



САЛДИНСКАЯ ГАЗЕТА

16+

№11 (00245)

22 марта 2019 года

Официальный сайт Верхнесалдинского городского округа: www.v-salda.ru

Постановления администрации Верхнесалдинского городского округа

№ 841
от 11 марта 2019 года

О признании утратившим силу постановления администрации Верхнесалдинского городского округа от 04 мая 2016 года № 1558 «О создании Общественного совета при органах местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа по вопросам нормирования в сфере закупок и об организации его работы»

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального

закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 21.06.2018 № 712 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» и в связи с кадровыми изменениями в Верхнесалдинском городском округе

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации

Верхнесалдинского городского округа от 04.05.2016 № 1558 «О создании Общественного совета при органах местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа по вопросам нормирования в сфере закупок и об организации его работы.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа [http://www.v-](http://www.v-salda.ru/)

[salda.ru/](http://www.v-salda.ru/).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации по экономике и финансам И.В. Колпакову.

*М.В. Савченко,
глава Верхнесалдинского
городского округа*

№ 905
от 11 марта 2019 года

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры в Верхнесалдинском городском округе до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 13.10.2014 № 3108

В соответствии с решением Думы городского округа от 25.12.2018 № 141 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов», руководствуясь постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.04.2015 № 1154 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 20.07.2015 № 2173, от 11.09.2015 № 2697, от 28.09.2018 № 2594),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие культуры в Верхнесалдинском городском округе до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 13.10.2014 № 3108 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Верхнесалдинском городском

округе до 2021 года» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 16.03.2015 № 990, от 07.04.2015 № 1158, от 27.10.2015 № 3233, от 07.12.2015 № 3521, от 25.12.2015 № 3834, от 10.03.2016 № 878, от 28.03.2016 № 1121, от 26.07.2016 № 2387, от 17.10.2016 № 3366, от 28.12.2016 № 4057, от 03.04.2017 № 1139, от 28.04.2017 № 1412, от 19.09.2017 № 2732, от 01.12.2017 № 3518, от 27.03.2018 № 979, от 25.05.2018 № 1563, от 13.07.2018 № 1949, от 12.10.2018 № 2746, от 21.11.2018 № 3154, от 13.12.2018 № 3383, от 24.12.2018 № 3526) (далее - Программа), следующие изменения:

1) в паспорте Программы строку «Объемы финансирования муниципальной программы (подпрограмм) по годам реализации, тыс. рублей» изложить в следующей редакции:

« Объемы финансирования муниципальной программы (подпрограмм) по годам реализации, тыс. рублей Всего – 1 137 272,60 тыс. рублей, в том числе:

2015 год	– 168 599,90 тыс. рублей;
2016 год	– 158 690,60 тыс. рублей;
2017 год	– 154 781,60 тыс. рублей;
2018 год	– 173 104,00 тыс. рублей;
2019 год	– 156 713,70 тыс. рублей;
2020 год	– 159 679,10 тыс. рублей;
2021 год	– 165 703,70 тыс. рублей.

рублей.
федеральный бюджет: 14,60 тыс. рублей, в том числе:

2015 год	– 14,60 тыс. рублей;
2016 год	– 0,00 тыс. рублей;
2017 год	– 0,00 тыс. рублей;
2018 год	– 0,00 тыс. рублей;
2019 год	– 0,00 тыс. рублей;
2020 год	– 0,00 тыс. рублей;
2021 год	– 0,00 тыс. рублей.

областной бюджет: 6 172,70 тыс. рублей, в том числе:

2015 год	– 0,00 тыс. рублей;
2016 год	– 0,00 тыс. рублей;
2017 год	– 0,00 тыс. рублей;
2018 год	– 6 172,70 тыс. рублей;
2019 год	– 0,00 тыс. рублей;
2020 год	– 0,00 тыс. рублей;
2021 год	– 0,00 тыс. рублей.

местный бюджет: 870 619,50 тыс. рублей, в том числе:

2015 год	– 133 103,30 тыс. рублей;
2016 год	– 117 539,40 тыс. рублей;
2017 год	– 120 226,70 тыс. рублей;
2018 год	– 128 300,40 тыс. рублей;
2019 год	– 119 715,70 тыс. рублей;
2020 год	– 122 854,70 тыс. рублей;
2021 год	– 128 879,30 тыс. рублей.

внебюджетные источники: 260 465,80 тыс. рублей, в том числе:

2015 год	– 35 482,00 тыс. рублей;
2016 год	– 41 151,20 тыс. рублей;
2017 год	– 34 554,90 тыс. рублей;
2018 год	– 38 630,90 тыс. рублей;
2019 год	– 36 998,00 тыс. рублей;
2020 год	– 36 824,40 тыс. рублей;

2021 год – 36 824,40 тыс. рублей.»;

2) приложение № 1 к Программе изложить в новой редакции (прилагается);

3) приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (прилагается);

4) приложение Методика «Расчета целевых показателей муниципальной программы «Развитие культуры в Верхнесалдинском городском округе до 2021 года» к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой Е.С. Вербих.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

*М.В. Савченко,
глава Верхнесалдинского
городского округа*

*Приложения опубликованы
на официальном сайте
администрации:
www.v-salda.ru*



№ 918

от 12 марта 2019 года

О внесении изменений в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 30.03.2016 № 1131 «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Верхнесалдинского городского округа и урегулированию конфликта интересов»

В связи с изменением структуры администрации городского округа, руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа, решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 30.03.2016 № 1131 «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Верхнесалдинского городского округа и урегулированию конфликта интересов», изложив пункт 3 в следующей редакции:

«3. Руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации городского округа

разработать и утвердить положения в комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов».

2. Внести следующие изменения в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Верхнесалдинского городского округа, утвержденное постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 30.03.2016 № 1131 «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Верхнесалдинского городского округа и урегулированию конфликта интересов» (далее - Положение):

1) в подпункте 1 пункта 10 слова «с изменениями, внесенными Указами Губернатора Свердловской области от 18.10.2010 № 904-УГ, от 14.05.2012

№ 323-УГ, от 01.02.2013 № 36-УГ) исключить;

2) абзац четвертый подпункта 2 пункта 10 исключить;

3) в абзаце пятом подпункта 2 пункта 10 после слова «заинтересованности» дополнить словами «при исполнении должностных обязанностей»;

4) в подпункте третьем пункта 10 слово «администрации» исключить;

5) дополнить пунктом 11.5 следующего содержания:

«11.5. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктом 11.4 настоящего Положения, должны содержать:

1) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и пятом подпункта 2 пункта 10 и подпункте 5 пункта 10 настоящего Положения;

2) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и заинтересованных организаций на основании запросов;

3) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта 2 пункта 10 и подпункте 5 пункта 10 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 18, 21, 23.1 настоящего Положения или иного решения.»;

6) в подпункте 1 пункта 12 слова «в 10 - дневный срок» заменить словами «в течение 10 рабочих дней», после цифры «20» дополнить словом «рабочих»;

7) в абзаце втором пункта 12.1 слово «Постановления» заменить словом «Положения»;

8) в подпункте 2 пункта 16 слова «применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности» заменить словами «указать муниципальному

служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности»;

9) первое предложение пункта 23 изложить в следующей редакции:

«По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах 1, 2, 4 и 5 пункта 10 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 16 - 22 и 23.1 настоящего Положения.»;

10) в Приложениях № 1, 2 к Положению слова «Главе администрации Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Главе Верхнесалдинского городского округа».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru/>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*И.В. Колпакова,
и.о. главы Верхнесалдинского
городского округа*

№ 923

от 12 марта 2019 года

О создании Проектного комитета Верхнесалдинского городского округа

Руководствуясь постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.03.2019 № 829 «Об организации проектной деятельности в администрации Верхнесалдинского городского округа», решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Проектный комитет Верхнесалдинского городского округа.

2. Утвердить:

1) Положение о Проектном комитете Верхнесалдинского городского округа (прилагается);

2) состав Проектного комитета Верхнесалдинского городского округа (прилагается).

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru/>.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возло-

жить на и.о. заместителя главы администрации по вопросам реализации инвестиционных проектов и строительства Н.С. Зыкова.

*И.В. Колпакова,
и.о. главы Верхнесалдинского
городского округа*

ПОЛОЖЕНИЕ о Проектном комитете Верхнесалдинского городского округа

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет задачи, полномочия, порядок формирования и организации деятельности Проектного комитета Верхнесалдинского городского округа (далее - Проектный комитет).

2. Проектный комитет в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в администрации Верхнесалдинского городского округа, утвержденным постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.03.2019 № 829 «Об организации проектной деятельности в администрации Верхнесалдинского городского округа», формируется на постоянной основе в целях решения следующих задач:

1) совершенствование деятельности по стратегическому развитию Верхнесалдинского городского округа и реализации

на территории Верхнесалдинского городского округа проектов (программ), направленных на достижение целей, определенных в Стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа;

2) осуществление координации, планирования и контроля в сфере управления проектной деятельностью, осуществляемой администрацией Верхнесалдинского городского округа;

3) содействие обеспечению согласованного функционирования и взаимодействия администрации Верхнесалдинского городского округа, муниципальных учреждений Верхнесалдинского городского округа, общественных, научных и иных организаций по вопросам организации проектной деятельности в Верхнесалдинском городском округе.

3. Проектный комитет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, правовыми актами Верхнесалдинского городского округа, а также настоящим Положением.

Глава 2. Полномочия Проектного комитета

4. Полномочиями Проектного комитета являются:

1) утверждение паспортов проектов (программ), а также принятие решений о внесении изменений в паспорта проектов (программ);

2) принятие решения о начале реализации проекта (программы), об утверждении его значимых результатов, о прохождении ключевых контрольных точек, завершении либо приостановлении проекта (программы);

3) назначение руководителей проектов (программ);

4) рассмотрение информации о ходе реализации проектов (программ);

5) утверждение итоговых отчетов о реализации проектов (программ);

6) координация деятельности администрации Верхнесалдинского городского округа, муниципальных учреждений Верхнесалдинского городского округа, общественных, научных и иных организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Проектного комитета;

7) рассмотрение вопросов внедрения передовых методов проектного управления и соответствующих информационных технологий обеспечения проектной деятельности в Верхнесалдинском городском округе;

8) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, правовыми актами администрации Верхнесалдинского городского округа.

5. Проектный комитет для решения возложенных на него задач имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необ-

ходимые материалы у администрации Верхнесалдинского городского округа, муниципальных учреждений и предприятий Верхнесалдинского городского округа, общественных, научных и иных организаций;

2) заслушивать на своих заседаниях представителей администрации Верхнесалдинского городского округа, муниципальных учреждений и предприятий Верхнесалдинского городского округа, общественных, научных и иных организаций;

3) формировать поручения администрации Верхнесалдинского городского округа, рекомендации муниципальным учреждениям и предприятиям Верхнесалдинского городского округа, общественным, научным и иным организациям в целях осуществления проектной деятельности в Верхнесалдинском городском округе.

Глава 3. Порядок формирования Проектного комитета

6. Проектный комитет формируется на постоянной основе в составе председателя Проектного комитета, заместителя председателя Проектного комитета, секретаря Проектного комитета и иных членов Проектного комитета.

Председателем Проектного комитета является глава Верхнесалдинского городского округа.

7. Персональный состав Проектного комитета утверждается правовым актом администрации Верхнесалдинского городского округа.

8. Председатель Проектного комитета:

1) определяет место, время проведения и утверждает повестку заседания Проектного комитета;

2) дает поручения членам Проектного комитета.

9. Секретарь Проектного комитета осуществляет:

1) подготовку проекта повестки заседания Проектного комитета, материалов к заседанию Проектного комитета;

2) информирование членов Проектного комитета о месте, времени проведения и повестке заседания Проектного комитета, обеспечение их необходимыми материалами;

3) ведение протокола заседания Проектного комитета.

10. Члены Проектного комитета вправе:

1) вносить предложения по проектам принимаемых Проектным комитетом решений;

2) направлять предложения по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых на заседаниях Проектного комитета вопросов;

3) выступать на заседаниях Проектного комитета.

11. Делегирование членами Проектного комитета своих полномочий иным лицам не допускается.

В случае невозможности присутствия члена Проектного комитета на заседании он обязан известить об этом секретаря Проектного комитета. При этом член Проектного комитета вправе изложить свое мнение по рассма-

СОСТАВ
Проектного комитета Верхнесалдинского городского округа

1.	САВЧЕНКО Михаил Владимирович	–	глава Верхнесалдинского городского округа, председатель Проектного комитета
2.	ЗЫКОВ Никита Сергеевич	–	и.о. заместителя главы администрации Верхнесалдинского городского округа по вопросам реализации инвестиционных проектов и строительства, заместитель председателя Проектного комитета
3.	КАПРАЛОВА Ирина Викторовна	–	ведущий специалист администрации Верхнесалдинского городского округа (по развитию территории и мониторинга инвестиционных программ), секретарь Проектного комитета
Члены Проектного комитета:			
4.	ВЕРБАХ Евгения Сергеевна	–	заместитель главы администрации Верхнесалдинского городского округа по управлению социальной сферой
5.	ГУРЕЕВ Игорь Геннадьевич	–	председатель Думы городского округа (по согласованию)
6.	КОЛПАКОВА Ирина Владимировна	–	первый заместитель главы администрации Верхнесалдинского городского округа по экономике и финансам
7.	ПОЛКОВЕНКОВА Светлана Васильевна	–	начальник Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа
8.	СМЕТАНИНА Дарья Анатольевна	–	начальник юридического отдела администрации Верхнесалдинского городского округа
9.	СОЛОВЬЕВ Виктор Вениаминович	–	заместитель главы администрации Верхнесалдинского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту

триваемым вопросам в письменном виде, которое доводится до участников заседания Проектного комитета и отражается в протоколе заседания Проектного комитета.

Глава 4. Порядок организации и обеспечения деятельности Проектного комитета

12. Основной формой работы Проектного комитета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

13. Заседание Проектного комитета ведет председатель Проектного комитета, в случае его отсутствия или по его поручению - заместитель председателя Проектного комитета.

14. По приглашению председателя Проектного комитета на заседаниях Проектного комитета

могут присутствовать иные лица. Заседания Проектного комитета проводятся в закрытой форме (присутствуют только члены Проектного комитета и приглашенные на заседания лица).

На заседаниях Проектного комитета не допускается присутствие представителей СМИ и иных лиц без приглашения председателя Проектного комитета, проведение звукозаписи, кино-, видео- и фотосъемок.

15. Решение Проектного комитета принимается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Проектного комитета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Проектного комитета.

16. Решение Проектного комитета оформляется протоколом.

Протокол подписывается председательствующим на заседании Проектного комитета.

Решения Проектного комитета являются обязательными для выполнения администрацией Верхнесалдинского городского округа, контроль за их исполнением осуществляет Проектный офис Верхнесалдинского городского округа (далее – Проектный офис).

17. Подготовку и организацию проведения заседаний Проектного комитета обеспечивает Проектный офис.

18. Проектный офис вправе запрашивать у администрации Верхнесалдинского городского округа, муниципальных учреждений Верхнесалдинского городского округа, общественных, научных и иных организаций материалы, необходимые для подготовки к заседаниям Проектного комитета.



№ 924

от 13 марта 2019 года

О создании Проектного офиса Верхнесалдинского городского округа

Руководствуясь постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.03.2019 № 829 «Об организации проектной деятельности в администрации Верхнесалдинского городского округа», решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Проектный офис Верхнесалдинского городского округа.

2. Утвердить:

1) Положение о Проектном офисе Верхнесалдинского городского округа (прилагается);

2) состав Проектного офиса Верхнесалдинского городского округа (прилагается).

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru/>.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации по вопросам реализации инвестиционных проектов и строительства Н.С. Зыкова.

*И.В. Колпакова,
и.о. главы Верхнесалдинского
городского округа*

СОСТАВ			
Проектного офиса Верхнесалдинского городского округа			
1.	ЗЫКОВ Никита Сергеевич	–	и.о. заместителя главы администрации Верхнесалдинского городского округа по вопросам реализации инвестиционных проектов и строительства, председатель Проектного офиса
2.	КОЛПАКОВА Ирина Владимировна	–	первый заместитель главы администрации Верхнесалдинского городского округа по экономике и финансам, заместитель председателя Проектного офиса
3.	КАПРАЛОВА Ирина Викторовна	–	ведущий специалист администрации Верхнесалдинского городского округа (по развитию территории и мониторинга инвестиционных программ), секретарь Проектного офиса

Члены Проектного офиса:			
4.	БЕЛЬКОВА Татьяна Борисовна	–	директор муниципального бюджетного учреждения «Служба городского хозяйства» (по согласованию)
5.	ВЕРБАХ Евгения Сергеевна	–	заместитель главы администрации Верхнесалдинского городского округа по управлению социальной сферой
6.	ГОЛОВАНОВА Алина Антоновна	–	главный специалист юридического отдела администрации Верхнесалдинского городского округа
7.	ЗОЛОТАРЕВ Александр Евгеньевич	–	начальник Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа (по согласованию)
8.	ИЗМОДЕНОВА Людмила Александровна	–	заместитель начальника Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа
9.	КРОПОТОВА Татьяна Владимировна	–	начальник отдела по экономике администрации Верхнесалдинского городского округа
10.	МИХАЙЛОВ Алексей Петрович	–	начальник отдела по управлению имуществом администрации Верхнесалдинского городского округа
11.	ОВЧИННИКОВ Игорь Викторович	–	начальник отдела по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Верхнесалдинского городского округа
12.	ПОЛЯКОВА Светлана Владимировна	–	начальник отдела по социальной сфере администрации Верхнесалдинского городского округа
13.	СИНЕЛЬНИКОВА Алина Николаевна	–	начальник отдела культуры администрации Верхнесалдинского городского округа
14.	СОЛОВЬЕВ Виктор Вениаминович	–	заместитель главы администрации Верхнесалдинского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту

№ 946

от 14 марта 2019 года

Об установлении тарифов на электромонтажные работы, выполняемые муниципальным унитарным предприятием «Городское управление жилищно- коммунального хозяйства»

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь решением Думы городского округа от 25.02.2009 № 127 «Об утверждении Положения о порядке уста-

новления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить тарифы на электромонтажные работы, выполняемые МУП «Гор.УЖКХ» (прилагается).

2. Рекомендовать директору по эксплуатации МУП «Гор.УЖКХ» И.А. Тоду довести до сведения населения настоящее постановление в доступной форме в соответствии с законодательством о защите прав

потребителей.

3. Постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.07.2015 № 2035 «Об установлении тарифов на электрические работы для населения, выполняемые муниципальным унитарным предприятием «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства» признать утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания, за исключением пунктов 1 и 3, вступающих в силу по истечении одного календарного месяца с момента официального опубликования настоящего постановления.

5. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту В.В. Соловьева.

*И.В. Колпакова,
и.о. главы Верхнесалдинского
городского округа*



ТАРИФЫ

на электромонтажные работы, выполняемые муниципальным унитарным предприятием «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства»

№ п/п	Наименование работ	Единица измерения	Стоимость, рублей	НДС 20 %, рублей	Стоимость с НДС, рублей
1.	Замена наружного выключателя/розетки с заменой подрозетника деревянного	1 штука	121,07	24,21	145,28
2.	Замена внутреннего выключателя/розетки	1 штука	103,52	20,70	124,22
3.	Замена наружного выключателя/розетки на внутренний	1 штука	138,60	27,72	166,32
4.	Замена светильника настенного	1 штука	150,89	30,18	181,07
5.	Замена люстры:				
5.1.	одноламповой	1 штука	194,72	38,94	233,66
5.2.	многоламповой	1 штука	299,98	60,00	359,98
6.	Прокладка электропроводки:				
6.1.	наружная	10 м	508,73	101,75	610,48
6.2.	внутренняя:				
6.2.1.	стены кирпичные	10 м	622,76	124,55	747,31
6.2.2.	стены бетонные	10 м	675,39	135,08	810,47
6.2.3.	потолки бетонные	10 м	850,81	170,16	1020,97
7.	Замена распределительной коробки	1 штука	257,92	51,58	309,50
8.	Замена блоков с тремя выключателями	1 блок	115,80	23,16	138,96
9.	Замена звонка	1 штука	103,52	20,70	124,22
10.	Замена предохранительных колодок	1 штука	198,27	39,65	237,92
11.	Ремонт электроплиты:				
11.1.	обнаружение неисправностей в схеме	1 плита	47,37	9,47	56,84
11.2.	замена чугунной конфорки	1 штука	128,09	25,62	153,71
11.3.	замена ТЭНов	1 штука	157,91	31,58	189,49
11.4.	замена терморегулятора	1 штука	114,05	22,81	136,86
11.5.	замена переключателя мощности	1 штука	105,28	21,06	126,34
11.6.	ремонт переключателя на месте	1 штука	122,82	24,56	147,38
11.7.	замена кольца-обода конфорки	1 штука	105,28	21,06	126,34
11.8.	замена ручки переключателя	1 штука	91,24	18,25	109,49
11.9.	замена автовыключателя	1 штука	84,22	16,84	101,06
11.10.	замена штепсельного разъема	1 штука	157,91	31,58	189,49
12.	Снятие счетчика на ремонт:				
12.1.	однофазного	1 штука	110,54	22,11	132,65
12.2.	трехфазного	1 штука	150,89	30,18	181,07
13.	Установка и подключение счетчика:				
13.1.	однофазного	1 штука	121,07	24,21	145,28
13.2.	трехфазного	1 штука	228,18	45,64	273,82
14.	Замена электропатрона:				
14.1.	светильника	1 штука	121,07	24,21	145,28
14.2.	люстры	1 штука	171,95	34,39	206,34
15.	Замена автоматических выключателей:				
15.1.	для жильцов (до 25 А)	1 штука	143,88	28,78	172,66
15.2.	для организации (до 100 А)	1 штука	256,17	51,23	307,40
15.3.	для организации (свыше 100 А)	1 штука	324,60	64,92	389,52
16.	Установка щитка для поста учета	1 штука	180,72	36,14	216,86
17.	Подключение абонента к электрическим сетям МУП «Гор. УЖКХ»	1 штука	122,82	24,56	147,38
18.	Отключение абонента от электрических сетей МУП «Гор. УЖКХ»	1 штука	52,64	10,53	63,17
19.	Опломбировка счетчика	1 штука	87,73	17,55	105,28



№ 947

от 14 марта 2019 года

Об установлении тарифов на платные сантехнические услуги, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства»

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь решением Думы городского округа от 25.02.2009 № 127 «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа,

Федерации», руководствуясь решением Думы городского округа от 25.02.2009 № 127 «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить тарифы на платные сантехнические услуги, оказываемые МУП «Гор.УЖКХ» (при-

лагается).

2. Рекомендовать директору по эксплуатации МУП «Гор.УЖКХ» И.А. Тодуа довести до сведения населения настоящее постановление в доступной форме в соответствии с законодательством о защите прав потребителей.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания, за исключением пункта 1, вступающего в силу по истечении одного календарного месяца с момента официального опубликования настоящего постановления.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту В.В. Соловьева.

*И.В. Колпакова,
и.о. главы Верхнесалдинского
городского округа*

ТАРИФЫ на платные сантехнические услуги, оказываемые МУП «Гор.УЖКХ»

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость с НДС, рублей
1	Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб (диаметр 32 мм водопровод)	1 метр	102,65
2	Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб (диаметр 63 мм водопровод)	1 метр	176,50
3	Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб (диаметр 100 мм водопровод)	1 метр	189,36
4	Разборка чугунных канализационных труб (диаметр 50 мм)	1 метр	193,73
5	Разборка чугунных канализационных труб (диаметр 100 мм)	1 метр	241,07
6	Смена водопроводных стальных труб диаметром 20 мм (материал подрядчика)	1 метр	775,02
7	Смена водопроводных стальных труб диаметром 20 мм (материал заказчика)	1 метр	335,05
8	Смена внутренних трубопроводов из стальных труб диаметром 25 мм (материал подрядчика)	1 метр	856,75
9	Смена внутренних трубопроводов из стальных труб диаметром 25 мм (материал заказчика)	1 метр	368,39
10	Замена внутренних трубопроводов стальных на многослойные металлополимерные трубы диаметром 20 мм (материал подрядчика)	1 метр	1170,80
11	Смена внутренних трубопроводов из чугунных канализационных труб диаметром 50 мм (без материалов)	1 метр	900,07
12	Смена внутренних трубопроводов из чугунных канализационных труб диаметром 50 мм (с материалами)	1 метр	2224,09



№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость с НДС, рублей
13	Смена внутренних трубопроводов из чугунных канализационных труб диаметром 100 мм (с материалами)	1 метр	2893,24
14	Смена внутренних трубопроводов из чугунных канализационных труб диаметром 100 мм (без материалов)	1 метр	960,26
15	Смена полиэтиленовых канализационных труб диаметром 50 мм (без материалов)	1 метр	232,67
16	Смена полиэтиленовых канализационных труб диаметром 50 мм (с материалами)	1 метр	837,50
17	Смена полиэтиленовых канализационных труб диаметром 100 мм (с материалами)	1 метр	1450,46
18	Смена полиэтиленовых канализационных труб диаметром 100 мм (без материалов)	1 метр	256,56
19	Очистка внутренней канализационной сети	100 м	10179,70
20	Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб в зданиях и сооружениях: на резьбе диаметром до 32 мм (центральное отопление)	1 метр	106,85
21	Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб в зданиях и сооружениях: на резьбе диаметром до 50 мм (центральное отопление)	1 метр	154,44
22	Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб в зданиях и сооружениях: на сварке диаметром до 50 мм (центральное отопление)	1 метр	126,26
23	Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб в зданиях и сооружениях: на сварке диаметром до 100 мм (центральное отопление)	1 метр	191,63
24	Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб в зданиях и сооружениях: на сварке диаметром до 150 мм (центральное отопление)	1 метр	286,49
25	Смена отдельных участков трубопроводов отопления диаметром до 20 мм (материал подрядчика)	1 метр	467,00
26	Смена отдельных участков трубопроводов отопления диаметром до 20 мм (материал заказчика)	1 метр	319,92
27	Смена отдельных участков трубопроводов отопления диаметром до 32 мм (материал подрядчика)	1 метр	543,92
28	Смена отдельных участков трубопроводов отопления диаметром до 32 мм (материал заказчика)	1 метр	274,24



№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость с НДС, рублей
29	Смена отдельных участков трубопровода с заготовкой труб в построечных условиях диаметром до 50 мм (материал подрядчика)	1 метр	731,36
30	Смена отдельных участков трубопровода с заготовкой труб в построечных условиях диаметром до 80 мм (материал подрядчика)	1 метр	1137,20
31	Замена трубопровода отопления из стальных труб на трубопроводы из многослойных металлополимерных труб при стояковой системе отопления диаметром до 15 мм (материал подрядчика)	1 метр	876,71
32	Замена трубопровода отопления из стальных труб на трубопроводы из многослойных металлополимерных труб при стояковой системе отопления диаметром до 20 мм (без стоимости труб)	1 метр	551,89
33	Прокладка полиэтиленовых канализационных труб диаметром 50 мм (материал заказчика)	1 метр	316,24
34	Прокладка полиэтиленовых канализационных труб диаметром 110 мм (материал заказчика)	1 метр	313,52
35	Демонтаж радиаторов весом до 80 кг	1 штука	251,75
36	Демонтаж радиаторов весом до 160 кг	1 штука	364,90
37	Демонтаж конвекторов	1 экм	49,18
38	Добавление секций радиаторов одной или двух крайних (материал заказчика)	1 радиатор	808,54
39	Добавление секций радиаторов одной или двух средних (материал заказчика)	1 радиатор	1016,27
40	Снятие секций радиаторов одной или двух крайних	1 радиатор	736,08
41	Снятие секций радиаторов одной или двух средних	1 радиатор	892,28
42	Установка радиаторов чугунных - 1 секция радиатора - 0,160 кВт (радиаторы заказчика)	100 кВт радиаторов	82,25
43	Установка радиаторов алюминиевых – 1 секция радиатора – 0,190 кВт (радиаторы заказчика)	100 кВт радиаторов	84,26
44	Прочистка и промывка отопительных приборов: радиаторов весом до 80 кг внутри здания	1 прибор	741,95
45	Прочистка и промывка отопительных приборов: радиаторов весом до 160 кг внутри здания	1 прибор	1001,22
46	Слив и наполнение водой системы отопления без осмотра системы (100 куб.м здания)	1000 куб.м объема здания	8,66
47	Слив и наполнение водой системы отопления с осмотром системы (100 куб.м здания)	1000 куб.м объема здания	30,01
48	Слив воды из системы (100 куб.м здания)	1000 куб.м объема здания	4,55



№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость с НДС, рублей
49	Демонтаж санитарных приборов: смывных бачков чугунных или фаянсовых на стене	1 прибор	130,73
50	Демонтаж санитарных приборов: смывных бачков пластмассовых на стене	1 прибор	121,72
51	Демонтаж санитарных приборов: смывных бачков фаянсовых на унитазе	1 прибор	107,20
52	Смена манжетов резиновых к унитазам (без стоимости материала)	1 прибор	282,64
53	Смена смывных труб с резиновыми манжетами (материал заказчика)	1 прибор	353,87
54	Демонтаж санитарных приборов: унитазов и писсуаров	1 прибор	182,45
55	Смена выпусков к умывальникам и мойкам (материал заказчика)	1 прибор	149,11
56	Регулировка смывного бачка (материал заказчика)	1 прибор	97,82
57	Смена смывного бачка (материал заказчика)	1 прибор	359,99
58	Снятие смесителя с душевой сеткой	1 штука	136,15
59	Установка смесителя	1 штука	342,92
60	Смена смесителя с душевой сеткой (без стоимости смесителя)	1 штука	801,19
61	Смена смесителя с душевой сеткой (со стоимостью смесителя)	1 штука	2987,92
62	Снятие смесителя без душевой сетки	1 арматура	104,12
63	Смена смесителя без душевой сетки (со стоимостью смесителя)	1 штука	1714,55
64	Смена смесителя без душевой сетки (без стоимости смесителя)	1 штука	722,44
65	Демонтаж умывальников и раковин	1 прибор	146,57
66	Смена раковины (без стоимости прибора)	1 прибор	813,53
67	Установка раковины (без стоимости материала)	1 комплект	534,83
68	Смена умывальника (без стоимости материала)	1 прибор	853,51
69	Установка умывальников одиночных без подводки воды (без стоимости умывальника)	1 комплект	716,14
70	Установка умывальников одиночных с подводкой горячей и холодной воды (без материала)	1 комплект	1131,95
71	Демонтаж санитарных приборов: унитазов, писсуаров	1 прибор	182,45
72	Смена унитазов (без стоимости материала)	1 прибор	1327,26
73	Установка унитазов: с бачком непосредственно присоединенным (без стоимости материала)	1 комплект	1457,82
74	Демонтаж моек	1 прибор	295,07



№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость с НДС, рублей
75	Смена моек на одно отделение (без материала)	1 прибор	1060,20
76	Смена моек на два отделения (без материала)	1 прибор	1325,60
77	Установка моек на одно отделение (без стоимости материала)	1 комплект	793,04
78	Демонтаж ванн	1 прибор	845,38
79	Установка ванн купальных прямых чугунных (без стоимости материалов)	1 комплект	1507,08
80	Установка ванн купальных прямых стальных (без стоимости материалов)	1 комплект	1259,98
81	Смена ванн чугунных (без стоимости материала)	1 прибор	2217,08
82	Смена ванн стальных (без стоимости материала)	1 прибор	2016,79
83	Демонтаж сидений (санитарные приборы)	1 прибор	123,47
84	Смена арматуры: вентилей муфтовых диаметром до 20 мм (без стоимости материала)	1 штука	292,09
85	Смена вентилей и клапанов обратных муфтовых диаметром до 20 мм	1 штука	530,53
86	Смена: вентилей и клапанов обратных муфтовых диаметром до 32 мм (без стоимости материала)	1 штука	374,87
87	Установка вентилей, кранов, задвижек, клапанов обратных, затворов	1 штука	1121,54
88	Установка кранов воздушных	1 комплект	168,44
89	Смена водоразборных и туалетных кранов (без стоимости материала)	1 штука	101,24
90	Смена кранов смывного бачка (без стоимости материала)	1 прибор	322,10
91	Установка полотенцесушителей из водогазопроводных труб (без стоимости материала)	1 штука	273,97
92	Смена полотенцесушителя (без стоимости материала)	1 штука	526,16
93	Установка полотенцесушителя из латунных хромированных труб (без материала)	1 штука	980,22
94	Смена гибких подводок (без стоимости материала)	1 прибор	185,86
95	Установка гарнитуры туалетной: вешалок, подстаканников, поручней для ванн (без стоимости материала)	1 штука	109,46
96	Установка гарнитуры туалетной: полочек (без стоимости материала)	1 штука	246,06
97	Установка душевых кабин с чугунными поддонами (без стоимости материала)	1 комплект	3220,76
98	Установка душевых кабин со стальными поддонами (без стоимости материала)	1 комплект	2520,37



№ 381

от 7 февраля 2019 года

О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение правопорядка на территории Верхнесалдинского городского округа на 2017-2022 годы», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 12.10.2016 № 3268

Руководствуясь решением Думы городского округа от 25.12.2018 № 141 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», в соответствии с постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа

от 06.04.2015 № 1154 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа», руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение правопорядка на территории Верхнесалдинского городского округа на 2017-2022 годы», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 12.10.2016 № 3268 (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 03.02.2017 № 419, от 28.04.2017 № 1414, от 28.09.2017 № 2794, от 31.01.2018 № 313) (далее – Программа), следующие изменения:

1) в Паспорте Программы строку «Объемы финансирования

муниципальной программы по годам реализации» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей ВСЕГО: 9 191,1 тыс. рублей, из них:
2017 год – 1140,0 тыс. рублей;
2018 год – 2660,8 тыс. рублей;
2019 год – 1154,0 тыс. рублей;
2020 год – 1 412,1 тыс. рублей;
2021 год – 1 412,1 тыс. рублей;
2022 год – 1 412,1 тыс. рублей.

В том числе:
местный бюджет: 9 191,1 тыс. рублей, из них:

2017 год – 1140,0 тыс. рублей;
2018 год – 2660,8 тыс. рублей;
2019 год – 1154,0 тыс. рублей;
2020 год – 1 412,1 тыс. рублей;
2021 год – 1 412,1 тыс. рублей;
2022 год – 1 412,1 тыс. рублей.

»;

2) приложение № 1 к Программе изложить в новой редакции (прилагается);

3) приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту В.В. Соловьева.

*М.В. Савченко,
глава Верхнесалдинского
городского округа*

*Приложения опубликованы
на официальном сайте
администрации:
www.v-salda.ru*

Постановление Главы Верхнесалдинского городского округа

№ 5

от 25 февраля 2019 года

О создании комиссии по включению в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Верхнесалдинского городского округа периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «О муниципальной службе в Свердловской области», Уставом Верхнесалдинского городского округа, решением Думы городского округа от 16.08.2017 № 550 «Об утверждении Положения о назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы Верхнесалдинского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по включению в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Верхнесалдинского городского округа периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на градообразующих предприятиях, в муниципальных (государственных) учреждениях и предприятиях,

СОСТАВ

комиссии по включению в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Верхнесалдинского городского округа периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на градообразующих предприятиях, в муниципальных (государственных) учреждениях и предприятиях, опыт и знание работы в которых были необходимы муниципальным служащим для выполнения должностных обязанностей

- | | | |
|------------------------|-------------------------------------|---|
| 1. | КОЛПАКОВА
Ирина Владимировна | - первый заместитель главы администрации по экономике и финансам, председатель комиссии |
| 2. | КРОПОТОВА
Татьяна Владимировна | - начальник отдела по экономике, заместитель председателя комиссии |
| 3. | КАЛИГИНА
Лариса Владимировна | - главный специалист группы по кадровому обеспечению, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | | |
| 4. | ВЕРБАХ
Евгения Сергеевна | - заместитель главы администрации по управлению социальной сферой |
| 5. | ЗАБОЛОТСКАЯ
Наталья Михайловна | - председатель Счетной палаты городского округа |
| 6. | ЗОЛОТАРЕВ
Александр Евгеньевич | - начальник Управления образования администрации городского округа |
| 7. | МАТВЕЕВА
Татьяна Андреевна | - руководитель аппарата администрации |
| 8. | ПОЛКОВЕНКОВА
Светлана Васильевна | - начальник Финансового управления администрации городского округа |
| 9. | СМЕТАНИНА
Дарья Анатольевна | начальник юридического отдела |



опыт и знание работы в которых были необходимы муниципальным служащим для выполнения должностных обязанностей (далее – Комиссия).

2. Утвердить состав Комиссии

(прилагается).

3. Утвердить Положение о Комиссии (прилагается).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru/>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*М.В. Савченко,
глава Верхнесалдинского
городского округа*

Телефоны «доверия»

для сообщений о фактах коррупции:

Департамент по охране и регулированию использования животного мира Свердловской области	(343) 312-00-19 (доб. 7)
Департамент государственных закупок Свердловской области	(343) 312-08-46
Департамент лесного хозяйства Свердловской области	(343) 312-08-52
Департамент общественной безопасности Свердловской области	(343) 312-08-74, 312-08-64 (доб. 03)
Департамент ветеринарии Свердловской области	(343) 312-00-23 (доб. 12)
Департамент государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области	(343) 312-07-51
Управление делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области	(343) 359-45-54
Управление архивами Свердловской области	(343) 312-09-21
Управление записи актов гражданского состояния Свердловской области	(343) 251-62-20
Региональная энергетическая комиссия Свердловской области	(343) 371-46-53
Администрация Восточного управленческого округа Свердловской области	(34355) 3-87-47

Администрация Горнозаводского управленческого округа Свердловской	(3435) 42-27-62
Администрация Западного управленческого округа Свердловской области	(3439) 63-92-07, 25-30-98
Администрация Северного управленческого округа Свердловской области	(34384) 4-70-38
Администрация Южного управленческого округа Свердловской области	(3439) 34-33-02, (3439) 34-32-77

За
КОРРУПЦИЮ
расплачивается
каждый из нас



СООБЩИТЕ О ФАКТАХ КОРРУПЦИИ



2016

Распространяется бесплатно

Учредители:

Дума Верхнесалдинского городского округа, администрация Верхнесалдинского городского округа

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу

Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ66-01404 от 29 декабря 2014 года

Главный редактор: М.В. Семёнова

Отпечатано:

Отдел полиграфических и рекламных проектов ПАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА», 624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Парковая, д. 1
Заказ: № 427. Тираж 100 экз.

Подписано в печать: по графику – 21 марта 13.00, фактически – 21 марта 10.00

Адрес издателя:

Муниципальное бюджетное учреждение «Служба городского хозяйства», 624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Карла Маркса, 49 А.

Адрес редакции:

624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Энгельса, 46