



Сайт газеты: zpgazeta.ru



**ВТОРНИК,
30 сентября
2014 года
№77
(12304)**



Общественно-информационная газета городского округа Сухой Лог Основана в 1930 году

Официальная информация исполнительных и представительных органов власти области и городского округа

ИНФОРМАЦИЯ

Извещение об итогах аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 05.08.2014 №1720-ПГ принято решение о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

Лот №1 - Земельный участок под строительство жилого дома. Категория земельного участка - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:63:1301001:366. Местоположение: Свердловская область, Сухоложский район, деревня Брусяна, улица Луначарского, №20А, площадь земельного участка - 1201,0 кв.м. Земельный участок правами третьих лиц не обременен. Разрешенное использование земельного участка - для индивидуального жилищного строительства (строительство жилого дома).

Торги, проведение которых назначено на 23 сентября 2014г., признаны несостоявшимися в соответствии с п.26 ст.38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, что участвовало в торгах менее двух участников. С единственным участником аукциона - Пановым Владимиром Вячеславовичем будет заключен договор аренды земельного участка по начальной цене аукциона.

Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 05.08.2014 №1722-ПГ принято решение о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

Лот №2 - земельный участок под строительство магазина. Категория земельного участка - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:63:1801002:1364. Местоположение: Свердловская область, Сухоложский район, село Курьи, улица Путилова, №21Е, площадь земельного участка - 900,0 кв.м. Земельный участок правами третьих лиц не обременен. Разрешенное использование земельного участка - под строительство объекта торговли (магазин продовольственных товаров).

Торги, проведение которых назначено на 23 сентября 2014 года, признаны несостоявшимися в связи с отсутствием заявок.

Организатором аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка является Администрация городского округа Сухой Лог.

Извещение об итогах аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок по продаже земельного участка

Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 05.08.2014 №1721-ПГ принято решение о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, по продаже земельного участка.

Лот №1 - земельный участок под строительство жилого дома. Категория земельного участка - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:63:0101054:1555. Местоположение: Свердловская область, город Сухой Лог, улица Отрадная, №44, площадь земельного участка - 1202,0 кв.м. Земельный участок правами третьих лиц не обременен. Разрешенное использование земельного участка - для индивидуального жилищного строительства (строительство жилого дома).

Торги, проведение которых назначено на 26 сентября 2014г., признаны несостоявшимися в соответствии с п.26 ст.38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, что участвовало в торгах менее двух участников. С единственным участником аукциона - Сосновских Анной Юрьевной будет заключен договор купли-продажи земельного участка по начальной цене аукциона.

Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 11.07.2014 №1504-ПГ принято решение о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, по продаже земельного участка.

Лот №2 - земельный участок под строительство жилого дома. Категория земельного участка - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:63:1501002:428. Местоположение: Свердловская область, Сухоложский район, деревня Шата, улица Городская, №13, площадь земельного участка - 2000,0 кв.м. Земельный участок правами третьих лиц не обременен. Разрешенное использование земельного участка - для индивидуального жилищного строительства (строительство жилого дома).

Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 11.07.2014 №1506-ПГ принято решение о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, по продаже земельного участка.

Лот №3 - земельный участок под строительство жилого дома. Категория земельного участка - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:63:1501001:135. Местоположение: Свердловская область, Сухоложский район, деревня Шата, улица Новая, №12, площадь земель-

ного участка - 1394,0 кв.м. Земельный участок правами третьих лиц не обременен. Разрешенное использование земельного участка - для индивидуального жилищного строительства (строительство жилого дома).

Торги, проведение которых назначено на 26 сентября 2014 года, признаны несостоявшимися в связи с отсутствием заявок.

Организатором аукциона по продаже земельного участка является Администрация городского округа Сухой Лог.

Извещение об итогах аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 11.07.2014г. №1492-ПГ принято решение о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

Лот №1 - земельный участок для строительства базы отдыха. Категория земельного участка - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:63:1201001:575. Местоположение: Свердловская область, Сухоложский район, село Светлое, улица Свердлова, №56, площадь земельного участка - 21064,0 кв.м. (далее - Участок). Участок правами третьих лиц не обременен. Разрешенное использование земельного участка - для строительства базы отдыха.

Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 11.07.2014г. №1494-ПГ принято решение о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

Лот №2 - земельный участок для строительства базы отдыха. Категория земельного участка - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:63:1201001:576. Местоположение: Свердловская область, Сухоложский район, село Светлое, улица Дачная, №11, площадь земельного участка - 11 700,0 кв.м. (далее - Участок). Участок правами третьих лиц не обременен. Разрешенное использование земельного участка - для строительства базы отдыха.

Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 11.07.2014г. №1510-ПГ принято решение о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

Лот №3 - земельный участок для строительства базы отдыха. Категория земельного участка - земли населенных пунктов. Кадастровый

номер - 66:63:1201001:577. Местоположение: Свердловская область, Сухоложский район, село Светлое, улица Дачная, №11А, площадь земельного участка - 12 158,0 кв.м. (далее - Участок). Участок правами третьих лиц не обременен. Разрешенное использование земельного участка - для строительства базы отдыха.

Торги, проведение которых назначено на 24 сентября 2014 года, признаны несостоявшимися, в связи с отсутствием заявок.

Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 11.07.2014г. №1503-ПГ принято решение о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

Лот №4 - земельный участок для строительства жилого дома. Категория земельного участка - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:63:2001001:796. Местоположение: Свердловская область, Сухоложский район, село Новопышминское, улица Ленина, №1А, площадь земельного участка - 2500,0 кв.м. (далее - Участок). Участок правами третьих лиц не обременен. Разрешенное использование земельного участка - для индивидуального жилищного строительства (строительство жилого дома).

Торги, проведение которых назначено на 24 сентября 2014г., признаны несостоявшимися в соответствии с п.26 ст.38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, что участвовало в торгах менее двух участников. С единственным участником аукциона - Мамаевым Олегом Юрьевичем будет заключен договор аренды земельного участка по начальной цене аукциона.

Организатором аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка является Администрация городского округа Сухой Лог.

СООБЩЕНИЕ

В соответствии со статьей 30.1 Земельного кодекса Администрация городского округа Сухой Лог информирует население о предоставлении в аренду земельного участка (категория земель - земли населенных пунктов) с разрешенным использованием - «для индивидуального жилищного строительства (строительство жилого дома)», расположенного по адресу: Свердловская область, Сухоложский район, деревня Мельничная, переулок Ленина, №5А (ориентировочная площадь 1587,00 кв.м.);

Заявки принимаются с 1 октября до 1 ноября 2014 года в понедельник, вторник, среду с 8.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00) по адресу: г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7а, кабинет № 308.

Знамя Победы 12+
Главный редактор
М.Е. Базунова
Газета выходит во вторник.
Индекс издания 53816, 53806.
Набор и верстка номера выполнены в редакции газеты "Знамя Победы".
Отпечатано в типографии
г. Камышлов, ул. Советская, 25

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Свердловской области.
Свид-во ПИ №ТУ66-00936 от 09.04.2012 г.
Учредитель: Администрация городского округа Сухой Лог.
Издатель: МАУ "Редакция газеты "Знамя Победы".

Адрес редакции и издателя:
624800 Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Пушкинская, 4,
e-mail: znamya-pobedy@inbox.ru,
Сайт: zpgazeta.ru
Телефоны: редактор 4-37-94; зам. редактора 3-13-23, корреспонденты 4-02-01; отдел рекламы 4-36-95;
Время работы: пн-пт 8:00-17:00, перерыв: 12:00-13:00 час.



За текст рекламы ответственность несет рекламодатель. Все товары и услуги, рекламируемые в газете, подлежат обязательной сертификации и лицензированию. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов публикуемых материалов.
Цена газеты - свободная. Объем - 4 печатных листа.
Время подписания номера в печать по графику в 17:00. Номер подписан в печать в 16:00.
Тираж 300 (+ электронная версия 116 экз.) Заказ 01057

3) предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

7. В акте о применении к муниципальному служащему взыскания, в случае совершения им коррупционного правонарушения, в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или часть 2 статьи 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

8. Копия акта о применении к муниципальному служащему взыскания, с указанием нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов принятия решения об отказе, вручается муниципальному служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего акта.

9. Все материалы проверки хранятся в кадровой службе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

10. Муниципальный служащий, к которому применено взыскание, вправе обжаловать его в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. Если в течение одного года со дня применения взыскания муниципальный служащий не был подвергнут дисциплинарному взысканию, он считается не имеющим взыскания.

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУХОЙ ЛОГ ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА

тридцать третье заседание пятого созыва
РЕШЕНИЕ от 25.09.2014г. №281-РД

Об информации Счетной палаты городского округа Сухой Лог о результатах проверки законности и результативности использования средств бюджета городского округа, предоставленных муниципальному унитарному предприятию «Горкомхоз» в форме компенсации за оказание услуг бани льготным категориям граждан, а также соблюдения установленного порядка распоряжения имуществом в 2013 году

Заслушав информацию Счетной палаты городского округа Сухой Лог о результатах проверки законности и результативности использования средств бюджета городского округа, предоставленных муниципальному унитарному предприятию «Горкомхоз» в форме компенсации за оказание услуг бани льготным категориям граждан, а также соблюдения установленного порядка распоряжения имуществом в 2013 году, Дума городского округа отмечает:

МУП «Горкомхоз» осуществляет свою деятельность на основании Устава, утвержденного Решением Комитета по управлению муниципальным имуществом от 24.04.2003 № 56-э (далее Устав). В соответствии с Уставом собственником имущества МУП «Горкомхоз» является городской округ Сухой Лог. Полномочия собственника имущества осуществляет Администрация городского округа Сухой Лог в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог (далее КУМИ). Учредителем МУП «Горкомхоз» является КУМИ. Уставом определены виды деятельности: удовлетворение общественных потребностей в товарах, услугах, в том числе услуги бани и извлечение прибыли. Юридический адрес и место нахождения МУП «Горкомхоз»: город Сухой Лог, улица Артиллеристов, 36. Структурное подразделение, оказывающее услуги бани находится по адресу: город Сухой Лог, улица Победы, 29.

Возмещение части недополученных доходов от оказания населению услуг бани из бюджета городского округа Сухой Лог осуществлялось в соответствии с Порядком предоставления субсидий организациям, оказывающим услуги бань населению городского округа Сухой Лог, утвержденным Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25.05.2012 № 1033-ПГ.

Согласно Решению Думы о бюджете на 2013 год запланированы средства на предоставление субсидий по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0505 «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства», целевой статье 3510500 «Мероприятия в области коммунального хозяйства», виду расходов 810 «Субсидии юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений) и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в сумме 1000 тысячи рублей. Фактическое исполнение составило 978,2 тысячи рублей или 98 процентов от плановых назначений. Так же в 2013 году собственником имущества был проведен ремонт системы вентиляции и ремонт помещений бани на общую сумму 982,9 тысячи рублей.

В ходе проверки законности предоставления и результативности использования средств бюджета городского округа, предоставленных в форме компенсации за оказание услуг бани льготным категориям граждан, Счетной палатой установлено: Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 12.01.2011 № 20-ПГ «Об утверждении тарифов на услуги бань» (с изменениями) установлены тарифы на услуги бани и определены категории лиц, имеющих право на получение услуг бань по льготной стоимости. На льготную стоимость услуг бани имеют право следующие категории лиц: пенсионеры (по достижению пенсионного возраста), дети от 1 до 7 лет, дети в возрасте до 1 года и дети из многодетных семей.

В ходе проверки организации учета категорий лиц, получивших право на бесплатные услуги бани, Счетной палатой выявлено, что учет ведется простым подсчетом, с фиксацией в письменной форме в журнале не установленной формы. При проверке достоверности данных о составе и статусе многодетных семей, представленных в отчетах МУП «Горкомхоз», установлены факты предоставления льгот семьям, снятым с учета, а так же семьям, не проживающим на территории городского округа Сухой Лог. Всего нарушений в данном секторе установлено на сумму 0,6 тысяч рублей. По причине неконструктивного подхода к учету льготных категорий зафиксирован ряд нарушений при предоставлении льгот гражданам в статусе – пенсионеры. Выявленные факты указывают на низкий уровень достоверности учета льготных категорий и как следствие завышение показателей отчетности при возмещении затрат из бюджета.

В 2013 году расходы МУП «Горкомхоз» на содержание городской бани сформировались из оплаты коммунальных услуг (62 процента от общей суммы расходов), оплаты труда сотрудников (21 процент), общехозяйственные расходы (11 процентов), услуги сторонних организаций (охрана, опрессовка, обслуживание кассового аппарата, медосмотр, услуги ФГУЗ «Центра гигиены и эпидемиологии») (3 процента), приобретение материальных запасов (2 процента), прочие расходы (1 процент).

В качестве финансового результата от деятельности бани зафиксировано превышение расходов над суммой полученной субсидии.

Здание бани, как объект муниципальной собственности, передано на основании Договора о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения. Общая площадь объекта составляет 758,6 квадратных метра, из которых в арендных отношениях задействовано 56,9 квадратных метра. В аренду предоставлены помещения для осуществления деятельности по организации торговли (буфет), для предоставления услуг косметолога и размещения парикмахерской. Все три Договора аренды зарегистрированы в Управлении Федеральной регистрационной службы по Свердловской области.

В ходе проверки установлены нарушения в виде невзысканной задолженности по арендным платежам в бюджет городского округа за арендуемые помещения в здании бани на сумму 13,3 тысячи рублей, отсутствие договоров между МУП «Горкомхоз» и арендаторами на возмещение затрат по оплате коммунальных услуг арендуемых помещений общей площадью 44,9 квадратных метра, применение в расчетах площади здания не соответствующей технической документации и заниженного тарифа в расчетах за отопление. Так же выявлено несоблюдение условий Договора аренды недвижимого имущества выразившегося в предоставлении арендованной площади третьим лицам без согласия собственника.

Рассмотрев представленные Счетной палатой результаты проверки, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Информацию Счетной палаты о результатах проверки законности и результативности использования средств бюджета городского округа, предоставленных муниципальному унитарному предприятию «Горкомхоз» в форме компенсации за оказание услуг бани льготным категориям граждан, а также соблюдения установленного порядка распоряжения имуществом в 2013 году принять к сведению.

2. Рекомендовать Администрации городского округа Сухой Лог совместно с муниципальным унитарным предприятием «Горкомхоз» провести мероприятия, направленные на обеспечение конструктивного подхода к механизму учета льготных категорий граждан, обеспечить рациональное использование муниципального имущества, минимизировать финансовую нагрузку на бюджет городского округа посредством комплексного принятия мер по устранению выявленных в ходе проверки нарушений и недостатков.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Знамя Победы» и на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам и налогам (Е.Г. Быков).

Глава городского округа С.К. Суханов
Председатель Думы В.С. Порядин

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУХОЙ ЛОГ ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА

тридцать третье заседание пятого созыва
РЕШЕНИЕ от 25.09.2014г. №278-РД

Об утверждении Порядка обеспечения присутствия граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов на заседании Думы городского округа

В соответствии со статьёй 15 Федерального закона от 9 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», пунктом 7 статьи 22 Устава городского округа Сухой Лог, п.4 статьи 12 Регламента Думы городского округа пятого созыва, утвержденного решением Думы городского

округа Сухой Лог от 17.05.2012 №37-РД, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок обеспечения присутствия граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов на заседании Думы городского округа (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Знамя Победы» и на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную мандатную комиссию (С.П. Шабаркин).

Председатель Думы В.С. Порядин

Приложение

к Решению Думы городского округа от 25.09.2014 г. №278-РД

ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРИСУТСТВИЯ ГРАЖДАН (ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ), ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИЙ (ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ), ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ НА ЗАСЕДАНИИ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Настоящий Порядок обеспечения присутствия граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов на заседании Думы городского округа (далее - Порядок) устанавливает требования к обеспечению возможности присутствия граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления (далее - граждане) на заседании Думы городского округа (далее - заседание коллегиального органа). Присутствие представителей средств массовой информации осуществляется в порядке, установленном п. 1 статьи 5 Регламента Думы городского округа пятого созыва, утвержденного Решением Думы городского округа от 17.05.2012 №37-РД.

Соблюдение настоящего Порядка обязательно для всех граждан, желающих присутствовать на заседании коллегиального органа.

2. Гражданам обеспечивается возможность присутствия на заседании коллегиального органа, за исключением заседания, проводимого в закрытом режиме.

3. Обеспечение возможности присутствия граждан на заседании коллегиального органа осуществляется путем размещения их в зале заседаний Думы городского округа. Для размещения граждан в помещении оборудуются пять мест.

4. Информация о дате и времени заседания коллегиального органа размещается в газете «Знамя Победы».

5. Граждане, изъявившие желание присутствовать на заседании коллегиального органа, лично подают письменное заявление председателю Думы городского округа, с предъявлением паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина.

При получении заявления от гражданина предоставляется дата и время принятия заявления. Заявление подается по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

6. Заявление подается после размещения информации в газете «Знамя Победы» и на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

Заявление подается гражданином отдельно на каждое заседание коллегиального органа не позднее, чем за два рабочих дня до дня проведения заседания коллегиального органа. Заявления рассматриваются в порядке поступления. Заявление, поданное гражданином с нарушением условий, указанных в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка, подлежит оставлению без рассмотрения, о чем гражданин уведомляется не позднее дня, следующего за днем подачи заявления, одним из способов: по телефону, по факсимильной связи или по электронному адресу, указанному в заявлении.

7. Решение оформляется визой Председателя Думы городского округа на заявления. Граждане, заявления которых приняты и рассмотрены, извещаются о возможности либо невозможности присутствия на заседании коллегиального органа до 17:00 часов дня, предшествующего дню заседания коллегиального органа, одним из способов: по телефону, по факсимильной связи или по электронному адресу, указанному в заявлении.

Граждане извещаются о невозможности присутствия на заседании коллегиального органа в случае:

- 1) ранее допущенных гражданином нарушений Регламента и общественного порядка в ходе заседания Думы;
- 2) ранее допущенных гражданином нарушений пункта 11 настоящего Порядка;
- 3) отсутствия в помещении свободных оборудованных мест;

8. По результатам рассмотрения принятых заявлений, за исключением случаев, указанных в части второй пункта 7 настоящего Порядка, работником Думы городского округа формируется список граждан для обеспечения допуска в помещение, с учетом количества оборудованных мест в помещении.

В список включаются граждане, в отношении которых принято решение о возможности присутствия их на заседании коллегиального органа.

В случае если количество граждан, заявления

которых приняты к рассмотрению, превысит количество оборудованных мест, формирование списка производится в порядке очередности по дате и времени поступления заявления.

В списке указываются фамилии и инициалы граждан, сведения о документах, удостоверяющих их личности (согласно заявлениям граждан).

9. Пропуск граждан в здание, в котором расположено помещение, осуществляется по спискам не ранее, чем за 20 минут и не позднее, чем за 10 минут до начала заседания коллегиального органа с соблюдением установленных мер безопасности при предъявлении гражданином паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность.

10. До начала заседания коллегиального органа работником Думы городского округа в помещении производится регистрация граждан, явившихся для присутствия на заседании коллегиального органа.

Регистрация граждан производится на основании паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, по списку, сформированному в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

11. В помещении гражданам запрещается производить фотографирование, аудио- и видеосъемку.

12. Граждане, допустившие нарушение Регламента, общественного порядка в помещении и (или) создающие своими действиями препятствие в реализации права присутствия на заседании другим гражданам, подлежат удалению из помещения.

13. Граждане не допускаются к присутствию на заседании коллегиального органа в случае:

- 1) непредставления заявления о присутствии на заседании коллегиального органа;
- 2) непредставления паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;
- 3) несоблюдения сроков, установленных пунктами 6 и 9 настоящего Порядка;
- 4) оставления заявления гражданина без рассмотрения;

5) сообщения гражданину о невозможности присутствия на заседании коллегиального органа;

6) ранее допущенных гражданином нарушений Регламента и общественного порядка в помещении;

7) ранее допущенных гражданином нарушений пункта 11 настоящего Порядка;

8) невозможности размещения граждан в помещении в связи с отсутствием свободных оборудованных мест;

9) отказа в прохождении процедуры регистрации гражданина, явившегося для присутствия на заседании коллегиального органа.

Приложение

к Порядку обеспечения присутствия граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов на заседании Думы городского округа

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____ (Ф.И.О. гражданина),

паспорт серия _____ номер _____ выдан _____

(кем и когда выдан)

зарегистрирован по адресу: _____

_____ прошу разрешить мое присутствие на заседании Думы городского округа, которое состоится « ____ » _____ 20 ____ года.

Контактные данные заявителя:

телефон/факс: _____

адрес для корреспонденции _____

электронная почта _____

Согласие на обработку персональных данных прилагаю.

*Сообщаю, что я являюсь представителем _____

(наименование организации, общественного объединения, государственного органа и органа местного самоуправления, представителем которого являюсь гражданином)

где занимаю должность _____

Доверенность от _____ № _____ прилагаю.

« ____ » _____ 20 ____ г. / _____ / _____ / (подпись) (расшифровка подписи)

<*> заполняется, если гражданин является представителем организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа и органа местного самоуправления

Приложение к заявлению

В Думу городского округа

от _____

СОГЛАСИЕ

НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____ (Ф.И.О. гражданина),

паспорт серия _____ номер _____ выдан _____

(кем и когда выдан)

зарегистрирован по адресу: _____

даю согласие на обработку своих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные, место регистрации (жительства).

« ____ » _____ 20 ____ г. / _____ / _____ / (подпись) (расшифровка подписи)

- координация совместной работы фискальных, правоохранительных и контролирующих органов, расположенных на территории городского округа, по выявлению налоговых правонарушений, в том числе, применению скрытых форм оплаты труда и взысканию недоимки по платежам в бюджет;

- продолжение работы по урегулированию социально-трудовых отношений с целью увеличения поступлений по налогу на доходы физических лиц;

- проведение на постоянной основе заседаний межведомственных комиссий по выявлению неучтенных объектов недвижимости, земельных участков на территории городского округа и по вопросам укрепления фи-нансовой самостоятельности бюджета городского округа;

- продолжение работы по проведению разъяснительной работы среди граждан и организаций по оформлению документов и государственной регистрации прав на недвижимость.

Основными неналоговыми доходами бюджета городского округа являются доходы от сдачи в аренду имущества и земельных участков и продажи муниципального имущества и земельных участков.

В общем объеме налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа поступление доходов:

- от аренды земельных участков в 2013 году составляло 3,5% (19 941,4 тыс. рублей), в плане на 2014 год – 2,3% (30 195,0 тыс. рублей). Увеличение поступления платежей обусловлено тем, что с 2014 года норматив отчисления в бюджет городского округа установлен в размере 100%;

- от продажи земельных участков в 2013 году составляло 0,4 % (5 277,4 тыс. рублей), в плане на 2014 год - 0,4% (5 945,0 тыс. рублей). С 2014 года норматив отчисления в бюджет городского округа установлен в размере 100%;

- от продажи муниципального имущества в 2013 году составляло 1,3% (15 548,0 тыс. рублей), в плане на 2014 год - 0,8% (11 156 тыс. рублей);

- от платных услуг и компенсации затрат государства в 2013 году составляло 1,7% (19 899,7 тыс. рублей), в плане на 2014 год - 0,2% (3 275 тыс. рублей). Снижение поступлений в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений путем изменения типа существующих муниципальных образовательных учреждений в соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 года №83-ФЗ.

Главными задачами по увеличению поступлений неналоговых доходов в бюджет городского округа на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов являются:

- активизация работы по вовлечению неиспользуемых земельных участков, участков земель сельскохозяйственного назначения в хозяйственный оборот;

- совершенствование механизмов учета земельных участков и расположенных на них объектов недвижимости; проведение инвентаризации земельных участков и регистрация права муниципальной собственности на землю;

- межведение земельных участков за использование лесов расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности с целью начисления арендной платы за землю, поступающей в бюджет городского округа;

- усиление претензионной, исковой работы в целях взыскания задолженности по арендным платежам и платежам от продажи муниципальной имущества и земельных участков;

- разработка и утверждение мероприятий по управлению муниципальным имуществом на предстоящий финансовый год и плановый период;

- разработка комплекса мероприятий по проверке, а так же по полной инвентаризации объектов муниципальной собственности с целью выявления неиспользуемых, используемых незаконно либо не по назначению для дальнейшей передачи их в аренду;

- недопущение предоставления отсрочек (рассрочек) по доходам от сдачи в аренду и от продажи муниципального имущества, в том числе земельных участков;

- заключение договоров аренды земельных участков и имущества только по итогам проведения аукционов;

- анализ финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий за прошедший период и разработка комплекса мер по повышению их прибыльности;

- разработка плана мероприятий, направленных на повышение эффективности работы административной комиссии при Администрации городского округа и взиманию административных штрафов.

3.2. Основные направления бюджетной политики в части расходов бюджета.

При разработке мер в области бюджетной политики, которые предполагается реализовать в 2015-2017 годах, будет продолжена реализация целей и задач, предусмотренных в предыдущие годы.

Планируется оптимизация структуры бюджетных расходов в целях мобилизации ресурсов на приоритетные направления. Так, решение задач, сформулированных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года, будет осуществляться в условиях не увеличения налоговой нагрузки, а за счет повышения эффективности бюджетных расходов. Высвобождаемые в результате реализации мер, установленных в планах мероприятий («дорожных картах») изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и культуры, в первоочередном порядке будут использоваться на финан-

совое обеспечение задач, сформулированных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года, в том числе и на повышение оплаты труда работникам бюджетной сферы.

Одновременно с повышением оплаты труда будут приниматься меры, направленные на повышение производительности труда в бюджетном секторе. Будет продолжена работа по переходу на «эффективный контракт», включающий показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых муниципальных услуг.

Формирование бюджетных ассигнований на поддержку отраслей экономики планируется осуществлять с учетом выполнения планов приоритетных мероприятий, обеспечивающих решение задач, поставленных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года в сфере социально-экономического развития и отраженных в «дорожных картах», утвержденными постановлениями Главы городского округа, повышения качества программно-целевого планирования с целью роста эффективности использования бюджетных ассигнований.

При формировании бюджета приоритетными расходами должны стать расходы на улучшение условий жизни человека, адресное решение социальных проблем, повышение качества муниципальных услуг.

В 2015-2017 годах необходимо:

- проведение аттестации специалистов с целью завершения перехода на «эффективный контракт»;

- внедрение в отраслях бюджетной сферы механизма нормативно-подушевого финансирования муниципальных услуг;

- создание системы независимой оценки качества работы организаций социальной сферы с учетом единых подходов, стандартов и критериев;

- эффективное расходование средств местного бюджета на оказание мер социальной поддержки населению городского округа на основе адресности и критерия нуждаемости граждан;

- дальнейшее проведение реформ, призванных повысить эффективность расходов и качество услуг в социальной сфере, направленных на оптимизацию бюджетной сети за счет сокращения неэффективных расходов.

Стратегическая задача в области управления муниципальным долгом будет заключаться в осуществлении взвешенной долговой политики и совершенствовании системы управления долговыми обязательствами.

3.3. Основные направления политики в сфере межбюджетных отношений.

Межбюджетные отношения с вышестоящими бюджетами формируются на основе соблюдения норм бюджетного законодательства в части предельного размера муниципального долга и дефицита бюджета, а так же на основе эффективного расходования бюджетных средств.

Особое внимание следует уделить привлечению средств из областного и федерального бюджетов в рамках софинансирования приоритетных направлений социально-экономического развития городского округа. Это означает активное участие органов местного самоуправления в областных и федеральных конкурсах и Программах, продвижение проектов социально-экономического развития городского округа на областном уровне для привлечения дополнительных средств бюджетов вышестоящих уровней.

3.4 Особенности привлечения средств из источников финансирования дефицита бюджета городского округа Сухой Лог и особенности управления муниципальным долгом.

Стратегическая задача в области управления муниципальным долгом будет заключаться в осуществлении взвешенной долговой политики и совершенствовании системы управления долговыми обязательствами.

Долговая политика является неотъемлемой частью бюджетной политики. Поскольку государственные заимствования продолжают оставаться необходимыми для обеспечения выполнения принятых бюджетных и долговых обязательств, то остается актуальным проведение ответственной и взвешенной политики в сфере муниципального долга городского округа.

Одной из ключевых задач на период 2015-2017 годов являются сдерживание роста муниципальных долговых обязательств городского округа и взвешенный подход к предоставлению муниципальных гарантий.

В процессе исполнения бюджета городского округа в 2013 году получен дефицит в сумме 6,8 млн. рублей; на 2014 год запланирован дефицит в сумме 10,2 млн. рублей.

На период 2015-2017 годов так же необходимо планировать размер дефицита бюджета городского округа, в соответствии с нормами, установленными п. 3 статьи 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляя ежесеместный мониторинг соблюдения норм бюджетного законодательства.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.09.2014 г. №2213-ПГ

О создании комиссии по отбору заявок юридических лиц, владеющих муниципальным имуществом на праве хозяйственного ведения, претендующих на получение субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг

В целях реализации муниципальной программы «Комплексная программа развития жи-

лично-коммунального и дорожного хозяйства, организацией благоустройства территории и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» утвержденной постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 22 октября 2013 года № 2242-ПГ ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по отбору заявок юридических лиц, владеющих муниципальным имуществом на праве хозяйственного ведения, претендующих на получение субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг (далее - Комиссия).

2. Утвердить состав Комиссии (Прилагается).

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Порядками о предоставлении субсидий для юридических лиц, владеющих муниципальным имуществом на праве хозяйственного ведения, претендующих на получение субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа www.goslog.ru.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа А.В. Рубцова.

Глава городского округа С.К. Суханов

Приложение
к постановлению Главы
городского округа Сухой Лог
от 26.09.2014 г. № 2213-ПГ

Комиссия

по отбору заявок юридических лиц, владеющих муниципальным имуществом на праве хозяйственного ведения, претендующих на получение субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг

Суханов Станислав Константинович – Глава городского округа Сухой Лог, председатель Комиссии;

Рубцов Алексей Владимирович – заместитель главы Администрации городского округа, начальник муниципального казенного учреждения «Управление муниципального заказчика», заместитель председателя Комиссии;

Калинина Ольга Николаевна – главный экономист МКУ «УМЗ», секретарь Комиссии;

Члены комиссии:

Москвина Елена Юрьевна - заместитель главы Администрации городского округа;

Лихачев Иван Иванович - начальник юридического отдела Администрации городского округа;

Чащина Наталья Геннадьевна – начальник Финансового управления Администрации городского округа Сухой Лог;

Игонин Виктор Николаевич – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа;

Суханов Андрей Геннадьевич – депутат Думы городского округа (по согласованию);

Возжеников Владимир Вячеславович - депутат Думы городского округа (по согласованию).

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.09.2014 г. №2183-ПГ

О внесении изменений в постановление Главы городского округа Сухой Лог от 11.07.2014 г. № 1516-ПГ «Об утверждении порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог на обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных учреждениях дополнительного образования, подведомственных Управлению по культуре, молодежной политике и спорту, в том числе в школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, в 2014 году»

В целях обеспечения мер социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования несовершеннолетним гражданам и в соответствии со статьей 3 Областного закона от 23.10.1995 № 28-ОЗ «О защите прав ребенка», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Главы городского округа Сухой Лог от 11.07.2014 года № 1516-ПГ, дополнив абзац 2 пункта 9 словами: «дети – жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Валова Р.Ю.

Глава городского округа С.К. Суханов

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.09.2014 г. №2189-ПГ

О внесении дополнения в постановление Главы городского округа Сухой Лог от 15.09.2014 года № 2111-ПГ «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным жильем малоимущих граждан, многодетных, молодых семей, а также граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, на территории городского округа Сухой Лог до 2021 года»

В целях реализации программно-целевого метода бюджетного планирования, руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 27.09.2013 № 1990-ПГ «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Сухой Лог», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Дополнить муниципальную программу «Обеспечение доступным жильем малоимущих граждан, многодетных, молодых семей, а также граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, на территории городского округа Сухой Лог до 2021 года», утвержденную постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 15.09.2014 №2111-ПГ подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Сухой Лог до 2021 года» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Сухой Лог в сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела по вопросам жилья Е.В.Копылову.

Глава городского округа С.К. Суханов

Приложение
к постановлению Главы
городского округа Сухой Лог
от 24.09.2014г. № 2189-ПГ

ПОДПРОГРАММА «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ДО 2021 ГОДА»
Паспорт подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Сухой Лог до 2021 года»

1. Заказчик подпрограммы: Администрация городского округа Сухой Лог	
2. Исполнитель подпрограммы: отдел по вопросам жилья Администрации городского округа Сухой Лог	
3. Цели и задачи подпрограммы	Цели подпрограммы: 1) реализация на территории городского округа Сухой Лог подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011-2015 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Свердловской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1332-ПП; 2) предоставление финансовой поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий. Задачи подпрограммы: 1) обеспечение предоставления молодым семьям - участникам Подпрограммы социальных выплат для приобретения жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса; 2) создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты (займы) для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома; 3) информирование населения Свердловской области, в первую очередь граждан в возрасте до 35 лет, об условиях и порядке получения социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - социальная выплата), нуждающимся в улучшении жилищных условий
4. Важнейшие целевые показатели подпрограммы	1) количество предоставленных социальных выплат молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий; 2) доля молодых семей, получивших социальную выплату
5. Сроки и этапы реализации подпрограммы: 2015-2021 годы	
6. Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования программы в 2015-2021 годах за счёт всех источников финансирования составил 152 277,316 тыс. рублей, в том числе за счёт: 1) средств федерального бюджета – 21 111,470 тыс.рублей (предполагаемый объём); 2) средств областного бюджета - 27 240,860 тыс. рублей (предполагаемый объём); 3) средств местного бюджета городского округа Сухой Лог – 12 822,600 тыс.рублей (предполагаемый объём); 4) внебюджетных средств – 91 102,386 тыс. рублей (предполагаемый объём)
7. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	По результатам реализации подпрограммы предполагается достижение следующих результатов: 1) оказание финансовой поддержки 90 молодым семьям в приобретении жилого помещения или строительстве индивидуального жилого дома; 2) увеличение доли молодых семей, получивших социальную выплату до 50 процентов от численности молодых семей, состоящих на учёте нуждающихся в жильё по состоянию на «31»декабря 2021 года

Раздел 1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Сухой Лог до 2021 года»

На территории городского округа Сухой Лог проживает около 50 245 человек, в том числе около 14 500 в возрасте от 18 до 35 лет. В последнее время улучшается демографическая ситуация: наблюдается рост рождаемости и снижение показателя смертности населения. Но остается на протяжении последних лет серьезной проблемой решение вопроса по обеспечению жильем жителей города, и в том числе молодых семей. Он приобретает особую актуальность в предстоящем пятилетии, когда вступают в действие факторы изменения возрастного состава молодежи. Начиная с 2002 года, в период рождения первого ребенка, вступает поколение 1982-1986 годов, то есть поколение самой высокой численности за прошедший период, при этом, согласно результатам статистического наблюдения, 80% детей в Российской Федерации рождается у родителей в возрасте до 30 лет.

В настоящее время в общей социальной политике государства молодая семья не выделена как объект, требующий особой поддержки, соответственно ее социальная защищенность находится на очень низком уровне. Поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий стала частью плана по выполнению приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России». Необходимость государственной и муниципальной поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы обусловлена финансовой недоступностью жилья и схем ипотечного жилищного кредитования в связи с отсутствием у молодых семей накоплений на оплату первоначального взноса. В то же время молодые люди в возрасте до 35 лет находятся в наиболее активном в карьерном плане трудоспособном возрасте. Многие молодые семьи при отсутствии собственных денежных средств имеют достаточный для получения ипотечного жилищного кредита уровень доходов. Необходимо учитывать и то обстоятельство, что у молодежи имеется и перспектива роста заработной платы по мере повышения квалификации. Необходимость принятия данной подпрограммы вызвана следующими обстоятельствами:

- недостаточностью использования механизмов ипотечного жилищного кредитования;
 - принятием на федеральном уровне нормативных правовых актов по формированию рынка доступного жилья;
 - изменением механизма предоставления государственной поддержки молодым семьям;
 - требованиями подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011-2015 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Свердловской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1332-ПП.
- Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы создаст условия для стабилизации наиболее активной части населения города, а также положительно повлияет на социально-экономическое развитие территории.

Раздел 2. План мероприятий по выполнению подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Сухой Лог до 2021 года»

1. План мероприятий по выполнению подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Сухой Лог до 2021 года» приведен в приложении № 1 к подпрограмме.
2. Исполнителем мероприятий подпрограммы является отдел по вопросам жилья Администрации городского округа Сухой Лог

Раздел 3. Механизм реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Сухой Лог до 2021 года»

Администрация городского округа Сухой Лог осуществляет следующие функции:

- 1) принимает подпрограмму по обеспечению жильем молодых семей;
- 2) осуществляет действия по признанию молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3) принимает решение о признании либо об отказе в признании молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы;
- 4) формирует список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу Сухой Лог в планируемом году;
- 5) ежегодно определяет объем средств, выделяемых из местного бюджета на финансирование социальных выплат;
- 6) выдает молодым семьям в установленном порядке свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;
- 7) устанавливает среднюю рыночную стоимость

1 кв. метра общей площади жилого помещения на территории городского округа Сухой Лог;

8) представляет отчетные материалы в Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области (далее – Министерство) об использовании субсидии, предоставленной в рамках реализации подпрограммы из областного бюджета.

В рамках реализации подпрограммы молодым семьям – участникам Подпрограммы предоставляется финансовая поддержка в форме социальной выплаты.

Молодая семья может получить социальную выплату только один раз.

Участие молодой семьи в подпрограмме является добровольным.

Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи, помимо права на получение средств социальной выплаты, дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, в том числе по ипотечному жилищному кредиту (займу), необходимых для оплаты строительства индивидуального жилого дома или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семье также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Условием участия в подпрограмме и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, исполнительными органами государственной власти Свердловской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Социальные выплаты используются:

- 1) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);
- 2) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;
- 3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;
- 4) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;
- 5) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;
- 6) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 01 января 2011 года, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Социальные выплаты молодым семьям предоставляются в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья и их использования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011 - 2015 годы».

Право молодой семьи - участницы Подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой. Форма свидетельства утверждается Правительством Российской Федерации.

Срок действия свидетельства составляет 9 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве. Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный Министерством для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком по месту приобретения жилья. Размер социальной выплаты, предоставляемой молодой семье, указывается в свидетельстве и является неизменным на весь срок его действия. Расчет размера социальной выплаты производится на дату выдачи свидетельства.

Участником Подпрограммы может быть мо-

лодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

1) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет на момент принятия Министерством решения о включении молодой семьи в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области;

2) семья признана нуждающейся в жилом помещении;

3) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее - платежеспособность).

Под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 01 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Платежеспособность молодой семьи рассчитывается в соответствии с Порядком и условиями признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты (приложение № 5 к программе).

Расчет размера социальной выплаты производится, исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по городскому округу Сухой Лог.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по городскому округу Сухой Лог устанавливается Администрацией городского округа Сухой Лог в порядке, установленном Законом Свердловской области от 22 июля 2005 года № 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», но этот норматив не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв. м общей площади жилья по Свердловской области, определяемую уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

- для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;
- для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов 1 и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 и более детей), - по 18 кв. метров на каждого члена семьи.

Средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$СтЖ = Н \times РЖ, \text{ где}$$

СтЖ - средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями Подпрограммы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями Подпрограммы.

Общая площадь приобретенного жилого помещения в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области в целях признания граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения жилья. Приобретаемое жилое помещение должно быть оформлено в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

Приобретаемое молодой семьей жилое помещение или создаваемый объект индивидуального жилищного строительства должны находиться на территории Свердловской области.

В случае использования социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в Администрацию город-

ского округа Сухой Лог нотариально заверенное обязательство реорганизовать приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

Размер социальной выплаты составляет 35 процентов расчетной стоимости жилья - для молодых семей, не имеющих детей, и 40 процентов расчетной стоимости жилья - для молодых семей, имеющих одного и более детей, и одиноко проживающих родителей с детьми и может выплачиваться за счет средств бюджетов всех уровней.

Для молодых семей доля социальной выплаты за счет средств местного бюджета составляет не менее 10 процентов расчетной стоимости жилья, доля областного и при наличии федерального бюджета составляет не более 25 и 30 процентов расчетной стоимости жилья в зависимости от состава семьи.

Средства областного бюджета в форме субсидий на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья перечисляются в доход бюджета городского округа Сухой Лог в случае прохождения отбора муниципальных образований, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья.

В софинансировании социальных выплат могут участвовать организации, за исключением организаций, предоставляющих кредиты (займы) на приобретение или строительство жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты. Софинансирование может осуществляться в форме предоставления дополнительных финансовых средств на софинансирование социальных выплат, при этом доля всех бюджетов не подлежит изменению, предоставления материально-технических ресурсов на строительство жилья для молодых семей - участников Подпрограммы. Также могут предоставляться иные формы поддержки. Конкретные формы участия организаций в реализации Подпрограммы определяются в соглашениях, заключаемых между организациями и Администрацией городского округа Сухой Лог в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области.

Специалисты - члены молодых семей, занятые перспективными исследованиями и разработками в области создания наукоемкой и высокотехнологичной продукции для нужд обороны и безопасности государства, могут участвовать в Подпрограмме, а также претендовать на дополнительную поддержку организаций-работодателей. Форма дополнительной поддержки определяется организациями-работодателями.

В случае когда после начисления социальных выплат в бюджете городского округа Сухой Лог сложился остаток средств, выделенных в качестве субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в текущем финансовом году (далее - остаток средств), он либо направляется на предоставление социальной выплаты молодой семье, следующей по списку молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу Сухой Лог в конкретном году, при этом размер социальной выплаты должен соответствовать размеру социальной выплаты. Решение об увеличении доли местного бюджета принимается Думой городского округа Сухой Лог и направляется в Министерство либо возвращается в областной бюджет.

В случае выделения субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья местному бюджету городского округа Сухой Лог и в местном бюджете недостаточно средств для обеспечения софинансирования, то средства местного бюджета городского округа Сухой Лог подлежат увеличению до минимального достаточного размера, необходимого для софинансирования социальных выплат молодым семьям.

В случае выделения субсидии из федерального бюджета Свердловской области на софинансирование расходов обязательство на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья и размер субсидии, меньше запрашиваемого предельного размера средств федерального бюджета для софинансирования мероприятий подпрограммы, средства, предусмотренные в бюджете Свердловской области и местном бюджете городского округа Сухой Лог, учитываемые при распределении субсидии, уменьшению не подлежат.

Раздел 4. Порядок формирования списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату, по городскому округу Сухой Лог

Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с абзацами 22-26 раздела 3 настоящей подпрограммы, молодая семья подает в Администрацию городского округа Сухой Лог следующие документы:

- а) заявление по форме, приведенной в приложении № 2, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);
- б) копию документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;
- в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии абзацем 27 раздела 3 настоящей подпрограммы, молодая семья подает в Администрацию городского округа Сухой Лог следующие документы:

а) заявление по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящей программе, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копию документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство);

д) копию кредитного договора (договор займа), заключенного в период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно;

е) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в пункте «д»;

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплата процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

От имени молодой семьи документы, предусмотренные настоящей подпрограммой, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Администрация городского округа Сухой Лог организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных настоящей подпрограммой, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется Администрацией городского округа Сухой Лог в 5-дневный срок.

Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей подпрограммы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным подпрограммой;

б) непредставление или представление не всех документов, предусмотренных подпрограммой;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет бюджетных средств.

Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных подпрограммой.

В список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу Сухой Лог, включаются молодые семьи, представившие документы на участие в подпрограмме и признанные Администрацией городского округа Сухой Лог участниками подпрограммы.

Администрация городского округа Сухой Лог в срок до 01 сентября года, предшествующего планируемому, осуществляет формирование списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу Сухой Лог, приведенный в приложении № 3 к подпрограмме.

Заявления от молодых семей на участие в подпрограмме принимаются Администрацией городского округа Сухой Лог с момента вступления в силу подпрограммы и до 20 августа 2020 года.

Список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу Сухой Лог формируется в хронологической последовательности по дате постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий и направляется в Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области в составе заявки на отбор муниципальных образований в Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на финансирование социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья.

В первую очередь в список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу Сухой Лог включаются молодые семьи - участники подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

Администрация городского округа Сухой Лог представляет в Министерство документы для внесения изменений в сводный список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Свердловской области, не чаще одного раза в месяц. При возникновении оснований внесения изменений в сводный список молодых семей -

участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Свердловской области в текущем месяце после указанного срока, представляют документы, являющиеся основанием для внесения изменений, в течение первых 5 дней следующего месяца.

Уведомление о внесении изменений в список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу Сухой Лог, с указанием причин внесения изменений и измененный список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу Сухой Лог направляются в Министерство в течение 10 дней после принятия решения о внесении изменений в список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу Сухой Лог.

Список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу Сухой Лог утверждается постановлением Главы городского округа.

Администрация городского округа Сухой Лог для формирования сводного списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Свердловской области в соответствующем году, представляет по запросу Министерства выписку из бюджета городского округа Сухой Лог с подтверждением объема средств, запланированных в местном бюджете городского округа Сухой Лог на софинансирование социальных выплат.

Основаниями для внесения изменений в список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу Сухой Лог, являются:

1) личное заявление молодой семьи об отказе от участия в подпрограмме. Заявления от молодых семей составляются в произвольной форме, подписываются обоими супругами (либо одним в неполной семье), в тексте заявления молодая семья должна указать период отказа от участия в подпрограмме - в определенном году, либо от участия в подпрограмме вообще;

2) снятие молодой семьи с учета нуждающихся в жилых помещениях;

3) достижение предельного возраста одним из членов молодой семьи до момента формирования списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты по Свердловской области в конкретном году, утвержденного приказом Министерства;

4) изменение объемов финансирования социальных выплат молодым семьям за счет бюджетных средств, предусмотренных в виде субсидий муниципальным образованиям. Под изменениями объемов финансирования в данном случае понимается изменение объемов средств областного и местного бюджетов, в том числе при поступлении средств из федерального бюджета, на данные цели;

5) изменение средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилья, используемой для расчета социальной выплаты на территории городского округа Сухой Лог. Установленный размер средней рыночной стоимости является существенным показателем при расчете размера социальной выплаты, предоставляемой молодой семье;

6) изменение численного состава молодой семьи - участницы подпрограммы в случае рождения, усыновления, развода, смерти. Для внесения изменений в численный состав семьи молодая семья обязательно подает заявление с указанием причины изменений, представляет документ, удостоверяющий факт рождения, усыновления, развода, смерти;

7) изменение очередности по списку молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату. В случае добавления молодых семей в хронологической последовательности по дате постановки на учет;

8) неподтверждение платежеспособности;

9) изменение реквизитов документов, удостоверяющих личность членов молодой семьи;

10) решение суда, содержащее требование о включении молодой семьи в список либо об исключении молодой семьи из списка.

Администрация городского округа Сухой Лог несет ответственность за составление списков молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу Сухой Лог, а также за своевременность представления документов, необходимых для внесения изменений в список, и достоверность содержащейся в них информации.

Для внесения изменений в сводный список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Свердловской области, и список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области в Министерство представляются следующие документы:

1) уведомление о внесении изменений в соответствующий список. В тексте уведомления указываются причины внесения изменений в список. Уведомление составляется по форме, приведенной в приложении № 4 к подпрограмме;

2) копия постановления Главы городского округа Сухой Лог об утверждении соответствующего решения о внесении изменений в списки;

3) список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу Сухой Лог, с учетом внесенных изменений. Список представляется на бумажном и электронном носи-

телях (дискеты, диски, флеш-накопители) в формате текстового редактора Word. Список должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью.

Документы для внесения изменений предоставляются в Министерство не позднее 10 рабочих дней после принятия Администрацией городского округа Сухой Лог решения о внесении изменений в список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу Сухой Лог.

Раздел 5. Порядок оплаты приобретаемого жилого помещения с использованием социальной выплаты

Администрация городского округа Сухой Лог в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Свердловской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

В течение 2 месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета Свердловской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, Администрация городского округа Сухой Лог производит оформление свидетельства и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, утвержденным Министерством.

Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 1 месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в Администрацию городского округа Сухой Лог заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

- в случае использования социальных выплат в соответствии абзацами 22-26 раздела 3 настоящей программы - документы, предусмотренные абзацами 3-6 раздела 4 настоящей программы;

- в случае использования социальных выплат в соответствии с абзацем 27 раздела 3 настоящей программы - документы, предусмотренные абзацами 9-14 раздела 4 настоящей программы.

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

Администрация городского округа Сухой Лог организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям раздела 6 настоящей Программы.

При возникновении у молодой семьи - участницы подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в Администрацию городского округа Сухой Лог заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

В течение 30 дней с даты получения заявления Администрация городского округа Сухой Лог выдает новое свидетельство выдает новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в установленном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам подпрограммы (далее - банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства в течение 2 месяцев с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении 2-месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывается в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

Банк предоставляет ежемесячно, до 10-го числа, в Администрацию городского округа Сухой Лог информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельства, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретает (строится) жилое помещение.

Молодые семьи - участники подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а так же средства кредитов или займов, предоставленных любыми организациями и (или) физическими лицами.

В случае использования социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лица (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор на жилое помещение, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре на жилое помещение указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством регионального развития Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

В случае использования социальной выплаты на уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

а) договор банковского счета;

б) кредитный договор (договор займа);

в) в случае приобретения жилого помещения - договор на жилое помещение, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию;

г) в случае строительства индивидуального жилого дома - договор строительного подряда;

теринского (семейного) капитала в Территориальном отделении Пенсионного Фонда России по Свердловской области, в котором находится дело лица (заявителя), имеющего право на государственную поддержку.

7. При расчете платежеспособности с использованием областного материнского (семейного) капитала Администрация городского округа Сухой Лог запрашивает сведения о размере (оставшейся части) областного материнского (семейного) капитала в территориальном исполнительном органе государственной власти Свердловской области – Управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области, оформившем областной материнский капитал.

8. Сведения о размере (оставшейся части) государственного материнского (семейного) капитала и сведения о размере (оставшейся части) областного материнского (семейного) капитала могут быть предоставлены молодой семье по ее желанию.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.09.2014 г. №2225-ПГ

Об организации и проведении ярмарок на территории городского округа Сухой Лог в 2015 году

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1655-ПП «О внесении изменений в Постановление Правительства Свердловской области от 25.05.2011 № 610-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Свердловской области и внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 14 марта 2007 года № 183-ПП «О нормативных правовых актах, регламентирующих деятельность хозяйствующих субъектов на розничных рынках в Свердловской области, а также в целях поддержки отечественных товаропроизводителей и наиболее полного удовлетворения потребности населения в сельскохозяйственной продукции

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Сухой Лог в 2015 году (прилагается).
2. Назначить организатором ярмарок - общество с ограниченной ответственностью «РИК» (Рубцов С.Ф. - по согласованию).
3. Ярмарки на территории городского округа Сухой Лог в 2015 году проводить на земельном участке по адресу: г. Сухой Лог, ул. Артиллеристов, 44 «А».

4. Настоящее постановление (с приложением) опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

5. Отделу по экономике Администрации городского округа Сухой Лог (Сухогозува В.А.) обеспечить направление настоящего постановления в течение пяти дней со дня принятия в Министерство торговли, питания и услуг Свердловской области.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Е.Ю. Москвину.
Глава городского округа С.К. Суханов

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.09.2014 г. №2224-ПГ

Об утверждении муниципальной программы «Экология и природопользование на территории городского округа Сухой Лог до 2021 года»

В целях реализации программно-целевого метода бюджетного планирования, руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 27.09.2013 № 1990-ПГ «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Сухой Лог»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Экология и природопользование на территории городского округа Сухой Лог до 2021 года» (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Москвину Е.Ю.
Глава городского округа С.К. Суханов

Приложение к постановлению Главы городского округа Сухой Лог от 26.09.2014 г. № 2224-ПГ

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ЭКОЛОГИЯ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ДО 2021 ГОДА»

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ЭКОЛОГИЯ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ДО 2021 ГОДА»

Table with columns: Ответственный исполнитель муниципальной программы, Сроки реализации программы, Цель программы, Задачи программы. Includes details about the program's goals and tasks related to environmental protection and public health.

Table with columns: Задача, Целевой показатель, Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации (тыс. руб.). Lists various indicators such as population, budget, and environmental quality metrics.

Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния экологической обстановки в городском округе Сухой Лог.

Чрезвычайно важным фактором, существенно влияющим на территориальную организацию всей социально-экономической жизни, сохранение здоровья граждан является экологическая обстановка на территории городского округа.

Приложение № 3 к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Сухой Лог до 2021 года»

Форма

СПИСОК молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу Сухой Лог

Table with 16 columns: N п/п, паспорт гражданина РФ, дата рождения, данные о членах семьи, расчетная стоимость жилья, планируемый размер социальной выплаты. Lists details for young families applying for social assistance.

Глава городского округа

И.О. Фамилия

Приложение к постановлению Главы городского округа Сухой Лог от 26.09.2014 г. № 2225-ПГ

ПЛАН ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЯРМАРОК НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ В 2015 ГОДУ

Table with 7 columns: № п/п, Адрес места проведения ярмарки, Дата проведения ярмарки, Организатор ярмарки, Тип ярмарки, Количество торговых мест на ярмарке, Режим работы ярмарки. Lists the schedule and details for market events.

округа. Право каждого на благоприятную окружающую природную среду и экологическую безопасность установлено Конституцией Российской Федерации.

Острейшими проблемами на городском округе являются: загрязнение атмосферного воздуха, водных ресурсов и почв.

Сухоложский район – индустриальный район, поэтому большое внимание необходимо уделять экологической безопасности.

На территории городского округа Сухой Лог основные, наиболее значимые источники воздействия на экологическую обстановку восемь промышленных предприятий: ОАО «Сухоложскцемент», ОАО «Сухоложский огнеупорный завод», ООО «Староцементный завод», ЗАО «НП Знамя», Сухоложское подразделение ООО «ФОРЭС», ОАО «Сухоложский завод вторичных цветных металлов», ООО «Сухоложский крановый завод», ОАО «Сухоложский завод мостовых и дорожных конструкций», 2 предприятия жилищно-коммунального хозяйства МУП «Жилкомсервис», МУП «Горкомсети», 24 объекта автомобильного транспорта. Приоритетные загрязнители атмосферного воздуха: взвешенные вещества, серы диоксид, азота диоксид, углерода оксид.

Загрязнение атмосферного воздуха является одной из причин того, что ведущими заболеваниями в структуре общей заболеваемости всего населения городского округа являются заболевания органов дыхания (32,5%).

Показатель общей заболеваемости всего населения составил 836,2 случая на 1000 населения, что выше среднеобластных показателей.

На территории городского округа остро стоит проблема охраны водных ресурсов и в связи с этим обеспечение населения качественной питьевой водой.

Санитарное состояние реки Пышмы в черте города Сухой Лог - неудовлетворительное, река заилена, в летний сезон отмечается большое цветение. Качество воды в реке Пышма – не соответствует нормативным показателям.

Несоответствие качества подземных вод на водозаборах санитарно-эпидемиологическим нормативам обусловлено как природными особенностями формирования химического состава, так и техногенным загрязнением. Природная некондиционность проявляется как по отдельным показателям, так и комплексно. В течение нескольких лет отмечается высокий уровень загрязнения источников по органолептическим показателям (цветность, мутность и железо).

На территории Сухоложского района для централизованного хозяйственно-питьевого водоснабжения населения используются подземные источники, относящиеся к первому классу.

Фактическая обеспеченность населения централизованным водоснабжением (в процентах): городского - 84,6% сельского - 68%

Одной из приоритетных задач является обеспечение населения доброкачественной питьевой водой. В связи с этим большое значение имеет обеспечение населения качественной питьевой водой из нецентрализованных источников водоснабжения. На территории района в качестве нецентрализованных источников водоснабжения используются родники и колодцы, всего 50 источников. Питьевой водой из нецентрализованных источников пользуется 7651 человек. Приоритетные показатели загрязнения нецентрализованных источников – железо, цветность, мутность, кремний, жесткость. В воде источников нецентрализованного водоснабжения отмечается превышение ПДК по санитарно-химическим (железо, цветность, мутность, кремний, жесткость) и микробиологическим (ОКБ, ТКБ) показателям. Численность населения, пользующаяся водой неудовлетворительного качества по санитарно-химическим и микробиологическим показателям – 515 человек. Поэтому одной из основных задач данной подпрограммы является обустройство источников нецентрализованного водоснабжения в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.4.1175-02 «Гигиенические требования к качеству воды нецентрализованного водоснабжения. Санитарная охрана источников».

Высокая антропогенная нагрузка является причиной загрязнения земель населенных мест, земель сельскохозяйственного использования химическими и другими веществами и соединениями, в том числе I и II классов опасности (ртуть, бенз(а)пирен, свинец, никель, кобальт, кадмий и др.) захлывания земель отходами производства и потребления. Эти негативные воздействия наиболее характерны для территорий, примыкающих к промышленным предприятиями и автомобильным трассам, к полигонам твердых бытовых отходов.

В отличие от воды и атмосферного воздуха, которые являются лишь миграционными средствами, почва является наиболее объективным и стабильным индикатором техногенного загрязнения, четко отражает распространение загрязняющих веществ и их фактическое распределение в компонентах природной среды.

В городском округе неблагоприятная обстановка с организацией и эксплуатацией объектов размещения коммунальных отходов. Разрешенное место захоронения отходов городской полигон ТБО оказывает негативное влияние на окружающую среду. Кроме того, резко возрастает количество несанкционированных свалок, расположенных в большом количестве вдоль автомобильных и железнодорожных дорог, в местах отдыха, в прибрежных зонах, что ухудшает экологическую обстановку, приводит к загрязнению почвы и других компонентов окружающей среды.

В городском округе неблагоприятная обстановка с организацией и эксплуатацией объектов размещения коммунальных отходов. Разрешенное место захоронения отходов городской полигон ТБО оказывает негативное влияние на окружающую среду. Кроме того, резко возрастает количество несанкционированных свалок, расположенных в большом количестве вдоль автомобильных и железнодорожных дорог, в местах отдыха, в прибрежных зонах, что ухудшает экологическую обстановку, приводит к загрязнению почвы и других компонентов окружающей среды.

9	Мероприятие 2. «Установление границ населённых пунктов в соответствии с генеральным планом городского округа Сухой Лог»										
10	Цель 2. Постановка границ населённых пунктов в соответствии с генеральным планом городского округа Сухой Лог как объектов землеустройства на государственный кадастровый учёт										
11	Задача 2. Проведение работ по постановке на кадастровый учёт земельных участков, для включения их в границы населённых пунктов										
12	Деревня Сергуловка	га	2,66								
		тыс. руб	0/								
		ОБ/МБ	275,0								
13	Село Рудянское	га	8,73								
		тыс. руб	0/								
		ОБ/МБ	173,5								
14	Деревня Боровки	га	5,0								
		тыс. руб	0/								
		ОБ/МБ	88,5								
15	Село Куры	га	50,0								
		тыс. руб	0/								
		ОБ/МБ	680,0								
16	Село Светлое	га	8,63								
		тыс. руб	0/								
		ОБ/МБ	208,0								
17	Деревня Глядены	га	5,79								
		тыс. руб	0/								
		ОБ/МБ	103,5								
18	Посёлок Алтынай	га	0,25								
		тыс. руб	0/								
		ОБ/МБ	298,0								
19	Посёлок Глядены-Санаторий	га	6,4								
		тыс. руб	0/								
		ОБ/МБ	90,0								
20	Мероприятие 3. «Обеспечение земельных участков в районах перспективной застройки объектами инженерной инфраструктуры»										
21	Цель 3. Обеспечение земельных участков объектами инженерной инфраструктуры										
22	Задача 3.1 Разработка проектно-сметной документации по обеспечению земельных участков объектами инженерной инфраструктуры										
23	Городской округ Сухой Лог, г. Сухой Лог, мкр. «Западный-1» (Малозэтажная жилая застройка) Электроснабжение - ЛЭП 0,4 кВ - ЛЭП 10 кВ - КТПН 400 кВ Газоснабжение - газопровод в/д - газопровод н/д - ГРПШ Водоснабжение - водопровод d315 Водоотведение - канализационный коллектор d300 - КНС Дороги - уличная дорога с грунтово-щебеночным покрытием	км км шт км км шт км км шт км шт км							8,8 6,3 6 0,2 2,8 2 4,5 6,0 1 3,7		
24	Городской округ Сухой Лог, г. Сухой Лог, мкр. «Западный-3» (Малозэтажная жилая застройка) Электроснабжение - ЛЭП 0,4 кВ - ЛЭП 10 кВ - КТПН 400 кВ Газоснабжение - газопровод в/д - газопровод н/д - ГРПШ - блочная газовая котельная Водоснабжение - водопровод d100 d280 d400 Водоотведение - канализационный коллектор d200 d350 d400 - напорный коллектор - КНС Дороги - уличная дорога с грунтово-щебеночным покрытием	км км шт км км шт шт км км км км км км шт км						1,8 0,6 1 0,7 2,2 1 1 1,3 0,9 0,6 1,3 0,3 0,5 3,5 1 2,1			
25	Городской округ Сухой Лог, г. Сухой Лог, мкр. «Западный-3» (ИЖС) Электроснабжение - ЛЭП 0,4 кВ - ЛЭП 10 кВ - ЛЭП 10 кВ РП «Коммунальная» - КТПН 400 кВ Газоснабжение - газопровод в/д - газопровод н/д - ГРПШ Водоснабжение - водопровод d100 d280 d315 d400 Водоотведение - канализационная труба d200 d350 Дороги - уличная дорога с грунтово-щебеночным покрытием	км км км шт км км шт шт км км км км км км шт км						3,6 9,4 2,2 1 0,9 5,0 1 2,8 0,7 0,5 0,5 2,8 0,4 3,6			
26	Городской округ Сухой Лог, г. Сухой Лог, мкр. «Восточный» Электроснабжение - ЛЭП 0,4 кВ - ЛЭП 10 кВ - КТПН 400 кВ Газоснабжение - газопровод в/д - газопровод н/д - ГРПШ Водоснабжение - водопровод d63 d100 Водоотведение - канализационная труба d200 - напорный коллектор - КНС Дороги - уличная дорога с грунтово-щебеночным покрытием	км км шт км км шт шт км км км км шт шт км						3,0 1,5 1 0,2 4,0 1 2,2 1,0 2,6 1,3 1 3,8			
27	Городской округ Сухой Лог, Сухоложский район, с. Куры, мкр. «Высоцкого» Электроснабжение - ЛЭП 0,4 кВ - ЛЭП 10 кВ - КТПН 400 кВ Газоснабжение - газопровод в/д - газопровод н/д - ГРПШ Водоснабжение - водопровод d100 d225 Водоотведение - канализационная труба d200 d350 - напорный коллектор - КНС Дороги - уличная дорога с грунтово-щебеночным покрытием	км км шт км км шт шт км км км км шт шт км						4,5 0,2 2 1,0 7,0 1 2,9 1,8 3,8 0,8 1,3 1 5,2			
28	Городской округ Сухой Лог, Сухоложский район, с. Новополиминское, мкр. «Центральный» (ИЖС) Электроснабжение - ЛЭП 0,4 кВ - ЛЭП 10 кВ - КТПН 400 кВ Газоснабжение - газопровод н/д Водоснабжение - водопровод d180 Водоотведение - канализационная труба d200 Дороги - уличная дорога с грунтово-щебеночным покрытием	км км шт км км шт км км						1,7 0,3 2 1,5 1,1 1,2 1,4			
29	Задача 3.2 Производство строительно-монтажных работ по обеспечению земельных участков объектами инженерной инфраструктуры										
30	Городской округ Сухой Лог, г. Сухой Лог, мкр. «Западный-1» (Малозэтажная жилая застройка) Электроснабжение - ЛЭП 0,4 кВ - ЛЭП 10 кВ - КТПН 400 кВ Газоснабжение - газопровод в/д - газопровод н/д - ГРПШ Водоснабжение - водопровод d315 Водоотведение - канализационный коллектор d300 - КНС Дороги - уличная дорога с грунтово-щебеночным покрытием	км км шт км км шт км км шт км шт км						8,8 6,3 6 0,2 2,8 2 4,5 6,0 1 3,7			
31	Городской округ Сухой Лог, г. Сухой Лог, мкр. «Западный-3» (Малозэтажная жилая застройка) Электроснабжение - ЛЭП 0,4 кВ - ЛЭП 10 кВ - КТПН 400 кВ Газоснабжение - газопровод в/д - газопровод н/д - ГРПШ - блочная газовая котельная Водоснабжение - водопровод d100 d280 d400 Водоотведение - канализационный коллектор d200 d350 d400 - напорный коллектор - КНС Дороги - уличная дорога с грунтово-щебеночным покрытием	км км шт км км шт шт км км км км км км км шт км						1,8 0,6 1 0,7 2,2 1 1 1,3 0,9 0,6 1,3 0,3 0,5 3,5 1 2,1			
32	Городской округ Сухой Лог, г. Сухой Лог, мкр. «Западный-3» (ИЖС) Электроснабжение - ЛЭП 0,4 кВ - ЛЭП 10 кВ - ЛЭП 10 кВ РП «Коммунальная» - КТПН 400 кВ Газоснабжение - газопровод в/д - газопровод н/д - ГРПШ Водоснабжение - водопровод d100 d280 d315 d400 Водоотведение - канализационная труба d200 d350 Дороги - уличная дорога с грунтово-щебеночным покрытием	км км шт шт км км шт шт км км км км км км шт км						3,6 9,4 2,2 1 0,9 5,0 1 2,8 0,7 0,5 0,5 2,8 0,4 3,6			
33	Городской округ Сухой Лог, г. Сухой Лог, мкр. «Восточный» Электроснабжение - ЛЭП 0,4 кВ - ЛЭП 10 кВ - ЛЭП 10 кВ РП «Коммунальная» - КТПН 400 кВ Газоснабжение - газопровод в/д - газопровод н/д - ГРПШ Водоснабжение - водопровод d63 d100 Водоотведение - канализационная труба d200 - напорный коллектор - КНС Дороги - уличная дорога с грунтово-щебеночным покрытием	км км шт шт км км шт шт км км км км шт шт км						3,0 1,5 1 0,2 4,0 1 2,2 1,0 2,6 1,3 1 3,8			
34	Городской округ Сухой Лог, Сухоложский район, мкр. «Высоцкого» Электроснабжение - ЛЭП 0,4 кВ - ЛЭП 10 кВ - КТПН 400 кВ Газоснабжение - газопровод в/д - газопровод н/д - ГРПШ Водоснабжение - водопровод d100 d225 Водоотведение - канализационная труба d200 d350 - напорный коллектор - КНС Дороги - уличная дорога с грунтово-щебеночным покрытием	км км шт км км шт шт км км км км шт шт км						4,5 0,2 2 1,0 7,0 1 2,9 1,8 3,8 0,8 1,3 1 5,2			
35	Городской округ Сухой Лог, Сухоложский район, с. Знаменское, мкр. «Восточный» Электроснабжение - ЛЭП 0,4 кВ - ЛЭП 10 кВ - КТПН 400 кВ Газоснабжение - газопровод в/д - газопровод н/д - ГРПШ Водоснабжение - водопровод d110 d160 Дороги - уличная дорога с грунтово-щебеночным покрытием	км км шт км км шт шт км км км шт шт км						2,5 0,8 1 0,6 3,0 1 2,0 1,4 3,2			

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.09.2014 г. №2223-ПГ****Об утверждении муниципальной программы
«Управление и распоряжение муниципаль-
ным имуществом Администрации городско-
го округа Сухой Лог на 2015-2021 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 27.09.2013 № 1990-ПГ «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Сухой Лог,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Сухой Лог на 2015-2021 годы» (прилагается).

2. Подпрограмму 3. «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Сухой Лог» муниципальной программы «Выполнение муниципальных функций, переданных государственных полномочий и обеспечение деятельности Администрации городского округа до 2020 года», утвержденной постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25.10.2013 № 2245-ПГ (с изменениями от 09 июля 2014 № 1462-ПГ) признать утратившей силу с 01 января 2015 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог В.Н. Иголина.

Глава городского округа С.К. Суханов

Утверждена
Постановлением Главы
городского округа Сухой Лог
от 26.09.2014г. № 2223-ПГ

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Муниципальная программа
«Управление и распоряжение муниципальным
имуществом городского округа Сухой Лог
на 2015-2021 годы»

Наименование программы: Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Сухой Лог на 2015-2021 годы».

Заказчик программы: Комитет по управлению муниципальным имуществом

Финансовое обеспече-ние программы
Финансовое обеспечение программы предусмотрено из местного бюджета:
Общий объем финансирования: 66 209,1 тыс. рублей,
в том числе по годам реализации:
2015 год – 9 700,8 тыс. руб.;
2016 год – 9 092,3 тыс. руб.;
2017 год – 9 483,2 тыс. руб.;
2018 год – 9 483,2 тыс. руб.;
2019 год – 9 483,2 тыс. руб.;
2020 год – 9 483,2 тыс. руб.;
2021 год – 9 483,2 тыс. руб.

Цели программы
1. Получение кадастровых паспортов с целью пополнения местного бюджета путем продажи, аренды земельных участков;
2. Получение отчета по определению рыночной стоимости объекта недвижимости и получение кадастрового паспорта на объект недвижимости с целью пополнения местного бюджета путем предоставления в аренду, продажи объектов недвижимого имущества;
3. Проведение инженерного обустройства земель для коллективного хозяйства;
4. Сохранность муниципального имущества.

Ожидаемые результаты от реализации программы
1. Пополнение местного бюджета путем продажи, аренды земельных участков.
2. Зарегистрированные права муниципальной собственности на объекты недвижимости.
3. Разграниченная собственность на землю на территории городского округа Сухой Лог.
4. Пополнение местного бюджета путем предоставления в аренду, продажи объектов недвижимого имущества.
5. Повышение эффективности использования объектов недвижимости, расположенных на территории городского округа Сухой Лог, вовлечение их в хозяйственный оборот.
6. Межевание и постановка на кадастровый учет земельных участков, подлежащих отнесению к муниципальной собственности, в том числе существующих с государственной регистрацией прав городского округа, а также земельных участков, формируемых для продажи с аукциона.
7. Ремонтные градирующие (профилировка) грунтощебеночных дорог в коллективных садовых хозяйствах.
8. Обеспечение текущего ремонта и надлежащего состояния.

Сроки реализации программы: с 1 января 2015 до 31 декабря 2021 года

«Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Сухой Лог на 2015-2021 годы»

Программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Сухой Лог на 2015-2021 годы» разработана в соответствии с постановлением городского округа Сухой Лог от 27.09.2013г. №1990-ПГ.

В течение последних лет созданы необходимые условия для достижения следующих целей и задач в области управления и распоряжения муниципальным имуществом:

- создание правовых условий для оптимизации механизмов управления муниципальными учреждениями, включая возможность изменения типа на казенные, бюджетные и автономные учреждения;
- законодательное определение условий вовлечения в коммерческий оборот объектов недвижимости, включая обязательность независимой оценки, проведения торгов и размещения информации на едином специализированном информационном ресурсе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

Приложение № 2
к муниципальной программе «Экология и природопользование
на территории городского округа Сухой Лог до 2021 года»

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ
«ЭКОЛОГИЯ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ДО 2021 ГОДА»**

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей							№ строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия		
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год		2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	11315,0	1407,00	1470,00	1539,00	1611,00	1684,00	1759,00	1845,00		
2	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0		
3	областной бюджет	1569,5	192,50	203,00	213,50	224,00	234,50	245,00	257,00		
4	в том числе субсидии местным бюджетам	1569,5	192,50	203,00	213,50	224,00	234,50	245,00	257,00		
5	местный бюджет	9745,5	1214,5	1267,00	1325,5	1387,00	1449,50	1514,00	1588,00		
6	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0		
7	Прочие нужды										
8	Мероприятие 1: Обустройство источников нецентрализованного водоснабжения в соответствии с требованиями санитарного законодательства	3033	378,00	396,00	414,00	433,00	451,00	469,00	492,00	3,4,5	
9	в том числе областной бюджет	1569,5	192,50	203,00	213,50	224,00	234,50	245,00	257,00		
10	в том числе субсидии местным бюджетам	1569,5	192,50	203,00	213,50	224,00	234,50	245,00	257,00		
11	местный бюджет	1463,5	185,5	193,00	200,50	209,00	216,5	224,0	235,00		
12	Мероприятие 2: Организация работы по обеспечению безопасного обращения с отходами производства и потребления	1005,00	136,00	136,00	139,00	143,00	146,00	149,00	156,00	7	
13	в том числе областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0		
14	в том числе субсидии местным бюджетам	0	0	0	0	0	0	0	0		
15	местный бюджет	1005,00	136,00	136,00	139,00	143,00	146,00	149,00	156,00		
16	Мероприятие 3: Мониторинг состояния окружающей среды на территории городского округа в зоне влияния полигона ТБО	6843,00	840,00	882,00	927,00	973,00	1022,00	1073,00	1126,00	9,10	
17	в том числе областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0		
18	в том числе субсидии местным бюджетам	0	0	0	0	0	0	0	0		
19	местный бюджет	6843,00	840,00	882,00	927,00	973,00	1022,00	1073,00	1126,00		
20	Мероприятие 4: Информационные выпуски в СМИ по экологической ситуации в городском округе	434,00	53,00	56,00	59,00	62,00	65,00	68,00	71,00	12	
21	в том числе областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0		
22	в том числе субсидии местным бюджетам	0	0	0	0	0	0	0	0		
23	местный бюджет	434,00	53,00	56,00	59,00	62,00	65,00	68,00	71,00		

Приложение № 2
к муниципальной программе «Реализация основных направлений государственной политики
в строительном комплексе городского округа Сухой Лог до 2021 года»

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе городского округа Сухой Лог до 2021 года»**

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей							№ строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия		
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год		2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	569996,15	15647,95	28404,7	45649,5	70806	62809	80628	266051	4-8, 12-19, 23-35	
2	федеральный бюджет									x	
3	областной бюджет	506117,53	4364,45	18427,08	44950	65601	57130	54515	261130	4-8, 12-19, 23-35	
4	местный бюджет	63878,62	11283,50	9977,62	699,5	5205	5679	26113	4921	4-8, 12-19, 23-35	
5	внебюджетные источники									x	
6	МЕРОПРИЯТИЕ 1. «Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке и межеванию территории городского округа Сухой Лог»										
7	ВСЕГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ 1, В ТОМ ЧИСЛЕ:	16378,65	10910,95	5467,7	-	-	-	-	-	4-8	
8	федеральный бюджет									x	
9	областной бюджет	6550,86	4364,45	2187,08	-	-	-	-	-	4-8	
10	местный бюджет	9827,12	6546,50	3280,62	-	-	-	-	-	4-8	
11	внебюджетные источники									x	
12	МЕРОПРИЯТИЕ 2 «Установление границ населенных пунктов в соответствии с генеральным планом городского округа Сухой Лог»										
13	ВСЕГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ 2, В ТОМ ЧИСЛЕ:	1916,5	537	680	699,5	-	-	-	-	12-19	
14	федеральный бюджет									x	
15	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	x	
16	местный бюджет	1916,5	537	680	699,5	-	-	-	-	12-19	
17	внебюджетные источники									x	
18	МЕРОПРИЯТИЕ 3 «Обеспечение земельных участков в районах перспективной застройки объектами инженерной инфраструктуры»										
19	ВСЕГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ 3, В ТОМ ЧИСЛЕ:	551701	4200	22257	44950	70806	62809	80628	266051	23-35	
20	федеральный бюджет									x	
21	областной бюджет	499566	-	16240	44950	65601	57130	54515	261130	23-35	
22	местный бюджет	52135	4200	6017	-	5205	5679	26113	4921	23-35	
23	внебюджетные источники									x	
24	ЗАДАЧА 3.1 Разработка проектно-сметной документации по обеспечению земельных участков объектами инженерной инфраструктуры										
25	ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 3.1, В ТОМ ЧИСЛЕ:	52135	4200	6017	-	5205	5679	26113	4921	23-28	
26	федеральный бюджет									x	
27	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	x	
28	местный бюджет	52135	4200	6017	-	5205	5679	26113	4921	23-28	
29	внебюджетные источники									x	
30	ЗАДАЧА 3.2 Производство строительно-монтажных работ по обеспечению земельных участков объектами инженерной инфраструктуры										
31	ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 3.2, В ТОМ ЧИСЛЕ:	499566	-	16240	44950	65601	57130	54515	261130	30-35	
32	федеральный бюджет									x	
33	областной бюджет	499566	-	16240	44950	65601	57130	54515	261130	30-35	
34	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	x	
35	внебюджетные источники									x	

- повышение ответственности в части информационной открытости приватизации, в том числе путем введения обязательных требований об опубликовании сведений не только в печатных изданиях, но и в сети «Интернет», расширения перечня таких сведений;
- совершенствование механизмов муниципального контроля за ходом приватизации путем перехода к разработке и утверждению прогнозных планов приватизации муниципального имущества на 3-х летний период, а также путем организации проведения независимой оценки объектов для определения начальной цены как обязательного этапа приватизации;
- развитие инструментов приватизации путем создания возможности проведения продажи имущества в электронной форме, а также новых правил продажи посредством публичного предложения,

проводимой в случае признания аукциона несостоявшимся.

КУМИ ведется совместная работа с органами ИФНС, БТИ, Земельной кадастровой палаты, в комиссии по выявлению не законно размещенных объектов на земельных участках и выявлению объектов, собственники которых не уплачивают налог на имущество, земельный налог, арендную плату за землю. За 2013 год проведено 4 заседания комиссии. Выявлено 53 неучтенных объекта для налогообложения и 21 земельный участок. Из них оформили право на 32 объекта, налог будет начислен в 2014 году. На 17 объектов начислен налог на имущество в сумме 68 401,82 рубля. На 5 земельных участков оформлены договора аренды с начислением 180 178,20 рублей, данная сумма оплачена полностью.

В основу настоящей муниципальной программы положены следующие принципы управления муниципальным имуществом:

- принцип прозрачности – обеспечение открытости и доступности информации о субъектах и объектах управления непрерывности процессов управления и контроля, выявление и учет данных об объектах управления;
- принцип ответственности – обеспечение ответственности всех участников процесса управления за результат и достижение установленных показателей деятельности;
- принцип полноты, результативности и эффективности управления муниципальным имуществом – обеспечение полного учета, отражения и мониторинга объектов муниципального имущества, в том числе путем развертывания единой системы учета и управления муниципальным имуществом, основанной на единой методологии учета и процессном управлении, необходимости достижения наилуч-

Наименование работы	На 31.12.2011 года	На 31.12.2012 года	На 31.12.2013 года
Заключено договоров аренды на земельные участки, всего (шт.)	2311	2560	2681
Из них вновь	351	411	401
Количество действующих договоров аренды на предоставление недвижимого муниципального имущества	106	112	119
Право льготной приватизации по 159-ФЗ реализовано	18 субъектами по 20 объектам. Могут воспользоваться данным правом 7 субъектов, по 7 объектам	20 субъектами по 23 объектам. Могут воспользоваться данным правом 7 субъектов, по 7 объектам	25 субъектами по 29 объектам. Могут воспользоваться данным правом 32 субъекта, по 32 объектам
Исполнение по администрируемым доходам:			
Доходы от сдачи в аренду земельных участков	19 979 000 руб. в местный бюджет	19 402 080 руб. в местный бюджет	24 020 676 руб. в местный бюджет
Доходы от сдачи в аренда муниципального имущества	10 171 000 руб.	8 871 364 руб.	9 589 869 руб.
Доходы от продажи имущества	12 198 000 руб.	14 463 122 руб.	12 828 705 руб.
Доходы от продажи земельных участков	5 919 000 руб. в местный бюджет	9 191 925 руб. в местный бюджет	5 277 350 руб. в местный бюджет
Количество проданных земельных участков	232 (28 аукционы. + 204 ф.л. имеющие право на приватизацию)	201 (15 аукционы. + 186 ф.л. имеющие право на приватизацию)	294 (6 аукционы. + 288 ф.л. имеющие право на приватизацию)
Количество проведенных аукционов по предоставлению земельных участков в аренду	10	7	22
Выявлено неиспользуемых объектов недвижимого имущества с признаками бесхозности	17	34	40
Поставлено на учет в ФРС в качестве бесхозного имущества	6	12	10
Зарегистрировано право собственности за Администрацией на	3	7	10 объектов, и 26 земельных участков
КУМИ ведется Реестр муниципальной собственности. В реестре находится	16 017 объектов	15 670 объектов, 213 земельных участков	17 819 объектов, 239 земельных участков
Недоимка по арендной плате за землю составляет	18 368 302 руб. в консолидированный бюджет, из них 14 694 641 руб. в местный бюджет	17 976 196 руб. в консолидированный бюджет, из них 14 380 957 руб. в местный бюджет	26 868 635 руб. в консолидированный бюджет, из них 21 494 908 руб. в местный бюджет (Приложение №1)
Из них сумма задолженности не возможная к взысканию	10 726 473 руб. в консолидированный бюджет, из них 8 581 178 руб. в местный бюджет	14 157 244 руб. в консолидированный бюджет, из них 11 325 795 руб. в местный бюджет	15 877 606 руб. в консолидированный бюджет, из них 12 702 085 руб. в местный бюджет (Приложение №1)
Выставлено претензий	126 шт. на сумму 5 337 500 руб.	169 шт. на сумму 3 056 600 руб.	175 шт. на сумму 6 931 900 руб.
Кроме претензионно-исковой работы сотрудниками Комитета осуществляются постоянные обзвоны, встречи с налогоплательщиками. Ежемесячно собирается рабочая группа совместно с юридическим отделом на заседании, которой рассматриваются дальнейшие действия по каждому недомощику персонально. КУМИ принимает участие в работе межведомственной комиссии «по снижению недоимки в бюджет». В ходе работы комиссии было погашено задолженности по арендной плате за землю на сумму 130 717 рублей.			
Удовлетворено претензий недомощиками	69 шт. на сумму 861 600 руб.	92 шт. на сумму 921 900 руб.	62 шт. на сумму 1 203 000 руб.
Предъявлено исков	39 шт. на сумму 1 371 700 руб.	8 шт. на сумму 85 700 руб.	11 шт. на сумму 2 073 600 руб.
Удовлетворено исков судами	40 шт. на сумму 1 526 700 руб.	8 шт. на сумму 45 900 руб.	10 шт. на сумму 1 031 500 руб.
Обработано входящей и исходящей корреспонденции	3 650 шт.	3 399 шт.	4 341 шт.
КУМИ было выделено, на финансирование работ по смете расходов в соответствии с муниципальной целевой программой	1 390 000 руб. (годовое)	990 000 руб. (годовое)	1 359 000 руб. (годовое)
Освоено	920 747 руб. годовой план	988 100 руб. годовой план	1 084 663 руб. годовой план
КУМИ было доведено плановое задание	46 929 000 руб.	49 758 000 руб.	50 403 000 руб.
Фактически выполнено	48 565 000 руб. (103,4%)	58 083 000 руб. (117%)	52 012 400 руб. (103,1%)

шего результата и основных показателей деятельности.

Выполнению поставленных задач может препятствовать воздействие следующих рисков макроэкономического, финансового, организационного характера:

- возникновения кризисных явлений в экономике;
- недостаточность объемов финансирования мероприятий муниципальной программы;
- сокращение объемов финансовых средств;
- несвоевременное принятие нормативных правовых актов Российской Федерации и Ростовской области.

Преодоление рисков будет достигаться за счет:

- перераспределения финансовых ресурсов;
- своевременной подготовки и тщательной проработки проектов нормативных правовых актов, внесения изменений в принятые нормативные правовые акты, оперативного реагирования на выявленные недостатки в процедурах управления и контроля;
- мониторинга программы, регулярного анализа хода ее исполнения.

Выполнению поставленных задач может препятствовать воздействие следующих рисков макроэкономического, финансового, организационного характера:

- изменение нормативов отчислений доходов от сдачи в аренду и продажи прав на заключение договоров аренды земельных участков, собственности на которые не ограничена, доходам от продажи земельных участков, собственности на которые не ограничена, собственникам зданий, строений, сооружений по уровням бюджетов;
- изменение действующего законодательства по вопросам увеличения срока переоформления прав на земельные участки, выкупа земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости собственниками зданий, строений, сооружений;
- неисполнение договорных обязательств арендаторами.

В целях контроля и минимизации данных рисков планируется реализация следующих мероприятий:

- внесение изменений в нормативно правовую базу, принятую на местном уровне;
- ведение мониторинга и контроля за соблюдением договорных обязательств.

Одним из основных приоритетов социально-экономического развития городского округа Сухой Лог является увеличение бюджетных доходов на основе экономического роста и развития неналогового потенциала. Кроме того, необходимо повышение уровня собираемости неналоговых доходов, совершенствование учета имущества, составляющего муниципальную казну, осуществление контроля за фактическим наличием, состоянием, использова-

нием по назначению и сохранностью муниципального имущества и земельных участков.

Решение вышеуказанных проблем в рамках муниципальной программы позволит увеличить доходную часть местного бюджета, а также значительно повысит эффективность расходования бюджетных средств, качество управления муниципальной собственностью, что будет способствовать оптимальному и ответственному планированию ассигнований местного бюджета.

Муниципальная политика по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, в развитие которой положена настоящая муниципальная программа, направлена на реализацию целей и задач и определяет систему необходимых мероприятий с указанием сроков реализации, ресурсного обеспечения, планируемых показателей и ожидаемых результатов реализации муниципальной программы.

Муниципальная программа определяет основные цели:

- создание эффективной системы управления муниципальным имуществом;
- рациональное и эффективное использование муниципального имущества и находящихся в муниципальной и государственной собственности земельных участков и максимизации доходности.

Выполнение поставленных целей обусловлено успешным решением следующих задач:

1. Совершенствование системы оказания муниципальных услуг в сфере имущественно-земельных отношений и исполнение административных регламентов.
2. Оформление права муниципальной собственности на все объекты недвижимости муниципальной собственности, использование и содержание муниципальной собственности.
3. Обеспечение учета и мониторинга муниципального имущества путем создания единой системы учета и управления муниципальным имуществом, обеспечивающих механизмы сбора, консолидации и представления информации для принятия и анализа эффективности управленческих решений в отношении объектов муниципального имущества.

Для решения задач муниципальной программы и достижения поставленных целей необходимо серьезное внимание уделить контролю за состоянием и использованием муниципального имущества. Для сохранения и улучшения муниципального нежилых фонда должна проводиться работа по реконструкции, капитальному ремонту и благоустройству нежилых помещений, объектов коммунального хозяйства. Кроме того, необходимо эффективное ведение претензионно-исковой работы, направленной на ликвидацию задолженности по плате-

жам за пользование муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа Сухой Лог.

Для осуществления продажи муниципальной собственности и земельных участков, или права их аренды необходимо проведение торгов. Комитет по управлению имуществом Администрации городского округа Сухой Лог получает задатки от претендентов, участвующих в аукционе при продаже муниципального имущества, в том числе при продаже земельных участков в собственность или права их аренды. В соответствии с установленным законодательством порядком перечисляет задатки победителей в аукционе в полном объеме в соответствующие бюджеты, а участникам не ставшим победителям в аукционе, возвращаются задатки.

Для реализации Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» осуществляется:

- подготовка технической документации и правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, заявленные к приватизации;
- организация работы по подготовке отчета о рыночной стоимости муниципального имущества;
- проверка наличия документов, подтверждающих принадлежность арендатора к субъектам малого и среднего предпринимательства;
- оформление проекта постановления Админи-

страции об условиях приватизации имущества;

- публикация в средствах массовой информации объявления о продаже муниципального имущества;
- подготовка проекта договора купли-продажи муниципального имущества;
- составление и расчет графика платежей на период действия расщетки, предусмотренного договором купли-продажи.

В целях повышения эффективности управления муниципальными предприятиями проводится анализ их финансового состояния на основании отчетов руководителей муниципальных унитарных предприятий, а также проверки финансово-экономической деятельности. Особенного внимания требуют проблемы, которые могут возникнуть в процессе управления муниципальными унитарными предприятиями в сфере жилищно-коммунального хозяйства:

- несвоевременное и неполное перечисление муниципальными унитарными предприятиями отчислений в местный бюджет за пользование муниципальным имуществом.

Для осуществления эффективного администрирования неналоговых доходов, закрепленных за Комитетом по управлению имуществом Администрации городского округа Сухой Лог, необходимо обеспечить информирование плательщиков об изменениях в законодательстве, связанных с перечислением неналоговых платежей. Для контроля за своевременностью и полнотой поступления в местный бюджет доходов проводятся сверки взаимных расчетов. В случаях неверного указания реквизитов при перечислении платежей оформляются уведомления об уточнении кодов бюджетной классификации.

По итогам реализации муниципальной программы ожидается достижение следующих результатов:

№ п/п	Наименование, единица измерения	Наименование индикатора достижения	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	Предоставление земельных участков в собственность граждан и юридических лиц, единиц	30	30	20	20	20	20	20	20
2	Заключение договоров аренды на недвижимое имущество и земельные участки, единиц	40	30	30	30	30	30	30	30

Реализация муниципальной программы предполагает получение следующих результатов:

- увеличение поступлений в бюджет за счет увеличения количества заключенных договоров аренды, договоров купли-продажи земельных участков, модернизации учета и контроля по договорам аренды.

Наименование показателя, единица измерения	2015 год (план)	2016 год (план)	2017 год (план)	2018 год (план)	2019 год (план)	2020 год (план)	2021 год (план)
Увеличение поступлений неналоговых доходов в местный бюджет, тыс. рублей	53 472,2	56 145,7	58 953,1	61 900,6	64 995,7	68 245,3	71 657,58

- укрепление материально-технического обеспечения и управления в сфере управления муниципальной собственностью.

Сведения о показателях муниципальной программы и значениях приводятся в приложении № 1 к муниципальной программе.

Муниципальная программа реализуется в 2015 – 2021 годах.

2. Характеристика сферы реализации программы

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения городского округа Сухой Лог относятся: владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности; организация в границах городского округа Сухой Лог электро-, тепло-, и водоснабжения и водоотведения населения, что является одним из приоритетов социально-экономического развития городского округа Сухой Лог.

Между тем управление муниципальной собственностью характеризуется высоким уровнем мобильности, необходимостью реализации ряда социальных задач. В данной сфере деятельности существуют следующие проблемы:

- отсутствие оформленного права муниципальной собственности на объекты муниципальной собственности;
- недостаточное поступление в местный бюджет средств от использования муниципального имущества;
- отсутствие межевания земельных участков, постановки их на государственный кадастровый учет;
- недостаточная полнота учета муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством;
- неполная реализация на основе законодательства Российской Федерации политики приватизации муниципальных предприятий и объектов недвижимости;
- необходимость сокращения периода проведения мероприятий по разграничению имущества, находящегося в собственности муниципального образования;
- недостаточный контроль использования по назначению и сохранности муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении и оперативном управлении организаций, а также имущества, переданного во временное владение и (или) пользование по договорам аренды, договорам безвозмездного пользования;
- необходимость повышения эффективности использования муниципального нежилых и жилого фонда, движимого имущества и земельных участков;
- необходимость усиления практики поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города посредством предоставления земельных участков для строительства и целей, не связанных со строительством.

Решение вышеуказанных проблем в рамках программы позволит увеличить доходную часть местного бюджета, а также значительно повысить эффективность расходования бюджетных средств, качество управления муниципальной собственностью, что будет способствовать более эффективному

му и ответственному планированию ассигнований местного бюджета, сохранению ресурсов для взвешенного принятия новых расходных обязательств местного бюджета.

Кроме того, особое внимание в сфере управления муниципальным имуществом направлено на проведение технической инвентаризации муниципального имущества, что позволит установить точную площадь муниципальных нежилых помещений, выявить перепланированные и реконструированные объекты. Вместе с тем данная процедура позволит выявить расположенные на территории предприятий и учреждений нежилые здания и сооружения, самовольные постройки.

Объекты инженерной инфраструктуры занимают особое место среди объектов муниципальной собственности. Можно выделить 6 групп таких объектов: водоснабжение, канализирование, теплоснабжение, электроснабжение, наружное освещение и газоснабжение.

Потребность проведения технической инвентаризации объясняется, прежде всего, необходимостью включения их в реестр муниципального имущества в качестве самостоятельных объектов учета, государственной регистрации права муниципальной собственности и передаче их в пользование.

При составлении прогнозных планов приватизации муниципального имущества на 2015-2021 годы рассматривается, в первую очередь, социальная значимость деятельности, осуществляемая размещениями в них организациями для населения города, а также отношения, связанные с поддержкой субъектов малого предпринимательства на территории города.

Выполнению поставленных задач может препятствовать воздействие следующих рисков макроэкономического, финансового, организационного характера:

- изменение нормативов отчислений доходов от сдачи в аренду и продажи прав на заключение договоров аренды земельных участков, собственности на которые не ограничена, доходам от продажи земельных участков, собственности на которые не ограничена, собственникам зданий, строений, сооружений по уровням бюджетов;

- изменение действующего законодательства по вопросам увеличения срока переоформления прав на земельные участки, выкупа земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости собственниками зданий, строений, сооружений;
- неисполнение договорных обязательств арендаторами.

В целях контроля и минимизации данных рисков планируется реализация следующих мероприятий:

- внесение изменений в нормативно правовую базу, принятую на местном уровне;
- ведение мониторинга и контроля за соблюдением договорных обязательств.

В результате применения мер государственного регулирования будет обеспечено достижение целевых показателей (индикаторов) программы.

Правовое регулирование подпрограммы будет осуществляться посредством Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», административных регламентов, федеральных, областных, муниципальных правовых актов Администрации города. Могут разра-

бываться и приниматься иные муниципальные правовые акты, необходимые для осуществления мероприятий программы.

3. Цели, задачи и целевые показатели, основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации программы

Исходя из указанных приоритетов муниципальной политики сформирована цель программы:

- эффективное и рациональное использование муниципального имущества и земельных участков.

Выполнение поставленных целей обусловлено успешным решением следующих задач:

1. Повышение качества формирования, учета, использования и содержания муниципальной собственности городского округа Сухой Лог.

2. Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью городского округа (аренда и продажа объектов недвижимости и земельных участков).

Перечень целевых показателей (индикаторов) программы определялся на основе следующих принципов:

- максимальная информативность при минимальном количестве показателей;
- наблюдаемость значений показателей в течение всего срока реализации программы;
- регулярность формирования отчетных данных;

Таблица

Целевые показатели	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1.Количество за паспортизированных бесхозных и муниципальных объектов, (ед.)	10	10	10	10	10	10	10	10
2.Количество приватизированных объектов (ед.)	5	5	5	5	5	5	5	5
3. Количество объектов, принятых в муниципальную собственность	10	10	10	10	10	10	10	10
4. Площадь земельных участков, подготовленных для реализации посредством аукционных торгов (право аренды или собственности) (га).	20	20	20	20	20	20	20	20

Сведения о целевых показателях программы и их значениях приводятся в приложении № 1 к муниципальной программе.

Программа реализуется в 2015 – 2021 годах. Этапы реализации программы не выделяются.

Оценки эффективности подпрограммы производится в составе оценки эффективности муниципальной программы.

4. Характеристика основных мероприятий программы

Реализация правомочий собственника требует объективных и точных сведений о составе, количестве и качественных характеристиках имущества. Надлежащее оформление права собственности, своевременная техническая инвентаризация муниципальной собственности являются залогом це-

- применение общепринятых определений, методик расчета и единиц измерения;
- наличие объективных источников информации;
- возможность получения отчетных данных с минимальными возможными затратами.

Перечень целевых показателей (индикаторов) носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случаях изменения приоритетов муниципальной политики, появления новых социально-экономических обстоятельств, оказывающих существенное влияние на сферу реализации подпрограммы.

Основными показателями, характеризующими результаты реализации программы, являются:

- доходы от отчислений в местный бюджет части прибыли муниципальных унитарных предприятий, оставшейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;
- доходы от реализации имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- доходы от сдачи в аренду, имущества находящегося в муниципальной собственности;
- доходы от арендной платы за землю;
- поступление в местный бюджет денежных средств от арендной платы за объекты муниципальной собственности и земельные участки в результате ведения претензионно-исковой работы, в том числе по решениям суда;
- доходы от продажи земельных участков.

лостности всего муниципального имущества. Между тем управление муниципальной собственностью характеризуется высоким уровнем мобильности, необходимостью реализации ряда социальных задач.

Одной из задач, стоящих перед Комитетом по управлению имуществом Администрации городского округа Сухой Лог, в сфере оформления права муниципальной собственности на объекты недвижимости, является проведение технической инвентаризации на объекты недвижимости. Наличие технического и кадастрового паспорта на объект недвижимости является обязательным требованием при проведении государственной регистрации права муниципальной собственности, оформления земельного участка под объектом недвижимости.

Кроме того, проведение технической инвентари-

зации позволит установить точную площадь муниципальных нежилых помещений, выявить перепланированные и реконструированные объекты. Вместе с тем данная процедура позволит выявить расположенные на территории предприятий и учреждений нежилые здания и сооружения.

Потребность проведения технической инвентаризации объясняется, прежде всего, необходимостью включения их в реестр муниципального имущества в качестве самостоятельных объектов учета, государственной регистрации права муниципальной собственности и передаче их в пользование.

Согласно статье 210 Гражданского Кодекса Российской Федерации собственник несет бремя содержания принадлежащего ему имущества, если иное не предусмотрено законом или договором.

К работам, услугам по содержанию имущества, составляющего казну городского округа Сухой Лог относятся:

- текущий и капитальный ремонты имущества, включая содержание общего имущества, расположенного в многоквартирных жилых домах с долей муниципального образования;
- теплоснабжение свободных от аренды помещений.

В соответствии со статьей 6 Земельного кодекса Российской Федерации объектами земельных отношений являются:

- земля, как природный объект и природный ресурс;
- земельные участки;
- части земельных участков.

В соответствии со статьей 11.1 Земельного Кодекса Российской Федерации земельным участком является часть земной поверхности, границы которой определены в соответствии с федеральными законами.

Формирование земельного участка - выполнение в отношении земельного участка в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком земельном участке (кадастровые работы), осуществление государственного кадастрового учета такого земельного участка.

Формирование земельных участков осуществляется:

- при предоставлении земельных участков для строительства без предварительного согласования места размещения (пункт 4 статьи 30 Земельного кодекса Российской Федерации);
- при предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством (пункт 4

статьи 34 Земельного кодекса Российской Федерации);

- в целях разграничения государственной собственности на землю к собственности городских округов (пункт 3 статьи 3.1. Федерального Закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации, пункт 7 статьи 36 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ);

- для государственного кадастрового учета земельного участка, на котором расположен многоквартирный жилой дом (пункт 4 статьи 16 Федерального Закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»);

- при предоставлении земельного участка для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта (пункт 5 статьи 30 Земельного кодекса Российской Федерации);

- в случае если не осуществлен государственный кадастровый учет земельного участка или в государственном кадастре недвижимости отсутствуют сведения о земельном участке (пункт 7 статьи 36 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 137-ФЗ);

- при предоставлении земельного участка в целях бесплатного предоставления гражданам, имеющих трех и более детей ст. 54-7 Областного закона от 22.04.2004 № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений в Свердловской области».

Выполнены работы по землеустройству и землепользованию на сумму – 614,7 тыс. рублей в том числе:

- изготовлены схемы расположения земельных участков и межевые планы для использования в целях индивидуального жилищного строительства;

- изготовлена схема на нестационарные объекты;

- изготовлена схема и межевой план земельного участка под строительство детского дошкольного учреждения.

В 2013 году сформировано и реализовано с аукциона право аренды на 7 земельных участков. За 9 месяцев 2014 года сформировано 5 земельных участков и реализовано с аукциона право аренды на 2 земельных участка. В 2014 году необходимо сформировать 5 участков. В 2015 году необходимо сформировать 8 участков.

Приложение №1
к муниципальной программе «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Сухой Лог на 2015-2021 годы»,
утвержденной постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 26.09.2014г. № 2223-ПГ

Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Сухой Лог на 2015-2021 годы»

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Ед. изм.	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы					Источник значений показателей	
			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		2020 год
1	Проведение кадастровых работ по установлению границ на земельные участки								
2	Цель - Получение кадастровых паспортов с целью пополнения местного бюджета путем продажи, аренды земельных участков								
3	Задача - Пополнение местного бюджета путем продажи, аренды земельных участков								
4	Целевой показатель 1. Сумма доходов от сдачи в аренду земельных участков	тыс. руб.	30442,6	31964,7	33563,0	35241,1	37003,2	38853,3	40795,96
5	Целевой показатель 2. Сумма доходов от продажи земельных участков	тыс. руб.	4497,1	4722,0	4958,1	5206,0	5466,3	5739,6	6026,6
6	Проведение работ по оценке независимого оценщика и инвентаризации объектов недвижимого имущества								
7	Цель - Получение отчета по определению рыночной стоимости объекта недвижимости и получение кадастрового паспорта на объект недвижимости с целью пополнения местного бюджета путем предоставления в аренду, продажи объектов недвижимого имущества								
8	Задача - Пополнение местного бюджета путем предоставления в аренду, продажи объектов недвижимого имущества								
9	Целевой показатель 3. Сумма доходов от сдачи в аренду объектов недвижимого имущества	тыс. руб.	8557,5	8985,3	9434,6	9906,3	10401,6	10921,6	11467,68
10	Целевой показатель 4. Сумма доходов от продажи объектов недвижимого имущества	тыс. руб.	9975,0	10473,7	10997,4	11547,2	12124,6	12730,8	13367,34
11	Проведение инженерного обустройства земель для коллективного садоводства								
12	Цель - Обеспечение функционирования дорожного хозяйства								
13	Задача - ремонтное гредирование (профилировка) грунтощебеночных дорог в коллективных садовых хозяйствах								
14	Целевой показатель 5. Инженерное обустройство земель для коллективного садоводства	тыс. руб.	115,5	120,7	125,9	125,9	125,9	125,9	125,9
15	Ремонт, содержание муниципального имущества и жилищного фонда								
16	Цель - Сохранность муниципального имущества								
17	Задача - Обеспечение текущего ремонта и надлежащего состояния								
18	Целевой показатель 6. Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда	тыс. руб.	3978,0	4157,0	4335,7	4335,7	4335,7	4335,7	4335,7
19	Целевой показатель 7. Содержание, ремонт гидротехнических сооружений	тыс. руб.	698,2	729,6	760,9	760,9	760,9	760,9	760,9
20	Целевой показатель 8. Ремонт, содержание муниципального имущества	тыс. руб.	2526,2	2639,8	2753,3	2753,3	2753,3	2753,3	2753,3

Приложение №2
к муниципальной программе «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Сухой Лог на 2015-2021 годы»,
утвержденной постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 26.09.2014г. № 2223-ПГ

План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Сухой Лог на 2015-2021 годы»

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей							№ строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год		2021 год
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ	66 209,1	9 700,8	9 092,3	9 483,2	9 483,2	9 483,2	9 483,2	9 483,2	
2	местный бюджет	66 209,1	9 700,8	9 092,3	9 483,2	9 483,2	9 483,2	9 483,2	9 483,2	
3	ВСЕГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ 1. Выполнение землеустроительных работ									4, 5
4	местный бюджет	5 524,4	737,1	770,3	803,4	803,4	803,4	803,4	803,4	
5	ВСЕГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ 2. Инженерное обустройство земель для коллективного садоводства									14
6	местный бюджет	865,7	115,5	120,7	125,9	125,9	125,9	125,9	125,9	
7	ВСЕГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ 3. Межевание и постановка на кадастровый учет земельных участков, занятых городскими лесами									
8	местный бюджет	1000,0	1000,0	-	-	-	-	-	-	
9	ВСЕГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ 4. Выполнение оценочных и инвентаризационных работ на объекты недвижимого имущества									9, 10
10	местный бюджет	4 840,7	645,8	674,9	704,0	704,0	704,0	704,0	704,0	
11	ВСЕГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ 5. Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда									18
12	местный бюджет	29 813,5	3 978,0	4 157,0	4 335,7	4 335,7	4 335,7	4 335,7	4 335,7	
13	ВСЕГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ 6. Содержание, ремонт гидротехнических сооружений									19
14	местный бюджет	5 232,3	698,2	729,6	760,9	760,9	760,9	760,9	760,9	
15	ВСЕГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ 7. Ремонт, содержание муниципального имущества									20
16	местный бюджет	18 932,5	2 526,2	2 639,8	2 753,3	2 753,3	2 753,3	2 753,3	2 753,3	

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.09.2014 г. №2185-ПГ**

Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского округа Сухой Лог до 2021 года»

В целях реализации программно-целевого метода бюджетного планирования, руководствуясь статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 21.12.94 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 27.09.2013 № 1990-ПГ «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Сухой Лог»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского округа Сухой Лог до 2021 года» (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела гражданской защиты и пожарной безопасности Администрации городского округа Сухой Лог Кыштымова Е.А.

Глава городского округа С.К. Суханов

Приложение к постановлению Главы городского округа Сухой Лог от 24.09.2014 г. № 2185-ПГ

Муниципальная программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского округа Сухой Лог до 2021 года» г. Сухой Лог

ПАСПОРТ

Муниципальная программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского округа Сухой Лог до 2021 года»

Ответственный исполнитель муниципальной программы: Отдел гражданской защиты и пожарной безопасности Администрации городского округа Сухой Лог	
Сроки реализации муниципальной программы: 2015- 2021 годы	
Цели и задачи муниципальной программы	Цели программы 1. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа. 2. Обеспечение мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая обеспечение безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья. 3. Обеспечение мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма. 4. Организация охраны общественного порядка на территории городского округа.
	Задачи программы Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах, обеспечение антитеррористической и общественной безопасности на территории городского округа Сухой Лог.
Перечень подпрограмм	1. Пожарная безопасность. 2. Гражданская оборона, предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение безопасности людей на водных объектах. 3. Профилактика терроризма и экстремизма. 4. Обеспечение общественной безопасности, профилактика преступлений и правонарушений.
Перечень основных целевых показателей подпрограмм	1. Снижение риска пожаров до социально приемлемого уровня, включая сокращение числа погибших и получивших травмы людей в результате пожаров к 2021 году по сравнению с 2014 годом на 21 процент, снижение ущерба от пожаров на 30 процентов из них: 1) снижение погибших и получивших травмы в результате пожаров: -2015 год на 3%, -2016 год на 3%, -2017 год на 3%, -2018 год на 3%, -2019 год на 3%, -2020 год на 3%, -2021 год на 3%. 2) снижение ущерба от пожаров: -2015 год на 4%, -2016 год на 4%, -2017 год на 4%, -2018 год на 4%, -2019 год на 4%, -2020 год на 5%, -2021 год на 5%. 2. Снижение риска возникновения чрезвычайных ситуаций к 2021 году сравнению с 2014 годом на 30 процентов, снижение ущерба на 50 процентов и повышение готовности сил и средств к проведению аварийно-спасательных работ по отношению к показателям 2014 года на 21 процент из них: 1) снижение риска возникновения чрезвычайных ситуаций: -2015 год на 4%, -2016 год на 4%, -2017 год на 4%, -2018 год на 4%, -2019 год на 4%, -2020 год на 5%, -2021 год на 5%. 2) снижение ущерба: -2015 год на 7%, -2016 год на 7%, -2017 год на 7%, -2018 год на 7%, -2019 год на 7%, -2020 год на 7%, -2021 год на 8%. 3) повышение готовности сил и средств к проведению аварийно-спасательных работ: -2015 год на 7%, -2016 год на 7%, -2017 год на 7%, -2018 год на 7%, -2019 год на 7%, -2020 год на 7%, -2021 год на 8%. 3. Повышение эффективности работы по профилактике терроризма и экстремизма на территории городского округа Сухой Лог по отношению к показателям 2014 года на 50 процентов из них: -2015 год на 7%, -2016 год на 7%, -2017 год на 7%, -2018 год на 7%, -2019 год на 7%, -2020 год на 7%, -2021 год на 8%. 4. Снижение преступлений и правонарушений по отношению к показателям 2014 года на 40 процентов из них: -2015 год на 3%, -2016 год на 3%, -2017 год на 3%, -2018 год на 3%, -2019 год на 3%, -2020 год на 3%, -2021 год на 3%.
Объемы финансирования подпрограмм по годам реализации, тыс. рублей	1. Пожарная безопасность. ВСЕГО: 18871(бюджет городского округа) -2015 – 2318;-2016 – 2434;-2017 – 2555;-2018- 2683;-2019 – 2817;-2020 – 2958;- 2021 – 3106. 2. Гражданская оборона, предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение безопасности людей на водных объектах. ВСЕГО: 51564(бюджет городского округа) -2015 – 3757;-2016 – 3944;-2017 – 7951;-2018 - 8323;-2019 – 8745;-2020 – 9189;- 2021 – 9655. 3. Профилактика терроризма и экстремизма. ВСЕГО: 4725(бюджет городского округа) -2015 – 581;-2016 – 610;-2017 – 640;-2018 - 672;-2019 – 705;-2020 – 740;- 2021 – 777. 4. Обеспечение общественной безопасности, профилактика преступлений и правонарушений. ВСЕГО: 4690(бюджет городского округа) -2015 – 576;-2016 – 605;-2017 – 635;-2018 - 667;-2019 – 709;-2020– 735;- 2021–772.

РАЗДЕЛ I. ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ

**ПОДПРОГРАММА 1.
ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ**

К полномочиям органов местного самоуправления отнесено обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории городского округа.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросом местного значения является обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселений. Финансовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности является расходным обязательством городского округа.

Для преодоления негативных тенденций в деле организации борьбы с пожарами необходимы целенаправленные и скоординированные действия Администрации городского округа, организации различных форм собственности и ведомственной принадлежности, а также концентрации финансовых и материальных ресурсов.

За данный период 2014 год оперативная обстановка с пожарами в Сухом Лог по сравнению с аналогичным периодом прошлого года (АППГ) характеризовалась следующими основными показателями: - зарегистрировано 16 пожаров (в 2013 г. - 26 пожар); - при пожарах погибли 7 человек, из них 4 детей (в 2013 г. - 3); - при пожарах получили травмы 1 человек (в 2013г. - 1);

Распределение количества пожаров по месяцам: В январе месяце 2014 года произошло – 2 пожара В феврале месяце 2014 года произошло – 1 пожар В марте месяце 2014 года произошло – 0 пожаров В апреле 2014 года произошло – 1 пожар В мае 2014 года произошло – 4 пожара В июне 2014 года произошло – 5 пожаров В июле 2014 года произошло – 1 пожар В августе 2014 года произошло – 2 пожара

Основное время суток, когда погибли люди, это ночные и вечерние часы. Всего же за вечернее и ночное время (с 18-ти вечера до 6 часов утра) погибли 4 человека (90% от общего количества), из них в нетрезвом виде 5, что составляет 100% от общего числа погибших.

Наибольшее количество пожаров зарегистрировано в жилом секторе. К числу объективных причин, обуславливающих крайнюю напряженность оперативной обстановки с пожарами в жилом секторе, следует отнести высокую степень изношенности жилого фонда, отсутствие экономических возможностей поддержания противопожарного состояния зданий, низкую обеспеченность жилых зданий средствами обнаружения и оповещения о пожаре, а также современными первичными средствами пожаротушения.

От неосторожного обращения с огнем произошло 70% от общего количества пожаров, при которых погибли 15 человек.

Значительное количество пожаров произошло по причинам нарушений правил устройства и эксплуатации электрооборудования и нарушений правил эксплуатации печного отопления (30% от общего количества).

Состояние защищенности жизни и здоровья граждан, их имущества и муниципального имущества, а также имущества организаций от пожаров на территории городского округа продолжает оставаться не достаточно высоким, что является следствием неэффективного функционирования системы обеспечения пожарной безопасности.

Поддающаяся часть населения не имеет четкого представления о реальной опасности пожаров, система мер по противопожарной пропаганде и обучению недостаточно эффективна. В результате для большинства граждан пожар представляется маловероятным событием, игнорируются противопожарные требования.

Анализ причин, от которых возникают пожары и гибнут люди, убедительно показывает, что предупредить их возможно, опираясь на средства противопожарной пропаганды, одним из видов которой является обучение (инструктаж) населения, включая обучение элементарным навыкам поведения в экстремальных ситуациях, умению быстро производить эвакуацию, воспрепятствовать распространению огня, а также созданием условий для оперативного обнаружения и тушения возгораний и пожаров и обеспечения первичных мер пожарной безопасности.

ПОДПРОГРАММА 2. ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА, ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА, ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ

Развитие современного общества может быть обеспечено только при условии безопасности человека и окружающей природной среды, защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внутренних и внешних угроз. Безопасность в чрезвычайных ситуациях означает состояние защищенности человека, общества и окружающей среды от вредных воздействий техногенных, природных и экологических факторов.

В силу своих природно-климатических условий и промышленного потенциала городской округ Сухой Лог объективно является территорией с повышенной опасностью возникновения чрезвычайных ситуаций как природного, так и техногенного характера.

Анализ информации о чрезвычайных ситуациях свидетельствует, что стихийные бедствия, связанные с опасными природными явлениями, а так же авариями техногенного характера являются основными источниками возникновения чрезвычайных ситуаций и представляют угрозу для безопасности граждан, экономики городского округа Сухой Лог.

Природные пожары, кроме прямого ущерба окружающей среде и лесному хозяйству, угрожают непосредственно городу и сельским населенным пунктам городского округа, которые преимущественно состоят из жилых домов деревянной застройки.

В настоящее время на территории города функционирует 2 потенциально опасных объекта, использующие хлор. В зоне возможных чрезвычайных ситуаций, источниками которых могут быть потенциально опасные объекты, проживает значительное население города.

Социальную напряженность населения вызывают чрезвычайные ситуации, инициируемые авариями на объектах жилищно-коммунального хозяйства.

Кроме того, повышается уровень жизни населения. Появляются новые современные виды снегоходной техники и плавсредств. Все эти обстоятельства создают предпосылки к увеличению количества несчастных случаев в природной среде и на водных объектах.

Для оповещения населения в сельской местности городского округа в апреле 2012 по муниципальному контракту проведен монтаж системы оповещения населения: всего 18 систем оповещения на 200 тысяч рублей (село Светлое – 1 штука, деревня Боровки – 1 штука, деревня Мокрая – 1 штука, поселок Золоторуда – 1 штука, деревня Глядены – 1 штука, деревня Малый Таушкан – 1 штука, деревня Заимка – 1 штука, деревня Мельничная – 1 штука, деревня Казанка – 1 штука, село Маханово – 1 штука, село Куры – 2 штуки, село Новопышминское – 1 штука, село Талица – 1 штука, поселок Алтайной – 1 штука, село Рудянское – 1 штука, село Знаменское – 1 штука, поселок Глядены-Санаторий – 1 штука). Не охвачены оповещением: поселок Рефт, Черемшанка, Квартал 233, Таушканское, Филатовское, Брусная, Шата, Сергуловка.

Возможности системы по оповещению населения городского округа Сухой Лог.

Охват населения городского округа различными средствами оповещения, включенными в региональную систему оповещения Свердловской области составляет 90%, в том числе:
- электросиренами: городского – 95%, сельского – 50%;
- проводным вещанием: городского – 22%, сельского – 15%;
- телевидением: городского – 100%, сельского – 80%.

Охват населения централизованным оповещением за время:
- до 5 мин: городского – 95%, сельского – 0%;
- до 30 мин: городского – 5%, сельского – 0%.

Как показывает опыт предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, проведение учений и тренировок в области защиты от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны и безопасности на водных объектах, эффективность действий аварийно спасательных формирований по ликвидации чрезвычайных ситуаций и населения по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций и защите от поражающих факторов недостаточно высока.

Во многом это обусловлено недостаточным ресурсным обеспечением сил и средств ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также недостаточной подготовкой населения.

В городском округе Сухой Лог остается сложное положение с обеспечением населения качественной питьевой водой. Очистные сооружения работают с перегрузкой и не обеспечивают нормативной очистки стоков, что может приводить к экологически чрезвычайным ситуациям биолого-социального характера во время паводка в городе Сухой Лог.

Серьезную угрозу для людей, проживающих в микрорайонах Быковский и Риковский, представляет запас хлора (по 1 тоне) на очистных сооружениях и насосно-фильтровальной станции, который также может быть источником чрезвычайной ситуации.

Перечень важных государственных объектов на коммуникациях, объектах жизнеобеспечения, подлежащих обязательной защите в системе территориальной обороны на период мобилизации, в военное время и при чрезвычайных ситуациях

№ п/п	Объект территориальной обороны	Адрес	Назначение объекта
1	Администрация городского округа	г. Сухой Лог; ул. Кирова, 7а	Пункт управления
2	МУП «Горкомсет»: - станция обезжелезирования; - насосно-фильтровальная станция; - очистные сооружения	г. Сухой Лог; село Куры; поселок Быковский; поселок Риковский	Обеспечение водой населения; обеспечение технической водой; очистка стоков и воды
3	ОАО «Уралсвязинформ» ЕФЭТАУС Богдановичский цех электросвязи	г. Сухой Лог; ул. Пушкинская, 1	Оповещение населения; обеспечение телефонной и телеграфной связи
4	ОАО «Сухоложский хлебокомбинат»	г. Сухой Лог; ул. Вокзальная, 1	Выпуск хлебной продукции
5	Малоостокское ЛПУ магистральных газопроводов, Филиал ООО «Уралтрансгаз» Газораспределительная станция высокого давления	г. Сухой Лог; ул. Уральская, 64	Прием и перераспределение газа на территории муниципального образования
6	Городская котельная, МУП «Жилкомсервис»	г. Сухой Лог; ул. Пушкинская, 1	Производство горячей воды, обеспечение жилфонда и соцкультбыта теплом
7	Железнодорожный мост через реку Пышма	г. Сухой Лог; поселок Быковский	ж/д перевозки
8	Железнодорожная станция Кунара	г. Сухой Лог	ж/д перевозки

Перечисленные проблемы требуют комплексного подхода к их решению. В связи с этим необходимым уровнем координации действий и концентрации ресурсов при их решении может быть достигнут только при использовании программно-целевых методов, а повышение уровня защищенности населения может быть обеспечено путем реализации следующих основных программных направлений:

- 1) системные исследования и совершенствование нормативных правовых и организационных основ муниципального управления в области повышения защищенности населения от угроз чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 2) участие в работе по созданию системы мониторинга комплексной безопасности критически важных и потенциально опасных объектов инфраструктуры и жизнеобеспечения, расположенных на территории городского округа;
- 3) развитие и совершенствование технической базы, и внедрение новых технологий повышения безопасности населения и территории от опасностей, обусловленных возникновением чрезвычайных ситуаций, а также внедрение новых средств и технологий их ликвидации;
- 4) развитие и совершенствование системы подготовки руководящего состава, специалистов и населения города к действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 5) развитие систем экстренного оповещения, монтаж и пусконаладочные работы локальной системы оповещения населения, проживающего в микрорайонах Быковский и Риковский на очистных сооружениях и насосно-фильтровальной станции.

ПОДПРОГРАММА 3. ПРОФИЛАКТИКА ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА

Терроризм и экстремизм - сложные социально-политические проблемы современного российского общества, что связано, в первую очередь, с многообразием террористических и экстремистских проявлений, неоднородным составом организаций экстремистской направленности, которые оказывают дестабилизирующее влияние на социально-политическую обстановку в стране.

В настоящее время цели и задачи противодействия терроризму и экстремизму приобретают во многом определяющее значение не только для органов государственной власти, но и для органов местного самоуправления. Именно на муниципальном уровне возникают и развиваются отношения с представителями различных, в том числе, национально-культурных сообществ. Здесь решаются вопросы строительства культовых зданий (храмов, мечетей и синагог), обеспечиваются дошкольное и школьное образование, организуются и проводятся досуговые и массовые мероприятия. На этом уровне обеспечиваются условия для непосредственной деятельности средств массовой информации, правозащитных и профсоюзных организаций, политических партий, иных институтов гражданского общества.

На обслуживаемой ОМВД России по г. Сухой Лог территории поставлено ОУФМС России по Свердловской области в Сухоложском районе на миграционный учет на 01.09.2014 год поставлено на миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства -1319 чел. Принято заявлений по оформлению гражданства Российской Федерации – 33.

В 2013г. переехало на постоянное место жительства в г. Сухой Лог - 35 человек. Из числа зарегистрированных с целью работы прибыли на территорию города Сухой Лог - 300 человек.

Количество мест компактного проживания иностранных граждан, в том числе дальнего зарубежья находящаяся на обслуживаемой территории - 19; организаций, привлекающих к трудовой деятельности - 5.

Потенциальным резервом экстремистов продолжают оставаться члены этнических диаспор и организованных групп, в первую очередь - выходцы с Северного Кавказа и Закавказья (на учете состоит 12 человек, из них 5 чеченцев, 5 дагестанцев).

На всех лиц, прибывших из Северо-Кавказского региона составляются опросные листы, которые помещаются на контроль в накопительное дело, в ОМВД России по городу Сухой Лог направляется информация, представляющая оперативный интерес.

Из всего количества выявленных нарушений, большая часть приходится на представителей Киргизии. Их, собственно говоря, и выехало за текущий год больше всех. Далее по количеству представителей, приехавших в городской округ в поисках лучших условий жизни, идут Таджикистан и Узбекистан. Представителей славянских государств к нам, к сожалению, въезжает мало.

Негативных проявлений среди иммигрантов на территории городского округа нет.

Возможные объекты диверсионно-террористических посягательств, уязвимые в террористическом отношении объекты, в том числе, искусственных сооружений на транспортных коммуникациях, места с массовым пребыванием людей, образовательные учреждения, учреждения соцзащиты и здравоохранения и другие:

1. места массового скопления людей: а) культурные учреждения...

б) санатории: САНАТОРИЙ КУРЬИ, 624810, БАТЕНЕВА, 46. в) пансионаты, центры социального обслуживания населения...

г) автостанция: АВТОВОКЗАЛ, 624800, АРТИЛЛЕРИСТОВ, 57А, касса продажи билетов на междугородние перевозки пассажирским транспортом.

д) образовательные учреждения: ГИМНАЗИЯ №1, 624800, ЮБИЛЕЙНАЯ 11, ЛИЦЕЙ №17, 624800, ЮБИЛЕЙНАЯ, 29А, НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА СВЕТЛОЕ, 624822, ЛЕНИНА, 23А, СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2, 624800, ПОБЕДЫ, 4, СРЕДНЯЯ ШКОЛА №5, 624800, ГОГОЛЯ, 12, СРЕДНЯЯ ШКОЛА №6, 624803, пер. ШКОЛЬНЫЙ, 5 (ФАБРИКА), СРЕДНЯЯ ШКОЛА №7, 624800, КИРОВА, 1, СРЕДНЯЯ ШКОЛА №8, 624821, ГОРЬКОГО, 19.

е) дошкольные образовательные учреждения: ДЕТСКИЙ КОМБИНАТ №25, 624800, ПУШКИНСКАЯ, 6А, ДЕТСКИЙ САД №2, 624800, ЮБИЛЕЙНАЯ, 6А, ДЕТСКИЙ САД №3, 624800, ГОГОЛЯ, 16А, ДЕТСКИЙ САД №7 «РАДОСТЬ», 624800, ЮБИЛЕЙНАЯ, 37, ДЕТСКИЙ САД №8, 624800, ЮБИЛЕЙНАЯ, 23А, ДЕТСКИЙ САД №10 «ЛУЧИК», ПГТ. АЛТЫНЛАЙ, 624825, 1 МАЯ, 40, ДЕТСКИЙ САД №20, 624800, пер. БУДЕННОГО, 2А, ДЕТСКИЙ САД №20 «ЗОЛОТАЯ РЫБКА», 624800, ОКТЯБРЬСКАЯ, 6А, ДЕТСКИЙ САД №23, С. ЗНАМЕНСКОЕ, 624821, ГОРЬКОГО, 23, ДЕТСКИЙ САД №29, 624800, БЕЛИНСКОГО, 24, ДЕТСКИЙ САД №36, 624810, ШКОЛЬНАЯ, 18.

ж) объекты здравоохранения: БОЛЬНИЦА ГОРОДСКАЯ СУХОЛОЖСКАЯ, 624800, БЕЛИНСКОГО, 41, БОЛЬНИЦА ДЕТСКАЯ, 624800, ГОРЬКОГО, 10, ПОЛИКЛИНИКА ПРИ СУХОЛОЖСКОЙ ЦРБ, 624800, БЕЛИНСКОГО, 41.

з) объекты здравоохранения: БОЛЬНИЦА ГОРОДСКАЯ СУХОЛОЖСКАЯ, 624800, БЕЛИНСКОГО, 41, БОЛЬНИЦА ДЕТСКАЯ, 624800, ГОРЬКОГО, 10, ПОЛИКЛИНИКА ПРИ СУХОЛОЖСКОЙ ЦРБ, 624800, БЕЛИНСКОГО, 41.

Сухой Лог от 14.08.2012 №1656-ПГ «Об утверждении межведомственной комплексной программы профилактики правонарушений в городском округе Сухой Лог на 2013-2015 годы».

За 8 месяцев 2014 года оперативная обстановка на территории городского округа Сухой Лог характеризуется сокращением числа зарегистрированных преступлений на 23,6% (363; АППГ - 475).

Наряду с общим снижением количества зарегистрированных преступлений произошло снижение преступлений против собственности на 25,3% (204; АППГ - 273), грабежей - 47,6% (11; АППГ - 21), краж - 18,4% (168; АППГ - 206), умышленного причинения тяжкого вреда здоровью - 33,3% (6; АППГ - 9).

Общее количество раскрытых ОМВД преступлений составило 233, что ниже на 24,6% (АППГ - 309), раскрываемость же в целом выросла на 1,4% и составила 62,6% (АППГ - 61,2%).

На 28,9% снизилось количество преступных посягательств, совершенных в состоянии алкогольного опьянения (123; АППГ - 173); одновременно наблюдается снижение количества преступлений на 27,4% лицами, ранее совершавшими преступления (146; АППГ - 201).

В ходе оперативно-профилактических мероприятий проведены проверки мест концентрации несовершеннолетних на предмет исполнения постановления Главы городского округа Сухой Лог от 10.11.2010 № 1969-ПГ, устанавливающего на территории городского округа «комендантский час», а также на предмет выявления экстремистски настроенных групп и их лидеров.

На территории обслуживания ОМВД России по г. Сухой Лог зарегистрировано 77 уличных преступлений (- 28,7%; АППГ - 108), раскрыто 43 уличных преступления (- 33,8%; АППГ - 65). Раскрываемость уличных преступлений составила 53,1% (АППГ - 55,6%). В общественном месте зарегистрировано 134 преступления (- 10,1%; АППГ - 149).

Наиболее криминогенным является период с 18.00 час. до 02.00 час. - когда совершено 24 уличных преступления, что составляет 31,2% от всех совершенных уличных преступлений. В 32 случаях время совершения преступления не установлено.

Добровольными общественными формированиями совместно с частными охранными предприятиями и участковыми уполномоченными полиции осуществляется охрана общественного порядка при проведении мероприятий с массовым присутствием населения. Согласно плану отдела МВД России по городу Сухой Лог проведен комплекс оперативно-профилактических мероприятий на территории городского округа с целью выявления и предупреждения преступлений, направленных против общественной безопасности.

В течение 9 месяцев 2013 года охрана общественного порядка совместно с добровольными народными формированиями осуществлялась при проведении 42 культурно-массовых мероприятий, с помощью народных дружинников выявлено

при их личном участии 332 административных правонарушения на территории городского округа Сухой Лог, раскрыто при их личном участии 7 преступлений.

В то же время работа, проводимая Администрацией городского округа Сухой Лог, отделом МВД России по городу Сухой Лог и субъектами системы профилактики по противодействию преступности, профилактике правонарушений и формированию правосознания граждан, пока не приводит к желаемому оздоровлению криминогенной обстановки.

Требуют решения вопросы занятости, ресоциализации лиц, вернувшихся из мест лишения свободы, военно-патриотического воспитания и ведения здорового образа жизни подрастающим поколениям, повышения правовой грамотности населения.

Подпрограмма «Обеспечение общественной безопасности, профилактика преступлений и правонарушений» направлена на создание условий для деятельности добровольных народных формирований населения по обеспечению общественного порядка на территории городского округа Сухой Лог, на реализацию мероприятий по техническому оснащению сегментов аппаратно-программного комплекса «Безопасный город».

РАЗДЕЛ III. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Table with columns: № строки, Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование, Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей (2015-2021), Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия.

РАЗДЕЛ II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Table with columns: № строки, Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей, Единица измерения, Значение целевого показателя реализации муниципальной программы (2015-2021), Источник значений показателей.