

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 22.02.2019 № 345-ПА

О проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и их обеспечении на территории городского округа Нижний Тагил

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Свердловской области от 29.02.2012 № 202-ПП «О внесении изменений в Положение о проведении эвакуационных мероприятий в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и их обеспечении на территории Свердловской области, утвержденное постановлением Правительства Свердловской области от 23.03.2007 № 248-ПП «О проведении эвакуационных мероприятий в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и их обеспечении на территории Свердловской области», в целях совершенствования координации деятельности эвакуационных органов городского округа Нижний Тагил при возникновении чрезвычайных ситуаций, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и их обеспечении на территории городского округа Нижний Тагил (далее – Положение) (*Приложение*).
2. Главам администраций Тагилстроевского, Ленинского и Дзержинского районов:
 - 1) при планировании, организации и проведении эвакуационных мероприятий руководствоваться Положением, утвержденным настоящим постановлением;
 - 2) довести Положение до руководителей организаций и учреждений, находящихся на территории района.
3. Главам Усть-Уткинской, Висимо-Уткинской, поселка Уралец, Чащинской, Серебрянской территориальных администраций Администрации города Нижний Тагил:
 - 1) при планировании, организации и проведении эвакуационных мероприятий руководствоваться Положением, утвержденным настоящим постановлением;
 - 2) довести Положение до сведения руководителей организаций (учреждений), находящихся на территории сельских населенных пунктов.
4. Начальникам спасательных служб обеспечения гражданской обороны города при обеспечении эвакуационных мероприятий по своим направлениям руководствоваться Положением, утвержденным настоящим постановлением.
5. Признать утратившим силу постановление Администрации города Нижний Тагил от 08.04.2013 № 715 «О проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и их обеспечении на территории города Нижний Тагил».
6. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по социальной политике В. Г. Сурова.
Срок контроля – 1 октября 2019 года.

В. Ю. ПИНАЕВ,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 22.02.2019 № 345-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и их обеспечении на территории городского округа Нижний Тагил

РАЗДЕЛ 1. Общие положения

1. Положение о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и их обеспечении на территории городского округа Нижний Тагил определяет основные задачи, порядок планирования, организации и проведении эвакуационных мероприятий на территории городского округа Нижний Тагил при возникновении чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС).

Эвакуационные мероприятия планируются и готовятся в повседневной деятельности и осуществляются при возникновении ЧС.

2. Эвакуационные мероприятия включают в себя следующие понятия:

1) эвакуация – отселение в мирное время населения (далее – эвакуация) – комплекс мероприятий по организованному вывозу (выводу) населения из зон ЧС или вероятной чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера и его кратковременному размещению в заблаговременно подготовленных по условиям первоочередного жизнеобеспечения безопасных районах (местах);

2) загородная зона – это территория в пределах административных границ Свердловской области, расположенная вне зон возможных разрушений, возможного опасного химического заражения, возможного катастрофического затопления, вне зон возможного опасного радиоактивного заражения (загрязнения) и подготовленная для обеспечения жизнедеятельности местного и эвакуированного населения муниципального образования город Нижний Тагил, а также размещения и хранения материальных и культурных ценностей организаций и учреждений города;

3) безопасный район – это территория в пределах загородной зоны, расположенная вне зон возможных ЧС природного и техногенного характера;

4) сборные эвакуационные пункты (далее – СЭП) утверждаются постановлением Администрации города Нижний Тагил и предназначены для сбора, регистрации и организованной отправки населения при проведении эвакуации;

5) пункты временного размещения (далее – ПВР) утверждаются постановлением Администрации города Нижний Тагил и предназначены для временного размеще-

ния населения, отселяемого из опасных зон (объектов) при угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации. Под ПВР отводятся здания пригодные для жилья (санатории, дома отдыха, детские оздоровительные лагеря, гостиницы и тому подобное, расположенные в пределах административных границ городского округа Нижний Тагил);

6) первоочередное жизнеобеспечение населения городского округа Нижний Тагил в зоне ЧС – своевременное удовлетворение первоочередных потребностей населения в зоне ЧС;

7) резерв материальных ресурсов для жизнеобеспечения населения в ЧС – запасы материальных ресурсов, организаций, учреждений и спасательных служб обеспечения гражданской обороны города Нижний Тагил, заблаговременно накапливаемые для жизнеобеспечения населения в ЧС;

8) основные элементы жизнеобеспечения эвакуируемого населения:

- обеспечение жильем;
- обеспечение продуктами питания, водой, товарами первой необходимости, коммунально-бытовыми услугами;
- охрана общественного порядка;
- противопожарное обеспечение;
- медицинское обеспечение;
- инженерное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

9) эвакуация населения организуется, планируется и осуществляется по производственно-территориальному принципу.

Исходя из возможной обстановки на территории муниципального образования заблаговременно подбираются ПВР. С этой целью используются санатории, профилактории, дома отдыха, пансионаты, турбазы, гостиницы, оздоровительные лагеря и другие соответствующие помещения, а также, не исключается возможность подселения на жилую площадь.

Вероятными источниками возникновения ЧС, угрожающими здоровью и жизни людей, осложняющими производственную деятельность, на территории могут быть:

- химически опасные объекты экономики, использующие и производящие аварийно химически опасные вещества;
- пожароопасные объекты.

В зависимости от времени и сроков проведения вводятся следующие варианты эвакуации населения: упреждающая (заблаговременная), экстренная (безотлагательная).

При получении достоверных данных о вероятности возникновения аварии на потенциально опасных объектах или стихийного бедствия проводится упреждающая (заблаговременная) эвакуация населения из зон возможного действия поражающих факторов (прогнозируемых зон ЧС).

В случае возникновения ЧС проводится экстренная (безотлагательная) эвакуация населения. Вывоз (вывод) населения из зон ЧС может осуществляться при малом времени упреждения и в условиях воздействия на людей поражающих факторов источника ЧС.

Решение о проведении эвакуации населения, в зависимости от масштабов ЧС, принимается председателем Правительства Свердловской области и Главой города Нижний Тагил.

Эвакуируемое население размещается в безопасных районах до особого распоряжения, в зависимости от обстановки.

Эвакуационные мероприятия планируются и осуществляются по производственно-территориальному принципу, в соответствии с которым рассредоточение и эвакуация гражданского персонала и неработающих членов его семей организуются и проводятся соответствующими должностными лицами объектов экономики

(учреждений, организаций) муниципального образования город Нижний Тагил, а эвакуация остального населения, не занятого в производстве, по месту жительства через управляющие организации многоквартирными домами.

РАЗДЕЛ 2. Основы планирования эвакуационных мероприятий

3. Проведение эвакуации возлагается на эвакуационную комиссию города, эвакуационные комиссии районов и объектов экономики, в компетенцию которых входит решение вопросов защиты населения и территорий от ЧС.

4. Задачами эвакуационных комиссий города и районов и объектов экономики являются:

- 1) учет эвакуируемого населения;
- 2) учет эвакуируемых (отселение населения по категориям);
- 3) контроль за созданием сборных и приемных эвакуационных пунктов, пунктов временного размещения;
- 4) управление эвакуационными мероприятиями;
- 5) обеспечение транспортом эвакуационных мероприятий;
- 6) организация первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения.

Для выполнения вышеназванных задач необходимо вести учет общественных площадей, используемых под ПВР на территории районов города, площадей, где возможно проживание и жизнеобеспечение населения.

Эвакуационными комиссиями районов, совместно с отделом гражданской защиты населения Администрации города разрабатываются планы эвакуации в случае возникновения ЧС и пояснительные записки к ним.

На плане эвакуации отображаются:

- возможные опасные зоны и маршруты эвакуации из них;
- сборные эвакуационные пункты;
- пункты временного размещения населения;
- объекты экономики;
- дошкольные учреждения;
- больницы;
- жилой сектор в опасной зоне;
- места посадки на автомобильный транспорт;
- медицинские учреждения.

В пояснительной записке к плану приводится:

- перечень пунктов временного размещения;
- расчет эвакуации из зон возможных ЧС;
- расчет автотранспорта, выделяемого для эвакуации из зон ЧС.

5. В зависимости от обстановки различают три режима функционирования эвакуационных органов:

- 1) режим повседневной деятельности – функционирование при нормальной радиационной, химической, пожарной, медицинской и гидрометеорологической обстановке;
- 2) режим повышенной готовности – функционирование при угрозе возникновения ЧС в мирное время;
- 3) режим чрезвычайной ситуации – функционирование при возникновении и ликвидации ЧС в мирное время.

Решение о введении чрезвычайного режима на территории города Нижний Тагил принимается председателем комиссии по чрезвычайным ситуациям Свердловской области с учетом конкретной обстановки и Главой города Нижний Тагил.

(Окончание на 2-й стр.)

6. Основными мероприятиями в различных режимах функционирования являются:

1) в режиме повседневной деятельности:

- разработка документов плана проведения эвакуационных мероприятий;
- учет по численности и категории населения, попадающего в опасные зоны при возникновении ЧС;
- контроль за созданием пунктов временного размещения и приемных эвакуационных пунктов на территории городского округа Нижний Тагил;
- определение маршрутов эвакуации;
- планирование и решение вопросов всестороннего жизнеобеспечения эвакуируемого (отселяемого) населения при возникновении ЧС;
- учет, планирование и уточнение вопросов транспортного обеспечения эвакуации населения при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное время;
- подготовка эвакуационных комиссий всех уровней;
- обучение администраций сборных эвакуационных пунктов, пунктов временного размещения и приемных эвакуационных пунктов;
- пропаганда знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

2) в режиме повышенной готовности:

- контроль за приведением в готовность эвакуационных органов города;
- уточнение категории и численности эвакуируемого (отселяемого) населения на территории города;
- уточнение планов эвакуации (отселения) населения города (районов);
- организация подготовки к развертыванию сборных и приемных эвакуационных пунктов, пунктов временного размещения и длительного проживания, а также пунктов посадки (высадки) на транспортные средства на территории городского округа Нижний Тагил;
- контроль за подготовкой и порядком использования всех видов транспортных средств, выделяемых для вывоза населения из опасных районов и с промежуточных пунктов эвакуации;
- контроль за приведением в готовность имеющихся защитных сооружений, противорадиационных укрытий в районах сборных эвакуационных пунктов, пунктов посадки на транспортные средства;
- уточнение с приемными эвакуационными комиссиями органов местного самоуправления муниципальных образований загородной зоны планов приема, размещения и организации жизнеобеспечения эвакуируемого (отселяемого) населения в безопасных районах;

3) в режиме чрезвычайной ситуации:

- организация круглосуточного дежурства руководящего состава эвакуационных комиссий города Нижний Тагил и районов;
- также, контроль за ходом оповещения населения и подачи транспорта к пунктам посадки;
- руководство работой подчиненных эвакуационных комиссий по сбору эвакуируемого (отселяемого) населения и его отправке в пункты временного размещения (пункты длительного проживания) города;
- контроль за своевременным развертыванием сборных эвакуационных и приемных эвакуационных пунктов, промежуточных пунктов эвакуации, пунктов временного размещения и длительного проживания;
- сбор и обобщение данных о ходе эвакуации (отселения) населения, доклад председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Нижний Тагил;
- контроль за организацией первоочередного жизнеобеспечения и защиты населения на территории города Нижний Тагил и в загородной зоне.

РАЗДЕЛ 3. Организация проведения эвакуационных мероприятий

7. При получении достоверного прогноза возникновения ЧС организуются и проводятся мероприятия, цель которых заключается в создании благоприятных условий для организованного вывоза или вывода населения из зоны ЧС.

Подготовительные мероприятия:

- приведение в готовность эвакуационных комиссий, администраций СЭП к работе и уточнение порядка их работы;
- уточнение численности населения, подлежащего эвакуации пешим порядком и транспортом;
- распределение транспортных средств;
- подготовка маршрутов эвакуации, установка дорожных знаков и указателей;

– подготовка к развертыванию СЭП и пунктов посадки (высадки);

- проверка готовности системы оповещения и связи;
- приведение в готовность имеющихся защитных сооружений.

С получением сигнала на проведение эвакуации населения осуществляются следующие мероприятия:

- оповещение председателей эвакуационных комиссий, а также населения о начале и порядке проведения эвакуации;
- развертывание и приведение в готовность эвакуационных комиссий, СЭП;
- сбор и подготовка к отправке в безопасные районы населения, подлежащего эвакуации (отселению);
- подача транспортных средств к пунктам посадки на транспорт;
- прием и размещение эвакуируемого населения в безопасных районах, заблаговременно подготовленных по первоочередным видам жизнеобеспечения.

8. В случае аварии на химически опасном объекте проводится экстренный вывоз (вывоз) населения, попадающего в зону поражения, за границы распространения облака аварийно химически опасного вещества.

Население, проживающее в непосредственной близости от химически опасного объекта, ввиду быстрого распространения облака аварийно химически опасного вещества, как правило, не выводится из опасной зоны, а укрывается в жилых (производственных) зданиях и сооружениях с проведением герметизации помещений с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания на верхних или нижних этажах (в зависимости от характера распространения аварийно химически опасного вещества).

Возможный экстренный вывоз (вывоз) населения планируется заблаговременно по данным предварительного прогноза и производится из тех жилых домов и помещений объектов экономики, которые находятся в зоне возможного заражения.

Временное размещение эвакуируемого населения может осуществляться не только по заранее отработанным планам, но и проводиться в оперативном порядке. При аварии с аварийно химически опасными веществами вывоз (вывоз) населения из зоны заражения и временное его размещение производится в зависимости от реально складывающейся обстановки.

Эвакуация объектов экономики при угрозе и возникновении ЧС осуществляется исходя из прогнозируемой возможности возникновения аварии, катастрофы или стихийного бедствия.

Основные мероприятия по эвакуации:

- 1) определяется вид эвакуации:
 - эвакуация внутри объекта (перемещение людей из здания в здание, с нижних этажей на верхние или наоборот, укрытие в защитных сооружениях);
 - вывод персонала за пределы объекта;
 - применение комбинированного метода (к примеру, укрытие людей на нижних этажах с последующим выводом за пределы объекта);
- 2) производится расчет рабочих и служащих на проведение эвакуации;
- 3) определяются мероприятия по безаварийной остановке производства;
- 4) готовятся схемы совершения марша эвакуации населения из зоны ЧС к ПВР;
- 5) организуется охрана объекта и принимаются меры по усилению пропускного режима при проведении эвакуации и ликвидации последствий ЧС;
- 6) организуется материально-техническое и бытовое обеспечение эвакуируемых.

Маршруты выдвигания населения выбираются с учетом обстановки, которая может возникнуть при ЧС. Вывод людей из зоны ЧС осуществляется с учетом направления приземного ветра (движение людей, по возможности, должно быть перпендикулярно направлению распространения ветра), в обход разрушенных зданий, завалов и других препятствий.

РАЗДЕЛ 4. Обеспечение эвакуационных мероприятий

9. В целях создания условий для организации проведения эвакуации планируются и осуществляются мероприятия по следующим видам обеспечения: транспортному, медицинскому, охране общественного порядка, безопасности дорожного движения, инженерному, материально-техническому, связи и оповещения.

10. Основной способ оповещения и информирования населения – передача речевых сообщений по сетям вещания. При этом задействованы радиотрансляционные сети, радиовещательных и телевизионных

станций (независимо от форм собственности) с перерывом вещательной программы осуществляется только для оповещения и информирования населения в речевой форме. Речевая информация передается населению с перерывом программы вещания длительностью не более 5 минут. Оповещение населения, проживающего или работающего в зонах чрезвычайных ситуаций, может проводиться также через громкоговорители, установленные на автомашинах службы обеспечения охраны общественного порядка города и районов.

С помощью средств массовой информации предусмотрено инструктирование населения о правилах поведения в зоне и вне зоны чрезвычайной ситуации, необходимости занятия укрытий или приспособленных для защиты помещений, использования средств индивидуальной защиты.

Оповещение о начале эвакуации населения, органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области осуществляется оперативным дежурным Государственного казенного учреждения Свердловской области «Территориальный центр мониторинга и реагирования на чрезвычайные ситуации в Свердловской области» на базе аппаратуры АПК «Грифон»:

1) органы местного самоуправления города – оповещаются по автоматизированной системе оповещения АПК «Грифон» оперативным дежурным муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Администрации города Нижний Тагил»;

2) население города оповещается по местной системе централизованного оповещения оперативным дежурным муниципальной казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Администрации города Нижний Тагил» на базе аппаратуры АПК «Грифон», и по локальным системам оповещения оперативным дежурным Государственного казенного учреждения Свердловской области «Территориальный центр мониторинга и реагирования на чрезвычайные ситуации в Свердловской области».

11. Транспортное обеспечение эвакуации населения из зон техногенных аварий и стихийных бедствий – это комплекс мероприятий, охватывающих подготовку, распределение и эксплуатацию транспортных средств, предназначенных для выполнения эвакуационных перевозок. Проведение эвакуации населения требует наличия парка транспортных средств, возможности их привлечения к осуществлению эвакуационных мероприятий (в том числе и транспорта, находящегося в личном пользовании), максимального использования транспортных коммуникаций.

Работа общественного транспорта в ходе эвакуации населения предполагает различные варианты его возможного использования:

- доставка населения от места жительства к СЭП, доставка от места жительства до места размещения;
- вывоз (вывод) эвакуируемого населения из зоны ЧС в безопасные районы.

Для организованного осуществления автотранспортных перевозок и создания условий устойчивого управления ими на всех этапах эвакуации создаются специальные автомобильные формирования: автомобильные колонны, автосанитарные отряды, группы транспорта и транспорта, находящегося в личном пользовании граждан.

Автомобильные колонны формируются на основе автотранспортных предприятий общего пользования и автотранспорта объектов других отраслей экономики.

Личный транспорт владельцев объединяется в группы (отряды) на основе добровольного согласия его владельцев. Транспортные средства личного пользования заблаговременно регистрируются и учитываются.

Автотранспортные средства частных владельцев сводятся в самостоятельные колонны.

12. Медицинское обеспечение эвакуации включает проведение лечебными учреждениями организационных, лечебных, санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических мероприятий, направленных на охрану здоровья эвакуируемого населения, своевременное оказание медицинской помощи заболевшим и получившим травмы в ходе эвакуации, а также предупреждения возникновения и распространения массовых инфекционных заболеваний.

При проведении эвакуации лечебными учреждениями осуществляются следующие мероприятия:

- развертывание медицинских пунктов на сборных эвакуационных пунктах, пунктах посадки и высадки, организация на них дежурства медицинского персонала для ока-

зания медицинской помощи эвакуируемому населению;

- организация обслуживания нетранспортабельных больных;
- контроль над санитарным состоянием мест временного размещения и длительно-го проживания эвакуируемого населения;
- непрерывное наблюдение за противоэпидемической обстановкой, выявление инфекционных больных и выполнение других противоэпидемических мероприятий;
- снабжение медицинских пунктов, лечебно-профилактических, санитарно-эпидемиологических учреждений и формирование здравоохранения, привлекаемых к обеспечению эвакуируемого населения медицинским имуществом.

Медицинское обеспечение эвакуируемого населения организуется по территориально-производственному принципу. Руководство медицинским обеспечением осуществляют соответствующие руководители органов здравоохранения данной территории.

За своевременность развертывания медицинских пунктов на СЭП, их оснащение медицинским имуществом, качество медицинского обслуживания эвакуируемого населения на этих пунктах, в пути следования и в местах размещения непосредственную ответственность несут руководители конкретных лечебно-профилактических учреждений, в соответствии с разработанными планами медицинского обеспечения.

13. Охрана общественного порядка и обеспечение безопасности дорожного движения осуществляется органами МУ МВД России «Нижнетагильское» (по согласованию) и включает следующие мероприятия:

- осуществление нарядами полиции пропускного режима (блокирование автомагистралей и пешеходных путей), предусматривающего пресечение проезда транспорта и прохода граждан, занятых в проведении эвакуационных, спасательных и других неотложных мероприятий;
- проведение выборочного контроля технического состояния транспортных средств, предназначенных для эвакуоперевозок;
- оказание содействия (при необходимости) должностным лицам, ответственными за проведение эвакуационных мероприятий, в мобилизации транзитного транспорта в целях обеспечения быстрого вывоза людей из зон ЧС;
- охрана порядка и обеспечение безопасности на эвакуационных объектах (СЭП, ПВР, пунктах посадки и высадки, железнодорожных станциях и так далее), маршрутах эвакуации в населенных пунктах и в местах размещения эвакуированного населения, предупреждение паники и дезинформационных слухов;
- охрана объектов в установленном порядке на этот период;
- регулирование дорожного движения на внутригородских и загородных маршрутах эвакуации;
- сопровождение автоколонн с эвакуируемым населением;
- обеспечение установленной очередности перевозок по автомобильным дорогам и режима допуска транспорта в зоны ЧС;
- борьба с преступностью в городах и населенных пунктах, на маршрутах эвакуации и в местах размещения;
- организация регистрации в подразделениях МУ МВД России «Нижнетагильское» эвакуированного населения и ведение адресно-справочной работы (создание банка данных о нахождении граждан, эвакуированных из зон ЧС).

14. Инженерное обеспечение создает необходимые условия для эвакуации населения из зон ЧС путем обустройства объектов инженерной инфраструктурой в местах сбора эвакуируемого населения и в районах размещения. Инженерное обеспечение осуществляется спасательной службой инженерного обеспечения гражданской обороны города Нижний Тагил.

Характер и объем выполняемых задач инженерного обеспечения зависит от условий обстановки, вида и масштаба эвакуации населения, наличия сил и средств.

Инженерное оборудование районов и размещение эвакуируемого населения включает:

- оборудование общественных зданий, сооружений и устройств временных сооружений для размещения эвакуируемых;
- оборудование сооружений для временных торговых точек, медицинских пунктов, полевых хлебопекарен, бань и других объектов быта;
- оборудование пунктов водоснабжения.

15. Материально-техническое обеспечение эвакуации заключается в организации технического обслуживания и ремонта транс-

портных средств в процессе эвакуации, снабжении горюче-смазочными материалами и запасными частями, водой, продуктами питания и предметами первой необходимости, обеспечение необходимым имуществом.

Организация и координация материально-технического обеспечения осуществляется муниципальным бюджетным учреждением «Центр защиты населения на территории города Нижний Тагил».

16. Обеспечение связи в период эвакуации заключается в оснащении СЭП, ПВР, органов управления эвакуационных мероприятий стационарными или передвижными средствами связи, в организации и осуществлении бесперебойной связи на всех этапах эвакуации.

Особое значение имеет информация и инструктирование населения в ходе проведения эвакуационных мероприятий. Для этих целей могут использоваться электронные средства информации, уличные громкоговорители, установленные на транспортных средствах, наглядная информация.

17. В условиях местной чрезвычайной ситуации, сопровождающейся загрязнением объектов окружающей среды, зона действия которой не выходит за пределы города или района, для своевременного обнаружения радиоактивных, отравляющих и аварийно химических опасных веществ и бактериологических средств и принятия экстренных мер по защите населения, привлекаются силы и

средства сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны города Нижний Тагил (далее – СЛК).

Наблюдение и лабораторный контроль проводятся в объеме задач, предусмотренных Положением о СЛК гражданской обороны города.

18. Коммунально-бытовое обеспечение эвакуируемого населения в местах его временного размещения осуществляют организации, обеспечивающие эксплуатацию ПВР.

К коммунально-бытовому обеспечению эвакуируемого населения относятся:

- организация водоснабжения эвакуируемого населения;
- организация, оборудование временных и стационарных пунктов быта.

19. Организация работы предприятий коммунальной энергетики по обеспечению электрической энергией населения, объектов социальной инфраструктуры возлагается на спасательную службу энергообеспечения гражданской обороны города Нижний Тагил.

20. Спасательная противопожарная служба гражданской обороны города Нижний Тагил обеспечивает противопожарный надзор за состоянием СЭП и ПВР эвакуируемого населения.

Поставленная задача осуществляется подвижными группами и отдельными сотрудниками отдела надзорной деятельности путем проведения пожарно-технических обследований СЭП и ПВР.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 20.02.2019 № 322-ПА**

О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 06.04.2015 № 883-ПА «Об осуществлении мероприятий по проведению противопожарной пропаганды и обучению населения муниципального образования город Нижний Тагил мерам пожарной безопасности»

В целях повышения эффективности организации противопожарной пропаганды и обучения населения мерам пожарной безопасности на территории муниципального образования город Нижний Тагил, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 06.04.2015 № 883-ПА «Об осуществлении мероприятий по проведению противопожарной пропаганды и обучению населения муниципального образования город Нижний Тагил мерам пожарной безопасности», следующие изменения:

1) в Приложении № 1 «Положение об осуществлении мероприятий по проведению противопожарной пропаганды и обучению населения муниципального образования город Нижний Тагил мерам пожарной безопасности» пункты 9, 12 и 16 изложить в следующей редакции:

«9. Муниципальное бюджетное учреждение «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил»:

1) участвует в организации и обеспечении проведения учебно-методических сборов, семинаров, смотров, конкурсов и других массовых мероприятий по противопожарной тематике на городском уровне;

2) проводит мероприятия по противопожарной тематике в образовательных учреждениях, учреждениях социальной защиты населения и других местах массового пребывания граждан;

3) участвует в мероприятиях по повышению пожарной

защищенности мест проживания малообеспеченных, социально-неадаптированных и маломобильных групп населения;

4) проводит противопожарную пропаганду в садоводческих объединениях, по месту жительства населения;

5) привлекает к проведению противопожарной пропаганды общественные организации и волонтеров, обеспечивает их методическими материалами;

6) размещает пропагандистские материалы в средствах массовой информации;

7) обеспечивает средствами наглядной агитации территории сельских населенных пунктов, садоводческих объединений граждан, волонтеров.»;

«12. Руководители и специалисты, ответственные за пожарную безопасность, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Нижний Тагил, а также муниципальных предприятий и учреждений проходят специальную подготовку в объеме пожарно-технического минимума в соответствии с нормативными и правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и Администрации города Нижний Тагил.»;

«16. Муниципальное бюджетное учреждение «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил»:

1) планирует и осуществляет обучение населения по месту жительства, а также в садоводческих объединениях граждан с учетом оперативной обстановки с пожарами, решений (распоряжений) комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению по-

жарной безопасности города и районов города Нижний Тагил, рекомендаций отдела надзорной деятельности и профилактической работы города Нижний Тагил и Горноуральского городского округа и 9-го отряда Федеральной противопожарной службы по Свердловской области;

2) осуществляет сбор сведений о деятельности внештатных инструкторов пожарной профилактики и ежемесячно до 30-го числа направляет в отдел надзорной деятельности и профилактической работы города Нижний Тагил и Горноуральского городского округа;

3) осуществляет методическое руководство и координацию деятельности внештатных инструкторов пожарной профилактики, общественных организаций и волонтеров по вопросам проведения противопожарной пропаганды.»;

2) в Приложении № 2 «Положение об организации деятельности внештатных инструкторов пожарной профилактики на территории муниципального образования город Нижний Тагил» слова «Отдел надзорной деятельности города Нижний Тагил и Горноуральского городского округа» заменить словами «отдел надзорной деятельности и профилактической работы города Нижний Тагил и Горноуральского городского округа» в соответствующих падежах.

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**В. Ю. ПИНАЕВ,
Глава города.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 26.02.2019 № 374-ПА**

О закрытии движения транспортных средств на автомобильной дороге по улице Аганичева

В целях обеспечения безопасности дорожного движения на период проведения работ по строительству линий наружного освещения в рамках программы «Светлый город», в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 15.03.2012 № 269-ПП «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального и местного значения Свердловской области», руководствуясь статьей 29 Устава города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Закрыть движение транспортных средств на период с 4 марта 2019 года по 10 марта 2019 года на автомобильной дороге по улице Аганичева, на участке от улицы Фрунзе до улицы Красноармейская.

2. Обществу с ограниченной ответственностью «Тагилэнергокомплект» установить дорожные знаки в соответствии с утвержденной схемой организации дорожного движения.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по городскому хозяйству и строительству В. П. Юрченко.

**В. Ю. ПИНАЕВ,
Глава города.**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о перечне земельных участков, находящихся в государственной собственности, предназначенных для предоставления гражданам, состоящим на учете в качестве лиц, имеющих право на внеочередное предоставление в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности

| № | Адрес участка | Площадь участка, кв. метров | Кадастровый номер участка |
|----|---|-----------------------------|---------------------------|
| 1. | г. Нижний Тагил, улица 2-я Звездная, 37 | 1000 | 66:56:0202001:2126 |



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 ОТ 25.02.2019 № 371-ПА

О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 27.02.2018 № 574-ПА «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», в целях реализации мероприятий Подпрограммы 11 «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2024 года», утвержденной постановлением Администрации города Нижний Тагил от 11.12.2013 № 2944, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 27.02.2018 № 574-ПА «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города В. А. Горячкина.»;

2) в Приложении № 1 «Порядок определения объема и условий предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» подпункт 4 пункта 9 Раздела 1 «Общие положения о предоставлении субсидий» изложить в следующей редакции:

«4) отсутствие у организаций, претендующих на получение субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации.»;

3) в Приложении № 1 «Порядок определения объема и условий предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» пункт 10 Раздела 2 «Условия и порядок предоставления субсидий» изложить в следующей редакции:

«10. К участию в конкурсе на право получения субсидии допускаются организации, подавшие заявки о предоставлении субсидии.

В состав заявки входят следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копия устава организации, заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица, сформированная не ранее чем за тридцать календарных дней до дня представления документов в Администрацию города;

4) документ, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, заверенный подписью уполномоченного лица и печатью территориального налогового органа, выданный не ранее чем за тридцать календарных дней до дня представления документов в Администрацию города;

5) аналитический отчет, содержащий сведения об эффективности реализации мероприятий муниципальных программ развития и поддержки малого и среднего предпринимательства за предшествующий год, заверенный подписью руководителя и печатью юридического лица, отражающий:

- количество объектов, внесенных в Базу данных инвестиционных площадок;
- количество разработанных бизнес-планов, актуальных для территории города;
- количество мероприятий, направленных на продвижение территории города (в том числе реализация бизнес-планов);
- количество участников программы «Школа бизнеса» из числа школьников и студентов;

- количество участников программы «Школа бизнеса», защитивших бизнес-планы;
- количество массовых публичных мероприятий, направленных на популяризацию предпринимательской деятельности;
- общее количество участников массовых публичных мероприятий, направленных на популяризацию предпринимательской деятельности;

6) план работы организации на соответствующий год по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку, заверенный подписью руководителя и печатью юридического лица;

7) направления расходования субсидии на соответствующий год по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица.»;

4) в Приложении № 1 «Порядок определения объема и условий предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» пункт 18 Раздела 2 «Условия и порядок предоставления субсидий» изложить в новой редакции (Приложение № 1);

5) в Приложении № 1 «Порядок определения объема и условий предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» подпункт 2 пункта 21 Раздела 2 «Условия и порядок предоставления субсидий» изложить в следующей редакции:

«2) у организации имеются неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации.»;

6) в Приложении № 1 «Порядок определения объема и условий предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» пункт 32 Раздела 4 «Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение» изложить в следующей редакции:

«32. Контроль за соблюдением получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий обязан осуществлять главный распорядитель бюджетных средств, предоставивший субсидию.

Финансовым управлением Администрации города финансовый контроль в отношении получателей субсидии осуществляется в части соблюдения ими условий соглашения о предоставлении средств из бюджета в процессе проверки главных распорядителей бюджетных средств, заключивших соглашения о предоставлении средств из бюджета.»;

7) дополнить Приложение № 1 «Порядок определения объема и условий предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» Приложением № 1 «Форма Заявления на участие в конкурсе на право получения субсидии», Приложением № 2 «План работы организации на 20__ год», Приложением № 3 «Направления расходования субсидии на 20__ год» (Приложение № 2, № 3, № 4);

8) Приложение № 3 «Состав комиссии по предоставлению субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» изложить в новой редакции (Приложение № 5).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. Ю. ПИНАЕВ,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Администрации города от 25.02.2019 № 371-ПА

Изменение в пункт 18 Раздела 2 «Условия и порядок предоставления субсидий» Приложения № 1 «Порядок определения объема и условий предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»

18. Заявки, рассматриваемые Комиссией, оцениваются на основании информации, содержащейся в документах, руководствуясь следующими критериями оценки:

| № п/п | Наименование критерия | Показатель | Количество баллов |
|-------|--|-----------------------------|-------------------|
| 1. | Количество объектов, внесенных в Базу данных инвестиционных площадок, за предшествующий финансовый год | от 1 до 10 объектов | 1 |
| | | от 11 до 25 объектов | 5 |
| | | от 26 и более объектов | 10 |
| 2. | Количество разработанных бизнес-планов, актуальных для территории города, за предшествующий финансовый год | от 1 до 5 бизнес-планов | 1 |
| | | от 6 до 15 бизнес-планов | 5 |
| | | от 16 и более бизнес-планов | 10 |
| 3. | Количество мероприятий, направленных на продвижение территории города (в том числе реализация бизнес-планов) за предшествующий финансовый год | от 1 до 5 | 1 |
| | | от 6 до 15 | 5 |
| | | от 16 и более | 10 |
| 4. | Количество участников программы «Школа бизнеса» из числа школьников и студентов за предшествующий финансовый год | от 1 до 100 человек | 1 |
| | | от 101 до 200 человек | 5 |
| | | от 201 и более человек | 10 |
| 5. | Количество участников программы «Школа бизнеса», защитивших бизнес-планы, за предшествующий финансовый год | от 1 до 10 | 1 |
| | | от 11 до 20 | 5 |
| | | от 21 и более | 10 |
| 6. | Количество массовых публичных мероприятий, направленных на популяризацию предпринимательской деятельности, за предшествующий финансовый год | от 1 до 5 | 1 |
| | | от 6 до 10 | 5 |
| | | от 11 и более | 10 |
| 7. | Общее количество участников массовых публичных мероприятий, направленных на популяризацию предпринимательской деятельности, за предшествующий финансовый год | от 1 до 200 человек | 1 |
| | | от 201 до 500 человек | 5 |
| | | от 501 и более человек | 10 |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Администрации города от 25.02.2019 № 371-ПА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению Администрации города от 25.02.2019 № 371-ПА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Форма

Форма

Дата, исх. номер

На бланке заявителя

В управление промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города Нижний Тагил

Направления расходования субсидии на 20__ год

ЗАЯВЛЕНИЕ на участие в конкурсе на право получения субсидии

(полное наименование организации, ИНН, ОГРН, юридический адрес, фактический адрес)

в лице (наименование должности руководителя, фамилия, И.О. руководителя, контактный телефон, адрес электронной почты)

заявляет об участии в конкурсе на право получения в ____ году субсидии на реализацию мероприятий Подпрограммы 11 «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2024 года».

Подтверждаю, что у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная задолженность перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и что организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

- К настоящему заявлению прилагаются: 1) копия устава организации на ____ л.; 2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц на ____ л.; 3) документ, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации на ____ л.; 4) аналитический отчет, содержащий сведения об эффективности реализации мероприятий муниципальных программ развития и поддержки малого и среднего предпринимательства за предшествующий год на ____ л.; 5) план работы организации на ____ год на ____ л.; 6) направления расходования субсидии на ____ год на ____ л.;

Руководитель (подпись) М.П. (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению Администрации города от 25.02.2019 № 371-ПА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Форма

ПЛАН работы организации на 20__ год

Table with 8 columns: No, Name of activity, Participants and their roles, Deadline, Necessary resources, Results, Local budget, Regional budget.

Руководитель (подпись) М.П. (расшифровка подписи)

Table with 3 columns: No, Article of expenses, Amount of expenses (thousand rubles).

* Расходы на данную статью составляют не более 5 процентов от всей суммы затрат на содержание организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Руководитель (подпись) М.П. (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к постановлению Администрации города от 25.02.2019 № 371-ПА

Состав комиссии по предоставлению субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

- Горячкин Вячеслав Алексеевич - первый заместитель Главы Администрации города, председатель комиссии
Абдулкадырова Людмила Магомедовна - начальник управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города, заместитель председателя комиссии
Котельникова Татьяна Викторовна - главный специалист отдела развития промышленности, регулирования социально-трудовых отношений управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города, секретарь комиссии

Члены Комиссии:

- Банникова Евгения Владимировна - начальник отдела развития промышленности, предпринимательства и регулирования социально-трудовых отношений управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города
Кислицын Сергей Петрович - директор Горнозаводского филиала общественной организации «Союз автотранспортных предпринимателей Свердловской области», член Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в городе Нижний Тагил (по согласованию)
Лазарева Инна Павловна - председатель Нижнетагильского местного отделения общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «Опора России», член Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в городе Нижний Тагил (по согласованию)
Славгородская Ольга Александровна - главный специалист отдела развития промышленности, предпринимательства и регулирования социально-трудовых отношений управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города
Тараван Елена Анатольевна - главный специалист бюджетного отдела Финансового управления Администрации города

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 20.02.2019 № 328-ПА**

О внесении изменений в Административный регламент исполнения муниципальной функции осуществления муниципального лесного контроля на территории населенного пункта город Нижний Тагил

В целях приведения муниципальных правовых актов города Нижний Тагил в соответствие с требованиями действующего законодательства, согласно части 8 статьи 16 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294 «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент исполнения муниципальной функции осуществления муниципального лесного контроля на территории населенного пункта город Нижний Тагил, утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 24.02.2012 № 333 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 26.04.2012 № 851, 22.10.2012 № 2509, 11.10.2016 № 2785-ПА), следующие изменения:

1) подпункт 5 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«5) не осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя;»;

2) подпункт 10 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«10) соблюдать сроки проведения проверки, установленные действующим законодательством и настоящий регламент;»;

3) подпункт 13 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя;»;

4) пункт 7 дополнить подпунктом 14:

«14) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

5) пункт 8 дополнить подпунктом 5:

«5) вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.»;

6) второй абзац пункта 22 изложить в следующей редакции:

«Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности

обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.»;

7) пункт 22 дополнить абзацем:

«Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в пункте 22 Административного регламента, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. В случае, если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с пунктом 22 настоящего регламента являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.»;

8) Раздел 4 «Порядок и формы контроля за исполнением функции по проведению соблюдения лесного законодательства» дополнить пунктами 39-1, 39-2, 39-3:

«39-1. В целях обеспечения учета проводимых при осуществлении муниципального лесного контроля проверок, а также их результатов создается Единый реестр проверок. Единый реестр проверок является федеральной государственной информационной системой. Оператором единого реестра проверок является Генеральная прокуратура Российской Федерации. Правила формирования и ведения единого реестра проверок утверждаются Правительством Российской Федерации.

39-2. В системе ФГИС «Единый реестр проверок» обрабатывается и предоставляется информация следующих видов:

1) информация о плановых и внеплановых проверках юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

2) информация о результатах проведения плановых и внеплановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в электронной форме;

3) информация о документах, на основании которых проводятся или проведены плановые и внеплановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

4) информация о документах, подтверждающих результаты проведения плановых и внеплановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

39-3. Закрытая часть портала ФГИС «Единый реестр проверок» представлена следующими функциональными модулями:

1) личный кабинет пользователя;

2) функциональный модуль «Проверки».

Лица органа муниципального контроля, уполномоченные на работу в функциональных модулях ФГИС «Единый реестр проверок», утверждаются приказом отдела по экологии и природопользованию Администрации города.

Лица органа муниципального контроля, уполномоченные на работу в личном кабинете ФГИС «Единый реестр проверок», обязаны работать в закрытой части данного федерального интернет-ресурса в строгом соответствии с актуализированным на момент контроля мероприятий руководством пользователя, разрабатываемым на основании РД50-34.698-90 «Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов».

Текст руководства пользователя лица органа муниципального контроля, уполномоченные на работу в личном кабинете ФГИС «Единый реестр проверок», обязаны получать непосредственно с официального сайта ФГИС «Единый реестр проверок» через личный кабинет.

39-4. Лицами, ответственными за исполнение административных действий, являются:

– начальник отдела по экологии и природопользованию;

– специалисты отдела по экологии и природопользованию, непосредственно осуществляющие муниципальный лесной контроль.».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**В. Ю. ПИНАЕВ,
Глава города.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 22.02.2019 № 347-ПА**

Об установлении публичного сервитута

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Свердловской области от 29.02.2012 № 202-ПП «О внесении изменений в Положение о проведении эвакуационных мероприятий в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и их обеспечении на территории Свердловской области, утвержденное постановлением Правительства Свердловской области от 23.03.2007 № 248-ПП «О проведении эвакуационных мероприятий в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и их обеспечении на территории Свердловской области», в целях совершенствования координации деятельности эвакуационных органов городского округа Нижний Тагил при возникновении чрезвычайных ситуаций, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить публичный сервитут в интересах Акционерного общества «ГАЗЭК» (ОГРН 1036600620440) сроком на 10 лет в целях размещения линейного объекта системы газоснабжения местного значения «Газоснабжение жилых домов частного сектора в жилом районе Голья Камень, город Нижний Тагил (II очередь, 1-й этап)» в соответствии со схемой границ публичного сервитута (таблицы координат характерных точек границ публичного сервитута в Приложении № 1 к настоящему постановлению) в отношении земель в кадастровых кварталах 66:56:0112012, 66:56:0112013, 66:56:0112014, 66:56:0112015, 66:56:0112017, 66:56:0112018.

Границы территории публичного сервитута установлены в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 (в редакции от 17.05.2016) «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей». Линейный объект системы газоснабжения местного значения подлежит размещению в соответ-

ствии с проектным решением по размещению объекта газоснабжения (положительное заключение государственной экспертизы № 66-1-5-0268-15/15-0295-1 от 21.08.2015).

График проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в Приложении № 2 к настоящему постановлению.

2. Акционерное общество «ГАЗЭК», как обладатель публичного сервитута, обязано привести земли в состояние, пригодное для их использования.

3. Акционерному обществу «ГАЗЭК» после завершения работ выполнить и сдать в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города исполнительную съемку газопровода.

4. Акционерное общество «ГАЗЭК» несет обязанность по содержанию и эксплуатации объекта, для размещения которого установлен публичный сервитут.

5. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города в течение 5 рабочих дней направить копию данного постановления с приложением графической части зоны публичного сервитута в орган регистрации прав и обладателю публичного сервитута.

6. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» (без Приложений) и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города.

**В. Ю. ПИНАЕВ,
Глава города.**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 26.02.2019 № 377-ПА

Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, предоставляющим населению услуги по вывозу жидких бытовых отходов из неблагоустроенных и полублагоустроенных многоквартирных домов, в целях возмещения недополученных доходов

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, предоставляющим населению услуги по вывозу жидких бытовых отходов из неблагоустроенных и полублагоустроенных многоквартирных домов, в целях возмещения недополученных доходов (*Приложение*).

2. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2019 года.

3. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации города Нижний Тагил от 14.12.2012 № 2804 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, предоставляющим населению услуги по вывозу жидких бытовых отходов, в целях возмещения недополученных доходов»;

2) постановление Администрации города Нижний Тагил от 13.12.2013 № 2974 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, предоставляющим населению услуги по вывозу жидких бытовых отходов, в целях возмещения недополученных доходов»;

3) постановление Администрации города Нижний Тагил от 25.02.2014 № 297-ПА «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, предоставляющим населению услуги по вывозу жидких бытовых отходов, в целях возмещения недополученных доходов»;

4) постановление Администрации города Нижний Тагил от 28.01.2015 № 209-ПА «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, предоставляющим населению услуги по вывозу жидких бытовых отходов, в целях возмещения недополученных доходов»;

5) постановление Администрации города Нижний Тагил от 30.12.2015 № 3461-ПА «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, предоставляющим населению услуги по вывозу жидких бытовых отходов, в целях возмещения недополученных доходов»;

6) постановление Администрации города Нижний Тагил от 18.01.2018 № 119-ПА «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, предоставляющим населению услуги по вывозу жидких бытовых отходов, в целях возмещения недополученных доходов»;

7) постановление Администрации города Нижний Тагил от 21.01.2019 № 92-ПА «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, предоставляющим населению услуги по вывозу жидких бытовых отходов, в целях возмещения недополученных доходов».

4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по городскому хозяйству и строительству.

В. Ю. ПИНАЕВ,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ**УТВЕРЖДЕН**

постановлением Администрации города от 26.02.2019 № 377-ПА

Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, предоставляющим населению услуги по вывозу жидких бытовых отходов из неблагоустроенных и полублагоустроенных многоквартирных домов, в целях возмещения недополученных доходов**СТАТЬЯ 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления субсидий из бюджета города Нижний Тагил Свердловской области на возмещение части затрат организациям, предоставляющим услуги населению города Нижний Тагил по вывозу жидких бытовых отходов из неблагоустроенных и полублагоустроенных многоквартирных домов, имеющих три и более квартиры и порядок их возврата в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. В целях настоящего порядка принимаются следующие понятия:

– субсидия это бюджетные средства, предоставляемые юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг (далее – Получатели субсидий), которые предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения части затрат, связанных с оказанием услуг населению при реализации вопросов местного

значения, определенных в статье 29 Устава города Нижний Тагил;

– получатель субсидий это юридические лица (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели – производители товаров, работ, услуг, соответствующие требованиям, установленным пунктом 5 статьи 1 настоящего Порядка;

– полублагоустроенный многоквартирный дом – многоквартирный дом, в котором отсутствует техническая возможность предоставления одной и более коммунальных услуги из числа коммунальных услуг, оказываемых на территории города Нижний Тагил (холодное и горячее водоснабжение, водоснабжение, централизованное отопление, электроснабжение);

– неблагоустроенный многоквартирный дом – многоквартирный дом, в котором предоставляются следующие коммунальные услуги: электроснабжение и водопользование из водоразборных колонок;

– многоквартирный дом – совокупность трех и более квартир, имеющих самостоятельные выходы либо на земельный участок, прилегающий к жилому дому, либо в помещения общего пользования в таком доме;

– заявление о предоставлении субсидии – волеизъявление претендента на получение субсидии, предоставляющего услуги населению по вывозу жидких бытовых отходов на возмещение части затрат, выраженное в письменной форме с указанием конкретных целей, приложенными документами в соответствии с пунктом 1 статьи 2 настоящего Порядка и с подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя субсидий в соответствии с действующим законодательством.

3. Целью предоставления субсидий организациям, предоставляющим услуги населению по вывозу жидких бытовых отходов, является возмещение разницы между фактическими затратами организации на вывоз жидких бытовых отходов и размером платы за данную услугу для граждан, установленным в Постановлении Администрации города Нижний Тагил «Об установлении размеров платы за жилое помещение в многоквартирных домах на территории Нижний Тагил» в части вывоза жидких бытовых отходов.

4. Главным распорядителем бюджетных средств, выделенных для предоставления субсидий, является муниципальное казенное учреждение «Управление городским хозяйством Администрации города Нижний Тагил (далее – главный распорядитель бюджетных средств).

Получателем бюджетных средств по предоставлению субсидий является муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика городского хозяйства» (далее – получатель бюджетных средств).

5. К категории лиц, имеющих право на получение субсидии, относятся юридические лица (за исключением муниципальных учреждений), а также индивидуальные предприниматели:

– оказывающие услуги населению по вывозу жидких бытовых отходов из неблагоустроенных и полублагоустроенных многоквартирных домов;

– заключившие договоры на вывоз жидких бытовых отходов с товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами, управляющими организациями либо непосредственно с собственниками жилых домов;

– обратившиеся к получателю бюджетных средств с заявкой на получение субсидии и предоставившие документы в соответствии со статьями 2, 3 настоящего Порядка.

6. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных Решением Нижнетагильской городской

Думы о бюджете города на очередной финансовый год в размере фактически оказанных и подтвержденных услуг. Оплата фактически оказанных и подтвержденных услуг по вывозу 1 куб. метра жидких бытовых отходов при предоставлении субсидий не может превышать предельную стоимость вывоза 1 куб. метра жидких бытовых отходов, указанную в Приложении № 1 к настоящему Порядку и определенную в соответствии с разделом III «Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)», утвержденных Приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

7. Обязанности осуществления комплекса работ по ведению учета и документооборота, контроля за исполнением работ возлагаются на Получателя бюджетных средств.

СТАТЬЯ 2. Условия и порядок предоставления субсидий

1. Право на получение субсидий имеют юридические лица (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), а также индивидуальные предприниматели – оказывающие услуги населению по вывозу жидких бытовых отходов, заключившие договор на оказание услуг по очистке сточных вод со специализированной организацией и соответствующими следующим требованиям:

1) у получателя субсидии должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Нижний Тагил субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Нижний Тагил;

3) получатель субсидии – юридическое лицо – не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) получатель субсидии юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель, соответствующие требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим данный вид деятельности;

5) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

6) получатель субсидии не должен являться получателем средств бюджета города Нижний Тагил на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 статьи 1 настоящего Порядка.

(Окончание на 8-9-й стр.)

2. Для предоставления субсидий юридические лица (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели – производители товаров, работ, услуг предоставляют в приемную получателя бюджетных денежных средств по адресу: 622036, город Нижний Тагил, улица Газетная, 45А, следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии;

2) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выданную органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц не позднее одного месяца до подачи заявления на предоставление субсидии;

3) справку, выданную в срок не ранее, чем за один месяц до даты представления заявления на получение субсидии об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в бюджет;

4) пакет документов, подтверждающих необходимость получения субсидий (договоры на вывоз жидких бытовых отходов, заключенные с товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами, управляющими организациями либо непосредственно с собственниками жилых домов (далее – договоры на вывоз жидких бытовых отходов), прейскурант стоимости услуг по вывозу 1 куб. м. жидких бытовых отходов);

5) акт об оказании услуг населению по вывозу жидких бытовых отходов, за подписью лица, уполномоченного от имени товарищества собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, управляющих организаций либо непосредственно за подписью собственников жилых домов.

6) прейскурант стоимости услуг по вывозу 1 куб. м. жидких бытовых отходов, утвержденный Приказом и с подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя субсидии в соответствии с действующим законодательством;

7) договор на оказание услуг по очистке сточных вод со специализированной организацией;

8) акт передачи бытовых стоков из выгребных ям со специализированной организацией.

3. Документовед получателя бюджетных средств в течении одного рабочего дня с момента поступления проставляет на регистрируемых документах автоматическим нумератором реквизит «отметка о поступлении», содержащий наименование получателя, дату поступления, входящий номер документа. Отметка о поступлении не проставляется на приложениях к документу, не подлежащих регистрации.

4. После регистрации документы передаются для рассмотрения и принятия решения директору получателя бюджетных средств. Директор, в течение трех рабочих дней рассматривая входящий документ, должен определить исполнителя, дать четкие и конкретные указания по исполнению документа и установить сроки исполнения. Эти указания должны быть оформлены в виде резолюции на самом документе. Резолюция может явиться основанием взятия документа на контроль. Если в резолюции указано несколько исполнителей, то доку-

мент передается первому в списке, который считается ответственным исполнителем.

Исполнитель, назначенный директором получателя бюджетных средств, в течение 10 рабочих дней со дня его назначения, осуществляет проверку документов, указанных в пункте 2 статьи 2 настоящего Порядка и в случае отсутствия оснований, предусмотренных в пункте 7 статьи 2 настоящего Порядка, направляет Соглашение на предоставление субсидии из бюджета города Нижний Тагил в адрес Получателя субсидии для последующего его заключения.

5. Директор Получателя бюджетных средств принимает решение о предоставлении субсидии на основании результатов проверки исполнителем предоставленных Получателем субсидий документов, посредством заключения Соглашения о предоставлении из бюджета города Нижний Тагил субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), а также индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг.

6. Основаниями для отказа Получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

– несоответствие представленных получателем субсидии документов, определенным подпунктами 1-3 пункта 1 статьи 2 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

– представление недостоверных сведений и документов, по форме или содержанию не соответствующих требованиям действующего законодательства;

– отсутствие документов, подтверждающие расходы Получателя.

Мотивированный отказ оформляется в письменной форме по основаниям, предусмотренным настоящим Порядком, за подписью директора получателя бюджетных средств.

7. Расчет Субсидии определяется в соответствии со сведениями, содержащимися в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с Приложением № 2 настоящего Порядка.

8. Основанием для получения субсидии является Соглашение, заключенное Получателем бюджетных средств с Получателем субсидии в соответствии с Типовой формой, утвержденной Приказом Финансового управления Администрации города Нижний Тагил от 07.11.2018 № 94-ОД «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета города Нижний Тагил субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

9. Перечисление денежных средств (в счет – субсидии) в адрес Получателя субсидии осуществляется в соответствии с условиями вышеуказанного Соглашения.

СТАТЬЯ 3. Требования к отчетности

1. Получатели субсидии, ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют Получателю бюджетных средств:

1) расчет предоставления субсидии на возмещение части затрат организациям, предоставляющим услуги населению по вы-

возу жидких бытовых отходов из неблагоустроенных и полублагоустроенных многоквартирных домов (Приложение № 2);

2) документы, обосновывающие размер требуемых средств и подтверждающие фактические затраты на вывоз жидких бытовых отходов (акт выполненных работ, счет-фактура на оказанные услуги и другие подтверждающие документы);

3) протокол общего собрания собственников об утверждении размера платы вывоза жидких бытовых отходов за один квадратный метр (однократно, а также при проведении очередных таких собраний);

4) акты, подтверждающие оказанные услуги по вывозу жидких бытовых отходов, оформленные надлежащим образом товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами, управляющими организациями либо непосредственно с собственниками жилых домов;

5) расчет субсидий на возмещение недополученных доходов от оказания услуг населению по вывозу жидких бытовых отходов (Приложение № 2);

6) отчет о расходовании бюджетных субсидий за предыдущий период;

7) акт сверки расчетов с получателем бюджетных средств на дату предоставления документов;

8) отчет об использовании субсидии (Приложение № 3).

Все документы должны быть подписаны руководителем и главным бухгалтером Получателя субсидии и заверены печатью (при наличии). Руководитель Получателя субсидии несет ответственность за достоверность предоставляемых расчетов.

2. Расчеты размера субсидии, оформленные с нарушением установленных требований или содержащие неточности, в том числе ошибки в расчетах, подлежат возврату получателю субсидии без принятия решений о предоставлении субсидии с указанием причин возврата.

3. Получатель бюджетных средств вправе при необходимости запрашивать дополнительные сведения, подтверждающие данные, содержащиеся в расчетах размеров субсидии.

4. Субсидии предоставляются из бюджета города Нижний Тагил в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств, но не более размера фактических затрат по вывозу 1 куб. метра жидких бытовых отходов в пределах размера предельной стоимости вывоза 1 куб. метра жидких бытовых отходов, указанной в Приложении № 1 к

настоящему Порядку. Субсидии носят целевой характер, и не могут быть использованы на другие цели.

СТАТЬЯ 4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

1. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии обязаны осуществлять главный распорядитель бюджетных средств, предоставивший субсидию, и органы муниципального финансового контроля.

2. Средства, полученные из местного бюджета в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Получатель субсидии несет установленную действующим законодательством ответственность за нецелевое использование субсидии.

3. При выявлении главным распорядителем бюджетных средств (или) органами муниципального финансового контроля нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии по письменному требованию главного распорядителя бюджетных средств субсидия подлежит возврату в бюджет города Нижний Тагил в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

При невозврате субсидии в установленный срок главный распорядитель бюджетных средств принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в судебном порядке.

4. В случае если организацией – получателем субсидии по состоянию на 20 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательства по оказанию услуг населению города Нижний Тагил по вывозу жидких бытовых отходов из неблагоустроенных и полублагоустроенных многоквартирных домов, получатель субсидии обеспечивает возврат неиспользованной части субсидии в бюджет города Нижний Тагил, в срок, указанный в пункте 3 статьи 4 настоящего Порядка. Размер средств субсидии, подлежащих возврату, определяется в зависимости от объема невыполненных услуг по вывозу жидких бытовых отходов из неблагоустроенных и полублагоустроенных многоквартирных домов населению города Нижний Тагил.

В случае невыполнения обязательства по возврату неиспользованной части субсидии главный распорядитель бюджетных средств принимает меры по взысканию подлежащей возврату неиспользованной части субсидии в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, предоставляющим населению услуги по вывозу жидких бытовых отходов из неблагоустроенных и полублагоустроенных многоквартирных домов, в целях возмещения недополученных доходов

Предельная стоимость вывоза 1 куб. метра жидких бытовых отходов на 2019 год

| Показатель | Стоимость, руб. | |
|---|---|---|
| | для организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения | для организаций, являющихся плательщиками НДС |
| Предельная стоимость вывоза 1 куб. метра жидких бытовых отходов | 438,92 | 526,70 |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, предоставляющим населению услуги по вывозу жидких бытовых отходов из неблагоустроенных и полублагоустроенных многоквартирных домов, в целях возмещения недополученных доходов

Расчет субсидии на возмещение недополученных доходов от оказания услуг населению по вывозу жидких бытовых отходов за _____ 20__ год

по _____
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя – предоставляющего жилищную услугу)

| № п/п | Наименование ТСЖ, управляющей организации либо адрес собственника | Фактически оказанный объем услуг населению, куб. м. | Размер затрат по вывозу на 1 куб. метр жидких бытовых отходов, согласно расчету организаций | Фактические затраты, руб. (кол. 3 х кол. 4) | Размер начислений населению, определенный в соответствии с договорами на вывоз жидких бытовых отходов, руб. * | Размер субсидии, руб. (кол. 5 - кол. 6) |
|-------|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | | | | | | |
| ... | | | | | | |

*1. Информация предоставляется ТСЖ, УК.

2. По МКД без способа управления определяется по формуле:

Размер начисления = S (площадь жилых помещений – информацию по МКД без способа управления предоставляет УЖКХ Администрации города) x T (утвержденный тариф)

Руководитель Получателя субсидии _____
(подпись, печать) (Ф.И.О.)

Бухгалтер Получателя субсидии _____
(подпись, печать) (Ф.И.О.)

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, предоставляющим населению услуги по вывозу жидких бытовых отходов из неблагоустроенных и полублагоустроенных многоквартирных домов, в целях возмещения недополученных доходов

Отчет об использовании субсидии на возмещение недополученных доходов от оказания услуг населению по вывозу жидких бытовых отходов за _____ 20__ год

по _____
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя – предоставляющего жилищную услугу)

| № п/п | Наименование ТСЖ, управляющей организации либо адрес собственника | Размер субсидии, предусмотренный соглашением, руб. | Фактически оказанный объем услуг населению, куб. м | Размер затрат по вывозу на 1 куб. метр жидких бытовых отходов, согласно расчета организаций | Фактические затраты, руб. (кол. 4 х кол. 5) | Размер начислений населению, определенный в соответствии с договорами на вывоз жидких бытовых отходов, руб. | Размер субсидии к получению, руб. (кол. 6 – кол. 7) | Остаток, рублей (кол. 3 – кол. 8) |
|-------|---|--|--|---|---|---|---|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | |

Руководитель Получателя субсидии

(подпись, печать)

(Ф.И.О.)

Бухгалтер Получателя субсидии

(подпись, печать)

(Ф.И.О.)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ОТ 22.02.2019 № 36-РА

О мерах по обеспечению выполнения мероприятий, связанных с призывом граждан, не пребывающих в запасе, на военную службу в апреле-июле 2019 года

В соответствии с Федеральными законами от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 года № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации», Приказом Министра обороны Российской Федерации от 02.10.2007 № 400 «О мерах по реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2006 № 663», в целях обеспечения организации и осуществления призыва граждан, не пребывающих в запасе, на военную службу в период с 1 апреля 2019 года по 15 июля 2019 года, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил:

1. Рекомендовать военному комиссару города Нижний Тагил и Пригородного района Свердловской области А. В. Воскрилову:

1) обеспечить выполнение требований совместного Приказа Министра обороны Российской Федерации, Министра внутренних дел Российской Федерации, директора Федеральной миграционной службы Российской Федерации от 10.09.2007 № 366/789/197 «Об утверждении инструкции об организации взаимодействия военных комиссариатов, органов внутренних дел и территориальных органов федеральной миграционной службы в работе по обеспечению исполнения граждан

данами Российской Федерации воинской обязанности»;

2) в срок до 29 марта 2019 года провести с членами призывной комиссии и врачами-специалистами занятия по вопросам организации и осуществления призыва граждан, не пребывающих в запасе, на военную службу;

3) обеспечить председателя и членов призывной комиссии нормативными правовыми актами и документацией, необходимой для проведения призыва, оказать им методическую помощь в выполнении мероприятий по призыву;

4) еженедельно направлять Главе города информацию о ходе работы призывной комиссии;

5) еженедельно направлять в Межмуниципальное управление МВД России «Нижнетагильское» сведения о гражданах, уклоняющихся от явки на заседания призывной комиссии и от призыва в Вооруженные Силы Российской Федерации, а также направлять соответствующие материалы в прокуратуру по месту жительства указанных граждан для решения вопроса о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Рекомендовать начальнику Межмуниципального управления МВД России «Нижнетагильское» И. А. Абдулкадырову:

1) обеспечить выполнение требований совместного Приказа Министра

обороны Российской Федерации, Министра внутренних дел Российской Федерации, директора Федеральной миграционной службы Российской Федерации от 10.09.2007 № 366/789/197 «Об утверждении инструкции об организации взаимодействия военных комиссариатов, органов внутренних дел и территориальных органов федеральной миграционной службы в работе по обеспечению исполнения гражданскими Российской Федерации воинской обязанности»;

2) совместно с военным комиссариатом города Нижний Тагил и Пригородного района Свердловской области по представленным сведениям организовать работу по розыску лиц, уклоняющихся от призыва на военную службу, и, при наличии законных оснований, осуществлять задержание граждан, уклоняющихся от призыва на военную службу, доставлять их в военный комиссариат города Нижний Тагил и Пригородного района Свердловской области с 8.00 до 16.00 часов;

3) своевременно направлять в военный комиссариат города Нижний Тагил и Пригородного района Свердловской области сведения о возбуждении или прекращении уголовных дел в отношении граждан, подлежащих призыву на военную службу;

4) организовать поддержание общественного порядка во время проведения призыва граждан, не пребывающих в запасе, на военную службу.

3. Рекомендовать директору ГКУ «Нижнетагильский центр занятости» Н. Г. Ветровой направлять в военный комиссариат города Нижний Тагил и Пригородного района Свердловской области на должности технических работников граждан, состоящих на учете в центре занятости, по заявке военного комиссара города Нижний Тагил и Пригородного района Свердловской области.

4. Начальнику отдела по работе со средствами массовой информации и информационно-аналитической работе Администрации города А. В. Жернаковой по согласованию с военным комиссариатом города Нижний Тагил и Пригородного района Свердловской области организовать освещение хода призыва граждан, не пребывающих в запасе, на военную службу в электронных и печатных средствах массовой информации.

5. Опубликовать данное распоряжение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела по взаимодействию с административными органами Администрации города О. В. Сараева.

Срок контроля – 15 августа 2019 года.

В. Ю. ПИНАЕВ,
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 22.02.2019 № 346-ПА

О внесении изменения в постановление Администрации города Нижний Тагил от 08.02.2019 № 260-ПА

В соответствии с рекомендациями Комиссии по землепользованию и застройке города Нижний Тагил (протокол от 25.01.2019 № 2), в связи с уточнением материалов, обосновывающих намерения заявителя, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 08.02.2019 № 260-ПА «О предоставлении Самойлиной Т.Я. разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 66:56:0106006:148» следующее изменение:

в пункте 2 слова «0 метров от северной границы» заменить словами «0 метров от северной и восточной границ».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. Ю. ПИНАЕВ,
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 22.02.2019 № 359-ПА

Об отклонении предложения ООО «Газпром трансгаз Екатеринбург» о внесении изменений в Генеральный план городского округа Нижний Тагил

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом рекомендаций Комиссии по землепользованию и застройке города Нижний Тагил (протокол от 27.12.2018 № 28), в связи с отсутствием согласия правообладателей земельных участков, по которым может пройти новая граница населенного пункта, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отклонить предложение общества с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Екатеринбург» от 21.12.2018 № 21-01/10255 о внесении изменения в Генеральный план городского округа Нижний Тагил в целях исключения из границ населенного пункта город Нижний Тагил магистральных инженерных коммуникаций ПАО «Газпром».

2. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города направить копию настоящего постановления обществу с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Екатеринбург».

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. Ю. ПИНАЕВ,
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 26.02.2019 № 375-ПА

**О подготовке проекта межевания территории
в границах улиц Ильича, Орджоникидзе,
Свердлова, проспекта Дзержинского
в Дзержинском районе города Нижний Тагил**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.09.2010 № 2168 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления городского округа Нижний Тагил», на основании Генерального плана городского округа Нижний Тагил применительно к населенному пункту город Нижний Тагил, утвержденного Решением Нижнетагильской городской Думы от 25.11.2010 № 67 (в редакции Решения Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 32), Правил землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил, утвержденных Решением Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 33, от 08.10.2015 № 31, от 24.03.2016 № 17, от 27.10.2016 № 55, от 21.12.2017 № 58, от 28.06.2018 № 36), в целях упорядочивания границ земельных участков, руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разрешить Оруджову Тельману Имран Оглы подготовку проекта межевания территории в границах Ильича, Орджоникидзе, Свердлова, проспекта Дзержинского в Дзержинском районе города Нижний Тагил (далее – проект).
2. Установить, что физические и юридические лица вправе представить свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города по адресу: 622001, город Нижний Тагил, улица Красноармейская, 36, кабинет 15, в течение десяти дней со дня опубликования настоящего постановления.
3. Оруджову Тельману Имран Оглы:
 - 1) получить в Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города техническое задание на разработку проекта;
 - 2) представить в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города в срок до 1 декабря 2019 года проект, подготовленный в соответствии с техническим заданием.
4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города.
Срок контроля – 1 февраля 2020 года.

В. Ю. ПИНАЕВ,
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 26.02.2019 № 376-ПА

**О подготовке проекта планировки
и проекта межевания территории
в границах улиц Окунева, Коминтерна,
Орджоникидзе, проспекта Вагоностроителей
в Дзержинском районе города Нижний Тагил**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.09.2010 № 2168 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления городского округа Нижний Тагил», на основании Генерального плана городского округа Нижний Тагил применительно к населенному пункту город Нижний Тагил, утвержденного Решением Нижнетагильской городской Думы от 25.11.2010 № 67 (в редакции Решения Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 32), Правил землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил, утвержденных Решением Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 33, от 08.10.2015 № 31, от 24.03.2016 № 17, от 27.10.2016 № 55, от 21.12.2017 № 58, от 28.06.2018 № 36), руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разрешить федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина» (УрФУ) Нижнетагильский технологический институт (филиал) подготовку проекта планировки и проекта межевания территории в границах улиц Окунева, Коминтерна, Орджоникидзе, проспекта Вагоностроителей в Дзержинском районе города Нижний Тагил (далее – проект).
2. Установить, что физические и юридические лица вправе представить свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города по адресу: 622001, город Нижний Тагил, улица Красноармейская, 36, кабинет 15, в течение десяти дней со дня опубликования настоящего постановления.
3. Федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина» (УрФУ) Нижнетагильский технологический институт (филиал):
 - 1) получить в Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города техническое задание на разработку проекта;
 - 2) представить в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города в срок до 1 августа 2019 года проект, подготовленный в соответствии с техническим заданием.
4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города.
Срок контроля – 1 декабря 2019 года.

В. Ю. ПИНАЕВ,
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 26.02.2019 № 378-ПА

**О внесении изменений в постановление
Администрации города Нижний Тагил
от 05.06.2013 № 1052
«О создании рабочей группы
по определению границ прилегающих
к некоторым организациям и объектам
территорий, на которых не допускается
розничная продажа алкогольной продукции
на территории муниципального образования
город Нижний Тагил»**

В связи с кадровыми изменениями в Администрации города, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 05.06.2013 № 1052 «О создании рабочей группы по определению границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории муниципального образования город Нижний Тагил» следующие изменения:

Приложение «Состав рабочей группы по определению границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории муниципального образования город Нижний Тагил» изложить в новой редакции (*Приложение*).
2. Признать утратившими силу:
 - 1) постановление Администрации города Нижний Тагил от 06.11.2015 № 2882-ПА «О внесении изменений в состав рабочей группы по определению границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории муниципального образования город Нижний Тагил»;
 - 2) постановление Администрации города Нижний Тагил от 28.02.2017 № 479-ПА «О внесении изменений в состав рабочей группы по определению границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории муниципального образования город Нижний Тагил».
3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. Ю. ПИНАЕВ,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации города от 26.02.2019 № 378-ПА

**Состав рабочей группы по определению границ прилегающих
к некоторым организациям и объектам территорий,
на которых не допускается розничная продажа
алкогольной продукции на территории
муниципального образования город Нижний Тагил**

| | |
|-----------------------------------|---|
| Горячкин Вячеслав Алексеевич | – первый заместитель Главы Администрации города, <i>председатель рабочей группы</i> |
| Абдулкадырова Людмила Магомедовна | – начальник управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города, <i>заместитель председателя рабочей группы</i> |
| Гаева Елена Геннадиевна | – главный специалист отдела по развитию потребительского рынка и услуг управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города, <i>секретарь рабочей группы</i> |
| <i>Члены рабочей группы:</i> | |
| Борисевич Галина Александровна | – начальник Территориального отдела Министерства здравоохранения Свердловской области по Горнозаводскому управленческому округу (<i>по согласованию</i>) |
| Брюханов Андрей Владимирович | – председатель Совета директоров торговых комплексов и рынков города Нижний Тагил (<i>по согласованию</i>) |
| Буйнов Алексей Олегович | – начальник юридического управления Администрации города |
| Еремеева Ирина Львовна | – начальник Управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города |
| Истомина Елена Владимировна | – исполняющая обязанности начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города |
| Карелина Марина Дмитриевна | – начальник отдела по развитию потребительского рынка и услуг управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города |
| Удинцева Татьяна Аркадьевна | – начальник управления образования Администрации города |
| Ягненков Александр Викторович | – директор Муниципального казенного учреждения «Геоинформационная система» |

**ГЛАВА ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 22.02.2019 № 52-ПГ**

**О создании согласительной комиссии
по проекту внесения изменений
в Генеральный план городского округа
Нижний Тагил**

В соответствии с частью 9 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования муниципальных образований» (с изменениями от 05.02.2018 № 43), в целях урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки Министерством экономического развития Российской Федерации сводного заключения от 04.12.2018 № 35781-ВЖ/Д27 и о несогласии с проектом внесения изменений в Генеральный план городского округа Нижний Тагил, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать согласительную комиссию по проекту внесения изменений в Генеральный план городского округа Нижний Тагил.
2. Утвердить состав согласительной комиссии по проекту внесения изменений в Генеральный план городского округа Нижний Тагил (*Приложение*).
3. Определить срок работы согласительной комиссии – не более трех месяцев с даты ее создания.
4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. Ю. ПИНАЕВ,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 22.02.2019 № 52-ПГ

**Состав согласительной комиссии
по проекту внесения изменений
в Генеральный план городского округа Нижний Тагил**

- | | |
|--------------------------------|--|
| Горячкин Вячеслав Алексеевич | – первый заместитель Главы Администрации города Нижний Тагил, <i>председатель согласительной комиссии</i> |
| Мякишева Ольга Владимировна | – начальник отдела градостроительного планирования Управления архитектуры и градостроительства Администрации города, <i>секретарь комиссии</i> |
| <i>Члены комиссии:</i> | |
| Абрамова Александра Николаевна | – заместитель начальника отдела рассмотрения документов территориального планирования Департамента планирования территориального развития Министерства экономического развития Российской Федерации (<i>по согласованию</i>) |
| Дыненко Ольга Владимировна | – заместитель начальника отдела земельных отношений Департамента корпоративного управления Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (<i>по согласованию</i>) |
| Истомина Елена Владимировна | – исполняющая обязанности начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города |
| Казаков Климентий Петрович | – генеральный директор ООО «Региональные геоинформационные системы», представитель разработчика проекта (с правом совещательного голоса) (<i>по согласованию</i>) |
| Розанова Надежда Олеговна | – заместитель начальника отдела территориального планирования Министерства транспорта Российской Федерации (<i>по согласованию</i>) |
| Федоров Михаил Юрьевич | – директор ФГБУ «Висимский государственный заповедник» (<i>по согласованию</i>) |
| Храмов Денис Геннадьевич | – первый заместитель министра природных ресурсов и экологии Российской Федерации (<i>по согласованию</i>) |
| | – представитель Федерального агентства лесного хозяйства (Рослесхоз) Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации (<i>по согласованию</i>) |
| | – представитель Министерства энергетики Российской Федерации (<i>по согласованию</i>) |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 25.02.2019 № 372-ПА**

**О внесении изменений в постановление
Администрации города Нижний Тагил
от 10.02.2014 № 236-ПА
«О создании Единых комиссий
по осуществлению закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения
муниципальных нужд города Нижний Тагил»**

В целях эффективной работы Единых комиссий, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 10.02.2014 № 236-ПА «О создании Единых комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Нижний Тагил» (далее – Единая комиссия) (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 27.02.2014 № 311-ПА, от 27.02.2014 № 312-ПА, от 06.06.2014 № 1037-ПА, от 21.11.2014 № 2483-ПА, от 09.02.2015 № 311-ПА, от 17.02.2015 № 416-ПА, от 23.03.2015 № 722-ПА, от 24.06.2015 № 1537-ПА, от 24.07.2015 № 1865-ПА, от 08.07.2016 № 1983-ПА, от 27.07.2016 № 2160-ПА, от 18.08.2016 № 2356-ПА, от 03.02.2017 № 270-ПА, от 19.04.2017 № 920-ПА, от 24.07.2017 № 1740-ПА, от 07.08.2017 № 1902-ПА, от 07.08.2017 № 1918-ПА, от 06.09.2017 № 2162-ПА, от 13.09.2017 № 2241-ПА, от 15.12.2017 № 3083-ПА, от 22.12.2017 № 3175-ПА, от 14.05.2018 № 1398-ПА, от 05.09.2018 № 2319-ПА) следующие изменения:

- 1) дополнить постановление пунктом 4-5 следующего содержания:

«4-5. Создать Единую комиссию по осуществлению закупки «Разработка научно-проектной документации, архитектурно-художественного проекта, в том числе сметной документации по сохранению (капитальный ремонт, реставрация) и приспособлению к современному использованию объекта «Единый многофункциональный музейный центр» в составе согласно Приложению № 9.»;

2) дополнить постановление Приложением № 9 «Состав Единой комиссии по осуществлению закупки «Разработка научно-проектной документации, архитектурно-художественного проекта, в том числе сметной документации по сохранению (капитальный ремонт, реставрация) и приспособлению к современному использованию объекта «Единый многофункциональный музейный центр» (*Приложение*).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. Ю. ПИНАЕВ,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации города от 25.02.2019 № 372-ПА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к постановлению Администрации города от 10.02.2014 № 236-ПА

**Состав Единой комиссии по осуществлению закупки
«Разработка научно-проектной документации,
архитектурно-художественного проекта,
в том числе сметной документации
по сохранению (капитальный ремонт, реставрация)
и приспособлению к современному использованию объекта
«Единый многофункциональный музейный центр»**

- | | |
|-------------------------------|---|
| Меркушева Эльвира Раисовна | – директор Муниципального казенного учреждения культуры «Нижнетагильский музей-заповедник «Горнозаводской Урал», <i>председатель комиссии</i> |
| Штафетова Елена Александровна | – начальник отдела по объектам культурного наследия и землепользованию Муниципального казенного учреждения культуры «Нижнетагильский музей-заповедник «Горнозаводской Урал», <i>заместитель председателя комиссии</i> |
| <i>Члены Единой комиссии:</i> | |
| Грядова Татьяна Николаевна | – начальник отдела градостроительного проектирования Муниципального казенного учреждения «Геоинформационная система» |
| Журавлева Елена Вячеславовна | – начальник юридического отдела Муниципального казенного учреждения «Служба заказчика городского хозяйства» |
| Сорочкина Яна Викторовна | – инженер 1-й категории планово-производственного отдела Муниципального бюджетного учреждения «Тагилгражданпроект» |

УЧРЕДИТЕЛИ:

Администрация города Нижний Тагил,
622034, Свердловская область,
г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а;
МАУ «Нижнетагильская информационная
компания «Тагил-пресс» (пр. Ленина, 11)
Газета зарегистрирована управлением
Федеральной службы по надзору
за соблюдением законодательства
в сфере массовых коммуникаций
и охране культурного наследия по УРФО
Регистр. свидетельство ПИ № ФС11-1302

ИЗДАТЕЛЬ:

МАУ «Нижнетагильская информационная
компания «Тагил-пресс».
622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.
ДИРЕКТОР Сергей Леонардович ЛОШКИН
ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
Анжела Евгеньевна ГОЛУБЧИКОВА
ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР
Владимир Олегович ТРОШИН
(тел. (3435) 23-00-34)
АДРЕС РЕДАКЦИИ:
622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.

Выходит по средам, четвергам и пятницам.
Номер набран и сверстан в компьютерном центре
МАУ «Нижнетагильская информационная
компания «Тагил-пресс».
Отпечатан в ООО
«Типография Нижнетагильская».
Адрес: 622001, Свердловская область,
г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.
З. 522. Т. 42. Объем 3 п. л.
Цена свободная.
Время подписания в печать
по графику – 19.30, фактически – 16.30.

■ Использование материалов, опубликованных в газете, только по согласованию с редакцией. Ссылка на газету обязательна.
■ Ответственность за публикуемые объявления несут рекламодатели.
■ Рекламуемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации и лицензированию.
■ Материалы со словом «Реклама» публикуются на коммерческой основе (на правах рекламы).