

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 05.05.2017 № 1055-ПА

Об утверждении Положения о подготовке правовых актов Главы города Нижний Тагил и Администрации города Нижний Тагил

В целях установления общих требований по подготовке правовых актов Главы города и Администрации города Нижний Тагил, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Администрации города Нижний Тагил от 18.01.2017 № 7-ПА «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Администрации города Нижний Тагил» (с изменениями, внесенными распоряжением Администрации города Нижний Тагил от 30.12.2016 № 280-ПА), руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о подготовке правовых актов Главы города Нижний Тагил и Администрации города Нижний Тагил (*Приложение*).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

С. К. НОСОВ,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации города от 05.05.2017 № 1055-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ

о подготовке правовых актов Главы города Нижний Тагил и Администрации города Нижний Тагил

**СТАТЬЯ 1. Предмет регулирования
настоящего Положения**

1. Настоящее Положение о подготовке правовых актов Главы города и Администрации города Нижний Тагил (далее – Положение), за исключением категорий правовых актов, указанных в пункте 6 Статьи 10 настоящего Положения, определяет порядок их подготовки, согласования, принятия, регистрации, рассылки, хранения, опубликования, вступления в силу, приостановления действия, утраты юридической силы правовых актов Главы города Нижний Тагил (далее – Глава города) и Администрации города Нижний Тагил (далее – Администрация города).

2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом города Нижний Тагил (далее – Уставом города), иными муниципальными правовыми актами.

3. Требования настоящего Положения являются обязательными для всех муниципальных служащих органов Администрации города при подготовке правовых актов Главы города и Администрации города (далее – правовые акты) на бумажном носителе или в электронном виде.

СТАТЬЯ 2. Виды правовых актов

1. Правовые акты издаются на основе и во исполнение федеральных законов и законов Свердловской области, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации и Правительства Свердловской области, Решений Нижнетагильской городской Думы (далее – городской Думы), а также по инициативе органов Администрации города, в пределах их функций и компетенции.

2. На основании пункта 1 статьи 43 Устава города правовыми актами, издаваемыми Главой города и Администрацией города, являются: постановления и распоряжения Главы города, постановления и распоряжения Администрации города.

Постановления Главы города – нормативные правовые акты по вопросам, нормативное регулирование которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом города Нижний Тагил, Решениями Нижнетагильской городской Думы отнесено к компетенции Главы города.

Постановления Администрации города –

нормативные правовые акты по вопросам, нормативное регулирование которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом города Нижний Тагил, Решениями Нижнетагильской городской Думы (далее – органы власти) отнесено к компетенции Администрации города, а также нормативные правовые акты по вопросам реализации отдельных государственных полномочий, переданных Администрации города федеральными законами и законами Свердловской области.

Распоряжения Главы города – индивидуальные правовые акты, направленные на реализацию полномочий Главы города.

Распоряжения Администрации города – индивидуальные правовые акты, имеющие организационно-управленческий характер и отражающие вопросы организационной и оперативной деятельности Администрации города.

3. Правовые акты Главы города, Администрации города должны соответствовать Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и Свердловской области, Уставу города.

**СТАТЬЯ 3. Подготовка проектов
постановлений и распоряжений**

1. Подготовка проектов правовых актов осуществляется муниципальными служащими по поручению Главы города в целях решения управленческих задач, во исполнение и (или) в соответствии с правовыми актами органов власти, а также для внесения изменений, дополнений в ранее принятые правовые акты, признания утратившими силу, отмены, приостановления действия правовых актов.

2. Полномочия субъектов правотворческой инициативы устанавливаются Уставом города и Положением о внесении проектов нормативных правовых актов Администрации города Нижний Тагил в порядке реализации правотворческой инициативы, утвержденным постановлением Администрации города Нижний Тагил.

3. Ответственность за качественную подготовку проектов правовых актов возлагается на руководителей органов Администрации города, специалистами которых данный проект подготовлен.

4. Для подготовки проектов правовых актов, имеющих межотраслевое значение для жизнедеятельности города Нижний Тагил, могут быть созданы рабочие группы в составе первого заместителя, заместителя Главы Администрации города, руководителя аппарата Администрации города, курирующих данное направление деятельности Администрации города, специалистов юридического управления, органов Администрации города, представителей заинтересованных организаций.

**СТАТЬЯ 4. Виды текстов постановлений
и распоряжений и общие требования
к их оформлению**

1. Различаются следующие виды текстов правовых актов:

1) подлинный текст правового акта (подлинник правового акта) – эталонный экземпляр текста правового акта, оформляемый в одном экземпляре;

2) официально опубликованный текст правового акта – текст, опубликованный в источниках официального опубликования в порядке, установленном Уставом города Нижний Тагил и настоящим Положением;

3) заверенная копия правового акта – совпадающий с подлинником текст правового акта, заверенный печатью отдела документационного обеспечения управления по организационно-массовой работе Администрации города (далее – отдел документационного обеспечения);

4) образ правового акта в формате «Portable Document Format» (PDF);

5) неофициально опубликованный текст правового акта – текст, опубликованный в источниках, не относящихся к числу источников официального опубликования нормативных правовых актов данного вида;

6) незаверенная копия правового акта – совпадающий с подлинником текст правового акта, не заверенный печатью органа, принявшего акт;

7) образ правового акта – правовой акт, созданный в системе электронного документооборота.

2. Тексты правового акта, указанные в подпунктах 1-3 пункта 1 настоящей статьи, признаются официальными текстами.

3. Изложение текста постановления, распоряжения должно быть точным, последовательным, исключающим возможность различного толкования.

**СТАТЬЯ 5. Структура постановлений
и распоряжений**

1. Основные требования к содержанию правового акта сводятся к его всесторонней обоснованности – технической, финансовой, организационной (наличия кадровых возможностей, времени для исполнения).

2. Основные требования к форме правового акта – юридический стиль акта, четкость и краткость формулировок, отсутствие слов и терминов, допускающих двусмысленное толкование и соблюдение письменной формы.

3. Правовые акты должны иметь обязательные реквизиты:

– герб города Нижний Тагил в одноцветном варианте;

– обозначение вида правового акта;

– дата принятия правового акта;

– номер правового акта;

– заголовок к тексту (наименование);

– текст (содержательная часть);

– подпись Главы города, либо исполняющего полномочия Главы города, за исключением случаев, указанных в пункте 5, подпунктах 9, 10, 11, 12, 14, 25, 33 пункта 6 статьи 26 Устава города Нижний Тагил.

4. Наименование (заголовок) правового акта отражает его содержание и основной предмет регулирования. Заголовок должен быть максимально кратким и емким, точно передавать смысл текста и грамматически согласовываться с наименованием вида правового акта. Заголовок начинается с предлога «О» или «Об» (о чем правовой акт).

5. Текст (содержательная часть) правового акта – выраженное в письменном виде языковое, знаковое, графическое, словесно-терминологическое закрепление содержащихся в нем норм права или индивидуальных предписаний, а также иных положений, в том числе разъясняющих цели и мотивы его принятия.

Текст (содержательная часть) правового акта имеет следующие структурные элементы:

1) преамбула;

2) постановляющая (распорядительная) часть.

6. Преамбула постановления, распоряжения служит для обоснования принятия правового акта, определяет цели и задачи его принятия:

1) если постановление, распоряжение принимается на основании правового акта органа власти, то в преамбуле указывается его вид, дата, номер, наименование;

2) если предписываемые действия не нуждаются в разъяснении, то преамбула может содержать только указание на статью (статьи) Устава города, подтверждающую правомочность издания данного постановления, распоряжения;

3) включение в преамбулу положений нормативного характера не допускается;

4) преамбула может состоять из абзацев;

5) в постановлениях преамбула завершается словом «ПОСТАНОВЛЯЮ:», пишется прописными буквами, жирным шрифтом, размещается по центру листа;

6) в распоряжении после преамбулы слово «ПОСТАНОВЛЯЮ» отсутствует.

7. Постановляющая (распорядительная) часть должна логически вытекать из преамбулы и содержать предписываемые действия:

1) постановляющая (распорядительная) часть постановления, распоряжения должна четко определять задачи, исполнителей, источники финансирования (в случае, если проектом постановления, распоряжения предусматривается осуществление расходов из местного бюджета), сроки исполнения и представления информации, отчетов об их выполнении лицом или органом, на который возложен контроль;

2) поставленные задачи должны быть конкретны, обеспечены необходимыми материальными и финансовыми ресурсами, и не должны противоречить действующему законодательству.

8. Постановляющая (распорядительная) часть постановления, распоряжения излагается в повелительной форме и может иметь следующие основные структурные элементы:

1) пункты;

2) подпункты;

3) абзацы пункта;

4) абзацы подпункта пункта.

Пункты и подпункты постановляющей (распорядительной) части правового акта содержат:

– нормативные или индивидуальные предписания, которые могут относиться к нескольким исполнителям;

– систему контроля (на кого возлагается ответственность за исполнение; в какой срок доложить Главе города о выполнении).

**СТАТЬЯ 6. Порядок оформления
постановлений и распоряжений**

1. Проект правового акта, который направляется Главе города для подписания, печатается на стандартных листах бумаги формата А4 (210 х 297 мм) с указанием на нем вида принимаемого правового акта.

2. Постановления, распоряжения должны быть напечатаны на персональном компьютере с использованием текстового редактора Microsoft Word, версии 6.0 и выше, шрифтом Times New Roman, размером от 14 до 13,5, для оформления Приложений и табличных материалов (текст и цифровые значения) допускается использование шрифтов меньших размеров, через 1 интервал. Верхнее поле документа должно составлять 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм. В тексте постановления не допускаются переносы слов.

К таблицам, имеющим книжную ориентацию, применяются те же параметры страницы, что и к тексту документа.

К таблицам, имеющим альбомную ориентацию, – следующие:

верхнее поле – 30 мм;

нижнее поле – 10 мм;

левое и правое поля – от 10 мм.;

(Окончание на 2-3-й стр.)

при наличии колонтитулов: верхний и нижний – 1,25 см.

3. При оформлении правового акта на двух и более листах второй и последующий лист должны быть пронумерованы. Порядковые номера листов проставляются посередине верхнего поля листа арабскими цифрами без слова «лист» и знаков препинания.

4. Дата принятия правового акта отделяется от наименования вида акта двумя межстрочными интервалами, располагается перед заголовком в верхнем левом углу, оформляется арабскими цифрами в последовательности: день месяца, месяц, год. День месяца и месяц оформляются двумя арабскими цифрами, разделенными точкой (с заменой в необходимых случаях отсутствующей цифры нулем); год – четырьмя арабскими цифрами (без добавления слова «год» или буквы «г» с точкой).

5. Номер правового акта печатается арабскими цифрами и состоит из знака «№» и порядкового номера документа, который проставляется после подписания акта. К порядковому номеру через дефис добавляются буквенные индексы: ПГ – постановление Главы города, ПА – постановление Администрации города, РГ – распоряжение Главы города, РА – распоряжение Администрации города.

Нумерация правовых актов Главы города и Администрации города ведется отдельно в пределах календарного года.

6. Заголовок размещается по центру листа, печатается на расстоянии не менее 7 см от верхнего края листа, пишется с прописной буквы через одинарный межстрочный интервал, выделяется жирным шрифтом. Заголовок не берется в кавычки, точка в заголовке не ставится.

7. Текст (содержательная часть) правового акта отделяется от заголовка от 1 до 3 межстрочных интервалов.

Текст (содержательная часть) печатается от левой границы текстового поля и выравнивается по левой и правой границам текстового поля. Первая строка абзаца начинается на расстоянии 1,25 см от левой границы поля.

8. Пункты правового акта нумеруются арабскими цифрами с точкой после них. Если составляющая часть акта состоит из одного пункта, он не нумеруется. Абзацы пунктов не имеют порядковых номеров и завершаются точкой.

9. Подпункты отделяются друг от друга точкой с запятой и нумеруются арабскими цифрами со скобкой справа без точки. Абзацы подпунктов не имеют порядковых номеров, отделяются друг от друга точкой с запятой.

10. Основные элементы пункта правового акта начинаются с абзацного отступа.

11. Пункты, носящие распорядительный характер, как правило, должны начинаться с глагола в неопределенной форме.

В случае если поручение или действие предполагает конкретного исполнителя, соответствующий пункт проекта должен начинаться с указания исполнителя в дательном падеже и срока исполнения.

Фамилии и инициалы руководителей органов Администрации города, организаций указывать не следует, должностное лицо в качестве исполнителя может быть указано только в случае, если выполнение возлагается на него лично. В этом случае указываются последовательно должность, инициалы и фамилия.

12. Даты в тексте правовых актов оформляются словесно-цифровым способом.

Например: в срок до 1 июня 2015 года.

13. В тексте правового акта не допускается использовать аббревиатуры, за исключением общепринятых.

В тексте проекта не употребляются сокращенные варианты слов и обозначение слов символами. Слова «процент», «рубль», «улица», «глава», «статья», «пункт», «подпункт», «часть», «параграф», «река» и иные слова пишутся полностью, в соответствующих числах и падежах.

14. В текстах правовых актов возможно применение только общепринятых или официально установленных сокращений. Написание наименований организаций, учреждений, предприятий должно быть официальным.

Не допускается использование сокращенного наименования, если это специально не оговорено в тексте правового акта.

При использовании сокращений необходимо соблюдать единообразие в пределах одного правового акта.

Наименования органов Администрации города, предприятий, учреждений и иных организаций должны указываться в точном соответствии с их официальным полным наименованием в соответствии с данными государственной регистрации в Федеральной налоговой службе Российской Федерации.

Допускается использование сокращенного наименования организации в заголовке правового акта.

15. Не употребляются такие сокращенные словосочетания как в т. ч., и т. д., и т. п., и др., и пр.

16. При необходимости сделать ссылки в правовом акте на другой правовой акт указываются следующие реквизиты в последовательности: вид правового акта, дата его подписания, регистрационный номер, наименование. Вид конкретного правового акта с реквизитами указывается с прописной буквы. При наличии правовых актов, которыми вносились изменения в основной правовой акт, после его названия указываются в скобках данные этих документов – дата и № (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Нижний Тагил от...№... или в редакции постановления Администрации города Нижний Тагил от... №...).

При необходимости дать ссылку не на весь правовой акт, а только на его структурную единицу сначала указывается эта конкретная единица (начиная с наименьшей).

В тексте правового акта при ссылке на пункт, другие структурные единицы правовых актов после их номера точка не ставится; при ссылке на подпункт после номера скобка не ставится.

При ссылке на кодекс дата подписания и регистрационный номер кодекса не указываются.

СТАТЬЯ 7. Приложения постановлений и распоряжений

1. Утверждаемые постановлениями, распоряжениями программы, перечни, положения, правила, инструкции, регламенты, таблицы, графики, уставы, планы, карты, схемы, образцы документов, являющиеся неотъемлемой составной частью правового акта, как правило, оформляются в виде Приложений к нему. Правовой акт и Приложения к нему размещаются в одном файле.

2. Текст (содержательная часть) Приложения может состоять из пунктов, статей, глав, разделов.

3. Статья или пункт Приложения содержит одно или несколько нормативных или индивидуальных предписаний.

4. Статьи или пункты Приложения могут объединяться в главы. Главы и Статьи Приложения могут объединяться в Разделы.

5. Структура Приложения и необходимость включения в него тех или иных структурных элементов содержательной части определяется исходя из его объема и содержания.

6. Раздел, глава, статья Приложения правового акта должны иметь заголовок, который включает соответственно слово «Раздел», «Глава» или «Статья» с прописной буквы, порядковый номер в виде арабских цифр с точками после них и наименование.

7. Статьи и Разделы в пределах всего Приложения должны иметь сквозную нумерацию.

Пункты в пределах каждой статьи Приложения должны иметь отдельную нумерацию в виде арабских цифр с точками после них.

8. Вновь включаемым в текст правового акта и (или) в Приложение структурным элементам присваиваются порядковые номера предшествующих им структурных элементов того же вида с добавлением к указанному номеру через дефис дополнительных порядковых номеров, начиная с первого. Новым структурным элементам, включаемым в текст правового акта и (или) Приложения после последнего структурного элемента того же вида, присваиваются номера, следующие за номером последнего. В случае признания утратившими силу одного или нескольких структурных элементов содержательной части правового акта нумерация остальных структурных элементов не изменяется.

9. Пункт Приложения может иметь следующие структурные элементы:

- 1) подпункты;
- 2) абзацы пункта;
- 3) абзацы подпункта.

10. Статья Приложения может иметь следующие структурные элементы:

- 1) пункты статьи;
- 2) подпункты статьи, подпункты пунктов статьи;
- 3) абзацы статьи, абзацы пункта статьи, абзацы подпункта статьи, абзацы подпункта пункта статьи.

Основные структурные элементы пункта или статьи Приложения начинаются с абзацного отступа.

Подпункты пункта или статьи Приложения отделяются друг от друга точкой с запятой и нумеруются арабскими цифрами со скобкой справа без точки.

СТАТЬЯ 8. Оформление Приложений

1. Приложения к правовым актам оформляются на стандартных листах бумаги формата А4.

Размеры полей, шрифты и межстрочные интервалы при печатании Приложений идентичны размерам, применяемым при печатании текстов постановлений и распоряжений.

Ссылки на приложения указываются в самом тексте правового акта, которые могут оформляться словами «прилагается», «согласно Приложению», «в соответствии с Приложением», «Приложение», «Приложение №...». При этом в правом верхнем углу первого листа каждого Приложения к проекту печатается слово «Приложение» или, если Приложений несколько, «Приложение №...» (без кавычек) с указанием наименования вида правового акта, даты и номера.

Если к проекту имеется несколько Приложений, то они нумеруются, каждое как самостоятельный документ арабскими цифрами, при этом нумерация листов каждого Приложения начинается со второго.

2. В случае если само Приложение содержит Приложение к нему, нумерация листов будет сквозной, начиная со второго листа Приложения к правовому акту.

3. Заголовок к тексту Приложения печатается центрированным способом с прописной буквы, межстрочный интервал между первой строкой заголовка и последующими строками 1 интервал.

4. Юридическая сила Приложений и правового акта, к которому они относятся, одинакова. Приложения являются неотъемлемой составной частью правового акта.

5. При наличии в тексте акта формулировки «Утвердить» на Приложении в правом верхнем углу делается запись.

Слово «УТВЕРЖДЕНО» согласуется в роде и числе с первым словом наименования Приложения: положение – утверждено, программа – утверждена, план – утвержден, мероприятия – утверждены.

6. Текст Приложения может быть оформлен в виде таблицы. Графы и строки таблицы должны иметь заголовки, выраженные именем существительным в именительном падеже. Подзаголовки граф и строк грамматически должны быть согласованы с заголовками.

Если таблицу печатают более чем на одной странице, заголовочная часть таблицы (наименование граф) повторяется на каждой странице.

СТАТЬЯ 9. Порядок подготовки и регистрации правового акта в системе электронного документооборота

Подготовка правового акта в системе электронного документооборота (далее СЭД) по своим основным функциям включает в себя выполнение следующих действий:

1) создание и заполнение регистрационной карточки проекта правового акта (далее – РК);

2) создание проекта правового акта по одному из шаблонов, выбранных в РК;

3) прикрепление к РК дополнительных материалов (файлов) (при необходимости);

4) визирование проекта правового акта вышестоящими руководителями;

5) проведение правовой экспертизы проекта правового акта и при необходимости финансовой экспертизы проекта правового акта;

6) проведение экспертизы проекта правового акта на соответствие требованиям Положения о подготовке правовых актов и полноты заполнения регистрационной карточки (проверка списков согласующих и распылки, необходимость контроля исполнения, опубликования и размещения в сети «Интернет»);

7) согласование (среди пользователей СЭД) (параллельное) проекта правового акта:

– первый уровень – согласование руководителями органов Администрации города и внешнее согласование (среди должностных лиц, не являющихся пользователями СЭД; осуществляется выписка листа согласования и выполняется процедура внешнего согласования);

– второй уровень – согласование первым заместителем и заместителями Главы Администрации города;

– согласование проекта правового акта руководителем аппарата Администрации города;

8) доработка проекта правового акта разработчиком (при поступлении замечаний в ходе визирования, проведения экспертиз, согласования или утверждения проекта правового акта);

9) распечатка проекта правового акта и утверждение (подписание) Главой города его бумажного варианта (вне СЭД);

10) внесение информации о результатах подписания правового акта (присвоение регистрационного номера);

11) сканирование утвержденного бумажного варианта правового акта и прикрепление его электронного образа к РК;

12) публикация правового акта, тиражирование, рассылка и размещение на хранение бумажного варианта правового акта;

13) постановка правового акта на контроль (при необходимости).

СТАТЬЯ 10. Согласование проектов постановлений и распоряжений

1. Цель согласования:

1) правовое, ресурсное и организационное обеспечение принимаемых постановлений (распоряжений);

2) упорядочение, координация, согласованность действий органов Администрации города по вопросам социально-экономического развития территории в реализации правотворчества.

2. Задачи согласования:

1) обеспечить выработку, рассмотрение и оценку различных вариантов разрешения проблемных ситуаций органами Администрации города;

2) разработать программу действий, правовое, ресурсное и организационное обеспечение, критерии, показатели, оценки, систему контроля за принимаемым правовым актом;

3) исключить при подготовке проектов правовых актов дублирование в работе, принятие повторных правовых актов;

4) обеспечить координацию деятельности органов Администрации города по выполнению правового акта.

3. Завизированный руководителем органа Администрации города, правовой акт направляется на экспертизу, которая является в СЭД обязательной частью процесса «Подготовка правового акта».

В СЭД предусмотрено проведение трех видов экспертиз:

– правовая экспертиза;

– финансовая экспертиза (при необходимости);

– экспертиза на соответствие требованиям Положения о подготовке правовых актов и полноту заполнения регистрационной карточки.

Задание на проведение экспертизы в соответствии с настройками в СЭД поступает ответственному за проведение экспертизы – руководителю соответствующего органа Администрации города:

– юридического управления Администрации города для проведения юридической экспертизы;

– Финансового управления Администрации города для проведения финансовой экспертизы.

Руководитель, ответственный за проведение экспертизы, может самостоятельно выполнить экспертизу проекта правового акта или поручить проведение предварительной экспертизы одному из подчиненных ему сотрудников. В последнем случае результаты проведения предварительной экспертизы обязательно утверждаются ответственным за проведение экспертизы.

Результатом проведения экспертизы является решение ответственного за проведение экспертизы: «нет замечаний», «требуется доработка», «подготовлено заключение по результатам экспертизы».

В случае наличия замечаний к содержанию документа они оформляются отдельным документом за подписью Ответственного за проведение экспертизы. Замечания оформляются вне СЭД. Заключение прилагается к результату исполнения задания на экспертизу.

При поступлении замечаний в ходе проведения экспертизы разработчик проекта документа вносит изменения в проект документа и инициирует новый процесс проведения экспертизы.

В случае неустраняемых в ходе согласования противоречий проект правового акта выносится на совещание, организованное руководителем органа Администрации города, подготовившего проект. На основании решения совещания в него вносятся поправки и дополнения, после чего правовой акт вновь направляется на согласование.

Для проведения экспертизы на соответствие требованиям Положения о подготовке правовых актов правовой акт поступает специалистам отдела документационного обеспечения.

Проведение экспертизы включает в себя проверку правового акта, а также правильность и полноту заполнения рабочей карточки (вид правового акта, списки согласующих и рассылка, необходимость контроля исполнения, опубликования и размещения в сети «Интернет» согласно содержанию правового акта).

Результатом проведения данной экспертизы является решение: «направить на согласование», «направить на доработку».

4. Согласование проектов документов в СЭД является одной из функций, которые могут выполнять руководители Администрации города.

Инициатор согласования – разработчик проекта документа в СЭД, который и определяет список его участников.

Для обеспечения доступа участникам согласования к РК проекта документа участники согласования указываются в поле «Список согласования» («Согласование») РК согласованного документа.

На согласование может быть направлен только неутвержденный (неподписанный) и незарегистрированный проект правового акта.

Проект правового акта согласовывается в СЭД параллельно:

– руководителем органа Администрации города, ответственным за подготовку данного проекта;

– руководителями органов Администрации города и организаций, задействованных в реализации данного акта;

– первым заместителем, заместителем Главы Администрации города, курирующим соответствующее направление деятельности;

– руководителем аппарата Администрации города.

Проекты правовых актов, в которых предусмотрено возникновение расходных обязательств муниципального образования, согласовываются с начальником Финансового управления Администрации города и заместителем Главы Администрации города по финансово-экономической политике.

Проекты правовых актов, содержание которых касается решения вопросов на территории районов города, в обязательном порядке согласовываются с главами администраций Дзержинского, Ленинского и Тагилстроевского районов.

Срок согласования проекта правового акта каждым участником процедуры не должен превышать двух рабочих дней.

Процесс согласования завершается после того, как все участники согласования внесут отметки о согласовании.

При нарушении участником согласования регламентного срока согласования, СЭД автоматически завершает процесс согласования, ставит отметку об автоматическом согласовании и направляет проект документа на следующий этап согласования.

По одному документу одновременно может быть запущено не более одного согласования.

Итогом согласования через СЭД является наложение участником согласования одной из двух видов виз:

- «согласовано»;
- «требуется доработка».

В случае наложения визы «требуется доработка» участник согласования указывает свои замечания в карточке согласования документа в СЭД в поле «Комментарий» или прикрепляет к карточке файл с замечаниями.

Все результаты согласования хранятся в СЭД и при необходимости могут быть выведены на бумажный носитель. При этом на печать выводится информация о результате согласования последнего варианта проекта документа.

При поступлении замечаний в ходе согласования разработчик проекта документа вносит изменения в проект документа и инициирует новый процесс согласования.

5. Подготовка и согласование проектов административных регламентов исполнения муниципальных функций и оказания муниципальных услуг производится с учетом требований законодательства, регулирующего порядок разработки и утверждения административных регламентов.

6. В целях оперативного решения организационно-кадровых вопросов и защиты персональных данных работников Администрации города согласование проектов правовых актов, подготовленных отделом муниципальной службы Администрации города, в СЭД не проводится.

К данной категории относятся следующие правовые акты:

1) по основной деятельности, связанные: с утверждением штатного расписания, внесением изменений и дополнений в штатное расписание; поощрением Главой города Нижний Тагил; с проведением аттестации, объявлением конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, утверждением составов комиссий по проведению конкурсов, аттестации; с возложением полномочий Главы города Нижний Тагил; а также с отменой или признанием утратившими силу указанных правовых актов;

2) по личному составу, связанные: с поступлением на муниципальную службу, ее прохождением, заключением трудового договора (контракта), назначением на должность муниципальной службы, освобождением от замещаемой должности муниципальной службы, увольнением муниципального служащего с муниципальной службы и выходом его на пенсию; с приемом на работу работников Администрации города, руководителей муниципальных унитарных предприятий и учреждений: их перемещением, совмещением, возложением обязанностей, переводом, увольнением, аттестацией, повышением квалификации, изменением персональных данных, поощрением, награждением, оплатой труда, премированием, с различными выплатами, с предоставлением отпусков по уходу за ребенком, отпусков без сохранения содержания (заработной платы), длительными внутри российскими и зарубежными командировками;

3) по вопросам административно-хозяйственной деятельности, связанные с организацией дежурств, направлением в краткосрочные внутри российские и зарубежные командировки, вынесением дисциплинарных взысканий, предоставлением ежегодных оплачиваемых отпусков, учебных отпусков.

Правовые акты по личному составу и по вопросам административно-хозяйственной деятельности, указанные в подпунктах 2-3 настоящего пункта, оформляются, рассылаются и хранятся отделом муниципальной службы Администрации города.

7. В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина после проведения правовой экспертизы юридическим управлением Администрации города отдел документационного обеспечения в течение 3 рабочих дней, после направления указанных проектов на согласование, направляет их в отдел по работе со СМИ и информационно-аналитической работе Администрации города для размещения в течение 2 рабочих дней на официальном сайте города Нижний Тагил в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.ntagil.org.

Юридическим и физическим лицам, аккредитованным Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов на проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, отделом документационного обеспечения направляются сведения об адресе размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте города Нижний Тагил.

Независимая антикоррупционная экспертиза проводится в течение 5 рабочих дней со дня размещения проекта постановления на официальном сайте города Нижний Тагил.

В отношении проектов постановлений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, независимая антикоррупционная экспертиза не проводится.

Заключение, подготовленное по результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы носит рекомендательный характер и направляется лицом, проводившим экспертизу, в электронном виде на адрес электронной почты, размещенный в разделе «Независимая антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных правовых актов» на официальном сайте города Нижний Тагил в сети «Интернет».

СТАТЬЯ 11. Принятие, регистрация, рассылка, хранение и передача в архив постановлений и распоряжений

1. Печатаются согласованные проекты правовых актов осуществляется исключительно в отделе документационного обеспечения.

Начальник отдела направляет в машбюро по СЭДу задачу на распечатку документа. Полностью согласованный и оформленный на бланке установленного образца проект правового акта с листом согласования передается на подпись Главе города отделом документационного обеспечения.

Лист согласования оформляется на оборотной стороне листа с текстом правового акта, на котором находится подпись Главы города.

Правовой акт, возвращенный Главой города с замечаниями, дорабатывается с учетом высказанных замечаний в срок, не превышающий трех рабочих дней, за исключением случаев, когда Главой города установлен иной срок.

2. Подписанные Главой города постановления и распоряжения передаются в отдел документационного обеспечения для регистрации, тиражирования и подготовки к рассылке в СЭД.

Оригиналы правовых актов формируются в дела и направляются на оперативное хранение.

3. Правовым актам присваиваются порядковые номера по единой нумерации, которая ведется с начала и до конца года отдельно:

- для постановлений Главы города Нижний Тагил;
- для постановлений Администрации города Нижний Тагил;
- для распоряжений Главы города Нижний Тагил;
- для распоряжений Администрации города Нижний Тагил.

4. Регистрация правовых актов производится путем применения автоматизированной системы учета документов.

5. Для заверения копий правовых актов используются круглая печать отдела документационного обеспечения, штамп начальника отдела документационного обеспечения или штамп главного специалиста отдела документационного обеспечения.

6. Копии правовых актов направляются:

- после завершения задачи по вложению отсканированного документа в рабочую карточку согласно списку рассылки в системе;

– в трехдневный срок адресатам, указанным во внешнем списке рассылки.

7. Выдача копий правовых актов физическим и юридическим лицам производится в соответствии с Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Выдача копий правовых актов Главы города и Администрации города Нижний Тагил по запросам граждан и юридических лиц», утвержденным постановлением Администрации города Нижний Тагил.

8. Подлинники правовых актов с листами согласований находятся в отделе документационного обеспечения в течение 5 лет, затем по описям в обработанном виде сдаются на хранение в муниципальное казенное учреждение «Нижнетагильский городской исторический архив».

9. Формирование и сопровождение электронной базы правовых актов в СЭД осуществляется отделом документационного обеспечения.

10. Разрешение на право подключения к полной базе правовых актов дает руководитель аппарата Администрации города на основании служебной записки руководителя органа Администрации города.

СТАТЬЯ 12. Особенности оформления отдельных правовых актов

1. Если постановление или распоряжение изменяет, отменяет ранее изданный правовой акт или какие-то его положения, то один из пунктов основной части текста должен предусматривать ссылку на отменяемый, изменяемый правовой акт (пункт правового акта) с указанием его вида, даты подписания, регистрационного номера и наименования.

2. Изменения всегда вносятся только в основной правовой акт путем внесения изменений в изменяющий его правовой акт не допустимо. Внесение изменений в наименование правового акта не допускается.

3. Внесением изменений в правовой акт считается:

- дополнение правового акта структурными элементами, Приложениями, словами, цифрами, числами;
- замена слов, абзацев, цифр, чисел;
- изложение в новой редакции преамбулы, структурного элемента постановляющей части, Приложения;
- исключение из текста правового акта слов, абзацев, цифр, чисел.

4. Внесение значительного числа изменений в правовой акт может осуществляться путем принятия его в новой редакции.

5. При внесении изменений в правовой акт путем принятия его в новой редакции не допускается изменение наименования правового акта.

6. Правовой акт признается утратившим силу с момента вступления в силу нового правового акта, если в нем не указано иное.

7. Проекты о признании утратившими силу правовых актов должны содержать пункт о признании действующих правовых актов утратившими силу и начинаться со слов «Признать утратившим (утратившими) силу...».

Наименования правовых актов, признаваемых утратившими силу, приводятся в виде нумерованных абзацев, с указанием вида правового акта, даты, номера и заголовка каждого правового акта в хронологической последовательности.

Недопустимо изменять нумерацию пунктов правового акта при внесении в него изменений и признании утратившими силу структурных единиц правового акта.

8. Признание утратившим силу (отмена) правового акта, а также внесение изменений в правовой акт осуществляется путем издания отдельного правового акта того же вида.

СТАТЬЯ 13. Опубликование и вступление в силу правовых актов

1. Официальное опубликование (обнародование) и вступление в силу правовых актов осуществляется в соответствии со статьей 45 Устава города.

2. В соответствии с федеральным законодательством не подлежат официальному опубликованию нормативные правовые акты в части, содержащей сведения, распространение которых ограничено.

3. Правовые акты ненормативного характера могут быть официально опубликованы по решению издавших их органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

4. Нормативные правовые акты вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) либо издания (подписания), если иной срок не оговорен в самом правовом акте.

Нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

5. Размещение правовых актов на официальном сайте города Нижний Тагил (далее – официальный сайт) осуществляется в соответствии с распоряжением Администрации города Нижний Тагил от 07.04.2010 № 77 «Об утверждении Положения о порядке размещения на официальном сайте города Нижний Тагил муниципальных правовых актов Администрации города и проектов нормативных правовых актов Нижнетагильского городского Думы, внесенных в Нижнетагильскую городскую Думу» (с изменениями, внесенными распоряжениями Администрации города Нижний Тагил от 07.08.2012 № 164, от 02.10.2015 № 181-ПА).

6. Контроль за правильностью и своевременностью опубликования и размещения на официальном сайте правовых актов возлагается на отдел по работе со средствами массовой информации и информационно-аналитической работе Администрации города.

7. Отделом документационного обеспечения копии принятых правовых актов, подлежащих опубликованию и размещению на официальном сайте, в течение 3 дней в печатном и электронном виде направляются в отдел по работе со средствами массовой информации и информационно-аналитической работе Администрации города.

СТАТЬЯ 14. Действие правовых актов

1. Действие правовых актов начинается с момента их вступления в силу и прекращается в момент утраты ими юридической силы.

2. Действие правовых актов распространяется на всю территорию города Нижний Тагил, если в самом акте или в акте о введении его в действие не установлено иное.

3. Правовые акты нормативного характера действуют, как правило, бессрочно, но могут приниматься на определенный период. Определенным временем может быть ограничено действие отдельных положений нормативных правовых актов.

4. Правовые акты ненормативного характера действуют в течение указанного в них срока, в течение срока исполнения содержащихся в них предписаний или в течение срока, установленного законодательством.

СТАТЬЯ 15. Приостановление действия правового акта

1. Действие правового акта или его отдельных положений может быть приостановлено на определенный срок или до наступления определенного события.

2. Правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов либо изменения перечня полномочий указанных органов – органами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами, – уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Свердловской области).

3. Действие правового акта приостанавливается актом того же вида.

СТАТЬЯ 16. Утрата правовым актом юридической силы

1. Правовой акт или его отдельные положения утрачивают юридическую силу в случаях:

- 1) истечения срока действия правового акта или его отдельных положений;
- 2) принятия и вступления в силу другого правового акта того же вида, который полностью заменяет по предмету регулирования ранее принятый правовой акт;
- 3) признания правового акта или его отдельных положений утратившими силу иным правовым актом Главы города или Администрации города;
- 4) отмены правового акта или его отдельных положений иным правовым актом Главы города или Администрации города;
- 5) признания правового акта или его отдельных положений утратившими силу по решению суда в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;
- 6) в иных случаях, предусмотренных федеральным и областным законодательством.

2. Одновременно с утратой правовым актом юридической силы юридическую силу утрачивают также правовые акты (отдельные положения правовых актов), которыми были внесены изменения в данный правовой акт.

3. Правовой акт, утративший юридическую силу, применяется к отношениям, возникшим до утраты им юридической силы, если иное не установлено Законом Свердловской области или судебным решением.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 05.05.2017 № 1056-ПА

О создании рабочей группы и утверждении
Плана мероприятий по реализации инвестиционного проекта
«Детский технопарк «Кванториум» в городе Нижний Тагил

В целях своевременной и качественной подготовки заявки и конкурсной документации на участие города Нижний Тагил в отборе программ развития образования на 2017 год для предоставления субсидий на поддержку реализации мероприятия 3.5. «Создание условий, обеспечивающих доступность дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленности для обучающихся» Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы, в рамках развития федеральной сети детских технопарков «Кванториум», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 05.05.2017 № 1056-ПА

План мероприятий по реализации инвестиционного проекта
«Детский технопарк «Кванториум» в городе Нижний Тагил

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу по реализации инвестиционного проекта «Детский технопарк «Кванториум» в городе Нижний Тагил в составе согласно Приложению № 1.

2. Утвердить План мероприятий по реализации инвестиционного проекта «Детский технопарк «Кванториум» в городе Нижний Тагил (Приложение № 2).

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по социальной политике В. Г. Сурова.

Срок контроля – 1 декабря 2019 года.

С. К. НОСОВ,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Администрации города от 05.05.2017 № 1056-ПА

Состав рабочей группы по реализации инвестиционного проекта
«Детский технопарк «Кванториум» в городе Нижний Тагил

Суров Валерий Георгиевич	– заместитель Главы Администрации города по социальной политике, <i>председатель рабочей группы</i>
Черемных Евгения Олеговна	– заместитель Главы Администрации города по финансово-экономической политике, <i>сопредседатель рабочей группы</i>
Юрлов Игорь Евгеньевич	– начальник управления образования Администрации города, <i>заместитель председателя рабочей группы</i>
Мещерякова Анна Владимировна	– главный специалист управления образования Администрации города, <i>секретарь рабочей группы</i>
<i>Члены рабочей группы:</i>	
Буйнов Алексей Олегович	– начальник юридического управления Администрации города
Веренич Ольга Николаевна	– начальник экономического управления Администрации города
Геворгян Каринэ Манвеловна	– начальник управления по разработке и контролю за реализацией инвестиционных проектов Администрации города
Гура Татьяна Николаевна	– заместитель начальника управления образования Администрации города
Дубовская Ольга Анатольевна	– директор муниципального автономного учреждения дополнительного образования Дзержинский дворец детского и юношеского творчества
Кудрявцева Марина Александровна	– начальник Финансового управления Администрации города Нижний Тагил
Кулик Вадим Михайлович	– директор муниципального учреждения культуры «Служба заказчика городского хозяйства»
Михневич Оксана Васильевна	– директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования городской Дворец детского и юношеского творчества
Мустакимов Мадарис Михайлович	– директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Станция юных натуралистов № 2
Никель Константин Яковлевич	– начальник Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил
Рыбалко Борис Васильевич	– директор муниципального унитарного предприятия «Тагилгражданпроект»
Саранчук Сергей Юрьевич	– депутат Нижнетагильской городской Думы, председатель комиссии по социальным вопросам
Семячкова Светлана Андреевна	– директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Городская Станция юных техников
Удинцева Татьяна Аркадьевна	– заместитель начальника управления образования Администрации города

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1	Подготовка проекта заявки об участии в открытом конкурсном отборе на финансирование мероприятий по созданию технопарка «Кванториум» на территории города Нижний Тагил	до 21.04.2017	Управление образования Администрации города
1)	Подготовка общей концепции по созданию и функционированию технопарка «Кванториум» на территории города Нижний Тагил	до 01.05.2017	Управление образования Администрации города
2)	Определение ключевых направлений развития технопарка «Кванториум»	до 01.05.2017	Управление образования Администрации города
3)	Разработка перечня образовательного оборудования для технопарка «Кванториум»	до 01.05.2017	Управление образования Администрации города
4)	Разработка дизайн-проекта технопарка «Кванториум»	до 01.05.2017	МУП «Тагилгражданпроект»
5)	Привлечение бизнес-партнеров из реального сектора экономики	до 25.04.2017	Финансовое управление Администрации города, управление по разработке и контролю за реализацией инвестиционных проектов Администрации города
6)	Определение источников и механизмов финансирования	до 01.05.2017	Финансовое управление Администрации города
7)	Определение организационно-правовой формы технопарка «Кванториум»	до 01.05.2017	Управление образования Администрации города
8)	Утверждение перечня образовательных программ	до 01.09.2018	Управление образования Администрации города
9)	Утверждение проекта штатного расписания, подтверждение квалификационного уровня педагогов	до 01.09.2018	Управление образования Администрации города
2	Подготовка градостроительного плана земельного участка	до 01.05.2017	Управление архитектуры и градостроительства
3	Подготовка технического задания. Получение технических условий на инженерное обеспечение объекта	до 15.07.2017	Управление образования Администрации города, МУК «Служба заказчика городского хозяйства»
4	Подготовка документации для размещения конкурентных процедур на выполнение проектно-сметных работ и инженерных изысканий (обоснование НМЦК-смета на ПИР, проект контракта)	до 01.08.2017	Проектная организация, МУК «Служба заказчика городского хозяйства», экономическое управление Администрации города, юридическое управление Администрации города
5	Проведение конкурентных процедур на выполнение проектно-сметных работ и инженерных изысканий заключение контракта по результатам конкурентной процедуры	до 01.10.2017	МУК «Служба заказчика городского хозяйства», экономическое управление Администрации города
6	Разработка ПСД и прохождение экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий	до 01.02.2018	Проектная организация, МУК «Служба заказчика городского хозяйства»
7	Подготовка разрешения на строительство	до 01.03.2018	Управление архитектуры и градостроительства Администрации города
8	Подготовка документации для проведения конкурентных процедур на СМР	до 15.03.2018	Проектная организация, МУК «Служба заказчика городского хозяйства», экономическое управление Администрации города, юридическое управление Администрации города
9	Проведение аукциона на СМР и заключение контракта	до 15.05.2018	МУК «Служба заказчика городского хозяйства»
10	Выполнение строительно-монтажных работ	II квартал 2018 года – II квартал 2019 года	МУК «Служба заказчика городского хозяйства»
11	Проведение конкурентных процедур по оснащению оборудованием технопарка «Кванториум»	II квартал 2019 года	МУК «Служба заказчика городского хозяйства»
12	Открытие первого детского технопарка «Кванториум»	III квартал 2019 года	Управление образования Администрации города

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 11.05.2017 № 1093-ПА

Об организации питания воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений на 2017 – 2020 годы

В целях эффективной организации деятельности муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, повышения качества питания воспитанников и рационального расходования выделенных на эти цели бюджетных средств и платы, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников за их присмотр и уход, руководствуясь Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26 июня 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности города Нижний Тагил, утвержденным Решением Нижнетагильской городской Думы от 19.11.2015 № 39, Уставом города Нижний Тагил,

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Администрации города от 11.05.2017 № 1093-ПА

Штатные должности МДОУ, подлежащие сокращению

№ п/п	Наименование МДОУ	Наименование должности				
		повар	подсобный рабочий	грузчик	кухонный рабочий	кладовщик
количество ставок						
1.	МБДОУ д/с «Жемчужинка»	20	0	3,5	9,75	5
2.	МБДОУ д/с «Солнышко»	28	7,5	0	15	7,75
3.	МБДОУ д/с «Академия детства»	24,75	0	4	12,75	5,5
4.	МБДОУ д/с «Солнечный круг»	20,5	0	0	14	5
5.	МБДОУ д/с «Звездочка»	22	0	4,5	13,25	6
6.	МБДОУ д/с «Родничок»	19	2,5	0	9	4,5
7.	МКДОУ д/с «Гармония»	20,4	0	0	13	7
	ИТОГО	154,65	10	12	86,75	40,75

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Администрации города от 11.05.2017 № 1093-ПА

Стоимость питания воспитанников МДОУ в день

Возрастная категория	Цена за единицу на год, руб.*			
	2017	2018	2019	2020
воспитанники раннего возраста (до 3 лет)	125,14	129,56	133,76	138,25
воспитанники дошкольного возраста (от 3 до 7 (8) лет)	163,43	168,72	173,79	179,30

* Расчет осуществлен с учетом показателя прогноза Министерства экономического развития Российской Федерации от 24.11.2016 социально-экономического развития Российской Федерации на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов «Индекс потребительских цен, в среднем за год» по базовому варианту и в соответствии с Федеральным законом от 19 декабря 2016 года № 415-ФЗ «О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов».

Цена на период 2020 года принята с учетом показателей инфляции на уровне 2019 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению Администрации города от 11.05.2017 № 1093-ПА

Порядок возмещения коммунальных расходов по заключенным муниципальными автономными учреждениями и муниципальными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении управления образования Администрации города, договорам (контрактам) на оказание услуги питания учащимся общеобразовательных учреждений, оказание платных услуг и аренды, оказание услуги питания воспитанникам муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

1. Настоящий порядок регламентирует взаимодействие муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении управления образования Администрации города Нижний Тагил (далее – МАУ, МБУ) и муниципального бюджетного учреждения «Центр обслуживания зданий и помещений» (далее – МБУ «ЦОЗиП») при осуществлении возмещения коммунальных расходов по заключенным МАУ, МБУ договорам (контрактам) на оказание услуги питания учащимся общеобразовательных учреждений, оказание платных услуг и аренды, оказание услуги питания воспитанникам муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

2. МБУ «ЦОЗиП» обеспечивает предоставление информации о фактически потребленных с 01.04.2014 года энергоресурсах МАУ, МБУ, в муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского, экономического, правового и инженерно-технического обеспечения муниципальных учреждений образования город Нижний Тагил» (далее – МКУ «ЦБЭО учреждений образования») в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным, по форме, согласованной с МКУ «ЦБЭО учреждений образования».

3. МКУ «ЦБЭО учреждений образования» на основании представленной МБУ «ЦОЗиП» информации, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка, производит расчеты по определению размера возмещения коммунальных расходов по заключенным МАУ, МБУ договорам (контрактам) на оказание услуги питания учащимся общеобразовательных учреждений, оказание платных услуг и аренды, оказание услуги питания воспитанникам муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

4. МКУ «ЦБЭО учреждений образования» представляет расчеты по определению размера возмещения коммунальных расходов по заключенным МАУ, МБУ договорам (контрактам) на оказание услуги питания учащимся общеобразовательных учреждений, оказание платных услуг и аренды, оказание услуги питания воспитанникам муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в МБУ «ЦОЗиП» не позднее 10 дней с момента поступления информации, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка.

5. МКУ «ЦБЭО учреждений образования» в соответствии с произведенными расчетами по определению размера возмещения коммунальных расходов по заключенным МАУ, МБУ договорам (контрактам) аренды обеспечивает перечисление денежных средств в МБУ «ЦОЗиП» не позднее 20 дней с момента поступления информации, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка.

6. МБУ «ЦОЗиП» уведомляет МАУ, МБУ, МКУ «ЦБЭО учреждений образования» о лицевого счета МБУ «ЦОЗиП» для перечисления денежных средств по возмещению коммунальных расходов.

7. МАУ, МБУ обеспечивают письменное уведомление контрагентов заключенных МАУ, МБУ договоров (контрактов) на оказание услуги питания учащимся общеобразовательных учреждений, оказания платных услуг и аренды, оказание услуги питания воспитанникам муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, о реквизитах МБУ «ЦОЗиП» для перечисления денежных средств по возмещению коммунальных расходов.

8. МБУ «ЦОЗиП» на основании представленных МКУ «ЦБЭО учреждений образования» расчетов по определению размера возмещения коммунальных расходов по заключенным МАУ, МБУ договорам (контрактам) на оказание услуги питания учащимся общеобразовательных учреждений, оказания платных услуг и аренды, оказание услуги питания воспитанникам муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, выставляет счета на возмещение коммунальных расходов контрагентам заключенным МАУ, МБУ договорам (контрактам) в течение 45 дней, следующих за отчетным месяцем.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Сократить с 1 сентября 2017 года штатные должности муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – МДОУ), согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Дать согласие МДОУ на заключение договоров безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом пищеблоков, переданным им в безвозмездное пользование, с победителями конкурентных процедур по организации оказания услуги питания воспитанников МДОУ.

3. Руководителям МДОУ:

1) осуществить в установленном законом порядке необходимые юридические действия, связанные с исполнением пункта 1 настоящего постановления, обеспечив соблюдение прав воспитанников и работников;

2) в срок до 1 августа 2017 года осуществить в соответствии с действующим законодательством заключение договоров (контрактов) на оказание услуги по организации питания воспитанников МДОУ в период с 1 сентября 2017 года по 31 декабря 2020 года, договоров безвозмездного пользования находящимися в оперативном управлении МДОУ помещениями пищеблоков и в безвозмездном пользовании муниципальным движимым имуществом пищеблоков с победителями конкурентных процедур;

3) уведомить Управление муниципального имущества Администрации города Нижний Тагил о заключении договоров безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом пищеблоков в течение 10 дней с момента их подписания;

4) предусмотреть в договорах (контрактах), заключаемых с организациями на оказание услуги питания воспитанников МДОУ:

– предоставление услуги в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26;

– возмещение в полном объеме расходов по оплате коммунальных услуг, связанных с организацией питания воспитанников МДОУ, муниципальному бюджетному учреждению «Центр обслуживания зданий и помещений» в порядке, предусмотренном постановлением Администрации города Нижний Тагил от 22.05.2014 № 938-ПА «О возложении дополнительных функций на муниципальное бюджетное учреждение «Центр обслуживания зданий и помещений».

4. Определить стоимость питания воспитанников МДОУ в день согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

Стоимость питания воспитанников МДОУ, указанная в Приложении № 2 к настоящему постановлению, может быть изменена по итогам проведенных конкурентных процедур на оказание услуги питания.

5. Управлению образования Администрации города Нижний Тагил:

1) провести организационные мероприятия, связанные с исполнением пункта 1 настоящего постановления, с соблюдением прав воспитанников и работников МДОУ;

2) в срок до 20 мая 2017 года внести изменения в планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных МДОУ и бюджетные сметы казенных МДОУ с учетом изменения штатной численности;

3) осуществлять контроль за организацией питания воспитанников МДОУ в пределах своей компетенции.

6. Отделу по развитию потребительского рынка и услуг управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города Нижний Тагил осуществлять совместно с надзорными органами обследования и проверки в порядке, установленном действующим законодательством, организаций различных форм собственности, оказывающих услуги по организации питания воспитанников МДОУ, в части соблюдения ими требований, предъявляемых к оказанию услуги.

7. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 22.05.2014 № 938-ПА «О возложении дополнительных функций на муниципальное бюджетное учреждение «Центр обслуживания зданий и помещений» (в редакции постановления Администрации города Нижний Тагил от 09.12.2014 № 2642-ПА) следующие изменения:

1) пункт 1-1 дополнить абзацем следующего содержания:

«– оказание услуги питания воспитанникам муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.»;

2) пункт 1-2 после слова «аренды» дополнить словами «оказание услуги питания воспитанникам муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

3) наименование Приложения «Порядок возмещения коммунальных расходов по заключенным муниципальными автономными учреждениями и муниципальными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении управления образования Администрации города, договорам (контрактам) на оказание услуги питания учащимся общеобразовательных учреждений, оказание платных услуг и аренды» к постановлению дополнить словами «оказание услуги питания воспитанникам муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

4) Приложение к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 3).

8. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Нижний Тагил по социальной политике В. Г. Сурова.

С. К. НОСОВ,
Глава города.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 11.05.2017 № 1092-ПА**

О внесении изменений в Порядок формирования и реализации муниципальных программ в городе Нижний Тагил

В соответствии Постановлением Правительства Свердловской области от 05.08.2015 № 702-ПП «О внесении изменений в Порядок формирования и реализации государственных программ Свердловской области, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 17.09.2004 № 790-ПП», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок формирования и реализации муниципальных программ в городе Нижний Тагил, утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.10.2013 № 2580 «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ в городе Нижний Тагил» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Нижний Тагил от 06.12.2013 № 2865), следующие изменения:

1) пункт 3 Главы 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«3. Муниципальная программа разрабатывается на срок от шести лет.»;

2) подпункт 2 пункта 8 Главы 2 «Содержание муниципальной программы» дополнить абзацем следующего содержания:

«— основные параметры потребности в кадрах для соответствующей сферы социально-экономического развития города Нижний Тагил, включая потребность в инженерно-технических кадрах и прогноз объемов их подготовки за счет бюджетных средств.»;

3) подпункт 3 пункта 8 Главы 2 «Содержание муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«3) второй раздел муниципальной программы «Цели и задачи муниципальной программы, целевые показатели реализации муниципальной программы» оформляется в виде Приложения № 1 к муниципальной программе по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку. Второй раздел муниципальной программы должен содержать формулировку цели (целей), соответствующую целям социально-экономического развития города Нижний Тагил и задач, на достижение и решение которых направлена муниципальная программа.

Цель должна обладать следующими свойствами:

- специфичность (цель должна соответствовать сфере реализации муниципальной программы);
- конкретность (не используются размытые (нечеткие) формулировки, допускающие произвольное или неоднозначное толкование);
- измеримость (достижение цели можно проверить);
- достижимость (цель должна быть достижима за период реализации муниципальной программы);
- релевантность (соответствие формулировки цели ожидаемым конечным результатам реализации муниципальной программы)

Для каждой цели (задачи) муниципальной программы должны быть установлены целевые показатели, которые приводятся по годам на период реализации муниципальной программы. Целевые показатели устанавливаются в соответствии с показателями социально-экономического развития города Нижний Тагил; стратегических документов; Указов Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», от 7 мая 2012 года № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике», от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 7 мая 2012 года № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения», от 7 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», от 7 мая 2012 года № 602 «Об обеспечении межнационального согласия», от 7 мая 2012 года № 606 «О мерах по реализации демографической политики Россий-

ской Федерации»; основными параметрами муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг.

Целевые показатели должны соответствовать следующим требованиям:

- адекватность (показатель должен характеризовать прогресс в достижении цели или решении задачи и охватывать все существенные аспекты достижения цели или решения задачи муниципальной программы, при этом из формулировки показателя и обосновывающих материалов должна быть очевидна желаемая тенденция изменения значений показателя, отражающая достижение соответствующей цели (решение задачи));
- точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации муниципальной программы);
- объективность (не допускается использование показателей, улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел);
- однозначность (определение показателя должно обеспечивать одинаковое понимание существа измеряемой характеристики);
- экономичность (получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами, применяемые показатели должны в максимальной степени основываться на уже существующих процедурах сбора информации);
- достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга);
- своевременность и регулярность (для использования в целях мониторинга отчетные данные должны предоставляться не реже 1 раза в год).

Целевые показатели муниципальной программы устанавливаются в абсолютных и/или относительных величинах и должны объективно характеризовать прогресс достижения цели, решения задач муниципальной программы.

В перечень целевых показателей подлежат включению целевые показатели, предусмотренные соглашениями о предоставлении субсидий из федерального и областного бюджетов бюджету города Нижний Тагил.

Для каждого целевого показателя должен быть указан источник значений целевых показателей.»;

4) наименование Главы 3 изложить в новой редакции: «Глава 3. Формирование, утверждение и внесение изменений в муниципальные программы»;

5) в абзаце втором пункта 16 Главы 3 «Формирование, утверждение и внесение изменений в муниципальные программы» слово «двух» заменить словом «трех»;

6) первый абзац пункта 17 Главы 3 «Формирование, утверждение и внесение изменений в муниципальные программы» изложить в новой редакции:

«17. Ответственный исполнитель организует размещение текста утвержденной муниципальной программы на официальном сайте города Нижний Тагил и вносит соответствующие данные в программный комплекс «Информационная система управления финансами» (далее – ПК «ИСУФ»)» в течение 14 календарных дней со дня утверждения муниципальной программы или внесения изменений в муниципальную программу.»;

7) Главу 3 «Формирование, утверждение и внесение изменений в муниципальные программы» дополнить пунктом 18 следующего содержания:

«18. При внесении изменений в муниципальную программу при необходимости ответственный исполнитель в пояснительной записке к проекту постановления приводит обоснования изменений плановых значений целевых показателей и объемов финансирования муниципальной программы и прилагает информацию о влиянии изменения объемов финансирования на достижение запланированных значений целевых показателей.»;

8) первый абзац пункта 23 Главы 5 «Реализация, оценка эффективности и контроль за выполнением муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«23. Ответственные исполнители в течение 25 дней после окончания отчетного периода заполняют в ПК «ИСУФ» отчет о реализации мероприятий программы по итогам года

по формам № 1, 2, 3 согласно Приложению № 6 к настоящему Порядку.

Контроль за выполнением пункта 23 возложить на начальников управлений Администрации города по направлениям деятельности.»;

9) пункты 24, 25 Главы 5 «Реализация, оценка эффективности и контроль за выполнением муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«24. Финансовое управление Администрации города направляет информацию о финансировании муниципальных программ за счет средств федерального, областного и местного бюджетов в экономическое управление:

- не позднее 15 июля текущего года – за полугодие;
- не позднее 20 февраля, следующего за отчетным – за отчетный год.

25. Ответственные исполнители производят проверку полноты и правильности отражения расходов на выполнение мероприятий муниципальной программы и причин отклонения от планового значения.

Экономическое управление Администрации города на основе информации финансового управления Администрации города и отчетов о реализации мероприятий муниципальной программы, занесенных в ПК «ИСУФ» ответственными исполнителями, формирует отчет об эффективности муниципальной программы:

по итогам первого полугодия текущего года – до 10 августа;

по итогам предыдущего года – до 15 марта.

Методика расчета целевых показателей для оценки эффективности муниципальных программ приведена в Приложении 8.»;

10) Главу 5 «Реализация, оценка эффективности и контроль за выполнением муниципальной программы» дополнить пунктом 28 следующего содержания:

«28. Экономическое управление Администрации города ежегодно в срок до 1 апреля обеспечивает размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчета о реализации муниципальной программы за отчетный год.»

2. Дополнить Порядок Приложением № 8 «Методика расчета целевых показателей для оценки эффективности муниципальных программ» (Приложение).

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**С. К. НОСОВ,
Глава города.**

ПРИЛОЖЕНИЕ

*к постановлению Администрации города
от 11.05.2017 № 1092-ПА*

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к Порядку формирования и реализации муниципальных программ в городе Нижний Тагил

Методика расчета целевых показателей для оценки эффективности муниципальных программ

Проведение оценки эффективности муниципальных программ осуществляется по следующим направлениям:

1) применяется для целевых показателей, у которых положительным результатом считается превышение фактического значения целевого показателя над плановым значением целевого показателя:

$$I_{ц} = \frac{I_{факт}}{I_{план}} \times 100\%,$$

где: I_ц – фактическое достижение цели;

I_{факт} – фактическое значение целевого показателя;

I_{план} – плановое значение целевого показателя;

2) применяется для целевых показателей, у которых положительным результатом считается снижение фактического значения целевого показателя по сравнению с плановым значением целевого показателя:

$$I_{ц} = \frac{1}{I_{факт}/I_{план}} \times 100\%,$$

где: I_ц – фактическое достижение цели;

I_{факт} – фактическое значение целевого показателя;

I_{план} – плановое значение целевого показателя.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 10.05.2017 № 1090-ПА**

О признании утратившими силу постановлений Администрации города Нижний Тагил

В целях приведения муниципальных правовых актов города Нижний Тагил в соответствие с требованиями действующего законодательства, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации города Нижний Тагил от 29.05.2014 № 990-ПА

«Об утверждении Положения о подготовке правовых актов Главы города Нижний Тагил, Администрации города Нижний Тагил и должностных лиц Администрации города Нижний Тагил»;

2) постановление Администрации города Нижний Тагил от 27.08.2015 № 2165-ПА «Об утверждении Положения о подготовке правовых актов Главы города Нижний Тагил и Администрации города Нижний Тагил»;

3) постановление Администрации города Нижний Тагил от 10.12.2015 № 3245-ПА «О внесении изменений в Положение о подготовке правовых актов Главы города и Администрации города Нижний Тагил»;

4) постановление Администрации города Нижний Тагил от 25.05.2016 № 1560-ПА «О внесении изменений в Положение о подготовке правовых актов Главы города и Администрации города Нижний Тагил»;

5) постановление Администрации города Нижний Тагил от 06.06.2016 № 1680-ПА «О внесении изменений в Положение о подготовке правовых актов Главы города и Администрации города Нижний Тагил».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

С. К. НОСОВ, Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 10.05.2017 № 1076-ПА

О внесении изменений в Порядок предоставления ежегодной единовременной выплаты гражданам, воспитывающим детей-инвалидов

В целях урегулирования вопросов предоставления дополнительной социальной поддержки граждан, воспитывающих детей-инвалидов, ее адресности, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок предоставления ежегодной единовременной выплаты гражданам, воспитывающим детей-инвалидов, утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 31.03.2015 № 823-ПА (в редакции постановления Администрации города Нижний Тагил от 28.12.2015 № 3423-ПА), следующие изменения:

Приложение к Порядку предоставления ежегодной единовременной выплаты гражданам, воспитывающим детей-инвалидов, изложить в новой редакции (Приложение).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

С. К. НОСОВ,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации города от 10.05.2017 № 1076-ПА

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления ежегодной единовременной выплаты гражданам, воспитывающим детей-инвалидов

ФОРМА

Начальнику управления
социальных программ и семейной политики
Администрации города Нижний Тагил

от _____

(Ф.И.О. заявителя)

зарегистрированной (ого) по адресу:

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне ежегодную единовременную выплату на ребенка-инвалида

(ФИО ребенка, дата рождения)

в размере 1500 (Одна тысяча пятьсот) рублей 00 копеек.

Выплату прошу произвести _____

(указать кредитную организацию и номер счета)

К заявлению прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Отметка о наличии
1	Копии страниц 2,3 паспорта гражданина Российской Федерации	
2	Копия документа, свидетельствующего об установлении ребенку инвалидности (справка МСЭ)	
3	Копия свидетельства о рождении ребенка-инвалида	
4	Справка(и) о регистрации заявителя и ребенка-инвалида по месту жительства на территории муниципального образования город Нижний Тагил	
5	Выписка о банковских реквизитах лицевого счета заявителя	
6	Копии иных документов, подтверждающих родство заявителя с ребенком или право представлять его интересы (при необходимости)	

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку моих и моих детей персональных данных, указанных в заявлении и прилагаемых документах. Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления, на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Заявление с прилагаемыми документами принял:

« ____ » _____ 20 ____ г.

(должность, ФИО и подпись лица, принявшего документ)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 10.05.2017 № 1089-ПА

О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 17.12.2014 № 2691-ПА «О наделении полномочиями главных администраторов доходов бюджета города Нижний Тагил»

В соответствии со статьями 6, 20 и 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 17.12.2014 № 2691-ПА «О наделении полномочиями главных администраторов доходов бюджета города Нижний Тагил» (в редакции постановлений Администрации города Нижний Тагил от 30.12.2014 № 2855-ПА, от 28.01.2015 № 210-ПА, от 12.03.2015 № 624-ПА, от 13.05.2015 № 1161-ПА, от 22.12.2015 № 3353-ПА, от 25.02.2016 № 514-ПА, от 18.03.2016 № 734-ПА, от 25.04.2016 № 1226-ПА, от 29.09.2016 № 2721-ПА, от 27.01.2017 № 179-ПА, от 27.02.2017 № 464-ПА) следующие изменения:

Приложение № 1 «Источники доходов бюджета города Нижний Тагил, закрепляемые за главными администраторами доходов бюджета: Администрацией города Нижний Тагил, органами Администрации города Нижний Тагил и муниципальными казенными учреждениями» к постановлению дополнить строкой 71-1 в редакции согласно Приложению.

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по финансово-экономической политике Е. О. Черемных.

С. К. НОСОВ,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации города от 10.05.2017 № 1089-ПА

Изменение в Приложение № 1 «Источники доходов бюджета города Нижний Тагил, закрепляемые за главными администраторами доходов бюджета: Администрацией города Нижний Тагил, органами Администрации города Нижний Тагил и муниципальными казенными учреждениями»

Номер строки	Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главных администраторов доходов бюджета города Нижний Тагил и наименование администрируемых доходов
	главного администратора	доходов	
71-1	904	1 11 05024 04 0002 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (Средства от продажи права)

Телефоны отдела рекламы: 41-50-09, 41-50-10

Извещение о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Кузнецовой М. М. (идентификационный номер квалификационного аттестата 66-11-366, 622001, г. Нижний Тагил, ул. Уральская, 2, офис 14, тел. 8-912-620-14-73) в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:19:1905007:439 расположенного по адресу: Свердловская область, Пригородный район, СНТ Металлист пос. Братчиково, участок № 400.

Площадь земельного участка 651 кв. м.

Смежные земельные участки: Свердловская область, Пригородный район, к.с. Металлист НТ ЗМК, уч. № 401 (кадастровый номер земельного участка 66:19:1905007:440), Свердловская область, Пригородный район, СНТ Металлист пос. Братчиково, уч. № 398 (кадастровый номер земельного участка 66:19:1905007:437).

Заказчик кадастровых работ: Пешков Евгений Дмитриевич (Свердловская область, город Нижний Тагил, проспект Ленинградский, дом 77, кв. 96, тел.: 8-909-029-52-65).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 13.06.2017 г., в 11.00, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Уральская, 2, офис 14.

С проектами межевых планов можно ознакомиться в течение тридцати дней с момента выхода объявления по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Уральская, 2, офис 14.

Требования по согласованию местоположения границ с установлением таких границ на местности и/или обоснованные возражения после ознакомления с проектами межевых планов необходимо направлять в течение пятнадцати дней с даты опубликования настоящего извещения по адресу: 622001, г. Нижний Тагил, ул. Уральская, 2, офис 14.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права заинтересованных лиц на соответствующие земельные участки.

Реклама

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Калашниковым С. А. (№ 66-10-96, 622001, г. Нижний Тагил, ул. К. Маркса, 9-63, gskajid@yandex.ru, тел. 8 (3435) 42-26-58, 21-12-20) в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:56:0106013:130, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Заречная, дом 29, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является: Самков А. А. (ул. Заречная, дом 29, контактный телефон 42-26-58).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Нижний Тагил, ул. К. Маркса, 9-63, 13 июня 2017 г., в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. К. Маркса, 9-63.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 12 мая по 13 июня 2017 г. по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. К. Маркса, 9-63.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Свердловская область, г. Нижний Тагил: ул. Заречная, дом 27 (кадастровый номер 66:56:0106013:37); ул. Осенняя, дом 18 (кадастровый номер 66:56:0106013:6); ул. Заречная, дом 31 (кадастровый номер 66:56:0106013:38).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Реклама

ИНФОРМАЦИОННОЕ
СООБЩЕНИЕ

Глава города С. К. Носов объявляет о проведении публичных слушаний по вопросу «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка, расположенного по адресу: город Нижний Тагил, улица Лисогорская, 47».

Публичные слушания состоятся 31 мая 2017 года, с 13.00 до 13.20 час., в помещении Управления архитектуры и градостроительства Администрации города, кабинет 17 (622001, город Нижний Тагил, улица Красноармейская, 36).

Регистрация участников публичных слушаний будет осуществляться по документам, удостоверяющим личность, с 12.55.

Участником публичных слушаний может быть любой житель Ленинского района города Нижний Тагил.

Телефон для справок:
25-75-36

ГЛАВА ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 11.05.2017 № 77-ПГО проведении публичных слушаний по вопросу
«О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка, расположенного по адресу: город Нижний Тагил, улица Лисогорская, 47»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о публичных слушаниях на территории городского округа Нижний Тагил, утвержденным Решением Нижнетагильской городской Думы от 14.07.2005 № 69 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 06.10.2005 № 75, от 26.04.2007 № 27, от 26.05.2016 № 35), Правилами землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил, утвержденными Решением Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 33, от 08.10.2015 № 31, от 24.03.2016 № 17, от 27.10.2016 № 55), выступая инициатором назначения публичных слушаний в связи с поступившим заявлением от общества с ограниченной ответственностью «ТАНКЕ» от 18.04.2017 № 21-01/2723, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу «О предоставлении разрешения на

отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка, расположенного по адресу: город Нижний Тагил, улица Лисогорская, 47» (далее – публичные слушания).

2. Провести публичные слушания 31 мая 2017 года, с 13.00 до 13.20 час., в помещении Управления архитектуры и градостроительства Администрации города (622001, город Нижний Тагил, улица Красноармейская, 36, кабинет 17).

3. Организатором проведения публичных слушаний определить Комиссию по землепользованию и застройке города Нижний Тагил.

4. Ответственным за проведение публичных слушаний назначить Управление архитектуры и градостроительства Администрации города.

5. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города направить извещение о проведении публичных слушаний правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельными участками, применительно к которым запрашивается данное разрешение, и правообладателям

объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельными участками, применительно к которым запрашивается данное разрешение, в срок не позднее чем через двадцать дней со дня поступления заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

6. Ведущим публичных слушаний назначить начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города К. Я. Никкеля.

7. Опубликовать данное постановление и извещение о проведении публичных слушаний в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города К. Я. Никкеля.

Срок контроля – 1 июля 2017 года.

С. К. НОСОВ,
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 05.05.2017 № 1054-ПАО подготовке проекта межевания территории в квартале улиц Челюскинцев,
Черноисточинское шоссе, Гаева в Ленинском районе города Нижний Тагил

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.09.2010 № 2168 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления городского округа Нижний Тагил», на основании Генерального плана городского округа Нижний Тагил применительно к населенному пункту город Нижний Тагил, утвержденного Решением Нижнетагильской городской Думы от 25.11.2010 № 67 (в редакции Решения Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 32), Правил землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил, утвержденных Решением Нижне-

тагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 33, от 24.03.2016 № 17, от 27.10.2016 № 55), рассмотрев обращение товарищества собственников жилья «Наш дом» от 11.04.2017 № 21-01/2539, руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разрешить товариществу собственников жилья «Наш дом» подготовку проекта межевания территории в квартале улиц Челюскинцев, Черноисточинское шоссе, Гаева в Ленинском районе города Нижний Тагил (далее – проект межевания).

2. Товариществу собственников жилья «Наш дом»:

1) получить в Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города техническое задание на разработку проекта межевания;

2) представить в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города в срок до 1 мая 2018 года проект, подготовленный в соответствии с техническим заданием, по истечении указанного срока данное постановление теряет силу.

3. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города обеспечить прием предложений от физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании проекта со дня опубликования настоящего постановления до 19 мая 2017 года. Предложе-

ния принимаются по адресу: город Нижний Тагил, улица Красноармейская, 36, Управление архитектуры и градостроительства Администрации города, кабинет 15, в рабочие дни с 8.30 до 17.30 час.

4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления архитектуры и градостроительства Администрации города К. Я. Никкеля.

Срок контроля – 1 июня 2018 года.

С. К. НОСОВ,
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 10.05.2017 № 1088-ПАО внесении изменения в постановление Администрации города Нижний Тагил от 07.07.2015 № 1650-ПА
«О должностных лицах Администрации города Нижний Тагил, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с законом Свердловской области
«Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»

В соответствии с Законами Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области», от 27 декабря 2010 года № 116-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренные Законом Свердловской области», в целях определения должностных лиц Администрации города, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях на территории города, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 07.07.2015 № 1650-ПА «О должностных лицах Администрации города Нижний Тагил, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Законом Свердловской области «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» следующее изменение:

подпункт 7 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«7) об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 12 «Самовольное переоборудование или изменение внешнего вида фасада здания либо его элементов», статьей 13 «Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по содержанию фасада здания или его элементов»:

– первого заместителя Главы Администрации города;

– руководителя аппарата Администрации города;

– начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города;

– глав администраций районов;

– начальника территориального управления Администрации города;

– глав территориальных администраций сельских населенных пунктов;

– заместителей глав администраций районов;

– начальников отделов администраций районов;

– главных специалистов администраций районов;

– ведущих специалистов администраций районов».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

С. К. НОСОВ,
Глава города.

НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ

Семьдесят первое заседание

РЕШЕНИЕ

от 27.04.2017 № 19

О внесении изменений в статью 7 Положения о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в городе Нижний Тагил, утвержденном Решением Нижнетагильской городской Думы от 22.10.2009 № 72 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 28.04.2011 № 18, от 27.04.2012 № 12, от 28.03.2013 № 15, от 26.01.2017 № 3)

Рассмотрев постановление Главы города Нижний Тагил от 09.03.2017 № 37-ПГ «О внесении на рассмотрение и утверждение в Нижнетагильскую городскую Думу проекта Решения Нижнетагильской городской Думы «О внесении изменений в Решение Нижнетагильской городской Думы от 22.10.2009 № 72 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в городе Нижний Тагил», письмо Главы города Нижний Тагил от 22.03.2017 № 01-01/1411, руководствуясь статьей 21 Устава города Нижний Тагил,

Нижнетагильская городская Дума РЕШИЛА:

1. В статью 7 Положения о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в городе Нижний Тагил, утвержденном Решением Нижнетагильской городской Думы от 22.10.2009 № 72 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 28.04.2011 № 18, от 27.04.2012 № 12, от 28.03.2013 № 15, от 26.01.2017 № 3), внести следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в новой редакции:

«2. Основания, порядок и условия выплаты муниципальному служащему еже-

месячной премии по результатам работы устанавливаются правовым актом работодателя.»;

2) пункт 3 изложить в новой редакции:

«3. Выплата премии оформляется правовым актом работодателя.»;

3) пункты 4, 5 исключить.

2. Настоящее Решение вступает в силу с 1 мая 2017 года.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Нижнетагильской городской Думы по местному самоуправлению, общественной безопасности и информационной политике (Раудштейн В. А.).

Председатель Нижнетагильской городской Думы А. В. МАСЛОВ

Глава города Нижний Тагил С. К. НОСОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Администрации города от 10.05.2017 № 1075-ПА

Извещение о проведении аукциона

1. В соответствии с постановлением Администрации города Нижний Тагил от 10.05.2017 № 1075-ПА Администрация города Нижний Тагил сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства 19 июня 2017 года, в 10.30, по адресу: Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Пархоменко, дом 1А, кабинет 259 в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2. Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка является открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений о размере арендной платы.

3. Сведения о предмете аукциона:

1) **ЛОТ № 1.** Земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:19:1501002:706. Местоположение: область Свердловская, Пригородный район, поселок Висимо-Уткинск, улица Комсомольская, 11. Площадь земельного участка – 2030 кв. метров. Границы участка: координаты X – 484564,60; 484577,09; 484518,88; 484506,71; 484564,60; координаты Y – 1458450,87; 1458420,71; 1458394,77; 1458423,17; 1458450,87. Разрешенное использование земельного участка – приусадебный участок личного подсобного хозяйства. Срок аренды земельного участка – 20 лет. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) – 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей. «Шаг аукциона» – 750 (семьсот пятьдесят) рублей. Размер задатка – 5 000 (пять тысяч) рублей.

Обременение – отнесен к особо охраняемой природной территории областного значения – природный парк, постановлением Правительства Свердловской области от 17.06.2004 № 519-ПП «Об организации особо охраняемой природной территории областного значения «Природный парк «Река Чусовая». Режим природопользования установлен статьей 21 Федерального Закона от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», статьей 13 Закона Свердловской области от 21 ноября 2005 года № 105-ОЗ «Об особо охраняемых природных территориях Свердловской области» и главой 5 постановления Правительства Свердловской области от 17.06.2004 № 519-ПП «Об организации особо охраняемой природной территории областного значения «Природный парк «Река Чусовая», 66.00.2.38, Федеральный закон от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях».

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

- максимальный процент застройки в границах земельного участка: 40;
- этажность жилого дома: 1-3 этажа;
- наружную грань индивидуальных жилых домов следует располагать по линиям регулирования застройки улиц, которые устанавливаются в градостроительных планах земельных участков;
- хозяйственные постройки должны располагаться на расстоянии не менее 1,0 метра от границ земельного участка;
- параметры ограждения: высотой не более 1800 мм.

Технические условия:

Водоснабжение: ООО «Водоканал-НТ»: сетей водопровода, состоящих в аренде ООО «Водоканал-НТ», в поселке Висимо-Уткинск нет.

Водоотведение: ООО «Водоканал-НТ»: сетей канализации, состоящих в аренде ООО «Водоканал-НТ», в поселке Висимо-Уткинск нет.

Электроснабжение: ЗАО «Тагилэнергосети»: возможность технологического присоединения к электрическим сетям объекта капитального строительства с максимальной мощностью до 15 кВт, от сети 380В, III категории надежности электроснабжения отсутствует. Для создания возможности технологического присоединения объекта к электрическим сетям необходимо строительство ЛЭП-0,4кВ.

Заключение Договора об осуществлении технологического присоединения (далее – Договор) объекта в установленном порядке и срок исполнения Договора

осуществляется в соответствии с требованиями «Правил технологического присоединения устройств потребителей электрической энергии...», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2004 года № 861 в действующей редакции (далее – Правила).

Размер платы за технологическое присоединение по Договору определяется в соответствии с «Методическими указаниями по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям», утвержденными Приказом ФСТ России от 11.09.2012 № 209-э/1 (в действующей редакции).

В 2017 году размер платы за технологическое присоединение к сетям АО «Облкоммунэнерго» филиал «Тагилэлектросети» по Договору производится согласно постановлению РЭК Свердловской области от 21.12.2016 № 193-ПК или 195-ПК, с учетом применения индексов изменения сметной стоимости в строительстве для Уральского Федерального округа. Расчет платы зависит от заявленной категории надежности электроснабжения и нагрузки.

При условии присоединения объектов, максимальная мощность которых не превышает 15 кВт, относящихся к III категории надежности электроснабжения (по одному источнику электроснабжения) и расстояние от существующих электрических сетей необходимого класса напряжения до границ участка, на котором расположены присоединяемые энергопринимающие устройства, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности, размер платы по Договору составит 550 рублей, в иных случаях согласно стандартизированным тарифным ставкам утвержденным постановлением РЭК Свердловской области, действующим на момент заключения Договора. Срок действия технических условий – до 28 июня 2018 года.

Теплоснабжение: МУП «Нижнетагильские тепловые сети»: сетей НТ МУП «Нижнетагильские тепловые сети» в данном районе нет.

МУП «Тагилэнерго»: сетей теплоснабжения в поселке Висимо-Уткинск нет.

НТ МУП «Горэнерго»: подключение объекта к сетям инженерно-технического обеспечения (холодное водоснабжение) невозможно, вследствие отсутствия свободной мощности в точке подключения.

Газоснабжение: ЗАО «ГАЗЭКС»: технические характеристики объекта: газоснабжение с газопотреблением на нужды отопления, горячего водоснабжения, приготовления пищи. Информация о газификации территории в месте присоединения объекта: газопроводы высокого и низкого давления по указанному адресу отсутствуют. Информация о собственности газораспределительных сетей в точке присоединения объекта: газопроводы низкого давления по указанному адресу отсутствуют.

Порядок и срок подключения объекта к газораспределительной сети определяются согласно «Правилам подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения» (утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 года № 1314). Плата за подключение устанавливается в соответствии с постановлением РЭК от 20.05.2015 № 55-ПК «О внесении изменений в постановление Региональной Энергетической комиссии Свердловской области «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям газораспределительных организаций на территории Свердловской области».

2) **ЛОТ № 2.** Земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:19:1501002:707. Местоположение: область Свердловская, Пригородный район, поселок Висимо-Уткинск, улица Комсомольская, 13. Площадь земельного участка – 2030 кв. метров. Границы участка: координаты X – 484577,09; 484589,07; 484531,50; 484518,88; координаты Y – 1458420,71; 1458390,54; 1458365,61; 1458394,77. Разрешенное использование земельного участка – приусадебный участок личного подсобного хозяйства. Срок аренды земельного участка – 20 лет. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) – 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей. «Шаг аукциона» – 750 (семьсот пятьдесят) рублей. Размер задатка – 5 000 (пять тысяч) рублей.

Обременение – отнесен к особо охраняемой природной территории областного значения – природный парк, постановлением Правительства Свердловской области от 17.06.2004 № 519-ПП «Об организации особо охраняемой природной территории областного значения «Природный парк «Река Чусовая». Режим природопользования установлен статьей 21 Федерального закона от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», статьей 13 Закона Свердловской области от 21 ноября 2005 года № 105-ОЗ «Об особо охраняемых природных территориях Свердловской области» и главой 5 постановления Правительства Свердловской области от 17.06.2004 № 519-ПП «Об организации особо охраняемой природной территории областного значения «Природный парк «Река Чусовая», 66.00.2.38, Федеральный закон от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях».

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Обременение – отнесен к особо охраняемой природной территории областного значения – природный парк, постановлением Правительства Свердловской области от 17.06.2004 № 519-ПП «Об организации особо охраняемой природной территории областного значения «Природный парк «Река Чусовая». Режим природопользования установлен статьей 21 Федерального закона от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», статьей 13 Закона Свердловской области от 21 ноября 2005 года № 105-ОЗ «Об особо охраняемых природных территориях Свердловской области» и главой 5 постановления Правительства Свердловской области от 17.06.2004 № 519-ПП «Об организации особо охраняемой природной территории областного значения «Природный парк «Река Чусовая», 66.00.2.38, Федеральный закон от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях».

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

- максимальный процент застройки в границах земельного участка: 40;
- этажность жилого дома: 1-3 этажа;
- наружную грань индивидуальных жилых домов следует располагать по линиям регулирования застройки улиц, которые устанавливаются в градостроительных планах земельных участков;
- хозяйственные постройки должны располагаться на расстоянии не менее 1,0 метра от границ земельного участка;
- параметры ограждения: высотой не более 1800 мм.

Технические условия:

Водоснабжение: ООО «Водоканал-НТ»: сетей водопровода, состоящих в аренде ООО «Водоканал-НТ», в поселке Висимо-Уткинск нет.

Водоотведение: ООО «Водоканал-НТ»: сетей канализации, состоящих в аренде ООО «Водоканал-НТ», в поселке Висимо-Уткинск нет.

Электроснабжение: ЗАО «Тагилэнергосети»: возможность технологического присоединения к электрическим сетям объекта капитального строительства с максимальной мощностью до 15 кВт, от сети 380В, III категории надежности электроснабжения отсутствует. Для создания возможности технологического присоединения объекта к электрическим сетям необходимо строительство ЛЭП-0,4 кВ.

Заключение Договора об осуществлении технологического присоединения (далее – Договор) объекта в установленном порядке и срок исполнения Договора осуществляется в соответствии с требованиями «Правил технологического присоединения устройств потребителей электрической энергии...», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2004 года № 861 в действующей редакции (далее – Правила).

Размер платы за технологическое присоединение по Договору определяется в соответствии с «Методическими указаниями по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям», утвержденными Приказом ФСТ России от 11.09.2012 № 209-э/1 (в действующей редакции).

В 2017 году размер платы за технологическое присоединение к сетям АО «Облкоммунэнерго» филиал «Тагилэлектросети» по Договору производится согласно постановлению РЭК Свердловской области от 21.12.2016 № 193-ПК или 195-ПК, с учетом применения индексов изменения сметной стоимости в строительстве для Уральского Федерального округа. Расчет платы зависит от заявленной категории надежности электроснабжения и нагрузки.

При условии присоединения объектов, максимальная мощность которых не превышает 15 кВт, относящихся к III категории надежности электроснабжения (по одному источнику электроснабжения) и расстояние от существующих электрических сетей необходимого класса напряжения до границ участка, на котором расположены присоединяемые энергопринимающие устройства, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности, размер платы по Договору составит 550 рублей,

в иных случаях согласно стандартизированным тарифным ставкам утвержденным постановлением РЭК Свердловской области, действующим на момент заключения Договора. Срок действия технических условий – до 28 июня 2018 года.

Теплоснабжение: МУП «Нижнетагильские тепловые сети»: сетей НТ МУП «Нижнетагильские тепловые сети» в данном районе нет.

МУП «Тагилэнерго»: сетей теплоснабжения в поселке Висимо-Уткинск нет.

НТ МУП «Горэнерго»: подключение объекта к сетям инженерно-технического обеспечения (холодное водоснабжение) невозможно, вследствие отсутствия свободной мощности в точке подключения.

Газоснабжение: ЗАО «ГАЗЭКС»: технические характеристики объекта: газоснабжение с газопотреблением на нужды отопления, горячего водоснабжения, приготовления пищи. Информация о газификации территории в месте присоединения объекта: газопроводы высокого и низкого давления по указанному адресу отсутствуют. Информация о собственности газораспределительных сетей в точке присоединения объекта: газопроводы низкого давления по указанному адресу отсутствуют.

Порядок и срок подключения объекта к газораспределительной сети определяются согласно «Правилам подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения» (утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 года № 1314). Плата за подключение устанавливается в соответствии с постановлением РЭК от 20.05.2015 № 55-ПК «О внесении изменений в постановление Региональной Энергетической комиссии Свердловской области «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям газораспределительных организаций на территории Свердловской области».

3) **ЛОТ № 3.** Земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:19:1501002:705. Местоположение: область Свердловская, Пригородный район, поселок Висимо-Уткинск, улица Комсомольская, 15. Площадь земельного участка – 2030 кв. метров. Границы участка: координаты X – 484588; 484594,12; 484604,49; 484549,34; 484536,14; координаты Y – 1458377,64; 1458376,62; 1458348,19; 1458324,40; 1458354,87. Разрешенное использование земельного участка – приусадебный участок личного подсобного хозяйства. Срок аренды земельного участка – 20 лет. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) – 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей. «Шаг аукциона» – 750 (семьсот пятьдесят) рублей. Размер задатка – 5 000 (пять тысяч) рублей.

Обременение – отнесен к особо охраняемой природной территории областного значения – природный парк, постановлением Правительства Свердловской области от 17.06.2004 № 519-ПП «Об организации особо охраняемой природной территории областного значения «Природный парк «Река Чусовая». Режим природопользования установлен статьей 21 Федерального закона от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», статьей 13 Закона Свердловской области от 21 ноября 2005 года № 105-ОЗ «Об особо охраняемых природных территориях Свердловской области» и главой 5 постановления Правительства Свердловской области от 17.06.2004 № 519-ПП «Об организации особо охраняемой природной территории областного значения «Природный парк «Река Чусовая», 66.00.2.38, Федеральный закон от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях».

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

- максимальный процент застройки в границах земельного участка: 40;
- этажность жилого дома: 1-3 этажа;
- наружную грань индивидуальных жилых домов следует располагать по линиям регулирования застройки

(*Окончание на 10-11-й стр.*)

ки улиц, которые устанавливаются в градостроительных планах земельных участков;

– хозяйственные постройки должны располагаться на расстоянии не менее 1,0 метра от границ земельного участка;

– параметры ограждения: высотой не более 1800 мм.

Технические условия:

Водоснабжение: ООО «Водоканал-НТ»: сетей водопровода, состоящих в аренде ООО «Водоканал-НТ», в поселке Висимо-Уткинск нет.

Водоотведение: ООО «Водоканал-НТ»: сетей канализации, состоящих в аренде ООО «Водоканал-НТ», в поселке Висимо-Уткинск нет.

Электроснабжение: ЗАО «Тагилэнергосети»: возможность технологического присоединения к электрическим сетям объекта капитального строительства с максимальной мощностью до 15 кВт, от сети 380В, III категории надежности электроснабжения отсутствует. Для создания возможности технологического присоединения объекта к электрическим сетям необходимо строительство ЛЭП-0,4 кВ.

Заключение Договора об осуществлении технологического присоединения (далее – Договор) объекта в установленном порядке и срок исполнения Договора осуществляется в соответствии с требованиями «Правил технологического присоединения устройств потребителей электрической энергии...», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2004 года № 861 в действующей редакции (далее – Правила).

Размер платы за технологическое присоединение по Договору определяется в соответствии с «Методическими указаниями по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям», утвержденными Приказом ФСТ России от 11.09.2012 № 209-э/1 (в действующей редакции).

В 2017 году размер платы за технологическое присоединение к сетям АО «Облкомэнерго» филиал «Тагилэнергосети» по Договору производится согласно постановлению РЭК Свердловской области от 21.12.2016 № 193-ПК или 195-ПК, с учетом применения индексов изменения сметной стоимости в строительстве для Уральского Федерального округа. Расчет платы зависит от заявленной категории надежности электроснабжения и нагрузки.

При условии присоединения объектов, максимальная мощность которых не превышает 15 кВт, относящихся к III категории надежности электроснабжения (по одному источнику электроснабжения) и расстояние от существующих электрических сетей необходимого класса напряжения до границ участка, на котором расположены присоединяемые энергопринимающие устройства, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности, размер платы по Договору составит 550 рублей, в иных случаях согласно стандартизированным тарифным ставкам утвержденным постановлением РЭК Свердловской области, действующим на момент заключения Договора. Срок действия технических условий – до 28 июля 2018 года.

Теплоснабжение: МУП «Нижнетагильские тепловые сети»: сетей НТ МУП «Нижнетагильские тепловые сети» в данном районе нет.

МУП «Тагилэнерго»: сетей теплоснабжения в поселке Висимо-Уткинск нет.

НТ МУП «Горэнерго»: подключение объекта к сетям инженерно-технического обеспечения (холодное водоснабжение) невозможно, вследствие отсутствия свободной мощности в точке подключения.

Газоснабжение: ЗАО «ГАЗЭК»: технические характеристики объекта: газоснабжение с газопотреблением на нужды отопления, горячего водоснабжения, приготовления пищи. Информация о газификации территории в месте присоединения объекта: газопроводы высокого и низкого давления по указанному адресу отсутствуют. Информация о собственных газораспределительных сетях в точке присоединения объекта: газопроводы низкого давления по указанному адресу отсутствуют.

Порядок и срок подключения объекта к газораспределительной сети определяются согласно «Правилам подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения» (утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2013 № 1314). Плата за подключение устанавливается в соответствии с Постановлением РЭК от 20.05.2015 № 55-ПК «О внесении изменений в постановление Региональной Энергетической комиссии Свердловской области «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям газораспределительных организаций на территории Свердловской области».

4. Наименование организатора аукциона – Администрация города Нижний Тагил в лице Управления муниципального имущества Администрации города Нижний Тагил. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона – Администрация города Нижний Тагил.

5. Заявки на участие в аукционе принимаются с 15 мая по 13 июня 2017 года в рабочие дни с 9.00 до 17.30 (в пятницу до 16.30), перерыв с 12.00 до 12.48, по адресу: Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Пархоменко, дом 1А, кабинет 363. Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявка подается в двух экземплярах по установленной форме (Приложение № 1 к Извещению о проведении аукциона), в письменном виде, с указанием реквизитов счета для возврата задатка и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

К заявке прилагаются следующие документы:

– копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

– документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем заявителя предьявляется:

– представителем физического лица – нотариально удостоверенная доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

6. Задаток должен поступить не позднее 13 июня 2017 года на лицевой счет для учета операций со средствами, поступившими во временное распоряжение органов Администрации города Нижний Тагил. Реквизиты счета для перечисления задатка – наименование получателя платежа: Наименование получателя: Финансовое управление Администрации города Нижний Тагил (п./сч. 05901002380, МКУ УМИ) ИНН 6623073720 КПП 662301001 БИК 046510000 ОКТМО 65751000 Расчетный счет 40302810700005000003 Банк получателя: РКЦ г. Нижний Тагил).

В платежном поручении в части «Назначение платежа» необходимо указать: «задаток за участие в аукционе _____ (дата), лот № _____, ФИО заявителя (при условии внесения суммы задатка третьими лицами)».

Документом, подтверждающим поступление задатка на указанный счет, является выписка с этого счета.

7. Возврат задатков:

Участникам аукциона, не ставшим победителями, задаток возвращается в течение 3 рабочих дней с момента проведения аукциона.

Заявителю, отозвавшему заявку для участия в аукционе до дня окончания срока приема заявок, внесенный им задаток возвращается организатором аукциона в течение трех рабочих дней.

Заявителю, отозвавшему заявку на участие в аукционе позднее дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток возвращается организатором аукциона в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

8. Место, дата, время и порядок определения участников аукциона 14 июня 2017 года, в 15.00, по адресу: Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Пархоменко, дом 1А, кабинет 363. Аукционная комиссия рассматривает заявки и документы заявителя на соответствие всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона. Определение участников аукциона проводится без участия претендентов. По результатам рассмотрения заявок и документов комиссия принимает решение о признании заявителей участниками аукциона. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

9. Порядок определения победителей аукциона. От каждого участника аукциона может присутствовать на аукционе не более двух представителей, имеющих доверенность с правом присутствия на аукционе, один из которых наделен полномочиями участника аукциона с правом подачи предложений о размере арендной платы и правом подписи документов.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона (размер арендной платы, далее – цены) и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этой ценой. Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона».

При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним. По завершении аукциона аукционист называет ежегодный размер арендной платы за земельный участок и номер билета победителя аукциона.

10. Место и срок подведения итогов аукциона: Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Пархоменко, дом 1А, кабинет 363, в течение дня проведения аукциона.

11. Проект договора аренды земельного участка представлен в Приложении № 2 к Извещению о проведении аукциона.

12. Ежегодный размер арендной платы за земельный участок, определенный по результатам аукциона, перечисляется победителем аукциона на реквизиты, указанные в договоре аренды земельного участка. Денежные средства, перечисленные в виде задатка перед проведением аукциона и поступившие во временное распоряжение Администрации города, зачисляются в счет арендной платы.

13. Осмотр земельного участка на местности производится по предварительной записи в рабочие дни с 9.00 до 12.00 часов и с 13.00 до 16.00 часов местного времени по адресу: город Нижний Тагил, улица Горюшкова, 56, кабинет 505. Телефоны: (83435) 42-15-92; 41-66-83.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Извещению о проведении аукциона

ФОРМА ЗАЯВКИ

(все графы заполняются в электронном виде или от руки печатными буквами)

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

« ____ » _____ 20 ____ г.

(полное наименование юридического лица, ОГРН, должность, Ф.И.О. действующего на основании,

или Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

Адрес (регистрации, почтовый) претендента _____

Адрес электронной почты претендента _____

Контактный телефон претендента _____

Банковские реквизиты претендента, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка:

наименование, ИНН, КПП получателя _____

наименование, ИНН, КПП банка _____

БИК _____

корреспондентский счет, расчетный счет и т. д. _____

Изучив извещение от _____

(указать дату размещения извещения о проведении аукциона)

о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельного участка, ознакомление с которым настоящим удостоверяется, перечислив задаток в размере _____ рублей, заявляет (заявлю) о своем намерении участвовать в объявленном аукционе и выполнить все условия, которые предусмотрены в извещении. Ознакомившись с условиями аукциона, техническими условиями, заключениями и иными документами по освоению земельного участка (документацией по земельному участку), а также с проектом договора аренды земельного участка, настоящим подтверждаю отсутствие претензий к состоянию земельного участка по результатам произведенного осмотра земельного участка на местности, выражаю (выражаю) намерение участвовать в аукционе на право заключения договора аренды на следующий объект:

Указать номер лота, местоположение и кадастровый номер земельного участка

Обязуюсь (обязуюсь) в случае признания победителем аукциона или как единственный принявший участие в аукционе или в случае признания единственным участником аукциона заключить договор аренды земельного участка по итогам аукциона.

Даю (Даю) свое согласие на обработку и опубликование в средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ.

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____

(расшифровка подписи)

М.П.

Заявка принята ____ час. ____ мин. _____ 20 ____ г. за № _____

_____ 20 ____ г.

(дата получения уведомления)

Подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Извещению о проведении аукциона

ПРИМЕРНЫЙ ДОГОВОР № _____

аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный участок с правом возведения жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры, производственных, бытовых и иных зданий, строений, сооружений), заключаемого по итогам аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о размере арендной платы

г. Нижний Тагил

« ____ » _____ 20 ____ г.

На основании итогового протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства от _____ Администрация города Нижний Тагил, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего(-ей) на основании доверенности от _____ № _____, с одной стороны, и _____, действующего(-ей) на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из категории земель населенных пунктов, находящийся по адресу: _____ (далее по тексту – Участок), площадью _____ (_____) кв. м, с разрешенным использованием « _____ ». Кадастровый номер Участка _____.

1.2. Участок, указанный в пункте 1.1, используется Арендатором исключительно в соответствии с установленным для него видом разрешенного использования.

2. Срок договора

2.1. Срок действия настоящего договора устанавливается с _____ до _____ и составляет 20 лет.

2.2. Настоящий Договор подлежит государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

3. Размер, сроки и порядок внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок определен по результатам аукциона от _____ и составляет _____ (_____) рублей в год.

Указанная сумма за первый год аренды Участка перечисляется Арендатором в течение 30 дней с момента подписания настоящего Договора.

В последующие годы размер арендной платы перечисляется Арендатором ежегодно не позднее 30 дней до окончания очередного расчетного года по следующим реквизитам: _____.

Расчетным годом считается период времени с календарной даты заключения Договора до соответствующей даты года следующего за годом в котором был заключен настоящий Договор и т. д. Денежные средства в размере _____ руб., перечисленные в виде задатка перед проведением аукциона и поступившие во временное распоряжение Администрации города, зачисляются Арендодателем в счет первого арендного платежа. Датой оплаты считается дата зачисления средств на расчетный счет Арендодателя.

3.2. Арендная плата, установленная пунктом 3.1. настоящего Договора ежегодно, но не ранее чем через год после заключения Договора, изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен настоящий Договор.

3.3. Годовой размер арендной платы с учетом уровня инфляции определяется по формуле:

АП = РАП × Ку, где:

АП – размер арендной платы в год с учетом уровня инфляции;

РАП – размер арендной платы за Участок определенный по результатам аукциона и установленный в пункте 3.1. настоящего Договора;

Ку – коэффициент (размер) уровня инфляции на очередной финансовый год, установленный в Федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Начиная со второго расчетного года с момента вступления в силу соответствующего нормативного правового акта, применяется как произведение ежегодных показателей (размеров) уровня инфляции.

3.4. Сроки внесения арендной платы могут быть изменены Арендодателем в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления.

3.5. Обязанности по уплате ежегодной арендной платы с учетом соответствующих изменений ее размеров и сроков возлагаются на Арендатора с момента вступления в силу соответствующего нормативного правового акта, если иной порядок не оговорен в самом нормативном правовом акте.

4. Права и обязанности Арендодателя

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за целевым использованием Участка, предоставленного в аренду, иметь беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка в присутствии Арендатора либо его уполномоченного представителя с целью осуществления контроля за выполнением Арендатором условий настоящего Договора.

4.1.2. На возмещение в полном объеме убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате деятельности Арендатора и неисполнением, ненадлежащим исполнением Арендатором обязательств по настоящему Договору, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду имущества, которые были им оговорены при заключении настоящего Договора или были заранее известны Арендатору либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра имущества до заключения Договора.

4.3. Арендодатель обязан:

4.3.1. Не позднее двух рабочих дней с момента заключения настоящего Договора передать Арендатору Участок по акту приема-передачи (Приложение № ____).

4.3.2. В случаях, связанных с необходимостью изъятия Участка для государственных или муниципальных нужд, возместить Арендатору возникшие при этом убытки в соответствии с действующим законодательством.

5. Права и обязанности Арендатора

5.1. Арендатор имеет право:

5.1.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

5.1.2. Возводить на Участке жилой дом не предназначенный для раздела на квартиры, производственные, бытовые и иные здания, строения, сооружения при условии соблюдения требований градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

5.1.3. Передать свои права и обязанности по Договору третьему лицу, в том числе передать арендные права Участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо левого вноса в производственный кооператив в пределах срока Договора без согласия Арендодателя при условии его уведомления.

В указанных случаях ответственным по Договору перед Арендодателем становится новый Арендатор Участка, за исключением передачи арендных прав в залог. При этом заключение нового договора аренды земельного участка не требуется.

5.1.4. Передать Участок в субаренду в пределах срока Договора без согласия Арендодателя при условии его уведомления. В указанных случаях ответственным по Договору перед Арендодателем остается Арендатор. На субарендаторов распространяется все права Арендатора Участка, предусмотренные настоящим Договором.

5.1.5. Уведомление о передаче Арендатором своих прав и обязанностей по Договору третьему лицу должно быть направлено Арендодателю в разумный срок после совершения соответствующей сделки с третьим лицом в письменной или иной форме, позволяющей Арендатору располагать сведениями о получении уведомления адресатом. Если такое уведомление Арендатором в разумный срок не направлено, Арендодатель вправе предъявить к нему требования о возмещении возникших в связи с этим убытков.

5.1.6. Рассчитывать самостоятельно размер ежегодной арендной платы по формуле, установленной пунктом 3.3. настоящего Договора.

Ошибочность расчета самостоятельно произведенного Арендатором не освобождает Арендатора от обязанности по уплате задолженности по арендной плате, от уплаты пеней и штрафов по настоящему Договору.

5.2. Арендатор обязан:

5.2.1. В течение 30 дней со дня получения настоящего Договора, подписанного Арендодателем в трех экземплярах, подписать полученные экземпляры настоящего Договора и представить их Арендодателю.

5.2.2. Принять у Арендодателя Участок по акту приема-передачи не позднее двух рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.

5.2.3. При проведении строительных работ осуществлять регулярный (не реже одного раза в неделю) вывоз строительного мусора и твердых бытовых отходов со строительной площадки.

5.2.4. Осуществлять вывоз снега, собранного с территории строительной площадки, на специально оборудованные снегоприемные пункты.

5.2.5. Присутствовать к освоению Участка в течение трех лет с момента заключения Договора. Ввод в эксплуатацию объекта строительства должен быть завершен до истечения срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора.

5.2.6. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, не допускать загрязнения, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв, а также выполнять работы по благоустройству территории в соответствии с Правилами благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Нижний Тагил.

5.2.7. При невозможности использования Участка по назначению без сноса или переноса зеленых насаждений, произрастающих на арендуемом Участке, получить разрешение на снос и (или) перенос зеленых насаждений в Администрации

города в порядке, установленном Правилами благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Нижнего Тагила.

5.2.8. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора и требования действующего федерального законодательства, законодательства Свердловской области, муниципальных правовых актов города Нижний Тагил, предъявляемые к использованию земельного участка.

5.2.9. Перечислять в срок, в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, арендную плату. По истечении срока последнего платежа ежегодно обращаться к Арендодателю для составления акта сверки по уплате арендной платы.

5.2.10. Сверять ежегодно до внесения арендной платы в текущем году реквизиты счета с реквизитами, размещенными на официальном сайте Администрации города Нижний Тагил www.нижнийтагил.рф, ввиду возможного ежегодного изменения реквизитов счета для перечисления арендных платежей.

5.2.11. Обеспечить Арендодателю беспрепятственный доступ на Участок по его требованию для осуществления контроля за использованием земель и контроля за выполнением Арендатором условий настоящего Договора.

5.2.12. Компенсировать Арендодателю в полном объеме убытки, причиненные невыполнением, ненадлежащим выполнением взятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.2.13. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

5.2.14. Не осуществлять без соответствующей разрешительной документации на Участке работы, для проведения которых требуется решение (разрешение) соответствующих уполномоченных органов.

5.2.15. Не нарушать права других землепользователей и природопользователей.

5.2.16. Сохранять межвековые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участках в соответствии с действующим законодательством.

5.2.17. Письменно в десятидневный срок с момента наступления соответствующих обстоятельств уведомить Арендодателя об изменении своего почтового адреса.

5.2.18. В случае изменения уникальных характеристик объекта недвижимости или любых указанных в законе сведений об объекте недвижимости представить в орган, осуществляющий кадастровый учет и ведение государственного кадастра недвижимости, заявление о кадастровом учете и необходимые в соответствии с законом для осуществления такого учета документы.

5.2.19. При прекращении действия настоящего Договора в связи с досрочным расторжением или истечением срока Договора передать Арендодателю Участок по акту приема-передачи не позднее двух рабочих дней с момента наступления указанных обстоятельств.

5.3. Арендатор имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность Сторон

6.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут ответственность, предусмотренную условиями Договора и законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае невнесения Арендатором арендной платы в установленный настоящим Договором срок Арендатор выплачивает Арендодателю пени за каждый день просрочки в размере 0,1% от размера подлежащего перечислению платежа арендной платы.

6.3. В случае невыполнения, ненадлежащего выполнения Арендатором всех иных условий настоящего Договора (за исключением обязанностей по внесению арендной платы, государственной регистрации Договора и целевого использования Участка) Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 5% от суммы годовой арендной платы за каждый факт невыполнения, ненадлежащего выполнения условий настоящего Договора.

6.4. В случае нецелевого использования арендуемого Участка Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 1/3 суммы годовой арендной платы. Исполнение Арендатором обязательств по данному пункту Договора не лишает Арендодателя права предпринимать меры для расторжения Договора в установленном законом порядке.

6.5. Прекращение либо расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности по уплате задолженности по арендной плате, от уплаты пеней и штрафов по настоящему Договору.

6.6. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

7. Изменение и расторжение настоящего договора

7.1. Изменение условий настоящего Договора без согласия его Арендатора и ограничение установленных Договором прав его Арендатора, если иное не установлено федеральным законодательством, не допускаются.

7.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в письменном виде или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Если иное не предусмотрено федеральным законодательством, досрочное расторжение настоящего Договора по требованию Арендодателя возможно только на основании решения суда при существенном нарушении Договора его Арендатором.

7.3.1. Невнесения Арендатором неоднократно (более двух раз) размера арендной платы в срок, установленный пунктом 3.1. настоящего Договора, является существенным нарушением условий Договора.

7.4. Все изменения к настоящему Договору (за исключением изменения арендной платы) в случаях, если внесение изменений допускается законодательством, действительны при условии, что они оформлены в письменном виде и подписаны

сторонами по настоящему Договору в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.5. Требование о расторжении настоящего Договора может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны на предложение расторгнуть Договор, либо неполучении ответа в десятидневный срок.

7.5.1. Требование считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило по адресу Арендатора или Арендодателя, указанному в Договоре, но по обстоятельствам, зависящим от Арендатора или Арендодателя, не было ему вручено или он не ознакомился с ним.

7.6. При прекращении настоящего Договора (истечение срока аренды, досрочное расторжение по соглашению сторон или по решению суда) Арендатор передает, а Арендодатель принимает Участок. Прием-передача Участка производится в течение двух рабочих дней с момента прекращения действия Договора и подтверждается передаточным актом, подписываемым Сторонами в установленном законом порядке.

7.7. Арендатор не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды Участка без проведения торгов, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

7.8. При расторжении настоящего Договора Арендодатель не возмещает Арендатору стоимость улучшений Участка, неоплаченных в течение срока действия Договора.

7.9. При прекращении (досрочном расторжении) настоящего Договора по инициативе Арендатора уплаченная Арендатором сумма за первый расчетный год аренды Участка, установленная пунктом 3.1. Договора, не подлежит возвращению Арендатору.

7.10. По истечении срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора, Договор прекращает свое действие.

8. Рассмотрение и регулирование споров

8.1. Все споры, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в суде по месту нахождения Участка.

9. Особые условия договора и заключительные положения

9.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Приложение: Акт приема-передачи земельного участка (Приложение № ____)

10. Реквизиты и подписи Сторон

Арендодатель: Администрация города Нижний Тагил

Адрес: 622034, город Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а

Арендодатель:

М.П.

Арендатор:

ПРИЛОЖЕНИЕ № ____

к договору аренды земельного участка № ____ от ____ г.

АКТ

приема-передачи земельного участка к договору аренды земельного участка № ____ от ____ г.

г. Нижний Тагил

« ____ » ____ 20 ____ г.

Администрация города Нижний Тагил, именуемая в дальнейшем «**Арендодатель**», в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны, и _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) арендатора)

именуемый(ая) в дальнейшем «**Арендатор**», с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель в соответствии с п. 4.3.1., 5.2.2. Договора № ____ от ____ г. передает, а Арендатор принимает с ____ г. (протокол о результатах аукциона _____ от ____ г.) во временное платное пользование земельный участок площадью ____ кв. м, предоставленный для ведения личного подсобного хозяйства, находящийся по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, _____.

2. Претензий у Арендатора к Арендодателю по передаваемому земельному участку не имеется.

3. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательство по приему-передаче земельного участка сторонами выполнено.

4. Настоящий акт приема-передачи составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5. Подписи сторон:

Арендодатель:

М.П.

Арендатор:

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о результатах заседания аукционной комиссии от 11.05.2017 г. по рассмотрению заявок на участие в аукционе 16.05.2017 г., в 10.30, по продаже земельных участков для жилищного строительства

1) ЛОТ № 1. Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:56:0111008:356. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Нагорная, 29. Площадь земельного участка - 1004 кв. метра. Границы участка: координаты X - 507960,95; 507935,97; 507928,23; 507945,78; 507960,92; координаты Y - 1495541,22; 1495554,98; 1495559,24; 1495591,52; 1495583,16. Разрешенное использование земельного участка - для индивидуального жилищного строительства. Начальная цена (рыночная стоимость земельного участка) - 1 239 000 (один миллион двести тридцать девять тысяч) рублей. «Шаг аукциона» - 37 000 (тридцать семь тысяч) рублей. Размер задатка - 247 800 (двести сорок семь тысяч восемьсот) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион не состоявшимся в связи с отсутствием участников аукциона.

2) ЛОТ № 2. Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:56:0111008:354. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Нагорная, 31. Площадь земельного участка - 1050 кв. метров. Границы участка: координаты X - 507957,72; 507921,92; 507924,01; 507935,97; 507960,95; 507960,97; координаты Y - 1495509,80; 1495529,52; 1495533,31; 1495554,98; 1495541,22; 1495515,69. Разрешенное использование земельного участка - для индивидуального жилищного строительства. Начальная цена (рыночная стоимость земельного участка) - 1 291 000 (один миллион двести девяносто одна тысяча) рублей. «Шаг аукциона» - 38 700 (тридцать восемь тысяч семьсот) рублей. Размер задатка - 258 200 (двести пятьдесят восемь тысяч двести) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион не состоявшимся в связи с отсутствием участников аукциона.

3) ЛОТ № 3. Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:56:0111008:352. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Нагорная, 33. Площадь земельного участка - 1002 кв. метра. Границы участка: координаты X - 507945,87; 507910,07; 507912,16; 507921,92; 507957,72; координаты Y - 1495488,35; 1495508,07; 1495511,86; 1495529,52; 1495509,80. Разрешенное использование земельного участка - для индивидуального жилищного строительства. Начальная цена (рыночная стоимость земельного участка) - 1 237 000 (один миллион двести тридцать семь тысяч) рублей. «Шаг аукциона» - 37 100 (тридцать семь тысяч сто) рублей. Размер задатка - 247 400 (двести сорок семь тысяч четыреста) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион не состоявшимся в связи с отсутствием участников аукциона.

4) ЛОТ № 4. Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:56:0111008:357. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Нагорная, 35. Площадь земельного участка - 1002 кв. метра. Границы участка: координаты X - 507934,02; 507898,22; 507900,40; 507910,07; 507945,87; координаты Y - 1495466,89; 1495486,61; 1495490,56; 1495508,07; 1495488,35. Разрешенное использование земельного участка - для индивидуального жилищного строительства. Начальная цена (рыночная стоимость земельного участка) - 1 237 000 (один миллион двести тридцать семь тысяч) рублей. «Шаг аукциона» - 37 100 (тридцать семь тысяч сто) рублей. Размер задатка - 247 400 (двести сорок семь тысяч четыреста) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион не состоявшимся в связи с отсутствием участников аукциона.

5) ЛОТ № 5. Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:56:0111008:358. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Нагорная, 37. Площадь земельного участка - 1002 кв. метра. Границы участка: координаты X - 507922,17; 507886,37; 507888,49; 507898,22; 507934,02; координаты Y - 1495445,42; 1495465,14; 1495469,81; 1495486,61; 1495466,89. Разрешенное использование земельного участка - для индивидуального жилищного строительства. Начальная цена (рыночная стоимость земельного участка) - 1 237 000 (один миллион двести тридцать семь тысяч) рублей. «Шаг аукциона» - 37 100 (тридцать семь тысяч сто) рублей. Размер задатка - 247 400 (двести сорок семь тысяч четыреста) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион не состоявшимся в связи с отсутствием участников аукциона.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о результатах заседания аукционной комиссии от 11.05.2017 г. по рассмотрению заявок на участие в аукционе 16.05.2017 г., в 11.00, на право заключения договора аренды земельных участков для жилищного строительства

1) ЛОТ № 1. Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:56:0000000:20747. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Продснаба, 26. Площадь земельного участка - 982 кв. метра. Границы участка: координаты X - 519778,51; 519765,30; 519751,09; 519739,28; 519751,38; координаты Y - 1496595,55; 1496562,75; 1496568,15; 1496572,63; 1496604,69. Разрешенное использование земельного участка - индивидуальное жилищное строительство. Срок аренды земельного участка - 20 лет. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) - 38 900 (тридцать восемь тысяч девятьсот) рублей. «Шаг аукциона» - 1 100 (одна тысяча сто) рублей. Размер задатка - 7 800 (семь тысяч восемьсот) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион не состоявшимся в связи с отсутствием участников аукциона.

2) ЛОТ № 2. Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:56:0000000:20585. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Продснаба, 2е. Площадь земельного участка - 1247 кв. метров. Границы участка: координаты X - 519728,37; 519696,41; 519694,66; 519712,34; 519739,28; 519733,77; 519728,37; координаты Y - 1496538,46; 1496536,24; 1496536,11; 1496582,87; 1496572,63; 1496558,04; 1496538,46. Разрешенное использование земельного участка - отдельно стоящие односемейные жилые дома с земельными участками. Срок аренды земельного участка - 20 лет. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) - 49 200 (сорок девять тысяч двести) рублей. «Шаг аукциона» - 1 200 (одна тысяча двести) рублей. Размер задатка - 9 800 (девять тысяч восемьсот) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион не состоявшимся в связи с отсутствием участников аукциона.

3) ЛОТ № 3. Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:56:0000000:20584. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Продснаба, 2ж. Площадь земельного участка - 830 кв. метров. Границы участка: координаты X - 519756,40; 519726,37; 519733,77; 519739,28; 519751,09; 519765,30; координаты Y - 1496540,68; 1496538,46; 1496558,04; 1496572,63; 1496568,15; 1496562,75. Разрешенное использование земельного участка - отдельно стоящие односемейные жилые дома с земельными участками. Срок аренды земельного участка - 20 лет. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) - 32 800 (тридцать две тысячи восемьсот) рублей. «Шаг аукциона» - 980 (девятьсот восемьдесят) рублей. Размер задатка - 6 800 (шесть тысяч восемьсот) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион не состоявшимся в связи с отсутствием участников аукциона.

4) ЛОТ № 4. Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:56:0201001:13753. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Продснаба, 4А. Площадь земельного участка - 1146 кв. метров. Границы участка: координаты X - 519706,93; 519668,24; 519651,96; 519689,16; координаты Y - 1496474,47; 1496457,54; 1496478,73; 1496497,61. Разрешенное использование земельного участка - для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды земельного участка - 20 лет. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) - 129 000 (сто двадцать девять тысяч) рублей. «Шаг аукциона» - 3 800 (три тысячи восемьсот) рублей. Размер задатка - 25 800 (двадцать пять тысяч восемьсот) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион не состоявшимся в связи с отсутствием участников аукциона.

5) ЛОТ № 5. Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:56:0201001:13752. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Продснаба, 4Б. Площадь земельного участка - 1151 кв. метр. Границы участка: координаты X - 519689,16; 519651,96; 519636,09; 519654,96; 519670,21; 519682,82; координаты Y - 1496497,61; 1496478,73; 1496497,81; 1496512,05; 1496520,95; 1496505,86. Разрешенное использование земельного участка - для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды земельного участка - 20 лет. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) - 129 600 (сто двадцать девять тысяч шестьсот) рублей. «Шаг аукциона» - 3 800 (три тысячи восемьсот) рублей. Размер задатка - 25 900 (двадцать пять тысяч девятьсот) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион не состоявшимся в связи с отсутствием участников аукциона.

6) ЛОТ № 6. Земельный участок для индивидуального жилищного строи-

тельства. Категория земель - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:56:0202001:2210. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Продснаба, 4В. Площадь земельного участка - 1044 кв. метра. Границы участка: координаты X - 519670,21; 519654,96; 519636,09; 519620,45; 519653,13; координаты Y - 1496520,95; 1496512,05; 1496497,81; 1496516,61; 1496542,24. Разрешенное использование земельного участка - для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды земельного участка - 20 лет. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) - 117 600 (сто семнадцать тысяч шестьсот) рублей. «Шаг аукциона» - 3 500 (три тысячи пятьсот) рублей. Размер задатка - 23 500 (двадцать три тысячи пятьсот) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион не состоявшимся в связи с отсутствием участников аукциона.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о результатах заседания аукционной комиссии от 11.05.2017 г. по рассмотрению заявок на участие в аукционе 16.05.2017 г., в 11.15, на право заключения договора аренды для строительства

1) ЛОТ № 1. Земельный участок для строительства торгово-развлекательного центра. Категория земель - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:56:0404001:2676. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, Восточное шоссе, в районе водопроводной насосной станции. Площадь земельного участка - 3110 кв. метров. Границы участка: координаты X - 511347,66; 511349,18; 511354,21; 511355,38; 511338,52; 511302,28; 511294,58; координаты Y - 1500904,46; 1500915,40; 1500952,23; 1500961,83; 1500964,20; 1500969,05; 1500911,57. Разрешенное использование земельного участка - торговые центры (торгово-развлекательные центры). Срок аренды земельного участка - 1 год 6 месяцев. Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) - 509 000 (пятьсот девять тысяч) рублей. «Шаг аукциона» - 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей. Размер задатка - 102 000 (сто две тысячи) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион не состоявшимся в связи с отсутствием участников аукциона.

2) ЛОТ № 2. Земельный участок для размещения объектов капитального строительства. Категория земель - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:56:0404001:2687. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, Восточное шоссе, в районе водопроводной насосной станции. Площадь земельного участка - 3206 кв. метров. Границы участка: координаты X - 511340,26; 511341,66; 511347,66; 511294,58; 511286,63; координаты Y - 1500845,00; 1500861,41; 1500904,46; 1500911,57; 1500852,18. Разрешенное использование земельного участка - предпринимательство. Срок аренды земельного участка - 1 год 6 месяцев. Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) - 523 000 (пятьсот двадцать три тысячи) рублей. «Шаг аукциона» - 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей. Размер задатка - 105 000 (сто пять тысяч) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион не состоявшимся в связи с отсутствием участников аукциона.

3) ЛОТ № 3. Земельный участок для строительства административного здания. Категория земель - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:56:0601006:17. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, проспект Уральский, 69. Площадь земельного участка - 9392 кв. метра. Границы участка: координаты X - 506236,07; 506235,94; 506297,45; 506297,56; 506294,25; 506249,25; координаты Y - 1494719,57; 1494872,29; 1494872,32; 1494719,61; 1494719,61; 1494719,58. Разрешенное использование земельного участка - для строительства административного здания. Срок аренды земельного участка - 2 года 8 месяцев. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) - 4 019 000 (четыре миллиона девятнадцать тысяч) рублей. «Шаг аукциона» - 120 500 (сто двадцать тысяч пятьсот) рублей. Размер задатка - 804 000 (восемьсот четыре тысячи) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион не состоявшимся в связи с отсутствием участников аукциона.

4) ЛОТ № 4. Земельный участок для строительства производственной базы. Категория земель - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:56:0203001:719. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, Северное шоссе. Площадь земельного участка - 13000 кв. метров. Границы участка: координаты X - 512305,29; 512205,16; 512136,30; 512205,36; 512254,48; 512270,66; 512289,42; 512305,29; 512305,29; координаты Y - 1500431,40; 1500628,15; 1500607,52; 1500471,39; 1500460,06; 1500444,39; 1500435,99; 1500431,40. Разрешенное использование земельного участка - для строительства производственной базы. Срок аренды земельного участка - 3 года 2 месяца. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) - 561 000 (пятьсот шестьдесят одна тысяча) рублей. «Шаг аукциона» - 16 800 (шестнадцать тысяч восемьсот) рублей. Размер задатка - 112 200 (сто двенадцать тысяч двести) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион не состоявшимся в связи с отсутствием участников аукциона.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории жилого района Старатель, микрорайонов «Руш» и «Ключики» в Ленинском районе города Нижний Тагил

город Нижний Тагил

28 апреля 2017 года

помещение Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил, улица Красноармейская, 36, кабинет 17

Заслушав и обсудив доклад главного инженера отдела градостроительного проектирования МКУ «Геоинформационная система» Панфиловой Натальи Борисовны по проекту планировки территории жилого района Старатель, микрорайонов «Руш» и «Ключики» в Ленинском районе города Нижний Тагил,

РЕШИЛИ:

1. Проект планировки территории жилого района Старатель, микрорайонов «Руш» и «Ключики» в Ленинском районе города Нижний Тагил в целом одобрить.

2. Опубликовать данное заключение о результатах публичных слушаний в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**Ведущий публичных слушаний,
и.о. начальника отдела градостроительного планирования
Управления архитектуры и градостроительства**
**Секретарь публичных слушаний,
Главный специалист отдела градостроительного планирования
Управления архитектуры и градостроительства**

О. В. МЯКИШЕВА

О. В. ЗАПОЛЬСКИХ

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о результатах аукциона от 10.05.2017 г., в 10.50

1) ЛОТ № 1. Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0112007:27. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Малая Гальянская, 130. Площадь земельного участка – 985 кв. метров. Границы участка: координаты X – 507778,37; 507734,12; 507743,56; 507787,32; координаты Y – 1493262,92; 1493289,84; 1493306,16; 1493280,36. Разрешенное использование земельного участка – индивидуальное жилищное строительство. Срок аренды земельного участка – 20 лет. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) – 233 600 (двести тридцать три тысячи шестьсот) рублей. «Шаг аукциона» – 7 000 (семь тысяч шестьсот) рублей. Размер задатка – 46 700 (сорок шесть тысяч семьсот) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион состоявшимся. Победителем аукциона признается Агаларов Ахмед Агалар оглы. Ежегодный размер арендной платы за земельный участок составляет 730 600 (семьсот тридцать тысяч шестьсот) рублей.

2) ЛОТ № 2. Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0206002:1082. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Красных Партизан, 18. Площадь земельного участка – 934 кв. метра. Границы участка: координаты X – 512922,02; 512911,73; 512891,22; 512889,33; 512899,33; 512922,02; координаты Y – 1495658,83; 1495697,97; 1495691,74; 1495691,17; 1495653,07; 1495658,83. Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды земельного участка – 20 лет. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) – 221 500 (двести двадцать одна тысяча пятьсот) рублей. «Шаг аукциона» – 6 600 (шесть тысяч шестьсот) рублей. Размер задатка – 44 300 (сорок четыре тысячи триста) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион состоявшимся. Победителем аукциона признается Самкова Наталья Александровна. Ежегодный размер арендной платы за земельный участок составляет 485 500 (четыреста восемьдесят пять тысяч пятьсот) рублей.

3) ЛОТ № 3. Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0206002:1083. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Красных Партизан, 20. Площадь земельного участка – 858 кв. метров. Границы участка: координаты X – 512942,57; 512940,84; 512934,04; 512932,73; 512919,40; 512911,73; 512922,02; 512942,57; координаты Y – 1495664,04; 1495670,65; 1495694,77; 1495703,51; 1495700,30; 1495697,97; 1495658,83; 1495664,04. Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды земельного участка – 20 лет. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) – 203 500 (двести три тысячи пятьсот) рублей. «Шаг аукциона» – 6 100 (шесть тысяч сто) рублей. Размер задатка – 40 700 (сорок тысяч семьсот) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион состоявшимся. Победителем аукциона признается Самкова Наталья Александровна. Ежегодный размер арендной платы за земельный участок составляет 520 700 (пятьсот двадцать тысяч семьсот) рублей.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о результатах аукциона от 10.05.2017 г., в 10.50

ЛОТ № 1. Земельный участок для строительства торгового центра. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:19:1901009:1220. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Калинина. Площадь земельного участка – 10492 кв. метра. Границы участка: координаты X – 509336,10; 509337,58; 509245,77; 509237,47; 509277,41; 509314,14; координаты Y – 1504782,88; 1504913,06; 1504922,06; 1504826,71; 1504830,40; 1504777,40. Разрешенное использование земельного участка – для размещения торгового центра. Срок аренды земельного участка – 2 года 8 месяцев. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) – 3 247 000 (три миллиона двести сорок семь тысяч) рублей. «Шаг аукциона» – 97 400 (де-

вяносто семь тысяч четыреста) рублей. Размер задатка – 649 400 (шестьсот сорок девять тысяч четыреста) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион не состоявшимся в связи с отсутствием участников аукциона.

ЛОТ № 2. Земельный участок для строительства гаражного бокса. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0208006:10628. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Балакинская, в районе подстанции «Лебяжинская». Площадь земельного участка – 2614 кв. метров. Границы участка: координаты X – 514988,35; 514964,47; 514964,47; 514961,48; 514999,38; 515000,47; 514995,25; 514991,24; координаты Y – 1496230,89; 1496230,77; 1496273,13; 1496310,30; 1496310,66; 1496310,66; 1496243,91; 1496242,62. Разрешенное использование земельного участка – для строительства гаражного бокса. Срок аренды земельного участка – 1 год 6 месяцев. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) – 325 000 (триста двадцать пять тысяч) рублей. «Шаг аукциона» – 9 750 (девять тысяч семьсот пятьдесят) рублей. Размер задатка – 65 000 (шестьдесят пять тысяч) рублей.

ЛОТ № 3. Земельный участок для строительства административно-бытового комплекса. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0208006:10627. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Балакинская, в районе подстанции «Лебяжинская». Площадь земельного участка – 3235 кв. метров. Границы участка: координаты X – 514964,47; 514932,89; 514930,19; 514926,87; 514936,51; 514953,28; 514953,29; 514953,38; 514961,48; 514964,47; координаты Y – 1496230,77; 1496230,61; 1496231,16; 1496325,93; 1496325,60; 1496331,64; 1496319,54; 1496310,22; 1496310,30; 1496273,13. Разрешенное использование земельного участка – для строительства административно-бытового комплекса. Срок аренды земельного участка – 1 год 6 месяцев. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) – 395 000 (триста девяносто пять тысяч) рублей. «Шаг аукциона» – 11 850 (одиннадцать тысяч восемьсот пятьдесят) рублей. Размер задатка – 79 000 (семьдесят девять тысяч) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион не состоявшимся в связи с отсутствием участников аукциона.

ЛОТ № 4. Земельный участок для строительства здания. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0208006:10811. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Балакинская. Площадь земельного участка – 1933 кв. метра. Границы участка: координаты X – 515240,19; 515240,19; 515293,62; 515293,47; 515259,25; 515239,83; координаты Y – 1496656,50; 1496660,19; 1496658,83; 1496622,63; 1496623,60; 1496624,19. Разрешенное использование земельного участка – предпринимательство. Срок аренды земельного участка – 1 год 6 месяцев. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) – 271 000 (двести семьдесят одна тысяча) рублей. «Шаг аукциона» – 8 130 (восемь тысяч сто тридцать) рублей. Размер задатка – 55 000 (пятьдесят пять тысяч) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион не состоявшимся в связи с отсутствием участников аукциона.

ЛОТ № 5. Земельный участок для строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0205007:150. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Бондина, дом 10. Площадь земельного участка – 1113 кв. метров. Границы участка: координаты X – 509613,19; 509581,27; 509589,36; 509621,34; координаты Y – 1497033,64; 1497041,43; 1497074,15; 1497066,72. Разрешенное использование земельного участка – предпринимательство. Срок аренды земельного участка – 1 год 6 месяцев. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) – 687 000 (шестьсот восемьдесят семь тысяч) рублей. «Шаг аукциона» – 20 610 (двадцать тысяч шестьсот десять) рублей. Размер задатка – 137 400 (сто тридцать семь тысяч четыреста) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион состоявшимся. Победителем аукциона признается Пшеницын Илья Евгеньевич. Ежегодный размер арендной платы за земельный участок составляет 1 841 160 (один миллион восемьсот сорок одна тысяча сто шестьдесят) рублей.

Извещение о проведении собрания о согласовании
местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Ганиной Еленой Александровной (622001, г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36; Elenaganina@bk.ru; тел. 8 (3435) 41-64-40; реестровый номер 32881; номер в гос. реестре СРО № 007 от 29.06.2016) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:56:0403009:176 по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, в районе ул. Тельмана, 40

Заказчиком кадастровых работ является Управление архитектуры и градостроительства Администрации г. Нижний Тагил (Свердловская область, 622001, г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36, тел. 8 (3435) 25-75-36).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36, кабинет № 8, 15 июня 2017 г., в 10.00.

С проектом межевого плана выше указанного земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36, кабинет № 8.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 26 мая по 12 июня по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36, кабинет № 8.

Смежные земельные участки, с правообладателем которых требуется согласование местоположения границ: обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, ул. Ильича, дом 33 (К№ 66:56:0402002:13).

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение о проведении собрания о согласовании
местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Ганиной Еленой Александровной (622001, г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36; Elenaganina@bk.ru; тел. 8 (3435) 41-64-40; реестровый номер 32881; номер в гос. реестре СРО № 007 от 29.06.2016) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:56:0403009:176 по адресу: обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, ул. Алтайская, дом 33.

Заказчиком кадастровых работ является Управление архитектуры и градостроительства Администрации г. Нижний Тагил (Свердловская область, 622001, г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36, тел. 8 (3435) 25-75-36).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36, кабинет № 8, 15 июня 2017 г., в 10.00.

С проектом межевого плана выше указанного земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36, кабинет № 8.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 26 мая по 12 июня по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36, кабинет № 8.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласование местоположения границ: обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, ул. Бобкова, дом 7 (К№ 66:56:0403009:177); обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, ул. Алтайская, дом 31 (К№ 66:56:0403009:14).

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Ганиной Еленой Александровной (фамилия, имя, отчество, почтовый адрес)

адрес электронной почты, контактный телефон, № квалификационного аттестата) 66:56:011019:371

в отношении земельного участка с кадастровым № 66:56:011019:371, расположенного Свердловская обл., г. Нижний Тагил, ул. Бригадная, 91

(адрес или местоположение земельного участка)

выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Управление Архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил

Заказчиком кадастровых работ является Ганиной Еленой Александровной (фамилия, имя, отчество, почтовый адрес)

г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36, 8(3435)25-75-36

или наименование юридического лица, его почтовый адрес и контактный телефон)

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, 36 (каб. 8)

с 16 июня 2017 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, 36 (каб. 8).

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 16 мая 2017 г. по 08 июня 2017 г. по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, 36 (каб. 8).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласование местоположения границ: 66:56:011019:1, Свердловская обл., г. Нижний Тагил, ул. Бригадная, 93 (кадастровые номера, адреса или местоположение земельных участков)

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Ганиной Еленой Александровной (фамилия, имя, отчество, почтовый адрес)

адрес электронной почты, контактный телефон, № квалификационного аттестата) 66:56:0208008:176

в отношении земельного участка с кадастровым № 66:56:0208008:176, расположенного Свердловская обл., г. Нижний Тагил, пер. Малин, 7

(адрес или местоположение земельного участка)

выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Управление Архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил

Заказчиком кадастровых работ является Ганиной Еленой Александровной (фамилия, имя, отчество, почтовый адрес)

г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36, 8(3435)25-75-36

или наименование юридического лица, его почтовый адрес и контактный телефон)

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, 36 (каб. 8)

с 16 июня 2017 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, 36 (каб. 8).

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 16 мая 2017 г. по 08 июня 2017 г. по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, 36 (каб. 8).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласование местоположения границ: 66:56:0208008:172, Свердловская обл., г. Нижний Тагил, пер. Малин, дом 5 (кадастровые номера, адреса или местоположение земельных участков)

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ПОПРАВКА

В № 51 от 05.05.2017 г. на странице 25 номер Постановления вместо № 1046-ПА следует читать № 1038-ПА.

УЧРЕДИТЕЛИ:

Администрация города Нижний Тагил, 622034, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а;
МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс» (пр. Ленина, 11)
Газета зарегистрирована управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по УРФО Регистр. свидетельство ПИ № ФС11-1302

ИЗДАТЕЛЬ:

МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс», 622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.
ДИРЕКТОР – ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Сергей Леонардович ЛОШКИН (тел. (3435) 41-49-57)
ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР Владимир Олегович ТРОШИН (тел. (3435) 41-49-86)
АДРЕС РЕДАКЦИИ: 622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.

Выходит по средам, четвергам и пятницам. Номер набран и сверстан в компьютерном центре МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс».

Отпечатан в ООО «Типография Нижнетагильская». Адрес: 622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81. З. 1541. Т. 62. Объем 3 п. л. Цена свободная. Время подписания в печать по графику – 19.30, фактически – 18.00.

■ Использование материалов, опубликованных в газете, только по согласованию с редакцией. Ссылка на газету обязательна.
■ Ответственность за публикуемые объявления несут рекламодатели.
■ Рекламуемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации и лицензированию.
■ Материалы со словом «Реклама» публикуются на коммерческой основе (на правах рекламы).

Подписной индекс 2109