



3

|    |                                                                                                                                        |                                              |         |         |         |         |         |         |         |        |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|--------|
|    | о опроса и/или изготовления буклетов информационного характера восприятия коррупции на территории городского округа Первоуральск       |                                              |         |         |         |         |         |         |         |        |
| 14 | областной бюджет                                                                                                                       |                                              | -       | -       | -       | -       | -       | -       | -       |        |
| 15 | местный бюджет                                                                                                                         |                                              | 90,0    | 15,0    | 15,0    | 15,0    | 15,0    | 15,0    | 15,0    |        |
| 16 | Мероприятие 3. Обработка данных анкет социологического опроса уровня восприятия коррупции на территории городского округа Первоуральск | Администрация городского округа Первоуральск | 330,0   | 55,0    | 55,0    | 55,0    | 55,0    | 55,0    | 55,0    | 1.2.2. |
| 17 | областной бюджет                                                                                                                       |                                              | -       | -       | -       | -       | -       | -       | -       |        |
| 18 | местный бюджет                                                                                                                         |                                              | 330,0   | 55,0    | 55,0    | 55,0    | 55,0    | 55,0    | 55,0    |        |
| 19 | Мероприятие 4.                                                                                                                         | Органы местного                              | 73987,2 | 12331,2 | 12331,2 | 12331,2 | 12331,2 | 12331,2 | 12331,2 | 1.3.1. |

4

|    |                                                                               |                                                                                                                                                   |         |                                                          |                                                          |                                                          |                                                          |                                                          |                                                          |        |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------|
|    | Выплата пенсий за выслугу лет муниципальных служащих                          | самоуправления                                                                                                                                    |         |                                                          |                                                          |                                                          |                                                          |                                                          |                                                          |        |
| 20 | областной бюджет                                                              |                                                                                                                                                   | -       | -                                                        | -                                                        | -                                                        | -                                                        | -                                                        | -                                                        |        |
| 21 | местный бюджет                                                                |                                                                                                                                                   | 73987,2 | 12331,2                                                  | 12331,2                                                  | 12331,2                                                  | 12331,2                                                  | 12331,2                                                  | 12331,2                                                  |        |
| 22 |                                                                               | <i>Администрация и СТУ, в том числе:<br/>Администрация<br/>Билимбаевское СТУ<br/>Кузинское СТУ<br/>Новоуткинское СТУ<br/>Новоалексеевское СТУ</i> | 46326,0 | 7721,0<br>6628,8<br>429,10<br>193,50<br>326,20<br>143,40 | 7721,0<br>6628,8<br>429,10<br>193,50<br>326,20<br>143,40 | 7721,0<br>6628,8<br>429,10<br>193,50<br>326,20<br>143,40 | 7721,0<br>6628,8<br>429,10<br>193,50<br>326,20<br>143,40 | 7721,0<br>6628,8<br>429,10<br>193,50<br>326,20<br>143,40 | 7721,0<br>6628,8<br>429,10<br>193,50<br>326,20<br>143,40 |        |
| 23 |                                                                               | <i>Финансовое управление</i>                                                                                                                      | 2287,2  | 381,2                                                    | 381,2                                                    | 381,2                                                    | 381,2                                                    | 381,2                                                    | 381,2                                                    |        |
| 24 |                                                                               | <i>Управление образования</i>                                                                                                                     | 15787,8 | 2631,30                                                  | 2631,30                                                  | 2631,30                                                  | 2631,30                                                  | 2631,30                                                  | 2631,30                                                  |        |
| 25 |                                                                               | <i>Первоуральская городская Дума</i>                                                                                                              | 6960,0  | 1160,0                                                   | 1160,0                                                   | 1160,0                                                   | 1160,0                                                   | 1160,0                                                   | 1160,0                                                   |        |
| 26 |                                                                               | <i>УЖКХиС</i>                                                                                                                                     | 2626,2  | 437,7                                                    | 437,7                                                    | 437,7                                                    | 437,7                                                    | 437,7                                                    | 437,7                                                    |        |
| 27 | Мероприятие 5. Определение перечня должностных лиц, уполномоченных составлять | Административная комиссия городского округа Первоуральск                                                                                          | 0,6     | 0,1                                                      | 0,1                                                      | 0,1                                                      | 0,1                                                      | 0,1                                                      | 0,1                                                      | 1.4.1. |

5

|    |                                                               |                                                          |        |       |       |       |       |       |       |        |
|----|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
|    | протоколы об административных правонарушениях                 |                                                          |        |       |       |       |       |       |       |        |
| 28 | областной бюджет                                              |                                                          | 0,6    | 0,1   | 0,1   | 0,1   | 0,1   | 0,1   | 0,1   |        |
| 28 | местный бюджет                                                |                                                          | -      | -     | -     | -     | -     | -     | -     |        |
| 30 | Мероприятие 6. Создание административных комиссий и их работа | Административная комиссия городского округа Первоуральск | 1302,0 | 217,0 | 217,0 | 217,0 | 217,0 | 217,0 | 217,0 | 1.4.1. |
| 31 | областной бюджет                                              |                                                          | 1302,0 | 217,0 | 217,0 | 217,0 | 217,0 | 217,0 | 217,0 |        |
| 32 | местный бюджет                                                |                                                          | -      | -     | -     | -     | -     | -     | -     |        |

Верно



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

25.01.2017

№

6

г. Первоуральск

Об утверждении Плана работы органов местного самоуправления городского округа Первоуральск по противодействию коррупции на 2017-2018 годы и Перечня целевых показателей его исполнения

В целях реализации положений Указа Президента Российской Федерации от 01 апреля 2016 года № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 – 2017 годы» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области по вопросам противодействия коррупции, во исполнение протокола заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе Первоуральск от 27 декабря 2016 года:

1. Утвердить План работы органов местного самоуправления городского округа Первоуральск по противодействию коррупции на 2017 – 2018 годы (прилагается).
2. Утвердить Перечень целевых показателей реализации плана работы органов местного самоуправления городского округа Первоуральск по противодействию коррупции на 2017 – 2018 годы (прилагается).
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
4. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.

Глава городского округа Первоуральск

Н.Е. Козлов

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
Распоряжением Главы  
городского округа Первоуральск  
от 25.01.2017 № 6

ПЛАН  
РАБОТЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК ПО  
ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2017 - 2018 ГОДЫ

| № пп                                                                                  | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                            | Ответственный                                                                                                                                                  | Срок выполнения                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                     | 2                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3                                                                                                                                                              | 4                                                                            |
| <b>1. МЕРОПРИЯТИЯ ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                |                                                                              |
| 1.                                                                                    | Разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов городского округа Первоуральск, регулирующих правоотношения в сфере противодействия коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области по противодействию коррупции | Комитет по правовой работе и муниципальной службе Администрации городского округа Первоуральск<br><br>Юридический отдел аппарата Первоуральской городской Думы | По мере принятия законодательства Российской Федерации, Свердловской области |
| 2.                                                                                    | Анализ муниципальных нормативных правовых актов городского округа Первоуральск в сфере противодействия                                                                                                                                                                 | Комитет по правовой работе и муниципальной службе Администрации городского округа Первоуральск                                                                 | В течение трех месяцев со дня изменения                                      |

2

|                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                  | коррупции, в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и Свердловской области по противодействию коррупции                                                                                                                               | Юридический отдел аппарата Первоуральской городской Думы                                                                                                                                                                                   | законодательства Российской Федерации, Свердловской области        |
| 3.                                                                                                                                                                                               | Осуществление контроля за исполнением муниципальных нормативных правовых актов городского округа Первоуральск в сфере противодействия коррупции                                                                                                                            | Руководители органов местного самоуправления городского округа Первоуральск<br>Специалисты, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск   | Ежегодно, до 31 декабря                                            |
| <b>2. ПОВЫШЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК И ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                    |
| 4.                                                                                                                                                                                               | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов городского округа Первоуральск и их проектов в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов                                                                        | Комитет по правовой работе и муниципальной службе Администрации городского округа Первоуральск<br><br>Юридический отдел аппарата Первоуральской городской Думы                                                                             | Ежегодно, до 31 декабря                                            |
| 5.                                                                                                                                                                                               | Ведение учета поступивших в органы местного самоуправления городского округа Первоуральск заключений о результатах антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов городского округа Первоуральск, проведенной Прокуратурой г. Первоуральска и Главным управлением | Органы местного самоуправления городского округа Первоуральск, являющиеся разработчиками проектов нормативных правовых актов городского округа Первоуральск в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской | Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |

3

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                    |                                                        |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 6. | Размещение проектов нормативных правовых актов городского округа Первоуральск в подразделе «Антикоррупционная экспертиза» раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции на официальном сайте городского округа Первоуральск в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет), в целях обеспечения возможности независимым экспертам проводить независимую антикоррупционную экспертизу | Органы местного самоуправления городского округа Первоуральск – разработчики проектов нормативных правовых актов                   | По мере разработки проектов нормативных правовых актов |
| 7. | Обеспечение взаимодействия с независимыми экспертами, зарегистрированными в Свердловской области, в целях активизации проведения указанными экспертами независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов городского округа Первоуральск                                                                                                                                                                     | Органы местного самоуправления городского округа Первоуральск - разработчики проектов нормативных правовых актов (по согласованию) | ежегодно, до 31 декабря                                |
| 8. | Обеспечение размещения заключений аккредитованных Министерством юстиции Российской Федерации независимых экспертов по итогам проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в подразделе "Антикоррупционная экспертиза" раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте городского округа Первоуральск в сети                                                     | Органы местного самоуправления городского округа Первоуральск - разработчики проектов нормативных правовых актов (по согласованию) | ежегодно, до 31 декабря                                |

4

|                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                |                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 9.                                                                                                                                                                                            | Интернет<br>Мониторинг размещения проектов нормативных правовых актов городского округа Первоуральск в подразделе "Антикоррупционная экспертиза" раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции на официальном сайте городского округа Первоуральск в сети Интернет | Комитет по правовой работе и муниципальной службе Администрации городского округа Первоуральск<br><br>Юридический отдел аппарата Первоуральской городской Думы | Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 10.                                                                                                                                                                                           | Обобщение результатов независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов городского округа Первоуральск и проектов нормативных правовых актов городского округа Первоуральск                                                                                 | Комитет по правовой работе и муниципальной службе Администрации городского округа Первоуральск<br><br>Юридический отдел аппарата Первоуральской городской Думы | Один раз в полугодие: до 10 января; до 10 июля                     |
| 11.                                                                                                                                                                                           | Своевременное принятие и внедрение административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг, их своевременная актуализация в соответствии с требованиями действующего законодательства                                              | Органы местного самоуправления городского округа Первоуральск<br><br>Муниципальные учреждения городского округа Первоуральск                                   | Ежегодно, до 31 декабря                                            |
| <b>3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ РАБОТЫ СПЕЦИАЛИСТОВ, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА РАБОТУ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                |                                                                    |
| 12.                                                                                                                                                                                           | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы городского округа Первоуральск и муниципальными                                 | Специалисты, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск      | Ежегодно, до 30 апреля                                             |

5

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                               |                         |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 13. | Организация приема сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений городского округа Первоуральск и руководителями муниципальных учреждений городского округа Первоуральск, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений                    | Органы местного самоуправления, выполняющие функции учредителя или уполномоченного органа в отношении муниципальных учреждений городского округа Первоуральск | Ежегодно, до 30 апреля  |
| 14. | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы городского округа Первоуральск включенных в соответствующий перечень, и муниципальными служащими, замещающими указанные должности муниципальной службы городского округа Первоуральск | Специалисты, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск     | Ежегодно, до 31 декабря |
| 15. | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений городского округа Первоуральск и лицами, претендующими на                                                                                                                                                            | Органы местного самоуправления, выполняющие функции учредителя или уполномоченного органа в отношении муниципальных учреждений городского округа Первоуральск | Ежегодно, до 31 декабря |

6

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                         |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 16. | замещение должностей руководителей муниципальных учреждений городского округа Первоуральск<br>Формирование у муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Первоуральск, отрицательного отношения к коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Специалисты, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск                                                                                                       | Ежегодно, до 31 декабря |
| 17. | Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Специалисты, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск                                                                                                       | Ежегодно, до 31 декабря |
| 18. | Выявление случаев несоблюдения муниципальными служащими органов местного самоуправления городского округа Первоуральск, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, с применением к лицам, нарушившим эти требования, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и с преданием гласности каждого случая несоблюдения указанных требований, обеспечив ежегодное обсуждение вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию на заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском | Специалисты, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск<br><br>Комитет по правовой работе и муниципальной службе Администрации городского округа Первоуральск | Ежегодно, до 31 декабря |

7

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                           |                                                                                  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|     | округе Первоуральск                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                           |                                                                                  |
| 19. | Проведение анализа соблюдения муниципальными служащими городского округа Первоуральск обязанностей, ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы                                                                                                                                | Специалисты, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск | Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом текущего года |
| 20. | Проведение проверок соблюдения гражданами, замещающими должности муниципальной службы городского округа Первоуральск, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско – правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами | Специалисты, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск | Ежегодно, до 31 декабря                                                          |
| 21. | Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов     | Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в городском округе Первоуральск                                                               | Ежегодно, до 31 декабря                                                          |
| 22. | Повышение эффективности деятельности подразделений (специалистов) органов местного самоуправления городского округа Первоуральск, обеспечивающих работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений                                                                                              | Руководители органов местного самоуправления городского округа Первоуральск                                                                               | Ежегодно, до 31 декабря                                                          |

8

|     |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                           |                                                 |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 23. | Актуализация перечней должностей муниципальной службы, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера                          | Специалисты, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа              | Один раз в полугодие: до 01 июля; до 01 декабря |
| 24. | Актуализация перечней должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками                                                                                                                                     | Специалисты, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск | Один раз в полугодие: до 01 июля; до 01 декабря |
| 25. | Мониторинг исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими городского округа Первоуральск, деятельность которых связана с коррупционными рисками                                                            | Специалисты, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск | Один раз в полугодие: до 01 июля; до 01 декабря |
| 26. | Обеспечение деятельности Комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа Первоуральск и урегулированию конфликта интересов                                             | Специалисты, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск | По мере необходимости                           |
| 27. | Обеспечение персональной ответственности руководителей структурных подразделений органов местного самоуправления городского округа Первоуральск за состояние антикоррупционной работы в возглавляемых ими подразделениях | Руководители органов местного самоуправления городского округа Первоуральск                                                                               | Ежегодно, до 31 декабря                         |
| 28. | Направление в прокуратуру г. Первоуральска списков лиц, уволенных с муниципальной службы                                                                                                                                 | Специалисты, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного                                               | ежеквартально, до 30 числа последнего месяца    |

9

|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                        | самоуправления городского округа Первоуральск                                                                                                                  | отчетного периода       |
| 29.                                                                                                                 | Обеспечение контроля за работой по предупреждению коррупции в муниципальных организациях (учреждениях и предприятиях) городского округа Первоуральск                                                                                   | Органы местного самоуправления, выполняющие функции учредителя или уполномоченного органа в отношении муниципальных организаций городского округа Первоуральск | Ежегодно, до 31 декабря |
| 30.                                                                                                                 | Обеспечение персональной ответственности руководителей муниципальных организаций (учреждений и муниципальных унитарных предприятий) за состояние работы по противодействию коррупции в возглавляемых ими муниципальных организациях    | Органы местного самоуправления, выполняющие функции учредителя или уполномоченного органа в отношении муниципальных организаций городского округа Первоуральск | Ежегодно, до 31 декабря |
| <b>4. ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ В СФЕРЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ</b> |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                |                         |
| 31.                                                                                                                 | Организация обучения лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск, с учетом потребности в обучении по антикоррупционной тематике | Органы местного самоуправления городского округа Первоуральск                                                                                                  | Ежегодно, до 31 декабря |
| 32.                                                                                                                 | Организация повышения квалификации муниципальных служащих городского округа Первоуральск, занимающихся размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд                                | Органы местного самоуправления городского округа Первоуральск                                                                                                  | Ежегодно, до 31 декабря |
| 33.                                                                                                                 | Проведение учебных семинаров для лиц, ответственных за профилактику                                                                                                                                                                    | Комитет по правовой работе и муниципальной службе Администрации                                                                                                | Ежегодно, до 31 декабря |

10

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                              |                                             |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
|                                                                           | коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск                                                                                                                                                                                              | городского округа Первоуральск                                                                                                                                                                               |                                             |
| 34.                                                                       | Проведение учебных семинаров с муниципальными служащими органов местного самоуправления городского округа Первоуральск с разъяснением процедуры соблюдения требований к служебному поведению, обсуждением практики применения законодательства о муниципальной службе и противодействия коррупции | Специалисты, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск                                                    | Ежегодно, до 31 декабря                     |
| <b>5. ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                              |                                             |
| 35.                                                                       | Осуществление анализа и проведение проверок в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности                                                                                                                                                               | Комитет по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск<br><br>Финансовое управление Администрации городского округа Первоуральск<br><br>Счетная палата городского округа Первоуральск | Ежегодно, до 31 декабря по отдельному плану |
| 36.                                                                       | Размещение на официальном сайте Счетной палаты городского округа Первоуральск плана проверок в сфере использования муниципального имущества                                                                                                                                                       | Счетная палата городского округа Первоуральск                                                                                                                                                                | Ежегодно, до 31 декабря                     |
| 37.                                                                       | Размещение на официальном сайте Счетной палаты городского округа Первоуральск результатов проведенных проверок в сфере                                                                                                                                                                            | Счетная палата городского округа Первоуральск                                                                                                                                                                | Ежегодно, до 31 декабря                     |

11

|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                         |                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|                                                                         | использования муниципального имущества                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                         |                                                                    |
| 38.                                                                     | Принятие мер, направленных на повышение информированности граждан и юридических лиц о порядке и условиях проведения торгов на право заключения договоров в отношении муниципального имущества, в том числе земельных участков (размещение информации в средствах массовой информации, на официальном сайте городского округа Первоуральск) | Комитет по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск                                           | Ежегодно, до 31 декабря                                            |
| 39.                                                                     | Анализ результатов проведения конкурсов и аукционов по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе земельных участков                                                                                                                                                                                       | Комитет по управлению имуществом городского округа Первоуральск                                                         | Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| <b>6. УСИЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА ЦЕЛЕВЫМ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                         |                                                                    |
| 40.                                                                     | Осуществление контроля за формированием и исполнением бюджета городского округа Первоуральск                                                                                                                                                                                                                                               | Счетная палата городского округа Первоуральск<br><br>Финансовое Управление Администрации городского округа Первоуральск | Ежегодно, до 31 декабря                                            |
| 41.                                                                     | Проведение проверок и осуществление анализа целевого и обоснованного использования средств бюджета городского округа Первоуральск                                                                                                                                                                                                          | Счетная палата городского округа Первоуральск<br><br>Финансовое Управление Администрации городского округа Первоуральск | Ежегодно, до 31 декабря (по отдельному плану)                      |
| 42.                                                                     | Размещение на официальном сайте городского округа Первоуральск, официальном сайте                                                                                                                                                                                                                                                          | Счетная палата городского округа Первоуральск                                                                           | Ежегодно, до 31 декабря                                            |

12

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                         |                         |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|                                                                                  | Счетной палаты городского округа Первоуральск плана проверок расходования бюджетных средств                                                                                                                                                                                 | Финансовое Управление Администрации городского округа Первоуральск                                                      |                         |
| 43.                                                                              | Размещение на официальном сайте городского округа Первоуральск, официальном сайте Счетной палаты городского округа Первоуральск результатов проведенных проверок расходования бюджетных средств                                                                             | Счетная палата городского округа Первоуральск<br><br>Финансовое Управление Администрации городского округа Первоуральск | Ежегодно, до 31 декабря |
| 44.                                                                              | Организация и проведение проверок достоверности сметной стоимости объектов ремонта, реконструкции и капитального строительства, проектно- изыскательских работ, финансирование которых осуществляется полностью или частично за счет бюджета городского округа Первоуральск | Финансовое Управление Администрации городского округа Первоуральск                                                      | Ежегодно, до 31 декабря |
| <b>7. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УСЛОВИЙ, ПРОЦЕДУР И МЕХАНИЗМОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКУПОК</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                         |                         |
| 45.                                                                              | Размещение на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» планов – графиков размещения муниципальных закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд                                                                                                      | Заказчики<br><br>Отдел муниципального заказа Администрации городского округа Первоуральск                               | Ежегодно, до 31 декабря |
| 46.                                                                              | Формирование и размещение на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» информации об осуществлении муниципальных закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд                                                                                        | Отдел муниципального заказа Администрации городского округа Первоуральск                                                | Ежегодно, до 31 декабря |
| 47.                                                                              | Ведение Реестра муниципальных контрактов на официальном сайте Российской Федерации                                                                                                                                                                                          | Заказчики<br><br>Отдел муниципального заказа                                                                            | Ежегодно, до 31 декабря |

13

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                    |                                                      |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Администрации городского округа Первоуральск                                                                       |                                                      |
| 48. | Осуществление контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд городского округа Первоуральск, подготовка информационно-аналитической справки                                                                                                                                                             | Счетная палата Первоуральской городской Думы<br>Финансовое Управление Администрации городского округа Первоуральск | Ежегодно, до 31 декабря                              |
| 49. | Проведение проверок соблюдения требований законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд                                                                                                                                                                            | Счетная палата Первоуральской городской Думы<br>Финансовое Управление Администрации городского округа Первоуральск | Ежегодно, до 31 декабря (по отдельному плану)        |
| 50. | Размещение на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» и официальных сайтах городского округа Первоуральск, Счетной палаты городского округа Первоуральск плана проверок соблюдения требований законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд       | Счетная палата Первоуральской городской Думы<br>Финансовое Управление Администрации городского округа Первоуральск | Размещение плана в течение 10 дней после утверждения |
| 51. | Размещение на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» и официальных сайтах городского округа Первоуральск, Счетной палаты городского округа Первоуральск результатов проверок соблюдения требований законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд | Счетная палата Первоуральской городской Думы<br>Финансовое Управление Администрации городского округа Первоуральск | Размещение результатов в течение 10 дней             |

14

|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                          |                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 52.                                                                                                                 | Обеспечение контроля за исполнением муниципальных контрактов, заключенных по результатам торгов, проведенных в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд                                            | Отдел муниципального заказа Администрации городского округа Первоуральск<br>Счетная палата Первоуральской городской Думы | Ежегодно, до 31 декабря                                            |
| <b>8. ПОВЫШЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН И ОРГАНИЗАЦИЙ ПО ФАКТАМ КОРРУПЦИИ</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                          |                                                                    |
| 53.                                                                                                                 | Мониторинг обращений граждан и организаций о фактах коррупции                                                                                                                                                                                                                                  | Контрольно – организационный отдел Администрации городского округа Первоуральск                                          | Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 54.                                                                                                                 | Анализ обращений о фактах коррупции или коррупционных проявлений по их содержанию, отраслевой принадлежности, результатам рассмотрения                                                                                                                                                         | Контрольно – организационный отдел Администрации городского округа Первоуральск                                          | Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 55.                                                                                                                 | Анализ результатов рассмотрения обращений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях, переданных на рассмотрение в органы внутренних дел и органы прокуратуры                                                                                                                            | Контрольно – организационный отдел Администрации городского округа Первоуральск                                          | Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 56.                                                                                                                 | Совершенствование работы электронных приемных, позволяющих гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск и подведомственных им учреждениях, анализ обращений и результатов их рассмотрения | Органы местного самоуправления городского округа Первоуральск                                                            | Ежегодно, до 31 декабря                                            |

15

|                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                            |                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТКРЫТОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВА ГРАЖДАН НА ДОСТУП К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                            |                         |
| 57.                                                                                                                                                                                                                                                                            | Информирование граждан через средства массовой информации, официальный сайт городского округа Первоуральск о деятельности Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе Первоуральск                                                          | Специалист Администрации городского округа Первоуральск по работе со СМИ<br>Комитет по правовой работе и муниципальной службе Администрации городского округа Первоуральск | Ежегодно, до 31 декабря |
| 58.                                                                                                                                                                                                                                                                            | Информирование граждан через средства массовой информации, официальный сайт органов местного самоуправления городского округа Первоуральск о деятельности Комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Специалисты, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск                  | Ежегодно, до 31 декабря |
| 59.                                                                                                                                                                                                                                                                            | Информирование граждан через средства массовой информации, официальный сайт городского округа Первоуральск о проводимых мероприятиях в сфере противодействия коррупции на территории городского округа Первоуральск                                                            | Специалист Администрации городского округа Первоуральск по работе со СМИ<br>Комитет по правовой работе и муниципальной службе Администрации городского округа Первоуральск | Ежегодно, до 31 декабря |

16

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                               |                                                                                 |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 60. | Обеспечение размещения на официальных сайтах органов местного самоуправления городского округа Первоуральск сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих городского округа Первоуральск и членов их семей в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации                                                       | Специалисты, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск     | Ежегодно, в течение 14 рабочих дней с даты окончания срока для их представления |
| 61. | Обеспечение размещения на официальном сайте городского округа Первоуральск, Управления образования городского округа Первоуральск сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений городского округа Первоуральск и членов их семей в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации | Органы местного самоуправления, выполняющие функции учредителя или уполномоченного органа в отношении муниципальных учреждений городского округа Первоуральск | Ежегодно, в течение 14 рабочих дней с даты окончания срока для их представления |
| 62. | Обеспечение размещения на официальном сайте городского округа Первоуральск результатов социологического исследования состояния коррупции в городском округе Первоуральск                                                                                                                                                                                                                                  | Комитет по правовой работе и муниципальной службе Администрации городского округа Первоуральск                                                                | Ежегодно, до 31 декабря                                                         |
| 63. | Обеспечение размещения на официальном сайте городского округа Первоуральск результатов мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в                                                                                                                                                                                                                                                  | Комитет по правовой работе и муниципальной службе Администрации городского округа Первоуральск                                                                | Ежегодно, до 31 декабря                                                         |

17

|                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                |                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                             | городском округе Первоуральск                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                |                                                                    |
| 64.                                                                                                                                         | Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления городского округа Первоуральск через официальные сайты органов местного самоуправления городского округа Первоуральск                                                                                                                                                                                                                   | Органы местного самоуправления городского округа Первоуральск                                  | Ежегодно, до 31 декабря                                            |
| 65.                                                                                                                                         | Мониторинг публикаций в муниципальных средствах массовой информации рубрик, посвященных вопросам противодействия коррупции, подготовка информационно-аналитической справки                                                                                                                                                                                                                                                                    | Специалист Администрации городского округа Первоуральск по работе со СМИ                       | Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 66.                                                                                                                                         | Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе контактных данных лиц, ответственных за организацию в соответствующем органе местного самоуправления (муниципальном учреждении, предприятии) работы по противодействию коррупции, и номеров телефонов ("горячих линий") для сообщения о фактах коррупции в данном органе местного самоуправления (муниципальном учреждении, предприятии) | Органы местного самоуправления городского округа Первоуральск                                  | Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| <b>10. ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                |                                                                    |
| 67.                                                                                                                                         | Рассмотрение не реже одного раза в квартал на комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Комитет по правовой работе и муниципальной службе Администрации городского округа Первоуральск | Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за                    |

18

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                     |                                                                   |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|     | округе Первоуральск результатов выполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции и целевых показателей реализации указанных планов в городском округе Первоуральск                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                     | отчётным периодом                                                 |
| 68. | Рассмотрение не реже одного раза в квартал на комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе Первоуральск вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных предприятий (учреждений) и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Комитет по правовой работе и муниципальной службе Администрации городского округа Первоуральск<br><br>Комитет по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск | Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом |
| 69. | Рассмотрение на заседаниях на комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе Первоуральск вопросов о выявленных правоохранительными органами коррупционных правонарушений в сфере ЖКХ, об ответственности должностных лиц органов местного самоуправления за принятие мер по устранению причин коррупции, неисполнению или                                                                                                                                                                                                   | Управление жилищно – коммунального хозяйства городского округа Первоуральск                                                                                                         | Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом |

19

|                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                           |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|                                                                                             | ненадлежащему исполнению должностными лицами своих обязанностей в сфере ЖКХ                                                                                                                                              |                                                                                                                                                           |                         |
| 70.                                                                                         | Организация проведения социологического опроса уровня восприятия коррупции в городском округе Первоуральск. Размещение результатов социологического исследования на официальном сайте городского округа Первоуральск     | Органы местного самоуправления городского округа Первоуральск, муниципальные учреждения, муниципальные унитарные предприятия                              | Ежегодно, до 15 ноября  |
| 71.                                                                                         | Оказание муниципальным организациям консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции                                 | Комитет по правовой работе и муниципальной службе Администрации городского округа Первоуральск                                                            | Ежегодно, до 31 декабря |
| 72.                                                                                         | Информирование муниципальных организаций о принятии ими мер по предупреждению и противодействию коррупции                                                                                                                | Комитет по правовой работе и муниципальной службе Администрации городского округа Первоуральск                                                            | Ежегодно, до 31 декабря |
| 73.                                                                                         | Размещение в разделах, посвященных вопросам противодействия коррупции официальных сайтов органов местного самоуправления городского округа Первоуральск видеороликов социальной рекламы антикоррупционной направленности | Специалисты, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск | ежегодно, до 30 декабря |
| <b>11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧАСТИЯ ИНСТИТУТОВ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА В ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ</b> |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                           |                         |
| 74.                                                                                         | Обеспечение включения представителей общественных организаций в состав комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и                                                                 | Органы местного самоуправления городского округа Первоуральск, в которых образованы комиссии по соблюдению требований к служебному                        | Ежегодно, до 31 декабря |

20

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                |                         |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|     | урегулированию конфликта интересов                                                                                                                                                                                                                                                                                   | поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов                          |                         |
| 75. | Обеспечение включения представителей общественных организаций в состав комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе Первоуральск                                                                                                                                                   | Комитет по правовой работе и муниципальной службе Администрации городского округа Первоуральск | Ежеквартально           |
| 76. | Привлечение институтов гражданского общества к обеспечению контроля за выполнением планов мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск                                                                                                                  | Комитет по правовой работе и муниципальной службе Администрации городского округа Первоуральск | Ежегодно, до 31 декабря |
| 77. | Организация участия институтов гражданского общества в изучении общественного мнения о состоянии коррупции в городском округе Первоуральск                                                                                                                                                                           | Комитет по правовой работе и муниципальной службе Администрации городского округа Первоуральск | Ежегодно, до 01 ноября  |
| 78. | Привлечение общественных объединений и других институтов гражданского общества к работе по формированию у муниципальных служащих городского округа Первоуральск отрицательного отношения к коррупции                                                                                                                 | Органы местного самоуправления городского округа Первоуральск                                  | Ежегодно, до 31 декабря |
| 79. | Информирование граждан и институтов гражданского общества о результатах проведенных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных правонарушений и принятых мерах по отношению к виновным лицам посредством размещения указанных сведений на официальном сайте городского округа Первоуральск в информационно – | Специалист Администрации городского округа Первоуральск по работе со СМИ                       | Ежегодно, до 31 декабря |

21

|     |                                                                                                                                                                            |                                                                          |                                                 |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|     | телекоммуникационной сети Интернет                                                                                                                                         |                                                                          |                                                 |
| 80. | Привлечение молодежных организаций, общественных объединений к проведению мероприятий с участием молодежи, направленных на противодействие коррупции                       | Управление образования городского округа Первоуральск                    | Ежегодно, до 31 декабря (по отдельному плану)   |
| 81. | Освещение в средствах массовой информации основных итогов деятельности институтов гражданского общества, принимающих наиболее активное участие в противодействии коррупции | Специалист Администрации городского округа Первоуральск по работе со СМИ | Один раз в полугодие: до 01 июля; до 31 декабря |

Верно

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
Распоряжением Главы  
городского округа Первоуральск  
от 25.01.2017 № 6

**Перечень**  
целевых показателей реализации плана работы органов местного самоуправления городского округа Первоуральск  
по противодействию коррупции на 2017 – 2018 годы

| № п/п | Наименование показателей                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Единица измерения | Значение целевого показателя на 2017 год | Значение целевого показателя на 2018 год |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1     | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3                 | 4                                        | 5                                        |
| 1     | Доля лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, прошедших обучение по антикоррупционной тематике                                                                                                                                                                                             | процентов         | 90                                       | 100                                      |
| 2     | Доля заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа Первоуральск и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск, информация в отношении которых размещена на официальных сайтах органов местного самоуправления | процентов         | 100                                      | 100                                      |

2

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |           |     |     |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----|-----|
| 3 | Доля муниципальных служащих городского округа Первоуральск, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего количества муниципальных служащих городского округа Первоуральск, замещающих на 31 декабря года, предшествующего отчетному, должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения | процентов | 100 | 100 |
| 4 | Доля руководителей муниципальных учреждений городского округа Первоуральск, представивших сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего количества руководителей муниципальных учреждений городского округа Первоуральск                                                                                                                                             | процентов | 100 | 100 |
| 5 | Доля лиц, в отношении которых опубликованы представленные ими сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего количества лиц, обязанных представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие опубликованию                                                                                           | процентов | 100 | 100 |
| 6 | Доля руководителей муниципальных учреждений                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | процентов | 100 | 100 |

3

|    |                                                                                                                                                                                                                                              |           |      |      |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------|------|
| 7  | Снижение доли муниципальных служащих городского округа Первоуральск, допустивших нарушения требований законодательства по противодействию коррупции, к общему числу муниципальных служащих городского округа Первоуральск                    | процентов | 4    | 3    |
| 8  | Доля жителей городского округа Первоуральск, оценивающих уровень информационной открытости государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления как "низкий" и "ниже среднего" (по данным социологического опроса) | процентов | 37   | 32   |
| 9  | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг                                                                                                                                                               | процентов | 63   | 68   |
| 10 | Доля обращений граждан, организаций (сообщений) о фактах коррупции или коррупционных проявлениях от общего количества обращений                                                                                                              | процентов | 0,03 | 0,02 |
| 11 | Доля обращений о подтвердившихся фактах коррупции или коррупционных проявлениях,                                                                                                                                                             | процентов | 100  | 100  |

4

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |     |     |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----|-----|
|    | переданных на рассмотрение в органы внутренних дел и органы прокуратуры от общего количества обращений (сообщений) о                                                                                                                                                                                                                            |           |     |     |
| 12 | Снижение доли нарушений по целевому и обоснованному использованию средств бюджета городского округа Первоуральск                                                                                                                                                                                                                                | процентов | 57  | 52  |
| 13 | Доля материалов проведенных контрольно – счетным органом городского округа Первоуральск проверок расходования бюджетных средств городского округа Первоуральск направленных в органы внутренних дел и органы прокуратуры в целях изучения на предмет выявления коррупционных преступлений, от общего количества материалов проведенных проверок | процентов | 100 | 100 |
| 14 | Снижение доли нарушений в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности                                                                                                                                                                                                                                 | процентов | 42  | 28  |
| 15 | Снижение доли нарушений действующего законодательства при проведении конкурсов и аукционов на размещение заказов на закупку продукции для муниципальных нужд                                                                                                                                                                                    | процентов | 60  | 54  |
| 16 | Доля жителей городского округа Первоуральск, оценивающих эффективность антикоррупционных мер, принимаемых в городском округе Первоуральск, как "низкую" и "ниже среднего" (по данным социологического                                                                                                                                           | процентов | 43  | 41  |

5

|    |                                                                                                                                                 |           |    |    |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|----|
|    | опроса)                                                                                                                                         |           |    |    |
| 17 | Снижение доли жителей городского округа Первоуральск, считающих, что уровень коррупции в регионе повышается (по данным социологического опроса) | процентов | 26 | 21 |

Верно


**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.01.2017

№ 165

г. Первоуральск

Об утверждении перечня приоритетных отраслей экономики для осуществления предпринимательской деятельности в 2017-2018 годах на территории муниципального образования городского округа Первоуральск

В соответствии с подпунктом 6 пункта 7 Порядка предоставления гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области 15 февраля 2012 года № 122-ПП «О реализации отдельных полномочий Свердловской области в области содействия занятости населения», Администрация городского округа Первоуральск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить в муниципальном образовании городской округ Первоуральск перечень приоритетных отраслей экономики, осуществление предпринимательской деятельности в которых даст гражданам, признанным в установленном порядке безработными, а также гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, право на получение единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства в 2017-2018 годах (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Первоуральск.  
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по экономическому развитию и финансам С.Ю. Гладкову.

И.о. Главы Администрации  
городского округа Первоуральск

В.А. Хорев

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 24.01.2017 № 165

**Перечень приоритетных отраслей экономики в городском округе Первоуральск, осуществление предпринимательской деятельности в которых даст гражданам, признанным в установленном порядке безработными, право на получение единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства в 2017-2018 годах**

1. Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство.
2. Производство пищевых продуктов.
3. Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования.
4. Работы строительные специализированные.
5. Образование.
6. Оптовая и розничная торговля, ремонт автотранспортных средств и мотоциклов.
7. Деятельность в области культуры, спорта, организации доступа и развлечения.
8. Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма.
9. Деятельность рекламная и исследование конъюнктуры рынка.
10. Деятельность по предоставлению прочих персональных услуг.

Верно



Администрация городского округа Первоуральск  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.01.2017

№ 169

г. Первоуральск

Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2017 году

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, создания условий для укрепления их здоровья, безопасности и творческого развития в 2017 году на территории городского округа Первоуральск, во исполнение Постановления Правительства Свердловской области от 21 декабря 2012 года № 1484-ПП «О концепции развития отдыха и оздоровления детей в Свердловской области до 2020 года», Постановления Правительства Свердловской области от 21 октября 2013 года № 1262-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2020 года», Постановления Правительства Свердловской области от 09 апреля 2015 года № 245-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области в 2015 – 2017 годах», Постановления Администрации городского округа Первоуральск от 15 октября 2014 года № 2639 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях», Администрация городского округа Первоуральск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:
  - 1) План мероприятий по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2017 года (приложение 1).
  - 2) Положение о городской межведомственной оздоровительной комиссии городского округа Первоуральск (приложение 2).
  - 3) Состав городской межведомственной оздоровительной комиссии городского округа Первоуральск (приложение 3).
  - 4) Сеть лагерей с дневным пребыванием детей, находящихся на территории городского округа Первоуральск (приложение 4).

2

- 5) Прогнозные расходы на проведение летней оздоровительной кампании городского округа Первоуральск на 2017 год (приложение 5).
- 6) Порядок организации отдыха и оздоровления детей в городском округе Первоуральск для физических лиц в загородные оздоровительные и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия (приложение 6).
- 7) Порядок организации отдыха и оздоровления детей в городском округе Первоуральск для юридических лиц в загородные оздоровительные и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия (приложение 7).
2. Определить Управление образования городского округа Первоуральск – уполномоченным органом местного самоуправления в сфере организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, обучающихся на территории городского округа Первоуральск.
  3. Городской межведомственной оздоровительной комиссии обеспечить:
    - 1) Координацию взаимодействия всех заинтересованных ведомств, органов местного самоуправления, отраслевых комитетов профсоюзов, предприятий и организаций по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярный период 2017 года.
    - 2) Оперативность решения вопросов по организации полноценного питания, безопасности жизни и здоровья, санитарно-эпидемиологической обстановки, пожарной безопасности при организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.
    - 3) Организационно-методическую помощь в обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.
    - 4) Контроль за соблюдением всех норм трудового законодательства и правил техники безопасности при трудоустройстве несовершеннолетних граждан.
  4. Финансовому управлению Администрации городского округа Первоуральск (С.Ю. Глазкова) обеспечить:
    - 1) Направление средств местного бюджета на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков с учетом планируемых объемов средств из областного бюджета.
    - 2) Контроль за целевым расходованием средств, направленных на организацию летней оздоровительной кампании городского округа Первоуральск, в том числе за счет средств субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время.
    - 3) Направление средств местного бюджета на организацию временной трудовой занятости несовершеннолетних граждан в период летних каникул.
  5. Установить следующий порядок определения стоимости путевок и их предоставления:
    - 1) Стоимость одного дня пребывания в организациях отдыха и оздоровления с учетом уровня инфляции – 4,0 % в соответствии с

3

- Федеральным законом от 19 декабря 2016 года № 415 ФЗ «О федеральном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»:
- в лагерях с дневным пребыванием детей – 143,22 руб.;
  - в загородных оздоровительных лагерях круглогодичного действия – 751,33 руб.;
  - в санаторно-курортных организациях (санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия) – 1079,04 руб.
- 2) Льготные путевки (за счет средств областного и местного бюджетов) в лагеря с дневным пребыванием детей и в загородные оздоровительные лагеря, являющиеся бесплатными для родителей, предоставляются следующим категориям детей:
    - детям, оставшимся без попечения родителей;
    - детям, вернувшимся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа;
    - детям из многодетных семей;
    - детям безработных родителей;
    - детям, получающим пенсию по случаю потери кормильца;
    - детям работников организаций всех форм собственности, совокупный доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области.
  - 3) Путевки в детские санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия предоставляются всем категориям детей, имеющим заключение учреждений здравоохранения о наличии медицинских показаний для санаторно-курортного лечения, не имеющих медицинских противопоказаний и не требующим сопровождения, и являющиеся бесплатными для родителей (оплата за счет средств областного и местного бюджетов).
  - 4) Установить размер оплаты родителями стоимости одной путевки:
    - в лагерь с дневным пребыванием детей (продолжительность смены 21 день) - 20% стоимости путевки, а также 10% стоимости путевки для детей, родители которых работают в государственных и муниципальных учреждениях (согласно Приложению 6 к государственной программе Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2020 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 21 октября 2013 № 1262-ПП).
    - в загородный оздоровительный лагерь (продолжительностью смены 21 день) - 20% стоимости путевки, а также 10% стоимости путевки для детей, родители которых работают в государственных и муниципальных учреждениях (Приложение 6 к государственной программе Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2020 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 21 октября 2013 № 1262-ПП).
  - 5) Путевки в загородные оздоровительные лагеря, санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия приобретаются в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете

4

- городского округа Первоуральск на 2017 год на проведение оздоровительной кампании и распределяются по следующим направлениям:
- в загородные оздоровительные лагеря:
    - 140 путевок – для организации профильных отрядов (спортивной, оборонно-спортивной, духовно-нравственной, интеллектуальной направленности),
    - 200 путевок – для детей, сотрудников предприятий / организаций всех форм собственности, в соответствии с квотой, установленной городской межведомственной оздоровительной комиссией городского округа Первоуральск.
  - оставшееся количество путевок, закупленное за счет средств областного и местного бюджетов, распределяется для детей физических лиц: согласно поданных заявлений в порядке очередности.
    - в детские санатории (в санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия), учитывая, что оздоровление на базе детских санаториев (санаторно-оздоровительных лагерей круглогодичного действия) проводится круглогодично, в том числе в весенний, осенне-зимний каникулярный период:
      - 30 путевок – для участия в проекте «Поезд здоровья»,
      - 250 путевок – для детей, сотрудников предприятий / организаций всех форм собственности, в соответствии с квотой, установленной городской межведомственной оздоровительной комиссией городского округа Первоуральск.
    - оставшееся количество путевок, закупленное за счет средств областного и местного бюджетов, распределяется для детей физических лиц: согласно поданных заявлений в порядке очередности.
  - 6) Путевки в лагеря с дневным пребыванием детей, загородные оздоровительные лагеря и санаторно-курортные организации (санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия) предоставляются детям, обучающимся на территории городского округа Первоуральск.
    - 7) В течение календарного года ребенок имеет однократное право на получение путевки в загородную организацию отдыха и оздоровления детей (загородный лагерь или санаторий) и неоднократно право на получение путевки в лагерь с дневным пребыванием детей.
    - 8) Предоставление путевок осуществляется по следующим возрастным категориям:
      - в загородные оздоровительные лагеря – детям в возрасте от 6,5 до 15 лет включительно;
      - в загородные оздоровительные лагеря в профильной смене (творческой смене, смене для одаренных детей, оборонно-спортивного лагеря) – детям от 14 до 17 лет включительно;
      - в лагерь с дневным пребыванием детей – детям в возрасте от 6,5 до 17 лет включительно;

5

- в санаторно-курортные организации (санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия) – детям от 6,5 до 17 лет включительно.
- 6. Рекомендовать владельцам (собственникам) оздоровительных учреждений обеспечить:
  - 1) Открытие организаций отдыха и оздоровления детей только при наличии документа, подтверждающего соответствие организации санитарным нормам и правилам СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей», СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», выданного Первоуральским отделом Управления Роспотребнадзора по Свердловской области.
  - 2) Полноценное питание, соблюдение норм санитарно-эпидемиологического режима, пожарную безопасность, подготовку и подбор квалифицированного медицинского, педагогического персонала, персонала пищеблоков, соблюдение правил поведения на воде, профилактику детского травматизма во время массовых мероприятий, турпоходов, комплексную безопасность организаций отдыха и оздоровления детей.
  - 3) Безопасность во время перевозок детей к местам отдыха и обратно, а также выездных мероприятий.
  - 4) Оснащение оздоровительных учреждений макетами учебно-тренировочного перекрестка, размещение стенда с наглядной агитацией по безопасности дорожного движения.
  - 5) Привлечение для обеспечения охраны общественного порядка в период проведения детской оздоровительной кампании 2017 года частных охранных предприятий.
  - 6) Организацию эффективной воспитательной и образовательной работы, а также занятий физической культурой, спортом, включая проведение экскурсионных мероприятий.
  - 7) Установить заработную плату педагогическому персоналу оздоровительных учреждений на уровне средней заработной платы педагогических работников учреждений дополнительного образования детей.
  - 8) Проведение расчистки территории загородных организаций отдыха и оздоровления детей и территории, прилегающей к лагерю не менее 50 метров, от мусора, валежника, сухостоя, густого подлеска и зарослей кустарника.
  - 9) Проведение акарицидной обработки, энтомологического контроля территорий загородных организаций отдыха и оздоровления детей и прилегающих к ним зон.
  - 10) Оборудование и благоустройство мест встречи родителей с детьми на территории лагеря.

6

- 11) Проведение перед открытием организаций отдыха и оздоровления детей следующих мероприятий:
  - по грызунопроницаемости хозяйственных построек и жилых помещений;
  - по истреблению мышевидных грызунов на территории организации отдыха и оздоровления детей в обязательном порядке по периметру территории организации и в постройках;
  - по камерной дезинфекции постельных принадлежностей (матрасы, подушки, одеяла).
- 12) Допускать к работе в организациях отдыха и оздоровления детей лиц:
  - прошедших медицинский осмотр в соответствии с требованиями Приказа министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 года № 302 Н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;
  - имеющих документальное подтверждение (сертификат профилактических прививок и личная медицинская книжка) наличия профилактических прививок против инфекционных заболеваний в соответствии с законодательством (прививки против дифтерии, столбняка, гепатита «В» в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок, против краснухи и кори, клещевого энцефалита); для всех сотрудников пищеблока, работников коммунального благоустройства обязательна вакцинация против дизентерии Зонне, для поваров и работников, участвующих в приготовлении готовой продукции, работников бассейна, работников, связанных с обслуживанием водопроводных и канализационных сетей обязательна вакцинация против гепатита «А», для лиц занятых в сфере коммунального благоустройства (работники обслуживающие канализационные сети, сооружения и оборудование, а также осуществляющие санитарную очистку населенных мест, сбор, транспортировку и утилизацию бытовых отходов) обязательна иммунизация против брюшного тифа;
  - имеющих данные бактериологических и паразитологических исследований;
  - прошедших профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию;
  - имеющих справку (сведения) на наличие (отсутствие) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования.

7

- 13) Обязательное соблюдение научно обоснованных физиологических норм питания, использование в питании детей продуктов (в том числе хлеба), обогащенных витаминами и микроэлементами.
- 14) Обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей необходимым запасом:
  - медицинского инструментария, медикаментов для оказания медицинской помощи, стерильного материала;
  - дезинфицирующих веществ;
  - аскорбиновой кислоты;
  - оборудованием для оценки эффективности оздоровления детей (спирометр, динамометр).
- 15) Обеспечить обязательное соблюдение питьевого режима в организации отдыха и оздоровления детей в соответствии с санитарными правилами, использование для питьевых целей бутилированной воды, одноразовых стаканов.
- 16) Обеспечить одновременный прием детей в организацию отдыха и оздоровления детей для каждой смены. Запретить выезд детей на выходные, запретить выход детей за территорию загородных лагерей.
- 17) Обеспечить проведение оценки эффективности оздоровления детей в соответствии с методическими рекомендациями МР 2.4.4.01-09 «Оценка эффективности оздоровления детей и подростков в летних оздоровительных учреждениях», МР 2.4.4.0011-10 «Методика оценки эффективности оздоровления в загородных стационарных учреждениях отдыха и оздоровления детей».
7. Организовать питание детей в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных организаций.
8. Руководителям предприятий общественного питания, занимающимся организацией питания детей в дневных лагерях:
  - 1) Обеспечить доставку пищевых продуктов в лагерь с дневным пребыванием детей только транспортом с охлаждаемым оборудованием;
  - 2) Разработать примерное меню в лагерях с дневным пребыванием детей и согласовать с руководителем оздоровительного учреждения;
  - 3) Допускать к работе сотрудников, прошедших медицинский осмотр в соответствии с требованиями Приказа министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 года № 302Н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», принятых против инфекционных заболеваний в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок (а также по эпидемическим показаниям), прошедших профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию.

8

9. Начальникам оздоровительных лагерей допускать детей в организацию отдыха и оздоровления детей только при наличии справки от участкового педиатра о состоянии здоровья, отсутствии контакта с инфекционными больными и документа, подтверждающего информацию о проведении необходимых профилактических прививок.
10. Отделу Министерства внутренних дел России по городу Первоуральску (О.В. Грехов) рекомендовать:
  - 1) Принять меры по обеспечению общественного порядка и безопасности при проезде организованных групп детей по маршруту до организации отдыха и оздоровления детей и обратно.
  - 2) Осуществлять профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма, созданию условий для безопасного пребывания граждан в местах отдыха и оздоровления.
  - 3) Обеспечить контроль за несовершеннолетними «группы риска», состоящими на учете в отделе по делам несовершеннолетних Отдела Министерства внутренних дел России по городу Первоуральску, содействовать организации их временного трудоустройства.
  - 4) Оказать содействие владельцам (собственникам) оздоровительных учреждений по обеспечению безопасности детей в период проведения детской оздоровительной кампании 2017 года, приблизив комплексные силы полиции к местам пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления.
  11. Рекомендовать врачу Главного государственного санитарного врача по городу Первоуральск, Шалинскому, Нижнесергинскому районам и городу Рева (Л.Е. Беляковой) обеспечить государственный санитарно-эпидемиологический надзор в организациях отдыха и оздоровления детей.
  12. Территориальному отделу здравоохранения по Западному управленческому округу (Е.С. Жолובהва):
    - 1) Организовать проведение медицинского осмотра персонала, направляемого для работы в организации отдыха и оздоровления детей всех форм собственности, а также детей до 17 лет (включительно), направляемых в организации отдыха и оздоровления детей, при оформлении их временной занятости в период летних каникул без взимания платы (за счет средств областного и муниципального бюджетов).
    - 2) Организовать проведение обучения медицинского персонала, работающего в оздоровительных организациях отдыха и оздоровления детей.
    - 3) Обеспечить введение противоклещевого иммуноглобулина детям, находящимся в загородных организациях отдыха и оздоровления, в ГБУЗ СО по медицинским показаниям в соответствии с Приказом ТФОМС от 20 февраля 2013 года № 77 «Об оплате амбулаторно-поликлинических посещений с введением пациентам иммунобиологических препаратов для профилактики клещевого энцефалита и бешенства».
    - 4) Обеспечить оздоровление детей с хронической патологией в лечебных и санаторно-курортных организациях.

9

- 5) Обеспечить медицинское сопровождение детей в организациях отдыха и оздоровления детей всех форм собственности силами медицинских организаций, расположенных на территории городского округа Первоуральск.
- 6) Обеспечить контроль за качеством оказания медицинской помощи детям и подросткам в оздоровительных организациях отдыха и оздоровления детей и мероприятиями, направленными на профилактику детского травматизма, за организацией качественного сбалансированного питания, физического воспитания, закаливания.
- 7) Обеспечить контроль по гигиеническому воспитанию детей и подростков, профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма и заболеваний, передающихся половым путем, а также за проведение оценки эффективности оздоровления по итогам каждой смены.
- 8) Осуществление контроля за медицинским обеспечением и комплектностью медицинским персоналом в организациях отдыха и оздоровления детей всех форм собственности.
13. Территориальному отраслевому исполнительному органу государственной власти Свердловской области Управлению социальной политики по городу Первоуральску (Н.А. Логунова):
  - 1) Обеспечить организацию отдыха и оздоровления отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 09 апреля 2015 года № 245-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области в 2015-2017 годах»).
  - 2) Организовать и обеспечить предоставление родителям (законным представителям) детей частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Свердловской области (далее – частичная компенсация). Частичная компенсация предоставляется родителям (законным представителям) детей в соответствии с Положением об условиях и порядке предоставления родителям (законным представителям) детей частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Свердловской области, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области от 28 мая 2012 года № 569-ПП «О размере, порядке и условиях предоставления родителям (законным представителям) детей частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Свердловской области».
  - 3) Организовать проведение городского этапа областного фестиваля-конкурса творчества детей и подростков «Город Мастеров» и городского

10

этапа областной спартакиады детей и подростков «Город Олимпийских надежд»

14. Государственному казенному учреждению службы занятости населения Свердловской области «Первоуральский Центр занятости» (С.Е. Малеев) рекомендовать:

1) Оказать содействие в организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

2) Организовать трудоустройство в первоочередном порядке на временную работу детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малообеспеченных, неполных и многодетных семей, подростков, состоящих на учете в отделении по делам несовершеннолетних Отдела Министерства внутренних дел России по городу Первоуральску, подростков, вернувшихся из воспитательных колоний или специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа.

15. Отделу в городе Первоуральске ГБУ СО «Многofункциональный центр» (далее - МФЦ) (И.П. Кетов) обеспечить:

1) Организацию приема заявлений от физических лиц, в том числе информирование о местах нахождения пунктов приема заявлений, номерах справочных телефонов, графике приема заявлений.

2) Передачу заявлений и документов, принятых от физических лиц, в соответствии с Приложением 6.

16. Управлению образования городского округа Первоуральск (Е.В. Исупова) обеспечить:

1) Работу лагерей дневного пребывания на базе:

- муниципальных образовательных организаций;
- муниципальных организаций дополнительного образования детей.

2) Организацию отдыха детей и подростков в загородных оздоровительных лагерях, в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия, а также иных формах оздоровления в соответствии с Приложением 6.

3) Организацию информационного, кадрового, программно-методического обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

4) Реализацию программ летнего отдыха и занятости несовершеннолетних, направленных на профилактику правонарушений, различного рода зависимостей, экстремизма, формирование толерантного сознания.

5) Сбор, систематизацию и анализ информации о ходе организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей.

6) Ежемесячный мониторинг проведения оздоровительной кампании детей школьного возраста в 2017 году и плановый период 2018 и 2019 годы.

7) Организацию временной трудовой занятости несовершеннолетних граждан в период летних каникул.

Приложение 1  
УТВЕРЖДЕН  
Постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 30.01.2017 № 169

План мероприятий по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2017 году

| № п/п                                                                                         | Мероприятия                                                                                                                                                                                                          | Сроки исполнения | Ответственный исполнитель                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------|
| <b>1. Организационно - методическое обеспечение летней оздоровительной кампании 2017 года</b> |                                                                                                                                                                                                                      |                  |                                             |
| 1.1.                                                                                          | Разработка конкурсной документации и размещение заказа на оказание услуг по организации и обеспечению отдыха и оздоровления несовершеннолетних.                                                                      | февраль - март   | Управление образования                      |
| 1.2.                                                                                          | Заключение договоров с работодателями об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет                                                                                | февраль-июнь     | ГКУ СЗН СО «Первоуральский центр занятости» |
| 1.3.                                                                                          | Проведение совещаний и рабочих встреч с работодателями по вопросу организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время                            | февраль - июнь   | ГКУ СЗН СО «Первоуральский центр занятости» |
| 1.4.                                                                                          | Заседание Координационного комитета содействия занятости населения городского округа Первоуральск, посвященное вопросам организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время | 11 апреля        | ГКУ СЗН СО «Первоуральский центр занятости» |
| 1.5.                                                                                          | Заключение государственных контрактов с организациями, выигравшими торги на оказание услуг по организации и обеспечению отдыха и оздоровления несовершеннолетних.                                                    | апрель-май       | Управление образования                      |
| 1.6.                                                                                          | Приведение организаций отдыха и оздоровления детей в соответствие с требованиями санитарных правил                                                                                                                   | апрель-май       | Руководители предприятий, организаций       |
| 1.7.                                                                                          | Информирование несовершеннолетних граждан о возможности трудоустройства в свободное от учебы время (взаимодействие с учебными заведениями, СМИ).                                                                     | май              | ГКУ СЗН СО «Первоуральский центр занятости» |
| 1.8.                                                                                          | Организация и обеспечение                                                                                                                                                                                            | май-декабрь      | Управление                                  |

4

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.22.                                                                             | Освещение в СМИ хода и итогов детской оздоровительной кампании 2017 года.                                                                                                                                                                           | май - декабрь   | Городская межведомственная оздоровительная комиссия                                                                 |
| 1.23.                                                                             | Освещение в СМИ итогов летней трудовой кампании.                                                                                                                                                                                                    | июнь - сентябрь | ГКУ СЗН СО «Первоуральский центр занятости»                                                                         |
| 1.24.                                                                             | Подведение итогов работы, проводимой в рамках областной межведомственной комплексной операции «Подросток», и анализ ее реализации.                                                                                                                  | сентябрь        | Управление образования, Управление культуры, физической культуры и спорта ОДН УВД, ТКДН и ЗП (по согласованию).     |
| 1.25.                                                                             | Подведение итогов летней оздоровительной кампании 2017 года.                                                                                                                                                                                        | сентябрь        | Городская межведомственная оздоровительная комиссия                                                                 |
| 1.26.                                                                             | Подведение итогов работы по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в 2017 году, вручение благодарственных писем работодателям, активно участвующим в мероприятиях. | декабрь         | ГКУ СЗН СО «Первоуральский центр занятости»                                                                         |
| <b>2. Организация и проведение массовых мероприятий в летний период 2017 года</b> |                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |                                                                                                                     |
| 2.1.                                                                              | Информационно-профориентационные мероприятия для детей, находящихся в летних оздоровительных лагерях                                                                                                                                                | июнь - август   | ГКУ СЗН СО «Первоуральский центр занятости»                                                                         |
| 2.2.                                                                              | Конкурс на лучшую организацию деятельности лагерей с дневным пребыванием на базе школ и подростковых дворовых клубов.                                                                                                                               | июнь - июль     | Управление образования                                                                                              |
| 2.3.                                                                              | Организация и проведение всоветерских акций: «Мой любимый школьный двор»; «Моюдеж за чистый город»; «Школа вокального мастера».                                                                                                                     | июнь - август   | Управление образования                                                                                              |
| 2.4.                                                                              | Городской конкурс «Безопасное лето» на лучшую организацию пожарно-профилактической работы с детьми в оздоровительных учреждениях.                                                                                                                   | июнь - июль     | Отдел надзорной деятельности ГО Первоуральск УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области, Управление образования |

11

8) Создание временных рабочих мест в подведомственном учреждении - Муниципальном казенном учреждении «Центр хозяйственно-эксплуатационного и методического обслуживания» для трудоустройства несовершеннолетних граждан в период летних каникул.

9) Содействие организации трудоустройства подростков, в том числе состоящих на учете в отделении по делам несовершеннолетних Отдела Министерства внутренних дел России по городу Первоуральску.

17. Управлению жилищно-коммунального хозяйства и строительства Администрации городского округа Первоуральск (М.Р. Шолохова) определить перечень социально значимых объектов для уборки и благоустройства территории городского округа Первоуральск и предоставить в МКУ ЦХЭМО для определения объемов работ.

18. Управлению культуры, физической культуры и спорта Администрации городского округа Первоуральск (А.В. Башкирова):

1) Обеспечить методическую помощь организациям отдыха и оздоровления детей в организации физического воспитания детей и подростков, реализации проекта по внедрению спортивно-технического комплекса «Готов к труду и обороне Отечества».

2) Организовать летний отдых и оздоровление детей и подростков, посещающих бюджетные учреждения физической культуры и спорта городского округа Первоуральск.

3) Содействовать участию учреждений физической культуры и спорта в организации работы с детьми в период каникул, организовать в летний период оздоровление юных спортсменов.

4) Содействовать участию учреждений культуры в работе по организации досуговой занятости детей и подростков в каникулярное время.

5) Организовать проведение культурных мероприятий на базе детских оздоровительных лагерей.

6) Организовать летний отдых творчески одаренных детей городского округа Первоуральск.

19. Территориальному отделению работодателей «Первоуральский совет директоров и предпринимателей» (А.А. Федоров) рекомендовать:

1) Включить в коллективные договоры мероприятия, направленные на создание условий для отдыха и оздоровления детей работников (отдых и санаторно-курортное лечение) с выделением на эти цели необходимых средств.

2) Организовать рабочие места для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, в том числе оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

20. Руководителям организаций всех форм собственности рекомендовать:

1) Организовать оздоровление детей сотрудников количеством до 80 % от общего числа нуждающихся в летнем оздоровлении, при этом в

2

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |                                                                                                                            |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.9.  | оздоровительного отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с действующим законодательством                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | в течение года | социальной политики по г.Первоуральску                                                                                     |
| 1.10. | Предоставление родителям (законным представителям) детей частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Свердловской области (в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 28.05.2012 г. № 569-ПП «О размере, порядке и условиях предоставления родителям (законным представителям) детей частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Свердловской области») | май            | Управление образования, отдел надзорной деятельности ГО Первоуральск УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области        |
| 1.11. | Проведение гигиенической подготовки и аттестации работников организаций отдыха и оздоровления детей на знание требований санитарного законодательства.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | апрель         | Руководители предприятий, Первоуральский филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской обл.» (по согласованию) |
| 1.12. | Обучение медицинского персонала, направляемого на работу в организации отдыха и оздоровления детей, контроль его работы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | май - август   | Территориальный отдел здравоохранения Западного управленческого округа                                                     |
| 1.13. | Проведение медицинских осмотров персонала, направляемого для работы в загородные организации отдыха и оздоровления детей за счет средств                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | май - август   | Территориальный отдел здравоохранения Западного                                                                            |

5

|       |                                                                                                                                                                                                                                      |               |                                                                                                                                                                                                                           |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.5.  | Конкурс газет, рисунков, плакатов, сочинений, стихотворений антинаркотической, антиалкогольной направленности, по борьбе с распространением ВИЧ - инфекции «Я выбираю жизнь!» в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей. | июнь          | Управление образования, Управление культуры, физической культуры и спорта                                                                                                                                                 |
| 2.6.  | Организация плановой работы с детьми по мерам пожарной безопасности в летних оздоровительных лагерях: экскурсии в 47 ПСЧ, эстафеты, учебные тренировки.                                                                              | май-июль      | Отдел надзорной деятельности ГО Первоуральск УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области, Управление культуры, физической культуры и спорта                                                                            |
| 2.7.  | Организация и проведение городского конкурса по безопасности дорожного движения «У светофора нет каникул!» в организациях отдыха и оздоровления детей.                                                                               | июнь - август | Управление образования, ГИБДД ОМВД (по согласованию)                                                                                                                                                                      |
| 2.8.  | Городской праздник детства, посвященный Дню защиты детей.                                                                                                                                                                            | июнь          | Управление образования, Управление социальной политики по г.Первоуральску, Управление культуры, физической культуры и спорта, Отдел надзорной деятельности ГО Первоуральск УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области |
| 2.9.  | Создание отрядов «Юных инспекторов движения» в целях проведения воспитательно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения детей.                                                       | июнь-август   | ОГИБДД ОМВД РФ по г. Первоуральску                                                                                                                                                                                        |
| 2.10. | Викторины, конкурсы стихов, песен, аудио-видеороликов, «Круглые столы» по ПДД, конкурсы рисунков на асфальте, игры-занятия на учебно-тренировочном перекрестке на тему безопасности дорожного движения и                             | июнь-июль     | ОГИБДД ОМВД РФ по г. Первоуральску                                                                                                                                                                                        |

12

первоочередном порядке обеспечивая предоставление путевок льготным категориям граждан в соответствии с п.6.2. настоящего Постановления.

2) Принять меры к частичному или полному возмещению родительской платы за приобретение путевок в оздоровительные лагеря, с учетом материального положения семьи.

3) Организовать совместно с представителями трудового коллектива (профсоюзными комитетами) взаимодействие с органом местного самоуправления Управлением образования городского округа Первоуральск по сбору заявлений от родителей (законных представителей) детей, свидетелей о рождении, иных документов, необходимых для учета детей для обеспечения путевками в организации отдыха и оздоровления детей.

4) Назначить ответственных лиц для организации работы по учету и выдаче путевок в загородные организации отдыха и оздоровления детей.

5) Организовать рабочие места для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, в первую очередь для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, заключить договоры с государственными казенным учреждением службы занятости населения Свердловской области «Первоуральский центр занятости» об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14-18 лет в свободное от учебы время.

6) Обеспечить трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет строго с соблюдением всех норм законодательства и правил техники безопасности.

21. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.

22. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Администрации  
городского округа Первоуральск

В.А. Хорев

3

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |                                                                                             |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.14. | областного и муниципального бюджетов.                                                                                                                                                                                                                                                      | май - август | управленческого округа                                                                      |
| 1.15. | Проведение медицинских осмотров детей до 18 лет, направляемых в учреждения отдыха и оздоровления в период летних каникул, за счет средств областного и муниципального бюджета.                                                                                                             | май - август | Территориальный отдел здравоохранения Западного управленческого округа                      |
| 1.16. | Осуществление контроля за медицинским обеспечением и комплектацией медицинского персонала оздоровительных учреждений.                                                                                                                                                                      | май - август | Территориальный отдел здравоохранения Западного управленческого округа                      |
| 1.17. | Осуществление контроля за качеством оказания медицинской помощи детям и подросткам в детских оздоровительных учреждениях и мероприятиях, направленными на профилактику детского травматизма, за организацией качественного сбалансированного питания, физического воспитания, закаливания. | май - август | Территориальный отдел здравоохранения Западного управленческого округа                      |
| 1.18. | Обеспечение работы по гигиеническому воспитанию детей и подростков, профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма и заболеваний, передающихся половым путем.                                                                                                                          | май - август | Территориальный отдел здравоохранения Западного управленческого округа                      |
| 1.19. | Проведение оценки эффективности оздоровления по итогам каждой смены.                                                                                                                                                                                                                       | июнь         | Отдел надзорной деятельности ГО Первоуральск УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области |
| 1.20. | Проведение месячника безопасности детей                                                                                                                                                                                                                                                    | июнь         | Отдел надзорной деятельности ГО Первоуральск УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области |
| 1.21. | Разработка планов работы организаций отдыха и оздоровления детей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (на каждую смену).                                                                                                                                             | май-август   | ОГИБДД ОМВД РФ по г. Первоуральску                                                          |
| 1.22. | Осуществление мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в летний период.                                                                                                                                                                              | май - август | ОДН ОМВД, ТКДН и ЗП (по согласованию), Управление                                           |

6

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                                            |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 2.11. | навыков безопасного поведения на дороге.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | июнь          | Управление культуры, физической культуры и спорта,                         |
| 2.12. | Мероприятия, посвященные Дню независимости России.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | июнь          | Управление культуры, физической культуры и спорта,                         |
| 2.13. | Мероприятия, посвященные Дню молодежи.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | июнь          | Управление образования, Управление культуры, физической культуры и спорта  |
| 2.14. | Мероприятия, посвященные Дню памяти и скорби.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | июнь          | Управление образования, Управление культуры, физической культуры и спорта, |
| 2.15. | Театральные игровые программы и детские спектакли ПМБУК «Театр драмы и комедии» для детей, отдыхающих в лагерях с дневным пребыванием детей.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | июнь-июль     | Управление культуры, физической культуры и спорта                          |
| 2.16. | Игровые, развлекательные, информационные и познавательные программы, конкурсные программы, выставки детского творчества, фотовыставки, экскурсии, фольклорные программы, танцевальные вечера, мероприятия по толерантности, вечера отдыха для молодежи, тематические праздники, игры-путешествия по Первоуральску, информационные и игровые программы по творчеству известных писателей, экологические беседы, конкурсы рисунков, рассказов, стихов, сказок, сочинений. | июнь - август | Управление культуры, физической культуры и спорта                          |
| 2.17. | Работа клубных формирований (кружков и студий).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | июнь - август | Управление культуры, физической культуры и спорта                          |
| 2.18. | Игровые программы по правилам дорожного движения и пожарной безопасности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | июнь - август | Управление культуры, физической культуры и спорта                          |
| 2.19. | Организация и проведение городского этапа областного фестиваля-конкурса                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | июнь - август | Управление социальной                                                      |

7

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                 |                                                                                           |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | творчества детей и подростков «Город Мастеров» и городского этапа областной спартакиады детей и подростков «Город Олимпийских надежд»                                                                                                                                                         |                 | политики по г.Первоуральску ГАУ «ЦСПСиД «Росинка» г. Первоуральска»                       |
| 2.20. | Направление в организацию отдыха и оздоровления детей, победивших в городском этапе Областного Фестиваля для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, «Город мастеров»                                                                                                                | август          | Управление социальной политики по г.Первоуральску ГАУ «ЦСПСиД «Росинка» г. Первоуральска» |
| 2.21. | Направление в организацию отдыха и оздоровления детей, победивших в городском этапе Областной олимпиады для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, «Город олимпийских надежд»                                                                                                       | август-сентябрь | Управление социальной политики по г.Первоуральску ГАУ «ЦСПСиД «Росинка» г. Первоуральска» |
| 2.22. | Мероприятия по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения и пропаганде здорового образа жизни для детей и подростков.                                                                                                                                                  | июнь – август   | Управление образования, Управление культуры, физической культуры и спорта, ОДН ОМВД       |
| 2.23. | Спортивные мероприятия (спортивные программы, «Беседы старт», игры и конкурсы на природе, походы в лес, спортивные семейные конкурсы, велопробеги, маршруты выходного дня, спортивно-интерактивные игры, викторины, информационно-игровые программы, презентации о летних Олимпийских играх). | июнь – август   | Управление культуры, физической культуры и спорта                                         |
| 2.24. | Спортивное мероприятие «Олимпийский день» среди оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе клубов по месту жительства (спортивные конкурсы/ аттракционы, конкурс рисунка на асфальте).                                                                                       | июнь            | Управление культуры, физической культуры и спорта                                         |
| 2.25. | Соревнования «Безопасное колесо» среди оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей.                                                                                                                                                                                                   | июнь – июль     | Управление культуры, физической культуры и спорта                                         |
| 2.26. | «Спартакнада» по нетрадиционным видам спорта среди летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием (прыжки на скакалке, кегельбан, перетягивание каната и др.).                                                                                                                          | июнь – июль     | Управление культуры, физической культуры и спорта                                         |

2

3.5. Осуществление контроля за распределением путевок в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря, детские санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия.

**4. Права и обязанности Комиссии**

4.1. Запрашивать у ведомств, органов местного самоуправления, отраслевых комитетов профсоюзов, предприятий и организаций информацию и материалы, необходимые для осуществления деятельности Комиссии (в том числе проверка соответствия численности детей работников (сотрудников) предприятий (организаций) количеству, указанному в заявке).

4.2. Заслушивать на своих заседаниях ведомств, органы местного самоуправления, отраслевые комитеты профсоюзов, предприятий и организаций по вопросам реализации программы по отдыху, оздоровлению и занятости детей и подростков и иным вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.3. Создавать рабочие группы и определять планы их работы.

4.4. Вносить предложения о награждении граждан и организаций за заслуги и достижения в реализации программы по отдыху, оздоровлению и занятости детей и подростков;

4.5. Участвовать в приеме организаций отдыха и оздоровления детей, осуществляющих отдых и оздоровление.

4.6. Проводить разъяснительную работу для населения по вопросам организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи.

4.7. Контролировать соблюдение норм трудового законодательства и правила техники безопасности при трудоустройстве несовершеннолетних граждан.

**5. Состав Комиссии и организация ее деятельности**

5.1. Комиссия формируется из руководителей (заместителей руководителей) ведомств, органов местного самоуправления, отраслевых комитетов профсоюзов, предприятий и организаций, представителей профессиональных объединений, общественных организаций, а также образовательных учреждений.

5.2. Комиссию возглавляет председатель, утверждаемый Главой городского округа Первоуральск. Председатель Комиссии имеет одного заместителя.

5.3. Состав Комиссии утверждается данным Постановлением. При необходимости последующая замена (ротация) членов комиссии осуществляется решением Комиссии.

5.4. Организация работы по подготовке заседаний Комиссии и контроль за выполнением принимаемых решений осуществляется ответственным секретарем Комиссии.

5.5. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии. Заседания Комиссии проводятся не реже 2 раз в год. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие более половины ее членов. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, либо направить исполняющего обязанности.

5.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

5.7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с регламентом и планами работы, которые утверждаются на заседании Комиссии и подписываются ее председателем. Порядок работы Комиссии по отдельным вопросам определяется ее председателем.

2

|     |                                |                                                                                                                                                                                                     |
|-----|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12. | Мальцева Светлана Владимировна | - и.о. начальника отдела по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Муниципального казенного учреждения «Центр хозяйственно-эксплуатационного и методического обслуживания» |
| 13. | Марьсков Егор Валерьевич       | - начальник отдела надзорной деятельности городского округа Первоуральск УНД ИПР ГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию).                                                           |
| 14. | Павлова Надежда Павловна       | - председатель городского комитета профсоюзов образования.                                                                                                                                          |
| 15. | Стуль Ольга Ивановна           | - председатель Территориальной комиссии города Первоуральска по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию).                                                                        |
| 16. | Тельцова Ольга Сергеевна       | - ответственный секретарь Территориального объединения работодателей «Первоуральский Совет директоров и предпринимателей»                                                                           |
| 17. | Телеусов Алексей Анатольевич   | - начальник ОГИБДД ОМВД России по г. Первоуральску (по согласованию).                                                                                                                               |
| 18. | Шешин Владимир Леонардович     | - заместитель начальника Управления образования городского округа Первоуральск.                                                                                                                     |

Верно

8

|       |                                                                                                                                                       |               |                                                   |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------|
| 2.27. | Соревнования «День игровых видов спорта» среди лагерей с дневным пребыванием.                                                                         | июнь – июль   | Управление культуры, физической культуры и спорта |
| 2.28. | Военно-спортивная игра «Зарница» среди оздоровительных лагерей с дневным пребыванием.                                                                 | 15 июня       | Управление культуры, физической культуры и спорта |
| 2.29. | Первенство города по футболу среди клубов по месту жительства «Кожаный мяч»                                                                           | 1 – 10 июля   | Управление культуры, физической культуры и спорта |
| 2.30. | Спортивное мероприятие «Праздник села» для жителей СТУ (дартс, перетягивание каната, поднятие гири, футбол, волейбол, семейные старты, детские игры). | июль - август | Управление культуры, физической культуры и спорта |

**3. План заседаний городской межведомственной оздоровительной комиссии городского округа Первоуральск**

|      |                                                                                           |          |                               |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------|
| 3.1. | Организация летней оздоровительной кампании 2017 г. в городском округе Первоуральск.      | март     | Хорев В.А.                    |
| 3.2. | О готовности организаций отдыха и оздоровления детей к оздоровительному сезону 2017 года. | май      | Хорев В.А.                    |
| 3.3. | О профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в летний период.  | июль     | Грехов О.В. (по согласованию) |
| 3.4. | Подведение итогов летней оздоровительной кампании 2017 года.                              | Сентябрь | Хорев В.А.                    |
| 3.5. | Подведение итогов оздоровительной кампании 2017 года.                                     | Декабрь  | Хорев В.А.                    |

Верно

3

5.8. Принимаемые на заседаниях Комиссии решения оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для ведомств, органов местного самоуправления, отраслевых комитетов профсоюзов, предприятий и организаций, представленных в Комиссии, и доводятся до них в виде выписок из протоколов заседаний Комиссии

Приложение 3  
УТВЕРЖДЕН  
Постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 30.01.2017 № 169

**СОСТАВ  
городской межведомственной оздоровительной комиссии городского округа  
Первоуральск**

|                             |                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Хорев Валерий Александрович | - председатель комиссии, и.о. Главы Администрации городского округа Первоуральск                                                                                  |
| Исупова Елена Викторовна    | - заместитель председателя комиссии, начальник Управления образования городского округа Первоуральск.                                                             |
| Шатова Ольга Геннадьевна    | - ответственный секретарь городского округа Первоуральск Муниципального казенного учреждения «Центр хозяйственно-эксплуатационного и методического обслуживания». |

Члены комиссии:

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Башнирова Анастасия Викторовна  | - начальник Управления культуры, физической культуры и спорта Администрации городского округа Первоуральск                                                                                                                                    |
| 2. Белкова Людмила Евгеньевна      | - и.о. главного государственного санитарного врача по городу Первоуральск, Шалинскому, Нижнесергинскому районам и городу Ревада (по согласованию).                                                                                            |
| 3. Ведерников Станислав Викторович | - депутат Первоуральской городской Думы (по согласованию).                                                                                                                                                                                    |
| 4. Воробьева Наталья Владимировна  | - Председатель Комитета по социальной политике городского округа Первоуральск Первоуральской городской Думы (по согласованию).                                                                                                                |
| 5. Гильманова Ирина Викторовна     | - заместитель начальника Управления образования городского округа Первоуральск                                                                                                                                                                |
| 6. Грехов Олег Владимирович        | - начальник отдела Министерства внутренних дел России по городу Первоуральск, полковник полиции (по согласованию).                                                                                                                            |
| 7. Динковская Светлана Геннадьевна | - депутат Первоуральской городской Думы (по согласованию).                                                                                                                                                                                    |
| 8. Жолобова Елена Станиславовна    | - начальник территориального отдела здравоохранения по западному управленческому округу (по согласованию).                                                                                                                                    |
| 9. Кетов Игорь Павлович            | - начальник отдела в городе Первоуральске ГБУ СО «Многофункциональный центр» (по согласованию).                                                                                                                                               |
| 10. Логунова Нина Александровна    | - начальник Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Первоуральску (по согласованию). |
| 11. Малеев Сергей Евгеньевич       | - директор государственного казенного учреждения «Первоуральский центр занятости» (по согласованию).                                                                                                                                          |

Приложение 4  
УТВЕРЖДЕНА  
Постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 30.01.2017 № 169

**Сеть лагерей с дневным пребыванием детей, находящихся на территории  
городского округа Первоуральск**

| № п/п  | Наименование образовательной организации | Весенняя смена<br>18.03-25.03<br>(чел.) | Летняя смена<br>29.05-23.06<br>(чел.) | Летняя смена<br>26.06-15.07<br>(чел.) | Итого |
|--------|------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|-------|
|        |                                          |                                         |                                       |                                       |       |
| 1      | ОУ № 1                                   | 200                                     | 75                                    | 75                                    | 350   |
| 1      | ОУ № 3                                   |                                         | 125                                   | 0                                     | 125   |
| 2      | ОУ № 4                                   |                                         | 50                                    | 50                                    | 100   |
| 3      | ОУ № 5                                   |                                         | 0                                     | 100                                   | 100   |
| 3      | ОУ № 7                                   |                                         | 0                                     | 125                                   | 125   |
| 3      | ОУ № 9                                   |                                         | 150                                   | 100                                   | 250   |
| 4      | ОУ № 11                                  |                                         | 40                                    | 25                                    | 65    |
| 5      | ОУ № 12                                  |                                         | 25                                    | 25                                    | 50    |
| 6      | ОУ № 14                                  |                                         | 25                                    | 0                                     | 25    |
| 7      | ОУ № 15                                  |                                         | 100                                   | 100                                   | 200   |
| 8      | ОУ № 16                                  |                                         | 80                                    | 0                                     | 80    |
| 9      | ОУ № 17                                  |                                         | 25                                    | 0                                     | 25    |
| 10     | Лицей № 21                               |                                         | 100                                   | 0                                     | 100   |
| 11     | ОУ № 22                                  |                                         | 100                                   | 75                                    | 175   |
| 12     | ОУ № 26                                  |                                         | 100                                   | 100                                   | 200   |
| 13     | ОУ № 28                                  |                                         | 50                                    | 50                                    | 100   |
| 15     | ОУ № 32                                  |                                         | 75                                    | 0                                     | 75    |
| 16     | ОУ № 36                                  |                                         | 100                                   | 0                                     | 100   |
| 17     | ОУ № 40                                  |                                         | 50                                    | 25                                    | 75    |
| 18     | ЦДТ                                      |                                         | 100                                   | 100                                   | 200   |
| 19     | ДЮСШ                                     |                                         | 134                                   | 20                                    | 154   |
| 20     | ЦДО                                      |                                         | 323                                   | 323                                   | 646   |
| Итого: |                                          | 200                                     | 1827                                  | 1293                                  | 3320  |

Верно

Приложение 2  
УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 30.01.2017 № 169

**Положение о городской межведомственной оздоровительной комиссии  
городского округа Первоуральск**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность городской межведомственной оздоровительной комиссии городского округа Первоуральск (далее Комиссия).

1.2. Комиссия является координационным органом городского округа Первоуральск и создается для обеспечения согласованных действий всех заинтересованных ведомств, органов местного самоуправления, отраслевых комитетов профсоюзов, предприятий и организаций по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

1.3. Комиссия руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации и Свердловской области в сфере организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи, а также настоящим Положением.

**2. Основные цели Комиссии**

2.1. Определяет порядок участия в реализации программы по отдыху, оздоровлению и занятости детей и подростков ведомств, органов местного самоуправления, отраслевых комитетов профсоюзов, предприятий.

2.2. Разрабатывает рекомендации по участию в реализации программ по отдыху, оздоровлению и занятости детей и подростков ведомств, органов местного самоуправления, отраслевых комитетов профсоюзов, предприятий.

2.3. Рассматривает предложения ведомств, органов местного самоуправления, отраслевых комитетов профсоюзов, предприятий по реализации программ по отдыху, оздоровлению и занятости детей и подростков.

2.4. Рассматривает предложения о привлечении внебюджетных источников финансирования программы по отдыху, оздоровлению и занятости детей и подростков.

2.5. Рассматривает предложения о распределении квот по организациям всех видов собственности.

2.6. Рассматривает предложения по списочному составу заводов в организации отдыха и оздоровления детей, а также право на первоочередное получение путевок.

**3. Основные задачи Комиссии**

3.1. Координация деятельности ведомств, органов местного самоуправления, отраслевых комитетов профсоюзов, предприятий и организаций по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

3.2. Оперативность решения вопросов по организации полноценного питания, безопасности жизни и здоровья, санитарно-эпидемиологической обстановки, пожарной безопасности при организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

3.3. Организационно-методическая помощь в обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

3.4. Установление квот для обеспечения путевками детей работников предприятий (организаций) с учетом численности детей.

Приложение 5  
УТВЕРЖДЕНЫ  
Постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 30.01.2017 № 169

**Прогнозные расходы на проведение детской оздоровительной кампании  
городского округа Первоуральск на 2017 год.**

| Вид оздоровления                  | Целевые показатели по Постановлению СО 09.04.2014 №245-ПП (количество оздоровленных детей) | Прогнозные показатели по г.Первоуральск (количество оздоровленных детей) | Прогнозная стоимость одного дня пребывания (руб.) | Всего планируемых прогнозных затрат (руб.) | в т.ч. в том числе за счет средств областного бюджета, местного бюджета и родительской платы |                                       |                                | Прочие источники (тыс. руб.) |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------|------------------------------|
|                                   |                                                                                            |                                                                          |                                                   |                                            | средства областного бюджета (тыс. руб.)                                                      | средства местного бюджета (тыс. руб.) | родительская плата (тыс. руб.) |                              |
| Санаторно-оздоровительные лагеря  | 1200                                                                                       | 1200                                                                     | 1079,04                                           | 28 324,45                                  | 28 174,45                                                                                    | 0,00                                  | 150,00                         | 0,00                         |
| Загородные оздоровительные лагеря | 1160                                                                                       | 1160                                                                     | 751,33                                            | 18 394,63                                  | 10 363,15                                                                                    | 3 910,00                              | 2 228,12                       | 1 893,36                     |
| Лагерь дневным пребыванием детей  | 3320                                                                                       | 3320                                                                     | 143,22                                            | 9 612,92                                   | 0,00                                                                                         | 8 490,00                              | 1 122,92                       | 0,00                         |
| Прочие формы                      | 5345                                                                                       | 5345                                                                     |                                                   | 900,00                                     | 0,00                                                                                         | 900,00                                | 0,00                           | 0,00                         |
| <b>Итого:</b>                     | <b>11 025</b>                                                                              | <b>11 025</b>                                                            |                                                   | <b>57 232,00</b>                           | <b>38 537,60</b>                                                                             | <b>13 300,00</b>                      | <b>3501,04</b>                 | <b>1 893,36</b>              |

Верно

Приложение 6  
УТВЕРЖДЕН  
Постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 30.01.2017 № 169

**Порядок организации отдыха и оздоровления детей в городском округе Первоуральск для физических лиц в загородные оздоровительные и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия**

1. Настоящий порядок определяет процедуру организации отдыха и оздоровления детей и подростков, обучающихся на территории городского округа Первоуральск, в течение 2017 года для физических лиц.

2. В срок с 01.02.2017г. по 28.02.2017г. осуществляется прием заявлений для получения путевки в загородные оздоровительные и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия (далее организации отдыха и оздоровления) по личному обращению родителей (законных представителей).

3. Предоставление путевок осуществляется по следующим возрастным категориям:  
- в загородные оздоровительные лагеря – детям в возрасте от 6,5 до 15 лет включительно;  
- в загородные оздоровительные лагеря в профильной смене (творческой смене, смене для одаренных детей, оборонно-спортивном лагере) – детям от 14 до 17 лет включительно;  
- в санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия – детям от 6,5 до 17 лет включительно.

4. Учет детей для обеспечения путевок в организации отдыха и оздоровления осуществляется на основании документов, предоставляемых родителем (законным представителем) ребенка:  
4.1. Письменное заявление (форма 1 к приложению 6) при предоставлении документа удостоверяющего личность гражданина (оригинал);  
4.2. Согласие на обработку персональных данных (форма 2 к приложению 6);  
4.3. Свидетельство о рождении ребенка (оригинал);  
4.4. При достижении ребенком 14 лет – свидетельство о рождении и паспорт ребенка (оригинал);  
4.5. Документ, подтверждающий смену ФИО в случае расхождения данных, указанных в свидетельстве о рождении ребенка (оригинал);  
4.6. Справка с места работы заявителя (оригинал) - для детей работников государственных, областных и муниципальных учреждений;  
4.7. Справка из общеобразовательного учреждения, в том числе для будущих первокурсников (оригинал);  
4.8. Медицинская справка по форме 070-у-04 для детей, направляемых на оздоровление в санатории и санаторно-оздоровительные лагеря (оригинал);  
4.9. Доверенность на представление интересов родителей (законных представителей) ребенка, оформленная в соответствии с гражданским законодательством (оригинал) - если заявление с документами представляет лицо, не являющееся родителем (законным представителем) ребенка;  
4.10. Документы, подтверждающие право на внеочередное / первоочередное получение путевки для ребенка в организации отдыха:

4

документов, брошюруется, нумеруется и скрепляется печатью. Журналу присваивается порядковый номер.

14. Ответственность за учет и выдачу путевок в загородные оздоровительные лагеря несут уполномоченные лица Управления образования.

15. Путевки в организации отдыха и оздоровления детей являются документами строгой отчетности. Путевки с указанием номера, ее срока и наименования организации отдыха и оздоровления регистрируются в Журнале учета выдачи путевок в организации отдыха и оздоровления детей (форма 4 к приложению 6).

16. Предоставление путевок родителю (законному представителю) ребенка осуществляется уполномоченным лицом Управления образования в соответствии с законодательством, пп. 5 пункта 5 настоящего Постановления и в порядке очередности по дате постановки на учет.

17. Уполномоченное лицо Управления образования в течение 3 рабочих дней, со дня принятия соответствующего решения, извещает родителя (законного представителя) по указанным в заявлении телефонам о принятом решении о выдаче путевки в организацию отдыха и оздоровления с указанием: наименования данной организации, срока заезда, условий доставки ребенка до места отдыха и периоде выдачи путевки.

18. В случае принятия решения о выдаче путевки в санаторно-курортную организацию путевка выдается при наличии паспорта заявителя. Путевки в санаторно-курортные организации являются бесплатными для родителей.

19. В случае принятия решения о выдаче путевки ребенку в загородный оздоровительный лагерь:  
19.1. Путевка выдается при наличии паспорта заявителя и является бесплатной, если ребенок относится к категориям, указанным в п. 4.11.  
19.2. В иных случаях выдается бланк квитанции на оплату родителем (законным представителем) части стоимости путевки в размере:  
19.2.1. 10 процентов стоимости путевки, если родитель (законный представитель) является работником государственного или муниципального учреждения;  
19.2.2. 20 процентов стоимости путевки, если ребенок не относится к категориям, указанным в п. 4.11, и родитель не относится к п. 19.2.1. Порядка.  
Путевка выдается при предъявлении оплаченной квитанции и паспорта родителя.

20. Выдача незаполненных (чистых) бланков путевок запрещается. Путевки в организации отдыха и оздоровления выдаются в заполненном виде с указанием фамилии, имени и отчества ребенка. Исправления в путевке не допускаются.

21. Родитель (законный представитель) ребенка расписывается в Журнале регистрации заявлений о постановке на учет для предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления (форма 3 к приложению 6) о получении путевки с указанием даты получения, номера путевки, наименования организации отдыха и оздоровления детей и в Журнале учета выдачи путевок в организации отдыха и оздоровления детей (форма 4 к приложению 6).

22. Путевка, выданная Управлением образования, является именной и не может быть передана или продана другим лицам.

23. Документы, оформленные в порядке, предусмотренном пунктами 17, 21, 22 настоящего Порядка, являются оправдательными документами для списания путевок в расход.

24. Родитель (законный представитель) ребенка имеет право отказаться от получения путевки в организацию отдыха и оздоровления детей, оформив письменный отказ от получения путевки, или сообщив по телефону.

В случае если родителя (законного представителя) ребенка отказался от получения путевки, либо родитель (законный представитель) не явился в день выдачи путевки,

6

Форма 1 к приложению 6

Начальнику управления образования городского округа Первоуральск Е.В. Исаковой  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) полностью)  
Адрес (по прописке) \_\_\_\_\_  
Адрес (фактического проживания) \_\_\_\_\_  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Выдан (кем) \_\_\_\_\_ дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
тел. (домашний) \_\_\_\_\_  
тел. (сотовый) \_\_\_\_\_  
Место работы, должность \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)  
Тел. (рабочий) \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу поставить на учет для предоставления путевки моему ребенку \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка; полная дата рождения)  
 Санаторно-курортную организацию  
 Загородный оздоровительный лагерь  
на период (указать один или несколько периодов):  
\_\_\_\_\_ весна, \_\_\_\_\_ 1 смена, \_\_\_\_\_ 2 смена, \_\_\_\_\_ 3 смена, \_\_\_\_\_ 4 смена, \_\_\_\_\_ осень, \_\_\_\_\_ зима  
Вместе с тем сообщаю, что я:  
1. Являюсь получателем государственной социальной помощи: ДА / НЕТ.  
Категория ребенка (указать категорию) \_\_\_\_\_ Документ, подтверждающий категорию (в соответствии с п.4.11 Порядка) \_\_\_\_\_  
 ребенок, оставшийся без попечения родителей; \_\_\_\_\_ документы, подтверждающие отсутствие попечения единственного или обоих родителей \_\_\_\_\_  
 ребенок из многодетной семьи \_\_\_\_\_ удостоверение многодетной семьи \_\_\_\_\_  
 ребенок безработных родителей; \_\_\_\_\_ справка о постановке на учет в территориальных Центрах занятости Свердловской области единственного или обоих родителей (законных представителей) \_\_\_\_\_  
 ребенок, получающий пенсию по случаю потери кормильца \_\_\_\_\_ справка из отделения Пенсионного фонда РФ, свидетельствующая о смерти \_\_\_\_\_  
 ребенок, проживающий в малоимущей семье; \_\_\_\_\_ справка из территориальных органов социальной политики о получении социального пособия \_\_\_\_\_

2. Являюсь работником государственного или муниципального учреждения: ДА / НЕТ.  
3. Имею право на внеочередное/первоочередное получение путевки ДА / НЕТ.  
(указать категорию внеочередности/первоочередности в соответствии с п.4.10 Порядка)

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (ФИО)

К заявлению прилагаются следующие документы:  
1) \_\_\_\_\_;  
2) \_\_\_\_\_;  
.....

2

4.10.1. Справка с места работы заявителя (оригинал) – для детей судей, прокуроров, сотрудников Следственного комитета РФ, военнослужащих, сотрудников полиции, сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе ГПС, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах РФ.

4.10.2. Свидетельство о смерти (оригинал); справка, подтверждающая, что сотрудник погиб (умер) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умер до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученного в период прохождения службы (оригинал) – для детей сотрудников полиции, сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе ГПС, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах РФ, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей.

4.10.3. Свидетельство о смерти (оригинал); справка, подтверждающая, что сотрудник умер вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, (оригинал) – для детей сотрудников полиции, сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе ГПС, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах РФ, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы.

4.10.4. Приказ об увольнении сотрудника со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы (копия); справка, подтверждающая факт получения сотрудником в связи с осуществлением его служебной деятельности телесных повреждений, исключивших для него возможность дальнейшего прохождения службы (оригинал) - для детей граждан Российской Федерации, уволенных со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полицию, в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе ГПС, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах РФ.

4.10.5. Свидетельство о смерти (оригинал); справка, подтверждающая, что сотрудник умер в течение одного года после увольнения со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы (оригинал) – для детей граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полицию, в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе ГПС, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах РФ.

4.10.6. Справка, подтверждающая факт установления инвалидности, по форме, утвержденной Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации (оригинал) – для детей-инвалидов и детей, один из родителей которых является инвалидом.

4.11. Документы, подтверждающие право на бесплатное получение путевки для ребенка:

5

путевка предоставляется другому родителю (законному представителю) ребенка, состоящего на учете, в порядке очередности и в соответствии с датой постановки на учет.

25. Нарушение уполномоченными лицами настоящего Порядка влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством.

7

Форма 2 к приложению 6

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя / законного представителя)  
проживающий (ая) по адресу \_\_\_\_\_  
паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_  
являюсь родителем / законным представителем несовершеннолетнего \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя отчество ребенка)  
в соответствии со ст.ст. 9, 10, 11 Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие на обработку персональных данных:  
1. Моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; адрес места жительства и регистрации; серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование выданного органа, место работы, номер телефона, адрес электронной почты, реквизиты иных документов.  
2. Персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка: фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные свидетельства о рождении / паспорта, адрес проживания и регистрации, образовательное учреждение, класс, реквизиты иных документов.  
Настоящее согласие предоставляется в Управление образования городского округа Первоуральск (адрес: г. Первоуральск, ул. Советская, 9а, далее по тексту – оператор) с целью оказания мер социальной поддержки по отдыху и оздоровлению ребенка.  
Согласен на совершение сотрудником оператора следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Согласен на обработку персональных данных как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.  
Оператор гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ. Оператор вправе:  
- предоставлять данные несовершеннолетнему третьим лицам для организации отдыха и оздоровления;  
- включать обрабатываемые персональные данные несовершеннолетнего в списки (реестры, ведомости) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, муниципальных и городских органов управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных.  
Данное Согласие действует со дня его подписания и до момента отзыва данного Согласия. Данное Согласие может быть отозвано мною в любой момент по письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая настоящее Согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

3

4.11.1. для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей – документы, подтверждающие отсутствие попечения единственного или обоих родителей (оригинал);  
4.11.2. для детей из многодетных семей – удостоверение многодетной семьи (оригинал);  
4.11.3. для детей, вернувшихся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа – справка установленной формы (оригинал);  
4.11.4. для детей безработных родителей - справка о постановке на учет в территориальных Центрах занятости Свердловской области единственного или обоих родителей (законных представителей) (оригинал);  
4.11.5. для детей, получающих пенсию по случаю потери кормильца – справку из отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области (оригинал), свидетельство о смерти (оригинал);  
4.11.6. для детей, совокупный доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, - справку из территориальных органов социальной политики о получении социального пособия (оригинал);  
5. Прием заявлений и документов осуществляет уполномоченные лица МФЦ.  
6. Уполномоченное лицо МФЦ принимает документы и их копии от родителя (законного представителя), заверяет копии, оригиналы возвращает родителю (законному представителю).  
7. Заявление фиксируется в реестре заявлений о постановке на учет для предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления в день принятия заявления от родителя (законного представителя) ребенка.  
8. Уполномоченное лицо МФЦ отказывает в принятии заявления в следующих случаях:  
8.1. Если заявление подано гражданином, не имеющим на это полномочий;  
8.2. Если заявление подано не в срок, установленный п.2 настоящего Порядка.  
9. В срок, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем приема заявления уполномоченное лицо МФЦ передает уполномоченному лицу Управления образования городского округа Первоуральск (далее Управление образования) следующий пакет документов:  
9.1. Реестр заявлений о постановке на учет для предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления за прошедший день. Реестр предоставляется на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица МФЦ и электронном носителе.  
9.2. Заявления физических лиц с приложенными документами.  
10. Уполномоченное лицо Управления образования рассматривает заявление и фиксирует его в журнале регистрации заявлений о постановке на учет для предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления (форма 3 к приложению 6) в течение семи календарных дней со дня регистрации и принимает мотивированное решение о постановке либо отказе в постановке ребенка на учет для обеспечения путевок в организации отдыха и оздоровления детей. В случае отказа решение сообщается заявителю в течение пяти календарных дней со дня принятия такого решения по указанным в заявлении телефонам.  
11. Уполномоченное лицо Управления образования отказывает в постановке на учет в случае, если к заявлению не приложены документы, указанные в п.4 настоящего Порядка.  
12. Для проверки подлинности документов срок принятия решения о постановке на учет может быть продлен до тридцати календарных дней. В этом случае срок принятия решения о постановке на учет ребенка не должен превышать тридцати календарных дней со дня регистрации заявления.  
13. Журнал регистрации заявлений о постановке на учет для предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления распечатывается в последний день приема

8

ЖУРНАЛ  
РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПУТЕВОК В ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ

| № п/п | Дата подачи заявления | Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка | Адрес места жительства родителя (законного представителя) | Место работы родителя (законного представителя) | Ф.И.О. ребенка | Дата рождения ребенка | Внеочередное / первоочередное право на получение путевки | Категория льготы ребенка | Дата постановки на учет | Отметка об отказе в постановке на учет с указанием причины отказа | Вид организации отдыха | Период отдыха | Отметка о выдаче путевки (организация и отдаленность, номер путевки, подпись) |
|-------|-----------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------|-----------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | 2                     | 3                                                 | 4                                                         | 5                                               | 6              | 7                     | 8                                                        | 9                        | 10                      | 11                                                                | 12                     | 13            | 14                                                                            |
| 1     |                       |                                                   |                                                           |                                                 |                |                       |                                                          |                          |                         |                                                                   |                        |               |                                                                               |
| 2     |                       |                                                   |                                                           |                                                 |                |                       |                                                          |                          |                         |                                                                   |                        |               |                                                                               |
| 3     |                       |                                                   |                                                           |                                                 |                |                       |                                                          |                          |                         |                                                                   |                        |               |                                                                               |
| ....  |                       |                                                   |                                                           |                                                 |                |                       |                                                          |                          |                         |                                                                   |                        |               |                                                                               |

Форма 3 к приложению 6



6

Форма 4 к приложению 7

Президенту городской межведомственной оздоровительной комиссии городского округа Первоуральск,

от \_\_\_\_\_  
(наименование организации, учреждения)

**Объем средств, израсходованных на отдых и оздоровление детей школьного возраста в 2017 году (за исключением бюджетных средств)**

| всего, в том числе:       | руб. |
|---------------------------|------|
| из средств предприятия    | 0,00 |
| профсоюзных организаций   | 0,00 |
| из средств спонсоров      | 0,00 |
| за счет средств родителей | 0,00 |

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель: ФИО (полностью)  
Тел. раб:  
e-mail:

7

Форма 5 к приложению 7

Расшифровка к форме «Объем средств, израсходованных на отдых и оздоровление детей школьного возраста в 2016 году (за исключением бюджетных средств)»

|                                                         | Загородные оздоровительные лагеря |                                                                                                      |                                                         |                            |                                    | Санатории, санаторно-оздоровительные лагеря |                                                                                                      |                                                         |                            |                |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------|----------------|
|                                                         | Всего (кол-во)                    | в т.ч.                                                                                               |                                                         |                            |                                    | Всего (кол-во)                              | в т.ч.                                                                                               |                                                         |                            |                |
| на территории Свердловской области                      |                                   | на территории других субъектов РФ (за исключением лагерей, расположенных на Черном и Азовском морях) | на побережье Черного и Азовского морей на территории РФ | за пределами территории РФ | на территории Свердловской области |                                             | на территории других субъектов РФ (за исключением лагерей, расположенных на Черном и Азовском морях) | на побережье Черного и Азовского морей на территории РФ | за пределами территории РФ |                |
| 1                                                       | 2                                 | 3                                                                                                    | 4                                                       | 5                          | 6                                  | 7                                           | 8                                                                                                    | 9                                                       | 10                         | 11             |
| Наименование организации отдыха и оздоровления детей    | 1.<br>2.<br>3.                    | 1.<br>2.<br>3.                                                                                       | 1.<br>2.<br>3.                                          | 1.<br>2.<br>3.             | 1.<br>2.<br>3.                     | 1.<br>2.<br>3.                              | 1.<br>2.<br>3.                                                                                       | 1.<br>2.<br>3.                                          | 1.<br>2.<br>3.             | 1.<br>2.<br>3. |
| Численность детей, направленных на отдых                | ....                              | ....                                                                                                 | ....                                                    | ....                       | ....                               | ....                                        | ....                                                                                                 | ....                                                    | ....                       | ....           |
| Общая стоимость путевки (руб.)                          |                                   |                                                                                                      |                                                         |                            |                                    |                                             |                                                                                                      |                                                         |                            |                |
| в т.ч.                                                  |                                   |                                                                                                      |                                                         |                            |                                    |                                             |                                                                                                      |                                                         |                            |                |
| -за счет средств предприятий / организаций / учреждений |                                   |                                                                                                      |                                                         |                            |                                    |                                             |                                                                                                      |                                                         |                            |                |
| -за счет средств профсоюзных организаций                |                                   |                                                                                                      |                                                         |                            |                                    |                                             |                                                                                                      |                                                         |                            |                |

8

|                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| -за счет средств спонсоров                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - за счет родителей (законных представителей) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель: ФИО (полностью)  
Тел. раб:  
e-mail:

Верно

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.01.2017 № 2

г. Первоуральск

О внесении изменений в Положение о порядке сообщения муниципальными служащими городского округа Первоуральск о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденное Постановлением Главы городского округа Первоуральск от 20 февраля 2016 года № 10

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», Указом Губернатора Свердловской области от 04 марта 2016 года № 112-УГ «Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области, назначения на которые и освобождение от которых осуществляется Губернатором Свердловской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит и может привести к конфликту интересов»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Положение о порядке сообщения муниципальными служащими городского округа Первоуральск о возникновении личной

2

заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденное Постановлением Главы городского округа Первоуральск от 20 февраля 2016 года № 10, следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в новой редакции:  
«3. Муниципальные служащие обязаны уведомить представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.»

2) пункт 5 изложить в новой редакции:  
«5. Сообщение о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, направляется представителю нанимателя (работодателю) в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее – уведомление).

Регистрация уведомлений осуществляется подразделением по вопросам муниципальной службы и кадров (лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) соответствующего органа местного самоуправления городского округа Первоуральск (далее – орган местного самоуправления).

Регистрация уведомлений, поступивших от муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой городского округа Первоуральск, производится подразделением по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации городского округа Первоуральск (лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений).»

3) пункт 8 изложить в следующей редакции:  
«8. Уведомление подлежит регистрации в день поступления в журнал регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее – журнал регистрации уведомлений).

В журнале регистрации уведомлений указывается регистрационный номер, который присваивается уведомлению в момент его регистрации, дата и время регистрации уведомления, сведения о муниципальном служащем, составившем уведомление, сведения о лице, регистрирующем уведомление. Журнал регистрации уведомлений должен быть прошит, пронумерован.

Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается муниципальному служащему под роспись в журнале регистрации уведомлений либо направляется по почте с уведомлением о получении.»

4) пункт 9 дополнить вторым абзацем следующего содержания:

3

«Уведомление, представленное муниципальным служащим, направляется представителем нанимателя (работодателем) в подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров (лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) органа местного самоуправления для его предварительного рассмотрения и подготовки мотивированного заключения.»

5) пункт 10 изложить в следующей редакции:  
«10. В ходе предварительного рассмотрения уведомления, подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров (лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) органа местного самоуправления, имеет право получать в установленном порядке от муниципального служащего, направившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

По результатам предварительного рассмотрения уведомления, подразделением по вопросам муниципальной службы и кадров (лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) органа местного самоуправления подготавливается мотивированное заключение, которое направляется представителю нанимателя (работодателю).»

6) пункт 11 изложить в новой редакции:  
«11. Представителем нанимателя (работодателем) по результатам рассмотрения уведомления принимается одно из следующих решений:  
а) признать, что при исполнении должностных обязанностей муниципальным служащим, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;  
б) признать, что при исполнении должностных обязанностей муниципальным служащим, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;  
в) признать, что муниципальным служащим, направившим уведомление, не соблюдалось требование об урегулировании конфликта интересов;  
г) рассмотреть уведомление, поступившее от муниципального служащего на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов соответствующего органа местного самоуправления (далее – комиссия).

В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б» и «в» настоящего пункта, в соответствии с законодательством Российской Федерации представитель нанимателя (работодатель) принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует муниципальному служащему, направившему уведомление, принять такие меры.

В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «г» настоящего пункта, уведомление, представленное муниципальным служащим,

4

закончение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются председателю комиссии в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления представителю нанимателя (работодателю).

При направлении запросов, указанных в абзаце первом пункта 10 настоящего Положения, уведомление, заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

Результаты рассмотрения уведомления на заседании комиссии предоставляются представителю нанимателя (работодателю) для принятия решения в отношении муниципального служащего, направившего уведомление.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.prvadm.ru).

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Первоуральск

Н.Е. Козлов

3

6. Главным администраторам доходов бюджета городского округа Первоуральск – органам местного самоуправления городского округа Первоуральск:

1) принять меры по обеспечению выполнения прогнозов поступлений в бюджет городского округа Первоуральск неналоговых доходов и сокращению задолженности по их уплате;

2) в целях предотвращения зачисления платежей на невыясненные поступления на постоянной основе проводить индивидуальную разъяснительную работу с плательщиками, допускающими ошибки при заполнении платежных документов;

3) обеспечить оперативное (в течение 3-х рабочих дней) уточнение сумм платежей, зачисленных на невыясненные поступления;

4) обеспечить своевременное внесение изменений (дополнений) в правовые акты о наделении полномочиями администраторов доходов бюджета городского округа Первоуральск и закреплении кодов классификации доходов бюджета, а также доведения данных правовых актов до Управления Федерального казначейства по Свердловской области;

5) принять меры по обеспечению своевременного возврата не использованных по состоянию на 01 января 2018 года остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из вышестоящих бюджетов.

7. Главным распорядителям бюджетных средств:

1) распределить и доводить до подведомственных получателей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств по расходам, финансирование которых в соответствии с решением Первоуральской городской Думы от 22 декабря 2016 года № 537 «О бюджете городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» предусмотрено в порядке, установленном Администрацией городского округа Первоуральск только после принятия соответствующего правового акта;

2) обеспечить достижение целевых показателей, установленных соглашениями о предоставлении межбюджетных субсидий из вышестоящих бюджетов бюджету городского округа Первоуральск;

3) предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в соответствии с решением Первоуральской городской Думы от 22 декабря 2016 года № 537 «О бюджете городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» осуществлять после приведения муниципальных правовых актов в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий

6

Администрации городского округа Первоуральск в срок до 15 февраля 2017 года:

- утвержденный План мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов, оптимизации расходов в 2017 году с учетом оптимизации сети и штатной численности работников муниципальных учреждений по главному распорядителю бюджетных средств;

- информацию о ходе реализации выполнения муниципальных программ и оценку показателей эффективности муниципальных программ за 2016 год.

8. Финансовому управлению Администрации городского округа Первоуральск (С.Ю. Гладкова):

1) ежемесячно утверждать и доводить до главных распорядителей средств бюджета городского округа Первоуральск предельные объемы финансирования, за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, в объеме, рассчитанном исходя из ожидаемого поступления доходов;

2) представлять в Министерство финансов Свердловской области решения о бюджете городского округа Первоуральск и внесении изменений в него в двухнедельный срок после принятия данного решения представительным органом местного самоуправления;

3) обеспечить в первоочередном порядке предварительный контроль за полнотой исполнения обязательств по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений.

4) разработать и представить на утверждение Главе Администрации городского округа Первоуральск:

а) проект постановления Администрации городского округа Первоуральск об утверждении плана мероприятий по повышению доходного потенциала городского округа Первоуральск на 2017 год в срок до 01 марта 2017 года;

б) проект постановления Администрации «Об утверждении Плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов городского округа Первоуральск на 2017» год в срок до 01 марта 2017 года;

в) ежеквартально проект постановления Администрации «Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа Первоуральск за I квартал, I полугодие, 9 месяцев 2017 года»;

г) итоги проведенной оценки эффективности муниципальных программ в срок до 15 марта 2017 года.

9. Рекомендовать главным администраторам доходов местного бюджета, не относящимся к органам местного самоуправления, принять меры по обеспечению поступлений в местный бюджет налоговых и неналоговых доходов и сокращению задолженности по их уплате.

10. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.

11. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за

собой.

И.о. Главы Администрации  
городского округа Первоуральск

В.А. Хорев

7



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2017

№ 171

г. Первоуральск

О мерах по реализации решения  
Первоуральской городской Думы  
от 22 декабря 2016 года № 537  
«О бюджете городского округа  
Первоуральск на 2017 год и  
плановый период 2018 и 2019 годов»

В целях реализации решения Первоуральской городской Думы от 22 декабря 2016 года № 537 «О бюджете городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что предоставление субвенций на целевые расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет целевых безвозмездных поступлений из федерального бюджета, осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах средств, поступивших из федерального бюджета на соответствующие цели.

2. При финансировании расходов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств областного бюджета в случаях задержки поступления средств, возможно направление временно свободных остатков средств местного бюджета на покрытие кассового разрыва в пределах остатка средств на счете местного бюджета.

3. Установить, что получатели бюджетных средств городского округа Первоуральск, получатели субсидий из бюджета городского округа Первоуральск на выполнение муниципального задания и на иные цели при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг вправе предусматривать авансовые платежи:

1) в размере 100 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год, - по договорам (муниципальным контрактам) на оказание услуг связи, подписке на печатные издания и их приобретение, иных услуг почтовой связи, связанных с доставкой денежных

юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»;

4) обеспечить эффективное использование бюджетных ассигнований;

5) расчеты с подотчетными лицами осуществлять безналичными денежными средствами путем перечисления на банковскую карту работника;

6) обеспечить принятие бюджетных обязательств путем заключения муниципальных контрактов и договоров на приобретение товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд с соблюдением действующего законодательства и нормативных правовых актов органов местного самоуправления в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств, с учетом контроля документов Финансовым управлением Администрации городского округа Первоуральск в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

При заключении муниципальных контрактов (договоров) учесть, что обязательства, вытекающие из муниципальных контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет бюджетных средств, принятые получателями бюджетных средств сверх доведенных до них лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств бюджета городского округа Первоуральск.

Муниципальные заказчики вправе заключать муниципальные контракты, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в порядке, установленном Администрацией городского округа Первоуральск;

7) обеспечить возврат сумм дебиторской задолженности прошлых лет, поступивших на лицевые счета получателей бюджетных средств, не позднее пяти рабочих дней со дня их отражения на лицевом счете получателя бюджетных средств, в доходы бюджетов;

8) активизировать работу с областными органами государственной власти Свердловской области по привлечению в бюджет городского округа Первоуральск средств из федерального и областного бюджетов для дополнительного финансирования приоритетных направлений социально-экономического развития городского округа Первоуральск;

9) не позднее 27 января 2017 года:

- принять решения о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных из областного бюджета местным бюджетам в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных по состоянию на 01 января 2017 года. В случае принятия решения о наличии потребности предоставить в профильные министерства пакет документов, подтверждающих данную потребность;

- принять решения о наличии потребности в направлении на те же цели

4

7



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2017

№ 173

г. Первоуральск

О внесении изменений в Постановление  
Администрации городского округа  
Первоуральск от 24 апреля 2014 года № 1129  
«Об утверждении схемы размещения  
рекламных конструкций на территории  
городского округа Первоуральск»

В соответствии с Федеральным законом от 06 ноября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Положением «О порядке распространения наружной рекламы на территории городского округа Первоуральск», утвержденным Решением Первоуральской городской Думы от 25 сентября 2008 года № 494, руководствуясь Уставом городского округа Первоуральск, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Дополнить приложение к Постановлению Администрации городского округа Первоуральск от 24 апреля 2014 года № 1129 «Об утверждении Схемы размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности городского округа Первоуральск» информацией в соответствии с приложением 1.

2. Дополнить Схему размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности городского округа Первоуральск, условными обозначениями в соответствии с пунктом 1 настоящего Постановления (приложение 2).

3. Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте городского округа Первоуральск, в газете «Вечерний Первоуральск».

2

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на председателя комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск Максименко Т.А.

И.о. Главы Администрации  
городского округа Первоуральск

В.А. Хорев

2

средств субсидий и компенсаций, обучение по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки, посещения обучающих семинаров, участия в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, приобретения авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, путевок на санаторно-курортное лечение, все виды страхования, на продление и приобретение неисключительных прав (лицензий) на программное обеспечение, технологическое присоединение при строительстве и реконструкции, на поставку и транспортировку газа для пуска муниципальных котельных, на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, на оказание услуг техосмотра и техобслуживания транспортных средств, на оказание услуг по профессиональному гигиеническому обучению и аттестации работников образовательных организаций;

2) в размере до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта – по договорам на оказание услуг на лабораторные исследования, лабораторные измерения, медицинское обследование, на поставку горюче-смазочных материалов, на оплату коммунальных услуг.

4. Органы местного самоуправления не вправе принимать решения, приводящие к увеличению численности муниципальных служащих по городскому округу Первоуральск.

Обеспечить органами местного самоуправления соблюдение установленного норматива на содержание органов местного самоуправления.

5. Установить, что в 2017 году не допускается:

- увеличение утвержденных в установленном порядке бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) по заработной плате за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренных на иные цели, если иное не предусмотрено законодательством;

- уменьшение утвержденных в установленном порядке бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) на уплату начислений на выплаты по оплате труда в целях увеличения бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренных на иные цели, за исключением бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) для исполнения требований по исполнительным листам, мировых соглашений;

- перераспределение бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) между бюджетными ассигнованиями (лимитами бюджетных обязательств), предусмотренных на заработную плату и начисления на оплату труда, за исключением необходимости осуществления обязательных выплат, установленных законодательством, иных выплат, установленных внутренними локальными актами, в случае принятия решения (согласования) уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления городского округа Первоуральск – учредителя, исполняющего функции главного распорядителя бюджетных средств.

5

не использованных по состоянию на 01 января 2017 года остатков средств, предоставленных в 2016 году муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Первоуральск в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

10) не позднее 25 февраля 2017 года провести инвентаризацию кредиторской задолженности по состоянию на 1 января 2017 года по бюджетным обязательствам 2016 года;

11) не принимать решений, ведущих к необоснованному увеличению расходов муниципальных учреждений, к росту кредиторской и дебиторской задолженности муниципальных учреждений;

12) осуществлять:

- постоянный контроль за своевременной выплатой заработной платы работникам муниципальных учреждений;

- полное освоение средств межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального и областного бюджетов;

- контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств;

- контроль за выполнением муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями;

13) в срок до 01 марта 2017 года обеспечить перечисление муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в бюджет городского округа Первоуральск не использованных в 2016 году остатков средств, предоставленных муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета городского округа Первоуральск в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по которым не принято решение о наличии потребности;

14) продолжить работу по повышению энергоэффективности и рациональному потреблению ресурсов, а также проведению мероприятий по оптимизации сети и штатной численности работников муниципальных учреждений;

15) не принимать решений об увеличении численности работников муниципальных учреждений, за исключением случаев принятия решений по передаче полномочий Российской Федерации, Свердловской области городскому округу, ввода новых объектов и по решению руководителя в пределах утвержденного фонда оплаты труда;

16) не допускать образования просроченной кредиторской задолженности;

17) обеспечить обжалование всех вынесенных судами общей юрисдикции и арбитражными судами судебных решений (постановлений, определений) о взыскании денежных средств из бюджета городского округа Первоуральск, за исключением случаев превышения размера судебных расходов над суммой обжалуемого решения (постановления, определения);

18) разработать и представить в Финансовое управление

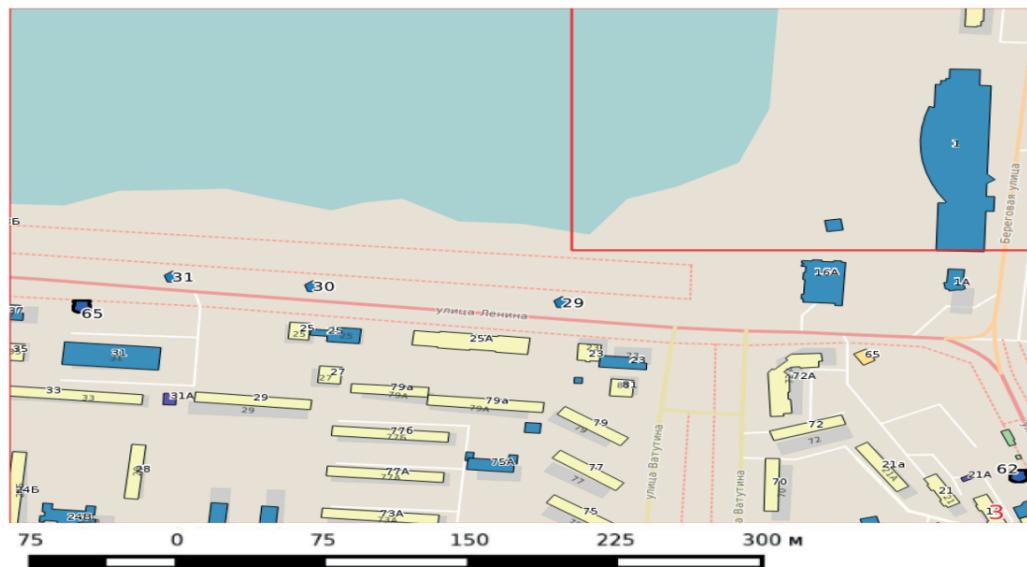
Приложение 1  
к Постановлению Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 30.01.2017 № 173

| № п/п | № на карте | лист карты | Место расположения рекламной конструкции | № дома                                    | Тип рекламной конструкции * | Вид рекламной конструкции | Площадь информационных полей, кв. м | Технические характеристики рекламной конструкции |           |                        |
|-------|------------|------------|------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------|------------------------|
|       |            |            |                                          |                                           |                             |                           |                                     | ширина, м                                        | высота, м | количество сторон, ед. |
| 59    | 59         | 3          | пр. Космонавтов                          | в 20 м на юго-восток от угла дома № 9     | 1                           | щит                       | 36,00                               | 6                                                | 3         | 2                      |
| 60    | 60         | 11         | пр. Космонавтов                          | в 51 м на юго-восток от угла дома № 19    | 1                           | щит                       | 36,00                               | 6                                                | 3         | 2                      |
| 61    | 61         | 5          | Ленина                                   | в 36 м на юго-запад от угла дома № 6      | 1                           | щит                       | 36,00                               | 6                                                | 3         | 2                      |
| 62    | 62         | 1          | Ленина                                   | в 65 м на северо-восток от угла дома № 21 | 1                           | щит                       | 36,00                               | 6                                                | 3         | 2                      |
| 63    | 63         | 10         | пр. Ильича                               | в 32 м на юго-запад от дома № 5           | 1                           | щит                       | 36,00                               | 6                                                | 3         | 2                      |
| 64    | 64         | 5          | Ленина                                   | в 139 м на юг от дома № 6                 | 1                           | щит                       | 36,00                               | 6                                                | 3         | 2                      |
| 65    | 65         | 1          | Ленина                                   | в районе дома 33                          | 1                           | щит                       | 36,00                               | 6                                                | 3         | 2                      |

\*1 - Рекламные конструкции, монтируемые и располагаемые на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений или вне их;

Верно

Приложение 2  
к Постановлению Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 30.01.2017 № 173

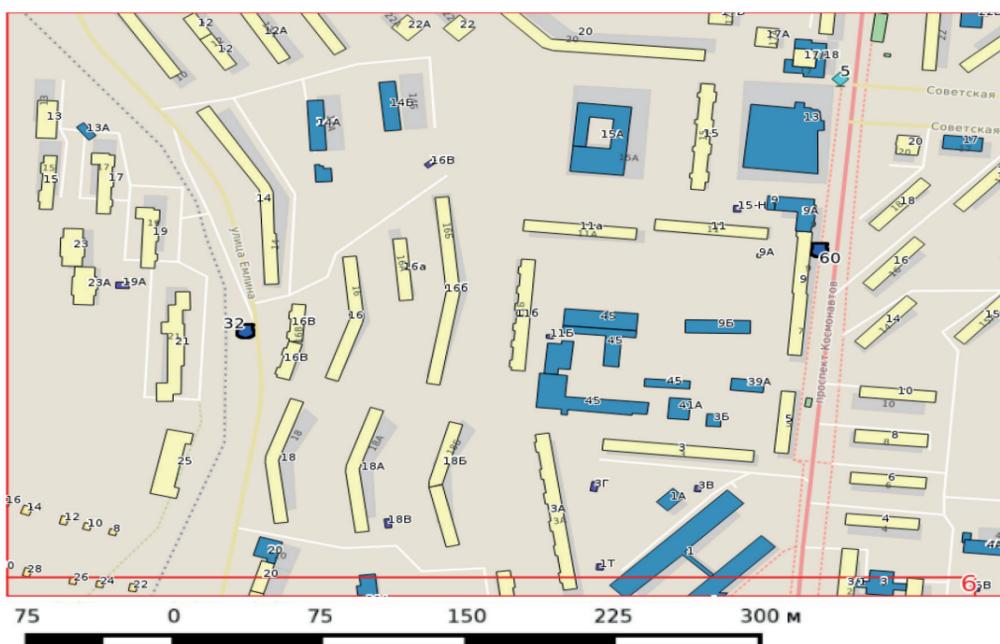


Лист № 1

- Условные обозначения:
- рекламная стойка
  - щит
  - павильон ожидания общ. транспорт
  - баннер
  - световая рекламная вывеска
  - растяжка
  - световой короб
  - брандмауэр
  - светодиодный экран
  - рекламный указатель
  - объемные буквы
  - рекламная вывеска
  - пилон
  - сити-роллер
  - призматрон
  - афишный стенд
  - флагшток

1:2 500

2



Лист № 3

- Условные обозначения:
- рекламная стойка
  - щит
  - павильон ожидания общ. транспорт
  - баннер
  - световая рекламная вывеска
  - растяжка
  - световой короб
  - брандмауэр
  - светодиодный экран
  - рекламный указатель
  - объемные буквы
  - рекламная вывеска
  - пилон
  - сити-роллер
  - призматрон
  - афишный стенд
  - флагшток

1:2 500

3

Лист № 5



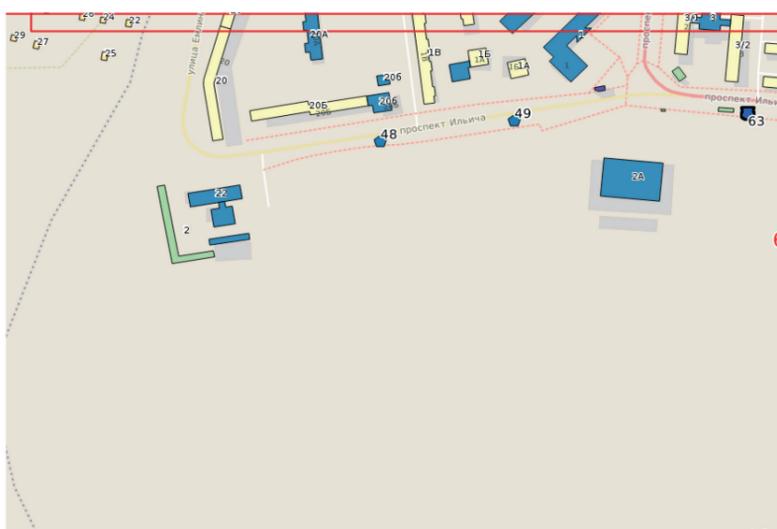
- Условные обозначения:
- рекламная стойка
  - щит
  - павильон ожидания общ. транспорт
  - баннер
  - световая рекламная вывеска
  - растяжка
  - световой короб
  - брандмауэр
  - светодиодный экран
  - рекламный указатель
  - объемные буквы
  - рекламная вывеска
  - пилон
  - сити-роллер
  - призматрон
  - афишный стенд
  - флагшток

75 0 75 150 225 300 м

1:2 500

4

Лист № 10



- Условные обозначения:
- рекламная стойка
  - щит
  - павильон ожидания общ. транспорт
  - баннер
  - световая рекламная вывеска
  - растяжка
  - световой короб
  - брандмауэр
  - светодиодный экран
  - рекламный указатель
  - объемные буквы
  - рекламная вывеска
  - пилон
  - сити-роллер
  - призматрон
  - афишный стенд
  - флагшток

75 0 75 150 225 300 м

1:2 500

5

Лист № 11



- Условные обозначения:
- рекламная стойка
  - щит
  - павильон ожидания общ. транспорт
  - баннер
  - световая рекламная вывеска
  - растяжка
  - световой короб
  - брандмауэр
  - светодиодный экран
  - рекламный указатель
  - объемные буквы
  - рекламная вывеска
  - пилон
  - сити-роллер
  - призматрон
  - афишный стенд
  - флагшток

75 0 75 150 225 300 м

1:2 500

Извещение о проведении конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

1. Информация об организаторе конкурса:
  - 1.1. Наименование: Комитет по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск
  - 1.2. Место нахождения/почтовый адрес: 623109, Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Ватутина, 41, каб. 224.
  - 1.3. Контактный телефон: 8 (3439) 64-95-03, 64-91-10, E-mail: kui@prvadm.ru.
2. Сведения о предмете конкурса:

Лот № 1  
 2.1. Предмет конкурса – Право заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции сроком на 5 лет, на земельном участке по следующим адресам:

- 1) г. Первоуральск, в 139 м на юг от д. № 6 по улице Ленина;
- 2) г. Первоуральск, в 36 м на юго-запад от угла д. № 6 по ул. Ленина;
- 3) г. Первоуральск, в 65 м на северо-восток от угла д. № 21 по ул. Ленина;
- 4) г. Первоуральск, в 40 м на северо-восток от угла д. № 37 по ул. Ленина;
- 5) г. Первоуральск, в 51 м на юго-восток от угла д. № 19 по пр. Космонавтов;
- 6) г. Первоуральск, в 20 м на юго-восток от угла зд. № 9А по пр. Космонавтов;
- 7) г. Первоуральск, в 32 м на юго-запад от угла д. № 5 по пр. Ильича.

2.2. Характеристики рекламной конструкции: тип рекламной конструкции – рекламные конструкции, монтируемые и располагаемые на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений или вне их; вид рекламной конструкции – щит. Геометрические размеры рекламной плоскости - 3х6 м, общая площадь информационного поля – 36 кв.м., количество сторон – 2, подсветка рекламного щита внешняя, подключается к подводящим подземным сетям электроснабжения или подключается к независимо-му источнику электроснабжения (солнечная батарея). Рекламная конструкция устанавливается на одной металлической стойке, закрепленной в наземном фундаменте. Стойка щита расположена посередине рекламной плоскости, устанавливается под прямым углом к нижней кромке рекламной панели. Допустимая высота опорной стойки - от 3 до 5 м. Цвет рекламной конструкции: RAL 7004.

2.3. Конкурсные условия:  
 1) максимальное предложение по цене предмета конкурса (плата за право заключить договор). Начальная цена лота (плата за право заключить договор) составляет: 201 600 (Двести одна тысяча шестьсот) рублей 00 копеек;

2) наилучшее предложение по благоустройству территории, прилегающей к месту установки рекламной конструкции;

3) наилучшее предложение по размещению социально значимой информации и рекламы, направленной на обеспечение интересов городского округа Первоуральск.  
 2.4. Задаток составляет 80 640 (Восемьдесят тысяч шестьсот сорок) рублей 00 копеек. Срок внесения задатка: до даты окончания приема заявок. Задаток вносится по следующим реквизитам: Финансовое управление Администрации городского округа Первоуральск (Администрация городского округа Первоуральск, л/с 05901250760) ИНН 6625004730, КПП 662501001, р/сч 40302810965775000003, Банк получателя: Уральское ГУ Банка России, БИК 046577001, ОКТМО 65753000.

3. Определение победителя конкурса осуществляется на основании критериев, указанных в п. 8.6. конкурсной документации.

4. Срок, место и порядок предоставления документации о конкурсе: с конкурсной документацией можно ознакомиться на сайте: www.prvadm.ru (раздел «городская среда»-«реклама»-папка «извещение»), а также в ходе личного приема по адресу: 623109, город Первоуральск, улица Ватутина, дом 41, каб.222, в рабочие дни с 09:00 до 17:00, с 01 февраля 2017 года до 17:00 27 февраля 2017 года (обед с 12:00 до 13:00).

5. Срок, место и порядок предоставления заявок на участие в конкурсе: прием заявок на участие в конкурсе и прилагаемых к ним документов осуществляется по адресу: 623109, город Первоуральск, улица Ватутина, дом 41, каб.222, в рабочие дни с 09:00 до 17:00, с 01 февраля 2017 года до 17:00 27 февраля 2017 года (обед с 12:00 до 13:00).

Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета торгов (лота). Для участия в конкурсе в отношении нескольких предметов торгов (лотов), заявки подаются в отношении каждого предмета торгов (лота).

6. Для участия в конкурсе Претендент должен подготовить и представить лично или через своего уполномоченного представителя следующие документы:

- 1) заявку в двух экземплярах на участие в конкурсе в соответствии с формой, утвержденной организатором конкурса;
- 2) копии учредительных документов юридического лица, заверенные подписью его руководителя и печатью организации;
- 3) копию свидетельства о государственной регистрации заявителя в налоговом органе, заверенную подписью руководителя юридического лица и печатью организации;
- 4) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенную подписью руководителя юридического лица и печатью организации;
- 5) копию паспорта (для физических лиц), а также документов о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (при их наличии);

6) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении конкурса;

7) подлинник и копию нотариальной доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия доверенного лица представлять интересы заявителя при проведении конкурса;

8) подлинник и копию платежного документа, подтверждающего перечисление задатка на счет, указанный в информационном сообщении о проведении конкурса;

9) выписку из банка о наличии действующего расчетного счета (для юридических лиц);

10) предложение о цене предмета конкурса, а также о других условиях сделки (конкурсное предложение);

11) опись предоставляемых документов установленной формы (Приложение №3 конкурсной документации).

Юридические и физические лица при подаче заявки и документов на участие в торгах представляют подлинники и копии указанных документов лицу, осуществляющему их прием.  
 Предложения о цене предмета конкурса, а также о других конкурсных условиях (конкурсное предложение) принимаются только в печатанных двойных конвертах. На внешнем конверте указываются: наименование комиссии, которой представляется конкурсное предложение; указание на то, что в конверте запечатано конкурсное предложение; Ф.И.О. (наименование) заявителя. Организатор конкурса при приеме документов ставит на внешнем конверте дату и время его получения, а также подпись лица, принявшего конкурсное предложение.

7. Конкурс состоится 03 марта 2017 года в 09 часов 00 минут по адресу: 623109, город Первоуральск, улица Ватутина, дом 41, каб. 224.

8. Срок для заключения договора: договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается в течение тридцати календарных дней после утверждения протокола о результатах проведения конкурса и после внесения платы за право его заключения. Реквизиты счета для перечисления платы за право заключить договор: ИНН/КПП 6625004730/662501001; Получатель: УФК по Свердловской области (Администрация городского округа Первоуральск); Номер счета получателя: 40101810500000010010; Наименование банка: ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области г. Екатеринбург; БИК 046577001; ОКТМО 65753000; КБК 901 1 11 05074 04 0008 120; Назначение платежа: плата за право заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.



**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.01.2017

№ 1

г. Первоуральск

О внесении изменений в перечень должностных лиц исполнительных органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях

В соответствии с Законом Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области», новой организационной структурой Администрации городского округа Первоуральск утвержденной решением Первоуральской городской Думы от 26 мая 2016 года № 450, на основании Устава городского округа Первоуральск

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Перечень должностных лиц исполнительных органов местного самоуправления городского округа Первоуральск, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Законом Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области», утвержденный Постановлением Главы городского округа Первоуральск от 30 июня 2011 года № 03, изложив его в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Первоуральск

Н.Е. Козлов

3

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | правила эксплуатации и содержания объектов нежилых фондов, равно использование не по назначению, самовольное занятие или переоборудование (перестройка, перепланировка) объекта нежилых фондов, находящегося в государственной собственности Свердловской области или в муниципальной собственности. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| статья 9  | Нарушение правил землепользования и застройки, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.                                                                                                                                                                          | - Глава Администрации городского округа Первоуральск;<br>- заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск по жилищно-коммунальному хозяйству;<br>- председатель комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск;<br>- начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск;<br>- заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск;<br>- начальник Управления архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск;<br>- начальники сельских территориальных управлений городского округа Первоуральск. |
| статья 10 | Торговля вне мест, специально отведенных для этого органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в том числе торговля с рук, лотков, автомашин на улицах, площадях, во дворах, в подъездах, скверах, на                              | - Глава Администрации городского округа Первоуральск;<br>- заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск по экономическому развитию и финансам;<br>- начальник отдела развития потребительского рынка Администрации городского округа Первоуральск;<br>- ведущий специалист отдела развития потребительского рынка Администрации городского округа Первоуральск;<br>- начальники сельских территориальных управлений городского округа Первоуральск.                                                                                                                                                                                                                         |

6

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| статья 13-1 | Нарушение порядка организации освещения улиц, в том числе правил эксплуатации устройств наружного освещения, установленного нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.                                                                            | - Глава Администрации городского округа Первоуральск;<br>- заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск по жилищно-коммунальному хозяйству;<br>- начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск;<br>- заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск;<br>- начальники сельских территориальных управлений городского округа Первоуральск.                                                                                                          |
| статья 14   | Самовольное размещение гражданами объявлений, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, вне мест, специально отведенных для этого органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области. | - Глава Администрации городского округа Первоуральск;<br>- заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск по жилищно-коммунальному хозяйству;<br>- начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск;<br>- заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск;<br>- начальники сельских территориальных управлений городского округа Первоуральск.                                                                                                          |
| статья 14-1 | Самовольное нанесение надписей и рисунков на здания, строения, сооружения, инженерные коммуникации, элементы благоустройства.                                                                                                                                         | - Глава Администрации городского округа Первоуральск;<br>- заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск по жилищно-коммунальному хозяйству;<br>- начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск;<br>- заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск;<br>- начальник Управления архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск;<br>- начальники сельских территориальных управлений городского округа Первоуральск. |

**Приложение  
к Постановлению Главы  
городского округа Первоуральск  
от 23.01.2017 №1**

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК,  
УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОСТАВЛЯТЬ ПРОТОКОЛЫ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ  
ПРАВОНАРУШЕНИЯХ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОМ СВЕРДЛОВСКОЙ  
ОБЛАСТИ ОТ 14 ИЮНЯ 2005 ГОДА № 52-ОЗ «ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ  
ПРАВОНАРУШЕНИЯХ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

| Основание для наложения административного взыскания                                                                                                                                                                                                                                                           | Сфера действия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Должность лица, уполномоченного составлять протокол                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3                                                                                                                                                                                                                                           |
| п. 2 статьи 4-2                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Нарушение должностным лицом органа местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, или должностным лицом муниципального учреждения, осуществляющего деятельность по предоставлению муниципальных услуг, порядка предоставления муниципальной услуги, установленного нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, повлекшее непредоставление муниципальной услуги заявителю либо предоставление муниципальной услуги заявителю с нарушением установленных сроков, если эти действия (бездействие) не содержат дельта, ответственность | - Глава Администрации городского округа Первоуральск;<br>- заместитель Главы Администрации по муниципальному управлению;<br>- председатель комитета по правовой работе и муниципальной службе Администрации городского округа Первоуральск. |
| Нарушение порядка предоставления государственных и муниципальных услуг                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                             |
| Нарушение дополнительных требований пожарной безопасности, установленных нормативными правовыми актами Свердловской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления на период действия особого противопожарного режима (в части административных правонарушений, указанных в статье 1 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                             |

4

|             |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             | станциях метрополитена, в аэропортах, вокзалах, не повлекшие нарушения санитарных правил и гигиенических нормативов.                                                                                                                            | Первоуральск.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| статья 10-2 | Нарушение порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, установленных нормативными правовыми актами Свердловской области.                                                                       | - Глава Администрации городского округа Первоуральск;<br>- заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск по экономическому развитию и финансам;<br>- начальник отдела развития потребительского рынка Администрации городского округа Первоуральск;<br>- ведущий специалист отдела развития потребительского рынка Администрации городского округа Первоуральск;<br>- начальники сельских территориальных управлений городского округа Первоуральск. |
| статья 10-3 | Нарушение дополнительных ограничений времени, условий и мест розничной продажи алкогольной продукции, установленных нормативными правовыми актами Свердловской области.                                                                         | - Глава Администрации городского округа Первоуральск;<br>- заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск по экономическому развитию и финансам;<br>- начальник отдела развития потребительского рынка Администрации городского округа Первоуральск;<br>- ведущий специалист отдела развития потребительского рынка Администрации городского округа Первоуральск;<br>- начальники сельских территориальных управлений городского округа Первоуральск. |
| статья 11-1 | Нарушение дополнительных требований пожарной безопасности, установленных нормативными правовыми актами Свердловской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления на период действия особого противопожарного режима. | - Глава Администрации городского округа Первоуральск;<br>- заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск по жилищно-коммунальному хозяйству;<br>- управляющий делами Администрации городского округа Первоуральск;<br>- начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск;<br>- заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск.  |

7

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| статья 15   | Несоблюдение требований по уборке территории                                                                                                                                                                                                                          | Нарушение порядка проведения работ по уборке территории, установленного нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.                                                                                                                                | - Глава Администрации городского округа Первоуральск;<br>- заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск по жилищно-коммунальному хозяйству;<br>- начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск;<br>- заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск;<br>- начальники сельских территориальных управлений городского округа Первоуральск. |
| статья 15-1 | Выбрасывание бытового мусора и иных предметов в не отведенных для этого местах                                                                                                                                                                                        | Выбрасывание бытового мусора и иных предметов в не отведенных для этого местах                                                                                                                                                                                        | - Глава Администрации городского округа Первоуральск;<br>- заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск по жилищно-коммунальному хозяйству;<br>- начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск;<br>- заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск;<br>- начальники сельских территориальных управлений городского округа Первоуральск. |
| статья 16   | Нарушение сроков вывоза отходов производства и потребления, а равно нарушение правил их транспортировки, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, не повлекшее нарушения экологических и санитарно-эпидемиологических требований. | Нарушение сроков вывоза отходов производства и потребления, а равно нарушение правил их транспортировки, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, не повлекшее нарушения экологических и санитарно-эпидемиологических требований. | - Глава Администрации городского округа Первоуральск;<br>- заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск по жилищно-коммунальному хозяйству;<br>- начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск;<br>- заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск;<br>- начальники сельских территориальных управлений городского округа Первоуральск. |

2

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                         |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    | за совершение которого установлена федеральным законом.                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                         |
| статья 5           | Нарушение порядка предоставления мер социальной поддержки или оказания государственной социальной помощи (в части административных правонарушений, указанных в статье 1 Закона Свердловской области от 27 декабря 2010 года №116-ОЗ)                                                 | - Глава Администрации городского округа Первоуральск.                                                                                                   |
| п.п. 2, 3 статьи 6 | Нарушение порядка распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, установленного нормативными правовыми актами Свердловской области, если эти действия (бездействия) не содержат дельта, ответственность за совершение которого установлена федеральным законом; | - Глава Администрации городского округа Первоуральск;<br>- председатель комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск. |
|                    | Использование находящегося в государственной собственности Свердловской области или в муниципальной собственности объекта нежилого фонда без надлежаще оформленных документов либо с нарушением установленных норм и                                                                 |                                                                                                                                                         |

5

|                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Закона Свердловской области от 27 декабря 2010 года №116-ОЗ) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| статья 12                                                    | Самовольное переоборудование или изменение внешнего вида фасада здания либо его элементов, включая установление дополнительных элементов и устройств, повлекшие нарушения нормативных правовых актов органов местного самоуправления.                                                                                     | - Глава Администрации городского округа Первоуральск;<br>- заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск по жилищно-коммунальному хозяйству;<br>- начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск;<br>- заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск;<br>- начальник Управления Архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск;<br>- начальники сельских территориальных управлений городского округа Первоуральск. |
| статья 13                                                    | Несоблюдение или ненадлежащее исполнение установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления обязанностей по содержанию фасада здания или его элементов, включая обязанность по поддержанию в чистоте и состоянии, пригодном для обозрения, указателей наименования улиц и номерных знаков домов. | - Глава Администрации городского округа Первоуральск;<br>- заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск по жилищно-коммунальному хозяйству;<br>- начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск;<br>- заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск;<br>- начальники сельских территориальных управлений городского округа Первоуральск.                                                                                                          |

8

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| статья 17 | Нарушение установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления правил благоустройства территории населенных пунктов, если эти действия (бездействие) не содержат дельта, ответственность за совершение которого установлена федеральным законом; | Нарушение установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления правил благоустройства территории населенных пунктов, выражающееся в разведении костров, сжигании листьев, травы, частей деревьев и кустарников и других остатков растительности; | - Глава Администрации городского округа Первоуральск;<br>- заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск по жилищно-коммунальному хозяйству;<br>- заместитель Главы Администрации по муниципальному управлению;<br>- председатель комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск;<br>- начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск;<br>- заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск;<br>- начальники сельских территориальных управлений городского округа Первоуральск. |
| статья 18 | Мойка транспортных средств в не отведенных для этого местах                                                                                                                                                                                                             | Мойка транспортных средств в не отведенных для этого местах                                                                                                                                                                                                             | - Глава Администрации городского округа Первоуральск;<br>- заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск по жилищно-коммунальному хозяйству;<br>- начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

