

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 11.12.2013 № 2944

Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года»

В соответствии постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года», постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.10.2013 № 2580 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ в городе Нижний Тагил», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года» (далее – Программа) (Приложение).
2. Экономическому управлению Администрации города включить Программу в Реестр муниципальных программ.
3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Администрации города А. Е. Ленду.
Промежуточный срок контроля – 15 марта 2015 – 2020 годов.
Срок контроля – 15 марта 2021 года.

С. К. НОСОВ,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации города от 11.12.2013 № 2944

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Ответственные исполнители муниципальной программы	Отдел муниципальной службы Администрации города, отдел по работе со СМИ и информационно-аналитической работе Администрации города, территориальное управление Администрации города, отдел по взаимодействию с административными органами Администрации города, администрация Дзержинского района, администрация Ленинского района, администрация Тагилстроевского района, территориальные администрации, юридическое управление Администрации города, управление по организационно-массовой работе Администрации города, отдел по делам архивов Администрации города, отдел по экологии и природопользованию Администрации города, экономическое управление Администрации города, управление муниципальным имуществом и регулированием земельных отношений Администрации города, отдел гражданской защиты населения Администрации города, финансовое управление Администрации города, отдел по учету и распределению жилья Администрации города
Сроки реализации муниципальной программы	2014 – 2020 годы
Цели и задачи муниципальной программы	<p>Цели:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствование системы управления муниципальной службой, формирование высококвалифицированного кадрового состава, обеспечивающего эффективность муниципального управления. 2. Создание в городе среды и инфраструктуры, обеспечивающих развитие и использование современных информационных коммуникационных технологий, улучшающих качество жизни населения города Нижний Тагил. 3. Развитие информационного потенциала Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов на территории города Нижний Тагил. 4. Создание условий для реализации стратегии социально-экономического развития города, повышение эффективности управления муниципальной собственностью города Нижний Тагил путем принятия решений в сфере управления муниципальным имуществом. 5. Развитие сельских населенных пунктов, создание условий по устойчивому социально-экономическому развитию сельских пунктов. Возрождение сельских населенных пунктов для эффективной трудовой и хозяйственной деятельности сельских жителей и полноценной среды обитания граждан, проживающих в сельской местности. 6. Совершенствование системы средств массовой коммуникации для полноценного информирования населения о деятельности органов местного самоуправления. 7. Обеспечение выполнения целевых показателей муниципальной программы

Перечень основных целевых показателей программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Количество должностей, муниципальной службы, подлежащих замещению на основе конкурса. 2. Доля вакантных должностей, муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва. 3. Среднее число пользователей архивной информации на 10 тыс. человек населения. 4. Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в муниципальные архивы запросов социально-правового характера. 5. Доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах. 6. Доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки. 7. Доля архивных документов, хранящихся в муниципальных архивах в соответствии с требованиями нормативов хранения, от общего числа архивных документов, хранящихся в муниципальных архивах города Нижний Тагил. 8. Доля особо ценных и часто используемых архивных документов, имеющих страховые копии, от общего объема особо ценных и часто используемых архивных документов, находящихся на муниципальном хранении. 9. Количество субъектов и объектов малого и среднего предпринимательства. 10. Проценты обеспеченности населения, к общему числу проживающих жителей, средствами телефонной связи. 11. Удельный вес обеспеченности сельских поселений электроэнергией, водопроводом, канализацией, центральным отоплением, горячим водоснабжением. 12. Количество введенных в эксплуатацию полигонов для захоронения твердых бытовых отходов, организацию их сбора и транспортировку. 13. Выполнение муниципального задания МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс». 14. Выполнение муниципального задания и плана МАУ «Нижнетагильская студия телевидения «Тагил-ТВ». 15. Количество изготовленных в календарном году технических паспортов на объекты недвижимости. 16. Количество кадастровых паспортов на объекты недвижимости, изготовленных в календарном году. 17. Количество объектов, на которые зарегистрировано право собственности в календарном году. 18. Количество объектов, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости, в том числе рыночной стоимости размера арендной платы 																														
Перечень подпрограмм муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подпрограмма «Совершенствование муниципального управления». 2. Подпрограмма «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью города Нижний Тагил». 3. Подпрограмма «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов на территории города Нижний Тагил». 4. Подпрограмма «Информатизация Администрации города». 5. Подпрограмма «Защита населения и территории муниципального образования город Нижний Тагил от чрезвычайных ситуаций». 6. Подпрограмма «Использование, охрана водных объектов и гидротехнических сооружений на территории города Нижний Тагил». 7. Подпрограмма «Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания и (или) с высоким уровнем износа на территории города Нижний Тагил». 8. Подпрограмма «Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления». 9. Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года». 10. Подпрограмма «Развитие туризма» 11. Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства». 12. Подпрограмма «Профилактика правонарушений на территории города Нижний Тагил». 13. Подпрограмма «Предоставление работникам муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета, социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2014 – 2020 годы)» 																														
Объемы финансирования программы по годам реализации, тыс. руб.*	<table> <tr> <td>ВСЕГО, из них:</td> <td>7 342 389,64 тыс. руб.</td> </tr> <tr> <td>федеральный бюджет –</td> <td>0,00 тыс. руб.</td> </tr> <tr> <td>областной бюджет –</td> <td>1 629 493,90 тыс. руб.</td> </tr> <tr> <td>местный бюджет –</td> <td>5 222 895,74 тыс. руб.</td> </tr> <tr> <td>внебюджетные источники –</td> <td>490 000,00 тыс. руб.</td> </tr> </table> <p><i>в том числе:</i></p> <table> <tr> <td>2014 год, из них:</td> <td>931 663,70 тыс. руб.</td> </tr> <tr> <td>федеральный бюджет –</td> <td>0,00 тыс. руб.</td> </tr> <tr> <td>областной бюджет –</td> <td>61 045,70 тыс. руб.</td> </tr> <tr> <td>местный бюджет –</td> <td>800 618,00 тыс. руб.</td> </tr> <tr> <td>внебюджетные источники –</td> <td>70 000,00 тыс. руб.</td> </tr> </table> <table> <tr> <td>2015 год, из них:</td> <td>1 269 590,22 тыс. руб.</td> </tr> <tr> <td>федеральный бюджет –</td> <td>0,00 тыс. руб.</td> </tr> <tr> <td>областной бюджет –</td> <td>406 914,70 тыс. руб.</td> </tr> <tr> <td>местный бюджет –</td> <td>792 675,52 тыс. руб.</td> </tr> <tr> <td>внебюджетные источники –</td> <td>70 000,00 тыс. руб.</td> </tr> </table>	ВСЕГО, из них:	7 342 389,64 тыс. руб.	федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.	областной бюджет –	1 629 493,90 тыс. руб.	местный бюджет –	5 222 895,74 тыс. руб.	внебюджетные источники –	490 000,00 тыс. руб.	2014 год, из них:	931 663,70 тыс. руб.	федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.	областной бюджет –	61 045,70 тыс. руб.	местный бюджет –	800 618,00 тыс. руб.	внебюджетные источники –	70 000,00 тыс. руб.	2015 год, из них:	1 269 590,22 тыс. руб.	федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.	областной бюджет –	406 914,70 тыс. руб.	местный бюджет –	792 675,52 тыс. руб.	внебюджетные источники –	70 000,00 тыс. руб.
ВСЕГО, из них:	7 342 389,64 тыс. руб.																														
федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.																														
областной бюджет –	1 629 493,90 тыс. руб.																														
местный бюджет –	5 222 895,74 тыс. руб.																														
внебюджетные источники –	490 000,00 тыс. руб.																														
2014 год, из них:	931 663,70 тыс. руб.																														
федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.																														
областной бюджет –	61 045,70 тыс. руб.																														
местный бюджет –	800 618,00 тыс. руб.																														
внебюджетные источники –	70 000,00 тыс. руб.																														
2015 год, из них:	1 269 590,22 тыс. руб.																														
федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.																														
областной бюджет –	406 914,70 тыс. руб.																														
местный бюджет –	792 675,52 тыс. руб.																														
внебюджетные источники –	70 000,00 тыс. руб.																														

(Окончание на 2–24-й стр.)

	2016 год, из них:	1 298 396,35 тыс. руб.
	федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.
	областной бюджет –	407 106,70 тыс. руб.
	местный бюджет –	821 289,65 тыс. руб.
	внебюджетные источники –	70 000,00 тыс. руб.
	2017 год, из них:	1 111 778,72 тыс. руб.
	федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.
	областной бюджет –	317 106,70 тыс. руб.
	местный бюджет –	724 672,02 тыс. руб.
	внебюджетные источники –	70 000,00 тыс. руб.
	2018 год, из них:	1 069 647,36 тыс. руб.
	федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.
	областной бюджет –	293 106,70 тыс. руб.
	местный бюджет –	706 540,66 тыс. руб.
	внебюджетные источники –	70 000,00 тыс. руб.
	2019 год, из них:	830 737,45 тыс. руб.
	федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.
	областной бюджет –	72 106,70 тыс. руб.
	местный бюджет –	688 630,75 тыс. руб.
	внебюджетные источники –	70 000,00 тыс. руб.
	2020 год, из них:	830 575,83 тыс. руб.
	федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.
	областной бюджет –	72 106,70 тыс. руб.
	местный бюджет –	688 469,13 тыс. руб.
	внебюджетные источники –	70 000,00 тыс. руб.
Адрес размещения программы в сети Интернет	www.ntagil.org	

* Объемы финансирования, предусмотренные Программой, подлежат ежегодной корректировке при формировании и утверждении бюджета города Нижний Тагил на соответствующий год.

ПОДПРОГРАММА 1
«Совершенствование муниципального управления»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 1

Ответственные исполнители подпрограммы	Отдел муниципальной службы, отдел по работе со СМИ и информационно-аналитической работе, территориальное управление, отдел по взаимодействию с административными органами, администрация Дзержинского района, администрация Ленинского района, администрация Тагилстроевского района, территориальные администрации, финансовое управление, юридическое управление
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2020 годы
Цели и задачи подпрограммы	Цель: Совершенствование системы управления муниципальной службой, формирование высококвалифицированного кадрового состава, обеспечивающего эффективность муниципального управления Задача: Совершенствование кадровых технологий, применяемых в системе муниципальной службы
Перечень основных целевых показателей подпрограммы	1. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат). 2. Количество муниципальных служащих получивших повышение квалификации от общего числа служащих. 3. Удельный вес обеспеченности социально-экономического развития сельских населенных пунктов. 4. Количество проведенных совещаний административных комиссий. 5. Выполнение плана по общегородским мероприятиям, проводимые администрацией города. 6. Оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям. 7. Процентные платежи по муниципальному долгу
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. руб.*	ВСЕГО – 2 299 952,60 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 4 058,90 тыс. руб. местный бюджет – 2 295 893,70 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб. <i>в том числе:</i>
	2014 год – 355 041,80 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 1 342,70 тыс. руб. местный бюджет – 353 699,10 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.
	2015 год – 324 151,80 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 452,70 тыс. руб. местный бюджет – 323 699,10 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.
	2016 год – 324 151,80 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 452,70 тыс. руб. местный бюджет – 323 699,10 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.
	2017 год – 324 151,80 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 452,70 тыс. руб. местный бюджет – 323 699,10 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.
	2018 год – 324 151,80 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 452,70 тыс. руб. местный бюджет – 323 699,10 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.
	2019 год – 324 151,80 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 452,70 тыс. руб. местный бюджет – 323 699,10 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.

	2020 год – 324 151,80 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 452,70 тыс. руб. местный бюджет – 323 699,10 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.
Адрес размещения подпрограммы в сети Интернет	www.ntagil.org

* Объемы финансирования, предусмотренные Подпрограммой, подлежат ежегодной корректировке при формировании и утверждении бюджета города Нижний Тагил на соответствующий год.

ПОДПРОГРАММА 2
«Повышение эффективности управления муниципальной собственности города Нижний Тагил»
ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 2

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2020 годы
Цели и задачи подпрограммы	Цель: Создание условий для реализации стратегии социально-экономического развития города, повышение эффективности управления муниципальной собственностью города Нижний Тагил путем принятия решений в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом. Задачи: 1. Ведение бюджетного учета имущества казны в соответствии с требованиями действующего законодательства. Обеспечение муниципального образования город Нижний Тагил сведениями о количестве договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для ведения реестра муниципальной собственности. Осуществление мероприятий по контролю исполнений условий договоров муниципального имущества. 2. Обеспечение проведения рыночной оценки объектов муниципальной собственности для постановки на бюджетный учет, совершения сделок. 3. Обеспечение муниципального образования город Нижний Тагил технической документацией, необходимой для ведения реестра муниципальной собственности, проведения государственной регистрации права собственности, принятия управленческих решений
Перечень основных целевых показателей подпрограммы	1. Количество изготовленных в календарном году технических паспортов на объекты недвижимости. 2. Количество кадастровых паспортов на объекты недвижимости, изготовленных в календарном году. 3. Количество объектов, на которые зарегистрировано право собственности в календарном году. 4. Количество объектов, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости, в том числе рыночной стоимости размера арендной платы
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. руб.*	ВСЕГО – 214 340,92 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 214 340,92 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб. <i>в том числе:</i>
	2014 год – 31 994,80 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 31 994,80 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.
	2015 год – 25 691,62 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 25 691,62 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.
	2016 год – 27 385,10 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 27 385,10 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.
	2017 год – 29 214,60 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 29 214,60 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.
	2018 год – 31 171,80 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 31 171,80 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.
	2019 год – 33 305,30 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 33 305,30 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.
2020 год – 35 577,70 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 35 577,70 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.	
Адрес размещения подпрограммы в сети Интернет	www.ntagil.org

* Объемы финансирования, предусмотренные Подпрограммой, подлежат ежегодной корректировке при формировании и утверждении бюджета города Нижний Тагил на соответствующий год.

РАЗДЕЛ 1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы социально-экономического развития городского округа Нижний Тагил в области управления муниципальной собственностью

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» муниципальное имущество, средства местного бюджета и имущественные права муниципальной собственности составляют экономическую основу местного самоуправления.

Управление и распоряжение имуществом муниципального образования город Нижний Тагил осуществляется в соответствии с Уставом города Нижний Тагил, Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности города Нижний Тагил», утвержденного Решением Нижнетагильской городской Думы от 16.12.2010 № 72.

Учет муниципальной собственности осуществляется управлением муниципальным имуществом и регулированием земельных отношений Администрации путем ведения Реестра муниципальной собственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Реализация полномочий собственника в части владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом требует объективных и точных сведений о его составе, количестве, качестве и стоимостных характеристиках.

Для оптимизации муниципального имущества и возможности вовлечения объектов недвижимости муниципальной казны в сделки (приватизация, сдача в аренду, передача в хозяйственное ведение, оперативное управление, безвозмездное пользование) необходимо проведение технической инвентаризации, постановка на кадастровый учет, регистрация права собственности и оценка рыночной стоимости объектов, размера арендной платы.

На данный момент существует проблема с недостаточным уровнем обеспечения объектов муниципальной собственности актуальной технической документацией и правоустанавливающими документами.

Причины возникновения проблемы:

1. Наличие неактуальной технической документации на объекты недвижимости, необходимой для проведения государственной регистрации права. В процессе управления муниципальной собственностью выявляется необходимость актуализации технической документации на объекты муниципальной собственности, в отношении которых техническая инвентаризация проводилась более 10 - 15 лет назад, в целях уточнения технических характеристик для последующего совершения сделок по приватизации, регистрации долгосрочных договоров аренды.

2. Наличие в муниципальной собственности самовольно реконструированных объектов недвижимости.

3. Выявление бесхозяйного имущества, влекущее обязанность по оформлению права муниципальной собственности на такое имущество в установленном порядке. Для постановки на учет бесхозяйного имущества в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, и последующего признания права муниципальной собственности на указанные объекты необходимо проведение их технической инвентаризации и изготовление технических паспортов, изготовление технических планов и кадастровых паспортов.

Проведение работ по подготовке технической документации на муниципальные объекты и регистрация права собственности с целью актуализации реестра муниципальной собственности одно из приоритетных направлений в сфере управления муниципальным имуществом в последние годы.

По данным на 1 ноября 2013 года в реестре муниципальной собственности числится 40711 объектов недвижимости, 728 сетевых объектов, 10400 объектов движимого имущества, 271 земельных участков, 14185 жилых квартир.

По итогам проделанной работы за 2012 год подготовлено 889 технических паспортов и 415 отчетов о рыночной стоимости объектов для дальнейшей работы по передаче имущества в аренду, на приватизацию, в том числе проинвентаризировано 27 км инженерных сетей. Оформлены документы на 57 муниципальных объектов недвижимости, в которых выявлена незаконная перепланировка или реконструкция.

Проведено 290 регистраций права, в том числе права собственности муниципального образования, а также регистраций сделок с муниципальным имуществом (аренда, купля-продажа, оперативное управление, хозяйственное ведение и т. д.).

За 10 месяцев 2013 года подготовлено 56 технических паспортов, 227 отчетов о рыночной стоимости объектов, права аренды, арендной платы.

За указанный период заключено 3 контракта на проведение работ геодезической

съемке и 16 контрактов на проведение кадастровых работ в отношении объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры города.

Проведены кадастровые работы на 52 шахтных колодца, выполнены геодезические съемки на сети теплоснабжения в Дзержинском районе, сети водоснабжения в Дзержинском районе.

По итогам года по результатам заключенных муниципальных контрактов на проведение кадастровых работ будут подготовлены документы, необходимые для постановки на кадастровый учет и регистрации права собственности, в отношении объектов ливневой канализации Дзержинского района (23 объекта), Тагилстроевского района (16 объектов), Ленинского района (26 объектов); сети водоснабжения и канализования ДОУ; тепловые сети в Дзержинском районе (15 объектов); сети горячего водоснабжения в Дзержинском районе (27 объектов), в Тагилстроевском районе (78 объектов), Пригородного района (3 объекта), Ленинского района (14 объектов). Общая протяженность данных линейных объектов составляет 181132 км.

За 2013 год проведено 329 регистраций права, в том числе права собственности муниципального образования, а также регистраций сделок с муниципальным имуществом (аренда, купля-продажа, оперативное управление, хозяйственное ведение).

С 2011 года ведется работа по инвентаризации и регистрации права собственности на автодороги общего пользования (городские дороги). В частности подготовлена техническая документация на 534 дороги. В 2013 году согласно муниципальному контракту проводились кадастровые работы на 83 внутрипоселенческие дороги. В 2014 году планируются работы по технической инвентаризации межпоселенческих автомобильных дорог, расположенных на присоединенных сельских территориях.

Политика в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом города Нижний Тагил в 2014-2020 годы будет направлена на достижение следующих целей:

- увеличение доходов местного бюджета на основе эффективного управления муниципальной собственностью от использования и отчуждения объектов;

- сохранение в муниципальной собственности имущества, необходимого и достаточного для осуществления полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения;

- вовлечение максимального количества объектов муниципальной собственности в хозяйственный оборот;
- привлечение инвестиций и стимулирование предпринимательской активности на территории муниципального образования;
- оптимизация структуры муниципальной собственности в интересах обеспечения устойчивых предпосылок для экономического развития муниципального образования.

Одной из приоритетных задач будет выполнение поручений Президента Российской Федерации в сфере развития жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации. В частности поручения Президента Российской Федерации по итогам заседания Государственного совета Российской Федерации от 31.05.2013 о передаче в концессию объектов теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, находящихся в государственной и муниципальной собственности.

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» объект концессионного соглашения должен находиться в собственности концедента на момент заключения данного соглашения.

Учитывая отсутствие актуальной технической информации на находящиеся в муниципальной собственности сетевые объекты, входящие в инфраструктуру жилищно-коммунального хозяйства города, на 2014 – 2016 годы запланировано проведение работ по инвентаризации, постановке на кадастровый учет всех сетей наружного освещения, газовых сетей, сетей водоснабжения и канализования.

Кроме того, ежегодно необходимо планировать средства, необходимые на подготовку актуальной технической информации на объекты недвижимости, на вновь выявляемые или бесхозяйные объекты, проведение оценок стоимости муниципального имущества для целей корректировки бюджетного учета, приватизации, передачи в аренду или иное пользование.

В ходе выполнения Подпрограммы предполагается достичь следующих результатов:

- получение технической документации на муниципальное имущество, необходимой для ведения Реестра муниципальной собственности;

- постановка на кадастровый учет объектов недвижимости;

- регистрации права муниципальной собственности;

- проведение оценки стоимости муниципального имущества, в том числе для совершения сделок и бюджетного учета;

- выявление и регистрация права бесхозяйного имущества с целью его дальнейшего использования.

Достижение указанных результатов будет иметь следующие социально-экономические последствия:

- создание базы данных объектов муниципальной собственности, содержащей полную и достоверную информацию обо всех объектах муниципальной собственности на территории города Нижний Тагил;

- повышение эффективности использования имущества, необходимого для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и решения вопросов местного значения;

- повышение эффективности использования объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности, относящихся к муниципальной казне, вовлечение их в хозяйственный оборот;

- выполнение плана по неналоговым доходам в местный бюджет.

Для создания условий в рамках стратегии социально-экономического развития города, повышение эффективности управления му-

ниципальной собственностью города Нижний Тагил путем принятия решений в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом необходимо обеспечить муниципальное образование актуальной технической документацией, необходимой для ведения реестра муниципальной собственности, проведения государственной регистрации права собственности, необходимо обеспечить проведение работ по определению рыночной стоимости объектов муниципальной собственности, в том числе права аренды или арендной платы.

РАЗДЕЛ 2. Цели и задачи Подпрограммы, целевые показатели реализации Подпрограммы

Цели, задачи и целевые показатели реализации Подпрограммы 2 приведены в Приложении № 1 к муниципальной программе.

РАЗДЕЛ 3. План мероприятий по выполнению Подпрограммы

План мероприятий по выполнению Подпрограммы 2 приведен в Приложении № 2 к муниципальной программе.

ПОДПРОГРАММА 3

«Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов на территории города Нижний Тагил»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 3

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел по делам архивов Администрации города
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2020 годы
Цели и задачи подпрограммы	<p>Цель: Развитие информационного потенциала Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов на территории города Нижний Тагил</p> <p>Задачи: 1. Удовлетворение потребностей пользователей в архивной информации. Сохранение и повышение безопасности хранения архивных документов, как части историко-культурного достояния и информационных ресурсов города Нижний Тагил. 2. Обеспечение условий реализации муниципальной программы. 3. Осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области</p>
Перечень основных целевых показателей подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Среднее число пользователей архивной информацией на 10 тыс. человек населения. 2. Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в муниципальные архивы запросов социально-правового характера. 3. Доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах. 4. Доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки. 5. Доля архивных документов, хранящихся в муниципальных архивах в соответствии с требованиями нормативов хранения, от общего числа архивных документов, хранящихся в муниципальных архивах города Нижний Тагил. 6. Доля особо ценных и часто используемых архивных документов, имеющих страховые копии, от общего объема особо ценных и часто используемых архивных документов, находящихся на муниципальном хранении. 7. Доля документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности, от общего количества документов постоянного хранения, хранящихся в организациях, формирующих Архивный фонд Российской Федерации на территории города Нижний Тагил. 8. Доля архивных документов, поставленных на государственный учет, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах. 9. Доля проведенных мероприятий (конференций, совещаний, семинаров, консультаций и др.) в рамках взаимодействия в сфере архивного дела с организациями, расположенными на территории города Нижний Тагил, от количества запланированных мероприятий на год. 10. Доля запросов граждан по архивным документам, исполненных в установленные законодательством сроки. 11. Доля проведенных проверок и обследований муниципальных архивов и архивов организаций от количества запланированных на год. 12. Доля муниципальных организаций, обеспечивших нормативные условия хранения архивных документов в соответствии с выданными указаниями и рекомендациями, от количества проверенных организаций за год. 13. Доля работников (руководителей и специалистов) муниципальных архивов, охваченных в течение года различными формами повышения квалификации, от числа специалистов муниципальных архивов. 14. Количество единиц хранения архивных документов, хранящихся в муниципальных архивах и относящихся к государственной собственности Свердловской области
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. руб.*	<p>ВСЕГО – 170 114,90 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 17 981,00 тыс. руб. местный бюджет – 152 133,90 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб. <i>в том числе:</i></p> <p>2014 год – 22 241,60 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 2 447,00 тыс. руб. местный бюджет – 19 794,60 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.</p>

	2015 год – 23 823,30 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 2 589,00 тыс. руб. местный бюджет – 21 234,30 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.
	2016 год – 24 810,00 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 2 589,00 тыс. руб. местный бюджет – 22 221,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.
	2017 год – 24 810,00 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 2 589,00 тыс. руб. местный бюджет – 22 221,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.
	2018 год – 24 810,00 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 2 589,00 тыс. руб. местный бюджет – 22 221,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.
	2019 год – 24 810,00 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 2 589,00 тыс. руб. местный бюджет – 22 221,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.
Адрес размещения подпрограммы в сети Интернет	2020 год – 24 810,00 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 2 589,00 тыс. руб. местный бюджет – 22 221,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.

* Объемы финансирования, предусмотренные Подпрограммой, подлежат ежегодной корректировке при формировании и утверждении бюджета города Нижний Тагил на соответствующий год.

РАЗДЕЛ 1. Характеристика и анализ текущего состояния архивной отрасли города Нижний Тагил

Архивные документы являются составной частью информационных ресурсов, открытость и доступность которых закреплена в статье 29 Конституции Российской Федерации, федеральных законах от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации». Документы Архивного фонда Российской Федерации являются специфическим видом имущества, которое не отражается в балансе архивов и согласно Федеральному закону от 22.10.2004 № 125-ФЗ не подлежит приватизации и уничтожению.

По состоянию на 1 января 2013 года в муниципальных архивах города Нижний Тагил сосредоточено 420 тыс. единиц хранения архивных документов, составляющих наиболее ценную и информационно насыщенную часть

историко-документального наследия, а также гарантирующих защиту конституционных прав граждан. Более 51 тыс. дел (12,4% всего объема документации), хранящихся в муниципальных архивах города, являются государственной собственностью Свердловской области.

Ежегодно документальные ресурсы города пополняются различными видами архивных документов, в том числе на электронных носителях.

В течение последних 5 лет удалось:

- 1) сформировать современную систему муниципального управления в области архивного дела, опирающуюся на нормативно закрепленное разграничение полномочий между уровнями государственной власти и местного самоуправления;
- 2) обеспечить стабильное финансирование муниципальных архивных учреждений;
- 3) достичь положительной динамики роста ключевых показателей деятельности муниципальных архивов (таблица 1):

ТАБЛИЦА 1

Наименование показателей	Единица измерения	2007 год	2012 год
Проведение информационных мероприятий	мероприятий	85	167
Исполнение социально-правовых запросов граждан	запросов	3852	6099
Пользователи архивной информации	пользователей	4608	9 092
Выдача документов из муниципальных архивохранилищ для удовлетворения запросов пользователей	единиц хранения	26 798	36 827

4) улучшения состояния материально-технической базы муниципальных архивов (таблица 2):

ТАБЛИЦА 2

Наименование показателей	Единица измерения	2007 год	2012 год
Доля помещений, оснащенных современными системами пожарной сигнализации	процентов	47,4	100
Доля помещений, оснащенных системами охранной сигнализации	процентов	40,2	100
Протяженность архивных полок	погонных метров	5 048	5 689
Количество работников на 1 компьютер	человек	1,9	1,4

Как следствие, архивная служба Нижнего Тагила занимает лидирующие позиции среди муниципальных образований Свердловской области в Уральском федеральном округе по приоритетным направлениям.

Однако, имеются и нерешенные проблемы. Современное состояние архивного дела в городе Нижний Тагил определяется спецификой его развития, характерной для старопромышленных регионов России, во-первых, высокой долей архивных документов крупнейших промышленных предприятий, в том числе оборонного комплекса, во-вторых, долговременной и непрерывной концентрацией в архивах архивных документов ликвидирующихся организаций, а также предприятий, прошедших процедуру акционирования. Все это вызвало увеличение поступления количества запросов, в том числе социально-правового и имущественного характера.

Неукоснительное соблюдение законодательно установленных сроков исполнения запросов граждан является одним из основных показателей деятельности архивов.

Накопившиеся за годы проблемы, прежде всего физическое и моральное старение материально-технической базы муниципаль-

ных архивов, а также увеличение количества хранящихся документов, в первую очередь, по личному составу, и, как следствие, многократное увеличение роста числа обращений граждан в архивы, требуют безотлагательного решения в деятельности отдела по делам архивов по реализации своих полномочий.

Интенсивное использование архивных документов влияет на физическое состояние их материальной основы, возникновению эффекта угасающего текста вследствие чего архивные документы становятся недоступными для пользователей и могут быть безвозвратно утрачены для общества. Применение современных технологий оцифровки архивных документов позволяет обеспечить их сохранность и сделать более доступными для пользователей, ускоряет процессы поиска и получения информации. Муниципальной архивной службой проводится работа по созданию автоматизированной информационной системы по документам Архивного фонда Российской Федерации. Оцифровка описей дел, особо ценных и часто используемых архивных документов позволяет, во-первых, защитить материальный носитель и текст архивного документа в процессе использова-

ния, во-вторых, ускорить процесс получения необходимой пользователю информации. Однако имеющийся уровень финансирования не позволяет достигнуть показателя, определенного Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации: перевод не менее 20 процентов архивных фондов, включая фонды аудио- и видеоархивов, в электронную форму к 2015 году.

Внедрение принципа «одного окна» позволит увеличить эффективность рассмотрения обращений не менее чем на 20 процентов, а также создать условия, при которых основной спектр муниципальных услуг по предоставлению архивной информации будет доступен гражданам, проживающим в различных регионах страны.

Обеспечение единого информационного пространства, доступ пользователей к архивным документам достигается путем предоставления архивных документов в читальном зале Нижнетагильского городского исторического архива, через создание «электронного архива», виртуальных выставок архивных документов, размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет справочно-поисковых средств к архивным документам в электронном виде.

Развитие информационного потенциала Архивного фонда Российской Федерации на территории города Нижний Тагил задерживается отсутствием достаточных площадей муниципальных архивохранилищ. Загруженность архивохранилищ МКУ «Нижнетагильский городской исторический архив» составляет 99%. В настоящее время в организациях на территории города сосредоточены значительные массивы научно-технической документации, которые в соответствии с законодательством должны быть переданы на хранение в МКУ «Нижнетагильский городской исторический архив». Доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки, составила в 2012 году 15%. Промедление с приемом документов на муниципальное хранение может привести к утрате документов Архивного фонда Российской Федерации. Поэтому требуется активизация усилий по приему документов постоянного срока хранения. Недостаточность свободных площадей для планового циклического комплектования МКУ «Нижнетагильский городской исторический архив» документами постоянного хранения снижает долю принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки, до 6,6 процентов.

В соответствии с требованиями Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденных приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук» (далее – Правила), нормативные условия хранения архивных документов обеспечиваются строительством, реконструкцией и ремонтом зданий архивов, созданием оптимальных противопожарного, охранного, температурно-влажностного, светового и санитарно-гигиенического режимов в здании и помещениях архива, применением специальных средств хранения и перемещения архивных документов (стеллажи, шкафы, сейфы, коробки, папки).

Муниципальные архивы города Нижний Тагил размещаются в приспособленных помещениях, расположенных в 7 зданиях. 2 архивохранилища МКУ «Муниципальный архив социально-правовых документов» занимают цокольные помещения жилых домов. Практика размещения архивов в приспособленных помещениях, как в Свердловской области, так и в других субъектах Российской Федерации, показала, что достижение нормативных условий хранения архивных документов в таких зданиях требует значительных финансовых вложений.

Остаются нерешенными в полном объеме проблемы соблюдения противопожарного и температурно-влажностного режимов в муниципальных архивах. Только 5 процентов архивохранилищ оборудованы автоматическими системами пожаротушения. Системы кондиционирования воздуха установлены в 59% помещений архивов, 68% хранящихся документов закартонировано.

МКУ «Нижнетагильский городской исторический архив» в 2009–2013 гг. в рамках ведомственной целевой программы «Развития архивного дела в городе Нижний Тагил» была организована работа по страховому копированию особо ценных и часто используемых документов, созданию фонда пользователей

к ним. По состоянию на 01.10.2013 созданы электронные образы на 155 тыс. листов документов, что составляет 22 % всех документов, подлежащих страховому копированию. Доля последних ежегодно увеличивается за счет планового приема на постоянное хранение в архив муниципальных правовых актов с истекшими сроками ведомственного хранения. Установленные объемы финансовых средств, штатной численности архива, отсутствие специального дорогостоящего оборудования, соответствующей квалификации сотрудников не позволяют увеличить темпы работ по созданию страхового фонда и фонда пользования на особо ценные и часто используемые архивные документы в рамках выполнения муниципального задания.

Одним из сложных направлений в деятельности архивной службы до 2020 года будет являться оптимизация системы управления и эффективного использования ресурсов отрасли в части:

- создания и развития интегрированной системы архивного и социального мониторинга, позволяющей обеспечить принятие оптимальных, своевременных и эффективных управленческих решений на основе использования современных информационных технологий. Необходимо обеспечить качественное улучшение прогнозно-аналитической работы при обработке результатов мониторинга, обеспечении органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан информацией о месте хранения различных комплексов архивных документов, динамике, масштабах изменения видов носителей документов, оценке угрозы утраты документов, определении предупредительных мер и принятии корректирующих действий по предупреждению утраты, прогнозированию сценариев возможных последствий и оценке ущерба;

- внедрения современных технологических процессов, направленных на повышение производительности труда и эффективности деятельности архивов, в том числе расширения и модернизации парка современной компьютерной техники, интеграции имеющихся баз данных в создаваемую единую информационно-поисковую систему, их пополнения и использования, размещения электронных баз данных в сети Интернет, разработки архивами собственных сайтов. Предполагается объединение информационных ресурсов различных ведомственных систем, осуществляющих хранение архивных документов, на единой информационной, технической и методической основе;

- повышения эффективности административного регулирования, совершенствования организационных и контрольных за соблюдением на территории города Нижний Тагил законодательства и муниципальных правовых актов об архивном деле в сфере архивного дела (разработка новых форм плановой документации, расширение круга организационных мероприятий, проверка и обследований, распространения положительного опыта работы, привлечение к ответственности за несоблюдение законодательства и нормативно-правовых актов в сфере архивного дела);

- обеспечения стабильной работы архивных учреждений, в том числе увеличения размеров финансирования из разных источников.

В условиях устойчивого роста востребованности архивной информации необходимо обеспечить не только качественно новый уровень развития информационных технологий в деятельности архивов города, но и на основе внедрения инновационных технологий осуществить модернизацию и технологическое обновление инфраструктуры архивных учреждений.

Продолжится работа, направленная на сохранение и укрепление кадрового потенциала, совершенствование системы непрерывного обучения и повышения квалификации, создание условий для профессионального роста специалистов и формирование резерва кадров, привлечение молодых специалистов.

На 1 января 2013 года в муниципальных архивах города хранится 51893 единицы хранения архивных документов, отнесенных к собственности Свердловской области. Из них 5338 ед.хр. подлежат выделению к уничтожению в 2014 году, в связи с истечением сроков временного хранения. К приему планируется 1400 ед.хр. управленческой документации организаций областной государственной собственности, а также 7 тыс. единиц хранения научно-технической документации государственной собственности, хранящейся сверх установленного законом срока в архивах государственных и частных организаций, прошедших процедуру акционирования. Для приема и дальнейшего хранения и использования этих документов необходимо создать нормативные условия.

В 2011–2013 годах в рамках реализации областной целевой программы «Информационное общество Свердловской области» на 2011–2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 № 1477-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Информа-

ционное общество Свердловской области» на 2011–2015 годы» на территории города Нижний Тагил реализовывалась Ведомственная целевая программа «Развитие архивного дела в городе Нижний Тагил», финансируемая за счет средств местного бюджета и субвенций областного бюджета, выделяемых для выполнения государственного полномочия по комплектованию, хранению и использованию архивных документов государственных организаций Свердловской области, расположенных на территории города Нижний Тагил. В результате для пользователей стали доступны архивные справочники – описи дел постоянного хранения, улучшились условия хранения документов областной государственной собственности. Для обеспечения удаленного доступа к электронным образам документов необходимо провести оцифровку 296 тыс. листов документов государственной собственности и 233 тыс. листов документов муниципальной собственности, хранящихся в МКУ «Нижнетагильский городской исторический архив».

Реализация мероприятий Подпрограммы позволит создать условия для удовлетворения потребностей населения, органов власти, организаций города Нижний Тагил, Свердловской области в ретроспективной информации и сохранения для общества и государства исторического наследия, обеспечит повышение качества и сокращение сроков оказания муниципальных услуг по запросам граждан и организаций, поступающим в муниципальные архивы.

РАЗДЕЛ 2. Цели и задачи Подпрограммы, целевые показатели реализации Подпрограммы

Цели, задачи и целевые показатели реализации Подпрограммы 3 приведены в приложении № 1 к Программе.

РАЗДЕЛ 3. План мероприятий по выполнению Подпрограммы

Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюд-

жета и субвенций из бюджета Свердловской области.

Порядок предоставления и расходования субвенций из областного бюджета бюджету города Нижний Тагил на осуществление государственного полномочия Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, утвержден постановлением Правительства Свердловской области от 26.12.2012 № 1581-ПП «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, в 2013–2015 годах».

Средства, выделяемые из областного бюджета в форме субвенций, подлежат зачислению в доходы местных бюджетов и расходованию по разделу 0100 «Общегосударственные вопросы», подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы», целевой статье 5250200 «Осуществление государственного полномочия Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области».

Направления и объемы расходования средств, выделяемых в форме субвенций, в разрезе классификации операций сектора государственного управления определяются постановлением Администрации города Нижний Тагил в пределах утвержденных на указанные цели бюджетных ассигнований.

Исполнителями мероприятий Подпрограммы являются муниципальные учреждения, осуществляющие поставку товаров, выполнение работ и (или) оказание услуг, необходимых для реализации Подпрограммы.

План мероприятий по выполнению Подпрограммы 3 приведен в Приложении № 2 к муниципальной программе.

	2020 год – 8 206,70 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 8 206,70 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.
Адрес размещения подпрограммы в сети Интернет	www.ntagil.org

* Объемы финансирования, предусмотренные Подпрограммой, подлежат ежегодной корректировке при формировании и утверждении бюджета города Нижний Тагил на соответствующий год.

РАЗДЕЛ 1. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы

Современное общество характеризуется высоким уровнем развития информационных и телекоммуникационных технологий и их интенсивным использованием гражданами, бизнесом и органами власти. В качестве приоритетных направлений развития России ставятся задачи модернизации экономики, формирования информационного общества, электронного правительства, проведения административной реформы. Целью формирования и развития информационного общества в Российской Федерации является повышение качества жизни граждан, обеспечение конкурентоспособности России, развитие экономической, социально-политической, культурной и духовной сфер жизни общества, совершенствование системы государственного и муниципального управления на основе использования информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ).

В ходе реализации мероприятий муниципальной целевой программы «Информатизация Администрации города Нижний Тагил на 2010–2013 годы» созданы необходимые технологические и организационные предпосылки для совершенствования работы Администрации города Нижний Тагил (далее – Администрация города), муниципальных предприятий и учреждений на основе широкомасштабного использования информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ).

В 2011–2013 годах была проведена реконструкция локальных компьютерных сетей в 8-ми зданиях, в которых находятся органы Администрации города. Объединение 13 локальных компьютерных сетей оптоволоконными каналами передачи (1 Гбит/сек) данных позволило сформировать единое информационное пространство Администрации города. К информационным ресурсам единой компьютерной сети был обеспечен доступ всем сотрудникам Администрации города, Счетной палаты, Избирательной комиссии, ряда муниципальных учреждений города (более 500 пользователей).

Единая компьютерная сеть Администрации города объединена с Единой сетью передачи данных Правительства Свердловской области. Это позволяет муниципальным служащим работать в информационных системах регионального и федерального уровня по защищенному каналу передачи данных.

В 2010–2013 годах заменено более 40% морально устаревшей компьютерной техники, находившейся в эксплуатации в подразделениях Администрации города. Целенаправленно проводилась работа по лицензированию программного обеспечения. Соглашение Enterprise Agreement позволило лицензировать все используемое в Администрации города программное обеспечение корпорации Майкрософт.

Реализация указанных выше мероприятий позволила сформировать своеобразный стандарт информационного и программного обеспечения рабочего места муниципального служащего. Все пользователи единой компьютерной сети Администрации города имеют доступ к комплексу информационно-правовых систем «Гарант-Максимум», «КонсультантПлюс», «КонсультантПлюс Регионы».

В единой компьютерной сети Администрации города функционирует корпоративный сайт, доступный всем муниципальным служащим.

Большинство пользователей обеспечено корпоративным доступом в сеть Интернет. По состоянию на 01.07.2013 года более 70% сотрудников Администрации города имеют корпоративный доступ в сеть Интернет. При этом скорость доступа составляет 30 Мбит/сек, используется 16 статических IP-адресов. Общее же количество сотрудников, имеющих доступ в сеть Интернет, превышает 90%.

В здании Администрации города размещено 6 точек беспроводного доступа, позволяющих сотрудникам работать в сети Интернет с мобильных устройств.

Более 75% сотрудников Администрации города обеспечены корпоративной электронной почтой.

В Администрации города и муниципальных учреждениях находится в эксплуатации 16 муниципальных информационных систем. Введение в эксплуатацию в 2011 году муниципального автоматизированного комплекса «Размещение заказов города Нижний Тагил» позволило полностью автоматизировать процессы, связанные с проведением торгов на

поставку товаров и выполнение работ. Ввод в эксплуатацию в 2011 году автоматизированных информационных систем «Сетевой город. Образование» и «Е-услуги. Образование» позволил обеспечить предоставление жителям города ряда муниципальных услуг в электронном виде. Программные комплексы «Муниципальное задание» и «Свод-КС»/«Свод-Web» дополнили блок информационных систем, автоматизирующих финансово-экономическую деятельность Администрации города. Продолжала развиваться комплексная автоматизированная информационная система управления градостроительной деятельностью в городе Нижний Тагил на основе использования геоинформационных технологий. В 2013 году в опытную эксплуатацию введена Система электронного документооборота Администрации города.

Устойчиво функционирует официальный сайт города Нижний Тагил (www.ntagil.org, нижнийтагил.рф), на котором размещена информация о деятельности органов местного самоуправления города, о важнейших событиях и проводимых в городе мероприятиях. Сайт активно используется в качестве средства построения механизма обратной связи между населением и органами местного самоуправления. Около половины обращений в Администрацию города поступает через Интернет-приемную, размещенную на сайте. Жителями города активно используется сервис «Городской контроль. Сообща о проблеме».

В 2011–2013 годах ИТ-специалисты Администрации города 8 раз направлялись на курсы повышения квалификации, неоднократно принимали участие в семинарах и конференциях, посвященных вопросам использования и развития в муниципалитетах информационных технологий.

Вместе с тем, остаются нерешенные проблемы. В современных условиях, когда зависимость управленческих процессов от информационных технологий становится критической, жизненно важно обеспечить надежную и производительную работу используемой вычислительной техники и информационных систем, иметь развитую и отказоустойчивую телекоммуникационную инфраструктуру, обеспечивать безопасность информации.

Именно на решение этих проблем и было направлено действие мероприятий муниципальной целевой программы «Информатизация Администрации города Нижний Тагил на 2010–2013 годы». Их реализация способствовала решению ряда проблем, но в связи с ограничением финансирования ряда мероприятий, отдельные проблемы так и не удалось устранить.

Продолжает сохраняться неравенство органов Администрации города в уровне технической обеспеченности, разрозненность информационных систем и разрозненность информационных ресурсов. Доля морально и физически устаревшей, но находящейся в использовании вычислительной техники, доходит до 25% и, несмотря на проводимую работу по ее замене, остается примерно на таком же уровне.

Необходимо развивать существующие телекоммуникационные сети, переводить их на более современные материалы и технологии передачи данных, что позволит в конечном итоге объединить все муниципальные учреждения в единую сеть, повысить их информационную открытость и качество обмена информацией.

Необходимо и в дальнейшем обеспечивать высокий уровень информационной обеспеченности муниципальных служащих, развивать сетевые сервисы.

Требуется выполнить комплекс мероприятий по защите информации, обрабатываемой в муниципальных информационных системах и функционирующей в Единой компьютерной сети Администрации города. В целях защиты персональных данных все органы Администрации города и муниципальные учреждения города, осуществляющие взаимодействие в Системе межведомственного электронного взаимодействия и Системе исполнения регламентов при оказании услуг в электронном виде, должны быть обеспечены защищенными каналами передачи данных.

Необходимо обеспечить развитие и сопровождение муниципальных информационных систем, автоматизирующих профильную деятельность органов Администрации города. Особого внимания заслуживает развитие информационных ресурсов, используемых для повышения качества и оперативности предо-

ПОДПРОГРАММА 4

«Информатизация Администрации города Нижний Тагил»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 4

Ответственные исполнители подпрограммы	Управление по организационно-массовой работе Администрации города, экономическое управление Администрации города
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2020 годы
Цели и задачи подпрограммы	Цель: Создание в городе среды и инфраструктуры, обеспечивающих развитие и использование современных информационных коммуникационных технологий, улучшающих качество жизни населения города Нижний Тагил. Задачи: 1. Совершенствование системы муниципального управления в городе Нижний Тагил на основе использования современных информационных и телекоммуникационных технологий. 2. Обеспечение предоставления гражданам и организациям муниципальных услуг с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий
Перечень основных целевых показателей подпрограммы	Доля муниципальных услуг, оказываемых органами Администрации города Нижний Тагил в электронном виде с использованием Портала государственных (муниципальных) услуг, в общем объеме муниципальных услуг, оказываемых в городе Нижний Тагил, достигнет 70%
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. руб.*	ВСЕГО – 997 590,41 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 800 034,00 тыс. руб. местный бюджет – 197 556,41 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 <i>в том числе:</i> 2014 год – 128 419,90 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 34,00 тыс. руб. местный бюджет – 128 385,90 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб. 2015 год – 216 629,90 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 200 000,00 тыс. руб. местный бюджет – 16 629,90 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб. 2016 год – 214 891,40 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 200 000,00 тыс. руб. местный бюджет – 14 891,40 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб. 2017 год – 210 607,90 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 200 000,00 тыс. руб. местный бюджет – 10 607,90 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб. 2018 год – 210 160,90 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 200 000,00 тыс. руб. местный бюджет – 10 160,90 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб. 2019 год – 8 673,70 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 8 673,70 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.

ставления муниципальных услуг, принятия обоснованных управленческих решений.

Требуется продолжить работу по повышению квалификации муниципальных служащих в области использования информационных технологий.

Остаются проблемы в сфере предоставления муниципальных услуг, влияющие на качество и доступность муниципальных услуг:

- недостаточная информированность получателей услуг о существующих механизмах и порядке получения услуг в электронном виде;

- медленный переход муниципальных служащих при оказании муниципальных услуг на использование системы межведомственного электронного взаимодействия;

- недостаточный уровень внедрения в деятельность Администрации города информационно-коммуникационных технологий.

Проблемы, препятствующие росту эффективности использования информационных технологий для повышения качества жизни,

развития экономической, социальной и культурной сфер жизни города Нижний Тагил, совершенствования системы муниципального управления, носят комплексный межведомственный характер и не могут быть решены на уровне отдельных органов Администрации города. Их устранение требует скоординированных организационных изменений и обеспечения согласованности действий всех органов Администрации города.

РАЗДЕЛ 2. Цели и задачи Подпрограммы, целевые показатели реализации Подпрограммы

Цели, задачи и целевые показатели реализации Подпрограммы 4 приведены в Приложении № 1 к муниципальной программе.

РАЗДЕЛ 3. План мероприятий по выполнению Подпрограммы

План мероприятий по выполнению Подпрограммы 4 приведен в Приложении № 2 к муниципальной программе.

ПОДПРОГРАММА 5

«Защита населения и территории муниципального образования город Нижний Тагил от чрезвычайных ситуаций»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 5

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел гражданской защиты населения Администрации города Нижний Тагил
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2020 годы
Цели и задачи подпрограммы	<p>Цель: Повышение уровня защиты населения и территории муниципального образования город Нижний Тагил от чрезвычайных ситуаций, пожаров, угроз военного и мирного времени.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация системы мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций, поддержанию в готовности органов управления, сил и средств Нижнетагильского городского звена Свердловской областной подсистемы РСЧС и гражданской обороны к ликвидации чрезвычайных ситуаций и защите населения и территории муниципального образования город Нижний Тагил от воздействия опасных факторов чрезвычайных ситуаций. 2. Реализация системы мер по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования город Нижний Тагил. 3. Реализация системы мер по обеспечению водной безопасности на территории муниципального образования город Нижний Тагил
Перечень основных целевых показателей подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Процент оповещения населения города. 2. Соответствие материального резерва города для ликвидации чрезвычайных ситуаций номенклатуре материального резерва. 3. Обеспеченность средствами индивидуальной защиты (противогазами, аптечками, респираторами и т. п.) муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений. 4. Количество погибших на пожарах. 5. Количество пожаров. 6. Доля исправных противопожарных водоемисточников. 7. Количество погибших на водных объектах
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. руб.*	<p>ВСЕГО – 388 848,00 тыс. руб. из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 388 848,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб. <i>в том числе:</i></p> <p>2014 год – 59 714,00 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 59 714,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.</p> <p>2015 год – 60 759,00 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 60 759,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.</p> <p>2016 год – 60 527,00 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 60 527,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.</p> <p>2017 год – 52 087,00 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 52 087,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.</p> <p>2018 год – 52 087,00 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 52 087,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.</p> <p>2019 год – 52 087,00 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 52 087,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.</p> <p>2020 год – 51 587,00 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 51 587,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.</p>
Адрес размещения подпрограммы в сети Интернет	www.ntagil.org

* Объемы финансирования, предусмотренные Подпрограммой, подлежат ежегодной корректировке при формировании и утверждении бюджета города Нижний Тагил на соответствующий год.

РАЗДЕЛ 1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма

Нижний Тагил – крупнейший индустриально-транспортный центр, на территории города имеются 9 организаций, в технологических процессах которых используются АХОВ (всего хлора 94,6 тонн, аммиака 6,9 тонн); 3 взрыво-пожароопасных объекта; 3 взрыво-опасных объекта; 11 гидротехнических сооружений. При авариях на химически-опасных объектах общая площадь зон возможного заражения составит до 278 км², возможные потери – до 240 тысяч человек. Кроме того, через территорию города проходят железнодорожные пути, расположены крупные железнодорожные станции: Нижний Тагил и Смычка. Средний объем использования АХОВ при перевозке на железнодорожном транспорте до 300 тонн. Общая площадь зон возможного химического заражения может составить до 240 км². В зону химического заражения при аварии на станции Смычка могут попасть до 60 тысяч человек.

При неблагоприятных климатических факторах, недостаточном количестве источников противопожарного водоснабжения пожары в районах Новой Кушвы, Рудника им. III Интернационала, Голого Камня, поселка Северный, в поселках Волчевка, Баклушино, Верхняя Ослянка могут приобретать крупные размеры, переходя в массовые пожары жилых домов. Возможная площадь возгорания более 1000 м², количество пострадавших более 24 и гибель людей от 5 человек и более.

Площадь лесных массивов в черте города превышает 49 га. При возникновении лесных пожаров возможна сложная обстановка в Дзержинском районе, поселках Старатель, Горбуново, Сухоложский, сильное задымление районов города.

Имеются торфяные поля на территории землеотвода ОАО «ЕВРАЗ ВГОК». При их возгорании создается неблагоприятная обстановка в районе Голого Камня, частного сектора Гальяно-Горбуновского массива, поселка Горбуново.

Количество людей, попадающих в зоны катастрофического затопления от прорыва Ленецкого и Нижнетагильского водохранилищ, может составить до 35 тысяч человек.

Опасные природные явления (землетрясения, ураганы, аномальные холода) могут вызвать аварии на потенциально-опасных объектах и системах жизнеобеспечения населения города. При устойчивой жаркой погоде в весенне-летнее время возможен рост числа несчастных случаев с гибелью людей на воде.

Причинами возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера могут быть износ инженерно-энергетических систем, производственных фондов.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом города Нижний Тагил к вопросам местного значения относится обеспечение безопасности жизнедеятельности населения и территории города. Для решения данных вопросов в городе создана система гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности. Основными принципами функционирования системы являются комплексное и приоритетное осуществление предупредительных мер. Однако современное состояние системы и ее возможности не в полной мере обеспечивают решение задач в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

В городе действует 126 электросирен, в том числе 108 включены в систему централизованного оповещения. Большая часть сирен установлена более 30 лет назад, требуется их модернизация. На сегодняшний день необходимо реконструировать сеть громкоговорящей связи, развернутую в местах массового пребывания людей.

Одна из приоритетных задач в обеспечении мероприятий гражданской обороны – поддержание в готовности пунктов управления. Оснащение современными средствами запасных и подвижных пунктов управления Администрации города позволит существенно повысить защищенность системы управления гражданской обороной. В целях гражданской обороны необходим запас материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств и его систематическое освещение.

Запасы средств индивидуальной защиты, материально-технических средств не соответствуют объему задач по защите населения. Обеспеченность персонала организаций города противогазами составляет 40-45%, вместо нормативных 105%. Низкую обеспеченность имеют органы Администрации города и муниципальные учреждения.

К вопросам местного значения относится создание, содержание и организация дея-

тельности аварийно-спасательных служб на территории поселения. Для комплексного решения задач по ликвидации чрезвычайных ситуаций МБУ «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил» необходима современная аварийно-спасательная техника и оборудование.

К вопросам местного значения относится обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения. В целях реализации данного вопроса в период с 2011 по 2013 год действовала муниципальная целевая программа «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории города Нижний Тагил». В результате реализации мероприятий программы устранены нарушения требований пожарной безопасности в 80% муниципальных учреждений образования, культуры и спорта; повышен уровень знаний населения в области пожарной безопасности через обучение по месту жительства, средства массовой информации, путем проведения городских конкурсов, распространения памяток и листовок.

Однако обстановка с гибелью и травматизмом людей на пожарах в городе Нижний Тагил продолжает оставаться напряженной. За 2012 год в результате пожаров погибли 25 человек (за 2011 год – 22), 24 человека получили ожоги и травмы различной степени тяжести (за 2011 год – 28). В жилом секторе происходит до 68 % всех пожаров, основное их количество – по неосторожности граждан при обращении с огнем. 96 % погибших на пожарах не соблюдали меры пожарной безопасности при курении, эксплуатации электроприборов. Вследствие этого по-прежнему остается актуальной задача повышения уровня знаний населения в области безопасности жизнедеятельности путем использования всех возможных методов обучения и пропаганды.

Одним из приоритетных направлений в области обучения населения действиям в чрезвычайных ситуациях, мерам пожарной безопасности остается проведение занятий с неработающим населением. Положительные результаты в обучении данной категории населения дает работа учебно-консультационных пунктов. До конца 2009 года в городе действовало 5 УКП на базе муниципальных жилищно-эксплуатационных организаций. На сегодняшний день действуют 3 пункта в Дзержинском и Тагилстроевском районах. Неработающее население, проживающее в Ленинском районе, лишено возможности получить знания в специально оборудованном помещении.

В 2012 году на водоемах города утонуло 3 человека (2011 – 3). Опыт последних лет свидетельствует о том, что гибель людей на водных объектах происходит в несанкционированных местах купания, в то время как на специально оборудованных пляжах, оснащенных спасательными постами, людей, как правило, спасают.

Основными причинами возникновения проблемных ситуаций в области гражданской обороны, защиты населения города от чрезвычайных ситуаций, безопасности на водных объектах являются:

- низкая оснащенность, изношенность технических средств и оборудования объектов гражданской обороны;
- остаточное финансирование мероприятий по гражданской обороне в течение последних 20 лет;
- отставание материально-технической базы системы оповещения гражданской обороны города от уровня развития информационно-коммуникационных систем;
- отсутствие финансирования мероприятий по обеспечению безопасности на водных объектах.

Финансовое обеспечение полномочий органов местного самоуправления является расходным обязательством муниципального образования город Нижний Тагил. Недостаточное выделение средств городского бюджета на выполнение мероприятий в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций не позволяет в полной мере обеспечить готовность системы гражданской обороны, РСЧС города к действиям.

Разработка подпрограммы связана с необходимостью финансирования мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной и водной безопасности.

РАЗДЕЛ 2. Цели и задачи Подпрограммы, целевые показатели реализации Подпрограммы

Цели, задачи и целевые показатели реализации Подпрограммы 5 приведены в Приложении № 1 к муниципальной программе.

РАЗДЕЛ 3. План мероприятий по выполнению Подпрограммы

План мероприятий по выполнению Подпрограммы 5 приведен в Приложении № 2 к муниципальной программе.

ПОДПРОГРАММА 6

«Использование, охрана водных объектов и гидротехнических сооружений на территории города Нижний Тагил»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 6

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел по экологии и природопользованию Администрации города	
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2020 годы	
Цели и задачи подпрограммы	<p>Цели:</p> <p>1. Обеспечение экологической безопасности.</p> <p>2. Создание благоприятных условий для жизни населения.</p> <p>Задачи:</p> <p>1. Обеспечить функционирование системы информирования населения о высоких уровнях загрязнения атмосферы на территории города Нижний Тагил, о факторах среды обитания, представляющих риск здоровью населения.</p> <p>2. Реализовать меры по снижению химической нагрузки на здоровье населения в связи с воздействием некачественной питьевой воды источников нецентрализованного водоснабжения, загрязнением почв</p>	
Перечень основных целевых показателей подпрограммы	<p>1. Увеличение обследований загрязненных и нарушенных земель – на 2 объекта.</p> <p>2. Увеличение количества разработанных проектов по рекультивации загрязненных и нарушенных земель – на 2 проекта</p>	
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. руб.*	ВСЕГО, из них:	12 554,41 тыс. руб.
	федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.
	областной бюджет –	0,00 тыс. руб.
	местный бюджет –	12 554,41 тыс. руб.
	внебюджетные источники –	0,00 тыс. руб.
	<i>в том числе:</i>	
	2014 год, из них:	781,40 тыс. руб.
	федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.
	областной бюджет –	0,00 тыс. руб.
	местный бюджет –	781,40 тыс. руб.
	внебюджетные источники –	0,00 тыс. руб.
	2015 год, из них:	250,90 тыс. руб.
	федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.
	областной бюджет –	0,00 тыс. руб.
	местный бюджет –	250,90 тыс. руб.
	внебюджетные источники –	0,00 тыс. руб.
	2016 год, из них:	267,35 тыс. руб.
	федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.
	областной бюджет –	0,00 тыс. руб.
	местный бюджет –	267,35 тыс. руб.
	внебюджетные источники –	0,00 тыс. руб.
	2017 год, из них:	2 284,72 тыс. руб.
	федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.
	областной бюджет –	0,00 тыс. руб.
	местный бюджет –	2 284,72 тыс. руб.
	внебюджетные источники –	0,00 тыс. руб.
	2018 год, из них:	4 303,16 тыс. руб.
	федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.
	областной бюджет –	0,00 тыс. руб.
	местный бюджет –	4 303,16 тыс. руб.
	внебюджетные источники –	0,00 тыс. руб.
	2019 год, из них:	4 322,95 тыс. руб.
	федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.
	областной бюджет –	0,00 тыс. руб.
	местный бюджет –	4 322,95 тыс. руб.
	внебюджетные источники –	0,00 тыс. руб.
	2020 год, из них:	343,93 тыс. руб.
	федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.
	областной бюджет –	0,00 тыс. руб.
	местный бюджет –	343,93 тыс. руб.
	внебюджетные источники –	0,00 тыс. руб.
Адрес размещения подпрограммы в сети Интернет	www.ntagil.org	

* Объемы финансирования, предусмотренные Подпрограммой, подлежат ежегодной корректировке при формировании и утверждении бюджета города Нижний Тагил на соответствующий год.

РАЗДЕЛ 1. Характеристика и анализ текущего состояния

Подпрограмма «Использование, охрана водных объектов и гидротехнических сооружений на территории города Нижний Тагил» разработана в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», постановлениями Правительства Свердловской области от 25.06.2010 № 974-ПП «Об утверждении Плана мероприятий по реализации Концепции экологической безопасности Свердловской области на период до 2020 года», от 18.07.2012 № 797-ПП «О санитарно-эпидемиологической обстановке в 2011 году, управлении риском для здоровья населения и обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия населения Свердловской области» и от 21.10.2013 № 1269-ПП «Об утверждении государственной программы «Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Свердловской области», требованиями ГОСТ Р 53187-2008 «Шумовой мониторинг городских территорий», постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.10.2013 № 2580 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ в городе Нижний Тагил».

Муниципальная подпрограмма направлена на снижение негативного воздействия факторов среды обитания на окружающую среду и здоровье населения, выполнение требо-

ваний природоохранного законодательства; улучшение экологической обстановки на территории города и обеспечение экологической безопасности.

Основными задачами являются:

а) реализация мер по снижению химической нагрузки на здоровье населения в связи с воздействием некачественной питьевой воды источников нецентрализованного водоснабжения, загрязнением почв;

б) обеспечение функционирования системы информирования населения о высоких уровнях загрязнения атмосферы на территории города Нижний Тагил, факторах среды обитания, представляющих риск здоровью населения.

Экологическая ситуация в городе Нижний Тагил за последние годы стабилизировалась, наметилась тенденция к снижению объемов выбросов вредных веществ в атмосферный воздух, сбросов сточных вод в водные объекты, увеличению доли вовлеченных в переработку отходов производства и потребления. Но вместе с тем, продолжают регистрироваться на постах мониторинга повышенные концентрации загрязняющих веществ в атмосферном воздухе, особенно часто это происходит при наступлении неблагоприятных метеорологических условий, когда нет рассеивания загрязняющих веществ в атмосфере. Уровень загрязнения атмосферного воздуха продолжает оставаться высоким. Именно в этот период необходимо информировать население города о наступлении периода, спо-

собствующего накоплению вредных примесей в атмосфере, с тем, чтобы минимизировать риски здоровью населения. Кроме атмосферного воздуха, к факторам среды обитания, влияющим на здоровье населения, относятся качество питьевой воды, шумовая нагрузка. По итогам 2012 года город Нижний Тагил относится к городам, где одним из факторов риска для здоровья населения является шумовая нагрузка. В связи с тем, что в последние годы произошли существенные изменения источников шума, в том числе увеличилось количество транспортных потоков, необходимо провести расчеты показателей шумовой нагрузки в районах города для составления шумовой карты города и разработки рекомендаций и мероприятий по снижению уровня шума.

На территории города Нижний Тагил есть земельные участки, нарушенные в ходе проведения добычных работ полезных ископаемых, ориентировочная площадь нарушенных земель составляет 250 га. После прекращения эксплуатации в 1991 году рудника им. 3-го Интернационала остались нарушенные земли (отвалы, провалы земной поверхности, отработанные карьеры, трассы сброса шахтных вод, зоны обрушения, зоны проседания). Сформированные поверхности шахтных полей представлены провалами, промоинами, прогибами, разрывами поверхности. На промплощадке бывшего рудника складированы отвалы горных пород, содержащие медные и цинковые минералы. Эти отвалы являются источником экологической опасности, так как содержащиеся в них цветные металлы подвергаются самопроизвольному естественному выщелачиванию за счет атмосферных осадков.

Рудник в 1991 году поставлен на мокрую консервацию, при которой подземные потери руды, содержащие цветные металлы и серу, также подвержены самопроизвольному выщелачиванию. Обогащенные медью и цинком растворы по тектоническим нарушениям попадают в водоёмы, а кислые воды с

растворенными солями тяжелых металлов растекаются по рельефу, нанося ущерб коллективным садам. Это выражается в закислении почвенного слоя и гибели зеленых насаждений. Геоботаническое обследование показало, что естественного зарастания и даже поселения отдельных растений на сухих отвалах не наблюдается. На незначительной части нарушенной территории отдельные редкие пятна древесной растительности преобладают в виде отдельных растений сохранились на остаточных пятнах почвы или на шахтных провалах, где также сохранился почвенный горизонт. Почва на участках загрязнена беспорядочным складированием отвалов пород в виде отдельных куч, сносами и смывами с отвалов, расположенных рядом. Кустарники и травянистая растительность чаще всего отсутствуют.

Кроме того, на территории города имеется участок (шламохранилище), площадью 0,597 га, на котором складированы промышленные отходы бывшего предприятия ГУП «Высокогорский механический завод» в количестве 1,473 тыс. тонн.

В настоящее время вышеназванные предприятия не существуют. Это так называемый экологический ущерб прошлых лет, который необходимо оценить для принятия решений по разработке проектов рекультивации нарушенных земель или санации загрязненных земель с целью приведения их в состояние, безопасное для окружающей среды и человека.

РАЗДЕЛ 2. Цели и задачи Подпрограммы, целевые показатели реализации Подпрограммы

Цели, задачи и целевые показатели реализации Подпрограммы 6 приведены в Приложении № 1 к муниципальной программе.

РАЗДЕЛ 3. План мероприятий по выполнению Подпрограммы

План мероприятий по выполнению Подпрограммы 6 приведен в Приложении № 2 к муниципальной программе.

ПОДПРОГРАММА 7

«Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания и (или) с высоким уровнем износа на территории города Нижний Тагил»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 7

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел по учету и распределению жилья Администрации города	
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2020 годы	
Цели и задачи подпрограммы	<p>Цель:</p> <p>Повышение комфортности и безопасности проживания населения города Нижний Тагил за счет формирования жилищного фонда для переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания и (или) с высоким уровнем износа.</p> <p>Задачи:</p> <p>1. Подготовка условий для переселения граждан, зарегистрированных в жилищном фонде, признанном непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа.</p> <p>2. Формирование жилищного фонда для переселения граждан из аварийного жилищного фонда.</p> <p>3. Снос домов, признанных непригодными для проживания и (или) с высоким уровнем износа</p>	
Перечень основных целевых показателей подпрограммы	<p>1. Количество семей, переселенных из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа.</p> <p>2. Количество построенных, приобретенных свободных жилых помещений.</p> <p>3. Количество ликвидированного жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа</p>	
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. руб.*	ВСЕГО, из них:	1 655 667,00 тыс. руб.
	федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.
	областной бюджет –	779 533,50 тыс. руб.
	местный бюджет –	876 133,50 тыс. руб.
	внебюджетные источники –	0,00 тыс. руб.
	<i>в том числе:</i>	
	2014 год, из них:	119 067,00 тыс. руб.
	федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.
	областной бюджет –	53 533,50 тыс. руб.
	местный бюджет –	65 533,50 тыс. руб.
	внебюджетные источники –	0,00 тыс. руб.
	2015 год, из них:	412 600,00 тыс. руб.
	федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.
	областной бюджет –	200 000,00 тыс. руб.
	местный бюджет –	212 600,00 тыс. руб.
	внебюджетные источники –	0,00 тыс. руб.
	2016 год, из них:	413 200,00 тыс. руб.
	федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.
	областной бюджет –	200 000,00 тыс. руб.
	местный бюджет –	213 200,00 тыс. руб.
	внебюджетные источники –	0,00 тыс. руб.
	2017 год, из них:	233 800,00 тыс. руб.
	федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.
	областной бюджет –	110 000,00 тыс. руб.
	местный бюджет –	123 800,00 тыс. руб.
	внебюджетные источники –	0,00 тыс. руб.
	2018 год, из них:	186 400,00 тыс. руб.
	федеральный бюджет –	0,00 тыс. руб.
	областной бюджет –	86 000,00 тыс. руб.
	местный бюджет –	100 400,00 тыс. руб.
	внебюджетные источники –	0,00 тыс. руб.

	2019 год, из них: федеральный бюджет – областной бюджет – местный бюджет – внебюджетные источники –	145 000,00 тыс. руб. 0,00 тыс. руб. 65 000,00 тыс. руб. 80 000,00 тыс. руб. 0,00 тыс. руб.
	2020 год, из них: федеральный бюджет – областной бюджет – местный бюджет – внебюджетные источники –	145 600,00 тыс. руб. 0,00 тыс. руб. 65 000,00 тыс. руб. 80 600,00 тыс. руб. 0,00 тыс. руб.
Адрес размещения подпрограммы в сети Интернет	www.ntagil.org	

* Объемы финансирования, предусмотренные Подпрограммой, подлежат ежегодной корректировке при формировании и утверждении бюджета города Нижний Тагил на соответствующий год.

РАЗДЕЛ 1. Характеристика и анализ текущего состояния

До недавнего времени государство являлось основным собственником жилищного фонда.

В связи с передачей жилищного фонда в муниципальную собственность, содержание жилищного фонда социального использования, обеспечение условий для жилищного строительства, обеспечение малоимущих граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством стали одними из основных функций органов местного самоуправления.

Дефицит бюджетных средств, выделяемых на содержание и ремонт жилищного фонда, приводит к его старению.

Большинство проживающих в жилищном фонде, признанном непригодным для проживания или с высоким уровнем износа, граждан не в состоянии в настоящее время самостоятельно приобрести или получить на условиях найма жилье удовлетворительного качества.

Жилищный фонд, признанный непригодным для проживания или с высоким уровнем износа, ухудшает внешний облик города, сдерживает развитие городской инфраструктуры, понижает инвестиционную привлекательность города.

Кроме того, реализацию реконструктивных мероприятий на территории города сдерживают как финансовые проблемы, так и нерешенность правовых вопросов, касающихся резервирования земли для объектов инженерно-транспортной и социальной инфраструктуры.

Проблемы по обеспечению благоустроенным жильем граждан, проживающих в жилищном фонде, признанном непригодным для проживания или с высоким уровнем износа, по развитию территорий города, занятых в настоящее время указанным жилищным фондом, нельзя решать изолированно друг от друга. Самым эффективным методом их решения является программно-целевой, обеспечивающий увязку реализации мероприятий по срокам, ресурсам, исполнителям, а также эффективное управление направлен-

ными на финансирование мероприятий бюджетными средствами.

Согласно статистическим данным по состоянию на 1 января 2013 года общая площадь жилищного фонда в городе Нижний Тагил составляет 8 351,3 тыс. кв. метра, в том числе признанного в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу 42,4 тыс. кв. метра, что составляет 0,5 процента от общей площади жилья.

В соответствии с действующими нормативными правовыми актами, под непригодными для проживания понимаются и многоквартирные жилые дома, признанные аварийными и подлежащими сносу, в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 и многоквартирные жилые дома с высоким (более 70 процентов) уровнем износа.

Степень физического износа жилых строений определяется в нашем городе филиалом специализированного областного государственного унитарного предприятия «Областной центр недвижимости» – «Горнозаводское бюро технической инвентаризации и регистрации недвижимости» путем проведения инвентаризаций по заявлениям собственников жилых помещений.

По итогам инвентаризации многоквартирных жилых домов города составлен Реестр аварийных жилых домов, уточнены объемы такого жилья и численность проживающего в нем населения, и подготовлено Постановление Администрации города Нижний Тагил от 08.02.2013 № 207 «Об утверждении Реестра аварийных жилых домов, расположенных на территории города Нижний Тагил».

В Реестр аварийного жилья на 2013 год включено 113 строений общей площадью 42477,6 кв. м, в том числе деревянных и каркасно-засыпных – 97, кирпичных – 16. Наибольшую долю жилищного фонда с высоким уровнем износа составляют малоэтажные (до 2-х этажей) дома.

С каждым годом количество строений с высоким уровнем износа на территории города увеличивается.

проживают в нем как на условиях социального найма, так и на правах собственников жилых помещений.

Данные о жилищном фонде с высоким уровнем износа на территории города

Год	Количество строений	Общая площадь, кв. м	Количество семей/человек
2010	48	17 783,5	356/832
2011	90	34 373,8	692/1687
2012	101	43062,7	731/1860
2013	113	42477,6	724/1786

В жилищном фонде с высоким уровнем износа на 1 января 2013 года зарегистрировано 724 семьи в составе 1786 человек, которые

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда

Показатели	2010 год	2011 год	2012 год
Переселено всего:			
– количество семей	386	97	253
– количество человек	1135	228	635
Переселено в рамках софинансирования с привлечением средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, областного и местного бюджетов:			
– количество семей	345	41	202
– количество человек	1030	121	505
Переселено за счет средств местного бюджета:			
– количество семей	41	56	51
– количество человек	105	107	130

Переселение граждан в другие благоустроенные жилые помещения, в связи со сносом дома, за счет средств местного бюджета происходит медленными темпами.

Для решения данной проблемы, учитывая ее плановость и долговременность, необходимо привлечение финансовых средств не только из местного бюджета, но и из федерального и областного бюджетов.

При переселении граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа, размеры и качество предоставляемого жилого

помещения определяются исходя из установленных законодательством гарантий государства перед указанными гражданами.

Предоставляемое муниципальное жилье может являться:

- а) жильем, освободившимся в результате прекращения предыдущего договора найма;
- б) жильем, построенным муниципалитетом в качестве муниципального социального жилья;
- в) жильем, приобретенным на вторичном рынке недвижимости.

Главным критерием должна стать стоимость жилья, которая должна быть минимальной при соблюдении определенных законом гарантий по размерам и качеству предоставляемого жилья.

При этом следует отметить, что экономически наиболее эффективно новое строительство муниципального социального жилья, чем приобретение муниципалитетом жилья на вторичном рынке, так как приобретаемое на вторичном рынке жилье уже имеет значительный износ.

Для того, чтобы вызвать коммерческий интерес у потенциального инвестора, необходимо наличие информации о земельных участках, на которых сосредоточен ветхий жилищный фонд, с точки зрения возможности проведения на них градостроительных и инженерных работ. Разработку градостроительной концепции застройки города, в которых сосредоточен жилищный фонд, признанный непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа, целесообразно проводить в соответствии с правилами регулирования застройки и землепользования.

Привлечение инвестиций для развития

инженерной инфраструктуры на участках, высвобождающихся после ликвидации жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа, позволит повысить их продажную стоимость и тем самым обеспечит дополнительные ресурсы для переселения граждан из указанного жилищного фонда. Необходимо рассмотреть альтернативные возможности дальнейшего использования участков (в том числе продажу участков, не имеющих инженерных коммуникаций, с обязательствами застройщика обеспечить их строительство).

РАЗДЕЛ 2. Цели и задачи Подпрограммы, целевые показатели реализации Подпрограммы

Цели, задачи и целевые показатели реализации Подпрограммы 7 приведены в Приложении № 1 к муниципальной программе.

РАЗДЕЛ 3. План мероприятий по выполнению Подпрограммы

План мероприятий по выполнению Подпрограммы 7 приведен в Приложении № 2 к муниципальной программе.

ПОДПРОГРАММА 8 «Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 8

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел по взаимодействию со средствами массовой информации и информационно-аналитической работе Администрации города
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2020 годы
Цели и задачи подпрограммы	Цель: Совершенствование системы средств массовой коммуникации для полноценного информирования населения о деятельности органов местного самоуправления. Задачи: 1. Обнародование (официальное опубликование) правовых актов органов муниципальной власти города Нижний Тагил, материалов о деятельности Администрации города Нижний Тагил, иной официальной и социальной информации, новостей о жизни города в периодическом издании, учрежденном органами местного самоуправления) (в газете «Тагильский рабочий»); 2. Производство и распространение телепрограмм для местного вещания о деятельности города Нижний Тагил и иной социальной сферы, производство и распространение радиопрограмм для местного вещания о деятельности города Нижний Тагил и иной социальной сферы, размещение социально значимой информации в телегазете, прокат социальных роликов
Перечень основных целевых показателей подпрограммы	1. Выполнение муниципального задания МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс»». 2. Выполнение муниципального задания МАУ «Нижнетагильская студия телевидения «Тагил-ТВ»
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. руб.*	ВСЕГО, из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 245 800,50 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб. <i>в том числе:</i> 2014 год, из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 30 202,50 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб. 2015 год, из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 31 712,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб. 2016 год, из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 33 294,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб. 2017 год, из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 34 953,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб. 2018 год, из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 36 693,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб. 2019 год, из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 38 517,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб. 2020 год, из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 40 429,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.
Адрес размещения подпрограммы в сети Интернет	www.ntagil.org

* Объемы финансирования, предусмотренные Подпрограммой, подлежат ежегодной корректировке при формировании и утверждении бюджета города Нижний Тагил на соответствующий год.

РАЗДЕЛ 1. Характеристика и анализ текущего состояния

Осуществление информационной стратегии органов местного самоуправления предполагает важную социальную функцию – оперативное информирование населения о своей деятельности для удовлетворения его информационных потребностей, обеспечения конструктивного взаимодействия населения с органами местного самоуправления.

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» предусмотрено, что органы местного самоуправления обязаны обеспечить опубликование официальной информации для вступления в силу нормативных правовых актов местного самоуправления, проведение обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, а также доведение до сведения населения муниципального образования информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» предусмотрено, что органы местного самоуправления обязаны обеспечить реализацию прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, а также создать условия для обеспечения гласности и открытости принимаемых решений. Для этого органам местного самоуправления необходимо проведение целенаправленной информационной политики, направленной на более широкое освещение своей деятельности. Данная необходимость вытекает также из высокого уровня политической грамотности населения, и, как следствие, возрастающих потребностей жителей города в информации о деятельности органов местного самоуправления.

Очевидно, что положительный эффект от деятельности органов местного самоуправления существенно снижается, если эта деятельность не обеспечена соответствующей информационной поддержкой.

Реализация мероприятий Подпрограммы позволит в полном объеме обеспечить информирование населения города Нижний Тагил о деятельности органов местного самоуправления.

Основная цель Подпрограммы – совершенствование системы средств массовой коммуникации для полноценного информирования населения о деятельности органов местного самоуправления.

При реализации Подпрограммы необходимо решение следующих задач:

1. Обнародование (официальное опубликование) правовых актов органов муниципальной власти города Нижний Тагил, материалов о деятельности Администрации города Нижний Тагил, иной официальной и социальной информации, новостей о жизни города в периодическом издании, учрежденном органами местного самоуправления) (в газете «Тагильский рабочий»)

2. Производство и распространение телепрограмм для местного вещания о деятельности города Нижний Тагил и иной социальной сферы, производство и распространение радиопрограмм для местного вещания о деятельности города Нижний Тагил и иной социальной сферы, размещение социальной значимой информации в телегазете, прокат социальных роликов

3. Осуществление мероприятий в сфере средств массовой информации, в том числе: освещение деятельности органов местного самоуправления в общероссийских, региональных и городских средствах массовой информации, организация муниципальной подпериодические издания

4. Информирование населения о социально значимых событиях в городе Нижний Тагил посредством социальной рекламы, выявление общественного мнения по вопросам деятельности органов местного самоуправления, обеспечение мероприятий с участием Главы города, органов местного самоуправления, издание, приобретение социально значимых печатных изданий, изготовление (приобретение) имиджевой сувенирной продукции, выплата членских взносов.

РАЗДЕЛ 2. Цели и задачи Подпрограммы, целевые показатели реализации Подпрограммы

Цели, задачи и целевые показатели реализации Подпрограммы 8 приведены в Приложении № 1 к муниципальной программе.

РАЗДЕЛ 3. План мероприятий по выполнению Подпрограммы

План мероприятий по выполнению Подпрограммы 8 приведен в Приложении № 2 к муниципальной программе.

ПОДПРОГРАММА 11

«Развитие малого и среднего предпринимательства»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 11

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2020 годы
Цели и задачи подпрограммы	Цель: Создание благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства и повышения их конкурентоспособности, увеличения вклада малого и среднего предпринимательства в социально-экономическое развитие города. Задачи: 1. Развитие механизмов финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства 2. Совершенствование информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, содействие повышению престижа предпринимательской деятельности. 3. Совершенствование системы предоставления консультационной поддержки, развитие системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для малого и среднего предпринимательства
Перечень основных целевых показателей подпрограммы	1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения. 2. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций. 3. Прирост объема уплаченных субъектами малого и среднего предпринимательства налогов к уровню предыдущего года
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. руб.*	ВСЕГО, из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 27 886,50 тыс. руб. местный бюджет – 18 591,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 490 000,00 тыс. руб. <i>в том числе:</i> 2014 год, из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 3 688,50 тыс. руб. местный бюджет – 2 459,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 70 000,00 тыс. руб. 2015 год, из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 3 873,00 тыс. руб. местный бюджет – 2 582,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 70 000,00 тыс. руб. 2016 год, из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 4 065,00 тыс. руб. местный бюджет – 2 710,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 70 000,00 тыс. руб.

2017 год, из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 4 065,00 тыс. руб. местный бюджет – 2 710,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 70 000,00 тыс. руб.	76 775,00 тыс. руб.
2018 год, из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 4 065,00 тыс. руб. местный бюджет – 2 710,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 70 000,00 тыс. руб.	76 775,00 тыс. руб.
2019 год, из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 4 065,00 тыс. руб. местный бюджет – 2 710,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 70 000,00 тыс. руб.	76 775,00 тыс. руб.
2020 год, из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 4 065,00 тыс. руб. местный бюджет – 2 710,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 70 000,00 тыс. руб.	76 775,00 тыс. руб.

Адрес размещения подпрограммы в сети Интернет	www.ntagil.org
--	--

* Объемы финансирования, предусмотренные Подпрограммой, подлежат ежегодной корректировке при формировании и утверждении бюджета города Нижний Тагил на соответствующий год.

РАЗДЕЛ 1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы социально-экономического развития города Нижний Тагил

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития муниципального образования «Город Нижний Тагил» до 2020 года, одобренной Решением Нижнетагильской городской Думы от 22.11.2011 № 53-П (далее – Стратегия), развитие малого и среднего предпринимательства является инструментом по достижению одной из основных целей Стратегии – диверсификации экономики города.

Малый и средний бизнес – это один из важнейших элементов социально-экономического развития города, как наиболее массовая, динамичная и гибкая форма деловой жизни. Малое и среднее предпринимательство создает новые рабочие места, наиболее динамично осваивает новые виды продукции и экономические ниши, развивается в отраслях, непривлекательных для крупного бизнеса, способствует увеличению налоговых поступлений в бюджет.

В городе Нижний Тагил на 1 января 2013 года число субъектов малого и среднего предпринимательства составляет 12 204 единицы, из них 3 161 малых и средних предприятий и 9 043 индивидуальных предпринимателей.

Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства составляет 46,2 тыс. человек или 24,5% общей численности занятых в экономике города.

До 2011 года государственное статистическое наблюдение в отношении малого и среднего бизнеса велось выборочно, что не всегда давало четкую картину результатов деятельности этого сектора экономики. Проведенная по итогам 2010 года экономическая перепись позволила уточнить основные показатели социально-экономического развития малого и среднего предпринимательства, в том числе проанализировать его отраслевую структуру.

Отраслевая структура малого и среднего предпринимательства города носит ярко выраженный коммерческий характер. Наиболее привлекательной для малого и среднего бизнеса является сфера оптовой и розничной торговли, так как здесь не требуется вложения долгосрочных инвестиций, оборудования, производственной базы, значительно ниже уровень риска. К ней относится 48,8% общего числа субъектов малого и среднего бизнеса и занято 36,0% общего числа работающих в малом и среднем предпринимательстве.

Второе место по количеству субъектов занимают субъекты, осуществляющие операции с недвижимым имуществом, арендой и предоставлением услуг – 14,6% (занято 21,3% работающих). Существенна роль малого и среднего предпринимательства в отраслях транспорта и связи – 11,2% (занято 7,1% работающих) и строительства – 11,1% (занято 11,0% работающих). Производственную деятельность осуществляют 6,4% от общего количества субъектов малого и среднего бизнеса и занято 13,5 % работающих. Предоставлением прочих коммунальных, социальных и персональных услуг занимаются 5,5% субъектов и занято 3,4 % работающих в малом и среднем предпринимательстве.

Результаты маркетинговых исследований в сфере малого и среднего предпринимательства, анализ статистических показателей, результаты опросов, совещаний, круглых столов, заседаний Совета по развитию малого и среднего предпринимательства, итоги реализации муниципальных программ позволяют выделить как положительные факторы, способствующие развитию малого и среднего предпринимательства в городе, так и проблемы, препятствующие становлению данного сектора экономики.

Основными проблемами, препятствующими развитию малого и среднего предпринимательства в городе, являются:

1) недостаток собственных финансовых средств у субъектов малого и среднего предпринимательства, трудности в привлечении финансовых ресурсов на развитие бизнеса, особенно на стадии становления бизнеса;

2) нестабильность и декларативность законодательной базы, регулирующей предпринимательскую деятельность;

3) недостаток доступных производственных и офисных площадей;

4) административные барьеры, усложненность системы согласований и контроля за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства;

5) недостаточное развитие организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

6) недостаточность навыков ведения бизнеса, опыта управления, юридических и экономических знаний;

7) неурегулированность социально-трудовых отношений в сфере малого и среднего предпринимательства;

8) недостаточное развитие выставочно-ярмарочной деятельности;

9) слабая общественная активность большинства предпринимателей, их разобщенность, недостаточная развитость общественных объединений предпринимателей.

Программно-целевой подход позволяет переориентировать политику органов государственной власти и органов местного самоуправления на создание и реализацию адресных программ развития инфраструктурных объектов поддержки малого и среднего предпринимательства, развития востребованных механизмов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, что позволит целенаправленно и эффективно использовать бюджетные средства.

Целесообразность разработки подпрограммы, реализующей программно-целевой подход к решению проблем развития малого и среднего предпринимательства, определяется следующими факторами:

1) необходимость системного подхода к предоставлению государственной и муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

2) наличие сложно решаемых и разнообразных по характеру проблем, с которыми сталкиваются субъекты малого и среднего предпринимательства, что определяет необходимость системного подхода к их решению, согласования отдельных направлений государственной и муниципальной политики по содержанию, технологиям реализации и по времени осуществления;

3) необходимость определения целей, задач, состава и структуры мероприятий и запланированных результатов;

4) важность концентрации ресурсов по реализации мероприятий, соответствующих приоритетным целям и задачам в сфере развития малого и среднего предпринимательства;

5) необходимость реализации комплекса взаимосвязанных мероприятий по повышению результативности государственных и муниципальных финансовых и материальных вложений.

Системный подход к разработке подпрограммы предусматривает использование всех возможных способов развития малого и среднего предпринимательства, в том числе организационных, методических и технических.

Комплексность мероприятий подпрограммы предусматривает:

1) выбор и реализацию мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства на основе прогнозирования рисков социально-экономической ситуации в городе;

2) социальное, экологическое и экономическое обоснование предлагаемых мероприятий подпрограммы;

3) концентрацию финансовых средств и организационных усилий подпрограммы на значимых направлениях деятельности.

Подпрограмма будет способствовать реализации единой государственной и муниципальной политики в области поддержки и развития малых и средних форм предпринимательства.

Проведение эффективной последовательной политики в вопросе развития и поддержки малого и среднего предпринимательства, решение его проблем позволит провести диверсификацию экономики, создать новую движущую силу экономического роста города Нижний Тагил.

Реализация цели и задач подпрограммы позволит достичь концентрации ресурсов на самых важных направлениях развития малого и среднего предпринимательства в городе.

Реализация подпрограммы позволит усилить роль малого и среднего предпринимательства в экономике города. Субъекты малого и среднего предпринимательства должны активизировать структурную перестройку отраслей экономики в соответствии с задачами Стратегии социально-экономического развития города до 2020 года.

РАЗДЕЛ 2. Цели и задачи Подпрограммы, целевые показатели реализации Подпрограммы

Цели и задачи подпрограммы, целевые показатели Подпрограммы 11 приведены в Приложении № 1 к муниципальной программе.

РАЗДЕЛ 3. План мероприятий по выполнению Подпрограммы

Для достижения цели Подпрограммы и выполнения поставленных задач разработан план мероприятий по выполнению Подпрограммы (Приложение № 2 к муниципальной программе).

ПОДПРОГРАММА 13

«Предоставление работникам муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета, социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2014 – 2020 годы)»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 13

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел по учету и распределению жилья Администрации города	
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2020 годы	
Цели и задачи подпрограммы	<p>Цель: Предоставление муниципальной поддержки в решении жилищной проблемы работникам муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета, проживающим на территории города Нижний Тагил, нуждающимся в улучшении жилищных условий</p> <p>Задач: 1. Обеспечение предоставления работникам муниципальных учреждений – участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья на первичном рынке, в том числе по договору участия в долевом строительстве</p>	
Перечень основных целевых показателей подпрограммы	Количество работников муниципальных бюджетных учреждений, получивших социальную выплату	
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. руб.*	<p>ВСЕГО, из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 127 890,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.</p> <p><i>в том числе:</i></p> <p>2014 год, из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 0,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.</p> <p>2015 год, из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 0,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.</p> <p>2016 год, из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 25 578,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.</p> <p>2017 год, из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 25 578,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.</p> <p>2018 год, из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 25 578,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.</p> <p>2019 год, из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 25 578,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.</p> <p>2020 год, из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб. областной бюджет – 0,00 тыс. руб. местный бюджет – 25 578,00 тыс. руб. внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб.</p>	<p>127 890,00 тыс. руб.</p>
Адрес размещения подпрограммы в сети Интернет	www.ntagil.org	

* Объемы финансирования, предусмотренные Подпрограммой, подлежат ежегодной корректировке при формировании и утверждении бюджета города Нижний Тагил на соответствующий год.

РАЗДЕЛ 1. Характеристика и анализ текущего состояния

Государственная жилищная политика, осуществляемая в отношении отдельных категорий граждан (многодетные семьи, молодые семьи, работники областных государственных учреждений), оказывает существенное влияние на социально-экономическую ситуацию в Свердловской области.

Город Нижний Тагил – второе по величине муниципальное образование в Свердловской области, обладающее огромным промышленным потенциалом, развитие социальной и экономической сферы города имеет огромное значение для развития Свердловской области в целом.

Жилищная проблема была и остается одной из наиболее сложных и социально

острых для населения города Нижний Тагил. Особенно актуальной она является для граждан, относящихся к наименее обеспеченным группам населения, преимущественно – работники учреждений образования, культуры и иных учреждений бюджетной сферы.

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации органы местного самоуправления в пределах своей компетенции должны создать условия для осуществления гражданами права на жилище с использованием бюджетных средств и иных не запрещенных законом внебюджетных источников, в том числе путем предоставления социальных выплат на приобретение или строительство жилых помещений (далее – социальная выплата).

Уровень доходов работников бюджетной сферы при существующих ценах на жилье не позволяет им приобрести жилье только за счет собственных средств. В связи с этим требуется комплексное решение проблемы посредством развития систем:

- государственной и муниципальной поддержки работников бюджетной сферы путем предоставления социальных выплат;
- ипотечного жилищного кредитования.

Опыт предоставления социальных выплат на приобретение или строительство жилья по сравнению с бюджетным финансированием нового строительства доказал свою высокую эффективность и позволяет:

- ускорить решение жилищной проблемы путем предоставления гражданам возможности приобретения жилого помещения на рынке жилья или его строительства;
- предоставить гражданам право свободного выбора жилья;

- экономить бюджетные средства путем повышения заинтересованности граждан в скорейшем получении жилья и их готовности частично использовать собственные или кредитные средства.

Предоставление муниципальной финансовой поддержки работникам муниципальных учреждений, проживающим в городе Нижний Тагил, позволит положительно повлиять на социальные, экономические и демографические процессы в городе и области.

На территории города Нижний Тагил 219 муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета, средняя численность которых составляет более 13 000 человек.

По состоянию на 1 января 2013 года 52 семьи, проживающие в городе Нижний Тагил и работающие в муниципальных учреждениях, состоят на учете граждан нуждающихся в предоставлении по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда по городу Нижний Тагил.

Реализация данной Подпрограммы позволит обеспечить осуществление адресной муниципальной поддержки работников муниципальных учреждений, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе:

- 1) состоящих на учете в качестве нуждающихся в предоставлении по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда по городу Нижний Тагил;
- 2) признанных Администрацией города Нижний Тагил нуждающимися в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями Подпрограммы.

РАЗДЕЛ 2. Цель и задачи, целевые показатели реализации Подпрограммы

Целью Подпрограммы является предоставление муниципальной поддержки в решении жилищной проблемы работникам муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета (далее – работники муниципальных учреждений), проживающим на территории города Нижний Тагил, нуждающимся в улучшении жилищных условий.

Для достижения этой цели необходимо решить следующие основные задачи:

- 1) обеспечение предоставления работникам муниципальных учреждений – участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья на первичном рынке, в том числе по договору участия в долевом строительстве;
- 2) создание условий для привлечения работниками муниципальных учреждений собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты (займы), на приобретение жилого помещения;

- 3) создание условий для развития рынка жилищного строительства на территории города Нижний Тагил;
- 4) создание условий для социально-экономического развития города Нижний Тагил.

РАЗДЕЛ 3. План мероприятий по выполнению Подпрограммы

Координирующим органом по реализации Подпрограммы является отдел по учету и распределению жилья Администрации города.

Отдел по учету и распределению жилья Администрации города осуществляет следующие функции:

- 1) принимает и проверяет документы работников муниципальных учреждений для участия в Подпрограмме;

- 2) ежегодно формирует и утверждает список работников муниципальных учреждений – участников Подпрограммы, список работников муниципальных учреждений – получателей социальных выплат в текущем финансовом году для приобретения на первичном рынке жилья (строительства) жилых помещений;

- 3) производит расчет социальных выплат для приобретения на первичном рынке жилья (строительства) жилых помещений, предоставляемых работникам муниципальных учреждений;

- 4) оформляет и выдает работникам муниципальных учреждений свидетельства о праве на получение социальной выплаты за счет средств бюджета города для приобретения на первичном рынке жилья (строительства) жилых помещений;

В рамках реализации Подпрограммы предоставляются социальные выплаты за счет средств бюджета города Нижний Тагил для приобретения на первичном рынке жилья (строительства) жилых помещений, нуждающимся в жилых помещениях работникам муниципальных учреждений.

Работники муниципальных учреждений могут получить социальную выплату для обеспечения жильем только один раз и привлекать в целях приобретения на первичном рынке жилья (строительства) жилого помещения собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов (займов), предоставляемых организациями и (или) физическими лицами.

Участие работников муниципальных учреждений в Подпрограмме является добровольным и оформляется заявлением на участие в Подпрограмме по форме согласно Приложению № 1 к Подпрограмме.

Право работников муниципальных учреждений на получение за счет средств бюджета города Нижний Тагил социальной выплаты для приобретения на первичном рынке жилья (строительства) жилого помещения удостоверяется свидетельством (далее – Свидетельство). Форма Свидетельства приведена в Приложении № 2 к Подпрограмме.

Свидетельство является именным документом, не является ценной бумагой и не подлежит передаче другому лицу.

Срок действия Свидетельства составляет 6 месяцев с даты выдачи, указанной в Свидетельстве.

Датой выдачи Свидетельства является дата его подписания Главой города Нижний Тагил.

Социальные выплаты для обеспечения жильем предоставляются работникам муниципальных учреждений:

- 1) состоящим на учете в качестве нуждающихся в предоставлении по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда по городу Нижний Тагил либо принятым на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с Порядком учета работников муниципальных учреждений, имеющих право состоять на учете с целью получения финансовой поддержки при обеспечении жильем (Приложение № 3 к Подпрограмме);

- 2) включенным в список работников муниципальных учреждений – получателей социальных выплат в текущем финансовом году для обеспечения жильем в соответствии с Порядком формирования списка работников муниципальных учреждений – участников Подпрограммы «Предоставление работникам муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета, социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2014–2020 годы)», списка работников муниципальных учреждений – получателей социальных выплат в текущем финансовом году для приобретения (строительства) жилых помещений (Приложение № 4 к Подпрограмме).

Социальная выплата для обеспечения жильем может использоваться работниками муниципальных учреждений для приобретения на первичном рынке жилья (строительства) одного или нескольких жилых помещений, расположенных на территории города Нижний Тагил.

При использовании социальной выплаты для строительства жилого помещения гражданин – получатель социальной выплаты заключает договор участия в долевом строительстве жилого дома.

При использовании социальной выплаты для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья гражданин – получатель социальной выплаты заключает договор купли-продажи жилого помещения.

Расчет размера социальной выплаты для обеспечения жильем производится исходя из расчетной стоимости жилого помещения и норматива социальной выплаты.

Расчетная стоимость жилого помещения определяется произведением стоимости одного квадратного метра общей площади жилья для нового строительства на территории муниципального образования город Нижний Тагил и норматива общей площади жилого помещения.

Стоимости одного квадратного метра общей площади жилья для нового строительства на территории муниципального образования город Нижний Тагил утверждается ежеквартально постановлением Администрации города Нижний Тагил.

Норматив общей площади жилого помещения составляет:

- 36 квадратных метров для одного человека;
- 18 квадратных метров на каждого члена семьи и дополнительно не более 9 квадратных метров на семью, для семьи из двух и более человек.

Норматив социальной выплаты составляет 20 процентов расчетной стоимости жилого помещения.

Расчет социальной выплаты производится на совместно проживающих заявителя, супруга заявителя и их детей.

Размер предоставляемой работникам муниципальных учреждений социальной выплаты для обеспечения жильем указывается в Свидетельстве и является неизменным на весь срок его действия. Расчет размера социальной выплаты производится на дату выдачи Свидетельства, указанную в бланке Свидетельства.

В случае, если гражданин, получивший Свидетельство, не смог по какой-либо причине в установленный срок действия Свидетельства воспользоваться правом на получение социальной выплаты для обеспечения жильем, он сохраняет право на дальнейшее участие в Подпрограмме на общих основаниях.

Жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием социальной вы-

платы, оформляется в общую собственность всех членов семьи гражданина, указанных в Свидетельстве.

Реализация Подпрограммы позволит:

- 1) улучшить в 2014–2020 годах жилищные условия не менее 250 семьям работников бюджетной сферы;
- 2) увеличить объемы ипотечного жилищного кредитования за счет обеспечения доступности приобретения жилья с помощью ипотечного жилищного кредита работников бюджетной сферы, получивших социальные выплаты;
- 3) создать условия для укрепления семейных отношений, снижения социальной напряженности в обществе;
- 4) создать условия для привлечения в финансирование строительства жилья собственных средств граждан, в том числе средств материнского (семейного) капитала, и средств кредитных организаций;
- 5) привлечь на работу в бюджетную сферу квалифицированных специалистов.

РАЗДЕЛ 2. Цели и задачи Подпрограммы, целевые показатели реализации Подпрограммы

Цели, задачи и целевые показатели реализации Подпрограммы 13 приведены в Приложении № 1 к муниципальной программе.

РАЗДЕЛ 3. План мероприятий по выполнению Подпрограммы

План мероприятий по выполнению Подпрограммы 13 приведен в Приложении № 2 к муниципальной программе.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к подпрограмме «Предоставление работникам муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета, социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2014–2020 годы)»

Главе города Нижний Тагил

 (Ф.И.О.)
 от _____
 (Ф.И.О. полностью)
 проживающего(ей) по адресу _____

 (почтовый адрес)

 (место работы, должность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня _____
 (Ф.И.О.)

паспорт _____, выданный _____
 «__» _____ г., в состав участников подпрограммы «Предоставление работникам муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета, социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2014–2020 годы)»

Отношусь к категории _____
 (наименование категории граждан, имеющих право на получение муниципальной поддержки за счет средств местного бюджета для обеспечения жильем)

Состав семьи:
 супруга (супруг) _____
 (Ф.И.О.)

паспорт _____, выданный _____
 «__» _____ г., проживает по адресу _____;

дети:

 (Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) _____,
 выданный _____ «__» _____ г.,
 проживает по адресу _____;

_____ (Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) _____,
 выданный _____ «__» _____ г.,
 проживает по адресу _____;

_____ (Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) _____,
 выданный _____ «__» _____ г.,
 проживает по адресу _____;

_____ (Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) _____,
 выданный _____ «__» _____ г.,
 проживает по адресу _____;

К заявлению мною прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

- 4) _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 6) _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 7) _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

С условиями участия в подпрограмме «Предоставление работникам муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета, социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2014–2020 годы)» ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять. Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных в целях оказания меры социальной поддержки по обеспечению жильем.

_____ (Ф.И.О. заявителя) _____ (подпись заявителя) _____ (дата)

Совершеннолетние члены семьи с заявлением согласны, даем согласие на обработку и использование наших персональных данных в целях оказания меры социальной поддержки по обеспечению жильем:

- 1) _____;
 (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) _____ (подпись) _____ (дата)
- 2) _____;
 (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) _____ (подпись) _____ (дата)
- 3) _____;
 (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) _____ (подпись) _____ (дата)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

«__» _____ 20__ г.
 _____ (должность и Ф.И.О. лица, принявшего заявление) _____ (подпись должностного лица, принявшего заявление) _____ (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к подпрограмме «Предоставление работникам муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета, социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2014–2020 годы)»

СВИДЕТЕЛЬСТВО № _____

о праве на получение социальной выплаты из бюджета города Нижний Тагил для приобретения (строительства) жилого помещения

Настоящим Свидетельством удостоверяется,
 что _____
 (Ф.И.О., дата рождения получателя социальной выплаты),

 (серия, номер паспорта, кем и когда выдан)

и членам его семьи в составе:

- супруг (супруга) _____
 (Ф.И.О., дата рождения)
- дети _____
 (Ф.И.О., дата рождения)
- _____ (Ф.И.О., дата рождения)
- _____ (Ф.И.О., дата рождения)
- _____ (Ф.И.О., дата рождения)

– участникам подпрограммы «Предоставление работникам муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета, социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2014–2020 годы)», в соответствии с условиями этой подпрограммы предоставляется социальная выплата в размере _____
 (цифрами и прописью)

рублей для приобретения (строительства) жилого помещения на территории города Нижний Тагил.

Свидетельство действительно до «__» _____ 20__ года (включительно)

Дата выписки Свидетельства «__» _____ 20__ года.

Глава города Нижний Тагил _____
 _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Место печати

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к подпрограмме «Предоставление работникам муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета, социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2014–2020 годы)»

ПОРЯДОК

учета работников муниципальных учреждений, имеющих право состоять на учете с целью получения финансовой поддержки при обеспечении жильем

1. Учет работников муниципальных учреждений, нуждающихся в жилых помещениях (далее – учет), осуществляется отделом по учету и распределению жилья Администрации города.

2. Принятие работников муниципальных учреждений (далее – граждане), на учет осуществляется на основании письменного заявления по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку, к которому должны быть приложены следующие документы, подтверждающие нуждаемость в жилом помещении:

1) справка, заверенная подписью должностного лица, ответственного за регистрацию граждан по месту жительства, подтверждающая место жительства гражданина, подающего заявление, и содержащая сведения о совместно проживающих с ним лицах;

2) копия правоустанавливающего документа на занимаемое жилое помещение (ордер, договор социального найма, договор найма, документ о праве собственности);

3) акт, устанавливающий факт совместного проживания (в случае, если члены семьи гражданина зарегистрированы по месту жительства в разных местах);

4) справка из Бюро технической инвентаризации о наличии либо об отсутствии у гражданина и членов его семьи недвижимого имущества в период до начала функционирования системы регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Справка предоставляется на каждого члена семьи;

5) выписка из Единого реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выданная территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществля-

ющим в Свердловской области действия по регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии либо об отсутствии зарегистрированных прав на недвижимое имущество у гражданина и членов его семьи (с информацией о сделках с недвижимостью за последние 5 лет);

Выписка предоставляется на каждого члена семьи гражданина;

6) копия трудовой книжки, заверенная руководителем отдела кадров, и справка с места работы с указанием занимаемых должностей за последние три года, предшествующие выдаче справки.

7) расписка гражданина о неполучении ранее социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения за счет средств местного бюджета;

8) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность каждого члена семьи;

9) копии документов, подтверждающих родственные или иные отношения гражданина, подавшего заявление, с совместно проживающими с ним членами семьи (в том числе свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении).

Копии документов представляются вместе с оригиналами этих документов, копии представленных документов заверяются специалистами отдела по учету и распределению жилья Администрации города.

3. В целях настоящего Порядка гражданин признается нуждающимся в жилых помещениях по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации:

1) не является нанимателем жилых помещений по договорам социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилых помещений или членом семьи собственника жилого помещения;

2) является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилых помещений или членом семьи собственника жилого помещения и обеспечен общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы, установленной на территории муниципального образования город Нижний Тагил;

3) проживает в жилом помещении, признанном непригодным для проживания по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и не имеет иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности;

4) является нанимателем жилого помещения по договору социального найма, членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма или собственником жилых помещений, членом семьи собственника жилого помещения, проживающего в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, подтвержденного медицинским заключением, в соответствии с перечнем заболеваний, установленным Правительством Российской Федерации, при котором совместное проживание в одной квартире невозможно, и не имеет иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности.

4. При наличии у гражданина и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади всех указанных жилых помещений.

5. К членам семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма относятся проживающие совместно с ним его супруг, дети и родители данного нанимателя, а также другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы, если они вселены нанимателем в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство, а в исключительных случаях иные лица, признанные членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма в судебном порядке.

К членам семьи собственника жилого помещения относятся проживающие совместно с данным собственником в принадлежащем ему жилом помещении его супруг, дети и родители данного собственника, а также другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы и, в исключительных случаях, иные граждане, признанные членами семьи собственника, если они вселены собственником в качестве членов своей семьи.

6. Граждане, которые с намерением приобретения права состоять на учете совершили действия (вселение совершеннолетних граждан в качестве членов своей семьи, совершение гражданско-правовых сделок по распоряжению имеющейся недвижимостью, влекущее ее передачу в собственность других лиц либо уменьшение ее площади или иное), в результате которых такие граждане могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях, принимаются на учет не ранее чем через пять лет со дня совершения указанных намеренных действий.

7. Заявление регистрируется в книге регистрации заявлений работников муниципальных бюджетных учреждений о принятии на учет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

Отделом по учету и распределению жилья Администрации города проводится работа по проверке документов и содержащихся в них сведений. Рассмотрение заявлений о принятии граждан на учет, производится комиссией по жилищным вопросам при Главе города.

Постановлением Администрации города не позднее 30 рабочих дней с момента предоставления в Администрацию города документов, указанных в пункте 2 Порядка, принимается решение о принятии гражданина на учет либо об отказе в принятии на учет.

8. Отказ в принятии гражданина на учет допускается в случае, если:

1) представленные документы не подтверждают право гражданина состоять на учете;

2) гражданину или члену его семьи предоставлялась финансовая поддержка для приобретения (строительства) жилого помещения, в том числе при работе ранее в областных государственных учреждениях и при прохождении федеральной гражданской службы или государственной службы Российской Федерации иных видов либо муниципальной службы;

3) не истек срок, предусмотренный пунктом 6 настоящего Порядка.

Решение об отказе в принятии на учет должно содержать основания такого отказа.

9. Решение о принятии на учет либо об отказе в принятии на учет направляется гражданину, подавшему заявление, в письменной форме не позднее чем через 3 рабочих дня с даты принятия такого решения.

10. Учет работников муниципальных учреждений ведется отделом по учету и распределению жилья Администрации города в книге учета работников муниципальных учреждений, нуждающихся в жилых помещениях, имеющих право на получение муниципальной поддержки для обеспечения жильем (далее – Книга учета) (форма прилагается).

Запись о включении граждан в Книгу учета осуществляется по дате подачи ими заявления с приложением всех документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, при условии наличия решения о принятии их на учет.

11. Работники муниципальных учреждений снимаются с учета в случае:

1) прекращения работы в муниципальных учреждениях, за исключением прекращения работы по инициативе работника, обусловленного выходом на пенсию;

2) подачи личного заявления о снятии с учета;

3) утраты оснований для постановки на учет;

4) выявления в представленных документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для принятия на учет, а также неправомерных действий должностных лиц при решении вопроса о принятии на учет.

5) получение гражданином в установленном порядке от органа местного самоуправления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, выделенного однократно бесплатно в собственность граждан.

12. Решение о снятии гражданина с учета принимается постановлением Администрации города на основании предложений комиссии по жилищным вопросам при Главе города не позднее тридцати рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанных в пункте 11 настоящего Порядка.

13. Решение о снятии с учета направляется гражданину, в отношении которого принято такое решение, в письменной форме не позднее чем через 3 рабочих дня с даты принятия такого решения.

14. Право состоять на учете сохраняется за гражданином до получения им муниципальной поддержки для обеспечения жильем или до снятия его с учета в соответствии с пунктами 11 и 12 настоящего Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку учета работников муниципальных учреждений, имеющих право состоять на учете с целью получения финансовой поддержки при обеспечении жильем

ФОРМА

Главе города Нижний Тагил

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

(наименование должности, места работы)

(с какого года работает в муниципальном бюджетном учреждении)

(адрес места жительства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на получение финансовой поддержки при обеспечении жильем. Состав семьи, проживающей совместно со мной:

супруга (супруг) _____

(Ф.И.О., дата рождения)

проживает по адресу: _____;

дети: _____

(Ф.И.О., дата рождения)

проживает по адресу: _____;

(Ф.И.О., дата рождения)

проживает по адресу: _____.

К заявлению мною прилагаются следующие документы:

1) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5) _____.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные в заявлении и прилагаемых к нему документах, могут повлечь отказ в постановке на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на получение финансовой поддержки при обеспечении жильем.

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на получение финансовой поддержки при обеспечении жильем.

(Ф.И.О.) _____ (подпись) _____ (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку учета работников муниципальных учреждений, имеющих право состоять на учете с целью получения финансовой поддержки при обеспечении жильем

ФОРМА

КНИГА

регистрации заявлений работников муниципальных учреждений, нуждающихся в жилых помещениях, имеющих право на получение финансовой поддержки при обеспечении жильем, о принятии на учет

Населенный пункт _____

(город)

Начата _____ 20__ г.

Окончена _____ 20__ г.

№ п/п	Номер заявления и дата регистрации заявления	Фамилия, имя, отчество работника муниципального учреждения	Адрес занимаемого жилого помещения	Дата и номер решения о принятии гражданина на учет или об отказе в принятии на учет

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к подпрограмме «Предоставление работникам муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета, социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2014 – 2020 годы)»

ПОРЯДОК

формирования списка работников муниципальных учреждений – участников подпрограммы «Предоставление работникам муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета, социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2014 – 2020 годы)», списка работников муниципальных учреждений – получателей социальных выплат в текущем финансовом году для приобретения (строительства) жилых помещений

1. Социальные выплаты для приобретения (строительства) жилых помещений в рамках реализации Подпрограммы предоставляются работникам муниципальных учреждений, которые являются гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории города Нижний Тагил, (далее – граждане) при соблюдении следующих условий:

1) непрерывный стаж работы граждан по основному месту работы в муниципальных учреждениях, содержание которых осуществляется за счет средств местного бюджета, не менее трех лет.

Под непрерывным стажем работы применительно к условиям Подпрограммы понимается стаж по основному месту работы в муниципальном учреждении за последние три года. Трудовой стаж гражданина считается непрерывным в случае увольнения и устрой-

ства на работу в другое муниципальное учреждение в течение двух месяцев;

2) гражданин, состоит на учете в качестве нуждающихся в предоставлении по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда по городу Нижний Тагил либо гражданин принят на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с Порядком учета работников муниципальных бюджетных учреждений, имеющих право состоять на учете с целью получения финансовой поддержки при обеспечении жильем (Приложение № 3 к Подпрограмме);

3) подтверждение того, что гражданин и члены его семьи ранее не получали финансовую поддержку из местного бюджета при обеспечении жильем.

2. Для участия в Подпрограмме гражданин, претендующий на предоставление социальной выплаты для приобретения (строительства) жилого помещения, представляет в отдел по учету и распределению жилья Администрации города формуляр участия в Подпрограмме по форме согласно Приложению № 1 к Подпрограмме.

Для граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в предоставлении по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда по городу Нижний Тагил, к заявлению должны быть приложены следующие документы:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность каждого члена семьи;

2) выписка из постановления Администрации города Нижний Тагил о принятии на учет в качестве нуждающихся в предоставлении по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда по городу Нижний Тагил;

3) копия трудовой книжки, заверенная руководителем отдела кадров, и справка с места работы с указанием занимаемых должностей за последние три года, предшествующие выдаче справки.

4) расписка гражданина о неполучении ранее социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения за счет средств местного бюджета;

5) акт, устанавливающий факт совместного проживания (в случае, если члены семьи гражданина зарегистрированы по месту жительства в разных местах);

3. Документы граждан, изъявивших желание принять участие в Подпрограмме, представляются до 1 июня года, предшествующего планируемому, но не далее 1 июня 2019 года.

4. По результатам рассмотрения документов, представленных гражданами, в срок до 1 июля года, предшествующего планируемому, отдел по учету и распределению жилья Администрации города формирует список работников муниципальных учреждений – участников Подпрограммы в 2014–2020 годах, соответствующих условиям, указанным в пункте 1 настоящего Порядка.

5. Основаниями для отказа признания граждан участниками Подпрограммы являются:

1) несоответствие гражданина требованиям, указанным в пункте 1 настоящего Порядка;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) ранее реализованное право на обеспечение жильем с использованием финансовой поддержки при обеспечении жильем, полученной за счет средств местного бюджета;

5) получение гражданином в установленном порядке от органа местного самоуправления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, выделенного однократно бесплатно в собственность граждан.

Повторное обращение гражданина с заявлением о включении в число участников Подпрограммы допускается после устранения оснований для отказа, изложенных в подпунктах 1-3 настоящего пункта.

6. Список работников муниципальных учреждений – участников Подпрограммы формируется отделом по учету и распределению жилья Администрации города (далее – отделом) в хронологической последовательности постановки граждан на учет нуждающихся в жилых помещениях с целью получения финансовой поддержки при обеспечении жильем.

Граждане, принятые на учет в один и тот же день, указываются в списке по алфавиту.

7. Список работников муниципальных учреждений – получателей социальных выплат в текущем финансовом году для приобретения (строительства) жилых помещений (далее – получатели социальных выплат):

формируется отделом на основании списка работников муниципальных учреждений – участников Подпрограммы и утверждается постановлением Администрации города Нижний Тагил в пределах средств, предусмотренных в текущем финансовом году на предоставление работникам муниципальных учреждений социальных выплат для обеспечения жильем, с указанием размера социальной выплаты по каждому получателю социальной выплаты.

8. Для формирования списка получателей социальных выплат в текущем финансовом году отдел:

1) проверяет достоверность сведений о нуждаемости в жилых помещениях работников муниципальных учреждений – претендентов на включение в список получателей социальных выплат в текущем финансовом году в списке граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2) получает от граждан – претендентов на включение в список получателей социальных выплат в текущем финансовом году заявление по форме согласно Приложению к настоящему Порядку и подтверждение состава семьи.

Состав семьи гражданина подтверждается справкой с места жительства, заверенной подписью должностного лица, ответственного за регистрацию граждан по месту жительства.

9. В 2014–2015 годах список граждан – участников Подпрограммы и список получателей социальных выплат формируется по мере поступления заявлений граждан на участие в Подпрограмме.

Состою на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в Администрации города Нижний Тагил.

Мне известно, что факт представления в заявлении заведомо ложных сведений может повлечь отказ в предоставлении мне социальной выплаты для приобретения (строительства) жилого помещения.

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных в целях оказания меры социальной поддержки по обеспечению жильем.

(личная подпись)

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к подпрограмме «Предоставление работникам муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета, социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2014–2020 годы)»

ПОРЯДОК

предоставления работникам муниципальных учреждений социальных выплат для приобретения (строительства) жилых помещений

1. Отдел по учету и распределению жилья Администрации города (далее – отдел) в течение 30 календарных дней со дня утверждения списка работников муниципальных учреждений – получателей социальных выплат в текущем финансовом году для приобретения на первичном рынке (строительства) жилых помещений выдает работникам муниципальных учреждений свидетельства о праве на получение социальной выплаты из бюджета города Нижний Тагил для приобретения (строительства) жилого помещения (далее – Свидетельство).

Форма Свидетельства приведена в Приложении № 2 к Подпрограмме «Предоставление работникам муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета, социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2014–2020 годы)».

2. После уведомления отделом работника муниципального учреждения о том, что он включен в список получателей социальных выплат для приобретения на первичном рынке (строительства) жилых помещений, утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил, для получения Свидетельства гражданин – получатель социальной выплаты для приобретения (строительства) жилого помещения в течение 14 календарных дней представляет в отдел следующие документы:

1) письменное заявление в произвольной форме о выдаче Свидетельства;

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи гражданина;

3) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

4) справку с места работы.

3. Отдел в течение пяти рабочих дней организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, представленных гражданином.

4. Основаниями для отказа в выдаче Свидетельства являются непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, а также недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

5. При получении Свидетельства гражданин информируется о порядке, условиях получения и использования социальной выплаты для приобретения (строительства) жилого помещения (далее – социальная выплата).

6. При возникновении у гражданина – получателя социальной выплаты обстоятельств, потребовавших замены выданного Свидетельства, гражданин представляет в отдел заявление о замене Свидетельства с указанием обстоятельств, потребовавших замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К обстоятельствам, потребовавшим замены Свидетельства, относятся утрата или порча Свидетельства, изменение количественного состава семьи.

Отдел в течение 10 календарных дней с даты получения заявления гражданина о замене Свидетельства оформляет и выдает новое Свидетельство.

Расчет размера социальной выплаты при выдаче нового Свидетельства производится исходя из средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья для нового строительства на территории муниципального образования город Нижний Тагил,

действовавшей на дату выдачи Свидетельства, подлежащего замене.

7. Гражданин – получатель социальной выплаты самостоятельно заключает договор долевого строительства жилого помещения либо договор купли-продажи жилого помещения в многоквартирном доме.

8. Гражданин – получатель социальной выплаты в течение срока действия Свидетельства, обязан предъявить в отдел:

1) копию договора долевого строительства жилого помещения, прошедшего государственную регистрацию (в случае приобретения на первичном рынке жилого помещения на условиях долевого строительства);

2) копию договора купли-продажи жилого помещения в многоквартирном доме, прошедшего государственную регистрацию (в случае приобретения на первичном рынке жилого помещения в многоквартирном доме).

Копии документов предоставляются в отдел вместе с оригиналами документов для сверки подлинности копий предоставляемых документов.

3) письменное заявление о перечислении средств социальной выплаты на банковский счет застройщика или продавца, указанные в договоре долевого строительства жилого помещения либо в договоре купли-продажи жилого помещения в многоквартирном доме.

9. Отдел:

1) в течение 3 рабочих дней с даты получения документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, осуществляет проверку и принимает договор на жилое помещение для оплаты;

2) в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о приеме договора на жилое помещение для оплаты направляет в финансовое управление Администрации города Нижний Тагил копии документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, для перечисления средства на банковский счет застройщика по договору участия в долевом строительстве жилья либо продавца по договору купли-продажи жилого помещения.

3) финансовое управление Администрации города Нижний Тагил в течение 5 рабочих дней со дня представленных документов перечисляет денежные средства на банковский счет застройщика по договору участия в долевом строительстве жилья либо продавца по договору купли-продажи жилого помещения.

10. Социальная выплата считается предоставленной гражданину с момента ее перечисления на счет застройщика по договору участия в долевом строительстве жилья либо продавца по договору купли-продажи жилого помещения.

11. После предоставления социальной выплаты работнику муниципального учреждения – участнику Подпрограммы постановлением Администрации города Нижний Тагил исключается из состава участников Подпрограммы и снимается с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию подпункта 4 пункта 1 статьи 56 Жилищного кодекса Российской Федерации.

12. Отдел формирует и ведет реестр выданных Свидетельств и реестр оплаченных договоров на жилые помещения, приобретенных (построенных) гражданами с использованием социальной выплаты, обеспечивает хранение указанных реестров и копий оплаченных договоров на жилые помещения в течение 5 лет.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку формирования списка работников муниципальных учреждений – участников подпрограммы «Предоставление работникам муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета, социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2014–2020 годы)», списка работников муниципальных учреждений – получателей социальных выплат в текущем финансовом году для приобретения (строительства) жилых помещений

ФОРМА

Главе города Нижний Тагил

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне социальную выплату для приобретения (строительства) жилого помещения в соответствии с подпрограммой «Предоставление работникам муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета, социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2014–2020 годы)».

Персональные данные:

Паспорт гражданина Российской Федерации (серия, номер)	
Кем выдан паспорт	
Дата выдачи паспорта	
Место жительства (регистрации)	
Место фактического проживания	
Дата рождения	
Место работы (должность)	
Телефоны для связи	

**Подписной индекс газеты
«Тагильский рабочий
(официально)» —
2109**

20	Доля проведенных проверок и обследований муниципальных архивов и архивов муниципальных организаций от количества запланированных на год	%	100	100	100	100	100	100	100	Подпункт 6 пункта 1 раздела 4 Положения об отделе по делам архивов Администрации города Нижний Тагил утвержденного постановлением Администрации города от 14.07. 2009 № 1143, с изменениями от 05.07.2010 № 1546, от 15.04.2011 № 672
21	Доля муниципальных организаций, обеспечивших нормативные условия хранения архивных документов в соответствии с выданными указаниями и рекомендациями, от количества проверенных организаций за год	%	45	50	55	55	55	55	55	Подпункты 3,10 пункта 1 раздела 4 Положения об отделе по делам архивов Администрации города Нижний Тагил утвержденного постановлением Администрации города от 14.07. 2009 № 1143, с изменениями от 05.07.2010 № 1546, от 15.04.2011 № 672
22	Доля работников (руководителей и специалистов) муниципальных архивов, охваченных в течение года различными формами повышения квалификации от числа специалистов муниципальных архивов	%	9,3	9,5	9,5	10	10	11	11	Постановление Администрации города от 21.10.2013 № 2523 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности архивного дела в городе Нижний Тагил»
ЗАДАЧА 3. Осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области										
23	Количество единиц хранения архивных документов, хранящихся в муниципальных архивах и относящихся к государственной собственности Свердловской области	ед.	51 893	46 755	46 955	54 155	54 355	54 555	54 755	Закон Свердловской области от 19 ноября 2008 года № 104-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственными полномочиями Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области»
ПОДПРОГРАММА 6 «Использование, охрана водных объектов и гидротехнических сооружений на территории города Нижний Тагил»										
Цель 1. Обеспечение экологической безопасности, создание благоприятных условий для жизни населения										
ЗАДАЧА 2. Реализовать меры по снижению химической нагрузки на здоровье населения в связи с воздействием некачественной питьевой воды источников нецентрализованного водоснабжения, загрязнением почв										
24	Обследование загрязненных и нарушенных земель	кол-во объектов				1	1			1. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды». 2. Постановление Правительства Свердловской области от 18.07.2012 № 797-ПП «О санитарно-эпидемиологической обстановке в 2011 году, управлении риском для здоровья населения и обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия населения Свердловской области» 3. Письмо Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области от 18.10.2013 № 1201-81/8833
25	Разработанные проекты по рекультивации загрязненных и нарушенных земель	кол-во проектов					1	1		1. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды». 2. Постановление Правительства Свердловской области от 18.07.2012 № 797-ПП «О санитарно-эпидемиологической обстановке в 2011 году, управлении риском для здоровья населения и обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия населения Свердловской области» 3. Письмо Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области от 18.10.2013 № 1201-81/8833
ЗАДАЧА 1. Обеспечить функционирование системы информирования населения о высоких уровнях загрязнения атмосферы на территории города Нижний Тагил, о факторах среды обитания, представляющих риск здоровью населения										
26	Информирование населения о превышении нормативов загрязнения атмосферного воздуха в связи с неблагоприятными метеорологическими условиями	количество сообщений								1. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»; 2. Постановление Правительства Свердловской области от 18.07.2012 № 797-ПП «О санитарно-эпидемиологической обстановке в 2011 году, управлении риском для здоровья населения и обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия населения Свердловской области»
27	Лабораторный контроль качества воды в источниках нецентрализованного водоснабжения	кол-во источников нецентрализованного водоснабжения	49	49	49	49	49	49	49	1. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»; 2. Постановление Правительства Свердловской области от 18.07.2012 № 797-ПП «О санитарно-эпидемиологической обстановке в 2011 году, управлении риском для здоровья населения и обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия населения Свердловской области»
28	Проект нормативов предельно допустимых выбросов (ПДВ город)	ед.				1				1. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»; 2. Постановление Правительства Свердловской области от 18.07.2012 № 797-ПП «О санитарно-эпидемиологической обстановке в 2011 году, управлении риском для здоровья населения и обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия населения Свердловской области»
29	Проект по оценке влияния факторов среды обитания (атмосферный воздух, почва, вода) на здоровье человека (многосредовой риск)	ед.						1		1. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»; 2. Постановление Правительства Свердловской области от 18.07.2012 № 797-ПП «О санитарно-эпидемиологической обстановке в 2011 году, управлении риском для здоровья населения и обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия населения Свердловской области»
30	Шумовая карта города Нижний Тагил	шт.	1							1. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»; 2. Постановление Правительства Свердловской области от 18.07.2012 № 797-ПП «О санитарно-эпидемиологической обстановке в 2011 году, управлении риском для здоровья населения и обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия населения Свердловской области»
ПОДПРОГРАММА 8 «Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления»										
Цель: совершенствование системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления										
ЗАДАЧА 1. Обнародование (официальное опубликование) правовых актов органов муниципальной власти города Нижний Тагил, материалов о деятельности Администрации города Нижний Тагил, иной официальной и социальной информации, новостей о жизни города в периодическом издании, учрежденном органами местного самоуправления) (в газете «Тагильский рабочий»)										
31	Выполнение муниципального задания МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс»	%	100	100	100	100	100	100	100	Отчет МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс»
ЗАДАЧА 2. Производство и распространение телепрограмм для местного вещания о деятельности города Нижний Тагил и иной социальной сферы, производство и распространение радио-программ для местного вещания о деятельности города Нижний Тагил и иной социальной сферы, размещение социально значимой информации в телегазете, прокат социальных роликов										
32	Выполнение муниципального задания МАУ «Нижнетагильская студия телевидения «Тагил-ТВ»	%	100	100	100	100	100	100	100	Отчет МАУ «Нижнетагильская студия телевидения «Тагил-ТВ»
ПОДПРОГРАММА 2 «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью города Нижний Тагил»										
Цель: создание условий для реализации стратегии социально-экономического развития города, повышение эффективности управления муниципальной собственностью города Нижний Тагил путем принятия решений в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом.										
ЗАДАЧА 3. Обеспечение муниципального образования город Нижний Тагил технической документацией, необходимой для ведения реестра муниципальной собственности, проведения государственной регистрации права собственности, принятия управленческих решений.										
35	Количество изготовленных в календарном году технических паспортов на объекты недвижимости	шт.								

36	Количество кадастровых паспортов на объекты недвижимости, изготовленных в календарном году	шт.								
37	Количество объектов, на которые зарегистрировано право собственности в календарном году	шт.								
ЗАДАЧА 2. Обеспечение проведения рыночной оценки объектов муниципальной собственности для постановки на бюджетный учет, совершения сделок										
38	Количество объектов, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости, в том числе рыночной стоимости размера арендной платы	шт.								
ЗАДАЧА 1. Ведение бюджетного учета имущества казны в соответствии с требованиями действующего законодательства. Обеспечение муниципального образования город Нижний Тагил сведениями о количестве договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для ведения реестра муниципальной собственности. Осуществление мероприятий по контролю исполнений условий договоров муниципального имущества										
38-1	Подготовка информации к годовым, квартальным отчетам по МО для Минфина	шт.	20	20	20	20	20	20	20	Приказ Минфина РФ от 28.12.2010 № 191Н «Об утверждении инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетной системы РФ»
38-2	Проведение плановой инвентаризации имущества, передаваемого в оперативное управление при проведении капитального ремонта и реконструкции	%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности города Нижний Тагил от 16.12.2010 № 72
38-3	Подготовка актов сверки по использованию муниципального имущества	шт.	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	Гражданский кодекс РФ, Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности города Нижний Тагил от 16.12.2010 № 72
38-4	Ведение претензионной работы	шт.	500	500	490	490	450	450	400	Гражданский кодекс РФ, Арбитражный процессуальный кодекс РФ, Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности города Нижний Тагил от 16.12.2010 № 72
38-5	Количество подготовленных в календарном году договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности	шт.	5	5	7	7	5	6	7	Гражданский кодекс РФ, Земельный кодекс РФ
38-6	Количество подготовленных в календарном году договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности	шт.	300	350	370	400	430	460	500	Гражданский кодекс РФ, Земельный кодекс РФ
ПОДПРОГРАММА 5 «Защита населения и территории муниципального образования город Нижний Тагил от чрезвычайных ситуаций»										
Цель: повышение уровня защиты населения и территории муниципального образования город Нижний Тагил от чрезвычайных ситуаций, пожаров, угроз военного и мирного времени										
ЗАДАЧА 1. Реализация системы мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций, поддержанию в готовности органов управления, сил и средств Нижнетагильского городского звена Свердловской областной подсистемы РСЧС и гражданской обороны к ликвидации чрезвычайных ситуаций и защите населения и территории муниципального образования город Нижний Тагил от воздействия опасных факторов чрезвычайных ситуаций										
39	Процент оповещения населения города	%	93	97	98	100	100	100	100	Акты годовых проверок системы оповещения города
40	Соответствие материального резерва города для ликвидации чрезвычайных ситуаций номенклатуре материального резерва	%	80	90	95	98	100	100	100	Постановление Правительства РФ от 27.04.2000 № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств».
41	Обеспеченность средствами индивидуальной защиты (противогазами, аптечками, респираторами и т. п.) муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений	%	20	35	50	65	80	90	105	Приказ МЧС России от 21.12.2005 № 993 «Об утверждении Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты»
ЗАДАЧА 2. Реализация системы мер по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования город Нижний Тагил										
42	Количество погибших на пожарах	человек	46	43	40	35	33	32	30	Статистические данные ГУ МЧС РФ по Свердловской области за год
43	Количество пожаров	пожаров	320	300	280	270	260	250	250	Статистические данные ГУ МЧС РФ по Свердловской области за год
44	Доля исправных противопожарных водосточников	%	90	95	100	100	100	100	100	Акты весенней и осенней проверок источников противопожарного водоснабжения, проведенные 9-м отрядом ФПС ГУ МЧС РФ по Свердловской области
ЗАДАЧА 3. Реализация системы мер по обеспечению водной безопасности на территории муниципального образования город Нижний Тагил										
45	Количество погибших на водных объектах	человек	3	3	2	2	1	1	1	Статистические данные ГУ МЧС РФ по Свердловской области за год
ПОДПРОГРАММА 1 «Совершенствование муниципального управления»										
Цель: совершенствование системы управления муниципальной службой, формирование высококвалифицированного кадрового состава, обеспечивающего эффективность муниципального управления										
ЗАДАЧА 1. Совершенствование кадровых технологий, применяемых в системе муниципальной службы										
46	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)									
47	Количество муниципальных служащих получивших повышение квалификации от общего числа служащих	%	33	33	33	33	33	33	33	
48	Удельный вес обеспеченности социально-экономического развития сельских населенных пунктов	%								
49	Количество проведенных совещаний административных комиссий	ед.								
50	Выполнение плана по общегородским мероприятиям, проводимые администрацией города	%	100	100	100	100	100	100	100	
51	Оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям	%								
52	Процентные платежи по муниципальному долгу	%	100	100	100	100	100	100	100	
ПОДПРОГРАММА 7 «Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания и (или) с высоким уровнем износа на территории города Нижний Тагил»										
Цель: повышение комфортности и безопасности проживания населения города Нижний Тагил за счет формирования жилищного фонда для переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания и (или) с высоким уровнем износа.										
ЗАДАЧА 1. Подготовка условий для переселения граждан, зарегистрированных в жилищном фонде, признанном непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа										
53	Список аварийных жилых домов, подлежащих сносу	шт.	133	98	83	68	53	38	23	
54	Переселение семей из жилых помещений, признанных непригодными для проживания и (или) с высоким уровнем износа	сем.	250	252	252	100	80	60	60	
ЗАДАЧА 2. Формирование жилищного фонда для переселения граждан из аварийного жилищного фонда										
55	Долевое участие в строительстве жилых помещений	шт.	240	-	-	-	-	-	-	
56	Строительство жилых помещений	шт.	-	242	242	90	70	50	50	
57	Приобретение жилых помещений	шт.	-	-	-	-	-	-	-	
58	Жилье, освободившееся в результате прекращения предыдущего договора найма	шт.	10	10	10	10	10	10	10	
ЗАДАЧА 3. Снос домов, признанных непригодными для проживания и (или) с высоким уровнем износа										
59	Снос домов, признанных непригодными для проживания и (или) с высоким уровнем износа	шт.	35	35	35	35	35	35	35	
ПОДПРОГРАММА 13 «Предоставление работникам муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета, социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2014–2020 годы)»										
Цель: предоставление муниципальной поддержки в решении жилищной проблемы работникам муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета, проживающим на территории города Нижний Тагил, нуждающимся в улучшении жилищных условий										

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 20.12.2013 № 2998

О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 29.10.2010 № 2446 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Нижний Тагил»

В целях приведения оплаты труда работников муниципальных учреждений в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 29.10.2010 № 2446 (с изменениями от 26.11.2010 № 2624, от 17.12.2010 № 2795, от 31.03.2011 № 562, от 29.03.2012 № 567, от 12.04.2012 № 703, от 18.07.2013 № 1650) «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Нижний Тагил» следующие изменения:

1) пункт 1 дополнить словами «Центр развития туризма города Нижний Тагил»;

2) из пункта 1 исключить слова: «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Нижний Тагил», «Служба спасения города Нижний Тагил».

2. Внести в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, утвержденное постановлением Администрации города Нижний Тагил от 29.10.2010 № 2446, следующие изменения:

1) наименование Положения, пункт 1 Главы 1 Положения, Приложения № 2, № 3, № 4, № 5 к Положению дополнить словами «Центр развития туризма города Нижний Тагил»;

2) из наименования Положения, пункта 1 Главы 1 Положения, Приложения № 2, № 3, № 4, № 5 к Положению исключить слова «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Нижний Тагил», «Служба спасения города Нижний Тагил»;

3) пункт 9 Главы 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Руководитель Учреждения устанавливает, по согласованию с органом Администрации города, осуществляющим функции и полномочия учредителя, предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты Учреждения, а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому персоналу Учреждения.»;

5) абзац первый пункта 1 Главы 5 изложить в следующей редакции:

«1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом показателей и критериев оценки эффективности труда. Показатели и критерии оценки эффективности труда работников Учреждения разрабатываются и утверждаются руководителем Учреждения в разрезе каждой должности согласно штатного расписания.

Виды выплат стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения.

К выплатам стимулирующего характера относятся:

– премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

– премия за качество выполняемых работ;

– премия за интенсивность и высокие результаты работы;

– выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет.»;

6) абзац 2 пункта 4 Главы 5 дополнить предложением:

«– качественное исполнение показателей муниципального задания»;

7) пункт 6 Главы 5 изложить в следующей редакции:

«6. Локальным нормативным актом Учреждения устанавливается размер ежемесячной процентной надбавки к окладам (ставка) заработной платы работников за стаж непрерывной работы, выслугу лет, а также утверждается Перечень периодов работы для исчисления стажа работы, дающего работнику право на получение процентной надбавки за выслугу лет.»;

8) пункт 1 Главы 6 изложить в следующей редакции:

«1. Заработная плата руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада руководителя Учреждения определяется трудовым договором.

Должностной оклад руководителю Учреждения устанавливается в зависимости от сложности труда в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада руководителю Учреждения, в том числе связанных с масштабом управления и особенностями деятельности и значимости Учреждения, уровня профессионального образования руководителя, численности работников Учреждения, количества оказываемых услуг (работ), других критериев.

Руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации города разрабатывают и утверждают систему критериев для дифференцированного установления соотношения средней заработной платы руководителей подведомственных Учреждений и средней заработной платы работников данных Учреждений, в пределах кратности от 1 до 8.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя Учреждения и средней заработной платы работников Учреждения устанавливается работодателем в отношении каждого Учреждения.»;

9) пункт 5 Главы 6 дополнить абзацем следующего содержания:

«В качестве показателя эффективности работы руководителя Учреждения может быть установлен рост средней заработной платы работников Учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации и Правительства Свердловской области.»;

10) пункт 2 Главы 9 изложить в следующей редакции:

«2. Минимальные размеры должностных окладов работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения людей на водных объектах и минимальные размеры должностных окладов медицинских и педагогических работников устанавливаются согласно таблицам 1, 2 и 3 Приложения № 4 к настоящему Положению.»;

11) пункт 2 Главы 6, пункт 3 Главы 7, пункты 4 и 5 Главы 11, Приложение № 1 к Положению, таблицу 2 в Приложении № 2 признать утратившими силу;

12) Приложение № 2, № 3, № 4, № 5 изложить в новой редакции (Приложение).

3. Подпункты 8, 9 пункта 2 настоящего постановления вступают в силу с 1 января 2014 года.

4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

С. К. НОСОВ,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации города от 20.12.2013 № 2998

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений города Нижний Тагил «Геоинформационная система», «Центр земельного права», «Центр бухгалтерского, экономического, правового и инженерно-технического обеспечения муниципальных учреждений образования города Нижний Тагил», «Служба заказчика городского хозяйства», «Нижнетагильское управление капитального строительства», «Служба экологической безопасности», «Нижнетагильское агентство по управлению муниципальным имуществом», «Городской центр жилья эксплуатации зданий», «Единая дежурно-диспетчерская служба», «Единый учетный центр», «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил», «Центр развития туризма города Нижний Тагил»

Профессиональные квалификационные группы
общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих

ТАБЛИЦА 1

Квалификационный уровень	Наименование должности (заполняется Учреждением)	Оклад (рублей)	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
1	2	3	4
ДОЛЖНОСТИ, ОТНЕСЕННЫЕ К ПКГ «ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ ПЕРВОГО УРОВНЯ»			
1-й квалификационный уровень		2536	
ДОЛЖНОСТИ, ОТНЕСЕННЫЕ К ПКГ «ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ ВТОРОГО УРОВНЯ»			
1-й квалификационный уровень		3830	
2-й квалификационный уровень			0,05
3-й квалификационный уровень			0,1
4-й квалификационный уровень			0,15
ДОЛЖНОСТИ, ОТНЕСЕННЫЕ К ПКГ «ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ ТРЕТЬЕГО УРОВНЯ»			
1-й квалификационный уровень		5630	
2-й квалификационный уровень			0,05
3-й квалификационный уровень			0,1
4-й квалификационный уровень			0,15
5-й квалификационный уровень			0,2
ДОЛЖНОСТИ, ОТНЕСЕННЫЕ К ПКГ «ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ ЧЕТВЕРТОГО УРОВНЯ»			
1-й квалификационный уровень		7913	
2-й квалификационный уровень			0,15
3-й квалификационный уровень			0,2

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений города Нижний Тагил «Геоинформационная система», «Центр земельного права», «Центр бухгалтерского, экономического, правового и инженерно-технического обеспечения муниципальных учреждений образования города Нижний Тагил», «Служба заказчика городского хозяйства», «Нижнетагильское управление капитального строительства», «Служба экологической безопасности», «Нижнетагильское агентство по управлению муниципальным имуществом», «Городской центр жилья эксплуатации зданий», «Единая дежурно-диспетчерская служба», «Единый учетный центр», «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил», «Центр развития туризма города Нижний Тагил»

Профессиональные квалификационные группы
должностей работников печатных средств массовой информации

Квалификационный уровень	Наименование должности (заполняется Учреждением)	Оклад (рублей)	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
1	2	3	4
ДОЛЖНОСТИ, ОТНЕСЕННЫЕ К ПКГ «ДОЛЖНОСТИ РАБОТНИКОВ ПЕЧАТНЫХ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ПЕРВОГО УРОВНЯ»			
		2536	
ДОЛЖНОСТИ, ОТНЕСЕННЫЕ К ПКГ «ДОЛЖНОСТИ РАБОТНИКОВ ПЕЧАТНЫХ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ВТОРОГО УРОВНЯ»			
1-й квалификационный уровень		3830	

2-й квалификационный уровень		0,05
3-й квалификационный уровень		0,1
ДОЛЖНОСТИ, ОТНЕСЕННЫЕ К ПКГ «ДОЛЖНОСТИ РАБОТНИКОВ ПЕЧАТНЫХ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ТРЕТЬЕГО УРОВНЯ»		
1-й квалификационный уровень	5630	
2-й квалификационный уровень		0,1
3-й квалификационный уровень		0,15
4-й квалификационный уровень		0,2
ДОЛЖНОСТИ, ОТНЕСЕННЫЕ К ПКГ «ДОЛЖНОСТИ РАБОТНИКОВ ПЕЧАТНЫХ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ЧЕТВЕРТОГО УРОВНЯ»		
1-й квалификационный уровень	7913	
2-й квалификационный уровень		0,15
3-й квалификационный уровень		0,2

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений города Нижний Тагил «Геоинформационная система», «Центр земельного права», «Центр бухгалтерского, экономического, правового и инженерно-технического обеспечения муниципальных учреждений образования города Нижний Тагил», «Служба заказчика городского хозяйства», «Нижнетагильское управление капитального строительства», «Служба экологической безопасности», «Нижнетагильское агентство по управлению муниципальным имуществом», «Городской центр жилья эксплуатации зданий», «Единая дежурно-диспетчерская служба», «Единый учетный центр», «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил», «Центр развития туризма города Нижний Тагил»

Профессиональные квалификационные группы должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах

ТАБЛИЦА 1

Квалификационный уровень	Наименование должности (заполняется учреждением)	Оклад (рублей)
1	2	3
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ВТОРОГО УРОВНЯ		
2-й квалификационный уровень		4236
3-й квалификационный уровень		4679
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ТРЕТЬЕГО УРОВНЯ		
1-й квалификационный уровень		5123
2-й квалификационный уровень	спасатель	6189
	спасатель 3-го класса	6797
	спасатель 2-го класса	7330
	спасатель 1-го класса	7913
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ЧЕТВЕРТОГО УРОВНЯ		
1-й квалификационный уровень	начальник отделения (группы)	8522

ТАБЛИЦА 2

Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников

Должности, отнесенные к ПКГ «Врачи и провизоры»		
2-й квалификационный уровень	врачи-специалисты	7146

ТАБЛИЦА 3

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Должности работников образования		
3-й квалификационный уровень	методист	5592

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений города Нижний Тагил «Геоинформационная система», «Центр земельного права», «Центр бухгалтерского, экономического, правового и инженерно-технического обеспечения муниципальных учреждений образования города Нижний Тагил», «Служба заказчика городского хозяйства», «Нижнетагильское управление капитального строительства», «Служба экологической безопасности», «Нижнетагильское агентство по управлению муниципальным имуществом», «Городской центр жилья эксплуатации зданий», «Единая дежурно-диспетчерская служба», «Единый учетный центр», «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил», «Центр развития туризма города Нижний Тагил»

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням (заполняется учреждением)	Оклад (рублей)
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
1-й квалификационный уровень	1-й квалификационный разряд	2536
	2-й квалификационный разряд	2815
	3-й квалификационный разряд	3120
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		
1-й квалификационный уровень	4-й квалификационный разряд	3449
	5-й квалификационный разряд	3830
2-й квалификационный уровень	6-й квалификационный разряд	4236
	7-й квалификационный разряд	4667
3-й квалификационный уровень	8-й квалификационный разряд	5123

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 17.12.2013 № 147

О внесении изменений в постановление Главы города Нижний Тагил от 27.04.2011 № 44 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих города Нижний Тагил»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в целях приведения правовых актов Администрации города в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьями 26 Устава города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих города Нижний Тагил, утвержденный постановлением Главы города Нижний Тагил от 27.04.2011 № 44, следующие изменения:

1) в пункте 2 статьи 3 «Основные принципы служебного поведения муниципальных служащих» Главы 2 «Основные принципы и правила служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться муниципальным служащим»:

– подпункт 4 изложить в новой редакции:

«4) не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;»;

– подпункт 5 изложить в новой редакции:

«5) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;»;

– подпункт 7 изложить в новой редакции:

«7) соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;»;

– подпункт 9 изложить в новой редакции:

«9) проявлять корректность в обращении с гражданами;»;

– подпункт 10 изложить в новой редакции:

«10) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации, учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;»;

– подпункт 11 изложить в новой редакции:

«11) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей, а также не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципального органа;»;

2) подпункт 3 пункта 2 статьи 7 «Этика поведения муниципальных служащих, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим» Главы 2 «Основные принципы и правила служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться муниципальным служащим» изложить в новой редакции:

«3) не допускать случаи принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, других общественных и религиозных объединений.»

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

С. К. НОСОВ,
Глава города.

**Управление муниципальным имуществом
и регулирования земельных отношений
Администрации города Нижний Тагил**

на основании Постановлений Администрации города
от 12.10.2012 № 2476, от 02.09.2013 № 2213

**ОБЪЯВЛЯЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТЫХ АУКЦИОННЫХ
ТОРГОВ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за выставленное на аукцион имущество. Предложения о цене заявляются участниками открыто в ходе проведения торгов.

Уведомление о признании участника аукциона победителем и копия протокола об итогах аукциона выдаются победителю или его уполномоченному представителю под расписку либо высылаются ему по почте не позднее 5 дней с даты утверждения протокола управлением муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города Нижний Тагил (далее – управление). Аукцион проводится не ранее 10 рабочих и не позднее 15 рабочих дней со дня признания претендентов участниками аукциона.

Договор купли-продажи (приложение № 1) заключается между управлением и победителем аукциона не ранее 10 рабочих и не позднее 15 рабочих дней после утверждения протокола об итогах аукциона. Форма и сроки платежа – единовременные, в соответствии с договором купли-продажи.

ОБЪЕКТ ТОРГОВ:

Первый лот: нежилое помещение, номера на поэтажном плане: 7-11, 11а, 12, 13, 34а, 38-42, 42а. Адрес: ул. Индивидуальная, 7. (Ранее проведенный аукцион 29.10.2013 г. признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок на участие). Объект обременен договором аренды от 09.04.2010 г. № 927 сроком действия по 07.04.2015 г., заключенным между управлением муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города Нижний Тагил, с одной стороны, и Закрытого акционерного общества «КОМСТАР-Регионы», с другой стороны.

Более подробная информация по объекту торгов указана в таблице показателей.

ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ НЕОБХОДИМО ПРЕДСТАВИТЬ:

1. Заявку на участие в аукционе в двух экземплярах (приложения № 2, 3).
2. Копию платежного документа, подтверждающего внесение задатка. Величина задатка указана в таблице показателей.

Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: Наименование получателя: Финансовое управление Администрации города Нижний Тагил (п./сч. 05901002380, МКУ УМИ)

ИНН 6623073720 КПП 662301001
БИК 046510000 ОКАТО 65476000000
Расчетный счет 40302810700005000003
Банк получателя: РКЦ г. Нижний Тагил.

3. Юридические лица дополнительно предоставляют:
нотариально заверенные копии учредительных документов;

копию платежного документа (с указанием ИНН плательщика), подтверждающего внесение задатка;

решение в письменной форме соответствующего органа управления заявителя о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской

Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

4. К заявке прилагается подписанная претендентом опись предоставленных документов в двух экземплярах.

5. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежаще оформленная доверенность.

ОГРАНИЧЕНИЕ: доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований не должна превышать 25% уставного капитала претендента.

ВНИМАНИЕ: К участию в аукционе будут допускаться только те претенденты, суммы задатка которых поступят на расчетный счет не позднее 21.01.2014 г. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета. Задаток перечисляется после заключения с управлением договора о задатке (приложение № 4). Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Для ознакомления с объектом и получения дополнительных сведений о нем Вы можете обратиться в комиссию по проведению аукциона.

Заявки на участие в аукционе с прилагаемыми документами принимаются с 24.12.2013 г. по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, кабинет № 250, тел. 96-04-30 (комиссия по проведению аукциона). Время приема заявок с 9.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00.

Последний день приема заявок на участие в аукционе 21.01.2014 г., до 17.00. Дата определения участников аукциона 27.01.2014 г.

АУКЦИОН СОСТОИТСЯ 11.02.2014 г., в 10.00, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, кабинет № 259. Регистрация участников: 11.02.2014 г., с 9.30 до 10.00, кабинет № 250. Подведение итогов аукциона 11.02.2014 г. по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, в 14.00, кабинет № 259.

Информация об аукционе размещена на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru и на сайте продавца www.ntagil.org.

Показатели	Нежилое помещение, номера на поэтажном плане: 7-11, 11а, 12, 13, 34а, 38-42, 42а. Адрес: ул. Индивидуальная, 7
1. Начальная цена продажи (руб.)	2 500 000
2. Шаг аукциона (руб.)	125 000
3. Общая полезная площадь (кв. м)*	109
4. Площадь земельного участка (кв. м)	-----
5. Год постройки	1969
6. Степень износа (%)*	37
7. Выкупная цена земельного участка (руб.) для физических лиц;	-----
для коммерческих организаций или индивидуальных предпринимателей	-----
8. Величина задатка (руб.)	250 000

* по данным технической инвентаризации

**Управление муниципальным имуществом
и регулирования земельных отношений
Администрации города Нижний Тагил**

на основании Постановлений Администрации города
от 12.10.2012 № 2477, от 30.08.2013 № 2201

**ОБЪЯВЛЯЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТЫХ АУКЦИОННЫХ
ТОРГОВ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за выставленное на аукцион имущество. Предложения о цене заявляются участниками открыто в ходе проведения торгов.

Уведомление о признании участника аукциона победителем и копия протокола об итогах аукциона выдаются победителю или его уполномоченному представителю под расписку либо высылаются ему по почте не позднее 5 дней с даты утверждения протокола управлением муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города Нижний Тагил (далее – управление). Аукцион проводится не ранее 10 рабочих и не позднее 15 рабочих дней со дня признания претендентов участниками аукциона.

Договор купли-продажи (приложение № 1) заключается между управлением и победителем аукциона не ранее 10 рабочих и не позднее 15 рабочих дней после утверждения протокола об итогах аукциона. Форма и сроки платежа – единовременные, в соответствии с договором купли-продажи.

ОБЪЕКТ ТОРГОВ:

Первый лот: нежилые помещения № 1-9, 11-15, 20, 21, 25, 26 по поэтажному плану подвала в строении (литера А). Адрес: ул. Ломоносова, 1. (Ранее проведенный аукцион 29.10.2013 г. признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок на участие).

Более подробная информация по объекту торгов указана в таблице показателей.

ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ НЕОБХОДИМО ПРЕДСТАВИТЬ:

1. Заявку на участие в аукционе в двух экземплярах (приложения № 2, 3).
2. Копию платежного документа, подтверждающего внесение задатка. Величина задатка указана в таблице показателей.

Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: Наименование получателя: Финансовое управление Администрации города Нижний Тагил (п./сч. 05901002380, МКУ УМИ)

ИНН 6623073720 КПП 662301001
БИК 046510000 ОКАТО 65476000000
Расчетный счет 40302810700005000003
Банк получателя: РКЦ г. Нижний Тагил.

3. Юридические лица дополнительно предоставляют:

нотариально заверенные копии учредительных документов;

копию платежного документа (с указанием ИНН плательщика), подтверждающего внесение задатка;

решение в письменной форме соответствующего органа управления заявителя о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юриди-

ческого лица и подписанное его руководителем письмо);

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

4. К заявке прилагается подписанная претендентом опись предоставленных документов в двух экземплярах.

5. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежаще оформленная доверенность.

ОГРАНИЧЕНИЕ: доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований не должна превышать 25% уставного капитала претендента.

ВНИМАНИЕ: К участию в аукционе будут допускаться только те претенденты, суммы задатка которых поступят на расчетный счет не позднее 21.01.2014 г. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета. Задаток перечисляется после заключения с управлением договора о задатке (приложение № 4). Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Для ознакомления с объектом и получения дополнительных сведений о нем Вы можете обратиться в комиссию по проведению аукциона.

Заявки на участие в аукционе с прилагаемыми документами принимаются с 24.12.2013 г. по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, кабинет № 250, тел. 96-04-30 (комиссия по проведению аукциона). Время приема заявок с 9.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00.

Последний день приема заявок на участие в аукционе 21.01.2014 г., до 17.00. Дата определения участников аукциона 27.01.2014 г.

АУКЦИОН СОСТОИТСЯ 11.02.2014 г., в 10.10, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, кабинет № 259. Регистрация участников: 11.02.2014 г., с 9.30 до 10.00, кабинет № 250. Подведение итогов аукциона 11.02.2014 г. по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, в 14.00, кабинет № 259.

Информация об аукционе размещена на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru и на сайте продавца www.ntagil.org.

Показатели	Нежилые помещения № 1-9, 11-15, 20, 21, 25, 26 по поэтажному плану подвала в строении (литера А). Адрес: ул. Ломоносова, 1
1. Начальная цена продажи (руб.)	2 550 000
2. Шаг аукциона (руб.)	127 500
3. Общая полезная площадь (кв. м)*	477,8
4. Площадь земельного участка (кв. м)	-----
5. Год постройки	1969
6. Степень износа (%)*	28
7. Выкупная цена земельного участка (руб.) для физических лиц;	-----
для коммерческих организаций или индивидуальных предпринимателей	-----
8. Величина задатка (руб.)	255 000

* по данным технической инвентаризации

ПРОЕКТ (приложение № 1)

Регистрационный № _____
ДОГОВОР № _____
купли-продажи муниципального недвижимого имущества

г. Нижний Тагил « _____ » _____ 2013 г.

Управление муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города Нижний Тагил, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице начальника управления Шастина Игоря Евгеньевича, действующего на основании Положения об Управлении муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города Нижний Тагил, Федерального закона от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», с одной стороны и _____ (наименование для юр. лица),

именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Статья 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с итоговым протоколом заседания аукционной комиссии от _____ 2013 г., Продавец продает, а Покупатель приобретает (Наименование имущества (_____), расположенные по адресу: г. Нижний Тагил, улица _____ (далее «Объект»).

Состав и стоимость Объекта указаны в Приложении N 1 к настоящему Договору, являющемуся его неотъемлемой частью.

1.2. На момент заключения настоящего Договора Объект находится в муниципальной собственности. Продавец подтверждает что, Объект не обременен правами третьих лиц, никому не продан, не заложен, в споре и под запретом (арестом) не состоит.

1.3. Передача Объекта Покупателю подтверждается передаточным актом, подписываемым Продавцом и Покупателем.

1.4. Передача Объекта от Продавца к Покупателю осуществляется только после полной его оплаты Покупателем в соответствии со ст. 2 настоящего Договора. Датой оплаты считается день поступления денежных средств (продажной цены Объекта) на расчетный счет и по реквизитам Продавца, указанным в ст. 5 настоящего Договора.

1.5. Объект обременен договором аренды от _____ № _____ сроком действия по _____, заключенным между Управлением муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города Нижний Тагил, с одной стороны, и _____, с другой стороны.*

Статья 2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Продажная цена Объекта, являющегося предметом настоящего Договора, составляет _____ (_____) рублей.

2.2. Указанную сумму Покупатель обязуется перечислить на расчетный счет и по реквизитам Продавца, указанным в ст.5 настоящего Договора в течении тридцати календарных дней со дня подписания настоящего Договора.

2.3. Покупатель также обязуется оплатить НДС с указанной в п.2.1. продажной цены.

2.4. Задаток, внесенный Покупателем на счет Продавца, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта.

Статья 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение договорных обязательств, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. В случае просрочки внесения платежа, предусмотренного п. 2.1 настоящего Договора, но не свыше 90 календарных дней с момента истечения срока, предусмотренного п. 2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 10 (десяти) процентов от суммы просроченного платежа.

3.3. Если по истечении 90 дней после окончания срока, установленного п. 2.2. настоящего Договора, Покупатель не оплатит полную продажную цену Объекта, то это считается отказом от его приобретения, а настоящий договор в этом случае считается аннулированным (расторгнутым). Кроме того, в данном случае Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20 (двадцати) процентов от продажной цены Объекта.

3.5. Споры, возникающие между сторонами при исполнении настоящего Договора, рассматриваются в порядке установленном законодательством РФ.

Статья 4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Покупатель обязан в течении двадцати дней после полной оплаты продажной цены Объекта зарегистрировать право собственности на Объект в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Регистрацию права собственности на Объект покупатель осуществляет за свой счет.

4.2. В случае проведения капитального ремонта, реконструкции помещений (здания), а также изменения назначения Имущества, Покупатель обязан обратиться в Управление по архитектуре и градостроительству Администрации города Нижний Тагил и орган охраны объектов культурного наследия для определения возможности реконструкции и оформления надлежащей документации.

4.3. Покупатель обязан обеспечивать доступ представителей специализированных предприятий для устранения аварий, осмотра инженерного оборудования, установок электро-, тепло-, водоснабжения, Объекта, приборов учета и контроля.

4.4. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством.

4.5. В случае изменения условий Договора стороны составляют дополнительное соглашение.

4.6. Настоящий Договор считается заключенным с момента его подписания сторонами.

4.7. Право собственности на Объект переходит к Покупателю с момента государственной регистрации этого права.

4.8. В период с момента подписания настоящего договора и до государственной регистрации Объекта Покупатель полностью принимает на себя риск его повреждения или гибели.

4.9. Кроме того, Покупатель обязуется в указанный в п. 4.8. период производить в полном объеме и одновременно все необходимые коммунальные платежи, а также осуществлять текущий ремонт Объекта.

4.10. Настоящий Договор составлен в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, один Покупателю, два находятся у Продавца.

Статья 5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПРОДАВЕЦ: Управление муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города Нижний Тагил (МКУ УМИ), 622034, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а

Получатель УФК по Свердловской области (Управление муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города Нижний Тагил (МКУ УМИ))

ИНН 6623000472, КПП 662301001, Р/с 40101810500000010010 в ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области, ОКАТО 65476000000, БИК 046577001

КБК 90211402043040001410 – недвижимое имущество

ПОКУПАТЕЛЬ: Адрес: 622 _____, город _____, область _____ ул. _____, д. _____, кв. _____

паспорт: _____ выдан _____ дата выдачи _____ г.

для юр. лиц
 Наименование организации « _____ »
 Адрес: 622 _____, город _____, область _____ ул. _____
 Р/счет _____ в _____
 К/счет _____ БИК _____
 ИНН _____ КПП _____ ОГРН _____
 ОКПО _____
 Тел. _____

ОТ ПРОДАВЦА _____ И. Е. Шастин _____
 М.П. _____ М.П. _____

Настоящий Договор зарегистрирован в МКУ УМИ за № _____ « _____ » _____ 2013 г.

* Пункт 1.4. включается в текст при наличии обременения.

(приложение № 2)

Управлению муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города Нижний Тагил

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ (физического лица)

« _____ » _____ 2013 г.
 _____ (фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

именуемый далее Претендент, принимая решение об участии в аукционе по продаже находящегося в муниципальной собственности имущества:

_____ (наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (torgi.gov.ru) от _____ 2013 г. № _____, а также порядок проведения аукциона, установленный Федеральным Законом от 21.12.01 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о продаже на аукционе государственного или муниципального имущества, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 585;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи не ранее 10 рабочих и не позднее 15 рабочих дней после утверждения протокола об итогах аукциона и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, в сроки, определяемые договором купли-продажи.

Адрес и банковские реквизиты Претендента: _____

Приложения:

1. Платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение Претендентом установленной суммы задатка.
 2. Подписанная Претендентом опись представляемых документов (в 2 экземплярах).

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____

« _____ » _____ 2013 г.

Заявка принята Продавцом: _____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2013 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

(приложение № 3)

Управлению муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города Нижний Тагил

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ (юридического лица)

_____ (полное наименование юридического лица, подающего заявку)

именуемый далее Претендент, в лице _____ (фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____, принимая решение об участии в аукционе по продаже находящегося в муниципальной собственности имущества:

_____ (наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (torgi.gov.ru) от _____ 2013 г. № _____, а также порядок проведения аукциона, установленный Федеральным Законом от 21.12.01 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о продаже на аукционе государственного или муниципального имущества, утвержденным По-

становлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 585;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи не ранее 10 рабочих и не позднее 15 рабочих дней после утверждения протокола об итогах аукциона и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, в сроки, определяемые договором купли-продажи.

Адрес и банковские реквизиты Претендента: _____

Приложения:

1. Нотариально заверенные копии учредительных документов;
 2. Копия платежного документа (с указанием ИНН плательщика), подтверждающего внесение задатка.

3. Решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент);

4. Документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

5. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем;

6. К заявке прилагается подписанная претендентом опись предоставленных документов в двух экземплярах;

7. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежаще оформленная доверенность.

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____

М.П. _____
 « _____ » _____ 2013 г.

Заявка принята Продавцом: _____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2013 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

(приложение № 4)

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

г. Нижний Тагил « _____ » _____ 2013 г.

Управление муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города Нижний Тагил, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице начальника управления Шастина Игоря Евгеньевича, действующего на основании Положения об Управлении муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города Нижний Тагил, Федерального закона от 21.12.01 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и одной стороны и _____ (наименование для юр. лица),

именуемое в дальнейшем «Претендент» с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Для участия в аукционе Претендент обязуется внести денежный задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества (Наименование имущества (_____), ул. _____).

2. Размер задатка составляет _____ (_____) рублей.

3. Претендент обязан внести задаток на расчетный счет Продавца в срок, указанный в объявлении о проведении открытых аукционных торгов по продаже муниципального имущества, которое опубликовано на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (torgi.gov.ru) от _____ 2013 г. № _____, но только после заключения и подписания сторонами настоящего договора.

4. Все платежи, предусмотренные настоящим Договором, уплачиваются по безналичному расчету строго в указанной сумме и дроблению не подлежат.

5. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

6. Настоящий Договор считается заключенным с момента его подписания сторонами.

7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых передается Претенденту, один находится у Продавца.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ПРОДАВЕЦ: Управление муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города Нижний Тагил (МКУ УМИ), 622034, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а.

Реквизиты для перечисления задатка:
Получатель: Финансовое управление Администрации города Нижний Тагил (п/с 05901002380 (МКУ УМИ)),
 ИНН 6623073720/КПП 662301001, БИК 046510000
 Расчетный счет получателя: 40302810700005000003
 Банк получателя: РКЦ г. Нижний Тагил ОКАТО 65476000000

ПОКУПАТЕЛЬ: Адрес: 622 _____, город _____, область _____ ул. _____, д. _____, кв. _____

паспорт: _____ выдан _____ дата выдачи _____ г.

для юр. лиц

Наименование организации « _____ »
 Адрес: 622 _____, город _____, область _____ ул. _____

Р/счет _____ в _____
 К/счет _____ БИК _____
 ИНН _____ КПП _____ ОГРН _____
 ОКПО _____
 Тел. _____

ОТ ПРОДАВЦА _____ И. Е. Шастин _____
 ОТ ПРЕТЕНДЕНТА _____

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 20.12.2013 № 3004**

О внесении изменений в Перечень многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту в соответствии с региональной адресной программой «Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Свердловской области в 2013 году», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 10.06.2013 № 726-ПП, и получателей субсидий на долевое финансирование капитального ремонта многоквартирных домов

На основании Порядка использования денежных средств, неизрасходованных при реализации региональных адресных программ, утвержденного решением государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства 28.12.2012 № 385, учитывая решения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, включенных в региональную адресную программу «Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Свердловской области в 2013 году», утвержденную постановлением Правительства Свердловской области от 10.06.2013 № 726-ПП, и в муниципальную адресную программу «Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов города Нижний Тагил на 2013 год», утвержденную постановлением Администрации города Нижний Тагил от

04.04.2013 № 697, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Приложение «Перечень многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту в соответствии с региональной адресной программой «Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Свердловской области в 2013 году», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 10.06.2013 № 726-ПП, и получателей субсидий на долевое финансирование капитального ремонта многоквартирных домов» к постановлению Администрации города Нижний Тагил от 13.08.2013 № 2037 «О распределении средств, полученных за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-

коммунального хозяйства и средств областного бюджета, средств местного бюджета на долевое финансирование проведения капитального ремонта многоквартирных домов в 2013 году в городе Нижний Тагил Свердловской области» следующие изменения:

Раздел 1 «Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Стандарт» и Раздел 7 «Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Дзержинского района» изложить в новой редакции (*Приложение*).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**С. К. НОСОВ,
Глава города.**

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации города от 20.12.2013 № 3004

Перечень многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту в соответствии с региональной адресной программой «Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Свердловской области в 2013 году», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 10.06.2013 № 726-ПП, и получателей субсидий на долевое финансирование капитального ремонта многоквартирных домов

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Получатель субсидии	Размер субсидий всего, руб.	в том числе:		
				за счет средств Фонда содействия жилищно-коммунального хозяйства	за счет средств областного бюджета	за счет средств бюджета города Нижний Тагил
				руб.	руб.	руб.
1	3	2	4	5	6	7
1. Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Стандарт»						
1	город Нижний Тагил, улица Вогульская, дом 60	ООО «Управляющая компания «Стандарт»	13 897 326,60	5 116 995,65	6 278 812,16	2 501 518,79
2	город Нижний Тагил, улица Карла Маркса, дом 45	ООО «Управляющая компания «Стандарт»	6 229 498,36	2 293 701,30	2 814 487,36	1 121 309,70
Итого по обществу с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Стандарт»			20 126 824,96	7 410 696,95	9 093 299,52	3 622 828,49
7. Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Дзержинского района»						
1	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 2	ООО «УК ДР»	8 602 683,52	3 167 508,07	3 886 692,41	1 548 483,04
2	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 26	ООО «УК ДР»	11 434 924,73	4 210 339,29	5 166 298,99	2 058 286,45
3	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 4	ООО «УК ДР»	8 659 630,20	3 188 475,84	3 912 420,92	1 558 733,44
4	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 8	ООО «УК ДР»	10 089 212,90	3 714 848,19	4 558 306,40	1 816 058,31
Итого по обществу с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Дзержинского района»			38 786 451,35	14 281 171,39	17 523 718,72	6 981 561,24



фото Николая АНТОНОВА (из архива).

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Безгачевым А. Н. (66-13-672; 622001, г. Нижний Тагил ул. Красноармейская, д. 36; bezgachev.a.n@efindex.ru; тел.: 8 (3435) 41-64-40, 41-83-71) выполняются кадастровые работы в отношении образуемого земельного участка расположенного по адресу: Свердловская область, Пригородный район, с. Серебрянка, ул. Советская, 20А.

Заказчиком кадастровых работ является Матвеева София (почтовый адрес: Свердловская область, Пригородный район, с. Серебрянка, ул. Советская, 20А; тел. 8-908-634-27-20)

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36, кабинет № 9.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются в течении 25 (двадцати пяти) дней с даты опубликования настоящего извещения по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36, кабинет № 9.

Дополнительное собрание заинтересованных лиц по поводу согласования границ состоится 22 января 2014 года, в 10.00, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36, кабинет № 9.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласование: Свердловская область, Пригородный район, с. Серебрянка, ул. Уральская, д. 39 (кадастровый номер 66:19:0301003:45).

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а так же документы о правах на земельный участок.

Реклама

ТАГИЛЬСКИЙ РАБОЧИЙ
официально

УЧРЕДИТЕЛИ:
Администрация города Нижний Тагил, 622034, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а;
МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс» (пр. Ленина, 11)
Подписной индекс 2109.

ИЗДАТЕЛЬ:
МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс», 622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.
ДИРЕКТОР – ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
Сергей Леонардович ЛОШКИН (тел. (3435) 41-49-57)
ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР
Владимир Олегович ТРОШИН (тел. (3435) 41-49-86)
АДРЕС РЕДАКЦИИ:
622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.

Выходит по вторникам и пятницам. Номер набран и сверстан в компьютерном центре МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс».
Отпечатан в ГУП СО «Нижнетагильская типография». Адрес: 622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81. 3. 4564. Т. 367. Объем 8 п. л. Цена свободная.
Время подписания в печать по графику – 19.30, фактически – 21.00.

- Использование материалов, опубликованных в газете, только по согласованию с редакцией. Ссылка на газету обязательна.
- Ответственность за публикуемые объявления несут рекламодатели.
- Рекламуемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации и лицензированию.
- Материалы со словом «Реклама» публикуются на коммерческой основе (на правах рекламы).

