

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

ОТ 21.06.2016 № 1810-ПА

## О проверке теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования город Нижний Тагил к отопительному периоду 2016-2017 годов

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103, постановлением Администрации города Нижний Тагил от 18.05.2016 № 1463-ПА «Об итогах реализации Плана мероприятий по подготовке жилищно-коммунального хозяйства города Нижний Тагил к работе в зимний период 2015-2016 годов и о Плана мероприятий по подготовке жилищно-коммунального хозяйства города Нижний Тагил к работе в зимний период 2016-2017 годов», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к постановлению Администрации города от 21.06.2016 № 1810-ПА

### Состав комиссии по проверке готовности потребителей тепловой энергии (жилье) муниципального образования город Нижний Тагил, к отопительному периоду 2016-2017 годов

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать комиссии по проверке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования город Нижний Тагил к отопительному периоду 2016-2017 годов (далее – комиссии) в составах согласно Приложению № 1-6.

2. Утвердить Программу проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования город Нижний Тагил к отопительному периоду 2016-2017 годов (далее – Программа проведения проверки) (Приложение № 7).

3. Комиссиям:

1) провести проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования город Нижний Тагил к отопительному периоду 2016-2017 годов, согласно Приложению к Программе проведения проверки в соответствии с утвержденной Программой проведения проверки;

2) осуществить оценку готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2016-2017 годов в соответствии с пунктом 13 раздела 3 и пунктом 16 раздела 4 Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», результаты которых оформить актами проверки готовности по форме согласно Приложению № 1 к указанным Правилам;

3) при принятии положительного решения в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии выдать паспорта готовности по форме согласно Приложению № 2 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, в течение 15 дней с даты подписания акта, но не позднее 1 ноября 2016 года – для теплоснабжающих и теплосетевых организаций, 15 сентября 2016 года – для потребителей тепловой энергии.

4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления в части готовности:

– потребителей тепловой энергии (жилье) возложить на первого заместителя Главы Администрации города В. Ю. Пинаева;

– теплоснабжающих и теплосетевых организаций возложить на заместителя Главы Администрации города по городскому хозяйству и строительству К.Ю. Захарова;

– потребителей тепловой энергии (социальные объекты) возложить на заместителя Главы Администрации города по социальной политике В. Г. Сурова.

Срок контроля – 15 декабря 2016 года.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к постановлению Администрации города от 21.06.2016 № 1810-ПА

### Состав комиссии по проверке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, расположенных на территории муниципального образования город Нижний Тагил, к отопительному периоду 2016-2017 годов

Захаров Константин Юрьевич – заместитель Главы Администрации города по городскому хозяйству и строительству, *председатель комиссии*

Юрченко Владимир Прокопьевич – начальник Управления городским хозяйством Администрации города, *заместитель председателя*

*Члены комиссии:*

Жбанов Андрей Владимирович – начальник отдела гражданской защиты населения Администрации города

Михайлова Марина Валерьевна – начальник Управления муниципального имущества Администрации города

Михеев Валерий Вениаминович – начальник отдела топливно-энергетического хозяйства и энергосбережения управления городским хозяйством Администрации города

Омельков Григорий Савельевич – директор муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Администрации муниципального образования город Нижний Тагил»

– представитель Урального управления Ростехнадзора (по согласованию)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

к постановлению Администрации города от 21.06.2016 № 1810-ПА

### Состав комиссии по проверке готовности потребителей тепловой энергии (соц. объекты) учреждения культуры, расположенные на территории муниципального образования город Нижний Тагил, к отопительному периоду 2016-2017 годов

Суров Валерий Георгиевич – заместитель Главы Администрации города по социальной политике, *председатель комиссии*

Юрчишина Светлана Валерьевна – начальник Управления культуры Администрации города, *заместитель председателя*

*Члены комиссии:*

Булатов Дмитрий Александрович – главный специалист Управления культуры Администрации города

Камешков Дмитрий Александрович – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Дзержинского района

Мелихов Игорь Викторович – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Тагилстроевского района

Панникова Лидия Ивановна – исполняющий обязанности начальника территориального управления Администрации города

(Окончание на 2-9-й стр.)

- Талапин Алексей Евгеньевич – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Ленинского района
- представитель муниципального унитарного предприятия «Тагилэнерго» (по согласованию)
- представитель Нижнетагильского муниципального унитарного предприятия «Нижнетагильские тепловые сети» (по согласованию)
- представитель Нижнетагильского муниципального унитарного предприятия «Горэнерго» (по согласованию)
- представитель общества с ограниченной ответственностью «Райкомхоз-теплосети» (по согласованию)
- представитель Уральского управления Ростехнадзора (по согласованию)

- Талапин Алексей Евгеньевич – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Ленинского района
- представитель муниципального унитарного предприятия «Тагилэнерго» (по согласованию)
- представитель Нижнетагильского муниципального унитарного предприятия «Нижнетагильские тепловые сети» (по согласованию)
- представитель Нижнетагильского муниципального унитарного предприятия «Горэнерго» (по согласованию)
- представитель общества с ограниченной ответственностью «Райкомхоз-теплосети» (по согласованию)
- представитель Уральского управления Ростехнадзора (по согласованию)

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению Администрации города от 21.06.2016 № 1810-ПА

**Состав комиссии по проверке готовности потребителей тепловой энергии (соц. объекты) учреждения образования, расположенные на территории муниципального образования город Нижний Тагил, к отопительному периоду 2016-2017 годов**

- Суров Валерий Георгиевич – заместитель Главы Администрации города по социальной политике, *председатель комиссии*
- Юрлов Игорь Евгеньевич – начальник управления образования Администрации города, *заместитель председателя*
- Члены комиссии:*
- Камешков Дмитрий Александрович – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Дзержинского района
- Кузнецов Марат Александрович – главный специалист, руководитель сектора по обеспечению функционирования образовательных учреждений и взаимодействия с районными Администрациями управления образования
- Мелихов Игорь Викторович – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Тагилстроевского района
- Панникова Лидия Ивановна – исполняющий обязанности начальника территориального управления Администрации города
- Талапин Алексей Евгеньевич – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Ленинского района
- Уфимцева Саида Исламовна – ведущий специалист сектора по обеспечению функционирования образовательных учреждений и взаимодействия с районными Администрациями управления образования
- Цветков Анатолий Викторович – директор МБУ «Центр обслуживания зданий и помещений»
- представитель муниципального унитарного предприятия «Тагилэнерго» (по согласованию)
- представитель Нижнетагильского муниципального унитарного предприятия «Нижнетагильские тепловые сети» (по согласованию)
- представитель Нижнетагильского муниципального унитарного предприятия «Горэнерго» (по согласованию)
- представитель общества с ограниченной ответственностью «Райкомхоз-теплосети» (по согласованию)
- представитель Уральского управления Ростехнадзора (по согласованию)

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к постановлению Администрации города от 21.06.2016 № 1810-ПА

**Состав комиссии по проверке готовности потребителей тепловой энергии (соц. объекты) учреждения физической культуры, спорта и молодежной политики, расположенные на территории муниципального образования город Нижний Тагил, к отопительному периоду 2016-2017 годов**

- Суров Валерий Георгиевич – заместитель Главы Администрации города по социальной политике, *председатель комиссии*
- Язовских Дмитрий Валерьевич – начальник Управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города, *заместитель председателя*
- Члены комиссии:*
- Камешков Дмитрий Александрович – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Дзержинского района
- Мелихов Игорь Викторович – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Тагилстроевского района
- Пузырев Александр Юрьевич – ведущий специалист сектора по развитию материально-технической базы и контроля над размещением заказов Управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к постановлению Администрации города от 21.06.2016 № 1810-ПА

**Состав комиссии по проверке готовности потребителей тепловой энергии социально-значимых объектов, расположенных на территории муниципального образования город Нижний Тагил, к отопительному периоду 2016-2017 годов**

- Суров Валерий Георгиевич – заместитель Главы Администрации города по социальной политике, *председатель комиссии*
- Мигунова Лия Анатольевна – начальник управления социальных программ и семейной политики Администрации города, *заместитель председателя*
- Члены комиссии:*
- Камешков Дмитрий Александрович – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Дзержинского района
- Мелихов Игорь Викторович – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Тагилстроевского района
- Панкова Татьяна Петровна – главный специалист сектора по охране здоровья граждан управления социальных программ и семейной политики Администрации города
- Панникова Лидия Ивановна – исполняющий обязанности начальника территориального управления Администрации города
- Талапин Алексей Евгеньевич – начальник отдела по благоустройству и ЖКХ администрации Ленинского района
- представитель муниципального унитарного предприятия «Тагилэнерго» (по согласованию)
- представитель Нижнетагильского муниципального унитарного предприятия «Нижнетагильские тепловые сети» (по согласованию)
- представитель Нижнетагильского муниципального унитарного предприятия «Горэнерго» (по согласованию)
- представитель общества с ограниченной ответственностью «Райкомхоз-теплосети» (по согласованию)
- представитель Уральского управления Ростехнадзора (по согласованию)

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

*УТВЕРЖДЕНА*

постановлением Администрации города от 21.06.2016 № 1810-ПА

## ПРОГРАММА

**проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, расположенные на территории муниципального образования город Нижний Тагил, к отопительному периоду 2016-2017 годов**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Программа проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии (далее – Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103.

2. Программа разработана в целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования город Нижний Тагил к отопительному периоду 2016-2017 годов.

## 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ

3. Проверка осуществляется комиссиями, созданными Администрацией города Нижний Тагил.

4. При проверке комиссиями проверяются документы, подтверждающие выполнение требований, установленных главами III-V Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 (далее – Правила). Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами, осуществляется комиссиями на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

5. В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости – проводят осмотр объектов проверки.

6. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по форме согласно Приложению № 1 к Правилам.

7. В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

8. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – Перечень) с указанием сроков их устранения.

9. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее – паспорт) составляется по форме согласно Приложению № 2 к Правилам и выдается комиссией по каждому объ-

екту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

10. Сроки выдачи паспортов:

- не позднее 15 сентября – для потребителей тепловой энергии;
- не позднее 1 ноября – для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

11. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 10 Правил, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

12. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной пунктом 10 Правил, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ

к Программе проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования город Нижний Тагил к отопительному периоду 2016-2017 годов

### Перечень теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования город Нижний Тагил, подлежащих проверке комиссиями по оценке готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов

№ п/п	Название проверяемого юридического лица	Название объекта	Период проведения проверки
<b>1. ТЕПЛОСНАБЖАЮЩИЕ И ТЕПЛОСЕТЕВЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ</b>			
1	Нижнетагильское Муниципальное унитарное предприятие «Нижнетагильские тепловые сети»	Котельные: ГТМ, ЗИК, МИЗ, УПИ, ВМЗ, 25 квартал, Зеленхоз, Сокол, ЗСОС, № 4, № 27, СПТУ-31, № 21, № 17, № 19, № 109, № 78, № 93, № 36, Нижняя Черемшанка, Евстюниха, Черноисточинская психбольница, ДОЛ Звездный) Тепловые сети Ленинского района Тепловые сети Тагилстроевского района	08.08.16-19.08.16
2	Муниципальное унитарное предприятие «Тагилэнерго»	Котельные Трамвайного парка, ПСХ, Букатино, Краснокаменная, МДОУ № 19, пос. Серебрянка, пос. Висимо-Уткинск, санаторий Антоновский, ДОЛ Уральские огоньки, ЧГУ Тепловые сети Ленинского района Тепловые сети Тагилстроевского района	08.08.16-19.08.16
3	Нижнетагильское Муниципальное унитарное предприятие «Горэнерго»	Котельная (газовая) мкр. Старатель Тепловые сети мкр. Старатель Тепловые сети Дзержинского района Котельные (газовая, угольная) поселок Уралец Тепловые сети поселок Уралец	08.08.16-19.08.16
4	Общество с ограниченной ответственностью «Райкомхоз-теплосети»	Тепловые сети поселок Северный	25.07.16-05.08.16
5	Открытое акционерное общество «Химический завод «Планта»	Котельная, тепловые сети	25.07.16-05.08.16
6	Государственное автономное медицинское учреждение Свердловской области «Областной специализированный центр медицинской реабилитации «Санаторий Руш»	Котельная, тепловые сети	22.08.16-02.09.16
7	Серовский территориальный участок Свердловской дирекции по ТВС – структурного подразделения Центральной дирекции по ТВС – филиала ОАО «РЖД»	Котельная, тепловые сети (поселок Старатель город Нижний Тагил)	22.08.16-02.09.16
8	Открытое акционерное общество «ВГОК»	Котельная ВОЦ, тепловые сети	29.08.16-02.09.16
9	Общество с ограниченной ответственностью «ТагилТеплоСбыт»	тепловые сети	29.08.16-02.09.16
<b>2. ПОТРЕБИТЕЛИ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ (ЖИЛЬЕ)</b>			
10	НТ МУП «ГУК»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
11	ООО «Домоуправление»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
12	ООО «ЖКУ»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
13	ООО «КПД»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
14	ООО «Надежное управление»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
15	ООО «Райкомхоз-НТ»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
16	ООО «Сантех-М2»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
17	ООО «Смирана»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
18	ООО «Стандарт»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
19	ООО «Теплотехник -НТ»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
20	ООО «УГСС»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
21	ООО «УЖЭК «Домоуправ-НТ»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
22	ООО «УК «ЖЭУ №1»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
23	ООО «УК «Квартал»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
24	ООО «УК «Квартал-НТ»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
25	ООО «УК «Красный камень»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
26	ООО «УК «Новострой»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16

№ п/п	Название проверяемого юридического лица	Название объекта	Период проведения проверки
27	ООО «УК «Райкомхоз НТ»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
28	ООО «УК «Райкомхоз»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
29	ООО «УК «Тагил-Сити»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
30	ООО «УК «Тагил-Сити»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
31	ООО «УК «Уют-ТС»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
32	ООО «УК «Химэнерго»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
33	ООО «УК Дзержинского района»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
34	ООО «УК ДР»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
35	ООО «УК СтройСервис»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
36	ООО «УК Тагилстройсервис»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
37	ООО «УК Центр-НТ»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
38	ООО «Универсан»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
39	ООО «УправДом»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
40	ООО «Управление»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
41	ООО «Уралэкспо-НТ»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
42	ООО ЖЭК № 1 «ДР»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
43	ООО ЖЭУ № 6 «Ермак»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
44	ООО КС «Мой дом»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
45	ООО УК «ЖКУ»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
46	ООО УК «ЖКХ-НТ»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
47	ООО УК «Строительные технологии»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
48	ООО УК «ТС»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
49	ООО УК «Универсал»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
50	ООО Управляющая Компания «Тагил»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
51	ООО Фирма «Комфорт»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
52	ООО Фирма «Комфорт-НТ»	Система теплоснабжения жилого фонда	18.07.16-02.09.16
<b>3. ПОТРЕБИТЕЛИ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ (СОЦ. ОБЪЕКТЫ)</b>			
53	МБУ ДО «ДМШ № 1 им. Н. А. Римского-Корсакова»	система теплоснабжения здания по ул. Карла Маркса, 73	25.07.16-31.08.16
54	МБУ ДО «ДМШ № 2»	система теплоснабжения здания по ул. Академика Патона, 4 (основное здание); система теплоснабжения здания по ул. Зари, 21, (филиал).	25.07.16-31.08.16
55	МБУ ДО «ДМШ № 3»	система теплоснабжения здания по ул. Гастелло, 1; система теплоснабжения здания по ул. Дружинина, 35-а (филиал); система теплоснабжения здания по ул. Черноисточинское шоссе, 31-а (филиал).	25.07.16-31.08.16
56	МБУ ДО «ДМШ № 5»	система теплоснабжения здания по ул Карла Либкнехта, 30	25.07.16-31.08.16
57	МБУ ДО «ДХШ № 1»	система теплоснабжения здания по ул Учительская, 9	25.07.16-31.08.16
58	МБУ ДО «ДХШ № 2»	система теплоснабжения здания по пр. Ленинградский, 35	25.07.16-31.08.16
59	МБУ ДО «ДШИ № 1»	система теплоснабжения здания по ул. Вогульская, 42 (основное здание); система теплоснабжения здания по ул. Нижняя Черепанова, 11 (филиал).	25.07.16-31.08.16
60	МБУ ДО «ДШИ № 2»	система теплоснабжения здания по ул Сенная, 3	25.07.16-31.08.16
61	МБУ ДО «ДШИ № 3»	система теплоснабжения здания по ул Карла Маркса, 28, корпус 1	25.07.16-31.08.16
62	МБУ ДО «Уральская ДШИ»	система теплоснабжения здания в поселке Уралец (город Нижний Тагил), по ул Ленина,30	25.07.16-31.08.16
63	МБУК «Центральная городская библиотека»	система теплоснабжения здания по пр. Строителей, 1 система теплоснабжения филиала № 1 по ул. Карла Маркса, 11 система теплоснабжения филиала № 2 по проспекту Вагоностроителей, 64 система теплоснабжения филиала № 3 по ул. Каспийская, 27а система теплоснабжения филиала № 4 по ул. Восточный проезд, 3 система теплоснабжения филиала № 5 по ул. Черноисточинское шоссе, 3-1 система теплоснабжения филиала № 6 по ул. Басова, 8 система теплоснабжения филиала № 7 по ул. Фрунзе, 17а система теплоснабжения филиала № 8 по ул. Зари, 52 система теплоснабжения филиала № 9 по ул. Энтузиастов, 74 система теплоснабжения филиала № 10 по ул. Ильича, 31 система теплоснабжения филиала № 11 по ул. Лебяжинская, 17 система теплоснабжения филиала № 12 по ул. Кольцова, 23, ул. Перова, 133 система теплоснабжения филиала № 13 по пр. Дзержинского, 51, пр. Вагоностроителей, 19-1 система теплоснабжения филиала № 14 по ул. Техническая, 8 система теплоснабжения филиала № 15 по ул. К. Либкнехта, 19 система теплоснабжения филиала № 16 по ул. Тагилстроевская, 5 система теплоснабжения филиала № 17 по пр. Мира, 69 - 67 система теплоснабжения филиала № 18 по Черноисточинскому шоссе, 49а система теплоснабжения филиала № 19 поселка Висимо-Уткинск по ул. Ленина, 1	25.07.16-31.08.16

№ п/п	Название проверяемого юридического лица	Название объекта	Период проведения проверки
		система теплоснабжения филиала № 20 поселка Верхняя Ослянка, по ул. Уральская, 51 система теплоснабжения филиала № 21 поселка Серебрянка, по ул. Советская, 35 система теплоснабжения филиала № 22 деревни Усть-Утка, по ул. Тагильская, 17А система теплоснабжения филиала № 23 поселка Уралец, по ул. Ленина, 3	
64	МБУК «НТ музей изобразительных искусств»	система теплоснабжения здания по ул. Уральская, 7 (выставочные залы), система теплоснабжения здания по ул. Уральская, 4 (выставочные залы).	25.07.16-31.08.16
65	МКУК «НТ музей-заповедник Горнозаводской Урал»	система теплоснабжения здания по пр. Ленина, 1 Литер А система теплоснабжения здания Историко-краеведческого музея по пр. Ленина, 1 Литер Б система теплоснабжения здания Музея природы и охраны окружающей среды по пр. Ленина, 1 а, система теплоснабжения здания Верхние провиантские склады Фондохранилища, по ул. Уральская, 2 система теплоснабжения здания Нижние провиантские склады, Краеведческая библиотека, по ул. Уральская, 6 система теплоснабжения здания Музей быта и ремесел горнозаводского населения («Господский дом») по ул. Тагильская, 26 система теплоснабжения здания Музей истории подносного промысла («Дом Худояровых») по ул. Тагильская, 24 система теплоснабжения здания Музей истории техники «Дом Черепановых» по ул. Верхняя Черепанова, 1 система теплоснабжения здания Мемориально-литературный музей А.П. Бондина по ул. Красноармейская, 8 система теплоснабжения здания Музей-завод истории развития техники черной металлургии (бывший завод имени Куйбышева) система теплоснабжения здания Литературно-мемориальный музей Д. Н. Мамин-Сибиряка, пос. Висим, ул. Д. Н. Мамина-Сибиряка, 9	25.07.16-31.08.16
66	МБУК «НТ драматический театр им. Д. Н. Мамина-Сибиряка»	система теплоснабжения здания по пр. Ленина, 33	25.07.16-31.08.16
67	МБУК «Молодежный театр»	система теплоснабжения здания по ул. Ильича, 37	25.07.16-31.08.16
68	МБУК «НТ театр кукол»	система теплоснабжения здания по пр. Ленина, 14	25.07.16-31.08.16
69	МБУК «НТ филармония»	система теплоснабжения здания по ул. Циолковского, 2/3а	25.07.16-31.08.16
70	МБУК «КВДЦ «Красногвардеец»	система теплоснабжения здания по ул. Победы, 26	25.07.16-31.08.16
71	МБУ «Дворец национальных культур»	система теплоснабжения здания по ул. Кольцова, 23	25.07.16-31.08.16
72	МБУ «ДК «Юбилейный»	система теплоснабжения здания по ул. Фрунзе, 39	25.07.16-31.08.16
73	МБУК «Досуговый центр «Урал»	система теплоснабжения здания по ул. Космонавтов, 32 система теплоснабжения здания Дом культуры «Горняк» по ул. Носова, 83 система теплоснабжения здания Дом культуры посёлка Евстюниха по ул. Лайская, 19 система теплоснабжения здания Дом культуры посёлка Черемшанка по ул. Полуденская, 14 система теплоснабжения здания Культурно-реабилитационный центр инвалидов по зрению по ул. Орджоникидзе, 2а система теплоснабжения здания Дом культуры посёлка Сухоложский по ул. Краснофлотская, 28 система теплоснабжения здания Дом культуры посёлок Висимо-Уткинск, по ул. Розы Люксембург система теплоснабжения здания Дом культуры посёлок Уралец, по ул. Ленина, 19 система теплоснабжения здания Дом культуры деревня Усть-Утка, по ул. Тагильская система теплоснабжения здания Дом культуры село Серебрянка, по ул. Советская система теплоснабжения здания Дом культуры село Верхняя Ослянка, по ул. Уральская, 50	25.07.16-31.08.16
74	МБУК «НТ городской парк культуры и отдыха им. А. П. Бондина»	система теплоснабжения здания по ул. Уральская, 20	25.07.16-31.08.16
75	МБОУ СОШ № 1 им Н. К. Крупской	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
76	МБОУ СОШ № 3	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
77	МБОУ СОШ № 4	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
78	МАОУ СОШ № 5 с углубленным изучением отдельных предметов им. Г. Н. Зайцева	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
79	МБОУ СОШ № 6 им. А. П. Бондина	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
80	МБОУ СОШ № 7	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
81	МБОУ СОШ № 8	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
82	МБОУ СОШ № 9	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
83	МБОУ СОШ № 10	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
84	МБОУ СОШ № 12	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
85	МБОУ СОШ № 13	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
86	МАОУ гимназия №18	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
87	МБОУ СОШ № 20	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
88	МБОУ СОШ № 21 «Кадетская школа»	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
89	МБОУ СОШ № 23 им. Ю.И. Батухтина	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
90	МБОУ СОШ № 24	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
91	МБОУ СОШ № 25	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
92	МБОУ СОШ № 30	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
93	МБОУ СОШ № 32 с углубленным изучением отдельных предметов	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
94	МБОУ СОШ № 33	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
95	МБОУ СОШ № 34	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
96	МБОУ СОШ № 35	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
97	МБОУ СОШ № 36	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
98	МБОУ СОШ № 38	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
99	МАОУ лицей №39	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
100	МБОУ СОШ № 40	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16

№ п/п	Название проверяемого юридического лица	Название объекта	Период проведения проверки
101	МБОУ СОШ № 41	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
102	МАОУ НОШ №43	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
103	МБОУ СОШ № 44 им. народного учителя СССР Г. Д. Лавровой	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
104	МБОУ СОШ № 45	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
105	МБОУ СОШ № 48	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
106	МБОУ СОШ № 49	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
107	МБОУ СОШ № 50	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
108	МБОУ Лицей	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
109	МБОУ СОШ № 55	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
110	МБОУ СОШ № 56	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
111	МБОУ СОШ № 58	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
112	МБОУ СОШ № 61 с углубленным изучением отдельных предметов	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
113	МБОУ СОШ № 64	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
114	МБОУ СОШ № 65	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
115	МБОУ СОШ № 66	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
116	МБОУ СОШ № 69	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
117	МБОУ СОШ № 70	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
118	МБОУ СОШ № 71	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
119	МБОУ СОШ № 72	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
120	МБОУ СОШ № 75/42	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
121	МБОУ СОШ №77	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
122	МБОУ СОШ № 80	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
123	МБОУ СОШ № 81	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
124	МАОУ Политехническая гимназия	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
125	МБОУ СОШ № 85	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
126	МАОУ Гимназия № 86	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
127	МБОУ СОШ № 87	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
128	МБОУ СОШ № 90	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
129	МБОУ СОШ № 95	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
130	МБОУ начальная школа-детский сад № 105 компенсирующего вида	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
131	МБОУ СОШ № 138	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
132	МБОУ СОШ № 144	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
133	МБОУ СОШ «Центр образования № 1»	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
134	МБОУ Горно-металлургическая СОШ	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
135	МКОУ СОШ № 8 поселок Висимо-Уткинск	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
136	МКОУ СОШ № 9 поселок Уралец	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
137	МКБОУ СОШ № 11 село Серебрянка	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
138	МКОУ СОШ № 12 деревня Усть-Утка	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
139	МКОУ ДС «Гармония» комбинированного вида	Система теплоснабжения детских садов №№ 1, 4, 22, 32, 33, 78, 85, 101,182	25.07.16-31.08.16
140	МБДОУ ДС «Академия детства» комбинированного вида	Система теплоснабжения детских садов №№ 5, 8, 15, 19, 96, 172, 191, 196	25.07.16-31.08.16
141	МАДОУ ДС «Детство» комбинированного вида	Система теплоснабжения детских садов №№ 31, 38, 57, 64, 143, 160, 167, 175, 23, 29, 32, 49, 75, 76, 77, 79, 87, 89, 90, 112, 122, 144, 179, 185, 187, 190, 192, 193, 194, 198, 199, 204, 181,189	25.07.16-31.08.16
142	МБДОУ ДС «Жемчужинка» комбинированного вида	Система теплоснабжения детских садов №№ 25, 55, 106, 124, 127, 141, 146, 166, 173, 197	25.07.16-31.08.16
143	МБДОУ ДС «Звездочка» комбинированного вида	Система теплоснабжения детских садов №№ 20, 21, 50, 52, 63, 94, 131, 138, 148, 161	25.07.16-31.08.16
144	МАДОУ ДС «МАЯЧОК» комбинированного вида	Система теплоснабжения детских садов №№ 110, 176, 170, 142, 195, 95, 205, «Капитошка»	25.07.16-31.08.16
145	МАДОУ ДС «Радость» комбинированного вида	Система теплоснабжения детских садов №№ 6, 7, 18, 20, 24, 26, 30, 34, 38, 45, 66, 70, 82, 98, 99, 107, 121, 129, 137, 145, 150, 155, 157, 168, 177, 184, 186, 188, 201, 202, 203, 207, 208, 209	25.07.16-31.08.16
146	МБДОУ ДС «Родничок» комбинированного вида	Система теплоснабжения детских садов №№ 53, 56, 59, 171, 113, 118, 139, 183, 206	25.07.16-31.08.16
147	МБДОУ ДС «Солнечный круг» комбинированного вида	Система теплоснабжения детских садов №№ 3, 12, 27, 41, 72, 58, 80, 108, 133, 135	25.07.16-31.08.16
148	МБДОУ ДС «Солнышко» комбинированного вида	Система теплоснабжения детских садов №№ 10, 28, 42, 43, 60, 134, 162, 163, 164, 169, 165	25.07.16-31.08.16
149	МБУ ДО городской Дворец детского и юношеского творчества	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
150	МБУ ДОД Дом детского творчества	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16

№ п/п	Название проверяемого юридического лица	Название объекта	Период проведения проверки
151	МБУ ДО Дзержинский дворец детского и юношеского творчества	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
152	МБУ ДО «Дом детского творчества»	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
153	МБУ ДОД «Городская станция юных натуралистов»	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
154	МБУ ДО городская Станция юных туристов	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
155	МБУ ДО Городская Станция юных техников	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
156	МБУ ДО Станция юных техников № 2	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
157	МБУ ДО Детско-юношеский центр «Меридиан»	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
158	МБУ ДО Детско-юношеский центр «Фантазия»	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
159	МБУ ДО Детско-юношеский центр «Радуга»	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
160	МБУ ДО ДЮЦ «Мир»	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
161	МБУ ДО детско-юношеская спортивно-адаптивная школа «Разведчик»	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
162	МБУ ДО детско-юношеская спортивно-адаптивная школа «Мечта»	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
163	МБУ ДО Центр детского творчества «Выйский»	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
164	МБУ ДО художественно-эстетическая школа	Система теплоснабжения здания	25.07.16-31.08.16
165	МБОУ ДОД СДЮСШОР № 1	Система теплоснабжения зала спортивной гимнастики, по ул. Газетная, 109а	25.07.16-31.08.16
166	МБОУ ДОД СДЮСШОР «Уралец»	Система теплоснабжения Дома спорта, по ул. Октябрьской революции, 37А; Система теплоснабжения Спортивного зала, по ул. Карла Маркса, 26 (цокольный этаж многоквартирного дома)	25.07.16-31.08.16
167	МБОУ ДОД СДЮСШОР № 3 имени Почетного гражданина города Нижний Тагил А. А. Лопатина	Система теплоснабжения спортивного зала, по ул. Новострой, 25 Система теплоснабжения спортивного зала, по ул. Верхняя Черепанова, 37а Система теплоснабжения здания бассейна, улица Верхняя Черепанова, 31б Система теплоснабжения встроенного помещения спортивного зала, улица Выйская, 68 Система теплоснабжения встроенного помещения (цокольный этаж), улица Верхняя Черепанова, 56	25.07.16-31.08.16
168	МБОУ ДОД ДЮСШ № 4	Система теплоснабжения здания по ул Сибирская, 19	25.07.16-31.08.16
169	МБОУ ДОД СДЮСШОР	Система теплоснабжения помещения на втором этаже в здании по улице Газетной, 109	25.07.16-31.08.16
170	МБОУ ДО «Шахматно-шашечный центр»	Система теплоснабжения помещения на первом этаже в здании по улице Газетной, 109 Система теплоснабжения встроенного помещения в здании жилого назначения по проспекту Ленинградский, 103	25.07.16-31.08.16
171	МБОУ ДОД ДЮСШ «Старт»	Система теплоснабжения встроенного помещения в жилом доме по проспекту Мира, 6 Система теплоснабжения встроенного помещения в здании жилого назначения по проспекту Строителей, 20 Система теплоснабжения встроенного помещения в здании жилого назначения по улице Попова, 14А	25.07.16-31.08.16
172	МБОУ ДОД ДЮСШ «Тагилстрой»	Система теплоснабжения встроенного помещения (цокольный этаж), улица Победы, 49а Система теплоснабжения встроенного помещения по ул. Балакинская, 1 Система теплоснабжения встроенного помещения по ул. Ильича, 41 Система теплоснабжения встроенного помещения по ул. Космонавтов, 10	25.07.16-31.08.16
173	МБОУ ДОД ДЮСШ «Уралочка» им. Н. В. Карполя	Система теплоснабжения здания спортивного зала, улица Трудовая, 26 (поселок Уралец), Система теплоснабжения встроенного помещения по ул. Космонавтов, 36	25.07.16-31.08.16
174	МБСОУ «Спартак»	Система теплоснабжения лыжной базы, поселок Гольный Камень Система теплоснабжения здания клуба моржей, проспект Мира, 1	25.07.16-31.08.16
175	МБОУ ДОД «ДЮСШ АВС «Авиатор»	Система теплоснабжения нежилых помещений в цокольном этаже здания жилого назначения, улица Красная, 17	25.07.16-31.08.16
176	МБСОУ «КАМС «Лидер»	Система теплоснабжения нежилых помещений в здании нежилого назначения, улица Балакинская, 61	25.07.16-31.08.16
177	МБСОУ «Клуб туристов «Азимут»	Система теплоснабжения встроенного помещения, улица Космонавтов, 36 Система теплоснабжения встроенного помещения в цокольном этаже здания жилого назначения, улица Орджоникидзе, 26	25.07.16-31.08.16
178	МБУ «ЗДОЛ «Золотой луг»	Система теплоснабжения встроенного помещения, улица Космонавтов, 36	25.07.16-31.08.16
179	МБОУ ДОД «ДЮСШ № 2»	Система теплоснабжения встроенного помещения в жилом доме, улица Энтузиастов, 11 Система теплоснабжения здания спортивной школы, улица Свердлова, 23а Система теплоснабжения встроенного помещения в жилом доме, улица Энтузиастов, 72	25.07.16-31.08.16
180	МБОУ ДОД «ДЮСШ «Юность»	Система теплоснабжения Административно-бытового здания, улица Мира, 42а	25.07.16-31.08.16
181	МБОУ ДОД «ДЮСШ «Высокогорец»	Система теплоснабжения здания и сооружения стадиона, улица Красноармейская, 82	25.07.16-31.08.16
182	МАОУ ДОД «ДЮСШ «Юпитер»	Система теплоснабжения спортивного зала и бассейна, по Уральскому проспекту, 65 Система теплоснабжения спортивного зала и бассейна, по ул. Тагилстроевская, 10 Система теплоснабжения здания стадиона, улица Выйская, 53	25.07.16-31.08.16
183	МБОУ ДОД «ДЮСШ «Старый соболь»	Система теплоснабжения встроенно-пристроенного здания, улица Красноармейская, 36/56 Система теплоснабжения нежилого помещения, улица Пархоменко, 37	25.07.16-31.08.16
184	МБОУ ДОД «ДЮСАШ «Центр адаптивного спорта»	Система теплоснабжения встроенного помещения в жилом доме, улица Пархоменко, 156	25.07.16-31.08.16
185	МБУ «ГДМ»	Система теплоснабжения здания Дворца молодежи, улица Пархоменко, 37 Система теплоснабжения встроенного помещения в жилом доме, улица Циолковского, 19 Система теплоснабжения встроенного помещения в жилом доме, улица Циолковского, 32	25.07.16-31.08.16
186	ГБУЗ СО «Городская больница №1 город Нижний Тагил»	Система теплоснабжения зданий по ул. Максарева, д. 5; по ул. Окунева, 30; по пр. Вагоностроителей, 49; по ул. Коминтерна, 33; по ул. Орджоникидзе, 27; Система теплоснабжения помещений в зданиях по пр. Вагоностроителей, 12. по ул. Сурикова, 18/1; по ул. Советская, 33; с. Покровское-1, 65	25.07.16-31.08.16

№ п/п	Название проверяемого юридического лица	Название объекта	Период проведения проверки
187	ГБУЗ СО «Демидовская городская больница»	Система теплоснабжения зданий по ул. Горошниковая, 37; по ул. Кузнецкого, 12; по ул. Кузнецкого, 57; по пр. Мира, 61; по ул. Октябрьской революции, 21; по ул. Фрунзе, 27а; по ул. Октябрьской революции, 55. Система теплоснабжения помещений в здании по ул. Космонавтов, 34; Система теплоснабжения встроенного помещения по ул. Курортная, 18; Система теплоснабжения зданий поселок Уралец, ул. Ленина, 14; поселок Висимо-Уткинск, ул. Первомайская, 10	25.07.16-31.08.16
188	ГБУЗ СО «Городская больница № 4 город Нижний Тагил»	Система теплоснабжения зданий Больничный городок; по ул. Metallургов, 2б; по ул. Балакинская, 22; 24; по ул. Максарева, 5, корп. 2; по ул. Московская, 10. Система теплоснабжения помещений на первом этаже жилого дома по ул. Гвардейская, 52	25.07.16-31.08.16
189	ГБУЗ СО «Городская поликлиника № 3 город Нижний Тагил»	Система теплоснабжения здания Липовый тракт, 30	25.07.16-31.08.16
190	ГБУЗ СО «Городская поликлиника № 4 город Нижний Тагил»	Система теплоснабжения зданий по ул. Новострой, 24; по ул. Дружинина, 53. Система теплоснабжения помещений в здании по ул. Победы, 24.	25.07.16-31.08.16
191	ГБУЗ СО «Детская городская больница город Нижний Тагил»	Система теплоснабжения зданий по ул. Коминтерна, 54; по ул. Окунева, 32; по ул. Пихтовая, 4 б. Система теплоснабжения помещений в зданиях по ул. Коминтерна, д.53а; по пр. Ленинградский, 5; по пр. Дзержинского, 52/26; по ул. Сурикова, 18/1. Система теплоснабжения пристроенного здания по ул. Зари, 13а; Система теплоснабжения зданий по ул. К. Либкнехта, 35; по ул. Победы, 42. по ул. Кузнецкого, 10; по ул. Черных, 28; по ул. К. Маркса, 36. Система теплоснабжения помещений в зданиях по ул. Фрунзе, 15; по ул. Ермака, 40а; по ул. Курортная, 18; по ул. Пархоменко, 133; по ул. Московская, 10; по ул. Джамбула, 45а; по ул. Балакинская, 18. Система теплоснабжения зданий по ул. Балакинская, 14, 16, 16а; по ул. Тагилстроевская, 4	25.07.16-31.08.16
192	ГБУЗ «Свердловский областной противотуберкулезный диспансер № 3»	Система теплоснабжения зданий по ул. Победы, д. 41; 25 квартал Валегин Бор; по ул. Пихтовая, 44а; по ул. Коминтерна, 62	25.07.16-31.08.16
193	ГБУЗ СО «Онкологический диспансер № 2»	Система теплоснабжения здания по ул. Солнечная, 3 по ул. Зои Космодемьянской, 19	25.07.16-31.08.16
194	ГБУЗ СО «Врачебно-физкультурный диспансер»	Система теплоснабжения помещений на первом этаже жилого дома по пр. Ленина, 23/40	25.07.16-31.08.16
195	ГБУЗ филиал № 2 «Свердловский областной кожно-венерологический диспансер»	Система теплоснабжения помещений на первом этаже здания по ул. Октябрьской революции, 32; Система теплоснабжения помещений в здании по ул. Садовая, 44; Система теплоснабжения здания по ул. Тимирязева, 50	25.07.16-31.08.16
196	ГБУЗ СО «Городская инфекционная больница»	Система теплоснабжения зданий по ул. Сульфатная, 4	25.07.16-31.08.16
197	ГБУЗ СО «Психиатрическая больница № 7»	Система теплоснабжения зданий по ул. Монтажников, 80; по ул. Вязовская, 12; 14; по ул. Космонавтов, 31а. Система теплоснабжения зданий по ул. Черноморская, 3; 5; по ул. Полярная, 14. Система теплоснабжения помещений в здании по ул. Победы, 40	25.07.16-31.08.16
198	ГБУЗ СО «Областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями» филиал в г. Нижний Тагил	Система теплоснабжения здания по ул. Джамбула, 45	25.07.16-31.08.16
199	ГБУЗ СО «Городская станция скорой медицинской помощи»	Система теплоснабжения зданий по ул. Октябрьской революции, 60; по ул. Коминтерна, 76	25.07.16-31.08.16
200	ГБУЗ СО «Областная станция переливания крови» ОСП-3	Система теплоснабжения здания по ул. Циолковского, 23	25.07.16-31.08.16
201	ГАУЗ СО «Стоматологическая поликлиника город Нижний Тагил»	Система теплоснабжения здания по ул. Правды, 7 Система теплоснабжения помещений на первом этаже здания по пр. Ленина, 40 Система теплоснабжения помещений в здании Липовый тракт, 36 Система теплоснабжения помещений в здании по ул. Metallургов, 24	25.07.16-31.08.16
202	ГКУЗ СО «Специализированный дом ребенка» филиал № 6	Система теплоснабжения здания по ул. Зари, 46 б	25.07.16-31.08.16
203	ГАМУ СО «Областной специализированный центр медицинской реабилитации «Санаторий Руш»	Система теплоснабжения зданий Санаторий Руш, стр. 10	25.07.16-31.08.16
204	ГАСУ СОН СО «Тагильский пансионат для престарелых и инвалидов»	Система теплоснабжения здания по ул. Красногвардейская 57а	25.07.16-31.08.16



№ п/п	Название проверяемого юридического лица	Название объекта	Период проведения проверки
205	ГАУ СОН СО «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями Дзержинского района города Нижний Тагил»	Система теплоснабжения здания по ул. Зари, 67а	25.07.16-31.08.16
206	ГБУ СОН СО «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями Ленинского района города Нижний Тагил»	Система теплоснабжения здания по ул. К. Маркса, 48а	25.07.16-31.08.16
207	ГБУ СОН СО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Ленинского района города Нижний Тагил»	Система теплоснабжения здания по ул. Черных, 19а	25.07.16-31.08.16
208	ГБУ СОН СО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Тагилстроевского района города Нижний Тагил»	Система теплоснабжения здания по ул. Индивидуальная, 1а	25.07.16-31.08.16
209	ГБУ СОН СО «Центр социальной помощи семье и детям города Нижний Тагил»	Система теплоснабжения здания по ул. Максарева, 11	25.07.16-31.08.16
210	ГАУ СОН СО «Комплексный центр социального обслуживания населения «Золотая осень» города Нижний Тагил»	Система теплоснабжения здания по ул. Правды, 9а	25.07.16-31.08.16
211	ГАУ СОН СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Тагилстроевского района города Нижний Тагил»	Система теплоснабжения помещений в жилом доме по ул. Землячки, 3	25.07.16-31.08.16
212	ГАУ СОН СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Ленинского района города Нижний Тагил»	Система теплоснабжения здания по ул. Пархоменко, 16	25.07.16-31.08.16
213	ГБУ СОН СО «Нижнетагильский центр социального обслуживания ветеранов боевых действий и членов их семей»	Система теплоснабжения здания Восточный проезд, 19 а	25.07.16-31.08.16
214	ГКОУ СО «Нижнетагильский детский дом № 2»	Система теплоснабжения здания по ул. Жуковского, 13а	25.07.16-31.08.16
215	ГКОУ СО «Нижнетагильский детский дом № 5»	Система теплоснабжения здания по ул. Пихтовая, 18	25.07.16-31.08.16
216	ГКОУ СО «Нижнетагильский детский дом № 6»	Система теплоснабжения здания по ул. Матросова, 8	25.07.16-31.08.16

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ОТ 21.06.2016 № 1807-ПА**

**О внесении изменений в постановления Администрации города Нижний Тагил от 19.07.2013 № 1655, от 13.10.2014 № 2111-ПА**

В целях реализации требований Федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», Постановления Правительства Российской Федерации от 25.08.2015 № 899 «О внесении изменений в Постановление Правительства Российской Федерации от 17.10.2010 № 1050», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 19.07.2013 № 1655 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы» следующие изменения:

1) в наименовании и тексте постановления и Приложения слова «на 2011-2015 годы» заменить словами «на 2015–2020 годы»;

2) пункт 16 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы», утвержденное постановлением, изложить в следующей редакции:

«16. Требования к местам предоставления муниципальной услуги:

Вход в здание оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании уполномоченного органа.

Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом, либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям.

Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее – инвалиды) обеспечивается беспрепятственный доступ к зданию уполномоченного органа и к предоставляемой в нем муниципальной услуге.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть оснащены компьютерной техникой, оргтехникой и офисной мебелью.

При организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода их помещения при необходимости.

Под сектор ожидания очереди отводится помещение, площадь которого определяется в зависимости от количества граждан, обращающихся за предоставлением муниципальной услуги.

Места для приема заявителей должны быть оборудованы столами, стульями для возможности оформления документов.

Инвалидам оказывается помощь в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.».

2. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 13.10.2014 № 2111-ПА «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы» следующие изменения:

в наименовании и тексте постановления и Приложения слова «на 2011–2015 годы» заменить словами «на 2015–2020 годы».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**С. К. НОСОВ,  
Глава города.**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 22.06.2016 № 1824-ПА

## О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие и поддержка жилищного и коммунального хозяйства в многоквартирных домах и муниципальных учреждениях на территории города Нижний Тагил до 2020 года»

В соответствии с постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.10.2013 № 2580 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ в городе Нижний Тагил», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Развитие и поддержка жилищного и коммунального хозяйства в многоквартирных домах и муниципальных учреждениях на территории города Нижний Тагил до 2020 года» (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации города Нижний Тагил от 11.06.2014 № 1061-ПА (в редакции постановлений Администрации города Нижний Тагил от 24.07.2014 № 1444-ПА, от 16.02.2015 № 404-ПА, от 03.02.2016 № 316-ПА), следующие изменения:

1) разделы «Цели и задачи муниципальной программы», «Перечень основных целевых показателей муниципальной программы» Паспорта Программы изложить в новой редакции (*Приложение № 1*);

2) разделы «Цели и задачи муниципальной программы», «Перечень основных целевых показателей муниципальной программы» Паспорта Подпрограммы № 1 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие и поддержка жилищного и коммунального хозяйства в многоквартирных домах и муниципальных учреждениях на территории города Нижний Тагил до 2020 года» изложить в новой редакции (*Приложение № 2*);

3) разделы «Цели и задачи муниципальной программы», «Перечень основных целевых показателей муниципальной программы» Паспорта Подпрограммы № 2 «Создание благоприятных условий для проживания в многоквартирных домах на территории города Нижний Тагил» изложить в новой редакции (*Приложение № 3*);

4) разделы «Цели и задачи муниципальной программы», «Перечень основных целевых показателей муниципальной программы» Паспорта Подпрограммы № 3 «Содержание муниципального жилищного фонда города Нижний Тагил» изложить в новой редакции (*Приложение № 4*);

5) Приложение № 1 «Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Развитие и поддержка жилищного и коммунального хозяйства в многоквартирных домах и муниципальных учреждениях на территории города Нижний Тагил до 2020 года» к Программе изложить в новой редакции (*Приложение № 5*).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

С. К. НОСОВ,  
Глава города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к постановлению Администрации города от 22.06.2016 № 1824-ПА

### Разделы «Цели и задачи муниципальной программы», «Перечень основных целевых показателей муниципальной программы» Паспорта муниципальной программы «Развитие и поддержка жилищного и коммунального хозяйства в многоквартирных домах и муниципальных учреждениях на территории города Нижний Тагил до 2020 года»

<b>Цели и задачи муниципальной программы</b>	<p><b>Цели:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Руководство и управление в сфере установленных функций отрасли жилищного и коммунального хозяйства</li> <li>2. Повышение комфортности и безопасности проживания населения, за счет развития и поддержки жилищного и коммунального хозяйства в многоквартирных домах на территории города Нижний Тагил.</li> <li>3. Организация содержания муниципального жилищного фонда</li> <li>4. Обеспечение надлежащего содержания инженерных систем зданий муниципальных учреждений и оплаты потребленных коммунальных ресурсов.</li> </ol> <p><b>Задачи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение эффективного и качественного управления сферой жилищного и коммунального хозяйства.</li> <li>2. Организация проведения конкурса «Лучший двор, дом, подъезд».</li> <li>3. Улучшение условий проживания граждан за счет реализации мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах</li> <li>4. Обеспечение надежной и безопасной работы лифтового хозяйства в многоквартирных домах.</li> <li>5. Повышение энергоэффективности использования энергетических ресурсов.</li> <li>6. Содержание муниципального имущества, соразмерно муниципальной доле собственности на это имущество.</li> <li>7. Обеспечение предоставления коммунальных услуг надлежащего качества в муниципальных учреждениях.</li> <li>8. Обеспечение аварийно-диспетчерского обслуживания муниципальных учреждений</li> </ol>
<b>Перечень основных целевых показателей муниципальной программы</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доля специалистов управления жилищного и коммунального хозяйства повысивших квалификацию, в соответствующем году.</li> <li>2. Количество своевременно подготовленных ответов на обращение граждан управлением жилищного и коммунального хозяйства.</li> <li>3. Количество домов подлежащих капитальному ремонту общего имущества и отремонтированных в полном объеме, в соответствующем году.</li> <li>4. Количество участников конкурса «Лучший двор, дом, подъезд».</li> <li>5. Доля модернизируемых (вновь установленных) лифтов в общем объеме лифтов, отработавших нормативный срок эксплуатации.</li> <li>6. Доля многоквартирных домов, оснащенных приборами учета энергоресурсов, в общем количестве многоквартирных домов.</li> </ol>

7. Доля муниципальных квартир, оснащенных индивидуальными приборами учета энергоресурсов, в общем количестве муниципальных квартир.
8. Своевременная оплата расходов за капитальный ремонт, коммунальные услуги и содержание жилищного фонда соразмерно муниципальной доле собственности на это имущество.
9. Обеспеченность муниципальных учреждений услугами водо-, тепло-, энергоснабжения.
10. Обеспеченность муниципальных учреждений бесперебойным аварийно-диспетчерским обслуживанием

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к постановлению Администрации города от 22.06.2016 № 1824-ПА

### Разделы «Цели и задачи муниципальной программы», «Перечень основных целевых показателей подпрограммы» Паспорта Подпрограммы № 1 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие и поддержка жилищного и коммунального хозяйства в многоквартирных домах и муниципальных учреждениях на территории города Нижний Тагил до 2020 года»

<b>Цели и задачи муниципальной программы</b>	<p><b>Цели:</b> Руководство и управление в сфере установленных функций отрасли жилищного и коммунального хозяйства</p> <p><b>Задачи:</b> Обеспечение эффективного и качественного управления сферой жилищного и коммунального хозяйства</p>
<b>Перечень основных целевых показателей подпрограммы</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доля специалистов управления жилищного и коммунального хозяйства повысивших квалификацию, в соответствующем году.</li> <li>2. Количество своевременно подготовленных ответов на обращение граждан управлением жилищного и коммунального хозяйства</li> </ol>

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

к постановлению Администрации города от 22.06.2016 № 1824-ПА

### Разделы «Цели и задачи муниципальной программы», «Перечень основных целевых показателей подпрограммы» Паспорта Подпрограммы № 2 «Создание благоприятных условий для проживания в многоквартирных домах на территории города Нижний Тагил»

<b>Цели и задачи муниципальной программы</b>	<p><b>Цели:</b> Повышение комфортности и безопасности проживания населения, за счет развития и поддержки жилищного и коммунального хозяйства в многоквартирных домах на территории города Нижний Тагил.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация проведения конкурса «Лучший двор, дом, подъезд».</li> <li>2. Улучшение условий проживания граждан за счет реализации мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах</li> <li>3. Обеспечение надежной и безопасной работы лифтового хозяйства в многоквартирных домах.</li> <li>4. Повышение энергоэффективности использования энергетических ресурсов</li> </ol>
<b>Перечень основных целевых показателей подпрограммы</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Количество участников конкурса «Лучший двор, дом, подъезд».</li> <li>2. Количество домов подлежащих капитальному ремонту общего имущества и отремонтированных в полном объеме, в соответствующем году</li> <li>3. Доля модернизируемых (вновь установленных) лифтов в общем объеме лифтов, отработавших нормативный срок эксплуатации.</li> <li>4. Доля многоквартирных домов, оснащенных приборами учета энергоресурсов, в общем количестве многоквартирных домов.</li> <li>5. Доля муниципальных квартир, оснащенных индивидуальными приборами учета энергоресурсов, в общем количестве муниципальных квартир</li> </ol>

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**

к постановлению Администрации города от 22.06.2016 № 1824-ПА

### Разделы «Цели и задачи муниципальной программы», «Перечень основных целевых показателей подпрограммы» Паспорта Подпрограммы № 3 «Содержание муниципального жилищного фонда города Нижний Тагил»

<b>Цели и задачи муниципальной программы</b>	<p><b>Цели:</b> Организация содержания муниципального жилищного фонда</p> <p><b>Задачи:</b> Содержание муниципального имущества, соразмерно муниципальной доле собственности на это имущество</p>
<b>Перечень основных целевых показателей подпрограммы</b>	<p>Своевременная оплата расходов за капитальный ремонт, коммунальные услуги и содержание жилищного фонда соразмерно муниципальной доле собственности на это имущество.</p>

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к постановлению Администрации города от 22.06.2016 № 1824-ПА

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальной программе «Развитие и поддержка жилищного и коммунального хозяйства в многоквартирных домах и муниципальных учреждениях на территории города Нижний Тагил до 2020 года»

## Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Развитие и поддержка жилищного и коммунального хозяйства в многоквартирных домах и муниципальных учреждениях на территории города Нижний Тагил до 2020 года»

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы							Источник значений показателей	
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020		
<b>ПОДПРОГРАММА № 1 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие и поддержка жилищного и коммунального хозяйства в многоквартирных домах на территории города Нижний Тагил до 2020 года»</b>											
<i>Цель:</i> Руководство и управление в сфере установленных функций отрасли жилищного и коммунального хозяйства											
<b>Задача № 1 «Обеспечение эффективного и качественного управления сферой жилищного и коммунального хозяйства»</b>											
1	<b>Целевой показатель 1</b> Доля специалистов управления жилищного и коммунального хозяйства повысивших квалификацию, в соответствующем году	процент	Не менее 20	Не менее 20	Не менее 20	Не менее 20	Не менее 20	Не менее 20	Не менее 20	Не менее 20	Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 № 25-ФЗ
2	<b>Целевой показатель 2</b> Количество своевременно подготовленных ответов на обращение граждан управлением жилищного и коммунального хозяйства	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 № 59-ФЗ
<b>ПОДПРОГРАММА № 2 «Создание благоприятных условий для проживания в многоквартирных домах на территории города Нижний Тагил»</b>											
<i>Цель:</i> повышения комфортности и безопасности проживания населения, за счет развития и поддержки жилищного и коммунального хозяйства в многоквартирных домах на территории города Нижний Тагил											
<b>Задача № 1 «Организация проведения конкурса «Лучший двор, дом, подъезд»</b>											
3	<b>Целевой показатель 3</b> Количество участников конкурса «Лучший двор, дом, подъезд»	Кол-во объектов	12	12	12	12	12	12	12	12	Постановление Администрации города Нижний Тагил от 16.07.2010 № 1606
<b>Задача № 2 «Улучшение условий проживания граждан за счет реализации мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах»</b>											
4	<b>Целевой показатель 4</b> Количество домов подлежащих капитальному ремонту общего имущества и отремонтированных в полном объеме, в соответствующем году	Кол-во домов	0	46	102	125	97	107	118		Постановление Правительства Свердловской области от 22.04.2014 № 306-ПП
<b>Задача № 3 «Обеспечение надежной и безопасной работы лифтового хозяйства в многоквартирных домах»</b>											
5	<b>Целевой показатель 5</b> Доля модернизируемых (вновь установленных) лифтов в общем объеме лифтов, отработавших нормативный срок эксплуатации	процент	28,6	28,6	29,9	31,2	74,8	81,4	87,9		Постановление Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП
<b>Задача № 4 «Повышение энергоэффективности использования энергетических ресурсов»</b>											
6	<b>Целевой показатель 6</b> Доля многоквартирных домов, оснащенных приборами учета энергоресурсов, в общем количестве многоквартирных домов	процент	55	55	55	75	100	100	100		Постановление Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП
7	<b>Целевой показатель 7</b> Доля муниципальных квартир, оснащенных индивидуальными приборами учета энергоресурсов, в общем количестве муниципальных квартир	процент	70,14	70,19	70,19	100	100	100	100		Постановление Администрации города Нижний Тагил от 11.03.2015 № 620-ПА
<b>ПОДПРОГРАММА № 3 «Содержание муниципального жилищного фонда города Нижний Тагил»</b>											
<i>Цель:</i> Организация содержания муниципального жилищного фонда											
<b>Задача № 1 «Содержание муниципального имущества, соразмерно муниципальной доле собственности на это имущество»</b>											
8	<b>Целевой показатель 8</b> Своевременная оплата расходов за капитальный ремонт, коммунальные услуги и содержание жилищного фонда соразмерно муниципальной доле собственности на это имущество	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	
<b>ПОДПРОГРАММА № 4 «Обеспечение эксплуатации, обслуживания и ремонта инженерных и технических систем, аварийно-диспетчерского обслуживания зданий и помещений, обеспечение расчетов за предоставленные услуги водо-, тепло-, электроснабжения в муниципальных учреждениях»</b>											
<i>Цель:</i> Обеспечение надлежащего содержания инженерных систем зданий муниципальных учреждений и оплаты потребленных коммунальных ресурсов											
<b>Задача № 1 «Обеспечение предоставления коммунальных услуг надлежащего качества в муниципальных учреждениях»</b>											
9	<b>Целевой показатель 9</b> Обеспеченность муниципальных учреждений услугами водо-, тепло-, энергоснабжения	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	Приказ управления жилищного и коммунального хозяйства Администрации города Нижний Тагил
<b>Задача № 2 «Обеспечение аварийно-диспетчерским обслуживанием муниципальных учреждений»</b>											
10	<b>Целевой показатель 10</b> Обеспеченность муниципальных учреждений бесперебойных аварийно-диспетчерским обслуживанием	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	Приказ управления жилищного и коммунального хозяйства Администрации города Нижний Тагил

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 21.06.2016 № 1806-ПА

**О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 17.06.2013 № 1095 «О мониторинге повышения оплаты труда работников муниципальных учреждений города Нижний Тагил в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»**

В целях проведения мониторинга достижения целевых показателей оплаты труда отдельных категорий работников бюджетного сектора экономики, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации города Нижний Тагил от 17.06.2013 № 1095 «О мониторинге повышения оплаты труда работников муниципальных учреждений города Нижний Тагил в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»:

1) первый абзац пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1. Начальнику Управления культуры Администрации города Нижний Тагил С. В. Юрчишиной, начальнику управления образования Администрации города Нижний Тагил И. Е. Юрлову, начальнику Управления по развитию

физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Д. В. Язовских, начальнику отдела по делам архивов Администрации города И. В. Злобиной.»;

2) дополнить пункт 1 подпунктом 6 следующего содержания:

«6) обеспечить ежеквартальное представление в Финансовое управление Администрации города информацию о численности и фондах оплаты труда отдельных категорий работников бюджетного сектора экономики, в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, согласно Приложению № 3.»;

3) дополнить постановление пунктом 1-1 следующего содержания:

«1-1. Директору муниципального казенного учреждения «Единый учетный центр» В. Н. Щеголевой, директору муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского, экономического, правового и инженерно-технического обеспечения муниципальных учреждений образования города Нижний Тагил» Е. Л. Филоненко:

1) обеспечить ежеквартальный мониторинг численности и фондов оплаты труда отдельных категорий работников бюджетного сектора экономики;

2) представлять, не позднее срока, указанного в подпункте 6 пункта 1, достоверные сведения руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации города согласно Приложению № 3;

3) назначить ответственного исполнителя за подготовку форм отчетности, предусмотренных в Приложении № 1, № 2, № 3 настоящего постановления.»;

4) дополнить постановление Приложением № 3 «Информация о численности и фондах оплаты труда отдельных категорий работников бюджетного сектора экономики» (Приложение).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к постановлению Администрации города от 21.06.2016 № 1806-ПА

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

к постановлению Администрации города от 17.06.2013 № 1905

**Информация о численности и фондах оплаты труда отдельных категорий работников бюджетного сектора экономики по состоянию на \_\_\_\_\_**

по \_\_\_\_\_

(наименование ГРБС)

Периодичность: квартальная

Категории работников	Код строки	Утверждено – Среднечисленная численность работников (чел.), списочного состава (без внешних совместителей)	Утверждено – Среднечисленная численность работников (чел.), внешних совместителей	Утверждено – Фонд з/пл (с начисл.) за счет всех источников финансирования (тыс.руб.), списочного состава (без внешних совместителей)	Утверждено – Фонд з/пл (с начисл.) за счет всех источников финансирования (тыс.руб.), внешних совместителей	Утверждено – в том числе фонд з/пл (с начисл.) за счет бюджета (тыс.руб.) списочного состава (без внешних совместителей)	Утверждено – в том числе фонд з/пл (с начисл.) за счет бюджета (тыс.руб.), внешних совместителей	Утверждено – Расходы, высвобождаемые за счет реализации мероприятий по оптимизации, планируемые для выплаты заработной платы (с начисл.), (тыс.руб.)	Исполнено – Среднечисленная численность работников (чел.), списочного состава (без внешних совместителей)	Исполнено – Среднечисленная численность работников (чел.), внешних совместителей	Исполнено – Фонд з/пл (с начисл.) за отчетный период за счет всех источников финансирования (тыс.руб.), списочного состава (без внешних совместителей)	Исполнено – Фонд з/пл (с начисл.) за отчетный период за счет всех источников финансирования (тыс.руб.), внешних совместителей	Исполнено – в том числе фонд з/пл (с начисл.) за отчетный период за счет бюджета (тыс.руб.), списочного состава (без внешних совместителей)	Исполнено – в том числе фонд з/пл (с начисл.) за отчетный период за счет бюджета (тыс.руб.), внешних совместителей	Исполнено – Расходы, высвобождаемые за счет реализации мероприятий по оптимизации, направленные для выплаты заработной платы (с начисл.), (тыс.руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>Дошкольные образовательные учреждения – всего, в том числе:</b>	1	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	
педагогические работники	1.1														
непедагогические работники – всего, из них:	1.2	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	
участвующие в реализации образовательных программ (за счет субвенций)	1.2.1														
не участвующие в реализации образовательных программ (за счет местных бюджетов)	1.2.2														
<b>Общеобразовательные учреждения – всего, в том числе:</b>	2	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	
педагогические работники, реализующие образовательные программы общего образования *	2.1														
из них учителя	2.1.1														
педагогические работники, реализующие образовательные программы дошкольного образования	2.2														
непедагогические работники – всего, из них:	2.3	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	

участвующие в реализации образовательных программ общего образования (за счет субвенций)	2.3.1															
участвующие в реализации образовательных программ дошкольного образования (за счет субвенций)	2.3.2															
не участвующие в реализации образовательных программ (за счет местных бюджетов)	2.3.3															
<b>Учреждения дополнительного образования – всего, в том числе:</b>	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
педагогические работники	3.1															
непедагогические работники	3.2															
<b>Прочие учреждения в сфере образования (за исключением органов управления) – всего, в том числе</b>	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
педагогические работники	7.1															
непедагогические работники	7.2															
<b>ИТОГО ОБРАЗОВАНИЕ, в том числе</b>	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
педагогические работники	8.1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
непедагогические работники	8.2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Работники учреждений культуры</b>	9															
<b>Работники архивных учреждений</b>	10															

\* – включаются педагогические работники, реализующие основные общеобразовательные программы начального общего образования, программы основного общего образования, программы среднего общего образования

**Примечание:**

1) в графах с 3 по 8 указывается финансовое обеспечение на текущий финансовый год и корректируется, в случае внесения изменений в Решение Нижнетагильской городской Думы «О бюджете города Нижний Тагил» и планы ФХД, в части средств от приносящей доход деятельности;

2) сведения, указанные в графах 10,11 должны соответствовать формам «ММ-образование», «ММ-культура»

Руководитель отраслевого (функционального) органа Администрации города

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Директор муниципального казенного учреждения

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заместитель директора по экономическим вопросам

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ответственный исполнитель

(Ф.И.О., должность, контактный телефон)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

ОТ 21.06.2016 № 127-РА

**О внесении изменений в распоряжение  
Администрации города Нижний Тагил от 16.08.2011 № 213  
«Об утверждении формы примерного трудового договора с директором  
муниципального унитарного предприятия города Нижний Тагил»**

В соответствии с постановлением Администрации города Нижний Тагил от 09.06.2016 № 1715-ПА «Об утверждении Положения об оплате труда директоров, заместителей директоров, главных инженеров и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий города Нижний Тагил», руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил:

1. Внести в распоряжение Администрации города Нижний Тагил от 16.08.2011 № 213 «Об утверждении формы примерного трудового договора с директором муниципального унитарного предприятия города Нижний Тагил» (в редакции распоряжения Администрации города Нижний Тагил от 14.03.2012 № 51) следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Установить, что проект трудового договора подлежит согласованию с заместителем Главы Администрации города, курирующим отрасль, в которой осуществляет деятельность предприятие, руководителем органа Администрации города, осуществляющего координацию и регулирование деятельности предприятия, юридическим управлением Администрации города, Управлением муниципального имущества Администрации города, отделом муниципальной службы Администрации города.»;

2) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на начальника Управления муниципального имущества Администрации города М. В. Михайлову.»;

3) пункты 4.1, 4.2 Раздела 4 «Оплата труда и социальные гарантии Директора» в Приложении «Форма

примерного трудового договора с директором муниципального унитарного предприятия города Нижний Тагил», утвержденной распоряжением, изложить в следующей редакции:

«4.1. Оплата труда Директора осуществляется в соответствии с положением об оплате труда директоров, заместителей директоров, главных инженеров и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий города Нижний Тагил, утвержденным постановлением Администрации города Нижний Тагил от 09.06.2016 № 1715-ПА (далее – Положение):

1) оплата труда Директора состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера;

2) должностной оклад Директору устанавливается в размере \_\_\_\_\_ рублей – в соответствии с приложением к настоящему трудовому договору;

3) выплаты стимулирующего характера включают в себя:

– ежемесячную премию по результатам работы за отчетный период – до 50% должностного оклада – размер определяется с учетом выполнения показателей эффективности деятельности Директора за отчетный период;

– премию по итогам работы за год – до 50% должностного оклада – размер определяется с учетом выполнения индивидуального показателя эффективности деятельности Директора за отчетный год при условии положительного финансового результата за отчетный год по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности;

– единовременную поощрительную премию – до 50% должностного оклада – по решению Главы города Ниж-

ний Тагил за выполнение работ, имеющих особую сложность и важность, в итоге которых получен экономический эффект или другие положительные результаты для улучшения социально-экономического положения в городе, определенной отрасли, сфере деятельности;

– персональный повышающий коэффициент к должностному окладу – от 0,1 до 0,3 к должностному окладу – по решению Главы города Нижний Тагил с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени ответственности при выполнении поставленных задач;

4) выплаты компенсационного характера устанавливаются в порядке и размерах, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

Показатели эффективности деятельности Директора для расчета ежемесячной премии по результатам работы за отчетный период и индивидуальный показатель эффективности деятельности Директора для расчета премии по итогам работы за год определяются Положением.

Оплата труда производится с учетом районного коэффициента (1,15), установленного законодательством Российской Федерации.

4.2. Заработная плата Директору выплачивается одновременно с выплатой заработной платы всем работникам предприятия.»

2. Опубликовать данное распоряжение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 22.06.2016 № 1825-ПА

## О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Администрации города от 30.06.2011 № 1315 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг, в целях приведения правовых актов Администрации города Нижний Тагил в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области и уточнения перечня документов для предоставления муниципальной услуги, руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 04.04.2016 № 924-ПА, изменения, изложив его в новой редакции (*Приложение*).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

С. К. НОСОВ,  
Глава города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к постановлению Администрации города от 22.06.2016 № 1825-ПА

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
предоставления муниципальной услуги****«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»****РАЗДЕЛ 1. Общие положения**

1. Предметом регулирования настоящего Административного регламента (далее – Регламент) является порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (далее – муниципальная услуга).

2. Регламент разработан на основании статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в целях создания благоприятных условий для участников отношений, возникающих в ходе предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий Администрации города Нижний Тагил по предоставлению муниципальной услуги.

3. Действие настоящего Регламента распространяется на земельные участки, и объекты недвижимости, расположенные в границах муниципального образования город Нижний Тагил, если на соответствующую территорию распространяют свое действие Правила землепользования и застройки и применительно к соответствующей территориальной зоне в составе градостроительного регламента установлен условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства.

4. Заявителями о предоставлении муниципальной услуги являются физические и юридические лица, заинтересованные в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, или их представители, действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (далее – заявители).

5. Адрес, справочный телефон и график работы отраслевого (функционального) органа Администрации города, осуществляющего предоставление муниципальной услуги:

Управление архитектуры и градостроительства Администрации города (далее – УАиГ), адрес: город Нижний Тагил, улица Красноармейская, 36, телефон: (3435) 25-75-36; график работы: понедельник – четверг с 8.30 до 17.30 час., пятница с 8.30 до 16.30 час., перерыв с 12.00 до 12.48 час.; выходные дни – суббота, воскресенье.

Официальный сайт города Нижний Тагил [www.ntagil.org](http://www.ntagil.org).

6. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами УАиГ в устной форме, с использованием почтовой, телефонной связи, электронной почты и путем размещения информации в письменной форме на стенде, размещенном в здании УАиГ.

7. Информирование осуществляется по следующим вопросам:

– отраслевой (функциональный) орган Администрации города, предоставляющий муниципальную услугу, график (режим) работы, адреса и контактная информация;

– перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

– срок принятия решения о предоставлении муниципальной услуги;

– результат рассмотрения заявления о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

8. Информацию по процедуре предоставления муниципальной услуги можно получить на официальном сайте города Нижний Тагил [www.ntagil.org](http://www.ntagil.org).

**РАЗДЕЛ 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

9. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства».

10. Предоставление муниципальной услуги осуществляет управление архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил.

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется взаимодействие со следующими органами государственной власти и подведомственными им организациями:

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (Росреестр);

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Свердловской области (ФГБУ «ФКП Росреестр»).

11. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный Нижнетагильской городской Думой.

12. Результатом предоставления муниципальной услуги является принятие решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или принятие решения об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

13. Срок предоставления муниципальной услуги с момента регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов не должен превышать трех месяцев.

14. Приостановление предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

15. Нормативные правовые акты, регулирующие отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги:

Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», № 202, 08.10.2003);

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010);

Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (введен в действие Федеральным законом от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ, «Российская газета», № 290, 30.12.2004);

Земельный кодекс Российской Федерации (введен в действие Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» («Российская газета», 30.10.2001);

Устав города Нижний Тагил, утвержденный Решением Нижнетагильской городской Думы от 24.11.2005 № 80 («Горный край», 16.12.2005, № 143);

Решение Нижнетагильской городской Думы от 25.11.2010 № 67 (в редакции Решения от 28.06.2013 № 32) «Об утверждении Генерального плана городского округа Нижний Тагил применительно к населенному пункту город Нижний Тагил на период до 2030 года»;

Решение Нижнетагильской городской Думы от 25.12.2012 № 58 (в редакции Решения от 28.03.2013 № 18) «Об утверждении Генерального плана городского округа Нижний Тагил»;

Решение Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 (в редакции Решения от 28.06.2013 № 33, от 08.10.2015 № 31) «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил»;

Решение Нижнетагильской городской Думы от 14.07.2005 № 69 «О публичных слушаниях на территории городского округа Нижний Тагил»;

Положение о Комиссии по землепользованию и застройке города Нижний Тагил, утвержденное постановлением Главы города Нижний Тагил от 13.12.2013 № 145.

16. Основанием для предоставления муниципальной услуги является заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (*Приложение № 1*).

17. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые должен представить заявитель:

– заявление, содержащее указание на кадастровый номер земельного участка, кадастровый номер объекта недвижимости, адрес, разрешенный вид использования земельного участка либо назначение объекта в соответствии с правоустанавливающими документами (*Приложение № 1 к настоящему Регламенту*). В случае, если собственниками земельного участка или объекта капитального строительства являются несколько лиц, заявление о предоставлении муниципальной услуги должно быть подано и подписано всеми собственниками;

– копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

– копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);

– документы о праве заявителя на земельный участок или объект недвижимости в случае, если в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее – ЕГРП) сведения о государственной регистрации права собственности отсутствуют\* (кроме случаев, когда земельный участок предстает образовывать);

– материалы, обосновывающие намерения заявителя, содержащие информацию, что при выполнении условий, изложенных в заявлении, будут выполнены требования пункта 3 статьи 37 и пункта 3 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации: не будет оказано негативное воздействие на окружающую среду, обеспечено соблюдение требований технических регламентов\*.

Материалы, подготовленные в соответствии с пунктом 3 статьи 37 и пунктом 3 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, могут включать:

1) проект предложений к градостроительному плану земельного участка с отбражением на нем информации, относящейся к запросу:

указание мест расположения существующих и намечаемых объектов капитального строительства и описание их параметров (общая площадь, этажность, существующие и планируемые места парковки автомобилей и т. д.);

\* данные приложения не требуются в случае предоставления муниципальной услуги в сфере жилищного строительства.

\*\* данные приложения не требуются в случае предоставления муниципальной услуги в сфере жилищного строительства.

\*\* за исключением случаев предоставления муниципальной услуги в сфере жилищного строительства.

информация о планируемых вместимости, мощности объекта, объемах ресурсов, необходимых для функционирования объекта, количество работающих и посетителей, грузооборот (частота подъезда к объекту грузовых автомобилей), объемы инженерных ресурсов (энергообеспечение, водоснабжение и т. д.);

документы, подтверждающие возможность получения таких ресурсов в необходимом объеме (технические условия, предоставленные уполномоченными организациями);

2) информацию о предполагаемом уровне воздействия на окружающую среду (объем и характер выбросов в атмосферу, количество отходов производства и степень их вредности), обоснование того, что реализацией предложений не будет оказано негативное воздействие на окружающую среду в объемах, превышающих допустимые пределы;

3) иные материалы, обосновывающие возможность и допустимость реализации предложений.

18. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов власти или подведомственных им организаций и которые заявитель вправе представить самостоятельно:

кадастровый паспорт земельного участка или кадастровый паспорт объекта недвижимости;

кадастровый план территории;

свидетельство о праве собственности на земельный участок или объект недвижимости или выписка из ЕГРП;

сведения о собственниках смежных земельных участках и находящихся на них объектах капитального строительства;

выписка из Правил землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил с информацией о регламентах территориальных зон.

19. Запрещается требовать от заявителя представления дополнительных документов, за исключением документов, предусмотренных в пункте 17 настоящего Регламента.

20. Тексты документов, представляемых для оказания муниципальной услуги, должны быть написаны разборчиво, фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства должны быть написаны полностью.

21. Перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги (за исключением приема заявления о предоставлении муниципальной услуги в сфере жилищного строительства):

1) отсутствие в заявлении сведений о заявителе, подписи заявителя;

2) заявителем не представлен документ, удостоверяющий личность;

3) к заявлению не приложены документы, перечисленные в пункте 17 настоящего Регламента\*\*.

22. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги (за исключением предоставления муниципальной услуги в сфере жилищного строительства):

1) полномочия по подписанию и подаче заявления не подтверждены доверенностью (в случае обращения лица, не являющегося собственником объекта недвижимого имущества или правообладателем земельного участка), кроме случаев, когда земельный участок предстоит образовывать;

2) по поводу предоставления муниципальной услуги обращается лицо, не являющееся собственником (правообладателем) земельного участка или объекта недвижимого имущества, кроме случаев, когда земельный участок предстоит образовывать;

3) отсутствует совместное обращение всех собственников земельного участка или объекта капитального строительства, кроме случаев, когда земельный участок предстоит образовывать;

4) на территорию, на которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, градостроительный регламент не установлен;

5) в состав регламента территориальной зоны, в которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, не включен условно разрешенный вид использования недвижимости, запрашиваемый заявителем;

6) на земельном участке имеются самовольно возведенные объекты капитального строительства;

7) земельный участок зарезервирован или в отношении него принято решение об изъятии для муниципальных нужд;

8) у заявителя отсутствуют оформленные в установленном порядке правоустанавливающие документы на земельный участок или объект капитального строительства, кроме случаев, когда земельный участок предстоит образовывать;

9) в отношении земельного участка не осуществлен кадастровый учет или в государственном кадастре недвижимости отсутствуют сведения о земельном участке, необходимые для выдачи кадастрового паспорта земельного участка, кроме случаев, когда земельный участок предстоит образовывать;

10) земельный участок или объект капитального строительства расположен в границах территорий общего пользования, на которые действие градостроительных регламентов Правил землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил не распространяется;

11) земельный участок имеет ограничение в обороте;

12) отсутствие возможности обеспечить соблюдение требований технических регламентов (нормативов и стандартов) и иных обязательных требований, установленных в целях охраны окружающей природной и культурно-исторической среды, здоровья, безопасности проживания и жизнедеятельности людей, нормативов градостроительного проектирования, соблюдения прав и интересов владельцев смежных земельных участков и объектов недвижимости, иных физических и юридических лиц в результате применения указанного в заявлении вида разрешенного использования.

23. Услуги, которые являются необходимыми или обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

24. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

25. В соответствии с частью 10 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (расходы на аренду помещения для проведения публичных слушаний, на организацию скорой медицинской помощи и организацию правопорядка при проведении публичных слушаний, направление уведомлений о проведении публичных слушаний), несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

26. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, при получении результата муниципальной услуги, информирования не должно превышать 15 минут.

27. Прием заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется секретарем Комиссии по землепользованию и застройке города Нижний Тагил (далее – секретарь Комиссии) в рабочее время, указанное в пункте 5 настоящего Регламента. Заявление адресуется Комиссии по землепользованию и застройке города Нижний Тагил (далее – Комиссия) согласно Приложению № 1 к настоящему Регламенту.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть подано через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Адрес и график работы Многофункционального центра в Дзержинском районе: город Нижний Тагил, проспект Вагоностроителей, 64. График работы: понедельник – суббота с 9.00 до 20.00 часов без перерывов, воскресенье с 10.00 до 15.00 часов без перерывов.

Адрес и график работы Многофункционального центра в Ленинском районе: город Нижний Тагил, улица Космонавтов, 45. График работы: понедельник – суббота с 8.00 до 20.00 часов без перерыва, воскресенье-выходной.

Адрес Многофункционального центра в Тагилстроевском районе: город Нижний Тагил, улица Металлургов, 46б.

Телефон Единого контакт-центра 8-800-200-84-40 (звонок бесплатный).

Заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть подано в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

Заявление регистрируется в день его подачи.

28. Помещение, в котором осуществляется предоставление муниципальной услуги, должно иметь стенд, на котором размещается информация о предоставлении услуги, образец заявления, информацию о наименовании и графике работы Администрации города, МФЦ, УАиГ.

29. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать установленным противопожарным и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Здание, в котором находятся помещения для предоставления муниципальной услуги, имеет туалет со свободным доступом к нему в рабочее время.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, включают места для ожидания, места для информирования заявителей и заполнения необходимых документов. Места для ожидания оборудуются стульями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможности для их размещения.

Место для информирования и заполнения необходимых документов оборудовано информационным стендом, стульями и столом. На информационном стенде размещается следующая информация:

1) форма заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и предъявляемые к ним требования.

Помещения должны быть оборудованы пандусами, специальными ограждениями и перилами, должно быть обеспечено беспрепятственное передвижение и разворот инвалидов колясок, столы для инвалидов должны размещаться в стороне от входа с учетом беспрепятственного подъезда и поворота колясок.

Сотрудники отраслевого (функционального) подразделения Администрации города и муниципального учреждения организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, должны оказывать помощь инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

30. Рабочее место специалиста, осуществляющего прием заявления о предоставлении муниципальной услуги, оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройствам.

31. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

– транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;

– обеспечение беспрепятственного доступа лиц к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

– обеспечение предоставления муниципальной услуги с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая Единый портал государственных и муниципальных услуг, и через Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

– размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте администрации муниципального образования город Нижний Тагил;

– размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

32. Показателями качества муниципальной услуги являются:

– оперативность предоставления муниципальной услуги (соответствие стандарту времени, затраченного на подготовку необходимых документов, ожидание предоставления муниципальной услуги, непосредственное получение муниципальной услуги);

– точность обработки данных, правильность оформления документов;

– соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

– соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;

– отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения и действия (бездействие), принятые и осуществленные должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги.

### РАЗДЕЛ 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в Многофункциональных центрах

33. Предоставление муниципальной услуги состоит из следующих административных процедур:

– прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги (Приложение № 1) и прилагаемых документов;

– проверка и рассмотрение представленных документов (в том числе направление запросов в порядке межведомственного взаимодействия);

– организация и проведение публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

– принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

34. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в Приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

35. Основанием для начала процедуры приема и регистрации заявления и прилагаемых документов является предоставление (поступление) заявления в Комиссию.

36. Секретарь Комиссии, осуществляющий прием и проверку документов:

1) устанавливает личность заявителя (заявителей) либо полномочия представителя заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность, срок – 5 минут;

2) в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 17 настоящего Регламента:

– принимает заявление и прилагаемые к нему документы, срок – 15 минут;

– в случае необходимости помогает заявителю оформить заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, срок – 5 минут;

– регистрирует принятое заявление в Журнале регистрации заявлений в день поступления заявления.

37. В случае необходимости секретарь Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов обеспечивает направление межведомственных запросов в Росреестр, ФГБУ «ФКП Росреестра».

В соответствии с технологической картой межведомственного взаимодействия с ФГБУ «ФКП Росреестра» и Росреестром ответ на запрос должен быть представлен в течение пяти рабочих дней.

В случае превышения 5 дневного срока получения от ФГБУ «ФКП Росреестра» и Росреестра ответов на межведомственные запросы, срок рассмотрения обращения заявителя продлевается на срок задержки получения ответов.

38. Основанием рассмотрения документов, представленных заявителем, и сведений, полученных от ФГБУ «ФКП Росреестра» и Росреестра, является их поступление в Управление архитектуры и градостроительства секретарю Комиссии.

Секретарь Комиссии рассматривает поступившее заявление и пакет документов и проверяет их на соответствие следующим условиям:

а) на испрашиваемую территорию должны распространяться Правила землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил, утвержденные решением Нижнетагильской городской Думы (далее – ПЗЗ города Нижний Тагил);

б) применительно к соответствующей территориальной зоне в составе градостроительного регламента должен быть установлен условно разрешенный вид использования, который испрашивается заявителем;

(Окончание на 16-17-й стр.)

в) соответствие требованиям пункта 20 настоящего Регламента.

Результатом рассмотрения является принятие одного из следующих решений:

1) подготовка проекта постановления Главы города Нижний Тагил (далее – Глава города) о назначении публичных слушаний;

2) возвращение заявления и пакета документов на доработку в случае несоответствия требованиям пункта 20 настоящего Регламента.

В случае принятия решения, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, секретарь Комиссии:

1) в течение 10 рабочих дней готовит проект постановления Главы города о назначении публичных слушаний.

2) направляет сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства правообладателям земельных участков, имеющим общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенным на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования;

39. На основании постановления Главы города о назначении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, Комиссия в течение 10 дней с даты издания постановления о назначении публичных слушаний выполняет следующие действия:

1) обеспечивает направление копии постановления о назначении публичных слушаний в отдел по работе со средствами массовой информации и информационно-аналитической работе Администрации города для опубликования в официальном издании – газете «Тагильский рабочий» и размещения на официальном сайте города Нижний Тагил;

2) обеспечивает прием предложений и замечаний от заинтересованных лиц для рассмотрения на публичных слушаниях.

40. На основании заявления и приложений к нему документов, в соответствии с постановлением Главы города Нижний Тагил о назначении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, Комиссия по землепользованию и застройке, выполняет следующие действия:

1) обеспечивает проведение публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

2) на основании итогов состоявшихся публичных слушаний обеспечивает подготовку итогового протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний;

3) обеспечивает направление итогового протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний в отдел по работе со средствами массовой информации и информационно-аналитической работе Администрации города для опубликования в официальном издании – газете «Тагильский рабочий» и размещения на официальном сайте города Нижний Тагил.

41. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей городского округа о времени и месте их проведения до дня опубликования итогового документа составляет не более 30 дней.

42. В течение 15 рабочих дней с момента окончания публичных слушаний Комиссия направляет Главе города следующие документы и материалы:

1) рекомендации Комиссии для принятия Главой города решения о предоставлении разрешения на условно раз-

решенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении разрешения;

2) заключение о результатах публичных слушаний;

3) протокол публичных слушаний;

4) заявление с обосновывающими материалами, обсуждавшееся на публичных слушаниях.

43. На основании рекомендаций Комиссии Глава города в течение 3 дней со дня поступления в его адрес документов и материалов, указанных в пункте 42 Регламента, принимает решение в виде постановления Администрации города Нижний Тагил о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.

44. По муниципальной услуге МФЦ осуществляет следующие действия:

– информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги через МФЦ;

– информирование заявителей о месте нахождения управления архитектуры и градостроительства Администрации города, режиме их работы и контактных телефонах;

– прием письменных заявлений заявителей;

– передача принятых письменных заявлений в Комиссию;

– выдача результата предоставления услуги.

45. Для получения муниципальной услуги заявители представляют в МФЦ заявление и необходимые документы (в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»).

Проверка наличия у заявителя документа, удостоверяющего личность, осуществляется оператором МФЦ в общем порядке при оформлении заявления заявителя на предоставление муниципальной услуги. Документ после проверки возвращается заявителю. При отсутствии документа, удостоверяющего личность заявителя, прием письменного заявления заявителя в МФЦ не производится, заявление в управление архитектуры и градостроительства Администрации города не передается.

МФЦ выдает Заявителю один экземпляр заявления заявителя на предоставление муниципальной услуги с указанием перечня принятых документов и даты приема в МФЦ.

Оператор МФЦ проверяет правильность и полноту заполнения заявления, регистрирует принятое заявление путем проставления прямого штампа с регистрационным номером МФЦ. Оператор МФЦ также ставит дату приема и личную подпись.

В случае, когда заявитель представляет копию документа с предъявлением оригинала, оператор МФЦ сверяет с оригиналом, ставит прямоугольный штамп «С подлинным сверено» и возвращает оригинал заявителю.

При подаче запроса в МФЦ лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является работник МФЦ.

Принятые от заявителя заявление и документы передаются в Комиссию на следующий рабочий день после приема в МФЦ по ведомости приема-передачи, оформленной передающей стороной в двух экземплярах (по одной для каждой из сторон). При приеме документов проверяется правильность заполнения заявления и комплектность приложенных к заявлению документов. В случае если к заявлению не приложены документы, обозначенные в заявлении, как прилагаемые, прием документов секретарем Комиссии от МФЦ не производится.

Секретарь Комиссии передает в МФЦ для организации выдачи заявителю по ведомости приема-передачи, оформленной передающей стороной в двух экземплярах (по одной для каждой из сторон), результат предоставления услуги в последний день окончания срока предоставления услуги.

46. Результат предоставления услуги выдается заявителю в срок, установленный административным регламентом, ис-

числяемый со дня приема заявления и документов в МФЦ.

#### РАЗДЕЛ 4. Формы контроля за исполнением муниципальной услуги

47. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется Главой города Нижний Тагил или лицами, назначенными Главой города для проведения контроля.

48. Лица, ответственные за текущий контроль, проверяют исполнение должностными лицами, ответственными за предоставление муниципальной услуги, положений настоящего регламента.

49. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений порядка регистрации и рассмотрения обращений, организации личного приема граждан.

50. Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы) или внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

Внеплановая проверка может быть проведена по конкретному обращению заявителя. Внеплановая проверка проводится на основании распоряжения Главы города Нижний Тагил, проект которого готовится специалистом управления архитектуры и градостроительства Администрации города не менее чем за пять дней до проведения проверки. Распоряжением определяется состав лиц, производящих проверку и направления, по которым она будет проводиться. Результаты проверки оформляются актом.

51. В случае выявления нарушений порядка и сроков предоставления муниципальной услуги осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

52. В рамках контроля за соблюдением порядка обращений проводится анализ содержания поступающих обращений, принимаются меры по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан.

#### РАЗДЕЛ 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа Администрации города, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа Администрации города, предоставляющего муниципальную услугу либо муниципального служащего

53. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальных правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица

органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

54. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в управление архитектуры и градостроительства, как орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые начальником управления архитектуры и градостроительства, подаются Главе города.

55. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

56. Личный прием граждан осуществляется в соответствии с административным регламентом рассмотрения обращений граждан в Администрации города Нижний Тагил, утвержденным муниципальным правовым актом.

57. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

58. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

59. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) удовлетворение жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказ в удовлетворении жалобы.

60. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

61. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования  
земельного участка или объекта капитального строительства»

В Комиссию по землепользованию и застройке города Нижний Тагил  
от \_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса РФ, прошу предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером: \_\_\_\_\_

(объекта недвижимости),

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_  
для \_\_\_\_\_.

Обоснование размещения на земельном участке \_\_\_\_\_  
(наименование объекта)

содержится в прилагаемых материалах.

Оплату расходов, связанных с проведением процедуры публичных слушаний гарантирую (ем).

Даю свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ.

## Приложения:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей);
- 2) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);
- 3) кадастровый паспорт земельного участка (кроме случаев, когда земельный участок предстоит образовывать);
- 4) правоустанавливающий документ на земельный участок или объект недвижимости;\*
- 5) Материалы, обосновывающие намерения заявителя.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

\* Не требуется в случае, когда земельный участок предстоит образовывать

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования  
земельного участка или объекта капитального строительства»

**ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР  
ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ  
«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования  
земельного участка или объекта капитального строительства»**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ОТ 22.06.2016 № 1830-ПА**

**О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил  
от 06.06.2014 № 1039-ПА «О Координационном совете по развитию туризма  
на территории муниципального образования город Нижний Тагил»**

В связи с кадровыми изменениями в Администрации города, в целях обеспечения деятельности Координационного совета по развитию туризма на территории муниципального образования город Нижний Тагил, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Приложение № 2 «Состав Координационного совета по развитию туризма на территории муниципального образования город Нижний Тагил», утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 06.06.2014 № 1039-ПА, следующие изменения:

- 1) вывести из состава Координационного совета:
  - Бурдилова Алексея Владиславовича;
  - Капкана Владимира Ивановича;
  - Седых Андрея Владимировича;
  - Солтыса Андрея Владимировича;
- 2) ввести в состав Координационного Совета:
  - Захарова Константина Юрьевича, заместителя Главы Администрации города по городскому хозяйству и строительству;
  - Сурова Валерия Георгиевича, заместителя Главы Администрации города по социальной политике;
  - Абдулкадырову Людмилу Магомедовну, начальника управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города;
  - Никкеля Константина Яковлевича, исполняющего обязанности начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города;

2. Внести в Приложение № 3 «Состав Рабочей группы по разработке проектов в сфере туризма и продвижению турпродуктов для создания комфортной городской среды», утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 06.06.2014 № 1039-ПА, следующие изменения:

- 1) вывести из состава Рабочей группы:
  - Бурдилова Алексея Владиславовича;
  - Солтыса Андрея Владимировича;
- 2) ввести в состав Рабочей группы:
  - Никкеля Константина Яковлевича, исполняющего обязанности начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города;

3. Внести в Приложение № 4 «Состав Рабочей группы по развитию детского туризма (включая образовательные проекты в сфере туризма)», утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 06.06.2014 № 1039-ПА, следующие изменения:

- 1) вывести из состава Рабочей группы:
  - Коперкина Сергея Георгиевича;
- 2) ввести в состав Рабочей группы:
  - Чернова Анатолия Александровича, начальника ОГИБДД ММУ МВД «Нижнетагильское» (по согласованию);

4. Внести в Приложение № 5 «Состав Рабочей группы по разработке и изготовлению аутентичной продукции», утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 06.06.2014 № 1039-ПА, следующие изменения:

- 1) вывести из состава Рабочей группы Капкана Владимира Ивановича;
- 2) ввести в состав Рабочей группы:
  - Ильину Елену Васильевну, заместителя директора по науке МБУК «Нижнетагильский музей изобразительных искусств» (по согласованию);
  - Коротченко Сергея Арсеньевича, мастера народного промысла, представителя бурчачного промысла (по согласованию);
  - Маслихову Надежду Юрьевну, мастера народного промысла, представителя росписи фарфора и керамики (по согласованию);
  - Юрчишину Светлану Валерьевну, начальника Управления культуры Администрации города.
5. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 21.06.2016 № 1813-ПА

**О внесении изменений  
в Административный регламент  
предоставления муниципальной услуги  
«Прием в собственность  
муниципального имущества,  
находящегося в частной собственности»**

В целях реализации требований Федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием в собственность муниципального образования имущества, находящегося в частной собственности», утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 28.11.2014 № 2540-ПА, следующие изменения:

пункт 16 Раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«16. Требования к местам предоставления муниципальной услуги:

Вход в здание оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании уполномоченного органа.

Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее – инвалиды) обеспечивается беспрепятственный доступ к зданию уполномоченного органа и к предоставляемой в нем муниципальной услуге.

Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом, либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть оснащены компьютерной техникой, оргтехникой и офисной мебелью.

При организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода из помещения при необходимости.

Под сектор ожидания очереди отводится помещение, площадь которого определяется в зависимости от количества граждан, обращающихся за предоставлением муниципальной услуги.

Места для приема заявлений должны быть оборудованы столами, стульями для возможности оформления документов.

Инвалидам оказывается помощь в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.»

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 21.06.2016 № 1814-ПА

**О внесении изменений  
в Административный регламент  
предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление гражданам по договору  
купли-продажи освободившихся жилых  
помещений в коммунальной квартире»**

В целях реализации требований Федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам по договору купли-продажи освободившихся жилых помещений в коммунальной квартире», утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 19.07.2013 № 1656 (в редакции постановления Администрации города Нижний Тагил от 14.01.2015 № 65-ПА), следующие изменения:

пункт 16 Раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«16. Требования к местам предоставления муниципальной услуги:

Вход в здание оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании уполномоченного органа.

Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом, либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям.

Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее – инвалиды) обеспечивается беспрепятственный доступ к зданию уполномоченного органа и к предоставляемой в нем муниципальной услуге.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть оснащены компьютерной техникой, оргтехникой и офисной мебелью.

При организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода их помещения при необходимости.

Под сектор ожидания очереди отводится помещение, площадь которого определяется в зависимости от количества граждан, обращающихся за предоставлением муниципальной услуги.

Места для приема заявителей должны быть оборудованы столами, стульями для возможности оформления документов.

Инвалидам оказывается помощь в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.»

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 21.06.2016 № 1815-ПА

**О внесении изменений в Административный  
регламент предоставления муниципальной  
услуги «Предоставление жилых помещений  
муниципального жилищного фонда  
коммерческого использования  
города Нижний Тагил»**

В целях реализации требований Федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования города Нижний Тагил», утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 01.03.2012 № 371-ПА (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 13.04.2012 № 704, от 01.10.2012 № 2345, от 10.09.2013 № 2260), следующие изменения:

пункт 16 Раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«16. Требования к местам предоставления муниципальной услуги:

Вход в здание оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании уполномоченного органа.

Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом, либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям.

Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее – инвалиды) обеспечивается беспрепятственный доступ к зданию уполномоченного органа и к предоставляемой в нем муниципальной услуге.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть оснащены компьютерной техникой, оргтехникой и офисной мебелью.

При организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода их помещения при необходимости.

Под сектор ожидания очереди отводится помещение, площадь которого определяется в зависимости от количества граждан, обращающихся за предоставлением муниципальной услуги.

Места для приема заявителей должны быть оборудованы столами, стульями для возможности оформления документов.

Инвалидам оказывается помощь в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.»

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 21.06.2016 № 1816-ПА

**О внесении изменений в Административный  
регламент предоставления муниципальной  
услуги «Прием заявлений, документов,  
а также постановка граждан на учет в качестве  
нуждающихся в жилых помещениях»**

В целях реализации требований Федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 15.11.2011 № 2260 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 30.03.2012 № 586, от 01.10.2012 № 2346, от 10.09.2013 № 2260, от 11.03.2015 № 621-ПА, от 19.05.2015 № 1200-ПА) следующие изменения:

пункт 16 Раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«16. Требования к местам предоставления муниципальной услуги:

Вход в здание оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании уполномоченного органа.

Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом, либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям.

Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее – инвалиды) обеспечивается беспрепятственный доступ к зданию уполномоченного органа и к предоставляемой в нем муниципальной услуге.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть оснащены компьютерной техникой, оргтехникой и офисной мебелью.

При организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода их помещения при необходимости.

Под сектор ожидания очереди отводится помещение, площадь которого определяется в зависимости от количества граждан, обращающихся за предоставлением муниципальной услуги.

Места для приема заявителей должны быть оборудованы столами, стульями для возможности оформления документов.

Инвалидам оказывается помощь в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.»

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 21.06.2016 № 1817-ПА

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»**

В целях реализации требований Федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 09.02.2015 № 312-ПА (в редакции постановления Администрации города Нижний Тагил от 22.06.2015 № 1513-ПА), следующие изменения:

пункт 12 Раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«12. Требования к местам предоставления муниципальной услуги:

Вход в здание оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании уполномоченного органа.

Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее – инвалиды) обеспечивается беспрепятственный доступ к зданию уполномоченного органа и к предоставляемой в нем муниципальной услуге.

Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом, либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть оснащены компьютерной техникой, оргтехникой и офисной мебелью.

При организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода из помещения при необходимости.

Под сектор ожидания очереди отводится помещение, площадь которого определяется в зависимости от количества граждан, обращающихся за предоставлением муниципальной услуги.

Места для приема заявлений должны быть оборудованы столами, стульями для возможности оформления документов.

Инвалидам оказывается помощь в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

С. К. НОСОВ,  
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 21.06.2016 № 1818-ПА

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда города Нижний Тагил»**

В целях реализации требований Федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда города Нижний Тагил», утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 15.12.2011 № 2480 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 13.04.2012 № 704, от 01.10.2012 № 2347, от 10.09.2013 № 2260, от 20.06.2014 № 1127-ПА, от 22.06.2015 № 1512-ПА, от 30.12.2015 № 3462-ПА), следующие изменения:

пункт 16 Раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«16. Требования к местам предоставления муниципальной услуги:

Вход в здание оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании уполномоченного органа.

Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом, либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям.

Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее – инвалиды) обеспечивается беспрепятственный доступ к зданию уполномоченного органа и к предоставляемой в нем муниципальной услуге.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть оснащены компьютерной техникой, оргтехникой и офисной мебелью.

При организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода их помещения при необходимости.

Под сектор ожидания очереди отводится помещение, площадь которого определяется в зависимости от количества граждан, обращающихся за предоставлением муниципальной услуги.

Места для приема заявителей должны быть оборудованы столами, стульями для возможности оформления документов.

Инвалидам оказывается помощь в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

С. К. НОСОВ,  
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 21.06.2016 № 1819-ПА

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»**

В целях реализации требований Федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения», утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 05.02.2015 № 280-ПА (в редакции постановления Администрации города Нижний Тагил от 22.06.2015 № 1525-ПА), следующие изменения:

пункт 13 Раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«13. Требования к местам предоставления муниципальной услуги:

Вход в здание оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании уполномоченного органа.

Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее – инвалиды) обеспечивается беспрепятственный доступ к зданию уполномоченного органа и к предоставляемой в нем муниципальной услуге.

Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом, либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть оснащены компьютерной техникой, оргтехникой и офисной мебелью.

При организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода из помещения при необходимости.

Под сектор ожидания очереди отводится помещение, площадь которого определяется в зависимости от количества граждан, обращающихся за предоставлением муниципальной услуги.

Места для приема заявлений должны быть оборудованы столами, стульями для возможности оформления документов.

Инвалидам оказывается помощь в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

С. К. НОСОВ,  
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 21.06.2016 № 1820-ПА

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма»**

В целях реализации требований Федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма», утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 19.04.2013 № 795 (в редакции постановления Администрации города Нижний Тагил от 22.06.2015 № 1514-ПА), следующие изменения:

пункт 16 Раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«16. Требования к местам предоставления муниципальной услуги:

Вход в здание оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании уполномоченного органа.

Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом, либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям.

Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее – инвалиды) обеспечивается беспрепятственный доступ к зданию уполномоченного органа и к предоставляемой в нем муниципальной услуге.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть оснащены компьютерной техникой, оргтехникой и офисной мебелью.

При организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода их помещения при необходимости.

Под сектор ожидания очереди отводится помещение, площадь которого определяется в зависимости от количества граждан, обращающихся за предоставлением муниципальной услуги.

Места для приема заявителей должны быть оборудованы столами, стульями для возможности оформления документов.

Инвалидам оказывается помощь в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

С. К. НОСОВ,  
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 21.06.2016 № 1821-ПА

**О внесении изменений  
в Административный регламент  
предоставления муниципальной услуги  
«Передача квартир в собственность граждан  
(приватизация)»**

В целях реализации требований Федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача квартир в собственность граждан (приватизация)», утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 06.03.2012 № 390 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 13.04.2012 № 704, от 03.12.2012 № 2361), следующие изменения:

пункт 16 Раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«16. Требования к местам предоставления муниципальной услуги:

Вход в здание оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании уполномоченного органа.

Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее – инвалиды) обеспечивается беспрепятственный доступ к зданию уполномоченного органа и к предоставляемой в нем муниципальной услуге.

Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом, либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть оснащены компьютерной техникой, оргтехникой и офисной мебелью.

При организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода из помещения при необходимости.

Под сектор ожидания очереди отводится помещение, площадь которого определяется в зависимости от количества граждан, обращающихся за предоставлением муниципальной услуги.

Места для приема заявлений должны быть оборудованы столами, стульями для возможности оформления документов.

Инвалидам оказывается помощь в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 21.06.2016 № 1822-ПА

**О внесении изменений  
в Административный регламент  
предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление информации  
об очередности предоставления жилых  
помещений на условиях социального найма»**

В целях реализации требований Федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма», утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 24.11.2011 № 2320 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 30.03.2012 № 586, от 10.09.2013 № 2260, от 14.01.2015 № 67-ПА) следующие изменения:

пункт 15 Раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«15. Требования к местам предоставления муниципальной услуги:

Вход в здание оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании уполномоченного органа.

Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом, либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям.

Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее – инвалиды) обеспечивается беспрепятственный доступ к зданию уполномоченного органа и к предоставляемой в нем муниципальной услуге.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть оснащены компьютерной техникой, оргтехникой и офисной мебелью.

При организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода их помещения при необходимости.

Под сектор ожидания очереди отводится помещение, площадь которого определяется в зависимости от количества граждан, обращающихся за предоставлением муниципальной услуги.

Места для приема заявителей должны быть оборудованы столами, стульями для возможности оформления документов.

Инвалидам оказывается помощь в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 22.06.2016 № 1823-ПА

**О внесении изменений в Положение  
об организации подготовки населения  
муниципального образования  
город Нижний Тагил в области  
гражданской обороны и защиты  
от чрезвычайных ситуаций**

В целях повышения эффективности подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Положение об организации подготовки населения муниципального образования город Нижний Тагил в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, утвержденное постановлением Администрации города Нижний Тагил от 24.03.2015 № 738-ПА «Об организации подготовки населения муниципального образования город Нижний Тагил в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций», следующие изменения:

1) подпункт 2 пункта 6 дополнить словами «с отработкой организационно-планирующих документов в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению»;

2) дополнить пунктом 7-1 следующего содержания:

«7-1. Муниципальные учреждения, муниципальные унитарные предприятия:

1) обеспечивают повышение квалификации должностных лиц гражданской обороны, преподавателей курса «Основы безопасности жизнедеятельности»;

2) разрабатывают программу обучения сотрудников на основании Примерной программы обучения работающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденной МЧС России от 26.11.2013;

3) осуществляют обучение сотрудников учреждения в области ГОЧС;

4) разрабатывают организационно-планирующие документы к проведению штабных и объектовых тренировок в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению;

5) представляют отчеты о проведении тренировок в отдел гражданской защиты населения (муниципальное бюджетное учреждение «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил») в трехдневный срок после проведения.»;

3) дополнить Положение Приложением № 1 «Перечень документов, разрабатываемых в рамках проведения командно-штабных учений Администрации города Нижний Тагил», Приложением № 2 «Перечень документов, разрабатываемых муниципальными учреждениями (унитарными предприятиями) в рамках проведения тренировок» (Приложение № 1, № 2).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к постановлению Администрации города от 22.06.2016 № 1823-ПА

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к Положению об организации подготовки населения муниципального образования город Нижний Тагил в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

**Перечень документов, разрабатываемых  
в рамках командно-штабных учений  
Администрации города Нижний Тагил**

1. Распоряжение Администрации города о подготовке и проведении командно-штабного учения (далее – КШУ).

2. Замысел КШУ.

3. Календарный план подготовки к КШУ.

4. План проведения КШУ.

5. План-календарь проведения КШУ.

6. Схемы объезда учебных точек руководителем КШУ.

7. Предложения руководителей комиссии по повышению устойчивости функционирования хозяйственного комплекса города, эвакуационных комиссий (далее – комиссий) города (районов города), спасательных служб обеспечения гражданской обороны (далее – служб) города (районов города) в решение руководителя гражданской обороны (председателя комиссии по

чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности) города (районов города) по обстановке и по вводным.

8. Рабочие карты руководителей комиссий и служб города (районов города).

9. Решения руководителя гражданской обороны (председателя комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности) города (районов города) по обстановке и по вводным.

10. Распоряжения руководителей комиссий и служб города (районов города) для обеспечения выполнения мероприятий.

11. Табель срочных донесений.

12. Донесения руководителей комиссий и служб города (районов города) в соответствии с табелем срочных донесений.

13. Справка-доклад по итогам КШУ.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к постановлению Администрации города от 22.06.2016 № 1823-ПА

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к Положению об организации подготовки населения муниципального образования город Нижний Тагил в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

**Перечень документов, разрабатываемых  
муниципальными учреждениями (унитарными предприятиями)  
в рамках проведения тренировок**

1. Приказ руководителя учреждения о проведении тренировки (тренировок).

2. Календарный план подготовки к тренировке (тренировкам).

3. План проведения штабной тренировки.

4. План проведения объектовой тренировки.

5. Приказ руководителя учреждения

(справка-доклад, акт) по итогам тренировки.

6. Фотоматериалы.

7. Отчет о проведении тренировки, представляемый в отдел гражданской защиты населения Администрации города (муниципальное бюджетное учреждение «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил»).

## Извещение о проведении аукциона

1. В соответствии с постановлением Администрации города Нижний Тагил от 21.06.2016 № 1803-ПА Администрация города Нижний Тагил сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для жилищного строительства 1 августа 2016 года, в 10.30 час., по адресу: Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Пархоменко, дом 1А, кабинет 259 в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2. Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка является открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений о размере арендной платы.

### 3. Сведения о предмете аукциона:

**1) ЛОТ № 1.** Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0208008:6836. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Кольцова, 64. Площадь земельного участка 839 кв. метров. Границы участка: координаты X – 516942,12; 516935,99; 516967,66; 516974,20; 516942,12; координаты Y – 1495437,55; 1495462,69; 1495469,87; 1495445,35; 1495437,55. Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды земельного участка – 20 лет. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) – 77 000 (семьдесят семь тысяч) рублей. «Шаг аукциона» – 2 300 (две тысячи триста) рублей. Размер задатка – 15 400 (пятнадцать тысяч четыреста) рублей.

**Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:**

В соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил, утвержденными Решением Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 (в редакции Решения Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 33) предельные параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства:

- максимальный процент застройки в границах земельного участка: 40;
- этажность жилого дома: 1-3 этажа;
- наружную грань индивидуальных жилых домов следует располагать по линиям регулирования застройки улиц, которые устанавливаются в градостроительных планах земельных участков;
- хозяйственные постройки должны располагаться на расстоянии не менее 1,0 метра от границ земельного участка;
- параметры ограждения: высотой не более 1800 мм.

### Технические условия:

Водоснабжение: ООО «Водоканал-НТ»: от существующей сети водопровода Д100 мм по улице Жданова, состоящий в аренде ООО «Водоканал-НТ», с подключением в существующем колодце или с устройством самостоятельного колодца.

Водоотведение: в существующий коллектор канализации Д1000 мм к КНС-20, состоящий в аренде ООО «Водоканал-НТ», с подключением в существующем колодце.

Срок подключения объекта:

- водоснабжение – не более 18 месяцев со дня заключения Договора о подключении;
- водоотведение – не более 18 месяцев со дня заключения Договора о подключении.

Информация о плате за подключение. На основании постановления Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 10.12.2015 № 212-ПК «Об установлении тарифов на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения организаций водопроводно-канализационного хозяйства на территории Свердловской области», для объектов, величина подключаемой (присоединяемой) нагрузки которых не превышает 10 куб. метров в час (осуществляется с использованием создаваемых сетей водоснабжения и (или) водоотведения с площадью поперечного сечения трубопровода, не превышающей 300 кв. сантиметров (предельный уровень нагрузки), размер платы за подключение (технологическое присоединение) для ООО «Водоканал-НТ» город Нижний Тагил определяется:

- исходя из ставки тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку (без учета НДС): при подключении к центральной системе холодного водоснабжения – 92 095 рублей за 1 куб. м в сутки; при подключении к централизованной системе водоотведения – 92 229 рублей за 1 куб. м в сутки;
- исходя из ставки тарифа за протяженность (без учета НДС): при подключении к централизованным системам холодного во-

доснабжения и водоотведения – дифференцируется в зависимости от диаметра.

В случае превышения величины подключаемой (присоединяемой) нагрузки более 10 куб. метров в час с использованием создаваемых сетей водоснабжения и (или) водоотведения с площадью поперечного сечения трубопровода, превышающей 300 кв. сантиметров, размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается органом регулирования тарифов индивидуально.

Указанные тарифы на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения ООО «Водоканал-НТ» город Нижний Тагил введены в действие на срок с 1 января 2016 года по 31 декабря 2016 года включительно. Срок действия технических условий – до 3 июня 2019 года.

Электроснабжение: ЗАО «Тагилэнергосети»: возможность технологического присоединения к электрическим сетям объекта предполагаемого к строительству с максимальной мощностью 15 кВт, от сети 380В, III категории надежности электроснабжения отсутствует. Для создания возможности технологического присоединения объектов к электрическим сетям необходимо строительство ЛЭП – 0,4 кв. Срок действия технических условий – до 1 июня 2018 года.

Теплоснабжение: МУП «Нижнетагильские тепловые сети» – возможность подключения к теплосетям отсутствует.

Газоснабжение: ЗАО «ГАЗЭК»: газоснабжение проектируемого индивидуального жилого дома с газопотреблением на нужды отопления, горячего водоснабжения, приготовления пищи. Информация о газификации территории в месте присоединения объекта: газопровод низкого давления в указанной застройке отсутствует. Информация о владельце газораспределительных сетей в точке присоединения объекта: газопровод низкого давления в указанной застройке отсутствует. Информация о необходимости строительства дополнительных газораспределительных сетей: строительство сети газопроводов низкого давления по указанному адресу с учетом существующей и перспективной застройки.

Подключение земельного участка для проектирования и строительства индивидуального жилого дома на нужды отопления, горячего водоснабжения, пищевого приготовления к системе газоснабжения города Нижний Тагил без строительства дополнительных газораспределительных сетей невозможно. Срок действия технических условий – до 25 марта 2017 года.

**2) ЛОТ № 2.** Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0112016:19. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Трудовая, дом 73. Площадь земельного участка – 1788 кв. метров. Границы участка: координаты X – 508549,26; 508546,45; 508487,58; 508494,44; 508498,82; 508541,45; 508545,92; 508558,65; 508559,61; координаты Y – 1491418,84; 1491420,03; 1491445,08; 1491458,93; 1491469,61; 1491450,94; 1491450,62; 1491445,32; 1491444,88. Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды земельного участка – 20 лет. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) – 223 000 (двести двадцать три тысячи) рублей. «Шаг аукциона» – 6 600 (шесть тысяч шестьсот) рублей. Размер задатка – 44 600 (сорок четыре тысячи шестьсот) рублей.

**Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:**

В соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил, утвержденными Решением Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 (в редакции Решения Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 33) предельные параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства:

- максимальный процент застройки в границах земельного участка: 40;
- этажность жилого дома: 1-3 этажа;
- наружную грань индивидуальных жилых домов следует располагать по линиям регулирования застройки улиц, которые устанавливаются в градостроительных планах земельных участков;
- хозяйственные постройки должны располагаться на расстоянии не менее 1,0 метра от границ земельного участка;
- параметры ограждения: высотой не более 1800 мм.

### Технические условия:

Водоснабжение: ООО «Водоканал-НТ»: в существующей сети водопровода Д200 мм

проходящий через улицу Трудовую, состоящий в аренде ООО «Водоканал-НТ», с подключением в существующем колодце 208.20к/206.33т. Как вариант, от существующей сети водопровода Д50 мм по улице Трудовая, не состоящего в аренде ООО «Водоканал-НТ», с подключением в существующем колодце по согласованию с владельцем водопровода.

Возможность подключения к сетям канализации: в данном районе отсутствует централизованная система канализации. Ближайшая сеть канализации – существующий коллектор канализации Д1000мм по Черноисточинскому шоссе, состоящий в аренде ООО «Водоканал-НТ», с подключением в существующем колодце.

Срок подключения объекта:

- водоснабжение – не более 18 месяцев со дня заключения Договора о подключении;
- водоотведение – не более 18 месяцев со дня заключения Договора о подключении.

Информация о плате за подключение. На основании постановления Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 10.12.2015 № 212-ПК «Об установлении тарифов на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения организаций водопроводно-канализационного хозяйства на территории Свердловской области», для объектов, величина подключаемой (присоединяемой) нагрузки которых не превышает 10 куб. метров в час (осуществляется с использованием создаваемых сетей водоснабжения и (или) водоотведения с площадью поперечного сечения трубопровода, не превышающей 300 кв. сантиметров (предельный уровень нагрузки), размер платы за подключение (технологическое присоединение) для ООО «Водоканал-НТ» город Нижний Тагил определяется:

- исходя из ставки тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку (без учета НДС): при подключении к центральной системе холодного водоснабжения – 92 095 рублей за 1 куб. м в сутки; при подключении к централизованной системе водоотведения – 92 229 рублей за 1 куб. м в сутки;
- исходя из ставки тарифа за протяженность (без учета НДС): при подключении к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения – дифференцируется в зависимости от диаметра.

В случае превышения величины подключаемой (присоединяемой) нагрузки более 10 куб. метров в час с использованием создаваемых сетей водоснабжения и (или) водоотведения с площадью поперечного сечения трубопровода, превышающей 300 кв. сантиметров, размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается органом регулирования тарифов индивидуально.

Указанные тарифы на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения ООО «Водоканал-НТ» город Нижний Тагил введены в действие на срок с 1 января 2016 года по 31 декабря 2016 года включительно. Срок действия технических условий – до 3 июня 2019 года.

Электроснабжение: ЗАО «Тагилэнергосети»: возможность технологического присоединения к электрическим сетям с максимальной мощностью 15 кВт, от сети 380 В, III категории надежности электроснабжения имеется. Заключение Договора об осуществлении технологического присоединения (далее – Договор) объекта в установленном порядке в соответствии с требованиями «Правил технологического присоединения устройств потребителей электрической энергии...», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2004 года № 861 в действующей редакции. Размер платы за технологическое присоединение по Договору определяется в соответствии с «Методическими указаниями по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям», утвержденными Приказом ФСТ России от 11 сентября 2012 № 209-з/1 (в действующей редакции) и производится согласно постановлению РЭК Свердловской области, действующему на момент заключения Договора и составит 550 рублей, при условии присоединения объектов, максимальная мощность, которых не превышает 15 кВт, относящихся к III категории надежности электроснабжения (по одному источнику электроснабжения) и расстояние от существующих электрических сетей необходимого класса напряжения до границ участка, на котором расположены присоединяемые энергопринимающие устройства, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа, в иных случаях согласно стандартизированным тарифным ставкам, утвержденным постановлением РЭК Свердловской области, действующим на момент заключения Догово-

ра. Срок действия технических условий – до 5 июня 2018 года.

Теплоснабжение: МУП «Тагилэнерго» – нет возможности подключения к теплосетям.

Газоснабжение: ЗАО «ГАЗЭК»: газоснабжение проектируемого индивидуального жилого дома с газопотреблением на нужды отопления, горячего водоснабжения, приготовления пищи. Информация о газификации территории в месте присоединения объекта: газопровод низкого давления в указанной застройке отсутствует. Информация о владельце газораспределительных сетей в точке присоединения объекта: газопровод низкого давления в указанной застройке отсутствует. Информация о необходимости строительства дополнительных газораспределительных сетей: строительство сети газопроводов низкого давления по указанному адресу с учетом существующей и перспективной застройки. Подключение земельного участка для проектирования и строительства индивидуального жилого дома на нужды отопления, горячего водоснабжения, пищевого приготовления к системе газоснабжения город Нижний Тагил без строительства дополнительных газораспределительных сетей невозможно. Срок действия технических условий – до 25 марта 2017 года.

**3) ЛОТ № 3.** Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0112004:95. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Лисогорская, 69. Площадь земельного участка – 1000 кв. метров. Границы участка: координаты X – 508563,70; 508569,38; 508582,21; 508583,41; 508584,54; 508609,77; 508590,11; координаты Y – 1493239,76; 1493246,65; 1493263,79; 1493266,64; 1493265,83; 1493247,59; 1493223,64. Разрешенное использование земельного участка – малозатяжная жилая застройка. Срок аренды земельного участка – 20 лет. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) – 237 000 (двести тридцать семь тысяч) рублей. «Шаг аукциона» – 7 100 (семь тысяч сто) рублей. Размер задатка – 47 400 (сорок семь тысяч четыреста) рублей.

**Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:**

В соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил, утвержденными Решением Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 (в редакции Решения Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 33) предельные параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства:

- максимальный процент застройки в границах земельного участка: 40;
- этажность жилого дома: 1-3 этажа;
- наружную грань индивидуальных жилых домов следует располагать по линиям регулирования застройки улиц, которые устанавливаются в градостроительных планах земельных участков;
- хозяйственные постройки должны располагаться на расстоянии не менее 1,0 метра от границ земельного участка;
- параметры ограждения: высотой не более 1800 мм.

### Технические условия:

Водоснабжение: ООО «Водоканал-НТ»: от существующего водопровода ООО «Водоканал-НТ» Д200 мм по улице Лисогорская с подключением в существующем колодце 211.26к/208.85т/208.15т, по согласованию с владельцем колодца.

Возможность подключения к сетям канализации: в данном районе отсутствует централизованная система канализации. Ближайшая сеть канализации – коллектор канализации ООО «Водоканал-НТ» Д1000 мм по Черноисточинскому шоссе. Как вариант, устройство локальной очистной установки после согласования в ТО «Роспотребнадзор».

Срок подключения объекта:

- водоснабжение – не более 18 месяцев со дня заключения Договора о подключении;
- водоотведение – не более 18 месяцев со дня заключения Договора о подключении.

Информация о плате за подключение. На основании постановления Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 10.12.2015 № 212-ПК «Об установлении тарифов на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения организаций водопроводно-канализационного хозяйства на территории Свердловской области», для объектов, величина подключаемой (присоединяемой) нагрузки которых не превышает 10 куб. метров в час (осуществляется с использованием создаваемых сетей водоснабжения и (или) водо-

(Окончание на 22-24-й стр.)

отведения с площадью поперечного сечения трубопровода, не превышающей 300 кв. сантиметров (пределный уровень нагрузки), размер платы за подключение (технологическое присоединение) для ООО «Водоканал-НТ» город Нижний Тагил определяется:

– исходя из ставки тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую нагрузку (без учета НДС): при подключении к центральной системе холодного водоснабжения – 92 095 рублей за 1 куб. метр в сутки; при подключении к централизованной системе водоотведения – 92 229 рублей за 1 куб. метр в сутки;

– исходя из ставки тарифа за протяженность (без учета НДС): при подключении к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения – дифференцируется в зависимости от диаметра.

В случае превышения величины подключаемой (присоединяемой) нагрузки более 10 куб. метров в час с использованием создаваемых сетей водоснабжения и (или) водоотведения с площадью поперечного сечения трубопровода, превышающей 300 кв. сантиметров, размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается органом регулирования тарифов индивидуально.

Указанные тарифы на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения ООО «Водоканал-НТ» город Нижний Тагил введены в действие на срок с 1 января 2016 года по 31 декабря 2016 года включительно. Срок действия технических условий – до 30 декабря 2017 года.

Электроснабжение: ЗАО «Тагилэнерго-сети»: возможность технологического присоединения к электрическим сетям с максимальной мощностью 15 кВт, III категории надежности электроснабжения имеется при выполнении следующих мероприятий. Заключение Договора об осуществлении технологического присоединения (далее – Договор) объекта в установленном порядке в соответствии с требованиями «Правил технологического присоединения устройств потребителей электрической энергии...», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2004 года № 861 в действующей редакции. Размер платы за технологическое присоединение по Договору определяется в соответствии с «Методическими указаниями по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям», утвержденными Приказом ФСТ России от 11 сентября 2012 № 209-з/1 (в действующей редакции) и производится согласно постановлению РЭК Свердловской области, действующему на момент заключения Договора.

Точкой подключения принять зажимы проводов ввода 0,4кВ на объект с опоры № 5 ЛЭП-0,4 кВ «Ф.4», присоединение № 6, С-0,4 кВ от ТП-4032. От опоры № 5 ЛЭП-0,4 кВ «Ф.4» С-0,4 кВ ТП-4032 до ВУ-0,4 кВ объекта выполнить монтаж провода СИП-4х16, параметры, трассу и способ прокладки которой подтвердить схемой электроснабжения. Срок действия технических условий – до 16 января 2018 года.

Теплоснабжение: МУП «Нижнетагильские тепловые сети» – нет возможности подключения к теплосетям.

Газоснабжение: ЗАО «ГАЗЭК»: газоснабжение проектируемого индивидуального жилого дома с газопотреблением на нужды отопления, горячего водоснабжения, приготовления пищи. Информация о газификации территории в месте присоединения объекта: надземный газопровод низкого давления (Ру до 0,002 МПа) Ду65 мм из стальных труб, проложенный по улице Лисогорская. Информация о владельце газораспределительных сетей в точке присоединения объекта: ЗАО «ГАЗЭК», юридический адрес: 623400, Свердловская область, город Каменск-Уральский, улица Мусоргского, дом 4; почтовый адрес: 620144, город Екатеринбург, улица Фрунзе, дом 100, корпус А. Информация об эксплуатирующей организации газораспределительных сетей в точке присоединения объекта: ОАО «Уральские газовые сети»: город Нижний Тагил, улица Фестивальная, 9. Срок подключения объекта к газораспределительной сети: не позднее одного месяца после подписания комиссией акта приемки в эксплуатацию законченного строительством объекта, устранения всех замечаний в соответствии с СНиП 42-01-2002 Правилами безопасности систем газораспределения и газопотребления. Срок действия технических условий – до 22 декабря 2017 года.

4. Наименование организатора аукциона – Администрация города Нижний Тагил в лице управления муниципального имущества Администрации города Нижний Тагил. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона – Администрация города Нижний Тагил.

5. Заявки на участие в аукционе принимаются с 27 июня 2016 года в рабочие дни с 9.00 до 17.30 (в пятницу до 16.30), перерыв с 12.00 до 12.48, по адресу: Свердловская область,

город Нижний Тагил, улица Пархоменко, дом 1А, кабинет 363. Дата и время окончания приема заявок – 27 июля 2016 года, в 12.00. Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявка подается в двух экземплярах по установленной форме (Приложение № 1), в письменном виде, с указанием реквизитов счета для возврата задатка и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

К заявке прилагаются следующие документы:

– копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

– документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется:

– представителем физического лица – нотариально удостоверенная доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия.

6. Задаток должен поступить не позднее 27 июля 2016 года на лицевой счет для учета операций со средствами, поступившими во временное распоряжение органов Администрации города Нижний Тагил. Реквизиты счета для перечисления задатка – наименование получателя платежа: Наименование получателя: Финансовое управление Администрации города Нижний Тагил (л./сч. 05901002380, МКУ УМИ) ИНН 6623073720 КПП 662301001 БИК 046510000 ОКТМО 65751000 Расчетный счет 40302810700005000003 Банк получателя: РКЦ г. Нижний Тагил).

В платежном поручении в части «Назначение платежа» необходимо указать: «задаток за участие в аукционе \_\_\_\_\_ (дата), лот № \_\_\_\_\_, ФИО заявителя (при условии внесения суммы задатка третьими лицами)».

Документом, подтверждающим поступление задатка на указанный счет, является выписка с этого счета.

7. Возврат задатков:

Участникам аукциона, не ставшим победителями, задаток возвращается в течение 3 рабочих дней с момента проведения аукциона.

Заявителю, отозвавшему заявку для участия в аукционе до дня окончания срока приема заявок, внесенный им задаток возвращается организатором аукциона в течение трех рабочих дней с дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Заявителю, отозвавшему заявку на участие в аукционе позднее дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток возвращается организатором аукциона в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

8. Место, дата, время и порядок определения участников аукциона: 28 июля 2016 года, в 15.00, по адресу: Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Пархоменко, дом 1А, кабинет 363. Аукционная комиссия рассматривает заявки и документы заявителя на соответствие всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона. Определение участников аукциона проводится без участия претендентов. По результатам рассмотрения заявок и документов комиссия принимает решение о признании заявителя участником аукциона. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

9. Порядок определения победителей аукциона.

От каждого участника аукциона может присутствовать на аукционе не более двух представителей, имеющих доверенности с правом присутствия на аукционе, один из которых наделен полномочиями участника аукциона с правом подачи предложений о размере арендной платы и правом подписи документов.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона (размер арендной платы, далее – цены) и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этой ценой. Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона».

При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним. По завершении аукциона аукционист называет

ежегодный размер арендной платы за земельный участок и номер билета победителя аукциона.

10. Место и срок подведения итогов аукциона: Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Пархоменко, дом 1А, кабинет 363 в течение дня проведения аукциона.

11. Проект договора аренды земельного участка представлен в Приложении № 2.

12. Ежегодный размер арендной платы за земельный участок, определенный по результатам аукциона, перечисляется победителем

аукциона на реквизиты, указанные в договоре аренды земельного участка. Денежные средства, перечисленные в виде задатка перед проведением аукциона и поступившие во временное распоряжение Администрации города, зачисляются в счет арендной платы.

13. Осмотр земельного участка на местности производится по предварительной записи в рабочие дни с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 местного времени по адресу: город Нижний Тагил, улица Горошниковая, 56, кабинет 505. Телефоны: (83435) 42-15-92; 41-66-83.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

#### к извещению о проведении аукциона

#### ФОРМА ЗАЯВКИ

(все графы заполняются в электронном виде или от руки печатными буквами)

#### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

(полное наименование юридического лица, ОГРН; должность, Ф.И.О. действующего на основании,

или Ф.И.О и паспортные данные физического лица)

Адрес (регистрации, почтовый) и контактный телефон претендента \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты претендента, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка:

наименование, ИНН, КПП получателя \_\_\_\_\_

наименование, ИНН, КПП банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

корреспондентский счет, расчетный счет и т. д. \_\_\_\_\_

Изучив извещение от \_\_\_\_\_

(указать дату размещения извещения о проведении аукциона)

о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельного участка, ознакомление с которым настоящим удостоверяется, перечислив задаток в размере \_\_\_\_\_ рублей, заявляет (заявляю) о своем намерении участвовать в объявленном аукционе и выполнить все условия, которые предусмотрены в извещении. Ознакомившись с условиями аукциона, техническими условиями, заключениями и иными документами по освоению земельного участка (документацией по земельному участку), а также с проектом договора аренды земельного участка, настоящим подтверждаю отсутствие претензий к состоянию земельного участка по результатам произведенного осмотра земельного участка на местности, выражает (выражаю) намерение участвовать в аукционе на право заключения договора аренды на следующий объект:

Указать номер лота, местоположение и кадастровый номер земельного участка \_\_\_\_\_

Обязуюсь (обязуюсь) в случае признания победителем аукциона или как единственный принявший участие в аукционе или в случае признания единственным участником аукциона заключить договор аренды земельного участка по итогам аукциона.

Даю (Даю) свое согласие на обработку и опубликование в средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

Подпись претендента (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

Заявка принята \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. за № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

(дата получения уведомления)

Подпись \_\_\_\_\_

#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

#### к извещению о проведении аукциона

#### ДОГОВОР

#### аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства, заключаемого по итогам аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о размере арендной платы

г. Нижний Тагил « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ года

На основании итогового протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Администрация города Нижний Тагил**, действующая от имени муниципального образования город Нижний Тагил, именуемая в дальнейшем «**Арендодатель**», в лице \_\_\_\_\_, действующего(-ей) на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый(-ая) в дальнейшем «**Арендатор**», в лице \_\_\_\_\_, действующего(-ей) на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из категории земель населенных пунктов, находящийся по адресу: \_\_\_\_\_ (далее по тексту – Участок), площадью \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) кв. м, с разрешенным использованием « \_\_\_\_\_ ». Кадастровый номер Участка \_\_\_\_\_.

1.2. Участок, указанный в пункте 1.1, используется Арендатором исключительно в соответствии с установленным для него видом разрешенного использования.

#### 2. Срок договора

2.1. Срок действия настоящего договора устанавливается с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ и составляет 20 лет.

2.2. Настоящий Договор подлежит государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

#### 3. Размер и условия договора

3.1. Размер арендной платы за Участок определен по результатам аукциона от \_\_\_\_\_ и составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей в год.

Указанная сумма за первый год аренды Участка перечисляется Арендатором в течение 30 дней с момента подписания настоящего Договора.

В последующие годы размер арендной платы перечисляется Арендатором ежегодно не позднее 30 дней до окончания очередного расчетного года по следующим реквизитам:

Расчетным годом считается период времени с календарной даты заключения Договора до соответствующей даты года следующего за годом в котором был заключен настоящий Договор и т. д.

Денежные средства в размере \_\_\_\_\_ руб., перечисленные в виде задатка перед проведением аукциона и поступившие во временное распоряжение Администрации города, зачисляются Арендодателем в счет первого арендного платежа.

Датой оплаты считается дата зачисления средств на расчетный счет Арендодателя.

3.2. Арендная плата установленная пунктом 3.1. настоящего Договора ежегодно, но не ранее чем через год после заключения Договора, изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен настоящий Договор.

3.3. Годовой размер арендной платы с учетом уровня инфляции определяется по формуле:

$AP = RAП \times Ky$ , где:

**AP** – размер арендной платы в год с учетом уровня инфляции;

**РАП** – размер арендной платы за Участок определенный по результатам аукциона и установленный в пункте 3.1. настоящего Договора;

**Ky** – коэффициент (размер) уровня инфляции на очередной финансовый год установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Начиная со второго расчетного года с момента вступления в силу соответствующего нормативного правового акта, применяется как произведение ежегодных показателей (размеров) уровня инфляции.

3.4. Сроки внесения арендной платы могут быть изменены Арендодателем в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления.

3.5. Обязанность по уплате ежегодной арендной платы с учетом соответствующих изменений её размеров и сроков возникает у Арендатора с момента вступления в силу соответствующего нормативного правового акта, если иной порядок не оговорен в самом нормативном правовом акте.

#### 4. Права и обязанности Арендодателя

##### 4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за целевым использованием Участка предоставленного в аренду, иметь беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка в присутствии Арендатора либо его уполномоченного представителя с целью осуществления контроля за выполнением Арендатором условий настоящего Договора.

4.1.2. На возмещение в полном объеме убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате деятельности Арендатора и неисполнением, ненадлежащим исполнением Арендатором обязательств по настоящему Договору, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду имущества, которые были им оговорены при заключении настоящего Договора или были заранее известны Арендатору либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра имущества до заключения Договора.

##### 4.3. Арендодатель обязан:

4.3.1. Не позднее двух рабочих дней с момента заключения настоящего Договора передать Арендатору Участок по акту приема-передачи (Приложение № \_\_\_\_).

4.3.2. Передать Арендатору документы, необходимые для государственной регистрации настоящего Договора не позднее двух рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.

4.3.3. В случаях, связанных с необходимостью изъятия Участка для государственных или муниципальных нужд, возместить Арендатору возникшие при этом убытки в соответствии с действующим законодательством.

#### 5. Права и обязанности Арендатора

##### 5.1. Арендатор имеет право:

5.1.1. Обратиться в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области за регистрацией Договора.

5.1.2. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

5.1.3. Передать свои права и обязанности по Договору третьему лицу, в том числе передать арендные права Участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока Договора без согласия Арендодателя при условии его уведомления.

5.1.3.1. В указанных случаях ответственным по Договору перед Арендодателем становится новый Арендатор Участка, за исключением передачи арендных прав в залог. При этом заключение нового договора аренды земельного участка не требуется.

5.1.4. Передать Участок в субаренду в пределах срока Договора без согласия Арендодателя при условии его уведомления.

5.1.4.1. В указанных случаях ответственным по Договору перед Арендодателем остается Арендатор. На субарендаторов распространяется все права Арендатора Участка, предусмотренные настоящим Договором.

5.1.5. Уведомление о передаче Арендатором своих прав и обязанностей по Договору третьему лицу должно быть направлено Арендодателю в разумный срок после совершения соответствующей сделки с третьим лицом в письменной или иной форме, позволяющей Арендатору располагать сведениями о получении уведомления адресатом. Если такое уведомление Арендатором в разумный срок не направлено, Арендодатель вправе предъявить к нему требования о возмещении возникших в связи с этим убытков.

5.1.6. Рассчитывать самостоятельно размер ежегодной арендной платы по формуле, установленной пунктом 3.3. настоящего Договора.

5.1.6.1. Ошибочность расчета самостоятельно произведенного Арендатором не освобождает Арендатора от обязанности по уплате задолженности по арендной плате, от уплаты пеней и штрафов по настоящему Договору.

5.1.7. В случае наследования прав по настоящему Договору лицами, не достигшими совершеннолетия, их законные представители могут передать Участок в аренду на срок до достижения наследниками совершеннолетия.

##### 5.2. Арендатор обязан:

5.2.1. В течение 30 дней со дня получения настоящего Договора, подписанного Арендодателем в трех экземплярах, подписать полученные экземпляры настоящего Договора и представить их Арендодателю.

5.2.2. Принять у Арендодателя Участок по акту приема-передачи не позднее двух рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.

5.2.3. Осуществлять регулярный (не реже одного раза в неделю) вывоз строительного мусора и твердых бытовых отходов со строительной площадки.

5.2.3.1. Осуществлять вывоз снега, собранного с территории строительной площадки, на специально оборудованные снегоприемные пункты.

5.2.4. Приступить к освоению Участка в течение трех лет с момента заключения Договора. Ввод в эксплуатацию объекта строительства должен быть завершен до истечения срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора.

5.2.5. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв, а также выполнять работы по благоустройству территории в соответствии с Правилами благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Нижний Тагил.

5.2.6. При невозможности использования Участка по назначению без сноса или переноса зеленых насаждений, произрастающих на арендуемом Участке, получить разрешение

на снос и (или) перенос зеленых насаждений в Администрации города в порядке, установленном Правилами благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Нижний Тагил.

5.2.7. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора и требования действующего федерального законодательства, законодательства Свердловской области, муниципальных правовых актов города Нижний Тагил предъявляемые к использованию земельного участка.

5.2.8. Перечислять в срок, в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, арендную плату.

5.2.8.1. По истечении срока последнего платежа ежегодно обращаться к Арендодателю для составления акта сверки по уплате арендной платы.

5.2.9. Сверять ежегодно до внесения арендного платежа в текущем году реквизиты счета с реквизитами, размещенными на официальном сайте Администрации города Нижний Тагил [www.нижнийтагил.рф](http://www.нижнийтагил.рф), ввиду возможного ежегодного изменения реквизитов счета для перечисления арендных платежей.

5.2.10. Обеспечить Арендодателю беспрепятственный доступ на Участок по его требованию для осуществления контроля за использованием земель и контроля за выполнением Арендатором условий настоящего Договора.

5.2.11. Компенсировать Арендодателю в полном объеме убытки, причиненные невыполнением, ненадлежащим выполнением, геодезические и другие обязательства по настоящему Договору.

5.2.12. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

5.2.13. Не осуществлять без соответствующей разрешительной документации на Участке работы, для проведения которых требуется решение (разрешение) соответствующих уполномоченных органов.

5.2.14. Не нарушать права других землепользователей и природопользователей.

5.2.15. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участках в соответствии с действующим законодательством.

5.2.16. Письменно в десятидневный срок с момента наступления соответствующих обстоятельств уведомить Арендодателя об изменении своего почтового адреса.

5.2.17. В случае изменения уникальных характеристик объекта недвижимости или любых указанных в законе сведений об объекте недвижимости представить в орган, осуществляющий кадастровый учет и ведение государственного кадастра недвижимости, заявление о кадастровом учете и необходимые в соответствии с законом для осуществления такого учета документы.

5.2.18. При прекращении действия настоящего Договора в связи с досрочным расторжением или истечением срока Договора передать Арендодателю Участок по акту приема-передачи не позднее двух рабочих дней с момента наступления указанных обстоятельств.

5.3. Арендатор имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

#### 6. Ответственность Сторон

6.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут ответственность, предусмотренную условиями Договора и законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае невнесения Арендатором арендной платы в установленный настоящим Договором срок Арендатор выплачивает Арендодателю пени за каждый день просрочки в размере 0,1% от размера подлежащего перечислению платежа арендной платы.

6.3. В случае невыполнения, ненадлежащего выполнения Арендатором всех иных условий настоящего Договора (за исключением обязанностей по внесению арендной платы, государственной регистрации Договора и целевого использования Участка) Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 5% от суммы годовой арендной платы за каждый факт невыполнения, ненадлежащего выполнения условий настоящего Договора.

6.4. В случае нецелевого использования арендуемого Участка Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 1/3 суммы годовой арендной платы. Исполнение Арендатором обязательств по данному пункту Договора не лишает Арендодателя права предпринимать меры для расторжения Договора в установленном законом порядке.

6.5. Прекращение либо расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности по уплате задолженности по арендной плате, от уплаты пеней и штрафов по настоящему Договору.

6.6. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

#### 7. Изменение и расторжение настоящего договора

7.1. Изменение условий настоящего Договора без согласия его Арендатора и ограничение установленных Договором прав его Арендатора, если иное не установлено федеральным законодательством, не допускаются.

7.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в письменном виде или в судебном порядке по основаниям предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Если иное не предусмотрено федеральным законодательством, досрочное расторжение настоящего Договора по требованию Арендодателя возможно только на основании решения суда при существенном нарушении Договора его Арендатором.

7.3.1. Арендная плата, целевое использование и экологическая обстановка на Участке является существенным условием Договора.

7.3.2. Невнесения Арендатором неоднократно (более 2 раз) размера арендной платы в срок, установленный пунктом 3.1. настоящего Договора является существенным нарушением условий Договора.

7.4. Все изменения к настоящему Договору (за исключением изменения арендной платы) в случаях, если внесение изменений допускается законодательством, действительны при условии, что они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами по настоящему Договору в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.5. Требование о расторжении настоящего Договора может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны на предложение расторгнуть Договор, либо неполучении ответа в десятидневный срок.

7.5.1. Требование считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило по адресу Арендатора или Арендодателя указанному в Договоре, но по обстоятельствам, зависящим от Арендатора или Арендодателя, не было ему вручено или он не ознакомился с ним.

7.6. При прекращении настоящего Договора (истечение срока аренды, досрочное расторжение по соглашению сторон или по решению суда) Арендатор передает, а Арендодатель принимает Участок. Прием-передача Участка производится в течение двух рабочих дней с момента прекращения действия Договора и подтверждается передаточным актом, подписываемым Сторонами в установленном законом порядке.

7.7. Арендатор не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды Участка без проведения торгов если иное не предусмотрено действующим законодательством.

7.8. При расторжении настоящего Договора Арендодатель не возмещает Арендатору стоимость улучшений Участка, неотделимых без вреда для Участка.

7.9. При прекращении (досрочном расторжении) настоящего Договора по инициативе Арендатора уплаченная Арендатором сумма цены права на заключение договора аренды Участка не подлежит возвращению Арендатору.

7.10. По истечении срока указанного в пункте 2.1. настоящего Договора, Договор прекращает свое действие.

#### 8. Рассмотрение и регулирование споров

8.1. Все споры, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в суде по месту нахождения Участка.

**9. Особые условия договора и заключительные положения**

9.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Приложение: Акт приема-передачи земельного участка (Приложение № \_\_\_\_)

**10. Реквизиты и подписи Сторон**

**Арендодатель:** Администрация города Нижний Тагил  
Адрес: 622034, город Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а

**Арендодатель:**  
М.П.

**Арендатор:**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № \_\_\_\_**  
**к договору аренды земельного участка**  
**№ \_\_\_\_ от \_\_\_\_ г.**

**АКТ**

приема-передачи земельного участка  
к договору аренды земельного участка № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ г.

г. Нижний Тагил

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация города Нижний Тагил, действующая от имени муниципального

образования город Нижний Тагил, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) арендатора)

именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель в соответствии с п. 4.3.1., 5.2.2. Договора № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ г. передает, а Арендатор принимает с \_\_\_\_\_ г. (протокол о результатах аукциона \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_) во временное платное пользование земельный участок площадью \_\_\_\_\_ кв. м, предоставленный для \_\_\_\_\_, находящийся по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, \_\_\_\_\_.

2. Претензий у Арендатора к Арендодателю по передаваемому земельному участку не имеется.

3. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательство по приему-передаче земельного участка сторонами выполнено.

4. Настоящий акт приема-передачи составлен в трех экземплярах, два из которых выданы Арендатору.

5. Подписи сторон:

**Арендодатель:**  
М.П.

**Арендатор:**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

ОТ 21.06.2016 № 1812-ПА

**О предоставлении Е. А. Романовой,  
И. В. Карасеву разрешения на условно  
разрешенный вид использования  
земельного участка под объект офиса,  
расположенного по адресу:  
город Нижний Тагил,  
проспект Ленинградский, 88а**

В соответствии с пунктом 11 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», Решением Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил» (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 33, от 08.10.2015 № 31, от 24.03.2016 № 17), на основании обращения Е. А. Романовой, И. В. Карасева от 03.06.2016 № 21-01/3969, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Предоставить Е. А. Романовой, И. В. Карасеву разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 317,15 кв. метра с кадастровым номером 66:56:0403005:267, расположенного по адресу: город Нижний Тагил, проспект Ленинградский, 88а, под объект офиса.

2. Установить соответствие между видом разрешенного использования «офисы», установленным Правилами землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил для земельного участка с кадастровым номером 66:56:0403005:267, расположенного в зоне Ж-3 – зоне среднеэтажной жилой застройки, и видом разрешенного использования земельного участка, установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков – «Банковская и страховая деятельность» (пункт 4.5 Классификатора).

3. Е. А. Романовой, И. В. Карасеву получить в Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города:

- градостроительный план земельного участка;
- разрешение на строительство.

4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**С. К. НОСОВ,**  
Глава города.

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о предоставлении земельного участка  
для ведения личного подсобного хозяйства**

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация города Нижний Тагил информирует о возможности предоставления земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства:

№	Адрес земельного участка	Кадастровый номер, площадь
1.	Пригородный район, с. Елизаветинское, ул. Октябрьская, 40А	1031 кв. м. СРЗУ 108и/16

Для ознакомления со схемой расположения земельного участка (СРЗУ), в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Управлении архитектуры и градостроительства по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, 36, кабинет № 9, пн., ср. с 9 до 12 часов, вт., чт. с 13 до 17 часов.

Граждане, заинтересованные в предоставлении в аренду земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства вправе в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды указанного земельного участка.

Заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка может быть подано в Управление архитектуры и градостроительства по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, 36, кабинет № 15 (приемная) в простой письменной форме со ссылкой на дату публикации извещения. При подаче заявления при себе необходимо иметь оригинал и копию документа, удостоверяющего личность заявителя. Полномочия представителя удостоверяются нотариально заверенной доверенностью или доверенностью, заверенной в соответствии с частью 3 статьи 185 Гражданского кодекса РФ.

Заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка может быть подано на адрес электронной почты для подачи заявлений в форме электронного документа [arch\\_uslugi@ntagil.org](mailto:arch_uslugi@ntagil.org) в форме электронного документа в виде файла в формате doc, docx, txt, xls, xlsx, rtf. Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF. Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа. Средства электронной подписи, применяемые при подаче заявления и прилагаемых к заявлению электронных документов, должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации. Заявление, поданное в форме электронного документа, не подписанное электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, либо подписанное электронной подписью, срок действия которой истек на момент поступления заявления, при подведении итогов публикации не учитывается.

Дата окончания приема заявлений – 25 июля 2016 года.

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о результатах открытого конкурса и об условиях  
договоров управления многоквартирных домов по адресам:  
Свердловская область, город Нижний Тагил,  
улица Оплетина, дом 14, корпус 3**

Открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом № 14, корпус 3 улица Оплетина в городе Нижнем Тагиле состоялся 22.06.2016 года. Победитель конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом ООО «Теплотехник-НТ», (адрес: г. Нижний Тагил, ул. Газетная, д. 45А, тел. 96-37-84, директор Киселев Владимир Михайлович).

С проектом договора управления можно ознакомиться на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <http://torgi.gov.ru/> извещение № 130516/7360629/01

**Организатор конкурса:**

Управление жилищного и коммунального хозяйства  
Администрации города Нижний Тагил.



Официальный сайт города  
Нижний Тагил  
[www.ntagil.org](http://www.ntagil.org),  
[www.нижнийтагил.рф](http://www.нижнийтагил.рф)

**УЧРЕДИТЕЛИ:**

Администрация города Нижний Тагил,  
622034, Свердловская область,  
г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а;  
МАУ «Нижнетагильская информационная  
компания «Тагил-пресс» (пр. Ленина, 11)  
Газета зарегистрирована управлением  
Федеральной службы по надзору  
за соблюдением законодательства  
в сфере массовых коммуникаций  
и охране культурного наследия по УРФО  
Регистр. свидетельство ПИ № ФС11-1302

**ИЗДАТЕЛЬ:**

МАУ «Нижнетагильская информационная  
компания «Тагил-пресс».  
622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.  
**ДИРЕКТОР – ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР**  
Ирина Кальювна ТАТАРИНОВА  
(тел. (3435) 41-49-57)  
**ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР**  
Владимир Олегович ТРОШИН  
(тел. (3435) 41-49-86)  
**АДРЕС РЕДАКЦИИ:**  
622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.

Выходит по вторникам, средам, четвергам и пятницам.  
Номер набран и сверстан в компьютерном центре  
МАУ «Нижнетагильская информационная  
компания «Тагил-пресс».

Отпечатан в ОАО  
«Нижнетагильская типография».  
Адрес: 622001, Свердловская область,  
г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.  
З. 1628. Т. 74. Объем 6 п. л.  
Цена свободная.  
Время подписания в печать  
по графику – 19.30, фактически – 19.50.

- Использование материалов, опубликованных в газете, только по согласованию с редакцией. Ссылка на газету обязательна.
- Ответственность за публикуемые объявления несут рекламодатели.
- Рекламуемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации и лицензированию.
- Материалы со словом «Реклама» публикуются на коммерческой основе (на правах рекламы).

Подписной индекс 2109

