

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 15.03.2013 № 454

### Об утверждении Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Нижний Тагил

На основании статей 16, 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 27 Устава города Нижний Тагил,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Нижний Тагил (Приложение).
2. Установить, что правовые акты Администрации города Нижний Тагил, регулирующие вопросы благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Нижний Тагил, подлежат приведению в соответствие с настоящими Правилами благоустройства обеспечения чистоты и порядка на территории города Нижний Тагил до 30 июля 2013 года.
3. Признать утратившим силу постановление Главы города Нижний Тагил от 12.10.2007 № 1212 «Об утверждении Правил благоустройства обеспечения чистоты и порядка на территории города Нижний Тагил».
4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству, городскому хозяйству и строительству К. Ю. Захарова.

С. К. НОСОВ,  
Глава города.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации города от 15.03.2013 № 454

### ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА, ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЧИСТОТЫ И ПОРЯДКА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

#### ГЛАВА 1. Общие положения

1. Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Нижний Тагил (далее – Правила) разработаны на основании Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановления Государственного комитета Совета Министров СССР по делам строительства от 25.09.1975 № 158 «Об утверждении главы СНиП III-10-75 «Благоустройство территорий», Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации от 28.12.2010 № 820 «Об утверждении свода правил «СНиП 2.07.01-89\* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации от 27.12.2011 № 613 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований», Постановления Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», Постановления Главного государственного санитарного врача СССР от 05.08.1988 № 4690-88 «Об утверждении СанПиН 42-128-4690-88. Санитарные правила содержания территории населенных мест», Приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 12.11.2007 № 160 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них», Инструкции по организации и технологии механизированной уборки населенных мест, утвержденной Министерством жилищного и коммунального хозяйства РСФСР от 12.07.1978, Постановления Государственного стандарта Российской Федерации от 11.10.1993 № 221 «Об утверждении Государственного стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 50597-93 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатаци-

онному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения», Устава города Нижний Тагил.

2. Настоящие Правила устанавливают единые требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, определяют перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения, устанавливают порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий, устанавливают требования по благоустройству территории города Нижний Тагил (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм).

3. Организация работ по благоустройству территории города Нижний Тагил обеспечивается собственниками и (или) уполномоченными ими лицами, являющимися владельцами и (или) пользователями земельных участков, зданий, строений и сооружений, если иное не установлено законодательством.

4. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

благоустройство территории – комплекс предусмотренных Правилами мероприятий по содержанию территории города Нижний Тагил, а также по проектированию и размещению объектов благоустройства, направленных на обеспечение и повышение комфортности проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории;

бункер-накопитель – стандартная емкость объемом 8,0 куб. м для сбора крупногабаритного мусора;

вывоз твердых бытовых отходов (крупногабаритного мусора) – выгрузка твердых бытовых отходов из контейнеров (загрузка бункеров-накопителей с крупногабаритным мусором) в специализированный транспорт, очистка контейнерных площадок и подъездов к ним от просыпавшегося мусора и транспортировка отходов с мест сбора мусора к месту размещения отходов;

вторичные материальные ресурсы – отходы, которые могут повторно использоваться после дополнительной переработки;

земляные работы – работы, связанные с нарушением элементов внешнего благоустройства и естественного ландшафта территории города Нижний Тагил;

категория объектов улично-дорожной сети – характеристика, отражающая принадлежность автомобильных дорог общего пользования местного значения, улиц, проездов, тротуаров, придорожных газонов к соответствующей категории в зависимости от особенностей их эксплуатации и содержания и от интенсивности движения по ним общественного транспорта и пешеходов;

контейнер – стандартная емкость объемом до 1,5 куб. м для сбора твердых бытовых отходов;

крупногабаритный мусор – отходы потребления и хозяйственной деятельности, утратившие свои потребительские свойства, по размеру и характеру не помещающиеся в контейнер, собираемые в бункеры-накопители или размещаемые на специально отведенных площадках;

лотковая зона – часть дороги или тротуара шириной 0,5 м, примыкающая к бордюру и предназначенная для сбора осадков и пропуска поверхностных вод;

малые архитектурные формы – различные по характеру и назначению типы сооружений или иные объекты, дополняющие и детализирующие архитектурно-градостроительную или садово-парковую композицию, а также являющиеся элементами оборудования и благоустройства городской среды;

несанкционированная свалка мусора – скопление отходов производства и потребления, возникшее в результате их самовольного сброса или складирования на площади свыше 50 квадратных метров и объемом свыше 30 кубических метров;

очаговый навал мусора – скопление отходов объемом и площадью менее показателей указанных в понятии несанкционированная свалка мусора;

навал мусора – скопление отходов менее 1 кубического метра;

объекты внешнего благоустройства – дороги, тротуары, мосты и путепроводы, подземные и надземные пешеходные переходы, эстакады и тоннели, инженерные сооружения и коммуникации, сети ливневой канализации, набережные, различные гидротехнические сооружения, зеленые насаждения, элементы наружного освещения, архитектурно-художественная подсветка, фасады зданий, строений и сооружений, малые архитектурные формы, заборы и ограждения;

отведенная территория – земельный участок, принадлежащий юридическим или физическим лицам на праве собственности или ином вещном праве, аренды или безвозмездного срочного пользования;

придомовая территория – оформленный в установленном законодательством порядке земельный участок в установленных границах и расположенные на нем жилые здания, иные объекты недвижимости;

спортивная площадка – площадка, предназначенная для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения;

площадка отдыха – площадка для тихого отдыха и настольных игр взрослого населения;

детская площадка – площадка для игр и активного отдыха детей разных возрастов: дошкольного (до 3 лет), дошкольного (до 7 лет), младшего и среднего школьного возраста (7-12 лет);

тротуар – пешеходные коммуникации, которые обеспечивают связь жилых, общественных, производственных и иных зданий с остановками общественного транспорта, учреждениями культурно-бытового обслу-

живания, рекреационными территориями, а также связь между основными пунктами тяготения в составе общественных зон и объектов рекреации;

автостоянка – площадка для кратковременного и длительного хранения автомобилей;

уличная автостоянка – площадка для кратковременного хранения автомобилей в виде парковки на проезжей части, обозначенных разметкой;

гостевая автостоянка – площадка, на участке жилой застройки, для кратковременного хранения автомобилей населения;

прилегающая территория – земельный участок, непосредственно прилегающий к объекту недвижимости (земельному участку, зданию, строению, сооружению) или временному объекту, содержание которого обеспечивается юридическими и физическими лицами на основании соглашения о содержании прилегающей территории;

сбор крупногабаритного мусора – загрузка бункеров-накопителей собранным с территории крупногабаритным мусором либо его размещение на специально отведенных площадках;

сбор твердых бытовых отходов – комплекс мероприятий по заполнению контейнеров и очистке контейнерных площадок;

смет – собранный с проезжей части улицы или тротуара в лотковую зону мелкий мусор, состоящий из грунтово-песчаных наносов, пыли, опавших листьев, стекла и бумаги;

содержание автомобильных дорог – комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильных дорог, оценке ее технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения;

содержание объектов внешнего благоустройства – комплекс мероприятий по обеспечению чистоты, поддержанию надлежащего физического, технического состояния (включая своевременный ремонт) фасадов зданий, строений и сооружений, малых архитектурных форм, заборов и ограждений, зеленых насаждений, инженерных коммуникаций и их конструктивных элементов, объектов транспортной инфраструктуры и иных объектов недвижимости, находящихся на земельном участке;

содержание территории – комплекс мероприятий, проводимых на отведенной и прилегающей территориях, связанный с поддержанием чистоты и порядка на земельном участке;

твердые и жидкие бытовые отходы – отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности населения (пищевые отходы, тара и упаковка, бытовая и строительный мусор, фекальные отходы нецентрализованной канализации);

территория ограниченного пользования – земельный участок в пределах градостроительной или промышленной застройки, доступ на который для третьих лиц ограничен в соответствии с требованиями законодательства или решением его собственника;

уборка территории – комплекс мероприятий, связанных с регулярной очисткой территории от грязи, мусора, снега, льда, смета, сбором и вывозом в специально отведенные для этого места отходов производства и потребления, листьев, другого мусора, а также иных мероприятий, направленных на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

фасад – наружная сторона здания, строения, сооружения;

озеленение – элемент благоустройства и ландшафтной организации территории, обеспечивающий формирование среды муниципального образования с активным

(Окончание на 2–12-й стр.)

использованием растительных компонентов, а также поддержание ранее созданной или изначально существующей природной среды на территории муниципального образования;

газон – элемент благоустройства, предназначенный для размещения древесно-кустарниковой и травянистой растительности естественного и (или) искусственного происхождения.

5. За нарушение настоящих Правил виновные лица несут ответственность, установленную гражданским и административным законодательством.

#### ГЛАВА 2. Общие требования по благоустройству территории города Нижний Тагил

6. Собственники земельных участков, зданий, строений и сооружений и (или) уполномоченные ими лица, являющиеся владельцами и (или) пользователями земельных участков, зданий, строений и сооружений, обязаны обеспечить:

1) уборку принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и прилегающей территории, а также очистку этих территорий от мусора, отходов, снега, скопленных дождевых и талых вод, технических и технологических загрязнений, удаление обледенений. Уборка прилегающих территорий осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 32 Правил;

2) содержание объектов внешнего благоустройства, малых архитектурных форм, фасадов зданий, указателей домовых номерных знаков и своевременное проведение их ремонта;

3) устройство и содержание контейнерных площадок для сбора твердых бытовых отходов и другого мусора, соблюдение режимов их уборки, мытья, дезинфекции, ремонта и покраски;

4) сбор, в том числе раздельный, временное складирование на контейнерных площадках вторичных материальных ресурсов (металл, стекло, текстиль, макулатура, тара, упаковка, полимерные материалы, резина, реактивы, технические жидкости и масла, бытовые приборы и оборудование, электротехническое и электронное оборудование, электрические батарейки, ртутные термометры, энергосберегающие лампы, продукты сельского хозяйства и иные виды вторичных материальных ресурсов);

5) вывоз бытового, природного и строительного мусора, пищевых отходов, вторичных материальных ресурсов и других загрязнителей, а также вывоз твердых бытовых отходов, крупногабаритного мусора;

6) предотвращение выноса машинами, механизмами, иной техникой грунта и грязи с территории производства работ на объекты улично-дорожной сети;

7) предотвращение загрязнения объектов улично-дорожной сети жидкими, сыпучими и иными веществами при их транспортировке;

8) проведение дератизации и дезинфекции в местах общего пользования, подвалах, технических подпольях объектов жилищного фонда;

9) установку урн для кратковременного хранения мусора, их очистку, ремонт и покраску;

10) обустройство и содержание дворовых уборных с выгребом и дворовых помойниц для сбора жидких отходов в неканализованных домовладениях в соответствии с требованиями законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

7. На территории города Нижний Тагил запрещается:

1) вывоз снега, льда, мусора, твердых бытовых отходов, крупногабаритного мусора, строительного мусора, смета и иных отходов в не отведенные для этого места;

2) движение машин и механизмов на гусеничном ходу по дорогам с асфальто- и цементно-бетонным покрытием (за исключением случаев проведения аварийно-восстановительных работ);

3) заезд и парковка транспортных средств и размещение объектов строительного или производственного оборудования на газонах, цветниках, детских и спортивных площадках;

4) засорение и засыпка водоемов, загрязнение водоемов сточными водами, устройство запруд;

5) мойка транспортных средств вне мест, специально оборудованных для этого;

6) несанкционированная свалка мусора на отведенных и (или) прилегающих территориях;

7) перевозка грунта, мусора, сыпучих строительных материалов, легкой тары,

лишвы, ветвей деревьев без покрытия брезентом или другим материалом, исключая загрязнение атмосферного воздуха и дорог;

8) подметание и вакуумная уборка дорог и тротуаров без предварительного увлажнения в летний период;

9) производство земляных работ без разрешения, оформленного в соответствии с постановлением Администрации города Нижний Тагил, за исключением случаев, предусмотренных указанным постановлением;

10) самовольное размещение малых архитектурных форм на землях общего пользования;

11) размещение штендеров на тротуарах, пешеходных путях передвижения, парковках автотранспорта, расположенных на землях общего пользования;

12) самовольное размещение объявлений вне мест, специально отведенных для этого правовыми актами Администрации города Нижний Тагил;

13) размещение парковочных барьеров и оградительных сигнальных конусов на землях общего пользования, за исключением случаев проведения аварийно-восстановительных и ремонтных работ;

14) размещение ритуальных принадлежностей и надгробных сооружений вне мест, специально предназначенных для этих целей;

15) размещение сырья, материалов, грунта, оборудования за пределами земельных участков, отведенных под застройку частными (индивидуальными) жилыми домами;

16) размещение, сброс бытового и строительного мусора, металлического лома, отходов производства, тары, вышедших из эксплуатации автотранспортных средств, ветвей деревьев, лишвы в не отведенных под эти цели местах;

17) самовольное присоединение промышленных, хозяйственно-бытовых и иных объектов к сетям ливневой канализации;

18) сброс сточных вод и загрязняющих веществ в водные объекты и на землю;

19) сгребание лишвы, снега и грязи к комлевой части деревьев, кустарников;

20) самовольное разведение костров и сжигание мусора, лишвы, тары, отходов, резинотехнических изделий на территории города Нижний Тагил;

21) складирование тары вне торговых сооружений;

22) при прокладке кабелей связи воздушным способом от одного здания к другому зданию допускать пересечение автомобильных дорог общего пользования, улиц, проездов, если имеются другие способы размещения кабелей связи;

23) размещение запасов кабеля вне распределительного муфтового шкафа;

24) содержание технических средств связи (кабелей, элементов крепления кабелей, распределительных и муфтовых шкафов и других), а также подключаемых с их помощью технических устройств в ненадлежащем состоянии (надрыв и (или) отсутствие изоляционной оболочки, отсутствие покраски, наличие коррозии и (или) механических повреждений, провес проводов и (или) намотка их на опоры освещения, опоры линий электропередачи и опоры городского электрического транспорта).

8. Административные и производственные здания, жилые дома должны быть доступны для инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения (далее – маломобильные группы населения), оснащены удобными подъездными путями и пешеходными доступами к входу, иметь необходимые справочно-информационные указатели, оборудованные адресными табличками с подсветкой в темное время суток.

9. В конце и начале пандусов на лестничных сходах должны быть разворотные площадки размером не менее 1,5х1,5 м для свободного передвижения маломобильных групп населения. По обеим сторонам лестницы или пандуса рекомендуется предусматривать поручни на высоте 800-920 мм круглого или прямоугольного сечения, удобные для охвата рукой и отстоящие от стены на 40 мм. При ширине лестниц 2,5 м и более следует предусматривать дополнительные раздельные поручни. Длину поручней следует устанавливать больше длины пандуса или лестницы с каждой стороны не менее чем на 0,3 м, с округленными и гладкими концами поручней.

10. Подходы к лифтам (подъемникам) с улицы должны быть обеспечены свободным доступом для маломобильных групп населения.

11. На территории города Нижний Тагил все преграды (уступы, ступени, деревья, осветительное, информационное и уличное техническое оборудование, а также край тротуара в зонах остановок общественного транспорта и переходов через улицу) рекомендуется выделять тактильными средствами.

12. Средства наружной рекламы и информации должны быть без повреждений, содержаться в чистоте.

13. После монтажа (демонтажа) рекламной конструкции владелец рекламной конструкции обязан выполнить работы по восстановлению благоустройства территории. Демонтаж рекламной конструкции включает в себя работы по демонтажу подземного бетонного основания конструкции и восстановлению нарушенного благоустройства и озеленения.

14. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения, контактной сети электротранспорта и связи, светофоры должны содержаться в чистоте, не иметь очагов коррозии. Демонтаж указанных опор осуществлять аналогично пункту 13 настоящих Правил.

Ответственность за содержание указанных объектов возлагается на их собственников и (или) уполномоченных ими лиц, являющихся владельцами и (или) пользователями таких объектов.

15. Объекты улично-дорожной сети должны быть оборудованы дорожными знаками. Поверхность знаков должна быть чистой, без повреждений.

16. При проведении аварийно-восстановительных или ремонтных работ лицом, осуществляющим такие работы, в целях обеспечения безопасности дорожного движения должны приниматься меры по установке временных дорожных знаков, если иное не предусмотрено законодательством. Временно установленные дорожные знаки должны быть сняты производителем работ в течение суток после устранения причин, вызвавших необходимость их установки.

17. На опасных для движения участках улиц, в том числе проходящих по мостам и путепроводам, должны быть установлены ограждения. В случае повреждения ограждений участок должен быть обозначен временными ограждениями. Поврежденные элементы ограждающих конструкций подлежат восстановлению или замене в течение пяти суток после обнаружения дефектов.

18. Уборка и очистка водоотводных канав, водоперепускных труб, сетей ливневой канализации, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод с улиц, обеспечивается собственником таких объектов или уполномоченным им лицом.

19. Уборка и очистка дренажных систем, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод с территорий дворов, обеспечивается собственником таких систем или уполномоченным им лицом.

20. Использование ливневой канализации для пропуска промышленных стоков, аварийных сбросов осуществляется по согласованию с собственником сети ливневой канализации. Запрещается перекрытие водосточных канав, лотков труб, дренажей, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод.

21. В целях сохранения объектов улично-дорожной сети и искусственных сооружений на них (мосты, путепроводы) перевозчики опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов обязаны оформлять в муниципальном казенном учреждении «Служба заказчика городского хозяйства» в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» специальные разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа транспортными средствами, осуществляющими перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов.

22. При перевозке бетонной смеси или раствора автомашинами (автомиксерами) маршруты следования по территории города Нижний Тагил согласовываются с муниципальным казенным учреждением «Служба заказчика городского хозяйства» в порядке, определяемом правовыми актами Администрации города Нижний Тагил.

23. Территории рынков должны иметь асфальтовое покрытие, канализацию и водопровод. На каждые 50 кв. м площади рынка должна быть установлена одна урна. Расстояние между урнами вдоль линии торговых прилавков не должно превышать 10 м.

На каждые 200 кв. м площади рынка должен быть установлен контейнер.

24. Организация установки туалетных кабин на конечных пунктах движения городского общественного транспорта возлагается на руководители организаций осуществляющих пассажирские перевозки по данному маршруту.

25. При отсутствии или недостаточной пропускной способности общественных туалетов в местах проведения массовых мероприятий организаторам таких мероприятий рекомендуется устанавливать туалетные кабины, в том числе доступные для маломобильных групп населения.

26. Собственники подземных инженерных коммуникаций и (или) уполномоченные ими лица, являющиеся владельцами и (или) пользователями таких коммуникаций, обязаны:

1) производить содержание и ремонт подземных коммуникаций, а также своевременную очистку колодцев и коллекторов с обязательным вывозом мусора и грязи;

2) обеспечивать содержание колодцев и люков в исправном состоянии, размещение люков колодцев в одном уровне с полотном дороги, тротуаром или газоном (не допускается отклонение крышки люка относительно уровня покрытия более 2 см, отклонение решетки дождеприемника относительно уровня лотка – более 3 см). Устранение недостатков следует осуществлять в течение суток с момента их обнаружения;

3) осуществлять контроль за наличием и содержанием в исправном состоянии люков на колодцах и производить их замену в течение суток с момента обнаружения отсутствия крышки или неисправности люка;

4) немедленно ограждать и обозначать соответствующими дорожными знаками разрушенные крышки и решетки (их замена должна быть произведена в течение суток);

5) ликвидировать последствия аварий на коммуникациях (снежные валы, наледь, грязь, жидкости) в течение суток с момента обнаружения аварии;

6) обеспечивать безопасность движения транспортных средств и пешеходов в период ремонта (ликвидации последствий аварий) подземных коммуникаций, колодцев, установок люков, в том числе осуществлять установку ограждений и соответствующих дорожных знаков;

7) обеспечивать освещение мест аварий в темное время суток;

8) не допускать слива воды на проезжую часть дорог и тротуары.

Рекомендуется производить ремонт, а в случае необходимости – перекладку уставших инженерных коммуникаций до начала проведения работ по реконструкции, ремонту и капитальному ремонту дорог.

27. Содержание и уборку проезжих частей автомобильных дорог общего пользования местного значения, улиц, проездов, включая прилотковую зону, трамвайные пути и посадочные площадки городского пассажирского электротранспорта, расположенные в одном уровне с проезжей частью, набережных, мостов, путепроводов, эстакад, а также металлических плит на трамвайных переездах обеспечивают владельцы автомобильных дорог, лица, на обслуживании и (или) содержании которых находятся данные объекты.

28. Очистка крыш, карнизов, водосточных труб от снега и ледяных наростов производится собственниками и (или) уполномоченными ими лицами, являющимися владельцами и (или) пользователями зданий и сооружений, в светлое время суток с обязательным соблюдением мер, обеспечивающих безопасное движение пешеходов и транспорта. Уборку снега с пологоскатных железобетонных крыш с внутренним водостокom необходимо производить только в случаях протечек на отдельных участках.

29. В местах проведения работ, указанных в пункте 28 настоящих Правил, устраиваются временные обходы по газонам с использованием настилов. Снег и лед складываются в местах, не препятствующих свободному проезду автотранспорта, движению пешеходов и маломобильных групп населения, для дальнейшего вывоза. Вывоз снега и льда обеспечивается собственниками и (или) уполномоченными ими лицами, являющимися владельцами и (или) пользователями зданий и сооружений.

30. При сбрасывании снега с крыш должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных инженерных коммуникаций, растяжек контактных сетей, указателей, светофорных объектов, дорож-

ных знаков, конструкций входных групп и рекламных вывесок.

31. Благоустройство земельных участков, вводимых в эксплуатацию зданий, сооружений осуществляется согласно проектной документации объектов капитального строительства.

32. Границы прилегающей территории, лица, ответственные за содержание прилегающей территории, перечень видов работ по содержанию прилегающей территории определяются соглашением о содержании прилегающей территории, заключаемым физическими и юридическими лицами с администрациями районов. При заключении договора аренды земельного участка и иной муниципальной собственности арендатор обязан заключить соглашение о границах и размере прилегающей территории.

33. Соглашение о содержании прилегающей территории не влечет перехода права владения или (и) пользования прилегающей территорией к лицам, осуществляющим ее содержание.

34. Размер и границы прилегающей территории определяются по соглашению сторон. При заключении договора аренды земельного участка и иной муниципальной собственности арендатор обязан заключить соглашение о границах и размере прилегающей территории. При определении размера и границ прилегающей территории следует исходить из следующего:

1) территории, прилегающие к зданиям, сооружениям, в том числе со встроенными хозяйственными объектами, следует убирать на расстоянии не менее 10 м в каждую сторону по периметру отведенной территории или от здания либо до середины территории между двумя соседними зданиями; в случае расположения земельного участка или здания вблизи дорог границей уборки прилегающей территории является кромка проезжей части улицы, дороги;

2) территории, прилегающие к объектам мелкорозничной торговли, бытового и иного обслуживания населения, следует убирать на расстоянии 10 м по периметру отведенной территории, вне застройки – до проезжей части улиц, а в случае отсутствия выделенной (обустроенной) проезжей части – до середины улицы;

3) территории, прилегающие к торгово-развлекательным центрам, торговым ярмаркам, рынкам, паркам, пляжам, стадионам,

летним кафе и другим аналогичным объектам, в том числе прилегающие парковки, следует убирать на расстоянии 15 м по периметру отведенной территории объекта; при наличии ограждений – 15 м от ограждения, вне застройки – до проезжей части улицы;

4) территории, прилегающие к отдельно стоящим объектам рекламы следует убирать в радиусе 5 м от объекта;

5) территории, прилегающие к гаражам, автостоянкам, парковкам, следует убирать на расстоянии 10 м по периметру отведенной территории;

6) территории автозаправочных станций, автомоечных постов, заправочных комплексов, шиномонтажных мастерских и станций технического обслуживания, следует убирать на расстоянии 15 м по периметру отведенной территории;

7) территории, прилегающие к промышленным объектам, следует убирать на расстоянии 15 м по периметру отведенной территории;

8) строительные площадки следует убирать на расстоянии 5 м от ограждения стройки по всему периметру, включая подъездные пути;

9) железнодорожные пути, проходящие по территории города Нижний Тагил, следует убирать в пределах полосы отвода, включая откосы выемок и насыпей, переезды, переходы через пути (полоса отвода железнодорожных путей определяется в соответствии с ОСН 3.02.01-97 «Нормы и правила проектирования железных дорог»);

10) территории, прилегающие к территориям индивидуальной жилой застройки, следует убирать по длине занимаемого участка, по ширине – до кромки проезжей части улицы, дороги;

11) территории, отведенные для размещения и эксплуатации линий электропередачи, газовых, водопроводных и тепловых сетей, следует убирать в пределах охранной зоны;

12) территории, прилегающие к подземным и наземным пешеходным переходам, следует убирать на расстоянии 2 м от наземной части перехода по всему периметру;

13) территории, прилегающие к водоразборным колонкам (с устройством и содержанием стоков для воды), следует убирать в радиусе 5 м от водоразборных колонок.

35. Содержание территорий, объектов внешнего благоустройства осуществляют:

Вид территории, объекта внешнего благоустройства	Лица, обеспечивающие содержание территорий и объектов внешнего благоустройства
Внутризаводские, внутридворовые территории организаций, иных хозяйствующих субъектов, прилегающие к ним территории и подъезды к ним	Лица, в собственности, владении (пользовании) которых находятся здания, строения, сооружения и (или) уполномоченные ими лица, являющиеся владельцами и (или) пользователями таких объектов
Обособленное полотно трамвайных путей, территории конечных пунктов, включая межрельсовое пространство и территорию внутри разворотного кольца	Собственники указанных объектов, лица, на обслуживании и (или) содержании которых находятся данные объекты
Ограждения вдоль проезжих частей, тротуаров и газонов, другие элементы обустройства автомобильных дорог	Владельцы автомобильной дороги, лица, на обслуживании и (или) содержании которых находятся данные объекты, собственники ограждений
Остановочные навесы	Собственники навесов
Отдельно стоящие объекты рекламы	Владельцы рекламных конструкций
Газоны вдоль улиц, парки, скверы, бульвары с расположенными в них тротуарами, пешеходными зонами, лестничными сходами, газонами	Собственники указанных объектов, лица, на обслуживании и (или) содержании которых находятся данные объекты
Подземные и надземные пешеходные переходы и прилегающие к ним территории	Собственники указанных объектов, лица, на обслуживании и (или) содержании которых находятся данные объекты
Посадочные площадки городского пассажирского транспорта, расположенные в разных уровнях с проезжей частью улиц, включая посадочные площадки на конечных пунктах	Собственники указанных объектов, лица, на обслуживании и (или) содержании которых находятся данные объекты
Прибрежные зоны городских прудов, водоемов	Собственники указанных объектов, лица, на обслуживании и (или) содержании которых находятся данные объекты
Земельный участок, на котором расположен многоквартирный жилой дом с элементами благоустройства, придомовой территорией	Собственники помещений в многоквартирном жилом доме, организации, осуществляющие управление многоквартирным жилым домом
Проезжая часть улично-дорожной сети, включая лотковую зону, трамвайные пути и посадочные площадки городского пассажирского электротранспорта, расположенные в одном уровне с проезжей частью, а также проезжие части набережных, мостов, путепроводов, эстакад, разделительные полосы	Владельцы автомобильных дорог, лица, на обслуживании и (или) содержании которых находятся данные объекты
Путепроводы, мосты	Собственники указанных объектов, лица, на обслуживании и (или) содержании которых находятся данные объекты

Сети городской ливневой канализации	Собственники указанных объектов, лица, на обслуживании и (или) содержании которых находятся данные объекты
Сети подземных инженерных коммуникаций, включая дренажные сети зданий и домов, а также транзитные сети ресурсоснабжающих организаций, расположенные в подвальных (цокольных) помещениях многоквартирных жилых домов	Собственники сетей подземных инженерных коммуникаций и (или) уполномоченные ими лица, являющиеся владельцами и (или) пользователями таких коммуникаций
Территории автозаправочных станций, автомоечных постов, заправочных комплексов, шиномонтажных мастерских, станций технического обслуживания, включая въезды и выезды, прилегающие территории и подъезды к ним	Собственники указанных объектов и (или) уполномоченные ими лица, являющиеся владельцами и (или) пользователями таких объектов
Территории в радиусе 5 м от водоразборных колонок (с устройством и содержанием стоков для воды)	Собственники объектов водопроводно-канализационного хозяйства и (или) уполномоченные ими лица, являющиеся владельцами и (или) пользователями таких объектов
Территории индивидуальной жилой застройки	Собственники индивидуальных жилых домов и (или) уполномоченные ими лица, являющиеся владельцами и (или) пользователями индивидуальных жилых домов
Территории конечных, разворотных пунктов, включая внутрикольцевую площадь и прилегающие газоны (при автомобильном движении)	Собственники указанных объектов, лица, на обслуживании и (или) содержании которых находятся данные объекты
Территории парковок, автостоянок, гаражей, автозаправочных станций, автомоечных постов, заправочных комплексов, шиномонтажных мастерских и станций технического обслуживания	Собственники указанных объектов и (или) уполномоченные ими лица, являющиеся владельцами и (или) пользователями таких объектов
Территории, прилегающие к предприятиям торговли, бытового обслуживания, общественного питания, территории рынков	Собственники объектов торговли, бытового обслуживания, общественного питания и (или) уполномоченные ими лица, являющиеся владельцами и (или) пользователями таких объектов
Территории, отведенные под строительство, реконструкцию, ремонт объектов, включая въезды и выезды, прилегающие территории и подъезды к ним	Лица, которым отведены земельные участки под строительство, реконструкцию, ремонт объектов, подрядные организации
Территории, прилегающие к трансформаторным и распределительным подстанциям, другим инженерным сооружениям, работающим в автономном режиме (без обслуживающего персонала)	Собственники указанных объектов и (или) уполномоченные ими лица, являющиеся владельцами и (или) пользователями таких объектов
Тротуары, газоны, парковки вдоль зданий, сооружений, жилых домов вне внутридворовой территории	Собственники указанных объектов, лица, на обслуживании и (или) содержании которых находятся данные объекты
Тротуары, примыкающие к проезжей части улиц, находящиеся на мостах, путепроводах, эстакадах и в тоннелях, а также технические тротуары, примыкающие к инженерным сооружениям, лестничные сходы	Собственники указанных объектов, лица, на обслуживании и (или) содержании которых находятся данные объекты
Железнодорожные пути, проходящие по территории города Нижний Тагил, включая откосы выемок и насыпей, переезды, переходы через пути	Собственники указанных объектов, лица, на обслуживании и (или) содержании которых находятся данные объекты
Охранные зоны, отведенные для размещения и эксплуатации линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей	Собственники указанных объектов и (или) уполномоченные ими лица, являющиеся владельцами и (или) пользователями таких объектов
Фасады зданий, строений и сооружений	Собственники указанных объектов и (или) уполномоченные ими лица, являющиеся владельцами и (или) пользователями таких объектов

36. Уборка улиц с интенсивным движением транспорта проводится в ночное время, в случае выпадения снега – круглосуточно.

Уборка улиц с малым движением транспорта производится в дневное и вечернее время, в случае выпадения снега – круглосуточно.

37. Уборка газонов производится в утреннее время суток.

38. Уборка придомовых, отведенных и прилегающих территорий производится в дневное время.

39. Уборка мест массового пребывания людей (подходы к вокзалам, рынки, торговые зоны) производится круглосуточно.

40. Очистка урн должна производиться по мере наполнения, но не реже одного раза в сутки. Урны устанавливаются на внекатегорийных улицах и улицах первой категории, рынках, вокзалах и в других массовых местах посещения на расстоянии не более 40 м одна от другой, на других улицах и территориях – на расстоянии до 100 м. На остановках общественного транспорта, у входов в торговые объекты, промышленные, офисные и прочие здания устанавливается не менее двух урн.

41. Контейнерные площадки должны содержаться в соответствии с санитарными нормами и правилами. Вывоз мусора с контейнерных площадок осуществляется в летний период ежедневно, в зимний – не

реже одного раза в три дня. Уборка контейнерных площадок производится ежедневно. Ответственность за содержание контейнерной площадки, вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритного мусора несут собственники помещений и (или) уполномоченными ими лица.

42. Игровое и спортивное оборудование на территории города Нижний Тагил представлено игровыми, физкультурно-оздоровительными устройствами, сооружениями и (или) их комплексами. При выборе состава игрового и спортивного оборудования для детей и подростков рекомендуется обеспечивать соответствие оборудования анатомо-физиологическим особенностям разных возрастных групп (таблица 7 Приложения к настоящему Правилу).

43. Игровое оборудование должно соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, охраны жизни и здоровья ребенка, быть удобным в технической эксплуатации, эстетически привлекательным. Обязательно применение модульного оборудования, обеспечивающего вариативность сочетаний элементов.

44. К материалу игрового оборудования и условиям его обработки предъявляются следующие требования:

1) деревянное оборудование, выполненное из твердых пород дерева со специальной обработкой, предотвращающей гниение, усыхание, возгорание, сколы; отполированное, острые углы закруглены;

2) металл следует применять преимущественно для несущих конструкций оборудования, иметь надежные соединения и соответствующую обработку (влагодостойкая покраска, антикоррозийное покрытие); обязательно применять металлопластик (не травмирует, не ржавеет, морозоустойчив);

3) бетонные и железобетонные элементы оборудования следует выполнять из бетона марки не ниже 300, морозостойкостью не менее 150, иметь гладкие поверхности;

4) оборудование из пластика и полимеров следует выполнять с гладкой поверхностью и яркой, чистой цветовой гаммой окраски, не выцветающей от воздействия климатических факторов.

45. К конструкциям игрового оборудования предъявляются обязательные требования исключать острые углы, застревание частей тела ребенка, их попадание под элементы оборудования в состоянии движения; поручни оборудования должны полностью охватываться рукой ребенка; для оказания экстренной помощи детям в комплексы игрового оборудования при глубине внутреннего пространства более 2 м необходимо обеспечивать возможность доступа внутрь в виде отверстий (не менее двух) диаметром не менее 500 мм.

46. При размещении игрового оборудования на детских игровых площадках требуется соблюдать минимальные расстояния безопасности в соответствии с таблицей 9 Приложения к настоящим Правилам. В пределах указанных расстояний на участках территории площадки не допускается размещение других видов игрового оборудования, скамей, урн, бортовых камней и твердых видов покрытия, а также веток, стволов, корней деревьев. Требования к параметрам игрового оборудования и его отдельных частей требуется принимать согласно таблице 8 Приложения к настоящим Правилам.

47. Спортивное оборудование предназначено для всех возрастных групп населения, размещается на спортивных, физкультурных площадках, либо на специально оборудованных пешеходных коммуникациях (тропы здоровья) в составе рекреаций. Спортивное оборудование в виде специальных физкультурных снарядов и тренажеров может быть как заводского изготовления, так и выполненным из бревен и брусков со специально обработанной поверхностью, исключающей получение травм (отсутствие трещин, сколов). При размещении следует обязательно руководствоваться каталогами сертифицированного оборудования.

48. На территории города Нижний Тагил следует проектировать следующие виды площадок: для игр детей, отдыха взрослых, занятий спортом, установки мусоросборников, выгула и дрессировки собак, стоянок автомобилей. Размещение площадок в границах охранных зон зарегистрированных памятников культурного наследия и зон особо охраняемых природных территорий необходимо согласовывать с уполномоченными органами охраны памятников, природопользования и охраны окружающей среды.

49. Детские площадки обычно предназначены для игр и активного отдыха детей разных возрастов: дошкольного (до 3 лет), дошкольного (до 7 лет), младшего и среднего школьного возраста (7-12 лет). Площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для разных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам. Для детей и подростков (12-16 лет) требуется организация спортивно-игровых комплексов (микро-скалодромы, велодромы) и оборудование специальных мест для катания на самокатах, роликовых досках и коньках.

50. Расстояние от окон жилых домов и общественных зданий до границ детских площадок дошкольного возраста следует принимать не менее 10 м, младшего и среднего школьного возраста – не менее 20 м, комплексных игровых площадок – не менее 40 м, спортивно-игровых комплексов – не менее 100 м. Детские площадки для дошкольного и дошкольного возраста рекомендуется размещать на участке жилой застройки, площадки для младшего и среднего школьного возраста, комплексные игровые площадки требуется размещать на озелененных территориях группы или микрорайона, спортивно-игровые комплексы и места для катания – в парках жилого района.

51. Площадки для игр детей на территориях жилого назначения следует проектировать из расчета 0,5-0,7 кв. м на 1 жителя. Размеры и условия размещения площадок следует проектировать в зависимости от возрастных групп детей и места размещения жилой застройки в городе.

52. Площадки детей дошкольного возраста могут иметь незначительные размеры (50-75 кв. м), размещаться отдельно или совмещаться с площадками для тихого отдыха взрослых – в этом случае общую площадь площадки следует устанавливать не менее 80 кв. м.

53. Оптимальный размер игровых площадок следует устанавливать для детей дошкольного возраста – 70-150 кв. м, школьного возраста – 100-300 кв. м, комплексных игровых площадок – 900-1600 кв. м. При этом возможно объединение площадок дошкольного возраста с площадками отдыха взрослых (размер площадки – не менее 150 кв. м). Соседствующие детские и взрослые площадки необходимо разделять густыми зелеными посадками и (или) декоративными стенками.

54. В условиях исторической или высокоплотной застройки размеры площадок могут приниматься в зависимости от имеющихся территориальных возможностей.

55. Детские площадки необходимо обязательно изолировать от транзитного пешеходного движения, проездов, разворотных площадок, гостевых стоянок, площадок для установки мусоросборников, участков постоянного и временного хранения автотранспортных средств. Подходы к детским площадкам не следует организовывать с проездов и улиц. При условии изоляции детских площадок зелеными насаждениями (деревья, кустарники) минимальное расстояние от границ детских площадок до гостевых стоянок и участков постоянного и временного хранения автотранспортных средств следует принимать согласно СанПиН, площадок мусоросборников – 15 м, отстойно-разворотных площадок на конечных остановках маршрутов городского пассажирского транспорта – не менее 50 м.

56. При реконструкции детских площадок во избежание травматизма необходимо обязательно предотвращать наличие на территории площадки выступающих корней или нависающих низких веток, остатков старого, срезанного оборудования (стойки, фундаменты), находящихся над поверхностью земли, незаглубленных в землю металлических перемишек (как правило, у турников и качелей). При реконструкции прилегающих территорий детские площадки следует изолировать от мест ведения работ и складирования строительных материалов.

57. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на детской площадке включает: мягкие виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, игровое оборудование, скамьи и урны, осветительное оборудование.

58. Мягкие виды покрытия (песчаное, уплотненное песчаное на грунтовом основании или гравийной крошке, мягкое резиновое или мягкое синтетическое) следует предусматривать на детской площадке в местах расположения игрового оборудования и других, связанных с возможностью падения детей. Места установки скамеек необходимо оборудовать твердыми видами покрытия или фундаментом. При травяном покрытии площадок необходимо предусматривать пешеходные дорожки к оборудованию с твердым, мягким или комбинированным видами покрытия.

59. Для сопряжения поверхностей площадки и газона необходимо применять садовые бортовые камни со скошенными или закругленными краями.

60. Детские площадки следует озеленять посадками деревьев и кустарника, с учетом их инсоляции в течение 5 часов светового дня. Деревья с восточной и северной стороны площадки должны высаживаться не ближе 3-х м, а с южной и западной – не ближе 1 м от края площадки до оси дерева. На площадках дошкольного возраста не допускается применение видов растений с колючками. На всех видах детских площадок не допускается применение растений с ядовитыми плодами.

61. Размещение игрового оборудования следует проектировать с учетом нормативных параметров безопасности, представленных в таблице 9 Приложения № 1 к настоящим Правилам. Площадки спортивно-игровых комплексов рекомендуется оборудовать стендом с правилами поведения на площадке и пользования спортивно-игровым оборудованием.

62. Осветительное оборудование обычно должно функционировать в режиме освещения территории, на которой расположена площадка. Не допускается размещение осветительного оборудования на высоте менее 2,5 м.

63. Площадки отдыха обычно предназначены для тихого отдыха и настольных игр взрослого населения, их следует размещать на участках жилой застройки, на озелененных территориях жилой группы и микрорайона, в парках и лесопарках. Площадки отдыха следует устанавливать проходными. При примыкании к проездам, посадочным площадкам остановок, разворотным площадкам – между ними и площадкой отдыха необходимо предусматривать полосу озеленения (кустарник, деревья) не менее 3 м. Расстояние от границы площадки отдыха до мест хранения автомобилей следует принимать согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200, отстойно-разворотных площадок на конечных остановках маршрутов городского пассажирского транспорта – не менее 50 м. Расстояние от окон жилых домов до границ площадок тихого отдыха следует устанавливать не менее 10 м, площадок шумных настольных игр – не менее 25 м.

64. Площадки отдыха на жилых территориях следует проектировать из расчета 0,1-0,2 кв. м на жителя. Оптимальный размер площадки 50-100 кв. м, минимальный размер площадки отдыха – не менее 15-20 кв. м. Допускается совмещение площадок тихого отдыха с детскими площадками. Не следует объединять площадки тихого отдыха и шумных настольных игр на одной площадке. На территориях парков необходима организация площадок-лужаек для отдыха на траве.

65. Обязательный перечень элементов благоустройства на площадке отдыха обычно включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, скамьи для отдыха, скамьи и столы, урны (как минимум, по одной у каждой скамьи), осветительное оборудование.

66. Покрытие площадки следует проектировать в виде плиточного мощения. При совмещении площадок отдыха и детских площадок не следует допускать устройство твердых видов покрытия в зоне детских игр.

67. Необходимо применять периметральное озеленение, одиночные посадки деревьев и кустарников, цветники, вертикальное и мобильное озеленение. Площадки-лужайки должны быть окружены группами деревьев и кустарников, покрытие – из устойчивых к вытаптыванию видов трав. Не допускается применение растений с ядовитыми плодами.

68. Функционирование осветительного оборудования требуется обеспечивать в режиме освещения территории, на которой расположена площадка.

69. Минимальный размер площадки с установкой одного стола со скамьями для настольных игр следует устанавливать в пределах 12-15 кв. м.

70. Площадки для установки мусоросборников, – специально оборудованные места, предназначенные для сбора твердых бытовых отходов (ТБО). Наличие таких площадок следует предусматривать в составе территорий и участков любого функционального назначения, где могут накапливаться ТБО.

71. Площадки следует размещать удаленными от окон жилых зданий, границ участков детских учреждений, мест отдыха на расстоянии не менее, чем 20 м, на участках жилой застройки – не далее 100 м от входов, считая по пешеходным дорожкам от дальнего подъезда, при этом территория площадки должна примыкать к проездам, но не мешать проезду транспорта. При обособленном размещении площадки (вдали от проездов) следует предусматривать возможность удобного подъезда транспорта для очистки контейнеров и наличия разворотных площадок (12 м x 12 м). Необходимо проектировать размещение площадок вне зоны видимости с транзитных транспортных и пешеходных коммуникаций, в стороне от уличных фасадов зданий. Территорию площадки рекомендуется располагать в зоне затенения (прилегающей застройкой, навесами или посадками зеленых насаждений).

72. Размер площадки на один контейнер следует принимать – 2-3 кв. м. Между контейнером и краем площадки размер прохода следует устанавливать не менее 1,0 м, между контейнерами – не менее 0,35 м. На территории жилого назначения площадки необходимо проектировать из расчета 0,03 кв. м на 1 жителя или 1 площадка на 6-8 подъездов жилых домов, имеющих мусоропроводы; если подъездов меньше – одну площадку при каждом доме.

73. Как правило, обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадке для установки мусоросборников включает: твердые виды покрытия, элемен-

ты сопряжения поверхности площадки с прилегающими территориями, контейнеры для сбора ТБО, осветительное оборудование. Необходимо предусматривать обязательное озеленение площадки.

74. Покрытие площадки следует устанавливать аналогичным покрытием транспортных проездов. Уклон покрытия площадки рекомендуется устанавливать составляющим 5-10% в сторону проезжей части, чтобы не допускать застаивания воды и скатывания контейнера.

75. Сопряжение площадки с прилегающим проездом, как правило, осуществляется в одном уровне, без укладки бордюрного камня, с газоном – садовым бортом или декоративной стенкой высотой 1,0-1,2 м.

76. Функционирование осветительного оборудования необходимо устанавливать в режиме освещения прилегающей территории с высотой опор – не менее 3 м.

77. Озеленение следует производить деревьями с высокой степенью фитонцидности, густой и плотной кроной. Высоту свободного пространства над уровнем покрытия площадки до кроны необходимо предусматривать не менее 3,0 м. Допускается для визуальной изоляции площадок применение декоративных стенок, трельяжей или периметральной живой изгороди в виде высоких кустарников без плодов и ягод.

78. На территории города Нижний Тагил предусмотрено функциональное, архитектурное и информационное освещение с целью решения утилитарных, светопланировочных и светоконпозиционных задач, в том числе при необходимости светоцветового зонирования территорий муниципального образования и формирования системы светопрозрачных ансамблей.

79. При проектировании каждой из трех основных групп осветительных установок (функционального, архитектурного освещения, световой информации) следует обеспечивать:

1) количественные и качественные показатели, предусмотренные действующими нормами искусственного освещения жилых территорий и наружного архитектурного освещения (СНИП 23-05);

2) надежность работы установок согласно Правилам устройства электроустановок (ПУЭ), безопасность населения, обслуживающего персонала и, в необходимых случаях, защищенность от вандализма;

3) экономичность и энергоэффективность применяемых установок, рациональное распределение и использование электроэнергии;

4) эстетика элементов осветительных установок, их дизайн, качество материалов и изделий с учетом восприятия в дневное и ночное время;

5) удобство обслуживания и управления при разных режимах работы установок.

80. Функциональное освещение (ФО) осуществляется стационарными установками освещения дорожных покрытий и пространств в транспортных и пешеходных зонах. Установки ФО, как правило, подразделяют на обычные, высокомачтовые, парпетные, газонные и встроенные.

81. В обычных установках светильники следует располагать на опорах (венчающие, консольные), подвесах или фасадах (бра, плафоны) на высоте от 3 до 15 м. Их необходимо применять в транспортных и пешеходных зонах как наиболее традиционные.

82. В высокомачтовых установках осветительные приборы (прожекторы или светильники) требуется располагать на опорах на высоте 20 и более метров. Эти установки следует использовать для освещения обширных пространств, транспортных развязок и магистралей, открытых паркингов.

83. В парпетных установках светильники необходимо встраивать линией или пунктиром в парпет высотой до 1,2 метров, ограждающий проезжую часть путепроводов, мостов, эстакад, пандусов, развязок, а также тротуары и площадки. Их применение следует обосновать технико-экономическими и (или) художественными аргументами.

84. Газонные светильники обычно служат для освещения газонов, цветников, пешеходных дорожек и площадок. Они располагаются на территориях общественных пространств и объектов рекреации в зонах минимального вандализма.

85. Светильники, встроенные в ступени, подпорные стенки, ограждения, цоколи зданий и сооружений, малые архитектурные формы (МАФ), следует использовать для освещения пешеходных зон территорий общественного назначения.

86. Архитектурное освещение (АО) следует применять для формирования художественно выразительной визуальной среды в вечернем городе, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументального искусства, МАФ, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей. Оно должно осуществляться стационарными или временными установками освещения объектов, главным образом, наружного освещения их фасадных поверхностей.

87. К временным установкам АО относятся праздничная иллюминация: световые гирлянды, сетки, контурные обтяжки, светографические элементы, панно и объемные композиции из ламп накаливания, разрядных, светодиодов, световодов, световые проекции, лазерные рисунки.

88. В целях архитектурного освещения могут использоваться также установки ФО – для монтажа прожекторов, нацеливаемых на фасады зданий, сооружений, зеленых насаждений, для иллюминации, световой информации и рекламы, элементы которых могут крепиться на опорах уличных светильников.

89. Световая информация (СИ), в том числе, световая реклама, как правило, должна помогать ориентации пешеходов и водителей автотранспорта в городском пространстве и участвовать в решении световых композиционных задач. Следует учитывать размещение, габариты, формы и светоцветовые параметры элементов такой информации, обеспечивающие четкость восприятия с расчетных расстояний и гармоничность светового ансамбля, не противоречащую действующим правилам дорожного движения, не нарушающую комфортность проживания населения.

90. В стационарных установках ФО и АО необходимо обязательно применять энергоэффективные источники света, эффективные осветительные приборы и системы, качественные по дизайну и эксплуатационным характеристикам изделия и материалы: опоры, кронштейны, защитные решетки, экраны и конструктивные элементы, отвечающие требованиям действующих национальных стандартов.

91. Источники света в установках ФО необходимо выбирать с учетом требований, улучшения ориентации, формирования благоприятных зрительных условий, а также, в случае необходимости, светового зонирования.

92. В установках АО и СИ следует использовать источники белого или цветного света с учетом формируемых условия световой и цветовой адаптации и суммарный зрительный эффект, создаваемый совместным действием осветительных установок всех групп, особенно с хроматическим светом, функционирующих в конкретном пространстве населенного пункта или световом ансамбле.

93. В установках ФО транспортных и пешеходных зон следует применять осветительные приборы направленного в нижнюю полусферу прямого, рассеянного или отраженного света. Применение светильников с неограниченным светораспределением (типа шаров из прозрачного или светорассеивающего материала) допускается в установках: газонных, на фасадах (типа бра и плафонов) и на опорах с венчающими и консольными приборами. Установка последних осуществляется на озелененных территориях или на фоне освещенных фасадов зданий, сооружений, склонов рельефа.

94. Для освещения проезжей части улиц и сопутствующих им тротуаров необходимо в зонах интенсивного пешеходного движения применять двухконсольные опоры со светильниками на разной высоте, снабженными разноспектральными источниками света.

95. Выбор типа, расположения и способа установки светильников ФО транспортных и пешеходных зон следует осуществлять с учетом формируемого масштаба светового пространства. Над проезжей частью улиц, дорог и площадей светильники на опорах следует устанавливать на высоте не менее 8 м. В пешеходных зонах высота установки светильников на опорах может приниматься, как правило, не менее 3,5 м и не более 5,5 м. Светильники (бра, плафоны) для освещения проездов, тротуаров и площадок, расположенных у зданий, следует устанавливать на высоте не менее 3 м.

96. Опоры уличных светильников для освещения проезжей части магистральных улиц (общегородских и районных) должны располагаться на расстоянии не менее 0,6 м

от лицевой грани бортового камня до цоколя опоры, на уличной сети местного значения это расстояние допускается уменьшать до 0,3 м при условии отсутствия автобусного движения, а также регулярного движения грузовых машин. Следует учитывать, что опора не должна находиться между пожарным гидрантом и проезжей частью улиц и дорог.

97. Опоры на пересечениях магистральных улиц и дорог необходимо устанавливать до начала закругления тротуаров и не ближе 1,5 м от различного рода въездов, не нарушая единого строя линии их установки.

98. При проектировании всех трех групп осветительных установок (ФО, АО, СИ) в целях рационального использования электроэнергии и обеспечения визуального разнообразия среды населенного пункта в темное время суток следует предусматривать следующие режимы их работы:

1) вечерний будничный режим, когда функционируют все стационарные установки ФО, АО и СИ, за исключением систем праздничного освещения;

2) ночной дежурный режим, когда в установках ФО, АО и СИ может отключаться часть осветительных приборов, допускаемая нормами освещенности и распоряжениями Администрации города;

3) праздничный режим, когда функционируют все стационарные и временные осветительные установки трех групп в часы суток и дни недели, определяемые Администрацией города;

4) сезонный режим, предусматриваемый главным образом в рекреационных зонах для стационарных и временных установок ФО и АО в определенные сроки (зимой, осенью).

99. Включение всех групп осветительных установок независимо от их ведомственной принадлежности может производиться вечером при снижении уровня естественной освещенности до 20 лк. Отключение рекомендуется производить:

1) установок ФО – утром при повышении освещенности до 10 лк; время возможного отключения части уличных светильников при переходе с вечернего на ночной режим устанавливается Администрацией города Нижнего Тагила, переключение освещения пешеходных тоннелей с дневного на вечерний и ночной режим, а также с ночного на дневной следует производить одновременно с включением и отключением уличного освещения;

2) установок АО – в соответствии с решением Администрации города Нижнего Тагила, которая для большинства освещаемых объектов назначает вечерний режим в зимнее и летнее полугодие до полуночи и до часа ночи соответственно, а на ряде объектов (вокзалы, градостроительные доминанты, въезды в город и т. п.) установки АО могут функционировать от заката до рассвета;

3) установок СИ – по решению Администрации города.

### ГЛАВА 3. Общие требования к озеленению города Нижнего Тагила

100. Основными типами насаждений и озеленения могут являться: массивы, группы, солитеры, живые изгороди, кулисы, бордюры, шпалеры, газоны, цветники, различные виды посадок (аллейные, рядовые, букетные и другие). В зависимости от выбора типов насаждений определяется объемно-пространственная структура насаждений и обеспечивается визуально-композиционные и функциональные связи участков озелененных территорий между собой и с застройкой населенного пункта.

101. На территории города Нижнего Тагила могут использоваться два вида озеленения: стационарное – посадка растений в грунт и мобильное – посадка растений в специальные передвижные емкости (контейнеры, вазоны). Стационарное и мобильное озеленение обычно используют для создания архитектурно-ландшафтных объектов (газонов, садов, цветников, площадок с кустами и деревьями) на естественных и искусственных элементах рельефа, крышах (крышное озеленение), фасадах (вертикальное озеленение) зданий и сооружений.

102. При проектировании озеленения следует учитывать: минимальные расстояния посадок деревьев и кустарников до инженерных сетей, зданий и сооружений, размеры комов, ям и траншей для посадки насаждений (таблица 1 Приложения к настоящим Правилам). Необходимо соблюдать максимальное количество насаждений на различных территориях населенного пункта (таблица 2 Приложения к настоящим Правилам), ориентировочный процент озеленяемых территорий на участках различного функционального назначения, параметры

и требования для сортировки посадочного материала (таблицы 3, 4 Приложения к настоящим Правилам).

103. Проектирование озеленения и формирование системы зеленых насаждений на территории города Нижнего Тагила следует вести с учетом факторов потери (в той или иной степени) и способности городских экосистем к саморегуляции (таблица 5 Приложения к настоящим Правилам).

104. При озеленении территории общественных пространств и объектов рекреации, в том числе с использованием крышного и вертикального озеленения, следует предусматривать устройство газонов, автоматических систем полива и орошения, цветочное оформление. Обязательное цветочное оформление вводится только при условии комплексной оценки территории конкретного объекта с учетом его местоположения, рекреационной нагрузки, наличия иных близлежащих объектов озеленения и цветочного оформления. На территориях с большой площадью замощенных поверхностей, высокой плотностью застройки и подземных коммуникаций для целей озеленения следует использовать отмостки зданий, поверхности фасадов и крыш, мобильное озеленение (таблица 5.1 Приложения к настоящим Правилам).

105. При посадке деревьев в зонах действия теплотрасс рекомендуется учитывать фактор прогревания почвы в обе стороны от оси теплотрассы на расстояние: интенсивного прогревания – до 2 м, среднего – 2-6 м, слабого – 6-10 м. У теплотрасс не рекомендуется размещать: липу, клен, сирень, жимолость – ближе 2 м, тополь, боярышник, кизильник, дерен, лиственницу, березу – ближе 3-4 м.

106. При воздействии неблагоприятных техногенных и климатических факторов на различные территории города Нижнего Тагила рекомендуется формировать защитные насаждения; при воздействии нескольких факторов рекомендуется выбирать ведущий по интенсивности и (или) наиболее значимый для функционального назначения территории:

1) Для защиты от ветра рекомендуется использовать зеленые насаждения ажурной конструкции с вертикальной сомкнутостью полого 60-70%;

2) Шумозащитные насаждения рекомендуется проектировать в виде однорядных или многорядных рядовых посадок не ниже 7 м, обеспечивая в ряду расстояния между стволами взрослых деревьев 8-10 м (с широкой кроной), 5-6 м (со средней кроной), 3-4 м (с узкой кроной), подкрановое пространство следует заполнять рядами кустарника.

3) В условиях высокого уровня загрязнения воздуха рекомендуется формировать многорядные древесно-кустарниковые посадки: при хорошем режиме проветривания – закрытого типа (смыкание кроны), при плохом режиме проветривания – открытого, фильтрующего типа (несмыкание кроны).

### ГЛАВА 4. Крышное и вертикальное озеленение

107. Стационарное крышное озеленение может быть предусмотрено при проектировании новых, реконструкции и капитальном ремонте существующих зданий и сооружений, имеющих неэксплуатируемую крышу с уклоном не более 45 градусов. Предпочтительнее отдавать зданиям и сооружениям с горизонтальной или малоуклонной (уклон не более 3%) крышей.

Мобильное или смешанное (стационарное и мобильное) крышное озеленение может предусматриваться при проектировании новых, реконструкции и капитальном ремонте существующих зданий и сооружений любого назначения, имеющих эксплуатируемую крышу с архитектурно-ландшафтными объектами.

108. При реконструкции и капитальном ремонте зданий и сооружений возможно устройства крышного озеленения рекомендуется определять расчетом прочности, устойчивости и деформативности существующих несущих конструкций. При недостаточной несущей способности конструкций реконструируемого или капитально ремонтируемого объекта может быть предусмотрено их усиление, целесообразность которого следует подтверждать технико-экономическим обоснованием.

109. Расчетную нагрузку от системы озеленения следует определять с учетом веса растений, почвенного субстрата, дренажа, противокорневой защиты кровли, впитавшейся в грунт дождевой или поливочной воды и других элементов покрытия. Вес крышного озеленения, не требующего ухода, рекомендуется не превышать 70 кг/кв. м, а озеленения с постоянным уходом – 800 кг/кв. м.

110. Стационарное, мобильное и смешанное вертикальное озеленение может предусматриваться при разработке проектов строительства, реконструкции и капитального ремонта зданий и сооружений любого назначения, их фрагментов, если эти здания и сооружения имеют фасады или широкие (шириной не менее 5 м) плоскости наружных стен без проемов. Высоту вертикального озеленения следует ограничивать тремя этажами.

111. При проектировании строительства и реконструкции зданий и сооружений с горизонтальными или малоуклонными крышами на территориях населенного пункта со сложившейся высокоплотной застройкой может быть предусмотрено обязательное устройство крышного и вертикального озеленения.

112. Крышное и вертикальное озеленение не должно носить компенсационный характер. Исключение составляет крышное озеленение подземных сооружений, кровля которых располагается на отметке участка, а также кустарники и деревья, посаженные в опоры-колодцы зданий или сооружений с глубиной развития корневой системы растения не менее 3 м.

113. Площадь наружных поверхностей зданий и сооружений, подготовленных для вертикального озеленения, необходимо указывать в разделе «Благоустройство» проектов строительства, реконструкции и капитального ремонта зданий и сооружений, а также проектов благоустройства участков зданий и сооружений.

114. При проектировании крышного и вертикального озеленения следует предусматривать обеспечение безопасности крепления и использования грунтового покрытия, контейнеров, вазонов и пр., водоотвод в теплое время года, гидро- и пароизоляция конструкций и помещений, теплозащитные качества наружных ограждений здания или сооружения, на которых размещены указанные виды озеленения.

115. В целях предотвращения повреждения растениями отделки фасадов зданий и сооружений при их вертикальном озеленении на фасадах поверхностях следует надежно закреплять конструкции в виде решеток, систем вертикальных стержней или тросов, точечных консолей-опор для кашпо.

При размещении таких конструкций необходимо учитывать обеспечение наличия воздушного зазора между растениями и фасадом. Величину воздушного зазора рекомендуется назначать в зависимости от вида используемых растений не менее 20 см.

116. Устройство крышного и вертикального озеленения на зданиях и сооружениях, как правило, не должно приводить к нарушению предъявляемых к ним противопожарных требований. Стационарное озеленение на неэксплуатируемых крышах может предусматриваться на зданиях и сооружениях, отметка крыши которых не превышает отметку отмостки более чем на 65 м. Практически озеленение неэксплуатируемых крыш следует применять в тех случаях, когда их отметка не превышает отметку отмостки более чем на 18 метров. При проектировании озеленения эксплуатируемых крыш их отметка над отмосткой здания или сооружения не регламентируется. Необходимо, чтобы архитектурно-ландшафтные объекты на эксплуатируемой крыше располагались на высоте не более 50 м над территорией, прилегающей к зданию или сооружению.

117. Следует учитывать, что устройство озелененных и благоустроенных объектов на крышах складских и производственных зданий с помещениями категории «А» и «Б» по взрывопожарной и пожарной опасности, а также на зданиях с крышными котельными не допускается. Архитектурно-ландшафтные объекты и здания, на крышах которых они размещаются, следует оборудовать автоматической противопожарной защитой.

118. Конструкции, применяемые для вертикального озеленения, следует выполнять из долговечных и огнестойких материалов. В случае использования в них древесины ее следует предварительно пропитывать антипиренами. В местах крепления конструкции к фасаду следует обеспечивать сохранность наружных ограждений озеленяемого объекта.

119. Отвод избыточной дождевой и поливочной воды на озелененных крышах следует осуществлять с использованием предусмотренного в здании или сооружении водостока. Участки кровли, по которым производится отвод избыточной воды, необходимо выполнять с уклоном к водоотводящим устройствам не менее 2%.

120. При размещении на крыше здания или сооружения озелененных рекреационных площадок, садов, кафе и других ландшафтно-архитектурных объектов расстояние между ними и выпусками вентиляции, не имеющими фильтров для очистки отработанного воздуха, необходимо устанавливать не менее 15 м. Роль контурного ограждения указанных объектов может выполнять металлический или железобетонный парапет высотой не менее 1 м. На металлических парапетах обязательно устанавливаются сетчатое металлическое ограждение.

121. При устройстве стационарного газонного озеленения (рулонного или сеянного в почвенный субстрат) на крышах стилобатов разницы отметок верха газона и низа окон основного здания, выходящих в сторону стилобата, следует устанавливать не менее 1 м. При невозможности выполнения этого требования на реконструируемых или ремонтируемых объектах газон на крыше стилобата может выполняться с отступом шириной не менее 1 м от наружной стены здания.

122. Для оформления мобильного и вертикального озеленения следует применять следующие виды устройств: трельяжи, шпалеры, перголы, цветочницы, вазоны. **Трельяж и шпалера** – легкие деревянные или металлические конструкции в виде решетки для озеленения вьющимися или опирающимися растениями, могут использоваться для организации уголков тихого отдыха, укрытия от солнца, ограждения площадок, технических устройств и сооружений. **Пергола** – легкое решетчатое сооружение из дерева или металла в виде беседки, галереи или навеса, используется как «зеленый тоннель», переход между площадками или архитектурными объектами. **Цветочницы, вазоны** – небольшие емкости с растительным грунтом, в которые высаживаются цветочные растения.

#### ГЛАВА 5. Содержание объектов внешнего благоустройства на землях общего пользования

123. Период зимней уборки устанавливается с 15 октября по 15 апреля. В случае резкого изменения погодных условий (снег, мороз) сроки начала и окончания зимней уборки определяются Администрацией города Нижний Тагил.

124. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в зимний период проводятся лицами, осуществляющими содержание объектов улично-дорожной сети, до 15 октября текущего года. К этому же сроку должны быть завершены работы по подготовке мест для приема снега и мест для складирования необходимого количества противогололедных материалов.

125. В зимний период на дорогах проводятся следующие виды работ:

- 1) подметание и сгребание снега подметально-уборочными машинами и подметальными тракторами;
- 2) организация работ по обработке дорог противогололедными материалами;
- 3) подготовка снежного вала автогрейдером и бульдозерами;
- 4) разгребаение и сметание валов снега на перекрестках и въездах во дворы;
- 5) разгребаение валов снега на остановках общественного транспорта и пешеходных переходах;
- 6) погрузка снега снегопогрузчиками в автосамосвалы;
- 7) вывоз снега автосамосвалами на снегоприемные пункты;
- 8) зачистка лотковой полосы после погрузки и вывоза снега;
- 9) удаление наката автогрейдером;
- 10) уборка снега вдоль проезжей части вручную;
- 11) переброс снега шнекороторными снегоочистителями;
- 12) содержание снегоприемных пунктов;
- 13) уборка парковочных карманов.

126. В зимний период на тротуарах проводятся следующие виды работ:

- 1) уборка снега вручную;
- 2) подметание и сгребание снега подметальными тракторами;
- 3) очистка тротуаров от уплотненного снега;
- 4) посыпка тротуаров мелкофракционным щебнем;
- 5) погрузка и вывоз снега;
- 6) очистка урн от мусора.

127. В зимний период на остановках общественного транспорта проводятся следующие виды работ:

- 1) очистка от уплотненного снега, сдвигание снега в валы и кучи, сбор случайного мусора;

2) погрузка вручную и вывоз бытового мусора;

- 2) вывоз снега;
- 3) посыпка остановочных площадок мелкофракционным щебнем;
- 4) очистка крыши, козырьков остановочных навесов от снега и ледяных наростов.

128. В зимний период на газонах проводятся следующие виды работ:

- 1) очистка газонов от случайного мусора сбором в мешки;
- 2) погрузка вручную и вывоз бытового мусора.

129. Уборка и вывоз снега из лотков проезжей части улицы или проезда обеспечивается лицами, на обслуживании и (или) содержании которых находятся данные объекты.

130. При уборке дорог или проездов в парках, садах, скверах, на бульварах, в зеленых и прибрежных зонах допускается временное складирование снега, не содержащего противогололедные материалы, на заранее подготовленных для этого площадках при условии обеспечения сохранности зеленых насаждений и оттока талых вод.

131. В зимний период дорожки, садовые диваны, урны и прочие элементы (малые архитектурные формы), а также пространство перед ними и с боков, подходы к ним должны быть очищены от снега и льда.

132. В период зимней уборки запрещается:

- 1) выдвигать или перемещать на проезжую часть магистралей, улиц и проездов снег, счищаемый с внутриквартальных проездов, тротуаров, дворовых территорий, территорий предприятий, организаций, торговых объектов, строительных площадок;
- 2) обрабатывать тротуары и дорожные покрытия поваренной солью;
- 3) перебрасывать шнекоротором или перемещать загрязненный или засоленный снег, а также колотый лед на цветники, курстарники и деревья.

133. К первоочередным операциям зимней уборки относятся:

- 1) обработка проезжей части дороги противогололедными материалами;
- 2) сгребание и подметание снега;
- 3) формирование снежного вала для последующего вывоза;
- 4) выполнение разрывов в валах снега на перекрестках, у остановок городского пассажирского транспорта, подъездов к административным и общественным зданиям, выездов из дворов.

134. К операциям второй очереди относятся:

- 1) вывоз снега;
- 2) зачистка дорожных лотков после удаления снега;
- 3) скалывание льда и удаление снежно-ледяных образований механизированным и ручным способом.

135. Проезжие части улиц, тротуары, остановки общественного транспорта и расположенные на них урны должны быть убраны от снега и мусора до 7 часов утра.

136. С началом снегопада в первую очередь обрабатываются противогололедными материалами наиболее опасные для движения транспорта участки магистралей и улиц: крутые спуски и подъемы, мосты, эстакады, тоннели, тормозные площадки на перекрестках улиц и остановках общественного транспорта.

137. Срок ликвидации зимней скользкости на внекатегорийных дорогах и дорогах первой категории не должен превышать пяти часов с момента ее обнаружения до полной ликвидации, на дорогах второй и третьей категории – шести часов.

138. Время, необходимое на подметание внекатегорийных дорог и дорог первой категории, не должно превышать пяти часов с момента окончания снегопада, время, необходимое на подметание дорог второй и третьей категории, – шести часов с момента окончания снегопада.

139. По окончании снегопада производится завершающее сгребание снега и выполняются работы по формированию снежных валов в лотковых зонах улиц и проездов, расчистке проходов в валах снега на остановках городского пассажирского транспорта и в местах наземных пешеходных переходов.

140. На дорогах и улицах снег с проезжей части убирается в лотки или на разделительную полосу и формируется в виде снежных валов с разрывами на ширину от 2,0 до 2,5 м.

141. Формирование снежных валов не допускается:

1) на пересечениях всех дорог и улиц в одном уровне и вблизи железнодорожных переездов в зоне треугольника видимости;

- 2) ближе 5 м от пешеходного перехода;
- 3) ближе 20 м от остановочного пункта общественного транспорта;
- 4) на участках дорог, оборудованных транспортными ограждениями или повышенным бордюром;
- 5) на тротуарах;
- 6) на въездах на парковки для автотранспорта.

142. Устройство разрывов в валах снега перед въездами во дворы, внутриквартальные проезды осуществляется сразу после выполнения механизированного подметания проезжей части после окончания очередного снегопада.

143. Вывоз снега с улиц и проездов осуществляется в первую очередь от остановок городского пассажирского транспорта, наземных и подземных пешеходных переходов, мостов и путепроводов, въездов на территорию больниц и других социально важных объектов в течение трех суток после окончания снегопада.

144. Вывоз снега с улиц и проездов осуществляется на подготовленные снегоприемные пункты, определенные постановлениями Администрации города Нижний Тагил.

Земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности города Нижний Тагил, а также земельные участки, право государственной собственности на которые не разграничено, расположенные на территории города Нижний Тагил, полномочия по распоряжению которыми в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Свердловской области возложены на органы местного самоуправления города Нижний Тагил, предоставляются для организации снегоприемных пунктов в порядке, предусмотренном Земельным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

Места временного складирования снега после снеготаяния должны быть очищены от мусора и благоустроены лицами, ведущими приемку снега.

145. Разделительные бетонные стенки, металлический криволинейный брус, барьерные ограждения, дорожные знаки и указатели, обеспечивающие безопасное движение транспорта, должны быть очищены от снега и наледи.

146. Зимняя уборка тротуаров осуществляется как механизированным, так и ручным способами. Тротуары и посадочные площадки на остановках наземного пассажирского транспорта очищаются до покрытия. На тротуарах допускается наличие полосы снега шириной не более 1 м для проезда детских санок. Уборка снега с пешеходных тротуаров на мостах и путепроводах производится ручным способом. Запрещается механизированная уборка пешеходных зон мостов и путепроводов.

147. В период снегопадов и гололеда тротуары и другие пешеходные зоны обрабатываются мелкофракционным щебнем. Механизированное подметание и ручная зачистка тротуаров, лестничных сходов, пешеходных дорожек и посадочных площадок начинаются сразу после окончания снегопада. При интенсивных длительных снегопадах циклы снегоочистки и обработки мелкофракционным щебнем должны повторяться после каждого выпадения 5 см свежего уплотненного снега.

148. Время, необходимое для уборки тротуаров и пешеходных дорожек с момента окончания снегопада или метели, не должно превышать трех часов. Время, необходимое для окончательного устранения последствий выпадения осадков на тротуарах и пешеходных дорожках, не должно превышать суток после окончания снегопада.

149. Период летней уборки устанавливается с 16 апреля по 14 октября. В случае резкого изменения погодных условий сроки начала проведения летней уборки определяются Администрацией города Нижний Тагил.

150. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в летний период проводятся лицами, осуществляющими содержание объектов улично-дорожной сети, до 16 апреля текущего года.

151. В летний период на дорогах проводятся следующие виды работ:

- 1) подметание проезжей части дорожно-уборочными машинами с предварительным смачиванием;
- 2) уборка проезжей части по лотку подметально-уборочными машинами с вакуумной подборкой мусора;

3) подметание проезжей части по лотку подметально-уборочными машинами с механизированным сбором мусора;

- 4) подметание перекрестков, поворотов;
- 5) мойка проезжей части дорожно-уборочными машинами;
- 6) мойка проезжей части по лотку дорожно-уборочными машинами;
- 7) подметание вручную проезжей части по лотку;
- 8) механизированная и ручная погрузка и вывоз грязи и случайного мусора;
- 9) очистка вручную проезжей части по лотку от случайного мусора.

152. В летний период на тротуарах проводятся следующие виды работ:

- 1) механизированное подметание с предварительным смачиванием;
- 2) уборка подметально-уборочными машинами с вакуумной подборкой мусора;
- 3) мойка тротуаров дорожно-уборочными машинами;
- 4) подметание тротуаров вручную;
- 5) механизированная и ручная погрузка и вывоз грязи и случайного мусора.

153. В летний период на остановках общественного транспорта проводятся следующие виды работ:

- 1) подметание остановок вручную;
- 2) механизированная и ручная погрузка и вывоз грязи и случайного мусора.

154. В летний период на газонах проводятся следующие виды работ:

- 1) очистка газонов от случайного мусора;
- 2) очистка газонов при средней и сильной засоренности с применением граблей;
- 3) выкашивание газонов газонокосилкой или вручную;
- 4) сбор и вывоз упавших веток;
- 5) механизированная и ручная погрузка и вывоз бытового, растительного мусора и зеленой массы после кошения.

155. Содержание урн в летний период включает в себя:

- 1) очистку урн;
- 2) погрузку вручную и вывоз бытового мусора;
- 3) покраску, ремонт или замену поврежденных урн.

156. Ремонт дорог и тротуаров производится в соответствии с требованиями законодательства.

157. Работы по техническому содержанию асфальтобетонных покрытий проезжей части, включая аварийно-восстановительный ремонт бортового камня, в летний период осуществляется с применением горячих и холодных асфальтобетонных смесей.

158. Асфальтобетонные покрытия допускается укладывать только в сухую погоду (за исключением действий, связанных с проведением аварийно-восстановительных работ). Смеси, приготовленные с использованием битумных эмульсий, допускается укладывать на влажную поверхность. Основания под асфальтобетонные покрытия должны быть очищенными от грязи и сухими.

159. Проезжая часть, включая трамвайные пути, расположенные в одном уровне с проезжей частью, полностью очищаются от всякого вида загрязнений и промывается. Осевые и резервные полосы, обозначенные линиями регулирования, очищаются от смета и мелкого мусора.

160. Лотковые зоны очищаются от грунтово-песчаных наносов и различного мусора. Обочины дорог очищаются от случайного мусора. Разделительные полосы, выполненные из железобетонных блоков, очищаются от песка, грязи и мелкого мусора по всей поверхности (верхняя полка, боковые стенки, нижние полки). Шумозащитные стенки, подпорные стенки, металлические ограждения, знаки и объекты светового регулирования промываются.

161. Тротуары и расположенные на них посадочные площадки остановок пассажирского транспорта полностью очищаются от грунтово-песчаных наносов, различного мусора и промываются.

162. Обособленное полотно трамвайных путей полностью очищается от грунтово-песчаных наносов и различного мусора.

163. Вакуумная уборка и подметание дорожных покрытий, осевых и резервных полос, лотковых зон улиц, проездов и тротуаров осуществляются с обязательным предварительным увлажнением дорожного и тротуарного покрытий.

164. Мойка проезжих частей производится в ночное время. Мойка в дневное время производится при сильной загрязненности для обеспечения чистоты и обеспыливания дорог.

165. Мойка проезжих частей производится на улицах, имеющих усовершенствованные покрытия и водоприемные колодцы или уклоны, обеспечивающие надежный сток воды. Мойку дорог, имеющих продольные уклоны для обеспечения хорошего качества уборки, следует вести под уклон. Мойка дорог и тротуаров осуществляется независимо от летних погодных условий.

166. При мойке проезжей части не допускается выбивание струей воды смета и мусора на тротуары, газоны, посадочные площадки, павильоны остановок городского пассажирского транспорта, близко расположенные фасады зданий, объекты торговли и так далее.

167. Основные работы по содержанию тротуаров (подметание и мойка) должны быть завершены до 7 часов утра.

168. При уборке тротуаров производится первоначальная ручная уборка недоступных для механизмов мест. Работы по уборке тротуаров должны быть завершены до выполнения этих операций на проезжей части дорог.

169. Вывоз смета производится непосредственно после подметания.

170. Вывоз собранного с газонов мусора, мешков, веток осуществляется в течение суток.

171. Очистка урн производится по мере наполнения, но не реже одного раза в сутки. Ремонт или замена урн производится в течение суток с момента обнаружения дефекта.

172. К содержанию пешеходных и барьерных ограждений относится очистка и мойка ограждений, исправление, замена поврежденных или не соответствующих действующим стандартам секций ограждения, уборка наносного грунта у ограждений.

173. Периодами межсезонья считаются переходные периоды от зимы к весне (март-апрель), от осени к зиме (октябрь-ноябрь).

При незначительном слое грунтово-песчаных наносов проезжие части дорог, лотковые зоны и тротуары убираются подметально-уборочными машинами или подметальными тракторами с последующей погрузкой и вывозом грязи на свалку.

При значительном слое грунтово-песчаных наносов, когда невозможно их убрать подметально-уборочными машинами или подметальными тракторами, применяются автогрейдеры. Зачистка лотковой зоны дорог и тротуаров производится вручную.

После вывоза грязи завершающую уборку оставшихся загрязнений производят подметально-уборочными машинами, подметальными тракторами или подметально-уборочными машинами с вакуумной или механизированной подборкой грязи, а также поливомоечными машинами.

#### **ГЛАВА 6. Содержание придомовых территорий**

174. Содержание придомовых территорий осуществляется в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170, и настоящими Правилами.

175. Внутриквартальные проезды, проезды с асфальтовым покрытием на придомовых территориях очищаются от снега и наледи до покрытия на всю ширину дороги или проезда. При возникновении наледи (гололеда) производится обработка мелкофракционным щебнем или противогололедными материалами.

176. Тротуары в границах земельного участка, принадлежащего собственникам многоквартирных и индивидуальных жилых домов, очищаются от снега и наледи до покрытия на всю ширину тротуара. При ширине тротуара не менее 2,5 м допускается сохранять толщину снежного покрова до 10 см на части тротуара шириной не более 1 м для проезда детских санок. При возникновении наледи (гололеда) производится обработка тротуаров песком.

177. Снег, счищаемый с придомовых территорий и внутриквартальных проездов, допускается складировать на территориях дворов в местах, не препятствующих свободному проезду автотранспорта и движению пешеходов. Складирование снега должно предусматривать отвод талых вод. Не допускается повреждение зеленых насаждений при складировании снега.

178. Не допускается выталкивание или перемещение снега с придомовых территорий на объекты улично-дорожной сети.

179. Подметание придомовых территорий, внутриквартальных проездов, внутривдворовых проездов и тротуаров, их мойка осуществляются механизированным способом или вручную до 8 часов утра. Чистота территории поддерживается в течение всего дня.

180. В соответствии с санитарными нормами и правилами организации по обслуживанию жилищного фонда должны проводиться дератизацию и дезинфекцию в местах общего пользования, подвалах, технических подпольях.

181. У подъездов жилых домов устанавливаются урны. Собственники индивидуальных жилых домов и (или) уполномоченные ими лица, являющиеся владельцами и (или) пользователями индивидуальных жилых домов, обеспечивают вывоз мусора и отходов со своей территории его размещение на специально отведенные площадки.

#### **ГЛАВА 7. Содержание фасадов зданий, строений и сооружений**

182. Содержание фасадов зданий, строений и сооружений осуществляется в соответствии с настоящими Правилами собственниками указанных объектов и (или) уполномоченные ими лица, являющиеся владельцами и (или) пользователями таких объектов.

183. Фасады зданий, строений, сооружений не должны иметь видимых загрязнений, повреждений, в том числе разрушения отделочного слоя, водосточных труб, воронок или выпусков, изменения цветового тона.

184. Содержание фасадов зданий, строений и сооружений включает:

1) проведение поддерживающего ремонта и восстановление конструктивных элементов и отделки фасадов, в том числе входных дверей и козырьков, ограждений балконов и лоджий, карнизов, крылец и отдельных ступеней, ограждений спусков и лестниц, витрин, декоративных деталей и иных конструктивных элементов;

2) обеспечение наличия и содержание в исправном состоянии водостоков, водосточных труб и сливов;

3) очистку от снега и льда крыш и козырьков, удаление наледи, снега и сосулек с карнизов, балконов и лоджий;

4) герметизацию, заделку и расшивку швов, трещин и выбоин;

5) восстановление, ремонт и своевременную очистку отмосток, примысков цокольных окон и входов в подвалы;

6) поддержание в исправном состоянии размещения на фасаде электроосвещения и включение его одновременно с наружным освещением улиц, дорог и площадей территории города Нижний Тагил;

7) очистку и промывку поверхностей фасадов в зависимости от их состояния и условий эксплуатации;

8) мытье окон и витрин, вывесок и указателей;

9) выполнение иных требований, предусмотренных правилами и нормами технической эксплуатации зданий, строений и сооружений.

185. Под изменением внешнего вида фасадов понимается:

1) создание, изменение или ликвидация крылец, навесов, козырьков, карнизов, балконов, лоджий, веранд, террас, эркеров, декоративных элементов, дверных, витринных, арочных и оконных проемов;

2) замена облицовочного материала;

3) покраска фасада, его частей в цвет, отличающийся от цвета здания;

4) изменение конструкции крыши, материала кровли, элементов безопасности крыши, элементов организованного наружного водостока;

5) установка (крепление) или демонтаж дополнительных элементов и устройств (флагштоки, указатели).

186. При содержании фасадов зданий, строений и сооружений запрещается:

1) самовольное переоборудование или изменение внешнего вида фасада здания либо его элементов;

2) самовольное нанесение надписей;

3) нарушение установленных требований по размещению вывесок, указателей улиц, номерных знаков домов, зданий и сооружений, рекламных и информационных материалов.

187. На фасадах вновь строящихся зданий оборудовании архитектурно-художественной подсветки устанавливается в соответствии с проектной документацией.

188. На фасадах зданий, строений и сооружений допускается установка следующих домовых знаков:

1) угловой указатель улицы, площади, проспекта, проезда, переулка;

2) указатель номера дома, строения;

3) указатель номера подъезда и номеров квартир в подъезде;

4) флагдержатель;

5) памятная доска;

6) полигонометрический знак;

7) указатель пожарного гидранта;

8) указатель грунтовых геодезических знаков;

9) указатель городской канализации и водопровода;

10) указатель подземного газопровода;

11) на фасаде вводимого в эксплуатацию многоквартирного дома устанавливается указатель (маркировка) класса его энергетической эффективности.

#### **ГЛАВА 8. Наружное освещение улиц**

189. Включение и отключение наружного освещения улиц, дорог, площадей, территорий микрорайонов и других освещаемых объектов производится по графику, установленному Администрацией города Нижний Тагил. Включение и отключение устройств наружного освещения подъездов жилых домов, номерных знаков домов и указателей улиц, а также установок архитектурно-художественной подсветки зданий производится в режиме работы наружного освещения улиц.

190. Фасады зданий, строений, сооружений, в том числе объектов монументально-декоративного искусства, могут быть оборудованы установками архитектурно-художественной подсветки.

191. Порядок размещения уличных фонарей, торшеров, а также иных источников наружного освещения, перечень улиц, на которых расположены здания, строения, сооружения, в том числе объекты монументально-декоративного искусства, подлежащие архитектурно-художественной подсветке, порядку устройства архитектурно-художественной подсветки, мощность светильников, расстояние между опорами, режим освещения и иные требования к организации освещения территории города Нижний Тагил определяются требованиями законодательства, правовыми актами Администрации города Нижний Тагил.

192. Все объекты наружного освещения должны поддерживаться в технически исправном состоянии.

193. Обслуживание элементов наружного освещения на территориях ограниченного пользования обеспечивается собственниками таких территорий. Обслуживание элементов наружного освещения на землях общего пользования, за исключением установок объектов наружного освещения при строительстве, реконструкции, ремонте зданий, строений физическими, юридическими лицами для освещения прилегающей к этим объектам территории, осуществляют лица, на обслуживании и (или) содержании которых находятся данные объекты.

194. Содержание опор наружного освещения, используемых для крепления контактной сети электрического транспорта, обеспечивается собственниками указанных объектов и (или) лицами, на обслуживании и (или) содержании которых находятся данные объекты.

195. При производстве строительных работ застройщик обязан:

выполнять самостоятельно работы по переносу опор или изменению габарита подвески воздушной линии электропередачи, по перекладке кабельных линий или защите их от механических повреждений, а также восстановлению временно демонтированного наружного освещения;

согласовывать проекты устройства и реконструкции наружного освещения территорий общего пользования с Администрацией города Нижний Тагил в порядке, определяемом правовыми актами Администрации города Нижний Тагил.

#### **ГЛАВА 9. Содержание строительных площадок**

196. Лица, осуществляющие строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов капитального строительства на территории города Нижний Тагил, обязаны:

1) обустроить строительную площадку в подготовительный период в соответствии с проектом организации строительства до начала основных работ;

2) установить на границе участка строительства информационный щит размером не менее 1,5 x 2 м, доступный для обозрения с прилегающей к участку строительства территории и содержащий графическое изображение строящегося объекта, информацию о

наименовании объекта, названии застройщика (заказчика), исполнителя работ (подрядчика, генподрядчика), фамилии, должности и номерах телефонов ответственного производителя работ по объекту, сроках начала и окончания работ. При установке информационного щита обеспечивается его устойчивость к внешним воздействиям, предусматривается наличие подсветки. При строительстве, реконструкции линейных объектов и сетей инженерно-технического обеспечения размещения графического изображения строящегося (реконструируемого) объекта не требуется;

3) оборудовать и обозначить указателями и знаками пути объезда транспорта и прохода пешеходов (пешеходные галереи, настилы, перила, мостки, обустроенные объезды, дорожные знаки), обеспечить аварийное освещение и освещение опасных мест. Пути пешеходного прохода должны учитывать беспрепятственный проезд маломобильных групп населения;

4) оборудовать благоустроенные внеплощадочные подъездные пути к строительной площадке с обеспечением выезда на существующие автомобильные дороги с твердым покрытием. Подъездные пути должны обеспечивать проведение механизированной уборки (выполняются в твердом покрытии) и исключить вынос грязи за пределы строительной площадки;

5) оборудовать выезды со строительных площадок пунктами мойки и очистки колес транспортных средств, исключая вынос грязи, грунта, бетонной смеси и мусора на проезжую часть автомобильных дорог (в зимнее время – установками пневмомеханической очистки автомашин);

6) оборудовать пункты мойки и очистки колес транспортных средств пологими спусками, использовать моечные посты автотранспорта заводского изготовления с замкнутым циклом водооборота и утилизацией стоков;

7) выполнить работы по установке источников обеспечения строительной площадки водой, устройству постоянных и временных внутриплощадочных проездов и инженерных сетей, необходимых на время строительства и предусмотренных проектом организации строительства;

8) разместить на территории строительной площадки бытовые и подсобные помещения для рабочих и служащих, туалетные химические кабинеты, временные здания и сооружения производственного и складского назначения в соответствии с проектной документацией, оборудовать места для установки строительной техники;

9) складировать грунт, строительные материалы, изделия и конструкции в соответствии с проектом организации строительства;

10) оборудовать место для размещения контейнеров для сбора твердых бытовых отходов, установить бункер-накопитель для сбора строительного мусора;

11) установить ограждение сохраняемых деревьев. При производстве строительных работ не допускается не предусмотренное проектной документацией сведение древесно-кустарниковой растительности, повреждение корней деревьев и засыпка грунтом корневых шеек и стволов растущих деревьев и кустарников;

12) обустроить временные подъездные пути с учетом требований по предотвращению повреждений древесно-кустарниковой растительности;

13) оборудовать транспортные средства, перевозящие сыпучие грузы, специальными съемными тентами, препятствующими загрязнению автомобильных дорог;

14) обеспечить при производстве строительных работ сохранность сетей инженерно-технического обеспечения, зеленых насаждений и малых архитектурных форм;

15) выполнять регулярную (не реже одного раза в неделю) уборку территорий строительных площадок и территорий в пределах пятиметровой зоны от границ объекта строительства (ограждения строительной площадки);

16) осуществлять регулярный (не реже одного раза в неделю) вывоз строительного мусора и твердых бытовых отходов со строительных площадок;

17) осуществлять вывоз снега, собранного с территорий строительных площадок, на специально оборудованные снегоприемные пункты;

18) предусмотреть наличие фасадной защитной сетки, препятствующей распространению строительной пыли и мелкого мусора, в случае производства работ по отделке фасадов строящихся (реконструируемых) объектов и ремонту фасадов существующих зданий. Ограждения из сеток навешиваются на специально изготовленные для этих целей крепления по фасаду здания

или на конструкцию лесов (при их наличии). Сетки натягиваются и закрепляются по всей поверхности фасада для придания им устойчивости. Не допускается наличие искривлений и провисаний фасадной сетки;

19) на фасадах объектов капитального строительства с длительными сроками строительства рекомендуется размещение баннеров;

20) установить по периметру строительной площадки ограждение, согласно проекту организации строительства.

197. При производстве строительных работ застройщику запрещается:

1) вынос грязи (в том числе грунта, бетонной смеси) транспортными средствами с территорий строительных площадок;

2) сбрасывание строительного мусора с крыш и из окон строящихся зданий без применения закрытых лотков (желобов), бункеров-накопителей, закрытых ящиков или контейнеров, а также складирование строительного мусора, твердых бытовых отходов, грунта, строительных материалов, изделий и конструкций вне специально отведенных для этого мест или за пределами строительной площадки;

3) складирование строительного мусора в местах сбора и (или) накопления твердых бытовых отходов, сжигание твердых бытовых отходов и строительного мусора.

#### ГЛАВА 10. Установка указателей с наименованиями улиц и номерами домов

198. На территории города Нижний Тагил осуществляется установка следующих информационных указателей:

1) указатели с наименованиями улиц;

2) указатели с наименованиями площадей;

3) указатели с наименованиями административно-территориальных единиц;

4) совмещенные указатели с наименованиями улиц и номерами объектов адресации (далее – совмещенные указатели);

5) указатели с номерами объектов адресации (далее – указатели с номерами домов).

199. На фасаде вводимого в эксплуатацию многоквартирного дома устанавливается указатель (маркировка) класса его энергетической эффективности. Собственники помещений в многоквартирном доме обязаны обеспечивать надлежащее состояние указателя и при изменении класса энергетической эффективности многоквартирного дома обеспечить его замену. Требования к указателю класса (маркировке) энергетической эффективности многоквартирного дома устанавливаются в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2011 № 18 «Об утверждении Правил установления требований энергетической эффективности для зданий, строений, сооружений и требований к Правилам определения класса энергетической эффективности многоквартирных домов».

200. Установка информационных указателей осуществляется в соответствии с требованиями к установке информационных указателей, предусмотренными настоящими Правилами.

201. Информационные указатели представляют собой плоскую панель или световой короб прямоугольной формы, размеры которых зависят от вида информационного указателя и количества элементов адреса.

202. Информационные указатели должны быть изготовлены из материалов с высокими декоративными и эксплуатационными свойствами, устойчивых к воздействию климатических условий, имеющих гарантированную антикоррозийную стойкость, морозоустойчивость, обеспечивающих безопасность эксплуатации и удобство обслуживания (содержания и ремонта).

203. Надписи на информационных указателях выполняются на русском языке, возможно дублирование надписи на английском языке.

204. Надписи на информационных указателях выполняются синим цветом на белом фоне с применением световозвращающего материала, обеспечивающего читаемость информации на указателях в темное время суток.

205. Наименование улиц, номеров объектов адресации на указателях воспроизводятся в соответствии с их наименованиями и обозначениями в адресном реестре объектов недвижимости города Нижний Тагил.

206. Наименование площадей, административно-территориальных единиц на указателях воспроизводятся в соответствии с их официальными наименованиями.

207. Наименование улиц, проспектов, проездов, площадей и иных административно-

территориальных единиц на указателях выполняется прописными буквами, сокращения не используются.

208. Допускается написание на указателях наименований улиц, проспектов, проездов, площадей и иных административно-территориальных единиц в две строки.

209. Указатели могут содержать помимо современных еще и исторические наименования улиц, проспектов, проездов, площадей и иных административно-территориальных единиц.

210. На совмещенных указателях не допускается использовать переносы слов и написание в две строки наименований улиц, проспектов, проездов, площадей и номеров объектов адресации.

211. Совмещенные указатели устанавливаются на объектах адресации под номером 1 и на объектах адресации, расположенных на перекрестках улиц, со стороны главного фасада.

212. На объектах адресации, расположенных вдоль улиц, имеющих длину фасада свыше 100 м, совмещенные указатели устанавливаются с двух сторон главного фасада.

213. Совмещенные указатели устанавливаются с левой стороны главного фасада объекта адресации, на расстоянии не более 1 м от угла объекта адресации и на высоте от 2,5 до 3,5 м от уровня земли.

214. На одноэтажных индивидуальных жилых домах допускается установка совмещенных указателей на высоте не менее 2,0 м от уровня земли.

215. На объектах адресации, расположенных на перекрестках улиц, совмещенные указатели устанавливаются с двух сторон угла объекта адресации на фасаде, выходящем на перекресток улиц.

216. Указатели с номерами домов представляют собой табличку размером 200 х 200 мм, если надпись содержит до 2 элементов, и размером 200 х 250 мм, если надпись содержит более 2 элементов, а в районах малоэтажной застройки – размером 160 х 160 мм.

#### ГЛАВА 11. Общие требования к ограждениям

217. Основными видами ограждений являются:

1) газонные ограждения (высота 0,3-0,5 м);

2) ограды – низкие (высота 0,5-1,0 м), средние (высота 1,0-1,7 м), высокие (высота 1,8-3,0 м);

3) ограждения спортивных площадок (высота 2,5-3,0 м);

4) декоративные ограждения (высота 1,2-2,0 м);

5) технические ограждения (высота определяется в соответствии с законодательством).

218. Проектирование ограждений следует производить в зависимости от их местоположения и назначения.

219. Ограждения должны иметь единый характер в границах объекта комплексного благоустройства. Архитектурно-художественное решение ограждений должно соответствовать характеру архитектурного окружения.

220. На территориях общественного, жилого, рекреационного назначения не допускается проектирование глухих и железобетонных ограждений. Рекомендуется применение декоративных металлических ограждений.

#### ГЛАВА 12. Общие требования к малым архитектурным формам

221. Малые архитектурные формы являются дополнительными элементами благоустройства территорий.

222. К малым архитектурным формам относятся элементы монументально-декоративного оформления, устройства для мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, коммунально-бытовое и техническое оборудование, скамьи, а также игровое, спортивное, осветительное оборудование, афишные тумбы и информационные щиты, светильники наружного освещения, ограды, ворота, навесы, перголы, садово-парковые сооружения, фонтаны, каскады, бассейны, мостики, беседки, цветочницы, вазоны, урны, декоративная и игровая скульптура, лестницы, пандусы, балюстрады, решетки, мемориальные доски.

223. Малые архитектурные формы, размещаемые на землях общего пользования, выполняются на основе типовых и индивидуальных проектов, согласованных с управлением инвестиций, архитектуры и градостроительства Администрации горо-

да Нижний Тагил в порядке, определяемом правовыми актами Администрации города Нижний Тагил.

224. Установка малых архитектурных форм на землях общего пользования производится после согласования мест установки с администрацией района, на территории которого планируется их установка, в порядке, определяемом правовыми актами Администрации города Нижний Тагил.

225. К установке малых архитектурных форм предъявляются следующие требования:

1) соответствие характеру архитектурного и ландшафтного окружения элементов благоустройства территории;

2) высокие декоративные и эксплуатационные качества материалов, их сохранность на протяжении длительного периода с учетом неблагоприятного воздействия внешней среды;

3) эстетичность, функциональность, прочность, надежность, безопасность конструкции.

226. Скамьи (стационарные, переносные, встроенные) должны быть установлены на площадках для отдыха, придомовых площадках, детских игровых площадках, на участках основных пешеходных коммуникаций.

227. Скамьи должны устанавливаться в основном на твердые виды покрытия или фундамент, который не должен выступать над поверхностью земли. На детских игровых площадках и площадках для отдыха допускается установка скамеек на мягкие виды покрытий.

228. Поверхности скамьи рекомендуется выполнять из дерева с различными видами водоустойчивой обработки.

229. Малые архитектурные формы не должны перекрывать ширину тротуара.

#### ГЛАВА 13. Восстановление элементов благоустройства после завершения земляных работ

230. Покрытие, поврежденное в ходе проведения земляных работ, должно быть восстановлено производителем работ независимо от типа покрытия в срок, указанный в разрешении на производство земляных работ при строительстве, ремонте, реконструкции инженерных коммуникаций и иных объектов (далее – разрешение на производство земляных работ), в первоначальном объеме и в соответствии с изначальным состоянием территории (до начала проведения земляных работ).

231. До окончания срока действия разрешения на производство земляных работ производитель работ обязан убрать излишний грунт, строительные материалы, мусор и прочие отходы.

232. После окончания проведения земляных работ производитель работ обязан начать работы по восстановлению дорожных покрытий:

1) в местах поперечных разрывов улиц – в течение суток;

2) местах продольных разрывов проезжей части – в течение 5 дней;

3) местах раскопок местных проездов, тротуаров, набивных дорожек и газонов – не позднее 10 дней.

Края асфальтового покрытия перед его восстановлением должны быть обработаны фрезой.

233. В случае невозможности завершения земляных работ в зимний период в связи с неблагоприятными для соблюдения технологии производства работ погодными условиями и температурным режимом производитель работ обязан:

1) провести необходимые мероприятия по приведению в порядок территории в зоне производства земляных работ;

2) поддерживать обеспечение безопасного и беспрепятственного движения пешеходов и транспорта по нарушенным в ходе производства земляных работ участкам дорог (тротуаров) до момента полного восстановления элементов благоустройства.

234. При проведении земляных работ в зимний период нарушенные элементы благоустройства должны быть восстановлены в зимнем варианте (засыпан песок, уложен и уплотнен щебень, поверх уложены железобетонные плиты) и сданы по акту в срок, определенный в соответствии с разрешением на производство земляных работ. Окончательное восстановление поврежденных элементов благоустройства территории (асфальт, тротуарная плитка, бордюры, поребрики, газоны, клумбы, иные участки озеленения) должно быть завершено после окончания зимнего периода, но не позднее 15 мая.

235. Запрещается засыпка траншей на проезжих частях и тротуарах мерзлыми, глинистыми грунтами, строительным мусором и прочими сжимаемыми грунтами, а также засыпка траншей с использованием машин и механизмов на гусеничном ходу на улицах, имеющих усовершенствованные покрытия.

236. Восстановление асфальтового покрытия тротуаров после прокладки или ремонта подземных инженерных сетей выполняется на всю ширину тротуара по всей длине разрыва с восстановлением существовавшего гранитного или бетонного бортового камня.

237. При производстве работ по ремонту сетей инженерно-технического обеспечения вдоль проезжей части дорог, покрытие восстанавливается на всю ширину существующей дороги по всей длине разрыва.

При укладке телефонных и электрических кабелей в траншеи шириной до 1 м асфальтобетонное покрытие восстанавливается на ширину 1,5 м по всей длине разрыва.

При производстве работ поперек проезжей части дорог восстановление асфальтобетонного покрытия выполняется с обеих сторон разрыва на расстоянии 5 м от края траншеи в каждую сторону.

238. На восстанавливаемом участке следует применять тип «дорожной одежды», существовавший ранее (до проведения земляных работ).

239. При производстве земляных работ в полосе отвода автодорог и зоне зеленых насаждений производитель работ обязан согласовать с Администрацией города Нижний Тагил начало таких работ в порядке, определяемом правовыми актами Администрации города Нижний Тагил.

240. На период производства работ деревья, находящиеся на территории строительства, ограждаются сплошными щитами высотой 2 м. Щиты располагаются треугольником на расстоянии не менее 0,5 м от ствола дерева, вокруг ограждающего треугольника устраивается деревянный настил радиусом 0,5 м.

241. При производстве замощений и асфальтировании проездов, площадей, дворов, тротуаров и т. п. вокруг деревьев необходимо оставлять свободное пространство размером не менее 2 х 2 м с установкой бортового камня вокруг пристольной лунки.

242. При строительстве сетей инженерно-технического обеспечения траншеи располагаются в соответствии с требованиями, установленными санитарными нормами и правилами.

243. Рытье траншей вблизи деревьев производится вручную, стенки траншей укрепляются.

244. Запрещается складировать строительные материалы и устраивать стоянки машин и механизмов на газонах, а также на расстоянии ближе 2,5 м от деревьев и 1,5 м от кустарников. Складирование горючих материалов – на расстоянии не ближе 10 м от деревьев и кустарников.

245. Подъездные пути и места для установки подъемных кранов необходимо располагать вне зоны зеленых насаждений, не нарушая установленных ограждений деревьев. Деревья и кустарники, находящиеся вблизи подъездных путей, ограждаются щитами или забором.

246. Работы в зоне корневой системы деревьев и кустарников следует производить на глубину не менее 1,5 м от поверхности почвы, не повреждая корневой системы.

247. Почва для восстановления газона должна соответствовать следующим агротехническим требованиям:

1) иметь плотность не более 5-20 кг на кв. см (плотность определяется как сопротивление смятию);

2) обладать структурой, при которой размеры комков составляют не менее 0,5-1,0 см;

3) содержать достаточное количество питательных веществ;

4) не иметь засоренности сорняками и мусором.

Газоны следует устраивать на полностью подготовленном и спланированном растительном грунте с соблюдением уклона основания, равного 0,5-0,6%. Толщина растительной земли принимается для обычного, партерного и мавританского газонов равной 15-20 см.

Норма высева смеси свежих семян на 1 кв. м засеваемой площади составляет 20 г. Если срок хранения семян превысил три года, норму высева следует увеличить в 1,5-2 раза.

Отметка восстанавливаемого газона должна быть ниже уровня бортового камня на 2-5 см.

248. Саженцы должны иметь симметричную крону, очищенную от сухих и поврежденных ветвей, прямой штамб, здоровую, нормально развитую корневую систему с хорошо выраженной скелетной частью.

На саженцах не должно быть механических повреждений, а также признаков повреждений вредителями и болезнями.

249. Земляные работы считаются законченными после полного завершения работ по благоустройству территории, нарушенной в результате производства работ.

250. По окончании земляных работ благоустроенная территория сдается по акту приема восстановленных элементов благоустройства и озеленения после строительства (реконструкции, ремонта) сетей инженерно-технического обеспечения и иных объектов в соответствии с требованиями и в порядке, определяемом правовыми актами Администрации города Нижний Тагил.

#### **ГЛАВА 14. Содержание зеленых насаждений**

251. Охране подлежат все зеленые насаждения, расположенные на территории города, независимо от форм собственности на земельные участки, на которых эти насаждения расположены.

252. Градостроительная деятельность проводится, основываясь на принципе максимального сохранения зеленых насаждений в городе.

253. Граждане, должностные и юридические лица обязаны принимать меры для сохранения зеленых насаждений, не допускать незаконные действия или бездействия, способные привести к повреждению или уничтожению зеленых насаждений.

254. Физические и юридические лица обязаны возместить ущерб, нанесенный зеленому хозяйству города, в случае вырубки, уничтожения или повреждения зеленых насаждений в соответствии с Порядком, установленным Администрацией города Нижний Тагил.

255. Места посадки зеленых насаждений определяются управлением по городскому хозяйству Администрации города с нанесением на схемы высадки.

Стрижка газонов, выкос сорной растительности производится на высоту до 3-5 см периодически при достижении травяным покровом высоты 15-20 см. Скошенная трава должна быть убрана в течение суток.

Полив зеленых насаждений на объектах озеленения производится в утреннее время не позднее 8-9 часов или в вечернее время после 18-19 часов.

На территории города запрещается:

- 1) повреждать и уничтожать зеленые насаждения, газоны, цветочные клумбы;
- 2) загрязнять газоны, а также складировать на них строительные и другие материалы, тару, отходы и мусор, снег, скол асфальта, льда с очищаемых территорий;
- 3) сбрасывать снег с крыш на участки, занятые зелеными насаждениями, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;
- 4) допускать касание ветвей деревьев токонесущих проводов, закрытие ими адресных таблиц домов, дорожных знаков;
- 5) сжигать опавшую листву и сухую траву, совершать иные действия, создающие пожароопасную обстановку;
- 6) подвешивать на деревьях посторонние предметы, забивать в стволы деревьев гвозди, прикреплять рекламные изделия, электропровода, колючую проволоку и другие ограждения, которые могут повредить деревья;
- 7) устанавливать рекламные щиты, опоры освещения на расстоянии менее 3 м от стволов деревьев;
- 8) оставлять пни после проведения работ по вырубке деревьев;
- 9) добывать из деревьев сок, смолу, делать надрезы и надписи на стволах и ветвях деревьев;
- 10) производить иные действия, способные нанести вред зеленым насаждениям, в том числе запрещенные настоящими Правилами и иными правовыми актами.

Владельцы линий электропередачи и (или) лица, на обслуживании и (или) содержании которых находятся данные объекты обеспечивают своевременную обрезку веток под линиями электропередачи.

Ветви, закрывающие адресные таблицы (указатели наименования улиц и номера домов), дорожные знаки, светофоры, треугольники видимости перекрестков, обрезаются ответственными за содержание территорий лицами.

#### **ГЛАВА 15. Эксплуатация городских фонтанов**

261. Ответственность за состояние и эксплуатацию фонтанов возлагается на собственников и (или) лица, на обслуживании и (или) содержании которых находятся данные объекты.

262. Сроки включения фонтанов, режимы их работы, график промывки и очистки чаш, технологические перерывы и окончание работы определяют Администрацией города.

263. В период работы фонтанов очистка водной поверхности от мусора производится ежедневно. Собственники обязаны и (или) лица, на обслуживании и (или) содержании которых находятся данные объекты содержать фонтаны в чистоте и в период их отключения.

264. Содержание территорий, прилегающих к фонтанам, осуществляют лица, ответственные за содержание территорий, на которых находятся данные объекты.

#### **ГЛАВА 16. Требования к организации автомобильных стоянок**

265. Обязательным условием организации автомобильной стоянки (далее – автостоянки) на территории города является оформление прав на земельный участок под размещение автостоянки в Порядке предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством.

266. Территория автостоянки должна иметь твердое ровное покрытие.

Для устройства покрытия автостоянки необходимо использовать асфальтобетон, цементобетон, каменные и другие аналогичные по эксплуатационным свойствам материалы.

По периметру территории автостоянки допускается устанавливать ограждения.

Ограждения могут быть выполнены из различных природных и (или) искусственных материалов: дерева, камня, металла, других обработанных материалов, придающих ограждению эстетически привлекательный внешний вид.

Установка ограждения автостоянки обязательна:

- 1) при примыкании к тротуару, с устройством выходов со стоянки на тротуар;
- 2) при непосредственном примыкании к детским и спортивным площадкам.

Автостоянки в соответствии с установленными требованиями должны быть оборудованы наружным освещением.

267. Физические и юридические лица обязаны в соответствии с установленными требованиями содержать в чистоте и порядке территорию автостоянки, не допускать ее загрязнение и засорение, восстанавливать при образовании повреждений все элементы (объекты) благоустройства принадлежащих им автостоянок в разумный срок, но не позднее одного месяца с момента возникновения повреждений.

#### **ГЛАВА 17. Требования к установке и содержанию объектов мелкорозничной торговли**

268. Обязательными требованиями к установке объектов мелкорозничной сети (временных объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания, не являющиеся объектами капитального строительства (киоски, павильоны, торговые палатки, летние кафе)) на территории города являются оформление прав на земельный участок под их размещение в Порядке предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством, утвержденном постановлением Администрации города Нижний Тагил от 10.12.2012 № 2720 «Об установлении перечня случаев предоставления земельных участков, расположенных на территории города Нижний Тагил, исключительно на торговых», соблюдение установленных требований и требований пункта 193 Правил, соблюдение установленных требований и требований пункта 193 Правил.

269. Отделочный материал объектов мелкорозничной сети может быть различной, но придающий объекту мелкорозничной сети эстетически привлекательный внешний вид (светопрозрачные (полимерные) или стальные профилированные листы с полимерным покрытием, «сэндвич-панели», композитный материал или иной аналогичный по эксплуатационным и эстетическим свойствам материал).

270. Объекты мелкорозничной сети должны содержаться их собственниками, иными законными владельцами в чистоте и порядке, в исправном и опрятном состоянии.

Объекты мелкорозничной сети не должны иметь разрушений отделочного слоя, воронок, выпусков и других видимых повреждений.

Повреждения объектов мелкорозничной сети должны быть устранены их собственниками, иными законными владельцами в разумный срок, но не позднее одного месяца с момента возникновения повреждений.

#### **ГЛАВА 18. Содержание животных в городе**

271. Содержание животных на территории города Нижний Тагил регламентируется Решением Нижнетагильской городской Думы № 65 от 14.07.2005 «О правилах содержания домашних животных в муниципальном образовании «город Нижний Тагил».

272. Площадки для выгула собак размещаются на территориях общего пользования микрорайона и жилого района, свободных от зеленых насаждений, под линиями электропередач с напряжением не более 110 кВт, за пределами санитарной зоны источников водоснабжения первого и второго поясов.

273. Размеры площадок для выгула собак, размещаемые на территориях жилого назначения следует принимать 400-600 кв. м, на прочих территориях – до 800 кв. м, в условиях сложившейся застройки возможно принимать уменьшенный размер площадок, исходя из имеющихся территориальных возможностей. Доступность площадок требуется обеспечивать не более 400 м. На территории и микрорайонов с плотной жилой застройкой – не более 600 м. Расстояние от границы площадки до окон жилых и общественных зданий следует принимать не менее 25 м, а до участков детских учреждений, школ, детских, спортивных площадок, площадок отдыха – не менее 40 м.

274. Перечень элементов благоустройства на территории площадки для выгула собак включает: различные виды покрытия, ограждение, скамья (как минимум), урна (как минимум), осветительное и информационное оборудование. Необходимо предусматривать периметральное озеленение площадки для выгула собак.

275. Для покрытия поверхности части площадки, предназначенной для выгула собак, рекомендуется предусматривать выровненную поверхность, обеспечивающую хороший дренаж, не травмирующую конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное), а также удобство для регулярной уборки и обновления. Поверхность части площадки, предназначенной для владельцев собак, рекомендуется проектировать с твердым или комбинированным видом покрытия (плитка, утопленная в газон). Подход к площадке рекомендуется оборудовать твердым видом покрытия.

276. Ограждение площадки, как правило, следует выполнять из легкой металлической сетки высотой не менее 1,5 м. При этом следует учитывать, что расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей не должно позволять животному покинуть площадку или причинить себе травму.

277. На территории площадки необходимо предусматривать информационный стенд с правилами пользования площадкой.

278. Озеленение следует выполнять из периметральных плотных посадок высокого кустарника в виде живой изгороди или вертикального озеленения.

279. Площадки для дрессировки собак необходимо размещать на удалении от застройки жилого и общественного назначения не менее, чем на 50 м. Размещение площадок на территориях природного комплекса следует согласовывать с уполномоченными органами природопользования и охраны окружающей среды. Размер площадки следует принимать порядка 2000 кв. м.

280. Как правило, обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадке для дрессировки собак включает: мягкие или газонные виды покрытия, ограждение, скамьи и урны (не менее 2-х на площадку), информационный стенд, осветительное оборудование, специальное тренировочное оборудование.

281. Покрытие площадки следует предусматривать имеющим ровную поверхность, обеспечивающую хороший дренаж, не травмирующую конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное), а также удобным для регулярной уборки и обновления.

282. Ограждение, как правило, должно быть представлено забором (металлическая сетка) высотой не менее 2,0 м. Необходимо предусматривать расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей, не позволяющим животному покидать площадку или причинить себе травму.

283. Площадки для дрессировки собак необходимо оборудовать учебными, тренировочными, спортивными снарядами и сооружениями, навесом от дождя, утепленным бытовым помещением для хранения инвентаря, оборудования и отдыха инструкторов.

284. Владельцы животных обязаны предотвращать опасное воздействие своих животных на других животных и людей, а также обеспечивать тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила.

285. Не допускается содержание домашних животных на балконах, лоджиях, в местах общего пользования многоквартирных жилых домов.

286. Запрещается передвижение сельскохозяйственных животных на территории города без сопровождающих лиц.

287. Запрещается содержать и разводить сельскохозяйственных животных и птиц в квартирах, на балконах, лоджиях, в местах общего пользования многоквартирных жилых домов.

288. Выпас сельскохозяйственных животных осуществляется на специально отведенных администрацией района местах выпаса под наблюдением владельца или уполномоченного им лица.

289. Содержание сельскохозяйственных животных в микрорайонах с индивидуальной застройкой осуществляется собственниками домовладений в соответствии с санитарно-гигиеническими и ветеринарно-санитарными нормами с согласия собственниками соседних домовладений.

290. Отходы жизнедеятельности сельскохозяйственных животных подлежат утилизации в соответствии с Федеральным законом № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления».

291. Отлов бродячих животных осуществляется специализированными организациями по договорам с Администрацией города в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на эти цели.

292. Отлову подлежат собаки, а также кошки, независимо от породы и назначения (в том числе и имеющие ошейник с номерным знаком), находящиеся на улицах или в иных общественных местах без сопровождающего лица.

293. Использование животных и зверей на территории города Нижний Тагил в целях организации услуг предусматривает ответственность организатора в части охраны здоровья населения от заболеваний, общих для человека и животных, обеспечения безопасности пользователей услуг и иных граждан, поддержание чистоты на территории города в связи с предоставлением услуг, а также гуманного отношения к самим животным.

294. Маршрут катания на животных и зверях не должен проходить через территорию учреждений относящихся к системе культуры, образования и здравоохранения, а также препятствовать дорожному движению или затруднять его.

295. Лицо, предоставляющее услуги в месте предоставления услуги и по маршруту следования к месту предоставления услуги должно обеспечить:

- 1) организацию уборки территории предоставления услуг и маршрута следования к месту предоставления услуги (тротуаров, дворов, улиц, парков и т. п.) от отходов процесса жизнедеятельности животных (экскрементов);
- 2) недопущение загрязнения указанных территорий в процессе предоставления услуг;
- 3) безопасность окружающих;
- 4) соблюдение ветеринарно-санитарных требований и норм;
- 5) исправность экипировки, инвентаря, предназначенного для использования животными;
- 6) контроль за животными.

296. Лицо, предоставляющее услуги по катанию на животных должно быть не моложе 16 лет и зарегистрировано в налоговом органе Российской Федерации, должно иметь при себе копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

297. Запрещается катание на гужевых повозках (санях), на верховых и вьючных животных по тротуарам и площадям.

298. Движение гужевых повозок (саней), верховых и вьючных животных по дорогам общего пользования местного значения города Нижний Тагил осуществляется в соответствии с пунктом 24 Правил дорожного движения Российской Федерации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к Правилам благоустройства, обеспечения чистоты и порядка  
на территории города Нижний Тагил

ТАБЛИЦА 5.

ТАБЛИЦА 1.  
Размеры комов, ям, траншей для посадки деревьев и кустарников

Наименование посадок	Объем кома, куб. м	Единицы измерения	Размер посадочных ям, м	Объем ямы, куб. м	Площадь ямы, кв. м	Расход растительной земли при замене	
						50%	100%
Саженцы без кома:							
хвойные	—	шт.	1,0 x 1,0 x 0,8	0,63	0,79	0,25	0,565
лиственные	—	шт.	0,7 x 0,7 x 0,6	0,27	0,38	0,11	0,241
Для деревьев с комом:							
0,8 x 0,8 x 0,5	0,25	шт.	1,5 x 1,5 x 0,85	1,50	1,76	0,48	1,08
1,0 x 1,0 x 0,6	0,6	шт.	1,9 x 1,9 x 0,85	3,07	3,61	0,99	2,23
1,3 x 1,3 x 0,6	1,01	шт.	2,2 x 2,2 x 0,85	4,11	4,84	1,24	2,97
1,5 x 1,5 x 0,6	1,46	шт.	2,4 x 2,4 x 0,85	5,18	5,76	1,49	3,35
1,7 x 1,7 x 0,6	1,88	шт.	2,6 x 2,6 x 0,85	6,08	6,76	1,68	3,79
2,0 x 2,0 x 0,6	3,20	шт.	2,9 x 2,9 x 1,05	8,83	8,41	2,25	5,06
Кустарники:							
Однорядная живая изгородь без кома	—	п. м.	0,5 x 0,5	0,25	0,5	0,1	0,225
Двухрядная живая изгородь без кома	—	п. м.	0,7 x 0,7	0,35	0,7	0,14	0,315
Кустарники в группах без кома	—	шт.	0,5 x 0,5	0,14	0,29	0,057	0,127
Для кустарников с комом:							
Д - 0,5 Н - 0,4	0,08	шт.	1,0 x 0,65	0,51	0,79	0,17	0,39
Д - 0,8 Н - 0,5	0,25	шт.	1,5 x 0,85	1,50	1,76	0,48	1,08
Д - 1,0 Н - 0,6	0,6	шт.	1,9 x 1,9 x 0,85	3,07	3,61	0,99	2,23

ТАБЛИЦА 2.

Максимальное количество деревьев и кустарников на 1 га озелененной территории

Типы объектов	Деревья, штук	Кустарники, штук
<b>Озелененные территории общего пользования</b>		
Парки общегородские и районные	120 – 170	800 – 1000
Скверы	100 – 130	1000 – 1300
Бульвары	200 – 300	1200 – 1300
<b>Озелененные территории на участках застройки</b>		
Участки жилой застройки	100 – 120	400 – 480
Участки детских садов и яслей	160 – 200	640 – 800
Участки школ	140 – 180	560 – 720
Спортивные комплексы	100 – 130	400 – 520
Больницы и лечебные учреждения	180 – 250	720 – 1000
Участки промышленных предприятий	150 – 180 <sup>↔</sup>	600 – 720
<b>Озелененные территории специального назначения</b>		
Улицы, набережные <sup>↔</sup>	150 – 180	600 – 720
Санитарно-защитные зоны	В зависимости от процента озеленения зоны <sup>↔</sup>	

<sup>↔</sup> В зависимости от профиля предприятия.  
<sup>↔</sup> На 1 км при условии допустимости насаждений.  
<sup>↔</sup> В соответствии с пунктом 2.28 СанПиН 2.2.1/2.1.1.1031.

ТАБЛИЦА 3.

Доля цветников на озелененных территориях объектов рекреации

Виды объектов рекреации	Удельный вес цветников <sup>↔</sup> от площади озеленения объектов, проценты
Парки	2,0 – 2,5
Сады	2,5 – 3,0
Скверы	4,0 – 5,0
Бульвары	3,0 – 4,0

<sup>↔</sup> В том числе не менее половины от площади цветника следует формировать из многолетников

ТАБЛИЦА 4.

Обеспеченность озелененными территориями участков общественной, жилой, производственной застройки

Территории участков общественной, жилой, производственной застройки	Территории озеленения, проценты
Участки детских садов-яслей	не менее 50
Участки школ	не менее 40
Участки больниц	50 – 65
Участки культурно-просветительных учреждений	20 – 30
Участки территории ВУЗов	30 – 40
Участки техникумов	не менее 40
Участки профтехучилищ	не менее 40
Участки жилой застройки	40 – 6
Участки производственной застройки	10 – 15

<sup>↔</sup> В зависимости от отраслевой направленности производства

Виды растений в различных категориях насаждений

Название растений	Рекомендации к использованию в следующих категориях насаждений				
	садов, парков	скверов, бульваров	улиц и дорог	внутри-квартальных	специальных
<b>Деревья</b>					
Ель колючая	+	+	—	—	+
Лиственница русская	+	+	—	+	+
Туя западная	+	+	+ только ул., с огр.	+	+
Белая акация	+	+	—	+	+
Береза повислая	+	+	+ только ул., с огр.	+	+
Боярышник даурский	+	+	+	+	—
Боярышник колючий	+	+	+	+	+
Боярышник	+	+	+	—	—
Боярышник кроваво-красный	+	+	+	—	—
Боярышник Максимовича	+	+	—	—	—
Боярышник полумягкий	+	+	+	+	+
Боярышник приречный	+	+	+	+	+
Вишня обыкновенная	+	+	—	+	—
Вяз гладкий	+	+	+	+	+
Вяз приземистый	+	+	—	+	+
Груша обыкновенная	+	+	+ маг. с огр.	+	+
Груша уссурийская	+	+	—	+	+
Дуб красный (северный)	+	+	—	+	+
Дуб черешчатый	+	+	—	+ с огр.	+
Жостер слабительный	+	+	—	+	+
Ива белая	+	+ бульв. с огр.	+ только ул.	+	+
Ива ломкая	+	+ с огр.	—	—	—
Ива ломкая (ф. шаровидная)	+	+	+	+	+
Клен Гиннала	+	+	+ с огр.	+	+
Клен остролистный и его формы	+	+ с огр.	+ с огр.	+	+
Клен серебристый	+	+ бульв. с огр.	—	+	+
Клен татарский	+	+	+	+	+
Конский каштан обыкновенный	+	+ с огр.	+ с огр.	+	+
Липа голландская	+	+	+	+	+
Липа мелколистная	+	+ с огр.	+ с огр.	+	+
Липа крупнолистная	+	+ с огр.	+ с огр.	+	+
Лох узколистный	+	+ с огр.	—	+	+
Орех маньчжурский	+	+ бульв. с огр.	—	+	+
Рябина гибридная	+	+ с огр.	—	+	+
Рябина обыкновенная	+	+ с огр.	+ с огр.	+	+
Рябина обыкновенная (ф. плакучая)	+	+ с огр.	+ (только для улиц)	+	+
Тополь бальзамический	—	+ с огр.	+ с огр.	+	+ с огр.
Тополь белый	+	+ бульв. с огр.	+ только ул., с огр.	+	+
Тополь берлинский	+	+	+	+	+
Тополь канадский	+	+	+	+	+
Тополь китайский	+	+ бульв. с огр.	+ только ул.	+	+
Тополь советский (ф. пирамидальный)	+	+	+	+	+
Тополь черный	+ с огр.	—	—	+ с огр.	+ с огр.
Черемуха Маака	+	+ с огр.	—	+	+
Черемуха обыкновенная	+	+	—	+ с огр.	+ с огр.
Яблоня домашняя	—	+ с огр.	—	—	—
Яблоня Недзведского	+	+	—	—	—
Яблоня ягодная	+	+	—	—	—
Ясень пенсильванский	+	+	+	+	+
Ясень обыкновенный	+	+	+ с огр.	+	+
<b>Кустарники</b>					
Барбарис обыкновенный	+	+ с огр.	—	+	+
Барбарис обыкновенный (ф. пурпурный)	+	+	+ с огр.	+	+
Барбарис Тунберга	+	+	+	+	+
Бирючина обыкновенная	+	+	—	+	+
Вишня войлочная	+	+	+ с огр.	+	+
Дерен белый	+	+	—	+	+
Карагана древовидная (желтая акация)	+	—	—	+	+
Карагана кустарник	+	+	+	+	+
Кизильник обыкновенный	+	+	—	+	+
Жимолость (различные виды)	+	+ с огр.	+ с огр.	+	+
Ирга (различные виды)	+	+ с огр.	—	+	+
Калина гордовина	+	+ с огр.	+ с огр.	+	+
Калина обыкновенная	+	+ бульв. с огр.	—	+	+
Кизильник блестящий	+	+	+	+	+

ТАБЛИЦА 6.

*Зависимость уклона пандуса от высоты подъема*

Уклон пандуса (соотношение)	Высота подъема, миллиметры
От 1:8 до 1:10	75
От 1:10,1 до 1:12	150
От 1:12,1 до 1:15	600
От 1:15,1 до 1:20	760

ТАБЛИЦА 7.

*Состав игрового и спортивного оборудования в зависимости от возраста детей*

Возраст	Назначение оборудования	Рекомендуемое игровое и физкультурное оборудование
Дети дошкольного возраста (1-3 года)	А) Для тихих игр тренировки усидчивости, терпения, развития фантазии:	– песочницы
	Б) Для тренировки лазания, ходьбы, перешагивания, подлезания, равновесия:	– домики, пирамиды, гимнастические стенки, бумы, бревна, горки; – кубы деревянные 20 x 40 x 15 см; – доски шириной 15, 20, 25 см, длиной 150, 200 и 250 см; доска деревянная – один конец приподнят на высоту 10-15 см; – горка с поручнями, ступеньками и центральной площадкой, длина 240 см, высота 48 см (в центральной части), ширина ступеньки – 70 см; – лестница-стремянка, высота 100 или 150 см, расстояние между перекладинами – 10 и 15 см
	В) Для тренировки вестибулярного аппарата, крепления мышечной системы (мышц спины, живота и ног), совершенствования чувства равновесия, ритма, ориентировки в пространстве:	– качели и качалки
Дети дошкольного возраста (3 – 7 лет)	А) Для обучения и совершенствования лазания:	– пирамиды с вертикальными и горизонтальными перекладинами; – лестницы различной конфигурации, со встроенными обручами, полусферы; – доска деревянная на высоте 10-15 см (устанавливается на специальных подставках)
	Б) Для обучения равновесию, перешагиванию, перепрыгиванию, прыганию:	– бревно со стесанным верхом, прочно закрепленное, лежащее на земле, длина 2,5-3,5 м, ширина 20-30 см; – бум «Крокодил», длина 2,5 м, ширина 20 см, высота 20 см; – гимнастическое бревно, длина горизонтальной части 3,5 м, наклонной – 1,2 м, горизонтальной части 30 или 50 см, диаметр бревна – 27 см; – гимнастическая скамейка, длина 3 м, ширина 20 см, толщина 3 см, высота 20 см
	В) Для обучения вхождению, лазанию, движению на четвереньках, скатыванию:	– горка с поручнями, длина 2 м, высота 60 см; – горка с лесенкой и скатом, длина 240, высота 80, длина лесенки и ската – 90 см, ширина лесенки и ската – 70 см
	Г) Для обучения развитию силы гибкости, координации движений:	– гимнастическая стенка, высота 3 м, ширина пролетов не менее 1 м, диаметр перекладины – 22 мм, расстояние между перекладинами – 25 см; – гимнастические столбики
	Д) Для развития глазомера, точности движений, ловкости, для обучения метанию в цель:	– стойка с обручами для метания в цель, высота 120-130 см, диаметр обруча 40-50 см; – оборудование для метания в виде «цветка», «петуха», центр мишени расположен на высоте 120 см (мл. дошк.) – 150-200 см (ст. дошк.); – кольцобросы – доска с укрепленными кольцами высотой 15-20 см, кольцобросы могут быть расположены горизонтально и наклонно; – мишени на щитах из досок в виде четырех концентрических кругов диаметром 20, 40, 60, 80 см, центр мишени на высоте 110-120 см от уровня пола или площадки, круги красятся в красный (центр), салатный, желтый и голубой; – баскетбольные щиты, крепятся на двух деревянных или металлических стойках так, чтобы кольцо находилось на уровне 2 м от пола или поверхности площадки
Дети школьного возраста	Для общего физического развития:	– гимнастическая стенка высотой не менее 3 м, количество пролетов 4-6; – разновысокие перекладины, перекладина-эспандер для выполнения силовых упражнений в висе;

Пузыреплодник калинолистный				+	+
Роза (различные виды)	+	+	–	+ с огр.	+
Сирень венгерская	+	+ с огр.	+ с огр.	+	+
Сирень обыкновенная	+	+ с огр.	+ с огр.	+	+
Смородина альпийская	+	+	+	+	+
Смородина золотистая	+	+ с огр.	–	+	+
Снежноягодник белый	+	+ с огр.	+ с огр.	+	+
Спирея (различные виды)	+	+	+ с огр.	+	+
Форзиция	+	+ с огр.	+ с огр.	+	+
Чубушник венечный	+	+ с огр.	–	+	+
<b>Лианы</b>					
Девичий виноград	+	+	–	+	+

Примечания – сокращения в таблице:  
с огр. – с ограничением; скв. – сквер, ул. – улицы, бульв. – бульвар

ТАБЛИЦА 5.1.

*Виды растений, рекомендуемые для крышного и вертикального озеленения*

Наименование растения	Вид озеленения			
	крышное		вертикальное	
	стационарное	мобильное	стационарное	мобильное
<b>Травы</b>				
Очиток белый	+	–	–	–
Очиток гибридный	+	–	–	–
Очиток едкий	+	–	–	–
Очиток шестирябый	+	–	–	–
Пырей бескорневой	+	+	–	–
<b>Кусты &lt;^&gt;</b>				
Айва японская	–	+	–	–
Акация желтая	–	+	–	–
Барбарис Тунберга	–	+	–	–
Дерен белый	–	+	–	–
Калина Городовина	–	+	–	–
Можжевельник казацкий	–	+	–	–
Рододендрон даурский	–	+	–	–
Сирень венгерская	–	+	–	–
Сирень обыкновенная	–	+	–	–
Спирея (разл. виды)	–	+	–	–
<b>Лианы древесные</b>				
Актинидия Аргута	–	–	+	+
Виноград амурский	–	–	+	+
Виноград пятилист.	–	–	+	+
Древогубец круглол.	–	–	+	+
Жасмин лекарствен.	–	–	+	+
Жимолость вьющаяся	–	–	+	+
Жимолость Брауна	–	–	+	+
Жимолость каприфоль	–	–	+	+
Жимолость сизая	–	–	+	+
Жимолость Тельмана	–	–	+	+
Жимолость шорохов.	–	–	+	+
Лимонник китайский	–	–	+	+
Роза многоцветковая	–	–	–	+
<b>Лианы травянистые</b>				
Горошек душистый	–	+	–	+
Ипомея трехцветная	–	–	+	+
Клематис, ломонос	–	–	+	+
Клематис тангутский	–	–	+	+
Княжик сибирский	–	–	+	+
Луносемянник даур.	–	–	+	+
Настурция большая	+	+	–	+
Тыква мелкоплодная	–	–	+	+
Фасоль огненно-крас.	–	–	+	+
Хмель обыкновенный	–	–	+	+
<b>Деревья &lt;^&gt;</b>				
Бархат амурский	+	+	–	–
Груша обыкновенная	+	+	–	–
Ель колючая	+	+	–	–
Лиственница сибирская	+	+	–	–
Рябина обыкновенная	+	+	–	–
Черемуха Маака	+	+	–	–
Туя западная	+	+	–	–
Яблоня сибирская	+	+	–	–

<^> Приведенные в таблице деревья и кустарники могут использоваться для стационарного крышного озеленения покрытия подземных сооружений, располагающегося на отметке территории, а также при посадке деревьев и кустарников в опоры-колодцы зданий или сооружений с глубиной развития корневой системы растений не менее 3 м.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– «рукоход» различной конфигурации для обучения передвижению разными способами, висам, подтягиванию;</li> <li>– спортивно-гимнастические комплексы – 5 - 6 горизонтальных перекладин, укрепленных на разной высоте, к перекладинам могут прикрепляться спортивные снаряды: кольца, трапеции, качели, шесты и др.;</li> <li>– сочлененные перекладины разной высоты: 1,5 - 2,2 - 3 м, могут располагаться по одной линии или в форме букв «Г», «Т» или змейкой</li> </ul>
Дети старшего школьного возраста	Для улучшения, мышечной силы телосложения и общего физического развития	<ul style="list-style-type: none"> <li>– спортивные комплексы;</li> <li>– спортивно-игровые комплексы (микроскалодромы, велодромы)</li> </ul>

Горки	Доступ к горке осуществляется через лестницу, лазательную секцию или другие приспособления. Высота ската отдельно стоящей горки не должна превышать 2,5 м вне зависимости от вида доступа. Ширина открытой и прямой горки не менее 700 мм и не более 950 мм. Стартовая площадка - не менее 300 мм длиной с уклоном до 5 градусов, но, как правило, ширина площадки должна быть равна горизонтальной проекции участка скольжения. На отдельно стоящей горке высота бокового ограждения на стартовой площадке должна быть не менее 0,15 м. Угол наклона участка скольжения не должен превышать 60 градусов в любой точке. На конечном участке ската средний наклон не должен превышать 10 градусов. Край ската горки должен подгибаться по направлению к земле с радиусом не менее 50 мм и углом загиба не менее 100 градусов. Расстояние от края ската горки до земли должно быть не более 100 мм. Высота ограждающего бортика на конечном участке при длине участка скольжения менее 1,5 м – не более 200 мм, при длине участка скольжения более 1,5 м – не более 350 мм. Горка-тоннель должна иметь минимальную высоту и ширину 750 мм
-------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ТАБЛИЦА 9.

Требования к игровому оборудованию

ТАБЛИЦА 8.

Минимальные расстояния безопасности при размещении игрового оборудования

Игровое оборудование	Требования
Качели	Высота от уровня земли до сиденья качелей в состоянии покоя должна быть не менее 350 мм и не более 635 мм. Допускается не более двух сидений в одной рамке качелей. В двойных качелях не должны использоваться вместе сиденье для маленьких детей (колыбель) и плоское сиденье для более старших детей
Качалки	Высота от земли до сиденья в состоянии равновесия должна быть 550-750 мм. Максимальный наклон сиденья при движении назад и вперед – не более 20 градусов. Конструкция качалки не должна допускать попадание ног сидящего в ней ребенка под опорные части качалки, не должна иметь острых углов, радиус их закругления должен составлять не менее 20 мм
Карусели	Минимальное расстояние от уровня земли до нижней вращающейся конструкции карусели должно быть не менее 60 мм и не более 110 мм. Нижняя поверхность вращающейся платформы должна быть гладкой. Максимальная высота от нижнего уровня карусели до ее верхней точки составляет 1 м

Игровое оборудование	Минимальные расстояния
Качели	не менее 1,5 м в стороны от боковых конструкций и не менее 2,0 м вперед (назад) от крайних точек качели в состоянии наклона
Качалки	не менее 1,0 м в стороны от боковых конструкций и не менее 1,5 м вперед от крайних точек качалки в состоянии наклона
Карусели	не менее 2 м в стороны от боковых конструкций и не менее 3 м вверх от нижней вращающейся поверхности карусели
Горки	не менее 1 м от боковых сторон и 2 м вперед от нижнего края ската горки

ТАБЛИЦА 10.

Рекомендуемые расстояния посадки деревьев в зависимости от категории улицы

Категория улиц и дорог	Расстояние от проезжей части до ствола, метры
Магистральные улицы общегородского значения	5–7
Магистральные улицы районного значения	3–4
Улицы и дороги местного значения	2–3
Проезды	1,5–2

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Наиболее пригодные виды для посадок: липа голландская, тополь канадский, тополь китайский пирамидальный, тополь берлинский, клен татарский, клен ясенелистый, ясень пенсильванский, ива ломкая шаровидная, вяз гладкий, боярышники, акация желтая

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ОТ 04.03.2013 № 334**

**О поэтапном повышении оплаты труда работников бюджетной сферы**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», согласно Указу Губернатора Свердловской области от 27.07.2012 № 584-УГ «О реализации Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике», от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 7 мая 2012 года № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения», от 7 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», от 7 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», от 7 мая 2012 года № 602 «Об обеспечении межнационального согласия», от 7 мая 2012 года № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации» и решений Протокола Комиссии при Губернаторе Свердловской области по мониторингу достижения целевых показателей социально-экономического развития Свердловской области от 11.10.2012 № 94, с целью повышения оплаты труда работников бюджетного сектора экономики, руководствуясь уставом города Нижний Тагил,

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

*УТВЕРЖДЕН*

постановлением Администрации города от 04.03.2013 № 334

**План мероприятий по поэтапному повышению оплаты труда работников бюджетного сектора экономики**

Наименование мероприятия	с 01.10.2013	с 01.10.2014	с 01.10.2015
Повышение фонда оплаты труда работников бюджетного сектора экономики	5,5%	5%	5%
Повышение фонда оплаты труда педагогических работников образовательных учреждений (за исключением образовательных учреждений общего образования и дошкольных образовательных учреждений), основного персонала учреждений социальной политики, физической культуры, спорта и молодежной политики, работников учреждений культуры	15%	15%	15%

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по поэтапному повышению оплаты труда работников бюджетного сектора экономики (Приложение).
2. Главным распорядителям средств местного бюджета, имеющим подведомственные казенные учреждения, органам Администрации города, осуществляющим полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений для реализации настоящего постановления:
  - предусматривать в бюджете расходы, связанные с повышением оплаты труда работников муниципальных учреждений;
  - привлекать не менее трети средств, получаемых за счет реорганизации неэффективных организаций и уменьшения неэффективных расходов, с учетом достижения конкретных показателей качества и количества оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);
  - проводить необходимые организационно-распорядительные мероприятия.
3. Размер средней заработной платы педагогических работников образовательных учреждений общего образования установить не ниже уровня средней заработной платы в Свердловской области.
4. Размер средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных учреждений установить не ниже уровня средней заработной платы в сфере общего образования в Свердловской области.
5. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по финансово-экономической политике Е. О. Черемных.

**С. К. НОСОВ,  
Глава города.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 15.03.2013 № 455

**Об утверждении Перечня автомобильных дорог общего пользования  
местного значения города Нижний Тагил, подлежащих ремонту в 2013 году**

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 № 1479-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Развитие транспортного комплекса Свердловской области на 2011–2016 годы», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения города Нижний Тагил, подлежащих ремонту в 2013 году (*Приложение*).
2. Заместителю Главы Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству, городскому хозяйству и строительству

К. Ю. Захарову на основании соглашения, заключенного между Администрацией города Нижний Тагил и Министерством транспорта и связи Свердловской области «О предоставлении в 2013 году субсидий из областного бюджета бюджету города Нижний Тагил на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения населенных пунктов, предусмотренных областной целевой программой «Развитие транспортного комплекса Свердловской области» на 2011–2016 годы», и сметной документацией обеспечить:

- 1) до 19 марта 2013 года формирование документации для получения субсидий из

областного бюджета, согласно положениям областной целевой программой «Развитие транспортного комплекса Свердловской области» на 2011–2016 годы» и рекомендаций Министерства транспорта и связи Свердловской области;

- 2) до 25 марта 2013 года разработку аукционной документации на проведение открытого аукциона на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения города Нижний Тагил, подлежащих ремонту в 2013 году;

- 3) до 25 марта 2013 года размещение аукционной документации на проведение открытого конкурса на официальном сайте;

- 4) до 30 апреля 2013 проведение от-

крытого аукциона на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения города Нижний Тагил.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству, городскому хозяйству и строительству К. Ю. Захарову.

Срок контроля – 1 декабря 2013 года.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

*УТВЕРЖДЕН*

постановлением Администрации города от 15.03.2013 № 455

**Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения города Нижний Тагил, подлежащих ремонту в 2013 году**

№ п/п	Наименование населенного пункта	Наименование объекта	Вид работ (капитальный ремонт/ремонт)	Мощность		Стоимость, руб		
				Кв. м	Пог. м	Всего	Областной бюджет	Бюджет муниципального образования
1	город Нижний Тагил	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Черных на участке от улицы Фрунзе до улицы Тагильская в городе Нижний Тагил	ремонт		1171	18 932 524,00	17 985 897,79	946 626,21
2	город Нижний Тагил	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Дружинина на участке от улицы Черноисточинское шоссе до проспекта Уральский в городе Нижний Тагил	ремонт		1063	18 761 062,00	17 823 008,89	938 053,11
3	город Нижний Тагил	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Юности на участке от улицы Восточное шоссе до улицы Алтайская в городе Нижний Тагил	ремонт		1749	26 604 518,00	25 274 292,09	1 330 225,91
4	город Нижний Тагил	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Окунева на участке от улицы Ильича до проспекта Вагоностроителей в городе Нижний Тагил	ремонт		432	7 594 539,00	7 214 812,04	379 726,96
5	город Нижний Тагил	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Кулибина на участке от улицы Красногвардейская до улицы Фестивальная в городе Нижний Тагил	ремонт		1044	21 870 688,00	20 777 153,59	1 093 534,41
6	город Нижний Тагил	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Фрунзе на участке от улицы Вогульская до улицы Космонавтов в городе Нижний Тагил	ремонт		152	4 715 171,00	4 479 412,44	235 758,56
7	город Нижний Тагил	Ремонт автодороги общего пользования местного значения по улице Монтажников на участке от улицы Садоводов до улицы Зеленострояевская в городе Нижний Тагил	ремонт		154	804 784,00	764 544,79	40 239,21
8	город Нижний Тагил	Ремонт автодороги общего пользования местного значения по улице Свердлова на участке от улицы Восточное шоссе до улицы Чайковского в городе Нижний Тагил	ремонт		1582	25 939 653,00	24 642 670,34	1 296 982,66
9	город Нижний Тагил	Ремонт автодороги общего пользования местного значения по улице Тагилстроевская на участке от улицы проспект Уральский до улицы Дружинина в городе Нижний Тагил	ремонт		713	7 570 196,00	7 191 686,19	378 509,81
10	город Нижний Тагил	Ремонт автодороги общего пользования местного значения по улице Тагильская в городе Нижний Тагил	ремонт		798	8 295 098,00	7 880 343,09	414 754,91
11	город Нижний Тагил	Ремонт автодороги общего пользования местного значения по улице Кирова в городе Нижний Тагил	ремонт		632	8 927 028,00	8 480 676,59	446 351,41
12	город Нижний Тагил	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по проспекту Дзержинского на участке от Ленинградского проспекта до улицы Крупской в городе Нижний Тагил	ремонт		1946	50 447 410,00	47 925 039,49	2 522 370,51
13	город Нижний Тагил	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Газетная в городе Нижний Тагил	ремонт		2350	37 493 532,00	35 618 855,39	1 874 676,61
14	город Нижний Тагил	Ремонт автодороги общего пользования местного значения по улице Алтайская в городе Нижний Тагил	ремонт		3434	39 655 960,00	37 673 161,99	1 982 798,01
15	город Нижний Тагил	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Зеленострояевская на участке от улицы Монтажников до улицы Алтайская в городе Нижний Тагил	ремонт		1382	9 336 820,00	8 869 978,99	466 841,01
16		Нераспределенные ассигнования *				946 017,00	898 466,30	47 550,70
<b>ИТОГО:</b>						<b>287 895 000,00</b>	<b>273 500 000,00</b>	<b>14 395 000,00</b>

\* Нераспределенные ассигнования будут использованы на ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Липовый тракт в Ленинском районе муниципального образования города Нижний Тагил.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 15.03.2013 № 456

**Об утверждении Перечня дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов города Нижний Тагил, подлежащих капитальному ремонту и ремонту в 2013 году**

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 № 1479-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Развитие транспортного комплекса Свердловской области на 2011–2016 годы», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Перечень дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов города Нижний Тагил, подлежащих капитальному ремонту и ремонту в 2013 году (*Приложение*).

2. Заместителю Главы Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству, городскому хозяйству и строительству К. Ю. Захарову на основании

соглашения, заключенного между Администрацией города Нижний Тагил и Министерством транспорта и связи Свердловской области «О предоставлении в 2013 году субсидий из областного бюджета бюджету города Нижний Тагил на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, предусмотренных областной целевой программой «Развитие транспортного комплекса Свердловской области» на 2011–2016 годы», и сметной документацией обеспечить:

1) в срок до 19 марта 2013 года формирование документации для получения субсидий из областного бюджета согласно положениям областной целевой програм-

мы «Развитие транспортного комплекса Свердловской области» на 2011–2016 годы» и рекомендациям Министерства транспорта и связи Свердловской области;

2) в срок до 25 марта 2013 года разработку аукционной документации на проведение открытого аукциона на ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов города Нижний Тагил, подлежащих капитальному ремонту и ремонту в 2013 году;

3) в срок до 25 марта 2013 года размещение на официальном сайте города Нижний Тагил документации на проведение открытого аукциона;

4) в срок до 30 апреля 2013 проведение открытого аукциона на ремонт дворо-

вых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов города Нижний Тагил, подлежащих капитальному ремонту и ремонту в 2013 году города Нижний Тагил.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству, городскому хозяйству и строительству К. Ю. Захарова.

Срок контроля – 1 декабря 2013 года.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

*УТВЕРЖДЕН*

постановлением Администрации города от 15.03.2013 № 456

**Перечень дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов города Нижний Тагил, подлежащих капитальному ремонту и ремонту в 2013 году**

№ п/п	Наименование населенного пункта	Адрес многоквартирного дома (улица, номер дома)	Количество квартир в многоквартирном доме, шт.	Наименование объекта (дворовая территория / проезд)	Вид работ (капитальный ремонт/ ремонт)	Мощность, кв. м	Стоимость в ценах соответствующих лет, рублей		
							Всего	в том числе:	
								областной бюджет	бюджет муниципального образования
1	город Нижний Тагил	улица Октябрьской Революции, 27, 29	416	Ремонт проезда от улицы Карла Маркса до многоквартирных жилых домов № 60, 62 по улице Карла Маркса и до многоквартирных жилых домов № 27, 29 по улице Октябрьской Революции в городе Нижний Тагил	ремонт	2 545	3 922 350,68	3 726 233,14	196 117,54
2	город Нижний Тагил	улица Газетная, 50, 52, 54, 56, 58	360	Ремонт проезда от улицы Первомайская до многоквартирных жилых домов № 50, 52, 54, 56, 58 по улице Газетная в городе Нижний Тагил	ремонт	2 837	3 835 841,34	3 644 049,27	191 792,07
3	город Нижний Тагил	улице Верхняя Черепанова, 29А, 31А, 33А	432	Ремонт проезда от улицы Верхняя Черепанова до многоквартирных жилых домов № 29А, 31А, 33А по улице Верхняя Черепанова в городе Нижний Тагил	ремонт	3 220	4 397 865,90	4 177 972,60	219 893,30
4	город Нижний Тагил	улица Верхняя Черепанова, 19А, 21А, 23А	720	Ремонт проезда от улицы Верхняя Черепанова до многоквартирных жилых домов № 19А, 21А, 23А по улице Верхняя Черепанова в городе Нижний Тагил	ремонт	3 080	4 508 979,42	4 283 530,44	225 448,98
5	город Нижний Тагил	улица Газетная, 80	132	Ремонт проезда от улицы Газетная до многоквартирного жилого дома № 80 по улице Газетная в городе Нижний Тагил	ремонт	1 910	2 547 393,44	2 420 023,77	127 369,67
6	город Нижний Тагил	Уральский проспект, 78	220	Ремонт проезда от Октябрьского проспекта до многоквартирного жилого дома № 78 по Уральскому проспекту в городе Нижний Тагил	ремонт	2 800	3 877 574,40	3 683 695,67	193 878,73
7	город Нижний Тагил	улица Тагилстроевская, 17, 21	228	Ремонт проезда от Уральского проспекта до многоквартирного жилого дома № 58 по Уральскому проспекту и к жилым многоквартирным домам № 17, 21 по улице Тагилстроевская в городе Нижний Тагил	ремонт	3 950	4 371 131,82	4 152 575,22	218 556,60
8	город Нижний Тагил	Октябрьский проспект, 28	524	Ремонт проезда от многоквартирного жилого дома № 2 до многоквартирного жилого дома № 28 по Октябрьскому проспекту в городе Нижний Тагил	ремонт	5 190	4 795 033,84	4 555 282,14	239 751,70
9	город Нижний Тагил	улица Гвардейская, 31	480	Ремонт проезда от улицы Попова к жилому многоквартирному дому № 7 по улице Индивидуальная и к многоквартирному жилому дому № 31 по улице Гвардейская в городе Нижний Тагил	ремонт	2 850	4 435 998,78	4 214 198,84	221 799,94
10	город Нижний Тагил	улица Садовая, 48	40	Ремонт проезда от улицы Красногвардейская до многоквартирного жилого дома № 48 по улице Садовая в городе Нижний Тагил	ремонт	1 275	978 135,04	929 228,28	48 906,76
11	город Нижний Тагил	улица Новострой, 10, 6, 4, 2	100	Ремонт проезда от улицы Циолковского до многоквартирных жилых домов № 30, 32, 36, 40 по улице Вязовская и к многоквартирным жилым домам № 10, 6, 4, 2 по улице Новострой в городе Нижний Тагил	ремонт	4 465	5 502 594,88	5 227 465,13	275 129,75

12	город Нижний Тагил	улица Окунева, 26, 34	672	Ремонт проезда от улицы Окунева до многоквартирных жилых домов № 26, 34 по улице Окунева в городе Нижний Тагил	ремонт	2 680	3 433 827,14	3 262 135,78	171 691,36
13	город Нижний Тагил	улица Калинина, 69, 71, 73, 75		Ремонт проезда от проспекта Ленинградский до многоквартирных жилых домов № 69, 71, 73, 75 по улице Калинина в городе Нижний Тагил	ремонт	2 600	3 147 224,02	2 989 862,81	157 361,21
14	город Нижний Тагил	проспект Ленинградский, 2, 8		Ремонт проезда от улицы Бобкова до многоквартирных жилых домов № 2, 8 по проспекту Ленинградский в городе Нижний Тагил	ремонт	1 270	1 394 887,44	1 325 143,06	69 744,38
15	город Нижний Тагил	проспект Ленинградский, 97, 99, 101		Ремонт проезда от проспекта Ленинградский до многоквартирных жилых домов № 97, 99, 101 по проспекту Ленинградский в городе Нижний Тагил	ремонт	1 760	2 095 519,52	1 990 743,54	104 775,98
16	город Нижний Тагил	проспект Ленинградский, 83, 85, 87, 89		Ремонт проезда от проспекта Ленинградский до многоквартирных жилых домов № 83, 85, 87, 89 по проспекту Ленинградский в городе Нижний Тагил	ремонт	2 320	3 275 218,62	3 111 457,68	163 760,94
17	город Нижний Тагил	проспект Вагоностроителей, 59		Ремонт проезда от проспекта Вагоностроителей до многоквартирного жилого дома № 59 по проспекту Вагоностроителей в городе Нижний Тагил	ремонт	1 770	1 764 837,50	1 676 595,62	88 241,88
18	город Нижний Тагил	проспект Ленинградский, 48А, 50, 52, 54		Ремонт проезда от проспекта Ленинградский до многоквартирных жилых домов № 48А, 50, 52, 54 по проспекту Ленинградский в городе Нижний Тагил	ремонт	2 630	3 643 568,60	3 461 390,16	182 178,44
19	город Нижний Тагил	улица Фрунзе, 21, 23, 25, 29		Ремонт проезда от улицы Фрунзе до многоквартирных жилых домов № 21, 23, 25, 29 с выездом на улицу Фрунзе вдоль многоквартирного жилого дома № 19а по улице Фрунзе в городе Нижний Тагил	ремонт	4330	4 564 782,8	4 336 543,65	228 239,15
20	город Нижний Тагил	улица Октябрьской Революции, 19, 23		Ремонт проезда от улицы Октябрьской Революции к многоквартирным жилым домам № 19, 23 по улице Октябрьской Революции в городе Нижний Тагил	ремонт	1840	2 617 535,00	2 486 658,24	130 876,76
21	город Нижний Тагил	улице Пархоменко, 121, 123		Ремонт проезда от улицы Пархоменко к многоквартирным жилым домам № 121, 123 по улице Пархоменко в городе Нижний Тагил	ремонт	2530	3 329 721,64	3 163 235,55	166 486,09
22	город Нижний Тагил	улица Жуковского,9		Ремонт проезда от улицы Восточный проезд до многоквартирного жилого дома № 8 по улице Жуковского в городе Нижний Тагил	ремонт	1975	2 920 673,46	2 774 639,78	146 033,68
23	город Нижний Тагил	улица Победы, 49		Ремонт проезда от улицы Карла Либкнехта до многоквартирного жилого дома № 49 по улице Победы в городе Нижний Тагил	ремонт	1150	1 019 899,96	968 904,96	50 995,00
24	город Нижний Тагил	улица Карла Либкнехта, 17, 23, 29, 33		Ремонт проезда от улицы Карла Либкнехта до многоквартирных жилых домов № 17, 23, 29, 33 по улице Карла Либкнехта в городе Нижний Тагил	ремонт	1735	2 644 849,64	2 512 607,15	132 242,49
25	город Нижний Тагил	Черноисточинское шоссе, 27		Ремонт проезда от Черноисточинского шоссе до многоквартирного жилого дома № 27 по Черноисточинскому шоссе в городе Нижний Тагил	ремонт	1650	2 011 922,42	1 911 326,29	100 596,13
26	город Нижний Тагил	проспект Уральский, 70, 78		Ремонт проезда от проспекта Уральский до многоквартирных жилых домов № 70, 78 по проспекту Уральский в городе Нижний Тагил	ремонт	4710	4 515 771,50	4 289 982,92	225 788,58
27	город Нижний Тагил	Черноисточинское шоссе, 55, 57		Ремонт проезда от улицы Захарова до многоквартирных жилых домов № 55, 57 по Черноисточинскому шоссе в городе Нижний Тагил	ремонт	2165	3 545 228,58	3 367 967,15	177 261,43
28	город Нижний Тагил	улица Попова, 2, 12,14		Ремонт проезда от улицы Гвардейская до многоквартирных жилых домов № 2, 12, 14 по улице Попова в городе Нижний Тагил	ремонт	3070	3 572 079,48	3 393 475,50	178 603,98
29	город Нижний Тагил	улица Дарвина, 28		Ремонт проезда от улицы Балакинской до многоквартирного жилого дома № 28 по улице Дарвина в городе Нижний Тагил	ремонт	1150	1 631 990,74	1 550 391,20	81 599,54
30	город Нижний Тагил	улица Зари, 28		Ремонт проезда от проспекта Ленинградский до многоквартирных жилых домов № 100, 100а по проспекту Ленинградский и до многоквартирного жилого дома № 28 по улице Зари в городе Нижний Тагил	ремонт	2675	3 944 651,50	3 747 418,92	197 232,58
31	город Нижний Тагил	улица Пихтовая, 10, 13		Ремонт проезда от улицы Пихтовая к многоквартирным жилым домам № 10, 13 по улице Пихтовая в городе Нижний Тагил	ремонт	4160	5 835 369,04	5 543 600,58	291 768,46
32	город Нижний Тагил	улица Бирюзовая, 8, 12		Ремонт проезда от улицы Днепровская к многоквартирным жилым домам № 8, 12 по улице Бирюзовая в городе Нижний Тагил	ремонт	2730	3 685 269,80	3 501 006,30	184 263,50
33	город Нижний Тагил	проспект Ленинградский, 4		Ремонт проезда от улицы Бобкова к многоквартирному жилому дому № 4 по улице Бобкова и к многоквартирному жилому дому № 4 по проспекту Ленинградский в городе Нижний Тагил	ремонт	1240	1 587 655,78	1 508 272,99	79 382,79
34				Нераспределенные средства *			1 738 316,28	1 651 385,67	86 930,61
<b>ВСЕГО:</b>							<b>111 093 700,00</b>	<b>105 539 000,00</b>	<b>5 554 700,00</b>

\* нераспределенные средства будут использованы на ремонт проезда к многоквартирному жилому дому № 4 по улице Черемшанская в городе Нижний Тагил.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 06.03.2013 № 355

## Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации города Нижний Тагил, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальных услуг

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь постановлением Правительства Свердловской области от 21.11.2012 № 1305-ПП «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги», Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить:

1) Положение об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации города Нижний Тагил, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальных услуг (*Приложение № 1*);

2) форму ежеквартального отчета о результатах досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальных услуг (*Приложение № 2*).

2. Руководителям отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Нижний Тагил:

1) привести в соответствие с Положением, утвержденным настоящим постановлением, административные регламенты предоставления муниципальных услуг;

2) ежеквартально, не позднее 10-го числа, следующего за отчетным кварталом, направлять отчеты в управление по организационно-массовой работе Администрации города Нижний Тагил по форме согласно Приложению № 2.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за выполнение настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Администрации города А. Е. Ленду и заместителя Главы Администрации города по финансово-экономической политике Е. О. Черемных.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Администрации города А. Е. Ленду.

Срок контроля – 15 июня 2013 года.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации города от 06.03.2013 № 355

**ПОЛОЖЕНИЕ**

### об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации города Нижний Тагил, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальных услуг

**Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение определяет особенности подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления муниципальных услуг, выразившееся в неправомерных решениях и действиях (бездействии) Администрации города Нижний Тагил, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих, при предоставлении муниципальных услуг.

2. Подача и рассмотрение жалоб осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб – должностное лицо Администрации города Нижний Тагил, отраслевого (функционального), территориального органа Администрации города, предоставляющего муниципальные услуги, которое вправе рассматривать жалобы и принимать по ним решения в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2010 № 210-ФЗ с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

4. Должностными лицами, наделенными полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с настоящим Положением, являются:

1) Глава города Нижний Тагил – в случае поступления на его имя жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя отраслевого (функционального) и территориального органа Администрации города, предоставляющего муниципальные услуги;

2) руководитель отраслевого (функционального), территориального органа Администрации города, предоставляющего муниципальные услуги, – в случае поступления на его имя жалобы на решения и действия (бездействие) работников соответствующего органа, предоставляющего муниципальные услуги.

5. Органы, предоставляющие муниципальные услуги, обеспечивают:

1) оснащение мест приема жалоб;

2) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на официальном сайте города Нижний Тагил;

3) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия), в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

4) заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления государственными бюджетным учреждением Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» приема жалоб и

выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб.

6. Должностные лица, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, осуществляют их рассмотрение в строгом соответствии с настоящим Положением и обеспечивают консультирование заявителей по вопросу подачи и рассмотрения жалоб.

**Раздел 2. ОСОБЕННОСТИ ПОДАЧИ ЖАЛОБ**

7. Заявитель, подавший жалобу, несет ответственность в соответствии с законодательством за достоверность сведений, содержащихся в представленной жалобе.

8. Жалоба подается в Администрацию города, отраслевого (функционального), территориального органа Администрации города, заявителем либо его уполномоченным представителем в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя либо его уполномоченного представителя, или в электронном виде.

9. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

10. В случае, подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

2) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

3) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

12. Прием жалоб в письменной форме осуществляется органом, предоставляющим муниципальные услуги, в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушение порядка предоставления которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

13. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством официального сайта города Нижний Тагил, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 10 настоящего Положения, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

14. В случае наличия на территории города Нижний Тагил многофункционального центра, либо филиала такого многофункционального центра жалоба может быть подана заявителем через указанный многофункциональный центр, либо через филиал такого многофункционального центра.

При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Администрацией города Нижний Тагил, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

15. Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг.

16. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя отраслевого (функционального), территориального органа Администрации города, предоставляющего муниципальные услуги, направляются Главе города и рассматриваются им в соответствии с настоящим Положением.

17. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника соответствующего органа, предоставляющего муниципальные услуги, направляются руководителю отраслевого (функционального), территориального органа Администрации города, предоставляющего муниципальные услуги.

18. Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги многофункциональным центром направляется в Администрацию города Нижний Тагил и рассматривается в соответствии с настоящим Положением.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

19. В случае, если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации указанный орган направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы, за исключением случаев, указанных в пункте 21, подпункте 2 пункта 22 настоящего Положения.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

**Раздел 3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ**

20. Жалоба, поступившая в письменной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит обязательной регистрации в журнале учета жалоб на решения и действия (бездействие) Администрацией города, отраслевых (функциональных), территориальных органов Администрации города, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих, при предоставлении муниципальных услуг, не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления с присвоением ей регистрационного номера.

В журнале содержатся следующие сведения:

- 1) наименование отраслевого (функционального), территориального органа Администрации;
  - 2) регистрационный номер жалобы;
  - 3) дата регистрации жалобы;
  - 4) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица;
  - 5) наименование муниципальной услуги, с нарушением порядка предоставления которой связана жалоба;
  - 6) краткие сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии);
  - 7) сведения о перенаправлении жалобы в уполномоченный на ее рассмотрение орган;
  - 8) сведения о признании жалобы обоснованной либо необоснованной, о дате принятия решения и о сути принятого по жалобе решения;
  - 9) дата направления заявителю ответа о результатах рассмотрения жалобы либо дата перенаправления жалобы в уполномоченный на ее рассмотрение отраслевой (функциональный), территориальный орган Администрации города, предоставляющего муниципальную услугу;
- Журнал должен быть пронумерован, прошит и скреплен печатью соответствующего отраслевого (функционального), территориального органа Администрации города, а также подписью его руководителя.
21. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

22. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- 1) наличие в жалобе нецензурных, либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
  - 2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.
23. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:
- 1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
  - 2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
  - 3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Положения в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.
24. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:
- 1) удовлетворение жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток

и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

2) отказ в удовлетворении жалобы. Указанное решение принимается в форме акта уполномоченного на ее рассмотрение органа.

25. При удовлетворении жалобы уполномоченный на ее рассмотрение орган принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

26. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

27. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- 2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действия (бездействие) которого обжалуется;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- 4) основания для принятия решения по жалобе;

- 5) принятое по жалобе решение;
- 6) в случае если жалоба признана обоснованной, – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
- 7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

28. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом органа, предоставляющего муниципальные услуги.

29. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

30. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

31. Решения и действия (бездействие) Администрации города, отраслевых (функциональных), территориальных органов Администрации города, предоставляющих муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих, предоставляющих муниципальные услуги, могут быть обжалованы заявителем в суд. Порядок и сроки такого обжалования установлены законодательством Российской Федерации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

*УТВЕРЖДЕНА*

постановлением Администрации города от 06.03.2013 № 355

**ФОРМА**

**ежеквартальный отчет о результатах досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальных услуг**

Орган, предоставляющий услугу \_\_\_\_\_

Отчетный период \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование услуги	Общее количество жалоб	В том числе по основаниям:							Результаты рассмотрения жалоб
			нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги	нарушение срока предоставления муниципальной услуги	требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами РФ, Свердловской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги	отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами РФ, Свердловской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя	отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами РФ, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами	затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами РФ, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами	отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Услуга 1									
2.	Услуга 2									
3.	...									

\_\_\_\_\_  
(руководитель (должность)) (подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

Ф.И.О. исполнителя  
телефон

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о планируемом предоставлении земельного участка для целей, не связанных со строительством**

В соответствии со статьей 34 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь принципами эффективности, справедливости, публичности, открытости и прозрачности процедур предоставления земельных участков, Администрация города Нижний Тагил информирует о предоставлении в аренду земельного участка для целей, не связанных со строительством:

– площадью 526 кв. метров, по Уральскому проспекту для размещения площадки посадки-высадки пассажиров общественного городского и междугороднего транспорта. Строительство вести запрещается.

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о приеме заявлений о предоставлении земельных участков для строительства индивидуальных жилых домов**

В соответствии со ст. 30.1 Земельного кодекса РФ Администрация города Нижний Тагил извещает о предоставлении земельного участка для строительства индивидуального жилого дома и начале приема заявлений от граждан.

№ п/п	Адрес земельного участка	Площадь, кв. м
1.	Ул. Братьев Худояровых, 28	990

Заявления подаются в простой письменной форме в отдел регулирования и контроля за использованием земельных ресурсов с 9.00ч. до 11.00ч. (г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1 а, каб.363). При подаче заявления при себе необходимо иметь оригинал и копию документа, удостоверяющего личность заявителя. Полномочия представителя удостоверяются нотариально заверенной доверенностью или доверенностью заверенной в порядке части 3 статьи 185 ГК РФ.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 06.03.2013 № 360

## О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил, и муниципальными служащими Администрации города Нижний Тагил сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 12 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указами Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Указом Губернатора Свердловской области от 19.06.2009 № 566-УГ «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области, и государственными гражданскими служащими Свердловской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», постановлением Администрации города Нижний Тагил от 22.11.2012 № 2601 «О Реестре должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил», руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил, и муниципальными служащими Администрации города Нижний Тагил сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (Приложение № 1).

2. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил, при назначении на которые граждане, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (Приложение № 2).

3. Муниципальные служащие органов аппарата Администрации города представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отдел муниципальной службы Администрации города.

4. Муниципальные служащие органа Администрации города, являющегося юридическим лицом, представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера специалисту по вопросам кадров.

5. Руководителям органов Администрации города Нижний Тагил:

1) ознакомить муниципальных служащих под роспись с настоящим постановлением и представить информацию об ознакомлении в срок до 15 марта 2013 года в отдел муниципальной службы Администрации города;

2) обеспечить исполнение настоящего постановления.

6. Рекомендовать муниципальным служащим при заполнении справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера использовать формы для предоставления указанных сведений государственных гражданских служащих Свердловской области, которые размещены на сайте Правительства Свердловской

области ([www.midural.ru](http://www.midural.ru), раздел Правительство Свердловской области, раздел Сведения о доходах, файл «Обновленная версия программы для формирования справки о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера государственных и муниципальных служащих (версия программы от 15.03.2012 года)»).

7. Признать утратившими силу постановления Администрации города Нижний Тагил:

– от 23.07.2009 № 1248 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил, и муниципальными служащими Администрации города Нижний Тагил сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

– от 28.08.2009 № 1504 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил, при назначении на которые граждане, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

– от 20.05.2010 № 1172 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 23.07.2009 № 1248 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил, и муниципальными служащими Администрации города Нижний Тагил сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

– от 23.09.2010 № 2109 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 28.08.2009 № 1504 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил, при назначении на которые граждане, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

– от 31.01.2011 № 119 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 23.07.2009 № 1248 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил, и муниципальными служащими Администрации города Нижний Тагил сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

– от 03.02.2011 № 135 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 28.08.2009 № 1504 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил, при назначении на которые граждане, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

– от 28.03.2012 № 559 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 28.08.2009 № 1504 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил, при назначении на которые граждане, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обяза-

тельствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

– от 09.04.2012 № 663 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 23.07.2009 № 1248 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил, и муниципальными служащими Администрации города

Нижний Тагил сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

8. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Администрации города А. Е. Ленду.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1***УТВЕРЖДЕНО*

постановлением Администрации города от 06.03.2013 № 360

**ПОЛОЖЕНИЕ**

### О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил, и муниципальными служащими Администрации города Нижний Тагил сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

**РАЗДЕЛ 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил (далее – граждане, Администрация города), и муниципальными служащими Администрации города сведений о полученных ими доходах и принадлежащем им на праве собственности имуществе, об обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также порядок организации проверки этих сведений.

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина и на муниципального служащего Администрации города (далее – муниципальный служащий), замещающего должность муниципальной службы Администрации города (далее – муниципальная служба), предусмотренную Перечнем должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень).

Перечень утверждается постановлением Администрации города.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются Главе города Нижний Тагил (далее – Глава города) и другим должностным лицам Администрации города, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности муниципальных служащих, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных законодательством.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицами, указанными в пунктах 6, 8 настоящего Положения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте города Нижний Тагил, и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке,

определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Не допускается использование представленных муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для установления или определения платежеспособности муниципального служащего или платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных или религиозных объединений, иных организаций, а также в пользу физических лиц.

5. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### РАЗДЕЛ 2. Порядок представления гражданами и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

6. Гражданин при поступлении на муниципальную службу и назначении его на должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

7. Сведения, указанные в подпункте 1 пункта 6 настоящего Положения, предоставляются в виде справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Свердловской области. Форма справки утверждается нормативным правовым актом Свердловской области, принимаемым Губернатором Свердловской области.

Сведения, указанные в подпункте 2 пункта 6 настоящего Положения, предоставляются в виде справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Свердловской области. Форма справки утверждается нормативным правовым актом Свердловской области, принимаемым Губернатором Свердловской области.

8. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

9. Сведения, указанные в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения, предоставляются в виде справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного гражданского служащего Свердловской области. Форма справки утверждается нормативным правовым актом Свердловской области, принимаемым Губернатором Свердловской области.

Сведения, указанные в подпункте 2 пункта 8 настоящего Положения, предоставляются в виде справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей государственного гражданского служащего Свердловской области. Форма справки утверждается нормативным правовым актом Свердловской области, принимаемым Губернатором Свердловской области.

10. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не предусмотренную Перечнем, и претендующий на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной Перечнем, представляет указанные сведения в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

11. Гражданин и муниципальный служащий представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представителю нанимателя (работодателя) муниципальных служащих. Сведения представляются в подразделение

(специалисту) по вопросам кадров органа Администрации города, являющегося юридическим лицом (далее – кадровая служба), в порядке, устанавливаемом настоящим Положением.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой города, а также представляемые муниципальными служащими, замещающими указанные должности муниципальной службы, представляются в отдел муниципальной Администрации города.

12. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе согласно федеральному законодательству представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в пункте 8 настоящего Положения.

13. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией Администрации города по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

14. В случае если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 10 настоящего Положения, представивший соответствующие справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность муниципальной службы, предусмотренной Перечнем, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **РАЗДЕЛ 3. Организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных гражданами и муниципальными служащими Администрации города**

16. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином или муниципальным служащим, осуществляется в порядке, определяемом Положением о проверке достоверности и полноты сведений, пред-

ставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Свердловской области, и муниципальными служащими в Свердловской области, и соблюдения муниципальными служащими в Свердловской области требований к служебному поведению, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 10.12.2012 № 920-УГ.

17. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, и документы проверки достоверности и полноты этих сведений, в том числе информация о результатах проверки, приобщаются к личному делу муниципального служащего.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

*УТВЕРЖДЕН*

*постановлением Администрации города от 06.03.2013 № 360*

### **ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил, при назначении на которые граждане, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

#### **РАЗДЕЛ 1. Должности муниципальной службы**

1. Должности муниципальной службы, устанавливаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий Главы города Нижний Тагил, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил, утвержденным постановлением Администрации города Нижний Тагил от 22.11.2012 № 2601 «О Реестре должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил», к ведущей и старшей группе должностей муниципальной службы.

2. Должности муниципальной службы, устанавливаемые для обеспечения исполнения полномочий Администрации города Нижний Тагил, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил, утвержденным постановлением Главы города Нижний Тагил от 22.11.2012 № 2601 «О Реестре должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил», к высшей группе должностей муниципальной службы.

#### **РАЗДЕЛ 2. Другие должности муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками**

3. Должности муниципальной службы, устанавливаемые для обеспечения исполнения полномочий Администрации города Нижний Тагил, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил, утвержденным постановлением Администрации города Нижний Тагил от 22.11.2012 № 2601 «О Реестре должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил»:

1) к главной группе должностей муниципальной службы, замещаемые в следующих подразделениях:  
территориальная администрация сельского населенного пункта;  
отдел гражданской защиты населения;

отдел по работе со средствами массовой информации и информационно-аналитической работе;

отдел муниципальной службы;  
отдел по делам архивов;

2) к главной и ведущей группе должностей муниципальной службы, замещаемые в следующих подразделениях:

администрация Дзержинского района;  
администрация Ленинского района;  
администрация Тагилстроевского района;  
контрольно-ревизионное управление;  
управление по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики;

управление по организационно-массовой работе;

управление социальных программ и семейной политики;  
отдел по взаимодействию с административными органами;

3) к главной, ведущей, старшей и младшей группе должностей муниципальной службы, замещаемые в следующих подразделениях:

управление городским хозяйством;  
управление муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений;

управление социальных программ и семейной политики;  
отдел по реализации инвестиционных проектов;  
управление архитектуры и градостроительства;

управление образования;  
управление жилищного и коммунального хозяйства;

управление культуры;  
управление промышленной политики и развития предпринимательства;

управление строительства;  
территориальное управление;  
финансовое управление;  
экономическое управление;

юридическое управление;  
отдел по взаимодействию с общественными, религиозными организациями и развитию гражданских инициатив;

отдел по учету и распределению жилья;  
отдел по экологии и природопользованию.

## **УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ И РЕГУЛИРОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ**

**В соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» информирует о продаже муниципального имущества:**

1. Нежилые помещения № 17, 18, 19, 20, 21, 22, 26, 27, 28, 29 по поэтажному плану первого этажа в здании жилого назначения, литера А, расположенном по адресу: город Нижний Тагил, проспект Вагоностроителей, 55, общей площадью 718,9 кв. м.

**Основание:** Постановление Администрации города Нижний Тагил от 15.03.2013 № 428.

**Способ приватизации:** преимущественное право на приобретение арендуемого имущества.

**Цена продажи:** 15 922 000 (пятнадцать миллионов девятьсот двадцать две тысячи) рублей без учета НДС.

**Покупатель:** ООО «СуперСтрой НТ».

2. Нежилые помещения № 82-88 по поэтажному плану первого этажа в здании нежилого назначения, литера А,

расположенном по адресу: город Нижний Тагил, улица Горошниковая, 56/ улица Красноармейская, 36, общей площадью 81,8 кв. м.

**Основание:** Постановление Администрации города Нижний Тагил от 15.03.2013 № 430.

**Способ приватизации:** преимущественное право на приобретение арендуемого имущества.

**Цена продажи:** 2 205 000 (два миллиона двести пять тысяч) рублей без учета НДС.

**Покупатель:** индивидуальный предприниматель Полонникова Лидия Григорьевна.

3. Нежилые помещения № 15-21, 23-34 по поэтажному плану цокольного этажа в здании жилого назначения, литера А, расположенном по адресу: город Нижний Тагил, проспект Ленинградский, 104, общей площадью 265,0 кв. м.

**Основание:** Постановление Администрации города Нижний Тагил от 15.03.2013 № 429.

**Способ приватизации:** преимущественное право на приобретение арендуемого имущества.

**Цена продажи:** 4 552 000 (четыре миллиона пятьсот пятьдесят две тысячи) рублей без учета НДС.

**Покупатель:** ООО «Медтехника-НТ».

4. Нежилые помещения № 85, 87-91 по поэтажному плану подвала в здании жилого назначения, расположенном по адресу: город Нижний Тагил, улица Первомайская, 25, общей площадью 71,9 кв. м.

**Основание:** Постановление Администрации города Нижний Тагил от 15.03.2013 № 431.

**Способ приватизации:** преимущественное право на приобретение арендуемого имущества.

**Цена продажи:** 1 091 000 (один миллион девятьсот одна тысяча) рублей без учета НДС.

**Покупатель:** индивидуальный предприниматель Беркалов Александр Викторович.

5. Нежилое помещение № 1-10 по поэтажному плану цокольного этажа в здании жилого назначения, расположенном по адресу: город Нижний Тагил, улица Газетная, 38, общей площадью 102,8 кв. м.

**Основание:** Постановление Администрации города Нижний Тагил от 15.03.2013 № 427.

**Способ приватизации:** преимущественное право на приобретение арендуемого имущества.

**Цена продажи:** 1 430 000 (один миллион четыреста тридцать тысяч) рублей без учета НДС.

**Покупатель:** ООО «Смирана».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
 ОТ 11.03.2013 № 373

**О проведении Дней защиты окружающей среды**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.08.2012 № 1157 «О проведении в Российской Федерации Года охраны окружающей среды», постановлением Правительства Свердловской области от 25.06.2010 № 974-ПП «Об утверждении Плана мероприятий по реализации Концепции экологической безопасности Свердловской области на период до 2020 года», постановлением Администрации города Нижний Тагил от 06.08.2010 № 1784 «О Плана основных мероприятий, направленных на оздоровление окружающей среды и реабилитацию населения города Нижний Тагил, на период 2011–2013 годы», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести на территории города Нижний Тагил Дни защиты окружающей среды в период с 1 апреля по 30 ноября 2013 года.

2. Рекомендовать руководителям организаций, независимо от формы собственности, индивидуальным предпринимателям провести в период с 1 апреля по 8 мая

2013 года весеннюю уборку закрепленной территории.

3. Утвердить:
- 1) Положение о проведении Дней защиты окружающей среды (Приложение № 1);
  - 2) состав оргкомитета по проведению Дней защиты окружающей среды (Приложение № 2);
  - 3) План мероприятий по проведению Дней защиты окружающей среды (Приложение № 3);
  - 4) Положение о проведении конкурса на лучшее цветочное оформление территории города «Цветочный карнавал» (Приложение № 4).

4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству, городскому хозяйству и строительству К. Ю. Захарова.

Срок контроля – 1 марта 2014 года.

**С. К. НОСОВ,**  
 Глава города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации города от 11.03.2013 № 373

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении Дней защиты окружающей среды**

1. Цель проведения: обеспечение благоприятных условий для жизни населения, улучшение внешнего облика города, его экологического и эстетического состояния, повышение экологической культуры населения.

2. В Днях защиты окружающей среды могут принимать участие все желающие: юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, общественные объединения.

3. Для координации работы по проведению Дней защиты окружающей среды создается организационный комитет.

4. В рамках Дней защиты окружающей среды проводится санитарная очистка территории города, парков, скверов, берегов

рек, ликвидация несанкционированных свалок, создание зеленых уголков природы, выявление нарушителей природоохранного законодательства, просветительская и эколого-воспитательная работа.

5. Средства массовой информации информируют население о проведении санитарной очистки территории города и о проведении мероприятий в период Дней защиты окружающей среды.

6. Отчеты о выполненной работе в период проведения Дней защиты окружающей среды представляются членами оргкомитета в отдел по экологии и природопользованию Администрации города (проспект Мира, 53, кабинет 209) ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом месяца.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации города от 11.03.2013 № 373

**СОСТАВ**

**оргкомитета по проведению Дней защиты окружающей среды**

Захаров Константин Юрьевич – заместитель Главы Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству, городскому хозяйству и строительству, председатель оргкомитета

Савина Ангелина Владимировна – начальник отдела по экологии и природопользованию Администрации города, заместитель председателя оргкомитета

Дождикова Ирина Ивановна – главный специалист отдела по экологии и природопользованию Администрации города, секретарь оргкомитета

**ЧЛЕНЫ ОРГКОМИТЕТА:**

Грищенко Нелли Ивановна – заместитель главы администрации Дзержинского района

Комаров Игорь Викторович – председатель комитета по городскому хозяйству Администрации города

Кузьминых Валерий Анатольевич – начальник управления жилищного и коммунального хозяйства Администрации города

Капкан Владимир Иванович – начальник управления культуры Администрации города

Клевакин Владимир Неофитович – заместитель главы администрации Тагилстроевского района

Кобяк Галина Ивановна – начальник отдела по работе со средствами массовой информации и информационно-аналитической работе Администрации города

Мигунова Лия Анатольевна – начальник управления социальных программ и семейной политики Администрации города

Поздняков Владимир Иванович – заместитель главы администрации Ленинского района

Сащенко Татьяна Валентиновна – начальник отдела по взаимодействию с общественными, религиозными организациями и развитию гражданских инициатив Администрации города

Седых Андрей Владимирович – начальник управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города

Семиколенных Татьяна Владимировна – начальник отдела по развитию потребительского рынка и услуг Администрации города

Черпакова Елена Матвеевна – заместитель директора Свердловской областной общественной организации «Экология Тагил» (по согласованию)

Шаров Василий Дмитриевич – начальник территориального управления Администрации города

Юрлов Игорь Евгеньевич – начальник управления образования Администрации города

Язовских Дмитрий Валерьевич – начальник управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации города от 11.03.2013 № 373

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по проведению Дней защиты окружающей среды**

№ пп	Наименование мероприятия	Время проведения	Место проведения	Ответственное лицо (организация) за проведение мероприятия
1	Участие в Международной символической акции «Час Земли»	30.03.2013 г., с 20.30 до 21.30	территория города	население города, Савина А. В., Кобяк Г. И.
2	Организация проведения городского мероприятия, посвященного Всемирному Дню охраны окружающей среды, Дню эколога	3 июня 2013 года	МБОУ ДОД «ГДДЮТ»	Савина А. В., Юрлов И. Е.
3	Организация проведения городского экологического субботника на набережной Тагильского пруда «Чистые берега»	19 апреля 2013 года	Набережная Тагильского пруда	Савина А. В.
4	Организация и проведение работ по санитарной очистке (парки, скверы, мемориальные комплексы, закрепленная территория, в том числе на внутриквартальных территориях с привлечением жителей многоквартирных жилых домов, с привлечением жителей в микрорайонах с частной застройкой)	апрель – май 2013 года	территория города	Грищенко Н. И., Клевакин В. Н., Поздняков В. И., Шаров В. Д., Комаров И. В., Капкан В. И., Кузьминых В. А., Мигунова Л. А., Сащенко Т. В., Седых А. В., Семиколенных Т. В., Шастин И. Е., Юрлов И. Е., Язовских Д. В.
5	Организация и проведение городского молодежного субботника	май 2013 года	территория города	Язовских Д. В., Шаров В. Д.
6	Организация вывоза мусора с территории города в период проведения весенней уборки	апрель – май 2013 года	территория города	Комаров И. В., Шаров В. Д.
7	Организация работ по ликвидации несанкционированных свалок	май – октябрь 2013 года	территории районов	Комаров И. В., Грищенко Н. И., Клевакин В. Н., Поздняков В. И., Шаров В. Д.
8	Проведение работ по озеленению придомовых территорий	май – июнь 2013 года	территории районов	Грищенко Н. И., Клевакин В. Н., Поздняков В. И., Шаров В. Д., Сащенко Т. В., Кузьминых В. А., управляющие компании
9	Организация работ по цветочному оформлению территории города. Организация проведения конкурса на лучшее цветочное оформление территории города «Цветочный карнавал»	апрель – август 2013 года		Грищенко Н. И., Клевакин В. Н., Поздняков В. И., Шаров В. Д., Комаров И. В., Савина А. В., Капкан В. И., Кузьминых В. А., Мигунова Л. А., Сащенко Т. В., Седых А. В., Семиколенных Т. В., Юрлов И. Е., Язовских Д. В.
10	Организация работ по обустройству источников нецентрализованного водоснабжения	июль – сентябрь 2013 года		Грищенко Н. И., Клевакин В. Н., Поздняков В. И., Шаров В. Д.
11	Организация и проведение рейдов по проверке санитарного состояния территории района	апрель – октябрь 2013 года		Грищенко Н. И., Клевакин В. Н., Поздняков В. И., Шаров В. Д.
12	Организация и проведение мероприятий по сбору отходов, годных к вторичной переработке	апрель – декабрь 2013 года		Комаров И. В., Савина А. В., Грищенко Н. И., Клевакин В. Н., Поздняков В. И., Шаров В. Д.
13	Организация и обеспечение проведения «круглых столов» по вопросам охраны окружающей среды	апрель – декабрь 2013 года	СМИ	Савина А. В., Кобяк Г. И.

14	Организация и проведение в учебных заведениях города Дней экологических знаний: олимпиад, конкурсов сочинений, бесед, лекций по проблемам экологии, экологических конкурсов, викторин, конкурсов плакатов и рисунков (по отдельному Плану мероприятий)	весь период 2013 года	образовательные учреждения города, учреждения дополнительного образования детей	Юрлов И. Е.
15	Организация и проведение городской акции по раздельному сбору отходов производства и потребления, направленной на оздоровление окружающей среды «Остановим загрязнение города твердыми бытовыми отходами»	апрель – декабрь 2013 года	МБОУ ДОД «Городская станция юных натуралистов»	Юрлов И. Е., Чепелев А. Н., Свердловская областная общественная организация «Экология Тагил»
16	Проведение конкурсов рисунков, выставок поделок детей, посвященных защите окружающей среды	июнь – август 2013 года	МКУ «Оздоровительный центр (санаторий-профилакторий) «Сосновый бор»	Мигунова Л. А.
17	Организация работ по посадке цветов и оформлению клумбы у Памятного знака тагильчанам, принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции (1986 – 1989 гг.)	июнь – июль 2013 года	сквер у ДК «Юбилейный»	Мигунова Л. А.
18	Проведение в библиотеках города тематических выставок, праздников, бесед, викторин, игр, конкурсов экологической направленности (по отдельному Плану мероприятий)	весь период 2013 года	библиотеки	Капкан В. И.
19	Организация проведения тематических мероприятий: – межрегиональная комплексная ярмарка «Весне навстречу»; – межрегиональная комплексная ярмарка «С ярмарки на дачу»; – комплексная выставка-ярмарка «Городской день садоводов»; – комплексная выставка-ярмарка «Золотая осень»	25-26 апреля 2013 года 16-17 апреля 2013 года 29-30 августа 2013 года 19-20 сентября 2013 года	площадь между МУК Нижнетагильская филармония» и ГБОУ СПО СО филиал «Свердловский областной медицинский колледж»	Семиколенных Т. В.
20	Организация проведения городских конкурсов: – на «Лучшее садоводческое товарищество», «Лучший садовый участок»; – по цветочному оформлению входных групп и прилегающей территории предприятий потребительского рынка	22 июля – 9 августа 2013 года 1 июля – 9 августа 2013 года	территория садоводческих товариществ города, территория предприятий потребительского рынка	Семиколенных Т. В.
21	Организация общественного контроля в сфере экологической безопасности с привлечением сторонних общественных экологических организаций и волонтеров	апрель – декабрь 2013 года	территория города	Свердловская областная общественная организация «Экология Тагил»
22	Проведение мониторинга методом анкетирования деятельности по обращению с отходами на предприятиях	апрель – декабрь 2013 года	территория города	Свердловская областная общественная организация «Экология Тагил»
23	Организация работы общественной экологической приемной	с февраля 2013 года	улица Пархоменко, 38	Свердловская областная общественная организация «Экология Тагил»

24	Участие в проекте Благотворительного фонда «Детская жизнь» и предприятий города «Сдай макулатуру – помоги детям!»	апрель – декабрь 2013 года		Свердловская областная общественная организация «Экология Тагил»
25	Организация и проведение работ по благоустройству детских игровых площадок в детских домах	апрель – сентябрь 2013 года		Свердловская областная общественная организация «Экология Тагил», общество с ограниченной ответственностью «ЦГС»
26	Организация проведения комплекса мероприятий «Праздник цветов»	апрель – август 2013 года		Савина А. В., Комаров И. В., Грищенко Н. И., Клевакин В. Н., Поздняков В. И., Шаров В. Д., Капкан В. И., Кузьминых В. А., Мигунова Л. А., Сащенко Т. В., Седых А. В., Семиколенных Т. В., Юрлов И. Е., Язовских Д. В.
27	Организация работы выставки архивных документов, посвященных экологической деятельности в городе Нижний Тагил	3 июня 2013 года	МБОУ ДОД «ГДДЮТ»	Злобина И. В.
28	Освещение в средствах массовой информации хода проведения мероприятий в рамках Дней защиты окружающей среды	весь период 2013 года		Кобяк Г. И.
29	Подведение итогов Дней защиты окружающей среды	до 01.02.2014		Савина А. В.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**

*УТВЕРЖДЕНО*

*постановлением Администрации города от 11.03.2013 № 373*

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении конкурса на лучшее цветочное оформление территории города «Цветочный карнавал»**

**СТАТЬЯ 1. Общие положения**

Конкурс проводится отделом по экологии и природопользованию Администрации города Нижний Тагил совместно с администрациями Дзержинского, Ленинского и Тагилстроевского районов и территориальным управлением Администрации города.

Цель конкурса: Улучшение внешнего облика города Нижний Тагил, вовлечение в кампанию по озеленению, созданию и сохранению эстетически привлекательных мест на территории города, повышению экологической культуры населения города Нижний Тагил.

Конкурс посвящается Году охраны окружающей среды.

**СТАТЬЯ 2. Участники конкурса**

Конкурс проводится по двум номинациям:  
– среди юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;  
– среди физических лиц.

**СТАТЬЯ 3. Сроки проведения конкурса**

Конкурс проводится в два этапа.  
1-й этап – проведение районного конкурса.  
2-й этап – проведение городского конкурса.

1 июля – 19 июля 2013 года – прием заявок для участия в конкурсе.  
22-26 июля 2013 года – работа районных конкурсных комиссий.

29 июля – 2 августа 2013 года – работа городской конкурсной комиссии, подведение итогов, определение победителей конкурса.

**СТАТЬЯ 4. Материалы, представляемые на конкурс**

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие материалы:

- заявку для участия в конкурсе, подписанную руководителем организации и заверенную печатью (кроме физических лиц);
- две цветные фотографии размером 10x15 см (2 разных вида);
- отчет о проведении работ, включаю-

щий краткое описание выполненных работ, количество посаженных корней цветочной рассады.

В случае не предоставления фотографий участие в конкурсе не допускается.

**СТАТЬЯ 5. Критерии оценки для подведения итогов конкурса**

При подведении итогов конкурса учитывается:

- размер клумбы должен быть не менее 10 м<sup>2</sup> (может быть композиция из нескольких клумб общей площадью не менее 10 м<sup>2</sup>);
  - разнообразие цветов и декоративных растений;
  - цветение весь вегетативный период;
  - цветовое решение композиции;
  - оригинальность оформления (многогранность и другое);
  - клумба должна иметь обрамление;
  - местонахождение клумбы в доступном месте;
  - применение элементов декоративного оформления;
  - поддержание чистоты вокруг клумбы.
- Оценка клумб, недоступных для свободного посещения, конкурсной комиссией не производится.

**СТАТЬЯ 6. Порядок предоставления материалов на конкурс**

Заявка на участие в конкурсе, содержащая материалы, указанные в статье 4, подается в срок до 19 июля 2013 года в отдел по экологии и природопользованию Администрации города Нижний Тагил (проспект Мира, 53, кабинет 209).

**СТАТЬЯ 7. Поощрение участников конкурса**

Конкурсной комиссией определяются победители.

Победителям вручаются дипломы Администрации города:

- среди юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – 40 победителей;
- среди физических лиц – 25 победителей.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
 ОТ 15.03.2013 № 458

**О внесении изменений в состав наблюдательного совета по реализации региональной комплексной программы «Старшее поколение (2011–2013 годы)»**

В связи с изменением структуры Администрации города, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в состав наблюдательного совета по реализации региональной комплексной программы «Старшее поколение (2011–2013 годы)», утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 29.06.2012 № 1340, изложив его в новой редакции (*Приложение*).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**С. К. НОСОВ,**  
 Глава города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к постановлению Администрации города от 15.03.2013 № 458

**СОСТАВ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА по реализации региональной комплексной программы «Старшее поколение» на 2011 – 2013 годы**

Суров Валерий Георгиевич	– заместитель Главы Администрации города по социальной политике, <i>председатель наблюдательного совета</i>
Мигунова Лия Анатольевна	– начальник управления социальных программ и семейной политики Администрации города, <i>заместитель председателя наблюдательного совета</i>
Казакова Светлана Евгеньевна	– главный специалист управления социальных программ и семейной политики, <i>секретарь наблюдательного совета</i>
<i>Члены совета</i>	
Ветрова Наталья Генриховна	– директор государственного казенного учреждения «Нижнетагильский Центр занятости» <i>(по согласованию)</i>
Глазырин Александр Михайлович	– начальник отдела автоматизации управленческих процессов управления по организационно-массовой работе Администрации города
Капкан Владимир Иванович	– начальник управления культуры Администрации города
Карабатова Татьяна Александровна	– начальник территориального отраслевого исполнительного органа Свердловской области – управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Тагилстроевскому району города Нижний Тагил <i>(по согласованию)</i>
Кобяк Галина Ивановна	– начальник отдела по работе со СМИ и информационно-аналитической работе Администрации города
Комаров Игорь Викторович	– председатель комитета по городскому хозяйству Администрации города
Новиков Михаил Васильевич	– начальник территориального отделения Министерства здравоохранения Свердловской области по Горнозаводскому управленческому округу <i>(по согласованию)</i>
Пануш Лариса Юрьевна	– начальник территориального отраслевого исполнительного органа Свердловской области – управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Ленинскому району города Нижний Тагил <i>(по согласованию)</i>
Поводырь Маргарита Петровна	– начальник территориального отраслевого исполнительного органа Свердловской области – управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Дзержинскому району города Нижний Тагил <i>(по согласованию)</i>
Сащенко Татьяна Валентиновна	– начальник отдела по взаимодействию с общественными, религиозными организациями и развитию гражданских инициатив Администрации города
Седых Андрей Владимирович	– начальник управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города
Чашников Пётр Пименович	– председатель Нижнетагильской городской общественной организации ветеранов войны, труда, боевых действий, государственной службы, пенсионеров <i>(по согласованию)</i>
Юрлов Игорь Евгеньевич	– начальник управления образования Администрации города
Язовских Дмитрий Валерьевич	– начальник управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
 ОТ 15.03.2013 № 459

**О внесении изменений в состав координационного совета по реализации муниципальной целевой программы «Старшее поколение (2012–2014 годы)»**

В связи с изменением структуры Администрации города, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в состав координационного совета по реализации муниципальной целевой программы «Старшее поколение (2012–2014 годы)», утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 12.04.2012 № 701, изложив его в новой редакции (*Приложение*).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**С. К. НОСОВ,**  
 Глава города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к постановлению Администрации города от 15.03.2013 № 459

**СОСТАВ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА по реализации муниципальной целевой программы «Старшее поколение» (2012 – 2014 годы)**

Суров Валерий Георгиевич	– заместитель Главы Администрации города по социальной политике, <i>председатель координационного совета</i>
Мигунова Лия Анатольевна	– начальник управления социальных программ и семейной политики Администрации города, <i>заместитель председателя координационного совета</i>
Казакова Светлана Евгеньевна	– главный специалист управления социальных программ и семейной политики, <i>секретарь координационного совета</i>
<i>Члены совета</i>	
Капкан Владимир Иванович	– начальник управления культуры Администрации города
Кобяк Галина Ивановна	– начальник отдела по работе со СМИ и информационно-аналитической работе Администрации города
Комаров Игорь Викторович	– председатель комитета по городскому хозяйству Администрации города
Сапко Олег Сергеевич	– директор муниципального казенного учреждения «Нижнетагильское управление капитального строительства Администрации города»
Сащенко Татьяна Валентиновна	– начальник отдела по взаимодействию с общественными, религиозными организациями и развитию гражданских инициатив Администрации города
Чашников Пётр Пименович	– председатель Нижнетагильской городской общественной организации ветеранов войны, труда, боевых действий, государственной службы, пенсионеров <i>(по согласованию)</i>
Юрлов Игорь Евгеньевич	– начальник управления образования Администрации города
Язовских Дмитрий Валерьевич	– начальник управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города



Фото: Николай АНТОНОВА (из архива).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 14.03.2013 № 403

**О проведении городского конкурса профессионального мастерства среди производственного персонала столовых муниципальных общеобразовательных учреждений города Нижний Тагил**

В целях улучшения организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, стимулирования социально-значимой деятельности работников общественного питания, во исполнение муниципальной целевой программы «Совершенствование организации питания обучающихся общеобразовательных учреждений, находящихся на территории города Нижний Тагил на 2011 – 2015 годы», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести в апреле 2013 года городской конкурс профессионального мастерства среди производственного персонала столовых муниципальных общеобразовательных учреждений города Нижний Тагил.

2. Утвердить:

1) Положение о городском конкурсе профессионального мастерства среди производственного персонала столовых муниципальных общеобразовательных учреждений города Нижний Тагил (*Приложение № 1*);

2) состав жюри городского конкурса профессионального мастерства среди производственного персонала столовых муниципальных общеобразовательных учреждений города Нижний Тагил (*Приложение № 2*).

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по финансово-экономической политике Е. О. Черемных. Срок контроля – 1 июня 2013 года.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

*УТВЕРЖДЕНО*

постановлением Администрации города от 14.03.2013 № 403

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о городском конкурсе профессионального мастерства среди производственного персонала столовых муниципальных общеобразовательных учреждений города Нижний Тагил**

**Статья 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Городской конкурс профессионального мастерства среди производственного персонала столовых муниципальных общеобразовательных учреждений города Нижний Тагил (далее конкурс) проводится с целью престижа профессии кулинаров, обслуживания учащихся школ города Нижний Тагил, совершенствования мастерства поваров, пекарей, кондитеров, расширения ассортимента кулинарных и кондитерских изделий, внедрения современных направлений в приготовлении и оформлении блюд для детского питания.

2. В конкурсе могут принимать участие повара, пекаря, кондитеры столовых муниципальных общеобразовательных учреждений города Нижний Тагил независимо от форм собственности.

**Статья 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

1. Заявка на участие в конкурсе оформляется руководителем предприятия общественного питания, в составе которого находится столовая, согласовывается с руководителем образовательного учреждения и представляется в отдел по развитию потребительского рынка и услуг Администрации города в срок до 1 апреля 2013 года по

адресу: город Нижний Тагил, улица Горошниковая, 56 (кабинет № 503).

2. Участники конкурса должны обладать достаточными знаниями основ технологии приготовления пищи, высокими профессиональными навыками организации обслуживания потребителей, высокой культурой общения и иметь профессиональный стаж работы по профессии не менее 5 лет.

3. Участники конкурса представляют свои работы в профессиональной одежде, соответствующим СанПиНам.

**Статья 3. УСЛОВИЯ КОНКУРСА**

1. От каждого муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения может быть заявлено по одному участнику в каждой профессии.

Конкурс состоит из 3-х заданий:

**Задание № 1. «Визитная карточка предприятия».**

Участники конкурса представляют рекламу своего предприятия.

Выполнение задания предусматривает выявление у конкурсантов следующих качеств: коммуникативность, умение убеждать, влиять на формирование вкуса учащихся, любовь к профессии, стремление поднять уровень обслуживания на своем рабочем месте.

Принимаются любые формы демонстрации этого задания, возможно привлечение заранее подготовленной группы поддержки (но не более 3х человек).

Время, отводимое каждому конкурсанту для демонстрации задания 5 минут.

Минимальная оценка 1 балл  
Максимальная оценка 5 баллов.

**Задание № 2. «Домашнее задание».**

*Для поваров, пекарей, кондитеров:*  
оформление и представление детского тематического стола (участники конкурса готовят дома не менее 2-х блюд).

При оценивании этого задания учитываются:

- сложность и мастерство работы;
- гармоничность цветовой гаммы и вкусовых качеств;
- оригинальность, изящество, лаконичность в оформлении блюд;
- простота порционирования;
- технологическая обработка продуктов, обеспечивающая вкусовые качества кулинарной продукции и сохранность пищевой ценности.

Время, отводимое для данного конкурса 5 минут.

Минимальная оценка 1 балл  
Максимальная оценка 5 баллов.

**Задание № 3. «Кулинарный поединок»**

*Для поваров:*

Из набора продуктов «Черного ящика (6 ингредиентов) участники соревнования

должны приготовить не менее 2х блюд на глазах жюри.

Время, отводимое для данного конкурса 40 минут.

При оценивании этого задания учитываются:

- количество, приготовленных блюд;
- профессиональное приготовление, сочетаемость продуктов;
- вкусовые достоинства блюда;
- оригинальность, изящество, лаконичность в оформлении блюд;
- подача (аппетитность, привлекательность блюда).

Минимальная оценка 1 балл  
Максимальная оценка 5 баллов.

*Для пекарей, кондитеров:*  
сформовать и выпечь из дрожжевого теста не менее 5 видов булочных изделий (по желанию).

Время, отводимое для данного задания 30 минут.

Минимальная оценка  
Максимальная оценка 5 баллов.

**Статья 4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ**

1. Итоги конкурса подводятся по суммам баллов, выставленных в оценочных протоколах членами жюри.

2. Участники, занявшие I, II, III места, награждаются дипломами и ценными подарками Администрации города Нижний Тагил.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

*УТВЕРЖДЕНО*

постановлением Администрации города от 14.03.2013 № 403

**СОСТАВ ЖЮРИ**

**городского конкурса профессионального мастерства среди производственного персонала столовых муниципальных общеобразовательных учреждений города Нижний Тагил**

Семиколенных Татьяна Владимировна – начальник отдела по развитию потребительского рынка и услуг Администрации города,  
*председатель жюри*

*Члены жюри:*

Баранова Ольга Николаевна – начальник цеха питания общества с ограниченной ответственностью «Завод ЖБИ № 2»

Ефремова Светлана Владимировна – заведующая учебно-производственным комплексом Федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

Ильиных Кристина Маратовна – ведущий специалист сектора общественного питания отдела по развитию потребительского рынка и услуг Администрации города

Косаева Оксана Вячеславовна – заместитель директора общества с ограниченной ответственностью «КорпусГрупп Урал», филиал в городе Нижний Тагил

Суетнова Снежана Владимировна – индивидуальный предприниматель

Юрлов Игорь Евгеньевич – начальник управления образования Администрации города

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 18.03.2013 № 462

**О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 12.04.2012 № 666 «Об утверждении Порядков ежегодной единовременной выплаты некоторым категориям граждан Российской Федерации в связи с празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов»**

В связи с изменением структуры Администрации города, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 12.04.2012 № 666 «Об утверждении Порядков ежегодной единовременной выплаты некото-

рым категориям граждан Российской Федерации в связи с празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов» следующие изменения:

в тексте постановления и Приложениях № 1, № 2 слова «муниципальное казенное учреждение «Отдел социальных программ и семейной политики Администрации города Нижний Тагил» заменить словами «Управление

социальных программ и семейной политики Администрации города».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
 ОТ 19.03.2013 № 503

**О признании непригодным для проживания  
 жилого помещения по адресу:  
 город Нижний Тагил, улица Горошниковая,  
 дом № 68, секция 3**

На основании заключения межведомственной комиссии по признанию жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции от 17.01.2013 № 2, в связи с тем, что жилое помещение находится в цокольном этаже здания, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать жилое помещение по адресу: город Нижний Тагил, улица Горошниковая, дом № 68, секция 3 непригодным для проживания.
  2. Отделу по учету и распределению жилья Администрации города:
    - 1) произвести переселение граждан, зарегистрированных по адресу: город Нижний Тагил, улица Горошниковая, дом № 68, секция 3, в соответствии с законодательством;
    - 2) осуществить перевод помещения по адресу: город Нижний Тагил, улица Горошниковая, дом 68, секция 3 из разряда жилых помещений в разряд нежилых помещений.
  3. Управлению муниципальным имуществом и регулированию земельных отношений Администрации города внести необходимые изменения в реестр муниципального имущества.
  4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
  5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству, городскому хозяйству и строительству К. Ю. Захарова.
- Срок контроля – 15 декабря 2013 года.

**С. К. НОСОВ,**  
 Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
 ОТ 19.03.2013 № 504

**О признании непригодными для проживания  
 жилых помещений по адресу:  
 город Нижний Тагил, улица Тагильская,  
 дом № 18, квартиры № 1, № 2, № 3**

В связи с высокой степенью износа и нецелесообразностью проведения капитального ремонта жилых помещений для дальнейшего заселения, на основании заключений межведомственной комиссии по признанию жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции от 23.12.2010, от 17.01.2013 № 3, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать жилые помещения по адресу: город Нижний Тагил, улица Тагильская, дом № 18, квартиры № 1, № 2, № 3 непригодными для проживания.
  2. Отделу по учету и распределению жилья Администрации города:
    - 1) произвести переселение граждан, зарегистрированных по адресу: город Нижний Тагил, улица Тагильская, дом № 18, квартиры № 1, № 2, № 3, в соответствии с законодательством;
    - 2) осуществить перевод помещений по адресу: город Нижний Тагил, улица Тагильская, дом № 18, квартиры № 1, № 2, № 3 из разряда жилых помещений в разряд нежилых помещений.
  3. Управлению муниципальным имуществом и регулированию земельных отношений Администрации города внести необходимые изменения в реестр муниципального имущества.
  4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
  5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству, городскому хозяйству и строительству К. Ю. Захарова.
- Срок контроля – 15 декабря 2013 года.

**С. К. НОСОВ,**  
 Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
 ОТ 14.03.2013 № 418

**О внесении изменений в систему оплаты труда работников  
 муниципальных общеобразовательных учреждений города Нижний Тагил,  
 реализующих программы начального общего, основного общего,  
 среднего (полного) общего образования, утвержденную постановлением  
 Администрации города Нижний Тагил от 13.08.2009 № 1402**

В целях урегулирования начисления заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, при изменении численности обучающихся в классах в течение учебного года, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в систему оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений города Ниж-

ний Тагил, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, утвержденную постановлением Администрации города Нижний Тагил от 13.08.2009 № 1402, следующие изменения:

– абзац 5 пункта 8 Главы 3 «Оплата труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс» после слов «определяется вновь» дополнить словами «с учетом фактической численности на первое число текущего месяца».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по социальной политике В. Г. Сурова.

**С. К. НОСОВ,**  
 Глава города.

Нижнетагильская общественная организация «Общество «ЗНАНИЕ»  
**СВЕДЕНИЯ О НАЛИЧИИ И ДВИЖЕНИИ ОСНОВНЫХ ФОНДОВ (СРЕДСТВ)  
 НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ за 2012 год**

Коды по ОКЕИ: тысяча рублей – 384; год – 366

Наименование показателей	Наличие на конец года по полной учетной стоимости	Наличие на конец года по остаточной балансовой стоимости	Начисленный за отчетный год учетный износ основных фондов (амортизация и износ, отражаемые в бухгалтерском учете и отчетности)	Учетный износ по ликвидированным основным фондам
1	2	3	4	5
Всего основных фондов	3 852	3 852		81
здания	3 665	3 665		44
другие, не перечисленные выше виды основных фондов	187	187		37
Из строки 01 – основные фонды по видам экономической деятельности: код по ОКВЭД 91.33	3 852	3 852		81

Сведения составлены в соответствии с формой № 11 (краткая), утвержденной Приказом Росстата от 24.07.2012 № 406

РЕКЛАМА

**Извещение о проведении собрания о согласовании  
 местоположения границ земельных участков**

Кадастровым инженером Пермяковой Р. Т. (66-10-159, 622001, г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36; myrbti@mail.ru; тел. 8 (3435) 41-64-40, 41-47-77) выполняются кадастровые работы в отношении уточняемого земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, улица Папанина, дом № 5 с кадастровым номером 66:56:0110015:54.

Заказчиком кадастровых работ является: собственник многоквартирного жилого дома (адрес: 622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, улица Папанина, дом № 5; телефон: 25-23-62).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 22 апреля 2013 г., в 10.00, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36, кабинет № 10.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются в течение 15 (пятнадцати) дней после опубликования по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласование: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Папанина, мкр. А (66:56:0110015:12); Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Папанина, 3 (66:56:0110015:52); Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Папанина, 11 (66:56:0110015:34); Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Папанина, 7 (66:56:0110015:7).

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Реклама

ТАГИЛЬСКИЙ РАБОЧИЙ  
 официально

**УЧРЕДИТЕЛИ:**  
 Администрация города  
 Нижний Тагил,  
 622034, Свердловская область,  
 г. Нижний Тагил,  
 ул. Пархоменко, 1а;  
 МАУ «Нижнетагильская  
 информационная  
 компания «Тагил-пресс»  
 (пр. Ленина, 11)  
 Подписной индекс 2109.

**ИЗДАТЕЛЬ:**  
 МАУ «Нижнетагильская информационная  
 компания «Тагил-пресс».  
 622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.  
**ДИРЕКТОР – ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР**  
**Сергей Леонардович ЛОШКИН**  
 (тел. (3435) 41-49-57)  
**ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР**  
**Владимир Олегович ТРОШИН**  
 (тел. (3435) 41-49-86)  
**АДРЕС РЕДАКЦИИ:**  
 622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.

Выходит по вторникам и пятницам.  
 Номер набран и сверстан в компьютерном центре  
 МАУ «Нижнетагильская информационная  
 компания «Тагил-пресс».  
 Отпечатан в ГУП СО  
 «Нижнетагильская типография».  
 Адрес: 622001, Свердловская область,  
 г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.  
 3. 901. Т. 158. Объем 6 п. л.  
 Цена свободная.  
 Время подписания в печать  
 по графику – 19.30, фактически – 17.30.

- Использование материалов, опубликованных в газете, только по согласованию с редакцией. Ссылка на газету обязательна.
- Ответственность за публикуемые объявления несут рекламодатели.
- Рекламуемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации и лицензированию.
- Материалы со словом «Реклама» публикуются на коммерческой основе (на правах рекламы).