

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 30.05.2019 № 1093-ПА

## Об организации и проведении городского конкурса «Молодая семья-2019»

Во исполнение постановления Администрации города Нижний Тагил от 11.12.2013 № 2943 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Нижний Тагил до 2024 года» (с изменениями), в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 20.10.2009 № 1522-ПП «О концепции реализации государственной семейной политики в Свердловской области на период до 2020 года» (с изменениями), с целью укрепления семейных традиций, пропаганды и повышения статуса института семьи, формирования общественного мнения о преимуществах семейных ценностей, привлечения внимания предприятий, организаций, общественных объединений и средств массовой информации города к решению проблем молодых семей, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
  - 1) Положение об организации и проведении городского конкурса «Молодая семья-2019» (Приложение № 1);
  - 2) состав оргкомитета по подготовке и проведению городского конкурса «Молодая семья-2019» (Приложение № 2).
2. Начальнику управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города И. Л. Еремеевой организовать проведение городского конкурса «Молодая семья-2019» (далее – Конкурс).
3. Начальнику Управления культуры Администрации города С. В. Юрчишиной, начальнику управления образования Администрации города Т. А. Удинцевой, главам администраций Ленинского, Тагилстроевского и Дзержинского районов Г. Г. Мальцеву, Д. В. Парамонову, А. Ю. Ревенко, начальнику территориального управления Администрации города Л. И. Паниковой, провести мероприятия по информированию и направлению молодых семей для участия в конкурсных этапах фестиваля.
4. Начальнику отдела по взаимодействию с административными органами Администрации города О. В. Сараеву согласовать с Межмуниципальным управлением Министерства внутренних дел России «Нижнетагильское» мероприятия по обеспечению охраны общественного порядка при проведении финала конкурса – 2 августа 2019 года в Муниципальном бюджетном учреждении «Городской Дворец молодежи» (улица Пархоменко, 37).
5. Начальнику отдела по работе со средствами массовой информации и информационно-аналитической работе Администрации города А. В. Жернаковой обеспечить освещение всех этапов фестиваля в муниципальных средствах массовой информации.
6. Управлению по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города финансирование расходов по организации и проведению фестиваля произвести за счет средств городского бюджета, выделенных на реализацию пункта 1 «Проведение мероприятий по приоритетным направлениям молодежной политики» Плана мероприятий Подпрограммы № 5 «Развитие потенциала молодежи города Нижний Тагил» муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Нижний Тагил до 2024 года» в 2019 году.
7. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по социальной политике В. Г. Сурова.  
Срок контроля – 1 октября 2019 года.

**В. Ю. ПИНАЕВ,**  
Глава города.

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации города от 24.05.2019 № 1093-ПА

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### об организации и проведении городского конкурса «Молодая семья-2019»

##### РАЗДЕЛ 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели и задачи городского конкурса «Молодая семья-2019» (далее – Конкурс), порядок отбора участников, сроки проведения, содержание программы.
2. Конкурс проводится среди молодых семей, постоянно проживающих на территории муниципального образования «город Нижний Тагил», отвечающих требованиям, указанным в разделе 5 настоящего Положения.
3. Звание «Молодая семья – 2019» получает семья, признанная победителем Конкурса.
4. Главный приз Конкурса устанавливается Главой города Нижний Тагил.
5. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств бюджета города Нижний Тагил и внебюджетных источников.

##### РАЗДЕЛ 2. Цели и задачи Конкурса

6. Цель Конкурса – укрепление семейных традиций, пропаганда и повышение статуса института семьи, формирование общественного мнения о преимуществах семейных ценностей.
7. Задачи:
  - создание условий для самореализации молодых семей;
  - поддержка и поощрение молодых семей;
  - укрепление семейных традиций и связи поколений;
  - привлечение внимания органов государ-

ственной власти, местного самоуправления, бизнеса, предприятий, организаций, общественных объединений и средств массовой информации к проблемам молодых семей.

##### РАЗДЕЛ 3. Учредители и организаторы Конкурса

8. Учредитель Конкурса: Администрация города Нижний Тагил.
9. Организаторы Конкурса:
  - Управление по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города;
  - Муниципальное бюджетное учреждение «Городской Дворец молодежи» (далее – Городской Дворец молодежи).
10. Специалисты Управления культуры Администрации города, управления образования Администрации города, администраций районов, территориального управления Администрации города, руководители предприятий всех форм собственности и молодежных организаций информируют молодые семьи о проведении Конкурса, способствуют и оказывают содействие в направлении семей для участия в Конкурсе.
11. Специалисты Управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города и МБУ «Городской Дворец молодежи» отвечают за организацию и проведение всех конкурсных этапов и награждение участников.

##### РАЗДЕЛ 4. Порядок проведения Конкурса

12. Подготовка и проведение Конкурса «Молодая семья-2019» проводятся в несколько этапов:
  - 1-й этап – информационный:
    - рассылка Положения о Конкурсе;
    - реклама Конкурса в муниципальных средствах массовой информации и социальных сетях;
    - семьи, претендующие на участие в Конкурсе, направляют анкеты-заявки (форма в приложении к настоящему положению) в МБУ «Городской Дворец молодежи» по адресу: город Нижний Тагил, улица Пархоменко, 37, кабинет 13 или по электронному адресу: [molodaysemy@yandex.ru](mailto:molodaysemy@yandex.ru).
  - Срок подачи заявок – до 12 июня 2019 года.
  - 2-й этап – отборочный – сценический кастинг:
    - участники кастинга должны продемонстрировать домашний мини-спектакль (миниматюру), используя при постановке подручные предметы – домашняя мебель, игрушки, овощи, инструменты, спортивный инвентарь, музыкальное и художественное оформление. Хронометраж – 5 минут.
    - выступления претендентов на участие в Конкурсе оценивает жюри. Для участия в Конкурсе будут отобраны 6 молодых семей.
    - дата проведения кастинга – 15 июня 2019 года в 12.00 часов в Городском Дворце молодежи (улица Пархоменко, 37).
  - 3-й этап – проведение городского Конкурса: срок проведения: с 6 июля по 2 августа 2019 года.

##### РАЗДЕЛ 5. Участники Конкурса и условия участия

13. Участниками Конкурса могут стать молодые семейные пары:
  - постоянно проживающие на территории муниципального образования «город Нижний Тагил»;
  - в возрасте до 35 лет включительно;
  - состоящие в зарегистрированном браке;
  - имеющие детей.
14. Семьи-победители Конкурсов прошлых лет не могут повторно принимать участие в Конкурсе.
15. Семьи, в которых родители или дети страдают хроническими заболеваниями: астмой, диабетом, сердечно-сосудистыми заболеваниями и другими, а также беременные женщины, обязаны сообщить об этом организаторам Конкурса и представить справку о состоянии здоровья, подтверждающую возможность участия в Конкурсе.
16. Организаторы имеют право обратиться за дополнительной информацией и разъяснениями к членам семьи, а также с их согласия проводить интервьюирование, фото- и видеосъемку родственников, друзей и участников Конкурса.
17. Подробную информацию о проведении конкурсных этапов, семьи-участники получают на организационных собраниях.

##### РАЗДЕЛ 6. Программа проведения городского Конкурса

18. Городской Конкурс состоит из 6 (шести) этапов и проводится по следующей программе:
  - Этап 1. «Первая читка»:
    - 1) домашнее задание этапа: Конкурсанты пишут пьесу для постановки домашнего кукольного спектакля, разрабатывают эскизы декораций, макет сценического оформления спектакля и одной куклы – главного героя.
    - 2) защита перед жюри:
      - пьесы собственного сочинения (с чтением по ролям);
      - эскиза и макета декораций;
      - эскиза куклы с подробным техническим описанием.
    - Этап 2. «Без четвертой стены».
  - Конкурсанты самостоятельно разрабатывают, репетируют и показывают на открытой площадке интерактивные постановки в любом жанре театрального искусства в форме уличного театра.
  - Хронометраж постановки до 10 минут.
  - Этап 3. «Театральный буфет».
  - В кулинарном состязании семьи готовят лёгкие закуски, десерты, напитки, соусы и так далее.
  - Этап 4. «Закрытый показ».
  - Семьи осуществляют постановку домашнего спектакля – пьесы собственного сочинения,

используя, изготовленные самостоятельно, куклу и декорации (задание 1-го этапа Конкурса). Хронометраж постановки до 10 минут.

Снимают постановку на видео. Монтируют видеоматериал (при монтаже можно использовать спецэффекты и музыкальное оформление).

На суд жюри семьи предоставляют готовый видеоспектакль и изготовленную куклу.

Оценку за этот этап семьи узнают только на гала-концерте конкурса.

Видеоспектакли конкурсанта будут размещены на сайте МБУ «Городской Дворец молодежи» и в группах в социальных сетях. Интернет пользователи могут голосовать за понравившиеся спектакли до 24.00 часов 1 августа 2019 года. По итогам голосования, набравшая наибольшее количество голосов, получит 1 дополнительный балл.

Этап 5. Гала-концерт конкурса «Вся жизнь – театр».

Импровизационный конкурс. Квиз «Его величество театр!».

Семьям будут предложены тематические вопросы об истории и специфике театра, известных актёрах, постановках и так далее.

Этап 6. Гала-концерт конкурса «Вся жизнь – театр».

Конкурс актёрского мастерства «На сцене жить!».

Конкурсантам предстоит стать актёрами – исполнителями ролей постановки по мотивам пьесы В. Шекспира «Ромео и Джульетта».

##### РАЗДЕЛ 7. Жюри Конкурса

19. При проведении всех этапов Конкурса состав жюри (не менее 5 человек на каждый из этапов) формирует Управление по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города из числа представителей Нижнетагильской городской Думы, организаций – спонсоров, специалистов органов Администрации города и муниципальных учреждений, представителей общественных организаций города.

20. Каждый член жюри оценивает участников по 10-балльной системе. Оценки выставляются публично (кроме этапа № 4 – «Закрытый показ»).

21. При подведении итогов этапов и всего Конкурса баллы суммируются.

##### РАЗДЕЛ 8. Награждение победителей Конкурса

22. Победителем Конкурса становится семья, набравшая наибольшую сумму баллов в финале Конкурса.

23. Семья-победитель награждается главным призом Главы города Нижний Тагил в финале Гала-концерта Конкурса.

24. По итогам семьи-участники Конкурса награждаются ценными подарками от Администрации города Нижний Тагил и дипломами за участие.

##### РАЗДЕЛ 9. Спонсоры Конкурса

25. Спонсорами могут стать юридические и физические лица, оказавшие материальную и иную помощь в подготовке и проведении мероприятий Конкурса.

26. Организаторы Конкурса обеспечивают:

- размещение рекламы спонсоров на площадках во время проведения всего Конкурса;
- участие, по желанию, представителя спонсоров в составе жюри;
- учреждение спонсорами специальных призов.

##### РАЗДЕЛ 10. Заключительные положения

27. Организаторы оставляют за собой право вносить изменения в условия проведения всех этапов Конкурса.

28. Информацию о Конкурсе можно получить по адресам:

- МБУ «Городской Дворец молодежи», Пархоменко, 37, телефон: 41-06-00,
  - Тагилстроевский район – улица Гвардейская, 24, телефон: 36-34-80;
  - Дзержинский район – улица Окунева, 22, телефон: 33-58-41;
  - Ленинский район – улица Горошниковая, 56, телефон: 41-94-82,
- а также в информационной системе Интернет на официальном сайте города Нижний Тагил - [www.ntagil.org](http://www.ntagil.org) на сайте МБУ «Городской Дворец молодежи» – [www.gdmnt.ru](http://www.gdmnt.ru).

(Окончание на 2-й стр.)

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению об организации и проведении городского конкурса «Молодая семья-2019»

АНКЕТА-ЗАЯВКА ПРЕТЕНДЕНТОВ НА УЧАСТИЕ в городском конкурсе «Молодая семья-2019»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 30.05.2019 № 1093-ПА

СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА

по подготовке и проведению городского конкурса «Молодая семья-2019»

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| Суров Валерий Георгиевич      | – заместитель Главы Администрации города по социальной политике, <i>председатель оргкомитета, председатель жюри конкурса</i>                           |
| Еремеева Ирина Львовна        | – начальник управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города, <i>заместитель председателя оргкомитета</i> |
| <i>Члены оргкомитета:</i>     |  |
| Афонасьева Анна Александровна | – заместитель начальника управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города                                 |
| Жернакова Алла Владимировна   | – начальник отдела по работе со средствами массовой информации и информационно-аналитической работе Администрации города                               |
| Мальцев Геннадий Геннадьевич  | – глава администрации Ленинского района  |
| Мокрецова Татьяна Николаевна  | – директор муниципального бюджетного учреждения «Городской Дворец молодежи»  |
| Панникова Лидия Ивановна      | – начальник территориального управления Администрации города   |
| Парамонов Денис Владимирович  | – глава администрации Тагилстроевского района  |
| Ревенко Александр Юрьевич     | – глава администрации Дзержинского района  |
| Сараев Олег Валентинович      | – начальник отдела по взаимодействию с административными органами Администрации города   |
| Удинцева Татьяна Аркадьевна   | – начальник управления образования Администрации города  |
| Юрчишина Светлана Валерьевна  | – начальник управления культуры Администрации города   |

1. Ф.И.О. супругов  
Он \_\_\_\_\_  
Она \_\_\_\_\_  
Дети \_\_\_\_\_

2. Домашний адрес; домашний, мобильные телефоны \_\_\_\_\_

3. Место работы, учебы, специальность, стаж, образование:  
Он \_\_\_\_\_  
Она \_\_\_\_\_  
Дети \_\_\_\_\_

4. Дата рождения  
Он \_\_\_\_\_  
Она \_\_\_\_\_  
Дети \_\_\_\_\_

5. Число, месяц и год регистрации брака \_\_\_\_\_

6. Семейные увлечения, традиции \_\_\_\_\_

---

7. Какой конкурс вы можете предложить для семейных пар? \_\_\_\_\_

---

8. Что ваша семья делает (сделали) для своего города (улицы, двора) \_\_\_\_\_

---

9. Выражаем свое согласие на возможность освещения представленных нами материалов в ходе проведения конкурса в средствах массовой информации и не возражаем против общения с психологами или социальными работниками \_\_\_\_\_

Подпись (он): \_\_\_\_\_ Подпись (она): \_\_\_\_\_  
Дата: \_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ОТ 29.05.2019 № 1077-ПА

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение»

В целях приведения правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.06.2011 № 1315 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 02.08.2012 № 1687, от 07.04.2014 № 677-ПА, от 24.01.2019 № 131-ПА), Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 27.01.2016 № 251-ПА (в редакции постановления Администрации города Нижний Тагил от 25.01.2019 № 149-ПА) следующие изменения:

раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги» изложить в новой редакции (*Приложение*).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**В. Ю. ПИНАЕВ,**  
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации города от 29.05.2019 № 1077-ПА

Изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение»

**РАЗДЕЛ 5. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, работника МФЦ»**

60. В случае, когда заявитель не согласен с решениями, принятыми в процессе предоставления муниципальной услуги, он вправе обжаловать их в досудебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заявитель может обратиться с жалобой на орган, предоставляющий муниципальную услугу, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование представления заявителем документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме у заявителя документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Сверд-

ловской области, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица в исправлении допущенных указанным органом, его должностным лицом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

– изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

– наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

– истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

– выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной

услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги. В данном случае в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, заявитель уведомляется об указанном факте, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

61. Жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, может быть направлена для рассмотрения в орган, предоставляющий муниципальную услугу, или подана на имя заместителя Главы Администрации города Нижний Тагил, курирующего орган, предоставляющий муниципальную услугу, в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме, по почте или через МФЦ.

62. Прием жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу, органами, предоставляющими муниципальную услугу, в письменной форме на бумажном носителе осуществляется по месту предоставления муниципальной услуги.

Время приема жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу, должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг таким органом.

63. Прием жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ в письменной форме на бумажном носителе осуществляется в любом МФЦ.

Время приема жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ должно совпадать со временем работы МФЦ.

МФЦ при поступлении жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает передачу указанной жалобы в уполномоченный на ее рассмотрение орган, предоставляющий муниципальную услугу, на бумажном носителе или в электронном виде в порядке, установленном соглашением о взаимодействии между МФЦ и Администрацией города Нижний Тагил. При этом срок такой передачи не может быть позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Срок рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, направленной через МФЦ, исчисляется со дня регистрации указанной жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе, предоставляющем муниципальную услугу.

64. В случае подачи жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, подается через

представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических и юридических лиц);

2) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

65. В электронной форме жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, может быть подана заявителем посредством:

1) официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет);

2) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);

3) портала федеральной государственной информационной системы (<https://do.gosuslugi.ru/>), обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее – информационная система досудебного обжалования);

4) сети Интернет.

При подаче жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, в электронной форме документы, указанные в абзаце втором пункта 64 настоящего раздела, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

66. Жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случаев, когда жалоба направляется способом, указанным в подпункте 3 пункта 65 настоящего раздела);

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

66. Органы, предоставляющие муниципальные услуги, обеспечивают:

1) оснащение мест приема жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу;

2) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих органов, предоставляющих муниципальные услуги, посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на их официальных сайтах в сети Интернет, на Едином портале;

3) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

4) заключение соглашений с МФЦ о взаимодействии в части приема жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу, и выдачи за-

явителям результатов рассмотрения указанных жалоб.

67. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, определяет должностных лиц и (или) работников, уполномоченных рассматривать жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу. Указанные должностные лица и (или) работники обеспечивают:

1) прием и рассмотрение жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу, в соответствии с требованиями настоящего положения;

2) направление жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу, а также жалоб на МФЦ в уполномоченные на их рассмотрение органы, предоставляющие услуги, МФЦ, учредителю МФЦ в соответствии с пунктом 80 настоящего раздела;

3) размещение информации о жалобах на орган, предоставляющий муниципальную услугу, в реестре жалоб, поданных на решения и действия (бездействие), совершенные при предоставлении муниципальных услуг органами местного самоуправления, их должностными лицами, муниципальными служащими информационной системы досудебного обжалования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг» (далее – муниципальный реестр жалоб).

68. В случае если в отношении поступившей жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, федеральным законом установлен иной порядок (процедура) подачи и рассмотрения указанной жалобы, положения настоящего раздела не применяются и заявитель уведомляется о том, что его жалоба будет рассмотрена в порядке и сроки, предусмотренные федеральным законом.

69. Жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, поступившая в уполномоченный на ее рассмотрение орган, подлежит обязательной регистрации в журнале учета жалоб на решения и действия (бездействие) органов, предоставляющих муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих органов, предоставляющих муниципальные услуги, не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

Ведение журнала учета жалоб на решения и действия (бездействие) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих органов, предоставляющих муниципальные услуги, осуществляется по форме и в порядке, установленном правовым актом органа, предоставляющего муниципальную услугу.

70. Жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, рассматривается уполномоченным на рассмотрение жалоб должностным лицом органа, предоставляющего муниципальную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассматривается заместителем Главы Администрации города Нижний Тагил, курирующим орган, предоставляющий муниципальную услугу, в порядке, предусмотренном в настоящем разделе.

71. Жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения указанной жалобы не установлены органом, предоставляющим муниципальную услугу, уполномоченным на ее рассмотрение.

В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

72. По результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, уполномоченный на ее рассмотрение, принимает одно из следующих решений:

1) жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных

средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области;

2) в удовлетворении жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, отказывается.

Указанное решение принимается в форме акта органа, предоставляющего муниципальную услугу, уполномоченного на рассмотрение жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу.

При удовлетворении жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, орган, уполномоченный на ее рассмотрение, принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

73. Ответ по результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме. В случае если жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, была направлена способом, указанным в подпункте 3 пункта 65 настоящего раздела, ответ заявителю направляется посредством информационной системы досудебного обжалования.

74. В ответе по результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, указываются:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу на орган, предоставляющий муниципальную услугу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе на орган, предоставляющий муниципальную услугу;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, работнике, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) решение, принятое по жалобе на орган, предоставляющий муниципальную услугу;

6) в случае, если жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, признана подлежащей удовлетворению;

сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при предоставлении муниципальной услуги;

извинения за доставленные неудобства; информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги;

7) в случае, если жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, признана не подлежащей удовлетворению, – аргументированные разъяснения о причинах принятого решения;

8) сведения о порядке обжалования решения, принятого по жалобе на орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, подписывается уполномоченным на рассмотрение указанной жалобы должностным лицом в соответствии с пунктом 70 настоящего раздела.

75. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, дополнительно может быть предоставлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение указанной жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, предоставляющего муниципальную услугу, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

76. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, уполномоченный на рассмотрение жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, отказывает в удовлетворении указанной жалобы в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе на орган, предоставляющий муниципальную услугу, о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе на орган, предоставляющий муниципальную услугу, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего

раздела в отношении того же заявителя и по тому же предмету указанной жалобы;

4) признание правомочными решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги, по результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу.

77. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, уполномоченный на рассмотрение жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, вправе оставить указанную жалобу без ответа в следующих случаях:

1) наличие в жалобе на орган, предоставляющий муниципальную услугу, нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов его семьи. В данном случае уполномоченный на рассмотрение указанной жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, сообщает заявителю, направившему такую жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;

2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе. В данном случае жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, не подлежит направлению на рассмотрение в уполномоченный на ее рассмотрение орган, предоставляющий муниципальную услугу, заместителю Главы Администрации города Нижний Тагил, МФЦ, учредителю МФЦ.

78. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, уполномоченный на рассмотрение жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, сообщает заявителю об оставлении такой жалобы без ответа в течение трех дней со дня регистрации указанной жалобы, если его фамилия и почтовый адрес подпадают прочтению.

79. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

80. Заявитель может обратиться с жалобой на МФЦ в порядке, изложенном в Главе 3 Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги, их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги, а также на решения и действия (бездействие) МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг и его работников, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 22.11.2018 № 828-ПП.

81. В случае если жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, или жалоба на МФЦ подана заявителем на орган, предоставляющий муниципальные услуги, либо на имя заместителя Главы Администрации города Нижний Тагил, в компетенцию которых не входит принятие решения по указанной жалобе в соответствии с требованиями пункта 70 настоящего раздела, такая жалоба регистрируется в органе, предоставляющем муниципальную услугу, приемной заместителя Главы Администрации города Нижний Тагил не позднее следующего рабочего дня со дня поступления указанной жалобы и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации такая жалоба направляется в уполномоченные на ее рассмотрение орган, предоставляющий муниципальные услуги, заместителю Главы Администрации Нижний Тагил, курирующему соответствующий орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ, учредителю МФЦ. При этом орган, предоставляющий муниципальные услуги, заместитель Главы Администрации города Нижний Тагил, перенаправившие жалобу на орган, предоставляющий муниципальную услугу, или жалобу на МФЦ в письменной форме, информируют о перенаправлении указанной жалобы заявителя.

82. Срок рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, или жалоба на МФЦ в случаях их переадресации, предусмотренных в пункте 81 настоящего раздела, исчисляется со дня регистрации указанных жалоб в уполномоченном на ее рассмотрение органе, предоставляющем муниципальную услугу, приемной заместителя Главы Администрации города Нижний Тагил, курирующему соответствующий орган, предоставляющий муниципальную услугу.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 30.05.2019 № 1096-ПА

### Об отклонении предложения Бессоновой А. В. о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом рекомендаций Комиссии по землепользованию и застройке города Нижний Тагил (протокол от 12.04.2019 № 9), в связи с необходимостью актуализации территориальной зоны П-3 – «Зона производственно-коммунальных объектов IV класса вредности и зоны Р-3 – «Зона санитарно-защитного озеленения», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отклонить предложение Бессоновой Анны Георгиевны от 02.04.2019 № 21-01/2444

об изменении части территориальной зоны Р-3 – «Зона санитарно-защитного озеленения» на территориальную зону Ж-5 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами сельского населенного пункта» для земельного участка, расположенного в поселке Студеный, улица Мичурина, 5 Д.

2. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города направить копию настоящего постановления Бессоновой Анне Георгиевне.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**В. Ю. ПИНАЕВ,**  
Глава города.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**ОТ 30.05.2019 № 1100-ПА**

## О создании Единых комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Нижний Тагил

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, во исполнение Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Порядком регулирования и контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Нижний Тагил, утвержденным Решением Нижнетагильской городской Думы от 28.11.2013 № 50, Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать:

1) Единую комиссию по осуществлению закупок автотранспорта, автотранспортной техники, светофоров и их деталей для обеспечения муниципальных нужд города Нижний Тагил (*Приложение № 1*);

2) Единую комиссию по осуществлению закупок бытовой, офисной и вычислительной техники, компьютерного и музыкального оборудования, электротоваров и электрооборудования, программного обеспечения для обеспечения муниципальных нужд города Нижний Тагил (*Приложение № 2*);

3) Единую комиссию по осуществлению закупок услуги организации питания, пищевых продуктов, учебно-наглядных пособий и учебников, учебного оборудования, мебели, спортивных товаров и спортивного оборудования для обеспечения муниципальных нужд города Нижний Тагил (*Приложение № 3*);

4) Единую комиссию по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Нижний Тагил Муниципального казенного учреждения «Служба заказчика городского хозяйства» (*Приложение № 4*);

5) Единую комиссию по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Нижний Тагил, которые не включены в перечни закупок, указанные в подпунктах 1, 2, 3, 4 пункта 1 настоящего постановления (*Приложение № 5*).

2. Единую комиссию, созданную настоящим постановлением, при работе руководствоваться действующим Положением о Единой комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд города Нижний Тагил.

3. Единую комиссию, созданную постановлением Администрации города Нижний Тагил от 10.02.2014 № 236-ПА «О создании Единых комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Нижний Тагил» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 27.02.2014 № 311-ПА, от 27.02.2014 № 312-ПА, от 06.06.2014 № 1037-ПА, от 21.11.2014 № 2483-ПА, от 09.02.2015 № 311-ПА, от 17.02.2015 № 416-ПА, от 23.03.2015 № 722-ПА, от 24.06.2015 № 1537-ПА, от 24.07.2015 № 1865-ПА, от 08.07.2016 № 1983-ПА, от 27.07.2016 № 2160-ПА, от 18.08.2016 № 2356-ПА, от 03.02.2017 № 270-ПА, от 19.04.2017 № 920-ПА, от 24.07.2017 № 1740-ПА, от 07.08.2017 № 1902-ПА, от 07.08.2017 № 1918-ПА, от 06.09.2017 № 2162-ПА, от 13.09.2017 № 2241-ПА, от 15.12.2017 № 3083-ПА, от 22.12.2017 № 3175-ПА, от 14.05.2018 № 1398-ПА, от 05.09.2018 № 2319-ПА, от 25.02.2019 № 372-ПА, от 26.03.2019 № 548-ПА, от 25.04.2019 № 828-ПА), завершить электронные процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя), извещения об осуществлении которых размещены в единой информационной системе в сфере закупок до 31 мая 2019 года включительно.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации города Нижний Тагил от 10.02.2014 № 236-ПА «О создании Единых комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Нижний Тагил» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 27.02.2014 № 311-ПА, от 27.02.2014 № 312-ПА, от 06.06.2014 № 1037-ПА, от 21.11.2014 № 2483-ПА, от 09.02.2015 № 311-ПА, от 17.02.2015 № 416-ПА, от 23.03.2015 № 722-ПА, от 24.06.2015 № 1537-ПА, от 24.07.2015 № 1865-ПА, от 08.07.2016 № 1983-ПА, от 27.07.2016 № 2160-ПА, от 18.08.2016 № 2356-ПА, от 03.02.2017 № 270-ПА, от 19.04.2017 № 920-ПА, от 24.07.2017 № 1740-ПА, от 07.08.2017 № 1902-ПА, от 07.08.2017 № 1918-ПА, от 06.09.2017 № 2162-ПА, от 13.09.2017 № 2241-ПА, от 15.12.2017 № 3083-ПА, от 22.12.2017 № 3175-ПА, от 14.05.2018 № 1398-ПА, от 05.09.2018 № 2319-ПА, от 25.02.2019 № 372, от 26.03.2019 № 548-ПА, от 25.04.2019 № 828-ПА) с момента завершения процедуры, указанных в пункте 3 настоящего постановления.

5. Установить, что пункты 1, 2 настоящего постановления вступают в силу с 1 июня 2019 года.

6. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**В. Ю. ПИНАЕВ,**  
**Глава города.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

*к постановлению Администрации города от 30.05.2019 № 1100-ПА*

### Состав Единой комиссии по осуществлению закупок автотранспорта, автотранспортной техники, светофоров и их деталей для обеспечения муниципальных нужд города Нижний Тагил

Сыроедина Елена Александровна – начальник отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города,  
*председатель комиссии*

Левашова Алёна Юрьевна – главный специалист отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города,  
*заместитель председателя комиссии*

*Члены Единой комиссии:*

Баранова Алёна Александровна – главный специалист отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города

Леванов Андрей Владимирович – заместитель главного инженера Муниципального казенного учреждения «Служба заказчика городского хозяйства»

Муслимова Анна Александровна – главный специалист отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города

Новиков Николай Викторович

– заместитель директора Муниципального казенного учреждения «Служба заказчика городского хозяйства»

Третьякова Ольга Николаевна

– главный специалист отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города

Узенкова Алёна Георгиевна

– главный специалист отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

*к постановлению Администрации города от 30.05.2019 № 1100-ПА*

### Состав Единой комиссии по осуществлению закупок бытовой, офисной и вычислительной техники, компьютерного и музыкального оборудования, электротоваров и электрооборудования, программного обеспечения для обеспечения муниципальных нужд города Нижний Тагил

Сыроедина Елена Александровна – начальник отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города,  
*председатель комиссии*

Левашова Алёна Юрьевна

– главный специалист отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города,  
*заместитель председателя комиссии*

*Члены Единой комиссии:*

Баранова Алёна Александровна – главный специалист отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города

Володин Максим Александрович

– главный специалист отдела автоматизации управленческих процессов управления по организационно-массовой работе Администрации города

Ефимов Александр Сергеевич

– главный специалист отдела автоматизации управленческих процессов управления по организационно-массовой работе Администрации города

Калинин Сергей Павлович

– главный специалист по защите информации отдела по взаимодействию с административными органами Администрации города

Маркина Татьяна Владимировна

– ведущий специалист отдела автоматизации управленческих процессов управления по организационно-массовой работе Администрации города

Муслимова Анна Александровна

– главный специалист отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города

Поспелов Юрий Сергеевич

– начальник отдела автоматизации управленческих процессов управления по организационно-массовой работе Администрации города

Селифанов Андрей Олегович

– главный специалист отдела автоматизации управленческих процессов управления по организационно-массовой работе Администрации города

Третьякова Ольга Николаевна

– главный специалист отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города

Узенкова Алёна Георгиевна

– главный специалист отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

*к постановлению Администрации города от 30.05.2019 № 1100-ПА*

### Состав Единой комиссии по осуществлению закупок услуги организации питания, пищевых продуктов, учебно-наглядных пособий и учебников, учебного оборудования, мебели, спортивных товаров и спортивного оборудования для обеспечения муниципальных нужд города Нижний Тагил

Сыроедина Елена Александровна – начальник отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города,  
*председатель комиссии*

Левашова Алёна Юрьевна

– главный специалист отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города,  
*заместитель председателя комиссии*

## Члены Единой комиссии:

Бастриков Фёдор Владимирович	– заместитель начальника отдела эксплуатации зданий Муниципального бюджетного учреждения «Городской центр жилья и эксплуатации зданий»
Баранова Алёна Александровна	– главный специалист отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города
Гаева Елена Геннадиевна	– главный специалист отдела по развитию потребительского рынка и услуг управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города
Лысенко Ирина Витальевна	– ведущий специалист отдела по развитию потребительского рынка и услуг управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города
Муравьева Наталья Константиновна	– ведущий специалист отдела финансово-экономического сопровождения и реализации программных мероприятий управления образования Администрации города
Муслимова Анна Александровна	– главный специалист отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города
Смирнова Наталья Александровна	– ведущий специалист отдела финансово-экономического сопровождения и реализации программных мероприятий управления образования Администрации города
Третьякова Ольга Николаевна	– главный специалист отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города
Узенкова Алёна Георгиевна	– главный специалист отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города
Харченко Виталий Сергеевич	– главный специалист сектора по развитию материально-технической базы и контролю над размещением заказов Управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению Администрации города от 30.05.2019 № 1100-ПА

**Состав Единой комиссии  
по осуществлению закупок товаров, работ, услуг  
для обеспечения муниципальных нужд города Нижний Тагил  
Муниципального казенного учреждения  
Служба заказчика городского хозяйства»**

Новиков Николай Викторович	– заместитель директора Муниципального казенного учреждения «Служба заказчика городского хозяйства», <i>председатель комиссии</i>
Леванов Андрей Владимирович	– заместитель главного инженера Муниципального казенного учреждения «Служба заказчика городского хозяйства», <i>заместитель председателя комиссии</i>

## Члены Единой комиссии:

Журавлева Елена Вячеславовна	– начальник юридического отдела Муниципального казенного учреждения «Служба заказчика городского хозяйства»
Кашникова Эльвира Михайловна	– начальник отдела инженерной подготовки и проектно-сметной документации Муниципального казенного учреждения «Служба заказчика городского хозяйства»
Левашова Алёна Юрьевна	– главный специалист отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города
Суров Антон Валерьевич	– начальник отдела эксплуатации и технического надзора Муниципального казенного учреждения «Служба заказчика городского хозяйства»
Сыроедина Елена Александровна	– начальник отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города
Ширяева Анастасия Владимировна	– старший специалист по закупкам юридического отдела Муниципального казенного учреждения «Служба заказчика городского хозяйства»

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к постановлению Администрации города от 30.05.2019 № 1100-ПА

**Состав Единой комиссии  
по осуществлению закупок товаров, работ, услуг  
для обеспечения муниципальных нужд города Нижний Тагил,  
которые не включены в перечни закупок,  
указанные в подпунктах 1, 2, 3, 4 пункта 1  
настоящего постановления**

Сыроедина Елена Александровна	– начальник отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города, <i>председатель комиссии</i>
Левашова Алёна Юрьевна	– главный специалист отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города, <i>заместитель председателя комиссии</i>
Баранова Алёна Александровна	– главный специалист отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города
Муслимова Анна Александровна	– главный специалист отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города
Третьякова Ольга Николаевна	– главный специалист отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города
Узенкова Алёна Георгиевна	– главный специалист отдела проведения закупок управления муниципальных закупок Администрации города

## Члены Единой комиссии:

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ОТ 29.05.2019 № 1091-ПА**

**О закрытии движения транспортных средств  
на автомобильной дороге  
по улице Гвардейская**

В целях обеспечения безопасности дорожного движения на период проведения работ по аварийному ремонту сетей теплоснабжения, в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 15.03.2012 № 269-ПП «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального и местного значения Свердловской области», руководствуясь статьей 29 Устава города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Закрыть движение транспортных средств на период с 30 мая 2019 года по 31 мая 2019 года на автомобильной дороге по улице Гвардейская, на участке от улицы Гастелло до улицы Матросова.
2. Муниципальному унитарному предприятию «Нижнетагильские Тепловые Сети» установить дорожные знаки в соответствии с утвержденной схемой организации дорожного движения.
3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по городскому хозяйству и строительству В. П. Юрченко.

**В. Ю. ПИНАЕВ,  
Глава города.**

**ГЛАВА ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ОТ 29.05.2019 № 175-ПГ**

**О внесении изменений в Порядок размещения  
сведений о доходах, расходах, об имуществе  
и обязательствах имущественного характера  
на официальном сайте города Нижний Тагил  
и предоставления этих сведений средствам  
массовой информации для опубликования**

В целях приведения муниципальных правовых актов города Нижний Тагил в соответствие с требованиями действующего законодательства, руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте города Нижний Тагил и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования, утвержденный постановлением Главы города Нижний Тагил от 13.01.2016 № 3-ПГ (с изменениями, внесенными постановлениями Главы города Нижний Тагил от 06.04.2016 № 65-ПГ, от 02.06.2016 № 108-ПГ, от 27.07.2017 № 150-ПГ, от 21.08.2017 № 159-ПГ, от 13.05.2019 № 157-ПГ) (далее – Порядок), следующие изменения:

в Приложении № 2 к Порядку в форме «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за период с 1 января 20\_\_ года по 31 декабря 20\_\_ года» в заголовке второй графы слова «Фамилия, имя, отчество» заменить словами «Фамилия и инициалы».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**В. Ю. ПИНАЕВ,  
Глава города.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ОТ 29.05.2019 № 1090-ПА**

**О внесении изменений в муниципальную программу  
«Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики  
в городе Нижний Тагил до 2024 года»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (с изменениями от 03.04.2019 № 392), постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.10.2013 № 2580 «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ в городе Нижний Тагил» (в редакции постановлений Администрации города Нижний Тагил от 06.12.2013 № 2865, от 20.04.2016 № 1167-ПА, от 11.05.2017 № 1092-ПА), руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Нижний Тагил до 2024 года», утвержденную постановлением Администрации города Нижний Тагил от 11.12.2013 № 2943 (в редакции постановлений Администрации города Нижний Тагил от 22.05.2014 № 940-ПА, от 09.07.2014 № 1308-ПА, от 25.07.2014 № 1452-ПА, от 22.08.2014 № 1726-ПА, от 10.10.2014 № 2110-ПА, от 01.12.2014 № 2550-ПА, от 30.12.2014 № 2820-ПА, от 05.03.2015 № 559-ПА, от 26.05.2015 № 1269-ПА, от 15.07.2015 № 1761-ПА, от 09.11.2015 № 2895-ПА, от 31.12.2015 № 3471-ПА, от 10.02.2016 № 370-ПА, от 29.03.2016 № 857-ПА, от 09.06.2016 № 1711-ПА, от 12.07.2016 № 1990-ПА, от 14.09.2016 № 2637-ПА, от 04.10.2016 № 2753-ПА, от 05.12.2016 № 3400-ПА, от 30.12.2016 № 3656-ПА, от 06.03.2017 № 507-ПА, от 31.03.2017 № 752-ПА, от 11.05.2017 № 1091-ПА, от 13.07.2017 № 1617-ПА, от 18.09.2017 № 2265-ПА, от 03.11.2017 № 2655-ПА, от 19.12.2017 № 3135-ПА, от 15.02.2018 № 444-ПА, от 14.03.2018 № 728-ПА, от 19.04.2018 № 1152-ПА, от 14.05.2018 № 1399-ПА, от 24.07.2018 № 1997-ПА, от 19.09.2018 № 2386-ПА, от 15.10.2018 № 2564-ПА, от 24.01.2019 № 130-ПА, от 02.04.2019 № 611-ПА, от 30.04.2019 № 873-ПА) (далее – Программа), следующие изменения:

1) в Паспорте Программы в разделе «Цели и задачи муниципальной программы» задачу 18 изложить в следующей редакции:

«18. Предоставление социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство жилого дома экономкласса молодым семьям – участникам мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации.»;

2) Подпрограмму № 7 «Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил» изложить в новой редакции (Приложение);

3) в Приложении № 1 «Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Нижний Тагил до 2024 года» к Программе:

– строку 71 изложить в следующей редакции:

«Задача 18. Предоставление социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство жилого дома экономкласса молодым семьям – участникам мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации.»;

– в строке 73 в графе «Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей» целевой показатель «Доля молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, от общего количества молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий по состоянию на 1 января 2015 года» заменить целевым показателем «Доля молодых семей, получивших социальную выплату, от численности молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях по состоянию на 1 января года, в котором предоставлены социальные выплаты».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**В. Ю. ПИНАЕВ,  
Глава города.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к постановлению Администрации города от 29.05.2019 № 1090-ПА

**ПОДПРОГРАММА № 7**

**«Предоставление молодым семьям социальной выплаты  
на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил»**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ № 7**

<b>Ответственный исполнитель подпрограммы</b>	Муниципальное казенное учреждение Управление по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Нижний Тагил
<b>Сроки реализации подпрограммы</b>	2014 – 2024 годы
<b>Цели и задачи подпрограммы</b>	<b>Цель:</b> предоставление государственной и муниципальной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий. <b>Задача:</b> предоставление социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство жилого дома экономкласса молодым семьям – участникам мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»
<b>Перечень основных целевых показателей подпрограммы</b>	1. Количество молодых семей, получивших социальную выплату. 2. Доля молодых семей, получивших социальную выплату, от численности молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях по состоянию на 1 января года, в котором предоставлены социальные выплаты
<b>Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации</b>	Всего на реализацию Подпрограммы № 7: 1 030 648,4 тыс. рублей, в том числе: 2014 – 249040,6 тыс. рублей; 2015 – 246271,2 тыс. рублей; 2016 – 86606,9 тыс. рублей; 2017 – 51545,9 тыс. рублей; 2018 – 67205,2 тыс. рублей; 2019 – 65178,6 тыс. рублей;

2020 – 45400,0 тыс. рублей;  
2021 – 45400,0 тыс. рублей;  
2022 – 58000,0 тыс. рублей;  
2023 – 58000,0 тыс. рублей;  
2024 – 58000,0 тыс. рублей;

*из них:*

федеральный бюджет – 36851,8 тыс. рублей, в том числе:

2014 – 7158,0 тыс. рублей;  
2015 – 7637,0 тыс. рублей;  
2016 – 9325,0 тыс. рублей;  
2017 – 0 тыс. рублей;  
2018 – 6473,8 тыс. рублей;  
2019 – 6257,95 тыс. рублей,

областной бюджет – 73253,3 тыс. рублей, в том числе:

2014 – 16602,4 тыс. рублей;  
2015 – 13355,1 тыс. рублей;  
2016 – 9806,3 тыс. рублей;  
2017 – 5178,0 тыс. рублей;  
2018 – 14790,8 тыс. рублей;  
2019 – 13520,65 тыс. рублей,

местный бюджет – 182 855,4 тыс. рублей, в том числе:

2014 – 15280,2 тыс. рублей;  
2015 – 15279,1 тыс. рублей;  
2016 – 16315,1 тыс. рублей;  
2017 – 15440,4 тыс. рублей;  
2018 – 15540,6 тыс. рублей;  
2019 – 15000,0 тыс. рублей;  
2020 – 15000,0 тыс. рублей;  
2021 – 15000,0 тыс. рублей;  
2022 – 20000,0 тыс. рублей;  
2023 – 20000,0 тыс. рублей;  
2024 – 20000,0 тыс. рублей,

внебюджетные источники – 737 688,0 тыс. рублей, в том числе:

2014 – 210000,0 тыс. рублей;  
2015 – 210000,0 тыс. рублей;  
2016 – 51160,5 тыс. рублей;  
2017 – 30927,5 тыс. рублей;  
2018 – 30400,0 тыс. рублей;  
2019 – 30400,0 тыс. рублей;  
2020 – 30400,0 тыс. рублей;  
2021 – 30400,0 тыс. рублей;  
2022 – 38000,0 тыс. рублей;  
2023 – 38000,0 тыс. рублей;  
2024 – 38000,0 тыс. рублей

**РАЗДЕЛ 1. Характеристика и анализ  
текущего состояния сферы реализации  
подпрограммы № 7 «Предоставление  
молодым семьям социальной выплаты  
на приобретение (строительство) жилья  
в городе Нижний Тагил»**

Поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий является важнейшим направлением молодежной политики государства. Необходимость государственной и муниципальной поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы обусловлена финансовой недоступностью жилья и схем ипотечного жилищного кредитования в связи с отсутствием у молодых семей накоплений на оплату первоначального взноса. В то же время молодые люди в возрасте до 35 лет находятся в наиболее активном в карьерном плане трудоспособном возрасте. Многие молодые семьи при отсутствии собственных денежных накоплений имеют достаточный для получения ипотечного жилищного кредита уровень доходов. Необходимо учитывать и то обстоятельство, что у молодежи имеется и перспектива роста заработной платы по мере повышения квалификации. При этом государственная и муниципальная помощь в виде предоставления денежных средств на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита будет являться стимулом для дальнейшего профессионального роста молодых людей.

В результате проводимых социологических исследований были выявлены основные причины, по которым молодые семьи не желают иметь детей, это отсутствие перспектив улучшения жилищных условий и низкий уровень доходов. Неудовлетворительные жилищные условия оказывают особенно отрицательное влияние на репродуктивное поведение молодой семьи. Вынужденное проживание с родителями одного из супругов снижает уровень рождаемости и увеличивает количество разводов среди молодых семей.

На сегодняшний день в городе более 50% молодых семей нуждаются в улучшении жилищных условий. Ежегодно число молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, увеличивается.

По состоянию на 1 января 2018 года на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий на территории города Нижний Тагил состоят 518 молодых семей и их число ежемесячно увеличивается.

Поддержка молодых семей для решения жилищной проблемы создаст условия для стабилизации жизни наиболее активной части населения города, обеспечит привлечение денежных ресурсов в жилищное строительство, а также повлияет на улучшение демографической ситуации.

**РАЗДЕЛ 2. Цели и задачи  
подпрограммы № 7 «Предоставление  
молодым семьям социальной выплаты  
на приобретение (строительство) жилья  
в городе Нижний Тагил»**

Цели, задачи и целевые показатели Подпрограммы № 7 приведены в Приложении № 1 к муниципальной Программе.

**РАЗДЕЛ 3. План мероприятий по выполнению  
подпрограммы № 7 «Предоставление  
молодым семьям социальной выплаты  
на приобретение (строительство) жилья  
в городе Нижний Тагил»**

План мероприятий Подпрограммы № 7 приведен в Приложении № 2 к муниципальной Программе.

**Механизм реализации  
подпрограммы № 7 «Предоставление  
молодым семьям социальной выплаты  
на приобретение (строительство) жилья  
в городе Нижний Тагил»**

1. Мероприятия Подпрограммы реализуются в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2017 № 1047-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Свердловской области до 2024 года», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – мероприятие), постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2. Координирующим органом по реализации Подпрограммы «Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил» (далее - Подпрограмма) является Управление по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Нижний Тагил (далее – Управление).

3. Основными исполнителями Подпрограммы являются Управление и Управление по учету и распределению жилья Администрации города.

4. К реализации ряда мероприятий привлекаются предприятия и организации различной формы собственности, банки и кредитные организации.

5. Механизм реализации Подпрограммы предполагает оказание государственной и муниципальной финансовой поддержки в форме социальных выплат молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий.

6. Социальные выплаты предоставляются в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования,



во включении) молодой семьи в состав участников мероприятия и в список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил. Управление в 5-дневный срок письменно уведомляет молодую семью о принятом решении.

34. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятия являются:

- 1) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 25 Подпрограммы;
- 2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 30-31 Подпрограммы;
- 3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- 4) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

35. Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии допускается после устранения оснований для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятия.

36. Заявления молодых семей на участие в мероприятии принимаются Управлением с момента вступления в силу Подпрограммы и до 25 мая 2023 года.

**Порядок формирования списка молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил**

37. Молодые семьи, признанные участниками мероприятия, включаются в список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил (далее – список).

38. Список формируется в хронологической последовательности по дате постановки молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в жилых помещениях.

В первую очередь в список включаются молодые семьи – участники мероприятия, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

39. Управление в срок до 1 июня года, предшествующего планируемому, осуществляет форми-

рование списка по форме, определенной органом исполнительной власти Свердловской области.

40. Список утверждается постановлением Администрации города Нижний Тагил один раз в год, до 1 июня, и предоставляется в орган исполнительной власти Свердловской области в составе заявки на отбор муниципальных образований Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на приобретение (строительство) жилья.

41. Основаниями для внесения изменений в список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил, сводный список молодых семей – участников мероприятия по Свердловской области, сводный список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Свердловской области, являются:

- 1) личное заявление молодой семьи об отказе от участия в мероприятии; заявления молодых семей составляются в произвольной форме, подписываются обоими супругами (либо одним в неполной семье); в тексте заявления молодая семья должна указать период отказа от участия в мероприятии – в определенном году либо от участия в мероприятии вообще;
- 2) снятие молодой семьи с учета нуждающихся в жилых помещениях, за исключением случаев, когда социальная выплата используется на цели, указанные в подпункте 6 пункта 6 Подпрограммы;
- 3) достижение предельного возраста одним из членов молодой семьи до момента формирования списка молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты по Свердловской области в конкретном году, утвержденного приказом органа исполнительной власти Свердловской области;
- 4) изменение объемов финансирования социальных выплат молодым семьям за счет бюджетных средств, предусмотренных в виде субсидий муниципальным образованиям (под изменениями объемов финансирования в данном случае понимается изменение объема средств областного бюджета и местного бюджета, в том числе при поступлении средств из федерального бюджета, на данные цели);
- 5) изменение средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилья, используемой для расчета социальной выплаты молодой семье на территории муниципального образования;
- 6) изменение численного состава молодой семьи – участницы мероприятия в случае рождения, усыновления, развода, заключения брака, смерти. Для внесения изменений в численный состав семьи молодая семья обязательно подает заявление

с указанием причины изменений, представляет документ, удостоверяющий факт рождения, усыновления, развода, заключения брака, смерти. При этом Управление по учету и распределению жилья Администрации города Нижний Тагил обязано проверить необходимость в улучшении жилищных условий молодой семьи в измененном составе;

- 7) изменение очередности по списку молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, в случае добавления молодых семей в хронологической последовательности по дате постановки на учет;
- 8) не подтверждение платежеспособности;
- 9) изменение реквизитов документов, удостоверяющих личность членов молодой семьи;
- 10) решение суда, содержащее требование к органу местного самоуправления муниципального образования или органу исполнительной власти Свердловской области о включении молодой семьи в список либо об исключении из списка, с обязательным наименованием списка.

42. Для внесения изменений в сводный список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Свердловской области, и список молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области Управление представляет в орган исполнительной власти Свердловской области следующие документы:

- 1) уведомление муниципального образования город Нижний Тагил о внесении изменений в соответствующий список. В тексте уведомления указываются причины внесения изменений в список. Уведомление составляется по форме, утвержденной органом исполнительной власти Свердловской области;
- 2) копия решения органа местного самоуправления муниципального образования город Нижний Тагил об утверждении соответствующего решения о внесении изменений в список;
- 3) список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил, с учетом внесенных изменений. Список предоставляется на бумажном и электронном носителях (диск, флеш-накопители) в формате текстового редактора Word. Список должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью.

43. Основаниями для внесения изменений в список молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области являются:

- 1) непредставление молодой семьей необходимых документов для получения свидетельства в установленный мероприятием срок;

2) отказ молодой семьи от получения социальной выплаты в течение срока действия свидетельства;

- 3) снятие молодой семьи с учета нуждающихся в жилых помещениях, за исключением случаев использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом 6 пункта 6 Подпрограммы;
- 4) изменение численного состава молодой семьи – участницы мероприятия в случае развода, смерти. Для внесения изменений в численный состав семьи молодая семья подает заявление с указанием причины изменений, представляет документ, удостоверяющий факт развода, смерти. Управление по учету и распределению жилья Администрации города обязано проверить необходимость в улучшении жилищных условий молодой семьи в случае изменения ее численного состава;
- 5) изменение объемов финансирования социальных выплат молодым семьям за счет бюджетных средств, предусмотренных в виде субсидий муниципальным образованиям. Под изменениями объемов финансирования в данном случае понимается изменение объемов средств областного и местного бюджетов, в том числе при поступлении средств из федерального бюджета, на данные цели;
- 6) изменение очередности по списку молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, в случае добавления молодых семей в хронологической последовательности по дате постановки на учет;
- 7) изменение реквизитов документов членов молодой семьи, представляемых молодой семьей для участия в мероприятии;
- 8) решение суда, содержащее требование о включении молодой семьи в список либо об исключении молодой семьи из списка.

44. Документы, указанные в пунктах 42-43 настоящей Подпрограммы, предоставляются в орган исполнительной власти Свердловской области не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о внесении изменений в соответствующий список.

45. Управление в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за составление списков молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил.

**РАЗДЕЛ 4. Межбюджетные трансферты**

В рамках настоящей Подпрограммы планируется получать межбюджетные трансферты в качестве субсидии из бюджета Свердловской области на предоставление молодым семьям социальной выплаты для приобретения (строительства) жилья в городе Нижний Тагил.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ОТ 29.05.2019 № 1087-ПА**

**О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами**

В целях отбора управляющей организации для управления многоквартирными домами и заключения договора управления, в соответствии с пунктом 4 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ, Порядком проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75, Положением об управлении жилищного и коммунального хозяйства Администрации города, утвержденным Решением Нижнетагильской городской Думы от 31.01.2013 № 5, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами по адресам:

- 1) город Нижний Тагил, улица Забойщиков, дом 1;
- 2) город Нижний Тагил, улица Забойщиков, дом 3;
- 3) город Нижний Тагил, улица Забойщиков, дом 5;
- 4) город Нижний Тагил, улица Краснофлотская, дом 14;
- 5) город Нижний Тагил, улица Московская, дом 9;
- 6) город Нижний Тагил, улица Пиритная, дом 38;
- 7) город Нижний Тагил, улица Проезжая, дом 17;
- 8) город Нижний Тагил, улица Проезжая, дом 19;
- 9) город Нижний Тагил, улица Советская, дом 29;
- 10) город Нижний Тагил, улица Цементная, дом 1;
- 11) город Нижний Тагил, улица Чаплыгина, дом 3;
- 12) город Нижний Тагил, улица Чаплыгина, дом 5;
- 13) город Нижний Тагил, улица Чаплыгина, дом 7;
- 14) город Нижний Тагил, улица Чаплыгина, дом 13;
- 15) город Нижний Тагил, улица Чаплыгина, дом 17;
- 16) город Нижний Тагил, улица Чаплыгина, дом 21;
- 17) город Нижний Тагил, улица Ярославская, дом 1а.

2. Утвердить условия проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (*Приложение*).

3. Управлению жилищного и коммунального хозяйства Администрации города организовать проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в соответствии с требованиями законодательства.

4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления жилищного и коммунального хозяйства Администрации города Е. В. Копысова.

Срок контроля – 15 сентября 2019 года.

**В. Ю. ПИНАЕВ,**  
Глава города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

**УТВЕРЖДЕНЫ**

постановлением Администрации города от 29.05.2019 № 1087-ПА

**Условия проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Площадь жилых помещений, кв. м	Площадь нежилых помещений (без мест общего пользования), кв. м.	Площадь жилых и нежилых помещений, кв. м	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в месяц, руб./кв. м	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в год/руб.	Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе, руб.	Размер обеспечения исполнения обязательств, руб.	Срок действия договора управления
1	город Нижний Тагил, улица Забойщиков, дом 1	332,50	0,00	332,50	11,16	44 528,40	185,54	2 783,03	3 года
2	город Нижний Тагил, улица Забойщиков, дом 3	311,90	0,00	311,90	11,16	41 769,65	174,04	2 610,60	3 года
3	город Нижний Тагил, улица Забойщиков, дом 5	333,00	0,00	333,00	11,16	44 595,36	185,81	2 787,21	3 года
4	город Нижний Тагил, улица Краснофлотская, дом 14	873,70	0,00	873,70	11,16	117 005,90	487,52	7 312,87	3 года
5	город Нижний Тагил, улица Московская, дом 9	281,90	0,00	281,90	11,16	37 752,05	157,30	2 359,50	3 года
6	город Нижний Тагил, улица Пиритная, дом 38	405,60	0,00	405,60	11,16	54 317,95	226,32	3 394,87	3 года
7	город Нижний Тагил, улица Проезжая, дом 17	617,60	0,00	617,60	11,16	82 708,99	344,62	5 169,31	3 года
8	город Нижний Тагил, улица Проезжая, дом 19	676,30	0,00	676,30	11,16	90 570,10	377,38	5 660,63	3 года
9	город Нижний Тагил, улица Советская, дом 29	659,40	0,00	659,40	11,16	88 306,85	367,95	5 519,18	3 года
10	город Нижний Тагил, улица Цементная, дом 1	1 273,30	0,00	1 273,30	11,16	170 520,34	710,50	10 657,52	3 года
11	город Нижний Тагил, улица Чаплыгина, дом 3	640,50	0,00	640,50	11,16	85 775,76	357,40	5 360,99	3 года
12	город Нижний Тагил, улица Чаплыгина, дом 5	649,40	0,00	649,40	11,16	86 967,65	362,37	5 435,48	3 года
13	город Нижний Тагил, улица Чаплыгина, дом 7	615,40	0,00	615,40	11,16	82 414,37	343,39	5 150,90	3 года
14	город Нижний Тагил, улица Чаплыгина, дом 13	257,40	0,00	257,40	11,16	34 471,01	143,63	2 154,44	3 года
15	город Нижний Тагил, улица Чаплыгина, дом 17	270,60	0,00	270,60	11,16	36 238,75	150,99	2 264,92	3 года
16	город Нижний Тагил, улица Чаплыгина, дом 21	291,50	0,00	291,50	11,16	39 037,68	162,66	2 439,86	3 года
17	город Нижний Тагил, улица Ярославская, дом 1а	376,90	0,00	376,90	11,16	50 474,45	210,31	3 154,65	3 года













ГЛАВА ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ОТ 30.05.2019 № 176-ПГ

**О проведении очных публичных слушаний по обсуждению информации о закупке  
«Строительство в городе Нижний Тагил автодорожного перехода  
через Нижнетагильский пруд и сопутствующей дорожной и инженерной инфраструктуры  
в 2018 – 2022 годах»**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 августа 2016 года № 835 «Об утверждении Правил проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Положением о публичных слушаниях на территории городского округа Нижний Тагил, утвержденным Решением Нижнетагильской городской Думы от 22.11.2018 № 67, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить очные публичные слушания по обсуждению информации о закупке «Строительство в городе Нижний Тагил автодорожного перехода через Нижнетагильский пруд и сопутствующей дорожной и инженерной инфраструктуры в 2018 – 2022 годах».
2. Провести собрание участников очных публичных слушаний по обсуждению информации о закупке 18 июня 2019 года, с 10.00 до 12.00 часов, в помещении по адресу: 622034, город Нижний Тагил, улица Пархоменко 1А, аудитория 207.
3. Определить организатором проведения публичных слушаний Администрацию города Нижний Тагил.
4. Администрации города Нижний Тагил:

- 1) разместить информационные материалы по проекту на официальном сайте города Нижний Тагил;
- 2) обеспечить публикацию в газете «Тагильский рабочий» и размещение на официальном сайте города Нижний Тагил оповещения о начале публичных слушаний по проекту.

5. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил в срок до 31 мая 2019 года.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по городскому хозяйству и строительству В. П. Юрченко.  
Срок контроля – 1 августа 2019 года.

**В. Ю. ПИНАЕВ,**  
Глава города.

**ОПОВЕЩЕНИЕ**

**о начале очных публичных слушаний по обсуждению информации о закупке  
«Строительство в городе Нижний Тагил автодорожного перехода через Нижнетагильский пруд  
и сопутствующей дорожной и инженерной инфраструктуры в 2018 – 2022 годах»**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 августа 2016 года № 835 «Об утверждении Правил проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Положением о публичных слушаниях на территории городского округа Нижний Тагил, утвержденным Решением Нижнетагильской городской Думы от 22.11.2018 № 67, постановлением Главы города Нижний Тагил от 30.05.2019 № 176-ПГ «О проведении оч-

ных публичных слушаний по обсуждению информации о закупке «Строительство в городе Нижний Тагил автодорожного перехода через Нижнетагильский пруд и сопутствующей дорожной и инженерной инфраструктуры в 2018 – 2022 годах».

Администрация города Нижний Тагил информирует о проведении очных публичных слушаний по обсуждению информации о закупке «Строительство в городе Нижний Тагил автодорожного перехода через Нижнетагильский пруд и сопутствующей дорожной и инженерной инфраструктуры в 2018 – 2022 годах».

Собрание участников очных публичных слушаний по обсуждению информации о закупке состоится 18 июня 2019 года, с 10.00 до 12.00 часов, в помещении по адресу: 622034, город Нижний Тагил, улица Пархоменко 1А, ауд. 207.

Информационные материалы по проекту размещены в

разделе «Публичные слушания» на официальном сайте города Нижний Тагил – www.ntagil.org.

Участниками очных публичных слушаний могут являться все заинтересованные лица, представители государственных органов и органов местного самоуправления.

Регистрация участников очных публичных слушаний осуществляется только при наличии паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, установленного федеральным законодательством.

Участники очных публичных слушаний вправе высказывать свои замечания и предложения по информации о закупке, задавать представителям лиц осуществляющих обязательное общественное обсуждение любые вопросы, относящиеся к закупке.

При проведении очных публичных слушаний осуществляется аудиозапись.

**НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ**

Двадцать седьмое заседание

**РЕШЕНИЕ**

от 30.05.2019 № 29

**О внесении изменений в Прогнозный план  
приватизации муниципального имущества на 2019 год**

Рассмотрев постановление Главы города Нижний Тагил от 21.05.2019 № 169-ПГ «О внесении на рассмотрение и утверждение в Нижнетагильскую городскую Думу проекта Решения Нижнетагильской городской Думы «О внесении изменений в Прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2019 год», руководствуясь пунктом 4 статьи 4 Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности города Нижний Тагил, утвержденным Решением Нижнетагильской городской Думы от 19.11.2015 № 39 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 26.05.2016 № 32, от 30.06.2016 № 44, от 27.10.2016 № 54, от 29.03.2018 № 16, от 20.12.2018 № 71, от 28.02.2019 № 8), статьей 21 Устава города Нижний Тагил,

**Нижнетагильская городская Дума РЕШИЛА:**

Внести в Прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2019 год, утвержденный Решением Нижнетагильской городской Думы от 25.10.2018 № 51 (в редакции Решения Нижнетагильской городской Думы от 25.04.2019 № 24), следующие изменения:

- 1) строку 16 раздела 1 «Прогнозный план приватизации муниципального недвижимого имущества» признать утратившим силу;
- 2) раздел 1 «Прогнозный план приватизации муниципального недвижимого имущества» дополнить строками 25-27 (Приложение № 1 к настоящему Решению);
- 3) дополнить разделом 2 «Прогнозный план приватизации имущественных комплексов унитарных предприятий путем их преобразования в хозяйственные общества» (Приложение № 2 к настоящему Решению).

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Нижнетагильской городской Думы по развитию предпринимательской деятельности, муниципальной собственности, градостроительству и землепользованию (Шведов К. Н.).

Председатель Нижнетагильской  
городской Думы

**А. А. ПЫРИН**

Глава города  
Нижний Тагил

**В. Ю. ПИНАЕВ**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к Решению Нижнетагильской городской Думы от 30.05.2019 № 29

25.	Нежилое помещение (гараж), этаж: 1, кадастровый номер: 66:56:0000000:8109	ГСК «Котельщик», ул. Тельмана, бокс 107	21,4	не установлен	21
26.	Нежилое помещение, этаж: 1, кадастровый номер: 66:56:0208007:4821	ул. Ульяновская, 48	77,6	1975	не установлен
27.	Нежилое двухэтажное здание цеха обработки мрамора, кадастровый номер: 66:56:0000000:13305	территория для эксплуатации Гальянского месторождения известняков и локомотивно-вагонное депо, Ленинский район	417,1	не установлен	39

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к Решению Нижнетагильской городской Думы от 30.05.2019 № 29

**2. Прогнозный план приватизации имущественных комплексов унитарных предприятий путем их преобразования в хозяйственные общества**

№ п/п	Наименование и местонахождения общества	Организационно-правовая форма преобразования
1.	Нижнетагильское муниципальное унитарное предприятие «Городская управляющая компания». Адрес: 622002, Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Кузнецкого, 13	Общество с ограниченной ответственностью

НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

Двадцать седьмое заседание

## РЕШЕНИЕ

от 30.05.2019 № 29-П

## О награждении Почетной грамотой Нижнетагильской городской Думы

Рассмотрев предложения постоянной комиссии Нижнетагильской городской Думы по местному самоуправлению, общественной безопасности и информационной политике о награждении Почетной грамотой Нижнетагильской городской Думы, руководствуясь Положением о Почетной грамоте Нижнетагильской городской Думы, утвержденным Решением Нижнетагильской городской Думы от 23.11.2017 № 78-П,

## Нижнетагильская городская Дума РЕШИЛА:

1. Наградить Почетной грамотой Нижнетагильской городской Думы:

1) за большой вклад в оказание медицинской помощи жителям города Нижний Тагил и в связи с профессиональным праздником – Днем медицинского работника:

– коллектив государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Городская инфекционная больница город Нижний Тагил» (главный врач Холманских Марина Владимировна);

– Корепанову Татьяну Витальевну, специалиста по персоналу государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Городская инфекционная больница город Нижний Тагил»;

– Кротову Любовь Ивановну, врача-инфекциониста отделения № 1 государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Городская инфекционная больница город Нижний Тагил»;

– Цыпушкину Людмилу Викторовну, медицинскую сестру палатную отделения № 1 государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Городская инфекционная больница город Нижний Тагил»;

2) за многолетний добросовестный труд в системе здравоохранения Свердловской области, большой вклад в оказание медицинской помощи населению города Нижний Тагил и в связи с профессиональным праздником – Днем медицинского работника:

– Богачевскую Ольгу Николаевну, врача-ревматолога государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Городская поликлиника № 4 город Нижний Тагил»;

– Кожокину Надежду Жеональевну, медицинскую сестру участковую терапевтического отделения № 4 государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Городская поликлиника № 4 город Нижний Тагил»;

– Огневу Марину Владимировну, врача-терапевта отделения дневного стационара № 1 государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Городская поликлиника № 4 город Нижний Тагил»;

3) за многолетний безупречный труд в здравоохранении, верность профессии и в связи с профессиональным праздником – Днем медицинского работника:

– Хандюкову Татьяну Дмитриевну, медицинскую се-

стру приемного отделения государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Городская больница № 4 город Нижний Тагил»;

– Хафизову Светлану Михайловну, медицинскую сестру-анестезиста отделения анестезиологии-реанимации государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Городская больница № 4 город Нижний Тагил»;

4) за большой вклад в развитие местного самоуправления в городе Нижний Тагил и в связи с 25-летием Нижнетагильской городской Думы:

– Беркутова Никиту Александровича, депутата Нижнетагильской городской Думы 3, 4, 5, 6, 7 созывов, Председателя Нижнетагильской городской Думы 4 созыва;

– Диденко Николая Наумовича, депутата Нижнетагильской городской Думы 1 созыва, Председательствующего на заседании Нижнетагильской городской Думы 1, 2, 3 созывов;

– Маслова Александра Викторовича, депутата Нижнетагильской городской Думы 5, 6 созыва, Председателя Нижнетагильской городской Думы 6 созыва;

– Упорова Геннадия Емельяновича, депутата Нижнетагильской городской Думы 1, 5, 6 созывов, Председателя Нижнетагильской городской Думы 5 созыва;

5) за большой вклад в обеспечение деятельности представительного органа и в связи с 25-летием Нижнетагильской городской Думы:

– Михалеву Нину Павловну, руководителя аппарата Нижнетагильской городской Думы с 1996 по 2004 г.;

– Зябочкина Валерия Анатольевича, руководителя аппарата Нижнетагильской городской Думы;

6) за большой вклад в обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования:

– Воронина Михаила Евгеньевича, начальника юридического отдела аппарата Нижнетагильской городской Думы с 1999 по 2016 г.;

– Бурундукову Ольгу Дмитриевну, главного специалиста юридического отдела аппарата Нижнетагильской городской Думы;

– Соколову Ольгу Сергеевну, главного специалиста сектора учета, отчетности, финансирования и муниципальных закупок для обеспечения муниципальных нужд аппарата Нижнетагильской городской Думы;

7) за значительный вклад в реализацию информационных проектов о деятельности представительного органа власти города Нижний Тагил и в связи с 25-летием Нижнетагильской городской Думы:

– Копылова Сергея Александровича, заместителя директора по техническим вопросам ООО Нижнетагильская телекомпания «Телекон»;

– Олькова Николая Геннадьевича, начальника отдела телепроизводства ООО Нижнетагильская телекомпания «Телекон»;

8) за заслуги в системе социального обслуживания населения и в связи с профессиональным праздником – Днем социального работника:

– Никифорову Людмилу Станиславовну, заведующего отделением социального обслуживания на дому Государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Золотая осень» города Нижний Тагил»;

– Потапову Ларису Геннадьевну, заведующего участковой социальной службы Государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Золотая осень» города Нижний Тагил»;

9) за большой вклад в развитие металлургического производства и в связи с профессиональным праздником – Днем металлурга Ломскову Татьяну Анатольевну, главного специалиста (по организации обучения) отдела развития и обучения персонала ЕВРАЗ НТМК управления планирования, подбора и подготовки персонала Дивизиона Урал Нижнетагильского филиала ООО «ЕвразХолдинг»;

10) за многолетний безупречный труд и активное участие в работе Нижнетагильского городского Совета ветеранов Чесняка Сергея Михайловича, члена местного отделения Свердловской областной общественной организации ветеранов войны, труда, боевых действий, государственной службы, пенсионеров города Нижний Тагил;

11) за большой вклад в развитие театрального искусства города и в связи с юбилеем организации коллектив Муниципального бюджетного учреждения культуры «Нижнетагильский театр кукол» (директор Ткачева Татьяна Александровна);

12) за большой личный вклад в оказание высококвалифицированной юридической помощи:

– Раудштейна Антона Вадимовича, адвоката Адвокатской конторы № 6 г. Нижний Тагил Свердловской областной коллегии адвокатов;

– Устинова Игоря Анатольевича, адвоката Адвокатской конторы № 6 г. Нижний Тагил Свердловской областной коллегии адвокатов.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Нижнетагильской городской Думы Пырина А. А.

Председатель Нижнетагильской городской Думы  
А. А. ПЫРИН

НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

Двадцать седьмое заседание

## РЕШЕНИЕ

от 30.05.2019 № 28

## О внесении изменений в Прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2018 год

Рассмотрев письмо Главы города Нижний Тагил от 07.05.2019 № 01-01/2828 «О внесении на рассмотрение и утверждение в Нижнетагильскую городскую Думу проекта Решения Нижнетагильской городской Думы «О внесении изменений в Прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2018 год», руководствуясь пунктом 4 статьи 4 Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности города Нижний Тагил, утвержденным Решением Нижнетагильской городской Думы 19.11.2015 № 39 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 26.05.2016 № 32, от 30.06.2016 № 44, от 27.10.2016 № 54, от 29.03.2018 № 16, от 20.12.2018 № 71, от 28.02.2019 № 8), статьей 21 Устава города Нижний Тагил,

## Нижнетагильская городская Дума РЕШИЛА:

1. Строки 6, 8, 12, 13, 27 таблицы Прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2018 год, утвержденного Решением Нижнетагильской городской Думы от 07.12.2017 № 53 (в редакции Решения Нижнетагильской городской Думы от 29.03.2018 №15), признать утратившими силу.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Нижнетагильской городской Думы по развитию предпринимательской деятельности, муниципальной собственности, градостроительству и землепользованию (Шведов К. Н.).

Председатель Нижнетагильской  
городской Думы

А. А. ПЫРИН

Глава города  
Нижний Тагил

В. Ю. ПИНАЕВ

ГЛАВА ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.05.2019 № 174-ПГ

## О признании утратившим силу постановления Главы города Нижний Тагил от 19.04.2016 № 76-ПГ

В целях приведения муниципальных правовых актов города Нижний Тагил в соответствие с требованиями действующего законодательства, руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Главы города Нижний Тагил от 19.04.2016 № 76-ПГ «Об утверждении Положения о проведении конкурса на заключение договора о целевом обучении кадров для муниципальной службы в городе Нижний Тагил» (с изменениями, внесенными постановлением Главы города Нижний Тагил от 28.11.2018 № 315-ПГ).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. Ю. ПИНАЕВ,  
Глава города.

Подписной индекс газеты  
«Тагильский рабочий» –  
2109

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ОТ 29.05.2019 № 1078-ПА**

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги  
«Проведение информационных и научно-практических мероприятий»**

На основании постановления Правительства Свердловской области от 17.10.2018 № 697-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» и в целях приведения муниципальных правовых актов города Нижний Тагил в соответствие с требованиями действующего законодательства, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Проведение информационных и научно-практических мероприятий», утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 28.08.2013 № 2180 (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Нижний Тагил от 18.10.2018 № 2591-ПА), следующие изменения:

«4. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:

- в отделе по делам архивов Администрации города Нижний Тагил,
  - в муниципальных архивных учреждениях города,
  - в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);»
- 2) пункт 11 раздела 2 изложить в следующей редакции:  
«11. Информация о месте нахождения, режиме работы, номерах контактных телефонов, адресах электронной почты и официальных сайтов муниципальных архивов размещена на Едином портале, на официальном сайте Администрации города Нижний Тагил ([www.ntagil.org](http://www.ntagil.org)), Нижнетагильского городского исторического архива ([www.ntgia.ru](http://www.ntgia.ru)) и Муниципального архива социально-правовых документов города Нижний Тагил ([www.maspd.ru](http://www.maspd.ru)), на информационных стендах муниципальных архивов.»;
- 3) пункт 15 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«15. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещен на официальном сайте Администрации города Нижний Тагил ([www.ntagil.org](http://www.ntagil.org)) и на Едином портале.

Отдел по делам архивов Администрации города обеспечивает размещение и актуализацию перечня указанных нормативных правовых актов на официальном сайте города Нижний Тагил в сети Интернет.»;

- абзац шестой пункта 39 раздела 3 признать утратившим силу;
- Приложение «Блок-схема последовательности действий по предоставлению муниципальной услуги» к регламенту признать утратившим силу.

**В. Ю. ПИНАЕВ,  
Глава города.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ОТ 29.05.2019 № 1079-ПА**

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги  
«Обеспечение доступа к архивным документам (копиям), в том числе фонду пользования, и справочно-поисковым средствам»**

На основании постановления Правительства Свердловской области от 17.10.2018 № 697-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг», в целях приведения муниципальных правовых актов города Нижний Тагил в соответствие с требованиями действующего законодательства, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Обеспечение доступа к архивным документам (копиям), в том числе фонду пользования, и справочно-поисковым средствам», утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 28.08.2013 № 2181, следующие изменения:
- абзац второй пункта 2 раздела 1 признать утратившим силу;
  - пункт 4 раздела 1 изложить в следующей редакции:  
«4. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:  
1) в отделе по делам архивов Администрации города Нижний Тагил,  
2) в муниципальном архиве,  
3) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).»;
  - дополнить раздел 1 пунктом 4-1 следующего содержания:

«4-1. Информация о месте нахождения, режиме работы, номерах контактных телефонов, адресах электронной почты и официальных сайтов отдела по делам архивов и муниципального архива размещена на Едином портале, на официальном сайте Администрации города Нижний Тагил ([www.ntagil.org](http://www.ntagil.org)), Нижнетагильского городского исторического архива ([www.ntgia.ru](http://www.ntgia.ru)), на информационных стендах отдела по делам архивов и муниципального архива.»;

- пункт 14 раздела 2 изложить в следующей редакции:  
«14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещен на официальном сайте Администрации города Нижний Тагил ([www.ntagil.org](http://www.ntagil.org)) и на Едином портале.
- Отдел по делам архивов Администрации города обеспечивает размещение и актуализацию перечня указанных нормативных правовых актов на официальном сайте города Нижний Тагил в сети Интернет.»;
- абзац второй подпункта 3 пункта 38 раздела 3 признать утратившим силу;
  - Приложение «Блок-схема последовательности административных процедур по предоставлению муниципальной услуги» к регламенту признать утратившим силу.

**В. Ю. ПИНАЕВ,  
Глава города.**

**Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка**

Кадастровым инженером **Калашниковым С. А.** (№ 66-10-95, в реестре № 1379, 622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. К. Маркса, 9-63, [geoidd@yandex.ru](mailto:geoidd@yandex.ru), тел.: 8 (3435) 42-26-58, 21-12-20) в отношении земельного участка с кадастровым номером **66:56:0301006:106**, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, СТ «Северный-1», ул. Ключевая, участок 130, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **Нифтуллаева Гюлара Агагусейн кызы** (Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Крылова, 28, контактный телефон 8 (3435) 42-26-58).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Нижний Тагил, ул. К. Маркса, 9 («Геюид»), 1 июля 2019 г., в 13.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. К. Маркса, 9 («Геюид»).  
Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 31 мая по 1 июля 2019 г. по адресу: 622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. К. Маркса, 9 («Геюид»).  
**Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ:** Свердловская область, г. Нижний Тагил, СТ «Северный-1», ул. Ключевая, участок 129 (кадастровый номер 66:56:0301006:105).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

*На платной основе*

**Извещение о согласовании местоположения границ земельного участка**

Кадастровым инженером **Кузнецовой М. М.** (идентификационный номер квалификационного аттестата 66-11-366, 622001, г. Нижний Тагил, ул. Уральская, 2, офис 14, тел. 8-922-221-15-78) в отношении земельного участка с кадастровым номером **66:19:1905007:54**, расположенного по адресу: Свердловская область, Пригородный район, к.с. Бытовик. Фабрика бытового обслуживания Новый путь, ст. Монзино, уч. № 27 А.

**Смежный земельный участок:** Свердловская область, Пригородный район, СНТ Металлист, пос. Братчиково, уч. № 28а (К№ земельного участка 66:19:1905007:56).

Заказчик кадастровых работ: **Решетникова Людмила Павловна** (Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Космонавтов, дом 45, кв. 172, тел. 8-950-205-51-51).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 01.07.2019 г., в 13.30, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Уральская, 2, офис 14.

С проектами межевых планов можно ознакомиться в течение тридцати дней с момента выхода объявления по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Уральская, 2, офис 14.

Требования по согласованию местоположения границ с установлением таких границ на местности и/или обоснованные возражения после ознакомления с проектами межевых планов необходимо направлять в течение пятнадцати дней с даты опубликования настоящего извещения по адресу: 622001, г. Нижний Тагил, ул. Уральская, 2, офис 14.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права заинтересованных лиц на соответствующие земельные участки.

*На платной основе*

**Извещение о согласовании местоположения границ земельных участков**

Кадастровым инженером **Смирновой Алёной Семеновной** (идентификационный номер квалификационного аттестата 66-11-394, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 15588, 622001, г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, 41/39, тел. 8 (3435) 42-14-89, эл. почта [rgknt@yandex.ru](mailto:rgknt@yandex.ru)) в отношении земельного участка с кадастровым номером **66:56:0404005:311**, находящегося по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, СК № 1 ПО «УВЗ», ост. «Садоводы», бригада 21, уч. 311, выполняются кадастровые работы.

Заказчиком кадастровых работ является **Долматова Мира Александровна** (адрес для связи: 622018, г. Нижний Тагил, Ленинградский пр., д. 48, кв. 11; телефон для связи 8 (3435) 42-14-89).

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, 41/39, оф. 1.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 17 июня до 1 июля 2019 г. по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, 41/39, оф. 1.

**Дополнительное собрание заинтересованных лиц по поводу согласования границ** состоится 2 июля 2019 г., в 10.00, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, д. 41/39, оф. 1.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**Смежный земельный участок:** земельный участок садоводства по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, СК № 1 ПО «УВЗ», ост. «Садоводы», бригада 21, уч. 313 (К№ 66:56:0404005:313).

*На платной основе*

**Извещение о согласовании местоположения границ земельных участков**

Кадастровым инженером **Смирновой Алёной Семеновной** (идентификационный номер квалификационного аттестата 66-11-394, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 15588, 622001, г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, 41/39, тел. 8 (3435) 42-14-89, эл. почта [rgknt@yandex.ru](mailto:rgknt@yandex.ru)) в отношении земельных участков с кадастровым номером **66:56:0401004:175**, находящегося по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, СК № 5 ПО «УВЗ», ст. «Восточная сортировка», бригада 2, уч. 175, выполняются кадастровые работы.

Заказчиком кадастровых работ является **Сергеева Олеся Владимировна** (адрес для связи: 622051, г. Нижний Тагил, ул. Ильича, д. 21, кв. 42; телефон для связи 8 (3435) 42-14-89).

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, 41/39, оф. 1.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 17 июня до 1 июля 2019 г. по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, 41/39, оф. 1.

**Дополнительное собрание заинтересованных лиц по поводу согласования границ** состоится 2 июля 2019 г., в 10.00, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, д. 41/39, оф. 1.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**Смежные земельные участки:** земельные участки для садоводства по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, СК № 5 ПО «УВЗ», ст. «Восточная сортировка», бригада 2, уч. № 164 (К№ 66:56:0401004:164), Свердловская область, г. Нижний Тагил, СК № 5 ПО «УВЗ», ст. «Восточная сортировка», бригада 2, уч. 174 (К№ 66:56:0401004:174), Свердловская область, г. Нижний Тагил, СК № 5 ПО «УВЗ», ст. «Восточная сортировка», бригада 2, уч. 176 (К№ 66:56:0401004:176).

*На платной основе*

**Извещение о согласовании местоположения границ земельных участков**

Кадастровым инженером **Смирновой Алёной Семеновной** (идентификационный номер квалификационного аттестата 66-11-394, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 15588, 622001, г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, 41/39, тел. 8 (3435) 42-14-89, эл. почта [rgknt@yandex.ru](mailto:rgknt@yandex.ru)) в отношении земельного участка с кадастровым номером **66:56:0401004:47**, находящегося по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, СК № 5 ПО «УВЗ», ст. «Восточная сортировка», бригада 8, уч. 47, выполняются кадастровые работы.

Заказчиком кадастровых работ является **Плюмарева Любовь Петровна** (адрес для связи: 622007, г. Нижний Тагил, ул. Тельмана, д. 13, кв. 80; телефон для связи 8 (3435) 42-14-89).

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, 41/39, оф. 1.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 17 июня до 1 июля 2019 г. по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, 41/39, оф. 1.

Дополнительное собрание заинтересованных лиц по поводу согласования границ состоится 2 июля 2019 г., в 10.00, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, д. 41/39, оф. 1.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**Смежный земельный участок:** земельный участок садоводства по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, СК № 5 ПО «УВЗ», ст. «Восточная сортировка», бригада 8, уч. 48 (К№ 66:56:0401004:48).

*На платной основе*

**ТАГИЛЬСКИЙ РАБОЧИЙ**

**УЧРЕДИТЕЛИ:**  
Администрация города Нижний Тагил, 622034, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а;  
**МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс»** (пр. Ленина, 11)  
Газета зарегистрирована управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по УРФО Регистр. свидетельство ПИ № ФС11-1302

**ИЗДАТЕЛЬ:**  
МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс».  
622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.  
**ДИРЕКТОР Сергей Леонардович ЛОШКИН**  
**ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Анжела Евгеньевна ГОЛУБИКОВА**  
**ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР Владимир Олегович ТРОШИИ** (тел. (3435) 23-00-34)  
**АДРЕС РЕДАКЦИИ:**  
622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.

Выходит по средам, четвергам и пятницам.  
Номер набран и сверстан в компьютерном центре МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс».

Отпечатан в ООО «Типография Нижнетагильская».  
Адрес: 622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.  
З. 2088. Т. 43. Объем 4 п. л.  
Цена свободная.  
Время подписания в печать по графику – 19.30, фактически – 20.15.

■ Использование материалов, опубликованных в газете, только по согласованию с редакцией. Ссылка на газету обязательна.  
■ Ответственность за публикуемые объявления несут рекламодатели.  
■ Рекламуемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации и лицензированию.  
■ Материалы со словом «Реклама» публикуются на коммерческой основе (на правах рекламы).

**Подписной индекс 2109**