

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 25.10.2013 № 2561

### О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», Законом Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», статьей 1 областного закона Свердловской области от 27.04.2011 № 21-ОЗ «О внесении изменений в статью 54-7 Закона Свердловской области «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», областным Законом от 07.12.2012 № 93-ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», областным законом от 21.03.2012 № 25-ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», Решением Нижнетагильской городской Думы от 24.06.2010 № 36 «О предоставлении земельных участков в

собственность бесплатно гражданам для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил», постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.06.2011 № 1315 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг», в целях приведения правовых актов Администрации города Нижний Тагил в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил, утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 23.12.2011 № 2550 (в редакции от 15.08.2013 № 2050), изменения, изложив его в новой редакции (*Приложение*).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по финансово-экономической политике Е. О. Черемных.

**В. Г. СУРОВ,**  
исполняющий полномочия Главы города,  
заместитель Главы Администрации  
города по социальной политике.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации города от 25.10.2013 № 2561

#### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги по предоставлению однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил

##### РАЗДЕЛ 1. Общие положения

1. Административный регламент (далее – Регламент) по оказанию муниципальной услуги «Предоставление однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил» из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена (далее – муниципальная услуга) разработан в целях:

– повышения качества предоставления муниципальной услуги;

– определения сроков и последовательности действий (административных процедур) при осуществлении полномочий администрации муниципального образования «город Нижний Тагил» по предоставлению муниципальной услуги.

2. Действие настоящего Регламента распространяется на земельные участки из земель населенных пунктов, расположенных в границах городского округа Нижний Тагил, право государственной собственности, на которые не разграничено, полномочия по

распоряжению которыми в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Свердловской области возложены на органы местного самоуправления муниципального образования (далее – земельные участки).

3. Действие регламента не распространяется на земельные участки, право на которые планируется предоставлять на аукционах (торгах), на предоставление в собственность земельных участков, находящихся на праве постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения, либо фактическом пользовании при домовладении граждан.

4. Данный регламент устанавливает условия и порядок предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, бесплатно в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства, за исключением граждан, имеющих трех или более детей, для которых порядок и условия предоставления устанавливаются Пра-

вительством Свердловской области и органами местного самоуправления, в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации. Заявителями, обращающимися за предоставлением муниципальной услуги, могут быть граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории городского округа Нижний Тагил (далее – заявители), указанные в статье 54-7 Закона Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», в статьях 1.1, 5 Закона Российской Федерации от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы»; в статье 1 Федерального закона от 09.01.1997 № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»; в статье 3 Федерального закона Российской Федерации от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»:

1) граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

2) граждане, относящиеся к категориям граждан, имеющих в соответствии с федеральными законами право на первоочередное или внеочередное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства.

В соответствии с федеральным законодательством правом на первоочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства обладают следующие категории граждан:

– инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов, в соответствии с частью 14 статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

– военнослужащие – граждане, проходящие военную службу по контракту, и граждане, уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более, а также военнослужащие – граждане, проходящие военную службу за пределами территории Российской Федерации, в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в соответствии с пунктом 12 статьи 15 Федерального закона от 27.05.1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».

– граждане, являющиеся ветеранами боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств (статья 3 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах».

Право на внеочередное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства предусмотрено федеральным законодательством в отношении следующих категорий граждан:

– граждан, имеющих трех и более детей, на основании заявления родителей или лиц, их заменяющих, воспитывающих трех или более несовершеннолетних детей, либо одинокого родителя или лица, его заменяющего, воспитывающего трех или более несовершеннолетних детей.

– граждан, получивших суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25 сЗв (бэр) (при условии признания их нуждающимися в улучшении

жилищных условий), в соответствии с подпунктом 16 части первой статьи 2 Федерального закона от 10.01.2002 № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

– граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС (при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий) (пункт 1 части первой статьи 13, пункт 8 части первой статьи 14 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

– инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы из числа:

граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС;

военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения;

граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации;

граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие чернобыльской катастрофы, независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности (при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий) (пункт 2 части первой статьи 13, пункт 8 части первой статьи 14 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

– граждан, эвакуированных (в том числе выехавших добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения или переселенных, в том числе выехавших добровольно, из зоны отселения в 1986 году и в последующие годы, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации находились в состоянии внутриутробного развития (пункт 6 части первой статьи 13, часть первая статьи 17, пункт 9 части первой статьи 17 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

– граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча (при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий) (статья 1, 2 Федерального закон от 26.11.1998 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в

(Окончание на 2-5-й стр.)



1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»);

– граждан из подразделений особого риска, указанных в пункте 1 Постановления Верховного совета РФ от 27.12.1991 № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска» (при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий);

3) граждан, окончивших образовательные учреждения начального, среднего и (или) высшего профессионального образования и работающих по трудовому договору в сельской местности по полученной специальности;

4) граждан, не достигших возраста 35 лет на день подачи заявлений о предоставлении земельных участков, состоящих между собой в браке и совместно обратившихся за предоставлением земельного участка;

5) граждан, являющихся на день подачи заявлений о предоставлении земельных участков одинокими родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающими несовершеннолетних детей;

6) героев Советского Союза, Героев Российской Федерации, полных кавалеров ордена Славы в соответствии с пунктом 4 статьи 5 Закона Российской Федерации от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы»;

7) героев Социалистического Труда и полных кавалеров ордена Трудовой Славы в соответствии с пунктом 4 статьи 3 Федерального закона от 09.01.1997 № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы».

8. От имени заявителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги может обратиться уполномоченное заявителем лицо, которое предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и представляет (прилагает к заявлению) выданную ему заявителем доверенность, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающую его полномочия на обращение с заявлением о предоставлении муниципальной услуги (подлинник или нотариально заверенную копию).

9. Адреса, справочные телефоны и графики работы структурных подразделений Администрации города и муниципальных учреждений, осуществляющих муниципальную услугу:

Управление муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города, адрес: 622034, город Нижний Тагил, улица Пархоменко, 1а, каб. № 363, телефон: (3435) 41-06-10;

**РАЗДЕЛ 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

10. Муниципальная услуга, предоставление которой регулируется настоящим Административным регламентом, именуется «Предоставление однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил» из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена (далее - муниципальная услуга).

11. Муниципальное казенное учреждение «Центр земельного права» осуществляет прием заявлений и учет граждан, которым в соответствии с действующим законодательством могут быть предоставлены однократно бесплатно в собственность земельные участки для индивидуального жилищного строительства; информирование граждан о включении в очередь;

Управление муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города осуществляет подготовку постановления Главы Администрации города о включении граждан в очередь на предоставление однократно бесплатно в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства, готовит постановления Администрации города о предоставлении земельных участков.

Управление архитектуры и градостроительства Администрации города определяет земельные участки для предоставления в соответствии с настоящим Регламентом, готовит схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории и организует работы по межеванию земельных участков, постановку их на государственный кадастровый учет.

График работы: понедельник – четверг с 8.30 до 17.30, пятница с 8.30 до 16.30, перерыв с 12.00 до 12.50; выходные дни – суббота, воскресенье.

Управление архитектуры и градостроительства Администрации города, адрес: город Нижний Тагил, улица Красноармейская, 36, телефон: (3435) 25-75-36;

График работы: понедельник – четверг с 8.30 до 17.30, пятница с 8.30 до 16.30, перерыв с 12.00 до 12.50; выходные дни – суббота, воскресенье.

Муниципальное казенное учреждение «Центр земельного права» (далее орган учета), адрес: город Нижний Тагил, проспект Ленина, 1А, телефон: (3435) 41-85-52.

График работы с гражданами (приемное время): понедельник, четверг с 9.00 до 12.00; вторник с 13.00 до 16.00; среда с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00.

Муниципальное автономное учреждение «Мастерская генерального плана» (далее – МАУ «МГП»), адрес: город Нижний Тагил, ул. Горошниковая, 56, тел. (3435) 41-48-09.

График работы: понедельник – четверг с 8.30 до 17.30, пятница с 8.30 до 16.30, перерыв с 12.00 до 12.50; выходные дни – суббота, воскресенье.

Официальный сайт города Нижний Тагил [www.ntagil.org](http://www.ntagil.org).

7. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется Муниципальным казенным учреждением «Центр земельного права» (далее – орган учета) в устной форме и путем размещения информации в письменной форме на стенде, размещенном в Муниципальном казенном учреждении «Центр земельного права».

8. Информирование осуществляется по следующим вопросам:

- структурные подразделения Администрации города и муниципальное учреждение, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, график (режим) их работы, адреса и контактная информация структурных подразделений Администрации города, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

- категории граждан, имеющие право на получение муниципальной услуги;
- перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- срок принятия решения о предоставлении муниципальной услуги;
- порядок записи на прием к должностному лицу;
- размер предоставляемого земельного участка;
- результат рассмотрения заявления о предоставлении земельного участка.

9. Информацию по процедуре предоставления муниципальной услуги можно получить на официальном сайте города Нижний Тагил [www.ntagil.org](http://www.ntagil.org).

12. При предоставлении муниципальной услуги в целях получения информации о реализации гражданами на получение в собственность однократно бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства, органы, указанные в пункте 11 взаимодействуют:

- с Министерством по управлению государственным имуществом Свердловской области;
- с отделом по учету и распределению жилья Администрации города Нижний Тагил;

- с уполномоченными исполнительными органами федеральной власти, в том числе осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, ведение государственного кадастра объектов недвижимости.

13. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, утвержденный Нижнетагильской городской Думой.

14. Процедура предоставления муниципальной услуги завершается путем получения заявителем земельного участка однократно бесплатно в собственность для индивидуального жилищного строительства.

15. В течение 30 дней со дня получения справки из Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области об отсутствии реализованного пра-

ва на предоставление в собственность однократно бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства, Администрация города Нижний Тагил принимает постановление о включении заявителя в список граждан, имеющих право на внеочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно.

16. В течение 30 дней со дня постановки земельного участка на государственный кадастровый учет Администрация города Нижний Тагил принимает постановление о предоставлении в собственность однократно бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

17. В течение десяти дней со дня подписания постановления Администрации города

управление муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений передает данное постановление с кадастровым паспортом земельного участка в МКУ «Центр земельного права».

18. Орган учета в течение 10 рабочих дней с момента получения документов, указанных в пункте 17, уведомляет заявителя о принятом решении и необходимости получения документов в органе учета путем направления ему уведомления по почте, или с согласия заявителя направляет уведомление о принятом решении по электронной почте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

19. Предоставление муниципальной услуги регламентируется следующими нормативными правовыми актами.

№ п/п	Нормативный правовой акт	Источник официального опубликования
1.	Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ	Текст опубликован в «Российской газете» от 30.10.2001 № 211-212, в «Парламентской газете» от 30.10.2001 № 204-205, в Собрании законодательства Российской Федерации от 29.10.2001 № 44, ст. 4147
2.	Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»	Текст опубликован в «Российской газете» от 30.10.2001 № 211-212, в «Парламентской газете» от 30.10.2001 № 204-205, в Собрании законодательства Российской Федерации от 29.10.2001 № 44, ст. 4148
3.	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 24.12.2004 № 190-ФЗ	Текст опубликован в «Российской газете» от 30.12.2004 № 290, в «Парламентской газете» от 14.01.2005 № 5-6, в Собрании законодательства Российской Федерации от 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 16
4.	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ	Текст опубликован в Собрании законодательства Российской Федерации от 03.01.2005 № 1 (часть 1), ст. 14, в «Российской газете» от 12.01.2005 № 1, в «Парламентской газете» от 15.01.2005 № 7-8, 15.01.2005
5.	Федеральный закон от 14.06.2011 № 138-ФЗ «О внесении изменений в статью 16 Федерального закона «О содействии развитию жилищного строительства» и Земельный кодекс Российской Федерации»	Текст опубликован в «Российской газете» от 17.06.2011 № 129, в Собрании законодательства Российской Федерации от 20.06.2011, № 25, ст. 3531, в «Парламентской газете» от 24-30.06.2011 № 31
6.	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Текст опубликован в Собрании законодательства Российской Федерации от 06.10.2003 № 40, ст. 3822, в «Парламентской газете» от 08.10.2003 № 186, в «Российской газете» от 08.10.2003 № 202
7.	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	Текст опубликован в «Российской газете» от 05.05.2006 № 95, в Собрании законодательства Российской Федерации от 08.05.2006 № 19, ст. 2060, в «Парламентской газете» от 11.05.2006, № 70-71
8.	Закон Российской Федерации от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы»	Текст опубликован в «Российской газете» от 10.02.1993 № 27, в «Ведомостях СНД и ВС РФ» от 18.02.1993, № 7, ст. 247
9.	Федеральный закон от 09.01.1997 № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»	Текст опубликован в Собрании законодательства Российской Федерации от 20.01.1997 № 3, ст. 349, в «Российской газете» от 21.01.1997 № 13
10.	Федеральный закон Российской Федерации от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»	Текст опубликован в Собрании законодательства Российской Федерации от 16.01.1995 № 3, ст. 168, в «Российской газете» от 25.01.1995 № 19
11.	Закон Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области»	Текст опубликован в «Областной газете» от 07.07.2004 № 181-182, в Собрании законодательства Свердловской области от 05.08.2004, № 6 (2004), ст. 482
12.	Решение Нижнетагильской городской Думы от 24.06.2010 № 36 «О предоставлении земельных участков в собственность бесплатно гражданам для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил»	Текст опубликован в «Горном крае» от 02.07.2010 № 45
13.	Устав муниципального образования «город Нижний Тагил»	Первоначальный текст опубликован в газете «Горный край» от 16.12.2005 № 143
14.	Решение Нижнетагильской городской Думы от 29.09.2011 № 38 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил применительно к населенному пункту город Нижний Тагил»	Текст опубликован в газете «Горном крае» № 72, 07.10.2011, № 73, 11.10.2011



20. Муниципальная услуга предоставляется на основании заявления о предоставлении муниципальной услуги (*Приложение № 1 к настоящему Регламенту*).

21. К заявлению прилагают следующие документы в двух экземплярах:

1) граждане, указанные в подпункте 1 пункта 4 настоящего Регламента – копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

– справку органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее, чем за тридцать дней до дня обращения в орган учета с заявлением;

2) граждане, указанные в абзаце 3 подпункта 2 пункта 4 настоящего Регламента:

– копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

– копию справки медико-социальной экспертизы о наличии инвалидности;

– копии документов, подтверждающих семейные отношения с инвалидом (в случае, если заявление подает инвалид и совместно проживающие с ним члены его семьи);

– справку с места жительства, подтверждающую совместное проживание инвалида и членов его семьи (в случае, если заявление подает инвалид и совместно проживающие с ним члены его семьи);

3) граждане, указанные в абзаце 4 подпункта 2 пункта 4 настоящего Регламента:

– копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

– выписку из приказа об увольнении с военной службы с указанием основания увольнения (для граждан, уволенных с военной службы);

– справку об общей продолжительности военной службы (для граждан, уволенных с военной службы);

– справку войсковой части о прохождении военной службы (для лиц, проходящих военную службу);

– копию послужного списка, подтверждающую прохождение службы за пределами территории Российской Федерации, а также в местностях с особыми условиями, заверенную военным комиссариатом (войсковой частью);

4) граждане, указанные в абзаце 5 подпункта 2 пункта 4 настоящего Регламента:

– копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

– копию удостоверения единого образца;

5) граждане, указанные в абзацах 8-13, 15, 16 подпункта 2 пункта 4 настоящего Регламента:

– копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

– удостоверение установленного образца;

– справку о составе семьи и занимаемой площади, заверенную подписью должностного лица ответственного за регистрацию граждан по месту постоянного жительства;

– справку органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее, чем за тридцать дней до дня обращения в орган учета с заявлением;

6) граждане, указанные в абзаце 14 подпункта 2 пункта 4 настоящего Регламента:

– копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории Свердловской области;

– удостоверение установленного образца;

7) граждане, указанные в подпункте 3 пункта 4 настоящего Регламента:

– копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

– копию диплома;

– копию трудового договора, подтверждающего факт работы в сельской местности по полученной специальности;

– копию трудовой книжки, заверенную работодателем, выданную не ранее чем за тридцать дней до дня обращения в орган учета с заявлением;

8) граждане, указанные в подпункте 4 пункта 4 настоящего Регламента:

– копии паспортов или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личности супругов, а также подтверждающих факт их постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

– копию свидетельства о заключении брака;

9) граждане, указанные в абзаце 7 подпункта 2 пункта 4 настоящего Регламента:

– копии паспортов или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личности членов семьи;

– копии свидетельств о рождении (об усыновлении) детей;

10) граждане, указанные в подпункте 5 пункта 4 настоящего Регламента:

– копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

– копию свидетельства о рождении (об усыновлении) детей;

– справку органов регистрации актов гражданского состояния о том, что фамилия отца записана со слов (в случае, если в свидетельстве о рождении указаны фамилия, имя, отчество отца);

– копию свидетельства смерти супруга (в случае смерти одного из родителей);

– копию решения суда, вступившего в законную силу, о лишении одного из родителей родительских прав, о признании одного из родителей безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим (при наличии);

11) граждане, указанные в подпунктах 6, 7 пункта 4 настоящего Регламента:

– копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;

– копии документов, подтверждающих присвоение специального статуса;

– копии удостоверений о награждении соответствующими орденами;

– справку с места жительства, подтверждающую факт постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

12) граждане, указанные в подпунктах 6, 7 пункта 4 настоящего Регламента:

22. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

23. Тексты документов, представляемых для оказания муниципальной услуги, должны быть написаны разборчиво, фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства должны быть написаны полностью.

24. Не подлежат приему для оказания муниципальной услуги документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание.

25. Законодательством Российской Федерации не предусмотрена возможность приостановления предоставления муниципальной услуги.

26. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

– с заявлением обратилось ненадлежащее лицо;

– представленные документы по форме или содержанию не соответствуют требованиям действующего законодательства (является основанием для отказа в случае, когда по результатам первичной проверки документов, принятых от заявителя, не были устранены препятствия для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной услуги);

– заявителем не представлены документы, определенные пунктом 21 настоящего Регламента;

– заявитель реализовал право на однократное получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственности бесплатно на территории Свердловской области;

– в представленных заявителем документах выявлены сведения не соответствующие действительности.

27. В постановлении Администрации города Нижний Тагил об отказе в предоставлении муниципальной услуги указываются основания такого отказа.

28. Взимание платы за предоставление муниципальной услуги нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации (Свердловской области) не предусмотрено.

29. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления услуги составляет 30 минут.

30. Прием заявления о постановке на учет и предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства однократно бесплатно в собственность осуществляется муниципальным казенным учреждением «Центр земельного права» (далее – орган учета).

31. Прием граждан, осуществляется сотрудниками органа учета по адресу: город Нижний Тагил, проспект Ленина, 1а, кабинет № 14, телефон: 41-85-52.

32. Заявление в течение трех рабочих дней со дня его подачи регистрируется в журнале регистрации заявлений о постановке на учет и предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность однократно бесплатно (далее – журнал регистрации заявлений) с указанием даты и времени приема заявления и документов.

33. Журнал регистрации заявлений должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью органа учета, подписан руководителем органа учета. При заполнении журнала регистрации заявлений не допускаются подчистки. Изменения, вносимые в журнал регистрации заявлений, заверяются лицом, на которое возложена ответственность за ведение журнала регистрации заявлений.

34. При принятии заявления и приложений к нему документов гражданину выдается расписка в получении документов с указанием их перечня, даты и времени их получения.

35. Вход в помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и графике работы Администрации.

### РАЗДЕЛ 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

48. Перечень административных процедур:

1) Прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги и принятие решения о включении заявителя в очередь;

2) Формирование земельных участков и постановка на государственный кадастровый учет;

3) Принятие решения о предоставлении земельного участка;

4) Действия органа, предоставляющего муниципальную услугу, в случае отказа заявителя от предоставленного земельного участка.

49. Основанием для начала административной процедуры (муниципальной услуги) является заявление физического лица с предоставленным полным перечнем документов, указанных в пункте 21.

50. Орган учета в течение пяти рабочих дней со дня представления заявителем заявления и всех документов направляет через

страции района, Муниципального казенного учреждения «Центр земельного права».

36. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать установленным противопожарным и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

37. Здание, в котором находятся помещения для предоставления муниципальной услуги, имеет туалет со свободным доступом к нему в рабочее время.

38. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, включают места для ожидания, места для информирования заявителей и заполнения необходимых документов.

39. Места для ожидания оборудуются стульями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения.

40. Место для информирования и заполнения необходимых документов оборудовано информационным стендом, стульями и столом.

41. На информационном стенде размещается следующая информация:

а) форма заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и предъявляемые к ним требования.

42. Прием заявителей осуществляется в служебных кабинетах должностных лиц, ведущих прием.

43. Место для приема заявителей снабжено стулом, имеется место для письма и раскладки документов.

44. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним должностным лицом одновременно ведется прием только одного заявителя. Одновременный прием двух и более заявителей не допускается.

45. Каждое рабочее место должностного лица оборудовано телефоном, персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим устройством.

46. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

– транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;

– обеспечение беспрепятственного доступа лиц к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

– обеспечение предоставления муниципальной услуги с использованием возможностей единого портала государственных услуг;

– размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте администрации муниципального образования город Нижний Тагил;

– размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на едином портале государственных услуг.

47. Показателями качества муниципальной услуги являются:

– соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

– соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;

– отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения и действия (бездействие), принятые и осуществленные должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги.

Управление муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города в Министерстве по управлению государственным имуществом Свердловской области (далее – Министерство) письменный запрос о предоставлении информации о наличии или отсутствии реализованного заявителем права на однократное получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственности бесплатно на территории Свердловской области (далее – запрос).

51. В течение пяти рабочих дней со дня поступления из Министерства ответа на запрос, орган учета передает их Управление муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города (далее – управление) для подготовки проекта постановления Администрации города Нижний Тагил о включении заявителя в очередь на предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность однократно



бесплатно (далее – очередь) либо об отказе во включении заявителя в очередь.

52. Постановление Администрации города Нижний Тагил о включении заявителя в очередь либо об отказе во включении заявителя в очередь принимается в течение 30 дней со дня получения справки Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области.

53. В течение десяти дней после утверждения Постановления Администрации города Управление муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений передает его в орган учета и одновременно направляет данное Постановление в Управление архитектуры и градостроительства для формирования земельных участков.

54. Постановление о включении заявителя в очередь размещается на официальном сайте города Нижний Тагил.

При необходимости заявитель вправе письменно обратиться в орган учета, для получения уведомления о включении его в очередь. В уведомлении о включении заявителя в очередь указываются реквизиты соответствующего постановления Администрации города Нижний Тагил и номер очереди заявителя.

55. Последовательность включения заявителей в очередь определяется по дате и времени приема заявления и документов, указанным в журнале регистрации заявлений, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Регламентом.

Граждане, имеющие право на внеочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственности бесплатно, включаются в отдельный список граждан, имеющих право на внеочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно. Указанным гражданам земельные участки предоставляются вне очереди.

Граждане, имеющие право на первоочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственности бесплатно, включаются в отдельный список граждан, имеющих право на первоочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственности бесплатно (далее – список № 1). Последовательность включения заявителей в список № 1 определяется по дате и времени подачи заявления и необходимых документов в соответствии с требованиями настоящего Реглаamenta.

Земельные участки предоставляются с учетом очередности в хронологической последовательности, исходя из даты и времени приема заявления и документов, указанных в журнале регистрации заявлений, с учетом требований настоящего Реглаamenta.

56. Ведение очереди и списков, указанных в пункте 55 настоящего Реглаamenta, внесение в них изменений осуществляется органом учета.

В данных очереди и списках указываются:

- 1) номер очереди заявителя;
- 2) фамилия, имя, отчество заявителя (заявителей);
- 3) номер и дата постановления Администрации города Нижний Тагил о включении заявителя (заявителей) в очередь (список).

Изменения, внесенные в очередь и списки, утверждаются Постановлением Администрации города по состоянию на 31 декабря текущего года и размещаются на официальном сайте муниципальной образования «Город Нижний Тагил» в сети Интернет.

57. Очередь и списки, указанные в пункте 55 настоящего Реглаamenta, обнародуются путем вывешивания на информационном стенде органа учета и размещения на официальном сайте муниципальной образования «Город Нижний Тагил» в сети Интернет в течение семи рабочих дней со дня их утверждения постановлением Администрации города Нижний Тагил, с учетом письменного согласия заявителей на опубликование своих персональных данных.

58. На каждого заявителя, включенного в очередь, органом учета заводится учетное дело, в котором содержатся все представленные заявителем документы.

59. Орган учета обеспечивает хранение учетных дел заявителей, включенных в очередь в течение всего периода нахождения их в очереди и в течение трех лет после исключения из очереди.

60. Заявитель исключается из очереди в случаях:

- 1) подачи им в орган учета заявления об исключении из очереди;
- 2) смерти заявителя;
- 3) реализации заявителем права на получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства в

собственность бесплатно на территории Свердловской области;

4) выявления в представленных заявителем документах сведений не соответствующих действительности, а также неправомерных действий должностных лиц при решении вопроса о включении в очередь;

5) отказа заявителя от получения предложенного (предоставленного) ему в соответствии с настоящим Регламентом, земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

61. Изменение оснований, дающих право на получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, указанных в пункте 4 настоящего Реглаamenta, не является основанием для исключения заявителя из очереди.

В случае изменения оснований, дающих право на получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, указанных в пункте 4 настоящего Реглаamenta, заявитель письменно уведомляет орган учета о таком изменении.

Орган учета передает уведомление в отдел. Отдел готовит Постановление о включении заявителя в очередь по новым основаниям с даты подачи уведомления, в сроки указанные в пункте 15 данного Реглаamenta.

62. Постановление Администрации города Нижний Тагил об исключении заявителя из очереди (выписка из постановления Администрации города) выдается под расписку или направляется по почте органом учета заявителю не позднее чем через десять рабочих дней со дня принятия такого постановления. Постановление Администрации города Нижний Тагил об исключении заявителя из очереди может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

63. Управление архитектуры и градостроительства в течение 5 рабочих дней со дня получения постановления, указанного в пункте 52, готовит заключение о возможности формирования (размещения) земельных участков для индивидуального жилищного строительства в соответствии с территориальным зонированием, установленным Правилами землепользования и застройки, после чего в течение 5 рабочих дней готовит проект постановления Администрации города о подготовке проекта планировки территории. В течение 10 рабочих дней после подписания постановления о подготовке проекта планировки территории Управление архитектуры и градостроительства разрабатывает техническое задание на разработку проекта планировки территории и передает его в Муниципальное автономное учреждение «Мастерская генерального плана» (далее – МАУ «МГП»).

МАУ «МГП» в течение 90 дней со дня включения в соответствии с техническим заданием объема работ в муниципальное задание разрабатывает проект планировки территории.

Управление архитектуры и градостроительства в течение 5 дней со дня окончания подготовки проекта планировки территории, проводит его проверку и направляет Главе города с проектом постановления Администрации города о проведении публичных слушаний. Информация о проведении публичных слушаний размещается на официальном сайте города Нижний Тагил. По истечении 30 дней со дня размещения информации Управление архитектуры и градостроительства обеспечивает проведение публичных слушаний для рассмотрения проекта планировки территории в соответствии с порядком, установленным статьями 26-28 Правил землепользования и застройки.

В течение 14 дней после проведения публичных слушаний Глава города принимает решение об утверждении проекта планировки территории.

После утверждения проекта планировки территории МАУ «МГП» обеспечивает выполнение кадастровых работ и постановку на государственный кадастровый учет (20 рабочих дней) сформированных земельных участков.

МАУ «МГП» в течение 3 рабочих дней со дня получения кадастровых паспортов земельных участков передает их в Управление муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города.

64. В случае одновременного формирования нескольких земельных участков для предоставления в собственность неоднократно бесплатно для индивидуального жилищного строительства, отдел в течение 14 дней с момента получения кадастровых паспортов земельных участков размещает в газете «Тагильский рабочий» и на официальном сайте Администрации города информационное сообщение с перечнем сформированных зе-

мельных участков с указанием места, и окончания срока подачи заявлений заявителем, желающим воспользоваться правом выбора участка. Заявление подается в произвольной форме в течение 14 календарных дней с момента публикации в газете «Тагильский рабочий». Решение принимается в порядке, установленном пунктом 65 Реглаamenta.

В течение 14 дней со дня получения кадастровых паспортов Управление муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города направляет в Министерство письменный запрос о предоставлении информации о наличии или отсутствии реализованного заявителем права на однократное получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно на территории Свердловской области.

65. Вопрос о предоставлении заявителям земельных участков из числа сформированных земельных участков, принимается коллегиальным заместителем Главы администрации по финансово-экономической политике, начальниками управления архитектуры и градостроительства, управления муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений, юридического управления, и оформляется итоговым протоколом. Итоговый протокол подписывается в течение трех рабочих дней со дня окончания срока подачи заявлений о выборе земельного участка.

66. В течение 30 дней после получения кадастрового паспорта земельного участка, либо в течение 30 дней с момента подписания итогового протокола отдел готовит постановление Администрации города о предоставлении заявителю в собственность однократно бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

67. В течение десяти дней со дня подписания постановления Администрации города отдел передает данное постановление с ка-

#### РАЗДЕЛ 4. Формы контроля за исполнением муниципальной услуги

73. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется Главой города Нижний Тагил или лицами, назначенными Главой города для проведения контроля.

74. Лица, ответственные за текущий контроль, проверяют исполнение должностными лицами, ответственными за предоставление муниципальной услуги, положений настоящего реглаamenta.

75. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений порядка регистрации и рассмотрения обращений, организации личного приема граждан.

76. Периодичность проведения проверки может носить плановый характер (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы) или внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

Внеплановая проверка может быть про-

#### РАЗДЕЛ 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц

79. Решения, действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц и муниципальных служащих, принятые или осуществленные в ходе предоставления муниципальной услуги, могут быть обжалованы в досудебном (внесудебном) порядке путем подачи жалобы.

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не

дастровым паспортом земельного участка в орган учета.

68. Орган учета в течение 10 рабочих дней с момента получения документов, указанных в пункте 67, уведомляет заявителя о принятом решении и необходимости получения документов в органе учета путем направления ему почтового уведомления на адрес, указанный заявителем в заявлении или с согласия заявителя направляет уведомление о принятом решении по электронной почте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

69. В случае отказа или неполучения документов в течение 60 дней с момента получения уведомления или возврата почтового уведомления, направленного в соответствии с пунктом 68 в связи с истечением срока хранения, орган учета возвращает документы в отдел, который готовит проект постановления об отмене постановления о предоставлении земельного участка заявителю и исключении его из очереди.

70. Право собственности на предоставленный однократно бесплатно земельный участок для индивидуального жилищного строительства подлежит государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

71. В случае отказа заявителя от предоставленного земельного участка, заявитель исключается из очереди, Администрация города в течение 30 дней со дня отказа принимает решение о предоставлении данного земельного участка заявителю, стоящему в очереди следующим.

72. Блок-схема предоставления муниципальной услуги по предоставлению однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил представлена в Приложении № 2 к настоящему Регламенту.

Ведена по конкретному обращению заявителя. Внеплановая проверка проводится на основании распоряжения Главы города Нижний Тагил, проект которого готовит Управление муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города не менее чем за пять дней до проведения проверки. Распоряжением определяется состав лиц, производящих проверку и направления, по которым она будет проводиться. Результаты проверки оформляются актом.

77. В случае выявления нарушений порядка и сроков предоставления муниципальной услуги осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

78. В рамках контроля за соблюдением порядка обращений проводится анализ содержания поступающих обращений, принимаются меры по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан.

предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

80. Заинтересованные лица могут сообщить путем подачи жалобы о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях или бездействии должностных лиц, нарушении положений настоящего реглаamenta, некорректном поведении или нарушении служебной этики Главе города в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.



На действия работников МКУ «Центр земельного права» жалоба может быть подана директору МКУ «Центр земельного права».

81. Жалоба может быть направлена по почте на имя Главы города в отдел по работе с обращениями граждан по адресу: 622034, город Нижний Тагил, улица Пархоменко, 1а, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации города Нижний Тагил, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

82. Регистрация письменного обращения (жалобы) осуществляется в соответствии с постановлением Администрации города Нижний Тагил от 06.03.2013 № 355 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) Администрации города Нижний Тагил, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальных услуг».

83. В своем письменном обращении заявитель в обязательном порядке указывает следующую информацию:

– наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

– фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

– сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего;

– доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

84. Обращение (жалоба) заявителя считается разрешенным, если рассмотрены все поставленные в нем вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы по существу всех поставленных в обращении (жалобе) вопросов.

85. Ответ на обращение (жалобу) подготавливается и направляется заявителю в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

86. По результатам рассмотрения жалобы орган, лицо, рассматривающее жалобу, принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
- отказывает в удовлетворении жалобы.

87. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

88. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

89. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных, либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
  - отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.
- Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:
- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
  - подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
  - наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

На основании статьи 28 Земельного кодекса Российской Федерации, пункта 10 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», статьи 54-7 Закона Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области» прошу (просим) предоставить мне (нам) бесплатно в собственность для индивидуального жилищного строительства земельный участок, расположенный на территории муниципального образования город Нижний Тагил.

Настоящим подтверждаю(ем), что до момента подачи настоящего заявления я (мы) не реализовал(и) свое право на бесплатное приобретение в собственность для индивидуального жилищного строительства земельного участка, расположенного на территории Российской Федерации.

Я осведомлен(на) об уголовной ответственности за приобретение права на чужое имущество путем обмана или злоупотребления доверием (статья 159 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Даю (Даем) свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

Даю (Даем) Не даю (не даем) свое согласие на опубликование в (нужное обвести)

средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Нижний Тагил в информационно-телекоммуникационной сети Интернет персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

Приложения:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (его представителя);
- 2) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя;
- 3) копия документа, подтверждающего право заявителя на бесплатное получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

Уведомление о принятом решении и необходимости получения документов прошу направить по электронной почте.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

(подпись)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

**к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги по предоставлению однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил**

**БЛОК-СХЕМА**

**предоставления муниципальной услуги по предоставлению однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства**



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги по предоставлению однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил**

Главе города Нижний Тагил

от \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество гражданина)

(адрес постоянного места жительства на территории МО городской округ Нижний Тагил (город, поселок, село, улица, дом, корпус, квартира, в случае временной регистрации указать также и ее полный адрес)/адрес места регистрации и фактический адрес)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЕСПЛАТНО В СОБСТВЕННОСТЬ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(адрес регистрации заявителя на территории МО город Нижний Тагил/ адрес регистрации и фактический адрес, контактный телефон (если таковой имеется))

(реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя(лей))

(наименование, серия, номер, дата выдачи, кем и когда выдан)

(указание одного из оснований для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных в статье 54-7 Закона Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области» или в п.1.2.1. Регламента)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

ОТ 21.10.2013 № 2523

**Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности архивного дела в городе Нижний Тагил»**

В целях реализации Указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике», от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», в соответствии Постановлением Правительства Свердловской области от 03.09.2013 № 1087-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности архивного дела в Свердловской области», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности архивного дела в городе Нижний Тагил» (далее – План) (Приложение).

2. Финансовому управлению Администрации города Нижний Тагил обеспечить реализацию Плана, утвержденного настоящим постановлением, в части финансового обеспечения.

3. Отделу по делам архивов Администрации города Нижний Тагил обеспечить реализацию Плана, утвержденного настоящим постановлением, в части мер по повышению эффективности архивного дела.

4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по социальной политике В. Г. Сурова.

Срок контроля – ежегодно, 15 марта.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 21.10.2013 № 2523

**План мероприятий («дорожная карта»)**

**«Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности архивного дела в городе Нижний Тагил»**

**ГЛАВА 1. Общее описание «дорожной карты»**

1. План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности архивного дела в городе Нижний Тагил» (далее - «дорожная карта») разработан во исполнение указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике», от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», в соответствии постановлением Правительства Свердловской области от 03.09.2013 № 1087-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности архивного дела в Свердловской области».

2. Целями «дорожной карты» являются:

1) улучшение качества и увеличение объемов оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в сфере архивного дела на основе повышения эффективности деятельности муниципальных архивных учреждений (далее - муниципальных архивов) и интенсификации труда их работников;

2) сохранение и развитие кадрового потенциала муниципальных архивов в городе Нижний Тагил;

3) обеспечение достойной оплаты труда работников муниципальных архивов в городе Нижний Тагил.

3. В целях достижения принципиально нового, сопоставимого по основным показателям с лучшими мировыми аналогами, уровня деятельности муниципальных архивов в городе Нижний Тагил наряду с модернизацией инфраструктуры муниципальных архивов и широким внедрением информационных технологий предусматриваются меры по повышению социальной защищенности архивистов, укреплению их кадрового состава, привлечению в архивы выпускников профильных учебных заведений, реформированию оплаты труда.

Настоящая «дорожная карта» призвана обеспечить установление взаимосвязи между уровнем оплаты труда работников муниципальных архивов и количеством и

качеством предоставляемых архивных услуг (выполняемых работ).

4. «Дорожная карта» предусматривает уточнение и дополнение показателей эффективности работы муниципальных архивов, отработку действенных механизмов оценки труда их работников и соответствия уровня оплаты труда его качеству для обеспечения дифференциации в оплате труда разной значимости, сложности и квалификации (переход на «эффективный контракт»), актуализацию квалификационных характеристик должностей работников архивов, усовершенствование существующей системы непрерывной профессиональной переподготовки архивных кадров, повышения социальной защищенности архивистов, привлечения в архивные учреждения выпускников профильных учебных заведений, а также регулярное приведение штатной численности муниципальных архивов в соответствие с объемами хранящихся документов и оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

Необходимой и важной составляющей частью «дорожной карты» является ежеквартальный мониторинг повышения средней заработной платы работников муниципальных архивов города Нижний Тагил.

5. «Дорожная карта» предусматривает взаимосвязь между поэтапным развитием отрасли с повышением уровня заработной платы работников архивных учреждений, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

6. Сроки реализации «дорожной карты» – 2013–2018 годы.

7. Результатом реализации «дорожной карты» должно стать достижение целевых показателей (индикаторов) развития архивного дела и уровня заработной платы работников муниципальных архивов в городе Нижний Тагил, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

2) обеспечение доступности к архивным документам путем информатизации отрасли через создание «электронного архива», виртуальных выставок архивных документов, размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет справочно-поисковых средств к архивным документам в электронном виде;

4) влияние исторических знаний на развитие культуры, экономики, общественных связей в городе Нижний Тагил;

5) подготовка нормативной правовой базы кадрового обеспечения системы архивных учреждений;

6) доведение уровня оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» к 2018 году до 100 процентов средней заработной платы по Свердловской области.

**ГЛАВА 3. Целевые показатели (индикаторы) развития архивного дела**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Доля архивных документов, хранящихся в муниципальных архивах в соответствии с требованиями нормативов хранения, от общего числа архивных документов, хранящихся в муниципальных архивах	проценты	43,2	47,1	51,3	54,7	58,9	62,0
2.	Доля документов муниципальных архивов, доступных пользователям	проценты	92	93	94	95	96	97
3.	Доля описаний деп муниципальных архивов, включенных в электронные описи, электронные каталоги и/или иные автоматизированные информационно-поисковые системы	проценты	57	67	72	81	90,5	100
4.	Доля описей дел муниципальных архивов, доступных для поиска и просмотра через сеть Интернет, от общего числа описей дел, хранящихся в муниципальных архивах	проценты	0	47	72	81	90,5	100
5.	Доля архивных документов на различных носителях, доступных для просмотра через сеть Интернет, от общего числа дел, хранящихся в муниципальных архивах	проценты	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1
6.	Среднее число пользователей архивной информацией на 10 тыс. человек населения	человек	250	270	290	310	330	350
7.	Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в муниципальные архивы запросов социально-правового характера	проценты	100	100	100	100	100	100
8.	Доля муниципальных архивов, имеющих собственные сайты, интегрированные с областным порталом государственных услуг	проценты	0	50	100	100	100	100
9.	Доля числа работников (руководителей и специалистов) муниципальных архивов, охваченных в течение года различными формами повышения квалификации, от общего числа специалистов муниципальных архивов	проценты	9	9,3	9,5	9,5	10	10
10.	Доля числа работников муниципальных архивов, имеющих специальное образование, в возрасте до 30 лет, от общего числа специалистов муниципальных архивов	проценты	20	23	27	27	29	33
11.	Планируемое соотношение средней заработной платы работников муниципальных архивов к средней заработной плате по Свердловской области	проценты	73,8	79,0	84,3	89,5	94,8	100

**ГЛАВА 2. Проведение структурных преобразований в сфере архивного дела в городе Нижний Тагил**

8. В рамках структурных преобразований в сфере архивного дела в городе Нижний Тагил предусматриваются:

1) повышение качества и расширение спектра муниципальных услуг, оказываемых в сфере архивного дела в городе Нижний Тагил;



**ГЛАВА 4. Основные мероприятия, направленные на повышение эффективности архивного дела в городе Нижний Тагил и обеспечивающие достижение важнейших целевых показателей (индикаторов)**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Результат
1	2	3	4	5
<b>Основные мероприятия, направленные на повышение эффективности и качества предоставляемых муниципальных услуг (выполняемых работ) в сфере архивного дела</b>				
1.	Создание и пополнение информационно-поисковых систем муниципальных архивов для предоставления муниципальных услуг в сфере архивного дела	МКУ «Нижнетагильский городской исторический архив» МКУ «Муниципальный архив социально-правовых документов»	ежегодно	улучшение качества предоставления муниципальных услуг
2.	Создание веб-сайтов муниципальных архивов, интеграция их с областным порталом государственных услуг	МКУ «Нижнетагильский городской исторический архив» МКУ «Муниципальный архив социально-правовых документов»	2014-2015 годы	организация предоставления муниципальных услуг в формате «удалённый доступ»
3.	Оснащение муниципальных архивов необходимым оборудованием для внедрения современных информационных технологий	МКУ «Нижнетагильский городской исторический архив» МКУ «Муниципальный архив социально-правовых документов»	ежегодно	развитие информационной инфраструктуры для оказания электронных услуг населению
4.	Проведение мероприятий по оцифровке архивных документов и информационно-поисковых систем к ним	МКУ «Нижнетагильский городской исторический архив» МКУ «Муниципальный архив социально-правовых документов»	ежегодно	Развитие электронных услуг
5.	Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг, оказываемых муниципальными архивами	Отдел по делам архивов Администрации города Нижний Тагил	постоянно	аналитическая информация с выделением проблемных вопросов и зон неэффективности с предложениями по их решению и повышению эффективности
<b>Совершенствование управления и организации деятельности</b>				
6.	Разработка Муниципальной программы развития архивного дела в городе Нижний Тагил на период 2014-2018 годов с учетом положений Концепции развития архивного дела в Свердловской области на период до 2020 года	Отдел по делам архивов Администрации города Нижний Тагил	2013 год	постановление Администрации города
7.	Оптимизация штатной численности муниципальных архивов в соответствии с объемами хранящихся документов и оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ)	МКУ «Нижнетагильский городской исторический архив» МКУ «Муниципальный архив социально-правовых документов»	с 2014 года – ежегодно	локальные нормативные акты учреждений
8.	Внедрение Типовых норм времени на работы и услуги, выполняемые государственными (муниципальными) архивами, и методических рекомендаций по определению штатной численности архивных учреждений	Отдел по делам архивов Администрации города Нижний Тагил	2016 год	приказ Отдела по делам архивов Администрации города Нижний Тагил
9.	Переход преимущественно на автоматизированный мониторинг деятельности муниципальных архивов города Нижний Тагил	Отдел по делам архивов Администрации города Нижний Тагил	2014-2015 годы	повышение качества и оперативности принятия управленческих решений
10.	Разработка и утверждение муниципальными архивами планов мероприятий по повышению эффективности деятельности в части оказания муниципальных услуг (выполнения работ) на основе целевых показателей деятельности, совершенствования системы оплаты труда работников	МКУ «Нижнетагильский городской исторический архив» МКУ «Муниципальный архив социально-правовых документов»	I квартал 2014 года	локальный нормативный акт учреждения
11.	Мониторинг реализации муниципальной программы развития архивного дела в городе Нижний Тагил	Отдел по делам архивов Администрации города Нижний Тагил	постоянно	контроль за ходом достижения установленных целевых показателей

<b>Развитие кадрового потенциала работников муниципальных архивов</b>				
12.	Приведение должностных инструкций работников муниципальных архивов в соответствие с новыми квалификационными характеристиками работников архивов	МКУ «Нижнетагильский городской исторический архив» МКУ «Муниципальный архив социально-правовых документов»	2014 год	новые должностные инструкции работников муниципальных архивов
13.	Осуществление мероприятий по обеспечению соответствия работников муниципальных архивов обновленным квалификационным характеристикам, в том числе на основе повышения квалификации и переподготовки работников	МКУ «Нижнетагильский городской исторический архив» МКУ «Муниципальный архив социально-правовых документов»	постоянно	качественное улучшение кадрового состава, повышение уровня профессиональных знаний сотрудников архивов
14.	Создание (увеличение) в муниципальных архивах количества высокотехнологичных рабочих мест, привлекательных для молодежи	МКУ «Нижнетагильский городской исторический архив» МКУ «Муниципальный архив социально-правовых документов»	ежегодно	повышение привлекательности профессии, улучшение качества исполнения муниципальных услуг
<b>Перевод директоров и работников муниципальных архивов на «эффективный контракт»</b>				
15.	Внесение изменений в положение об оплате труда работников муниципальных архивных учреждений города Нижний Тагил	Отдел по делам архивов Администрации города Нижний Тагил	2013 год	постановление Администрации города Нижний Тагил
16.	Заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам и/или новых трудовых договоров с директорами и работниками муниципальных архивов	Отдел по делам архивов Администрации города Нижний Тагил МКУ «Нижнетагильский городской исторический архив» МКУ «Муниципальный архив социально-правовых документов»	постоянно	обновленные трудовые договоры
17.	Организация предоставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера директоров муниципальных архивов, их супругов и несовершеннолетних детей, а также граждан, претендующих на занятие соответствующих должностей	Отдел муниципальной службы Администрации города	ежегодно	Справки о доходах директоров муниципальных архивов
18.	Обеспечение дифференциации оплаты труда основного (руководителей и специалистов) и прочего персонала, оптимизация расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал муниципальных архивов	МКУ «Нижнетагильский городской исторический архив» МКУ «Муниципальный архив социально-правовых документов»	2013–2014 годы	Локальные нормативные акты учреждений
<b>Информационное и мониторинговое сопровождение реализации «дорожной карты»</b>				
19.	Информационное сопровождение «дорожной карты» в сфере архивного дела	Отдел по делам архивов Администрации города Нижний Тагил	постоянно	размещение информации на официальном сайте города Нижний Тагил, Управления архивами Свердловской области, публикации в средствах массовой информации, проведение совещаний
20.	Проведение мониторинга размера заработной платы работников муниципальных архивов	Отдел по делам архивов Администрации города Нижний Тагил	ежеквартально	направление информации в Управление архивами Свердловской области по предложенной форме
21.	Внедрение автоматизированных форм сбора планово-отчетной отраслевой документации с использованием новых программных продуктов	Отдел по делам архивов Администрации города Нижний Тагил Муниципальные архивы	2013-2014 годы	Планово-отчетная документация

(Окончание на 8-й стр.)

**ГЛАВА 5. Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на повышение эффективности архивного дела в городе Нижний Тагил**

№ п/п	показатель	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Средняя заработная плата по экономике Свердловской области, рублей	25715,2	28365	31712	35264	39002	43136	47708
2	Темп роста к предыдущему году, %		110,3%	111,8%	111,2%	110,6%	110,6%	110,6%
3	Среднесписочная численность работников, человек	34,5	34,5	34,5	34,5	34,5	34,5	34,5
4	Среднемесячная заработная плата, рублей	16027	20933	25052	29728	34907	40893	47708
5	Темп роста к предыдущему году, %		130,6%	119,7%	118,7%	117,4%	117,1%	116,7%
6	Соотношение к средней заработной плате по экономике Свердловской области, %	62,3	73,8	79	84,3	89,5	94,8	100
7	Размер начислений на фонд оплаты труда, %	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302
8	Планируемый размер фонда оплаты труда с начислениями, формируемый за счет всех источников финансирования для достижения целевых показателей, установленных федеральными органами власти, тыс. рублей	8013,1	11283	13503,7	16024,2	18815,9	22042,5	25715,9
9	Планируемый размер фонда оплаты труда с начислениями за счет средств консолидированного бюджета Свердловской области, тыс. рублей	8013,1	9245	9707,7	10193,1	10702,7	11237,8	11799,7

10	Необходимый прирост фонда оплаты труда с начислениями к 2012 году для достижения ФЦП	3270,4	5490,6	8011,1	10802,8	14029,4	17702,8	
	<i>в том числе</i>							
11	за счет средств консолидированного бюджета Свердловской области, тыс. рублей	1232,3	1694,6	2180,0	2689,6	3224,7	3786,6	
12	за счет средств, полученных за счет проведения мероприятий по оптимизации, тыс. рублей	0	981,1	1647,2	2403,3	3240,8	4208,8	5310,9
13	за счет средств от приносящей доход деятельности, тыс. рублей	0	0	0	0	0	0	0
14	за счет иных источников, включая корректировку консолидированного бюджета Свердловской области на соответствующий год, тыс. рублей	0	2289,3	3843,4	5607,8	7561,9	9820,6	12392,0
15	Итого объем средств, на повышение оплаты труда, тыс. рублей	3270,4	5490,6	8011,1	10802,8	14029,4	17702,8	
16	Учтено на повышение в консолидированном бюджете Свердловской области к 2012 году	1232,3	1694,6	2180,0	2689,6	3224,7	3786,6	
17	Соотношение объема средств от оптимизации к сумме объема средств, предусмотренного на повышение оплаты труда, %	30%	30%	30%	30%	30%	30%	30%
18	Дополнительная потребность на доведение до ФЦП, установленных федеральными органами исполнительной власти, тыс. рублей	1057,0	2148,9	3427,8	4872,3	6595,8	8605,4	

**Информационное сообщение о результатах аукциона, проведенного 05.11.2013, в 11.00**

**ЛОТ № 1.** Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0111008:243. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Ивана Федорова, 34. Площадь земельного участка – 1101 кв. метр. Границы участка: координаты X – 507998,37; 508004,76; 508011,59; 507985,92; 507985,96; координаты Y – 1495528,69; 1495551,74; 1495582,63; 1495588,12; 1495531,28. Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды земельного участка – 10 лет. Размер и сроки внесения периодических арендных платежей устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Начальная цена права на заключение договора аренды земельного участка – 276 014 (двести семьдесят шесть тысяч четырнадцать) рублей. «Шаг аукциона» – 10 000 (десять тысяч) рублей. Размер задатка – 60 000 (шестьдесят тысяч) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: победителем признается Колчанов Сергей Юрьевич (г. Нижний Тагил, Черноисточинское шоссе, 43-63). Цена права на заключение договора аренды составляет 876 014 (восемьсот семьдесят шесть тысяч четырнадцать) рублей.

**ЛОТ № 2.** Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0106017:121. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Заречная, 120. Площадь земельного участка – 1547 кв. метра. Границы участка: координаты X – 512864,88; 512854,90; 512853,62; 512814,40; 512821,69; 512823,80; координаты Y – 1491550,33; 1491586,01; 1491585,63; 1491574,67; 1491547,58; 1491539,71. Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды земельного участка – 10 лет. Размер и сроки внесения периодических арендных платежей устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Начальная цена права на заключение договора аренды земельного участка – 366 660 (триста шестьдесят шесть тысяч шестьсот шестьдесят) рублей. «Шаг аукциона» – 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей. Размер задатка – 75 000 (семьдесят пять тысяч) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: победителем признается Густомесов Александр Васильевич (г. Нижний Тагил, ул. Обороны, 53). Цена права на заключение договора аренды составляет 1 626 660 (один миллион шестьсот двадцать шесть тысяч шестьсот шестьдесят) рублей.

**ЛОТ № 3.** Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0204008:684. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Минская, 104. Площадь земельного участка – 1072 кв. метра. Границы участка: координаты X – 508231,02; 508257,49; 508237,52; 508211,07; координаты Y – 1499259,82; 1499282,08; 1499305,79; 1499283,55. Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды земельного участка – 10 лет. Размер и сроки внесения периодических арендных платежей устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Начальная цена права на заключение договора аренды земельного участка – 228 683 (двести двадцать восемь тысяч шестьсот восемьдесят три) рубля. «Шаг аукциона» – 10 000 (десять тысяч) рублей. Размер задатка – 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: победителем признается Муминов Аскар Холикович (г. Нижний Тагил, шоссе Черноисточинское, 20-89). Цена права на заключение договора аренды составляет 248 683 (двести сорок восемь тысяч шестьсот восемьдесят три) рубля.

**ЛОТ № 4.** Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0204008:682. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Минская, 106. Площадь земельного участка – 1071 кв. метра. Границы участка: координаты X – 508257,49; 508283,93; 508263,97; 508237,52; координаты Y – 1499282,08; 1499304,31; 1499328,04; 1499305,79. Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды земельного участка – 10 лет. Размер и сроки внесения периодических арендных платежей устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Начальная цена права на заключение договора аренды земельного участка – 228 470 (двести двадцать восемь тысяч четыреста семьдесят) рублей. «Шаг аукциона» – 10 000 (десять тысяч) рублей. Размер задатка – 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: победителем признается Черкасов Дмитрий Анатольевич (Свердловская область, с. Покровское, ул. Октябрьская, 8-16). Цена права на заключение договора аренды составляет 608 470 (шестьсот восемь тысяч четыреста семьдесят) рублей.

**ЛОТ № 5.** Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли насе-

ленных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0204008:679. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Минская, 108. Площадь земельного участка – 1072 кв. метра. Границы участка: координаты X – 508283,93; 508310,38; 508290,42; 508263,97; координаты Y – 1499304,31; 1499326,55; 1499350,29; 1499328,04. Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды земельного участка – 10 лет. Размер и сроки внесения периодических арендных платежей устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Начальная цена права на заключение договора аренды земельного участка – 228 683 (двести двадцать восемь тысяч шестьсот восемьдесят три) рублей. «Шаг аукциона» – 10 000 (десять тысяч) рублей. Размер задатка – 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: Победителем признается Муминов Аскар Холикович (г. Нижний Тагил, Черноисточинское шоссе, 20-89). Цена права на заключение договора аренды составляет 248 683 (двести сорок восемь тысяч шестьсот восемьдесят три) рубля.

**ЛОТ № 6.** Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0204008:683. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Смоленская, 111. Площадь земельного участка – 1097 кв. метра. Границы участка: координаты X – 508290,42; 508316,87; 508296,38; 508270,06; координаты Y – 1499350,29; 1499372,53; 1499396,89; 1499374,49. Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды земельного участка – 10 лет. Размер и сроки внесения периодических арендных платежей устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Начальная цена права на заключение договора аренды земельного участка – 232 829 (двести тридцать две тысячи восемьсот двадцать девять) рублей. «Шаг аукциона» – 10 000 (десять тысяч) рублей. Размер задатка – 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: Признать аукцион не состоявшимся в связи с участием в аукционе только одного участника и заключить с единственным участником аукциона договор аренды земельного участка по начальной цене аукциона. Единственный участник аукциона – Эллазов Вилаят Латиф оглы (г. Нижний Тагил, ул. Зари, 26-21). Цена права на заключение договора аренды составляет 232 829 (двести тридцать две тысячи восемьсот двадцать девять) рублей.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 17.10.2013 № 2482

**О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 24.07.2013 № 1715 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по поэтапному повышению оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры в городе Нижний Тагил»**

В целях корректировки показателей повышения средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 24.07.2013 № 1715 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по поэтапному повышению оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры в городе Нижний Тагил» следующие изменения:

1) в Приложении № 1 «План мероприятий («дорожной карты») по поэтапному повышению оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры в городе Нижний Тагил» к постановлению Главу 5 «Показатели повышения средней заработной платы работ-

ников муниципальных учреждений культуры» изложить в новой редакции (*Приложение*);

2) Приложение № 2 «Перечень муниципальных учреждений культуры, в отношении которых планируется поэтапное повышение оплаты труда» к постановлению дополнить строкой 14 следующего содержания:

14 Муниципальное бюджетное учреждение «Городской дворец молодежи»	Управление по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики
---	--

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к постановлению Администрации города от 17.10.2013 № 2482

**ГЛАВА 5. Показатели повышения средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры**

ТАБЛИЦА № 1

№ п/п	Наименование	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2013–2015	2013–2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Категория работников: работники муниципальных учреждений культуры</b>										
1	Средняя заработная плата работников по экономике Свердловской области, рубли	25 715,0	28 365,0	31 712,0	35 264,0	39 002,0	43 136,0	47 708,0	31 780,0	37 531,0
2	Темп роста к предыдущему году, процентов	x	110,3	111,8	111,2	110,6	110,6	110,6	x	x
3	Среднесписочная численность работников, человек	1 000	986	986	986	986	986	986	x	x
4	Среднемесячная заработная плата, рублей	10 809	15 913	20 581	25 990	32 138	39 340	47 708	20 828	30 278
5	Темп роста к предыдущему году, процентов	x	147,2	129,3	126,3	123,7	122,4	121,3	x	x
6	Соотношение к средней заработной плате по экономике Свердловской области, процентов	42,0	56,1	64,9	73,7	82,4	91,2	100,0	x	x
7	Размер начислений на фонд оплаты труда, процентов	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	x	x
8	Планируемый размер фонда оплаты труда с начислениями, формируемый за счет всех источников финансирования для достижения целевых показателей, установленных федеральными органами власти, млн. рублей (пункт 3 * пункт 4 * пункт 7 * 12/1000000)	168,9	245,1	317,1	400,4	495,1	606,0	735,0	962,6	2 798,7
9	Планируемый размер фонда оплаты труда за счет местного бюджета, млн. руб.	158,9	185,0	212,3	243,7	279,7	321,1	368,6	641,0	1 610,4
10	Прирост ФОТ с начислениями к 2012 (пункт 8 по графе соответствующего года минус пункт 8 за 2012 год), млн. рублей, в том числе	0	76,3	148,2	231,5	326,2	437,2	566,1	793,7	2 629,8
11	За счет средств местного бюджета (пункт 9 по графе соответствующего года минус пункт 9 за 2012 год), млн. руб.	0	26,1	53,4	84,8	120,8	162,2	209,7	482,1	1 451,5
12	включая средства, получены за счет мероприятий по оптимизации, млн. рублей	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	За счет средств фонда обязательного медицинского страхования, млн. рублей	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	За счет средств приносящей доход деятельности, млн. руб.	0	1	1	1	1	1	1	3	6
15	За счет иных источников, включая корректировку консолидированного бюджета СО на соответствующий год, млн. руб.	0	49,2	93,8	145,7	204,4	274,0	355,4	288,6	1 122,4
16	Итого объем средств, предусмотренный на повышение оплаты труда, млн. руб. (пункт 11+ пункт 13 + пункт 14 + пункт 15)	0	76,3	148,2	231,5	326,2	437,2	566,1	773,7	2 579,9
17	Соотношение объема средств от оптимизации к сумме объема средств, предусмотренного на повышение оплаты труда, процентов (пункт 13/ пункт 16*100)	0	0	0	0	0	0	0	x	x
18	Дополнительная потребность на доведение до целевых показателей, установленных федеральными органами исполнительной власти, млн. руб. (пункт 10 – пункт 11)	x	50,2	94,8	146,7	205,4	275,0	356,4	291,6	1 128,4

ТАБЛИЦА № 2

№ п/п	Наименование	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2013–2015	2013–2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Категория работников: работники муниципальных учреждений, находящихся в ведении управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города, и деятельность которых относится к сфере культуры</b>										
1	Средняя заработная плата работников по экономике Свердловской области, рубли	25 715,0	28 365,0	31 712,0	35 264,0	39 002,0	43 136,0	47 708,0	31 780,0	37 531,0
2	Темп роста к предыдущему году, процентов	x	110,3	111,8	111,2	110,6	110,6	110,6	x	x
3	Среднесписочная численность работников, человек	91	88	88	88	88	88	88	x	x
4	Среднемесячная заработная плата, рублей	13 429	15 913	20 581	25 990	32 138	39 340	47 708	20 828	30 278
5	Темп роста к предыдущему году, процентов	x	118,5	129,3	126,3	123,7	122,4	121,3	x	x
6	Соотношение к средней заработной плате по экономике Свердловской области, процентов	52,2	56,1	64,9	73,7	82,4	91,2	100,0	x	x
7	Размер начислений на фонд оплаты труда, процентов	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	x	x
8	Планируемый размер фонда оплаты труда с начислениями, формируемый за счет всех источников финансирования для достижения целевых показателей, установленных федеральными органами власти, млн. рублей (пункт 3 * пункт 4 * пункт 7 * 12/1000000)	16,3	21,9	28,3	35,7	44,2	54,1	65,6	85,9	249,8
9	Планируемый размер фонда оплаты труда за счет бюджета города Нижний Тагил, млн. руб.	16,3	20,0	21,2	22,4	26,2	29,9	34,9	63,6	154,6
10	Прирост ФОТ с начислениями к 2012 (пункт 8 по графе соответствующего года минус пункт 8 за 2012 год), млн. рублей, в том числе	0	5,6	12,0	19,4	27,9	37,8	49,3	69,6	233,5
11	За счет средств местного бюджета (пункт 9 по графе соответствующего года минус пункт 9 за 2012 год), млн. руб.	0	3,7	4,9	6,1	9,9	13,6	18,6	47,3	138,3
12	включая средства, получены за счет мероприятий по оптимизации, млн. рублей	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	За счет средств фонда обязательного медицинского страхования, млн. рублей	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	за счет средств приносящей доход деятельности, млн. руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	За счет иных источников, включая корректировку консолидированного бюджета СО на соответствующий год, млн. руб.	0	1,9	7,1	13,3	18,0	24,2	30,7	22,3	95,2
16	Итого объем средств, предусмотренный на повышение оплаты труда, млн. руб. (пункт 11+ пункт 13 + пункт 14 + пункт 15)	0	5,6	12,0	19,4	27,9	37,8	49,3	69,6	233,5
17	Соотношение объема средств от оптимизации к сумме объема средств, предусмотренного на повышение оплаты труда, процентов (пункт 13/ пункт 16*100)	0	0	0	0	0	0	0	x	x
18	Дополнительная потребность на доведение до целевых показателей, установленных федеральными органами исполнительной власти, млн. руб. (пункт 10 – пункт 11)		1,9	7,1	13,3	18,0	24,2	30,7	22,3	95,2



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ОТ 24.10.2013 № 2551**

**О внесении изменений в муниципальную целевую программу  
«Обеспечение первичных мер пожарной безопасности  
на территории города Нижний Тагил (2011–2013 годы)»**

В связи с перераспределением бюджетных средств, направленных для реализации муниципальной целевой программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории города Нижний Тагил (2011–2013 годы)», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную целевую программу «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории города Нижний Тагил (2011–2013 годы)», утвержденную постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.07.2010 № 1741 (с изменениями, вне-

сенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 29.05.2013 № 1005, от 26.06.2013 № 1474), следующие изменения:

пункты 1 и 4 Задачи 2 «Обеспечение пожарной безопасности в муниципальных учреждениях и органах Администрации города Нижний Тагил» и пункты 1 и 3 Задачи 3 «Повышение противопожарной защищенности территории города» Раздела 8 «План мероприятий по реализации муниципальной целевой программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории города Нижний Тагил (2011–2013 годы)» изложить в новой редакции (Приложение № 1).

2. Внести в объем финансирования муниципальной целевой программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории города Нижний Тагил (2011–2013 годы)» в разрезе мероприятий и исполнителей Программы на 2013 год, утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 29.05.2013 № 1005 «О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории города Нижний Тагил (2011–2013 годы)», следующие изменения:

пункты 2.1 и 2.4 Задачи 2 «Обеспечение пожарной безопасности в муници-

пальных учреждениях и органах Администрации города Нижний Тагил» и пункты 3.1 и 3.3 Задачи 3 «Повышение противопожарной защищенности территории города» изложить в новой редакции (Приложение № 2).

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**В. Г. СУРОВ,**  
исполняющий полномочия  
Главы города,  
заместитель Главы Администрации  
города по социальной политике.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к постановлению Администрации города от 24.10.2013 № 2551

**РАЗДЕЛ 8. План мероприятий по реализации муниципальной целевой программы  
«Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории города Нижний Тагил (2011 – 2013 годы)»**

Мероприятия, источники финансирования	Исполнители мероприятия	Сроки исполнения, объемы финансирования, тыс. рублей			Объем финансирования 2011–2013, тыс. руб.	Основные виды товаров и работ, приобретение и выполнение которых необходимо для осуществления мероприятия	Результат выполнения мероприятия
		2011	2012	2013			
<b>2. Задача «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ И ОРГАНАХ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ»</b>							
1. Разработка проектно-сметной документации, установка автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре, монтаж (реконструкция) автоматической системы пожаротушения (дренчерная, спринклерная установки, автоматической установки дренчерного пожаротушения и установки дренчерного водяного пожаротушения)	Управление здравоохранения, управление культуры, управление образования, управление по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики, управление социальных программ и семейной политики, отдел по делам архивов, МБУ «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил», сельские территориальные администрации	20612,648	400,0	6124,6	27137,248	Оплата услуг за изготовление проектно-сметной документации и установку (реконструкцию) автоматической системы пожаротушения (дренчерная, спринклерная установки, автоматической установки дренчерного пожаротушения и установки дренчерного водяного пожаротушения), автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре	Соблюдение первичных мер пожарной безопасности в муниципальных учреждениях
4. Приведение противопожарного состояния муниципальных учреждений в соответствие с нормами и правилами пожарной безопасности	Управление здравоохранения, управление культуры, управление образования, управление по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики, МБУ «Служба спасения города Нижний Тагил», МБУ «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил», сельские территориальные администрации	10594,299	9947,0	17435,5	37976,799	Оплата работ, услуг, товаров для приведения муниципальных учреждений в соответствие с нормами и правилами пожарной безопасности	Повышение защищенности муниципальных учреждений от пожаров
<b>3. Задача «ПОВЫШЕНИЕ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА»</b>							
1. Предоставление субсидии общественным объединениям добровольной пожарной охраны, осуществляющим деятельность на территории МО город Нижний Тагил	Отдел гражданской защиты населения, МБУ «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил», МКУ «Служба заказчика городского хозяйства»	–	1110,0	740,0	1850,0	Социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране	Участие общественности в профилактических мероприятиях по предупреждению пожаров
3. Создание условий и проведение мероприятий по тушению лесных и торфяных пожаров	МБУ «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил», МКУ «Служба заказчика городского хозяйства»	200,0	300,0	860,0	1360,0	Оплата услуг 9-му отряду ФПС ГУ МЧС России по Свердловской области за тушение городских лесов в пожароопасный период. Закупка оборудования (ранцевые огнетушители, мотопомпы и др.)	Повышение защищенности территории городских лесов от пожаров

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к постановлению Администрации города от 24.10.2013 № 2551

**Объем финансирования муниципальной целевой программы  
«Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории города Нижний Тагил (2011 – 2013 годы)»  
в разрезе мероприятий и исполнителей Программы на 2013 год**

№ п/п	Мероприятия	Исполнители мероприятия	Объем финансирования на 2013 год (тыс. руб.)
<b>2. Задача «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ И ОРГАНАХ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ»</b>			
2.1	Разработка проектно-сметной документации, установка автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре, монтаж (реконструкция) автоматической системы пожаротушения (дренчерная, спринклерная установки, автоматической установки дренчерного пожаротушения и установки дренчерного водяного пожаротушения)	Управление образования Администрации города	96,2
		Управление по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики	1389,1
		Управление социальных программ и семейной политики	200,0
		Сельские территории	30,0
		Управление культуры	4409,3







**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ОТ 17.10.2013 № 2483**

**О внесении изменений в муниципальную целевую программу  
«Развитие сети дошкольных образовательных учреждений  
в городе Нижний Тагил на 2010–2014 годы»**

В целях удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования, принимая во внимание обращение муниципального казенного учреждения «Нижнетагильское управление капитального строительства» от 19.09.2013 № 1758 о необходимости проведения проектно-изыскательских работ в 2013 году для последующей организации строительно-монтажных работ, на основании Решения Нижнетагильской городской Думы от 20.09.2013 № 35, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную целевую программу «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в городе Нижний Тагил на 2010–2014 годы», утвержденную постановлением Администрации города Нижний Тагил от 19.07.2010 № 1610 (в редакции от 04.06.2013 № 1027), следующие изменения:

1) пункт 9 паспорта Программы изложить в новой редакции:

«9. Объемы и источники финансирования Программы

Всего на реализацию Программы запланированы средства в сумме 1285077,8 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет – 704295,3 тыс. рублей;

областной бюджет – 580782,5 тыс. рублей.»;

2) таблицу в Разделе 4 «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в новой редакции (Приложение № 1);

3) пункты 11, 14 и 17 Задачи № 3 «Обеспечить строительство и реконструкцию зда-

ний детских садов» Раздела 8 «План мероприятий по реализации долгосрочной муниципальной целевой программы» изложить в новой редакции (Приложение № 2).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**С. К. НОСОВ,  
Глава города.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к постановлению Администрации города от 17.10.2013 № 2483

**Раздел 4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

№	Источники финансирования	Сроки исполнения, объем финансирования (тыс. рублей)				
		2010	2011	2012	2013	2014
1.	Местный бюджет	29030	65034	100379,1	217273,2	292579
2.	Областной бюджет	29030	64105	64068,5	168606	254973
3.	Всего по источникам финансирования	58060	129139	164447,6	385879,2	547552

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к постановлению Администрации города от 17.10.2013 № 2483

**Раздел 8. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОЛГОСРОЧНОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

№	Мероприятия, источники финансирования	Исполнители мероприятия	Сроки исполнения, объемы финансирования, тыс. руб.					Объем финансирования (2010–2014 годы)	Основные виды товаров и работ, приобретение и выполнение которых необходимо для осуществления мероприятия	Результат выполнения мероприятия
			2010	2011	2012	2013	2014			
<b>Задача № 3 «ОБЕСПЕЧИТЬ СТРОИТЕЛЬСТВО И РЕКОНСТРУКЦИЮ ЗДАНИЙ ДЕТСКИХ САДОВ»</b>										
11.	Строительство детского сада по улице Тельмана – СМР – оборудование***, – прочие	МКУ «НТ УКС»	–	–	–	100	91000	91100	Размещение аукциона «под ключ». Выполнение строительно-монтажных работ; приобретение, доставка, сборка, монтаж оборудования, мебели и других элементов оснащения здания и территории; авторский надзор; прочие затраты, в том числе затраты по вводу объекта в эксплуатацию**;	130
	местный бюджет		–	–	–	100	45500	45600	затраты на технологическое присоединение, пусконаладочные работы; технический надзор;	
	областной бюджет		–	–	–	–	45500	45500	затраты на страхование и премирование	
14.	Строительство детского сада на 270 мест в Тагилстроевском административном районе по улице Удовенко – СМР – оборудование *** – прочие	МКУ «НТ УКС»	–	–	–	77606	83780	161386	Размещение аукциона «под ключ». Выполнение строительно-монтажных работ; приобретение, доставка, сборка, монтаж оборудования, мебели и других элементов оснащения здания и территории; авторский надзор; прочие затраты, в том числе затраты по вводу объекта в эксплуатацию**;	270
	местный бюджет					27500	53193	80693	затраты на технологическое присоединение, пусконаладочные работы; технический надзор;	
	областной бюджет					50106	30587	80693	затраты на страхование и премирование	
17.	Реконструкция детского сада по проспекту Вагостроителей, 34 (бывший детский сад № 104)	МКУ «НТ УКС»	–	–	–	100	55000	55000	Размещение аукциона «под ключ». Выполнение строительно-монтажных работ; приобретение, доставка, сборка, монтаж оборудования, мебели и других элементов оснащения здания и территории; авторский надзор; прочие затраты, в том числе затраты по вводу объекта в эксплуатацию**;	110
	местный бюджет		–	–	–	100	27500	27600	затраты на технологическое присоединение, пусконаладочные работы; технический надзор;	
	областной бюджет		–	–	–	–	27500	27500	затраты на страхование и премирование	

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ОТ 25.10.2013 № 2563**

**О внесении изменения в Перечень имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», учитывая решение Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в городе Нижний Тагил от 28 августа 2013 года, руководствуясь Положением о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образу-

ющим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, утвержденным Решением Нижнетагильской городской Думы от 26.03.2009 № 19, Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Перечень имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 20.08.2013 № 2072 «Об утверждении перечня имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства», изменение, исключив строку 34.

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города Нижний Тагил И. Е. Шастина.

**В. Г. СУРОВ,  
исполняющий полномочия  
Главы города,  
заместитель Главы Администрации  
города по социальной политике.**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

ОТ 21.10.2013 № 2527

**О подготовке проекта межевания территории, ограниченной проспектом Вагоностроителей, улицами Ильича, Чайковского, Тимирязева в Дзержинском административном районе города Нижний Тагил**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.09.2010 № 2168 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления городского округа Нижний Тагил», на основании Генерального плана городского округа Нижний Тагил применительно к населенному пункту город Нижний Тагил на период до 2030 года, утвержденного Решением Нижнетагильской городской Думы от 25.11.2010 № 67, Правил землепользования и застройки городского

округа Нижний Тагил, утвержденных Решением Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 (в редакции от 28.06.2013 № 33), в рамках выполнения муниципального задания муниципальным автономным учреждением «Мастерская Генерального плана» на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов, утвержденного начальником Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил 21.03.2013, руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Осуществить подготовку проекта межевания территории, ограниченной

проспектом Вагоностроителей, улицами Ильича, Чайковского, Тимирязева в Дзержинском административном районе города Нижний Тагил (далее – проект межевания).

2. Ответственным за подготовку проекта межевания назначить Управление архитектуры и градостроительства Администрации города.

3. Установить, что физические и юридические лица вправе представить свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания территории в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города в

течение десяти рабочих дней со дня опубликования настоящего постановления.

4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города А. В. Солтыса.

Срок контроля – 15 сентября 2014 года.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

ОТ 23.10.2013 № 2536

**О подготовке проектной документации по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе станции «Завязовская-2» в Тагилстроевском административном районе города Нижний Тагил**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.09.2010 № 2168 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления городского округа Нижний Тагил», на основании Генерального плана городского округа Нижний Тагил применительно к населенному пункту город Нижний Тагил на период до 2030 года, утвержденного Решением Нижнетагильской городской Думы от 25.11.2010 № 67 (в редакции от 28.06.2013 № 32), Правил землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил применительно к населенному

пункту город Нижний Тагил, утвержденных Решением Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 (в редакции от 28.06.2013 № 33), учитывая обращение общества с ограниченной ответственностью «Вагоноремонтное предприятие Завязовское» от 08.08.2013 № ВРП-13/32 об изменении границ территорий общего пользования, руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Разрешить обществу с ограниченной ответственностью «Вагоноремонтное предприятие Завязовское» подготовку проектной документации по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе станции «Завязовская-2» в Тагилстроевском ад-

министративном районе города Нижний Тагил (далее – проект).

2. Обществу с ограниченной ответственностью «Вагоноремонтное предприятие Завязовское»:

1) получить в Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил техническое задание на разработку проекта;

2) в срок до 1 октября 2014 года представить в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил проект, подготовленный в соответствии с техническим заданием.

3. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил обеспечить со дня опубликования настоящего постановления прием

предложений от физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании проекта.

4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города А. В. Солтыса.

Срок контроля – 15 декабря 2014 года.

**В. Г. СУРОВ,**  
исполняющий полномочия  
Главы города,  
заместитель Главы Администрации  
города по социальной политике.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

ОТ 21.10.2013 № 2531

**О признании аварийными и подлежащими сносу многоквартирных жилых домов по адресам: город Нижний Тагил, улица Боровая, дом № 33, улица Семенова, дом № 22, улица Пиритная, дом № 38**

На основании заключений межведомственной комиссии по признанию жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции от 25.07.2013 № 25, от 15.08.2013 № 27, от 25.07.2013 № 24, действующей согласно постановлению Администрации города Нижний Тагил от 30.04.2009 № 593 (в редакции от 10.01.2013 № 18), руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать аварийными и подлежащими сносу многоквартирные жилые дома по адресам: город Нижний Тагил, улица Боровая, дом № 33, улица Семенова, дом № 22, улица Пиритная, дом № 38.

2. Отделу по учету и распределению жилья Администрации города в срок до 1 ноября 2019 года произвести расселение жителей домов по адресам: город Нижний Тагил, улица Боровая, дом № 33, улица

Семенова, дом № 22, улица Пиритная, дом № 38 в соответствии с законодательством.

3. Управлению жилищного и коммунального хозяйства Администрации города включить жилые дома, указанные в пункте 1, в реестр аварийных жилых домов, расположенных на территории города Нижний Тагил, на 2014 год.

4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству, городскому хозяйству и строительству К. Ю. Захарова.

Срок контроля – 1 декабря 2019 года.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

ОТ 21.10.2013 № 2533

**О признании аварийным и подлежащим сносу многоквартирного жилого дома по адресу: город Нижний Тагил, улица Рудничная, дом № 4**

На основании заключения межведомственной комиссии по признанию жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции от 08.08.2013 № 26, действующей согласно постановлению Администрации города Нижний Тагил от 30.04.2009 № 593 (в редакции от 10.01.2013 № 18), руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать аварийным и подлежащим сносу многоквартирный жилой дом по адресу: город Нижний Тагил, улица Рудничная, дом № 4.

2. Отделу по учету и распределению жилья Администрации города в срок до 1 ноября 2017 года произвести расселение жителей дома по адресу: город Нижний Тагил, улица, Рудничная дом № 4 в соответствии с законодательством.

3. Управлению жилищного и коммунального хозяйства Администрации города включить жилой дом, указанный в пункте 1, в реестр аварийных жилых домов, расположенных на территории города Нижний Тагил, на 2014 год.

4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству, городскому хозяйству и строительству К. Ю. Захарова.

Срок контроля – 1 декабря 2017 года.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ОТ 29.10.2013 № 2579**

**Об утверждении базового и ведомственного перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальным бюджетным учреждением «Центр развития туризма города Нижний Тагил»**

В целях реализации распоряжения Администрации города Нижний Тагил от 04.10.2010 № 304 «Об утверждении плана мероприятий по реализации в городе Нижний Тагил Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (с изменениями от 02.02.2011 № 15), в соответствии с постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 01.04.2011 № 572 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений города Нижний Тагил и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», от 29.04.2011 № 790 «Об

утверждении Методических рекомендаций по формированию муниципального задания муниципальными учреждениями города Нижний Тагил и контроля за его выполнением», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить:

1) базовый перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальным бюджетным учреждением «Центр развития туризма города Нижний Тагил» (Приложение № 1);

2) ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальным бюд-

жетным учреждением «Центр развития туризма города Нижний Тагил» (Приложение № 2).

2. Установить, что со дня вступления в силу настоящее постановление применяется к правоотношениям, связанным с формированием и финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**С. К. НОСОВ,  
Глава города.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

*УТВЕРЖДЕН*

*постановлением Администрации города от 29.10.2013 № 2579*

**Базовый перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальным бюджетным учреждением «Центр развития туризма города Нижний Тагил»**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категории потребителей муниципальной услуги (работы)	Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (работы)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги			Наименования муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу (выполняющих работу)
				наименование показателя	единица измерения	формула расчета	
<b>МУНИЦИПАЛЬНЫЕ РАБОТЫ</b>							
1.	Организация участия в конгрессно-выставочных мероприятиях, направленных на продвижение туристского продукта	В интересах всего общества	Количество участников юридических лиц – участников объединений, экспозиций в мероприятиях, ед.	Количество участников в мероприятиях Выполнение плана мероприятий	Ед. Процент	1) Абсолютное значение 2) $O(ф)/O(пл) \times 100$ , где $O(ф)$ – фактическое количество участия в мероприятиях; $O(пл)$ – плановое количество участия в мероприятиях	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития туризма города Нижний Тагил»
2.	Организация проведения массовых событийных мероприятий	В интересах всего общества	Количество мероприятий, ед.	Количество мероприятий Выполнение плана мероприятий	Ед. Процент	1) Абсолютное значение 2) $M(ф)/M(пл) \times 100$ , где $M(ф)$ – фактическое количество организованных и про-веденных мероприятий; $M(пл)$ – плановое количество организации и проведения мероприятий	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития туризма города Нижний Тагил»
<b>МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УСЛУГИ</b>							
3.	Оказание консультационной помощи субъектам туристской деятельности	Юридические лица	Количество консультаций, ед.	1) Темп роста количества консультаций в отчетном году по сравнению с предыдущим годом 2) Доля юридических лиц, удовлетворенных качеством консультации, от общего количества опрошенных	Процент Процент	1) $K(отч)/K(пред) \times 100 - 100$ , где $K(отч)$ – количество субъектов, которым оказана консультационная помощь в отчетном году; $K(пред)$ – количество субъектов, которым оказана консультационная помощь в предшествующем отчетному году 2) $Ю(уд)/Ю(опр) \times 100$ , где $Ю(уд)$ – количество юридических лиц, удовлетворенных качеством консультации; $Ю(опр)$ – общее количество опрошенных юридических лиц	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития туризма города Нижний Тагил»
4.	Услуга по информационному обеспечению туризма на территории муниципального образования город Нижний Тагил	Физические и юридические лица	Количество презентаций, информационных и пресс-туров туристских ресурсов, ед.	1) Темп роста количества проведенных презентаций, информационных и пресс-туров туристских ресурсов по сравнению с предыдущим годом 2) Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги, от числа опрошенных	Процент Процент	1) $P(отч)/P(пред) \times 100 - 100$ , где $P(отч)$ – количество проведенных презентаций, информационных и пресс-туров туристских ресурсов в отчетном году; $P(пред)$ – количество проведенных презентаций, информационных и пресс-туров туристских ресурсов в предшествующем отчетному году. 2) $M(удов)/M(опр) \times 100$ , где $M(удов)$ – количество опрошенных, удовлетворенных качеством оказанных услуг; $M(опр)$ – общее количество опрошенных	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития туризма города Нижний Тагил»

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

*УТВЕРЖДЕН*

*постановлением Администрации города от 29.10.2013 № 2579*

**Ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальным бюджетным учреждением «Центр развития туризма города Нижний Тагил»**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категории потребителей муниципальной услуги (работы)	Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (работы)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги			Наименования муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу (выполняющих работу)
				наименование показателя	единица измерения	формула расчета	
<b>МУНИЦИПАЛЬНЫЕ РАБОТЫ</b>							
1.	Организация участия в конгрессно-выставочных мероприятиях, направленных на продвижение туристского продукта	В интересах всего общества	Количество участников юридических лиц-участников объединений, экспозиций в мероприятиях, ед.	Количество участников в мероприятиях Выполнение плана мероприятий	Ед. Процент	1) Абсолютное значение 2) $O(ф)/O(пл) \times 100$ , где $O(ф)$ – фактическое количество участия в мероприятиях; $O(пл)$ – плановое количество участия в мероприятиях	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития туризма города Нижний Тагил»



2.	Организация и проведение массовых событийных мероприятий	В интересах всего общества	Количество мероприятий, ед.	Количество мероприятий Выполнение плана мероприятий	Ед. Процент	1) Абсолютное значение 2) М(ф)/М(пл)х 100, где М(ф) – фактическое количество организованных и проведенных мероприятий; М(пл) – плановое количество организации и проведения мероприятий	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития туризма города Нижний Тагил»
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УСЛУГИ							
3.	Оказание консультационной помощи субъектам туристской деятельности	Юридические лица	Количество консультаций, ед.	1) Темп роста количества консультаций в отчетном году по сравнению с предыдущим годом 2) Доля юридических лиц, удовлетворенных качеством консультации, от общего количества опрошенных	Процент  Процент	1) К(отч)/К(пред)х 100-100, где К(отч) – количество субъектов, которым оказана консультационная помощь в отчетном году; К(пред) – количество субъектов, которым оказана консультационная помощь в предшествующем отчетному году 2) Ю(уд)/ Ю(опр)х100, где Ю(уд) – количество юридических лиц, удовлетворенных качеством консультации; Ю(опр) – общее количество опрошенных юридических лиц	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития туризма города Нижний Тагил»
4.	Услуга по информационному обеспечению туризма на территории муниципального образования город Нижний Тагил	Физические и юридические лица	Количество презентаций, информационных и пресс-туров туристских ресурсов, ед.	1) Темп роста количества проведенных презентаций, информационных и пресс-туров туристских ресурсов по сравнению с предыдущим годом 2) Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги, от числа опрошенных	Процент  Процент	1) П(отч)/П(пред)х100-100, где П(отч) – количество проведенных презентаций, информационных и пресс-туров туристских ресурсов в отчетном году; П(пред) – количество проведенных презентаций, информационных и пресс-туров туристских ресурсов в предшествующем отчетному году 2) М(удов)/М(опр) х 100, где М(удов) – количество опрошенных, удовлетворенных качеством оказанных услуг; М(опр) – общее количество опрошенных	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития туризма города Нижний Тагил»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 21.10.2013 № 2490

**Об утверждении Положения о работе системы «Телефон доверия» по фактам коррупционной направленности в Администрации города Нижний Тагил**

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», создания условий для выявления фактов коррупционных проявлений, пресечения преступлений муниципальных служащих с использованием служебного положения, осуществления комплекса мероприятий, направленных на вовлечение населения в реализацию антикоррупционной политики, в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о работе системы «Телефон доверия» по фактам коррупционной направленности в Администрации города Нижний Тагил.
2. Начальнику отдела муниципальной службы Администрации города Ю. Ю. Сергушеву обеспечить организационно-технические условия для работы системы «Телефон доверия».
3. Признать утратившим силу постановление Администрации города Нижний Тагил от 25.07.2011 № 1457 «Об утверждении Положения о работе системы «Телефон доверия» по фактам коррупционной направленности Администрации города Нижний Тагил».
4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Администрации города А. Е. Ленду.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации города от 21.10.2013 № 2490

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о работе системы «Телефон доверия» по фактам коррупционной направленности в Администрации города Нижний Тагил**

**Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации работы системы «Телефон доверия»: прием, регистрацию и учет обращений граждан по фактам коррупционной направленности, с которыми граждане столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами, муниципальными служащими Администрации города Нижний Тагил (далее – Телефон доверия).

2. Телефон доверия представляет собой комплекс организационных мероприятий и технических средств, обеспечивающих возможность гражданам обращаться по фактам коррупционной направленности, с которыми граждане столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами, муниципальными служащими Администрации города.

3. Информация о функционировании и режиме работы Телефона доверия доводится до сведения населения через средства массовой информации, размещается на официальном сайте города Нижний Тагил, а также на информационных стендах Администрации города.

4. Телефон доверия устанавливается в служебном помещении отдела муниципальной службы Администрации города.

5. Основными задачами работы Телефона доверия являются:

- 1) обеспечение оперативного приема, учета и рассмотрения заявлений граждан по фактам коррупционной направленности, поступивших по Телефону доверия;
- 2) обработка и направление обращений, поступивших по Телефону доверия, Главе города Нижний Тагил (далее – Глава города) для рассмотрения и принятия решения;

3) анализ обращений и заявлений граждан, поступивших по Телефону доверия, их учет при разработке и реализации антикоррупционных мероприятий.

**Раздел 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ТЕЛЕФОНА ДОВЕРИЯ**

6. Режим функционирования Телефона доверия – круглосуточный.

7. Прием обращений, поступающих по Телефону доверия, осуществляется:

- 1) по номеру 8 (3435) 41-21-65 в рабочие дни с 08.30 часов до 17.30 часов – работниками отдела муниципальной службы Администрации города; после 17.30 часов, а также в выходные и праздничные дни – в автоматическом режиме с записью сообщения на автоответчик или приема информации на факс;
- 2) по адресу электронной почты Телефона доверия: [kadr@ntagil.org](mailto:kadr@ntagil.org).

8. При ответе на телефонные звонки ответственный муниципальный служащий обязан:

- 1) назвать фамилию, имя, отчество, замещаемую должность;
- 2) сообщить позвонившему, что Телефон доверия работает исключительно для принятия информации о фактах коррупции и других правонарушений, с которыми граждане сталкиваются при взаимодействии с должностными лицами и муниципальными служащими Администрации города;
- 3) в случаях, если сообщение гражданина не содержит информацию о фактах коррупции и других правонарушений, совершаемых муниципальными служащими Администрации города, разъяснить гражданину, куда ему следует обратиться по сути содержащихся в его обращении сведений.

9. При сообщении информации по Телефону доверия абонент должен указать свою фамилию, имя и отчество, а также адрес места жительства и контактный телефон. Данные сведения необходимы для ведения учета обращений, поступивших на Телефон доверия, и направления ответа абоненту, о принятых мерах по существу поступившей информации, в установленном порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации.

10. Время приема одного обращения в режиме автоответчика составляет до 3 минут.

Обращения, принятые во внеслужебное время, прослушиваются не позднее следующего рабочего дня.

11. К обращениям, требующим немедленного реагирования и доклада Главе города, относятся обращения, содержащие следующие сведения:

- 1) угрозы совершения терактов и физического насилия в отношении муниципальных служащих Администрации города;
- 2) нарушения муниципальными служащими Администрации города правовых актов, регламентирующих их служебную деятельность и связанных с этим обращений о фактах коррупции, вымогателстве, злоупотреблении служебным положением.

**Раздел 3. УЧЁТ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН ПО ТЕЛЕФОНУ ДОВЕРИЯ**

12. Обращения граждан, поступающие по Телефону доверия устно, фиксируются ответственным муниципальным служащим отдела муниципальной службы Администрации города путём заполнения карточки учета устного приема граждан.

Если обращение поступило по электронной почте Телефона доверия, то оно распечатывается.

Регистрация и учет обращений граждан, поступающих по Телефону доверия, осуществляется в системе электронного документооборота.

13. Обращение направляется отделом муниципальной службы Администрации города не позднее дня, следующего за днем регистрации сообщения, Главе города для принятия решения.

14. Поступившие сообщения по Телефону доверия рассматриваются в порядке и в сроки, установленные законодательством об обращениях граждан.

15. Анонимные обращения и сообщения, не относящиеся к задачам, возложенным на Телефон доверия, рассматриваются в соответствии с Положением об организации работы по рассмотрению обращений граждан в Администрации города Нижний Тагил.

16. Специалисты, работающие с обращениями по Телефону доверия, несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученной информации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
 ОТ 31.10.2013 № 2590

**О внесении изменений в муниципальную целевую программу  
 «Обеспечение развития и эффективного функционирования объектов  
 системы образования города Нижний Тагил на 2012–2015 годы»**

В связи с необходимостью проведения дополнительных видов работ в целях устранения предписаний органов надзора и эффективного использования бюджетных средств, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к постановлению Администрации города от 31.10.2013 № 2590

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную целевую программу «Обеспечение развития и эффективного функционирования объектов системы образования города Нижний Тагил на 2012–2015 годы» (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации города Нижний Тагил от 23.04.2012 № 808 (с изменениями от 23.07.2012 № 1560, от 17.09.2012 № 2224, от 11.12.2012 № 2736, от 14.03.2013 № 420, от 24.04.2013 № 811, от 27.06.2013 № 1478, от 30.09.2013 № 2336), следующие изменения:

- 1) пункты 7, 10 Паспорта Программы изложить в новой редакции (Приложение № 1);
- 2) Раздел 3 «Цели и задачи Программы» изложить в новой редакции (Приложение № 2);
- 3) Раздел 4 «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в новой редакции (Приложение № 3);
- 4) Раздел 7 «Оценка эффективности реализации Программы» изложить в новой редакции (Приложение № 4);
- 5) Раздел 8 «План мероприятий по реализации муниципальной целевой программы «Обеспечение развития и эффективного функционирования объектов системы образования города Нижний Тагил на 2012 – 2015 года» изложить в новой редакции (Приложение № 5).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**С. К. НОСОВ,**  
 Глава города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к постановлению Администрации города от 31.10.2013 № 2590

**Пункты 7, 10 Паспорта Программы**

<b>7. Задачи Программы</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приведение зданий и помещений образовательных учреждений города в соответствие с нормами СанПиН, требованиями пожарной безопасности и СНиП.</li> <li>2. Оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС используемого парка школьных автобусов.</li> <li>3. Разработка проектно-сметной документации для проведения капитальных ремонтов и реконструкций с целью приведения зданий образовательных учреждений в соответствие с нормами СанПиН, требованиями пожарной безопасности.</li> <li>4. Приобретение школьных автобусов для доставки учащихся к месту учебы, проведения и сдачи ЕГЭ и других мероприятий.</li> <li>5. Приобретение тахографов для 10 школьных автобусов, осуществляющих подвоз обучающихся в образовательные учреждения.</li> <li>6. Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ для создания безбарьерной среды, позволяющей обеспечить полноценную интеграцию детей-инвалидов</li> </ol>
<b>10. Ожидаемые результаты реализации Программы</b>	<p>Уменьшение количества зданий и помещений образовательных учреждений не соответствующих требованиям СанПиН, пожарной безопасности, СНиП.</p> <p><i>В результате реализации Программы будет:</i></p> <p><b>в 2012 году:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отремонтировано кровель в 30 образовательных учреждениях,</li> <li>– отремонтировано инженерных систем в 35 образовательных учреждениях,</li> <li>– отремонтировано медицинских кабинетов в 15 образовательных учреждениях,</li> <li>– оснащено 6 автотранспортных средств для подвоза обучающихся в образовательные учреждения навигационной системой ГЛОНАСС;</li> </ul> <p><b>в 2013 году:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отремонтировано кровель в 13 образовательных учреждениях,</li> <li>– отремонтировано инженерных систем в 4 образовательных учреждениях,</li> <li>– отремонтировано медицинских кабинетов в 82 образовательных учреждениях,</li> <li>– выполнено благоустройство территории в 1 образовательном учреждении;</li> <li>– разработана ПСД в 11 образовательных учреждениях;</li> <li>– приобретены школьные автобусы в 2 общеобразовательных учреждениях;</li> <li>– оснащены тахографами 10 школьных автобусов, осуществляющих подвоз обучающихся в образовательные учреждения;</li> <li>– в одном образовательном учреждении создана безбарьерная среда, позволяющая обеспечить полноценную интеграцию детей-инвалидов с обществом.</li> </ul> <p><b>в 2014 году:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отремонтировано кровель в 42 образовательных учреждениях,</li> <li>– отремонтировано инженерных систем в 36 образовательных учреждениях;</li> </ul> <p><b>в 2015 году:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отремонтировано кровель в 10 образовательных учреждениях,</li> <li>– отремонтировано инженерных систем в 60 образовательных учреждениях</li> </ul>

**РАЗДЕЛ 3. Цели и задачи Программы**

**Целью Программы** является обеспечение стабильного функционирования муниципальных образовательных учреждений, создание безопасных условий для осуществления образовательного процесса.

**Задачи Программы:**

1. Приведение зданий, помещений и территорий образовательных учреждений города в соответствие с нормами СанПиН, требованиями пожарной безопасности и СНиП.
2. Оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС используемого парка школьных автобусов.
3. Разработка проектно-сметной документации для проведения капитальных ремон-

тов и реконструкций с целью приведения зданий образовательных учреждений в соответствие с нормами СанПиН, требованиями пожарной безопасности.

4. Приобретение школьных автобусов для доставки учащихся к месту учебы, проведения и сдачи ЕГЭ и других мероприятий.

5. Оснастить тахографами 10 школьных автобусов, осуществляющих подвоз обучающихся в образовательные учреждения.

6. Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ для создания безбарьерной среды, позволяющей обеспечить полноценную интеграцию детей-инвалидов.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

к постановлению Администрации города от 31.10.2013 № 2590

**РАЗДЕЛ 4. Ресурсное обеспечение Программы**

Реализация данной Программы в части муниципальных общеобразовательных учреждений обеспечивается за счет нескольких источников финансирования: в рамках областной государственной целевой программы «Развитие образования в Свердловской области («Наша новая школа»)» на 2011–2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 № 1472-ПП, по городу Нижний Тагил предусмотрено следующее соотношение расходов:

- проведение ремонтных работ – 10% за счет средств областного бюджета и 90% за счет средств местного бюджета;
- оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС используемого парка школьных автобусов – 50% за счет средств областного бюджета и 50% за счет средств местного бюджета;
- разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт и реконструкцию зданий – 100% за счет средств местного бюджета;
- приобретение школьных автобусов –

50% за счет средств областного бюджета и 50% за счет средств местного бюджета;

– благоустройство территории МБОУ СОШ № 90 – 85% за счет средств областного бюджета и 15% за счет средств местного бюджета.

– оснастить тахографами 10 школьных автобусов, осуществляющих подвоз обучающихся в образовательные учреждения – 50% за счет средств областного бюджета и 50% за счет средств местного бюджета.

– приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ для создания безбарьерной среды, позволяющей обеспечить полноценную интеграцию детей-инвалидов – 50% за счет средств областного бюджета и 50% за счет средств местного бюджета.

Проведение ремонтов в прочих муниципальных образовательных учреждениях, находящихся в ведении управления образования Администрации города, подготовка проектно-сметной документации осуществляется за счет средств местного бюджета.

№ п/п	Источники финансирования	Сроки исполнения, объем финансирования (тыс. руб.)				
		2012	2013	2014	2015	Всего
1.	Местный бюджет, в том числе:	44 890,70	53 956,10	53 043,00	53 138,5	205 028,30
	по ОУ	36 371,60	31 017,2	25 760,00	20 120,50	113 269,3
	по ДОУ	8 519,10	21 869,30	27 283,00	33 018,00	90 689,40
	по УДО	0,00	1 069,60	0,00	0,00	1 069,60
2.	Областной бюджет ** (в части расходов на проведение капитальных ремонтов общеобразовательных учреждений, установки навигационной системы ГЛОНАСС, приобретение школьных автобусов, тахографов)	5 613,00	30 364,0	5 640,00	5 152,5	46 769,5
3.	Всего по источникам финансирования	50 503,70	84 320,10	58 683,00	58 291,00	251 797,80

\* в софинансировании расходов на проведение капитальных ремонтов образовательных учреждений на 2012 год включены расходы по муниципальной целевой программе «Совершенствование организации питания обучающихся общеобразовательных учреждений, находящихся на территории города Нижний Тагил на 2011 – 2015 годы», утвержденной постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.08.2010 № 1933;

\*\* объемы областного бюджета подлежат корректировке в пределах средств, утвержденных Законом Свердловской области «Об областном бюджете».

Разработчик Программы считает обоснованным при изменениях в структуре и объемах планируемых расходов внутри Программы представлять уточненную и согласованную смету расходов на реализацию Программы на

следующий финансовый год, корректировать соответствующий раздел Программы, уточненный план мероприятий в рамках утвержденного объема финансирования Программы на последующий финансовый год.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**

к постановлению Администрации города от 31.10.2013 № 2590

**РАЗДЕЛ 7. Оценка эффективности реализации Программы**

**Реализация Программы позволит:**

1. Уменьшить долю зданий, помещений и территорий образовательных

учреждений не соответствующих требованиям СанПиН, пожарной безопасности, СНиП.



2. Установить аппаратуру спутниковой навигации ГЛОНАСС в школьных автобусах.

3. Разработать проектно-сметную документацию на проведение капитальных ремонтов в образовательных учреждениях.

4. Приобрести школьные автобусы в общеобразовательные учреждения.

5. Оснастить тахографами школьные автобусы, осуществляющих подвоз обучающихся в образовательные учреждения.

6. Приобрести специализированное оборудование и провести ремонтные работы для создания безбарьерной среды, позволяющей обеспечить полноценную интеграцию детей-инвалидов.

Наименование индикатора и показателя	Единицы измерения	Базовый показатель (фактический показатель года, предшествующий году начала реализации Программы)	Величина индикатора и показателя			
			2012	2013	2014	2015
<b>ЗАДАЧА 1. Приведение зданий, помещений и территорий образовательных учреждений города в соответствие с нормами СанПиН, требованиями пожарной безопасности и СНиП</b>						
Количество отремонтированных кровель, приведенных в соответствие с требованиями СНиП, СанПиН	единицы	6 объектов	30	13	42	10
Количество школ, в которых проведен ремонт инженерных сетей в соответствии с требованиями СНиП и пожарной безопасности	единицы	10 объектов	35	4	36	60
Количество медкабинетов, приведенных в соответствие с требованиями СанПиН	единицы	0 объектов	15	82	0	0
Количество образовательных учреждений, территории которых приведены в соответствие с требованиями СНиП, СанПиН	единицы	0 объектов	0	1	0	0

<b>ЗАДАЧА 2. Оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС используемого парка школьных автобусов</b>						
Количество автотранспорта, на котором установлена аппаратура спутниковой навигации ГЛОНАСС	единицы	0 единиц	6	0	0	0
<b>ЗАДАЧА 3. Разработка ПСД для проведения капитальных ремонтов и реконструкции зданий с целью приведения зданий образовательных учреждений в соответствие с нормами СанПиН, требованиями пожарной безопасности</b>						
Количество разработанной ПСД	единицы	0 единиц	0	11	0	0
<b>ЗАДАЧА 4. Приобретение школьных автобусов для доставки учащихся к месту учебы, проведения и сдачи ЕГЭ и других мероприятий</b>						
Количество приобретенных школьных автобусов	единицы	8 единиц	0	2	0	0
<b>ЗАДАЧА 5. Оснащение тахографами 10 школьных автобусов, осуществляющих подвоз обучающихся в образовательные учреждения</b>						
Количество приобретенных тахографов	единицы	10 единиц	0	10	0	0
<b>ЗАДАЧА 6. Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ для создания безбарьерной среды, позволяющей обеспечить полноценную интеграцию детей-инвалидов</b>						
Количество школ, в которых будет приобретено специализированное оборудование и проведены ремонтные работы для создания безбарьерной среды, позволяющей обеспечить полноценную интеграцию детей-инвалидов	единицы	11 единиц	0	1	5	5

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**

к постановлению Администрации города от 31.10.2013 № 2590

**РАЗДЕЛ 8. План мероприятий по реализации долгосрочной муниципальной целевой программы**

№ п/п	Мероприятия, источники финансирования	Исполнители мероприятия	Сроки исполнения, объемы финансирования (тыс. руб.)				Объем финансирования	Основные виды товаров и работ, приобретение и выполнение которых необходимо для осуществления мероприятия	Результат выполнения мероприятия		
			2012	2013	2014	2015					
<b>ЗАДАЧА 1. Приведение зданий, помещений и территорий образовательных учреждений города в соответствие с нормами СанПиН, требованиями пожарной безопасности и СНиП</b>											
1	Капитальный ремонт медкабинета, общестроительные работы МБОУ СОШ № 1	МБОУ СОШ № 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	инженерные сети	Проведение капитальных ремонтов с целью создания условий для организации деятельности учреждений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями противопожарной безопасности и создания безопасных условий		
			46,05	0,00	0,00	0,00	46,05	ремонт медкабинета			
			214,70	0,00	0,00	0,00	214,70	общестроительные работы (ремонт спортзала)			
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 1		260,75	0,00	0,00	0,00		260,75	
			областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
местный бюджет		260,75	0,00	0,00	0,00	260,75					
2	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, общестроительные работы МБОУ СОШ «ЦО № 1»	МБОУ СОШ «ЦО № 1»	0,00	2 044,88	0,00	0,00	2 044,88	кровля корпуса № 1			
			135,51	0,00	0,00	350,00	485,51	инженерные сети			
			592,04	0,00	0,00	0,00	592,04	общестроительные работы (ремонт потолка спортзала)			
			итого финансирование по МБОУ СОШ «ЦО № 1»		727,55	2 044,88	0,00	350,00		3 122,43	
			областной бюджет		0,00	0,00	0,00	35,00		35,00	
местный бюджет		727,55	2 044,88	0,00	315,00	3 087,43					
3	Капитальный ремонт инженерных сетей, медкабинета, общестроительные работы МБОУ СОШ № 3	МБОУ СОШ № 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	кровля			
			97,94	0,00	0,00	1 500,00	1 597,94	инженерные сети			
			557,38	0,00	0,00	0,00	557,38	ремонт медкабинета			
			759,51	0,00	0,00	0,00	759,51	общестроительные работы (замена оконных блоков)			
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 3		1 414,83	0,00	0,00	1 500,00		2 914,83	
областной бюджет		0,00	0,00	0,00	150,00	150,00					
местный бюджет		1 414,83	0,00	0,00	1 350,00	2 764,83					
4	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета МБОУ СОШ № 4	МБОУ СОШ № 4	320,00	0,00	0,00	0,00	320,00	кровля			
			0,00	0,00	0,00	450,00	450,00	инженерные сети			
			429,46	0,00	0,00	0,00	429,46	ремонт медкабинета			
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 4		749,46	0,00	0,00	450,00		1 199,46	
			областной бюджет		0,00	0,00	0,00	45,00		45,00	
местный бюджет		749,46	0,00	0,00	405,00	1 154,46					
5	Капитальный ремонт кровли, медкабинета МБОУ СОШ № 5	МБОУ СОШ № 5	803,18	0,00	0,00	0,00	803,18	кровля			
			215,00	0,00	0,00	0,00	215,00	ремонт медкабинета			
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 5		1 018,18	0,00	0,00	0,00		1 018,18	
			областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
			местный бюджет		1 018,18	0,00	0,00	0,00		1 018,18	
6	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, общестроительные работы МБОУ СОШ № 6	МБОУ СОШ № 6	1 888,32	289,90	0,00	0,00	2 178,22	кровля из профлиста			
			0,00	0,00	300,00	0,00	300,00	инженерные сети			
			57,83	0,00	0,00	0,00	57,83	общестроительные работы			
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 6		1 946,15	289,90	300,00	0,00		2 536,05	
			областной бюджет		0,00	289,90	30,00	0,00		319,90	
местный бюджет		1 946,15	0,00	270,00	0,00	2 216,15					
7	Капитальный ремонт инженерных сетей МБОУ СОШ № 7	МБОУ СОШ № 7	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	инженерные сети			
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 7		0,00	0,00	0,00	100,00		100,00	
			областной бюджет		0,00	0,00	0,00	10,00		10,00	
			местный бюджет		0,00	0,00	0,00	90,00		90,00	
					0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
8	Капитальный ремонт инженерных сетей МБОУ СОШ № 8	МБОУ СОШ № 8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	кровля			
			335,44	0,00	650,00	0,00	985,44	инженерные сети			
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 8		335,44	0,00	650,00	0,00		985,44	
			областной бюджет		0,00	0,00	65,00	0,00		65,00	
			местный бюджет		335,44	0,00	585,00	0,00		920,44	

(Окончание на 18–27-й стр.)

9	Капитальный ремонт инженерных сетей МКОУ ООШ № 8 п. Висимо-Уткинск	МКОУ СОШ № 8 п. Висимо-Уткинск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	кровля инженерные сети (электромонтажные работы)	Проведение капитальных ремонтов с целью создания условий для организации деятельности учреждений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями противопожарной безопасности и создания безопасных условий
			532,22	0,00	0,00	0,00	532,22		
	итого финансирование по МКОУ СОШ № 8 п. Висимо-Уткинск		532,22	0,00	0,00	0,00	532,22		
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
местный бюджет		532,22	0,00	0,00	0,00	532,22			
10	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, проведение общестроительных работ МБОУ СОШ № 9	МБОУ СОШ № 9	0,00	0,00	0,00	400,00	400,00	инженерные сети	
			0,00	2 878,00	0,00	0,00	2 878,00	кровля и водостоки	
	итого финансирование по МБОУ СОШ № 9		4 179,11	0,00	0,00	0,00	4 179,11	общестроительные работы (ремонт фасада)	
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	40,00	40,00		
местный бюджет		4 179,11	2 878,00	0,00	360,00	7 417,11			
11	Капитальный ремонт медкабинета МБОУ СОШ № 10	МБОУ СОШ № 10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	общестроительные работы	
			0,00	277,00	0,00	0,00	277,00	ремонт медкабинета	
	итого финансирование по МБОУ СОШ № 10		0,00	277,00	0,00	0,00	277,00		
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
местный бюджет		0,00	277,00	0,00	0,00	277,00			
12	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей МКОУ СОШ № 11 с. Серебрянка	МКОУ СОШ № 11 с. Серебрянка	0,00	0,00	100,00	0,00	100,00	кровля	
			0,00	0,00	100,00	0,00	100,00	инженерные сети	
	итого финансирование по МКОУ СОШ № 11 с. Серебрянка		0,00	0,00	200,00	0,00	200,00		
	областной бюджет		0,00	0,00	20,00	0,00	20,00		
местный бюджет		0,00	0,00	180,00	0,00	180,00			
13	Проведение общестроительных работ МКОУ ООШ № 12 с. Усть-Утка	МКОУ ООШ № 12 с. Усть-Утка	233,14	0,00	0,00	0,00	233,14	общестроительные работы (ремонт печей, завалинки)	
			итого финансирование по МКОУ ООШ № 12 с. Усть-Утка		233,14	0,00	0,00	0,00	233,14
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	местный бюджет		233,14	0,00	0,00	0,00	233,14		
14	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, проведение общестроительных работ МБОУ СОШ № 12	МБОУ СОШ № 12	299,49	0,00	0,00	0,00	299,49	кровля	
			178,66	0,00	0,00	400,00	578,66	инженерные сети	
	итого финансирование по МБОУ СОШ № 12		2 484,28	0,00	0,00	0,00	2 484,28	общестроительные работы (установка кабинок, ремонт спортзала, медкабинета, раздевалок)	
	областной бюджет		2 962,42	0,00	0,00	400,00	3 362,42		
местный бюджет		0,00	0,00	0,00	40,00	40,00			
местный бюджет		2 962,42	0,00	0,00	360,00	3 322,42			
15	Капитальный ремонт инженерных сетей, проведение общестроительных работ МБОУ СОШ № 13	МБОУ СОШ № 13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	кровля	
			99,83	0,00	1 600,00	0,00	1 699,83	инженерные сети	
	итого финансирование по МБОУ СОШ № 13		300,00	0,00	0,00	0,00	300,00	общестроительные работы (замена пола в спортзале)	
	областной бюджет		399,83	0,00	1 600,00	0,00	1 999,83		
местный бюджет		0,00	0,00	160,00	0,00	160,00			
местный бюджет		399,83	0,00	1 440,00	0,00	1 839,83			
16	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей МБОУ гимназия № 18	МБОУ гимназия № 18	0,00	534,01	0,00	0,00	534,01	мягкая кровля	
			0,00	0,00	0,00	550,00	550,00	инженерные сети	
	итого финансирование по МБОУ гимназия № 18		0,00	534,01	0,00	550,00	1 084,01		
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	55,00	55,00		
местный бюджет		0,00	534,01	0,00	495,00	1 029,01			
17	Капитальный ремонт инженерных сетей МБОУ СОШ № 20	МБОУ СОШ № 20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	кровля	
			0,00	0,00	820,00	0,00	820,00	инженерные сети	
	итого финансирование по МБОУ СОШ № 20		0,00	0,00	820,00	0,00	820,00		
	областной бюджет		0,00	0,00	82,00	0,00	82,00		
местный бюджет		0,00	0,00	738,00	0,00	738,00			
18	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета МБОУ СОШ № 21	МБОУ СОШ № 21	0,00	0,00	1 500,00	0,00	1 500,00	кровля	
			0,00	0,00	0,00	1 700,00	1 700,00	инженерные сети	
	итого финансирование по МБОУ СОШ № 21		117,00	0,00	0,00	0,00	117,00	ремонт медкабинета	
	областной бюджет		117,00	0,00	1 500,00	1 700,00	3 317,00		
местный бюджет		0,00	0,00	150,00	170,00	320,00			
местный бюджет		117,00	0,00	1 350,00	1 530,00	2 997,00			
19	Капитальный ремонт кровли, проведение общестроительных работ МБОУ СОШ № 23	МБОУ СОШ № 23	82,84	0,00	0,00	0,00	82,84	кровля	
			0,00	199,88	0,00	0,00	199,88	ремонт процедурного кабинета, кабинета врача	
	итого финансирование по МБОУ СОШ № 23		95,24	0,00	0,00	0,00	95,24	ремонт потолка после затопления, балкона, общестроительные работы	
	областной бюджет		178,08	199,88	0,00	0,00	377,96		
местный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
местный бюджет		178,08	199,88	0,00	0,00	377,96			
20	Ремонт кровли спортзала, медкабинета, проведение общестроительных работ МБОУ СОШ № 24	МБОУ СОШ № 24	880,67	0,00	0,00	0,00	880,67	ремонт медкабинета, санузлов	
			0,00	240,00	0,00	0,00	240,00	мягкая кровля над спортзалом	
	итого финансирование по МБОУ СОШ № 24		880,67	240,00	0,00	0,00	1 120,67		
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
местный бюджет		880,67	240,00	0,00	0,00	1 120,67			
21	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, проектные работы, проведение общестроительных работ МБОУ СОШ № 25	МБОУ СОШ № 25	616,53	0,00	0,00	0,00	616,53	кровля	
			92,40	0,00	0,00	650,00	742,40	инженерные сети	
	итого финансирование по МБОУ СОШ № 25		1 186,95	0,00	0,00	0,00	1 186,95	общестроительные работы (ремонт ограждения, замена оконных блоков)	
	областной бюджет		95,85	0,00	0,00	0,00	95,85	проектные работы (заключение проектной организации по проектированию)	
местный бюджет		1 991,73	0,00	0,00	650,00	2 641,73			
областной бюджет		0,00	0,00	0,00	65,00	65,00			
местный бюджет		1 991,73	0,00	0,00	585,00	2 576,73			
22	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, проведение общестроительных работ МБОУ СОШ № 30	МБОУ СОШ № 30	256,00	0,00	700,00	0,00	956,00	кровля	
			139,37	0,00	0,00	0,00	139,37	инженерные сети	
	итого финансирование по МБОУ СОШ № 30		1 053,80	0,00	0,00	0,00	1 053,80	общестроительные работы (ремонт актового зала)	
	областной бюджет		1 449,17	0,00	700,00	0,00	2 149,17		
местный бюджет		0,00	0,00	70,00	0,00	70,00			
местный бюджет		1 449,17	0,00	630,00	0,00	2 079,17			
23	Капитальный ремонт кровли МБОУ СОШ № 32	МБОУ СОШ № 32	224,02	0,00	0,00	0,00	224,02	кровля	
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	инженерные сети	
	итого финансирование по МБОУ СОШ № 32		224,02	0,00	0,00	0,00	224,02		
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
местный бюджет		224,02	0,00	0,00	0,00	224,02			



24	Капитальный ремонт инженерных сетей, медкабинета МБОУ СОШ № 33	МБОУ СОШ № 33	0,00	218,00	0,00	0,00	218,00	частичная замена кровли	Проведение капитальных ремонтов с целью создания условий для организации деятельности учреждений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями противопожарной безопасности и создания безопасных условий		
			0,00	0,00	800,00	0,00	800,00	инженерные сети			
			466,35	0,00	0,00	0,00	466,35	ремонт медкабинета			
	итого финансирование по МБОУ СОШ № 33		466,35	218,00	800,00	0,00	1 484,35				
	областной бюджет		0,00	0,00	80,00	0,00	80,00				
местный бюджет		466,35	218,00	720,00	0,00	1 404,35					
25	Капитальный ремонт медкабинета МБОУ СОШ № 34	МБОУ НОШ № 34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	кровля			
			0,00	355,00	0,00	0,00	355,00	ремонт процедурного кабинета и кабинета врача			
			итого финансирование по МБОУ НОШ № 34		0,00	355,00	0,00	0,00		355,00	
			областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
местный бюджет		0,00	355,00	0,00	0,00	355,00					
26	Капитальный ремонт кровли МБОУ СОШ № 35	МБОУ СОШ № 35	1 688,45	0,00	0,00	0,00	1 688,45	кровля			
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	общестроительные работы			
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 35		1 688,45	0,00	0,00	0,00	1 688,45		
			областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
местный бюджет		1 688,45	0,00	0,00	0,00	1 688,45					
27	Капитальный ремонт инженерных сетей МБОУ СОШ № 36	МБОУ СОШ № 36	1 551,66	0,00	0,00	0,00	1 551,66	инженерные сети			
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 36		1 551,66	0,00	0,00	0,00	1 551,66		
			областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			местный бюджет		1 551,66	0,00	0,00	0,00	1 551,66		
28	Ремонт медкабинета МБОУ СОШ № 38	МБОУ СОШ № 38	139,90	0,00	0,00	0,00	139,90	ремонт медкабинета			
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 38		139,90	0,00	0,00	0,00	139,90		
			областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			местный бюджет		139,90	0,00	0,00	0,00	139,90		
29	Капитальный ремонт инженерных сетей МБОУ лицей № 39	МБОУ лицей № 39	0,00	611,66	0,00	970,00	1 581,66	инженерные сети (устройство вентиляции)			
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	общестроительные работы			
			итого финансирование по МБОУ лицей № 39		0,00	611,66	0,00	970,00	1 581,66		
			областной бюджет		0,00	0,00	0,00	97,00	97,00		
местный бюджет		0,00	611,66	0,00	873,00	1 484,66					
30	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей МБОУ СОШ № 40	МБОУ СОШ № 40	892,78	0,00	0,00	0,00	892,78	кровля			
			242,27	0,00	700,00	200,00	1 142,27	инженерные сети			
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 40		1 135,05	0,00	700,00	200,00	2 035,05		
			областной бюджет		0,00	0,00	70,00	20,00	90,00		
местный бюджет		1 135,05	0,00	630,00	180,00	1 945,05					
31	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета, проведение общестроительных работ МБОУ СОШ № 41	МБОУ СОШ № 41	159,32	0,00	0,00	0,00	159,32	кровля			
			28,02	0,00	1 100,00	0,00	1 128,02	инженерные сети			
			298,00	0,00	0,00	0,00	298,00	ремонт медкабинета			
			497,49	0,00	0,00	0,00	497,49	общестроительные работы (ремонт спортзала)			
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 41		982,83	0,00	1 100,00	0,00	2 082,83		
областной бюджет		0,00	0,00	110,00	0,00	110,00					
местный бюджет		982,83	0,00	990,00	0,00	1 972,83					
32	Капитальный ремонт инженерных сетей, проведение общестроительных работ МБОУ НОШ № 43	МБОУ НОШ № 43	0,00	0,00	0,00	400,00	400,00	инженерные сети			
			889,31	0,00	0,00	0,00	889,31	общестроительные работы (замена окон)			
			итого финансирование по МБОУ НОШ № 43		889,31	0,00	0,00	400,00	1 289,31		
			областной бюджет		0,00	0,00	0,00	40,00	40,00		
местный бюджет		889,31	0,00	0,00	360,00	1 249,31					
33	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей МБОУ СОШ № 44	МБОУ СОШ № 44	97,11	0,00	1 500,00	0,00	1 597,11	кровля			
			100,00	0,00	450,00	0,00	550,00	инженерные сети			
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 44		197,11	0,00	1 950,00	0,00	2 147,11		
			областной бюджет		0,00	0,00	195,00	0,00	195,00		
местный бюджет		197,11	0,00	1 755,00	0,00	1 952,11					
34	Капитальный ремонт инженерных сетей, медкабинета, проведение общестроительных работ МБОУ СОШ № 45	МБОУ СОШ № 45	0,00	99,43	0,00	0,00	99,43	кровля			
			39,56	0,00	480,00	0,00	519,56	инженерные сети			
			63,58	0,00	0,00	0,00	63,58	ремонт медкабинета			
			1 612,13	0,00	0,00	0,00	1 612,13	общестроительные работы (ремонт полов, ограждения)			
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 45		1 715,27	99,43	480,00	0,00	2 294,70		
областной бюджет		1 496,63	0,00	48,00	0,00	1 544,63					
местный бюджет		218,64	99,43	432,00	0,00	750,07					
35	Ремонт инженерных сетей, медкабинета, общестроительные работы МБОУ СОШ № 48	МБОУ СОШ № 48	0,00	0,00	0,00	300,00	300,00	инженерные сети			
			99,26	0,00	0,00	0,00	99,26	общестроительные работы			
			0,00	30,74	0,00	0,00	30,74	ремонт медкабинета			
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 48		99,26	30,74	0,00	300,00	430,00		
областной бюджет		0,00	0,00	0,00	30,00	30,00					
местный бюджет		99,26	30,74	0,00	270,00	400,00					
36	Общестроительные работы МБОУ СОШ № 49	МБОУ СОШ № 49	1 145,04	0,00	0,00	0,00	1 145,04	общестроительные работы			
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 49		1 145,04	0,00	0,00	0,00	1 145,04		
			областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			местный бюджет		1 145,04	0,00	0,00	0,00	1 145,04		
37	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, проведение общестроительных работ МБОУ СОШ № 50	МБОУ СОШ № 50	0,00	695,18	0,00	0,00	695,18	мягкая кровля			
			70,00	0,00	900,00	0,00	970,00	инженерные сети			
			319,00	0,00	0,00	0,00	319,00	общестроительные работы (ремонт туалетных помещений)			
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 50		389,00	695,18	900,00	0,00	1 984,18		
			областной бюджет		0,00	695,18	90,00	0,00	785,18		
местный бюджет		389,00	0,00	810,00	0,00	1 199,00					
38	Капитальный ремонт инженерных сетей, проведение общестроительных работ МБОУ лицей	МБОУ лицей	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00	кровля спорткомплекса			
			0,00	0,00	0,00	850,00	850,00	инженерные сети			
			2 552,63	0,00	0,00	0,00	2 552,63	общестроительные работы (ремонт хозкорпуса)			
			итого финансирование по МБОУ лицей		2 552,63	200,00	0,00	850,00	3 602,63		
			областной бюджет		2 452,63	0,00	0,00	85,00	2 537,63		
местный бюджет		100,00	200,00	0,00	765,00	1 065,00					
39	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей МБОУ СОШ № 55	МБОУ СОШ № 55	1 102,43	0,00	0,00	0,00	1 102,43	кровля			
			98,79	0,00	550,00	0,00	648,79	инженерные сети			
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 55		1 201,22	0,00	550,00	0,00	1 751,22		
			областной бюджет		0,00	0,00	55,00	0,00	55,00		
			местный бюджет		1 201,22	0,00	495,00	0,00	1 696,22		

40	Капитальный ремонт инженерных сетей, медкабинета МБОУ СОШ № 56	МБОУ СОШ № 56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	кровля	Проведение капитальных ремонтов с целью создания условий для организации деятельности учреждений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями противопожарной безопасности и создания безопасных условий	
			0,00	0,00	400,00	0,00	400,00	инженерные сети		
			278,00	0,00	0,00	0,00	278,00	ремонт медкабинета		
			6,43	0,00	0,00	0,00	6,43	общестроительные работы		
			284,43	0,00	400,00	0,00	684,43			
итого финансирование по МБОУ СОШ № 56			284,43	0,00	400,00	0,00	684,43			
областной бюджет			0,00	0,00	40,00	0,00	40,00			
местный бюджет			284,43	0,00	360,00	0,00	644,43			
41	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей МБОУ СОШ № 61	МБОУ СОШ № 61	363,00	0,00	0,00	0,00	363,00	кровля		
			0,00	0,00	0,00	550,00	550,00	инженерные сети		
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 61			363,00	0,00	0,00	550,00	913,00
			областной бюджет			0,00	0,00	0,00	55,00	55,00
			местный бюджет			363,00	0,00	0,00	495,00	858,00
42	Капитальный ремонт инженерных сетей, медкабинета МБОУ СОШ № 64	МБОУ СОШ № 64	0,00	0,00	0,00	550,00	550,00	инженерные сети		
			0,00	216,64	0,00	0,00	216,64	ремонт медкабинета		
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 64			0,00	216,64	0,00	550,00	766,64
			областной бюджет			0,00	0,00	0,00	55,00	55,00
			местный бюджет			0,00	216,64	0,00	495,00	711,64
43	Капитальный ремонт инженерных сетей МБОУ СОШ № 65	МБОУ СОШ № 65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	кровля		
			42,91	0,00	200,00	0,00	242,91	инженерные сети		
			0,00	345,00	0,00	0,00	345,00	ремонт медкабинета		
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 65			42,91	345,00	200,00	0,00	587,91
			областной бюджет			0,00	0,00	20,00	0,00	20,00
местный бюджет			42,91	345,00	180,00	0,00	567,91			
44	Капитальный ремонт медкабинета, кровли МБОУ СОШ № 66	МБОУ СОШ № 66	0,00	441,43	0,00	0,00	441,43	кровля над спортзалом		
			194,70	0,00	0,00	0,00	194,70	ремонт медкабинета, общестроительные работы		
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 66			194,70	441,43	0,00	0,00	636,13
			областной бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет			194,70	441,43	0,00	0,00	636,13
45	Капитальный ремонт инженерных сетей МБОУ СОШ № 69	МБОУ СОШ № 69	0,00	174,53	0,00	0,00	174,53	инженерные сети (внутренняя канализации и ХВС)		
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 69			0,00	174,53	0,00	0,00	174,53
			областной бюджет			0,00	174,53	0,00	0,00	174,53
			местный бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 69			0,00	174,53	0,00	0,00	174,53
46	Капитальный ремонт инженерных сетей, медкабинета МБОУ СОШ № 70	МБОУ СОШ № 70	0,00	0,00	550,00	0,00	550,00	инженерные сети		
			48,50	98,58	0,00	0,00	147,08	ремонт медкабинета		
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 70			48,50	98,58	550,00	0,00	697,08
			областной бюджет			0,00	0,00	55,00	0,00	55,00
			местный бюджет			48,50	98,58	495,00	0,00	642,08
47	Капитальный ремонт инженерных сетей, кровли, проведение общестроительных работ МБОУ СОШ № 71	МБОУ СОШ № 71	92,96	0,00	0,00	0,00	92,96	инженерные сети		
			0,00	765,55	0,00	0,00	765,55	мягкая кровля		
			531,75	0,00	0,00	0,00	531,75	общестроительные работы (ремонт отмостки, оконных блоков)		
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 71			624,70	765,55	0,00	0,00	1 390,25
			областной бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
местный бюджет			624,70	765,55	0,00	0,00	1 390,25			
48	Капитальный ремонт медкабинета МБОУ СОШ № 72	МБОУ СОШ № 72	0,00	249,00	0,00	0,00	249,00	ремонт медкабинета		
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 72			0,00	249,00	0,00	0,00	249,00
			областной бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет			0,00	249,00	0,00	0,00	249,00
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 72			0,00	249,00	0,00	0,00	249,00
49	Капитальный ремонт инженерных сетей МБОУ СОШ № 75/42	МБОУ СОШ № 75/42	0,00	161,74	1 650,00	0,00	1 811,74	инженерные сети (замена распределительных этажных щитков и питающих кабелей)		
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 75/42			0,00	161,74	1 650,00	0,00	1 811,74
			областной бюджет			0,00	161,74	165,00	0,00	326,74
			местный бюджет			0,00	0,00	1 485,00	0,00	1 485,00
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 75/42			0,00	161,74	1 650,00	0,00	1 811,74
50	Капитальный ремонт инженерных сетей МБОУ СОШ № 77	МБОУ СОШ № 77	0,00	0,00	0,00	220,00	220,00	инженерные сети		
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	общестроительные работы		
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 77			0,00	0,00	0,00	220,00	220,00
			областной бюджет			0,00	0,00	0,00	22,00	22,00
			местный бюджет			0,00	0,00	0,00	198,00	198,00
51	Капитальный ремонт инженерных сетей, медкабинета, проведение общестроительных работ МБОУ СОШ № 80	МБОУ СОШ № 80	82,90	0,00	0,00	400,00	482,90	инженерные сети		
			942,39	0,00	0,00	0,00	942,39	ремонт холла 1-го этажа, окон начальной школы, общестроительные работы		
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 80			1 025,29	0,00	0,00	400,00	1 425,29
			областной бюджет			175,96	0,00	0,00	40,00	215,96
			местный бюджет			849,33	0,00	0,00	360,00	1 209,33
52	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, проведение общестроительных работ МБОУ СОШ № 81	МБОУ СОШ № 81	1 604,01	0,00	0,00	0,00	1 604,01	кровля		
			33,24	0,00	1 150,00	0,00	1 183,24	инженерные сети		
			1 000,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	общестроительные работы (ремонт спортивного поля, замена оконных блоков)		
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 81			2 637,25	0,00	1 150,00	0,00	3 787,25
			областной бюджет			0,00	0,00	115,00	0,00	115,00
местный бюджет			2 637,25	0,00	1 035,00	0,00	3 672,25			
53	Капитальный ремонт кровли, медкабинета, инженерных сетей, проведение общестроительных работ МБОУ СОШ № 85	МБОУ СОШ № 85	0,00	0,00	3 500,00	0,00	3 500,00	кровля		
			0,00	362,49	0,00	0,00	362,49	ремонт медкабинета		
			97,00	0,00	0,00	0,00	97,00	общестроительные работы		
			0,00	0,00	1 200,00	0,00	1 200,00	инженерные сети		
		управление архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил	0,00	400,00	0,00	0,00	400,00	капитальный ремонт школьных кабинетов		
			итого финансирование по МБОУ СОШ № 85			97,00	762,49	4 700,00	0,00	5 559,49
			областной бюджет			0,00	0,00	470,00	0,00	470,00
			местный бюджет			97,00	762,49	4 230,00	0,00	5 089,49
54	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей МБОУ гимназия № 86	МБОУ гимназия № 86	0,00	909,05	0,00	0,00	909,05	кровля (металлочерепица)		
			159,59	0,00	550,00	0,00	709,59	инженерные сети		
			итого финансирование по МБОУ гимназия № 86			159,59	909,05	550,00	0,00	1 618,64
			областной бюджет			0,00	0,00	55,00	0,00	55,00
			местный бюджет			159,59	909,05	495,00	0,00	1 563,64



55	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей МБОУ СОШ № 87	МБОУ СОШ № 87	986,88	0,00	0,00	1 000,00	1 986,88	кровля	Проведение капитальных ремонтов с целью создания условий для организации деятельности учреждений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями противопожарной безопасности и создания безопасных условий
			338,90	0,00	0,00	1 500,00	1 838,90	инженерные сети	
	итого финансирование по МБОУ СОШ № 87		1 325,78	0,00	0,00	2 500,00	3 825,78		
	областной бюджет		1 325,78	0,00	0,00	250,00	1 575,78		
местный бюджет	0,00	0,00	0,00	2 250,00	2 250,00				
56	Капитальный ремонт инженерных сетей, благоустройство территории МБОУ СОШ № 90	МБОУ СОШ № 90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	кровля	
			99,88	0,00	0,00	2 500,00	2 599,88	инженерные сети	
			0,00	30 779,25	0,00	0,00	30 779,25	благоустройство территории	
	управление архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил								
	итого финансирование по МБОУ СОШ № 90	186,88	30 779,25	0,00	2 500,00	33 466,13			
областной бюджет	87,00	26 162,25	0,00	250,00	26 499,25				
местный бюджет	99,88	4 617,00	0,00	2 250,00	6 966,88				
57	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей МБОУ СОШ № 95	МБОУ СОШ № 95	0,00	0,00	1 500,00	0,00	1 500,00	кровля	
			0,00	0,00	0,00	1 220,00	1 220,00	инженерные сети	
	итого финансирование по МБОУ СОШ № 95	0,00	0,00	1 500,00	1 220,00	2 720,00			
	областной бюджет	0,00	0,00	150,00	122,00	272,00			
местный бюджет	0,00	0,00	1 350,00	1 098,00	2 448,00				
58	Капитальный ремонт медкабинета МБОУ СОШ № 138	МБОУ СОШ № 138	0,00	219,00	0,00	0,00	219,00	ремонт медкабинета	
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	инженерные сети	
	итого финансирование по МБОУ СОШ № 138	0,00	219,00	0,00	0,00	219,00			
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
местный бюджет	0,00	219,00	0,00	0,00	219,00				
59	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета, проведение общестроительных работ МБОУ СОШ № 144	МБОУ СОШ № 144	500,45	0,00	0,00	0,00	500,45	кровля	
			99,88	0,00	0,00	0,00	99,88	инженерные сети	
			0,00	313,86	0,00	0,00	313,86	ремонт медкабинета	
			67,07	0,00	0,00	0,00	67,07	общестроительные работы (ремонт перегородки)	
	итого финансирование по МБОУ СОШ № 144	667,40	313,86	0,00	0,00	981,26			
областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
местный бюджет	667,40	313,86	0,00	0,00	981,26				
60	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей МБОУ политехническая гимназия	МБОУ политехническая гимназия	0,00	1 753,40	400,00	500,00	2 653,40	мягкая кровля	
			98,94	0,00	0,00	1 050,00	1 148,94	инженерные сети	
	итого финансирование по МБОУ политехническая гимназия	98,94	1 753,40	400,00	1 550,00	3 802,34			
	областной бюджет	0,00	0,00	40,00	155,00	195,00			
местный бюджет	98,94	1 753,40	360,00	1 395,00	3 607,34				
61	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета МБОУ ГМ СОШ	МБОУ ГМ СОШ	0,00	0,00	100,00	0,00	100,00	кровля	
			134,98	137,40	1 100,00	0,00	1 372,38	инженерные сети (ремонт ХГВС и канализации)	
			190,40	0,00	0,00	0,00	190,40	ремонт медкабинета	
	итого финансирование по МБОУ ГМ СОШ	325,38	137,40	1 200,00	0,00	1 662,78			
областной бюджет	0,00	137,40	120,00	0,00	257,40				
местный бюджет	325,38	0,00	1 080,00	0,00	1 405,38				
62	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медблока МБОУ нач. шк. – д/с № 105	МБОУ нач. шк. – д/с № 105	0,00	0,00	600,00	0,00	600,00	кровля	
			0,00	0,00	0,00	400,00	400,00	инженерные сети	
			0,00	388,20	0,00	0,00	388,20	ремонт медблока	
			0,00	388,20	600,00	400,00	1 388,20		
	итого финансирование по МБОУ нач. шк. – д/с № 105	0,00	388,20	600,00	400,00	1 388,20			
областной бюджет	0,00	0,00	60,00	40,00	100,00				
местный бюджет	0,00	388,20	540,00	360,00	1 288,20				
<b>итого финансирование по общеобразовательным учреждениям</b>			<b>41 834,60</b>	<b>46 388,80</b>	<b>25 150,00</b>	<b>18 710,00</b>	<b>132 083,40</b>		
<b>местный бюджет</b>			<b>36 296,60</b>	<b>18 767,80</b>	<b>22 635,00</b>	<b>16 839,00</b>	<b>94 538,40</b>		
<b>областной бюджет</b>			<b>5 538,00</b>	<b>27 621,00</b>	<b>2 515,00</b>	<b>1 871,00</b>	<b>37 545,00</b>		
63	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета МКДОУ № 1	МКДОУ № 1	0,00	0,00	100,00	0,00	100,00	кровля	
			0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	инженерные сети	
			0,00	200,70	0,00	0,00	200,70	ремонт медкабинета	
итого местный бюджет	0,00	200,70	100,00	100,00	400,70				
64	Капитальный ремонт медкабинета МБДОУ № 3	МБДОУ № 3	0,00	700,18	600,00	0,00	1 300,18	ремонт медкабинета	
			итого местный бюджет	0,00	700,18	600,00	0,00	1 300,18	
65	Капитальный ремонт медкабинета МКДОУ № 4 п. Уралец	МКДОУ № 4 п. Уралец	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	инженерные сети	
			0,00	262,90	0,00	0,00	262,90	ремонт медкабинета	
итого местный бюджет	0,00	262,90	0,00	0,00	262,90				
66	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета МБДОУ № 8	МБДОУ № 8	0,00	0,00	600,00	0,00	600,00	кровля	
			0,00	48,30	0,00	0,00	48,30	ремонт медкабинета	
			0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	инженерные сети	
	итого местный бюджет	0,00	48,30	600,00	100,00	748,30			
67	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медблока МБДОУ № 10	МБДОУ № 10	0,00	0,00	600,00	0,00	600,00	кровля	
			0,00	92,89	0,00	0,00	92,89	ремонт медблока	
			0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	инженерные сети	
итого местный бюджет	0,00	92,89	600,00	100,00	792,89				
68	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета МБДОУ № 11	МБДОУ № 11	0,00	0,00	600,00	0,00	600,00	кровля	
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ремонт медкабинета	
			0,00	0,00	0,00	150,00	150,00	инженерные сети	
	итого местный бюджет	0,00	0,00	600,00	150,00	750,00			
69	Капитальный ремонт инженерных сетей, медблока МБДОУ № 19	МБДОУ № 19	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	инженерные сети	
			0,00	34,80	0,00	0,00	34,80	ремонт медблока	
итого местный бюджет	0,00	34,80	0,00	100,00	134,80				
70	Капитальный ремонт инженерных сетей МБДОУ № 20	МБДОУ № 20	0,00	0,00	0,00	150,00	150,00	инженерные сети	
			итого местный бюджет	0,00	0,00	0,00	150,00	150,00	
71	Капитальный ремонт инженерных сетей, медкабинета МБДОУ № 21	МБДОУ № 21	0,00	0,00	0,00	200,00	200,00	инженерные сети	
			0,00	119,00	0,00	0,00	119,00	ремонт медкабинета, изолятора, туалета	
	итого местный бюджет	0,00	119,00	0,00	200,00	319,00			
72	Капитальный ремонт кровли, медкабинета МКДОУ № 22	МКДОУ № 22	0,00	0,00	0,00	50,00	50,00	кровля	
			0,00	93,90	0,00	0,00	93,90	ремонт медкабинета	
	итого местный бюджет	0,00	93,90	0,00	50,00	143,90			
73	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета МБДОУ № 27	МБДОУ № 27	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00	кровля	
			0,00	0,00	150,00	0,00	150,00	инженерные сети	
			0,00	46,00	0,00	0,00	46,00	ремонт медкабинета	
	итого местный бюджет	150,00	46,00	150,00	0,00	346,00			

74	Капитальный ремонт инженерных сетей, медкабинета МБДОУ № 28	МБДОУ № 28	0,00	0,00	0,00	250,00	250,00	инженерные сети	Проведение капитальных ремонтов с целью создания условий для организации деятельности учреждений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями противопожарной безопасности и создания безопасных условий	
			0,00	74,30	0,00	0,00	74,30	ремонт медкабинета		
			итого местный бюджет		0,00	74,30	0,00	250,00		324,30
75	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей МБДОУ № 31	МБДОУ № 31	1 125,86	0,00	0,00	0,00	1 125,86	кровля		
			87,18	0,00	0,00	0,00	87,18	инженерные сети		
			127,08	0,00	0,00	0,00	127,08	ремонт отмостки, замена окон		
итого местный бюджет		1 340,12	0,00	0,00	0,00	1 340,12				
76	Капитальный ремонт инженерных сетей, медблока МКДОУ № 33	МКДОУ № 33	51,42	0,00	0,00	150,00	201,42	инженерные сети		
			0,00	497,40	0,00	0,00	497,40	ремонт медблока		
			итого местный бюджет		51,42	497,40	0,00	150,00		698,82
77	Капитальный ремонт инженерных сетей, медблока МБДОУ № 41	МБДОУ № 41	0,00	0,00	100,00	100,00	200,00	инженерные сети		
			0,00	98,05	0,00	0,00	98,05	ремонт медблока		
			итого местный бюджет		0,00	98,05	100,00	100,00	298,05	
78	Капитальный ремонт инженерных сетей, медкабинета МБДОУ № 42	МБДОУ № 42	0,00	0,00	100,00	100,00	200,00	инженерные сети		
			0,00	120,00	0,00	0,00	120,00	ремонт медкабинета		
			итого местный бюджет		0,00	120,00	100,00	100,00	320,00	
79	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета МБДОУ № 43	МБДОУ № 43	0,00	0,00	200,00	0,00	200,00	кровля		
			83,40	0,00	0,00	0,00	83,40	инженерные сети		
			0,00	126,00	0,00	0,00	126,00	ремонт медкабинета		
итого местный бюджет		83,40	126,00	200,00	0,00	409,40				
80	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета МБДОУ № 50	МБДОУ № 50	0,00	0,00	250,00	0,00	250,00	кровля		
			0,00	0,00	0,00	200,00	200,00	инженерные сети		
			0,00	97,40	0,00	0,00	97,40	ремонт медкабинета		
итого местный бюджет		0,00	97,40	250,00	200,00	547,40				
81	Капитальный ремонт медкабинета МБДОУ № 52	МБДОУ № 52	0,00	249,00	0,00	0,00	249,00	ремонт медкабинета		
			итого местный бюджет		0,00	249,00	0,00	0,00	249,00	
			итого местный бюджет		0,00	249,00	0,00	0,00	249,00	
82	Капитальный ремонт инженерных сетей, медкабинета МБДОУ № 53	МБДОУ № 53	0,00	0,00	150,00	0,00	150,00	инженерные сети		
			0,00	260,00	0,00	0,00	260,00	ремонт медкабинета		
			итого местный бюджет		0,00	260,00	150,00	0,00	410,00	
83	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медблока, окон, проведение общестроительных работ МКДОУ № 55	МКДОУ № 55	0,00	0,00	700,00	0,00	700,00	кровля		
			0,00	119,80	0,00	0,00	119,80	ремонт медблока, замена окон		
			0,00	0,00	0,00	450,00	450,00	инженерные сети		
			44,93	0,00	0,00	0,00	44,93	общестроительные работы (ремонт козырьков)		
итого местный бюджет		44,93	119,80	700,00	450,00	1 314,73				
84	Капитальный ремонт кровли МБДОУ № 57	МБДОУ № 57	277,00	0,00	0,00	0,00	277,00	кровля		
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	инженерные сети		
			итого местный бюджет		277,00	0,00	0,00	0,00	277,00	
85	Капитальный ремонт медкабинета МБДОУ № 58	МБДОУ № 58	0,00	99,85	0,00	0,00	99,85	ремонт медкабинета		
			итого местный бюджет		0,00	99,85	0,00	0,00	99,85	
			итого местный бюджет		0,00	99,85	0,00	0,00	99,85	
86	Капитальный ремонт инженерных сетей, медблока МБДОУ № 59	МБДОУ № 59	0,00	0,00	0,00	149,00	149,00	инженерные сети		
			87,26	250,00	0,00	0,00	337,26	ремонт медблока, полов		
			итого местный бюджет		87,26	250,00	0,00	149,00	486,26	
87	Капитальный ремонт медкабинета МБДОУ № 60	МБДОУ № 60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	инженерные сети		
			0,00	90,00	0,00	0,00	90,00	ремонт медкабинета		
			итого местный бюджет		0,00	90,00	0,00	0,00	90,00	
88	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медблока МБДОУ № 63	МБДОУ № 63	0,00	0,00	700,00	0,00	700,00	кровля		
			0,00	0,00	300,00	0,00	300,00	инженерные сети		
			0,00	333,62	0,00	0,00	333,62	ремонт медкабинета		
итого местный бюджет		0,00	333,62	1 000,00	0,00	1 333,62				
89	Капитальный ремонт кровли МБДОУ № 64	МБДОУ № 64	427,17	0,00	0,00	0,00	427,17	кровля		
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ремонт медкабинета		
			итого местный бюджет		427,17	0,00	0,00	0,00	427,17	
90	Капитальный ремонт кровли, медкабинета МБДОУ № 72	МБДОУ № 72	0,00	0,00	600,00	0,00	600,00	кровля		
			0,00	78,30	0,00	0,00	78,30	ремонт медкабинета		
			итого местный бюджет		0,00	78,30	600,00	0,00	678,30	
91	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета МКДОУ № 78	МКДОУ № 78	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	кровля		
			0,00	0,00	0,00	180,00	180,00	инженерные сети		
			0,00	98,82	0,00	0,00	98,82	ремонт медкабинета		
итого местный бюджет		0,00	98,82	500,00	180,00	778,82				
92	Капитальный ремонт кровли, медблока МБДОУ № 80	МБДОУ № 80	395,48	0,00	0,00	0,00	395,48	кровля		
			0,00	78,50	0,00	0,00	78,50	ремонт медблока		
			итого местный бюджет		395,48	78,50	0,00	0,00	473,98	
93	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медблока МБДОУ № 85	МБДОУ № 85	0,00	0,00	0,00	1 500,00	1 500,00	кровля		
			0,00	0,00	600,00	100,00	700,00	инженерные сети		
			0,00	319,00	0,00	0,00	319,00	ремонт медблока		
итого местный бюджет		0,00	319,00	600,00	1 600,00	2 519,00				
94	Капитальный ремонт кровли, медкабинета МБДОУ № 94	МБДОУ № 94	0,00	0,00	600,00	0,00	600,00	кровля		
			0,00	149,00	0,00	0,00	149,00	ремонт медкабинета		
			итого местный бюджет		0,00	149,00	600,00	0,00	749,00	
95	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета МКДОУ № 96	МКДОУ № 96	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	кровля		
			0,00	68,80	0,00	0,00	68,80	ремонт медкабинета		
			0,00	0,00	0,00	350,00	350,00	инженерные сети		
итого местный бюджет		0,00	68,80	500,00	350,00	918,80				
96	Капитальный инженерных сетей, медблока, оконных блоков медблока МКДОУ № 101	МБДОУ № 101	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	кровля		
			0,00	0,00	350,00	0,00	350,00	инженерные сети		
			0,00	175,68	0,00	0,00	175,68	ремонт медблока, замена оконных блоков в медблоке		
итого местный бюджет		0,00	175,68	350,00	0,00	525,68				
97	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медблока, замена деревянных блоков МБДОУ № 106	МБДОУ № 106	0,00	0,00	600,00	0,00	600,00	кровля		
			0,00	0,00	0,00	200,00	200,00	инженерные сети		
			0,00	131,31	0,00	0,00	131,31	ремонт медблока, замена деревянных окон		
итого местный бюджет		0,00	131,31	600,00	200,00	931,31				
98	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медблока МБДОУ № 108	МБДОУ № 108	0,00	0,00	600,00	0,00	600,00	кровля		
			93,73	0,00	0,00	71,00	164,73	инженерные сети		
			0,00	147,34	0,00	0,00	147,34	ремонт медблока		
итого местный бюджет		93,73	147,34	600,00	71,00	912,07				
99	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей МБДОУ № 111	МБДОУ № 111	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	кровля		
			0,00	0,00	0,00	200,00	200,00	инженерные сети		
			итого местный бюджет		0,00	0,00	500,00	200,00	700,00	



100	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета МБДОУ № 113	МБДОУ № 113	0,00	0,00	600,00	0,00	600,00	кровля	Проведение капитальных ремонтов с целью создания условий для организации деятельности учреждений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями противопожарной безопасности и создания безопасных условий
			0,00	0,00	0,00	150,00	150,00	инженерные сети	
			0,00	45,07	0,00	0,00	45,07	ремонт медкабинета	
			0,00	45,07	600,00	150,00	795,07		
101	Ремонт медкабинета МБДОУ № 118	МБДОУ № 118	0,00	57,80	0,00	0,00	57,80	ремонт медкабинета	
			0,00	57,80	0,00	0,00	57,80		
102	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета МБДОУ № 124	МБДОУ № 124	0,00	0,00	300,00	0,00	300,00	кровля	
			0,00	0,00	0,00	250,00	250,00	инженерные сети	
			0,00	52,67	0,00	0,00	52,67	ремонт медкабинета	
			0,00	52,67	300,00	250,00	602,67		
103	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета, замена окон медкабинета МБДОУ № 127	МБДОУ № 127	0,00	0,00	0,00	400,00	400,00	кровля	
			0,00	0,00	200,00	0,00	200,00	инженерные сети	
			0,00	30,90	0,00	0,00	30,90	ремонт медкабинета, замена окон медкабинета	
			0,00	30,90	200,00	400,00	630,90		
104	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медблока МБДОУ № 131	МБДОУ № 131	0,00	0,00	0,00	200,00	200,00	кровля	
			0,00	112,80	0,00	0,00	112,80	ремонт медблока	
			0,00	0,00	350,00	0,00	350,00	инженерные сети	
			0,00	112,80	350,00	200,00	662,80		
105	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей МБДОУ № 133	МБДОУ № 133	0,00	0,00	0,00	900,00	900,00	кровля	
			0,00	0,00	0,00	500,00	500,00	инженерные сети	
			0,00	173,06	0,00	0,00	173,06	ремонт медкабинета	
			0,00	173,06	0,00	1 400,00	1 573,06		
106	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета МБДОУ № 134	МБДОУ № 134	0,00	0,00	600,00	100,00	700,00	кровля	
			56,73	0,00	0,00	200,00	256,73	инженерные сети	
			0,00	99,00	0,00	0,00	99,00	ремонт медкабинета	
			56,73	99,00	600,00	300,00	1 055,73		
107	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета МКДОУ № 135	МКДОУ № 135	0,00	0,00	100,00	0,00	100,00	кровля	
			0,00	0,00	0,00	350,00	350,00	инженерные сети	
			0,00	49,80	0,00	0,00	49,80	ремонт медкабинета	
			0,00	49,80	0,00	350,00	399,80		
108	Капитальный ремонт инженерных сетей, медкабинета МКДОУ № 138	МКДОУ № 138	0,00	0,00	0,00	190,00	190,00	инженерные сети	
			0,00	97,30	0,00	0,00	97,30	ремонт медкабинета	
			0,00	97,30	0,00	190,00	287,30		
109	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета МБДОУ ЦРР № 139	МБДОУ ЦРР № 139	27,01	0,00	0,00	0,00	27,01	кровля	
			127,50	0,00	0,00	0,00	127,50	инженерные сети	
			0,00	91,39	0,00	0,00	91,39	ремонт медкабинета	
			154,51	91,39	0,00	0,00	245,90		
110	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета МБДОУ № 141	МБДОУ № 141	0,00	0,00	600,00	0,00	600,00	кровля	
			0,00	42,22	0,00	0,00	42,22	ремонт медкабинета	
			0,00	0,00	0,00	300,00	300,00	инженерные сети	
			0,00	42,22	600,00	300,00	942,22		
111	Капитальный ремонт кровли МБДОУ № 142	МБДОУ № 142	348,00	0,00	0,00	0,00	348,00	кровля	
			348,00	0,00	0,00	0,00	348,00		
112	Капитальный ремонт медкабинета МБДОУ № 143	МБДОУ № 143	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	инженерные сети	
			61,97	0,00	0,00	0,00	61,97	ремонт медкабинета, замена линолеума	
			61,97	0,00	0,00	0,00	61,97		
113	Капитальный ремонт инженерных сетей, медкабинета МБДОУ № 146	МБДОУ № 146	0,00	0,00	0,00	600,00	600,00	инженерные сети	
			0,00	150,68	0,00	0,00	150,68	ремонт медкабинета (общестроительные, сантехнические и электромонтажные работы)	
			0,00	150,68	0,00	600,00	750,68		
114	Капитальный ремонт инженерных сетей, медблока МБДОУ № 148	МБДОУ № 148	0,00	0,00	470,00	0,00	470,00	инженерные сети	
			0,00	194,71	0,00	0,00	194,71	ремонт медблока, облицовка стен процедурного кабинета	
			0,00	194,71	470,00	0,00	664,71		
115	Ремонт медкабинета МБДОУ № 161	МБДОУ № 161	0,00	93,72	0,00	0,00	93,72	ремонт медкабинета	
			0,00	93,72	0,00	0,00	93,72		
116	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей МБДОУ № 162	МБДОУ № 162	0,00	0,00	600,00	0,00	600,00	кровля	
			0,00	0,00	0,00	700,00	700,00	инженерные сети	
			0,00	193,72	0,00	0,00	193,72	ремонт медкабинета	
			0,00	193,72	600,00	700,00	1 493,72		
117	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медблока МБДОУ № 163	МБДОУ № 163	0,00	0,00	0,00	490,00	490,00	кровля	
			0,00	0,00	200,00	0,00	200,00	инженерные сети	
			0,00	165,00	0,00	0,00	165,00	ремонт медблока	
			0,00	165,00	200,00	490,00	855,00		
118	Капитальный ремонт инженерных сетей МБДОУ № 164	МБДОУ № 164	0,00	0,00	950,00	0,00	950,00	инженерные сети	
			0,00	0,00	950,00	0,00	950,00		
119	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета МБДОУ № 166	МБДОУ № 166	0,00	0,00	600,00	0,00	600,00	кровля	
			0,00	0,00	0,00	500,00	500,00	инженерные сети	
			0,00	91,59	0,00	0,00	91,59	ремонт медкабинета	
			0,00	91,59	600,00	500,00	1 100,00		
120	Капитальный ремонт кровли, медкабинета, замена окон в медкабинете МБДОУ № 169	МБДОУ № 169	0,00	0,00	600,00	0,00	600,00	кровля	
			0,00	155,61	0,00	0,00	155,61	ремонт медкабинета, замена оконных блоков на пластиковые в медкабинете	
			0,00	155,61	600,00	0,00	755,61		
121	Капитальный ремонт кровли МБДОУ № 170	МБДОУ № 170	295,00	0,00	0,00	0,00	295,00	кровля	
			80,87	0,00	0,00	0,00	80,87	общестроительные работы (ремонт полов)	
			375,87	0,00	0,00	0,00	375,87		
122	Капитальный ремонт медблока МБДОУ № 172	МБДОУ № 172	0,00	199,65	0,00	0,00	199,65	ремонт медблока (двери, окна, сантехника, стены, полы, потолки)	
			0,00	199,65	0,00	0,00	199,65		
123	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медблока, проведение общестроительных работ МБДОУ № 173	МБДОУ № 173	309,00	0,00	0,00	0,00	309,00	кровля	
			0,00	130,00	0,00	0,00	130,00	ремонт медблока	
			0,00	0,00	150,00	0,00	150,00	инженерные сети	
			136,65	0,00	0,00	0,00	136,65	общестроительные работы (замена окон)	
			445,65	130,00	150,00	0,00	725,65		

124	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета МБДОУ № 182	МБДОУ № 182	0,00	0,00	150,00	0,00	150,00	кровля	Проведение капитальных ремонтов с целью создания условий для организации деятельности учреждений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями противопожарной безопасности и создания безопасных условий
			0,00	0,00	0,00	50,00	50,00	инженерные сети	
			0,00	209,13	0,00	0,00	209,13	ремонт медкабинета	
			итого местный бюджет		0,00	209,13	150,00	50,00	
125	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета МБДОУ № 183	МБДОУ № 183	0,00	0,00	600,00	0,00	600,00	кровля	
			0,00	0,00	0,00	450,00	450,00	инженерные сети	
			0,00	215,00	0,00	0,00	215,00	ремонт медкабинета	
			итого местный бюджет		0,00	215,00	600,00	450,00	
126	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медблока, проведение общестроительных работ МБДОУ № 191	МБДОУ № 191	0,00	0,00	700,00	0,00	700,00	кровля	
			0,00	163,80	0,00	0,00	163,80	ремонт медблока (процедурного кабинета, изолятора, кабинета врача, туалета и коридора)	
			105,67	0,00	0,00	0,00	105,67	общестроительные работы	
			241,33	0,00	0,00	450,00	691,33	инженерные сети	
итого местный бюджет		347,00	163,80	700,00	450,00	1 660,80			
127	Капитальный ремонт кровли, медблока МБДОУ № 196	МБДОУ № 196	63,38	0,00	200,00	0,00	263,38	кровля	
			0,00	251,00	0,00	0,00	251,00	ремонт медблока (потолок, стены, полы, электромонтажные работы, сантехнические, окна и двери)	
			итого местный бюджет		63,38	251,00	200,00	0,00	514,38
128	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета, проведение общестроительных работ МБДОУ № 197	МБДОУ № 197	760,01	0,00	0,00	0,00	760,01	кровля	
			0,00	0,00	0,00	500,00	500,00	инженерные сети	
			44,76	0,00	0,00	0,00	44,76	общестроительные работы	
			0,00	353,19	0,00	0,00	353,19	ремонт медкабинета	
итого местный бюджет		804,77	353,19	0,00	500,00	1 657,96			
129	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета МБДОУ № 206	МБДОУ № 206	0,00	0,00	800,00	0,00	800,00	кровля	
			140,69	0,00	0,00	100,00	240,69	инженерные сети	
			0,00	262,00	0,00	0,00	262,00	ремонт медкабинета	
			итого местный бюджет		140,69	262,00	800,00	100,00	1 302,69
130	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинетов МБДОУ «Маячок»	МБДОУ «Маячок»	0,00	0,00	1 020,00	0,00	1 020,00	кровля	
			0,00	937,49	0,00	0,00	937,49	ремонт медкабинета	
			0,00	0,00	600,00	850,00	1 450,00	инженерные сети	
			итого местный бюджет		0,00	937,49	1 620,00	850,00	3 407,49
131	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинетов, проведение общестроительных работ МБДОУ «Детство»	МБДОУ «Детство»	1 631,81	0,00	1 733,00	2 733,00	6 097,81	кровля	
			155,00	0,00	2 310,00	8 455,00	10 920,00	инженерные сети	
			0,00	0,00	150,00	200,00	350,00	общестроительные работы	
			269,85	3 917,46	0,00	0,00	4 187,31	ремонт медкабинетов	
итого местный бюджет		2 056,66	3 917,46	4 193,00	11 188,00	21 355,12			
132	Капитальный ремонт кровли, инженерных сетей, медкабинета МАДОУ «Радость»	МАДОУ «Радость»	361,27	0,00	1 300,00	1 300,00	2 961,27	кровля	
			352,09	0,00	1 500,00	7 350,00	9 202,09	инженерные сети	
			0,00	8 072,70	0,00	0,00	8 072,70	ремонт медкабинетов	
			итого местный бюджет		713,36	8 072,70	2 800,00	8 650,00	20 236,06
<b>итого местный бюджет по ДОУ</b>			<b>8 519,10</b>	<b>21 869,30</b>	<b>27 283,00</b>	<b>33 018,00</b>	<b>90 689,40</b>		
<b>Итого финансирование по задаче 1, в том числе:</b>			<b>50 353,70</b>	<b>68 258,10</b>	<b>52 433,00</b>	<b>51 728,00</b>	<b>222 772,80</b>		
<b>местный бюджет</b>			<b>44 815,70</b>	<b>40 637,10</b>	<b>49 918,00</b>	<b>49 857,00</b>	<b>185 227,80</b>		
<b>областной бюджет</b>			<b>5 538,00</b>	<b>27 621,00</b>	<b>2 515,00</b>	<b>1 871,00</b>	<b>37 545,00</b>		

**Ожидаемые результаты:** будут отремонтированы кровли в 109 образовательных учреждениях, инженерные системы в 175 образовательных учреждениях, медицинские кабинеты в 89 образовательных учреждениях

**ЗАДАЧА 2. Оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС используемого парка школьных автобусов**

1	Оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС школьный автобус МБОУ СОШ № 30	МБОУ СОШ № 30	25,00	0,00	0,00	0,00	25,00	установка системы ГЛОНАСС	Создание безопасных условий подвоза обучающихся школьными автобусами		
			Итого финансирование по МБОУ СОШ № 30		25,00	0,00	0,00	0,00		25,00	
			областной бюджет		12,50	0,00	0,00	0,00		12,50	
			местный бюджет		12,50	0,00	0,00	0,00		12,50	
2	Оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС школьный автобус МБОУ СОШ № 21	МБОУ СОШ № 21	25,00	0,00	0,00	0,00	25,00	установка системы ГЛОНАСС			
			Итого финансирование по МБОУ СОШ № 21		25,00	0,00	0,00	0,00		25,00	
			областной бюджет		12,50	0,00	0,00	0,00		12,50	
			местный бюджет		12,50	0,00	0,00	0,00		12,50	
3	Оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС школьный автобус МБОУ для детей дошк. и мл. школ. возраста нач. школа – д/с 105	МБОУ для детей дошк. и мл. школ. возраста нач. школа – д/с 105	25,00	0,00	0,00	0,00	25,00	установка системы ГЛОНАСС			
			Итого финансирование по МБОУ д/с 105		25,00	0,00	0,00	0,00		25,00	
			областной бюджет		12,50	0,00	0,00	0,00	12,50		
			местный бюджет		12,50	0,00	0,00	0,00	12,50		
4	Оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС школьный автобус МКОУ СОШ № 11 с. Серебрянка	МКОУ СОШ № 11 с. Серебрянка	25,00	0,00	0,00	0,00	25,00	установка системы ГЛОНАСС			
			Итого финансирование по МКОУ СОШ № 11 с. Серебрянка		25,00	0,00	0,00	0,00	25,00		
			областной бюджет		12,50	0,00	0,00	0,00	12,50		
			местный бюджет		12,50	0,00	0,00	0,00	12,50		
5	Оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС школьный автобус МКОУ ООШ № 12 д. Усть-Утка	МКОУ ООШ № 12 д. Усть-Утка	25,00	0,00	0,00	0,00	25,00	установка системы ГЛОНАСС			
			Итого финансирование МКОУ ООШ № 12 д. Усть-Утка		25,00	0,00	0,00	0,00	25,00		
			областной бюджет		12,50	0,00	0,00	0,00	12,50		
			местный бюджет		12,50	0,00	0,00	0,00	12,50		
6	Оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС школьный автобус МКОУ СОШ № 9 п. Уралец	МКОУ СОШ № 9 п. Уралец	25,00	0,00	0,00	0,00	25,00	установка системы ГЛОНАСС			
			Итого финансирование МКОУ СОШ № 9 п. Уралец		25,00	0,00	0,00	0,00	25,00		
			областной бюджет		12,50	0,00	0,00	0,00	12,50		
			местный бюджет		12,50	0,00	0,00	0,00	12,50		
<b>Итого финансирование по задаче 2</b>			<b>150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150,00</b>				
<b>областной бюджет</b>			<b>75,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>75,00</b>				
<b>местный бюджет</b>			<b>75,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>75,00</b>				

**Ожидаемые результаты:** будет оснащено 6 автотранспортных средств для подвоза обучающихся в образовательные учреждения навигационной системой ГЛОНАСС

**ЗАДАЧА 3. Разработка проектно-сметной документации для проведения капитальных ремонтов и реконструкций с целью приведения зданий образовательных учреждений в соответствие с нормами СанПиН, требованиям пожарной безопасности**

1	Разработка ПСД на замену балок чердачного перекрытия актового зала	МБОУ СОШ № 3	0,00	99,50	0,00	0,00	99,50	ПСД	наличие проекта для проведения ремонтных работ по замене перекрытия и ремонту кровли
			итого местный бюджет		0,00	99,50	0,00	0,00	



2	Разработка техпроекта на ремонт распределительной сети	МБОУ СОШ № 6	0,00	25,00	0,00	0,00	25,00	техпроект	наличие проекта для проведения ремонтных работ
	итого местный бюджет		0,00	25,00	0,00	0,00	25,00		
3	Разработка ПСД на реконструкцию пищеблока	МБОУ СОШ № 9	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00	ПСД	наличие проекта для проведения реконструкции помещений пищеблока
	итого местный бюджет		0,00	500,00	0,00	0,00	500,00		
4	Разработка ПСД на строительство здания начальной школы	МБОУ СОШ № 25	0,00	6 468,20	0,00	0,00	6 468,20	ПСД	наличие проекта для строительства здания начальной школы
	итого местный бюджет		0,00	6 468,20	0,00	0,00	6 468,20		
5	Разработка ПСД на ремонт системы вентиляции столовой	МБОУ СОШ № 33	0,00	47,70	0,00	0,00	47,70	ПСД	наличие проекта для проведения ремонта системы вентиляции
	итого местный бюджет		0,00	47,70	0,00	0,00	47,70		
6	Разработка ПСД на реконструкцию пищеблока	МБОУ СОШ № 36	0,00	250,00	0,00	0,00	250,00	ПСД	наличие проекта для проведения реконструкции помещений пищеблока
	итого местный бюджет		0,00	250,00	0,00	0,00	250,00		
7	Разработка ПСД на реконструкцию пищеблока, устройства второго ввода	МБОУ лицей	0,00	700,00	0,00	0,00	700,00	ПСД	наличие проекта для проведения работ по устройству второго ввода и реконструкции помещений пищеблока
	итого местный бюджет		0,00	700,00	0,00	0,00	700,00		
8	Разработка ПИР на обследование и оценку технического состояния фундамента здания школы № 75/42	МБОУ СОШ № 75/42	0,00	494,90	0,00	0,00	494,90	ПСД	наличие заключения по состоянию фундамента здания школы
	итого местный бюджет		0,00	494,90	0,00	0,00	494,90		
9	Разработка ПСД на устройство второго ввода	МБОУ СОШ № 77	0,00	220,40	0,00	0,00	220,40	ПСД	наличие проекта для проведения работ по устройству второго ввода
	итого местный бюджет		0,00	220,40	0,00	0,00	220,40		
10	Проектно-изыскательские работы в целях разработки проектно-сметной документации для проведения реконструкции, технического перевооружения, а также работ по ее экспертизе, авторский надзор, прочие работы и услуги, согласование работ по МБОУ СОШ № 85	управление архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил	0,00	600,00	0,00	0,00	600,00	заключение по состоянию несущих конструкций для разработки ПСД	наличие заключения по состоянию несущих конструкций для проведения реконструкции
	Размещение аукциона под ключ на реконструкцию МБОУ СОШ № 85		0,00	100,00	0,00	0,00	100,00	размещение заявки для проведения процедуры торгов	наличие подрядной организации на выполнение реконструкции здания
	итого местный бюджет		0,00	700,00	0,00	0,00	700,00		
<b>Итого местный бюджет по ОУ</b>			<b>0,00</b>	<b>9 505,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9 505,70</b>		
11	Разработка ПСД на реконструкцию МБОУ ДОД ЦДТ «Выйский» здания	управление архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил	0,00	1 069,60	0,00	0,00	1 069,60	ПСД	наличие проекта для проведения работ по капитальному ремонту здания
	итого местный бюджет по УДО		0,00	1 069,60	0,00	0,00	1 069,60		
<b>Итого финансирование по задаче 3,</b>			<b>0,00</b>	<b>10 575,30</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10 575,30</b>		
<i>в том числе:</i>									
<b>областной бюджет</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>местный бюджет</b>			<b>0,00</b>	<b>10 575,30</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10 575,30</b>		

**Ожидаемые результаты:** будет разработана проектно-сметная документация на ремонтные работы в 10 образовательных учреждениях

**ЗАДАЧА 4. Приобретение школьных автобусов для доставки учащихся к месту учебы, проведения и сдачи ЕГЭ и других мероприятий.**

1	Приобретение школьного автобуса МКОУ СОШ № 8 п. Висимо-Уткинск	МКОУ СОШ № 8 п. Висимо-Уткинск	0,00	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00	приобретение автобуса	возможность доставки учащихся к месту проведения и сдачи ЕГЭ и других мероприятий
	итого финансирование по МКОУ СОШ № 8 п. Висимо-Уткинск		0,00	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00		
	областной бюджет		0,00	500,00	0,00	0,00	500,00		
	местный бюджет		0,00	500,00	0,00	0,00	500,00		
2	Приобретение школьного автобуса МБОУ СОШ № 90	МБОУ СОШ № 90	0,00	2 320,00	0,00	0,00	2 320,00	приобретение автобуса	возможность доставки учащихся к месту учебы, проведения и сдачи ЕГЭ и других мероприятий
	итого финансирование по МБОУ СОШ № 90		0,00	2 320,00	0,00	0,00	2 320,00		
	областной бюджет		0,00	1 160,00	0,00	0,00	1 160,00		
	местный бюджет		0,00	1 160,00	0,00	0,00	1 160,00		
<b>Итого финансирование по задаче 4</b>			<b>0,00</b>	<b>3 320,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 320,00</b>		
<b>областной бюджет</b>			<b>0,00</b>	<b>1 660,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 660,00</b>		
<b>местный бюджет</b>			<b>0,00</b>	<b>1 660,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 660,00</b>		

**Ожидаемые результаты:** будут приобретены школьные автобусы для доставки учащихся к месту учебы, проведения и сдачи ЕГЭ и других мероприятий

**ЗАДАЧА 5. Оснащение тахографами школьных автобусов, осуществляющих подвоз обучающихся в образовательные учреждения**

1	Оснащение тахографом школьного автобуса МБОУ СОШ № 30	МБОУ СОШ № 30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Оснащение тахографом школьного автобуса	Контроль за соблюдением водителями режимов движения, труда и отдыха
	Итого финансирование по МБОУ СОШ № 30		0,00	69,00	0,00	0,00	69,00		
	областной бюджет		0,00	34,50	0,00	0,00	34,50		
	местный бюджет		0,00	34,50	0,00	0,00	34,50		
2	Оснащение тахографом школьного автобуса МБОУ СОШ № 21	МБОУ СОШ № 21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Оснащение тахографом школьного автобуса	
	Итого финансирование по МБОУ СОШ № 21		0,00	69,00	0,00	0,00	69,00		
	областной бюджет		0,00	34,50	0,00	0,00	34,50		
	местный бюджет		0,00	34,50	0,00	0,00	34,50		
3	Оснащение тахографом школьного автобуса МБОУ для детей дошк. и мл. школ. возраста нач. школа Д/С 105	МБОУ для детей дошк. и мл. школ. возраста нач. школа – д/с 105	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Оснащение тахографом школьного автобуса	
	Итого финансирование по МБОУ д/с 105		0,00	69,00	0,00	0,00	69,00		
	областной бюджет		0,00	34,50	0,00	0,00	34,50		
	местный бюджет		0,00	34,50	0,00	0,00	34,50		
4	Оснащение тахографом школьного автобуса МКОУ СОШ № 11 с. Серебрянка	МКОУ СОШ № 11 с. Серебрянка	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Оснащение тахографом школьного автобуса	
	Итого финансирование по МКОУ СОШ № 11 с. Серебрянка		0,00	69,00	0,00	0,00	69,00		
	областной бюджет		0,00	34,50	0,00	0,00	34,50		
	местный бюджет		0,00	34,50	0,00	0,00	34,50		
5	Оснащение тахографом школьного автобуса МКОУ ООШ № 12 д. Усть- Утка	МКОУ ООШ № 12 д. Усть- Утка	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Оснащение тахографом школьного автобуса	
	Итого финансирование МКОУ ООШ № 12 д. Усть- Утка		0,00	69,00	0,00	0,00	69,00		
	областной бюджет		0,00	34,50	0,00	0,00	34,50		
	местный бюджет		0,00	34,50	0,00	0,00	34,50		

6	Оснащение тахографом школьного автобуса МКОУ СОШ № 9 п. Уралец	МКОУ СОШ № 9 п. Уралец	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Оснащение тахографом школьного автобуса	Контроль за соблюдением водителями режимов движения, труда и отдыха
	Итого финансирование МКОУ СОШ № 9 п. Уралец		0,00	69,00	0,00	0,00	69,00		
	областной бюджет		0,00	34,50	0,00	0,00	34,50		
	местный бюджет		0,00	34,50	0,00	0,00	34,50		
7	Оснащение тахографом школьного автобуса МБОУ СОШ № 90	МБОУ СОШ № 90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Оснащение тахографом школьного автобуса	
	Итого финансирование по МБОУ СОШ № 90		0,00	69,00	0,00	0,00	69,00		
	областной бюджет		0,00	34,50	0,00	0,00	34,50		
	местный бюджет		0,00	34,50	0,00	0,00	34,50		
8	Оснащение тахографом школьного автобуса МБОУ СОШ № 23	МБОУ СОШ № 23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Оснащение тахографом школьного автобуса	
	Итого финансирование по МБОУ СОШ № 23		0,00	69,40	0,00	0,00	69,40		
	областной бюджет		0,00	34,50	0,00	0,00	34,50		
	местный бюджет		0,00	34,90	0,00	0,00	34,90		
9	Оснащение тахографом школьного автобуса МКОУ СОШ № 8 п. Висимо-Уткинск	МКОУ СОШ № 8 п. Висимо-Уткинск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Оснащение тахографом школьного автобуса	
	Итого финансирование МКОУ СОШ № 8 п. Висимо-Уткинск		0,00	69,30	0,00	0,00	69,30		
	областной бюджет		0,00	34,50	0,00	0,00	34,50		
	местный бюджет		0,00	34,80	0,00	0,00	34,80		
10	Оснащение тахографом школьного автобуса МБОУ СОШ № 20	МБОУ СОШ № 20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Оснащение тахографом школьного автобуса	
	Итого финансирование по МБОУ СОШ № 20		0,00	69,00	0,00	0,00	69,00		
	областной бюджет		0,00	34,50	0,00	0,00	34,50		
	местный бюджет		0,00	34,50	0,00	0,00	34,50		
<b>Итого финансирование по задаче 5</b>			<b>0,00</b>	<b>690,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>690,70</b>		
<b>областной бюджет</b>			<b>0,00</b>	<b>345,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>345,00</b>		
<b>местный бюджет</b>			<b>0,00</b>	<b>345,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>345,70</b>		

**Ожидаемые результаты:** будут оснащены тахографами 10 школьных автобусов, осуществляющих подвоз обучающихся в образовательные учреждения

**ЗАДАЧА 6. Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ для создания безбарьерной среды, позволяющей обеспечить полноценную интеграцию детей-инвалидов**

1	Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ МБОУ СОШ № 40	МБОУ СОШ № 40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ	Создание безбарьерной среды, позволяющей обеспечить полноценную интеграцию детей-инвалидов
	Итого финансирование по МБОУ СОШ № 40		0,00	1 476,00	0,00	0,00	1476,00		
	областной бюджет		0,00	738,00	0,00	0,00	738,00		
	местный бюджет		0,00	738,00	0,00	0,00	738,00		
2	Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ МБОУ СОШ № 20	МБОУ СОШ № 20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ	
	Итого финансирование по МБОУ СОШ № 20		0,00	0,00	1250,00	0,00	1250,00		
	областной бюджет		0,00	0,00	625,00	0,00	625,00		
	местный бюджет		0,00	0,00	625,00	0,00	625,00		
3	Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ МБОУ СОШ № 5	МБОУ СОШ № 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ	
	Итого финансирование по МБОУ СОШ № 5		0,00	0,00	1250,00	0,00	1250,00		
	областной бюджет		0,00	0,00	625,00	0,00	625,00		
	местный бюджет		0,00	0,00	625,00	0,00	625,00		
4	Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ МБОУ СОШ № 9	МБОУ СОШ № 9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ	
	Итого финансирование по МБОУ СОШ № 9		0,00	0,00	1250,00	0,00	1250,00		
	областной бюджет		0,00	0,00	625,00	0,00	625,00		
	местный бюджет		0,00	0,00	625,00	0,00	625,00		
5	Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ МБОУ СОШ № 64	МКОУ СОШ № 64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ	
	Итого финансирование по МБОУ СОШ № 64		0,00	0,00	1250,00	0,00	1250,00		
	областной бюджет		0,00	0,00	625,00	0,00	625,00		
	местный бюджет		0,00	0,00	625,00	0,00	625,00		
6	Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ МБОУ СОШ № 30	МБОУ СОШ № 30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ	
	Итого финансирование по МБОУ СОШ № 30		0,00	0,00	1250,00	0,00	1250,00		
	областной бюджет		0,00	0,00	625,00	0,00	625,00		
	местный бюджет		0,00	0,00	625,00	0,00	625,00		
7	Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ МБОУ Лицей № 39	МБОУ Лицей № 39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ	
	Итого финансирование по МБОУ Лицей № 39		0,00	0,00	0,00	1312,60	1312,60		
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	656,30	656,30		
	местный бюджет		0,00	0,00	0,00	656,30	656,30		
8	Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ МБОУ СОШ № 55	МБОУ СОШ № 55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ	
	Итого финансирование по МБОУ СОШ № 55		0,00	0,00	0,00	1312,60	1312,60		
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	656,30	656,30		
	местный бюджет		0,00	0,00	0,00	656,30	656,30		
9	Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ МБОУ СОШ № 70	МБОУ СОШ № 70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ	
	Итого финансирование по МБОУ СОШ № 70		0,00	0,00	0,00	1312,60	1312,60		
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	656,30	656,30		
	местный бюджет		0,00	0,00	0,00	656,30	656,30		
10	Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ МБОУ СОШ № 36	МБОУ СОШ № 36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ	
	Итого финансирование по МБОУ СОШ № 36		0,00	0,00	0,00	1312,60	1312,60		
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	656,30	656,30		
	местный бюджет		0,00	0,00	0,00	656,30	656,30		
11	Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ МБОУ Политехническая гимназия	МБОУ Политехническая гимназия	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Приобретение специализированного оборудования и проведение ремонтных работ	
	Итого финансирование по МБОУ Политехническая гимназия		0,00	0,00	0,00	1312,60	1312,60		
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	656,30	656,30		
	местный бюджет		0,00	0,00	0,00	656,30	656,30		



Итого финансирование по задаче 6		0,00	1 476,00	6 250,00	6 563,00	14 289,00
областной бюджет		0,00	738,00	3 125,00	3 281,50	7 144,50
местный бюджет		0,00	738,00	3 125,00	3 281,50	7 144,50
Ожидаемые результаты: будет приобретено специализированное оборудование и проведены ремонтные работы для создания безбарьерной среды, позволяющей обеспечить полноценную интеграцию детей-инвалидов						
Всего по Программе		50 503,70	84 320,10	58 683,00	58 291,00	251 797,80
местный бюджет		44 890,70	53 956,10	53 043,00	53 138,50	205 028,30
областной бюджет		5 613,00	30 364,00	5 640,00	5 152,50	46 769,50

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ОТ 30.10.2013 № 2582**

**О мерах по обеспечению первоначальной постановки на воинский учет граждан 1997 года рождения в 2014 году**

В соответствии с Федеральными законами от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1280-ПП «О мерах по обеспечению первоначальной постановки на воинский учет граждан 1997 года рождения в 2014 году», в целях обеспечения исполнения гражданами города Нижний Тагил воинской обязанности, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить представителем Администрации города в составе комиссии по первоначальной постановке на воинский учет граждан 1997 года рождения главного специалиста сектора мобилизационной подготовки и специальной работы отдела по взаимодействию с административными органами Администрации города В. А. Меринова (резерв – главный специалист сектора мобилизационной подготовки и специальной работы отдела по взаимодей-

ствию с административными органами Администрации города С. И. Ефимов).

2. Управлению образования Администрации города обеспечить контроль за исполнением руководителями подведомственных образовательных учреждений обязательств по предоставлению гражданам, обучающимся в указанных учреждениях, возможности своевременной явки в отдел военного комиссариата Свердловской области по городу Нижний Тагил и Пригородному району для первоначальной постановки на воинский учет.

3. Рекомендовать Территориальному отделу Министерства здравоохранения Свердловской области по Горнозаводскому управленческому округу:

1) обеспечить своевременное укомплектование врачами-специалистами комиссии по первоначальной постановке граждан на воинский учет;

2) во взаимодействии с отделом военного комиссариата Свердловской области по городу Нижний Тагил и

Пригородному району обеспечить подготовку врачей – членов комиссии по первоначальной постановке граждан на воинский учет по вопросам медицинского освидетельствования и обследования граждан, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет.

4. Рекомендовать ММУ МВД России «Нижнетагильское» усилить меры по розыску граждан, уклоняющихся от первоначальной постановки на воинский учет.

5. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по взаимодействию с административными органами Администрации города О. В. Сараева.

Срок контроля – 15 мая 2014 года.

**С. К. НОСОВ,  
Глава города.**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

22.10.2013

№ 312-РГ

г. Екатеринбург

**Об установлении  
ограничительных  
мероприятий по бешенству  
на территории Дзержинского  
района города Нижний Тагил  
Свердловской области**

В связи с выявлением случая бешенства у собаки на территории Дзержинского района города Нижний Тагил Свердловской области, признанной неблагополучным пунктом по бешенству, в целях предотвращения распространения и ликвидации особо опасного заболевания, общего для человека и животных, на основании представления Директора Департамента ветеринарии Свердловской области – главного государственного ветеринарного инспектора Свердловской области В. А. Красноперова, в соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии»:

1. Установить на территории Дзержинского района города Нижний Тагил Свердловской области (по адресам: ул. 9 января, дома с № 1 по 5; ул. Снежная, дома № 1, 3, 5, 7; ул. Почтовый проезд, дома № 24, 26, 28; ул. Камская, дома № 2, 4, 6, 8; ул. Зимняя, дома с № 1 по 26) ограничения на оборот животных, включая запрет на торговлю животными и на вывоз животных за пределы указанных территорий населенного пункта (далее – ограничительные мероприятия), на период до принятия решения об их отмене.

2. Департаменту ветеринарии Свердловской области (В. А. Красноперов) организовать в период ограничительных мероприятий реализацию специальных противозoonотических и ветеринарно-санитарных мероприятий и государственный ветеринарный надзор за осуществлением специальных мероприятий по ликвидации эпизоотического очага бешенства.

3. Рекомендовать Главе города Нижний Тагил С. К. Носову принять в пределах своих полномочий необходимые меры, направленные на ликвидацию и профилактику бешенства в неблагополучном пункте, и опубликовать настоящее распоряжение в печатном средстве массовой информации, определенном для опубликования муниципальных правовых актов.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на Директора Департамента ветеринарии Свердловской области – главного государственного ветеринарного инспектора Свердловской области В. А. Красноперова.

**Е. В. КУЙВАШЕВ,  
Губернатор Свердловской области.**

**Информация о планируемом предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством, и для ведения личного подсобного хозяйства на территории городского округа Нижний Тагил**

В соответствии со статьей 34 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь принципами эффективности, справедливости, публичности, открытости и прозрачности процедур предоставления земельных участков, Администрация города Нижний Тагил информирует:

– о предоставлении в аренду земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок):

– в селе Серебрянка Пригородного района Свердловской области: ул. Уральская, 20а площадью 1439 кв. метров;

– в деревне Баронская Пригородного района Свердловской области: ул. Октябрьская, 8а площадью 1980 кв. метров;

– в поселке Уралец Пригородного района Свердловской области: ул. Октябрьская, 9б площадью 1825 кв. метров;

**о предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством:**

– земельного участка площадью 527 кв. метров по ул. Циолковского, в районе дома № 21, для благоустройства территории Станции переливания крови № 3. Строительство вести запрещается;

– земельного участка площадью 636 кв. метров в районе дома № 14 по ул. Юности для объектов благоустройства и озеленения. Строительство вести запрещается.

– в поселке Евстюниха Пригородного района Свердловской области: ул. Центральная, за домом № 12, площадью 571 кв. метр для огородничества. Строительство вести запрещается.



Фото Николая АНТОНОВА (из архива).



НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ

Двадцать второе заседание

## РЕШЕНИЕ

от 31.10.2013 № 46

**О внесении изменений в Положение о представительских и иных прочих расходах в органах местного самоуправления города Нижний Тагил**

Рассмотрев постановление Главы города Нижний Тагил от 01.07.2013 № 81 «О внесении на рассмотрение и утверждение в Нижнетагильскую городскую Думу проекта Решения Нижнетагильской городской Думы «О внесении изменений в Решение Нижнетагильской городской Думы от 29.01.2009 № 3 «Об утверждении Положения о представительских и иных прочих расходах в органах местного самоуправления города Нижний Тагил», письмо Главы города Нижний Тагил от 11.10.2013 № 53-7335,

**Нижнетагильская городская Дума РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение о представительских и иных прочих расходах в органах местного самоуправления города Нижний Тагил, утвержденное Решением Нижнетагильской городской Думы от 29.01.2009 № 3, изменения, изложив его в новой редакции (*прилагается*).

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Нижнетагильской городской Думы по местному самоуправлению, общественной безопасности и информационной политике (Раудштейн В. А.).

Председатель Нижнетагильской  
городской Думы

А. В. МАСЛОВ

Глава города  
Нижний Тагил

С. К. НОСОВ

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к Решению Нижнетагильской городской Думы  
от 31.10.2013 № 46

**ПОЛОЖЕНИЕ****о представительских и иных прочих расходах  
в органах местного самоуправления города Нижний Тагил****СТАТЬЯ 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок выделения и использования средств бюджета города Нижний Тагил (далее – бюджета города) на представительские и иные прочие расходы в органах местного самоуправления города Нижний Тагил (далее – органы местного самоуправления), регламентирует отчетность использования указанных средств.

2. Представительские расходы – это расходы органов местного самоуправления, связанные с проведением официальных приемов, обслуживанием официальных делегаций, организацией и проведением переговоров, совещаний, конференций с целью установления и (или) поддержания взаимовыгодного сотрудничества с органами государственной власти, муниципальными образованиями, в том числе других субъектов Российской Федерации и зарубежных стран, иными организациями.

3. Иные прочие расходы – это расходы органов местного самоуправления, связанные:

– с участием представителей органов местного самоуправления в торжественных праздничных мероприятиях, организованных органами местного самоуправления на территории города Нижний Тагил;

– с участием представителей органов местного самоуправления в торжественных праздничных мероприятиях, организованных иными субъектами за пределами территории города Нижний Тагил;

– с участием представителей органов местного самоуправления во встречах, направленных на развитие взаимовыгодных отношений с органами государственной власти, муниципальными образованиями, в том числе других субъектов Российской Федерации и зарубежных стран, иными организациями;

– с проведением торжественных приемов, организованных в органах местного самоуправления, ветеранов и участников Великой Отечественной войны, их вдов, ветеранов труда, заслуженных деятелей культуры и искусств, Почетных граждан города, студентов, учащихся школ и других представителей общественности;

– с участием представителей органов местного самоуправления в траурных мероприятиях, посвященных памятным общероссийским датам, а также со смертью людей, внесших значительный вклад в развитие города.

4. Представители органов местного самоуправления – это включенные в состав делегации (участвующие в переговорах или иных мероприятиях) лица, замещающие муниципальные должности, депутаты Нижнетагильской городской Думы, осуществляющие свои полномочия на не постоянной основе, муниципальные служащие, а также иные лица, привлеченные для участия в переговорах (включенные в состав делегации) в качестве представителей города Нижний Тагил.

Официальное лицо – член официальной делегации, являющийся представителем организации, имеющий полномочия на участие в официальных мероприятиях и подписание официальных документов.

**СТАТЬЯ 2. Состав, предельные  
нормативы представительских  
расходов на прием иностранных  
делегаций**

1. Состав и предельные нормативы представительских и иных прочих расходов на прием иностранных делегаций:

1) на оплату гостиницы и бронирование мест – по фактическим расходам, но не более стоимости двухкомнатного номера высшей категории;

2) на оплату питания (в сутки на одного человека) – не более 1800 рублей;

3) на буфетное обслуживание во время переговоров (в расчете на одного участника в день, включая сопровождающих лиц принимающей стороны) – не более 350 рублей;

4) на официальный прием (завтрак, обед или иное аналогичное мероприятие) в расчете на одного участника приема, включая сопровождающих лиц принимающей стороны, – не более 1500 рублей. При этом количество участников принимающей стороны не должно превышать количество участников официальной делегации;

5) на транспортное обеспечение – по фактическим расходам, исходя из пробега автомобиля не более 500 км в день;

6) на бытовое обслуживание и прочие расходы (на одного члена делегации в день) – не более 100 рублей;

7) на экскурсионное обслуживание (на одного человека в день, включая переводчика и сопровождающего) – не более 250 рублей;

8) на оплату труда переводчика (по счетам организаций – в час) – не более 500 рублей;

9) на приобретение сувенирной и издательской продукции, памятных подарков с российской символикой или символикой города Нижний Тагил в расчете на одного члена делегации – не более 3000 рублей;

10) на приобретение цветов в расчете на одного члена делегации – не более 3000 рублей;

11) на услуги залов официальных лиц и делегаций в аэропортах на прилет и вылет – не более 20 000 рублей;

12) на услуги зала повышенной комфортности на железнодорожном вокзале города Екатеринбург – не более 500 рублей.

2. Подведение итогов и представление соответствующих отчетов ответственными лицами производится в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 4 настоящего Положения.

**СТАТЬЯ 3. Состав, предельные  
нормативы представительских  
расходов на прием официальных  
российских делегаций**

1. Состав и предельные нормативы расходов на прием официальных российских делегаций:

1) на оплату гостиницы и бронирование мест – по фактическим расходам, но не более стоимости однокомнатного номера высшей категории;

2) на оплату питания (в сутки на одного человека) – не более 1700 рублей;

3) на буфетное обслуживание во время переговоров (в расчете на одного участника в день, включая сопровождающих лиц принимающей стороны) – не более 350 рублей;

4) на официальный прием (завтрак или обед, или ужин, или другое аналогичное мероприятие) в расчете на одного участника, включая сопровождающих лиц принимающей стороны, – не более 1500 рублей. При этом количество участников принимающей стороны не должно превышать количества участников официальной делегации;

5) на транспортное обеспечение – по фактическим расходам исходя из пробега автомобиля не более 500 км;

6) на бытовое обслуживание и прочие расходы (на одного члена делегации в день) – не более 100 рублей;

7) на экскурсионное обслуживание (на одного человека в день, включая сопровождающего) – не более 250 рублей;

8) на приобретение сувенирной и издательской продукции, памятных подарков в расчете на одного члена делегации – не более 3000 рублей;

9) на приобретение цветов в расчете на одного члена делегации – не более 3000 рублей;

10) на услуги залов официальных лиц и делегаций в аэропортах на прилет и вылет – не более 20 000 рублей;

11) на услуги зала повышенной комфортности на железнодорожном вокзале города Екатеринбург – не более 500 рублей.

2. Подведение итогов и представление соответствующих отчетов ответственными лицами производится в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 4 настоящего Положения.

**СТАТЬЯ 4. Документы, необходимые  
для получения средств и порядок  
использования средств на оплату  
представительских расходов,  
оформление и отражение в учете**

1. Организация приема официальной делегации осуществляется в соответствии с распорядительным документом органа местного самоуправления, в котором:

1) утверждается программа проведения мероприятий (Приложение № 1 к настоящему Решению) и смета расходов на организацию приема (Приложение № 2 к настоящему Решению);

2) определяются источники финансирования расходов;

3) назначаются ответственные лица.

2. Оплата представительских расходов может быть произведена наличными денежными средствами либо по безналичному расчету.

3. По окончании мероприятия лицом, ответственным за проведение мероприятия (отчетным лицом), составляется отчет (Приложение № 3 к настоящему Решению), с приложением к нему документов, подтверждающих фактически произведенные расходы (кассовый чек, товарный чек и т. п.).

4. В течение трех дней после проведения представительского мероприятия ответственным лицом, получившее наличные денежные средства на проведение указанного мероприятия, обязано отчитаться, предоставив в бухгалтерскую службу органа местного самоуправления авансовый отчет с приложением к нему отчета о произведенных представительских расходах и документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, либо внести в кассу неиспользованные денежные средства.

5. Расходы капитального характера, связанные с оборудованием места проведения мероприятий, к представительским расходам не относятся. Приобретенные материальные ценности подлежат оприходованию и отражаются в бюджетном учете органа местного самоуправления города Нижний Тагил.

**СТАТЬЯ 5. Состав, предельные  
нормативы и порядок осуществления  
иных прочих расходов, связанных  
с участием представителей  
местного самоуправления  
города в торжественных  
праздничных мероприятиях,  
организованных органами местного  
самоуправления, а также иными  
организациями независимо  
от их организационно-правовой  
формы, формы собственности,  
общественными объединениями,  
а также в траурных мероприятиях,  
посвященных памятным  
общероссийским датам или связанным  
со смертью людей, внесших  
значительный вклад в развитие города**

1. Расходы, связанные с участием представителей местного самоуправления города в торжественных праздничных мероприятиях, организованных органами местного самоуправления или другими организациями, независимо от их организационно-правовой формы, формы собственности, общественными объединениями, а также в траурных мероприятиях, осуществляется по распорядительному документу органа местного самоуправления.

2. К лицам, имеющим право от имени органа местного самоуправления города участвовать в торжественных праздничных мероприятиях, организованных органами местного самоуправления или другими организациями, независимо от их организационно-правовой формы, формы собственности, общественными объединениями и осуществлять связанные с этими мероприятиями расходы, относятся:

1) Глава города Нижний Тагил;

2) заместители Главы Администрации города Нижний Тагил;

3) руководитель аппарата Администрации города Нижний Тагил;

4) Председатель Нижнетагильской городской Думы;

5) Председатель Счетной палаты города Нижний Тагил.

3. Состав и предельные нормативы расходования средств на приобретение цветов и памятных сувениров или ценных подарков юридическим лицам (от имени органа местного самоуправления):

1) в связи с 25-летием, 50-летием, 75-летием и далее каждые последующие



25 лет со дня их образования – цветы и ценный подарок на сумму не более 15000 рублей;

2) в связи с прочими праздничными датами – цветы и праздничный сувенир на сумму не более 5000 рублей.

4. Состав и предельные нормативы расходования средств на приобретение цветов, памятных сувениров или ценных подарков физическим лицам:

1) в связи с 50-летием и далее каждые последующие пять лет со дня рождения – цветы и ценный подарок на сумму не более 3000 рублей;

2) в связи с прочими праздничными датами – цветы и памятный сувенир на сумму не более 3000 рублей;

3) в связи с участием в траурных мероприятиях – цветы и траурный венок на сумму не более 3000 рублей.

5. При участии представителей органа местного самоуправления в торжественных юбилейных мероприятиях издается распорядительный документ руководителя органа местного самоуправления, в котором:

1) утверждается предельная сумма расходов на данное мероприятие;

2) определяются источники финансирования расходов;

3) назначаются ответственные лица.

6. При участии представителя органа местного самоуправления в торжественных мероприятиях (праздничных либо траурных) производится оплата или возмещение расходов в соответствии с пунктами 3, 4 настоящей статьи. Основанием для оплаты или возмещения расходов являются распорядительный документ органа местного самоуправления, указанный в пункте 5 настоящей статьи, либо авансовый отчет о затраченных суммах с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, представленные не позднее чем через три рабочих дня после окончания мероприятия в бухгалтерскую службу органа местного самоуправления.

7. Основанием для безналичной оплаты расходов является распорядительный документ органа местного самоуправления, указанный в пункте 5 настоящей статьи.

8. Ответственное лицо в течение трех дней после проведения мероприятия составляет отчет (Приложение № 4 к настоящей Решению), подтверждающий фактически произведенные расходы.

9. При награждении физических лиц ценными подарками и памятными сувенирами ответственные лица обязаны представлять в бухгалтерскую службу органа местного самоуправления сведения о награждаемом физическом лице как о налогоплательщике (ИНН, паспортные данные, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования) вместе с отчетом.

**СТАТЬЯ 6. Состав, предельные нормативы и порядок осуществления иных прочих расходов, связанных с проведением торжественных приемов, организованных в органах**

**местного самоуправления, ветеранов и участников Великой Отечественной войны, их вдов, ветеранов труда, заслуженных деятелей культуры и искусства, Почетных граждан города, студентов, учащихся школ и других представителей общественности**

1. Организация приема производится по распорядительному документу органа местного самоуправления, в котором:

1) определяется категория и количество лиц, приглашенных на прием;

2) утверждается смета расходов на организацию приема;

3) определяются источники финансирования расходов;

4) назначаются ответственные лица.

2. В состав прочих расходов на организацию приема могут быть включены:

1) расходы на оформление помещения и т. п. – по фактическим расходам, но не более 3000 рублей в расчете на одно мероприятие;

2) расходы на приобретение цветов, памятных сувениров, изготовление фотографий (в расчете на одного участника) – не более 1000 рублей;

3) расходы на официальный прием (обед или ужин, или другое аналогичное мероприятие) в расчете на одного участника, – не более 1500 рублей.

3. Ответственные лица на основании утвержденной сметы расходов осуществляют расходование средств. По окончании мероприятия ответственным лицом составляется отчет (Приложение № 4 к настоящей Решению), подтверждающий фактически произведенные расходы.

4. Расходы на организацию приема могут быть произведены как за наличные, так и за безналичные средства.

5. В течение трех рабочих дней после проведения приема ответственное лицо, получившее наличные денежные средства на проведение мероприятия, обязано отчитаться, предоставив в бухгалтерскую службу органа местного самоуправления авансовый отчет о затраченных суммах с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, либо внести в кассу неиспользованные денежные средства.

**СТАТЬЯ 7. Заключительные положения**

1. Средства на представительские и иные прочие расходы планируются ежегодно в бюджетной смете органов местного самоуправления по статье 290 «Прочие расходы» в размере, не превышающем трех процентов от расходов, предусмотренных сметой расходов на оплату труда в целом по учреждению.

2. Ответственность за целевое использование бюджетных средств города несет руководитель органа местного самоуправления, отраслевого (функционального) или территориального органа Администрации города.

3. В случае нецелевого использования средств бюджета города виновные должностные лица несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**к Положению о представительских и иных прочих расходах в органах местного самоуправления города Нижний Тагил**

**ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ**

Орган местного самоуправления \_\_\_\_\_

Цель проведения (вопросы) \_\_\_\_\_

Дата проведения: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место проведения: \_\_\_\_\_

Количество членов официальной делегации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

(должность)

Планируется также присутствие других приглашенных лиц в кол-ве \_\_\_\_\_ чел.

Количество участников принимающей стороны: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

(должность)

Источники финансирования \_\_\_\_\_

№	Представительские мероприятия	Дата	Время
1	2	3	4

Ответственное лицо: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

**к Положению о представительских и иных прочих расходах в органах местного самоуправления города Нижний Тагил**

**СМЕТА ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИХ РАСХОДОВ НА ПРОВЕДЕНИЕ**

(наименование мероприятия)

Орган местного самоуправления \_\_\_\_\_

Место проведения г. \_\_\_\_\_

Дата проведения с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Количество членов официальной делегации \_\_\_\_\_ чел.

Количество участников принимающей стороны \_\_\_\_\_ чел.

Источник финансирования \_\_\_\_\_

№	Наименование представительских расходов (состав расходов)	Суммы (руб.)
1.	Оплата гостиницы и бронирование мест	
2.	Оплата питания	
3.	Расходы на буфетное обслуживание во время переговоров	
4.		
	ИТОГО:	

Расчет расходов по каждому пункту.

Подпись ответственного лица

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф. И. О.) (должность)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

**к Положению о представительских и иных прочих расходах в органах местного самоуправления города Нижний Тагил**

**ОТЧЕТ №**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**О ПРОИЗВЕДЕННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИХ РАСХОДАХ**

В целях \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

были проведены \_\_\_\_\_  
(наименование мероприятия)

Количество присутствующих: \_\_\_\_\_ чел.,

в том числе:

количество участников принимающей стороны \_\_\_\_\_ чел.

количество членов официальной делегации \_\_\_\_\_ чел.

Источники финансирования \_\_\_\_\_

Авансовый отчет с документами, подтверждающими фактические расходы, прилагается на \_\_\_\_\_ листах

Подпись отчетного лица \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**

**к Положению о представительских и иных прочих расходах в органах местного самоуправления города Нижний Тагил**

**ОТЧЕТ №**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**О ПРОИЗВЕДЕННЫХ ИНЫХ ПРОЧИХ РАСХОДАХ**

В целях \_\_\_\_\_  
(наименование мероприятия, реквизиты распорядительного документа)

были проведены \_\_\_\_\_  
(наименование расходов)

Присутствовали на мероприятии представители организаций:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Приобретенные материальные ценности использованы на:

- Вручение

Наименование юридического лица	Должностное лицо (Ф.И.О. физического лица)	Наименование материальных ценностей	Количество	Сумма

2. Иные цели (указать какие) \_\_\_\_\_

Наименование юридического лица	Должностное лицо (Ф.И.О. физ. лица)	Наименование материальных ценностей	Количество	Сумма

Источник финансирования \_\_\_\_\_

Авансовый отчет с документами, подтверждающими фактические расходы, прилагается на \_\_\_\_\_ листах.

Подпись отчетного лица \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ  
Двадцать второе заседание  
РЕШЕНИЕ  
от 31.10.2013 № 43**

## О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2014 год

Рассмотрев постановление Главы города Нижний Тагил от 27.09.2013 № 111 «О внесении на рассмотрение и утверждение в Нижнетагильскую городскую Думу проекта Решения Нижнетагильской городской Думы «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2014 год», а также предложения постоянной комиссии Нижнетагильской городской Думы по развитию предпринимательской деятельности, муниципальной собственности, градостроительству и землепользованию, руководствуясь пунктом 3 статьи 4 Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности города Нижний Тагил, утвержденного Решением Нижнетагильской городской Думы от 16.12.2010 № 72 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 22.12.2011 № 66, от 17.07.2012 № 28, от 20.12.2012 № 53),

**Нижнетагильская городская Дума РЕШИЛА:**

1. Утвердить Прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2014 год (прилагается).
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Нижнетагильской городской Думы по развитию предпринимательской деятельности, муниципальной собственности, градостроительству и землепользованию (Исаев А. В.).

**Председатель Нижнетагильской  
городской Думы**

**А. В. МАСЛОВ**

**Глава города  
Нижний Тагил**

**С. К. НОСОВ**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

*к Решению Нижнетагильской городской Думы  
от 31.10.2013 № 43*

### Прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2014 год

№ п/п	Наименование объекта	Адрес	Площадь, кв. м	Срок приватизации
1	Нежилое здание овощехранилища, литер К21	улица Чернышевского, 46	684,8	В течение года
2	Нежилое здание квашпункта, литер К7	улица Чернышевского, 46	2242,6	В течение года
3	Нежилое здание овощехранилища, литер 3	улица Чернышевского, 46	2244,2	В течение года
4	Нежилое здание овощехранилища, литер К14	улица Чернышевского, 46	1884,4	В течение года
5	Нежилое здание овощехранилища, литер К	улица Чернышевского, 46	1953,7	В течение года
6	Нежилое здание овощехранилища, литер К1	улица Чернышевского, 46	2083,6	В течение года
7	Нежилое здание овощехранилища, литер К11	улица Чернышевского, 46	556,3	В течение года
8	Нежилое здание овощехранилища, литер К18	улица Чернышевского, 46	643,4	В течение года
9	Нежилое помещение № 2 (гаражный бокс)	Санаторий Руш, в районе жилого дома № 12	50,6	В течение года
10	Нежилое помещение № 3 (гаражный бокс)	Санаторий Руш, в районе жилого дома № 12	73,4	В течение года
11	Нежилое помещение № 4 (гаражный бокс)	Санаторий Руш, в районе жилого дома № 12	61,9	В течение года
12	Нежилое помещение № 5 (гаражный бокс)	Санаторий Руш, в районе жилого дома № 12	25,1	В течение года
13	Нежилое помещение № 6 (гаражный бокс)	Санаторий Руш, в районе жилого дома № 12	19,1	В течение года
14	Нежилое помещение № 1 (гаражный бокс)	Санаторий Руш, в районе жилого дома № 12	56,9	В течение года
15	Нежилое помещение № 7 (гаражный бокс)	Санаторий Руш, в районе жилого дома № 12	18,5	В течение года
16	Нежилые помещения № 8-12 (гаражный бокс)	Санаторий Руш, в районе жилого дома № 12	48	В течение года
17	Нежилые помещения	проспект Вагоностроителей, 12	145,8	В течение года
18	Нежилые помещения	улица Красноармейская, 66	96,3	В течение года
19	Нежилые помещения	улица Тимирязева, 47	555	В течение года
20	Нежилые помещения	улица Калинина, 105	70,9	В течение года
21	Нежилые помещения	улица Гвардейская, 28	477,1	В течение года
22	Нежилые помещения	проспект Вагоностроителей, 40	731	В течение года
23	Нежилое здание (литер А)	улица Карла Либкнехта, 31	1 617,3	В течение года
24	Здание склада (литер Б)	улица Карла Либкнехта, 31	88,9	В течение года

Указанные площади помещений являются прогнозными и подлежат уточнению в процессе технической инвентаризации при подготовке объекта к приватизации

**НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ  
Двадцать второе заседание  
РЕШЕНИЕ  
от 31.10.2013 № 42**

## О размере арендной платы за пользование объектами муниципального нежилого фонда на 2014 год

Рассмотрев постановление Главы города Нижний Тагил 15.10.2013 № 117 «О внесении на рассмотрение и утверждение в Нижнетагильскую городскую Думу проекта Решения Нижнетагильской городской Думы «О размере арендной платы за пользование объектами муниципального нежилого фонда на 2014 год», руководствуясь статьей 614 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьей 3 Положения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности города Нижний Тагил», утвержденного Решением Нижнетагильской городской Думы от 16.12.2010 № 72 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 22.12.2011 № 66, от 17.07.2012 № 28, от 20.12.2012 № 53),

**Нижнетагильская городская Дума РЕШИЛА:**

1. Установить базовую ставку арендной платы за пользование объектами муниципального недвижимого имущества на 2014 год в размере 753 рубля в год за один квадратный метр площади без учета НДС.
2. Установить на 2014 год коэффициент в размере 1,05, при расчете арендной платы согласно подпунктам 1, 3, 4, 5 пункта 13 статьи 3 Положения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности города Нижний Тагил», утвержденного Решением Нижнетагильской городской Думы от 16.12.2010 № 72 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 22.12.2011 № 66, от 17.07.2012 № 28, от 20.12.2012 № 53).
3. Установить на 2014 год коэффициент в размере 1,05, при расчете арендной платы за пользование муниципальным имуществом по договорам аренды, заключенным по результатам торгов, проведенным в соответствии с Правилами проведения торгов, утвержденными Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10 февраля 2010 года № 67.
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Нижнетагильской городской Думы по бюджету, экономической политике и инвестициям (Бахтеев О.Ш.).

**Председатель Нижнетагильской  
городской Думы**

**А. В. МАСЛОВ**

**Глава города  
Нижний Тагил**

**С. К. НОСОВ**

**НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ  
Двадцать второе заседание  
РЕШЕНИЕ  
от 31.10.2013 № 44**

## Об установлении размера ежемесячного возмещения расходов депутатам Нижнетагильской городской Думы на 2014 год

Рассмотрев проект Решения Нижнетагильской городской Думы «Об установлении размера ежемесячного возмещения расходов депутатам Нижнетагильской городской Думы на 2014 год», внесенный депутатом Нижнетагильской городской Думы Шведовым К. Н., руководствуясь пунктом 8 статьи 25 Устава города Нижний Тагил, статьей 1 Положения о порядке возмещения расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, депутатам Нижнетагильской городской Думы, выполняющим свои полномочия на непостоянной основе, утвержденного Решением Нижнетагильской городской Думы от 30.06.2008 № 28 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 26.02.2009 № 13, от 29.09.2011 № 37),

**Нижнетагильская городская Дума РЕШИЛА:**

1. Установить на 2014 год размер ежемесячного возмещения расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, депутатам Нижнетагильской городской Думы, выполняющим свои полномочия на непостоянной основе, в сумме не более 4000 рублей на одного депутата.
2. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2014 года.
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Нижнетагильской городской Думы по местному самоуправлению, общественной безопасности и информационной политике (Раудштейн В. А.).

**Председатель Нижнетагильской  
городской Думы**

**А. В. МАСЛОВ**

**Глава города  
Нижний Тагил**

**С. К. НОСОВ**



**НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ  
Двадцать второе заседание  
РЕШЕНИЕ  
от 31.10.2013 № 45**

**О внесении изменения в Решение Нижнетагильской городской Думы  
от 27.10.2011 № 43 «О предоставлении льгот на проезд в городском  
пассажирском электротранспорте на территории города Нижний Тагил»  
(в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы  
от 22.12.2012 № 58, от 27.12.2012 № 60, от 28.02.2013 № 8)**

Рассмотрев постановление Главы города Нижний Тагил от 17.10.2013 №119 «О внесении на рассмотрение и утверждение в Нижнетагильскую городскую Думу проекта Решения Нижнетагильской городской Думы «О внесении изменений в Решение Нижнетагильской городской Думы от 27.10.2011 № 43 «О предоставлении льгот на проезд в городском пассажирском электротранспорте на территории города Нижний Тагил» (в редакции от 22.12.2011 № 58, от 27.12.2012 № 60, от 28.02.2013 № 8)», руководствуясь статьей 6 Устава города Нижний Тагил,

**Нижнетагильская городская Дума РЕШИЛА:**

1. Пункт 6 Решения Нижнетагильской городской Думы от 27.10.2011 № 43 «О предоставлении льгот на проезд в городском пассажирском электротранспорте на территории города Нижний Тагил» (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 22.12.2011 № 58, 27.12.2012 № 60, от 28.02.2013 № 8) изложить в следующей редакции:

«6. Настоящее решение вступает в силу с 1 ноября 2011 года и действует до 1 января 2015 года.».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Нижнетагильской городской Думы по бюджету, экономической политике и инвестициям (Бахтеев О.Ш.).

**Председатель Нижнетагильской  
городской Думы**

**А. В. МАСЛОВ**

**Глава города  
Нижний Тагил**

**С. К. НОСОВ**

**НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ  
Двадцать второе заседание  
РЕШЕНИЕ  
от 31.10.2013 № 47**

**О внесении изменений  
в Положение о проведении аттестации  
муниципальных служащих  
города Нижний Тагил**

Рассмотрев внесенный Главой города Нижний Тагил проект Решения Нижнетагильской городской Думы «О внесении изменения в Положение о проведении аттестации муниципальных служащих города Нижний Тагил, утвержденное Решением Нижнетагильской городской Думы от 26.05.2009 № 37», руководствуясь статьей 18 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 2 Закона Свердловской области от 17.06.2013 № 54-ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области» и в пункт 4 утвержденного им Типового положения о проведении аттестации муниципальных служащих», статьей 21 Устава города Нижний Тагил,

**Нижнетагильская городская Дума РЕШИЛА:**

1. Пункт 4 Положения о проведении аттестации муниципальных служащих города Нижний Тагил, утвержденного Решением Нижнетагильской городской Думы от 26.05.2009 № 37, изложить в следующей редакции:

«4. В состав аттестационной комиссии включаются уполномоченные представителем нанимателя (работодателем) муниципальные служащие (в том числе из подразделения по вопросам кадров, юридического (правового) подразделения и подразделения, в котором муниципальный служащий, подлежащий аттестации, замещает должность муниципальной службы), а также представители научных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования, других организаций, приглашаемые представителем нанимателя (работодателем) в качестве независимых экспертов-специалистов по вопросам, связанным с муниципальной и (или) государственной службой. Представителем нанимателя (работодателем) может быть принято решение о включении в состав комиссии представителей профсоюзной организации, действующей в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии.

Состав аттестационной комиссии для проведения аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

В зависимости от специфики должностных обязанностей муниципальных служащих в органе местного самоуправления, муниципальном органе может быть создано несколько аттестационных комиссий.».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Нижнетагильской городской Думы по местному самоуправлению, общественной безопасности и информационной политике (Раудштейн В. А.).

**Председатель Нижнетагильской  
городской Думы**

**А. В. МАСЛОВ**

**Глава города  
Нижний Тагил**

**С. К. НОСОВ**

**НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ  
Двадцать второе заседание  
РЕШЕНИЕ  
от 31.10.2013 № 48**

**О назначении члена  
Избирательной комиссии  
города Нижний Тагил  
с правом решающего голоса**

Рассмотрев предложение координационного Совета Свердловского регионального отделения ЛДПР о назначении членом Избирательной комиссии города Нижний Тагил с правом решающего голоса Ревтова А. В., в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

**Нижнетагильская городская Дума РЕШИЛА:**

1. Назначить членом Избирательной комиссии города Нижний Тагил с правом решающего голоса Ревтова Александра Владимировича, выдвинутого Свердловским региональным отделением Либерально-демократической партии России.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Направить настоящее Решение в Избирательную комиссию города Нижний Тагил и в Избирательную комиссию Свердловской области.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Нижнетагильской городской Думы Маслова А. В.

**Председатель Нижнетагильской  
городской Думы**

**А. В. МАСЛОВ**

**Глава города  
Нижний Тагил**

**С. К. НОСОВ**

**Сведения о численности муниципальных служащих  
органов местного самоуправления,  
работников муниципальных учреждений  
города Нижний Тагил и фактических затрат  
на их денежное содержание  
за 9 месяцев 2013 года**

Категория работников	Среднесписочная численность работников, человек	Фактические расходы на заработную плату работников за 9 месяцев 2013 года, тысяч рублей
Муниципальные служащие органов местного самоуправления города Нижний Тагил	463	138 281
Работники муниципальных учреждений города Нижний Тагил	13 026	2 193 121





Фото Николая АНТОНОВА (из архива).

**Информация о результатах проведенных управлением муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города Нижний Тагил открытых аукционных торгов по продаже движимого имущества, состоявшихся 06.11.2013 г., в 10.00, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, кабинет 259**

**ОБЪЕКТ ТОРГОВ:**

**Первый лот:** автобус КАВЗ 324410, 2005 года выпуска, государственный регистрационный знак С 138 ТХ 96, идентификационный номер (VIN) X1E32441050000468. Начальная цена продажи – 153 000 руб. Подано 2 заявки. К участию в аукционе были допущены все участники: Красавин В. С. и Агафонов М. А. В связи с тем, что на участие в открытых аукционных торгах не зарегистрировались участники, в соответствии с п. 3. ст. 18 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» аукцион признан несостоявшимся.

**«УРАЛВАГОНЗАВОД»**

**объявляет о проведении 3 декабря 2013 г. открытого аукциона по реализации производственных мощностей общей площадью 12 000 кв. м, расположенных на земельном участке площадью 48 тыс. кв. м по адресу: г. Нижний Тагил, Салдинское шоссе, 1.**

НАЧАЛЬНАЯ ЦЕНА – 5 864 000 руб.

АУКЦИОН С ВОЗМОЖНЫМ ПОНИЖЕНИЕМ ЦЕНЫ ПРОДАЖИ ДО 1 077 300 руб.

Более подробная информация на сайте [www.uvz.ru](http://www.uvz.ru) в разделе «Покупателям и поставщикам» (тендеры).

Контактные телефоны: (3435) 345-242, 8-908-637-39-28, 8-912-29-69-037

**Информационное сообщение о планируемом предоставлении земельного участка**

В соответствии со статьей 34 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь принципами эффективности, справедливости, публичности, открытости и прозрачности процедур предоставления земельных участков, Администрация города Нижний Тагил информирует о предоставлении земельного участка для целей, не связанных со строительством:

– площадью 150 кв. метров в районе дома № 3 по улице Землячки для установки модульного пункта социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Строительство вести запрещается.

**Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков**

Кадастровым инженером Кондуриним Виталием Анатольевичем (622036, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 30-5А; Geoinvest12@yandex.ru; тел.: 8 (3435) 41-73-71, 8-908-913-40-99; № квалификационного аттестата 66-11-206) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:56:0201001:76, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Ольховская, д. 82.

Заказчиком кадастровых работ является Липатникова Лариса Николаевна (тел. 8-912-249-10-46).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 30-5А, 9 декабря 2013 г., в 11 часов.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 30-5А.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются в течение 25 (двадцати пяти) дней с даты опубликования настоящего извещения по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 30-5А.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: ул. Ольховская, д. 83 (66:56:0201001:39).

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Реклама

**Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков**

Кадастровым инженером Шипициной Евгенией Сергеевной (№ квалификационного аттестата 66-12-575; 622001, г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36, кабинет № 8; e-mail: mypbh@yandex.ru; тел. 8 (3435) 41-64-40) в отношении земельного участка с кадастровым № 66:56:0205007:13, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Заводская, дом 3, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Муниципальное казенное учреждение администрация муниципального образования «Город Нижний Тагил» (адрес: 622001, Свердловская область, город Нижний Тагил, ул. Горюхинова, дом 56, 4-й этаж; телефон: 41-49-09).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36, кабинет № 8; 10 декабря 2013 г., в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36, кабинет № 8.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются с 25 ноября по 9 декабря 2013 г. по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36, кабинет № 8.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границы: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, дом 2 (К№ 66:56:0205007:8).

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Реклама

**Извещение о согласовании местоположения границ земельных участков**

Кадастровым инженером Смирновой Алёной Семеновной (идентификационный номер квалификационного аттестата 66-11-394, 622001, г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, 36, кабинет № 8, тел.: 8 (3435) 41-83-71, 25-47-77) в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:56:0402008:94, находящегося по адресу: г. Нижний Тагил, пр. Вагоностроителей, дом 35, выполняются кадастровые работы.

Заказчиком кадастровых работ является МКУ администрация МО «Город Нижний Тагил» (г. Нижний Тагил, ул. Горюхинова, 56, 4-й этаж, тел. 41-49-09).

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются с 22 ноября до 6 декабря 2013 г. по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36.

Дополнительное собрание заинтересованных лиц по поводу согласования границ состоится 9 декабря 2013 г., в 10.00, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36.

Смежные земельные участки: многоквартирный жилой дом по пр. Вагоностроителей, 31 (66:56:0402008:91), многоквартирный жилой дом по пр. Вагоностроителей, 33 (66:56:0402008:92).

Реклама

**Извещение о согласовании местоположения границ земельных участков**

Кадастровым инженером Смирновой Алёной Семеновной (идентификационный номер квалификационного аттестата 66-11-394, 622001, г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, 36, кабинет № 8, тел.: 8 (3435) 41-83-71, 25-47-77) в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:56:0402009:39, находящегося по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Ильича, дом 6, выполняются кадастровые работы.

Заказчиком кадастровых работ является МКУ администрация МО «Город Нижний Тагил» (г. Нижний Тагил, ул. Горюхинова, 56, 4-й этаж, тел. 41-49-09).

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются с 22 ноября до 6 декабря 2013 г. по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36.

Дополнительное собрание заинтересованных лиц по поводу согласования границ состоится 9 декабря 2013 г., в 10.00, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36.

Смежные земельные участки: многоквартирный жилой дом по ул. Ильича, 8 (66:56:0403005:40), многоквартирный жилой дом по ул. Ильича, 4 (66:56:0403005:38).

Реклама

**Извещение о согласовании местоположения границ земельных участков**

Кадастровым инженером Смирновой Алёной Семеновной (идентификационный номер квалификационного аттестата 66-11-394, 622001, г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, 36, кабинет № 8, тел.: 8 (3435) 41-83-71, 25-47-77) в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:56:0206006:45, находящегося по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, дом 112а, выполняются кадастровые работы.

Заказчиком кадастровых работ является МКУ администрация МО «Город Нижний Тагил» (г. Нижний Тагил, ул. Горюхинова, 56, 4-й этаж, тел. 41-49-09).

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются с 22 ноября до 6 декабря 2013 г. по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36.

Дополнительное собрание заинтересованных лиц по поводу согласования границ состоится 9 декабря 2013 г., в 10.00, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36.

Смежные земельные участки: многоквартирный жилой дом по ул. Пархоменко, 114 (66:56:0206006:44).

Реклама

**ТАГИЛЬСКИЙ РАБОЧИЙ**  
официально

**УЧРЕДИТЕЛИ:**

Администрация города Нижний Тагил, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а;

МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс» (пр. Ленина, 11)

Подписной индекс 2109.

**ИЗДАТЕЛЬ:**

МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс», 622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.

**ДИРЕКТОР – ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР**  
Сергей Леонардович ЛОШКИН  
(тел. (3435) 41-49-57)

**ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР**  
Владимир Олегович ТРОШИН  
(тел. (3435) 41-49-86)

**АДРЕС РЕДАКЦИИ:**  
622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.

Выходит по вторникам и пятницам. Номер набран и сверстан в компьютерном центре МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс».

Отпечатан в ГУП СО «Нижнетагильская типография». Адрес: 622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81. 3. 3744. Т. 365. Объем 8 п. л. Цена свободная.

Время подписания в печать по графику – 19.30, фактически – 18.30.

■ Использование материалов, опубликованных в газете, только по согласованию с редакцией. Ссылка на газету обязательна.

■ Ответственность за публикуемые объявления несут рекламодатели.

■ Рекламуемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации и лицензированию.

■ Материалы со словом «Реклама» публикуются на коммерческой основе (на правах рекламы).

