

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 22.07.2014 № 1441-ПА

### Об утверждении Порядка формирования извещений и документации о закупках в муниципальном автоматизированном комплексе «Размещение заказов города Нижний Тагил» и Порядка приема, регистрации заявок от участников закупок на участие в открытых конкурсах, запросах котировок, запросах предложений

В соответствии со статьей 54 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) Порядок формирования извещений и документации о закупках в муниципальном автоматизированном комплексе «Размещение заказов города Нижний Тагил» (Приложение № 1);

2) Порядок приема, регистрации конвертов с заявками от участников закупок на участие в открытых конкурсах, запросах котировок, запросах предложений (Приложение № 2).

2. Признать утратившими силу постановления Администрации города Нижний Тагил:

– от 23.03.2012 № 490 «Об утверждении Административного регламента исполнения муниципальной функции размещения заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд города»;

– от 22.07.2013 № 1662 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 23.03.2012 № 490 «Об утверждении Административного регламента исполнения муниципальной функции размещения заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд города»;

– от 12.11.2013 № 2649 «О внесении изменений в Административный регламент исполнения муниципальной функции размещения заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд города».

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

**В. Ю. ПИНАЕВ,**  
исполняющий полномочия Главы города,  
первый заместитель Главы Администрации города.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 22.07.2014 № 1441-ПА

#### ПОРЯДОК

##### формирования извещений и документации о закупках в муниципальном автоматизированном комплексе «Размещение заказов города Нижний Тагил»

###### РАЗДЕЛ 1. Общие положения

1. Осуществление закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд осуществляется через электронный документооборот только с использованием Муниципального Автоматизированного Комплекса «Размещение заказов города Нижний Тагил» (далее МАК) – [www.zakupki.ntagil.org](http://www.zakupki.ntagil.org).

2. Рассмотрение на соответствие законодательству в сфере закупок товаров, работ, услуг документации сформированной в МАК, размещение и опубликование ее на Официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее – Официальный сайт) для муниципальных заказов города Нижний Тагил осуществляется экономическим управлением Администрации города Нижний Тагил (далее ЭУ).

###### РАЗДЕЛ 2. Последовательность и сроки рассмотрения документации экономическим управлением, размещение и опубликование ее на Официальном сайте

3. Состав, последовательность и сроки рассмотрения документации ЭУ, размещение и опубликование ее на Официальном сайте при осуществлении закупок конкурентными способами определения

поставщиков (подрядчиков, исполнителей) включает в себя определенный порядок действий.

4. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется заказчиками самостоятельно в соответствии со статьей 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон).

5. Последовательность рассмотрения документации ЭУ, размещения и опубликования ее на Официальном сайте отражена в блок-схеме, представленной в Приложении к настоящему Порядку.

6. Последовательность и сроки рассмотрения документации ЭУ, размещения и опубликования ее на Официальном сайте:

1) Заказчик в соответствии с планом-графиком размещения заказов, опубликованным на Официальном сайте, и с учетом мнения уполномоченного органа о повышении эффективности и результативности осуществления закупок, обеспечивает подготовку и формирование документации в МАК для размещения и опубликования ее на Официальном сайте (далее – документация). Проект контракта (договора), входящий в состав подготовленной Заказчиком документации, должен иметь положительное заключение юридической службы

Заказчика либо при ее отсутствии юридической службы главного распорядителя бюджетных средств (далее – ГРБС).

2) Подготовленная и сформированная документация, в том числе и все прилагаемые документы, не менее чем за 8 рабочих дней до даты предполагаемого опубликования закупки на Официальном сайте направляется в электронном виде в ЭУ через МАК, подписанная электронной подписью (далее – ЭП) Заказчика.

3) Муниципальные казенные учреждения перед направлением документации в ЭУ обязаны направить документацию на согласование в ГРБС. Срок рассмотрения ГРБС представленной документации не более 2 рабочих дней со дня поступления документации.

4) При наличии замечаний со стороны ГРБС к представленной документации ГРБС в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения представленной документации возвращают документацию заказчику для приведения документации к нормам законодательства. Срок устранения замечаний ГРБС с приведением документации к нормам законодательства для Заказчика – не более 2 рабочих дней с момента возврата.

5) При отсутствии замечаний к представленной документации ГРБС в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения представленной документации направляет ее в ЭУ.

6) Поступившую в ЭУ для рассмотрения документацию заместитель начальника ЭУ распределяет по отделам ЭУ. Срок распределения документации заместителем начальника ЭУ в отделы – не более 1 рабочего дня со дня поступления документации.

7) В ЭУ направленная документация рассматривается параллельно соответствующими подразделениями:

Отдел сметных расчетов и контроля ценообразования:

– проверяет обоснованность размера установленной заказчиками начальной (максимальной) цены контракта (договора);

– проводит проверку на предмет не превышения возникновения обязательств над выделенными лимитами;

– проводит проверку на предмет размещения закупок, в сроки установленные планом-графиком размещения заказа;

– представляет в установленный срок заместителю начальника ЭУ рекомендации заказчику по корректировке начальной (максимальной) цены контракта (договора) (в случае наличия разногласий по размеру начальной (максимальной) цены контракта) и предложения по изменению документации на осуществление закупки или о согласовании данных для осуществления закупки.

Отдел торгов, запросов котировок:

– рассматривает документацию (за исключением описания объекта закупки (технического задания), проекта контракта, обоснования начальной (максимальной) цены контракта), необходимую для проведения процедур по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на предмет их полноты и соответствия законодательству Российской Федерации;

– представляет в установленный срок заместителю начальнику ЭУ для принятия решения мотивированное заключение о возврате документов об осуществлении закупки в случае их неполноты или несоответствия законодательству Российской Федерации или о согласовании данных для

осуществления закупки в рамках компетенции отдела.

Срок рассмотрения руководителями соответствующих подразделений ЭУ представленной документации – не более 3 рабочих дней со дня поступления документации в отдел.

8) Не допускается направление Заказчиком в ЭУ документации на закупку работ, услуг, начальная (максимальная) цена которых не была предварительно согласована в отделе сметных расчетов и контроля ценообразования, либо не прошла экспертизу в уполномоченном на это учреждении (за исключением строительства объектов «под ключ» и контрактов жизненного цикла).

9) При наличии замечаний, рекомендаций к представленной документации заместитель начальника ЭУ в течение 1 рабочего дня со дня истечения срока рассмотрения представленной документации руководителями соответствующих подразделений возвращает заявку Заказчику для устранения замечаний, рекомендаций отделов с приведением документации к нормам законодательства. Срок устранения замечаний, рекомендаций отделов с приведением документации к нормам законодательства для Заказчика – не более 2 рабочих дней со дня возврата документации.

10) При отсутствии замечаний, рекомендаций к представленной документации решение о размещении или не размещении информации о закупке на Официальном сайте принимает заместитель Главы Администрации города по финансово-экономической политике. Срок принятия решения в течение 1 рабочего дня со дня истечения срока рассмотрения представленной документации руководителями соответствующих подразделений.

11) В случае принятия положительного решения заместителем Главы Администрации города по финансово-экономической политике о размещении информации о закупке на Официальном сайте, им назначается начальник отдела торгов, запросов котировок ЭУ для определения места, даты и времени подачи заявок участниками закупки, заседания Единой комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд города Нижний Тагил и санкционируется размещение информации о закупке на Официальном сайте.

12) В случае принятия отрицательного решения заместителем Главы Администрации города по финансово-экономической политике о размещении информации о закупке на Официальном сайте заявка возвращается Заказчику для устранения замечаний. Срок устранения замечаний для Заказчика – не более 2 рабочих дней со дня возврата.

13) Срок рассмотрения руководителями соответствующих подразделений ЭУ представленной после устранения замечаний, рекомендаций с приведением к нормам законодательства документации – не более 3 рабочих дней со дня поступления в отдел.

Начальник отдела торгов, запросов котировок:

– в течение 1 рабочего дня со дня поступления санкционирования размещения информации о закупке на Официальном сайте назначает место, дату и время подачи заявок участниками закупки, проведения заседания Единой комиссии по осуществле-

(Окончание на 2-й стр.)

нию закупок для муниципальных нужд города Нижний Тагил;

– в срок не более 2 рабочих часов с момента окончания данных назначений обеспечивает уведомление об этом Заказчика любым способом.

После назначения места, даты и времени подачи заявок участниками закупки, проведения заседания Единой комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд города Нижний Тагил документация направляется Заказчику для подписания ее ЭП.

Заказчик в личном кабинете в МАК обязан ознакомиться с местом, датой и временем подачи заявок участниками закупки, проведения заседания Единой комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд города Нижний Тагил и документацией, подготовленной к размещению и опубликованию на Официальном сайте.

При наличии замечаний Заказчик уведом-

ляет об этом заместителя начальника ЭУ в письменной форме в срок не более 1 рабочего дня со дня получения документации для подписания ее ЭП.

При отсутствии замечаний к полученной документации Заказчик подписывает ее ЭП. Срок подписания Заказчиком ЭП документации для размещения и опубликования на Официальном сайте – не более 2 рабочих дней со дня его уведомления.

При превышении срока подписания Заказчиком ЭП документации подготовленной к размещению и опубликованию на Официальном сайте заявка автоматически аннулируется системой МАК.

14) Подписанная ЭП Заказчика документация направляется в ЭУ для размещения и опубликования на Официальном сайте.

15) На Официальном сайте подписанная ЭП Заказчика документация размещается и публикуется отделом информационной логистики ЭУ.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

*УТВЕРЖДЕН*

постановлением Администрации города от 22.07.2014 № 1441-ПА

**ПОРЯДОК**

**приема, регистрации конвертов с заявками от участников закупок на участие в открытых конкурсах, запросах котировок, запросах предложений**

**РАЗДЕЛ 1. Общая часть**

1. Прием, регистрация конвертов с заявками от участников закупок на участие в открытых конкурсах, запросах котировок, запросах предложений осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) и другими нормативно-правовыми актами в сфере закупок.

2. Прием, регистрация конвертов с заявками от участников закупок на участие в конкурсах, запросах котировок, запросах осуществляет отдел информационной логистики экономического управления Администрации города Нижний Тагил (далее – ОИЛ).

**РАЗДЕЛ 2. Порядок приема, регистрации конвертов с заявками от участников закупок на участие в конкурсах**

3. Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

4. Заявки на участие в конкурсе представляются по форме и в порядке, которые указаны в конкурсной документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении конкурса.

5. Участник открытого конкурса подает в письменной форме заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, или в форме электронного документа (если такая форма подачи заявки допускается конкурсной документацией).

6. Заявка в форме электронного документа подается в соответствии с частью 1 статьи 5 Федерального закона.

7. Прием конвертов с заявками на участие в конкурсе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

8. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, каждая поданная в форме электронного документа заявка на участие в открытом конкурсе, поступившие в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются специалистом ОИЛ осуществляющим прием и регистрацию конвертов с заявками. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются.

9. Регистрация конвертов с заявками осуществляется в журнале «Журнал регистрации поступления заявок на участие в конкурсе» (далее – журнал).

10. По требованию участника закупки специалист ОИЛ осуществляющий прием и регистрацию конвертов с заявками (далее – специалист ОИЛ) обязан выдать расписку в получении конверта с заявкой.

11. В случае поступления конверта с заявкой после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе специалист ОИЛ осуществляет регистрацию заявки в журнале с соответствующей отметкой. При этом конверт не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается специалистом ОИЛ, в порядке, установленном конкурсной документацией. Если на конверте с такой заявкой не указана информация о подавшем ее лице, то конверт с заявкой подлежит хранению в архиве ЭУ.

12. В случае поступления конверта с заявкой, указанного в пункте 10 данного раздела, специалист ОИЛ направляет в течение следующего одного рабочего дня после поступления данного конверта с заявкой заказчику уведомление о возврате денежных средств внесенных в качестве обеспечения заявки по данному конверту с заявкой в сроки, установленные Федеральным законом.

13. Уведомление заказчика специалистом ОИЛ осуществляется посредством электронной почты, факса, телефонной связи с фиксацией в журнале.

14. В случае поступления от участника закупки изменения заявки на участие в конкурсе специалист ОИЛ осуществляет регистрацию в соответствии с пунктами 8-10 данного Порядка.

15. Изменения заявки на участие в конкурсе подаются в соответствии с пунктами 4-7 данного Порядка.

16. В случае поступления от участника закупки уведомления об отзыве заявки специалист ОИЛ осуществляет регистрацию в соответствии с пунктами 8, 9 данного Порядка и уведомляет заказчика о возврате денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки, в соответствии с пунктом 12 данного раздела.

**РАЗДЕЛ 3. Порядок приема, регистрации заявок от участников закупок на участие в запросе котировок**

17. Любой участник закупки, в том числе участник, которому не направлялся запрос о предоставлении котировок, вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок. В случае, если заказчиком были внесены изменения в извещение о проведении запроса котировок, участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе котировок до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

18. Заявка на участие в запросе котировок подается участником в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до вскрытия конверта, или в форме электронного документа в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок.

19. Заявка в форме электронного документа подается в соответствии с частью 1 статьи 5 Федерального закона.

20. Прием заявок на участие в запросе котировок прекращается с наступлением

срока вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок.

21. Конверт с заявкой на участие в запросе котировок, поданный в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, регистрируется специалистом ОИЛ осуществляющим прием и регистрацию заявок. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с такой заявкой, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование предоставления данной информации не допускаются.

22. Регистрация конвертов с заявками осуществляется в журнале «Журнал регистрации поступления заявок на участие в запросе котировок» (далее – журнал).

23. По требованию участника запроса котировок, подавшего конверт с заявкой на участие в запросе котировок, специалист ОИЛ осуществляющий прием и регистрацию конверта с заявкой на участие в запросе котировок с указанием даты и времени ее получения.

24. В случае если конверт с заявкой на участие в запросе котировок поступил специалисту ОИЛ осуществляющему прием и регистрацию заявок после окончания срока подачи заявок, то такой конверт с заявкой не принимается и не регистрируется. Если на конверте указан почтовый адрес данного лица, то конверт возвращается подавшему его лицу. Если на конверте с такой заявкой не указана информация о подавшем ее лице, то конверт с заявкой подлежит хранению в архиве ЭУ.

25. В случае поступления от участника закупки изменения заявки на участие в запросе котировок специалист ОИЛ осуществляет регистрацию в соответствии с пунктами 21-23 данного Порядка.

26. Изменения заявки на участие в запросе котировок подаются в соответствии с пунктами 18-19 данного Порядка.

27. В случае поступления от участника закупки уведомления об отзыве заявки специалист ОИЛ осуществляет регистрацию в

соответствии с пунктами 21-23 данного Порядка.

**РАЗДЕЛ 4. Порядок приема, регистрации заявок от участников закупок на участие в запросе предложений**

28. Участники запроса предложений в срок и в порядке, которые установлены в извещении о проведении запроса предложений и документации о проведении запроса предложений, подают заявки на участие в запросе предложений заказчику в письменной форме или в форме электронного документа.

29. Заявка в форме электронного документа подается в соответствии с частью 1 статьи 5 Федерального закона.

30. Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений.

31. Заявка на участие в запросе предложений подается участником в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до вскрытия конверта, конверт с заявкой регистрируется специалистом ОИЛ осуществляющим прием и регистрацию заявок.

32. Регистрация конверта с заявкой осуществляется в журнале «Журнал регистрации поступления заявок на участие в запросе предложений» (далее – журнал).

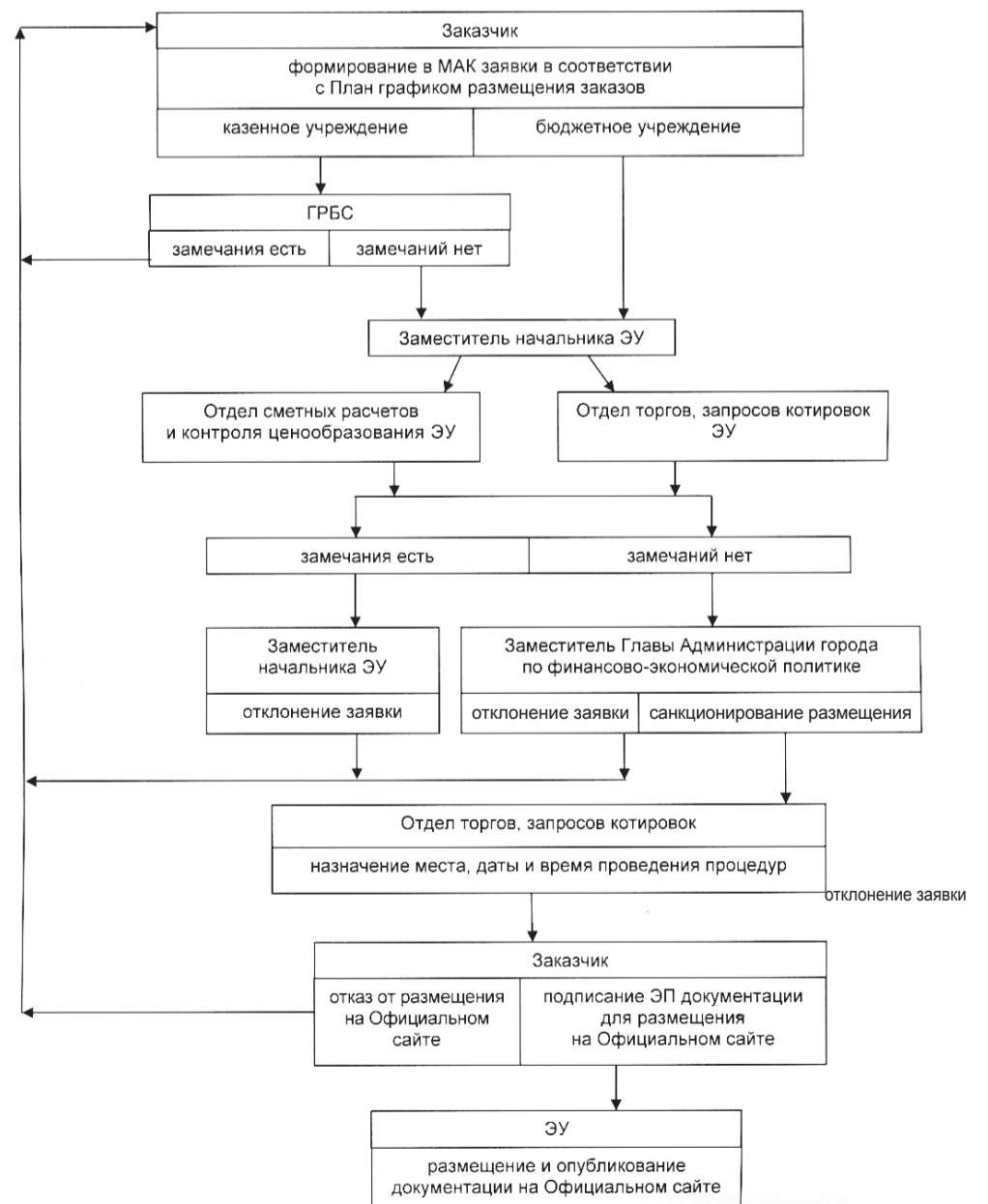
33. В случае поступления от участника закупки изменения заявки на участие в запросе предложений специалист ОИЛ осуществляет регистрацию в соответствии с пунктом 20 данного Порядка.

34. Изменения заявки на участие в открытом конкурсе подаются в соответствии с пунктами 27, 28 данного Порядка.

35. В случае поступления от участника закупки уведомления об отзыве заявки специалист ОИЛ осуществляет регистрацию в соответствии с пунктом 30 данного Порядка.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

**к Порядку формирования извещений и документации о закупках в муниципальном автоматизированном комплексе «Размещение заказов города Нижний Тагил»**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 25.07.2014 № 1460-ПА

## Об утверждении составов комиссий по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Нижний Тагил в 2014 году

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 04.02.2008 № 10-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1333-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Совершенствование социально-экономической политики на территории Свердловской области до 2020 года», Соглашением о предоставлении субсидии из областного бюджета Свердловской области в местный бюджет муниципального образования город Нижний Тагил на софинансирование муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года», направленной на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в 2014 году, от 05.02.2014 № 23-14, постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 04.06.2014 № 1011-ПА «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях в 2014 году», от 22.07.2014 № 1442-ПА «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях в 2014 году», от 30.06.2014 № 1226-ПА «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на выплату первого взноса по договорам лизинга в городе Нижний Тагил в 2014 году» (с изменениями от 18.07.2014 № 1411-ПА), в целях реализации мероприятий Подпрограммы 11 «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года» в 2014 году», утвержденной постановлением Администрации города Нижний Тагил от 11.12.2013 № 2944 (с изменениями от 23.12.2013 № 3011, от 29.01.2014 № 164-ПА), руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить:

1) состав комиссии по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на выплату первого взноса по договорам лизинга (*Приложение № 1*);

2) состав комиссии по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях (*Приложение № 2*);

3) состав комиссии по предоставлению субсидий субъектам молодежного предпринимательства – победителям конкурса «Молодой предприниматель города Нижний Тагил» (*Приложение № 3*).

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города В. Ю. Пинаева.

Срок контроля – 1 апреля 2015 года.

**В. Ю. ПИНАЕВ,**  
исполняющий полномочия Главы города,  
первый заместитель Главы Администрации города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

*УТВЕРЖДЕН*

постановлением Администрации города от 25.07.2014 № 1460-ПА

**СОСТАВ КОМИССИИ**

**по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на выплату первого взноса по договорам лизинга**

Пинаев Владислав Юрьевич	– первый заместитель Главы Администрации города, <i>председатель комиссии</i>
Седых Андрей Владимирович	– начальник управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города, <i>заместитель председателя комиссии</i>
Сементина Анна Александровна	– ведущий юрист-консультант Нижнетагильского муниципального фонда поддержки малого предпринимательства, <i>секретарь комиссии (по согласованию)</i>
	<i>Члены комиссии:</i>
Банникова Евгения Владимировна	– начальник отдела развития промышленности, предпринимательства и регулирования социально-трудовых отношений управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города
Глушкова Вера Николаевна	– начальник отдела кредитования Нижнетагильского отделения № 232 Сбербанка России <i>(по согласованию)</i>
Кислицын Сергей Петрович	– директор Горнозаводского филиала общественной организации «Союз автотранспортных предпринимателей Свердловской области» <i>(по согласованию)</i>
Муринович Андрей Анатольевич	– депутат Нижнетагильской городской Думы от единого избирательного округа <i>(по согласованию)</i>
Найденов Сергей Иванович	– директор Нижнетагильского муниципального фонда поддержки малого предпринимательства
Радаев Владимир Григорьевич	– депутат Нижнетагильской городской Думы от избирательного округа № 6 <i>(по согласованию)</i>
Симакин Александр Владимирович	– начальник управления по работе с организациями и индивидуальными предпринимателями Торгово-промышленной палаты города Нижний Тагил <i>(по согласованию)</i>
Соловьев Анатолий Витальевич	– председатель некоммерческого партнерства «Объединение «Союз-НТ» <i>(по согласованию)</i>
Чонка Наталья Николаевна	– начальник Дополнительного офиса «Демидовский» открытого акционерного общества «Уральский банк реконструкции и развития» <i>(по согласованию)</i>

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

*УТВЕРЖДЕН*

постановлением Администрации города от 25.07.2014 № 1460-ПА

**СОСТАВ КОМИССИИ**

**по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях**

Пинаев Владислав Юрьевич	– первый заместитель Главы Администрации города, <i>председатель комиссии</i>
Седых Андрей Владимирович	– начальник управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города, <i>заместитель председателя комиссии</i>
Дементьева Елена Алексеевна	– ведущий специалист по обучению Нижнетагильского муниципального фонда поддержки малого предпринимательства, <i>секретарь комиссии (по согласованию)</i>
	<i>Члены комиссии:</i>
Банникова Евгения Владимировна	– начальник отдела развития промышленности, предпринимательства и регулирования социально-трудовых отношений управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города
Бойко Станислав Владимирович	– депутат Нижнетагильской городской Думы от единого избирательного округа <i>(по согласованию)</i>
Гаев Владимир Александрович	– депутат Нижнетагильской городской Думы от единого избирательного округа <i>(по согласованию)</i>
Кугач Андрей Иванович	– генеральный директор некоммерческого партнерства «Технопарк «Высокогорский» <i>(по согласованию)</i>
Лазарева Инна Павловна	– председатель Нижнетагильского местного отделения общероссийской общественной организации «Опора России» <i>(по согласованию)</i>
Мордвов Лев Евгеньевич	– председатель Правления некоммерческого партнерства «Дом предпринимателя» <i>(по согласованию)</i>
Найденов Сергей Иванович	– директор Нижнетагильского муниципального фонда поддержки малого предпринимательства
Орехов Сергей Витальевич	– председатель правления Региональной общественной организации Свердловской области по взаимодействию с Китайской народной республикой «Содружество» <i>(по согласованию)</i>
Семиколенных Татьяна Владимировна	– начальник отдела по развитию потребительского рынка и услуг управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

*УТВЕРЖДЕН*

постановлением Администрации города от 25.07.2014 № 1460-ПА

**СОСТАВ КОМИССИИ**

**по предоставлению субсидий субъектам молодежного предпринимательства – победителям конкурса «Молодой предприниматель города Нижний Тагил»**

Пинаев Владислав Юрьевич	– первый заместитель Главы Администрации города, <i>председатель комиссии</i>
Седых Андрей Владимирович	– начальник управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города, <i>заместитель председателя комиссии</i>
Калганова Лариса Васильевна	– ведущий специалист Нижнетагильского муниципального фонда поддержки малого предпринимательства, <i>секретарь комиссии (по согласованию)</i>
	<i>Члены комиссии:</i>
Антропова Светлана Анатольевна	– председатель Совета некоммерческого партнерства «Нижнетагильская гильдия риэлторов» <i>(по согласованию)</i>
Банникова Евгения Владимировна	– начальник отдела развития промышленности, предпринимательства и регулирования социально-трудовых отношений управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города
Брюсов Сергей Александрович	– директор Нижнетагильского филиала некоммерческого партнерства Саморегулируемая организация «Союз Стройиндустрии Свердловской области» <i>(по согласованию)</i>
Горячкин Вячеслав Алексеевич	– депутат Нижнетагильской городской Думы от избирательного округа № 9 <i>(по согласованию)</i>
Исаев Андрей Владимирович	– депутат Нижнетагильской городской Думы от единого избирательного округа <i>(по согласованию)</i>
Колосов Андрей Владиславович	– президент некоммерческого партнерства «Союз малого и среднего бизнеса Горнозаводского округа», председатель Правления некоммерческого партнерства «Правовое содействие» <i>(по согласованию)</i>
Кытманов Николай Афанасьевич	– председатель Корпорации похоронных предприятий Свердловской области <i>(по согласованию)</i>
Ларионова Елена Африкановна	– главный специалист бюджетного отдела финансового управления Администрации города
Найденов Сергей Иванович	– директор Нижнетагильского муниципального фонда поддержки малого предпринимательства
Семиколенных Татьяна Владимировна	– начальник отдела по развитию потребительского рынка и услуг управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 21.07.2014 № 1428-ПА

**Об утверждении Положения о порядке формирования адресного перечня дворовых территорий многоквартирных домов для включения в мероприятие по комплексному благоустройству дворовых территорий муниципальной программы «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2020 года»**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Постановления Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2020 года», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить:

1) Положение о порядке формирования адресного перечня дворовых территорий многоквартирных домов для включения в мероприятие по комплексному благоустройству дворовых территорий муниципальной программы «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2020 года» (*Приложение № 1*);

2) состав комиссии по формированию адресного перечня дворовых территорий многоквартирных домов для включения в мероприятие по комплексному благоустройству дворовых территорий муниципальной программы «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2020 года» (*Приложение № 2*).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по городскому хозяйству и строительству К. Ю. Захарова.

**В. Ю. ПИНАЕВ,**  
исполняющий полномочия Главы города,  
первый заместитель Главы Администрации города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

*УТВЕРЖДЕНО*

*постановлением Администрации города от 21.07.2014 № 1428-ПА*

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке формирования адресного перечня дворовых территорий многоквартирных домов для включения в мероприятие по комплексному благоустройству дворовых территорий муниципальной программы «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2020 года»**

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок формирования адресного перечня дворовых территорий многоквартирных домов для включения в мероприятие по комплексному благоустройству дворовых территорий муниципальной программы «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2020 года» (далее – муниципальная программа), в целях реализации Постановления Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2020 года» (далее – областная программа).

2. Основные понятия:

1) заявитель – юридическое лицо, осуществляющее управление многоквартирным домом: управляющая организация; товарищество собственников жилья; жилищный, жилищно-строительный кооператив (далее – УО; ТСЖ; ЖК; ЖСК), или – в случае непосредственного управления собственниками помещений в многоквартирном доме – представитель собственников помещений в таком доме;

2) управление городским хозяйством Администрации города Нижний Тагил (далее – управление городским хозяйством) – орган Администрации города, являющийся главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на финансирование муниципальной программы.

3. Комплексное благоустройство дворовых территорий, осуществляемое в рамках муниципальной программы, может включать в себя строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов благоустройства: дорожно-тропиночной сети, объектов озеленения, газонов, цветников, ограждения дворовой территории, освещения, ма-

лых архитектурных форм и городской мебели, площадок для отдыха взрослых, детских спортивно-игровых площадок, парковки индивидуального транспорта, площадок для выгула собак, хозяйственно-бытовых площадок, мест сбора и временного хранения отходов.

Работы должны проводиться с соблюдением нормативных требований к благоустройству территорий, нормативов градостроительного проектирования.

4. В соответствии с областной программой средства областного бюджета, предусмотренные на выполнение мероприятий по комплексному благоустройству дворовых территорий в форме субсидий местным бюджетам, подлежат направлению на софинансирование строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов благоустройства.

5. Муниципальная программа предполагает использование следующих принципов, обеспечивающих обоснованный выбор мероприятий и сбалансированное решение основного комплекса задач:

1) организация благоустройства и озеленения территорий, расположенных в границах городского округа город Нижний Тагил;

2) комплексный подход к решению задач, планируемых к реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Нижний Тагил;

3) эффективное использование средств областного и местного бюджетов, а также средств внебюджетных источников в соответствии с установленными приоритетами для достижения целевых индикаторов областной программы;

4) недопустимость дублирования мероприятий, включенных в муниципальную программу, и мероприятий действующих областных программ;

5) соблюдение законодательства Российской Федерации и Свердловской области в сфере защиты окружающей среды.

6. Объект комплексного благоустройства может быть включен в мероприятие по комплексному благоустройству дворовых территорий муниципальной программы «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2020 года» на основании критериев отбора дворовых территорий многоквартирных домов, изложенных в пункте 7 настоящего Положения, с представлением в управление городским хозяйством, в срок до 1 мая текущего года на следующий год, заявки по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению с перечнем документов согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

Копии документов, прилагаемых к заявке на включение в мероприятие по комплексному благоустройству дворовых территорий муниципальной программы «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2020 года», должны быть заверены надлежащим образом. Документы, содержащие более одного листа, предоставляются в прошитом, пронумерованном виде.

Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов для включения в муниципальную программу формируется ежегодно.

7. Критерии отбора дворовых территорий многоквартирных домов для включения в мероприятие по комплексному благоустройству дворовых территорий муниципальной программы «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2020 года»:

1) потребность проведения капитального ремонта дворовых территорий многоквартирных домов и расположенных на них объектов благоустройства, подтвержденная следующими документами: актами периодического осмотра жилищного фонда; предписаниями и заключениями уполномоченных органов; судебными решениями; фото- и видеоматериалами о состоянии дворовой территории;

2) процент износа жилищного фонда, прилегающего к дворовой площадке, на которой планируется проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, должен быть не более 65%;

3) комплексность запланированных к проведению мероприятий по благоустройству дворовых территорий;

4) наличие пояснительной записки с описанием работ по благоустройству дворовых территорий;

5) наличие ситуационного плана (размещение объекта на местности в увязке с инженерными сетями, природными и техническими объектами), выполненного проектной организацией.

Топографическая съемка для изготовления ситуационного плана предоставляется управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил на основании заявления заинтересованных лиц;

6) наличие документов по согласованию проведения работ по благоустройству дворовых территорий организациями, осуществляющими эксплуатацию инженерных сетей;

7) наличие документов организаций, осуществляющих эксплуатацию инженерных сетей, о не проведении плановых ремонтов в 2014-2017 годах;

8) наличие земельных участков, на которых расположены дворовые территории, отвечающих требованиям стандартов по размещению плоскостных сооружений, детских игровых комплексов и иных запланированных к размещению элементов благоустройства;

9) наличие обязательства собственников помещений в многоквартирном доме осуществлять техническое обслуживание и ремонт объектов, созданных в рамках проведенного благоустройства дворовых территорий;

10) наличие протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение

– о проведении работ по комплексному благоустройству дворовой территории, в том числе связанных с увеличением общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, путем включения работ в мероприятие муниципальной программы по комплексному благоустройству дворовой территории на условиях, установленных настоящим Положением,

– о наделении Заявителя полномочиями на осуществление действий от имени собственников при реализации их прав и обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

8. Оценка представленных заявителями объектов, претендующих на включение в муниципальную программу, осуществляется Комиссией по формированию адресного перечня дворовых территорий для включения в мероприятие по комплексному благоустройству дворовых территорий муниципальной программы «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2020 года» (далее – Комиссия) для каждой заявки отдельно, по критериям, указанным в пункте 7.

9. В состав Комиссии должно входить не менее 5 человек, в том числе должностные лица управления городским хозяйством, Администрации города, депутаты Нижнетагильской городской Думы.

10. Управление городским хозяйством поступившие заявки передает на рассмотрение Комиссии и организует ее заседание не позднее июля каждого года.

11. Работой Комиссии руководит председатель, секретарь Комиссии ведет протокол заседаний Комиссии и уведомляет членов Комиссии о дате, времени и месте заседаний. Члены Комиссии имеют право выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии, письменно изложить свое особое мнение (с обоснованием такого решения) с занесением его в протоколы заседаний Комиссии.

12. Комиссия рассматривает заявки и приложенные к ним документы на соответствие нормативным требованиям и критериям отбора дворовых территорий для включения в мероприятие по комплексному благоустройству дворовых территорий муниципальной программы «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2020 года». Срок рассмотрения Комиссией заявок и приложенных к ним документов не может превышать пятнадцати календарных дней.

13. Комиссия правомочна, если на заседании присутствуют более 50 процентов общего числа ее членов.

14. На заседаниях Комиссии могут присутствовать представители заявителей. Полномочия указанных представителей подтверждаются документально в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15. На основании решения Комиссии об оценке представленных заявителями объектов и принятия решения о включении или об отказе включения объектов в муниципальную программу управление городским хозяйством готовит проект постановления Администрации города Нижний Тагил «Об утверждении Перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках в мероприятия по комплексному благоустройству дворовых территорий муниципальной программы «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2020 года». Решение принимается простым большинством голосов от числа членов комиссии.

16. О принятом решении заявители уведомляются письмом управления городским хозяйством Администрации города в те-

нии 14 рабочих дней с момента принятия решения.

17. Имущество, созданное в рамках комплексного благоустройства дворовых территорий, передается заявителям по актам-передачи для дальнейшей эксплуатации и обслуживания. Муниципальный заказчик уведомляет Заявителя о дате приемки работ по благоустройству дворовой территории за 10 рабочих дней до осуществления приемки и подписания акта выполненных работ. Заявитель вправе участвовать в приемке выполненных работ. Неучастие заявителя, уведомленного о дате приемки работ, не является препятствием для осуществления приемки работ и подписания акта выполненных работ. Муниципальный заказчик передает Заявите-

лю копию акта выполненных работ, а также документацию на объекты благоустройства.

18. Реализация мероприятий муниципальной программы будет осуществляться за счет бюджетных денежных средств путем заключения муниципальных контрактов в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Отбор исполнителей мероприятий по благоустройству дворовых территорий производится в установленном порядке на конкурсной основе.

Разработка и финансирование проектно-сметной документации может быть осуществлено за счет внебюджетных средств.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**к Положению о порядке формирования адресного списка дворовых территорий для включения в мероприятие по комплексному благоустройству дворовых территорий муниципальной программы «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2020 года»**

ФОРМА

В управление городским хозяйством Администрации города Нижний Тагил от \_\_\_\_\_

(наименование организаций либо Ф.И.О. лица, уполномоченного общим собранием собственников)

Адрес \_\_\_\_\_ (юридический/почтовый)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Телефон/факс: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА\***

**на включение в мероприятие по комплексному благоустройству дворовых территорий муниципальной программы «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2020 года»**

Прошу включить в мероприятие по комплексному благоустройству дворовых территорий муниципальной программы «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2020 года» на 20\_\_ год дворовую(ые) территорию(и) многоквартирного(ых) дома(ов) по следующим адресам:

К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем.

Руководитель \_\_\_\_\_ (уполномоченное лицо) (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

**к Положению о порядке формирования адресного списка дворовых территорий для включения в мероприятие по комплексному благоустройству дворовых территорий муниципальной программы «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2020 года»**

**Перечень документов, прилагаемых к заявке на включение в мероприятие по комплексному благоустройству дворовых территорий муниципальной программы «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2020 года»**

1. Протокол общего собрания собственников жилья о проведении работ по благоустройству дворовой территории.

2. Документы, подтверждающие потребность проведения капитального ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на них объектов благоустройства, проведение ремонта которых планируется осуществить в рамках муниципальной программы.

3. Справка, подтверждающая состояние (процент износа) жилищного фонда, прилегающего к дворовой площадке, на которой планируется проведение мероприятий по благоустройству, на основании технических паспортов на жилые дома или справка, полученная в аккредитованной организации, осуществляющей техническую инвентаризацию жилых домов.

4. Пояснительная записка с описанием работ по благоустройству дворовых территорий на бумажном и электронном носителях.

5. Ситуационный план (размещение объекта на местности в увязке с инженерными сетями, природными и техногенными объектами) на бумажном носителе в двух экземплярах.

6. Справки организаций, осуществляющих эксплуатацию инженерных сетей, о не проведении в границах благоустраиваемой территории плановых ремонтов в течение трех лет с момента подачи заявки.

7. Кадастровый план территории, на которой планируется проведение мероприятий по благоустройству в рамках муниципальной программы, полученный не ранее чем за 1 месяц до подачи заявки.

8. Обязательство собственников помещений в многоквартирном доме осуществлять техническое обслуживание и ремонт объектов, созданных в рамках проведенного благоустройства дворовых территорий.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

*УТВЕРЖДЕН*

постановлением Администрации города от 21.07.2014 № 1428-ПА

**СОСТАВ КОМИССИИ**

**по формированию адресного перечня дворовых территорий многоквартирных домов для включения в мероприятие по комплексному благоустройству дворовых территорий муниципальной программы «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2020 года»**

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Захаров Константин Юрьевич       | – заместитель Главы Администрации города по городскому хозяйству и строительству, <i>председатель комиссии</i>                  |
| Ковязина Алёна Борисовна         | – главный специалист по благоустройству управления городским хозяйством Администрации города, <i>секретарь комиссии</i>         |
| <i>Члены Комиссии:</i>           |   |
| Базилевич Игорь Владимирович     | – депутат Нижнетагильской городской Думы от избирательного округа № 4 <i>(по согласованию)</i>                                  |
| Белая Юлия Валентиновна          | – главный специалист отдела по эксплуатации жилищного фонда управления жилищного и коммунального хозяйства Администрации города |
| Демьянов Геннадий Семенович      | – глава администрации Тагилстроевского района   |
| Киприна Татьяна Васильевна       | – главный специалист административно-правового отдела управления архитектуры и градостроительства Администрации города          |
| Кукин Сергей Игоревич            | – ведущий экономист МКУ «Нижнетагильское агентство управления муниципальным имуществом»   |
| Лазуренко Александр Владимирович | – начальник управления муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города                        |
| Мальцев Геннадий Геннадьевич     | – глава администрации Ленинского района   |
| Шведов Константин Николаевич     | – депутат Нижнетагильской городской Думы от избирательного округа № 13 <i>(по согласованию)</i>                                 |
| Юрченко Владимир Прокопьевич     | – начальник управления городским хозяйством Администрации города  |
| Юсупов Руслан Рафаильевич        | – глава администрации Дзержинского района   |

**МЕЖВЕДОМСТВЕННАЯ КОМИССИЯ ПО ВЫБОРУ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПОД ОБЪЕКТЫ СТРОИТЕЛЬСТВА ИЗ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗЕМЕЛЬ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НИЖНИЙ ТАГИЛ**

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ № 10**

29 июля 2014 г.

г. Нижний Тагил

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

**Члены межведомственной комиссии:**

- |                  |  |
|------------------|--|
| ПИНАЕВ В. Ю.     | – первый заместитель Главы Администрации города Нижний Тагил   |
| СОЛТЫС А. В.     | – начальник управления архитектуры и градостроительства  |
| КУРАСОВ К. В.    | – и.о. главы администрации Ленинского района   |
| ДЕМЬЯНОВ Г. С.   | – глава администрации Тагилстроевского района  |
| ЗАМЯТИН И. В.    | – главный специалист-эксперт территориального отдела управления Роспотребнадзора по г. Нижний Тагил  |
| ЖБАНОВ А. В.     | – начальник отдела гражданской защиты населения Администрации города   |
| БАЛАБАШКИН В. В. | – начальник отдела регулирования и контроля за использованием земельных ресурсов управления муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений |
| КАШНИКОВА Э. М.  | – начальник отдела подготовки ПСД МКУ «Служба заказчика городского хозяйства» Администрации города   |

**НА ЗАСЕДАНИИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ РАССМАТРИВАЛИСЬ СЛЕДУЮЩИЕ ВОПРОСЫ И ПРИНЯТЫ СЛЕДУЮЩИЕ РЕШЕНИЯ:**

№ п/п	Застройщик	Наименование объекта, местоположение	Решение комиссии
1	2	3	4
1	МКУ Управление капитального строительства	Дополнительный земельный участок для реконструкции здания «Демидовская дача» по ул. Красногвардейская, 5а	Рекомендовать оформить акт выбора и схему расположения ЗУ
2	ОАО «МРСК Урала»	Электроснабжение физкультурно-оздоровительного комплекса по пр. Уральский, 65	Рекомендовать оформить акт выбора и схему расположения ЗУ
3	МКУ «Служба заказчика городского хозяйства»	Выполнение инженерных работ по берегоукреплению и реконструкции набережной Тагильского пруда	Рекомендовать оформить акт выбора и схему расположения ЗУ

**Председатель межведомственной комиссии**  
**Секретарь**

**С. К. НОСОВ**  
**Д. С. МАЛЫШЕВА**























Не подлежат капитальному ремонту в 2015 – 2017 годах																	
341	г. Нижний Тагил, ул. Кирова, д. 21	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
342	г. Нижний Тагил, ул. Рудянская, д. 3	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
343	г. Нижний Тагил, ул. Тагильская, д. 35	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
344	г. Нижний Тагил, ул. Первомайская, д. 33	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
345	г. Нижний Тагил, ул. Циолковского, д. 15	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
346	г. Нижний Тагил, ул. Чайковского, д. 80	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
347	г. Нижний Тагил, ул. Чаплыгина, д. 1	значение процента физического износа дома более 70%															
348	г. Нижний Тагил, ул. Горняка, д. 4	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
349	г. Нижний Тагил, ул. Днепроовская, д. 3	значение процента физического износа дома более 70%															
350	г. Нижний Тагил, ул. Крымская, д. 26	значение процента физического износа дома более 70%															
351	г. Нижний Тагил, ул. Красных Зорь, д. 26	значение процента физического износа дома более 70%															
352	г. Нижний Тагил, ул. Носова, д. 82	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
353	г. Нижний Тагил, ул. Носова, д. 84	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
354	г. Нижний Тагил, пр. Вагоностроителей, д. 35А	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
355	г. Нижний Тагил, ул. Тагильская, д. 18	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
356	г. Нижний Тагил, ул. Чайковского, д. 72	значение процента физического износа дома более 70%															
357	г. Нижний Тагил, ул. Высокогорская, д. 62 / ул. М. Горького, д. 34	значение процента физического износа дома более 70%															
358	г. Нижний Тагил, ул. Высокогорская, д. 54 / пер. Станционный, д. 8	значение процента физического износа дома более 70%															
359	г. Нижний Тагил, ул. Ульяновская, д. 41	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
360	г. Нижний Тагил, ул. Коминтерна, д. 76	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
361	г. Нижний Тагил, ул. Красногвардейская, д. 6Б	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
362	г. Нижний Тагил, ул. Ярославская, д. 12	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
363	г. Нижний Тагил, ул. Восточная, д. 17 / ул. Жуковского, д. 2 (включен: ул. Жуковского, д. 2 / ул. Восточная, д. 17)	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Итого по муниципальному образованию город Нижний Тагил</b>		<b>1 144 879 093,34</b>	<b>424 399 552,87</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>186 831,22</b>	<b>350 860 521,47</b>	<b>50 998,40</b>	<b>88 938 334,90</b>	<b>297 766,95</b>	<b>241 454 868,34</b>	<b>32 324 670,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 916 534,76</b>	<b>0,00</b>	<b>4 984 611,00</b>

Стоимость капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах является примерной и подлежит корректировке при проверке и утверждении проектно-сметной документации.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о результатах аукциона, проведенного 11.08.2014 г., в 11.00

**ЛОТ № 1.** Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0113008:170. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Окраинная, 6а. Площадь земельного участка – 880 кв. метров. Границы участка: координаты X – 504334,90; 504336,43; 504358,40; 504358,76; 504351,07; 504351,06; координаты Y – 1492760,28; 1492712,51; 1492710,51; 1492733,76; 1492733,92; 1492755,56. Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды земельного участка – 10 лет. Начальная цена (размер арендной платы за весь период действия договора) – 460 000 (четыреста шестьдесят тысяч) рублей. «Шаг аукциона» – 20 000 (двадцать тысяч) рублей. Размер задатка – 100 000 (сто тысяч) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: победителем признается Алишкевич Яна Иосифовна. Цена права на заключение договора аренды составляет 680 000 (шестьсот восемьдесят тысяч) рублей.

**ЛОТ № 2.** Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0404008:132. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Киевская, 145. Площадь земельного участка – 1022 кв. метра. Границы участка: координаты X – 509462,62; 509433,10; 509439,04; 509468,57; координаты Y – 1502111,40; 1502116,75; 1502150,27; 1502145,03. Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды земельного участка – 10 лет. Начальная цена (размер арендной платы за весь период действия договора) – 250 000 (двести пятьдесят тысяч) рублей. «Шаг аукциона» – 10 000 (десять тысяч) рублей. Размер задатка – 55 000 (пятьдесят пять тысяч) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: победителем признается Андрес Михаил Владимирович. Цена права на заключение договора аренды составляет 800 000 (восемьсот тысяч) рублей.

**ЛОТ № 3.** Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0113005:72. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Августовская, 48. Площадь земельного участка – 780 кв. метров. Границы участка: координаты X – 503210,99; 503181,64; 503188,51; 503217,51; координаты Y – 1492845,10; 1492837,19; 1492812,35; 1492820,04. Разрешенное использование земельного участка – для индивиду-

ального жилищного строительства. Срок аренды земельного участка – 10 лет. Начальная цена (размер арендной платы за весь период действия договора) – 410 000 (четыреста десять тысяч) рублей. «Шаг аукциона» – 20 000 (двадцать тысяч) рублей. Размер задатка – 90 000 (девяносто тысяч) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: победителем признается Кохичко Илья Владимирович. Цена права на заключение договора аренды составляет 1 110 000 (один миллион сто десять тысяч) рублей.

**ЛОТ № 4.** Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0113005:73. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Августовская, 52. Площадь земельного участка – 752 кв. метра. Границы участка: координаты X – 503159,50; 503153,09; 503125,81; 503126,42; 503124,85; 503131,34; координаты Y – 1492804,68; 1492828,91; 1492821,17; 1492819,05; 1492818,57; 1492795,94. Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды земельного участка – 10 лет. Начальная цена (размер арендной платы за весь период действия договора) – 400 000 (четыреста тысяч) рублей. «Шаг аукциона» – 20 000 (двадцать тысяч) рублей. Размер задатка – 85 000 (восемьдесят пять тысяч) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: победителем признается Мартиросян Артур Масисович. Цена права на заключение договора аренды составляет 1 080 000 (один миллион восемьдесят тысяч) рублей.

**ЛОТ № 5.** Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0403007:246. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Круговая, 110. Площадь земельного участка – 1193 кв. метра. Границы участка: координаты X – 509299,89; 509303,94; 509306,73; 509336,37; 509331,92; 509329,06; 509306,19; 509306,47; 509307,34; 509307,05; координаты Y – 1503921,80; 1503954,12; 1503963,02; 1503955,23; 1503939,88; 1503918,05; 1503954,93; 1503954,84; 1503957,64; 1503957,73. Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды земельного участка – 10 лет. Начальная цена (размер арендной платы за весь период действия договора) – 280 000 (двести восемьдесят тысяч) рублей. «Шаг аукциона» – 12 000 (двенадцать тысяч) рублей. Размер задатка – 60 000 (шестьдесят тысяч) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: победителем признается Дедков Владимир Владимирович. Цена права на заключение договора аренды составляет 892 000 (восемьсот девяносто две тысячи) рублей.

**ЛОТ № 6.** Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0402002:877. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Тельмана, 33. Площадь земельного участка – 1565 кв. метров. Границы участка: координаты X – 511886,99; 511874,62; 511868,27; 511890,29; 511909,46; координаты Y – 1504281,08; 1504321,85; 1504345,06; 1504351,82; 1504287,99. Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды земельного участка – 10 лет. Начальная цена (размер арендной платы за весь период действия договора) – 350 000 (триста пятьдесят тысяч) рублей. «Шаг аукциона» – 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей. Размер задатка – 75 000 (семьдесят пять тысяч) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: победителем признается Малышев Валерий Валентинович. Цена права на заключение договора аренды составляет 2 240 000 (два миллиона двести сорок тысяч) рублей.

**ЛОТ № 7.** Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0112004:34. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Лисогорская, 89. Площадь земельного участка – 798 кв. метров. Границы участка: координаты X – 508483,74; 508466,81; 508440,09; 508430,61; 508461,67; 508474,33; координаты Y – 1493089,09; 1493103,70; 1493121,91; 1493109,54; 1493089,71; 1493078,29. Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды земельного участка – 10 лет. Начальная цена (размер арендной платы за весь период действия договора) – 620 000 (шестьсот двадцать тысяч) рублей. «Шаг аукциона» – 30 000 (тридцать тысяч) рублей. Размер задатка – 125 000 (сто двадцать пять тысяч) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: победителем признается Слободжанин Дмитрий Евгеньевич. Цена права на заключение договора аренды составляет 1 580 000 (один миллион пятьсот восемьдесят тысяч) рублей.

**Председатель аукционной комиссии А. В. ЛАЗУРЕНКО.**





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 07.08.2014 № 1580-ПА

**О проверке теплоснабжающих и теплосетевых организаций,  
потребителей тепловой энергии муниципального образования  
город Нижний Тагил к отопительному периоду 2014-2015 годов**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103, постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.06.2014 № 1233-ПА «Об итогах реализации Плана мероприятий по подготовке жилищно-коммунального хозяйства города Нижний Тагил к работе в зимний период 2013-2014 годов и о Плана мероприятий по подготовке жилищно-коммунального хозяйства города Нижний Тагил к работе в зимний период 2014-2015 годов», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к постановлению Администрации города от 07.08.2014 № 1580-ПА

**СОСТАВ КОМИССИИ**

**по проверке готовности потребителей тепловой энергии (жилье)  
муниципального образования город Нижний Тагил  
к отопительному периоду 2014-2015 годов**

Пинаев Владислав Юрьевич – первый заместитель Главы Администрации города, *председатель комиссии*  
Копысов Егор Владимирович – начальник управления жилищного и коммунального хозяйства Администрации города, *заместитель председателя*

*Члены комиссии:*

Ивушкин Павел Владимирович – начальник отдела по эксплуатации жилищного фонда управления жилищного и коммунального хозяйства Администрации города  
Камешков Дмитрий Александрович – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Дзержинского района  
Литвяк Игорь Дольевич – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Ленинского района  
Мавлютова Анна Альбертовна – ведущий специалист отдела по эксплуатации жилищного фонда управления жилищного и коммунального хозяйства Администрации города  
Мелихов Игорь Викторович – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Тагилстроевского района  
Парамонов Денис Владимирович – начальник территориального управления Администрации города  
– представитель муниципального унитарного предприятия «Тагилэнерго» *(по согласованию)*  
– представитель Нижнетагильского муниципального унитарного предприятия «Нижнетагильские тепловые сети» *(по согласованию)*  
– представитель Нижнетагильское муниципальное унитарного предприятия «Горэнерго» *(по согласованию)*  
– представитель общества с ограниченной ответственностью «Райкомхоз-теплосети» *(по согласованию)*  
– представитель Управления Государственной жилищной инспекции Свердловской области *(по согласованию)*

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

к постановлению Администрации города от 07.08.2014 № 1580-ПА

**СОСТАВ КОМИССИИ**

**по проверке готовности потребителей тепловой энергии  
(соц.объекты) учреждения культуры  
муниципального образования город Нижний Тагил  
к отопительному периоду 2014-2015 годов**

Суров Валерий Георгиевич – заместитель Главы Администрации города по социальной политике, *председатель комиссии*  
Капкан Владимир Иванович – начальник управления культуры Администрации города, *заместитель председателя*

*Члены комиссии:*

Булатов Дмитрий Александрович – главный специалист управления культуры Администрации города  
Камешков Дмитрий Александрович – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Дзержинского района  
Литвяк Игорь Дольевич – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Ленинского района  
Мелихов Игорь Викторович – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Тагилстроевского района  
Парамонов Денис Владимирович – начальник территориального управления Администрации города  
– представитель муниципального унитарного предприятия «Тагилэнерго» *(по согласованию)*  
– представитель Нижнетагильского муниципального унитарного предприятия «Нижнетагильские тепловые сети» *(по согласованию)*  
– представитель Нижнетагильского муниципального унитарного предприятия «Горэнерго» *(по согласованию)*  
– представитель общества с ограниченной ответственностью «Райкомхоз-теплосети» *(по согласованию)*  
– представитель Уральского управления Ростехнадзора *(по согласованию)*

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать комиссии по проверке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии муниципального образования город Нижний Тагил к отопительному периоду 2014-2015 годов (далее – комиссии) в составах согласно Приложениям № 1-6.

2. Утвердить:

1) Программу проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии муниципального образования город Нижний Тагил к отопительному периоду 2014-2015 годов (далее – Программа проведения проверки) (Приложение № 7);

2) Перечень теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, подлежащих проверке комиссиями по оценке готовности к отопительному периоду 2014-2015 годов (далее-Перечень) (Приложение № 8).

3. Комиссиям:

1) провести проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии муниципального образования город Нижний Тагил к отопительному периоду 2014-2015 годов, согласно утвержденному Перечню, в соответствии с утвержденной Программой проведения проверки;

2) осуществить оценку готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2014-2015 годов в соответствии с пунктом 13 раздела 3 и пунктом 16 раздела 4 приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», результаты которых оформить актами проверки готовности по форме согласно Приложению № 1 к указанным Правилам;

3) при принятии положительного решения в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии выдать паспорта готовности по форме согласно Приложению № 2 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, в течение 15 дней с даты подписания акта, но не позднее 1 ноября 2014 года – для теплоснабжающих и теплосетевых организаций, 15 сентября 2014 года – для потребителей тепловой энергии.

4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления в части готовности:

– потребителей тепловой энергии (жилье) возложить на первого заместителя Главы Администрации города В. Ю. Пинаева,

– теплоснабжающих и теплосетевых организаций возложить на заместителя Главы Администрации города по городскому хозяйству и строительству К. Ю. Захарова,

– потребителей тепловой энергии (социальные объекты) возложить на заместителя Главы Администрации города по социальной политике В. Г. Сулова.

Срок контроля – 15 декабря 2014 года.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к постановлению Администрации города от 07.08.2014 № 1580-ПА

**СОСТАВ КОМИССИИ**

**по проверке готовности теплоснабжающих и теплосетевых  
организаций муниципального образования город Нижний Тагил  
к отопительному периоду 2014-2015 годов**

Захаров Константин Юрьевич – заместитель Главы Администрации города по городскому хозяйству и строительству, *председатель комиссии*

Юрченко Владимир Прокопьевич – начальник управления городским хозяйством Администрации города, *заместитель председателя*

*Члены комиссии:*

Жбанов Андрей Владимирович – начальник отдела гражданской защиты населения Администрации города

Лазуренко Александр Владимирович – начальник управления муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города

Михеев Валерий Вениаминович – начальник отдела топливно-энергетического хозяйства и энергосбережения управления городским хозяйством Администрации города

Омельков Григорий Савельевич – директор муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Администрации муниципального образования город Нижний Тагил»

Парамонов Денис Владимирович – начальник территориального управления Администрации города

– представитель Уральского управления Ростехнадзора *(по согласованию)*

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**

к постановлению Администрации города от 07.08.2014 № 1580-ПА

**СОСТАВ КОМИССИИ**

**по проверке готовности потребителей тепловой энергии (соц.объекты) учреждения образования муниципального образования город Нижний Тагил к отопительному периоду 2014-2015 годов**

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| Суров Валерий Георгиевич       | – заместитель Главы Администрации города по социальной политике,<br><i>председатель комиссии</i>   |
| Юрлов Игорь Евгеньевич         | – начальник управления образования Администрации города,<br><i>заместитель председателя</i>  |
| <i>Члены комиссии:</i>         |  |
| Камешков Дмитрий Александрович | – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Дзержинского района  |
| Кузнецов Марат Александрович   | – главный специалист отдела обеспечения функционирования образовательных учреждений и взаимодействия с районными администрациями управления образования Администрации города |
| Литвяк Игорь Дольевич          | – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Ленинского района  |
| Мелихов Игорь Викторович       | – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Тагилстроевского района  |
| Парамонов Денис Владимирович   | – начальник территориального управления Администрации города   |
| Уфимцева Саида Исламовна       | – ведущий специалист отдела обеспечения функционирования образовательных учреждений и взаимодействия с районными администрациями управления образования Администрации города |
| Цветков Анатолий Викторович    | – директор МБУ «Центр обслуживания зданий и помещений»   |
|                                | – представитель муниципального унитарного предприятия «Тагилэнерго» <i>(по согласованию)</i>   |
|                                | – представитель Нижнетагильского муниципального унитарного предприятия «Нижнетагильские тепловые сети» <i>(по согласованию)</i>  |
|                                | – представитель Нижнетагильского муниципального унитарного предприятия «Горэнерго» <i>(по согласованию)</i>  |
|                                | – представитель общества с ограниченной ответственностью «Райкомхоз-теплосети» <i>(по согласованию)</i>  |
|                                | – представитель Уральского управления Ростехнадзора <i>(по согласованию)</i>   |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**

к постановлению Администрации города от 07.08.2014 № 1580-ПА

**СОСТАВ КОМИССИИ**

**по проверке готовности потребителей тепловой энергии (соц.объекты) учреждения физической культуры, спорта и молодежной политики муниципального образования город Нижний Тагил к отопительному периоду 2014-2015 годов**

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| Суров Валерий Георгиевич       | – заместитель Главы Администрации города по социальной политике,<br><i>председатель комиссии</i>   |
| Язовских Дмитрий Валерьевич    | – начальник управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города,<br><i>заместитель председателя</i>                                  |
| <i>Члены комиссии:</i>         |  |
| Камешков Дмитрий Александрович | – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Дзержинского района  |
| Литвяк Игорь Дольевич          | – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Ленинского района  |
| Мелихов Игорь Викторович       | – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Тагилстроевского района  |
| Пузырев Александр Юрьевич      | – ведущий специалист сектора по развитию учреждений физической культуры и спорта управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города |
|                                | – представитель муниципального унитарного предприятия «Тагилэнерго» <i>(по согласованию)</i>   |
|                                | – представитель Нижнетагильского муниципального унитарного предприятия «Нижнетагильские тепловые сети» <i>(по согласованию)</i>  |
|                                | – представитель Нижнетагильского муниципального унитарного предприятия «Горэнерго» <i>(по согласованию)</i>  |
|                                | – представитель общества с ограниченной ответственностью «Райкомхоз-теплосети» <i>(по согласованию)</i>  |
|                                | – представитель Уральского управления Ростехнадзора <i>(по согласованию)</i>   |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6**

к постановлению Администрации города от 07.08.2014 № 1580-ПА

**СОСТАВ КОМИССИИ**

**по проверке готовности потребителей тепловой энергии социально значимых объектов областного и федерального подчинения, расположенных на территории муниципального образования город Нижний Тагил к отопительному периоду 2014-2015 годов**

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| Суров Валерий Георгиевич       | – заместитель Главы Администрации города по социальной политике,<br><i>председатель комиссии</i>                                |
| Мигунова Лия Анатольевна       | – начальник управления социальных программ и семейной политики,<br><i>заместитель председателя</i>                              |
| <i>Члены комиссии:</i>         |   |
| Камешков Дмитрий Александрович | – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Дзержинского района   |
| Литвяк Игорь Дольевич          | – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Ленинского района   |
| Мелихов Игорь Викторович       | – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Тагилстроевского района   |
| Панкова Татьяна Петровна       | – главный специалист сектора по охране здоровья граждан управления социальных программ и семейной политики Администрации города |
| Парамонов Денис Владимирович   | – начальник территориального управления Администрации города  |
|                                | – представитель муниципального унитарного предприятия «Тагилэнерго» <i>(по согласованию)</i>                                    |
|                                | – представитель Нижнетагильского муниципального унитарного предприятия «Нижнетагильские тепловые сети» <i>(по согласованию)</i> |
|                                | – представитель Нижнетагильского муниципального унитарного предприятия «Горэнерго» <i>(по согласованию)</i>                     |
|                                | – представитель общества с ограниченной ответственностью «Райкомхоз-теплосети» <i>(по согласованию)</i>                         |
|                                | – представитель Уральского управления Ростехнадзора <i>(по согласованию)</i>  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 7**

*УТВЕРЖДЕНА*

постановлением Администрации города от 07.08.2014 № 1580-ПА

**ПРОГРАММА**

**проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии муниципального образования город Нижний Тагил к отопительному периоду 2014-2015 годов**

**1. Общие положения**

1. Настоящая Программа проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии (далее – Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103.

2. Программа разработана в целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии муниципального образования город Нижний Тагил к отопительному периоду 2014-2015 годов.

**2. Порядок проведения проверки**

1. Проверка осуществляется комиссиями, которые создаются органами местного самоуправления. В состав комиссии могут включаться по согласованию представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и жилищной инспекции.

2. Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее – программа), утверждаемой постановлением Администрации города Нижний Тагил, в которой указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

3. При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, установленных главами III-V Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 (далее – Правила). Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами, осуществляется комиссиями на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

4. В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости – проводят осмотр объектов проверки.

5. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по форме согласно Приложению № 1 к Правилам.

6. В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

*(Окончание на 20-23-й стр.)*

7. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

8. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по форме согласно Приложению № 2 к Правилам и выдается комиссией по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

9. Сроки выдачи паспортов:

не позднее 15 сентября – для потребителей тепловой энергии;  
не позднее 1 ноября – для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

10. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 10 Правил, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

11. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной пунктом 10 Правил, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 8**

*УТВЕРЖДЕН*

постановлением Администрации города от 07.08.2014 № 1580-ПА

**ПЕРЕЧЕНЬ  
теплоснабжающих и теплосетевых организаций,  
потребителей тепловой энергии,  
муниципального образования город Нижний Тагил,  
подлежащих проверке комиссиями по оценке готовности  
к отопительному периоду 2014-2015 годов**

№ п/п	Название проверяемого юридического лица	Название объекта	Период проведения проверки
<b>1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации</b>			
1	Нижнетагильское муниципальное унитарное предприятие «Нижнетагильские тепловые сети»	Котельные: ГГМ, ЗИК, МИЗ, УПИ, ВМЗ, 25 квартал, Зеленхоз, Сокол, ЗСОС, № 4, № 27, СПТУ-31, № 21, № 17, № 19, № 109, № 78, № 93, № 36, Нижняя Черемшанка, Евстюниха, Черноисточинская психбольница, ДОЛ Звездный) Тепловые сети Ленинского района Тепловые сети Тагилстроевского района	18.08.14-05.09.14
2	Муниципальное унитарное предприятие «Тагилэнерго»	КотельныеТрамвайного парка, ПСХ, Букатино, Краснокаменская, МДОУ № 19, пос. Серебрянка, пос. Висимо-Уткинск, санаторий Антоновский, ДОЛ Уральские огоньки, ЧГУ Тепловые сети Ленинского района Тепловые сети Тагилстроевского района	18.08.14-05.09.14
3	Нижнетагильское муниципальное унитарное предприятие «Горэнерго»	Котельная (газовая) мкр. Старатель Тепловые сети мкр. Старатель Тепловые сети Дзержинского района Котельные (газовая, угольная) поселок Уралец Тепловые сети поселок Уралец	18.08.14-05.09.14
4	Общество с ограниченной ответственностью «Райкомхоз-теплосети»	Тепловые сети поселок Северный	11.08.14-22.08.14
5	Открытое акционерное общество «Химический завод «Планта»	Котельная, тепловые сети	11.08.14-22.08.14
6	Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Центр восстановительной медицины и реабилитации «Санаторий Руш»	Котельная, тепловые сети	01.09.14-05.09.14
7	Открытое акционерное общество «ЕВРАЗ-ВГОК»	Котельная ВОЦ, тепловые сети	11.08.14-22.08.14
8	Серовский территориальный участок Свердловской дирекции по тепловодоснабжению Центральной дирекции по тепловодоснабжению ОАО «РЖД»	Котельная, тепловые сети (поселок Старатель, город Нижний Тагил)	25.08.14-05.09.14
<b>2. Потребители тепловой энергии (жилье)</b>			
9	ООО Управляющая компания «ТС»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
10	ООО Управляющая компания «Райкомхоз-НТ»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
11	ООО «Ракмхоз-НТ»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
12	ООО «Жилищно-коммунальное управление»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
13	ООО УК «Жилищно-коммунальное управление»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
14	ООО «Строительная компания «Тагил»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
15	ООО «Управляющая компания «Красный Камень»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
16	ООО «Управляющая компания «Новострой»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
17	ООО «Управляющая компания «Квартал»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
18	ООО «Управляющая компания «Квартал-НТ»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14

19	ООО УКХ «Теплотехник-НТ»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
20	ООО «Уралэкспо НТ»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
21	ООО Фирма «Комфорт-НТ»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
22	ООО Фирма «Комфорт»,	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
23	ООО Управляющая компания «СтройСервис»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
24	ООО КС «Мой дом»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
25	ООО Управляющая компания «Жилсервис»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
26	ООО ЖЭУ № 6 «Ермак»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
27	ООО «Смирана»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
28	ООО УК «Универсан»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
29	ООО «УК «Химэнерго»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
30	ООО «Управляющая компания Дзержинского района»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
31	ООО «Центр-НТ»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
32	ООО «УК «Упрочнение-2»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
33	ООО «Сантех-М2»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
34	ООО «Управление»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
35	ООО Управляющая компания «Райкомхоз»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
36	ООО «Коммунальщик»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
37	ООО УК «Строительные технологии»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
38	ООО «Управляющая компания Тагилстройсервис»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
39	ООО «УправДом»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
40	ООО «Стандарт»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
41	ООО «ЖЭУ №1»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
42	ООО УК «Тагил-Сити»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
43	ООО «Сервис-НТ»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
44	ООО УК «ЖКУ-НТ»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
45	НТ МУП «Городская управляющая компания»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
46	ООО «Домоуправление»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
47	ООО ГК «Альянс»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
48	ООО «СпецТехСтрой»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
49	ООО УК «Уралгазспецстрой»	Система теплоснабжения жилого фонда	11.08.14-05.09.14
<b>3. Потребители тепловой энергии (соц. объекты)</b>			
50	МБОУ ДОД «ДМШ № 1 им. Н. А. Римского-Корсакова»	система теплоснабжения здания по ул. Карла Маркса, 73	11.08.14-05.09.14
51	МБОУ ДОД «ДМШ № 2»	система теплоснабжения здания по ул. Академика Патона, 4 (основное здание); система теплоснабжения здания по ул. Зари, 21, (филиал)	11.08.14-05.09.14
52	МБОУ ДОД «ДМШ № 3»	система теплоснабжения здания по ул. Гастелло, 1; система теплоснабжения здания по ул. Дружинина, 35а (филиал); система теплоснабжения здания по ул. Черноисточинское шоссе, 31а (филиал)	11.08.14-05.09.14
53	МБОУ ДОД «ДМШ № 5»	система теплоснабжения здания по ул. Карла Либкнехта, 30	11.08.14-05.09.14
54	МБОУ ДОД «ДХШ № 1»	система теплоснабжения здания по ул. Учительская, 9	11.08.14-05.09.14
55	МБОУ ДОД «ДХШ № 2»	система теплоснабжения здания по пр. Ленинградский, 35	11.08.14-05.09.14
56	МБОУ ДОД «ДШИ № 1»	система теплоснабжения здания по ул. Вогульская, 42 (основное здание); система теплоснабжения здания по ул. Нижняя Черепанова, 11 (филиал)	11.08.14-05.09.14
57	МБОУ ДОД «ДШИ № 2»	система теплоснабжения здания по ул. Сенная, 3	11.08.14-05.09.14
58	МБОУ ДОД «ДШИ № 3»	система теплоснабжения здания по ул. Карла Маркса, 28, корпус 1	11.08.14-05.09.14
59	МБОУ ДОД «Уральская ДШИ»	система теплоснабжения здания в поселке Уралец (город Нижний Тагил), по ул. Ленина, 30	11.08.14-05.09.14
60	МБУК «Центральная городская библиотека»	система теплоснабжения здания по пр.Строителей, 1; система теплоснабжения филиала № 1 по ул. Карла Маркса, 11; система теплоснабжения филиала № 2 по проспекту Вагоностроителей, 64; система теплоснабжения филиала № 3 по ул. Каспийская, 27а; система теплоснабжения филиала № 4 по ул. Восточный проезд, 3; система теплоснабжения филиала № 5 по ул. Черноисточинское шоссе, 3-1; система теплоснабжения филиала № 6 по ул. Басова, 8; система теплоснабжения филиала № 7 по ул. Фрунзе, 17а; система теплоснабжения филиала № 8 по ул. Зари, 52; система теплоснабжения филиала № 9 по ул. Энтузиастов, 74; система теплоснабжения филиала № 10 по ул. Ильича, 31; система теплоснабжения филиала № 11 по ул. Лебяжинская, 17; система теплоснабжения филиала № 12 по ул. Кольцова, 23, ул. Перова, 133; система теплоснабжения филиала № 13 по пр. Дзержинского, 51, пр. Вагоностроителей, 19-1;	11.08.14-05.09.14

		система теплоснабжения филиала № 14 по ул. Техническая, 8; система теплоснабжения филиала № 15 по ул. К. Либкнехта, 19; система теплоснабжения филиала № 16 по ул. Тагилстроевская, 5; система теплоснабжения филиала № 17 по пр. Мира, 69-67; система теплоснабжения филиала № 18 по ул. Черноисточинское шоссе, 49а; система теплоснабжения филиала № 19 поселка Висимо-Уткинск по ул. Ленина, 1; система теплоснабжения филиала № 20 поселка Верхняя Осянка, по ул. Уральская, 51; система теплоснабжения филиала № 21 поселка Серебрянка, по ул. Советская, 35; система теплоснабжения филиала № 22 деревни Усть-Утка, по ул. Тагильская, 17А; система теплоснабжения филиала № 23 поселка Уралец, по ул. Ленина, 3	
61	МБУК «НТ музей изобразительных искусств»	система теплоснабжения здания по ул. Уральская, 7 (выставочные залы); система теплоснабжения здания по ул. Уральская, 4 (выставочные залы)	11.08.14-05.09.14
62	МКУК «НТ музей-заповедник Горнозаводской Урал»	система теплоснабжения здания по пр. Ленина, 1 Литер А; система теплоснабжения здания Историко-краеведческого музея по пр. Ленина, 1 Литер Б; система теплоснабжения здания Музея природы и охраны окружающей среды по пр. Ленина, 1а; система теплоснабжения здания Верхние провиантские склады Фондохранилища, по ул. Уральская, 2; система теплоснабжения здания Нижние провиантские склады, Краеведческая библиотека, по ул. Уральская, 6; система теплоснабжения здания Музей быта и ремесел горнозаводского населения («Господский дом») по ул. Тагильская, 26; система теплоснабжения здания Музей истории подножного промысла («Дом Худояровых») по ул. Тагильская, 24; система теплоснабжения здания Музей истории техники «Дом Черепановых» по ул. Верхняя Черепанова, 1; система теплоснабжения здания Мемориально-литературный музей А. П. Бондина по ул. Красноармейская, 8; система теплоснабжения здания Музей-завод истории развития техники черной металлургии (бывший завод имени Куйбышева); система теплоснабжения здания Литературно-мемориальный музей Д. Н. Мамина-Сибиряка пос. Висим, ул. Д. Н. Мамина-Сибиряка, 9	11.08.14-05.09.14
53	МБУК «НТ драматический театр им. Д. Н. Мамина-Сибиряка»	система теплоснабжения здания по пр. Ленина, 33	11.08.14-05.09.14
64	МБУК «Молодежный театр»	система теплоснабжения здания по ул. Ильича, 37	11.08.14-05.09.14
65	МБУК «НТ театр кукол»	система теплоснабжения здания по пр. Ленина, 14	11.08.14-05.09.14
66	МБУК «НТ филармония»	система теплоснабжения здания по ул. Циолковского, 2/3а	11.08.14-05.09.14
67	МБУК «КВДЦ «Красногвардеец»	система теплоснабжения здания по ул. Победы, 26	11.08.14-05.09.14
68	МБУ «Дворец национальных культур»	система теплоснабжения здания по ул. Кольцова, 23	11.08.14-05.09.14
69	МБУ «ДК «Юбилейный»	система теплоснабжения здания по ул. Фрунзе, 39	11.08.14-05.09.14
70	МБУК «Досуговый центр «Урал»	система теплоснабжения здания по ул. Космонавтов, 32; система теплоснабжения здания Дом культуры «Горняк» по ул. Носова, 83; система теплоснабжения здания Дом культуры посёлка Евстюниха по ул. Лайская, 19; система теплоснабжения здания Дом культуры посёлка Черемшанка по ул. Полуденская, 14; система теплоснабжения здания Культурно-реабилитационный центр инвалидов по зрению по ул. Орджоникидзе, 2а; система теплоснабжения здания Дом культуры посёлка Сухоложский по ул. Краснофлотская, 28; система теплоснабжения здания Дом культуры посёлок Висимо-Уткинск, по ул. Розы Люксембург; система теплоснабжения здания Дом культуры посёлок Уралец, по ул. Ленина, 19; система теплоснабжения здания Дом культуры деревня Усть-Утка, по ул. Тагильская; система теплоснабжения здания Дом культуры село Серебрянка, по ул. Советская; система теплоснабжения здания Дом культуры село Верхняя Осянка, по ул. Уральская, 50	11.08.14-05.09.14
71	МБУК «НТ городской парк культуры и отдыха им. А. П. Бондина»	система теплоснабжения здания по ул. Уральская, 20	11.08.14-05.09.14
72	МБОУ СОШ № 1 им Н. К. Крупской	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14

73	МБОУ СОШ № 3	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
74	МБОУ СОШ № 4	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
75	МБОУ СОШ № 5 с углубленным изучением отдельных предметов им. Г. Н. Зайцева	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
76	МБОУ СОШ № 6 им. А. П. Бондина	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
77	МБОУ СОШ № 7	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
78	МБОУ СОШ № 8	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
79	МБОУ СОШ № 9	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
80	МБОУ СОШ № 10	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
81	МБОУ СОШ № 12	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
82	МБОУ СОШ № 13	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
83	МБОУ гимназия № 18	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
84	МБОУ СОШ № 20	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
85	МБОУ СОШ № 21 «Кадетская школа»	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
86	МБОУ СОШ № 23 им. Ю. И. Батухтина	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
87	МБОУ СОШ № 24	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
88	МБОУ СОШ № 25	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
89	МБОУ СОШ № 30	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
90	МБОУ СОШ № 32 с углубленным изучением отдельных предметов	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
91	МБОУ СОШ № 33	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
92	МБОУ СОШ № 34	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
93	МБОУ СОШ № 35	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
94	МБОУ СОШ № 36	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
95	МБОУ СОШ № 38	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
96	МАОУ лицей № 39	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
97	МБОУ СОШ № 40	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
98	МБОУ СОШ № 41	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
99	МБОУ НОШ №43	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
100	МБОУ СОШ № 44 им. народного учителя СССР Г. Д. Лавровой	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
101	МБОУ СОШ № 45	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
102	МБОУ СОШ № 48	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
103	МБОУ СОШ № 49	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
104	МБОУ СОШ № 50	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
105	МБОУ Лицей	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
106	МБОУ СОШ № 55	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
107	МБОУ СОШ № 56	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
108	МБОУ СОШ № 58	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
109	МБОУ СОШ № 61 с углубленным изучением отдельных предметов	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
110	МБОУ СОШ № 64	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
111	МБОУ СОШ № 65	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
112	МБОУ СОШ № 66	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
113	МБОУ СОШ № 69	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
114	МБОУ СОШ № 70	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
115	МБОУ СОШ № 71	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
116	МБОУ СОШ № 72	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
117	МБОУ СОШ № 75/42	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
118	МБОУ СОШ №77	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
119	МБОУ СОШ № 80	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
120	МБОУ СОШ № 81	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
121	МАОУ Политехническая гимназия	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
122	МБОУ СОШ № 85	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
123	МАОУ Гимназия № 86	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
124	МБОУ СОШ № 87	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
125	МБОУ СОШ № 90	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
126	МБОУ СОШ № 95	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
127	МБОУ начальная школа-детский сад № 105 компенсирующего вида	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
128	МБОУ СОШ № 138	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
129	МБОУ СОШ № 144	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
130	МБОУ СОШ «Центр образования № 1»	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
131	МБОУ Горно-металлургическая СОШ	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
132	МКОУ СОШ № 8 поселок Висимо-Уткинск	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
133	МКОУ СОШ № 9 поселок Уралец	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
134	МКОУ СОШ № 11 село Серебрянка	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
135	МКОУ СОШ № 12 деревня Усть-Утка	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14
136	МКОУ ДС «Гармония» комбинированного вида	Система теплоснабжения детских садов № 1, 4, 22, 33, 78, 85, 101,182, 32	11.08.14-05.09.14
137	МБДОУ ДС «Академия детства» комбинированного вида	Система теплоснабжения детских садов № 5, 8, 15, 19, 96, 172, 191, 196	11.08.14-05.09.14

138	МБДОУ ДС «Детство» комбинированного вида	Система теплоснабжения детских садов № 31, 38, 57, 64, 143, 160, 167, 175, 23, 29, 32, 49, 75, 76, 77, 79, 87, 89, 90, 112, 122, 144, 179, 185, 190, 193, 194, 198, 199, 204	11.08.14-05.09.14	174	МБОУ ДОД ДЮСШ «Старт»	Система теплоснабжения встроенного помещения в жилом доме по проспекту Мира, 6; Система теплоснабжения встроенного помещения в здании жилого назначения по проспекту Строителей, 20; Система теплоснабжения встроенного помещения в здании жилого назначения по улице Попова, 14А	11.08.14-05.09.14
139	МБДОУ ДС «Жемчужинка» комбинированного вида	Система теплоснабжения детских садов № 11, 25, 55, 106, 124, 127, 141, 146, 166, 173, 197	11.08.14-05.09.14	175	МБОУ ДОД ДЮСШ «Тагилстрой»	Система теплоснабжения встроенного помещения (цокольный этаж), улица Победы, 49а; Система теплоснабжения встроенного помещения по ул. Балакинская, 1; Система теплоснабжения встроенного помещения по ул. Ильича, 41; Система теплоснабжения встроенного помещения по ул. Космонавтов, 10	11.08.14-05.09.14
140	МБДОУ ДС «Звездочка» комбинированного вида	Система теплоснабжения детских садов № 20, 21, 50, 52, 63, 94, 111, 131, 138, 148, 161	11.08.14-05.09.14	176	МБОУ ДОД ДЮСШ «Уралочка»	Система теплоснабжения здания спортивного зала, улица Трудовая, 26 (поселок Уралец); Система теплоснабжения встроенного помещения по ул. Космонавтов, 36	11.08.14-05.09.14
141	МБДОУ ДС «МАЯЧОК» комбинированного вида	Система теплоснабжения детских садов № 110, 176, 170, 142, 195, 95, 205, «Капитошка»	11.08.14-05.09.14	177	МБСОУ «Спартак»	Система теплоснабжения лыжной базы, поселок Гольный Камень; Система теплоснабжения здания клуба моржей, проспект Мира, 1	11.08.14-05.09.14
142	МАДОУ ДС «Радость» комбинированного вида	Система теплоснабжения детских садов № 6, 7, 18, 20, 24, 26, 30, 34, 38, 45, 66, 70, 82, 98, 99, 107, 121, 129, 137, 145, 150, 155, 157, 168, 177, 184, 186, 188, 201, 202, 203, 207, 208	11.08.14-05.09.14	178	МБОУ ДОД «ДЮСШ АВС «Авиатор»	Система теплоснабжения нежилых помещений в цокольном этаже здания жилого назначения, улица Красная, 17	11.08.14-05.09.14
143	МБДОУ ДС «Родничок» комбинированного вида	Система теплоснабжения детских садов № 53, 56, 59, 171, 113, 118, 139, 183, 206	11.08.14-05.09.14	179	МБСОУ «КАМС «Лидер»	Система теплоснабжения нежилых помещений в здании нежилого назначения, улица Балакинская, 61	11.08.14-05.09.14
144	МБДОУ ДС «Солнечный круг» комбинированного вида	Система теплоснабжения детских садов № 3, 12, 27, 41, 72, 58, 80, 108, 133, 135	11.08.14-05.09.14	180	МБСОУ «Клуб туристов «Азимут»	Система теплоснабжения встроенного помещения, улица Космонавтов, 36; Система теплоснабжения нежилого помещения в цокольном этаже здания жилого назначения, улица Орджоникидзе, 26	11.08.14-05.09.14
145	МБДОУ ДС «Солнышко» комбинированного вида	Система теплоснабжения детских садов № 10, 28, 42, 43, 60, 134, 162, 163, 164, 169	11.08.14-05.09.14	181	МБУ «ЗДОЛ «Золотой луг»	Система теплоснабжения встроенного помещения, улица Космонавтов, 36	11.08.14-05.09.14
146	МБУ ДОД городской Дворец детского и юношеского творчества	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14	182	МБОУ ДОД «ДЮСШ № 2»	Система теплоснабжения встроенного помещения в жилом доме, улица Энтузиастов, 11; Система теплоснабжения здания спортивной школы, улица Свердлова, 23а Система теплоснабжения встроенного помещения в жилом доме, улица Энтузиастов, 72	11.08.14-05.09.14
147	МБУ ДОД Дом детского творчества	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14	183	МБОУ ДОД «ДЮСШ «Юность»	Система теплоснабжения административно-бытового здания, проспект Мира, 42а	11.08.14-05.09.14
148	МБУ ДОД Дзержинский дворец детского и юношеского творчества	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14	184	МБОУ ДОД «ДЮСШ «Высокогорец»	Система теплоснабжения здания и сооружения стадиона, улица Красноармейская, 82	11.08.14-05.09.14
149	МБУ ДО «Дом детского творчества»	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14	185	МАОУ ДОД «ДЮСШ «Юпитер»	Система теплоснабжения здания бассейна, улица Верхняя Черепанова, 31б Система теплоснабжения встроенного помещения спортивного зала, улица Выйская, 68; Система теплоснабжения здания стадиона, улица Выйская, 53; Система теплоснабжения встроенного помещения (цокольный этаж), улица Верхняя Черепанова, 56	11.08.14-05.09.14
150	МБУ ДОД «Городская станция юных натуралистов»	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14	186	МБОУ ДОД «ДЮСШ «Старый соболь»	Система теплоснабжения встроенно-пристроенного здания, улица Красноармейская, 36/56; Система теплоснабжения нежилого помещения, улица Пархоменко, 37	11.08.14-05.09.14
151	МБУ ДОД Городская станция юных туристов	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14	187	МБОУ ДОД «ДЮСАШ «Центр адаптивного спорта»	Система теплоснабжения встроенного помещения в жилом доме, улица Пархоменко, 156	11.08.14-05.09.14
152	МБУ ДОД Городская станция юных техников	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14	188	МБУ «ГДМ»	Система теплоснабжения здания Дворца молодежи, улица Пархоменко, 37; Система теплоснабжения встроенного помещения в жилом доме, улица Циолковского, 19; Система теплоснабжения встроенного помещения в жилом доме, улица Циолковского, 32	11.08.14-05.09.14
153	МБУ ДОД Станция юных техников № 2	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14	189	МБУ «Музей памяти воинов»	Система теплоснабжения нежилого помещения, улица Красногвардейская, 15	11.08.14-05.09.14
154	МБУ ДОД Детско-юношеский центр «Меридиан»	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14	190	ГБУЗ СО «Городская больница № 1»	Система теплоснабжения здания по ул. Максарева, д. 5	11.08.14-05.09.14
155	МБУ ДОД Детско-юношеский центр «Фантазия»	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14	191	ГБУЗ СО «Демидовская городская больница»	Система теплоснабжения здания по ул. Горошниковой, д. 37	11.08.14-05.09.14
156	МБУ ДОД Детско-юношеский центр «Радуга»	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14	192	ГБУЗ СО «Городская больница № 4»	Система теплоснабжения здания, Больничный городок	11.08.14-05.09.14
157	МБУ ДОД ДЮЦ «Мир»	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14	193	ГБУЗ СО «Городская поликлиника № 3»	Система теплоснабжения здания по Липовому тракту, д. 30	11.08.14-05.09.14
158	МБУ ДОД Детско-юношеская спортивно-адаптивная школа «Разведчик»	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14	194	ГБУЗ СО «Городская поликлиника № 4»	Система теплоснабжения здания по ул. Новострой, д. 24	11.08.14-05.09.14
159	МБУ ДОД Детско-юношеская спортивно-адаптивная школа «Мечта»	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14	195	ГБУЗ СО «Детская городская больница № 1»	Система теплоснабжения здания по ул. Коминтерна, д. 53	11.08.14-05.09.14
160	МБУ ДОД Центр детского творчества «Выйский»	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14	196	ГБУЗ СО «Детская городская больница № 2»	Система теплоснабжения здания по ул. К. Либкнехта, 35	11.08.14-05.09.14
161	МБУ ДОД Художественно-эстетическая школа	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14	197	ГБУЗ СО «Детская городская больница № 3»	Система теплоснабжения здания по ул. Кузнецкого, д.ЛО	11.08.14-05.09.14
162	МБУ «Центр организации отдыха и оздоровления детей»	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14	198	ГБУЗ СО «Детская городская поликлиника № 4»	Система теплоснабжения здания по ул. Балакинская, д. 16	11.08.14-05.09.14
163	МБУ «ДОК «Звездный» им. В.Г. Удовенко	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14	199	ГБУЗ СО «Детская городская поликлиника № 5»	Система теплоснабжения здания по ул. Тагилстроевская, д. 4	11.08.14-05.09.14
164	МБУ «ДОК «Антоновский»	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14	200	ГБУЗ «Свердловский областной противотуберкулезный диспансер № 3»	Система теплоснабжения здания по ул. Победы, д. 41	11.08.14-05.09.14
165	МБУ Информационно-методический центр	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14				
166	МБУ «Нижнетагильский Дом Учителя»	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14				
167	МКУ «Центр бухгалтерского, экономического, правового и инженерно-технического обеспечения муниципальных учреждений образования города Нижний Тагил»	Система теплоснабжения здания	11.08.14-05.09.14				
168	МБОУ ДОД СДЮСШОР № 1	Система теплоснабжения зала спортивной гимнастики, по ул. Газетная, 109а	11.08.14-05.09.14				
169	МБОУ ДОД СДЮСШОР «Уралец»	Система теплоснабжения Дома спорта, по ул. Октябрьской революции, 37А; Система теплоснабжения Спортивного зала, по ул. Карла Маркса, 26 (цокольный этаж многоквартирного дома)	11.08.14-05.09.14				
170	МБОУ ДОД СДЮСШОР № 3 имени Почетного гражданина города Нижний Тагил А. А. Лопатина	Система теплоснабжения спортивного зала, по ул. Верхняя Черепанова, 37а; Система теплоснабжения здания по ул.Новострой, 21	11.08.14-05.09.14				
171	МБОУ ДОД ДЮСШ № 4	Система теплоснабжения здания по ул Сибирская, 19	11.08.14-05.09.14				
172	МБОУ ДОД СДЮСШОР	Система теплоснабжения помещения на втором этаже в здании по улице Газетной, 109	11.08.14-05.09.14				
173	МБОУ ДО «Шахматно-шашечный центр»	Система теплоснабжения помещения на первом этаже в здании по улице Газетной, 109; Система теплоснабжения встроенного помещения в здании жилого назначения по проспекту Ленинградский, 103	11.08.14-05.09.14				

201	ГБУЗ СО «Онкологический диспансер № 2»	Система теплоснабжения здания по ул. Солнечная, д. 3	11.08.14-05.09.14
202	ГБУЗ СО «Врачебно-физкультурный диспансер»	Система теплоснабжения здания по пр. Ленина, д. 23/40	11.08.14-05.09.14
203	ГБУЗ филиал № 2 «Свердловский областной кожно-венерологический диспансер»	Система теплоснабжения здания по ул. Октябрьской революции, д. 32	11.08.14-05.09.14
204	ГБУЗ СО «Городская инфекционная больница»	Система теплоснабжения здания по ул. Сульфатная, д. 4	11.08.14-05.09.14
205	ГБУЗ СО «Психиатрическая больница № 7»	Система теплоснабжения здания на 25-м квартале	11.08.14-05.09.14
206	ГБУЗ СО «Областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями»	Система теплоснабжения здания по ул. Джамбула, д. 45	11.08.14-05.09.14
207	ГБУЗ СО «Городская станция скорой медицинской помощи»	Система теплоснабжения здания по ул. Октябрьской революции, д. 60	11.08.14-05.09.14
208	ГБУЗ СО «Станция переливания крови № 3»	Система теплоснабжения здания по ул. Циолковского, д. 23	11.08.14-05.09.14
209	ГАУЗ СО «Стоматологическая поликлиника № 1»	Система теплоснабжения здания по пр. Ленина, д. 40	11.08.14-05.09.14
210	ГАУЗ СО «Стоматологическая поликлиника № 2»	Система теплоснабжения здания по ул. Правды, д. 7	11.08.14-05.09.14
211	ГАУЗ СО «Стоматологическая поликлиника № 3»	Система теплоснабжения здания по Липовому тракту, д. 36	11.08.14-05.09.14
212	ГАУЗ СО «Стоматологическая поликлиника № 4»	Система теплоснабжения здания по ул. Metallургов, д. 24	11.08.14-05.09.14
213	ГАСУ СОН СО «Тагильский пансионат для престарелых и инвалидов»	Система теплоснабжения здания по ул. Красногвардейская, д. 57а	11.08.14-05.09.14
214	ГАУ СО «Областной специализированный центр медицинской реабилитации «Санаторий Руш»	Система теплоснабжения здания Санаторий Руш, стр. 10	11.08.14-05.09.14
215	ГКУЗ СО «Специализированный дом ребенка»	Система теплоснабжения здания по ул. Октябрьской революции, д. 55	11.08.14-05.09.14
216	ГКУЗ СО «Специализированный дом ребенка» филиал № 6»	Система теплоснабжения здания по ул. Зари, д. 46а	11.08.14-05.09.14

217	ГБУ СОН СО «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями Дзержинского района города Нижний Тагил»	Система теплоснабжения здания по ул. Зари, д. 67А	11.08.14-05.09.14
218	ГБУ СОН СО «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями Ленинского района города Нижний Тагил»	Система теплоснабжения здания по ул. Карла Маркса, д. 48А	11.08.14-05.09.14
219	ГБУ СОН СО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Ленинского района города Нижний Тагил»	Система теплоснабжения здания по ул. Черных, 19А	11.08.14-05.09.14
220	ГБУ СОН СО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Тагилстроевского района города Нижний Тагил»	Система теплоснабжения здания по ул. Индивидуальная, 1а	11.08.14-05.09.14
221	ГБУ СОН СО «Центр социальной помощи семье и детям города Нижний Тагил»	Система теплоснабжения здания по ул. Максарева, д. 11	11.08.14-05.09.14
222	ГБУ СОН СО «Комплексный центр социального обслуживания населения «Золотая осень» города Нижний Тагил»	Система теплоснабжения здания по ул. Правды, дом 9а	11.08.14-05.09.14
223	ГБУ СОИ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Тагилстроевского района города Нижний Тагил»	Система теплоснабжения здания по ул. Землячки, д. 3	11.08.14-05.09.14
224	ГБУ СОН СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Ленинского района города Нижний Тагил»	Система теплоснабжения здания по ул. Пархоменко, д. 16	11.08.14-05.09.14
225	ГОУ СОН «Нижнетагильский центр социального обслуживания ветеранов боевых действий и членов их семей»	Система теплоснабжения здания по ул. Восточный проезд, д. 19а	11.08.14-05.09.14

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ОТ 05.08.2014 № 1541-ПА**

**О награждении знаком отличия  
города Нижний Тагил  
«За заслуги перед городом  
Нижний Тагил»**

В целях признания особых заслуг граждан перед городом Нижний Тагил, в соответствии с Положением о знаке отличия города Нижний Тагил «За заслуги перед городом Нижний Тагил», утвержденным Решением Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2012 № 22 «О знаке отличия города Нижний Тагил «За заслуги перед городом Нижний Тагил», на основании протокола заседания организационного комитета по подготовке и проведению Дня города-2014 от 23.07.2014, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Наградить знаком отличия города Нижний Тагил «За заслуги перед городом Нижний Тагил»:

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| Ильину Римму Николаевну        | — директора частного учреждения «Санаторий профилакторий «Леневка»   |
| Лысову Михалину Анатольевну    | — спортсмена-инструктора государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Центр Паралимпийской и Сурдлимпийской подготовки спортивных сборных команд Свердловской области «Родник»   |
| Мишарина Вячеслава Юрьевича    | — главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Психиатрическая больница № 7»  |
| Файншмидта Евгения Михайловича | — профессора кафедры общего машиностроения Нижнетагильского технологического института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина» |
| Хараськина Владимира Петровича | — генерального директора открытого акционерного общества «Химический завод «Планта»  |

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**С. К. НОСОВ,  
Глава города.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ОТ 07.08.2014 № 1578-ПА**

**О внесении изменений в Порядок  
предоставления субсидий из средств  
местного бюджета на оказание содействия  
спортивным клубам по игровым видам спорта,  
осуществляющим свою деятельность  
на территории города Нижний Тагил**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с целью совершенствования порядка предоставления субсидий из местного бюджета, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Порядок предоставления субсидий из местного бюджета на оказание содействия спортивным клубам по игровым видам спорта, осуществляющим свою деятельность на территории города Нижний Тагил, утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 27.02.2014 № 318-ПА, следующие изменения:

подпункт 2 пункта 2 Статьи 3 «Критерии отбора спортивных клубов по игровым видам спорта, имеющих право на получение субсидий» изложить в новой редакции:

«2) количество учащихся и выпускников муниципальных спортивных школ города Нижний Тагил, вошедших в основной состав команды спортивного клуба в соответствии с официальной заявкой, дающей право игроку выступать в Чемпионате, Кубке, этапе Кубка, Первенстве России по данному виду спорта, и в мероприятиях по подготовке к ним, должно быть не менее 50%».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**С. К. НОСОВ,  
Глава города.**

**Информация о планируемом предоставлении земельных участков  
для целей, не связанных со строительством,  
и для ведения личного подсобного хозяйства  
на территории городского округа Нижний Тагил**

В соответствии со статьей 34 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь принципами эффективности, справедливости, публичности, открытости и прозрачности процедур предоставления земельных участков, Администрация города Нижний Тагил информирует о предоставлении в аренду на 10 лет земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок):

— поселок Евстюхова, Пригородного района Свердловской области: ул. Дачная, 55, площадью 1694 кв. метров;

Заявление о предоставлении земельного участка со ссылкой на публикацию может быть подано в 30-дневный срок со дня опубликования объявления по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, 36А, кабинет 15.

