

НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

Шестнадцатое внеочередное заседание

РЕШЕНИЕ

от 09.08.2018

№ 38-П

О внесении изменений в Регламент Нижнетагильской городской Думы

В соответствии с пунктом 50 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города Нижний Тагил, утвержденного Решением Нижнетагильской городской Думы от 17.07.2018 № 43, руководствуясь статьей 21 Устава города Нижний Тагил,

**Нижнетагильская городская Дума
РЕШИЛА:**

1. Внести в Регламент Нижнетагильской городской Думы, утвержденный Решением Думы Нижнетагильской от 26.01.2017 № 4-П (в редакции Решения Нижнетагильской городской Думы от 23.03.2017 № 12-П), следующие изменения:

1) дополнить пункт 1 статьи 1 подпунктами 4.1 и 4.2 следующего содержания:

«4.1) порядок избрания Главы города Нижний Тагил из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

4.2) порядок удаления Главы города Нижний Тагил в отставку;»;

2) дополнить главой IV-I. следующего содержания:

**«Глава IV-I. ИЗБРАНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА
НИЖНИЙ ТАГИЛ**

Статья 33.2. Порядок избрания Главы города Нижний Тагил из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса

1. Избрание Главы города Нижний Тагил из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по отбору кандидатур на должность Главы города Нижний Тагил по результатам конкурса, осуществляется на заседании Думы в соответствии с Уставом города Нижний Тагил и настоящим Регламентом.

2. Заседание Думы по избранию Главы города Нижний Тагил проводится не позднее 14 дней со дня представления в Думу решения конкурсной комиссии по результатам конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города Нижний Тагил.

3. Все кандидаты на должность Главы города Нижний Тагил обладают равными правами и несут равные обязанности.

В ситуации, если кандидат на должность Главы города Нижний Тагил является Председателем Думы, обязанности по подготовке заседания Думы по избранию Главы города Нижний Тагил, обязанности председательствующего на заседании Думы по избранию Главы города Нижний Тагил возлагаются на заместителя Председателя Думы, а при его отсутствии – на одного из присутствующих на заседании Думы председателей постоянных комиссий Думы. Решение об избрании председательствующего принимается депутатами, присутствующими на заседании Думы, простым большинством голосов.

4. Вопросы, связанные с избранием Главы города Нижний Тагил из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, рассматриваются в следующем порядке:

1) рассмотрение решения конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы города Нижний Тагил, представленного председательствующим на заседании Думы;

2) обсуждение кандидатур на должность Главы города Нижний Тагил;

3) определение способа голосования по избранию Главы города Нижний Тагил;

4) избрание счетной комиссии по избранию Главы города Нижний Тагил для проведения голосования (в случае принятия решения о проведении тайного голосования);

5) утверждение формы бюллетеня для голосования по избранию Главы города Нижний Тагил (в случае принятия решения о проведении тайного голосования);

6) голосование по кандидатам на должность Главы города Нижний Тагил;

7) определение итогов голосования по избранию Главы города Нижний Тагил;

8) объявление результатов голосования по избранию Главы города Нижний Тагил;

9) опубликование итогов голосования по избранию Главы города Нижний Тагил в газете «Тагильский рабочий» и размещение на официальном сайте города Нижний Тагил.

Статья 33.3. Выступление кандидата на должность Главы города Нижний Тагил и обсуждение кандидатур

1. Очередность выступления кандидатов устанавливается по дате подачи заявлений на участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы города Нижний Тагил. Время выступления кандидатов не более 10 минут. По окончании выступлений кандидаты отвечают на вопросы депутатов. Каждый депутат Думы вправе задавать вопросы кандидатам. Время ответов на вопросы каждого из депутатов не более 5 минут.

2. Обсуждение кандидатур на должность Главы города Нижний Тагил проводится после выступлений всех кандидатов и ответов на вопросы депутатов. Депутаты вправе высказывать свое мнение о кандидатах. Обсуждение кандидатур прекращается по решению депутатов, принятому большинством голосов от установленного числа депутатов. В обсуждении каждый депутат имеет право одного выступления не более 5 минут.

Статья 33.4. Определение результата голосования по кандидатурам на должность Главы города Нижний Тагил

1. Избранным Главой города Нижний Тагил считается кандидат из числа представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, за которого проголосовало более половины от установленного числа депутатов Думы.

2. Решение Думы об избрании Главы города Нижний Тагил принимается на основании результатов голосования. Решение Думы об избрании Главы города Нижний Тагил подписывается председательствующим на заседании Думы.

3. В случае, если в бюллетень для тайного голосования были включены фамилии двух кандидатов, и кандидаты не набрали требуемого для избрания количества голосов, проводится повторное голосование.

В случае, если в бюллетень для тайного голосования были включены фамилии более чем двух кандидатов, и ни один из кандидатов не набрал требуемого для избрания количества голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатурам, получившим наибольшее количество голосов.

Если при повторном голосовании ни один из кандидатов не набрал требуемого количества голосов, городская Дума принимает решение об объявлении перерыва в заседании, а также о дне и времени продолжения заседания.

В случае, если один из кандидатов набрал наибольшее количество голосов, а следующие два или более кандидатов набрали равное количество голосов, то эти кандидаты включаются в бюллетень следующего тура голосования с кандидатом, набравшим наибольшее количество голосов.

Если ни один из кандидатов не получит нужное количество голосов по результатам трех туров голосования, то в заседании Думы объявляется перерыв для проведения консультаций, после которых заседание возобновляется и проводится повторное голосование в соответствии с настоящей статьей.

4. В случае непринятия Думой решения об избрании Главы города Нижний Тагил решение о повторном проведении конкурса должно быть принято не позднее чем через 30 дней.»;

3) дополнить главой IV-II следующего содержания:

**«Глава IV-II. УДАЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА
НИЖНИЙ ТАГИЛ В ОТСТАВКУ**

Статья 33.5. Порядок рассмотрения и принятия Думой решения об удалении Главы города Нижний Тагил в отставку

1. Дума в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить Главу города Нижний Тагил в отставку по инициативе депутатов Думы или по инициативе Губернатора Свердловской области, по основаниям, установленным пунктом 2 вышеуказанной статьи Федерального закона.

2. Инициатива депутатов Думы об удалении Главы города Нижний Тагил в отставку может быть выдвинута не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Думы в виде обращения, которое вносится в Думу вместе с проектом решения Думы об удалении Главы города Нижний Тагил в отставку.

Поступившая инициатива депутатов вместе с проектом решения Думы об удалении Главы города Нижний Тагил регистрируется в аппарате Думы в день внесения.

Отказ в регистрации инициативы депутатов и внесенного вместе с ней проекта решения об удалении Главы города Нижний Тагил в отставку не допускается.

Председатель Думы не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Думу, уведомляет Губернатора Свердловской области и Главу города Нижний Тагил о внесенном обращении.

Рассмотрение инициативы депутатов Думы об удалении Главы города Нижний Тагил в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Свердловской области.

В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Думы об удалении Главы города Нижний Тагил в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Свердловской области, и (или) решений, действий (бездействия) Главы города Нижний Тагил, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, решение об удалении Главы города Нижний Тагил в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Свердловской области.

3. Инициатива Губернатора Свердловской области об удалении Главы города Нижний Тагил, оформленная в виде обращения, которое вносится в Думу вместе с проектом Решения Думы об удалении Главы города Нижний Тагил в отставку, регистрируется в аппарате Думы в день внесения.

Председатель Думы не позднее дня, следующего за днем внесения обращения Губернатора Свердловской области, уведомляет Главу города Нижний Тагил о выдвинутой данной инициативе.

Председатель Думы направляет обращение депутатов Думы или Губернатора Свердловской области об удалении Главы города Нижний Тагил в отставку депутатам Думы, Главе города Нижний Тагил, в прокуратуру не менее чем за 15 дней до заседания Думы.

Дума обязана рассмотреть инициативу депутатов Думы или Губернатора Свердловской области об удалении Главы города Нижний Тагил в отставку в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

4. Вопрос об инициативе депутатов или Губернатора Свердловской области об отставке Главы города Нижний Тагил вносится в повестку заседания Думы без обсуждения и голосования.

5. При рассмотрении и принятии Думой решения об удалении Главы города Нижний Тагил в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение Главой города Нижний Тагил уведомления о дате и месте проведения заседания Думы, в повестку которого внесен вопрос об удалении Главы города Нижний Тагил в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Думы объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

6. Порядок рассмотрения вопроса об удалении Главы города Нижний Тагил включает в себя:

1) выступление представителя группы депутатов, выступивших с инициативой по удалению Главы города Нижний Тагил в отставку, или представителя Губернатора Свердловской области, внесшего инициативу об удалении Главы города Нижний Тагил в отставку, об обстоятельствах, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку;

2) выступление Главы города Нижний Тагил с объяснениями по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления его в отставку;

3) обсуждение вопроса об удалении Главы города Нижний Тагил в отставку;

4) определение способа голосования в случае, если он не определен Уставом города Нижний Тагил;

5) голосование по вопросу об удалении Главы города Нижний Тагил в отставку.

7. Решение об определении способа голосования по удалению Главы города Нижний Тагил в отставку принимается большинством голосов от установленного числа депутатов Думы.

8. Решение Думы об удалении Главы города Нижний Тагил в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы.

9. В случае, если Глава города Нижний Тагил не согласен с решением Думы об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое не позднее двух дней со дня принятия решения Думы направляется на имя председателя Думы.

10. Решение Думы об удалении Главы города Нижний Тагил в отставку, подписанное председателем Думы, подлежит официальному опубликованию (обнаро-

(Окончание на 2-й стр.)

дованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

11. В случае, если Глава города Нижний Тагил внес в Думу в письменном виде свое особое мнение о несогласии с решением Думы об удалении его в отставку, то оно также подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с решением Думы об удалении Главы города Нижний Тагил в отставку.

12. В случае, если инициатива депутатов Думы или Губернатора Свердловской

области об удалении Главы города Нижний Тагил в отставку отклонена Думой, то вопрос об удалении Главы города Нижний Тагил в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Думы не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Думы, на котором данный вопрос рассматривался.

13. Решение Думы об удалении Главы города Нижний Тагил в отставку или отклонении инициативы об удалении Главы города Нижний Тагил в отставку не позднее

одного дня, следующего за днем принятия решения, направляется Главе города Нижний Тагил, Губернатору Свердловской области, депутатам Думы, в органы Прокуратуры.

14. Председатель Думы не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения об удалении в отставку Главы города Нижний Тагил обязан предоставить ему все необходимые документы, дающие возможность обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд.»

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Нижнетагильской городской Думы Пырина А. А.

А. А. ПЫРИН,
Председатель Нижнетагильской
городской Думы

**НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ
Шестнадцатое внеочередное заседание
РЕШЕНИЕ
от 09.08.2018 № 39-П**

Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города Нижний Тагил

Руководствуясь пунктом 2.1. статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 10 октября 2014 года № 85-ОЗ «Об избрании органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», статьей 21 Устава города Нижний Тагил, в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города Нижний Тагил, утвержденным Решением Нижнетагильской городской Думы от 17.07.2018 года № 43,

Нижнетагильская городская Дума РЕШИЛА:

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность Главы города Нижний Тагил.
2. Провести первый этап конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города Нижний Тагил 26 сентября 2018 года в 14.00 часов.
3. Назначить срок приема документов с 13 августа по 17 августа и с 20 августа по 24 августа 2018 года по адресу: Свердловская область, город Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, каб. 509, с 9.00 до 16.00 часов (перерыв с 11.30 до 12.00 часов).
4. Назначить членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы города Нижний Тагил:
 - 1) Аршанского Михаила Иосиповича, председателя Общественной палаты города Нижний Тагил, советника управляющего директора ОАО «ЕВРАЗ НТМК», Почетного гражданина города Нижний Тагил, кандидата технических наук, заслуженного металлурга РСФСР;
 - 2) Беркутова Никиту Александровича, депутата Нижнетагильской городской Думы по одномандатному избирательному округу № 6, начальника коксохимического производства ОАО «ЕВРАЗ НТМК», Почетного гражданина города Нижний Тагил, кандидата технических наук;
 - 3) Гореленко Романа Александровича, депутата Нижнетагильской городской Думы по одномандатному избирательному округу № 2, начальника металлургического производства АО «Научно-производственная корпорация «Уралвагонзавод»;
 - 4) Скоропупова Дмитрия Александровича, депутата Нижнетагильской городской Думы по единому избирательному округу, Генерального директора АО «Уралкриомаш».
5. Председателю Нижнетагильской городской Думы Пырину А. А. уведомить Губернатора Свердловской области об объявлении конкурса и начале формирования конкурсной комиссии в срок не позднее дня, следующего за днем принятия настоящего решения.
6. Опубликовать объявление о проведении конкурса в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил в срок до 11 августа 2018 года включительно (*прилагается*).
7. Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования.
8. Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
9. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Нижнетагильской городской Думы Пырина А. А.

А. А. ПЫРИН,
Председатель Нижнетагильской городской Думы

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Решению Нижнетагильской городской Думы от 09.08.2018 № 39-П

ОБЪЯВЛЕНИЕ

**о проведении конкурса по отбору кандидатур
на должность Главы города Нижний Тагил**

Нижнетагильская городская Дума объявляет конкурс по отбору кандидатур на должность Главы города Нижний Тагил.

Первый этап конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города Нижний Тагил назначается на 26 сентября 2018 года, в 14.00, по адресу: адресу Свердловская область, город Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, каб. 509.

Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города Нижний Тагил утвержден Решением Нижнетагильской городской Думы от 17.07.2018 года № 43 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города Нижний Тагил» (далее – Положение).

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 21 года, обладающие пассивным избирательным правом в соот-

ветствии с законодательством Российской Федерации.

К участию в конкурсе не допускаются граждане:

- признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда;
- имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- осужденные к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющие на день проведения конкурса, неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;
- осужденные к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, суди-

мость которых снята или погашена, – до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

– осужденные к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, – до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

– осужденные за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющие на день проведения конкурса, неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на таких лиц не распространяется действие двух предыдущих абзацев;

– подвергнутые административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если конкурс по отбору кандидатур на должность Главы города Нижний Тагил состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.

К кандидатам на должность Главы города Нижний Тагил предъявляются следующие требования к уровню профессионального образования и профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления Главой города Нижний Тагил отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления:

- 1) наличие высшего образования;
- 2) наличие профессиональных знаний и навыков в сфере государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов или юриспруденции, в том числе профессиональных навыков руководящей работы.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, лично представляет в аппарат Нижнетагильской городской Думы следующие документы:

- 1) заявление в письменной форме на участие в конкурсе с обязательством в случае его избрания на должность Главы города прекратить деятельность, несовместимую со статусом Главы города. В заявлении указываются фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), гражданство, сведения о профессиональном образовании (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий). Если гражданин является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об этом и наименование соответствующего представительного органа. Если у гражданина имелась или имеется судимость, в заявлении указываются

сведения о судимости гражданина, а если судимость снята или погашена, – также сведения о дате снятия или погашения судимости;

2) оригинал и копию паспорта (все страницы) или заменяющего его документа;

3) оригиналы и копии документов об образовании, подтверждающие указанные в заявлении сведения об образовании, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

4) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) сведения о размере и об источниках доходов, об имуществе, принадлежащем на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах гражданина, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Указанные сведения представляются по форме, установленной Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

6) сведения о принадлежащем гражданину, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации гражданина, а также сведения о таких обязательствах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Указанные сведения представляются по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 6 июня 2013 года № 546 «О проверке достоверности сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, о расходах по каждой сделке по приобретению объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг и акций, представляемых кандидатами на выборах в органы государственной власти, выборах глав муниципальных районов и глав городских округов, а также политическими партиями в связи с внесением Президенту Российской Федерации предложений о кандидатурах на должность высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации»;

7) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход гражданина и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка. Указанные сведения представляются по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 6 июня 2013 года № 546 «О проверке достоверности сведений об иму-

ществе и обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, о расходах по каждой сделке по приобретению объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг и акций, представляемых кандидатами на выборах в органы государственной власти, выборах глав муниципальных районов и глав городских округов, а также политическими партиями в связи с внесением Президенту Российской Федерации предложений о кандидатурах на должность высшего должностного органа государственной власти (субъекта Российской Федерации);

8) справку о наличии (отсутствии) судимости, выданную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

9) оригинал и копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

10) оригиналы и копии документов воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

11) заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, по форме № 001-ГС/у, утвержденной Приказом Министерства здравоохранения и социаль-

ного развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н;

12) согласие на обработку персональных данных, получение информации от третьих лиц в рамках проведения в отношении кандидата проверочных мероприятий.

По желанию гражданина им могут быть представлены документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, о награждении наградами и присвоении почетных званий и иные документы, характеризующие его личность и профессиональную подготовку.

К моменту представления в конкурсную комиссию документов, указанных в настоящем пункте, гражданин обязан закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов.

Вместе с документами, указанными в настоящем пункте, гражданин представляет письменное уведомление о том, что он не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами.

В случае отсутствия возможности своевременного представления в конкурсную

комиссию справки о наличии (отсутствии) судимости допускается представление в конкурсную комиссию копии расписки (уведомления, в случае подачи заявления в электронной форме) о приеме уполномоченным органом заявления о выдаче указанной справки. При этом справка о наличии (отсутствии) судимости должна быть представлена в конкурсную комиссию не позднее дня, предшествующего дню проведения первого этапа конкурса.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вместе с вышеуказанными документами представляет в письменном виде программу развития города Нижний Тагил в рамках полномочий Главы города Нижний Тагил.

Программа должна содержать информацию об оценке текущего социально-экономического состояния города Нижний Тагил, описание основных проблем социально-экономического развития города Нижний Тагил и комплекс предлагаемых мер по их решению, сроки, ресурсное обеспечение и механизмы реализации программы.

Указанные документы претендент обязан предоставить лично в срок с 13 августа по 17 августа и с 20 августа по 24 августа 2018 года по адресу: Свердловская область, город Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, каб. 509, с 9.00 до 16.00 часов (перерыв с 11.30 до 12.00 часов).

Конкурс проводится в два этапа:
первый этап – конкурс документов;
второй этап – конкурсные испытания.

На первом этапе конкурса конкурсная комиссия оценивает результаты проверки полноты и достоверности сведений, представленных кандидатами, а также определяет соответствие кандидатов требованиям, указанным в Положении о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города Нижний Тагил, на основании представленных документов и информации, полученной от правоохранительных и иных государственных органов.

Изучение указанных документов и информации осуществляется в отсутствие кандидатов.

На втором этапе конкурса конкурсная комиссия оценивает профессиональные и личностные качества кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса, их умения, знания, навыки на основании представленных документов и по результатам конкурсных испытаний, состоящих из индивидуального собеседования и устного изложения своих предложений, программы развития муниципального образования в рамках полномочий главы муниципального образования.

Дополнительную информацию о конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы города Нижний Тагил можно получить по адресу: Свердловская область, город Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, каб. 509, с 9.00 до 16.00 часов по телефону (3435) 41-30-27 и на официальном сайте города Нижний Тагил.

НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

Шестнадцатое внеочередное заседание

РЕШЕНИЕ

от 09.08.2018 № 41-П

О присвоении звания «Почетный ветеран города Нижний Тагил»

Рассмотрев решение городского организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Международному дню пожилых людей от 07.06.2018, руководствуясь Положением о звании «Почетный ветеран города Нижний Тагил», утвержденным Решением Нижнетагильской городской Думы от 26.11.2009 № 85 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 22.12.2011 № 59, от 31.05.2012 № 17, от 29.03.2018 № 18),

Нижнетагильская городская Дума РЕШИЛА:

1. Присвоить звание «Почетный ветеран города Нижний Тагил»:

1) **Гонтарь Милиссе Афанасьевне**, председателю Совета ветеранов гимназии № 18;

2) **Копыловой Галине Петровне**, председателю культурно-массовой комиссии Тагилстроевского районного Совета ветеранов;

3) **Соколовой Нинель Ивановне**, председателю Совета ветеранов треста 88;

4) **Столбовой Анне Артуровне**, председателю Совета ветеранов «Дирекции общественной организации «Нижнетагильский центр организации работы железнодорожных станций»;

5) **Ширинкину Ефиму Дмитриевичу**, члену Совета ветеранов Дзержинского районного Совета ветеранов.

2. Настоящее Решение вступает в силу с 24 сентября 2018 года.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Нижнетагильской городской Думы Пырина А. А.

А. А. ПЫРИН,

Председатель Нижнетагильской городской Думы

НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

Шестнадцатое внеочередное заседание

РЕШЕНИЕ

от 09.08.2018 № 46

О согласии на замену дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности города Нижний Тагил дополнительными нормативами отчислений в бюджет города Нижний Тагил от налога на доходы физических лиц на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

Рассмотрев постановление Главы города Нижний Тагил от 12.07.2018 № 160-ПГ «О внесении на рассмотрение и утверждение в Нижнетагильскую городскую Думу проекта Решения Нижнетагильской городской Думы «О согласии на замену дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности города Нижний Тагил дополнительными нормативами отчислений в бюджет города Нижний Тагил от налога на доходы физических лиц на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», в соответствии со статьей 138 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 9 Закона Свердловской области от 15 июля 2005 года № 70-ОЗ (в редакции от 03.11.2017) «Об отдельных межбюджетных трансфертах, предоставляемых из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 13.08.2014 № 696-ПП «Об утверждении Порядка согласования с представительными органами муниципальных районов и городских округов, расположенных на территории Свердловской области, полной или частичной замены дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) дополнительными нормативами отчислений в бюджеты муниципальных районов (городских округов) от налога на доходы физических лиц на очередной финансовый год и плановый период», руководствуясь статьей 21 Устава города Нижний Тагил,

Нижнетагильская городская Дума РЕШИЛА:

1. Дать согласие на замену дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности города Нижний Тагил дополнительными нормативами отчислений в бюджет города Нижний Тагил от налога на доходы физических лиц на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

2. Направить настоящее Решение в Министерство финансов Свердловской области.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Нижнетагильской городской Думы по бюджету, экономической политике и инвестициям (Мартюшев Л. В.).

Председатель
Нижнетагильской
городской Думы

А. А. ПЫРИН

Временно исполняющий
полномочия Главы города
Нижний Тагил

В. Ю. ПИНАЕВ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 ОТ 09.08.2018 № 2115-ПА

О заключении концессионного соглашения в отношении отдельных объектов централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения

В целях обеспечения качественного водоснабжения населения города Нижний Тагил, водоотведения, руководствуясь статьями 22, 45 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком принятия решений о заключении концессионных соглашений, соглашений о муниципально-частном партнерстве от имени муниципального образования город Нижний Тагил на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, утвержденным постановлением Администрации города Нижний Тагил от 01.03.2018 № 604-ПА, Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Провести конкурс на право заключения концессионного соглашения в отношении отдельных объектов централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения (далее – конкурс).
- Установить, что:
 - полномочия концедента при заключении и исполнении концессионного соглашения в отношении отдельных объектов централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения (далее – концессионное соглашение) от имени города Нижний Тагил осуществляет Администрация города Нижний Тагил;
 - конкурс является открытым.
- Определить, что уполномоченным органом на утверждение конкурсной документации, внесение изменений в конкурсную документацию, создание конкурсной комиссии по проведению конкурса, утверждение персонального состава конкурсной комиссии является Администрация города.
- В целях проведения конкурса установить:
 - условия концессионного соглашения (Приложение № 1);
 - критерии конкурса и параметры критериев конкурса (Приложение № 2);
 - долгосрочные параметры регулирования деятельности концессионера (Приложение № 3);
 - задание концедента (Приложение № 4);
 - минимально допустимые плановые значения показателей деятельности концессионера (Приложение № 5);
 - права и обязанности Свердловской области, участвующей в концессионном соглашении в качестве самостоятельной стороны (Приложение № 6).
- Установить требование об указании участниками конкурса в составе конкурсного предложения мероприятий по созданию объекта концессионного соглашения, обеспечивающих достижение предусмотренных заданием целей и минимально допустимых плановых значений показателей деятельности концессионера, с описанием основных характеристик этих мероприятий.
- Конкурсной комиссии в срок до 16 августа 2018 года объявить в установленном порядке о проведении конкурса (включая официальное опубликование в газете «Тагильский рабочий» и размещение на официальном сайте www.torgi.gov.ru, официальном сайте города Нижний Тагил в сети «Интернет» сообщения о проведении открытого конкурса).
- Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по городскому хозяйству и строительству В. М. Кулика.

В. Ю. ПИНАЕВ,
 временно исполняющий полномочия Главы города,
 первый заместитель Главы Администрации города.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
 к постановлению Администрации города от 09.08.2018 № 2115-ПА

Условия концессионного соглашения в отношении отдельных объектов централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения

1. Обязательства концессионера по созданию объекта концессионного соглашения и осуществлению деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, соблюдению сроков его создания

- Концессионер обязуется за свой счет в порядке, в сроки и на условиях, установленных концессионным соглашением в отношении отдельных объектов централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения (далее – концессионное соглашение, Соглашение):
 - обеспечить проектирование, создание и ввод в эксплуатацию недвижимого и технологически связанного с ним движимого имущества, сведения о составе и описании которого приведены в пункте 3 настоящих условий концессионного соглашения (далее – Условия) и право собственности на которое будет принадлежать Концеденту (далее – «Объект Соглашения»);
 - оказывать по регулируемым в соответствии с законодательством РФ ценам (тарифам) с использованием (эксплуатацией) Объекта Соглашения:
 - услуги по водоподготовке – для организации, осуществляющей транспортировку и подачу питьевой или технической воды абонентам с использованием находящейся в собственности Концедента централизованной системы холодного водоснабжения,
 - услуги по очистке сточных вод – для организации, осуществляющей прием и транспортировку сточных вод с использованием находящейся в собственности Концедента централизованной системы водоотведения.
- Концессионер обязан соблюдать сроки создания Объекта Соглашения (частей Объекта Соглашения), указанные в Таблице 1.

2. Срок действия концессионного соглашения

Соглашение действует в течение 14 (четырнадцать) лет с даты его подписания уполномоченными представителями всех Сторон.

3. Описание, в том числе технико-экономические показатели, объекта концессионного соглашения, цели использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения

Объектом Соглашения являются «Западная» и «Южная» станции подготовки питьевой воды, магистральные водоводы «Западной» и «Южной» станций подготовки питьевой воды с соответствующими инженерными коммуникациями, планируемые к строительству и предназначенные для осуществления деятельности, предусмотренной Соглашением, в частности, для обеспечения качества воды, подаваемой в централизованную систему холодного водоснабжения города Нижний Тагил, в соответствии с установленными действующим законодательством РФ требованиями, а также «Западные» очистные сооружения канализации, планируемые к строительству и предназначенные для осуществления деятельности, предусмотренной Соглашением, в частности, для обеспечения качества очистки хозяйственно-бытовых сточных вод, получаемых на канализационных очистных сооружениях города Нижний Тагил.

ХОЛОДНОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ (ВОДОПОДГОТОВКА)

Мощность планируемой к строительству «Западной» станции подготовки питьевой воды составляет 70 тыс. м³/сут. В состав технологической схемы очистки воды включены блоки коагуляции, мембранной ультрафильтрации, обеззараживания при помощи гипохлорита натрия.

Мощность планируемой к строительству «Южной» станции подготовки питьевой воды составляет 60 тыс. м³/сут. В состав технологической схемы очистки воды включены блоки коагуляции, мембранной ультрафильтрации, обеззараживания при помощи гипохлорита натрия.

Для обеспечения стабильности работы зон водоснабжения, охватываемых «Западной» и «Южной» станциями подготовки питьевой воды, и подключения их к существующей централизованной системе холодного водоснабжения города Нижний Тагил, планируется строительство магистральных водоводов «Западной» и «Южной» станций подготовки питьевой воды с соответствующими инженерными коммуникациями.

ВОДООТВЕДЕНИЕ (ОЧИСТКА СТОЧНЫХ ВОД)

Мощность планируемых к строительству «Западных» очистных сооружений канализации составляет 110 тыс. м³/сут. В состав технологической схемы включены сооружения механической очистки, сооружения биологической очистки (биореактор с мембранной ультрафильтрацией), сооружения подготовки осадков для утилизации. Строительство «Западных» очистных сооружений канализации предполагается выполнить за три очереди.

ТАБЛИЦА 1. Сроки создания Объекта Соглашения (частей Объекта Соглашения)

№ п/п	Наименование объекта (части Объекта Соглашения)	Срок создания
1	«Южная» станция подготовки питьевой воды	1-й квартал 2019 года – 3-й квартал 2021 года
2	«Западная» станция подготовки питьевой воды	4-й квартал 2021 года – 4-й квартал 2023 года
3	Магистральные водоводы «Западной» и «Южной» станций подготовки питьевой воды с соответствующими инженерными коммуникациями	1-й квартал 2020 года – 4-й квартал 2023 года
4	«Западные» очистные сооружения канализации. Первая очередь строительства	1-й квартал 2021 года – 4-й квартал 2024 года
5	«Западные» очистные сооружения канализации. Вторая очередь строительства	1-й квартал 2023 года – 4-й квартал 2026 года
6	«Западные» очистные сооружения канализации. Третья очередь строительства	1-й квартал 2024 года – 4-й квартал 2026 года

4. Срок передачи концессионеру объекта концессионного соглашения

По завершении создания отдельной части Объекта Соглашения:

а) Концессионер обязуется передать соответствующую часть Объекта Соглашения Концеденту по акту приема-передачи, подписываемому Концедентом и Концессионером, в котором отражается фактическое состояние такой части Объекта Соглашения, не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения разрешения на ввод соответствующей части Объекта Соглашения в эксплуатацию;

б) Концедент обязуется передать Концессионеру, а Концессионер обязуется принять соответствующую часть Объекта Соглашения, а также права владения и пользования такой частью Объекта Соглашения для использования (эксплуатации) Концессионером такой части Объекта Соглашения на условиях Соглашения по акту приема-передачи, в котором отражается фактическое состояние такой части Объекта Соглашения и который подписывается Концедентом и Концессионером в момент подписания Концедентом и Концессионером соответствующего указанного в подпункте а) акта приема-передачи.

5. Порядок предоставления концессионеру земельных участков, предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, и срок заключения с концессионером договоров аренды этих земельных участков, формула расчета размера арендной платы (ставки арендной платы) за земельными участками

5.1. Описание земельных участков, подлежащих предоставлению Концедентом Концессионеру, с указанием их местонахождения, площади, категории, вида разрешенного использования, срока предоставления Концессионеру, формулы расчета размера арендной платы за пользование каждым земельным участком, предоставленным Концедентом Концессионеру в соответствии с Соглашением по договору аренды, приведены в Таблице 2.

ТАБЛИЦА 2. Сведения о земельных участках, подлежащих предоставлению концессионеру

№ п/п	Назначение земельного участка, категория и вид разрешенного использования	Описание местонахождения земельного участка	Площадь земельного участка	Срок предоставления земельного участка	Формула расчета размера арендной платы
1	2	3	4	5	6
1	Для размещения «Южной» станции подготовки питьевой воды. Категория – земли населенных пунктов. Вид разрешенного использования – коммунальное обслуживание	Участок в районе котельной ГГМ	40 000 кв. м	В течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты подписания Соглашения уполномоченными представителями всех Сторон	Годовой размер арендной платы определяется по формуле: $AP = \frac{KC \times \text{СТАП} \times Ky}{100}$ где: АП – величина арендной платы в год по договору аренды (субаренды); КС – кадастровая стоимость арендуемого земельного участка (руб.); СТАП – утвержденная уполномоченным органом ставка арендной платы; Ky – ежегодно устанавливаемый уполномоченным органом коэффициент увеличения
2	Для размещения «Западной» станции подготовки питьевой воды. Категория – земли населенных пунктов. Вид разрешенного использования – коммунальное обслуживание	Участок в районе Нижней Черемшанки	38 000 кв. м	Не позднее 31.07.2021	
3	Для размещения «Западных» очистных сооружений канализации. Категория – земли населенных пунктов. Вид разрешенного использования – коммунальное обслуживание	Участок в районе существующих очистных сооружений (ЗСОС)	120 000 кв. м	Не позднее 31.10.2020	

5.2. Концедент обязуется предоставить Концессионеру указанные в Таблице 2 земельные участки, на которых будет располагаться Объект Соглашения и (или) которые необходимы для осуществления деятельности, предусмотренной Соглашением, по договорам аренды или на ином законном основании в сроки, указанные в Таблице 2.

5.3. Каждый из указанных в Таблице 2 земельных участков на момент его предоставления Концедентом Концессионеру должен быть надлежащим образом образован, в частности, должен иметь надлежащие категорию и вид разрешенного использования, что позволяет использовать его для целей создания и (или) использования (эксплуатации) Объекта Соглашения и (или) осуществления деятельности, предусмотренной Соглашением, в соответствии с Соглашением и действующим законодательством РФ.

На каждом из указанных в Таблице 2 земельных участков на момент его предоставления Концедентом Концессионеру не должны быть размещены самовольные постройки, а также движимое имущество и (или) недвижимое имущество, принадлежащее третьим лицам на праве собственности или любом ином законном основании и препятствующее созданию и (или) использованию (эксплуатации) Объекта Соглашения и (или) осуществлению деятельности, предусмотренной Соглашением, в соответствии с Соглашением и действующим законодательством РФ.

В случае необходимости образования земельных участков в целях их предоставления Концедентом Концессионеру в соответствии с Соглашением расходы на образование таких земельных участков несет Концедент.

5.4. В случае, если в соответствии с земельным законодательством РФ установлена возможность использования Концессионером земельных участков или земель, на которых будет располагаться Объект Соглашения и (или) которые необходимы для осуществления деятельности, предусмотренной Соглашением, без образования и (или) предоставления Концедентом Концессионеру в соответствии с Соглашением земельных участков, Концедент в рамках своих полномочий в соответствии с земельным законодательством РФ осуществляет необходимые действия в целях обеспечения использования Концессионером таких земельных участков или земель.

5.5. В период действия Соглашения Стороны вправе принимать решения о предоставлении Концедентом Концессионеру по договорам аренды или на ином законном основании не указанных в Таблице 2 земельных участков, каждый из которых на момент его предоставления Концедентом Концессионеру должен быть надлежащим образом образован, в частности, должен иметь надлежащие категорию и вид разрешенного использования, что позволяет использовать его для целей создания и (или) использования (эксплуатации) Объекта Соглашения и (или) осуществления деятельности, предусмотренной Соглашением, в соответствии с Соглашением и действующим законодательством РФ.

Вышеуказанные договоры аренды заключаются на срок, необходимый Концессионеру соответственно для создания и использования (эксплуатации) соответствующей(их) части(ей) Объекта Соглашения, а также для осуществления деятельности, предусмотренной Соглашением. Срок действия вышеуказанных договоров аренды не должен превышать срока действия Соглашения.

5.6. Размер арендной платы за пользование соответствующим земельным участком, предоставленным Концедентом Концессионеру в соответствии с Соглашением по договору аренды, в течение срока действия Соглашения определяется в соответствии с нормативным правовым актом, принятым уполномоченным органом государственной власти Субъекта РФ (для земельного участка, государственная собственность на который не разграничена), либо в соответствии с нормативным правовым актом, принятым уполномоченным органом местного самоуправления Концедента (для земельного участка, находящегося в собственности Концедента).

5.7. Концессионер не вправе передавать свои права по вышеуказанным договорам аренды третьим лицам и сдавать в субаренду земельные участки, предоставленные Концедентом Концессионеру в соответствии с Соглашением, если иное не предусмотрено соответствующим договором аренды.

6. Срок использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения

Концессионер использует (эксплуатирует) каждую часть Объекта Соглашения с даты наступления последнего из следующих событий:

а) истечение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Концедентом и Концессионером соответствующего акта приема-передачи, подтверждающего передачу Концедентом Концессионеру соответствующей части Объекта,

б) наступление 1 (первого) числа периода регулирования (года долгосрочного периода регулирования), при установлении тарифов Концессионера на который учтены расходы Концессионера на содержание и использование (эксплуатацию) соответствующей части Объекта Соглашения,

и до момента, когда обязанность Концессионера по передаче Концеденту в соответствующей части Объекта Соглашения считается исполненной в соответствии с условиями Соглашения.

7. Способы обеспечения исполнения концессионером обязательств по концессионному соглашению

Концессионер обязуется в качестве способа обеспечения надлежащего исполнения Концессионером обязательств по выполнению основных мероприятий по созданию Объекта Соглашения, обеспечить предоставление Концеденту банковской гарантии и, при необходимости, продление срока ее действия или предоставление новой(ых) банковской(их) гарантии(ий), таким образом, чтобы срок действия указанной(ых) банковской(их) гарантии(ий) в совокупности соответствовал сроку завершения Концессионером выполнения основных мероприятий по созданию Объекта Соглашения, увеличенному на 240 (двести сорок) календарных дней.

Первоначально предоставленная Концессионером Концеденту банковская гарантия должна вступить в силу не позднее 90 (девяноста) календарных дней с даты подписания Соглашения уполномоченными представителями всех Сторон.

Предоставленная Концессионером Концеденту банковская гарантия должна быть безотзывной и непередаваемой и должна соответствовать требованиям, установленным Постановлением Правительства РФ от 19.12.2013 № 1188 «Об утверждении требований к банковской гарантии, предоставляемой в случае, если объектом концессионного соглашения являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем».

Величина предоставленной Концессионером Концеденту банковской гарантии должна составлять 0,1 % от отношения предельного размера расходов на создание Объекта Соглашения и количества календарных месяцев срока действия Соглашения, умноженного на количество месяцев действия Соглашения в календарном году (календарных годах), в течение которого (которых) действует указанная банковская гарантия.

Денежная сумма, подлежащая выплате по предоставленной Концессионером Концеденту банковской гарантии, выплачивается гарантом Концеденту в течение 60 (шестидесяти) календарных дней со дня предъявления Концедентом гаранту соответствующего требования.

8. Размер концессионной платы

Концессионная плата не устанавливается и не взимается.

9. Порядок возмещения расходов сторон в случае досрочного расторжения концессионного соглашения

9.1 При прекращении (в том числе при досрочном прекращении) действия Соглашения Концедент (в части исполнения Концедентом обязательств по реализации соответствующих полномочий, предусмотренных законодательством РФ) и (или) Субъект РФ (в части исполнения Субъектом РФ обязательств по реализации соответствующих полномочий, предусмотренных законодательством РФ) обязуется(ются) обеспечить возмещение Концессионеру расходов Концессионера, подлежащих возмещению в соответствии с нормативными правовыми актами РФ в сфере водоснабжения и водоотведения и не возмещенных Концессионеру на момент окончания срока действия Соглашения (в том числе в связи с досрочным прекращением действия Соглашения).

В указанные расходы Концессионера включаются проценты кредитных организаций за пользование заемными средствами, привлеченными Концессионером в целях создания Объекта Соглашения и исполнения иных обязательств, предусмотренных Соглашением, начисленные до момента возмещения Концессионеру указанных в настоящем пункте расходов Концессионера.

9.2. Размер указанных в пункте 9.2 расходов Концессионера рассчитывается в соответствии с положениями нормативных правовых актов РФ в сфере водоснабжения и водоотведения и условиями Соглашения, при размер указанных в пункте 15.7 Соглашения расходов Концессионера:

9.2.1. включает в себя определяемый на момент окончания срока действия Соглашения (в том числе в связи с досрочным прекращением действия Соглашения) размер расходов на создание каждой указанной части Объекта Соглашения, фактически понесенных Концессионером;

9.2.2. уменьшается на сумму обоснованных расходов, которые Концедент произвел или должен будет произвести для устранения недостатков результатов фактически исполненных Концессионером на момент окончания срока действия Соглашения (в том числе в связи с досрочным прекращением действия Соглашения) обязательств по созданию Объекта Соглашения, предусмотренных Соглашением;

9.2.3. уменьшается на сумму, равную расходам Концессионера на уплату процентов кредитных организаций за пользование заемными средствами, привлеченными Концессионером в целях создания Объекта Соглашения, которые подлежали и (или) подлежат начислению на сумму, равную размеру обоснованных расходов Концедента, указанных в пункте 9.2.2 настоящих Условий;

9.2.4. уменьшается на сумму фактически выплаченной Концессионеру на момент окончания срока действия Соглашения (в том числе в связи с досрочным прекращением действия Соглашения) платы Концедента.

9.3. При досрочном прекращении действия Соглашения Концедент (в части исполнения Концедентом обязательств по реализации соответствующих полномочий, предусмотренных законодательством РФ) и (или) Субъект РФ (в части исполнения Субъектом РФ обязательств по реализации соответствующих полномочий, предусмотренных законодательством РФ) обязуется(ются) также возместить Концессионеру убытки, причиненные Концессионеру в связи с досрочным прекращением действия Соглашения, если такое досрочное прекращение действия Соглашения произошло по вине Концедента или Субъекта РФ.

9.4. Указанные в пункте 9.7 настоящих Условий расходы Концессионера, а также указанные в пункте 9.3 настоящих Условий убытки Концессионера, подлежат возмещению Концессионеру Концедентом (в части исполнения Концедентом обязательств по реализации соответствующих полномочий, предусмотренных законодательством РФ) и (или) Субъектом РФ (в части исполнения Субъектом РФ обязательств по реализации соответствующих полномочий, предусмотренных законодательством РФ) в соответствии с Соглашением не позднее 2 (двух) лет с даты окончания срока действия Соглашения (в том числе в связи с досрочным прекращением действия Соглашения).

9.5 При возмещении Концессионеру указанных расходов Концессионера должен соблюдаться следующий порядок:

а) Концессионер в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания срока действия Соглашения (в том числе в связи с досрочным прекращением действия Соглашения)

Водоотведение (очистка сточных вод)										
Качество	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы	%	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
			2027	2028	2029	2030	2031	2032		
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, подаваемых на "Западные" очистные сооружения канализации	%	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
			2027	2028	2029	2030	2031	2032		
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Энергоэффективность	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод	кВт*ч/м ³	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
			2027	2028	2029	2030	2031	2032		
			0,98	0,98	0,98	0,98	0,98	0,98		

ПРИМЕЧАНИЕ: показатели удельных расходов электрической энергии действительны при условии работы "Западной" и "Южной" станций подготовки питьевой воды и "Западных" очистных сооружений канализации на проектную мощность.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к постановлению Администрации города от 09.08.2018 № 2115-ПА

Права и обязанности Свердловской области

Свердловская область (далее – Субъект РФ) наделена правами в соответствии с действующим законодательством РФ и несет следующие обязанности по концессионному соглашению (далее – Соглашение):

а) установление тарифов в соответствии с долгосрочными параметрами регулирования деятельности Концессионера и методом регулирования тарифов, установленными настоящим Соглашением;

б) утверждение инвестиционных программ Концессионера в соответствии с заданием Концедента и основными мероприятиями по созданию отдельных объектов централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения (далее – Объект) Соглашения, плановыми значениями показателей деятельности Концессионера, предельным размером расходов на создание Объекта Соглашения, установленными Соглашением;

в) возмещение недополученных доходов, экономически обоснованных расходов Концессионера, подлежащих возмещению за счет средств бюджета Субъекта РФ в соответствии с нормативными правовыми актами РФ, в том числе при принятии органом исполнительной власти Субъекта РФ в области государственного регулирования тарифов

решения об изменении долгосрочных тарифов и (или) необходимой валовой выручки Концессионера, рассчитанных на основе долгосрочных параметров регулирования деятельности Концессионера и предусмотренных Соглашением в соответствии с основами ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения, и (или) долгосрочных параметров регулирования деятельности Концессионера, установленных органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов Субъекта РФ, и (или) решения об установлении тарифов Концессионера на основе долгосрочных параметров регулирования деятельности Концессионера, отличных от долгосрочных параметров регулирования деятельности Концессионера, установленных либо согласованных органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов Субъекта РФ, в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;

г) иные обязанности, устанавливаемые нормативными правовыми актами Субъекта РФ.

Обязанности Субъекта РФ по Соглашению исполняются органами власти Субъекта РФ в соответствии с установленными полномочиями.



6. Порядок, место и срок предоставления конкурсной документации:

6.1. Конкурсную документацию можно получить по письменному заявлению любого заинтересованного лица на участие в открытом конкурсе, обратившись в конкурсную комиссию по адресу: 622034 Российская Федерация, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, кабинет 259.

6.2. Заявления принимаются в рабочие дни: с понедельника по четверг с 09:00 до 17:00 и пятницу с 09:00 до 16:00 (перерыв с 12:00 до 12:48, время местное) со дня опубликования сообщения о проведении открытого конкурса до даты окончания подачи заявок.

6.3. Конкурсная документация на участие в открытом конкурсе предоставляется любому заинтересованному лицу конкурсной комиссией в течение пяти рабочих дней с момента получения соответствующего заявления заинтересованного лица.

Любое заинтересованное лицо, подавшее письменное заявление о предоставлении ему конкурсной документации (в произвольной форме), регистрируется в журнале выдачи конкурсной документации.

6.4. Конкурсная документация размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru и на официальном сайте концедента www.ntagil.org одновременно с размещением сообщения о проведении открытого конкурса.

Плата за предоставление конкурсной документации не взимается.

7. Конкурсная комиссия: Конкурсная комиссия располагается по адресу: Российская Федерация, область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Пархоменко, 1а, кабинет 259, контактный телефон: (3435) 41-09-98.

8. Место и срок представления заявок на участие в конкурсе:

8.1. Заявки принимаются конкурсной комиссией по адресу: 622034, Российская Федерация, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, кабинет 259, в рабочие дни с понедельника по четверг с 9.00 до 17.00 и пятницу с 9.00 до 16.00 (перерыв с 12.00 до 12.48, время местное).

8.2. Дата начала приема заявок на участие в открытом конкурсе: с 17 августа 2018 года с 9.00 по местному времени.

8.3. Дата окончания приема заявок на участие в открытом конкурсе: 28 сентября 2018 года до 16.00 по местному времени.

9. Порядок представления заявок на участие в конкурсе

9.1. Заявка на участие в конкурсе должна отвечать требованиям, установленным конкурсной документацией и содержать документы и материалы, предусмотренные конкурсной документацией и подтверждающие соответствие заявителей требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса.

9.2. Заявка на участие в конкурсе оформляется на русском языке по форме, указанной в конкурсной документации, в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью заявителя и представляется в конкурсную комиссию в порядке, установленном конкурсной документацией, в отдельном запечатанном конверте.

9.3. Все страницы оригинального экземпляра заявки должны быть пронумерованы, первая страница оригинального экземпляра заявки должна быть помечена надписью «Оригинал». Все страницы экземпляра копии заявки должны быть пронумерованы, первая страница копии заявки должна быть помечена надписью «Копия». Копия заявки должна соответствовать оригиналу заявки по составу документов и материалов. В случае расхождений между экземплярами конкурсная комиссия следует оригиналу.

9.4. Документы, включенные в оригинал заявки, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью уполномоченного представителя заявителя в виде с указанием на обороте последнего листа заявки количества страниц.

9.5. Копия заявки брошюруется отдельно. Документы, включенные в копию заявки, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью уполномоченного представителя заявителя в виде с указанием на обороте последнего листа заявки количества страниц.

9.6. К заявке на участие в конкурсе прилагается удостоверенная подписью заявителя опись представленных им документов и материалов по форме, указанной в конкурсной документации, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия – у заявителя.

9.7. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе.

9.8. Заявка должна быть представлена в конкурсную комиссию лично заявителем или его представителем, действующим на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.9. Заявка, переданная в конкурсную комиссию с помощью факсимильной или электронной связи, не допускается, а полученные таким образом документы считаются не имеющими юридической силы.

9.10. Заявка представляется в конкурсную комиссию в запечатанном конверте с пометкой «Заявка на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении отдельных объектов централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения». На конверте с заявкой также указывается наименование и адрес заявителя.

Конверт на местах склейки должен быть подписан уполномоченным лицом заявителя и скреплен печатью заявителя (при ее наличии).

9.11. Представленная в конкурсную комиссию заявка на участие в конкурсе подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени с временем представления других заявок на участие в конкурсе. На копии описи представленных заявителем документов и материалов делается отметка о дате и времени представления заявки на участие в конкурсе с указанием номера этой заявки.

9.12. Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, представленной в конкурсную комиссию по истечении срока представления заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и возвращается представившему ее заявителю вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии заявки на участие в конкурсе.

9.13. Заявитель самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей в конкурсную комиссию своей заявки на участие в открытом конкурсе.

10. Размер задатка, порядок и сроки его внесения, реквизиты счета, на который вносится задаток:

10.1. Каждый заявитель не позднее окончания срока подачи заявок должен предоставить задаток в целях обеспечения исполнения обязательств по заключению концессионного соглашения в размере 100 000 000 (сто миллионов) рублей 00 копеек.

10.2. Заявитель предоставляет концеденту копию платёжного поручения заявителя с оригинальной печатью банка, подтверждающего факт перечисления установленной суммы задатка на расчётный счёт концедента, в составе заявки на участие в конкурсе. В случае отсутствия копии платёжного поручения заявителя с оригинальной печатью банка, в составе поданной заявителем заявки, такая заявка признается не соответствующей требованиям конкурсной документации.

10.3. Расходы по перечислению Задатка, вносимого Заявителем, несёт Заявитель.

10.4. Сумма Задатка перечисляется Заявителем на счёт Концедента со следующими реквизитами:

Получатель:

Финансовое управление Администрации города Нижний Тагил

(л/с 05901002340, Администрация города)

ИНН 6623073720 КПП 662301001 БИК 046510000

Расчетный счет получателя 40302810700005000003

Банк получателя: РКЦ г. Нижний Тагил

В назначении платежа указывается: Задаток в обеспечение исполнения обязательств по заключению концессионного соглашения в отношении отдельных объектов централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения.

11. Порядок, место и срок представления конкурсных предложений:

11.1. Конкурсное предложение должно быть оформлено участником конкурса в соответствии с требованиями конкурсной документации и представлено в конкурсную комиссию по адресу: 622034 Российская Федерация, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, кабинет 259, в рабочие дни с понедельника по четверг с 9.00 до 17.00 и пятницу с 9.00 до 16.00 (перерыв с 12.00 до 12.48, время местное).

11.2. Дата начала представления конкурсных предложений: 5 октября 2018 года с 10.00 по местному времени.

11.3. Дата окончания представления конкурсных предложений: 15 января 2019 года в момент вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, который является моментом истечения срока представления конкурсных предложений.

11.4. Конкурсное предложение оформляется на русском языке по форме, указанной в конкурсной документации, в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью участника конкурса, и представляется в конкурсную комиссию в установленном конкурсной документацией порядке в отдельном запечатанном конверте. К конкурсному предложению прилагается удостоверенная подписью участника конкурса опись представленных им документов и материалов по форме, указанной в конкурсной документации, в двух экземплярах, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия – у участника конкурса.

11.5. Все страницы оригинала конкурсного предложения должны быть пронумерованы, первая страница оригинала конкурсного предложения должна быть помечена надписью «Оригинал». Все страницы копии конкурсного предложения должны быть пронумерованы, первая страница копии конкурсного предложения должна быть помечена надписью «Копия». При этом копия конкурсного предложения должна соответствовать оригиналу конкурсного предложения по содержанию и составу документов и материалов. В случае расхождений между оригиналом и копией преимущественную силу имеет оригинал конкурсного предложения.

Допускается разделение документов в составе конкурсного предложения на несколько томов. Каждый том представляется в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью участника конкурса в виде с указанием на обороте последней страницы конкурсного предложения количества страниц тома и его порядкового номера. Первая страница каждого тома должна быть помечена надписью соответственно «Оригинал» или «Копия».

11.6. Документы, включенные в оригинал конкурсного предложения, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью участника конкурса или его уполномоченного представителя в виде с указанием на обороте последней страницы конкурсного предложения количества страниц.

11.7. Документы, составляющие копию конкурсного предложения, брошюруются отдельно и представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью участника конкурса или его уполномоченного представителя в виде с указанием на обороте последней страницы конкурсного предложения количества страниц.

11.8. На конверте с конкурсными предложениями должно быть указано «Конкурсное предложение по открытому конкурсу на право заключения концессионного соглашения в отношении отдельных объектов централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения».

Кроме того, на конверте с конкурсными предложениями указывается наименование и местонахождение (почтовый адрес) или фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуальных предпринимателей) участника конкурса, представляющего конкурсное предложение.

Конверт на местах склейки должен быть подписан уполномоченным лицом заявителя и скреплен печатью заявителя (при ее наличии).

11.9. Представленное в конкурсную комиссию конкурсное предложение подлежит регистрации в журнале регистрации конкурсных предложений под порядковым номером с указанием даты и точного времени его представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени с временем представления других конкурсных предложений. На копии описи представленных участником конкурса документов и материалов делается отметка о дате и времени представления конкурсного предложения с указанием номера этого конкурсного предложения.

11.10. Участник конкурса вправе представить конкурсное предложение на заседании конкурсной комиссии в момент вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, который является моментом истечения срока представления конкурсных предложений.

11.11. В конкурсном предложении для каждого критерия конкурса указывается значение предлагаемого участником конкурса условия в виде числового значения на каждый год срока действия концессионного соглашения.

12. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:

Конверты с заявками вскрываются на заседании конкурсной комиссии по адресу: 622034 Российская Федерация, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, кабинет 207 1 октября 2018 года в 10.00 часов по местному времени.

13. Место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями:

Конверты с конкурсными предложениями вскрываются на заседании конкурсной комиссии по адресу: 622034, Российская Федерация, город Нижний Тагил, улица Пархоменко, 1а, кабинет 207, 15 января 2019 года, в 10.00 час. по местному времени.

14. Порядок определения победителя конкурса:

14.1. Победителем конкурса признается участник конкурса, предложивший наилучшие условия, определяемые в порядке, предусмотренном конкурсной документацией.

14.2. В случае, если два и более конкурсных предложения содержат равные наилучшие условия, победителем конкурса признается участник конкурса, раньше других указанных участников конкурса представивший в конкурсную комиссию конкурсное предложение.

15. Срок подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения конкурса:

Конкурсной комиссией не позднее чем через пять рабочих дней со дня подписания ею протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений подписывается протокол о результатах проведения конкурса

16. Срок подписания концессионного соглашения:

16.1. Концедент в течение пяти рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения конкурса направляет победителю конкурса экземпляр указанного протокола, проект концессионного соглашения, включающий в себя условия этого соглашения, определенные решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией и представленным победителем конкурса конкурсными предложениями, а также иные предусмотренные Законом о концессионных соглашениях условия.

16.2. Концессионное соглашение должно быть подписано не позднее чем через двадцать рабочих дней с момента подписания протокола о результатах проведения конкурса. В случае, если по истечении установленного срока подписания концессионного соглашения победитель конкурса не представил концеденту документы, предусмотренные конкурсной документацией и (или) указанным проектом концессионного соглашения и подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с указанным лицом.

16.3. В случае отказа или уклонения победителя конкурса от подписания в установленный срок концессионного соглашения концедент вправе предложить заключить концессионное соглашение участнику конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса.

Концедент направляет такому участнику конкурса проект концессионного соглашения, включающий в себя условия соглашения, определенные решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией и представленным таким участником конкурса конкурсным предложением, а также иные предусмотренные Законом о концессионных соглашениях условия.

Концессионное соглашение должно быть подписано не позднее чем через десять рабочих дней со дня направления такому участнику конкурса проекта концессионного соглашения. Победителю конкурса, не подписавшему в установленный срок концессионного соглашения, внесенный им задаток не возвращается.

В случае если по истечении установленного настоящим разделом срока подписания концессионного соглашения участник конкурса, которому в соответствии с настоящим разделом концедент предложил заключить концессионное соглашение, не представил концеденту документы, предусмотренные конкурсной документацией и подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с таким участником конкурса и об объявлении конкурса несостоявшимся.

16.4. В случае заключения концессионного соглашения в соответствии с частью 6 статьи 29 Закона о концессионных соглашениях не позднее чем через пять рабочих дней со дня принятия концедентом решения о заключении концессионного соглашения с заявителем, представившим единственную заявку на участие в конкурсе, концедент направляет такому заявителю проект концессионного соглашения, включающий в себя условия этого соглашения, определенные решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией, а также иные предусмотренные Законом о концессионных соглашениях условия.

16.5. В случае заключения концессионного соглашения в соответствии с частью 7 статьи 32 Закона о концессионных соглашениях не позднее чем через пять рабочих дней со дня принятия концедентом решения о заключении концессионного соглашения с единственным участником конкурса концедент направляет такому участнику конкурса проект концессионного соглашения, включающий в себя его условия, определенные решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией и представленным таким участником конкурса конкурсным предложением, а также иные предусмотренные Законом о концессионных соглашениях условия.

16.6. В случаях, предусмотренных пунктами 16.4, 16.5 концессионное соглашение должно быть подписано не позднее чем через десять рабочих дней со дня направления такому заявителю или такому участнику конкурса проекта концессионного соглашения.

В случае если до установленного конкурсной документацией дня подписания концессионного соглашения такой заявитель или такой участник конкурса не представил концеденту документы, предусмотренные конкурсной документацией и подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с таким заявителем или таким участником конкурса.

16.7. В случае если после направления концедентом победителю конкурса, иному участнику конкурса документов, предусмотренных настоящим разделом, установлено, что в отношении такого лица принято решение о его ликвидации или о прекращении им деятельности в качестве индивидуального предпринимателя либо арбитражным судом принято решение о признании такого лица банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении его, концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с таким лицом и в пятидневный срок со дня принятия этого решения направляет его такому лицу. В тридцатидневный срок со дня получения таким лицом этого решения оно может быть оспорено таким лицом в судебном порядке.

16.8. В случае принятия в отношении победителя конкурса решения об отказе в заключении с ним концессионного соглашения концедент вправе предложить заключить концессионное соглашение участнику конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса.

16.9. Концессионное соглашение заключается в письменной форме с победителем конкурса или иными указанными в пунктах 16.3, 16.4, 16.5 и 16.8 настоящего раздела лицами при условии представления ими документов, предусмотренных конкурсной документацией и подтверждающих обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению. Концессионное соглашение вступает в силу с момента его подписания.





**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 07.08.2018 № 2096-ПА**

**О подготовке проекта «О внесении изменений
в Правила землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил»**

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 07.08.2018 № 2096-ПА

**Порядок и сроки проведения работ по подготовке и утверждению проекта
«О внесении изменений в Правила землепользования и застройки
городского округа Нижний Тагил»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом рекомендаций Комиссии по землепользованию и застройке города Нижний Тагил в соответствии с протоколом от 21 мая 2018 года № 10, в связи с необходимостью внесения изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил, утвержденные Решением Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 33, от 08.10.2015 № 31, от 24.03.2016 № 17, от 27.10.2016 № 55, от 21.12.2017 № 58), руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приступить к подготовке проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил» (далее – Проект).
2. Обеспечить прием предложений по Проекту заинтересованными лицами в Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города по адресу: 622001, город Нижний Тагил, улица Красноармейская, 36, кабинет 15, в течении десяти рабочих дней со дня опубликования настоящего постановления.
3. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке и утверждению Проекта (Приложение).
4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города.

Срок контроля – 15 апреля 2020 года.

В. Ю. ПИНАЕВ,
временно исполняющий
полномочия Главы города,
первый заместитель
Главы Администрации города.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения
1.	Сбор предложений к проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил»	в течение 10 дней с момента публикации
2.	Подготовка технического задания по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил» в соответствии с предложениями, поступившими в Комиссию по землепользованию и застройке города Нижний Тагил от заинтересованных лиц	октябрь 2018 года
3.	Разработка проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил»	сентябрь 2019 года
4.	Подготовка постановления Главы города о назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил»	сентябрь 2019 года
5.	Проведение публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил»	ноябрь 2019 года
6.	Подготовка протокола и заключения о результатах публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил»	ноябрь 2019 года
7.	Проведение заседания Комиссии по землепользованию и застройке города Нижний Тагил по рассмотрению предложений и замечаний, поступивших во время проведения публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил»	ноябрь 2019 года
8.	Публикация заключения о результатах публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил»	ноябрь 2019 года
9.	Внесение изменений в проект «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил» (при необходимости)	декабрь 2020 года
10.	Подготовка постановления Главы города о внесении на рассмотрение и утверждение в Нижнетагильскую городскую Думу проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил»	январь 2020 года
11.	Рассмотрение и утверждение Нижнетагильской городской Думой проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил»	март 2020 года

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 07.08.2018 № 2100-ПА

О создании Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Гармония» комбинированного вида путем изменения типа Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Гармония» комбинированного вида

В соответствии с Федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Нижний Тагил, утвержденным постановлением Администрации города Нижний Тагил от 10.11.2010 № 2490, Порядком утверждения уставов муниципальных учреждений города Нижний Тагил и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Администрации города Нижний Тагил от 01.12.2010 № 2656, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности города Нижний Тагил, утвержденным Решением Нижнетагильской городской Думы от 19.11.2015 № 39 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 26.05.2016 № 32, от 30.06.2016 № 44, от 27.10.2016 № 54, от 29.03.2018 № 16), Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Гармония» комбинированного вида (далее – учреждение) путем изменения типа Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Гармония» комбинированного вида, сохранив основные цели его деятельности с 1 января 2019 года.

2. Функции и полномочия учредителя учреждения возложить на Администрацию города в лице управления образования Администрации города.

3. Установить, что находящееся в оперативном управлении Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Гармония» комбинированного вида имущество, в том числе недвижимое имущество (*Приложение № 1, № 2*) и особо ценное имущество (*Приложение № 3*), закрепляется за созданным учреждением.

4. Управлению образования Администрации города:

1) провести организационные мероприятия, связанные с изменением типа учреждения;

2) финансовое обеспечение осуществлять за счет средств субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

5. Директору учреждения Н. Р. Плохих:

1) обеспечить внесение изменений, связанных с созданием учреждения, в Единый государственный реестр юридических лиц и Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в установленные законом сроки и порядке;

2) осуществить иные юридические действия, связанные с изменением типа учреждения, в сроки, определенные законодательством Российской Федерации, обеспечить соблюдение прав работников и воспитанников учреждения.

6. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по социальной политике В. Г. Сурова.

Срок контроля – 1 февраля 2019 года.

В. Ю. ПИНАЕВ,
временно исполняющий полномочия Главы города,
первый заместитель Главы Администрации города.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Администрации города от 07.08.2018 № 2100-ПА

**Перечень недвижимого имущества,
закрепленного в оперативное управление за Муниципальным
бюджетным дошкольным образовательным учреждением
детским садом «Гармония» комбинированного вида**

№ п/п	Наименование и место нахождения имущества	Площадь (кв. м)	Остаточная стоимость (руб.) на 01.06.2018
1	Здание детского сада № 101 (литер А) по адресу: город Нижний Тагил, улица Краснофлотская, 15	1081,7	1 892 412, 68
2	Здание детского сада с бассейном № 85 комбинированного вида (литер А, А1) по адресу: город Нижний Тагил, улица 9 Января, 3	2389,5	19 691 965, 65
3	Здание детского сада № 182 комбинированного вида (литер А) по адресу: город Нижний Тагил, улица Щорса, 20	1774,7	6 750 988, 31
4	Здание детского сада № 78 пристра и оздоровления (литер А) по адресу: город Нижний Тагил, улица Восточная, 5	786,9	882 431, 76
5	Здание детского сада № 33 комбинированного вида (литер А) по адресу: город Нижний Тагил, улица Монтажников, 33	1227,7	5 107 860, 77
6	Здание детского сада № 32 (литер А, а, а1, а2, а3, а4, а5, а6, а7) по адресу: Свердловская область, Пригородный район, с. Покровское-1 (п. Сокол), 12	1051,7	118 865, 42
7	Здание детского сада № 22 (литер А, а, а1, а2) по адресу: город Нижний Тагил, улица Шламовая, 31	2671,6	5 045 479, 93
8	Здание детского сада № 4 по адресу: Свердловская область, Пригородный район, п. Уралец, улица Ленина, 15А	1085,6	2 332 021, 92
9	Здание детского сада № 1 для детей раннего возраста (литер А) по адресу: город Нижний Тагил, улица Сурикова, 1 А	1109,1	4 993 913, 59
10	Здание хозяйственного блока детского сада № 1 для детей раннего возраста (литер Б) по адресу: город Нижний Тагил, улица Сурикова, 1 А	49,5	67 564, 08

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Администрации города от 07.08.2018 № 2100-ПА

**Перечень недвижимого имущества,
закрепленного в оперативное управление за Муниципальным
бюджетным дошкольным образовательным учреждением
детским садом «Гармония» комбинированного вида**

№ п/п	Инвентарный номер	Наименование имущества	Балансовая стоимость (руб.)
Детский сад № 32			
1.	00000000-1101130001	Игровое оборудование «Паровозик с горкой»	49463,46
2.	00000000-1101130002	Игровое оборудование «Паровозик с горкой»	49463,46
3.	00000000-1101130004	Игровое оборудование «Качель балансирующая»	8400,00
4.	00000000-1101130005	Игровое оборудование «Качель балансирующая»	8400,00
5.	00000000-1101130007	Игровое оборудование «Качель балансирующая»	8400,00
6.	00000000-11011300012	Игровое оборудование «Грузовик песочница»	20000,00
7.	00000000-11011300011	Игровое оборудование «Грузовик песочница»	20000,00
8.	00000000-1101130003	Игровое оборудование «Домик с кассой со скамейками»	18900,00
9.	00000000-1101130006	Игровое оборудование «Качель балансирующая»	8400,00
10.	00000000-1101130008	Игровое оборудование «Качель балансирующая»	8400,00
11.	00000000-11011300010	Игровое оборудование «Грузовик песочница»	20000,00
12.	00000000-1101130009	Игровое оборудование «Грузовик песочница»	20000,00
Детский сад № 4			
13.	000000000-000069	Игровой комплекс ИК-11 «Малыш»	43354,50
14.	000000000-000114	Игровой комплекс ИК-22 «Паровозик»	37000,00
15.	000000000-000115	Игровой комплекс ИК-22 «Паровозик»	37000,00
16.	000000000-000110	Игровой комплекс ИК-22 «Паровозик»	37000,00
17.	000000000-000056	Игровой комплекс ИК-23 «Грузовик»	27500,00
18.	000000000-000049	Игровой комплекс ИК-18	49500,00
19.	000000000-000052	Игровой комплекс ИК-18	49500,00
20.	00000000-1101130013	Качель	51865,00
Детский сад № 33			
21.	00000000-0001210002	Наружная канализация	38805,39
22.	00000000-0001210003	Наружная теплофикация	1084900,05
23.	00000000-0001210001	Наружный водопровод	25036,92
		Итого	1721288,78

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению Администрации города от 07.08.2018 № 2100-ПА

**Перечень особо ценного имущества,
закрепленного в оперативное управление за Муниципальным
бюджетным дошкольным образовательным учреждением
детским садом «Гармония» комбинированного вида**

№ п/п	Инвентарный номер	Наименование имущества	Балансовая стоимость
Детский сад № 1 для детей раннего возраста			
1	00000000-5101381172	Тревожная сигнализация	14947,00
	00000000-4101380778	Оборудование для вывода сигнала «Пожар» на пульт пожарной части	51089,14
Детский сад № 78 пристра и оздоровления			
1	00000000-5101381174	Тревожная сигнализация	13044,00
Детский сад № 85 комбинированного вида			
1	00000000-5101381175	Тревожная сигнализация	20899,00
2	00000000-4101380776	Оборудование для вывода сигнала «Пожар» на пульт пожарной части	51089,14
Детский сад № 4			
1	00000000-4101380002	Оборудование для вывода сигнала «Пожар» на пульт пожарной части	51089,14
Детский сад № 32			
1	00000000 - 4101380777	Оборудование для вывода сигнала «Пожар» на пульт пожарной части	51089,14
Детский сад № 182 комбинированного вида			
1	00000000-5101381176	Тревожная сигнализация	14372
2	00000000-4101380770	Оборудование для вывода сигнала «Пожар» на пульт пожарной части	51089,14
Детский сад № 22			
1	00000000-5101381173	Тревожная сигнализация	20963,00
2	00000000-4101380775	Оборудование для вывода сигнала «Пожар» на пульт пожарной части	51089,14
Детский сад № 101			
1	00000000-1101340824	Тревожная сигнализация	14593,00
2	00000000-4101380773	Оборудование для вывода сигнала «Пожар» на пульт пожарной части	51089,14

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 08.08.2018 № 2110-ПА**

**О подготовке и проведении в 2018 году
на территории города Нижний Тагил мероприятий, посвященных
Дню пенсионера и Международному Дню пожилых людей**

В соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 30 июля 2013 года № 403-УГ «О проведении Дня пенсионера в Свердловской области», в целях повышения уровня социальной поддержки данной категории населения, формирования условий для активного долголетия, в связи с празднованием 26 августа 2018 года Дня пенсионера, 1 октября 2018 года Международного Дня пожилых людей, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести на территории города Нижний Тагил мероприятия, посвященные Дню пенсионера и Международному Дню пожилых людей, в период с 26 августа 2018 года по 1 октября 2018 года.

2. Утвердить:

1) План подготовки и проведения мероприятий, посвященных Дню пенсионера и Международному Дню пожилых людей, на территории города Нижний Тагил в 2018 году (далее – План мероприятий) (Приложение № 1);

2) состав организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Дню пенсионера и Международному Дню пожилых людей, на территории города Нижний Тагил в 2018 году (Приложение № 2).

3. Ответственным исполнителям Плана мероприятий в срок до 20 августа 2018 года подготовить и направить в управление социальных программ и семейной политики Администрации города Программу мероприятий по форме согласно Приложению № 3.

4. Управлению социальных программ и семейной политики Администрации города в срок до 22 августа 2018 года сформировать сводную Программу мероприятий и направить в отдел по работе со средствами массовой информации и информационно-аналитической работе Администрации города для размещения на официальном сайте города.

5. Отделу по работе со средствами массовой информации и информационно-аналитической работе Администрации города в срок до 25 августа 2018 года обеспечить размещение Программы мероприятий на официальном сайте города.

6. Главным распорядителям бюджетных средств обеспечить финансирование мероприятий, посвященных Дню пенсионера и Международного Дня пожилого человека, в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Нижний Тагил на текущий год.

7. Рекомендовать руководителям организаций, учреждений и предприятий всех форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории города Нижний Тагил, организовать проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню пенсионера и Международному Дню пожилого человека.

8. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по социальной политике В. Г. Сурова.

Срок контроля – 15 ноября 2018 года.

В. Ю. ПИНАЕВ,
временно исполняющий полномочия
первый заместитель Главы Администрации города.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 08.08.2018 № 2110-ПА

**План подготовки и проведения мероприятий, посвященных
Дню пенсионера и Международному Дню пожилых людей,
на территории города Нижний Тагил в 2018 году**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
УСТАНОВОЧНО-ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.	Проведение заседаний организационного комитета по вопросам исполнения Плана мероприятий	август-октябрь	Суров В. Г.
2.	Проведение совещаний, рабочих встреч по вопросам организации и проведения мероприятий Плана	август-октябрь	Члены оргкомитета
3.	Формирование Календарных планов мероприятий по Дню пенсионера и Дню пожилого человека, направление в оргкомитет для организации информирования	до 20 августа	Члены оргкомитета
4.	Проведение обследования социально-бытовых условий проживания пенсионеров и ветеранов с целью выявления их нуждаемости в различных видах помощи	весь период	Горбунова А. А. (по согласованию) Емельянова Н. В. (по согласованию) Филянина Е. А. (по согласованию)
5.	Проведение работы с руководителями предприятий, организаций, учреждений, индивидуальными предпринимателями по организации поздравлений ветеранов и пенсионеров	август-сентябрь	Мальцев Г. Г. Панникова Л. И. Парамонов Д. В. Ревенко А. В.
6.	Проведение работы с руководителями предприятий, организаций, учреждений, индивидуальными предпринимателями по привлечению благотворительных средств для проведения районных, городских мероприятий и поздравления ветеранов и пенсионеров	август-сентябрь	Мальцев Г. Г. Панникова Л. И. Парамонов Д. В. Ревенко А. В.

7.	Оказание содействия общественным объединениям и некоммерческим организациям в подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню пенсионера и Дню пожилого человека	август-октябрь	Сащенко Т. В.
8.	Организация участия некоммерческих организаций и волонтеров в акциях милосердия	август-октябрь	Сащенко Т. В.
9.	Реализация мероприятий по организации процедуры присвоения звания «Почетный ветеран города Нижний Тагил»	сентябрь-октябрь	Мигунова Л. А.
10.	Анализ результатов и подведение итогов деятельности предприятий, организаций, органов Администрации города по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Дню пенсионеров и Международному Дню пожилого человека	ноябрь-декабрь	Мигунова Л. А.
ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
11.	Организация и проведение муниципального отборочного этапа Фестиваля творчества пожилых людей Свердловской области «Осеннее очарование»	сентябрь	Юрчишина С. В.
12.	Подготовка и проведение районных мероприятий, приемов, вечеров-встреч, поздравлений ветеранов и пенсионеров	сентябрь	Мальцев Г. Г. Панникова Л. И. Парамонов Д. В. Ревенко А. В.
13.	Проведение мероприятий в учреждениях культуры для пенсионеров города на льготной и благотворительной основе	26 августа – 10 октября	Юрчишина С. В.
14.	Проведение праздничных мероприятий для пенсионеров и ветеранов силами коллективов художественной самодеятельности, воспитанников учреждений культуры, образования и социальной защиты	26 августа – 10 октября	Юрлов И. Е. Юрчишина С. В. Горбунова А. А. (по согласованию) Емельянова Н. В. (по согласованию) Филянина Е. А. (по согласованию)
15.	Организация акций по поздравлению ветеранов и пенсионеров силами студентов ССУЗов и учащихся общеобразовательных школ (в том числе на дому, в медицинских стационарных учреждениях, социальных учреждениях и т. д.)	август-октябрь	Язовских Д. В. Юрлов И. Е.
16.	Проведение тематических занятий в объединениях и клубах ветеранов	сентябрь	Мигунова Л. А. Юрлов И. Е. Юрчишина С. В. Горбунова А. А. (по согласованию) Емельянова Н. В. (по согласованию) Филянина Е. А. (по согласованию)
17.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий для пенсионеров и ветеранов	сентябрь	Мигунова Л. А. Юрлов И. Е. Язовских Д. В. Горбунова А. А. (по согласованию) Емельянова Н. В. (по согласованию) Филянина Е. А. (по согласованию)
18.	Проведение спортивных мероприятий в образовательных учреждениях с участием пенсионеров	сентябрь	Юрлов И. Е.
19.	Проведение выставок работ ветеранов и пенсионеров, занимающихся в кружках и клубных объединениях	сентябрь	Мигунова Л. А. Юрлов И. Е. Горбунова А. А. (по согласованию) Емельянова Н. В. (по согласованию) Филянина Е. А. (по согласованию)
20.	Организация выступлений творческих коллективов ветеранов и пенсионеров города	сентябрь	Мигунова Л. А. Юрлов И. Е.
21.	Организация и проведение торжественного мероприятия, посвященного Международному Дню пожилых людей	28 сентября	Мигунова Л. А.

22.	Организация и проведение районных торжественных мероприятий, посвященных Международному Дню пожилого человека	28 сентября – 5 октября	Мальцев Г. Г. Паникова Л. И. Парамонов Д. В. Ревенко А. В.
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ И СОЦИАЛЬНО-БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ			
23.	Реализация комплекса мероприятий по организации ежегодной единовременной выплаты неработающим пенсионерам бюджетной сферы в связи с празднованием Дня пожилых людей	сентябрь-октябрь	Мигунова Л. А.
24.	Оказание помощи, в том числе материальной, пенсионерам и ветеранам (в том числе бывшим работникам предприятий и организаций, пенсионерам ликвидированных предприятий, пенсионерам, попавшим в трудную жизненную ситуацию)	август-октябрь	Мигунова Л. А. Горбунова А. А. <i>(по согласованию)</i> Емельянова Н. В. <i>(по согласованию)</i> Филянина Е. А. <i>(по согласованию)</i> Руководители предприятий <i>(по согласованию)</i>
25.	Реализация мероприятий предприятиями торговли и питания по предоставлению скидок на социально-значимые виды товаров и услуг	сентябрь-октябрь	Абдулкадырова Л. М.
26.	Организация благотворительных акций по сбору вещей, обуви, продуктов питания и других предметов первой необходимости для оказания помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	сентябрь-октябрь	Горбунова А. А. <i>(по согласованию)</i> Емельянова Н. В. <i>(по согласованию)</i> Филянина Е. А. <i>(по согласованию)</i>
27.	Привлечение волонтеров к оказанию помощи одиноким, остро нуждающимся пенсионерам, ветеранам и инвалидам	сентябрь-октябрь	Горбунова А. А. <i>(по согласованию)</i> Емельянова Н. В. <i>(по согласованию)</i> Филянина Е. А. <i>(по согласованию)</i> Мальцев Г. Г. Паникова Л. И. Парамонов Д. В. Ревенко А. В. Язовских Д. В.
28.	Оформление подписки на издания периодической печати для пенсионеров и ветеранов	весь период	Мигунова Л. А.
РАЗЪЯСНИТЕЛЬНО-КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ РАБОТА С НАСЕЛЕНИЕМ			
29.	Размещение на территории города, на предприятиях, в организациях и учреждениях наглядно-информационных материалов, посвященных Дню пенсионера и Международному Дню пожилых людей	сентябрь-октябрь	члены оргкомитета, руководители предприятий <i>(по согласованию)</i>
30.	Организация и проведение прямых телефонных линий, общественных приемных, дней открытых дверей, круглых столов, информационных встреч со специалистами различных органов и структур, с представителями общественных организаций	сентябрь-октябрь	Емельянова Е. М. <i>(по согласованию)</i> Горбунова А. А. <i>(по согласованию)</i> Емельянова Н. В. <i>(по согласованию)</i> Филянина Е. А. <i>(по согласованию)</i> Мальцев Г. Г. Паникова Л. И. Парамонов Д. В. Ревенко А. В. Мигунова Л. А.
31.	Организация и проведение встреч с инвалидами и пенсионерами по актуальным социальным вопросам, в соответствии с Планом-графиком на 2018 год	сентябрь	Мигунова Л. А.
32.	Организация встреч пенсионеров, ветеранов с учащимися, молодежью, трудовыми коллективами	сентябрь-октябрь	Язовских Д. В. Юрлов И. Е. Мальцев Г. Г. Парамонов Д. В. Ревенко А. В. Кузнецов С. А. <i>(по согласованию)</i>
ОСВЕЩЕНИЕ В СРЕДСТВАХ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ			
33.	Организация размещения в средствах массовой информации плана мероприятий, посвященных Дню пенсионера и Международному Дню пожилых людей в соответствующей рубрике	август	Кобяк Г. И.
34.	Подготовка и размещение в средствах массовой информации поздравлений пенсионерам и ветеранам от Администрации города	26 августа – 10 октября	Кобяк Г. И.
35.	Организация в средствах массовой информации (в том числе корпоративных) и на сайте города: – тематических рубрик о пенсионерах, ветеранах предприятий и организаций, семейных династиях; – публикаций, посвященных работе ветеранских организаций, учреждений по осуществлению поддержки пенсионеров, пожилых людей; – информации о мероприятиях, посвященных праздничным датам	сентябрь-октябрь	Кобяк Г. И. члены оргкомитета, руководители предприятий <i>(по согласованию)</i>

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 08.08.2018 № 2110-ПА

**Состав организационного комитета
по подготовке и проведению мероприятий, посвященных
Дню пенсионера и Международному Дню пожилых людей,
на территории города Нижний Тагил в 2018 году**

Суров Валерий Георгиевич	– заместитель Главы Администрации города по социальной политике, <i>председатель оргкомитета</i>
Мигунова Лия Анатольевна	– начальник управления социальных программ и семейной политики Администрации города, <i>заместитель председателя оргкомитета</i>
Ефанова Ольга Викторовна	– главный специалист управления социальных программ и семейной политики Администрации города, <i>секретарь оргкомитета</i>
<i>Члены оргкомитета:</i>	
Абдулкадырова Людмила Магомедовна	– начальник управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города
Горбунова Антонина Алексеевна	– директор ГАУ СОН СО «Комплексный центр социального обслуживания населения «Золотая осень» <i>(по согласованию)</i>
Емельянова Елена Михайловна	– начальник Управления Пенсионного Фонда Российской Федерации в городе Нижнем Тагиле и Пригородном районе Свердловской области <i>(по согласованию)</i>
Емельянова Нинель Валентиновна	– директор ГАУ СОН СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Тагилстроевского района» <i>(по согласованию)</i>
Парамонов Денис Владимирович	– глава администрации Тагилстроевского района города Нижний Тагил
Кобяк Галина Ивановна	– начальник отдела по работе со средствами массовой информации и информационно-аналитической работе Администрации города
Кузнецов Сергей Анфимович	– исполняющий обязанности председателя Нижнетагильской городской общественной организации ветеранов войны, труда, боевых действий, государственной службы, пенсионеров <i>(по согласованию)</i>
Паникова Лидия Ивановна	– начальник территориального управления Администрации города
Пануш Лариса Юрьевна	– начальник Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Нижний Тагил и Пригородному району <i>(по согласованию)</i>
Прохорова Инесса Сергеевна	– начальник управления по организационно-массовой работе Администрации города
Ревенко Александр Викторович	– глава администрации Дзержинского района города Нижний Тагил
Сараев Олег Валентинович	– начальник отдела по взаимодействию с административными органами Администрации города
Сащенко Татьяна Валентиновна	– начальник отдела по взаимодействию с общественными, религиозными организациями и развитию гражданских инициатив Администрации города
Филянина Елена Александровна	– директор ГАУ СОН СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Ленинского района» <i>(по согласованию)</i>
Юрлов Игорь Евгеньевич	– начальник управления образования Администрации города
Юрчишина Светлана Валерьевна	– начальник Управления культуры Администрации города
Язовских Дмитрий Валерьевич	– начальник Управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению Администрации города от 08.08.2018 № 2110-ПА

ФОРМА

**Программа мероприятий, посвященных
Дню пенсионера и Международному Дню пожилых людей,
проводимых на территории города Нижний Тагил в 2018 году**

№	Название мероприятия	Место проведения (название учреждения, адрес)	Дата и время проведения *	Краткое описание мероприятия	Ответственное лицо	Дополнительные сведения (стоимость билета, размер скидки, условия предоставления услуги, контактный справочный телефон для записи или консультации)
1						

* Программа составляется в хронологическом порядке

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 07.08.2018 № 2094-ПА

О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 16.07.2018 № 1940-ПА «Об организации физической охраны и обеспечении пропускного и внутриобъектового режимов в муниципальных общеобразовательных учреждениях на 2018 – 2020 годы»

В целях целевого и эффективного использования бюджетных средств, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 16.07.2018 № 1940-ПА «Об организации физической охраны и обеспечении пропускного и внутриобъектового режимов в муниципальных общеобразовательных учреждениях на 2018 – 2020 годы» следующие изменения:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Стоимость услуги по организации физической охраны и обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов МОУ, указанная в Приложении к настоящему постановлению, может быть изменена по итогам проведенных конкурентных процедур, а также в процессе осуществления закупки с учетом мониторинга сопоставимых рыночных цен.»

2. Настоящее постановление распространяет свое действие на отношения, возникшие с 16 июля 2018 года.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. Ю. ПИНАЕВ,

временный исполняющий полномочия Главы города, первый заместитель Главы Администрации города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 07.08.2018 № 2095-ПА

О внесении изменений в состав Наблюдательного совета муниципального автономного учреждения «Агентство Рекламно-Информационного Содействия»

В связи с кадровыми перемещениями и изменениями функциональных обязанностей членов Наблюдательного совета, в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Администрации города Нижний Тагил от 19.02.2016 № 451-ПА «Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения «Агентство Рекламно-Информационного Содействия», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав Наблюдательного совета муниципального автономного учреждения «Агентство Рекламно-Информационного Содействия», созданного постановлением Администрации города Нижний Тагил от 13.04.2016 № 1065-ПА «О создании Наблюдательного совета муниципального автономного учреждения «Агентство Рекламно-Информационного Содействия» (в редакции постановлений Администрации города Нижний Тагил от 30.01.2017 № 209-ПА, от 28.04.2017 № 992-ПА, от 01.08.2017 № 1848-ПА, от 07.11.2017 № 2669-ПА, от 23.05.2018 № 1498-ПА), следующие изменения:

- исключить из состава Богданова Вячеслава Владимировича;
- включить в состав Мельникову Кристину Сергеевну, экономиста по финансовой работе муниципального автономного учреждения «Агентство Рекламно-Информационного Содействия».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. Ю. ПИНАЕВ,

временный исполняющий полномочия Главы города, первый заместитель Главы Администрации города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 08.08.2018 № 2104-ПА

О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 13.11.2017 № 2727-ПА «О создании общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городе Нижний Тагил на 2017 – 2022 годы»

В связи с кадровыми изменениями в Администрации города, в целях повышения эффективности работы общественной комиссии, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городе Нижний Тагил на 2017 – 2022 годы», утвержденной постановлением Администрации города Нижний Тагил от 13.11.2017 № 2727 «О создании общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городе Нижний Тагил на 2017 – 2022 годы» (с изменениями, внесенными постановле-

ниями Администрации города Нижний Тагил от 17.01.2018 № 105-ПА, от 01.02.2018 № 305-ПА) следующие изменения:

- 1) вывести из состава комиссии:
 - Никкеля Константина Яковлевича;
 - Рыбалко Бориса Васильевича;
- 2) ввести в состав комиссии:
 - Бобрецова Сергея Викторовича, директора муниципального бюджетного учреждения «Тагилгражданпроект».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. Ю. ПИНАЕВ,

временный исполняющий полномочия Главы города, первый заместитель Главы Администрации города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 08.08.2018 № 2105-ПА

О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 17.04.2014 № 757-ПА «О признании аварийным и подлежащим сносу многоквартирного жилого дома по адресу: город Нижний Тагил, улица Быкова, дом № 30»

В связи планируемым расселением многоквартирных домов по адресу: город Нижний Тагил, улица Быкова, дом 30, в рамках программ по переселению жителей из аварийных домов с привлечением средств областного бюджета, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 17.04.2014 № 757-ПА «О признании аварийным и подлежащим сносу многоквартирного жилого дома по адресу: город Нижний Тагил, улица Быкова, дом № 30» следующие изменения:

- 1) в пункте 3 слова «в срок до 1 ноября 2017 года» заменить словами «в срок до 1 декабря 2020 года»;
- 2) в пункте 5 слова «Срок контроля –

1 декабря 2018 года» заменить словами «Срок контроля – 1 декабря 2020 года».

2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Нижний Тагил от 09.01.2018 № 3-ПА «О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 17.04.2014 № 757-ПА «О признании аварийным и подлежащим сносу многоквартирного жилого дома по адресу: город Нижний Тагил, улица Быкова, дом № 30».

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. Ю. ПИНАЕВ,

временный исполняющий полномочия Главы города, первый заместитель Главы Администрации города.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Ганиной Еленой Александровной (66-14-810; 622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Горюхинова, 56, кабинет № 424; реестровый номер 32881; номер в гос. реестре СРО № 007 от 29.06.2016; ElenaGanina@bk.ru; тел. 8 (3435) 41-83-71) в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:19:0101035:181, расположенного по адресу: Свердловская область, Пригородный район, к.с. № 10 НТМК, улица 5, уч. 179, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Шевякова Евгения Михайловна (622049, Свердловская область, г. Нижний Тагил, проспект Уральский, д. 37, кв. 107).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Горюхинова, 56, кабинет № 424, 10 сентября 2018 г., в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться в течение 30 дней с момента выхода объявления в газету по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Горюхинова, 56, кабинет № 424.

Требования по согласованию местоположения границ с установлением таких границ на местности и/или обоснованные возражения после ознакомления с проектом межевого плана необходимо направлять в течение пятнадцати дней с даты опубликования настоящего извещения по адресу: 622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Горюхинова, 56, кабинет № 424.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласование местоположения границ: Свердловская область, Пригородный район, к.с. № 10 НТМК, ул. 6, уч. 198 (кадастровый номер 66:19:0101035:197).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также, документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Реклама

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Калинин Натальей Николаевной (622936, обл. Свердловская, р-н Пригородный, с. Покровское, ул. Советская, 74, kalnina6610123@mail.ru, тел. 8 (3435) 48-08-40, сот. 8-912-287-73-00, 66-10-123) в отношении земельного участка с кадастровым № 66:56:0102003:194, расположенного: обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, КСТ «Горняк-2», п. Евстюхица, улица 2, уч. 195, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и (или) площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Самбулов Сергей Александрович (адрес: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Фрунзе, д. 30, кв. 184; телефон 8-900-201-65-36).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Ермака, кабинет № 4, 10 сентября 2018 г., в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Ермака, 44а, кабинет № 4.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 10 августа по 24 августа 2018 г. по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Ермака, 44а, кабинет № 4.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласование местоположения границ: кадастровый номер 66:56:0102003:140 (адрес: обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, КСТ «Горняк-2», п. Евстюхица, улица 2, уч. 141).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также, документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Реклама

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Чесноковой Татьяной Александровной (622016, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Ермака, 44а, t.chesn@mail.ru, телефон 8-922-133-87-78, № 26262) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 66:56:0401005:433, расположенного: обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, СК № 3 ПО «УБЗ» по Салдинскому тракту, бригада 25, уч. 434.

Заказчиком кадастровых работ является Савицкая Елена Петровна (Свердловская область, г. Нижний Тагил, проспект Ленинградский, 42-60, телефон 8-922-619-94-99).

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Ермака, 44а, кабинет № 4, 10 сентября 2018 г., в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Ермака, 44а, кабинет № 4.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 10 августа по 31 августа 2018 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 10 августа по 6 сентября 2018 г. по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Ермака, 44а, кабинет № 4.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласование местоположения границ: кадастровый номер 66:56:0401005:432 (адрес: обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, СК № 3 ПО «УБЗ» по Салдинскому тракту, бригада 25, уч. 433); кадастровый номер 66:56:0401005:434 (адрес: обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, СК № 3 ПО «УБЗ» по Салдинскому тракту, бригада 25, уч. 435); кадастровый номер 66:56:0401005:426 (адрес: обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, СК № 3 ПО «УБЗ» по Салдинскому тракту, бригада 25, уч. 427).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также, документы, о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Реклама

ТАГИЛЬСКИЙ РАБОЧИЙ

УЧРЕДИТЕЛИ:

Администрация города Нижний Тагил, 622034, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а;
 МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс» (пр. Ленина, 11)
 Газета зарегистрирована управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по УРФО Регистр. свидетельство ПИ № ФС11-1302

ИЗДАТЕЛЬ:

МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс», 622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.
ДИРЕКТОР – ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
 Сергей Леонардович ЛОШКИН (тел. (3435) 41-49-85)
ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР
 Владимир Олегович ТРОШИН (тел. (3435) 23-00-34)
АДРЕС РЕДАКЦИИ:
 622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.

Выходит по средам, четвергам и пятницам. Номер набран и сверстан в компьютерном центре МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс».
 Отпечатан в ООО «Типография Нижнетагильская». Адрес: 622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81. 3. 2400. Т. 53. Объем 4 п. л. Цена свободная. Время подписания в печать по графику – 19.30, фактически – 18.15.

- Использование материалов, опубликованных в газете, только по согласованию с редакцией. Ссылка на газету обязательна.
- Ответственность за публикуемые объявления несут рекламодатели.
- Рекламуемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации и лицензированию.
- Материалы со словом «Реклама» публикуются на коммерческой основе (на правах рекламы).

Подписной индекс 2109