

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 05.10.2017 № 2441-ПА

О внесении изменений в Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Нижний Тагил

В целях приведения Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Нижний Тагил в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Нижний Тагил (далее – Правила), утвержденные постановлением Администрации города Нижний Тагил от 25.06.2013 № 1450 (с изменениями от 06.05.2014 № 854-ПА, 30.12.2014 № 2831-ПА, от 09.02.2015 № 313-ПА, от 10.08.2015 № 2024-ПА, от 28.03.2016 № 821-ПА, от 31.03.2016 № 893-ПА, от 23.06.2016 № 1835-ПА, от 06.07.2016 № 1958-ПА, от 12.07.2016 № 1988-ПА, от 13.03.2017 № 554-ПА, от 30.05.2017 № 1250-ПА, от 16.06.2017 № 1428-ПА, от 22.08.2017 № 2018-ПА), следующие изменения:

1) Главу 1 «Общие положения» дополнить пунктом 3-1 следующего содержания:

«3-1. Деятельность по благоустройству включает в себя разработку проектной документации по благоустройству территорий, выполнение мероприятий по благоустройству и содержание объектов благоустройства.

Участниками деятельности по благоустройству являются, в том числе:

– население муниципального образования, которое формирует запрос на благоустройство и принимают участие в оценке предлагаемых решений. В отдельных случаях жители участвуют в выполнении работ. Жители могут быть представлены общественными организациями и объединениями;

– представители органов местного самоуправления, которые формируют техническое задание, выбирают исполнителей и обеспечивают финансирование в пределах своих полномочий;

– хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории соответствующего муниципального образования, которые могут соучаствовать в формировании запроса на благоустройство, а также в финансировании мероприятий по благоустройству;

– представители профессионального сообщества, в том числе архитекторы и дизайнеры, которые разрабатывают концепции объектов благоустройства и создают рабочую документацию;

– исполнители работ, специалисты по благоустройству и озеленению, и иные лица.

Участие жителей может быть прямым или опосредованным через общественные организации, в том числе организации, объединяющие профессиональных проектировщиков – архитекторов, ландшафтных архитекторов, ландшафтных архитекторов, дизайнеров, а так же ассоциации и объединения предпринимателей. Участие жителей осуществляется путем инициирования проектов благоустройства, участия в обсуждении проектных решений, и в некоторых случаях, реализации этих решений в соответствии с муниципальными правовыми актами.»;

2) пункт 4 Главы 1 «Общие положения» дополнить абзацем следующего содержания:

«шлагбаум – устройство, предназначенное для перекрытия дороги, проезда»;

3) Главу 2 «Общие требования по благоустройству территории города Нижний Тагил» дополнить пунктами 99-1, 99-2 следующего содержания:

«99-1. Общественные пространства должны обеспечивать принцип пространственной и планировочной взаимосвязи жилой и общественной среды, центров социального тяготения, транспортных узлов на всех уровнях. Собственники земельных участков, зданий, строений и сооружений (или) уполномоченные ими лица, являющиеся владельцами и (или) пользователями земельных участков, зданий, строений и сооружений, должны согласовывать установку шлагбаумов в Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил.»;

99-2. Проектирование, строительство и эксплуатация объектов благоустройства различного функционального назначения, в том числе приема вторсырья, должны обеспечивать требования по охране и поддержанию здоровья человека, охраны исторической и природной среды, создавать технические возможности беспрепятственного передвижения маломобильных групп населения по территории муниципального образования, способствовать коммуникациям и взаимодействию граждан и сообществ и формированию новых связей между ними.»;

4) Главу 7 «Содержание фасадов зданий, строений и сооружений» дополнить пунктом 186-1 следующего содержания:

«186-1. На зданиях, сооружениях, расположенных вдоль магистральных улиц города рекомендуется размещать системы наружного кондиционирования и антенн-«тарелок» со стороны дворовых фасадов.»;

5) пункт 328 Главы 20 «Требования к размещению вывесок и оформлению витрин» изложить в следующей редакции:

«328. Размещение вывесок в виде надувных надувных конструкций, штендеров не допускается.»;

6) пункт 342 Главы 20 «Требования к размещению вывесок и оформлению витрин» изложить в следующей редакции:

«342. Владелец вывески обязан обеспечивать соблюдение требований безопасности при размещении и эксплуатации вывески, устранять неисправности (повреждения) вывески, фасадов зданий, сооружений и крышных элементов в местах размещения вывесок, возникшие в связи с установкой и (или) эксплуатацией вывески. В случае эксплуатации световой вывески, необходимо обеспечивать своевременную замену перегоревших газосветовых трубок и электроламп. В случае неисправности отдельных знаков вывески рекомендуется выключать полностью.»;

7) пункт 269 Главы 17 «Требования к установке и содержанию объектов мелко-розничной торговли» дополнить абзацем следующего содержания:

«Внешний вид объектов мелко-розничной сети, остановочных комплексов, а так же остановочных комплексов, включающих в себя торговые объекты, определяется дизайн-проектом, согласованным с управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил. Указанный дизайн-проект должен включать конструктивно-пространственные решения и определять местоположение и параметры (размеры) информационных и рекламных конструкций, устанавливаемых на указанных объектах.»;

8) пункт 352 Главы 21 «Распростране-

ние наружной рекламы» дополнить абзацем следующего содержания:

«Размещение рекламных и информационных конструкций на внешних поверхностях торговых, развлекательных центров, кинотеатров, театров и цирка осуществляется в соответствии с собственной архитектурно-художественной концепцией, согласованной с управлением архитектуры и градостроительства. При этом указанная концепция должна содержать информацию и определять размещение всех информационных конструкций, размещаемых на внешних поверхностях указанных объектов.»;

9) подпункт 1 пункта 360 Главы 21 «Распространение наружной рекламы» изложить в следующей редакции:

«1) прикрепление настенных панно до-

пускается к стенам, не имеющим оконных проемов по высоте всего здания, за исключением встроенно-пристроенных, отдельно стоящих зданий не выше одного этажа, а так же зданий торгово-развлекательных комплексов.»;

10) дополнить Правила Главой 22 «Общие правила благоустройства территорий общественного, жилого, рекреационного назначения» (Приложение).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. Ю. ПИНАЕВ,
исполняющий полномочия
Главы города,
первый заместитель
Главы Администрации города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации города от 05.10.2017 № 2441-ПА

ГЛАВА 22. Общие правила благоустройства территорий общественного, жилого, рекреационного назначения

366. Благоустройство территорий общественного назначения.

Объектами благоустройства на территориях общественного назначения являются: общественные пространства населенного пункта, участки и зоны общественной застройки, которые в различных сочетаниях формируют все разновидности общественных территорий муниципального образования: центры общегородского и локального значения, многофункциональные, примагистральные и специализированные общественные зоны муниципального образования.

На территориях общественного назначения при разработке проектных мероприятий по благоустройству рекомендуется обеспечивать: открытость и проницаемость территорий для визуального восприятия (отсутствие глухих оград), условия беспрепятственного передвижения населения (включая маломобильные группы), приемы поддержки исторически сложившейся планировочной структуры и масштаба застройки, достижение стилистического единства элементов благоустройства с окружающей средой населенного пункта.

Проекты благоустройства территории общественных рекомендуется разрабатывать на основании предварительных предпроектных исследований, определяющих потребности жителей и возможные виды деятельности на данной территории. Рекомендуется использовать для реализации проекты, обеспечивающие высокий уровень комфорта пребывания, визуальную, привлекательность среды, экологическую обоснованность, рассматривающие общественные пространства как места коммуникации и общения, способные привлекать посетителей и обеспечивающие наличие возможностей для развития предпринимательства.

Как правило, обязательный перечень конструктивных элементов внешнего благоустройства на территории общественных пространств муниципального образования включает: твердые виды покрытия в виде плиточного мощения, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, уличное техническое оборудование, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения, носители городской информации, элементы защиты участков озеленения (металлические ограждения, специальные виды покрытий и т.п.).

367. Благоустройство территорий жилого назначения.

Объектами благоустройства на территориях жилого назначения обычно являются: общественные пространства, участки жилой застройки, детских садов, школах, постоянно и временно хранения автотранспортных средств, которые в различных сочетаниях формируют жилые группы, микрорайоны, жилые районы.

Общественные пространства на территориях жилого назначения рекомендуется формировать системой пешеходных коммуникаций, участков учреждений обслуживания жилых групп, микрорайонов, жилых районов и озелененных территорий общего пользования.

Как правило, обязательный перечень элементов благоустройства на территории пешеходных коммуникаций и участков учреждений обслуживания включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, урны, малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, носители информации.

Территорию общественных пространств на территориях жилого назначения рекомендуется разделить на зоны, предназначенные для выполнения определенных функций: рекреационная, транспортная, хозяйственная и т.д.

Проектирование благоустройства участков жилой застройки рекомендуется производить с учетом коллективного или индивидуального характера пользования придомовой территорией. Рекомендуется учитывать особенности благоустройства участков жилой застройки при их размещении в составе исторической застройки, на территориях высокой плотности застройки, вдоль магистралей, на реконструируемых территориях.

368. Благоустройство территорий рекреационного назначения.

Объектами благоустройства на территориях рекреационного назначения обычно являются объекты рекреации – части территорий зон особо охраняемых природных территорий: зоны отдыха, парки, сады, бульвары, скверы.

Проектирование благоустройства объектов рекреации должно производиться в соответствии с установленными режимами хозяйственной деятельности для территорий зон особо охраняемых природных территорий.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 09.10.2017 № 2457-ПА**

Об утверждении состава муниципальной инвентаризационной комиссии для проведения инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории города Нижний Тагил

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из Федерального бюджета бюджетам субъектов российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», приказом Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства от 05.07.2017 № 215 «О порядке проведения инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории муниципальных образований Свердловской области» руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 09.10.2017 № 2457-ПА

СОСТАВ

муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории города Нижний Тагил

- | | |
|------------------------------|--|
| Пинаев Владислав Юрьевич | – первый заместитель Главы администрации города, <i>председатель комиссии</i> |
| Захаров Константин Юрьевич | – заместитель Главы города по городскому хозяйству и строительству, <i>заместитель председателя комиссии</i> |
| Зверева Анна Сергеевна | – главный специалист отдела по эксплуатации жилищного фонда Управления жилищного и коммунального хозяйства, <i>секретарь комиссии</i> |
| <i>Члены комиссии:</i> | |
| Копысов Егор Владимирович | – начальник Управления жилищного и коммунального хозяйства Администрации города |
| Мальцев Геннадий Геннадьевич | – глава Администрации Ленинского района |
| Никкель Константин Яковлевич | – начальник Управления архитектуры и градостроительства Администрации города |
| Панникова Лидия Ивановна | – начальник территориального управления Администрации города |
| Парамонов Денис Владимирович | – глава администрации Тагилстроевского района |
| Ревенко Александр Юрьевич | – глава администрации Дзержинского района |
| Сащенко Татьяна Валентиновна | – начальник отдела по взаимодействию с общественными, религиозными организациями и развитию гражданских инициатив Администрации города |
| Юрченко Владимир Прокопьевич | – начальник Управления городским хозяйством Администрации города |
| | – представители управляющих организаций <i>(по согласованию)</i> |
| | – представители собственников жилых помещений <i>(по согласованию)</i> |
| | – представители территориального общественного самоуправления <i>(по согласованию)</i> |

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории города Нижний Тагил (далее – Комиссия) (*Приложение № 1*).
2. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Приказом Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства от 05.07.2017 № 215 «О порядке проведения инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории муниципальных образований Свердловской области».
3. Утвердить график проведения инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории города Нижний Тагил (*Приложение № 2*).
4. Начальнику Управления жилищного и коммунального хозяйства е. В. Копысову организовать проведение инвентаризации дворовых территорий расположенных на территории города Нижний Тагил в срок до 1 ноября 2017 года.
5. Начальнику Управления городским хозяйством В. П. Юрченко организовать проведение инвентаризации общественных территорий расположенных на территории города Нижний Тагил в срок до 1 ноября 2017 года.
6. Начальнику территориального управления Л. И. Панниковой, главе администрации Ленинского района Г. Г. Мальцеву, главе администрации Тагилстроевского Д. В. Парамонову, главе администрации Дзержинского района А. Ю. Ревенко организовать проведение инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории города Нижний Тагил.
7. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города В. Ю. Пинаева.

**С. К. НОСОВ,
Глава города.**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 09.10.2017 № 2457-ПА

ГРАФИК

проведения инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории города Нижний Тагил

№ п/п	Район	Срок проведения инвентаризации дворовых территорий	Срок проведения инвентаризации общественных территорий	Срок проведения инвентаризации жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения
1.	Ленинский район	01.10.2017 – 31.10.2017	01.10.2017 – 31.10.2017	01.10.2017 – 31.10.2017
2.	Тагилстроевский район	01.10.2017 – 31.10.2017	01.10.2017 – 31.10.2017	01.10.2017 – 31.10.2017
3.	Дзержинский район	01.10.2017 – 31.10.2017	01.10.2017 – 31.10.2017	01.10.2017 – 31.10.2017
4.	сельские населенные пункты города Нижний Тагил	01.10.2017 – 31.10.2017	01.10.2017 – 31.10.2017	01.10.2017 – 31.10.2017

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 05.10.2017 № 2442-ПА**

О внесении изменений в состав комиссии по обследованию законченных работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения города Нижний Тагил

В целях эффективности деятельности комиссии по обследованию законченных работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту автомобильных дорог, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав комиссии по обследованию законченных работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения города Нижний Тагил, утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 06.06.2013 № 1063 «О создании комиссии по обследованию законченных работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения города Нижний Тагил (в редакции постановлений Администрации города Нижний Тагил от 17.09.2015 № 2325-ПА, от

27.07.2016 № 2157-ПА, от 15.12.2016 № 3501-ПА, от 03.05.2017 № 1024-ПА), следующие изменения:

- 1) вывести из состава комиссии Мелихова Игоря Викторовича, начальника отдела по благоустройству и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тагилстроевского района;
 - 2) ввести в состав комиссии Класена Геннадия Генриховича, заместителя главы администрации Тагилстроевского района.
2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**В. Ю. ПИНАЕВ,
исполняющий полномочия Главы города,
первый заместитель Главы Администрации города.**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 05.10.2017 № 2440-ПА

О внесении изменений в Положение о порядке предоставления целевых грантов (субсидий) начинающим субъектам малого предпринимательства на уплату первого взноса при заключении договора лизинга оборудования, выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) в городе Нижний Тагил в 2017 году

В целях реализации мероприятий Подпрограммы № 11 «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года», утвержденной постановлением Администрации города Нижний Тагил от 11.12.2013 № 2944, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о порядке предоставления целевых грантов (субсидий) начинающим субъектам малого предпринимательства на уплату первого взноса

при заключении договора лизинга оборудования, выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) в городе Нижний Тагил в 2017 году, утвержденное постановлением Администрации города Нижний Тагил от 25.07.2017 № 1765-ПА (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Нижний Тагил от 15.09.2017 № 2256-ПА), следующие изменения:

1) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Прием заявок осуществляется с момента размещения настоящего По-

ложения на официальном сайте города Нижний Тагил www.ntagil.org, портале Нижнетагильского муниципального фонда поддержки предпринимательства (микрокредитная компания) dengimono.ru до 17.00 часов местного времени 31 октября 2017 года.

При недостаточном количестве поданных заявок Администрация города продлевает срок окончания приема заявок.»;

2) пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. Комиссия рассматривает заявки в срок не более 30 календарных дней с даты окончания приема заявок.

В случае продления срока окончания приема заявок, заявки, поданные до продления срока, рассматриваются Комиссией в срок не более 30 календарных дней с даты окончания приема заявок, установленной до продления срока окончания приема заявок.».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. Ю. ПИНАЕВ,

исполняющий полномочия Главы города, первый заместитель Главы Администрации города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 06.10.2017 № 2446-ПА

О подготовке проекта по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в границах улиц Ватутина, Крупской, Тельмана, Тимирязева, Орджоникидзе микрорайона «Свердловский» в Дзержинском районе города Нижний Тагил

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.09.2010 № 2168 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления городского округа Нижний Тагил», на основании Генерального плана городского округа Нижний Тагил применительно к населенному пункту город Нижний Тагил, утвержденного Решением Нижнетагильской городской Думы от 25.11.2010 № 67 (в редакции Решения Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 32), Правил землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил, утвержденных Решением Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 (в редакции Решения Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 33, от 24.03.2016 № 17, от 27.10.2016 № 55), рассмотрев обращение общества с ограниченной ответственностью «Строительное управление № 5» от 28.09.2017 № 21-01/7715, руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разрешить обществу с ограниченной ответственностью «Строительное управление № 5» подготовку проекта по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в границах улиц Ватутина, Крупской, Тельмана, Тимирязева, Орджоникидзе микрорайона «Свердловский» в Дзержинском районе города Нижний Тагил (далее – проект).

2. Установить, что физические и юридические лица вправе представить свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города по адресу: 622001, город Нижний Тагил, улица Красноармейская, 36, кабинет 15, в течение десяти дней со дня опубликования настоящего постановления.

3. Обществу с ограниченной ответственностью «Строительное управление № 5»:

1) получить в Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города техническое задание на разработку проекта планировки;

2) представить в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города в срок до 15 октября 2018 года проект планировки, подготовленный в соответствии с техническим заданием.

4. Установить срок действия настоящего постановления – до 15 ноября 2018 года.

5. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города К. я. Никелю.

Срок контроля – 15 декабря 2018 года.

С. К. НОСОВ,
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 06.10.2017 № 2447-ПА

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.06.2011 № 1315 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг», в целях приведения муниципальных правовых актов города Нижний Тагил в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Свердловской области, руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства», утвержденный постановлением Администрации го-

рода Нижний Тагил от 08.12.2015 № 3199-ПА (в редакции постановлений Администрации города Нижний Тагил от 06.07.2016 № 1960-ПА, от 22.08.2016 № 2394-ПА) следующие изменения:

1) в пункте 15 Раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» слова «десять дней» заменить словами «не более семи рабочих дней»;

2) подпункт 2 пункта 18 Раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«2) градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории.»;

3) подпункт 11 пункта 18 Раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«11) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости». В разрешении на ввод объекта в эксплуатацию должны быть отражены сведения об объекте капитального строительства в объеме, необходимом для осуществления его государственного кадастрового учета. Состав таких сведений должен соответствовать установленным в соответствии с Феде-

ральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» требованиям к составу сведений в графической и текстовой частях технического плана.»;

4) подпункт 2 пункта 21 Раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» после слов «несоответствие объекта капитального строительства требованиям» дополнить словами «к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство»;

5) подпункт 5 пункта 21 Раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«5) несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка градостроительным регламентом.»;

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

С. К. НОСОВ,
Глава города.

**Администрация города Нижний Тагил ОБЪЯВЛЯЕТ КОНКУРС
на замещение вакантной должности муниципальной службы:**

начальника отдела гражданской защиты населения Администрации города Нижний Тагил

Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

Требования к кандидатам:

– высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры по специальности, направлению подготовки «безопасность жизнедеятельности, природообустройство и защита окружающей среды», «Экономика и управление» и стаж муниципальной службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки «безопасность жизнедеятельности, природообустройство и защита окружающей среды», «Экономика и управление» не менее пяти лет.

Условия прохождения муниципальной службы, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, определены Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

При назначении на должность оформляется допуск к сведениям, составляющим государственную тайну.

Для участия в конкурсе гражданам необходимо представить следующие документы:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:
 - копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
 - копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания;
- 5) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;
- 6) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 7) копию документов воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 8) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;
- 9) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей – в виде справок по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460;
- 10) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
- 11) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать (за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу), по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 г. № 2867-р.

Копии документов должны быть заверены нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы).

Муниципальный служащий города Нижний Тагил, изъявивший желание участвовать в конкурсе, направляет заявление на имя представителя нанимателя и представляет собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой органа местного самоуправления анкету, форма которой утверждена Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии.

Документы представляются претендентом в течение 21 дня со дня объявления об их приеме в Конкурсную комиссию Администрации города по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, д. 1а, каб. № 517, 527, отдел муниципальной службы Администрации города, с понедельника по четверг с 9.30 до 12.00 и с 14.00 до 17.30, пятницу с 9.30 до 12.00 и с 14.00 до 16.30. Последний день представления документов **3 ноября 2017 года**.

Конкурс проводится в два этапа. Рассмотрение поступивших документов по итогам 1-го этапа 7 ноября 2017 года, в 9.00, в каб. № 517 Администрации города.

Кандидатам, допущенным к участию во втором этапе конкурса, направляются сообщения (письма) о дате, месте и времени его проведения.

Информация о конкурсе, документах, подлежащих представлению в Конкурсную комиссию, размещена

- на официальном сайте города Нижний Тагил: www.ntagil.org, nizhnijtagil.pdf;
- на федеральном портале управленческих кадров: <http://gosszluzhba.gov.ru>

Контактные телефоны отдела муниципальной службы Администрации города: (3435) 47-10-28, 41-21-65, адрес электронной почты: kadr@ntagil.org

Заполняется внешним конкурсантом

Главе города Нижний Тагил С. К. Носову
от гр. _____
(фамилия, имя, отчество)
проживающего(ей) по адресу: _____
(почтовый индекс, полный адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы _____
(полное название должности)

(наименование подразделения)

С проектом трудового договора, ограничениями и запретами, связанными с прохождением муниципальной службы ознакомлен(а), также предупрежден(а) о возможности проверки представленных на конкурс документов.

С условиями конкурса ознакомлен(а) и согласен(а).

К заявлению прилагаю:

1.	анкета с фотографией	ЛИСТ.
2.	копия паспорта	ЛИСТ.
3.	копия трудовой книжки	ЛИСТ.

4.	копии документов об образовании	ЛИСТ.
5.	медицинское заключение (справки)	ЛИСТ.
6.	другие документы.	

Достоверность и полноту сведений, указанных в прилагаемых документах, подтверждаю.

Даю свое согласие на обработку и использование представленных мною персональных данных в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также размещение в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования (сети Интернет) персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место работы и замещаемая должность. В случае изменения персональных данных обязуюсь об этом проинформировать.

Срок действия моего согласия считать с момента подачи данного заявления.

_____ (дата) _____ (подпись)

Заполняется муниципальным служащим города Нижний Тагил *

Главе города Нижний Тагил С. К. Носову
от _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ должность

_____ наименование подразделения

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы _____
(полное название должности)

(наименование подразделения)

С проектом трудового договора, с условиями конкурса ознакомлен(а) и согласен(а).

Даю свое согласие на обработку и использование представленных мною персональных данных в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также размещение в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования (сети Интернет) персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место работы и замещаемая должность. В случае изменения персональных данных обязуюсь об этом проинформировать.

Срок действия моего согласия считать с момента подачи данного заявления.

_____ (дата) _____ (подпись)

* Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы в Нижнетагильской городской Думе, Счетной палате города Нижний Тагил или аппарате Избирательной комиссии города Нижний Тагил, представляет дополнительно собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой органа, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, анкету с приложением фотографии.

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р
(в ред. распоряжения Правительства РФ от 16.10.2007 № 1428-р)

**АНКЕТА
(заполняется собственноручно)**

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

Место
для
фотографии

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите)	
5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов). Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому	
6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания) Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)	
8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены)	
9. Были ли Вы судимы, когда и за что (заполняется при поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации)	
10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)	

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т. п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

Месяц и год		Должность с указанием организации	Адрес организации (в том числе за границей)
поступления	ухода		

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие. Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства	фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц и место рождения	Место работы (наименование и адрес организации), должность	Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство

(фамилия, имя, отчество,

с какого времени они проживают за границей)

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью)

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)

18. Паспорт или документ, его заменяющий

(серия, номер, кем и когда выдан)

19. Наличие заграничного паспорта

(серия, номер, кем и когда выдан)

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется)

21. ИНН (если имеется)

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

23. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и приеме на должность, поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

«__» _____ 20__ г. Подпись _____

М.П. Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учете оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись, фамилия работника кадровой службы)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Приказу Министерства здравоохранения и социального развития
Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н**

Медицинская документация
Учетная форма № 001-ГС/у
Утверждена Приказом
Минздравсоцразвития России
от 14.12.2009 № 984н

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению от «__» _____ 20__ г.

1. Выдано _____
(наименование и адрес учреждения здравоохранения)

2. Наименование, почтовый адрес государственного органа, органа муниципального образования*, куда представляется Заключение _____

3. Фамилия, имя, отчество _____
(Ф.И.О. государственного гражданского служащего Российской Федерации, муниципального служащего либо лица, поступающего на государственную гражданскую службу Российской Федерации, муниципальную службу)

4. Пол (мужской/женский)* _____

5. Дата рождения _____

6. Адрес места жительства _____

7. Заключение

Выявлено наличие (отсутствие) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации (муниципальную службу) или ее прохождению*.

_____ (должность врача, выдавшего заключение) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный врач учреждения здравоохранения _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

* Нужно подчеркнуть.

М.П.

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

г. Нижний Тагил «__» _____ 2017 г.

Муниципальное образование город Нижний Тагил (наименатель), в лице Главы города Нижний Тагил Носова Сергея Константиновича, действующего на основании Устава города, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и _____, назначенный по итогам конкурса распоряжением Администрации города Нижний Тагил от _____ 20__ года № _____ начальника отдела гражданской защиты населения Администрации города Нижний Тагил, именуемый в дальнейшем «муниципальный служащий», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. _____ поступает на муниципальную службу в Администрацию города Нижний Тагил ИНН 6623000754 (далее – Администрация города) на должность **начальника отдела гражданской защиты населения**.

2. Трудовой договор заключается на неопределенный срок.

Муниципальный служащий приступает к исполнению должных обязанностей по должности _____.

3. За выполнение должностных обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, муниципальному служащему в соответствии со штатным расписанием выплачивается денежное содержание, которое состоит из:

– должностного оклада в размере **16781 рубль** в месяц;

– ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы; ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет; ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих; ежемесячной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с распоряжением Работодателя; материальной помощи. Указанные выплаты производятся в соответствии с Положением о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в городе Нижний Тагил, утвержденным Решением Нижнетагильской городской Думы пятого созыва от 22.10.2009 № 72.

Исчисление стажа муниципальной службы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, производится в соответствии с законом Свердловской области.

– ежемесячной премии по результатам труда за фактически отработанное время в соответствии с Положением о премировании работников органов и структурных подразделений Администрации города Нижний Тагил.

4. Муниципальный служащий и Работодатель осуществляют права и исполняют обязанности в соответствии с действующим законодательством о труде и о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами, иными локальными нормативными актами Работодателя, содержащими нормы трудового права, должностной инструкцией и настоящим трудовым договором.

Работник обязан соблюдать требования Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих города Нижний Тагил (далее – Кодекс этики).

Работодатель обязан учитывать соблюдение муниципальным служащим Кодекса этики при проведении аттестации, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при применении дисциплинарных взысканий.

5. Муниципальному служащему устанавливается ненормированный рабочий день. Время начала и окончания рабочего дня, перерыва для отдыха и питания определяется правилами внутреннего трудового распорядка.

6. Муниципальному служащему устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней. Дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет и ненормированный рабочий день устанавливается в соответствии с федеральным и областным законодательством. Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются и не оплачиваются. Отпуск предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

7. Гарантии муниципальному служащему устанавливаются федеральным, областным законодательством, Уставом города и иными локальными нормативными актами Работодателя.

Муниципальный служащий подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании.

8. Муниципальный служащий в порядке, предусмотренном законодательством, несет ответственность за соблюдение ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей, нарушения трудовой дисциплины, а также за ущерб, причиненный Работодателю его виновными действиями (бездействием).

За нарушение положений Кодекса этики муниципальный служащий подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципального служащего и урегулированию конфликта интересов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений настоящего Кодекса влечет применение к муниципальному служащему мер юридической ответственности.

9. Муниципальный служащий, как во время действия настоящего договора, так и после его прекращения, обязан сохранять государственную, служебную и иную охраняемую законом тайну, ставшую ему известной в связи с исполнением должностных обязанностей. При разглашении государственной, служебной и иной тайны муниципальный служащий несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

10. Муниципальный служащий обязан в течение 5 рабочих дней сообщить в отдел муниципальной службы Администрации города об изменении своих персональных данных.

11. Настоящий трудовой договор вступает в силу с момента подписания и может быть прекращен по основаниям, предусмотренным законодательством о труде, а также Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

12. Изменения и дополнения в настоящий трудовой договор оформляются дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

13. Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством о труде.

14. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Работодателя, второй – у муниципального служащего. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу. Условия договора не подлежат разглашению, за исключением случаев предусмотренных законодательством.

15. До подписания настоящего трудового договора муниципальный служащий ознакомлен с Правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией, иными локальными нормативными правовыми актами Работодателя, содержащими нормы трудового права.

Реквизиты сторон:

Работодатель:

Муниципальное образование
город Нижний Тагил
622034, Свердловская область,
г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а

Глава города Нижний Тагил

_____ С. К. Носов

Муниципальный служащий:

Экземпляр трудового договора на руки получен:

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене продажи недвижимого имущества Акционерного общества «Химический завод «Планта» (АО «ХЗ «Планта»)

1. Собственник имущества: акционерное общество «Химический завод «Планта» (АО «ХЗ «Планта»)

Адрес (место нахождения): 622012, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Почтовая, 3
ОГРН 1116623010195
ИНН 6623083253/КПП 662301001

2. Организатор аукциона: Акционерное общество «РТ-Строительные технологии» (АО «РТ-Стройтех»)

119048, г. Москва, ул. Усачева, д.24
ОГРН 1097746324400
ИНН 7704727853 КПП 770401001
Р/счет 40702810700250008944
в АО АКБ «НОВИКОМБАНК»
К/счет 30101810245250000162
БИК 044525162
Тел. 8(495)909-08-08, 8(495)909-00-00

3. Предмет аукциона – является недвижимое имущество, принадлежащее АО «ХЗ «Планта»:

ЛОТ № 1

1) Нежилое здание (здание конторы, поврежденное в результате пожара), общая площадь 50,6 кв. м.

Адрес (местоположение) объекта: Свердловская обл., г. Нижний Тагил, ул. Почтовая, д. 5

Кадастровый (условный) номер 66:56:0301003:210.

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано

Вид, номер и дата государственной регистрации права: Собственность, 66-66-02/162/2012-368 от 13.08.2012

Выписка из ЕГРН от 08.08.2017 № 66/002/552/2017-2677.

2) Нежилое здание (конюшня), общая площадь 613,7 кв. м.

Адрес (местоположение) объекта: Свердловская обл., г. Нижний Тагил, ул. Почтовая, д. 5

Кадастровый (условный) номер 66:56:0301003:208.

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано

Вид, номер и дата государственной регистрации права: Собственность, 66-66-02/162/2012-366 от 13.08.2012

Выписка из ЕГРН от 08.08.2017 № 66/002/552/2017-2678.

3) Нежилое здание (здание кузницы, поврежденное в результате пожара), общая площадь 239,2 кв. м.

Адрес (местоположение) объекта: Свердловская обл., г. Нижний Тагил, ул. Почтовая, д. 5

Кадастровый (условный) номер 66:56:0301003:209.

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано

Вид, номер и дата государственной регистрации права: Собственность, 66-66-02/162/2012-367 от 13.08.2012

Выписка из ЕГРН от 08.08.2017 № 66/002/552/2017-2681.

4) Земельный участок, общая площадь 15 150 кв.м.

Категория земель: земли населенных пунктов. Виды разрешенного использования: для эксплуатации конного двора

Адрес (местоположение) объекта: Свердловская обл., г. Нижний Тагил, ул. Почтовая

Кадастровый (условный) номер 66:56:0301001:8.

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано

Вид, номер и дата государственной регистрации права: Собственность, 66-66-02/014/2012-473 от 12.04.2012.

Выписка из ЕГРН от 08.08.2017 № 66/002/552/2017-2679.

Начальная цена: 2 746 787 (Два миллиона семьсот сорок шесть тысяч семьсот семьдесят семь) рублей (с учетом НДС на здания)

Величина повышения начальной цены («шаг аукциона»): 54 935 (Пятьдесят четыре тысячи девятьсот тридцать пять) рублей.

ЛОТ № 2

Земельный участок, общая площадь 3671 +/- 21 кв.м.

Категория земель: земли населенных пунктов. Виды разрешенного использования: для эксплуатации учебно-производственного корпуса;

Адрес (местоположение) объекта: Свердловская обл., г. Нижний Тагил, ул. Сурикова, дом 18/8.

Кадастровый (условный) номер 66:56:0301003:38.

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано

Вид, номер и дата государственной регистрации права: Собственность, 66-66-02/081/2012-109 от 12.04.2012.

Выписка из ЕГРН от 08.08.2017 №66/002/552/2017-2676.

Начальная цена: 33 254 010 (Тридцать три миллиона двести пятьдесят четыре тысячи десять) рублей 47 копеек (НДС не облагается)

Величина повышения начальной цены («шаг аукциона»): 665 080 (Шестьсот шестьдесят пять тысяч восемьдесят) рублей.

4. Порядок, место и срок предоставления аукционной документации: аукционная документация размещается на сайте АО «РТ-Стройтех» – www.stroytech-rt.ru.

Запись на ознакомление с аукционной документацией осуществляется в г. Москве по тел.: 8(495)909-08-08, 8(495)909-00-00.

Перечень документов, необходимых для участия в аукционе, представлен в аукционной документации, размещенной на сайте АО «РТ-Стройтех» – www.stroytech-rt.ru.

5. Порядок, место и срок представления заявок на участие в аукционе:

Прием заявок на участие в аукционе производится с 11.10.2017 г. по адресу: г. Москва, Пресненская наб., д. 6, стр. 2, подъезд 1, этаж 20, офис 2006, АО «РТ-Стройтех», по рабочим дням с понедельника по четверг с 10.00 до 18.00 (по московскому времени), в пятницу и предпраздничные дни с 10.00 до 16.30 (по московскому времени).

Претендент имеет право направить в АО «РТ-Стройтех» заявку на участие в аукционе и иные предусмотренные аукционной документацией документы в электронной форме на следующий электронный адрес: torgi@stroytech-rt.ru.

Срок представления заявок на участие в аукционе истекает 24.11.2017 г. в 16.30 (по московскому времени).

Претендент, подавший заявку и иные документы, предусмотренные аукционной документацией, в электронной форме, обязан предоставить оригиналы всех ранее направленных в электронном виде документов 29.11.2017 г. с 09.30 до 10.00 (по местному времени) по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Почтовая, д.3, 3-й этаж, Зал заседаний.

6. Задаток по Лоту № 1 составляет: 274 678 (Двести семьдесят четыре тысячи шестьсот семьдесят восемь) рублей 70 копеек (НДС не облагается).

Задаток по Лоту № 2 составляет: 3 325 401 (Три миллиона триста двадцать пять тысяч четыреста один) рубль 05 копеек (НДС не облагается).

Задаток по Лоту должен быть зачислен единым платежом в рублях, на расчетный счет АО «РТ-Стройтех», по следующим банковским реквизитам: ИНН 7704727853, КПП 770401001, р/с 40702810700250008944 в АО АКБ «НОВИКОМБАНК», к/с 30101810245250000162, БИК 044525162.

Получатель – АО «РТ-Стройтех», в срок, не позднее 24.11.2017 г., на основании договора о задатке.

Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. Внесение суммы задатка третьими лицами не является оплатой задатка. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

7. Дата, время и место рассмотрения заявок 29.11.2017 г. с 10.00 до 10.30 (по местному времени) по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Почтовая, д.3, 3 этаж, Зал заседаний

8. Дата, время и место начала регистрации участников аукциона 29.11.2017 г. с 10.30 до 11.00 (по местному времени) по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Почтовая, д.3, 3 этаж, Зал заседаний.

9. Дата, время и место проведения аукциона 29.11.2017 г. в 11.00 (по местному времени) по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Почтовая, д.3, 3 этаж, Зал заседаний.

10. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за выставленное на аукционе имущество. Цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона.

11. Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся. По итогам аукциона с единственным участником заключается договор купли-продажи имущества по начальной цене, указанной в настоящем извещении, в случае если заявка на участие в аукционе соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией о проведении аукциона.

12. С победителем аукциона (единственным участником) будет заключен договор купли-продажи имущества в течение 14 (Четырнадцати) календарных дней после подписания протокола об итогах аукциона.

13. По решению Аукционной комиссии срок приема задатков, заявок и проведения аукциона может быть продлен. Извещение о продлении сроков проведения аукциона может быть сделано не позднее, чем за 3 (Три) календарных дня до проведения аукциона на сайте www.stroytech-rt.ru и в печатном издании.

14. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона может быть сделано не позднее, чем за 3 (Три) календарных дня до проведения аукциона на сайте www.stroytech-rt.ru и в печатном издании.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами по адресам: город Нижний Тагил, улица Индивидуальная, дом 4

1. Основание проведения конкурса и нормативные правовые акты, на основании которых проводится конкурс:

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ, с пунктом 59 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75, Постановлением Администрации города Нижний Тагил от 04.10.2017 № 2432-ПА «О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

2. Организатор конкурса:

Управление жилищного и коммунального хозяйства Администрации города Нижний Тагил
Местонахождение: г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1А, каб. 275
Почтовый адрес: 622034, Свердловская обл., г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1А, каб. 275
Адрес электронной почты: ujkh10@ntagil.org
Контактный телефон/факс: (3435) 47-10-66/(3435) 41-21-50

3. Объект конкурса:

1. Адрес дома: город Нижний Тагил, ул. Индивидуальная, дом 4
Год постройки: 1946
Этажность: 2
Количество квартир: 16
Площадь жилых помещений: 763,20 м²
Площадь помещений общего пользования: 141,2 м²
Виды благоустройства: электроснабжение, холодное горячее водоснабжение, отопление

4. Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту объекта конкурса, выполняемых (оказываемых) по договору управления многоквартирным домом:

Наименование работ и услуг (при наличии конструктивных элементов)	Периодичность выполнения работ и оказания услуг
I. Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыши) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов <i>1. Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов:</i>	
проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам. Устранение выявленных нарушений;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением:	один раз в год при проведении весеннего осмотра
признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов;	
коррозии арматуры, расщепления, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в домах с бетонными, железобетонными и каменными фундаментами;	
при выявлении нарушений – разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций;	по мере необходимости
проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении нарушений – восстановление их работоспособности.	один раз в год при проведении весеннего осмотра
<i>2. Работы, выполняемые в зданиях с подвалами:</i>	
проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений и при выявлении нарушений устранение причин его нарушения;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приямков, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями;	
контроль за состоянием дверей подвалов и технических подпольев, запорных устройств на них. Устранение выявленных неисправностей.	
<i>3. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов:</i>	
выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение.	по мере необходимости
<i>4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов:</i>	
выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний и трещин;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит;	
выявление наличия, характера и величины трещин, смещения плит одной относительно другой по высоте, отслоения выравнивающего слоя в заделке швов, следов протечек или промерзаний на плитках и на стенах в местах опирания, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из сборного железобетонного настила;	
проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия);	
при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	по мере необходимости
<i>5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания колонн и столбов многоквартирных домов:</i>	
выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, потери устойчивости, наличия, характера и величины трещин, выпучивания, отклонения от вертикали;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
контроль состояния и выявление коррозии арматуры и арматурной сетки, отслоения защитного слоя бетона, оголения арматуры и нарушения ее сцепления с бетоном, глубоких сколов бетона в домах со сборными и монолитными железобетонными колоннами;	
контроль состояния металлических закладных деталей в домах со сборными и монолитными железобетонными колоннами;	
при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	по мере необходимости
<i>6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов:</i>	
контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
выявление поверхностных отколов и отслоения защитного слоя бетона в растнутой зоне, оголения и коррозии арматуры, крупных выбоин и сколов бетона в сжатой зоне в домах с монолитными и сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий;	
при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	по мере необходимости
<i>7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыши многоквартирных домов:</i>	
проверка кровли на отсутствие протечек;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше;	
проверка состояния защитных бетонных плит и ограждений, фильтрующей способности дренажного слоя, мест опирания железобетонных коробов и других элементов на эксплуатируемых крышах;	

проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке	
контроль состояния оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек	
проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;	один раз в месяц
проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи;	один раз в неделю
проверка и при необходимости восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических крепежных элементов антикоррозионными защитными красками и составами;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
проверка и при необходимости восстановление насыпного пригрузочного защитного слоя для эластомерных или термопластичных мембран балластного способа соединения кровель	
проверка и при необходимости восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей;	
при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	немедленно
<i>8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов:</i>	
выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами;	
выявление прогибов косяков, нарушения связи косяков с площадками, коррозии металлических конструкций в домах с лестницами по стальным косякам	
при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	по мере необходимости
<i>9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов:</i>	
выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т. д.);	
выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках;	
контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами;	
контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (двоводки, пружины), организателей хода дверей (остановы);	
при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	по мере необходимости
<i>10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах:</i>	
выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
проверка звукоизоляции и опензациы;	
при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	по мере необходимости
<i>11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, – проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию – устранение выявленных нарушений</i>	
<i>12. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:</i>	
при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	по мере необходимости
<i>13. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:</i>	
проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлительный ремонт. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	по мере необходимости
II. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	
<i>14. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропроводов МКД</i>	
<i>15. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов:</i>	
техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
контроль состояния, выявление и устранение причин недопустимых вибраций и шума при работе вентиляционной установки;	
Проверка утепления теплых чердаков, плотности закрытия входов на них	
устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах, устранение неисправностей шиберов и дроссель-клапанов в вытяжных шахтах, зонтов над шахтами и дфлекторов, замена дефективных вытяжных решеток и их креплений;	
контроль и обеспечение исправного состояния систем автоматического дымоудаления	
при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	по мере необходимости
<i>16. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания печей, каминов и очагов в МКД</i>	
<i>17. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов и водооткачек в многоквартирных домах:</i>	
проверка исправности и работоспособности оборудования, выполнение наладочных и ремонтных работ на индивидуальных тепловых пунктах в многоквартирных домах;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности оборудования;	постоянно
гидравлические и тепловые испытания оборудования индивидуальных тепловых пунктов;	1 раз в год при подготовке к работе в зимних условиях
работы по очистке теплообменного оборудования для удаления накипного-коррозионных отложений;	
проверка работоспособности и обслуживание устройства водоподготовки для системы горячего водоснабжения. При выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	
<i>18. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах:</i>	
проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах);	1 раз в год при подготовке к работе в зимних условиях

постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем;	постоянно
контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.);	1 раз в год при подготовке к работе в зимних условиях
восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т. п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;	немедленно
контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации;	
контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации;	
переключение в целях надежной эксплуатации режимов работы внутреннего водостока, гидравлического затвора внутреннего водостока	
проверка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе;	по мере необходимости
очистка и промывка водонапорных баков	1 раз в год при подготовке к работе в зимних условиях
промывка систем водоснабжения для удаления накипного-коррозионных отложений.	
<i>19. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах:</i>	
испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления;	1 раз в год при подготовке к работе в зимних условиях
определение пробных пусконаладочных работ (пробные топki);	
удаление воздуха из системы отопления;	
промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипного-коррозионных отложений.	
<i>20. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме:</i>	
проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, шитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки;	1 раз в год
проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения;	
техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода, установок автоматизации котельных, бойлерных, тепловых пунктов, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитах и распределительных шкафах, наладка электрооборудования;	1 раз в месяц
контроль состояния и замена вышедших из строя датчиков, проводов и оборудования пожарной и охранной сигнализации.	по мере необходимости
<i>21. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в МКД</i>	1 раз в месяц
<i>22. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в МКД:</i>	
организация системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи с кабиной лифта	постоянно
обеспечение проведения осмотров, технического обслуживания и ремонт лифта	1 раз в месяц
обеспечение проведения аварийного обслуживания лифта	по мере необходимости
обеспечение проведения технического освидетельствования лифта, в том числе после замены элементов оборудования	1 раз в год
III. Работы и услуги по содержанию общего имущества в многоквартирном доме	
<i>23. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:</i>	
сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лестничных площадок и маршей, пандусов	1 раз в неделю
влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, поперек дверей, доводчиков, дверных ручек;	1 раз в месяц
мытьё окон;	2 раза в год
очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приямков, текстильных матов);	1 раз в год
проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, дезинфекция септиков, находящихся на земельном участке, на котором расположен этот дом.	1 раз в квартал
<i>24. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее – придомовая территория), в холодный период года:</i>	
очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см;	по мере необходимости
сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше 5 см;	
очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова);	в течение 5 часов после окончания снегопада
очистка придомовой территории от наледи и льда;	постоянно
очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и их промывка, уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома;	ежедневно
уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд.	
<i>25. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года:</i>	
подметание и уборка придомовой территории;	1 раз в неделю
очистка от мусора и промывка урн, установленных возле подъездов, и уборка контейнерных площадок, расположенных на территории общего имущества многоквартирного дома;	ежедневно
уборка и выкашивание газонов;	1 раз в месяц
пристка ливневой канализации;	
уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка.	ежедневно
<i>26. Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов, в том числе откатке жидких бытовых отходов:</i>	
незамедлительный вывоз твердых бытовых отходов при накоплении более 2,5 куб. метров;	ежедневно
организация мест накопления бытовых отходов, сбор отходов I-IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в специализированные организации, имеющие лицензию на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению таких отходов.	
<i>27. Работы по обеспечению требований пожарной безопасности – осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты</i>	постоянно
<i>28. Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками в внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения</i>	по мере возникновения аварий

ПРИМЕЧАНИЕ: перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме определяется организатором.

(Окончание на 8-й стр.)

4.1 Наименование дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту объекта конкурса:

Наименование работ и услуг (при наличии конструктивных элементов)	Периодичность выполнения работ и оказания услуг
I. Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыши) и несущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов 1. Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов: проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении нарушений – восстановление их работоспособности;	один раз в год при подготовке к работе в зимних условиях
2. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов: проверка кровли на отсутствие протечек;	один раз в год при подготовке к работе в зимних условиях
3. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов: выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях;	один раз в год при подготовке к работе в зимних условиях
4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов: выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев с стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков; контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалах и над балконами; контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, samozакрывающихся устройств (додвучки, пружины), ограничителей хода дверей (остановы);	один раз в год при подготовке к работе в зимних условиях
5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме: проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;	один раз в год при подготовке к работе в зимних условиях
II. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме 6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов: устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах, устранение неисправностей шиберов и дроссель-клапанов в вытяжных шахтах, зонтов над шахтами и дефлекторов, замена дефективных вытяжных решеток и их креплений;	один раз в год при подготовке к работе в зимних условиях
7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов и водоподогревателей в многоквартирных домах: проверка исправности и работоспособности оборудования, выполнение наладочных и ремонтных работ на индивидуальных тепловых пунктах и водоподогревателях в многоквартирных домах;	один раз в год при подготовке к работе в зимних условиях

8. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах: проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах); контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.); восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
III. Работы и услуги по содержанию общего имущества в многоквартирном доме 9. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лестничных площадок и маршей, пандусов влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек; мытьё окон; очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, резиновых покрытий, ковров, текстильных матов); проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, дезинфекция санитков, дворовых туалетов, находящихся на земельном участке, на котором расположен этот дом.	1 раз в неделю 1 раз в месяц 1 раз в год 1 раз в месяц

ПРИМЕЧАНИЕ: перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме определяется организатором.

5. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения:

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в месяц, руб./кв. м	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в год/руб.
1	г. Нижний Тагил, ул. Индивидуальная, дом 4	10,74	98 361,22

6. Перечень коммунальных услуг, предоставляемых управляющей организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации: электроснабжение, холодное горячее водоснабжение, отопление.

7. Адрес официального сайта, на котором размещена конкурсная документация: www.torgi.gov.ru

8. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: с 18.10.2017 г. до 22.11.2017 г. на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения заявления по адресу: г. Нижний

Тагил, ул. Пархоменко, д. 1А, кабинет 271, с 8.30 до 17.30 (пн.-чт.), с 8.30 до 16.30 (пт.), перерыв с 12.00 до 12.48.

9. Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации: без внесения платы.

10. Место, порядок и срок подачи заявок на участие в конкурсе: заинтересованное лицо подает заявку на участие в конкурсе по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 г. № 75 «О порядке проведения организацией местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» с 18.10.2017 г. по 22.11.2017 г. по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, д. 1А, кабинет 271, с 8.30 до 17.30 (пн.-чт.), с 8.30 до 16.30 (пт.), перерыв с 12.00 до 12.48. Заявка с приложениями подается в запечатанном конверте с наименованием конкурса, временем и датой его проведения, номером лота, без наименования организации участника конкурса. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

11. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: Администрация города Нижний Тагил, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1А, ауд. 207, 22.11.2017 г., в 10.00.

12. Место, дата и время рассмотрения конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе: Администрация города Нижний Тагил, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, д. 1А, на рабочем совещании 23.11.2017 г., в 10.00.

13. Место, дата и время проведения конкурса: Администрация города Нижний Тагил, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, д. 1А, ауд. 207, 24.11.2017 г., в 13.00.

14. Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе:

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе, руб.
1	г. Нижний Тагил, ул. Индивидуальная, дом 4	409,84

Реквизиты для перечисления средств обеспечения заявки на участие в конкурсе:

Финансовое управление Администрации города Нижний Тагил, Управление ЖСК, л/с: 05917002580
ИНН/КПП 6623058602/662301001
РКЦ Нижний Тагил г. Нижний Тагил
р/сч № 40302810700005000003
БИК 046510000

С указанием назначения платежа – обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе (номер извещения, номер лота, адрес многоквартирного дома, дата проведения конкурса)

Начальник управления жилищного и коммунального хозяйства Администрации города Нижний Тагил (подпись поставлена) **е. В. КОПЫСОВ**
9 октября 2017 года
(печать поставлена)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 06.10.2017 № 2448-ПА**

О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 06.09.2017 № 2159-ПА

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.09.2010 № 2168 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления городского округа Нижний Тагил», на основании Генерального плана городского округа Нижний Тагил применительно к населенному пункту город Нижний Тагил, утвержденного Решением Нижнетагильской

городской Думы от 25.11.2010 № 67 (в редакции Решения Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 32), Правил землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил, утвержденных решением Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 33, от 24.03.2016 № 17, от 27.10.2016 № 55), руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Ад-

министрации города Нижний Тагил от 06.09.2017 № 2159-ПА «О подготовке проекта планировки и проекта межевания застроенной территории в районе пересечения улицы Зари и проспекта Вагоностроителей в Дзержинском районе города Нижний Тагил» следующее изменение:

в пункте 1 слово «Исмаилову» заменить словом «Исмаилову».
2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**С. К. НОСОВ,
Глава города.**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
О РЕЗУЛЬТАТАХ АУКЦИОНА НА ПРАВО
ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ
ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА ОТ 09.10.2017 Г., В 10.30**

ЛОТ № 1. Земельный участок для строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0402006:1347. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, в границах улиц Ильича, Зари, проспект Вагоностроителей, Сибирская. Площадь земельного участка – 998 кв. метров. Границы участка: координаты X – 511359,41; 511354,14; 511302,44; 511308,05; 511359,41; координаты Y – 1505140,37; 1505157,52; 1505141,49; 1505123,40; 1505140,37. Разрешенное использование земельного участка – объекты торговли. Срок аренды земельного участка – 1 год 6 месяцев. Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) – 236 000 (двести тридцать шесть тысяч) рублей. «Шаг аукциона» – 7 000 (семь тысяч) рублей. Размер задатка – 47 500 (сорок семь тысяч пятьсот) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион состоявшимся. Победителем аукциона на право заключения договора аренды признать: Аширова Махмуда Магамед оглы. ежегодный размер арендной платы за земельный участок составляет 2 700 000 (два миллиона семьсот тысяч) рублей.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка
Кадастровым инженером Бурковой Светланой Геннадьевной (номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 4935_622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Ломоносова, 49, стр. 4, эт. 2-й, тел. 8 (3435) 47-17-25, e-mail: nt.burkova@uralbi.ru) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с № 66:56:0106010:06, расположенного: обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, ул. Льва Толстого, 17, кадастровый квартал 66:56:0106010.
Заказчиком кадастровых работ является Долгорукова Наталья Алексеевна (телефон 8-982-609-16-28).
Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Ломоносова, 49, стр. 4, эт. 2-й, филиал «Горнозаводское БТИ», 11.11.2017 г., в 10.00.
С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Ломоносова, 49, стр. 4, эт. 2-й.
Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 11.10.2017 по 11.11.2017, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 11.10.2017 по 11.11.2017 по адресу: 622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Ломоносова, 49, стр. 4, эт. 2-й.
При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка
Кадастровым инженером Бурковой Светланой Геннадьевной (номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 4935_622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Ломоносова, 49, стр. 4, эт. 2-й, тел. 8 (3435) 47-17-25, e-mail: nt.burkova@uralbi.ru) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с № 66:56:0113011:90, расположенного: обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, СНТ «Весна», п. Горбуново, ул. центральная, уч. 91, кадастровый квартал 66:56:0113011.
Заказчиком кадастровых работ является Савенко Лариса Витальевна (телефон 8-908-926-06-51).
Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Ломоносова, 49, стр. 4, эт. 2-й, филиал «Горнозаводское БТИ», 11.11.2017 г., в 10.00.
С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Ломоносова, 49, стр. 4, эт. 2-й.
Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 11.10.2017 по 11.11.2017, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 11.10.2017 по 11.11.2017 по адресу: 622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Ломоносова, 49, стр. 4, эт. 2-й.
При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка
Кадастровым инженером Кондрончиковым Виталием Анатольевичем (622036, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 30-5А; Geoinvest12@vandex.ru; тел.: 8 (3435) 41-73-71, 8-908-913-40-99; № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 6229) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:19:0301004:206, расположенного по адресу: Свердловская область, Пригородный район, с. Серебрянка, ул. Набережная, дом 36.
Заказчиком кадастровых работ является Асямова Мария Антоновна (тел. 8-908-913-10-38).
Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 30-5А, 13 ноября 2017 г., в 10 часов 00 минут.
С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 30-5А.
Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 16 октября 2017 г. по 10 ноября 2017 г. по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 30-5А.
Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границы: 1) 66:19:0301004:26; Свердловская область, Пригородный район, с. Серебрянка, ул. Набережная, дом 38.
При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

<p>УчРЕДИТЕЛИ: Администрация города Нижний Тагил, 622034, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а; МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс» (пр. Ленина, 11) Газета зарегистрирована управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по УРФО Регистр. свидетельство ПИ № ФС-11-1302</p>	<p>ИЗДАТЕЛЬ: МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс». 622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11. ДИРЕКТОР – ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Сергей Леонардович ЛОШКИН (тел. (3435) 41-49-85) ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР Владимир Олегович ТРОШИН (тел. (3435) 23-00-34) АДРЕС РЕДАКЦИИ: 622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.</p>	<p>Выходит по средам, четвергам и пятницам. Номер набран и сверстан в компьютерном центре МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс». Отпечатан в ООО «Типография Нижнетагильская». Адрес: 622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81. 3. 3108. Т. 56. Объем 2 п. л. Цена свободная. Время подписания в печать по графику – 19.30, фактически – 16.00.</p>	<p>■ Использование материалов, опубликованных в газете, только по согласованию с редакцией. Ссылка на газету обязательна. ■ Ответственность за публикуемые объявления несут рекламодатели. ■ Рекламуемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации и лицензированию. ■ Материалы со словом «Реклама» публикуются на коммерческой основе (на правах рекламы).</p>
--	--	---	---