

**Сегодня
в номере:
План мероприятий
по подготовке к зиме**

ВРЕМЯ

Еженедельная газета Нижнетуринского городского округа

Постановление администрации НТГО от 22.05.2014 г. № 681

*О внесении изменения в постановление администрации
Нижнетуринского городского округа от 08.04.2014 года № 465
«Об утверждении порядка и условий предоставления субсидий в целях
возмещения расходов на выполнение работ по модернизации лифтового
хозяйства организациям, управляющим многоквартирными жилыми
домами на территории Нижнетуринского городского округа»*

В связи с изменением сметной стоимости работ по модернизации лифтового хозяйства многоквартирных домов, расположенных на территории Нижнетуринского городского округа, администрация Нижнетуринского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Нижнетуринского городского округа от 08.04.2014 года № 465 «Об утверждении порядка и условий предоставления субсидий в целях возмещения расходов на выполнение работ по модернизации лифтового хозяйства организациям, управляющим многоквартирными жилыми домами на территории Нижнетуринского городского округа» - изложить приложение № 1 к Порядку в новой редакции (Прилагается).

2. Директору - главному редактору «Редакция еженедельной газеты «Время» (Кошелева И.А.) опубликовать настоящее постановление.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Нижнетуринского городского округа в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству (Косолапов В.Д.).

Лариса ТЮКИНА, глава НТГО.

Приложение 1

Перечень многоквартирных жилых домов Нижнетуринского городского округа, лифтовое хозяйство которых подлежит модернизации в 2014 году.

Адрес многоквартирного жилого дома.	Количество лифтов, ед.	Сметная стоимость тыс. руб.
Общий объем финансирования	6	9406,2
в том числе финансируемые за счет:		
средств областного бюджета		7995,0
средств местного бюджета		940,8
средств собственников многоквартирных домов		470,4
в том числе по адресам:		
Модернизация пассажирского лифта № 12534, установленного в подъезде 1, в многоквартирном жилом доме № 20а по улице Ильича	1	1448,5
средств областного бюджета		1231,2
средств местного бюджета		144,9
средств собственников многоквартирных домов		72,4
Модернизация пассажирского лифта № 12529, установленного в подъезде 2, в многоквартирном жилом доме № 20а по улице Ильича	1	1655,4
средств областного бюджета		1407,1
средств местного бюджета		165,5
средств собственников многоквартирных домов		82,8
Модернизация пассажирского лифта № 12528, установленного в подъезде 3, в многоквартирном жилом доме № 20а по улице Ильича	1	1750,0
средств областного бюджета		1487,2
средств местного бюджета		175,3
средств собственников многоквартирных домов		87,5
Модернизация пассажирского лифта № 12512, установленного в подъезде 4, в многоквартирном жилом доме № 20а по улице Ильича	1	1655,4
средств областного бюджета		1407,1
средств местного бюджета		165,5
средств собственников многоквартирных домов		82,8
Модернизация пассажирского лифта № 12299, установленного в подъезде 5, в многоквартирном жилом доме № 20а по улице Ильича	1	1448,5
средств областного бюджета		1231,2
средств местного бюджета		144,8
средств собственников многоквартирных домов		72,5
Модернизация пассажирского лифта № 12296, установленного в подъезде № 6, в многоквартирном жилом доме № 20а по улице Ильича	1	1448,4
средств областного бюджета		1231,2
средств местного бюджета		144,8
средств собственников многоквартирных домов		72,4

↘ к сведению

Итоги приватизации

По предложению КУМИ администрации Нижнетуринского городского округа индивидуальный предприниматель Кучергин Алексей Николаевич воспользовался преимущественным правом выкупа арендуемого имущества: помещения (№№1-3 по поэтажному плану), назначение: нежилое, площадь 27,1 кв.м., этаж: подвал, кадастровый номер 66:17:0809003:903, расположенного по адресу: Свердловская область, г.Нижняя Тура, ул. Скорынина, д. 13.

Заключен договор купли-продажи от 23.05.2014 года №09ПР/2014. Выкупная цена 446000 рублей, по желанию арендатора предоставлена рассрочка сроком на 7 лет.

Постановление администрации НТГО от 27.05.2014 г. № 708

*Об итогах прохождения отопительного периода 2013-2014 годов
и о задачах по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства,
муниципальных учреждений Нижнетуринского городского округа
к работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов*

В целях обеспечения бесперебойного снабжения потребителей Нижнетуринского городского округа энергоресурсами, а также проведения плановой подготовки объектов соцкультбыта, жилищного фонда, инженерных коммуникаций и сооружений к работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов, администрация Нижнетуринского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Информацию об итогах прохождения отопительного периода 2013-2014 годов на территории Нижнетуринского городского округа принять к сведению (Приложение № 1).

2. Утвердить планы работ по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, муниципальных учреждений Нижнетуринского городского округа к работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов (Приложение №№ 2-13).

3. Руководителям муниципальных предприятий жилищно-коммунального комплекса, учреждений бюджетной сферы, финансируемых из средств бюджета Нижнетуринского городского округа:

3.1. В срок до 01.06.2014 года издать приказы об организации работ, согласно утвержденных планов с назначением лиц, ответственных за осуществление контроля и отчетности исполнения запланированных мероприятий;

3.2. Взять под особый контроль вопрос погашения до начала отопительного периода 2014-2015 годов задолженности по услугам, оказанным ресурсоснабжающими организациями, в срок до 06.06.2014 года согласовать графики реструктуризации задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы с ресурсоснабжающими организациями;

3.3 Ежемесячно отслеживать исполнение графика реструктуризации просроченной задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы. Данные по погашению задолженности за месяц предоставлять до 10 числа следующего месяца начальнику отдела ценовой политики, экономических отношений, социальных программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Нижнетуринского городского округа;

3.4. Выполнить в полном объеме мероприятия по подготовке к отопительному периоду на внутренних отопительных системах с составлением и оформлением соответствующих актов в соответствии с приказом Минэнерго Российской Федерации от 24.03.2003 года № 115 «Об утверждении Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок» и приказом Минэнерго России от 23.03.2014 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»;

3.5. Обеспечить контроль за целевым использованием средств местного бюджета, направленных для подготовки муниципального жилого фонда, муниципальных объектов социальной сферы и коммунальной инфраструктуры к эксплуатации в осенне-зимний период 2014-2015 года;

3.6. Обеспечить своевременное проведение муниципальных учреждений и муниципальными предприятиями жилищно-коммунального хозяйства текущих расчетов за потребленные энергетические ресурсы и коммунальные услуги;

3.7. Для своевременного начала отопительного периода 2014-2015 годов в срок до 15.09.2013 года оформить и согласовать с ресурсоснабжающей организацией финансовый и технический акт готовности объектов для подачи теплоносителя на нужды отопления и горячего водоснабжения.

4. Директору муниципального унитарного предприятия «Горканал» (Копалова Н.В.) к началу отопительного периода 2014-2015 годов создать необходимый аварийный запас материально-технических ресурсов для ликвидации последствий возможных чрезвычайных ситуаций.

5. Территориальному управлению администрации Нижнетуринского городского округа (Оносова О.М.):

5.1. Взять под общий контроль исполнение на подведомственных территориях запланированных мероприятий по подготовке жилищного фонда и объектов соцкультбыта, инженерной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов;

5.2. Организовать разъяснительную работу среди населения в подведомственных территориях по вопросу введения с 2014 года платы за капитальный ремонт. Ежемесячно предоставлять отчет о выполненных мероприятиях;

5.3. Организовать и провести работу с населением подведомственных территорий в части выбора способа управления многоквартирными домами, в том числе муниципального жилого фонда. Ежемесячно предоставлять отчет о выполненных мероприятиях.

6. Рекомендовать руководителям предприятий коммунального комплекса (общество с ограниченной ответственностью «Свердловская теплоснабжающая компания», Нижнетуринский участок Нижнетагильских электрических сетей (НТурЭС), общество с ограниченной ответственностью «Город 2000», общество с ограниченной ответственностью «Водо-Канализационное Хозяйство»), компаниям, управляющим жилищным фондом, расположенным на территории Нижнетуринского городского округа (общество с ограниченной ответственностью «Энергетик», общество с ограниченной ответственностью «Энергетик 2», общество с ограниченной ответственностью «УК Энергетик», общество с ограниченной ответственностью «Энергетик-Ис», общество с ограниченной ответственностью «УниверкомСевер 3», открытое акционерное общество «Областная управляющая жилищная компания», общество с ограниченной ответственностью «НИКОДОМ»):

6.1. Обеспечить исполнение запланированных мероприятий в полном объеме, с предоставлением соответствующей отчетной информации, запрашиваемой со стороны органов местного самоуправления;

6.2. К началу отопительного периода 2014-2015 годов создать необходимый запас материально-технических ресурсов для ликвидации последствий возможных чрезвычайных ситуаций;

6.3. Продолжить в 2014 году установку общедомовых приборов учета на потребляемые коммунальные услуги.

7. Муниципальному казенному учреждению «Отдел жилищно-коммунального хозяйства, строительства и ремонта»:

7.1. Вести постоянный контроль за качеством выполнения работ предприятиями жилищно-коммунального комплекса, осуществлять приемку выполненных работ с оформлением соответствующих актов;

7.2. В срок до 16.06.2014 года совместно с управляющими организациями разработать и утвердить график приемки домов к эксплуатации в осенне-зимний период с заполнением паспортов готовности (срок сдачи домов - до 15.09.2014 года);

7.3. Организовать работу:

- по предоставлению сводной информации о ходе выполнения мероприятий по подготовке жилищного фонда, объектов соцкультбыта и инженерной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов на запросы в адрес Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, Северного управленческого округа, в органы жилищной инспекции и так далее;

- по корректировке плана работ в случае изменения условий и объемов финансирования запланированных мероприятий;

- по предоставлению в адрес Думы Нижнетуринского городского округа промежуточной и отчетной информации о ходе выполнения данного постановления.

8. Утвердить состав комиссии по приемке объектов инженерной инфраструктуры, жилых домов и объектов соцкультбыта, финансируемых из местного бюджета, к эксплуатации в осенне-зимний период 2014-2015 годов (Приложение №13).

9. Первому заместителю главы администрации Нижнетуринского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству (Косолапов В.Д.) организовать работу окружной комиссии по приемке объектов жилищно-коммунального хозяйства и бюджетной сферы к работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов с формированием паспортов готовности до 15.09.2014 года.

10. Директору - главному редактору муниципального бюджетного учреждения «Редакция еженедельной газеты «Время» (Кошелева И.А.) опубликовать данное постановление.

11. Заведующей общим отделом (Мельникова Ю.Л.) разместить данное постановление на официальном сайте администрации Нижнетуринского городского округа в сети «Интернет».

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Нижнетуринского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству (Косолапов В.Д.).

Лариса ТЮКИНА, глава НТГО.

Приложение №1

Информация об итогах прохождения отопительного периода 2013-2014 годов на территории Нижнетуринского городского округа

В целях поддержания существующей инженерной инфраструктуры в удовлетворительном состоянии на территории было принято постановление администрации Нижнетуринского городского округа «...О задачах по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, муниципальных учреждений Нижнетуринского городского округа к работе в осенне-зимний период 2013-2014 годов».

Начало отопительного сезона прошло организовано, Нижнетуринский городской округ уложился в нормативные сроки включения централизованного теплоснабжения, определенного

Продолжение на стр. 2.

Продолжение. Начало на стр. 1.

Приложение № 1 к постановлению администрации НТГО от 27.05.2014 г. № 708

Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 года № 354 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам». Одна из основных причин задержки начала отопительного это невыполнение в полном объеме мероприятий по подготовке тепловых сетей, жилого фонда и, как следствие, технологические нарушения в ходе подключения системы централизованного теплоснабжения жилищного фонда и объектов социальной сферы.

Руководителями муниципальных предприятий жилищно-коммунального комплекса, учреждений бюджетной сферы, финансируемых за счет бюджета Нижнетуринского городского округа были утверждены внутренние производственные планы и ответственные за выполнение работ по подготовке к новому отопительному сезону.

Одним из условий подключения отопления было наличие финансовых и технических актов готовности учреждений. До 2012 года было забыто проводить мероприятия по подготовке систем теплоснабжения к отопительному периоду. Несмотря на все финансовые трудности, которые встречались в прошлые периоды работы, в отопительный период 2013-2014 года городской округ вступил без долгов, на протяжении всего отопительного периода 2013-2014 года перед поставщиками коммунальных ресурсов не было образовано дебиторской задолженности, вовремя производились текущие платежи.

Своевременно до 01 ноября 2013 года были получены паспорта готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2013-2014 года 100% бюджетных учреждений и котельных, обеспечивающих теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы. Проведены четыре заседания штаба по обеспечению безопасности электроснабжения на территории Свердловской области с участием представителей компаний электроэнергетического комплекса Свердловской области, на которых рассматривались вопросы по подготовке и прохождению отопительного сезона 2013-2014 года и обеспечение надежного энергоснабжения в зимний период.

Несмотря на суровые погодные условия, а также на резкие перепады температуры наружного воздуха количество технологических нарушений на объектах жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных сетях, на устранение которых требовалось более суток, в течение отопительного сезона 2013-2014 года по сравнению с прошлыми отопительными сезонами снизилась с 28 (в 2011-2012гг.), 22 (в 2012-2013гг.) до 10 на сетях и 5 на котельных. Основная причина возникновения технологических нарушений и аварийных ситуаций – высокий износ основных фондов.

Приложение №2

План мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов отделения по Нижнетуринскому городскому округу ООО «Свердловская теплоснабжающая компания»

№ п/п	Объект	Наименование работ	Срок исполнения	Способ выполнения	Сумма затрат (тыс.руб)	Ответственное лицо
1	Тепловые сети и НПС города Нижняя Тура	М1 Кап. ремонт ТС от ТК1-3 до «Виолет», Ду426, L=199,5м.п.	26.05-28.07	Хозспособ	1247,221	Начальник службы ремонтов
2		М-1. Кап. ремонт ТС от ТК1-11 до «Визит», Ду325, L=500м.п.	02.06-25.08		1766,435	
3		Перекладка (замена) трубопроводов тепловых сетей L=529,4м.п.	01.06-30.08		780,300	
4		Восстановление благоустройства после аварийных работ на ТС	01.06-29.09	Подряд	289,0	Зам. гл. инженера по ремонтам
5		Ремонт оборудования НПС	26.05-28.08	Хозспособ	113,9	Начальник службы электроустройства и АСУ ТП
6		Ремонт электродвигателей в «Ремэлектро»	01.04-29.12	Подряд	70,0	
7	Котельная п.Сигнальный	Ремонт оборудования котельной Сигнальный	26.05-28.08	Хозспособ	114,6	Начальник службы ТС и котельных
8	п.Ис, ЦОК	Ремонт железобетонных конструкций котельных ЦОК и ФЖК	01.06-29.09	Подряд	390,0	
9	Котельные в п.Косья	Ремонт зданий и сооружений котельных Центральной и Школьная	01.07-29.09	Подряд	134,2	
10	Котельные в п.Косья	Ремонт оборудования котельных п. Косья	26.05-28.08	Хозспособ	96,000	
11	Котельная ЦОК п.Ис	Ремонт оборудования котельной ЦОК п. Ис	26.05-28.08	Хозспособ	163,100	
12	Котельная ФЖК п.Ис	Ремонт оборудования котельной ФЖК п.Ис	26.05-28.08	Хозспособ	25,900	
Итого затрат					5190,6	

Приложение №3

План мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов МКУ «ОЖКХ,СиР»

№ п/п	Наименование объекта	Планируемые мероприятия	Сумма затрат, тыс.руб.	Срок выполнения
1	Дом ветеранов, г.Нижняя Тура (ул.Гайдара, 7)	Промывка системы отопления, ревизия запорной устройств, установка прибора учета		До 15 сентября 2014 года
2	Дом ветеранов п.Ис (ул.Советская, 18)	Промывка системы отопления, ревизия запорной устройств, установка прибора учета		До 15 сентября 2014 года
3	Администрация г.Нижняя Тура (ул.40 лет Октября, 2А)	Промывка системы отопления		До 15 сентября 2014 года
4	Гараж администрации НТГО(ул.40 лет Октября, 2А)	Промывка системы отопления		До 15 сентября 2014 года
5	МКУ «ОЖКХ,СиР», отдел (ул.Скорынина,6)	Промывка системы отопления		До 15 сентября 2014 года
6	МКУ «ОЖКХ,СиР», паспортный стол (ул.Ильича, 20А)	Промывка системы отопления		До 15 сентября 2014 года
Итого				

Приложение № 4

План мероприятий по подготовке объектов соцкультбыта к работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов

1. План мероприятий МБУ «Дворец культуры»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственное лицо
1.1	Остановка системы отопления Дворца культуры	Май 2014г	Зам по АХЧ Кубасов А.В.
1.2	Промывка системы отопления и ревизия отдельных балансировочных клапанов на стояках отопления	Август 2014г.	Зам по АХЧ Кубасов А.В.
1.3	Ревизия трубопроводной арматуры, средств измерения и регулирования. Монтаж недостающих приборов.	Июнь-август 2014г.	Зам по АХЧ Кубасов А.В.
1.4	Ремонт и замена радиаторов отопления в подвале здания	Июнь-август 2014г.	Зам по АХЧ Кубасов А.В.
1.5	Проведение гидравлической опрессовки системы отопления.	Сентябрь 2014г.	Зам по АХЧ Кубасов А.В.
1.6	Утепление перекрытий второго этажа слоем ППЖ не менее 0,3 м	Сентябрь 2014г.	Зам по АХЧ Кубасов А.В.
1.7	Запуск системы отопления, балансировка стояков	Сентябрь 2014г.	Зам по АХЧ Кубасов А.В.
1.8	Укомплектование хозяйственного инвентаря для работы в осенне-зимний период.	Июнь-август 2014г.	Зам по АХЧ Кубасов А.В.
1.9	Ремонт дверных проемов, слуховых окон чердачного помещения.	Июнь-август 2014г.	Зам по АХЧ Кубасов А.В.
1.10	Установка тепловой завесы на центральном проходе в здание	Июнь-август 2014г.	Зам по АХЧ Кубасов А.В.
1.11	Замена деревянных оконных переплетов пластиковыми	Июнь-август 2014г.	Зам по АХЧ Кубасов А.В.

2. План мероприятий МБУК «Центральная Библиотечная Система»

Планируемые мероприятия	Библиотека	Планируемая сумма затрат, руб.	Срок исполнения	Ответственное лицо
Замена двери	Исовская поселковая библиотека	11000,00	Май 2014г	Малышева Н.В.
Мелкий ремонт сетей	Центральная городская библиотека, Исовская поселковая библиотека	Не предусмотрено	В течение года	Петрунина Н.С.
Составление: - технических условий; - сметы расходов на монтаж приборов учета тепловой энергии	Центральная городская библиотека, Исовская поселковая библиотека	Сумма затрат пока не определена	Июнь-ноябрь 2014г	Малышева Н.В. Петрунина Н.С.
Утепление окон, дверей	Все библиотеки	Не предусмотрено	Октябрь 2014г.	Руководители структурных подразделений

3. Комплексный план мероприятий по подготовке учреждений, подведомственных Управлению образования администрации Нижнетуринского городского округа, к работе в осенне-зимний период 2014-2015 года

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Разработать и направить для исполнения в подведомственные учреждения приказ Управления образования о подготовке учреждений к работе в осенне-зимний период 2014-2015 гг.	20.05.2014г.	Зам начальника Управления образования Кривошапова Н.М.
2.	Определить перечень и сроки проведения мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период 2014-2015 гг.	До 25.05.2014г.	Зам начальника Управления образования Кривошапова Н.М.
3.	Контролировать проведение гидравлических испытаний тепловых и водопроводных сетей подведомственных учреждений	Май-август 2014г.	Зам начальника Управления образования Кривошапова Н.М., руководители образовательных учреждений
4.	Контролировать пополнение запасов топлива в Платинской ОШ	Июнь-август 2014г.	Зам начальника Управления образования Кривошапова Н.М., руководители образовательных учреждений
5.	Организовать работу по проведению необходимых ремонтных работ систем водоснабжения и отопления	Май-сентябрь 2014г.	Зам начальника Управления образования Кривошапова Н.М., руководители образовательных учреждений
6.	Оформить паспорта готовности учреждений к работе в осенне-зимний период 2014-2015 гг.	До 10 сентября 2014 г.	Руководители образовательных учреждений
7.	Принимать участие в кустовых оперативных совещаниях по вопросам подготовки социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2014-2015гг.	По графику	Начальник Управления образования Востряков Н.А., Зам начальника Управления образования Кривошапова Н.М.

Приложение №5

План мероприятий по подготовке канализационных очистных сооружений и канализационных сетей в городе Нижняя Тура к эксплуатации в осенне-зимний период 2014-2015 годов (по МУП «Горканал»)

№ п/п	Наименование работ	Сумма затрат, тыс.руб.	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Промывка уличных коллекторов (1,5 км)	250,0	май-октябрь	Мастер участка сетей
2.	Ремонт канализационных колодцев (15шт.), замена люков	48,17		
3.	Капитальный ремонт теплосети к КНС №7 (приобретение котла)	10	май-октябрь	Мастер участка №1
4.	Ремонт оконной рамы в КНС№4	10		
5.	Ремонт дверей в приемное отделение в КНС №6, утепление приямка	15		
6.	Приобретение п/э трубы для капитального ремонта холодного водовода СБО – 200м	25	май-ноябрь	Мастер участка №2
7.	Ремонт отдельных участков напорных коллекторов от КНС№2,3,4 (до 100м)	136,22		
8.	Ремонт илопровода на городских очистных сооружениях	192,27		
9.	Подготовка автотранспорта к прохождению ТО	12		
10.	Испытание средств защиты по электроучастку	5	май-октябрь	Главный инженер Энергетик
11.	Приобретение и монтаж водосчетчиков на ГВС – бшт.	7,5		
12.	Проверка приборов учета, замена электросчетчика	10	сентябрь-декабрь	
Итого		721,16		

Приложение №6

План мероприятий по подготовке сетей холодного водоснабжения города Нижняя Тура к эксплуатации в осенне-зимний период 2014-2015 годов (по ООО «АКВАКОМ»)

№ п/п	Наименование работ	Адрес	Планный объем работ	Ориентировочная стоимость работ, тыс.руб.	Срок выполнения	Источник финансирования
1.	Углубление ввода ХВ	В ж/д №9 ул.Декабристов	Труба 32 L – 20м, кран шаровый, резьба	21,13	май	СС
2.	Капитальный ремонт колодца, установка прибора учета в колодце	Ул. Малышева, ж/д №6		145,67	май	СС
3.	Замена запорной арматуры в ВК	Ул.40 лет Октября, 4	Запорная арматура: 50 – 1шт.	7,83	июнь	СС
4.	Восстановление водопровода	Ул. Машиностроителей, 12 до Машиностроителей, 16	Труба 108 L – 300м, отвод	447,43	июль	СС
5.	Ремонт водопроводного колодца	ул.40 лет Октября 32,34		28,71	август	СС
6.	Углубление ввода в ж/д	Ул.40 лет Октября, 34	Труба 32 L – 50м	34,58	август	СС
7.	Углубление ввода в ж/д	Ул.40лет Октября ж/д №31	Труба 32 L – 20м	14,12	август	СС
8.	Углубление ввода в ж/д	Ул.40лет Октября ж/д №30	Труба 32 L – 20м	14,12	август	СС
9.	Углубление ввода в ж/д	Ул. Нагорная, 7	Труба 32 L – 20м	14,12	июль	СС
10.	Углубление ввода в ж/д	Ул. Нагорная, 8	Труба 32 L – 30м	18,73	июль	СС
11.	Углубление ввода в ж/д	Ул. Нагорная, 9	Труба 32 L – 25м	16,51	июль	СС
12.	Восстановление водопровода с заменой запорной арматуры	Перекресток улиц 40 лет Октября и Декабристов	Труба 325 L – 21м. Запорная арматура: 300 – 1шт.	158,81	При условии ремонтных работ по замене асфальтового покрытия	СС
13.	Врезка прибора учета ХВС в ВК	Жилой поселок ЗМИ, ул. Малышева, №8		84,12	июнь	СС
14.	Ремонт колодца	Ул. Яблочкова, 29		30,11	май	СС
15.	Замена участка водопроводной трубы	Ул. Яблочкова, 27,29	Труба 159 L – 90м.	212,73	май	СС

Продолжение на стр. 3.

Продолжение. Начало на стр. 1, 2.

Приложение № 6 к постановлению администрации НТГО от 27.05.2014 г. № 708

16.	Устранение технологических отказов и аварийных ситуаций	По городу	100,59	СС
Итого:			1349,41	

Приложение № 7

План мероприятий по подготовке объектов жилого фонда к работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов, общество с ограниченной ответственностью «Энергетик»

адрес	планируемые работы	сумма затрат
ул.Скорынина д.1	частичный ремонт кровли	80 000,00р.
	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	15 000,00р.
	восстановление подъездного отопления п.1	5 000,00р.
	ремонт и ревизия этажных э/щитков	5 000,00р.
	установка элеваторных узлов	20000,00р.
	частичный ремонт отмостки	20000,00р.
	итого:	145 000,00р.
ул.Скорынина д.2	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	10 000,00р.
	ремонт и ревизия этажных э/щитков	5 000,00р.
	ремонт подъездов	110000,00р.
	восстановление контура двойного остекления	5 000,00р.
	итого:	130 000,00р.
ул.Скорынина д.3А	установка элеваторных узлов	20000,00р.
	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	10 000,00р.
	частичный ремонт кровли	30 000,00р.
	ревизия поэтажных э/щитков,	5 000,00р.
	ремонт подъездного и фасадного освещения	5 000,00р.
	остекление подъездов	3 000,00р.
	итого:	73 000,00р.
ул.Скорынина д.4	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	20 000,00р.
	частичный ремонт кровли	5 000,00р.
	ревизия этажных э/щитков,	3000,00р.
	остекление подъездов	1000,00р.
	итого:	29000,00р.
ул.Скорынина д.6	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	70 000,00р.
	с частичной заменой трубопровода	
	ремонт крыльцев	10 000,00р.
	ревизия и ремонт поэтажных э/щитков,	5 000,00р.
	ремонт подъездного и фасадного освещения	5 000,00р.
	частичный ремонт кровли	80000,00р.
	ремонт системы канализации	10000,00р.
	и того:	180 000,00р.
ул.Скорынина д.7	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	20000,00р.
	ревизия и ремонт поэтажных э/щитков,	5 000,00р.
	ремонт подъездн. и фасадного освещения	3 000,00р.
	частичный ремонт кровли	50 000,00р.
	ремонт системы канализации	10000,00р.
	итого:	88000,00р.
ул.Скорынина д.8	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	20 000,00р.
	ремонт системы канализации	10 000,00р.
	ревизия и ремонт поэтажных э/щитков,	5 000,00р.
	частичный ремонт кровли	50 000,00р.
	ремонт панельных швов	20 000,00р.
	частичный ремонт отмостки	20000,00р.
	итого:	85000,00р.
ул.Скорынина д.10	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	10000,00р.
	ревизия и ремонт поэтажных э/щитков,	5 000,00р.
	частичный ремонт кровли	50 000,00р.
	ремонт панельных швов	20 000,00р.
	ремонт подъездов	110000,00р.
	ремонт дверных отколов в тамбурах	10000,00р.
	ремонт системы канализации	10 000,00р.
	итого:	215000,00р.
ул.Скорынина д.11	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	30000,00р.
	с частичной заменой трубопровода	
	ревизия и ремонт поэтажных э/щитков,	5 000,00р.
	частичный ремонт кровли	80 000,00р.
	установка элеваторных узлов	20000,00р.
	ремонт температурного шва	10 000,00р.
	итого:	115000,00р.
ул.Скорынина д.12	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	20 000,00р.
	ревизия и ремонт поэтажных э/щитков,	5 000,00р.
	частичный ремонт кровли	70000,00р.
	итого:	95 000,00р.
ул.Скорынина д.13	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	20 000,00р.
	ревизия и ремонт поэтажных э/щитков,	5 000,00р.
	частичный ремонт кровли	50000,00р.
	ремонт температурного шва	10 000,00р.
	итого:	85 000,00р.
ул.Скорынина д.15	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	20 000,00р.
	ревизия поэтажных э/щитков,	5 000,00р.
	частичный ремонт кровли	100000,00р.
	установка элеваторных узлов	20 000,00р.
	устройство ограждения контейнерной площадки	20000,00р.
	ремонт системы канализации	10000,00р.
	итого:	125000,00р.
Машиностроителей Д.4	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	10000,00р.
	ревизия и ремонт поэтажных э/щитков,	5 000,00р.
	ремонт подъездного и фасадного освещения	5 000,00р.
	устройство ограждения контейнерной площадки	5 000,00р.
	итого:	25000,00р.
Машиностроителей Д.6	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	10 000,00р.
	ревизия и ремонт поэтажных э/щитков,	5 000,00р.
	частичный ремонт кровли кв. 70.33	80000,00р.
	устройство ограждения контейнерной площадки	5 000,00р.
	благоустройство автостоянки	50 000,00р.
	итого:	150000,00р.
Машиностроителей Д.8	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	20000,00р.
	ревизия и ремонт поэтажных э/щитков,	5 000,00р.
	ремонт системы канализации	20 000,00р.
	частичный ремонт кровли	50 000,00р.
	ремонт подъездов	100 000,00р.
	итого:	195 000,00р.
Машиностроителей Д.10	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	10000,00р.
	ревизия и ремонт поэтажных э/щитков,	5 000,00р.
	частичный ремонт кровли	50000,00р.
	устройство ограждения контейнерной площадки	5000,00р.
	итого:	70 000,00р.
Машиностроителей Д.12	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	30000,00р.
	ремонт системы канализации	50000,00р.
	ревизия и ремонт поэтажных э/щитков,	5000,00р.
	частичный ремонт кровли	100 000,00р.
	ремонт цоколя, отмостки	30000,00р.
	итого:	215000,00р.
Машиностроителей Д.14	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	20000,00р.
	ревизия и ремонт поэтажных э/щитков,	5000,00р.
	частичный ремонт кровли	90000,00р.
	итого:	115000,00р.
Машиностроителей Д.16	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	30000,00р.
	частичный ремонт кровли	30000,00р.
	ревизия и ремонт поэтажных э/щитков,	5 000,00р.
	итого:	65 000,00р.

Машиностроителей Д.18	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	10000,00р.
	частичный ремонт кровли	30000,00р.
	ревизия и ремонт поэтажных э/щитков, с заменой автоматических выключателей	10000,00р.
	ремонт и замена запорной арматуры узла ХВС	15 000,00р.
	установка двери в подвал	10000,00р.
	итого:	75000,00р.
Машиностроителей Д.20	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	30000,00р.
	ревизия и ремонт поэтажных э/щитков,	5 000,00р.
	частичный ремонт кровли	30000,00р.
	итого:	65 000,00р.
ул.Нагорная д.3	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	5000,00р.
	ремонт кровли .	5000,00р.
	ремонт отмостки и цоколя	15 000,00р.
	ремонт подъезда	25 000,00р.
	итого:	50000,00р.
ул. Нагорная д.5	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	5 000,00р.
	ремонт отмостки и цоколя	15 000,00р.
	итого:	20 000,00р.
ул. Нагорная д.6	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	5 000,00р.
	ремонт отмостки и цоколя	15 000,00р.
	частичный ремонт кровли	5 000,00р.
	ремонт козырька над подъездом	5 000,00р.
	итого:	25 000,00р.
ул. Нагорная д.7	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	5 000,00р.
	итого:	5 000,00р.
ул. Нагорная д.8	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	5 000,00р.
	ремонт отмостки и цоколя	15 000,00р.
	итого:	20000,00р.
ул. Нагорная д.9	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	5 000,00р.
	частичный ремонт кровли	5 000,00р.
	итого:	10 000,00р.
ул. Нагорная д.10	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	5 000,00р.
	ремонт отмостки и цоколя	15 000,00р.
	ремонт подъезда	25 000,00р.
	ремонт крыльца	5 000,00р.
	итого:	50000,00р.
ул. Нагорная д.11	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	5 000,00р.
	итого:	5 000,00р.
ул. Нагорная д.12	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	5 000,00р.
	частичный ремонт кровли	5000,00р.
	итого:	10 000,00р.
ул. Нагорная д.13	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	5 000,00р.
	частичный ремонт кровли	5 000,00р.
	итого:	10 000,00р.
ул. Нагорная д.17	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	5 000,00р.
	итого:	5 000,00р.
ул. Нагорная д.18	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	5 000,00р.
	итого:	5 000,00р.
ул. Нагорная д.20	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	5 000,00р.
	ремонт подъезда	25000,00р.
	итого:	30000,00р.
ул. Нагорная д.21	ремонт и частичная замена запорной арматуры ХВС, ГВС, отопления	5000,00р.
	ремонт подъезда	25 000,00р.
	итого:	30 000,00р.
	итого:	2 615 000,00р.

Приложение №8

План мероприятий по подготовке объектов жилого фонда к работе в осенне-зимний период 2013-2014 годов, общество с ограниченной ответственностью «УК Энергетик»

адрес	планируемые работы	сумма затрат
ул.Декабристов д.1А	частичный ремонт кровли	80 000,00р.
	ревизия запорной арматуры	10 000,00р.
	ремонт и ревизия этажных э/щитков,	3 000,00р.
	ремонт подъездного освещения	
	остекление подъездов	3 000,00р.
	ремонт дворовых детских площадок, установка скамеек	2 000,00р.
	итого:	98 000,00р.
ул. Декабристов 1Б	ремонт и ревизия этажных э/щитков,	10 000,00р.
	ремонт и ревизия этажных э/щитков,	3 000,00р.
	ремонт подъездного освещения	
	остекление подъездов	2 000,00р.
	ремонт дворовых детских площадок, установка скамеек	15 000,00р.
	итого:	30 000,00р.
ул.Декабристов д.4	частичный ремонт шиферной кровли	6 000,00р.
	ремонт и замена запорной арматуры	3 000,00р.
	частичный ремонт отмостки и цоколя	15 000,00р.
	итого:	24 000,00р.
ул.Декабристов д.5	ремонт этажных э/щитков,	3 000,00р.
	ремонт подъездного освещения	
	остекление подъездов	1 000,00р.
	итого:	4 000,00р.
ул.Декабристов д.6	ремонт шиферной кровли	6 000,00р.
	ремонт подъезда	20 000,00р.
	итого:	26 000,00р.
ул. Декабристов д.7	сумма средств по текущему ремонту за год	13 635,00р.
	частичный ремонт кровли	20 000,00р.
	итого:	20 000,00р.
ул. Декабристов д.8	ремонт и остекление слуховых окон	3 000,00р.
	остекление подъездов	3 000,00р.
	частичный ремонт шиферной кровли	3 000,00р.
	итого:	6 000,00р.
ул.Декабристов д.9	частичный ремонт отмостки и цоколя	15 000,00р.
	итого:	15 000,00р.
ул.Декабристов д.10	замена перекрытия в кв.7	35 000,00р.
	ревизия и ремонт поэтажных э/щитков,	1 000,00р.
	частичный ремонт шиферной кровли	3 000,00р.
	итого:	39 000,00р.
ул.Декабристов д.11	ремонт и ревизия запорной арматуры	5 000,00р.
	ремонт 1 подъезда	30 000,00р.
	итого:	37 000,00р.
ул.Декабристов д.13	частичный ремонт шиферной кровли	15 000,00р.
	итого:	15 000,00р.
ул.Декабристов д.14	замена вводных кранов на системе хвс	3 000,00р.
	ремонт мягкой кровли кв.34	50 000,00р.
	итого:	53 000,00р.
ул.Декабристов д.15	частичный ремонт кровли	5 000,00р.

Продолжение на стр. 4.

Продолжение. Начало на стр. 1, 2, 3.

Приложение № 8 к постановлению администрации НТГО от 27.05.2014 г. № 708

	ремонт и остекление слуховых окон	3 000,00р.
	частичный ремонт отмостки и цоколя	25 000,00р.
	итого:	33 000,00р.
ул. Декабристов д.16	ревизия запорной арматуры	10 000,00р.
	ревизия и ремонт поэтажных э/щитков,	5 000,00р.
	ремонт подъездного освещения	
	частичный ремонт кровли	80 000,00р.
	ремонт подъезда 1	75 000,00р.
	итого:	170 000,00р.
ул. Декабристов д.27	замена узла отопления	15 000,00р.
	ревизия и ремонт поэтажных э/щитков,	3 000,00р.
	ремонт подъездного освещения	
	частичный ремонт кровли	80 000,00р.
	остекление подъезда	5 000,00р.
	ремонт канализации	20 000,00р.
	итого:	123 000,00р.
ул. Декабристов д.29	ревизия и ремонт запорной арматуры	10 000,00р.
	ревизия и ремонт поэтажных э/щитков,	3 000,00р.
	ремонт подъездного освещения	
	ремонт дворовых детских	1 000,00р.
	частичный ремонт кровли	50 000,00р.
	остекление подъезда	1 000,00р.
	итого:	65 000,00р.
ул. 40 лет Октября д.42	ревизия и ремонт запорной арматуры	20 000,00р.
	ревизия и ремонт поэтажных э/щитков,	5 000,00р.
	ремонт козырьков над подъездами	10 000,00р.
	частичный ремонт кровли	10 000,00р.
	итого:	45 000,00р.
Машиностроителей д.19	ревизия и ремонт запорной арматуры	20 000,00р.
	установка 2 узлов учета по электроэнергии	20 000,00р.
	ремонт крылец	15 000,00р.
	частичный ремонт шиферной кровли	10 000,00р.
	остекление подъездов	3 000,00р.
	ремонт подъезда	75 000,00р.
	итого:	143 000,00р.
Машиностроителей д.26	ремонт и замена запорной арматуры и труб отопления	30 000,00р.
	ревизия и ремонт поэтажных э/щитков,	3 000,00р.
	ремонт подъездного освещения	
	ремонт дворовых детских площадок	5 000,00р.
	частичный ремонт кровли	20 000,00р.
	остекление подъезда	3 000,00р.
	итого:	61 000,00р.
Машиностроителей д.28	ремонт и замена запорной арматуры и труб отопления	50 000,00р.
	ревизия и ремонт поэтажных э/щитков,	3 000,00р.
	ремонт подъездного освещения	
	ремонт дворовых детских площадок	5 000,00р.
	частичный ремонт кровли	30 000,00р.
	итого:	88 000,00р.
ул. 40 лет Октября д.10А	ремонт и замена запорной арматуры и труб отопления	20 000,00р.
	ревизия и ремонт поэтажных э/щитков,	3 000,00р.
	ремонт фасада	50 000,00р.
	ремонт подъездного отопления	5 000,00р.
	итого:	78 000,00р.
ул. Ильича д.20А	ремонт мягкой кровли	150 000,00р.
	замена канализации бпо 11 подъезды	50 000,00р.
	ремонт канализации 1 по 5 подъезды	50 000,00р.
	ревизия и ремонт запорной арматуры и стояков отопления	150 000,00р.
	ремонт и ревизия этажных эл/щитков и ВРУ	15 000,00р.
	ремонт дворовых детских площадок	30 000,00р.
	установка поручня в 10 подъезде	3 000,00р.
	остекление	10 000,00р.
	итого:	458 000,00р.
ул. Молодежная д.11	ремонт и ревизия запорной арматуры	25 000,00р.
	установка узлов учета по электроэнергии	15 000,00р.
	остекление	3 000,00р.
	итого:	43 000,00р.
ул. Серова д.6	ревизия запорной арматуры	10 000,00р.
	частичный ремонт отмостки	35 000,00р.
	остекление	5 000,00р.
	установка почтовых ящиков с 7 по 10 под.	20 000,00р.
	ремонт кровли	50 000,00р.
	ремонт и ревизия этажных эл/щитков и ВРУ	5 000,00р.
	ремонт фасадного освещения	3 000,00р.
	ремонт подъезда	50 000,00р.
	ремонт дворовых детских площадок	10 000,00р.
	итого:	188 000,00р.
ул. Карла Маркса д.64	ремонт кровли	90 000,00р.
	ремонт и ревизия запорной арматуры	35 000,00р.
	ремонт канализации	30 000,00р.
	ремонт подъезда	75 000,00р.
	ремонт и ревизия этажных эл/щитков и ВРУ	10 000,00р.
	установка узлов учета по электроэнергии	25 000,00р.
	ремонт дворовых детских площадок и скамеек	6 000,00р.
	ремонт отмостки и цоколя	40 000,00р.
	ремонт температурного шва	55 000,00р.
	итого:	366 000,00р.
ул. Заводская д.49	ремонт кровли	50 000,00р.
	ремонт дворовых детских площадок и скамеек	5 000,00р.
	ревизия запорной арматуры	15 000,00р.
	ремонт и ревизия этажных эл/щитков и ВРУ	3 000,00р.
	ремонт фасадного освещения	3 000,00р.
	ремонт крылец	22 000,00р.
	итого:	98 000,00р.
ул. Заводская д.7	ревизия запорной арматуры	1 000,00р.
	ремонт отмостки и цоколя	15 000,00р.
	итого:	16 000,00р.
ул.40 лет Октября д.1А	ревизия запорной арматуры	1 000,00р.
	ремонт детской площадки	2 000,00р.
	итого:	3 000,00р.
ул.40 лет Октября д.1	ревизия запорной арматуры	10 000,00р.
	ремонт шиферной кровли	6 000,00р.
	итого:	16 000,00р.
ул.40 лет Октября д.1Б	ревизия запорной арматуры	5 000,00р.
	ремонт отмостки и цоколя	10 000,00р.
	ремонт кровли	5 000,00р.
	ремонт детской площадки	2 000,00р.
	ремонт 2 подъезда	40 000,00р.
	итого:	62 000,00р.
ул.40 лет Октября д.1В	ревизия запорной арматуры	3 000,00р.
	ремонт 2 подъезда	40 000,00р.
	частичный ремонт кровли	6 000,00р.
	итого:	49 000,00р.
ул.49 лет Октября д.1Г	ревизия запорной арматуры	3 000,00р.
	ремонт вентиляционных шахт	15 000,00р.
	остекление	2 000,00р.
	итого:	20 000,00р.
	сумма средств по текущему ремонту за год	105 753,00р.
ул.40 лет Октября д.2	ревизия запорной арматуры	3 000,00р.
	восстановление подъездного отопления	3 000,00р.
	замена трубы ХВС	15 000,00р.
	частичный ремонт шиферной кровли	5 000,00р.
	итого:	26 000,00р.
ул.40 лет Октября д.4	ревизия запорной арматуры	4 000,00р.

	ремонт шиферной кровли	5 000,00р.
	восстановление подъездного отопления	6 000,00р.
	итого:	15 000,00р.
ул.40 лет Октября д.6А	замена запорной арматуры	25 000,00р.
	ремонт 10 подъезда	75 000,00р.
	ремонт вентиляционных шахт (кирпичная кладка)	80 000,00р.
	восстановление подъездного отопления	6 000,00р.
	итого:	186 000,00р.
ул.40 лет Октября д.7	ревизия запорной арматуры	3 000,00р.
	ремонт 3 подъезда	35 000,00р.
	утепление труб отопления на чердаке	8 000,00р.
	итого:	46 000,00р.
ул.40 лет Октября д.8		
	частичный ремонт отмостки и цоколя	25 000,00р.
	остекление	3 000,00р.
	итого:	28 000,00р.
ул. Ватутина д.1	ремонт кровли	10 000,00р.
	частичный ремонт отмостки и цоколя	15 000,00р.
	частичный ремонт фасада	5 000,00р.
	итого:	30 000,00р.
ул. Ватутина д.3	ремонт кровли	10 000,00р.
	ремонт подъезда	35 000,00р.
	утепление труб отопления на чердаке	5 000,00р.
	итого:	50 000,00р.
ул. Бондина д.3	частичный ремонт отмостки и цоколя	15 000,00р.
	утепление труб отопления на чердаке	7 000,00р.
	итого:	22 000,00р.
ул. Островского д.2	ремонт кровли	3 000,00р.
	итого:	3 000,00р.
ул. Яблочкова д.2	частичный ремонт шиферной кровли	6 000,00р.
	утепление труб отопления на чердаке	6 000,00р.
	итого:	12 000,00р.
ул. Яблочкова д.4	частичный ремонт шиферной кровли	6 000,00р.
	утепление труб отопления на чердаке	6 000,00р.
	итого:	12 000,00р.
ул. Яблочкова д.6	частичный ремонт шиферной кровли	6 000,00р.
	утепление труб отопления на чердаке	6 000,00р.
	ремонт крыльца	15 000,00р.
	итого:	27 000,00р.
ул. Яблочкова д.29А	частичный ремонт шиферной кровли	6 000,00р.
	утепление труб отопления на чердаке	6 000,00р.
	итого:	12 000,00р.
ул. Молодежная д.9	частичный ремонт кровли	15 000,00р.
	ревизия и ремонт запорной арматуры	25 000,00р.
	ремонт канализации	15 000,00р.
	итого:	55 000,00р.
ул. Пирогова д.8	ремонт ввходных эл./щитков	5 000,00р.
	ремонт подъезда	25 000,00р.
	итого:	30 000,00р.
ул. 40 лет Октября д.12	ремонт 1 подъезда	25 000,00р.
	ремонт крылец	5 000,00р.
	итого:	30 000,00р.
ул. Бажова д.2	частичный ремонт кровли	5 000,00р.
	частичный ремонт фасада	5 000,00р.
	итого:	10 000,00р.
ул. Яблочкова д.28	частичный ремонт кровли	10 000,00р.
	ремонт подъезда	25 000,00р.
	итого:	35 000,00р.
ул. Молодежная д.1А		
	ремонт кровли	25 000,00р.
	ремонт выхода подвала	15 000,00р.
	итого:	40 000,00р.
Планируемые работы на 2014 году по жилому фонду		3 163 330,00р.

Приложение № 9

План мероприятий по подготовке объектов жилого фонда к работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов, общество с ограниченной ответственностью «Энергетик 2»

адрес	планируемые работы	сумма затрат
ул. Гайдара д. 9	ревизия и частичная замена запорной арматуры	50000,00р.
	ремонт кровли	50 000,00р.
	итого:	100000,00р.
ул. Новая д.1А	замена запорной арматуры ГВС,ХВС, отопления	75 000,00р.
	ремонт системы канализации с заменой фасонных частей	20 000,00р.
	ремонт кровли	50000,00р.
	ремонт подъезда №4	50 000,00р.
	итого:	195000,00р.

Приложение № 10

План мероприятий по подготовке объектов жилого фонда к работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов, общество с ограниченной ответственностью «Водо-Канализационное Хозяйство»

№	наименование работ	труба, d	сл.изм., м	ст-ть, тыс.руб	срок вып-я
1	п. Ис. ул. Пушкина. Замена трубы ф57мм - 250м, ф32мм - 50м и запорной арматуры Ду 100-1шт., Ду 50-4шт., вентиль ф50 (сбор) - 2шт.	3	4	5	6
1	п. Ис. 1 подъем ФЖК и 1 подъем ул. Артема.	57.32	300	287.54	2014
2	Установка насоса ЭЦВ 10-65-110 - 2шт.			265.98	2014
3	п. Ис. скважина ФЖК. Замена запорной арматуры Ду 100-4шт., Ду 80-4шт.			46,1	2014
4	п. Ис. п. Сигнальный. Ревизия водоразборных колонок 12 шт. со сменной запорной арматуры			263,15	2014
5	п. Ис. ул. Артема, насосная 2-го подъема.			247,93	2014
6	Установка приборов учёта расхода ХВС				
6	Установка насоса ЭЦВ 10-120-100 с пусковой аппаратурой на артезианскую скважину №1			220,99	2014
7	п. Ис. Установка насоса ЭЦВ 6-10-85 на артезианскую скважину			310,29	2014
7	ДОС п. Ис и п. Сигнальный - 2шт.				
8	п. Ис. ул. Нагорная. Замена трубы и зап. арм. Ду32-3шт., Ду40-4шт.	25	300	297,41	2014
9	Насосная 1 подъема ФЖК замена насоса на скважине, пусковой аппаратуры и установка прибора учета			221,16	2014
10	п. Сигнальный, замена участка трубы по ул. Клубная и запорной арматуры	S/	990	1307,92	2014
11	п. Ис, ФЖК, Насосная 2го подъема. Санация водопровода 5 км.			8080,51	2014-2018
12	Замена участка трубы водовода на фильтры . КОС 400 п. Ис	20	50	23,51	2014
13	м. Сигнальный. ремонт канализационного коллектора с заменой трубопровода	100	50	115,36	2016
14	п. Ис прочистка и промывка трубопровода наружной канализации ул. Артема			57,1	2016
15	п. Ис. ул. Фрунзе, ул. Клубная. Замена клапанов Ду80-бит., установка насоса типа СДВ с пусковой аппаратурой			73,152	2014
16	п. Ис. ФЖК. КОС-400. Установка ультрафиолетового обеззараживателя стоков воды тилаУДВ-50/7-А1			237,76	2015
17	п. Ис КОС-400. Восстановление работы аэротенков с приобретением и запуском микроорганизмов			11,71	2014
11	п. Ис. ул. Ленина 47. Замена участка трубопровода канализации	100	10	17,45	2014
14	КОС-400 замена задвижек Ду 100 - 2шт., Ду 50-2шт.			13,34	

Продолжение на стр. 5.

Продолжение. Начало на стр. 1, 2, 3, 4.

Приложение № 10 к постановлению администрации НТГО от 27.05.2014 г. № 708

16	Восстановление работы а кротенок, запуск микроорганизмов КОС-400 п.Ис			13,4	2014
17	Ремонт электропроводки, установка тали, электросчетчика и замена запорной арматуры кнс-з п.Ис. КОС-400. Приобретение и монтаж воздухоудвнй машины	200	100	50,78	2014
19	п.Ис. ул.Чапаева Замена участка канализационной сети с установкой промежуточного канализационного колодца	150	25	363,74	2014
21	КНС №4 ул.Фрунзе Замена тали на 1 тонну			11,71	2014

Приложение № 11

План мероприятий по подготовке объектов жилого фонда к работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов, общество с ограниченной ответственностью «Энергетик Ис»

План капитального ремонта электрооборудования по подготовке жилфонда п.Ис, п.Сигнальный к работе в осенне-зимний период 2014-2015г

Дата проведения	объект	Вид работ	материалы	количество	примечание
2 кв.2014г	Ж/Д Ленина 112	Установка узла учета	Трансформаторы тока ,счетчик эл.энергии 3хфазный	3	
2 кв.2014г	Ж/Д Пионерская 1	Установка узла учета	Трансформаторы тока ,счетчик эл.энергии 3хфазный	3	
2 кв.2014г	Ж/Д Клубная 91	Установка узла учета	Трансформаторы тока ,счетчик эл.энергии 3хфазный	3	
2 кв.2014г	Ж/Д Фрунзе 50	Установка узла учета	Трансформаторы тока ,счетчик эл.энергии 3хфазный	3	
2 кв.2014г	Ж/Д Фрунзе 1	Установка узла учета	Трансформаторы тока ,счетчик эл.энергии 3хфазный	3	
2 кв.2014г	Ж/Д Ленина 51	Установка узла учета	Трансформаторы тока ,счетчик эл.энергии 3хфазный	3	
2 кв.2014г	Ж/Д Ленина 51	Замена вводного коммутационного аппарата	Рубильник 250 А	1	
3 кв.2014г	Ж/Д Ленина 53	Установка узла учета	Трансформаторы тока ,счетчик эл.энергии 3хфазный	3	
3 кв.2014г	Ж/Д Ленина 47	Установка узла учета	Трансформаторы тока ,счетчик эл.энергии 3хфазный	3	
3 кв.2014г	Ж/Д Ленина 47	Замена вводного коммутационного аппарата в распределительном щите подъезда	Автоматический выключатель двух полюсный 32 а	40	
3 кв.2014г	Ж/Д Пионерская 1	Замена вводного коммутационного аппарата в распределительном щите подъезда	Автоматический выключатель двух полюсный 32 а	20	
3 кв.2014г	Ж/Д Ленина 108	Замена вводного коммутационного аппарата в распределительном щите подъезда	Автоматический выключатель двух полюсный 32 а	15	
4 кв.2014г	Ж/Д Фрунзе 1	Замена вводного коммутационного аппарата в распределительном щите подъезда	Автоматический выключатель двух полюсный 32 а	40	
4 кв.2014г	Ж/Д Ленина 47	Замена вводного коммутационного аппарата в распределительном щите подъезда	Автоматический выключатель двух полюсный 32 а	40	
1 кв.2015г	Ж/Д Клубная 91	Замена вводного распределительного щита 0,4 кВ	ЩРН 250 шит распределительный 0,4 кВ	1	
1 кв.2015г	Ж/Д Клубная 91	Замена светильника освещения подъезда	светильник	10	
2 кв.2015г	Ж/Д Ленина 47	Замена светильника освещения подъезда	светильник	20	
2 кв.2015г	Ж/Д Фрунзе 1	Замена светильника освещения подъезда	светильник	10	
2 кв.2015г	Ж/Д Фрунзе 81	Установка узла учета	Трансформаторы тока ,счетчик эл.энергии 3хфазный	3	
2 кв.2015г	Ж/Д Фрунзе 83	Установка узла учета	Трансформаторы тока ,счетчик эл.энергии 3хфазный	3	
2 кв.2015г	Ж/Д Ленина 71	Установка узла учета	Трансформаторы тока ,счетчик эл.энергии 3хфазный	3	
3 кв.2015г	Ж/Д Ленина 79	Установка узла учета	Трансформаторы тока ,счетчик эл.энергии 3хфазный	3	
3 кв.2015г	Ж/Д Артема 65	Установка узла учета	Трансформаторы тока ,счетчик эл.энергии 3хфазный	3	
2 кв.2015г	Ж/Д Ленина 71	Замена вводного коммутационного аппарата в распределительном щите подъезда	Автоматический выключатель двух полюсный 32 а	10	
3 кв.2015г	Ж/Д Ленина 73	Замена вводного коммутационного аппарата в распределительном щите подъезда	Автоматический выключатель двух полюсный 32 а	10	
3 кв.2015г	Ж/Д Ленина 91	Установка узла учета	Трансформаторы тока ,счетчик эл.энергии 3хфазный	3	
4 кв.2015г	Ж/Д Ленина 91	Замена вводного коммутационного аппарата в распределительном щите подъезда	Автоматический выключатель двух полюсный 32 а	10	
4 кв.2015г	Ж/Д Ленина 120	Установка узла учета	Трансформаторы тока ,счетчик эл.энергии 3хфазный	3	
4 кв.2015г	Ж/Д Ленина 120	Замена вводного коммутационного аппарата в распределительном щите подъезда	Автоматический выключатель двух полюсный 32 а	10	

План проведения ремонта жилфонда на 2014 год по п.Ис, п.Сигнальный

№ п/п	Срок исполнения работ	Объект	Виды работ	Объем работ
	январь 2014	ул.Ленина 47	ремонт 5 подъезда	
	февраль 2014	ул.Фрунзе 81	ремонт 2 подъезда	
	март-апрель 2014	Клубная 91 (6п)	ремонт тамбура после замены дверей	
	март-апрель 2014	Ленина 108 (6п)	ремонт тамбура после замены дверей	
	март-апрель 2014	Ленина 112 (2п)	ремонт тамбура после замены дверей	
	март-апрель 2014	Ленина 51	ремонт 4 подъезда	
	март-апрель 2014	Ленина 112 (3п)	восстановление козырьков спуска в подвал	
	май 2014	Пионерская 1 Ленина 47 Клубная 91	ремонт мягкой кровли	300кв.м.

май 2014г	ул.Ленина 53 ул.Фрунзе 1 Фрунзе 50 Клубная 91 Молодежная 7 Молодежная 16	Ремонт детских площадок (восстановление, окрашивание)	
май 2014	Ленина 108, 112	спиливание деревьев	
июнь 2014	Пионерская 1 Фрунзе 1	ремонт отмостки	150кв.м.
июнь 2014	п.Ис.Ленина 71 п.Сигнальный Клубная 43	ремонт шиферной кровли	20кв.м.
июнь 2014	Молодежная 7	ремонт пола лест.клетки	5кв.м.
июль 2014	Ленина 91 Ленина 71	ремонт отмостки	150кв.м.
июль 2014	ул.Фрунзе 1	восстановление цоколя и восстановление отмостки	4п.м
июль 2014	Ленина 47, 51 Фрунзе 50	ремонт межпанельных швов	100п.м.
июль 2014	Советская 10	ремонт козырька	
июль 2014	ул.Фрунзе 1	ремонт мягкой кровли	30кв.м.
июль 2014	ул.Ленина 53	Ремонт мягкой кровли	40кв.м.
август 2014	ул.Фрунзе 1	Ремонт подъезда №2	
август 2014	ул.Ленина 53	ремонт межпанельных швов	
август 2014	п.Сигнальный Клубная 43	обшивка вент.труб	
август 2014	Советская 15 Фрунзе 81,83	ремонт отмостки	60кв.м.
сентябрь 2014	п.Ис п.Сигнальный	остекление рам в подъездах, установка пружин, ремонт входных дверей	
сентябрь 2014	Советская 15	ремонт шиферной кровли	
октябрь 2014	ул.Фрунзе 1	ремонт подъезда № 4	
октябрь 2014	Ленина 51	ремонт 3 подъезда	
октябрь 2014	ул.Фрунзе 1	восстановление остекления подъездов, ремонт оконных рам	6кв.м.
октябрь 2014	ул.Фрунзе 1	ремонт входных дверей, установка пружин	
октябрь 2014	п.Сигнальный Клубная 41,43 Молодежная 5	ремонт входных дверей, зашивка слуховых окон	
ноябрь 2014	Ленина 47	ремонт 8 подъезда	
ноябрь 2014	ул.Ленина д.53	ремонт подъезда № 1	
декабрь 2014	Ленина 53	ремонт подъезда №3	

Приложение № 12

План мероприятий по подготовке объектов жилого фонда к работе в осенне-зимний период 2013-2014 годов, общество с ограниченной ответственностью «УниверкомСевер 3»

Улица	№ дома	План работ по текущему ремонту	Сумма, руб.
40 лет Октября	4а	Работы аварийного характера по ВДИС Ремонт тамбуров в подъезде № 1,2,3,4 Установка ливнеотвода над входом в подвал у подъезда № 4 Ремонт козырька лоджии кв.49 Ремонт кровли подъезд № 4 Ремонт лоджии (кв. 43,46) Ремонт парапетов над лоджией (кв.49)	15000 25000 5000 15000 30000 30000 15000
		Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	25000
			180000
40 лет Октября	8а	Замена вентиля по стоякам отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов Ремонт канализационной системы с заменой фасонных частей Ремонт температурного шва в подъездах № 4,5 Ремонт крыльца, перил в подъезде № 1 Ремонт отмостки (подъезд № 8) Ремонт тамбура в подъезде № 7,8 Ремонт подъездов № 1,8 Ремонт кровли кв. 104,105 Утепление ливнеотводов (подъезд № 1,2,3,4,5,6) Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	10000 7000 15000 5000 10000 15000 90000 40000 15000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
			25000
			252000
40 лет Октября	40	Замена вентиля по стоякам отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов Ремонт канализационной системы с заменой фасонных частей Ремонт подъездов № 1,4 Ремонт кровли (кв.79) Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	10000 7000 90000 20000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
			25000
			172000
40 лет Октября	44	Замена вентиля по стоякам отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов Ремонт подъезда № 4 Ремонт входа в подвал (подъезд №5) Ремонт кровли (кв.27,44) Ремонт лоджии (кв. 75) Утепление ливнеотводов (подъезд № 1,2,3,4,6) Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	10000 45000 6000 40000 7000 30000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
			25000
			183000
Береговая	9	Ремонт кровли (кв.15,43,44,45) Ремонт этажного электрощита 5 эт. подъезд №4 Ремонт парапетов Ремонт лоджии (кв. 15)	100000 3000 15000 7000
			125000
Береговая	11	Замена вентиля по стоякам отопления, ГВС, ХВС Ремонт поручней (подъезд №1) Ремонт подъезда № 3 Ремонт кровли (кв.60)	7000 3000 45000 20000
			75000
Береговая	15	Замена задвижки на системе отопления Замена вентиля по стоякам отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов	7000 40000
			47000
Береговая	21	Замена вентиля по стоякам отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов Ремонт подъездов № 5,6 Ремонт поручней (подъезды №8,9) Ремонт отмостки Ремонт крыльца (подъезд №5) Ремонт козырька (подъезд №16) Укрепление бетонной плитки (подъезд №7) Устройство ограждения газона (подъезд №14) Ремонт тамбура (подъезд №8) Ремонт стены после протечки с крыши (подъезд №8) Ремонт кровли на лестничной клетке (подъезд №2) Ремонт кровли над тамбуром (подъезд №1,4,7,16)	10000 90000 10000 30000 4000 5000 3000 7000 7000 7000 20000 30000

Продолжение на стр. 6.

Продолжение. Начало на стр. 1-5.

Приложение № 12 к постановлению администрации НТГО от 27.05.2014 г. № 708

		Ремонт кровли кв. 43,129,220 (подъезд №2)	80000
		Ремонт подъездов № 2, 12	90000
		Ямочный ремонт дороги во дворе	50000
		Ремонт лоджии (кв. 26,38,51,97,99,127,157,232)	56000
		Ремонт водостока над тамбуром (подъезд №8)	3000
		Ремонт стены (кв.22, подъезд №8)	10000
		Утепление ливнестоков (подъезд №10)	7000
		Изготовление и установка контейнерной площадки	35000
			554000
Гайдара	1	Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов	5000
		Установка контейнерной площадки	5000
		Ремонт подъезда № 1	30000
		Ремонт тамбура	5000
		Ремонт кровли (24,44,46,47)	40000
			85000
Гайдара	3	Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС, ХВС	5000
		Установка контейнерной площадки	5000
		Ремонт подъездного отопления подъезд № 2	7000
		Ремонт козырьков (подъезд № 1, 2,3)	15000
		Ремонт козырька над подъездом № 3	3000
		Ремонт кровли (кв. 14, 15, 44)	50000
		Ремонт лоджии (кв.43)	7000
			92000
Говорова	1	Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС за- XBC с частичной	10000
		Ремонт системы отопления с заменой задвижек	7000
		Ремонт вентиляционных каналов	6000
		Ремонт подъезда № 1	45000
		Ремонт потолка	10000
		Установка почтовых ящиков в подъезде № 1	5000
		Ремонт кровли (кв. 38, 40, 63, 64)	80000
		Ремонт лоджии (кв. 29, 39)	15000
			178000
Говорова	2	Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС за- XBC с частичной	10000
		Ремонт температурного шва в подъездах № 4,5	10000
		Ремонт крыльца в подъезде № 7	3000
		Изготовление козырька подвал № 2	7000
		Ремонт подъезда № 3	45000
		Ремонт кровли (кв.45,58,60,73,89, 90,132, 133, 134)	175000
		Ремонт плинтая (кв.43)	5000
		Ремонт лоджии (кв. 45, 133)	15000
			270000
Говорова	4	Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС за- XBC с частичной	10000
		Ремонт кровли (кв. 29,60)	40000
		Ремонт поручней в подъездах № 3,4	5000
		Ремонт подъезда № 2	45000
		Ремонт фасада	20000
			120000
Говорова	8	Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС за- XBC с частичной	10000
		Замена задвижек на тепловом узле	9000
		Установка контейнерной площадки	5000
		Ремонт откосов, тамбура в подъезде № 1	7000
		Ремонт крышки входа на чердак	2000
		Изготовление и установка двери выхода на кровлю	5000
		Ремонт вентиляции 4 подъезда	3000
		Ремонт плинтая кв.45	7000
		Ремонт козырька лоджии кв. 74, 75	12000
		Ремонт лоджии (кв.12, 13,25,74, 75,28,46)	50000
			110000
Говорова	10	Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов	10000
		Замена запорной арматуры на тепловом узле	9000
		Ремонт арки и входа в подъезд № 1	10000
		Установка контейнерной площадки	5000
		Ремонт входа в подъезд № 1	5000
		Ремонт крылец у подъездов № 2,3,4,5,6	15000
		Ремонт отмостки	20000
		Ремонт тамбура (подъезд № 1)	7000
		Ремонт кровли (кв.43,45,58, 75, 85, 105, 115,118)	110000
		Ремонт лоджии (кв. 115, 58, 70,88, 102, 105, 118)	50000
			241000
Декабристов	18	Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов	10000
		Ремонт системы отопления на 2-й половине дома	15000
		Ремонт подвальных окон	5000
		Ремонт крыльца подъезда № 6	3000
		Ремонт отмостки (подъезд № 8)	15000
		Ремонт парапетных плит	15000
		Ремонт подъездов № 3	45000
		Ремонт кровли на лестничной клетке (подъезд № 6)	30000
		Ремонт кровли (кв. 94, 76 пест. клетка)	40000
		Ремонт лоджии (кв. 65, 45, 55)	21000
		Утепление ливнестока (подъезд № 5,6)	15000
		Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	25000
			259000
Декабристов	25	Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов	15000
		Устройство отвода воды у подъезда № 1	15000
		Ремонт подъезда № 3	45000
		Ремонт плинтая (кв.65)	5000
		Ремонт стены (кв.65)	5000
		Ремонт кровли (кв. 29, 30, 63,79)	70000
		Ремонт лоджии (кв. 7, 28)	15000
		Утепление ливнестока (подъезд № 1,4,5)	12000
		Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	25000
			227000
Декабристов	45	Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов	10000
		Частичная замена вентилей на стояках ГВС, ХВС	6000
		Ремонт козырьков в подъезде № 1, 2,3,4,5	15000
		Ремонт подъездного отопления	7000
		Ремонт навеса входа в подвал № 5	3000
		Ремонт подъездов № 4,5	90000
		Ремонт козырька над подъездом № 1, 2,3	9000
		Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	25000
			185000
Ильича	22а		

		Установка железной решетки на вход в чердак	7000
		Установка дверей в подвал	20000
		Ремонт кровли	100000
		Обустройство входа в колясочную	20000
		Замена вентилей на стояках ГВС, ХВС, отопления	40000
			187000
Ленина	117	Изоляция системы отопления в подвале	25000
		Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов	5000
		Ремонт вентиляционного окна в подъезде № 1	3000
		Ремонт подъездов № 1,9	80000
		Устройство входа в подвал № 8	5000
		Устройство выхода на кровлю	3000
		Ремонт вентканалов	4000
		Изготовление и установка двери в подвал № 5	5000
		Ремонт кровли (кв.13,14, 15,29, 56, 58, 59,60,87,90,105,117,120)	140000
		Ремонт ступеней в подъезде № 8 на 1 этаже	3000
		Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	25000
			318000
Ленина	119	Изоляция системы отопления в подвале	15000
		Устройство водосточной канавы	15000
		Ремонт температурного шва (кв 21, 25,33,37)	6000
		Ремонт вентканалов	4000
		Установка ливнестока со стороны дороги	5000
		Ремонт подвальных окон	5000
		Ремонт кровли (кв.1 7,39,57,58,59,69,79,80)	45000
		Ремонт парапета (подъезд № 1,2,3,4)	12000
		Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	25000
			152000
Ленина	121	Изоляция системы отопления в подвале	25000
		Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС, ХВС	7000
		Ремонт кирпичной стены (кв. 44)	6000
		Ремонт козырьков в подъезде № 3,4	7000
		Установка ливнестока	7000
		Установка 2-х рам	7000
		Изоляция системы отопления в подвале	15000
		Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС, ХВС	7000
		Замена пакетных выключателей	15000
		Ремонт подвальных окон	5000
		Ремонт подъездов № 2	45000
		Ремонт кровли (кв. 17, 32, 47)	60000
		Ремонт козырька над подъездом № 3	3000
		Ремонт стены (кв.14)	5000
		Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	25000
			259000
Малышева	4	Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов	10000
		Ремонт крышки выхода на кровлю	4000
		Ремонт потолка	12000
		Ремонт отмостки	15000
		Ремонт козырьков	10000
		Ремонт освещения в тамбурах	9000
		Ремонт подъезда № 2	40000
		Ремонт кровли (кв. 14, 68)	40000
			140000
Малышева	6	Установка общедомового прибора учета по отоплению	150000
		Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов	10000
		Ремонт кровли	50000
		Ремонт подъезда № 3	45000
		Ремонт полов в подъездах № 1, 2,3	10000
		Замена двери в подвал № 3	7000
		Спиливание тополей - 3 шт.	15000
		Ремонт кровли (кв. 14, 32, 35, 48)	80000
		Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	25000
			412000
Малышева	8	Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов	10000
		Ремонт подъездов № 2	40000
		Ремонт межпанельных швов	15000
		Ремонт вентиляционных каналов	6000
		Ремонт кровли (кв.28)	20000
			91000
Малышева	12	Замена задвижек на ГВС	5000
		Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов	10000
		Ревизия канализационной системы с частичной заменой фасонных частей	10000
		Ремонт потолка	12000
		Ремонт кровли (кв. 14, 48,15)	60000
		Ремонт вентиляционных каналов	6000
			103000
Малышева	14	Ревизия запорной арматуры на входе в дом и стояках отопления, ХВС, ГВС	15000
		Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	25000
			60000
Малышева	23	Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопровода	4000
		Опиливание веток яблони	10000
		Ремонт крылец	7000
		Ремонт подъезда № 2	40000
		Ремонт кровли над кв. № 13,33,54,66	60000
		Ремонт стены (кв.13)	5000
			126000
Малышева	49	Замена вентилей на стояках отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопровода	10000
		Ремонт кровли (кв.21, 22)	20000
		Установка контейнерной площадки	5000
			35000
Малышева	51	Ремонт шиферной кровли	20000
		Изготовление и установка лестницы на чердак	7000
		Остекление окон в подъезде № 1	1500
		Установка фасадного освещения	3000
		Ремонт пола тамбура в подъезде № 1	2000
		Установка контейнерной площадки	5000
			38500
Малышева	53	Ремонт отмостки	15000
		Ремонт крыльца № 1	3000
		Ремонт потолка	7000

Продолжение на стр. 7.

Продолжение. Начало на стр. 1-6.

Приложение № 12 к постановлению администрации НТГО от 27.05.2014 г. № 708

		Ремонт кровли, стены (кв.11)	20000
		Установка контейнерной площадки	5000
			50000
Малышева	55		
		Установка оконных рам 2-й нитки	15000
		Ремонт межпанельного шва (кв.14,21)	10000
		Ремонт козырька над подъездом	5000
		Ремонт стены (кв. 10, 13, 21)	15000
		Установка контейнерной площадки	5000
			50000
Малышева	57		
		Ремонт потолка	15000
		Ремонт кровли над кв № 5	15000
		Установка контейнерной площадки	5000
			35000
Машиностроителей	1		
		Ремонт теплового узла	8000
		Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС, ХВС	10000
		Ремонт козырьков в подъезде № 1,2,3	15000
		Ремонт крылец	7000
		Ремонт кровли (кв.39)	20000
		Установка светильников (подъезды № 1,2,3)	15000
			75000
Машиностроителей	3		
		Замена вентилей на стояках отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов	5000
		Ремонт козырьков в подъезде № 1, 2,3	15000
		Ремонт крылец	7000
		Ремонт подъезда № 3	40000
		Установка светильников (подъезды № 1,2,3)	15000
			82000
Машиностроителей	5		
		Ремонт системы канализации с заменой фасонных частей	7000
		Ремонт лестниц на придомовой территории	5000
		Установка дверей на техприямки № 2,3	8000
		Ремонт подъезда № 1	40000
		Ремонт кровли (кв.40)	20000
			80000
Машиностроителей	7		
		Ремонт системы ХВС с заменой участка труб	5000
		Замена вентилей на стояках отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов	5000
		Ремонт кровли (кв. 15, 46)	30000
		Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	25000
			85000
Машиностроителей	9		
		Замена вентилей на стояках отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов	10000
		Устройство дивнесточков	7000
		Ремонт лестниц на придомовой территории	7000
		Ремонт крылец	10000
		Ремонт подъезда № 2	45000
		Ремонт кровли кв.34	20000
		Ремонт водостока (кв.33)	3000
		Замена фасадного светильника	5000
		Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	25000
			152000
Машиностроителей	11		
		Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС, ХВС	7000
		Ремонт подъезда № 1	45000
		Ремонт лестниц на придомовой территории	5000
		Спиливание веток деревьев со стороны дороги, подъезд №3	3000
		Ремонт кровли, межпанельных швов кв.30	35000
		Замена фасадного светильника	5000
		Замена дверного блока (со стороны дороги)	7000
		Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	25000
			152000
Машиностроителей	13		
		Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС, ХВС	7000
		Ремонт кровли (кв. 13, 15, 28, 29, 30)	45000
		Ремонт козырька и перекрытия над подъездом № 2	7000
		Установка камер над вытяжными каналами	5000
		Ремонт лестниц на придомовой территории	5000
		Ремонт подвальных окон	5000
		Герметизация швов кв. 30, 39, 58	20000
		Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	25000
			139000
Машиностроителей	15		
		Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС, ХВС	7000
		Ремонт лестниц на придомовой территории	5000
		Ремонт подъезда № 1	45000
		Ремонт фасада кв.49	15000
		Ремонт кровли (кв. 17)	20000
		Ремонт балкона (кв.34)	15000
		Спиливание тополей	15000
		Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	25000
			167000
Машиностроителей	17		
		Замена вентилей на стояках отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов	10000
		Ремонт подвальных окон	5000
		Ремонт подъезда № 1	40000
		Спиливание тополей	7000
		Герметизация швов кв.37	15000
		Ремонт кровли (кв. 30, 37, 59)	22000
		Ремонт балкона (кв. 39, 47)	7000
		Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	25000
			151000
Машиностроителей	21		
		Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС, ХВС	8000
		Ремонт системы канализации	7000
		Ремонт лестниц на придомовой территории	15000
		Ремонт кровли (кв. 35, 48, 50, 63, 65)	100000
		Ремонт крыльца (подъезд № 4)	3000
		Ремонт козырька (подъезд № 4)	3000
		Ремонт подъезда № 3	45000
		Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	25000
			226000

Машиностроителей	22		
		Изоляция системы отопления в подвале	20000
		Замена вентилей на стояках отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов	7000
		Разделение системы ХВС по подъездам	9000
		Ремонт подъездов № 5,8	90000
		Ремонт кровли кв. (40,47,68,69, 70,83, 84,1 18,121,122,138152,166)	200000
		Ремонт наружной стены кв.102	5000
		Ремонт водостока (кв. 122, 122)	3000
		Ремонт парапета (кв.152)	4000
		Утепление ливнестоков	24000
		Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	25000
			407000
Молодежная	3		
		Ремонт кровли над (кв. 14, 15, 25, 29)	40000
		Ремонт отмостки	10000
		Ремонт балкона (кв. 13 - козырек, 29)	4000
			54000
Молодежная	4		
		Ремонт системы канализации	5000
		Ремонт вводно-распределительного устройства	5000
		Ремонт подъезда № 3	40000
		Ремонт кровли над (кв.31 слив)	10000
			60000
Молодежная	5		
		Ремонт вводно-распределительного устройства	5000
		Ремонт люка входа на кровлю в подъезде № 2	3000
		Ремонт козырьков	6000
		Ремонт кровли над (кв. 13, 30, 32, 45,46)	65000
		Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	25000
			124000
Молодежная	6		
		Замена вентилей на стояках отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов	10000
		Ремонт системы канализации	6000
		Ремонт вводно-распределительного устройства	5000
		Ремонт крыльца подъездов № 1, 2,3	10000
		Ремонт кровли над (кв.47, л/кл подъезд № 1)	40000
Молодежная	8		
		Замена вентилей на стояках отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов	5000
		Ремонт вводно-распределительного устройства	5000
		Ремонт крылец	7000
		Ремонт кровли над (кв. 29, 45, 27)	60000
		Ремонт балкона (кв. 27)	15000
		Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	25000
			137000
Новая	1Б		
		Ремонт откосов в тамбурах - 3 шт.	3000
		Ремонт крылец в подъезде № 3	3000
		Ремонт кровли (19, 32, 33, 34, 35, 68, 70)	80000
		Ремонт лоджии (кв.13)	7000
			93000
Новая	2		
		Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов	10000
		Ремонт водостоков	7000
		Ремонт подъезда № 1	40000
		Ремонт крылец	7000
		Установка лестницы на кровлю	5000
		Ремонт кровли (28, 32, 68)	60000
			129000
Новая	3		
		Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов	10000
		Ремонт отмостки в подъездах № 1, 2, 3	30000
		Ремонт крылец (подъезды № 2,3)	7000
		Ремонт вентиляционных каналов	7000
		Установка почтовых ящиков в подъезде № 2,3,4,5	22000
		Ремонт наружной стены кв.148	30000
		Ремонт кровли (кв.8,15,45,75,134,163,165)	120000
		Ремонт пилястры кв. 105	5000
		Ремонт стены (кв.148)	5000
		Ремонт лоджии (кв.8, 15,43,60,75, 105, 145,163,165,148,9, 120)	84000
		Утепление ливнестоков	7000
			327000
Новая	5		
		Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов	10000
		Ремонт потолка у водосточных труб	20000
		Установка поручней в подъездах № 6,7,8,10	8000
		Ремонт ограждений у подъездов № 1, 2, 3, 4	6000
		Устройство автомобильной стоянки	50000
		Устройство ограждения детской площадки	15000
		Ремонт тамбура (подъезд № 6)	7000
		Ремонт кровли (кв. 13, 43, 45, 59, 74, 101, 119)	150000
		Ремонт лоджии (кв. 13, 28, 43, 73, 90, 135)	50000
		Утепление ливнестоков	7000
			323000
Свердлова	114		
		Изоляция системы отопления в подвале	25000
		Ремонт входа, откоса двери в подвал	10000
		Ремонт подъезда № 1	40000
		Ремонт кровли (кв. 25, 28, 30, 74)	80000
		Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	25000
			200000
Свердлова	116		
		Ремонт лестничной клетки в подъезде № 2	5000
		Ремонт вентиляционных окон в подвале	5000
		Устройство автостоянки	16000
		Ремонт козырька в подъезде № 3	5000
		Ремонт кровли (кв. 50, 68, 69)	60000
		Ремонт отмостки	15000
		Ремонт подвальных окон	3000
		Ремонт вентканалов	5000
		Замена вентилей в подвале	7000
		Замена и ремонт электрощитов	10000
		Ремонт балконной плиты	3000
		Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	25000
			179000
Скорынина	3		
		Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов	10000
		Ремонт системы канализации	7000
		Ремонт лестничного пролета	30000
		Ремонт кровли (кв.60)	20000
			67000

Окончание на стр. 8.

Окончание. Начало на стр. 1-7.

Приложение № 12 к постановлению администрации НТГО от 27.05.2014 г. № 708

Усошина	10		
		Ремонт кровли (кв. 15, 31)	20000
		Ремонт фасада (расшивка)	15000
		Ремонт температурного шва кв.1 1	12000
			47000
Чкалова	9		
		Замена вентилей по стоякам отопления, ГВС, ХВС с частичной заменой трубопроводов	15000
		Замена пакетных выключателей	35000
		Ремонт вентиляционных шахт	10000
		Восстановление парапетных плит	15000
		Ремонт контейнерной площадки	10000
		Ремонт кровли (кв. 29, 40, 41, 43, 45, 75, 88, 89, 90, 149, 162, 163, 164)	180000
		Ремонт лоджии (кв. 116, 150)	15000
		Утепление ливнеотводов	24000
		Пуско-наладочные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	20000
		Ремонтные работы по обслуживанию общедомовых приборов учета	25000
			396000
Чкалова	9а		
		Замена участка трубы по отоплению 25 м	8000
		Ремонт кровли (кв.3)	20000
		Изготовление и установка дверей на запасной выход	7000
		Ремонт этажных щитов	10000
			45000

Приложение № 13

Состав комиссии по приемке объектов инженерной инфраструктуры, жилых домов и объектов соцкультбыта к эксплуатации в осенне-зимний период 2014-2015 годов

Косолапов В.Д. - первый заместитель главы администрации Нижнетуринского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству, председатель комиссии;
Директор МКУ «ОЖКХ, С и Р», заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии:

1. Ткачев В.А. — директор ООО «УК Энергетик» (по согласованию);
2. Шлетков В.Н. — директор ООО «Универком Север 3» (по согласованию);
3. Непомнящих С.А. — директор ООО «Энергетик» (по согласованию);
4. Еловиков С.П. — главный инженер МУП «Горканал» (по согласованию);
5. Коробейников А.А. — начальник отдела тепловой инспекции ОП ООО «СТК» (по согласованию);
6. Горобец А.Н. — начальник участка поселка Ис Нижнетуринского ОП ООО «СТК» (по согласованию);
7. Депутаты Думы Нижнетуринского городского округа (по согласованию)
8. Кураторы МКУ «ОЖКХ, С и Р»:
 - Дерябина О.А.;
 - Зюзина Н.С.;
 - Стерхов М.Н.;
 - Бабкин Ю.В.

Список используемых сокращений:

- ЦОК — центральная отопительная котельная
ВК — водопроводный колодец
ТК — тепловая камера
ВЛ — воздушная линия
МКУ «ОЖКХ, С и Р» - муниципальное казенное учреждение «Отдел жилищно-коммунального хозяйства, строительства и ремонта»
ООО — общество с ограниченной ответственностью
МУП — муниципальное унитарное предприятие
ХВС — холодное водоснабжение
ФЖК — финский жилой комплекс
ОП ООО «СТК» - обособленное подразделение общества с ограниченной ответственностью «Свердловская теплоснабжающая компания»
МУП «Горканал» - муниципальное унитарное предприятие «Горканал»

Решение

Думы НТГО от 23.05.2014 № 326

Об утверждении Положения об организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления Нижнетуринского городского округа, депутатов Думы Нижнетуринского городского округа, муниципальных служащих Нижнетуринского городского округа и работников муниципальных учреждений Нижнетуринского городского округа

В соответствии с пунктом 8.1 части 1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», Законом Свердловской области от 26 декабря 2008 года № 146-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области», Уставом Нижнетуринского городского округа, на основании протеста прокуратуры от 22 апреля 2014 года № 2-333-14, Дума Нижнетуринского городского округа РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления Нижнетуринского городского округа, депутатов Думы Нижнетуринского городского округа, муниципальных служащих Нижнетуринского городского округа и работников муниципальных учреждений Нижнетуринского городского округа (Приложение № 1).
2. Решение Думы Нижнетуринского городского округа от 14.09.2011 года № 586 «Об утверждении Положения об организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц, депутатов и муниципальных служащих Нижнетуринского городского округа» признать утратившим силу.
3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его опубликования.
4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по местному самоуправлению и общественной безопасности. (Попов Ю.И.)
Лариса ТЮКИНА, глава НТГО.
Сергей МЕРЗЛЯКОВ, председатель Думы НТГО.

Приложение № 1

Положение об организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления Нижнетуринского городского округа, депутатов Думы Нижнетуринского городского округа, муниципальных служащих Нижнетуринского городского округа и работников муниципальных учреждений Нижнетуринского городского округа

Раздел 1. Общие положения

1. Положение об организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления Нижнетуринского городского округа, депутатов Думы Нижнетуринского городского округа, муници-

пальных служащих Нижнетуринского городского округа и работников муниципальных учреждений Нижнетуринского городского округа (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», Законом Свердловской области от 26 декабря 2008 года № 146-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области», Уставом Нижнетуринского городского округа в целях повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления Нижнетуринского городского округа и муниципальных учреждений Нижнетуринского городского округа.

2. Настоящее Положение определяет порядок организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления Нижнетуринского городского округа, депутатов Думы Нижнетуринского городского округа, муниципальных служащих Нижнетуринского городского округа и работников муниципальных учреждений Нижнетуринского городского округа.

3. К выборным должностным лицам местного самоуправления Нижнетуринского городского округа относятся глава Нижнетуринского городского округа и председатель Думы Нижнетуринского городского округа.

К муниципальным служащим Нижнетуринского городского округа относятся лица, замещающие должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Нижнетуринского городского округа.

Раздел 2. Цели и принципы организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования

4. Целями профессионального образования и дополнительного профессионального образования являются:

- 1) постоянное и гарантированное обеспечение уровня профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления Нижнетуринского городского округа и муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений Нижнетуринского городского округа, соответствующего содержанию и объему полномочий по должности;
- 2) повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Нижнетуринского городского округа, муниципальных учреждений Нижнетуринского городского округа.
5. Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования осуществляется на основании следующих основных принципов:
 - 1) непрерывность и обязательность профессионального образования и дополнительного профессионального образования работников как неотъемлемой части исполнения должностных обязанностей в соответствии с квалификационными требованиями по должности;
 - 2) обеспечение опережающего характера обучения с учетом перспектив развития Нижнетуринского городского округа, усложнения функций и полномочий органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, внедрения современных инновационных технологий, современных научных достижений;
 - 3) целевая профессиональная подготовка работников по направлению подготовки и специализации в соответствии с квалификационными требованиями по должности, а также для формирования кадрового резерва, использование обязательных и дополнительных программ профессионального образования и дополнительного профессионального образования работников, разнообразие форм организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования работников при обучении по программам профессионального образования и дополнительного профессионального образования;
 - 4) дифференциация программ профессионального образования и дополнительного профессионального образования работников в зависимости от групп должностей и профессиональной специализации.
 6. Основаниями для направления работника для получения профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования являются:
 - 1) наступление очередного срока прохождения курса специального обучения работника в соответствии с утвержденными планами;
 - 2) рекомендация аттестационной комиссии;
 - 3) обеспечение возможности поддержания уровня квалификации работника, достаточного для исполнения должностных полномочий.
 7. В рамках поддержания необходимого профессионально-квалификационного уровня обеспечивается дифференцированный подход по:
 - 1) должностным категориям специалистов (работников);
 - 2) предметной специализации (содержанию) должностных обязанностей;
 - 3) уровню индивидуальной квалификации и базовому образованию;
 - 4) формам обучения;
 - 5) целям профессионального образования и дополнительного профессионального образования.
 8. Профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование работников может осуществляться в форме обучения с отрывом от работы или без отрыва от работы, а также в форме дистанционного обучения.

Раздел 3. Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления Нижнетуринского городского округа, депутатов Думы Нижнетуринского городского округа, муниципальных служащих Нижнетуринского городского округа

9. Организация профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления Нижнетуринского городского округа, депутатов Думы Нижнетуринского городского округа, муниципальных служащих Нижнетуринского городского округа включает:

- 1) анализ кадрового потенциала по уровню образования и соответствию квалификационным требованиям по замещаемой должности;
- 2) подготовку и утверждение ежегодного плана осуществления мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования (далее - ежегодный план обучения);
- 3) подготовку и заключение договоров (муниципальных контрактов) на осуществление мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования с образовательными организациями;
- 4) организацию системы учета и контроля в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров в образовательных организациях;
- 5) анализ результатов осуществления мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров.
10. Периодичность проведения мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования в органе местного самоуправления Нижнетуринского городского округа:
 - 1) Глава Нижнетуринского городского округа, председатель Думы Нижнетуринского городского округа, депутаты Думы Нижнетуринского городского округа - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года;
 - 2) муниципальные служащие - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.
 11. В ежегодный план обучения не включаются и на обучение не направляются выборные должностные лица местного самоуправления Нижнетуринского городского округа, депутаты Думы Нижнетуринского городского округа, муниципальные служащие:
 - 1) обучающиеся в образовательных организациях высшего образования по специализации должности муниципальной службы по заочной форме обучения;
 - 2) достигшие возраста 65 лет;
 - 3) находящиеся в длительных отпусках (по беременности и родам, по уходу за ребенком и др.);
 - 4) получившие профессиональное образование и (или) дополнительное профессиональное образование (прошедшие профессиональную подготовку, переподготовку и (или) повышение квалификации) в течение предыдущих трех лет.
 12. Муниципальные служащие, указанные в подпункте 4 пункта 11 настоящего Положения, не включенные в ежегодный план обучения, направляются на обучение по решению представителя нанимателя (работодателя) в случае необходимости получения ими профессиональных знаний и (или) специальных навыков, которые требуются для эффективной реализации органами местного самоуправления Нижнетуринского городского округа своих полномочий.
 13. Проведение мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления Нижнетуринского городского округа, депутатов Думы Нижнетуринского городского округа, муниципальных служащих Нижнетуринского городского округа осуществляется:
 - 1) на основании ежегодных планов Правительства Свердловской области - за счет средств бюджета Свердловской области;

Окончание на стр. 9.

Окончание. Начало на стр. 8.

**Приложение № 1 к решению
Думы НТГО от 23.05.2014 № 326**

2) на основании ежегодных планов органов местного самоуправления Нижнетуринского городского округа - за счет средств бюджета Нижнетуринского городского округа.

14. Формирование ежегодного плана обучения председателя Думы Нижнетуринского городского округа, депутатов Думы Нижнетуринского городского округа, муниципальных служащих Думы Нижнетуринского городского округа осуществляется аппаратом Думы Нижнетуринского городского округа.

Формирование ежегодного плана обучения осуществления мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования главы Нижнетуринского городского округа, муниципальных служащих администрации Нижнетуринского городского округа осуществляется специалистом администрации Нижнетуринского городского округа, уполномоченным по вопросам кадров и муниципальной службы, на основании предложений заместителей главы администрации Нижнетуринского городского округа, руководителей структурных подразделений администрации Нижнетуринского городского округа в срок до 1 декабря текущего года на очередной год. Предложения должны содержать фамилию, имя, отчество и наименование должности муниципального служащего, которого планируется направить для прохождения обучения, тематику обучения (с учетом специализации деятельности муниципального служащего), вид обучения, форму обучения (с отрывом от работы либо без отрыва от работы).

Формирование ежегодного плана обучения муниципальных служащих Контрольно-ревизионной комиссии Нижнетуринского городского округа осуществляется уполномоченным должностным лицом Контрольно-ревизионной комиссии Нижнетуринского городского округа.

15. Ежегодный план обучения утверждается соответственно председателем Думы Нижнетуринского городского округа (в отношении депутатов Думы Нижнетуринского городского округа), главой Нижнетуринского городского округа (в отношении муниципальных служащих администрации Нижнетуринского городского округа), председателем Контрольно-ревизионной комиссии Нижнетуринского городского округа (в отношении муниципальных служащих Контрольно-ревизионной комиссии Нижнетуринского городского округа).

16. В соответствии с утвержденным ежегодным планом обучения соответствующим органом местного самоуправления Нижнетуринского городского округа осуществляется подготовка проектов договоров (муниципальных контрактов) на осуществление мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров.

17. Корректировка ежегодных планов обучения осуществляется в случае изменения объема финансирования расходов на осуществление мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров, изменения в составе лиц, подлежащих направлению на обучение, изменения потребности в получении профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования в соответствующем органе местного самоуправления Нижнетуринского городского округа.

Раздел 4. Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования работников муниципальных учреждений Нижнетуринского городского округа

18. Организация профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования работников муниципальных учреждений Нижнетуринского городского округа включает:

1) анализ кадрового потенциала муниципального учреждения по уровню образования и соответствию работников муниципального учреждения квалификационным требованиям по замещаемой должности;

2) подготовку и утверждение ежегодного плана обучения в муниципальном учреждении;

3) подготовку и заключение договоров (муниципальных контрактов) на осуществление мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров с образовательными организациями;

4) организацию системы учета и контроля в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров в образовательных организациях;

5) анализ результатов осуществления мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров.

19. Периодичность проведения мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования в муниципальном учреждении:

1) руководитель муниципального учреждения - по мере необходимости, но не реже чем один раз в три года;

2) заместитель руководителя муниципального учреждения - по мере необходимости, но не реже чем один раз в три года;

3) главный бухгалтер муниципального учреждения - по мере необходимости, но не реже чем один раз в три года;

4) иные работники муниципального учреждения - по мере необходимости, в зависимости от замещаемой работником должности и потребности в получении им профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования.

20. Формирование ежегодного плана обучения в муниципальном учреждении на очередной год обеспечивается руководителем соответствующего муниципального учреждения.

Утверждение ежегодного плана обучения в муниципальном учреждении на очередной год осуществляется руководителем соответствующего муниципального учреждения.

21. Корректировка ежегодного плана обучения осуществляется в случае изменения объема финансирования расходов на осуществление мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров, изменения в составе лиц, подлежащих направлению на обучение, изменения потребности в получении профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования в соответствующем муниципальном учреждении.

22. Руководитель муниципального учреждения в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, обеспечивает представление в администрацию Нижнетуринского городского округа информации о мероприятиях в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования, осуществленных в муниципальном учреждении в течение года с указанием количества лиц, получивших (получающих) профессиональное образование и (или) дополнительное профессиональное образование в отчетном периоде, наименований образовательных программ, объема и источников средств, направленных на финансирование профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования.

Информация, указанная в части первой настоящего пункта, представляется руководителем муниципального учреждения в структурное подразделение или специалисту администрации Нижнетуринского городского округа, уполномоченному по вопросам кадров и муниципальной службы.

23. Руководитель муниципального учреждения самостоятельно:

1) определяет порядок, формы и условия реализации мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров в муниципальном учреждении, а также объемы финансирования, необходимые для их реализации;

2) осуществляет контроль за организацией мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров в муниципальном учреждении.

Раздел 5. Финансирование расходов, связанных с организацией профессионального образования и дополнительного профессионального образования

24. Финансирование расходов, связанных с организацией профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления Нижнетуринского городского округа, депутатов Думы Нижнетуринского городского округа, муниципальных служащих Нижнетуринского городского округа, а также работников муниципальных учреждений Нижнетуринского городского округа, осуществляется за счет средств бюджета Нижнетуринского городского округа.

Финансирование расходов, связанных с организацией профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления Нижнетуринского городского округа, депутатов Думы Нижнетуринского городского округа, муниципальных служащих Нижнетуринского городского округа, а также работников муниципальных учреждений Нижнетуринского городского округа, может осуществляться также за счет иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

25. Расходы, связанные с организацией профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления Нижнетуринского городского округа, депутатов Думы Нижнетуринского городского округа, муниципальных служащих Нижнетуринского городского округа, а также работников муниципальных учреждений Нижнетуринского городского округа, предусматриваются в составе расходов на содержание соответствующих органов местного самоуправления Нижнетуринского городского округа и муниципальных учреждений Нижнетуринского городского округа.

26. Расходы, связанные с организацией профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих Нижнетуринского городского округа, могут предусматриваться муниципальными программами Нижнетуринского городского округа по развитию муниципальной службы, а также государственными программами Свердловской области по развитию муниципальной службы.

Решение

Думы НТГО от 23.05.2014 № 327

О внесении изменений в Решение Думы Нижнетуринского городского округа от 26.09.2007 года №475 «Об утверждении Положения «О территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Нижнетуринском городском округе»

Руководствуясь Федеральным законом от 16.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Нижнетуринского городского округа и в связи с кадровыми изменениями в составе администрации Нижнетуринского городского округа, Дума Нижнетуринского городского округа РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Решение Думы Нижнетуринского городского округа от 26.09.2007 года №475 «Об утверждении Положения «О территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально- трудовых отношений в Нижнетуринском городском округе» с учетом изменений, внесенных Решениями Думы Нижнетуринского городского округа от 25 ноября 2009 года № 282, от 24 ноября 2010 года №447, изложив Приложение № 2 к Решению в новой редакции (Приложение № 1).

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Время».

3. Контроль исполнения данного Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по местному самоуправлению и общественной безопасности (Попов Ю.И.).

Лариса ТЮКИНА, глава НТГО.

Сергей МЕРЗЛЯКОВ, председатель Думы НТГО.

Приложение № 1

Состав Территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Нижнетуринском городском округе

От органов местного самоуправления Нижнетуринского городского округа

Тюкина Лариса Вадимовна - глава Нижнетуринского городского округа
Левитских Валентина Николаевна - заместитель главы администрации Нижнетуринского городского округа по экономике, инвестициям и развитию сельских территорий
Черепанов Виктор Михайлович - заместитель главы администрации Нижнетуринского городского округа по организационной работе

От работодателей

Мансуров Михаил Григорьевич - генеральный директор ОАО «Тизол», председатель Совета Нижнетуринского филиала СОСПП (работодателей)
Попов Юрий Иванович - начальник Нижнетуринского ЛПУМГ ООО «Газпром трансгаз Югорск»
Коротаяева Татьяна Генриховна - директор ООО «Велес-быт-сервис»

От координационного Совета профсоюзных организаций

Наумкина Татьяна Николаевна - председатель профкома профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания, начальник ТОИОГВСО «УСП г.Нижняя Тура», председатель координационного Совета профсоюзных организаций
Петрунина Елена Николаевна - председатель профсоюзного комитета ОАО «Вента» Нижнетуринский машиностроительный завод
Семачков Евгений Сергеевич - председатель профсоюзного комитета ООО НТ ЭАЗ «Электрик»
Прошкина Лариса Николаевна - председатель горкома профсоюза работников образования Нижнетуринского городского округа

Поставление

администрации НТГО от 29.05.2014 г. № 729

О координации деятельности в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории Нижнетуринского городского округа

В соответствии с Конвенцией о правах инвалидов, ратифицированной Федеральным законом от 03.05.2012 года № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов», Федеральными законами от 24.11.1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и от 30.12.2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», государственной программой Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 - 2015 годы, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 года № 2181-р, Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 27.12.2011 года № 605 «Об утверждении свода правил «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» (СП 59.13330.2012)», Распоряжением Правительства Свердловской области от 30.09.2011 года № 1749-РП «О создании и внедрении автоматизированной системы «Доступная среда Свердловской области» по учету доступности социальных объектов для инвалидов и маломобильных граждан», в целях координации работы по паспортизации объектов социальной инфраструктуры и адаптации среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения, определения порядка взаимодействия и документооборота, администрация Нижнетуринского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по координации деятельности в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории Нижнетуринского городского округа.

2. Утвердить:

1) состав комиссии по координации деятельности в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории Нижнетуринского городского округа (Приложение № 1);

2) форму Реестра объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения Нижнетуринского городского округа (Приложение № 2);

3) форму Паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры Нижнетуринского городского округа (Приложение № 3).

3. Руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации Нижнетуринского городского округа (в пределах установленных полномочий):

1) проводить паспортизацию объектов социальной инфраструктуры (по ведомственной принадлежности) по утвержденной форме с привлечением представителей общественных организаций инвалидов в целях формирования перечня конкретных мероприятий, направленных на обеспечение доступности объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения;

2) один экземпляр каждого паспорта доступности объектов социальной инфраструктуры направить в Комитет по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации Нижнетуринского городского округа;

4. Комитету по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации Нижнетуринского городского округа составить реестр объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения (по ведомственной принадлежности) и разместить их на официальном сайте администрации Нижнетуринского городского округа

5. Директору - главному редактору муниципального бюджетного учреждения «Редакция еженедельной газеты «Время» (Кошелева И.А.) опубликовать настоящее постановление.

Продолжение на стр. 10.

Продолжение. Начало на стр. 9.

Постановление администрации НТГО от 29.05.2014 г. № 729

6. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации Нижнетуринского городского округа по организационной работе (Черепанов В.М.).
Валерий КОСОЛАПОВ,
и.о. главы Нижнетуринского городского округа.

Приложение № 1

Состав комиссии по координации деятельности в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории Нижнетуринского городского округа

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 1. Черепанов Виктор Михайлович | - Заместитель главы администрации Нижнетуринского городского округа по организационной работе, председатель комиссии |
| 2. Головин Владимир Семёнович | - Председатель Комитета по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации Нижнетуринского городского округа, заместитель председателя комиссии |
| 3. Наумкина Татьяна Николаевна | - Начальник территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти свердловской области Управление социальной политики по г. Нижняя Тура ответственный секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| 4. Мерзляков Сергей Геннадьевич | - Председатель Территориальной Думы Нижнетуринского городского округа |
| 5. Куськова Алла Витальевна | - Начальник финансового Управления администрации Нижнетуринского городского округа |
| 6. Богданова Анжелика Сергеевна | - Главный специалист Комитета по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации Нижнетуринского городского округа |
| 7. Хандошка Елена Борисовна | - Главный специалист Комитета по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации Нижнетуринского городского округа |
| 8. Соломахина Светлана Леонидовна | - Главный специалист Комитета по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации Нижнетуринского городского округа |
| 9. Новиков Михаил Васильевич | - Главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения свердловской области «Нижнетуринская центральная городская больница» (по согласованию) |
| 10. Кислицин Андрей Николаевич | - Заместитель главы администрации Нижнетуринского городского округа по вопросам благоустройства, капитального строительства, транспорта и связи. |
| 11. Иванова Алла Владимировна | - Главный архитектор администрации Нижнетуринского городского округа |
| 12. Садков Алексей Николаевич | - Директор государственного казённого учреждения службы занятости населения свердловской области «Нижнетуринский центр занятости населения» |
| 13. Боброва Людмила Викторовна | - председатель Нижнетуринской городской организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» |
| 14. Пармохин Леонид Германович | - Председатель филиала Свердловской организации Общероссийской общественной организации «Нижнетуринская местная организация «Общество слепых» |
| 15. Сивков Юрий Георгиевич | - Директор ООО «Нижнетуринское автотранспортное предприятие» |

Приложение № 2

Реестр объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения Нижнетуринского городского округа

N п/п	Общие сведения об объекте						Характеристика деятельности			
	вид (наименование) объекта	адрес объекта	N паспорта объекта	название организации, расположенной на объекте	форма собственности	высестоящая организация	виды оказываемых услуг	категории обслуживаемого населения	категории обслуживаемых инвалидов	исполнитель индивидуальной программы реабилитации инвалида (да, нет)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Продолжение таблицы										

Состояние доступности объекта			Управленческое решение						
вариант обустройства объекта <2>	состояние доступности для различных категорий инвалидов <3>	нуждаемость и очередность адаптации <4>	виды работ по адаптации <4>	плановый период (срок) исполнения <5>	ожидаемый результат (по состоянию доступности) <5>	дата контроля <6>	результаты контроля <6>	дата актуализации информации на Карте доступности <7>	
12	13	14	15	16	17	18	19	20	
Продолжение таблицы									

<1> Указывается сфера деятельности объектов: здравоохранение; образование; социальная защита населения; физическая культура и спорт; культура; связь и информация; транспорт и дорожно-транспортная инфраструктура; жилые здания и помещения; потребительский рынок и сфера услуг; места приложения труда (специализированные предприятия и организации, специальные рабочие места для инвалидов);
<2> указывается один из вариантов: «А» - доступность всех зон и помещений (универсальная); «Б» - выделены для обслуживания инвалидов специальные участки и помещения;
<3> указывается: ДП-В - доступен полностью всем; ДП-И (К, О, С, Г, У) <*> - доступен полностью избирательно (указать, каким категориям инвалидов); ДЧ-В - доступен частично всем; ДЧ-И (К, О, С, Г, У) <*> - доступен частично избирательно (указать категории инвалидов); ДУ - доступно условно; ВНД - недоступно;
<4> К - инвалиды, передвигающиеся на креслах-колясках, О - инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата, С - инвалиды с нарушениями зрения, Г - инвалиды с нарушениями слуха, У - инвалиды с нарушениями умственного развития;
<5> указывается один из вариантов (видов работ): не нуждается; ремонт (текущий, капитальный), оснащение оборудованием; индивидуальное решение с техническими средствами реабилитации; технические решения невозможны - организация альтернативной формы обслуживания;
<6> указывается: ДП-В - доступен полностью всем; ДП-И (К, О, С, Г, У) <*> - доступен полностью избирательно (указать, каким категориям инвалидов); ДЧ-В - доступен частично всем; ДЧ-И (К, О, С, Г, У) <*> - доступен частично избирательно (указать категории инвалидов); ДУ - доступно условно;
<7> дается оценка результата исполнения плановых мероприятий в сравнении с ожидаемыми результатами (по состоянию доступности) - аналогично графе 17.

Приложение № 3

Паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры Нижнетуринского городского округа

№ _____ «__» _____ 20__ г.

1. Общие сведения об объекте

1.1. Вид (наименование) объекта _____

1.2. Полный почтовый адрес объекта _____

1.3. Сведения о размещении объекта: отдельно стоящее здание _____ этажей, _____ кв. м, часть здания _____ этажей (или на _____ этаже), _____ кв. м, наличие прилегающего земельного участка (да, нет), _____ кв. м

1.4. Год постройки здания _____, последнего капитального ремонта _____

1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: текущего _____, капитального _____

Сведения об организации, расположенной на объекте _____

1.6. Название организации (учреждения) (полное юридическое наименование - согласно Уставу, краткое наименование) _____

1.7. Юридический адрес организации (учреждения), телефон, e-mail _____

1.8. Основание для пользования объектом (оперативное управление, аренда, собственность) _____

1.9. Форма собственности (государственная, негосударственная) _____

1.10. Территориальная принадлежность (федеральная, региональная, муниципальная) _____

1.11. Вышестоящая организация (наименование) _____

1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты (полный почтовый адрес, телефон, e-mail) _____

2. Характеристика деятельности организации на объекте (по обслуживанию населения)

2.1. Сфера деятельности (здравоохранение, образование, социальная защита, физическая культура и спорт, культура, связь и информация, транспорт, жилой фонд, потребительский рынок и сфера услуг, места приложения труда (специализированные предприятия и организации, специальные рабочие места для инвалидов)) _____

2.2. Категории обслуживаемого населения по возрасту: (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории) _____

2.3. Категории обслуживаемых инвалидов: инвалиды на коляске, инвалиды с патологией опорно-двигательного аппарата, по зрению, по слуху, с умственной отсталостью _____

2.4. Виды услуг _____

2.5. Форма оказания услуг: (на объекте, с длительным пребыванием, с проживанием, на дому, дистанционно) _____

2.6. Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), вместимость, пропускная способность _____

2.7. Участие в исполнении индивидуальной программы реабилитации инвалида, ребенка-инвалида (да, нет) _____

3. Состояние доступности объекта

3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом (описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта) _____

наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту _____

3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта: _____

3.2.1. Расстояние до объекта от остановки транспорта _____ метров

3.2.2. Время движения (пешком) _____ минут

3.2.3. Наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (да, нет) _____

3.2.4. Перекрестки: нерегулируемые; регулируемые, со звуковой сигнализацией, таймером; нет _____

3.2.5. Информация на пути следования к объекту: акустическая, тактильная, визуальная; нет _____

3.2.6. Перепады высоты на пути (съезды с тротуара): есть, нет (описать) _____

Их обустройство для инвалидов на коляске: да, нет (описать) _____

3.3. Организация доступности объекта для инвалидов - форма обслуживания <*> _____

N строки	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта (формы обслуживания) <*>
1	Все категории инвалидов и маломобильных групп населения <***>	
2	в том числе инвалиды:	
3	передвигающиеся на креслах-колясках	
4	с нарушениями опорно-двигательного аппарата	
5	с нарушениями зрения	
6	с нарушениями слуха	
7	с умственными нарушениями	

<*> С учетом СП 35-101-2001, СП 31-102-99;
<*> указывается один из вариантов ответа: «А» (доступность всех зон и помещений - универсальная); «Б» (специально выделенные для инвалидов участки и помещения); «ДУ» (дополнительная помощь сотрудника, услуги на дому, дистанционно); «Нет» (не организована доступность); <***> указывается худший из вариантов ответа.

3.4. Состояние доступности основных структурно-функциональных зон _____

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Состояние доступности для основных категорий инвалидов <*>					
		К для передвигающихся на креслах-колясках	О с другими нарушениями опорно-двигательного аппарата	С с нарушениями зрения	Г с нарушениями слуха	У с умственными нарушениями	Для всех категорий маломобильных групп населения <***>
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)						
2.	Вход (входы) в здание						
3.	Путь (пути) движения внутри здания, включая пути эвакуации						
4.	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)						
5.	Санитарно-гигиенические помещения						
6.	Система информации и связи (на всех зонах)						
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)						
8.	Все зоны и участки <***>						

<*> Указывается: ДП - доступно полностью (доступность для всех категорий инвалидов и других маломобильных групп населения); ДЧ - доступно частично (доступность мест целевого назначения для отдельных категорий инвалидов); ДУ - доступно условно (организация помощи сотрудниками учреждения (организации) или иной альтернативной формы обслуживания (на дому, дистанционно и др.)); Нет - недоступно (не предназначен для посещения инвалидами и другими маломобильными группами населения); <***> указывается худший из вариантов ответа.

3.5. ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ о состоянии доступности объекта социальной инфраструктуры: _____

4. Управленческое решение _____

4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта: _____

N п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)			
		не нуждается (доступ обеспечен)	ремонт (текущий, капитальный); оснащение оборудованием	индивидуальное решение с техническими средствами реабилитации	технические решения невозможны - организация альтернативной формы обслуживания
1	2	3	4	5	6
1	2	3	4	5	6

Окончание. Начало на стр. 9, 10.

Приложение № 3 к постановлению администрации НТГО от 29.05.2014 г. № 729

1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)				
2.	Вход (входы) в здание				
3.	Путь (пути) движения внутри здания, включая пути эвакуации				
4.	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)				
5.	Санитарно-гигиенические помещения				
6.	Система информации и связи (на всех зонах)				
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)				
8.	Все зоны и участки				

<*> Указываются конкретные рекомендации по каждой структурно-функциональной зоне.

4.2. Период проведения работ _____ в рамках исполнения _____ (указывается наименование документа: программы, плана)

4.3. Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации объекта _____

4.4. Для принятия решения требуется, не требуется (нужное подчеркнуть): согласование _____

имеется заключение уполномоченной организации о состоянии доступности объекта (наименование документа и выдавшей его организации, дата), прилагается _____

4.5. Согласовано:
Представители общественных организаций инвалидов:

(должность, Ф.И.О.) (подпись)

(должность, Ф.И.О.) (подпись)

(должность, Ф.И.О.) (подпись)

4.6. Информация направлена в _____ (наименование территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области) _____ (дата) для размещения в автоматизированной информационной системе «Доступная среда Свердловской области».

Руководитель объекта (должность) _____ /фамилия, имя, отчество/ (подпись)

Дата _____

4.7. Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации объекта: _____

Руководитель объекта (должность) _____ /фамилия, имя, отчество/ (подпись)

Дата _____

Решение

Думы НТГО от 23.05.2014 № 331

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Нижнетуринского городского округа за 2013 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в Нижнетуринском городском округе, утвержденным Решением Думы Нижнетуринского городского округа от 27 декабря 2013 года №279, на основании Решения публичных слушаний № 27 от 14.05.2014 года и заключения Контрольно-ревизионной комиссии Нижнетуринского городского округа, Дума Нижнетуринского городского округа РЕШИЛА:

1. Утвердить исполнение бюджета Нижнетуринского городского округа за 2013 год по доходам в сумме 688 441 509,41 руб. или 93,16% годового плана и по расходам, сгруппированным по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в сумме 691 331 770,85 руб. или 91,41% годового плана (Приложение 1, 2).
2. Утвердить исполнение расходов бюджета Нижнетуринского городского округа по ведомственной структуре расходов бюджетов Российской Федерации за 2013 год согласно приложению 3.
3. Утвердить исполнение расходов бюджета Нижнетуринского городского округа за 2013 год на реализацию муниципальных целевых программ согласно приложению 4.
4. Утвердить исполнение по доходам бюджета Нижнетуринского городского округа за счет безвозмездных перечислений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации за 2013 год согласно приложению 5.
5. Утвердить исполнение расходов средств резервного фонда администрации Нижнетуринского городского округа за 2013 год согласно приложению 6.
6. Утвердить сведения о численности и затратах на денежное содержание муниципальных служащих органов местного самоуправления Нижнетуринского городского округа и работников муниципальных учреждений Нижнетуринского городского округа за 2013 год (Приложение № 7).
7. Утвердить дефицит бюджета Нижнетуринского городского округа за 2013 год в сумме 2 890 261,44 руб. согласно приложению 8.

8. Утвердить исполнение по программе муниципальных заимствований бюджета Нижнетуринского городского округа за 2013 год согласно приложению 9.
9. Утвердить объем публичных нормативных обязательств, исполненных за счет средств бюджета Нижнетуринского городского округа за 2013 год согласно приложению 10.
10. Настоящее Решение опубликовать в газете «Время».
11. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету, налогам и экономической политике (Рябцун В.В.).

Лариса ТЮКИНА, глава НТГО.
Сергей МЕРЗЛЯКОВ, председатель Думы НТГО.

Примечание: приложения 1-10 к данному Решению утверждены без изменений в соответствии с опубликованными ранее в газете «Время» от 30 апреля 2014г. №31.
Данное Решение с приложениями размещены на официальном сайте администрации НТГО в сети Интернет.

Решение

Думы НТГО от 23.05.2014 № 330

О внесении изменений в Решение Думы Нижнетуринского городского округа от 07.10.2010 года №419 «Об учреждении функционального органа администрации Нижнетуринского городского округа и утверждении Положения о Финансовом управлении администрации Нижнетуринского городского округа»

аВ соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь п.5.6 ст.30, п.1 ст.31, п.3.ст.56, п.1.ст.57, п.2 ст.59, п.1.4 ст.60, п.2.4 ст.61 Устава Нижнетуринского городского округа, Дума Нижнетуринского городского округа РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Решение Думы Нижнетуринского городского округа от 07.10.2010 года № 419 «Об учреждении функционального органа администрации Нижнетуринского городского округа и утверждении Положения о Финансовом управлении администрации Нижнетуринского городского округа» с изменениями внесенными Решениями Думы Нижнетуринского городского округа от 24.11.2010 года № 457, от 20.12.2010 года № 460, от 15.02.2012 года № 664, изложив его в новой редакции (Приложение №1).

2. Данное Решение подлежит размещению на официальном сайте администрации Нижнетуринского городского округа и опубликованию в газете «Время» .

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его опубликования.
4. Контроль исполнения данного Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по местному самоуправлению и общественной безопасности (Попов Ю.И.).

Лариса ТЮКИНА, глава НТГО.
Сергей МЕРЗЛЯКОВ, председатель Думы НТГО.

Приложение № 1

Положение о Финансовом управлении администрации Нижнетуринского городского округа

Глава 1. Общие положения

1. Финансовое управление администрации Нижнетуринского городского округа (далее – Финансовое управление) является функциональным органом администрации Нижнетуринского городского округа, выполняющим функции по формированию и организации исполнения бюджета городского округа и осуществлению других полномочий в соответствии с бюджетным законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Финансовое управление является:
 - 1) финансовым органом Нижнетуринского городского округа;
 - 2) уполномоченным органом на осуществление контроля в сфере закупок путем проведения плановых и внеплановых проверок;
 - 3) уполномоченным органом на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений;

3. Полное наименование Финансового управления: «Финансовое управление администрации Нижнетуринского городского округа», сокращенное официальное наименование: «Финуправление администрации Нижнетуринского ГО».

4. Место нахождения и юридический адрес Финансового управления: 624221, Российская Федерация, Свердловская область, г. Нижняя Тура, ул. 40лет Октября, дом 2 А.

5. Финансовое управление обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество, закрепленное в установленном гражданским законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами порядке на праве оперативного управления, отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, иметь счета в кредитных организациях, гербовую печать со своим наименованием.

6. Финансовое управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Свердловской области, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Уставом Нижнетуринского городского округа, решениями Думы Нижнетуринского городского округа, постановлениями и распоряжениями Главы Нижнетуринского городского округа, иными правовыми актами, настоящим Положением.

7. Финансовое управление в своей деятельности подчиняется Главе администрации Нижнетуринского городского округа.

8. Финансирование расходов на содержание и обеспечение деятельности финансового управления осуществляется по бюджетной смете в пределах средств, утвержденных решением о бюджете Нижнетуринского городского округа на соответствующий финансовый год.

9. Работники Финансового управления, замещающие муниципальные должности, включенные в Реестр муниципальных должностей муниципальной службы, учрежденных в Нижнетуринском городском округе, являются муниципальными служащими.

Глава 2. Основные задачи Финансового управления

10. Основными задачами Финансового управления являются:

- 1) участие в реализации принципов бюджетного федерализма на территории Нижнетуринского городского округа ;
- 2) составление проекта бюджета городского округа;
- 3) организация исполнения бюджета городского округа;
- 4) установление порядка составления бюджетной отчетности;
- 5) составление бюджетной отчетности по исполнению бюджета Нижнетуринского городского округа;
- 6) ведение муниципальной долговой книги;
- 7) исполнение судебных актов по искам к Нижнетуринскому городскому округу о возмещении вреда, а также судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета городского округа по денежным обязательствам органов местного самоуправления и муниципальных учреждений;
- 8) осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений ;
- 9) осуществление контроля в сфере закупок путем проведения плановых и внеплановых проверок;
- 10) взаимодействие с органами и организациями, расположенными на территории Нижнетуринского городского округа , при организации работы по составлению и исполнению бюджета городского округа;
- 11) защита государственной тайны и конфиденциальной информации в пределах своей компетенции.

Глава 3. Полномочия, функции и права Финансового управления

11. Финансовое управление осуществляет на территории городского округа следующие полномочия и функции :

- 1) проводит единую политику в области финансов, бюджета и налогов на территории Нижнетуринского городского округа;
- 2) разрабатывает и утверждает методику планирования бюджетных ассигнований, утверждает порядок планирования бюджетных ассигнований;
- 3) непосредственно составляет проект местного бюджета и представляет его Главе администрации Нижнетуринского городского округа ;
- 4) вносит изменения в перечень главных администраторов доходов местного бюджета, а также в

Продолжение на стр. 12.

Окончание. Начало на стр. 11.

Приложение № 1 к постановлению администрации НТГО от 23.05.2014 № 330

состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов в случаях, предусмотренных федеральным законом;

- 5) утверждает перечень кодов подвидов (по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении муниципальные учреждения);
- 6) вносит изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов в случаях, предусмотренных федеральным законом;
- 7) составляет, ведет и представляет в Министерство финансов Свердловской области реестр расходных обязательств Нижнетуринского городского округа ;
- 8) организует исполнение местного бюджета;
- 9) администрирует поступления в бюджет городского округа по закрепленным за финансовым управлением источникам доходов;
- 10) проводит анализ поступлений налоговых и других видов доходов местного бюджета на основании сведений, предоставляемых уполномоченными органами федеральных органов исполнительной власти и исполнительными органами государственной власти Свердловской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- 11) реализует меры, направленные на повышение налогового потенциала городского округа и пополнение доходной части местного бюджета за счет налоговых и неналоговых поступлений;
- 12) подготавливает экономическое обоснование принятия решения администрацией городского округа, Думой Нижнетуринского городского округа о привлечении по кредитному договору, заключаемому с кредитной организацией, денежных средств в местный бюджет;
- 13) устанавливает порядок внесения в долговую книгу Нижнетуринского городского округа информации о долговых обязательствах, ее состав и сроки внесения;
- 14) устанавливает порядок учета бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета;
- 15) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;
- 16) устанавливает порядок исполнения местного бюджета по расходам;
- 17) устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета;
- 18) устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета;
- 19) устанавливает порядок исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета;
- 20) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи по расходам местного бюджета и источникам финансирования дефицита местного бюджета;
- 21) устанавливает порядок осуществления кассовых операций органов местного самоуправления и муниципальных учреждений на лицевых счетах, открытых в финансовом управлении;

- 22) составляет и ведет сводную бюджетную роспись по расходам местного бюджета и источникам финансирования дефицита местного бюджета;
- 23) осуществляет доведение до главных распорядителей средств местного бюджета показателей сводной бюджетной росписи;
- 24) ведет учет выданных муниципальных гарантий Нижнетуринского городского округа, исполнения обязательств принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям;
- 25) ведет муниципальную долговую книгу Нижнетуринского городского округа ;
- 26) принимает решения о приостановлении (сокращении) предоставления субсидий из местного бюджета юридическим лицам до приведения в соответствие с требованиями бюджетного законодательства, обуславливающими условия предоставления субсидии;
- 27) устанавливает порядок приостановления (сокращения) предоставления субсидии из местного бюджета юридическим лицам;
- 28) составляет и ведет кассовый план;
- 29) ведет учет бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета;
- 30) утверждает лимиты бюджетных обязательств и доводит их до главных распорядителей средств местного бюджета;
- 31) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств местного бюджета, предусмотренных на содержание финансового управления и реализацию возложенных на него функций;
- 32) открывает и ведет лицевые счета для учета операций по исполнению местного бюджета и лицевые счета органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, устанавливает порядок их открытия и ведения;
- 33) осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета;
- 34) устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей средств местного бюджета, распорядителей и получателей средств местного бюджета предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельных объемов финансирования);
- 35) ведет перечень участников бюджетного процесса;
- 36) осуществляет проведение кассовых операций со средствами органов местного самоуправления и муниципальных учреждений от их имени и по их поручению в пределах остатка средств на лицевых счетах, открытых им в финансовом управлении;
- 37) устанавливает правила обеспечения наличными деньгами организаций, лицевые счета которых открыты в финансовом управлении в соответствии с законодательством Российской Федерации; организует в соответствии с установленными правилами обеспечение наличными деньгами указанных организаций;
- 38) устанавливает порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году;
- 39) исполняет судебные акты по искам к Нижнетуринскому городскому округу о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта, в установленный Бюджетным кодексом срок;

Окончание - в одном из ближайших номеров.

К СВЕДЕНИЮ

Внимание, конкурс!

Администрация Нижнетуринского городского округа в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнетуринского городского округа, конкурсной комиссии **ОБЪЯВЛЯЕТ КОНКУРС**

на замещение вакантной должности директора муниципального унитарного предприятия Нижнетуринского городского округа «Мемориал»

В соответствии с постановлением администрации Нижнетуринского городского округа от 06.03.2013 года № 263 «Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение должности руководителя муниципального унитарного предприятия Нижнетуринского городского округа», распоряжением администрации Нижнетуринского городского округа от 29.05.2014 № 245, объявляется конкурс на замещение вакантной должности директора муниципального унитарного предприятия Нижнетуринского городского округа «Мемориал».

Основные сведения о муниципальном унитарном предприятии Нижнетуринского городского округа «Мемориал»

Основная задача предприятия: извлечение прибыли.
 Основной вид деятельности: удовлетворение общественных потребностей в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.96г. №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».
 Место нахождения предприятия: 624221, г. Нижняя Тура, улица Береговая, 2.
 Среднесписочная численность работников: 3 работников.

Требования к кандидатам:

- 1) на должность директора муниципального унитарного предприятия Нижнетуринского городского округа «Мемориал» могут быть назначены граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и опыт работы на руководящей должности не менее одного года, либо со средним профессиональным образованием с учетом наличия стажа и опыта работы в данной отрасли не менее 5 лет и опыта работы на руководящей должности не менее одного года. При этом преимущественно обладают те кандидатуры, которые имеют высшее образование по специальности, соответствующей профилю предприятия, либо высшее экономическое, высшее юридическое образование;
- 2) знание:
 - Федерального закона Российской Федерации «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» от 14 ноября 2002 № 161-ФЗ;
 - Федерального закона Российской Федерации от 12.01.96г. №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;

- законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих соответствующую сферу деятельности предприятия;
- основ экономики и социологии;
- способов организации финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- гражданского, трудового, административного, бюджетного, налогового законодательства в части, касающейся регулирования деятельности предприятия;
- основ менеджмента, управления персоналом;
- правил по охране труда и пожарной безопасности;
- процедур ликвидации и реорганизации муниципальных унитарных предприятий.

3) профессиональные навыки:

- владение навыками реализации управленческих решений, квалифицированного планирования работы, осуществления подготовки и экспертизы проектов правовых актов и документов;
- владение текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- умение использовать современные средства, методы и технологии работы с информацией, подготовки служебных документов.

Для участия в конкурсе гражданам необходимо представить следующие документы:

- 1) заявление (по установленной форме);
- 2) две фотографии размером 4 х 6 см;
- 3) копию документа, удостоверяющего личность (паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, подлинник которого предъявляется при подаче документов в конкурсную комиссию для обозрения);
- 4) заверенные в установленном порядке копии трудовой книжки, документов об образовании государственного образца и документов воинского учета (для военнообязанных лиц), заверенные нотариально либо кадровой службой по месту работы претендента;
- 5) медицинское заключение о состоянии здоровья;
- 6) предложения по программе деятельности предприятия (в запечатанном конверте, по установленной форме);

- 7) отзывы, рекомендательные письма, документы о присвоении ученой степени, звания, иные документы об образовании, повышении квалификации (по желанию претендента);
- 8) собственноручно заполненную и подписанную анкету (по установленной форме);
- 9) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (подлинник предъявляется при подаче документов в конкурсную комиссию для обозрения);
- 10) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (подлинник предъявляется при подаче документов в конкурсную комиссию для обозрения);
- 11) автобиография (оформляется в произвольной форме).

Документы представляются претендентом в конкурсную комиссию по адресу её местонахождения: г. Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, д. 2а, четвертый этаж, каб. № 409, в рабочие дни с понедельника по четверг с 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00 час., в пятницу с 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 15.00 час.. Последний день представления документов 07 июля 2014 года.

Претенденты могут ознакомиться с иными сведениями о муниципальном унитарном предприятии Нижнетуринского городского округа «Мемориал», о проводимом конкурсе, условиях заключения трудового договора с директором по адресу местонахождения конкурсной комиссии: г. Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, д. 2а, четвертый этаж, каб. № 409, в период подачи документов на участие в конкурсе. Для ознакомления с информацией претендент должен обратиться в конкурсную комиссию, к секретарю комиссии.

Конкурс проводится в два этапа.
1 этап: рассмотрение поступивших документов по итогам 1-го этапа в 10 часов 00 минут (по местному времени) 08 июля 2014 года в каб. № 320 администрации Нижнетуринского городского округа по адресу: 624221 Свердловская область, г. Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, д. 2а.

Кандидатам, допущенным к участию во втором этапе конкурса, направляется сообщение (письмо) о дате, месте и времени его проведения.

2 этап: рассмотрение предложений по программе деятельности предприятия в 10 часов 00 минут (по местному времени) 09 июля 2014 года в каб. № 320 администрации Нижнетуринского городского округа по адресу: 624221 Свердловская область, г. Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, д. 2а.
 Подведение итогов конкурса состоится 09 июля 2014 года в 11 часов 00 минут (по местному времени).

Порядок определения победителя: на 1-ом этапе комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, стаже и опыте работы, проводит сравнительный анализ документов, представленных кандидатами. На 2-ом этапе рассматриваются предложения по программе деятельности предприятия. Комиссия вскрывает запечатанные конверты и определяет наилучшую программу деятельности предприятия из числа предложенных участниками конкурса. Вскрытие конвертов производится в присутствии участника конкурса, чье предложение рассматривается. Члены комиссии вправе задавать участнику конкурса уточняющие вопросы, участник конкурса вправе давать свои пояснения по вопросам предложенной им программы деятельности предприятия.

Обсуждение членами комиссии предложенных программ и выявление победителя конкурса проводится в отсутствие участников конкурса.

Оценка кандидатов производится по 10-балльной системе. По итогам оценки каждый член комиссии выставляет кандидату соответствующий балл, который заносится в конкурсный бюллетень, составленный по установленной форме, с краткой мотивировкой, послужившей основанием принятия решения о соответствующей оценке. Конкурсный бюллетень подписывается председателем и секретарем комиссии. Конкурсный бюллетень приобщается к протоколу заседания комиссии.

Победителем конкурса признается участник, успешно прошедший оба этапа конкурса и получивший наибольшее количество баллов.

Об итогах конкурса претенденты будут проинформированы в письменной форме в 7-дневный срок с даты определения победителя конкурса.

Формы заявления на участие в конкурсе, анкета, предложений по программе деятельности предприятия, проект трудового договора, а также подробная информация о конкурсе, конкурсной комиссии, её составе, документах, подлежащих представлению в конкурсную комиссию, размещены на официальном сайте администрации Нижнетуринского городского округа: <http://ntura.midural.ru> адрес электронной почты: kumi-ntura@rambler.ru

Контактные телефоны: (34342) 2-77-42, 2-79-96. Факс 8 (34342) 2-78-10
 Приложение: 1) Форма заявления на участие в конкурсе; 2) Форма анкеты; 3) Проект трудового договора; 4) Предложения по программе деятельности предприятия размещены на сайте <http://ntura.midural.ru>.

<p>ВРЕМЯ УЧРЕДИТЕЛИ - администрация Нижнетуринского городского округа, МБУ «Редакция еженедельной газеты «Время» Издатель - редакция газеты «Время» Директор — главный редактор Ирина Александровна Кошелева.</p>	<p>Адрес редакции и издателя: 624221, г. Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, 2а. Электронная версия газеты - http://vremya-nt.ru Редактор.....2-76-66 Корреспонденты.....2-79-87 Факс.....2-79-62 Реклама и объявления.....2-79-62</p>	<p>Номер отпечатан: «Полиграфическое объединение «Север», Нижнетуринский цех, г. Нижняя Тура, ул. Скорынина, 17. Время подписания номера в печать по графику 03.06.2014 г. в 10.30. Время подписания номера в печать фактически 03.06.2014 г. в 10.30. Распространяется бесплатно. Индекс 538. Объем 3 п. л. Заказ 1374. Тираж 2500.</p>	<p>Мнение редакции не всегда совпадает с мнениями авторов публикаций. Письма, рукописи и фотографии не рецензируются и не возвращаются. За содержание рекламы и объявлений ответственность несут рекламодатели. Материалы под знаком @ публикуются на правах рекламы. Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Свердловской области. Регистрационный номер ПИ № ТУ66-00793.</p>
---	---	--	---