



Электронная версия размещена на официальном сайте Администрации Сысертского городского округа по адресу: <http://admsysert.ru/administration/massmedia/vestnik>

СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

«ТЕЛЕФОН ДОВЕРИЯ» для сообщения о фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления Сысертского городского округа **8 (343) 227-07-67 (добавочный 166) с 8-00 до 17-00 часов в рабочие дни с понедельника по пятницу**

РЕШЕНИЕ ДУМЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 31.01.2019 г. № 132

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В связи с необходимостью приведения отдельных положений Устава Сысертского городского округа в соответствие между собой и устранения имеющихся противоречий, руководствуясь пунктом 3 части 1 и частью 7 статьи 43 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая заключение Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области от 12.12.2018 №66/02-21635, Дума Сысертского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав Сысертского городского округа, принятый решением Сысертского районного Совета от 16.06.2005 № 81 (с изменениями, внесенными решениями Думы Сысертского городского округа от 16.02.2006 № 140, от 27.04.2006 № 158, от 02.11.2006 № 191, от 13.09.2007 № 271, от 24.04.2008 № 30, от 09.12.2008 № 116, от 27.08.2009 № 177, от 29.10.2009 № 200, от 28.01.2010 № 228, от 29.04.2010 № 250, от 25.06.2010 № 265, от 16.09.2010 № 294, от 25.11.2010 № 330, от 28.04.2011 № 380, от 27.10.2011 № 434, от 27.10.2011 № 435, от 26.04.2012 № 33, от 19.10.2012 № 66, от 06.12.2012 № 82, от 25.04.2013 № 160, от 25.07.2013 № 196, от 23.12.2013 № 311, от 24.04.2014 №348, 25.09.2014 №386, от 29.01.2015 №417, от 28.05.2015 №442, от 29.10.2015 № 477, от 01.03.2016 № 509, от 01.12.2016 № 573, от 23.03.2017 №587, от 21.12.2017 № 33, от 22.05.2018 № 60, от 03.07.2018 № 72, от 29.11.2018 №113) следующие изменения:

- 1) пункт 4 статьи 30 признать утратившим силу;
- 2) подпункт 6 пункта 1 статьи 44 изложить в следующей редакции: «6) приказы и распоряжения руководителей органов Администрации Сысертского городского округа, обладающих правами юридического лица.»
2. Настоящее решение опубликовать в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысертского городского округа в сети «Интернет» после государственной регистрации.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по социальной политике и правопорядку (Титова М.Н.).

Председатель Думы
Сысертского городского округа

А.Г. Карамышев

Исполняющий обязанности
Главы Сысертского городского округа

С.О.Воробьев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 22.02.2019 № 311

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНИНОМ, ПРЕТЕНДУЮЩИМ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, И РУКОВОДИТЕЛЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, статьями 8 и 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о представлении гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения Сысертского городского округа, и руководителем муниципального учреждения Сысертского городского округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (прилагается).
2. Признать утратившим силу Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Сысертского городского округа, и руководителями муниципальных учреждений Сысертского городского округа, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденный постановлением Главы Сысертского городского округа от 08.07.2013 № 443.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Администрации Сысертского городского округа в сети «Интернет».

Глава Сысертского городского округа **Д.А. Нисковских**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации Сысертского городского округа от 22.02.2019 № 311

«Об утверждении Положения о представлении гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения Сысертского городского округа, и руководителем муниципального учреждения Сысертского городского округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения Сысертского городского округа, и руководителем муниципального учреждения Сысертского городского округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящее Положение определяет порядок представления гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения Сысертского городского округа (далее – гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) и руководителем муниципального учреждения Сысертского городского округа (далее – руководитель муниципального учреждения) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об



имущество и обязательствах имущества характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

Положение не распространяется на граждан, претендующих на замещение должности руководителя муниципального учреждения, и руководителей муниципальных учреждений функций представителей нанимателей (работодателей) которых выполняют Управление образования Администрации Сыертского городского округа и Управление культуры Администрации Сыертского городского округа.

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460

«Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполняемой с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://gosszluzhba.gov.ru>).

3. Гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату);

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату).

4. Руководитель муниципального учреждения представляет ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в отдел кадров Управления делами и правовой работы Администрации Сыертского городского округа.

Гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения, и руководитель муниципального учреждения представляют указанные сведения, на бумажном носителе. При представлении сведений рекомендуется прикладывать скриншоты соответствующих страниц кабинета налогоплательщика, а также делать такие скриншоты в период, установленный для представления уточненных сведений, в целях проверки их достоверности и полноты.

6. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения.

В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 4 настоящего Положения.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, и сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые

руководителем муниципального учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

8. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленными гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, и сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленными руководителем муниципального учреждения, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Проверка осуществляется по решению учредителя муниципального учреждения – Администрации Сыертского городского округа.

10. Проверку осуществляет должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Сыертского городского округа (далее - должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений).

11. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Свердловской области, Общественной палатой Сыертского городского округа;

д) средствами массовой информации.

12. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

13. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней.

14. При осуществлении проверки должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также с руководителем муниципального учреждения;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, а также с руководителем муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также от руководителя муниципального учреждения, – по сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

15. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме руководителя муниципального учреждения о начале в отношении его проверки – в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование руководителя муниципального учреждения, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пунктах 3 и 4 настоящего Положения, подлежат проверке, – в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с указанным лицом.

16. По окончании проверки должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обязано ознакомить руководителя муниципального учреждения с результатами проверки.

17. Руководитель муниципального учреждения, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

18. Пояснения и дополнительные материалы, указанные в пункте 10 данного Положения, приобщаются к материалам проверки.

19. Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, сообщает Главе Сыертского городского округа о результатах проведенной проверки.

20. По результатам проверки Главой Сыертского городского округа принимается одно из следующих решений:

а) о назначении гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя

муниципального учреждения;

б) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

в) применение к руководителю муниципального учреждения мер дисциплинарной ответственности.

21. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалов об этом представляются в соответствующие государственные органы.

22. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения.

В случае если гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения, представивший сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность руководителя муниципального учреждения, такие сведения возвращаются указанному лицу по их письменному заявлению вместе с другими документами.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 22.02.2019 № 312

О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ РЕШЕНИЯ ДУМЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 20.12.2018 № 123 «О БЮДЖЕТЕ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2019 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2020 И 2021 ГОДОВ»

В целях реализации решения Думы Сысертского городского округа от 20.12.2018 № 123 «О бюджете Сысертского городского округа на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» (далее - Решение),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Главным администраторам доходов бюджета Сысертского городского округа:

1). принять меры по обеспечению поступлений в бюджет Сысертского городского округа налоговых и неналоговых доходов и сокращению задолженности по их уплате;

2). осуществлять уточнение и (или) обеспечить уточнение доходов местного бюджета вида и принадлежности платежей, отнесенных Управлением Федерального казначейства по Свердловской области к невыясненным поступлениям бюджета Сысертского городского округа, в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня зачисления средств;

3). ежеквартально проводить анализ платежей, отнесенных Управлением Федерального казначейства по Свердловской области к невыясненным поступлениям бюджета Сысертского городского округа, с целью выявления и предотвращения причин зачисления платежей в невыясненные поступления;

4). обеспечить ежеквартальное предоставление отчета по плану мероприятий росту доходов и совершенствованию долговой политики Сысертского городского округа в срок, установленный муниципальным нормативным актом, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным;

5). направлять в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги и иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Главным распорядителям (распорядителям) бюджетных средств:

1). в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 47 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Сысертском городском округе, утвержденного решением Думы Сысертского городского округа от 27.04.2017 № 598, привести муниципальные программы Сысертского городского округа в соответствие в срок до 20 марта 2019 года;

2). распределять и доводить до подведомственных получателей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств по расходам, финансирование которых в соответствии с Решением предусмотрено в порядке, установленном Администрацией Сысертского городского округа;

3). обеспечить достижение целевых показателей, установленных соглашениями о предоставлении межбюджетных субсидий из федерального и областного бюджетов бюджету Сысертского городского округа;

4). продолжать работу, направленную на экономию средств местного бюджета, в том числе, по повышению энергоэффективности и рациональному потреблению

ресурсов, а также провести мероприятия по оптимизации сети и штатной численности работников муниципальных учреждений;

5). в соответствии с подпунктами 7.1 и 7.2 пункта 7 Решения бюджетные обязательства получателями средств бюджета Сысертского городского округа принимать в пределах, доведенных до них лимитов бюджетных обязательств и смет доходов и расходов;

6). не допускать финансирование из бюджета Сысертского городского округа расходных обязательств, не отнесенных к полномочиям городского округа;

7). в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации санкционирование оплаты денежных обязательств осуществлять после проверки наличия оригинала документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным Финансовым управлением Администрации Сысертского городского округа;

8). осуществлять погашение кредиторской задолженности в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств на 2019 год и доведенными предельными объемами финансирования;

9). ежеквартально проводить анализ дебиторской и кредиторской задолженности и принимать меры, направленные на недопущение дебиторской и кредиторской задолженности в 2019 году муниципальными учреждениями;

10). продолжить работу с органами государственной власти Свердловской области по привлечению в бюджет Сысертского городского округа средств из областного бюджета для дополнительного финансирования приоритетных направлений социально-экономического развития Сысертского городского округа.

11). Обеспечить:

- выплату заработной платы (перечисление платежей в государственные внебюджетные фонды), оплату коммунальных услуг, исполнение публичных нормативных обязательств, уплату налогов, финансирование принятых и неисполненных обязательств в 2018 года в первоочередном порядке в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств;

- проведение инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности по состоянию на 01 января 2019 года, результаты инвентаризации предоставить в Финансовое управление Администрации Сысертского городского округа до 01 марта 2019 года с указанием даты возникновения и погашения, причин образования просроченной задолженности;

- выполнение работ (услуг), поставку товаров и (или) восстановление в доходы бюджета Сысертского городского округа средств дебиторской задолженности;

- своевременное заключение с региональными органами исполнительной власти Свердловской области соглашений о предоставлении субсидий из федерального и областного бюджетов;

- целевое и эффективное использование бюджетных средств;

- полное освоение имеющихся целевое назначение межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету городского округа из федерального и областного бюджетов, с безусловным соблюдением условий их предоставления.

3. Главным распорядителям средств бюджета Сысертского городского округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений:

1). обеспечить контроль за выполнением муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями, использованием субсидий на иные цели;

2). усилить контроль за состоянием дебиторской и кредиторской задолженности муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

3). обеспечить включение учреждениями при заключении ими договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и об оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленные в соответствии с пунктом 6 настоящего постановления для получателей средств бюджета Сысертского городского округа;

4). обеспечить контроль за соблюдением учреждениями подпункта 4.4 пункта 4 Решения;

5). обеспечить полноту и своевременность размещения информации о деятельности муниципальных учреждений Сысертского городского округа на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях www.bus.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Финансовому управлению Администрации Сысертского городского округа:

1). обеспечить контроль за расходованием средств бюджета Сысертского городского округа на содержание органов местного самоуправления и при необходимости внесении предложений по их оптимизации с целью соблюдения норматива расходов на содержание органов местного самоуправления Сысертского городского округа, установленного на 2019 год;

2). обеспечить контроль за соблюдением главными распорядителями средств бюджета Сысертского городского округа оплаты кредиторской задолженности, сложившейся по состоянию на 31 декабря 2018 года, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных на 2019 год;

3). принимать изменения в показатели кассового плана соответствующего месяца в пределах годового объема кассового плана при условии сбалансированности кассового плана соответствующего месяца;

4). представлять в Министерство финансов Свердловской области решения



о бюджете городского округа и внесении изменений в него в двухнедельный срок после принятия данных решений представительным органом местного самоуправления;

- 5). обеспечить финансирование первоочередных расходов;
- 6). для обеспечения деятельности муниципальных учреждений, финансирование прочих расходов и расходов на бюджетные инвестиции осуществлять при отсутствии задолженности по первоочередным расходам;
- 7). обеспечить в первоочередном порядке контроль за полнотой исполнения обязательств по выплате заработной платы и начислениям работникам муниципальных учреждений;
- 8). производить финансирование субсидий на выполнение муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями, при отсутствии необходимых средств на лицевом счете учреждения.

5. Финансовому управлению Администрации Сыертского городского округа принять меры по исполнению долговых обязательств по бюджетным кредитам, предоставленным из областного бюджета, в установленные договорными (соглашениями) сроки.

6. Установить, что получатели средств бюджета Сыертского городского округа при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на 2019 год вправе предусматривать авансовые платежи, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Свердловской области:

- 1). в размере до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, доведенных на соответствующий финансовый год, по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, обязательного страхования гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств, услуг государственного пожарного надзора, услуг нотариуса, услуг медицинского осмотра, услуг на изготовление сертификатов ЭЦП, о проведении мероприятий по тушению пожаров, услуг по технологическому присоединению к электрическим сетям, арендная плата за пользование имуществом для казенных (бюджетных) учреждений на осуществление своей деятельности; оплата договоров (контрактов) на поставку товаров, заключенных на сумму, не превышающую 100,0 тысяч рублей, подлежащим оплате за счет средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности; а также в исключительных случаях в соответствии с условиями договора, на основании распоряжения главного распорядителя;

2). в размере до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7. Рекомендовать главным администраторам доходов местного бюджета, не относящимся к органам местного самоуправления Сыертского городского округа, принять меры по обеспечению поступлений в местный бюджет налоговых и неналоговых доходов и сокращению задолженности по их уплате.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

9. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сыертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сыертского городского округа в сети Интернет.

Глава Сыертского городского округа

Д.А. Нисковских

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 26.02.2019 №330

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСУ АКТУАЛИЗАЦИИ СХЕМЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2020 ГОД

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», руководствуясь Уставом Сыертского городского округа, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Сыертском городском округе, утвержденным решением Думы Сыертского городского округа от 22.05.2018 № 63,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу актуализации схемы теплоснабжения Сыертского городского округа на 2020 год, на 08 апреля 2019 года в 17 часов 00 минут, по адресу: город Сыерть Сыертского района Свердловской области, улица Ленина, дом 35, зал заседаний Администрации Сыертского городского округа.
2. Установить срок проведения публичных слушаний - не более одного месяца со дня оповещения заинтересованных лиц о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.
3. Установить место и время ознакомления заинтересованных лиц с материалами публичных слушаний - в рабочие дни с 9-00 часов до 12-00 часов, с 13-00 часов до 16-00 часов по местному времени в здании Администрации Сыертского городского округа по адресу: город Сыерть Сыертского района Свердловской области, улица Ленина, дом 35, отдел жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений, кабинет № 45.
4. Установить срок приема от юридических лиц предложений и замечаний по выносимому на публичные слушания вопросу - в письменном виде с даты регистрации настоящего постановления до 31.03.2019 по адресу: город Сыерть, улица Ленина, 35, Администрация Сыертского городского округа, кабинет № 45, в рабочие дни с 9-00 часов до 12-00 часов, с 13-00 часов до 16-00 часов по местному времени.
5. Сформировать комиссию по организации и проведению публичных слушаний (далее - Комиссия) в следующем составе:
 - Воробьев С.О. - первый заместитель Главы Администрации Сыертского городского округа;
 - Юровских И.В. - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений Администрации Сыертского городского округа;
 - Карпова М.А. - заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений Администрации Сыертского городского округа.
6. Комиссии:
 - 1) организовать и провести публичные слушания по вопросу актуализации схемы теплоснабжения Сыертского городского округа на 2020 год;
 - 2) обеспечить прием предложений и замечаний по предмету рассмотрения в письменном виде в срок до 31.03.2019;
 - 3) обеспечить публикацию заключения о результатах публичных слушаний в официальном издании «Вестник Сыертского городского округа» и его размещение на официальном сайте Сыертского городского округа в сети Интернет.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Сыертского городского округа С.О. Воробьева.
8. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сыертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сыертского городского округа в сети Интернет.

Глава Сыертского городского округа

Д.А. Нисковских

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 21.02.2019 № 299

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ В СЫЕРТСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ В 2019 ГОДУ

В целях исполнения решения Думы Сыертского городского округа от 20.12.2018 № 123 «О бюджете Сыертского городского округа на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», в соответствии с постановлением Администрации Сыертского городского округа от 21.09.2010 № 2339 «Об утверждении положения о порядке предоставления Муниципальных гарантий в Сыертском городском округе», в соответствии с решением комиссии по подготовке рекомендаций о предоставлении муниципальной гарантии в Сыертском городском округе от 13 декабря 2018 года,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень муниципальных гарантий в Сыертском городском округе, предоставляемых в 2019 году (прилагается).
2. Датой предоставления муниципальных гарантий является дата регистрации настоящего постановления.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

первого заместителя Главы Администрации Сысертского городского округа Воробьева С.О.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысертского городского округа.

Глава Сысертского городского округа Д.А. Нисковских

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Сысертского городского округа от 21.02.2019 № 299
ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ В СЫСЕРТСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ В 2019 ГОДУ

Наименование гаранта: Сысертский городской округ. Основания выдачи гарантии: Решение Думы Сысертского городского округа от 20.12.2018 № 123 «О бюджете Сысертского городского округа на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов»				
Наименование принципа	Цель предоставления гарантий (обязательство)	Объем гарантии, (тыс. руб.)	Наличие права регрессного требования	Срок действия гарантии
1	2	3	4	5
Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства «Сысертское» Сысертского городского округа	Обеспечение обязательств по договору на поставку и транспортировку газа № 4-0316/18 от 26.12.2017 между муниципальным унитарным предприятием жилищно-коммунального хозяйства «Сысертское» Сысертского городского округа, Акционерным обществом «Уралсвергаз» и Акционерным обществом «ГАЗЭК». 2. Обеспечение обязательств по договору электроснабжения № 62798 от 01.10.2012 между муниципальным унитарным предприятием жилищно-коммунального хозяйства «Сысертское» Сысертского городского округа и Открытым акционерным обществом «Свердловэнергосбыт».	27 351, 00	не имеется	до 21.12.2019

О НОВЫХ ПРАВИЛАХ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА В АДМИНИСТРАЦИИ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Администрация Сысертского городского округа (далее – Администрация) информирует.

С 1 марта 2019 года вступает в силу постановление Администрации «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Сысертского городского округа в сфере делопроизводства».

Основные изменения следующие:

1) гербовая печать Администрации с изображением Государственного герба Российской Федерации не ставится:

– на муниципальных правовых актах (постановления и распоряжения);

– на документах, оформленных в электронном шаблоне, подписанных квалифицированной электронной цифровой подписью Главы Сысертского городского округа, его заместителей, управляющего делами Администрации, и распечатанных для отправки адресату на бумажном носителе.

2) поскольку в Администрации внедрена Система электронного документооборота Правительства Свердловской области, письма, оформленные на бланке Администрации, подписываются квалифицированной электронной цифровой подписью уполномоченных лиц Администрации без дублирования электронной цифровой подписи рукописной подписью.

Правом подписи исходящих писем от имени Администрации наделены: Глава Сысертского городского округа, Первый заместитель Главы Администрации, Заместители Главы Администрации, Управляющий делами Администрации.

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной цифровой подписи» документы, подписанные электронной подписью, являются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 21.02.2019 №297

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 25.01.2019 № 108 «ОБ
УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ
ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЫСЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

Руководствуясь статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», в соответствии с протоколом заседания комиссии по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Сысертского городского округа от 06.02.2019 № 2,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Сысертского городского округа от 25.01.2019 № 108 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Сысертского городского округа» (далее - схема), следующие изменения:

1) строки 18, 62 схемы изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет.

Глава Сысертского городского округа Д.А. Нисковских



Приложение
к постановлению Администрации Сыертского городского округа
от 21.02.2019 № 297
«О внесении изменений в постановление Администрации Сыертского городского округа от 25.01.2019
№ 108 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Сыертского городского округа»

номер строки	учетный номер места размещения нестационарного торгового объекта	адресные ориентиры места размещения нестационарного торгового объекта (географические координаты)	вид нестационарного торгового объекта	специализация нестационарного торгового объекта	площадь нестационарного торгового объекта (квадратных метров)	собственник земельного участка, на котором расположен нестационарный торговый объект	принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства	период, на который планируется размещение нестационарного торгового объекта (начало и окончание периода)	статус места размещения нестационарного торгового объекта (действующее, перспективное)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
18	18-С-П	квартал 79 (выделы 31, 32, 33) Сыертского участка Сыертского участкового лесничества Сыертского лесничества Свердловской области	столовая	общественное питание		лес. фонд	СМП	09.02.2004-09.02.2053	действующее
62	3-О-П	п. Октябрьский, примерно в 1 м по направлению на северо-восток от угла земельного участка по ул. Маяковского, 7	павильон	общественное питание	общ. 36/гор. 11	государственная	СМП	01.01.2019-31.12.2021	действующее

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА от 25.02.2019 № 328

О ВОЗЛОЖЕНИИ ФУНКЦИИ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЛУЖБЫ ПО ВОПРОСАМ ПОХОРОННОГО ДЕЛА НА МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» И О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «УПРАВЛЕНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО И ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

В соответствии с пунктом 23 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 25 и 29 Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», пунктом 24 части 1 статьи 31 Устава Сыертского городского округа, во исполнение пункта 8 постановления Администрации Сыертского городского округа от 25.01.2019 № 109 «О создании муниципального бюджетного учреждения «Центр муниципальных услуг Сыертского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Возложить функции специализированной службы по вопросам похоронного дела на муниципальное бюджетное учреждение «Центр муниципальных услуг Сыертского городского округа» (далее – Учреждение).

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление хозяйственного и транспортного обслуживания Сыертского городского округа» (И.В. Вагин) в срок до 01 марта 2019 года внести в Устав, утвержденный постановлением Администрации Сыертского городского округа от 06.10.2011 № 2281, следующие изменения:

1) из пункта 1.2 раздела 1 исключить предложение следующего содержания:

«Учреждение является специализированной службой по вопросам похоронного дела на территории Сыертского городского округа».

2) подпункт 2.2.12 пункта 2.2 раздела 2 признать утратившим силу;

3) подпункт 2.3.23 пункта 2.3 раздела 2 признать утратившим силу.

3. Поручить директору муниципального казенного учреждения «Управление хозяйственного и транспортного обслуживания Сыертского городского округа» Вагину Игорю Викторовичу осуществить необходимые действия, связанные с регистрацией вышеуказанных изменений в Устав, в уполномоченном органе.

4. С 01 марта 2019 года исключить из штатного расписания муниципального казенного учреждения «Управление хозяйственного и транспортного обслуживания Сыертского городского округа» 1,5 штатные единицы должности «старший инспектор», передав данные штатные единицы в муниципальное бюджетное учреждение «Центр муниципальных услуг Сыертского городского округа».

5. Муниципальному казенному учреждению «Управление хозяйственного и транспортного обслуживания Сыертского городского округа» (И.В. Вагин) и муниципальному бюджетному учреждению «Центр муниципальных услуг Сыертского городского округа» (М.Д. Филиппов):

1) привести штатные расписания в соответствие с пунктом 4 настоящего постановления и представить их на утверждение Главе Сыертского городского округа в срок до 01 марта 2019 года;

2) в установленные действующим законодательством сроки произвести необходимые организационно-штатные мероприятия, предусмотренные трудовым законодательством.

6. Постановление Администрации Сыертского городского округа от 25.06.2018 № 959 «О возложении функции специализированной службы по вопросам похоронного дела на Муниципальное казенное учреждение «Управление хозяйственного и транспортного обслуживания Сыертского городского округа» и о внесении изменений в Устав Муниципального казенного учреждения «Управление хозяйственного и транспортного обслуживания Сыертского городского округа» признать утратившим силу.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

8. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сыертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сыертского городского округа в сети Интернет.

Глава Сыертского городского округа Д.А. Нисковских

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 27.02.2019 №356

О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЙ ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В 2019 ГОДУ

Руководствуясь решением Думы Сысертского городского округа от 26.09.2013 № 249 «Об утверждении Положения о собраниях, конференциях и опросе граждан в Сысертском городском округе», в соответствии с Уставом Сысертского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план проведения собраний граждан на территории Сысертского городского округа в 2019 году (прилагается).
2. Определить вопрос, предлагаемый к обсуждению: реализация вопросов местного значения на подведомственной территории.
3. Назначить руководителей территориальных органов Администрации Сысертского городского округа ответственными за организацию и информирование населения о времени и месте проведения собрания граждан, сбор интересующих население вопросов для обсуждения на собрании.
4. Рекомендовать принять участие в проведении собраний граждан:
 - 1) начальнику Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Сысертский» (Е.В. Узянов);
 - 2) Главному врачу Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Сысертская центральная районная больница» (Р.А. Янгурзов);
 - 3) начальнику 60 ОФПС по Свердловской области (П.А. Шерстнев);
 - 4) начальнику Сысертского РЭС ПО «Центральные электрические сети» фили-

ала ОАО «МРСК Урала» - «Свердловэнерго» (С.В. Лаптев);

5) депутатам Думы Сысертского городского округа, избранным на соответствующей территории Сысертского городского округа.

5. В проведении собраний граждан принять участие заместителям Главы Администрации Сысертского городского округа, начальнику отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений Администрации Сысертского городского округа (И.В. Юровских), начальнику организационного отдела Управления делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа (К.А. Лазарева) и директорам Муниципальных унитарных предприятий жилищно-коммунального хозяйства.

6. Главам территориальных органов Администрации Сысертского городского округа организовать регистрацию участников собрания (граждан Российской Федерации, достигших восемнадцатилетнего возраста, постоянно или преимущественно проживающих на соответствующей территории, обладающих избирательным правом), подготовить документы и материалы, выносимые на собрание (отчеты с видеослайдами; проект доклада), и направить вышеуказанные материалы за 3 (три) дня до проведения собрания граждан (согласно графику) в организационный отдел Управления делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

8. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет.

Глава Сысертского городского округа

Д.А. Нисковских

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Сысертского городского округа
от 27.02.2019 № 356
«О проведении собраний граждан на территории Сысертского городского округа в 2019 году»

ПЛАН проведения собраний граждан на территории Сысертского городского округа в 2019 году

№	Наименование территориального органа	дата	время	место	Ответственное лицо
1	Большеистокская сельская администрация	15.03.2019	17:30	п.Большой Исток, ул.Ленина, 119а	Костарева Н.Ф.
2	Двуреченская сельская администрация	29.03.2019	17:30	МБУК Культурно-оздоровительный центр п. Двуреченск, ул. (п. Двуреченск, ул. Клубная, 12)	Половникова Т.Ф.
3	Октябрьская сельская администрация	05.04.2019	17:30	ДК им. П.Г. Зуева, (п. Октябрьский, ул. Чапаева, 2а)	Задков А.М.
4	Южная сельская администрация (с. Щелкун, с. Аверино, с. Абрамово, д. Космакова, п. Поляна, п. Лечебный)	12.04.2019	17:30	МКУК «Щелкунское социально-культурное объединение им. Ф.В. Партина (с. Щелкун, ул. Ленина, 178)	Плотникова Л.А.
5	Южная сельская администрация (с. Никольское, с. Новоипатово, д. Верхняя Боевка, д. Андреевка)	19.04.2019	17:30	Никольский сельский дом культуры (с. Никольское, ул. 1 Мая, 76-Б)	Плотникова Л.А.
6	Патрушевская сельская администрация	26.04.2019	17:30	МКУК Патрушевский центр досуга (с. Патруши, ул. Колхозная, 23)	Романов М.Н.



7	Верхнесыертская сельская Администрация	17.05.2019	17:30	Актный зал Администрации Сыертского городского округа (г. Сыерть, ул. Ленина, 35).	Волокитин А.Г.
8	Кашинская сельская администрация	24.05.2019	17:30	Кашинский ГЦД (ул. Ленина, 47)	Волокитин А.Г.
9	Бобровская сельская администрация	31.05.2019	17:30	МКУК Бобровский дом культуры (п. Бобровский, ул. Калинина, 1а)	Целищев А.Н.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Фоминой Яной Васильевной (адрес: Свердловская обл., Сыертский р-он, п. Большой Исток, ул. Ленина, 1Д, тел. 8-904-17-94-313,

e-mail: biyna@mail.ru № квалификационного аттестата кадастрового инженера 66-15-911) выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым номером 66:25:0106002:709, расположенного по адресу: Свердловская область, Сыертский район, п. Большой Исток, к/с «Община», участок 177, принадлежащий собственнику Бабушкину Вячеславу Анатольевичу.

Уточняется смежная граница земельного участка с кадастровым номером 66:25:0106002:164, расположенного по адресу: Свердловская область, Сыертский район, п. Большой Исток, к/с «Община», участок 173, собственник Малыгина Тамара Григорьевна.

Собрание по согласованию положения границ со смежным земельным участком с кадастровым номером 66:25:0106002:164, состоится по адресу: Свердловская обл., Сыертский район, п. Большой Исток, ул. Ленина, 1Д, 01 апреля 2019 года с 10 часов.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., Сыертский район, п. Большой Исток, ул. Ленина, 1Д.

Срок направления обоснованных возражений - в течение месяца с момента выхода объявления. Отсутствие представителей заинтересованных сторон не является препятствием для проведения работ по межеванию. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Антроповым Сергеем Михайловичем, почтовый адрес - 624021, Свердловская область, Сыертский район, с. Кашино, ул. Энтузиастов, д. 6, адрес электронной почты - sergei.antropov.87@mail.ru, тел. - 8 (922) 127-43-64, № квалификационного аттестата - 66-12-528. № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 21103

Выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером: 66:25:2901012:745, расположенного Свердловская область, Сыертский район, город Сыерть, улица Мира, 47 а по уточнению местоположения границы и (или) площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является: Чадов Николай Петрович, почтовый адрес: 624022, Свердловская область, г. Сыерть, ул. Мира, д. 47а; тел. 8 908-915-81-23

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Свердловская область, Сыертский район, г. Сыерть, улица Коммуны, д. 26А офис 416 01.04.2019 г. в 14 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, Сыертский район, г. Сыерть, улица Коммуны, д. 26А офис 416

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 28.02.2019 г. по 01.04.2019 г. по адресу: Свердловская область, Сыертский район, г. Сыерть, улица Коммуны, д. 26А офис 416

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

Собственник- Отрошко Андрей Валериевич кадастровый номер земельного участка - 66:25:2901012:37, местоположение - обл. Свердловская, р-н Сыертский, г. Сыерть, ул. Мира, дом 45

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Издание предназначено для читателей старше 16 лет

ВЕСТНИК
Сыертского городского округа

Учредители: Дума
и Администрация
Сыертского городского округа
Издатель: Администрация
Сыертского городского округа

Адрес издателя: г. Сыерть, ул. Ленина, 35
Верстка издания выполнения в редакции газеты
«Сыертская неделя» (г. Сыерть, мкрн. Каменный цветок, д.1)
Отпечатано в ГУП СО «Монетный щепеночный завод»
(г. Березовский, ул. Красных героев, 10).

Заказ № 466
Тираж 200 экз.
Подписано в печать:
27.02.2019 г.
По графику в 15.30 ч.
По факту в 15.30 ч.

16+