



**КОМПЬЮТЕРНЫЕ
ЛОВУШКИ**

Не потеряйте ребёнка
в паутине

Стр. 4



**ЧЕЛОВЕК. ЖЕНЩИНА.
ВРАЧ**

Салдинский доктор –
о важном

Стр. 5

12 июня 2014 г.

ГОРОДСКОЙ ВЕСТНИК

частные
объявления

программа
на 20 телеканалов

№25
(713)



– Нижняя Салда

Еженедельная газета выходит с 21 сентября 2000 года

Цена свободная

Самый важный день



У моей России длинные косички

Продолжение на стр. 3

ВНИМАНИЕ!!!

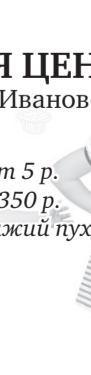
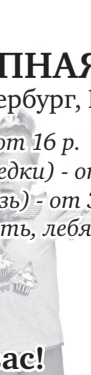
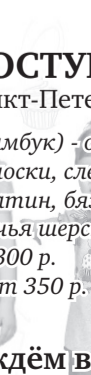
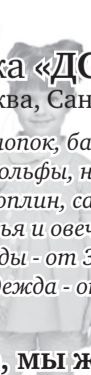
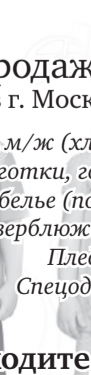
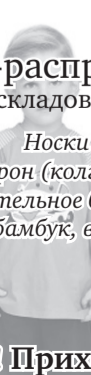
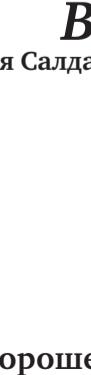
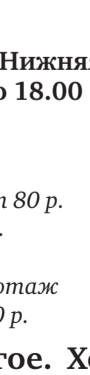
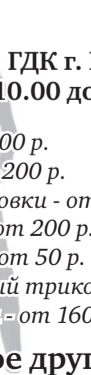
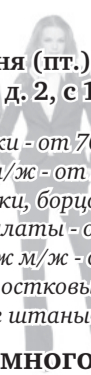
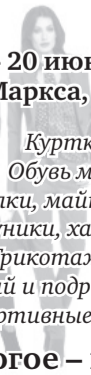
Только один день – 20 июня (пт.) ГДК г. Нижняя Салда
ул. Карла Маркса, д. 2, с 10.00 до 18.00

Куртки - от 700 р.
Обувь м/ж - от 200 р.
Футболки, майки, борцовки - от 80 р.
Туники, халаты - от 200 р.
Трикотаж м/ж - от 50 р.
Детский и подростковый трикотаж
Спортивные штаны - от 160 р.

И многое – многое другое. Хорошее качество по низкой цене!!! Приходите, мы ждём вас!

выставка-распродажа «ДОСТУПНАЯ ЦЕНА»
С крупнейших складов г. Москва, Санкт-Петербург, Иваново

Носки м/ж (хлопок, бамбук) - от 16 р.
Капрон (колготки, гольфы, носки, следки) - от 5 р.
Постельное белье (поплин, сатин, бязь) - от 350 р.
Подушки, одеяла (бамбук, верблюжья и овечья шерсть, лебяжий пух) - от 350 р.
Пледы - от 300 р.
Спецодежда - от 350 р.



реклама

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

Салда без ям

В конце прошлой недели в Нижней Салде начался ямочный ремонт дорог. Из местного бюджета на эти работы выделено 509 тысяч рублей.

Тагильским подрядчиком из «Промышленно-гражданского строительства», которые латали дороги города в прошлом году, предстоит отремонтировать 803 кв.м дорожного полотна. Это улицы Фрунзе, Парижской Коммуны, Рабочей Молодёжи, Луначарского и участок дороги на Ломоносова. Срок окончания ямочного ремонта – 15 июня.

После оформления всех документов рабочие также должны приступить к капитальному ремонту дороги на улице Сакко и Ванцетти.

Клещи не дремлют!

За прошедшие выходные на территории Нижней Салды зарегистрировано семь укусов клещей.

Трое укушенных салдинцев имели прививку от клещевого энцефалита, четверо – нет. Медики настоятельно рекомендуют горожанам с осторожностью посещать лесные массивы, пользоваться специальными средствами защиты, тщательно осматривать себя и своих товарищей.

Наведи порядок и спи спокойно

Административная комиссия просит салдинцев провести с пользой праздничные четыре дня и навести порядок на придомовых территориях.

Особенно это касается жителей частного сектора, а также владельцев торговых точек, где нередко можно увидеть мусор, строительные отходы, а также нецензурные надписи.

На следующей неделе состоится рейд по чистоте. Горожанам, проигнорировавшим данную просьбу, члены комиссии выпишут штрафные санкции.

Совет да любовь

На этой неделе в Нижней Салде состоялось первое в этом году награждение супружеских пар знаком «Совет да любовь».

Своеобразной награды и денежного подарка удостоились супруги Валерия и Виктор Волгины, Галина и Николай Самакаевы, Игорь и Агния Пономарёвы, прожившие в браке 50 и более лет. Дай Бог им здоровья и долгих лет жизни!

Отметим праздник по-праздничному

12 июня во Дворце культуры состоится праздничная программа, посвящённая государственному празднику – Дню России.

Для гостей и жителей города состоится концерт с участием вокальных и танцевальных коллективов Нижней Салды. Приглашаем всех желающих! Начало мероприятия в 12.00.

12 ИЮНЯ – ДЕНЬ РОССИИ

Дорогие салдинцы, уважаемые гости нашего города!

Поздравляем вас с Днём России! Этот праздник является самым главным праздником нашей Родины – самой большой страны в мире, с богатейшей историей, великим культурным наследием. Сегодня это праздник свободы, гражданского мира и доброго согласия всех людей на основе закона и справедливости, праздник всех тех, кто трудится, отдаёт свои силы, знания, опыт для процветания Российской Федерации. Мы должны гордиться и любить нашу страну – она пережила много потрясений, однако выстояла и продолжает развиваться.

В этот праздничный день хочется всем пожелать счастья, здоровья, мира, благополучия, успехов. Пусть в вашем доме всегда будут тепло и уют! С праздником!

Елена МАТВЕЕВА, глава городского округа Нижняя Салда
Сергей ГУЗИКОВ, глава администрации городского округа Нижняя Салда

Вперёд к знаниям под российским флагом

С 1 сентября 2014 года на всех школах страны должен появиться российский триколор – закон об этом ещё в конце 2013 года подписал Президент России Владимир Путин.

По мнению Президента, это нововведение будет способствовать воспитанию патриотизма у молодого поколения. Перед началом массовых мероприятий, включая спортивные, руководство обязано поднимать флаг именно в том месте, где проходит праздник.

Новшеством станет и обязательное исполнение гимна Российской Федерации. Его будут петь в День знаний и во время торжественных мероприятий, посвящённых государственным и муниципальным праздникам. Обязательное звучание главной официальной песни страны вводится также при открытии памятников и проведении торжественных собраний.

– Считаю, что символика

и атрибутика нашей страны обязательно должна быть не только на административных учреждениях, но и на образовательных, чтобы с юных лет воспитывать в детях патриотизм и чувство гордости за страну, – говорит Татьяна Ширма, директор школы № 5. – С началом нового учебного года на здании нашей школы обязательно появится триколор. На данный момент он находится в актовом зале.

А в школе № 10, которая сейчас готовится к предстоящему 50-летию, 1 сентября рядом с государственным флагом взвьётся свой школьный флаг. Как сообщила директор этого образовательного учреждения Любовь Волкова, корпоративный символ был выбран по итогам конкурса, прошедшего среди учащихся.

Что касается гимна России, то его в учебных учреждениях городского округа Нижняя Салда уже



исполняют практически на всех особо значимых мероприятиях.

Постскриптум. Согласно Федеральному закону Российской Федерации от 21 декабря 2013 года № 5-ФКЗ «О внесении изменений в статьи 4 и 6 Федерального конституционного закона «О Государственном флаге Российской Федерации»

и статью 3 Федерального конституционного закона «О Государственном гимне Российской Федерации»), на территории школы № 10, где сейчас проходит первая смена лагеря дневного пребывания, уже гордо реет российский триколор.

Елена ШАШКОВА

ГОЛОС УЛИЦЫ

На свете существует много простых истин и простых вопросов, ответить на которые должен каждый. Сегодня «Городской вестник» задал салдинцам один из таких вопросов.

За что вы любите Россию?



Юлия ЗАМУРАЕВА, жительница Нижней Салды:

– Я люблю свою страну за русскую душу! В ней есть всё: сострадание и противоречие, плюс доброта и открытость! С нашим менталитетом можно прожить только в России!

Яна КОЛЕНТЬЕВА, ученица школы № 10:
– За Путина! И что здесь моя мама живёт.



Денис НАДИЧ, ученик гимназии:
– За свободу слова, за Победу и за счастливое детство. А ещё я люблю свою страну за то, что она большая!



Семья СТРАБЫКИНЫХ:
– Мы здесь родились! Как же можно не любить её! Здесь простой, доброжелательный народ. Ни за что не променяем Россию! Только хотелось бы побольше внимания со стороны властей, тогда бы и жить комфортнее было!



Антон ХАРИН, работник НИИМаш:
– Я люблю Россию, потому что это моя Родина. Слова «Россия», «Родина» и «родители» для меня почти синонимы. Из всех российских городов больше всех люблю Нижнюю Салду. Приходилось жить в Нижнем Тагиле, Екатеринбургe, но всё равно тянет обратно. Моё любимое место – стадион «Вымпел». Здесь мы часто гуляем с семьёй.



12 ИЮНЯ – ДЕНЬ РОССИИ

Автор стихотворения
Нина Соловьёва

РОССИЯ – ЭТО МЫ!



У моей России длинные косички,
У моей России светлые реснички,
У моей России голубые очи,
На меня, Россия, ты похожа очень.



Для меня Россия – белые берёзы,
Для меня Россия – утренние росы.
Для меня, Россия, ты всего дороже,
До чего ж на маму ты мою похожа.



Ты, моя Россия, всех теплом согреешь,
Ты, моя Россия, песни петь умеешь.
Ты, моя Россия, неразлучна с нами,
Ведь Россия наша – это я с друзьями.



КА-НИ-КУ-АБ!



Максим Камаев: «Хочешь заработать – работай по максимуму»

ПЯТАЯ ЧЕТВЕРТЬ

2 июня приступили к работе школьные летние трудовые отряды

Для одних лето – пора высыпания и ничего неделания, для других – время активного туристического и спортивного отдыха, а для кого-то – приобретение трудового опыта с получением первой настоящей зарплаты.

Как нам сообщили в Верхнесалдинском Центре занятости населения, в этом году десятки школьников изъявили желание поработать в каникулы. На заработную плату учащимся из местного бюджета выделено 600 тысяч рублей (включая подоходный налог). На первый летний месяц трудоустроились 52 человека: 22 подростка приводят в порядок пришкольные территории, а 30 работают помощниками воспитателей в летних школьных оздоровительных лагерях дневного пребывания.

– Я помогаю организовать досуг детей в гимназии. В моём отряде 25 человек, – поделилась с корреспондентом «Вестника» старшеклассница Софья Захарова. На вопрос: не сложно ли будет работать с детьми, девушка уверенно ответила, что к каждому малышу нужен индивидуальный подход, и она, изучив их интересы, постарается сделать так, чтобы ни одному ребёнку здесь не было скучно!

Помимо организационно-воспитательной деятельности, ребята с желанием откликнулись на предложение поработать подсобными рабочими в отрядах по благоустройству территорий. Например, на третьей смене воспитанники детского дома займутся уборкой стадиона «Вымпел» (по договору с НИИМаш). А кто-то

Согласно Трудовому кодексу РФ, учащиеся от 14 до 16 лет могут работать 4,5 часа в день, с 16 до 18 лет – 7 часов

из подростков уже сейчас облагораживает территорию своего учебного заведения – косит траву, подметает дорожки, убирает мусор, высаживает цветы.

– Хочу накопить на скутер! – взяв пятиминутный тайм-аут в работе, говорит ученик 9 класса школы № 7 Максим Камаев. – Поэтому и пять трудовых часов в сутки – это для меня нормально!

Ну что ж, ребята, желаем вам задора в работе и трудовой дисциплины. А ещё чтобы весёлая детская речёвка «Хоть с лопатой, хоть с метёлкой наведём мы чистоту и своим трудом подарим мы салдинцам красоту!» – стала чистой правдой.

Елена ШАШКОВА

ИНТЕРВЬЮ ПО ПОВОДУ

ПОКАЖИТЕ РЕБЁНКУ КРАСИВЫЙ МИР!

Начались долгожданные летние каникулы. Одни дети поедут в лагерь или на море, другие – навестить бабушек или просто останутся дома. Хорошо, если подростки находятся под контролем взрослых. А если они предоставлены сами себе? Ведь даже не выходя из стен дома, дети подвержены опасности. Какой? Информационной.

Конечно, хорошо использовать виртуальное пространство по назначению, но по своему незнанию ребёнок, сидя за компьютером или с телефоном, может не по-детски попасть на «взрослый» сайт или в неприятную ситуацию. Как родителям обезопасить своих детей? Этот вопрос мы задали учителю информатики школы № 7 Елене ФЁДОРОВОЙ.

– Елена Андреевна, за время Вашей работы в школе были случаи, когда через общение в сети Интернет дети сталкивались с угрозами, пропагандой насилия, вымогательством?

– Такие случаи не всегда становятся достоянием общественности, в частности, учителей. Но я знаю несколько историй, когда дети шутками и даже угрозами пытались досадить своим одноклассникам и знакомым. Например, загружали фото не только учеников, но и учителей с различными подписями, собирая «лайки» и «дислайки». Конечно, порой сам человек даже не догадывался о существовании таких фото или видео. Очень часто можно видеть в социальных сетях нецензурные выражения, злые и беспочвенные комментарии, а порой даже угрозы.

– Что посоветуете родителям, чтобы уберечь детей от подобного информационного мошенничества?

– Первое, что я хотела бы посоветовать – стать другом для своего сына или дочери. Не про-

сто родителем, а человеком, который поймёт и защитит. Ребёнок должен вам доверять!

Нужно направить его свободное времяпрепровождение в активное русло, то есть чтобы ребёнок больше гулял, занимался спортом, играл в подвижные игры, рисовал, пел, читал... Пусть это будет любое занятие, но с реальными друзьями, а не с виртуальным миром, который нам предлагает Интернет.

Если ваши дети стали зависимы от компьютера, я посоветовала бы ограничить доступ к Интернету. И начать надо с телефона, ведь «сотовый» всегда при нём, а там есть Интернет, и значит, большой поток нужной и абсолютно ненужной, а порой даже вредной информации.

Проведите эксперимент и зайдите в комнату своего ребёнка минут через 15, когда он якобы уже лёг спать. Не удивляйтесь, если вы увидите, как лёжа в кровати он с кем-то переписывается в соцсетях.

Постепенно ограничивая доступ к Интернету, можно

снять эту «компьютерную зависимость». Покажите ребёнку красивый мир за окном, яркие краски весны и лета, а не отпусайте его в серый мир Всемирной паутины.

– Стоит ли переходить за грань личного пространства и заглядывать на странички своих детей в социальных сетях?

– Иногда стоит. Отследите, что пишет ваш ребёнок на своих Интернет-страничках. Объясните ему, что при регистрации нельзя указывать свои личные данные: домашний адрес, телефон. В соцсетях следует как можно меньше выкладывать свои фотографии и своих родственников. Покажите ему, как закрыть страничку от нежелательных посетителей. Также необходимо объяснить, что никто из известных звёзд и шоуменов не будет общаться и выкладывать свои фото в социальных сетях. Все артисты очень дорожат своей личной жизнью и держат её в строжайшей тайне. Это мошенники и аферисты используют их популярность для своих корыстных целей.

И ещё. Необходимо игнорировать «заявки в друзья» от незнакомых личностей.

Я бы всем рекомендовала закрыть свой профиль, ограничить доступ к своей странице, общаться только со знакомыми людьми. Это поможет избежать нежелательных писем, рассылок, комментариев...

Нельзя открывать письма от незнакомых авторов, использовать только лицензионное программное обеспечение, не вво-



дить свои логины и пароли на общедоступных компьютерах.

Если какой-то человек досажает вам своими письмами, комментариями, угрозами, то пишите администраторам сайта, чтобы его заблокировали. Не бойтесь отстаивать свои интересы в виртуальном мире!

– Как предупредить мошенничество?

– Расскажите ребёнку о самых распространённых методах мошенничества – о покупках бонусов и супервозможностей в играх, кристаллах, ОКах, танках, цветочках, подарках... Чаще всего дети, не осознавая риска, отправляют смс, и с их счёта списывается некая сумма. Сначала сумма небольшая, но со временем она начинает резко расти. Покупая объекты виртуального мира, мы порой даже не понимаем, что делаем. А по существу кто-то наживается на нас и наших детях. Нужно объяснить ребёнку, что за реальные деньги должен быть реальный товар, именно таков закон рынка.

– Разрешать ли родителям играть детям в онлайн игры?

– Однозначно ответить на этот вопрос я не могу. Мы должны понимать, что онлайн игры бывают разные. Интернет предлагает нам всевозможные раз-

вивающие, обучающие, логические игры, на тренировку памяти, воображения, мышления, пазлы, стратегии... Но также есть игры насилия, войн, террористической и сексуальной направленности – вот от них своих детей нужно оберегать. Психика ребёнка неустойчива, и влияние таких игр может сказаться на ней крайне негативно.

– Некоторые родители не ограничивают время, которое ребёнок проводит в сети. Для них главное, что он дома, под присмотром, а не на улице. Что Вы думаете по этому поводу?

– Нужно обязательно регламентировать время работы и игр за компьютером. Ведь не секрет, что при длительном сидении нагрузка на неокрепший позвоночник ребёнка просто колоссальная. Могут возникнуть и проблемы со зрением.

По СанПиН, время работы за компьютером для учеников 1-4 классов составляет 15 минут, 5-7 классов – 20 минут, 8-11 классов – 25 минут. Каждый учебный год мы проводим с обучающимися инструктаж по правилам работы за ПК. Но этого мало, нужно чтобы и родители следили за своими детьми.

Елена ШАШКОВА

Как бороться со всплывающей рекламой?
Запретить всплывающие окна можно с помощью самого браузера, заблокировав в нём эту функцию.

Используйте антивирусные программы, в которых можно настроить «Родительский контроль», – произойдёт блокировка нежелательной информации. При использовании этих программ будут автоматически заблокированы и всплывающие окна.

Купите и установите программы контент-фильтрации (Kidskontrol, K9 Web Protection), позволяющие в домашних условиях ограничивать доступ к вредоносным сайтам.

ПУСТЬ МАМА УСЛЫШИТ

С ТВОРЧЕСКОЙ ДУШОЙ И МУЖСКОЙ ЗАБОТОЙ

Юный Кирилл, воспитанник Нижнесалдинского детского дома, самостоятельно научился делать непростое модульное оригами, играть в футбол не хуже знаменитых спортсменов и со знанием дела копать грядки. Но, к сожалению, этих достижений так и не увидела мать этого 12-летнего парнишки. В пять лет её лишили родительских прав, а Киришку отправили в детский дом.



За столь короткое время мальчишка сменил уже три дома. Из первого, от матери, его забрали специалисты опеки, когда Кириллу было пять лет. Потом шесть лет он жил в Кушвинском детском доме. И вот уже год, как семьёй для Кирилла стали воспитанники и работники Нижнесалдинского детского дома.

– Кирилл прибыл к нам в июле прошлого года. Мальчик быстро адаптировался в коллективе, сумел найти общий язык как со взрослыми, так и с детьми. Такое ощущение, что он всегда здесь с нами жил, – рассказывает Ольга Пономарёва, социальный педагог. – Такое бывает нечасто, ведь судьба, которая выпала на его долю, была нелёгкой. Мать родила его в 17 лет, за ребёнком не смотрела, в результате была лишена родительских прав. Близких родственников у него также нет.

Кирилл очень разносторонний мальчик. Он как орешки щёлкает примеры и задачи по математике в школе и с удовольствием участвует в спортивных соревнованиях.

– Зимой я катаюсь на лыжах, а летом играю в футбол, но эти виды спорта лишь хобби, а вот бильярд – моя страсть. Очень люблю в него играть, часто даже взрослых обыгрываю, – воодушевлённо рассказывает мальчуган. – А ещё в свободное время мне нравится создавать фигуры из модульного оригами (это техника складывания фигурок из бумаги, при которой используется не один, а сразу несколько бумажных листов – прим. ред.). Сначала я делал лебедей, потом перешёл к более сложным фигурам. Сейчас, например, работаю над созданием павлина, уже сделал ему хвост и туловище.

«Хозяйственный мальчик с золотыми руками», – так говорят про Кирилла воспитатели детского дома. Он и кушать приготовит, и грядки вскопает, и уборку проведёт.

– Мне очень нравится постоянно что-то делать. Труд, он облагораживает человека. Мы вот грядки под картошку вскопали, сейчас посадкой занимаемся. Лучше ведь, когда овощи сам вырастил, а не в магазине купил, – рассуждает Кирилл. А потом, немного помолчав, добавляет. – Когда у меня будет семья, хочу, чтобы в мои обязанности входила уборка, особенно люблю мыть пол.

Так хочется верить, что у Кириши будет постоянный дом, где он обретёт счастье, заботу и безмерную родительскую любовь.

Ксения МАЛЫШЕВА

15 ИЮНЯ – ДЕНЬ МЕДИЦИНСКОГО РАБОТНИКА

Елена ИСАКОВА: «В нашей работе нельзя быть нетерпимыми!»

...Женщина была настолько перепугана преждевременно отошедшими водами, что было трудно убедить её в благополучном разрешении родов. Но у Любви Петровны нашлись слова, вселившие в роженицу спокойную уверенность в том, что дитя, как и положено, появится на свет...

Много лет назад эти роды заставили поволноваться внешне спокойного врача. А сегодня я, тот самый мучительно рождённый ребёнок, беседую с дочерью врача – дочерью той самой Л.П. Бортновой, которая помогла мне появиться на свет.

Обдумывая предстоящее интервью, я запланировала предложить **Елене Васильевне ИСАКОВОЙ**, рассказ о которой мы запланировали в газете ко Дню медицинского работника, составить небольшой личный рейтинг из трёх слов: женщина, человек, врач. Зашла в кабинет, поздоровалась, встретила взгляд красивых серо-зелёных глаз и... получила «выговор» за то, что редакция «Вестника» давненько не публиковала материалы по ситуации с ВИЧ-инфекцией в Нижней Салде.

Елена – Врач, вне всякого сомнения. Это первое впечатление. Буквально через несколько минут беседы я поняла, что рейтинга не будет. Она – цельная Личность. Профессиональная, женственная, человечная.

– Мои родители отдали всю жизнь медицине. Я была «больничным ребёнком», – с улыбкой вспоминая детство, рассказывает Елена Васильевна. – Примерно в это же время пришло осознание того, что я тоже непременно хочу быть врачом-гинекологом и я буду лечить женщин.

Так и случилось. В 1997 году Елена перешагнула порог Уральской Государственной Медицинской Академии, бережно и гордо сжимая в руке диплом врача. Выбора, где заниматься практикой, перед молодым специалистом не стояло – конечно, в родной Салде.

– Во-первых, я училась по целевому направлению Минздрава. А во-вторых, здесь жили мои родители, друзья. Как говорит-

ся, где родился – там и пригодился.

Но 8 лет назад в Центральной городской больнице гинеколог не требовался, и Елене Исаковой досталась смежная специальность. Она – дерматолог-венеролог и работает с ВИЧ-инфицированными пациентами.

– В медицине априори нет эмоционально лёгких специальностей, ведь и врачи, и обслуживающий персонал – мы все переживаем за своих пациентов, – уже с заметной грустинкой в голосе говорит героиня этого материала. – И я не



исключение. Очень устаю морально. От того, что это тяжело – знать, что работаешь с обречёнными больными, которые... не поправятся. Их состояние ухудшается. Трудно объяснять таким больным, что хотя заболевание и неизлечимо, но всё же есть возможность подавить терапевтическими мерами активность вируса, остановить падевание иммунитета.

А вот венерологических больных стало намного меньше. Молодёжь нынче хо-

рошо информирована о необходимости и возможности безопасного секса.

Нет сомнения, Е.В. Исакова как человек и как врач переживает не только за пациентов, но и за всё население Нижней Салды.

– Некоторые люди, узнав свой диагноз – ВИЧ – опускают руки и не хотят ходить на дальнейшие обследования. Также избегают визитов в поликлинику и контактов инфицированных. Вот и получается неутешительная статистика: за прошлый год выявлено 17 ВИЧ-инфицированных, а за полгода 2014-го – уже 16 человек, – делится дерматолог-венеролог. – И специфика моей работы такова, что любой пациент рассматривается как потенциально инфицированный. В то же время совсем не важно, относится пациент к группе риска или нет, какой он религии, какой социальный статус имеет. Человек – это человек. В нашей работе нельзя быть нетерпимым. Вообще нетерпимых врачей быть не должно...

...Смена закончена. Сняв белый халат, Елена с удовольствием садится за руль любимого авто. Но перед тем, как надавить на педаль газа, она представляет, как мчит на автомобиле по бескрайним южноамериканским прериям и автострадам.

Но это лишь мечты. Для доктора Исаковой есть единственная страна – Россия.

– Я очень люблю Россию. Это любовь чистая, родом из детства: поисковый отряд, друзья, походы, природа наша русская... И сейчас я горжусь нашими победами на Олимпиадах, чемпионате мира. Когда вручают нашим спортсменам медали и звучит наш гимн – так за душу берёт! – Елена тепло улыбается. – А в связи с последними событиями в Украине, всё чаще приходит мысль: какое счастье, что я родилась и живу здесь!

Действительно, это счастье, что Елена Васильевна Исакова здесь, в Салде. Замечательная женщина. Хороший человек. И врач, такой необходимый нашему городу.

Елена ИВАНОВА

«СЕЛЬСКИЙ» МИЛЛИОН

В этом году 90 специалистов-медиков, приехавших работать в сельскую местность, получают выплаты в один миллион рублей. В областной Минздрав уже поступили первые 16 заявлений от жителей региона.

4 июня губернатор Евгений Куйвашев обсудил с министром здравоохранения Аркадием Белявским решение кадровой проблемы в отрасли и создание условий для жизни и трудовой деятельности работников сферы здравоохранения в рамках реализации майских указов Президента.

Глава региона отметил, что кадровое обеспечение учреждений здравоохранения играет ключевую роль в совершенствовании медицины, повышении качества и доступности медицинских услуг.

По словам министра, по итогам прошлого года прирост врачей в регионе составил 222 человека. Кроме того, в лечебные учреждения области трудоустроились полторы тысячи представителей среднего медперсонала.

Во многом привлечь кадры в систему здравоохранения помогает выплата «сельского миллиона». Средства предоставляются из федерального фонда обязательного медицинского страхования и регионального бюджета в равных объёмах – по 45 миллионов рублей.

Кроме того, в этом году 147 медиков получили подъёмные средства на обустройство хозяйства – общая сумма выплат составила 5,1 миллиона рублей.

Глава региона также отметил хорошие показатели по повышению заработной платы работникам сферы здравоохранения. По информации министра, в этом году зафиксирован рост средней заработной платы по всем категориям медицинских работников.

Так, у врачей, имеющих высшее фармацевтическое или иное высшее образование, рост зарплаты составил 5,5% к уровню прошлого года. У среднего медперсонала – на 7,6%, у младшего – на 13,4%.

ВОПРОС – ОТВЕТ

А денежек всё нет!

«Три недели назад мы с мужем приобрели телевизор и рассчитались с кредитной карты Сбербанка. Когда работники магазина доставили покупку домой, то оказалось, что на красивом металлическом корпусе есть скол. Мы тут же вернули товар обратно в магазин, а продавец сделал нам возврат денег на кредитную карту, сказав, что в течение трёх дней деньги поступят на счёт.

...Прошло уже 23 дня, а средств всё нет! В магазине ответили, что сделали всё правильно и что это не их вина, а банка. И добавили, что у банка есть 50 дней для возврата денег.

Где ходят и «крутятся» наши деньги? Почему так поступает Сбербанк, ведь его сотрудники прекрасно знают и сами предупреждают, что с кредитной картой не шутят, и нам уже, наверное, на эту сумму начисляются проценты...»

Марина Медведева

Отвечает Светлана МОХНАШИНА, руководитель дополнительного офиса Верхнесалдинского отделения ОАО «Сбербанк России»:

– Возможно, здесь произошла какая-то ошибка. На самом деле денежные средства на карту должны были вернуться в течение трёх дней.

В ситуации, когда срок возврата денежных средств затянулся, клиенту нужно не в магазин обращаться, а необходимо прийти в банк с паспортом, кредитной картой и чеком об оплате товара, чтобы написать претензию. С каждым таким случаем специалисты разбираются индивидуально.

Цена развода

«В одной из телепередач услышала обсуждение в студии, что с 2014 года госпошлина за развод будет составлять 30 тысяч рублей. Правда ли это, и если да, то с какого месяца?»

Мария Морозова

Отвечает начальник отдела ЗАГСа Елена ТЕРЕНТЬЕВА: – На самом деле, данная информация имеет статус «слухи». Могут заявить официально, что никаких изменений в законодательстве по этому поводу не происходило.

Согласно статьи 333.26 Налогового кодекса РФ, размер госпошлины за развод составляет 400 рублей с каждого из супругов, при этом данный размер госпошлины взимается как при разводе в ЗАГСе, так и через суд.

Так принято на Руси

«Какие иконы должны быть в доме и где их лучше всего разместить? Говорят, что их не рекомендуется вешать в спальне – нельзя, чтобы святые видели нас раздетыми...»

Ольга Тарасова

Отвечает священник храма Александра Невского отец СЕРГИЙ: – Иконы обычно размещаются по такому принципу: заходя в квартиру, затем в любую комнату и подняв глаза, человек должен увидеть икону. Соответственно, нужно перекреститься, пожелать Божьей помощи тем, кто живёт в этом доме (если ты зашёл в гости), а у себя в квартире помолиться о том, что ты благополучно добрался до дома.

Рекомендуется, чтобы в каждом доме были три иконы: Господь Вседержитель (в центре), Богородица (по левую руку от нас) и изображение святого (на Руси общепринятым святым считается Николай Чудотворец). Можно поставить икону своего святого.

В спальне иконы размещать не запрещено – Бог видит нас везде и всегда! И ему неважно, где стоят иконы.

В церковных правилах принято, чтобы иконы располагались на восточной стороне дома.

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ

УГОВОР ДОРОЖЕ ДЕНЕГ

А дело было так. Захотелось Нине Ивановне сделать в квартире ремонт. По устной договорённости через знакомых наняла она мастера, которому заплатила 30 тысяч рублей. Мастер дал обещание (опять же в устной форме), что закончит работы за 2 недели.

Но прошло 3 недели, а ремонт всё ещё не был сделан. Пришлось нанимать другого человека. Пока новый работник завершал незаконченные работы, плитка, приклеенная много пообещавшим предшественником, начала отваливаться. На звонки обеспокоенной заказчицы прежний мастер не реагировал. Вот и оказался уговор, он же – устная договорённость, дороже тех денег, что планировала затратить на ремонт молодая женщина, источником дохода для которой является банальная российская пенсия.

В социалистическом детстве, откуда родом наши пенсионеры, уговор действительно был вернее и надёжнее всяких официальных документов, заверенных печатями и подписями. Но сегодня наивная доверчивость святой простоты детей социализма сослужит им недобрую службу.

Наталья КУЦАБ, нотариус, к которой я обратилась за консультацией по вопросу подобных договоров с частными лицами, сообщила:

– Российским законодательством не запрещается оказывать услуги физическим лицам без их регистрации в качестве индивидуальных предпринимателей. Законом предусмотрена простая письменная форма договора, который подписывается заказчиком и исполнителем работ в количестве экземпляров, необходимых сторонам. Данный документ должен включать в себя все права и обязанности сторон, о которых они договорились.

Итак, в договоре должны быть указаны:

1. Ф.И.О заказчика и исполнителя, их паспортные данные или реквизиты иного докумен-

та, удостоверяющего личность. Место регистрации и постоянного проживания. Контактные данные.

2. Объект заказа, объём оказываемых услуг, сроки и порядок выполнения, гарантии качества, порядок оплаты и сдачи результатов заказчику, штрафные санкции и т.д.

Согласованную форму договора подписывают заказчик и исполнитель.

После подписания договора, каждая сторона получает по образцу подписанного документа.

Если вы всё-таки решили нанять для ремонта не специалистов из зарегистрированной фирмы, а бригаду работников по частному объявлению, то обязательно найдите в Интер-

нете образец бланка Договора с частным лицом на выполнение работ и не поленитесь заполнить с ним сей документ. Особенно, если собираетесь оплатить труд работника средствами, накопленными с трудом. Знайте: вам не обязательно привлекать к написанию и подписанию такого договора нотариуса. Главное, чтобы на документе присутствовали подписи обеих сторон. Таким образом, вы уберёте себя от всевозможных недоразумений, от которых никто в наше недочерчивое время не застрахован. Ведь даже такой простой письменный договор поможет юристам встать на защиту ваших интересов.

Елена ИВАНОВА

Договор на оказание услуг с физическим лицом

г. Нижняя Салда «__» _____ 201_ г.

Гражданин _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», личность удостоверяется паспортом: _____, выданным _____ 200_ года Паспортным столом № _____ ОВД _____ код подразделения _____, проживающий по адресу: г. Нижняя Салда, ул. _____ дом _____ кв. _____ с одной стороны, и гражданин _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», личность удостоверяется паспортом: _____, выданным _____ 200_ года ОВД г. _____, код подразделения _____, проживающий по адресу: Свердловская область, г. _____, ул. _____ дом _____ кв. _____, заключили настоящий договор оказания услуг, далее «Договор», на следующих условиях:

1. Согласно данному соглашению Исполнитель гарантирует выполнение, по заданию Заказчика (Приложение N 1), следующих услуг:

- Заказчик обязуется оплатить эти услуги.
- Исполнитель оказывает услуги лично.
- Стоимость оказываемых услуг составляет: _____ (_____) рублей ____ копеек.
- Услуги оплачиваются в следующие сроки и в следующем порядке: _____

5. В случае невозможности выполнения заказа, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме.

6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора оказания услуг физическим лицом при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

7. Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии полного возмещения Заказчиком убытков.

8. К настоящему договору применяются общие положения о подряде (ст. 702 - 729 ГК РФ), если это не противоречит ст. ст. 779 - 782 ГК РФ, регулирующим вопросы возмездного оказания услуг.

9. Срок действия настоящего договора:

9.1. начало: «__» _____ 201_ года;

9.2. окончание: «__» _____ 201_ года.

9.3. По окончании оказания услуг Сторонами составляется акт об оказании услуг.

10. В случае, если при оказании услуг Заказчику будет создан какой-либо Продукт (Произведение), то Исполнитель отчуждает Заказчику исключительные права на созданный Продукт с момента подписания акта оказания услуг бессрочно в полном объеме.

10.1. Действие передаваемых исключительных прав не ограничивается территориальными пределами.

10.2. Исполнитель не сохраняет за собой права использовать Продукт самостоятельно или предоставлять аналогичные права на ее использование третьим лицам.

10.3. Авторское вознаграждение за созданный продукт входит в стоимость оказания услуг по настоящему договору возмездного оказания услуг.

11. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия и т.д.

А У НАС В РЕДАКЦИИ...



От названия киножурнала 70-х до реального девиза жизни – путь простой. Главное – уметь удивляться всему непривычному и диковинному.

Очередной понедельник в редакции опять начался необычно: с познавательным визитом к нам пришла жительница Нижней Салды и постоянная читательница «Городского вестника» Зоя Дьячкова.

– Девочки, помогите разобраться. Вот, нашли на огороде, лежало прямо на поверхности! – сказала Зоя Ивановна, протягивая нам пластиковую коробочку с... маленьким черепом! – Мы

«ХОЧУ ВСЁ ЗНАТЬ»

пахали землю, потом картошку садили, но ни мотоблоком, ни лопатой ЭТО не повредили!

Интернета у Зои Ивановны нет, и куда пойти с вопросом? Она решила: прямиком в редакцию «Городского вестника»! Кстати, нашу газету Дьячковы выписывают давно, и несколько раз уже становились главными героями публикаций. Так, несколько лет назад «Вестник» рассказывал о муже Зои Ивановны, выращивающем грибы вешенки, и о том, как Дьячковы держали коз. А вот теперь – загадочная находка.

– Уж очень наросты на черепе

необычные, большие какие-то. Наверное, глаза, – предположила Зоя Ивановна. – И ещё рога вот эти странные. Может, существо рыло ими землю?..

Конечно же, мы любопытствовали, заглянули в Интернет и выдвинули своё предположение о том, кому принадлежало сие костное образование. Сегодня предполагаем и вам подумайте над этим вопросом.

Две недели череп будет находиться в редакции, так что можете прийти и рассмотреть его поближе. Надеемся, что сообщаемы сможем ответить на вопрос нашей читательницы.

В номере:

Дружба и братство –
лучшие богатства

НОВОСТИ ИЗ ОБЛАСТИ

ГАУ СО «Информационно-аналитический центр», e-mail: red@gausoiac.ru

Факт

И крепостные стены – под охрану!

Пороховой погреб, уездное казначейство, две наугольные башни, крепостные стены, караульня... Эти и другие объекты Верхотурского Кремля будут включены в реестр объектов культурного наследия народов Российской Федерации и охраняться государством.

Всё это – результаты исследований, проводимых министерством по управлению госимуществом в ходе масштабной кампании по выявлению объектов, представляющих историко-культурную ценность. Данная работа проводится ведомством во исполнение поручения губернатора **Евгения Куйвашева** по сохранению объектов культурного наследия на территории Свердловской области.

По словам министра по управлению госимуществом **Алексея Пьянкова**, проведенные мероприятия позволят не только сохранить, но и в значительной мере популяризировать уникальное достояние как Верхотурья, так и региона в целом.

Рабочий визит

Председатель правительства садил картофель вместе с фермерами



Областной премьер-министр **Денис Паслер** лично сел за руль трактора и посадил 0,3 гектара картофеля. В Белоярском городском округе он осмотрел строительство фермы крупного рогатого скота и обсудил вопросы о поддержке фермеров и строительстве овощехранилища.

Семья **Киселёвых** ещё в 1992 году создала фермерское хозяйство, в котором к 2012 году поголовье крупного рогатого скота выросло до 80 голов. В том же году фермеры получили первый правительственный грант – 17,5 миллионов рублей на строительство фермы на 100 голов. Сейчас здесь идёт монтаж оборудования, и семья обратилась к премьеру с просьбой помочь приобрести кормораздатчик, а также получить землю рядом с трассой. «Мы поставили бы там магазин и люди могли бы покупать свежие молочные продукты и мясо», – предложила **Валентина Киселёва**. «Думаю, что поможем. Ваша задача – как можно быстрее запустить новую ферму», – ответил **Денис Паслер**.

Вторым объектом визита стала агрофирма «Уралсемпром», которая обрабатывает 450 га собственных пахотных земель, специализируется на производстве картофеля, моркови, свёклы и капусты. **Денису Паслеру** продемонстрировали новый посадочный механизированный комплекс, заменяющий сразу четыре вида техники. Стоимость машины – 11 миллионов рублей, 2,8 миллиона предприятие получило из областного бюджета.

Директор ЗАО АПК «Белореченский» **Виталий Дунин** обсудил с **Денисом Паслером** вопрос о поддержке строительства овощехранилища, которое позволит сохранять собранный урожай до следующего сезона для потребностей жителей нашей области, а не сбывать его по низким ценам в других регионах. «В этом году областной бюджет субсидирует строительство четырех таких овощехранилищ. В программе «Уральская деревня», которую мы утвердили и направим на согласование Заксобранию, эти объекты предусмотрены», – подчеркнул председатель правительства. Он напомнил, что меры поддержки аграрников (5,7 млн. рублей в 2013 году) позволили уже увеличить производство сельскохозяйственной продукции в первом квартале этого года на 5 процентов.

В повестке

Сегодня усилия областной и муниципальной власти необходимо сконцентрировать на решении вопросов, возникающих при строительстве и реконструкции детских садов. Такое поручение дал губернатор **Евгений Куйвашев** кабинету министров.



Задача максимум: когда исчезнет очередь в детсад?

По словам первого заместителя председателя правительства **Владимира Власова**, в этом году за счёт всех источников финансирования на создание детских дошкольных учреждений будет направлено свыше 5,5 миллиарда рублей. Из них более 3,2 миллиарда из областного бюджета.

С учётом поручений главы региона были пересмотрены планы муниципалитетов по количеству вводимых зданий. В этом году готовятся к сдаче в эксплуатацию 55 зданий. Дополнительно будут созданы три учреждения в посёлке Новый Быт, Ревде и Пышме. За ближайшие

полтора года в регионе предстоит построить и реконструировать 108 детских садов на 22 тысячи мест.

По словам областного министра строительства **Виктора Киселёва**, в настоящее время сложности возникают с возведением здания в посёлке Свободный, где необходимо урегулировать вопрос передачи прав на земельный участок, находящийся в федеральной собственности. Также не решён вопрос с земельным участком для двух детских садов в Первоуральске.

Уже через три дня вопрос о развитии сети детских садов

губернатор обсудил с главой Первоуральска **Алексеем Дроновым**. **Евгений Куйвашев** акцентировал внимание главы на вопрос о ликвидации очередей в детсады, сейчас своей очереди ждут 1500 маленьких первоуральцев. На что **Алексей Дронов** сообщил, что до 25 июля под застройку будут переданы три площадки. А 26 июня состоится открытие реконструированного детского сада на 100 мест. «Мы рассчитываем, что с введением в эксплуатацию запланированных к строительству зданий очередь будет ликвидирована», – отметил глава городского округа.

Цифры недели

Дефицит областного бюджета за первый квартал 2014 года составил 2,9 млрд. рублей. Государственный долг Свердловской области снизился на 454,8 млн. рублей и составил 33,4 млрд. рублей. За первый квартал текущего года план по доходам выполнен на

100
процентов.

Свердловская область признана одной из передовых в создании системы реабилитации наркозависимых. Действуют государственный реабилитационный центр «Урал без наркотиков» и

28
негосударственных организаций, занимающихся социальной реабилитацией.

В этом году

90 медицинских специалистов,

приехавших в села, получат по одному миллиону рублей. В областной минздрав уже поступили 16 заявлений. Так, решается не только кадровая проблема в сфере здравоохранения, но и создаются условия для жизни и работы сельских медработников.

Лихорадящие политические события в мире всё больше напоминают суть народной поговорки: «Кому мир недорог, тот и враг». Вопросы об интернациональном согласии становятся всё злободневнее.

В канве этой темы в столице Среднего Урала – Екатеринбурге – состоялся окружной семинар в рамках социально значимого проекта «Дружба народов – единство России».

Как укрепить духовную общность россиян и идентифицировать себя в общероссийском и мировом масштабе? Об этом и многом другом рассуждали здесь учёные и политики, представители общероссийской общественной организации «Ассамблея народов России» и национальных общественных объединений.

Нужно отметить, что на Среднем Урале последовательно воплощаются в жизнь положения Указа Президента России «Об обеспечении межнационального согласия» и Стратегии государственной национальной политики страны. В области утверждена комплексная программа «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России, проживающих в Свердловской области», и общий объём её финансирования составляет более 320 миллионов рублей.



Трёхстороннее соглашение о сотрудничестве в сфере обеспечения межэтнического и межконфессионального согласия 5 июня 2014 года подписали губернатор Евгений Куйвашев, председатель Совета «Ассамблеи народов России» Светлана Смирнова и председатель правления «Ассоциации национально-культурных объединений Свердловской области» Фарух Мирзоев.

«Это не просто соглашение. Мы рассчитываем на взаимопомощь в обеспечении мира и согласия, в обмене информацией и лучшими практиками. Сегодня мы открыты для сотрудничества и реализации новых проектов совместно с Ассамблеей народов России», – заявил губернатор Евгений Куйвашев после подписания документа.

Дружба и братство – лучшие богатства

За гармонию отношений отвечает власть

Как показывает практика, конфликты в сфере межнациональных отношений часто возникают на бытовой, экономической либо криминальной почве. Все эти точки напряжения, как правило, можно блокировать или даже заблаговременно предупреждать на местах. Именно на это нацелена конкретная работа органов местного самоуправления с опорой на национальные организации.

Осуществлять Стратегию национальной политики поможет и окружной ресурсный центр, который будет действовать на базе Дома народов Урала. Этот выбор закономерен – в 2012 году Свердловская область первая в стране создала учреждение такого свойства. Здесь работают представители национальных общественных объединений, молодёжные представители разных национальностей, получают юридическую помощь соотечественники и мигранты.

«Мы рекомендовали нашим муниципалитетам, пусть и постепенно, но тоже создавать у себя такие же Дома. Первые примеры уже есть – это Центр на базе библиотеки в Каменске-Уральском», – сказал Евгений Куйвашев.

Председатель Совета «Ассамблеи народов России» Светлана Смирнова со своей стороны готова оказывать методическое сопровождение ресурсного центра. «Сегодня в такой работе нуждаются не только институты гражданского общества, но и органы исполнительной власти, так как ответственность за гармонизацию отношений сегодня несёт лично губернатор и органы местного самоуправления», – пояснила председатель совета ассоциации.

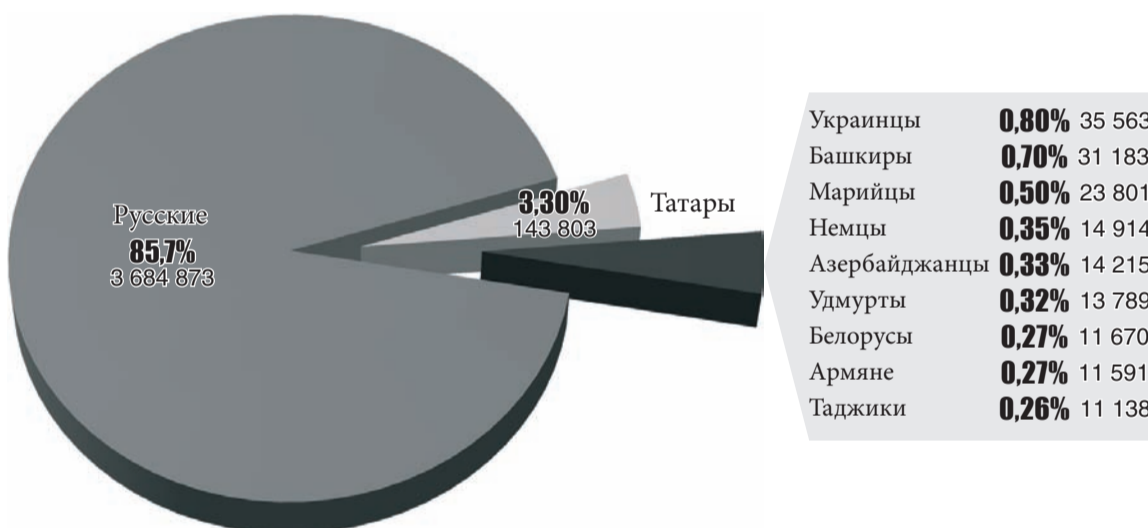
Блины, бишбармак и чак-чак...

Русские блины и соленья, казахский бишбармак, удмуртские перепечи, татарский чак-чак – такими разносолами и лакомствами потчевали гостей на XII областном фестивале национальных культур, который прошёл в селе Ницинское Ирбитского района.

В конце мая сюда съехались 500 гостей, представляющих 17 национальностей, из 25 городов Свердловской области. Творчество национальной кухни соседствовало с декоративно-прикладным искусством, которое было представлено на выставке-конкурсе «Город мастеров».



По данным Всероссийской переписи населения 2010 года, в Свердловской области насчитывается 11 национальностей с числом жителей более десяти тысяч человек



Цифры

В городах Свердловской области созданы и работают

108

национально-культурных объединений.

Факты

- За большой вклад в укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России губернатору Свердловской области Евгению Куйвашеву 5 июня 2014 года была вручена золотая медаль «Ассамблеи народов России».
- В регионе работает Свердловская областная межнациональная библиотека – уникальная по своей специфике, единственная в России. В её фондах хранится свыше 10 тысяч книг на 35 языках российских народов.

Мнения

Дружно – не грузно



Евгений Куйвашев, губернатор Свердловской области:
– Сегодня «дружба народов» – не просто красивая и правильная фраза, это насущная потребность дня. Именно межнациональный мир и согласие являются условием стабильного экономического и политического развития, дают возможность реализовать важнейшие социальные проекты, повысить качество жизни людей.



Ирина Белых, депутат Государственной Думы заместитель председателя Комитета по делам национальностей:
– Сегодня мы видим, что в Свердловской области в центре всех событий стоит человек, и всё крутится вокруг него. То есть, самое главное – комфортность проживания каждого человека, и важно, что это звучит из уст губернатора.



Яков Силин, заместитель председателя областного правительства:
– Сегодня на территории Свердловской области выстраивается система реализации национальной политики. Её фундамент – принятая в конце прошлого года правительством региона комплексная программа «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России, проживающих в Свердловской области» рассчитана до 2020 года.

ПАРЛАМЕНТСКИЕ ВЕСТИ

НОВОСТИ
ОБЛАСТИ

Кому достанутся ещё шесть бюджетных миллиардов?

Общий объём доходов областного бюджета вырастет на шесть миллиардов рублей и составит 170 миллиардов.

Рост межбюджетных трансфертов из федерального бюджета обуславливает внесение в областной бюджет корректировок на ближайшие три года. Об этом заместитель министра финансов области **Наталья Лобанова** доложила на заседании комитета Заксобрания по развитию инфраструктуры и жилищной политике под председательством **Олега Исакова**.

Наибольшее увеличение средств планируется направить на выполнение «майских указов» Президента РФ по повышению заработной платы педагогам дошкольных учреждений и предоставление субсидий муниципальным образованиям на содержание вводимых в 2014 году дополнительных мест в детских садах.

Денежные средства также будут дополнительно направлены на

- модернизацию системы дошкольного образования – 1,5 миллиарда рублей
- поддержку сельхозпроизводителей – 969 миллионов
- оказание социальной помощи отдельным категориям граждан по обеспечению лекарственными препаратами, медицинскими изделиями, а также продуктами лечебного питания для детей-инвалидов – 938 миллионов
- ЖКХ – 101 миллион рублей
- дорожное хозяйство – 158,5 миллиона рублей
- расходы по разделу «Транспорт» – 109 миллионов рублей.

Господдержку получит также малый и средний бизнес, технопарк в сфере высоких технологий «Университетский».

Депутаты комитета поддержали внесение изменений в бюджет.

Область поддержит аграриев

В связи с увеличением объёма доходов областного бюджета решено направить один миллиард дополнительно на государственную поддержку агропромышленного комплекса.

Законодательную инициативу губернатора **Евгения Куйвашева** депутатам прокомментировала первый заместитель министра финансов Свердловской области **Светлана Климух** на очередном заседании комитета по аграрной политике, природопользованию и охране окружающей среды под председательством **Ильи Гаффнера**.

Предусмотрены дополнительные средства на

- возмещение части затрат на приобретение элитных семян, поддержку племенного животноводства, производство мяса и молока

- развитие семейных животноводческих ферм, поддержку начинающих фермеров
- возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам и инвестиционным займам, взятым на развитие животноводства и растениеводства, переработку и реализацию продукции
- развитие газификации в сельской местности и улучшение жилищных условий сельчан
- капитальный ремонт, реконструкцию и восстановление гидротехнических сооружений в пяти муниципалитетах области, в том числе – в Старой Утке, где совсем недавно было наводнение из-за прорыва старой плотины.

Подготовлено по материалам пресс-службы Законодательного Собрания Свердловской области

В добрый путь, «Поезд Здоровья»!

1 июня железнодорожный состав с юными уральцами отправился в Анапу.

Заместитель председателя областного Заксобрания **Анатолий Сухов** на перроне приветствовал детей. Он отметил, что в нынешнем году Свердловская область отправляет около полутора тысяч детей на побережье Чёрного моря для санаторного оздоровления в три летних смены.

Первый заместитель председателя регионального правительства **Владимир Власов** подчеркнул, что в санаторно-оздоровительном комплексе «Жемчужина России» юные уральцы не только отдохнут, но и пройдут необходимые медицинские процедуры.

«Поезд Здоровья» – это 15 вагонов, включая три вагона-ресторана со специальным детским меню. Детей сопровождают квалифицированные педагоги и бригада врачей.



Наглядно

Вот они – условия! Вот она – среда!

В Свердловской области всё больше внимания уделяется охране и укреплению здоровья подрастающего поколения. Поручения о создании условий для этого дал правительству губернатор Евгений Куйвашев, основываясь на майских указах Президента РФ.

Накануне первых заездов в летние оздоровительные лагеря министр здравоохранения **Аркадий Белявский** доложил о том, как областной минздрав подготовился к летней оздоровительной кампании 2014 года. Он отметил, что в летний период 2014 года пройдут оздоровление около 1500 детей с хронической патологией на базе учреждений здравоохранения, подведомственных министерству здравоохранения области, и санаторно-курортных организаций, которые стали победителями аукционов на услуги по оздоровлению.

Полторы тысячи свердловских детей летом поправят своё здоровье. Для этого проводилась большая работа по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия.

Акарицидная обработка территорий загородных оздоровительных учреждений и прилегающих к ним зон



Бактериологическое, паразитологическое и серологическое обследования персонала оздоровительных учреждений

Медицинские осмотры персонала



Лабораторные исследования питьевой воды, водоёмов, бассейнов, пищи

Обеспечение загородных оздоровительных учреждений дезинфицирующими средствами



Организация оздоровления детей с хронической патологией на базе областных больниц восстановительного лечения и санаторно-курортных учреждений



В оздоровительной кампании участвует не менее 300 медицинских работников, прошедших соответствующее обучение: 54 врача-педиатра; 120 фельдшеров; 126 медицинских сестёр.

НОВОСТИ ОБЛАСТИ

География событий

Верхняя Тура

Пекарское дело растёт как на дрожжах

Продукцию мини-пекарни **Леоновых** знают и любят не только в Верхней Туре, но и Кушве, Красноуральске, посёлке Баранчинском. В 2013 году предприятие приобрело упаковочную машину, третий фургон для развозки хлеба. В этом году закупили дополнительную тестомешалку. При этом у пекарни – одна из самых низких цен на хлеб.

■ «Голос Верхней Туры»

Реж

В селе Липовское убедились – газ облегчил их быт

Первые 25 сельских семей получили природный газ. Общая стоимость строительства составила почти 32 миллиона рублей: 30 миллионов – средства областного бюджета, ещё два – местного. Напомним, решением губернатора **Евгения Куйвашева**, до 2020 года в области необходимо газифицировать более тысячи населённых пунктов.

■ Департамент информполитики
губернатора Свердловской области

Среднеуральск

Станичники с атаманом – у «Божьего дара»

В окрестностях родника «Божий дар», входящего в состав ландшафтного заказника «Озеро Исетское», прошёл субботник. На акцию, которую поддержало областное министерство природных ресурсов и экологии, вышли жители станицы Державная во главе с атаманом. С территории заказника было вывезено около пяти кубометров мусора.

■ «Среднеуральская волна»

Красноуфимск

За мусор ответишь!

Депутаты городской Думы утвердили новые правила благоустройства в муниципалитете. Так, за выбрасывание бытового мусора вне мест для сбора таких отходов предусмотрены административные штрафы: от 1 до 5 тысяч рублей – для граждан и от 100 тысяч до миллиона рублей – для юридических лиц.

■ «Вперёд»

Берёзовский

Автобусная остановка с культурным имиджем

В городскую Думу поступило предложение переименовать автобусную остановку «Дом быта» в «Детскую биб-лиотеку». Инициатором выступила руководитель библиотеки семейного чтения **Наталья Доронина**. По её мнению, само название привлечёт дополнительное внимание к учреждению культуры, которое в эти дни отмечает 75-летие.

■ «Берёзовский рабочий»

Нижняя Тура

Наташа стала лучшей «автоледи»

Впервые в посёлке Ис прошёл конкурс «Автоледи», где было названо имя лучшей представительницы автомобильного сообщества. Конкурс получился отраслевым. Все участницы работают в подразделениях Нижнетуринского линейного производственного управления магистральных газопроводов. Победительницей конкурса стала **Наталья Васина** из службы электро- и водоснабжения.

■ «Время»

Артёмовский

Заводчанам часть долга погасили

За счёт реализации имущественного комплекса Егоршинского радиозавода (предприятия-банкрота) бывшим работникам предприятия было перечислено 5 823 000 рублей для погашения долгов по заработной плате. Ситуация находится под личным контролем председателя правительства Свердловской области **Дениса Паслера**.

■ Пресс-секретарь председателя правительства
Свердловской области

Серов

Школьники поспорили с баснописцем Крыловым

Второклассники **Максим и Ангелина Калашниковы**, **Милена Ворончихина** приняли участие в VIII международном форуме «Новая философия образования». Они представили работу «Не только для красоты», опровергнув слова баснописца Крылова, что листья служат только красоте. Для этого им пришлось изучать растения города.

■ «Серовский рабочий»

Туринская Слобода

Возрождается самая крупная ферма

Началось возрождение одной из крупнейших ферм района на территории бывшего колхоза «Путь Ленина». Сейчас идёт ремонт одного из дворов, в планах – восстановление ещё пяти помещений. По словам руководства нового хозяйства, заново делается крыша, заливаются полы.

■ «Коммунар»

Тугулым

Сориентируются и ударят по бездорожью

Очередной этап GPS-ориентирования на внедорожниках (трофи-рейд) «Тал-Трофи», который планируется во второй половине июля, впервые пройдёт на территории Тугулымского района. На соревнованиях придут участники из Свердловской и Тюменской областей.

■ «Знамя труда»

Асбест

Из Рима – с победой!

Старшеклассники **Михаил Кочнов**, **Анна Тверитина**, **Полина Шихова** и **Виолетта Сулопарова** представляли Россию на церемонии награждения победителей международного образовательного проекта «Play Energy». Победу им принёс проект «Город будущего», в котором школьники соединили альтернативные источники энергии и принципы дружеского отношения к окружающей среде.

■ www.asbestadm.ru

Каменск-Уральский

Ещё три семьи стали богаче

В ЗАГСе Каменского района состоялось вручение сертификата областного материнского капитала. Участниками государственной программы стали три многодетные семьи. Обладатели сертификатов признались, что ещё не решили, как распорядиться этими средствами. Скорее всего, они пойдут на улучшение жилищных условий.

■ «Пламя»



(далее – МФЦ).

8. Сведения о местонахождении отдела архитектуры, градостроительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии и график приема заявителей:

Наименование	Адрес	Приемные дни	Приемные часы
Отдел архитектуры, градостроительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии	624742, Свердловская область, г. Нижняя Салда, ул. Ленина, 19, 2 этаж	Понедельник	13.00 – 17.00
		Четверг	8.00 - 12.00
		Перерыв	12.00 - 13.00
		9. Контактные координаты отдела архитектуры, градостроительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии:	
Ф.И.О.	Должность	Телефон	
Леонова	Начальник отдела	8 (3 4 3 4 5) 3 - 1 4 - 50	
Специалисты			
Ефременко Алина Жаксыбаевна	Ведущий специалист по информационной системе обеспечения градостроительной деятельности и градостроительному контролю отдела архитектуры	8(34345)3-14-50	
Зайцева Галина Васильевна	Специалист 1 категории, инженер-сметчик	8(34345)3-14-50	
Подраздел 7. Справочная информация о МФЦ			
10. Сведения о местонахождении, контактные координаты МФЦ:			
Адрес:	624742, Свердловская область, г. Нижняя Салда, ул. Фрунзе, 10;		
Телефон	Единого контакт – центра: 8-800-200-84-40 (звонок бесплатный)		
Сайт:	www.mfc66.ru;		
Режим работы:	Понедельник, вторник, среда, пятница с 9.00-18.00 (без перерыва); четверг с 9.00- 20.00; суббота с 10-00 до 17-00 (без перерыва), воскресенье – выходной		
Телефон:	8-908-900-59-66.		
Подраздел 8. Порядок получения информации			
11. Заявитель может обратиться в ОУМИ лично либо через МФЦ, либо направить обращение о порядке оказания услуги в письменном виде или в форме электронного документа.			
Информирование и консультирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в устной и письменной форме.			
Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.			
Срок рассмотрения письменного или электронного обращения заявителя и направления письменного ответа не превышает 30 календарных дней с момента регистрации обращения.			
Максимальное время консультирования заявителей на личном приеме составляет 30 минут.			
Информирование и консультирование заявителей о предоставлении муниципальной услуги осуществляется по вопросам:			
- о порядке предоставления необходимых документов;			
- об источниках получения необходимых документов;			
- о местах и графиках приема граждан специалистами ОУМИ;			
- о порядке и сроках рассмотрения заявлений и документов;			
- о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.			
Заявитель имеет право на получение сведений о прохождении процедур по рассмотрению его заявления и документов по телефону.			
Подраздел 9. Место размещения информации о предоставлении муниципальной услуги			
12. На информационном стенде размещается следующая информация:			
- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;			
- краткое описание порядка предоставления муниципальной услуги;			
- перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам;			
- график приема заявителей.			
13. На официальном сайте размещается следующая информация:			
- сведения о местонахождении, график работы, контактные телефоны ОУМИ;			
- извлечения из нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги;			
- Регламент.			
Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги			
Подраздел 1. Наименование муниципальной услуги			
14. Наименование муниципальной услуги – «Предоставление земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством».			
Подраздел 2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу			
15. Муниципальная услуга предоставляется заявителям отделом по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Нижняя Салда (далее – ОУМИ), отделом архитектуры, градостроительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии, специалистами многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).			
16. В соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необ-			
димыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Российской Федерации.			
Подраздел 3. Результат предоставления муниципальной услуги			
17. Результатами предоставления муниципальной услуги являются:			
- предоставление земельного участка из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством».			
Подраздел 4. Перечень нормативных правовых актов			
18. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:			
- Земельным кодексом Российской Федерации;			
- Градостроительным кодексом Российской Федерации;			
- Гражданским кодексом Российской Федерации;			
- Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;			
- Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;			
- Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;			
- Постановлением Правительства РФ от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»;			
- Законом Свердловской области от 7 июля 2004 года № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области»;			
- Постановлением Правительства Свердловской области от 11.11.2005 № 679 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставление государственных услуг)»;			
- Уставом городского округа;			
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, органов местного самоуправления.			
Подраздел 5. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги			
19. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:			
-заявление о предоставлении земельного участка;			
- документ, удостоверяющий личность;			
- документ, подтверждающий полномочия представителя;			
Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не является исчерпывающим.			
Подраздел 6. Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации, осуществления действий при предоставлении муниципальной услуги			
20. Запрещается требовать от заявителя:			
- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;			
- предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в перечень, определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».			
Подраздел 7. Основания для отказа в принятии документов			
21. Основаниями для отказа в принятии документов являются:			
- представление нечитаемых документов, документов с приписками, подчистками, помарками;			
- представление документов лицом, не уполномоченным в установленном порядке на подачу документов (при подаче документов для получения услуги на другое лицо);			
- отсутствие в письменном обращении указаний на фамилию, имя, отчество (при наличии последнего) гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес (с указанием индекса), по которому должен быть направлен ответ.			
Подраздел 8. Основания для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги			
22. Приостановление предоставления или отказ в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, осуществляется в следующих случаях:			
1) изъятие испрашиваемого земельного участка из оборота;			
2) резервирование испрашиваемого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;			
3) обременение испрашиваемого земельного участка правами третьих лиц;			
4) отсутствие возможности размещения объекта в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности;			
5) испрашиваемое право на земельный участок не предусмотрено действующим законодательством.			
6) в случае подачи заявления лицом, не уполномоченным заявителем на осуществление таких действий либо не являющимся его законным представителем;			
6) в случаях представления заявителем не всех документов;			
7) в случае выявления в представленных заявителем документах сведений, не соответствующих действительности.			
23. Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги (о приостановлении предоставления муниципальной услуги) оформляется в письменной форме с указанием причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении (приостановлении предоставления) муниципальной услуги.			
Подраздел 9. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги			
24. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.			
Подраздел 10. Максимальный срок ожидания в очереди			
25. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении			
результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.			
Подраздел 11. Срок и порядок регистрации запроса			
26. Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги составляет три дня.			
Подраздел 12. Требования к помещениям для предоставления муниципальной услуги			
27. Помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно соответствовать требованиям противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.			
Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения			
Подраздел 1. Состав и последовательность выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги			
28. Предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, включает следующие административные процедуры:			
1) прием и регистрация заявления и представленных документов;			
2) рассмотрение заявления и представленных документов;			
3) подготовка и направление межведомственных запросов в государственные органы, организации, а также внутриведомственных запросов в органы Администрации городского округа Нижняя Салда в целях получения информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги;			
4) подготовка решения о предоставлении земельного участка;			
5) заключение договора аренды или договора купли-продажи земельного участка;			
6) оформление обоснованного отказа в предоставлении муниципальной услуги.			
Подраздел 2. Прием и регистрация заявления и представленных документов			
29. Основанием для начала административной процедуры «Прием и регистрация заявления о предоставлении земельного участка» является представление (получение) в ОУМИ администрации городского округа Нижняя Салда, в МФЦ заявления о предоставлении земельного участка для целей, не связанных со строительством.			
30. Специалист ОУМИ администрации городского округа Нижняя Салда, специалист МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов:			
- устанавливает предмет обращения (цель использования земельного участка, его предполагаемые размеры и местоположение, испрашиваемое право на земельный участок);			
- устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность, проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя действовать от его имени, полномочия представителя юридического лица действовать от имени юридического лица;			
- проверяет наличие всех необходимых документов, исходя из соответствующего перечня документов (приложение 3), представляемых для рассмотрения вопроса о предоставлении земельного участка;			
- регистрирует в установленном порядке заявление;			
31. Прием специалистом ОУМИ администрации городского округа Нижняя Салда заявления заявителя муниципальной услуги и представленных документов составляет не более 30 минут. Результатом настоящей административной процедуры является регистрация заявления.			
Подраздел 3. Рассмотрение заявления и представленных документов			
32. Основанием для начала выполнения административной процедуры является регистрация заявления и приложенных к нему документов на рассмотрение			
33. В течение двух рабочих дней специалист ОУМИ проводит проверку представленных документов на предмет установления наличия документов, и правильности их оформления.			
34. В случае если документы не отвечают установленным требованиям, они возвращаются заявителю непосредственно либо почтовым отправлением с указанием причин возврата и предложением устранить причины, послужившие основанием для отказа.			
35. Результатом административной процедуры является оставленные для дальнейших действий представленные документы.			
Подраздел 4. Подготовка и направление межведомственных запросов в государственные органы, организации, а также внутриведомственных запросов в органы администрации в целях получения информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги			
36. Основанием для начала административной процедуры является отсутствие необходимой информации для предоставления муниципальной услуги. В случае установления факта отсутствия документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом (применительно к соответствующему виду муниципальной услуги), обязанность по представлению которых не возложена настоящим Регламентом на заявителя, специалист ОУМИ в течение двух рабочих дней в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:			
1) выписку из единого государственного реестра юридических лиц либо выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (запрашивается в ИФНС России);			
2) кадастровый паспорт земельного участка (запрашивается в отделе филиала ФБГУ «ФКП Росреестра» по Свердловской области).			
37. Указанные необходимые документы либо сведения, содержащиеся в них, представляются в ОУМИ соответствующими органами (организациями) не позднее пяти рабочих дней со дня получения межведомственного запроса.			
38. Результатом административной процедуры является получение сведений из государственных органов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.			
Подраздел 5. Подготовка решения о предоставлении в аренду земельного участка			

39. Основанием для начала административной процедуры является наличие всех необходимых документов и сведений, отвечающих требованиям законодательства. На основании проверки и анализа имеющихся документов в зависимости от принятого решения специалист ОУМИ в месячный срок после поступления заявления осуществляет подготовку проекта постановления администрации городского округа Нижняя Салда о предоставлении в аренду земельного участка для целей, не связанных со строительством.

40. Постановление о предоставлении земельного участка подписывается главой администрации городского округа Нижняя Салда или лицом, исполняющим его обязанности.

41. В случае если не осуществлен государственный кадастровый учет земельного участка или в государственном кадастре недвижимости отсутствуют сведения о земельном участке, необходимые для выдачи кадастрового паспорта земельного участка, заявитель обращается в отдел архитектуры, градостроительства, жилищно-коммунального хозяйства для подготовки схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории. Специалисты ОУМИ готовят проект решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории.

42. Заявитель, которое обратилось с заявлением о предоставлении земельного участка, обеспечивает за свой счет выполнение в отношении этого земельного участка кадастровых работ и обращается с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета этого земельного участка в порядке, установленном действующим законодательством.

43. В течение двух недель со дня предоставления от заявителя кадастрового паспорта в отношении испрашиваемого земельного участка специалист ОУМИ готовит постановление о предоставлении земельного участка для целей, не связанных со строительством, которое подписывается главой администрации городского округа Нижняя Салда или лицом, исполняющим его обязанности.

44. Результатом административной процедуры является постановление администрации о предоставлении земельного участка для целей, не связанных со строительством.

Подраздел 6. Заключение договора аренды, договора купли-продажи земельного участка

45. Основанием для заключения договора аренды, договора купли-продажи земельного участка является постановление администрации городского округа Нижняя Салда о предоставлении в аренду или собственность земельного участка для целей, не связанных со строительством.

46. В недельный срок с даты принятия решения о предоставлении на праве аренды или праве собственности земельного участка специалист ОУМИ осуществляет подготовку проекта договора аренды земельного участка или проекта договора купли-продажи земельного участка и направляет его заявителю с предложением о заключении соответствующего договора.

47. Специалист ОУМИ, ответственный за прием и выдачу документов, устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, подтверждающий полномочия заявителя.

48. Удостоверяется, что получатель договора аренды или договора купли-продажи земельного участка является именно тем лицом, на чье имя он оформлен, либо лицом, на кого надлежащим образом оформлена доверенность на получение такого договора. Специалист предлагает получателю договора:

- 1) проверить правильность внесенных в договор сведений. При обнаружении в договоре неверно внесенных сведений оформляется новый договор;
- 2) предлагает получателю договора расписаться в журнале выдачи договоров;
- 3) передает получателю договора необходимое количество экземпляров.

49. Результатом административной процедуры является заключение договора аренды или купли-продажи земельного участка и выдача договора аренды или купли-продажи земельного участка заявителю.

Подраздел 7. Отказ в предоставлении муниципальной услуги

50. Основанием для начала административной процедуры «Отказ в предоставлении муниципальной услуги» является наличие оснований об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

- представление нечитаемых документов, документов с приписками, подчистками, помарками;
- представление документов лицом, не уполномоченным в установленном порядке на подачу документов (при подаче документов для получения услуги на другое лицо);
- отсутствие в письменном обращении указаний на фамилию, имя, отчество (при наличии последнего) гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес (с указанием индекса), по которому должен быть направлен ответ.

51. В случае принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги специалист ОУМИ администрации в течение 30 дней готовит обоснованный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Раздел 4. Формы контроля над предоставлением муниципальной услуги

52. Текущий контроль над соблюдением последовательности и сроков действий, определенных административными процедурами по исполнению функций, и принятием решений специалистами осуществляется должностными лицами ОУМИ администрации городского округа Нижняя Салда, ответственными за организацию работы по исполнению функций.

53. Специалист, ответственный за прием документов, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема документов.

54. Специалисты, ответственные за исполнение функции, несут персональную ответственность за разглашение конфиденциальной информации.

55. Персональная ответственность должностных лиц ОУМИ администрации городского округа Нижняя Салда, ответственных за исполнение функции, закрепляется в их должностных обязанностях.

Раздел 5. Досудебный (внебюджетный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего му-

ниципальную

услугу, а также должностных лиц

Подраздел 1. Предмет жалобы

56. Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) органа, предоставляющего услугу, его должностных лиц и решений, принятых при предоставлении муниципальной услуги, в том числе в следующих случаях:

- нарушены сроки регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- нарушены сроки предоставления муниципальной услуги;
- затребованы у заявителя документы, не предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, городского округа Нижняя Салда, регулирующими предоставление муниципальной услуги;
- отказано в приеме документов или в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, городского округа Нижняя Салда;
- затребована от заявителя, в ходе предоставления муниципальной услуги плата, не предусмотренная нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, городского округа Нижняя Салда;
- отказано в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, либо нарушены установленные сроки и внесение таких исправлений.

Подраздел 2. Уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица

57. Жалоба подается на имя главы администрации городского округа Нижняя Салда, в письменной форме при личном приеме заявителя либо уполномоченного представителя, или по электронной почте.

58. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа местного самоуправления, единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Подраздел 3. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

59. Жалоба должна содержать:

- фамилию, имя, отчество (последние – наличие), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- в качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.

60. Жалобу в письменной форме можно направить:

- 1) по адресу: 624742, Свердловская область, город Нижняя Салда, улица Фрунзе, 2;
- 2) по электронной почте на электронный адрес: admin_nsalda@mail.ru или воспользоваться официальным сайтом городского округа Нижняя Салда: nsaldago.ru, раздел «Примемная»;
- 3) передать лично в администрации городского округа Нижняя Салда в кабинет № 4 (прием документов осуществляется с понедельника по пятницу с 8.00 до 12.00., с 13.00 до 17.00., суббота, воскресенье – выходные дни). При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность.

62. Жалоба, поступившая в письменной форме в администрацию городского округа Нижняя Салда, подлежит обязательной регистрации в журнале учета жалоб на решения и действия (бездействия) администрации городского округа Нижняя Салда и должностных лиц, муниципальных служащих администрации городского округа Нижняя Салда (далее – Журнал), не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления с присвоением ей регистрационного номера.

63. Жалоба должна содержать:

- наименование органа местного самоуправления, должностного лица администрации городского округа Нижняя Салда, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которого обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) администрации городского округа Нижняя Салда, должностного лица администрации или муниципального служащего;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа местного самоуправления либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Подраздел 4. Сроки рассмотрения жалобы

64. Жалоба, поступившая в администрацию городского округа Нижняя Салда подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати дней со дня ее регистрации.

65. В случае обжалования отказа администрации в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

66. Администрация городского округа Нижняя Салда вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- 1) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- 2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

Подраздел 5. Основания отказа в удовлетворении жалобы

67. Администрация городского округа Нижняя Салда отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- 1) наличие вступавшего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- 2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

67. Об отказе в предоставлении ответа по существу жалобы заявитель должен быть письменно проинформирован.

Подраздел 6. Результат рассмотрения жалобы

68. По результатам рассмотрения жалобы принимаются одно из следующих решений:

- 1) удовлетворение жалобы, в том числе в форме принятого решения;
69. Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.
70. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются: - наименование администрации городского округа Нижняя Салда, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействия) которого обжалуется;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;
- основания для принятия решения;
- принятое по жалобе решение;

- в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

- если в результате рассмотрения жалобы доводы заявителя признаются обоснованными, то принимается решение о применении мер ответственности к должностным лицам, допустившим нарушение в ходе предоставления муниципальной услуги на основании настоящего административного регламента.

Подраздел 7. Порядок обжалования решения по жалобе

71. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия (бездействия) должностных лиц администрации городского округа Нижняя Салда в судебном порядке.

72. Гражданин вправе обратиться в суд с заявлением об оспаривании решений, действий (бездействия) администрации городского округа Нижняя Салда в течение трех месяцев со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав и свобод.

73. Порядок подачи, рассмотрения и разрешения жалоб, направляемых в суды, определяется законодательством Российской Федерации о гражданском судопроизводстве.

74. Заявитель имеет право на основании письменного запроса получать информацию и копии документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Подраздел 8. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

75. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы обеспечивается посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном сайте городского округа Нижняя Салда nsaldago.ru.

76. Администрация городского округа Нижняя Салда обеспечивает консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействий) администрации городского округа Нижняя Салда и их должностных лиц, муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном обращении.

4) в случае подачи заявления представителем владельца транспортного средства к заявлению также прилагается документ, подтверждающий полномочия представителя владельца транспортного средства.

Заявление Заявителем оформляется на русском языке машинописным текстом (буквами латинского алфавита возможно оформление адреса владельца транспортного средства, наименования владельца транспортного средства, груза, марок и моделей транспортных средств, их государственных регистрационных знаков).

При заполнении заявления не допускаются исправления, использование сокращений слов и аббревиатур (за исключением используемых в организационно-правовой форме юридического лица (индивидуального предпринимателя) и названии организации).

Заявление и схема транспортного средства (автопоезда) заверяются подписью Заявителя (для физических лиц), подписью руководителя или уполномоченного лица и печатью (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Копии документов, указанных в подпункте 1 пункта 15 Регламента, заверяются подписью и печатью владельца транспортного средства или нотариально.

В соответствии с законодательством Российской Федерации допускается подача заявления с приложением документов, указанных в части 1 настоящего пункта, путем направления их в адрес Администрации посредством факсимильной связи с последующим представлением оригиналов заявления и схемы транспортного средства, заверенных копий документов и материалов, указанных в части 1 настоящего пункта, или с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru) (далее - Портал) для их рассмотрения в соответствии с настоящим Регламентом.

Подраздел 7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, и которые заявитель вправе предоставить

16. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций: Администрация либо МФЦ в отношении владельца транспортного средства получает информацию о государственной регистра-

ции в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица, зарегистрированных на территории Российской Федерации, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и (или) подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия по межведомственному запросу органа, исключая требование данных документов у Заявителя.

Заявитель вправе представить указанную информацию в Администрацию либо МФЦ по собственной инициативе.

17. Администрация либо МФЦ не вправе требовать от Заявителя:

1) предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Подраздел 8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

18. Основания для отказа в приеме документов Администрацией либо МФЦ, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление подписано лицом, не имеющим полномочий на подписание данного заявления;

2) заявление не содержит сведений, установленных пунктом 8 «Порядка выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов», утвержденного Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 24.07.2012 № 258 (далее - Порядок выдачи специального разрешения);

3) к заявлению не приложены документы, соответствующие требованиям пункта 15 Регламента.

Если вышеперечисленные основания не соблюдены Заявителем, то специалистом Администрации либо специалистом МФЦ ведущим прием документов оформляется отказ в приеме документов (в письменном виде на бланке организации).

После устранения оснований для отказа в приеме документов Заявитель вправе обратиться повторно для получения муниципальной услуги.

Подраздел 9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

19. Основания для приостановления муниципальной услуги: В случае нарушения владельцами автомобильных дорог или согласующими организациями установленных сроков согласования маршрутов транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, оформление специального разрешения приостанавливается до получения ответа с предоставлением Заявителю информации о причинах приостановления.

20. Администрация отказывает в выдаче Специального разрешения в случаях, если:

1) не вправе согласно Порядку выдачи специального разрешения выдавать специальные разрешения по заявленному маршруту;

2) сведения, предоставленные в заявлении и документах, не соответствуют техническим характеристикам транспортного средства и груза, а также технической возможности осуществления заявленной перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;

3) установленные требования о перевозке делимого груза не соблюдены;

4) при согласовании маршрута установлена невозможность осуществления перевозки по заявленному маршруту транспортным средством с заявленными техническими характеристиками в связи с техническим состоянием автомобильной дороги, искусственного сооружения или инженерных коммуникаций, а также по требованиям безопасности дорожного движения;

5) отсутствует согласие Заявителя на:

- проведение оценки технического состояния автомобильной дороги согласно пункту 26 Порядка выдачи Специального разрешения;

- принятие специальных мер по обустройству пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, определенную согласно проведенной оценке технического состояния автомобильной дороги и в установленных законодательством случаях;

- укрепление автомобильных дорог или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков, определенных согласно проведенной оценке технического состояния автомобильной дороги и в установленных законодательством случаях;

6) Заявитель не произвел оплату оценки технического состояния автомобильных дорог, их укрепления в случае, если такие работы были проведены по согласованию с Заявителем;

7) Заявитель не произвел оплату принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, если такие работы были проведены по согласованию с Заявителем;

8) Заявитель не внес плату в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам транспортным средством, осуществляющим перевозку тяжеловесных грузов;

9) Заявитель не произвел оплату муниципальной пошлины за выдачу специального разрешения;

10) отсутствует оригинал заявления и схемы автопоезда на момент выдачи специального разрешения, заверенных регистра-

ционных документов транспортного средства, если заявление и документы направлялись в уполномоченный орган с использованием факсимильной связи.

После устранения оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги Заявитель вправе обратиться повторно для получения муниципальной услуги.

Подраздел 10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

21. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, не предусмотрены.

Подраздел 11. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

22. Получение Специального разрешения Заявителем производится в Администрации после получения документа, подтверждающего уплату Заявителем муниципальной пошлины за выдачу Специального разрешения, платежей за возмещение вреда автомобильным дорогам, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков.

Получение Специального разрешения может осуществляться в МФЦ.

23. Размер муниципальной пошлины составляет 1000 рублей в соответствии с абзацем 3 подпункта 111 пункта 1 статьи 333.33 части второй Налогового кодекса Российской Федерации (образец заполнения расчетных документов на оплату муниципальной пошлины за выдачу Специального разрешения представлен в Приложении № 4 к Регламенту).

24. Заявителем производится оплата в счет возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, а также при необходимости оплата расходов на осуществление оценки технического состояния автомобильных дорог, их укрепление, в случае если такие работы были проведены по согласованию с Заявителем, оплата принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог и пересекающих их сооружений и инженерных коммуникаций в пределах согласованного маршрута.

Размер вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, рассчитывается в соответствии с постановлением администрации городского округа Нижняя Салда «Об утверждении Правил возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городского округа Нижняя Салда» от 06.12.2013г. № 1197.

25. Оплата расходов на осуществление оценки технического состояния автомобильных дорог, их укрепление, оплата принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог и пересекающих их сооружений и инженерных коммуникаций в пределах согласованного маршрута осуществляется в соответствии с расчетами, предоставленными владельцами автомобильных дорог и владельцами сооружений и инженерных коммуникаций.

Подраздел 12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

26. Максимальный срок ожидания в очереди в Администрации либо МФЦ при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и получении результата предоставления муниципальной услуги - не более 15 минут.

Подраздел 13. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

27. Администрация либо МФЦ проверяет правильность заполнения полученного от Заявителя Заявления, наличие документов и сведений, указанных в пункте 13. настоящего Регламента, и в течение 1 рабочего дня регистрирует его в Журнале регистрации заявлений (Приложение № 5 к Регламенту).

Заявление для получения Специального разрешения, направленное с использованием региональных информационных систем, регистрируется информационной системой. Датой приема заявления является дата его регистрации в информационной системе.

Подраздел 14. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг

28. Места предоставления муниципальной услуги должны соответствовать требованиям пожарной безопасности, санитарным нормам и обеспечиваться охраной правопорядка.

В помещениях размещается информационный стенд, на котором размещается следующая информация:

- текст Регламента;

- блок-схемы, наглядно отображающие последовательность прохождения всех административных процедур при предоставлении муниципальной услуги (Приложения №№ 7, 8 и 9 к Регламенту);

- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- формы и образцы документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- информация о номере кабинета, где осуществляется прием Заявителей; фамилия, имя, отчество и должность специалистов, осуществляющих предоставление муниципальной услуги;

- сведения о месте нахождения, справочных телефонных номерах и графике работы Администрации и МФЦ, адрес сайта Администрации и МФЦ;

Помещение, в котором осуществляется прием граждан, предусматривает:

- возможность оформления Заявителем письменного обращения;

- доступ к основным нормативным правовым актам, регламентирующим полномочия и сферу компетенции Администрации и МФЦ и регулирующим предоставление муниципальной услуги.

Подраздел 15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

29. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

- расположенность в зоне доступности к основным транспортным магистралям, хорошие подъездные дороги;

- наличие полной и понятной информации о местах, порядке и сроках предоставления муниципальной услуги в общедоступных местах в помещениях Администрации и МФЦ, в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет), средствах массовой информации, информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.д.);

- наличие необходимого и достаточного количества государственных гражданских служащих Администрации и специалистов МФЦ, а также помещений, в которых осуществляются прием документов от Заявителей (их представителей), выдача Специальных разрешений Заявителю, в целях соблюдения установленных Регламентом сроков предоставления муниципальной услуги.

30. Качество предоставления муниципальной услуги характеризуется отсутствием:

- очередей при приеме документов от Заявителей (их представителей);

- жалоб на действия (бездействие) государственных гражданских служащих Администрации и специалистов МФЦ;

- жалоб на некорректное, невнимательное отношение государственных гражданских служащих Администрации и специалистов МФЦ к Заявителям (их представителям);

- испорченных по вине муниципальных служащих бланков Специальных разрешений.

31. Количество взаимодействий Заявителя с муниципальными служащими Администрации специалистами МФЦ и их продолжительность:

а) взаимодействие Заявителя с государственными гражданскими служащими Администрации или специалистами МФЦ осуществляется при личном обращении Заявителя:

- при подаче в Администрацию или в МФЦ документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- за получением в Администрации или МФЦ результата предоставления муниципальной услуги;

б) продолжительность взаимодействия Заявителя с муниципальными служащими Администрации или специалистами МФЦ при предоставлении муниципальной услуги составляет:

- при подаче в Администрацию или МФЦ документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, - от 2 до 5 часов;

- при получении результата предоставления муниципальной услуги в

Администрации или МФЦ - не более 15 минут.

Подраздел 16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

32. Обеспечение возможности получения Заявителем информации о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации и МФЦ.

33. Обеспечение возможности получения и копирования Заявителем на официальном сайте Администрации и МФЦ форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги в электронном виде.

34. Обеспечение возможности для Заявителей в целях получения муниципальной услуги представлять документы в электронном виде с использованием официального сайта Администрации и МФЦ.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ

Подраздел 1. Состав и последовательность выполнения административной процедуры при предоставлении муниципальной услуги

35. Предоставление муниципальной услуги включает в себя выполнение следующих административных процедур:

- приём представленных Заявителем заявления и прилагаемых документов (специалист Администрации либо МФЦ проверяет соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам, проверка правильности заполнения, наличия документов и сведений, указанных в пункте 15 настоящего Регламента, направление запроса о государственной регистрации Заявителя с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия и регистра-

ции документов Заявителя;

- направление Заявок на согласование маршрутов перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов владельцам автомобильных дорог, по дорогам которых проходит данный маршрут, часть маршрута (далее - Заявок), расчет размера вреда, причиняемого автомобильным дорогам, оформление Специального разрешения или Извещения об отказе в выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов (далее - Извещение об отказе в выдаче специального разрешения);

- оформление Администрацией Специального разрешения или Извещения об отказе и направление Специального разрешения в МФЦ для выдачи Заявителю (при отсутствии необходимости согласования с Госавтоинспекцией);

- согласование маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов с Госавтоинспекцией (в случае необходимости согласования с Госавтоинспекцией);

- выдача Заявителю Специального разрешения.

Блок-схемы предоставления муниципальной услуги приводятся в Приложениях № 7, 8 и 9 к Регламенту.

Подраздел 2. Прием и регистрация заявления

36. Приём представленных Заявителем заявления и прилагаемых документов, проверка правильности заполнения, наличия документов и сведений, указанных в пункте 15 настоящего Регламента, направление запроса о государственной регистрации Заявителя с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия и регистрация документов Заявителя. 1) Основанием для начала административной процедуры является получение от Заявителя ответственным лицом администрации либо специалистом МФЦ документов:

- при личном обращении Заявителя или его представителя;

- поступивших по почте, электронной почте или факсу.

По выбору Заявителя заявление подается в Администрацию либо МФЦ.

Передача Заявления и прилагаемых к нему документов в Администрацию от МФЦ осуществляется курьером МФЦ по «Ведомости приема-передачи документов от МФЦ в Администрацию» (Приложение № 14) в кабинет № 11 в течении одного рабочего дня поступления документов в МФЦ от Заявителя.

2) При получении документов специалистом Администрации либо специалистом МФЦ проводится проверка правильности заполнения заявления (специалист Администрации либо МФЦ проверяет соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам, наличия документов и сведений, указанных в п. 15 настоящего Регламента, и регистрация их в Журнале регистрации заявлений (Приложение № 5).

Допускается подача заявления с приложением документов, указанных в пункте 15 Регламента, путем направления их в адрес Администрации посредством факсимильной связи с последующим представлением оригиналов заявления и схемы транспортного средства, заверенных копий документов и материалов, указанных в подпункте 1 пункта 15 Регламента, или с использованием Портала для их рассмотрения в соответствии с настоящим Регламентом.

В заявлении Заявитель может указать просьбу о направлении ему копии описи с отметкой о дате приема заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

Администрация либо МФЦ в отношении владельца транспортного средства направляет запрос на получение информации о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица, зарегистрированных на территории Российской Федерации, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и (или) подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия по межведомственному запросу, исключая требование данных документов у Заявителя.

Заявитель вправе представить указанную информацию в Администрацию либо МФЦ по собственной инициативе.

По обращению Заявителя Администрация либо МФЦ предоставляет ему сведения о дате поступления заявления и его регистрационном номере.

В случае подачи заявления с использованием Портала информирование Заявителя о его регистрационном номере происходит через личный кабинет Заявителя на Портале;

3) Ответственными за выполнение административной процедуры являются:

- должностное лицо Администрации, ответственное за получение документов, указанных в пункте 15 Регламента, от Заявителя по почте, факсу либо электронной почте;

- специалист МФЦ, ответственный за получение от Заявителя документов, указанных в пункте 15 Регламента, по почте, либо электронной почте в МФЦ и направление их курьером МФЦ; Регистрация заявлений осуществляется в соответствии с пунктом 27 настоящего Регламента;

4) Срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день со дня предоставления заявления в Администрацию либо в МФЦ.

Администрация либо МФЦ отказывает в регистрации заявления по основаниям, указанным в пункте 18 Регламента;

5) Результатом административной процедуры является регистрация заявления Заявителя в Журнале регистрации заявлений или возврат документов Заявителю по основаниям, указанным в пункте 18 Регламента.

37. Направление Заявок, расчет размера вреда, причиняемого автомобильным дорогам, оформление Специального разрешения или Извещения об отказе в выдаче специального разрешения.

Подраздел 3. Рассмотрение заявления и представленных документов

1) Основанием для начала данной административной процедуры является регистрация заявления специалистом Администрации либо МФЦ, ответственным за получение документов от Заявителя;

2) Ответственными за выполнение административной процедуры являются:

а) должностное лицо Администрации, ответственное за:

- рассмотрение поступивших документов Заявителя от МФЦ либо от Заявителя;

- оформление и направление подписанных уполномоченным лицом Администрации Заявок (Приложение № 10 к Регламенту) владельцам автомобильных дорог;

- обработку полученных согласований от Владелец автомобильных дорог, расчёт размера вреда.

3) Должностное лицо Администрации, ответственное за рассмотрение поступивших документов и оформление Заявок, при рассмотрении представленных документов в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления проверяет:

3.1) наличие полномочий на выдачу Специального разрешения по заявленному маршруту;

3.2) сведения, предоставленные в заявлении и документах, на соответствие технических характеристик транспортного средства и груза, а также технической возможности осуществления заявленной перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;

3.3) соблюдение требований о перевозке делимого груза;

3.4) устанавливает путь следования по заявленному маршруту;

3.5) определяет владельцев автомобильных дорог по пути следования заявленного маршрута;

3.6) направляет владельцам автомобильных дорог, по дорогам которых проходит данный маршрут, часть маршрута, заявку с указанием владельцам автомобильных дорог о направлении согласований в адрес Администрации.

В заявке указываются: наименование органа, направившего заявку, исходящий номер и дата заявки, вид перевозки; маршрут движения (участок маршрута); наименование и адрес владельца транспортного средства; государственный регистрационный знак транспортного средства; предполагаемый срок и количество поездок; характеристика груза (наименование, габариты, масса); параметры транспортного средства (автопоезда) (расстояние между осями, нагрузки на оси, количество осей, масса транспортного средства (автопоезда) без груза / с грузом, габариты транспортного средства (автопоезда)); необходимость автомобиля прикрытия (сопровождения), предполагаемая скорость движения, подпись уполномоченного должностного лица Администрации (в случае направления заявки на бумажном носителе).

Подраздел 4. Определение возможности осуществления перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов

4.1) Администрация как владелец автомобильных дорог общего пользования местного значения:

а) определяет возможность осуществления перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по заявленному маршруту по дорогам (участкам дорог) местного значения, исходя из грузоподъемности и габаритов искусственных и иных инженерных сооружений, несущей способности дорожных одежд на автомобильных дорогах местного значения по заявленному маршруту с использованием методов, установленных действующими нормами, на основании сведений автоматизированных баз данных о состоянии дорог и искусственных сооружений, а также материалов оценки технического состояния автомобильных дорог, дополнительных обследований искусственных сооружений.

Определение возможности осуществления перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по заявленному маршруту по дорогам (участкам дорог) местного значения проводится в течение четырех рабочих дней с даты регистрации заявки; б) в случае, если для осуществления перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов требуется принятие специальных мер по обустройству пересекающих автомобильную дорогу местного значения сооружений и инженерных коммуникаций, Администрация направляет в течение одного рабочего дня со дня начала рассмотрения возможности осуществления перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов соответствующую заявку владельцам данных сооружений и инженерных коммуникаций.

4.2) При получении от владельцев пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций информации о предполагаемом размере расходов на принятие указанных мер и условиях их проведения в течение одного рабочего дня информирует об этом Заявителя (в случае подачи заявления с использованием Портала информирование Заявителя о принятом решении происходит через личный кабинет Заявителя на Портале);

4.3) При получении согласия от Заявителя направляет такое согласие владельцу пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций;

4.4) В случае если маршрут транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, проходит через железнодорожные переезды, расположенные в местах пересечения автомобильных дорог регионального значения Свердловской области с железнодорожными путями, в течение одного рабочего дня со дня начала рассмотрения возможности осуществления перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов направляет соответствующую заявку на согласование маршрута владельцам инфраструктуры железнодорожного транспорта, в ведении которых находятся такие железнодорожные переезды, если:

- ширина транспортного средства с грузом или без груза составляет 5 м и более и высота от поверхности дороги 4,5 м и более;

- длина транспортного средства с одним прицепом превышает 22 м или автопоезд имеет два и более прицепа;

- скорость движения транспортного средства менее 8 км/ч;

5.5) При поступлении информации от владельцев автомобильных дорог о необходимости проведения оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков, в том числе в случае, когда масса транспортного средства (автопоезда) с грузом или без превышает фактическую грузоподъемность искусственных дорожных сооружений, расположенных по маршруту транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжеловесного груза, и предполагаемых расходах на осуществление указанной оценки в течение двух рабочих дней с даты получения от владельца автомобильной дороги информации о необходимости и условиях проведения оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков и предполагаемых расходах на осуществление указанной оценки уведомляет об этом Заявителя. В отношении автомобильных дорог регионального значения Свердловской области определение необходимости проведения подобной оценки и расчет предполагаемых расходов проводится Администрацией в двухдневный срок с даты регистрации заявления;

5.6) При получении согласия Заявителя на проведение оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков и на оплату расходов, Администрация направляет данное согласие владельцам автомобильных дорог;

5.7) В случае получения отказа Заявителя (отсутствия согласия Заявителя в течение пяти дней) от проведения оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков и на оплату расходов, Администрация оформляет и направляет Заявителю Извещение об отказе в оформлении Специального разрешения;

5.8) Срок проведения оценки технического состояния автомобильных дорог и (или) их участков не должен превышать 30 рабочих дней;

5.9) По результатам оценки технического состояния автомо-

бильных дорог или их участков Администрацией определяется возможность осуществления перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по заявленному маршруту, условия такой перевозки, а также необходимость укрепления автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков и расходы на проведение указанных мероприятий;

5.10) При поступлении информации о результатах оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков от владельцев автомобильных дорог Администрация в течение трех рабочих дней со дня получения ответов от владельцев автомобильных дорог информирует об этом Заявителя;

5.11) При получении согласия Заявителя на проведение укрепления автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков Администрация направляет данное согласие владельцам автомобильных дорог;

5.12) В случае получения отказа Заявителя (отсутствия согласия Заявителя в течение пяти рабочих дней) от проведения укрепления автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков Администрация принимает решение об отказе в оформлении Специального разрешения, о чем сообщает Заявителю;

5.13) Сроки и условия проведения укрепления автомобильных дорог и (или) принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков определяются в зависимости от объема выполняемых работ владельцами автомобильных дорог и пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций;

5.14) Администрация после проведения владельцами автомобильных дорог оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков и (или) укрепления автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков и получения расчета платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам транспортным средством, осуществляющим перевозку тяжеловесного груза, направляет указанный расчет платы в адрес Заявителя.

В случае если характеристики автомобильных дорог или пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций не позволяют осуществить перевозку тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по указанному в заявлении маршруту, Администрация при получении информации от владельцев автомобильных дорог направляет Заявителю Извещения об отказе в выдаче Специального разрешения;

5.15) Администрация, после получения необходимых, в соответствии с пунктом 16 Порядка выдачи специального разрешения, согласований:

- производит расчет размера вреда, причиняемого транспортным средством, осуществляющим перевозку тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам;

- оформляет, подписывает и направляет Заявителю извещение на оплату возмещения вреда, причиняемого транспортным средством, осуществляющим перевозку тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам, с учётом расчётов платы в счёт возмещения вреда автомобильным дорогам, полученных от Владелец автомобильных дорог по заявленному маршруту (Приложение № 11 к Регламенту);

- оформляет проект Специального разрешения.

5.16) При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпунктах 1-8 пункта 18 Регламента, специалист Администрации оформляет проект мотивированного Извещения об отказе в выдаче специального разрешения (далее – Извещение об отказе).

Подраздел 6. Срок выполнения административной процедуры:

б) Срок выполнения административной процедуры:

- рассмотрение должностным лицом Администрации представленных Заявителем документов производится в течение четырех рабочих дней со дня регистрации Заявления;

- направление заявок на согласование маршрутов транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, владельцам автомобильных дорог производится в течение четырех рабочих дней со дня регистрации Заявления;

- рассмотрение и направление владельцами автомобильных дорог согласований (в случае отсутствия необходимости оценки технического состояния автомобильных дорог, их укрепления или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций) производится в течение четырёх рабочих дней.

В соответствии с законодательством Российской Федерации согласование маршрута транспортного средства осуществляется путем предоставления документа о согласовании, в том числе посредством факсимильной связи или путем применения единой системы межведомственного электронного взаимодействия с использованием электронно-цифровой подписи или ведомственных информационных систем с последующим хранением оригиналов документов.

- оформление Специального разрешения (Приложение № 12 к Регламенту) или Извещения об отказе (Приложение № 13 к Регламенту) составляет один рабочий день со дня поступления в Администрацию согласований такого маршрута от всех Владелец автомобильных дорог или отказа в его согласовании.

Подраздел 7. Оформление Специального разрешения или Извещения об отказе

7) Результатом административной процедуры является оформление Специального разрешения или Извещения об отказе.

Специальное разрешение оформляется на бланке, изготовленном в соответствии с требованиями, указанными в пункте 5 Порядка выдачи специального разрешения, в одном экземпляре, с указанием порядкового номера и даты оформления.

Подписанное Уполномоченным должностным лицом Администрации Специальное разрешение, в случае отсутствия необходимости согласования с Госавтоинспекцией, регистрируется должностным лицом Администрации в Журнале выданных специальных разрешений (Приложение № 6 к Регламенту) и выдаётся под роспись Заявителю.

Выдача Заявителю Специального разрешения осуществляется после оплаты Заявителем государственной пошлины за выдачу специального разрешения, платежей за возмещение вреда, причиняемого транспортным средством, осуществляющим перевозку тяжеловесных грузов, автомобильным дорогам, а также расходов на укрепление автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков при наличии оригинала заявления и схемы транспортного средства, также заверенных копий документов, указанных в подпункте 1 пункта 13 Регламента, в случае подачи заявления в адрес уполномоченного органа посредством факсимильной связи.

Извещение об отказе в выдаче специального разрешения оформляется в бланке Администрации.

Извещение об отказе должно содержать основания, по которым запрашиваемое Специальное разрешение не может быть предоставлено, регистрационный номер и дату подписания.

В случае принятия решения об отказе в выдаче Специального разрешения по основаниям, указанным в подпунктах 9 и 10 пункта 18 настоящего Регламента, Администрация информирует Заявителя путём направления Извещения об отказе в выдаче специального разрешения в течение одного рабочего дня с момента подписания Извещения в письменной форме почтой, по электронной почте или посредством факсимильной связи с направлением оригинала почтой.

38. Оформление Администрацией Специального разрешения или Извещения об отказе и направление их Заявителю (при отсутствии необходимости согласования с Госавтоинспекцией).

1) Основанием для начала административной процедуры является подписание уполномоченным должностным лицом Администрации Специального разрешения.

2) Ответственным за выполнение административной процедуры является должностное лицо Администрации, ответственное за направление Специальных разрешений на согласование в Госавтоинспекцию, регистрацию согласованного Специального разрешения в Журнале выданных специальных разрешений;

3) Согласование маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозку крупногабаритных грузов, осуществляется должностным лицом Администрации с Госавтоинспекцией путём направления заявки на согласование маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, которая состоит из оформленного специального разрешения с приложением копий документов, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 15 Регламента, и копий согласований маршрута транспортного средства.

Согласование с Госавтоинспекцией проводится также в случаях, если для движения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных грузов, требуется: укрепление отдельных участков автомобильных дорог; принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог и пересекающих их сооружений и инженерных коммуникаций в пределах маршрута транспортного средства; изменение организации дорожного движения по маршруту движения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов; введение ограничений в отношении движения других транспортных средств по требованиям обеспечения безопасности дорожного движения.

1) Администрация, в день получения согласованных Специальных разрешений, регистрирует их в Журнале выданных специальных разрешений.

2) Срок выполнения административной процедуры составляет пять рабочих дней со дня направления заявки в Госавтоинспекцию.

3) Результатом административной процедуры является регистрация Специального разрешения в Журнале выданных специальных разрешений.

При подаче Заявителем документов через МФЦ Специальное разрешение за день до окончания срока предоставления данной муниципальной услуги, забирается курьером МФЦ у специалиста ЖКХ Администрации (кабинет 11) для выдачи Заявителю. Передача и прием документов осуществляется согласно ведомости приема - передачи (Приложение № 15).

Копия Извещения об отказе в выдаче Специального разрешения направляется в МФЦ любым доступным способом (по факсу, электронной почте, курьером) для отметки в документах МФЦ.

39. Согласование Администрацией маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, с Госавтоинспекцией и направление Заявителю (в случае необходимости согласования с Госавтоинспекцией).

1) Основанием для начала административной процедуры является подписание уполномоченным должностным лицом Администрации Специального разрешения;

2) ответственным за выполнение административной процедуры являются:

- должностное лицо Администрации, ответственное за направление Специальных разрешений на согласование в Госавтоинспекцию, регистрацию согласованного Специального разрешения в Журнале выданных специальных разрешений и передачу согласованных Специальных разрешений в МФЦ через курьера МФЦ для выдачи Заявителю;

3) согласование Администрацией маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозки крупногабаритных грузов, осуществляется должностным лицом Администрации с Госавтоинспекцией путем направления заявки на согласование маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, которая состоит из оформленного специального разрешения с приложением копий документов, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 15 Регламента, и копий согласований маршрута транспортного средства.

Согласование с Госавтоинспекцией проводится также в случаях, если для движения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных грузов, требуется укрепление отдельных участков автомобильных дорог; принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог и пересекающих их сооружений и инженерных коммуникаций в пределах маршрута транспортного средства; изменение организации дорожного движения по маршруту движения транспортного средства, осу-

ществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов; введение ограничений в отношении движения других транспортных средств по требованиям обеспечения безопасности дорожного движения;

4) Администрация в день получения согласованных Специальных разрешений регистрирует их в Журнале выданных специальных разрешений и направляет курьером в МФЦ.

5) срок выполнения административной процедуры составляет 4 рабочих дня со дня направления заявки Администрации в Госавтоинспекцию;

6) результатом административной процедуры является регистрация Администрацией Специального разрешения в Журнале выданных специальных разрешений.

40. Выдача Заявителю Специального разрешения.

1) Основанием для начала административной процедуры является получение должностным лицом Администрации согласованных Специальных разрешений в Госавтоинспекции;

2) ответственным за выполнение административной процедуры является:

- должностное лицо Администрации, ответственный за выдачу Специального разрешения Заявителю.

- специалист МФЦ, ответственный за получение, регистрацию Специального разрешения в документах МФЦ и выдачу документов Заявителю;

Выдача Заявителю Специального разрешения осуществляется Администрацией после оплаты Заявителем государственной пошлины за выдачу Специального разрешения, платежей за возмещение вреда, причиняемого транспортным средством, осуществляющим перевозку тяжеловесных грузов, автомобильным дорогам, а также расходов на укрепление автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков при наличии оригинала заявления и схемы транспортного средства, также заверенных копий документов, указанных в подпункте 1 пункта 15 Регламента, в случае подачи заявления в адрес уполномоченного органа посредством факсимильной связи;

4) результатом административной процедуры является выдача специалистом Администрации Специального разрешения лично Заявителю или путем направления в МФЦ курьером для выдачи Заявителю.

Передача документов в МФЦ осуществляется по «Ведомости приема-передачи документов от Администрации в МФЦ» (Приложение № 15).

Полученное специалистом МФЦ Специальное разрешение регистрируется ответственным специалистом МФЦ в документах МФЦ, затем вручается Заявителю лично под роспись.

Копия Извещения об отказе в выдаче Специального разрешения регистрируется ответственным специалистом МФЦ в документах МФЦ для учета принятых решений;

5) срок выполнения административной процедуры - в зависимости от срока выполнения Заявителем требований, указанных в абзаце 2 подпункта 3 настоящего пункта;

6) по письменному обращению Заявителя в течение одного рабочего дня до выдачи Специального разрешения в случае, если не требуется согласование маршрута транспортного средства с Госавтоинспекцией, допускается замена указанного в заявлении на получение Специального разрешения транспортного средства на аналогичное по своим техническим характеристикам, весовым и габаритным параметрам при условии предоставления подтверждающих однотипность весовых и габаритных параметров документов (копия паспорта транспортного средства или свидетельства о регистрации);

7) при отказе Администрации Заявителю в получении Специального разрешения по требованию Заявителя возвращаются все представленные им документы в Администрацию либо МФЦ. В случае неустраивающих документов материалы хранятся в архиве МФЦ. Срок возврата представленных документов - 3 рабочих дня с момента поступления заявления о возврате.

Отказ в выдаче Специального разрешения может быть оспорен Заявителем в досудебном и судебном порядке.

Специальное разрешение вручается Заявителю после представления им заверенной банком копии документа, подтверждающего уплату государственной пошлины за выдачу Специального разрешения.

Уведомление Заявителя о получении Специального разрешения специалистом МФЦ производится по телефону или любым другим удобным способом.

IV. Формы контроля за исполнением муниципальной услуги

Подраздел 1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

41. Контроль за исполнением настоящего Регламента осуществляется Администрацией посредством проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги по конкретным обращениям граждан.

42. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению муниципальной услуги, и принятием решений должностными лицами и ответственными лицами осуществляется должностными лицами Администрации, ответственными за организацию работы по оказанию муниципальной услуги, и руководителем структурного подразделения, ответственного за предоставление муниципальной услуги (далее - контролирующие должностные лица), в МФЦ - должностными лицами МФЦ, ответственными за организацию работы по оказанию муниципальной услуги, и руководством МФЦ (в соответствии с должностными обязанностями).

Подраздел 2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

43. Текущий контроль осуществляется путем проведения контролирующим должностным лицом проверок соблюдения и исполнения должностными лицами положений Регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации.

Периодичность осуществления текущего контроля - постоянно.

44. Помимо текущего контроля за соблюдением сроков и административных процедур при предоставлении муниципальной услуги осуществляются внеплановые проверки качества работ по оказанию муниципальной услуги.

Внеплановые проверки проводятся по конкретному обращению гражданина.

При проведении проверки могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

Срок проведения проверки - не более 30 дней.

45. При выявлении нарушений административных процедур при предоставлении муниципальной услуги контролирующими должностными лицами принимаются меры к устранению выявленных нарушений.

46. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и установление нарушений прав заявителей, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

47. Проверки полноты и качества оказания муниципальной услуги, выявление и установление нарушений прав Заявителей, принятие решений об устранении соответствующих нарушений осуществляются на основании правовых актов (приказов) Администрации и МФЦ.

48. Плановые проверки проводятся в ходе комплексных и тематических проверок деятельности Администрации и МФЦ

49. По результатам проверок составляется справка о выявленных нарушениях, рекомендациях и сроках их устранения.

50. Решение о проведении внеплановой проверки полноты и качества предоставления государственной услуги принимается руководителем Администрации или МФЦ в следующих случаях:

- в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений Регламента, устанавливающего требования к предоставлению государственной услуги;

- обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушения их прав и законных интересов действиями (бездействием) должностных лиц Администрации или МФЦ, отвечающих за предоставление муниципальной услуги.

51. По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений прав заинтересованных лиц принимаются меры к восстановлению нарушенных прав.

52. Должностные лица Администрации и МФЦ несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые в ходе предоставления муниципальной услуги, в соответствии с действующим законодательством и положениями должностных регламентов и инструкций.

53. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан осуществляется путем получения информации о наличии в действиях (бездействии) ответственных должностных лиц Администрации или МФЦ, а также принимаемых ими решениях нарушений положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Подраздел 3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

54. Ответственным за исполнение муниципальной услуги по выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, в случае если маршрут, часть маршрута указанного транспортного средства проходит по автомобильным дорогам местного значения городского округа Нижняя Салда и не проходит по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог является заместитель главы администрации городского округа Нижняя Салда по городскому хозяйству).

Персональная ответственность должностных лиц Администрации, и МФЦ закрепляется в их должностных регламентах и инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Подраздел 4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

55. Для осуществления со своей стороны контроля за предоставлением муниципальной услуги граждане, их объединения и организации имеют право направлять в Администрацию индивидуальные и коллективные обращения с предложениями, рекомендациями по совершенствованию качества и порядка предоставления государственной услуги, а также заявления и жалобы с сообщениями о нарушении ответственными должностными лицами, предоставляющими государственную услугу, требований настоящего Регламента, законодательных и иных нормативных правовых актов.

Подраздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

56. Решения и действия (бездействие) Администрации, МФЦ или их должностных лиц, принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, могут быть обжалованы гражданином в досудебном (внесудебном) порядке, если он считает, что в ходе предоставления муниципальной услуги нарушены его права и свободы.

Заявитель, подавший жалобу, несет ответственность в соответствии с законодательством за достоверность сведений, содержащихся в представленной жалобе.

57. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются:

1) решения Администрации или должностных лиц Администрации, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги;

Продолжение в следующем номере

Погребок

Рубрику ведёт Елена Ольховикова

УРОЖАЙНАЯ ГРЯДКА

НЕЖНЫЙ ЗЕЛЕНЕЦ – ОГУРЕЦ

Огурчики любят и стар, и млад. Сочные, хрустящие да с жареной картошечкой! Но чтобы за столом было вкусно, надо знать, как правильно их вырастить.

Огурцы по своей натуре – большие неженки. Не сформировали плеть правильно – и ведра с куста не соберёте. Не получили растения достаточно влаги – «отблагодарят» вас горькими огурцами. Ну а уж если забыли защитить от болезней, то и вовсе можете остаться без урожая.

Но начну я сегодняшний разговор не с технологии выращивания, а с полезных свойств этого «зелёного чуда».

Огурец содержит: клетчатку, аналог инсулина, полезные ферменты, в том числе тартроновую кислоту, витамины группы В и С, калий, йод, кальций, магний, фосфор.

Он на 95 % состоит из живой структурированной (!) воды. Ежедневное потребление зеленцов позволяет очиститься от шлаков и токсинов.

Этот овощ превосходно утоляет голод, улучшает пищеварение, помогает в продвижении пищи по кишечнику. Полезен при артрите, гипертонии, сердечно-сосудистых заболеваниях. Обладает мочегонным действием и положительно влияет на кислотно-щелочной баланс в организме.

Вот теперь, когда вы по достоинству оценили полезные свойства зеленца, давайте разбираться в секретах его выращивания.

Перед тем, как приступить к процессу посева семян, их нужно замочить на сутки – после этого они будут лучше всходить. Вода для замачивания используется не обычная водопроводная, а колодезная или дождевая. Моя бабушка, перед тем, как их замочить, держала семена минутку во рту, утверждая, что так огурцы будут расти с душой.

Чтобы урожай был большим и плодотворным, в теплице следует высаживать несколько сортов огурцов.

Для пупырчато-зелёных очень важно, чтобы почва была плодородной. Для этого я ежегодно закладываю под грядку вырезанные ветки малины, скошенную траву и компост.

Оптимальная температура для развития огуречной плети – 20-25 градусов.

Ниже – лиана прекращает рост, ей холодно. Выше – огурец прекращает опыление цветков, ему слишком жарко.

Ни в коем случае не устраивайте в теплице сквозняков! На ночь можно открыть форточку, а днём форточку закрыть и открыть дверь.

Зеленцы растут ночью. Поэтому вечером растения должны быть хорошо пролиты водой. Самое главное – делайте это не в жару, так как листья станут жёлтыми, а плоды болезненными, и только под корень, чтобы листочки и плоды не гнили.

Вода для полива должна быть тёплой. Не допускайте полива ледяной водой, так как любой холод сразу же останавливает рост растения и приводит к отмиранию кончиков корешков.

Обязательно поставьте в теплице 2-3 ведра (можно бочку), заполните их на треть объёма нарезанными листьями и стеблями крапивы и одуванчика (без семян) и залейте водой. Чаше перемешивайте раствор, чтобы выходили газы, образующиеся при брожении. Огурцам это очень нравится!

В завершение брожения получившимся раствором подкормите и огурцы, и все растения в огороде, а в освободившиеся ведра заложите новую партию зелени. Для полива разведите раствор 1:10 (одну часть раствора + 10 частей воды).

Ещё один секрет великолепного урожая – обязательно мульчируйте почву. Мульча защитит ваши посадки от резких перепадов температуры, сохранит в почве влагу, надёжно спрячет от света оголившиеся корни растения (если корешкам огурца будет светло, то сразу попрощайтесь с 30 % урожая) и избавит от необходимости рыхлить землю.

Для мульчи подойдут синтетические плёнки, лутрасил, торф, прелые опилки. Не применяйте только свежескошенную траву – она может способствовать поражению различными гнилями.

Теперь о растении. Огурец – это вьющаяся лиана, и ей необходима опора. Поэтому обязательно на стадии трёх листиков подвяжите её к шпалере, иначе она будет падать, запутываться и ломаться. Для этого над каждым рядом растений натяните толстую стальную проволоку. Один конец шпалера завяжите на проволоке, а другой – у основания растения

свободной петлёй. По мере роста основной побег регулярно подкручивайте по часовой стрелке вокруг шпалера.

Чтобы ваша теплица не превратилась в непроходимые джунгли, боковые побеги нужно прищипывать. Также прищипывание стимулирует плодообразование. Огурцы как бы «пугаются», что их начинают обрезать, и стараются поскорее оставить потомство.

Огуречная лиана растёт, и вот уже в пазухах листьев начинают появляться первые огурчики и побеги – пасынки. Ваша задача из пазух листьев трёх нижних ярусов обязательно удалить не только пасынки, но и огурчики. Да, жалко. Но именно они задержат созревание всего дальнейшего урожая.

На следующих ярусах вы уже оставляете все вырастающие из пазух листьев огурчики, и можно оставить пасынки. Но пасынки нужно обязательно прищипывать: на высоте растений от 0,5 метра над уровнем почвы до 1 метра пасынки прищипываются после первого листочка; на высоте от 1 метра до 1,5 метра оставляете на пасынках уже по два листа; выше 1,5 метра оставляете по 3 листа. Только помните, что на побегах второго порядка развиваются побеги третьего порядка. Поэтому не прозевайте и вовремя удаляйте на пасынках новые пасынки!

При достижении лианой шпалеры верхушку осторожно обейте 2-3 раза вокруг проволоки и подвяжите в двух местах. В пазухах самых верхних листьев оставьте 2-3 побега, которым разрешите спуститься вниз и прищипните, когда они будут в метре от поверхности почвы.

Очень важно не допускать смыкания растений выше шпалеры. Образование «шатра» резко снизит урожайность.

Отплодоносившие побеги, усы и пораженные болезнями листья немедленно удаляйте.

Таковы основные секреты выращивания огурцов в теплицах. Но если у вас нет теплиц и парников, не расстраивайтесь: огурцы можно посадить и на улице. О необычных, но эффективных способах выращивания зеленцов под открытым небом я расскажу в следующем номере «Вестника». Так что не спешите избавляться от оставшейся огуречной рассады.

КОПИЛКА ОПЫТА

«Отдушка» для мушки

Многие садоводы жалуются на желтеющее луковое перо и, бывает даже, на гибель лука. Причина – в луковой мухе, которая начинает лететь в начале июня.

Для борьбы с этим вредителем купите в аптеке пузырёк берёзового дёгтя, смешайте с 10 литрами воды и полейте лук под корень. Запах дёгтя отпугнёт муху, и лук вырастет здоровым и крепким.

Если дёготь купить не удалось, то замульчируйте землю на луковой грядке... полынь! Когда полынь высохнет, сорвите свежую и положите в междурядья. Сделаете так раза 3-4, и ваш лук будет зеленеть на зависть всем соседям.

Запретите хостам цвести

Как красиво вдоль садовых дорожек смотрится цветочная «стенка» из великолепных хост. Но у многих садоводов кустики вширь расти не спешат.

А всё дело в том, что хосту ослабляет цветение. Если цветочную стрелку не срезать, то растение боковых отростков не даст.

Чтобы хосты активно размножались, увеличивая объём куста, сразу, при первых признаках увядания, аккуратно срежьте стрелку секатором.



БАБУШКИНЫ СЕКРЕТЫ

Семь бед – один ответ

Чтобы хронические болячки отступили и не мешали заниматься садово-огородными работами, ежедневно проводите омолаживающую чистку организма, после которой ни один недуг к вам не пристанет.

Соберите листья лопуха с черешками. Отожмите из них сок, смешайте с мёдом и водкой (на 0,5 литра сока – по 250 г мёда и водки). Всё это настаивайте месяц в тёмном месте, а потом принимайте по 3 раза в день по 1 ст.л. за 30 минут до еды.

Эта настойка очищает каждую клеточку организма. Так что не теряйте время и заготавливайте целебное снадобье.



ПРОСТО И ВКУСНО

Щавель известен людям с древнейших времён, хотя в России он долгое время считался сорняком и есть его побаивались. А зря. Щавель очень полезен и богат на витамины.

Чего только не готовят из щавеля! И всевозможные супы: зелёные щи с яйцом и сметаной, окрошку на травяном отваре, ботвиньи с рыбой. Имейте в виду, что варится щавель очень быстро, поэтому его надо класть в кастрюлю в самом конце варки.

Из свежих листьев щавеля получается замечательный салат. В овощных блюдах, тушёных или варёных, щавель оказывается весьма к месту. Картофельному пюре он придаст кра-



сивый зеленоватый цвет и приятный вкус с лёгкой кислинкой. Из щавеля делают начинку для пирогов и блинчиков. Соусы с щавелем очень хорошо идут к рыбе и мясу птицы. А если захочется удивить гостей, приготовьте щавелевое мороженое или коктейль.

Щавель очень удобно заготавливать на зиму – замораживать, сушить в духовке или солить.

На зиму

Ингредиенты: щавель, зелёный лук, укроп (в соотношении 2:1:1), соль.

Зелень тщательно переберите и вымойте. У щавеля отрежьте почти весь

стебель, оставив не более 1-2 см его длины, измельчите. У зелёного лука срежьте корневую мочку, концы зелёных стеблей и нарежьте кусочками длиной 1-2 см. Укроп мелко измельчите.

Все подготовленные компоненты тщательно перетрите с солью (из расчёта 5-8 % соли по отношению к массе зелени) до выделения сока. Смесь плотно уложите в пол-литровые банки и утрамбуйте. Стерилизуйте в течение 20 минут.

Щавельник с грибами

Варить щавельник можно и со свежими грибами, и с сухими. Грибной вкус и щавелевая кислинка – как раз для летнего супа.

Вам понадобятся: грибы – 400 г, щавель – большой пучок, картофель – 3 шт. (этот суп можно варить и без кар-

тофеля), лук репчатый – 1 шт., морковь – 1 шт., масло сливочное или растительное – 1 ст.л., зелень укропа – полпучка, соль, перец чёрный молотый, лавровый лист.

Пока варятся грибы, нарежьте картофель кубиками, лук – мелкими кубиками, а морковь – соломкой, щавель – крупно.

К грибам в кастрюлю добавьте картофель и варите 10-15 минут. Затем добавьте овощную пассировку (обжаренные на масле лук и морковь) и щавель. Посолите по вкусу. Доведите до кипения и поварите ещё 2 минуты. В конце добавьте в щавельник порубленную зелень и приправы.

Приятного аппетита!

ОКО ПРОКУРОРА

ЗА НЕУПЛАТУ АЛИМЕНТОВ – В ТЮРЬМУ

В I полугодии 2014 года мировым судьёй судебного участка города Нижней Салды рассмотрено 7 уголовных дел по ст. 157 УК РФ в отношении жителей города, которые, по решению суда, злостно не уплачивали алименты на содержание своих несовершеннолетних детей.

К сожалению, данные преступления в последние годы стали слишком распространены в нашем городе. Граждане, расторгнувшие свой брак или лишённые родительских прав, не заботятся о своих несовершеннолетних детях, не выплачивают алименты на их содержание, чем грубо нарушают права ребёнка.

Однако таким гражданам надо знать, что, согласно ст. 157 УК РФ, за совершение данного преступления предусмотрено наказание в виде исправительных работ до 1 года либо лишения свободы также сроком до 1 года. Исходя из обстоятельств совершённых преступлений, личности лиц, совершивших злостное уклонение от уплаты алиментов, их отношения к одеянному, суд назначает тот или иной вид наказания.

В этом году из 7 осуждённых лиц: трое осуждены к исправительным работам (43 %), а остальные – к лишению свободы с различными сроками с отбыванием в колониях (57%). Так, напри-

мер, 34-летний житель города Иван Терентьев осужден к 6 месяцам лишения свободы, а Михаил Чесноков (42 года), осужден к 8 месяцам лишения свободы. Таким образом, можно говорить, что каждый второй «алиментщик» осуждается судом к лишению свободы. Об этом надо помнить, в первую очередь, тем нерадивым родителям, которые в настоящее время уклоняются от уплаты алиментов. И не просто помнить, а делать соответствующие выводы.

Вячеслав КАСЬЯНОВ,
помощник прокурора
г. Н. Салда

В ГОРОДЕ N

ИНДЕЙСКАЯ МУДРОСТЬ ПО-САЛДИНСКИ

Хорошо, когда есть прописная истина, которая записана и прочитана. Печально, когда прочитана и не понята. Или понята, но не так. На этой неделе салдинцы провернули с ног на голову всю индейскую мудрость...

• Гражданка Н., проживающая по адресу: улица Уральская, 1, приняла индейскую мудрость «*Ребёнок – гость в твоём доме. Выучи, накорми и отпусти*» как прямое руководство к действию. Она сочла своего восьмилетнего сына вполне разумным и сытым и решила его отпустить. Но ребёнок вовсе не хотел идти во двор в девять часов вечера. Тогда мамаша попросту выгнала его из дома. Неизвестно, сколько лун бродил бы в летних мокасинах «юный индеец», если бы не добрые русские люди...

• Ещё индейцы говорят: «*Прежде, чем судить о человеке, походи несколько лун в его мокасинах*». Российский гражданин, видимо, оказался из числа этих потенциальных мудрецов. Однако предметом его исследования стала не обувь, а новый смартфон, который воришка достал из сумочки незадачливой гражданки, гулявшей с ребёнком на детской площадке в тёплый июньский день.

• «*У души не будет радуги, если в глазах не было слёз*». С явной целью обеспечить гражданина О. «радугой», неизвестные салдинцы в вечернее время, в районе школы № 5, открыто похитили у него денежные средства. По факту грабежа оперативникам удалось задержать двух подозреваемых. Одной из них оказалась женщина...

• «*Лучше один раз сказать человеку «возьми», чем два раза пообещать ему «я отдам*». Лучше бы индейцы этого не говорили, ведь наш русский мужик понимает всё буквально и... берёт! Так, в дневное время у дома № 40 по улице Ломоносова неизвестный присвоил себе сотовый телефон «Samsung» стоимостью 18 000 рублей. Но проснулась русская совесть у «чингачука», и игрок в «индейцев» тут же отдал девайс задержавшему его полицейскому и даже написал явку с повинной.

• Гражданин Т., проживающий по улице Ломоносова в доме № 27, тоже решил обеспечить свободный доступ к своему телефону «Nokia». Возможно, его интересовал вопрос: а соблазнит ли кого-нибудь в наше смартфонное время простой аппарат стоимостью всего 3200 рублей. Эксперимент подтвердил предположение. Кто поддался соблазну – пока неизвестно.

• «*Не нужно много слов, чтобы сказать правду*». Сообщаем кратко: 5 июня, в дневное время в магазине «Гастроном» (ул. Ломоносова, 19) неизвестный похитил деньги. Ущерб устанавливается, а над головой грабителя сгущаются тучи.

• «*Хорошо сказанное слово лучше метко брошенного топора*». Гражданин О. вышел на тропу войны, которая пролегла 7 июня по улице Свердлова. Там он встретил свою «бывшую» – гражданку Д. От неожиданности он потерял дар речи, да и топора у него тоже не нашлось. Поэтому невысказанные чувства воитель выразил грабежом, открыто похитив у салдинки 6000 рублей, и... рукоприкладством.

Господа! Играя в индейцев на российской территории, помните о букве русского закона!



НА ДОРОГАХ

ВМЕСТО ГИБДД – ЕВРОПРОТОКОЛ

Лето – пора активного отдыха, а значит, тысячи автомобилистов отправляются в автопутешествие. В незнакомом городе, на секунду отвлекшись, водитель может пропустить дорожный знак и спровоцировать ДТП. Но не все водители знают, что в некоторых случаях вовсе необязательно вызывать сотрудников ГИБДД...

С 2009 года в России действует специальная форма извещения о ДТП, которая называется «Европротокол». Эта система позволяет оформить документы о дорожно-транспортном происшествии без участия уполномоченных на то полицейских с целью дальнейшего получения страховой выплаты по ОСАГО.

Алгоритм оформления ДТП с незначительным материальным ущербом прописан в пунктах 8, 9, 10, 11 статьи 11 ФЗ № 40 от 25 апреля 2002 года «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств».

На территории Нижней Салды такая форма также практикуется. Но следует помнить, что европротокол действует только при определённых условиях:

- когда вред причинён только имуществу (без вреда здоровью);
- в ДТП пострадало не более двух авто (грузовой автомобиль с прицепом считается как два транспортных средства. В данном случае необходимо вызывать сотрудников ГИБДД, оформлять ДТП по европротоколу нельзя);
- оба автомобиля должны быть застрахованы по ОСАГО;
- один из участников аварии обязан признать себя виновным и сделать отметку в европротоколе о том, что вину свою признаёт;
- ущерб, причинённый автомобилю, составляет менее 25 000 рублей (именно такую выплату может получить владелец пострадавшего в ДТП авто при оформлении европротокола). Если вы не можете на месте определить стоимость ущерба, по телефону узнайте стоимость ремонта ваших повреждённых элементов в двух-трёх автосервисах. Если сумма ущерба превышает 25 000 рублей, вызывайте ГИБДД.

Итак, если все пункты соблюдены, можно оформлять ДТП без участия полиции.

К незначительному материальному ущербу можно отнести царапины на кузове, крыле или бампере авто, повреждение зеркал заднего вида. Однако в подобной ситуации автомобилисту приходится учитывать и стоимость самого авто, комплектующих к нему, а значит, и стоимость ремонтных работ.

Оформляя происшествие, автомобилисты обязаны заполнить извещение о ДТП, составить схему и зафиксировать повреждения на фото и видео. И только после этого машины можно отогнать в сторону, чтобы не мешать дорожному движению.

Ваши действия до составления европротокола:

- убедитесь, что в ДТП нет пострадавших и участвовало только 2 машины;
- проверьте наличие полиса ОСАГО у вас и второго участника ДТП;
- придите к единому мнению, кто является виновником аварии;
- оцените ущерб и убедитесь, что он не превышает 25 000 рублей;
- сфотографируйте место ДТП (общую панораму, повреждённые элементы обоих автомобилей, следы торможения, обломки деталей, крупным планом оба автомобиля с номерными знаками);
- при наличии свидетелей зафиксируйте их Ф.И.О., адрес, телефон. Возьмите письменные показания об обстоятельствах ДТП.

Что указывать в бланке извещения?

- Место ДТП. Укажите город, улицу и ближайший к месту аварии дом либо пересечение улиц, если ДТП произошло на перекрёстке. Вне населённого пункта пропишите название трассы или дороги, километр и направление движения (например, Е95 305 км по направлению из Москвы в Санкт-Петербург).
- Дата ДТП.
- Количество повреждённых транспортных средств (напоминаем, обязательно не больше двух). Внимание! В пункте 6 «Материальный ущерб, нанесённый другим транспортным средствам» обязательно должна стоять пометка «нет».
- Материальный ущерб другим транспортным средствам и имуществу. Укажите, повреждено ли в результате аварии ещё какое-либо имущество (навигатор, ноутбук, телефон). Их стоимость также входит в 25 000 рублей.
- Раненых и погибших быть не должно. Если в аварии пострадал хотя бы один человек, также необходимо вызывать сотрудников ГИБДД для оформления ДТП (европротокол в данном случае вне закона).
- Подпишите извещение и попросите указать его очевидцев.
- Укажите данные свидетелей и/или очевидцев происшествия.

Как заполнять европротокол?

При оформлении полиса ОСАГО страховщик выдаёт вам 2 экземпляра извещения о ДТП. Извещение о ДТП и есть европротокол, который необходимо заполнить. Он состоит из трёх скреплённых между собой листов. Не отклеивая листы, заполняйте первый лист – на второй всё копируется.

Документ рекомендуется заполнять шариковой ручкой.

Европротокол составляется в количестве 1 шт., но обоими водителями, после чего листы расклеиваются, заполняется обратная сторона и по одному экземпляру выдаётся каждому из водителей.

Что указать на схеме?

- направления движения автомобилей;
- дорожные знаки, действующие на участке дороги;
- расположение и сигналы светофоров;
- полосы движения и возможные направления движения по ним (следы движения-юз, боковой снос и т.д.).

• Когда документы оформлены, не медлите – у вас есть всего 5 рабочих дней, чтобы отправить страховщику бланк извещения, заполненный обоими водителями.

В известность страховщика поставить необходимо (можно по телефону). Представитель страховой компании даст необходимые указания о ваших дальнейших действиях, так как не делая этого создаётся предпосылка для отказа в возмещении ущерба от ДТП).

• Не торопитесь ремонтировать пострадавшие автомобили – для обеспечения возможности осмотра и независимой экспертизы, владельцы не должны приступать к их ремонту или утилизации до истечения 15 рабочих дней со дня дорожно-транспортного происшествия. Это можно обговорить со страховой компанией.

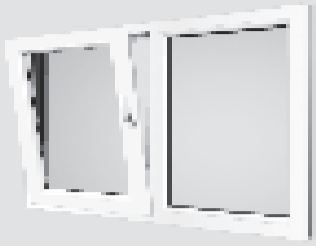
• По требованию страховщика будьте готовы предъявить не только своё транспортное средство, но и второго участника ДТП. Обязательно договоритесь о встрече, обменяйтесь контактной информацией.

• Если на момент оформления документов потерпевший чувствовал себя хорошо, а вред здоровью был обнаружен позднее, он имеет полное право обратиться к страховщику виновной стороны с требованием о страховом возмещении за причинённый вред жизни или здоровью.

Будьте внимательны на дорогах!

Андрей ЕРЁМКИН,
референт пресс-службы ГУ МВД РФ по Свердловской области

ПЛАСТИКОВЫЕ ОКНА



✓ БАЛКОННЫЕ ОГРАЖДЕНИЯ
✓ СЕЙФ-ДВЕРИ

Ломоносова, 58 (телеграф)
3-26-30, 8952 130-50-94



Теплые Окна Плюс

Ваши инвестиции в будущее

8-800-2008-108

www.top-okna.com

ЗВОНОК ПО РОССИИ БЕСПЛАТНЫЙ

Шлакоблок от производителей Зимние цены

Щебень Отсев Песок Цемент



Доставка в течение часа

Тел.: 8(909) 029-82-65, 8 (34345) 3-33-03

Анекдоты

Меня бесит, когда мухи потирают передние лапки. Как будто у них есть план и мне капец.

— Убирайся! - заорала жена на мужа, пришедшего в пять часов утра. Он схватил веник и начал быстро подметать!

Она: Ответь мне, только честно, да или нет, хорошо? Он: Спрашивай Она: Почему мужчины смеются над блондинками?

Он: Да

Доставка

щебень, отсев, шлак любой фракции, песок речной, желтый, ПГС серозеленый, навоз, торф, помет куриный

ЗИЛ 6 тонн,

возможна доставка Газелью

8963-031-04-88



Строительная организация

выполнит все виды работ - от фундамента до сдачи объекта «под ключ», а также отделочные работы офисов, квартир, магазинов, входных групп.

Осуществим сварочные работы

тел: 8-950-65-25-988; 8-982-65-104-14

Продам индюшат

порода белые, бронзовые
8908-917-25-66, 8950-63-63-465

Шлак песок отсев щебень

до 10 тонн
8963-044-22-29

Щебень, отсев, песок желтый речной, шлак, навоз, перегной, торф.
Доставка Зил 6т.
8909-03-05-210

Шлак песок отсев щебень до 10 тонн
8963-044-22-29

Шлак песок отсев щебень до 10 тонн
8963-044-22-29

Пушонка

(мука известняковая) в мешках по 20 кг

ул. Ломоносова, 40
отдел стройматериалов (центральный вход)
тел. 8-919-373-20-77

Щебень

разных фракций, песок, шлак от 3 до 20 т
89221393205

Щебень горный всех фракций
Бут горный, отсев горный песок речной серо-зеленый, щебень шлаковый
8929-218-90-64

Организация реализует щебень 5х20; 20х40 отсев, песок, шлак
8-909-029-82-65

ДОСТАВКА

ЩЕБЕНЬ, ОТСЕВ, ПЕСОК (речной, ПГС, серо-зелёный, жёлтый) ШЛАК, НАВОЗ, ТОРФ
8-904-176-73-36

Щебень отсев песок желтый речной шлак навоз торф доставка 6т.
8909-03-05-210

ДОСТАВКА ДРОВА, ЩЕБЕНЬ, ОТСЕВ, ПЕСОК (речной, серо-зелёный, жёлтый), ШЛАК, НАВОЗ, ТОРФ всё в наличии от 50 кг до 30 т
т. 8-953-050-53-50, 8-909-027-46-86

РЕМОНТ И СТРОИТЕЛЬСТВО

"ПОД КЛЮЧ"

НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ

ЭЛЕКТРОМОНТАЖНЫЕ И САНТЕХНИЧЕСКИЕ РАБОТЫ

ОКНА ПЛАСТИКОВЫЕ

Доступные цены! Высокое качество!
ЭНЕРГИЯ 912-676-1500
Восточная, 1А, оф. 1

Цех металлоконструкций

Художественная ковка

Теплицы Парники Беседки

Козырьки Двери Гаражные ворота

Ограды Надгробия Столики

Скамейки Порошковое покрытие

Ломоносова, 58, здание телеграфа

Тел.: 8909-706-97-12, 89630393191

ЩЕБЕНЬ

ШЛАК

ОПИЛ

НАВОЗ

ПЕСОК

ТОРФ

ДРОВА

8904-175-96-92, 8922-199-18-20

Купим за наличный расчет предметы старины и коллекционирования

- Картины, гравюры, старые книги
- Старые фото, открытки до 40г.
- Самовары, подстаканники, подсвечники
- Иконы, кресты, складни
- Часы, патефоны
- Военную форму
- Монеты (медь, серебро, золото)
- Столовое серебро
- Царскую посуду (чайные пары)
- Фарфоровые статуэтки
- Бронзовые скульптуры
- Каслинское литьё
- Старые награды (георгиевские кресты, ордена, медали царские)
- Нагрудные знаки (на винту)
- Предметы старого быта
- Лом золота и серебра

Выезд оценщика на дом
Оценка бесплатная

Адрес: г. Верхняя Салда, ул. Воронова, д. 2, корп. 1, с 10.00 до 18.00
Тел.: 53430, 89068088801, 89068087707, 89122664446

Св-во № 0150002729 от 26.02.2008г.

ГАРАНТ+

МЕЖКОМНАТНЫЕ АРКИ
СЕЙФ-ДВЕРИ
ФУРНИТУРА

МИР ДВЕРЕЙ

ТЕПЕРЬ ПО АДРЕСУ
Строителей, 29, 2 этаж (м-н «Регион»)

Окна пластиковые, Балконы раздвижные, распашные Жалюзи, Рольставни, Гаражные ворота Натяжные потолки

Скидки Рассрочка Кредит

т. 8-950-200-48-55, 8-902-870-37-92

Есть автомобиль? Дорого тебе обходится? Тогда мы открылись специально для тебя!

«Автомасла»

Широкий ассортимент. Низкие цены. Доступно для всех!

Нижняя Салда, Фрунзе, 137 (вход со двора)
С 9.00 до 19.00 без выходных

Расписание служб в храме Александра Невского

5 июня, четверг 8.30 – Литургия 16.00 – Вечернее богослужение	Троицкая родительская суббота 8.00 – Водосвятный молебен 8.30 – Литургия. Панихида 16.00 – Вечернее богослужение	День Святого Духа 8.30 – Литургия
6 июня, пятница 8.30 – Литургия в честь Блж.Ксении Петербургской 16.00 – Вечернее богослужение, поминание усопших	8 июня, воскресенье День Святой Троицы 8.30 – Литургия. 16.00 – Вечернее богослужение	10 июня, вторник 9.00 – Молебен с акафистом Всмщ. Екатерине и канонам Пророку Предтече и Крестителю Господню Иоанну
7 июня, суббота	9 июня, понедельник	

От нас ушли

Нижняя Салда – город с населением около 18 тысяч человек, и уход из жизни каждого отдельно взятого нижнесалдинца – горе многих людей. Человек, сколько бы лет ему не было отмеряно, заслуживает того, чтобы после смерти о нём помнили. Сохраним светлую память об ушедших салдинцах:

Дурновцев В. А., 1952 г. р.,
Трифанов И. И., 1925 г. р.,
Чернов С. Н., 1950 г. р.,
Кузенцов В. А., 1989 г. р.

**Бурение скважин
Ремонт скважин
Подводка воды в дом**

8922-1178-077
8950-198-11-91

Грузоперевозки
ГАЗель тент грузчики
8953-60-06-702

индюшата супертяжелый кросс гусята (суточные), утята мускусные (индоутки), утята «фаворит» (скороспелые), бройлеры.

Доставка бесплатно
8-922-22-016-14

Дрова колотые, в неограниченном количестве, березовые и смешанные.

Доставка а/м Урал и ГАЗель
8963-274-43-15
8952-73-44-617

без выходных



Выражаем сердечную благодарность родным, близким, коллегам, друзьям, соседям, всем, кто разделил горечь потери нашего горячо любимого мужа, папы, дедушки и брата Горшенина Василия Васильевича. Особая благодарность работникам столовой «Русь» за отличное обслуживание и приготовление поминального обеда. Всем отличного здоровья и спасибо за помощь и проводы в последний путь.

Жена, дочь, сын, внуки, сестра, братовья

Грузоперевозки
ГАЗель тент
8919-373-20-77

Грузоперевозки
ГАЗель
т. 8-909-705-1708
т. 8-953-042-1028

ПРОСТО ЗАБЕЙ!
Гвозди строительные 150 мм
по цене 39 р.
ул. Ломоносова, 40, цент. вход

Продается
МАЗ
фургон 5334
в нормальном рабочем состоянии
8912-606-44-81

Продажа
срубы бань,
пиломатериал,
евровагонку,
двери, окна.
8965-510-61-21,
8953-601-46-29

МЕТАЛЛОПРОКАТ
8 (909) 706-97-12
8 (963) 039-31-91

НК наш капитал
ИНВЕСТИЦИОННАЯ ФИНАНСОВАЯ КОМПАНИЯ
Инвестиционная финансовая компания «Наш Капитал»
Регистр ИФСО №2110674000565 от. 25.10.2011г.
www.nkapital.ru

МАТЕРИНСКИЙ КАПИТАЛ

Выдаем целевые займы
- на приобретение недвижимости
- на строительство жилого дома
- без подтверждения дохода
- в день сделки

8-800-1000-669 (звонок с любого телефона бесплатный)

НЕ СПЕШИТЕ С ВЫБОРОМ! ОБРАТИТЕСЬ К НАМ!

Продаются
колотые дрова
Береза, осина
Доставка в любой район
а/м «Урал» боковая
8912-606-44-81
8982-601-10-61
8908-919-22-19

Требуется рабочие
умеющие
профессионально
колоть и распиливать
дрова.
Документы обязательны
89126064481

**Бытовая химия,
промышленные
товары.**
Ломоносова 40
центральный вход

Сдаётся
торговая площадь
8953-043-5900

**Куплю авто, расчёт
в день обращения,
или помогу
выбрать
автомобиль**
Подробности по
тел. 8 (909) 00-00-151

Срубы
в наличии и под заказ
Стропиловка
Столярные работы
Доставка Установка
8(912)-659-27-00
8(922)-219-73-30

Грузоперевозки
ГАЗель
Грузчики
8965-528-28-11

**Металлочерепица,
профлист**
8909-706-97-12,
8963-039-3191

СМ Консалтинг см-консалтинг.рф

Удаленное ведение бухгалтерского учета ДЕШЕВЛЕ

- Восстановление бухгалтерии
- Сдача бухгалтерской и налоговой отчетности
- Ведение бухгалтерского учета
- Регистрация и ликвидация ООО, ИП

бесплатная консультация бухгалтера

г. Нижний Тагил, ул. Уральская, д. 9, офис 306, 3 этаж
+7 (919) 373-20-33
+7 (912) 251-27-31

**БУРЕНИЕ
СКВАЖИН НА ВОДУ,
под ключ**
Подводка в дом,
отопление, канализация
т. 8-919-383-34-05,
8-902-150-72-09

СпецБур
БУРОВАЯ КОМПАНИЯ

**БУРЕНИЕ
СКВАЖИН
НА ВОДУ**

ГАРАНТИЯ
5 ЛЕТ

Документы. Рассрочка платежа. Сертификат на трубу.

МОНТАЖ
водоподъемного
оборудования

тел. 8-950-194-00-46
8-982-714-70-30
8 (3435)46-00-11

ДОСТАВКА
Дрова чурками,
осина, берёза
Колотые. В любых объемах
8-904-176-73-36

Трикотаж ТМ "ARMADA"

Мужская, женская,
детская линия.
Цены от 50 руб.
а также мягкая мебель
в ассортименте

Магазин «Стиль» (Центр распродаж)
Нижняя Салда, ул. Фрунзе, 137

ПАМЯТНИКИ
МРАМОР ГРАНИТ

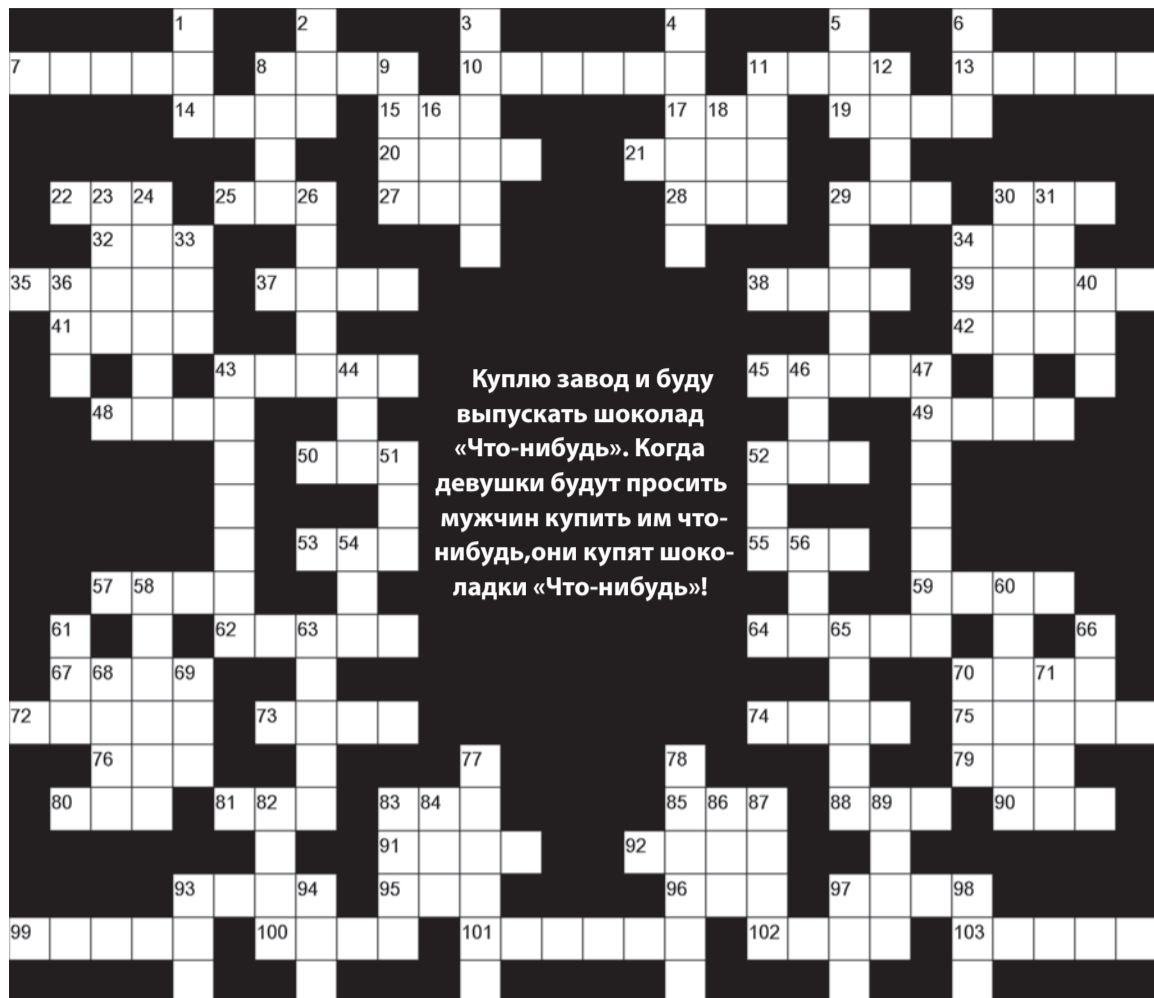
**В ИЮНЕ
РАЗМЕЩАТЬ ЗАКАЗЫ ВЫГОДНО
УЖЕ ВЕДЕТСЯ ЗАПИСЬ НА
АВГУСТ 2014**

5-50-16 СКИДКИ · РАССРОЧКА
ПРИ КОНСУЛЬТАЦИИ ВЫДАЁТСЯ
СЕРТИФИКАТ НА СКИДКУ

г. Н.Салда
Ломоносова 7

г. В.Салда
III Интернационала 55

КРОССВОРД



Куплю завод и буду выпускать шоколад «Что-нибудь». Когда девушки будут просить мужчин купить им что-нибудь, они купят шоколадки «Что-нибудь»!

По горизонтали:
7. Такси для чукчи. 8. Стойкое возмущение. 10. Песня А. Новикова. 11. Малая планета. 13. Спутник икса. 14. Итальянская валюта. 15. Порабощающая сила. 17. Звезда в созвездии Тельца. 19. Библейский пророк. 20. Вещи горой. 21. Подземный дом. 22. Приток Волги. 25. Транспорт пехоты. 27. Сумка гриба. 28. ДНК. 29. Язык программирования. 30. Украинская полит. партия. 32. Сыр. 34. Непутевый сын Ноя. 35. Страна с Эверестом. 37. Парусник. 38. Житель республики Саха. 39. Простейший организм. 41. Всякие мелочи. 42. Подпорка. 43. Дело рук ювелира. 45. Рыба в Амазонке. 48. Парфюмерное изделие. 49. Зимний ветер. 50. Жерлянки. 52. Глаз. 53. Хвойное дерево. 55. Морское животное. 57. Сущие пустыки. 59. Римский император. 62. Франц. предок евро. 64. Линия на местности. 67. Рыболовная снасть. 70. Поедатель гадюк. 72. Единица давления. 73. Капитальный вран. 74. Напасть какая-то. 75. Звук ветра. 76. Часть пьесы. 79. Греч. царство мертвых. 80. Баян-... (г. в Монголии). 81. Доза радиации. 83. Река во Франции. 85. Шум в классе. 88. Азарт без тормозов. 90. Мера длины. 91. Длинное копыте. 92. Цокотуха. 93. Японская борьба. 95. Судно Амудсена. 96. Неприличный сленг. 97. Биополе. 99. Приток Оби. 100. Славянский бог. 101. Часть пестика. 102. Узбекские цимбалы. 103. Укрепление (воен.)

По вертикали:
1. Позади фронта. 2. Пловчиха ... Клочкова. 3. Оружие рыбака. 4. Червеобразная рыба. 5. Змея сем. удавов. 6. Нелюбимая жена Иакова. 8. Актерский макияж. 9. Кормовая культура. 11. Газ. 12. Деревенское вече. 16. Чешский Лютер. 18. Египет. 23. Узелковое письмо. 24. Пестрые горы. 26. Форте. 29. Морская хищница. 30. Город в Индии. 31. Порт в Швеции. 33. ... Капоне. 34. Ноу-... 36. Прибалт.-финское племя. 40. Светильник. 43. Составитель биографии. 44. Блеск. 46. Хозяин камбуза. 47. Плод южного дерева. 51. Женское начало (Китай). 52. Член др.-итал. племени. 54. Приток Рейна. 56. ... Рубинштейн. 58. В руках учителя. 60. Женское имя. 61. Буква кириллицы. 63. Североафриканская страна. 65. Слуга Обломова. 66. Георг ... 68. Наборный стол. 69. Латвийская валюта. 70. Царь Иудей. 71. Яблочное вино. 77. Вытекает из Байкала. 78. Православный аббат. 82. Имя госпожи Бовари. 83. Маковый наркотик. 84. ...-де-Жанейро. 86. Египетский фараон. 87. Футбольная дуэль. 89. Кавказский бард. 93. Северная соседка Мексики. 94. Река в Казахстане. 97. Марка самолета. 98. Искусство.

Ответы на кроссворд №24

По горизонтали:
1. Год. 5. Зад. 6. Плазма. 9. Шторм. 11. Филей. 12. Баш. 14. Жезл. 16. Хвоя. 18. Шиш. 19. Карачи. 22. Два. 23. Аир. 24. Уиппет. 26. Кок. 28. Нюх. 29. Адам. 30. Клиент. 31. Дата. 32. Злак. 34. Сказ. 37. Ула. 39. Отит. 42. Безе. 44. Опт. 46. Сурков. 47. Икарус. 49. Иа. 50. Ро. 51. Гончар. 53. Оселок. 55. Миф. 57. Киль. 58. Мазь. 59. Шеф. 60. Жало. 62. Плюс. 65. Змея. 67. Нигрол. 69. Фаза. 73. Вуз. 74. Пуд. 75. Виктор. 76. Сша. 78. Уки. 80. Давида. 81. Яна. 82. Увал. 83. Балу. 85. Ноо. 86. Ананд. 87. Игнаг. 88. Лазарь. 89. Аль. 90. Ром.

По вертикали:
2. Душечка. 3. Шарж. 4. Ария. 5. Зайчиха. 7. Лола. 8. Муха. 10. Мед. 11. Фор. 13. Шкода. 15. Звук. 17. Винт. 18. Штрек. 20. Рио. 21. Иод. 24. Уют. 25. Пар. 27. Камбио. 28. Нардек. 33. Каа. 34. Сто. 35. Коринка. 36. Герольд. 38. Лапти. 40. Ткачи. 41. Тверь. 42. Бином. 43. Зарез. 45. Пассе. 46. Сиг. 48. Сок. 52. Алагез. 54. Сатрап. 56. Фио. 59. Шоп. 61. Литва. 63. Ладан. 64. Жак. 65. Звонарь. 66. Мур. 67. Ниша. 68. Лука. 70. Зуд. 71. Адаптер. 72. Очи. 76. Свд. 77. Алла. 78. Убор. 79. Или. 82. Унты. 84. Угар.

Прогноз погоды

	четверг 12 июня		пятница 13 июня		суббота 14 июня		воскресенье 15 июня		понедельник 16 июня		вторник 17 июня		среда 18 июня		четверг 19 июня	
	ночь	день	ночь	день	ночь	день	ночь	день	ночь	день	ночь	день	ночь	день	ночь	день
температура	+10	+9	+8	+14	+13	+23	+17	+18	+12	+19	+11	+12	+6	+10	+7	+17
осадки	☁	☁	☁	☁	☁	☁	☁	☁	☁	☁	☁	☁	☁	☁	☁	☁

Учредитель:
администрация городского округа Нижняя Салда
Адрес: 624742, г. Нижняя Салда, ул. Фрунзе, 2.

Издатель:
МБУ «Пресс-центр «Городской вестник»
Адрес: 624740, г. Нижняя Салда, ул. Ломоносова, 25.
E-mail: gorodns@mail.ru

Адрес редакции:
624740, г. Нижняя Салда, ул. Ломоносова, 25, тел. 3-25-23
Главный редактор: Ирина Евгеньевна Танкиевская
Выпускающий редактор: Марина Пономарёва

Отпечатано в типографии ООО «Ротация». Адрес: 623751, Свердлов. обл.; г. Реж, ул. О.Кошевого, 16. Объем – 6 печатных листов. Тираж 2500 экз., заказ № 343
*Материал опубликован на правах рекламы

Газета зарегистрирована управлением Федеральной службы по надзору в сфере массовых коммуникаций, связи и охраны культурного наследия по Свердловской области
Рег. Номер ПИ №ФС66-1584Р от 25.01.2008

Исключительные права на материалы, опубликованные в газете, в соответствии с законодательством РФ об охране результатов интеллектуальной деятельности принадлежат МБУ «Пресс-центр «Городской вестник» и не подлежат использованию другими лицами в какой бы то ни было форме без разрешения правообладателя.

Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов. За содержание объявлений редакция ответственности не несет. Цена свободная.

Подписано в печать по графику и фактически 11.06.14, в 18.00

«ЮЛАЙФ» юридическая компания
т.: 8-900-211-11-50
8-900-211-11-49
г. Нижний Тагил, ул. Мира 24 «А» офис 48

РЕШЕНИЕ КРЕДИТНЫХ ПРОБЛЕМ

ЗАПИШИСЬ СЕЙЧАС НА БЕСПЛАТНУЮ КОНСУЛЬТАЦИЮ!

- Вас обманули при заключении кредитного договора, навязав страховки и умолчав о диких процентах за просрочку. Кто виноват? Что делать?
- Что делать если после оплаты кредита не остается денег на элементарные и необходимые вещи.
- Вы не в состоянии выплачивать свой кредит.
- Непрерывно долбят звонками и СМС коллекторы. Обещают отнять всё, выселить, посадить. Это вообще законно? Такое бывает?

13 ИЮНЯ В 19:00 Стадион «Металлург»
открытое первенство г. Н. Тагила
«МЕТАЛЛУРГ»
г. Н. Салда г. Н. Тагил
«ФК Гальянский»

Уважаемые салдинцы!
12 июня наша страна отмечает важный государственный праздник - День России.
Поздравляем всех жителей города! Нижняя Салда с этим праздником и приглашаем посетить кафе «Гараж», расположенный по адресу ул. Фрунзе, 4.
Внимание!
12.06.2014 с 22:00 до 23:00, станьте участником праздничной акции
Администрация кафе «Гараж»

СЛУХОВЫЕ АППАРАТЫ
17 июня Нижняя Салда с 10 до 11 в Совете ветеранов, К. Маркса 6
17 июня Верхняя Салда с 13 до 14 в Обществе инвалидов, Воронова 10, к.1
Карманные от 3500 руб, Заушнине, Цифровые, Костные от 4900 до 12000 руб
Гарантия, справки и заказ специалиста на дом (по району) бесплатно по т: **8-965-872-33-32**
При сдаче старого аппарата скидка !!
Свидетельство № 001591236 г. Омск

ЛИШНИЙ ВЕС АЛКОГОЛИЗМ КУРЕНИЕ
Санкт-Петербургский врач С. В. Афанасьев член Российской (РААТМ) и международной (ICMART) Ассоциаций акупунктуры и традиционной медицины; сертификат специалиста МАПО Санкт-Петербурга; 28 лет успешной практики!
Худейте по-питерски!
Известный петербургский врач, методом акупунктурного программирования поможет вам легко похудеть и обрести Здоровье и Стройность!
Тел. для записи и справок: (34345)2-29-79, 8-9041720077