

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 20.03.2014 № 419-ПА

Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной проспектом Вагоностроителей, улицами Ильича, Чайковского, Тимирязева в Дзержинском административном районе города Нижний Тагил

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 30.09.2010 № 2168 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления городского округа Нижний Тагил», от 21.10.2013 № 2527 «О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной проспектом Вагоностроителей, улицами Ильича, Чайковского, Тимирязева в Дзержинском административном районе города Нижний Тагил», с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки от 14.01.2014 и заключения о результатах публичных слушаний, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить основную часть проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной проспектом Вагоностроителей, улицами Ильича, Чайковского, Тимирязева в Дзержинском административном районе города Нижний Тагил *(Приложение)*.
2. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил при осуществлении градостроительной деятельности на территории города Нижний Тагил руководствоваться проектом планировки и проектом межевания территории, ограниченной проспектом Вагоностроителей, улицами Ильича, Чайковского, Тимирязева в Дзержинском административном районе города Нижний Тагил.
3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

С. К. НОСОВ,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации города от 20.03.2014 № 419-ПА

Проект планировки территории и проект межевания территории, ограниченной проспектом Вагоностроителей, улицами Ильича, Чайковского, Тимирязева в Дзержинском административном районе города Нижний Тагил

1. Архитектурно-планировочные решения

Совокупность планировочных решений и качественной реализации проектов обустройства улиц, а также параметры застройки, примыкающие к улично-дорожной сети, определяют предпосылки формирования вдоль основных улиц активной городской жизни, общественных пространств, приспособленных для жизни, работы, игры и отдыха.

Параметры застройки, примыкающей к улично-дорожной сети, должны обеспечивать:

- возможность для размещения вдоль улиц широкого спектра услуг и объектов социального назначения;
- освещенность улиц и озелененных территорий общего пользования;
- разнообразие типологий зданий и их частей, как жилого, так и нежилого назначения;
- возможность разнообразного обустройства внутреннего пространства квартала.

ТАБЛИЦА 3.1. Минимальные показатели распределения территорий различного функционального назначения в составе элемента планировочной структуры (площадь участка проектирования – 11,2558 га)

Наименование зон	Площадь, га	% от всей территории
жилая зона: существующая; проектируемая	5,3321 0,8892 4,4429	47,4 7,9 39,5
общественная зона: существующая; проектируемая	3,2667 2,6809 0,5858	29 23,8 5,2
зона транспортной инфраструктуры: парковки наземные для постоянного хранения автотранспорта; временные парковки; существующие гаражи-боксы подземные парковки	0,3759 0,144 0,1584 0,0735 1,634	3,4 1,3 1,4 0,7 –
прочие территории	2,2811	20,2

Настоящим проектом сохранены все установленные правилами землепользования и застройки границы зон градостроительного регулирования и предлагается вариант размещения жилых домов 3, 5, 6 и 9 этажей и объектов общественного назначения, подземных автопарков.

Территория проектирования имеет ровный, без значительных уклонов участок. Высота здания определяется как расстояние от планировочной отметки рельефа земельного участка до отметки здания, соответствующей верху перекрытия последнего этажа.

На схеме прослеживается падение высоты и этажности от проспекта Вагоностроителей к улице Ильича, которое задается существующей застройкой и градостроительным регламентом.

Распределение застройки по параметрам предельной высоты и этажности приведено на схеме – рисунк 3.1.

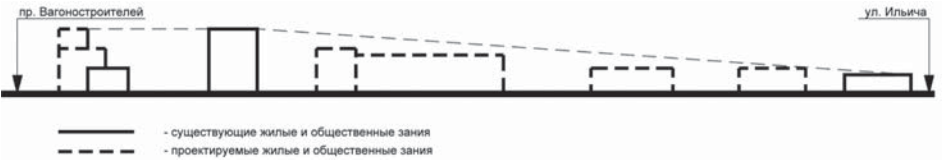


РИСУНОК 3.1 – Распределение застройки по параметрам предельной высоты и этажности приведено на схеме.

Объемно-планировочные решения застройки, ее расположение относительно красных линий улиц, разрешенные виды использования и функциональное назначение улиц совместно определяют характер активности городских функций в пространстве улиц. На рисунке 3.2...3.5 графически представлены различия между улицами по функциональному составу застройки и интенсивности деятельности.



РИСУНОК 3.2 – Магистраль районного значения транспортно-пешеходная (проспект Вагоностроителей)



РИСУНОК 3.3 – Магистраль районного значения пешеходно-транспортная – улица Чайковского



РИСУНОК 3.4 – Улица в жилой застройке (улица Тимирязева).



РИСУНОК 3.5 – Магистраль общегородского регулируемого движения – улица Ильича.

Условные обозначения:

Жилые функции



Нежилые функции



Функциональная нагрузка улиц зависит от их классификации.

В связи с изменившейся за последние годы демографической ситуацией в сторону увеличения прироста населения, возникла необходимость развития инфраструктуры квартала, а также увеличение площади жилой застройки.

Проектом планировки предусматривается дальнейшее развитие жилой зоны путем строительства жилых домов 3-9 этажей, формирования зоны общественного обслуживания, создание рекреационной зоны по периметру участков детских садов, которые расположены в самом центре территории проектирования. Предполагается полное инженерное обеспечение территории квартала, озеленение и благоустройство с использованием современных архитектурных и дизайнерских приемов.

В северной части проектируемой территории в районе существующих двухэтажных жилых домов проектом предусмотрено размещение трехэтажных жилых домов для переселения жителей домов, предназначенных под снос.

На свободной от застройки территории размещены группы секционных жилых домов с секциями 5-6 этажей, а вдоль проспекта Вагоностроителей жилой дом, состоящий из секций 6 и 9 этажей. Все дома состоят из одно, двух и трехкомнатных квартир и выполнены по типу жилого дома массового уровня комфорта.

Основные показатели планируемого развития территории представлены в таблице 3.2, предлагаемые типы квартир – в таблице 3.3.

ТАБЛИЦА 3.2 – Основные показатели планируемого развития территории

№ пункта	Наименование показателя	Единица измерения	Количество
1	Площадь участка проектирования	га	11,2558
2	Расчетная численность населения	тыс. чел.	1,420
3	Жилой фонд, в том числе: для переселенцев существующий,	тыс. кв. м	29,750 6,600 5,330
4	Плотность населения	чел/га	253

ТАБЛИЦА 3.3 – Предлагаемые типы квартир

Тип квартиры	Количество в основной жилой застройке, шт.	Количество в жилой застройке для переселенцев, шт.
Однокомнатные квартиры, площадь 31-41 кв. м	29	66
Двухкомнатные квартиры, площадь 45-59 кв. м	184	66
Трехкомнатные квартиры, площадь 55-84 кв. м	132	36

Расчет показателей выполнен при обеспеченности общей площадью квартиры 21 кв. м/чел. для жилых домов массового типа согласно «Нормативам градостроительного проектирования Свердловской области» НГПСО 1-2009.66.

Плотность населения проектируемого участка соответствует нормативной (для пятиэтажной застройки принимается 253 чел./га).

(Окончание на 2-11-й стр.)

2. Экспресс-анализ возможности обеспечения инсоляции застройки

Проект планировки территории решен с учетом инсоляционных разрывов. Расчет и нормирование инсоляции являются сейчас наиболее сильно светотехнической, экономической и социально-правовой проблемой. Нормирование инсоляции, как и естественного освещения, позволяет гигиенически обоснованно ограничить стремление инвесторов к завышенному показателю плотности застройки. Нормы инсоляции определяют в часах, в течение которых прямое солнечное излучение попадает в расчетную точку. В случаях прерывистой инсоляции суммарная продолжительность должна быть увеличена на 0.5 часа. Расчетную точку принимают в помещении за остеклением светового проема (норма из СанПиН 2.2.1\2.1.1. 1076-03). На территориях детских игровых площадок, спортивных площадок жилых домов; групповых площадок дошкольных учреждений; спортивной зоны, зоны отдыха общеобразовательных школ и школ-интернатов; зоны отдыха ЛПУ стационарного типа продолжительность инсоляции должна составлять не менее 3 часов на 50% площади участка независимо от географической широты.

На проектируемом участке при анализе обеспечения нормативной инсоляцией квартир, учитывалось затенение зданиями соседней застройки. Для выполнения анализа использованы графики положения и длины теней от застройки в зависимости от этажности.

На проектируемом участке инсоляция полностью удовлетворяет нормам.

Жилые кварталы расположены по периметру проектируемой территории, в центре которой расположены детские сады. Жилая проектируемая застройка не влияет на инсоляцию зданий детских садов, принадлежащих им территорий, детских площадок и прогулочных зон внутри жилых кварталов. Так же проектируемая линейная жилая застройка и проектируемые отдельно стоящие общественные здания не имеют точек сопряжения с соседней застройкой

- для осваиваемой территории, в пределах проектируемых параметров, возможно проектирование и размещение застройки, соответствующей требованиям технических регламентов;
- предложенная глубина застройки (12,8 м) позволяет разместить здания с размерами между передними и задними фасадами, позволяющими достичь оптимальных показателей расхода энергии на отопление зданий;
- проектируемая средняя величина одного квартала составляет 69,0 на 99,0 метров, оптимальной предельной высотой зданий является 20 метров (18,4 метра) преимущественно 3, 5 и 6 этажей.

3. Организация входов в здания

Планировка входов в здания также приобретает ключевое значение при создании организации застройки. Основные входы в проектируемые и существующие общественные здания выходят на сторону красных линий проектируемого участка. Для жилого здания с нежилыми помещениями на 1-м этаже, предусматривается отдельная входная группа для этих помещений с благоустройством со стороны улицы Тимирязева.

Основные входы в жилые секционные и многоквартирные жилые дома предусмотрены с внутренней дворовой территории квартала.

4. Использование внутренней части кварталов

Характер использования внутренней части жилого квартала был выявлен из вида застройки и ее этажности, функциональности и наполненности. Вид застройки был определен как многоквартирные малозэтажные жилые дома.

Пример использования территории квартала: застройка многоквартирными жилым домом с прилегающим двором (смотри рисунок 4.7, 4.8).

При таком использовании квартала, внутреннее дворовое пространство будет предназначено для жителей дома. Размеры внутреннего двора позволяют размещение на нем больших детских площадок с благоустройством и озеленением территории общего пользования, временных парковочных мест (в среднем – 8 штук).

Так же дворовое пространство должно вместить необходимое количество индивидуальных парковочных мест для постоянного хранения автомобилей жильцов дома. В связи с высоким уровнем автомобилизации города, это можно компенсировать запроектированным подземными паркингами в непосредственной близости от жилых домов с въездами и выездами из них.

Проектом планировки предусматриваются нормативные территории озеленения жилой застройки, существование которых обеспечивается за счет территории общего пользования (вокруг детских садов внутри участка).

5. Обеспечение проектируемой территории объектами социального и культурно-бытового обслуживания

Расчет выполнен при обеспеченности общей площадью квартиры 21 кв. м/чел. для жилых домов массового типа согласно «Нормативам градостроительного проектирования Свердловской области» НГПСО 1-2009.66 (таблица 7.1).

ТАБЛИЦА 7.1 – Минимальные расчетные показатели обеспеченности населения объектами социальной инфраструктуры

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество
объектами образования			
1	дошкольные образовательные учреждения	мест	78
2	общеобразовательные учреждения	учащихся	156
3	учреждение дополнительного образования для детей	мест	31
объектами здравоохранения			
4	аптеки	объект	1
объектами торговли и питания			
5	предприятия торговли	кв. м торговой площади	779; потребность в 559 кв. м торговой площади обеспечивают объекты торговли прилегающей территории
6	предприятие общественного питания	п/мест	70; потребность в 45 п/мест обеспечивают объекты питания прилегающей территории
объектами коммунально-бытового назначения			
7	предприятия бытовых услуг (парикмахерская)	рабочих мест	10
8	бани	помывочных мест	6 – сауна в спортивно-оздоровительном центре
прочее			
9	территории рекреационного назначения	га	1,48

Наименование	Степень благоустройства	Численность населения, чел.	Норма водопотребления, л/сут. чел	Суточный расход в ср. сутки Qсут = qхN/1000, м³/сут.	Kсут макс 1,1...1,3	Макс. суточный расход Qсутмакс = QсутхKсутмакс, м³/сут	Среднечасовой расход Qср.час = Qсутмакс 24	Kчасмакс = амакс х bмакс	Максимальный часовой расход, м³/час	Расчетный расход воды, л/сек.
Жилая группа	I	2001	B1 180 T3 120	360,18 240,12	1,1	396,2 264,13	16,51 11,0	1,2х1,7 = 2,04	33,68 22,44	9,36 6,23
Наружное пожаротушение										15,0
Внутренне пожаротушение										40,4
ИТОГО:				600,3		660,33				

- Пропускная способность существующей сети водопровода ф150:
- при q = 29,0 л/с → V= 1,48 м/с
 - при пожаре q пожар = 58,0 л/с → V= 2,96 м/с

Расчетные показатели обеспечиваются за счет существующих и проектируемых объектов социального и коммунально-бытового назначения.

Проведенное обследование прилегающих к границе проектирования территорий,, представленное в пояснительной записке к «Материалам по обоснованию» (011.13-1064М-1.2ППТ.ПЗ), показало, что на проектируемой территории проектом планировки необходимо предусмотреть объекты: торговли; питания; коммунально-бытового назначения; предприятий связи.

Согласно исследованию и письму администрации Дзержинского района от 02.10.2013 № 24И-1434 (Приложение № 1) проектом планировки территории предусмотрено размещение следующих объектов:

- предприятия бытовых услуг (парикмахерская) - 10 рабочих мест (на первом этаже жилого дома по улице Тимирязева);
- встроенное помещение жилищно-эксплуатационной службы (на первом этаже жилого дома по улице Тимирязева);
- физкультурно-оздоровительный комплекс с кафе на 25 посадочных мест;
- предприятия торговли, в том числе, продовольственный магазин, аптеку;
- отделение связи (встроенное помещение на первом этаже предприятия торговли).

8. Транспортная инфраструктура

8.1. Улично-дорожная сеть

Существующая улично-дорожная сеть по периметру проектируемого квартала застройки по категоричности остается без изменений. С юга проектируемого участка расположен проспект Вагоностроителей – магистраль районного значения. С запада улица Тимирязева - улица в жилой застройке, а с востока улица Чайковского – магистраль районного значения. С севера проектируемого участка проходит улица Ильича – общегородская магистраль регулируемого движения. Существующая сеть проездов по участку проектирования, сформирована группами отдельно стоящих жилых двухэтажных зданий. Сеть существующих проездов не асфальтирована, не соответствует нормативной ширине по обеспечению противопожарной безопасности, в большинстве преобладает тупиковая система.

Организация существующего движения такова: все улицы функционируют в режиме двухстороннего движения. Наиболее интенсивное движение проходит по проспекту Вагоностроителей. Пешеходное движение по проспекту Вагоностроителей выделяется более широким заасфальтированным тротуаром с наибольшей интенсивностью, чем по улице Тимирязева, Ильича, Чайковского, где узкий пешеходный тротуар и низкая интенсивность пешеходного движения.

Согласно исследованиям, представленным в пояснительной записке к «Материалам по обоснованию» (011.13-1064М-1.2ППТ.ПЗ) и поставленным задачам, проектом планировки предлагается:

- принять категории дорог по Генеральному плану города Нижний Тагил;
- организовать остановки общественного транспорта;
- организовать места для постоянного, временного хранения автотранспорта.

На планируемой территории проектом предлагается создать внутриквартальную систему пешеходного движения, велодорожки, обеспечив безопасность и быстрый доступ к большинству объектов обслуживания внутри и вокруг планировочного квартала пешком или на велосипеде. Велосипедные дорожки размещены вдоль пешеходных тротуаров.

Проект планировки предусматривает въезды в проектируемую жилую застройку и на территорию проектируемых общественных зданий со стороны улиц Чайковского и улицы Тимирязева. Доступность жилых зданий обеспечивается внутриквартальными проездами рациональной конфигурации с разворотными площадками. Общественные проектируемые здания обеспечены подъездами в соответствии с действующими нормами. На территории проектирования исключены транзитные проезды.

По улице Ильича напротив территории детского дома проектом предусматривается карман для размещения остановки общественного транспорта с установкой остановочного комплекса. Дальность пешеходных подходов до ближайшей остановки общественного пассажирского транспорта принята не более 500 м.

8.2. Хранение автотранспорта

Размещение стоянок и гаражей в пределах квартала предусматривается в наземных и в подземных уровнях (рисунок 8.2.1). Проектом планировки территории квартала предусмотрено наличие парковочных мест в подземных и открытых парковках для жителей каждой квартиры как существующих, так и строящихся жилых домов. Вдоль улиц Тимирязева и Чайковского, а так же внутриквартальных проездов предусмотрены открытые парковки. Основная часть личного автотранспорта хранится в предусмотренных проектом подземных автопаркингах, размеры которых определяются при дальнейшем проектировании по расчету. Во дворах запроектированы гостевые (временные) автостоянки.

Согласно Генеральному плану городского округа Нижний Тагил применительно к населенному пункту город Нижний Тагил, утвержденного Решением Нижнетагильской городской Думы от 25.11.2010 № 67, прогноз уровня автомобилизации в 2030 году составляет:

- количество автотранспорта составит 300 ед. на 1000 жителей;
- количество мотоциклов составит 90 ед. на 1000 жителей.

Расчет количества парковочных мест выполнен в соответствии с прогнозом (таблица 8.2.1).

ТАБЛИЦА 8.2.1 – Виды и количество парковочных мест

Наименование парковки	Количество, маш/мест	% от общего количества
Постоянного хранения открытого типа	80	11,5
Постоянного хранения подземные	513	73,8
Наземные гаражи-боксы (существующие)	14	2
Временные открытого типа	88	12,7

9. Инженерная инфраструктура

9.1. Водоснабжение, водоотведение

Информация о возможности обеспечения водоснабжения и водоотведения запроектированного микрорайона представлена в письме ООО «Водоканал-НТ» № 1542-ТО от 01.11.2013 (Приложение № 2). Для подключения сети водопровода предлагается использовать существующий кольцевой водопровод диаметром 500 мм по улице Ильича с устройством самостоятельной камеры.

Для определения пропускной способности существующего водопровода выполнен расчет максимальных нагрузок водопотребления (застройка зданиями, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией с централизованным горячим водоснабжением).

Результаты расчета представлены в таблицах 9.1.1, 9.1.2.

ТАБЛИЦА 9.1.1 – Расчетные расходы холодной воды на хозяйственные нужды населения сутки максимального водопотребления

Проектом предусмотрено использование существующей сети водопровода с установкой пожарных гидрантов в существующих колодцах в соответствии с нормативными требованиями.

Возможность сброса хозяйственных стоков определена в указанном выше письме ООО «Водоканал-НТ» (приложение 2). В качестве приёмника сточных вод рассматривается сеть централизованной хозяйственной канализации диаметром 400 мм по ул. Чайковского с подключением в существующих колодцах или с устройством самостоятельных колодцев.

Расчётные расходы бытовых стоков в сутки максимального водопотребления представле-

ны в таблице 9.1.2, расчетами учтено возможное подключение перспективных и существующих объектов к сети канализации.

ТАБЛИЦА 9.1.2 – Расчетные расходы бытовых стоков в сутки максимального водопотребления

Наименование	Степень благоустройства	Численность населения, чел.	Норма водоотведения, л/сут. чел.	Суточный расход в ср. сутки Qсут = qхN/1000, м³/сут.	Макс. суточный расход Qсутмакс = QсутхKсут макс, м³/сут.	Среднечасовой расход Qср.час = Qсутмакс 24 м³/час	Макс. часовой расход, м³/час	Ср. сек. расход Qср.сек. = Qср.час 3.6	Расчетный расход воды, л/сек. Q = Qср.сек х К	Примечание
Жилая группа	I	2001	300	600,3	660,33	27,51	68,77	7,64	18,26	K=2.39 (т.2 СНиП 2.04.03-85*)
ИТОГО:				600,3	660,33					

9.2. Газоснабжение

Газоснабжение жилой застройки города Нижний Тагил выполнено на основании технических условий подключения объекта капитального строительства к газораспределительной сети № Г-ЮЛ-171-Туп-2013 от 13.11.2013, выданных ЗАО «ГАЗЭКС» (Приложение № 3). Источником газоснабжения проектируемой застройки является действующий подземный газопровод высокого давления II категории (Ру0,6МПа) ф133 из стальных труб, проложенный по улице Чайковского с точкой присоединения в районе пересечения улиц Чайковского и Свердлова.

В соответствии с планировочными решениями генплана выполнен расчет потребления природного газа на проектируемую застройку. Природный газ используется на нужды приготовления пищи. Расчетный расход природного газа на бытовые нужды определен по сумме номинальных расходов газа газовыми приборами с учетом коэффициента одновременности их действия. Годовые расходы газа определены через коэффициент часового максимума. Результаты расчетов сведены в таблицу 9.2.1.

ТАБЛИЦА 9.2.1 – Годовые расходы газа

Наименование	Показатели	Расчетная	Годовая
		м³/час	тыс. м³/год
Жилая застройка между улицей Тимирязева, улицей Чайковского, улицей Ильича, проспектом Вагоностроителей		144	720

Для газоснабжения проектируемой застройки предусмотрена установка ГРПб-31 с основной и резервной линиями редуцирования (согласно расчетной схеме газоснабжения города Нижний Тагил) выполненной институтом «Гипрониигаз» в 1989 году (арх. № 1477-0-0-ОПЗ.СХ). Данный ГРПб-31 с пропускной способностью до 1000 м³/час располагается в зоне промпредприятий. Подача природного газа к ГРПб-31 выполняется газопроводом высокого давления (Ру0,6 МПа) ф160 из полиэтиленовых труб с сохранением диаметра до газорегуляторного пункта для возможности перспективного подключения производственных зданий.

Газопровод низкого давления после ГРПб-31 закольцовывается с существующим газопроводом низкого давления (Ру0,002 МПа) ф219 из стальных труб, проложенным по улице Свердлова, с точкой присоединения в районе пересечения проспекта Дзержинского и улицы Свердлова. Подключение жилых домов по улице Ватутина, улице Тимирязева, проспекту Дзержинского предусматривается от проектируемого газопровода низкого давления после вновь устанавливаемого ГРПб-31.

Проектом предусматривается прокладка газопроводов высокого и низкого давления в подземном исполнении из газовых полиэтиленовых труб по ГОСТ Р 50838-95 «Трубы из полиэтилена для газопроводов. Технические условия» ТУ 224-018-40270293-2002. Протяженность газопроводов представлена в таблице 9.2.2.

ТАБЛИЦА 9.2.2 – Протяженность газопроводов застройки

Поз.	Наименование	Ед. изм.	Количество
1	Газопровод высокого давления ПЭф160 (от точки врезки до ГРПб-31)	м	850
2	Газопровод низкого давления ПЭф225 (от ГРПб-31 до сущ. газопровода низкого давления – закольцовка) Газопровод низкого давления ПЭф160 ПЭф110	м м м	300 300 250

9.3. Теплоснабжение

Возможность подключения проектируемой территории к тепловым сетям определена в письме № 911 от 13.11.2013 МУП «Горэнерго» (Приложение № 4). В качестве точки подключения принята тепловая камера ТК-2/126, расположенная по улице Тимирязева, в районе дома № 36.

Расчетом определены тепловые нагрузки на отопление и вентиляцию всех объектов, расположенных в границах территории проектирования (существующих, проектируемых, перспективных). Результаты расчета представлены в таблице 9.3.1.

ТАБЛИЦА 9.3.1 – Расчетные тепловые нагрузки

Поз.	Наименование			Ед. изм.	Количество	
1	Газопровод высокого давления ПЭ ф160 (от точки врезки до ГРПб-31)			м	850	
2	Наименование объекта	Нагрузка, Вт/(Гкал/час)		Итого: отопление и вентиляция, Вт/(Гкал/час)	м м м	300 300 250
		На отопление	На вентиляцию			
	Общественные здания					
	Садик на 130 мест	150000/0.12	160000/0.14	310000/0.26		
	Садик на 270 мест	300000/0.25	300000/0.25	600000/0.50		
	Детский дом на 18 мест	60000/0.05	60000/0.05	120000/0.10		
	Банк	130000/0.11	135000/0.11	265000/0.22		
	Торгово-офисный центр	110000/0.09	120000/0.10	230000/0.19		
	ФОК	100000/0.085	100000/0.085	200000/0.17		
	Гостиница	230000/0.199	190000/0.16	420000/0.36		
	Детский развлекательный центр	65000/0.055	60000/0.055	125000/0.11		
	Жилые дома (существующая застройка)					
	Жилой дом (2 эт.)	165000/0.14	-----	165000/0.14		
	Жилой дом (2 эт.)	165000/0.14	-----	165000/0.14		
	Жилой дом (9 эт.)	225000/0.19	-----	225000/0.19		
	Жилые дома (проектируемая застройка)					
	Жилой дом (3 эт.) S = 1700	185000/0.16	-----	185000/0.16		
	Жилой дом (3 эт.) S = 1700	185000/0.16	-----	185000/0.16		

Наименование потребителя	Единиц. измерен.	Кол-во	Категория надежности эл. снабж.	Удельные коэффиц. по СП31-110	Рр. кВт
Многоквартирные жилые дома с оборудованием кухонь плитами на природном газе: - 2-х этажные; - 3-х этажные; - 6-ти этажные; - 9-ти этажные.	квартир	667	III III II II	0,69	460,23
Лифты в многоквартирных жилых домах мощностью 9,0кВт	шт	8	I	0,35	2,8
Дошкольное образовательное учреждение на 130 мест	кВт / место	130	II	0,46	59,8
Дошкольное образовательное учреждение на 270 мест	кВт / место	270	II	0,46	124,2
Детский дом на 18 мест	кВт / место	18	II	0,46	8,28
Строящееся здание банка ,3 этажа	кВт / м²	1398	III	0,054	75,5
Торгово-офисный центр, 2 этажа	кВт / м²	1710	II	0,054	92,34
Физкультурно-оздоровительные клубы на 40 чел.	кВт / место	40	II	0,46	18,4
Кафе в физкультурно-оздоровительном клубе на 25 мест	кВт / место	25	II	1,04	26
Здание гостиницы, 9 этажей на 150 мест	кВт / место	150	II	0,46	69
Детский развлекательный центр, 3 этажа на 70 мест	кВт / место	70	II	0,46	32,2
ЦТП	кВт		I		50,0

ТАБЛИЦА 9.4.2 – Расчет электрических нагрузок

Наименование потребителя	Рр. кВт	Расчетные коэффиц.			Расчетная мощность на шинах 0,4кВ		
		Кн. max	cosφ	tgφ	P кВт	Q кВАр	S кВА
Многоквартирные 2-х, 3-х, 6-ти, 9-ти этажные жилые дома с плитами на природном газе 400 квартир	460,23	1	0,96	0,29	460,23	133,47	479,19
Лифты в многоквартирных жилых домах мощностью 9,0кВт - 8 шт	2,8	0,6	0,65	1,17	1,68	1,97	2,59

Дошкольное образовательное учреждение на 130 мест	59,8	0,6	0,9	0,48	35,88	17,22	39,8
Дошкольное образовательное учреждение на 270 мест	124,2	0,6	0,9	0,48	74,52	35,77	82,66
Детский дом на 18 мест	8,28	0,6	0,9	0,48	4,97	5,52	7,43
Строящееся здание банка ,3 этажа	75,5	0,6	0,85	0,62	45,3	28,09	53,3
Торгово-офисный центр, 2 этажа	92,34	0,8	0,85	0,62	73,87	45,8	86,92
Физкультурно-оздоровительные клубы на 40 чел.	18,4	0,6	0,9	0,48	11,04	5,3	12,25
Кафе в физкультурно-оздоровительном клубе на 25 мест	26	0,7	0,95	0,32	18,2	5,82	19,11
Здание гостиницы, 9 этажей на 150 мест	69	0,8	0,9	0,48	55,2	26,5	27,23
Детский развлекательный центр, 3 этажа на 70 мест	32,2	0,6	0,9	0,48	19,32	9,27	21,43
ЦТП	50,0	0,8	0,85	0,62	40,0	24,8	47,1
Наружное освещение	20,0	0,8	0,85	0,62	16,0	9,92	18,83
ИТОГО:					856,21	349,45	897,84
Технологический резерв для непредвиденных нагрузок:					50,0	20,0	53,6
ИТОГО:					906,21	369,45	951,44

Общая нагрузка, приведенная к шинам 0,4 кВ, на микрорайон составляет 951,44кВА.

10. Благоустройство территории проектирования

Согласно исследованиям, представленным в пояснительной записке к «Материалам по обоснованию» (011.13-1064М-2ППТ.ПЗ), озеленение проектируемой территории находится в запущенном состоянии, требует реконструкции. Были поставлены следующие задачи:

- предусмотреть пешеходные пути – прогулочные дорожки в местах общего пользования;
- создать комплексного благоустройства согласно нормам проектирования.

На проектируемой территории вокруг существующего и строящегося детских садов предусматриваются участки рекреационного назначения для отдыха и прогулок жителей квартала.

Запроектированы в соответствии с требованиями нормативных документов, территории для размещения площадок различного назначения:

- игровых площадок для детей,
- физкультурных площадок;
- площадок отдыха для взрослого населения;
- площадок для сбора мусора;
- временных парковок и парковок для постоянного хранения автотранспорта.

11. Вертикальная планировка

В проекте выполнены мероприятия по организации рельефа и поверхностного стока на территории проектирования, с целью назначения величин продольных уклонов по осям улиц и дорог для определения параметров объектов инженерной и транспортной инфраструктуры.

Отвод поверхностных вод осуществлен со всей территории в границе проектирования. Выдержаны нормативные уклоны поверхности. Продольные и поперечные уклоны спланированных участков составляют 5-20 промилле.

Поверхностный водоотвод запроектирован открытым. Атмосферные воды отводятся путем создания нормативных уклонов по спланированной поверхности вдоль лотков автопроездов.

В северной части территории у существующей жилой застройки водоотвод осуществляется на проезжие части улиц Тимирязева и Чайковского. Далее водоотведение осуществляется по открытым лоткам проезжей части ул. Ильича и в существующую систему ливнестоков.

Остальная территория максимально приближена к естественному рельефу и спланирована с организацией насыпей до 1,1 м и укрепленными лотками.

Поскольку основной уклон направлен в восточную часть территории есть необходимость организовывать лотки. Водоотвод въездов в жилые кварталы спланирован на проезжие части улиц Тимирязева и Чайковского. Основная часть водостоков с проектируемой территории осуществляется через дождеприемные решетки ливневой канализации, проложенной по проспекту Вагоностроителей.

При проектировании застройки микрорайона необходимо проведение специальных мероприятий по инженерной подготовке на территории проектирования: водопонижение, подсыпка, планировочные работы, общее благоустройство, ревизия водонесущих сетей. Организация стока должна обеспечиваться комплексным решением вопросов организации рельефа и устройством открытой или закрытой системы водоотводных устройств: водосточных труб (водостоков), лотков, кюветов, быстротокв, дождеприемных колодцев. Проектирование поверхностного водоотвода должно обеспечивать минимальный объем земляных работ, а также сток воды со скоростями, исключающими возможность эрозии почвы.

12. Защита территории от чрезвычайных ситуаций.

Мероприятия по гражданской обороне

12.1. Защита территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Территория микрорайона, как часть территории города может быть подвержена различным опасным явлениям природного, антропогенного и техногенного характера:

- аварий на химических объектах, с выбросом химических газов и пылей;
- катастрофического затопления при разрушении плотины гидроузла;
- крупных производственных аварий и пожаров;
- наводнений и паводков;
- авиакатастроф;
- аварий на коммунально-энергетических сетях;
- аварии на маршрутах перевозки опасных грузов.

К источникам риска техногенного характера в мирное время отнесены:

- пожароопасные и взрывоопасные объекты (в границах проектирования отсутствуют).

К источникам риска природного характера относятся:

- неординарные климатические условия с морозами -35°С и ниже, ураганные ветры, бури, обильные снегопады и дожди, сильные метели;
- затопление паводком 1%-й обеспеченности;
- подтопление грунтовыми водами;
- оползни, переработка берегов, просадочность и пучинистость грунтов, эрозия;
- неорганизованный сток поверхностных вод.

Согласно результатам обследования проектируемая территория расположена за границей затопления паводковыми водами 1% обеспеченности. Исходя из этого, на проектируемой территории не требуются мероприятия по защите от затопления.

Из современных природно-техногенных процессов на территории наблюдаются эрозийные процессы и подтопление в пониженных точках рельефа.

При проектировании застройки микрорайона необходимо проведение специальных мероприятий по инженерной подготовке на территории проектирования: водопонижение, подсыпка, планировочные работы, общее благоустройство, ревизия водонесущих сетей. Организация стока должна обеспечиваться комплексным решением вопросов организации рельефа и устройством открытой или закрытой системы водоотводных устройств: водосточных труб (водостоков), лотков, кюветов, быстротокв, дождеприемных колодцев. Проектирование поверхностного водоотвода должно обеспечивать минимальный объем земляных работ, а также сток воды со скоростями, исключающими возможность эрозии почвы.

Минимальный уклон по дну лотков следует назначать согласно СП 32.13330.2012 «канализация. Наружные сети и сооружения». Уклон должен обеспечивать течение дождевых вод со скоростью 0,4-0,6 м/с, исключающий заилиение лотков. Максимальные уклоны следует назначать с учетом неразмывающих скоростей воды, которые принимаются в зависимости от вида покрытия водоотводящих элементов согласно СНиП 2.04.03. На участках рельефа, где скорости течения дождевых вод выше максимально допустимых, требуется устройство быстротокв (ступенчатых перепадов).

Защитные мероприятия от коррозии металла и кабелей назначаются проектной организацией в соответствии с СНиП 2.03.11-85, ГОСТ 9.602-2005.

При проектировании необходимо учесть, что суглинистые грунты и рухляки при длительном стоянии котлована открытым, при неоднократном замачивании, промораживании и последующем оттаивании утрачивают природную структуру и теряют несущую способность.

Во избежание замачивания грунтов дождевыми и талыми водами необходимо выполнить обратную засыпку пазух котлована слабофильтрующими грунтами с трамбовкой и устроить отмоксту требуемой ширины.

При производстве работ нулевого цикла обратить особое внимание на возможное наличие на участке заброшенных колодцев, выгребных ям, погребов, существующих фундаментов и тому подобное.

Загрязнение почвогрунтов на территории проектирования относится к категории «допустимая» и «опасная». Грунт с категорией загрязнения «опасная» может частично использоваться для отсыпки выемок и котлованов, на участках озеленения с покрытием слоем чистого грунта не менее 0,5 м.

При необходимости завоза дополнительных объемов грунта для отсыпки территории до планировочных отметок, или перемещения загрязненного грунта за пределы строительной площадки, грунт должен иметь документацию, подтверждающую категорию его химического загрязнения.

Согласно СНиП II-7-81* район г. Нижний Тагил по интенсивности потенциальных сейсмических воздействий, в баллах шкалы MSK-64 для средних грунтовых условий и трёх степеней сейсмической опасности составляет:

- А (10%) – 6;
- В (5%) – 6;
- С (1%) – 7.

В соответствии с рекомендациями РАН, карта А должна применяться при проектировании объектов массового строительства, В и С - объектов повышенной опасности и особо ответственных объектов.

Сейсмичность конкретной площадки строительства следует уточнять в соответствии с данными микросейсморайонирования и результатами инженерных изысканий, проводимых специализированными организациями.

12.2. Мероприятия по защите территории по обеспечению экологической безопасности

В основу проектного решения проекта планировки положены результаты произведенного анализа комплексного развития территории, базирующегося на системе планировочных ограничений и режимных требованиях к градостроительному использованию территории.

Планировочные ограничения для застройки нового района отсутствуют. Автосервис по улице Чайковского, 45а (СЗ3 – 50 м) подлежит ликвидации, как не соответствующий разрешённым видам использования объектов капстроительства в зоне Ж-1.

При размещении в районе обследования и проектирования новых объектов, оказывающих влияние на загрязнение атмосферного воздуха, необходимо учитывать фоновое содержание загрязняющих веществ.

При реконструкции существующего района в границах обследования и проектировании микрорайона в границах проектирования необходимо при строительстве жилых домов использовать материалы с повышенной звукоизолирующей способностью.

Рекомендуется площадки отдыха, детские площадки и рекреационные зоны ограждать шумозащитными экранами.

Размещение объектов хранения автотранспорта и размещение общественных зданий произведено с учетом нормативных санитарно-защитных зон.

12.3. Перечень мероприятий по обеспечению пожарной безопасности

Планировка территории и проектные предложения по застройке, а также противопожарные разрывы между соседними зданиями, разработаны в соответствии с требованиями пожарной безопасности, установленные Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

Противопожарные расстояния между зданиями и сооружениями:

- от автостоянки временного хранения на 5-15 машино-мест не менее 10-15 м;
- в зависимости от степени огнестойкости приняты расстояние между зданиями, в том числе жилыми и общественными;
- от контейнерной площадки для мусора до зданий не менее 15 метров.

Проезд пожарной техники к объектам застройки осуществляется по улицам, дорогам и проездам транспортной инфраструктуры проектируемого района. Конструкция дорожного полотна рассчитаны на нагрузку пожарного автомобиля. Ширина проезда не менее 6 м.

С целью организации пожаротушения на существующей кольцевой сети водопровода проектом предусмотрена установка пожарных гидрантов в существующих колодцах.

Третья категория надежности водоснабжения в соответствии с пунктом 7.4 СП 31.13330.2012 допускает перерыв в подаче до 24 часов. Для повышения надежности водоснабжения отдельных общественных зданиям (детсаду, общественному центру, физкультурно-оздоровительному комплексу) рекомендуется строительство локальных внутриплощадочных систем с емкостями запасов воды – аварийными и пожарными и установкой повысительных насосов.

Расход воды на наружное пожаротушение зданий составляет от 5 до 15 литров в секунду.

Минимальный свободный напор в сети противопожарного водопровода при пожаротушении запроектирован не менее 10 метров.

Расстояние между пожарными гидрантами принято согласно ст. 68 Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», и обеспечивает подачу воды в любую точку пожара

Проектируемый участок территории расположен в зоне обслуживания Пожарной части № 31, Восточное шоссе, 28 (дальность 1,8 км), и пожарной частью № 30, Восточное шоссе, 41 (дальность 1,5 км).

Время прибытия сил и средств подразделения пожарной охраны к месту вызова не превышает нормативного времени 10 минут, как для городского округа.

Все проектируемые здания и сооружения расположенные на проектируемой территории должны быть оборудованы пожарной сигнализацией.

Основные технико-экономические показатели проекта

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Количество
1	Площадь участка проектирования	га	11,2558
1.1	Жилая зона, в том числе:	га	5,3321
	существующая	га	0,8892
	проектируемая		4,4429
1.2	Общественная зона, в том числе:	га	3,2667
	существующая	га	2,6809
	проектируемая	га	0,5858
1.3	Зона транспортной инфраструктуры:		0,3759
	парковки наземные для постоянного хранения автотранспорта	га	0,144
	временные парковки	га	0,1584
	существующие гаражи-боксы	га	0,0735

	подземные парковки		1,634
	прочие территории	га	9,5174
2	Население		
	Численность населения	тыс. чел.	1,420
	Плотность населения (брутто)	чел./га	126,2
3	Жилищный фонд		
3.1	Общая площадь жилых домов, в том числе:	тыс. кв. м.	29,750
	существующая	общей площади квартир	5,330
	проектируемая		17,82
	для переселенцев	тыс. кв. м. общей площади квартир	6,600
3.2	Этажность жилой застройки	этаж	
	существующая	этаж	2; 9
	проектируемая	этаж	3; 5; 6; 9
3.3	Количество квартир в проектируемом жилищном фонде – всего	квартир	168
	в том числе:		
	– однокомнатные	квартир	66
	– двухкомнатные	квартир	66
	– трехкомнатные	квартир	36
4	Потребность в объектах социального и культурно-бытового обслуживания		
4.1	Детские дошкольные учреждения всего /1000 чел.	мест	78
4.2	Общеобразовательные школы всего/ 1000 чел.	мест	156
4.3	Учреждение дополнительного образования для детей	мест	31
4.4	Аптеки	объект	1
4.5	Предприятия розничной торговли	кв. м торговой площади	779
4.6	предприятие общественного питания	п/мест	70
4.7	Физкультурно-спортивные сооружения – всего/1000 чел.	кв. м.	300
4.8	Предприятия бытовых услуг (парикмахерская)	рабочих мест	10
4.9	Бани	помывочных мест	6 – сауна в спортивно-оздоровительном центре
5	Инженерное оборудование и благоустройство		
5.1	Водопотребление – всего	куб. м./ сут	660,33
5.2	Водоотведение – всего	куб. м./ сут	600,3
5.3	Электропотребление	кВА	951,44
5.5	Расход газа	млн. куб. м./год	720
5.6	Общее потребление тепла на отопление, вентиляцию, горячее водоснабжение	Гкал/час	4,75

Характеристика территории, на которую осуществляется межевание

Участок проектирования расположен в Дзержинском административном районе города Нижний Тагил и ограничен проспектом Вагоностроителей, улицами Ильича, Чайковского, Тимирязева.

Согласно градостроительному регламенту, установленному Правилами землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил применительно к населенному пункту город Нижний Тагил, территория проектирования расположена в двух территориальных зонах:

Ж-3 – зона средне этажной жилой застройки (5-8 этажей) – выделена для формирования жилых районов с размещением многоквартирных домов этажностью не выше 8 этажей, с минимальным набором услуг местного значения, при условии возможности строительства или наличия ограниченного объема жилых домов других типов.

Ц-2 – зона общественных центров и деловой активности местного значения – выделена для обеспечения правовых условий формирования местных (локальных) центров городских районов и центров вдоль улиц с широким спектром коммерческих и обслуживающих функций, ориентированных на удовлетворение повседневных и периодических потребностей населения.

Градостроительный регламент, установленный в зоне Ж-3

Основные виды разрешенного использования:

- многоквартирные дома не выше 8 этажей;
- детские сады, иные объекты дошкольного воспитания;
- школы общеобразовательные;
- спортивные сооружения.

Вспомогательные виды разрешенного использования:

- площадки детские, спортивные, хозяйственные для отдыха;
- объекты пожарной охраны;
- парковки, паркинги;
- объекты инженерного обеспечения;
- площадки для сбора мусора.

Условно разрешенные виды использования:

- отдельно стоящие металлические гаражи-боксы для льготных категорий граждан;
- многоуровневые паркинги;
- гостиницы;
- общежития;
- встроенные офисы на 1-2-м этажах жилых домов; интернаты для престарелых и инвалидов;
- дома ребенка, приюты;
- ночлежные дома;
- спортплощадки, спортзалы;
- объекты досуга;
- объекты фармацевтического и медицинского обслуживания;
- участковые пункты милиции;
- отделения связи;
- объекты торговли;
- объекты общественного питания;
- объекты бытового обслуживания;
- общественные резервуары для хранения воды;
- жилищно-эксплуатационные и аварийно-диспетчерские службы;
- коллективные подземные овощные погреба;
- объекты автосервиса;
- объекты связи;
- жилые дома других типов (индивидуальные, средне- и многоэтажные);
- объекты религиозного назначения.

Градостроительный регламент, установленный в зоне Ц-2

Основные виды разрешенного использования:

- multifunctional общественные центры;
- административно-офисные здания;
- финансово-кредитные учреждения;
- объекты связи;
- объекты бытового обслуживания;
- объекты медицинского и фармацевтического обслуживания;

- гостиницы;
- объекты культуры и искусства;
- объекты досуга;
- объекты торговли;
- предприятия общественного питания;
- спортивные объекты и сооружения;
- детские сады и иные объекты дошкольного воспитания;
- школы общеобразовательные и специального образования;
- многоквартирные жилые дома, с размещением объектов обслуживания и офисов на нижних этажах.

Вспомогательные виды разрешенного использования:

- парковки;
- участковые пункты милиции;
- площадки для отдыха, детские, спортивные, хозяйственные;
- общественные туалеты;
- объекты пожарной охраны;
- жилищно-эксплуатационные и аварийно-диспетчерские службы;
- элементы благоустройства, зеленые насаждения.

Условно разрешенные виды использования:

- секционные, блокированные индивидуальные рынки;
- автосалоны;
- объекты автосервиса;
- объекты религиозного назначения;
- антенны сотовой, радиорелейной, спутниковой связи.

13. Сведения об использованных материалах по установлению границ земельных участков и особенностях межевания

При установлении границ земельных участков в пределах границы расчета использованы сведения:

- кадастрового плана территории от 31.07.2013 № 66/301/13-342631,
- Генерального плана города Нижний Тагил,
- Правил землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил применительно к населенному пункту город Нижний Тагил, утвержденных Решением Нижнетагильской городской Думы № 61 от 27.12.2012.

14. Перечень публичных сервитутов

В границах сформированных участков :ЗУ1 – :ЗУ7 устанавливаются сервитуты для обеспечения свободного прохода (проезда) через земельный участок, а также обеспечения доступа в целях ремонта инженерных сетей на территориях инвестиционных участков.

Планировочные ограничения на участках с публичными сервитутами устанавливаются в соответствии с разрешенным использованием земельного участка, требованиями к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на земельном участке. При размещении объектов капитального строительства следует руководствоваться комплексом нормативных организационно-методических документов, устанавливающих общетехнические требования, необходимые при разработке проектной документации для строительства объектов различного назначения.

15. Обоснования принятых решений по межеванию

В границах проектирования (расчета) сформировано 7 земельных участков:

- :ЗУ1 площадью 4174,71 кв. м под размещение многоквартирных жилых домов для переселения жителей снесенных домов;
- :ЗУ2 площадью 3633,48 кв. м под размещение многоквартирных жилых домов для переселения жителей снесенных домов;
- :ЗУ3 площадью 4433,15 кв. м под размещение многоквартирных жилых домов для переселения жителей снесенных домов;
- :ЗУ4 (инвестиционный участок) площадью 6964,49 кв. м под размещение физкультурно-оздоровительного центра;
- :ЗУ5 (инвестиционный участок) площадью 6345,15 кв. м под размещение многоквартирных жилых домов;
- :ЗУ6 (инвестиционный участок) площадью 7949,72 кв. м под размещение многоквартирных жилых домов;
- :ЗУ7 (инвестиционный участок) площадью 12686,81 кв. м под размещение многоквартирных жилых домов.

Межевание инвестиционных участков выполнено в границах вновь установленных красных линий с учетом «Нормативов градостроительного проектирования Свердловской области НГПСО 1-2009.66».

16. Основные технико-экономические показатели

Площадь участка проектирования – 11,2558 га.

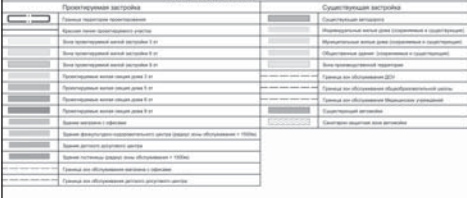
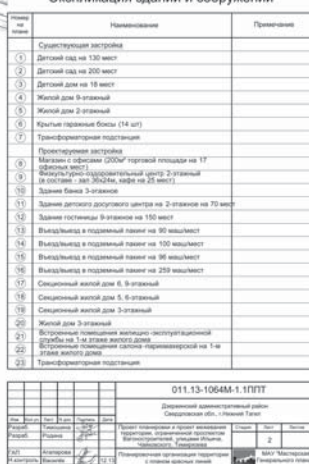
Общая площадь формируемых земельных участков – 4,6187 га.

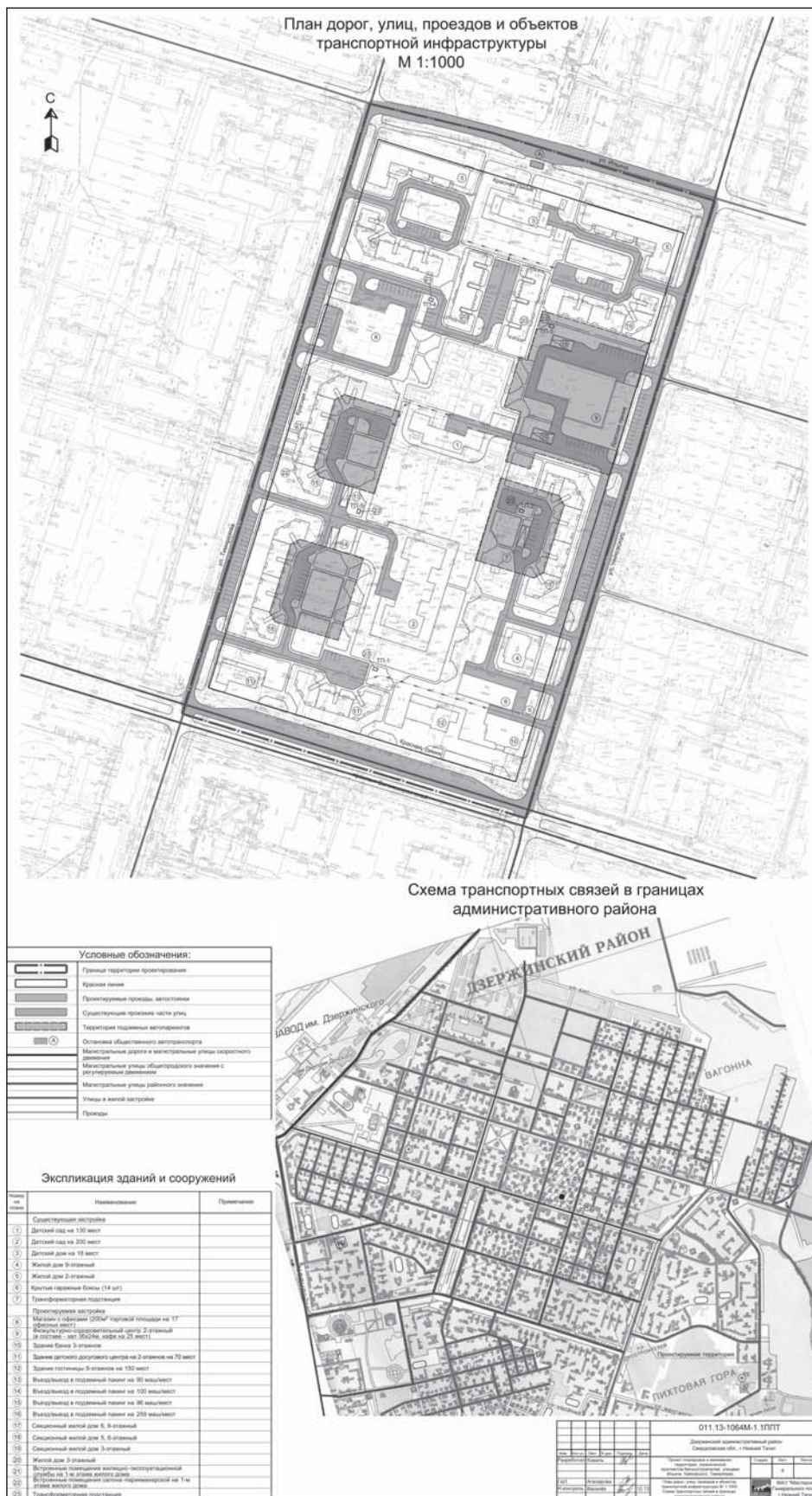
Количество инвестиционных участков – 7.

Площадь участков с зарегистрированным правом в границах территории проектирования – 3,6474 га.

Площадь территории общего пользования – 2,9897 га.

ВЕДОМОСТЬ ЧЕРТЕЖЕЙ									
Лист		Наименование						Примечание	
1		Ведомость чертежей							
2		План межевания территории с границами допустимого размещения объектов капитального строительства и с границами технических зон линейных объектов и публичных сервитутов М 1:1000							
3		Геоданные проектируемых участков							





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 01.04.2014 № 632-ПА

О закрытии движения грузовых автомобилей по улице Липовый тракт на участке от дома № 58 по улице Фрунзе до улицы Черемшанская в городе Нижний Тагил

В целях обеспечения сохранности улично-дорожной сети и повышения безопасности дорожного движения города Нижний Тагил, в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», статьей 30 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь пунктом 24 Постановления Правительства Свердловской области от 15.03.2012 № 269-ПП «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального и местного значения на территории Свердловской области», Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Закрыть с 1 апреля 2014 года участок улицы

Липовый тракт от дома № 58 по улице Фрунзе до улицы Черемшанская в городе Нижний Тагил для движения грузовых автомобилей с разрешенной максимальной массой более 3,5 тонн.

2. Специализированному муниципальному унитарному предприятию «Сигнал-3» в срок до 1 апреля 2014 года по согласованию с отделом Государственной инспекции безопасности дорожного движения установить дорожные знаки 3.4 «Движение грузовых автомобилей запрещено».

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления городским хозяйством Администрации города.

Срок контроля – 15 апреля 2014 года.

С. К. НОСОВ,
Глава города.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Алексеевой Т. Ю. (№ 66-10-96, 622001, г. Нижний Тагил, ул. К. Маркса, 9; geoid@yandex.ru, тел.: 8 (3435) 42-26-58, 42-17-41) выполняются кадастровые работы по уточнению границ и площади земельного участка с кадастровым номером 66:56:0208008:174, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Пиритная, дом 48.

Заказчиком кадастровых работ является: Дудников Сергей Васильевич (ул. Пиритная, дом 48, контактный телефон 42-26-58).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 06.05.2014 г., в 11.00, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. К. Маркса, 9 («Геонд»).

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться в течение 15 (пятнадцати) дней с момента опубликования настоящего извещения по адресу: г. Нижний Тагил, ул. К. Маркса, 9 («Геонд»).

Требования о проведении согласования местоположения границ с установлением таких границ на местности (или) в письменной форме обоснованные возражения о местоположении границ после ознакомления с проектом межевого плана принимаются в течение 30 (тридцати) дней с момента опубликования настоящего извещения по адресу: 622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. К. Маркса, 9 («Геонд»).

Смежными земельными участками являются: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Пиритная, дом 50 (кадастровый номер 66:56:0208008:52), ул. Пиритная, дом 46 (кадастровый номер 66:56:0208008:183), ул. Пиритная, дом 44 (кадастровый номер 66:56:0208008:178).

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права заинтересованных лиц на соответствующие земельные участки.

Реклама

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Шипицыной Евгенией Сергеевной (№ квалификационного аттестата 66-12-575; 622001, г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36, кабинет № 8; e-mail: myrbti@yandex.ru; тел.: 8 (3435) 41-64-40) в отношении земельного участка с кадастровым № 66:56:0114002:71, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, СТ «Заря», п. Голый Камень, линия 11, уч. 1, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Пылаева Надежда Владимировна (адрес: 622034, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Октябрьской революции, дом 19, квартира 65; тел. 8-908-901-87-28).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36, кабинет № 8, 15 мая 2014 г., в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36, кабинет № 8.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются с 23 апреля по 14 мая 2014 г. по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36, кабинет № 8.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границы: Свердловская область, г. Нижний Тагил, СТ «Заря», п. Голый Камень, линия 11, уч. 2 (К№ 66:56:0114002:82).

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Реклама

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении конкурсного отбора застройщиков

1. Организатор конкурсного отбора – Администрация города Нижний Тагил.

2. Почтовый адрес: 622034, Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Пархоменко, 1а.

3. Контактное лицо: Болдырева Наталья Валерьевна, телефон (3435) 41-06-10, Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Пархоменко, 1а.

4. Адрес электронной почты:
otd_zy4@ntagil.org

5. Официальный сайт:
<http://www.ntagil.org/>

6. Форма проведения конкурсного отбора: открытый конкурс (далее – Конкурс).

7. Предмет Конкурса: определение застройщика, предложившего лучшие условия предоставления поддержки гражданам, пострадавшим от деятельности недобросовестных застройщиков, в целях заключения с ним двухстороннего Соглашения с участием Администрации города Нижний Тагил в соответствии с Законом Свердловской области от 24.06.2011 № 50-ОЗ «О поддержке граждан, пострадавших от деятельности юридических лиц по привлечению денежных средств граждан, связанному с возникновением у граждан права собственности на жилые помещения в многоквартирных домах», Постановлением Правительства Свердловской области от 03.10.2011 № 1317-ПП «О поддержке граждан, пострадавших от деятельности юридических лиц по привлечению денежных средств граждан, связанному с возникновением у граждан права собственности на жилые помещения в многоквартирных домах» (далее – Соглашение).

8. Требования к участникам Конкурса: к участию в Конкурсе приглашаются все застройщики, соответствующие следующим условиям:

1) наличие у застройщика свидетельства саморегулируемой организации о допуске на выполнение строительно-монтажных работ по жилищному строительству;

2) отсутствие в отношении застройщика возбужденного дела о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) отсутствие у застройщика просроченной (неурегулированной) задолженности по обязательным платежам в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды;

4) отсутствие у застройщика приостановленных или законсервированных строительных объектов.

9. Оформление участия в конкурсе.

Лица, желающие принять участие в конкурсе, предоставляют оригинал заявки на участие на фирменном бланке, по прилагаемой форме, листы заявки должны быть пронумерованы и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте при этом на конверте указывается наименование и номер конкурса. Подача заявок на участие в конкурсе в виде электронного документа не предусмотрена.

Участник конкурса может подать заявку на участие с момента опубликования извещения о проведении конкурса на официальном печатном издании «Тагильский рабочий» и размещения в глобальной сети Интернет на официальном сайте государственного заказчика: <http://ntagil.org/>. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в 16.00 25 апреля 2014 года.

Дата начала приема заявок – дата опубликования извещения в официальном печатном издании «Тагильский рабочий».

10. Место подачи заявок: 622034, Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Пархоменко, 1а, кабинет № 363, с понедельника по пятницу с 9.00 до 16.00.

11. Время и место проведения конкурса: 5 мая 2014 года, 10.00, Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Пархоменко, 1а, 2-й этаж, аудитория 207.

12. Порядок проведения конкурса.

В день, во время и в месте, указанные в настоящем извещении, участники конкурсной комиссии производят публичное вскрытие конвертов с заявками на участие в Конкурсе. Участники Конкурса, подавшие заявки вправе присутствовать при вскрытии конвертов.

13. Определение лица, победителя конкурса.

Победителем конкурса является застройщик, предложивший лучшие условия предоставления поддержки гражданам, пострадавшим от деятельности недобросовестных застройщиков, в целях заключения с ним Соглашения.

14. Сведения о критериях отбора.

Лицо, являющееся победителем конкурса, обязано оказать поддержку гражданам, включенным в Областной реестр нуждающихся в поддержке граждан, пострадавших от деятельности недобросовестных застройщиков на территории Свердловской области (далее – Областной реестр), путем заключения с гражданами договоров с целью приобретения жилых помещений в строящихся или построенных многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа – муниципального образования город Нижний Тагил.

Договор в обязательном порядке должен предусматривать освобождение граждан от оплаты по такому договору стоимости количества квадратных метров жилого помещения, равно количеству квадратных метров жилого помещения, стоимость которых оплачена гражданином по договору, предусматривающему привлечение недобросовестным застройщиком денежных средств этого гражданина.

Количество квадратных метров общей площади жилых помещений, предлагаемых застройщиками в целях предоставления поддержки гражданам, пострадавшим от деятельности недобросовестных застройщиков на территории Свердловской области, устанавливается в качестве основного критерия для отбора застройщиков по Конкурсу.

Минимальный размер количества квадратных метров общей площади жилых помещений по настоящему извещению рассчитывается путем деления значения рыночной стоимости земельного участка, определенного для предоставления застройщику, на стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальному образованию «город Нижний Тагил» в размере 39 157 рублей, утвержденную постановлением Администрации города Нижний Тагил от 28.03.2014 № 583-ПА «Об утверждении предложений комиссии по жилищным вопросам при Главе города», и составляет 751,69 кв. м.

Размер общей площади предоставляемого гражданину жилого помещения может превышать размер оплаченной общей площади, указанной в Областном реестре, но не более чем на 5 квадратных метров. Стоимость указанных квадратных метров рассчитывается исходя из средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения, утвержденной постановлением Администрации города Нижний Тагил от 28.03.2014 № 583-ПА «Об утверждении предложений комиссии по жилищным вопросам при Главе города», и составляет 39 157 рублей.

Предоставление жилых помещений гражданам, включенным в Областной реестр, осуществляется в соответствии с перечнем, являющимся приложением к Соглашению.

15. Условия конкурса.

Застройщику, исполнившему полностью условия Соглашения и предоставившему поддержку гражданам, пострадавшим от деятельности недобросовестных застройщиков, в соответствии с законом Свердловской области об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области и иными принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Свердловской области, предоставляется бесплатно в собственность земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, общей площадью 15788 +/-44 кв. м, кадастровый номер 66:56:0601013:747, относящийся к категории земель населенных пунктов, расположенный по адресу: город Нижний Тагил, улица Удовенко, жилой район Муринские пруды, разрешенное использование: для жилищного строительства. Наличие обременений – ограничения в соответствии со ст. 56 Земельного Кодекса РФ. Рыночная стоимость земельного участка составляет 29 434 000 (двадцать девять миллионов четыреста тридцать четыре тысячи) рублей в соответствии с Отчетом № 04-AM/2014 от 20.03.2014. ООО «Теплоэнергосервис-НТ» (Свидетельство о членстве А. Ю. Башкирова в «СМАО» (НП «СМАОс») регистрационный номер 2191, дата включения в реестр 31.03.2008).

Срок выполнения условий Соглашения устанавливается до 15 июня 2014 года.

Дополнительно с конкурсной документацией, включая проект Соглашения, возможно ознакомиться на официальном сайте Администрации города Нижний Тагил <http://www.ntagil.org/>.

16. Срок подписания Соглашения с победителем Конкурса.

В течение 10 дней с момента опубликования итогов Конкурса в «Тагильском рабочем».

РАЗДЕЛ I. Общие условия проведения конкурса

1. Термины, используемые в конкурсной документации.

Заявка на участие в конкурсе – письменное подтверждение согласия участника конкурса участвовать в конкурсе на условиях, указанных в извещении о проведении конкурса, поданная в срок и по форме, установленной конкурсной документацией.

Конкурс – конкурсный отбор застройщиков, проводимый в форме открытого конкурса, по определению застройщика с целью заключения с ним соглашения о предоставлении поддержки гражданам, пострадавшим от деятельности недобросовестных застройщиков на территории городского округа – муниципального образования «город Нижний Тагил».

Конкурсная документация – конкурсная документация определяет порядок организации и проведения конкурса по определению застройщика с целью заключения с ним трехстороннего Соглашения о предоставлении поддержки гражданам, пострадавшим от деятельности недобросовестных застройщиков, условия участия в конкурсе, порядок рассмотрения предложений и определения победителя.

Конкурсная комиссия – комиссия, созданная уполномоченным органом на проведение конкурсного отбора среди застройщиков: Администрацией города Нижний Тагил.

Областной реестр – Областной реестр нуждающихся в поддержке граждан, пострадавших от деятельности недобросовестных застройщиков на территории Свердловской области.

Организатор – Администрация города Нижний Тагил.

Соглашение – двухстороннее Соглашение о предоставлении поддержки гражданам, пострадавшим от деятельности недобросовестных застройщиков с участием Администрации города Нижний Тагил в соответствии с Законом Свердловской области от 24.06.2011 № 50-ОЗ «О поддержке граждан, пострадавших от деятельности юридических лиц по привлечению денежных средств граждан, связанному с возникновением у граждан права собственности на жилые помещения в многоквартирных домах», Постановлением Правительства Свердловской области от 03.10.2011 № 1317-ПП «О поддержке граждан, пострадавших от деятельности юридических лиц по привлечению денежных средств граждан, связанному с возникновением у граждан права собственности на жилые помещения в многоквартирных домах».

2. Общие сведения.

2.1. Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с Законом Свердловской области от 24.06.2011 № 50-ОЗ «О поддержке граждан, пострадавших от деятельности юридических лиц по привлечению денежных средств граждан, связанному с возникновением у граждан права собственности на жилые помещения в многоквартирных домах», Постановлением Правительства Свердловской области от 03.10.2011 № 1317-ПП «О поддержке граждан, пострадавших от деятельности юридических лиц по привлечению денежных средств граждан, связанному с возникновением у граждан права собственности на жилые помещения в многоквартирных домах».

2.2. Предмет Конкурса: определение застройщика, предложившего лучшие условия предоставления поддержки гражданам, пострадавшим от деятельности недобросовестных застройщиков, в целях заключения с ним Соглашения.

2.3. Конкурс является открытым и проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. В соответствии с п. 2 Постановления Правительства Свердловской области от 03.10.2011 № 1317-ПП «О поддержке граждан, пострадавших от деятельности юридических лиц по привлечению денежных средств граждан, связанному с возникновением у граждан права собственности на жилые помещения в многоквартирных домах» уполномоченным органом на проведение конкурсного отбора среди застройщиков в целях заключения Соглашения является Администрация города Нижний Тагил. Почтовый адрес: 622034, Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Пархоменко, 1а. E-mail: otd_zy4@ntagil.org. Официальный сайт: <http://www.ntagil.org/>.

2.5. Участники конкурса – застройщики, претендующие на заключение Соглашения, соответствующие следующим условиям:

1) наличие у застройщика свидетельства саморегулируемой организации о допуске на выполнение строительно-монтажных работ по жилищному строительству;

2) в отношении застройщика не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве);

3) отсутствие у застройщика просроченной (неурегулированной) задолженности по обязательным платежам в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды;

4) отсутствие у застройщика приостановленных или законсервированных строительных объектов.

Участник Конкурса несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявки на участие в Конкурсе, участием в Конкурсе и заключением Соглашения.

2.6. Организатор Конкурса размещает в официальном печатном издании «Тагильский рабочий» и в сети Интернет на официальном сайте Организатор – <http://www.ntagil.org/> (далее – официальный сайт) извещение о проведении конкурса (далее – извещение) не менее чем за 30 дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе.

2.7. Основными целями и задачами проведения Конкурса являются: определение застройщика (победителя), гарантирующего выполнение всех условий Соглашения и наиболее полно отвечающего критериям конкурсного отбора.

2.8. Лицо, являющееся победителем конкурса, обязано оказать поддержку гражданам, включенным в Областной реестр, путем заключения с гражданами договоров с целью приобретения жилых помещений в строящихся или построенных многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа – муниципального образования город Нижний Тагил.

Договор в обязательном порядке должен предусматривать освобождение граждан от оплаты по такому договору стоимости количества квадратных метров жилого помещения, равно количеству квадратных метров жилого помещения, стоимость которых оплачена гражданином по договору, предусматривающему привлечение недобросовестным застройщиком денежных средств этого гражданина.

Государственная пошлина за государственную регистрацию перехода права и прав на жилое помещение оплачивается гражданином.

2.9. Количество квадратных метров общей площади жилых помещений, предлагаемых застройщиками в целях предоставления поддержки гражданам, пострадавшим от деятельности недобросовестных застройщиков на территории Свердловской области, устанавливается в качестве основного критерия для отбора застройщиков по Конкурсу.

2.10. Начальное (минимальное) количество квадратных метров общей площади жилых помещений, для участия в Конкурсе составляет 274,08 кв. м.

2.11. Размер общей площади предоставляемого гражданину жилого помещения может превышать размер оплаченной общей площади, указанный в Областном реестре, но не более чем на 5 квадратных метров. Стоимость указанных квадратных метров рассчитывается исходя из средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения, утвержденной постановлением Администрации города Нижний Тагил от 28.03.2014 № 583-ПА «Об утверждении предложений комиссии по жилищным вопросам при Главе города», и составляет 39 157 рублей.

2.12. Предоставление жилых помещений гражданам, включенным в Областной реестр, осуществляется в соответствии с перечнем, являющимся приложением к Соглашению.

2.13. Победителю Конкурса, исполнившему полностью условия Соглашения и предоставившему поддержку гражданам, включенным в Областной реестр, в виде предоставления квадратных метров жилой площади в размере, который определяется по результатам проведения Конкурса, в соответствии с законом Свердловской области об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области и иными принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Свердловской области, предоставляется бесплатно в собственность земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, общей площадью 15788 +/-44 кв. м, кадастровый номер 66:56:0601013:747, относящийся к категории земель населенных пунктов, расположенный по адресу: город Нижний Тагил, улица Удовенко, жилой район Муринские пруды, разрешенное использование: для жилищного

строительства. Наличие обременений – ограничения в соответствии со ст. 56 Земельного Кодекса РФ. Рыночная стоимость земельного участка 29 434 000 (двадцать девять миллионов четыреста тридцать четыре тысячи) рублей в соответствии с Отчетом № 04-AM/2014 от 20.03.2014 ООО «Теплоэнергосервис-НТ» (Свидетельство о членстве Башкирова А. Ю. в «СМАО» (НП «СМАОс») регистрационный номер 2191, дата включения в реестр 31.03.2008).

3. Требования к участникам конкурса и условия допуска.

3.1. Участником Конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, а также индивидуальные предприниматели.

3.2. При проведении Конкурса устанавливаются следующие обязательные требования к участникам:

1) наличие у застройщика свидетельства саморегулируемой организации о допуске на выполнение строительно-монтажных работ по жилищному строительству;

2) отсутствие в отношении застройщика возбужденных дел о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве);

3) отсутствие у застройщика просроченной (неурегулированной) задолженности по обязательным платежам в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды; участник считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения Заявки на участие в конкурсе не принято;

4) отсутствие у застройщика приостановленных или законсервированных строительных объектов.

3.3. Комиссия отстраняет участника от участия в Конкурсе в следующих случаях:

- представление неполного пакета документов;
- наличие в представленных документах недостоверной информации;
- несоответствие Заявки на участие в Конкурсе требованиям конкурсной документации.

4. Разъяснение положений конкурсной документации.

4.1. При проведении Конкурса какие-либо переговоры Организатора или Комиссии с участником размещения Заявки не допускаются.

4.2. Со дня опубликования в официальном печатном издании «Тагильский рабочий» и размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурсного отбора на основании поданного в письменной форме заявления от любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления Организатор Конкурса обязан представить такому лицу документацию о конкурсном отборе.

4.3. Любой участник размещения Заявки вправе направить в письменной форме запрос о разъяснении положений документации о конкурсном отборе. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор направляет в письменной форме разъяснения положений документации о конкурсном отборе, если указанный запрос поступил не позднее, чем за 5 дней до дня окончания подачи Заявок на участие в Конкурсном отборе.

5. Внесение изменений в конкурсную документацию.

5.1. Организатор по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника Конкурса вправе принять решение о внесении изменений в Конкурсную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе. Изменение предмета Конкурса не допускается.

5.2. В течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются на официальном сайте и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам Конкурса, которым была предоставлена Конкурсная документация.

5.3. При этом срок подачи Заявок на участие в Конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении Конкурса до даты окончания подачи Заявок на участие в Конкурсе такой срок составлял не менее чем десять дней.

5.4. Участники Конкурса, использующие Конкурсную документацию с официального сайта, идентификация которых невозможна, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении Конкурса и в Конкурсную документацию, размещенные на официальном сайте Организатора. Конкурсная комиссия не несет

ответственности в случае, если участник Конкурса не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию, размещенными и опубликованными надлежащим образом.

6. Отказ от проведения конкурса.

6.1. Заказчик вправе отказаться от проведения Конкурса не позднее, чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи Заявок на участие в Конкурсе.

6.2. Извещение об отмене проведения Конкурса публикуется и размещается в сети Интернет Организатором в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения Конкурса в порядке, установленном для официального опубликования извещения о проведении Конкурса.

6.3. В течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения Конкурса Конкурсной комиссией вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для индивидуальных предпринимателей) участника конкурса) конверты с Заявками на участие в Конкурсе и направляются соответствующие уведомления всем участникам Конкурса, подавшим Заявки.

7. Требования к содержанию и составу Заявки на участие в конкурсе.

7.1. Заявка на участие в Конкурсе должна содержать сведения и документы об участнике Конкурса, подавшем такую Заявку:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона;
- информацию об отсутствии в отношении участника Конкурса начатых процедур ликвидации, отсутствии решений арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, о не приостановлении деятельности;
- информацию об отсутствии за последний завершённый отчетный период задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год.

7.2. Одновременно с Заявкой претендентом на участие в Конкурсе представляются в Конкурсную комиссию следующие документы:

- полученная не ранее, чем за шесть месяцев до даты официального опубликования в «Тагильском рабочем» извещения о проведении Конкурса, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц); полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты официального опубликования в «Тагильском рабочем» извещения о проведении Конкурса, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения до даты официального опубликования в «Тагильском рабочем» извещения о проведении Конкурса;
- нотариально удостоверенная копия свидетельства саморегулируемой организации на выполнение работ по жилищному строительству;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подавшего заявку;

В Заявке на участие в Конкурсе декларируется соответствие участника конкурса требованиям, предусмотренным в пунктах 3.2 Конкурсной документации.

Оригинал Заявки на участие в Конкурсе оформляется на русском языке, на фирменном бланке организации, листы заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка удостоверяется подписью претендента на участие в Конкурсе либо его уполномоченным лицом, и скрепляется печатью. К Заявке на участие в Конкурсе прилагается удостоверенная подписью и скрепленная печатью претендента опись представленных им документов и материалов, оригинал которой остается в Конкурсной комиссии, копия – у претендента.

8. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе.

8.1. Для участия в Конкурсе претендент подает Заявку на участие в срок и в составе, которые установлены Конкурсной документацией. Участник Конкурса может подать Заявку на участие с момента опубликования извещения о проведении Конкурса в официальном печатном издании «Тагильский рабочий» и размещения извещения в глобальной сети Интернет на официальном сайте <http://www.ntagil.org/>.

8.2. Участник подает Заявку на участие в Конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте

указывается номер и наименование Конкурса, на участие в котором подается данная заявка.

8.3. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступившей в срок, указанный в Конкурсной документации, регистрируется. Представленная в комиссию заявка на участие в Конкурсе подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты).

По требованию участника Конкурса, подавшего конверт с заявкой на участие в Конкурсе, секретарь Конкурсной комиссии выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

8.4. Участник Конкурса подает заявку (пакет документов, входящих в состав заявки) на участие в Конкурсе. Участник Конкурса вправе подать только одну Заявку в отношении предмета Конкурса.

8.5. Прием заявок на участие в Конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками до часа, обозначенного в извещении о проведении Конкурсного отбора.

8.6. Участники Конкурса, подавшие Заявки на участие в Конкурсе, Организатор, Конкурсная комиссия, обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с Заявками на участие в Конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с Заявками на участие в Конкурсе не вправе допускать повреждение таких конвертов и Заявок до момента их вскрытия.

8.7. Участник вправе изменить или отозвать свою Заявку на участие в Конкурсе в любое время до истечения срока представления в Конкурсную комиссию Заявок на участие в конкурсе. Изменение Заявки на участие в Конкурсе или уведомление о ее отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в комиссию до истечения срока представления Заявок на участие в Конкурсе.

8.8. До последнего дня подачи Заявок изменения Заявок на участие в Конкурсе подаются по адресу, указанному в извещении о проведении Конкурса. В день окончания срока подачи Заявок на участие в Конкурсе, изменения Заявок на участие в Конкурсе подаются на заседании конкурсной комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с Заявками на участие в Конкурсе по адресу, по которому осуществляется вскрытие конвертов с Заявками на участие в Конкурсе, указанному в извещении о проведении конкурсного отбора.

Изменения заявок на участие в Конкурсе регистрируются в Журнале регистрации Заявок на участие в Конкурсе. После окончания срока подачи заявок не допускается внесение изменений в заявки.

8.9. Порядок отзыва заявки.

Участник Конкурса подает в письменном виде уведомление об отзыве Заявки, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование и номер Конкурса, регистрационный номер Заявки на участие в конкурсе, дата, время и способ подачи Заявки на участие в конкурсе.

Заявление об отзыве Заявки на участие в конкурсе должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано индивидуальным предпринимателем – участником Конкурса. До последнего дня подачи Заявок на участие в Конкурсе, заявления об отзыве заявок на участие в Конкурсе подаются по адресу, указанному в извещении о проведении Конкурса.

В день окончания срока подачи Заявок на участие в Конкурсе, заявки на участие в конкурсе отзываются на заседании Конкурсной комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в Конкурсе по адресу, по которому осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в Конкурсе, указанному в извещении о проведении конкурсного отбора.

Отзывы заявок на участие в Конкурсе регистрируются в Журнале регистрации Заявок на участие в Конкурсе. После получения и регистрации отзыва Заявки на участие в Конкурсе комиссия сравнивает регистрационный номер Заявки, указанный в Заявке и в уведомлении об отзыве соответствующей Заявки на участие в Конкурсе и в случае, если они совпадают вскрывает конверт с Заявкой на участие в Конкурсе, которая отозвана.

Конверты с Заявками на участие в Конкурсе, в отношении которых поданы заявления об их отзыве, вскрываются. Результаты вскрытия конвертов с Заявками на участие в Конкурсе фиксируются в соответствующем акте.

Заявки на участие в Конкурсе, отозванные до окончания срока подачи Заявок на участие в Конкурсе в порядке, указанном выше, считаются не поданными. Полученные после окончания времени приема конвертов с Заявками на участие в Конкурсе конверты с Заявками на участие в Конкурсе

вскрываются, и в тот же день такие конверты и такие Заявки возвращаются претендентам по адресу, указанному в Заявке. Данные о вскрытии Заявок, полученных после установленного срока окончания приема заявок на участие в конкурсе, фиксируются комиссией в соответствующем акте, который хранится с остальными документами по проведенному конкурсу.

После окончания срока подачи Заявок не допускается отзыв Заявок на участие в Конкурсе.

8.10. Каждый конверт с Заявкой на участие в Конкурсе поступивший в срок, указанный в извещении о проведении Конкурса, регистрируется секретарем комиссии в Журнале регистрации конкурсных заявок. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с Заявкой на участие в Конкурсе, на котором не указаны сведения об участнике конкурса, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени участника конкурса, не допускается. По требованию участника размещения заказа, подавшего конверт с Заявкой на участие в конкурсе секретарь конкурсной комиссии выдает расписку в получении конверта с такой Заявкой с указанием даты и времени его получения.

8.11. В случае если по окончании срока подачи Заявок на участие в Конкурсе подана только одна Заявка или не подано ни одной Заявки, Конкурс признается несостоявшимся.

9. Требования к составу и оформлению заявки на участие в конкурсе.

9.1. Все документы, входящие в Заявку, должны быть надлежащим образом оформлены.

9.2. Все страницы Заявки, в которые внесены дополнения или поправки, должны быть подписаны лицом, подписавшим Заявку, и заверены печатью участником конкурса.

9.3. Все листы Заявки на участие в Конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в Конкурсе должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника размещения Заявки (для юридических лиц) и подписана участником размещения заявки или лицом, уполномоченным таким участником размещения заявки. Соблюдение участником размещения Заявки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав Заявки на участие в Конкурсе, поданы от имени участника Конкурса, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе Заявки на участие в Конкурсе документов и сведений.

9.4. Сведения, которые содержатся в заявках участников Конкурса, не должны допускать двусмысленных толкований. Документы, входящие в состав Заявки, не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов, символов и иных неоговоренных исправлений, не оформленных должным образом.

9.5. Наименование участника Конкурса, указанное в заявке, должно соответствовать наименованию, содержащемуся в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей.

10. Язык конкурсной заявки.

10.1. Конкурсная Заявка, подготовленная участником Конкурса, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой Заявкой, которыми обмениваются участники Конкурса и Организатор, должны быть написаны на языке, указанном в информационной карте Конкурсной документации. Сопроводительная документация и печатная литература, предоставленная участником размещения заявки, может быть представлена на другом языке при условии, что к ней будет прилагаться перевод на русский язык. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.

Использование других языков для подготовки Заявки считается существенным отклонением от требований и условий настоящей Конкурсной документации и ведет к отклонению Заявки.

11. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе.

11.1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении Конкурса, Конкурсной комиссией вскрываются конверты с Заявками на участие в Конкурсе. Вскрытие конвертов с Заявками на участие в Конкурсе осуществляется по адресу Организатора.

11.2. В день вскрытия конвертов с Заявками на участие в Конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с Заявками на участие в Конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении Конкурса, Конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов о возможности подать Заявки на

участие в Конкурсе, изменить или отозвать поданные Заявки до вскрытия конвертов с Заявками на участие в конкурсе.

11.3. Конкурсной комиссией вскрываются конверты с Заявками на участие в Конкурсе, которые поступили до вскрытия Заявок. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более Заявок на участие в Конкурсе (при условии, что поданные ранее Заявки таким претендентом не отозваны), все Заявки такого претендента не рассматриваются и возвращаются такому претенденту.

11.4. Участники Конкурса, подавшие Заявки на участие в Конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с Заявками на участие в Конкурсе.

11.5. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника, конверт с Заявкой на участие, в Конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных Конкурсной документацией, условия являющиеся критерием оценки Заявок (количество квадратных метров общей площади жилых помещений), указанные в такой Заявке, объявляются при вскрытии конвертов с Заявками на участие в Конкурсе и заносятся в протокол вскрытия конвертов с Заявками на участие в Конкурсе.

Заявка на участие в Конкурсе должна содержать документы и материалы, предусмотренные в извещении о проведении Конкурса и подтверждать соответствие претендента требованиям, предъявляемым к участникам Конкурса (глава 3 настоящей Конкурсной документации).

Комиссия вправе потребовать от участников Конкурса разъяснения показателей и сведений, содержащихся в Заявках на участие в Конкурсе, и подтверждения их соответствия требованиям, предъявляемым к участникам Конкурса.

11.6. В процессе вскрытия конвертов с Заявками на участие в Конкурсе информация об участниках размещения Заявки, подавших Заявки на участие в Конкурсе, о наличии документов и сведений, предусмотренных Конкурсной документацией, может сразу размещаться на официальном сайте.

11.7. Протокол вскрытия конвертов с Заявками на участие в Конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и Организатором непосредственно после вскрытия конвертов с Заявками на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается в течение дня, следующего после дня подписания такого протокола, на официальном сайте Организатора.

11.8. Комиссия обязана осуществлять аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе. Любой участник Конкурса, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов и открытия доступа к таким заявкам.

12. Порядок рассмотрения заявок на участие в Конкурсе.

12.1. Конкурсная комиссия рассматривает Заявки на участие в Конкурсе на соответствие требованиям, установленным в главе 3 настоящей Конкурсной документации. Срок рассмотрения Заявок на участие в Конкурсе не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с Заявками на участие в конкурсе.

12.2. На основании результатов рассмотрения Заявок на участие в Конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске к участию в Конкурсе участника и о признании претендента на участие в Конкурсе, подавшего заявку на участие в Конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого претендента к участию в Конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены конкурсной документацией. Что оформляется протоколом рассмотрения Заявок на участие в Конкурсе, который ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии, в день окончания рассмотрения Заявок на участие в конкурсе.

Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в Конкурсе размещается заказчиком на официальном сайте.

12.3. В случае, если на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в Конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе всех участников Конкурса, подавших заявки на участие в Конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником Конкурса только одного участника, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

12.4. В случае если Конкурс признан несостоявшимся и только один претендент, подавший Заявку на участие в конкурсе, признан участником Конкурса, Организатор в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок, обязан передать такому участнику Конкурса проект Соглаше-

ния, который составляется путем включения условий исполнения Соглашения, предложенных таким участником в Заявке на участие в Конкурсе, в проект Соглашения, прилагаемый к конкурсной документации.

13. Оценка и сопоставление заявок на участие в Конкурсе.

13.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление Заявок на участие в Конкурсе, поданных претендентами, признанными участниками Конкурса. Срок оценки и сопоставления таких Заявок не может превышать десять дней со дня подписания протокола рассмотрения Заявок.

13.2. Оценка и сопоставление Заявок на участие в Конкурсе осуществляются Конкурсной комиссией. Победитель Конкурса определяется на основании сравнения конкурсных предложений участников по установленным критериям Конкурса, указанным в извещении о проведении Конкурса.

13.3. Для определения лучших условий, предложенных в Заявках на участие в Конкурсе, Конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет такие Заявки по критериям, указанным в Конкурсной документации. Количество квадратных метров общей площади жилых помещений, предлагаемых застройщиками в целях предоставления поддержки гражданам, пострадавшим от деятельности недобросовестных застройщиков на территории городского округа – муниципального образования «город Нижний Тагил», устанавливается в качестве основного критерия для отбора застройщиков по Конкурсу.

13.4. Застройщик, соответствующий требованиям настоящей Конкурсной документации и предложивший наибольший размер количества квадратных метров общей площади жилых помещений, в целях предоставления поддержки гражданам, включенным в Областной реестр, признается победителем Конкурса, Заявке на участие в Конкурсе присваивается первый номер.

13.5. При заявлении несколькими застройщиками равного количества квадратных метров общей площади жилых помещений, предпочтение отдается Заявке, которая была получена Организатором раньше.

13.6. Конкурсная комиссия определяет победителя конкурсного отбора и второго участника Конкурса, наиболее полно отвечающего требованиям критериев отбора Конкурса.

13.7. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов, при этом каждый член комиссии имеет один голос. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа голосов членов, принявших участие в заседании. В случае равенства числа голосов голос председателя комиссии считается решающим. Решения комиссии оформляются протоколом, которые подписывают члены комиссии, принявшие участие в ее заседании.

13.8. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких Заявок, об участниках Конкурса, Заявки на участие в Конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении Заявок на участие в Конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе решении о присвоении Заявкам на участие в Конкурсе порядковых номеров, сведения о решении каждого члена комиссии о присвоении Заявкам на участие в Конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в Конкурсе, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников Конкурса, Заявкам на участие в Конкурсе которых присвоен первый и второй номера.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора. Организатор в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю Конкурса один экземпляр протокола и проект Соглашения, который составляется путем включения условий исполнения Соглашения, предложенных победителем Конкурса в Заявке, в проект Соглашения, прилагаемый к Конкурсной документации.

13.9. Протокол оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе размещается на сайте <http://www.ntagil.org/>

13.10. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, Заявки на участие в Конкурсе, Конкурсная документация, изменения, внесенные в Конкурсную документацию, и разъяснения Конкурсной документации, а также аудиозапись вскрытия конвертов с Заявками на участие в Конкурсе хранятся Организатором не менее чем три года.

14. Заключение Соглашения по результатам проведения Конкурса.

14.1. Победитель Конкурса обязан ознакомиться и подписать переданный ему Организатором проект Соглашения в течение 5 рабочих дней. В случае, если победитель Конкурса в срок, предусмотренный Конкурсной документацией, не представил Организатору проект Соглашения с надлежащим удостоверением со стороны победителя (печать и подпись уполномоченного лица), он признается уклонившимся от заключения Соглашения.

14.2. Соглашение может быть заключено не ранее чем через десять дней со дня размещения на сайте <http://www.ntagil.org/> протокола оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе и не позднее тридцати дней с момента опубликования итогов Конкурса в официальном печатном издании «Тагильский рабочий».

14.3. В случае, если победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения Соглашения, Организатор вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя Конкурса заключить Соглашение, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Соглашения, либо заключить Соглашение с участником Конкурса, Заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер. В случае уклонения участника Конкурса, Заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения Соглашения Организатор вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить Соглашение, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Соглашения, или принять решение о признании конкурса несостоявшимся. В случае если Организатор отказался от заключения Соглашения с победителем Конкурса и с участником Конкурса, Заявке на участие в Конкурсе, которому присвоен второй номер, Конкурс признается несостоявшимся.

14.4. Соглашение заключается на условиях, указанных в поданной участником Конкурса, с которым заключается Соглашение,

Заявке на участие в Конкурсе и в Конкурсной документации.

14.5. Приложением к Соглашению является список граждан, пострадавших от деятельности недобросовестных застройщиков, с указанием количества квадратных метров согласно данных Областного реестра. Участники Соглашения вправе по обоюдному решению изменять списочный состав граждан, при этом общий размер количества квадратных метров общей площади жилых помещений, предложенный победителем Конкурса в целях предоставления поддержки гражданам, должен оставаться неизменным.

14.6. Срок выполнения условий Соглашения устанавливается до 15 июня 2014 года.

15. Последствия признания конкурса несостоявшимся.

15.1. В случае если Конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной Заявки на участие в Конкурсе либо признания участником Конкурса только одного претендента, с лицом, подавшим единственную Заявку на участие в Конкурсе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником Конкурса, Организатор Конкурса обязан заключить Соглашение на условиях, которые предусмотрены Заявкой на участие в Конкурсе и Конкурсной документацией. Заключение Соглашения с указанием количества квадратных метров общей площади жилых помещений, предоставляемых в рамках поддержки граждан, включенных в Областной реестр, меньше, чем указано в извещении о проведении конкурсного отбора не допускается.

16. Обеспечение защиты прав и законных интересов претендентов на участие в конкурсе и участников конкурса.

Действия (бездействие) Организатора или Конкурсной комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ II. Информационная карта

№ п/п	Наименование пункта
1	Наименование Организатора, адрес и контактная информация: Администрация города Нижний Тагил, 622034, Свердловская область, город Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а. Контактное лицо: Болдырева Наталья Валерьевна, телефон (3435) 41-06-10
2	Форма проведения конкурсного отбора: открытый Конкурс
3	Предмет Конкурса: определение застройщика, предложившего лучшие условия предоставления поддержки гражданам, пострадавшим от деятельности недобросовестных застройщиков, в целях заключения с ним Соглашения
4	Место выполнения условий Конкурса: городской округ – муниципальное образование «город Нижний Тагил». Условия выполнения конкурса: согласно требованиям конкурсной документации и проекта Соглашения. Сроки выполнения условий Конкурса: с момента заключения Соглашения до 15 июня 2014 года
5	Участники конкурса: участником Конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, а также индивидуальный предприниматель
6	Требования к участникам Конкурса: к участию в Конкурсе приглашаются все застройщики, соответствующие следующим условиям: 1) наличие у застройщика свидетельства саморегулируемой организации о допуске на выполнение строительно-монтажных работ по жилищному строительству; 2) отсутствие в отношении застройщика возбужденного дела о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации; 3) отсутствие у застройщика просроченной (неурегулированной) задолженности по обязательным платежам в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды; 4) отсутствие у застройщика приостановленных или законсервированных строительных объектов
7	Участник Конкурса подает Заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование и номер конкурсного отбора
8	Требования к оформлению заявки: Заявка представляется в оригинале на фирменном бланке организации, выполненная русским языком. Все листы Заявки на участие в Конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в Конкурсе должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью претендента на участие в Конкурсе и подписана претендентом либо его уполномоченным представителем. К Заявке на участие в Конкурсе прилагается удостоверенная подписью участника описание представленных им документов и материалов.
9	Документы, входящие в состав Заявки на участие в конкурсе: сведения и документы о претенденте на участие в Конкурсе, подавшем такую заявку: – фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона; – полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на сайте извещения о проведении конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на сайте извещения о проведении конкурса; – нотариально удостоверенная копия свидетельства саморегулируемой организации на выполнение работ по жилищному строительству; – документ, подтверждающий полномочия лица, подавшего заявку

10	Время и дата начала приема и окончания подачи конкурсных заявок на участие в конкурсе: Участник конкурса может подать заявку на участие в конкурсе с момента опубликования извещения о проведении конкурса № 2 в «Тагильском рабочем» и размещения на официальном сайте Организатора по форме, установленной конкурсной документацией. Прием заявок на участие в Конкурсе прекращается непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Дата начала приема заявок – дата опубликования извещения № 2 в официальном печатном издании «Тагильский рабочий» Дата и время окончания приема заявок – 30 апреля 2014 года, до 16.00
11	Время и дата начала приема и окончания подачи заявлений о разьяснении положений конкурсной документации: Дата начала: с 4 апреля 2014 года. Дата окончания подачи разьяснений: по 28 апреля 2014 года включительно. Подготовка разьяснений положений конкурсной документации осуществляется в течение двух рабочих дней со дня поступления запроса
12	Место подачи заявок на участие в Конкурсе: Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Пархоменко, 1а, кабинет № 363 с понедельника по пятницу, с 9.00 до 16.00
13	Дата и время и вскрытия конвертов с Заявками: 5 мая 2014 года, в 10.00
14	Время и дата рассмотрения конкурсных заявок: 5 мая 2014 года, с 10.00 Дата подведения итогов Конкурса: 5 мая 2014 года
15	Язык Заявки: Русский
16	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе: Количество квадратных метров общей площади жилых помещений, предлагаемых застройщиками в целях предоставления поддержки гражданам, пострадавшим от деятельности недобросовестных застройщиков на территории городского округа – муниципального образования «город Нижний Тагил», устанавливается в качестве основного критерия для отбора застройщиков по Конкурсу
17	Срок заключения Соглашения: Соглашение может быть заключено не ранее чем через десять дней со дня размещения на сайте http://www.ntagil.org/ протокола оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе и не позднее тридцати дней с момента опубликования итогов Конкурса в официальном печатном издании «Тагильский рабочий»

РАЗДЕЛ III. Образцы форм и документов,
подаваемых в составе Заявки для участия в конкурсе

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ
ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ЗАСТРОЙЩИКА ПО ИЗВЕЩЕНИЮ

Кому: Администрации города Нижний Тагил

1. Изучив конкурсную документацию по определению застройщика, предложившего лучшие условия предоставления поддержки гражданам, пострадавшим от деятельности недобросовестных застройщиков, в целях заключения с ним трехстороннего Соглашения, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты

(наименование претендента с указанием организационно-правовой формы, местонахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона)

в лице _____
(наименование должности Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица (для юридического лица))

сообщает о согласии участвовать в Конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку на участие в конкурсе.

2. Выражаем готовность предоставить поддержку гражданам, пострадавшим от деятельности недобросовестных застройщиков, в соответствии с требованиями конкурсной документации в размере _____ квадратных метров общей площади жилых помещений.

3. Настоящей заявкой на участие в конкурсе сообщаем, что в отношении

(наименование претендента (для юридических лиц))

не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год отсутствует по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

4. Настоящей заявкой на участие в конкурсе подтверждаем отсутствие у

(наименование претендента (для юридических лиц))

приостановленных или законсервированных строительных объектов.

5. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в конкурсной документации, и не имеем к ней претензий.

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в конкурсе информации.

7. Банковские реквизиты претендента ИНН _____, КПП _____, наименование и местонахождение обслуживающего банка _____. Расчетный счет _____. Корреспондентский счет _____. Код БИК _____.

8. К настоящей заявке на участие в конкурсе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в конкурсе, согласно описи – на _____ стр. (Выписка из ЕГРЮЛ (оригинал либо нотариально заверенная копия), полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты опубликования извещения; нотариально удостоверенная копия свидетельства СРО на выполнение строительно-монтажных работ по жилищному строительству; документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку).

Претендент /уполномоченный представитель
(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

_____ (подпись)

Главный бухгалтер
(Ф.И.О.)

_____ (подпись)

М.П.

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ ЗАСТРОЙЩИКОВ

(наименование претендента)

подтверждает, что для участия в Конкурсе направляются ниже перечисленные документы:

№ п/п	Наименование документов, подаваемых в составе заявки	Кол-во страниц

Претендент /уполномоченный представитель
(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

_____ (подпись)

М.П.

РАЗДЕЛ IV. Проект соглашения

СОГЛАШЕНИЕ № _____

«__» _____ 2014 года г. Нижний Тагил

Администрация города Нижний Тагил в лице _____,
действующего на основании _____,
Победитель конкурсного отбора застройщиков, _____,
именуемый в дальнейшем Застройщик, в лице _____,
действующего на основании _____,

в соответствии с Законом Свердловской области от 24.06.2011 № 50-ОЗ «О поддержке граждан, пострадавших от деятельности юридических лиц по привлечению денежных средств граждан, связанному с возникновением у граждан права собственности на жилые помещения в многоквартирных домах», Постановлением Правительства Свердловской области от 03.10.2011 № 1317-ПП «О поддержке граждан, пострадавших от деятельности юридических лиц по привлечению денежных средств граждан, связанному с возникновением у граждан права собственности на жилые помещения в многоквартирных домах» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет и условия Соглашения
- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление поддержки гражданам, пострадавшим от деятельности недобросовестных застройщиков на территории муниципального образования «город Нижний Тагил», включенным в Реестр нуждающихся в поддержке граждан, пострадавших от деятельности недобросовестных застройщиков на территории Свердловской области (далее – Областной реестр).
- 1.2. Предоставление поддержки гражданам, обозначенным в пункте 1.1 настоящего Соглашения (далее – граждане), осуществляется путем заключения с ними договоров с целью приобретения жилых помещений, расположенных в строящихся или построенных многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «город Нижний Тагил», и соответствующих требованиям к жилым помещениям, установленным Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции». Предоставляемые гражданам в рамках поддержки жилые помещения должны быть свободны от прав третьих лиц, не находиться под арестом или иным запретом.
- 1.3. Общее количество квадратных метров, предоставляемых в рамках поддержки граждан по настоящему Соглашению составляет 751,69 (семьсот пятьдесят один целых шестьдесят девять сотых) квадратного метра общей площади жилых помещений (здесь и далее подразумевается общая площадь жилых помещений, выраженная в квадратных метрах).
- 1.4. Предоставление в собственность жилых помещений гражданам осуществляется в соответствии с перечнем, являющимся приложением к настоящему Соглашению. Указанный перечень содержит список граждан с указанием количества квадратных метров согласно данных Областного реестра.
- 1.5. Участники Соглашения вправе по обоюдному решению изменять списочный состав граждан, при этом общий размер количества квадратных метров общей площади жилых помещений, предложенный победителем Конкурса в целях предоставления поддержки, должен оставаться неизменным.
- 1.6. Организатор обязуется оказать содействие Застройщику в передаче контактных данных граждан, включенных в Областной реестр.
- 1.7. При предоставлении поддержки гражданам Застройщик вправе предлагать каждому гражданину не более двух вариантов жилого помещения. При несогласии с предложенными вариантами гражданин считается отказавшимся от предоставления поддержки в рамках настоящего Соглашения, полагающиеся ему квадратные метры, передаются безвозмездно в собственность муниципального образования «город Нижний Тагил» в соответствии с пунктом 6.2 настоящего Соглашения.
- 1.8. Застройщик вправе предоставить поддержку гражданам путем заключения с ними договоров с целью приобретения жилых помещений в общую долевую собственность
- таких граждан. При этом жилая площадь предоставляемого в общую долевую собственность помещения должна быть равной или превышать суммарную площадь количества квадратных метров, зафиксированную в Областном реестре в отношении таких граждан.
- 1.9. Действие пункта 1.8 настоящего Соглашения возможно при наличии одновременно двух условий:
- а) Застройщиком ранее предлагалась в качестве поддержки гражданину отдельная квартира, и гражданин отказался от ее предоставления.
- б) при предоставлении в общую долевую собственность граждан жилого помещения должна присутствовать возможность выделения доли в натуре (т.е. помещения должны быть изолированы, обособлены и отвечать признакам, установленным п. 4 ст. 16 Жилищного кодекса РФ).
2. Обязательные условия договоров, заключаемых между Застройщиком и гражданами, включенными в Областной реестр
- 2.1. Указанные в пункте 1.2 настоящего Соглашения договоры в обязательном порядке должны предусматривать освобождение граждан от оплаты по договору, заключаемому с целью приобретения жилого помещения в строящемся или построенном многоквартирном доме, стоимости количества квадратных метров жилого помещения, равного количеству квадратных метров жилого помещения, стоимостью которых оплачена гражданином по договору, предусматривающему привлечение недобросовестным застройщиком денежных средств этого гражданина, содержащемся в Областном реестре.
- 2.2. Размер общей площади предоставляемого в рамках поддержки гражданину жилого помещения может превышать размер оплаченной общей площади, указанный в Областном реестре, но не более, чем на 5 (пять) квадратных метров. Стоимость указанных квадратных метров не должна превышать стоимость, рассчитанную исходя из стоимости средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья, утвержденной Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 10.01.2014 № 7/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2014 года и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2014 года», и составляет 40 820 рублей.
- 2.3. По взаимному соглашению между Застройщиком и гражданином общая площадь жилого помещения, предоставляемого гражданину, может быть увеличена. При этом стоимость количества квадратных метров общей площади жилых помещений, превышающего сумму квадратных метров, содержащихся в Областном реестре и пяти (5) квадратных метров, стоимость которых рассчитывается в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Соглашения, определяется по усмотрению Застройщика и гражданина.

3. Срок действия настоящего Соглашения
- 3.1. Срок действия настоящего Соглашения определяется с «__» _____ 201__ года до 15 июня 2014 года либо до момента полного выполнения Застройщиком взятых на себя обязательств по оказанию поддержки гражданам, в рамках настоящего Соглашения.

4. Последствия выполнения Застройщиком условий Соглашения
- 4.1. Отчет о выполнении условий настоящего Соглашения утверждается комиссией, формируемой с обязательным участием представителей Организатора – Администрации города Нижний Тагил. Форма отчета утверждается Правительством Свердловской области.

4.2. Факт исполнения Застройщиком обязательств по настоящему Соглашению – заключение между гражданином и Застройщиком договора с целью приобретения гражданину на праве собственности жилого помещения в строящемся или построенном многоквартирном доме, подтверждается внесением в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним соответствующей записи.

4.3. Государственная пошлина за государственную регистрацию перехода прав и прав собственности на жилые помещения уплачивается гражданами самостоятельно.

4.4. Застройщику, надлежащим образом исполнившему условия настоящего Соглашения и предоставившему поддержку гражданам в полном объеме, определенном настоящим Соглашением в соответствии с законом Свердловской области об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области и иными принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Свердловской области, предоставляется бесплатно в собственность земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, общей площадью 15788+/-44 кв. м, кадастровый номер 66:56:0601013:747, относящийся к категории земель населенных пунктов, расположенный по адресу: город Нижний Тагил, улица Удовенко, жилой район Муринские пруды, разрешенное использование: для жилищного строительства. Наличие обременений – ограничения в соответствии со статьей 56 Земельного Кодекса РФ. Рыночная стоимость земельного участка 29 434 000 (двадцать девять миллионов четырехсот тридцать четыре тысячи) рублей в соответствии с Отчетом № 04-АМ/2014 от 20.03.2014 ООО «Теплоэнергосервис-НТ» (Свидетельство о членстве Башкирова А. Ю. в «СМАО» (НП «СМАОс») регистрационный номер 2191, дата включения в реестр 31.03.2008).

5. Права и обязанности Организатора

5.1. Организатор имеет право в любое время потребовать от Застройщика предоставления устной информации или письменного отчета о ходе выполнения условий настоящего Соглашения по предоставлению жилых помещений гражданам, включенных в Областной реестр.

6. Права и обязанности Застройщика

6.1. Застройщик обязан предоставить под-

держку гражданам, поименованным в приложении к настоящему Соглашению в объеме, порядке и на условиях, установленных настоящим Соглашением.

6.2. Застройщик обязан передать безвозмездно в собственность муниципального образования «город Нижний Тагил» жилые помещения (квартиры), расположенные на территории муниципального образования «город Нижний Тагил», суммарная общая площадь которых должна составлять разницу между размером предложенной Застройщиком по итогам конкурсного отбора поддержки гражданам, пострадавшим от деятельности недобросовестных застройщиков, (751,69 кв. м) и площадью жилых помещений, предоставленных гражданам, поименованным в Приложении к настоящему Соглашению (за исключением граждан, отказавшихся от предоставления поддержки в соответствии с пунктом 1.7 настоящего Соглашения).

При этом характеристики передаваемых в собственность муниципального образования «город Нижний Тагил» жилых помещений (квартир) должны соответствовать следующим требованиям:

– должны находиться в строящихся или построенных многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа – муниципального образования «город Нижний Тагил», и соответствовать требованиям, которым должно отвечать жилое помещение, установленным Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»;

– не должны быть обременены правами третьих лиц, находиться под арестом или иным запретом.

Индивидуальные признаки, а также сроки передачи квартир, передаваемых в соответствии с настоящим пунктом, определяются соглашением между Застройщиком и Администрацией города Нижний Тагил.

При этом моментом исполнения Застройщиком обязательств по передаче квартир в собственность муниципального образования «город Нижний Тагил» является подтвержденный выпиской из ЕГРП факт государственной регистрации права собственности муниципального образования «город Нижний Тагил» на переданные в соответствии с на-

стоящим пунктом квартиры либо заключение между Застройщиком и Администрацией города Нижний Тагил договоров с целью приобретения в собственность муниципального образования «город Нижний Тагил» жилых помещений в строящихся многоквартирных домах, что подтверждается внесением в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним соответствующей записи.

6.3. Застройщик в качестве подтверждения исполнения обязательств по настоящему Соглашению обязан предоставить в Администрацию:

а) документы, подтверждающие предоставление жилых помещений гражданам, поименованных в приложении к настоящему Соглашению либо договоры участия в долевом строительстве, заключенные с обозначенной категорией граждан;

б) документы, подтверждающие передачу в собственность муниципального образования «город Нижний Тагил» квартир, передаваемых в соответствии с пунктом 6.2. настоящего Соглашения и соглашением о передаче квартир, заключенным с Администрацией города Нижний Тагил, либо договоры, заключенные между Застройщиком и Администрацией города Нижний Тагил, с целью приобретения в собственность муниципального образования «город Нижний Тагил» жилых помещений в строящихся многоквартирных домах.

6.4. Застройщик вправе получить в собственность бесплатно, а Администрация города Нижний Тагил обязана передать в собственность Застройщика земельный участок, указанный в пункте 4.4 настоящего Соглашения, только после исполнения Застройщиком обязанностей, предусмотренных пунктом 6.3 настоящего Соглашения.

7. Ответственность сторон

7.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему Соглашению, несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

7.2. Ответственность по настоящему Соглашению наступает, если нарушившая Сторона не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

8. Разрешение споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению, или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

8.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той стороне по Соглашению, которой допущены нарушения его условий. Претензия должна быть рассмотрена и по ней должен быть дан письменный ответ по существу Стороной, которой адресована претензия, в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

8.3. Если в процессе переговоров Стороны не урегулировали возникшие между ними споры, они разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

9. Изменение и расторжение Соглашения

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению имеют силу только в случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

9.2. Соглашение может быть расторгнуто исключительно по соглашению Сторон, оформленному в письменной форме, или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

10. Особые условия

10.1. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступными третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, имеющих отношение к взаимоотношениям Сторон в рамках настоящего Соглашения, иначе как с письменного согласия другой Стороны.

10.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством, а спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются в установленном законом порядке.

10.3. Настоящее Соглашение составлено в четырех экземплярах на _____ листах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11. Юридические адреса и реквизиты Сторон

УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ И РЕГУЛИРОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ № 99

УПРАВЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ № 25

ПРИКАЗ

от 27 марта 2014 г.

Об отмене приказа от 19.12.2013 № 469/95 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «предоставление земельных участков, расположенных на территории муниципального образования город Нижний Тагил, для целей, не связанных со строительством»

В связи с протестом прокурора Ленинского района города Нижний Тагил от 18.03.2014 № 01-12/14, руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

ПРИКАЗЫВАЕМ:

1. Отменить приказ Управления муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города Нижний Тагил и Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил от 19.12.2013 № 469/95 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, расположенных на территории муниципального образования город Нижний Тагил, для целей, не связанных со строительством».

2. Опубликовать настоящий Приказ в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

3. Настоящий Приказ вступает в силу с момента его опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на исполняющего обязанности начальника управления муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Михайлову М. В.

Исполняющий обязанности начальника
управления муниципальным имуществом
и регулирования земельных отношений

М. В. МИХАЙЛОВА

Начальник управления
архитектуры
и градостроительства

А. В. СОЛТЫС



фото Николая АНТОНОВА (из архива).

УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОГРАММ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПРИКАЗ

20 марта 2014 г. № 71

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»

В целях устранения ограничений для предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна», приведения нормативных правовых актов управления социальных программ и семейной политики Администрации города Нижний Тагил в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Положением об управлении,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет», утвержденный приказом управления социальных программ и семейной политики Администрации города Нижний Тагил от 21.10.2013 № 258, следующие изменения:

1) В разделе 1 «Общие положения»:

– подпункт 1 пункта 4 дополнить словами «, в том числе через государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг»;

– подпункт 3 пункта 4 изложить в новой редакции:

«3) Прием и консультирование граждан по вопросам предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» осуществляется:

3.1) Управлением в соответствии с графиком:

вторник с 9.00 до 12.00 часов;
четверг с 13.00 до 17.00 часов;

3.2) Государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» в соответствии с графиком работы:

ул. Космонавтов, 45 –
понедельник – суббота с 8.00 до 20.00;
пр. Вагоностроителей, 64 –
понедельник – суббота с 9.00 до 20.00;
воскресенье с 10.00 до 15.00 часов»;

– подпункт 4 пункта 4 дополнить словами «– в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг»;

– в подпункте 5 пункта 4 слова «в Управлении» исключить.

2) В разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

– пункт 6 дополнить словами «, в том числе через государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставле-

ния государственных (муниципальных) услуг»;

– пункт 8 дополнить словами «или в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг»;

– в подпункте 2 пункта 10, в пункте 15 слово «Управления» исключить;

– в пунктах 14, 15 слова «в Управлении» исключить;

– в пункте 16 слова «в Управлении», «Управление» исключить.

3) В разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения»:

– подпункт 1 пункта 22 после слов «в Управлении» дополнить словами «или государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг»;

– в подпункте 2 пункта 22 слово «Управления» исключить;

– подпункт 4 пункта 24 дополнить словами «Об утверждении положения о подготовке правовых актов Главы города и Администрации города Нижний Тагил и должностных лиц Администрации города Нижний Тагил»;

– подпункт 8 пункта 24 изложить в новой редакции: «8) Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет не более 10 дней.»;

– пункт 26 изложить в новой редакции: «26) Зарегистрированное постановление выдается непосредственно заявителю под роспись или путем направления по почте через Управление или государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг».

Максимальный срок выполнения административной процедуры один день.

Результатом выполнения административной процедуры является выдача постановления Администрации города «О разрешении вступить в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет».

2. Опубликовать данный приказ в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста сектора обеспечения муниципальных выплат управления социальных программ и семейной политики Администрации города Нижний Тагил Н. В. Моисееву.

Л. А. МИГУНОВА.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу № 71 от 20.03.2014

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»****РАЗДЕЛ 1. Общие положения**

1. Административный регламент Администрации города Нижний Тагил (далее – Администрация) по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет», разработан в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги, повышения эффективности деятельности органов исполнительной власти, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при исполнении муниципальной услуги, и определяет сроки и последовательность действий администрации и ее должностных лиц.

2. Предмет регулирования регламента – общественные отношения, складывающиеся в соответствии с нормами действующего законодательства между несовершеннолетними гражданами, достигшими возраста шестнадцати лет и принявшими решение о вступлении в брак до достижения совершеннолетия, и Администрацией.

3. Круг заявителей:

Получателями муниципальной услуги являются несовершеннолетние граждане, достигшие возраста шестнадцати лет, принявшие решение о вступлении в брак до достижения совершеннолетия.

4. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги:

1) Муниципальную услугу «Выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» предоставляет управление социальных программ и семейной политики Администрации города Нижний Тагил (далее – Управление), в том числе через государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг».

2) Место нахождения Управления: город Нижний Тагил, проспект Ленина, дом 15.

Кабинет № 6 – прием заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Кабинет № 2 – начальник Управления.

3) Прием и консультирование граждан по вопросам предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» осуществляется:

3.1) Управлением в соответствии с графиком:

вторник с 9.00 до 12.00 часов,
четверг с 13.00 до 17.00 часов;

3.2) Государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» в соответствии с графиком работы:

ул. Космонавтов, 45
понедельник – суббота с 8.00 до 20.00;
пр. Вагоностроителей, 64
понедельник – суббота с 9.00 до 20.00,
воскресенье с 10.00 до 15.00 часов.

4) Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:

– на официальном сайте города Нижний Тагил: ntagil.org.

– по электронной почте управления: sozialka.2011@mail.ru.

– по телефону управления: 8 (3435) 41-30-30.

– в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг».

5) Порядок информирования об исполнении муниципальной услуги.

Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, а также о регистрации поступившего письменного обращения может быть получена гражданами:

– лично в часы приема;

– по почте (по письменным обращениям граждан);

– с использованием средств телефонной связи и электронной почты.

В случае устного обращения (лично или по телефону) заявителя за информацией по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, должностные лица Управления осуществляют устное информирование (лично или по телефону) обратившегося за информацией заявителя.

В случае, если для подготовки ответа на устное обращение требуется продолжительное время, должностное лицо Управления, осуществляющее устное информирование, предлагает заявителю направить в Управление письменное обращение о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, либо предлагает назначить другое удобное для заявителя время для устного информирования.

Письменное информирование заявителя осуществляется при получении от него письменного обращения – заявления о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги.

На информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги размещаются следующие сведения:

– настоящий административный регламент;

– формы заявлений;

– перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– график приема граждан.

РАЗДЕЛ 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

5. Наименование муниципальной услуги – выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет.

6. Муниципальная услуга предоставляется управлением социальных программ и семейной политики Администрации города Нижний Тагил, в том числе через государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг».

7. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

– получение несовершеннолетним лицом, достигшим возраста шестнадцати лет, Постановления Администрации о разрешении на вступление в брак;

– в случае принятия решения об отказе в выдаче разрешения вступить в брак несовершеннолетнему лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, – письменное уведомление Управления об отказе в выдаче разрешения на вступление в брак.

8. Общий срок предоставления муниципальной услуги – не более 30 дней со дня регистрации заявлений в Управлении или в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг».

9. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

– Конституцией Российской Федерации («Российская газета», 21.01.2009, № 7);

– Семейным кодексом Российской Федерации («Российская газета», № 17, от 27.01.1996);

– Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2006, № 19, ст. 2060) (далее – Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ);

– Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010, «Собрание законодательства РФ», 02.08.2010, № 31, ст. 4179);

– Постановлением Главы города Нижний Тагил от 17.03.2008 № 194 «О возложении на управление социальных программ и семейной политики Администрации города полномочий по подготовке правовых актов о разрешении на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет».

10. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги при личном обращении заявителя:

1) Для принятия решения о снижении брачного возраста несовершеннолетнего, достигшего возраста шестнадцати лет, заявителями лично предоставляются заявления о предоставлении муниципальной услуги:

– несовершеннолетних лиц, достигших возраста шестнадцати лет, но не достигших совершеннолетия и желающих вступить в брак (Приложение № 1);

– лиц, желающих вступить в брак с несовершеннолетними, достигшими шестнадцатилетнего возраста (Приложение № 2);

2) Заявители прилагают к заявлениям следующие документы:

– копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего (ей);

– копии паспортов заявителей;

– справка о наличии беременности;

– справка о рождении ребенка и оригинал и копия свидетельства о рождении ребенка (в случае рождения ребенка);

– копия свидетельства об установлении отцовства (в случае установления отцовства);

– документы, подтверждающие регистрацию несовершеннолетнего по месту жительства (справка о наличии регистрации, выписка из домовой книги).

Также в качестве документа, удостоверяющего личность гражданина при получении муниципальных услуг, наряду с другими до-

кументами предусматривается использование универсальной электронной карты.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или могут заверяться специалистом при визуальном сличении их с оригиналом (на копии документа ставятся дата и подпись специалиста, заверившего копию).

После заверения копий оригиналы документов возвращаются заявителю.

11. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги: предоставление неполного комплекта документов.

12. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

– не достижение несовершеннолетним возраста 16 лет на основании статьи 13 Семейного кодекса Российской Федерации;

– наличие обстоятельств, предусмотренных статьёй 14 Семейного кодекса Российской Федерации.

13. Предоставление муниципальной услуги является для заявителей бесплатной.

14. Время ожидания заявителя в очереди при личном обращении при подаче заявления и при получении результата муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

15. Предоставление муниципальной услуги при письменном обращении заявителя о выдаче разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет.

Основанием является предоставление заявителем заявления лично или направление заявления посредством почтовой связи с нотариально заверенными копиями документов согласно перечню документов, указанному в пункте 10.

Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги (или должностное лицо его замещающее) осуществляет регистрацию заявлений в течение двух дней в журнал регистрации заявлений (Приложение № 4).

Максимальный срок выдачи разрешения на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, составляет 30 дней со дня регистрации заявления заявителя.

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя
<i>Показатели доступности</i>		
Наличие возможности получения муниципальной услуги при личном обращении граждан с полным пакетом документов или письменном обращении граждан с полным пакетом нотариально заверенных копий документов	Да/нет	Да
<i>Показатели качества</i>		
Удельный вес обращений граждан, рассмотренных в установленный срок, в общем количестве обращений граждан	%	100
Удельный вес повторных обращений в общем количестве обращений граждан	%	0

19. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронном виде: рекомендуемая форма письменного обращения размещена на официальном сайте города Нижний Тагил: ntagil.org.

РАЗДЕЛ 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения

20. Предоставление муниципальной услуги при письменном обращении заявителя включает в себя следующие административные процедуры:

– прием, проверка и регистрация документов заявителя;

– рассмотрение документов и принятие решения о выдаче разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет;

– подготовка, согласование и выдача постановления Администрации «О разрешении вступить в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет».

21. Последовательность административных процедур при предоставлении муниципальной услуги отражена в блок-схеме предоставления муниципальной услуги к настоящему Регламенту (Приложение № 3).

22. Прием, проверка и регистрация документов заявителя:

1) Основанием для начала административной процедуры является обращение в Управление или государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» заявителя с заявлением и докумен-

16. Предоставление муниципальной услуги при личном обращении заявителя.

Основанием для начала административной процедуры является непосредственное устное обращение заявителя с полным пакетом документов согласно перечню документов, указанному в пункте 10, о предоставлении муниципальной услуги.

Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги (или должностное лицо его замещающее), отвечает на поставленные заявителем вопросы и осуществляет регистрацию заявлений, как правило, в течение дня с момента их поступления либо на следующий рабочий день в журнал регистрации заявлений (Приложение № 4).

Максимальное время предоставления муниципальной услуги при личном обращении заявителя не должно превышать 30 дней.

17. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

Прием заявителей для оказания муниципальной услуги осуществляется согласно графику работы, указанному в подпункте 3 пункта 3 настоящего Регламента.

Помещения, выделенные для предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям.

Рабочие места должностных лиц, осуществляющих предоставление муниципальной услуги, оборудуются средствами вычислительной техники и оргтехникой, позволяющими организовать исполнение муниципальной услуги в полном объеме.

Места для проведения личного приема заявителей оборудуются стульями, столами, обеспечиваются канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений.

Для ожидания гражданам отводится специальное место, оборудованное стульями, диванами и креслами.

В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования (туалетов).

18. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя
<i>Показатели доступности</i>		
Наличие возможности получения муниципальной услуги при личном обращении граждан с полным пакетом документов или письменном обращении граждан с полным пакетом нотариально заверенных копий документов	Да/нет	Да
<i>Показатели качества</i>		
Удельный вес обращений граждан, рассмотренных в установленный срок, в общем количестве обращений граждан	%	100
Удельный вес повторных обращений в общем количестве обращений граждан	%	0

тами, указанными в пункте 10 настоящего административного регламента.

2) При получении документов специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги (или должностное лицо его замещающее), знакомится с представленным пакетом документов, определяет их соответствие установленным требованиям и в случае:

– соответствия заявления и прилагаемых к нему документов перечню документов, предусмотренных пунктом 10, регистрирует поступившее заявление путем внесения соответствующей информации в «Журнал регистрации заявлений на выдачу разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» (Приложение № 4);

– не соответствия заявления и прилагаемых к нему документов перечню документов, предусмотренных пунктом 10, возвращает заявление с прилагаемыми документами заинтересованному лицу, объяснив устно причину отказа в приеме заявления.

3) После регистрации заявления и прилагаемых к нему документов заявителю выдается второй экземпляр заявления с отметкой о дате и входящим номером регистрации, первый экземпляр заявления приобщается к поступившим документам.

4) Результатом выполнения административной процедуры являются зарегистрированные документы заявителя.

23. Рассмотрение документов:

1) Основанием для начала административной процедуры являются зарегистрированные документы заявителя;

2) Специалист Управления, ответственный за предоставление муниципальной

услуги (или должностное лицо, его замещающее) передает зарегистрированные документы и подготовленный проект постановления Администрации на рассмотрение начальнику Управления.

3) Начальник Управления рассматривает поступившие документы в течение трех рабочих дней и принимает одно из следующих решений:

– если в ходе рассмотрения документов выявлены основания для отказа предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 12 настоящего административного регламента, то принимается решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

– если в ходе рассмотрения документов не выявлено оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 12 настоящего административного регламента, то принимается решение о предоставлении муниципальной услуги.

4) На принятое решение накладывается резолюция, после чего документы с резолюцией начальника Управления возвращаются специалисту Управления.

5) Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет три дня.

6) Результатом выполнения административной процедуры являются рассмотренные и переданные специалисту Управления, ответственному за предоставление муниципальной услуги (или должностному лицу, его замещающему) документы.

24. Оформление и согласование проекта постановления Администрации «О разрешении вступить в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»:

1) Основанием для начала административной процедуры являются рассмотренные и переданные специалисту Управления, ответственному за предоставление муниципальной услуги (или должностному лицу, его замещающему) документы.

2) В случае положительного заключения начальника Управления о возможности снижения брачного возраста несовершеннолетней (ему) специалист Управления выписывает на проект лист согласования в отделе по делопроизводству организационного управления Администрации.

3) Специалист Управления, ответственный за предоставление муниципальной услуги (или должностное лицо, его замещающее) представляет лист согласования с проектом постановления Администрации и полным пакетом документов на согласование:

– начальнику Управления;

– начальнику юридического Управления;

– заместителю Главы Администрации города по социальной политике.

4) Процедура и сроки согласования проекта Постановления Администрации регламентированы распоряжением Администрации города Нижний Тагил от 04.04.2012 № 70 «Об утверждении положения о подготовке правовых актов Главы города и Администрации города Нижний Тагил и должностных лиц Администрации города Нижний Тагил».

5) После согласования проект постановления Администрации города «О разрешении вступить в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» специалистами отдела по делопроизводству организационного управления Администрации передается на подпись Главе города Нижний Тагил.

6) После подписания Главой города Нижний Тагил постановление Администрации города «О разрешении вступить в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» регистрируется специалистом отдела по делопроизводству организационного управления Администрации.

7) Результатом выполнения административной процедуры является подписанное Главой города Нижний Тагил постановление.

8) Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет не более 10 дней.

25. Подписанное постановление возвращается в Управление социальных программ и семейной политики Администрации города Нижний Тагил и регистрируется в журнале регистрации.

Максимальный срок выполнения административного действия – один день.

26. Зарегистрированное постановление выдается непосредственно заявителю под роспись или путем направления по почте через Управление или государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг».

Максимальный срок выполнения административной процедуры один день.

Результатом выполнения административной процедуры является выдача постановле-

ния Администрации города «О разрешении вступить в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет».

РАЗДЕЛ 4. Формы контроля за исполнением муниципальной услуги

27. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Управления положений настоящего регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется начальником Управления.

28. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги:

1) Для проведения проверок, выявления и устранения нарушений действующего законодательства начальник Управления определяет уполномоченных должностных лиц.

2) Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав получателей услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения получателей услуги, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов Управления. Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги проводятся на основании индивидуальных правовых актов (приказов) не реже одного раза в течение календарного года.

3) Результаты проверки оформляются в виде справки (акта), в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка (акт) подписывается начальником Управления.

29. Контроль за предоставлением муниципальной услуги может быть осуществлен со стороны граждан, их объединений и организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

30. Должностные лица Управления, виновные в несоблюдении или ненадлежащем соблюдении требований настоящего административного регламента, привлекаются к дисциплинарной ответственности, а также несут гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном федеральными законами.

31. Персональная ответственность должностных лиц Управления закрепляется в их должностных инструкциях.

РАЗДЕЛ 5. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего

32. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий должностных лиц Администрации, ответственных за принятие решения в ходе предоставления муниципальной услуги.

33. Предметом досудебного обжалования могут являться нарушения порядка осуществления административных процедур, изложенных в настоящем регламенте, а также действия (бездействие) специалистов Администрации в предоставлении муниципальной услуги.

34. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является направление заинтересованным лицом письменной жалобы на имя Главы города Нижний Тагил на действия (бездействия) должностных лиц Администрации.

В письменной жалобе указывается:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего

(Окончание на 16-й стр.)

муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Прием обращений осуществляется по адресу: город Нижний Тагил, Администрация города Нижний Тагил, отдел по работе с обращениями граждан организационного управления Администрации города по адресу: улица Пархоменко, 1а (кабинет № 277).

35. Жалоба может быть направлена на имя Главы города Нижний Тагил, в прокуратуру, а также на имя начальника Управления.

36. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

37. Жалоба, поступившая Главе города Нижний Тагил, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа должностного лица Администрации

в приеме документов у заявителя, либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок, или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

38. По результатам рассмотрения жалобы Глава города Нижний Тагил принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных специалистами Администрации опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

39. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

40. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Административному регламенту

Заявление несовершеннолетних лиц, достигших возраста шестнадцати лет, но не достигших совершеннолетия и желающих вступить в брак

Начальнику управления социальных программ и семейной политики Администрации города Нижний Тагил _____
(ФИО)

от _____
(ФИО, дата рождения)

зарегистрированной(ого) по адресу: _____

проживающей(его) по адресу: _____

паспорт: серия _____ номер _____

выдан _____
(кем, когда)

_____ (контактный телефон)

Заявление.

Прошу Вашего разрешения на вступление в брак до наступления брачного возраста с

_____ (ФИО, дата рождения)

в связи с фактически сложившимися брачными отношениями и ожиданием рождения ребенка (родился ребенок)

Я, _____ (ФИО, дата рождения)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных по технологиям обработки документов в следующем объеме:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата рождения;
- 3) адрес места жительства;
- 4) паспортные данные.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления, на срок: бессрочно. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

Перечень предоставляемых документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

_____ (дата)

_____ (подпись)

№ заявления в соответствии с журналом регистрации	Дата	Количество документов	ФИО и подпись специалиста, принявшего заявление и пакет документов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Административному регламенту

Заявление лиц, желающих вступить в брак с несовершеннолетними, достигшими шестнадцатилетнего возраста

Начальнику управления социальных программ и семейной политики Администрации города Нижний Тагил _____

(ФИО)

от _____
(ФИО, дата рождения)

зарегистрированной(ого) по адресу: _____

проживающей(его) по адресу: _____

паспорт: серия _____ номер _____

выдан _____
(кем, когда)

_____ (контактный телефон)

Заявление.

Прошу Вашего разрешения на вступление в брак до наступления брачного возраста с несовершеннолетней(им) _____

(ФИО, дата рождения)

в связи с фактически сложившимися брачными отношениями и ожидаем появления ребенка (родился ребенок)

Я, _____ (ФИО, дата рождения)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных по технологиям обработки документов в следующем объеме:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата рождения;
- 3) адрес места жительства;
- 4) паспортные данные.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления, на срок: бессрочно. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

_____ (дата)

_____ (подпись)

№ заявления в соответствии с журналом регистрации	Дата	Количество документов	ФИО и подпись специалиста, принявшего заявление и пакет документов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Административному регламенту

БЛОК-СХЕМА
административной процедуры предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Административному регламенту

Форма журнала регистрации заявлений на выдачу разрешения на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет

№	Дата	Ф.И.О. несовершеннолетней(его), дата рождения	Адрес регистрации	Перечень представленных документов	Дата и № постановления или письменного уведомления об отказе	Дата получения и подпись заявителя

УЧРЕДИТЕЛИ:

Администрация города
Нижний Тагил,
622034, Свердловская область,
г. Нижний Тагил,
ул. Пархоменко, 1а;

МАУ «Нижнетагильская
информационная
компания «Тагил-пресс»
(пр. Ленина, 11)

Подписной индекс 2109.

ИЗДАТЕЛЬ:

МАУ «Нижнетагильская информационная
компания «Тагил-пресс».
622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.

ДИРЕКТОР – ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
Сергей Леонардович ЛОШКИН
(тел. (3435) 41-49-57)

ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР
Владимир Олегович ТРОШИН
(тел. (3435) 41-49-86)

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.

Выходит по вторникам и пятницам.
Номер набран и сверстан в компьютерном центре
МАУ «Нижнетагильская информационная
компания «Тагил-пресс».

Отпечатан в ГУП СО
«Нижнетагильская типография».
Адрес: 622001, Свердловская область,
г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.
3. 1056. Т. 281. Объем 4 п. л.
Цена свободная.
Время подписания в печать
по графику – 19.30, фактически – 16.45.

- Использование материалов, опубликованных в газете, только по согласованию с редакцией. Ссылка на газету обязательна.
- Ответственность за публикуемые объявления несут рекламодатели.
- Рекламируемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации и лицензированию.
- Материалы со словом «Реклама» публикуются на коммерческой основе (на правах рекламы).

