



Электронная версия размещена на официальном сайте Администрации Сысертского городского округа по адресу: <http://admsysert.ru/administration/massmedia/vestnik>

## СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**«ТЕЛЕФОН ДОВЕРИЯ»** для сообщения о фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления Сысертского городского округа **8 (343) 227-07-67 (добавочный 166) с 8-00 до 17-00 часов в рабочие дни с понедельника по пятницу**

### ПОВЕСТКА ДВАДЦАТЬ ПЕРВОГО ЗАСЕДАНИЯ ДУМЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШЕСТОГО СОЗЫВА

29 мая 2019 года

г. Сысерть, Администрация, кабинет 54 А

14-00 час

1. Об утверждении отчёта об исполнении бюджета Сысертского городского округа за 2018 год

**Докладчик: Челнокова Елена Петровна** – начальник Финансового управления Администрации Сысертского городского округа

2. О внесении изменений в решение Думы Сысертского городского округа от 20.12.2018 г. № 123 «О бюджете Сысертского городского округа на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

**Докладчик: Челнокова Елена Петровна** – начальник Финансового управления Администрации Сысертского городского округа

3. О внесении изменений в генеральный план Сысертского городского округа и в Правила землепользования и застройки Сысертского городского округа

**Докладчик: Капалина Елена Александровна** - заместитель председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысертского городского округа

4. Об отчете Главы Сысертского городского округа о деятельности Администрации Сысертского городского округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Сысертского городского округа за 2018 год

**Докладчик: Нисковских Дмитрий Андреевич** - Глава Сысертского городского округа

5. О награждении Почетной грамотой и Благодарственным письмом Думы Сысертского городского округа

**Докладчик: Зырянов Александр Михайлович** – заместитель председателя Думы Сысертского городского округа

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 16.05.2019 № 882

#### О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ, РАСПОЛОЖЕННОЙ В ЦЕНТРАЛЬНОЙ ЧАСТИ ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА – РАЙОН «ГАГАРИНСКИЙ» ПОСЕЛКА БОЛЬШОЙ ИСТОК

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 8, 41, 42, 43, 45, 46, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, генеральным планом Сысертского городского округа, утвержденным решением Думы Сысертского городского округа от 08.08.2013 № 221, генеральным планом Сысертского городского округа применительно к территории поселка Большой Исток, утвержденным решением Думы Сысертского городского округа от 29.11.2018 № 120, в целях обеспечения устойчивого развития территории Сысертского городского округа, принимая во внимание обращение индивидуального предпринимателя Чемезова Алексея Сергеевича от 19.04.2019 № 7959,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разрешить индивидуальному предпринимателю Чемезову Алексею Сергеевичу (далее - заказчик) в срок до 11.11.2019 осуществить подготовку документации по планировке территории, расположенной в центральной части планировочного элемента – район «Гагаринский» поселка Большой Исток (далее - Проект) в соответствии с требованиями, указанными в Приложении № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Задание на выполнение инженерных изысканий (прилагается).
3. Определить внебюджетное финансирование выполнения работ по подготовке Проекта из средств заказчика.
4. В течение 30 дней со дня официального опубликования настоящего постановления заказчик, а также иные юридические и физические лица вправе представить в Администрацию Сысертского городского округа предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.
5. Заказчику согласовать техническое задание на разработку Проекта с Комитетом по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысертского городского округа.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
7. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет.

Глава Сысертского городского округа

Д.А. Нисковских

Приложение № 1 к постановлению Администрации Сысертского городского округа от 16.05.2019 № 882

#### Требования к разрабатываемой градостроительной документации

№	Параметр проекта	Описание
<b>I. Общие сведения</b>		
1	Вид градостроительной документации	Документация по планировке территории, расположенной в центральной части планировочного элемента – район «Гагаринский» поселка Большой Исток (далее - проект) в составе: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проект планировки территории</li> <li>✓ проект межевания территории</li> <li>✓ предложения по внесению изменений в Правила землепользования и застройки Сысертского городского округа</li> <li>✓ предложения по внесению изменений в генеральный план Сысертского городского округа применительно к территории поселка Большой Исток</li> </ul>
2	Местоположение и основные характеристики объекта строительства	Территория ориентировочной площадью 13,9 га расположена в северо-западной части поселка Большой Исток. Границы проектируемой территории определить: в границах участка с кадастровым номером 66:25:0104002:422 Квадрат А-1 (14,15) Ситуационный план указан в разделе III настоящих требований.



№	Параметр проекта	Описание
3	Основание для разработки проекта	Заявление индивидуального предпринимателя Чемезова Алексея Сергеевича от 19.04.2019 № 7959
4	Цель работы	<p>1. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) обеспечения устойчивого развития территорий;</li> <li>2) выделения элементов планировочной структуры;</li> <li>3) установления границ земельных участков;</li> <li>4) установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства.</li> </ol> <p>2. Подготовка проекта межевания территории осуществляется для:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков;</li> <li>2) установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования.</li> <li>3. Создание информационного ресурса «Информационной системы обеспечения градостроительной деятельности» в виде базы пространственных и иных данных об объектах градостроительной деятельности в целях обеспечения автоматизации процессов при исполнении муниципальных функций и предоставлении услуг в сфере градостроительной деятельности.</li> </ol>
5	Источник финансирования	Внебюджетное финансирование
6	Заказчик проекта	Индивидуальный предприниматель Чемезов Алексей Сергеевич
7	Разработчик проекта	Подрядная организация согласно договору подряда с заказчиком
8	Нормативно-правовая база разработки проекта	<p>Проект документации по планировке территории выполнить в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Градостроительный кодекс Российской Федерации.</li> <li>2. Земельный кодекс Российской Федерации.</li> <li>3. Водный кодекс Российской Федерации.</li> <li>4. Федеральный закон от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О порядке перевода земель и земельных участков из одной категории в другую».</li> <li>5. Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».</li> <li>6. Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».</li> <li>7. Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».</li> <li>8. Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».</li> <li>9. Федеральный закон от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях».</li> <li>10. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».</li> <li>11. Закон Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне».</li> <li>12. Постановление Правительства РФ от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 № 20».</li> <li>13. Постановление Правительства РФ от 22.04.2017 № 485 «О составе материалов и результатов инженерных изысканий, подлежащих размещению в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий, Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнении, а также о форме и порядке их представления» (вместе с «Положением о составе материалов и результатов инженерных изысканий, подлежащих размещению в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий, Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнении», «Правилами представления материалов и результатов инженерных изысканий, подлежащих размещению в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий, Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнении»).</li> <li>14. Приказ Минстроя России от 25.04.2017 №739/пр «Об утверждении требований к цифровым топографическим картам и цифровым топографическим планам, используемым при подготовке графической части документации по планировке территории».</li> <li>15. Приказ Минстроя России от 25.04.2017 №740/пр «Об установлении случаев подготовки и требований к подготовке входящей в состав материалов по обоснованию проекта установления территории схемы вертикальной планировки, инженерной подготовки и инженерной защиты территории».</li> <li>16. Приказ Минстроя России от 25.04.2017 №742/пр «О Порядке установления и отображения красных линий, обозначающих границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов».</li> <li>17. Приказ Министерства регионального развития РФ от 30.08.2007 № 85 «Об утверждении документов по ведению информационной системы обеспечения градостроительной деятельности».</li> <li>18. Приказ Минрегиона Российской Федерации от 30.12.2009 № 624 «Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства».</li> <li>19. Распоряжение Правительства Свердловской области от 26.12.2011г. № 2360-РП «О соблюдении требований законодательства о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения при осуществлении градостроительной деятельности на территории Свердловской области».</li> <li>20. СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».</li> <li>21. СанПиН 2.1.4.1110 02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения»</li> <li>22. СНиП 11-04-2003 «Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации» в части не противоречащей Градостроительному кодексу.</li> <li>23. СНиП 11-02-96 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения».</li> <li>24. СП 42.13330.2016. Свод правил. «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*».</li> <li>25. СП 62.13330.2011 Свод правил, Газораспределительные системы, Актуализированная редакция СНиП 42-01-2002.</li> <li>26. СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства».</li> <li>27. СП 47.13330.2012 «Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения».</li> <li>28. СП 34.13330.2012. Свод правил. Автомобильные дороги. Актуализированная редакция СНиП 2.05.02-85*.</li> <li>29. СП 51.13330.2011 «СНиП 23-03-2003 Защита от шума»;</li> <li>30. РДС 30-201-98 «Инструкция о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации».</li> <li>31. Инструкция по топографической съемке в масштабах 1:5000, 1:2000, 1:1000 и 1:500. ГКИНП-02-033-82.</li> <li>32. Инструкция о порядке контроля и приемки геодезических, топографических и картографических работ. ГКИНП (ГНТА) 17-004-99.</li> <li>33. Инструкция по развитию съемочного обоснования, съемке ситуации и рельефа с применением глобальных навигационных спутниковых систем ГЛОНАСС и GPS. ГКИНП (ОНТА) - 02-262-02.</li> <li>34. Нормативы градостроительного проектирования Свердловской области НГПСО 1-2009.66.</li> </ol>

№	Параметр проекта	Описание
		<p>35. Решение Думы Сысертского городского округа от 22.05.2018 № 63 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Сысертском городском округе».</p> <p>36. Местные нормативы градостроительного проектирования Сысертского городского округа, утвержденные решением Думы Сысертского городского округа от 22.05.2018 № 67</p>
<b>II Состав и содержание работ</b>		
9	Состав исходных данных для разработки документации по планировке территории	<p>Сбор исходных данных для разработки документации по планировке территории осуществляется разработчиком и заказчиком самостоятельно и за их счёт</p> <p>Состав исходных данных может быть дополнен и уточнен при выполнении работ по подготовке документации по планировке территории</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Материалы генерального плана Сысертского городского округа;</li> <li>2. Материалы генерального плана Сысертского городского округа применительно к территории поселка Большой Исток;</li> <li>3. Правила землепользования и застройки Сысертского городского округа;</li> <li>4. Сведения из федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;</li> <li>5. Инженерные изыскания в соответствии с заданием на выполнение инженерных изысканий (приложением № 2 к настоящему постановлению), частями 1,2 статьи 41.2 Градостроительного кодекса РФ, постановлением Правительства РФ от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 № 20»;</li> <li>6. Сведения о существующем состоянии и использовании планируемой территории, включающие: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Сведения о функциональном использовании территории;</li> <li>2) Сведения о состоянии и использовании природных и озелененных территорий, в том числе данные натурного обследования природных сообществ, растительного и животного мира, зеленых насаждений, в том числе данные обследований и аналитических материалов с результатами фотосъемок, сведения о состоянии напочвенного покрова, естественных и искусственных водоемов, сведения о фактическом рекреационном и ином использовании территории;</li> <li>3) Сведения об установленных границах санитарно-защитных зон;</li> </ol> </li> <li>7. Сведения о состоянии, использовании, правовом режиме использования объектов капитального строительства, в том числе объектов: <ol style="list-style-type: none"> <li>1). Жилого назначения;</li> <li>2). Общественного назначения, в том числе социально значимых объектов обслуживания населения;</li> <li>3). Потребительского рынка и услуг;</li> <li>4). Административного назначения;</li> <li>5). Деловой сферы;</li> <li>6). Иных объектов;</li> </ol> </li> <li>8. Сведения о состоянии транспортной инфраструктуры, транспортного обслуживания планируемой территории;</li> <li>9. Сведения о состоянии инженерной инфраструктуры и инженерного обеспечения планируемой территории, о наличии резервных мощностей объектов инженерной инфраструктуры;</li> <li>10. Сведения о проживающем населении, работающих, посетителей в границах рассматриваемой территории;</li> <li>11. Сведения об обеспечении рассматриваемой территории объектами гражданской обороны и мероприятиями по предупреждению чрезвычайных ситуаций;</li> <li>12. Сведения об объектах капитального строительства, подлежащих сносу, реконструкции об объектах и организациях производственной сферы, подлежащих перепрофилированию, перебазированию;</li> <li>13. Материалы фотофиксации проектируемой территории;</li> <li>14. Справка о наличии/отсутствии на территории проектирования полезных ископаемых.</li> <li>15. Справка о наличии/отсутствии на территории проектирования: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Объектов культурного наследия;</li> <li>2) Исторических территорий;</li> <li>3) Территорий зон охраны объектов культурного наследия;</li> <li>4) Ценных элементов историко-градостроительной среды, ценных фрагментов природного ландшафта, ценных фрагментов культурного слоя.</li> </ol> </li> </ol>
10	Требования к выполнению проекта планировки и межевания территории	<p>Подготовка документации по планировке территории осуществляется в соответствии с Главой 5 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктами 3.2.1 и 3.2.2 СНиП 11-04-2003 «Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизе и утверждении градостроительной документации».</p> <p>Материалы проекта планировки и проекта межевания территории выполняются в масштабе 1:500 - 1:2000. Координаты участков должны быть выданы в системе координат Свердловской области (МСК-66). Состав, масштаб и количество материалов проекта планировки и проекта межевания территории могут быть изменены при необходимости (по согласованию с Комитетом по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысертского городского округа).</p> <p><b>Основная часть проекта планировки</b></p> <p>– <b>в графической форме включает в себя:</b></p> <p><i>Чертеж планировки территории</i>, на котором отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) красные линии;</li> <li>2) границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры;</li> <li>3) границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства.</li> </ol> <p>– <b>в текстовой форме включает в себя:</b></p> <p><i>Положение:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1). о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом).</li> <li>2). о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры.</li> <li>3). об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимые для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной и социальной инфраструктур.</li> </ol> <p><b>Материалы по обоснованию проекта планировки территории</b></p>



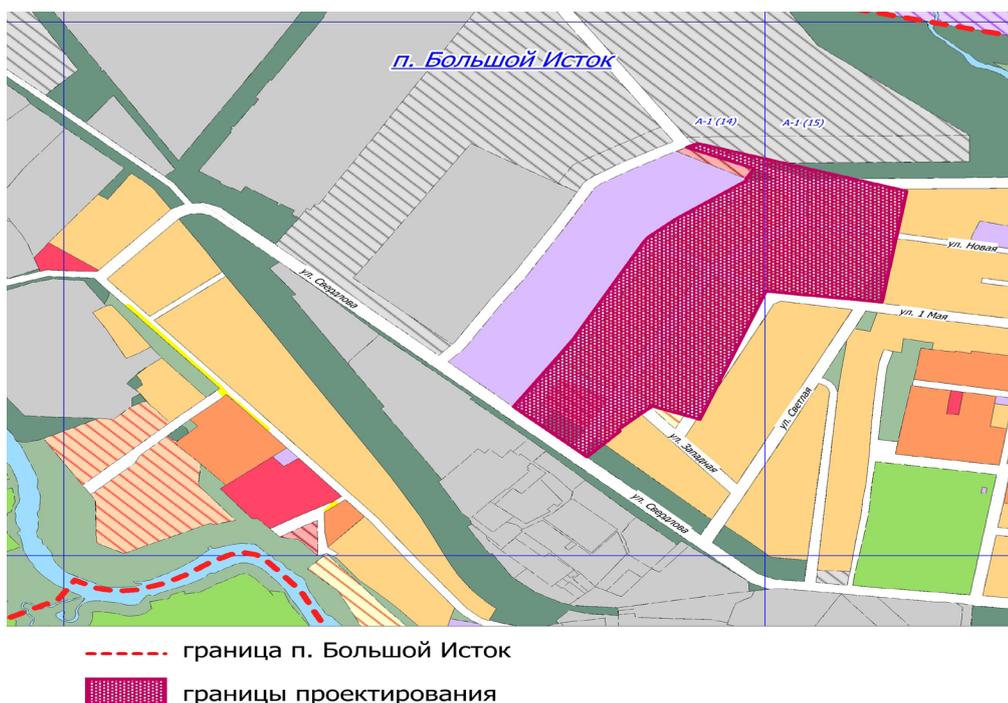
№	Параметр проекта	Описание
		<p>– <b>в графической форме включают в себя:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) схему размещения проектируемой территории в структуре населенного пункта, либо городского округа;</li> <li>2) схему организации движения транспорта и пешеходов, схема организации улично-дорожной сети;</li> <li>3) план современного использования территории (опорный план);</li> <li>4) эскиз застройки;</li> <li>5) схему вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории;</li> <li>6) схему границ зон с особыми условиями использования территории;</li> <li>7) схему границ территорий объектов культурного наследия;</li> <li>8) схему адресации;</li> <li>9) схему градостроительного зонирования;</li> <li>10) схему инженерных сетей;</li> <li>11) схему организации вывоза твердых бытовых отходов;</li> <li>12) предложения по внесению изменений в генеральный план;</li> <li>13) иные схемы в графической форме.</li> </ol> <p>– <b>в текстовой форме включают в себя:</b>  <b>Пояснительную записку, которая содержит:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Материалы и результаты инженерных изысканий, используемые при подготовке проекта планировки территории, с приложением документов, подтверждающих соответствие лиц, выполнивших инженерные изыскания, требованиям части 2 статьи 47 Градостроительного кодекса РФ. Описание современного использования территории проектирования.</li> <li>2. Обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства.</li> <li>3. Обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионального значения, объектов местного значения нормативам градостроительного проектирования и требованиям градостроительных регламентов, установленным правилами землепользования и застройки расчетным показателям минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетным показателям максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения.</li> <li>4. Обоснование очередности планируемого развития территории.</li> <li>5. Параметры планируемого и существующего строительства систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимые для развития территории, в том числе: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) перечень планируемых объектов строительства системы социального обслуживания федерального (при наличии), регионального (при наличии) и местного значения;</li> <li>2) перечень планируемого строительства объектов капитального строительства федерального (при наличии), регионального (при наличии) или местного значения (включая линейные объекты) относящихся к следующим областям: <ol style="list-style-type: none"> <li>а). инженерные сети (электро-, тепло-, газо- и водоснабжение застройки, водоотведение, слаботочные сети) и объекты инженерно-технического обеспечения;</li> <li>б). улицы и дороги магистрального и местного значения, объекты транспортного обслуживания планируемой территории;</li> <li>в). объекты утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;</li> </ol> </li> <li>3) предложения по развитию системы транспортного обслуживания планируемой территории с учетом прилегающих территорий (учитывающих протяженность улично-дорожной сети в километрах, очередность строительства улично-дорожной сети, линий и маршрутов общественного транспорта, количество стоянок для легковых автомобилей);</li> <li>4) предложения по инженерному обеспечению планируемой территории с учетом прилегающих территорий, включая: <ol style="list-style-type: none"> <li>а). этапы реализации мероприятий и обоснование очередности их строительства;</li> <li>б). протяженность магистральных, внутриквартальных инженерных коммуникаций в километрах;</li> </ol> </li> </ol> </li> <li>6. Перечень мероприятий по охране окружающей среды.</li> <li>7. Перечень мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и по гражданской обороне.</li> <li>8. Вертикальную планировку, инженерную подготовку и инженерную защиту территории.</li> <li>9. Иные материалы для обоснования положений документации по планировке территории.</li> </ol> <p><b>Основная часть проекта межевания территории</b>  <b>Материалы основной части проекта межевания территории в графической форме должны содержать:</b>  <b>Чертеж межевания территории, на котором отображаются:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1). границы планируемых (утверждаемых в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры;</li> <li>2). красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории;</li> <li>3). линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений;</li> <li>4). границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;</li> <li>5). границы публичных сервитутов;</li> </ol> <p><b>Материалы основной части проекта межевания территории в текстовой форме должны содержать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– краткую характеристику территории, на которую выполняется проект межевания;</li> <li>– перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования;</li> <li>– перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;</li> <li>– вид разрешенного использования образуемых земельных участков.</li> <li>– основные технико-экономические показатели проекта межевания;</li> <li>– сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с настоящим Кодексом для территориальных зон.</li> </ul> <p><b>Материалы по обоснованию проекта межевания территории в графической форме должны содержать:</b></p>



№	Параметр проекта	Описание
		<p><i>Чертежи, на которых отображаются:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) границы существующих земельных участков;</li> <li>2) местоположение существующих объектов капитального строительства;</li> <li>3) границы зон с особыми условиями использования территорий;</li> <li>4) границы особо охраняемых природных территорий;</li> <li>5) границы территорий объектов культурного наследия;</li> </ol> <p><b>Материалы по обоснованию проекта межевания территории в текстовой форме должны содержать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– пояснительную записку, которая может содержать ведомость координат концевых, поворотных точек формируемых (образуемых) земельных участков.</li> </ul>
11	<p>Требования к проектам внесения изменений в генеральный план Сысертского городского округа применительно к поселку Большой Исток и Правила землепользования и застройки Сысертского городского округа</p>	<p><b>Текстовая часть:</b> Предложения по внесению изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Сысертского городского округа выполнить в виде отдельных томов. Текстовые материалы проекта должны содержать пояснительную часть, обосновывающую предложения о внесении изменений в генеральный план и в правила землепользования и застройки Сысертского городского округа, предложения по внесению изменений в Книгу 1<sup>2</sup>. Положения о территориальном планировании генерального плана Сысертского городского округа применительно к территории поселка Большой Исток. Текстовые материалы предоставляются в формате doc/docx.</p> <p><b>Графическая часть:</b> Графические материалы проекта подготавливаются на фрагменте или фрагментах карт, в которые вносятся изменения. Графические материалы проекта должны содержать:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Ситуационный план.</li> <li>2) Фрагмент (фрагменты) карты в действующей редакции.</li> <li>3) Фрагмент (фрагменты) карты, содержащие предложения по внесению изменений.</li> </ol> <p>Карты и фрагменты карт на бумажном носителе представляются в формате, кратном листу А-4. Графические материалы проекта в цифровой форме выполняются в системе координат МСК-66, в формате программы MapInfo Professional (версии не ниже 9.0), в соответствии со структурой таблиц и условных обозначений, принятых при разработке генерального плана Сысертского городского округа, правил землепользования и застройки Сысертского городского округа и в соответствии с приложением к Приказу Минэкономразвития России от 09.01.2018 № 10. Графические материалы проекта предоставляются в формате jpg, pdf и в файлах MapInfo Professional *.id, .dat, .map и .tab. Презентационные материалы проекта предоставляются, для проведения публичных слушаний в формате *.ppt. В составе проекта должно быть представлено описание территориальных зон в текстовой и графической формах в целях постановки их на кадастровый учет, в соответствии с Приказом Минэкономразвития от 23.11.2018 № 650 «Об установлении формы графического описания местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, формы текстового описания местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, требований к точности определения координат характерных точек границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, формату электронного документа, содержащего сведения о границах населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, и о признании утратившими силу приказов Минэкономразвития России от 23 марта 2016 г. № 163 и от 4 мая 2018 г. № 236»</p>
12	<p>Сведения, предоставляемые Комитетом по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысертского городского округа</p>	<p>Администрация передает Разработчику имеющуюся исходную информацию, в соответствии с порядком предоставления сведений из разделов МГИС СГО, преимущественно в электронной форме через акт передачи исходных данных на разработку градостроительной документации после согласования технического задания на разработку Проекта.</p> <p><b>1. Разделы МГИС СГО</b></p> <p><b>1.1. Раздел III. Документы территориального планирования муниципального образования, материалы по их обоснованию. Генеральный план Сысертского городского округа.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Графическая часть: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Таблицы MapInfo Professional в квадрате А-1 (в формате .TAB);</li> <li>– Карта 1. Функциональное зонирование территории городского округа вне границ населенных пунктов (в формате .jpg);</li> <li>– Карта 2. Объекты местного значения, размещаемые на территории городского округа (в формате .jpg);</li> <li>– Карта 3. Границы населенных пунктов городского округа (в формате .jpg);</li> <li>– Карта 4. Инвестиционные площадки и объекты, размещаемые на территории городского округа (в формате .jpg).</li> </ul> </li> <li>2) Текстовая часть: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Книга 1. Положения о территориальном планировании Сысертского городского округа.</li> </ul> </li> </ol> <p><b>1.2. Раздел III. Документы территориального планирования муниципального образования, материалы по их обоснованию.</b> Генеральный план Сысертского городского округа применительно к территории п. Большой Исток.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Графическая часть: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Таблицы MapInfo Professional в квадратах А-1 (14, 15) (в формате .TAB);</li> <li>– Карта 1.<sup>2</sup> Функциональное зонирование территории населенного пункта (в формате .jpg);</li> <li>– Карта 2.<sup>2</sup> Объекты местного значения, размещаемые на территории населенного пункта (в формате .jpg);</li> <li>– Карта 3.<sup>2</sup> Граница населенного пункта городского округа (в формате .jpg);</li> <li>– Карта 4.<sup>2</sup> Инвестиционные площадки и объекты, размещаемые на территории населенного пункта (в формате .jpg).</li> </ul> </li> <li>2) Текстовая часть: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Книга 1<sup>2</sup>. Положения о территориальном планировании поселка Большой Исток</li> </ul> </li> </ol> <p><b>1.3. Раздел IV. Правила землепользования и застройки, внесения в них изменений.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Графическая часть: <ul style="list-style-type: none"> <li>– таблицы MapInfo Professional во фрагменте 3 (в формате .TAB).</li> </ul> </li> <li>2) Текстовая часть: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Правила землепользования и застройки Сысертского городского округа.</li> </ul> </li> </ol> <p><b>1.4. Раздел IX. Геодезические и картографические материалы.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Графическая часть: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Стереотопографические материалы М 1:2000, М 1:25 000 (в формате .PDF).</li> </ul> </li> </ol> <p><b>2. Дополнительные данные</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Схемы размещения земельных участков на кадастровом плане территории в программе MapInfo Professional (в формате .TAB).</li> <li>2) Геоинформационные слои, входящие в состав электронной версии проекта в программе MapInfo Professional (в формате .TAB).</li> </ol>

№	Параметр проекта	Описание
13	Перечень инстанций, согласовывающих проект	<p>Проект планировки и межевания территории подлежит проверке и согласованию с:</p> <p>а) Комиссией, состоящей из представителей структурных подразделений Администрации Сызертского городского округа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отдел жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений Администрации Сызертского городского округа;</li> <li>- Комитет по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сызертского городского округа</li> <li>- Комитет по экономике и закупкам Администрации Сызертского городского округа.</li> </ul> <p>При необходимости согласовывается с</p> <p>б) Организационными коммунального комплекса и собственниками транспортных (линейных) объектов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ОАО «МРСК Урала»;</li> <li>- АО «ГАЗЭКС»;</li> <li>- МУП ЖКХ «Сызертское»</li> <li>- МУП ЖКХ «Западное»;</li> <li>- ООО «Управляющая компания «Энергия»;</li> <li>- ООО «Кольцовский комбикормовый завод»;</li> <li>- АО «Большеевское ремонтно-техническое предприятие с базой снабжения»</li> </ul> <p>в) Заинтересованными организациями.</p>
14	Основные требования к содержанию, количеству и форме предоставляемых материалов	<p>В Администрацию Сызертского городского округа передаются следующие документы.</p> <p><b>1. XML-документы.</b> Подготовка XML-документов осуществляется в соответствии с требованиями Приказа Росреестра от 01.08.2014 № П/369 (ред. от 15.09.2016) «О реализации информационного взаимодействия при ведении государственного кадастра недвижимости в электронном виде» или иными нормативными документами, регламентирующими указанное информационное взаимодействие и действующими на момент утверждения проекта.</p> <p><b>2. Документация по планировке территории.</b> Документы и материалы предоставляются на электронном и бумажном носителех. Графические материалы выполняются на картографическом материале открытого использования в системе координат МСК-66. На бумажном носителе материалы предоставляются в Администрацию Сызертского городского округа в количестве 2 экз.*. Электронная версия текстовых и графических материалов предоставляется в 1 экз.*. на электронном носителе информации (оптический диск (CD, DVD) <i>Графические данные</i> формируются в формате файлов (таблиц) MapInfoProfessional версии не ниже 9.0 (*.mif, *.tab). <i>Текстовые материалы</i>, в том числе пояснительная записка в программном продукте MicrosoftOffice (*.doc), AdobeReader (*.pdf). <i>Растровые материалы</i> в формате jpeg, *.jpg и AdobeReader (*.pdf). * при необходимости проведения согласований согласно п. 12 технических требований предоставляются дополнительные экземпляры проекта. Демонстрационные материалы, предназначенные для проведения публичных слушаний, опубликования и размещения в сети «Интернет», предоставляются на электронном носителе информации (оптический диск (CD, DVD) - 1 экз. в формате jpeg, *.jpg и *.ppt.</p>
15	Общественные обсуждения, публичные слушания	<p>Разработчик и заказчик участвует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по проекту;</li> <li>- в организации выставок и экспозиций, в собраниях и встречах с общественностью, средствами массовой информации, проводимых в процессе проведения общественных обсуждений, публичных слушаний</li> </ul>

**III. Ситуационный план**



*УТВЕРЖДЕНО*  
*постановлением Администрации Сысертского городского округа*  
*от 16.05.2019 № 882 «О подготовке документации*  
*по планировке территории, расположенной в центральной части планировочного элемента – район «Гагаринский»*  
*поселка Большой Исток»*

**ЗАДАНИЕ**  
**на выполнение инженерных изысканий**

1. Заказчик (инициатор)	Индивидуальный предприниматель Чемезов Алексей Сергеевич
2. Источник финансирования	За счет средств Заказчика
3. Описание проектируемой территории	Территория ориентировочной площадью 13,9 га расположена в северо-западной части п. Большой Исток, в границах участка с кадастровым номером 66:25:0104002:422
4. Наименование объекта и его характеристики	На проектируемой территории предусмотрено размещение объектов ИЖС
5. Виды инженерных изысканий	<p>1. При подготовке документации по планировке территории необходимо выполнить следующие виды инженерных изысканий: инженерно-геодезические изыскания; инженерно-геологические изыскания; инженерно-гидрометеорологические изыскания; инженерно-экологические изыскания.</p> <p>2. В составе инженерно-геодезических изысканий могут выполняться: создание опорных геодезических сетей; геодезические наблюдения за деформациями и осадками зданий и сооружений, движениями земной поверхности и опасными природными процессами; создание и обновление инженерно-топографических планов; трассирование линейных объектов; инженерно-гидрографические работы.</p> <p>3. В составе инженерно-геологических изысканий могут выполняться: сбор и обработка материалов и данных прошлых лет; дешифрирование аэрокосмических материалов и аэрофотоснимков; инженерно-геологическая рекогносцировка территории; инженерно-геологическая съемка; проходка инженерно-геологических выработок с их опробованием; лабораторные исследования физико-механических свойств грунтов и химический анализ подземных вод; гидрогеологические исследования; геокриологические исследования; инженерно-геофизические исследования; изучение опасных геологических и инженерно-геологических процессов с разработкой рекомендаций по инженерной защите территории; сейсмологические и сейсмотектонические исследования территории; поиск и обследование существующих объектов культурного наследия, и археологические исследования; поиск, обнаружение и определение мест воинских захоронений; поиск и обследование территории на наличие взрывоопасных предметов в местах боевых действий и на территориях бывших воинских формирований.</p> <p>4. В составе инженерно-гидрометеорологических изысканий могут выполняться: сбор и анализ материалов ранее выполненных инженерно-гидрометеорологических изысканий и исследований; рекогносцировочное обследование рек и водосборных бассейнов; проведение наблюдений за характеристиками гидрологического режима водных объектов, а также за развитием опасных гидрометеорологических процессов и явлений.</p> <p>5. В составе инженерно-экологических изысканий могут выполняться: сбор информации о состоянии окружающей среды и экологических ограничениях природопользования; дешифрирование имеющихся аэро- и космоснимков; рекогносцировочное обследование территории с опробованием почв, поверхностных и подземных вод для установления фоновых характеристик состояния окружающей среды; лабораторные исследования отобранных проб.</p>
6. Основные требования к результатам инженерных изысканий	<p>Материалы и результаты инженерных изысканий, используемые при подготовке проекта планировки территории выполняются с приложением документов, подтверждающих соответствие лиц, выполнивших инженерные изыскания, требованиям части 2 статьи 47 Градостроительного кодекса РФ;</p> <p>Материалы и результаты инженерных изысканий оформляются в виде технического отчета о выполнении инженерных изысканий, который должен состоять из текстовой и графической частей, а также приложений к нему в текстовой, графической, цифровой и иных формах.</p> <p>Материалы и результаты инженерных изысканий представляются на бумажных и электронных носителях в формате, позволяющем обеспечить их размещение в информационных системах.</p> <p>Графические материалы и результаты инженерных изысканий представляются в форме векторной и (или) растровой модели. Информация в текстовой форме представляется в форматах DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX и ODF. Информация в растровой модели представляется в форматах TIFF, JPEG и PDF.</p> <p>Информация в векторной модели представляется в обменных форматах GML и SHP либо MIF/MID, DWG и SXF (совместно с файлами описания RSC). Представляемые пространственные данные должны иметь привязку к системе координат, применяемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.</p>



7. Требования к топографическим материалам, передаваемым в цифровой векторной форме на электронных носителях	<p>1. Цифровая векторная форма топографической съемки должна быть выполнена послойно со следующим составом слоев:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. горизонтали_Л.</li> <li>1.2. формы_рельефа_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.3. формы_рельефа_П (полигон_объекта)</li> <li>1.4. формы_рельефа_Т (характеристика_объекта)</li> <li>1.5. отметки высот.</li> <li>1.6. П_отметки высот (подписи отметок высот).</li> <li>1.7. растительность_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.8. растительность_П (полигон_объекта)</li> <li>1.9. растительность_Т (характеристика_объекта)</li> <li>1.10. мосты_путепроводы_переправы_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.11. мосты_путепроводы_переправы_П (полигон_объекта)</li> <li>1.12. мосты_путепроводы_переправы_Т (характеристика_объекта).</li> <li>1.13. гидрография_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.14. гидрография_П (полигон_объекта)</li> <li>1.15. гидросооружения_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.16. гидросооружения_П (полигон_объекта)</li> <li>1.17. границы_съемки_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.18. границы_съемки_П (полигон_объекта)</li> <li>1.19. дороги_дорсооружения_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.20. дороги_дорсооружения_П (полигон_объекта)</li> <li>1.21. дороги_дорсооружения_Т (дорожные знаки, особые отметки, тип покрытия, наименование улицы и т.п.)</li> <li>1.22. здания_строения_сооружения_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.23. здания_строения_сооружения_П (полигон_объекта)</li> <li>1.24. здания_строения_сооружения_Т (характеристика_объекта)</li> <li>1.25. ограждения_Л.</li> <li>1.26. электроснабжение_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.27. электроснабжение_Т (характеристика_объекта)</li> <li>1.28. связь_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.29. связь_Т (характеристика_объекта)</li> <li>1.30. водоснабжение_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.31. водоснабжение_Т (характеристика_объекта)</li> <li>1.32. водоотведение_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.33. водоотведение_Т (характеристика_объекта)</li> <li>1.34. теплоснабжение_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.35. теплоснабжение_Т (характеристика_объекта)</li> <li>1.36. газоснабжение_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.37. газоснабжение_Т (характеристика_объекта)</li> </ol> <p>2. Наличие дополнительных слоев не допускается.</p> <p>3. Для указания объектов должны использоваться следующие примитивы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- линейные объекты (например, сети) – «полилиния»;</li> <li>- площадные объекты (контур здания) – «полилиния замкнутая», «полигон», «круг»;</li> <li>- контура – «полилиния»;</li> <li>- точечные объекты – точка;</li> <li>- текст – шрифт «Arial».</li> </ul> <p>Использование примитива «отрезок», «дуга» «эллипс» и блоков, состоящих из нескольких элементов, не допускается.</p>
--	---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 20.05.2019 № 900

**ОБ ОТМЕНЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ СЫСЕРТСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 13.06.2017 № 297 «ОБ  
УТВЕРЖДЕНИИ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ  
ЗАСТРОЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ ЖИЛОГО РАЙОНА  
«СЕВЕРНЫЙ», ОГРАНИЧЕННОГО СУЩЕСТВУЮЩИМИ  
УЛИЦАМИ КРАСНОГОРСКАЯ, КОММУНЫ И  
ПЕРСПЕКТИВНОЙ ГРАНИЦЕЙ НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА  
ГОРОД СЫСЕРТЬ (КАДАСТРОВЫЕ КВАРТАЛЫ  
66:25:2702001, 66:25:2719001, 66:25:2901002,  
66:25:2901003, 66:25:2901005, 66:25:2901006,  
66:25:2901012, 66:25:2901014)»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с несоответствием документации по планировке застроенной территории жилого района «Северный» документам территориального планирования Сысертского городского округа, учитывая положения пункта 4 части 1 статьи 44 Устава Сысертского городского округа и пункта 5.1 Положения об администрации Сысертского городского округа, утвержденного решением Думы Сысертского городского округа от 23.12.2010 № 347,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Отменить постановление Главы Сысертского городского округа от 13.06.2017 № 297 «Об утверждении документации по планировке застроенной территории жилого района «Северный», ограниченного существующими улицами Красногорская, Коммуны и перспективной границей населенного пункта город Сысерт (кадастровые кварталы 66:25:2702001, 66:25:2719001, 66:25:2901002, 66:25:2901003, 66:25:2901005, 66:25:2901006, 66:25:2901012, 66:25:2901014)».

2. Отправить на доработку проект планировки застроенной территории жилого района «Северный», ограниченного существующими улицами Красногорская, Коммуны и перспективной границей населенного пункта город Сысерт (кадастровые кварталы 66:25:2702001, 66:25:2719001, 66:25:2901002, 66:25:2901003, 66:25:2901005, 66:25:2901006, 66:25:2901012, 66:25:2901014).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет.

Глава Сысертского городского округа

Д.А. Нисковских

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 20.05.2019 № 921

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА ОТ 18.04.2019 № 725 «О ПОДГОТОВКЕ  
ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ,  
РАСПОЛОЖЕННОЙ В СЕВЕРНОЙ ЧАСТИ  
ПЛАНИРОВОЧНОГО ЭЛЕМЕНТА – РАЙОН  
«ПАРКОВЫЙ» НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА ПОСЕЛОК  
БОЛЬШОЙ ИСТОК»**

Руководствуясь статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», принимая во внимание обращение ООО «Фрактап Плюс» от 26.04.2019 № 8475,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

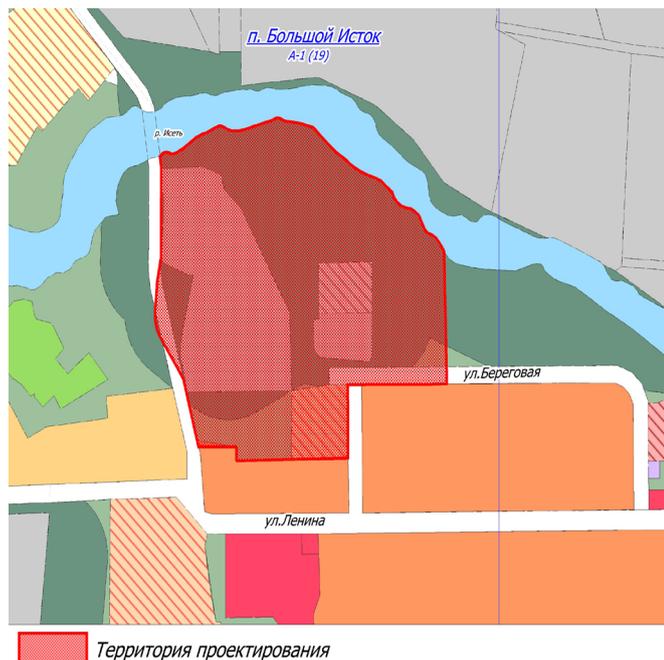
1. Внести в постановление Администрации Сысертского городского округа от 18.04.2019 № 725 «О подготовке документации по планировке территории, расположенной в северной части планировочного элемента – район «Парковый» населенного пункта поселок Большой Исток» изменения, изложив раздел III «Ситуационный план» приложения № 1 в следующей редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет.

Глава Сысертского городского округа

Д.А. Нисковских

Приложение к постановлению Администрации Сысертского городского округа от 20.05.2019 № 921



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 21.05.2019 № 925

**О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА: «МОСТ ЧЕРЕЗ СЫСЕРТСКОЕ ВОДОХРАНИЛИЩЕ», РАСПОЛОЖЕННОЙ В ВОСТОЧНОЙ ЧАСТИ ПОСЕЛКА ЛУЧ, НА ЛЕВОМ И ПРАВОМ БЕРЕГАХ СЫСЕРТСКОГО ВОДОХРАНИЛИЩА**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 8, 41, 42, 43, 45, 46, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, генеральным планом Сысертского городского округа, утвержденным решением Думы Сысертского городского округа от 08.08.2013 № 221, в целях обеспечения устойчивого развития территории Сысертского городского округа, принимая во внимание обращение Администрации Сысертского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Муниципальному бюджетному учреждению «Муниципальный центр градостроительства Сысертского городского округа» осуществить подготовку документации по планировке территории для размещения объекта капитального строительства: «Мост через Сысертское водохранилище», расположенной в восточной части поселка Луч, на левом и правом берегах Сысертского водохранилища (далее - Проект), в соответствии с требованиями, указанными в приложении № 1 к настоящему постановлению.
- Утвердить задание на выполнение инженерных изысканий (приложение № 2).
- Финансирование работ по подготовке проекта осуществить из средств местного бюджета.
- Муниципальному бюджетному учреждению «Муниципальный центр градостроительства Сысертского городского округа» согласовать техническое задание на разработку Проекта с Комитетом по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысертского городского округа.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет.

Глава Сысертского городского округа

Д.А. Нисковских

Приложение № 1 к постановлению Администрации Сысертского городского округа от 21.05.2019 № 925

**Требования к разрабатываемой градостроительной документации**

№	Параметр проекта	Описание
<b>I. Общие сведения</b>		
1	Вид градостроительной документации	Документация по планировке территории для размещения объекта капитального строительства: «Мост через Сысертское водохранилище», расположенной в восточной части поселка Луч на левом и правом берегах (далее - проект) в составе: v проект планировки территории v проект межевания территории
2	Местоположение и основные характеристики объекта строительства	Территория проектирования расположена в восточной части поселка Луч, а также за его границей на левом и правом берегах Сысертского водохранилища и ограничена: с севера – акватория Сысертского водохранилища; с юга – акватория Сысертского водохранилища; с запада – территория населенного пункта п. Луч; с востока – лесной массив. Ориентировочная площадь – 0,63 га Квадрат Е-6 (участки 21, 22) Ситуационный план указан в разделе III настоящих требований.
3	Основание для разработки проекта	Муниципальное задание Администрации Сысертского городского округа
4	Цель работы	1. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях: 1). обеспечения устойчивого развития территорий; 2). выделения элементов планировочной структуры; 3). установления границ земельных участков; 4). установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства. 2. Подготовка проекта межевания территории осуществляется для: 1). определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков;



№	Параметр проекта	Описание
		<p>2). установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования.</p> <p>3. Создание информационного ресурса «Информационной системы обеспечения градостроительной деятельности» в виде базы пространственных и иных данных об объектах градостроительной деятельности в целях обеспечения автоматизации процессов при исполнении муниципальных функций и предоставлении услуг в сфере градостроительной деятельности.</p>
5	Источник финансирования	Бюджетное финансирование
6	Заказчик проекта	Администрация Сысертского городского округа
7	Разработчик проекта	Муниципальное бюджетное учреждение «Муниципальный центр градостроительства» Сысертского городского округа
8	Нормативно-правовая база разработки проекта	<p>Проект документации по планировке территории выполнить в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Градостроительный кодекс Российской Федерации.</li><li>2. Земельный кодекс Российской Федерации.</li><li>3. Водный кодекс Российской Федерации.</li><li>4. Федеральный закон от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О порядке перевода земель и земельных участков из одной категории в другую».</li><li>5. Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».</li><li>6. Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».</li><li>7. Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».</li><li>8. Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».</li><li>9. Федеральный закон от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях».</li><li>10. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».</li><li>11. Закон Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне».</li><li>12. Постановление Правительства РФ от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 № 20».</li><li>13. Постановление Правительства РФ от 22.04.2017 № 485 «О составе материалов и результатов инженерных изысканий, подлежащих размещению в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий, Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнении, а также о форме и порядке их представления» (вместе с «Положением о составе материалов и результатов инженерных изысканий, подлежащих размещению в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий, Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнении», «Правилами представления материалов и результатов инженерных изысканий, подлежащих размещению в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий, Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнении»).</li><li>14. Приказ Минстроя России от 25.04.2017 №739/пр «Об утверждении требований к цифровым топографическим картам и цифровым топографическим планам, используемым при подготовке графической части документации по планировке территории».</li><li>15. Приказ Минстроя России от 25.04.2017 №740/пр «Об установлении случаев подготовки и требований к подготовке входящей в состав материалов по обоснованию проекта планировки территории схемы вертикальной планировки, инженерной подготовки и инженерной защиты территории».</li><li>16. Приказ Минстроя России от 25.04.2017 №742/пр «О Порядке установления и отображения красных линий, обозначающих границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов».</li><li>17. Приказ Министерства регионального развития РФ от 30.08.2007 № 85 «Об утверждении документов по ведению информационной системы обеспечения градостроительной деятельности».</li><li>18. Приказ Минрегиона Российской Федерации от 30.12.2009 № 624 «Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства».</li><li>19. Распоряжение Правительства Свердловской области от 26.12.2011г. № 2360-РП «О соблюдении требований законодательства о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения при осуществлении градостроительной деятельности на территории Свердловской области».</li><li>20. СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».</li><li>21. СанПиН 2.1.4.1110 02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения»</li><li>22. СНиП 11-04-2003 «Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации» в части не противоречащей Градостроительному кодексу.</li><li>23. СНиП 11-02-96 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения».</li><li>24. СП 42.13330.2016. Свод правил. «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*».</li><li>25. СП 62.13330.2011 Свод правил, Газораспределительные системы, Актуализированная редакция СНиП 42-01-2002.</li><li>26. СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства».</li><li>27. СП 47.13330.2012 «Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения».</li><li>28. СП 34.13330.2012. Свод правил. Автомобильные дороги. Актуализированная редакция СНиП 2.05.02-85*.</li></ol>



№	Параметр проекта	Описание
		<p>29. СП 51.13330.2011 «СНиП 23-03-2003 Защита от шума»;</p> <p>30. РДС 30-201-98 «Инструкция о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации».</p> <p>31. Инструкция по топографической съемке в масштабах 1:5000, 1:2000, 1:1000 и 1:500. ГКИНП-02-033-82.</p> <p>32. Инструкция о порядке контроля и приемки геодезических, топографических и картографических работ. ГКИНП (ГНТА) 17-004-99.</p> <p>33. Инструкция по развитию съемочного обоснования, съемке ситуации и рельефа с применением глобальных навигационных спутниковых систем ГЛОНАСС и GPS. ГКИНП (ОНТА) - 02-262-02.</p> <p>34. Нормативы градостроительного проектирования Свердловской области НГПСО 1-2009.66.</p> <p>35. Решение Думы Сысертского городского округа от 22.05.2018 № 63 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Сысертском городском округе».</p> <p>36. Местные нормативы градостроительного проектирования Сысертского городского округа, утвержденные решением Думы Сысертского городского округа от 22.05.2018 № 67</p>
<b>II Состав и содержание работ</b>		
9	Состав исходных данных для разработки документации по планировке территории	<p>Сбор исходных данных для разработки документации по планировке территории осуществляется разработчиком и заказчиком самостоятельно и за их счёт</p> <p>Состав исходных данных может быть дополнен и уточнен при выполнении работ по подготовке документации по планировке территории</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Материалы генерального плана Сысертского городского округа;</li> <li>2. Правила землепользования и застройки Сысертского городского округа;</li> <li>3. Сведения из федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;</li> <li>4. Инженерные изыскания выполняются в соответствии с: <ul style="list-style-type: none"> <li>- заданием на выполнение инженерных изысканий (приложение № 2 к настоящему постановлению);</li> <li>- частями 1,2 статьи 41.2 Градостроительного кодекса РФ; - постановлением Правительства РФ от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 № 20».</li> </ul> </li> <li>5. Сведения о существующем состоянии и использовании планируемой территории, включающие: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Сведения о функциональном использовании территории;</li> <li>2) Сведения о состоянии и использовании природных и озелененных территорий, в том числе данные натурного обследования природных сообществ, растительного и животного мира, зеленых насаждений, в том числе данные обследований и аналитических материалов с результатами фотосъемок, сведения о состоянии напочвенного покрова, естественных и искусственных водоемов, сведения о фактическом рекреационном и ином использовании территории;</li> <li>3) Сведения об установленных границах санитарно-защитных зон;</li> </ol> </li> <li>6. Сведения о состоянии, использовании, правовом режиме использования объектов капитального строительства, в том числе объектов: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Жилого назначения;</li> <li>2) Общественного назначения, в том числе социально значимых объектов обслуживания населения;</li> <li>3) Потребительского рынка и услуг;</li> <li>4) Административного назначения;</li> <li>5) Деловой сферы;</li> <li>6) Иных объектов;</li> </ol> </li> <li>7. Сведения о состоянии транспортной инфраструктуры, транспортного обслуживания планируемой территории;</li> <li>8. Сведения о состоянии инженерной инфраструктуры и инженерного обеспечения планируемой территории, о наличии резервных мощностей объектов инженерной инфраструктуры;</li> <li>9. Сведения о проживающем населении, работающих, посетителей в границах рассматриваемой территории;</li> <li>10. Сведения об обеспечении рассматриваемой территории объектами гражданской обороны и мероприятиями по предупреждению чрезвычайных ситуаций;</li> <li>11. Сведения об объектах капитального строительства, подлежащих сносу, реконструкции об объектах и организациях производственной сферы, подлежащих репрофилированию, перебазированию;</li> <li>12. Материалы фотофиксации проектируемой территории;</li> <li>13. Справка о наличии/отсутствии на территории проектирования полезных ископаемых.</li> <li>14. Справка о наличии/отсутствии на территории проектирования: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Объектов культурного наследия;</li> <li>2) Исторических территорий;</li> <li>3) Территорий зон охраны объектов культурного наследия;</li> <li>4) Ценных элементов историко-градостроительной среды, ценных фрагментов природного ландшафта, ценных фрагментов культурного слоя.</li> </ol> </li> </ol>
10	Требования к выполнению проекта планировки и межевания территории	<p>Подготовка документации по планировке территории осуществляется в соответствии с Главой 5 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктами 3.2.1 и 3.2.2 СНиП 11-04-2003 «Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации».</p> <p>Материалы проекта планировки и проекта межевания территории выполняются в масштабе 1:500 - 1:2000. Координаты участков должны быть выданы в системе координат Свердловской области (МСК-66). Состав, масштаб и количество материалов проекта планировки и проекта межевания территории могут быть изменены при необходимости (по согласованию с Комитетом по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысертского городского округа).</p> <p><b>Основная часть проекта планировки</b></p> <p>- <b>в графической форме включает в себя:</b></p> <p><i>Чертеж планировки территории</i>, на котором отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) красные линии;</li> <li>2) границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры;</li> <li>3) границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства.</li> </ol> <p>- <b>в текстовой форме включает в себя:</b></p> <p><i>Положение:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1). о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом).</li> </ol>



№	Параметр проекта	Описание
		<p>2). о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры.</p> <p>3). об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимые для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной и социальной инфраструктур.</p> <p><b>Материалы по обоснованию проекта планировки территории</b></p> <p>– <b>в графической форме включают в себя:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) схему размещения проектируемой территории в структуре населенного пункта, либо городского округа;</li> <li>2) схему организации движения транспорта и пешеходов, схема организации улично-дорожной сети;</li> <li>3) план современного использования территории (опорный план);</li> <li>4) эскиз застройки;</li> <li>5) схему вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории;</li> <li>6) схему границ зон с особыми условиями использования территории;</li> <li>7) схему границ территорий объектов культурного наследия;</li> <li>8) схему адресации;</li> <li>9) схему градостроительного зонирования;</li> <li>10) схему инженерных сетей;</li> <li>11) схему организации вывоза твердых бытовых отходов;</li> <li>12) предложения по внесению изменений в генеральный план;</li> <li>13) иные схемы в графической форме.</li> </ol> <p>– <b>в текстовой форме включают в себя:</b></p> <p><i>Пояснительную записку, которая содержит:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Материалы и результаты инженерных изысканий, используемые при подготовке проекта планировки территории, с приложением документов, подтверждающих соответствие лиц, выполнивших инженерные изыскания, требованиям части 2 статьи 47 Градостроительного кодекса РФ. Описание современного использования территории проектирования.</li> <li>2. Обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства.</li> <li>3. Обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионального значения, объектов местного значения нормативам градостроительного проектирования и требованиям градостроительных регламентов, установленным правилами землепользования и застройки расчетным показателям минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетным показателям максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения.</li> <li>4. Обоснование очередности планируемого развития территории.</li> <li>5. Параметры планируемого и существующего строительства систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимые для развития территории, в том числе: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) перечень планируемых объектов строительства системы социального обслуживания федерального (при наличии), регионального (при наличии) и местного значения;</li> <li>2) перечень планируемого строительства объектов капитального строительства федерального (при наличии), регионального (при наличии) или местного значения (включая линейные объекты) относящихся к следующим областям: <ol style="list-style-type: none"> <li>а). инженерные сети (электро-, тепло-, газо- и водоснабжение застройки, водоотведение, слаботочные сети) и объекты инженерно-технического обеспечения;</li> <li>б). улицы и дороги магистрального и местного значения, объекты транспортного обслуживания планируемой территории;</li> <li>в). объекты утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;</li> </ol> </li> <li>3) предложения по развитию системы транспортного обслуживания планируемой территории с учетом прилегающих территорий (учитывающих протяженность улично-дорожной сети в километрах, очередность строительства улично-дорожной сети, линий и маршрутов общественного транспорта, количество стоянок для легковых автомобилей);</li> <li>4) предложения по инженерному обеспечению планируемой территории с учетом прилегающих территорий, включая: <ol style="list-style-type: none"> <li>а). этапы реализации мероприятий и обоснование очередности их строительства;</li> <li>б). протяженность магистральных, внутриквартальных инженерных коммуникаций в километрах;</li> </ol> </li> </ol> </li> <li>6. Перечень мероприятий по охране окружающей среды.</li> <li>7. Перечень мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и по гражданской обороне.</li> <li>8. Вертикальную планировку, инженерную подготовку и инженерную защиту территории.</li> <li>9. Иные материалы для обоснования положений документации по планировке территории.</li> </ol> <p><b>Основная часть проекта межевания территории</b></p> <p><b>Материалы основной части проекта межевания территории в графической форме должны содержать:</b></p> <p><i>Чертеж межевания территории, на котором отображаются:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1). границы планируемых (утверждаемых в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры;</li> <li>2). красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории;</li> <li>3). линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, со-</li> </ol>
11	Сведения, предоставляемые Комитетом по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сыертского городского округа	<p>Администрация передает Разработчику имеющуюся исходную информацию, в соответствии с порядком предоставления сведений из разделов МГИС СГО, преимущественно в электронной форме после согласования технического задания на разработку Проекта.</p> <p><b>1. Разделы МГИС СГО</b></p> <p><b>1.1. Раздел III.</b> Документы территориального планирования муниципального образования, материалы по их обоснованию. Генеральный план Сыертского городского округа.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Графическая часть: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Таблицы MapInfo Professional в квадрате E-6 (в формате .TAB);</li> <li>– Карта 1. Функциональное зонирование территории городского округа вне границ населенных пунктов (в формате .jpg);</li> </ul> </li> </ol>

№	Параметр проекта	Описание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Карта 2. Объекты местного значения, размещаемые на территории городского округа (в формате .jpg);</li> <li>- Карта 3. Границы населенных пунктов городского округа (в формате .jpg);</li> <li>- Карта 4. Инвестиционные площадки и объекты, размещаемые на территории городского округа (в формате .jpg).</li> </ul> <p>2). Текстовая часть: - Книга 1. Положения о территориальном планировании Сысертского городского округа.</p> <p><b>1.2. Раздел IV. Правила землепользования и застройки, внесенные в них изменений.</b></p> <p>1) Графическая часть: - таблицы MapInfo Professional во фрагментах 4, 6 (в формате .TAB).</p> <p>2) Текстовая часть: - Правила землепользования и застройки Сысертского городского округа.</p> <p><b>1.3. Раздел IX. Геодезические и картографические материалы.</b></p> <p>1) Графическая часть: - Стереотопографические материалы М 1:2000, М 1:25 000 (в формате .PDF).</p> <p><b>2. Дополнительные данные</b></p> <p>1) Схемы размещения земельных участков на кадастровом плане территории в программе MapInfo Professional (в формате .TAB).</p> <p>2) Геоинформационные слои, входящие в состав электронной версии проекта в программе MapInfo Professional (в формате .TAB).</p>
12	Перечень инстанций, согласовывающих проект	<p>Проект планировки и межевания территории подлежит проверке и согласованию с:</p> <p>а) Комиссией, состоящей из представителей структурных подразделений Администрации Сысертского городского округа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отдел жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений Администрации Сысертского городского округа;</li> <li>- Комитет по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысертского городского округа</li> <li>- Комитет по экономике и закупкам Администрации Сысертского городского округа.</li> </ul> <p>б) При необходимости согласовывается с организациями коммунального комплекса и собственниками транспортных (линейных) объектов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ОАО «МРСК Урала»;</li> <li>- АО «ГАЗЭКС»;</li> <li>- МУП ЖКХ «Сысертское»</li> <li>- МУП ЖКХ «Западное»;</li> </ul> <p>в) Заинтересованными организациями.</p>
13	Основные требования к содержанию, количеству и форме предоставляемых материалов	<p>В Администрацию Сысертского городского округа передаются следующие документы.</p> <p><b>1. XML-документы.</b> Подготовка XML-документов осуществляется в соответствии с требованиями Приказа Росреестра от 01.08.2014 № П/369 (ред. от 15.09.2016) «О реализации информационного взаимодействия при ведении государственного кадастра недвижимости в электронном виде» или иными нормативными документами, регламентирующими указанное информационное взаимодействие и действующими на момент утверждения проекта.</p> <p><b>2. Документация по планировке территории.</b> Документы и материалы предоставляются на электронном и бумажном носителе. Графические материалы выполняются на картографическом материале открытого использования в системе координат МСК-66. На бумажном носителе материалы предоставляются в Администрацию Сысертского городского округа в количестве 2 экз.*. Электронная версия текстовых и графических материалов предоставляется в 1 экз.* на электронном носителе информации (оптический диск (CD, DVD)) <i>Графические данные</i> формируются в формате файлов (таблиц) MapInfoProfessional версии не ниже 9.0 (*mif/mid, *tab). <i>Текстовые материалы</i>, в том числе пояснительная записка в программном продукте MicrosoftOffice (*.doc), AdobeReader (*.pdf). <i>Растровые материалы</i> в формате jpeg, *.jpg и AdobeReader (*.pdf). * при необходимости проведения согласований согласно</p> <p>п. 12 технических требований предоставляются дополнительные экземпляры проекта. Демонстрационные материалы, предназначенные для проведения публичных слушаний, опубликования и размещения в сети «Интернет», предоставляются на электронном носителе информации (оптический диск (CD, DVD) - 1 экз. в формате jpeg, *.jpg и *.ppt.</p>
14	Общественные обсуждения, публичные слушания	<p>Разработчик и заказчик участвует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по проекту;</li> <li>- в организации выставок и экспозиций, в собраниях и встречах с общественностью, средствами массовой информации, проводимых в процессе проведения общественных обсуждений, публичных слушаний</li> </ul>

**III. Ситуационный план**



Граница населенного пункта  
 Граница проектируемой территории



УТВЕРЖДЕНО постановлением Администрации Сысер'tского городского округа от 21.05.2019 № 925  
«О подготовке документации по планировке территории для размещения объекта капитального строительства: «Мост через Сысер'tское водохранилище», расположенной в восточной части поселка Луч, на левом и правом берегах Сысер'tского водохранилища»

**ЗАДАНИЕ  
на выполнение инженерных изысканий**

1. Заказчик (инициатор)	Администрация Сысер'tского городского округа
2. Источник финансирования	Бюджетное финансирование
3. Описание проектируемой территории	Территория проектирования, ориентировочной площадью 0,63 га, расположена в восточной части поселка Луч, а также за его границей на левом и правом берегах Сысер'tского водохранилища.
4. Наименование объекта и его характеристики	На проектируемой территории предусмотрено размещение объекта капитального строительства: мост через Сысер'tское водохранилище.
5. Виды инженерных изысканий	<p>1. При подготовке документации по планировке территории необходимо выполнить следующие виды инженерных изысканий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инженерно-геодезические изыскания;</li> </ul> <p>2. В составе инженерно-геодезических изысканий могут выполняться:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создание опорных геодезических сетей;</li> <li>- геодезические наблюдения за деформациями и осадками зданий и сооружений, движениями земной поверхности и опасными природными процессами;</li> <li>- создание и обновление инженерно-топографических планов;</li> <li>- трассирование линейных объектов;</li> <li>- инженерно-гидрографические работы.</li> </ul>
6. Основные требования к результатам инженерных изысканий	<p>Материалы и результаты инженерных изысканий, используемые при подготовке проекта планировки территории, выполняются с приложением документов, подтверждающих соответствие лиц, выполнивших инженерные изыскания, требованиям части 2 статьи 47 Градостроительного кодекса РФ;</p> <p>Материалы и результаты инженерных изысканий оформляются в виде технического отчета о выполнении инженерных изысканий, который должен состоять из текстовой и графической частей, а также приложений к нему в текстовой, графической, цифровой и иных формах.</p> <p>Материалы и результаты инженерных изысканий представляются на бумажных и электронных носителях в формате, позволяющем обеспечить их размещение в информационных системах.</p> <p>Графические материалы и результаты инженерных изысканий представляются в форме векторной и (или) растровой модели. Информация в текстовой форме представляется в форматах DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX и ODF. Информация в растровой модели представляется в форматах TIFF, JPEG и PDF.</p> <p>Информация в векторной модели представляется в обменных форматах GML и SHP либо MIF/MID, DWG и SXF (совместно с файлами описания RSC). Представляемые пространственные данные должны иметь привязку к системе координат, применяемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.</p>
7. Требования к топографическим материалам, передаваемым в цифровой векторной форме на электронных носителях	<p>1. Цифровая векторная форма топографической съемки должна быть выполнена послойно со следующим составом слоев:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. горизонтали_Л.</li> <li>1.2. формы_рельефа_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.3. формы_рельефа_П (полигон_объекта)</li> <li>1.4. формы_рельефа_Т (характеристика_объекта)</li> <li>1.5. отметки высот.</li> <li>1.6. П_отметки высот (подписи отметок высот).</li> <li>1.7. растительность_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.8. растительность_П (полигон_объекта)</li> <li>1.9. растительность_Т (характеристика_объекта)</li> <li>1.10. мосты_путепроводы_переправы_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.11. мосты_путепроводы_переправы_П (полигон_объекта)</li> <li>1.12. мосты_путепроводы_переправы_Т (характеристика_объекта).</li> <li>1.13. гидрография_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.14. гидрография_П (полигон_объекта)</li> <li>1.15. гидросооружения_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.16. гидросооружения_П (полигон_объекта)</li> <li>1.17. границы_съемки_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.18. границы_съемки_П (полигон_объекта)</li> <li>1.19. дороги_дорсооружения_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.20. дороги_дорсооружения_П (полигон_объекта)</li> <li>1.21. дороги_дорсооружения_Т (дорожные знаки, особые отметки, тип покрытия, наименование улицы и т.п.)</li> <li>1.22. здания_строения_сооружения_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.23. здания_строения_сооружения_П (полигон_объекта)</li> <li>1.24. здания_строения_сооружения_Т (характеристика_объекта)</li> <li>1.25. ограждения_Л.</li> <li>1.26. электроснабжение_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.27. электроснабжение_Т (характеристика_объекта)</li> <li>1.28. связь_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.29. связь_Т (характеристика_объекта)</li> <li>1.30. водоснабжение_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.31. водоснабжение_Т (характеристика_объекта)</li> <li>1.32. водоотведение_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.33. водоотведение_Т (характеристика_объекта)</li> <li>1.34. теплоснабжение_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.35. теплоснабжение_Т (характеристика_объекта)</li> <li>1.36. газоснабжение_Л (контуры_объекта)</li> <li>1.37. газоснабжение_Т (характеристика_объекта)</li> </ol> <p>2. Наличие дополнительных слоев не допускается.</p> <p>3. Для указания объектов должны использоваться следующие примитивы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- линейные объекты (например, сети) – «полилиния»;</li> <li>- площадные объекты (контур здания) – «полилиния замкнутая», «полигон», «круг»;</li> <li>- контура – «полилиния»;</li> <li>- точечные объекты – точка;</li> <li>- текст – шрифт «Arial».</li> </ul> <p>Использование примитива «отрезок», «дуга» «эллипс» и блоков, состоящих из нескольких элементов, не допускается.</p>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 15.05.2019 № 864

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ГЛАВЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ОТ 05.10.2017 № 15 «О СОЗДАНИИ КОМИССИИ  
ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ  
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ  
ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ СЫСЕРТСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА» И УТВЕРЖДЕНИИ СОСТАВА  
КОМИССИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ  
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ  
ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ СЫСЕРТСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Руководствуясь статьями 101 и 102 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», учитывая положения пункта 4 части 1 статьи 44 Устава Сысертского городского округа и пункта 5.1 Положения об администрации Сысертского городского округа, утвержденного решением Думы Сысертского городского округа от 23.12.2010 № 347, в связи с организационно-штатными мероприятиями,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Главы Сысертского городского округа от 05.10.2017 № 15 «О создании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Сысертского городского округа» (далее – постановление) следующие изменения:

1) пункт 1 постановления признать утратившим силу;  
2) пункт 4.9 Положения о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Сысертского городского округа, утвержденного постановлением (далее – Положение), изложить в следующей редакции:  
«4.9. Положение о комиссии утверждается муниципальным правовым актом»;

3) Раздел 5 Положения признать утратившим силу.  
2. Утвердить состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Сысертского городского округа в новой редакции (прилагается).

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте в сети интернет.

Глава Сысертского городского округа **Д.А. Нисковских**

*УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Сысертского городского округа  
от 15.05.2019 № 864  
«О внесении изменений*

*в постановление Главы Сысертского городского округа от 05.10.2017 № 15 «О создании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Сысертского городского округа» и утверждению состава комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Сысертского городского округа»*

**СОСТАВ**

**комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Сысертского городского округа**

Нисковских Дмитрий Андреевич - глава Сысертского городского округа, председатель комиссии;

Кузнецова Наталья Владимировна - заместитель Главы Администрации Сысертского городского округа по социальным вопросам, заместитель

председателя комиссии;

Воробьев Сергей Олегович - первый заместитель Главы Администрации Сысертского городского округа, заместитель председателя комиссии;

Клепалов Антон Александрович - начальник 112 ПЧ 60 ОФПС МЧС России по Свердловской области, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Турыгин Александр Вадимович – начальник отдела общественной безопасности Администрации Сысертского городского округа, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Васильев Сергей Александрович - начальник линейно-технического цеха Городского ЦТЭТ Екатеринбургского городского узла электросвязи публично-акционерного общества «Ростелеком», начальник спасательной службы обеспечения связи и оповещения (по согласованию);

Верещагин Игорь Александрович - директор государственного казенного учреждения Свердловской области «Сысертское лесничество» (по согласованию);

Дмитрин Анатолий Анатольевич - директор Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Сысертского городского округа»;

Заспанов Александр Михайлович - председатель Сысертского Районного Потребительского Общества, начальник спасательной службы продовольственного и вещевого обеспечения (по согласованию);

Зырянов Александр Михайлович - директор Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства «Сысертское», начальник спасательной службы коммунально-технического обеспечения;

Ладыгин Сергей Григорьевич - начальник Сысертского управления агропромышленного комплекса и продовольствия министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области, начальник спасательной службы обеспечения защиты животных и растений (по согласованию);

Лаптев Сергей Васильевич - начальник Сысертского РЭС Производственного отделения «Центральные электрические сети», начальник спасательной службы энергообеспечения (по согласованию);

Макаров Сергей Юрьевич - начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы Сысертского и Арамильского городских округов управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Свердловской области (по согласованию);

Плещев Дмитрий Владимирович - начальник пожарной части 19/1 государственного казенного пожарно-технического учреждения Свердловской области «Отряд противопожарной службы Свердловской области № 19» (по согласованию);

Боровиков Сергей Викторович – конкурсный управляющий муниципального унитарного предприятия «Автотранспортное предприятие Сысертского городского округа», начальник спасательной службы автотранспортного обеспечения;

Трухина Наталья Владимировна - начальник Управления культуры Администрации Сысертского городского округа, начальник спасательной службы обеспечения защиты культурных ценностей;

Узянов Евгений Викторович - начальник Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Сысертский» (по согласованию);

Челнокова Елена Петровна - начальник Финансового управления Администрации Сысертского городского округа;

Шibaев Владимир Борисович - начальник отдела по физической культуре и спорту, социальной и молодежной политике Администрации Сысертского городского округа, председатель эвакуационной комиссии;

Яковлев Александр Валентинович - военный комиссар Сысертского района Свердловской области (по согласованию);

Янгуразов Рифат Аббясович - главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Сысертская центральная районная больница», начальник спасательной службы медицинского обеспечения (по согласованию).



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕР'TСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 16.05.2019 № 885

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ, ФИНАНСИРУЕМЫХ ПОЛНОСТЬЮ ИЛИ ЧАСТИЧНО ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА СЫСЕР'TСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ПРЕДМЕТ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, НАПРАВЛЯЕМЫХ НА КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ**

Во исполнение статьи 14 Федерального закона от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», руководствуясь Уставом Сысер'tского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения проверки эффективности инвестиционных проектов, финансируемых полностью или частично за счет средств бюджета Сысер'tского городского округа на предмет эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сысер'tского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысер'tского городского округа.

Глава Сысер'tского городского округа

Д.А. Нисковских

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением Администрации Сысер'tского городского округа от 16.05.2019 № 885 «Об утверждении Порядка проведения эффективности инвестиционных проектов, финансируемых полностью или частично за счет средств бюджета Сысер'tского городского округа на предмет эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения»

**ПОРЯДОК**

**ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ, ФИНАНСИРУЕМЫХ ПОЛНОСТЬЮ ИЛИ ЧАСТИЧНО ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА СЫСЕР'TСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ПРЕДМЕТ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА, НАПРАВЛЯЕМЫХ НА КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» и определяет процедуру проведения проверки эффективности инвестиционных проектов, финансируемых полностью или частично за счет средств бюджета Сысер'tского городского округа, на предмет эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения (далее - проверка), а также случаи, в которых проводится указанная проверка.

2. Для целей реализации настоящего Порядка определить, что капитальные вложения – это инвестиции в основной капитал (основные средства), в том числе затраты на новое строительство, реконструкцию и техническое перевооружение действующих предприятий, учреждений, приобретение машин, оборудования, инструмента, инвентаря, проектно-исследовательские работы и другие затраты.

3. Порядок не распространяется на инвестиционные проекты, реализуемые в соответствии с концессионными соглашениями, а также включенные по состоянию на 01.01.2019 в муниципальные программы, реализуемые на территории Сысер'tского городского округа.

4. Действие настоящего Порядка распространяется при подготовке и принятии в соответствии с действующим законодательством решения о предоставлении средств бюджета Сысер'tского городского округа:

1) для осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Сысер'tского городского округа, по которым:

а) осуществляется подготовка (корректировка) проектной документации (включая проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации) или приобретение прав на использование типовой проектной документации на строительство (реконструкцию, в том числе техническое перевооружение) с использованием средств местного бюджета;

б) осуществляется приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Сысер'tского городского округа;

в) предоставляются субсидии муниципальным бюджетным учреждениям Сысер'tского городского округа, муниципальным автономным учреждениям Сысер'tского городского округа и муниципальным унитарным предприятиям

Сысер'tского городского округа на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Сысер'tского городского округа, по которым:

производится подготовка (корректировка) проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, или приобретение прав на использование типовой проектной документации на строительство (реконструкцию, в том числе техническое перевооружение) с использованием средств местного бюджета;

осуществляется приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Сысер'tского городского округа;

2) для осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности юридических лиц и (или) приобретаемые в собственность юридическими лицами, не являющимися муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, проектная документация на строительство (реконструкцию, в том числе техническое перевооружение) которых подлежит разработке (разработана) без использования средств бюджета Сысер'tского городского округа, а также на приобретение объектов недвижимого имущества в собственность организаций (далее - инвестиции в объекты юридических лиц).

5. Проверка проводится комитетом по экономике и закупкам Администрации Сысер'tского городского округа (далее - уполномоченный орган). К проведению проверки уполномоченным органом могут привлекаться иные отраслевые (функциональные) органы Администрации Сысер'tского городского округа, подведомственные Администрации Сысер'tского городского округа организации.

Результатом проверки является заключение уполномоченного органа, содержащее выводы о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) инвестиционного проекта установленным критериям эффективности использования средств бюджета Сысер'tского городского округа, направляемых на капитальные вложения. Положительное заключение является обязательным документом, необходимым для принятия решения о предоставлении средств бюджета Сысер'tского городского округа на реализацию инвестиционного проекта за счет средств местного бюджета городского округа.

6. Проверка заключается в оценке соответствия инвестиционного проекта качественным, количественным критериям и предельному (минимальному) значению интегральной оценки эффективности использования средств бюджета Сысер'tского городского округа, направляемых на капитальные вложения, в соответствии с Методикой оценки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Сысер'tского городского округа, направленных на капитальные вложения (далее - Методика), согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Проверка осуществляется в отношении инвестиционных проектов, указанных в пунктах 2, 4 настоящего Порядка, в случае если сметная стоимость или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества (рассчитанная в ценах соответствующих лет) превышает 2 (два) млн. рублей, а также по решениям Администрации Сысер'tского городского округа, принятым в виде муниципального правового акта, независимо от сметной стоимости или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества (рассчитанной в ценах соответствующих лет).

8. Проверка осуществляется на основе следующих качественных критериев оценки эффективности использования средств бюджета Сысер'tского городского округа, направляемых на капитальные вложения (далее - качественные критерии):

1) наличие четко сформулированной цели инвестиционного проекта с определением количественного показателя (показателей), соответствующей целям стратегических документов, прогнозов, программ социально-экономического развития Сысер'tского городского округа и муниципальных программ Сысер'tского городского округа;

2) наличие необходимости реализации инвестиционного проекта в связи с осуществлением органами местного самоуправления Сысер'tского городского округа полномочий, отнесенных к предмету их ведения;

3) наличие государственных программ Свердловской области, муниципальных программ Сысер'tского городского округа, выполняемых за счет бюджетных средств, в рамках которых планируется реализовать инвестиционный проект;

4) комплексный подход при реализации инвестиционного проекта во взаимосвязи с программными мероприятиями в рамках реализации государственных программ Свердловской области, муниципальных программ Сысер'tского городского округа;

5) наличие дефицита услуг (работ), оказываемых населению Сысер'tского городского округа в сфере, в которой планируется реализовать инвестиционный проект (далее - услуга), относительно соответствующего среднего значения показателя социально-экономического развития в Сысер'tском городском округе;

6) наличие оценки влияния результата реализации инвестиционного проекта на комплексное развитие Сысер'tского городского округа;

7) увеличение объема муниципальных услуг, предоставляемых населению Сысер'tского городского округа, в результате реализации инвестиционного проекта;

8) повышение уровня безопасности проживания населения Сысер'tского городского округа в результате реализации инвестиционного проекта;

9) улучшение экологической обстановки в Сысер'tском городском округе в результате реализации инвестиционного проекта;

10) использование новых технологий при реализации инвестиционного проекта;

11) наличие проектной документации, заключений государственной экспертизы проектной документации (в случаях, установленных действующим законодательством), достоверности определения сметной стоимости инвестиционного проекта;

12) наличие технического задания для разработки проектной документации строительства (реконструкции) объекта капитального строительства в рамках реализации инвестиционного проекта.

В случае Проверки инвестиционных проектов, предусматривающих инвестиции в объекты юридических лиц, качественные критерии, указанные в подпунктах 8 и 9 настоящего пункта, не применяются.

9. Инвестиционные проекты, соответствующие качественным критериям, подлежат дальнейшей проверке на основе следующих количественных критериев оценки эффективности использования средств бюджета Сысертского городского округа, направляемых на капитальные вложения (далее - количественные критерии):

1) наличие потребителей услуг, подлежащих предоставлению в результате реализации инвестиционного проекта, в количестве, достаточном для обеспечения проектируемого (нормативного) уровня использования проектной мощности объекта капитального строительства (мощности приобретаемого объекта недвижимого имущества);

2) отношение мощности строящегося (реконструируемого) объекта капитального строительства или приобретаемого объекта недвижимого имущества к потребности в услугах населения в Сысертском городском округе;

3) срок реализации инвестиционного проекта;

4) срок окупаемости инвестиционного проекта после его реализации;

5) доля планируемого софинансирования инвестиционного проекта за счет средств федерального и областного бюджетов;

6) доля планируемого софинансирования инвестиционного проекта за счет средств внебюджетных источников;

7) наличие средств для обеспечения функционирования (эксплуатации) объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества после реализации инвестиционного проекта;

8) наличие инженерной и транспортной инфраструктуры, мощностью, необходимой для реализации инвестиционного проекта;

9) количество создаваемых (модернизируемых) постоянных рабочих мест в результате реализации инвестиционного проекта;

10) количество создаваемых временных рабочих мест при реализации инвестиционного проекта.

10. Инвестиционные проекты, прошедшие проверку на основе качественных и количественных критериев, подлежат дальнейшей проверке, в ходе которой производится расчет интегральной оценки инвестиционного проекта в соответствии с Методикой.

11. Заявитель инвестиционного проекта представляет в уполномоченный орган заявление о проведении проверки (далее - заявление), которое содержит следующие сведения:

1) сведения о заявителе - участнике инвестиционного проекта;

2) наименование инвестиционного проекта, сведения о назначении и местонахождении объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества;

3) сведения об участниках инвестиционного проекта, если их несколько;

4) перечень документов, прилагаемых к заявлению.

12. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) утвержденный заявителем инвестиционный проект, содержащий обоснование социально-экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, исходные данные, позволяющие провести интегральную оценку инвестиционного проекта в соответствии с Методикой.

Обоснование социально-экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений включает:

наименование и тип (инфраструктурный, инновационный и другие) инвестиционного проекта;

цель и задачи инвестиционного проекта;

краткое описание инвестиционного проекта, включая предварительные расчеты объемов капитальных вложений, а также обоснование выбора проекта и расчет затрат на содержание объекта капитального строительства (недвижимого имущества) после сдачи его в эксплуатацию;

источники и объемы финансового обеспечения инвестиционного проекта по годам его реализации с указанием нормативных правовых актов, подтверждающих данную информацию (при их наличии);

срок подготовки и реализации инвестиционного проекта;

сведения о месте реализации инвестиционного проекта (местонахождение объекта капитального строительства (реконструкции) или приобретаемого объекта недвижимого имущества);

обоснование целесообразности реализации инвестиционного проекта для перспективного социально-экономического развития Сысертского городского округа;

обоснование необходимости привлечения средств бюджета Сысертского городского округа для реализации инвестиционного проекта;

обоснование спроса (потребности) на услуги, создаваемые в результате реализации инвестиционного проекта, для обеспечения проектируемого (нормативного) уровня использования проектной мощности объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества);

обоснование планируемого обеспечения строящегося (реконструируемо-

го) объекта капитального строительства или приобретаемого объекта недвижимого имущества инженерной и транспортной инфраструктурой мощностью, достаточной для реализации инвестиционного проекта;

обоснование использования при реализации инвестиционного проекта дорогостоящих строительных материалов, художественных изделий для отделки интерьеров и фасада и (или) импортных машин и оборудования (в случае их использования);

обоснование улучшения экологической обстановки, если реализация инвестиционного проекта способствует решению экологических проблем;

сведения о количестве создаваемых (модернизируемых) рабочих мест при реализации инвестиционного проекта в период проведения строительных работ и после ввода объекта в эксплуатацию;

2) копия положительного заключения государственной экспертизы инвестиционного проекта, отдельных документов, входящих в состав этого инвестиционного проекта, и (или) отдельных частей таких документов - в случае, если такие документы и (или) их части в соответствии с федеральным законодательством подлежат государственной экспертизе;

3) копия положительного заключения государственной экспертизы сметной стоимости инвестиционного проекта, финансируемого полностью или частично за счет средств бюджета Сысертского городского округа, направляемых на капитальные вложения;

4) сводный сметный расчет стоимости строительства (реконструкции) объекта капитального строительства и объектные сметы (при их наличии);

5) обоснование объема затрат на приобретение объекта недвижимого имущества, содержащее обоснование стоимости приобретения объекта недвижимого имущества (включая отчет об оценке объекта оценки, подготовленный в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности, при наличии и в случаях, предусмотренных действующим законодательством);

6) задание на проектирование объекта капитального строительства.

Задание на проектирование объекта капитального строительства включает следующую информацию:

общие данные (основание для проектирования, наименование объекта капитального строительства и вид строительства);

основные технико-экономические характеристики объекта капитального строительства, в том числе предельную стоимость строительства (реконструкции, в том числе технического перевооружения) объекта капитального строительства;

возможность подготовки проектной документации применительно к отдельным этапам строительства (реконструкции);

срок и этапы строительства (реконструкции);

технические условия для подключения к сетям инженерно-технического обеспечения, а также основные требования технической эксплуатации и технического обслуживания;

перечень технологического оборудования, предназначенного для создания объекта капитального строительства, с указанием типа, марки, производителей и других данных по укрупненной номенклатуре;

иные данные (требования к защитным сооружениям, прочие условия);

7) подтверждение от каждого участника реализации инвестиционного проекта планируемых сроков и объемов финансирования (софинансирования) проекта (при наличии соответствующих решений);

8) графические и картографические материалы, отражающие расположение объекта на местности в соотношении с существующими объектами идентичного назначения.

К заявлению о проведении проверки инвестиционного проекта наряду с документами, указанными в пункте 12 настоящего Порядка, заявителем могут быть приложены иные документы, подтверждающие содержащиеся в нем сведения.

Уполномоченный орган при необходимости запрашивает у заявителя дополнительную информацию, обосновывающую цель, сроки, объемы затрат и социально-экономическую значимость инвестиционного проекта, для проведения проверки. Заявитель представляет запрашиваемую информацию в уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты получения запроса.

13. Документы, указанные в подпунктах 5 и 6 пункта 12 настоящего Порядка, не представляются в отношении инвестиционных проектов, по которым планируется строительство, реконструкция, в том числе техническое перевооружение объектов капитального строительства.

Документы, указанные в подпунктах 2 - 5 и 2 настоящего Порядка, не представляются в отношении инвестиционных проектов, по которым планируется подготовка (корректировка) проектной документации (включая проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации), приобретение прав на использование типовой проектной документации.

Документы, указанные в подпунктах 2 - 4, 6 и 8 пункта 12 настоящего Порядка, не представляются в отношении инвестиционных проектов, по которым планируется приобретение объектов недвижимого имущества.

14. Уполномоченный орган, получивший заявление о проведении проверки, в течение 7 рабочих дней принимает решение о проведении проверки либо об отказе в ее проведении.

Уполномоченный орган отказывает в проведении проверки в следующих случаях:

1) если заявление подано лицом, не являющимся участником инвестиционного проекта;

2) отсутствие полного комплекта документов, представляемых заявителем уполномоченному органу для проведения проверки, в соответствии с требо-



ваниями настоящего Порядка;

3) отсутствие в представленных документах исходных данных для расчета интегральной оценки эффективности инвестиционного проекта, финансируемого полностью или частично за счет средств бюджета Сысер'tского городского округа, направляемых на капитальные вложения, в соответствии с приложением к Методике.

Решение об отказе в проведении проверки направляется заявителю в письменном виде.

15. В положительном заключении об эффективности инвестиционного проекта, финансируемого полностью или частично за счет средств бюджета Сысер'tского городского округа, направляемых на капитальные вложения, наряду с другими сведениями указываются:

1) сведения о документах, представленных для проведения проверки инвестиционного проекта;

2) сведения о методиках, применявшихся при проведении проверки инвестиционного проекта;

3) факты, установленные в ходе проверки инвестиционного проекта;

4) замечания по содержанию и (или) оформлению документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, в случае если такие замечания имеются;

5) вывод об эффективности инвестиционного проекта и его обоснование.

Отрицательное заключение содержит мотивированные выводы о неэффективности использования средств бюджета Сысер'tского городского округа, направляемых на капитальные вложения в целях реализации инвестиционного проекта, или о необходимости доработки документации с указанием конкретных недостатков.

16. Заключение подписывается Первым заместителем Главы Администрации Сысер'tского городского округа (далее – Администрации) и председателем комитета по экономике и закупкам Администрации.

Заключение составляется в двух экземплярах, оба из которых являются оригиналами, один оригинал заключения хранится в комитете по экономике и закупкам Администрации.

17. Срок проведения Проверки и подготовки заключения не должен превышать 30 календарных дней со дня регистрации соответствующего заявления.

18. Инвестиционный проект, получивший ранее положительное заключение, подлежит повторной проверке:

1) при изменении социально-экономических показателей инвестиционного проекта;

2) при увеличении запланированной сметной стоимости инвестиционного проекта более чем на 10 процентов, но не менее чем на один миллион рублей, в случае изменения проектной документации объекта капитального строительства, связанного с изменением проектных решений;

3) после получения положительного заключения государственной экспертизы инвестиционного проекта, отдельных документов, входящих в состав этого инвестиционного проекта, и (или) отдельных частей документов, в случае если такие документы и (или) их части в соответствии с Федеральным законодательством подлежат государственной экспертизе, и положительно заключения достоверности определения сметной стоимости в отношении инвестиционных проектов, финансируемых полностью или частично за счет средств бюджета Сысер'tского городского округа, направленных на капитальные вложения, прошедших проверку до подготовки проектной документации.

19. При получении заявителем отрицательного заключения об эффективности инвестиционного проекта он вправе вновь обратиться в уполномоченный орган для проведения проверки инвестиционного проекта после устранения всех замечаний, указанных в заключении.

#### Приложение

к Порядку проведения эффективности инвестиционных проектов, финансируемых полностью или частично за счет средств бюджета Сысер'tского городского округа на предмет эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения

#### МЕТОДИКА

#### ОЦЕНКИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ НА ПРЕДМЕТ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА СЫСЕР'TСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, НАПРАВЛЯЕМЫХ НА КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Методика предназначена для оценки эффективности использования средств бюджета Сысер'tского городского округа при реализации инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения (далее - оценка эффективности).

2. Настоящая Методика предусматривает проверку на соответствие параметров инвестиционного проекта, в отношении которого проводится проверка, качественным и количественным критериям оценки эффективности, установление требований к расчету значения интегральной оценки эффективности инвестиционного проекта на основе расчетов значений качественных и количественных критериев оценки эффективности и определяет критерий эффективности использования средств бюджета Сысер'tского городского округа, направляемых на капитальные вложения.

3. Настоящей Методикой под эффективностью использования средств бюджета Сысер'tского городского округа, направленных на капитальные вложения, понимается определение влияния результата реализации инвестиционного проекта на социально-экономическое развитие Сысер'tского городского округа.

4. Расчет влияния результата реализации инвестиционного проекта на социально-экономическое развитие Сысер'tского городского округа ведется на

основании расчета значения интегральной оценки эффективности и результатов расчета значений, качественных и количественных критериев оценки эффективности. Расчет значения интегральной оценки эффективности производится по следующей формуле:

$$И = 0,3 \sum_{i=1, l=1}^{n, h} k_i a_l + 0,7 \sum_{j=1, t=1}^{m, p} r_j b_t, \text{ где:}$$

И - значение интегральной оценки эффективности инвестиционного проекта;

0,3 и 0,7 - значения коэффициентов значимости групп критериев;

$k_i$  - коэффициент значимости качественного критерия оценки эффективности;

$i$  - порядковый номер качественных критериев оценки эффективности;

$N$  - количество качественных критериев оценки эффективности;

$a_l$  - значение качественного критерия оценки эффективности в баллах;

$l$  - порядковый номер значения качественного критерия оценки эффективности в баллах;

$h$  - количество значений качественных критериев оценки эффективности в баллах;

$r_j$  - коэффициент значимости количественного критерия оценки эффективности;

$j$  - порядковый номер количественного критерия оценки эффективности;

$m$  - количество количественных критериев оценки эффективности;

$b_t$  - значение количественного критерия оценки эффективности в баллах;

$t$  - порядковый номер значения количественного критерия оценки эффективности в баллах;

$p$  - количество значений количественного критерия оценки эффективности в баллах.

5. Значения критериев оценки эффективности результатов реализации инвестиционного проекта, влияющих на социально-экономическое развитие Сысер'tского городского округа, определяется в соответствии с расчетом значения интегральной оценки эффективности инвестиционного проекта (приложение к настоящей Методике).

В случае расчета значения интегральной оценки эффективности инвестиционного проекта, предусматривающего инвестиции в объект юридического лица, не используются следующие критерии:

1) качественные, указанные в пунктах 8 и 9 приложения к настоящей Методике;

2) количественный, указанный в пункте 20 приложения к настоящей Методике.

6. Степень соответствия инвестиционного проекта значениям критериев оценки эффективности определяется по балльной шкале в диапазоне от 0 до 15 баллов.

Каждый критерий имеет несколько градаций. Каждой градации соответствует определенное количество баллов. Градация и значения критериев указаны в балльной оценке в графах 5, 6 приложения к настоящей Методике. Выбор градации критерия производится на основе соответствия инвестиционного проекта одной из градаций, если критерию соответствуют несколько градаций, то выбирается градация с максимальным количеством баллов.

7. Расчет балльной оценки каждого критерия производится путем умножения его коэффициента значимости группы критериев (графа 2 приложения к настоящей Методике) на коэффициент значимости критерия (графа 4 приложения к настоящей Методике) и на балльную оценку выбранной градации (графа 6 приложения к настоящей Методике), которой соответствует инвестиционный проект.

8. На основании расчета значения каждого критерия оценки эффективности определяется значение интегральной оценки эффективности, таким образом определяется влияние результата реализации инвестиционного проекта на социально-экономическое развитие Сысер'tского городского округа.

9. Положительная оценка эффективности реализации инвестиционного проекта ставится при количестве набранных баллов по итоговому значению интегральной оценки в диапазоне от 30 и более баллов.

В случае оценки инвестиционных проектов, предусматривающих инвестиции в объекты юридических лиц, положительная оценка эффективности реализации инвестиционного проекта ставится при количестве набранных баллов по итоговому значению интегральной оценки в диапазоне от 26 и более баллов.

10. Отрицательная оценка эффективности реализации инвестиционного проекта ставится при количестве набранных баллов по итоговому значению интегральной оценки, составляющем менее 30 и 26 баллов соответственно.

Приложение  
к Методике оценки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Сысер'tского городского округа, направляемых на капитальные вложения

РАСЧЕТ

интегральной оценки инвестиционного проекта, финансируемого полностью или частично за счет средств бюджета Сысертского городского округа, на предмет эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения

Наименование инвестиционного проекта, содержащего капитальные вложения за счет средств бюджета Сысертского городского округа (далее - проект) \_\_\_\_\_

Форма реализации проекта (строительство (реконструкция, в том числе техническое перевооружение) объектов капитального строительства и (или) приобретение объекта недвижимого имущества, подготовка проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, включая проведение инженерных изысканий для подготовки такой документации, осуществление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями) \_\_\_\_\_

Заявитель инвестиционного проекта \_\_\_\_\_

п/п	Коэффициент значимости группы критериев	Наименование критерия оценки проекта	Коэффициент значимости критерия	Градация критерия	Значение критерия оценки эффективности в баллах	Количество баллов оценки эффективности	Примечание
<b>Раздел 1. КАЧЕСТВЕННЫЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОЕКТА</b>							
1.	0,3	Наличие четко сформулированной цели проекта с определением количественного показателя (показателей), соответствующей целям стратегических документов, прогнозов, программ социально-экономического развития Сысертского городского округа и муниципальных программ Сысертского городского округа (далее - документы)	0,5	имеется	10		10 баллов присваивается проекту в случае соответствия цели проекта целям документов; 0 баллов присваивается проекту в случае несоответствия цели проекта целям документов
				отсутствует	0		
2.	0,3	Наличие необходимости реализации проекта в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий, отнесенных к предмету их ведения	0,4	реализуются муниципальные полномочия	10		10 баллов присваивается проекту в случае осуществления органами местного самоуправления полномочий, отнесенных к предмету их ведения; 0 баллов присваивается проекту в случае осуществления органами местного самоуправления полномочий, не отнесенных к предмету их ведения
3.	0,3	Наличие государственных программ Свердловской области, муниципальных программ Сысертского городского округа, реализуемых за счет бюджетных средств, в рамках которых планируется реализовать проект	0,3	имеются	5		5 баллов присваивается проекту в случае наличия государственных программ Свердловской области, муниципальных программ Сысертского городского округа, реализуемых за счет бюджетных средств, в рамках которых планируется реализовать проект; 0 баллов присваивается проекту в случае отсутствия государственных программ Свердловской области, муниципальных программ Сысертского городского округа, реализуемых за счет бюджетных средств, в рамках которых планируется реализовать проект
				отсутствует	0		
4.	0,3	Комплексный подход при реализации проекта во взаимосвязи с программными мероприятиями в рамках реализации муниципальных программ Сысертского городского округа	0,4	имеется	10		10 баллов присваивается проекту в случае наличия комплексного решения проблемы в рамках реализации проекта во взаимосвязи с программными мероприятиями муниципальных программ Сысертского городского округа 0 баллов присваивается проекту в случае отсутствия комплексного решения проблемы в рамках реализации проекта во взаимосвязи с программными мероприятиями муниципальных программ Сысертского городского округа
				отсутствует	0		



п/п	Коэффициент значимости группы критериев	Наименование критерия оценки проекта	Коэффициент значимости критерия	Градации критерия	Значение критерия оценки эффективности в баллах	Количество баллов оценки эффективности	Примечание
5.	0,3	Наличие дефицита услуг (работ), оказываемых населению Сысертского городского округа в сфере, в которой планируется реализовать проект (далее - услуга), относительно соответствующего среднего значения показателя социально-экономического развития в Сысертском городском округе	0,5	имеется	10		10 баллов присваивается проекту в случае наличия дефицита услуг относительно соответствующего среднего значения показателя социально-экономического развития в Сысертском городском округе; 0 баллов присваивается проекту в случае отсутствия дефицита услуг относительно соответствующего среднего значения показателя социально-экономического развития в Сысертском городском округе
				отсутствует	0		
6.	0,3	Наличие оценки влияния результата реализации проекта на комплексное развитие Сысертского городского округа	0,7	имеется	15		15 баллов присваивается проекту в случае наличия оценки влияния результата реализации проекта на комплексное развитие городского округа; 0 баллов присваивается проекту в случае отсутствия оценки влияния результата реализации проекта на комплексное развитие Сысертского городского округа
				отсутствует	0		
7.	0,3	Увеличение объема муниципальных услуг, предоставляемых населению Сысертского городского округа в результате реализации проекта	0,4	имеется	8		8 баллов присваивается проекту в случае увеличения объема услуг населению в Сысертском городском округе при реализации проекта; 0 баллов присваивается проекту в случае отсутствия увеличения объема услуг населению при реализации проекта
				отсутствует	0		
8.	0,3	Повышение уровня безопасности проживания населения в Сысертском городском округе в результате реализации проекта	0,5	имеется	15		15 баллов присваивается проекту в случае повышения уровня безопасности проживания населения в Сысертском городском округе в результате реализации проекта; 0 баллов присваивается проекту в случае сохранения уровня безопасности проживания населения в Сысертском городском округе в результате реализации проекта
				отсутствует	0		
9.	0,3	Улучшение экологической обстановки в Сысертском городском округе в результате реализации проекта	0,5	имеется	10		10 баллов присваивается проекту в случае улучшения экологической обстановки в Сысертском городском округе; 0 баллов присваивается проекту в случае сохранения уровня экологической обстановки в Сысертском городском округе
				отсутствует	0		
10.	0,3	Наличие решения о подготовке бюджетных инвестиций, в том числе о предоставлении субсидий, для реализации проекта	0,4	имеется	5		5 баллов присваивается проекту в случае наличия решения о подготовке бюджетных инвестиций, в том числе о предоставлении субсидий, для реализации проекта; 0 баллов присваивается проекту в случае отсутствия решения о подготовке бюджетных инвестиций, в том числе о предоставлении субсидий, для реализации проекта
				отсутствует	0		



п/п	Коэффициент значимости группы критериев	Наименование критерия оценки проекта	Коэффициент значимости критерия	Градации критерия	Значение критерия оценки эффективности в баллах	Количество баллов оценки эффективности	Примечание
11.	0,3	Использование новых технологий при реализации проекта	0,4	имеется	5		5 баллов присваивается проекту в случае использования новых технологий при реализации проекта; 0 баллов присваивается проекту в случае отсутствия использования новых технологий при реализации проекта
				отсутствует	0		
12.	0,3	Наличие проектной документации, заключений государственной экспертизы проектной документации (в случаях, установленных действующим законодательством), достоверности определения сметной стоимости инвестиционного проекта	0,4	имеется	5		5 баллов присваивается проекту в случае наличия проектной документации, заключений государственной экспертизы проектной документации (в случаях, установленных действующим законодательством), достоверности определения сметной стоимости инвестиционного проекта;
				отсутствует	0		
							0 баллов присваивается проекту в случае отсутствия проектной документации, заключений государственной экспертизы проектной документации (в случаях, установленных действующим законодательством), достоверности определения сметной стоимости инвестиционного проекта; проектам, в результате реализации которых планируется приобретение объектов недвижимого имущества, присваивается 5 баллов
13.	0,3	Наличие технического задания для разработки проектной документации строительства (реконструкции) объекта капитального строительства в рамках реализации проекта	0,5	имеется	10		10 баллов присваивается проекту в случае наличия технического задания для разработки проектной документации строительства (реконструкции) объекта капитального строительства в рамках реализации проекта; 0 баллов присваивается проекту в случае отсутствия технического задания для разработки проектной документации строительства (реконструкции) объекта капитального строительства в рамках реализации проекта; проектам, в рамках реализации которых осуществляется приобретение объектов недвижимого имущества,
				отсутствует	0		
							прав на использование типовой проектной документации на капитальные вложения или проектная документация строительства, реконструкции объекта капитального строительства которых разработана и получила положительное заключение государственной экспертизы, присваивается 10 баллов
Раздел 2. КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОЕКТА							



п/п	Коэффициент значимости группы критериев	Наименование критерия оценки проекта	Коэффициент значимости критерия	Градации критерия	Значение критерия оценки эффективности в баллах	Количество баллов оценки эффективности	Примечание
14.	0,7	Наличие потребителей услуг, подлежащих предоставлению в результате реализации инвестиционного проекта, в количестве, достаточном для обеспечения проектируемого (нормативного) уровня использования проектной мощности объекта капитального строительства (мощности приобретаемого объекта недвижимого имущества)	0,5	100 процентов	10		10 баллов присваивается проекту в случае, если проектируемый уровень мощности объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества) соответствует количеству потребителей услуг и их потребности в услуге на территории реализации проекта в объеме 100 процентов; 5 баллов присваивается проекту в случае, если проектируемый уровень мощности объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества) соответствует в объеме от 80 процентов до 100 процентов доле потребителей услуг и их потребности в услуге на территории реализации проекта;
				от 80 процентов до 100 процентов	5		
				менее 80 процентов	3		
							3 балла присваивается проекту в случае, если проектируемый уровень использования мощности объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества) соответствует в объеме менее 80 процентов доле потенциальных потребителей услуг и их потребности в услуге на территории реализации проекта
15.	0,7	Отношение мощности создаваемого (реконструируемого) объекта капитального строительства (приобретаемого объекта недвижимого имущества) к потребности в услугах населения в Сызертском городском округе	0,5	100 процентов	10		10 баллов присваивается проекту в случае, если отношение мощности объекта капитального строительства (приобретаемого объекта недвижимого имущества) к потребности в услугах населения в Сызертском городском округе - 100 процентов; 3 балла присваивается проекту в случае, если отношение мощности объекта капитального строительства (приобретаемого объекта недвижимого имущества) к потребности в услугах населения в Сызертском городском округе - до 100 процентов
				до 100 процентов	3		
16.	0,7	Срок реализации проекта	0,4	до 1 года	10		10 баллов присваивается проекту в случае, если планируемый срок его реализации - до 1 года; 5 баллов присваивается проекту в случае, если планируемый срок его реализации - от 1 года до 2 лет; 0 баллов присваивается проекту в случае, если планируемый срок его реализации - более 2 лет
				до 2 лет	5		
				более 2 лет	0		
17.	0,7	Срок окупаемости проекта после его реализации	0,5	до 5 лет	10		10 баллов присваивается проекту в случае, если планируемый срок окупаемости проекта - до 5 лет; 5 баллов присваивается проекту в случае, если планируемый срок окупаемости проекта - более 5 лет; проектам, предусматривающим строительство (реконструкцию) объектов социально-культурной сферы, присваивается 10 баллов
				более 5 лет	5		



п/п	Коэффициент значимости группы критериев	Наименование критерия оценки проекта	Коэффициент значимости критерия	Градация критерия	Значение критерия оценки эффективности в баллах	Количество баллов оценки эффективности	Примечание
18.	0,7	Доля планируемого софинансирования проекта за счет средств федерального и областного бюджетов	0,5	более 30 процентов	10		10 баллов присваивается проекту в случае, если планируемое финансирование проекта за счет средств федерального и областного бюджетов составит более 30 процентов от общей суммы затрат; 7 баллов присваивается проекту в случае, если планируемое финансирование проекта за счет средств федерального и областного бюджетов составит от 15 процентов до 30 процентов от общей суммы затрат; 3 балла присваивается проекту в случае, если планируемое финансирование проекта за счет средств федерального и областного бюджетов составит до 15 процентов от общей суммы затрат; проектам, в рамках реализации которых формируется имущество муниципальной собственности Сысертского городского округа присваивается 10 баллов
				от 15 процентов до 30 процентов	7		
				менее 15 процентов	3		
19.	0,7	Доля планируемого софинансирования проекта за счет средств внебюджетных источников	0,5	более 20 процентов	10		10 баллов присваивается проекту в случае, если планируемое финансирование проекта за счет внебюджетных источников составит более 20 процентов от общей суммы затрат; 7 баллов присваивается проекту в случае, если планируемое финансирование проекта за счет внебюджетных источников составит от 10 процентов до 20 процентов от общей суммы затрат; 5 баллов присваивается проекту в случае, если планируемое финансирование проекта за счет внебюджетных источников составит до 10 процентов от общей суммы затрат; 0 баллов присваивается проекту в случае, если привлечение внебюджетных источников для финансирования проекта не планируется; проектам, в рамках реализации которых формируется муниципальное имущество Сысертского городского округа, присваивается 10 баллов
				от 10 процентов до 20 процентов	7		
				до 10 процентов	5		
				отсутствует	0		
20.	0,7	Наличие средств для обеспечения функционирования (эксплуатации) объекта капитального строительства (реконструкции), объекта недвижимого имущества после реализации инвестиционного проекта	0,4	100 процентов	10		10 баллов присваивается проекту в случае наличия в полном объеме средств для обеспечения функционирования (эксплуатации) объекта капитального строительства (недвижимого имущества); 3 балла присваивается проекту в случае наличия средств для обеспечения функционирования (эксплуатации) объекта капитального строительства (недвижимого имущества) от 80 процентов до 100 процентов от общей потребности;
				от 80 процентов до 100 процентов	5		
				до 80 процентов	0		



п/п	Коэффициент значимости группы критериев	Наименование критерия оценки проекта	Коэффициент значимости критерия	Градации критерия	Значение критерия оценки эффективности в баллах	Количество баллов оценки эффективности	Примечание
							0 баллов присваивается проекту в случае наличия средств для обеспечения функционирования (эксплуатации) объекта капитального строительства (недвижимого имущества) до 80 процентов от общей потребности; проектам, в рамках реализации которых формируется имущество муниципальной собственности Сызертского городского округа, присваивается 10 баллов
21.	0,7	Наличие инженерной и транспортной инфраструктуры мощностью, необходимой для реализации проекта	0,5	100 процентов	10		10 баллов присваивается проекту в случаях, если: 1) строительная площадка имеет все виды инженерной и транспортной инфраструктуры мощностью, достаточной для реализации проекта; 2) объекту капитального строительства в связи с функциональной особенностью инженерная и транспортная инфраструктура не требуется;
				от 80 процентов до 100 процентов	5		
				до 80 процентов	0		
							5 баллов присваивается проекту в случае, если обеспеченность строительной площадки инженерной и транспортной инфраструктурой составляет от 80 процентов до 100 процентов от мощности, необходимой для реализации проекта; 0 баллов присваивается проекту в случае, если обеспеченность транспортной инфраструктурой составляет менее 80 процентов от мощности, необходимой для реализации проекта
22.	0,7	Количество создаваемых (модернизируемых) постоянных рабочих мест в результате реализации проекта	0,5	более 40 рабочих мест	10		10 баллов присваивается проекту в случае, если в результате реализации проекта создается (модернизируется) более 40 постоянных рабочих мест; 5 баллов присваивается проекту в случае, если в результате реализации проекта создается (модернизируется) до 40 постоянных рабочих мест; 0 баллов присваивается проекту в случае, если в результате реализации проекта постоянные рабочие места не создаются (не модернизируются)
				до 40 рабочих мест	5		
				рабочие места не создаются (не модернизируются)	0		
23.	0,7	Количество создаваемых временных рабочих мест при реализации проекта	0,3	более 20 рабочих мест	10		10 баллов присваивается проекту в случае, если в результате реализации проекта создается более 20 временных рабочих мест; 5 баллов присваивается проекту в случае, если в результате реализации проекта создается до 20 временных рабочих мест



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 20.05.2019 № 920

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ УСЛОВИЙ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

В соответствии со статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 3, частью 2 статьи 6 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 21 марта 2012 года № 24-ОЗ «О торговой деятельности на территории Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 14.03.2019 № 164-ПП «Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Свердловской области», руководствуясь Уставом Сысертского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Условия размещения нестационарных торговых объектов на территории Сысертского городского округа (прилагаются).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Сысертского городского округа от 17.05.2017 № 1295 «Об утверждении положения «О порядке размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории Сысертского городского округа».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Сысертского городского округа - председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству А.В. Александровского.
4. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысертского городского округа в сети «Интернет».

Глава Сысертского городского округа

Д.А. Нисковских

*УТВЕРЖДЕНЫ постановлением Администрации Сысертского городского округа от 20.05.2019 № 920 «Об утверждении Условия размещения нестационарных торговых объектов на территории Сысертского городского округа»*

**Условия размещения нестационарных торговых объектов на территории Сысертского городского округа**

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящие Условия размещения нестационарных торговых объектов на территории Сысертского городского округа (далее - Условия) разработаны в соответствии со статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 3, частью 2 статьи 6 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 21 марта 2012 года № 24-ОЗ «О торговой деятельности на территории Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 14.03.2019 № 164-ПП «Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Свердловской области» и определяют:

- 1) требования к внешнему виду нестационарного торгового объекта;
- 2) исчерпывающий перечень документов, прилагаемых к заявлению о заключении договора, предусматривающего размещение нестационарного торгового объекта;
- 3) основания для отказа в заключении договора, предусматривающего размещение нестационарного торгового объекта;
- 4) основания для расторжения договора, предусматривающего размещение нестационарного торгового объекта;
- 5) порядок проведения торгов на право заключения договора, предусматривающего размещение нестационарного торгового объекта;
- 6) порядок определения размера платы по договору, заключаемому без проведения торгов.

2. Настоящие Условия не распространяется на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов:

- 1) находящихся на территориях розничных рынков;
- 2) при проведении ярмарок, имеющих временный характер, выставок-ярмарок;
- 3) при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивных мероприятий, имеющих временный характер;

4) находящихся в стационарных торговых объектах, иных зданиях, строениях, сооружениях или на земельных участках, находящихся в собственности Российской Федерации и частной собственности;

5) при осуществлении розвозной и разносной торговли.

3. В настоящих Условиях используются следующие понятия и их определения:

1) нестационарный торговый объект (далее - НТО) – торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, который не связан прочно с земельным участком, вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение (павильон, киоск, торговая галерея, торговый автомат (вендинговый автомат), бахчевой развал, елочный базар, автомагазин (торговый фургон, автолавка), автоцистерна, торговая палатка, торговая тележка и др.).

2) хозяйствующий субъект – коммерческая организация, некоммерческая организация, индивидуальный предприниматель, осуществляющие торговую деятельность;

3) участники торгов на право заключения договора, предусматривающего размещение НТО, – хозяйствующие субъекты, подавшие заявки на участие в торгах;

4) договор, предусматривающий размещение НТО, – договор, заключаемый с хозяйствующим субъектом по результатам проведения торгов или без проведения торгов отдельно на каждый НТО, в котором указаны место (адресный ориентир), площадь места, предоставляемого под размещение, срок размещения НТО, категория хозяйствующих субъектов, размер, сроки и условия платы за размещение НТО (далее - договор);

5) объект – земельные участки, здания, строения, сооружения, находящиеся в государственной собственности Свердловской области или муниципальной собственности, земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена;

4. Места размещения НТО определяются в соответствии со схемой размещения НТО на территории Сысертского городского округа, утвержденной муниципальным правовым актом.

5. Основанием для размещения НТО является договор, предусматривающий размещение НТО (Приложение № 1 к Условиям), заключенный Администрацией Сысертского городского округа с победителем торгов на право заключения договора, предусматривающего размещение НТО, либо без проведения таких торгов в случаях, предусмотренных пунктом 2 раздела 2 настоящих Условий.

6. Договор, предусматривающий размещение НТО, заключается хозяйствующим субъектом с Администрацией Сысертского городского округа при размещении НТО на объектах, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, по результатам торгов на право заключения такого договора, проводимых в форме аукциона, на срок семь лет, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2 раздела 2 настоящих Условий.

7. Договоры, заключенные для целей размещения НТО до 14 марта 2019 года, действуют до истечения срока, предусмотренного такими договорами, за исключением случаев, предусмотренных разделом 2 настоящих Условий.

Раздел 2. Договор, предусматривающий размещение НТО, без проведения торгов

1. Договор, предусматривающий размещение НТО, заключается без проведения торгов на основании заявления хозяйствующего субъекта в следующих случаях:

1) при наличии действующего договора, заключенного для целей размещения НТО либо договора аренды земельного участка, предусматривающего размещение НТО в месте, включенном в схему размещения НТО, срок действия которого не истек, при обращении хозяйствующего субъекта с заявлением до 14 сентября 2019 года включительно на следующие сроки:

- один год, в случае, если на дату обращения хозяйствующего субъекта с заявлением на заключение договора осталось менее трех лет до истечения срока действия ранее заключенного договора для целей размещения НТО либо договора аренды земельного участка, предусматривающего размещение НТО в месте, включенном в схему;

- один год, в случае, если ранее заключенный договор для целей размещения НТО либо договор аренды земельного участка, предусматривающий размещение НТО в месте, включенном в схему, заключен на неопределенный срок;

- равный сроку, оставшемуся до окончания действия договора, в случае, если на дату обращения хозяйствующего субъекта с заявлением на заключение договора осталось более трех лет до истечения срока действия ранее заключенного договора для целей размещения НТО либо договора аренды земельного участка, предусматривающего размещение НТО в месте, включенном в схему;

2) при подтверждении добросовестного внесения платы и (или) отсутствия задолженности за размещение НТО в месте, включенном в схему, в отсутствие заключенного договора на размещение НТО либо договора аренды земельного участка, предусматривающего размещение НТО, при обращении хозяйствующего субъекта с заявлением до 14 сентября 2019 года включительно на один год;

3) при размещении временных сооружений, предназначенных для размещения летних кафе, предприятием общественного питания на срок до 180 календарных дней в течение календарного года в случае их размещения на



земельном участке:

- смежном с земельным участком под зданием, строением или сооружением, в помещениях которого располагается указанное предприятие общественного питания;

- на котором предприятием общественного питания в установленном законодательством Свердловской области порядке размещен павильон, палатка или киоск, относящиеся к НТО в сфере общественного питания;

4) при признании торгов несостоявшимися по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя с хозяйствующим субъектом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с хозяйствующим субъектом, признанным единственным участником аукциона;

5) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Договор, предусматривающий размещение НТО, без проведения торгов заключается отдельно в отношении каждого места для размещения НТО, указанного в заявлении и предусмотренного схемой размещения НТО.

3. Хозяйствующий субъект, имеющий намерение заключить договор, предусматривающий размещение НТО, без проведения торгов при наличии оснований, предусмотренных пунктом 1 раздела 2 настоящих Условий, направляет в Администрацию Сысертского городского округа заявление о размещении НТО по форме, установленной настоящими Условиями (Приложение № 2 к Условиям), к которому прилагаются:

- копия документа, подтверждающего полномочия представителя индивидуального предпринимателя или юридического лица, если с заявлением обращается представитель указанных лиц;

- ситуационный план места расположения НТО на карте Сысертского городского округа (ее соответствующем фрагменте);

- эскизный проект НТО, определяющий внешний вид, размеры НТО, согласованный с Комитетом по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысертского городского округа;

- копия документов, подтверждающих наличие оснований для заключения договора без проведения торгов;

- иные документы, имеющие значение для рассмотрения заявления (по усмотрению заявителя).

4. Срок рассмотрения заявления хозяйствующего субъекта составляет тридцать календарных дней со дня регистрации такого заявления. Заявителю направляется уведомление о результатах рассмотрения заявления.

Раздел 3. Порядок определения размера платы по договору, предусматривающему размещение НТО

1. Размер ежегодной платы по договору, предусматривающему размещение НТО, заключаемому без проведения торгов, начальная (минимальная) цена такого договора (цена лота) в случае заключения договора по результатам аукциона устанавливаются в размере ежегодного платежа за размещение НТО на основании отчета об оценке, проводимой в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

2. Размер ежегодной платы по договору, предусматривающему размещение НТО, увеличивается в одноступенчатом порядке Администрацией Сысертского городского округа на коэффициент увеличения при расчете платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности Свердловской области, и земельные участки, право государственной собственности на которые не разграничено, расположенные на территории Свердловской области, ежегодно устанавливаемый Правительством Свердловской области с учетом уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор.

Раздел 4. Порядок проведения торгов на право заключения договора аренды, предусматривающего размещение НТО

1. Организатором торгов, проводимых в форме аукциона, на право заключения договора, предусматривающего размещение НТО, является муниципальное бюджетное учреждение «Центр муниципальных услуг Сысертского городского округа».

2. Хозяйствующий субъект, имеющий намерение участвовать в аукционе на право заключения договора, предусматривающего размещение НТО, направляет в Администрацию Сысертского городского округа заявление о размещении НТО по форме, установленной настоящими Условиями (Приложение № 2 к Условиям), к которому прилагаются:

- копия документа, подтверждающего полномочия представителя индивидуального предпринимателя или юридического лица, если с заявлением обращается представитель указанных лиц;

- ситуационный план места расположения НТО на карте Сысертского городского округа (ее соответствующем фрагменте);

- эскизный проект НТО, определяющий внешний вид, размеры НТО, согласованный с Комитетом по управлению муниципальными имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысертского городского округа;

- заявка на участие в аукционе по форме, указанной в извещении о про-

ведении аукциона;

- сведения и документы о претенденте, подавшем такую заявку: наименование, сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, юридическом и фактическом адресе (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии);

- полученная не ранее чем за месяц до даты размещения на официальном сайте Сысертского городского округа извещения о проведении аукциона выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, надлежащим образом удостоверенная налоговым органом или многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц);

- документ, подтверждающий полномочия на осуществление юридически значимых действий от имени претендента – юридического лица (копия решения о назначении или избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым данное физическое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности, либо надлежащим образом оформленная и удостоверенная доверенность либо надлежащим образом заверенная нотариусом или юридическим лицом копия такой доверенности);

- решение об одобрении или совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица или если для претендента заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой, для совершения которой необходимо одобрение общества;

- заявление об отсутствии решения о ликвидации претендента – юридического лица, решения арбитражного суда о признании претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- иные документы, имеющие значение для рассмотрения заявления (по усмотрению заявителя).

3. Срок рассмотрения заявления хозяйствующего субъекта составляет тридцать календарных дней со дня регистрации такого заявления. Заявителю направляется уведомление о результатах рассмотрения заявления.

4. При наличии оснований для заключения договора, предусматривающего размещение НТО, без проведения торгов Администрация Сысертского городского округа в течение срока, установленного пунктом 4 раздела 2 настоящих Условий, направляет заявителю проект договора, предусматривающего размещение НТО.

5. В случае отсутствия оснований для заключения договора, предусматривающего размещение НТО, без проведения торгов муниципальное бюджетное учреждение «Центр муниципальных услуг Сысертского городского округа» принимает решение о проведении аукциона на право заключения договора, предусматривающего размещение НТО.

При наличии действующих договоров, предусматривающих размещение НТО, торги на право заключения договора должны быть объявлены не позднее чем за 30 дней до даты окончания действия договора и проведены до истечения срока действия такого договора.

6. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте Сысертского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [www.admsysert.ru](http://www.admsysert.ru) не менее чем за тридцать дней до даты проведения аукциона.

7. В извещении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:

- 1) об организаторе аукциона;
- 2) о том, что аукцион является открытым по составу участников;
- 3) об основании проведения аукциона (реквизиты соответствующего решения);
- 4) о месте, дате, времени (с указанием часового пояса) и порядке проведения аукциона;
- 5) о месте размещения НТО (ситуационный план на территории Сысертского городского округа, адрес, координаты в соответствии со схемой размещения НТО);
- 6) о типе НТО, его специализации;
- 7) о требованиях к внешнему виду НТО;
- 8) о начальной (минимальной) цене договора;
- 9) о «шаге аукциона»;
- 10) о сумме задатка для участия в аукционе, равной начальной (минимальной) цене договора;
- 11) о сроке внесения задатка – до даты окончания приема заявок;
- 12) о реквизитах для внесения задатка;
- 13) о том, что извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача заявки на участие в аукционе и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях данного извещения;



14) форма заявки на участие в аукционе;  
15) перечень документов, предоставляемых вместе с заявкой на участие в аукционе.

8. Победитель аукциона обязан заключить договор, предусматривающий размещение НТО, с Администрацией Сысертского городского округа не ранее десяти и не позднее двадцати рабочих дней со дня подписания протокола об итогах аукциона.

9. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три дня до даты окончания подачи заявок.

10. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

11. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- 1) представлены не все документы или предоставлены недостоверные сведения;
- 2) заявка подана лицом, не уполномоченным хозяйствующим субъектом действовать от его имени;
- 3) непоступление суммы задатка для участия в аукционе до даты окончания приема заявок.

12. Заявка, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю без рассмотрения.

13. Аукцион на право заключения договора, предусматривающего размещение НТО, проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, устанавливающими порядок проведения аукциона.

14. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

15. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

16. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора на «шаг аукциона».

17. «Шаг аукциона» устанавливается в пределах пяти процентов начальной (минимальной) цены предмета аукциона, указанной в извещении о проведении аукциона.

18. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора, предусматривающего размещение нестационарного торгового объекта.

19. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляется в двух экземплярах: один остается у организатора аукциона, второй передается победителю торгов.

20. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте Сысертского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [www.admsysert.ru](http://www.admsysert.ru) в течение трех дней со дня его подписания.

21. В десятидневный срок со дня подписания протокола о результатах аукциона Администрация Сысертского городского округа направляет победителю торгов три экземпляра подписанного проекта договора, предусматривающего размещение НТО, либо уведомляет победителя о необходимости явки в Администрацию Сысертского городского округа для подписания договора, предусматривающего размещение НТО.

22. Договор, предусматривающий размещение НТО, автоматической пролонгации не подлежит, прекращается по окончании срока действия.

Раздел 5. Основания для отказа в заключении договора, предусматривающего размещение НТО

1. Основаниями для отказа в заключении договора, предусматривающего размещение НТО, являются:

- подача заявления с нарушением требований, установленных пунктом 3 раздела 2 настоящих Условий, для лиц, имеющих намерение заключить договор, предусматривающий размещение НТО, без проведения торгов, пункт 2 раздела 4 настоящих Условий для лиц, имеющих намерение участвовать в аукционе на право заключения договора, предусматривающего размещение НТО;

- отсутствие предполагаемого места размещения НТО в схеме размещения НТО на территории Сысертского городского округа;

- несоответствие предполагаемого к размещению НТО требованиям настоящих Условий и/или требованиям к безопасности соответствующих объектов;

- возникновение необходимости использования земельного участка, на котором размещен НТО, для государственных или муниципальных нужд;

- несоответствие места размещения НТО и/или НТО требованиям законодательства Российской Федерации и Свердловской области, а также муниципальных правовых актов;

- земельный участок, на котором предполагается размещение НТО, предоставлен во владение и (или) пользование физическому лицу, юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю;

- земельный участок, на котором предполагается размещение НТО, не находится в муниципальной собственности, а также не относится к земельным участкам, государственная собственность на которые не разграничена;

- заявитель не является лицом, осуществляющим предпринимательскую деятельность в качестве основного или дополнительного видов деятельности.

Раздел 6. Основания для расторжения договора, предусматривающего размещение НТО

1. Договор, предусматривающий размещение НТО, может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

2. Договор, предусматривающий размещение НТО, может быть расторгнут в одностороннем порядке путем уведомления другой стороны об отказе от договора в следующих случаях:

- 1) наличие задолженности по договору в общей сумме двух и более периодических платежей, вносимых на условиях, определенных договором;
- 2) нарушение правил эксплуатации НТО, самовольное изменение параметров НТО;
- 3) несоблюдение специализации, типа, вида, площади НТО, на размещение которого заключен договор;
- 3) иные основания, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Раздел 7. Требования к внешнему виду НТО

1. Размещение и внешний вид НТО должны соответствовать действующим градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным и иным нормам, правилам и нормативам, а также требованиям к архитектурным решениям, утвержденными на территории Сысертского городского округа.

2. При размещении НТО должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов и покупателей. Разгрузку товара следует осуществлять без заезда автомашин на тротуар.

3. Размещение НТО должно обеспечивать свободное движение пешеходов и доступ потребителей к объектам, в том числе создание безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения, беспрепятственный подъезд спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях.

Для обеспечения безопасного прохода пешеходов при размещении НТО должна быть обеспечена ширина пешеходной части тротуара не менее 2,5 метра.

4. НТО, для которых, исходя из их функционального назначения, а также по санитарно-гигиеническим требованиям и нормативам требуется подключение к сетям водоснабжения и водоотведения, могут размещаться вблизи инженерных коммуникаций при наличии технической возможности подключения.

5. Техническая оснащенность НТО должна отвечать санитарным, противопожарным, экологическим правилам, правилам продажи отдельных видов товаров, соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, условиям приема, хранения и реализации товара, а также обеспечивать соблюдение условий труда и правил личной гигиены работников.

6. НТО должны отвечать удобству и функциональности для осуществления торговой деятельности.

7. Хозяйствующие субъекты обязаны обеспечивать уход за внешним видом НТО: содержать в чистоте и порядке, своевременно красить и устранять повреждения на вывесках, конструктивных элементах, производить уборку мусора, окашивание травы либо уборку снега (в зависимости от сезона) и благоустройство прилегающей территории, удалять несанкционированную рекламу с объекта.

Повреждения на НТО должны быть устранены хозяйствующими субъектами в течение одного месяца с момента возникновения повреждений.

8. Внешний облик объекта должен предусматривать возможную смену внешнего оформления (модернизацию) без замены конструктивных элементов (не менее одного раза в 10 лет).

9. Не допускается складирование товара, упаковок, мусора на прилегающей территории, элементах благоустройства и кровлях.

10. Хозяйствующие субъекты несут ответственность за соблюдение требований действующего законодательства, в том числе требований настоящего Положения, а также за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором на размещение НТО.

11. Не допускается размещение НТО в местах, не включенных в схему размещения НТО.

Раздел 8. Эксплуатация НТО

1. При осуществлении торговой деятельности в НТО должны соблюдаться специализация НТО, минимальный ассортиментный перечень, который должен быть постоянно в продаже, и номенклатура дополнительных групп товаров в соответствии со специализацией, определенной схемой размещения НТО.

2. На НТО должна располагаться вывеска с указанием фирменного наименования хозяйствующего субъекта, его местонахождения (адрес), режима работы.

Хозяйствующие субъекты, осуществляющие торговую деятельность, определяют режим работы самостоятельно, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

При определении (установлении) режима работы должна учитываться необходимость соблюдения тишины и покоя граждан.

Режим работы должен соответствовать режиму, установленному хозяй-

ствующим субъектом.

3. При эксплуатации НТО хозяйствующие субъекты должны обеспечивать соблюдение требований пожарной безопасности, законодательства Российской Федерации в области торговой деятельности, законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров, иные предусмотренные законодательством Российской Федерации требования.

4. Транспортное обслуживание НТО и загрузка их товарами не должны затруднять и снижать безопасность движения транспорта и пешеходов.

Подъездные пути, разгрузочные площадки, площадки для покупателей и для размещения оборудования должны обеспечивать удобный доступ к входам, иметь твердое покрытие, обеспечивающее сток ливневых вод, а также должны быть освещены.

Запрещается использование тротуаров, пешеходных дорожек, газонов, элементов благоустройства для подъезда транспорта к зоне разгрузки товара, для стоянки автотранспорта, осуществляющего доставку товара.

5. При размещении передвижных сооружений запрещается их переоборудование (модификация), если в результате проведения соответствующих работ передвижные сооружения не могут быть самостоятельно транспортированы (за счет движущей силы, вырабатываемой двигателем) или не могут быть транспортированы в составе с механическим транспортным средством, в том числе запрещается демонтаж с передвижных сооружений колес и прочих частей, элементов, деталей, узлов, агрегатов и устройств, обеспечивающих движение передвижных сооружений.

Допускается работа НТО общественного питания, предприятий, имеющих специализированную производственную базу, реализующих унифицированный ассортимент продукции из полуфабрикатов высокой степени готовности и зарегистрированных в установленном порядке в государственном органе, осуществляющем регистрацию транспортных средств.

6. В НТО используются средства измерения (весы, гири, мерные емкости и другие), соответствующие метрологическим правилам и нормам.

Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, определения их стоимости.

7. Собственники НТО обязаны обеспечить уход за их внешним видом: содержать в чистоте и порядке, своевременно красить и устранять повреждения на вывесках, конструктивных элементах, производить уборку и благоустройство прилегающей территории.

8. Реализация товаров (работ, услуг) в НТО может осуществляться только при наличии:

- 1) товаросопроводительных документов;
- 2) документов, подтверждающих качество и безопасность продукции в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3) единообразных и четко оформленных ценников с указанием наименования товара, его сорта, цены за вес или единицу товара, даты его оформления, заверенных подписью материально ответственного лица или печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии);
- 4) прейскуранта цен на оказываемые услуги, заверенного подписью или печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя.

9. Запрещается:

- реализация картофеля, свежей плодоовощной продукции с земли;
- продажа бахчевых культур с земли, а также частями и с надрезами;
- заглубление фундаментов для размещения НТО и применение капитальных строительных конструкций для их сооружения;
- выкладка товаров, а также складирование тары и запаса продуктов на прилегающей к НТО территории;
- реализация пищевых продуктов домашнего приготовления: маринованных и соленых грибов, всех видов консервированных и герметически упакованных в банки продуктов, соков, изделий на основе сахара (леденцы, воздушный рис и иные подобные товары);
- реализация скоропортящихся пищевых продуктов при отсутствии холодильного оборудования для их хранения и реализации.

10. Ассортимент горячих блюд должен соответствовать основной специализации НТО общественного питания (блины, картофель фри, хот-дог, пирожки, вафли и другие виды продукции). Реализация горячих блюд разрешается из полуфабрикатов высокой степени готовности.

11. При отсутствии централизованного водоснабжения и канализации хозяйствующие субъекты должны обеспечить бесперебойную доставку и использование воды, отвечающей требованиям качества воды централизованного водоснабжения, вывод стоков с последующей дезинфекцией емкостей для питьевой воды и емкостей для стоков в соответствии с санитарными нормами и требованиями.

12. Размещение выносного холодильного оборудования для реализации мороженого, соков, прохладительных напитков, а также столиков, зонтов и других выносных элементов осуществляется только на основании Договора.

## Раздел 9. Демонтаж НТО

1. НТО подлежат демонтажу по основаниям и в порядке, указанным в Договоре, в соответствии с требованиями и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. При выявлении неправомерно размещенных и (или) эксплуатируемых на территории Сысертского городского округа НТО Отдел муниципального контроля Управления делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа в течение 10 дней со дня выявления указанных фактов направляет собственнику НТО предписание о демонтаже НТО и освобождении занимаемого им земельного участка (далее - предписание) в срок, определенный предписанием.

3. Срок демонтажа НТО определяется в зависимости от вида НТО и должен составлять не более 1 месяца со дня выдачи предписания.

В случае невозможности осуществления собственником НТО демонтажа по не зависящим от него причинам срок, установленный предписанием, может быть продлен по письменному ходатайству, но не более чем на 5 рабочих дней.

4. Если собственник незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого на территории Сысертского городского округа НТО установлен, предписание выдается ему лично под роспись или направляется ему по почте заказным письмом с уведомлением.

5. Если собственник неправомерно размещенного и (или) эксплуатируемого на территории Сысертского городского округа НТО не установлен, на НТО размещается предписание с указанием срока демонтажа, о чем уполномоченным должностным лицом Отдела муниципального контроля Управления делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа делается отметка на своем экземпляре предписания.

6. Демонтаж НТО и освобождение земельных участков в добровольном порядке производятся собственниками НТО за собственный счет в срок, указанный в предписании.

7. В случае невыполнения собственником НТО демонтажа в указанный в предписании срок Администрация Сысертского городского округа применяет меры административного воздействия и (или) обращается с требованиями в суд об обязанности собственника НТО освободить земельный участок от находящегося на нем НТО путем демонтажа объекта.

В случае неисполнения решения суда в течение установленного срока Администрация Сысертского городского округа имеет право самостоятельно демонтировать НТО или привлечь третьих лиц с последующим взысканием с собственника НТО понесенных расходов (иными требованиями).

8. Во исполнение судебных актов, а также в случае, если собственник НТО не установлен, Администрацией Сысертского городского округа издается муниципальный правовой акт о демонтаже НТО (далее - МПА о демонтаже), содержащий:

- 1) место расположения НТО (земельного участка, на котором расположен нестационарный объект), подлежащего демонтажу;
- 2) основание демонтажа НТО;
- 3) поручение уполномоченной организации о демонтаже НТО и данные об уполномоченной организации, осуществляющей демонтаж НТО;
- 4) персональный состав комиссии по демонтажу, в присутствии которой будет производиться демонтаж НТО;
- 5) место хранения демонтированного НТО и находящихся при нем в момент демонтажа материальных ценностей;
- 6) дату и время начала работ по демонтажу НТО.

9. На НТО размещается копия МПА о демонтаже и наносится соответствующая надпись с указанием даты проведения демонтажа, о чем уполномоченным должностным лицом Администрации Сысертского городского округа делается отметка на МПА о демонтаже с указанием причины его невручения.

10. Демонтаж НТО производится уполномоченной организацией в присутствии членов комиссии по демонтажу и представителей полиции.

11. Демонтаж НТО оформляется актом о демонтаже и описью находящегося при нем имущества.

В случае необходимости при осуществлении демонтажа НТО может быть произведено его вскрытие работниками организации, уполномоченной произвести демонтаж, в присутствии членов комиссии по демонтажу и представителей полиции, о чем делается соответствующая отметка в акте о демонтаже НТО.

12. Демонтированный НТО и находящееся при нем имущество подлежат вывозу в специализированные места хранения демонтированных НТО, которые определяются Администрацией Сысертского городского округа.

НТО должен быть опечатан.

Демонтированный НТО и находящееся в при имуществе передаются на хранение по договору, заключаемому Администрацией Сысертского городского округа с собственником либо с владельцем специализированного места хранения демонтированных НТО.

13. Оплата работ по демонтажу, перемещению НТО и находящегося при нем имущества в специализированные места хранения демонтированных НТО и их хранению осуществляется за счет средств местного бюджета с последующим взысканием с собственника НТО в виде убытков.

14. Демонтированный НТО выдается организацией, осуществляющей его хранение, собственнику на основании соответствующего муниципального правового акта Администрации Сысертского городского округа при наличии копии платежных документов о возмещении затрат, связанных с демонтажем и хранением НТО, а также документов, подтверждающих право собственности на НТО и находящееся при нем имущество.

Форма

ДОГОВОР,  
предусматривающий размещение  
нестационарного торгового объекта

г. Сысерть

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Сысертского городского округа, в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
именуемая в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование победителя аукциона, единственного участника аукциона, лица, обладающего правом на заключение договора)  
в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной \_\_\_\_\_ (далее - Схема), на основании \_\_\_\_\_

(указать основания для заключения договора)  
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 право на размещение нестационарного торгового объекта: \_\_\_\_\_

(специализация, тип, вид, площадь объекта)  
(далее - Объект) \_\_\_\_\_

(адрес и описание местонахождения объекта (координаты), № места в Схеме)

согласно месту размещения нестационарного торгового объекта, предусмотренному Схемой, а Сторона 2 обязуется разместить Объект на \_\_\_\_\_

и обеспечить в течение всего срока действия настоящего Договора функционирование нестационарного торгового объекта на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, настоящим Договором, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, требованиями нормативных правовых актов о безопасности дорожного движения, пожарной безопасности, Правилами благоустройства и санитарного содержания территории Сысертского городского округа, а также в случае необходимости подключения данного Объекта к сетям электроснабжения самостоятельно и за свой счет обеспечить данное подключение в установленном порядке.

1.2. Стороне 2 запрещается размещение в месте, установленном Схемой, иных объектов, за исключением нестационарного торгового объекта, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора.

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения.

2.2. Настоящий Договор заключен на срок с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2.3. По истечении срока действия настоящий Договор прекращает свое действие, автоматическое продление его срока действия не производится.

3. Цена Договора и порядок расчетов

3.1. Размер ежегодной платы на заключение настоящего Договора устанавливается \_\_\_\_\_,  
за которую Сторона 2 приобретает право на заключение настоящего Договора, и составляет \_\_\_\_\_

(указать сумму цифрами и прописью)

включая сумму внесенного задатка в размере \_\_\_\_\_

(указать сумму цифрами и прописью)

3.2. Оплата цены права на заключение настоящего Договора, указанной в пункте 3.1 настоящего Договора, осуществляется Стороной 2 путем \_\_\_\_\_  
в течение \_\_\_\_\_  
рабочих дней со дня заключения настоящего Договора.

4. Переуступка права

4.1. Запрещается уступать права по настоящему Договору третьим лицам, за исключением требования по денежному обязательству, и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из настоящего Договора.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Сторона 1

Сторона 2

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы и фамилия)

М.П.

М.П.

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ  
на размещение нестационарного торгового объекта

1. Тип объекта: \_\_\_\_\_

2. Описание местоположения объекта с указанием адреса, координат (в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов): \_\_\_\_\_

3. Общая площадь объекта, м<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_  
 4. Специализация объекта: \_\_\_\_\_

**Приложения:**

- 1) копия документа, подтверждающего полномочия представителя индивидуального предпринимателя или юридического лица, если с заявлением обращается представитель указанных лиц;  
 2) ситуационный план места расположения нестационарного торгового объекта на карте Сысертского городского округа (ее соответствующем фрагменте);  
 3) эскизный проект нестационарного торгового объекта, определяющий внешний вид, размеры нестационарного торгового объекта, согласованный с Комитетом по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысертского городского округа;  
 4) для лиц, имеющих право на заключение договора, предусматривающего размещение нестационарного торгового объекта, без проведения торгов – копия документов, подтверждающих наличие оснований для заключения договора без проведения торгов.

**ПРОШУ:**

Рассмотреть вопрос о возможности заключения договора, предусматривающего размещение вышеуказанного нестационарного торгового объекта (объектов).

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 20.05.2019 № 922**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА УВЕДОМЛЕНИЯ О СООТВЕТСТВИИ (НЕСООТВЕТСТВИИ) ПОСТРОЕННЫХ ИЛИ РЕКОНСТРУИРОВАННЫХ ОБЪЕКТА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ИЛИ САДОВОГО ДОМА ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Руководствуясь положениями Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительного кодекса Российской Федерации, Устава Сысертского городского округа, в соответствии с Федеральным законом от 03 августа 2018 года № 340-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности» (прилагается).
2. Председателю комитета по экономике и закупкам С.В. Красновой обеспечить внесение муниципальной услуги, указанной в пункте 1 настоящего постановления, в реестр муниципальных услуг (функций) Сысертского городского округа, утвержденный постановлением Администрации Сысертского городского округа от 27.11.2018 № 1740 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) Сысертского городского округа».
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству (А.В. Александровский):
  - 1) разработать технологическую схему предоставления муниципальной услуги, указанной в пункте 1 настоящего постановления;
  - 2) в установленном действующим законодательством сроки и в установленном порядке организовать мероприятия, направленные на внесение изменений в реестры государственных и муниципальных услуг в части включения муниципальной услуги, указанной в пункте 1 настоящего постановления.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Сысертского городского округа - председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству А.В. Александровского.
5. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет.

**Глава Сысертского городского округа**

**Д.А. Нисковских**

*УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации Сысертского городского округа от 20.05.2019 № 922 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности»*

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности»**

**Раздел 1. Общие положения**

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности» (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества исполнения и доступности муниципальных услуг.
2. Административный регламент определяет сроки, последовательность действий (административных процедур) предоставления муниципальной услуги, порядок обжалования действий (бездействия) и решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, а также регулирует порядок получения заинтересованными лицами уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.
3. Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, обеспечивающие строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства, обратившиеся за предоставлением муниципальной услуги с заявлением в письменной или электронной формах.
4. От имени заявителей могут выступать уполномоченные представители заявителей, полномочия которых подтверждены в соответствии со статьями 185, 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации нотариально удостоверенной доверенностью либо доверенностью, приравненной к нотариально удостоверенной.
5. За предоставлением муниципальной услуги заявитель может обратиться:
  - 1) в общий отдел Муниципального казенного учреждения «Управление хозяйственного и транспортного обслуживания Сысертского городского округа» (далее – общий отдел МКУ «УХТО СГО») по адресу: 624022, Свердловская область, город Сысерть, улица Ленина, дом 35, 1 этаж, кабинет 3, номер единого телефона (343) 227-07-67, адрес официального сайта в сети Интернет: <http://admsysert.ru>, график приема заявителей: ежедневно в рабочие дни - с 08.00 часов до 12.00 часов и с 13.00 до 17.00 часов;
  - 2) в филиалы Государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ), адреса и графики работы которых размещены на официальном сайте МФЦ в сети Интернет (<http://mfcs66.ru>);
  - 3) через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://gosuslugi.ru>) (далее – Единый портал). Получение услуги в электронном виде доступно заявителям (представителям заявителя), зарегистрированным на Едином портале, имеющим учетную запись со статусом «Подтвержденная». Заявление, поданное через Единый портал, автоматически подписывается простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя).
6. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги:

Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», размещена на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на сайте Сысертского городского округа в сети Интернет (<http://admsysert.ru>) и включает в себя:

- 1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставле-



ния муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

- 2) круг заявителей;
- 3) срок предоставления муниципальной услуги;
- 4) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;
- 5) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление муниципальной услуги;
- 6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- 7) информацию о праве Заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;
- 8) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении муниципальной услуги.

7. Прием заявителей для консультирования осуществляется заместителем Главы Администрации Сысертского городского округа - председателем комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысертского городского округа либо иным уполномоченным им лицом по вторникам с 15:00 часов до 17:00 часов по адресу: 624022, Свердловская область, город Сысерть, улица Ленина, дом 35, 2 этаж, кабинет № 19, по предварительной записи, осуществляемой

по телефону (343) 227-07-67 (добавочный номер 149).

8. Заявитель имеет право на получение сведений о ходе предоставления муниципальной услуги при личном обращении при предъявлении документа, удостоверяющего личность (для представителя – доверенности).

Для получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги заявитель предоставляет регистрационный номер заявления.

9. К справочной информации относятся:

– место нахождения и графики работы органа, предоставляющего муниципальную услугу, его структурных подразделений (подведомственных учреждений), предоставляющих муниципальную услугу, государственных и муниципальных органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги, а также МФЦ;

– справочные телефоны структурных подразделений органа, предоставляющего муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора.

10. Справочная информация, указанная в пункте 9 раздела 1 настоящего Административного регламента, размещена на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» и на Едином портале.

## Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование требования к стандарту предоставления муниципальных услуг	Содержание требований к стандарту
1. Наименование муниципальной услуги	Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.
2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу	Комитет по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысертского городского округа (далее – КУМИАГ).
3. Описание результата предоставления муниципальной услуги	Результатом предоставления муниципальной услуги являются: - уведомление о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности; - уведомление о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.
4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги	В течение 7 (семи) рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в общем отделе МКУ «УХТО СГО».
5. Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги	1 (один) рабочий день.
6. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги	Перечень нормативных правовых актов с указанием их реквизитов размещен на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет, в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
7. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги	Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.
8. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем	Перечень документов: 1) уведомление об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление об окончании строительстве) по форме согласно приложению № 1 к Административному регламенту; 2) технический план объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома; 3) документ, подтверждающий полномочия представителя застройщика, в случае, если уведомление направлено представителем застройщика; 4) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо; 5) заключенное между правообладателями земельного участка соглашение об определении их долей в праве общей долевой собственности на построенные или реконструированные объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом в случае, если земельный участок, на котором построен или реконструирован объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом, принадлежит двум и более гражданам на праве общей долевой собственности или на праве аренды со множественностью лиц на стороне арендатора. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе: - требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги; - требовать от заявителя представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, включенных



Наименование требования к стандарту предоставления муниципальных услуг	Содержание требований к стандарту
	<p>в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – ФЗ № 210) перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги, и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, ФЗ № 210;</li> <li>- отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале и официальных сайтах органов, предоставляющих государственные услуги, а также на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в сети Интернет;</li> <li>- отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале и официальных сайтах органов, предоставляющих государственные услуги, а также на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в сети Интернет;</li> <li>- требовать от заявителя представления документов, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги;</li> <li>- требовать представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;</li> <li>✓ наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;</li> <li>✓ истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;</li> <li>✓ выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу, работника подведомственного учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги. В данном случае в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, заявитель уведомляется об указанном факте, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.</li> </ul> </li> </ul>
<p>9. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (земельный участок) - запрашивается в Управлении Росреестра по Свердловской области;</li> <li>2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект капитального строительства) - запрашивается в Управлении Росреестра по Свердловской области;</li> <li>3) муниципальный правовой акт о разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (в случае предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции) - находится в распоряжении Администрации Сыертского городского округа;</li> <li>4) уведомление о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома - находится в распоряжении Администрации Сыертского городского округа;</li> <li>5) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке - находится в распоряжении Администрации Сыертского городского округа;</li> <li>6) разрешение на строительство - находится в распоряжении Администрации Сыертского городского округа.</li> </ol> <p>Указанные документы могут быть получены без участия заявителя в ходе межведомственного информационного обмена. Заявитель вправе по собственной инициативе представить эти документы.</p> <p>Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.</p>
<p>10. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и для возврата заявления и приложенных к нему документов</p>	<p>10.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) подано уведомление об окончании строительства не по форме, установленной настоящим Административным регламентом;</li> <li>2) заявителем представлены нечитаемые документы, документы с приписками, подчистками, помарками;</li> <li>3) представлены документы с повреждениями, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;</li> <li>4) документы представлены лицом, не уполномоченным в установленном порядке на подачу документов;</li> <li>5) заявитель обратился в неприемное время.</li> </ol> <p>10.2. Основания для возврата уведомлений:  <u>Основания для возврата уведомления об окончании строительства:</u>  Отсутствие в уведомлении об окончании строительства <u>сведений:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства застройщика, реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица);</li> <li>2) наименование и место нахождения застройщика (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо;</li> </ol>



Наименование требования к стандарту предоставления муниципальных услуг	Содержание требований к стандарту
	<p>3) кадастровый номер земельного участка (при его наличии), адрес или описание местоположения земельного участка;</p> <p>4) сведения о праве застройщика на земельный участок, а также сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц);</p> <p>5) сведения о виде разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства (объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома);</p> <p>6) сведения о параметрах построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома;</p> <p>7) сведения о том, что объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости;</p> <p>8) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с застройщиком;</p> <p>9) способ направления застройщику уведомлений;</p> <p>10) сведения об оплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав.</p> <p>Отсутствие, при подаче уведомления об окончании строительства, <u>приложенных документов</u>:</p> <p>1) технический план объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома;</p> <p>2) документ, подтверждающий полномочия представителя застройщика, в случае, если уведомление направлено представителем застройщика;</p> <p>3) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо;</p> <p>4) заключенное между правообладателями земельного участка соглашение об определении их долей в праве общей долевой собственности на построенные или реконструированные объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом в случае, если земельный участок, на котором построен или реконструирован объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом, принадлежит двум и более гражданам на праве общей долевой собственности или на праве аренды со множественностью лиц на стороне арендатора.</p> <p>В случае, если уведомление об окончании строительства поступило после истечения десяти лет со дня поступления уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление о планируемом строительстве), в соответствии с которым осуществлялись строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, либо уведомление о планируемом строительстве таких объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома ранее не направлялось (в том числе было возвращено застройщику без рассмотрения), КУМИАГ в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об окончании строительства возвращает застройщику уведомление об окончании строительства и прилагаемые к нему документы без рассмотрения с указанием причин возврата. В этом случае уведомление об окончании строительства считается ненаправленным.</p>
<p>11. Перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги и срок приостановления предоставления муниципальной услуги</p>	<p>Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги:</p> <p>1) заявление заявителя о приостановлении муниципальной услуги (муниципальная услуга приостанавливается на срок, указанный в заявлении);</p> <p>2) наличие противоречивых сведений в представленных документах (муниципальная услуга приостанавливается до момента предоставления документов, подтверждающих устранение противоречий, но не более чем 60 (шестьдесят) календарных дней);</p> <p>3) отсутствие ответа органа и (или) организации, предоставляющей документ и (или) информацию посредством межведомственного взаимодействия, или поступление ответа такого органа и (или) организации, свидетельствующего об отсутствии запрашиваемых сведений (муниципальная услуга приостанавливается до момента предоставления необходимых документов и (или) информации, но не более чем 60 (шестьдесят) календарных дней).</p> <p>При наличии оснований, перечисленных в подпунктах 2, 3 пункта 11 раздела 2 настоящего Административного регламента, заявитель уведомляется о приостановлении предоставления муниципальной услуги в порядке, установленном Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».</p>
<p>12. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги</p>	<p>1) параметры построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствуют предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным Кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами;</p> <p>2) внешний облик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствует описанию внешнего облика таких объекта или дома, являющемуся приложением к уведомлению о планируемом строительстве, или типовому архитектурному решению, указанному в уведомлении о планируемом строительстве, или застройщику было направлено уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, в случае строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в границах исторического поселения федерального или регионального значения;</p> <p>3) вид разрешенного использования построенного или реконструированного объекта капитального строительства не соответствует виду разрешенного использования объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанному в уведомлении о планируемом строительстве;</p> <p>4) размещение объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не допускается в соответствии с ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату поступления уведомления об окончании строительства, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в отношении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, и такой объект капитального строительства не введен в эксплуатацию.</p>



<p>13. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги</p>	<p>1) государственная регистрация права собственности и других вещных прав на недвижимое имущество и сделок с ним (услуга предоставляется Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии и ее территориальными подразделениями);</p> <p>2) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (в случае предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции) (услуга предоставляется Администрацией Сыертского городского округа);</p> <p>3) выдача уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (в уведомлении об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома) установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (услуга предоставляется Администрацией Сыертского городского округа);</p> <p>4) подготовка технического плана построенного или реконструированного объекта капитального строительства (услуга предоставляется кадастровым инженером в соответствии с требованиями действующего законодательства);</p> <p>5) оплата государственной пошлины за регистрацию права собственности на построенный объект капитального строительства.</p>
<p>14. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы</p>	<p>1) порядок, размер и основания взимания платы за предоставление государственной услуги, указанной в подпункте 1 пункта 13 раздела 2 настоящего Административного регламента, устанавливаются Налоговым кодексом Российской Федерации;</p> <p>2) услуги, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 13 раздела 2 настоящего Административного регламента, предоставляются бесплатно;</p> <p>3) услуга, указанная в подпункте 4 пункта 13 раздела 2 настоящего Административного регламента, выполняется за счет застройщика по расценкам, установленным в соответствии с действующим законодательством.</p> <p>4) Размер государственной пошлины за регистрацию права собственности, указанной в подпункте 5 пункта 13 раздела 2 настоящего Административного регламента, установлен Налоговым кодексом Российской Федерации.</p>
<p>15. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг</p>	<p>Максимальное время не должно превышать 15 минут.</p>
<p>16. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме</p>	<p>Максимальное время не должно превышать 15 минут.</p>
<p>17. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области и муниципальными правовыми актами Сыертского городского округа о социальной защите инвалидов.</p>	<p>Требования к местам ожидания: на дверях служебных помещений размещаются информационные таблички с номерами служебных помещений, наименованиями отделов, указанием времени приема заявителей.</p> <p>Текстовая информация о предоставлении муниципальной услуги, включая настоящий регламент, график приема заявителей, образцы оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, размещается на информационном стенде, а также на официальном сайте Сыертского городского округа в сети Интернет по адресу: <a href="http://www.admsysert.ru">http://www.admsysert.ru</a>.</p> <p>Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, правилам противопожарной безопасности.</li><li>2) обеспечивается создание инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:<ul style="list-style-type: none"><li>– условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором она предоставляется, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;</li><li>– возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадка в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;</li><li>– сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;</li><li>– надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляются услуги, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;</li><li>– дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполняемыми рельефноточечным шрифтом Брайля;</li><li>– допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;</li><li>– допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги;</li><li>– оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.</li></ul></li></ol>



<p>18. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в МФЦ, возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в любом органе местного самоуправления, предоставляющего аналогичную муниципальную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p>Показателями оценки доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– количество обращений за получением муниципальной услуги;</li> <li>– количество получателей муниципальной услуги;</li> <li>– количество регламентированных посещений органа власти для получения муниципальной услуги;</li> <li>– максимальное количество документов, необходимых для получения муниципальной услуги;</li> <li>– максимальное количество межведомственных запросов для обеспечения получения муниципальной услуги, в том числе запросов, осуществляемых с помощью системы межведомственного электронного взаимодействия;</li> <li>– максимальное количество документов, которые заявитель обязан самостоятельно представить для получения муниципальной услуги;</li> <li>– максимальное время ожидания от момента обращения за получением муниципальной услуги до фактического начала предоставления муниципальной услуги;</li> <li>– наличие информационной системы, автоматизирующей процесс предоставления муниципальной услуги;</li> <li>– доступность бланков заявлений или иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в сети Интернет;</li> <li>– размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги в сети Интернет;</li> <li>– размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах, расположенных в здании Администрации Сысертского городского округа;</li> <li>– возможность получения муниципальной услуги через МФЦ;</li> <li>– возможность получения муниципальной услуги через сеть Интернет;</li> <li>– возможность получения консультации по вопросам предоставления муниципальной услуги;</li> <li>– обеспечение возможности обслуживания людей с ограниченными возможностями (наличие пандусов, специальных ограждений, перил, обеспечивающих беспрепятственное передвижение инвалидов колясок);</li> <li>– количество консультаций по вопросам предоставления муниципальной услуги;</li> <li>– количество обоснованных жалоб на нарушение положений настоящего Административного регламента;</li> <li>– количество обращений в судебные органы для обжалования решений и (или) действий (бездействия) должностных лиц, принятых и (или) осуществленных в ходе предоставления муниципальной услуги.</li> </ul>
<p>19. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.</p>	<p>Подача заявления возможна через МФЦ. Получение муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в порядке, предусмотренном соглашением о взаимодействии, заключенном между Администрацией Сысертского городского округа и МФЦ, с момента его вступления в силу. Для получения муниципальной услуги заявители представляют в МФЦ заявление по форме и необходимые документы, указанные в настоящем Административном регламенте. Специалист МФЦ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя (представителя заявителя), проверяет полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения представителя заявителя);</li> <li>2) проверяет представленные документы, удостоверяясь в следующем:             <ul style="list-style-type: none"> <li>– фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью;</li> <li>– в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;</li> <li>– документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;</li> </ul> </li> <li>3) сверяет представленные экземпляры подлинников и копий документов, в случае если заявитель не представил нотариально заверенные копии документов, проставляет на копиях документов отметку в виде штампа «Копия верна», свидетельствующую о соответствии копий документов подлинным экземплярам, возвращает оригинал заявителю. Принятое заявление специалист МФЦ регистрирует путем проставления штампа с регистрационным номером МФЦ. Оператор МФЦ также ставит дату приема и личную подпись. Документы, принятые в МФЦ, не позднее 16 следующего рабочего дня после приема и регистрации, передаются в общий отдел МКУ «УХТО СГО». Специалист МФЦ информирует заявителя о том, что сроки передачи документов из МФЦ в общий отдел МКУ «УХТО СГО» не входят в общий срок оказания услуги. Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть поданы с использованием Единого портала в форме электронных документов. При этом заявление и электронная копия (электронный образ) документов подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статей 21.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Принятие органом от заявителя документов в электронной форме исключает необходимость их повторного представления в бумажном виде. Заявитель получает уведомления (на электронную почту/в личный кабинет заявителя на Портале/на телефонный номер), о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги.</li> </ol>

**Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения**

Состав и последовательность административных процедур (действий):

- 1) прием и регистрация уведомления об окончании строительства;
- 2) экспертиза представленных документов, формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;
- 3) рассмотрение уведомления об окончании строительства и приложений к нему документов по существу;
- 4) вручение (направление) результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

**Глава 1. Прием и регистрация уведомления об окончании строительства**

1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в общий отдел МКУ «УХТО СГО» уведомления об окончании строительства (далее – уведомление).

Прием уведомления и документов осуществляется специалистом общего отдела МКУ «УХТО СГО» (далее – специалист общего отдела).

2. Специалист общего отдела выполняет следующие действия:

- 1) проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя или лица, уполномоченного на подачу заявления;

2) осуществляет проверку наличия необходимых документов и точности их оформления, а именно:

- наличие в документах указания на фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, адрес его места жительства;
- отсутствие в документах серьезных повреждений, исправлений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

3) при наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, перечисленных в подпункте 10.1 пункта 10 раздела 2 настоящего Административного регламента, возвращает заявителю документы и устно разъясняет причины отказа;

4) сверяет представленные экземпляры подлинников и копий документов (в случае если заявитель либо представитель заявителя не представил (не представили) нотариально заверенные копии документов), проставляет на копиях документов отметку в виде штампа «Копия верна», свидетельствующую о соответствии копий документов подлинным экземплярам, и возвращает подлинники документов заявителю либо представителю заявителя;

5) регистрирует уведомление в автоматизированной системе документационного обеспечения с указанием даты и времени приема заявления и приложений к нему документов, проставляет регистрационный штамп с указанием входящего номера, даты и времени поступления заявления;

6) проставляет регистрационный штамп на экземпляре заявителя либо представителя заявителя с указанием входящего номера и даты регистрации заявления и приложений к нему документов либо оформляет расписку в получении документов в двух экземплярах, подписывает каждый экземпляр рас-

писки (приложение № 2), первый экземпляр расписки отдает заявителю либо представителю заявителя. Второй экземпляр подписывается заявителем (его представителем) и приобщается к пакету представленных документов;

7) информирует заявителя либо представителя заявителя устно о сроках и способах получения результата предоставления муниципальной услуги.

В случае поступления уведомления и приложенных к нему документов почтовым отправлением, через Единый портал либо из МФЦ специалист общего отдела осуществляет действия, указанные в подпунктах 2 и 5 настоящего пункта.

3. После регистрации уведомления специалист общего отдела незамедлительно передает его в КУМИАГ.

4. Максимальная продолжительность приема уведомления и документов при личном обращении заявителя либо представителя заявителя не должна превышать 15 минут.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 (один) рабочий день со дня поступления уведомления и документов в общий отдел МКУ «УХТО СГО» на бумажном носителе из МФЦ, в электронном виде (через Единый портал).

5. Результатом административной процедуры является прием и регистрация уведомления и передача пакета документов уполномоченному на предоставление муниципальной услуги лицу либо отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

## **Глава 2. Экспертиза представленных документов, формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги**

1. Основанием для начала административной процедуры является поступление пакета документов в КУМИАГ.

2. Специалист КУМИАГ, ответственный за предоставление муниципальной услуги (далее - ответственный специалист КУМИАГ), устанавливает факт полноты представления заявителем, его представителем документов и осуществляет проверку поступивших документов на наличие (отсутствие) оснований, указанных в подпункте 10.2 пункта 10 раздела 2 настоящего Административного регламента, для возврата уведомления и приложенных к нему документов.

3. В случае наличия оснований для возврата заявления и приложенных к нему документов, ответственный специалист КУМИАГ в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления, возвращает заявителю уведомление и прилагаемые к нему документы способом, указанным заявителем.

В этом случае уведомление считается ненаправленным.

4. В случае отсутствия оснований для возврата заявления и приложенных к нему документов, ответственный специалист КУМИАГ:

1) рассматривает представленные документы;

2) направляет межведомственные запросы с целью получения документов, не представленных заявителем, рассматривает ответы на межведомственные запросы.

При направлении в ходе предоставления муниципальной услуги межведомственных запросов срок для подготовки и направления запросов составляет 1 (один) рабочий день, срок для подготовки ответа на межведомственный запрос, в силу положений части 3 статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», не может превышать 5 (пять) рабочих дней.

5. Максимальная продолжительность административной процедуры не должна превышать 6 (шесть) рабочих дней.

6. Результатом административной процедуры является принятие решения о наличии оснований для рассмотрения уведомления с полным пакетом документов, по существу.

## **Глава 3. Рассмотрение уведомления и приложенных к нему документов по существу**

1. Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о наличии оснований для рассмотрения уведомления с полным пакетом документов, по существу.

2. Ответственный специалист КУМИАГ:

- создает построенный или реконструированный объект капитального строительства на карте геоинформационной системы Сысертского городского округа по координатам характерных точек, указанным в техническом плане, поступившим с уведомлением;

- выполняет сбор информации о требованиях градостроительных регламентов территории, в которой находится земельный участок: территориальной зоны, утвержденных проекта планировки и проекта межевания территории (при их наличии), а также о наличии разрешения об отклонении от предельных параметров разрешенного строительства, о наличии уведомления о планируемом строительстве, о наличии уведомления о соответствии планируемого строительства;

- при необходимости запрашивает отсутствующие сведения в геоинформационной системе Сысертского городского округа;

- проводит проверку соответствия указанных в уведомлении параметров построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома действующим на дату поступления

уведомления о планируемом строительстве предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами (в том числе в случае, если указанные предельные параметры или обязательные требования к параметрам объектов капитального строительства изменены после дня поступления в соответствующий орган уведомления о планируемом строительстве и уведомление подтверждает соответствие параметров построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предельным параметрам и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве). В случае, если уведомление подтверждает соответствие параметров построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предельным параметрам и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, действующим на дату поступления уведомления, осуществляется проверка соответствия параметров построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома указанным предельным параметрам и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, действующим на дату поступления уведомления;

- проверяет путем осмотра объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома соответствие внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома описанию внешнего вида таких объекта или дома, являющемуся приложением к уведомлению о планируемом строительстве, или типовому архитектурному решению, указанному в уведомлении о планируемом строительстве, в случае строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в границах исторического поселения федерального или регионального значения;

- проверяет соответствие вида разрешенного использования объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома виду разрешенного использования, указанному в уведомлении о планируемом строительстве;

- проверяет допустимость размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату поступления уведомления, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в отношении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства и такой объект капитального строительства не введен в эксплуатацию;

- проводит проверку прав лица, направившего уведомление на земельный участок и объект (в случае его реконструкции), при необходимости направляет уточняющие межведомственные запросы в Управление Росреестра по Свердловской области;

- по результатам проведенной проверки готовит проект уведомления о соответствии (о несоответствии).

3. Подготовленный по результатам проверки документов проект уведомления о соответствии (о несоответствии) рассматривается и согласовывается заместителем председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству.

4. Согласованный проект уведомления о несоответствии направляется на подпись заместителю Главы Администрации Сысертского городского округа - председателю Комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству.

5. Согласованный в порядке, установленном пунктом 3 главы 3 раздела 3 настоящего Административного регламента, проект уведомления о соответствии направляется на согласование заместителю Главы Администрации Сысертского городского округа - председателю Комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству, после чего направляется на подпись Главе Сысертского городского округа.

6. В случае предоставления услуги ответственный специалист КУМИАГ направляет в орган регистрации прав заявление о государственном кадастровом учете и государственной регистрации прав на построенные или реконструированные объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом и прилагаемые к нему документы посредством отправления в электронной форме.

6. Максимальная продолжительность административной процедуры не должна превышать 4 (четыре) рабочих дней.

7. Результатом административной процедуры является принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, его оформление, отправка необходимых документов в орган регистрации прав и направление в общий отдел МКУ «УХТО СГО» для вручения (направления) заявителю.

## **Глава 4. Вручение (направление) результата предоставления муниципальной услуги заявителю**



1. Основанием для начала административной процедуры является получение общим отделом МКУ «УХТО СГО» результата предоставления муниципальной услуги.

2. Заявитель по его выбору, письменно указанному в заявлении (уведомлении) о предоставлении муниципальной услуги, вправе получить результат предоставления муниципальной услуги:

- 1) лично заявителем либо его представителем в общем отделе МКУ «УХТО СГО» по адресу: 624022, Свердловская область, город Сысерть, улица Ленина, дом 35, 1 этаж, кабинет 3, график приема заявителей: ежедневно в рабочие дни - с 08.00 часов до 12.00 часов и с 13.00 до 17.00 часов;
- 2) лично заявителем либо его представителем в МФЦ;
- 3) почтовым отправлением;
- 4) электронной почтой;
- 5) через Единый портал.

3. При выборе в качестве способа получения результата предоставления муниципальной услуги способа, указанного в подпункте 1 пункта 2 настоящей Главы, специалист общего отдела проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя или лица, уполномоченного на получение результата предоставления муниципальной услуги, а также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

4. При выборе в качестве способа получения результата предоставления муниципальной услуги способа, указанного в подпунктах 2 либо 3 пункта 2 настоящей Главы, специалист общего отдела не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления результата предоставления муниципальной услуги, передает его в МФЦ либо направляет почтовым отправлением соответственно.

5. При выборе в качестве способа получения результата предоставления муниципальной услуги способа, указанного в подпункте 4 пункта 2 настоящей Главы, специалист общего отдела не позднее рабочего дня, следующего за днем получения результата предоставления муниципальной услуги, направляет его заявителю по электронной почте.

6. При выборе в качестве способа получения результата предоставления муниципальной услуги способа, указанного в подпункте 5 пункта 2 настоящей Главы, специалист общего отдела не позднее рабочего дня, следующего за днем получения результата предоставления муниципальной услуги, направляет заявителю через раздел «Личный кабинет» на Едином портале уведомление о готовности результата предоставления муниципальной услуги с указанием на возможность получения результата предоставления муниципальной услуги в общем отделе МКУ «УХТО СГО» либо направляет его заявителю в электронном виде.

7. Максимальная продолжительность данной административной процедуры не должна превышать 1 (одного) рабочего дня.

8. Результатом административной процедуры является вручение (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

#### **Глава 5. Исправление допущенных опечаток и ошибок (далее – техническая ошибка) в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах**

1. В случае обнаружения технической ошибки в документе, являющемся результатом муниципальной услуги, заявитель представляет в общий отдел МКУ «УХТО СГО»:

- заявление об исправлении технической ошибки (приложение № 3);
- документ, выданный заявителю как результат муниципальной услуги, в котором содержится техническая ошибка;
- документы, имеющие юридическую силу, свидетельствующие о наличии технической ошибки.

2. Заявление об исправлении технической ошибки в сведениях, указанных в документе, являющемся результатом муниципальной услуги, подается заявителем (уполномоченным представителем) лично, либо почтовым отправлением (в том числе, с использованием электронной почты).

3. Специалист общего отдела осуществляет прием заявления об исправлении технической ошибки, регистрирует заявление с приложенными документами и передает их ответственному специалисту КУМИАГ.

Процедура, устанавливаемая настоящим подпунктом, осуществляется в течение 1 (одного) рабочего дня с момента регистрации заявления.

Результат процедуры - принятое и зарегистрированное заявление, направленное на рассмотрение ответственному специалисту КУМИАГ.

4. Ответственный специалист КУМИАГ рассматривает документы и в целях внесения исправлений в документ, являющийся результатом услуги, обеспечивает осуществление процедур, предусмотренных главами 5 и 6 раздела 3 настоящего Административного регламента.

5. Максимальная продолжительность административной процедуры не должна превышать 5 (пять) рабочих дней.

6. Результатом административной процедуры является выданный (направленный) заявителю документ.

#### **Раздел 4. Формы контроля за исполнением административного регламента**

1. Контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также

принятием ими решений, осуществляет заместитель Главы Администрации Сысертского городского округа - председатель Комитета по управлению муниципальной собственностью, архитектуре и градостроительству, а также, в части делопроизводства – управляющий делами Администрации Сысертского городского округа.

2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на действия (бездействие) специалистов в ходе предоставления муниципальной услуги.

3. Контроль осуществляется в форме текущего контроля, а также путем проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения специалистами, ответственными за предоставление муниципальной услуги, требований настоящего Административного регламента.

4. Плановые проверки осуществляются на основании полугодичных или годовых планов работы.

5. Внеплановая проверка может быть проведена по конкретному обращению заявителя. Внеплановая проверка проводится на основании муниципальной правовой акта, которым, в числе прочего, определяется состав лиц, производящих проверку и направления, по которым она будет проводиться. Результаты проверки оформляются актом.

6. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений прав заявителей, осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством.

#### **Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, их должностных лиц, муниципальных служащих Сысертского городского округа**

1. Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления, предоставляющих муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих органов местного самоуправления, предоставляющих муниципальные услуги, установлены Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов, предоставляющих муниципальные услуги на территории Сысертского городского округа, их должностных лиц, муниципальных служащих, предоставляющих муниципальные услуги, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и его работников, утвержденным постановлением Администрации Сысертского городского округа.

2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Администрацию Сысертского городского округа.

4. Жалоба может быть направлена по почте, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5. Личный прием граждан осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего (работника), решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, либо наименование, сведения о



месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего (работника);

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего (работника). Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

7. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя, либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или, в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений, - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

8. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) удовлетворение жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказ в удовлетворении жалобы.

9. В удовлетворении жалобы может быть отказано в следующих случаях:

1) в результате рассмотрения жалобы изложенные в ней сведения не подтвердились;

2) имеется вступившее в законную силу решение суда, арбитражного суда

по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

3) жалоба подана лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) имеется решение по жалобе, принятое ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

5) по результатам рассмотрения жалобы решения и действия (бездействия) органа Администрации Сыертского городского округа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо иных муниципальных служащих, принятые и осуществленные в ходе предоставления муниципальной услуги, признаны правомерными.

10. Жалоба может быть оставлена без ответа в следующих случаях:

1) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме или по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

13. Заявитель имеет право обжаловать решение по жалобе вышестоящим должностным лицам или обжаловать принятое решение в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Информация, указанная в данном разделе, подлежит обязательному размещению на Едином портале.

*Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности»*

Форма

#### Уведомление об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Администрация Сыертского городского округа

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство органа местного самоуправления)

#### 1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Место жительства	
1.1.3	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком является юридическое лицо:	
1.2.1	Наименование	
1.2.2	Место нахождения	
1.2.3	Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
1.2.4	Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	

#### 2. Сведения о земельном участке

2.1.	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	
2.2.	Адрес или описание местоположения земельного участка	
2.3.	Сведения о праве застройщика на земельный участок (правоустанавливающие документы)	
2.4.	Сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии)	
2.5.	Сведения о виде разрешенного использования земельного участка	

#### 3. Сведения об объекте капитального строительства

3.1	Сведения о виде разрешенного использования объекта капитального строительства	объект индивидуального жилищного строительства	
		садовый дом	
3.2	Цель подачи уведомления (строительство или реконструкция)	строительство	
		реконструкция	
3.3	Сведения о параметрах:		
3.3.1	Количество надземных этажей		
3.3.2	Высота		
3.3.3	Сведения об отступах от границ земельного участка		
3.3.4	Площадь застройки		



**4. Схематичное изображение построенного или реконструированного объекта капитального строительства на земельном участке**

деральном органе исполнительной власти, органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр)

**Настоящим уведомлением подтверждаю, что**  
(объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом) **не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости, а также оплату государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав**

(реквизиты платежного документа)

**Настоящим уведомлением я**

(фамилия, имя, отчество (при наличии) **даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).**

(должность, в случае если застройщиком является юридическое лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.  
(при наличии)

К настоящему уведомлению прилагается:

(документы, предусмотренные частью 16 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2006, № 31, ст. 3442; № 52, ст. 5498; 2008, № 20, ст. 2251; № 30, ст. 3616; 2009, № 48, ст. 5711; 2010, № 31, ст. 4195; 2011, № 13, ст. 1688; № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4591; № 49, ст. 7015; 2012, № 26, ст. 3446; 2014, № 43, ст. 5799; 2015, № 29, ст. 4342, 4378; 2016, № 1, ст. 79; 2016, № 26, ст. 3867; 2016, № 27, ст. 4294, 4303, 4305, 4306; 2016, № 52, ст. 7494; 2018, № 32, ст. 5133, 5134, 5135).

Приложение № 2

*к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности»*

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

Тел.:

Уведомление о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности прошу направить следующим способом:

(путем направления на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты или нарочным в уполномоченном на выдачу разрешений на строительство фе-

**РАСПИСКА**

**в получении документов, представленных для предоставления муниципальной услуги**

Настоящая расписка выдана заявителю \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в том, что « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года у заявителя принят пакет документов,

необходимый для предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности», по прилагаемому перечню:

№ п/п	Наименование документа	Подлинник либо копия	Количество листов	Количество экземпляров
	Уведомление установленной формы	Подлинник		1 экз.
	Документ, удостоверяющий личность заявителя: (указать какой именно)			
	Доверенность на осуществление действий от имени заявителя			
	Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо			
	Технический план объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома			
	Соглашение об определении долей в праве общей долевой собственности на построенные или реконструированные объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом в установленных случаях			
	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (земельный участок)*			
	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (объект капитального строительства)*			



	Муниципальный правовой акт о разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (в случае предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции)*			
	Разрешение на строительство*			
	Уведомление о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома*			
	Уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции ... на земельном участке*			

\* Документы приобщаются заявителем по собственной инициативе.

\_\_\_\_\_  
(должность специалиста, ответственного за прием  
документов)  
Расписку получил(а)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

*Приложение № 3*

*к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности»*

В Администрацию Сысер'tского городского округа

от

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

заявителя физического лица,

реквизиты документа, удостоверяющего личность,

адрес проживания, почтовый адрес

адрес электронной почты, телефон)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении технической ошибки

Сообщаю об ошибке, допущенной при оказании муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности».

Записано:

Правильные сведения:

Прошу исправить допущенную техническую ошибку.

Приложение:

Прошу информировать меня о результате рассмотрения настоящего заявления (отметить выбранный вариант):

почтовым отправлением по адресу:

по телефону:

по электронной почте:

Сообщаю, что в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я даю согласие на обработку, а также, в случае необходимости, передачу моих персональных данных, в рамках действующего законодательства.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ (дата подачи заявления) \_\_\_\_\_ (личная подпись, инициалы и фамилия заявителя)

*Утверждаю*

*Заместитель Главы Администрации Сысер'tского городского округа – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом архитектуре и градостроительству Администрации Сысер'tского городского округа*

\_\_\_\_\_ *А.В. Александровский*

#### ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении аукциона

Сведения подлежащие публикации в соответствии с пунктом 21 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации	
1) об организаторе аукциона;	<b>Организатором аукциона является Администрация Сысер'tского городского округа.</b>
2) об уполномоченном органе и о реквизитах решения о проведении аукциона;	<b>Уполномоченный орган – комитет по управлению муниципальным имуществом архитектуре и градостроительству Администрации Сысер'tского городского округа.</b>  <b>Аукцион проводится на основании постановления Администрации Сысер'tского городского округа от 19.04.2019 № 754 «О проведении аукциона по продаже земельных участков, расположенных на территории Сысер'tского городского округа».</b>



Сведения подлежащие публикации в соответствии с пунктом 21 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации

<p>3) о месте, дате, времени и порядке проведения аукциона;</p>	<p>Место проведения аукциона: здание Администрации Сысертского городского округа по адресу: г. Сысерть, ул. Ленина, 35, кабинет 54А. 01 июля 2019 года в 11 ч 00 мин (по местному времени). От каждого участника аукциона может присутствовать на аукционе не более двух представителей, имеющих доверенности с правом присутствия на торгах, один из которых наделен полномочиями участника аукциона с правом подачи предложений о цене предмета аукциона и правом подписи документов. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной стоимости (цены) предмета аукциона (далее – цены) и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор купли-продажи в соответствии с этой ценой. Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор купли-продажи, в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за предмет аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним.</p>
<p>4) о предмете аукциона (в том числе о местоположении, площади и кадастровом номере земельного участка), правах на земельный участок, об ограничениях этих прав, о разрешенном использовании и принадлежности земельного участка к определенной категории земель, а также о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства (за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения), о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение), максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования указанного извещения (за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения, и случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства);</p>	<p>Лот № 1 - право заключения договора аренды земельного участка, <i>расположенного по адресу:</i> Свердловская область, город Сысерть, участок находится примерно в 10 метрах по направлению на север от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Красноармейская, 6, площадь 10076 кв. м., кадастровый номер 66:25:2901005:443, <i>категория земель</i> – земли населенных пунктов, <i>разрешенное использование</i> – Среднеэтажная жилая застройка . Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства определяются в соответствии с проектной документацией и правилами землепользования и застройки Сысертского городского округа, утвержденных решением Думы Сысертского городского округа от 24.01.2008 г. № 323. Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение), максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, в соответствии с ответами ресурсоснабжающих организаций. Срок аренды земельного участка 84 (восемьдесят четыре) месяца. К участию в аукционе по Лоту № 1 допускаются физические и юридические лица.</p> <p>Лот № 2 - право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу Свердловская область, г. Сысерть, ул. Коммуны, за уч.№63А,65-1,65-2, <i>площадь</i> 2500 кв. м., кадастровый номер 66:25:2901005:97, <i>категория земель</i> – земли населенных пунктов, <i>разрешенное использование</i> – Среднеэтажная жилая застройка. Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства определяются в соответствии с проектной документацией и правилами землепользования и застройки Сысертского городского округа, утвержденных решением Думы Сысертского городского округа от 24.01.2008 г. № 323. Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение), максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, в соответствии с ответами ресурсоснабжающих организаций. Срок аренды земельного участка 54 (пятьдесят четыре) месяца. К участию в аукционе по Лоту № 2 допускаются физические и юридические лица.</p> <p>Лот № 3 - право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу Российская Федерация, Свердловская область, Сысертский район, город Сысерть, микрорайон «Адажио», <i>площадь</i> 3499 кв. м., кадастровый номер 66:25:2702001:1903, <i>категория земель</i> – <i>земли населенных пунктов, разрешенное использование</i> – Для индивидуального жилищного строительства. Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства определяются в соответствии с проектной документацией и правилами землепользования и застройки Сысертского городского округа, утвержденных решением Думы Сысертского городского округа от 24.01.2008 г. № 323. Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение), максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, в соответствии с ответами ресурсоснабжающих организаций. Срок аренды земельного участка 20 (двадцать) лет. К участию в аукционе по Лоту № 3 допускаются физические лица.</p> <p>Лот № 4 - право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу Российская Федерация, Свердловская область, Сысертский район, город Сысерть, микрорайон «Адажио», <i>площадь</i> 3498 кв. м., кадастровый номер 66:25:2702001:1904, <i>категория земель</i> – <i>земли населенных пунктов, разрешенное использование</i> – Для индивидуального жилищного строительства. Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства определяются в соответствии с проектной документацией и правилами землепользования и застройки Сысертского городского округа, утвержденных решением Думы Сысертского городского округа от 24.01.2008 г. № 323. Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение), максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, в соответствии с ответами ресурсоснабжающих организаций. Срок аренды земельного участка 20 (двадцать) лет. К участию в аукционе по Лоту № 4 допускаются физические лица.</p>



	<p>Лот № 5 - продажа земельного участка, расположенного по адресу: обл. Свердловская, р-н Сысертский, г. Сысерть, примерно 250 метров севернее жилого дома №12-6 по ул. Карла Маркса, площадью 2500 кв. м., кадастровый номер 66:25:2901011:201, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – Склады.</p> <p>Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства определяются в соответствии с проекторной документацией и правилами землепользования и застройки Сысертского городского округа, утвержденных решением Думы Сысертского городского округа от 24.01.2008 г. № 323.</p> <p>Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение), максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, в соответствии с ответами ресурсоснабжающих организаций.</p> <p>К участию в аукционе по Лоту № 5 допускаются физические и юридические лица.</p>
5) о начальной цене предмета аукциона;	<p>Начальная цена аукциона по продаже земельного участка, продаже права заключения договора аренды земельного участка, определена по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»:</p> <p>Лот № 1 – 1 451 000 (один миллион четыреста пятьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек;  Лот № 2 – 437 000 (четыреста тридцать семь тысяч) рублей 00 копеек;  Лот № 3 – 646 289 (шестьсот сорок шесть тысяч двести восемьдесят девять) рублей 00 копеек;  Лот № 4 – 646 051 (шестьсот сорок шесть тысяч пятьдесят один) рубль 00 копеек;  Лот № 5 – 1 067 000 (один миллион шестьдесят семь тысяч) рублей 00 копеек.</p>
6) о «шаге аукциона»;	<p>Величина повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») составляет три процента начальной цены предмета аукциона:</p> <p>Лот № 1 – 43 530 (сорок три тысячи пятьсот тридцать) рубль 00 копеек;  Лот № 2 – 13 110 (тринадцать тысяч сто десять) рублей 00 копеек;  Лот № 3 – 96 943 (девяносто шесть тысяч девятьсот сорок три) рубль 35 копеек;  Лот № 4 – 96 907 (девяносто шесть тысяч девятьсот семь) рублей 65 копеек;  Лот № 5 – 160 050 (сто шестьдесят тысяч пятьдесят) рублей 00 копеек;</p>
7) о форме заявки на участие в аукционе, порядке ее приема, об адресе места ее приема, о дате и времени начала и окончания приема заявок на участие в аукционе;	<p>Форма заявки приложена к настоящему извещению в приложении №1.</p> <p>Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе: 24 мая 2019 года, с 10:00.</p> <p>Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 24 июня 2019 года, до 16:00.</p> <p>Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе: 25 июня 2019 года в 11:00.</p> <p>Время и место приема заявок на участие в аукционе: в рабочие дни с 10 ч 00 мин до 12 ч 00 мин и с 13 ч 00 мин до 16 ч 00 мин (по местному времени) по адресу: Свердловская область, Сысерть, ул. Ленина, 35, кабинет 23.</p> <p>Для участия в аукционе претендент представляет организатору торгов (лично или через своего представителя):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;</li> <li>2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);</li> <li>3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;</li> <li>4) документы, подтверждающие внесение задатка.</li> </ol> <p>Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.</p> <p>5) юридическое лицо дополнительно предоставляет сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств;</p> <p>6) в случае подачи заявки представителем претендента предъявляются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представителем физического лица – нотариально удостоверенная доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и представляются их копии;</li> <li>- представителем юридического лица – доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и представляются их копии;</li> </ul> <p>Заявка составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой – у претендента. Заявки принимаются одновременно с полным комплектом документов, установленным настоящей документацией.</p> <p>Заявку, и иные представляемые документы рекомендуется просить.</p> <p>Заявки, направленные по почте, к рассмотрению не принимаются.</p> <p>Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.</p> <p>Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.</p> <p><b>Претендент имеет право отозвать принятую организатором торгов заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора торгов.</b></p>
8) о размере задатка, порядке его внесения участниками аукциона и возврата им задатка, банковских реквизитах счета для перечисления задатка;	<p>Лот № 1 - задаток в размере 1 451 000 (один миллион четыреста пятьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек, что составляет сто процентов от начальной цены предмета аукциона;</p> <p>Лот № 2 - задаток в размере 437 000 (четыреста тридцать семь тысяч) рублей 00 копеек, что составляет сто процентов от начальной цены предмета аукциона;</p> <p>Лот № 3 - задаток в размере 646 289 (шестьсот сорок шесть тысяч двести восемьдесят девять) рублей 00 копеек, что составляет сто процентов от начальной цены предмета аукциона;</p> <p>Лот № 4 - задаток в размере 646 051 (шестьсот сорок шесть тысяч пятьдесят один) рубль 00 копеек, что составляет сто процентов от начальной цены предмета аукциона;</p> <p>Лот № 5 - задаток в размере 1 067 000 (один миллион шестьдесят семь тысяч) рублей 00 копеек, что составляет сто процентов от начальной цены предмета аукциона.</p> <p>Реквизиты для перечисления задатка: наименование банка получателя: Уральский Банк ПАО «Сбербанк» г. Екатеринбург, ИНН 6652031669, КПП 668501001, Финансовое управление Администрации Сысертского городского округа (Администрация Сысертского городского округа лицевого счета № 05901010010), р/с № 40302810216545000057, корр.счет: № 30101810500000000674, БИК 046577674. Назначение платежа: оплата задатка продаваемого на аукционе земельного участка (указать адрес участка).</p> <p>Задаток должен поступить на лицевой счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до 10 ч. 30 мин. 25 июня 2019 года. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка с лицевого счета Администрации Сысертского городского округа. Непоступление задатка до вышеуказанного времени является основанием для не допущения к участию в аукционе.</p> <p>Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается.</p> <p>Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток претенденту, не допущенному к участию в аукционе, в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола о признании претендентов участниками аукциона.</p> <p>Организатор аукциона обязан в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задаток участникам аукциона, которые не выиграли их.</p> <p>Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка.</p> <p>Задаток не возвращается в случае отказа победителя аукциона от подписания протокола о результатах аукциона, от подписания договора купли-продажи земельного участка либо уклонения от уплаты цены предмета аукциона.</p>



<p>9) о сроке аренды земельного участка в случае проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка. При этом срок аренды такого земельного участка устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных пунктом 8 и 9 статьи 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации;</p>	<p>Лот № 1 - 84 (восемьдесят четыре) месяца; Лот № 2 - 54 (пятьдесят четыре) месяца; Лот № 3 - 20 (двадцать) лет; Лот № 4 - 20 (двадцать) лет.</p>
<p>10) о размере ежегодной арендной платы при предоставлении земельного участка юридическому лицу в аренду для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства, за исключением первого арендного платежа, размер которого определяется по результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства. При этом размер ежегодной арендной платы, если предметом аукциона является размер первого арендного платежа, определяется в порядке, установленном для определения арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов.</p>	<p>В данном случае не применяется</p>

В Администрацию Сысертского городского округа

**ЗАЯВКА  
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**  
(типовая форма, заполняется в двух экземплярах)

Претендент – физическое лицо, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель ФИО/Наименование Претендента \_\_\_\_\_

---

для физических лиц и индивидуальных предпринимателей: Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (кем выдан)  
дата рождения \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_ место регистрации \_\_\_\_\_  
место проживания \_\_\_\_\_

для индивидуальных предпринимателей: ИНН \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_ Свидетельство \_\_\_\_\_  
для юридических лиц: Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_  
(наименование, номер, дата регистрации, орган, осуществивший регистрацию)  
Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр от \_\_\_\_\_ г.  
Основной государственный регистрационный номер \_\_\_\_\_  
Государственная регистрация изменений, внесенных в учредительные документы \_\_\_\_\_  
Должность, ФИО руководителя \_\_\_\_\_ Юридический адрес \_\_\_\_\_  
Фактический адрес \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_ Телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_  
Банковские реквизиты Претендента (реквизиты для возврата задатка – для физических лиц), от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.:  
расчетный счет № \_\_\_\_\_ лицевой счет № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
корр. счет № \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_ ИНН банка \_\_\_\_\_ КПП банка \_\_\_\_\_  
Представитель Претендента \_\_\_\_\_  
Действует на основании доверенности № \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_, удостоверенной « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ (кем)  
Документ, удостоверяющий личность доверенного лица \_\_\_\_\_ (наименование документа, серия, номер, дата, кем выдан)

---

Изучив документацию по проведению торгов от \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ (дата публикации документации в СМИ)

ознакомление с которой настоящим удостоверяется, перечислив задаток в размере \_\_\_\_\_ руб., заявляет (заявляю) о своем намерении участвовать в объявленных торгах (аукционе) и выполнить все условия, которые предусмотрены документацией.  
Ознакомившись с условиями торгов (аукциона), техническими условиями, заключениями и иными документами по освоению земельного участка (документацией по земельному участку), а также с проектом договора \_\_\_\_\_ а, настоящим подтверждая отсутствие претензий к состоянию земельного участка по результатам произведенного осмотра земельного участка на местности, выражает (выражаю) намерение участвовать в аукционе \_\_\_\_\_

---

(номер лота, местоположение и кадастровый номер земельного участка)

обязуется (обязуюсь) в случае признания победителем аукциона подписать в день проведения аукциона протокол о результатах аукциона, оплатить стоимость предмета аукциона, заключить договор по итогам аукциона.  
Настоящей заявкой Претендент подтверждает свое согласие на выполнение указанных условий и требований.  
Претендент ознакомлен со всеми сведениями о предмете аукциона и документами, касающимися проведения аукциона по продаже земельного участка, и претензий не имеет.

Банковские реквизиты Претендента, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

**Приложение № 2  
к документации по проведению торгов****Проект договора купли – продажи  
земельного участка № \_\_\_\_\_**

город Сысер'tь « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Администрация Сысер'tского городского округа в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ (далее – Продавец), с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, (далее – Покупатель), с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, на основании протокола № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года о \_\_\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет и условия договора**

1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить цену земельного участка, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_ (далее – Участок) на условиях настоящего договора.

**1.1. Объект договора.**

1.1.1. Общая площадь Участка – \_\_\_\_\_ квадратный метр.

1.1.2. Категория земель – земли населенных пунктов.

1.1.3. Кадастровый номер Участка – \_\_\_\_\_.

1.1.4. Разрешенное использование участка – \_\_\_\_\_.

1.1.5. Сведения об ограничениях (обременениях) – \_\_\_\_\_.

1.1.6. Земельный участок передается Продавцом Покупателю без составления Акта приема-передачи и считается переданным с момента подписания настоящего договора.

**1.2. Покупатель обязуется:**

1.2.1. оплатить цену Участка в порядке и в сроки, установленные настоящим договором;

1.2.2. предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей;

1.2.3. за свой счет обеспечить государственную регистрацию права собственности на Участок и предоставить копии документов о государственной регистрации в комитет по управлению муниципальным имуществом архитектуры и градостроительству Администрации Сысер'tского городского округа в течение 10 календарных дней с момента государственной регистрации;

1.2.4. обеспечить доступ на территорию Участка владельцам сетей инженерно – технического обеспечения, проходящих через земельный участок, для проведения работ по их эксплуатации и ремонту.

**2. Оплата по договору**

2.1. Цена Участка установлена по результатам \_\_\_\_\_ и составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

Задаток, внесенный Покупателем для участия в аукционе в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, засчитывается в счет уплаты цены за Участок.

Задаток, внесенный Покупателем для участия в аукционе не возвращается Покупателю в случае не внесения суммы за Участок в срок, предусмотренный настоящим договором.

2.2. Покупатель оплачивает цену Участка (пункт 3.1. настоящего договора) в следующие сроки:

\_\_\_\_\_ и представляет Продавцу для сверки копию и подлинник платежного документа.

2.3. Полная оплата цены Участка должна быть произведена до регистрации права собственности.

Оплата производится в рублях.

Сумма платежа перечисляется по следующим реквизитам: \_\_\_\_\_

**3. Ответственность сторон**

3.1. В случаях невыполнения либо ненадлежащего выполнения условий настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. Заключительные положения и реквизиты сторон**

Настоящий договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из них: один для Покупателя, один для Продавца и один для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав.

Продавец:

Администрация Сысер'tского городского округа  
Адрес:

\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_

Покупатель: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_

Юридический (почтовый) адрес: \_\_\_\_\_

Телефон руководителя: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_

**Приложение № 3  
к документации по проведению торгов****ДОГОВОР АРЕНДЫ  
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_\_\_**

г. Сысер'tь \_\_\_\_\_ г.  
Администрация Сысер'tского городского округа, в лице в лице заместителя Главы Администрации Сысер'tского городского округа, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуры и градостроительству Александровского Александра Валентиновича, действующего на основании распоряжения Главы Сысер'tского городского округа от 19.12.2018 № 225 «О наделении полномочиями», Положения о Комитете по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысер'tского городского округа, именуемый в дальнейшем **Арендодатель**, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **Арендатор**, с другой стороны, и вместе именуемые **Стороны**, на основании \_\_\_\_\_ заключили настоящий договор (далее – **настоящий Договор**) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель \_\_\_\_\_ (далее - Участок) с кадастровым номером: \_\_\_\_\_, находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): \_\_\_\_\_, площадью: \_\_\_\_\_ кв.м с видом разрешенного использования: \_\_\_\_\_.

1.2. На участке имеются:

**2. СРОК ДОГОВОРА**

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

2.2. Обязательства по внесению арендной платы вступают в силу с \_\_\_\_\_ г.

2.3. В соответствии с п.2. ст. 425 Гражданского кодекса Российской Федерации указанные в настоящем договоре условия применяются к отношениям, возникшим до регистрации Договора в установленном порядке.

2.4. Договор прекращает действие по истечении срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора и на неопределенный срок не продляется.

**3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ**

3.1. Обязательство по внесению Арендатором арендной платы возникает с даты подписания сторонами договора аренды земельного Участка.

3.2. Размер арендной платы определен по результатам торгов и составляет (в случае признания единственным участником аукциона – «установлен в размере начальной цены аукциона и составляет») \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

3.3. Оплата производится в рублях, путем перечисления денежных средств на счет: Получатель: \_\_\_\_\_ ежегодно до двадцатого июля текущего года.

3.4. Размер арендной платы подлежит увеличению в соответствии с федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами, регламентирующими исчисление арендной платы.

Изменение арендной платы в соответствии с настоящим пунктом не влечет за собой необходимость в заключении дополнительного соглашения и оформляется Арендодателем в виде информационного письма с приложением расчета.

3.5. При досрочном расторжении настоящего договора аренды, денежные средства, внесенные Арендатором в счет погашения арендной платы, Арендодателем не возвращаются.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ**

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за использованием и охраной Участка, предоставленного в аренду, иметь беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью осуществления надзора за выполнением Арендатором условий договора.

4.1.2. На возмещение в полном объеме убытков, причиненных



ухудшением качества Участка, экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора и неисполнением (ненадлежащим исполнением) Арендатором обязательств по Договору, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Вносить в договор необходимые изменения и дополнения по согласованию с арендатором, а также в одностороннем порядке в случае внесения таковых в действующее законодательство РФ.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Одновременно с подписанием Договора передать Арендатору Участок.

Стороны пришли к соглашению, что передача Участка от Арендодателя к Арендатору фактически произведена \_\_\_\_\_ г. без составления акта приема-передачи, считая настоящий Договор таким актом приема-передачи;

4.2.3. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов счета (счетов) для перечисления арендной платы.

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не наносит ущерб окружающей среде, не нарушает законных прав других лиц, не противоречит архитектурно-градостроительным, природоохранным и иным нормам, правилам и требованиям земельного законодательства и условиям Договора.

1.1.5. В случае изъятия Участка для государственных или муниципальных нужд возместить Арендатору причиненные таким изъятием убытки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.1.6. Арендодатель имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

5.1. Арендатор обязан:

5.1.1. Использовать Участок только с целью, указанной в п. 1.1 настоящего Договора.

Изменение Арендатором вида разрешенного использования Участка, указанного в пункте 1.1. настоящего договора не допускается.

5.1.2. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка, экологической обстановки местности, а также к загрязнению территории населенного пункта.

5.1.3. В случае прекращения деятельности предприятия, изменения адресов или иных реквизитов Арендатор обязан в десятидневный срок направить уведомление об этом Арендодателю.

5.1.4. Соблюдать специально установленный режим использования земель.

5.1.5. Осуществлять вырубку деревьев и кустарников только на основании постановления Администрации Сысертского городского округа и договора купли-продажи зеленых насаждений после оплаты суммы, соответствующей материально-денежной оценке зеленых насаждений, в счет возмещения ущерба экологии, причиненного вырубкой деревьев и кустарников в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами.

5.1.6. За незаконную рубку и повреждение зеленых насаждений нести ответственность, определенную действующим законодательством.

5.1.7. Возмещать ущерб, причиненный незаконной рубкой (порчей) зеленых насаждений. Размер ущерба определяется по материально-денежной оценке зеленых насаждений с повышающим коэффициентом 50 в соответствии с постановлением Администрации Сысертского городского округа от 05.09.2012 года № 2269 (редакции от 15.07.2013 года) «Об утверждении Порядка создания, содержания и охраны зеленых насаждений на территории Сысертского городского округа».

5.1.8. Не нарушать права других землепользователей и природопользователей.

5.1.9. Своевременно вносить арендную плату за землю.

5.1.10. Возмещать Арендодателю, смежным землепользователям убытки, включая упущенную выгоду, в полном объеме в связи с ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности.

5.1.11. Обеспечивать Арендодателю, органам государственного контроля свободный доступ на Участок.

5.1.12. Обеспечивать беспрепятственный доступ на территорию Участка владельцам (уполномоченным лицам) сетей инженерно – технического обеспечения, проходящих через земельный участок, для проведения работ по их эксплуатации и ремонту.

5.1.13. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию, рекультивировать нарушенные ими земли.

5.1.14. Обязанность по государственной регистрации настоящего Договора и все расходы, связанные с регистрацией, возлагаются на Арендатора.

5.1.15. Договор аренды земельного участка может быть прекращен по инициативе Арендодателя в случае неиспользования земельного участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства либо жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет.

#### 6. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут по письменному соглашению сторон, а также по требованию одной из сторон в судебном порядке в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 46 Земельного кодекса Российской Федерации, а также в одностороннем порядке по инициативе Арендодателя в соответствии с настоящим договором.

6.2. Односторонний отказ Арендодателя от исполнения настоящего договора допускается в случаях:

1) систематической неуплаты Арендатором арендной платы по настоящему договору (неуплата в течение двух и более месяцев подряд), уплаты арендной платы не в полном объеме в течение двух и более месяцев подряд;

2) неуплаты Арендатором пени за прошедшие периоды (если с момента возникновения обязанности Арендатора по уплате пени прошло более полу-года);

3) при нарушении Арендатором других условий настоящего договора.

4) при использовании Арендатором (Субарендатором) Участка не в соответствии с установленным разрешенным использованием Участка.

5) при использовании Арендатором (Субарендатором) Участка способами, приводящими к ухудшению качественной характеристики земель и экологической обстановки, т.е. без учета обеспечения соблюдения экологических, санитарно-гигиенических и других специальных требований (норм, правил, нормативов).

6) совершения Арендатором (Субарендатором) умышленного земельного правонарушения, выразившегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы вследствие нарушения правил обращения с удобрениями, стимуляторами роста растений, ядохимикатами и иными опасными химическими или биологическими веществами при их хранении, использовании и транспортировке, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

7) неиспользования Арендатором (Субарендатором) Участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства либо жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет.

6.3. Для одностороннего отказа от исполнения договора достаточно одного из вышеуказанных случаев.

При этом настоящий договор считается расторгнутым по истечении 10 дней с момента направления Арендодателем в адрес Арендатора уведомления об отказе от договора.

6.4. Существенным нарушением условий настоящего договора Арендатором считается любое из нарушений, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего договора.

6.5. Прекращение действия настоящего договора не освобождает Арендатора от обязанности по уплате пени и штрафов по настоящему договору.

6.6. При расторжении настоящего договора Арендодатель не возмещает Арендатору стоимость улучшений Участка, неотделимых без вреда для Участка.

#### 7. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

7.1. Изменения, дополнения к настоящему Договору, а также расторжение Договора оформляются в форме Дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

Расходы по государственной регистрации дополнительного соглашения возлагаются на сторону, выступившую с инициативой об изменении или дополнении к настоящему договору.

#### 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.2. Споры, возникшие из настоящего Договора, разрешаются судом или арбитражным судом, по месту нахождения Арендодателя, в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

8.3. Настоящий Договор составлен и подписан в трех экземплярах равной юридической силы. Один экземпляр хранится в Комитете, другой - у Арендатора, третий - в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области.

#### 9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

##### Арендодатель:

Администрация Сысертского городского округа  
624020, Свердловская область, г. Сысерть, ул. Ленина, д. 35.

##### Арендатор:

#### 8. ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:  
Председатель Комитета

Арендатор:

\_\_\_\_\_  
А.В. Александровский





**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Бальзан Евгенией Анатольевной, Свердловская область, г. Сысерть, ул. Карла Маркса, 83-106, ebalzan@yandex.ru, 965-544-01-10, 922-153-69-92, 66-11-239 выполняются кадастровые работы по уточнению границ и площади в отношении земельного участка с кадастровым № 66:25:2601010:20, расположенного Свердловская область, Сысер'tский район, с. Кашино, ул. Рабочая, 12.

Заказчиком кадастровых работ является Черноскутов Виктор Иванович. Свердловская область, Сысер'tский район, с. Кашино, ул. Рабочая, 12, тел. 952-138-62-51.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская область, г. Сысерть, ул. Карла Маркса, 83-106, офис агентства «Лев» 24.06.2019 г. в 9 часов местного времени.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, г. Сысерть, ул. Карла Маркса, 83-106, офис агентства «Лев».

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 23.05.2019 г. по 23.06.2019 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 23.05.2019 г. по 23.06.2019 г. по адресу: Свердловская область, г. Сысерть, ул. Карла Маркса, 83-106, офис агентства «Лев».

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: 66:25:2601010:15 и 6:25:2601010:14. Свердловская область, Сысер'tский район, с. Кашино, ул. Рабочая, 10. Правообладатель: Слотницкая Надежда Васильевна.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Антроповым Сергеем Михайловичем, почтовый адрес - 624021, Свердловская область, Сысер'tский район, с. Кашино, ул. Энтузиастов, д. 6, адрес электронной почты - sergei.anthropov.87@mail.ru, тел. - 8 (922) 127-43-64, № квалификационного аттестата - 66-12-528. № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 21103

Выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером: 66:25:0201011:74, расположенного обл. Свердловская, р-н Сысер'tский, К/С Уральский рабочий, участок 79 по уточнению местоположения границы и (или) площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Нуриахметов Артур Ринатович, почтовый адрес: 620137, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Камчатская, д 47а, кв.13; тел. 8 902-255-02-22

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Свердловская область, Сысер'tский район, г. Сысерть, улица Коммуны, д 26А офис 416. 24 июня 2019 г. в 14 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, Сысер'tский район, г. Сысерть, улица Коммуны, д 26А офис 416

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течении 30 дней, с момента публикации данного извещения, по адресу: Свердловская область, Сысер'tский район, г. Сысерть, улица Коммуны, д 26А офис 416

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

Собственник- Булышев Виктор Федорович кадастровый номер земельного участка - 66:25:0201011:72, местоположение - Свердловская область, р-н Сысер'tский, К/С Уральский рабочий, участок № 77.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Бальзан Евгенией Анатольевной, Свердловская область, г. Сысерть, ул. Карла Маркса, 83-106, ebalzan@yandex.ru, 965-544-01-10, 922-153-69-92, 66-11-239 выполняются кадастровые работы по уточнению границ и площади в отношении земельного участка с кадастровым № 66:25:2901004:62, расположенного Свердловская область, Сысер'tский район, К/С «Работников просвещения», участок № 40.

Заказчиком кадастровых работ является Канатов Сергей Владимирович. Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Бакинских Комиссаров, д.173, кв.12, тел. 922-156-12-90

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Свердловская область, г. Сысерть, ул. Карла Маркса, 83-106, офис агентства «Лев» 26.06.2019 г. в 9 часов местного времени.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, г. Сысерть, ул. Карла Маркса, 83-106, офис агентства «Лев».

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 25.05.2019 г. по 25.06.2019

г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 25.05.2019 г. по 25.06.2019 г. по адресу: Свердловская область, г. Сысерть, ул. Карла Маркса, 83-106, офис агентства «Лев».

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: 66:25:2901004:63 Свердловская область, Сысер'tский район, с/т «Работников просвещения» участок 41.

66:25:2901004:53 Свердловская область, Сысер'tский район, к/с «Работников просвещения» участок 28.

66:25:2901004:1 Свердловская область, Сысер'tский район, с/т «Работников просвещения» участок 1.

66:25:2901004:61 Свердловская область, Сысер'tский район, к/с «Работников просвещения» участок 39.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Издание предназначено для читателей старше 16 лет