



Знамя Победы

Общественно-информационная газета
городского округа Сухой Лог



Официальная информация исполнительной
и представительной власти области и городского округа

12+

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.02.2015 г. № 478-ПГ

О награждении Почетной грамотой Главы городского округа Сухой Лог

За многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Между-
народного женского дня

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Наградить Почетной грамотой Главы городского округа Сухой Лог:

Симонову Людмилу Васильевну – уборщицу служебных помещений госу-
дарственного казенного специального (коррекционного) образовательного
учреждения Свердловской области для обучающихся, воспитанников с огра-
ниченными возможностями здоровья «Сухоложская специальная (коррекци-
онная) общеобразовательная школа»;

Симонову Наталью Васильевну – уборщицу служебных помещений госу-
дарственного казенного специального (коррекционного) образовательного
учреждения Свердловской области для обучающихся, воспитанников с огра-
ниченными возможностями здоровья «Сухоложская специальная (коррекци-
онная) общеобразовательная школа».

Глава городского округа С.К. Суханов

ИНФОРМАЦИЯ

Извещение об итогах аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25.11.2014г. № 2742-ПГ
принято решение о проведении аукциона, открытого по форме подачи зая-
вок, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок под сельскохозяйственное использование. Катего-
рия земельного участка - земли сельскохозяйственного назначения. Ката-
стровый номер - 66-63:0301001:252. Местоположение: Свердловская об-
ласть, Сухоложский район, в юго-западной части кадастрового квартала
66-63:0301001, площадь земельного участка - 2310000,0 кв.м, (далее - Участок).
Земельный участок правами третьих лиц не обременен. Разрешенное исполь-
зование земельного участка - под сельскохозяйственное использование.

Торги, проведение которых назначено на 26 февраля 2015 г., признаны не-
состоявшимися в соответствии с п. 26 ст. 38.1 Земельного кодекса Российской
Федерации, так как участвовало в торгах менее двух участников. С един-
ственным участником аукциона - ЗАО «Новошыминское» - будет заключен
договор аренды земельного участка по начальной цене права.

Организатором аукциона по продаже права на заключение договора арен-
ды земельного участка является Администрация городского округа Сухой Лог.

Извещение об итогах аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, по продаже земельного участка.

Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25.11.2014 № 2741-ПГ
принято решение о проведении аукциона, открытого по составу участников
и по форме подачи заявок, по продаже земельного участка.

Лот №1 - земельный участок для строительства склада. Категория земельно-
го участка - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66-63:0101064:69.
Местоположение: Свердловская область, город Сухой Лог, улица Кунарская,
№21Г, площадь земельного участка - 2310,0 кв.м. Земельный участок правами
третьих лиц не обременен. Разрешенное использование земельного участка
- под открытый склад.

За период с 21.01.2015 по 18.02.2015 года заявок на участие в аукционе не
поступало.

Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 17.12.2014 № 2929-ПГ
принято решение о проведении аукциона, открытого по составу участников
и по форме подачи заявок, по продаже земельного участка.

Лот №2 - земельный участок. Категория земельного участка - земли на-
селенных пунктов. Кадастровый номер - 66-63:0901001:48. Местоположение:
Свердловская область, Сухоложский район, поселок Гляден-Санаторий,
улица Лесная, №12, площадь земельного участка - 53548,0 кв.м. Земельный
участок правами третьих лиц не обременен. Разрешенное использование
земельного участка - лечебные корпуса, игровые площадки.

Торги, проведение которых назначено на 25 февраля 2015 года, признаны
несостоявшимися в соответствии с п. 26 ст. 38.1 Земельного кодекса Рос-
сийской Федерации, так как участвовало в торгах менее двух участников.
С единственным участником аукциона - ИП Кругляковой Валентиной Ива-
новной - будет заключен договор купли-продажи земельного участка по
начальной цене.

Организатором аукциона по продаже земельного участка является Адми-
нистрация городского округа Сухой Лог.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером: Королюковым Владимиром Александровичем, (г. Сухой Лог, пер. Фрун-
зе, 1а, оф. 105), e-mail: zemlemer-slog@yandex.ru, (34373)3-30-75, № квалификационного аттестата:
66-10-7 от 02.11.2010 г. в отношении земельного участка с кадастровым номером 66-63:1301001:173,
расположенного: Свердловская область, Сухоложский район, д. Брусяна, ул. Гляденская, дом 8,
выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.
Заказчиком кадастровых работ является Жигалов Виталий Александрович.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится
по адресу: г. Сухой Лог, пер. Фрунзе, 1а, оф. 105, 02 апреля 2015 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Сухой Лог,
пер. Фрунзе, 1а, оф. 105. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содер-
жащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения
границ земельных участков на местности принимаются с 03 марта 2015 г. по 01 апреля 2015 г. по
адресу: г. Сухой Лог, пер. Фрунзе, 1а, оф. 105.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать место-
положение границ: 66-63:1301001:62, Свердловская область, Сухоложский район, д. Брусяна, ул.
Гляденская, дом 8, Ладыгина Наталья Ильинична. При проведении согласования местоположения
границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы,
подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Администрация городского округа Су- хой Лог извещает, что предоставляются в аренду земли сельскохозяйственного назначения (фонд перераспределения земель), расположенные:

ориентир от Богдановичского района

1) земельный участок с кадастровым но-
мером 66-63:0301002:359, площадью 6,0 га
(пашня) со следующим местоположением:
установлено относительно ориентира, рас-
положенного за пределами участка. Ори-
ентир - деревня Заимка, на границе с Бог-
дановичским районом, участок находится
примерно в 2000 м от ориентира по направ-
лению на юго-запад, почтовый адрес ориен-
тира: Свердловская область, Сухоложский
район;

2) земельный участок с кадастровым но-
мером 66-63:2601001:213, площадью 5,37 га со
следующим местоположением: Свердлов-
ская область, Сухоложский район, в северо-
восточной части кадастрового квартала
66-63:2601001;

3) земельный участок с кадастровым но-
мером 66-63:2601001:220, площадью 6,55 га со
следующим местоположением: Свердлов-
ская область, Сухоложский район, в северо-
восточной части кадастрового квартала
66-63:2601001;

ориентир от д. Заимка

4) 4,2 км на юго-восток от д. Заимка уро-
щце «Погорелка», площадью 4 га (пашня);

5) земельный участок со следующим ме-
стоположением: участок находится пример-
но в 3900 м по направлению на юго-запад
от ориентира д. Заимка, расположенного
за пределами участка, адрес ориентира:
Свердловская область, Сухоложский район,
площадь 35,53 га;

6) земельный участок со следующим
местоположением: участок находится
примерно в 28200 м по направлению на
северо-запад от ориентира д. Заимка,
расположенного за пределами участка,
адрес ориентира: Свердловская область,
Сухоложский район, площадью 11,22 га;

7) земельный участок со следующим ме-
стоположением: участок находится пример-
но в 1480 м по направлению на северо-запад
от ориентира д. Заимка, расположенного
за пределами участка, адрес ориентира:
Свердловская область, Сухоложский район,
площадь 16,47 га;

8) земельный участок со следующим ме-
стоположением: участок находится пример-
но в 870 м по направлению на северо-запад
от ориентира д. Заимка, расположенного
за пределами участка, адрес ориентира:
Свердловская область, Сухоложский район,
площадь 3,69 га;

9) земельный участок со следующим ме-
стоположением: участок находится пример-
но в 790 м по направлению на северо-запад
от ориентира д. Заимка, расположенного
за пределами участка, адрес ориентира:
Свердловская область, Сухоложский район,
площадь 0,63 га;

10) земельный участок со следующим ме-
стоположением: участок находится пример-
но в 670 м по направлению на северо-запад
от ориентира д. Заимка, расположенного
за пределами участка, адрес ориентира:
Свердловская область, Сухоложский район,
площадь 19,48 га;

11) земельный участок со следующим ме-
стоположением: участок находится пример-
но в 3350 м по направлению на юго-запад
от ориентира д. Заимка, расположенного
за пределами участка, адрес ориентира:
Свердловская область, Сухоложский район,
площадь 18,0 га;

12) земельный участок со следующим ме-
стоположением: участок находится пример-
но в 3700 м по направлению на юго-запад
от ориентира д. Заимка, расположенного
за пределами участка, адрес ориентира:
Свердловская область, Сухоложский район,
площадь 0,66 га;

13) земельный участок со следующим ме-
стоположением: участок находится пример-
но в 4200 м по направлению на юго-запад
от ориентира д. Заимка, расположенного
за пределами участка, адрес ориентира:
Свердловская область, Сухоложский район,
площадь 114,9 га;

14) земельный участок со следующим
местоположением: участок находится при-
мерно в 4120 м по направлению на юго-запад
от ориентира д. Заимка, расположенного
за пределами участка, адрес ориентира:
Свердловская область, Сухоложский район,
площадь 1,49 га;

ориентир от села Таушканское

15) земельный участок со следующим
местоположением: Свердловская область,
Сухоложский район, в границах колхо-
за имени XX Партсъезда, площадью 139 га,
в кадастровых кварталах 66-63:0201003,
66-63:1601006;

16) земельный участок со следующим
местоположением: Свердловская область,
Сухоложский район, в границах колхо-
за имени XX Партсъезда, площадью 8 га, в
кадастровом квартале 66-63:0201003;

17) земельный участок со следующим
местоположением: Свердловская область,
Сухоложский район, в границах колхоза
имени XX Партсъезда, площадью 1147 га,
в кадастровых кварталах 66-63:0201003,
66-63:1601006, 66-63:0201001.

18) земельный участок со следующим
местоположением: Свердловская область,
Сухоложский район, в юго-восточной части
кадастрового квартала 66-63:0201001, с ка-
дастровым номером 66-63:0201001:318, пло-
щадью 2 га (пашня);

19) земельный участок со следующим
местоположением: Свердловская область,
Сухоложский район, в юго-восточной части
кадастрового квартала 66-63:0201001, с ка-
дастровым номером 66-63:0201001:319, пло-
щадью 1,41 га (пашня);

ориентир от с. Рудянское

20) земельный участок Сухоложский
район, 3530 м на север от северной гра-
ницы с. Рудянское, кадастровый номер
66-63:0000000:98, площадью 2,15 га (сено-
косы);

21) земельный участок Свердловская
область, Сухоложский район, в 3600 м на
восток от села Рудянское, с кадастровым
номером 66-63:0000000:101, площадью 2,63
га с разрешенным использованием - для
сенокосения;

22) земельный участок Свердловская об-
ласть, Сухоложский район, примерно 7000 м
на восток от с. Рудянское, с кадастровым
номером 66-63:0000000:16, площадью 8 га
(пашня, сенокосы);

23) земельный участок Свердловская об-
ласть, Сухоложский район, в 1100 м на юго-
восток от ориентира с. Рудянское, с када-
стровым номером 66-63:1601001:155, общей
площадью 6,0 га, с разрешенным использо-
ванием - для сельскохозяйственного ис-
пользования;

24) земельный участок с кадастровым но-
мером 66-63:0000000:88, площадью 2,65 га, со
следующим местоположением: Свердлов-
ская область, Сухоложский район;

25) земельный участок со следующим
местоположением: Свердловская область,
Сухоложский район, в центральной ча-
сти Сухоложского кадастрового района, в
границах колхоза имени XX Партсъезда, с
кадастровым номером 66-63:0000000:18,
площадью 6502 га, с разрешенным исполь-
зованием - под сельскохозяйственное ис-
пользование;

26) земельный участок с кадастровым
номером 66-63:0201003:224, площадью 1,54 га
(сенокос), со следующим местоположением:
местоположение установлено относительно
ориентира, расположенного за пределами
участка. Ориентир с. Рудянское. Участок на-
ходится примерно в 3000 м от ориентира по
направлению на северо-восток. Почтовый
адрес ориентира: Свердловская область,
Сухоложский район, с разрешенным исполь-
зованием - для сенокосения;

27) земельный участок с кадастровым но-
мером 66-63:0000000:103, площадью 1,35 га
(сенокос), со следующим местоположением:
местоположение установлено относительно
ориентира, расположенного за пределами
участка. Ориентир с. Рудянское. Участок на-
ходится примерно в 5300,0 м от ориентира
по направлению на северо-восток. Почто-
вый адрес ориентира: Свердловская об-
ласть, Сухоложский район;

28) земельный участок с кадастровым но-

мером 66-63:0201003:138, площадью 1,27 га, со
следующим местоположением: Свердлов-
ская область, Сухоложский район, северо-
восточнее села Рудянское на границе с со-
вхозом Сухоложским;

29) земельный участок с кадастровым
номером 66-63:0201003:175, площадью 3,3 га,
со следующим местоположением: Сверд-
ловская область, Сухоложский район, вос-
точнее с. Рудянское к югу от Комаровского
болота;

ориентир от п. Алтынай

30) земельный участок со следующим ме-
стоположением: установлено относительно
ориентира, расположенного за пределами
участка, ориентир поселок Алтынай, участок
находится примерно в 5300 м от ориентира
по направлению на восток; площадью 3,35
га, в том числе 33500 кв.м - пашня, с када-
стровым номером 66-63:0201003:102;

ориентир от с. Филатовское

31) земельный участок с кадастровым но-
мером 66-63:0000000:12, площадью 4459 га, со
следующим местоположением: Свердлов-
ская область, Сухоложский район, в юго-
восточной части Сухоложского кадастро-
вого района;

32) земельный участок с кадастровым
номером 66-63:0000000:341, площадью 586
га, со следующим местоположением: Сверд-
ловская область, Сухоложский район, в юго-
восточной части кадастрового района;

ориентир от с. Знаменское

33) земельный участок с кадастровым но-
мером 66-63:1602002:120, площадью 2,75 га, со
следующим местоположением: Свердлов-
ская область, Сухоложский район, на терри-
тории Знаменского сельсовета, в северо-за-
падной части урочища «Пасека»;

ориентир от г. Сухой Лог

34) земельный участок с кадастровым но-
мером 66-63:1602002:54, площадью 0,06 га, со
следующим местоположением: Свердлов-
ская область, Сухоложский район, севернее
КС «Мечта»;

35) земельный участок с кадастровым но-
мером 66-63:0201004:1, площадью 18,75 га, со
следующим местоположением: Свердлов-
ская область, Сухоложский район, северо-
восточнее города Сухой Лог;

36) земельный участок с кадастровым
номером 66-63:1602002:40, площадью 0,15 га,
(пашня), со следующим местоположением:
Свердловская область, Сухоложский район,
южнее коллективного сада «Ягодка»;

37) с кадастровым номером
66-63:0201003:870, площадью 1,95 га, со сле-
дующим местоположением: Свердловская
область, город Сухой Лог, в 135 метрах на се-
вер от дома №132 по улице Советской;

38) с кадастровым номером
66-63:1602002:51, площадью 0,03 га, со сле-
дующим местоположением: Свердловская
область, Сухоложский район, севернее КС
«Мечта»;

39) земельный участок со следующим
местоположением: Свердловская область,
город Сухой Лог, участок находится в 0,5 км
на север от озера Беткулово, расположен-
ного за пределами участка, с кадастровым
номером 66-63:1602002:66, площадью 3,08 га;

ориентир от д. Сергуловка

40) 7000 м на север от д. Сергуловка, пло-
щадью 3 га (пашня);

41) 1900 м на юго-восток от д. Сергуловка,
площадью 5 га (пашня);

ориентир от с. Светлое

42) земельный участок местопо-
ложение установлено относительно ориен-
тира, расположенного за пределами
участка ориентир село Светлое, участок
находится примерно в 1500 м от ориентира
по направлению на юго-восток. Почтовый
адрес ориентира: Свердловская область,
Сухоложский район, с кадастровым номе-
ром 66-63:0000000:7, площадью 12,23 га.

Заявки принимаются с 4 марта 2015 года
по 4 апреля 2015 года в понедельник, вторник,
среду с 8.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00) по
адресу: г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7а, кабинет
№308.

Рассмотрение заявок состоится 10
апреля 2015 года в 9.00 часов в здании
Администрации (кабинет 309).

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУХОЙ ЛОГ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
тридцать восьмое заседание пятого созыва
РЕШЕНИЕ от 26.02.2015 г. №317-РД**

Об утверждении положения о порядке учета и использования бесхозяйного имущества на территории городского округа Сухой Лог

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 июля 1997 года №122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», руководствуясь Уставом городского округа Сухой Лог с учетом протеста Сухоложского городского прокурора от 30 сентября 2014 года №02-03-14, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке учета и использования бесхозяйного имущества на территории городского округа Сухой Лог (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Думы городского округа от 26 марта 2009 года №135-РД «Об утверждении порядка учета, управления и использования бесхозяйного имущества на территории городского округа Сухой Лог».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по землепользованию, городскому хозяйству и охране окружающей среды (В.Г. Фоминых).

**Глава городского округа С.К. Суханов
Председатель Думы городского округа
В.С. Порядин**

Приложение
к решению Думы
городского округа
от 26.02.2015 г. №317-РД

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УЧЕТА
И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЕСХОЗЯЙНОГО ИМУЩЕСТВА
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о порядке учета и использования бесхозяйного имущества на территории городского округа Сухой Лог (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 июля 1997 г. №122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», иными нормативными актами.

2. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения действий по работе с бесхозяйными объектами, расположенными на территории городского округа Сухой Лог, а также последующего вовлечения их в хозяйственный оборот.

3. В рамках настоящего Положения под бесхозяйным имуществом понимается имущество, которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен, либо вещь, от права собственности на которую собственник отказался.

К бесхозяйным объектам недвижимости относятся земельные участки, здания, строения, сооружения, помещения нежилого назначения, включая встроенные помещения нежилого назначения, части вышеназванных объектов, объекты незавершенного строительства и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, расположенные на территории городского округа Сухой Лог (далее - бесхозяйное имущество).

Движимое имущество, брошенные (оставленные) вещи или имущество, в отношении которого собственником совершены какие-либо определенные действия, свидетельствующие об отказе от права собственности, обращаются в муниципальную собственность в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации.

4. Учет бесхозяйного имущества на территории городского округа Сухой Лог ведется в реестре бесхозяйного имущества (далее - Реестр). Реестр ведется в электронной форме комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог (далее - Комитет).

2. ВЫЯВЛЕНИЕ И УЧЕТ БЕСХОЗЯЙНОГО ИМУЩЕСТВА

5. Сведения о бесхозяйном недвижимом имуществе могут поступать в Администрацию городского округа Сухой Лог (далее - Администрация):

- 1) от юридических и физических лиц;
- 2) от структурных подразделений и должностных лиц Администрации;
- 3) в результате проведения Комитетом работы по выявлению бесхозяйного имущества;
- 4) иными способами.

6. Заявление от юридических и физических лиц о наличии бесхозяйного недвижимого имущества должны содержать следующую информацию:

- наименование объекта бесхозяйного имущества;
- местонахождение либо ориентир;
- предполагаемый собственник, владелец, пользователь (при наличии сведений);
- сведения об отказе от права собственности (при наличии сведений).

7. После получения информации о бесхозяйном недвижимом имуществе Комитет осуществляет следующие действия:

- 1) направляет запросы в соответствующие органы исполнительной власти Российской Федерации, Свердловской области, органы местного самоуправления и организации, обладающие сведениями об учете и регистрации вышеуказанных объектов, и анализирует поступившие сведения;
- 2) в случае поступления сведений об отсутствии собственника, Комитет готовит пакет документов с техническими характеристиками объектов и публикует сведения о выявленных бесхозяйных объектах в газете «Знамя Победы»;

3) направляет пакет документов, необходимый для постановки на учет в качестве бесхозяйных объектов недвижимости, в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8. Расходы на подготовку документов (изготовление технического паспорта, технического плана и кадастрового паспорта на объект недвижимости, межевание земельных участков и постановка на государственный кадастровый учет, получение информации о наличии/отсутствии сведений о собственниках объектов недвижимости) производятся за счет средств бюджета городского округа.

9. До возникновения права муниципальной собственности на бесхозяйное имущество Комитет осуществляет его учет путем включения объекта в Реестр.

10. Основанием для включения бесхозяйного недвижимого имущества в Реестр является выписка из Единого государственного реестра прав о принятии на учет объекта недвижимого имущества.

11. Основанием для исключения бесхозяйного недвижимого имущества из Реестра является выявление собственника бесхозяйного недвижимого имущества или регистрация права муниципальной собственности на такое имущество.

3. ОФОРМЛЕНИЕ ПРАВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ НА БЕСХОЗЯЙНОЕ ИМУЩЕСТВО

12. По истечении года со дня постановки бесхозяйного недвижимого имущества на учет в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав, Администрация обращается в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на такое имущество.

13. На основании вступившего в законную силу решения суда о признании права муниципальной собственности на недвижимое имущество Администрация обращается с заявлением в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, о государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество.

14. После получения свидетельства о государственной регистрации права собственности, недвижимое имущество исключается из реестра бесхозяйного имущества, включается в реестр объектов муниципальной собственности городского округа Сухой Лог на основании постановления Главы городского округа Сухой Лог и вовлекается в гражданский оборот в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами городского округа Сухой Лог.

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУХОЙ ЛОГ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
тридцать восьмое заседание пятого созыва
РЕШЕНИЕ от 26.02.2015 г. №318-РД**

О признании утратившими силу некоторых муниципальных программ

В связи с утверждением постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25 октября 2013 года №2242-ПГ «Комплексной программы развития жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства территории и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Признать утратившими силу следующие Решения Думы городского округа:

Решение Думы городского округа от 28 января 2010 года №233-РД «Об утверждении муниципальной программы «Чистая вода» городского округа Сухой Лог на 2010-2020 годы»;

Решение Думы городского округа от 24 февраля 2011 года №352-РД «Об утверждении муниципальной программы «Программа по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на территории городского округа Сухой Лог до 2020 года»;

Решение Думы городского округа от 30 сентября 2010 года №301-РД «Об утверждении муниципальной программы «Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа Сухой Лог на 2010-2020 годы».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Знамя Победы» и на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по землепользованию, городскому хозяйству и охране окружающей среды (В.Г. Фоминых).

**Глава городского округа С.К. Суханов
Председатель Думы городского округа
В.С. Порядин**

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУХОЙ ЛОГ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
тридцать восьмое заседание пятого созыва
РЕШЕНИЕ от 26.02.2015 г. №319-РД**

О внесении корректировки в решение Думы городского округа от 18.12.2014 года №302-РД «Об утверждении размера платы за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления этим домом»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. №491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», Постановлении Правительства Российской Федерации от 14 мая 2013 г. №410 «О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования» и руководствуясь статьей 23 Устава городского округа Сухой Лог Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года корректировку в размер платы за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления этим домом - «Виды услуг: обслуживание приборов учета - 0,58 рубля. Затраты на обслуживание приборов учета применяются к многоквартирным домам, оснащенным приборами учета по отоплению и учтены в графе «плата за полный комплекс услуг с обслуживанием приборов учета».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Знамя Победы» и на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на комиссию по экономической политике, бюджету, финансам и налогам (Е.Г. Быков).

**Глава городского округа С.К. Суханов
Председатель Думы городского округа
В.С. Порядин**

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04.02.2015 г. №258-ПГ**

О проведении Всероссийской акции «Бессмертный полк» на территории городского округа Сухой Лог, посвященной 70-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне

В целях формирования на территории городского округа Сухой Лог у молодежи и подрастающего поколения патриотических, морально-нравственных ценностей и активной жизненной позиции, сохранения в каждой российской семье памяти о солдатах Великой Отечественной войны и организации работы по подготовке и проведению Всероссийской акции «Бессмертный полк»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести Всероссийскую акцию «Бессмертный полк» на территории городского округа Сухой Лог 09 мая 2015 года.
2. Утвердить положение о проведении Всероссийской акции на территории городского округа Сухой Лог «Бессмертный полк» (приложение).
3. Назначить ответственным за организацию и проведение Всероссийской акции «Бессмертный полк» начальника Управления по культуре, молодежной политике и спорту С.А. Ефремова.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Валова Р.Ю.

Глава городского округа С.К. Суханов

Приложение
к постановлению главы
городского округа Сухой Лог
от 04.02.2015 г. №258-ПГ

Положение о проведении акции «Бессмертный полк» в городском округе Сухой Лог

Общие положения
Муниципальная акция «Бессмертный полк» проводится в рамках Всероссийской общественной акции «Бессмертный полк», приуроченной к празднованию 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

Цели и задачи
Цель: создание условий для сохранения памяти о великом подвиге советского народа в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов через новые формы работы по гражданско-патриотическому воспитанию населения.

Задачи:

1. Способствовать воспитанию чувства уважения к героическому прошлому России.
2. Сформировать у населения патриотические, морально-нравственные ценности и активную жизненную позицию.

Организаторы
Городская акция «Бессмертный полк» организуется Администрацией городского округа Сухой Лог. Координацию акции осуществляет МБУ «Городской молодежный центр».

Участники
Участником акции может стать любой житель городского округа независимо от возраста, пола, вероисповедания, национальности, политических и иных взглядов.

Порядок проведения акции

1. Участники акции могут принять участие индивидуально или в составе организованных групп.
2. Всем участникам необходимо узнать биографию своего родственника - ветерана Великой Отечественной войны, не дожившего до наших дней и изготовить транспарант/штендер с фотографией ветерана (размеры фотографии 245 на 335 мм - «Формат А4+») с указанием фамилии, имени, отчества и воинского звания. Если фотография отсутствует, то можно изготовить транспарант/штендер без фотографии с указанием фамилии, имени, отчества и воинского звания ветерана.

ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ УСЛОВИЕ - СОБЛЮДЕНИЕ РАЗМЕРОВ ТРАНСПАРАНТА

3. Для индивидуального личного участия в формировании колонны «Бессмертного полка» участникам необходимо изготовить транспарант с фотографией солдата Великой Отечественной войны (образец см. в приложении 1).

Транспаранты могут быть изготовлены участником акции самостоятельно или заказаны у партнеров акции. Список партнеров, участвующих в акции, находится в Городском молодежном центре.

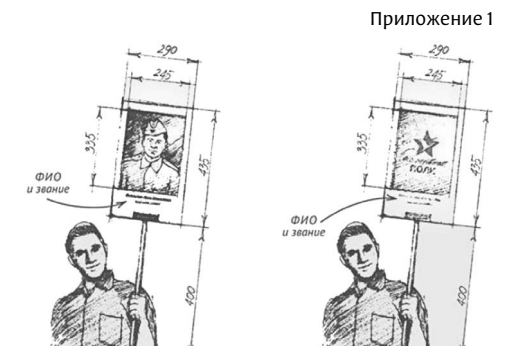
4. Для участия в акции в составе организованных групп необходимо до 1 апреля 2015 года направить заявку с указанием количества участников акции, количества имеющихся транспарантов и контактной информацией в адрес МБУ «Городской молодежный центр» городского округа Сухой Лог по адресу 624800, г. Сухой Лог, ул. Юбилейная, д.2, по факсу (34373) 3-31-23, по электронной почте omr-sl@mail.ru.

5. Формирование колонны «Бессмертного полка» и торжественное прохождение по установленному маршруту состоится 9 мая 2014 года. Информация о

точке сбора участников акции, маршруте движения, а также требованиях к участникам акции будут сообщены дополнительно.

Дополнительные условия
Организатор оставляет за собой право публиковать дополнительную информацию о проведении акции.

Контактная информация
По вопросам изготовления штендеров\транспарантов и по вопросам организации шествия обращаться по телефону 3-31-23 - Копылов Игорь Владимирович, заместитель начальника Управления по культуре, молодежной политике и спорту.



ОБРАЗЕЦ ТРАНСПАРАНТА
Транспарант делается по единому образцу. Размеры: ширина - 290 мм, длина - 435 мм, длина ручки - 500 мм. Его размеры: 290 x 435 мм. Размер фото: 245 x 335 мм. Транспарант можно изготовить самому из ДВП, фанеры, пластика или любого другого подручного материала любого цвета. Если портрета нет, на плакате можно разместить эмблему акции «Бессмертный полк» (приложение 2).



ЛОГОТИП для нанесения на транспарант

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.02.2015 г. №433-ПГ**

О подготовке и проведении в городском округе Сухой Лог мероприятий, посвященных празднованию 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 25.04.2013 года № 417 «О подготовке и проведении празднования 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов», распоряжения Губернатора Свердловской области от 29.10.2013 года № 326-РГ «О подготовке и проведении на территории Свердловской области празднования 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов», постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2013 года № 1538-ПП «О подготовке и проведении в Свердловской области мероприятий, посвященных празднованию 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов» и в целях координации деятельности учреждений и организаций, расположенных на территории городского округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать организационный комитет по подготовке и проведению на территории городского округа Сухой Лог празднования 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов.
2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению на территории городского округа Сухой Лог празднования 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов (прилагается).
3. Утвердить план основных мероприятий по подготовке и проведению в городском округе Сухой Лог празднования 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов (прилагается).
4. Руководителям организаций и учреждений городского округа независимо от организационно-правовой формы и форм собственности:

- 1) разработать план подготовки и проведения основных праздничных мероприятий;
- 2) использовать эмблему 70-летия Победы одобренную на заседании Российского организационного комитета «Победа» под председательством Президента Российской Федерации В. В. Путина на всех мероприятиях и печатных изданиях;
- 3) предусматривать средства на организацию и проведение мероприятий, посвященных празднованию 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог www.goslog.ru в сети интернет.
6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Валова Р.Ю.

Глава городского округа С. К. Суханов

Утвержден
постановлением Главы
городского округа Сухой Лог
от 24.02.2015 г. №433-ПГ

СОСТАВ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПРАЗДНОВАНИЯ 70-Й ГОДОВЩИНЫ ПОБЕДЫ В ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЕ 1941 - 1945 ГОДОВ

1. Суханов Станислав Константинович - Глава городского округа Сухой Лог, председатель оргкомитета
2. Валов Роман Юрьевич - первый заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог, заместитель председателя оргкомитета;
3. Кыштымов Анатолий Егорович - председатель городского совета ветеранов (по согласованию), за

меститель председателя оргкомитета;
 4. Копылов Игорь Владимирович - заместитель начальника Управления культуры, молодежной политике и спорту, ответственный секретарь оргкомитета; члены организационного комитета;
 5. Алимпиева Наталья Владимировна - директор государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения городского округа Сухой Лог» (по согласованию);
 6. Базунова Мария Евгеньевна - главный редактор муниципального автономного учреждения «Газета «Знамя Победы»;

7. Берсенева Юлия Сергеевна - начальник Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог;
 8. Брагин Игорь Вячеславович - главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Сухоложская районная больница» (по согласованию);
 9. Головина Надежда Никитична - Почетный гражданин городского округа Сухой Лог, руководитель поискового отряда «Память» (по согласованию);
 10. Ефремов Сергей Александрович - начальник Управления по культуре, молодежной политике и спорту;

11. Камаева Елена Николаевна - директор муниципального казенного учреждения «Городской молодежный центр»;
 12. Казанцев Сергей Михайлович - депутат Думы городского округа Сухой Лог (по согласованию);
 13. Лихачев Иван Иванович - управляющий делами Администрации городского округа Сухой Лог;
 14. Малиновский Владимир Брониславович - начальник отдела военного комиссариата Свердловской области по городам Богданович, Сухой Лог, Богдановичскому и Сухоложскому районам (по согласованию);
 15. Плотникова Евгения Владимировна - руководитель Сухоложской территориальной организации «Рос-

сийский союз молодежи» (по согласованию)
 16. Рубцов Алексей Владимирович - заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог;
 17. Юшкова Валентина Геннадьевна - начальник территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области - Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Сухоложскому району (по согласованию);
 18. Чащина Наталья Геннадьевна - начальник Финансового управления Администрации городского округа Сухой Лог
 19. Главы сельских администраций

Утвержден постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 24.02.2015 г. №433-ПГ

ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ СУХОЙ ЛОГ ПРАЗДНОВАНИЯ 70-Й ГОДОВЩИНЫ ПОБЕДЫ В ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЕ 1941-1945 ГОДОВ

№ п/п	Мероприятие	Сроки, место проведения	Ответственный
1.	Благоустройство памятников, посвященных ВОВ, находящихся на территории городского округа	Постоянно, памятники, мемориальные комплексы, обелиски	В соответствии с постановлением Главы городского округа
2.	Размещение на официальных интернет-сайтах изображения и описания эмблемы празднования 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (далее – юбилей Великой Победы)	январь 2015 – январь 2016 года, официальные интернет-сайты	Организации, учреждения городского округа
3.	Заседания организационного комитета по подготовке и проведению на территории городского округа празднования юбилея Великой Победы. Организация совещаний, инструктивно-методических семинаров по вопросам подготовки и проведения мероприятий, посвященных юбилею Великой Победы	Ежеквартально	Администрация городского округа Сухой Лог, Управление по культуре, молодежной политике и спорту, Управление образования, организации и учреждения городского округа
4.	Подготовка и принятие нормативных правовых актов по вопросам, связанным с организацией мероприятий, посвященных дням воинской славы, юбилею Великой Победы	По мере необходимости	Администрация городского округа
5.	Содействие представителям общественных объединений и религиозных организаций в участии в торжественных, культурно-массовых и памятно-мемориальных мероприятиях, посвященных юбилею Великой Победы	Январь – июнь 2015 года, места проведения	Администрация городского округа
6.	Подготовка и проведение мероприятий Месячника защитника Отечества (по отдельному плану)	Январь – февраль 2015 года	Управление по культуре, молодежной политике и спорту, ответственные согласно отдельному плану
7.	Подготовка и проведение мероприятий областного праздника – Дня народов Урала под девизом «Вместе выстояли, вместе победили, вместе живём!» (по отдельному плану)	Апрель 2015 года	Управление по культуре, молодежной политике и спорту
8.	Организация тематического оформления фасадов зданий Администрации городского округа Сухой Лог, учреждений и организаций, транспортных средств общественного транспорта, рекламных мест	Май – июнь 2015 года	Администрация городского округа
9.	Организация мониторинга социально-экономических условий жизни участников Великой Отечественной войны и ветеранов – представителей поколений Великой Отечественной войны, а также условий и порядка предоставления им мер социальной поддержки, предусмотренных федеральным и региональным законодательством (по отдельному плану)	Январь – июнь 2015 года	Администрация городского округа, Управление социальной политики (по согласованию)
10.	Поздравление с Днём Победы в Великой Отечественной войне участников Великой Отечественной войны и ветеранов – представителей поколений Великой Отечественной войны	Апрель – май 2015 года	Администрация городского округа, Управление социальной политики (по согласованию)
11.	Акция «День белых журавлей», посвящена памяти защитников Родины	22 октября 2014 года, Мемориальный комплекс «Аллея воинской славы»	Городской молодежный центр
12.	Акция «Ветеран» - организация шефской помощи ветеранам ВОВ, ветеранам тыла, их семьям	Октябрь 2014 года	Городской молодежный центр
13.	Организация и проведение муниципальных соревнований среди юнармейских отрядов	03 ноября 2014 года, МАОУ Лицей № 17	Городской молодежный центр
14.	Встреча с медицинскими сестрами эвакогоспиталей	Ноябрь 2014 года	Городской молодежный центр
15.	Презентация реферата «В палатах госпитальных»	Ноябрь 2014 года, МБОУ СОШ№ 5	Городской молодежный центр
16.	Акция «Героев помним имена», посвященная Дню героев Отечества	Декабрь 2014 года	Городской молодежный центр
17.	Организация в образовательных учреждениях мероприятий ко Дню воинской славы России: 27 января – снятие блокады Ленинграда	Январь 2015 года, по согласованию с ОУ	Городской молодежный центр
18.	Презентация журналистских работ по теме «Детство, опаленное войной»	январь 2015 года, МБОУ СОШ№ 5	Городской молодежный центр
19.	Работа с нормативными документами по вопросам, связанным с организацией мероприятий, посвященных дням воинской славы, юбилею Великой Победы	В течение месяца (январь 2015 года)	Управление образования
20.	Создание экспозиций, посвященных празднованию 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	Январь, февраль 2015 года	Руководители школьных музеев, актив музеев
21.	Организация экскурсий в школьный музей, городской краеведческий музей	2015 год	Руководители образовательных организаций
22.	Проведение тематических конкурсов, посвященных знаменательным датам в истории России и Среднего Урала, важнейшим событиям и решающим сражениям Великой Отечественной войны, юбилею Великой Победы: - конкурс «На лучшую фотографию военных лет»; - конкурс сочинений «Напиши письмо солдату», «О доблести, о мужестве, о славе...»; - конкурс рисунков «Спасибо за Победу!», «Дети рисуют Победу»	2015 год	Руководители образовательных организаций
23.	Организация и проведение круглого стола, лекций, вечеров Памяти, конференций, диспутов.	Январь – июнь 2015 года	Руководители образовательных организаций, МАОУ ЦДО ДД
24.	Организация работы пресс-центров, теле-радио компаний образовательных учреждений для освещения темы патриотического воспитания в рамках юбилея Победы	В течение 2015 года	Руководители образовательных организаций
25.	Организация и участие в Акции по увековечиванию памяти, павших в боях Великой Отечественной войны «Бессмертный полк»	Январь – май 2015 года	Руководители образовательных организаций
26.	Проведение акций: «Поздравь ветерана», «Милосердие», «Ветеран живет рядом», «Обелиск»	Январь – июнь 2015 года	Руководители образовательных организаций
27.	Телеклуб «Старые и новые фильмы о войне» (организация показа и обсуждения фильмов, рекомендованных Министерством образования и науки РФ)	В течение 2015 года	Руководители образовательных организаций
28.	Проведение мероприятий в рамках муниципального ресурсного центра «Моделирование условий гражданско-патриотического воспитания обучающихся в совместной деятельности Центра дополнительного образования для детей и социальных партнеров»	В течение 2015 года	Управление образование МАОУ ЦДО ДД
29.	Организация тимуровского добровольческого движения по оказанию помощи ветеранам и вдовам погибших и умерших участников ВОВ, локальных войн и конфликтов.	В течение 2015 года	Руководители образовательных организаций
30.	Организация акции «Чистый обелиск»	В течение 2015 года	Руководители образовательных организаций
31.	Проведение торжественно-траурных церемоний возложения венков и цветов к мемориальным объектам, увековечившим боевой и трудовой подвиг народа в Великой Отечественной войне, память павших защитников Отечества	Январь – июнь, декабрь 2015 года	Руководители образовательных организаций
32.	Проведение собраний в ветеранских организациях	Ежемесячно	Городской совет ветеранов (по согласованию)
33.	Участие в торжественных акциях по возложению венков к памятникам Сухоложья	Февраль, апрель, май, июнь 2015	Городской совет ветеранов (по согласованию)
34.	Месячник «День защитников Отечества» - выезд поисковиков с презентацией, тематической программой	По согласованию, ОУ, детские дома и т.д.	Поисковый отряд «Память»
35.	Проведение акции «Прочти книгу о Великой Отечественной войне»	Февраль-октябрь 2015 года	Библиотеки
36.	Проведение мероприятий к Дню воинской славы России – Сталинградская Битва	По согласованию с образовательными организациями	Городской молодежный центр
37.	Муниципальный конкурс патриотической песни	23 февраля 2015 года	Городской молодежный центр
38.	Организация и проведение муниципального конкурса музеев муниципальных общеобразовательных учреждений, посвященного 70-летию Победы в Великой Отечественной войне	Февраль 2015 года	Управление образования, руководители образовательных организаций
39.	Организация встреч с представителями трех поколений (ветераны Великой Отечественной войны и труженики тыла, родители и учащиеся школы), посвященных празднованию 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне – «Он пришел к нам День Победы!»	Февраль, май 2015 года	Городской совет ветеранов (по согласованию), руководители образовательных организаций, МАОУ ЦДО ДД
40.	Организация цикла книжных выставок: «Дорогами Великой Победы», «О Победе и непобедимости», «Звездные книги великой войны», «Великие вехи Великой войны», «Высок и свят их подвиг незабвенный», «О павших за Родину память храня», «Победной дате – 70!»	Февраль – июнь, декабрь 2015 года	Руководители образовательных организаций
41.	Организация и проведение виртуальной экскурсии «По всей России обелиски, как души рвутся из земли»	Февраль 2015 года	Руководители образовательные организации
42.	Участие в предварительных этапах и областном финале военно-спортивной юнармейской игры «Зарница»	Февраль-май 2015 года	Руководители образовательных организаций
43.	Организация лекций Клуба моряков Сухоложья, посвященной празднованию 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	Февраль 2015 года	МАОУ ДО ЦДО, ОУ
44.	Участие в областном смотре состояния мемориальных комплексов, памятников и обелисков, закрепленных за образовательными учреждениями, посвященного 70-летию Победы в Великой Отечественной войне	Февраль 2015 года	Руководители образовательных организаций
45.	Защита творческих исследовательских работ по теме «У войны не женское лицо», встреча с ветеранами ВОВ	Март 2015 года, МБОУ СОШ№ 5	Городской молодежный центр
46.	Публикация в СМИ статей о женщинах-фронтовиках	Март 2015 года	Городской молодежный центр, поисковый отряд «Память»
47.	Круглый стол «На Мамаевом кургане», с приглашением ветеранов ВОВ	Март 2015 года, МБОУ СОШ№ 5	Городской молодежный центр, поисковый отряд «Память»
48.	Проведение литературного вечера «Лики победы»	Март 2015 года	МКУ «Сухоложская ЦБС», МКУ «Сухоложский историко-краеведческий музей»
49.	Выставка работ учащихся художественного отделения школы искусств «Память сердца»	Март-апрель 2015 года	Детская школа искусств
50.	Смотр театральных коллективов по мотивам военной прозы и поэзии	Март-апрель 2015 года	Управление по культуре, молодежной политике и спорту
51.	Публикация фронтовых писем, сохранившихся в семейных архивах жителей городского округа Сухой Лог	Март 2015 года	МКУ «Сухоложский историко-краеведческий музей»
52.	Конкурс журналистских работ «Служу Отечеству»	Апрель 2015 года, согласно Положению	Городской молодежный центр
53.	Заседания дискуссионного клуба «Цена Победы»	Апрель 2015 года	Городской молодежный центр
54.	Тематическая встреча с учащимися «За колючей проволокой», посвященная Дню узников концлагерей и памяти о них	Апрель 2015 года, МБОУ СОШ№ 5, по согласованию	Городской молодежный центр, поисковый отряд «Память»
55.	Итоги исследовательских работ об Уральских воинских захоронениях	В течение месяца	Городской молодежный центр, поисковый отряд «Память»
56.	Открытый Фестиваль хоровых коллективов песен о войне	Апрель 2015 года	Управление по культуре, молодежной политике и спорту, МАУК ДК «Кристалл»
57.	Размещение материалов о Героях Отечества	Апрель 2015 года	Городской совет ветеранов (по согласованию), Управление по культуре, молодежной политике и спорту
58.	Реализация проекта «Праздник улиц героев», посвященного улицам, названных в честь героев Великой Отечественной войны 1941-1945 годов	Апрель 2015 года	МКУ «Сухоложский историко-краеведческий музей»
59.	Проведение встреч учащихся допризывного возраста со специалистами военкомата «Растим патриотов России»	Апрель 2015 года	Руководители образовательных организаций
60.	Проведение единого урока «Прикоснись к подвигу» в образовательных учреждениях, посвященного 70-летию Победы в Великой Отечественной войне	17 апреля 2015 года, образовательные организации	Руководители образовательных организаций
61.	Организация и проведение уроков мужества, классных часов, тематических занятий, посвященных празднованию 70-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне	Апрель, май 2015 года	Руководители образовательных организаций
62.	Проведение фестиваля творчества среди учащихся, воспитанников «Дорогами Победы»	Апрель 2015 года	Руководители образовательных организаций
63.	Пленум городского совета ветеранов, посвященный 70-летию Победы	Апрель 2015 года	Городской совет ветеранов (по согласованию)
64.	Осмотр памятников ВОВ, расположенных на территории ГО Сухой Лог	Апрель 2015 года	Городской совет ветеранов (по согласованию)
65.	Адресное поздравление участников войны с праздником Победы	Апрель 2015 года	Городской совет ветеранов (по согласованию)
66.	Парад и конкурс строевой подготовки юнармейских отрядов, акция «Пост № 1», посвященные Дню Победы	9 мая 2015 года	Городской молодежный центр
67.	Акция «Георгиевская ленточка»	9 мая 2015 года	Городской молодежный центр
68.	Акция «Обелиск»	Май 2015 года	Городской молодежный центр
69.	Акция «Ветеран»	Согласно Положению	Городской молодежный центр, поисковый отряд «Память»
70.	Участие в конкурсе видеофильмов «Поклонимся великим тем годам»	Согласно Положению	Городской молодежный центр, поисковый отряд «Память»
71.	Концерт обучающихся Сухоложской детской музыкальной школы, посвященный 9 Мая	Май 2015 года	Управление по культуре, молодежной политике и спорту
72.	Митинг и праздничные концертные программы, посвященные 70-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне на центральной площади районного центра	09 мая 2015 года	Управление по культуре, молодежной политике и спорту, МАУК ДК «Кристалл»
73.	Проведение праздничного фейерверка	09 мая 2015 года	Управление по культуре, молодежной политике и спорту
74.	Организация легкоатлетической эстафеты на приз газеты «Знамя Победы»	9 мая 2015 года	Управление по культуре, молодежной политике и спорту
75.	Торжественный прием от имени Главы Городского округа Сухой Лог ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 года, детей войны и солдатских вдов	07 мая 2015 года	Администрация городского округа, Управление по культуре, молодежной политике и спорту, МАУК ДК «Кристалл»

76.	Проведение тематических вечеров, литературно-музыкальных композиций, уроков мужества, патриотических мероприятий, связанных с памятными датами и днями воинской славы	Май 2015 года	МКУ «Сухоложская ЦБС», МКУ «Сухоложский историко-краеведческий музей»
77.	Создание фотоальбома «Через года, столетия – помните»	В течение 2015 года	Управление по культуре, молодежной политике и спорту, МАУК ДК «Кристалл»
76.	Проведение праздничных концертов, посвящённых Дню Победы в Великой Отечественной войне	Май 2015 года	Руководители образовательных организаций, МАОУ ЦДО ДД
77.	Организация экскурсии в Учебный центр п. Елань для победителей и призеров патриотических конкурсов	Май 2015 года	Управление образование, руководители образовательных организаций
78.	Подведение итогов смотра-конкурса среди первичных ветеранских организаций	Май 2015 года	Городской совет ветеранов (по согласованию)
79.	Участие в митинге 9 мая 2015 года	Май 2015 года	Городской совет ветеранов (по согласованию)
80.	Торжественная встреча с главой Администрации ГО Сухой Лог	Май 2015 года	Городской совет ветеранов (по согласованию)
81.	Акция «Зажи свечу» - день памяти, начало ВОВ	22 июня 2015 года	Городской молодежный центр
82.	Возложение венков к памятным объектам в рамках Дня памяти и скорби - 22 июня	22 июня 2015 года	Городской молодежный центр
84.	Проведение Дня памяти и скорби: возложение венков и цветов к памятникам воинов, погибшим в годы Великой Отечественной войны	22 июня 2015 года	Управление по культуре, молодежной политике и спорту
85.	Организация в ЛОЛ тематической смены, посвящённой 70-летию Победы в Великой Отечественной войне	Июнь 2015 года	Управление образование
86.	Проведение мероприятий, посвящённых памятной дате России – Дню памяти и скорби, Дню Героя Отечества	Июнь 2015 года	Руководители образовательных организаций
87.	Проведение мероприятий, посвящённых Дню Героя Отечества	Декабрь 2015 года	Руководители образовательных организаций

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.02.2015 г. №451-ПГ

О внесении изменений и дополнений в постановление Главы городского округа Сухой Лог от 27 января 2014 года №86-ПГ «О порядке осуществления полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере в городском округе Сухой Лог»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством постановления Главы городского округа Сухой Лог от 27 января 2014 года №86-ПГ «О порядке осуществления полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере в городском округе Сухой Лог» (с изменениями, внесенными постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25.06.2014 №1336-ПГ)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Главы городского округа Сухой Лог от 27 января 2014 года №86-ПГ «О порядке осуществления полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере в городском округе Сухой Лог» (с изменениями, внесенными постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25.06.2014 №1336-ПГ):

1) дополнить пунктом 4.1 следующего содержания: «4.1. Повторные контрольные мероприятия осуществляются по распоряжению Главы городского округа Сухой Лог и по требованию органов прокуратуры»; 2) подпункт «а» пункта 6 дополнить абзацами следующего содержания:

«контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий»; 3) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Объектами контроля в финансово-бюджетной сфере являются:

а) главные распорядители (распорядители, получатели) средств местного бюджета, главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета; б) муниципальные учреждения;

в) муниципальные унитарные предприятия; г) юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий городского округа Сухой Лог;

д) муниципальные заказчики, уполномоченные учреждения, осуществляющие действия, направленные на осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

4) в пункте 9 подпункт «е» исключить;

5) в пункте 35 после числа: «30» добавить слова: «календарных»;

6) пункт 45 дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) о проведении встречной проверки.»;

7) в пункте 47 число: «20» заменить на число: «40»; 8) в пункте 48 число: «10» заменить на число: «20»; 9) в пункте 60 число: «10» заменить на число: «15»; 10) в пункте 64 слово: «начальник» заменить на слово: «начальником»;

11) пункт 65 дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) о направлении материалов проверки в правоохранительные органы.»;

12) пункт 75 исключить;

13) раздел IV изложить в следующей редакции: «IV. Требования к составлению и представлению отчетности о результатах контрольных мероприятий»

77. В целях раскрытия информации о полноте и своевременности выполнения плана контрольных мероприятий за отчетный календарный год, обеспечения эффективности контрольной деятельности, а также анализа информации о результатах проведения контрольных мероприятий Финансовое управление ежегодно составляет и представляет Главе городского округа Сухой Лог отчет о деятельности по контролю.

78. В состав отчета Финансового управления включаются формы отчетов о результатах проведения контрольных мероприятий (далее - единые формы отчетов) и пояснительная записка.

79. В единых формах отчетов отражаются данные о результатах контрольных мероприятий, которые группируются по темам контрольных мероприятий, проверенным объектам контроля и проверяемым периодам.

80. К результатам контрольных мероприятий, подлежащих обязательному раскрытию в единых формах отчетов, относятся (если иное не установлено нормативными правовыми актами):

1) начисленные штрафы в количественном и денежном выражении по видам нарушений;

2) количество материалов, направленных в правоохранительные органы, и сумма предполагаемого ущерба

по видам нарушений;

3) количество представлений и предписаний и их исполнение в количественном и (или) денежном выражении, в том числе объем восстановленных (возмещенных) средств по предписаниям и представлениям;

4) количество направленных и исполненных (неисполненных) уведомлений о применении бюджетных мер принуждения;

5) объем проверенных средств бюджета городского округа;

6) количество поданных и (или) удовлетворенных жалоб (исков) на решения Финансового управления, а также на их действия (бездействия) в рамках осуществленной ими контрольной деятельности.

81. В пояснительной записке приводятся сведения об основных направлениях контрольной деятельности Финансового управления, включая:

1) количество должностных лиц, осуществляющих контроль в финансово-бюджетной сфере по каждому направлению контрольной деятельности;

2) меры по повышению их квалификации, обеспеченность ресурсами (трудовыми, материальными и финансовыми), основными фондами и их техническое состояние;

3) сведения о затратах на проведение контрольных мероприятий;

4) иную информацию о событиях, оказавших существенное влияние на осуществление контроля в финансово-бюджетной сфере, не нашедшую отражения в единых формах отчетов.

82. Отчет Финансового управления подписывается начальником Финансового управления и направляется Главе городского округа Сухой Лог до 01 марта года, следующего за отчетным.

83. Результаты проведения контрольных мероприятий размещаются на официальном сайте городского округа Сухой Лог, а также в единой информационной системе в сфере закупок в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления Администрации городского округа Сухой Лог Н.Г. Чашину.

Глава городского округа С.К. Суханов

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.02.2015 г. №452-ПГ

О создании межведомственной комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории городского округа Сухой Лог

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Сухой Лог в целях эффективного межведомственного взаимодействия и реализации мероприятий по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории городского округа Сухой Лог,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории городского округа Сухой Лог (Приложение №1).

2. Утвердить положение о межведомственной комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории городского округа Сухой Лог (Приложение №2).

3. Постановление Главы городского округа Сухой Лог от 13 апреля 2013 года №639 - ПГ «Об утверждении комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории городского округа Сухой Лог» признать утратившими силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника юридического отдела Администрации городского округа Сухой Лог Абрамову Л.А.

Глава городского округа С.К. Суханов

Приложение №1
к постановлению Главы
городского округа Сухой Лог
от 24.02.2015 г. №452-ПГ

СОСТАВ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ПРЕДТВРАЩЕНИЮ НЕЗАКОННОЙ ЗАГОТОВКИ И ОБОРОТА ДРЕВЕСИНЫ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ

Суханов Станислав Константинович - Глава городского округа Сухой Лог, председатель комиссии;

Абрамова Людмила Андреевна - начальник юридического отдела Администрации городского округа Сухой Лог, заместитель председателя комиссии;

Михайлова Елена Викторовна - ведущий специалист отдела по экономике Администрации городского округа Сухой Лог, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Игонин Виктор Николаевич - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом;

Кыштымов Евгений Анатольевич - начальник отдела гражданской защиты и пожарной безопасности Администрации городского округа Сухой Лог;

Терин Александр Алексеевич - председатель Совета руководителей предприятий промышленности, сельского хозяйства, муниципальных предприятий и предпринимателей городского округа Сухой Лог (по согласованию);

Кылов Алексей Иванович - директор Государственного казенного учреждения Свердловской области «Сухоложское лесничество» (по согласованию);

Головина Светлана Викторовна - начальник Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России №19 по Свердловской области (по согласованию);

Сажаева Ксения Сергеевна - инспектор отделения Управления Федеральной миграционной службы России по Свердловской области в Сухоложском районе старший лейтенант внутренней службы (по согласованию);

Корионов Вячеслав Геннадьевич - старший судебный пристав начальник Сухоложского районного отдела судебных приставов Управления Федеральной службы судебных приставов России по Свердловской области (по согласованию);

Петров Максим Васильевич - начальник отдела Министрства внутренних дел Российской Федерации по городу Сухой Лог (по согласованию);

Аксенов Виталий Николаевич - начальник отдела ГИБДД отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Сухой Лог (по согласованию);

Главы сельских администраций на подведомственных территориях;

Лесничества Государственного казенного учреждения Свердловской области «Сухоложское лесничество» (по согласованию).

Приложение №2
к постановлению Главы
городского округа Сухой Лог
от 24.02.2015 г. №452-ПГ

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ПРЕДТВРАЩЕНИЮ НЕЗАКОННОЙ ЗАГОТОВКИ И ОБОРОТА ДРЕВЕСИНЫ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности межведомственной комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории городского округа Сухой Лог (далее - Комиссия). Комиссия является координационным органом по контролю за размещением производств по лесопилению, пунктов приема древесины, учету лесопильных рам, соблюдению законности приобретения перерабатываемой на них древесины и выявлению незаконной порубки леса в границах городского округа Сухой Лог.

2. Комиссия организует свою работу во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Свердловской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и хозяйствующими субъектами городского округа Сухой Лог, действующими в указанной сфере.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Свердловской области, Лесным кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами, обеспечивающими соблюдение законности в сфере лесопользования, а также настоящим Положением.

Глава 2. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ

4. Комиссия состоит из председателя, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

5. Председателем Комиссии является Глава городского округа Сухой Лог.

6. Состав Комиссии утверждается Постановлением Главы городского округа Сухой Лог.

Глава 3. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

7. Основными задачами Комиссии являются содействие в организации взаимодействия исполнительных органов государственной власти Свердловской области и хозяйствующих субъектов городского округа Сухой Лог в сфере лесопользования и подготовка предложений и рекомендаций по:

1) легализации незаконно работающих пилорам;

2) обеспечению государственного и муниципального контроля за соблюдением законодательства в сфере лесопользования;

3) содействию в решении вопросов, связанных с использованием, охраной, защитой и воспроизводством лесов, расположенных в границах городского округа Сухой Лог;

4) повышению поступлений денежных средств (штрафы, налоги) в бюджет городского округа Сухой Лог за счет совершенствования контроля за размещением производственных мощностей по заготовке и переработке древесины и предотвращению незаконной порубки леса;

5) разработке мер, направленных на повышение эффективности рационального использования лесных ресурсов и борьбы с лесонарушениями на территории городского округа Сухой Лог.

Глава 4. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

8. Для реализации указанных задач Комиссия:

1) осуществляет комплексный анализ положения дел в сфере лесопользования на территории городского округа Сухой Лог и в установленном порядке готовит предложения по совершенствованию правового регу-

лирования в сфере лесопользования;

2) организует взаимодействие органов исполнительной власти Свердловской области с хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность в сфере лесопользования;

3) организует изучение и использование положительного опыта работы комиссий по контролю в сфере лесопользования муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области;

4) образует рабочие группы для решения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии, и определяет порядок их работы;

5) запрашивает в пределах своей компетенции у государственных органов власти, иных организаций и должностных лиц необходимые для ее деятельности документы, материалы, информацию в установленном законодательством порядке;

6) осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам освещения проблем в сфере лесопользования.

Глава 5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

9. Основной формой работы Комиссии являются заседания. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым ее председателем.

Внеочередные заседания Комиссии созываются по инициативе ее председателя в случае возникновения необходимости.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

11. Решение Комиссии оформляется в виде протокола заседания. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины участвующих в заседании членов Комиссии.

12. Председатель Комиссии:

1) созывает заседания Комиссии;

2) определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, и осуществляет контроль за подготовкой вопросов;

3) ведет заседания Комиссии;

4) подписывает протоколы заседаний Комиссии и другие документы, подготавливаемые Комиссией;

5) распределяет обязанности между членами Комиссии;

6) руководит деятельностью рабочих групп Комиссии;

7) принимает меры к обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Комиссии.

13. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии, а в случае отсутствия председателя Комиссии осуществляет его полномочия.

14. Секретарь Комиссии:

1) принимает участие в подготовке материалов по внесенным на рассмотрение Комиссии вопросам;

2) готовит проекты планов работы Комиссии;

3) ведет рабочую документацию Комиссии, своевременно оповещает членов Комиссии о сроках и месте проведения заседания и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Комиссии;

4) ведет и подписывает протоколы заседаний Комиссии;

5) выполняет поручения председателя Комиссии, связанные с работой Комиссии.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.02.2015 г. №453-ПГ

О внесении изменений и дополнений в постановление Главы городского округа Сухой Лог от 14 ноября 2012 г. N 2311-ПГ «О создании межведомственной комиссии по вопросам укрепления финансовой самостоятельности бюджета городского округа Сухой Лог»

В целях исполнения постановления Правительства Свердловской области от 11.02.2015г. №88-ПП «О Плана мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Свердловской области в 2015 году», в связи с кадровыми изменениями,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в постановление Главы городского округа Сухой Лог от 14 ноября 2012 г. №2311-ПГ «О создании межведомственной комиссии по вопросам укрепления финансовой самостоятельности бюджета городского округа Сухой Лог» с изменениями, внесенными постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 18.04.2013г. №773-ПГ:

1) изложить приложение №1 в новой редакции (прилагается);

2) изложить пункт 1 Приложения №2 в следующей редакции:

«1. Межведомственная комиссия по вопросам укрепления финансовой самостоятельности бюджета городского округа Сухой Лог (далее - Комиссия) создана в целях реализации мероприятий по расширению собственной налоговой базы и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет городского округа и сумм страховых взносов, подлежащих уплате на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, а так же мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в городском округе Сухой Лог.»;

3) дополнить пункт 4 Приложения №2 подпунктом 10

65	местный бюджет	171	30	15	15	15	32	32	32	X
66	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	X
67	организация мониторинга наркоситуации на территории городского округа Сухой Лог, всего, из них:	95	20	5	5	5	20	20	20	3
68	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	X
69	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	X
70	местный бюджет	95	20	5	5	5	20	20	20	X
71	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	X
72	организационное и материально-техническое обеспечение деятельности антинаркотической комиссии в городском округе Сухой лог, всего, из них:	85	15	5	5	9	17	17	17	3
73	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	X
74	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	X
75	местный бюджет	85	15	5	5	9	17	17	17	X
76	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	X
77	приобретение тестов и лабораторно-диагностического оборудования для обнаружения наркотиков в организме человека, всего, из них:	120	30	0	0	0	30	30	30	3
78	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	X
79	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	X
80	местный бюджет	120	30	0	0	0	30	30	30	X
81	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	X
82	проведение мероприятий по профилактике заболеваний (в том числе ВИЧ-инфекции) и формированию здорового образа жизни, всего, из них:	850	100	85	95	105	145	155	165	1, 2, 3
83	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	X
84	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	X
85	местный бюджет	290	50	25	25	25	55	55	55	X
86	внебюджетные источники	560	50	60	70	80	90	100	110	X
87	Мероприятие 2. Финансовая поддержка социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим социальную поддержку									1
88	Всего, из них:	3073	629	379	396	413	418	419	419	X
89	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	X
90	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	X
91	местный бюджет	3073	629	379	396	413	418	419	419	X
92	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	X

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.02.2015 г. №516-ПГ**

Об оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях

В целях выполнения Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статьи 65, руководствуясь Постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 №1548-ПП «О компенсации платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить с 1 июня 2015 года размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, в размере 2200 рублей в месяц (далее родительская плата), для родителей (законных представителей), имеющих трёх или более несовершеннолетних детей 1430 рублей в месяц.

2. Установить, что за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

3. Утвердить расчёт родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях (приложение 1, 2, 3).

4. Финансовому управлению Администрации городского округа Сухой Лог (Чащина Н.Г.) обеспечить возмещение муниципальным образовательным учреждениям, реализующим образовательную программу дошкольного образования, затрат в части родительской платы родителей (законных представителей), имеющих трёх или более несовершеннолетних детей, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией за счёт средств бюджета городского округа Сухой Лог.

5. Признать утратившими силу постановление Главы городского округа Сухой Лог от 16.01.2014 №39-ПГ «Об оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях» (с изменениями от 06.02.2014 №217-ПГ) с 01 июня 2015 года.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы».

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Валова Р.Ю.

Глава городского округа С.К. Суханов

Приложение №1

РАСЧЕТ родительской платы с 01.06.2015 года на 1 воспитанника в месяц

		рублей
1. Затраты на питание (101,72 руб в день * 21 день)		2 136,00
2. Затраты на соблюдение режима дня и личной гигиены		64,00
ИТОГО		2 200,00

Приложение №2

Расчет стоимости питания 1 ребенка в день в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Сухой Лог с 01.06.2015 года (при 12-часовом режиме пребывания детей)

(Постановление Главного государственного врача РФ от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»)

Наименование продуктов	Ед.изм.	Норма		Цена	Стоимость в день, руб		
		ясли	сад		ясли	сад	средняя
Молоко с м.д.ж. 2,5-3,2%	мл	240	270	33	7,92	8,91	8,42
Кисломолочные продукты с м.д.ж. 2,5-3,2%	мл	150	180	44	6,6	7,92	7,26
Творог, творожные изделия м.д.ж. не более 9%	грамм	30	40	198	5,94	7,92	6,93

Сметана с м.д.ж. не более 15%	грамм	9	11	135	1,22	1,49	1,36
Сыр неострых сортов твердый и мягкий	грамм	4,3	6,4	300	1,29	1,92	1,61
Мясо говядины 1 категории	грамм	61,5	67,75	305	18,76	20,66	19,71
Птица 1 категории	грамм	23	27	126	2,9	3,4	3,15
Рыба (филе), в т.ч. филе слабо или малосоленное	грамм	34	39	147	5	5,73	5,37
Колбасные изделия	грамм	0	7	240	0	1,68	0,84
Яйцо куриное диетическое	штук	0,5	0,6	4,95	2,48	2,97	2,73
Картофель	грамм	179,25	209	18,5	3,32	3,87	3,6
Овощи, зелень	грамм	256	325	26	6,66	8,45	7,56
Фрукты (плоды) свежие	грамм	108	114	83	8,96	9,46	9,21
Фрукты (плоды) сухие	грамм	9	11	49	0,44	0,54	0,49
Соки фруктовые (овощные)	мл	100	100	40	4	4	4
Хлеб ржаной (ржано-пшеничный)	грамм	40	50	22	0,88	1,1	0,99
Хлеб пшеничный или хлеб зерновой	грамм	60	80	19	1,14	1,52	1,33
Крупы (злаки), бобовые	грамм	30	43	58	1,74	2,49	2,12
Макаронные изделия	грамм	8	12	26,5	0,21	0,32	0,27
Мука пшеничная	грамм	25	29	25	0,63	0,73	0,68
Мука картофельная (крахмал)	грамм	2	3	180	0,36	0,54	0,45
Масло коровье сладкосливочное	грамм	18	21	456,9	8,22	9,59	8,91
Масло растительное	мл	9	11	61	0,55	0,67	0,61
Кондитерские изделия	грамм	7	20	96	0,67	1,92	1,3
Чай, включая фиточай	мл	0,5	0,6	402	0,2	0,24	0,22

Какао-порошок	грамм	0,5	0,6	172	0,09	0,1	0,1
Кофейный напиток злаковый	мл	1	1,2	432	0,43	0,52	0,48
Дрожжи хлебопекарные	грамм	0,4	0,5	165	0,07	0,08	0,08
Сахар	грамм	37	47	46,5	1,72	2,19	1,96
Соль пищевая поваренная	грамм	4	6	11,4	0,05	0,07	0,06
Итого					92,45	111	101,72

Приложение № 3

Расчет затрат на соблюдение режима дня и личной гигиены воспитанниками муниципальных дошкольных образовательных учреждений городского округа Сухой Лог с 01.06.2015 года
(Постановление Главы городского округа Сухой Лог от 09.09.2011 г. №1544-ПГ «Об утверждении Методики расчета нормативных затрат на оказание муниципальными дошкольными образовательными учреждениями муниципальной услуги по «Организации бесплатного общедоступного дошкольного образования» и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных дошкольных образовательных учреждений»)

Наименование	Норма на одного воспитанника в год, шт	средняя стоимость за шт, руб	Итого на 1 ребенка в год, руб
Полотенце детск	2	30,00	60,00
Наволочка	1	70,00	70,00
Простыня	0,67	120,00	80,40
Подушечник	0,67	170,00	113,90
Подушка	0,1	200,00	20,00
Матрац	0,2	400,00	80,00
Одеяло	0,2	400,00	80,00
Тарелка	2	50,00	100,00
Чашка чайная	2	33,00	66,00
Ложка	0,3	35,00	10,50
Вилка	0,3	35,00	10,50
Мыло туалет	3	12,00	36,00
Туалетная бумага	2,5	5,00	12,50
Салфетки бумажные	1,5	18,80	28,20
Итого в год			768,00
Затраты на 1 ребенка в месяц			64,00

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.02.2015 г. №480-ПГ**

Об утверждении Плана стабилизации обстановки с пожарами, гибелью и травматизмом людей при пожарах на территории городского округа Сухой Лог

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Законом Свердловской области от 15.06.2005 года № 82-03 «Обеспечение пожарной безопасности на территории Свердловской области», в целях стабилизации обстановки, стабилизации обстановки с пожарами, гибелью и травматизмом людей при пожарах на территории городского округа Сухой Лог ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План стабилизации обстановки с пожарами, гибелью и травматизмом людей при пожарах на территории городского округа Сухой Лог на период 2015 года (прилагается).

2. Рекомендовать начальнику отдела Министерства внутренних дел России по городу Сухой Лог М.В. Петрову, начальнику 117 пожарной части 59 отряда федеральной пожарной службы В.В. Шипачеву, начальнику отдела надзорной деятельности городского округа Сухой Лог Е.С. Свалову, председателю совета Сухоложского районного всероссийского добровольного пожарного общества А.А. Корнеевой, принять необходимые меры, обеспечивающие выполнение данного плана.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Сухой Лог и опубликовать в газете «Знамя Победы».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела гражданской защиты и пожарной безопасности Администрации городского округа Сухой Лог Е.А. Кыштымова.

Глава городского округа С.К. Суханов

Утвержден постановлением Г лавы городского округа Сухой Лог от 26.02.2015 №480-ПГ

ПЛАН стабилизации обстановки с пожарами, гибелью и травматизмом людей при пожарах на территории городского округа Сухой Лог

Мероприятия по стабилизации обстановки с пожарами и их последствиями

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственное лицо за исполнение	Исполнители/соисполнители	Отметка об исполнении
Общие мероприятия					
1	Информировать администрацию городского округа Сухой Лог о складывающейся оперативной обстановке с пожарами и последствиями от них.	ежемесячно	Свалов Е.С.	Свалов Е.С. Бунаков Р.В.	
2	В случае увеличения пожаров и последствий от них, вынести предложения Главе городского округа Сухой Лог об установлении на территории особого противопожарного режима. О принятии соответствующих постановлений (решений) проинформировать Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области.	В случае увеличения пожаров и последствий	Свалов Е.С.	Свалов Е.С. Бунаков Р.В.	

3	В случае увеличения пожаров и последствий от них инициировать заседание комиссии чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности с рассмотрением вопроса установления особого противопожарного режима и разработки плана мероприятий по стабилизации обстановки с пожарами с привлечением задействованных организаций и ведомств.	В случае увеличения пожаров и последствий	Свалов Е.С.	Свалов Е.С. Бунаков Р.В.	
4	Внести предложения в Администрацию городского округа Сухой Лог о рассмотрении проблемных вопросов в обеспечении пожарной безопасности жилищного фонда и населенных пунктов на заседаниях комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, с заслушиванием соответствующих руководителей органов власти и организаций, и принятием конкретных решений, направленных на обеспечение пожарной безопасности жилищного фонда.	По необходимости	Свалов Е.С.	Свалов Е.С. Бунаков Р.В.	
Мероприятия в рамках проведения профилактической операции «Жилище 2014»					
5	Проводить корректировку реестра неблагополучных семей на подведомственной территории, ведущих асоциальный образ жизни.	Постоянно (по итогам проведения профилактических мероприятий)	Свалов Е.С.	Бунаков Р.В., Володин П.П.	
6	Продолжить разъяснительную работу по принятию органами местного самоуправления соответствующих нормативно-правовых актов, предусматривающих проведение пожарно-профилактической работы в жилье органами местного самоуправления, управляющими компаниями и обслуживающими организациями в соответствии с заключенными договорами. В указанных нормативно-правовых актах предусмотреть: организацию общих собраний жильцов многоквартирных домов по вопросам выполнения противопожарных мероприятий в рамках капитального и текущего ремонтов; обучение граждан по месту их жительства мерам пожарной безопасности в быту; изготовление и распространение среди населения агитационных и пропагандистских материалов; проверки противопожарного состояния жилых помещений граждан социального риска и проведение с ними противопожарных инструктажей; оказание помощи (адресной помощи) по проведению пожарно-профилактических мероприятий малоимущим гражданам.	В течение года	Свалов Е.С.	Свалов Е.С. Бунаков Р.В. Корнеева А.А.	

7	Ежедневно проводить анализ оперативной обстановки в жилье на закрепленной территории. На основе анализа определять наиболее неблагоприятные территории (населенные пункты), на которых необходимо сосредоточить максимальные усилия по проведению профилактической работы.	Ежедневно	Свалов Е.С.	Прокин М.А.
8	Принять участие в проведении общих собраний собственников многоквартирных домов и сходов (встреч) с гражданами в населенных пунктах по вопросам обеспечения пожарной безопасности. Сельский сход в каждом населенном пункте городского округа Сухой Лог в течении года. (Согласно отдельного графика утвержденного главой городского округа Сухой Лог).	По графику	Свалов Е.С.	Свалов Е.С. Бунаков Р.В. Прокин М.А. Исаков Д.В. Володин П.П. Корнеева А.А.
9	Направить представителями религиозных конфессий, расположенным на обслуживаемой территории, наглядную агитацию (памятки, листовки) по пожарной безопасности для дальнейшего распространения данных материалов среди прихожан (обращая внимание, в первую очередь, на граждан без определенного места жительства).	Ежеквартально	Свалов Е.С.	Исаков Д.В. Корнеева А.А.
10	С представителями управляющих компаний и товариществ собственников жилья провести инструктажи о пожарной безопасности в жилых домах, особое внимание уделить вопросам обеспечения безопасности в чердачных и подвальных помещениях	Ежеквартально	Свалов Е.С.	Бунаков Р.В. Корнеева А.А.
11	Рекомендовать руководителям теплоснабжающих компаний ограничить доступ в колодцы, коллекторы, теплотрассы и т.п. граждан без определенного места жительства.	Февраль	Свалов Е.С.	Свалов Е.С.
12	Проводимые профилактические мероприятия подтверждать документально (регистрировать в соответствующих журналах учета, подтверждать актами за подписью начальника территориального подразделения, протоколами сходов населения, подшивать копии печатных изданий, по выступлениям на радио и телевидении - оформлять соответствующие справки и т.д.).	По каждому мероприятию	Свалов Е.С.	Свалов Е.С. Бунаков Р.В. Прокин М.А. Исаков Д.В. Володин П.П. Корнеева А.А.
13	Во взаимодействии с органами местного самоуправления продолжить работу по обучению оказанию теоретической, методической и практической помощи инструкторам пожарной профилактики (штатному и внештатным) для проведения пожарно-профилактической работы в жилищном фонде на территории населенных пунктов и обучения населения мерам пожарной безопасности, а также по созданию условий для организации добровольной пожарной охраны и участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах.	Постоянно	Свалов Е.С.	Свалов Е.С. Бунаков Р.В. Прокин М.А. Исаков Д.В. Володин П.П. Корнеева А.А.
14	Организовать размещение наглядной агитации по вопросам соблюдения мер пожарной безопасности и необходимых действий при обнаружении пожара.	При получении наглядной агитации	Свалов Е.С.	Исаков Д.В. Корнеева А.А.
15	Организовать информационное освещение всех противопожарных мероприятий в средствах массовой информации городского округа Сухой Лог.	По каждому мероприятию	Свалов Е.С.	Свалов Е.С. Бунаков Р.В. Прокин М.А. Исаков Д.В. Володин П.П. Корнеева А.А.
16	Организовать проведение рейдов по местам проживания неблагополучных семей все категории. По итогам проведенных мероприятий проводить корректировку реестра неблагополучных с внесением подтверждающих фотографий.	Каждую пятницу, субботу, воскресенье	Свалов Е.С.	Свалов Е.С. Бунаков Р.В. Прокин М.А. Исаков Д.В. Володин П.П. Корнеева А.А.
Мероприятия в рамках установленного особого противопожарного режима				
17	Проинформировать все задействованные организации и ведомства о сложившейся обстановке с пожарами и последствиями, а именно: Администрация городского округа Сухой Лог; управление образования Администрации городского округа Сухой Лог; общество с ограниченной ответственностью управляющую кампанию «Сухоложская»; обслуживающие жилищные организации: муниципальное унитарное предприятие Торкомсети; муниципальное унитарное предприятие «Горкомхоз»; муниципальное унитарное предприятие «Жилкомсервис»; государственное бюджетное учреждение здравоохранения по Свердловской области «Сухоложская районная больница»; территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области - Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Сухоложскому району; управление культуры молодежной политики и спорта городского округа Сухой Лог; крупные производственные объекты расположенные на территории городского округа Сухой Лог: общество с ограниченной ответственностью «Сухоложский огнеупорный завод»; общество с ограниченной ответственностью «Старый цементный завод»; открытое акционерное общество «Сухоложскцемент»; -отдел министерства внутренних дел России по городскому округу Сухой Лог; Сухоложская городская прокуратура.	По факту	Свалов Е.С.	Свалов Е.С. Бунаков Р.В.
18	Довести, разъяснить план действий каждой из вышеперечисленных организаций по проведению профилактических мероприятий с целью стабилизации обстановки с пожарами.	По факту	Свалов Е.С.	Свалов Е.С. Бунаков Р.В.
19	Ежедневно подводить итоги профилактической операции «Жилье-2014»	Ежедневно	Свалов Е.С.	Свалов Е.С. Бунаков Р.В. Володин П.П. Корнеева А.А.
20	С учетом анализа пожаров рассмотреть вопрос законности проведения внеплановых выездных проверок в отношении жилищных обслуживающих организаций в условиях особого противопожарного режима.	По факту	Свалов Е.С.	Свалов Е.С. Бунаков Р.В.
21	Активизировать работу, провести контроль за деятельностью всех задействованных организаций и ведомств, по итогам инициировать заседание комиссии чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности с заслушиванием руководителей, ответственных лиц за проведение профилактических мероприятий и результатах проведенной работы.	По факту	Свалов Е.С.	Свалов Е.С. Бунаков Р.В.
Мероприятия по профилактике детской гибели и травматизма в результате пожаров				
22	Провести все запланированные мероприятия в соответствии с комплексным планом взаимодействия по профилактике гибели и травматизма детей	Согласно плану	Свалов Е.С.	Свалов Е.С. Бунаков Р.В. Прокин М.А. Исаков Д.В. Володин П.П. Корнеева А.А.
23	Принимать участие в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации городского округа Сухой Лог	ежеквартально	Свалов Е.С.	Свалов Е.С. Бунаков Р.В.
24	Активизировать проведение комплекса мероприятий в рамках Директивы Д-2. При необходимости (в случае неблагоприятной обстановки с гибелью детей) разработать дополнительные мероприятия, направленные на обеспечение пожарной безопасности и предотвращение пожаров, повлекших гибель детей с учётом причин и условий, им способствовавших.	при ухудшении обстановки с пожарами	Свалов Е.С.	Свалов Е.С. Бунаков Р.В.
25	Принять участие в совещаниях с руководителями образовательных учреждений в управлении образования городского округа Сухой Лог.	По приглашению	Свалов Е.С.	Свалов Е.С. Бунаков Р.В.
26	Принять участие в родительских собраниях в образовательных учреждениях.	По приглашению	Свалов Е.С.	Свалов Е.С. Бунаков Р.В. Прокин М.А. Исаков Д.В. Володин П.П. Корнеева А.А.
27	Организовать профилактические мероприятия во всех летних оздоровительных учреждениях.	В летний оздоровительный период	Свалов Е.С.	Свалов Е.С. Бунаков Р.В. Прокин М.А. Исаков Д.В. Володин П.П. Корнеева А.А.
28	Оказывать сопровождение деятельности дружин юных пожарных.	Постоянно	Свалов Е.С.	Исаков Д.В. Володин П.П. Корнеева А.А.
29	Совместно с Сухоложским районным отделением всероссийским добровольным пожарным обществом организовать проведение противопожарной ярмарки.	По согласованию в течении года	Свалов Е.С.	Исаков Д.В. Володин П.П. Корнеева А.А.

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.02.2015 г. №549-ПГ**

О создании Общественного совета по вопросам благоустройства и жилищно-коммунального хозяйства при Главе городского округа Сухой Лог

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Постановлением Правительства Свердловской области от 07.02.2014 №65-ПП «Об утверждении Порядка образования общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области», в целях содействия реализации реформы жилищно-коммунального хозяйства, обеспечения общественного участия при решении вопросов жилищно-коммунального хозяйства, а также реализации прав граждан в сфере жилищно-коммунального хозяйства:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Общественный совет по вопросам благоустройства и жилищно-коммунального хозяйства при Главе городского округа Сухой Лог.
2. Утвердить Положение об Общественном совете по вопросам благоустройства и жилищно-коммунального хозяйства при Главе городского округа Сухой Лог (прилагается).
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

Глава городского округа С.К. Суханов

Утверждено
Постановлением Главы
городского округа Сухой Лог
от 27.02.2015 г. №549-ПГ

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ
ПО ВОПРОСАМ БЛАГОУСТРОЙСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ПРИ ГЛАВЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ**

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Общественный совет по вопросам благоустройства и жилищно-коммунального хозяйства (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом при Главе городского округа Сухой Лог, созданным для обеспечения содействия учету прав и законных интересов общественных объединений граждан и иных организаций при общественной оценке деятельности органов местного самоуправления при решении вопросов жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства территории городского округа Сухой Лог.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Свердловской области в сфере ЖКХ, Уставом городского округа Сухой Лог, иными нормативными правовыми актами городского округа Сухой Лог и настоящим Положением.

3. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4. Решения Совета носят рекомендательный характер.

Раздел 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОВЕТА

5. Основными задачами Совета являются:
повышение уровня доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений;

обеспечение взаимодействия населения городского округа Сухой Лог, органов местного самоуправления, муниципальных учреждений по вопросам, определяющим развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа Сухой Лог; содействие предупреждению и разрешению социальных конфликтов в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

реализация гражданских инициатив в сфере жилищно-коммунального хозяйства, направленных на защиту прав и свобод граждан, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления городского округа Сухой Лог с населением городского округа Сухой Лог, ТСЖ, управляющими организациями, общественными объединениями по вопросам, определяющим развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа;

выработка предложений по определению основных направлений развития жилищно-коммунального хозяйства городского округа Сухой Лог;

анализ муниципальных нормативных правовых актов в сфере жилищно-коммунального хозяйства, обсуждение готовящихся к принятию проектов муниципальных нормативных правовых актов для внесения предложений по совершенствованию нормативной базы городского округа Сухой Лог в области жилищно-коммунального хозяйства;

обобщение и анализ общественного мнения по проблемам в сфере жилищно-коммунального хозяйства, изучение проблем и подготовка предложений по их решению;

обсуждение иных вопросов, имеющих важное значение для развития жилищно-коммунального хозяйства;

обеспечение информирования населения о принимаемых органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории городского округа Сухой Лог не реже одного раза в квартал.

Раздел 3. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА

6. Совет для выполнения возложенных задач вправе:

приглашать для участия в заседаниях Совета представителей органов местного самоуправления городского округа Сухой Лог, общественных объединений и иных объединений граждан, представители

которых не вошли в состав Совета;
запрашивать и получать в установленном порядке от руководителей органов местного самоуправления, а также иных организаций и должностных лиц материалы, необходимые для выполнения возложенных задач;

создавать рабочие группы для решения вопросов, относящихся к компетенции Совета, и определять порядок их работы;

выступать с инициативой проведения, а также проводить конференции, совещания, круглые столы по актуальным вопросам реформирования жилищно-коммунального хозяйства;

вносить предложения и участвовать в принятии решений по вопросам организации работы жилищно-коммунального комплекса;

готовить предложения по повышению эффективности управления жилищным фондом, направленные на снижение издержек производства, на энергоресурсосбережение и на повышение качества услуг населению;

осуществлять взаимодействие с управляющими компаниями и другими организациями жилищно-коммунальной сферы по вопросам деятельности ТСЖ;

вносить предложения по вопросам содействия формированию и развитию ТСЖ, а также по содействию собственникам жилья в обслуживании, эксплуатации, ремонте жилого фонда и объектов инженерной инфраструктуры, проведении мероприятий по благоустройству и озеленению придомовых территорий;

вносить предложения, направленные на создание равных условий для деятельности управляющих организаций независимо от организационно-правовых форм;

участвовать в конференциях, совещаниях, семинарах по вопросам деятельности ТСЖ и управляющих организаций;

обобщать предложения ТСЖ и управляющих организаций по улучшению эксплуатации жилого фонда и объектов инженерной инфраструктуры;

осуществлять общественный контроль за соблюдением прав граждан при реализации реформы жилищно-коммунального хозяйства;

изучать и обобщать опыт различных регионов России по реформе жилищно-коммунального хозяйства;

обеспечивать опубликование информации о принимаемых мерах в сфере благоустройства и жилищно-коммунального хозяйства на территории городского округа Сухой Лог в средствах массовой информации и в сети Интернет.

Раздел 4. ПОРЯДОК РАБОТЫ И ФОРМИРОВАНИЕ СОСТАВА СОВЕТА

7. Состав Совета формируется из представителей ресурсоснабжающих предприятий сферы ЖКХ, общественных организаций, ТСЖ, управляющих организаций, представителей Думы городского округа Сухой Лог. В состав Общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности и должности муниципальной службы.

Персональный состав Совета утверждается постановлением Главы городского округа Сухой Лог. Общественный совет формируется в количестве 9 человек.

8. В состав Совета входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, которые избираются на первом заседании из числа членов Совета.

9. Председатель Совета:
осуществляет руководство деятельностью Совета; созывает заседания Совета и председательствует на них;

планирует работу Совета;
распределяет обязанности между членами Совета; информирует Главу городского округа Сухой Лог о решениях, принятых Советом;

утверждает составы рабочих групп;
подписывает протоколы, запросы о предоставлении необходимых для работы Совета документов, информации, сведений;

вправе возложить исполнение своих обязанностей на заместителя председателя Совета.

10. Ответственный секретарь Совета, избираемый на первом заседании из числа членов Совета:
организует подготовку и проведение мероприятий, планируемых Советом в соответствии с выполнением его основных задач;

разрабатывает предложения по планированию деятельности Совета;

оформляет протоколы заседаний и осуществляет контроль за ходом выполнения принятых решений; извещает членов Совета, иных заинтересованных лиц о месте и времени заседания Совета не менее чем за неделю до его проведения, представляет членам Совета документы и материалы, подлежащие рассмотрению на заседании.

11. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

12. Заседания Совета правомочны, если на них присутствует не менее половины членов Совета.

13. Решения на заседаниях Совета принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании путем открытого голосования.

14. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов членов Совета, голос председателя Совета является решающим. В случае отсутствия члена Совета на заседаниях Совета три раза подряд без уважительной причины, он может быть исключен из состава Совета большинством голосов.

15. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами Совета. В случае несогласия с принятым решением, член Совета вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

16. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется Администрацией городского округа Сухой Лог.

/ из департамента информационной политики губернатора

Пустующие помещения – предпринимателям

Губернатор поручил главам лично контролировать разработку и реализацию планов устойчивого экономического развития муниципалитетов

Решение проблем населения, эффективная бюджетная политика и снижение административных барьеров для бизнеса должны стать приоритетами деятельности глав муниципальных образований для обеспечения устойчивого развития экономики территорий. Об этом губернатор Евгений Куйвашев сказал на пленарном заседании с главами, членами комиссии по мониторингу достижения показателей, установленных «майскими» указами президента.

Губернатор напомнил, что этот год будет непростым для экономики региона, важным и ответственным в плане совершенствования местного самоуправления, выстраивания конструктивных взаимоотношений региональных и муниципальных властей. Поэтому на основе консультаций с экспертами по отраслям выработан план мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Свердловской области. В территориях должны быть разработаны аналогичные планы, учитывающие особенности каждого муниципалитета. И главы должны взять эту работу на личный контроль.

«Особое внимание должно уделяться местным бюджетам. Здесь главное – четкое определение приоритетов в расходах, постоянная работа по увеличению доходной части бюджетов, эффективное использование каждого бюджетного рубля, сокращение непрофильных, неэффективных расходов, платежная дисциплина на рынке жилищно-коммунального хозяйства. Эта задача

равно важна как для региональной, так и для муниципальной власти», – подчеркнул лидер региона.

Главам также предстоит обратить особое внимание на устранение административных барьеров для бизнеса, улучшение инвестиционного климата, упрощение процедур выделения земли. «Мы много раз говорили о резервах, которые необходимо вовлечь в оборот. Так вот, времени на раскачку не осталось. Бывая в территориях, я часто вижу пустующие производственные помещения. В сегодняшних условиях это непозволительная роскошь. Все площадки должны быть переданы предпринимателям для ведения бизнеса или должна быть предоставлена публичная оферта. То же самое – в отношении пустующих земельных участков», – пояснил губернатор.

Напомним, во второй программной статье «Мобилизация на успех», опубликованной в «Областной газете», губернатор подчеркнул, что существующую ситуацию необходимо рассматривать как возможность для качественного роста нашей экономики, создания новых импортозамещающих производств, расширения ассортимента и повышения конкурентоспособности уральской продукции, выхода на новые рынки, расширения межрегиональной кооперации и международного сотрудничества. Евгений Куйвашев поручил правительству в течение недели сформировать планы реализации тех тезисов и задач, которые изложены в статье для обеспечения устойчивого развития Свердловской области.

Он также подчеркнул, что для осуществления всех планов необходима консолидация общественно-политических сил, единства гражданского общества. По словам Евгения Куйвашева,

укрепляя стабильность на территории муниципалитетов, прежде всего необходимо добиться взаимопонимания между муниципальной властью и местными думами.

«Стратегия действий должна быть едина – сохранение гражданского мира, взаимное противодействие всем попыткам дестабилизировать ситуацию, «раскачать» или спровоцировать людей на необдуманные, противоправные действия. Считаю, что главы всех муниципальных образований Свердловской области должны в обязательном порядке внести в свой еженедельный график личные встречи с трудовыми коллективами предприятий, с населением, общественными организациями и политическими партиями. Мы должны заниматься не только проблемами промышленных предприятий, банков, социальных организаций и учреждений, но и проблемами людей, жителей области. Причем, это должно быть на первом месте», – сказал Евгений Куйвашев.

Власти должны видеть реальный срез ситуации глазами населения: уровень цен, качество работы сферы ЖКХ, здравоохранения и образования, общественной безопасности.

По словам лидера региона важно, чтобы жители муниципалитетов получали достоверную информацию о социально-экономической ситуации в муниципалитете и области именно от глав, из «первых рук». Евгений Куйвашев пообещал формировать и свой график так, чтобы встречаться с жителями в муниципалитете.

«Сегодня для общественного диалога у нас созданы хорошие площадки – общественные палаты, общественные советы, есть структуры общественного контроля. Нужно более эффективно использовать эти механизмы, чтобы довести до людей информацию о мерах, которые

принимаются на уровне федерации, региона, муниципального образования по противодействию временным экономическим трудностям, сохранению стабильности на рынке труда», – подчеркнул губернатор.

Так, для поддержки промышленности и решения проблем кредитования, сокращения инвестиционных программ, роста цен на комплектующие и материалы от региона уже идут инициативы на федеральный уровень. Так, министр промышленности и торговли РФ Денис Мантуров в ходе недавней встречи с губернатором поддержал ряд инициатив области, направленных на привлечение льготных займов на проекты импортозамещающего производства, расширение перечня системообразующих организаций для получения федеральной поддержки, ускорение расчетов за произведенную продукцию.

Свердловская область будет активно участвовать в программах, которые реализуются на уровне федерации для минимизации негативных трендов в экономике. Губернатор поручил всем заинтересованным ведомствам обеспечить своевременную подготовку документации для участия региона в этих программах.

Отдельно губернатор поручил главам особое внимание уделить мероприятиям, связанным с 70-летием Победы в Великой Отечественной войне. Это касается поддержки и внимания к ветеранам, проведения уроков победы и мужества и сохранению исторической правды о событиях тех лет. «Праздник должен укрепить единство нашего общества, подчеркнуть преемственность славных традиций. Именно в этом ключе мы должны объединить наши усилия и организовать совместную работу», – отметил Евгений Куйвашев.

Новые памятники защитникам Отечества

Завершен первый этап строительства памятника подвигу военных медиков, который по указу губернатора Евгения Куйвашева будет размещен в Екатеринбурге на территории областного госпиталя ветеранов войн в канун 70-летия Победы.

Как рассказал директор литейной мастерской Иван Дубровин, полностью собрать скульптуру планируется к 28 апреля, а уже с 1 мая начнется монтаж монумента возле госпиталя. Чтобы успеть выполнить работу в срок, только в литейной мастерской над отливкой, сборкой и обработкой памятника трудятся 20 человек.

«На сегодняшний день мастера-скульпторы представили нам модель постаментов, которая состоит из восьми больших частей. Мы их полностью отлили, собрали и обрабатываем. Также уже отлиты мелкие детали: сумка врача, осколки и хвостовые части снарядов. Теперь ждем следующие модели для отливок. По плану к 1 марта – получить гипсовые фигуры военврача и медсестры и приступить к их формовке, чтобы потом можно было их отливать и обрабатывать», – отметил Иван Дубровин.

Отметим, что средства на строительство мемориала собирают всем миром. В настоящее время собрано порядка трех миллионов благотворительных средств. По словам заместителя пред-

седателя Законодательного Собрания, секретаря Свердловского регионального отделения ВПП «Единая Россия» Виктора Шептия, только членами партии внесено более миллиона рублей.

Напомним, что согласно предложенному уральскими скульпторами Федором и Александром Петровыми решению, памятник подвигу военных медиков будет представлять собой собирательный образ военного врача и медицинской сестры на фоне расщепленного снарядом дерева. Высота бронзовой скульптуры свыше четырех тысяч метров, вес – около пяти тонн.

По словам Евгения Куйвашева, создавая в Свердловской области подобные монументы, современные поколения еще раз отдадут дань уважения подвигу людей, которые вынесли на своих плечах всю тяжесть военного времени: будь это участники боевых действий, медики, которые спасли не одну тысячу жизней, а также труженики тыла и дети, встававшие к заводскому станку наравне со взрослыми.

Напомним, что в Екатеринбурге ко Дню Победы будет полностью реконструирован еще один мемориал: на Широкореченском кладбище появятся шесть бронзовых барельефов, которые войдут в композицию «Вехи Великой Войны»: «Битва за Москву», «Блокада Ленинграда», «Сталинградская битва», «Битва на Курской Дуге», «Освобождение Европы от нацизма» и «Победители».

В Екатеринбургском художественном фонде состоялся телемост с Волгоградом, в ходе которого ветеранам – участникам Сталинградской битвы,

а также кадетам и представителям молодежных патриотических организаций представлен барельеф, посвященный битве, переломившей ход всей Великой Отечественной войны и обусловившей дальнейшее наступление Красной Армии.

Как отметил генеральный директор Екатеринбургского художественного фонда, соавтор проекта реконструкции мемориала Сергей Титлинов, барельеф «Сталинградская битва» – один из самых необычных, что подтверждают искусствоведы, ветераны-сталинградцы.

«Сталинградская битва являлась одной из величайших битв всех времен и народов. Двести дней длилась оборона города. Все мы знаем, какой ценой далась эта стратегическая победа: продолжительность жизни солдата здесь равнялась одному дню. В барельефе мы изображаем Сталинградскую битву как битву добра со злом, которая рождает исполинский ураган, смешивающий войска, генералов и рядовых, вырывающий из земли дома, деревья, тяжелую военную технику, фонтан «Детский хоровод». И этот ураган вращается над одним из ключевых элементов композиции – фигурами детей, которые напуганы этой войной. Они забились в подвалы, в какие-то щели. Так мы показываем эту грандиозную битву», – пояснил Сергей Титлинов.

На барельефе также запечатлены известные исторические личности: маршал, дважды Герой Советского Союза Василий Чуйков, командовавший 62-й армией, и его знаменитые слова

«за Волгой для нас земли нет», горящий матрос-пехотинец Михаил Паникаха, который бросился на танк и остановил его ценой собственной жизни. В бронзовое полотно вмонтированы останки хвостовиков мин и настоящих кирпичи из мельницы Грудина, переданный из музея Сталинградской битвы.

«Этот барельеф вернул меня в те годы, в то время, когда я в составе 95-й дивизии был в Сталинграде, в этом пекле. Мы тогда успешно переправились через Волгу и заняли позиции в районе кургана. Потом 26 или 27 сентября 1942 года ночью мы пошли в наступление, но прошли всего полтора-два километра: противник получил подкрепление, и мы вынуждены были отойти на свои позиции», – вспоминает ветеран Дмитрий Ершов.

Отметим также, что по поручению губернатора в Свердловской области проводится учет, реконструкция и благоустройство мемориальных объектов, посвященных павшим защитникам Отечества. В настоящее время в регионе насчитывается 1723 таких объекта, без учета данных из Екатеринбурга. За памятниками и захоронениями закрепляются шефы из числа предприятий, общественных организаций, молодежных патриотических клубов, школ.

Напомним, всего в области захоронено 83 Героя Советского Союза, 14 Героев России, 40 кавалеров ордена Славы. Также есть данные о 33 братских могилах, где захоронены 3129 воинов.



Знамя Победы 12+

Газета зарегистрирована

в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Свердловской области. Свид-во ПИ №ТУ66-00936 от 09.04.2012 г.

Учредитель: Администрация городского округа Сухой Лог.

Издатель: МАУ «Редакция газеты «Знамя Победы».

Адрес редакции и издателя:

624800 Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Пушкинская, 4. Телефоны: редактор 4-37-94; зам. редактора 3-13-23, корреспонденты 4-02-01; отдел рекламы 4-36-95.

Время работы: пн - пт 8-17 час. перерыв: 12-13 час.

Сайт: zpgazeta.ru

e-mail: znamya-pobedy@inbox.ru

Главный редактор – М.Е. Базунова

Набор и верстка номера выполнены в редакции газеты «Знамя Победы».

Отпечатано в типографии

г. Камышлов, ул. Советская, 25

Время подписания номера в печать по графику в 17.00. Номер подписан в печать в 16.00.

Тираж 300 (+ электронная версия 93 экз.)

Заказ 0212

За текст рекламы ответственность несет рекламодатель. Все товары и услуги, рекламируемые в газете, подлежат обязательной сертификации и лицензированию.

Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов публикуемых материалов.

Индекс издания: 53816, 53806.

Цена газеты – свободная.

Объем – 2 печатных листа