуры Верхнесалдинского городского округа; Управление образования Верхнесалдинского городского округа; Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа	до 01 октября 2016 года
4.15.	Выявление случаев несоблюдения муниципальными служащими и лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов,	Администрация Верхнесалдинского городского округа; Дума Верхнесалдинского городского округа;	до 01 октября 2016 года





	с применением к лицам, нарушившим эти требования, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с преданием гласности каждого случая несоблюдения указанных требований, обеспечив ежегодное обсуждение вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию на заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе.	Финансовое управление администрации; Счетная палата Верхнесалдинского городского округа; Управление культуры Верхнесалдинского городского округа; Управление образования Верхнесалдинского городского округа; Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа	
--	--	--	--

4) раздел 7 дополнить строкой 7.6. следующего содержания:

№	Мероприятия	Ответственный	Срок выполнения
7.6.	Разработка с участием общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими органов местного самоуправления, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	Администрация Верхнесалдинского городского округа; Дума Верхнесалдинского городского округа; Финансовое управление администрации; Счетная палата Верхнесалдинского городского округа; Управление культуры Верхнесалдинского городского округа; Управление образования Верхнесалдинского городского округа; Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа	до 01 октября 2016 года

5) раздел 8 дополнить строкой 8.5. следующего содержания:

№	Мероприятия	Ответственный	Срок выполнения
8.5.	Обеспечение контроля за работой по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях Верхнесалдинского городского округа.	Администрация Верхнесалдинского городского округа	до 01 октября 2016 года

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и

разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru> и главы Верхнесалдинского городского

округа <http://vsalda.midrural.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

А.Н. Забродин,  
глава Верхнесалдинского  
городского округа



№ 16  
от 13 мая 2016 года

*О назначении публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории для размещения линейного объекта в целях строительства ЛЭП в микрорайоне «Юго-восточный», микрорайоне «Мельничный», в районе улиц Ветеринарная - Лесная города Верхняя Салда*

Рассмотрев проект планировки и проект межевания территории для размещения линейного объекта в целях строительства ЛЭП в микрорайоне «Юго-восточный», микрорайоне «Мельничный», в районе улиц Ветеринарная - Лесная города Верхняя Салда, в со-

ответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Верхнесалдинского городского округа», утвержденным решением Думы городского округа от 23.05.2006 № 41,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту планировки и проекту межевания территории для размещения линейного объекта в целях строительства ЛЭП в микрорайоне «Юго-восточный»,

микрорайоне «Мельничный», в районе улиц Ветеринарная - Лесная города Верхняя Салда на 27 июня 2016 года.

2. Организационно-техническое и информационное обеспечение проведения публичных слушаний возложить на администрацию Верхнесалдинского городского округа.

3. Установить срок подачи предложений и рекомендаций участников публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории для размещения линейного объекта в целях строительства ЛЭП в микрорайоне «Юго-восточный», микрорайоне «Мельничный», в районе улиц Ветеринарная - Лесная города Верхняя Салда в течение 30 дней с момента опубликования

постановления администрации городского округа об организации проведения публичных слушаний.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте главы Верхнесалдинского городского округа <http://vsalda.midural.ru>.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам реализации инвестиционных проектов и строительства Л.А. Устинову.

*А.Н. Забродин,  
глава Верхнесалдинского  
городского округа*

## ИНФОРМАЦИЯ

### комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности Верхнесалдинского городского округа

**РАСПОРЯЖЕНИЕ № 9  
от 12 мая 2016 года**

*О дополнительных мерах пожарной безопасности на территории Верхнесалдинского городского округа*

В соответствии с решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности Верхнесалдинского городского округа от 06.05.2016 года, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 26.01.2016 № 25 (зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ от 04.03.2016 рег. № 41317) «Об утверждении Порядка использования открытого огня и разведения костров на землях сельскохозяйственного назначения и землях запаса», в целях недопущения ухудшения пожарной обстановки на территории Верхнесалдинского городского округа,

1. Запретить выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения и землях запаса, раз-

ведение костров на полях.

2. Использование открытого огня запрещается:

- 1) на торфяных почвах;
- 2) при установлении на территории Верхнесалдинского городского округа особого противопожарного режима;
- 3) при поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических последствиях, связанных с сильными порывами ветра;
- 4) под кронами деревьев хвойных пород;
- 5) в емкостях, стенки которых имеют огненный сквозной прогар;
- 6) при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающей распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;
- 7) при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду (сильный ветер, шторм, ураган).

3. В процессе использования открытого огня запрещается:

- 1) осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига),

взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;

- 2) оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);
- 3) располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.

4. Использование открытого огня и разведение костров на землях сельскохозяйственного назначения и землях запаса могут производиться при условии соблюдения требований пожарной безопасности, установленных приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 26.01.2016 № 26 (зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ от 04.03.2016 рег. № 41317) «Об утверждении Порядка использования открытого огня и разведения костров на землях сельскохозяйственного назначения и землях запаса».

5. Рекомендовать отделу надзорной деятельности Верхнесалдинского городского округа, городского округа Нижняя Салда (А.Н. Морозов) обеспечить, в соответствии с действующим законодательством, контроль за

соблюдением гражданами, организациями, индивидуальными предпринимателями дополнительных мер пожарной безопасности на территории Верхнесалдинского городского округа.

6. Настоящее распоряжение опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru/>.

7. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

*К.С. Ильичёв,  
председатель Комиссии  
по предупреждению  
и ликвидации  
чрезвычайных ситуаций,  
обеспечению пожарной  
безопасности  
Верхнесалдинского  
городского округа*



## Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа информирует:

Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа информирует о возможности предоставления земельного участка ориентировочной площадью 1332 кв.м. (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Свердловская область, Верхнесалдинский городской округ, д. Северная, ул. 8 Марта, 48 с разрешенным использованием – для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении в собственность вышеуказанного земельного участка, вправе в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения в «Салдинской газете»

и размещении на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (поиск информации по организатору торгов - «Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа»), официальном сайте Комитета по управлению имуществом ВСГО [www.kui-vsalda.midural.ru](http://www.kui-vsalda.midural.ru) (поиск информации в разделе «Земельные отношения/ Текущая информация») подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

**Заявления о проведении аукциона принимаются по адресу:** г.Верхняя Салда, ул.Энгельса 46, кабинет № 21.

**Дата начала приема заяв-**

**ний о проведении аукциона** - 27 мая 2016 г.

**Дата окончания приема заявлений о проведении аукциона** - 27 июня 2016г.

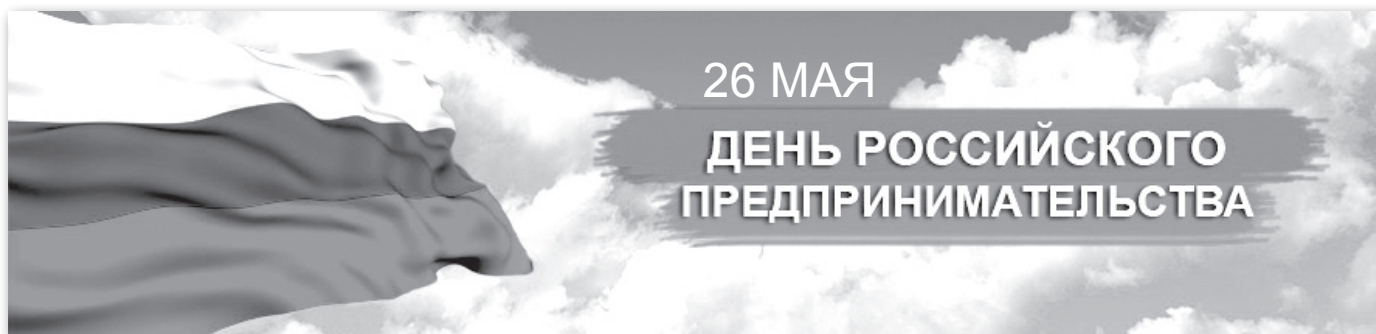
Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе подаются при личном обращении, начиная с опубликованной даты начала приема заявлений до даты окончания приема заявлений. Заявления о намерении участвовать в аукционе, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются в день их поступления заявителю.

Осмотр земельного участка гражданами, заинтересованными в приобретении земельного участка, производится самостоя-

тельно.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой планируется его образование, можно в Комитете по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа:

**г. Верхняя Салда,  
ул. Энгельса 46,  
кабинет № 21,  
время приема:  
понедельник – вторник,  
с 8 до 17 часов,  
перерыв с 13 до 14 часов  
местного времени.  
Телефон для справок  
(34345) 2-34-50.**



### Уважаемые предприниматели! Поздравляем с Вашим профессиональным праздником!

Наш город славен энергичными, инициативными людьми, сумевшими организовать и успешно развить свое дело.

Для того, чтобы найти и прочно занять свое место в рыночной экономике и конкурентной среде, воплощать в жизнь новые идеи и проекты необходим талант и предприимчивость и одновременно самоотверженный труд, достойный уважения и поддержки.

Вы занимаетесь по-настоящему важной и ответственной работой – создаете рабочие места и вносите вклад в общую копилку достижений.

Вы – настоящие продолжатели лучших традиций российского предпринимательства. В этот замечательный день примите пожелания здоровья и семейного благополучия!

Пусть все Ваши замыслы будут успешными, а бизнес – стабильным и процветающим!

**Алексей Забродин,  
глава Верхнесалдинского городского округа  
Константин Ильичёв, глава администрации Верхнесалдинского городского округа**

Распространяется бесплатно

**Учредители:**

Дума Верхнесалдинского городского округа,  
администрация Верхнесалдинского  
городского округа

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной  
службы по надзору в сфере связи и массовых  
коммуникаций по Уральскому Федеральному округу.

Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ66-01404

от 29 декабря 2014 года

**Редактор:** М.В. Семёнова

**Отпечатано:**

Отдел полиграфических и рекламных проектов

ПАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА», 624760,

Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Парковая, д. 1

**Заказ: № 760. Тираж 100 экз.**

**Подписано в печать:** по графику – 25 мая 10.00,  
фактически – 25 мая, 10.00

**Адрес издателя:**

Муниципальное бюджетное учреждения «Служба  
городского хозяйства», 624760, Свердловская обл.,  
г. В. Салда, ул. Карла Маркса, 49 А.

**Адрес редакции:**

624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Энгельса, 46