

## Сегодня в номере: О дорожном фонде

# ВРЕМЯ

Еженедельная газета Нижнетуринского городского округа

→ К сведению

## Информационное сообщение о проведении торгов

1. Комитет по земельным и имущественным отношениям, архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа сообщает о проведении торгов по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

2. Форма торгов — аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о цене.

3. Сведения о предмете торгов:

Продажа земельного участка в собственности для индивидуального жилищного строительства. **Нормативный срок строительства — 10 лет.**

Категория земельного участка - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:17:0804007:456. Местоположение: Свердловская область, город Нижняя Тура, ул. Ленина, № 40/1. Площадь земельного участка — 962,0 кв. м. Земельный участок правами третьих лиц не обременен. Разрешенное использование земельного участка — индивидуальное жилищное строительство.

**Основание проведения аукциона** — постановление председателя КЗИО, АГ администрации Нижнетуринского городского округа от 28.06.2013 года № 4.

Начальная цена земельного участка — 325000 (Триста двадцать пять тысяч) руб. Начальная цена установлена на основании отчета от 17.06.2013 года № 86/13 об оценке рыночной стоимости земельного участка. Оплата производится Покупателем одновременно в течение 30 дней с момента заключения договора купли-продажи земельного участка.

Величина повышения («Шаг аукциона») — 1% от начальной цены - 3250 (Три тысячи двести пятьдесят) рублей.

Размер задатка за участие в аукционе — 20% от начальной цены - 65000 (Шестидесять пять тысяч) руб.

Техническая возможность электроснабжения вновь строящегося жилого дома от сетей филиала ОАО «МРСК Урала» - Свердловэнерго/ПО «НТЭС» имеется.

Техническая возможность электроснабжения от сетей ОАО «МРСК Урала» - Свердловэнерго/ПО «НТЭС» имеется. (данные ОАО «МРСК Урала» от 26.04.2013 года № 21-3582)

Технические условия подключения к сетям электроснабжения можно получить в ОАО «МРСК Урала».

Техническая возможность подключения к тепловым сетям ОП имеется. При этом необходимо учесть, что расстояние от точки подключения до объекта может располагаться от 200 до 300 м, также возможны затраты на перекладку трубопроводов существующего диаметра на больший диаметр. (данные ООО «СТК» от 36506/163 от 08.04.2013 г.).

Технической возможности подключения к сетям холодного водоснабжения - нет (данные ООО «Водоканал» 23.04.2013 г. № 344/1).

Технические условия подключения к канализации (данные МУП «Горканал» от 16.04.2013 г. № 391):

- выполнить выпускной колодец от проектируемого жилого дома с диаметром выпуска до колодца не менее 100 мм и уклон не менее 0,02;

- глубина колодца К-3 составляет 3,25м при этом глубина заложения новой трубы должна быть не менее 2,0 м;

- диаметр нового коллектора не менее 150 мм, минимальный уклон — не менее 0,008. Рекомендуемый материал труб — армированный пластик;

- от выпускного колодца до врезки в существующий колодец необходимо выполнить промежуточные смотровые колодцы с расстоянием между колодцами не более 25м. Диаметр колодцев — не менее 1,0м, поворотные колодцы — не менее 1,5м. Колодцы оснастить скобами, материал колодцев — железобетон;

- при пересечении проезжей части дороги новую трубу уложить в гильзу;

- проект прокладки новой канализацион-

ной сети представить на согласование в МУП «Горканал»;

- врезка осуществляется после оплаты за подключение. На момент врезки в существующий колодец К-3, вызвать представителя предприятия для составления Акта на выполнение врезки в действующую сеть;

- перед сбросом стоков в действующую сеть канализации Абоненту заключить договор с МУП «Горканал» на прием и очистку стоков.

4. Организатор торгов (продавец) - Комитет по земельным и имущественным отношениям, архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа.

5. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

6. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

7. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

8. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление определенных пунктом 5 настоящего извещения необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе по продаже земельного участка лицом, которое в соответствии с федеральными законами не имеет права приобретать в собственность земельные участки;

9. Организатор аукциона ведет протокол приема заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителе, о датах подачи заявок, о внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе с указанием причин отказа. Протокол приема заявок подписывается организатором аукциона в течение одного дня со дня окончания срока приема заявок. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания организатором аукциона протокола приема заявок.

10. Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего дня после даты оформления данного решения протоколом приема заявок на участие в аукционе.

11. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

12. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить внесенный задаток заявителю в течение трех дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

13. Организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором фиксируется последнее предложение о цене приобретаемого в собственности земельного участка.

14. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается по-

бедителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

15. Организатор аукциона в течение трех дней со дня подписания протокола о результатах аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

16. Аукцион признается не состоявшимся в случае, если:

1) в аукционе участвовали менее двух участников;

2) после трехкратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене.

17. В случае, если аукцион признан не состоявшимся по причине участия одного претендента, единственный участник аукциона не позднее чем через двадцать дней после дня проведения аукциона вправе заключить договор купли-продажи выставленного на аукцион земельного участка, а Комитет по земельным отношениям, архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа обязан заключить договор с единственным участником аукциона по начальной цене аукциона.

18. Срок принятия решения об отказе в проведении торгов до 05.08.2013г.

19. Заявки на участие в торгах принимаются с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 15.00 (обед с 12.30 до 13.30) по адресу: Свердловская область, г. Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, 2а, 3 этаж, каб. 303 (зампредседателя Комитета Ростовцева С. Б.) либо каб. 302.

Задаток должен поступить не позднее 8 августа 2013 года счет Финуправления администрации Нижнетуринского городского округа (КЗИО, АГ л/с 09902240100) р/сч 40302810062505000003 в ОАО «Уральский банк реконструкции и развития» г. Екатеринбург, БИК 046577795, к/с 3010181090000000795, ОКАТО 65478000000, ИНН 6615014168, КПП 661501001, назначение платежа: задаток на участие в аукционе (ЗУ, Ленина, 40/1), при перечислении уточнить реквизиты у продавца.

Документом, подтверждающим поступление задатка на указанный счет, является выписка с этого счета.

21. Дата, место и порядок осмотра земельных участков на местности: в рабочее время (с 9.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.30) по предварительному согласованию со специалистами отдела по земельным отношениям Комитета по земельным и имущественным отношениям, архитектуре и градостроительству администрации НТГО (тел. (34342) 2-79-96).

22. Место, дата, время и порядок определения участников торгов: 12 августа 2013 г., 14 часов по адресу: Свердловская область, г. Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, 2а, 3 этаж, каб. 320 (без участия заявителей).

23. Порядок определения победителей торгов:

Победителем аукциона признается участник, предложивший за предмет торгов наибольший размер выкупной цены по отношению к начальной цене, увеличенной как минимум на один шаг лота аукциона после трехкратного объявления первой аукционистом, предложенный на ее повышение от других участников аукциона не поступало.

24. Дата, место и время проведения аукциона по адресу: г. Нижняя Тура Свердловской области, ул. 40 лет Октября, 2а, 3 этаж, каб. 320, 13 августа 2013 г. в 9 часов по местному времени

25. Получить дополнительную информацию о земельном участке, ознакомиться с проектом договора купли-продажи можно с момента публикации по адресу: Свердловская область, г. Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, 2а, 3 этаж, каб. 302 и на официальном сайте РФ в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством РФ (сайт www.torgi.gov.ru). Телефон для справок - (34342) 2-79-96 (Ростовцева Светлана Борисовна, Зырянова Юлия Юрьевна).

ны и имущественным отношениям, архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа по адресу: Свердловская область, г. Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, 2а, 3 этаж, 302 кабинет. Телефон для справок — (34342) 2-79-96 (Зырянова Юлия Юрьевна).

## Постановление администрации НТГО от 26.06.2013 г. № 779

**Об утверждении схемы границ прилегающих территорий к детским, медицинским организациям, зданиям вокзалов и автовокзалов, расположенных на территории НТГО, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции**

В соответствии с пунктом 2 статьи 16 Федерального закона от 22.11.1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства РФ от 27.12.2012 года № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов РФ мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», администрация НТГО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить схемы границ прилегающих территорий к детским, медицинским организациям, зданиям вокзалов и автовокзалов, расположенных на территории НТГО, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции (Прилагаются)

2. Директору-главному редактору МБУ «Редакция еженедельной газеты «Время» (Кошелева И. А.) опубликовать данное постановление.

3. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации НТГО по экономике и финансам (Тюкина Л. В.)

Ф. ТЕЛЕПАЕВ, глава НТГО.  
Схемы размещены на официальном сайте администрации НТГО <http://ntura.midural.ru>.

## Постановление администрации НТГО от 2.07.2013 г. № 802

**О запрещении розничной продажи алкогольной продукции и пива на территории посёлка Ис, в связи с проведением массовых праздничных мероприятий в День посёлка 13 июля 2013 года**

В соответствии с пунктами 2, 3, 4 статьи 16 Федерального закона РФ от 22.11.1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением главы НТГО от 31.08.2006 года № 870 «Об определении мест общественного питания, в которых не разрешается розничная продажа и потребление пива», с целью обеспечения охраны общественного порядка в местах массового скопления граждан, в связи с проведением массовых праздничных мероприятий 13 июля 2013 года, администрация НТГО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Рекомендовать руководителям хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность по продаже алкогольной продукции и пива в предприятиях торговли и общественного питания в поселке Ис в день проведения массовых праздничных мероприятий, посвященных «Дню поселка», не допускать продажу алкогольной продукции и пива на вынос 13 июля 2013 года с 19.00 до 23.00 часов.

2. Начальнику территориального управления администрации НТГО (Оносова О. М.) довести данное постановление до сведения руководителей предприятий торговли и общественного питания поселка Ис.

3. Директору-главному редактору МБУ «Редакция еженедельной газеты «Время» (Кошелева И. А.) опубликовать данное постановление.

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации НТГО по экономике и финансам (Тюкина Л. В.)

Ф. ТЕЛЕПАЕВ, глава НТГО.

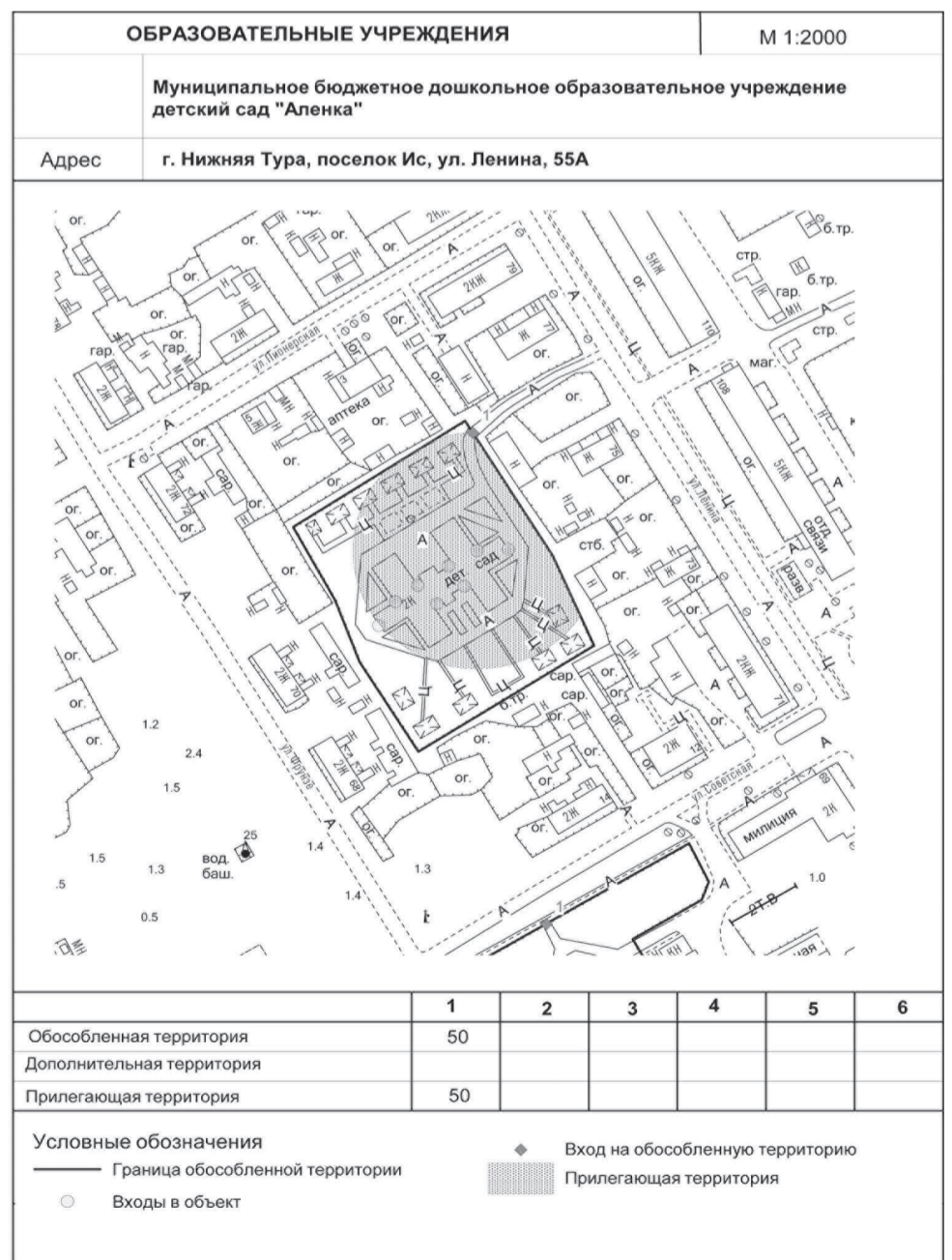
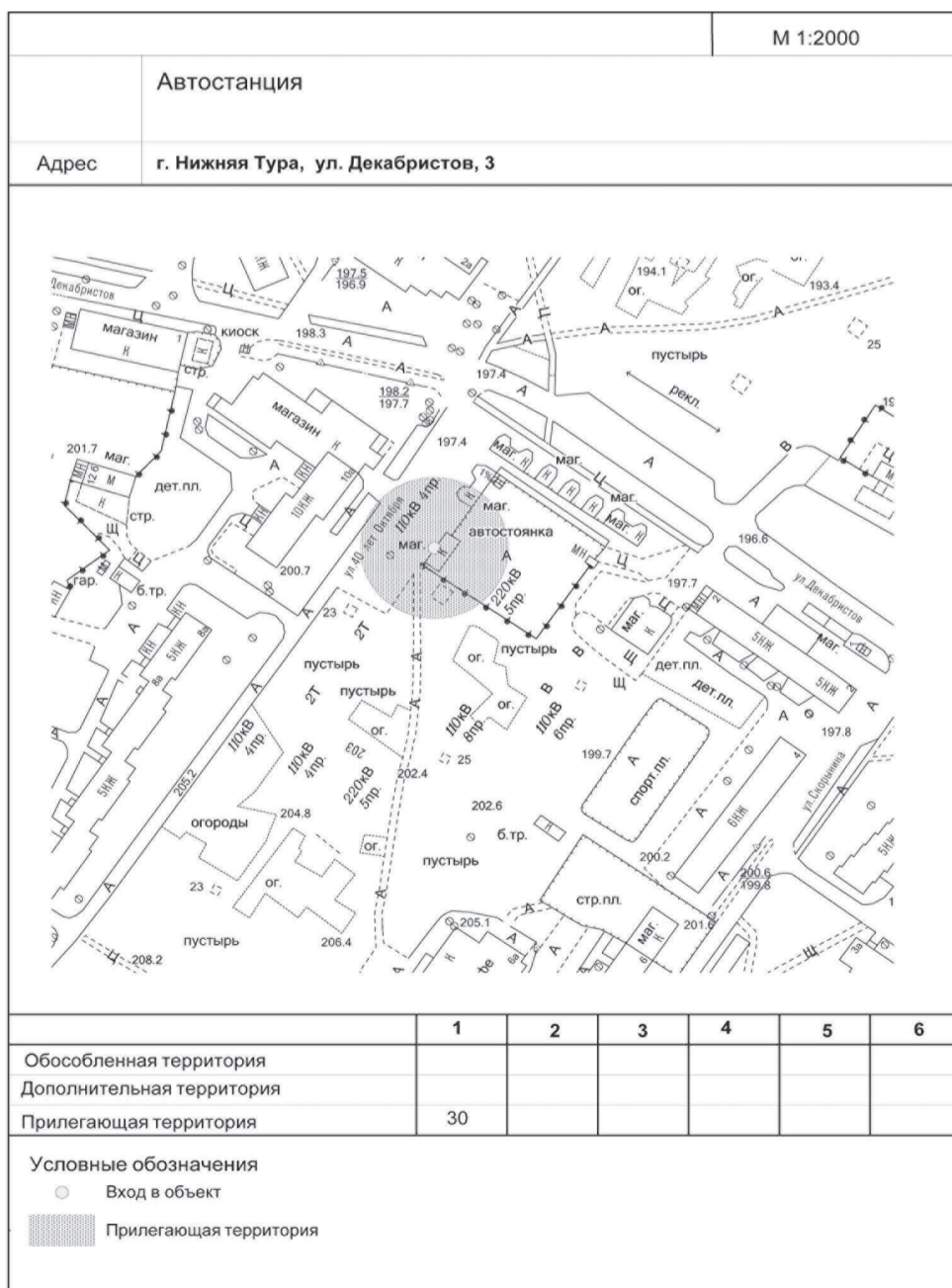
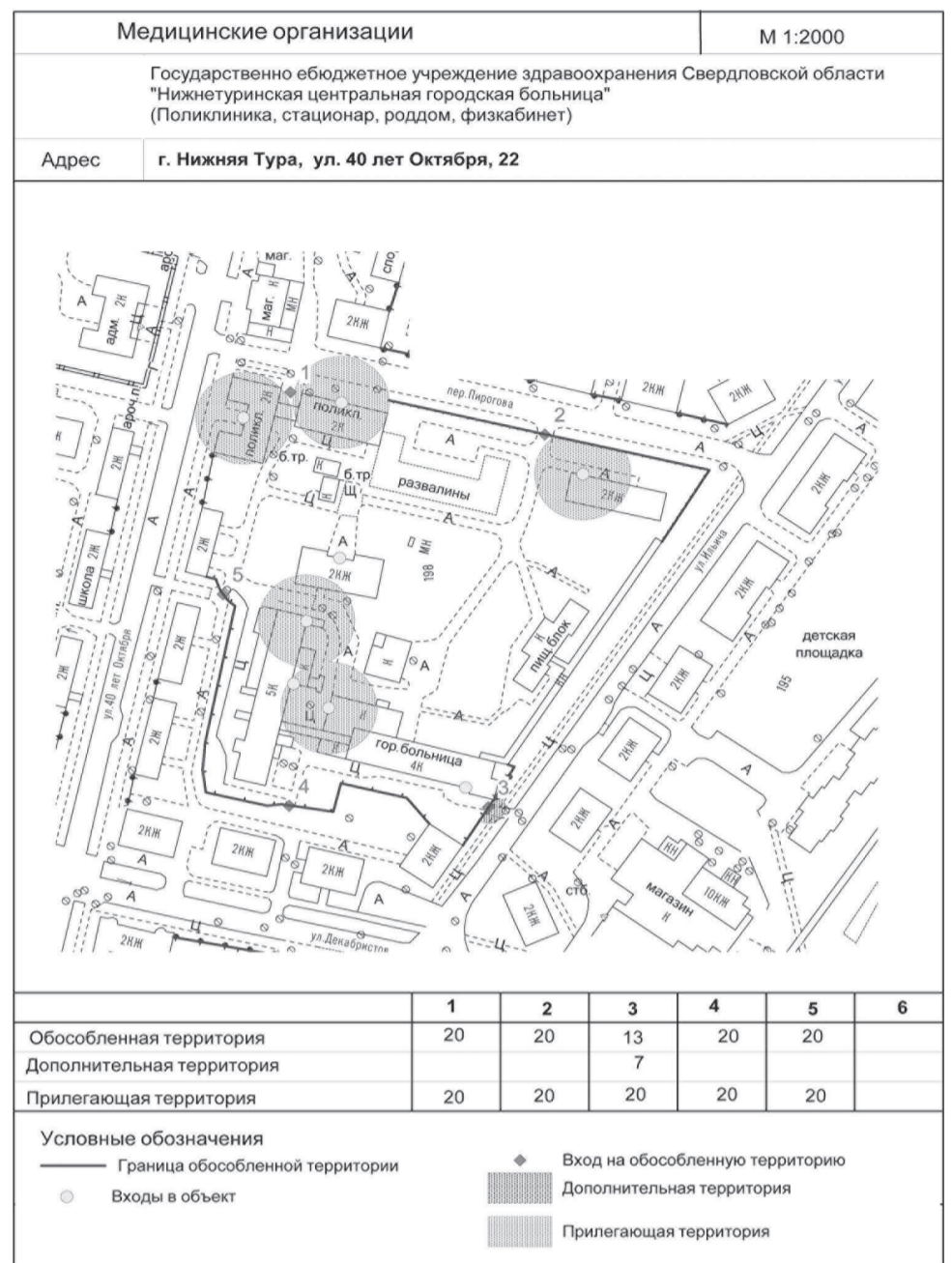
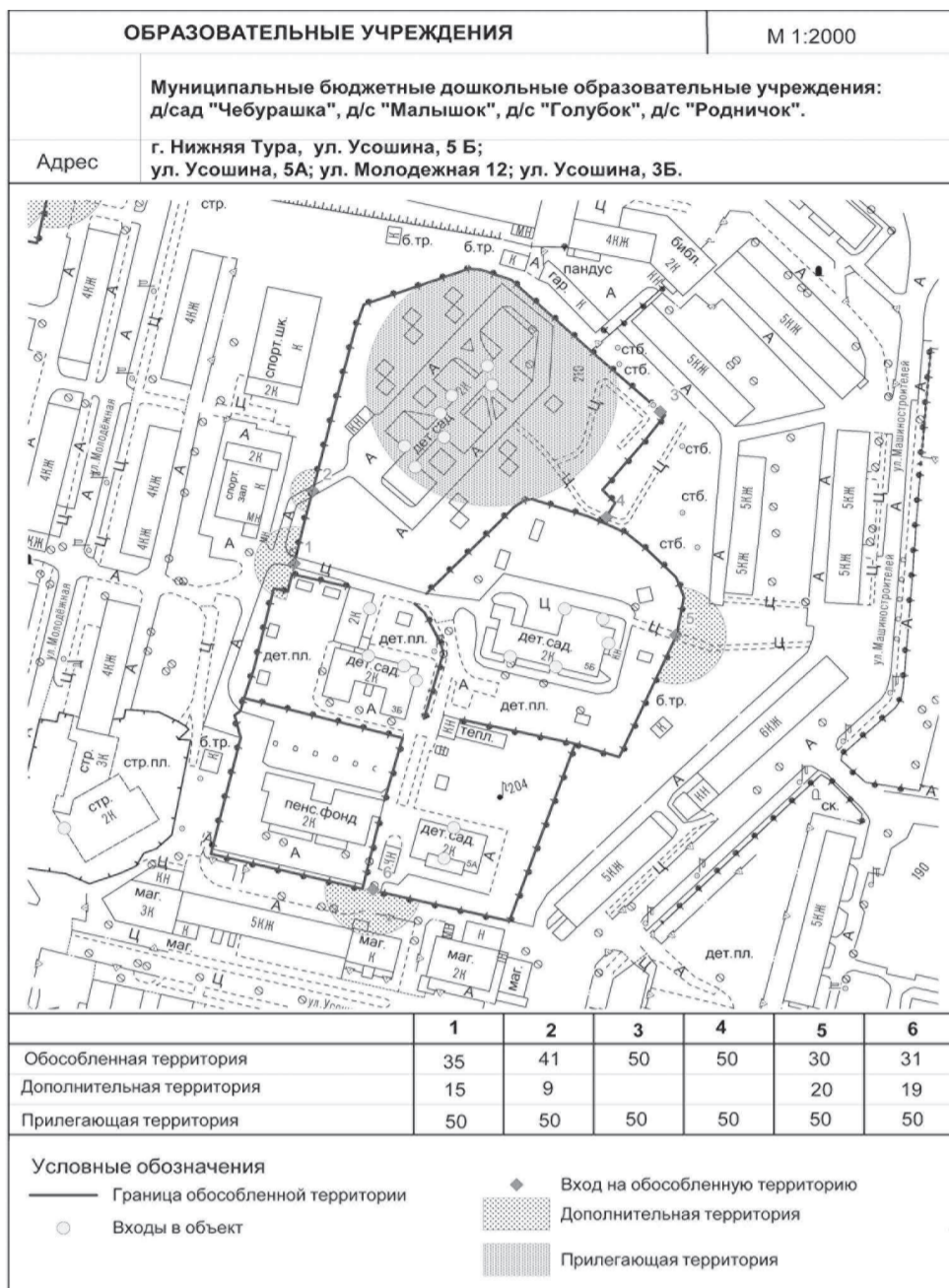
## Свободен участок

КОМИТЕТ по земельным и имущественным отношениям, архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа информирует жителей поселка Косья г. Нижняя Тура (постоянно проживающих в поселке) о наличии свободного земельного участка для ведения личного под-

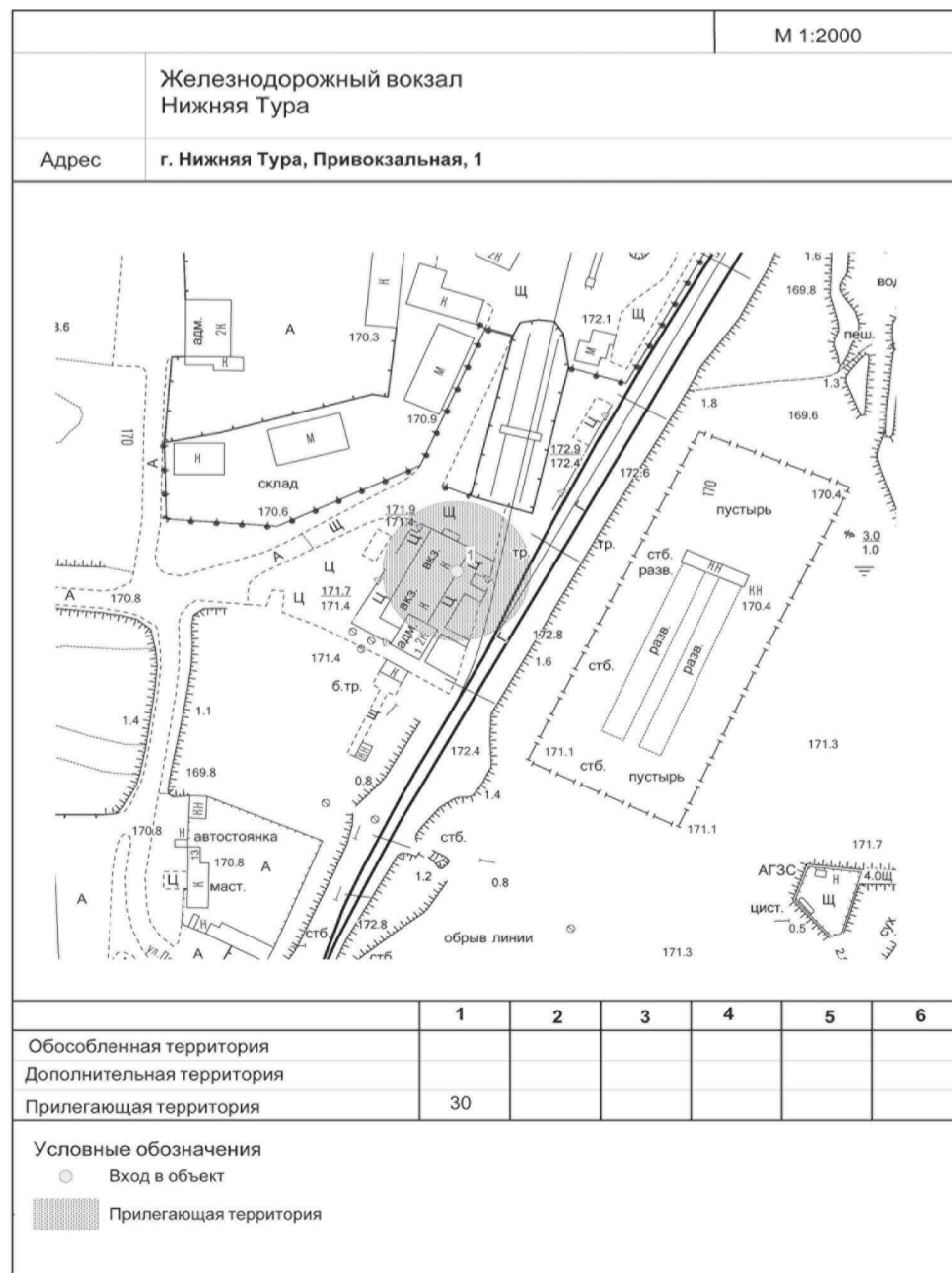
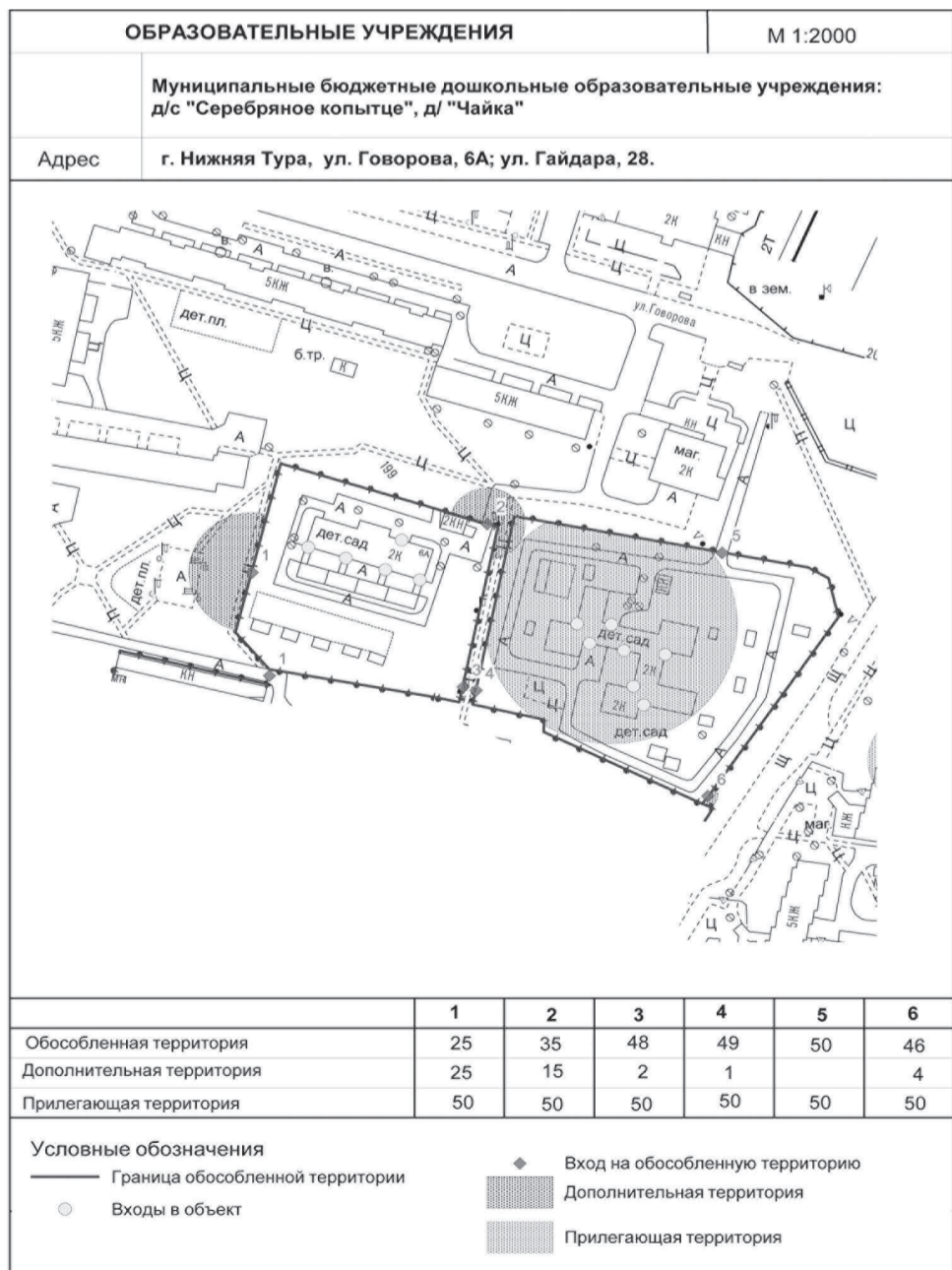
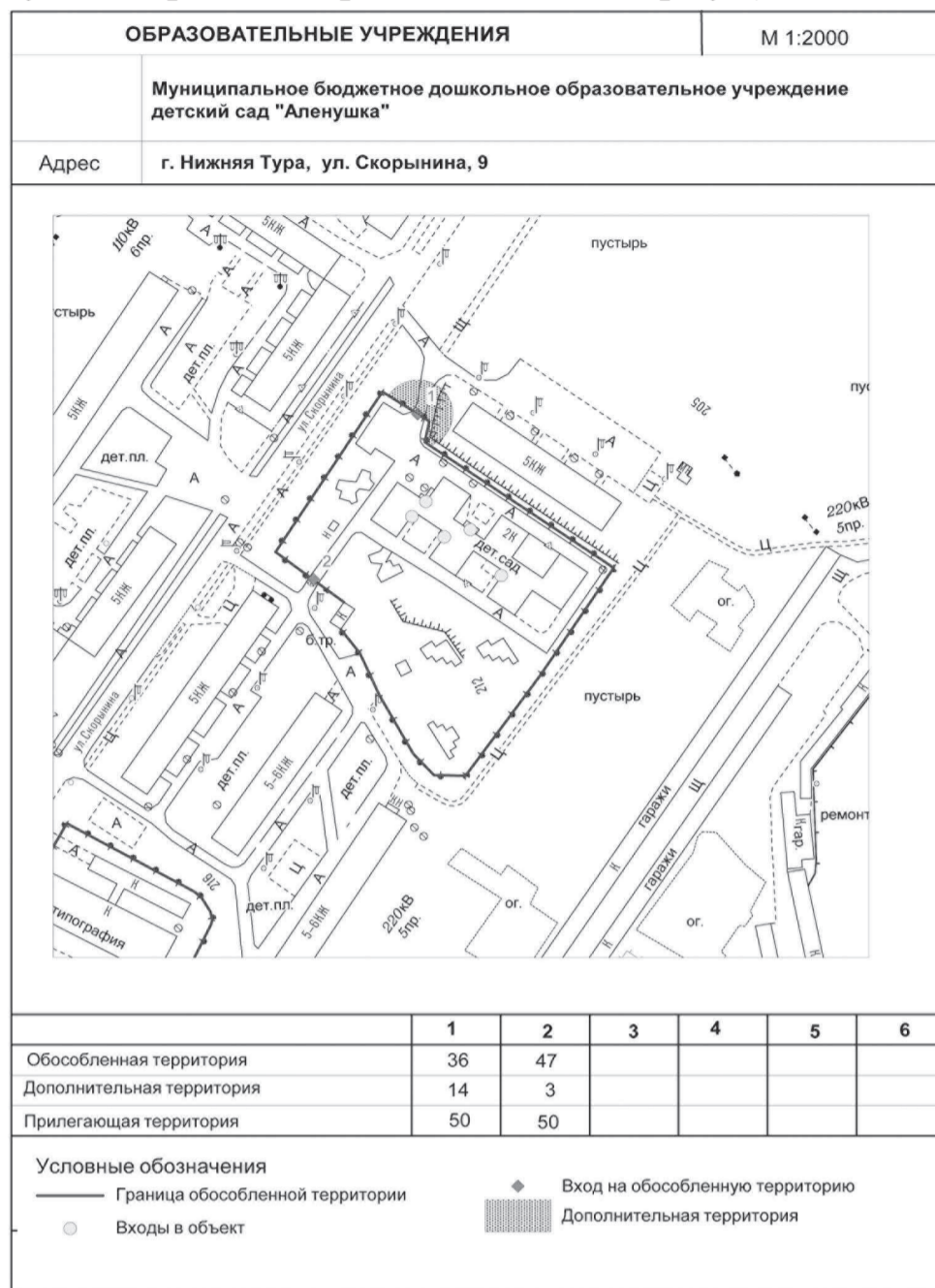
собного хозяйства (приусадебный участок) по адресу: пос. Косья, ул. Кучумовская, 3а, ориентировочной площадью 1500 кв. м.

Жителям п. Косья, желающим оформить земельный участок обращаться в течение 30 календарных дней с момента публикации данного объявления в Комитет по земель-

Схемы границ прилегающих территорий к детским, медицинским организациям, зданиям вокзалов и автовокзалов, расположенных на территории НТГО, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции



**Схемы границ прилегающих территорий к детским, медицинским организациям, зданиям вокзалов и автовокзалов, расположенных на территории НТГО, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции**





**Схемы границ прилегающих территорий к детским, медицинским организациям, зданиям вокзалов и автовокзалов, расположенных на территории НТГО, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции**


<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ</b>		М 1:2000				
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад "Гнездышко"						
Адрес	г. Нижняя Тура, ул. Машиностроителей, 23					
	1	2	3	4	5	6
Обособленная территория	50	28				
Дополнительная территория		22				
Прилегающая территория	50	50				
<b>Условные обозначения</b> — Граница обособленной территории ● Входы в объект ◆ Вход на обособленную территорию ■ Дополнительная территория ▨ Прилегающая территория						

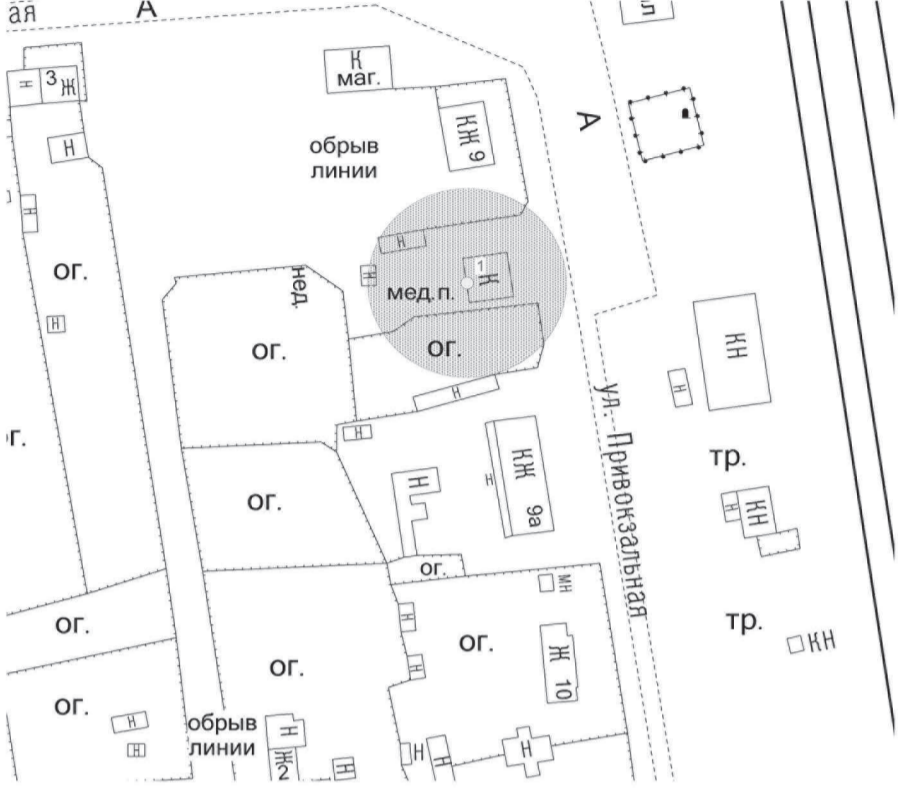
<b>Медицинские учреждения</b>		М 1:1000				
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области "Нижнетуринская центральная городская больница" Фельдшерский пункт						
Адрес	Поселок Косья, ул. Ленина, 38					
	1	2	3	4	5	6
Обособленная территория	3					
Дополнительная территория	17					
Прилегающая территория	20					
<b>Условные обозначения</b> — Граница обособленной территории ● Входы в объект ◆ Вход на обособленную территорию ■ Дополнительная территория						


<b>Медицинские организации</b>		М 1:2000				
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области "Нижнетуринская центральная городская больница" Фельдшерский пункт						
Адрес	Поселок Сигнальный, ул. Клубная, 29 А					
	1	2	3	4	5	6
Обособленная территория						
Дополнительная территория						
Прилегающая территория	20					
<b>Условные обозначения</b> ● Входы в объект ▨ Прилегающая территория						


<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ</b>		М 1:2000				
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад "Золотой петушок"						
Адрес	г. Нижняя Тура, ул. Ленина, 65					
	1	2	3	4	5	6
Обособленная территория	29	26	26	33		
Дополнительная территория	21	24	24	17		
Прилегающая территория	50	50	50	50		
<b>Условные обозначения</b> — Граница обособленной территории ● Входы в объект ◆ Вход на обособленную территорию ■ Дополнительная территория						

**Схемы границ прилегающих территорий к детским, медицинским организациям, зданиям вокзалов и автовокзалов, расположенных на территории НТГО, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции**

Медицинские учреждения		М 1:1000					
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области "Нижнетуринская центральная городская больница" Фельдшерский пункт							
Адрес	Поселок Платина, ул. Набережная, 17						
							
	1	2	3	4	5	6	
Обособленная территория							
Дополнительная территория							
Прилегающая территория	20						
Условные обозначения							
○ Вход в объект							
■ Прилегающая территория							

Медицинские учреждения		М 1:1000					
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области "Нижнетуринская центральная городская больница" Фельдшерский пункт							
Адрес	Поселок Большая Выя, ул. Привокзальная, 9Б						
							
	1	2	3	4	5	6	
Обособленная территория							
Дополнительная территория							
Прилегающая территория	20						
Условные обозначения							
○ Вход в объект							
■ Прилегающая территория							

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ		М 1:2000					
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад "Дюймовочка"							
Адрес	г. Нижняя Тура, поселок Сигнальный, ул. Клубная, 32						
							
	1	2	3	4	5	6	
Обособленная территория	39						
Дополнительная территория	11						
Прилегающая территория	50						
Условные обозначения							
— Граница обособленной территории							
○ Входы в объект							
◆ Вход на обособленную территорию							
■ Дополнительная территория							

Медицинские учреждения		М 1:1000					
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области "Нижнетуринская центральная городская больница" Фельдшерский пункт							
Адрес	Деревня Большая Именная, ул. Юбилейная, 4						
							
	1	2	3	4	5	6	
Обособленная территория							
Дополнительная территория							
Прилегающая территория	20						
Условные обозначения							
○ Вход в объект							
■ Прилегающая территория							

**Схемы границ прилегающих территорий к детским, медицинским организациям, зданиям вокзалов и автовокзалов, расположенных на территории НТГО, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ		М 1:2000					
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад "Елочка"							
Адрес	г. Нижняя Тура, поселок Ис, ул. Ленина, 75А						
	1	2	3	4	5	6	
Обособленная территория	22						
Дополнительная территория	28						
Прилегающая территория	50						
<b>Условные обозначения</b> — Граница обособленной территории ● Входы в объект ◆ Вход на обособленную территорию ▨ Дополнительная территория							

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ		М 1:2000					
Муниципальное бюджетное учреждение "Центр детских, молодежных клубов" структурное подразделение ГАК "Алигал"							
Адрес	г. Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, 2А						
	1	2	3	4	5	6	
Обособленная территория	41						
Дополнительная территория	9						
Прилегающая территория	50						
<b>Условные обозначения</b> — Граница обособленной территории ● Входы в объект ◆ Вход на обособленную территорию ▨ Дополнительная территория							

Медицинские учреждения		М 1:1000					
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области "Нижнетуринская центральная городская больница" Фельдшерский пункт							
Адрес	Деревня Новая Тура, ул. Советская, 3Б						
	1	2	3	4	5	6	
Обособленная территория							
Дополнительная территория							
Прилегающая территория	20						
<b>Условные обозначения</b> ● Вход в объект ▨ Прилегающая территория							

Медицинские организации		М 1:1000					
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области "Нижнетуринская городская детская поликлиника"							
Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области "Нижнетуринская городская стоматологическая поликлиника"							
Адрес	г. Нижняя Тура, ул. Ильича, 5А						
	1	2	3	4	5	6	
Обособленная территория							
Дополнительная территория							
Прилегающая территория	20	20					
<b>Условные обозначения</b> ● Вход в объект ▨ Прилегающая территория							

**Схемы границ прилегающих территорий к детским, медицинским организациям, зданиям вокзалов и автовокзалов, расположенных на территории НТЮ, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции**

Медицинские организации	М 1:1000
Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области "Нижнетуринская городская стоматологическая поликлиника" общество с ограниченной ответственностью "Совершенство"	
Адрес	г. Нижняя Тура, ул. Машиностроителей, 5
	1 2 3 4 5 6
Обособленная территория	
Дополнительная территория	
Прилегающая территория	20
Условные обозначения ○ Вход в объект Прилегающая территория	

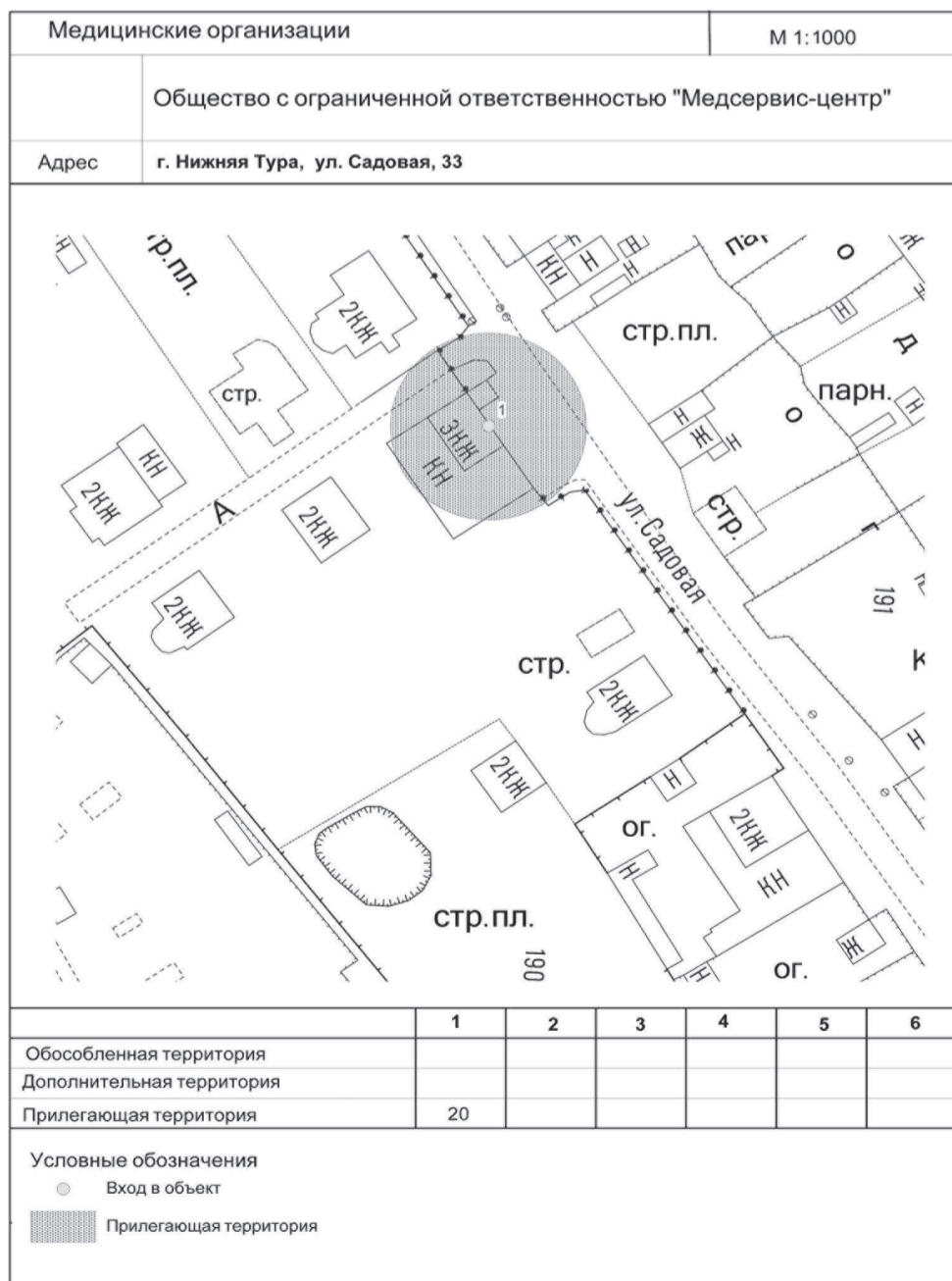
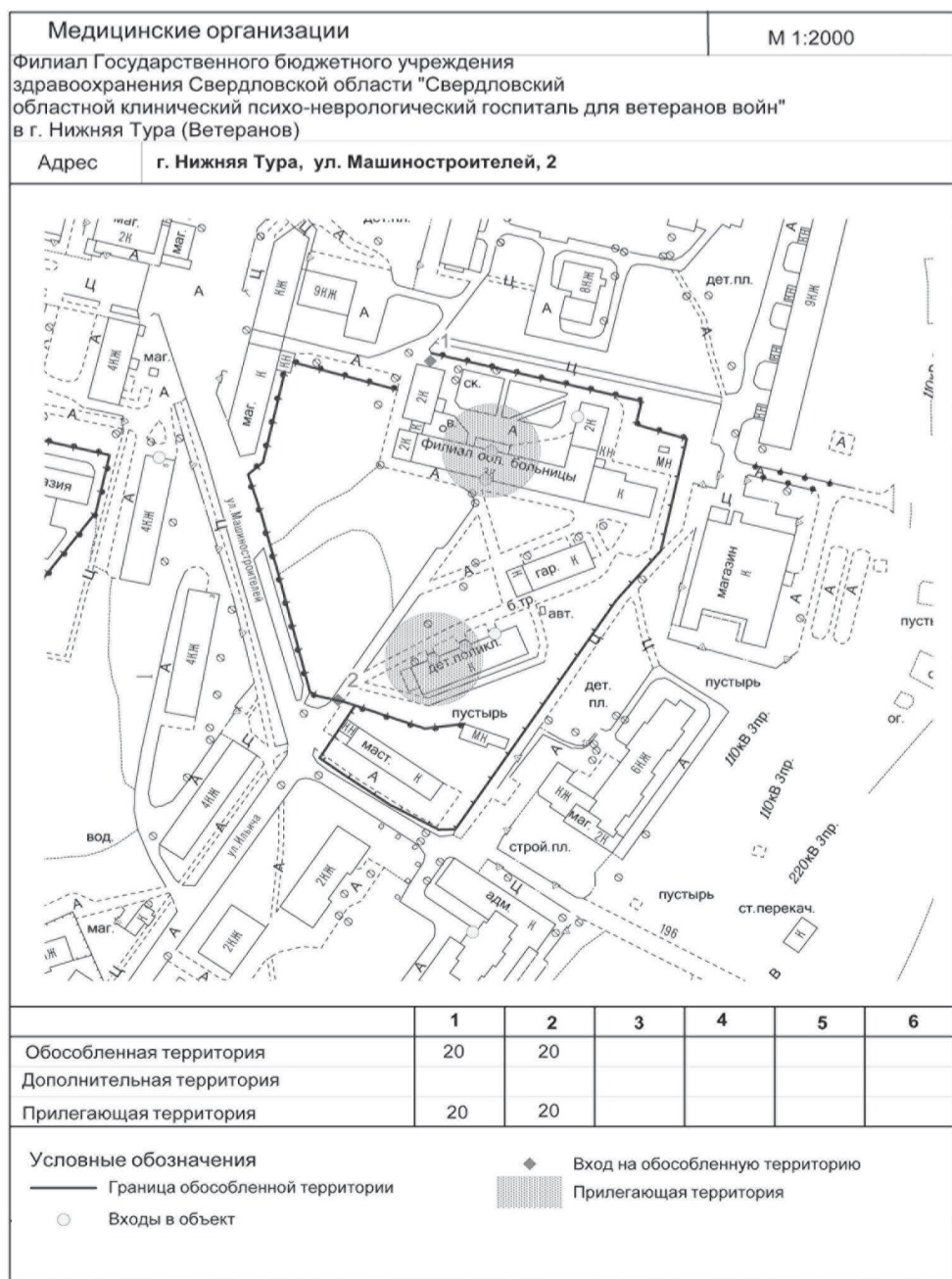
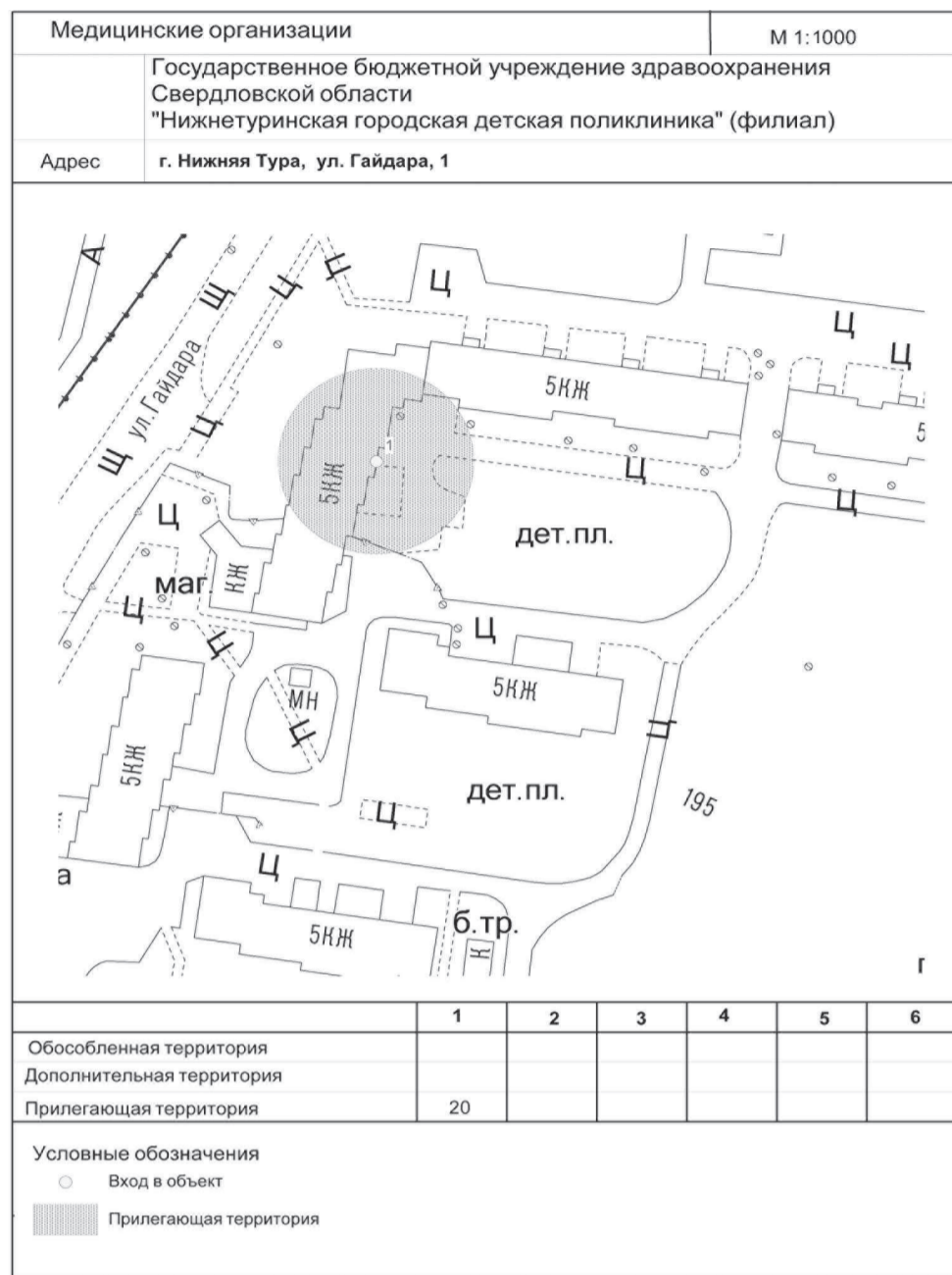
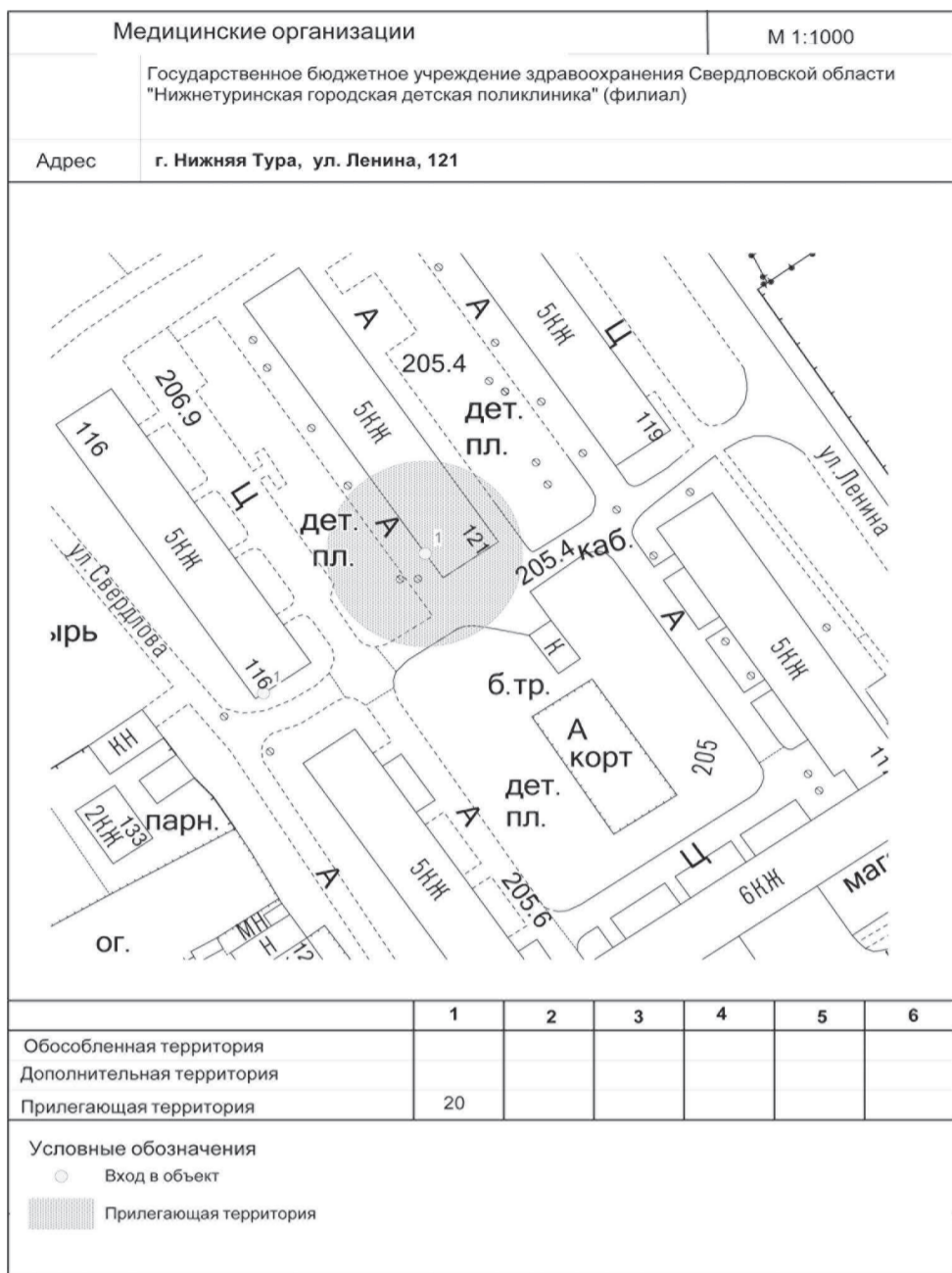
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ		М 1:2000
Муниципальное бюджетное учреждение "Центр детских, молодежных клубов" структурное подразделение "Спутник"		
Адрес	г. Нижняя Тура, ул. Серова, 6	
	1 2 3 4 5 6	
Обособленная территория		
Дополнительная территория		
Прилегающая территория	50	
Условные обозначения ○ Вход в здание Прилегающая территория		

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ		М 1:2000
Муниципальное бюджетное учреждение "Центр детских, молодежных клубов" структурное подразделение "Ровесник"		
Адрес	г. Нижняя Тура, ул. Ильича 20А	
	1 2 3 4 5 6	
Обособленная территория		
Дополнительная территория		
Прилегающая территория	50	
Условные обозначения ○ Вход в здание Прилегающая территория		

Медицинские организации		М 1:1000
Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области "Нижнетуринская городская стоматологическая поликлиника" общество с ограниченной ответственностью "Стоматология"		
Адрес	г. Нижняя Тура, ул. Свердлова, 116	
	1 2 3 4 5 6	
Обособленная территория		
Дополнительная территория		
Прилегающая территория	20	
Условные обозначения ○ Вход в объект Прилегающая территория		



**Схемы границ прилегающих территорий к детским, медицинским организациям, зданиям вокзалов и автовокзалов, расположенных на территории НТГО, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции**



## Решение

Думы  
Нижнетуринского  
городского округа  
от 17.06.2013 г. № 212

**О Дорожном фонде  
Нижнетуринского  
городского округа**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Нижнетуринского городского округа, Дума Нижнетуринского городского округа РЕШИЛА:

1. Создать с 1 января 2014 года Дорожный фонд Нижнетуринского городского округа.

2. Утвердить Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований Дорожного фонда Нижнетуринского городского округа (Приложение № 1).

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Настоящее Решение опубликовать в газете «Время».

5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету, налогам и экономической политике (Рябцун В.В.).

**Ф. ТЕЛЕПАЕВ,**  
глава НТГО;  
**С. МЕРЗЛЯКОВ,**  
председатель Думы НТГО.

Постановление  
администрации  
Нижнетуринского  
городского округа  
от 1.07.2013 г. № 792

**Об экспертной рабочей  
группе Нижнетуринского  
городского округа**

Во исполнение пункта 23 Правил рассмотрения общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием Интернет-ресурса «Российская общественная инициатива», утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 04.03.2013 года № 183 «О рассмотрении общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием Интернет-ресурса «Российская общественная инициатива», администрация Нижнетуринского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать экспертную рабочую группу Нижнетуринского городского округа.

2. Назначить ответственным за реализацию Указа Президента Российской Федерации от 04.03.2013 года № 183 «О рассмотрении общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием Интернет-ресурса «Российская общественная инициатива» заместителя главы администрации Нижнетуринского городского округа по экономике и финансам (Тюкина Л.В.).

3. Утвердить состав экспертной рабочей группы Нижнетуринского городского округа (Прилагается).

4. Директору-главному редактору муниципального бюджетного учреждения «Редакция еженедельной газеты «Время» (Кошелева И.А.) опубликовать данное постановление.

5. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

**Ф. ТЕЛЕПАЕВ,**  
глава НТГО.

**Порядок формирования и использования  
бюджетных ассигнований Дорожного фонда  
Нижнетуринского городского округа**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования и использования бюджетных ассигнований Дорожного фонда Нижнетуринского городского округа.

2. Дорожный фонд Нижнетуринского городского округа (далее Дорожный фонд) — это часть средств бюджета Нижнетуринского городского округа, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов населенных пунктов на территории Нижнетуринского городского округа.

**Глава 2. Формирование  
бюджетных ассигнований  
Дорожного фонда**

3. Объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда утверждается решением Думы Нижнетуринского городского округа о бюджете Нижнетуринского городского округа на очередной финансовый год и плановый период в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета Нижнетуринского городского округа от:

1) акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежа-

щих зачислению в местный бюджет;

2) государственной пошлины за выдачу органом местного самоуправления специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозку опасных, тяжеловесных и крупногабаритных грузов;

3) доходов от передачи в аренду земельных участков, расположенных в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в муниципальной собственности;

4) доходов от эксплуатации и использования имущества, входящего в состав автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в муниципальной собственности;

5) платы за возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения, транспортными средствами, осуществляемыми перевозками тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;

6) платы за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

7) денежных взысканий (штрафов) за правонарушения в области дорожного движения;

8) денежных средств, поступающих в местный бюджет в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципальных контрактов или иных договоров, финансируемых за счет средств Дорожного фонда, или в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных

договоров;

9) поступлений в виде субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении дорог общего пользования местного значения;

10) безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении дорог общего пользования местного значения.

4. Формирование бюджетных ассигнований Дорожного фонда на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Главный распорядитель (главные распорядители) бюджетных ассигнований Дорожного фонда определяются решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

**Глава 3. Использование  
бюджетных ассигнований  
Дорожного фонда**

6. Использование бюджетных ассигнований Дорожного фонда осуществляется в соответствии с муниципальными правовыми актами в сфере дорожного хозяйства, в том числе муниципальными целевыми программами и сводной бюджетной росписью.

7. Бюджетные ассигнования Дорожного фонда направляются на:

1) проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего

пользования местного значения, в том числе искусственных сооружений, расположенных на них;

2) капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов;

3) иные мероприятия, в том числе научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, связанные с осуществлением деятельности по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения.

8. Бюджетные ассигнования Дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований Дорожного фонда в очередном финансовом году.

**Глава 4. Отчетность и контроль  
за формированием  
и использованием бюджетных  
ассигнований Дорожного фонда**

9. Контроль за формированием и использованием бюджетных ассигнований Дорожного фонда осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

10. Отчетность об использовании бюджетных ассигнований Дорожного фонда осуществляется в соответствии с федеральными нормативными актами, в том числе приказами Федеральной службы государственной статистики, нормативными актами Свердловской области и муниципальными правовыми актами.

# Постановление

администрации НТГО от 26.06.2013 г. № 776

**О внесении изменений в постановление администрации Нижнетуринского городского округа от 16.10.2012 года № 1046 «Об утверждении Порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к расходам местного бюджета Нижнетуринского городского округа на 2013 год»**

(в редакции постановлений администрации Нижнетуринского городского округа от 18.10.2012 года № 1054, от 25.12.2012 года № 1323, от 27.03.2013 года № 363)

В соответствии со статьями 9, 21 и Положениями главы 4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 31 Устава Нижнетуринского городского округа, для детализации, определения порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к расходам местного бюджета Нижнетуринского городского округа, администрация Нижнетуринского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к расходам местного бюджета Нижнетуринского городского округа на 2013 год, утвержденного постановлением администрации

Нижнетуринского городского округа от 16.10.2012 года № 1046 «Об утверждении Порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к расходам местного бюджета Нижнетуринского городского округа на 2013 год»:

1.1. В главе 2 «Отнесение расходов бюджета Нижнетуринского городского округа на соответствующие статьи классификации расходов бюджетов» пункт 38 дополнить подпунктом:

7953600 Целевая программа муниципального образования "Модернизация лифтового хозяйства в многоквартирных жилых домах Нижнетуринского городского округа на 2013-2016 годы»;

1.2. Главу 2 «Отнесение расходов

бюджета Нижнетуринского городского округа на соответствующие статьи классификации расходов бюджетов» дополнить пунктом 39 следующего содержания: Целевая статья 2470000 «Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности». По данной целевой статье отражаются расходы на реализацию других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, связанные с исполнением бюджета Нижнетуринского городского округа на 2013 год и возникшие с

01.01.2013 года.

3. Директору-главному редактору муниципального бюджетного учреждения «Редакция еженедельной газеты «Время» (Кошелева И.А.) опубликовать данное постановление.

4. Заведующей общим отделом администрации Нижнетуринского городского округа (Мельникова Ю.Л.) разместить данное постановление на официальном сайте администрации Нижнетуринского городского округа в сети Интернет.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Нижнетуринского городского округа по экономике и финансам (Тюкина Л.В.).

**Ф. ТЕЛЕПАЕВ,** глава НТГО.

Приложение  
к постановлению администрации НТГО от 1.07.2013 года № 792

## Состав экспертной рабочей группы регионального уровня

1. Тюкина Лариса Вадимовна — заместитель главы администрации НТГО по экономике и финансам, **руководитель экспертной рабочей группы;**

2. Чурсина Любовь Михайловна — заместитель председателя организационного комитета, **заместитель руководителя экспертной рабочей группы;**

**Члены экспертной группы:**

3. Мерзляков Сергей Геннадьевич — председатель Думы Нижнетуринского городского округа;

4. Пономарева Татьяна Степановна — председатель Контрольно-ревизионной комиссии;

5. Рябцун Владимир Василье-

вич — директор Технологического института — Филиал научно-исследовательского ядерного университета «Московский инженерно-физический институт», председатель депутатской комиссии по бюджету, налогам и экономической политике;

6. Новиков Михаил Васильевич — главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Нижнетуринская центральная городская больница»;

7. Левитских Валентина Николаевна — председатель Комитета по экономике, инвестиционной политике и экономическим отно-

шениям в сфере жилищно-коммунального хозяйства администрации Нижнетуринского городского округа;

8. Оносова Ольга Михайловна — начальник Территориального управления администрации Нижнетуринского городского округа администрации Нижнетуринского городского округа;

9. Аверьянов Андрей Вячеславович — начальник юридического отдела администрации Нижнетуринского городского округа;

10. Востряков Николай Александрович — начальник Управления образования администрации Нижнетуринского го-

родского округа.

11. Аптикашев Рафис Сиринович — директор общества с ограниченной ответственностью «СтройРесурс» (по согласованию);

12. Маларевич Олег Викторович — директор общества с ограниченной ответственностью «Резон» (по согласованию);

13. Иванова Лариса Кудусовна — директор филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Удмуртский государственный университет» в городе Нижняя Тура.

# Постановление администрации НТГО от 7.06.2013 г. № 684

## Об утверждении

### Административного регламента по приему в собственность Нижнетуринского городского округа имущества, находящегося в частной собственности

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 55 Устава Нижнетуринского городского округа, администрация Нижнетуринского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент по приему в собственность Нижнетуринского городского округа имущества, находящегося в частной собственности (Прилагается).

2. Комитету по земельным и имущественным отношениям, архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа (Шитова О. М.) обеспечить:

2.1. Исполнение Административного регламента, утвержденного пунктом 1 настоящего Постановления.

3. Директору-главному редактору муниципального бюджетного учреждения «Редакция еженедельной газеты «Время» (Кошелева И. А.) опубликовать данное Постановление.

4. Заведующей общим отделом администрации Нижнетуринского городского округа (Мельникова Ю. Л.) разместить данное постановление на официальном сайте администрации Нижнетуринского городского округа в сети Интернет.

5. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы Нижнетуринского городского округа по имущественным вопросам (Шитова О. М.).

Ф. ТЕЛЕПАЕВ,  
глава НТГО.

## Заключение комиссии по проведению публичных слушаний по вопросу «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки п. Ис, утвержденные решением Думы НТГО от 27.12.2012 г. № 143 в части дополнения градостроительного регламента зоны Ж-2 условно разрешенными видами использования»

г. Нижняя Тура, п. Ис 2 июля 2013 г.

### Председатель комиссии:

Шитова О.М. — заместитель главы НТГО;

### Заместитель председателя комиссии:

Иванова А.В. — начальник отдела архитектуры и градостроительства Комитета по земельным и имущественным вопросам, архитектуре и градостроительству администрации НТГО, главный архитектор.

### Секретарь комиссии:

Малюгина С.Е. — ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства Комитета по земельным и имущественным вопросам, архитектуре и градостроительству администрации НТГО.

### Члены комиссии:

Аверьянов А.В. — начальник юридического отдела администрации НТГО;

Зырянова Ю.Ю. — начальник отдела по земельным отношениям Комитета по земельным и имущественным вопросам, архитектуре и градостроительству администрации НТГО.

Оносова О.М. — начальник Территориального управления администрации НТГО.

Комиссия, рассмотрев протокол публичных слушаний по внесению изменений в Правила землепользования и застройки п. Ис, утвержденные решением Думы НТГО от 27.12.2012 года № 143 в части дополнения градостроительного регламента зоны Ж-2 условно разрешенными видами использования и представленные материалы, рекомендует главе НТГО принять решение о направлении изменения в Правила землепользования и застройки п. Ис в Думу НТГО для его утверждения.

Результаты голосования по заключению: единогласно за предложение.

Ф. ТЕЛЕПАЕВ,  
председатель комиссии;  
С. МАЛЮГИНА,  
секретарь комиссии.

## Административный регламент по приему в собственность Нижнетуринского городского округа имущества, находящегося в частной собственности

### Раздел 1. Общие положения

1. Предметом регулирования настоящего Административного регламента являются отношения, возникающие между администрацией НТГО и физическими и юридическими лицами при приеме в собственность НТГО имущества, находящегося в частной собственности (далее - муниципальная услуга).

2. Круг заявителей - физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели) или юридические лица, являющиеся собственниками недвижимого или движимого имущества, предлагаемого к передаче в собственность НТГО (далее - заявители).

От имени заявителей заявления вправе подавать их представители - при предъявлении паспорта и следующих документов, удостоверяющих представительские полномочия:

для представителей физических лиц - доверенность, удостоверенная нотариально; для представителей юридических лиц - документы о назначении (об избрании),

подтверждающие полномочия действовать от имени организации без доверенности (приказ о назначении руководителя, выписка из протокола, или доверенность, удостоверенная нотариально или выданная за подписью руководителя организации или иного лица, уполномоченного учредительными документами, с приложением печати этой организации).

3. Уполномоченным лицом по оформлению и приему в муниципальную собственность имущества, находящегося в частной собственности, является Комитет по земельным и имущественным отношениям, архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа (далее по тексту - Комитет), адрес: 624221, Свердловская область, город Нижняя Тура, улица 40 лет Октября, дом 2а, время приема заявителей: понедельник, вторник, четверг - с 9.00 до 12.00, с 14.00 до 17.00, обеденный перерыв - с 12.30 до 13.30, среда, пятница - работа с документами, технические перерывы с 10.15 до 10.30, с

15.00 до 15.15, адрес в сети Интернет: <http://ntura.midural.ru>.

4. Консультации и разъяснения по приему частного имущества в муниципальную собственность предоставляются специалистами Комитета при обращении к ним в рабочее время по адресам или по телефонам, указанным в пункте 3 настоящего Административного регламента.

5. Результатом обращения заявителей является прием имущества в собственность Нижнетуринского городского округа. Заявителю может быть отказано в приеме имущества в собственность Нижнетуринского городского округа по основаниям, перечисленным в пункте 7 раздела 1 настоящего Административного регламента.

Приём имущества в собственность Нижнетуринского городского округа является правом, а не обязанностью Нижнетуринского городского округа.

6. Перечень документов, необходимых к представлению заявителем:

Категория и (или) наименование представляемого документа	Форма представления документа	Примечание
1. Заявление о передаче имущества в собственность Нижнетуринского городского округа	Подлинник	Заполняется заявителем в свободной форме в соответствии с требованиями, содержащимися в разделе 2 и в пункте 11 настоящего Административного регламента
2. Паспорт физического лица (в случае если передающей стороной является физическое лицо или индивидуальный предприниматель)	Копия	Копия паспорта изготавливается заявителем самостоятельно и представляется вместе с подлинником паспорта для удостоверения работнику Комитета при приеме запроса и документов
3. Пообъектные перечни имущества, принадлежащего заявителю и предлагаемого к передаче в собственность Нижнетуринского городского округа	Подлинник	Пообъектные перечни изготавливаются заявителем самостоятельно, заверяются подписью руководителя и главного бухгалтера с приложением печати юридического лица, или подписью с приложением печати (при ее наличии) индивидуального предпринимателя (в случае если передающей стороной является индивидуальный предприниматель), или подписью физического лица (в случае если передающей стороной является физическое лицо)
4. Техническая документация на имущество, предлагаемое к передаче в собственность Нижнетуринского городского округа	Подлинник	Техническая документация на имущество, предлагаемое к передаче в собственность Нижнетуринского городского округа, должна быть сформирована в соответствии со следующими нормативными актами: Федеральным законом от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»; Федеральным законом от 23.11.2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Федеральным законом от 30.12.2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»; Федеральным законом от 27.07.2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 года № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»; Приказом Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 30.12.1999 года № 168 «Об утверждении Правил технической эксплуатации систем и сооружений коммунального водоснабжения и канализации»; Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.01.2003 года № 6 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей»; Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 19.06.2003 года № 229 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации»; Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 года № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»; Постановлением Государственного строительного комитета СССР от 21.04.1987 года № 84 «Об утверждении СНиП 3.01.04-87 «Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения»
5. Выписка из протокола общего собрания совета директоров (наблюдательного совета) акционерного общества или выписка из протокола общего собрания акционеров акционерного общества, содержащая решение об одобрении крупной сделки	Подлинник	Документ представляется в случае передачи имущества, стоимость которого составляет от 25 до 50 процентов от балансовой стоимости активов акционерного общества, оформляется заявителем самостоятельно, в письменной форме, заверяется подписью руководителя организации с приложением печати юридического лица
6. Выписка из протокола общего собрания акционеров акционерного общества, содержащая решение об одобрении крупной сделки	Подлинник	Документ представляется в случае передачи имущества, стоимость которого составляет более 50 процентов от балансовой стоимости активов акционерного общества, оформляется заявителем самостоятельно, в письменной форме, заверяется подписью руководителя организации с приложением печати юридического лица
7. Выписка из протокола общего собрания участников общества с ограниченной ответственностью	Подлинник	Документ должен содержать решение об одобрении крупной сделки по передаче имущества, оформляется заявителем самостоятельно, в письменной форме, заверяется подписью руководителя организации с приложением печати юридического лица
8. Справка (заключение) юридического лица, содержащая сведения о том, является ли сделка по отчуждению объекта в собственность НТГО крупной сделкой	Подлинник	Оформляется заявителем самостоятельно, в письменной форме, заверяется подписью руководителя, организации с приложением печати юридического лица
9. Протокол заседания уполномоченного органа юридического лица или приказ (решение) уполномоченного органа юридического лица о назначении представителя данного юридического лица, уполномоченного на подписание запроса	Копия	Изготавливается заявителем самостоятельно, заверяется подписью руководителя, с приложением печати юридического лица
10. Правоустанавливающие документы на объекты имущества, предлагаемые к передаче в собственность НТГО	Копии	Копии изготавливаются заявителем самостоятельно и заверяются подписью руководителя и печатью юридического лица, подписью и печатью (при ее наличии) индивидуального предпринимателя или подписью физического лица
11. Договоры аренды, безвозмездного пользования, залога или иные договоры и соглашения, объектом которых является имущество, предлагаемое к передаче в собственность НТГО	Копии	Копии изготавливаются заявителем самостоятельно и заверяются подписью руководителя и печатью юридического лица, подписью и печатью (при ее наличии) индивидуального предпринимателя или подписью физического лица

Окончание. Начало на стр. 11.

## Административный регламент по приему в собственность Нижнетуринского городского округа имущества, находящегося в частной собственности

Требования к содержанию заявления:

Заявление должно содержать сведения о заявителе: организационно-правовая форма, наименование, юридический, фактический, почтовый адреса, номера контактных телефонов, адреса электронной почты (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, номера контактных телефонов, адрес электронной почты (для физических лиц); наименование, а также иные сведения об объекте, предлагаемом к передаче в собственность НТГО, позволяющие индивидуализировать данный объект:

- для нежилого здания, строения, сооружения, помещения - адрес (населенный пункт, улица, номер дома), литера, площадь объекта, этаж, номер помещения (для нежилых помещений);
- для земельного участка - адрес (населенный пункт, улица, номер дома) или иное описание местоположения земельного участка, площадь земельного участка и его кадастровый номер;
- для иного объекта недвижимости - адрес (населенный пункт, улица, номер дома) или иное описание местоположения, протяженность, объем, литера;
- для объекта движимого имущества - наименование, индивидуализирующие признаки.

7. Примерный перечень оснований для отказа в приеме имущества в муниципальную собственность:

- заявление подписано лицом, не уполномоченным на его подписание;
- заявитель не является собственником имущества, предлагаемого к передаче в собственность НТГО;
- не представлены документы, необходимые для оформления перехода права собственности на передаваемые объекты;
- имущество, предлагаемое к передаче в собственность НТГО, не может находиться в собственности НТГО в соответствии со статьями 16 и 50 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
- имущество, предлагаемое к передаче в собственность НТГО, находится в аварийном состоянии или имеет предельный износ конструкций, или инженерно-оборудования, или истекший срок эксплуатации;
- недвижимое имущество, предлагаемое к передаче в собственность НТГО, подлежит сносу;
- недвижимое и движимое имущество, предлагаемое к передаче в собственность НТГО, находится в состоянии, не пригодном для эксплуатации (состояние имущества должно быть подтверждено технической документацией);
- недвижимое и движимое имущество, предлагаемое к передаче в собственность НТГО, обременено правами третьих лиц, в том числе правом залога;
- собственник имущества, предлагаемого к передаче в собственность НТГО, в силу закона или ранее принятых на себя обязательств не имеет права распоряжаться данным имуществом или не выполнил предусмотренные законодательством РФ, регламентирующим его деятельность, условия передачи данного имущества;

8. Средства на восстановление имущества, предлагаемого к передаче в собственность НТГО, а также на изготовление документации, относящейся к данному имуществу, затраченные собственни-

ком имущества, возмещению не подлежат.

### Раздел 2. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения

1. Прием в собственность НТГО имущества, находящегося в частной собственности, включает в себя следующие административные действия:

- прием и регистрация заявления Комитетом;
- проверка документов, представленных заявителем;
- подготовка, согласование и принятие решения о приеме имущества в собственность НТГО;
- направление заявителю копии постановления администрации НТГО о приеме имущества в муниципальную собственность или отказа в приеме имущества в муниципальную собственность;
- оформление договоров безвозмездной передачи и актов по приему-передаче имущества в муниципальную собственность;
- в случаях, установленных действующим законодательством, прохождение процедуры государственной регистрации.

2. Заявление направляется в Комитет по почте или представляется заявителем лично.

3. Основанием для начала административного действия по регистрации заявления в Комитет является поступление заявления и документов, прилагаемых к нему.

4. Комитет:

- регистрирует поступившее заявление и прилагаемые документы и обеспечивает их рассмотрение не позднее одного календарного месяца.
- осуществляет проверку документов, представленных заявителем, в том числе: проверку наличия всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, перечисленных в настоящем Административном регламенте; проверку правильности оформления документов, в соответствии с требованиями, перечисленными в настоящем Административном регламенте; подтверждение полномочий лица, подписавшего запрос; подтверждение принадлежности заявителю объекта недвижимости, предлагаемого к передаче в собственность НТГО; подтверждение возможности приема имущества в собственность НТГО в соответствии со статьями 16 и 50 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

5. Комитет запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия следующую информацию:

- в налоговом органе - выписку из единого государственного реестра юридических лиц или из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащую общие сведения о заявителе, а в отношении юридических лиц - также сведения о лице, обладающем правом действовать без доверенности от имени юридического лица;
- в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, - сведения о зарегистрированных правах, а также кадастровый паспорт объекта недвижимости, предлагаемого к передаче в собственность НТГО.

6. Решение о приеме имущества в собственность НТГО оформляется постановлением администрации НТГО.

Проект постановления администрации НТГО о приеме имущества в собственность НТГО готовится в случае отсутствия оснований для отказа.

Комитет разрабатывает проект постановления администрации НТГО о приеме имущества в собственность НТГО и направляет его на согласование.

7. В ходе согласования проекта постановления администрации НТГО о приеме имущества в собственность НТГО по требованию органов местного самоуправления округа или организаций, уполномоченных осуществлять техническое обслуживание аналогичных объектов, находящихся в собственности НТГО, согласующих данный проект, заявитель обеспечивает по согласованному времени доступ представителей органов местного самоуправления округа и организаций к объектам, предлагаемыми к передаче в собственность НТГО, для их осмотра и обследования;

8. В случаях выявления в ходе согласования проекта постановления администрации НТГО о приеме имущества в собственность НТГО оснований для отказа согласование проекта постановления прекращается и Комитет готовит и направляет заявителю письменный мотивированный отказ в приеме объектов частной собственности.

Срок подготовки и отправления заявителю мотивированного отказа в приеме имущества в собственность НТГО составляет пять рабочих дней со дня выявления такого основания. Письмо отправляется заявителю по почте.

9. Копия постановления администрации НТГО о приеме имущества в собственность НТГО или отказа в приеме имущества направляется заявителю по почте или вручается лично под роспись.

10. Оформление прав на имущество, принимаемое в собственность Нижнетуринского городского округа, осуществляется в соответствии с постановлением администрации Нижнетуринского городского округа о приеме имущества в собственность Нижнетуринского городского округа.

11. После принятия постановления администрации Нижнетуринского городского округа о приеме имущества в собственность Нижнетуринского городского округа Комитет обеспечивает подготовку договора о безвозмездной передаче имущества в собственность Нижнетуринского городского округа, приложений к нему и подписание данных документов.

В случае уклонения заявителя от подписания договора или иных документов о безвозмездной передаче имущества в собственность Нижнетуринского городского округа документация, подготовленная администрацией Нижнетуринского городского округа, на основании которого был подготовлен данный договор, подлежит отмене.

12. После подписания договора о безвозмездной передаче имущества в собственность Нижнетуринского городского округа, в случаях установленных действующим законодательством, заявитель согласовывает с представителем Комитета, ответственного за оформление данного договора, дату совместного обращения в регистрирующий орган для регистрации перехода права собственности и получения правоустанавливающих документов на имя Нижнетуринского городского округа.

Раздел 3. Формы контроля за исполнением

Административного регламента и порядка обжалования действий (бездействия) муниципальных служащих

1. Текущий контроль за соблюдением требований настоящего Административного регламента осуществляет председатель Комитета.

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными муниципальными служащими положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, а также принятием ими решений устанавливается распоряжением председателя Комитета и должностными инструкциями.

2. Муниципальные служащие несут персональную ответственность за соблюдение порядка и сроков совершения административных действий, предусмотренных разделом 2 настоящего Административного регламента.

Ответственность муниципальных служащих закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

3. В случае выявления нарушений прав заявителей или сроков рассмотрения запросов виновные муниципальные служащие привлекаются к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

4. Заявители вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие), нарушающие права и законные интересы заявителя, в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5. Жалобы на действия (бездействие) конкретных лиц не могут направляться на рассмотрение этим лицам.

6. Глава Нижнетуринского городского округа, председатель Комитета, уполномоченные специалисты Комитета проводят личный прием заявителя (по его желанию).

Информация о дате, времени и месте личного приема доводится в письменном виде до сведения заявителя не позднее чем за два календарных дня до даты приема.

Содержание устной жалобы заносится в карточку регистрации личного приема гражданина. В случае, если изложенные в устной жалобе факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на жалобу по согласию заявителя может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке регистрации личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в жалобе вопросов.

7. В случае если в результате рассмотрения жалоба признана обоснованной, председатель Комитета или глава округа удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления ошибок, допущенных муниципальными служащими.

Глава Нижнетуринского городского округа или председатель Комитета отказывает в удовлетворении жалобы в случаях, если в результате рассмотрения жалобы изложенные в ней сведения не подтвердились.

Ф. ТЕЛЕПАЕВ, председатель комиссии; С. МАЛЮГИНА, секретарь комиссии.

## Заключение комиссии по проведению публичных слушаний по проекту Генерального плана НТГО применительно территорий вне населенных пунктов

г. Нижняя Тура 30 мая 2013 г.

**Председатель комиссии:**  
Телепаев Ф.П. — глава Нижнетуринского городского округа

**Заместитель председателя комиссии:**

Иванова А.В. — Начальник отдела архитектуры и градостроительства Комитета по земельным и имущественным вопросам, архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа, главный архитектор.

**Секретарь комиссии:**  
Малюгина С.Е. — ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства Комитета по земельным и имущественным вопросам, архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа.

**Члены комиссии:**  
Корнелюк С.В. — исполняющий обязанности первого заместителя главы администрации Нижнетуринского городского округа;  
Тюкина Л.В. — заместитель главы администрации Нижнетуринского городского округа по экономике и финансам, начальник финансового управления;

Шитова О.М. — заместитель главы Нижнетуринского городского округа.  
Аверьянов А.В. — начальник юридического отдела администрации Нижнетуринского городского округа;  
Моисеев Г.П. — главный специалист по экологии и природопользованию администрации Нижнетуринского городского округа;

Оносова О.М. — начальник Территориального управления администрации Нижнетуринского городского округа;

Холмогорова Л.Б. — начальник Нижнетуринского отдела Филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Свердловской области.

Комиссия, рассмотрев протокол публичных слушаний по проекту Генерального плана Нижнетуринского городского округа применительно территорий вне населенных пунктов и представленные материалы, рекомендует главе Нижнетуринского городского округа принять решение о направлении Генерального плана в Думу Нижнетуринского городского округа для его утверждения.

Результаты голосования по заключению: Единственно за предложение.

Ф. ТЕЛЕПАЕВ, председатель комиссии; С. МАЛЮГИНА, секретарь комиссии.

Мнение редакции не всегда совпадает с мнениями авторов публикаций. Письма, рукописи и фотографии не рецензируются и не возвращаются. За содержание рекламы и объявлений ответственность несут рекламодатели. Материалы под знаком ® публикуются на правах рекламы.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Свердловской области. Регистрационный номер ПИ № ТУ66-00793.

## ВРЕМЯ

**УЧРЕДИТЕЛИ** - администрация Нижнетуринского городского округа, МБУ «Редакция еженедельной газеты «Время»

**Издатель** - редакция газеты «Время»

**Директор — главный редактор**  
Ирина Александровна Кошелева.

**Адрес редакции и издателя:**  
624221, г. Нижняя Тура,  
ул. 40 лет Октября, 2а.  
Электронная версия газеты -  
<http://vremya-nt.ru>

**Редактор.....2-76-66**  
**Корреспонденты.....2-79-87**  
**Факс.....2-79-62**  
**Реклама и объявления.....2-79-62**

Номер отпечатан: «Полиграфическое объединение «Север», Нижнетуринский цех, г. Нижняя Тура, ул. Скорынина, 17. Время подписания номера в печать по графику 9.07.2013 г. в 10.30. Время подписания номера в печать фактически 9.07.2013 г. в 10.30. Распространяется бесплатно. (18+)  
Объем 3 п. л.  
Заказ 1967. Тираж 2500.

Мнение редакции не всегда совпадает с мнениями авторов публикаций. Письма, рукописи и фотографии не рецензируются и не возвращаются. За содержание рекламы и объявлений ответственность несут рекламодатели. Материалы под знаком ® публикуются на правах рекламы. Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Свердловской области. Регистрационный номер ПИ № ТУ66-00793.