

Выходит с 28 мая 2014 года

САЛДИНСКАЯ ГАЗЕТА

16+

№ 34 (00166)

7 сентября 2017 года

Официальный сайт Верхнесалдинского городского округа: www.v-salda.ru

10 СЕНТЯБРЯ 2017 ГОДА ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ

ДУМЫ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СЕДЬМОГО СОЗЫВА

Постановления администрации Верхнесалдинского городского округа

№ 2493
от 1 сентября 2017 года

Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории для размещения линейного объекта в целях строительства отводного и подводного коллектора сетей водоотведения для проектируемого сооружения биологической очистки хозяйственно-бытовых сточных вод производительностью 95 кубических метров в сутки в городе Верхняя Салда, в 122 метрах южнее дома № 15 по улице Труда

Рассмотрев проект планировки и проект межевания территории для размещения линейного объекта в целях строительства отводного и подводного коллектора сетей водоотведения для проектируемого сооружения биологической очистки хозяйственно-бытовых сточных вод производительностью 95 кубических метров в сутки в городе Верхняя Салда, в 122 метрах южнее дома № 15 по улице Труда, протокол публичных слушаний по проекту планировки и проекту межева-

ния территории для размещения линейного объекта в целях строительства отводного и подводного коллектора сетей водоотведения для проектируемого сооружения биологической очистки хозяйственно-бытовых сточных вод производительностью 95 кубических метров в сутки в городе Верхняя Салда, в 122 метрах южнее дома № 15 по улице Труда от 15.08.2017, заключение по результатам публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории для размещения линейного объекта в целях строительства отводного и подводного коллектора сетей водоотведения для проектируемого сооружения биологической очистки хозяйственно-бытовых сточных вод производительностью 95 кубических метров в сутки в городе Верхняя Салда, в 122 метрах южнее дома № 15 по улице Труда от 16.08.2017 № 17/01-22/4191, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект планировки и проект межевания территории для размещения линейного

объекта в целях строительства отводного и подводного коллектора сетей водоотведения для проектируемого сооружения биологической очистки хозяйственно-бытовых сточных вод производительностью 95 кубических метров в сутки в городе Верхняя Салда, в 122 метрах южнее дома № 15 по улице Труда (прилагается).

2. Заведующему отделом архитектуры и градостроительства администрации Верхнесалдинского городского округа Н.С. Зыкову при осуществлении градостроительной деятельности на территории города Верхняя Салда руководствоваться проектом планировки и проектом межевания территории для размещения линейного объекта в целях строительства отводного и подводного коллектора сетей водоотведения для проектируемого сооружения биологической очистки хозяйственно-бытовых сточных вод производительностью 95 кубических метров в сутки в городе Верхняя Салда, в 122 метрах южнее дома № 15 по улице Труда.

3. Опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на офици-

альном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>:

1) настоящее постановление;
2) проект планировки и проект межевания территории для размещения линейного объекта в целях строительства отводного и подводного коллектора сетей водоотведения для проектируемого сооружения биологической очистки хозяйственно-бытовых сточных вод производительностью 95 кубических метров в сутки в городе Верхняя Салда, в 122 метрах южнее дома № 15 по улице Труда.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заведующего отделом архитектуры и градостроительства администрации Верхнесалдинского городского округа Зыкова Н.С.

К.С. Ильичёв,
глава администрации
Верхнесалдинского
городского округа



**ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА
В ЦЕЛЯХ СТРОИТЕЛЬСТВА ОТВОДНОГО И ПОДВОДНОГО КОЛЛЕКТОРА СЕТЕЙ ВОДООТВЕДЕНИЯ
ДЛЯ ПРОЕКТИРУЕМОГО СООРУЖЕНИЯ БИОЛОГИЧЕСКОЙ ОЧИСТКИ ХОЗЯЙСТВЕННО-БЫТОВЫХ СТОЧНЫХ ВОД
ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬЮ 95 М. КУБ. / СУТ. В Г. ВЕРХНЯЯ САЛДА, В 122 МЕТРАХ ЮЖНЕЕ ДОМА 15 ПО УЛ. ТРУДА**

ВВЕДЕНИЕ

Проект планировки территории с проектом межевания в его составе в границах Верхнесалдинского городского округа, в г. Верхняя Салда на основании муниципального контракта № 0862300042017000020-0222894-01 от 24.04.2017 по заказу Администрации Верхнесалдинского городского округа. Разработчиком проекта является общество с ограниченной ответственностью «КОПТИС».

Настоящий проект разработан в соответствии со следующей нормативной правовой документацией:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции);
- Земельный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции);
- Действующие государственные регламенты, нормы, правила, стандарты, а также исходные данные, технические условия и требования, выданные органами государственного надзора и заинтересованными организациями при согласовании места размещения объекта строительства;
- Нормативы градостроительного проектирования Свердловской области НГПСО 1-2009.66;
- СП 42.13330.2011 "СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений";
- СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 25.01.2008 N 10995) (ред. от 09.09.2010);
- СНиП 11-04-2003 «Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации» в части не противоречащей Градостроительному кодексу РФ;
- РДС 30-201-98 «Инструкция о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.06 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Постановление Правительства РФ от 09.06.2006 года №363 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности»;
- Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 1 сентября 2014 года № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;
- ГОСТ 2166-76 "Картография. Термины и определения";
- Стандарт ISO/TC211 №19115 "Географическая информация. Метаданные: перспективы практического применения";
- ГОСТ Р 52155-2003 Национальный стандарт РФ "Географические информационные системы федеральные, региональные, муниципальные" Госстандарт России Москва;
- ГОСТ Р 50828-95 Государственный стандарт РФ "Геоинформационное картографирование "Пространственные данные, цифровые и электронные карты. Общие требования", Госстандарт России Москва;
- ГОСТ Р 51794-2001 Государственный стандарт РФ "Системы координат. Методы преобразований координат определяемых точек" Госстандарт России Москва;
- ГОСТ Р 52438-2005 Национальный стандарт РФ "Географические информационные системы. Термины и определения";
- ГОСТ Р 52571-2006 Национальный стандарт РФ "Географические информационные системы. Совместимость пространственных данных";
- ГОСТ Р 52572-2006 Национальный стандарт РФ "Географические информационные системы. Координатная основа. Общие требования";
- ГОСТ Р 52573-2006 Национальный стандарт РФ "Географическая информация. Метаданные"
- Генеральный план Верхнесалдинского городского округа применительно к территории города Верхняя Салда, утвержденный Решением Думы городского округа от 23.03.2016 № 434;
- Правила землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа, утвержденные Решением Думы городского округа от 23.03.2016 № 434;
- СНиП 11-04-2003 «Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации» в части не противоречащей Градостроительному кодексу Российской Федерации;
- Постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа «О внесении изменений в План мероприятий по реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, повышение энергетической эффективности Верхнесалдинского городского округа до 2021 года» в 2017 году, утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 07.02.2017 № 486» от 12.04.2017 № 1251.

**Цель разработки проекта планировки территории с проектом межевания в его составе:**

- обеспечение устойчивого развития территории в увязке с единой планировочной структурой части территории муниципального образования в границах Верхнесалдинского городского округа, в городе Верхняя Салда;
- выделение элементов планировочной структуры территории проектирования;
- установление параметров планируемого развития элементов планировочной структуры.

Проект планировки территории с проектом межевания в его составе разработан в целях установления границ застроенных земельных участков и границ незастроенных земельных участков, расположенных на территории проектирования в границах Верхнесалдинского городского округа, в городе Верхняя Салда.

Исходные данные, используемые в проекте:

- данные о современном состоянии и использовании территории материалов генерального плана Верхнесалдинского городского округа в отношении города Верхняя Салда;
- кадастровый план территории;
- цифровой планово-картографический материал М 1:2000;
- технические условия на подключения к инженерным сетям.

1. Положения о размещении объектов капитального строительства, о характеристиках планируемого развития территории**1.1 Местоположение**

Территория, на которую разрабатывается проект планировки территории с проектом межевания в его составе, расположена в Свердловской области Верхнесалдинского городского округа, в городе Верхняя Салда, в юго-западной, на достаточном удалении от городского центра.

Территория проектирования расположена в границах двух кадастровых кварталов: 66:08:0805014 и 66:08:0805009.

Общая площадь территории проектирования – 83294,4994 м² (8,3 га).

Территория проектируемого земельного участка относится к категории земель – земли населенных пунктов.

1.2 Природные условия

Климатическая характеристика участка проектирования приводится в соответствии с п. 1.2 СП 131.133302012 (СНиП 23-01-99) «Строительная климатология» и по данным метеостанций г. Нижнего Тагила и г. Екатеринбург.

Город Верхняя Салда находится в центре Евразии на восточном склоне Уральского хребта.

Климат исследуемого района – континентальный, с холодной продолжительной зимой и коротким теплым летом.

Зимой наблюдаются сильные ветра и метели. Переходные сезоны – короткие, с резкими колебаниями температур воздуха. Весна – наиболее короткий, ветреный и сухой сезон году с частыми перепадами температуры воздуха. Средняя суточная температура в течение марта – мая возрастает от отрицательных до +15 °С, в отдельные дни теплых весен наблюдалось повышение до + 25 – 30 °С. На фоне общего потепления могут наблюдаться возвраты холодов с заморозками и выпадением снега, наиболее поздние могут продолжаться до 12 июня. Лето наступает во II – III декаде мая и продолжается до 3-х месяцев. Температура воздуха в летнее время неустойчива, суточные амплитуды значительны, достигают 10 – 12 °С. Жаркие дни нередко сменяются холодными. Продолжительность периода со среднемесячной температурой выше +15 °С составляет 1,5 – 2,5 месяца.

Среднегодовое количество атмосферных осадков составляет 450 мм. Основное количество осадков выпадает в теплый период года и составляет около 350 мм, максимум осадков приходится на июль – август, наименьшее количество осадков выпадает в феврале.

Категория сложности природных условий согласно СНиП 22-01-95 – средняя.

Согласно СНиП 23-02-2003 изучаемый участок относится к зоне нормальной влажности. Наибольшая относительная влажность воздуха наблюдается в осенне-зимний период – 81-83%, наименьшая 59-61% – в мае.

Согласно СП 20.13330.2011 (СНиП 2.01.07-85*) – нормативная снеговая нагрузка составляет – 2,4 кПа (IV снеговой район); нормативная ветровая нагрузка составляет – 0,23 кПа (I ветровой район).

Снежный покров устанавливается в начале ноября, сходит в конце апреля. Средняя, из наибольших высот снежного покрова в г. Верхняя Салда на защищенных участках составляет 43 см, а в отдельные годы высота снежного покрова может достигать 80 см.

Продолжительность залегания снежного покрова составляет 150–160 суток, мощность снежного покрова достигает 60 – 80 см по данным.



Нормативная глубина промерзания суглинков и глин – 1,78 м, супесей и песков – 2,09 м, дресвяно-щебенистых грунтов – 2,54 м, согласно СНиП 23.01-99* и СП 22.13330.2011(СНиП 2.02.01-83*). Суглинистые грунты, залегающие в зоне промерзания, подвержены морозному пучению.

СНиП 23-01-99 относит участок работ к строительному району – IV.

С геоморфологической точки зрения район проектируемого строительства расположен на слабохолмистой поверхности (сглаженный водораздел) восточного склона Среднего Урала.

Главной речной артерией здесь является река Салда со многими притоками, впадающая в реку Тагил (бассейн реки Тобол). Длина реки Салда – 122 км, площадь бассейна 1770 км². Река Салда берет начало на восточном склоне Среднего Урала. В южной части города река Салда зарегулирована плотиной, с образованием пруда.

Площадка проектирования представляет собой равнину. Абсолютные отметки поверхности обеих площадок меняются в пределах 199,20 – 179,0 м.

В геологическом отношении район работ относится к Восточно-Уральской докембрийско-палеозойской зоне главной эвгеомегасинклинальной мегазоны Уральской палеозойской складчатой системы.

Проектируемый участок расположен в полосе развития метаморфических горных пород – гнейсов и продуктов их выветриваний, частично перекрытых чехлом элювиальных образований, делювиальных пылевато-глинистых отложений четвертичного возраста и насыпными грунтами.

Рассматриваемая территория относится к Тагильскому почвенному району, который входит в Тагил-Чусовской округ Среднеуральской южно-таежной почвенной провинции.

Площадка проектирования по топографическим условиям является благоприятной для освоения, опасные природные, техноприродные и геологические процессы (оползни, карст и другое) отсутствуют.

Большая часть территории – это сельскохозяйственные угодья, которые в настоящее время исключены из хозяйственной деятельности города.

В границах проектируемой территории отсутствуют месторождения полезных ископаемых и особо охраняемые территории.

На основании разработанного проекта планировки территории рассматриваемая территория наиболее пригодна для размещения линейного объекта в целях строительства отводного и подводного коллектора сетей водоотведения для проектируемого сооружения биологической очистки хозяйственно-бытовых сточных вод производительностью 95 м. куб. / сут. в городе Верхняя Салда, в 122 метрах южнее дома 15 по ул. Труда.

2. Положение о размещении объектов в планировочной структуре

2.1. Параметры планируемого развития элемента планировочной структуры

Проектом планировки осуществляется выделение элементов планировочной структуры, установление параметров планируемого развития элементов планировочной структуры.

Территория проектирования расположена в Свердловской области Верхнесалдинского городского округа, в городе Верхняя Салда, в границах двух кадастровых кварталов: 66:08:0805014 и 66:08:0805009.

Общая площадь территории проектирования – 83294,4994 м² (8,3 га).

2.2 Положения об очередности планируемого развития территории

2.2.1 Этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения

Планируемых к размещению объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения, а также реконструкции вышеперечисленных объектов, не предусматривается.

2.2.2 Этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур

В части развития объектов коммунальной инфраструктуры на первую очередь предусмотрено – разработка проектной документации на строительство отводного и подводного коллектора сетей водоотведения для проектируемого сооружения биологической очистки хозяйственно-бытовых сточных вод.



1 этап строительства – строительство отводного и подводного коллектора сетей водоотведения для проектируемого сооружения биологической очистки хозяйственно-бытовых сточных вод.

2 этап строительства – благоустройство и озеленение территории общего пользования.

2.3. Градостроительное зонирование территории проектирования

В соответствии с Правилами землепользования и застройки города Верхняя Салда определено территориальное зонирование в зоне планируемого размещения объектов капитального строительства:

- зона индивидуальных жилых домов в городских населенных пунктах;
- зона инженерной инфраструктуры;
- рекреационная зона.

Зона индивидуальных жилых домов в городских населенных пунктах. Жилая зона индивидуальной застройки – территории, застроенные или планируемые к застройке индивидуальными жилыми домами, блокированными домами.

Зона инженерной инфраструктуры. Комплексная зона объектов инженерной инфраструктуры – территории, на которых расположены или планируется размещение объектов инженерной инфраструктуры и вспомогательных объектов.

Рекреационная зона. Рекреационная зона – территории, предназначенные для обеспечения правовых условий сохранения и использования существующего природного ландшафта и создания экологически чистой окружающей среды в интересах здоровья населения.

Проектируемый отводной и подводной коллектор сетей водоотведения для проектируемого сооружения биологической очистки хозяйственно-бытовых сточных вод проходит по территории общего пользования.

Территории общего пользования – территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц, в том числе площади, улицы, проезды, набережные, скверы, бульвары. На земельные участки в границах территорий общего пользования действие градостроительного регламента не распространяется. Использование земельных участков определяется уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными органами исполнительной власти Свердловской области или уполномоченными органами местного самоуправления городского округа, в соответствии с федеральными законами.

2.4. Организация улично-дорожной сети на территории проектирования

В границах участка проектирования проходят дороги без твердого покрытия (грунтовые). Объекты обслуживания транспорта (автозаправочные станции (АЗС), автомобильные мойки, станции технического обслуживания) в границах проектируемого района отсутствуют.

Движение общественного транспорта на момент проектирования по рассматриваемой территории, а также к прилегающим территориям не организовано.

Въезд на проектируемую территорию запланирован в соответствии с проектными предложениями генерального плана города Верхняя Салда, со стороны Верхнесалдинского водохранилища осуществляется связь с центром города Верхняя Салда. Въезд со стороны города Нижний Тагил осуществляется с западной стороны.

Улично-дорожная сеть микрорайона запроектирована с учетом естественного уклона участка. На момент проектирования улично-дорожная сеть не развита. Ширина в красных линиях 30 – 50 м.

Формирование улично-дорожной сети для застройки отнесено за расчетный срок, после проведения соответствующих мероприятий по уменьшению зоны. Данным проектом территория в зоне детально не проработана.

Пешеходное движение организовано по всем улицам жилого проектируемого микрорайона.

2.5. Зоны с особыми условиями. Ограничения, установленные по экологическим условиям и нормативному режиму хозяйственной деятельности

Ограничения использования земельных участков и иных объектов недвижимости, расположенных в зонах с особыми условиями, установлены следующими нормативными правовыми актами:

- 1) Водный кодекс Российской Федерации от 3 июня 2006 года № 74-ФЗ;
- 2) Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 года;
- 3) Федеральный закон от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;



- 4) Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- 5) Федеральный закон от 4 мая 1999 года № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»;
- 6) СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения»;
- 7) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 апреля 2003 года № 38 «О введении в действие СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов»;
- 8) СанПиН 2.1.5.980-00 «Гигиенические требования к охране поверхностных вод. Санитарные правила и нормы»;
- 9) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 апреля 2003 года №88 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил СП 2.2.1.1312-03 «Гигиенические требования к проектированию вновь строящихся и реконструируемых промышленных предприятий»;
- 10) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 8 апреля 2003 года № 35 «О введении в действие СанПиН 2.1.1279-03 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения»;
- 11) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14 марта 2002 года №10 «О введении в действие Санитарных правил и норм «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения. СанПиН 2.1.4.1110-02»;
- 12) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 17 мая 2001 года № 14 «О введении в действие санитарных правил «Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населенных мест. СанПиН 2.1.6.1032-01»;
- 13) ГОСТ 17.1.3.13-86 Межгосударственный стандарт. Охрана природы. Гидросфера. «Общие требования к охране поверхностных вод от загрязнения». Введен в действие Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 25 июня 1986 г. № 1790;
- 14) ГОСТ 22283-88 Шум авиационный. Допустимые уровни шума на территории жилой застройки и методы его измерения. М., 1989 г.

Перечень зон с особыми условиями использования территорий по экологическим условиям и нормативному режиму хозяйственной деятельности:

- Санитарно-защитные зоны промышленных объектов и производств, объектов транспорта, связи, сельского хозяйства, энергетики, объектов коммунального назначения, спорта, торговли и общественного питания, являющихся источниками воздействия на среду обитания и здоровье человека;

- водоохранные зоны;
- прибрежная защитная полоса;
- береговые полосы;
- охранные зоны объектов электросетевого хозяйства;
- охранные зоны объектов газораспределительной сети;
- охранные зоны объектов связи;
- санитарно-защитные полосы водоводов.

Размеры и границы санитарно-защитной зоны определяются в проекте санитарно-защитной зоны, с учётом объёма производства, используемых технологий и т.д. При отсутствии разработанного проекта устанавливаются ориентировочные размеры санитарно-защитных зон, в соответствии с санитарной классификацией, определённой СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».

Граница водоохранной зоны, прибрежной защитной полосы и береговой полосы рек определялась согласно требованиям «Водного кодекса РФ». Для исследуемого водотока, при длине реки Салда 122 км, ширина водоохранной зоны равна 200 м. Прибрежная защитная полоса, определяемая по уклону прилегающей береговой полосы, равна 50 м. Ширина береговой полосы реки составляет 20 м. Восточная часть коллектора сетей водоотведения находится в водоохранной зоне, прибрежной защитной полосе и береговой полосе реки Салда.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24 февраля 2009 г. № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» и СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов», п. 6.3 были установлены охранные зоны от объектов электросетевого хозяйства. Вдоль воздушных линий электропередачи – в виде части поверхности участка земли и воздушного пространства (на высоту, соответствующую высоте опор воздушных линий электропередачи), ограниченной параллельными вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны линии электропередачи от крайних проводов при неотклонённом их положении на расстоянии 5 метров для линий с изолированными проводами, размещённых в границах населённых пунктов.



В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 20 ноября 2000 г. № 878 "Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей" были установлены охранные зоны объектов газораспределительной сети. Вдоль трасс подземных газопроводов из полиэтиленовых труб при использовании медного провода для обозначения трассы газопровода – в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии 3 метров от газопровода со стороны провода и 2 метров – с противоположной стороны.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 9 июня 1995 г. № 578 "Об утверждении Правил охраны линий и сооружений связи Российской Федерации" были установлены охранные зоны от объектов связи.

В соответствии с СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения» были установлены зоны санитарной охраны водоводов. Ширина санитарно-защитной полосы по обе стороны от крайних линий водопровода составляет 10 метров.

В соответствии с СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», п. 12.35, 12.36 были установлены зоны минимальных расстояний подземных инженерных сетей до зданий и сооружений, соседних инженерных подземных сетей.

Использование земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в пределах вышеперечисленных зон, осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами по видам разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства и предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции, с учетом ограничений, установленных законами, иными нормативными правовыми актами применительно к зонам с особым использованием территорий по экологическим условиям и нормативному режиму градостроительной деятельности.

2.6. Вертикальная планировка и инженерная подготовка территории

В настоящее время проявлений неблагоприятных физико-геологических процессов на территории проектирования не наблюдается.

По территории от фильтровальной станции в северном направлении проходят водоводы. От электроподстанции (ПС Речная) по территории на север и на восток идут воздушные высоковольтные линии электропередачи. По территории проектируемого земельного участка в пределах санитарно-защитной зоны фильтровальной станции, проложен газопровод высокого давления II категории.

Вертикальная планировка включает земляные работы по планированию уличной сети, установлению уклонов, выравниванию профилей. Высотное решение проработано в отметках и уклонах по осям улиц и дорог. Проектом приняты уклоны по улично-дорожной сети от 0,005 до 0,80 в соответствии с требованиями нормативной документации: СП 42.13330.2011, Руководством по проектированию городских улиц и дорог.

После завершения строительных работ планируется выполнить благоустройство прилегающей территории. Возможными источниками воздействия на атмосферный воздух будут являться выхлопные газы от работы строительной техники, автотранспорта и др. механизмов, процессы пыления и образования взвешенных веществ при пересыпке сыпучих материалов, выбросы загрязняющих веществ при лакокрасочных и сварочных работах. Основными источниками возможного виброакустического (шумового, инфразвукового и вибрационного) воздействия на окружающую среду в период строительства будет являться строительная техника, машины и механизмы, транспортные средства передвигающиеся по территории строительства объекта и близлежащим транспортным магистралям. В процессе строительства объекта негативное воздействие на земельные ресурсы и почвенно-растительный покров будут иметь место в виде сведения растительного покрова и срезки верхнего слоя естественного грунта в процессе вертикальной планировки поверхности строительной площадки.

2.7. Плотность и параметры застройки территории проектирования

Проектируемый район является не застроенной территорией. Территория проектирования относится к категории земель – земли населенных пунктов. Большая часть территории – это сельскохозяйственные угодья, которые в настоящее время исключены из хозяйственной деятельности города.

Результатом проекта межевания территорий является определение местоположения проектных границ земельных участков.

При разработке проекта межевания предусматривается решение следующих задач:

- организация рациональной планировочной структуры территории, возникающей в результате межевания;
- организация рациональной планировки каждого земельного участка, образуемого в результате межевания территории.

Под рациональной планировкой территории понимается:



- создание планировочной структуры территории, включающей в себя все элементы градостроительного обустройства территории в соответствии с градостроительной документацией;
- минимизация системы публичных сервитутов, а также справедливое распределение территории, обременяющее одни земельные участки в интересах других, или для использования в общественных целях;
- обеспечение планировочными элементами территории для полноценного использования каждого земельного участка с минимальными издержками для него;
- защита территорий, зарезервированных для общественных и государственных нужд, посредством определения границ соответствующих земельных участков;
- выявление территориальных ресурсов, которые могут быть использованы для создания новых объектов недвижимого имущества или для развития существующих, включая имущество, предназначенное для общественного использования.

Под рациональной планировкой земельного участка понимается:

- обеспечение планировкой земельного участка эксплуатационной самодостаточности объекта недвижимого имущества, включая сохранения им тех эксплуатационных свойств, которыми он характеризуется в соответствии с действующей документацией;
- обеспечение возможности проведения ремонта инженерных сетей, составляющих недвижимое имущество, т.е. резервирование в пределах земельного участка пространства, необходимого для реализации стандартной технологии мероприятий ремонта.

В соответствии с действующими нормативными правовыми актами (Градостроительный кодекс РФ, Земельный кодекс РФ и другие нормативные документы) проект межевания территории включает в себя чертежи межевания территории, на которых отображаются:

- красные линии, утвержденные в составе проекта планировки;
- границы застроенных земельных участков;
- границы образуемых земельных участков;
- границы земельных участков, предназначенных для размещения объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения;
- границы зон действия публичных сервитутов.

Выделение территорий, подлежащих межеванию

Границы территорий выделены в соответствии проектируемыми красными линиями, обозначают планируемые границы территорий общего пользования, границы земельных участков, на которых расположены линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения.

Проектное решение предусматривает выделение земельных участков для размещения линейного объекта в целях строительства отводного и подводного коллектора сетей водоотведения для проектируемого сооружения биологической очистки хозяйственно-бытовых сточных вод производительностью 95 м. куб. / сут. в городе Верхняя Салда, в 122 метрах южнее дома 15 по ул. Труда.

Планировочные решения земельных участков объектов сложившейся застройки приняты на основе действующих норм в соответствии с СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».

В результате процесса межевания размежеванная территория состоит из 3 образуемых земельных участков и 9 сервитутов.

Земельные участки и сервитуты, их площадь и иные сведения на расчетный срок представлены в таблице 1.

Таблица 1

Экспликация земельных участков

Кадастровый номер земельного участка	Адрес	Категория земель	Вид разрешенного использования
Образуемые земельные участки			
1.1	Свердловская область, Верхнесалдинский район	Земли населенных пунктов	Коммунальное обслуживание
1.2	Свердловская область, Верхнесалдинский район	Земли населенных пунктов	Коммунальное обслуживание
1.3	Свердловская область, Верхнесалдинский район	Земли населенных пунктов	Коммунальное обслуживание
Образуемые сервитуты			



2.1 использование земельного участка: 66:08:0805009:2 02	обл. Свердловская, р-н Верхнесалдинский, база отдыха по населенному пункту г.Верхняя Салда	Земли населенных пунктов	Под автодорогу Верхняя Салда-база отдыха по населенному пункту г.Верхняя Салда (Для размещения автомобильных дорог и их конструктивных элементов)
2.2 использование земельного участка: 66:08:0805014:4 0	обл. Свердловская, р-н Верхнесалдинский, база отдыха по населенному пункту г.Верхняя Салда	Земли населенных пунктов	Под автодорогу Верхняя Салда-база отдыха по населенному пункту г.Верхняя Салда (Для размещения автомобильных дорог и их конструктивных элементов)
2.3 использование земельного участка: 66:08:0000000:2 705	Свердловская область, г. Верхняя Салда	Земли населенных пунктов	для строительства линейного объекта: хозяйственно- питьевого водопровода (Для размещения гидротехнических сооружений)
2.4 использование земельного участка: 66:08:0805014:1 43	Свердловская область, Верхнесалдинский район	Земли населенных пунктов	прочие территории (Для иных видов использования, характерных для населенных пунктов)
2.5 использование земельного участка: 66:08:0805014:1 45	Свердловская область, Верхнесалдинский район	Земли населенных пунктов	территория общего пользования, ограниченного красными линиями (Для общего пользования (уличная сеть))
2.6 использование земельного участка: 66:08:0805014:1 49	Свердловская область, Верхнесалдинский район	Земли населенных пунктов	прочие территории (Для иных видов использования, характерных для населенных пунктов)
2.7 использование земельного участка: 66:08:0805014:1 50	Свердловская область, Верхнесалдинский район	Земли населенных пунктов	прочие территории (Для иных видов использования, характерных для населенных пунктов)
2.8 использование земельного участка: 66:08:0805014:1 50	Свердловская область, Верхнесалдинский район	Земли населенных пунктов	прочие территории (Для иных видов использования, характерных для населенных пунктов)
2.9	Свердловская область, Верхнесалдинский район	Земли	территория общего



использование земельного участка: 66:08:0805014:1 46		населенных пунктов	пользования, ограниченного красными линиями (Для общего пользования (уличная сеть))
--	--	--------------------	--

Таблица 2

Ведомость координат

Номер участка	Площадь участка, кв.м	Координаты участка		
		№ поворотной точки	X	Y
Образуемые земельные участки				
1.1	36,1734	1	522823,0206	1528015,6592
		2	522822,6447	1528020,6314
		3	522829,8300	1528021,2700
		4	522830,2700	1528016,2900
		1	522823,0206	1528015,6592
1.2	324,5770	1	522793,4600	1528074,5600
		2	522797,7700	1528080,3600
		3	522802,7500	1528018,9100
		4	522810,8414	1528019,6101
		5	522811,2277	1528014,6298
		6	522799,0797	1528013,5694
		1	522793,4600	1528074,5600
1.3	35,0318	1	522666,5700	1528216,1100
		2	522665,4900	1528223,0300
		3	522670,5204	1528223,8270
		4	522671,4202	1528216,8786
		1	522666,5700	1528216,1100
Образуемые сервитуты				
2.1	19,6037	1	522819,1268	1528015,3193
		2	522818,7070	1528020,2907
		3	522822,6447	1528020,6314
		4	522823,0206	1528015,6592
		1	522819,1268	1528015,3193
2.2	39,4976	1	522811,2277	1528014,6298
		2	522810,8414	1528019,6101
		3	522818,7070	1528020,2907
		4	522819,1268	1528015,3193
		1	522811,2277	1528014,6298



2.3	27,9645	1	522793,4600	1528074,5600
		2	522799,0797	1528013,5694
		3	522798,1700	1528013,4900
		1	522793,4600	1528074,5600
2.4	889,5121	1	522746,9057	1528212,9023
		2	522746,6409	1528217,9302
		3	522786,1992	1528223,3097
		4	522797,7702	1528080,3577
		5	522793,4600	1528074,5600
		6	522781,6408	1528217,6209
		1	522746,9057	1528212,9023
2.5	251,5563	1	522697,1938	1528206,1492
		2	522696,9293	1528211,1699
		3	522746,6409	1528217,9302
		4	522746,9057	1528212,9023
		1	522697,1938	1528206,1492
2.6	191,7333	1	522668,2700	1528202,2200
		2	522666,5700	1528216,1100
		3	522671,4202	1528216,8786
		4	522672,5900	1528207,8600
		5	522696,9293	1528211,1699
		6	522697,1938	1528206,1492
		1	522668,2700	1528202,2200
2.7	30,2413	1	522665,4900	1528223,0300
		2	522664,8100	1528228,9900
		3	522669,7500	1528229,7700
		4	522670,5204	1528223,8270
		1	522665,4900	1528223,0300
2.8	679,3775	1	522660,0600	1528248,4900
		2	522689,7000	1528253,1800
		3	522694,6923	1528253,4501
		4	522695,7513	1528233,3495
		5	522692,8200	1528233,4200
		6	522669,7500	1528229,7700
		7	522664,8100	1528228,9900
		8	522663,1900	1528228,7300



		1	522660,0600	1528248,4900
2.9	3268,5357	1	522695,7513	1528233,3495
		2	522694,6923	1528253,4501
		3	522676,1500	1528605,3900
		4	522684,3000	1528623,9600
		5	522696,3500	1528651,4300
		6	522789,4000	1528863,4700
		7	522794,7315	1528863,1734
		8	522681,2100	1528604,4600
		9	522700,7200	1528233,6200
		1	522695,7513	1528233,3495

Проектные предложения разработаны с учетом насущных проблем территории, потребностей её развития. При разработке документации по планировке территории разработчиками учтены существующие на территории проектирования ограничения природного, техногенного, социального, экономического характера.

2.8. Экологическое состояние территории. Охрана окружающей среды

2.8.1 Охрана атмосферного воздуха

Согласно материалам государственного доклада «О состоянии и об охране окружающей среды Свердловской области в 2012 году», суммарный показатель качества атмосферного воздуха города на протяжении многих лет соответствует высокому уровню загрязнения.

Основной вклад в загрязнение воздушной среды города Верхняя Салда вносят:

1. ОАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА»;
2. ЗАО ВС ЧЛЗ «РУСЛИЧ»;
3. ООО «Верхнесалдинский металлургический завод».

Также значительное влияние на состояние воздушного бассейна оказывает постоянно растущий парк автомобильного транспорта.

На проектируемом участке застройки исследования атмосферного воздуха не проводились. Для определения фактических параметров воздушной среды микрорайона необходимо провести дополнительные исследования.

Непосредственно на сам район могут оказывать влияние расположенные с южной стороны коммунальные объекты: фильтровальная станция питьевого водопровода, очистные сооружения ливневой канализации, а также коммунальная зона в западной части.

Для снижения влияния транспортных потоков на состояние воздушного бассейна настоящим проектом предложен ряд мероприятий:

- проектирование и строительство новых улиц с нормативными параметрами;
- создание полос зеленых насаждений вдоль улиц и дорог.

2.8.2 Охрана поверхностных и подземных вод от загрязнения и истощения

Непосредственно на проектируемой территории нет поверхностных водных объектов. Ближайшим объектом является Верхнесалдинское водохранилище.

Часть проектируемой жилой застройки находится в водоохранной зоне, в связи с чем настоящим проектом предусмотрен комплекс мероприятий, направленных на предотвращение загрязнения водохранилища:

- отвод хозяйственно-бытовых стоков индивидуального жилья предусмотрен в выгребные ямы или на индивидуальные очистные сооружения;
- отведение ливневых стоков с территории жилых кварталов с помощью лотков на площадки очистных сооружений ОСДК-1 и ОСДК-3. Очищенные воды сбрасываются в реку. Открытые лотки проложены вдоль всех жилых улиц микрорайона, а также вдоль основных проездов;



– организация водоохранных зон и прибрежных защитных полос Верхнесалдинского водохранилища согласно Водному Кодексу РФ:

- водоохранная зона составляет 200 м
- прибрежная защитная полоса 50 м.

– на расположенных в пределах водоохранных зон приусадебных, дачных и садово-огородных участках должны соблюдаться правила их использования, исключающие их загрязнение, засорение и истощение водных объектов.

Установление на территории водоохранных зон и прибрежных защитных полос специального режима хозяйственной и иной деятельности является одной из первоочередных задач по охране и восстановлению поверхностных водных объектов, улучшению их гидрологического режима и санитарного состояния.

2.8.3 Охрана почв, недр и рекультивация нарушенных земель

Данных по инженерно-геологическим и инженерно-экологическим изысканиям непосредственно на территории, предлагаемой под застройку, не предоставлено, что не позволяет оценить загрязнение почв, основные загрязняющие вещества, степень их опасности.

В результате реализации проекта планировки, будет происходить значительное снижение площади почвенного покрова и замещения его твердым покрытием и застройкой. Запечатывание территории приводит к снижению экологической устойчивости свойств урбоэкосистемы в целом и продуктивности почвенного покрова.

Для устранения последствий увеличения запечатанности территории проектом предусмотрено:

- сбор и очистка поверхностного стока с твердых покрытий, озеленение территорий, не имеющих твердого покрытия;
- организация дорожно-тропиночной сети с песчаным, гравийным и щебеночным покрытием;
- слежение за соблюдением норм озеленения территорий.

При решении вертикальной планировки на дальнейших стадиях проектирования планировочные отметки назначаются исходя из условий максимального сохранения естественного рельефа, почвенного покрова и существующих зеленых насаждений, отвода поверхностных вод со скоростями, исключающими возможность эрозии почвы, минимального объема земельных работ с учетом использования на площадке строительства вытесняемых грунтов.

Строительство отводного и подводного коллектора сетей водоотведения для проектируемого сооружения биологической очистки хозяйственно-бытовых сточных вод проектируется с минимальной рубкой зеленых насаждений.

2.8.4 Санитарная очистка территории

Санитарная очистка района занимает важное место среди комплекса задач по охране окружающей среды и направлена на содержание территории в безопасном для человека состоянии.

Проектом предусматривается плановая система очистки территории с удалением и обезвреживанием бытового мусора и других твердых отходов, согласно санитарным правилам, не реже 1 раза в 3 дня.

Организация очистки намечается ликвидационным методом со сбором твердых бытовых отходов населения и общественных организаций в металлические или пластиковые контейнеры объемом 1,1 м³. Вывоз и размещение отходов планируется на полигон ТБО и ПО города Верхняя Салда.

По данным Территориального отдела Роспотребнадзора, выявления случаев захоронения биологических отходов зараженных возбудителями особо опасных инфекционных заболеваний, в том числе содержащих споры сибирской язвы павших животных на проектируемой территории и в непосредственной близости не зарегистрировано.

2.8.5 Защита от шумового, электромагнитного, радиационного и вибрационного воздействия

Шумовой режим территории

Основным источником шумового загрязнения микрорайона является автомобильный транспорт. В проектируемом микрорайоне расположены автомобильные дороги с 2 и 1 полосами движения.

Железнодорожный транспорт на проектируемом участке не представлен.

Без натурных измерений шума оценить степень влияния на проектируемую застройку не представляется возможным.

Добиться нормативных значений уровня звука можно применением дополнительных мер. Установка шумозащитных экранов позволит снизить шум на 5-15 дБА. Сокращение движения грузового транспорта ещё на 1-3 дБА.

Радиационная обстановка



Решения Думы Верхнесалдинского городского округа

№ 560

от 31 августа 2017 года

О функциональном органе администрации Верхнесалдинского городского округа - Комитете по управлению имуществом администрации Верхнесалдинского городского округа

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 04 августа 2017 года № 2246 «О внесении на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «О функциональном органе администрации Верхнесалдинского городского округа - Комитете по управлению имуществом администрации Верхнесалдинского городского округа», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа от 20 апреля 2016 года № 435 «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Наделить полномочиями функционального органа администрации Верхнесалдинского городского округа с правами юридического лица Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа.

2. Внести изменения в Положение «О Комитете по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа», утвержденное решением Думы городского округа от 24.01.2006 № 2 (в редакции решения Думы городского округа от 08.04.2015 № 322) изложив его в новой редакции (прилагается).

3. Комитету по управлению имуществом администрации Верхнесалдинского городского округа осуществить государственную регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы Комитета по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа, в сроки, установленные действующим законодательством.

4. Настоящее Решение вступает в силу после истечения срока полномочий Думы городского округа, принявшей настоящее решение.

5. Настоящее решение опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru>.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законо-

дательству (Я.В. Станкевич).

*А.Н. Забродин,
глава Верхнесалдинского
городского округа*

ПОЛОЖЕНИЕ о Комитете по управлению имуществом администрации Верхнесалдинского городского округа

Глава 1. Общие положения

1. Комитет по управлению имуществом администрации Верхнесалдинского городского округа (далее по тексту - Комитет) является функциональным органом администрации Верхнесалдинского городского округа и наделяется полномочиями администрации Верхнесалдинского городского округа по решению вопросов местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в собственности Верхнесалдинского городского округа, включая земельные участки Верхнесалдинского городского округа (далее по тексту - муниципальное имущество) а также, земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, в пределах своей компетенции.

2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательными и иными актами Свердловской области, Уставом Верхнесалдинского городского округа, решениями Думы городского округа, постановлениями и распоряжениями главы Верхнесалдинского городского округа, настоящим Положением, а также иными нормативными актами и положениями, принятыми в сфере формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом Верхнесалдинского городского округа.

3. Комитет является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, закрепленное в установленном гражданским законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами порядке на праве оперативного управления, отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении денежными средствами, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, иметь счета в кре-

дитных организациях, гербовую печать со своим наименованием.

4. Комитет в своей деятельности подчиняется непосредственно главе Верхнесалдинского городского округа.

5. Комитет в своей деятельности взаимодействует со структурными подразделениями администрации Верхнесалдинского городского округа, органами местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, муниципальными предприятиями и учреждениями Верхнесалдинского городского округа, органами государственной власти Российской Федерации и Свердловской области, органами внутренних дел, прокуратуры, налоговой инспекции, а также с различными коммерческими и некоммерческими организациями.

6. Распоряжения Комитета, принятые в пределах его компетенции, во исполнение действующего законодательства Российской Федерации, Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов Верхнесалдинского городского округа, относящиеся к вопросам его ведения, являются обязательными для всех юридических и физических лиц Верхнесалдинского городского округа.

7. Полное наименование Комитета - Комитет по управлению имуществом администрации Верхнесалдинского городского округа.

Сокращенное наименование Комитета - КУИ администрации ВСГО.

Адрес Комитета: 624760, Российская Федерация, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, 46.

8. Комитет наделен полномочиями главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа.

Глава 2. Основные задачи и функции Комитета

9. При управлении и распоряжении муниципальным имуществом основными задачами Комитета являются:

1) обеспечение полного и непрерывного пообъектного учета и движения муниципального имущества;

2) создание эффективной системы управления муниципальным имуществом;

3) осуществление контроля за сохранностью и использованием муниципального имущества по целевому назначению, а также муниципального земельного контроля;

4) формирование информационной базы данных, содержащих достоверную и полную информацию о составе недвижимого и

движимого муниципального имущества, техническом состоянии, стоимостных и иных характеристиках.

10. В соответствии с возложенными на него задачами, Комитет осуществляет следующие функции:

1) По вопросам управления и распоряжения муниципальной собственностью Верхнесалдинского городского округа:

обеспечение формирования собственности Верхнесалдинского городского округа, ведение его учета, занесение в реестр имущества, находящегося в собственности Верхнесалдинского городского округа и предоставление по нему отчетности;

осуществление учета материальных средств, переданных в пользование и (или) управление органам местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа для осуществления возложенных на них функций;

подготовка проектов нормативных правовых актов администрации Верхнесалдинского городского округа о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений и предприятий, приобретении, использовании и отчуждении муниципальной собственности;

в случаях, установленных постановлениями администрации Верхнесалдинского городского округа, выполняет функции и полномочия учредителя подведомственных учреждений Верхнесалдинского городского округа;

контроль использования по назначению и сохранности объектов собственности Верхнесалдинского городского округа, находящихся в хозяйственном ведении муниципальных предприятий и в оперативном управлении муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, а также переданного юридическим и физическим лицам на доверительной основе;

разработка программы приватизации имущества на основе требований законодательства Российской Федерации и Свердловской области и предоставление ее на утверждение Думе городского округа;

ведение учета и оформление прав собственности на недвижимое имущество, составляющее муниципальную казну Верхнесалдинского городского округа, за исключением бюджетных денежных средств;

ведение делопроизводства, обеспечение хранения документов по приватизации и использованию собственности и подготовке их к передаче в архив;

осуществление, в пределах своей компетенции, необходимых действий по устранению наруше-



ний законодательства в области управления и распоряжения собственностью Верхнесалдинского городского округа;

управление муниципальными предприятиями (установление показателей работы, контроль их исполнения, оценка финансовой устойчивости и рентабельности работы и т.п.);

выдача разрешительных документов на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

2) По вопросам владения, управления и распоряжения земельными ресурсами:

управление и распоряжение от имени городского округа земельными участками, расположенными в границах городского округа, находящимися в муниципальной собственности и участками, право государственной собственности на которые не разграничено, в порядке, установленном Думой городского округа;

подготовка нормативных правовых актов Думы городского округа по изменению базовых ставок арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Верхнесалдинского городского округа;

резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд при наличии документов территориального планирования, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Свердловской области;

администрирование неналоговых платежей, контроль поступления неналоговых доходов, зачисляемых в бюджет Верхнесалдинского городского округа, в том числе арендных платежей за земельные участки, расположенные на территории Верхнесалдинского городского округа;

подготовка документов о предоставлении земельных участков в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в аренду, в безвозмездное пользование, иное пользование, предусмотренное действующим законодательством Российской Федерации, а также по установлению публичных сервитутов;

подготовка документов о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования и права пожизненного наследуемого владения земельными участками в порядке, установленном земельным законодательством;

организация и проведение аукционов по продаже земельных участков, а также аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и собственности на которые не разграничена;

организация работы по предоставлению земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность и аренду без проведения торгов;

участие в совершенствовании методов управления земельными ресурсами, а также в мероприятиях, связанных с функционированием рынка земли и развитием всех видов землепользования;

заключение договоров купли-продажи земельных участков, договоров аренды земельных участков, договоров безвозмездного пользования земельными участками, соглашений об установлении сервитута, соглашения о перераспределении земельных участков (земель);

начисление и контроль поступления платежей по договорам аренды земельных участков;

осуществление муниципального земельного контроля в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами Верхнесалдинского городского округа;

заключение договоров аренды рекламных мест, расположенных на объектах муниципальной собственности.

3) Осуществляет полномочия заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к его компетенции, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4) Обеспечивает защиту имущественных прав и интересов Верхнесалдинского городского округа, в том числе в судах общей юрисдикции, мировых судах, арбитражных судах всех уровней.

5) Выполняет функцию продавца имущества Верхнесалдинского городского округа, в том числе по предоставлению в собственность или аренду земельных участков путем проведения публичных торгов (аукционов) по продаже земельных участков или торгов на право заключения договоров аренды земельных участков.

6) Проводит мероприятия по кадастровому учету и оценке стоимости имущества, контроль за своевременным и полным поступлением в бюджет Верхнесалдинского городского округа доходов от продажи и использования муниципального имущества, за соблюдением покупателем муниципального имущества условий заключенных договоров и в необходимых случаях принятие мер по их расторжению, в установленном порядке подготовка предложений и изменений о порядке и условиях приватизации.

7) Осуществляет иные полномочия, предусмотренные данным Положением, федеральным и областным законодательством, Уставом Верхнесалдинского городского округа, нормативными правовыми актами администрации и решениями Думы городского округа.

Глава 3. Права и обязанности Комитета

11. Для выполнения поставленных перед Комитетом функциональных задач в его обязанности входят:

1) Разработка проектов нормативных актов и распорядительных документов по формированию, распоряжению и управлению муниципальным имуществом, а также земельных участков государственной собственностью на

которые не разграничена, договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и иных договоров, методики расчета арендной платы для принятия решения Думой городского округа, администрацией Верхнесалдинского городского округа, Комитетом в пределах его компетенции.

2) Формирование муниципальной собственности Верхнесалдинского городского округа через:

проведение проверок целевого использования муниципального имущества находящегося в муниципальной собственности Верхнесалдинского городского округа и переданного в аренду, безвозмездное пользование физическим и юридическим лицам;

организацию приема-передачи и осуществление контроля правильности оформления документов по объектам, передаваемым из государственной собственности;

оформление права собственности на муниципальное имущество, приобретаемое или перешедшее в соответствии с договорами или действующим законодательством в собственность Верхнесалдинского городского округа;

выявление и принятие в собственность бесхозяйного и неиспользуемого имущества на территории Верхнесалдинского городского округа;

участие в инвестиционных проектах и договорах, реализуемых на территории Верхнесалдинского городского округа, путем оформления приемки в собственность недвижимого и иного имущества, созданного в результате их исполнения.

3) Управление и распоряжение имуществом Верхнесалдинского городского округа путем:

заключения договоров аренды движимого и недвижимого имущества, имущественных комплексов, находящихся в собственности Верхнесалдинского городского округа;

заключения договоров безвозмездного пользования, доверительного управления движимого и недвижимого имущества, имущественных комплексов, находящихся в собственности Верхнесалдинского городского округа;

участия в создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений; закрепления имущества за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления и за органами местного самоуправления на праве оперативного управления;

ведение реестра объектов муниципальной собственности; согласования сдачи в субаренду муниципального имущества; выполнения иных действий, связанных с осуществлением обязанностей, возложенных на Комитет.

4) Разработка программы приватизации объектов муниципальной собственности Верхнесалдинского городского округа и обеспечение ее реализации посредством:

определения объектов муницип-

ципальной собственности Верхнесалдинского городского округа, включаемых в проект программы приватизации, и обоснования их выбора исходя из анализа хозяйственной деятельности, технического состояния имущества, начисления арендных платежей, места расположения имущества и т.д.;

подготовки проекта решения об утверждении программы приватизации и представления его на утверждение Думе городского округа;

прогнозирования поступления средств от приватизации имущества в бюджет Верхнесалдинского городского округа;

приема и регистрации заявок на приватизацию объектов собственности Верхнесалдинского городского округа;

подготовки документов, определенных законодательством, необходимых для приватизации объектов собственности Верхнесалдинского городского округа;

организации, проведения и оформления продажи муниципального имущества;

организации контроля исполнения условий продажи муниципального имущества.

5) Осуществление подготовки и представления главе Верхнесалдинского городского округа и вышестоящим органам оперативной информации и аналитических материалов о результатах деятельности Комитета, предприятий и учреждений, в отношении которых Комитет осуществляет от имени администрации Верхнесалдинского городского округа полномочия и функции учредителя.

12. При осуществлении своих функций Комитет вправе:

1) запрашивать в установленном порядке и получить необходимую информацию, документы и сведения от муниципальных предприятий, учреждений, организаций, органов местного самоуправления по вопросам приватизации, управления, распоряжения, содержания объектов и (или) имущества муниципальной собственности и при выявлении нарушений принимать соответствующие меры;

2) назначать и проводить проверки, в целях осуществления контроля за надлежащим использованием и сохранностью муниципального имущества, закрепленного в установленном порядке за предприятиями, учреждениями, организациями, а также переданного в установленном порядке иным физическим и юридическим лицам;

3) взаимодействовать с предприятиями, организациями, учреждениями и органами местного самоуправления в Верхнесалдинском городском округе по вопросам имущественных и земельных отношений;

4) заключать договоры купли – продажи, аренды земельных участков, в том числе, передачи в безвозмездное пользование, с физическими и юридическими лицами, решения, о предоставлении которых в собственность или в аренду отнесено к полномочиям органов местного самоуправле-



5) привлекать на договорной основе к работе Комитета и создаваемых им комиссий экспертов, специалистов и специализированные организации;

6) в лице своих полномочных представителей выступать в мировых судах, судах общей юрисдикции, арбитражных судах всех уровней, правоохранительных органах, органах Федеральной регистрационной службы всех уровней со всеми правами, предоставленными истцу, ответчику, третьему лицу, потерпевшему, заявителю от лица собственника имущества Верхнесалдинского городского округа, представлять интересы Верхнесалдинского городского округа в органах государственной власти всех уровней;

7) осуществлять муниципальный земельный контроль по соблюдению земельного законодательства собственниками земельных участков и арендаторами земельных участков на территории Верхнесалдинского городского округа.

Глава 4. Управление Комитетом

13. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Верхнесалдинского городского округа.

14. Председатель Комитета организует и осуществляет руководство деятельностью Комитета на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач.

15. Председатель Комитета является должностным лицом.

16. Председатель Комитета:

1) вносит в установленном порядке на рассмотрение Думы городского округа, администрации Верхнесалдинского городского округа предложения по подготовке нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

2) осуществляет полномочия представителя работодателя в отношении муниципальных служащих Комитета, в том числе заключает, изменяет, расторгает трудовые договоры, утверждает должностные регламенты (должностные инструкции), принимает решения о проведении служебных проверок, применении дисциплинарных взысканий и поощрений;

3) осуществляет полномочия работодателя в отношении работников Комитета, не являющихся муниципальными служащими, в том числе заключает, изменяет, расторгает трудовые договоры, принимает решения о применении дисциплинарных взысканий и поощрений;

4) издает в пределах своей компетенции распоряжения, подлежащие обязательному исполнению муниципальными служащими и работниками Комитета;

5) утверждает штатное расписание Комитета в соответствии с утвержденной структурой Комитета и в пределах установленной главой Верхнесалдинского городского округа штатной численности работников Комитета;

6) оплата труда муниципальных служащих Комитета и работников Комитета, не являющихся муниципальными служащими осуществляется в соответствии с муниципальными правовыми актами;

7) утверждает бюджетную смету Комитета в соответствии с решением о бюджете городского округа;

8) вносит в установленном порядке на рассмотрение главе Верхнесалдинского городского округа предложения о награждении особо отличившихся работников Комитета почетными грамотами, благодарностями главы Верхнесалдинского городского округа;

9) организует работу по защите информации в Комитете;

10) заключает без доверенности от имени Комитета муници-

пальные контракты и договоры, обеспечивает их исполнение в части владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом в рамках своей компетенции;

11) представляет Комитет в отношениях с другими юридическими лицами и гражданами.

17. В случае временного отсутствия председателя Комитета исполнение его обязанностей возлагается на лицо, назначаемое главой Верхнесалдинского городского округа.

18. Структура и штатная численность работников Комитета утверждаются главой Верхнесалдинского городского округа.

19. Председатель Комитета, работники Комитета, замещающие должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими.

20. На работников Комитета, замещающих должности муниципальной службы, распространяются все права, обязанности, ограничения и социальные гарантии, предусмотренные для муниципальных служащих законодательством, Уставом Верхнесалдинского городского округа, другими правовыми актами Верхнесалдинского городского округа.

21. Работник Комитета может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основании распоряжения председателя Комитета.

Глава 5. Имущество и финансы Комитета

22. За Комитетом закрепляется в установленном гражданском законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами порядке на праве оперативного управления движимое и недвижимое имущество, являющееся собственностью Верхнесалдинского городского округа. В отношении указанного имущества Комитет осуществля-

ет права владения и пользования в пределах, установленных гражданским законодательством Российской Федерации, в соответствии с задачами, возложенными на Комитет.

23. Финансирование расходов на содержание и обеспечение деятельности Комитета осуществляется на основе бюджетной сметы в пределах средств, утвержденных решением Думы городского округа о бюджете Верхнесалдинского городского округа на соответствующий финансовый год.

24. Комитет не вправе отчуждать, сдавать в аренду, отдавать в залог, передавать в доверительное управление, закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное за счет средств, выделенных ему по бюджетной смете, или иным способом распоряжаться указанным имуществом.

25. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого принято решение о закреплении его за Комитетом, возникает у Комитета с момента передачи ему имущества или с момента, указанного в решении.

26. Комитет самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами в рамках утвержденной бюджетной сметы.

Глава 6. Заключительные положения

27. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

28. Положение о Комитете, изменения и дополнения к нему, новая редакция Положения утверждаются решением Думы городского округа.

29. Ревизия и контроль деятельности Комитета осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления городского округа.

ПОЛОЖЕНИЕ об Управлении образования администрации Верхнесалдинского городского округа

1. Общие положения

1. Управление образования администрации Верхнесалдинского городского округа (далее по тексту – Управление) является отраслевым органом администрации Верхнесалдинского городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования на территории Верхнесалдинского городского округа в пределах своей компетенции.

2. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации и Свердловской области, указами и

Российской Федерации», решением Думы городского округа от 10 мая 2017 года № 519 «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Наделить полномочиями отраслевого органа администрации Верхнесалдинского городского округа с правами юридического лица Управление образования Верхнесалдинского городского округа.

2. Внести изменения в Положение об Управлении образования Верхнесалдинского городского округа, утвержденное решением Думы городского округа от 08.04.2015 № 323, изложив его в новой редакции (прилагается).

3. Поручить Управлению образования администрации Верхнесалдинского городского округа осуществить государственную

регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы Управления образования Верхнесалдинского городского округа, в сроки, установленные действующим законодательством.

4. Настоящее решение вступает в силу после истечения срока полномочий Думы городского округа, принявшей настоящее решение.

5. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://dumavsaldal.midural.ru>.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству (Станкевич Я.В.).

А.Н. Забродин,
глава Верхнесалдинского городского округа

№ 563

от 31 августа 2017 года

Об отраслевом органе администрации Верхнесалдинского городского округа – Управлении образования администрации Верхнесалдинского городского округа

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 07 августа 2017 года № 2281 «О внесении на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «Об отраслевом органе администрации Верхнесалдинского городского округа – Управлении образования администрации Верхнесалдинского городского округа», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в



распоряжениями Президента Российской Федерации и Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Свердловской области, приказами и инструкциями Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, Уставом Верхнесалдинского городского округа, решениями Думы городского округа, постановлениями и распоряжениями администрации Верхнесалдинского городского округа, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

3. Управление является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, закрепленное в установленном гражданским законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами порядке на праве оперативного управления, отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении денежными средствами, может от своего имени приобретать и осуществлять имущество и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, иметь счета в кредитных организациях, гербовую печать со своим наименованием.

4. Управление в своей деятельности подчиняется непосредственно главе Верхнесалдинского городского округа и заместителю главы администрации по управлению социальной сферой.

5. Управление в своей деятельности взаимодействует со структурными подразделениями администрации Верхнесалдинского городского округа, органами местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, муниципальными предприятиями и учреждениями Верхнесалдинского городского округа, органами государственной власти Российской Федерации и Свердловской области, органами внутренних дел, прокуратуры, налоговой инспекции, а также с различными коммерческими и некоммерческими организациями.

6. Приказы Управления, изданные в пределах его компетенции, являются обязательными для муниципальных учреждений, а также физических и юридических лиц Верхнесалдинского городского округа.

7. Полное наименование Управления - Управление образования администрации Верхнесалдинского городского округа.

Сокращенное наименование Управления - УО администрации ВСГО.

Адрес Управления: 624760, Российская Федерация, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Ленина, 31.

8. Управление наделено полномочиями главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа.

9. Управление осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении:

1) муниципальных образовательных организаций следующих типов: дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, организации дополнительного образования (далее - муниципальные образовательные организации);

2) прочих муниципальных организаций, созданных для обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций (далее - подведомственные организации).

Перечень муниципальных образовательных организаций и подведомственных организаций, в отношении которых Управление осуществляет функции и полномочия учредителя, приведен в приложении № 1 к настоящему Положению.

2. Цель, задачи, полномочия, функции, права управления

10. Основной целью деятельности Управления является проведение в рамках своей компетенции на территории Верхнесалдинского городского округа образовательной политики, направленной на обеспечение прав граждан, проживающих на территории Верхнесалдинского городского округа, на общедоступное и бесплатное дошкольное, начальное общее образование, дополнительное образование детей, а также на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях и на организацию отдыха детей в каникулярное время.

11. Для реализации поставленной цели Управление осуществляет деятельность в соответствии со следующими основными задачами:

1) создание единого образовательного пространства, обеспечивающего реализацию федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований;

2) реализация федеральных, областных, муниципальных и ведомственных целевых программ развития образования в рамках своей компетенции;

3) развитие сети муниципальных образовательных организаций на территории Верхнесалдинского городского округа.

12. К полномочиям Управления относятся:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях Верхнесалдинского городского округа (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организация предоставления

дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях Верхнесалдинского городского округа (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Свердловской области, а также дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, функции и полномочия учредителя которых осуществляют иные органы администрации Верхнесалдинского городского округа);

3) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществление мероприятий по закреплению муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Верхнесалдинского городского округа;

4) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

5) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных и подведомственных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

6) осуществление иных установленных законодательством полномочий в сфере образования.

13. В целях исполнения возложенных на него полномочий Управление выполняет следующие функции:

1) утверждает уставы муниципальных образовательных и подведомственных организаций, изменения (дополнения) в уставы, новые редакции уставов, осуществляет иные функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных и подведомственных организаций;

2) координирует, регулирует деятельность муниципальных образовательных и подведомственных организаций;

3) планирует развитие сети муниципальных образовательных организаций и реализует мероприятия по ее развитию; прогнозирует развитие сети негосударственных образовательных организаций и содействует ее развитию;

4) участвует в реализации федеральных и областных государственных, муниципальных и ведомственных целевых программ и федеральных проектов в сфере образования;

5) участвует в организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена;

6) обеспечивает содержание, проведение ремонта зданий, помещений и сооружений муниципальных образовательных и подведомственных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

7) в случае прекращения деятельности муниципальной образовательной организации, осу-

ществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки обеспечивает перевод по заявлениям совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся с заявлениями родителей (законных представителей) в другие муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность, имеющие государственную аккредитацию по основным образовательным программам соответствующего уровня и направленности;

8) согласовывает программу развития муниципальной образовательной организации;

9) обеспечивает выполнение муниципальных мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций; принятие ими мер по профилактике терроризма, созданию безопасных условий и соблюдению требований охраны труда;

10) обеспечивает условия для подготовки, повышения квалификации и переподготовки педагогических работников на основе изучения, прогнозирования тенденций развития Верхнесалдинского городского округа и спроса населения на образовательные услуги;

11) вносит предложения о награждении работников муниципальных образовательных и подведомственных организаций государственными наградами, представлении их к присвоению почетных государственных званий;

12) рассматривает и представляет в установленном порядке документы к награждению, поощрению обучающихся в муниципальных образовательных организациях;

13) рассматривает в пределах своей компетенции обращения, жалобы, предложения и заявления граждан и оказывает им консультативную помощь;

14) обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования в Верхнесалдинском городском округе;

15) организует и проводит совещания, конференции, семинары, конкурсы и иные мероприятия учебно-воспитательного, культур-



но-просветительского, спортивно-оздоровительного характера;

16) в пределах своей компетенции создает необходимые условия для получения лицами с ограниченными возможностями здоровья без дискриминации качественного образования, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению этими лицами образования определенного уровня и определенной направленности, а также их социальному развитию, в том числе посредством организации инклюзивного образования;

17) совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав дает согласие на оставление муниципальной общеобразовательной организации до получения основного общего образования обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет;

18) совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из муниципальной общеобразовательной организации, не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования;

19) не позднее чем в месячный срок совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста пятнадцати лет и оставившего муниципальную образовательную организацию до получения основного общего образования, принимает меры, обеспечивающие освоение несовершеннолетним обучающейся программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

20) разрешает прием детей в муниципальные образовательные организации на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в случаях, предусмотренных

частью 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

21) в пределах своей компетенции оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в муниципальных образовательных организациях в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

22) ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, проживающих на территории Верх-

несалдинского городского округа, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

23) в случае отсутствия мест в муниципальной образовательной организации на основании обращений родителей (законных представителей) детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающих на территории, за которой закреплена указанная муниципальная образовательная организация, оказывает действие в решении вопросов устройства указанных детей в другую муниципальную образовательную организацию;

24) осуществляет мероприятия по закреплению муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Верхнесалдинского городского округа;

25) организует бесплатную перевозку обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями;

26) организует и проводит олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности;

27) организует мониторинг системы образования Верхнесалдинского городского округа;

28) предоставляет в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования, сведения о выданных документах об образовании;

29) назначает и увольняет руководителей муниципальных образовательных и подведомственных организаций, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

30) вносит предложения по составлению проекта бюджета Верхнесалдинского городского округа по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

31) осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов и администратора доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа;

32) разрабатывает нормативы финансовых затрат на предоставление муниципальными образовательными и подведомственными организациями муниципальными услугами (выполнение работ);

33) устанавливает муниципальные задания на оказание муниципальных услуг муници-

пальными образовательными и подведомственными организациями в соответствии с их уставной деятельностью, заключает с ними соглашения о предоставлении субсидий на выполнение муниципальных заданий;

34) составляет бюджетную роспись Управления как главного распорядителя бюджетных средств, доводит показатели бюджетной росписи и кассового плана, лимиты бюджетных обязательств до подведомственных получателей бюджетных средств;

35) готовит и представляет в Финансовое управление администрации Верхнесалдинского городского округа сводную бюджетную отчетность по муниципальным образовательным и подведомственным организациям;

36) выступает заказчиком при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Управления;

37) утверждает отчетность по сети, штатам и контингенту муниципальных образовательных организаций и представляет ее в Финансовое управление администрации Верхнесалдинского городского округа и Министерство общего и профессионального образования Свердловской области;

38) осуществляет разработку, расчет расходов и финансирование муниципальных и ведомственных целевых программ в сфере образования;

39) готовит сводную отчетность и статистические формы отчетности, установленные для органов управления образованием в соответствии с законодательством Российской Федерации;

40) готовит и представляет в Финансовое управление администрации Верхнесалдинского городского округа отчетность об использовании межбюджетных трансфертов, выделяемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации Верхнесалдинскому городскому округу;

41) контролирует привлечение муниципальными образовательными и подведомственными организациями средств от предоставления ими платных образовательных и иных услуг;

42) координирует деятельность муниципальных образовательных и подведомственных организаций по вопросам организации питания;

43) организует отдых детей в каникулярное время;

44) контролирует организацию летнего труда, отдыха и оздоровления детей и подростков, координирует деятельность организаций, участвующих в проведении оздоровительной кампании;

45) совместно с администрацией Верхнесалдинского городского округа контролирует организацию и проведение реконструкции и капитального ремонта зданий, помещений и сооружений муниципальных образовательных и подведомственных организаций;

46) контролирует целевое использование муниципального имущества, переданного муниципальным образовательным и подведомственным организациям в оперативное управление;

47) согласовывает с Комитетом по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа вопросы об изъятии муниципального имущества, закрепленного за муниципальными образовательными и подведомственными организациями, в случае если оно является излишним, не используется либо используется не по назначению;

48) осуществляет совместно с Комитетом по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа контроль за списанием муниципального имущества, находящегося на праве оперативного управления у муниципальных образовательных и подведомственных организаций;

49) организует и проводит аттестацию руководящих работников муниципальных образовательных и подведомственных организаций;

50) координирует деятельность муниципальных образовательных и подведомственных организаций в части организации работы по профилактике зависимостей, рискованного поведения, правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних;

51) координирует деятельность муниципальных образовательных и подведомственных организаций в части соблюдения санитарно-гигиенических норм, предъявляемых к организации образовательного процесса, а также норм и правил охраны труда, пожарной безопасности;

52) координирует деятельность муниципальных образовательных и подведомственных организаций, направленную на организацию профильного обучения, профессиональной ориентации несовершеннолетних;

53) разрабатывает и реализует муниципальные и ведомственные целевые программы и проекты в сфере образования, стимулирует проведение научных исследований в этой области, выступает заказчиком таких программ, проектов и исследований;

54) осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит деятельности муниципальных образовательных и подведомственных организаций;

55) проводит инспекционные проверки деятельности муниципальных образовательных и подведомственных организаций;

56) определяет перечни особо ценного движимого имущества муниципальных образовательных и подведомственных организаций в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

57) дает предварительное согласие на совершение муниципальными образовательными и подведомственными организациями крупных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог;

58) разрабатывает административные регламенты предоставления муниципальных услуг (функций), предоставляемых



Управлением, и услуг, предоставляемых муниципальными образовательными и подведомственными организациями, подлежащих включению в реестр государственных (муниципальных) услуг и предоставляемых в электронной форме в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами Верхнесалдинского городского округа;

59) обеспечивает предоставление в электронном виде услуг, предоставляемых Управлением, и услуг, предоставляемых муниципальными образовательными и подведомственными организациями, включенных в сводный перечень первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями и организациями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями и организациями;

60) осуществляет контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, произошедших во время учебно-воспитательного процесса, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай;

61) осуществляет мероприятия по направлению детей с ограниченными возможностями здоровья в специальные (коррекционные) классы на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии с согласия родителей (законных представителей);

62) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере образования и муниципальными правовыми актами Верхнесалдинского городского округа.

14. Для осуществления возложенных на него функций Управление имеет право:

1) заключать муниципальные контракты, договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;

2) заключать и расторгать трудовые договоры с руководителями муниципальных образовательных и подведомственных организаций;

3) самостоятельно осуществлять прием и увольнение работников Управления, применять к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

4) создавать временные научные, творческие коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития системы образования в Верхнесалдинском городском округе;

5) инспектировать деятельность муниципальных образова-

тельных организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

6) вносить на рассмотрение главы Верхнесалдинского городского округа предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

7) принимать участие в работе комиссий, рабочих групп, других совещательных органов администрации Верхнесалдинского городского округа в пределах своей компетенции;

8) осуществлять переписку с организациями и гражданами по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

9) иметь иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, необходимыми для решения задач и исполнения полномочий Управления.

3. Организация деятельности Управления

15. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Верхнесалдинского городского округа.

16. Начальник Управления организует и осуществляет руководство деятельностью Управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач.

17. Начальник Управления является должностным лицом.

18. Начальник Управления:

1) без доверенности действует от имени Управления, представляет его интересы во всех организациях, органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных и иных органах;

2) руководит деятельностью Управления;

3) утверждает бюджетную смету Управления в соответствии с решением об утверждении бюджета городского округа;

4) издает обязательные для исполнения муниципальными образовательными и подведомственными организациями приказы по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

5) утверждает штатное расписание Управления в соответствии с утвержденной структурой Управления и в пределах установленной главой Верхнесалдинского городского округа штатной численности работников Управления;

6) осуществляет прием на работу и увольнение работников Управления, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания, утверждает должностные инструкции работников Управления;

7) назначает и увольняет руководителей муниципальных образовательных и подведомственных организаций по согласованию с главой Верхнесалдинского городского округа, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

8) открывает лицевые счета

в соответствии с законодательством;

9) участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой Верхнесалдинского городского округа и его заместителями, при обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции Управления;

10) организует проведение совещаний, собеседований, встреч и других мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

11) обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников Управления;

12) заключает муниципальные контракты, договоры в пределах компетенции Управления, выдает доверенности на представление интересов Управления;

13) согласовывает с заместителем главы администрации Верхнесалдинского городского округа по управлению социальной сферой и представляет главе Верхнесалдинского городского округа бюджетную смету Управления на текущий финансовый год;

14) издает правовые акты в форме приказов и распоряжений в пределах своей компетенции;

15) осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции Управления.

19. В случае временного отсутствия начальника Управления исполнение его обязанностей возлагается на лицо, назначаемое начальником Управления.

20. Структура и штатная численность работников Управления утверждаются главой Верхнесалдинского городского округа.

21. Начальник и специалисты Управления являются муниципальными служащими.

22. На работников Управления, являющихся муниципальными служащими, распространяются все права, обязанности, ограничения и социальные гарантии, предусмотренные для муниципальных служащих законодательством, Уставом Верхнесалдинского городского округа, другими правовыми актами Верхнесалдинского городского округа.

4. Имущество и финансы Управления

23. За Управлением закрепляется в установленном гражданским законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами порядке на праве оперативного управления движимое и недвижимое имущество, являющееся собственностью муниципального образования. В отношении указанного имущества Управление осуществляет права владения и пользования в пределах, установленных гражданским законодательством Российской Федерации, в соответствии с задачами, возложенными на Управление.

24. Управление не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

25. Управление вправе самостоятельно приобретать или арендовать необходимое имущество за счет средств, предусмотренных сметой для этих целей.

26. Финансирование расходов на содержание и обеспечение деятельности Управления осуществляется по бюджетной смете в пределах средств, утвержденных решением Думы городского округа об утверждении бюджета городского округа на соответствующий финансовый год.

27. Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Верхнесалдинского городского округа» по договору с Управлением в установленном порядке осуществляет бухгалтерский учет, предоставляет в государственные органы статистическую и бухгалтерскую отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

28. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

29. Положение об Управлении, изменения и дополнения к нему, новая редакция Положения утверждаются решением Думы городского округа.

30. Ревизия и контроль деятельности Управления осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления городского округа.

Перечень муниципальных образовательных организаций и подведомственных организаций, в отношении которых Управление осуществляет функции и полномочия учредителя

1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Солнышко» комбинированного вида.

2. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Елочка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников.

3. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Утенок» комбинированного вида.

4. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 «Золотая рыбка» комбинированного вида.

5. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 «Красная шапочка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей.

6. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Мишутка» комбинированного вида.

7. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 13 «Малышок» общеразвивающего



вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей.

8. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 17 «Березка» пристра и оздоровления с приоритетным осуществлением санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур.

9. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19 «Чебурашка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников.

10. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 20 комбинированного вида «Кораблик».

11. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 21 «Василёк».

12. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 «Родничок».

13. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24 «Дельфинчик» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию воспитанников.

14. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26 «Дюймовочка» комбинированного вида Верхнесалдинского городского округа.

15. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 28 «Гусельки».

16. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 29 «Теремок».

17. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 39 «Журавлик» пристра и оздоровления с приоритетным осуществлением санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур.

18. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 41 «Петушок» комбинированного вида.

19. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 42 «Пингвинчик» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей.

20. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 43 «Буратино» общеразвивающего

вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию воспитанников.

21. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 51 «Вишенка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей».

22. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 52 «Рябинка» комбинированного вида».

23. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 им. А.С. Пушкина».

24. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением физики, математики, русского языка и литературы».

25. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3».

26. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6».

27. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Общеобразовательная школа-интернат № 9».

28. Муниципальное казенное

общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12».

29. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14».

30. Муниципальная бюджетная общеобразовательная школа-интернат «Общеобразовательная школа-интернат среднего общего образования № 17 «Юные спасатели МЧС».

31. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Никитинская средняя общеобразовательная школа».

32. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа деревни Нелоба».

33. Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр».

34. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа».

35. Муниципальное бюджетное учреждение «Информационно-методический центр».

36. Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Верхнесалдинского городского округа».

№ 564

от 31 августа 2017 года

О реорганизации администрации Верхнесалдинского городского округа

В целях оптимальной организации работы органов местного самоуправления на территории Верхнесалдинского городского округа, рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 08 августа 2017 года № 2286 «О внесении на рассмотрение Думы городского округа проекта решения Думы городского округа «О реорганизации администрации Верхнесалдинского городского округа», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Верхнесалдинского городского округа, решением Думы городского округа от 10 мая 2017 года № 519 «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа», Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Реорганизовать администрацию Верхнесалдинского городского округа путем присоединения к ней Управления культуры Верхнесалдинского городского округа.

2. Создать комиссию по реорганизации администрации Верхнесалдинского городского округа в составе руководителей и лиц ответственных за ведение бюджетного учета и отчетности ре-

организуемых органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа. Председателем комиссии определить заместителя главы администрации по управлению социальной сферой Верхнесалдинского городского округа. Членами комиссии по реорганизации определить: заведующего отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации Верхнесалдинского городского округа, директора Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры».

3. Комиссии по реорганизации администрации Верхнесалдинского городского округа разработать, утвердить и представить главе администрации Верхнесалдинского городского округа план реорганизационных мероприятий в срок до 15.09.2017, подготовить передаточный акт и разделительный (ликвидационный баланс) на очередное заседание Думы городского округа.

4. Завершить процедуру реорганизации в срок до 15.12.2017.

5. Финансирование расходов, связанных с проведением реорганизационных мероприятий, осуществляется за счет средств бюджета Верхнесалдинского городского округа.

6. Установить, что администрация Верхнесалдинского городского округа является правопреемником публичных прав и обязанностей, а также правопреемником по всем обязательствам в отношении всех кредиторов и должников Управления культуры Верхнесалдинского городского округа, включая обязательства,

оспариваемые сторонами.

7. Руководителям органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа - администрации Верхнесалдинского городского округа, Управления культуры Верхнесалдинского городского округа осуществить все необходимые мероприятия по реорганизации соответствующих органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа в соответствии со статьями 57 - 59 Гражданского кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 8 августа 2011 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», в том числе:

- начальнику Управления культуры Верхнесалдинского городского округа уведомить регистрирующий орган о принятии решения о реорганизации органа местного самоуправления;

- начальнику Управления культуры Верхнесалдинского городского округа осуществить в порядке, установленном действующим законодательством публикацию уведомления о реорганизации органов местного самоуправления в средствах массовой информации, в которых публикуется данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о реорганизации.

8. Начальнику органа местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа - Управления культуры Верхнесалдинского городского округа:

1) уведомить работников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации

в срок до 05.09.2017;

2) обеспечить в установленные законодательством Российской Федерации сроки предоставление высвобождаемым работникам льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) осуществить инвентаризацию имущества и обязательство органа местного самоуправления - Управления культуры Верхнесалдинского городского округа в срок до 15.09.2017.

9. Установить, что передаточный акт и разделительный (ликвидационный) баланс утверждаются Думой городского округа в соответствии со статьей 59 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10. Администрации Верхнесалдинского городского округа:

1) на очередное заседание Думы городского округа подготовить проект решения Думы городского округа о внесении изменений в Положение об администрации Верхнесалдинского городского округа, утвержденное решением Думы городского округа от 19.12.2012 № 93 «Об утверждении Положения об администрации городского округа» исходя из положений настоящего решения;

2) в срок до 20.10.2017 распределить функции органа местного самоуправления - Управления культуры Верхнесалдинского городского округа - исходя из положений настоящего решения, и установить необходимую для их исполнения штатную численность муниципальных служащих администрации Верхнесалдинского городского округа, а также уста-



новить фонд оплаты труда работников в пределах средств, предусмотренных решением Думы городского округа от 15.12.2016 № 503 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов» (в редакции решения Думы городского

округа от 16.08.2017 № 555).

11. Признать утратившим силу с 15.12.2017 решение Думы Верхнесалдинского городского округа от 31.05.2012 № 38 «Об утверждении новой редакции Положения об управлении культуры».

12. Настоящее решение вступает в силу с момента его официаль-

ного опубликования.

13. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://dumavsalda.midural.ru>.

14. Контроль за выполнением

настоящего решения возложить на главу Верхнесалдинского городского округа А.Н. Забродин.

А.Н. Забродин,
глава Верхнесалдинского
городского округа

№ 565

от 31 августа 2017 года

О внесении изменений в Положение об администрации городского округа

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 25 августа 2017 года № 2462 «О внесении на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «О внесении изменений в Положение об администрации городского округа», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решениями Думы городского округа от 21 сентября 2015 года № 361 «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа», от 20 апреля 2016 года № 435 «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа», от 10 мая 2017 года № 519 «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение об администрации городского округа, утвержденное решением Думы городского округа от 19.12.2012 № 93 «Об утверждении положения об администрации городского округа» (в редакции решения Думы городского округа от 22.06.2015 № 353), изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу после истечения срока полномочий Думы городского округа, принявшей настоящее решение.

3. Настоящее решение опубликовать в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://dumavsalda.midural.ru>.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству (Я.В. Станкевич).

А.Н. Забродин,
глава Верхнесалдинского
городского округа

ПОЛОЖЕНИЕ об администрации городского округа

1. Общие положения

1. Администрация Верхнесалдинского городского округа (далее - администрация) - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Верхнесалдинский городской округ, наделенный Уставом Верхнесалдинского городского округа полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных ему федеральными законами и законами Свердловской области.

2. Администрация в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Верхнесалдинского городского округа входит в структуру органов местного самоуправления городского округа.

3. Администрация обладает правами юридического лица в соответствии с Федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и Уставом Верхнесалдинского городского округа, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, печать с изображением герба Верхнесалдинского городского округа, необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки со своим наименованием, имеет лицевые счета, открытые в органах федерального казначейства и (или) Финансовом управлении администрации Верхнесалдинского городского округа, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, заключать договоры и соглашения, издавать в пределах своей компетенции муниципальные правовые акты.

4. Расходы на обеспечение деятельности администрации осуществляются в соответствии со сметой доходов и расходов.

5. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской

Федерации и Свердловской области, Уставом Верхнесалдинского городского округа, правовыми актами Думы городского округа и правовыми актами администрации городского округа.

6. Местонахождение администрации: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом № 46.

Почтовый адрес: 624760, Российская Федерация, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом № 46.

7. Полное наименование администрации: администрация Верхнесалдинского городского округа.

2. Полномочия администрации

8. В соответствии с Уставом Верхнесалдинского городского округа к полномочиям администрации относятся:

1) составление проекта бюджета городского округа, исполнение бюджета городского округа, внесение на утверждение в Думу городского округа проекта бюджета городского округа, составление и предоставление на утверждение Думе городского округа отчета об исполнении бюджета городского округа;

2) разработка и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития городского округа, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы городского округа, предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

3) разработка тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4) установление тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса;

5) разработка тарифной системы оплаты труда работников муниципальных учреждений и порядка ее применения;

6) организация электро-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения

топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

7) организация в границах городского округа теплоснабжения в соответствии с Федеральным законом «О теплоснабжении»;

8) организация охраны общественного порядка на территории городского округа муниципальной милицией;

9) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

10) до 01 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа;

создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;

включение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территорий городских округов;

оказание содействия органам государственной власти субъектов Российской Федерации в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения;

установление особого противопожарного режима и дополнительных требований пожарной безопасности;

12) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;



13) учет муниципального фонда; ведение в установленном законом Свердловской области порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

14) предоставление в установленном Жилищным кодексом Российской Федерации порядке малоимущим гражданам, признанным таковыми в установленном законом Свердловской области порядке, жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

15) согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

16) признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

17) осуществление муниципального жилищного контроля;

18) выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

19) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

20) обеспечение организации оказания медицинской помощи в медицинских организациях муниципальной системы здравоохранения в случае передачи соответствующих полномочий в соответствии с частью 2 статьи 16 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

21) информирование населения Верхнесалдинского городского округа, в том числе через средства массовой информации, о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, на территории Верхнесалдинского городского округа, осуществляемое на основе ежегодных статистических данных, а также информирование об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий в соответствии с законом Свердловской области;

22) участие в санитарно-гигиеническом просвещении населения и пропаганде донорства крови и (или) ее компонентов;

23) участие в реализации на территории Верхнесалдинского городского округа мероприятий, направленных на спасение жизни и сохранение здоровья людей при чрезвычайных ситуациях, информирование населения о медико-санитарной обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и о принимаемых мерах;

24) реализация на территории Верхнесалдинского городского округа мероприятий по профи-

лактике заболеваний и формированию здорового образа жизни в соответствии с законом Свердловской области;

25) создание благоприятных условий в целях привлечения медицинских работников и фармацевтических работников для работы в медицинских организациях в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года

№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

26) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения;

27) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

28) организация мероприятий по охране окружающей среды; участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории городского округа;

29) создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

30) обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

31) создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

32) создание и содержание муниципального архива; организация хранения, формирования, учета и использования архивных документов и архивных фондов;

33) организация похоронного дела (погребение), содержание мест захоронения;

34) организация благоустройства и озеленения территории городского округа;

35) осуществление использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов, расположенных в границах городского и сельских населенных пунктов городского округа;

36) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

37) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

38) создание, содержание и организация деятельности ава-

рийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;

39) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

40) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа;

41) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

42) установление порядка ведения реестра расходных обязательств городского округа;

43) регистрация уставов территориального общественного самоуправления в городском округе;

44) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре; организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов;

45) осуществление полномочий заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к полномочиям администрации городского округа;

46) осуществление иных полномочий, установленных Федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Думы городского округа;

47) осуществление муниципального лесного контроля;

48) осуществление муниципального контроля; организация и осуществление муниципального контроля на территории городского округа;

разработка и принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля; организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методики проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

осуществление иных предусмо-

тренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области полномочий;

49) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов;

50) предоставление в соответствии с областным законодательством компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

51) учреждение от имени муниципального образования муниципальных учреждений, образовательных организаций, учреждений культуры, их реорганизация и ликвидация в соответствии с решениями главы Верхнесалдинского городского округа;

52) осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений, образовательных организаций, учреждений культуры и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, образовательными организациями, учреждениями культуры, а также осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

53) осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, лесопарков, расположенных на землях населенных пунктов, на которых расположены городские леса;

54) организация осуществления мер пожарной безопасности в лесах;

55) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

56) организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

57) осуществление управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа, в порядке, определяемом Думой городского округа;

58) ведение реестров имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа;

59) осуществление учета материальных средств, переданных в пользование и (или) управление органам местного самоуправления городского округа для осуществления отдельных государственных полномочий Российской Федерации и Свердловской области;

60) изъятие земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд при наличии документов территориального планирования, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

61) осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа;

62) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального



общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Свердловской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

63) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

64) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа;

65) организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) в сфере культуры детей и подростков на территории городского округа;

66) создание условий для организации досуга и обеспечение жителей городского округа услугами организаций культуры;

67) охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры, музеев), расположенных в границах городского округа;

68) организация библиотечного обслуживания населения;

69) организация осуществления публичного показа аудиовизуальных произведений в муниципальном кинозрелищном предприятии;

70) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;

71) взаимодействие с органами местного самоуправления, органами исполнительной власти, ведомственными учреждениями культуры, общественными объединениями и иными организациями.

9. К полномочиям администрации городского округа для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного

самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области, относятся:

1) полное и своевременное осуществление полномочий, установленных федеральными законами и законами Свердловской области, предусматривающими наделение органов местного самоуправления городского округа отдельными государственными полномочиями;

2) обеспечение сохранности и целевого использования материальных ресурсов и финансовых средств, предоставленных для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области, а также собственных материальных ресурсов и финансовых средств, дополнительно используемых органами местного самоуправления городского округа для осуществления этих полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом Верхнесалдинского городского округа;

3) предоставлять уполномоченным государственным органам Российской Федерации и Свердловской области сведения о муниципальных правовых актах, изданных на основании и во исполнение положений, установленных федеральными законами и законами Свердловской области, которыми органам местного самоуправления городского округа переданы отдельные государственные полномочия;

4) предоставлять в уполномоченные государственные органы Российской Федерации и Свердловской области в порядке, установленном федеральными законами и законами Свердловской области, которыми органам местного самоуправления городского округа переданы отдельные государственные полномочия, отчетность об осуществлении этих полномочий;

5) оказывать органам государственной власти Российской Федерации и Свердловской области содействие при осуществлении ими контроля за осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области;

6) принимать в пределах, установленных федеральными законами и законами Свердловской области, предусматривающими наделение органов местного самоуправления городского округа отдельными государственными полномочиями, меры, направленные на устранение указанных в письменных предписаниях уполномоченных государственных органов Российской Федерации и Свердловской области нарушений требований федеральных законов и законов Свердловской области по вопросам осуществления органами местного самоуправления городского округа или должностными лицами местного самоуправления городского округа отдельных государственных

полномочий, переданных им указанными законами;

7) принимать при наступлении условий и в порядке, установленном федеральными законами и законами Свердловской области, которыми органам местного самоуправления городского округа переданы отдельные государственные полномочия, а также в случае признания в судебном порядке несоответствия указанных федеральных законов и законов Свердловской области требованиям, предусмотренным Федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, меры, направленные на прекращение их осуществления;

8) вправе запрашивать у федеральных органов исполнительной власти, Правительства Свердловской области, областных и территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области информацию, необходимую для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области;

9) вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области, в случаях и порядке, предусмотренных Уставом Верхнесалдинского городского округа;

10) иные полномочия, установленные федеральными законами и законами Свердловской области, предусматривающими наделение органов местного самоуправления городского округа отдельными государственными полномочиями.

3. Организация деятельности администрации

10. Структура администрации утверждается Думой городского округа по представлению главы Верхнесалдинского городского округа.

11. В структуру администрации входят отраслевые (функциональные) и территориальные органы.

12. Администрация имеет следующую структуру:

- 1) структурные подразделения администрации:
 - отдел по экономике;
 - отдел по социальной сфере;
 - отдел по жилищно-коммунальному хозяйству;
 - отдел архитектуры и градостроительства;
 - организационный отдел;
 - группа по архивному обеспечению;
 - группа по информационным технологиям;
 - отдел бухгалтерского учета и отчетности;
 - группа по кадровому обеспечению;
 - юридический отдел;
 - 2) руководство администрации

городского округа:

глава Верхнесалдинского городского округа;

заместитель главы администрации – начальник финансового управления администрации ВСГО;

заместитель главы администрации по управлению социальной сферой;

заместитель главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту;

заместитель главы администрации по вопросам реализации инвестиционных проектов и строительства;

управляющий делами;

3) функциональные органы администрации с правами юридического лица:

Финансовое управление администрации ВСГО;

Комитет по управлению имуществом администрации ВСГО;

4) отраслевые органы администрации с правами юридического лица:

Управление образования администрации ВСГО;

5) территориальные органы администрации:

администрация деревни Северная;

администрация деревни Нелоба;

администрация деревни Никитино;

администрация поселка Басьяновский;

6) специалисты прямого подчинения:

ведущий специалист по правовому порядку;

ведущий специалист по мобилизационной работе;

пресс-секретарь главы Верхнесалдинского городского округа

13. Глава Верхнесалдинского городского округа возглавляет администрацию и исполняет полномочия главы администрации.

Глава Верхнесалдинского городского округа обеспечивает осуществление администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области.

14. Глава Верхнесалдинского городского округа формирует администрацию в соответствии со штатным расписанием в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете на содержание администрации, утверждает штатное расписание администрации в соответствии со структурой администрации.

15. Глава Верхнесалдинского городского округа вправе формировать постоянно (временно) действующие коллегиальные и общественные органы (коллегии, советы, комитеты, комиссии и другие) в целях обсуждения и подготовки решений по вопросам местного значения городского округа.

16. Глава Верхнесалдинского городского округа исполняет следующие полномочия главы администрации городского округа:

1) издает постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам,



связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации;

2) заключает соглашения от имени администрации городского округа;

3) принимает меры по обеспечению и защите интересов городского округа в суде, арбитражном суде, а также в государственных органах;

4) осуществляет личный прием граждан;

5) обеспечивает опубликование нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина;

6) организует выполнение решений Думы городского округа в пределах своей компетенции;

7) организует работу по разработке проекта бюджета городского округа, проектов программ и планов социально-экономического развития городского округа;

8) организует исполнение бюджета городского округа, распределяется сметой доходов и расходов администрации городского округа;

9) организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области;

10) представляет на утверждение Думе городского округа проекты планов и программ развития городского округа, отчеты об их исполнении;

11) вносит в Думу городского округа проекты решений или дает заключения на проекты решений Думы городского округа, предусматривающих установление, введение в действие и прекращение действия местных налогов, установление налоговых льгот по местным налогам, оснований и порядка их применения, осуществление расходов из средств местного бюджета;

12) представляет Думе городского округа проекты решений, определяющих порядок управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

13) представляет на утверждение Думе городского округа структуру администрации городского округа, формирует администрацию городского округа;

14) вносит в Думу городского округа проекты иных решений, принятие которых входит в компетенцию Думы городского округа;

15) принимает решения о подготовке проекта генерального плана городского округа, проекта правил землепользования и застройки территории Городского округа, а также решения о подготовке предложений о внесении в генеральный план городского округа, в правила землепользования и застройки территории городского округа изменений;

16) утверждает состав и поря-

док деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки территории городского округа;

17) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

18) руководит администрацией городского округа на принципах единоначалия;

19) назначает на должности и освобождает от должности муниципальных служащих, иных работников администрации, а также руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

20) применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим и иным работникам администрации городского округа, а также к руководителям муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

21) осуществляет организацию охраны общественного порядка на территории городского округа;

22) осуществляет обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов городского округа, деятельности муниципальной пожарной охраны;

23) организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организует подготовку кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

24) осуществляет иные полномочия, установленные Федеральным законом, определяющим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим положением и решениями Думы городского округа.

17. Заместитель главы администрации – начальник финансового управления администрации, заместитель главы администрации по управлению социальной сферой, заместитель главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту, заместитель главы администрации по вопросам реализации инвестиционных проектов и строительства, управляющий делами осуществляют полномочия в соответствии с должностными инструкциями, в том числе и по распоряжению главы Верхнесалдинского городского округа.

18. Отраслевые (функциональные), территориальные органы могут наделяться правами юридического лица в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, с особенностями, предусмотренными для органов местного самоуправления Федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации на основании положений, утверж-

денных Думой городского округа.

19. Структурные подразделения администрации осуществляют свою деятельность в соответствии с положениями, утвержденными главой Верхнесалдинского городского округа.

20. Должностные инструкции работников администрации утверждаются главой Верхнесалдинского городского округа.

21. Виды поощрений, дисциплинарные взыскания и порядок их применения устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с действующим законодательством.

22. Должности муниципальной службы устанавливаются решением Думы городского округа в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Свердловской области, утвержденным Законом Свердловской области «О Реестре должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области и в муниципальных органах, не входящих в структуру органов местного самоуправления этих муниципальных образований».

23. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации, в соответствии с Федеральным законом не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

24. Оплата труда муниципальных служащих и иных работников администрации осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, утвержденными Думой городского округа. Финансирование расходов на оплату труда муниципальных служащих и иных работников администрации осуществляется в соответствии с решением Думы городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год.

25. В случае досрочного прекращения полномочий главы Верхнесалдинского городского округа или временного отсутствия, его полномочия временно исполняет один из заместителей главы администрации. Возложенные полномочия оформляются письменным распоряжением администрации городского округа.

4. Правовые акты администрации

26. Администрация городского округа, в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Свердловской области, Уставом Верхнесалдинского городского округа, нормативными правовыми актами Думы городского округа, издает постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администра-

ции.

27. Официальным опубликованием муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих права и свободы граждан, является публикация их полного текста в печатном средстве массовой информации, определенном нормативным правовым актом Думы городского округа.

28. Муниципальные правовые акты вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) либо издания (подписания), если иной срок не оговорен в самом правовом акте.

Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

5. Имущество и финансовые средства администрации

29. За администрацией закрепляется в установленном действующим законодательством порядке движимое и недвижимое имущество, являющееся муниципальной собственностью Верхнесалдинского городского округа, на праве оперативного управления. Администрация от имени муниципального образования самостоятельно владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ней муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами.

30. Порядок и условия передачи муниципального имущества в оперативное управление, использования и содержания, осуществления контроля за его целевым использованием устанавливаются нормативным правовым актом Думы городского округа.

31. Имущество, приобретенное администрацией по договорам или иным основаниям, поступает в оперативное управление администрации в порядке, установленном действующим законодательством.

32. Финансирование администрации осуществляется по бюджетной смете в пределах средств, предусмотренных на содержание администрации, утвержденных решением Думы городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год.

6. Права администрации

33. При осуществлении своих полномочий администрация имеет право:

1) запрашивать у федеральных органов исполнительной власти, Правительства Свердловской области, областных и территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области информацию, необходимую для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области;

2) пользоваться имуществом,



закрепленным за администрацией на праве оперативного управления, в пределах, установленных действующим законодательством;

3) дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области, в случаях и порядке, предусмотренных Уставом Верхнесалдинского городского округа;

4) пользоваться иными правами, предоставленными администрации действующим законодательством, Уставом Верхнесалдинского городского округа и иными муниципальными правовыми актами Верхнесалдинского городского округа.

7. Ответственность администрации

34. Администрация отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами.

35. Администрация несет ответственность за:

целевое использование выделенных в распоряжение администрации бюджетных средств;

достоверность и своевременное представление установленной отчетности и другой информации, связанной с исполнением бюджета;

эффективное использование

бюджетных средств.

36. Администрация несет ответственность перед населением городского округа, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

37. Ответственность администрации перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ею Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава и законов Свердловской области, Устава Верхнесалдинского городского округа, а также в случае ненадлежащего осуществления администрацией переданных ей отдельных государственных полномочий.

38. Основания наступления ответственности администрации перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяется Уставом Верхнесалдинского городского округа в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

39. Администрация обязана осуществлять возложенные на нее полномочия в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области, Уставом Верхнесалдинского городского округа, иными муниципальными правовыми актами Верхнесалдинского городского округа.

8. Ответственность главы Верхнесалдинского городского округа перед государством

40. Глава Верхнесалдинского городского округа может быть отрешен от должности правовым актом Губернатора Свердловской области в порядке, определенном федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, в случаях:

1) издания им нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законам Свердловской области, настоящему положению, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава Верхнесалдинского городского округа в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения им действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушения прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства

Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а глава Верхнесалдинского городского округа не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

41. В соответствии с федеральным законодательством глава Верхнесалдинского городского округа вправе обжаловать правовой акт Губернатора Свердловской области об отрешении от должности в судебном порядке.

9. Прекращение деятельности администрации

42. Решение об исключении администрации из структуры органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа принимается путем внесения изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа с учетом требований федерального и областного законодательства.

43. Ликвидация и реорганизация администрации как юридического лица осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

№ 566

от 31 августа 2017 года

О внесении изменений в Методику формирования расходов на оплату труда работников органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 02 августа 2017 года № 2239 «О внесении на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «О внесении изменений в Методику формирования расходов на оплату труда работников органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа», руководствуясь Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 10 ноября 2010 года № 1615-ПП «Об утверждении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, в том числе на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои

полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, на 2011 год», решением Думы городского округа от 30 января 2013 года № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Методику формирования расходов на оплату труда работников органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, утвержденную решением Думы городского округа от 26.01.2011 № 419 «Об утверждении Методики формирования расходов на оплату труда работников органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа» (в редакции решения Думы городского округа от 20.04.2016 № 440) (далее-Методика), следующие изменения:

1) пункт 2-1 Методики дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.»;

2) таблицу приложения № 1 к Методике дополнить строкой 2 следующего содержания:

«№ п/п, наименование должно-

сти, размер должностного оклада (в рублях):

2. Председатель Думы городского округа – 37 563 (*)»;

3) приложение № 1 к Методике дополнить примечанием следующего содержания:

«(*) - Размер должностного оклада указан с учетом увеличения (индексации) размеров должностных окладов работников органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, установленного решениями Думы городского округа от 29.06.2011 № 503 «Об увеличении (индексации) размеров должностных окладов работников органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа», от 24.10.2012 № 71 «Об увеличении (индексации) размеров должностных окладов работников органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа», от 14.10.2013 № 154 «Об увеличении (индексации) размеров должностных окладов работников органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа», от 14.10.2015 № 382 «Об увеличении (индексации) размеров должностных окладов работников органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа» и от 12.10.2016 № 486 «Об увеличении (индексации) размеров должностных окладов работников органов местного самоуправления Верх-

несалдинского городского округа»;

4) строку 1 таблицы приложения 3 к Методике исключить;

5) строку 5 таблицы приложения 3 к Методике изложить в новой редакции:

«№ п/п, наименование должности Размер должностного оклада (в рублях):

5. Председатель (начальник, заведующий) отраслевого (функционального) органа исполнителю - распорядительного органа Верхнесалдинского городского округа – 18 097 – 24 417».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования, за исключением подпунктов 2, 3, 4, 5 пункта 1 настоящего решения, вступающих в силу после истечения срока полномочий Думы городского округа, принявшей настоящее решение.

3. Настоящее решение опубликовать в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://dumavsalda.midural.ru>.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам и налогам (И.Б.Косилов).

*А.Н. Забродин,
глава Верхнесалдинского
городского округа*



№ 567

от 31 августа 2017 года

О внесении изменений в Порядок установления и выплаты ежемесячных и иных дополнительных выплат, в том числе выплат единовременного характера, к должностным окладам выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Верхнесалдинского городского округа

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 02 августа 2017 года № 2240 «О внесении на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «О внесении изменений в Порядок установления и выплаты ежемесячных и иных дополнительных выплат, в том числе выплат единовременного характера, к должностным окладам выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Верхнесалдинского городского округа», руководствуясь Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», решениями Думы городского округа от 30 января 2013 года № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», от 10 мая 2017 года № 523 «О внесении изменений в Положение о поощрении муниципальных служащих органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа и порядке его применения», Уставом Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Порядок установления и выплаты ежемесячных и иных дополнительных выплат, в том числе выплат единовременного характера, к должностным окладам выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Верхнесалдинского городского округа, утвержденный решением Думы городского округа от 28.04.2011 № 461 «Об утверждении Порядка установления и выплаты ежемесячных и иных дополнительных выплат, в том числе выплат единовременного характера, к должностным окладам выборных должностных лиц местного

самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Верхнесалдинского городского округа» (в редакции решения Думы городского округа от 20.04.2016 № 441) (далее - Порядок), следующие изменения:

1) в подпункте 1 пункта 3 Порядка слова «главе администрации городского округа» заменить словами «председателю Думы городского округа», слова «главой городского округа» заменить словами «председателем Думы городского округа»;

2) в подпункте 2 пункта 3 Порядка слова «начальнику Управления образования, начальнику Управления культуры, председателю Комитета по управлению имуществом», заменить словами «начальнику Управления образования администрации, председателю Комитета по управлению имуществом администрации» слова «главой администрации Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «главой Верхнесалдинского городского округа»;

3) в подпункте 3 пункта 3 Порядка слова «, Управлении образования, Управлении культуры, Комитете по управлению имуществом» исключить;

4) пункт 3 Порядка дополнить подпунктами 5, 6 следующего содержания:

«5) муниципальным служащим, замещающим должности в Управлении образования администрации Верхнесалдинского городского округа - начальником Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа;

6) муниципальным служащим, замещающим должности в Комитете по управлению имуществом администрации Верхнесалдинского городского округа - председателем Комитета по управлению имуществом администрации Верхнесалдинского городского округа.»;

5) в абзаце втором пункта 3 Порядка слова «либо закрепляются» заменить словами «и закрепляются»;

6) в подпункте 1 пункта 5 Порядка слова «главе администрации городского округа,» исключить;

7) пункт 7-1 Порядка после слов «главе Верхнесалдинского городского округа» дополнить словами «,председателю Думы городского округа»;

8) пункт 29 Порядка изложить в новой редакции:

«29. В целях обеспечения социальной защищенности муниципальных служащих и при наличии экономии фонда оплаты труда муниципальным служащим по письменному заявлению один раз в год может выплачиваться дополнительная материальная

помощь в связи:

1) со смертью супруга (супруги) или близких родственников (родителей, детей, родных братьев и родных сестер) на основании свидетельства о смерти и документов, подтверждающих заключение брака или родство;

2) с рождением ребенка (детей) на основании свидетельства о рождении, с заключением брака на основании свидетельства о заключении брака;

3) с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, аварий систем водоснабжения, отопления и других чрезвычайных обстоятельств на основании подтверждающих документов;

4) с необходимостью лечения, восстановлением после длительной болезни на основании подтверждающих документов;

5) с иной трудной жизненной ситуацией на основании подтверждающих документов.

При рождении ребенка (детей) и по случаю вступления в брак материальная помощь выплачивается супругу (одному из супругов), замещающему должность муниципальной службы в Верхнесалдинском городском округе.

Материальная помощь, предусмотренная настоящим пунктом, выплачивается в размере не более одного должностного оклада.»;

9) в пункте 35-1 Порядка таблицу изложить в новой редакции * «№ п/п, Наименование классного чина, Размер надбавки за классный чин, в рублях

1. Действительный муниципальный советник 1 класса 2000

2. Действительный муниципальный советник 2 класса 1950

3. Действительный муниципальный советник 3 класса 1915

4. Муниципальный советник 1 класса 1450

5. Муниципальный советник 2 класса 1400

6. Муниципальный советник 3 класса 1350

7. Советник муниципальной службы 1 класса 1300

8. Советник муниципальной службы 2 класса 1100

9. Советник муниципальной службы 3 класса 992

10. Референт муниципальной службы 1 класса 934

11. Референт муниципальной службы 2 класса 817

12. Референт муниципальной службы 3 класса 795

13. Секретарь муниципальной службы 1 класса 773

14. Секретарь муниципальной службы 2 класса 676

15. Секретарь муниципальной службы 3 класса 580»;

10) Порядок дополнить пунктом 35-3 следующего содержания:

«35-3. Размер ежемесячной надбавки к должностным окла-

дам за классный чин муниципальных служащих увеличивается (индексируется) одновременно с увеличением (индексацией) должностных окладов муниципальных служащих.»;

11) Порядок дополнить пунктом 35-4 следующего содержания:

«35-4. При увеличении (индексации) ежемесячной надбавки к должностным окладам за классный чин муниципальных служащих их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.»;

12) в пункте 36 Порядка слова «Размер надбавок к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, за выслугу лет, премии» заменить словами «Премия, материальная помощь»;

13) в пункте 38 Порядка слова «надбавок к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, за выслугу лет, надбавок работникам, допущенным к государственной тайне, премии по результатам работы,»

заменить словами «ежемесячных и иных дополнительных выплат, в том числе выплат единовременного характера, к должностным окладам»;

14) пункт 39 порядка изложить в новой редакции:

«39. Муниципальным служащим при наличии экономии по фонду оплаты труда в качестве меры поощрения выплачивается единовременное денежное поощрение:

1) за выполнение заданий особой важности и сложности – в размере до двух должностных окладов;

2) за безупречную и эффективную муниципальную службу в связи с юбилейными датами (50, 55 и каждые последующие 5 лет со дня рождения) – в размере двух должностных окладов.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования, за исключением подпунктов 1, 2, 3, 4, 6, 7 пункта 1 настоящего решения, вступающих в силу после истечения срока полномочий Думы городского округа, принявшей настоящее решение.

3. Настоящее решение опубликовать в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://dumavsalda.midural.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам и налогам (И.Б.Косилов).

А.Н. Забродин,
глава Верхнесалдинского городского округа

№ 550

от 16 августа 2017 года

Об утверждении Положения о назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности

на постоянной основе и должности муниципальной службы Верхнесалдинского городского округа

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинско-

го городского округа от 03 мая 2017 года № 1464 «О внесении на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «Об утверждении Положения о назначении и выплате пенсии за выслугу лет

гражданам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы Верхнесалдинского городского округа», руководствуясь Федеральными законами от 15 декабря 2001 года



№ 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», от 02 марта 2007 года

№ 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», Законами Свердловской области

от 21 января 1997 года № 5-ОЗ «О стаже государственной гражданской службы Свердловской области и стаже муниципальной службы в Свердловской области», от 26 декабря 2008 года № 146-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области», Уставом Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы Верхнесалдинского городского округа (прилагается).

2. Установить, что Положение о назначении и выплате пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы Верхнесалдинского городского округа, утвержденное решение Думы городского округа от 23.11.2011 № 563, действует при реализации права, предусмотренного пунктом 2 статьи 3 Положения о назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы Верхнесалдинского городского округа, утвержденное настоящим решением.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

4. Настоящее решение опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru>.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству (Я.В. Станкевич).

*А.Н. Забродин,
глава Верхнесалдинского
городского округа*

Положение о назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы Верхнесалдинского городского округа

Статья 1. Пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности на постоянной основе в Верхнесалдинском городском округе

1. Гражданин Российской Федерации, прекративший полномочия (в том числе) главы Верхнесалдинского городского округа, депутата Думы городского округа, осуществлявший свои полномочия на постоянной основе не менее пяти лет, и в этот период достигший пенсионного возраста или потерявший трудоспособность, имеет право на пенсию за выслугу лет, за исключением прекращения полномочий указанными лицами, по основаниям, предусмотренным абзацем седьмым части 16 статьи 35, пунктами 2.1, 3, 6-9 части 6, частью 6.1 статьи 36, частью 7.1, пунктами 5-8 части 10, частью 10.1 статьи 40, частями 1 и 2 статьи 73 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с федеральным законодательством.

Пенсия за выслугу лет выплачивается гражданам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, за счет средств местного бюджета, независимо от получения ими другой пенсии, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 4 настоящей статьи.

3. Пенсия за выслугу лет устанавливается гражданам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, в следующих размерах:

1) при замещении должности главы Верхнесалдинского городского округа и (или) депутата Думы Верхнесалдинского городского округа, осуществлявшего свои полномочия на постоянной основе пять лет включительно, - в размере 100 процентов должностного оклада по соответствующей муниципальной должности;

2) при замещении должности главы Верхнесалдинского городского округа и (или) депутата Думы Верхнесалдинского городского округа, осуществлявшего свои полномочия на постоянной основе свыше пяти лет, - в размере 135 процентов должностного оклада по соответствующей муниципальной должности.

4. Пенсия за выслугу лет не назначается гражданам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, в следующих случаях:

1) если им в соответствии с федеральными законами назначена пенсия за выслугу лет, финансируемая за счет средств федерального бюджета;

2) если им в соответствии с федеральным законодательством назначены ежемесячное пожизненное содержание, ежемесячная доплата к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, финансируемые за счет средств федерального бюджета или бюд-

жетов субъектов Российской Федерации;

3) если им в соответствии с законами Свердловской области, законодательством других субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления назначены пенсия за выслугу лет, ежемесячная доплата к пенсии или иные выплаты в связи с замещением государственных должностей Свердловской области, государственных должностей других субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей;

4) если им в соответствии с законодательством других субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления назначены пенсия за выслугу лет, ежемесячная доплата к пенсии или иные выплаты в связи с прохождением государственной гражданской службы других субъектов Российской Федерации или муниципальной службы.

Пенсия за выслугу лет не выплачивается гражданам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, в период прохождения государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих.

5. Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается по правилам, предусмотренным в пункте 3 настоящей статьи, при увеличении (индексации) в установленном порядке размера ежегодного должностного оклада главы Верхнесалдинского городского округа и (или) депутата Думы городского округа, осуществлявшего свои полномочия на постоянной основе.

Гражданам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, замещавшим муниципальные должности, которые упряднены, пенсия за выслугу лет пересчитывается в размере, равном размеру увеличения (индексации) размера ежемесячных должностных окладов лиц, замещающих соответствующие муниципальные должности.

6. Назначение, выплата и перерасчет пенсии за выслугу лет гражданам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, осуществляется в таком же порядке, в котором осуществляется назначение, выплата и перерасчет пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Верхнесалдинского городского округа.

Статья 2. Пенсионное обеспечение муниципальных служащих Верхнесалдинского городского округа

1. Гражданин Российской Федерации, замещавший должность муниципальной службы Верхнесалдинского городского округа не менее трех лет непосредственно перед увольнением, при наличии стажа муниципальной службы, минимальная продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к настоящему Положению, имеет право на пенсию за выслугу лет при прекращении трудового договора, освобождении от замещаемой должности муниципальной службы Верхнесалдинского городского округа и увольнении с муниципальной службы Верхнесалдинского городского округа по следующим основаниям:

1) истечение срока действия срочного трудового договора муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы на срок исполнения полномочий выборных должностных лиц Думы городского округа и главы Верхнесалдинского городского округа;

2) расторжение трудового договора по инициативе муниципального служащего в связи с выходом на пенсию;

3) отказ муниципального служащего от перевода на иную должность муниципальной службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением либо отсутствие такой должности в том же органе местного самоуправления, а также расторжение трудового договора по инициативе представителя нанимателя в случае несоответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;

4) отказ муниципального служащего от предложенной для замещения иной должности муниципальной службы или от профессиональной переподготовки либо повышения квалификации в связи с сокращением должностей муниципальной службы, а также при непредставлении ему в этих случаях иной должности муниципальной службы;

5) сокращение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;

6) признание муниципальному служащему полностью нетрудоспособным в соответствии с медицинским заключением или признании муниципального служащего недееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

7) достижение муниципальным служащим установленного федерального законом предельного возраста пребывания на муниципальной службе.

Муниципальные служащие при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет и уволь-



нении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 части 1 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности) имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы не менее 5 лет.

2. Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом

от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» либо досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля

1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

Пенсия за выслугу лет не устанавливается гражданам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, полномочия которых были досрочно прекращены в связи с совершением ими противоправных действий.

3. Пенсия за выслугу лет устанавливается гражданам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, в следующих размерах:

1) при наличии стажа муниципальной службы не менее стажа, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к настоящей Положению, и не более 20 лет - в размере 65 процентов должностного оклада по соответствующей должности муниципальной службы;

2) при наличии стажа муниципальной службы свыше 20 до 25 лет включительно - в размере 100 процентов должностного оклада по соответствующей должности муниципальной службы;

3) при наличии стажа муниципальной службы свыше 25 лет - в размере 135 процентов должностного оклада по соответствующей должности муниципальной службы.

4. Пенсия за выслугу лет выплачивается гражданам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, за счет средств местного бюджета, независимо от получения ими

другой пенсии, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце третьем настоящего пункта.

Лицам, имеющим одновременно право на пенсию за выслугу лет в соответствии с настоящей статьей либо пенсию за выслугу лет, ежемесячное пожизненное содержание, ежемесячную доплату к пенсии (ежемесячному содержанию) или дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, назначаемые и финансируемые за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также на пенсию за выслугу лет (ежемесячную доплату к пенсии, иные выплаты), устанавливаемую в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей либо в связи с прохождением государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, назначается пенсия за выслугу лет в соответствии с настоящей статьей или одна из иных указанных выплат по их выбору.

Пенсия за выслугу лет не назначается гражданам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, в следующих случаях:

1) если им в соответствии с федеральными законами назначена пенсия за выслугу лет, финансируемая за счет средств федерального бюджета;

2) если им в соответствии с федеральным законодательством назначены ежемесячное пожизненное содержание, ежемесячная доплата к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, финансируемые за счет средств федерального бюджета или бюджетов субъектов Российской Федерации;

3) если им в соответствии с законами Свердловской области, законодательством других субъ-

ектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления назначены пенсия за выслугу лет, ежемесячная доплата к пенсии или иные выплаты в связи с замещением государственных должностей Свердловской области, государственных должностей других субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей;

4) если им в соответствии с законодательством других субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления назначены пенсия за выслугу лет, ежемесячная доплата к пенсии или иные выплаты в связи с прохождением государственной гражданской службы других субъектов Российской Федерации или муниципальной службы.

5. Пенсия за выслугу лет не выплачивается гражданам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, в период прохождения государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих. При последующем освобождении от указанных должностей выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем освобождения от указанных должностей граждан, обратившихся с заявлением о ее возобновлении.

6. Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается по правилам, предусмотренным в пункте 3 настоящей статьи, при увеличении или индексации в установленном порядке размера должностного оклада по соответствующей должности муниципальной служ-

бы.

7. Гражданам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, замещавшим должности муниципальной службы, которые упразднены, пенсия за выслугу лет рассчитывается исходя из среднего размера должностного оклада по аналогичной замещаемой должности муниципальной службы.

Статья 3. Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет

1. Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, указанным в пункте 1 статьи 1 и в пункте 1 статьи 2 настоящего Положения, устанавливается правовым актом руководителя органа местного самоуправления.

2. Установить, что за лицами, проходившими муниципальную службу, приобретенными правом на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую в соответствии с настоящим Положением в связи с прохождением указанной службы, и уволенными со службы до 01 января 2017 года, гражданами, продолжающими замещать на 01 января 2017 года должности муниципальной службы и имеющими на 01 января 2017 года стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет не менее 20 лет, гражданами, продолжающими замещать на 01 января 2017 года должности муниципальной службы, имеющими на этот день не менее 15 лет указанного стажа и приобретшими до 01 января 2017 года право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», сохраняется право на пенсию за выслугу лет в соответствии с решением Думы Верхнесалдинского городского округа от 23.11.2011 № 563 «Об утверждении Положения о назначении и выплате пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы Верхнесалдинского городского округа».

3. Пенсия за выслугу лет исчисляется с учетом установленного районного коэффициента.

№ 561

от 31 августа 2017 года

Об утверждении структуры администрации Верхнесалдинского городского округа

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 04 августа 2017 года № 2247 «О внесении на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «Об утверждении структуры администрации Верхнесалдинского городского

округа», руководствуясь частью 8 статьи 37 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа от 30 января 2013 года № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», статьями 23, 30 Устава Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить структуру адми-

нистрации Верхнесалдинского городского округа (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Думы городского округа от 08.04.2015 № 320 «Об утверждении структуры администрации Верхнесалдинского городского округа» (в редакции решения Думы городского округа от 20.04.2016 № 439).

3. Настоящее решение вступает в силу после истечения срока полномочий Думы городского округа, принявшей настоящее решение.

4. Настоящее решение опубликовать в официальном печатном средстве массовой информации

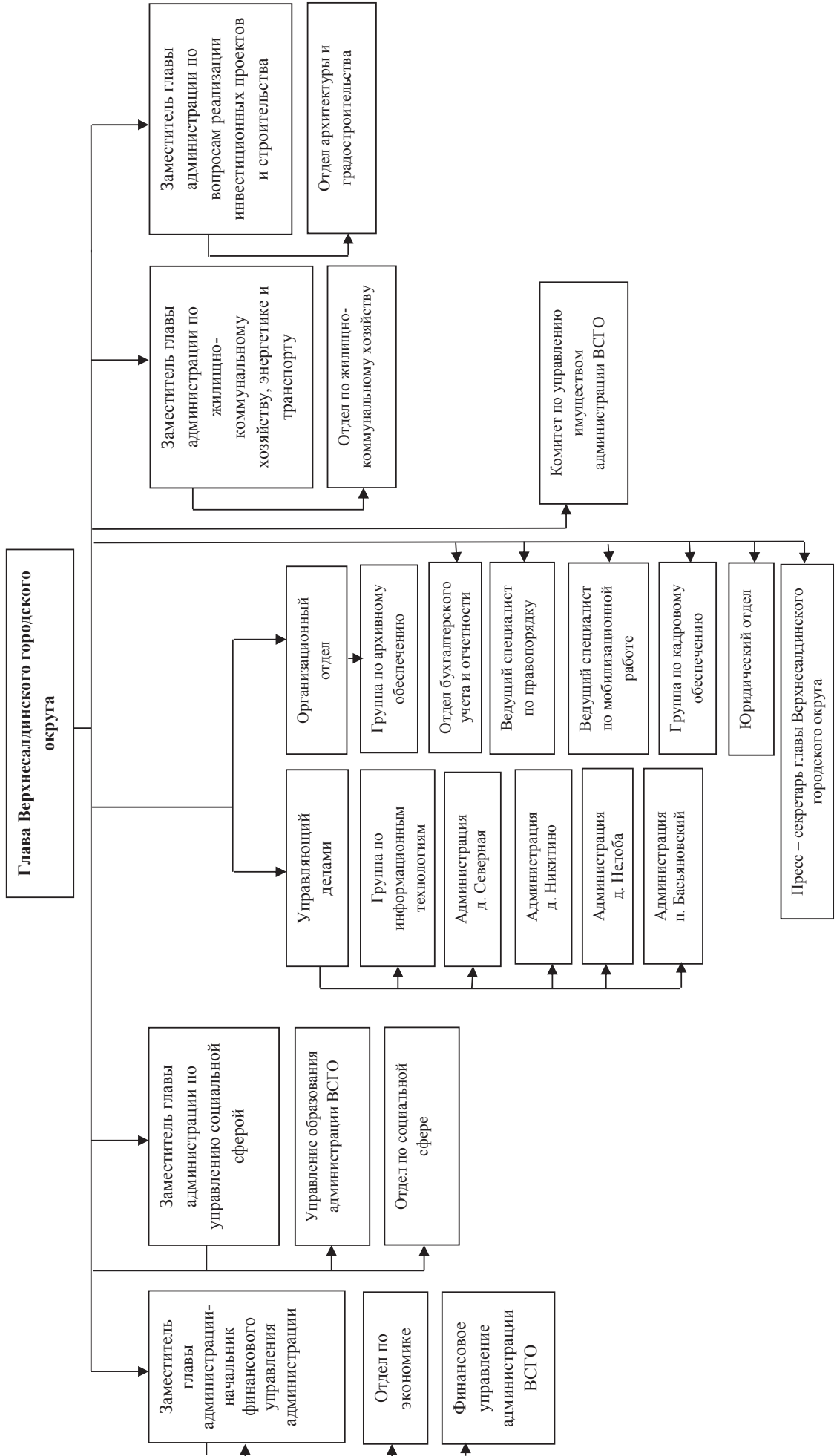
«Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://dumavsaldo.midural.ru>.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству (Я.В. Станкевич).

А.Н. Забродин,
глава Верхнесалдинского
городского округа



Приложение №1
к решению Думы городского округа
от 31 августа 2017 года № 561
«Об утверждении структуры
администрации
Верхнесалдинского
городского округа»





№ 551

от 16 августа 2017 года

О рассмотрении Протеста Верхнесалдинской городской прокуратуры от 18.07.2017 № 1-457Ж-17 на решение Думы городского округа от 14.06.2017 № 546 «Об определении порядка управления муниципальным имуществом»

Рассмотрев протест Верхнесалдинской городской прокуратуры от 18 июля 2017 года № 1-457Ж-17 на решение Думы городского округа от 14 июня 2017 года № 546 «Об определении порядка управления муниципальным имуществом», руководствуясь Федеральными законами Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Уставом Верхнесалдинского городского округа, Положением о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы Верхнесалдинского городского округа от 30 января 2013 года № 107, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Протест Верхнесалдинской городской прокуратуры от 18 июля 2017 года № 1-457Ж-17 на решение Думы городского округа от 14 июня 2017 года № 546 «Об определении порядка управления муниципальным имуществом» - отклонить (обоснование прилагается).

2. Направить настоящее решение в Верхнесалдинскую городскую прокуратуру.

3. Настоящее решение вступает в силу момента принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsaldal.midural.ru>.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить

на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству (Я.В. Станкевич).

*А.Н. Забродин,
глава Верхнесалдинского
городского округа*

ОБОСНОВАНИЕ

отклонения протеста Верхнесалдинской городской прокуратуры от 18 июля 2017 года № 1-457Ж-17 на решение Думы городского округа от 14 июня 2017 года № 546 «Об определении порядка управления муниципальным имуществом»

Верхнесалдинской городской прокуратурой проведена проверка соответствия федеральному законодательству действующих на поднадзорной территории нормативных правовых актов.

Доводы прокуратуры заключаются в следующем:

В ходе проверки, проведенной Верхнесалдинской городской прокуратурой по жалобе Савицкой О.В. о незаконности решения, вынесенного Думой городского округа от 14.06.2017 № 546 «Об определении порядка управления муниципальным имуществом» (далее – решение Думы от 14.06.2017 № 546), установлено, что решение Думы от 14.06.2017 № 546 является незаконным и подлежит отмене по следующим основаниям:

Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» определяет перечень компетенции представительного органа муниципального образования, Устав Верхнесалдинского городского округа определяет перечень полномочий Думы городского округа, в которых отсутствует право на дачу поручений начальнику Управления культуры о проработке вопроса реорганизации учреждений, подведомственных Управлению культуры Верхнесалдинского городского округа.

В соответствии с Уставом Верхнесалдинского городского

округа, Постановлением главы Верхнесалдинского городского округа от 01.02.2011 № 41 «Об утверждении порядка создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений Верхнесалдинского городского округа» муниципальное учреждение реорганизуется по инициативе главы администрации городского округа, органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа (администрация, Управления образования, Управления культуры), а также инициаторами могут выступать руководители муниципальных учреждений.

В соответствии с пунктом 8 Положения об Управлении культуры, утвержденного решением Думы городского округа от 31 мая 2012 года № 38, Управление культуры от имени Верхнесалдинского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении следующих организаций: муниципальное автономное учреждение культуры «Центр культуры, досуга и кино», муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр детского творчества».

В соответствии с пп. 9 части 4 статьи 35 Устава Верхнесалдинского городского округа к полномочиям Управления образования относится учреждение от имени муниципального образования муниципальных образовательных организаций, их реорганизация и ликвидация в соответствии с решением главы городского округа.

В соответствии с пп.8 части 4 статьи 36 Устава Верхнесалдинского городского округа к полномочиям Управления культуры относится учреждение от имени муниципального образования муниципальных учреждений культуры, их реорганизация и ликвидация в соответствии с решением главы городского округа.

Также, согласно статье 57 Устава Верхнесалдинского городского округа, уполномоченный орган местного самоуправления от имени муниципального образо-

вания в соответствии с решением главы городского округа учреждает муниципальные предприятия и муниципальные учреждения, необходимые для решения вопросов местного значения, а также осуществляет их реорганизацию и ликвидацию.

Принимая во внимание изложенное, Верхнесалдинская городская прокуратура, требует отменить решение Думы городского округа от 14.06.2017 № 546 «Об определении порядка управления муниципальным имуществом».

По изложенным доводам необходимо отметить следующее:

Дума городского округа, при принятии решения Думы от 14.06.2017 № 546, руководствовалась Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ

«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Верхнесалдинского городского округа, принятым решением Верхнесалдинской районной Думы от 15 июня 2005 года № 28, Регламентом Думы городского округа, утвержденным решением Думы городского округа от 24 мая 2007 года № 34.

Органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

При этом, не вмешиваясь в компетенцию органов местного самоуправления, Думой городского округа было принято решение Думы городского округа от 14.06.2017 № 546, положения которого были направлены на эффективное решение вопросов местного значения и преследовали своей целью рассмотрение возможности в перспективе рационального использования муниципального имущества.

Учитывая изложенное, протест Верхнесалдинской городской прокуратуры отклонить.

№ 562

от 31 августа 2017 года

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 04 августа 2017 года № 2248 «О внесении на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа», руководствуясь Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об

общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 14 июня 2005 года № 49-ОЗ «О Реестре должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и в муниципальных органах, не входящих в структуру органов местного самоуправления этих муниципальных образований», решением Думы городского округа от 30 января 2013 года № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа,

РЕШИЛА:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Думы городского округа от 24.02.2016 № 423 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа».

3. Настоящее решение вступает в силу после истечения срока полномочий Думы городского округа, принявшей настоящее решение.

4. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы

городского округа <http://duma-vsaldal.midural.ru>.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству (Я.В. Станкевич).

*А.Н. Забродин,
глава Верхнесалдинского
городского округа*

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа

Параграф 1. Должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Думы городского округа: 1) относящиеся к старшим



должностям:
- ведущий специалист.

Параграф 2. Должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий главы Верхнесалдинского городского округа:

1) относящиеся к ведущим должностям:
- пресс-секретарь главы Верхнесалдинского городского округа.

Параграф 3. Должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий администрации Верхнесалдинского городского округа,

отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Верхнесалдинского городского округа:

1) относящиеся к высшим должностям:

- заместитель главы администрации - начальник финансового управления администрации;
- заместитель главы администрации;
- управляющий делами администрации;

2) относящиеся к главным должностям:

- начальник отдела администрации;
- заведующий отделом админи-

страции;

- начальник Управления образования администрации;

- председатель Комитета по управлению имуществом администрации;

- глава территориального органа администрации;

3) относящиеся к ведущим должностям:

- заместитель начальника Финансового управления администрации;

- начальник отдела отраслевого (функционального) и территориального органов администрации;

4) относящиеся к старшим должностям:

- главный специалист;
- ведущий специалист;
5) относящиеся к младшим должностям:
- специалист 1 категории;
- специалист 2 категории.

Параграф 4. Должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Счетной палаты (контрольного органа):

1) относящиеся к высшим должностям:

- председатель Счетной палаты;

2) относящиеся к ведущим должностям:
- инспектор Счетной палаты.

№ 559

от 31 августа 2017 года

Об утверждении структуры аппарата Думы городского округа

Рассмотрев проект структуры аппарата Думы городского округа, руководствуясь регламентом Думы городского округа, утвержденным решением Думы городского округа от 24 мая 2007 года № 34, Уставом Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить структуру аппарата Думы городского округа (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Думы городского округа от 22 июня 2015 года № 349 «Об утверждении структуры аппарата Думы городского округа».

3. Настоящее решение вступает в силу после истечения полномочий Думы городского округа, принявшей настоящее решение.

4. Опубликовать настоящее ре-



шение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа [\[vsalda.midural.ru\]\(http://vsalda.midural.ru\).](http://duma-</p>
</div>
<div data-bbox=)

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законо-

дательству (Станкевич Я.В.).

А.Н. Забродин,
глава Верхнесалдинского
городского округа

№ 548

от 16 августа 2017 года

О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа

В целях приведения закрепленных в Уставе Верхнесалдинского городского округа положений в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральными законами от 3 апреля 2017 года № 64-ФЗ

«О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции», от 28 марта 2017 года № 48-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», пунктом 1 части 2 статьи 23 Устава Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав Верхнесалдинского городского округа, принятый решением Верхнесалдинской районной Думы от 15 июня 2005 года № 28





«О принятии Устава Верхнесалдинского городского округа» (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа от 27 октября 2006 года № 82, от 14 ноября 2007 года № 80, от 08 сентября 2008 года № 75, от 25 февраля

2009 года № 123, от 20 мая 2009 года № 154, от 23 сентября 2009 года № 196,

от 24 февраля 2010 года № 272, от 27 октября 2010 года № 377, от 08 декабря

2010 года № 395, от 28 апреля 2011 года № 450, от 24 августа 2011 года № 522,

от 25 января 2012 года № 586, от 31 мая 2012 года № 35, от 21 ноября 2012 года № 78, от 05 июня 2013 года № 124, от 05 февраля 2014 года № 183, от 09 апреля 2014 года № 209, от 13 августа 2014 года № 243, от 13 августа 2014 года № 244,

от 10 декабря 2014 года № 284, от 10 декабря 2014 года № 285, от 08 апреля

2015 года № 317, от 08 апреля 2015 года № 318, от 21 сентября 2015 года № 360, от 21 сентября 2015 года № 361, от 18 ноября 2015 года № 391, от 20 апреля

2016 года № 435, от 21 сентября 2016 года № 476, 10 мая 2017 года № 519) следующие изменения:

1) пункт 2 части 5.1 статьи 25 изложить в следующей редакции:

«2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований Свердловской области, иных объединений муниципальных образований, политической партией, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления»;

2) пункт 1 части 18 статьи 28 изложить в следующей редакции:

«1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета му-

ниципальных образований Свердловской области, иных объединений муниципальных образований, политической партией, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления»;

3) пункт 4 части 2 статьи 28.1 изложить в следующей редакции:

«4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ

«О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года

№ 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом

от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь сче-

та (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

4) пункт 3 части 2 статьи 59 признан утратившим силу.

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru> после проведения государственной регистрации.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу Верхнесалдинского городского округа А.Н. Забродин.

*А.Н. Забродин,
глава Верхнесалдинского
городского округа*

Телефоны «доверия»

для сообщений о фактах коррупции:

Департамент по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области	(343) 312-00-19 (доб. 7)
Департамент государственных закупок Свердловской области	(343) 312-08-46
Департамент лесного хозяйства Свердловской области	(343) 312-08-52
Департамент общественной безопасности Свердловской области	(343) 312-08-74, 312-08-64 (доб. 03)
Департамент ветеринарии Свердловской области	(343) 312-00-23 (доб. 12)
Департамент государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области	(343) 312-07-51
Управление делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области	(343) 359-45-54
Управление архивами Свердловской области	(343) 312-09-21
Управление записи актов гражданского состояния Свердловской области	(343) 251-62-20
Региональная энергетическая комиссия Свердловской области	(343) 371-46-53
Администрация Восточного управленческого округа Свердловской области	(34355) 3-87-47

Администрация Горнозаводского управленческого округа Свердловской области	(3435) 42-27-62
Администрация Западного управленческого округа Свердловской области	(3439) 63-92-07, 25-30-98
Администрация Северного управленческого округа Свердловской области	(34384) 4-70-38
Администрация Южного управленческого округа Свердловской области	(3439) 34-33-02, (3439) 34-32-77

За
КОРРУПЦИЮ

расплачивается
каждый из нас



СООБЩИТЕ О ФАКТАХ КОРРУПЦИИ



2016



ПАМЯТКА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

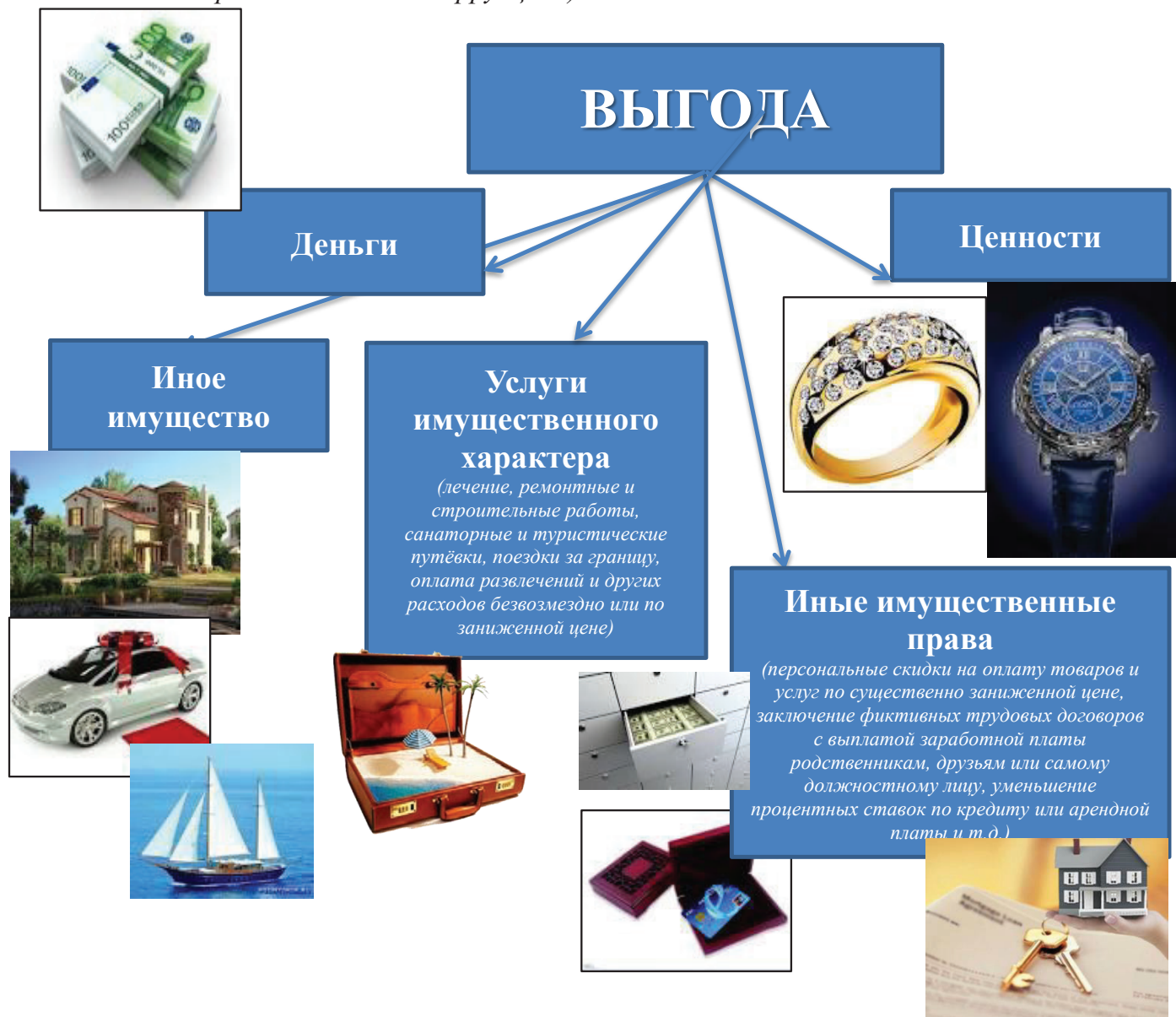
ЧТО ТАКОЕ КОРРУПЦИЯ?

КОРРУПЦИЯ:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

(Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»)





Согласно Перечню № 23 преступлений коррупционной направленности, утверждённому Указанием Генпрокуратуры России № 744/11, МВД России № 3 от 31.12.2014 «О введении в действие перечней статей Уголовного кодекса Российской Федерации, используемых при формировании статистической отчетности», без дополнительных условий **К ПРЕСТУПЛЕНИЯМ КОРРУПЦИОННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ ОТНОСЯТСЯ:**

Получение взятки (ст. 290 Уголовного кодекса Российской Федерации);

Дача взятки (ст. 291 Уголовного кодекса Российской Федерации);

Посредничество во взяточничестве» (ст. 291.1. Уголовного кодекса Российской Федерации).

Коммерческий подкуп (ст. 204 Уголовного кодекса Российской Федерации);

Незаконное участие в предпринимательской деятельности (ст. 289 Уголовного кодекса Российской Федерации);

Нарушение порядка финансирования избирательной кампании кандидата, избирательного объединения, деятельности инициативной группы по проведению референдума, иной группы участников референдума (ст. 141.1 Уголовного кодекса Российской Федерации);

Оказание противоправного влияния на результат официального спортивного соревнования или зрелищного коммерческого конкурса (ст. 184 Уголовного кодекса Российской Федерации);

Контрабанда сильнодействующих, ядовитых, отравляющих, взрывчатых, радиоактивных веществ, радиационных источников, ядерных материалов, огнестрельного оружия или его основных частей, взрывных устройств, боеприпасов, оружия массового поражения, средств его доставки, иного вооружения, иной военной техники, а также материалов и оборудования, которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, средств его доставки, иного вооружения, иной военной техники, а равно стратегически важных товаров и ресурсов или культурных ценностей либо особо ценных диких животных и водных биологических ресурсов, если указанное преступление совершено должностным лицом с использованием своего служебного положения (п. «а» ч. 2 ст. 226.1 Уголовного кодекса Российской Федерации);

Контрабанда наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров или аналогов, растений, содержащих наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры, либо их частей, содержащих наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры, инструментов или оборудования, находящихся под специальным контролем и используемых для изготовления наркотических средств или психотропных веществ, если указанное преступление совершено должностным лицом с использованием своего служебного положения (п. «б» ч. 2 ст. 229.1 Уголовного кодекса Российской Федерации).





Информационное сообщение

об итогах аукциона по продаже объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности Верхнесалдинского городского округа

1. Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в продаже: 31 августа 2017 года в 12 часов 00 минут по местному времени по адресу: 624760 Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом 46, кабинет № 207.

2. Организатор торгов (Продавец) – Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа.

3. Наименование и характеристика объектов аукциона, сведения об итогах аукциона:

Лот № 1: нежилое помещение, расположенное на втором этаже нежилого здания по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом 87, корп. 1. Общая площадь: 23,1 кв.м., кадастровый номер: 66:08:0804001:5758.

Лот № 2: нежилое помещение, расположенное на втором этаже нежилого здания по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом 87, корп. 1 (номер помещения на поэтажном плане № 27). Общая площадь: 19,7 кв.м., кадастровый номер: 66:08:0804001:5754.

4. Решение Комиссии по организации и проведению торгов по продаже объектов муниципальной собственности Верхнесалдинского городского округа:

1) аукцион по лоту № 1 объявлен несостоявшимся в связи с отсутствием поданных по нему заявок;

повторно провести продажу объекта недвижимости, находящегося в муниципальной собственности Верхнесалдинского городского округа - нежилого помещения, расположенного на втором этаже нежилого здания по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом 87, корпус 1 на аукционе;

2) объявить аукцион по лоту № 2 несостоявшимся в связи с отсутствием поданных по нему заявок;

повторно провести продажу объекта недвижимости, находящегося в муниципальной собственности Верхнесалдинского городского округа - нежилого помещения, расположенного на втором этаже нежилого здания по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом 87, корп. 1 (номер помещения на поэтажном плане № 27) на аукционе.

Распространяется бесплатно

Учредители:

Дума Верхнесалдинского городского округа, администрация Верхнесалдинского городского округа

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу

Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ66-01404 от 29 декабря 2014 года

Главный редактор: М.В. Семёнова

Отпечатано:

Отдел полиграфических и рекламных проектов ПАО "Корпорация ВСМПО-АВИСМА", 624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Парковая, д. 1
Заказ: № 1265. Тираж 100 экз.

Подписано в печать: по графику – 6 сентября 13.00, фактически – 6 сентября 16.00

Адрес издателя:

Муниципальное бюджетное учреждение «Служба городского хозяйства», 624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Карла Маркса, 49 А.

Адрес редакции:

624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Энгельса, 46