

Сегодня
в номере:

О премировании добровольной
пожарной охраны **стр. 3**

ВРЕМЯ

Еженедельная газета Нижнетуринского городского округа

Постановление

администрации НТГО от 29.05.2015 г. № 530

Об итогах прохождения отопительного периода 2014-2015 годов и о задачах по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, муниципальных учреждений Нижнетуринского городского округа к работе в осенне-зимний период 2015-2016 годов

Приложение № 10 к Постановлению администрации НТГО от 29.05.2015 г. № 530

Окончание. Начало в № 45.

Машиностроителей	17		
		Ремонт кровли кв.30,37,45,59	60000
		Ремонт балкона кв.39,47	6000
		Замена вентилей системы отопления, ГВС, ХВС	16000
		Замена вводной запорной арматуры по ХВС, участка трубы	20000
		Обслуживание теплосчетчиков	10000
			112000
Машиностроителей	21		
		Ремонт кровли кв.50	15000
		Ремонт козырька подъезд № 4	3000
		Замена вентилей системы отопления, ГВС, ХВС	16000
		Ремонт лестниц на придомовой территории	25000
		Устройство водостоков подъезд № 1-6	20000
		Замена подъездного освещения	15000
		Ремонт крыльца подъезд № 1	5000
		Установка поручней у подъездов	8000
		Обслуживание теплосчетчиков	10000
			117000
Машиностроителей	22		
		Ремонт кровли кв.12,13,40,47,68,69,70,83,84,96,118,121,122,138,139,152,166,168,8п.(ливневка),9п.,4п.	300000
		Ремонт температурных швов кв.40	7000
		Ремонт парапета кв.152	5000
		Ремонт стены кв.103,118	8000
		Установка козырька над входом в подвал №1	3000
		Замена вентилей системы отопления, ГВС, ХВС	16000
		Замена запорной арматуры в тепловом узле на крыльцевых	7000
		Ремонт лестницы на придомовой территории подъезд № 12	20000
		Обслуживание теплосчетчиков	10000
			376000
Молодежная	3		
		Ремонт кровли кв.14,15,25,29	60000
		Ремонт балкона кв.13(козырек),29	6000
		Установка теплосчетчика	220000
			286000
Молодежная	4		
		Ремонт кровли кв.31(слив),30	30000
		Ремонт подъезда № 1	40000
			70000
Молодежная	5		
		Ремонт кровли кв.13,30,31,32,45,46	90000
		Ремонт системы ХВС	6000
		Обслуживание теплосчетчиков	10000
			106000
Молодежная	8		
		Ремонт кровли кв.14,29,45,27(балкон),1п.	75000
		Ремонт балкона кв.27,16	6000
		Ремонт водостока кв.45.	3000
		Ремонт стены кв.29	10000
		Замена вентилей системы отопления, ГВС, ХВС	7000
		Обслуживание теплосчетчиков	10000
			111000
Новая	16		
		Ремонт кровли кв.13,30,45	45000
		Ремонт лоджий кв.43(2шт), 45(2шт),19	15000
		Замена вентилей системы отопления, ГВС, ХВС	16000
		Обслуживание теплосчетчиков	10000
			86000
Новая	2		
		Ремонт кровли кв.14,28,32,34,35,68,15,53	120000
		Ремонт лоджии кв.70	3000
		Замена вентилей системы отопления, ГВС, ХВС	16000
		Замена запорной арматуры на системе ХВС	9000
		Обслуживание теплосчетчиков	10000
			158000
Новая	3		
		Ремонт кровли кв.134,163,165,103,90,8п.	90000
		Ремонт лоджий кв.43,15,90,103,28	15000
		Ремонт пилястр кв.8,9	5000
		Ремонт стены кв.148	10000
		Установка теплосчетчика	340000
		Ремонт отмостки	20000
		Установка решетки на подвальные окна	4000
		Замена вентилей системы отопления, ГВС, ХВС	16000
		Замена запорной арматуры на 3,4 ТУ по отоплению	9000

		Ремонт запорной арматуры канализационной системы с заменой фасонных частей, участка трубы	15000
		Прокладка трубопровода по отоплению, ГВС	90000
			614000
Новая	5		
		Ремонт кровли кв.13,14,30,43,45,49,58,59,74,101,118,119,8п.,4п.	210000
		Ремонт лоджий кв.74,75	6000
		Ремонт пилястры кв.105	5000
		Установка теплосчетчика	340000
		Замена вентилей системы отопления, ГВС, ХВС	16000
		Замена вводной запорной арматуры на двух узлах ХВС	7000
		Разделение дома по ГВС, с монтажом трубы	9000
		Ремонт стены	70000
			663000
Пархоменко	8		
		Работы аварийного характера	0
Свердлова	114		
		Замена вентилей системы отопления, ГВС, ХВС	16000
		Ремонт кровли кв.58,59,60	45000
		Ремонт козырька над входом в подвал	40000
		Ремонт подъезда № 4	40000
		Обслуживание теплосчетчиков	10000
			151000
Свердлова	116		
		Ремонт кровли кв.17,35,49,50,68,69 и л/кл	105000
		Ремонт балконных плит	25000
		Установка козырька над входом в подвал №2	3000
		Замена вентилей системы отопления, ГВС, ХВС	16000
		Ревизия эл.шитов подъезд № 1,2,3,4	3000
		Замена автоматических пускателей подъезд № 1,2,3,4	20000
		Обслуживание теплосчетчиков	10000
			182000
Скорынина	3		
		Ремонт кровли кв.5,60,52(коридор)	45000
		Замена вентилей системы отопления, ГВС, ХВС	16000
		Обслуживание теплосчетчиков	10000
			71000
Усошина	10		
		Ремонт кровли кв.31,15	20000
		Ремонт подъезда № 1	35000
		Ремонт козырька над подъездом № 1	3000
		Ремонт отмостки	15000
		Замена вентилей на тепловом узле	5000
			78000
Чкалова	9		
		Ремонт лоджий кв.116,135,150	10000
		Замена вентилей системы отопления, ГВС, ХВС	16000
		Замена запорной арматуры на тепловых узлах, крыльцевых отопления	12000
		Утепление арки	200000
		Утепление торцевой стены подъезд № 1	150000
		Обслуживание теплосчетчиков	10000
			398000
Чкалова	9а		
		Замена вентилей системы отопления, ГВС, ХВС	16000
		Ремонт кровли кв.31,1/16,24,27,30,29	90000
		Замена системы канализации по всему подвалу, фасонных частей	12000
		Замена запорной арматуры системы отопления, ГВС, ХВС	15000
			133000

Работы будут проведены по мере поступления денежных средств. При возникновении работ по текущему ремонту аварийного характера, данные работы будут выполняться первоочередно. Для проведения иных работ ТРЕБУЕТСЯ принятие собственниками решения о включении работ по ремонту в план работ по обслуживанию соответствующего дома.

Приложение №11

Состав комиссии по приемке объектов инженерной инфраструктуры, жилых домов и объектов соцкультбыта к эксплуатации в осенне-зимний период 2015-2016 годов

Кислицин А.Н. – председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа, председатель комиссии;
Альберт В.К. - директор МКУ «ОЖКХ,СиР», заместитель председателя комиссии.
Члены комиссии:
Ткачев В.А. – директор ООО «УК Энергетик» (по согласованию);
Шлетков В.Н. – директор ООО «УниверкомСевер 3» (по согласованию);
Непомнющих С.А. – директор ООО «Энергетик» (по согласованию);
Еловиков С.П. – главный инженер МУП «Горканал» (по согласованию);
Коробейников А.А. – заместитель генерального директора по сбыту ООО «ГЭСКО» (по согласованию);
Горобец А.Н. – начальник участка ООО «ГЭСКО» (по согласованию);
Депутаты Думы Нижнетуринского городского округа (по согласованию)
Кураторы МКУ «ОЖКХ, С и Р»:
- Дерябина О.А.
- Фролова Н.В.
- Стерхов М.Н.
- Бабкин Ю.В.

КУМИ информирует

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнетуринского городского округа информирует граждан о наличии возможности предоставления для ведения личного (подсобного) хозяйства в аренду сроком на 20 лет земельного участка:

1) в кадастровом квартале 66:17:0301011, общей площадью 1593,0 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, местоположение земельного участка: Свердловская область, город Нижняя Тура, поселок Ис, ул. Красноармейская, № 18.

Окончание на стр. 2.

КУМИ информирует

Окончание. Начало на стр. 1.

Граждане, желающие приобрести вышеуказанный земельный участок в аренду сроком на 20 лет, с 17 июня 2015 года могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка (образец заявления размещен на официальном сайте администрации Нижнетуринского городского округа в сети Интернет <http://ntura.midural.ru>, раздел «Торги» - земельные участки – информация).

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка, указанного в пункте 2 настоящего извещения, а также подать заявления можно по адресу: Свердловская область, город Нижняя Тура, улица 40 лет Октября, 2а, 2 этаж, каб.202 в срок по 16 июля 2015 года в рабочие дни с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 час. до 15.00 час. (обед с 12.30 до 13.30)

Телефон для справок – (34342)2-77-32 (Лобовикова Олеся Сергеевна).

О публичных слушаниях

Заключение

комиссии по проведению публичных слушаний по вопросу «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки Нижнетуринского городского округа в части населенного пункта поселок Косья»

г. Нижняя Тура

«01» июня 2015

Председатель комиссии:

Иванова А.В. – главный архитектор Нижнетуринского городского округа, начальник отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа;

Члены комиссии:

Нечкина Н.Н. – заместитель главы администрации по экономике, инвестициям и развитию сельских территорий;

Шитова О.М. – председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнетуринского городского округа;

Малюгина С.Е. – ведущий специалист отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа.

Комиссия, рассмотрев протокол публичных слушаний по внесению изменений в Правила землепользования и застройки Нижнетуринского городского округа в части населенного пункта поселок Косья и представленные материалы, рекомендует главе Нижнетуринского городского округа принять решение о направлении проекта изменений в Думу Нижнетуринского городского округа для его утверждения.

Результаты голосования по заключению: единогласно за предложение.

Председатель комиссии А.В. Иванова
Секретарь комиссии С.Е. Малюгина

Лариса ТЮКИНА, глава НТГО.

Постановление

администрации НТГО от 04.06.2015 г. № 571

Об отмене особого противопожарного режима на территории Нижнетуринского городского округа

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.07.2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Уставом Нижнетуринского городского округа и Положением о порядке установления особого противопожарного режима на территории Нижнетуринского городского округа утвержденным постановлением администрации Нижнетуринского городского округа от 09.07.2013 года № 819, в связи со стабилизацией пожароопасной обстановки в Нижнетуринском городском округе, администрация Нижнетуринского городского округа П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Отменить особый противопожарный режим на территории Нижнетуринского городского округа, введенный постановлением администрации Нижнетуринского городского округа от 15.04.2015 года № 362 «О введении особого противопожарного режима на территории Нижнетуринского городского округа».

2. Директору – главному редактору муниципального бюджетного учреждения «Редакция еженедельной газеты «Время» (И.А. Кошелева) опубликовать настоящее постановление.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Лариса ТЮКИНА, глава НТГО.

Постановление

администрации НТГО от 03.06.2015 г. № 563

О внесении изменений в постановление администрации

Нижнетуринского городского округа от 22.04.2014г. № 531

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на территории Нижнетуринского городского округа»

Руководствуясь приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 года № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2015 года № 437 «О признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 24.11.2005 года № 698 «О форме разрешения на строительство и форме разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», Уставом Нижнетуринского городского округа, в целях приведения нормативного правового акта в соответствие действующему законодательству, администрация Нижнетуринского городского округа П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на территории Нижнетуринского городского округа» (далее – Регламент), утвержденный постановлением администрации Нижнетуринского городского округа от 22.04.2014 года № 531:

1.1 в абзаце 8 пункта 2.5 раздела II Регламента слова «- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.11.2005 года № 698 «О форме разрешения на строительство и форме разрешения на ввод объектов в эксплуатацию» заменить словами «Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 года № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;

1.2 абзац 10 пункта 2.5 раздела II Регламента исключить;

1.3 абзац первый пункта 3.6 раздела III Регламента изложить в следующей редакции:

«3.6. Основанием для начала административной процедуры «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию либо уведомления об отказе в выдаче разрешения» является принятое решение о выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию, либо об отказе в его выдаче. На основании принятого решения Специалист в течение одного рабочего дня готовит проект разрешения на ввод объекта в эксплуатацию согласно приложению №2 к приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 года № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» либо уведомление об отказе в выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию с указанием причин и передает его на подпись начальнику отдела;

1.4 слова «кабинет 308, 407» пункта 5.3 раздела V Регламента заменить на «кабинет 306, 308».

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с даты вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 06.05.2015 года № 437 «О признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 24.11.2005 года № 698 «О форме разрешения на строительство и форме разрешения на ввод объекта в эксплуатацию».

3. Заведующей общим отделом (Ю.Л.Мельникова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Нижнетуринского городского округа в сети «Интернет» в установленный срок.

4. Директору – главному редактору муниципального бюджетного учреждения «Редакция еженедельной газеты «Время» (И.А. Кошелева) опубликовать настоящее постановление.

5. Контроль за выполнением данного постановления возложить на начальника отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа А.В. Иванова.

Лариса ТЮКИНА,
глава НТГО.

Постановление

администрации НТГО от 09.06.2015 г. № 579

О подготовке и проведении торжественного мероприятия, посвящённого Дню России 12 июня 2015 года в городе Нижняя Тура

С целью своевременной подготовки и качественного проведения торжественного мероприятия, посвящённого Дню России 12 июня 2015 года в городе Нижняя Тура, администрация Нижнетуринского городского округа П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Провести торжественное мероприятие, посвящённое Дню России 12 июня 2015 года в городе Нижняя Тура, согласно сценарного плана (приложение № 1).

2. Утвердить состав оргкомитета по проведению торжественного мероприятия, посвящённого Дню России 12 июня 2015 года в городе Нижняя Тура (приложение № 2).

3. Директору - главному редактору муниципального бюджетного учреждения «Редакция еженедельной газеты «Время» (И.А. Кошелева) опубликовать данное постановление.

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Нижнетуринского городского округа по организационной работе В.М.Черепанова.

Лариса ТЮКИНА,
глава НТГО.

Приложение № 1

Сценарный план
торжественного мероприятия, посвящённого Дню России 12 июня 2015года
в городе Нижняя Тура

Место и время проведения: муниципальное автономное учреждение «Дворец культуры» 12 июня 2015 года в 12.00 часов.

12-00 – поздравление главы Нижнетуринского городского округа.

12-10 – праздничный концерт «Я люблю тебя Россия».

13-00 – финал праздника.

Приложение № 2

Состав
оргкомитета по проведению публичных мероприятий,
посвящённых Дню России 12 июня 2015 года в городе Нижняя Тура

1. Черепанов В.М. – заместитель главы администрации Нижнетуринского городского округа по организационной работе;

2. Красильникова Г.П. - председатель Совета ветеранов войны и труда Нижнетуринского городского округа;

3. Наумкина Т.Н. - начальник территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области «Управление социальной политики населения города Нижняя Тура» (по согласованию);

4. Фомичева С.Б. – главный специалист комитета по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации Нижнетуринского городского округа;

5. Назарук Е.А. – директор муниципального автономного учреждения «Дворец культуры»;

6. Куськова А.В. – начальник финансового управления администрации Нижнетуринского городского округа;

7. Васильев А.В. - начальник межмуниципального отдела № 31 Министерства внутренних дел России «Качканарский» (по согласованию);

8. Якушевская Е.С. – специалист 1 категории Комитета по экономике и инвестиционной политике администрации Нижнетуринского городского округа;

9. Альберт В.К. – директор муниципального казённого учреждения «Отдел жилищно-коммунального хозяйства, строительства и ремонта»

Постановление

администрации НТГО от 09.06.2015 г. № 581

О премировании членов формирований добровольной пожарной охраны, созданных на территории Нижнетуринского городского округа, и граждан, принимающих участие в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, в том числе в борьбе с пожарами

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления в области обеспечения пожарной безопасности, предусмотренных федеральными законами от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 22.07.2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», на основании статьи 16 Федерального закона от 06.05.2001 года № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Свердловской области от 12.07.2011 года № 71-ОЗ «О добровольной пожарной охране на территории Свердловской области», Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить положение о премировании членов формирований добровольной пожарной охраны, созданных на территории Нижнетуринского городского округа, и граждан, принимающих участие в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, в том числе в борьбе с пожарами (прилагается).

2. В связи с изданием данного постановления, считать утратившим силу постановления от 01.10.2012 года № 963 «О премировании членов формирований добровольной пожарной охраны, созданных на территории Нижнетуринского городского округа, и граждан, принимающих участие в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, в том числе в борьбе с пожарами».

3. Директору – главному редактору муниципального бюджетного учреждения «Редакция еженедельной газеты «Время» (И.А. Кошелевой) опубликовать данное постановление.

4. Специалисту 1 категории общего отдела администрации Нижнетуринского городского округа (О.В. Волков) разместить данное постановление на официальном сайте администрации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления администрации Нижнетуринского городского округа А.В. Куськову.

Лариса ТЮКИНА,
глава НТГО.

Окончание на стр. 3.

Окончание. Начало на стр. 3.

**Приложение
к постановлению администрации
Нижнетуринского городского округа
от 09.06.2015 г. № 581**

ПОЛОЖЕНИЕ

о премировании членов формирований добровольной пожарной охраны, созданных на территории Нижнетуринского городского округа, и граждан, принимающих участие в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, в том числе в борьбе с пожарами

Глава 1. Общая часть

1. Премирование членов формирований добровольной пожарной охраны, созданных на территории Нижнетуринского городского округа, и граждан, принимающих участие в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, в том числе в борьбе с пожарами (далее – премирование), осуществляется в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления, предусмотренными федеральными законами от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 22.07.2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», от 06.05.2011 года № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране».

2. Настоящее положение определяет порядок и условия выплаты премий членам формирований добровольной пожарной охраны, созданных на территории Нижнетуринского городского округа, и гражданам, принимающим участие в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, в том числе в борьбе с пожарами на территории Нижнетуринского городского округа.

3. Премирование членов формирований добровольной пожарной охраны и граждан осуществляются по одному из представлений:

- заместителя главы администрации Нижнетуринского городского округа по организационной работе;
- начальника Территориального управления администрации Нижнетуринского городского округа;
- начальника Федерального государственного казенного учреждения «11 отряда ФПС по Свердловской области»;
- заместителя начальника отделения надзорной деятельности Качканарского городского округа, Нижнетуринского городского округа Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Свердловской области.

Глава 2. Источники выплат премий

4. Премия выплачивается за счет средств местного бюджета Нижнетуринского городского округа в пределах средств, выделенных на реализацию полномочий органов местного самоуправления в области обеспечения пожарной безопасности на текущий год, а также иных источников финансирования.

Глава 3. Основания для премирования

5. Премирование осуществляется по одному из следующих оснований:
- 1) за вклад в укрепление пожарной безопасности на территории Нижнетуринского городского округа:
 - участие в мероприятиях по профилактике пожаров;
 - участие в мероприятиях по обеспечению особого противопожарного режима, введенного на территории Нижнетуринского городского округа;
 - участие в мероприятиях, проводимых в пожароопасный период;
 - дежурство в пожароопасный период в населенных пунктах на объектах жизнеобеспечения населения и социально-значимых объектах, расположенных на территории Нижнетуринского городского округа;
 - поддержание в готовности к использованию противопожарного инвентаря, средств пожаротушения, противопожарного оборудования и снаряжения.
 - 2) за участие в борьбе с пожарами на территории Нижнетуринского городского округа.
 6. Помимо перечисленных в пункте 5 настоящего положения оснований премирование граждан может производиться за мужество и героизм, проявленные при спасении на пожарах людей и имущества, за предотвращение крупного материального ущерба.

Глава 4. Порядок назначения и выплаты премий

7. Устанавливаются следующие размеры премий гражданам:
- 1) за вклад в укрепление пожарной безопасности на территории Нижнетуринского городского округа – до 3000 рублей;
 - 2) за участие в борьбе с пожарами на территории Нижнетуринского городского округа от 3000 рублей до 5000 рублей;
 - 3) за мужество и героизм, проявленные при спасении на пожарах людей и имущества, за предотвращение крупного материального ущерба от 5000 рублей до 10000 рублей.
- Конкретный размер премии определяется решением комиссии Нижнетуринского городского округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ОПБ).
8. Перечень документов, необходимых для выплаты премий:
- 1) одно из представлений, указанных в пункте 3 главы 1 настоящего положения с описанием конкретных результатов проделанной работы либо заслуг в области обеспечения пожарной безопасности, либо заслуг в борьбе с пожарами;
 - 2) копия протокола либо выписка из протокола КЧС и ОПБ с решением об определении конкретно-го размера премии;
 - 3) постановление администрации Нижнетуринского городского округа о премировании;
 - 4) письменное согласие гражданина на имя главы Нижнетуринского городского округа на использование персональных данных;
 - 5) заявление гражданина на имя главы Нижнетуринского городского округа на выплату денежных средств с указанием реквизитов для перечисления;
 - 6) копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.
 9. Представление о премировании граждан направляется должностными лицами, указанными в пункте 3 главы 1 настоящего положения в КЧС и ОПБ для рассмотрения через секретаря комиссии.
 10. Представление рассматривается на очередном либо внеочередном заседании КЧС и ОПБ. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии.
 11. По поручению КЧС и ОПБ осуществляется сбор документов, предусмотренным пунктом 8 главы 4 настоящего Положения:
 - 1) в отношении жителей сельских населённых пунктов – начальником или работниками Территориального управления администрации Нижнетуринского городского округа при личной встрече либо другим доступным способом;
 - 2) в отношении других категорий граждан – главным специалистом по мобилизационной подготовке и гражданской защите администрации Нижнетуринского городского округа при личной встрече либо другим доступным способом.
 12. По поручению комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности директор муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Нижнетуринского городского округа» готовит проект постановления администрации Нижнетуринского городского округа о премировании.
 13. Документы, указанные в пункте 8 главы 4 настоящего положения, направляются в муниципальное казенное учреждение Центральная бухгалтерия администрации Нижнетуринского городского округа, Финансовое управление администрации Нижнетуринского городского округа директором муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Нижнетуринского городского округа» для производства соответствующих выплат.
 14. Выплата премии осуществляется путем перечисления денежных средств на счет гражданина в кредитном учреждении, указанный в заявлении.

Постановление администрации НТГО от 09.06.2015 г. № 582

**Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета
Нижнетуринского городского округа на оказание поддержки деятельности
общественных объединений добровольной пожарной охраны, подразделения
которых включены в расписание выездов подразделений пожарной охраны для
тушения пожаров в Нижнетуринском городском округе**

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления в области обеспечения пожарной безопасности, предусмотренных федеральными законами от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 22.07.2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», на основании статьи 16 Федерального закона от 06.05.2011 года № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Свердловской области от 12.07.2011 года № 71-ОЗ «О добровольной пожарной охране на территории

Свердловской области», Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета Нижнетуринского городского округа на оказание поддержки деятельности общественных объединений добровольной пожарной охраны, подразделения которых включены в расписание выездов подразделений пожарной охраны для тушения пожаров в Нижнетуринском городском округе (прилагается).

2. В связи с изданием данного постановления, считать утратившим силу постановление от 15.10.2012 года № 1023 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Нижнетуринского городского округа на оказание поддержки деятельности общественных объединений добровольной пожарной охраны, подразделения которых включены в Расписание выездов Нижнетуринского гарнизона пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Нижнетуринского городского округа».

3. Директору – главному редактору муниципального бюджетного учреждения «Редакция еженедельной газеты «Время» (Кошелевой И.А.) опубликовать данное постановление.

4. Специалисту 1 категории общего отдела администрации Нижнетуринского городского округа (О.В. Волкову) разместить данное постановление на официальном сайте администрации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления администрации Нижнетуринского городского округа А.В. Кузькову.

Лариса ТЮКИНА, глава НТГО,

Приложение

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из бюджета Нижнетуринского городского округа на оказание поддержки деятельности общественных объединений добровольной пожарной охраны, подразделения которых включены в расписание выездов подразделений пожарной охраны для тушения пожаров в Нижнетуринском городском округе

Настоящий порядок предоставления субсидий из бюджета Нижнетуринского городского округа на оказание поддержки деятельности общественных объединений добровольной пожарной охраны, подразделения которых включены в расписание выездов подразделений пожарной охраны для тушения пожаров в Нижнетуринском городском округе (далее – Порядок) разработан в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06.05.2011 года № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 19 Федерального закона от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Уставом Нижнетуринского городского округа.

Порядок устанавливает условия предоставления из бюджета Нижнетуринского городского округа (далее – местный бюджет) субсидий на оказание поддержки деятельности общественных объединений добровольной пожарной охраны (далее – ООДПО), подразделения которых включены в расписание выездов Нижнетуринского гарнизона пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Нижнетуринского городского округа.

Субсидии предоставляются за счет средств местного бюджета на соответствующий финансовый год, в соответствии со сводной бюджетной росписью расходов местного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в рамках муниципальной программы на поддержку деятельности ООДПО в проведении пожарно-профилактической работы, в участии в тушении пожаров, в проведении аварийно-спасательных работ, в ликвидации иных чрезвычайных ситуаций на территории Нижнетуринского городского округа, а также на осуществление профессиональной подготовки личного состава ООДПО и на материальное стимулирование добровольных пожарных.

4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидий являются администрация Нижнетуринского городского округа.

5. Субсидии ООДПО, которые являются некоммерческими организациями, предоставляются на мероприятия, соответствующие направлениям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, на основании представляемых заявок.

6. Право на получение субсидий имеют ООДПО, осуществляющие свою деятельность на территории Нижнетуринского городского округа (далее – получатели субсидий).

7. Условиями предоставления субсидий являются:
- 1) отсутствие процедуры банкротства в отношении ООДПО;
 - 2) отсутствие процесса реорганизации или ликвидации ООДПО;
 - 3) отсутствие у ООДПО просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;
 - 4) отсутствие у ООДПО фактов нецелевого и неэффективного использования ранее предоставленных из бюджета городского округа субсидий;
 - 5) включение подразделений ООДПО в Расписание выездов Нижнетуринского гарнизона пожарной охраны.

8. Для получения субсидии ООДПО представляет в администрацию Нижнетуринского городского округа заявку (приложение 1), с приложением следующих документов:

- 1) план мероприятий, соответствующий направлениям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка (приложение №2);
- 2) смету расходов (приложение №3) на проведение мероприятий с расчетами и обоснованиями необходимого объема финансирования с указанием источников финансирования;
- 4) копии:
 - учредительных документов;
 - свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
 - свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- 5) справку из налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации.

9. Администрация Нижнетуринского городского округа рассматривает заявку в течение 10 дней со дня ее поступления. По результатам рассмотрения представленных документов может быть принято решение:

- 1) о формировании предложения о предоставлении субсидии ООДПО с указанием объема субсидии, при этом объем субсидии определяется исходя из финансовой возможности местного бюджета и сметы расходов на реализацию соответствующих мероприятий, представляемых ООДПО;
- 2) об отказе формирования предложения о предоставлении субсидии ООДПО.

10. Основаниями отказа предоставления субсидии являются:

- 1) отсутствие полного перечня документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие условиям предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка;
- 3) несоответствие представленных документов направлениям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, администрация Нижнетуринского городского округа направляет соответствующее письменное уведомление в адрес ООДПО, представившей заявку о предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа.

12. При принятии решения о предоставлении субсидии ООДПО пакет документов направляется в Комитет по экономике и инвестиционной политике администрации Нижнетуринского городского округа для проведения соответствующей экспертизы на предмет обоснованности предоставления средств местного бюджета.

13. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия администрации» в 10-дневный срок со дня поступления пакета документов о предоставлении субсидии ООДПО проводит экспертизу, предметом которой является оценка представленных смет, расчетов и их обоснования, наличие источников финансирования, соответствие направленных расходов средств местного бюджета муниципальным программам, в частности муниципальной программе «Обеспечение общественной безопасности на территории Нижнетуринского городского округа на 2014-2020 годы», утвержденную постановлением администрации Нижнетуринского городского округа от 25.12.2013 года № 1610 (далее – Программа).

14. В случае принятия положительного решения, администрация Нижнетуринского городского округа заключает соглашение о предоставлении субсидии ООДПО (приложение № 4).

Указанное соглашение должно устанавливать цели, условия и порядок предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

15. В случае отрицательного заключения, полученного в ходе проведения соответствующей экспертизы предложения о предоставлении субсидии ООДПО, администрация Нижнетуринского городского округа в 5-дневный срок уведомляет ООДПО, представившую заявку о предоставлении субсидии, об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований отказа.

16. Перечисление субсидии (бюджетных средств) осуществляется администрацией Нижнетуринского городского округа в установленном порядке на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации (банке).

17. Получатель субсидии в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет администрации Нижнетуринского городского округа отчет о целевом использовании субсидии (Приложение № 5).

18. Финансовый контроль целевого использования бюджетных средств осуществляет муниципальное казенное учреждение «ЦБ администрации» финансового управления администрации Нижнетуринского городского округа.

19. Субсидии, в случае их использования не по целевому назначению, подлежат возврату в местный бюджет в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Окончание на стр. 4.

Приложение к Постановлению администрации НТГО от 09.06.2015 г. № 582

Окончание. Начало на стр. 3.

Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидии из бюджета Нижнетуринского городского округа на оказание поддержки деятельности общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющих свою деятельность на территории Нижнетуринского городского округа

Заявка

зарегистрированная _____ (полное наименование организации)
 в лице _____ (реквизиты свидетельства о государственной регистрации)
 действующего на основании _____ (Ф.И.О. уполномоченного лица, действующего от имени и в интересах организации)
 просит предоставить в _____ субсидию на _____ (документ, подтверждающий полномочия заявителя)
 прилагаемые документы: _____
 Руководитель организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Главный бухгалтер организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 МП _____
 «__» _____ 20__ года

Приложение №2 к Порядку предоставления субсидии из бюджета Нижнетуринского городского округа на оказание поддержки деятельности общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющих свою деятельность на территории Нижнетуринского городского округа

План мероприятий по программе

N	Наименование мероприятия	Основное содержание	Количество участников	Сроки проведения	Дополнительно привлеченные организации, специалисты
1	2	3	4	5	6

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Главный бухгалтер организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 МП _____
 «__» _____ 20__ года

Приложение №3 к Порядку предоставления субсидии из бюджета Нижнетуринского городского округа на оказание поддержки деятельности общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющих свою деятельность на территории Нижнетуринского городского округа

Смета расходов мероприятий общественного объединения _____ по _____ 20__ года

N п/п	Наименование расходов	Объем потребности, тыс. рублей	Сумма, тыс. рублей
1	Итого		

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Главный бухгалтер организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 МП _____
 «__» _____ 20__ года

Приложение №4 к Порядку предоставления субсидии из бюджета Нижнетуринского городского округа на оказание поддержки деятельности общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющих свою деятельность на территории Нижнетуринского городского округа

Соглашение о предоставлении субсидии

г. Нижняя Тура «__» _____ 20__ г.

Администрация Нижнетуринского городского округа, именуемая в дальнейшем «Администрация городского округа», в лице _____

действующего на основании _____ (Ф.И.О., должность руководителя), и именуемое в дальнейшем «Получатель субсидий», в лице _____

действующее на основании _____ (Ф.И.О., должность руководителя), вместе именуемые «Стороны», руководствуясь Порядком предоставления субсидии из бюджета Нижнетуринского городского округа на оказание поддержки деятельности общественных объединений добровольной пожарной охраны, подразделения которых включены в Расписание выездов Нижнетуринского гарнизона пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Нижнетуринского городского округа, утвержденным постановлением администрации городского округа от _____ г. № _____, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления администрацией городского округа Получателю субсидий за счет средств бюджета Нижнетуринского городского округа на финансовое обеспечение выполнения в соответствии с первичными документами (выставленными счетами, заключенными договорами и т.д.).

2. Права и обязанности Сторон

2.1 Администрация городского округа предоставляет бюджетные средства путем перечисления на расчетный счет Получателя субсидий в соответствии с прилагаемой и утвержденной сметой расходов, являющейся неотъемлемой частью Соглашения.

2.2 Администрация городского округа: осуществляет контроль целевого использования бюджетных средств, предоставленных в соответствии со сметой расходов;

- в случае не предоставления отчета об использовании бюджетных средств, приостанавливает перечисление субсидии до предоставления отчета;

- в случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, предъявляет требование на возврат бюджетных средств, использованные не по целевому назначению и списывает в беспорядочном порядке.

2.3. Получатель субсидий обязан:

- обеспечить целевое использование бюджетных средств, представленных в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Соглашения, в соответствии со сметой расходов и с установленным календарным планом сроки;

- расходовать перечисленные ему Администрацией городского округа денежные средства на основании принципа эффективности расходования денежных средств и вести отдельный учет полученных в рамках настоящего Соглашения средств;

- представить в администрацию городского округа дополнительное Соглашение к договору банковского счета Получателя субсидий или распоряжение обслуживающему банку о предоставлении Администрации городского округа права на беспорочное списание денежных средств с отметкой банка о принятии данного распоряжения к исполнению;

- при издании печатных материалов (буклеты, брошюры и другие виды печатной продукции) с использованием наименования Администрации городского округа, издавать их только после утверждения макета издания Администрацией городского округа;

- в случае нецелевого использования бюджетных средств обеспечить выполнение принятых по настоящему Соглашению обязательств за счет собственных средств;

- представлять ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, отчет о целевом использовании субсидии с приложением копий первичных бухгалтерских документов.

3. Ответственность сторон

3.1. Получатель субсидий отвечает по своим обязательствам по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области.

3.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему Соглашению, Получатель субсидий обязан в течение 10 (десяти) дней в письменной форме сообщить об этом в Администрацию городского округа.

3.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему Соглашению, нецелевого использования денежных средств, перечисленных Администрацией городского округа, Администрация городского округа вправе прекратить финансирование и требовать беспорочного возвращения перечисленных денежных средств в течение 5 рабочих дней.

4. Разрешение споров и изменение Соглашения

4.1. Все споры относительно настоящего соглашения разрешаются путем переговоров. В случае невозможности такого урегулирования разногласия подлежат рассмотрению в арбитражном суде в установленном законодательством порядке.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью и имеют силу только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

5.2. Отношения, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по письменному соглашению сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Администрация городского округа: _____

Получатель субсидий: _____

«__» _____ 201__ года

«__» _____ 201__ года

Приложение № 5 к Порядку предоставления субсидии из бюджета Нижнетуринского городского округа на оказание поддержки деятельности общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющих свою деятельность на территории Нижнетуринского городского округа

Отчет о целевом использовании субсидий, предоставляемых из бюджета Нижнетуринского городского округа на оказание поддержки деятельности общественного объединения добровольной пожарной охраны на территории Нижнетуринского городского округа за _____ 20__ г.

(наименование некоммерческой организации)

(идентификационный номер налогоплательщика (ИНН))

Единица измерения: руб., с двумя десятичными знаками после запятой

	За отчетный период	С нарастающим итогом с начала финансового года
I. Поступило средств		
Субсидии из бюджета Нижнетуринского ГО		
II. Использовано средств:		
Указать на какие цели, виды расходов		
Использовано средств за отчетный период, всего		
Остаток средств на конец отчетного периода		

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

* К отчету прилагаются ксерокопии первичных документов. В конце отчета ставится пометка: Первичные документы находятся в бухгалтерии (название организации, где хранятся бухгалтерские документы).

** При условии:

- фактический расход меньше планового расхода по соглашению, денежные средства возвращаются на счет Администрации городского округа;

- фактический расход больше планового по соглашению, к зачету принимается сумма по соглашению;

- постатейное изменение сметы (любое изменение сметы возможно только при согласовании с Администрацией городского округа, сопроводительное письмо с указанием причин изменения сметы).